

Документ подписан простой электронной подписью
рабочей программы учебной д

Филипповская Людмила Ивановна

Должность: Проректор по учебной работе

направлений подготовки

Уникальный программный ключ:

фильм "Земле"

программа подготовки "магистр"

Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины является углубление и детализация имеющиеся теоретических знаний в сфере правового регулирования оборота недвижимости, приобрести специальные знания в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество, освоение специальных знаний по государственной регистрации прав, а также формирование навыков применения полученных знаний при разрешении конкретных вопросов, возникающих в практике по государственной регистрации прав. Задачами дисциплины являются: □ ознакомление с основными положениями теории и истории правового регулирования гражданского оборота недвижимости, в том числе государственной регистрации прав, введение в проблематику существующей системы государственной регистрации прав; □ ознакомление с нормативно-правовыми актами, регламентирующими государственную регистрацию прав; □ формирование способности анализировать сложившиеся концепции и конструкции теории государственной регистрации прав, действующую систему нормативно-правового регулирования государственной регистрации прав; □ привитие навыков работы с нормативно-правовыми актами для разрешения казусов в сфере государственной регистрации прав, в частности навыков поиска, сравнительного анализа, толкования и применения нормативно-правовых актов в указанной сфере.

Целью изучения дисциплины является углубление и детализация имеющиеся теоретических знаний в сфере правового регулирования оборота недвижимости, приобрести специальные знания в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество, освоение специальных знаний по государственной регистрации прав, а также формирование навыков применения полученных знаний при разрешении конкретных вопросов, возникающих в практике по государственной регистрации прав.

Задачами дисциплины являются:

- ознакомление с основными положениями теории и истории правового регулирования гражданского оборота недвижимости, в том числе государственной регистрации прав, введение в проблематику существующей системы государственной регистрации прав
- ознакомление с нормативно-правовыми актами, регламентирующими государственную регистрацию прав;
- формирование способности анализировать сложившиеся концепции и конструкции теории государственной регистрации прав, действующую систему нормативно-правового регулирования государственной регистрации прав;
- привитие навыков работы с нормативно-правовыми актами для разрешения казусов в сфере государственной регистрации прав, в частности навыков поиска, сравнительного анализа, толкования и применения нормативно-правовых актов в указанной сфере.

Основные блоки и темы дисциплины

Раздел дисциплины
Основа государственной регистрации прав
Понятие государственной регистрации права



Раздел дисциплины
Документы и основа-ния, необходимые для государственной реги-страции прав
Единый государственный реестр прав
Порядок регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним
Приостановка и отказ регистрации прав на недвижимое имущество
Получение сведений о государственной регистрации прав
Промежуточная аттестация

Место дисциплины в структуре ОП

«Основы регистрации прав на недвижимое имущество» является дисциплиной вариативной части ОП. Дисциплина «Основы регистрации прав на недвижимое имущество» базируется на следующих дисциплинах: «Кадастр недвижимости», «Современные проблемы землеустройства и кадастров», «Сделки с недвижимым имуществом». Знания, полученные при изучении данной дисциплины, необходимы для изучения следующих дисциплин: «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости», «Государственное регулирование земельно-имущественных отношений», «Система государственного и муниципального управления».

«Основы регистрации прав на недвижимое имущество» является дисциплиной вариативной части ОП. Дисциплина «Основы регистрации прав на недвижимое имущество» базируется на следующих дисциплинах: «Кадастр недвижимости», «Современные проблемы землеустройства и кадастров», «Сделки с недвижимым имуществом». Знания, полученные при изучении данной дисциплины, необходимы для изучения следующих дисциплин: «Управление земельными ресурсами и объектами недвижимости», «Государственное регулирование земельно-имущественных отношений», «Система государственного и муниципального управления».

