Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 26.06.2024 21:10:36
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет экономики и управления

Кафедра конституционного строительства и государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____Л.И. Задорожная
«_____» _____ 20____г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине	**Б1.В.ДВ.04.02 Управление государственной и муниципальной собственностью**
по направлению подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
по профилю подготовки (специализации)	Государственное и муниципальное управление в социальной сфере
квалификация (степень) выпускника	бакалавр
форма обучения	Очная, Заочная, Очно-заочная
год начала подготовки	2024

Майкоп

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Составитель рабочей программы:

Доцент, канд. философских наук (должность, ученое звание, степень)	Подписано простой ЭП 19.06.2024 (подпись)	Нахушева Марина Сафарбиевна (Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Конституционного строительства и государственного и муниципального управления
(название кафедры)

Заведующий кафедрой:

24.06.2024	Подписано простой ЭП 24.06.2024 (подпись)	Болокова Мариэтта Аскарбиевна (Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП
заведующий выпускающей кафедрой
по направлению подготовки (специальности)

24.06.2024	Подписано простой ЭП 24.06.2024 (подпись)	Болокова Мариэтта Аскарбиевна (Ф.И.О.)

Согласовано:

НБ МГТУ
(название подразделения)

24.06.2024	Подписано простой ЭП 24.06.2024 (подпись)	И. Б. Берберьян (Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель курса - изучение основ управления государственной и муниципальной собственностью, формирование у студентов системных знаний в области теории и практики управления объектами государственной и муниципальной собственности, приобретение теоретических знаний, необходимых для использования в своей профессиональной деятельности в условиях постоянно изменяющейся внешней среды, а также формирования компетенций для реализации их в будущей практической деятельности.

Задачи курса:

- изучить особенности государственной и муниципальной собственности как объектов управления;

- рассмотреть структуру объектов государственной и муниципальной собственности, а также способы управления этими объектами;

- провести анализ системы управления государственной и муниципальной собственности;

- определить особенности государственной политики в сфере распределительных отношений собственности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

Дисциплина «Управление государственной и муниципальной собственностью» входит в Блок 1. «Дисциплины (модули)» (часть, формируемая участниками образовательных отношений) как дисциплина по выбору образовательной программы ОПОП бакалавриата в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО).

Дисциплина имеет логические и содержательно-методические связи с дисциплинами «Система государственного и муниципального управления», «Принятие и исполнение государственных решений», «Региональная экономика и управление» и др.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

ПКУВ-4.1	Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг
ПКУВ-4.2	Владеет навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений
УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3	Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Лек	Пр	КРАт	Контроль	СР		
Курс 3	Сем. 5	1	17	34	0.35	35.65	21	**108**	3

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Лек	Пр	КРАт	Контроль	СР		
Курс 5	Сем. 9	1	4	8	0.35	8.65	123	**144**	4

Объем дисциплины и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Лек	Пр	КРАт	Контроль	СР		
Курс 3	Сем. 6	1	17	17	0.35	35.65	74	**144**	4

5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/промежуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5	Государственная, муни-ципальная, частная и смешанная собственность	1	2		4			4	2		Тестирование
5	Приватизация государ-ственного и муниципального имущества	2-3	2		4			4	2		Блиц-опрос
5	Банкротство и ликвидация государственных и муни-ципальных предприятий и учреждений	4	2		4			4	2		Тестирование
5	Нормативно-правовое ре-гулирование владения, пользования и распоряже-ния государственным и муниципальным имуще-ством	5-6	2		4			4	3		Блиц-опрос
5	Органы управления Госу-дарственные и муници-пальные органы государ-ственным и муниципаль-ным имуществом	7	2		4			4	3		Обсуждение докладов
5	Имущественные комплек-сы государственных и му-ниципальных унитарных предприятий	8	2		4			4	3		Обсуждение докладов
5	Управление пакетами ак-ций и ценными бумагами, находящимися в государ-ственной и муниципальной собственности	9-10	2		4			4	3		Блиц-опрос
5	Аренда, доверительное управление и концессия государственного и муниципального имущества	11	3		6			7,65	3		Блиц-опрос
5	Промежуточная аттестация						0,35				Экзамен
	ИТОГО:		**17**		**34**		**0.35**	**35.65**	**21**		

