

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.10.2026 16:27:34
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»
в поселке Яблоновском

Предметная (цикловая) комиссия гуманитарных и социально-экономических дисциплин



УТВЕРЖДАЮ
Врио директора МГТУ
в поселке Яблоновском

А.А.Схяхыхов
2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной
деятельности

Наименование специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация выпускника программист

Форма обучения очная (на базе основного общего образования)

Яблоновский, 2025

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Составитель рабочей программы:

преподаватель


(подпись)

С.К.Тлехуч

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

«28» 05 2025г.

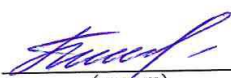

(подпись)

М.А.Негуч

СОГЛАСОВАНО:

Зам. дир. по СПО филиала МГТУ
в поселке Яблоновском

«28» 05 2025г.


(подпись)

З. Х. Тляшок

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	19
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	21

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ. 04. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности является составной частью основной профессиональной образовательной филиала ФГБОУ ВО «МГТУ» в посёлке Яблоновском в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ. 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);

У2 понимать тексты на базовые профессиональные темы;

У3 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

У4 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

У5 кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

У6 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.

знать:

З1 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

З2 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

З3 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

З4 особенности произношения;

З5 правила чтения текстов профессиональной направленности.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Образовательная и воспитательная деятельность направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

.

1.5. Количество часов на освоение программы:

максимальная учебная нагрузка обучающегося – 100 часов, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 100 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ. 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	Семестры			
		3	4	5	6
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	98	28	26	22	24
в том числе:					
практические занятия (ПЗ)	98	28	26	22	24
Самостоятельная работа студента	-	-	-	-	-
Промежуточная аттестация:	зачет, диф.зач	Зачет	Зачет	Зачет	диф.зач
Общая трудоемкость	100	28	26	22	24

2.2. Тематический план учебной дисциплины ОГСЭ. 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка	Количество часов	
				Практические занятия	Самостоятельная работа обучающихся
1.	ПЗ 1	Изучение иностранных языков.	2	2	
2.	ПЗ 2	Средства массовой информации.	2	2	
3.	ПЗ 3	Что такое компьютер?	2	2	
4.	ПЗ 4-5	WWW и Интернет.	4	4	
5.	ПЗ 6-7	WINDOWS XP	4	4	
6.	ПЗ 8-9	Праздники в англоязычных странах.	4	4	
7.	ПЗ 10-11	США.	4	4	
8.	ПЗ 12-13	Вашингтон.	4	4	
9.	ПЗ 14-15	Нью-Йорк	4	4	
10.	ПЗ 16-17	Москва.	4	4	
11.	ПЗ 18-19	Россия.	4	4	
12.	ПЗ 20-21	Образование в России.	6	4	2
13.	ПЗ 22-23	Система образования в Великобритании.	4	4	
14.	ПЗ 24-25	Университеты Англии.	4	4	
15.	ПЗ 26	Чарльз Дарвин.	2	2	
16.	ПЗ27	Диспут по теме: «Карьера и профессиональный рост»	2	2	-

17.	ПЗ 28-29	Американский характер.	4	4	
18.	ПЗ 30	Охрана окружающей среды.	2	2	
19.	ПЗ 31-35	Общество, зависимое от информации.	4	4	
20.	ПЗ 33-34	Развитие микроэлектроники.	4	4	
21.	ПЗ 35-36	История создания компьютеров.	4	4	
22.	ПЗ 37	Понятие обработки данных.	2	2	
23.	ПЗ 38-39	Аппаратное и программное обеспечение.	4	4	
24.	ПЗ 40-41	Компьютерные системы.	4	4	
25.	ПЗ42	Конференция «Иностранные языки в моей будущей специальности»	2	2	
26.	ПЗ 43	Запоминающее устройство.	2	2	
27.	ПЗ 44-45	Центральное процессорное устройство.	4	4	
28.	ПЗ 46-47	Устройства ввода-вывода.	4	4	
29.	ПЗ 48	Устройства вывода информации.	4	4	
30.	ПЗ 49	Итоговое занятие.	2	2	
		ИТОГО:	100	10	

