Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 29.10.2024 12:16:28
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

Аннотация

рабочей программы учебной дисциплины *"Б1.В.ДВ.06.01 Внутрифирменное планирование"*

направления подготовки бакалавров *"38.04.01 Экономика"*

профиль подготовки *"Экономика фирмы и отраслевых рынков"*

программа подготовки *"магистр"*

Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов системного видения, а также методологического аппарата анализа и планирования деятельности компании. Выполнение этой цели означает создание основы для развития навыков внутрифирменного планирования в современной рыночной среде, не зависимо от отраслевой принадлежности компаний, уровней и типов внутрифирменных планов.

Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие **задачи:**

- дать теоретические знания сущности, принципов, логики и концепций внутрифирменного планирования в условиях рыночных форм хозяйствования;

- сформулировать практические навыки структуризации целей предприятия, определения приоритетных направлений деятельности, распределения ресурсов, выбора адекватных моделей планирования с учетом реальных условий реализации плановых решений на российских предприятиях, выбора наиболее эффективных информационных технологий в системе планирования;

- обеспечить изучение новейших достижений в области методологии и методики планирования.

Основные блоки и темы дисциплины

Раздел дисциплины
Формирование модели (системы) внутрифирменного планирования на предприятии.
Содержание внутрифирменного планирования.
Прогнозирование как инструмент планирования.
Стратегическое планирование на предприятии.
Роль и место бизнес-планов в системе внутрифирменного планирования.
Планирование производства продукции
Финансовое планирование на предприятии.
Совершенствование внутрифирменного планирования. Анализ и оценка качества планов.
Промежуточная аттестация

Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП подготовки магистров по направлению «Экономика». Она имеет предшествующие логические и содержательно-методические связи с дисциплиной магистратуры «Налоговое планирование в корпорациях».

Планирование является важнейшей функцией управления, связанной с предвидением целей фирмы, результатов ее деятельности, путей и ресурсов, необходимых для достижения поставленных целей. Оно создает основу для устойчивой и эффективной работы предприятия. Поэтому изучение теории и практики внутрифирменного планирования занимает важное место в подготовке магистров.

Данная дисциплина позволит приобрести знания в интегрированном представлении системы внутрифирменного планирования во временном, пространственном и функциональном срезах с акцентом на потребности рынка, с описанием инструментария и

организационного оформления данного процесса. Такое представление отвечает основной задаче курса – формирования модели преподавания внутрифирменного планирования, базирующейся на системном охвате всех сторон деятельности компании, а также фокусирования преподавания на методических принципах планирования. Это позволит обучающимся, прослушавшим данный курс, гибко варьировать и компоновать темы при разработке и чтении материалов по тематике внутрифирменного планирования.

Дисциплина направлена на развернутое системное представление методологии планирования деятельности компании в рыночных условиях с описанием инструментария решения соответствующих проблем, а также на развитие навыков выполнения аналитической работы при подготовке управленческий решений в сфере внутрифирменного планирования, является анализ и обсуждение конкретных ситуаций из практики российских и зарубежных компаний. Данный курс определяется также его ориентацией на реалии российской экономики, которые во многом определяют специфику задач в области внутрифирменного планирования.

Освоение дисциплины предполагает практическое осмысление ее тем на практических занятиях, в процессе которых студент должен закрепить и углубить теоретические знания, приобрести необходимые умения и навыки по составлению соответствующих плановых документов, решению ситуационных задач.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен обладать следующими компетенциями:

ПКУВ-2: Способен осуществлять внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект, а также осуществлять руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита.		
ПКУВ-2.2 Демонстрирует способность руководить внутренней аудиторской проверкой и выполнять консультационный проект		
основы предпринимательской деятельности, организационного проектирования и развития; основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита; принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита.	анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать объективные выводы и расставлять приоритеты для дальнейших планов; координировать свою деятельность с коллегами, эффективно работать в команде; проводить интервью, переговоры и осуществлять письменную коммуникацию; ставить задачи и контролировать их исполнение.	навыками организации процесса проведения внутренней аудиторской проверки и (или) выполнения консультационного проекта путем планирования и взаимодействия с работниками службы внутреннего аудита; обсуждения результатов внутренней аудиторской проверки с уполномоченными представителями проверяемого объекта аудита; контроля качества и полноты заполнения внутренними аудиторами рабочих бумаг для подтверждения выводов по результатам внутреннего аудита; руководства подготовкой отчетов по результатам проведенных внутренних аудитов.
ПКУВ-3: Способен осуществлять планирование и прогнозирование экономической деятельности организации		
ПКУВ-3.1 Владеет навыками подготовки экономических обоснований для стратегических и оперативных планов развития организации		
нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; методы экономико-математического и статистического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; порядок разработки стратегических и тактических планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации; информационные технологии для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации.	адаптировать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации для потребностей организации; составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации; принимать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации.	навыками ведения учета экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учета заключенных договоров; сбора, обработки, анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам; разработки эконометрических и финансово-экономических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере профессиональной деятельности, оценки и интерпретации полученных результатов; навыками разработки системы финансово-экономических показателей организации; составления экономических разделов планов организации с учетом

