Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 10.06.2026 13:37:21
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a025b5f4a391ee5ddc5404963512a

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАЙКОПСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ФАКУЛЬТЕТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

КАФЕДРА МАРКЕТИНГА, СЕРВИСА И ТУРИЗМА

МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ИТОГОВОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ ВЫПУСКНИКОВ МГТУ

Уровень образования

бакалавриат

Направление подготовки

43.03.01 Сервис

Профиль подготовки

Сервис и управление жилищно-коммунальным хозяйством

МАЙКОП

УДК 338.46(07)

ББК 75.81

М - 54

Печатается по решению научно-технического совета

Майкопского государственного технологического университета

Рецензенты: кандидат экономических наук, доцент С.К. Ешугова.

Составители: кандидат экономических наук, доцент А.Р. Кумпилова,

кандидат экономических наук С.В. Калашникова

Фонд оценочных средств для итоговой государственной аттестации выпускников МГТУ (направления подготовки бакалавров 43.03.01 Сервис, профиля подготовки «Сервис и управление жилищно-коммунальным хозяйством»)

Фонд оценочных средств для итоговой государственной аттестации выпускников МГТУ (направления подготовки бакалавров 43.03.01 Сервис, профиля подготовки «Сервис и управление жилищно-коммунальным хозяйством») составлен на основе ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.01 Сервис и учебного плана ФГБОУ ВО «МГТУ».

Методическое пособие включает в себя всю необходимую информацию для проведения итоговой государственной аттестации выпускников вуза и предназначено для бакалавров очной и заочной форм обучения направления подготовки 43.03.01 Сервис.

СОДЕРЖАНИЕ

I Государственный итоговый экзамен…….. 4

1. Требования, предъявляемые к уровню подготовки выпускника по направлению подготовки 43.03.01 Сервис…… 4

2. Процедура проведения государственного экзамена…… 6

3. Критерии оценки знаний студентов на государственном экзамене……... 8

4. Программа государственного экзамена…….. 11

II Выпускная квалификационная работа…….. 28

1. Общие методические рекомендации по написанию выпускных квалификационных работ…… 28

2. Требования к содержанию выпускной квалификационной работы…… 29

3. Структура выпускной квалификационной работы…… 31

4. Рекомендации по выполнению, руководству, рецензированию и защите выпускной квалификационной работы…….. 36

5. Оформление выпускной квалификационной работы…… 37

6. Работа с литературой. Сбор и обработка фактического материала…… 40

7. Защита выпускной квалификационной работы…… 41

8. Критерии оценки выпускной квалификационной работы…… 43

Приложения…… 46

I. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИТОГОВЫЙ ЭКЗАМЕН

1. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 СЕРВИС

Государственная итоговая аттестация выпускника по направлению подготовки «Сервис» проводится в форме государственный экзамен и защиты выпускной квалификационной работы, позволяющие определить практическую и теоретическую подготовленность бакалавров к выполнению профессиональных задач.

Выпускник по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» должен уметь решать задачи, соответствующие его квалификации.

Область профессиональной деятельности бакалавров включает процессы сервиса, обеспечивающие предоставление услуг потребителю в системе согласованных условий и клиентурных отношений.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются:

- потребители (индивидуальные или корпоративные клиенты), их потребности;
- запросы потребителей (потребности клиентов – потребителей услуг);
- процессы сервиса;
- методы диагностики, моделирования и разработки материальных и нематериальных объектов сервиса;
- материальные и нематериальные системы процессов сервиса, информационные системы и технологии;
- процессы предоставления услуг в соответствии с потребностями потребителей и формирования клиентурных отношений;
- технологии формирования, продвижения и реализации услуг в соответствии с потребностями потребителей;
- средства труда, правовые, нормативные и учетные документы;
- информационные системы и технологии;
- первичные трудовые коллективы.

Бакалавр по направлению подготовки 43.03.01 Сервис готовится к следующим **видам профессиональной деятельности**:

- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- производственно-технологическая;
- сервисная.

Задачи профессиональной деятельности выпускника:

Организационно-управленческая деятельность:

- участие в планировании деятельности предприятия сервиса;
- участие в организации контактной зоны для обслуживания потребителей;
- участие в организационно-управленческой деятельности предприятия сервиса, формирования клиентурных отношений;
- выбор оптимальных процессов сервиса, соответствующего запросам потребителя, организация процесса предоставления услуг потребителю, в том числе с учетом социальной политики государства, развитие клиентурных отношений;
- оценка производственных и непроизводственных затрат на обеспечение деятельности предприятия сервиса.

Научно-исследовательская деятельность:

- разработка элементов оптимизации сервисной деятельности;
- участие в исследовании потребительского спроса;
- мониторинг потребностей;

– участие в исследованиях психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и социально-демографических факторов;

– участие в исследовании и реализации методов управления качеством, стандартизации и сертификации изделий и услуг, формирования клиентурных отношений.

Производственно-технологическая деятельность:

– выбор материалов, специального оборудования и средств с учетом процесса сервиса;

– разработка процесса сервиса, соответствующего запросам потребителя;

– внедрение и использование информационных систем и технологий с учетом процесса сервиса;

– мониторинг и контроль качества процесса сервиса и обслуживания.

Сервисная деятельность:

– проведение экспертизы и (или) диагностики объектив сервиса;

– выбор необходимых методов и средств процесса сервиса;

– обобщение необходимого варианта процесса сервиса, выбора ресурсов и средств с учетом требований потребителя;

– предоставление услуги потребителю, в том числе с учетом социальной политики государства, развитие клиентурных отношений.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

Общекультурные компетенции:

- способностью использовать основы философских знаний, анализировать главные этапы и закономерности исторического развития для осознания социальной значимости своей деятельности (ОК-1);

- способностью использовать основы экономических знаний при оценке эффективности результатов деятельности в различных сферах (ОК-2);

- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-3);

- способностью работать в команде, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-4);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-5);

- способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права (ОК-6);

- способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной профессиональной и социальной деятельности; пропаганды активного долголетия, здорового образа жизни и профилактики заболеваний (ОК-7);

- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-8).

Общепрофессиональные компетенции:

- **с**пособностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту сервиса (ОПК-1);

- готовностью разрабатывать технологии процесса сервиса, развивать системы клиентских отношений с учетом требований потребителя (ОПК-2);

- готовностью организовать процесс сервиса, проводить выбор ресурсов и средств с учетом требований потребителя (ОПК-3).

Профессиональные компетенции:

организационно-управленческая деятельность:

- готовностью к организации контактной зоны предприятия сервиса (ПК-1);
- готовностью к планированию производственно-хозяйственной деятельности предприятия сервиса в зависимости от изменения конъюнктуры рынка и спроса потребителей, в том числе с учетом социальной политики государства (ПК-2);

научно-исследовательская деятельность:

- готовностью к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности (ПК-3);
- готовностью к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов (ПК-4);
- готовностью к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса (ПК-5);

производственно-технологическая деятельность:

- готовностью к применению современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителей (ПК-6)4
- готовностью к разработке процесса предоставления услуг, в том числе в соответствии с требованиями потребителя, на основе новейших информационных и коммуникационных технологий (ПК-7);

сервисная деятельность:

- способностью к диверсификации сервисной деятельности в соответствии с этнокультурными, историческими и религиозными традициями (ПК-8);
- способностью выделять и учитывать основные психологические особенности потребителя в процессе сервисной деятельности (ПК-9);
- готовностью к проведению экспертизы и (или) диагностики объектов сервиса (ПК-10);
- готовностью к работе в контактной зоне с потребителем, консультированию согласованию вида, формы и объема процесса сервиса (ПК-11);
- готовностью к осуществлению контроля качества процесса сервиса, параметров технологических процессов, используемых ресурсов (ПК-12).

2. ПРОЦЕДУРА ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Государственный экзамен является составной частью государственной итоговой аттестации бакалавров в Майкопском государственном технологическом университете. Он предназначен для определения практической и теоретической подготовленности специалиста к выполнению профессиональных задач, установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки «Сервис».

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам и (или) модулям образовательной программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников. Государственный экзамен проводится в устной или письменной форме.

Проведения и программа государственного экзамена по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис» определяются вузом на основании порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Майкопском государственном технологическом университете, соответствующей примерной программы, разработанных УМО по образованию в области сервиса, федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 «Сервис».

Государственный экзамен проводится государственной экзаменационной комиссией.

Государственный экзамен проводится по утвержденной программе государственного экзамена, содержащей перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, и рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы.

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Для проведения государственного экзамена должен быть подготовлен комплект экзаменационных билетов.

Обучающемуся должно быть предоставлено время для подготовки ответа по билету (не менее 40 минут) и лист для подготовки конспекта ответа. После завершения ответа лист с конспектом, подписанный обучающимся, остается у секретаря государственной экзаменационной комиссии и хранится в течение месяца. Итоги заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена фиксируются в итоговой ведомости с указанием фамилии обучающегося, номера протокола, номера экзаменационного билета и полученной оценки. Итоговая ведомость подписывается председателем и секретарем государственной экзаменационной комиссии и передается для хранения в номенклатуре дел деканата факультета.

Экзамен должен определить уровень усвоения студентами материала, предусмотренного учебными программами соответствующих дисциплин, и охватывать минимальное содержание, установленное федеральными государственным образовательным стандартом высшего образования; выявить глубину понимания выпускниками теоретических основ изученных наук, умение связывать общие и частные вопросы, оперировать примерами, владение методологией изученных наук.

Результаты освоения ОП бакалавриата определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе высшего образования. Государственная итоговая аттестация проводится в сроки, установленные учебным планом направления подготовки «Сервис».

Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия. Комиссия действуют в течение календарного года. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении государственной итоговой аттестации. Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в Майкопском государственном технологическом университете, имеющих ученую степень доктора наук и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля либо являющихся ведущими специалистами - представителями работодателей или их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности.

Государственный экзамен проводится государственной экзаменационной комиссией на открытых заседаниях, с участием не менее двух третей ее состава. Результаты государственного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний экзаменационной комиссии.

Для проведения экзамена ежегодно составляется Программа, которая разрабатывается выпускающей кафедрой маркетинга, сервиса и туризма и утверждается научно-методическим советом специальности и ученым советом факультета.

Экзамен проводится в устной форме по билетам, составленным в соответствии с программой государственного экзамена. Экзаменационный билет включает три вопроса, охватывающие базовую и вариативную часть учебного плана по

направлению подготовки 43.03.02. «Сервис»

Экзаменационной комиссией оценивается ответ на каждый вопрос, при этом учитываются полнота ответа, его соответствие программе, логичность изложения, соблюдение норм литературного языка, характер и количество существенных и несущественных ошибок. Существенные ошибки связаны с недостаточной глубиной знаний выпускника. Несущественные ошибки возникают из-за его невнимательности, незнания некоторых специфических деталей вопросов, неумения привести конкретные примеры на заданный вопрос и пр.

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственный экзамен проводится с учетом их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

При проведении государственного экзамена обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной экзамена для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении государственного экзамена с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за 3 месяца до начала государственного экзамена подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении экзамена с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого аттестационного испытания). Продолжительность аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность государственного испытания в письменной форме - не более, чем 90 минут;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене в устной форме - не более, чем 20 минут;

- продолжительность выступления, обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более, чем 15 минут.

3. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ ВЫПУСКНИКОВ НА ГОСУДАРСТВЕННОМ ЭКЗАМЕНЕ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 СЕРВИС

Ответ на каждый вопрос экзаменационного билета оценивается одним из следующих баллов: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

Оценка «5» (отлично) ставится, если:

– ответ полный и соответствует программе;

– материал изложен в логической последовательности, профессиональным языком;

– существенные ошибки отсутствуют;

– допущена одна несущественная ошибка, исправленная по требованию комиссии.

Оценка «4» (хорошо) ставится, если:

– ответ полный и соответствует программе не менее, чем на 80%;

– материал изложен логично;

– существенные ошибки отсутствуют;

– допущены 2-3 несущественные ошибки, исправленные по требованию комиссии.

Оценка «3» (удовлетворительно) ставится, если:

– ответ неполный (но не менее 60% от объема программы);

– отсутствует логика в изложении материала;

– допущена одна существенная ошибка, которую выпускник исправил после наводящих вопросов;

– допущено более трех несущественных ошибок, исправленных по требованию комиссии.

Оценка «2» (неудовлетворительно) ставится, если:

– обнаружено непонимание данного материала выпускником;

– допущены две и более существенные ошибки, которые выпускник не может исправить после наводящих вопросов комиссии;

– выпускник отказывается отвечать на данные вопросы;

– выпускник уличен комиссией в пользовании неразрешенным вспомогательным материалом.

Общая оценка за экзамен выводится как среднее арифметическое по трем вопросам с округлением до целого балла.

Итоговая оценка объявляется выпускникам после оформления в установленном порядке протоколов заседания Государственной экзаменационной комиссии в день экзамена.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы - отмена рейса, погодные условия, отсутствие билетов, служебная командировка), вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения государственной итоговой аттестации. В этом случае обучающийся должен написать заявление на имя ректора по согласованию с деканом факультета с просьбой перенести сроки государственной итоговой аттестации с приложением документа, подтверждающего причину его отсутствия.

Обучающийся, не прошедший одно государственное испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего государственного аттестационного испытания.

Обучающийся, не прошедший государственное аттестационное испытание по неуважительной причине или в связи с получением оценки «неудовлетворительно» и не прошедший государственное аттестационное испытание в установленный для него срок, отчисляется из Майкопского государственного технологического университета, как не выполнивший обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана с выдачей ему справки об обучении.

Лицо, отчисленное из Майкопского государственного технологического университета как не прошедшее государственную итоговую аттестацию, может повторно пройти государственную итоговую аттестацию, но не ранее, чем через 10 месяцев, и не позднее, чем через 5 лет после прохождения предшествующей государственной итоговой аттестации.

По результатам государственных итоговых испытаний обучающийся имеет право

подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания и (или) несогласия с результатом государственного аттестационного испытания. Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии; заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедуры государственного аттестационного испытания; письменные ответы обучающегося при их наличии (при рассмотрении апелляции по проведению государственного экзамена); выпускную квалификационную работу, отзыв руководителя, рецензию (при рассмотрении апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственной итоговой аттестации обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии.

Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в течение 2 рабочих дней со дня вынесения решения апелляционной комиссии.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующие решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственного аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата государственного аттестационного испытания и выставлении нового. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное заседание государственного итогового испытания проводится в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее

даты завершения обучения в Майкопском государственном технологическом институте со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

4. ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

В Программу государственного экзамена по специальности 43.03.01 Сервис включены вопросы по следующим дисциплинам учебного плана: «Сервисная деятельность», «Менеджмент в сервисе», «Маркетинг в сервисе», «Основы предпринимательской деятельности в сервисе», «Организация и планирование деятельности предприятий сервиса», «Инновационная деятельность в сфере сервиса», «Технологии культурно-досуговой деятельности», «Технологии организации анимационной деятельности», «Основы социальной работы», «Экономика и финансирование социокультурной сферы», «Методы научных исследований», «Сценарно-режиссерские технологии культурно-досуговых программ», «Музееведение», «Менеджмент парковой и экскурсионной деятельности», «Возрастные технологии социокультурной деятельности», «Технологии выставочной деятельности, «Музыкальное оформление культурно-досуговых программ», «Event – технологии в социокультурной деятельности», «Этнокультурные технологии в социокультурной деятельности», «Реклама и связи с общественностью в социокультурной деятельности», «Интеллектуальная собственная и авторское право в сфере культуры», «Практикум по разработке культурно-досуговых программ», «Основы продюсерской деятельности», Использование рекреационного потенциала Республики Адыгея для организации социокультурной деятельности», «Технологии социокультурной реабилитации», «Практикум по руководству художественными самодеятельными коллективами», «Социокультурные технологии корпоративного управления», «Социокультурные технологии в политике»

I. ДИСЦИПЛИНЫ БАЗОВОЙ ЧАСТИ УЧЕБНОГО ПЛАНА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 СЕРВИС ПРОФИЛЬ «СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫЙ СЕРВИС»

Б1. Б.9 Сервисная деятельность

1. Сервисная деятельность как форма удовлетворения потребностей человека.

Сервисная деятельность и потребности человека. Сервис как деятельность. Сервис как потребность. Сервис как услуга. Виды сервисной деятельности.

2. Основные аспекты организации обслуживания потребителей.

Процесс обслуживания потребителей. Формы обслуживания и показатель затрат времени. Контактная зона. Формы обслуживания. Индивидуальное обслуживание как сфера профессиональной деятельности

3. Психологические аспекты сервисной деятельности.

Психология сервиса. Психология процесса обслуживания. Психологические компоненты деятельности работника контактной зоны. Культура сервиса. Профессиональная этика работников сервиса.

ЛИТЕРАТУРА

1. Резник, Г.А. Сервисная деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Г.А. Резник, А.И. Маскаева, Ю.С. Пономаренко. - М.: Инфра-М, 2013. - 202 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=352240
2. Романович, Ж. А. Сервисная деятельность [Электронный ресурс]: учебник / Ж. А.

Романович, С. Л. Калачев; под общ. ред. Ж. А. Романовича. - М. : Дашков и К, 2013. - 284 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=430365

3. Руденко Л.Л. Сервисная деятельность: учебное пособие/ Л.Л.Руденко.- М.: Дашков и К, 2015. – 208 с.

4. Неретина, Т.Г. Основы сервисной деятельности [Электронный ресурс]: учеб.-метод. комплекс / Т.Г. Неретина. — М.: Флинта, 2013. — 168 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://ibooks.ru/reading.php?productid=337915

Б1. Б.14. Менеджмент в сервисе

1. Мотивация труда на предприятиях в сферы сервиса.

Эволюция понятия «мотивация» (политика кнута и пряника; использование в управлении методов психологии). Содержательные теории мотивации: теория Маслоу, Герцберга, Мак Клелланда. Процессуальные теории мотивации: теория ожидания, теория справедливости, модель Портера-Лоулера. Система мотивации труда персонала индустрии сервиса и туризма. Виды стимулирования труда: материальные; нематериальные. Структура заработной платы.

2. Управление конфликтами в сфере сервиса.

Природа и функции конфликта. Типы внутрифирменных конфликтов (внутриличностные; межличностные; конфликт «личность-группа»; межгрупповые конфликты между большими социальными группами). Причины внутрифирменных конфликтов. Способы решения межличностных конфликтов (избегание, принуждение, сглаживание, компромисс, решение проблемы). Основные причины и методы преодоления конфликтов с туристами. Управление конфликтом как процесс (прогнозирование конфликта; предупреждение конфликта; стимулирование конфликта; регулирование конфликта; разрешение конфликта).

ЛИТЕРАТУРА

1. Зайцева, Н.А. Менеджмент в сервисе и туризме: учебное пособие / Н.А. Зайцева. - М.: Форум, 2009. - 368 с.

2. Киседобрев, В.П. Менеджмент в туризме: учебник / В.П. Киседобрев, О.Н. Кострюкова, А.В. Киседобрев; под ред. проф. Е.И. Богданова. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 152 с.

3. Мотышина, М.С. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме: учеб. пособие / М.С. Мотышина, А.С. Большаков, В.И. Михайлов. - Ростов н/Д: Феникс, 2008. - 445 с.

4. Скобкин, С.С. Менеджмент в туризме: учебное пособие / С.С. Скобкин. - М.: Магистр, 2013. - 447 с.

Б1. Б.15 Маркетинг в сервисе

1. Особенности маркетинга в сервисе.

Понятие маркетинга. Сфера услуг. Уровни маркетинга в сервисе. Концепции маркетинга в сервисе. Свойства услуг. Классификация услуг.

2. Комплекс маркетинга в сфере услуг.

Понятие и составляющие комплекса маркетинга в сфере услуг. Внутренний, внешний, интерактивный маркетинг. Условия предоставления услуг. Управление качеством услуг.

3. Маркетинговые исследования в сфере услуг.

Понятие маркетингового исследования. Принципы маркетинговых исследований. Этапы маркетинговых исследований. Методы и орудия исследований.

4. Ценообразование в сервисе.

Цена. Факторы ценообразования. Цели и методы ценообразования. Проблема продажи наборов услуг в ценообразовании.

ЛИТЕРАТУРА

1. Годин, А.М. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / А. М. Годин. - М.: Дашков и К, 2013. - 656 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=430453

2. Скобкин, С.С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.С. Скобкин. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 496 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog. php?bookinfo=468869

3. Маркетинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / под ред. И.М. Синяевой. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. - 384 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=427176

Б1. Б.16 Основы предпринимательской деятельности в сервисе.

1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности в сфере сервиса.

Формы государственного регулирования предпринимательской деятельности (налоговое регулирование, денежно-кредитное регулирование, бюджетное регулирование, ценовое регулирование, социальное регулирование, антимонопольное регулирование, внешнеэкономическое регулирование). Законодательная база российского предпринимательства в сфере сервиса.

2. Субъекты предпринимательской деятельности в сфере сервиса.

Индивидуальные предприниматели, некоммерческие организации, организационно-правовые формы коммерческих организаций (хозяйственные товарищества, хозяйственные общества, производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия)

3. Организация нового предприятия в сфере сервиса.

Порядок организации субъекта предпринимательской деятельности, принципы создания собственного дела. Этапы создания нового предприятия.

ЛИТЕРАТУРА

1. Виханский, О.С. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - М.: Магистр: Инфра-М, 2014. - 656 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472344

2. Зайцев, Л.Г. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебник / Л.Г. Зайцев, М.И. Соколова. - М.: Магистр, 2013. - 528 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=373808

3. Виноградова, М.В. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.В. Виноградова, З.И. Панина. - Москва: ФОРУМ, 2014. - 160 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=511993

4. Балдин, К.В. Управленческие решения [Электронный ресурс]: учебник/ К,В. Балдин, С.Н. Воробьев, И.Б. Уткин. — М. : Дашков и К, 2012. — 496 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=327956

Б1. Б.17 Организация и планирование деятельности предприятий сервиса.

1. Особенности организации деятельности предприятия в сфере сервиса.

Состав и структура сферы сервиса. Структура сферы сервиса по материальному признаку. Структура сферы сервиса по сферам применения. Структура сферы сервиса по институциональному признаку. Виды предприятий сферы сервиса. Внешние и внутренние факторы деятельности предприятий сервиса.

2. Организация управления предприятием сервиса.

Основные принципы построения организационной структуры управления предприятием. Типы организационных структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная, адаптивные.

3. Организация обеспечения качества продукции и услуг на предприятиях сервиса.

Основные задачи организации качества услуг. Показатели качества услуг: материально-техническая база предприятия, санитарно-гигиенические и эргономические условия обслуживания потребителей, этика общения и возможности получения дополнительных услуг, среднее время ожидания или обслуживания потребителя, правила обслуживания приоритетных категорий потребителей. Система контроля качества.

4. Функции и принципы планирования на предприятиях сферы сервиса.

Функции планирования: инициирование, прогнозирование, оптимизация, координация и интеграция, безопасность управления, упорядочение, контроль, воспитание и обучение, документирование. Основные принципы планирования: непрерывность, единство, гибкость, точность, системность, участие и др.

5. Стратегическое и текущее планирование деятельности предприятия в сфере сервиса.

Содержание и структурные составляющие понятия «стратегия». Элементы стратегии. Этапы стратегического планирования. Показатели среднесрочного (годового) планирования. Порядок разработки годового плана. Структура и показатели текущего (среднесрочного) плана.

ЛИТЕРАТУРА

1. Виноградова, М. В. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие / М. В. Виноградова, З. И. Панина. — М.: Дашков и К, 2014. — 448 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=511993

2. Киседобрев, В.П. Менеджмент в туризме [Электронный ресурс]: учебник / В.П. Киседобрев, О.Н. Кострюкова, А.В. Киседобрев; под ред. Е.И. Богданова. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 152 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog. php?bookinfo=369961

3. Панина З.И. организация и планирование деятельности предприятия сферы сервиса: Практикум/ З.И.Панина, М.В.Виноградова.- 2 изд. – М.: Дашклв и К, 2015. – 244 с.

Б1. Б.18 Инновационная деятельность в сфере сервиса.

1. Сущность и содержание инноваций.

Понятие инновации и инновационного процесса. Структура инновационного процесса. Виды инноваций и их классификация. Требования к инновациям. Диффузия инноваций. Инновационная деятельность.

2. Комплексное обеспечение инновационной деятельности.

Патентная защита интеллектуальной собственности. «Ноу-хау». Лицензии. Товарный знак. Финансовая база инноваций: госбюджетное финансирование, внебюджетное финансирование, собственные средства, перспективные источники финансирования.

ЛИТЕРАТУРА

1. Агарков, А. П. Управление инновационной деятельностью [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / А. П. Агарков, Р. С. Голов. — М.: Дашков и К, 2015. —

208 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php ?bookinfo=512013

2. Наумов, А.Ф. Инновационная деятельность предприятия [Электронный ресурс]: учебник / А.Ф. Наумов, А.А. Захарова. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 256 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=445761

3. Комаров, Н. М. Инновации в сервисе: использование инфографии [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Н.М. Комаров, В.О. Чулков. — М.: СОЛОН-ПРЕСС, 2014. — 124 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://ibooks.ru/product. php?productid=344921

4. Грибов, В.Д. Инновационный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Д. Грибов, Л.П. Никитина. - М.: Инфра-М, 2014. - 311 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=413866

5. Федоров О. В. Стратегии инновационной деятельности [Электронный ресурс]: учебник/ О. В. Федоров. - М.: Инфра-М, 2012. - 275 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=365316

Б1. Б.20 Технологии культурно-досуговой деятельности.

1. **Технологии в культурно-досуговой сфере, их типология и уровни**.

Технологии в культурно-досуговой сфере как разновидность социальных технологий. Их сущность и типология в зависимости от решаемых задач. Уровни технологий. Специфика технологий культурно-досуговой сферы.

2. **Массовое чтение: современное состояние и опыт внедрения новых технологий**.

Характеристика массового чтения в нашей стране, его социальная роль и принципы функционирования. Опыт внедрения новых технологий в системе массового чтения: внедрение научной организации труда; изменение в организации предоставления услуг; «некнижная, досуговая деятельность» библиотек; корректировка профиля комплектования фондов с учетом изменений в составе пользователей; ориентация на семейный досуг; внимание наименее защищенным группам населения; удовлетворения потребностей краеведческого характера, национально-культурных интересов и т.п.

3. **Технологии просветительной работы в культурно-досуговой сфере.**

Сущность просветительного процесса в культурно-досуговой сфере. Основные технологии просветительной работы в культурно-досуговой сфере: публичная лекция, встречи, тематические выставки, устные журналы, диспуты.

4. **Клубная работа в условиях города и сельской местности**.

Клубная работа – важное звено культурно-досуговой деятельности: содержание и основные направления работы. Специфика в работе городского и сельского клубов. Современные методы организации клубной работы (информационные, эвристические, исследовательские, ценностно-ориентационные, организации и стимулирования творчества, рекреационно-гедонистические и т.п.). Формы клубной работы: литературные вечера и утренники, музыкальные лектории, викторины, альманахи, салоны, гостиные, тематические вечера, вечера отдыха, вечера танцев, песни, поэзии, балы, балы-карнавалы, клубные «огоньки» и т.д. Клубные объединения по интересам.

ЛИТЕРАТУРА

1. Гойхман, О.Я. Организация и проведение мероприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Я. Гойхман. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 136 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472092

2. Технологии и методы оздоровительного сервиса [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.А. Сигида и др.; под ред. Е.А. Сигиды. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 190 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=461914

3. Быстров, С.А. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.А. Быстров. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2014. - 400 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog. php?bookinfo=423744

4. Переверзев, М.П. Менеджмент в сфере культуры и искусства [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.П. Переверзев, Т.В. Косцов; под ред. М.П. Переверзева. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 192 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium. com/catalog.php?bookinfo=414040

Б1. Б.21 Технологии организации анимационной деятельности.

1. Теоретические основы и инфраструктура анимационной деятельности.

Определение анимации. Функции анимации. Классификация анимации. Сущность и состав анимационной индустрии (анимация в заведениях общественного питания; анимация в спорте, в игорном бизнесе; анимация в тематических парках; анимация в музеях, в театральных, концертных и кинозалах; анимация и кинотуризм; анимационная деятельность на выставках, ярмарках, корпоративных и частных мероприятиях; анимация на исторических реконструкциях и карнавалах; событийная анимация в туризме; анимационная деятельность на курортах; гостиничная анимация).

2. Менеджмент анимационной деятельности.

Понятие и функции анимационного менеджмента. Руководящий персонал и структура анимационной службы. Трудограмма профессии тураниматора. Модель специалиста туранимации. Туристы как управляемая подсистема в менеджменте туристской анимации и их классификация, национальные и возрастные особенности. Материальная база для обеспечения работы анимационной службы гостиниц и туркомплексов.

ЛИТЕРАТУРА

1. Гойхман, О.Я. Организация и проведение мероприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Я. Гойхман. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 136 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472092

2. Шумович, А. Смешать, но не взбалтывать: Рецепты организации мероприятий [Электронный ресурс] / А. Шумович, А. Берлов. — М.: Альпина Паблишерз, 2014. — 256 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520066

3. Третьякова, Т.Н. Анимационная деятельность в социально-культурном сервисе и туризме: учеб. пособие для вузов / Т.Н. Третьякова. – М.: Академия, 2008. – 269 с.

Б1. Б.22 Основы социальной работы.

1. Социальная работа в системе культурно-досуговой деятельности.

Характерные черты социокультурной деятельности в ряде других видов человеческой деятельности, теория свободного времени как фактор гармонизации общественных отношений. Социальная работа и здоровый образ жизни человека.

2. Социальная работа в системе социального обслуживания населения.

Сущность и цели социального обслуживания населения, учреждения социального обслуживания населения, роль социального работника в данной системе.