2.3. Содержание учебной дисциплины ОГСЭ. 04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование тем дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
Тема №1. Изучение иностранных языков.	Содержание учебного материала. <i>Развитие навыков устной речи:</i> Иностранные языки. <i>Грамматический материал:</i> Модальные глаголы и их заменители.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	1. Модальные глаголы и их заменители. Лексико-грамматические упражнения. Прочитать и перевести текст «Изучение иностранных языков».	2	
Тема №2 Средства массовой информации.	Содержание учебного материала <i>Развитие навыков устной речи:</i> СМИ <i>Грамматический материал:</i> Сложное дополнение. Прич		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия		
	2. Сложное дополнение. Лексико-грамматические упражнения. Прочитать и перевести текст «СМИ».	2	
Тема №3 Что такое компьютер?	Содержание учебного материала. <i>Развитие навыков устной речи:</i> Что такое компьютер? <i>Грамматический материал:</i> Условные предложения.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	3. Виды условных предложений. Грамматические упражнения. Что такое компьютер? Чтение и перевод текста. Устройства ввода, обработки, хранения и отображения информации.	2	
Тема №4. WWW и Интернет.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи:</i> WWW и Интернет. <i>Грамматический материал:</i> Причастие и герундий, их отличие.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия		
	4. WWW и Интернет. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по теме.	2	
	5. Причастие и герундий, их отличие.	2	
Тема № 5	Содержание учебного материала:		У1-У6,

WINDOWS XP	<i>Развитие навыков устной речи:</i> WINDOWS XP <i>Грамматический материал:</i> Времена английского глагола; формы английского глагола.Complex Object (сложное дополнение).		31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия		
	6. WINDOWS XP. Чтение и перевод текста. Лексические упражнения.	2	
	7.Времена английского глагола; формы английского глагола.Complex Object (сложное дополнение).	2	
	Самостоятельная работа обучающихся: Выучить слова, подготовить монолог по теме. Работа с дополнительной литературой	2	
Тема № 6 Праздники в англоязычных странах.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	8. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту. День Благодарения. Поисковое чтение.	2	
	9. Презентации студентов по теме.	2	
Тема № 7. США.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	10. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту.	2	
	11.Ответить на вопросы к тексту. Подготовить монолог по теме.	2	
Тема № 8. Вашингтон.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	12. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по теме.	2	
	13.Ответить на вопросы к тексту. Подготовить монолог по теме.	2	
Тема № 9. Нью-Йорк	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i> <i>Passive Voice; употребление в речи пассивных конструкций.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	14.Passive Voice; употребление в речи пассивных конструкций. Изучение лексико-	2	

	грамматического материала по теме.		
Тема № 10. Москва.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i> <i>Условные придаточные; построение условных конструкций.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	15. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по теме.	2	
	16. Условные придаточные; построение условных конструкций.	2	
Тема № 11. Россия.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	17. Чтение и перевод текста.	2	
	18. Речевые упражнения по теме.	2	
Тема № 12. Образование в России.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i> <i>Инфинитив. Герундий. Способы выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	19. Чтение и перевод текста. Инфинитив. Герундий. Способы выражения реальных и нереальных желаний с конструкцией I wish.	2	
	20. Лексико-грамматические упражнения	2	
Тема № 13. Система образования в Великобритании.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	21. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по теме.	2	
	22. Выучить слова. Подготовить монолог по теме.	2	
Тема № 14. Университеты Англии.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i> <i>Отличие герундия от причастия и отглагольного существительного.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06
	Практические занятия:		
	23. Чтение и перевод текста. Выучить слова. Ответить на вопросы к тексту. Подготовить монолог по теме.	2	
	24. Отличие герундия от причастия и отглагольного существительного.	2	

