Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 20.05.2026 16:36:43
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет экономики и управления

Кафедра Конституционного строительства и государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____Л.И. Задорожная
«_____» _____ 20___г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине	**Б1.В.07 Социальное управление в регионе**
по направлению подготовки	38.03.04 Государственное и муниципальное управление
по профилю подготовки (специализации)	Государственное и муниципальное управление в социальной сфере
квалификация (степень) выпускника	бакалавр
форма обучения	Очная, Заочная, Очно-заочная
год начала подготовки	2026

Майкоп

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Составитель рабочей программы:

профессор, проф., д-р философских наук (должность, ученое звание, степень)	Подписано простой ЭП 04.05.2026 (подпись)	Азашиков Геннадий Хасанбиевич (Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Конституционного строительства и государственного и муниципального управления
(название кафедры)

Заведующий кафедрой:

15.05.2026	Подписано простой ЭП 15.05.2026 (подпись)	Болокова Мариэтта Аскарбиевна (Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП
заведующий выпускающей кафедрой
по направлению подготовки (специальности)

15.05.2026	Подписано простой ЭП 15.05.2026 (подпись)	Болокова Мариэтта Аскарбиевна (Ф.И.О.)

Согласовано:

НБ МГТУ
(название подразделения)

15.05.2026	Подписано простой ЭП 15.05.2026 (подпись)	И. Б. Берберьян (Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью изучения курса «Социальное управление в регионе» является приобретение у студентов теоретических знаний и формирование практических навыков, которые позволяют анализировать вопросы теории, методологии и практики социального управления в контексте существующих проблем на федеральном уровне и тех задач, которые сформулированы временем перед регионом.

Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие **задачи:**

- дать студентам знания о теоретико-методологических основах социального управления, о сущности и специфики социального управления;

- ознакомить студентов с особенностями и закономерностями функционирования моделей социального управления в разных странах мира и ее становления в современной России;

- дать студентам знания о правовой культуре в управленческих процессах, о социальном управлении в регионах в условиях глобализации и регионализации;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

Дисциплина «Социальное управление в регионе» является дисциплиной, относящейся к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина «Социальное управление в регионе» - специальный курс, занимающийся исследованием противоречий между глобальным объектом управления, в качестве которого выступает вся планета, и субъектом управления – регионом. Суть этого конфликта в том, что все процессы сегодня носят глобальный характер (как результат максимального усиления глобальной взаимозависимости всех регионов мира), а управленческое воздействие ограничено рамками отдельных региональных, национальных субъектов.

Учебная дисциплина тесно связана такими дисциплинами как «Теория государственного и муниципального управления», «Система государственного и муниципального управления», "Основы социального государства", "Управление общественными отношениями".

Для освоения дисциплины необходимы знания основных парадигм курса, методологии познания государственно-правовых явлений, базовых принципов, категориального аппарата, характерных для государствоведческого цикла.

Изучение данной дисциплины способствует формированию основных представлений о демократических ценностях и устройстве государственного управления в регионе, об основных принципах социального управления, являющихся фундаментом для данной сферы деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

УК-5.1	Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное отношению к историческому наследию и культурным традициям
УК-5.2	Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп
УК-5.3	Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)			Виды занятий						Итого часов	з.е.
		Эк	КР	Контр	Лек	Пр	СРП	КРАт	Контроль	СР		
Курс 4	Сем. 8	1	1	1	22	22	1.5	0.35	35.65	26.5	**108**	3

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)			Виды занятий						Итого часов	з.е.
		Эк	КР	Контр	Лек	Пр	СРП	КРАт	Контроль	СР		
Курс 4	Сем. 8	1	1	1	4	8	1.2	0.35	8.65	85.8	**108**	

Объем дисциплины и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)			Виды занятий						Итого часов	з.е.
		Эк	КР	Контр	Лек	Пр	СРП	КРАт	Контроль	СР		
Курс 4	Сем. 8	1	1	1	17	17	1.5	0.35	35.65	36.5	**108**	3

5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/промежуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
8	Раздел 1. Сущность и специфика социального управления. Социальное управление в контексте многообразия представлений об обществе.	1-3	6		6				2		Опрос, обсуждение докладов/рефератов, тестирование.
8	Раздел 2. Культурно-экономические основы социального управления. Правовая культура в управленческих процессах. Взаимосвязь политической культуры и соц. управления. управление соц. процессами в регионах в условиях глобализации.	4-11	16		16				6.5		Опрос, обсуждение докладов/рефератов, тестирование, написание эссе.
8	Промежуточная аттестация					1.5	0.35	35.65	18		Экзамен и курсовая работа.
	ИТОГО:		**22**		**22**	**1.5**	**0.35**	**35.65**	**26.5**		

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
8	Раздел 1. Сущность и специфика социального управления. Социальное управление в контексте многообразия представлений об обществе.	1		2				26	
8	Раздел 2. Культурно-экономические основы социального управления. Правовая культура в управленческих процессах. Взаимосвязь политической культуры и соц. управления. управление соц. процессами в регионах в условиях глобализации.	3		6				59.8	
8	Промежуточная аттестация				1.2	0.35	8.65		
	ИТОГО:	**4**		**8**	**1.2**	**0.35**	**8.65**	**85.8**	

5.3.Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
8	Раздел 1. Сущность и специфика социального управления. Социальное управление в контексте многообразия представлений об обществе.	5		5				10.5	
8	Раздел 2. Культурно-экономические основы социального управления. Правовая культура в управленческих процессах. Взаимосвязь политической культуры и соц. управления. управление соц. процессами в регионах в условиях глобализации.	12		12				26	
8	Промежуточная аттестация				1.5	0.35	35.65		
	ИТОГО:	**17**		**17**	**1.5**	**0.35**	**35.65**	**36.5**	

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Социальное управление в регионе», образовательные технологии

