Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 01.06.2026 14:55:36
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет аграрных технологий

Кафедра Землеустройства

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____Л.И. Задорожная
«_____» _____ 20___г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине	**Б1.О.25 Кадастр недвижимости и мониторинг земель**
по направлению подготовки	21.03.02 Землеустройство и кадастры
по профилю подготовки (специализации)	Землеустройство
квалификация (степень) выпускника	бакалавр
форма обучения	Очная, Заочная,
год начала подготовки	2026

Майкоп

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Составитель рабочей программы:

Доцент кафедры землеустройства, Кандидат биологических наук	Подписано простой ЭП 07.05.2026	Ципинова Бэлла Схатбиевна
(должность, ученое звание, степень)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Землеустройства
(название кафедры)

Заведующий кафедрой:

13.05.2026	Подписано простой ЭП 13.05.2026	Ашинов Юнус Нухович
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП
заведующий выпускающей кафедрой
по направлению подготовки (специальности)

13.05.2026	Подписано простой ЭП 13.05.2026	Ашинов Юнус Нухович
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Согласовано:

НБ МГТУ
(название подразделения)

08.05.2026	Подписано простой ЭП 08.05.2026	И. Б. Берберьян
	(подпись)	(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины является теоретическое освоение основных ее разделов и методически обоснованное понимание возможности и роли курса при решении задач, связанных с кадастром недвижимости и мониторингом земель. Освоение дисциплины направлено на приобретение теоретических знаний и практических навыков по использованию данных государственного кадастра недвижимости и основных положений мониторинга земель, ведению кадастрового учета земельных участков и объектов капитального строительства и определение цели, характера и содержания на современном этапе данных мониторинга земель в системе эффективного управления земельными ресурсами.

Задачами дисциплины являются:

- изучение основных положений ведения государственного кадастра недвижимости и основных положений мониторинга земель; методов получения, обработки и использования кадастровой информации и основ получения мониторинговых данных земель; методологию, методы, приемы и порядок ведения государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель; технологии сбора, систематизации и обработки информации, порядок осуществления кадастровой и мониторинговой деятельности; изучение технической документации, а также путей использования информационной базы кадастра недвижимости и мониторинга земель в системе управления земельными ресурсами;

- формирование представлений об использовании современных программных и технических средств информационных технологий для решения задач государственного кадастра недвижимости и мониторинга земель; представлений об использовании данных кадастра недвижимости и мониторинга земель для эффективного управления земельными ресурсами.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

«Кадастр недвижимости и мониторинг земель» является дисциплиной обязательной части ОПОП. Дисциплина «Кадастр недвижимости и мониторинг земель» базируется на следующих дисциплинах: «Математика», «Информатика», «Геодезия», «Основы землеустройства», «Основы кадастра недвижимости», «Земельно-информационные и географические системы». Знания, полученные при изучении данной дисциплины, необходимы для изучения следующих дисциплин: «Типология объектов недвижимости», «Основы градостроительства и планировка населенных мест», «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров», «Планирование использования земельных ресурсов», «Техническая инвентаризация объектов недвижимости», «Организация и планирование кадастровых работ».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

ОПК-5.1	Знает общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров
ОПК-5.2	Умеет ориентироваться в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекать, систематизировать, анализировать информацию, необходимую для исследований в области землеустройства и кадастров
ОПК-5.3	Владеет методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации
ОПК-7.1	Знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью
ОПК-7.2	Умеет обобщать информацию, связанную с профессиональной деятельностью, и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами
ОПК-7.3	Владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией
ПКУВ-2.2	Внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ
ПКУВ-3.1	Кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы
ПКУВ-3.2	Уточнение кадастрового деления территории Российской Федерации

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)				Виды занятий						Итого часов	з.е.
		Эк	За	КР	Контр	Лек	Лаб	СРП	КРАт	Контроль	СР		
Курс 2	Сем. 3		1			17	34	0.25			92.75	**144**	4
Курс 2	Сем. 4	1		1	1	17	4	1.5	0.35	53.65	73.5	**150**	5

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)				Виды занятий						Итого часов	з.е.
		Эк	За	КР	Контр	Лек	Лаб	СРП	КРАт	Контроль	СР		
Курс 2	Сем. 3		1			4	6		0.25	3.75	130	**144**	
Курс 2	Сем. 4	1		1	1	4	8	1.2	0.65	8.65	157.5	**180**	

5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/промежуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3	Введение. Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости	1-2	2						12,75		Опрос, тестирование
3	Кадастровое деление	3-6	4	10					20		Опрос, проверка выполнения задания
3	Инвентаризация сведений о ранее учтенных земельных участках	7-8	2	14					20		Опрос, проверка выполнения задания
3	Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости	9-11	3	10					20		Опрос, проверка выполнения задания
3	Государственный кадастровый учет земельных участков	12-15	4								Опрос, проверка выполнения задания
3	Порядок проведения централизованного учета	16-17	2						20		Опрос, проверка выполнения задания
3	Промежуточная аттестация	17				0.25					Зачет в устной форме
4	Государственный кадастровый учет земельных участков			24							Проверка выполнения задания
4	Порядок проведения централизованного учета			10							Проверка выполнения задания
4	Структура и содержание мониторинга земель	1-4	4						5		Опрос, тестирование
4	Основные положения и принципы ведения государственного мониторинга земель	5-8	4						5		Опрос, доклады
4	Организационные основы осуществления ГМЗ. Взаимодействия при осуществлении ГМЗ	9-11	3						5		Опрос, доклады
4	Единая методика государственного мониторинга земель на различных административно-территориальных уровнях	12-13	2						5		Опрос, доклады
4	Документация государственного мониторинга земель. Организация хранения документов	14-15	2						5		Опрос, доклады
4	Состав и содержание работ по государственному мониторингу земель на различных административно – территориальных уровнях	16-17	2						5,5		Опрос, тестирование
4	Курсовая работа на заданную тему	17							7		Индивидуальные задания
4	Промежуточная аттестация	17				1,5	0.35	53.65			Экзамен в устной форме
	ИТОГО:		**34**	**38**		**1.75**	**0.35**	**53.65**	**166.25**		

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Введение. Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости	1						10	
3	Кадастровое деление	1	2					20	
3	Инвентаризация сведений о ранее учтенных земельных участках		2					20	
3	Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости	1	2					20	
3	Государственный кадастровый учет земельных участков	1						30	
3	Порядок проведения централизованного учета							30	
3	Промежуточная аттестация					0.25	3.75		
4	Государственный кадастровый учет земельных участков		4						
4	Порядок проведения централизованного учета		4						
4	Структура и содержание мониторинга земель	1						20	
4	Основные положения и принципы ведения государственного мониторинга земель	1						20	
4	Организационные основы осуществления государственного мониторинга земель. Взаимодействия при осуществлении мониторинга земель							20	
4	Единая методика государственного мониторинга земель на различных административно-территориальных уровнях							20	
4	Документация государственного мониторинга земель. Организация хранения документов	1						20	
4	Состав и содержание работ по государственному мониторингу земель на различных административно – территориальных уровнях	1						11.5	
4	Курсовая работа на заданную тему							10	
4	Промежуточная аттестация				1.2	0.65	8.65		
	ИТОГО:	**8**	**14**		**1.2**	**0.9**	**12.4**	**287.5**	

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Кадастр недвижимости и мониторинг земель», образовательные технологии

Лекционный курс

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	Введение. Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости	2	1		Введение. Понятие, цели и задачи государственного кадастра недвижимости. Содержание кадастра недвижимости. Значение и место государственного кадастра недвижимости.	ОПК-5.2;	Знать: понятие, цели, задачи, содержание, значение и место государственного кадастра недвижимости. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации.	Лекция с элементами беседы.
3	Кадастровое деление	4	1		Правовые основы и технические требования проведения кадастрового деления. Цели и состав кадастрового деления. Единицы кадастрового деления. Назначение кадастрового деления.	ПКУВ-2.2; ПКУВ-3.1; ПКУВ-3.2;	Знать: правовые основы и технические требования проведения кадастрового деления. Цели, состав, единицы, назначение кадастрового деления. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками кадастрового деления и формирования кадастровых номеров.	Лекции-визуализации, Слайд-лекция, Типовые задания
3	Инвентаризация сведений о ранее учтенных земельных участках	2			Общее описание. Состав работ. Сбор выписок из документов, содержащих сведения о земельных участках. Систематизация собранных сведений о земельных участках. Определение сведений, подлежащих внесению в инвентаризационную опись конкретного квартала. Составление инвентаризационной описи. Утверждение инвентаризационной	ОПК-5.3; ОПК-7.1; ОПК-7.3;	Знать: назначение инвентаризации сведений о ранее учтенных земельных участках, какие виды работ она в себя включает, технологическую схему назначение инвентаризации сведений о ранее учтенных земельных участках. Уметь: собирать выписки из документов, содержащих сведения о земельных участках,	Лекции-визуализации, Слайд-лекция, Типовые задания

