

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 11.09.2025 13:24:30
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

политехнический колледж
предметная (цикловая) комиссия экономики и управления,
сервиса и туризма



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины ОП.13 Экономика организации

Наименование специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт
автотранспортных средств

Квалификация выпускника техник

Форма обучения очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Составитель рабочей программы:

преподаватель


(подпись)

С.К. Шишхова

И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии экономики и управления, сервиса и туризма

Председатель предметной (цикловой)
комиссии

«28» 05 2025 г


(подпись)

С.К.Шишхова

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебно-методической
работе

«28» 05 2025 г


(подпись)

Ф.А. Топольян

И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	15
5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	18
6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	20

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ **ОП.13 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.13 Экономика организации (далее – программа) является вариативной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ОП.13 Экономика организации входит в состав вариативной части профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 – находить и использовать необходимую экономическую информацию;

У2 – определять организационно- правовые формы организаций;

У3- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации;

знать:

31 – действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно- хозяйственную деятельность;

32 – основные технико-экономические показатели деятельности организации;

33 – методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;

34 – методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования;

35- основные принципы построения экономической системы организации;

36- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;

37- основы организации работы коллектива исполнителей;

38- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации.

Показатели их эффективного использования;

39- основы планирования, финансирования и кредитования организации;

310- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;

311-общую производственную и организационную структуру организации;

312- современное состояние и перспективы развития, отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике;

313-способы экономики ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии;

314- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;

315- формы организации оплаты труда.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины студент должен освоить общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

1.5. Количество часов на освоение программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 108 84 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 60 56 часов;

промежуточная аттестация – 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.13 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	В 6 семестре
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	106	106
в том числе		
теоретические занятия (Л)	58	58
практические занятия (ПЗ)	48	48
Самостоятельная работа обучающихся (СРС) (всего)	-	-
Консультации	-	-
Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет	2	2
Общая трудоемкость	108	108

2.2. Тематический план дисциплины ОП.13 Экономика организации

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Количество часов		
				Теоретические занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа обучающихся
1.	Л1	Организация в условиях рынка.	2	2	-	-
2.	ПЗ1	Определение организационно-правовых форм организаций.	2	-	2	-
3.	Л2	Организация и характеристика производственного процесса.	2	2	-	-
4.	Л3	Производственная и организационная структура организации.	2	2	-	-
5.	Л4	Формы организации производства	2	2	-	-
6.	ПЗ2	Построение производственной структуры предприятия.	2	-	2	-
7.	ПЗ3	Построение организационной структуры предприятия.	2	-	2	-
8.	Л5	Внутрифирменное планирование.	2	2	-	-
9.	ПЗ4	Расчет показателей бизнес-плана	2	-	2	-
10.	Л6	Маркетинговая деятельность предприятия.	2	2	-	-
11.	Л7	Основной капитал и его роль в производстве	2	2	-	-
12.	Л8	Оценка и износ основных средств	2	2	-	-
13.	ПЗ5	Методы управления основными средствами и оценки эффективности их использования.	2	-	2	-
14.	ПЗ6	Расчет показателей эффективности использования основных средств АТО	2	-	2	-
15.	Л9	Оборотный капитал организации. Показатели эффективности использования оборотных средств	2	2	-	-

16.	ПЗ7	Методы управления оборотными средствами и оценки эффективности их использования.	2	-	2	-
17.	ПЗ8	Расчет показателей эффективности использования оборотных средств АТО	2	-	2	-
18.	Л10	Материальные ресурсы: понятие и показатели их использования.	2	2	-	-
19.	Л11	Кадры организации.	2	2	-	-
20.	Л12	Нормирование труда.	2	2	-	-
21.	ПЗ9	Методы нормирования труда	2	-	2	
22.	Л13	Менеджмент и принципы делового общения.	2	2	-	-
23.	ПЗ10	Методы и стили руководства	2	-	2	-
24.	ПЗ11	Коммуникация и ее виды в управлении. Этапы коммуникации	2	-	2	-
25.	ПЗ12	Барьеры общения и пути их устранения.	2	-	2	-
26.	ПЗ13	Управление конфликтами и стрессами.	2	-	2	-
27.	Л14	Организация оплаты труда.	2	2	-	-
28.	Л15	Сущность, принципы и формы оплаты труда.	2	2	-	-
29.	ПЗ14	Расчет заработной платы по каждой категории работающих.	2	-	2	-
30.	Л16	Планирование годового фонда заработной платы организации.	2	2	-	-
31.	ПЗ15	Расчет фонда заработной платы.	2	-	2	-
32.	ПЗ16	Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, зарплаты, простоев.	2	-	2	-
33.	Л17	Издержки производства.	2	2	-	-
34.	ПЗ17	Определение текущих издержек продукции.	2	-	2	-

