

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.09.2026 09:17:13
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d4802

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Политехнический колледж

Предметная (цикловая) комиссия сельского и лесного хозяйства



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Наименование профессионального модуля ПМ 03 Обеспечение ветеринарной деятельности структурного подразделения

Наименование междисциплинарного курса МДК.03.01 Планирование основных показателей ветеринарной деятельности

Наименование специальности 36.02.01 Ветеринария

Квалификация выпускника ветеринарный фельдшер

Форма обучения очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 36.02.01 Ветеринария

Составитель рабочей программы:
преподаватель высшей категории


(подпись)

С.З. Ашинова
И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии сельского и лесного хозяйства

Председатель предметной
(цикловой) комиссии


(подпись)

С.З. Ашинова
И.О. Фамилия

«_28_»_06 2026 г.

Руководитель практик политехнического
колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ»



«_28_»_06_2026 г.

(подпись)

М.И. Колесников
И.О. Фамилия

Руководитель ГБУ РА «Адыгейская
республиканская станция по борьбе с
болезнями животных»

МП




(подпись)

Конов Б.Р.
И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

**1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПМ.03 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЕТЕРИНАРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СТРУКТУРНОГО
ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ
МДК 03.01 ПЛАНИРОВАНИЕ ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ВЕТЕРИНАРНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1.1 Область применения программы.

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.03 Обеспечение ветеринарной деятельности структурного подразделения МДК 03.01 Планирование основных показателей ветеринарной деятельности (далее – производственная практика) является частью основной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 36.02.01 Ветеринария, которая обеспечивает практико-ориентированную подготовку обучающихся.

1.2 Цели и задачи, требования к результатам освоения программы.

Производственная практика (по профилю специальности) проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение ветеринарной деятельности структурного подразделения МДК 03.01 Планирование основных показателей ветеринарной деятельности.

Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках вида профессиональной деятельности организации и проведение ветеринарной работы:

- формирование профессиональных компетенций:

Проводить подготовку пунктов искусственного осеменения для животных и птиц.

Проводить подготовку животных и птиц, оборудования и материалов к проведению искусственного осеменения

Проводить искусственное осеменение животных и птиц

- формирование общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

приобретение практического опыта:

ПО1 - планирования и организации работы структурного подразделения;

ПО2 - разработки оперативных планов-графиков ветеринарных мероприятий по обеспечению ветеринарно-санитарных и зоогигиенических условий на объектах содержания животных и птиц и предупреждению заболеваний животных и птиц;

ПО3 - выдачи заданий на проведение мероприятий по обеспечению ветеринарно-санитарных и зоогигиенических условий на объектах содержания животных и птиц и предупреждению заболеваний животных и птиц младшему ветеринарному персоналу в соответствии с планами проведения мероприятий;

ПО4 - оперативного контроля выполнения заданий младшим ветеринарным персоналом;

ПО5 - обеспечения безопасных условия труда для работников структурного подразделения

ПО6-анализа процесса и результатов деятельности структурного подразделения;

ПО7 - оценки эффективности проводимых ветеринарно-санитарных мероприятий;

ПО8- корректировки деятельности структурного подразделения

ПО9- ведения утвержденной учетно-отчетной и рабочей документации

Задачами производственной практики являются:

- систематизация, углубление и закрепление знаний, умений, первоначального практического опыта, полученных на теоретических и практических занятиях по ПМ.03 Обеспечение ветеринарной деятельности структурного подразделения МДК 03.01 Планирование основных показателей ветеринарной деятельности:

- отработка умений и получение практического опыта работы в условиях организаций,

- подготовка обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности;

- воспитание трудовой дисциплины и профессиональной ответственности;

- формирование и совершенствование коммуникативных умений: взаимодействие с сотрудниками организаций, формулировка вопросов, ведение диалога, участие в дискуссии, отстаивание своей точки зрения или поиск компромисса.

1.3 Формы проведения производственной практики

Основной формой проведения производственной практики является самостоятельная работа студентов на рабочих местах по выполнению индивидуальных заданий в условиях организаций, на базе которой проводится практика.

1.4 Место проведения производственной практики:

Производственная практика проводится в организациях, профиль деятельности которых соответствует целям практики, на основе договоров, заключённых между образовательной организацией и организациями.

1.5 Количество часов на освоение программы производственной практики:

всего –36 часов (1неделя).

Производственная практика проводится концентрированно в 5 семестре после полного освоения модуля ПМ.03 Обеспечение ветеринарной деятельности структурного подразделения МДК 03.01 Планирование основных показателей ветеринарной деятельности.