ЛИТЕРАТУРА

1. Морозов, А. В. Социальное проектирование в социальной работе [Электронный ресурс]: учебное пособие / А. В. Морозов. - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 240 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=426955

2. Социальная работа [Электронный ресурс]: словарь терминов / Е.Н. Приступа; и др.; под ред. Е.Н. Приступы. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2015. - 232 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=494526

3. Приступа, Е. Н. Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е. Н. Приступа. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015. - 160 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium. com/catalog.php?bookinfo=485845

4. Холостова, Е. И. Социальная работа с пожилыми людьми [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Е. И. Холостова.- М.: Дашков и К, 2014. - 340 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=430557

5. Фокин, В.А. Социальная работа и подготовка социальных работников за рубежом [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.А. Фокин. - М.: Форум, ИНФРА-М, 2015. - 272 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog. php?bookinfo=494527

Б1. Б.23 Экономика и финансирование социокультурной сферы.

1. Социально-культурная сфера в системе единого народно-хозяйственного комплекса.

Определение понятия «социально-культурная сфера» и ее места в системе единого народно-хозяйственного комплекса. Цель функционирования и содержание социально-культурной сферы; характер и особенности продукта творческого труда, законодательная трактовка основных понятий. Цель, предмет, методы познания и задачи курса «Экономика социально-культурной сферы».

2. Продукт социально-культурной сферы.

Характер и типология продукта социально-культурной сферы. Конечный продукт социально-культурной сферы: его показатели и оценка. Материальный продукт, его виды. Услуга и ее виды. Коммерческий и некоммерческий продукт. Основной и вторичный продукт. Товар в социально-культурной сфере и платежеспособный спрос.

3. Финансирование социально-культурной сферы.

Определение, виды и функции финансов. Материально-техническая база культуры, состав, воспроизводство и списание основных непроизводственных фондов. Источники и порядок бюджетного финансирования, формирование фондов развития социально-культурной сферы. Основы хозяйственной деятельности и финансирования некоммерческих организаций социально-культурной сферы.

ЛИТЕРАТУРА

1. Цыпин, И.С. Государственное регулирование экономики [Электронный ресурс]: учебник/ И.С. Цыпин, В.Р. Веснин - М.: ИНФРА-М, 2015. - 296 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=411604

2. Пономаренко, Е.В. Экономика и финансы общественного сектора (основы теории эффективного государства) [Электронный ресурс]: учебник / Е.В. Пономаренко. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 377 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472403

3. Инновационное развитие: экономика, интеллектуальные ресурсы, управление знаниями [Электронный ресурс]/ под ред. Б.З. Мильнера. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 624 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=398726

4. Ахинов, Г.А. Экономика общественного сектора [Электронный ресурс]: учебное пособие / Г.А. Ахинов, И.Н. Мысляева. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 331 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=454048.

5.

I I. ДИСЦИПЛИНЫ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ УЧЕБНОГО ПЛАНА ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 43.03.01 СЕРВИС ПРОФИЛЬ «СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНЫЙ СЕРВИС»

Б1. В.ОД.5 Методы научных исследований.

1. Основные этапы научных исследований.

Программа эмпирического социального исследования: методологический раздел; Процедурно-методический раздел; обоснование характеристики методов сбора информации. Инструментарий исследования. Полевой этап научно-исследовательской работы. Методы обработки и анализа данных.

ЛИТЕРАТУРА

1. ЭБС «Znanium. com.» Основы научных исследований / Б.И. Герасимов и др. - М.: Форум: Инфра-М, 2013. - 272 с - Режим доступа: http://znanium.com/

2. ЭБС «Айбукс» Алексеев, В.П. Основы научных исследований и патентоведение: учеб. пособие/ В.П. Алексеев, Д.В. Озеркин. — Томск: Томск. гос. ун-т систем управления и радиоэлектроники, 2012. — 171 с. - Режим доступа: http://ibooks.ru/

Б1. В.ОД.11 Сценарно-режиссерские технологии культурно-досуговых программ.

1. Сценарно-режиссерский замысел. Основные этапы работы режиссера.

Основные этапы работы над замыслом художественного произведения. Режиссерский идейно-тематический анализ, учение о сверхзадаче. Режиссерский замысел культурно-досуговой программы. Идея, как основа «сверхзадачи». Поиск и разработка темы, как поиск художественных образов. Работа с «Фактами жизни» и «фактами искусства». Художественный замысел, как смысловой каркас сценария, как совокупность сценических заданий. Метод ассоциативного мышления. Определение замысла художественного произведения.

ЛИТЕРАТУРА

1. Кернерман, М.В. Развитие художественных умений и навыков у молодежи в учреждениях культуры [Электронный ресурс]: монография / М.В. Кернерман. - М.: ИНФРА-М, 2016. - 116 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=545462

2. Гойхман, О.Я. Организация и проведение мероприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Я. Гойхман. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 136 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472092

3. Макки, Р. История на миллион долларов: мастер-класс для сценаристов, писателей и не только [Электронный ресурс] / Р. Макки; Пер. с англ. - 4-е изд. - М.: Альпина нон-фикшн, 2014. - 456 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519238

Б1. В.ОД.12 Музееведение.

1. Музей. Музейные фонды.

Основные понятия музееведения. Функции и задачи музея. История развития и классификация музеев. Юридическая охрана фондов. Учет музейных предметов. Пути и методы собирательской работы. Хранение музейных фондов: классификация экспонатов по режиму хранения; факторы, определяющие сохранность музейных предметов. Оборудование фондохранилищ.

2. Экспозиционная работа музеев.

Принципы построения музейной экспозиции. Виды экспозиционных материалов. Размещение экспозиционных материалов. Этапы построения музейной экспозиции. Художественное оформление экспозиции.

ЛИТЕРАТУРА

1. ЭБС «Znanium. com.» Пиотровский, М. Б. Философия музея: учебное пособие / М.Б. Пиотровский, О.В. Беззубова, А.С. Дриккер; под ред. М.Б. Пиотровского - М.: Инфра-М, 2013. - 192 с. - Режим доступа: http://znanium.com/

2. ЭБС «Znanium. com.» Переверзев, М. П. Менеджмент в сфере культуры и искусства: учебное пособие / М.П. Переверзев, Т.В. Косцов; под ред. М.П. Переверзева. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 192 с. - Режим доступа: http://znanium.com/

Б1. В.ОД.13 Менеджмент парковой и экскурсионной деятельности

1. Роль и особенности менеджмента в сфере парковой и экскурсионной деятельности.

Понятие менеджмента. Понятие менеджмента в условиях рыночной экономики. Понятие и сущность парковой и экскурсионной деятельности. Принципы и функции менеджмента в сфере парковой и экскурсионной деятельности. Содержание деятельности менеджера.

2. Организационная структура экскурсионной фирмы

Понятие и содержание организационной функции управления. Структура управления экскурсионной фирмы. Уровни управления. Элементы организационной структуры. Понятие и состав административного персонала. Роль и место маркетинга в организационной структуре экскурсионной фирмы.

3. Оценка эффективности паркового и экскурсионного менеджмента

Понятие конкурентоспособности фирмы. Конкурентоспособность продукта. Факторы, оказывающие влияние на конкурентоспособность фирмы. Методы повышения конкурентоспособности. Потенциал фирмы.

4. Разработка экскурсионных услуг

Понятие экскурсионной услуги. Основные продукты парковой и экскурсионной деятельности. Понятие комплексного обслуживания в практической экскурсионной деятельности. Имидж экскурсионной фирмы. Методика проектирования услуг. Программы экскурсионного обслуживания. Цель и задачи программы экскурсионного обслуживания. Разработка экскурсии. Этапы разработки экскурсии.

ЛИТЕРАТУРА

1. Баранов, А.С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / А.С. Баранов, И.А. Бисько ; под ред. Е.И. Богданова. - М. : Инфра-М, 2016. - 384 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=519575

2. Баумгартен, Л.В. Стандарты качества проведения экскурсий [Электронный ресурс]: учебное пособие/Л.В. Баумгартен - М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2015. - 96 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=495762

3. Экскурсионная деятельность в индустрии гостеприимства [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов / И.С. Барчуков и др. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2014. - 204 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=420317

4. Переверзев, М.П. Менеджмент в сфере культуры и искусства [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.П. Переверзев, Т.В. Косцов; под ред. М.П. Переверзева. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 192 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414040

Б1. В.ОД.14 Возрастные технологии социокультурной деятельности.

1. **Формы и методы работы с пожилыми людьми**.

Социальная помощь на дому, центры временного дневного пребывания, срочная социальная помощь. Адаптация пожилых людей к новым условиям жизни. Предоставление юридических, психологических и доврачебных услуг пожилым людям.

2. **Организация и технология социальной работы с молодежью**.

Социальная работа с учетом возрастных особенностей. Спортивные мероприятия, олимпиады, оздоровительные центры, летние лагеря отдыха, музыкальные конкурсы. Особенности работы с детьми-инвалидами.

ЛИТЕРАТУРА

1. Чупров, В.И. Социология молодежи [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Чупров, Ю.А. Зубок. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2016. - 336 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514360

2. Петрова, Т.Э. Организация работы с молодежью [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.Э. Петрова, И.Э. Петрова. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2015. - 208 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=486093

3. Евсеев, В.О. Методы исследовательской работы в молодежной среде [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.О. Евсеев; под общ. ред. Н.А. Волгина. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2015. - 237 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501562

4. Энциклопедия социальных практик поддержки семьи и детства в Российской Федерации [Электронный ресурс]/ под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — М.: Дашков и К, 2015. — 752 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513854

5. Холостова, Е. И. Социальная работа с пожилыми людьми [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. - М.: Дашков и К, 2014. - 340 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=430557

Б1. В.ОД.15 Технологии выставочной деятельности.

1. **Выставочная деятельность как инструмент маркетинга.**

Определение целей участия в выставке. Осмысление решения об участии на выставке. Выбор выставки. Планирование процесса и формы участия в выставке.

2. **Организационный процесс при участии в выставке.**

Предвыставочная работа, работа на выставке и работа после выставки. Выбор способа участия в ярмарке-выставке. Выбор экспонатов и выставочной программы. Регистрация и оформление участия в выставке.

3. **Значение выставочного стенда в организационном процессе.**

Выставочная работа на стенде. Особенности работы на стенде. Обработка данных об экспонентах и посетителях. Шестьдесят золотых правил успешного проведения выставки Олвуда и Монтгомери.

4. **Крупнейшие выставочные центры Москвы.**

Государственное акционерное общество «Всероссийский выставочный центр», закрытое акционерное общество «Экспоцентр», выставочный комплекс «Сокольники», Центр московской промышленности «Москонтрактпром». Российские выставочные организации, имеющие собственные выставочные площади.

5. **Крупнейшие выставочные центры и организации Санкт-Петербурга.**

Выставочный комплекс «Ленэкспо». Центральный выставочный зал «Манеж», Петербургский спортивно-концертный комплекс. Выставочные организации Санкт-Петербурга – члены выставочной ассоциации при Санкт-Петербургской ТПП ЗАО

«Выставочное объединение «РЕСТЭК», ЗАО «Всемирная ярмарка «Российский фермер»» ЗАО «Farexpo».

ЛИТЕРАТУРА

1. Гойхман, О.Я. Организация и проведение мероприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Я. Гойхман. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 136 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472092

2. Симонов, К.В. Современный экспобизнес: условия предпринимательства и управленческие технологии [Электронный ресурс]: монография / К.В. Симонов. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 656 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com /catalog.php?bookinfo=425590

3. Алексунин, В. А. Маркетинговые коммуникации [Электронный ресурс]: практикум / В. А. Алексунин, Е. В. Дубаневич, Е. Н. Скляр. — М.: Дашков и К, 2014. — 196 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog. php?bookinfo=511986

Б1. В.ОД.16 Музыкальное оформление культурно-досуговых программ.

1. Музыка как вид искусства.

Музыкальный образ и его специфические особенности. Звуковая основа музыки. Звук его восприятия и характеристики. Эмоциональная природа музыки. Мелодия – первоэлемент музыкального искусства. Музыкальная образность.

2. Место и роль музыки в культурно-массовых мероприятиях.

Музыка в синтетических видах искусства. Музыка в различных видах современных праздников. Театральная музыка Г. Хренникова, Г. Свиридова, А. Хачатуряна.

ЛИТЕРАТУРА

1. ЭБС «Znanium.com.» Переверзев, М.П. Менеджмент в сфере культуры и искуства: учебное пособие / М.П. Переверзев, Т.В. Косцов; под ред. Переверзева.М.П.- М.: ИНФРА-М, 2012. - 192 с. - режим доступа http//znanium.com/.

2. Аванесова, Г.А. Культурно-досуговая деятельность: теория и практика организации : учеб. пособие для студентов вузов / Г.А. Аванесова. - М.: Аспект Пресс, 2008. - 236 с.

Б1. В.ОД.17 Event – технологии в социокультурной деятельности.

1. Основы event-технологии.

Понятие «event - технологии», его основное содержание. Ключевые понятия: event-management, развлечение, специальное мероприятие. Концепция event: классификация мероприятий, участники, посетители, оценка и управление, характер мероприятия. Отличительные черты event: активное участие, включенность, активность, позитивное восприятие, эмоциональность, символика, удовлетворенность.

2. Управление мероприятием.

Проект-менеджмент: треугольник проекта - результат, ресурсы, сроки. Структурный план проекта. Планирование проекта - планирование времени (фазы/вехи), сетевой план, диаграмма полосного планирования (диаграмма Гонта). Планирование ресурсов: оценка затрат, планирование затрат, планирование персонала. Контроллинг проекта. Техники менеджмента: руководство сотрудниками, работа в команде, мотивация, коммуникация, техники принятия решений, анализ практической ценности. Вспомогательные средства менеджмента мероприятий. Фазы и вехи event –менеджмента.

ЛИТЕРАТУРА

1. Шишова, Н.В. Теория и практика рекламы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Шишова, А.С. Подопригора, Т.В. Акулич. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 299 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=362871

2. Гойхман, О.Я. Организация и проведение мероприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Я. Гойхман. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 136 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472092

3. Шумович, А. Смешать, но не взбалтывать: Рецепты организации мероприятий [Электронный ресурс] / А. Шумович, А. Берлов. — М.: Альпина Паблишерз, 2014. — 256 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=520066

4. Маркетинговые коммуникации [Электронный ресурс]: учебник / под ред. И.Н. Красюк. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 272 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=247665.

Б1. В.ОД.18 Этнокультурные технологии в социокультурной деятельности.

1. Сущность и функции этнокультурных технологий в социально-культурной деятельности.

Значение «диалога» в развитии культур. Этнокультурные технологии как основа возрождения национальных культурных традиции, фольклора, народных промыслов и ремесел. Декларация прав на культурную деятельность, личную культурную самобытность, на приобщение к культурным ценностям, на гуманитарное и художественное образование и право создавать общественные объединения в области культуры в основах законодательства Российской Федерации о культуре. Общие, функциональные и дифференцированные группы технологии, применяемые в сфере культуры и досуга. Центр национальной культуры как социально-культурное явление.

