

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.10.2026 21:19:32
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»
в поселке Яблоновском

Предметная (цикловая) комиссия информационных и математических дисциплин



УТВЕРЖДАЮ

Врио директора филиала МГТУ
в поселке Яблоновском

З.Х. Тляшок
« 14 » 10 2026г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

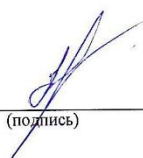
Наименование дисциплины ПМ.02 Техническая обработка и размещение
информационных ресурсов на сайте
МДК.02.01 Работа в системе управления контентом
МДК.02.02 Основы управления работой веб-ресурсов
Наименование специальности 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов
Квалификация выпускника оператор информационных систем и ресурсов
Форма обучения очная (на базе среднего общего образования)

Яблоновский, 2026

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов

Составитель рабочей программы:

преподаватель

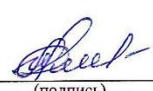

(подпись)

П.Н. Николаев

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии информационных и математических дисциплин

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

« 24 » 03 2026 г.


(подпись)

Р.Я. Шартан

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМО филиала МГТУ
в поселке Яблоновском

« 24 » 03 2026 г.


(подпись)

З. И. Воронцова

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте является составной частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов. В результате изучения профессионального модуля, обучающихся должен освоить основной вид деятельности Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте, и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции.

Образовательная и воспитательная деятельность направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте
ПК 2.1.	Структурировать цифровые данные для публикации.
ПК 2.2.	Размещать и обновлять информационный материал через систему управления контентом.
ПК 2.3.	Устанавливать и разграничивать права доступа к разделам веб-ресурса.
ПК 2.4.	Собирать статистику по результатам работы веб-ресурса.

1.2. Цели и задачи модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

ПО1-преобразования и перекомпоновки контента, связанных с изменением структуры контента, форм и требований к оформлению;

ПО2-фото- или видео-захвата с экрана компьютера;
сохранения медиа-файлов в различных форматах и их оптимизации для публикации в сети Интернет;

ПО3-размещения и обновления информационных материалов через систему управления контентом (CMS);

ПО4-заполнения служебной информации (названий и идентификаторов страниц, ключевых слов, мета-тегов); настройки внутренних связей между информационными блоками/страницами в системе управления контентом;

ПО5-размещения новостей на веб-ресурсе и в социальных сетях; установки прав доступа и других характеристик веб-страниц, информационных ресурсов для просмотра и скачивания;

ПО6-сбора статистических данных по результатам работы веб-ресурса.

уметь:

У1-заполнять веб-формы;

У2-подготавливать цифровой контент;

У3-размещать мультимедийные объекты на веб-страницах;

У4-владеть функциональными особенностями популярных социальных сетей и форумов;

У5-создавать и обмениваться письмами электронной почты;

У6-устанавливать права доступа к разделам веб-страниц; выполнять регламенты по обеспечению информационной безопасности;

У7-владеть популярными сервисами для сбора статистики посещаемости и характеристик аудитории веб-ресурса; владеть функциями CMS и социальных сетей для сбора статистики посещаемости.

знать:

З1-общее представление о структуре, кодировке и языках разметки веб-страниц;

З2-общие принципы отображения статических и динамических веб-страниц, ключевые веб-технологии, используемые на веб-ресурсах;

З3-технологии организации и ведения новостных лент, рассылок по электронной почте;

З4-нормы общения в социальных сетях, чатах и форумах (веб-этикета);

З5-принципы работы CMS и систем хранения файлов, информационных блоков;

З6-нормативная документация об информации, информационных технологиях и о защите информации принципы работы CMS и систем хранения файлов, информационных блоков;

З7-терминология и ключевые параметры веб-статистики; основные принципы и методы сбора статистики посещаемости веб-ресурсов;

З8-популярные сервисы для сбора веб-статистики.