Лекционный курс

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8	Раздел 1.1. Сущность и специфика социального управления.	4	0,5	2	1.1.1. Социальное управление как глобальная проблема современности. 1.1.2. Научно-теоретические подходы к содержанию социального управления. 1.1.3 Уровни социального управления. 1.1.4. Традиции и инновации в социальном управлении.	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3;	Знать: научно-теоретические подходы к содержанию социального управления. Уровни социального управления. Традиции и инновации в социальном управлении. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы, анализировать информацию по теме. Владеть: содержанием и терминологией основных понятий дисциплины.	Лекция-беседа
8	Раздел 1.2. Социальное управление в контексте многообразия представлений об обществе.	2	0,5	3	1.2.1. Цивилизационный подход к социальному управлению. 1.2.2. Формационный подход к социальному управлению. 1.2.3. Сравнительная характеристика цивилизационного и формационного подходов.	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3;	Знать: цивилизационный подход к социальному управлению. Формационный подход к социальному управлению. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы, анализировать информацию по теме. Владеть: навыками сбора и анализа информации, составления плана - конспекта.	Лекция-беседа
8	Раздел 2.1. Культурно-экономические основы социального управления.	4	0,5	3	2.1.1. Западная модель социального управления. 2.1.2. Русская модель управления. 2.1.3. Советская модель управления. 2.1.4. Перестройка и кризис управления. 2.1.5.	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3;	Знать: западная модель социального управления. Русская модель управления. Советская модель управления. Перестройка и кризис управления. Корпоративная культура	Проблемная лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Корпоративная культура управления в современной России. 2.1.6. Трудовые мотивы и стимулы Региональный аспект		управления в современной России. Трудовые мотивы и стимулы – региональный аспект. Уметь: анализировать нормативно-правовые акты по теме, организовать работу по изучению учебной литературы, решать практические задачи. Владеть: глоссарием основных понятий по теме, технологиями совместной работы в малых творческих группах.	
8	Раздел 2.2. Правовая культура в управленческих процессах.	4	0,5	3	2.2.1. Сущностные характеристики правовой культуры. 2.2.2. Социально- политическая функция правовой культуры. 2.2.3. Социальная функция правовой культуры. 2.2.4. Этно-правовая культура региона. 2.2.5. Правовое управление на Северном Кавказе после Кавказской войны. 2.2.6. Формирование современной правовой культуры в Республике Адыгея.	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3;	Знать: сущностные характеристики правовой культуры. Социально-политическая функция правовой культуры. Социальная функция правовой культуры. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы, решать практические задачи. Владеть: навыками работы с нормативно-правовыми документами, анализа информации, способностью применять в экспериментально-аналитической практике.	Проблемная лекция, деловая игра
8	Раздел 2.3. Взаимосвязь и взаимообусловленность политической культуры и соц. управления.	4	1	3	2.3.1. Понятие политической культуры. 2.3.2. Советская модель политической культуры. 2.3.3. Политическая культура современной России. 2.3.4. Региональные аспекты политической культуры (юг России).	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3;	Знать: понятие политической культуры. Советская модель политической культуры. Политическая культура современной России. Региональные аспекты политической культуры (юг России). Уметь: организовать свою	Проблемная лекция, имитационное моделирование

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы, нормативно-правовых актов по темам, решать практические задачи. Владеть: навыками анализа информации, способностью применять знания о социальном управлении в	
8	Раздел 2.4. Управление социальными процессами в регионах в условиях глобализации и децентрализации.	4	1	3	2.4.1. Глобализация и ее геополитические аспекты. 2.4.2. Глобализация и регионализация. 2.4.3. Федерализм и регионализация. 2.4.4. Южный федеральный округ: единство в многообразии.	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3;	Знать: глобализация и ее геополитические аспекты. Глобализация и регионализация. Федерализм и регионализация. Южный федеральный округ: единство в многообразии. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы, нормативно-правовых актов по темам, решать практические задачи. Владеть: навыками анализа информации, способностью применять знания о социальном управлении в эксперимен тально-аналитической практике.	Проблемное обучение
	ИТОГО:	**22**	**4**	**17**				

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
8	Раздел 1.1. Тема: Сущность и специфика социального управления.	1.2.1. Социальное управление как глобальная проблема современности. 1.1.2. Научно-теоретические подходы к содержанию социального управления. 1.1.3 Уровни социального управления. 1.1.4. Традиции и инновации в социальном управлении.	4	1	3
8	Раздел 1.2. Тема: Социальное управление в контексте многообразия представлений об обществе.	2.2.1. Цивилизационный подход к социальному управлению.1.2.4. Формационный подход к социальному управлению.1.2.5. Сравнительная характеристика цивилизационного и формационного подходов.	2	1	2
8	Раздел 2.1. Тема: Культурно-экономические предпосылки основы социального управления.	2.1.1. Западная модель социального управления. 2.1.2. Русская модель управления. 2.1.3. Советская модель управления. 2.1.4. Перестройка и кризис управления. 2.1.5. Корпоративная культура управления в современной России. 2.1.6. Трудовые мотивы и стимулы Региональный аспект.	4	1	3
8	Раздел 2.2. Тема: Правовая культура в управленческих процессах.	2.2.1. Сущностные характеристики правовой культуры.2.2.2. Социально- политическая функция правовой культуры.2.2.3. Социальная функция правовой культуры.2.2.4. Этно-правовая культура региона.2.2.5. Правовое управление на Северном Кавказе после Кавказской войны.2.2.6. Формирование современной правовой культуры в Республике Адыгея.	4	1	3
8	Раздел 2.3. Тема: Взаимосвязь политической культуры и социального управления.	2.3.1.Понятие политической культуры. 2.3.2. Советская модель политической культуры. 2.3.3. Политическая культура современной России. 2.3.4. Региональные аспекты политической культуры (юг России).	4	2	3
8	Раздел 2.4. Тема: Управление социальными процессами в регионах в условиях глобализации и регионализации.	2.4.1. Глобализация и ее геополитические аспекты. 2.4.2. Глобализация и регионализация. 2.4.3. Федерализм и регионализация. 2.4.4. Южный федеральный округ: единство в многообразии.	4	2	3
	ИТОГО:		**22**	**8**	**17**