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
9	Государственная, муни-ципальная, частная и смешанная собственность	0,5		1			1	15	
9	Приватизация государ-ственного и муниципального имущества	0,5		1			1	15	

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
9	Банкротство и ликвидация государственных и муни-ципальных предприятий и учреждений	0,5		1			1	15	
9	Нормативно-правовое ре-гулирование владения, пользования и распоряже-ния государственным и муниципальным имуще-ством	0,5		1			1	15	
9	Органы управления Госу-дарственные и муници-пальные органы государ-ственным и муниципаль-ным имуществом	0,5		1			1	15	
9	Имущественные комплек-сы государственных и му-ниципальных унитарных предприятий	0,5		1			1	15	
9	Управление пакетами ак-ций и ценными бумагами, находящимися в государ-ственной и муниципальной собственности	0,5		1			1	15	
9	Аренда, доверительное управление и концессия государственного и муниципального имущества	0,5		1			1,65	18	
9	Промежуточная аттестация					0,35			
	ИТОГО:	**4**		**8**		**0.35**	**8.65**	**123**	

5.3.Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
6	Государственная, муни-ципальная, частная и смешанная собственность	2		2			4	10	
6	Приватизация государ-ственного и муниципального имущества	2		2			4	10	
6	Банкротство и ликвидация государственных и муни-ципальных предприятий и учреждений	2		2			4	10	
6	Нормативно-правовое ре-гулирование владения, пользования и распоряже-ния государственным и муниципальным имуще-ством	2		2			4	10	
6	Органы управления Госу-дарственные и муници-пальные органы государ-ственным и муниципаль-ным имуществом	2		2			4	10	
6	Имущественные комплек-сы государственных и му-ниципальных унитарных предприятий	2		2			4	10	
6	Управление пакетами ак-ций и ценными бумагами, находящимися в государ-ственной и муниципальной собственности	2		2			4	10	
6	Аренда, доверительное управление и концессия государственного и муниципального имущества	3		3			7,65	4	
6	Промежуточная аттестация					0,35			
	ИТОГО:	**17**		**17**		**0.35**	**35.65**	**74**	

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Управление государственной и муниципальной собственностью», образовательные технологии