1.3. Результаты освоения профессионального модуля

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение студентами видом профессиональной деятельности (ВПД) Оформление и компоновка технической документации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ВД 2	Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте
ПК 2.1.	Структурировать цифровые данные для публикации.
ПК 2.2.	Размещать и обновлять информационный материал через систему управления контентом.
ПК 2.3.	Устанавливать и разграничивать права доступа к разделам веб-ресурса.
ПК 2.4.	Собирать статистику по результатам работы веб-ресурса.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте

2.1. Объем профессионального модуля и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	Во 2-ом семестре
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	156	156
В том числе:		
МДК.02.01 Работа в системе управления контентом	84	84
теоретические занятия	38	38
практические занятия (ПЗ)	40	40
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	6	6
МДК.02.02 Основы управления работой веб-ресурсов	72	72
теоретические занятия	28	28
Практические занятия	36	36
Самостоятельная работа	2	2
Промежуточная аттестация	6	6
Учебная практика (УП.02.01)	180	180
Производственная практика (ПП.02.01)	216	216
Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (всего)	2	2
Экзамен по модулю	12	12
Общая трудоемкость	564	564

2.2 Тематический план профессионального модуля ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте

[illegible]

		МДК.02.01 Работа в системе управления контентом										
1	Л1	Графические редакторы. Функциональные возможности программ создания и обработки графических изображений.	2	2	2	-						
2	Л2	Аудиоредакторы. Видеоредакторы. Функциональные возможности программ создания и обработки звука.	2	2	2	-						
4	Л3	Требования к характеристикам медиафайлов при размещении на веб-ресурсах.	2	2	2	-						
5	ПЗ1	Практическое занятие № 1. Обработка изображений в редакторах векторной и растровой график.	2	2	-	2						
7	ПЗ2	Практическое занятие № 2. Обработка аудио-контента.	2	2	-	2						
8	ПЗ3	Практическое занятие №3. Получение контента с помощью программ видео-захвата и его обработка.	2	2	-	2						
Тема 1.2. Структурирование цифровых данных												
9	Л4	Стандарты форматов представления мультимедийных данных. Основы типографики. Основы полиграфической культуры.	2	2	2	-						
10	Л5	Стандарты сжатия и хранения медиа-данных.	2	2	2	-						
11	Л6	Принцип единого источника и способы многократного использования контента в информационных продуктах.	2	2	2	-						
12	Л7	Средства информационно-поискового аппарата: оглавления,	2	2	2	-						

		теги, указатели, перекрестные ссылки.										
13	Л8	Основы функционирования вики-систем.	2	2	2	-						
14	ПЗ4	Практическое занятие № 4-5 Подготовка информационного контента для публикации в сети. Подготовка и публикация интерактивной презентации на основе шаблона.	4	4	-	4						
16	ПЗ5	Практическое занятие №6-7 Создание перекрестных ссылок и оглавления.	4	4	-	4						
Тема 1.3 Основы web-технологий.												
17	Л9	Классификация веб-ресурсов. Принципы отображения статических и динамических веб-страниц. Основные элементы веб-страниц. Навигация.	2	2	2	-	-					
19	Л10	Основы эргономики. Юзибилити.	2	2	2	-	-					
20	Л11	Структура html-документа. Язык разметки HTML. Теги и атрибуты. Метатеги.	2	2	2	-	-					
21	Л12	Основы CSS. Визуальные редакторы.	2	2	2	-	-					
22	ПЗ6	Практическое занятие № 8-9. Формирование и разметка веб-документа. Оформление текста в веб-контенте.	4	4	-	4	-					
23	ПЗ7	Практическое занятие № 10-11. Вставка изображений и таблиц в веб-документ.	4	4	-	4	-					
25	ПЗ8	Практическое занятие № 12-13. Оформление HTML-документе средствами CSS.	4	4	-	4	-					

