Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 02.09.2025 12:56:15
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет аграрных технологий

Кафедра Землеустройства

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____Л.И. Задорожная
«_____» _____ 20___г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине	**Б1.В.ДВ.02.01 Управление земельными ресурсами**
по направлению подготовки	21.03.02 Землеустройство и кадастры
по профилю подготовки (специализации)	Землеустройство
квалификация (степень) выпускника	бакалавр
форма обучения	Очная, Заочная,
год начала подготовки	2025

Майкоп

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 21.03.02 Землеустройство и кадастры

Составитель рабочей программы:

Заведующий кафедрой землеустройства, Доцент, Доктор биологических наук	Подписано простой ЭП 05.06.2025	Ашинов Юнус Нухович
(должность, ученое звание, степень)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Землеустройства
(название кафедры)

Заведующий кафедрой:

17.06.2025	Подписано простой ЭП 17.06.2025	Ашинов Юнус Нухович
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП
заведующий выпускающей кафедрой
по направлению подготовки (специальности)

17.06.2025	Подписано простой ЭП 17.06.2025	Ашинов Юнус Нухович
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Согласовано:

НБ МГТУ
(название подразделения)

18.06.2025	Подписано простой ЭП 18.06.2025	И. Б. Берберьян
	(подпись)	(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель дисциплины:теоретически освоение основных ее разделов и методически обоснованное понимание возможности и роли курса при решении задач эффективного управления земельными ресурсами. Освоение дисциплины направлено на приобретения знаний и формирование у обучающихся навыков и умений аналитической деятельности в данной области, получения системного представления о роли, месте принципов и методов управления, определения инструментов принятия управленческих решений и представлений об определении экономической, социальной и политической эффективности управления земельными ресурсами.

Задачами дисциплины являются:

– объяснить студентам роль и значение управления земельными ресурсами в области использования и охраны земель;

– ознакомить студентов с основными задачами, назначением и методами оценки недвижимости.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

Дисциплина «Управление земельными ресурсами»(Б1.В.ДВ.02.01) относится к дисциплинам по выбору вариативной части ОП (дисциплины по выбору студента). Дисциплина опирается на теоретические и общеметодические разработки следующих научных дисциплин: «Экономика», «Основы сельскохозяйственного производства», «Основы землеустройства», «Земельное право», «Правовое обеспечение землеустройства и кадастров».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

ПКУВ-2.1	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН
ПКУВ-4.4	Разработка проектной землеустроительной документации

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)		Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Контр	Лек	Лаб	КРАт	Контроль	СР		
Курс 4	Сем. 8	1	1	12	24	0.35	35.65	108	**180**	5

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)		Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Контр	Лек	Лаб	КРАт	Контроль	СР		
Курс 5	Сем. 9	1	1	6	12	0.35	8.65	153	**180**	

5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/промежуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8	Теоретические основы управления земельными ресурсами.	1 неделя	4	6			0,10	10	38		Опрос, тестирование, обсуждение докладов
8	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами.	5 неделя	5	10			0,10	10	38		Опрос, тестирование, обсуждение докладов
8	Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации.	9 неделя	2	4			0,10	10	22		Опрос, тестирование, обсуждение докладов
8	Эффективности системы управления земельными ресурсами	10 неделя	1	4			0,05	5,65	10		Опрос, тестирование, обсуждение докладов
	ИТОГО:		**12**	**24**			**0.35**	**35.65**	**108**		

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
9	Теоретические основы управления земельными ресурсами.	2	4				2	42	
9	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами.	2	4				2	48	
9	Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации.	1	3				2	40	
9	Эффективность системы управления земельными ресурсами	1	1				2,65	23	
	ИТОГО:	**6**	**12**			**0.35**	**8.65**	**153**	

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Управление земельными ресурсами», образовательные технологии

Лекционный курс

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8/9	Теоретические основы управления земельными ресурсами.	2	1		Объект, предмет и субъект управления земельными ресурсами. Виды и задачи управления земельными ресурсами на различных административнотерриториальных уровнях. Функции, методы и принципы управления земельными ресурсами	ПКУВ-2.1; ПКУВ-4.4;	Знать: законодательство Российской Федерации в сфере ведения ЕГРН; правила ведения документооборота; порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН, нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ; программное обеспечение, используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации; землеустроительной документации. Уметь: использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников, в том числе электронных информационно-аналитических ресурсов; использовать геоинформационные	Лекция-беседа, Слайд-лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве. Владеть: приемом документов, содержащих сведения об объектах реестра границ; регистрацией документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, подготовкой землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности; контролем соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству нормативно-технической документации; подготовкой документации для разрешения споров при проведении землеустройства.	
8/9	Земельный фонд Российской Федерации как объект управления	1	0,5		Распределение земельного фонда по категориям земель. Распределение земельного фонда страны по угодьям. Распределение земельного фонда по формам собственности	ПКУВ-2.1; ПКУВ-4.4;	Знать: законодательство Российской Федерации в сфере ведения ЕГРН; правила ведения документооборота; порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН, нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ; программное обеспечение,	Лекция-беседа, Слайд-лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации; землеустроительной документации. Уметь: использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников, в том числе электронных информацио нно-аналитических ресурсов; использовать геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве. Владеть: приемом документов, содержащих сведения об объектах реестра границ; регистрацией документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, подготовкой землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности; контролем соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству	

