

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 30.09.2024 14:37:47
Уникальный идентификатор:
71183e1134ef9cf69b236cd480271b3e1e975a6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАЙКОПСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Предметная (цикловая) комиссия математики, информатики и информационных технологий



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины: ОП.08. ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование специальности 31.02.01 Лечебное дело

Квалификация выпускника: Фельдшер

Форма обучения: очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 31.02.01 Лечебное дело

Составитель рабочей программы:

Преподаватель 1-ой категории

 (подпись)	Е.Н. Ефремова И.О. Фамилия
---	-------------------------------

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии математики, информатики и информационных технологий

Председатель предметной (цикловой) комиссии

«26» мая 2024 г.

 (подпись)	Е.Н. Ефремова И.О. Фамилия
---	-------------------------------

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебно-методической работе

«26» мая 2024 г.

 (подпись)	Ф.А. Топольян И.О. Фамилия
---	-------------------------------

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплин

2. Структура и содержание дисциплины

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

2.2. Структура дисциплин

3. Условия реализации дисциплины

3.1. Материально - техническое обеспечение

3.2. Учебно методическое обеспечение

4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины

1.ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОП.08. Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»: имеет своей целью ознакомление студентов с основными направлениями разработки и использования информационных ресурсов, необходимых для осуществления научно-исследовательской деятельности; программного обеспечения и аппаратной реализации современных компьютеров и информационных систем в их профессиональной деятельности.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен¹:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 07	соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 31.02.01. Лечебное дело осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с	правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства;

¹ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

	учетом знаний об изменении климатических условий региона.	основные направления изменения климатических условий региона.
ПК 6.6.	осуществление организационно-аналитической деятельности	использовать медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «интернет» в работе;
ПК 6.7.	осуществление организационно-аналитической деятельности	осуществлять защиту персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	56	38
Курсовой проект (работа) ²		XX
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация		
Всего	56	38

2.2. Примерное содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Автоматизированная обработка информации 4 ак.ч.		2	ОК01; ОК02;

² Строка остается, если предусмотрено УП наличие курсового проекта (работы) в структуре дисциплины

Тема 1.1. Информация и ее представлен ие в компьютере	Содержание	8	ОК07; ПК 6.6 ПК6.7
	1. Понятие информации, данных, сигналов, знаний. Свойства информации, виды информации. Схема информационных процессов.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	6	
	Практическое занятие № 1 Представление числовой и текстовой информации в компьютере"	2	
	Практическое занятие №2 Представление звуковой и графической информации в компьютере	2	
	Практическое занятие № 3 "Алфавитный и вероятностный подход к измерению информации"	2	
Раздел 2. Техническая и программная база информатики 4 ак.ч.		14	ОК01; ОК02; ОК07; ПК 6.6 ПК6.7
Тема 2.1. Аппаратное обеспечение персональны х компьютеров	Содержание	14	
	2. Принципы работы ЭВМ. Виды ЭВМ. Структурная схема ПК. Защита информации. Классификация программного обеспечения. операционные системы и оболочки операционных систем. Файловая система. Файловые менеджеры.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	12	
	Практическое занятие № 4 "Изучение устройства системного блока"	2	
	Практическое занятие № 5 "Изучение работы и настройка BIOS"	2	
	Практическое занятие № 6 Настройка операционной системы Windows"	2	
	Практическое занятие №7 Работа со стандартными программами. Блокнот	2	
	Практическое занятие № 8 Работа со стандартными программами. WordPad	2	
	Практическое занятие №9 Работа со стандартными программами. Paint". "Обслуживание операционной системы	2	
Раздел 3. Организация профессиональной деятельности при помощи прикладного программного обеспечения 18 ак.ч.			ОК01; ОК02; ОК07; ПК 6.6 ПК6.7
Тема 3.1. Создание текстовых документов, электронных таблиц, презентаций, рисунков.	Содержание	20	
	3. Понятие текстового процессора и его основные функции. Возможности текстовых процессоров. Настройка пользовательского интерфейса. Создание и редактирование текстового документа. Настройка интервалов. Абзацные отступы. Работа со списками. Работа с окнами. Принципы создания таблицы. Стили и темы в	2	