26	ПЗ9	Практическое занятие № 14-15. Создание веб-страниц с помощью визуальных редакторов.	4	4	-	4	-					
Тема 1.4 Технологии публикации информационного контента с помощью CMS.												
27	Л13	Назначение CMS. Классификация, архитектура, принципы работы CMS. Функции CMS. Типы содержимого CMS. Организация файловой структуры CMS. Создание и изменение структуры сайта с помощью CMS.	2	2	2	-	-	-	-	-	-	
29	Л14	Панель администратора сайта. Шаблоны. Плагины.	2	2	2	-	-	-	-	-	-	
30	Л15	Статический и динамический информационный контент. Требования к содержанию и оформлению информационного контента. Веб-этикет.	2	2	2	-	-	-	-	-	-	
31	Л16	Технология размещения статического и динамического информационного контента.	2	2	2	-	-	-	-	-	-	
33	Л17	Карта сайта. Навигация по сайту. Служебная информация на странице.	2	2	2	-	-	-	-	-	-	
34	Л18	Организации новостных лент, рассылок, форумов. Администрирование группы в социальной сети.	2	2	2	-	-	-	-	-	-	
35	Л19	Возможности облачных сервисов для публикации контента.	2	2	2	-	-	-	-	-	-	
36	ПЗ10	Практическое занятие № 16. Размещение статического и динамического контента.	2	2	-	2	-	-	-	-	-	
38	ПЗ11	Практическое занятие № 17. Изменение структуры сайта с CMS.	2	2	-	2	-	-	-	-	-	

39	ПЗ12	Практическое занятие № 18. Создание и редактирование пунктов меню. Работа с картой сайта. Применение плагинов.	2	2	-	2	-	-	-	-	-	
40	ПЗ13	Практическое занятие № 19-20. Организация ленты новостей, рассылок, форума. Применение облачных сервисов для размещения контента.	4	4	-	4	-	-	-			
		Промежуточная аттестация	6								6	
		ИТОГО по МДК 02.01	84	78	38	40		-			6	
МДК 02.02 Основы управления работой веб-ресурсов												
Тема 2.1. Основы информационной безопасности в сети интернет												
41	Л1	Политика информационной безопасности. Уровни информационной безопасности	2	2	2	-						
42	Л2	Законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в Интернет.	2	2	2	-						
43	Л3	Классификация нежелательного контента. Средства защиты от нежелательного контента.	2	2	2	-						
44	Л4	Особенности управления информацией социальных сетей.	2	2	2	-						
45	ПЗ 1	Поиск и анализ информационного контента на предмет нежелательного содержимого заданной тематики.	2	2	-	2						

46	ПЗ2.	Проверка контента на наличие защиты от копирайта (ресурс New Old Stock или аналогичный)	2	2	-	2						
47	ПЗ 3.	Применение средств фиксации авторского права	2	2	-	2						
Тема 2.2. Права и группы пользователей CMS												
48	Л5	Общие принципы разграничения прав доступа к информации. Группы пользователей CMS. Модель данных разграничения прав доступа для web-ресурса	2	2	2	-						
50	Л6	Настройка прав доступа для отдельных пользователей и групп пользователей. Безопасная аутентификация и авторизация.	2	2	2	-						
51	Л7	Обработка комментариев	2	2	2	-						
52	ПЗ4	Построение модели данных прав доступа для web-ресурса.	2	2	-	2						
53	ПЗ5	Определение групп пользователей сайта, форума. Разграничение прав доступа.	2	2	-	2						
54	ПЗ6	Настройка теста CAPTCHA на CMS.	2	2	-	2						
55	ПЗ7	Администрирование форума	2	2	-	2						
Тема 2.3 Методы оптимизации веб-ресурса												
56	Л8	Методы продвижения веб-ресурса.	2	2	2	-						
57	Л9	Внутренняя и внешняя поисковая оптимизация (SEO). Плагины для SEO-оптимизации.	2	2	2							
58	Л10	Индексация сайта. Особенности продвижения сайта на CMS.	2	2	2	-						
59	Л11	Сервисы для увеличения посещаемости веб-ресурса.	2	2	2	-						

