

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.12.2025 15:39:08
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a775ed1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАЙКОПСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «МГТУ»)

ПРИКАЗ

01.10.2025

506

**Об утверждении Порядка компьютерного тестирования в
рамках промежуточной аттестации обучающихся по
образовательным программам среднего профессионального
образования в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Майкопский государственный технологический
университет»**

Для проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования в политехническом колледже МГТУ и политехническом колледже филиала МГТУ в поселке Яблоновском

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок компьютерного тестирования в рамках промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (далее – Порядок).
2. Данный приказ довести до сведения сотрудников и обучающихся путем размещения вышеуказанного Порядка на официальном сайте МГТУ.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Задорожную Л.И.

Ректор

С.К. Куижева

Сташ Светлана Мухарбиевна
8 (8772) 54-30-13

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАЙКОПСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «МГТУ»)**

УТВЕРЖДЕН
приказом ректора
ФГБОУ ВО «МГТУ»
от 01.10.2025 №506

**Порядок компьютерного тестирования в рамках промежуточной
аттестации обучающихся по образовательным программам среднего
профессионального образования в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»**

Майкоп, 2025

Промежуточная аттестация обучающихся политехнического колледжа МГТУ (политехнического колледжа филиала МГТУ в поселке Яблоновском) в форме компьютерного тестирования проводится в целях реализации мероприятий по внутренней оценке качества обучения по специальностям политехнического колледжа МГТУ (политехнического колледжа филиала МГТУ в поселке Яблоновском).

Настоящий Порядок компьютерного тестирования в рамках промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» (далее – Порядок) устанавливает особенности проведения промежуточной аттестации в форме компьютерного тестирования обучающихся политехнического колледжа МГТУ и политехнического колледжа филиала МГТУ в поселке Яблоновском в соответствии с Положением о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся по программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «МГТУ».

1. В течение первого месяца текущего семестра распоряжением директора политехнического колледжа МГТУ (директора филиала МГТУ в поселке Яблоновском) определяются дисциплины, по которым промежуточная аттестация проводится в форме компьютерного тестирования, ответственные преподаватели, даты проведения компьютерного тестирования. Распоряжение незамедлительно доводится до обучающихся и преподавателей путем размещения на информационных ресурсах: сайте МГТУ (далее также университет) в разделе «Политехнический колледж» («Политехнический колледж филиала»), информационных стендах политехнического колледжа МГТУ (политехнического колледжа филиала МГТУ в поселке Яблоновском), в личных кабинетах преподавателей и обучающихся в электронной информационно-образовательной среде (далее – ЭИОС).

2. Ответственный преподаватель в срок, указанный в распоряжении, формирует 60 тестовых заданий с ключами по дисциплине:

- 10 вопросов с выбором (одним вариантом ответа);
- 10 вопросов с множественным выбором (несколькими вариантами ответа);
- 20 вопросов на сопоставление (установление соответствия);
- 20 вопросов с порядком (последовательным выбором ответа).

Если тестирование проводится по комплексному экзамену, включающему две дисциплины, то преподаватель (-и) формирует (-ют) 30 вопросов по каждой дисциплине:

- 6 вопросов с выбором (одним вариантом ответа);
- 4 вопроса с множественным выбором (несколькими вариантами ответа);
- 10 вопросов на сопоставление (установление соответствия);
- 10 вопросов с порядком (последовательным выбором ответа).

Если тестирование проводится по комплексному экзамену, включающему три или четыре дисциплины, то преподаватель (-и) формирует (-ют) банк из 60 вопросов, которые включают вопросы всех дисциплин в равной пропорции. При этом вопросы и практические задачи должны носить равноценный характер.

3. Организацию контроля за качеством тестовых заданий по дисциплине обеспечивает председатель предметной (цикловой) комиссии (далее – председатель ПЦК), за которым закреплена дисциплина. Тестовые задания утверждаются на заседании ПЦК и подписываются председателем ПЦК.

4. Не позднее чем за два месяца до проведения промежуточной аттестации

ответственный преподаватель организует выгрузку тестовых заданий в информационную систему Moodle по соответствующей дисциплине. Информационно-технический отдел обеспечивает техническую поддержку работ по выгрузке тестовых заданий и формированию единой базы оценочных средств.

Информационно-техническое сопровождение процедуры компьютерного тестирования осуществляется информационно-техническим отделом.

Информационно-технический отдел обеспечивает создание технической возможности записи видеоизображения и аудиосигнала в помещениях и хранения этих записей в течение пяти рабочих дней после проведения компьютерного тестирования.

5. За два месяца до начала промежуточной аттестации обучающимся предоставляется возможность для прохождения пробных тестирований по соответствующим дисциплинам. Для этого ссылка на доступ к тестам направляется в личный кабинет обучающегося в ЭИОС.

6. При проведении экзаменов и зачетов в форме компьютерного тестирования в аудиториях присутствует преподаватель и с целью выполнения требований к независимой оценке качества образования наблюдатель – лицо, назначенное распоряжением директора и незаинтересованное в результатах тестирования. Перед началом каждого экзамена/зачета, проводимого в форме компьютерного тестирования, заместителем директора по учебно-организационной работе политехнического колледжа МГТУ (заместителем директора филиала МГТУ в поселке Яблоновском) осуществляется проверка присутствия в аудитории преподавателя и наблюдателя.

7. При прохождении тестирования в помещении, предусмотренном для тестирования, обучающимся запрещается иметь при себе и использовать средства связи, а также иные технические средства, не относящиеся к организационно-техническому оснащению аудитории, предназначенной для компьютерного тестирования. Обучающийся, нарушивший данное требование, удаляется с зачета или экзамена, и в ведомости промежуточной аттестации преподавателем проставляется отметка «не зачтено» или «неудовлетворительно».