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Темы курсовых работ. Определение обоснование целей в социальном управлении. Региональная специфика сознания россиян. 1. Переходное общество: проблемы системной трансформации. 2. Формирование системы власти Республики Адыгея и адаптация современных технологий к условиям полиэтничного региона. 3. Трансформационный процесс в России. 4. Федерализм и самоуправление. 5. Управленческая парадигма XXI в. 6. Манипуляция сознанием в России сегодня. 7. Интеллигенция в ее прошлом, настоящем и будущем. 8. Трудовые ценности российского населения. 9. Об изменении трудовых ценностей российского населения. 10. Мировоззренческая культура личности. 11. Менталитет полиэтнического общества. 12. Федеральные отношения в России в условиях реформирования общества. 13. Северный Кавказ в условиях глобализации. 14. Гражданственность: ее место и роль в структуре человеческого фактора. 15. Современное донское казачество (политический, социальный, экономический портрет). 16. Структура культуры и человек в современном обществе. 17. Проблемы повышения эффективности решений в сфере государственного управления. 18. История менталитета в зарубежной исторической литературе. 19. Менталитет и аграрное развитие России (XIX – XX вв.). 20. Философия власти в контексте регионализма. 21. Теория модернизации и различие путей общественного развития. 22. Чеченский кризис в массовом сознании Северного Кавказа. 23. Социальная идентификация в кризисном обществе. 24. Гражданские инициативы и самодеятельность масс. 25. Гражданственность как необходимое качество личности. 26. Современное кубанское казачество (политический, социальный, экономический портрет).

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
8	Раздел 1.1. Тема: Сущность и специфика социального управления.	1. Составление плана-конспекта. 2. Составление глоссария.	1-2 неделя.	2	13	6
8	Раздел 1.2. Тема: Социальное управление в контексте многообразия представлений об обществе.	1. Написание реферата. 2. Составление плана - конспекта.	3-4 неделя.	2	14	6
8	Раздел 2.1. Тема: Культурно-экономические предпосылки основы социального управления	1. Проработка учебного материала по учебной и научной литературе. 2. Подготовка докладов на тему: «Трудовые мотивы и стимулы (региональный аспект)». 3. Выполнение индивидуальных заданий по карточкам.	5-6 неделя.	5	10	6
8	Раздел 2.2. Тема: Правовая культура в управленческих процессах.	1. Работа с учебной и научной литературой по вопросам темы. 2. Написание рефератов: «Этно-правовая культура региона», «Формирование современной правовой культуры в Республике Адыгея» и др. 3. Работа с источниками по проблеме: Правовое управление на Северном Кавказе после Кавказской войны.	7-9 неделя.	5	10	6
8	Раздел 2.3. Тема: Взаимосвязь политической культуры и социального управления.	1. Проработка учебного материала с помощью учебной и научной литературы. 2 Составление глоссария по теме. 3. Подготовка сообщения на тему: Региональные аспекты политической культуры (юг России).	10-12 неделя.	7	20	7
8	Раздел 2.4. Тема: Управление социальными процессами в регионах в условиях глобализации и регионализации.	1. Написание реферата. 2. Сбор и анализ информации.	13-18 неделя.	7	20	7
	ИТОГО:			**28**	**87**	**38**

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Модуль 3 Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность	03.2030 ФГБОУ ВО «МГТУ»	«Идеальная модель в управлении регионом»	Индивидуальная,написание эссе	Азашиков Г.Х.	УК-5.1; УК-5.2; УК-5.3;

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
Азашиков, Г.Х. Социальное управление в регионе. [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов ВУЗов / Г.Х. Азашиков. - М. : Гордарики, 2007 - 190с.	http://lib.mkgtu.ru:8002/utils/libdata.php?id=1000087251&DOK=004132&BASE=000001
Методические рекомендации по изучению дисциплины "Социальное управление в регионе" / М-во науки и высш. образования РФ, ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т, Фак. экономики и упр., Каф. конституц. ст-ва и гос. и муницип. упр. ; составитель Азашиков Г.Х. - Майкоп : Б.и, 2025. - 16 с. - Текст : электронный. - Режим доступа: свободный. - Библиогр.: с. 15 (12 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/utils/libdata.php?id=2100042088&DOK=0D55ED&BASE=0007AA

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
Азашиков, Г.Х. Социальное управление в регионе. [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов ВУЗов / Г.Х. Азашиков. - М. : Гордарики, 2007 - 190с.	http://lib.mkgtu.ru:8002/utils/libdata.php?id=1000087251&DOK=004132&BASE=000001
Методологический инструментарий современного социального управления : учебно-практическое пособие / под ред. проф. Е. И. Комарова. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 314 с. - ISBN 978-5-394-04597-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2083235	https://znanium.ru/catalog/document?id=431665
Угрюмова, А.А. Региональная экономика и управление : учебник и практикум для вузов / А.А. Угрюмова, Е.В. Ерохина, М.В. Савельева. - 3-е изд.,пер. и доп. - Москва : Юрайт, 2025. - 517 с. - Текст : электронный. - (Высшее образование). - ЭБС Юрайт. - URL: https://urait.ru/bcode/560938. - Режим доступа: по подписке. - Urait. - ISBN 978-5-534-16821-1	https://urait.ru/bcode/560938
Бровчак, С.В. Управление социальной сферой : учебное пособие / С.В. Бровчак. - Москва : Русайнс, 2026. - 246 с. - Текст : электронный. - ЭБС Book.ru. - URL: https://book.ru/book/958319. - Режим доступа: по подписке. - Book. - ISBN 978-5-466-09335-3	https://book.ru/book/958319
Управление социальной сферой: учебник / С. Е. Прокофьев, О. В. Панина, Н. Л. Красюкова [и др.]; под общ. ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, Н. Л. Красюковой. –Москва: КноРус, 2025. – 438 с. – URL:	https://book.ru/book/958250
Левченко, С. Г. Усиление плановых начал в управлении социально-экономическим развитием регионов Российской Федерации: монография / С. Г. Левченко. – Москва: Научный консультант, 2021. – 162 с. – URL:	https://www.iprbookshop.ru/146707.html
Тер-Григорьянц, А. А. Управление социально-экономическим развитием региона: современные методы и механизмы: монография / А. А. Тер-Григорьянц, Е. А. Шелухина. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2024. – 204 с. – URL:	https://www.iprbookshop.ru/149345.html