2. Этнокультурное образование: сущность, функции, понятия и социальный аспект

Межкультурная интеграция как фундаментальная и стратегическая цель этнокультурного образовательного процесса. Функции образования как средства формирования национального самосознания, реализации культурно-национальных интересов. Понятие и сущность этнокультурного образования. Этнокультурное образовательное пространство. Проектирование этнокультурных образовательных технологий. Примеры исторически первых этнокультурных технологий. Направления реализации этнокультурного компонента в системе музыкального воспитания. Технологии этнохудожественного образования.

ЛИТЕРАТУРА

1. Чупров, В.И. Социология молодежи [Электронный ресурс]: учебник / В.И. Чупров, Ю.А. Зубок. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2016. - 336 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514360

2. Гагаев, А.А. Русская цивилизация и фольклор. Мир сказки [Электронный ресурс]: монография / А.А. Гагаев, П.А. Гагаев. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2014. - 202 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=453150

3. Переверзев, М.П. Менеджмент в сфере культуры и искусства [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.П. Переверзев, Т.В. Косцов; под ред. М.П. Переверзева. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 192 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414040

4. Никитская, Е. А. Православная воскресная школа как воспитательная организация: социально-педагогический потенциал [Электронный ресурс]/ Е. А. Никитская. - М.: Логос, 2012. – 208 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=469142

5. Федулин, А. А. Россия и ее народы [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.

А. Федулин, Д. А. Аманжолова. - М.: ФГБОУ ВПО «РГУТиС», 2012. - 184 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=452447

Б1. В.ОД.19 Реклама и связи с общественностью в социокультурной деятельности.

1. Рекламная деятельность в системе маркетинга.

Понятие рекламы, функции и цели. Основные виды маркетинговой деятельности. Место рекламы в социокультурной деятельности. Особенности рекламы в сфере сервиса. Классификация видов рекламы.

2. Характеристика современного рекламного процесса.

Понятия «рекламодатель», «рекламное агентство», «потребитель», «средства распространения рекламы». Составляющие элементы рекламного механизма. Принципы и методы разработки рекламных мероприятий.

3. Социально-психологические аспекты рекламы. Природа потребительского поведения. Принципы и методы его изучения.

Реклама как метод управления людьми. Факторы, оказывающие влияние на рекламную среду. Методы внушения и убеждения, используемые в рекламе. Основные принципы формирования поведения потребителей. Первичные и вторичные потребительские мотивы. Покупательские роли. Типы покупательского поведения.

4. Виды средств распространения рекламы.

Реклама в СМИ: печатная, радио, телевизионная, наружная. Реклама в сети Internet. Преимущества и недостатки различных носителей рекламы. Принципы построения эффективной рекламы в различных средствах ее распространения. Рекламные сувениры. Роль выставок и ярмарок в рекламной среде. Организационные моменты в проведении выставок и ярмарок.

ЛИТЕРАТУРА

1. Шишова, Н.В. Теория и практика рекламы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Шишова, А.С. Подопригора, Т.В. Акулич. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 299 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=362871

2. Ткаченко, О.Н. Дизайн и рекламные технологии [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Н. Ткаченко; под ред. Л.М. Дмитриевой. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2015. - 176 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog. php?bookinfo=474525

3. Смирнов, Э.А. Управление качеством рекламы [Электронный ресурс]: учебное пособие / Э.А. Смирнов. - М.: РИОР: Инфра-М, 2013. - 170 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=355302

4. Синяева, И.М. Реклама и связи с общественностью: учебник для бакалавров / И.М. Синяева, О.Н. Романенкова, Д.А. Жильцов. - Москва: Юрайт, 2013. - 552 с.

Б1. В.ОД.20 Интеллектуальная собственная и авторское право в сфере культуры.

1. Интеллектуальная собственность как результат творческой деятельности людей.

Понятие интеллектуальной собственности и ее виды. Первоначальные и производные интеллектуальные права. Передача исключительного права в силу закона и по договору.

ЛИТЕРАТУРА

1. Интеллектуальная собственность (Права на результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации) [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ под ред. Н.М.Коршунова - М.: Юр.Норма, ИНФРА-М, 2015. - 384 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=503205

2. Защита интеллектуальной собственности [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров / под ред. И. К. Ларионова, М. А. Гуреевой, В. В. Овчинникова. — М.: Дашков и К, 2015. — 256 с- ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513286

3. Новоселова, Л.А. Интеллектуальная собственность: некоторые аспекты правового регулирования [Электронный ресурс]: монография / Л.А. Новоселова, М.А. Рожкова - М.: Норма: ИНФРА-М, 2014. - 128 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=448981

4. Журавлева, О.Н. Меры защиты интеллектуальной собственности [Электронный ресурс]: монография / О.Н. Журавлева. - М.: Альфа-М, 2014. - 192 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=406736

Б1.В.ОД.21 Практикум по разработке культурно-досуговых программ.

1. Методические основы культурно-досуговой деятельности.

Общая характеристика содержания форм, средств и методов культурно-досуговой деятельности. Типовые методики в деятельности учреждений культуры; частные методики в культурно-досуговой деятельности (массовые, групповые, индивидуальные). Культурно-развлекательные и культурно-досуговые и художественно-публицистические программы: современные виды и формы.

2. Этапы подготовки культурно-досуговой программы.

Методы формирования организационно-проектировочных разделов. Сценарно-режиссерские технологии и разработка композиционной структуры сценария культурно-досуговой программы. Оформление культурно-досуговой программы. Схема анализа культурно-досугового мероприятия и оценка методического своеобразия и эффективности мероприятия.

ЛИТЕРАТУРА

1. Гойхман, О.Я. Организация и проведение мероприятий [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Я. Гойхман. - М.: ИНФРА-М, 2015. - 136 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=472092

2. Гальперина, Т.И. Режиссура культурно-досуговых программ в работе менеджера туристской анимации : учеб. пособие / Т.И. Гальперина. - М.: Советский спорт, 2006. - 168 с.

Б1. В.ДВ.7 Основы продюсерской деятельности.

1. Понятие и сущность продюсирования.

Понятие «продюсирование». Условия продюсерской деятельности. Задачи продюсирования. Функции продюсирования. Компоненты организации продюсерской деятельности. Продюсерская деятельность. Классификация стилей в продюсировании. Стиль целеполагания в продюсировании.

2. Сущность работы продюсера.

Функции продюсера в ролевой структуре. Должностные обязанности продюсера Управление творческими коллективами. Профессиональная этика продюсера. Продюсеры в разных областях: в рекламе, на ТВ, на радио, в Интернете.

3. Промоушн в сфере арт-индустрии и продюсерской деятельности.

Промоутерская деятельность как специфический вид деятельности в шоу-бизнесе. Промоушн как вид маркетинговой деятельности. Задачи промоутера. Промоутерская кампания. Значение промоутерской работы. Промо-план. Пресс-релиз. Типичная модель промоутерской фирмы в арт-индустрии. Основные этапы продвижения продукции арт-индустрии на рынок услуг. Основные функции промоутерской деятельности.

ЛИТЕРАТУРА

1. Корнеева, С. М. Музыкальный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С. М. Корнеева. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 303 с. http://znanium.com /catalog.php?bookinfo=376663

2. Корнеева, С. М. Музыкальный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С. М. Корнеева. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 303 с. http://znanium.com /catalog.php?bookinfo=376663

Б1.В.ДВ.8 Использование рекреационного потенциала Республики Адыгея для организации социокультурной деятельности.

1. Использование природного рекреационного потенциала Республики Адыгея в социокультурной деятельности.

Рельеф Закубанской наклонной равнины, хр. Лесистый, хр. Пастбищный, хр. Скалистый, климатические особенности, внутренние воды, почвы, растительность, животный мир. Ресурсы природного парка «Большой Тхач», памятника природы «Верховье рек Пшеха и Пшехашха», памятника природы «Верховье реки Цице», «ущелье реки Большой Руфабго» и «ущелье ручья Мешоко».

2. Использование культурно-исторического потенциала Республики Адыгея в социокультурной деятельности.

Памятники археологии: Майкопская древняя крепость пытапэ, Унакозовские пещеры ст. Даховской, Усть-Сахрайский мегалитический некрополь. Этноресурсы: Национальный музей Республики Адыгея, СевероКавказский филиал Государственного музея искусств народов Востока, Государственный академический ансамбль народного танца Адыгеи «Нальмэс».

3. Характеристика социокультурной деятельности горно-туристского центра Даховская, Гузерипль и горнолыжного и горно-туристского центра Лагонаки Республики Адыгея.

Характер использования ресурсов территории поселка Каменномостского, водопадов ручья Руфабго, хутора Победы с турбазой «Романтика», станицы Даховской.

4. Использование рекреационного потенциала горной части Республики Адыгея в социокультурной деятельности.

Объекты и маршруты экологического горно-пешеходного туризма в окрестностях пос. Победа, природного парка «Большой Тхач», Лагонакского нагорья, памятник природы «Хаджохский коньон», «ущелье реки Большой Руфабго», «ущелье ручья Мешоко», дольмены Гузерипля.

5. История использования рекреационного потенциала Республики Адыгея в социокультурной деятельности.

Дореволюционный (20-е гг. XIX в. - 1917 г.) - период стихийного освоения. Советский довоенный (1918 - 1941 г.) - начало массового туризма. Послевоенный период (1945 г. - настоящее время).

ЛИТЕРАТУРА

1. Бормотов, И.В. Адыгея туристская. Горно-рекреационное природопользование / И.В. Бормотов. - Майкоп: Адыгея, 2008. - 208 с.

2. Бормотов, И.В. Туризм Адыгеи: проблемы и перспективы. Горно-рекреационное природопользование / И.В. Бормотов. - Майкоп: Адыгея, 2008. - 136 с.

3. ЭБС «Znanium. com.» Лысакова Л.А. Туризм: учеб. пособие / Л.А. Лысакова. – М.: Инфра - М, 2009. – 179 с. - Режим доступа: http://znanium.com/

4. Организация туризма на охраняемых природных территориях Горной Адыгеи: [монография] / [С.А. Трепет и др.]; под ред. В.В. Ковалева, С.А. Трепета. - Майкоп: Качество, 2008. - 183 с.

Б1.В.ДВ.10 Технологии социокультурной реабилитации.

1. Социокультурная реабилитация.

Основные понятия. Социальная защита. Социализация и интеграция. Структура реабилитационного процесса.

2. Социальная адаптация и интеграция людей с отклонениями развития.

Адаптация и интеграция в различных учреждениях. Адаптация и интеграция людей с ограниченными возможностями.

3. Современные концепции реабилитации.

Формы и методы социокультурной реабилитации. Физкультура, спорт и художественная самодеятельность в реабилитации инвалидов.

4. Социальная работа с инвалидами.

Социальная адаптация людей с ограниченными возможностями. Роль социальных работников в реабилитации инвалидов.

5. Культурно-досуговая деятельность с инвалидами.

Виды самодеятельного творчества людей с ограниченными возможностями. Технология создания коллектива самодеятельного творчества. Организация праздников, тематических вечеров и др. Разработка сценариев.

ЛИТЕРАТУРА

1. Энциклопедия социальных практик поддержки семьи и детства в Российской Федерации [Электронный ресурс]/ под ред. Е. И. Холостовой, Г. И. Климантовой. — М.: Дашков и К, 2015. — 752 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=513854

2. Переверзев, М.П. Менеджмент в сфере культуры и искусства [Электронный ресурс]: учебное пособие / М.П. Переверзев, Т.В. Косцов; под ред. М.П. Переверзева. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 192 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=414040

3. Холостова, Е. И. Социальная работа: учебник для бакалавров / Е. И. Холостова. - М.: Дашков и К, 2013. - 612 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415156

4. Жигарева, Н. П. Комплексная реабилитация инвалидов в учреждениях социальной защиты [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие / Н. П. Жигарева. - М.: Дашков и К, 2012. - 208 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415028

Б1.В.ДВ.11 Социокультурные технологии корпоративного управления.

1. Роль руководителя организации в управлении предприятием.

Типы руководителей, деспотизм в управлении и текучесть кадров, либерализм в корпоративной деятельности. Сравнительная характеристика руководителя советского периода и современного времени.

2. Значение кадровой политики в корпоративной деятельности.

Особенности подбора кадров на предприятии, стабильность кадров, смена специалистов и обмен опытом, психологическая помощь.

ЛИТЕРАТУРА

1. Бочарова, И.Ю. Корпоративное управление [Электронный ресурс]: учебник / И.Ю. Бочарова. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 368 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=447217

2. Веснин, В.Р. Корпоративное управление [Электронный ресурс]: учебник / В.Р. Веснин, В.В. Кафидов. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 272 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим

доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=458808

3. Гудкова, Т.В. Особенности корпоративной культуры российских компаний [Электронный ресурс]/ Т.В. Гудкова. - М.: РГ-Пресс, 2014. - 168 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=533712

4. Орехов, С. А. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие / С. А. Орехов, В. А. Селезнев, Н. В. Тихомирова; под общ. ред. С. А. Орехова. - М.: Дашков и К, 2013. - 440 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415590

Б1.В.ДВ.12 Социокультурные технологии в политике.

1. **Теоретические основы социально-политических технологий**.

Понятие «социально-политическая технология». Формирование политических технологий.

2. **Организационные основы избирательных кампаний.**

Понятие «избирательная», особенности избирательной кампании, личность кандидата, общие принципы организации избирательной кампании.

ЛИТЕРАТУРА

1. Тавокин, Е.П. Социальная политика [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.П. Тавокин. - М.: Инфра-М, 2015. - 157 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=478835

2. Ахинов, Г.А. Социальная политика [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Г.А. Ахинов, С.В. Калашников. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 272 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=396225

3. Чумиков, А.Н. Государственный PR: связи с общественностью для государственных организаций и проектов [Электронный ресурс]: учебник / А.Н. Чумиков, М.П. Бочаров. - М.: Инфра-М, 2014. - 329 с. - ЭБС «Znanium. com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=426920

II. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

1. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО НАПИСАНИЮ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) является обязательной формой аттестации выпускников университета, предусмотренной действующим федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 43.03.01 Сервис. Данные рекомендации разработаны в соответствии с действующим Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программа высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в майкопском государственном технологическом от 01.06.2016 г. (протокол №8).

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) - комплексная работа студента, представляющая собой самостоятельное исследование какого-либо актуального вопроса в области избранного направления. Уровень бакалаврской работы должен соответствовать требованиям к подготовке выпускника по направлению. В работе выпускник должен продемонстрировать глубокое знание учебного материала, самостоятельное творческое мышление, способность к критическому анализу специальной литературы и владение научной методикой исследования. Квалификационная работа является завершающим этапом учебно-исследовательской самостоятельной работы студента, навыки которой приобретаются и развиваются поэтапно при изучении дисциплин направления, написании курсовых работ и участии в работе научных студенческих обществ.

Выполнение выпускных квалификационных работ является заключительным этапом обучения студентов в университете и имеет своей целью определение степени готовности выпускника к профессиональной деятельности по избранному направлению.

