



МГТУ-СК – ЛПА-3.1.2 /3-16

ФГБОУ ВО «МГТУ»

Управление информационной средой

Локальные правовые акты

Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронной библиотечной системе ФГБОУ ВО «МГТУ»



УТВЕРЖДАЮ:

РЕКТОР ФГБОУ ВО «МГТУ»

С. К. КУИЖЕВА

« 25 » 03 2016

**ПОРЯДОК**

размещения выпускных квалификационных работ в электронной библиотечной системе  
**ФГБОУ ВО «МГТУ»**  
**СИСТЕМА КАЧЕСТВА**  
**МГТУ-СК-ЛПА -3.1.2/3-16**  
**Версия 1.0.**

СОГЛАСОВАНО:

ПРЕДСТАВИТЕЛЬ РУКОВОДСТВА  
 ПО КАЧЕСТВУ

« 25 » 03 2016 Л. И. ЗАДОРЖНАЯ

Майкоп, 2016

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия И.О.</i>	<i>Подпись</i>
<i>Разработал</i>	Заместитель директора НБ МГТУ по автоматизации библиотечно-информационных процессов	И.Б. Берберьян	
<i>Согласовал</i>	Директор НБ МГТУ	С.К. Пишизова	
<i>Согласовал</i>	Начальник УМУ	Г.А. Гук	
<i>Согласовал</i>	Помощник ректора	С.О. Некрасова	
<i>Согласовал</i>	Проректор по информатизации, безопасности, развитию и телекоммуникациям	В.Ю. Чундышко	
<i>Согласовал</i>	Проректор по учебной работе	Л.И. Задоржная	
<i>Версия: 1.0</i>	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки: Дата и время распечатки 25.03.2016 9:12:00	Экземпляр №	Стр. 1 из 10



ФГБОУ ВО «МГУ»

Порядок размещения выпускных квалификационных работ в  
электронной библиотечной системе ФГБОУ ВО «МГУ»


МГУ – СК-ЛПА -3.1.2/3-16

Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронной библиотечной системе ФГБОУ ВО «МГУ» рассмотрен на заседании совета по качеству ФГБОУ ВО «МГУ» от 14 марта 2016 года, протокол №2 и утвержден приказом ректора от 25 марта 2016 года, приказ №143.

### Содержание:

1. Назначение и область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины, определения, сокращения	3
4. Общие положения	4
5. Оформление и передача ВКР для размещения в ЭБС	5
6. Размещение и доступ к ВКР в ЭБС	6
7. Ответственность	7
8. Приложение 1	8
9. Приложение 2	9



	ФГБОУ ВО «МГТУ»
	Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронной библиотечной системе ФГБОУ ВО «МГТУ»
	МГТУ – СК-ЛПА -3.1.2/3-16

## 1. Назначение и область применения

- 1.1. Данный Порядок регламентирует размещение выпускных квалификационных работ на официальном сайте федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет».
- 1.2. Требования данного Порядка распространяются на все выпускные квалификационные работы, выполненные студентами ФГБОУ ВО «МГТУ», за исключением работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну.
- 1.3. Настоящий Порядок входит в состав документов, обеспечивающих функционирование системы менеджмента качества ФГБОУ ВО «МГТУ».

## 2. Нормативные ссылки

Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронной библиотечной системе ФГБОУ ВО «МГТУ» разработан с учетом требований следующих нормативных документов:

- 2.1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2.2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29 июня 2015 года № 636;
- 2.3. Порядок реализации основных образовательных программ в области информационной безопасности ФГБОУ ВО «МГТУ»;
- 2.4. Положение о выпускных квалификационных работах в Майкопском государственном технологическом университете;
- 2.5. Положение об итоговой государственной аттестации выпускников в Майкопском государственном технологическом университете;
- 2.6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Майкопском государственном технологическом университете;
- 2.7. Положение о проверке письменных работ обучающихся в ФГБОУ ВО «МГТУ» на оригинальность на основе системы «АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ».