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,

- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное отношению к историческому наследию и культурным традициям			
12	12	12	История России
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
3	4	4	История государственного управления
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
2	2	2	История и культура адыгов
8	8	8	Социальное управление в регионе
1	1	1	Основы российской государственности
6	9	9	Государственное регулирование экономики
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	9	Преддипломная практика
4	4	4	Общественный проект "Обучение служением"
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп			
12	12	12	История России
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
3	4	4	История государственного управления
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
2	2	2	История и культура адыгов
8	8	8	Социальное управление в регионе
1	1	1	Основы российской государственности
6	9	9	Государственное регулирование экономики
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
7	7	8	Социальная психология
8	8	8	Средства массовой

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира			
12	12	12	История России
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
3	4	4	История государственного управления
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
2	2	2	История и культура адыгов
8	8	8	Социальное управление в регионе
1	1	1	Основы российской государственности
6	9	9	Государственное регулирование экономики
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
7	7	8	Социальная психология
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп					
Знать: - основные этапы к ультурно-исторического развития общества; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Курсовая работа, экзамен
Уметь: - анализировать закономерности исторического развития; - реализовывать уважительное отношение к историческому наследию и	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов культурно-исторического и социокультурного развития России и других регионов в контексте ряда культурных традиций мира;- анализировать закономерности исторического развития.					
Владеть: - специальной терминологией, методами анализа современной ситуации в стране и мире.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное отношению к историческому наследию и культурным традициям					
Знать: - особенности межкультурного взаимодействия; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Курсовая работа, экзамен
Уметь: - выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия; - преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения;-	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.					
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира					
Знать: - принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий;- основные типы мировоззрения; - типы социального взаимодействия на групповом и индивидуальном уровнях.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Курсовая работа, экзамен
Уметь: - реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий; - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы курсовых работ

1. Определение обоснование целей в социальном управлении.
2. Региональная специфика сознания россиян.
3. Переходное общество: проблемы системной трансформации.
4. Формирование системы власти Республики Адыгея и адаптация современных технологий к условиям полиэтничного региона.
5. Трансформационный процесс в России.
6. Федерализм и самоуправление.
7. Управленческая парадигма XXI в.
8. Манипуляция сознанием в России сегодня.
9. Интеллигенция в ее прошлом, настоящем и будущем.
10. Трудовые ценности российского населения.
11. Об изменении трудовых ценностей российского населения.
12. Мировоззренческая культура личности.
13. Менталитет полиэтнического общества.
14. Федеральные отношения в России в условиях реформирования общества.
15. Северный Кавказ в условиях глобализации.
16. Гражданственность: ее место и роль в структуре человеческого фактора.
17. Современное донское казачество (политический, социальный, экономический портрет).
18. Структура культуры и человек в современном обществе.
19. Проблемы повышения эффективности решений в сфере государственного управления.
20. История менталитета в зарубежной исторической литературе.
21. Менталитет и аграрное развитие России (XIX – XX вв.).
22. Философия власти в контексте регионализма.
23. Теория модернизации и различие путей общественного развития.
24. Чеченский кризис в массовом сознании Северного Кавказа.
25. Социальная идентификация в кризисном обществе.
26. Гражданские инициативы и самодеятельность масс.
27. Гражданственность как необходимое качество личности.
28. Современное кубанское казачество (политический, социальный, экономический портрет).

Тестовые задания для проведения текущего контроля знаний

1. Кому принадлежит цитата: «Движение истории определяется полнотой и интенсивностью ответов общества, его политической элите на исторические вызовы времени»:

a) А. Тойнби

b) Г.Зиммель

c) А.Файоль

2. Кто разработал методы научной организации труда, основанных на изучение движений рабочего с помощью хронометража, стандартизации примеров и орудий труда?

a) М.Вебер

b) А.Файоль

c) Г.Зиммель

3. Кто разработал концепцию управления рабочей силой?

a) Ж.Лакан

b) М.Блюмфилд

c) А.Файоль

4. Основатель концепции рациональной бюрократии?

a) Г.Алмонд

b) Р.Рюттингер

c) М.Вебер

5. Родоначальник школы человеческих отношений?

a) Э.Мэйо

b) А.Субетто

c) П.Сорокин

6. Кто разработал теорию структурного психоанализа?

a) З.Фрейд

b) Т.Лукман

c) Ж.Лакан

7. Процесс управления состоит из:

a) Воздействия субъекта на объект

b) Целеполагания и целедостижения

c) Взаимодействия субъекта на объект

8. Кто предложил в качестве главного критерия выделения региона рассматривать единство общегосударственных задач для определенной территории, основанной на относительно однородной совокупности используемых ресурсов в исторически сложившиеся структуре экономического развития?

a) Н.Н. Некрасов

b) В.Г. Афанасьев

c) В.Н. Иванов

9. Кому принадлежит высказывание: « Россия – страна с темным прошлым, тщетным настоящим, безотрадным, сомнительным будущим»?