В результате изучения дисциплины бакалавр должен обладать следующими компетенциями:

ПКУВ-1: Осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости		
ПКУВ-1.4 Исправление ошибок, содержащихся в ЕГРН		
законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; порядок исправления ошибок, содержащихся в ЕГРН; основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН; порядок ведения ЕГРН, в том числе внесения в него сведений; идентификаторы, используемые при ведении ЕГРН; структура ЕГРН; общие правила ведения кадастра недвижимости и реестра прав на недвижимость; разделы ЕГРН, статусы записей в разделах ЕГРН; межевой план: форма, состав сведений, требования к его подготовке; технический план здания, сооружения, единого недвижимого комплекса, помещения, машино-места: форма, состав сведений, требования к его подготовке; акт обследования: форма, требования к его подготовке; карта-план территории: форма, требования к подготовке	анализировать заявления, решения суда и представленные документы об исправлении технических или реестровых ошибок; использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН; применять средства криптографической защиты и УКЭП; формировать уведомления об исправлении (отказе в исправлении) технической ошибки в записях ЕГРН и реестровой ошибки	обработкой заявления или решения суда об исправлении технической ошибки (описки, опечатки, грамматической или арифметической ошибки либо подобной ошибки) в записях ЕГРН; принятием решения об исправлении реестровых ошибок на основании документов, свидетельствующих о наличии ошибки в межевом плане, техническом плане, карте-плане территории или акте обследования, возникшей вследствие ошибки, допущенной лицом, выполнившим кадастровые работы, либо на основании вступившего в законную силу решения суда об исправлении реестровой ошибки; исправлением технической и (или) реестровой ошибки в записях ЕГРН; уведомлением заинтересованных лиц об исправлении (отказе в исправлении) технической ошибки в записях ЕГРН и реестровой ошибки
ПКУВ-2: Управление деятельностью в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости		
ПКУВ-2.2 Обеспечение деятельности структурного подразделения в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости		
основы гражданского, налогового, трудового, земельного, градостроительного, водного,	определять и рассчитывать показатели эффективности и результативности деятельности в	организацией разработки нормативных актов и регламентов деятельности структурного



<p>лесного законодательства Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости, землеустройства и смежных областях и смежных областях; правила и порядок предоставления услуг по государственному кадастровому учету объектов недвижимости, включая информационное и межведомственное взаимодействие; порядок работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН; порядок систематизации, учета и ведения правовой документации с использованием современных информационных технологий; порядок заключения и оформления хозяйственных договоров, коллективных договоров; менеджмент и управление персоналом; приемы и методы делового общения, ведения переговоров</p>	<p>сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; проводить публичные выступления по вопросам государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; готовить презентационные и информационно-аналитические материалы по вопросам государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; Формировать систему мотивации и оценки персонала в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; контролировать деятельность работников в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; использовать информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, систему (портал) электронного межведомственного взаимодействия; разрабатывать предложения по осуществлению антикоррупционной политики в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости и внедрять меры по предотвращению коррупции в организации; выявлять и предотвращать ситуации возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов</p>	<p>подразделения для обеспечения государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; анализом деятельности структурного подразделения в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; определением потребности в ресурсах, обеспечивающих деятельность структурного подразделения, для проведения процедур государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; оценкой эффективности деятельности структурного подразделения в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; координацией и контролем выполнения сроков и задач в рамках реализуемых мероприятий в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; разработкой предложений по повышению качества предоставления услуг в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; организацией обучения сотрудников подразделения технологиям использования информационной системы, предназначенной для ведения ЕГРН; контролем реализации предложений по оптимизации деятельности структурного подразделения в сфере государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости; представительством от имени организации на совещаниях, деловых мероприятиях по вопросам государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости</p>
---	---	--

ПКУВ-1: Осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

ПКУВ-1.1 Предварительная проверка документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости

<p>правовые основы государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; законодательство Российской Федерации в сфере земельных отношений, землеустройства, градостроительной деятельности; Законодательство Российской Федерации в сфере вещных прав, возникновения обязательств; основания для возврата без рассмотрения заявления и документов, представленных для государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав; плательщики государственной пошлины; льготы, в том числе освобождение от уплаты государственной пошлины, при</p>	<p>выявлять основания для возврата заявления и документов без рассмотрения; использовать современные программные средства и информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН; использовать УКЭП</p>	<p>проверкой документов на наличие основания для возврата заявления и документов без рассмотрения, в том числе с использованием протоколов проверки; проверкой расчета государственной пошлины, формированием начисления/доначисления и получением УИН; принятием решения о возврате заявления и документов без рассмотрения; формированием уведомления о возврате заявления и документов без рассмотрения; внесением записи о принятом решении в информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, заверение записи УКЭП</p>
---	---	---