## 3. Термины, определения, сокращения

**Автор** – физическое лицо, творческим трудом которого создано произведение.

**Документ** – материальный объект с зафиксированной на нем информацией в виде текста, звукозаписи или изображения, предназначенный для передачи во времени и пространстве в целях хранения и общественного использования.

**Плагиат** — присвоение плодов чужого творчества: опубликование чужих

<b>Версия: 1.0</b>	Без подписи документ действителен 3 суток после распечатки. Дата и время распечатки 25.03.2016, 9:05:47	стр. 3 из 10
--------------------	---	--------------

	ФГБОУ ВО «МГТУ»
	Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронной библиотечной системе ФГБОУ ВО «МГТУ»
	МГТУ – СК-ЛПА -3.1.2/3-16

произведений под своим именем без указания источника или использование без преобразующих творческих изменений, внесенных заимствователем.

#### Сокращения

**ФГБОУ ВО «МГТУ»** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Майкопский государственный технологический университет»;

**НБ МГТУ** – научная библиотека федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет»;

**ВКР** – выпускная квалификационная работа;

**ВО** – высшее образование;

**ИГА** – итоговая государственная аттестация;

**ОП** – образовательная программа;

**ППС** – профессорско-преподавательский состав;

**СМК** – система менеджмента качества;

**ЭБ** – электронная библиотека;

**ЭБС** – электронная библиотечная система;

**АРМ** – автоматизированное рабочее место;

**АИБС** – автоматизированная информационно-библиотечная система;


**БД** – база данных;

**ГЭК** – государственная экзаменационная комиссия.

#### 4. Общие положения

- 4.1. Настоящий порядок разработан в целях размещения ВКР на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ» (<http://mkgtu.ru/>).
- 4.2. Размещение ВКР по ОП, реализуемым в ФГБОУ ВО «МГТУ», является обязательным для обучающихся по образовательным программам бакалавриата, специалитета, магистратуры всех форм обучения.
- 4.3. Процесс оформления и передачи ВКР для размещения на официальном сайте университета организуется на всех факультетах и в других структурных подразделениях, филиалах Университета (далее - Подразделения), реализующих ОП высшего образования.
- 4.4. Настоящий Порядок устанавливает процедуру передачи в научную библиотеку ФГБОУ ВО «МГТУ» и размещения в электронно-библиотечной системе университета электронных копий ВКР.
- 4.5. Настоящий порядок и изменения в нем утверждаются ректором ФГБОУ ВО «МГТУ»
- 4.6. Настоящий порядок вступает в действие с момента подписания приказа ректором университета.




	ФГБОУ ВО «МГТУ»
	Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронной библиотечной системе ФГБОУ ВО «МГТУ»
	МГТУ – СК-ЛПА -3.1.2/3-16