		стратегического управления
ПКУВ-3: Способен осуществлять планирование и прогнозирование экономической деятельности организации		
ПКУВ-3.2 Использует методы и инструменты стратегического управления ключевыми экономическими показателями и бизнес-процессами		
методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений; порядок разработки перспективных и годовых планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации.	составлять бизнес-проекты, перспективные и годовые планы и отчеты о деятельности организации; применять методы формирования и использования баз данных организации; анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов; составлять прогноз основных финансово-экономических показателей деятельности организации; разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев финансово-экономической эффективности деятельности организации.	навыками поиска, анализа и оценки источников информации для проведения экономических расчетов; создания систем управления финансово-экономическими показателями и мониторинга финансово-экономических показателей организации с применением информационных технологий; разработки стратегий развития и функционирования организации и ее подразделений.
ПКУВ-1: Способен строить интегрированную систему управления рисками и осуществлять поддержку и координацию процесса управления рисками		
ПКУВ-1.1 Демонстрирует способность осуществлять планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками		
принципы целеполагания, организационного планирования и прогнозирования, Законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты в организации по управлению рисками; п и компоненты системы управления рисками.	внедрять системы управления рисками на уровне организации, подразделения; разрабатывать регламентирующие документы по управлению рисками; описывать бизнес-процессы с учетом рисков; вырабатывать рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения; использовать программное обеспечение для работы с экономической информацией.	навыками реализации плана построения системы управления рисками.
ПКУВ-1: Способен строить интегрированную систему управления рисками и осуществлять поддержку и координацию процесса управления рисками		
ПКУВ-1.2 Владеет навыками разработки, внедрения, эксплуатации и поддержки устойчивого функционирования интегрированной системы управления рисками		
принципы построения систем управления рисками; элементы системы управления рисками и их взаимосвязь; этапы разработки систем управления рисками; методы и процедуры совершенствования системы управления рисками.	анализировать и применять методики оценки управления рискам; организовывать процесс управления рисками в организации; обрабатывать информацию по рискам, проводить диагностику существующей в организации практики управления рисками; разрабатывать программы по совершенствованию процедур управления рисками в соответствии с лучшими практиками.	навыками построения модели корпоративной системы управления и организации процесса оценки и мониторинга рисков.
ПКУВ-1: Способен строить интегрированную систему управления рисками и осуществлять поддержку и координацию процесса управления рисками		
ПКУВ-1.1 Демонстрирует способность осуществлять планирование, координирование и нормативное обеспечение интегрированной комплексной деятельности подразделений по управлению рисками		
принципы целеполагания, организационного планирования и прогнозирования, Законодательство Российской Федерации и локальные нормативные акты в организации по управлению рисками; п и компоненты системы управления рисками.	внедрять системы управления рисками на уровне организации, подразделения; разрабатывать регламентирующие документы по управлению рисками; описывать бизнес-процессы с учетом рисков; вырабатывать рекомендации по принятию решений в сфере управления рисками в рамках подразделения; использовать программное обеспечение для работы с экономической информацией.	навыками реализации плана построения системы управления рисками.
ПКУВ-2: Способен осуществлять внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять консультационный проект, а также осуществлять руководство выполнением плана работы службы внутреннего аудита.		
ПКУВ-2.1 Демонстрирует умение проводить внутреннюю аудиторскую проверку и (или) выполнять		

консультационный проект		
основы предпринимательской деятельности, организационного проектирования и развития; основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита; принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; информационные системы (программные продукты), применяемые в организации, в объеме, необходимом для целей внутреннего аудита.	выполнять процедуры тестирования (опрос (запрос), наблюдение (осмотр), проверка (инспектирование), повторное выполнение, пересчет (подсчет), подтверждение), аналитические процедуры (анализ финансовых и нефинансовых коэффициентов, статистический анализ, сравнение фактических и плановых показателей, тренд-анализ и прочие), либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него; анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы;	навыками подготовки программы внутренней аудиторской проверки, включающей цели, объем задач, сроки, распределение ресурсов, характер и объем процедур внутреннего аудита; проведения процедур внутреннего аудита и сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств; документирования результатов выполнения процедур внутреннего аудита в рабочих документах с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него; обсуждения результатов внутренней аудиторской проверки с уполномоченными представителями объекта внутреннего аудита; анализа и оценки объекта внутреннего аудита в соответствии с целью внутренней аудиторской проверки и целью вида профессиональной деятельности; предложения способов снижения рисков объекта внутреннего аудита.
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-2.2 Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений		
- необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.	- соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности.	- навыками применения современного инструментария для решения экономических задач.
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время		
- основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.	- определять круг задач в рамках профессиональной деятельности.	- навыками применения современного инструментария для решения экономических задач.

Дисциплина "Внутрифирменное планирование" изучается посредством лекций, все разделы программы закрепляются практическими, лабораторными занятиями, выполнением контрольных работ, самостоятельной работы над учебной и научно-технической литературой и завершается экзаменом.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 часа, 3 зачетные еденицы.

Вид промежуточной аттестации: Зачет.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 19.05.2024	Реунова Людмила Валерьевна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 20.05.2024	Пригода Людмила Владимировна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 20.05.2024	Пригода Людмила Владимировна