a) П.Я. Чаадаев

b) М.П. Погодин

c) А.С. Пушкин

10. Кому принадлежит цитата: « С западниками я разделяю их стремление к западной жизни, с славянофилами – их отвращение против цивилизаторов»

a) Д.И. Писарев

b) М.А. Барг

c) Н.А. Бердяев

Вопросы к экзамену

1. Понятие социального управления.
2. Роль управления как особого рода деятельности в современном обществе.
3. Предмет изучения дисциплины социальное управление.
4. Главные ресурсы, на которые опирается социальное управление.
5. Характеристика существующих подходов к содержанию социального управления.
6. Понятие государственного управления и роль в нем целеполагания.
7. Специфик регионального управления.
8. Подражательная культура и ее влияние на социальное управление.
9. Основные концепции исторического процесса.
10. Отечественные культурологические теории развития человеческого общества.
11. Преимущества и недостатки формационного и цивилизационного подходов.
12. Проблемы основных моделей процесса исторического развития.
13. Роль духовных принципов народа в формировании его экономического поведения.
14. Влияние особенностей российской духовности на хозяйственное поведение общества.
15. Специфика русской дореволюционной модели управления.
16. Характеристика советской модели управления.
17. Особенности перестроечной модели управления.
18. Причины кризиса управления в период перестройки.
19. Социальный портрет российского предпринимателя.
20. Социальное партнерство и его роль в регулировании трудовых отношений.
21. Механизмы регулирования трудового процесса (российские традиции).
22. Характеристика западной схемы распределения по социальным группам побуждений и импульсов, стимулирующих экономическую активность.
23. Особенности трудовой мотивации индивидов, составляющих российскую общественную систему.
24. Четыре вида внутренней культуры предприятия по Р.Рюттингеру.
25. Особенности стандартов внутренней культуры российских предприятий.
26. Понятие правовой культуры и условия ее функционирования.
27. Характеристика социально-политической функции правовой культуры.
28. Духовно-идеологическая функция правовой культуры.
29. Понятие менталитета и сложности его определения.
30. Основа морально-этических кодексов народов Северного Кавказа.
31. Этноправовая культура черкесов, по свидетельствам авторов XIXвека.
32. Охарактеризуйте этапы становления учения о политической культуре.
33. Дайте определение политической культуре.
34. Особенности советской политической культуры
35. Политическая культура современного Российского государства.
36. Важнейшие функции и цели политической культуры.
37. Роль изучения региональных аспектов политической культуры РФ.
38. Специфика политической культуры Российской Федерации и в частности Адыгеи.
39. Суть и противоречивость глобализации.
40. Назовите плюсы и минусы концепции многополярного мира.
41. Понятие регионализма и его виды.
42. Проблемы территориально-государственного строительства в РФ.
43. Противоречия федерального устройства в РФ.
44. Институт управления федеральных округов в РФ как система.
45. Условия повышения эффективности межрегиональной интеграции.
46. Причины востребованности квалифицированных управленческих кадров новой формации.
47. Система кадровой политики в Республике Адыгея.
48. Основные функции социального контроля внутри этноса.
49. Первоочередные задачи и принципы социального возрождения российского общества.

50. Основные факторы, обеспечивающие социальное равновесие между слоями общества.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к курсовой работе

Объём курсовой работы должен составлять от 25 до 35 печатных листов. Тема работы должна быть согласована с научным руководителем. Курсовая работа представляется научному руководителю в окончательном варианте в согласованные с ним сроки, но не позднее, чем за 14 дней до защиты.

Содержание курсовых работ и ВКР должно демонстрировать: умение найти, сформулировать и предложить научное решение проблемы, обозначенной в заглавии;

определение предмета и границ его изучения; дисциплину мышления, логичность избранной методологии и методическую последовательность основных этапов работы

умение кратко, логично и аргументировано излагать материал, обобщать его и систематизировать по определённому принципу; навыки владения русским литературным языком, умение вычитывать, редактировать и корректировать текст.

К курсовым работам работам предъявляются общие требования *по структуре*: оглавление должно включать: введение, две-три главы, заключение, список источников и литературы, при необходимости - приложения.

Главы должны иметь разделы (параграфы). Названия глав последовательно конкретизируют тему работы, и они не должны совпадать с наименованием темы (общим заголовком работы); соответственно параграфы или названия разделов не повторяют наименования глав.

Нумерация страниц сквозная, включая приложения и страницы с иллюстрациями. Каждая страница, кроме первой, должна иметь номер, расположенный по центру в верхней части страницы. Каждая глава начинается с новой страницы. Любые цитаты должны заключаться в кавычки и сопровождаться ссылкой на источник.

Работа представляется к защите в виде 1 переплетенного экземпляра печатного текста на листах формата А4, *оформленного* гарнитурой TimesNew 5 Roman. Текст выравнивается по ширине без интервалов между абзацами. Каждая страница должна иметь поля: верхнее 2,5 сантиметра, нижнее 3 сантиметра, левое 3 сантиметра, правое 1,5 сантиметра. Сноски - в конце основного текста, обозначаются соответствующей цифрой из списка литературы, выделяются квадратными скобками. Нумерация глав по порядку арабскими цифрами. Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением 1.

Список использованной литературы даётся в строго алфавитном порядке по фамилии автора или (при отсутствии автора) по названию работы. Сначала список источников, а затем список литературы, интернет-источники. Алфавитный порядок в каждом из разделов сохраняется. Нумерация источников сквозная.

Критерии оценки курсовой работы

Оценка «отлично» - выставляется студенту, если исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны. Студент показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщение и выводы. Материал излагается грамотно, логично, последовательно. Оформление отвечает требованиям написания курсовой работы. Во время защиты студент показал умение кратко, доступно (ясно) представить результаты исследования, адекватно ответить на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если исследование выполнено самостоятельно, имеет научно-практический характер, содержит элементы новизны.

Студент показал знание теоретического материала по рассматриваемой проблеме, однако

умение анализировать, аргументировать свою точку зрения, делать обобщения и выводы вызывают у него затруднения. Материал не всегда излагается логично, последовательно. Имеются недочеты в оформлении курсовой работы. Во время защиты студент показал умение кратко, доступно (ясно) представить результаты исследования, однако затруднялся отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, если исследование не содержит элементы новизны. Студент не в полной мере владеет теоретическим материалом по рассматриваемой проблеме, умение анализировать, аргументировать свою

точку зрения, делать обобщение и выводы вызывают у него затруднения. Материал не всегда излагается логично, последовательно. Имеются недочеты в оформлении курсовой

работы. Во время защиты студент затрудняется в представлении результатов исследования и ответах на поставленные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, если выполнено менее 50% требований к курсовой работе (см. оценку «5») и студент не допущен к защите.