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							нормативно-технической документации; подготовкой документации для разрешения споров при проведении землеустройства.	
8/9	Основные методы управления земельными ресурсами	2	0,5		Государственный мониторинг земель. Государственный кадастр недвижимости. Государственный земельный надзор (контроль).	ПКУВ-2.1; ПКУВ-4.4;	Знать: законодательство Российской Федерации в сфере ведения ЕГРН; правила ведения документооборота; порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН, нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ; программное обеспечение, используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации; землеустроительной документации. Уметь: использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников, в том числе электронных информацио нно-аналитических ресурсов; использовать геоинформационные	Лекция-беседа, Слайд-лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве. Владеть: приемом документов, содержащих сведения об объектах реестра границ; регистрацией документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, подготовкой землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности; контролем соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству нормативно-технической документации; подготовкой документации для разрешения споров при проведении землеустройства.	
8/9	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами.	2	0,5		Организационно –структурные блоки системы управления земельными ресурсами. Функции органов управления земельными ресурсами. Структура территориальных органов Росреестра. Классификация источников права. Основные источники земельного права. Основные направления формирование правового механизма системы управления земельными	ПКУВ-2.1; ПКУВ-4.4;	Знать: законодательство Российской Федерации в сфере ведения ЕГРН; правила ведения документооборота; порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН, нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ; программное обеспечение,	Лекция-беседа, Слайд-лекция, Дискуссия

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					ресурсами.		используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации; землеустроительной документации. Уметь: использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников, в том числе электронных информацио нно-аналитических ресурсов; использовать геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве. Владеть: приемом документов, содержащих сведения об объектах реестра границ; регистрацией документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, подготовкой землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности; контролем соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству	

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							нормативно-технической документации; подготовкой документации для разрешения споров при проведении землеустройства.	
8/9	Экономический механизмуправления земельнымиресурсами.	1	0,5		Основные направления деятельности земельных банков. Виды земельных облигаций. Виды акции. Формирование рыночного оборота земли. Основные формы платы за землю. Виды земельной ренты	ПКУВ-2.1; ПКУВ-4.4;	Знать: законодательство Российской Федерации в сфере ведения ЕГРН; правила ведения документооборота; порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН, нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ; программное обеспечение, используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации; землеустроительной документации. Уметь: использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников, в том числе электронных информацио нно-аналитических ресурсов; использовать геоинформационные	Лекция-беседа, Слайд-лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве. Владеть: приемом документов, содержащих сведения об объектах реестра границ; регистрацией документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, подготовкой землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности; контролем соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству нормативно-технической документации; подготовкой документации для разрешения споров при проведении землеустройства.	
8/9	Информационное обеспечение управления земельными ресурсами.	1	0,5		Характеристика информации. Виды информации. Требования к информационному обеспечению. Содержание информационного обеспечения управления земельными ресурсами. Содержание информационного обмена.	ПКУВ-2.1; ПКУВ-4.4;	Знать: законодательство Российской Федерации в сфере ведения ЕГРН; правила ведения документооборота; порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН, нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ; программное обеспечение,	Лекция-беседа, Слайд-лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации; землеустроительной документации. Уметь: использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников, в том числе электронных информацио нно-аналитических ресурсов; использовать геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве. Владеть: приемом документов, содержащих сведения об объектах реестра границ; регистрацией документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, подготовкой землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности; контролем соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству	

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							нормативно-технической документации; подготовкой документации для разрешения споров при проведении землеустройства.	
8/9	Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации.	1	0,5		Понятие, цели, задачи управления земельными ресурсами субъекта РФ. Объекты и субъекты управления земельными ресурсами РФ. Особенности управления земельными ресурсами регионов. Основные характеристики земельных ресурсов находящихся в государственной собственности субъектов РФ. Задачи земельной политики на региональном уровне	ПКУВ-2.1; ПКУВ-4.4;	Знать: законодательство Российской Федерации в сфере ведения ЕГРН; правила ведения документооборота; порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН, нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ; программное обеспечение, используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации; землеустроительной документации. Уметь: использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников, в том числе электронных информацио нно-аналитических ресурсов; использовать геоинформационные	Лекция-беседа, Слайд-лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве. Владеть: приемом документов, содержащих сведения об объектах реестра границ; регистрацией документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, подготовкой землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности; контролем соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству нормативно-технической документации; подготовкой документации для разрешения споров при проведении землеустройства.	
8/9	Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях.	1	1		Понятие «Муниципальное образование». Классификация муниципальных образований. Объект и субъект управления земельными ресурсами в МО. Последовательность разработки системы управления земельными ресурсами муниципального образования.	ПКУВ-2.1; ПКУВ-4.4;	Знать: законодательство Российской Федерации в сфере ведения ЕГРН; правила ведения документооборота; порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН, нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ; программное обеспечение,	Лекция-беседа, Слайд-лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации; землеустроительной документации. Уметь: использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников, в том числе электронных информацио нно-аналитических ресурсов; использовать геоинформационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве. Владеть: приемом документов, содержащих сведения об объектах реестра границ; регистрацией документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, подготовкой землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности; контролем соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству	

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							нормативно-технической документации; подготовкой документации для разрешения споров при проведении землеустройства.	
8/9	Эффективность системы управления земельными ресурсами	1	1		Понятие эффективности системы управления земельными ресурсами. Технико-экономические показатели.	ПКУВ-2.1; ПКУВ-4.4;	Знать: законодательство Российской Федерации в сфере ведения ЕГРН; правила ведения документооборота; порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН, нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ; программное обеспечение, используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации; землеустроительной документации. Уметь: использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников, в том числе электронных информацио нно-аналитических ресурсов; использовать геоинформационные	Лекция-беседа, Слайд-лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве. Владеть: приемом документов, содержащих сведения об объектах реестра границ; регистрацией документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, подготовкой землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности; контролем соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству нормативно-технической документации; подготовкой документации для разрешения споров при проведении землеустройства.	
	ИТОГО:	**12**	**6**					