Основные задачи выполнения выпускной квалификационной работа (бакалаврской работы):

- теоретическое обоснование и раскрытие сущности основных категорий, явлений и проблем, связанных с избранной темой;
- анализ собранного и обработанного фактического материала;
- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, применение этих знаний при решении конкретных практических, научных, технических, экономических и производственных задач.
- поиск путей (способов, методов) решения проблем, исследуемых в рамках конкретного направления профессиональной деятельности;
- формирование научно-обоснованных выводов, предложений и рекомендаций по решению конкретных задач, рассматриваемых в работе.

При этом студент должен продемонстрировать умения:

- самостоятельно ставить и решать поставленную задачу, оценить ее актуальность и значимость;
- собирать и анализировать информацию по теме исследования (разработки) на основе всесторонне и глубоко изученной проблемы;
- предлагать и прорабатывать варианты решения выявленной проблемы, оценивать их эффективность;
- формулировать обоснованные выводы и предложения по возможному внедрению результатов в практику.

Работа должна иметь, как правило, комплексный характер и отражать общий уровень теоретических знаний и практических навыков студентов. В ходе выполнения ВКР выпускник должен проявить способность к теоретическому анализу социальных процессов и явлений, умения находить практические пути решения актуальных проблем в

области сервиса; собрать, обработать и обобщить необходимый эмпирический материал, сформулировать на его основе научные выводы.

Выполнение выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы) способствует:

- систематизации, закреплению и расширению теоретических знаний по направлению подготовки, а также совершенствованию умения применять эти знания при решении конкретных практических задач;
- развитию навыков ведения самостоятельной работы и овладению методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе проблем и вопросов;
- выяснению подготовленности студентов к самостоятельной работе в условиях рыночной экономики в области своей специальности;
- формированию умений и навыков оформления научной и другой документации.

Защита выпускных квалификационных работ проводится с целью.

- проверки качества овладения выпускников компетенциями (ОК и ПК) и освоения знаний, умений и личных качеств в соответствии с задачами профессиональной деятельности;
- итогового контроля уровня подготовки студентов (по основному спектру дисциплин учебного плана);
- привития навыков публичной дискуссии и защиты научных идей;
- предложений и рекомендаций.

Выпускная квалификационная работа должна представлять собой законченное исследование, связанное с разработкой как научно-исследовательских, так и прикладных задач в сфере сервиса. Она должна быть нацелена на выяснение уровня подготовленности выпускника к самостоятельному выполнению профессиональных задач в сфере сервиса в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ОП, и представлять собой логически завершенное исследование.

2. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Выпускная квалификационная работа (бакалаврская работа) является важнейшим итогом подготовки выпускника на соответствующей стадии образования. Содержание бакалаврской работы и ее научный уровень должны учитываться при оценке качества реализации образовательной программы.

Требования к содержанию, объему и структуре бакалаврской работы определяются высшим учебным заведением на основании действующим Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программа высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в майкопском государственном технологическом от 01.06.2016 г. (протокол №8).

Бакалаврская работа должна представлять собой самостоятельное исследование автора, связанное с разработкой технических, проектных, теоретических, прикладных (научно-производственных) задач специальности (специализации), или разработку конкретных творческих проблем, определяемых спецификой данной образовательной программы.

Согласно требованиям ФГОС ВО по направлению 43.03.01 Сервис, выпускная квалификационная работа должна отражать знание сферы сервиса, уровень профессиональной подготовки, владение профессиональными технологиями, умение разрабатывать новые подходы к решению актуальных проблем данной отрасли.

Бакалаврская работа основывается на глубоком изучении литературы по специальности: учебников, учебных пособий, научной литературы, монографий,

периодической печати, журналов на иностранных языках и т.п.

В каждой бакалаврской работе должна быть разработана основная тема в соответствии с планом, одобренным кафедрой, в том числе отдельные современные и перспективные теоретические и практические вопросы.

Бакалаврская работа не должна иметь чисто учебный или компилятивный характер.

За принятые в работе решения и правильность всех данных отвечает студент - автор бакалаврской работы.

Студент может по рекомендации кафедры представить дополнительно краткое содержание бакалаврской работы на одном из иностранных языков, которое оглашается на защите и может сопровождаться вопросами к студенту на этом языке.

К бакалаврской работе предъявляются следующие общие требования: актуальность, конкретность, реальность, практическое применение, обоснование эффективности предлагаемых решений. В соответствии с этими требованиями исследование должно быть проведено на высоком научно-теоретическом уровне, представлять собой достаточно глубокий и полный анализ исследуемой проблемы, должно быть оформлено в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к научному исследованию.

Бакалаврская работа ориентирована на творческое изучение и решение актуальных проблем специальности; выполняется студентом по материалам, собранным им лично, должна носить практикоориентированный характер и включать:

- раскрытие сущности исследуемой проблемы и обоснование актуальности ее разрешения;
- обзор существующих подходов к решению поставленных в исследовании задач и различных точек зрения по затронутым в работе дискуссионным вопросам, а также - обоснованное и аргументированное авторское отношение к исследуемой проблеме;
- характеристику объекта и предмета исследования, обоснование цели и задач;
- характеристику методологических подходов и выбранных методов решения поставленных задач;
- разработку проектно-конструкторских решений;
- анализ полученных результатов и обоснование их новизны, эффективности;
- выводы о практической значимости полученных результатов и предложения по их реализации.

Содержание бакалаврской работы подлежит оцениванию по следующим критериям:

- самостоятельность проведенного исследования;
- степень законченности проведенного исследования;
- адекватность используемых методов задачам исследования;
- практическая значимость проведенного исследования.

Оформление исследования должно соответствовать требованиям, изложенным в соответствующих разделах настоящих методических рекомендаций.

Критерии выпускной квалификационной работы:

- творческий характер, законченное, самостоятельное исследование по избранной теме;
- опора на статистические данные, действующие законодательные и нормативно-правовые акты, а также достаточное количество источников и литературы;
- соответствие современному уровню научного знания;
- доказательность представленных суждений и достоверность приводимых фактов;
- отражение навыков и умений студента использовать рациональные приемы поиска, отбора, обработки, обобщения и анализа информации;
- четкая и логично выстроенная структура в соответствии с темой, правильно оформленный научный аппарат в соответствии с действующими стандартами.

Общий примерный объем работы составляет 70-90 страниц машинописного текста.

Тексты всех выпускных квалификационных работ в Майкопском государственном технологическом университете подлежат обязательной проверке на объем заимствования, процедура которой регламентирована Положением о проверке письменных работ, обучающихся в ФГБОУ ВО «МГТУ» на оригинальность на основе системы «АНТИПЛАГИАТ ВУЗ». Сроки проверки в системе «АНТИПЛАГИАТ ВУЗ» устанавливаются минимум за одну неделю до начала защиты выпускных квалификационных работ.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет заведующему выпускающей кафедрой письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими обучающимися руководитель выпускной квалификационной работы представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа с визой нормоконтролера и справкой о проверке выпускной квалификационной работы на оригинальность на основе системы «АНТИПЛАГИАТ ВУЗ» представляется для визирования заведующему кафедрой.

Для проведения рецензирования выпускной квалификационной работы работа направляется одному рецензенту из числа лиц, не являющихся работниками выпускающей кафедры. Рецензент проводит анализ выпускной квалификационной работы и представляет на выпускающую кафедру письменную рецензию на указанную работу.

Если выпускная квалификационная работа имеет междисциплинарный характер, она направляется нескольким рецензентам.

Выпускная квалификационная работа, оформленная в соответствии с методическими рекомендациями выпускающей кафедры, отзыв руководителя выпускной квалификационной работы и рецензия (рецензии) на выпускную квалификационную работу должны быть переданы в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до защиты выпускной квалификационной работы.

Обучающийся имеет право ознакомиться с отзывом руководителя и рецензией (рецензиями) на выпускную квалификационную работу за 5 дней до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Защита выпускной квалификационной работы проводится в форме открытого заседания (за исключением выпускных квалификационных работ с закрытой тематикой).

Итоги заседания государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ фиксируются в итоговой ведомости с указанием фамилии, имени, отчества обучающегося, номера протокола и полученной оценки.

Итоговая ведомость подписывается председателем и секретарем государственной экзаменационной комиссии и передается для хранения в номенклатуре дел деканата факультета. Форма итоговой ведомости утверждается локальным распорядительным актом университета.

Тексты выпускных квалификационных работ, за исключением текстов работ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронной библиотечной системе Майкопского государственного технологического университета в соответствии с Порядком размещения выпускных квалификационных работ в электронно-библиотечной системе ФГБОУ ВО «МГТУ».

3. СТРУКТУРА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Структура выпускной квалификационной работы включает следующие обязательные элементы:

1. Титульный лист.

2. Содержание.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Заключение.
6. Список использованной литературы.
7. Приложения (если есть).

Титульный лист является первой страницей бакалаврской работы. На нем указывается полное наименование учебного заведения, факультета, кафедры, тема, фамилия, имя, отчество студента, его курс (и группа), фамилия, имя, отчество, ученая степень и ученое звание научного руководителя, место и год выполнения работы (приложение 4).

В содержании приводятся полностью, без сокращений, перечень всех разделов с указанием страниц, с которых начинается каждая из этих частей (приложение 5).

Во введении должны быть отражены параметры, характеризующие ВКР как учебно-научный труд. Оно включает в себя:

1. Актуальность темы - обоснование ее выбора, необходимости научной разработки. Помимо научной актуальности, которая характеризует созвучность выбранной темы современным исследованиям в области туризма, указывается ее практическая актуальность. Под актуальностью темы исследования понимается степень его важности в данный момент в конкретной социокультурной ситуации: почему именно эту проблему нужно в настоящее время изучать и именно в выбранном автором сегменте? Актуальность темы выявляется, подтверждается, проверяется в процессе изучения решений директивных органов, научно-координационных советов и т.п. В целом актуальность темы исследования определяется и характеризуется на основании:

- соответствия ее государственно-региональному заказу, т.е. тем идеям, положениям, которые заложены в нормативных документах, разрабатываются органами государственной власти (т.е. так называемые федеральный и региональный аспект);
- степени ее разработанности в науке,
- состояния практического воплощения и потребности в разрешении вопросов социально-культурного сервиса и туризма, определяющих тему.

2. Оценка степени разработанности проблемы (состояние научной разработки темы), когда на основе анализа использованной литературы делается вывод о степени изученности рассматриваемой проблемы, определяются наиболее значимые и наименее изученные ее аспекты, что свидетельствует о востребованности данной работы.

3. Цель исследования - это тот научный результат, который должен быть получен в конечном итоге всего исследования. Можно выделить следующие характеристики формулировки цели: краткость, предельная точность, выражение сущности изучаемого явления, его результатов. Т.е. цель представляет собой модель ожидаемого результата, выражаемая в смысловом отношении то основное, что намеревается сделать исследователь. При этом определение цели позволяет исследователю окончательно определиться с темой научной работы, её объектом и предметом. Необходимо помнить, что формулировку цели рекомендуется начинать фразами: «теоретически обосновать...», «экспериментально апробировать...», «разработать...» (маршрут, экскурсию, тур и т.п.), «создать и апробировать...» (основы, модель, методику, программу, критерии и т.п.), «выявить эффективные методы...».

4. ***Задачи работы*** (в научных работах студентов, как правило, 3-4), конкретизирующие и развивающие цель исследования. Задачи исследования отвечают на вопрос: *что нужно сделать, чтобы цель была достигнута?* Задачи - это результат декомпозиции цели, «частичка» цели в определенной точке траектории движения к цели. Необходимо формулировать конкретные цель и задачи, относящиеся непосредственно к теме работы. Некорректным считается формулирование общих задач, носящих технический характер (подбор и анализ литературы по теме исследования, провести опрос

и т.д.), ибо они являются обязательным условием выполнения любой научной работы. Реализация задач осуществляется в главах и параграфах, поэтому их содержание должно прямо быть связано с поставленными задачами. Цель и большинство задач должны носить исследовательский характер, лишь одна или две задачи могут предполагать выработку практических рекомендаций для решения поставленной проблемы. Первая задача, как правило, связана с выполнением, уточнением, углублением, методологическим обоснованием сущности, природы, структуры изучаемого объекта. Вторая - с анализом реального состояния предмета исследования, динамики внутренних противоречий развития. Третья - со способностями преобразования, моделирования, опытно-экспериментальной проверки. Четвертая - с выявлением путей и средств повышения эффективности исследуемого явления, процесса, т.е. с прогнозом развития исследуемого предмета или с разработкой практических рекомендаций. Как правило, при формулировке задач используются слова: *«выявить», «изучить», «раскрыть», «определить», «предложить» и т.п.*

5. Объект исследования - это совокупность связей и отношений свойств, которая существует объективно в теории и практике и служит источником необходимой для исследования информации. Иными словами, объект исследования - это процесс или явление, порождаемое проблемную ситуацию, которое существует независимо от субъекта познания и на которое обращено внимание исследователя. Объект исследования отвечает на вопрос: что рассматривается? В научно-исследовательских работах по сервису в качестве объекта исследования могут выступать процессы организации и управления сервисом, процесс профессиональной подготовки будущих специалистов в области сервиса и т.п. Объектом исследования может быть и организационная система (например, предприятие, организация, учреждение), возможные подходы к решению той или иной проблеме и др. Следует иметь в виду, что в каждом объекте можно выделить несколько предметов исследования.

6. Предмет исследования - более конкретен и включает только те связи и отношения, которые подлежат непосредственному изучению в данной работе, устанавливают границы научного поиска. С предметом исследования связаны цель и задачи работы. Предмет исследования отображает конкретную проблему в самой теме исследования.

7. Методологическая основа исследования, включающая характеристику его принципов - основных руководящих положений и методов - способов и приемов решения исследовательских задач. В качестве основных исследовательских принципов могут выступать принципы *научной достоверности и объективности, актуализации, историзма, целостности (холизма) и системности и др.* В работе должны использоваться как эмпирические *(опрос в виде анкетирования или интервьюирования, наблюдение, эксперимент, анализ документов и др.),* так и теоретические *(формально-логического анализа, количественные, сравнительно-исторический, проблемно-хронологический и др.)* методы исследования. Характеристика принципов и методов должна быть дана применительно к данному исследованию, а не в виде общих определений, не отражающих того, как они применялись в работе.

Пример. Методологическую основу данной работы составила совокупность используемых в ней принципов и методов. Прежде всего, это общеметодологический принцип научной объективности, который обеспечивает получение достоверных знаний в области использования туризма как средства социализации детей с отклонениями в развитии. Его применение в настоящей работе реализовывалось через использование различных теоретических подходов к изучению проблемы социализации детей с отклонениями в развитии, привлечение максимально возможной эмпирической базы, использовании исследовательского инструментария, адекватного поставленным задачам. В качестве эмпирических методов при подготовке работы использовались анализ документов, наблюдение, беседа, опытно-экспериментальная работа.

8. Теоретическая база исследования - это характеристика основных подходов, теорий, идей отечественных и зарубежных исследователей по кругу изучаемой проблемы, на которые опирается автор. Методологически неправильным считается указание при формулировании теоретической основы на «труды», «работы». Например, не рекомендуется писать: «теоретическую основу исследования составили работы отечественных ученых по рассматриваемой проблеме (А.Б. Иванова, Е.Н. Воронова....)»,. В теоретической основе исследования часто указываются законодательные и нормативные акты, программно-методические материалы, сведения официальных ведомств, организаций, учреждений и т.п. Необходимо помнить, что они не имеют ничего общего с теориями, идеями и концепциями, а составляют информационно-источниковую базу исследования.