1.6 Требования к обучающемуся при проведении производственной практики:

При прохождении производственной практики студент должен:

- знать и соблюдать технику безопасности на рабочем месте;
- знать структуру организации, на базе которой проводится практика;
- знать содержание деятельности персонала организации, на базе которой проводится практика.

1.7 Руководство практикой

Общий руководитель практики:

-руководитель организации, на базе которой проводится практика в соответствии с заключёнными договорами;

- руководитель практики от политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ».

Непосредственный руководитель:

-специалисты ветеринарной службы.

Методический руководитель:

- преподаватель политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ»

Непосредственный руководитель практики осуществляет ежедневный контроль работы студентов с выставлением оценки по 5-ти бальной системе.

Методический руководитель практики от образовательной организации участвует в составлении графика работы студентов, осуществляет контроль над посещаемостью, выполнением студентами программы практики, оформлением документации, проводит консультации по интересующим студентов вопросам.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**

**ПМ.03 Обеспечение ветеринарной деятельности структурного подразделения
МДК 03.01 Планирование основных показателей ветеринарной деятельности**

№№ пп	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике и трудоемкость (в часах)	Формы контроля
	3 курс 5 семестр	36 часа	
1.	Ознакомиться с общими требованиями техники безопасности на предприятии. Ознакомиться с общей структурой предприятия.	1. Ознакомиться с общими требованиями техники безопасности на предприятии. 2. Пройти инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности. 3. Регистрация в журнале по технике безопасности. 4. Оценка общей характеристики организации. б.часов.	Наблюдение за выполнением работ
2.	Планирование ветеринарной деятельности и ее организация. Нормирование и организация труда ветеринарных работников. Права, обязанности ветеринарных фельдшеров.	1. Составить схему структурного подразделения предприятия. 2. Изучить нормы нагрузки на одного работника. Рассчитать штатную численность ветеринарных работников. 3. Составить бизнес-план ветеринарного учреждения. б.часов.	Наблюдение за выполнением работ
3.	Планирование и организация мероприятий по профилактике незаразных болезней животных.	1. Разработать план профилактики незаразных болезней животных на ферме. 2. Составить план проведения ветеринарных мероприятий по обеспечению ветеринарно-санитарных и лечебно-профилактических мероприятий. 3. Рассчитать количество препаратов необходимых для дезинфекции дезинвазии, дезинсекции, дератизации помещения. 5. Определить эффективность проводимых мероприятий. 4. Составить отчет. б.часов.	Наблюдение за выполнением работ
4.	Планирование и организация мероприятий по профилактике паразитарных болезней животных.	1. Составить план организации мероприятий по профилактике паразитарных болезней животных. 2. Определять потребность в средствах, материалах, оборудовании, рабочей силе для проведения дегельминтизации, профилактических и лечебно-профилактических обработок животных и птиц с учетом специфики объекта и объема работ. 3. Определить эффективность проводимых мероприятий. 4. Составить	Наблюдение за выполнением работ

		отчёт. бчасов.	
5.	Планирование общих мер по профилактике заразных болезней. Планирование и организация специальных мер по предупреждению заразных болезней. Планирование и организация мер по ликвидации заразных болезней.	1. Составить план организации общих и специальных мер по профилактике заразных болезней. 2. Планирование и организация мер по ликвидации заразных болезней. 3. Провести расчет потребности в средствах, материалах, оборудовании, рабочей силе для проведения вакцинации при инфекционных болезнях. 4. Определить эффективность проводимых мероприятий. 5. Составить отчёт. бчасов.	Наблюдение за выполнением работ
6.	Ветеринарный учет и отчетность. Осуществление ветеринарного надзора, полномочия и функции по надзору. Ответственность за нарушение законодательства	1. Составить заявку на закупку средств, материалов, инструментов и оборудования для проведения мероприятий. 2. Оценка эффективности проводимых ветеринарно-санитарных и лечебно-профилактических мероприятий. 3. Контроль за соблюдением требований охраны труда, требования пожарной безопасности. бчасов.	Заполнение отчёта и дневника по практике
	Всего	36 часа	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Перечень информационного обеспечения обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

3.2.1. Основные печатные издания

1. Эпизоотология с микробиологией [Электронный ресурс]: учебник / А.С. Алиев [и др.]; под ред. В.А. Кузьмина, А.В. Святковского. - Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 432 с. – ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/107943>

2. Зоогигиена и ветеринарная санитария [Электронный ресурс]: учебник / А.Ф. Кузнецов [и др.]. - СПб.: Квадро, 2024. - 384 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65604.html>

3. Основы профилактики заболеваний и падежа животных [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / А.Е. Интизарова [и др.]. - Саратов: Профобразование, 2025. - 101 с. - ЭБС «IPRbooks» - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73758.html>