60	ПЗ8	Проведение общего аудита сайта. Составление отчета по аудиту сайта.	2	2	-	2						
61	ПЗ9	Оптимизация информационного контента веб-ресурса.	2	2	-	2						
62	ПЗ10	Регистрация сайта в поисковых системах. Составление списка ключевых слов, отражающих специфику веб-ресурса.	2	2	-	2						
63	ПЗ11	Установка и настройка плагинов для SEO-оптимизации.	2	2	-	2						
64	ПЗ12-13	Установка и настройка интернет-баннеров на веб-ресурсе.	4	4	-	4						
Тема 2.4 Веб-аналитика												
65	Л12	Основные понятия и показатели веб-аналитики. Системы и сервисы веб-аналитики: функции, достоинства и недостатки.	2	2	2	-						
67	Л13	Плагины для сбора статистики с веб-ресурса.	2	2	2	-						
68	Л14	Настройка сервисов для сбора статистики по результатам работы веб-ресурса. Методика анализа статистики по результатам работы веб-ресурса. Чек-лист по настройке веб-аналитики.	2	2	2	-						
70	ПЗ14	Настройка и применение Google Analytics.	2	2	-	2						
71	ПЗ15	Настройка и применение Яндекс.Метрики.	2	2		2						
72	ПЗ16	Настройка и применение лог-анализаторов.	2	2	-	2						
73	ПЗ17	Формирование отчета по результатам сбора статистики.	4	4	-	4						
		Самостоятельная работа	2	2				2				

		Промежуточная аттестация	6	-	-	-					6	
		Итого по МДК 02.02	72	72	28	36		2			6	

2.3. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа студента, курсовая работ (проект)	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
1	2	3	4
МДК.02.01 Работа в системе управления контентом			
Тема 1.1. Подготовка цифровых данных	Содержание		ОК01-ОК09, ПК2.1-ПК-2.4, 31-38, У1-У8
	Лекционные занятия		
	1.Графические редакторы. Функциональные возможности программ создания и обработки графических изображений.	2	
	2.Аудиоредакторы. Видеоредакторы. Функциональные возможности программ создания и обработки звука.	2	
	3.Требования к характеристикам медиафайлов при размещении на веб-ресурсах.	2	
	Практические занятия		
	1.Обработка изображений в редакторах векторной и растровой графики.	2	
	2.Обработка аудио-контента.	2	
Тема 1.2. Структурирование цифровых данных	3.Получение контента с помощью программ видео-захвата и его обработка.	2	ОК01-ОК09, ПК2.1-ПК-2.4, 31-38, У1-У8
	Содержание		
	Лекционные занятия		
	4.Стандарты форматов представления мультимедийных данных. Основы типографики. Основы полиграфической культуры.	2	
	5.Стандарты сжатия и хранения медиа-данных.	2	
	6.Принцип единого источника и способы многократного использования контента в информационных продуктах.	2	
	7.Средства информационно-поискового аппарата: оглавления, теги, указатели, перекрестные ссылки.	2	
	8.Основы функционирования вики-систем.	2	

	Практические занятия		
	4. Подготовка информационного контента для публикации в сети. Подготовка и публикация интерактивной презентации на основе шаблона.	4	
	5. Создание перекрестных ссылок и оглавления.	4	
Тема 1.3 Основы web-технологий.	Содержание		ОК01-ОК09, ПК2.1-ПК-2.4, 31-38, У1-У8
	Лекционные занятия		
	9.Классификация веб-ресурсов. Принципы отображения статических и динамических веб-страниц. Основные элементы веб-страниц. Навигация.	2	
	10.Основы эргономики. Юзбилити.	2	
	11.Структура html-документа. Язык разметки HTML. Теги и атрибуты. Метатеги.	2	
	12.Основы CSS. Визуальные редакторы.	2	
	Практические занятия		
	6.Формирование и разметка веб-документа. Оформление текста в веб-контенте.	4	
	7. Вставка изображений в веб-документ.	4	
	8. Вставка таблиц в веб-документ. Оформление HTML-документе средствами CSS.	4	
	9. Создание веб-страниц с помощью визуальных редакторов.	4	
Тема 1.4 Технологии публикации информационного контента с помощью CMS.	Содержание		ОК01-ОК09, ПК2.1-ПК-2.4, 31-38, У1-У8
	Лекционные занятия		
	13.Назначение CMS. Классификация CMS. Архитектура CMS. Принципы работы CMS. Функции CMS. Типы содержимого CMS. Организация файловой структуры CMS.	2	
	14.Панель администратора сайта. Шаблоны. Плагины.	2	
	15.Статический и динамический информационный контент. Требования к содержанию и оформлению информационного контента. Веб-этикет.	2	
	16.Технология размещения статического и динамического информационного контента.	2	
	17.Создание и изменение структуры сайта с помощью CMS.	2	