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					описи.		систематизировать собранные сведения о земельных участках, определять сведения, подлежащие внесению в инвентаризационную опись конкретного квартала, составлять и утверждать инвентаризационные описи. Владеть: навыками выполнения работ по инвентаризации сведений о ранее учтенных земельных участках.	
3	Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости	3	1		Общее описание. Состав работ. Прием и регистрация обращения. Оплата сведений ГКН. Поиск участка в базе данных ЕГРЗ и в архивах. Определение объема запрашиваемых сведений. Подготовка выходных документов. Регистрация выдачи сведений ГКН.	ОПК-5.2; ОПК-7.2;	Знать: порядок предоставления сведений государственного кадастра недвижимости. Уметь: принимать и регистрировать обращения, найти участок в базе данных ЕГРЗ, подготовить выходные документы. Владеть: навыками выполнения работ по предоставлению сведений государственного кадастра недвижимости.	Лекции-визуализации, Слайд-лекция, Типовые задания
3	Государственный кадастровый учет земельных участков	4	1		Общее описание. Состав работ. Прием заявки на государственный кадастровый учет. Отказ в приеме документов. Регистрация обращения. Формирование дела по заявке. Проверка документов. Принятие решения об учете. Подготовка и выдача извещения о приостановке или решения об отказе. Подготовка сведений о земельном участке для внесения сведений в ГРЗ КР. Присвоение	ОПК-5.3; ОПК-7.1; ОПК-7.3;	Знать: понятие государственного кадастрового учета, порядок проведения государственного кадастрового учета. Уметь: принимать заявки на государственный кадастровый учет, регистрировать обращения, формировать дела по заявке, проверять документы, подготовить сведения о земельном участке для внесения сведений в ГРЗ КР, присваивать кадастровые номера. Владеть:	Лекции-визуализации, Типовые задания

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					кадастрового номера. Подготовка и печать форм ГРЗ КР. Удостоверение сведений в формах ГРЗ КР. Внесение сведений о выполнении ГКУ в базу данных. Формирование кадастрового дела. Подготовка и выдача выписки из единого государственного реестра недвижимости.		навыками выполнения работ по государственному кадастровому учету.	
3	Порядок проведения централизованного учета	2			Общее описание. Организация информирования заявителей. Обязанности должностных лиц. Условия и сроки предоставления государственной услуги. Административные процедуры. Последовательность действий. Прием документов для проведения государственного кадастрового учета. Проверка документов при приеме. Приостановление или отказ в приеме документов. Проверка предоставленных заявителем документов. Внесение сведений в основные документы ГКН.	ОПК-5.3;	Знать: нормативные документы, порядок проведения централизованного учета, информационное и технологическое обеспечение государственной услуги, обязанности должностных лиц, условия и сроки предоставления государственной услуги. Уметь: принимать документы для проведения государственного кадастрового учета, проверять документы при приеме, проверять предоставленные заявителями документы, вносить сведения в основные документы ГКН. Владеть: навыками выполнения работ по проведению централизованного учета.	Лекции-визуализации, Типовые задания
4	Структура и содержание мониторинга земель	4	1		Термины и понятия государственного мониторинга земель. Глобальный (биосферный) мониторинг земель. Национальный мониторинг. Региональный	ОПК-5.1;	Знать: термины и понятия государственного мониторинга земель. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть:	Лекции-визуализации, Слайд-лекция, Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					мониторинг. Локальный мониторинг земель. Фоновый мониторинг. Импактный мониторинг. Загрязнение окружающей среды. Классификация природных и антропогенных загрязнителей окружающей среды. Влияние загрязнителя окружающей среды на состояние здоровья человека. Влияние загрязнителя окружающей среды на окружающую среду. Показатели класса опасности.		навыками сбора и анализа информации.	
4	Основные положения и принципы ведения государственного мониторинга земель	4	1		Основные задачи мониторинга земель в соответствии с Земельным кодексом РФ. Что включает в себя государственный мониторинг земель? Компоненты государственного мониторинга земель. Цель государственного мониторинга земель. Задачи, решаемые при проведении мониторинга земель. Общие принципы организации работ государственного мониторинга земель. Методологическое обеспечение объединения составных частей и компонентов системы мониторинга земель. Последовательность осуществления государственного мониторинга земель. Субъекты государственного	ОПК-5.1;	Знать: цели и задачи мониторинга земель, компоненты государственного мониторинга земель, принципы организации работ государственного мониторинга земель, последовательность осуществления государственного мониторинга земель, субъекты и объект государственного мониторинга земель, единицы государственного мониторинга земель. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации.	Лекции-визуализации, Слайд-лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					мониторинга земель. Объект государственного мониторинга земель. Единицы государственного мониторинга земель. Основные требования к описанию единицы мониторинга земель. Источники получения информации для государственного мониторинга земель. Критерии, по которым определяется состав системообразующих показателей государственного мониторинга земель локального уровня. Наблюдения государственного мониторинга земель. Базовые наблюдения. Периодические наблюдения.			
4	Организационные основы осуществления ГМЗ. Взаимодействия при осуществлении мониторинга земель	3			Организационные основы осуществления государственного мониторинга земель. Задачи государственного мониторинга земель в сфере информационного обеспечения. Роль ФГУ «Земельная кадастровая палата» в системе взаимодействия органов, осуществляющих государственный мониторинг земель. Функции Роснедвижимости по организации взаимодействия в сфере государственного мониторинга земель на федеральном уровне. Система взаимодействий,	ОПК-5.1;	Знать: организационные основы осуществления государственного мониторинга земель, систему взаимодействий, осуществляемых между субъектами мониторинга земель. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации.	Лекции-визуализации, Слайд-лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					осуществляемых между субъектами мониторинга земель. Взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, направленное на осуществление государственного мониторинга земель. Регламент обмена информации. Техническое регулирование государственного мониторинга земель.			
4	Единая методика государственного мониторинга земель на различных административно-территориальных уровнях	2			Единая система показателей государственного мониторинга земель (ЕСП ГМЗ). Показатели государственного мониторинга использования земель. Показатели государственного мониторинга состояния земель. Общие показатели государственного мониторинга земель. Показатели федерального уровня. Показатели регионального уровня. Показатели локального уровня. Показатели состояния земель сельскохозяйственного назначения. Показатели, в соответствии с которыми осуществляется сбор данных на полигонах мониторинга земель.	ОПК-7.2; ОПК-7.3;	Знать: единую систему показателей государственного мониторинга земель, показатели государственного мониторинга использования земель, показатели государственного мониторинга состояния земель. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации.	Лекции-визуализации, Слайд-лекция
4	Документация государственного мониторинга земель. Организация хранения документов	2	1		Основная документация государственного мониторинга земель. Дополнительная документация государственного мониторинга земель.	ОПК-7.1;	Знать: основную и дополнительную документацию государственного мониторинга земель, организацию хранения документов. Уметь:	Лекции-визуализации, Слайд-лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Пространственные данные. Организация хранения документов.		организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации.	
4	Состав и содержание работ по государственному мониторингу земель на различных административно – территориальных уровнях	2	1		Общие положения выполнения работ по государственному мониторингу земель. Федеральный мониторинг земель. Региональный мониторинг. Локальный мониторинг земель. Состав работ государственного мониторинга земель на уровне Российской Федерации. Состав работ государственного мониторинга земель на региональном уровне. Состав работ государственного мониторинга земель на локальном уровне. Содержание работ по государственному мониторингу земель на федеральном уровне. Содержание работ по государственному мониторингу земель на региональном уровне. Содержание работ по государственному мониторингу земель на локальном уровне.	ОПК-7.2;	Знать: состав работ государственного мониторинга земель на уровне Российской Федерации, на региональном уровне, на локальном уровне, содержание работ по государственному мониторингу земель на федеральном уровне, на региональном уровне, на локальном уровне. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации.	Лекции-визуализации, Слайд-лекция
	ИТОГО:	**34**	**8**					

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
3	Кадастровое деление	Сопоставление границ муниципальных образований с кадастровым делением кадастрового округа.	2	1	
3	Кадастровое деление	Использование документов кадастрового деления	4	1	
3	Кадастровое деление	Изменение кадастрового деления	4		
3	Инвентаризация сведений о ранее учтенных земельных участках	Систематизация собранных сведений о земельных участках	4	1	
3	Инвентаризация сведений о ранее учтенных земельных участках	Определение сведений, подлежащих внесению в инвентаризационную опись конкретного квартала	6	1	
3	Инвентаризация сведений о ранее учтенных земельных участках	Составление инвентаризационной описи	4		
3	Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости	Прием и регистрация обращения	2	1	
3	Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости	Оплата сведений ГКН	2		
3	Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости	Поиск участка в базе данных ЕГРН	2		
3	Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости	Подготовка выходных документов	4	1	
4	Государственный кадастровый учет земельных участков	Прием заявки на государственный кадастровый учет	2		
4	Государственный кадастровый учет земельных участков	Формирование дела по заявке. Проверка документов. Принятие решения об учете	2	1	
4	Государственный кадастровый учет земельных участков	Подготовка и выдача извещения о приостановке или решения об отказе	2		
4	Государственный кадастровый учет земельных участков	Подготовка сведений о земельном участке для внесения сведений в ГРЗ КР. Присвоение кадастрового номера	4		
4	Государственный кадастровый учет земельных участков	Формирование кадастрового дела	4	1	
4	Государственный кадастровый учет земельных участков	Подготовка и выдача выписки из единого государственного реестра недвижимости	6	2	
4	Государственный кадастровый учет	Подготовка кадастрового плана территории	4		