9. Эмпирическая база исследования - складывается из собранных и зафиксированных лично автором или статистических данных, использованных документов официального или личного характера. Если работа носит практический характер, связана с постановкой эксперимента, анализом состояния изучаемой проблемы на уровне какого-либо учреждения, организации, необходимо указать базу(ы) исследования. Можно уточнить количество респондентов, их возраст и другие важные для исследования характеристики.

Пример: Эмпирической базой исследования выступили сведения ООО «Меридиан» г. Сочи, а также данные, полученные в процессе анкетирования респондентов ООО «Отдых» г. Сочи.

10. Научная новизна (если есть), т.е. что автор как самостоятельный исследователь вносит нового в освещение и изучение избранной им темы. При формулировании научной новизны используется ключевое слово *«впервые» ... «установлено...», «выявлено...», «определено...», «получено...», «раскрыто...» и т.д.* Положения научной новизны должны соотноситься с задачами исследования.

11. Теоретическая значимость исследования (если есть обоснование новых подходов, методов, теоретических моделей изучения конкретных социальных проблем) заключается в определении перспективы применения полученных в ходе проведенного исследования знаний для дальнейшей научной работы другими исследователями, а не для самого исследователя. Теоретическая значимость - это несколько иное, нежели новизна, а именно: как выявленные в исследовании новые связи, зависимости, методики и пр. изменяют (углубляют, доказывают несостоятельность определенных положений) бытующие в науке и практике теории, концепции, подходы; какие новые понятия введены в научный оборот, какие перспективы научных поисков открыты. При формулировании теоретической значимости исследования желательно использовать следующие фразы: *«выдвинута новая концепция...», «расширены представления...», «выяснены причины...», «введены новые понятия...», «изменены трактовки существующих понятий...», «адаптированы для организации туристской деятельности (подходы, принципы, методы), «созданы предпосылки для решения (проблем, задач)...).*

12. Практическая значимость исследования заключается в возможности использования результатов исследования на практике, практическими работниками социальной сферы, сферы туризма, а также выдвинутые предложения можно адресовать на разные уровни управления, властным структурам и пр.

13. Апробация работы, когда студент принимал участие в конференциях, в научно-практических семинарах, имеет опубликованные работы, участвовал в разработке грантов, проектов разного уровня и пр., а также ее применение в практической работе студента.

14. Краткий обзор содержания ВКР (объем, структура, краткое содержание глав). Это последняя рубрика, в которой указывается структура работы и ее общий объем.

Пример: «работа состоит из введения, двух глав, заключения, списка используемых источников и литературы, приложений. Основной текст изложен на 72

страницах и включает 3 рисунка, 4 таблицы».

Объем введения составляет 3-5 страниц. Заглавие «ВВЕДЕНИЕ» должно быть напечатано на отдельной строке прописными буквами жирным шрифтом. Большинство элементов введения является обязательным, за исключением научной новизны и апробации работы. Однако их наличие повышает качество представленной работы, свидетельствует о квалификационной подготовленности будущего специалиста.

Основная часть включает 2 главы (включая внутреннее деление на 3-4 параграфа). Объем основной части не должен превышать 80 % общего объема всей ВКР. Главы подразделяются на параграфы, исходя из специфики решаемых в работе различных исследовательских задач. В этом случае каждый параграф содержит изложение отдельных сюжетов ВКР, тесно связанных с общей темой исследования. Объем параграфов - 5-10 страниц. Несоразмерность глав и параграфов свидетельствует о неумении автора найти и правильно скомпоновать материал. Все главы и параграфы должны быть логически взаимосвязаны между собой, завершаться краткими выводами;

Первая глава раскрывает теоретико-методологические основы избранной темы исследования, являясь своеобразным теоретическим обоснованием последующих разработок. В этой главе раскрывается теоретические аспекты рассматриваемой проблемы, приводятся идеи, концепции ученых, формулируется собственная точка зрения.

Вторая глава носит аналитический и, по возможности, прикладной характер, раскрывает анализ изучаемой проблемы, подтверждаемый статистической информацией из официальных источников, а также содержит обобщенные сведения по региону, городу, сведения о специфике работы конкретного предприятия, результаты проведенных социологических опросов, экспериментов и т.п. Эта глава является логическим завершением общего замысла исследования, содержит, как правило, сформулированные исследователем выводы, предложения и рекомендации по совершенствованию функционирования отраслей туризма, предприятия в соответствии с исследуемой проблемой, а также описание процесса апробации и его результаты.

В заключении подводятся итоги ВКР, характеризуется выполнение поставленных задач, кратко формулируются результаты исследования. Заключение должно соответствовать содержанию основной части и может также включать резюмированные практические предложения (рекомендации) по улучшению дальнейшей деятельности исследованного объекта. Выводы формулируются тезисно (по пунктам) и, как правило, соответствуют цели и задачам, которые были решены в ходе исследования. Объем заключения составляет 3-5 страниц.

Список использованной литературы представляет собой перечень источников и научных изданий, послуживших основой для написания работы (не менее 40 - 50 наименований). Список приводится в последовательности согласно ГОСТ 7.1 - 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Список рекомендуется излагать в алфавитном порядке (образцы оформления библиографической записи см. в приложении 7). Список использованной литературы представляет собой одну из существенных частей ВКР, по которому можно судить о степени осведомленности студента в области изучаемой проблемы, масштабности выполненного исследования. Список литературы должен включать только источники, непосредственно использованные в работе, на которые делались ссылки, которые цитировались и послужили основой при формировании точки зрения студента. Элементами библиографического описания источника являются фамилии и инициалы авторов, наименование работы, сведения об издании и издательстве, год издания, общее количество страниц.

Приложения включают дополнительные материалы, вынесенные отдельно, чтобы не загромождать основной текст:

- документы, составляющие исследовательский инструментарий (программы, анкеты, опросные листы, протоколы испытаний и обследований, тесты, инструкции);
- вспомогательные сведения, справочные и статистические данные, оформленные в виде таблиц, диаграмм, графиков;
- неопубликованные локальные нормативно-правовые акты, неизвестные документы;
- акты внедрения результатов исследования;
- фотографии, иллюстрации и т.д.

Все приложения должны быть пронумерованы, на них обязательно должны быть даны ссылки в основной части. При использовании в тексте работы каких-либо материалов или данных из приложений следует делать ссылки на номер соответствующего приложения.

4. РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ, РУКОВОДСТВУ, РЕЦЕНЗИРОВАНИЮ И ЗАЩИТЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Подготовка выпускной квалификационной работы, как и любого научного исследования, как правило, включает три основных этапа:

I этап состоит из выбора области исследования, обусловленным объективными (актуальностью, новизной, перспективностью и т.д.) и субъективными (опытом исследователя, его научным и профессиональным интересом, способностями и т.д.) факторами, и включает:

- выбор проблемы и темы исследования, формирование замысла работы;
- определение объекта, предмета, целей и задач исследования.

II этап носит ярко выраженный индивидуализированный характер и в обобщенном виде содержит:

- выбор методов и разработку методики исследования, составление предварительного плана;
- библиографический поиск, отбор и подготовка необходимых материалов;
- группировка и систематизация материала, составление подробного плана работы;
- формулирование предварительных выводов, их апробирование и уточнение в ходе проведения непосредственного эмпирического исследования;
- обоснование заключительных выводов и практических рекомендаций;

III этап (заключительный) строится на основании внедрения полученных результатов в практику и включает также написание и оформление выполненной работы.

Выбор темы работы является одни из важнейших этапов ее подготовки. Тематика выпускных квалификационных работ должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития сферы сервиса. При выборе тематики рекомендуется учитывать реальные задачи развития исследуемой отрасли. В прикладных темах предпочтение желательно отдавать темам, сформулированным по заявкам предприятий и организаций. Следует иметь ввиду, что тема исследования отражает проблему и отвечает на вопрос: как назвать аспект рассмотрения проблемы? При выборе темы необходимо руководствоваться осознанием её актуальности, личным интересом студента к ней, его опытом работы, возможностью практического и теоретического роста студента в профессиональной деятельности, повышением его научной и профессиональной компетентности в процессе исследовательской работы, возможностью применения полученных результатов в практике. Точная в смысловом отношении сформулированная тема исследования уточняет проблему, обозначает рамки и конкретизирует основной замысел исследования.

Тема выпускной квалификационной работы должна отражать проблему исследования, быть краткой, сформулирована в соответствии с ее содержанием. Не

рекомендуется допускать в заглавии ВКР следующих формулировок: «Некоторые вопросы...», «К проблеме…», «Анализ вопроса...», «Рекомендации к ...», «Обобщение опыта...», и т.п.

Кафедра оказывает студентам помощь в выборе темы ВКР и может рекомендовать выпускнику написание работы по определенной проблематике. Вместе с тем, студенты имеют право самостоятельной формулировки темы ВКР с последующим их утверждением кафедрой. Примерная тематика выпускных квалификационных работ представлена в приложении 1.

При выборе темы необходимо обратить внимание и на ее практическую и теоретическую значимость, а также обеспеченность необходимыми источниками и литературой. Особое место в студенческих исследованиях должна занимать разработка проблем, имеющих прикладной характер, на основе региональных и местных материалов. Правильный выбор свидетельствует о профессиональной зрелости выпускника, а удачная, точная формулировка темы позволяет очертить рамки исследования, конкретизирует основной замысел, создавая тем самым предпосылки успеха работы в целом. Выбранные темы утверждаются заведующим кафедрой на основе личного письменного заявления студента (приложение 2) и оформляются распоряжением декана факультета перед направлением студента на преддипломную практику. Задание по изучению объекта преддипломной практики и по сбору материала для выпускной квалификационной работы выдается студенту в соответствии с темой работы до начала преддипломной практики. В процессе прохождения преддипломной практики допускается изменение (уточнение) темы ВКР в соответствии с проблематикой исследуемого предприятия (учреждения). В этом случае предприятие (учреждение) оформляет заявку на выполнение ВКР.

После утверждения темы студент совместно с научным руководителем составляет задание по бакалаврской работе, включающее тему, сроки выполнения, перечень подлежащих разработке вопросов, график консультаций, план работы, календарный план ее написания, в котором в хронологической последовательности указываются разделы и вопросы, подлежащие разработке (приложение 3).

Подготовка квалификационных работ осуществляется под руководством научных руководителей, в качестве которых утверждаются ведущие преподаватели кафедры, как правило, имеющие ученые степени и звания, успешно занимающиеся научными исследованиями, а также известные специалисты соответствующего профиля. Научный руководитель:

- выдает студенту задание на преддипломную практику;
- выдает задание на выпускную квалификационную работу;
- оказывает помощь студенту в разработке календарного графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказывает помощь в составлении индивидуального плана и графика работы выпускника по выполнению работы;
- рекомендует необходимую литературу, справочные, статистические и архивные материалы, другие источники по теме;
- проводит систематические, предусмотренные расписанием консультации по выполнению квалификационной работы;
- проверяет выполнение выпускной квалификационной работы (по частям и в целом), дает письменный отзыв на нее;
- дает согласие на представление работы к защите.

5. ОФОРМЛЕНИЕ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Общие правила оформления

Текст квалификационной работы набирается на компьютере на одной стороне стандартных листов белой бумаги формата А4 через полтора межстрочных интервала, шрифт Times New Roman, 14 кегль.

Следует соблюдать следующие размеры полей: левое - 3 см, верхнее - 2 см, нижнее - 2 см, правое - 1,5 см.

На каждой странице должно располагаться примерно 1800 печатных знаков (28 - 30 строк по 60 знаков). Допускается использование в ВКР отдельных листов формата А3 (297 х 420) для графиков, таблиц внутри разделов работы и в приложении.

Рубрика «СОДЕРЖАНИЕ» записывается прописными буквами жирным шрифтом симметрично тексту и включает главы и параграфы. В конце заголовков точки не ставятся.

Каждая часть работы - введение, главы, заключение, список использованной литературы, приложения - начинаются с новой страницы.

Текст работы подразделяется на главы и параграфы, которые отвечают по смыслу и содержанию как соответствующей части, так и всей работе. Названия параграфов не должно буквально совпадать ни с темой работы, ни с формулировками глав. Главы нумеруются арабскими цифрами с точкой в конце. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы и порядкового номера параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа ставится точка (например: 2.1. - первый параграф второй главы). Введение, заключение и список использованной литературы не нумеруются. Образец оформления глав представлен в приложении 6.

Каждую главу следует начинать с новой страницы. Названия глав пишутся строчными буквами жирным шрифтом по ширине страницы. При выделении параграфов они продолжают начатую страницу, с пропуском двух одинарных интервалов. Между названием параграфа и текстом также должно быть два одинарных интервала. Заголовки параграфов пишутся строчными буквами жирным шрифтом и располагаются по ширине страницы. Не допускается помещать заголовки отдельно от текста - содержание нового параграфа должно начинаться на той же странице, что и его заголовок (приложение 3).

Опечатки, описки или графические неточности, обнаруженные в процессе проверки работы, допускается исправлять в единичных случаях.

Вписывать в текст работы отдельные слова, формулы, условные знаки допускается только черной пастой, при этом плотность вписанного текста должна быть приближена к плотности основного текста.

Фамилии, названия учреждений, фирм, организаций, изделий и другие собственные имена в тексте приводят на языке оригинала.

При написании текста серьезное внимание следует уделить языку и стилю ВКР. Он должен соответствовать требованиям так называемого академического этикета. В тексте допускаются общепринятые сокращения, например: т.д., т.п., др. Значение вводимых в работе сокращений и аббревиатур при первом употреблении раскрываются (включаются в работу в случае их повтора в тексте не менее 3-5 раз). При первом употреблении в тексте словосочетание дается полностью, а рядом в скобках пишется сокращение. В дальнейшем словосочетание дается только в сокращенном виде.

При написании сложносокращенных числительных «миллион», «миллиард» точка в конце не ставится, например: 1 млн руб., 2 млрд долл. При сокращении числительного «тысяча» ставится точка, например, 10 тыс. чел.

Общепринятыми считаются сокращения денежных единиц (например, руб. (рубль)), но допускается и еще большее сокращение (например, р. (рубль)). Не допускается использование в одной работе разных вариантов сокращений.

Нумерация страниц

Страницы нумеруют арабскими цифрами. Нумерация страниц работы сквозная, включая список использованной литературы и приложения. Титульный лист, содержание и первый лист введения включают в общую нумерацию страниц, но номера страниц на них не ставят. На последующих страницах проставляют номер в правом верхнем углу без знаков препинания. Задание на дипломную работу (бакалаврскую работу) в нумерацию не включают.

Иллюстрации и таблицы, выполненные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы. Иллюстрации и таблицы, размеры которых больше формата А4, учитывают, как одну страницу и помещают в приложении, в порядке упоминания в тексте.