## 5. Оформление и передача ВКР для размещения в ЭБС

- 5.1. Для размещения в ЭБС университета передается электронная версия полностью законченной, правильно оформленной в соответствии с действующими требованиями, проверенной на оригинальность на основе системы «АНТИПЛАГИАТ.ВУЗ» ВКР, с аннотацией научного руководителя (300 печатных знаков).
- 5.2. ВКР бакалавров по направлению подготовки «Информационная безопасность» должны также иметь заключение комиссии по экспортному контролю на наличие в тексте работы сведений, содержащих действительную или потенциальную коммерческую ценность и при наличии такой информации электронная копия ВКР должна содержать пометку «Для служебного пользования».
- 5.3. Секретарь ГЭК несет ответственность за сбор, проверку правильности оформления электронных версий ВКР и их передачу для размещения в ЭБС.
- 5.4. Обучающийся сдает электронную версию ВКР и заполненное с его стороны согласие на размещение текста ВКР в ЭБС (Приложение 1) секретарю ГЭК.
- 5.5. Электронная версия ВКР должна содержать 2 файл:
  - файл ВКР в полном объеме, включая титульный лист, в формате Microsoft Word;
  - файл подписанного титульного листа ВКР в формате pdf.
- 5.6. Названия файла должны иметь следующий формат: Фамилия и инициалы студента, шифр и наименование направления подготовки, год выпуска (*пример: ИвановаМА\_38.03.04\_Государственное и муниципальное управление\_2015.doc./docx.*) Если наименование направления подготовки имеет большое количество символов, то допускается произвольное сокращение, но единообразное для направления подготовки (**ИвановаМА\_38.03.04\_Гос. и муницип. упр.\_2015.doc./docx.**)
- 5.7. Секретарь ГЭК, проверяет правильность оформления и полноту электронной версии ВКР, идентичность текста электронного и печатного варианта работы, правильность заполнения обучающимся согласия на размещение.
- 5.8. Секретарь ГЭК составляет в двух экземплярах акт приема-передачи ВКР обучающихся по конкретной образовательной программе высшего образования бакалавриата, специалитета, магистратуры (Приложение 2).
- 5.9. Электронные версии ВКР передаются секретарем ГЭК в отдел комплектования, научной обработки литературы и организации каталогов НБ МГТУ (далее – отдел комплектования) не позднее, чем через 10 дней после защиты по акту приема-передачи ВКР вместе с заполненными согласиями на размещение от авторов ВКР.
- 5.10. Заведующий отдела комплектования НБ МГТУ принимает от секретаря ГЭК электронные версии ВКР, согласия на размещение, проверяет соответствие количества передаваемых ВКР указанному в акте, делает отметку в акте о приеме работ для размещения в ЭБС и заверяет ее печатью библиотеки. Один экземпляр акта возвращается секретарю ГЭК, второй остается в библиотеке.




	ФГБОУ ВО «МГТУ»
	Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронной библиотечной системе ФГБОУ ВО «МГТУ»
	МГТУ – СК-ЛПА -3.1.2/3-16

## 6. Размещение и доступ к ВКР в ЭБС

- 6.1. Отдел комплектования систематизирует ВКР, заполняет поля по каждой ВКР в АРМе Каталогизация АИБС Фолиант. Внесенные в АИБС Фолиант сведения и электронные копии ВКР передаются в отдел хранения фондов.
- 6.2. В электронном каталоге НБ МГТУ создается база данных Выпускные квалификационные работы.
- 6.3. Отдел хранения фондов редактирует заполнение полей в АИБС Фолиант, прикрепляет полные тексты к библиографическим записям и копирует ВКР в БД Выпускные квалификационные работы.
- 6.4. Открытая информация о ВКР содержит следующие поля:
  - Автор.
  - Название работы.
  - Факультет / Филиал.
  - Кафедра.
  - Наименование ОП.
  - Научный руководитель.
  - Дата защиты.
  - Аннотация.
  - Ключевые слова.
  - Предметные рубрики.
- 6.5. Электронные версии ВКР в формате doc/docx размещаются в ЭБС университета с возможностью доступа к полным текстам со всех компьютеров ФГБОУ ВО «МГТУ».
- 6.6. Для доступа к полным текстам ВКР со всех компьютеров, подключенных к Интернет пользователю необходимо зарегистрироваться на сайте НБ МГТУ.
- 6.7. Доступ к полным текстам ВКР обеспечивается в соответствии с действующим законодательством и в соответствии с решением правообладателя.
- 6.8. Электронные версии ВКР загружаются в ЭБС и открываются для доступа не позднее 1 месяца после окончания ГИА.
- 6.9. Доступ к загруженным в ЭБС ВКР и их сохранность обеспечиваются в течение пяти лет. По истечении указанного срока электронные версии ВКР подлежат исключению из ЭБС и списанию на основании соответствующего акта.