35.	Л18	Понятие себестоимости и ее виды.	2	2	-	-
36.	П318	Расчет сметы по техническому обслуживанию автомобилей	2	-	2	-
37.	Л19	Определение резервов снижения затрат на выполнение услуг	2	-	2	-
38.	Л20	Цена и ценообразование.	2	2	-	-
39.	Л21	Классификация цен.	2	2	-	-
40.	Л22	Методы ценообразования	2	2	-	-
41.	Л23	Порядок ценообразования.	2	2	-	-
42.	П319	Определение цен различными методами	2	-	2	-
43.	Л24	Понятие доходов организации, их состав.	2	2	-	-
44.	П320	Определение доходов АТО	2	-	2	-
45.	Л25	Прибыль предприятия и ее виды.	2	2	-	-
46.	Л26	Методы формирования и планирования прибыли	2	2	-	-
47.	П321	Расчет плановой прибыли организации.	2	-	2	-
48.	П322	Определение различных видов прибыли.	2	-	2	-
49.	Л27	Рентабельность предприятия: понятие и виды.	2	2	-	-
50.	П323	Расчет рентабельности производства	2	-	2	-
51.	Л28	Финансы организации.	2	2	-	-
52.	П324	Расчет налогов АТО	2	-	2	-
		Дифференцированный зачет	2	2	-	-
		ВСЕГО:	106	58	48	-

2.3. Содержание учебной дисциплины ОП.13 Экономика организации

Наименование тем дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
Тема 1. Организация в условиях рынка.	Содержание учебного материала Организация в условиях рынка. Предпринимательство и его виды. Организация и характеристика производственного процесса. Производственная и организационная структура организации. Построение производственной структуры. Формы организации производства. Внутрифирменное планирование. Маркетинговая деятельность предприятия.	20	<i>У1, У2; 31, 32; 33, 35, 311, 312; ОК 01-05; ПК 2.1.</i>
	Теоретические занятия		
	1.Организация в условиях рынка. Организация — основное звено экономики. Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Значение отрасли в условиях рыночной экономики. Организационно - правовые формы организаций. Характеристика экономических показателей организации.	2	
	2.Организация и характеристика производственного процесса. Организация производственного процесса. Характеристика производственного процесса.	2	
	3.Производственная и организационная структура организации.	2	
	4.Формы организации производства.	2	
	5.Внутрифирменное планирование. Планирование деятельности организации. Сущность внутрифирменного планирования, виды планов.	2	
	6. Маркетинговая деятельность предприятия.	2	

	Современная концепция маркетинга- содержание, основные принципы, функции. Исследование товарных рынков. Формирование маркетинговой стратегии. Изучение спроса потребителей. Реклама в системе маркетинга.		
	Практические занятия		
	1.Определение организационно-правовых форм организаций.	2	
	2.Построение производственной структуры предприятия.	2	
	3. Построение организационной структуры предприятия.	2	
	4.Расчет показателей бизнес-плана	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий по разделу, работа с конспектом и литературой. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: написание рефератов по темам: «Виды предпринимательства и их развитие», «Особенности организации предпринимательской деятельности за рубежом», «Бизнес - план как основа внутрифирменного планирования предприятия»; доклады о развитии и роли малого бизнеса в экономике России, о проблемах и тенденции развития акционерных обществ.		
Тема 2. Материально-техническая база организации	Содержание учебного материала Основной капитал и его роль в производстве.оборотный капитал. Материально-техническая база организации. Показатели эффективности использования основных фондов и оборотных средств и методы управления ими.	16	<i>У1, У3; 34, 38; 313; ОК 02, ОК09.</i>
	Теоретические занятия		
	1.Основной капитал и его роль в производстве. Понятие, состав и структура основных фондов. Показатели эффективности использования основных фондов.	2	
	2.Оценка и износ основных фондов.	2	