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
	земельных участков				
4	Порядок проведения централизованного учета	Прием документов для проведения государственного кадастрового учета. Проверка документов при приеме. Приостановление или отказ в приеме документов	4	1	
4	Порядок проведения централизованного учета	Проверка предоставленных заявителем документов	2	1	
4	Порядок проведения централизованного учета	Внесение сведений в основные документы ГКН	4	2	
	ИТОГО:		**38**	**14**	

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

- Автоматизированная информационная система для ведения ГКН; - Налогообложение земельных ресурсов; - Сделки с землей; - Федеральный закон о ГКН (цель, назначение, содержание, пути развития); - Федеральный закон о Государственной регистрации прав на объекты недвижимости (цель, назначение, содержание, пути развития); - Понятия и основные положения кадастра недвижимости (понятие, цели, задачи, содержание, значение и место ГКН); - Кадастровое деление (Правовые основы и технические требования проведения кадастрового деления, цели, состав, единицы, назначение кадастрового деления); - Государственный кадастровый учет земельных участков; - Информационное обеспечение ГКН; - Нормативно правовая база ГКН; - Экономическая оценка земель; - Документы ГКН; - Зарубежный опыт в создании и ведении ГКН; - Проблемы правового обеспечения создания и ведения ГКН в России; - Рынок земли в России. Проблемы и пути развития; - Бонитировка почв; - Понятие и функции земли; - Категории земель; - Порядок ведения ГКН; - Платежи за землю; - Межевание земельных участков.

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
3	Введение. Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости	Подготовка доклада на тему «Информационное обеспечение ГКН»	2-3 недели	12.75	10	
3	Кадастровое деление	Планово-картографические материалы, используемые при кадастре	4-7 недели	20	20	
3	Инвентаризация сведений о ранее учтенных земельных участках	Применение кадастровой информации	8-9 недели	20	20	
3	Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости	Состав кадастровой документации	10-14 недели	20	20	
3	Государственный кадастровый учет земельных участков	Подготовка сведений о земельном участке			30	
3	Порядок проведения централизованного учета	Формирование автоматизированных информационных систем кадастра недвижимости. Автоматизированная кадастровая система регионального уровня	15-16 недели	20	30	
3	Промежуточная аттестация	Подготовка к зачету	17 неделя	0.25		
4	Структура и содержание мониторинга земель	Загрязнение земель. Виды загрязнения земель	2-3 недели	5	20	
4	Основные положения и принципы ведения государственного мониторинга земель	Этапы развития мониторинга земель	4-6 недели	5	20	
4	Организационные основы осуществления ГМЗ. Взаимодействия при осуществлении ГМЗ	Органы, принимающие участие в осуществлении государственного мониторинга земель	7-9 недели	5	20	
4	Единая методика государственного мониторинга земель на различных административно-территориальных уровнях	Наблюдаемые процессы. Источники получения базовой информации, необходимой для ведения государственного мониторинга земель	10-12 недели	5	20	
4	Документация государственного мониторинга земель. Организация хранения документов	Дополнительная документация государственного мониторинга земель	13 неделя	5	20	
4	Состав и содержание работ по государственному мониторингу земель на различных административно – территориальных уровнях	Дистанционные и наземные средства мониторинга земель. Информационное обеспечение мониторинга экологических изменений земельных ресурсов. Основные негативные процессы использования земель. Проблемы предупреждения и устранения последствий негативных процессов. Приемы устранения влияния негативных процессов	14-16 недели	5.5	11.5	
4	Курсовая работа на заданную тему	Индивидуальные задания	17 неделя	7	10	
4	Промежуточная аттестация	Подготовка к экзамену	17 неделя	1,5	1.2	
	ИТОГО:			**168**	**288.7**	

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Проектная и проектно-исследовательская деятельность обучающихся	05.2028 ФГБОУ ВО «МГТУ»	Лекция-беседа «Состав и содержание работ по государственному мониторингу земель на различных административно – территориальных уровнях»	групповая	Ципинова Б.С.	ОПК-7.2;

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
Мониторинг земель : учебно-методическое пособие / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО Майкоп. гос. технол. ун-т, Фак. аграр. технологий, Каф. землеустройства ; [сост. Ципинова Б.С.]. - Майкоп : Магарин О.Г., 2013. - 78 с.	http://lib.mkgtu.ru:8002/utils/libdata.php?id=2100000873&DOK=03A67E&BASE=0007AA

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
Варламов, А.А. Основы кадастра недвижимости : учебник для студентов вузов / А.А. Варламов, С.А. Гальченко. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2015. - 224 с. - (Бакалавриат). - Гриф: Допущено УМО вузов РФ по образованию в области землеустройства и кадастров. - ЭБ НБ МГТУ. - URL: hppt://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100025159. - Режим доступа: содержание. - АУЛ: 22 экз. - Библиогр.: с. 218 (10 назв.). - ISBN 978-5-4468-2304-8	http://lib.mkgtu.ru:8002/catalog/fol2?SHOW_ONE_BOOK+0471EC
Варламов, А.А. Государственный кадастр недвижимости : учебник для студентов вузов / А.А. Варламов, С.А. Гальченко ; под ред. А.А. Варламова ; Ассоц. "Агрообразование". - Москва : КолосС, 2012. - 679 с. : ил. - (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений). - Гриф: Допущено Министерством сельского хозяйства РФ. - Прил.: с. 542-676. - ЭБ НБ МГТУ. - URL: hppt://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2000029153. - Режим доступа: содержание. - АУЛ: 17 экз. - ISBN 978-5-9532-0829-1	http://lib.mkgtu.ru:8002/catalog/fol2?SHOW_ONE_BOOK+035AE2
Свитин, В. А. Теоретические основы кадастра : учебное пособие / В.А. Свитин. — Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009975-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1090546	https://znanium.ru/catalog/document?id=358090
Фокин, С. В. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / С. В. Фокин, О. Н. Шпортько. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 225 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5c4057fa603bd9.54048042. - ISBN 978-5-16-021836-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2239089	https://znanium.ru/catalog/document?id=476175
Сулин, М. А. Кадастр недвижимости и мониторинг земель / М. А. Сулин, Е. Н. Быкова, В. А. Павлова ; под редакцией М. А. Сулин. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 368 с. — ISBN 978-5-507-47258-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/349985	https://e.lanbook.com/book/349985
Ковалева, Ю. П. Мониторинг земель : учебное пособие / Ю.П. Ковалева. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 170 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019398-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2116154	https://znanium.ru/catalog/document?id=441342

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ОПК-5.1 Знает общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров			
8	9		Преддипломная практика
4567	5678		Землеустроительное проектирование
34	34		Кадастр недвижимости и мониторинг земель
1	2		Основы землеустройства и кадастра недвижимости
8	9		Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5.2 Умеет ориентироваться в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекать, систематизировать, анализировать информацию, необходимую для исследований в области землеустройства и кадастров			
8	9		Преддипломная практика
34	34		Кадастр недвижимости и мониторинг земель
1	2		Основы землеустройства и кадастра недвижимости
8	9		Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5.3 Владеет методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации			
8	9		Преддипломная практика
34	34		Кадастр недвижимости и мониторинг земель
8	9		Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-7.1 Знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью			
46	46		Технологическая практика №1
34	34		Кадастр недвижимости и мониторинг земель
8	9		Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
5	6		Основы технологии сельскохозяйственного производства
ОПК-7.2 Умеет обобщать информацию, связанную с профессиональной деятельностью, и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами			
46	46		Технологическая практика №1
34	34		Кадастр недвижимости и мониторинг земель
8	9		Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
5	6		Основы технологии сельскохозяйственного производства
ОПК-7.3 Владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией			

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
46	46		Технологическая практика №1
34	34		Кадастр недвижимости и мониторинг земель
8	9		Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
5	6		Основы технологии сельскохозяйственного производства
ПКУВ-2.2 Внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ			
5	5		Системы искусственного интеллекта
8	9		Преддипломная практика
246	468		Технологическая практика №2
46	46		Технологическая практика №1
34	34		Кадастр недвижимости и мониторинг земель
8	9		Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
8	7		Кадастровая оценка земель
5	5		Цифровые технологии в профессиональной деятельности
6	6		Цифровая трансформация отрасли
ПКУВ-3.1 Кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы			
8	9		Преддипломная практика
246	468		Технологическая практика №2
46	46		Технологическая практика №1
34	34		Кадастр недвижимости и мониторинг земель
8	9		Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
8	7		Кадастровая оценка земель
8	8		История земельно-имущественных отношений
ПКУВ-3.2 Уточнение кадастрового деления территории Российской Федерации			
8	9		Преддипломная практика
246	468		Технологическая практика №2
46	46		Технологическая практика №1
34	34		Кадастр недвижимости и мониторинг земель
8	9		Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
56	56		Геодезическое обеспечение землеустройства и кадастров