Лекционный курс

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5	Государственная, муни-ципальная, частная и смешанная собственность	2	1	2	Собственность как категория экономики, права и управления. Государственная и муниципальная собственность. Частная и смешанная собственность. Цели и задачи управления государственной и муниципальной собственностью. Концепции управления государственным имуществом. Общетеоретиче-ские основы управления госу-дарственной и муниципальной собственностью. Перераспре-деление имущества между гос-ударством и муниципальным образованием.	УК-1.2;	Знать: - особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; - логические формы и процедуры, демон-стрировать способность к рефлексии по по-воду собственной и мыслительной деятель-ности. Уметь: - анализировать источники информации с точки зрения временных и пространствен-ных условий их возникновения; - анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации; - аргументированно формировать собствен-ное суждение и оценку информации. Владеть: - навыками сопоставления разных источни-ков информации с целью выявления их про-тиворечий и поиска достоверных суждений;	, Лекция-беседа
5	Приватизация государ-ственного и муниципального имущества	2	0,5	2	Задачи, решаемые приватиза-цией. Способы приватизации. Варианты и этапы приватиза-ции в России. Особенности приватизации муниципального имущества.	УК-1.3;	Знать: - особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; - логические формы и процедуры, демон-стрировать способность к	, Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							рефлексии по по-воду собственной и мыслительной деятель-ности. Уметь: - анализировать источники информации с точки зрения временных и пространствен-ных условий их возникновения; - анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации; - аргументированно формировать собствен-ное суждение и оценку информации. Владеть: - навыками сопоставления разных источни-ков информации с целью выявления их про-тиворечий и поиска достоверных суждений	
5	Банкротство и ликвидация государственных и муни-ципальных предприятий и учреждений	2	0,5	2	Государственных и муниципальных предприятий. Основания для ликвидации и признаки банкротства государственных и муниципальных предприятий. Конкурсное производство муниципальных предприятий и учреждений. Этапы ликвидации организации и очередность выплаты кредиторам денежных средств.	УК-1.2;	Знать: современные информационные технологии в предоставлении государ-ственных и муниципальных услуг. Уметь: оценить последствия реализации, принятых управленческие решений. Владеть: навыками разработки и приня-тия оптимальных управленческих реше-ний.	, Лекции-визуализации
5	Нормативно-правовое ре-гулирование владения, пользования и распоряже-ния государственным и муниципальным имуще-ством	2	0,5	2	Нормативно-правовое регули-рование процесса управления государственным и муници-пальным имуществом. Прину-дительное обращение в госу-дарственную собственность имущества	ПКУВ-4.1;	Знать: современные информационные технологии в предоставлении государ-ственных и муниципальных услуг. Уметь: оценить последствия реализации, принятых управленческие	Проблемная лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					граждан и юридиче-ских лиц. Изменения целевого назначения муниципального имущества и реорганизация муниципальных предприятий		решений. Владеть: навыками разработки и приня-тия оптимальных управленческих реше-ний.	
5	Органы управления Госу-дарственные и муници-пальные органы государ-ственным и муниципаль-ным имуществом	2	0,5	2	Государственные и муниципальные органы управления государственным и муниципальным имуществом. Виды деятельности и полномочия органов управления муниципальным имуществом	ПКУВ-4.2;	Знать: современные информационные технологии в предоставлении государ-ственных и муниципальных услуг. Уметь: оценить последствия реализации, принятых управленческие решений. Владеть: навыками разработки и приня-тия оптимальных управленческих реше-ний.	, Лекция-беседа
5	Имущественные комплек-сы государственных и му-ниципальных унитарных предприятий	3	0,5	3	Государственные и муниципальные органы управления государственным и муниципальным имуществом. Виды деятельности и полномочия органов управления муниципальным имуществом	ПКУВ-4.2;	Знать: современные информационные технологии в предоставлении государ-ственных и муниципальных услуг. Уметь: оценить последствия реализации, принятых управленческие решений. Владеть: навыками разработки и приня-тия оптимальных управленческих реше-ний.	, Лекции-визуализации
5	Управление пакетами ак-ций и ценными бумагами, находящимися в государ-ственной и муниципальной собственности	4	0,5	4	Виды деятельности и полномочия органов управления муниципальным имуществом	ПКУВ-4.1;	Знать: современные информационные технологии в предоставлении государ-ственных и муниципальных услуг. Уметь: оценить последствия реализации, принятых управленческие решений. Владеть: навыками разработки и приня-тия оптимальных	, Слайд-лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							управленческих реше-ний.	
5	Аренда, доверительное управление и концессия государственного и муниципального имущества				Формирование объекта управления. Определение целей, задач и принципов управления государственными долями (пакетами акций) в акционерных обществах. Функции управления государственными долями (пакетами акций) в акционерных обществах и полномочия управления на высшем государственном уровне. Особенности управления пакетами акций, находящимися в муниципальной собственности. Особенности управления ценными бумагами, находящимися в государственной и муниципальной собственности	УК-1.1;	Знать: - особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; - логические формы и процедуры, демон-стрировать способность к рефлексии по по-воду собственной и мыслительной деятель-ности. Уметь: - анализировать источники информации с точки зрения временных и пространствен-ных условий их возникновения; - анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации; - аргументированно формировать собствен-ное суждение и оценку информации. Владеть: - навыками сопоставления разных источни-ков информации с целью выявления их про-тиворечий и поиска достоверных суждений;	Проблемная лекция
	ИТОГО:	**17**	**4**	**17**				