Тема № 15. Чарльз Дарвин.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i> <i>Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	25. Чтение и перевод текста. Ответить на вопросы к тексту. Речевые упражнения по тексту. Сложносочиненные и сложноподчиненные предложения.	2	
Тема № 16. Диспут по теме: «Карьера и профессиональный рост»	Содержание учебного материала: Диспут по теме: «Карьера и профессиональный рост»		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06
	Практические занятия:		
	26. Диспут по теме: «Карьера и профессиональный рост»	2	
Тема № 17. Американский характер.	Содержание учебного материала: Американский характер. <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	27. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по тексту. Прочитать и перевести текст. Ответить на вопросы к тексту.	2	
	28. Монологические и диалогические высказывания по теме.	2	
Тема № 18. Охрана окружающей среды.	Содержание учебного материала: <i>Развитие навыков устной речи по теме.</i> <i>Грамматика: Страдательный залог.</i>		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	29. Чтение и перевод текста. Речевые упражнения по теме. Страдательный залог.	2	
Тема № 19 Общество, зависимое от информации.	Содержание учебного материала: 1.Компьютерная грамотность. 2.Что такое компьютер?		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	30. Чтение и перевод текста №1. Лексико-грамматические и речевые упражнения по тексту.	2	
	31. Чтение и перевод текста №2.	2	
Тема № 20. Развитие микроэлектроники.	Содержание учебного материала: 1.Развитие электроники.2. Микроэлектроника и микроминиатюризация.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	32. Чтение и перевод текста№1. Лексические и речевые упражнения по теме.	2	

	33. Чтение и перевод текста№2.	2	
Тема № 21. История создания компьютеров.	Содержание учебного материала: 1.Первые счётные устройства. 2.Первые компьютеры.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	34. Чтение и перевод текста№1. Лексико-грамматические и речевые упражнения по теме.	2	
	35. Чтение и перевод текста№2.	2	
Тема № 22. Понятие обработки данных.	Содержание учебного материала: 1.Обработка информации и системы обработки информации. 2.Преимущества обработки информации с помощью компьютера.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	36.Чтение и перевод текста №1. Лексико-грамматические и речевые упражнения по тексту. Чтение и перевод текста №2.	2	
Тема № 23.Аппаратное и программное обеспечение.	Содержание учебного материала: Аппаратное и программное обеспечение. <i>Грамматика:</i> Participle I, ParticipleII.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	37. Чтение и перевод текста№1. Лексико-грамматические и речевые упражнения по тексту.	2	
	38. Participle I, Participle II.	2	
Тема № 24. Компьютерные системы.	Содержание учебного материала: Архитектура компьютерных систем.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	39. Чтение и перевод текст.	2	
Тема № 25. Конференция «Иностранные языки в моей будущей специальности»	Содержание учебного материала: Конференция «Иностранные языки в моей будущей специальности»		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	40. Конференция «Иностранные языки в моей будущей специальности»	2	
Тема № 26. Запоминающее устройство.	Содержание учебного материала: 1.Блоки памяти. 2. Компоненты памяти.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	41. Чтение и перевод текста№1. Лексико-грамматические и речевые упражнения по тексту. .	2	

	Чтение и перевод текста №2.		
Тема № 27 Центральное процессорное устройство.	Содержание учебного материала: 1.Центральное процессорное устройство. 2.Основные компоненты ЦПУ.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	42. Чтение и перевод текста№1. Лексико-грамматические и речевые упражнения по тексту.	2	
	43. Чтение и перевод текста№2.	2	
Тема № 28 Устройства ввода-вывода.	Содержание учебного материала: 1.Среда устройств ввода-вывода.2. Компоненты ввода.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	44. Чтение и перевод текста№1. Чтение и перевод текста№2.	2	
	45. Выучить слова по теме. Лексико-грамматические и речевые упражнения по тексту.	2	
Тема № 29 Устройства вывода информации.	Содержание учебного материала: Устройства вывода информации.		У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
	Практические занятия:		
	46. Чтение и перевод текста. Выучить слова по теме. Лексико-грамматические и речевые упражнения по тексту.	4	
Тема № 30 Итоговое занятие.	47. Итоговое занятие.	2	У1-У6, 31-35, ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10.

