

Аннотация

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

**рабочей программы учебной дисциплины "Б1.В.ДВ.05.01 Учет и отчетность на
предприятиях автосервиса"**

Должность: Проректор по учебной работе

направления подготовки бакалавров "23.03.03 Эксплуатация транспортно-

технологических машин и комплексов"

Удостоверение: 1024115408
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

профиль подготовки "Автомобильный сервис"

программа подготовки "бакалавр"

Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Дисциплина «Учет и отчетность на предприятиях автосервиса» рассматривает основы бухгалтерского учета, анализа, аудита; учет активов, обязательств, доходов, расходов, капитала на предприятиях автосервиса.

Целью освоения дисциплины является формирование у обучающихся понимания сущности учета и отчетности, знания процессов создания и развития системы бухгалтерского учета и понимания особенностей учета различных экономических операций.

Задачами дисциплины является изучение организационных и государственно-правовых основ учета автотранспортной отрасли, получение навыков сбора и обработки информации о деятельности организации и ее имущественном положении, предотвращения отрицательных результатов деятельности организаций, выявления внутрихозяйственных резервов обеспечения их финансовой устойчивости.

Основные блоки и темы дисциплины

Раздел дисциплины
Тема 1. Понятие, виды хозяйственного учета. Учетные измерители. Пользователи учетной информации.
Тема 2. Сущность, функции и виды бухгалтерского учета. Методологические основы ведения бухгалтерского учета.
Тема 3. Регулирование бухгалтерского учета в Российской Федерации
Тема 4. Предмет и объекты бухгалтерского учета
Тема 5. Счета бухгалтерского учета и двойная запись
Тема 6. Бухгалтерский баланс: понятие, структура, формула, виды. Типовые изменения баланса под влиянием фактов хозяйственной жизни.
Тема 7. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета
Тема 8. Учетная политика организации
Тема 9. Понятие и классификация бухгалтерских документов
Тема 10. Бухгалтерская обработка документов. Документооборот. Порядок и сроки хранения бухгалтерских документов.
Тема 11. Регистры бухгалтерского учета: понятие, назначение, классификация
Промежуточная аттестация: зачет

Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина «Учет и отчетность на предприятиях автосервиса» в основной образовательной программе подготовки бакалавров по направлению 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов включена в часть формируемая участниками образовательных отношений.

Предшествующими дисциплинами, на которых непосредственно базируется дисциплина являются: «Экономика», «Основы бережливого производства», «Основы автомобильного сервиса», «Экономика предприятия сервиса» и тд.

Знания, полученные по дисциплине «Учет и отчетность на предприятиях автосервиса», могут быть использованы при написании выпускной квалификационной работы.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен обладать



следующими компетенциями:

ПКУВ-1: Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования		
ПКУВ-1.2 Идентификация транспортных средств		
- расположение идентификационных данных транспортных средств различных производителей.	- пользоваться информацией справочного характера.	- проверкой соответствия идентификационных данных транспортных средств (регистрационный знак, идентификационный номер, номер кузова, номер шасси) записям в регистрационных документах;- проверкой соответствия мест установки, способов крепления и технического состояния регистрационных знаков требованиям нормативно-технической документации.
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений		
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм		
- основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности- необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.	- воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;- соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности.	- навыками поиска требуемой правовой информации и подготовки базовых документов правового характера;- навыками применения современного инструментария для решения экономических задач.

Дисциплина "Учет и отчетность на предприятиях автосервиса" изучается посредством лекций, все разделы программы закрепляются практическими, лабораторными занятиями, выполнением контрольных работ, самостоятельной работы над учебной и научно-технической литературой и завершается экзаменом.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 часа, 3 зачетные единицы.

Вид промежуточной аттестации: Зачет.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 06.07.2024	Шапвалова Наталья Георгиевна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.07.2024	Ткачева Яна Сергеевна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.07.2024	Ткачева Яна Сергеевна