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
8/9	Теоретические основы управленияземельными ресурсами.	Виды и задачи управления земельными ресурсами на различных административно-территориальных уровнях	2	1	
8/9	Земельный фонд Российской Федерации какобъект управления	Распределение земельного фонда по категориям земель. Распределение земельного фонда страны по угодьям. Распределение земельного фонда по формам собственности	2	2	
8/9	Основные методы управления земельными ресурсами.	Виды земельного надзора (контроля). Методы охраны земель. Государственный кадастр недвижимости	2	1	
8/9	Организационно-правовой механизмуправления земельными ресурсами	Структура территориальных органов Росреестра. Основные направления формирование правового механизма системы управления земельными ресурсами.	2	2	
8/9	Экономический механизм управления земельными ресурсами.	Основные формы платы за землю. Виды земельной ренты.	4	1	
8/9	Информационное обеспечение управленияземельными ресурсами.	Характеристика информации. Виды информации. Требования к информационному обеспечению.	4	1	
8/9	Управление земельными ресурсамисубъектов Российской Федерации	Особенности управления земельными ресурсами регионов.	2	1	
8/9	Управление земельными ресурсами вмуниципальных образованиях.	Последовательность разработки системы управления земельными ресурсами муниципального образования.	2	2	
8/9	Основные эффективности системыуправления земельными ресурсами	Виды эффективности системы управления земельными ресурсами. Критерий эффективности системы управления земельными ресурсами. Система показателей оценки экономической эффективности управления земельными ресурсами.	4	1	
	ИТОГО:		**24**	**12**	

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрено

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
8/9	Теоретические основы управления земельными ресурсами.	Проработка учебного материала по конспекту лекции.	1 неделя	14	14	
8/9	Земельный фонд Российской Федерации как объект управления	Проработка учебного материала по конспекту лекции.	3 неделя	12	14	
8/9	Основные методы управления земельнымиресурсами	Проработка учебного материала по конспекту лекции.	4 неделя	12	14	
8/9	Организационно-правовой механизмуправления земельными ресурсами	Составление плана-конспекта.	5 неделя	12	14	
8/9	Экономический механизм управления земельными ресурсами	Составление плана-конспекта.	6 неделя	12	14	
8/9	Информационное обеспечение управленияземельными ресурсами.	Проработка учебного материала по конспекту лекции.	7 неделя	14	20	
8/9	Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации.	Составление плана-конспекта.	8 неделя	12	20	
8/9	Управление земельными ресурсами вмуниципальных образованиях.	Проработка учебного материала по конспекту лекции.	9 неделя	10	20	
8/9	Основные эффективности системы управления земельными ресурсами.	Проработка учебного материала по конспекту лекции.	10 неделя	10	23	
	ИТОГО:			**108**	**153**	

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Модуль 3 Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность	03.2029 ФГБОУ ВО «МГТУ»	Лекция-дискуссия«Информационное обеспечение управления земельными ресурсами	групповая	Ашинов Ю.Н.	ПКУВ-2.1; ПКУВ-4.4;

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
332.33(07) М 54 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине:	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2000044556

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
Гладун, Е. Ф. Управление земельными ресурсами : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Гладун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00846-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561644	https://urait.ru/bcode/561644
Воробьев, А.В. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости : учебное пособие / А.В. Воробьев, А.Д. Ахмедов. - Волгоград : ФГБОУ ВПО Волгоградский государственный аграрный университет, 2020. - 140 с. - ЭБС Знаниум. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=374884. - Режим доступа: по подписке	https://znanium.com/catalog/document?id=374884
Комаров, С. И. Прогнозирование и планирование использования земельных ресурсов и объектов недвижимости : учебник для вузов / С. И. Комаров, А. А. Рассказова. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06225-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564473	https://urait.ru/bcode/564473
Газалиев, М.М. Экономика и управление земельными отношениями : учебное пособие / Газалиев М.М. - Москва : Дашков и К, 2015. - 176 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=143097. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-394-02570-9	http://znanium.com/catalog/document?id=143097

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-2.1 Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН			
8	9		Преддипломная практика
246	468		Технологическая практика №2
46	46		Технологическая практика №1
8	9		Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
8	7		Организация и планирование кадастровых работ
8	9		Государственное регулирование земельных отношений
8	9		Управление земельными ресурсами
ПКУВ-4.4 Разработка проектной землеустроительной документации			
8	9		Преддипломная практика
246	468		Технологическая практика №2
46	46		Технологическая практика №1
4567	5678		Землеустроительное проектирование
8	9		Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
7	8		Территориальное планирование
7	8		Землеустройство
7	8		Рациональное использование земельных ресурсов
8	8		Региональное землеустройство
7	8		Оценка земель и недвижимости
8	9		Управление земельными ресурсами
8	9		Экономика землеустройства
6	8		Технологическое предпринимательство

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
ПКУВ-2: Осуществление ведения реестра границ					
ПКУВ-2.1 Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН					
Знать:	Фрагментарные	Неполные знания	Сформированные,	Сформированные	тесты,

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
законодательство Российской Федерации в сфере ведения ЕГРН; правила ведения документ ооборота; порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН; порядок и правила использования электронной подписи	знания		но содержащие отдельные пробелы знания	систематические знания	контрольная работа, дискуссия, доклады, экзамен
Уметь: осуществлять ме жведомственное информационное взаимодействие с использованием единой системы м ежведомственног о электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведом ственного электронного взаимодействия; использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН; использовать электронную подпись	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: приемом документов, содержащих сведения об объектах реестра границ; регистрацией документов, содержащих сведения об объектах реестра границ; направлением уведомлений о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в реестр границ ЕГРН	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-4: Разработка землеустроительной документации					
ПКУВ-4.4 Разработка проектной землеустроительной документации					
Знать: нормативные правовые акты, нормативно-техническая документация в области производства землеустроительных работ; правила работы со специализированными электронными информационными ресурсами, используемыми для разработки проектной землеустроительной документации; программное обеспечение, используемое для работы с геоинформационными системами и программными комплексами для разработки проектной землеустроительной документации; программное обеспечение для создания и ведения электронных баз данных проектной землеустроительной документации; актуальные проблемы и тенденции развития землеустроительной отрасли, отечественный и зарубежный опыт и современные методы (технологии) производства землеустроительных работ; процедура согласования и утверждения землеустроительной документации; нормативные правовые акты, регламентирующие проведение землеустроительной экспертизы и разрешение споров при проведении	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, контрольная работа, дискуссия, доклады, экзамен