	3.Оборотный капитал организации. Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования	2	
	4.Материальные ресурсы: понятие и показатели их использования.	2	
	Практические занятия		
	1.Методы управления основными средствами и оценки эффективности их использования.	2	
	2.Расчет показателей эффективности использования основных средств АТО	2	
	3.Методы управления оборотными средствами и оценки эффективности их использования.	2	
	4.Расчет показателей эффективности использования оборотных средств АТО	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий по разделу, работа с конспектом и литературой. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: на основе СМИ подготовить сообщения о влиянии конкуренции на ускорение обновления основных фондов, о резервах экономии оборотных средств на предприятии; подготовить доклады о значении приобретения нематериальных активов организацией, о значении и роли финансовых, реальных инвестиций для развития организации.		
Тема 3. Кадры и оплата труда в организации.	Содержание учебного материала Кадры организации. Производительность и нормирование труда. Менеджмент и принципы делового общения. Организация оплаты труда. Сущность, принципы и формы оплаты труда. Планирование годового фонда заработной платы организации. Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, зарплаты, простоев.	28	<i>У1, У3; 36-38, 310; ОК 06-08; ПК 2.2, ПК2.3.</i>
	Теоретические занятия		
	1.Кадры организации.	2	

	Персонал организации: понятие, классификация. Движение кадров. Производительность.		
	2.Нормирование труда.	2	
	3.Менеджмент и принципы делового общения.	2	
	4.Организация оплаты труда.	2	
	5.Сущность, принципы и формы оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. Формы и системы платы труда. Бестарифная система оплаты труда.	2	
	6.Планирование годового фонда заработной платы организации.	2	
	Практические занятия		
	1. Методы нормирования труда	2	
	2.Методы и стили руководства	2	
	3.Коммуникация и ее виды в управлении. Этапы коммуникации.	2	
	4.Барьеры общения и пути их устранения	2	
	5. Управление конфликтами и стрессами	2	
	6.Расчет заработной платы по каждой категории работающих.	2	
	7. Расчет фонда заработной платы.	2	
	8.Оформление первичных документов по учету рабочего времени, выработки, зарплаты, простоев.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий по разделу, работа с конспектом и литературой. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: на основе СМИ подготовить сообщения о проблемах дифференциации оплаты труда в России, о совершенствовании тарифной и бестарифной систем оплаты труда, о методах совершенствования организации труда на предприятии.		
Тема 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность- основные показатели деятельности организации.	Содержание учебного материала Издержки производства. Смета затрат на производство продукции. Цена и ценообразование. Прибыль и рентабельность. Доходы организации, их	40	У1, У3; 38-39, 314; ОК 02-04;

	состав. Финансы организации. Определение оптовой и розничной цены изделия. Расчет плановой прибыли и рентабельности организации.		
	Теоретические занятия		
	1.Издержки производства. Понятие расходов организации, их состав. Смета затрат на производство продукции.	2	
	2.Понятие себестоимости продукции, ее виды.	2	
	3.Определение резервов снижения затрат на выполнение услуг.	2	
	4.Цена и ценообразование. Понятие, функции, виды цен.	2	
	5.Классификация цен.	2	
	6.Методы ценообразования	2	
	7.Порядок ценообразования.	2	
	8. Понятие доходов организации, их состав.	2	
	9.Прибыль предприятия и ее виды.	2	
	10.Методы формирования и планирования прибыли.	2	
	11.Рентабельность предприятия: понятие и виды	2	
	12. Финансы организации Понятие, функции, классификация финансов	2	
	Практические занятия		
	1.Определение текущих издержек продукции	2	
	2.Расчет сметы по техническому обслуживанию автомобилей	2	
	3.Определение цен различными методами	2	
	4.Определение доходов АТО	2	
	5.Расчет плановой прибыли организации.	2	
	6.Определение различных видов прибыли	2	
	7. Расчет рентабельности производства	2	
	8.Расчет налогов АТО	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение домашних заданий по разделу, работа с конспектом и		

