Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.10.2024 09:26:39
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «МАЙКОПСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Предметно цикловая комиссия истории и права

УТВЕРЖДАЮ
Директор
политехнического колледжа
ФГБОУ ВО «МГТУ»
_____ З.А. Хутыз
«26» 06 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины «ОП 09 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
Наименование специальности 34.02.01 Сестринское дело
Квалификация выпускника медицинская сестра/медицинский брат
Форма обучения очная

2024г

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Составитель рабочей программы:

преподаватель высшей категории _____ (подпись) Гучетль Р.Ш
И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии истории и права

Председатель предметной (цикловой) комиссии

26.05.2024 г _____ (подпись) Гучетль Р.Ш..
И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебной работе
26.05.2024г _____ (подпись) Ф.А.Топольян
И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплин

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

2.2. Структура дисциплин

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Материально - техническое обеспечение

3.2. Учебно методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

(наименование дисциплины)

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Правовое основы профессиональной деятельности»: освоение обучающимися навыков использования необходимых нормативно-правовых документов, анализа и оценивания результатов и последствий деятельности (бездействия) с правовой точки зрения, защиты своих прав в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством

Дисциплина «Правовое основы профессиональной деятельности» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенции выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[1]:

Код ОК, *ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	
	анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
	составлять план действия определять необходимые ресурсы	методы работы в профессиональной и смежных сферах;	
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и	структуру плана для решения задач	

1 *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

	смежных сферах		
	реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02	определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	
	планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию	приемы структурирования информации	
	выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска	формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	
	оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач		
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива,	

	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности основы проектной деятельности	
ОК 06	описывать значимость своей специальности	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей	
	применять стандарты антикоррупционного поведения	значимость профессиональной деятельности по специальности	
	защищать историческую правду, не допускать умаления подвига народа при защите Отечества, готовность давать отпор фальсификациям российской истории	стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения	
	демонстрировать патриотизм, гражданственность, уважение к своему Отечеству — многонациональному Российскому государству, в соответствии с идеями взаимопонимания, согласия и мира между людьми и народами, в духе демократических ценностей современного общества;		
ПК 1.2.	дезинфицировать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты	санитарные нормы и правила для медицинских организаций	применять на практике санитарные нормы и правила
	стерилизовать использованную лабораторную посуду, инструментарий, средства защиты	принципы стерилизации лабораторной посуды, инструментария, средств защиты	проводить расчет дезинфицирующего раствора согласно предложенной аннотации к растворам
		методики обеззараживания отработанного	работать в лабораторной информационной

		биоматериала	системе
		задачи, структуру, оборудование, правила работы и техники безопасности в лаборатории	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия[2]	48	46
Курсовая работа (проект)	XX	XX
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в *форме диф.зачет, экзамен*	XX	XX
Всего	**48**	**46**

2 *Учебные занятия могут представлены в виде теоретических занятий, лабораторных и практических занятий*

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий, *курсовая работа (проект)*	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Законодательная основа медицинского права РФ		**14 ак ч**	
Тема 1.1. Краткая история законодательства, регулирующего медицинскую деятельность медицинских работников.	**Содержание**	**2**	ОК01; ОК 02; ОК 04; ОК 06; ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	1. Становление врачевания и правового регулирования медицинской помощи в древней Руси (X—XVII в). Медицинская служба и законодательство в Петровский период (XVIII в.). Медицинская служба и ее регламентация в России в XIX веке. Законодательство здравоохранения в Советский период (1917-1991 гг.).	**2**	
Тема 1.2 Основы законодательства об охране здоровья граждан в Российской Федерации.	**Содержание**	**12**	ОК01; ОК 02; ОК 04; ОК 06; ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**12**	
	2. Общая характеристика базовых законов, определяющих политику государства в области охраны здоровья граждан. Основные принципы и задачи по охране здоровья граждан. Компетенция государства, субъектов РФ и муниципальных учреждений в разработке и осуществлении государственных, региональных и муниципальных программ по охране здоровья. Основные права граждан при оказании им медицинской помощи.	**2**	
	3. Государственное регулирование медицинской деятельности. Лицензирование.	**2**	
	4. Медицинское страхование граждан РФ: организация, законодательное обеспечение, виды медицинского страхования. Сущность социальной поддержки. Государственная программа по улучшению демографической ситуации: социальная поддержка материнства и детства. Программа	2	