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
землеустройства; методология землеустроительного проектирования и создания землеустроительной документации; порядок составления и оформления, учета и хранения материалов, полученных при внутрихозяйственном землеустройстве; требования по соблюдению служебной, коммерческой тайны, неразглашению сведений конфиденциального характера; основы экономики, организации производства, труда и управления в области землеустройства; требования охраны окружающей среды в области землеустройства; требования охраны труда в части, регламентирующей выполнение трудовых обязанностей					
Уметь: осуществлять поиск, систематизацию, анализ, обработку и хранение информации из различных источников, в том числе электронных информационно-аналитических ресурсов; представлять информацию в требуемом электронном формате с использованием информационных, компьютерных и сетевых технологи; применять	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
методы землеустроительного проектирования; выполнять комплекс землеустроительных работ по переносу в натуру (на местность) и реализации проекта внутрихозяйственного землеустройства; использовать гео информационные системы, информационно-телекоммуникационные технологии и моделирование в землеустройстве; проводить землеустроительную экспертизу; Вести электронную базу данных проектной землеустроительной документации; пользоваться компьютерными и телекоммуникационными средствами в профессиональной деятельности при разработке проектной землеустроительной документации					
Владеть: подготовкой землеустроительной прогнозной, проектной и рабочей технической документации, отчетности; составлением технико-экономического обоснования землеустроительной документации; контролем соответствия разрабатываемых проектов и технической документации по землеустройству нормативно-технической документации; проведением процедур согласования и утверждения землеустроительной	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
документации; подготовкой документации для разрешения споров при проведении землеустройства					

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы докладов.

1. Роль земельного ресурса в формировании земельных отношений.

2. Исторические этапы и условия развития земельных отношений.

3. Рыночная экономика и государственное регулирование земельных отношений.

4. О системе платежей за землю.

5. Регулирование земельных отношений на современном этапе в РФ.

6. Виды и формы собственности на землю.

7. Проведение земельных аукционов.

8. Информационное обеспечение управления земельными ресурсами.

9. Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации.

10. Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях.

11. Виды земельного надзора (контроля).

12. Методы охраны земель.

13. Государственный кадастр недвижимости.

14. Основные показатели эффективности системы управления земельными ресурсами.

15. Структура территориальных органов Росреестра.

16. Основные направления формирование правового механизма системы управления земельными ресурсами.

Примеры тестовых заданий.

1. Функциональным органом в области использования и охраны земель является:

А. Правительство РФ.

Б. Федеральное Собрание РФ.

В. Росреестр.

Г. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору

2. При предоставлении и изъятии земельных участков проводятся:

А. Землеустроительные работы.

Б. Мониторинг земель.

В. Межевание земель.

Г. Изменение границ земельных участков.

3. Земли сельскохозяйственного назначения находятся:

А. За границей населенных пунктов.

Б. Внутри населенных пунктов.

В. И внутри населенных пунктов, и за их границей.

4. Виды платы за землю, установленные законодательством:

А. Земельный налог и арендная плата.

Б. Земельный налог, арендная плата и нормативная цена земли.

В. Земельный налог, арендная плата, кадастровая стоимость, рыночная стоимость.

5. Объектами земельных отношений являются:

А. Планета Земля.

Б. Земельный фонд.

В. Земельные участки.

6. Земельное законодательство состоит:

А. Земельного кодекса РФ, других федеральных законов и законов субъектов РФ.

Б. Законов РФ, Указов президента РФ и постановлений Правительства РФ.

В. Законов РФ, Указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ и нормативных актов МО.

7. На сколько категорий разделен земельный фонд в соответствии с ЗК РФ:

А. 10; Б. 5; В. 7; Г. Не выделяет категорий.

8. Виды государственной собственности на землю:

А. Федеральная.

Б. Федеральная и субъектов Российской Федерации.

В. Субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

9. Правовые формы использования земельных участков - это

А. Постоянное бессрочное пользование, пожизненное наследуемое владение, аренда, безвозмездное срочное пользование.

Б. Собственность, постоянное (бессрочное) пользование, пожизненное наследуемое владение, аренда, безвозмездное срочное пользование.

В. Собственность, аренда, пользование, владение.

10. Землеустройство – это:

А**.** Устройство земельных дамб.

Б. Мероприятия по повышению плодородия почв.

В. Мероприятия по установлению границ на местности и организации рационального использования земли гражданами и юридическими лицами.

11. Что может быть основанием возникновения сервитута:

А. Договор.

Б. Приобретательная давность.

В. Судебное решение.

Г. Любое из перечисленных оснований.

12. Какой вид юридической ответственности определен законодательством за самовольное занятие земельного участка:

А. Материальная.

Б. Дисциплинарная.

В. Административная.

Г. Уголовная.

13. Земельные участки на праве аренды могут иметь:

А. Только российские граждане.

Б. Российские физические и юридические лица, иностранные граждане и лица без гражданства.

В. Любые лица, достигшие 15-летнего возраста.

14. Система наблюдений (съемки, обследования и измерения) за состоянием земель называется:

А. Мониторингом.

Б. Экологическим контролем.

В. Мелиорацией.

Г. Нет верного ответа.