документе. Использование гиперссылок. Вставка графических изображений в документ. Оформление страниц. Печать документов. Сохранение документов.	
4. Назначение электронных таблиц. Ввод данных в ячейки. Выполнение операции перемещения, копирования и заполнения ячеек. Автозаполнение. Формулы в таблицах. Ссылки. Встроенные функции. Статистические и логические функции. Вычисления в электронных таблицах. Абсолютные, относительные и смешанные ссылки. Создание и редактирование табличного документа. Работа с диаграммами. Фильтрация (выборка) данных из списка. Сортировка данных Возможности технологии компьютерной презентации. Основные элементы управления. Изменение презентации. Добавление эффектов анимации объектов. Новые возможности при создании презентаций.	2
В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	16
Практическое занятие №10 "Создание и редактирование документа"	2
Практическое занятие №11 "Форматирование текста"	2
Практическое занятие №12 "Вставка и редактирование таблиц" Вставка и обработка графических объектов"	2
Практическое занятие №13 "Работа с формулами. "Вставка и редактирование символов". "Работа со стилями. Создание и редактирование таблицы в табличном процессоре". Изменение групп листов". "Работа с ячейками. Виды ссылок: относительные, абсолютные, смешанные"..	2
Практическое занятие № 12 "Работа с формулами. Встроенные формулы". "Применение статистических формул для медицинских расчетов". Диаграммы. Их создание и редактирование"	2
Практическое занятие № 13 Создание и редактирование презентации""Вставка медиафайлов в презентацию. Настройка показа презентации".	2
Практическое занятие №14 Создание растровой графики"	2

	.Обработка растровой графики" "Создание векторной графики"		
	Практическое занятие №15 "Автоматизированный перевод текста". Работа с системами OCR".	2	
Тема 3.2.	Содержание		
Работа с базами данных	5. Назначение СУБД. Виды СУБД. Интерфейс СУБД. Элементы баз данных. Создание таблиц. Ввод и редактирование структуры таблицы. Создание связей между таблицами. Работа с базой данных. Виды запросов. Создание запросов. Составление отчетов и форм.		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:		
	Практическое занятие №16 "Создание и заполнение базы данных с помощью Мастера" "Создание и заполнение базы данных с помощью Конструктора" Создание межтабличных связей. Один-к-одному". " Создание межтабличных связей. Один-ко-многим". "	2	
	Практическое занятие № 17 Создание запросов на добавление" Создание запросов на удаление". Создание запросов на выборку".	2	
	Практическое занятие № 18 "Создание отчетов". "Создание форм" "Создание БД Стационар"	2	
Раздел 4. Компьютерные технологии в медицине и здравоохранении 10 ак.ч.		4	
Тема 4.1.	Содержание	4	
Медицинские информационные и приборно-компьютерные системы	6. Понятие информационной системы и медицинской автоматизированной информационной системы. Классификация МИС. Структура МИС. Автоматизированное рабочее место медицинского персонала. Основы функционирования МИС. Понятие медицинских приборно-компьютерных систем. Классификация МПКС. Структурная схема МПКС. Их предназначение.	2	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ:	2	
	Практическое занятие №19 "Работа с МИС. Изучение и настройка интерфейса".. "Работа с МИС. Заполнение данных". "Изучение устройства МКПС"	2	

	"Работа с МКПС"		
Промежуточная аттестация		6	
Всего		56	

✓

При наличии

2.3. Курсовой проект (работа)

Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или выполняется комплексный курсовой проект (по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам)).

Примерная тематика курсовых проектов (работ)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенные в соответствии с приложением 3 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Дружинина, И. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности средних медицинских работников / И. В. Дружинина. — 7-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 112 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/364505>
2. Обмачевская, С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников / С. Н. Обмачевская. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/267377>
3. Омельченко, В. П. Информатика. Практикум / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. — Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. — 336 с. : ил. - 336 с. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970446683.html>
4. Омельченко, В. П. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / В. П. Омельченко, А. А. Демидова. — Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020. — 416 с. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970454992.html>
5. Дружинина, И. В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум : учебное пособие для спо / И. В. Дружинина. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 208 с.. — URL: <https://e.lanbook.com/book/308723>
6. Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для спо / . — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 212 с.. — URL: <https://e.lanbook.com/book/388985>
7. Жук, Ю. А. Информационные технологии: мультимедиа : учебное пособие для спо / Ю. А. Жук. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 208 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/153641>
8. Калмыкова, С. В. Работа с таблицами на примере Microsoft Excel : учебное пособие для спо / С. В. Калмыкова, Е. Ю. Ярошевская, И. А. Иванова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 136 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/328529>

