

Аннотация

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Задорожная Людмила Ивановна

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 25.07.2024 17:25:02

Университет: ИРЭТ

faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

рабочей программы учебной дисциплины "Б1.О.28 Документирование в логистике"

направления подготовки бакалавров "23.03.01 Технология транспортных процессов"

профиль подготовки "Логистика на транспорте"

программа подготовки "бакалавр"

Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Основные задачи курса: - формирование у студентов теоретических знаний и практических навыков документирования на основе современных требований к составлению и оформлению управленческих документов; формирование знаний по организации и технологии работы с документами; ориентирование студентов на решение проблем управления документацией в современных управленческих структурах.

Основные блоки и темы дисциплины

Раздел дисциплины
Раздел 1. Документирование управленческой деятельности
Тема 1. Понятие о документах и способах документирования
Тема 2. Нормативно-правовая база по делопроизводству
Тема 3. Организационные документы: особенности содержания и оформления
Тема 4. Распорядительные-справочные документы. Ведение деловой переписки
Тема 5. Информационно-справочные документы. Ведение деловой переписки
Раздел 2. Организация работы с документами при документировании логистических процессов
Тема 6. Организация документооборота. Систематизация и хранение документов в делопроизводстве
Тема 7. Документооборот в логистике
Тема 8. Документооборот при закупке, складировании, грузоперевозках
Тема 9. Компьютерные технологии в делопроизводстве. Электронный документооборот
Промежуточная аттестация

Место дисциплины в структуре ОП

Предшествующими курсами, на которых непосредственно базируется дисциплина "Документирование в логистике" являются: "Общий курс транспорта", "Правоведение", "Транспортное право". Знания полученные в результате изучения дисциплины необходимы при изучении следующих курсов: «Транспортная логистика», "Основы транспортно-экспедиционного обслуживания". Особенностью дисциплины является исследование логики деятельности организации, усвоение современных требований к документированию и управление документацией в процессе осуществления организациями и предприятиями своих функций.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-6: Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью		
ОПК-6.1 Знает основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы		
- особенности технической документации; - стандарты, нормы и правила, связанные с профессиональной деятельностью	- разрабатывать техническую документацию; - применять стандарты, нормы и правила, связанные с профессиональной деятельностью	- навыками разработки технической документации; - способностью при разработке технической документации применять стандарты, нормами и правилами, связанные с профессиональной деятельностью
ОПК-6: Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью		



ОПК-6.2 Умеет применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы		
- особенности технической документации; - стандарты, нормы и правила, связанные с профессиональной деятельностью	- разрабатывать техническую документацию; - применять стандарты, нормы и правила, связанные с профессиональной деятельностью	- навыками разработки технической документации; - способностью при разработке технической документации применять стандарты, нормами и правилами, связанные с профессиональной деятельностью
ОПК-6: Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью		
ОПК-6.3 Владеет навыками составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы		
- особенности технической документации; - стандарты, нормы и правила, связанные с профессиональной деятельностью	- разрабатывать техническую документацию; - применять стандарты, нормы и правила, связанные с профессиональной деятельностью	- навыками разработки технической документации; - способностью при разработке технической документации применять стандарты, нормами и правилами, связанные с профессиональной деятельностью

Дисциплина "Документирование в логистике" изучается посредством лекций, все разделы программы закрепляются практическими, лабораторными занятиями, выполнением контрольных работ, самостоятельной работы над учебной и научно-технической литературой и завершается экзаменом.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 часа, 3 зачетные единицы.

Вид промежуточной аттестации: Экзамен.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 07.06.2024	Темрюк Мариет Шамсудиновна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 14.06.2024	Ягубов Эмин Зафар оглы
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 14.06.2024	Ягубов Эмин Зафар оглы