Контрольные задания для обучающихся ЗФО

Номер варианта	Вопросы
1	Виды управления земельными ресурсами. Основные направления деятельности земельных банков. Понятие «Муниципальное образование». Классификация муниципальных образований.
2	Понятие «управления земельными ресурсами». Объект и субъект, предмет управления земельными ресурсами. Цели и задачи управления земельными ресурсами. Землеустройство как метод государственного управления земельными ресурсами.
3	Структура территориальных органов Росреестра. Основные формы платы за землю. Государственный мониторинг земель. Задачи и порядок проведения. Необходимость государственного управления земельными ресурсами.
4	Информационное обеспечение управления земельными ресурсами. Виды земельного надзора (контроля). Методы охраны земель. Структура территориальных органов Росреестра.
5	Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами. Основные формы платы за землю. Виды земельной ренты. Основные этапы принятия решений по управлению земельными ресурсами.
6	Классификация источников права. Основные источники земельного права. Государственный кадастр недвижимости. Понятие и содержание. Функции органов управления земельными ресурсами.
7	Характеристика информации. Виды информации. Требования к информационному обеспечению. Содержание охраны земель. Методы охраны земель. Основные принципы управления земельными ресурсами.
8	Особенности управления земельными ресурсами регионов. Распределение земельного фонда по категориям земель. Распределение земельного фонда страны по угодьям. Виды эффективности системы управления земельными ресурсами.
9	Понятие, цели, задачи управления земельными ресурсами субъекта РФ. Объекты и субъекты управления земельными ресурсами РФ. Критерий эффективности системы управления земельными ресурсами.
10	.Формирование рыночного оборота земли. Основные формы платы за землю. Последовательность разработки системы управления земельными ресурсами муниципального образования. Формы собственности на землю.

Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине

«Управление земельными ресурсами»

1. Понятие «управления земельными ресурсами».

2. Система управления земельными ресурсами.

3. Основные положения теории системы управления.

4. Специфические законы управления земельными ресурсами.

5. Общие принципы управления.

6. Общие принципы управления.

7. Методы управления.

8. Объект и субъект, предмет управления.

9. Цели и задачи управления земельными ресурсами.

10. Виды управления земельными ресурсами.

11. Основные этапы принятия решений по управлению земельными ресурсами.

12. Роль государственного земельного кадастра в системе управления земельными ресурсами.

13. Основные задачи государственного управления земельными ресурсами.

14. Система прямого управления земельными ресурсами.

15. Земля как недвижимость, объект собственности, как политическое и правовое пространство.

16. Необходимость государственного управления земельными ресурсами.

17. Содержание системы земельных отношений.

18. Понятие государственного регулирования земельных отношений.

19. Основные задачи государственного регулирования земельных отношений.

20. Назначение, особенность государственного земельного надзора.

21. Организационная структура государственного земельного надзора.

22. Предмет и полномочия Росреестра в осуществлении земельного надзора.

23. Предмет и полномочия Росприроднадзора в осуществлении земельного надзора.

24. Предмет и полномочия Россельхознадзора в осуществлении земельного надзора.

25. Основные принципы управления земельными ресурсами.

26. Цели управления земельными ресурсами субъекта РФ.

27. Задачи управления земельными ресурсами субъекта РФ.

28. Особенности управления земельными ресурсами регионов РФ.

29. Факторы, оказывающие влияние на систему управления земельными ресурсами региона.

30. Компетенция и полномочия органов местного самоуправления в области ГУЗР.

31. Компетенция и полномочия Росреестра в области ГУЗР.

32. Формы собственности на землю.

33. Собственность на землю граждан и юридических лиц.

34. Государственная собственность на землю. Её разграничение.

35. Собственность на землю Российской Федерации, субъектов РФ.

36. Муниципальная собственность на землю.

37. Пользование земельными участками.

38. Право ограниченного пользования чужим земельным участком.

39. Пожизненное наследуемое владение земельными участками.

40. Аренда земельных участков.

41. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.

42. Принципы оборота земель сельскохозяйственного назначения.

43. Направления использования земель сельскохозяйственного назначения.

44. Ограничения при изъятии земель сельскохозяйственного назначения.

45. Требования к земельным участкам, образуемым на землях сельскохозяйственного назначения.

46. Особенности купли-продажи земельных участков сельскохозяйственного назначения.

47. Особенности аренды земельных участков сельскохозяйственного назначения.

48. Пути формирования и пополнения фонда перераспределения.

49. Направления использования фонда перераспределения.

50. Особенности выкупа земельных участков из фонда перераспределения.

51. Особенности совершения сделок с долями в праве общей собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения.

52. Механизм выдела земельного участка в счет земельной доли.

53. Содержание проекта межевания земельного участка долевой собственности на землях сельскохозяйственного назначения.

54. Особенности владения, пользования и распоряжения земельным участком из земель сельскохозяйственного назначения, находящимся в долевой собственности.

55. Понятие невостребованных земельных долей. Механизм выдела земельного участка в счет невостребованных земельных долей.

56. Методы государственного управления земельными ресурсами.

57. Землеустройство как метод государственного управления земельными ресурсами.

58. Государственный мониторинг земель. Задачи и порядок проведения.

59. Государственный кадастр недвижимости. Понятие и содержание.

60. Содержание охраны земель. Методы охраны земель.

61. Государственный земельный контроль (надзор).

62. Муниципальный земельный контроль.

63. Государственная кадастровая оценка земель.

64. Государственная регистрация прав на землю.

65. Виды, эффективность управления земельными ресурсами.

66. Понятие критерия эффективности.

67. Классификация критериев эффективности управления земельными ресурсами.

68. Система оценки экономической эффективности управления земельными ресурсами.

69. Сбор и обработка информации.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания.

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма – наиболее распространенная форма и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил;

- открытая форма – вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»);

- установление соответствия – в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

установление последовательности – предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Тесты сгруппированы по темам. Количество тестовых вопросов в разделе различно, что обусловлено объемом изучаемого материала и ее трудоемкостью. Формулировки вопросов построены по следующим основным принципам:

Выбрать верные варианты ответа. В пункте приведены конкретные вопросы и варианты ответов.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада.