3.2.2. Основные электронные издания

Дополнительные источники

1. Бурняшов, Б. А. Офисные пакеты «Мой Офис», «Р7-Офис». Практикум / Б. А. Бурняшов. — (полноцветная печать). — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 136 с.— URL: <https://e.lanbook.com/book/362282>

2. Обмачевская, С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников / С. Н. Обмачевская. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 184 с.. — URL: <https://e.lanbook.com/book/267377>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает: здоровый образ жизни как основа профилактики заболеваний, сохранения и укрепления здоровья. факторы, способствующие сохранению здоровья: гигиена труда и отдыха, рациональное питание, оптимальный двигательный режим, умение справляться со стрессом, закаливание, здоровая сексуальность, личная гигиена и гигиена окружающей среды. факторы, пагубно влияющие на здоровье (злоупотребление спиртными напитками, наркотическими и другими психотропными средствами, курение табака, избыточное употребление пищи, гиподинамия, некоторые этнические и религиозные обряды, обычаи, экология). заболевания, обусловленные образом жизни человека. организация обучения в школах здоровья для подростков, молодых родителей, лиц старших возрастных групп, для пациентов с гипертонической болезнью, сахарным диабетом и другими хроническими неинфекционными	владеет информацией о здоровом образе жизни как основе профилактики заболеваний, сохранении и укреплении здоровья; владеет информацией о факторах, способствующих сохранению здоровья: гигиена труда и отдыха, рациональное питание, оптимальный двигательный режим, умение справляться со стрессом, закаливание, здоровая сексуальность, личная гигиена и гигиена окружающей среды; демонстрирует знания о факторах, пагубно влияющих на здоровье (злоупотребление спиртными напитками, наркотическими и другими психотропными средствами, курение табака, избыточное употребление пищи, гиподинамия, некоторые этнические и религиозные обряды, обычаи, экология); демонстрирует знания о заболеваниях, обусловленных образом жизни человека; владеет информацией об организации обучения в школах здоровья для подростков, молодых родителей, лиц старших возрастных групп, для пациентов с гипертонической болезнью, сахарным диабетом и другими хроническими неинфекционными заболеваниями; демонстрирует знания о требованиях к ведению медицинской документации, учета и отчетности по виду деятельности фельдшера; демонстрирует знания о технологии выполнения простых медицинских услуг, манипуляции сестринского ухода (отраслевой стандарт);	Письменный и Устный опрос. Дискуссия. Решение ситуационных задач. Решение заданий в тестовой форме. Оценка презентаций, устного доклада

заболеваниями. требования к ведению медицинской документации, учета и отчетности по виду деятельности фельдшера. технологии выполнения простых медицинских услуг, манипуляции сестринского ухода (отраслевой стандарт). национальный календарь профилактических прививок и календарь профилактических прививок по эпидемическим показаниям. анатомо-физиологические и психологические особенности детей, показатели жизнедеятельности в разные возрастные периоды. правила и принципы мониторинга физического и нервно-психического развития здорового ребёнка. принципы организации рационального питания детей раннего возраста, а также детей, воспитывающихся и обучающихся в образовательных учреждениях. система охраны здоровья матери и ребенка, семьи и репродуктивного здоровья в здравоохранении. правила и принципы консультирования по вопросам охраны и укрепления репродуктивного здоровья, планирования семьи. применение современных методов профилактики аборт. этапность оказания и стандарты оказания медицинской помощи женщинам в период беременности и в послеродовом периоде.	владеет информацией о национальном календаре и календаре профилактических прививок по эпидемическим показаниям; демонстрирует знания об анатомо-физиологических и психологических особенностях детей, показателях жизнедеятельности в разные возрастные периоды; демонстрирует знания о правилах и принципах мониторинга физического и нервно-психического развития здорового ребёнка; демонстрирует знания о принципах организации рационального питания детей раннего возраста, а также детей, воспитывающихся и обучающихся в образовательных учреждениях; демонстрирует знания о системе охраны здоровья матери и ребенка, семьи и репродуктивного здоровья в здравоохранении; демонстрирует знания о правилах и принципах консультирования по вопросам охраны и укрепления репродуктивного здоровья, планирования семьи; демонстрирует знания о применении современных методов профилактики аборт; демонстрирует знания о этапности оказания и стандартах оказания медицинской помощи женщинам в период беременности и в послеродовом периоде; демонстрирует знания о порядке диспансерного наблюдения женщин в период беременности; демонстрирует знания о порядке и правилах физической и психопрофилактической подготовки беременных женщин к родам, в том числе подготовки семьи к рождению ребенка.	
--	---	--