Оформление рисунков и таблиц

В работе могут быть использованы иллюстрации, таблицы, математические формулы. Все иллюстрации (схемы, чертежи, диаграммы, графики и пр.) именуются рисунками, в тексте они обозначаются с сокращением слова «рисунок» и с обозначением его порядкового номера, состоящего из номера главы и порядкового номера иллюстрации, разделенных точкой и наименования под изображением. Например:

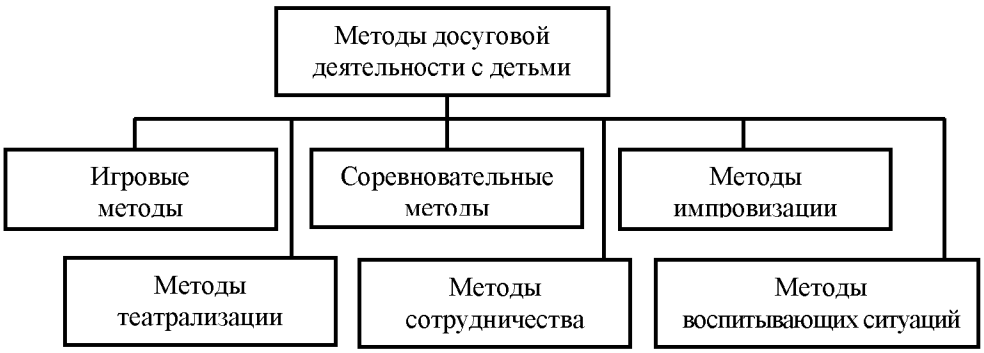


Рис. 1.2 – Методы досуговой деятельности с детьми

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц. Таблица размещается после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота документа или с поворотом по часовой стрелке. Таблицы нумеруются, как и иллюстрации, в пределах главы арабскими цифрами (за исключением таблиц, приведенных в приложении). Номер таблицы состоит из порядкового номера таблицы в пределах данной главы, разделенных точкой.

Слова «Итого», «Всего», «Сумма» в конце таблицы пишутся с большой буквы. Знаки сносок в таблице должны быть отличными от знаков сносок текста. Рекомендуется применять в качестве знака сноски звездочку (*). Примечания, относящиеся ко всей таблице, рекомендуется помещать не в виде самостоятельной графы, а под таблицей вместе со словом «Примечание».

Таблица 1.1 - Обеспечение доступности дошкольного образования

Период	Количество введенных мест	Всего произведено расходов, тыс.руб.	В том числе из федерального бюджета, тыс.руб.
2013	1495	295003,9	227803,2
2014	1195	197505,5	128469,5
2015	870	132125,7	92488
Итого:	3560	624635,1	448760,7

В таблице должны быть указаны единицы измерения всех показателей. Если размерность всех показателей, включенных в таблицу, одинакова, то она указывается в тематическом заголовке таблицы. Если же общую размерность имеют все данные графы по вертикали, ее указывают в графе таблицы. Если общую размерность имеют данные строки (по горизонтали), то размерность указывается в соответствующей строке таблицы. Единицы измерения в головке таблицы дают без скобок, с предлогом «в» или без предлога с запятой, отделяющей от заголовка.

Не рекомендуется располагать две или несколько таблиц одну за другой, их надо разделять текстом. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней необходимо ставить прочерк. Таблицы с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. При переносе части таблицы на следующую страницу над ней помещают слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера. Заголовок таблицы помещают только над ее первой частью.

Оформление ссылок и цитат

Приводимые в работе сведения (цифровые данные, цитаты, общие выводы и положения, мнения авторов) должны иметь точные ссылки на источники информации. Ссылка указывает на порядковый номер этого литературного источника в списке использованной литературы и номер страницы, например, /5, С. 20/. Под указанным номером в списке должны значиться соответствующий нормативный акт, книга или статья.

В ссылках на рисунки, таблицы, формулы и приложения следует указывать их номер, например: на рисунке 2.1, (табл. 2.2) и т.д. Если же в работе одна иллюстрация, одна таблица, одна формула, одно приложение, то при ссылках на них следует писать «в таблице», «по формуле», «в приложении». Ссылаясь на какую-либо формулу, ее номер ставят точно в той же графической форме, что и после формулы, то есть арабскими цифрами в круглых скобках, например: по формуле (2.5), поставив (2.3) в формулу (3.7).

Цитирование должно быть полным, без произвольного сокращения цитируемого текста. Пропуски слов, предложений, абзацев при цитировании допускаются без искажения смысла цитируемого текста и обозначаются многоточием (…). Если после опущенного текста стоял знак препинания, то он не сохраняется. Текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике. Научные термины, предложенные другими авторами, если они не являются предметом полемики в работе, в кавычки не заключаются. В случае полемики к термину добавляется выражение «так называемый». Цитата, полностью воспроизводящая предложение цитируемого текста, начинается с прописной буквы, за исключением тех случаев, когда она представляет собой часть предложения автора выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

Каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Оформление списка использованной литературы

Располагать источники, приведенные в списке использованной литературы, следует по алфавиту в соответствии с требованиями библиографических стандартов, указывая сначала нормативные акты, затем книги, периодические издания, неопубликованные документы и наконец интернет-сайты (приложение 7).

Работа должная быть внимательно вычитана, все грамматические, орфографические и стилистические ошибки и опечатки исправлены. Выпускная квалификационная работа переплетается и представляется в одном экземпляре на кафедру.

6. РАБОТА С ЛИТЕРАТУРОЙ. СБОР И ОБРАБОТКА ФАКТИЧЕСКОГО МАТЕРИАЛА

Работа с литературой должна осуществляться еще в процессе выбора темы, а с началом ее разработки она приобретает важнейшее значение. Студент, как правило, подбирает нужную литературу самостоятельно. Роль научного руководителя должна заключаться, в основном, в праве одобрения выбранных источников. При подборе литературы необходимо учитывать, в какой мере данное издание непосредственно затрагивает тему, раскрывает и анализирует ее содержание. Выбирая источники, надо обращать внимание на год издания книги. При наличии нескольких изданий по

определенной проблеме целесообразно избрать более позднее издание, отражающее окончательно сложившуюся точку зрения.

Важную роль в систематизации прочитанного материала по основным проблемам темы играют выписки. Удобнее делать выписки на отдельных листах. Для чего вверху листа кратко формулируется суть выписки (подраздел темы), затем выписывается ее текст. Он может быть в виде цитаты, пересказа содержания прочитанного, тезисов, статистической или хронологической таблицы. Для удобства пользования выпиской полезно выделить смысловые абзацы разными чернилами, подчеркиванием и т.п. Очень важно на листе с выпиской оставить поля и на них отмечать свои соображения в контексте содержания выписки по поводу рассматриваемой темы. После выписки дается ссылка на источники, откуда взяты данные.

Сделав выписки, следует сгруппировать их по проблемам. Обеспеченность выписками тех или иных проблем покажет, какие вопросы темы можно осветить с достаточной полнотой, а какие нет. Содержание сгруппированных по проблемам выписок является фактически основой плана работы.

Следует иметь в виду, что работа не обязательно должна включать весь изученный материал, собранный и законспектированный. Для написания текста работы должны отбираться основные положения и показатели, которые дают возможность наиболее исчерпывающе и всесторонне раскрыть исследуемый вопрос. Широта и полнота изучения литературных источников базы, умение выделить необходимое, главное, сопоставить различные данные - один из важнейших показателей зрелости, наличия у студента навыков работы с литературой.

Сбор фактического материала для выпускной квалификационной работы осуществляется в процессе всех видов практик и является ответственным этапом подготовки работы. Ее качество, объективность выводов во многом будут зависеть от того, насколько правильно и полно подобран, и проанализирован фактический материал. Систематизация, анализ и обработка фактического материала предполагают широкое использование в работе таблиц, диаграмм, графиков, схем, которые не только содействуют наглядности приводимого на страницах работы материала, но и убедительнее раскрывают суть исследуемых явлений.

Сбор и обработка фактического материала является самым трудоемким этапом в подготовке выпускных квалификационных работ. При оформлении фактического материала студенту необходимо обратить особое внимание на оформление приложений, умение правильно их подготовить и увязать между собой, делать на них ссылку в тексте работы. В процессе сбора и обработки фактического материала студентом формулируются предложения по практической реализации сделанных выводов. В целях ускорения обработки и систематизации фактического материала рекомендуется широко использовать методы математической статистики и современную вычислительную технику.

7. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Законченная выпускная квалификационная работа, подписанная студентом, предоставляется научному руководителю в предусмотренный графиком срок.

Предварительная защита выпускной квалификационной работы проводится на кафедре маркетинга, сервиса и туризма (не менее чем за один месяц до защиты) с целью проверки подготовленности студента к защите в ГАК в форме краткого отчета о степени реализации полученного задания и достигнутых результатах. После просмотра и одобрения выпускной квалификационной работы и ее успешной предварительной защиты на кафедре, научный руководитель подписывает ее и вместе со своим письменным отзывом представляет заведующему кафедрой.

В отзыве научный руководитель указывает:

- соответствие содержания выпускной квалификационной работы целевой установке;
- научный уровень, полноту, качество и новизну разработки темы;
- степень самостоятельности, инициативы и творчества студента, его деловые качества;
- умение работать с литературой;
- умение производить расчеты и анализировать полученные результаты,
- обобщать, делать научные и практические выводы;
- качество оформления работы;
- рекомендуемая оценка (по принятой в вузе шкале) и мнение о возможности присвоения квалификации.

В выводах определяется уровень подготовки студента и возможность представления выпускной квалификационной работы к защите. Образец отзыва научного руководителя ВКР представлен в приложении 8.

Заведующий кафедрой, на основании представленных материалов, решает вопрос о допуске выпускной квалификационной работы к защите, делая об этом соответствующую запись в ней. В случае, если заведующий кафедрой не считает возможным допускать студента к защите выпускной квалификационной работы, этот вопрос рассматривается на заседании кафедры с участием научного руководителя. На основании протокола заседания кафедры, представленного декану факультета, готовится распоряжение о недопуске студента к защите. На основании распоряжения декана факультета издается приказ ректора о допуске (недопуске) студентов выпускного курса к защите выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа подлежит рецензированию. В качестве рецензентов могут привлекаться также профессора, доценты и преподаватели других высших учебных заведений или Майкопского государственного технологического университета, если они не работают на кафедре маркетинга, сервиса и туризма. При этом предпочтение отдается специалистам тех предприятий и организаций, где студенты проходили преддипломную практику.

Рецензия должна содержать объективную оценку выпускной квалификационной работы и отражать:
- актуальность темы, полноту и качество выполнения задания;
- научную, техническую, экономическую целесообразность;
- наличие элементов исследовательского характера, умение анализировать, обобщать и делать выводы;
- достоинства и недостатки выпускной квалификационной работы;
- качество оформления выпускной квалификационной работы;
- возможность допуска выпускной квалификационной работы к защите;
- оценка уровня выпускной квалификационной работы - «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Рецензия должна заканчиваться выводами о полноте разработки темы, соответствии поставленных и раскрытых вопросов научному заданию, о теоретическом и практическом значении выпускной квалификационной работы, о возможной области использования результатов выпускной квалификационной работы. Обязательно должны быть указаны место работы, должность, фамилия, имя и отчество рецензента. Подпись рецензента удостоверяется в соответствующей кадровой структуре учреждения, в котором он работает. Образец рецензии на квалификационную работу представлен в приложении 9.

Заведующий кафедрой знакомит с рецензией студента-бакалавра и направляет выпускную квалификационную работу с рецензией в ГАК для защиты (не позднее, чем за два дня до начала работы ГЭК).

Защита бакалаврской работы проводится публично на открытых заседаниях ГЭК в

соответствии с графиком, утвержденным деканом факультета. Защита квалификационной работы проводится в следующем порядке:

а) доклад студента (7-10 минут), в котором излагаются важнейшие положения работы и выводы (обращение к председателю и членам ГЭК, область исследования, цель и задачи, пути решения поставленных задач, полученные результаты). Доклад должен быть представлен с использованием наглядных материалов (карт, схем, таблиц), современных компьютерных технологий демонстрационного сопровождения;

б) вопросы к выпускнику;

в) выступление научного руководителя и рецензента (или зачитывается отзывы научного руководителя и рецензента);

г) заключительное слово студента.

Если на защите предполагается демонстрация разработанных технических или программных средств, необходимо все проверить, тщательно продумать порядок демонстрации (вплоть до реализации специальных демонстрационных режимов, роликов), подготовить соответствующее оборудование. Демонстрация разработанных средств с использованием компьютерных технологий существенно повышает шансы на успех и приветствуется комиссией.

Результаты защиты выпускной работы государственная аттестационная комиссия оценивает на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При определении оценки работы учитывается:

- уровень теоретической и практической подготовки студента-выпускника; правильность и полнота ответов на поставленные вопросы;
- качество представленного иллюстративного материала;
- умение излагать суть своей работы;
- способность аргументировать и отстаивать собственную точку зрения, вести научную дискуссию, правильно реагировать на замечания.

При неудовлетворительной оценке ГЭК решает вопрос о возможности представления на повторную защиту этой же работы с необходимой доработкой или необходимости разработки новой темы, которую определит выпускающая кафедра.

Решением ГЭК результаты квалификационной работы могут быть рекомендованы к публикации или внедрению при условии, что исследуемая в ней проблема оригинальна и актуальна, а полученные автором результаты имеют научное и практическое значение. Выпускник, успешно защитивший выпускную квалификационную работу, показавший отличные знания изучаемой проблемы, может быть рекомендован к поступлению в магистратуру.

В конце защиты квалификационных работ до сведения студентов доводятся результаты решения ГЭК об оценке качества представленных к защите работ. Кроме оценки ВКР Государственного экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении студенту квалификации бакалавра.

8. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

Оценка выпускной квалификационной работы осуществляется на основании следующих критериев:

1) анализа содержания, структуры и оформления работы на предмет соответствия предъявляемым требованиям;

2) степени успешности публичной защиты;

3) оценки рецензента;

4) самостоятельности проведенного исследования (самостоятельная часть (степень оригинальности) должна составлять не менее 50% объема работы).

I. Требования к структуре, содержанию и оформлению работы

1. Формальная структура работы.

1.1. Объем машинописного текста в пределах 70-90 с.

1.2. Наличие основных составных частей работы (введение; основные разделы, подразделенные на части, главы, параграфы; заключение; список использованной литературы; при необходимости - приложение).

1.3.Достаточность использованной литературы (не менее 40 наименований).

2. Требования к содержанию разделов ВКР.

2.1. Введение.

2.1.1. Обоснование актуальности выбранной темы.

2.1.2. Анализ степени разработанности основной проблемы.

2.1.3. Определение целей и задач исследования.

2.1.4. Методологические и методические основы исследования.

2.1.5. Характеристика источников или объектов исследования.

2.1.6. Оценка научной и практической значимости полученных результатов.

2.1.7. Апробация основных положений и результатов, доказательство эффективности разработанных положений.

2.2. Основные разделы работы.

2.2.1. Аргументированность, научный язык изложения материала.

2.2.2. Наличие экспериментальной части, степень достижения поставленных целей и решения задач исследования.

2.2.3. Наличие библиографических ссылок.