8. При прохождении обучающимся компьютерного тестирования тестовые задания формируются автоматически на платформе Moodle университета, объем задания составляет 15 вопросов по одной дисциплине, на выполнение заданий отводится не более 60 минут. Тестирование осуществляется в присутствии преподавателя и наблюдателя.

9. Результат тестирования формируется с использованием информационных систем автоматически с указанием процента правильных ответов от общего количества тестовых заданий. При подсчете итогового результата программа округляет десятичные дроби в соответствии с правилами округления. Результат прохождения обучающимся промежуточной аттестации оценивается:

а) для экзамена и дифференцированного зачета:

«неудовлетворительно» при результате менее 50 % правильных ответов;

«удовлетворительно» при результате от 50% до 69,99 % правильных ответов;

«хорошо» при результате от 70% до 84,99% правильных ответов;

«отлично» при результате от 85 до 100 % правильных ответов;

б) для зачета:

«не зачтено» при результате менее 50 % правильных ответов;

«зачтено» при 50 % или более правильных ответов.

10. Тестирование проводится только в день, установленный графиком прохождения промежуточной аттестации, в случае неявки на данное тестирование как по уважительной, так и по неуважительной причине обучающийся будет допущен к прохождению тестирования только после окончания промежуточной аттестации в сроки ликвидации задолженностей, утвержденные директором политехнического колледжа МГТУ (директором филиала МГТУ в поселке Яблоновском).

11. Тестирование проводится в учебных аудиториях политехнического колледжа МГТУ. Пароль для прохождения тестирования создается и хранится у ответственного работника информационно-технического отдела и предоставляется обучающемуся ответственным сотрудником информационно-технического отдела непосредственно перед началом экзамена или зачета.

12. Академической задолженностью признается неудовлетворительный результат промежуточной аттестации по итогам тестирования или неявка на тестирование.

Обучающийся имеет право ликвидировать академическую задолженность два раза: в период первой повторной промежуточной аттестации и второй повторной промежуточной аттестации (проводимая комиссией).

Первая повторная промежуточная аттестация проводится в форме тестирования в соответствии с графиками ликвидации академических задолженностей обучающихся первой повторной и второй повторной (проводимой с комиссией) промежуточной аттестации, утвержденными директором политехнического колледжа МГТУ (директором филиала МГТУ в поселке Яблоновском). Обучающийся, не ликвидировавший академическую задолженность в сроки первой повторной промежуточной аттестации, осуществляет сдачу образовавшейся задолженности комиссии, созданной по распоряжению директора политехнического колледжа МГТУ (директора филиала МГТУ в поселке Яблоновском). Вторая повторная промежуточная аттестация проводится комиссией без тестирования.

Положительные оценки («зачтено», «отлично», «хорошо», «удовлетворительно») заносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку, неудовлетворительные оценки («не зачтено», «неудовлетворительно») – только в зачетно-экзаменационную ведомость. В случае неявки в зачетно-экзаменационную ведомость вносится запись «неявка».

13. Не позднее следующего рабочего дня по окончании сроков проведения промежуточного испытания в форме компьютерного тестирования по данной (одной) дисциплине преподаватель, ответственный за проведение промежуточной аттестации в соответствии с карточкой учебных поручений (далее – преподаватель), вносит результаты аттестации в электронную ведомость в личном кабинете путем переноса сведений из автоматически сформированной итоговой ведомости тестирования по дисциплине, дополняя сведениями о неявках и автоматических результатах (автоматах) и подписывает ее простой электронной подписью, отправляет в учебную часть политехнического колледжа МГТУ (политехнического колледжа филиала МГТУ в поселке Яблоновском).

В случае проведения промежуточного испытания в форме компьютерного тестирования по двум и более дисциплинам (комплексным экзаменам/зачетам) наблюдатель (лицо, назначенное распоряжением директора и незаинтересованное в результатах тестирования) сообщает результаты тестирования заместителю директора по учебно-организационной работе политехнического колледжа МГТУ (заместителю директора филиала МГТУ в поселке Яблоновском), который вносит результаты аттестации в электронную ведомость в личном кабинете путем переноса сведений из автоматически сформированной итоговой ведомости тестирования по дисциплине, дополняя сведениями

о неявках и автоматических экзаменах и зачетах, подписывает ее простой электронной подписью и распечатывает в учебной части политехнического колледжа МГТУ (политехнического колледжа филиала МГТУ в поселке Яблоновском).

Автоматически сформированные итоговые ведомости с результатами тестирования по дисциплине хранятся в учебной части в соответствующей папке номенклатуры дел политехнического колледжа.

Результат проведенного тестирования по дисциплине вносится преподавателем в зачетную книжку с соблюдением порядка её заполнения. Результат проведенного тестирования по комплексному экзамену вносится в зачетную книжку преподавателем (-ями), ведущим (-и) дисциплины комплексного экзамена, на основании зачетно-экзаменационной ведомости.

Дисциплинарную ответственность за своевременность выставления результатов промежуточной аттестации обучающихся несет преподаватель и заместитель директора по учебно-организационной работе политехнического колледжа МГТУ (заместитель директора филиала МГТУ в поселке Яблоновском).

Результаты тестирования доступны обучающимся в личном кабинете в ЭИОС во вкладке системы тестирования «Moodle».

Компьютерное тестирование обучающиеся-инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья проходят в соответствии с настоящим Порядком. При необходимости обучающийся-инвалид и/или лицо с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается тьютерным сопровождением и/или проводится на специализированном оборудовании. Обучающемуся инвалиду и лицу с ОВЗ может быть увеличено время компьютерного тестирования, а также организованы дополнительные перерывы в соответствии с его индивидуальными особенностями.