Может быть выставлена за неполное решение темы, серьёзные фактографические ошибки, несамостоятельность мышления, исключительную компилятивность либо за плагиат.

Требования к выполнению тестового задания

Тестовые задания позволяют эффективно диагностировать знания и умения обучающихся. Данный метод контроля позволяет исследовать усвоение дисциплинарного курса целиком и частями; результаты тестирования дают объективный характер и хорошо сопоставимы между собой. Тестированием можно охватить всю аудиторию и оценить каждого.

На поставленный вопрос: из ряда предлагаемых вариантов ответов необходимо выбрать один правильный ответ.

В процессе прохождения тестирования кандидату разрешается пользоваться только ручкой и тестовыми материалами. При неоднократном нарушении дисциплины тестируемый удаляется из аудитории. Время начала и окончания теста фиксируется, нарушение временного регламента не допускается.

Критерии оценки при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее - 51%; .

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50% тестовых заданий.

Критерии оценки знаний на экзамене

Форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Проведение экзамена организуется во время экзаменационной сессии в соответствии с утвержденным расписанием. Экзамен может проводиться в устной или в тестовой форме. Экзаменатор вправе проставить экзамен без опроса или собеседования тем бакалаврам, которые активно участвовали в семинарских занятиях, выполняли дополнительные индивидуальные задания, выполнили все контрольные работы по модулям, подготовили рефераты.

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Бровчак, С. В., Управление социальной сферой: учебное пособие / С. В. Бровчак. – Москва: Русайнс, 2026. – 246 с. – URL:	https://book.ru/book/958319
Управление социальной сферой: учебник / С. Е. Прокофьев, О. В. Панина, Н. Л. Красюкова [и др.]; под общ. ред. С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, Н. Л. Красюковой. –Москва: КноРус, 2025. – 438 с. – URL:	https://urait.ru/bcode/560938
Угрюмова, А. А. Региональная экономика и управление: учебник и практикум для вузов / А. А. Угрюмова, Е. В. Ерохина, М. В. Савельева. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2025. – 517 с. – URL:	https://urait.ru/bcode/560938

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
Методологический инструментарий современного социального управления : учебно-практическое пособие / под ред. проф. Е. И. Комарова. - 3-е изд., стер. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. - 314 с. - ISBN 978-5-394-04597-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2083235	https://znanium.ru/catalog/document?id=431665
Левченко, С. Г. Усиление плановых начал в управлении социально-экономическим развитием регионов Российской Федерации: монография / С. Г. Левченко. – Москва: Научный консультант, 2021. – 162 с. – URL:	https://www.iprbookshop.ru/146707.html
Тер-Григорьянц, А. А. Управление социально-экономическим развитием региона: современные методы и механизмы: монография / А. А. Тер-Григорьянц, Е. А. Шелухина. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2024. – 204 с. – URL:	https://www.iprbookshop.ru/149345.html

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ»[Электронный ресурс]: Режим доступа: https://mkgtu.ru/ - Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.government.ru - Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.garant.ru/ - Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU – Режим доступа: http://elibrary.ru/ - Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: //http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fol2; - Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: http://window.edu.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Лекция. Работа на лекции является очень важным видом студенческой деятельности для изучения дисциплины, т.к. лектор дает нормативно-правовые акты, которые в современной России подвержены частому, а иногда кардинальному изменению, что обуславливает «быстрое устаревание» учебного материала, изложенного в основной и дополнительной учебной литературе. Лектор ориентирует студентов в действующем законодательстве Российской Федерации и соответственно в учебном материале.

Краткие записи лекций (конспектирование) помогают усвоить материал. Написание конспекта лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями: «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. или подчеркивать красной ручкой. Целесообразно разработать собственную символику, сокращения слов, что позволит сконцентрировать внимание студента на важных сведения. Прослушивание и запись лекции можно производить при помощи современных устройств (диктофон, ноутбук, нетбук и т.п.).

Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор, в том числе нормативно-правовые акты соответствующей направленности. По результатам работы с конспектом лекции следует обозначить вопросы, термины, материал, который вызывают трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Лекционный материал является базовым, с которого необходимо начать освоение соответствующего раздела или темы.

Практические (семинарские) занятия. Проработка рабочей программы дисциплины, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины. Ознакомление с темами и планами практических (семинарских) занятий. Анализ основной нормативно-правовой и учебной литературы, после чего работа с рекомендованной дополнительной литературой. Конспектирование источников.

Подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстами нормативно-правовых актов. Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение задач.

Устные выступления студентов по контрольным вопросам семинарского занятия. Выступление на семинаре должно быть компактным и вразумительным, без неоправданных отступлений и рассуждений. Студент должен излагать (не читать) материал выступления свободно. Необходимо концентрировать свое внимание на том, что выступление должно быть обращено к аудитории, а не к преподавателю, т.к. это значимый аспект профессиональных компетенций специалиста.

По окончании семинарского занятия студенту следует повторить выводы, сконструированные на семинаре, проследив логику их построения, отметив положения, лежащие в их основе. Для этого студенту в течение семинара следует делать пометки. Более того, в

случае неточностей и (или) непонимания какого-либо вопроса пройденного материала студенту следует обратиться к преподавателю для получения необходимой консультации и разъяснения возникшей ситуации.

Контрольная работа выполняется с целью закрепления знаний, полученных студентом в ходе лекционных и семинарских занятий и приобретения навыков самостоятельного понимания и применения нормативно-правовых актов и специальной литературой. Написание контрольной работы призвано оперативно установить степень усвоения студентами учебного материала дисциплины и формирования соответствующих компетенций. Контрольная работа может включать знакомство с основной, дополнительной и нормативной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в теме и (или) составление аннотаций к прочитанным литературным источникам, решение конкретных правовых вопросов, задач и юридических казусов. Содержание подготовленного студентом ответа на поставленные вопросы контрольной работы должно показать знание студентом теории вопроса и практического ее разрешения.

Контрольная работа выполняется студентом, в срок установленный преподавателем в письменном (печатном или рукописном) виде.