	18.Карта сайта. Навигация по сайту. Служебная информация на странице. Администрирование группы в социальной сети.	2	
	19.Возможности облачных сервисов для публикации контента.	2	
	Практические занятия		
	10. Размещение статического контента.	2	
	11. Размещение динамического контента. Размещение служебной информации на странице.	2	
	12. Изменение структуры сайта с CMS. Создание и редактирование пунктов меню. Работа с картой сайта. Применение плагинов.	2	
	13. Организация ленты новостей, рассылок, форума. Применение облачных сервисов для размещения контента	4	
	Промежуточная аттестация	6	
МДК 02.02 Основы управления работой веб-ресурсов			
Тема 2.1. Основы информационной безопасности в сети интернет	Содержание		ОК01-ОК09, ПК2.1-ПК-2.4, 31-38, У1-У8
	Лекционные занятия		
	1.Политика информационной безопасности. Уровни информационной безопасности	2	
	2.Законодательство Российской Федерации в области интеллектуальной собственности, правила использования информационных материалов в Интернет.	2	
	3.Классификация нежелательного контента. Средства защиты от нежелательного контента.	2	
	4.Особенности управления информацией социальных сетей.	2	
	Практические занятия		
	1.Поиск и анализ информационного контента на предмет нежелательного содержимого заданной тематики.	2	
	2.Проверка контента на наличие защиты от копирайта (ресурс New Old Stock или аналогичный).	2	
	3.Применение средств фиксации авторского права.	2	
Тема 2.2. Права и группы пользователей CMS	Содержание		ОК01-ОК09, ПК2.1-ПК-2.4, 31-38, У1-У8
	Лекционные занятия		
	5.Общие принципы разграничения прав доступа к информации. Группы пользователей CMS. Модель данных разграничения прав доступа для web-ресурса.	2	

	6.Настройка прав доступа для отдельных пользователей и групп пользователей. Безопасная аутентификация и авторизация.	2	
	7.Обработка комментариев.	2	
	Практические занятия		
	4.Построение модели данных прав доступа для web-ресурса.	2	
	5.Определение групп пользователей сайта, форума. Разграничение прав доступа.	2	
	6.Настройка теста CAPTCHA на CMS.	2	
	7.Администрирование форума	2	
Тема 2.3 Методы оптимизации веб-ресурса	Содержание		ОК01-ОК09, ПК2.1-ПК-2.4, 31-38, У1-У8
	Лекционные занятия		
	8.Методы продвижения веб-ресурса.	2	
	9.Внутренняя и внешняя поисковая оптимизация (SEO). Плагины для SEO-оптимизации.	2	
	10.Индексация сайта. Особенности продвижения сайта на CMS.	2	
	11.Сервисы для увеличения посещаемости веб-ресурса.	2	
	Практические занятия		
	8. Проведение общего аудита сайта. Составление отчета по аудиту сайта.	2	
	9.Оптимизация информационного контента веб-ресурса.	2	
	10.Регистрация сайта в поисковых системах. Составление списка ключевых слов, отражающих специфику веб-ресурса.	2	
	11.Установка и настройка плагинов для SEO-оптимизации.	2	
	12-13.Установка и настройка интернет-баннеров на веб-ресурсе.	4	
Тема 2.4 Веб-аналитика	Содержание		ОК01-ОК09, ПК2.1-ПК-2.4, 31-38, У1-У8
	Лекционные занятия		
	12. Основные понятия и показатели веб-аналитики. Системы и сервисы веб-аналитики: функции, достоинства и недостатки.	2	
	13. Плагины для сбора статистики с веб-ресурса.	2	
	14. Настройка сервисов для сбора статистики по результатам работы веб-ресурса. Методика анализа статистики по результатам работы веб-ресурса. Чек-лист по настройке веб-аналитики.	2	
	Практические занятия		
	14. Настройка и применение Google Analytics.	2	
	15. Настройка и применение Яндекс. Метрики.	2	