государственной регистрации прав на объекты недвижимости; основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН; правила ведения документооборота; порядок и правила использования УКЭП		
ПКУВ-1: Осуществление государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости		
ПКУВ-1.2 Правовая экспертиза документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости		
<p>правовые основы государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; законодательство Российской Федерации в сфере земельных, лесных, водных отношений, землеустройства, градостроительной деятельности и смежных с ними областях, налоговое законодательство Российской Федерации; Гражданский кодекс Российской Федерации; межевой план как основание для кадастрового учета земельного участка: форма, состав сведений, требования к его подготовке; технический план здания, сооружения, единого недвижимого комплекса, помещения, машино-места: форма, состав сведений, требования к его подготовке; акт обследования: форма, требования к его подготовке; карта-план территории: форма, требования к подготовке; особенности государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на отдельные объекты недвижимости; ответственность при осуществлении государственного кадастрового учета недвижимого имущества и государственной регистрации прав на недвижимое имущество, ведении ЕГРН, предоставлении сведений из ЕГРН, включая основания и порядок возмещения вреда, причиненного действиями (бездействием) органа регистрации прав; порядок компенсации за утрату права, зарегистрированного в ЕГРН; порядок и правила межведомственного информационного взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления; основные принципы работы в информационной системе, предназначенной для ведения ЕГРН; правила ведения документооборота; порядок и правила использования УКЭП; требования, предъявляемые к государственному регистратору прав, его права и обязанности; нормы этики и правила ведения переговоров</p>	<p>проверять документы, представленные для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, на соответствие требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в том числе законность сделки (за исключением нотариально удостоверенной сделки); использовать современные программные средства и комплексы для оказания услуг в сфере государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав на объекты недвижимости; использовать УКЭП; использовать электронные средства информационного и межведомственного взаимодействия</p>	<p>рассмотрением документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, на предмет наличия или отсутствия оснований для приостановления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав либо для отказа в осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав; установлением полномочий заявителя на обращение в орган регистрации прав с заявлением, полномочий представителя заявителя; установлением действительности поданных заявителем документов, наличия прав у подготовившего документ лица или органа власти; проведением пространственного анализа местоположения объекта недвижимости; выявлением соответствия сведений об объекте недвижимости, содержащихся в представленных документах и ЕГРН, и отсутствия противоречий между заявляемыми правами и уже зарегистрированными правами на объект недвижимого имущества; исследованием соответствия документов, представленных для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав, требованиям законодательства Российской Федерации и проверка на наличие (отсутствие) судебного спора в отношении объекта недвижимости, решений о наложении (снятии) арестов и иных запрещений, сведений о залоге недвижимого имущества, препятствующих государственному кадастровому учету и (или) государственной регистрации прав; формированием и направлением межведомственных запросов для получения недостающих или проверки вызывающих сомнение сведений, содержащихся в документах, представленных для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав; формированием уведомления о приостановлении осуществления (об отказе в осуществлении) государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав на объекты недвижимости, внесение соответствующей записи в информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН;</p>



		внесением записи об осуществлении государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав в информационную систему, предназначенную для ведения ЕГРН, и заверением ее УКЭП
--	--	---

Дисциплина "Основы регистрации прав на недвижимое имущество" изучается посредством лекций, все разделы программы закрепляются практическими, лабораторными занятиями, выполнением контрольных работ, самостоятельной работы над учебной и научно-технической литературой и завершается экзаменом.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 часа, 3 зачетные единицы.

Вид промежуточной аттестации: Зачет.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 21.09.2024	Ципинова Бэлла Схатбиевна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 24.09.2024	Ашинов Юнус Нухович
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 24.09.2024	Ашинов Юнус Нухович