Перед написанием работы необходимо внимательно ознакомиться с содержанием вопросов (или задачи) по лекции, учебнику, изучить действующее законодательство и рекомендуемую литературу, действующее законодательство и в необходимых случаях - судебную и правоприменительную практику. Ответы на контрольные вопросы должны быть полными, обстоятельно изложены и в целом раскрывающими содержание вопроса. Используя нормативный материал, нужно давать точные и конкретные ссылки на соответствующие нормативные акты: указать их название, кем и когда они приняты, где опубликованы. При этом очень важно обращаться непосредственно к самим актам, точно излагать содержание, а не воспроизводить их положения на основании учебной литературы или популярной литературы.

Реферат, доклад. Студент вправе избрать для реферата (доклада) любую тему в пределах программы учебной дисциплины. Важно при этом учитывать ее актуальность, научную разработанность, возможность нахождения необходимых источников для изучения темы реферата (доклада), имеющиеся у студента начальные знания и личный интерес к выбору данной темы.

После выбора темы реферата (доклада) составляется перечень источников (монографий, научных статей, законодательных и иных нормативных правовых актов, справочной литературы, содержащей комментарии, статистические данные, результаты социологических исследований и т.п.). Особое внимание следует обратить на использование законов, иных нормативно-правовых актов, действующих в последней редакции.

Реферат (доклад) - это самостоятельная учебно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание материала должно быть логичным, изложение материала носит проблемно-поисковый характер.

Примерные этапы работы над рефератом (докладом): формулирование темы (тема должна быть актуальной, оригинальной и интересной по содержанию); подбор и изучение основных источников по теме (как правило, не менее 10); составление библиографии; обработка и систематизация информации; разработка плана; написание реферата (доклада); публичное выступление с результатами исследования (на семинаре, на заседании предметного кружка, на студенческой научно-практической конференции, на консультации).

Реферат (доклад) должен отражать: знание современного состояния проблемы; обоснование выбранной темы; использование известных результатов и фактов; полноту цитируемой литературы, ссылки на работы ученых, занимающихся данной проблемой; актуальность поставленной проблемы; материал, подтверждающий научное, либо практическое значение в настоящее время.

Не позднее, чем за 5 дней до защиты или выступления реферат (доклад) представляется на рецензию преподавателю.

Защита реферата или выступление с докладом продолжается в течение 5-7 минут по плану. Выступающему студенту, по окончании представления реферата (доклада), могут быть заданы вопросы по теме реферата (доклада).

Рекомендуемый объем реферата 10-15 страниц компьютерного (машинописного) текста, доклада – 2-3 страницы. Инструкция по выполнению требований к оформлению контрольной работы находится в методических материалах.

Эссе по проблематике Правовых основ профессиональной деятельности представляет собой небольшую, свободного изложения творческую работу, выражающую мнение автора о сущности проблемы.

Эссе может быть подготовлено в устной или письменной форме. В устной форме подготовленный материал излагается на семинарском занятии. В письменном виде объем эссе, как правило, не превышает 5 страниц текста и представляется для проверки и оценки преподавателю, который в данной группе проводит семинарские занятия. Тема эссе может быть выбрана студентом как из предлагаемого и рекомендованного преподавателем перечня, так и самостоятельно. Тема эссе может быть предложена студентом, исходя из его желания и научного интереса. Новая тема эссе либо освещение новых аспектов одной из предлагаемых кафедрой тем, может быть выбрана студентом также и по согласованию с преподавателем.

Написание эссе осуществляется самостоятельно путем творческого изложения изученных научных материалов и нормативных источников.

Кейс-задачи это проблемное задание, в котором студенту предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. Кейс-задача решается исключительно на основе норм действующего законодательства.

Кейс-задачи доводятся до сведения студентом преподавателем, ведущим практические занятия (семинары), а также устанавливаются сроки их сдачи на проверку. Процедура разрешений кейс-задач доводится до сведения студентов преподавателем.

Тест это система стандартизированных вопросов (заданий) позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся. Тесты могут быть аудиторными и внеаудиторными. О проведении теста, его формы, а также раздел (темы) дисциплины, выносимые на тестирование, доводит до сведения студентов преподаватель, ведущий семинарские занятия.

Терминологический словарь. В начале учебного семестра все студенты разбиваются на микро-группы 4-5 человек, при разделении на группы могут учитываться пожелания студентов. Каждая группа получает тему для составления терминологического словаря в количестве не менее 50 терминов. При этом оцениваются все члены микро-группы одинаково по результатам составления словаря. Фамилии членов микро-группы указываются на титульном листе, последняя страница содержит подписи всех членов микро-группы. Каждый член микрогруппы должен владеть соответствующей терминологией. Срок выполнения одно из последних семинарских занятий ноября.

Собеседование это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выявление объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Проблематика, выносимая на собеседование определена в заданиях для самостоятельной работы студента, а также может определяться преподавателем, ведущим семинарские занятия.

Во время проведения собеседования студент должен уметь обсудить с преподавателем соответствующую проблематику на уровне диалога.

Групповая дискуссия это средство, которое позволяет определить уровень сформированности профессиональных компетенций в условиях максимально приближенных к профессиональной среде.

Для проведения групповой дискуссии лектор или преподаватель, ведущий семинарские занятия, предлагают наиболее актуальную тему из реальной общественно-политической обстановки, и ставят перед аудиторией проблемные аспекты, на которые студент должен обратить особое внимание, сформировать свою правовую позицию, обосновать ее и подготовится к участию в дискуссии.

Проведение групповой дискуссии предполагает увидеть сформированность у студента соответствующих компетенций, в том числе умение ставить проблему, обосновывать пути ее возможного разрешения, умение вести цивилизованный диалог, отстаивать свою точку зрения, аргументировано отвечать на правовые позиции иных участников групповой дискуссии.

Самостоятельная работа. Самостоятельная работа проводится с целью: систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся; углубления и расширения теоретических знаний студентов; формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию, учебную и специальную литературу; развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности, организованности; формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, совершенствованию и самоорганизации; формирования профессиональных компетенций; развитию исследовательских умений студентов.