	«Доступная среда». Льготное лекарственное обеспечение больных социально-значимыми, социально-опасными и орфанными заболеваниями. Социальная защита несовершеннолетних, пожилых людей.		
	5. Права, обязанности и ответственность лечебных учреждений, медицинских работников и граждан при оказании медицинской помощи.	2	
	6. Право на занятие медицинской деятельностью. Порядок и условия выдачи лицензий	2	
	7. Изучение правового статуса пациента	2	
Раздел 2. Законодательные основы предпринимательской деятельности в здравоохранении		8 ак час	
Тема 2.1. Предпринимательство в здравоохранении и его законодательное обеспечение	**Содержание**	**8**	ОК01; ОК 02; ОК 04; ОК 06; ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**8**	
	8 Предпринимательство в здравоохранении. Законодательные основы. Ответственность за незаконное предпринимательство. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.	**2**	
	9. Организационно-правовые формы юридических лиц. Юридическая категория услуги. Платные медицинские услуги. Организационно-правовые формы в сфере здравоохранения. Право собственности. Понятие юридического лица, его признаки. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Система и порядок заключения договоров.	**2**	
	10. Круглый стол на тему: « Особенности правового и этического регулирования отдельных видов медицинской деятельности»	**2**	
	11. Защита прав и интересов предпринимателей. Договор на оказание платных медицинских услуг	**2**	
Раздел 3. Трудовые правоотношения		**18 ак час**	
Тема 3.1 Трудовой договор.	**Содержание**	**4**	ОК01; ОК 02; ОК 04; ОК 06; ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	12 Трудовой договор. понятие, содержание, виды, формы и порядок заключения. Трудовой Кодекс РФ. Трудовой договор, его значение. Стороны трудового договора. Содержание, виды, формы и порядок заключения. Документы, предоставляемые при поступлении на работу.	**2**	

	13. Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений	**2**	
Тема 3.2 Трудовые правоотношения	**Содержание**	**4**	ОК01; ОК 02; ОК 04; ОК 06; ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	14. Испытание при приеме на работу. Изменение трудового договора. Совместительство. Основания для прекращения трудового договора. Оформление увольнения работника. Правовые последствия незаконного увольнения. Коллективный договор. Заработная плата. Правовое регулирование заработной платы. Понятие рабочего времени, его виды. Режим рабочего времени и порядок его установления. Правила внутреннего трудового распорядка – основа трудовых отношений в лечебно профилактическом учреждении. Учет рабочего времени.	**2**	
	15. Составление трудового договора.	**2**	
Тема 3.3. Понятие рабочего времени. Время отдыха.	**Содержание**	**2**	ОК01; ОК 02; ОК 04; ОК 06; ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	16. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска: виды, порядок предоставления. Порядок установления рабочего времени и времени отдыха для лиц, совмещающих работу с обучением.	**2**	
Тема 3.4. Дисциплинарная и материальная ответственность.	**Содержание**	**6**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	17 Трудовая дисциплина, методы её обеспечения. Порядок привлечения работника к дисциплинарной и административной ответственности. Порядок обжалования и снятия дисциплинарного взыскания. Понятие материальной ответственности. Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности. Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность. Порядок определения размера материального ущерба, причиненного работником работодателю. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику. Виды ущерба, возмещаемого работнику и порядок возмещения ущерба.	**2**	ОК01; ОК 02; ОК 04; ОК 06; ПК 1.2