порядок диспансерного наблюдения женщин в период беременности. порядок и правила физической и психопрофилактической подготовки беременных женщин к родам, в том числе подготовки семьи к рождению ребенка.		
Умеет: проводить сбор медицинской информации, выявлять факторы риска и проблемы со здоровьем, обусловленные образом жизни обеспечивать печатной информацией о здоровом образе жизни все социальные и возрастные группы населения проводить индивидуальные беседы по планированию семьи, личной гигиене, гигиене труда и отдыха, рациональному питанию мотивировать пациента на здоровый образ жизни или его изменение, на улучшение качества жизни информировать о возможности получения гражданами набора социальных услуг, предусмотренных законом организовать (проводить) обучение в школах здоровья для подростков, молодых родителей, лиц старших возрастных групп, для пациентов с гипертонической болезнью, сахарным диабетом и другими хроническими неинфекционными заболеваниями соблюдать санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (санитарные правила) медицинской организации	демонстрирует умение по сбору медицинской информации и выявлению факторов риска и проблем со здоровьем, обусловленных образом жизни; способен обеспечивать печатной информацией о здоровом образе жизни все социальные и возрастные группы населения; демонстрирует умение проводить индивидуальные беседы по планированию семьи, личной гигиене, гигиене труда и отдыха, рациональному питанию; способен мотивировать пациента на здоровый образ жизни или его изменение, на улучшение качества жизни; способен информировать о возможности получения гражданами набора социальных услуг, предусмотренных законом; демонстрирует умение организовать (проводить) обучение в школах здоровья для подростков, молодых родителей, лиц старших возрастных групп, для пациентов с гипертонической болезнью, сахарным диабетом и другими хроническими неинфекционными заболеваниями; демонстрирует умение соблюдать санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (санитарные правила) медицинской организации; демонстрирует умение обеспечивать личную и общественную безопасность при обращении с медицинскими отходами в местах их образования; демонстрирует умение использовать установленные правила и процедуры профессиональных коммуникаций фельдшера в интересах ребёнка и	Наблюдение и оценка выполненных практических умений, оформленных медицинских документов Решение ситуационных задач. Решение заданий в тестовой форме. Анализ составления плана беседы с различными категориями населения. Анализ составления плана беседы с различными категориями населения по формированию приверженности здоровому образу жизни. Наблюдение и оценка выполненных практических умений в ходе проведения деловых игр, мастер-классов

обеспечивать личную и общественную безопасность при обращении с медицинскими отходами в местах их образования использовать установленные правила и процедуры профессиональных коммуникаций фельдшера в интересах ребёнка и семьи устанавливать профессиональный контакт с детьми разного возраста, их родителями, законными представителями проводить первичный патронаж и динамическое наблюдение новорождённого на основе стандартов медицинской помощи в педиатрии проводить обучение уходу за новорождённым и грудному вскармливанию консультирование родителей и детей по вопросам сохранения здоровья, взросления, здорового образа жизни осуществлять мониторинг физического и нервно-психического развития здорового ребёнка проводить консультирование по вопросам планирования семьи и репродуктивного здоровья, в том числе подростков. проводить диагностику беременности проводить медицинский осмотр беременных женщин проводить занятия в группах психопрофилактической подготовки беременных и семьи к родам соблюдать санитарно-эпидемиологические правила и нормативы (санитарные правила) медицинской организации акушерского профиля	семьи; способен устанавливать профессиональный контакт с детьми разного возраста, их родителями, законными представителями; демонстрирует умение проводить первичный патронаж и динамическое наблюдение новорождённого на основе стандартов медицинской помощи в педиатрии; демонстрирует умение проводить обучение уходу за новорождённым и грудному вскармливанию; демонстрирует умение консультирования родителей и детей по вопросам сохранения здоровья, взросления, здорового образа жизни; способен осуществлять мониторинг физического и нервно-психического развития здорового ребёнка; способен проводить консультирование по вопросам планирования семьи и репродуктивного здоровья, в том числе подростков; способен проводить диагностику беременности; способен проводить медицинский осмотр беременных женщин; способен проводить занятия в группах психопрофилактической подготовки беременных и семьи к родам; демонстрирует умение по соблюдению санитарно-эпидемиологических правил и норматив (санитарные правила) медицинской организации акушерского профиля.	
---	--	--

--	--	--