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
9	Государственная, муни-ципальная, частная и смешанная собственность	Собственность как экономическая и правовая категория. Содержание отношений собственности. Основные формы собственности. Разграничение общественной собственности на федеральную, собственность субъектов РФ и муниципальную собственность. Объективные грани-цы общественного сектора в рыночной экономике.	4	1	2
9	Приватизация государ-ственного и муниципального имущества	Приватизация государственного и муниципального имущества	4	1	2
9	Банкротство и ликвидация государственных и муни-ципальных предприятий и учреждений	Банкротство и ликвидация государственных и муниципальных предприятий и учреждений	4	1	2
9	Нормативно-правовое ре-гулирование владения, пользования и распоряже-ния государственным и муниципальным имуще-ством	Нормативно-правовое регулирование владения, пользования и распоряжения государственным и муниципальным имуществом	4	1	2
9	Органы управления Госу-дарственные и муници-пальные органы государ-ственным и муниципаль-ным имуществом	Органы управления государственным и муниципальным имуществом	4	1	2
9	Имущественные комплек-сы государственных и му-ниципальных унитарных предприятий	Имущественные комплексы государственных и муниципальных унитарных предприятий	4	1	2
9	Управление пакетами ак-ций и ценными бумагами, находящимися в государ-ственной и муниципальной собственности	Управление пакетами акций и ценными бумагами, находящимися в государственной и муниципальной собственности	4	1	2
9	Аренда, доверительное управление и концессия государственного и муниципального имущества	Аренда, доверительное управление и концессия государственного и муници-пального имущества	6	1	3
	ИТОГО:		**34**	**8**	**17**

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрено

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
5	Система внутреннего и внешнего контроля над распоряжением и использованием государственного и муниципального имущества	Написание рефератаПодготовка картотеки	2 неделя	5	30	20
5	Земельно-имущественные правоотношения и их правовое регулирование	Составление плана-конспекта	3-4 недели	5	30	20
5	Земельные ресурсы городов и поселений	Подготовка доклада	5 неделя	5	30	20
5	Виды земельных ценных бумаг. Кадастровая стоимость земель-ных участков. Земельный налог	Реферирование статей	6 неделя	6	33	14
	ИТОГО:			**21**	**123**	**74**

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Модуль 1 Проектная и проектно-исследовательская деятельность обучающихся	Март, 2027 ФГБОУ ВО «МГТУ»	Лекция-дискуссия «Приватизация и национализация объектов государственной и муниципальной собственности»	групповая	Нахушева М.С.	Сформированность компетенции УК – 1.2..

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
351(07) У-67 Управление государственной и муниципальной собственностью : методические рекомендации для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 081100.62 "Государственное и муниципальное управление" / Минобрнауки России, ФГБОУ ВПО Майкоп. гос. технол. ун-т, Каф. конституц. стр-ва и гос. и муницип. упр. ; [сост. Кушхова А.М.]. - Майкоп : Кучеренко В.О., 2013. - 32 с. - Библиогр.: с. 25 (4 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100000847&DOK=03A64A&BASE=0007AA