	16. Настройка и применение лог-анализаторов.	2	
	17. Формирование отчета по результатам сбора статистики.	4	
	Промежуточная аттестация	6	
Экзамен по модулю		12	
Учебная практика		180	
Учебная практика Виды работ: – заполнение веб-форм; – размещение мультимедийных объектов на веб-страницах; – организация обмена письмами электронной почты; – настройка прав доступа к разделам веб-страниц; – применение регламентов по обеспечению информационной безопасности; – применение сервисов для сбора статистики посещаемости и характеристик аудитории веб-ресурса; применение инструментария CMS и социальных сетей для сбора статистики посещаемости.			ОК01-ОК09, ПК2.1-ПК-2.4, 31-38, У1-У8
Производственная практика		216	
Виды работ: – преобразование и переконфигурация контента, связанная с изменением структуры контента, форм и требований к оформлению; – фото- или видео-захват с экрана компьютера; – сохранение медиа-файлов в различных форматах и их оптимизация для публикации в сети Интернет; – размещение и обновление информационных материалов через систему управления контентом (CMS); – заполнение служебной информации (названий и идентификаторов страниц, ключевых слов, мета-тегов); – настройка внутренних связей между информационными блоками/страницами в системе управления контентом; – размещение новостей на веб-ресурсе и в социальных сетях; установка прав доступа и других характеристик веб-страниц, информационных ресурсов для просмотра и скачивания; – сбор статистических данных по результатам работы веб-ресурса.			ОК01-ОК09, ПК2.1-ПК-2.4, 31-38, У1-У8
Всего		552	

3.КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Апрель, 2027 Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском	Урок игра «Формирование отчета по результатам сбора статистики.»	групповая	П.В. Николаев	ПК2.1-ПК-2.4,

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Лаборатория «Информационных систем и ресурсов», оснащенная в соответствии с п. 6.1.2.1 Примерной рабочей программы по профессии.

Оснащенные базы практики в соответствии с п. 6.1.2.3 примерной рабочей программы по профессии.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Шитов, В. Н. Менеджмент информационного контента: учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва: ИНФРА-М, 2026. — 209 с. - URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=469092>

Дополнительные источники

1. Катунин, Г. П. Технологии создания и обработки цифровой мультимедийной информации: учебник для СПО / Г. П. Катунин. — Саратов: Профобразование, 2024. — 793 с.— URL: <https://profspo.ru/books/108831>

2. Майстренко, А. В. Мультимедийные средства обработки информации : учебное пособие для СПО / А. В. Майстренко, Н. В. Майстренко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 81 с.— URL: <https://profspo.ru/books/142225>

3. Стасышин, В. М. Разработка информационных систем и баз данных : учебное пособие для СПО / В. М. Стасышин. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2026. — 100 с.— URL: <https://www.iprbookshop.ru/153360.html>

4. Технологии создания и публикации цифровой мультимедийной информации : практикум для СПО / Л. Н. Титова, Е. П. Жилко, Э. И. Дямина, Р. Р. Рамазанова. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2025. — 78 с.— URL: <https://profspo.ru/books/150795>

5. Фролов, А. Б. Основы web-дизайна. Разработка, создание и сопровождение web-сайтов : учебное пособие для СПО / А. Б. Фролов, И. А. Нагаева, И. А. Кузнецов. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 244 с. — URL: <https://profspo.ru/books/142814>

6. Янцев, В. В. JavaScript и PHP. Content management system / В. В. Янцев. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 192 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266651>

7. Букунов, С. В. Разработка приложений с графическим пользовательским интерфейсом на языке Python : учебное пособие для СПО / С. В. Букунов, О. В. Букунова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 90 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/436028>

8. Основы web-технологий : учебное пособие / П. Б. Храмцов, С. А. Брик, А. М. Русак, А. И. Сурин. — 5-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 374 с.— URL: <https://profspo.ru/books/142283>

9. Основы web-технологий : учебное пособие / П. Б. Храмцов, С. А. Брик, А. М. Русак, А. И. Сурин. — 5-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 374 с — URL: <https://profspo.ru/books/142283>

Работа в системе управления контентом

1. Шитов, В. Н. Менеджмент информационного контента : учебное пособие / В.Н. Шитов. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 209 с. — URL: <https://znanium.ru/catalog/document?id=469092>