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-5: Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров					
ОПК-5.1 Знает общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров					
Знать: современные общенаучные подходы и методы исследования при проведении земле устроительных и кадастровых работ	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Задания для контрольной работы, устный ответ на зачете, устный ответ на экзамене
Уметь: использовать технические и информационные технологии при производстве работ в области землеустройства и кадастров	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: методами исследования при проведении земле устроительных и кадастровых работ	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-5: Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров					
ОПК-5.2 Умеет ориентироваться в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекать, систематизировать, анализировать информацию, необходимую для исследований в области землеустройства и кадастров					
Знать: современную информацию, необходимую для исследований в области землеустройства и кадастров	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Задания для контрольной работы, устный ответ на зачете, устный ответ на экзамене
Уметь: ориентироваться в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекать, систематизировать, анализировать информацию, необходимую для исследований в области землеустройства и кадастров	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками анализа и систематизации информации, необходимой для исследований в области землеустройства и кадастров	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-5: Способен оценивать и обосновывать результаты исследований в области землеустройства и кадастров					
ОПК-5.3 Владеет методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации					
Знать: методы	Фрагментарные	Неполные знания	Сформированные,	Сформированные	Задания для

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
сбора, обработки и интерпретации информации, полученной используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации	знания		но содержащие отдельные пробелы знания	систематические знания	контрольной работы, устный ответ на зачете, устный ответ на экзамене
Уметь: использовать современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методы защиты, хранения и подачи информации	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-7: Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами					
ОПК-7.1 Знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью					
Знать: техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Задания для контрольной работы, устный ответ на зачете, устный ответ на экзамене
Уметь: применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками работы с технической	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое применение	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
документацией, связанной с профессиональной деятельностью			навыков допускаются пробелы	навыков	
ОПК-7: Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами					
ОПК-7.2 Умеет обобщать информацию, связанную с профессиональной деятельностью, и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами					
Знать: техническую документацию, применяемую в области землеустройства и кадастров, действующие нормативные правовые акты	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Задания для контрольной работы, устный ответ на зачете, устный ответ на экзамене
Уметь: анализировать информацию, связанную с профессиональной деятельностью, и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками обобщения информации, связанной с профессиональной деятельностью	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-7: Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными правовыми актами					
ОПК-7.3 Владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией					
Знать: техническую документацию, применяемую в области землеустройства и кадастров, действующие нормативные правовые акты	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Задания для контрольной работы, устный ответ на зачете, устный ответ на экзамене
Уметь: составлять отчеты, обзоры, справки, заявки и др. в соответствии с производственной ситуацией	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-2: Осуществление ведения реестра границ					
ПКУВ-2.2 Внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ					
Знать:	Фрагментарные	Неполные знания	Сформированные,	Сформированные	Задания для

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере кадастрового учета, землеустройства, кадастровых отношений; структура ЕГРН; разделы ЕГРН, статусы записей в разделах ЕГРН; порядок ведения ЕГРН; порядок кадастрового деления территории Российской Федерации; геодезическая и картографическая основа ЕГРН; положения об установлении границ объектов реестра границ; порядок ведения, порядок и сроки хранения реестровых дел и книг учета документов при ведении реестровых дел объектов реестра границ; порядок ведения архива и правила хранения документов; основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН; требования нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере сохранности служебной, коммерческой тайны, неразглашения сведений конфид енциального характера тайны, неразглашения сведений конфид енциального характера	знания		но содержащие отдельные пробелы знания	систематические знания	контрольной работы, устный ответ на зачете, устный ответ на экзамене
Уметь: анализировать документы, содержащие	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
сведения об объектах реестра границ; использовать электронные средства информационного и межведомственного взаимодействия; использовать электронную подпись; использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН					
Владеть: анализом поступивших документов, содержащих сведения об объектах реестра границ; внесением в реестр границ ЕГРН сведений об объектах реестра границ; присвоением реестрового номера объекту реестра границ; подготовкой уведомлений, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по результатам внесения сведений в реестр границ ЕГРН; формированием реестровых дел объектов реестра границ	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-3: Осуществление кадастрового деления территории Российской Федерации					
ПКУВ-3.1 Кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы					
Знать: правовые основы учетно-регистрационной деятельности; законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; порядок ведения ЕГРН; порядок кадастрового	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Задания для контрольной работы, устный ответ на зачете, устный ответ на экзамене

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
деления территории Российской Федерации; порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров, номеров регистрации, реестровых номеров границ; системы координат при ведении ЕГРН; порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН					
Уметь: осуществлять описание местоположения границ кадастровых округов, кадастровых районов, кадастровых кварталов и формировать схемы и перечни кадастровых районов и кадастровых кварталов; использовать гео информационные программные комплексы; использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: подготовкой схемы деления территории Российской Федерации на кадастровые округа; подготовкой перечня кадастровых округов; формированием описания местоположения границ кадастровых округов; подготовкой схем деления территорий кадастровых округов на	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
кадастровые районы и кадастровые кварталы; подготовкой перечня кадастровых районов и кадастровых кварталов; формированием описания местоположения границ кадастровых районов и кадастровых кварталов; внесением в ЕГРН описания местоположения границ кадастрового деления; внесением в ЕГРН реквизитов приказов об утверждении кадастрового деления					
ПКУВ-3: Осуществление кадастрового деления территории Российской Федерации					
ПКУВ-3.2 Уточнение кадастрового деления территории Российской Федерации					
Знать: правовые основы учетно-регистрационной деятельности; законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; порядок ведения ЕГРН; порядок кадастрового деления территории Российской Федерации; порядок присвоения объектам недвижимости кадастровых номеров, номеров регистрации, реестровых номеров границ; системы координат при ведении ЕГРН; порядок работы в информационной системе, предназначенной	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Задания для контрольной работы, устный ответ на зачете, устный ответ на экзамене

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
для ведения ЕГРН					
Уметь: анализировать ранее осуществленное кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы; использовать программные комплексы, применяемые для ведения ЕГРН; использовать гео информационные программные комплексы	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: анализом местоположения границ единиц кадастрового деления; подготовкой уточненных схем расположения единиц кадастрового деления; подготовкой уточненного перечня единиц кадастрового деления; подготовкой уточненного описания местоположения границ единиц кадастрового деления; внесением в ЕГРН уточненного описания местоположения границ кадастрового деления; внесением в ЕГРН реквизитов приказов об утверждении кадастрового деления	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля

Контрольные вопросы для проверки текущей успеваемости №1

1. Понятие, цели и задачи государственного кадастра недвижимости.

2. Содержание кадастра недвижимости.

3. Значение и место государственного кадастра недвижимости.

4. Правовые основы и технические требования проведения кадастрового деления.

5. Цели и состав кадастрового деления.

6. Единицы кадастрового деления.

7. Назначение кадастрового деления.

8. Инвентаризация сведений о ранее учтенных земельных участках. Общее описание.

9. Инвентаризация сведений о ранее учтенных земельных участках. Состав работ.

10. Сбор выписок из документов, содержащих сведения о земельных участках.

11. Систематизация собранных сведений о земельных участках.

12. Определение сведений, подлежащих внесению в инвентаризационную опись конкретного квартала.

13. Составление инвентаризационной описи.

14. Утверждение инвентаризационной описи.

15. Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости. Общее описание.

16. Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости. Состав работ.

17. Прием и регистрация обращения.

18. Оплата сведений ГКН.

19. Поиск участка в базе данных ЕГРЗ и в архивах.

20. Определение объема запрашиваемых сведений.

21. Подготовка выходных документов.

22. Регистрация выдачи сведений ГКН.

23. Государственный кадастровый учет земельных участков. Общее описание.

24. Государственный кадастровый учет земельных участков. Состав работ.

25. Прием заявки на государственный кадастровый учет. Отказ в приеме документов.

26. Регистрация обращения. Формирование дела по заявке. Проверка документов.

27. Принятие решения об учете.

28. Подготовка и выдача извещения о приостановке или решения об отказе.

29. Подготовка сведений о земельном участке для внесения сведений в ГРЗ КР. Присвоение кадастрового номера.

30. Подготовка и печать форм ГРЗ КР.

31. Удостоверение сведений в формах ГРЗ КР.

32. Внесение сведений о выполнении ГКУ в базу данных.

33. Формирование кадастрового дела.

34. Подготовка и выдача кадастрового паспорта земельного участка.

35. Порядок проведения централизованного учета. Общее описание.

36. Организация информирования заявителей.

37. Обязанности должностных лиц.

38. Условия и сроки предоставления государственной услуги.

39. Административные процедуры.

40. Последовательность действий.

41. Прием документов для проведения государственного кадастрового учета. Проверка документов при приеме. Приостановление или отказ в приеме документов. Проверка предоставленных заявителем документов.

42. Внесение сведений в основные документы ГКН.

Контрольные вопросы для проверки текущей успеваемости №2

1. Термины и понятия государственного мониторинга земель.

2. Глобальный (биосферный) мониторинг земель.

3. Национальный мониторинг.