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
Трофимова, И. А. Управление государственной и муниципальной собствен-ностью: административно-правовой аспект : учебное пособие / И. А. Трофимова. - Москва : РГУП, 2022. - 108 с. - ISBN 978-5-00209-017-4. - Текст : электронный. - URL:	https://znanium.com/catalog/document?pid=2069307
351(07) У-67 Управление государственной и муниципальной собственностью : методические рекомендации для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 081100.62 "Государственное и муниципальное управление" / Минобрнауки России, ФГБОУ ВПО Майкоп. гос. технол. ун-т, Каф. конституц. стр-ва и гос. и муницип. упр. ; [сост. Кушхова А.М.]. - Майкоп : Кучеренко В.О., 2013. - 32 с. - Библиогр.: с. 25 (4 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100000847&DOK=03A64A&BASE=0007AA
Управление государственной и муниципальной собственностью (имуще-ством) : учебник и практикум для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с.	https://urait.ru/bcode/511907
Агапов, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственно-стью : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 211 с.	https://urait.ru/bcode/519630
Управление государственной и муниципальной собственностью : конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / . — Донецк : До-нецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 139 с.	https://www.iprbookshop.ru/123510.html
Моттаева А.Б. Управление государственной и муниципальной собственно-стью : учебно-методическое пособие / Моттаева А.Б., Моттаева Ас.Б., Максимова Д.А.. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 36 с.	https://www.iprbookshop.ru/95537.html

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,

- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг			
8	8	9	Система предоставления государственных и муниципальных услуг
6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
5	6	9	Системы искусственного интеллекта
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
34	45	34	Основы социальной работы
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
ПКУВ-4.2 Владеет навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений			
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи			
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
1	1	1	Основы финансов
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи			
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
			исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-4: Способен оперативно разрабатывать и принимать оптимальные управленческие решения, учитывая последствия их реализации, соблюдая установленные процедуры и используя современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг					
ПКУВ-4.2 Владеет навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений					
Знать: - содержание и формы процессов разработки и принятия оптимальных управленческих	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету.

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
решений.					
Уметь: - анализировать принимаемые стратегические управленческие решения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками применения методов экспертного оценивания и прогнозирования управленческих решений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-4: Способен оперативно разрабатывать и принимать оптимальные управленческие решения, учитывая последствия их реализации, соблюдая установленные процедуры и используя современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг					
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг					
Знать: - современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету.
Уметь: - оценить последствия реализации, принятых управленческие решений.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи					
Знать: - логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету.
Уметь: - аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
и поиска достоверных суждений.					
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи					
Знать: - особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему;- логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету.
Уметь: - анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки					
Знать: - логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовые задания, задания для контрольных работ, вопросы к зачету.
Уметь: - аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы контрольных работ

1. Общее понятие собственности.

2. Собственность как экономическая категория.

3. Собственность как правовая категория.

4. Субъекты и объекты собственности.

5. Классификация форм собственности.

6. Разграничение государственной собственности.

7. Социально-экономическое содержание собственности.

8. Теоретические основы управления собственностью.

9. Юридические виды собственности.

10.Экономическая теория прав собственности.

Вопросы к экзамену

1. Понятие и теории собственности.

2. Содержание государственной собственности.

3. Понятие и состав муниципальной собственности.

4. Функциональные и обеспечивающие подсистемы системы управления государственной и муниципальной собственностью.

5. Порядок формирования муниципальной собственности.

6. Состав муниципальной собственности и разграничение собственности по законодательству Российской Федерации.

7. Муниципальная политика в отношении муниципальной собственности.

8. Инвентаризация и регистрация муниципальной собственности

9. Понятие и сущность собственности.

10. Виды и формы собственности в России.

11. Динамика развития основных форм собственности в РФ на современном этапе.

12. Формы и отношения собственности за рубежом.

13. Финансовая основа местного самоуправления.

14. Местные финансы.

15. Взаимоотношения областного бюджета с бюджетами муниципальных образований.

16. Права органов местного самоуправления на пользование и распоряжение муниципальной собственностью.

17. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями, организациями, находящихся в муниципальной собственности.

18. Муниципальный заказ.

19. Муниципальное учреждение и унитарное предприятие.

20. Муниципальные хозяйствующие субъекты.

21. Правовая основа деятельности муниципальных предприятий.

22. Функции уполномоченного органа местного самоуправления в отношении муниципального унитарного предприятия (МУП).

23. Понятие приватизации, её объекты и правовое регулирование.

24. Органы, осуществляющие приватизацию.

