Аннотация

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кунижева Сайда Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 19.11.2024 11:19:52
Уникальный программный ключ:
71[illegible]

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.27 Стандартизация, сертификация и управление качеством*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.07 Товароведение*"

профиль подготовки "*Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров*"

программа подготовки "*Бакалавр*"

Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью изучения учебной дисциплины является усвоение теоретических знаний составных элементов деятельности в области стандартизации, метрологии, оценки и подтверждения соответствия, приобретения умений их применять в условиях, моделирующих профессиональную деятельность, а также формирования необходимых компетенций.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- Применять требования нормативных документов продукции, услуг и процессов;
- Оформлять техническую документацию в соответствии с действующей
- нормативной базой;
- Использовать в профессиональной деятельности документацию систем
- качества;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

- Задачи стандартизации, её экономическую эффективность;
- Формы подтверждения соответствия;
- Основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов;
- Систему менеджмента качества.

Основные блоки и темы дисциплины

Раздел дисциплины
Основы стандартизации
Оценка и подтверждение соответствия продукции и услуг
Управление качеством
Промежуточная аттестация

Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Стандартизация, сертификация и управление качеством» является дисциплиной основной части подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.07. Товароведение.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-3: Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции;		
ОПК-3.2 Использует нормативные правовые документы для решения профессиональных задач		
основные нормативные и правовые документы в сфере обеспечения качества, безопасности и	работать с нормативными и правовыми документами в соответствии с поставленными на	навыками использования действующих нормативно правовых актов и нормативных документов в

предупреждения оборота фальсифицированной продукции; порядок их применения в соответствии с направлением их использования.	решение экспертизы вопросами.	сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции.
ОПК-4: Способен предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы;		
ОПК-4.2 Обосновывает и предлагает профессиональные решения в области экспертизы и управления качеством		
современные системы обеспечения качества продукции, направления проведения экспертизы товаров.	применять стандарты организации в практике торговли в целях экспертизы и управления качеством товаров и обоснования управленческих решений.	навыками анализировать товарную структуру рынка с целью применения принципов товарного менеджмента и выявления некачественных товаров.
ПКУВ-8: Способен организовывать и осуществлять работы по подтверждению соответствия.		
ПКУВ-8.2 Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции		
технические характеристики выпускаемой продукции и технология ее производства.	производить отбор проб и образцов продукции для представления в испытательную лабораторию	навыками отбора проб и образцов для представления в испытательную лабораторию.
ПКУВ-8: Способен организовывать и осуществлять работы по подтверждению соответствия.		
ПКУВ-8.1 Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции требованиям нормативных документов		
основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия; порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия;	оформлять заявки и техническую документацию, удостоверяющую качество продукции, вести реестр документов о подтверждении соответствия.	навыками оформления заявки и технической документации.
ПКУВ-8: Способен организовывать и осуществлять работы по подтверждению соответствия.		
ПКУВ-8.1 Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции требованиям нормативных документов		
основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия; порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия;	оформлять заявки и техническую документацию, удостоверяющую качество продукции, вести реестр документов о подтверждении соответствия.	навыками оформления заявки и технической документации.
ПКУВ-8: Способен организовывать и осуществлять работы по подтверждению соответствия.		
ПКУВ-8.1 Оформляет заявки на подтверждение соответствия продукции требованиям нормативных документов		
основные понятия стандартизации и подтверждения соответствия; порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия;	оформлять заявки и техническую документацию, удостоверяющую качество продукции, вести реестр документов о подтверждении соответствия.	навыками оформления заявки и технической документации.
ПКУВ-8: Способен организовывать и осуществлять работы по подтверждению соответствия.		
ПКУВ-8.2 Предоставляет в испытательные лаборатории технические документы и образцы продукции		
технические характеристики выпускаемой продукции и технология ее производства.	производить отбор проб и образцов продукции для представления в испытательную лабораторию	навыками отбора проб и образцов для представления в испытательную лабораторию.
ОПК-4: Способен предлагать обоснованные организационно-управленческие решения в сферах управления качеством и ассортиментом товаров, товарного менеджмента и экспертизы;		
ОПК-4.2 Обосновывает и предлагает профессиональные решения в области экспертизы и управления качеством		
современные системы обеспечения качества продукции, направления проведения экспертизы товаров.	применять стандарты организации в практике торговли в целях экспертизы и управления качеством товаров и обоснования управленческих решений.	навыками анализировать товарную структуру рынка с целью применения принципов товарного менеджмента и выявления некачественных товаров.
ОПК-3: Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции;		
ОПК-3.2 Использует нормативные правовые документы для решения профессиональных задач		
основные нормативные и правовые документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции; порядок их применения в соответствии с направлением их использования.	работать с нормативными и правовыми документами в соответствии с поставленными на решение экспертизы вопросами.	навыками использования действующих нормативно правовых актов и нормативных документов в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции.

Дисциплина "Стандартизация, сертификация и управление качеством" изучается посредством лекций, все разделы программы закрепляются практическими, лабораторными



занятиями, выполнением контрольных работ, самостоятельной работы над учебной и научно-технической литературой и завершается экзаменом.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 143.65 часа, 4 зачетные еденицы.

Вид промежуточной аттестации: Экзамен.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 03.09.2025	Чич Саида Казбековна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 06.09.2025	Тазова Зарета Тальбиевна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 06.09.2025	Тазова Зарета Тальбиевна