4. Региональный мониторинг.

5. Локальный мониторинг земель.

6. Фоновый мониторинг.

7. Импактный мониторинг.

8. Загрязнение окружающей среды.

9. Классификация природных и антропогенных загрязнителей окружающей среды.

10. Влияние загрязнителя окружающей среды на состояние здоровья человека.

11. Влияние загрязнителя окружающей среды на окружающую среду.

12. Показатели класса опасности.

13. Загрязнение земель. Виды загрязнения земель.

14. Основные задачи мониторинга земель в соответствии с Земельным кодексом РФ.

15. Что включает в себя государственный мониторинг земель?

16. Компоненты государственного мониторинга земель.

17. Цель государственного мониторинга земель.

18. Задачи, решаемые при проведении мониторинга земель.

19. Общие принципы организации работ государственного мониторинга земель.

20. Методологическое обеспечение объединения составных частей и компонентов системы мониторинга земель.

21. Последовательность осуществления государственного мониторинга земель.

22. Субъекты и объект государственного мониторинга земель.

23. Единицы государственного мониторинга земель.

24. Источники получения информации для государственного мониторинга земель.

25. Критерии, по которым определяется состав системообразующих показателей государственного мониторинга земель локального уровня.

26. Наблюдения государственного мониторинга земель. Базовые наблюдения. Периодические наблюдения.

27. Организационные основы осуществления государственного мониторинга земель.

28. Задачи государственного мониторинга земель в сфере информационного обеспечения.

29. Роль ФГУ «Кадастровая палата» в системе взаимодействия органов, осуществляющих государственный мониторинг земель.

30. Функции Роснедвижимости по организации взаимодействия в сфере государственного мониторинга земель на федеральном уровне.

31. Система взаимодействий, осуществляемых между субъектами мониторинга земель.

32. Органы, принимающие участие в осуществлении государственного мониторинга земель.

33. Взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, направленное на

осуществление государственного мониторинга земель.

34. Регламент обмена информации.

35. Техническое регулирование государственного мониторинга земель.

36. Показатели государственного мониторинга использования земель.

37. Показатели государственного мониторинга состояния земель.

38. Общие показатели государственного мониторинга земель.

39. Показатели федерального уровня.

40. Показатели регионального уровня.

41. Показатели локального уровня.

42. Показатели состояния земель сельскохозяйственного назначения.

43. Показатели, в соответствии с которыми осуществляется сбор данных на полигонах мониторинга земель.

44. Наблюдаемые процессы.

45. Источники получения базовой информации, необходимой для ведения государственного мониторинга земель.

46. Основная документация государственного мониторинга земель.

47. Дополнительная документация государственного мониторинга земель.

48. Пространственные данные.

49. Организация хранения документов.

50. Общие положения выполнения работ по государственному мониторингу земель.

51. Федеральный мониторинг земель.

52. Региональный мониторинг.

53. Локальный мониторинг земель.

54. Состав работ государственного мониторинга земель на уровне Российской Федерации.

55. Состав работ государственного мониторинга земель на региональном уровне.

56. Состав работ государственного мониторинга земель на локальном уровне.

57. Содержание работ по государственному мониторингу земель на федеральном уровне.

58. Содержание работ по государственному мониторингу земель на региональном уровне.

59. Содержание работ по государственному мониторингу земель на локальном уровне.

Темы докладов

1. Информационное обеспечение ГКН;

2. Налогообложение земельных ресурсов;

3. Сделки с землей;

4. Понятия и основные положения кадастра недвижимости (понятие, цели, задачи, содержание, значение и место ГКН);

5. Кадастровое деление (Правовые основы и технические требования проведения кадастрового деления, цели, состав, единицы, назначение кадастрового деления);

6. Государственный кадастровый учет земельных участков;

7. Нормативно правовая база ГКН;

8. Понятие и функции земли;

9. Документы ГКН;

10. Зарубежный опыт в создании и ведении ГКН;

11. Категории земель;

12. Порядок ведения ГКН;

13. Платежи за землю;

14. Межевание земельных участков.

Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации

3 семестр

1. Понятие, цели и задачи государственного кадастра недвижимости.

2. Содержание кадастра недвижимости.

3. Значение и место государственного кадастра недвижимости.

4. Правовые основы и технические требования проведения кадастрового деления.

5. Цели и состав кадастрового деления.

6. Единицы кадастрового деления.

7. Назначение кадастрового деления.

8. Инвентаризация сведений о ранее учтенных земельных участках. Общее описание.

9. Инвентаризация сведений о ранее учтенных земельных участках. Состав работ.

10. Сбор выписок из документов, содержащих сведения о земельных участках.

11. Систематизация собранных сведений о земельных участках.

12. Определение сведений, подлежащих внесению в инвентаризационную опись конкретного квартала.

13. Составление инвентаризационной описи.

14. Утверждение инвентаризационной описи.

15. Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости. Общее описание.

16. Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости. Состав работ.

17. Прием и регистрация обращения.

18. Оплата сведений ГКН.

19. Поиск участка в базе данных ЕГРЗ и в архивах.

20. Определение объема запрашиваемых сведений.

21. Подготовка выходных документов.

22. Регистрация выдачи сведений ГКН.

23. Государственный кадастровый учет земельных участков. Общее описание.

24. Государственный кадастровый учет земельных участков. Состав работ.

25. Прием заявки на государственный кадастровый учет. Отказ в приеме документов.

26. Регистрация обращения. Формирование дела по заявке. Проверка документов.

27. Принятие решения об учете.

28. Подготовка и выдача извещения о приостановке или решения об отказе.

29. Подготовка сведений о земельном участке для внесения сведений в ГРЗ КР. Присвоение кадастрового номера.

30. Подготовка и печать форм ГРЗ КР.

31. Удостоверение сведений в формах ГРЗ КР.

32. Внесение сведений о выполнении ГКУ в базу данных.

33. Формирование кадастрового дела.

34. Подготовка и выдача кадастрового паспорта земельного участка.

35. Порядок проведения централизованного учета. Общее описание.

36. Организация информирования заявителей.

37. Обязанности должностных лиц.

38. Условия и сроки предоставления государственной услуги.

39. Административные процедуры.

40. Последовательность действий.

41. Прием документов для проведения государственного кадастрового учета. Проверка документов при приеме. Приостановление или отказ в приеме документов. Проверка предоставленных заявителем документов.

42. Внесение сведений в основные документы ГКН.

Вопросы к экзамену для проведения промежуточной аттестации

4 семестр

1. Термины и понятия государственного мониторинга земель.

2. Глобальный (биосферный) мониторинг земель.

3. Национальный мониторинг.

4. Региональный мониторинг.

5. Локальный мониторинг земель.

6. Фоновый мониторинг.

7. Импактный мониторинг.

8. Загрязнение окружающей среды.

9. Классификация природных и антропогенных загрязнителей окружающей среды.

10. Влияние загрязнителя окружающей среды на состояние здоровья человека.

11. Влияние загрязнителя окружающей среды на окружающую среду.

12. Показатели класса опасности.

13. Загрязнение земель. Виды загрязнения земель.

14. Основные задачи мониторинга земель в соответствии с Земельным кодексом РФ.

15. Что включает в себя государственный мониторинг земель?

16. Компоненты государственного мониторинга земель.

17. Цель государственного мониторинга земель.

18. Задачи, решаемые при проведении мониторинга земель.

19. Общие принципы организации работ государственного мониторинга земель.

20. Методологическое обеспечение объединения составных частей и компонентов системы мониторинга земель.

21. Последовательность осуществления государственного мониторинга земель.

22. Субъекты и объект государственного мониторинга земель.

23. Единицы государственного мониторинга земель.

24. Источники получения информации для государственного мониторинга земель.

25. Критерии, по которым определяется состав системообразующих показателей государственного мониторинга земель локального уровня.

26. Наблюдения государственного мониторинга земель. Базовые наблюдения. Периодические наблюдения.

27. Организационные основы осуществления государственного мониторинга земель.

28. Задачи государственного мониторинга земель в сфере информационного обеспечения.

29. Роль ФГУ «Кадастровая палата» в системе взаимодействия органов, осуществляющих государственный мониторинг земель.

30. Функции Роснедвижимости по организации взаимодействия в сфере государственного мониторинга земель на федеральном уровне.

31. Система взаимодействий, осуществляемых между субъектами мониторинга земель.

32. Органы, принимающие участие в осуществлении государственного мониторинга земель.

33. Взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, направленное на осуществление государственного мониторинга земель.

34. Регламент обмена информации.

35. Техническое регулирование государственного мониторинга земель.

36. Показатели государственного мониторинга использования земель.

37. Показатели государственного мониторинга состояния земель.

38. Общие показатели государственного мониторинга земель.

39. Показатели федерального уровня.

40. Показатели регионального уровня.

41. Показатели локального уровня.

42. Показатели состояния земель сельскохозяйственного назначения.

43. Показатели, в соответствии с которыми осуществляется сбор данных на полигонах мониторинга земель.

44. Наблюдаемые процессы.

45. Источники получения базовой информации, необходимой для ведения государственного мониторинга земель.

46. Основная документация государственного мониторинга земель.