2. Журавлев, А. Е. Инфокоммуникационные системы: протоколы, интерфейсы и сети. Практикум : учебное пособие для СПО / А. Е. Журавлев. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 192 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/509347>

3. Белугина, С. В. Разработка программных модулей программного обеспечения для компьютерных систем. Прикладное программирование / С. В. Белугина. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 312 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/296975>

4. Ракитин, Р. Ю. Компьютерные сети : учебное пособие / Р. Ю. Ракитин, Е. В. Москаленко. — Барнаул : АлтГПУ, 2019. — 340 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/139182>

Сергеев, А. Н. Создание сайтов на основе WordPress : учебное пособие для СПО / А. Н. Сергеев. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 120 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/497675>

Основы управления работой веб-ресурсов

1. Баланов, А. Н. Комплексное руководство по разработке: от мобильных приложений до веб-технологий : учебное пособие для спо / А. Н. Баланов. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 64 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/394580>

2. Сергеев, А. Н. Основы локальных компьютерных сетей : учебное пособие для СПО / А. Н. Сергеев. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 184 с.. — URL: <https://e.lanbook.com/book/451250>

3. Основы web-технологий : учебное пособие / П. Б. Храмцов, С. А. Брик, А. М. Русак, А. И. Сурин. — 5-е изд. — Москва : Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 374 с. — ISBN 978-5-4497-3314-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROОбразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/142283>

4. Фролов, А. Б. Основы web-дизайна. Разработка, создание и сопровождение web-сайтов : учебное пособие для СПО / А. Б. Фролов, И. А. Нагаева, И. А. Кузнецов. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 244 с.— URL: <https://profspo.ru/books/142814>

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обучение проводится с использованием различных технических средств обучения, методических приёмов *проблемного обучения, контекстного обучения, имитационных и*

неимитационных моделей профессиональной деятельности, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, «мозгового штурма», работы «малыми» группами, индивидуального направленного обучения.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Инженерно-педагогический состав: дипломированные специалисты – преподаватели междисциплинарного курса, а также предметов общепрофессионального цикла: «Основы информационных технологий», «Базы данных».

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам и при проведении учебной практики:

Специалисты со средним профессиональным или высшим образованием, имеющие опыт практической деятельности в сфере по (указывается профиль практической деятельности).

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

Код ПК и ОК, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Структурировать цифровые данные для публикации.	Предложенные исходные данные для формирования контента обработаны и подготовлены к публикации в соответствии с требованиями.	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Демонстрационный экзамен
ПК 2.2. Размещать и обновлять информационный материал через систему управления контентом.	Подготовленный контент размещен через систему управления контентом в соответствии с шаблоном.	
ПК 2.3. Устанавливать и разграничивать права доступа к разделам веб-ресурса.	Определены группы пользователей веб-ресурса и разграничены права доступа к отдельным разделам.	
ПК 2.4. Собирать статистику по результатам работы веб-ресурса.	Представлен отчет по результатам сбора статистики работы веб-ресурса. В отчете содержатся данные, соответствующие типовому чек-листу.	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	- обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	Экспертное наблюдение выполнения практических работ. Демонстрационный экзамен
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	- взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	- Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	- эффективность использовать средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности.	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.	

6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы профессионального модуля ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по профессии 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование лаборатории «Информационных технологий», обучающихся с различными видами ограничения здоровья.

Оснащение лаборатории «Информационных технологий» должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Лаборатория должна быть оснащена оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Лаборатория, в которой обучаются лица с нарушением слуха должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в лаборатории предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата лаборатория должна быть оборудована передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в лаборатории при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п. 3.2. рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы ПМ.02 Техническая обработка и размещение информационных ресурсов на сайте формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставаний обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

7.ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе
за _____ / _____ учебный год

В рабочую программу дисциплины _____

профессии _____ 09.01.03 Оператор информационных систем и ресурсов _____

вносятся следующие дополнения и изменения

Дополнения и изменения
внес

подпись

И.О. Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой)
комиссии _____

« _____ » _____ 20 _____ г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

подпись

И.О. Фамилия