Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.10.2026 17:19:22
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a973e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»
в поселке Яблоновском

Предметная (цикловая) комиссия гуманитарных и социально- экономических дисциплин

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора филиала МГТУ
в поселке Яблоновском
_____ З.Х. Тляшок
«27» 03 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины СГ. 07 Адыгейский язык

Наименование специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника бухгалтер

Форма обучения очная (на базе среднего общего образования)

Яблоновский, 2026

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Составитель рабочей программы:
Преподаватель высшей категории _____ З.З. Схаляхо
(подпись) И.О.Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии естественнонаучных и технических дисциплин

Председатель предметной (цикловой) комиссии
«27» 03 2026 г. _____ А.Г. Дияб
(подпись) И.О.Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМО филиала МГТУ
в поселке Яблоновском
«27» 03 2026 г. _____ З.И. Воронцова
(подпись) И.О.Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	10
4.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ	12
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.07 Адыгейский язык

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.07 Адыгейский язык (далее – программа) является составной частью основной профессиональной образовательной программы филиала МГТУ в поселке Яблоновском в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина СГ.07 Адыгейский язык входит в общий гуманитарный и социально – экономический цикл.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Задачи:

- освоение знаний о языке как знаковой системе и общественном явлении, его устройстве, развитии и функционировании;
- знание слов, их форм, синтаксических структур, синонимических средств языка, овладение основными нормами адыгейского литературного языка, обогащение словарного запаса и грамматического строя речи;
- овладение всеми видами речевой деятельности, обеспечивающими общение в устной и письменной формах (аудированием, чтением, говорением и письмом);
- осознание языка как формы выражения национальной культуры, взаимосвязи языка и истории народа, национально - культурной специфики адыгейского языка, владение нормами адыгейского речевого этикета.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Образовательная и воспитательная деятельность направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

знать:

З1- общие сведения об устройстве, развитии и функционировании языка;

З2- связь языка и истории, культуры адыгского и других народов;

З3- виды речевой деятельности (аудирование, чтение, говорение, письмо);

З4- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

З5-правила правописания.

уметь:

У1- опознавать, анализировать, сопоставлять, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности, соответствия ситуации, сфере общения;

У2- обогащать словарный запас;

У3- переводить со словарем бытовой, литературный и специальный текст с адыгейского на русский и с русского на адыгейский.

Обучающийся должен обладать общими и профессиональными компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 0 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.5. Количество часов на освоение программы:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – **36** часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – **36** часов,

самостоятельная работа обучающегося – **0** часов,

консультации – **0** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	В 4 семестре
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	**36**	**36**
в том числе		
теоретические занятия (Л)		
практические занятия (ПЗ)	36	36
Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (всего)	**0**	**0**
Консультация	**0**	**0**
Формой промежуточной аттестации является	Зачет	Зачет
Общая трудоемкость	**36**	**36**

2.2. Тематический план СГ.07 Адыгейский язык

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Самостоятельная работа обучающихся	Консультации	Всего	в т. ч. количество часов	
							Теоретические занятия	Практические занятия
		Р. 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	**8**	**0**	**0**	**8**	0	8
1.	ПЗ 1	Цели и задачи преподавания адыгейского языка.	2			2		2
2.	ПЗ 2	Кавказская языковая семья	2			2		2
3.	ПЗ 3	Краткая история создания адыгейской письменности	2			2		2
4.	ПЗ 4	Характеристика адыгского языка	2			2		2
		Р. 2. ФОНЕТИКА И ГРАФИКА	**6**	**0**	**0**	**6**	0	6
5.	ПЗ 5	Алфавит и правила чтения. Гласные звуки	2			2		2
6.	ПЗ 6	Алфавит и правила чтения. Согласные	2			2		2
7.	ПЗ 7	Правила правописания	2			2		2
		Р. 3. МОРФОЛОГИЯ. ЧАСТИ РЕЧИ АДЫГСКОГО ЯЗЫКА	**14**	**0**	**0**	**14**	0	14
8.	ПЗ 8	Имя существительное	2			2		2
9.	ПЗ 9	Глагол	2			2		2
10.	ПЗ 10	Прилагательное	2			2		2
11.	ПЗ 11	Числительное	2			2		2
12.	ПЗ 12	Местоимение	2			2		2
13.	ПЗ 13	Причастие. Деепричастие. Наречие	2			2		2
14.	ПЗ 14	Служебные части речи и междометия	2			2		2
		Р. 4. СИНТАКСИС	**6**	**0**	**0**	**6**	0	6
15.	ПЗ 15	Простое предложение	2			2		2
16.	ПЗ 16	Типы предложений	2			2		2
17.	ПЗ 17	Сложное предложение.	2			2		2
18.	ПЗ 18	**Итоговое занятие. Зачёт**	**2**	**0**	**0**	**2**		2
		ИТОГО	**36**	**0**	**0**	**36**	0	36