	литературой. Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: подготовить доклад о причинах высокой себестоимости производства в России, о формировании ценовой политики на предприятиях различных форм собственности, о факторах, влияющих на повышение уровня рентабельности организации.		
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.13 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины ОП.13 Экономика требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс по дисциплине.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

3.2.1. Основные источники

1. Грибов, В.Д. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Грибов В.Д. - Москва: КноРус, 2021. - 275 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/936258>
2. Грибов, В.Д. Основы экономики, менеджмента и маркетинга [Электронный ресурс]: учебное пособие / Грибов В.Д. - Москва: КноРус, 2020. - 224 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/932623>
3. Мазилкина, Е.И. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.И. Мазилкина. - М.: ИНФРА-М, 2021. - 197 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1141805>
4. Основы экономики, менеджмента и маркетинга [Электронный ресурс]: учебное пособие / Назаренко А.В., Кусякина О.Н., Пономаренко М.В. и др. - Москва: КноРус, 2021. - 216 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/938619>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Лукина, А.В. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Лукина - М.: Форум, ИНФРА-М, 2020. - 240 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=354829>
2. Парамонова, Т.Н. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / Парамонова Т.Н., Красюк И.Н. - Москва: КноРус, 2020. - 189 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/932563>

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «ГАРАНТ» – www.garant.ru.
2. Электронный архив журналов «Налоговед» <http://www.nalogoved.ru/archive/>.
3. <http://www.minfin.ru> - сайт Министерства финансов РФ.
4. <http://www.doingbusiness.org> - сайт Центрального банка РФ.
5. <http://www.minregion.ru> - сайт Министерства регионального развития РФ.

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.13 ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ**

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
31 - действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через:
32 - основные технико-экономические показатели деятельности организации		- активное участие в ходе занятия;
33 - методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации		- устный и письменный опрос;
34 - методы управления основными и оборотными средствами и оценки эффективности их использования	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.	- задания для самостоятельной работы;
35- основные принципы построения экономической системы организации	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.	- выполнение творческой работы
36- основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной	
37- основы организации работы коллектива исполнителей		
38- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации. Показатели их эффективного использования.		
39- основы планирования, финансирования и кредитования организации		
310- особенности		

менеджмента в области профессиональной деятельности 311-общую производственную и организационную структуру организации 312- современное состояние и перспективы развития, отрасли, организацию хозяйствующих субъектов в рыночной экономике 313-способы экономики ресурсов, основные энерго- и материалосберегающие технологии 314- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях 315- формы организации оплаты труда.	части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	
У1- находить и использовать необходимую экономическую информацию	Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач; оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы дисциплины студента и оценка достижения результата через: - активное участие в ходе занятия; - устный и письменный опрос; - задания для самостоятельной работы; - выполнение практической
У2- определять организационно- правовые формы организаций		
У3- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации		

	решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения; оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач; оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.	работы; - выполнение творческой работы
--	---	--

5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины ОП.13 Экономика организации проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 23.02.07. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств.

Оборудование учебного кабинета социально-экономических дисциплин для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета *социально-экономических дисциплин* в соответствии с п. 3.1. должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п. 3.2. рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины ОП.13 Экономика организации формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе

за _____ / _____ учебный год

В рабочую программу ОП.13 Экономика организации
по специальности 23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных
средств

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес(ла) _____ С.К. Шишхова
(подпись) И.О. Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии экономики и управления, сервиса и туризма

« _____ » _____ 20 _____ г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии
(подпись)

И.О. Фамилия

С.К. Шишхова