Формы и виды самостоятельной работы студентов: чтение основной и дополнительной литературы – самостоятельное изучение материала по рекомендуемым литературным источникам; работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы; работа со словарем, справочником; поиск необходимой информации в сети Интернет; конспектирование источников; реферирование источников; составление аннотаций к прочитанным литературным источникам; составление рецензий и отзывов на прочитанный материал; составление обзора публикаций по теме; составление и разработка терминологического словаря; составление хронологической таблицы; составление библиографии (библиографической картотеки); подготовка к различным формам текущей и промежуточной аттестации (к тестированию, контрольной работе, экзамену); выполнение домашних контрольных работ; самостоятельное выполнение практических заданий репродуктивного типа (ответы на вопросы, задачи, тесты; выполнение творческих заданий).

Технология организации самостоятельной работы обучающихся включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения: библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами; учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и зала кодификации; компьютерные классы с возможностью работы в Интернет; аудитории (классы) для консультационной деятельности; учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом

увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные методические материалы.

Перед выполнением обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит консультирование по выполнению задания, который включает цель задания, его содержания, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. Во время выполнения обучающимися внеаудиторной самостоятельной работы и при необходимости преподаватель может проводить индивидуальные и групповые консультации.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами обучающихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль самостоятельной работы студентов предусматривает: соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля; валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить); дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

Формы контроля самостоятельной работы: просмотр и проверка выполнения самостоятельной работы преподавателем; организация самопроверки, взаимопроверки выполненного задания в группе; обсуждение результатов выполненной работы на занятии; проведение письменного опроса; проведение устного опроса; организация и проведение индивидуального собеседования; организация и проведение собеседования с группой; защита отчетов о проделанной работе.

Подготовка к зачету (экзамену). При подготовке к зачету (экзамену) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рабочую программу дисциплины, нормативную, учебную и рекомендуемую литературу.

Основное в подготовке к сдаче зачета (экзамена) - это повторение всего материала дисциплины, по которому необходимо сдавать зачет (экзамен). При подготовке к сдаче зачета (экзамена) студент весь объем работы должен распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки к зачету (экзамену), контролировать каждый день выполнение намеченной работы.

Изучение дисциплины завершается недифференцированным зачетом.

В период подготовки к зачету (экзамену) студент вновь обращается к уже изученному (пройденному) учебному материалу.

Подготовка студента к зачету (экзамену) включает в себя три этапа: самостоятельная работа в течение семестра; непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету (экзамену) по темам курса; подготовка к ответу на задания, содержащиеся в билетах (тестах) зачета (экзамена).

Зачет (экзамен) проводится по билетам (тестам), охватывающим весь пройденный материал дисциплины, включая вопросы, отведенные для самостоятельного изучения.

Для успешной сдачи зачета (экзамена) студенты должны принимать во внимание, что все основные категории дисциплины, которые указаны в рабочей программе, нужно знать, понимать их смысл и уметь его разъяснить; указанные в рабочей программе формируемые профессиональные компетенции в результате освоения дисциплины должны быть продемонстрированы студентом; семинарские занятия

способствуют получению более высокого уровня знаний и, как следствие, более высокой оценке на зачете (экзамене); готовиться к зачету (экзамену) необходимо начинать с первой лекции и первого семинара.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
Adobe Reader DC Свободная лицензия
Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
NKscape Свободная лицензия
Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Всероссийский совет местного самоуправления (ВСМС) : [сайт]. – Москва. – URL: https://www.kubzsk.ru/vsms/ – Текст: электронный.Основными целями организации являются создание условий для формирования эффективной системы местного самоуправления, содействие в обеспечении высокого качества и комфортных условий жизни граждан Российской Федерации. http://www.vsmsinfo.ru/
Министерство Юстиции Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – URL: https://minjust.gov.ru/ru/. – Текст: электронный.Содержит сведения реестра уставов муниципальных образований и реестра муниципальных образований РФ, а также сведения Федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов https://minjust.gov.ru/ru/
Официальная Россия : сервер органов государственной власти Российской Федерации : официальный сайт. – Москваю. – URL: http://www.gov.ru/. - Текст: электронный. http://www.gov.ru/
Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. – URL: http://government.ru/ (дата обращения). – Текст: электронный. http://government.ru/
Президент России : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. – URL: http://kremlin.ru/ (дата обращения). – Текст: электронный. http://kremlin.ru/

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов. https://нэб.рф/
Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. – URL: http://diss.rsl.ru – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. В соответствии

Название
с приказом генерального директора РГБ № 55 от 02.03.2012 г. пользователям Виртуальных читальных залов разрешен ЗАКАЗ на печать полных текстов диссертаций из ЭБД РГБ. При первом обращении к ресурсам ЭБД РГБ необходимо пройти регистрацию в виртуальном читальном зале РГБ.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) http://diss.rsl.ru/
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (5-5-11). 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского/ ул.Пролетарская, дом № 30/дом № 234 (385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского, дом №30/ ул. Пролетарская, дом №234, стр. 1), Учебный корпус № 5	Учебная мебель на 32 посадочных места, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран); 12 рабочих мест инженера-конструктора, мультимедиа проектор, переносной экран, акустические колонки	Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-480952. Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401
Кабинет для дипломного и курсового проектирования (5-5-23). Адрес: 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского/ ул.Пролетарская, дом № 30/дом № 234 (385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского, дом №30/ ул. Пролетарская, дом №234, стр. 1), Учебный корпус № 5	Учебный корпус № 5. 12 рабочих мест инженера-конструктора, мультимедиа проектор, переносной экран, акустические колонки.	Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-480952. Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401
Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал, научная библиотека МГТУ. Адрес: 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, дом № 191	Компьютерное оснащение с выходомв интернет на 30 посадочных мест,оснащённые специализированноймебелью (стулья, столы, шкафы,шкафывыставочные),мультимедийноеоборудование, оргтехника(принтеры, сканеры, ксерокс)	Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-480952. Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401