25. Продавцы приватизируемых предприятий.

26. Порядок проведения и способы приватизации.

27. Оформление договоров купле-продажи предприятий и условия признания таких договоров недействительными.

28. Отраслевые и региональные особенности приватизации.

29. Понятие и сущность процедуры банкротство.

30. Влияние правового статуса должника на процедуру банкротства.

31. Участие органов местного самоуправления в банкротстве муниципальных унитарных предприятий.

32. Понятие государственной и муниципальной собственности.

33. Объекты, относящиеся исключительно к федеральной и муниципальной собственности.

34. Методы обоснования выбора различных форм управления имуществом.

35. Методики оценки эффективности использования государственного и муниципального имущества.

36. Общая характеристика полномочий органов местного самоуправления.

37. Виды полномочий местного самоуправления по управлению муниципальной собственностью.

38. Полномочия органов местного самоуправления в бюджетно-финансовой сфере.

39. Недвижимое имущество и его виды.

40. Понятие и признаки недвижимости.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к написанию контрольной работы

Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также

собственные взгляды на нее.

Контрольная работа должна быть структурирована (по разделам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список использованных источников. В зависимости от тематики к ней могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д. Объем контрольной работы – 15-20 страниц печатного текста, включая титульный лист, введение, заключение и список литературы.

Ее задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;

2. Развитие навыков логического мышления;

3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

При оценке контрольной работы используются следующие критерии:

- новизна текста;

- обоснованность выбора источника;

- степень раскрытия сущности вопроса;

- соблюдения требований к оформлению.

Критерии оценивания контрольной работы:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к контрольной и ее защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём работы, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании контрольной работы или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема контрольной работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Тематика контрольных работ выдается преподавателем в конце семинарского занятия.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и

показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний на экзамене

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (семестров) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении профессиональных задач.

Экзамен может проводиться в форме устного опроса по билетам (вопросам) или без билетов, с предварительной подготовкой или без подготовки, по усмотрению преподавателя. Экзаменатор вправе задавать вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи по программе данного курса.

Экзаменационные билеты (вопросы) утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой. В билете должно содержаться не более трех вопросов.

Экзаменатор может проставить экзамен без опроса или собеседования тем бакалаврам, которые активно участвовали в семинарских занятиях.

Отметка «отлично» - бакалавр глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает теорию с практикой. Обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, заданиями и другими видами применения знаний, показывает знания законодательного и нормативно-технического материалов, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ, обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Отметка «хорошо» - бакалавр твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических заданий.

Отметка «удовлетворительно» - бакалавр усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

Отметка «неудовлетворительно» - бакалавр не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Трофимова, И. А. Управление государственной и муниципальной собствен-ностью: административно-правовой аспект : учебное пособие / И. А. Трофимова. - Москва : РГУП, 2022. - 108 с.	https://znanium.ru/catalog/document?pid=2069307
351(07) У-67 Управление государственной и муниципальной собственностью : методические рекомендации для студентов очной и заочной форм обучения по направлению подготовки 081100.62 "Государственное и муниципальное управление" / Минобрнауки России, ФГБОУ ВПО Майкоп. гос. технол. ун-т, Каф. конституц. стр-ва и гос. и муницип. упр. ; [сост. Кушхова А.М.]. - Майкоп : Кучеренко В.О., 2013. - 32 с. - Библиогр.: с. 25 (4 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100000847&DOK=03A64A&BASE=0007AA
Агапов, А. Б. Управление государственной и муниципальной собственно-стью : учебник для вузов / А. Б. Агапов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 211 с.	https://urait.ru/bcode/519630
Управление государственной и муниципальной собственностью : конспект лекций для обучающихся 2 курса образовательной программы магистратуры направления подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» / . — Донецк : До-нецкая академия управления и государственной службы, 2021. — 139 с.	https://www.iprbookshop.ru/123510.html
Моттаева А.Б. Управление государственной и муниципальной собственно-стью : учебно-методическое пособие / Моттаева А.Б., Моттаева Ас.Б., Максимова Д.А.. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2019. — 36 с.	https://www.iprbookshop.ru/95537.html