2.2.4. Использование местного, регионального материала.

2.3. Заключение.

2.3.1. Обоснованность выводов.

2.3.2. Наличие рекомендаций по дальнейшей разработке проблемы, внедрению результатов исследования.

3. Оформление работы.

3.1. Стандартное оформление титульного листа.

3.2. Наличие задания на работу.

3.3. Правильность оформления рисунков, графиков, таблиц и другого иллюстративного материала, в соответствии с требованиями, предъявляемыми к графическим средствам отображения информации.

3.4. Оформление библиографических ссылок, списка использованной литературы.

3.5. Правильное оформление приложений.

II. Публичная защита бакалаврской работы.

1. Соблюдение регламента защиты (7-10 мин.).

2. Изложениецелей и задач исследования, основного содержания разделов работы, интерпретация основных результатов экспериментальной работы, обоснование выводов и рекомендаций.

3. Манера изложения доклада (ясность, четкость, свободное владение материалом).

4. Демонстрация иллюстративного материла (таблиц, рисунков), умение интерпретировать их, обосновать закономерности, отражаемые ими.

5. Лаконизм, конкретность и аргументированность ответов на вопросы.

6.Учетзамечаний рецензента, умение оппонировать при необходимости.

Каждый критерий оценивается по четырехбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Общая оценка выставляется на основании следующих условий:

- «отлично» - если по пяти и более критериям работа оценена на «отлично», а по остальным «хорошо»;

- «хорошо» - если по пяти и более критериям работа оценена на «хорошо» и «отлично», а по остальным критериям «удовлетворительно»;

- «удовлетворительно» - если по пяти критериям работа оценена не ниже

«удовлетворительно», а по двум - «неудовлетворительно»;

- «неудовлетворительно» - если по трем и более критериям работа оценена «неудовлетворительно».

Окончательная оценка за работу студента выставляется по совокупности членами ГЭК при закрытом обсуждении. Результаты выставленных оценок (и их мотивация) оглашаются открыто в присутствии всей группы студентов, участвовавших в публичной защите.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Примерная тематика выпускных квалификационных работ (бакалаврских работ) по направлению подготовки 43.03.01 Сервис

1. Тематические парки развлечений: современное состояние и перспективы развития.
2. Организация досуга и развлечений: современное состояние, перспективы (категория участников: пожилые, инвалиды, дети по выбору студента).
3. Социальный менеджмент некоммерческой организации (на примере музея).
4. Паблик рилейшнз в социально-культурном сервисе.
5. Рекламная политика некоммерческих структур в социально-культурном сервисе.
6. Особенности развлекательного сервиса в России в современных условиях.
7. Состояние и тенденции развития социально-культурного сервиса в современных условиях.
8. Специфика организации детского и семейного досуга в санаторно-курортных учреждениях
9. Стратегия повышения конкурентоспособности предприятия сферы обслуживания.
10. Совершенствование обслуживания потребителей как фактора повышения конкурентоспособности предприятия (организации) социально-культурного сервиса и туризма.
11. Формирование системы мотивации потребительского спроса предприятия (организации) социально-культурного сервиса и туризма.
12. Совершенствование управления качеством обслуживания на предприятиях (организациях) социально-культурного сервиса и туризма.
13. Использование инновационных технологий на предприятиях (организациях) социально-культурного сервиса с целью повышения качества обслуживания клиентов.
14. Пути повышения эффективности использования информационных технологий на предприятиях (организациях) социально-культурного сервиса.
15. Совершенствование системы бронирования услуг с целью повышения эффективности деятельности предприятия социально-культурного сервиса и туризма.
16. Пути совершенствования организации деятельности предприятий (организаций) социально-культурного сервиса.
17. Пути повышения конкурентоспособности предприятия (организации) социально-культурного сервиса.
18. Разработка рекламной стратегии предприятия (организации) социально-культурного сервиса.
19. Совершенствование корпоративной культуры на предприятии (организации) социально-культурного сервиса.
20. Пути повышения эффективности системы управления персоналом на предприятии социально-культурного сервиса.
21. Формирование репутации и стиля предприятия на примере…
22. Самоменеджмент современной организации на примере предприятий сервиса.
23. Бизнес-планирование как одна из предпосылок успешного функционирования предприятия сервиса.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Образец заявления об утверждении темы выпускной квалификационной работы

Зав. кафедрой маркетинга, сервиса и туризма
канд. экон. наук, доц. Кумпиловой А.Р.
студента(ки)_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу утвердить тему выпускной квалификационной работы _____
«_____».

В качестве руководителя прошу назначить
_____
_____.

_____ _____
(дата) (подпись)

Согласованно _____
(ФИО научного руководителя, подпись)

Тему утвердить и назначить научного руководителя
_____

Зав. кафедрой
маркетинга, сервиса и туризма Кумпилова А.Р.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

МИНОБРНАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

«УТВЕРЖДАЮ»
Зав. кафедрой маркетинга,
сервиса и туризма
канд. экон. наук, доц. Кумпилова А.Р.
_____
«_____»_____20___г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную квалификационную работу

Студента(ки)_____курса_____группы_____
_____
(фамилия, имя, отчество)

1. Тема выпускной квалификационной работы: _____
_____
_____

Утверждена приказом по университету №_____ от_____

2. Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы:_____

3. Цель выпускной квалификационной работы_____
_____
_____

4. Примерный перечень вопросов, подлежащих разработке в выпускной квалификационной работе: _____
_____
_____
_____

5. Консультанты по выпускной квалификационной работе (с указанием относящихся к ним разделов работы)

Раздел выпускной квалификационной работы	Консультант	Подпись, дата	
		Задание выдал	Задание принял

6. Календарный план-график:

№ п/п	Наименование этапа	Примерные сроки выполнения	Примечание
1.	Выбор темы		
2.	Составление задания на выпускную квалификационную работу		
3.	Составление библиографии по теме выпускной квалификационно работы		
4.	Изучение научной литературы и других источников		
5.	Изучение деятельности учреждений, организаций по вопросам избранной темы, сбор данных		
6.	Написание и представление руководителю: 1-й главы		
7.	2-й главы		
8.	Представление доработанной с учетом замечаний выпускной квалификационной работы руководителю для отзыва		
9.	Подготовка к защите (составление текста выступления, иллюстративных материалов, электронных презентаций)		
10.	Предварительная защита выпускной квалификационной работы на методической комиссии кафедры		
11.	Окончательное оформление выпускной квалификационной работы		
12.	Представление заведующему кафедрой для получения допуска к ГЭК		
13.	Получение рецензии на выпускную квалификационную работу		
14.	Подготовка к защите (ответы на письменные замечания руководителя и рецензента)		
15.	Защита работы		

7. Список рекомендуемой литературы_____
_____
_____
_____
_____
_____

Студент-бакалавр_____

Руководитель выпускной квалификационной работы_____

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»
Факультет экономики и сервиса
Кафедра маркетинга, сервиса и туризма

«Допущена к защите»
Зав. кафедрой маркетинга,
сервиса и туризма
канд. экон. наук, доц. Кумпилова А.Р.
_____
«_____» _____20___г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

(БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА)

на тему:

Экономическое воспитание дошкольников
средствами культурно–досуговой деятельности
в образовательных учреждениях региона
(на примере МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида №33», г.Майкоп)

Направление подготовки 43.03.01 Сервис

Выполнил(а) студент(ка) _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Научный руководитель _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Нормоконтроль _____ _____ _____
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Майкоп, 2016

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Образец оформления содержания выпускной квалификационной работы

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ……..…….. 4

Глава 1. Теоретические основы экономического воспитания дошкольников средствами культурно – досуговой деятельности…….. 9

1.1. Основные понятия культурно – досуговой деятельности с дошкольниками..... 9

1.2. Организация деятельности муниципальных дошкольных учреждений в России..... 19

1.3. Методы и технологии экономического воспитания дошкольников средствами культурно – досуговой деятельности..... 28

Глава 2. Совершенствование экономического воспитания дошкольников средствами культурно–досуговой деятельности (на примере МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 33», г. Майкоп)……... 38

2.1. Изучение современного состояния дошкольного образования в Республике Адыгея 38

2.2. Анализ деятельности МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 33», г.Майкоп..... 46

2.3. Исследование основ экономических знаний у дошкольников в МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 33», г.Майкоп..... 55

2.4. Разработка культурно–досуговой программы экономического воспитания дошкольников «Всезнайка»..... 62

ЗАКЛЮЧЕНИЕ……..…… 74

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ…… 77

ПРИЛОЖЕНИЯ…….. 81

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Образец оформления глав

Глава 1. Теоретические основы экономического воспитания дошкольников средствами культурно – досуговой деятельности

Название главы пишется строчными буквами без точек в конце, полужирным кеглем. Точка в конце не ставится. Название располагается симметрично тексту (выравнивание по ширине, абзацный отступ – 5 знаков). Между названием главы и последующим текстом дается 2 межстрочных интервала по 1,0 каждый)

[ИНТЕРВАЛ]

[ИНТЕРВАЛ]

1.1. Основные понятия культурно – досуговой деятельности с дошкольниками

Название параграфа пишется строчными буквами без точек в конце, полужирным шрифтом 14 кеглем. Точка в конце не ставится. Название располагается симметрично тексту (выравнивание по ширине, абзацный отступ – 5 знаков). Между названием главы и последующим текстом дается 2 межстрочных интервала по 1,0 каждый.

[ИНТЕРВАЛ]

[ИНТЕРВАЛ]

(Расстояние между текстом и названием последующего параграфа равно 2 межстрочным интервалам).

[ИНТЕРВАЛ]

[ИНТЕРВАЛ]

1.2. Организационная деятельность муниципальных дошкольных учреждений в России

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Образец оформления литературы

Нормативно-правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (с гимном России) [Текст]: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г.: с учетом изм., внесен. Законами РФ о поправке к Конституции РФ от 5 февр. 2014 г. № 2-ФКЗ, от 21 июля 2014 г. № 11-ФКЗ М.: Проспект, 2015, 32 С.

2. Трудовой кодекс Российской Федерации [Текст] от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 28.12.2013) // Собрание законодательства Российской Федерации. - 07.01.2002. - N 1 (Ч. 1). - Ст. 3.

3. Об общественных объединениях [Текст]: Федеральный закон от 19.05.1995 г. № 82-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995, N 21, ст. 1930; 1998, N 30, ст. 3608; 2002, N 11, ст. 1018; N 12, ст. 1093; N 30, ст. 3029; 2006, N 3, ст. 282; 2012, N 30, ст. 4172).

4. Об обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей в 1999 году [Текст]: Постановление Правительства РФ от 14.04.1999 г. № 423 // Собрание законодательства РФ. - 1999. - № 16. - Ст. 2009.

Книги

5. Виноградова, М.В. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса: учебное пособие / М.В. Виноградова, З.И. Панина. - Москва: ФОРУМ, 2014. - 160 с.

6. Морозов, А. В. Социальное проектирование в социальной работе: учебное пособие / А. В. Морозов. - Москва: ИНФРА-М, 2015. - 240 с.

7. Переверзев, М.П. Менеджмент в сфере культуры и искусства: учебное пособие / М.П. Переверзев, Т.В. Косцов; под ред. М.П. Переверзева. - М.: ИНФРА-М, 2014. - 192 с.

8. Приступа, Е. Н. Социальная работа с лицами с ограниченными возможностями здоровья: учебное пособие / Е. Н. Приступа. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015. - 160 с.

9. Резник, Г.А. Сервисная деятельность: учебник / Г.А. Резник, А.И. Маскаева, Ю.С. Пономаренко. - М.: Инфра-М, 2013. - 202 с.

10. Романович, Ж. А. Сервисная деятельность: учебник / Ж. А. Романович, С. Л. Калачев; под общ. ред. Ж. А. Романовича. - М. : Дашков и К, 2013. - 284 с.

11. Руденко Л.Л. Сервисная деятельность: учебное пособие/ Л.Л.Руденко.- М.: Дашков и К, 2015. – 208 с.

12. Скобкин, С.С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма: учебное пособие / С.С. Скобкин. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 496 с.

Периодические издания

13. Айдаркина Е.Е. Роль интернета в развитии сферы социально-культурного сервиса и туризма / Е.Е. Айдаркина, А.А. Анипченко// Экономика и социум. 2015. 5-1 (18). С. 39-41.

14. Зайнашева З. Совершенствование территориального управления сферой услуг/ З. Зайнашева // Проблемы теории и практики управления. 2014. № 4. С. 51-55.

15. Каюмова Д.Ф. Влияние информационных технологий на развитие социально-культурного сервиса и туризма/ Д.Ф. Каюмова, П.В. Абрамов// Вестник Казанского государственного университета культуры и искусств. 2014. № 4-2. С. 123-125.

16. Овчинникова Е.В. Корпоративные стандарты обслуживания, как фактор повышения удовлетворенности клиентов / Овчинникова Е.В., Горюшкина Е.В.// Инновации в науке, производстве и образовании: сб. тр. Междунар. науч.-практ. конф., Рязань, 2013. - С. 185-189.

17. Онощенко, С.В. Педагогические условия реализации возможностей игрушки как средства формирования социального опыта дошкольников / С.В. Оношенко // Вестник Тамбовского университета. Серия: Гуманитарные науки, 2013. №12. С.56–62.

Интернет-сайты

18. Бекузарова, Н.В. Культурно-досуговая деятельность и ее организация студентами СФУ - [Электронный ресурс] / Н.В. Бекузарова, А.В. Смоленцева. Электронный научный журнал «Современные проблемы науки и образования» - Выпуск журнала № 5 за 2015 год – Режим доступа: http://www.science-education.ru.

19. Официальный сайт Министерства образования и науки РФ деятельность [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://mon.gov.ru.

20. Отдел по социально-бытовой и воспитательной работе МГТУ - Официальный сайт МГТУ [Электронный ресурс] – Режим доступа: http://mkgtu.ru/

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

ОТЗЫВ
на выпускную квалификационную работу
студента (-ки) очной/заочной формы обучения
направления подготовки 43.03.01 Сервис
факультета экономики и сервиса
Майкопского государственного технологического университета

_____
(Ф.И.О.)

Тема выпускной квалификационной работы, актуальность. _____
_____
_____
_____
_____

Основное содержание и объем работы. _____
_____
_____
_____
_____

Основные достоинства и недостатки работы. _____
_____
_____
_____
_____

Теоретическое и практическое значение. _____
_____
_____
_____
_____
_____

Соответствие работы квалификационным требованиям и оценке. _____
_____
_____
_____
_____

Ф.И.О., должность, ученая степень,
ученое звание научного руководителя _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

Образец отзыва научного руководителя

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу
студента(ки) очной/заочной формы обучения
направления подготовки 43.03.01 Сервис
факультета экономики и сервиса
Майкопского государственного технологического университета

_____

(Ф.И.О.)

Тема выпускной квалификационной работы, актуальность.

Основное содержание и объем работы.

Основные достоинства и недостатки работы.

Теоретическое и практическое значение.

Соответствие работы квалификационным требованиям и оценке.

_____ _____ _____

(должность,. уч. степень, звание) (подпись) (Ф.И.О рецензента)