## 7. Ответственность

- 7.1. Проректор по информатизации, безопасности, развитию и телекоммуникациям несет ответственность за работу автоматизированных средств публикации ВКР, за создание и поддержание системы ссылок к БД Выпускные квалификационные работы, на официальном сайте ФГБОУ ВО «МГТУ».
- 7.2. Заведующий выпускающей кафедрой несет ответственность за своевременную передачу электронных копий ВКР в отдел комплектования НБ МГТУ.

	ФГБОУ ВО «МГУ»
	Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронной библиотечной системе ФГБОУ ВО «МГУ»
	МГУ – СК-ЛПА -3.1.2/3-16

- 7.3. Заведующий отделом комплектования и заведующий отделом хранения фондов несут ответственность за размещение ВКР в электронной библиотеке НБ МГУ.
- 7.4. Заместитель директора НБ МГУ по автоматизации библиотечно-информационных процессов несет ответственность за организацию доступа к электронным версиям ВКР в ЭБС университета.

	ФГБОУ ВПО «МГТУ»
	Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронной библиотечной системе ФГБОУ ВО «МГТУ»
	МГТУ - СК-ЛПА - 3.1.2/3-16

## Приложение 1

### Согласие на размещение текста выпускной квалификационной работы обучающегося в ЭБС ФГБОУ ВО «МГТУ»

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

разрешаю ФГБОУ ВО «МГТУ» безвозмездно разместить написанную мною в рамках выполнения основной образовательной программы выпускную квалификационную работу бакалавра / специалиста / магистра  
(нужное подчеркнуть)

на тему: \_\_\_\_\_

(название работы)

(далее ВКР) в сети Интернет в ЭБС ФГБОУ ВО «МГТУ», расположенном по адресу <http://lib.mkgtu.ru/>, со следующим уровнем доступа:

- для доступа через Интернет;
- для доступа из локальной сети университета и архивного хранения (с правом размещения в ЭБ ФГБОУ ВО «МГТУ»);  
(нужное подчеркнуть)

Я подтверждаю, что ВКР написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает интеллектуальных прав иных лиц

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)



	<b>ФГБОУ ВПО «МГТУ»</b>
	Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронной библиотечной системе ФГБОУ ВО «МГТУ»
	МГТУ - СК-ЛПА - 3.1.2/3-16

Приложение 2

**АКТ**  
**приема-передачи выпускных квалификационных работ в**  
**Научную библиотеку ФГБОУ ВО «МГТУ»**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен о том, что на основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Майкопский государственный технологический университет» в Научную библиотеку МГТУ переданы для размещения в электронно-библиотечной системе электронные копии следующих выпускных квалификационных работ обучающихся:

\_\_\_\_\_

*(шифр ОП, наименование ОП, форма обучения - очная/заочная)*

№ п/п	Ф.И.О. автора работы	Тема ВКР	Примечание*

\* Графа заполняется при наличии работ, содержащих сведения, подлежащие изъятию при размещении в ЭБС.

Всего передано:

ВКР \_\_\_\_\_

*(цифрами и прописью)*

(согласий) \_\_\_\_\_

*(цифрами и прописью)*

Секретарь ГЭК подтверждает, что все электронные копии ВКР проверены, оформлены в соответствии с требованиями. Всеми авторами дано согласие на размещение ВКР в ЭБС.

Дата защиты ВКР по расписанию ГИА \_\_\_\_\_

Дата сдачи ВКР в библиотеку \_\_\_\_\_

	<b>ФГБОУ ВПО «МГУ»</b>
	Порядок размещения выпускных квалификационных работ в электронной библиотечной системе ФГБОУ ВО «МГУ»
	МГУ - СК-ЛПА - 3.1.2/3-16

**Согласовано:**

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
*(код)* *(личная подпись)* *(расшифровка подписи)*

**Сдал документы:**

Секретарь ГЭК \_\_\_\_\_  
*(указать шифр)* *(личная подпись)* *(расшифровка подписи)*

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Принял документы:**

Зав. отделом комплектования, научной обработки литературы и организации каталогов \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. *(личная подпись)* *(расшифровка подписи)*  
*(штамп библиотеки)*