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
Управление государственной и муниципальной собственностью (имуще-ством) : учебник и практикум для вузов / Г. С. Изотова, С. Г. Еремин, А. И. Галкин ; под редакцией С. Е. Прокофьева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 312 с.	https://urait.ru/bcode/511907

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/ IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования.

http://www.iprbookshop.ru/586.html Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов. https://нэб.рф/ Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. – URL: http://diss.rsl.ru/?lang=ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. В соответствии с приказом генерального директора РГБ № 55 от 02.03.2012 г. пользователям Виртуальных читальных залов разрешен ЗАКАЗ на печать полных текстов диссертаций из ЭБД РГБ. При первом обращении к ресурсам ЭБД РГБ необходимо пройти регистрацию в виртуальном читальном зале РГБ.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. "... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени." (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) http://diss.rsl.ru/ eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru// - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/ Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. /index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya Президент России : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. – URL: http://kremlin.ru/ (дата обращения). – Текст: электронный. http://kremlin.ru/ Официальная Россия : сервер органов государственной власти Российской Федерации : официальный сайт. – Москваю. – URL: http://www.gov.ru/. - Текст: электронный. http://www.gov.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Формы лекционных занятий, семинарских и практических занятий, а также интерактивных занятий разработаны опираясь на «Положение о контактной работе обучающихся с преподавателем при осуществлении образовательного процесса по образовательным программам высшего образования».

Система университетского образования базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности, в том числе лекций, практических занятий и самостоятельной работы студентов.

- Лекции. Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана. Он дает наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

- Семинарские занятия. Семинарские занятия представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все его основные разделы. Основной формой проведения семинаров является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. Активность на семинарских занятиях оценивается по следующим критериям: ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем; участие в дискуссиях; выполнение практических заданий.

- Самостоятельная работа студента. Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу, цель которой заключается в глубоком, полном усвоении учебного материала и в развитии навыков самообразования.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная лицензия
7-Zip Свободная лицензия
Adobe Reader DC Свободная лицензия
Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов. https://нэб.рф/
Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. – URL: http://diss.rsl.ru/?lang=ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. В соответствии с приказом генерального директора РГБ № 55 от 02.03.2012 г. пользователям Виртуальных читальных залов разрешен ЗАКАЗ на печать полных текстов диссертаций из ЭБД РГБ. При первом обращении к ресурсам ЭБД РГБ необходимо пройти регистрацию в виртуальном читальном зале РГБ.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) http://diss.rsl.ru/
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru// - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости

Название
российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/
В рамках Государственного контракта №07.551.11.4002 консорциум НЭИКОН предоставил читателям ФГБОУ ВО «МГТУ» доступ к архивам научных журналов зарубежных издательств. Доступ открыт со всех компьютеров университетской сети. http://www.neicon.ru/
Cambridge University Press : архивы научных журналов : сайт / Министерство образования и науки Российской Федерации, Национальный Электронно-Информационный Консорциум (НЭИКОН), Издательство Кембриджского университета. – Москва, 2013. - ….. – URL: https://arch.neicon.ru/xmlui/browse?type=journal&value=Cambridge+Opera+Journal . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Издательство Кембриджского университета - старейшее издательство в мире, первые книги были опубликованы им в 1584 году. За четыре века своего существования издательство выпустило многие книги известных ученых - Исаака Ньютона, Джона Мильтона, Бертрана Рассела, Альберта Эйнштейна, но лишь к середине двадцатого века оно развилось в крупнейший современный издательский дом, которым является сегодня. https://www.cambridge.org/
Президент России : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. – URL: http://kremlin.ru/ (дата обращения). – Текст: электронный. http://kremlin.ru/
Официальная Россия : сервер органов государственной власти Российской Федерации : официальный сайт. – Москваю. – URL: http://www.gov.ru/. - Текст: электронный. http://www.gov.ru/
Комитет Государственной Думы по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления : официальный сайт. – Москва. – URL: http://www.komitet4.km.duma.gov.ru/. – Текст: электронный.Основной задачей Комитет Государственной Думы по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления видит создание такой законодательной базы, которая учитывала бы специфику регионов и муниципальных образований, одновременно обеспечивая оптимальные и сопоставимые возможности для их развития на основе единой государственной политики, в том числе и в сфере государственной гражданской и муниципальной службы. На сайте вы можно получить полную информацию о работе Комитета, а также широкий круг методических, информационных и аналитических материалов. http://www.komitet4.km.duma.gov.ru/