2.3. Содержание учебной дисциплины СГ.07 Адыгейский язык

Наименование разделов дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, консультации	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
	Содержание учебного материала: общие сведения, фонетика и графика, морфология - части речи адыгского языка, синтаксис		
Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ	**Практические занятия**	**8**	**З1, З2, З4, З5, У1, У2, У3, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09**
	1. Цели и задачи преподавания адыгейского языка.	2	
	2. Кавказская языковая семья	2	
	3. Краткая история создания адыгейской письменности	2	
	4. Характеристика адыгского языка	2	
	Самостоятельна работа	**0**	
	Консультация	**0**	
Раздел 2. ФОНЕТИКА И ГРАФИКА	**Практические занятия**	**6**	**З1, З2, З4, З5, У1, У2, У3, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09**
	5. Алфавит и правила чтения. Гласные звуки	2	
	6. Алфавит и правила чтения. Согласные	2	
	7. Правила правописания	2	
	Самостоятельна работа	**0**	
	Консультация	**0**	
Раздел 3. МОРФОЛОГИЯ. ЧАСТИ РЕЧИ АДЫГСКОГО ЯЗЫКА	**Практические занятия**	**14**	**З1, З2, З4, З5, У1, У2, У3, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09**
	8. Имя существительное	2	
	9. Глагол	2	
	10. Прилагательное	2	
	11. Числительное	2	
	12. Местоимение	2	
	13. Причастие. Деепричастие. Наречие	2	
	14. Служебные части речи и междометия	2	
	Самостоятельна работа	**0**	
	Консультация	**0**	
Раздел 4. СИНТАКСИС	**Практические занятия**	**6**	**З1, З2, З4, З5, У1, У2, У3,**
	15. Простое предложение	2	

	16. Типы предложений	2	**ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09**
	17. Сложное предложение	2	
	Самостоятельна работа	**0**	
	Консультация	**0**	
	18. Итоговое занятие. Зачёт	**2**	
Всего		**36**	

3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ <u>СГ.07 АДЫГЕЙСКИЙ ЯЗЫК</u>

Модуль 6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Март, 2027 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Беседа на тему: «Язык – душа народа»	групповая	Схаляхо М. А.	Сформированность ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.07 АДЫГЕЙСКИЙ ЯЗЫК

4.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины СГ.07 Адыгейский язык требует наличия учебного кабинета адыгейского языка и литературы**.**

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебная доска;
- шкаф для хранения документов и литературы;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- переносное мультимедийное оборудование;
- компьютер;
- программное обеспечение общего назначения.

4.2 Информационное обеспечение обучения.

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Основная литература:

1. Адыгейский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов технических ВУЗов и СУЗов / [сост. Чич Р.Ш.]. - Майкоп: Кучеренко В.О., 2019. - 146 с. - Режим доступа: http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100044812

Дополнительная литература:

2. Адыгейский язык для студентов [Электронный ресурс]: временный гос. стандарт / [сост. Тхаркахо Ю.А.]. - Майкоп: МГТУ, 2006. - 85 с. - Режим доступа: http://mark.nbmgtu.ru/libdata.php?id=0000439

3. Методические указания по изучению дисциплины «Адыгейский язык» [Электронный ресурс] : / [составитель С.М. Халиш]. - Яблоновский : Б.и., 2020. - 5 с. – Режим доступа: http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100054198&time=1615891284

Интернет-ресурсы:

1. Адыгейский язык. Русско-адыгейский разговорник. - Режим доступа: https://aheku.net/articles/adgb/psalalexer/dialog

2. Адыгейский язык. - Режим доступа: http://adygheya.dovlet.net/adyghe-language/

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ

СГ.07 Адыгейский язык

Результаты обучения личностных:	Критерии оценки	Методы оценки
воспитание уважения к родному (адыгейскому) языку осознание эстетической ценности, потребности сохранить чистоту адыгейского языка формирование мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире; способность к речевому самоконтролю; оцениванию устных и письменных высказываний с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной работе.	**Оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; **Оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; **Оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля и т.п.

	программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; **Оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
межпредметных: владение всеми видами речевой деятельности аудированием, чтением (пониманием), говорением, письмом; владение языковыми средствами - умение ясно, логично и точно излагать использование приобретенных знаний и умений для анализа языковых явлений на межпредметном уровне; применение навыков сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста овладение нормами речевого поведения в различных ситуациях межличностного и межкультурного общения; готовность и способность к самостоятельной информационно-познавательной деятельности умение извлекать необходимую информацию из различных источников	**Оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; **Оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; **Оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; **Оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля

	знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
предметных: сформирование понятий о нормах адыгейского литературного языка и применение знаний о них в речевой практике; сформирование умений создавать устные и письменные монологические тексты владение навыками самоанализа и самооценки владение умением анализировать текст владение умением представлять тексты в виде тезисов, конспектов, аннотаций, рефератов, сочинений различных жанров; сформирование представлений об изобразительно-выразительных возможностях адыгейского языка; сформирование умений учитывать исторический, историко-культурный способность выявлять в художественных текстах образы, темы и проблемы владение навыками анализа текста с учетом их стилистической и жанрово-	**Оценка «отлично»** выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; **Оценка «хорошо»** выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; **Оценка «удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;**Оценка «неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	Экспертная оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля

6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины СГ.07 Адыгейский язык проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета адыгейского языка и литературы для обучающихся с различными видами ограничения здоровья.

Оснащение кабинета адыгейского языка и литературы должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ невизуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижной регулируемой партой.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины СГ.07 Адыгейский язык формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе
за _____/_____ учебный год

В рабочую программу СГ.07 Адыгейский язык

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт
вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____ _____
(подпись) И.О. Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии

«____» _____20____г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии _____ _____
(подпись) И.О. Фамилия