Доклад – это краткое изложение в письменном виде содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности, имеет регламентированную структуру, содержание и оформление.

Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы студентов с источниками литературы, их систематизация;

2. Развитие навыков логического мышления;

3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

Текст должен содержать аргументированное изложение определенной темы. Критериями оценки доклада являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований к оформлению.

Оценка «отлично» – выполнены все требования к написанию доклада:

обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём; соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» - основные требования к докладу выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении.

Оценка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований. В частности: тема освещена лишь частично;

- допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы.

Оценка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или доклад не представлен вовсе.

Требования к контрольной работе.

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т.д.

При оценке контрольной работы преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной работы;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствие с требованиями;

- автор защитил контрольную работу и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно. Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы.

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к проведению экзамена.

Экзамен - итоговая форма проверки успешного усвоения учебного материала дисциплины в ходе практических занятий, самостоятельной работы. Вопросы, выносимые на экзамен, доводятся до сведения обучающихся за месяц до сдачи зачета. Контрольные требования и задания соответствуют требуемому уровню усвоения дисциплины и отражают ее основное содержание.

Критерии оценки знаний при проведении экзамена.

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который обладает всесторонними, систематизированными и глубокими знаниями материала учебной программы, умеет свободно выполнять задания, предусмотренные учебной программой, усвоил основную и ознакомился с дополнительной литературой.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, обнаружившему полное знание материала учебной программы, успешно выполняющему предусмотренные учебной программой задания, усвоившему материал основной литературы, рекомендованной учебной программой.

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который показал знание основного материала учебной программы в объеме, достаточном и необходимым для дальнейшей учебы и предстоящей работы, справился с выполнением заданий, предусмотренных учебной программой, знаком с основной литературой, рекомендованной учебной программой.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, не знающему основной части материала учебной программы, допускающему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных учебной программой заданий, неуверенно с большими затруднениями выполняющему практические работы.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Гладун, Е. Ф. Управление земельными ресурсами : учебник и практикум для вузов / Е. Ф. Гладун. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 118 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00846-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561644	https://urait.ru/bcode/561644
Воробьев, А.В. Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости : учебное пособие / А.В. Воробьев, А.Д. Ахмедов. - Волгоград : ФГБОУ ВПО Волгоградский государственный аграрный университет, 2020. - 140 с. - ЭБС Знаниум. - URL: https://znanium.com/catalog/document?id=374884. - Режим доступа: по подписке	https://znanium.com/catalog/document?id=374884
Воробьев, А.В. Управление земельными ресурсами : учебное пособие / А.В. Воробьев, Е.В. Акутнева. - Волгоград : Волгоградский государственный аграрный университет, 2015. - 212 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=100543. - Режим доступа: по подписке	http://znanium.com/catalog/document?id=100543
Управление земельными ресурсами (на землях сельскохозяйственного назначения) : учебное пособие / Т. А. Юрина, Е. П. Евтушкова, А. В. Симаков [и др.]. — Тюмень : ГАУ Северного Зауралья, 2024. — 260 с. — ISBN 978-5-98346-192-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/465524	https://e.lanbook.com/book/465524

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
332.33(07) М 54 Методические рекомендации по организации самостоятельной работы обучающихся по дисциплине: "Управление земельными ресурсами" : направление подготовки : 21.03.02 Землеустройство и кадастры / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т ; составитель Ашинов Ю.Н. - Майкоп : Б.и, 2021. - 21 с. - Режим доступа: свободный. - Библиогр.: с. 13 (10 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2000044556
Газалиев, М.М. Экономика и управление земельными отношениями : учебное пособие / Газалиев М.М. - Москва : Дашков и К, 2015. - 176 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=143097. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-394-02570-9	http://znanium.com/catalog/document?id=143097
Хасай, Н. Ю. Управление земельными ресурсами : учебное пособие / Н. Ю. Хасай, М. С. Мельник, А. В. Лошаков. — Ставрополь : СтГАУ, 2022. — 120 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/323591	https://e.lanbook.com/book/323591

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов.

http://znanium.com/catalog/ IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html ЭБС «Консультант студента». Коллекция Аграрные науки. Архитектура и строительство : студенческая электронная библиотека : сайт / ООО «Политехресурс». Электронная библиотека технического вуза. – Москва, 2012. - . – URL: http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2016-019.html?SSr= - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения (ФГОС ВО 3+) к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы, для СПО, ВО и аспирантуры. http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2016-019.html?SSr=4701341593137fa65d2052astarodub_irina Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов.Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. – URL: http://diss.rsl.ru/?lang=ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.В соответствии с приказом генерального директора РГБ № 55 от 02.03.2012 г. пользователям Виртуальных читальных залов разрешен ЗАКАЗ на печать полных текстов диссертаций из ЭБД РГБ. При первом обращении к ресурсам ЭБД РГБ необходимо пройти регистрацию в виртуальном читальном зале РГБ.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. "... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени." (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) https://нэб.рф/ CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru// - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/ eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе

Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. /index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya Росреестр. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии : официальный сайт. – Москва. – URL: https://rosreestr.ru/site//. – Текст: электронный.Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по проведению государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, навигационного обеспечения транспортного комплекса, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. https://rosreestr.ru/site/ КонсультантПлюс : справочно правовая система : [сайт]. – Москва, 1997. -2021 . – URL: http://www.consultant.ru/about/. – Режим доступа: с компьютеров университета (локальная версия). – Текст: электронный.Масштабные некоммерческие проекты КонсультантПлюс разработаны в помощь бухгалтерам и финансовым специалистам, юристам, студентам юридических и экономических специальностей. http://www.consultant.ru/about/ Российская государственная библиотека / Москва, 1999 – 2020. - URL: https://www.rsl.ru/ - Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.Одна из крупнейших в мире национальных библиотек. https://www.rsl.ru/ Центр дистанционных методов обучения / центр дистанционных методов обучения Государственного Университета по Землеустройству. – Москва, 2021. – URL: https://cdml.ru/ - Режим доступа: по регистрации. – Текст: электронный.Электронная библиотека Государственного Университета по Землеустройству. https://cdml.ru/ Электронный архив Уральского государственного лесотехнического университета - собраны научные, учебные и учебно-методические разработки авторов - ученых УГЛТУ (Все авторские права на документы принадлежат авторам и университету. Пожалуйста, приводите ссылку на ресурс http://elar.usfeu.ru/ при цитировании данных документов). https://elar.usfeu.ru/ Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук (ВИНИТИ РАН). – Москва, 2021. – URL: http://www.viniti.ru/ - Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.Фонды научно-технической литературы ВИНИТИ РАН содержат обширный массив ретроспективной и текущей информации по точным, естественным, техническим и прикладным наукам, сформированный на основе литературы, получаемой более чем из 80 стран на 40 языках. Фонды включают отечественные и иностранные периодические и продолжающиеся издания, монографии и брошюры, тематические сборники, труды научных организаций и учебных заведений, материалы конференций, съездов, конгрессов, симпозиумов, семинаров, авторефераты диссертаций, справочные и информационные издания, рукописи, депонированные в ВИНИТИ РАН, а также фонд информационных изданий ВИНИТИ РАН. http://www.viniti.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Учебно-методические материалы по лекциям дисциплины «Управление земельными ресурсами»

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов (дидактических единиц)	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
Теоретические основы управления земельными ресурсами.	Лекция	Аудиторная работа, изучение нового учебного материала	Устная речь, учебники, учебные пособия	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).
Земельный фонд Российской Федерации как объект управления	Лекция	Аудиторная работа, изучение нового учебного материала	Идеальные (устная речь) учебники, учебные пособия	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).
Основные методы управления земельными ресурсами.	Лекция	Аудиторная работа, Формирование и совершенствование умений и навыков	Идеальные (устная речь)	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).
Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами.	Лекция	Контроль и коррекция знаний, умений и	Идеальные (устная речь)	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в

		навыков		орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).
Экономический механизм управления земельными ресурсами.	Лекция	Аудиторная работа, Формирование и совершенствование умений и навыков	Идеальные (устная речь)	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).
Информационное обеспечение управления земельными ресурсами.	Лекция	Аудиторная работа, изучение нового учебного материала	Идеальные (устная речь)	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).
Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации.	Лекция	Аудиторная работа, изучение нового учебного материала	Идеальные (устная речь)	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).
Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях.	Лекция	Аудиторная работа, Формирование и совершенствование умений и навыков	Идеальные (устная речь)	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).
Основные	Лекция	Аудиторная работа,	Идеальные	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов,

эффективности системы управления земельными ресурсами.		контроль и коррекция знаний, умений и навыков	(устная речь) тестовые материалы	содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).

Учебно-методические материалы по лабораторным занятиям дисциплины «Управление земельными ресурсами»

№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения
1	2	3	4	5
Теоретические основы управления земельными ресурсами.	Виды и задачи управления земельными ресурсами на различных административно-территориальных уровнях.	Конспектирование, применение и закрепление знаний	Аудиторная работа (применение и закрепление знаний)	Методические указания, учебные пособия, тестовые материалы
Земельный фонд Российской Федерации как объект управления	Распределение земельного фонда по категориям земель. Распределение земельного фонда по формам собственности	Упражнение формирование умений и навыков	Аудиторная работа (применение и закрепление знаний, формирование и совершенствование умений и навыков)	Методические указания, учебные пособия, тестовые материалы
Основные методы управления земельными ресурсами.	Виды земельного надзора (контроля). Методы охраны земель. Государственный кадастр недвижимости.	Применение и закрепление знаний.	Аудиторная работа (применение и закрепление знаний, формирование и совершенствование умений и навыков)	Методические указания, учебные пособия, тестовые материалы
Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами.	Структура территориальных органов Росреестра. Основные направления формирование правового механизма системы	Формирование умений и навыков; применение и закрепление	Аудиторная работа (применение и закрепление знаний, формирование и	Методические указания, учебные пособия,

	управления земельными ресурсами	знаний	совершенствование умений и навыков)	тестовые материалы
Экономический механизм управления земельными ресурсами.	Основные формы платы за землю. Виды земельной ренты.	Формирование умений и навыков; применение и закрепление знаний	Аудиторная работа (применение и закрепление знаний, формирование умений и навыков)	Методические указания, тестовые материалы
Информационное обеспечение управления земельными ресурсами.	Характеристика информации. Виды информации. Требования к информационному обеспечению.	Формирование умений и навыков; применение и закрепление знаний	Аудиторная работа (применение и закрепление знаний, формирование умений и навыков)	Методические указания, тестовые материалы
Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации.	Особенности управления земельными ресурсами регионов.	Формирование умений и навыков; применение и закрепление знаний	Аудиторная работа (применение и закрепление знаний, формирование и совершенствование умений и навыков)	Методические указания, тестовые материалы
Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях.	Последовательность разработки системы управления земельными ресурсами муниципального образования.	Формирование умений и навыков; применение и закрепление знаний.	Аудиторная работа (применение и закрепление знаний, формирование и совершенствование умений и навыков)	Методические указания, тестовые материалы
Основные эффективности системы управления земельными ресурсами.	Виды эффективности системы управления земельными ресурсами. Критерий эффективности системы управления земельными ресурсами. Система показателей оценки экономической эффективности управления земельными ресурсами.	Формирование умений и навыков; применение и закрепление знаний.	Аудиторная работа (применение и закрепление знаний, формирование умений и навыков)	Методические указания, тестовые материалы

Учебно-методические материалы по самостоятельной работе студентов дисциплины «Управление земельными ресурсами»

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов (дидактических единиц)	Формируемые компетенции	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения
1	2	3	4	5
Теоретические основы управления земельными ресурсами.	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).	Конспектирование, приобретение знаний, частично-поисковый	Внеаудиторная	Материальные
Земельный фонд Российской Федерации как объект управления	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).	Чтение, закрепление, конспектирование	Внеаудиторная	Материальные
Основные методы управления земельными ресурсами.	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).	Конспектирование, приобретение знаний, частично-поисковый	Внеаудиторная	Материальные
Организационно-правовой механизм управления земельными ресурсами.	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1).	Чтение, закрепление, конспектирование	Внеаудиторная	Материальные

	Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).			
Экономический механизм управления земельными ресурсами.	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).	Конспектирование, приобретение знаний, частично-поисковый	Внеаудиторная	Материальные
Информационное обеспечение управления земельными ресурсами.	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).	Конспектирование, приобретение знаний, частично-поисковый	Внеаудиторная	Материальные
Управление земельными ресурсами субъектов Российской Федерации.	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).	Чтение, закрепление, репродуктивный	Внеаудиторная	Материальные
Управление земельными ресурсами в муниципальных образованиях.	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).	Чтение, закрепление, репродуктивный	Внеаудиторная	Материальные

Основные эффективности системы управления земельными ресурсами.	Обработка документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, и информирование о результатах рассмотрения документов, содержащих сведения об объектах реестра границ, поступивших в орган регистрации прав для внесения таких сведений в ЕГРН (ПКУВ-2.1). Разработка проектной землеустроительной документации (ПКУВ-4.4).	Конспектирование, приобретение знаний, частично-поисковый	Внеаудиторная	Материальные

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
7-Zip Свободная лицензия
Adobe Reader DC Свободная лицензия
Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный.Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - URL: https://нэб.рф/- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки.
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. – URL: https://elibrary.ru - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям.
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. – URL: https://cyberleninka.ru - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний.
Центр дистанционных методов обучения / центр дистанционных методов обучения Государственного Университета по Землеустройству. – Москва, 2021. – URL: https://cdml.ru/ - Режим доступа: по регистрации. – Текст: электронный.Электронная библиотека Государственного Университета по Землеустройству. https://cdml.ru/
КонсультантПлюс : справочно правовая система : [сайт]. – Москва, 1997. -2021 . – URL: http://www.consultant.ru/. – Режим доступа: с компьютеров университета (локальная версия). – Текст: электронный.Масштабные некоммерческие проекты КонсультантПлюс разработаны в помощь бухгалтерам и финансовым специалистам, юристам, студентам юридических и экономических специальностей. http://www.consultant.ru/about/
Электронный архив Уральского государственного лесотехнического университета - собраны научные, учебные и учебно-методические разработки авторов - ученых УГЛТУ (Все авторские права на документы принадлежат авторам и университету. Пожалуйста, приводите ссылку на ресурс http://elar.usfeu.ru/ при цитировании данных документов). https://elar.usfeu.ru/

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
ЭБС «Консультант студента». Коллекция Аграрные науки. Архитектура и строительство : студенческая электронная

Название
библиотека : сайт / ООО «Политехресурс». Электронная библиотека технического вуза. – Москва, 2012. – URL: http://www.studentlibrary.ru/ - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов третьего поколения (ФГОС ВО 3+) к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы, для СПО, ВО и аспирантуры.
Росреестр. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии : официальный сайт. – Москва. – URL: https://rosreestr.ru/site//. – Текст: электронный.Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии (Росреестр) является федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, по проведению государственного кадастрового учета недвижимого имущества, землеустройства, государственного мониторинга земель, навигационного обеспечения транспортного комплекса, а также функции по государственной кадастровой оценке, федеральному государственному надзору в области геодезии и картографии, государственному земельному надзору, надзору за деятельностью саморегулируемых организаций оценщиков, контролю деятельности саморегулируемых организаций арбитражных управляющих. https://rosreestr.ru/site/
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Всероссийский институт научной и технической информации Российской академии наук (ВИНИТИ РАН). – Москва, 2021. – URL: http://www.viniti.ru/ - Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.Фонды научно-технической литературы ВИНИТИ РАН содержат обширный массив ретроспективной и текущей информации по точным, естественным, техническим и прикладным наукам, сформированный на основе литературы, получаемой более чем из 80 стран на 40 языках. Фонды включают отечественные и иностранные периодические и продолжающиеся издания, монографии и брошюры, тематические сборники, труды научных организаций и учебных заведений, материалы конференций, съездов, конгрессов, симпозиумов, семинаров, авторефераты диссертаций, справочные и информационные издания, рукописи, депонированные в ВИНИТИ РАН, а также фонд информационных изданий ВИНИТИ РАН. http://www.viniti.ru/

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Читальный зал НБ ФГБОУ ВО «МГТУ» для самостоятельной работы обучающихся: ул. Первомайская, 191, 3 этаж	Читальный зал имеет 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест; оснащен специализированной мебелью (столы, стулья, шкафы, шкафы выставочные), стационарное мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксероксы)	Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015;свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLCmediaplayer»;2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;3. Офисный пакет «WPS office»;4. Программа для работы с архивами «7zip»;5. Программа для работы с документами формата pdf «Adobereader».
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (2-2-41) 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Гоголя; ул. Первомайская, дом № 17; дом № 210 (385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул.Гоголя; ул.Первомайская, дом №17; дом № 210, строение №1), Учебный корпус № 2	Учебная мебель на 42 посадочных места, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)	Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015;свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLCmediaplayer»;2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;3. Офисный пакет «WPS office»;4. Программа для работы с архивами «7zip»;5. Программа для работы с документами формата pdf «Adobereader».