	18. Виды дисциплинарных наказаний и порядок их применения.	**2**	
	19. Изучение основных прав и обязанностей работника. Социальные гарантии и обязанности медицинских работников.	**2**	
Тема 3.5. Рассмотрение индивидуальных и коллективных трудовых споров.	**Содержание**	**2**	ОК01; ОК 02; ОК 04; ОК 06; ПК 1.2
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	20 Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Механизмы возникновения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Индивидуальные трудовые споры. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров, суд.	**2**	
Раздел 4. Юридическая ответственность медицинских работников за профессиональные нарушения при оказании медицинской помощи			ОК01; ОК 02; ОК 04; ОК 06; ПК 1.2
Тема 4.1 Виды юридической ответственности медицинских работников.	**Содержание**	**4**	
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	21. Ответственность медицинского персонала за причинение вреда здоровью при оказании медицинской помощи. Вред здоровью: понятие, определение тяжести. Возмещение вреда здоровью. Дисциплинарная и административная ответственность медицинских работников. Гражданская ответственность медицинского персонала за профессиональные преступления.		
	22. Ответственность медицинских работников за профессиональные преступления, предусмотренные уголовным законодательством РФ. Виды медицинских и судебных экспертиз. Особенности расследования и производства судебно-медицинской экспертизы при подозрении на профессиональные правонарушения медицинского работника. Понятие «риска в медицине».	**2**	
	23. Законодательные основы, определяющие ответственность медицинских работников и пациентов.	**2**	
	Самостоятельная работа Мультимедийное сообщение по разделу	**2**	
Промежуточная аттестация			
Всего		**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты общепрофессиональных дисциплин и МДК, оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Акопов В.И., Карасова Ю.В. Правовое регулирование профессиональной деятельности медицинского персонала: учебное пособие. – М.Феникс, 2018. – 317с.
2. Бирлидис Г.В., Ремизов И.В., Калиниченко Е.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности медицинских работников.– М.Феникс, 2019. –320с.
3. Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / В.В. Румынина. - М.: Академия, 2018. – 224 с.

3.2.2. Дополнительные источники

4. Хабибулин, А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 364 с.- ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: 13 https://znanium.com/catalog/document?id=356917
5. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / М.А. Гуреева. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 239 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=359578
6. Тыщенко, А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Тыщенко. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 221 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/document?id=357065
7. Матвеев, Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Матвеев Р.Ф. - Москва: КноРус, 2020. - 157 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: https://book.ru/book/932171
8. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / М.А. Гуреева. - Москва: КноРус, 2020. - 219 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: https://book.ru/book/932637
9. Некрасов, С.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Некрасов С.И., Зайцева-Савкович Е.В., Питрюк А.В. - Москва: Юстиция, 2020. - 211 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: https://book.ru/book/936006 Капустин, А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А.Я. Капустин, К.М. Беликова; под ред. А.Я. Капустина. - Москва: Юрайт, 2020. - 382 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/bcode/450782

Интернет-ресурсы:

10. Справочная правовая система «Консультант Плюс». - Режим доступа: http://konsultant.ru/
11. Официальный интернет-портал правовой информации. - Режим доступа: http://pravo.gov.ru/http://www.rospotrebnadzor.ru/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенцией	Методы оценки
Знает: основные положения Конституции Российской Федерации. рава и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. организационно- правовые формы юридических лиц правовое положение субъектов предпринимательской деятельности права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельно порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. правила оплаты труда. роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. право социальной защиты граждан. понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. виды административных правонарушений и административной ответственности. нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Демонстрируют решение заданий в тестовой форме. Демонстрируют знание терминов. Знают методы изучения генетики человека в норме и патологии. Умеют выступать перед аудиторией: презентация образовательного продукта. Логично выстраивают алгоритм решения практикоориентированных задач. Проводят анкетирование и обработку данных о мерах профилактики населения хронических болезней. Демонстрируют практические навыки при составлении и анализе схем родословных, кариограмм. Демонстрируют практические навыки при составлении беседы по планированию семьи с учетом имеющейся наследственной патологии. Ориентируются в формулировке терминов. Составляют план беседы и опроса пациентов с наследственной патологией.	Устный опрос. Тестирование. Терминологический диктант. Презентация образовательного продукта. Оценка алгоритма решения практикоориентированных задач. Составление плана беседы. Анкетирование и анализ данных. Оценка практической работы. Выполнение заданий в Рабочей тетради.
Умеет: использовать нормативные правовые акты в	Демонстрируют решение заданий в тестовой форме. Демонстрируют знание	Устный опрос. Тестирование. Терминологически

профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	терминов. Знают методы изучения генетики человека в норме и патологии. Умеют выступать перед аудиторией: презентация образовательного продукта. Логично выстраивают алгоритм решения практикоориентированных задач. Проводят анкетирование и обработку данных о мерах профилактики населения хронических болезней. Демонстрируют практические навыки при составлении и анализе схем родословных, кариограмм. Демонстрируют практические навыки при составлении беседы по планированию семьи с учетом имеющейся наследственной патологии. Ориентируются в формулировке терминов. Составляют план беседы и опроса пациентов с наследственной патологией.	й диктант. Презентация образовательного продукта. Оценка алгоритма решения практикоориентированных задач. Составление плана беседы. Анкетирование и анализ данных. Оценка практической работы. Выполнение заданий в Рабочей тетради.