3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Модуль 6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Май, 2026 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Диспут по теме «Карьера и профессиональный рост»	Индивидуально-групповая	С.К. Тлехуч	Сформированность ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10
октябрь, 2026 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Конференция «Иностранные языки в моей будущей специальности»	Индивидуально-групповая	С.К. Тлехуч	Сформированность ОК 01, ОК 04, ОК 06, ОК10

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по числу обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- рабочая доска;
- комплект учебно-наглядных пособий;
- экран;
- проектор.
- компьютер.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные электронные издания

1. Бутенко, Е. Ю. Английский язык для ИТ-специальностей. IT-English: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Бутенко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. . — URL: <https://urait.ru/bcode/538278>

Дополнительные источники

1. Карпова, Т.А. English for Colleges=Английский язык для колледжей (СПО) [Электронный ресурс]: учебное пособие / Карпова Т.А. - Москва: КноРус, 2024. - 280 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/books/951955>
2. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+): учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/538711>

3. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (А2-В2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 185 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/540937>

4. Маньковская, З.В. Английский язык [Электронный ресурс]: учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: ИНФРА-М, 2024. - 200 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.ru/catalog/document?id=438750>

Печатные издания:

1. Агабекян, И.П. Английский язык : учебное пособие / И.П. Агабекян. - Изд. 4-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2020. - 316 с. - (Среднее профессиональное образование). - Рекомендовано Министерством образования РФ для студентов образовательных учреждений СПО.

2. Голубев, А.П. Английский язык для технических специальностей : учебник / А.П. Голубев, А.П. Коржавый, И.Б. Смирнова. - 9-е изд., стер. - Москва : Академия, 2018. - 208 с.

3. Агабекян, И.П. Английский язык : учебное пособие / И.П. Агабекян. - Изд. 27-е, стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2015. - 320 с. - (Среднее профессиональное образование). - Гриф: Допущено Министерством образования Российской Федерации. - Прил.: с. 191-319

4. Восковская, А.С. Английский язык : учебник / А.С. Восковская, Т.А. Карпова. - Изд. 14-е, стер. - Ростов н/Д : Феникс, 2014. - 376 с. - (Среднее профессиональное образование). - Гриф: Допущено Министерством образования Российской Федерации. - Библиогр.: с. 370 (9 назв.)

5. -М, 2022. - 200 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=379573>

Интернет - ресурсы:

1. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).

2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможно- стью прослушать произношение слов).

3. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).

4. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения и воспитания</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Формы и методы оценки</i>
уметь: • понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), • понимать тексты на базовые профессиональные темы • участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы • строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности • кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) • писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы знать: • правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы • основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) • лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности • особенности произношения • правила чтения текстов профессиональной направленности	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Примеры форм и методов контроля и оценки • Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование.... • Контрольная работа • Самостоятельная работа. • Защита реферат • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией... • Решение ситуационной задачи....

6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины БД .03 Иностранный язык в профессиональной деятельности проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование дело в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета иностранного языка для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета иностранного языка должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижной регулируемой партой.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины БД.03 Иностранный язык формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания, обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

7.ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе
за _____

учебный год _____

В рабочую программу дисциплины _____

Специальности _____ 09.02.07 Информационные системы и программирование _____

вносятся следующие дополнения и изменения

Дополнения и изменения внес _____
подпись И.О. Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой)
комиссии _____

Председатель предметной
(цикловой) комиссии _____
подпись И.О. Фамилия