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов. https://нэб.рф/
Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. – URL: http://diss.rsl.ru/?lang=ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. В соответствии с приказом генерального директора РГБ № 55 от 02.03.2012 г. пользователям Виртуальных читальных залов разрешен ЗАКАЗ на печать полных текстов диссертаций из ЭБД РГБ. При первом обращении к ресурсам ЭБД РГБ необходимо пройти регистрацию в виртуальном читальном зале РГБ.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) http://diss.rsl.ru/
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp. -

Название
Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru// - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/
Cambridge University Press : архивы научных журналов : сайт / Министерство образования и науки Российской Федерации, Национальный Электронно-Информационный Консорциум (НЭИКОН), Издательство Кембриджского университета. – Москва, 2013. - ….. – URL: https://arch.neicon.ru/xmlui/browse?type=journal&value=Cambridge+Opera+Journal . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Издательство Кембриджского университета - старейшее издательство в мире, первые книги были опубликованы им в 1584 году. За четыре века своего существования издательство выпустило многие книги известных ученых - Исаака Ньютона, Джона Мильтона, Бертрана Рассела, Альберта Эйнштейна, но лишь к середине двадцатого века оно развилось в крупнейший современный издательский дом, которым является сегодня. https://www.cambridge.org/
В рамках Государственного контракта №07.551.11.4002 консорциум НЭИКОН предоставил читателям ФГБОУ ВО «МГТУ» доступ к архивам научных журналов зарубежных издательств. Доступ открыт со всех компьютеров университетской сети. http://www.neicon.ru/
Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. /index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для про-ведения занятий лекционного и семинарского типов (5-5-11): 385000, Республика Ады-гея, г. Майкоп, ул. Жуковско-го/ул.Пролетарская, дом № 30/дом №234 (385000, Рес-публика Адыгея, г.Майкоп, ул. Жуковского, дом №30/ул.Пролетарская, дом №234, стр. 1) Учебный корпус № 5	Учебная мебель на 32 посадочных места, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015;свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;3. Офисный пакет «WPS office»;4. Программа для работы с архивами «7zip»;5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader».
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (5-5-19): 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского/ул.Пролетарская, дом № 30/дом №234 (385000, Республика Адыгея, г.Майкоп, ул. Жуковского, дом №30/ул.Пролетарская, дом №234, стр. 1) Учебный корпус № 5	Учебная мебель на 30 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015;свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;3. Офисный пакет «WPS office»;4. Программа для работы с архивами «7zip»;5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader».
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой и подключением к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС (читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ»): (385000, Республика Адыгея, г.Майкоп, ул. Первомайская , 191.	Компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест, оснащенные специализированной мебелью (стулья, столы, шкафы, шкафы выставочные), мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксерокс).	1. Операционная система «Windows», договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015;свободно распространяемое (бесплатное не требующее лицензирования) программное обеспечение:1. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «VLC media player»; 2. Программа для воспроизведения аудио и видео файлов «K-lite codec»;3. Офисный пакет «WPS office»;4. Программа для работы с архивами «7zip»;5. Программа для работы с документами формата .pdf «Adobe reader».