47. Дополнительная документация государственного мониторинга земель.

48. Пространственные данные.

49. Организация хранения документов.

50. Общие положения выполнения работ по государственному мониторингу земель.

51. Федеральный мониторинг земель.

52. Региональный мониторинг.

53. Локальный мониторинг земель.

54. Состав работ государственного мониторинга земель на уровне Российской Федерации.

55. Состав работ государственного мониторинга земель на региональном уровне.

56. Состав работ государственного мониторинга земель на локальном уровне.

57. Содержание работ по государственному мониторингу земель на федеральном уровне.

58. Содержание работ по государственному мониторингу земель на региональном уровне.

59. Содержание работ по государственному мониторингу земель на локальном уровне.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценки знаний студента на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в

формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Критерии оценки знаний студентов на зачете

Зачет – форма проверки успешного усвоения учебного материала дисциплины в ходе практических занятий, самостоятельной работы.

«Зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебною материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

Критерии оценки доклада

Доклад – это краткое изложение в устном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление. Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;

2. Развитие навыков логического мышления;

3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст доклада должен содержать аргументированное изложение определенной темы.

Критериями оценки доклада являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» – выполнены все требования к написанию доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» - основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или доклад не представлен вовсе.

Критерии оценки курсовой работы

При оценке курсовой работы комиссией принимается во внимание содержание работы, качество расчетов, содержание доклада, уровень теоретической и практической подготовки студента.

«Отлично» выставляется за курсовую работу, содержащую грамотно изложенную пояснительную записку, правильно выполненные расчеты, качественно оформленную графическую часть. Обязательно наличие положительной рецензии руководителя. При защите работы студент показывает глубокое знание теоретических вопросов, свободно оперирует терминами, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за курсовую работу, содержащую грамотно изложенную пояснительную записку, правильно выполненные расчеты, качественно оформленную графическую часть. Обязательно наличие положительной рецензии руководителя. При защите работы студент показывает знание теоретических вопросов, оперирует терминами, отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за курсовую работу, содержащую пояснительную записку, правильно выполненные расчеты, графическую часть. Обязательно наличие положительной рецензии руководителя. При защите работы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание теоретических вопросов, не всегда дает ответы на заданные вопросы.

Курсовая работа без пояснительной записки, выполненных расчетов, графической части, положительной рецензии руководителя к защите не допускается.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Свитин, В. А. Теоретические основы кадастра : учебное пособие / В.А. Свитин. — Минск : Новое знание ; Москва : ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009975-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1090546	https://znanium.ru/catalog/document?id=358090
Шевченко, Д.А. Мониторинг земель. Его содержание и организация [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.А. Шевченко, А.В. Лошаков, Л.В. Трубачева. - Ставрополь: СтГАУ, 2017. - 121 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: https://new.znanium.com/catalog/document?id=314654	https://znanium.ru/catalog/document?id=314654

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
Фокин, С. В. Основы кадастра недвижимости : учебное пособие / С. В. Фокин, О. Н. Шпортько. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 225 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/textbook_5c4057fa603bd9.54048042. - ISBN 978-5-16-021836-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2239089	https://znanium.ru/catalog/document?id=476175
Липски, С. А. Законодательное регулирование землеустройства и кадастровых отношений в постсоветской России : монография / С.А. Липски. — Москва : ИНФРА-М, 2023. — 216 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/1044648. - ISBN 978-5-16-015647-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2029787	https://znanium.ru/catalog/document?id=428743
Основы землеустройства [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / составители А. В. Дмитриева [и др.]. — Улан-Удэ : БГУ, 2021. — 100 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/171786	https://e.lanbook.com/book/171786
Золотова, Е. В. Основы кадастра : Территориальные информационные системы [Электронный ресурс]: учебник для вузов / Золотова Е. В. - Москва : Академический Проект, 2020. - 416 с. - ЭБС «Консультант студента» - Режим доступа: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829129927.html	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829129927.html
Золотова, Е. В. Геодезия с основами кадастра [Электронный ресурс] : учебник для вузов / Золотова Е. В. , Скогорева Р. Н. - Москва : Академический Проект, 2020. - 413 с- ЭБС «Консультант студента» - Режим доступа: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829129910.html	https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785829129910.html
Буров, М. П. Планирование и организация землеустроительной и кадастровой деятельности [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / М. П. Буров. — 3-е изд., доп. и перераб. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. — 336 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=358132	https://znanium.com/catalog/document?id=358132
Богомазов, С. В. Основы землеустройства [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. В. Богомазов, Н. В. Корягина. — Пенза : ПГАУ, 2019. — 125 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/142023	https://e.lanbook.com/book/142023
Мезенина, О. Б. Кадастр недвижимости, государственный кадастровый учет и регистрация прав [Электронный ресурс]: учебное пособие / О. Б. Мезенина, М. В. Кузьмина. — Екатеринбург : УГЛТУ, 2019. — 106 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/142516	https://e.lanbook.com/book/142516
Горбунова, Ю. В. Инвентаризация и мониторинг земель населенных пунктов: курс лекций [Электронный ресурс]:	https://e.lanbook.com/book/187028

Название	Ссылка
учебное пособие / Ю. В. Горбунова. — Красноярск : КрасГАУ, 2018. — 210 с. - ЭБС «Лань» - Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/187028	
Мониторинг земель : учебно-методическое пособие / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО Майкоп. гос. технол. ун-т, Фак. аграр. технологий, Каф. землеустройства ; [сост. Ципинова Б.С.]. - Майкоп : Магарин О.Г., 2013. - 78 с.	http://lib.mkgtu.ru:8002/utils/libdata.php?id=2100000873&DOK=03A67E&BASE=0007AA
Миклашевская, О. В., Основы кадастра недвижимости : учебник / О. В. Миклашевская, А. П. Сизов. — Москва : КноРус, 2025. — 175 с. — ISBN 978-5-406-13585-3. — URL: https://book.ru/book/955393	https://book.ru/book/955393

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

1. Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://mkgtu.ru/ 2. Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU – Режим доступа: http://elibrary.ru/ 3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: http://window.edu.ru/ 4. Федеральный портал «Российское образование» – Режим доступа: http://www.edu.ru/ 5. Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fol2

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

9.1. Учебно-методические материалы по лекциям и лабораторным занятиям дисциплины «Кадастр недвижимости и мониторинг земель»

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов	**Методы обучения**	**Способы (формы) обучения**	**Средства обучения**	**Формируемые компетенции**
1	2	3	4	5
3 семестр				
Тема 1. Введение. Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости. Введение. Понятие, цели и задачи государственного кадастра недвижимости. Содержание кадастра недвижимости. Значение и место государственного кадастра недвижимости.	Лекция, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	- умеет ориентироваться в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекать, систематизировать, анализировать информацию, необходимую для исследований в области землеустройства и кадастров (ОПК-5.2).
Тема 2. Кадастровое деление. Правовые основы и технические требования проведения кадастрового деления. Цели и состав кадастрового деления. Единицы кадастрового деления. Назначение кадастрового деления.	Лекция, приобретение знаний, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	- внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ (ПКУВ-2.2); - кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы (ПКУВ-3.1); - уточнение кадастрового деления территории Российской Федерации (ПКУВ-3.2).
Тема 3. Инвентаризация сведений о ранее учтенных земельных участках. Общее описание. Состав работ. Систематизация	Лекция, конспектирование, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	- владеет методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и

собранных сведений о земельных участках. Составление инвентаризационной описи. Утверждение инвентаризационной описи.				прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации (ОПК-5.3); - знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью (ОПК-7.1); - владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией (ОПК-7.3).
Тема 4. Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости. Общее описание. Состав работ. Прием и регистрация обращения. Подготовка выходных документов. Регистрация выдачи сведений ГКН.	Лекция, приобретение знаний, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	- умеет ориентироваться в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекать, систематизировать, анализировать информацию, необходимую для исследований в области землеустройства и кадастров (ОПК-5.2); - умеет обобщать информацию, связанную с профессиональной деятельностью, и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами (ОПК-7.2).
Тема 5. Государственный кадастровый учет земельных участков. Общее описание. Состав работ. Регистрация обращения. Формирование дела по заявке. Проверка документов. Принятие решения об учете. Подготовка сведений о земельном участке для внесения сведений в ГРЗ КР. Присвоение кадастрового номера. Подготовка и печать форм ГРЗ КР. Формирование кадастрового дела. Подготовка и выдача кадастрового паспорта земельного участка.	Лекция, конспектирование, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	- владеет методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации (ОПК-5.3); - знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью (ОПК-7.1); - владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией (ОПК-7.3).
Тема 6. Порядок проведения централизованного	Лекция,	Аудиторная	Материальные	- владеет методами сбора, обработки и

учета. Общее описание. Обязанности должностных лиц. Условия и сроки предоставления государственной услуги. Административные процедуры. Последовательность действий. Внесение сведений в основные документы ГКН.	приобретение знаний, беседа, проверка знаний			интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации (ОПК-5.3).
4 семестр				
Тема 7. Структура и содержание мониторинга земель. Термины и понятия государственного мониторинга земель. Загрязнение окружающей среды. Классификация природных и антропогенных загрязнителей окружающей среды. Влияние загрязнителя окружающей среды на состояние здоровья человека. Влияние загрязнителя окружающей среды на окружающую среду.	Лекция, приобретение знаний, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	- знает общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров (ОПК-5.1).
Тема 8. Основные положения и принципы ведения государственного мониторинга земель. Основные задачи мониторинга земель в соответствии с Земельным кодексом РФ. Что включает в себя государственный мониторинг земель? Компоненты государственного мониторинга земель. Цель государственного мониторинга земель. Задачи, решаемые при проведении мониторинга земель. Общие принципы организации работ государственного мониторинга земель. Последовательность осуществления государственного мониторинга земель. Наблюдения государственного мониторинга земель.	Лекция, конспектирование, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	- знает общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров (ОПК-5.1).
Тема 9. Организационные основы осуществления государственного мониторинга земель. Взаимодействия при осуществлении мониторинга земель. Организационные основы осуществления государственного мониторинга земель. Задачи государственного мониторинга земель в сфере информационного обеспечения. Роль ФГУ «Кадастровая палата» в системе взаимодействия	Лекция, приобретение знаний, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	- знает общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров (ОПК-5.1).