4. Чижова, Г.С. Методики проведения зоогигиенических, профилактических и ветеринарно-санитарных мероприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие / Чижова Г.С., Кочарян В.Д. - Волгоград: Волгоградский ГАУ, 2025. - 136 с. - ЭБС «Znaniyum.com» - Режим доступа: <http://znaniyum.com/catalog/product/620788>

Дополнительные источники:

1. Никитин, И.Н. Организация ветеринарного дела [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.Н. Никитин. - Санкт-Петербург: Лань, 2023. - 288 с. – ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/5847>

2. Внутренние болезни животных [Электронный ресурс]: учебник / Г.Г. Щербаков и др. - Санкт-Петербург: Лань, 2022. - 496 с. – ЭБС «Лань» - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/3555>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Ветеринарное законодательство: сборник нормативных правовых документов по ветеринарии. Т.1 /под ред. В.М.Авилова. – М.: Росзооветснабпром, 2022. 552с.

2. Закон РФ «О ветеринарии» от 14.05.1993 г. №4979-1 (ред. от 08.12.2024). http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_4438/

3. Ветеринарные правила перемещения, хранения, переработки и утилизации биологических отходов. Утв. приказом Минсельхозом РФ от 26.10.2023 №626. <http://agroportal2.garant.ru:81/SESSION/PILOT/main.htm>

4. Ветеринарные правила осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов африканской чумы свиней. Утв. приказом Минсельхоза России от от 28 января 2025 г. N 37. <http://agroportal2.garant.ru:81/SESSION/PILOT/main.htm>

5. Ветеринарные правила осуществления профилактических, диагностических, ограничительных и иных мероприятий, установления и отмены карантина и иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов блютанга. Утв. приказом Минсельхоза России от 25 ноября 2024 г. N 706.

<http://agroportal2.garant.ru:81/SESSION/PILOT/main.htm>

Интернет-ресурсы (при наличии):

1. Форма доступа www.ohranatruda.ruru.wikipedia.org

2. Журнал «Ветеринария».

3. Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

4. Интернет ресурс. Гигиена рабочих лошадей. Форма доступа: <http://zoogigiena.ru/tag/zoogigiena/>

5. Интернет ресурс. Гигиена пастбищного содержания овец. Форма доступа: <http://zoogigiena.ru/tag/zoogigiena/>

6. Электронный ресурс. Микробиология. Акушерство. Форма доступа: <http://www.booksmed.com/infekcionnye-bolezni/561-infekcionnye-bolezni-zhivotnyx-voronin-uchebnik.html>

7. Электронный ресурс. Микробиология. Акушерство. Форма доступа: <http://collegemikrob.narod.ru/mikrobilogy/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
ПО1 - планирования и организации работы структурного подразделения; ПО2 - разработки оперативных планов-графиков ветеринарных мероприятий по обеспечению ветеринарно-санитарных и зоогигиенических условий на объектах содержания животных и птиц и предупреждению заболеваний животных и птиц; ПО3 - выдачи заданий на проведение мероприятий по обеспечению ветеринарно-санитарных и зоогигиенических условий на объектах содержания животных и птиц и предупреждению заболеваний животных и птиц младшему ветеринарному персоналу в соответствии с планами проведения мероприятий; ПО4 - оперативного контроля выполнения заданий младшим ветеринарным персоналом; ПО5 - обеспечения безопасных условия труда для работников структурного подразделения ПО6-анализа процесса и результатов деятельности структурного подразделения; ПО7 - оценки эффективности проводимых ветеринарно-санитарных мероприятий; ПО8- корректировки	Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности; высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания отчета по практике. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки без особых нарушений; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности; -хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания отчета по практике. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы производственной практики студента и оценка достижения результата через: - активное участие в выполнении работ; - комплексное применение теоретических знаний на практике; - самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики; - четкость и своевременность выполнения программы практики; - правильность ведения дневника практики; - умение логично и доказательно излагать свои мысли; - аккуратность/ пунктуальность/ отзывчивость; - умение реагировать на критику.

деятельности структурного подразделения ПО9- утвержденной отчетной и документации ведения учетно- рабочей	листа; - удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - небрежное оформление отчета и дневника, - несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности; - степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки; - собран незначительный объем информации для написания отчета по практике. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях: - отсутствие аттестационного листа; - отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности; - низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки; - отсутствие отчета по практике.	
---	--	--

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем производственной практики.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Практика завершается комплексным дифференцированным зачетом при условии предоставления положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и университета об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.

5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ среднего профессионального образования. Под специальными условиями понимаются условия обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в места проведения практики и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программы практики.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.