

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Задорожная Людмила Ивановна

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 28.05.2026 15:34:28

Уникальный идентификатор:

faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет Филиал в пос. Яблоновском

Кафедра Управления и таможенного дела

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Л.И. Задорожная

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

по направлению подготовки

по профилю подготовки (специализации)

квалификация (степень) выпускника

форма обучения

год начала подготовки

Б1.О.40 Управление таможенной деятельностью

38.05.02 Таможенное дело

Товароведение и экспертиза в таможенном деле

специалист таможенного дела

Очная, Заочная, Очно-заочная

2026

Майкоп



Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 38.05.02 Таможенное дело

Составитель рабочей программы:

Доцент, Кандидат
экономических наук
(должность, ученое звание, степень)

Подписано простой ЭП
07.05.2026
(подпись)

Чич Марина Адамовна
(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Управления и таможенного дела
(название кафедры)

Заведующий кафедрой:
15.05.2026

Подписано простой ЭП
15.05.2026
(подпись)

Куштанок Светлана
Аскеровна
(Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП
заведующий выпускающей
кафедрой
по направлению подготовки
(специальности)
15.05.2026

Подписано простой ЭП
15.05.2026
(подпись)

Куштанок Светлана
Аскеровна
(Ф.И.О.)

Согласовано:

НБ МГТУ

(название подразделения)

14.05.2026

Подписано простой ЭП
14.05.2026
(подпись)

И. Б. Берберьян
(Ф.И.О.)



1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Управление таможенной деятельностью» являются:

- формирование у студентов представлений об управлении в таможенных органах РФ, роли и месте элементов системы управления таможенными органами, об основных направлениях совершенствования системы управления в таможенных органах на современном этапе;

- раскрытие закономерностей управления таможенными органами, форм, методов, механизмов управления таможенной деятельностью. Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

ознакомление с теоретико-методологическими основами управления персоналом, таможенными органами, таможенной деятельностью;

развитие умений анализировать происходящие процессы в государственном управлении таможенным делом в современных условиях;

уяснение специфики практики кадровой работы в таможенных органах на современном этапе и механизмов реализации кадровой политики;

формирование практических навыков в создании организационной структуры и проведении штатной работы в таможенных органах;

формирование теоретических и практических знаний в области управления таможенными органами;

рассмотрение сущности и особенностей управления таможенной деятельностью;

формирование у студентов знаний о видах и методах обеспечения управления таможенной деятельностью;

изучение основных процессов управления таможенной деятельностью;

усвоение знаний о способах, методах, технологиях управления таможенной деятельностью;

развитие управленческих навыков и умений на основе разработки моделей деятельности начальников таможенных органов.



2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

Дисциплина «Управление таможенной деятельностью» относится к базовой части ОП.

Для изучения дисциплины необходимо обладать знаниями, полученными при изучении следующих дисциплин: «Основы таможенного дела», «Управление персоналом в таможенных органах», «Теория государственного управления», «Общий менеджмент», «Таможенный менеджмент», «Управление персоналом в таможенных органах» и «Управление таможенными органами».



3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

ОПК-3.1	Обосновывает применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней).
ОПК-3.2	Способен к решению управленческих задач оперативного и стратегического уровней в профессиональной деятельности
ПКУВ-11.1	Определяет место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления
ПКУВ-11.2	Разрабатывает программы развития таможенных органов, планирует деятельность их структурных подразделений, осуществляет контроль за их деятельностью.
ПКУВ-11.3	Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности.
ПКУВ-11.4	Организовывает деятельность таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений
УК-3.1	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.
УК-3.2	Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).



4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)		Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Контр	Лек	Пр	КРАТ	Контроль	СР		
Курс 5	Сем. 9	1	1	17	17	0.35	35.65	38	108	3

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)		Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Контр	Лек	Пр	КРАТ	Контроль	СР		
Курс 5	Сем. 10	1	1	4	8	0.35	8.65	87	108	

Объем дисциплины и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)		Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Контр	Лек	Пр	КРАТ	Контроль	СР		
Курс 5	Сем. 10	1	1	12	10	0.35	44.65	41	108	3



5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Недел я семе стра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/проме жуточного контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контро ль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Раздел 1. Общий подход к управлению таможенной деятельностью. Функциональный и процессноориентированный подход к управлению деятельностью таможенных органов	1-2	2		2				6		Обсуждение докладов
	Управление деятельностью таможенных органов на основе МС ИСО серии 9000 «Системы менеджмента качества»	3-6	3		3				6		Обсуждение докладов
	Раздел 2. Организация управленческой деятельности в таможенных органах. Содержание и психологические факторы эффективной управленческой деятельности	7-8	3		3				6		Обсуждение докладов
	Документационное обеспечение управленческой деятельности в таможенных органах	9-10	2		2				4		Обсуждение докладов
	Информационно-техническое обеспечение управления таможенной деятельностью	11-12	2		2				6		Обсуждение докладов
	Раздел 3. Практические аспекты организации управленческой деятельности в таможенных органах. Нормативно-правовое обеспечение организации таможенных процедур и таможенного контроля товаров	13-14	2		2				6		Обсуждение докладов
	Организация управления в таможенных органах: практика, опыт	15-16	3		3				4		Обсуждение докладов
	Промежуточная аттестация	17					0,35	35,65			
	ИТОГО:		17		17		0.35	35.65	38		

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
10	Раздел 1. Общий подход к управлению таможенной деятельностью. Функциональный и процессноориентированный подход к управлению деятельностью таможенных органов	0,5		1				12	
10	Управление деятельностью таможенных органов на основе МС ИСО серии 9000 «Системы менеджмента качества»	0,5		1				12	
10	Раздел 2. Организация управленческой деятельности в таможенных органах. Содержание и психологические факторы эффективной управленческой деятельности	0,5		1				14	
10	Документационное обеспечение управленческой деятельности в таможенных органах	0,5		1				12	
10	Информационно-техническое обеспечение управления таможенной деятельностью	0,5		1				12	
10	Раздел 3. Практические аспекты организации управленческой деятельности в таможенных органах. Нормативно-правовое обеспечение организации таможенных процедур и таможенного контроля товаров	1		2				13	
10	Организация управления в таможенных органах: практика, опыт	0,5		1				12	
	Промежуточная аттестация					0,35	8,65		
	ИТОГО:	4		8		0.35	8.65	87	

5.3. Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
10	Раздел 1. Общий подход к управлению таможенной деятельностью. Функциональный и процессноориентированный подход к управлению деятельностью таможенных органов	2		2				3,65	
10	Управление деятельностью таможенных органов на основе МС ИСО серии 9000 «Системы менеджмента качества»	3		2				4	
10	Раздел 2. Организация управленческой деятельности в таможенных органах. Содержание и психологические факторы эффективной управленческой деятельности	3		4				6	
10	Документационное обеспечение управленческой деятельности в таможенных органах	2		4				4	
10	Информационно-техническое обеспечение управления таможенной деятельностью	3		4				4	
10	Раздел 3. Практические аспекты организации управленческой деятельности в таможенных органах. Нормативно-правовое обеспечение организации таможенных процедур и таможенного контроля товаров	2		2				6	
10	Организация управления в таможенных органах: практика, опыт	3		2				6	
	Промежуточная аттестация					0,35	36		
	ИТОГО:	12		10		0.35	44.65	41	

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Управление таможенной деятельностью», образовательные технологии

Лекционный курс

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9,10	Раздел 1. Общий подход к управлению таможенной деятельностью. Функциональный и процессноориентированный подход к управлению деятельностью таможенных органов	4	0,5		Классификация функций управления. Сущность функционального подхода к управлению. Функция планирования деятельности. Функция организации деятельности. Функция регулирования деятельности. Теоретические положения процессного подхода. Принципы моделирования управленческих и операционных процессов. Построение базовой модели процессов таможенных органов. Процессный подход к принятию решений в центральном аппарате ФТС России.	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ПКУВ-11.1; ПКУВ-11.2; ПКУВ-11.3; ПКУВ-11.4; УК-3.1; УК-3.2;	Знать: Классификация функций управления. Теоретические положения процессного подхода. Процессный подход к принятию решений в центральном аппарате ФТС России. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений в таможенном деле.	Лекция-беседа
9,10	Управление деятельностью таможенных органов на основе МС ИСО серии 9000 «Системы менеджмента качества»	2	0,5		Международные стандарты ИСО серии 9000 «Системы менеджмента качества»: назначение, структура и основные требования. Совершенствование системы управления таможенным органом на основе МС ИСО серии 9000. Факторы, определяющие качество результатов деятельности таможенных органов. Стандартизация в обеспечении качества таможенных услуг.	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ПКУВ-11.1; ПКУВ-11.2; ПКУВ-11.3; ПКУВ-11.4; УК-3.1; УК-3.2;	Знать: Международные стандарты ИСО серии 9000 «Системы менеджмента качества». Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений в таможенном деле.	Лекции-визуализации, Лекция-беседа
9,10	Раздел 2. Организация управленческой деятель-	2	0,5		Управленческая деятельность.	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ПКУВ-11.1; ПКУВ-11.2;	Знать: Психологические факторы эффективной	Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	ности в таможенных органах. Содержание и психологические факторы эффективной управленческой деятельности				Психологические факторы эффективной управленческой деятельности. Формирование управленческой команды. Управление конфликтами в таможенной деятельности.	ПКУВ-11.3; ПКУВ-11.4; УК-3.1; УК-3.2;	управленческой деятельности. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками по организации взаимодействия в области профессиональной деятельности.	
9,10	Документационное обеспечение управленческой деятельности в таможенных органах	2	0,5		Основные задачи, организация, нормативная и правовая база документационного обеспечения. Руководство отделом документационного обеспечения (на примере РТУ). Управленческие решения начальника отдела документационного обеспечения. Порядок исполнения поручений, работа с обращениями граждан и организаций в ФТС России. Контроль за исполнением поручений.	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ПКУВ-11.1; ПКУВ-11.2; ПКУВ-11.3; ПКУВ-11.4; УК-3.1; УК-3.2;	Знать: Основные задачи, организация, нормативная и правовая база документационного обеспечения. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации, работы с нормативными документами.	Лекция-беседа
9,10	Информационно-техническое обеспечение управления таможенной деятельностью	2	0,5		Разработка автоматизированных информационных систем ГНИВЦ ФТС России. Информационно-аналитическая система «Мониторинг-Анализ». Общие сведения об АС АДППР «Аналитика-2000.	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ПКУВ-11.1; ПКУВ-11.2; ПКУВ-11.3; ПКУВ-11.4; УК-3.1; УК-3.2;	Знать: Информационно-техническое обеспечение управления таможенной деятельностью Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации, работы с нормативными документами.	Лекция-беседа
9,10	Раздел 3. Практические аспекты организации управленческой деятельности в таможенных органах. Нормативно-правовое обеспечение организации	2	1		Нормативные правовые документы по утверждению типовых положений подразделений применения системы управления рисками	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ПКУВ-11.1; ПКУВ-11.2; ПКУВ-11.3; ПКУВ-11.4; УК-3.1; УК-3.2;	Знать: Нормативно-правовое обеспечение организации таможенных процедур и таможенного контроля товаров Уметь: организовать свою самостоятельную работу	Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	таможенных процедур и таможенного контроля товаров				таможни, РТУ, об особенностях действий должностных лиц отделов таможенного контроля и других структурных подразделений РТУ и таможен, а также таможен-ных постов при применении системы управления рисками.		по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками сбора и анализа информации, работы с нормативными документами.	
9,10	Организация управления в таможенных органах: практика, опыт	3	0,5		Организационно-штатная структура таможен. Права, обязанности и ответственность должностных лиц таможенных постов, таможен. Планы и отчеты работы структур-ных подразделений таможенных органов. Организация деятельности руководящего состава .	ОПК-3.1; ОПК-3.2; ПКУВ-11.1; ПКУВ-11.2; ПКУВ-11.3; ПКУВ-11.4; УК-3.1; УК-3.2;	Знать: систему таможенных органов и систему государственного управления, отношения в области профессиональной деятельности специалиста. Уметь: обеспечить организацию взаимодействия государственной деятельности в системе таможенных органов. Владеть: навыками по организации взаимодействия в области профессиональной деятельности.	Лекция-беседа
	ИТОГО:	17	4	12				

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
9,10	Раздел 1. Общий подход к управлению таможенной деятельностью. Функциональный и процессноориентированный подход к управлению деятельностью таможенных органов	Предмет, цели и задачи государственного управления. Межпредметные связи теории государственного управления с другими дисциплинами. Значение государственной деятельности в совершенствовании работы таможенных служб. Принципы государственного управления.	2	1	4
9,10	Управление деятельностью таможенных органов на основе МС ИСО серии 9000 «Системы менеджмента качества»	Основные понятия: государство, государственная политика, гражданское общество. Факторы, формирующие государственную политику. Уровень качества продукции. Дефекты государственной политики. Факторы, формирующие условия и средства государственной политики	4	1	4
9,10	Раздел 2. Организация управленческой деятельности в таможенных органах. Содержание и психологические факторы эффективной управленческой деятельности	Основные виды государственного устройства. Понятие, цели, виды государства. Понятие о производственной базе таможенных органов. Объединенная оценка производственной базы. Организация и порядок проведения государственной политики.	2	1	2
9,10	Документационное обеспечение управленческой деятельности в таможенных органах	Классификация управляемых объектов. Свойства и структура управляемых объектов. Условия и способы реализации государственного управления.	2	1	2
9,10	Информационно-техническое обеспечение управления таможенной деятельностью	Критерии разграничения государственного устройства. Значения управляемых объектов. Виды управляемых объектов. Понятие и состав социального механизма. Понятие объективизации управления.	2	1	2
9,10	Раздел 3. Практические аспекты организации управленческой деятельности в таможенных органах. Нормативно-правовое обеспечение организации таможенных процедур и таможенного контроля товаров	Суть федерализма. Конституционно-правовой статус субъекта РФ. Понятие государственного суверенитета. Правовой статус гражданина.	2	2	2
9,10	Организация управления в таможенных органах: практика, опыт	Классификация и значение управленческой деятельности в таможенных органах. Общие черты управленческой деятельности. Формы и методы управленческой деятельности в таможенных органах. Стадии управленческой деятельности. Предметы технологизации управления	3	1	4
ИТОГО:			17	8	10

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрено

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
9,10	Раздел 1. Общий подход к управлению таможенной деятельностью. Функциональный и процессноориентированный подход к управлению деятельностью таможенных органов	Написание реферата. Составление плана-конспекта.	1-2 неделя	6	12	4
9,10	Управление деятельностью таможенных органов на основе МС ИСО серии 9000 «Системы менеджмента качества»	Написание реферата. Составление плана-конспекта.	3-4 неделя	6	14	6
9,10	Раздел 2. Организация управленческой деятельности в таможенных органах. Содержание и психологические факторы эффективной управленческой деятельности	Написание реферата. Составление плана-конспекта.	5-6 неделя	4	12	4
9,10	Документационное обеспечение управленческой деятельности в таможенных органах	Написание реферата. Составление плана-конспекта.	7-9 неделя	6	12	4
9,10	Информационно-техническое обеспечение управления таможенной деятельностью	Написание реферата. Составление плана-конспекта.	10-12 неделя	6	12	4
9,10	Раздел 3. Практические аспекты организации управленческой деятельности в таможенных органах. Нормативно-правовое обеспечение организации таможенных процедур и таможенного контроля товаров	Написание реферата. Составление плана-конспекта.	13- 15 неделя	4	13	4
	Организация управления в таможенных органах: практика, опыт	Написание реферата. Составление плана-конспекта.	16 неделя	6	12	7,65
	Промежуточная аттестация					
	ИТОГО:			38	87	41

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Модуль 6 Досуговая, творческая и социально-	Октябрь 2030, ФГБОУ ВО «МГТУ»	Управление конфликтами в организации Проблемная	Групповая	Чич М.А.	ОПК-3.1; ПКУВ-11.1; ОПК-3.2; ПКУВ-11.2;

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий		лекция			ПКУВ-11.3; ПКУВ-11.4; УК-3.1; УК-3.2;

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
Методические указания по изучению дисциплины «Управление таможенной деятельностью» специальность 38.05.02 «Таможенное дело» / Минобрнауки России, Фил. ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т в пос. Яблоновском, Каф. управления и таможен. дела ; составитель М.А. Чич. - Яблоновский : Б.и., 2021. - 19 с. - ЭБ НБ МГТУ. - URL: lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100052937 . - Режим доступа: свободный. - Библиогр.: с. 19 (7 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/utills/libdata.php?id=2100052937
339.543(07) М 54 Методические рекомендации по изучению дисциплины "Управление таможенной деятельностью" / М-во науки и высш. образования РФ, ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т, Фак. экономики и упр., Каф. конституц. ст-ва и гос. и муницип. упр. ; составитель Азашиков Г.Х. - Майкоп : Б.и, 2019. - 15 с. - Текст : электронный. - Режим доступа: свободный. - Библиогр.: с. 13-14 (9 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/utills/libdata.php?id=2100059070
339.543(07) М 54 Краткий курс лекции по дисциплине «Управление таможенной деятельностью» [Электронный ресурс] : специальность : 38.05.02 "Таможенное дело" / Минобрнауки России, Фил. ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т в пос. Яблоновском, Каф. упр. и таможен. дела ; [составитель М.А. Чич]. - Яблоновский : Б.и., 2020. - 49 с. - Библиогр.: с. 46-47 (6 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/utills/libdata.php?id=2100054138

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
Волков, В.Ф. Управление таможенной деятельностью [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Ф. Волков; под общ. ред. В.В. Макрусева. - СПб.: Интермедия, 2017. - 220 с. - ЭБС «Интермедия.»	http://www.intermedia-publishing.ru/Volkov_CustomControl.html
Малышенко, Ю. В. Информационные таможенные технологии. Часть 2 : учебник / Ю. В. Малышенко, В. В. Федоров. — Москва : Российская таможенная академия, 2012. — 444 с. — ISBN 978-5-9590-0280-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/69723.html	https://www.iprbookshop.ru/69723.html
Экономика таможенного дела : учебник и практикум для вузов / Г. П. Геращенко, В. Ю. Дианова, В. В. Жогличева, Т. С. Кудрявицкая ; под редакцией Г. П. Геращенко. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 338 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15773-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558097	https://urait.ru/bcode/558097
Староверова, К. О. Управление персоналом в таможенных органах : учебник и практикум для вузов / К. О. Староверова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17624-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562106	https://urait.ru/bcode/562106
Макрусов, В. В. Управление таможенным делом : учебник для вузов / В. В. Макрусов, М. В. Бойкова, Е. О. Любкина ; под общей редакцией В. В. Макрусева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 547 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17516-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568567	https://urait.ru/bcode/568567



Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.



7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
ОПК-3.1 Обосновывает применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней).			
4	5	4	Финансы
5	5	5	Бухгалтерский учет
5	6	6	Таможенный менеджмент
8	9	9	Управление персоналом в таможенных органах
8	9	9	Управление таможенными органами
9	10	10	Управление таможенной деятельностью
6	8	8	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
10	11	11	Преддипломная практика
10	11	11	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
10	11	11	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
4	5	5	Общий менеджмент
ОПК-3.2 Способен к решению управленческих задач оперативного и стратегического уровней в профессиональной деятельности			
4	5	4	Финансы
5	5	5	Бухгалтерский учет
5	6	6	Таможенный менеджмент
8	9	9	Управление таможенными органами
8	9	9	Управление персоналом в таможенных органах
9	10	10	Управление таможенной деятельностью
6	8	8	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
10	11	11	Преддипломная практика
10	11	11	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
10	11	11	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
4	5	5	Общий менеджмент
ПКУВ-11.1 Определяет место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления			
6	8	8	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
10	11	11	Преддипломная практика
10	11	11	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
10	11	11	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
4567	4567	4567	Проектный практикум
9	10	10	Управление таможенной деятельностью



Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
8	9	9	Управление таможенными органами
1	2	1	Основы таможенного дела (введение в профессию)
ПКУВ-11.2 Разрабатывает программы развития таможенных органов, планирует деятельность их структурных подразделений, осуществляет контроль за их деятельностью.			
8	9	9	Управление таможенными органами
9	10	10	Управление таможенной деятельностью
4567	4567	4567	Проектный практикум
6	8	8	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
10	11	11	Преддипломная практика
10	11	11	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
10	11	11	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ-11.3 Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности.			
8	9	9	Управление таможенными органами
9	10	10	Управление таможенной деятельностью
4567	4567	4567	Проектный практикум
6	8	8	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
10	11	11	Преддипломная практика
10	11	11	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
10	11	11	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ-11.4 Организует деятельность таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений			
8	9	9	Управление таможенными органами
9	10	10	Управление таможенной деятельностью
4567	4567	4567	Проектный практикум
6	8	8	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
10	11	11	Преддипломная практика
10	11	11	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
10	11	11	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.			
8	9	9	Управление персоналом в таможенных органах
8	9	9	Управление таможенными органами
9	10	10	Управление таможенной деятельностью
4567	4567	4567	Проектный практикум
7	7	7	Психология управления
4	6	6	Практика по получению



Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			первичных профессиональных умений и навыков
10	11	11	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
10	11	11	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).			
3	3	3	Культурология
8	9	9	Управление персоналом в таможенных органах
9	10	10	Управление таможенной деятельностью
4567	4567	4567	Проектный практикум
7	7	7	Психология управления
4	6	6	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
10	11	11	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
10	11	11	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-11: Способен определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления, разрабатывать программы развития таможенных органов, планировать деятельность структурных подразделений, осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений, организовывать деятельность таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, осуществлять контроль за их деятельностью					
ПКУВ-11.1 Определяет место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления					
Знать: Знать: основы теории государственного управления, место и роль ФТС России в системе государственного управления.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, решение задач по теме, коллоквиум, реферат
Уметь: Уметь: определять место и роль таможенных органов в системе государственного управления.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
решений в таможенном деле.					
ПКУВ-11: Способен определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления, разрабатывать программы развития таможенных органов, планировать деятельность структурных подразделений, осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений, организовывать деятельность таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений, осуществлять контроль за их деятельностью					
ПКУВ-11.2 Разрабатывает программы развития таможенных органов, планирует деятельность их структурных подразделений, осуществляет контроль за их деятельностью.					
Знать: Знать: концептуальные аспекты общего и таможенного менеджмента; основные положения теории управления.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, решение задач по теме, коллоквиум, реферат
Уметь: Уметь: оценивать состояние и перспективы развития таможенных органов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: навыками планирования и прогнозирования деятельности структурных подразделений таможенных органов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-11: Способен определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления, разрабатывать программы развития таможенных органов, планировать деятельность структурных подразделений, осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений, организовывать деятельность таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений, осуществлять контроль за их деятельностью					
ПКУВ-11.3 Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности.					
Знать: Знать: методы управления в профессиональной деятельности таможенных органов.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, решение задач по теме, коллоквиум, реферат
Уметь: Уметь: оценивать качество и эффективность деятельности таможенных органов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: навыками оценки результативности деятельности таможенных органов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-11: Способен определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления, разрабатывать программы развития таможенных органов, планировать деятельность структурных подразделений, осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений, организовывать деятельность таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений, осуществлять контроль за их деятельностью					
ПКУВ-11.4 Организует деятельность таможи (таможенного поста) и их структурных подразделений					



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Знать: Знать: основы планирования, организации и координирования деятельности персонала структурного подразделения таможенного органа.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, решение задач по теме, коллоквиум, реферат
Уметь: Уметь: планировать и создавать устойчивую коммуникационную связь между участниками управленческого процесса.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: навыками принятия решений поуправлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-3: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности;					
ОПК-3.1 Обосновывает применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней).					
Знать: Знать: законы, общие и частные принципы, современные модели управления в таможенных органах.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, решение задач по теме, коллоквиум, реферат
Уметь: Уметь: разрабатывать проекты управленческих решений по стандартным задачам профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: навыками разработки стратегических решений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-3: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности;					
ОПК-3.2 Способен к решению управленческих задач оперативного и стратегического уровней в профессиональной деятельности					
Знать: Знать: задачи оперативного и стратегического уровней в профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, решение задач по теме, коллоквиум, реферат



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Уметь: Уметь: принимать управленческие решения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: методами принятия управле нческихрешений оперативного и стратегического уровне.	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели					
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.					
Знать: Знать: методики выстраивания пос ледовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, решение задач по теме, коллоквиум, реферат
Уметь: Уметь: разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (ко ммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели					
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).					
Знать: Знать: системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, решение задач по теме, коллоквиум, реферат
Уметь: Уметь: на практике выявить значимые качества	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.					
Владеть: Владеть: примами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-11: Способен определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления, разрабатывать программы развития таможенных органов, планировать деятельность структурных подразделений, осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений, организовывать деятельность таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, осуществлять контроль за их деятельностью					
ПКУВ-11.1 Определяет место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления					
Знать: Знать: основы теории государственного управления, место и роль ФТС России в системе государственного управления.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, решение задач по теме, коллоквиум, реферат
Уметь: Уметь: определять место и роль таможенных органов в системе государственного управления.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений в таможенном деле.	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-11: Способен определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления, разрабатывать программы развития таможенных органов, планировать деятельность структурных подразделений, осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений, организовывать деятельность таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, осуществлять контроль за их деятельностью					
ПКУВ-11.2 Разрабатывает программы развития таможенных органов, планирует деятельность их структурных подразделений, осуществляет контроль за их деятельностью.					
Знать: Знать: концептуальные аспекты общего и таможенного менеджмента; основные положения теории управления.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, решение задач по теме, коллоквиум, реферат
Уметь: Уметь: оценивать состояние и перспективы	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
развития таможенных органов.					
Владеть: Владеть: навыками планирования и прогнозирования деятельности структурных подразделений таможенных органов.	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-11: Способен определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления, разрабатывать программы развития таможенных органов, планировать деятельность структурных подразделений, осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений, организовывать деятельность таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, осуществлять контроль за их деятельностью					
ПКУВ-11.3 Разрабатывает проекты организационно-управленческих решений в профессиональной сфере деятельности.					
Знать: Знать: методы управления в профессионально й деятельности таможенных органов.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, решение задач по теме, коллоквиум, реферат
Уметь: Уметь: оценивать качество и эффективность деятельности таможенных органов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: навыками оценки результативности деятельности таможенных органов.	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-11: Способен определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления, разрабатывать программы развития таможенных органов, планировать деятельность структурных подразделений, осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений, организовывать деятельность таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, осуществлять контроль за их деятельностью					
ПКУВ-11.4 Организует деятельность таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений					
Знать: Знать: основы планирования, организации и координирования деятельности персонала структурного подразделения таможенного органа.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, решение задач по теме, коллоквиум, реферат
Уметь: Уметь: планировать и создавать устойчивую комму никационную связь между участниками управленческого процесса.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: навыками	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое применение	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
принятия решений поуправлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений.			навыков допускаются пробелы	навыков	
ОПК-3: Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности;					
ОПК-3.1 Обосновывает применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней).					
Знать: Знать: законы, общие и частные принципы, современные модели управления в таможенных органах.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, решение задач по теме, коллоквиум, реферат
Уметь: Уметь: разрабатывать проекты управленческих решений по стандартным задачам профессионально й деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: навыками разработки стратегических решений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели					
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).					
Знать: Знать: системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, решение задач по теме, коллоквиум, реферат
Уметь: Уметь: на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: приемами и методами эффективной коммуникации для совместной	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.					

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

1. Товар в таможенном деле - это:

-: любой предмет купли-продажи;

-: любое перемещаемое через таможенную границу движимое имущество, а также перемещаемые через таможенную границу отнесенные к недвижимым вещам транспортные средства;

-: любое движимое имущество, перемещаемое через таможенную границу, в том числе носители информации, валюта государств-членов таможенного союза, ценные бумаги и (или) валютные ценности, дорожные чеки, электрическая и иные виды энергии, а также иные перемещаемые вещи, приравненные к недвижимому имуществу;

+: любое движимое имущество, валюта и валютные ценности, транспортные средства, энергия.

2. Фискальная функция таможенного регулирования представляет собой:

-: создание благоприятных условий для развития отечественного производства и внутреннего рынка путем защиты от неблагоприятного воздействия иностранной конкуренции;

+: пополнение доходов госбюджета за счет взимания таможенных платежей

-: создание благоприятных условий для развития торговли

S: Какие отношения регулирует таможенное законодательство РФ?

+: отношения по установлению порядка перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу РФ;

-: отношения в области таможенного дела;

-: отношения в области внешнеторговой деятельности.

3: Таможенные операции - это:

-: действия, совершаемые лицами и таможенными органами в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства ЕАЭС;

+: отдельные действия в отношении товаров и транспортных средств, осуществляемые лицами (в том числе участниками ВЭД) и таможенными органами при их таможенном оформлении;

-: совокупность положений, предусматривающих порядок совершения таможенных операций



и определяющих статус товаров и транспортных средств для таможенных целей.

4. К функциям таможенного регулирования не относится:

- : протекционистская;
- +: балансирующая;
- : фискальная;

5. Таможенная процедура - это:

- +: совокупность мер, осуществляемых таможенными органами в целях обеспечения соблюдения таможенного законодательства РФ;
- : отдельные действия в отношении товаров и транспортных средств, осуществляемые лицами (в том числе участниками ВЭД) и таможенными органами при их таможенном оформлении;
- : совокупность положений, предусматривающих порядок совершения таможенных операций и определяющих статус товаров и транспортных средств для таможенных целей;
- : совокупность норм, определяющих для таможенных целей требования и условия пользования и (или) распоряжения товарами на таможенной территории таможенного союза или за ее пределами.

6. Общее руководство таможенным делом осуществляет:

- : Президент РФ;
- : Государственная Дума;
- : Правительство РФ;
- +: Федеральная таможенная служба РФ.

7. Таможенные органы работают:

- +: круглосуточно;
- : в определенные часы;
- : в зависимости от того, где находится таможенный орган.

8. Как правила нормативно-правовые акты в сфере таможенного дела и таможенно-тарифного регулирования вступают в силу:

- : с момента публикации;
- +: через месяц;
- : через два месяца;
- : в каждом случае по-разному.

9. Общее руководство таможенным делом в РФ осуществляет:

- +: Правительство РФ
- : Федеральное собрание РФ



- : Государственная Дума
- : Федеральная таможенная служба

10. Ставки таможенных пошлин, исчисляемые в процентах к таможенной стоимости облагаемых товаров, называются:

- : специфические;
- +: адвалорные;
- : комбинированные;
- : базовые.

11. Мера по ограничению возросшего импорта на территорию РФ - это:

- : антидемпинговая мера;
- +: специальная защитная мера;
- : компенсационная мера;
- : специальная пошлина.

12. Где указывается размер таможенной пошлины?

- : в таможенной декларации либо ином соответствующем документе, необходимом для таможенных целей, а также в платежных документах;
- +: в таможенном тарифе РФ;
- : в Законе РФ «О таможенном тарифе»

13. Специальные преимущества, предоставляемые при обложении таможенными пошлинами всех или нескольких видов товаров отдельных стран, не распространяющиеся на аналогичные товары других стран, это:

- : таможенные привилегии;
- +: тарифные льготы;
- : тарифные преференции.

14. Классификация перемещаемых через таможенную границу таможенного союза товаров в соответствии с товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности :

- +: это исключительная компетенция таможенных органов, только они могут ее осуществлять;
- : это прерогатива декларанта;
- : может проводиться декларантом самостоятельно, но впоследствии может быть изменена таможенным органом;
- : может быть осуществлена как таможенными, так и иными государственными органами и учреждениями, что впоследствии будет использовано в таможенных целях.

15. Тарифы как цены на услуги могут быть:



- : Маржинальными;
- : Макроэкономическими;
- +: Оптовыми;
- +: Розничными.

16. Функции, которые призваны выполнять таможенные пошлины

- +: фискальную
- : обеспечение хозрасчета импортера
- +: защитную
- : обеспечение хозрасчета таможенной организации –
- : обеспечение хозрасчета экспортера

17. Расчетная цена участника внешнеторговой сделки - это ...

- : цена, по которой участник сделки желал бы продать (купить) товар
- +: нижний порог цены для участника сделки
- : цена, оглашенная в справочных каталогах и рекламных проспектах
- : цена другой сходной сделки на сходный товар

18. Таможенная пошлина - это .

- +: косвенный налог
- : прямой налог
- : ценовое вознаграждение таможенного органа за его услуги

19. Внешнеторговая деятельность - это деятельность, связанная с осуществлением сделок:

- : с инвестициями во внешнюю торговлю
- : в финансово-кредитной и валютной сферах
- +: во внешней торговле товарами, услугами, информацией и интеллектуальной собственностью

20. Таможенно-тарифное регулирование представляет собой метод государственного регулирования внешней торговли товарами, осуществляемый путем:

- +: применения ввозных и вывозных таможенных пошлин
- : применения вывозных таможенных пошлин
- : применения ввозных таможенных пошлин. Нетарифное регулирование

21. Таможенный тариф РФ - это:

- : таможенные пошлины на ввозимые товары



-: таможенные пошлины на вывозимые товары

+: совокупность ставок таможенных пошлин, применяемых к товарам, перемещаемым через таможенную границу России

22. К обеспечивающим функциям таможенных органов относятся:

+: осуществление и совершенствование таможенного контроля и таможенного оформления;

-: кадровая функция;

-: ведение Товарной номенклатуры ВЭД;

-: финансово-плановая функция;

-: материально-техническая функция;

-: другие функции организационного характера.

23. Какой закон РФ устанавливает порядок формирования и применения таможенного тарифа РФ:

+: Таможенный кодекс таможенного союза;

-: «О таможенном тарифе»;

-: «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности»;

-: «Об экспортном контроле»

+: бизнес-плана

24. В процедуре декларирования товаров не предусматривается предоставление сведений о:

+: качестве товаров

-: количестве грузов

-: таможенном режиме

-: таможенной стоимости

25. К дополнительным условиям контракта относится:

-: условия платежа.

-: наименование сделки

-: количество и сроки поставки

+: качество товара

26. Вид цены контракта, не подлежащей изменению:

-: подвижная

-: скользящая

-: публикуемая



+ : твёрдая

27. При заключении внешнеторгового контракта не применяются цены:

- : биржевые

+ : плановые

- : расчётные

- : преysкурaнтные

28. Таможенные пошлины и налоги с отходов полученных после использования таможенной процедуры «уничтожение»:

+ : не уплачиваются;

- : уплачиваются декларантом;

- : уплачиваются частично.

29. При временном вывозе:

+ : происходит освобождение от уплаты, возврат или возмещение внутренних налогов;

- : освобождение от уплаты, возврат или возмещение внутренних налогов не производится;

- : происходит частичное освобождение от уплаты таможенных пошлин, внутренних налогов.

30. Беспшлинная торговля - таможенная процедура, при которой:

+ : иностранные товары, ввезенные на таможенную территорию РФ, или российские товары продаются в розницу физическим лицам, выезжающим за пределы таможенной территории РФ, непосредственно в магазинах беспошлинной торговли без уплаты таможенных пошлин, налогов, а также без применения к товарам запретов и ограничений экономического характера;

- : иностранные товары, ввезенные на таможенную территорию РФ, продаются оптом и в розницу физическим лицам, выезжающим за пределы таможенной территории РФ, непосредственно в магазинах беспошлинной

торговли без уплаты таможенных пошлин, налогов, а также без применения к товарам запретов и ограничений экономического характера;

- : иностранные товары, ввезенные на таможенную территорию РФ, продаются физическим лицам, въезжающим на таможенную территорию РФ и выезжающим за пределы таможенной территории РФ, непосредственно в магазинах беспошлинной торговли без уплаты таможенных пошлин, налогов, а также без применения к товарам запретов и ограничений экономического характера.

31. Специалист по таможенному оформлению:

+ : обязан иметь квалификационный аттестат специалиста по таможенному оформлению;

- : в исключительных случаях обязан иметь аттестат специалиста по таможенному оформлению;

- : не обязан иметь аттестат специалиста по таможенному оформлению.

32. К нетарифным мерам регулирования ввоза и вывоза товаров и транспортных



средств относится:

- + : квотирование;
- + : лицензирование;
- : уровень налогообложения;
- : дополнительные платежи.

33. Нетарифные меры, используемые в качестве барьеров, можно разделить на:

- + : экономические и политические;
- : экономические и преференциальные;
- : экономические и общественные;

34: Квота это:

- + : количественные ограничения, устанавливающие максимальный объем или стоимость разрешенного к ввозу товара с помощью индивидуальных, тарифных, сезонных, глобальных и других процентных ограничений;
- : количественные ограничения, устанавливающие минимальный объем или стоимость разрешенного к ввозу товара с помощью индивидуальных, тарифных, сезонных, глобальных и других процентных ограничений
- : качественные ограничения при импорте товара.

35. Все таможенные режимы делятся на:

- : три вида таможенных режимов;
- : четыре вида таможенных режимов;
- + : шесть видов таможенных режимов об их ввозе в РФ.

36. Под таможенную процедуру «международный таможенный транзит» помещаются:

- : российские товары, не запрещенные к вывозу с территории РФ;
- : иностранные товары, не запрещенные к ввозу на таможенную территорию РФ;
- + : любые не запрещенные к ввозу (вывозу) товары.

37. Срок переработки товаров на таможенной территории:

- : составляет не более 2 лет;
- : составляет не более 4 лет;
- + : определяется исходя из продолжительности процесса переработки товаров и времени, необходимого для распоряжения продуктами переработки;

38. При использовании таможенной процедуры «переработка для внутреннего потребления» для идентификации ввезенных товаров с продуктами их переработки могут использоваться способы:



-: проставление заявителем печатей, штампов, цифровой или другой маркировки на ввезенные товары;

-: проставление переработчиком печатей, штампов, цифровой или другой маркировки на ввезенные товары;

-: проставление должностным лицом таможенного органа печатей, штампов, цифровой или другой маркировки на ввезенные товары;

+: подробное описание ввезенных товаров, их фотографирование, изображение в масштабе;

+: использование серийных номеров или другой маркировки производителя ввезенных товаров;

39. Срок нахождения товаров под таможенной процедурой «переработка для внутреннего потребления» составляет:

-: не более 1 лет;

-: не более 2 лет;

+: определяется исходя из продолжительности процесса переработки товаров и времени, необходимого для распоряжения продуктами переработки и может составлять до 10 лет;

40. В разрешении на переработку для внутреннего потребления указывается:

+: описание, качество и количество ввезенного товара и продуктов их переработки;

+: операции по переработке товаров и способы их совершения;

-: нормы выхода продуктов переработки;

-: способы идентификации ввезенных товаров в продуктах переработки;

-: срок переработки товаров;

Перечень вопросов для подготовки к экзамену

1. Основные направления Стратегии ФТС России до 2025 года.
2. Задачи по реализации Концепции переноса таможенного оформления и таможенного контроля в места приближенные к государственной границе Российской Федерации.
3. Основные целевые ведомственные программы ФТС России.
4. Сущность и особенности управленческой деятельности в таможенном органе.
5. Виды управленческой деятельности.
6. Структура управленческой деятельности.
7. Принципы и методы управленческой деятельности.
8. Функциональная и информационная структура управленческой деятельности.
9. Технологическая структура управленческой деятельности.
10. Стиль управленческой деятельности.
11. Цель, сущность и содержание управления таможенной деятельностью.



12. Принципы организации управления таможенной деятельностью.
13. Методы организации управления таможенной деятельностью.
14. Организация основных процессов управленческой деятельности.
15. Правовое и организационное обеспечение управления таможенной деятельностью.
16. Информационное обеспечение управления таможенной деятельностью.
17. Технологии управления таможенной деятельностью.
18. Методы и процесс принятия решений в управлении таможенной деятельностью.
19. Методы оптимизации принимаемых решений, метод «исследования операций».
20. Управление направлениями таможенной деятельности.
21. Управление организацией таможенного регулирования.
22. Формы и методы взаимодействия таможенных органов с государственными органами.
23. Формы и методы взаимодействия таможенных органов с участниками ВЭД.
24. Управление экономической и финансовой деятельностью.
25. Управление кадровым и социальным обеспечением.
26. Основные направления совершенствования социального обеспечения должностных лиц таможенных органов.
27. Методы руководства социальной защитой должностных лиц и членов их семей.
28. Управление тыловым обеспечением таможенных органов и учреждений ФТС России.
29. Актуальные проблемы совершенствования управления таможенной деятельностью.
30. Диагностика эффективности деятельности таможенных администраций.
31. Руководство деятельностью органов управления и его технологии.
32. Место таможенной деятельности в экономике России.
33. Теория и методология систем управления таможенными процессами.
34. Управление качеством таможенной деятельности.
35. МС ИСО серии 9000 «Система менеджмента качества»: назначение, структура, основные требования.
36. Управление формированием комплекса таможенно-тарифных мер реализации таможенной политики.
37. Методология создания системы управления таможенным органом по критерию качества результатов.
38. Порядок освоения в таможенных органах требований МС ИСО серии 9000.
39. Факторы, определяющие качество результатов управления таможенной деятельностью.



40. Программа повышения качества результатов труда и эффективности таможенной деятельности.
41. Основы управленческой деятельности и ее организации.
42. Методологические основы организации управленческой деятельности.
43. Методы организации управленческой деятельности.
44. Виды управленческой деятельности.
45. Принципы и методы управленческой деятельности.
46. Функциональная и информационная структура управления таможенной деятельностью.
47. Технологическая структура управления таможенной деятельностью.
48. общая структура решения задач системного управления таможенной деятельностью.
49. Экспертно- аналитические технологии и инструментальные средства подготовки и принятия решений в управлении таможенной деятельностью.
50. Организация основных процессов управления таможенной деятельностью.
51. Правовое и организационное обеспечение таможенной деятельностью.
52. Методическое обеспечение управления таможенной деятельностью.
53. Информационное обеспечение управления таможенной деятельностью.
54. Документационное обеспечение управления таможенной деятельностью.
55. Информационные технологии управления таможенной деятельностью.
56. Экспертные системы в управлении таможенной деятельностью.
57. Технологии управленческой деятельности.
58. Современные методы в технологиях управленческой деятельности.
59. Модели управления персоналом в таможенных органах.
60. Модели сетевого планирования и управления таможенной деятельностью.
61. Технологии стратегического (перспективного) планирования.
62. Технологии оперативного планирования.
63. Технология работы органов управления при планировании выполнения поставленных задач.
64. Технологии организации выполнения решений (планов).
65. Стиль управленческой деятельности: методы диагностики и организации.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций



Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;
- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;
- справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;
- систематичность - систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;
- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.
- открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).
- установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;
- установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования



Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Методические материалы при приеме экзамене

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по графику деканата. Вопросы к экзамену (и форму его проведения) студенты получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к устному ответу студенту дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Критериями для выставления оценок являются следующие характеристики знаний: «отлично» ставится студентам, проявляющим высокий уровень сформированности всех качеств в изучении «Контракты и внешнеторговая документация», владеющим всеми видами знаний. В ответах студентов должно проявляться не только четкое знание материала, умение оперировать фактами, но и самостоятельность суждений, умение аргументировать их. Также при анализе ситуаций студент должен проявлять умение подходить с общих позиций, видеть в конкретных ситуациях ведущие характеристики, проявление в них тех или иных тенденций.

Оценка «хорошо» выставляется студентам, знания которых характеризуются такими качествами, как «полнота», «глубина», «системность», но они, как правило, испытывают затруднения проявлять свои знания в обобщенной и конкретной форме, в свернутой и развернутой формах, при изменении проблемы или формулировки вопроса они не могут выстроить известные им знания под новым углом зрения. Для данной категории студентов характерно умение на высоком уровне воспроизвести известные им по литературе знания и опыт и наоборот неумение обосновать высказываемые ими суждения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда знания студента ограничиваются поверхностным изложением фактического материала, почеркнутого из учебника, в ответе практически отсутствует обращение к терминологии, у таких студентов отсутствует глубина и системность знаний, они испытывают затруднения при изложении общих проблем, их не характеризует широта кругозора в познании проблем государственности и права в целом.

«Неудовлетворительно» выставляется в случае, если можно констатировать, что изучение курса «Управление таможенной деятельностью» такими студентами не привнесло ничего нового в становление их как специалиста.



8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Волков, В.Ф. Управление таможенной деятельностью [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Ф. Волков; под общ. ред. В.В. Макрусева. – СПб.: Интермедия, 2017. – 220 с. – ЭБС «Интермедия.»	http://www.intermedia-publishing.ru/Volkov_CustomControl.html
Методические указания по изучению дисциплины «Управление таможенной деятельностью» специальность 38.05.02 «Таможенное дело» / Минобрнауки России, Фил. ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т в пос. Яблоновском, Каф. управления и таможен. дела ; составитель М.А. Чич. - Яблоновский : Б.и., 2021. - 19 с. - ЭБ НБ МГТУ. - URL: lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100052937 . - Режим доступа: свободный. - Библиогр.: с. 19 (7 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/utills/libdata.php?id=2100052937
Старовойтова, К. О. Управление персоналом в таможенных органах : учебник и практикум для вузов / К. О. Старовойтова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 230 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17624-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/562106	https://urait.ru/bcode/562106

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
Макрусев, В. В. Управление таможенным делом : учебник для вузов / В. В. Макрусев, М. В. Бойкова, Е. О. Любкина ; под общей редакцией В. В. Макрусева. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 547 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17516-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/568567	https://urait.ru/bcode/568567
339.543(07) М 54 Методические рекомендации по изучению дисциплины "Управление таможенной деятельностью" / М-во науки и высш. образования РФ, ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т, Фак. экономики и упр., Каф. конституц. ст-ва и гос. и муницип. упр. ; составитель Азашиков Г.Х. - Майкоп : Б.и, 2019. - 15 с. - Текст : электронный. - Режим доступа: свободный. - Библиогр.: с. 13-14 (9 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/utills/libdata.php?id=2100059070
Управление таможенным делом : учебное пособие / А. Ю. Рожкова, М. В. Васильева, А. Н. Еремич [и др.] ; под ред. А. Ю. Рожковой, М. В. Васильевой. — Москва : КноРус, 2022. — 239 с. — ISBN 978-5-406-08399-4. — URL: https://book.ru/book/942396	https://book.ru/book/942396

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 - - URL: <http://znanium.com/catalog> (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. <http://znanium.com/catalog/> Интермедия. Электронно-библиотечная система. Коллекция Таможенное дело : сайт / Издательский центр Интермедия. – Санкт-Петербург, 2014 - . - URL: <http://www.intermedia-publishing.ru/custom.html> - Режим доступа: для зарегистрир.



пользователей. – Текст электронный. ЭБС — собственная разработка издательства «Интермедия», зарегистрированная как СМИ и как база данных, позволяющая получать доступ к книгам посредством сети Интернет. <http://www.intermedia-publishing.ru/custom.html> IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов, 2010 - . – URL: <http://www.iprbookshop.ru/586.html> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. <http://www.iprbookshop.ru/586.html> Федеральная таможенная служба - <http://rtu.customs.ru/> , <https://customs.gov.ru/> Таможенная служба Российской Федерации в 2018 году - https://minfin.gov.ru/common/upload/library/2019/04/main/06_Federalnaya_tamozhennaya_sluzhba_v_2018_godu.pdf <http://rtu.customs.ru/>



9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Основные сведения об изучаемом курсе

Формы проведения занятий

Очная форма обучения: Лекции – 17 часов, практические занятия – 17 часов.

Заочная форма обучения: Лекции – 4 часа, практические занятия – 8 часов.

Очно-заочная форма обучения- Лекции -18 часов, практические занятия 20 часов.

Формы контроля

Допуском к сдаче зачета является выполнение всех предусмотренных учебным планом практических работ.

Промежуточный контроль - экзамен.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Znaniy.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - - URL: http://znaniy.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znaniy.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . - URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Интермедия. Электронно-библиотечная система. Коллекция Таможенное дело : сайт / Издательский центр Интермедия. – Санкт-Петербург, 2014 - . - URL: http://www.intermedia-publishing.ru/custom.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный.ЭБС — собственная разработка издательства «Интермедия», зарегистрированная как СМИ и как база данных, позволяющая получать доступ к книгам посредством сети Интернет. http://www.intermedia-publishing.ru/custom.html
Федеральная таможенная служба - https://customs.gov.ru/

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
Znaniy.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - - URL: http://znaniy.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znaniy.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . - URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Интермедия. Электронно-библиотечная система. Коллекция Таможенное дело : сайт / Издательский центр Интермедия. – Санкт-Петербург, 2014 - . - URL: http://www.intermedia-publishing.ru/custom.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный.ЭБС — собственная разработка издательства «Интермедия», зарегистрированная как СМИ и как база данных, позволяющая получать доступ к книгам посредством сети Интернет. http://www.intermedia-publishing.ru/custom.html
Федеральная таможенная служба - https://customs.gov.ru/
ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Электронное издательство Юрайт». – Москва, 2020 – . – URL: https://urait.ru/



11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (Ф_админ-А-305) 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, дом № 11, Административное здание	рабочее место преподавателя; учебная мебель на 26 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)	Microsoft .NET Framework 4.7 Свободная лицензияNotepad++ Свободная лицензияАнтивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-480957-Zip Свободная лицензия
Учебная аудитория для занятий семинарского типа; Аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации; Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (Ф_админ-А-104) 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, дом № 11, Административное здание	учебная мебель и посадочные места по количеству обучающихся, учебная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран, ноутбук)	Microsoft .NET Framework 4.7 Свободная лицензияNotepad++ Свободная лицензияАнтивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-480957-Zip Свободная лицензия
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (Ф_админ-А-306) 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, дом № 11, Административное здание	рабочее место преподавателя; учебная мебель на 26 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)	Microsoft .NET Framework 4.7 Свободная лицензияNotepad++ Свободная лицензияАнтивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-480957-Zip Свободная лицензия
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (Ф_админ-А-205) 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, дом № 11, Административное здание	Рабочее место преподавателя, 22 посадочных места, учебная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран), ноутбук; демонстрационные плакаты: «Плановая привязка и закрепление трассы на местности»; «Топографические съемки. Аналитический метод съемки»; «Обратная геодезическая задача»; «Геометрическое нивелирование. Нивелирование вперед»; «Пример оформления плана трассы автомобильной дороги»; «Основные элементы плана трассы автомобильной дороги»; «Решение задач по плану с горизонталями. Определение отметок точек местности по горизонталям. Возможные варианты»; «Геодезические сети. Схемы разбивочных сетей строительной площадки и здания»; «Типы кривых на автомобильной дороге»; «Устройство теодолита. Схема устройства теодолита»; «Ориентирование линий на местности»; «Номенклатура карт и планов»; «Решение задач по карте. Определение географических координат»; «Основные элементы поперечного профиля автомобильных дорог. Элементы поперечного профиля автомобильной дороги в насыпи и выемки»; «Геодезические работы при вертикальной планировке участка.	Microsoft .NET Framework 4.7 Свободная лицензияNotepad++ Свободная лицензияАнтивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-480957-Zip Свободная лицензия



Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
	Нивелирование площади по квадратам»; «Плановое съемочное обоснование»; «Геодезические сети. Схема построения государственных плановых геодезических сетей 1.2.3.4 классов методом триангуляции»; «Юстировки теодолита»; Почвенная карта РФ; Почвенная карта Южного Федерального округа; Коллекция образцов минералов.	
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (А-305):	рабочее место преподавателя; учебная мебель на 26 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран).	7-Zip Свободная лицензия Adobe Reader DC Свободная лицензия Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095 Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765 Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 №32009117096 Договор от 17.01.2019№ 31908696765
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа. Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (А-306):	рабочее место преподавателя; учебная мебель на 26 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран).	7-Zip Свободная лицензия Adobe Reader DC Свободная лицензия Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095 Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765 Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 №32009117096 Договор от 17.01.2019№ 31908696765
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (1-313) 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, дом № 191, Здание учебного корпуса	Учебная мебель на 44 посадочных места, доска, переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран)	Microsoft .NET Framework 4.7 Свободная лицензияNotepad++ Свободная лицензияАнтивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-480957-Zip Свободная лицензия