органов, осуществляющих государственный мониторинг земель. Система взаимодействий, осуществляемых между субъектами мониторинга земель. Техническое регулирование государственного мониторинга земель.				
Тема 10. Единая методика государственного мониторинга земель на различных административно-территориальных уровнях. Единая система показателей государственного мониторинга земель (ЕСП ГМЗ). Показатели государственного мониторинга использования земель. Показатели государственного мониторинга состояния земель. Общие показатели государственного мониторинга земель. Показатели федерального уровня. Показатели регионального уровня. Показатели локального уровня. Показатели состояния земель сельскохозяйственного назначения. Показатели, в соответствии с которыми осуществляется сбор данных на полигонах мониторинга земель.	Лекция, конспектирование, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	- умеет обобщать информацию, связанную с профессиональной деятельностью, и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами (ОПК-7.2); - владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией (ОПК-7.3).
Тема 11. Документация государственного мониторинга земель. Организация хранения документов. Основная документация государственного мониторинга земель. Дополнительная документация государственного мониторинга земель. Пространственные данные. Организация хранения документов.	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	- знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью (ОПК-7.1).
Тема 12. Состав и содержание работ по государственному мониторингу земель на различных административно – территориальных уровнях. Общие положения выполнения работ по государственному мониторингу земель. Федеральный мониторинг земель. Региональный мониторинг. Локальный мониторинг земель. Состав работ государственного мониторинга земель на уровне Российской Федерации. Состав работ государственного мониторинга земель на региональном уровне. Состав работ государственного мониторинга земель на локальном уровне. Содержание работ по государственному мониторингу земель на федеральном уровне.	Лекция, приобретение знаний, беседа, проверка знаний	Аудиторная	Материальные	- умеет обобщать информацию, связанную с профессиональной деятельностью, и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами (ОПК-7.2).

Содержание работ по государственному мониторингу земель на региональном уровне. Содержание работ по государственному мониторингу земель на локальном уровне.				

9.2. Учебно-методические материалы по самостоятельной работе студентов

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов	**Формируемые компетенции**	**Методы обучения**	**Способы (формы) обучения**	**Средства обучения**
1	2	3	4	5
3 семестр				
Тема 1. Введение. Общие понятия и основные положения кадастра недвижимости. Введение. Понятие, цели и задачи государственного кадастра недвижимости. Содержание кадастра недвижимости. Значение и место государственного кадастра недвижимости.	- умеет ориентироваться в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекать, систематизировать, анализировать информацию, необходимую для исследований в области землеустройства и кадастров (ОПК-5.2).	Конспектирование, приобретение знаний, частично-поисковый	Внеаудиторная	Материальные
Тема 2. Кадастровое деление. Правовые основы и технические требования проведения кадастрового деления. Цели и состав кадастрового деления. Единицы кадастрового деления. Назначение кадастрового деления.	- внесение в ЕГРН сведений об объектах реестра границ (ПКУВ-2.2); - кадастровое деление территории Российской Федерации на кадастровые округа, кадастровые районы и кадастровые кварталы (ПКУВ-3.1); - уточнение кадастрового деления территории Российской Федерации (ПКУВ-3.2).	Чтение, закрепление, репродуктивный	Внеаудиторная	Материальные
Тема 3. Инвентаризация сведений о ранее учтенных	- владеет методами сбора, обработки и	Чтение, закрепление,	Внеаудиторная	Материальные

земельных участках. Общее описание. Состав работ. Систематизация собранных сведений о земельных участках. Составление инвентаризационной описи. Утверждение инвентаризационной описи.	интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации (ОПК-5.3); - знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью (ОПК-7.1); - владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией (ОПК-7.3).	репродуктивный		
Тема 4. Предоставление сведений государственного кадастра недвижимости. Общее описание. Состав работ. Прием и регистрация обращения. Подготовка выходных документов. Регистрация выдачи сведений ГКН.	- умеет ориентироваться в информационных потоках, выделяя в них главное и необходимое, извлекать, систематизировать, анализировать информацию, необходимую для исследований в области землеустройства и кадастров (ОПК-5.2); - умеет обобщать информацию, связанную с профессиональной деятельностью, и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами (ОПК-7.2).	Чтение, закрепление, репродуктивный	Внеаудиторная	Материальные
Тема 5. Государственный кадастровый учет земельных участков. Общее описание. Состав работ. Регистрация обращения. Формирование дела по заявке. Проверка документов. Принятие решения об учете. Подготовка сведений о земельном участке для внесения сведений в ГРЗ КР. Присвоение кадастрового номера. Подготовка и печать форм ГРЗ КР. Формирование кадастрового дела. Подготовка и выдача кадастрового паспорта земельного участка.	- владеет методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации (ОПК-5.3); - знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью (ОПК-7.1); - владеет навыками составления	Конспектирование, приобретение знаний, частично-поисковый	Внеаудиторная	Материальные

	отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией (ОПК-7.3).			
Тема 6. Порядок проведения централизованного учета. Общее описание. Обязанности должностных лиц. Условия и сроки предоставления государственной услуги. Административные процедуры. Последовательность действий. Внесение сведений в основные документы ГКН.	- владеет методами сбора, обработки и интерпретации полученной информации, используя современные информационные технологии и прикладные аппаратно-программные средства, методами защиты, хранения и подачи информации (ОПК-5.3).	Конспектирование, приобретение знаний, частично-поисковый	Внеаудиторная	Материальные
4 семестр				
Тема 7. Структура и содержание мониторинга земель. Термины и понятия государственного мониторинга земель. Загрязнение окружающей среды. Классификация природных и антропогенных загрязнителей окружающей среды. Влияние загрязнителя окружающей среды на состояние здоровья человека. Влияние загрязнителя окружающей среды на окружающую среду.	- знает общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров (ОПК-5.1).	Конспектирование, приобретение знаний, частично-поисковый	Внеаудиторная	Материальные
Тема 8. Основные положения и принципы ведения государственного мониторинга земель. Основные задачи мониторинга земель в соответствии с Земельным кодексом РФ. Что включает в себя государственный мониторинг земель? Компоненты государственного мониторинга земель. Цель государственного мониторинга земель. Задачи, решаемые при проведении мониторинга земель. Общие принципы организации работ государственного мониторинга земель. Последовательность осуществления государственного мониторинга земель. Наблюдения государственного мониторинга земель.	- знает общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров (ОПК-5.1).	Чтение, закрепление, репродуктивный	Внеаудиторная	Материальные
Тема 9. Организационные основы осуществления государственного мониторинга земель. Взаимодействия при осуществлении мониторинга земель. Организационные основы осуществления государственного мониторинга земель. Задачи государственного мониторинга земель в сфере информационного обеспечения. Роль ФГУ «Кадастровая	- знает общенаучные подходы и методы исследования в области землеустройства и кадастров (ОПК-5.1).	Чтение, закрепление, репродуктивный	Внеаудиторная	Материальные

палата» в системе взаимодействия органов, осуществляющих государственный мониторинг земель. Система взаимодействий, осуществляемых между субъектами мониторинга земель. Техническое регулирование государственного мониторинга земель.				
Тема 10. Единая методика государственного мониторинга земель на различных административно-территориальных уровнях. Единая система показателей государственного мониторинга земель (ЕСП ГМЗ). Показатели государственного мониторинга использования земель. Показатели государственного мониторинга состояния земель. Общие показатели государственного мониторинга земель. Показатели федерального уровня. Показатели регионального уровня. Показатели локального уровня. Показатели состояния земель сельскохозяйственного назначения. Показатели, в соответствии с которыми осуществляется сбор данных на полигонах мониторинга земель.	- умеет обобщать информацию, связанную с профессиональной деятельностью, и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами (ОПК-7.2); - владеет навыками составления отчетов, обзоров, справок, заявок и др. в соответствии с производственной ситуацией (ОПК-7.3).	Чтение, закрепление, репродуктивный	Внеаудиторная	Материальные
Тема 11. Документация государственного мониторинга земель. Организация хранения документов. Основная документация государственного мониторинга земель. Дополнительная документация государственного мониторинга земель. Пространственные данные. Организация хранения документов.	- знает требования к технической документации, связанной с профессиональной деятельностью (ОПК-7.1).	Чтение, закрепление, репродуктивный	Внеаудиторная	Материальные
Тема 12. Состав и содержание работ по государственному мониторингу земель на различных административно – территориальных уровнях. Общие положения выполнения работ по государственному мониторингу земель. Федеральный мониторинг земель. Региональный мониторинг. Локальный мониторинг земель. Состав работ государственного мониторинга земель на уровне Российской Федерации. Состав работ государственного мониторинга земель на региональном уровне. Состав работ государственного мониторинга земель на локальном уровне. Содержание работ по государственному мониторингу земель на федеральном уровне. Содержание работ по государственному мониторингу земель на региональном уровне. Содержание работ по государственному мониторингу земель на локальном уровне.	- умеет обобщать информацию, связанную с профессиональной деятельностью, и заносить в бланки макетов в соответствии с действующими нормативами (ОПК-7.2).	Чтение, закрепление, репродуктивный	Внеаудиторная	Материальные

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765
Право на использование ПО АО КБ "Панорама" Лицензионный договор № Л-218/19 от 24.12.2019 г.
7-Zip Свободная лицензия
Adobe Reader DC Свободная лицензия

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
ЭБС «Консультант студента». Коллекция Аграрные науки. Архитектура и строительство : студенческая электронная библиотека : сайт / ООО «Политехресурс». Электронная библиотека технического вуза. – Москва, 2012. - . – URL: http://www.studentlibrary.ru/- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения (ФГОС ВО 3+) к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы, для СПО, ВО и аспирантуры. http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2016-019.html?SSr=4701341593137fa65d2052astarodub_irina
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов.Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. – URL: http://diss.rsl.ru/?lang=ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.В соответствии с приказом генерального директора РГБ № 55 от 02.03.2012 г. пользователям Виртуальных читальных залов разрешен ЗАКАЗ на печать полных текстов диссертаций из ЭБД РГБ. При первом обращении к ресурсам ЭБД РГБ необходимо пройти регистрацию в виртуальном читальном зале РГБ.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) https://нэб.рф/
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по

Название
инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru// - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/
Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. URL: https://lib.mkgtu.ru/index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya
Росреестр. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии : официальный сайт. – Москва. – URL: https://rosreestr.ru/site//. – Текст: электронный.Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по проведению государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, навигационного обеспечения транспортного комплекса, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. https://rosreestr.ru/site/
Союз кадастровых инженеров. Ассоциация : [сайт]. – Москва, 2016. - . – URL: https://srokadastr.ru/. – Текст: электронный.Деятельность саморегулируемой организации Ассоциации «Союз кадастровых инженеров» направлена на содействие кадастровым инженерам - членам Ассоциации в разработке стандартов и правил профессиональной деятельности, обязательных для выполнения всеми членами Ассоциации, а также в повышении их квалификации. https://srokadastr.ru/
КонсультантПлюс : справочно правовая система : [сайт]. – Москва, 1997. -2021 . – URL: http://www.consultant.ru/about/. – Режим доступа: с компьютеров университета (локальная версия). – Текст: электронный.Масштабные некоммерческие проекты КонсультантПлюс разработаны в помощь бухгалтерам и финансовым специалистам, юристам, студентам юридических и экономических специальностей. http://www.consultant.ru/about/

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
ЭБС «Консультант студента». Коллекция Аграрные науки. Архитектура и строительство : студенческая электронная библиотека : сайт / ООО «Политехресурс». Электронная библиотека технического вуза. – Москва, 2012. - . – URL: http://www.studentlibrary.ru/- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения (ФГОС ВО 3+) к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы, для СПО, ВО и аспирантуры. http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2016-019.html?SSr=4701341593137fa65d2052astarodub_irina
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов.Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. – URL: http://diss.rsl.ru/?lang=ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.В соответствии с приказом генерального директора РГБ № 55 от 02.03.2012 г. пользователям Виртуальных читальных залов разрешен ЗАКАЗ на печать

Название
полных текстов диссертаций из ЭБД РГБ. При первом обращении к ресурсам ЭБД РГБ необходимо пройти регистрацию в виртуальном читальном зале РГБ.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) https://нэб.рф/
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru// - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/
Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. URL: https://lib.mkgtu.ru/index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya
Росреестр. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии : официальный сайт. – Москва. – URL: https://rosreestr.ru/site//. – Текст: электронный.Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по проведению государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, навигационного обеспечения транспортного комплекса, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. https://rosreestr.ru/site/
Союз кадастровых инженеров. Ассоциация : [сайт]. – Москва, 2016. - . – URL: https://srokadastr.ru/. – Текст: электронный.Деятельность саморегулируемой организации Ассоциации «Союз кадастровых инженеров» направлена на содействие кадастровым инженерам - членам Ассоциации в разработке стандартов и правил профессиональной деятельности, обязательных для выполнения всеми членами Ассоциации, а также в повышении их квалификации. https://srokadastr.ru/

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Лаборатория геодезических измерений и информационных технологий; Лаборатория автоматизации кадастровых работ (2-2-30) 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Гоголя; ул. Первомайская, дом № 17; дом № 210 (385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул.Гоголя; ул.Первомайская, дом №17; дом № 210, строение №1), Учебный корпус № 2	Компьютер в сборе: монитор HANNS-GHW173AB, системный блок–12 шт.; Проектор Benq MX505; Оптический нивелир SETIDSZ 3- 2 шт.; Оптический нивелир AT-20D – 3 шт.; Теодолит 4Т30П без штатива - 3 шт.; Электронный теодолит VEGATEO-20; Электронный теодолит без компенсатора VEGATEO-20. 1. Приемник EFT M1 Plus (УКВ; 403-473 МГц)- 2 комплекта. Состав комплекта: приемник EFT M1 Plus со встроенной антенной; встроенный 4G-модем; встроенный УКВ-модем; внешняя GSM-антенна; внешняя УКВ-антенна; аккумулятор литий-ионный (количество 2); зарядное устройство; кабель передачи данных (RS232/USB); пластина для измерения высоты; кейс; метрологическая аттестация. Программное обеспечение EFT Post Processing;2. Контроллер EFT H3 - 1 компл. Состав комплекта: контроллер EFT H3; адаптер переменного тока; USB-кабель; ремень; аккумуляторная батарея; стилус; защитная пленка на экран; SD карта 4 Gb/ Кронштейн EFT (H3) на веху ;3. Штатив EFT(фибергласс; винт/клипса 5,7 кг) - 1 шт.;4. Трегер EFT (с оптическим центриром) - 1 шт.;5. Адаптер EFT для трегера - 1 шт.;6. Вешка EFT (30 см) - 1 шт.;7. Веха EFT телескопическая (алюминий, винт 2,6 м) - 1 шт.8. Право на использование программного продукта EFT (M1 Plus/GNSS; RTK; запись сырых данных) - 2 лицензии.9. Право на использование программного продукта EFT (M1 Plus/ прием, передача данных УКВ; 4 Вт) - 2 лицензии; 10. Право на использование программного продукта EFT Field Survey - 1 лицензия. Программные обеспечения: геоинформационная система "Панорама x64" (Профессиональная ГИС "Панорама x64 версия 13, для платформы "x64"); Комплекс геодезических расчетов ("Обработка геодезических измерений" и "Кадастровые задачи"); Инструментарий разработчика ГИС-приложений (GIS ToolKit, версия 13, разработка приложений в среде визуального программирования Embarcadero RAD Studio XES - XE10 вклю чая Delphi и C++ Builder XE5 - XE10 для платформ "x32" и "x64"), ТехноКад-Экспресс.	Геоинформационная система "Панорама x64" (Профессиональная ГИС "Панорама x64 версия 13, для платформы "x64"); Комплекс геодезических расчетов ("Обработка геодезических измерений" и "Кадастровые задачи"); Инструментарий разработчика ГИС-приложений (GIS ToolKit, версия 13, разработка приложений в среде визуального программирования Embarcadero RAD Studio XES - XE10 вклю чая Delphi и C++ Builder XE5 - XE10 для платформ "x32" и "x64"), ТехноКад-Экспресс.
Читальный зал НБ ФГБОУ ВО «МГТУ» для самостоятельной работы обучающихся: ул. Первомайская, 191, 3 этаж	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий, компьютерный класс на 15 посадочных мест, оснащенный компьютерами Pentium с выходом в	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015;свободно распространяемое (бесплатное не

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
	ИнтернетЧитальный зал имеет 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест; оснащен специализированной мебелью (столы, стулья, шкафы, шкафы выставочные), стационарное мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксероксы)	требующее лицензирования) программное обеспечение:1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLCmediaplayer»;2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-litecodec»;3. Офисный пакет «WPSoffice»;4. Программа для работы с архивами «7zip»;5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobereader».