

Аннотация

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

Ф.И.О. Кушнев Сергей Александрович

Должность: Ректор

Датеподписания: 04.09.2024 18:25:28

Университетский ключ:

71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

рабочей программы учебной дисциплины "Б1.О.36.01 Цифровые технологии в профессиональной деятельности"

направления подготовки бакалавров "38.03.04 Государственное и муниципальное управление"

профиль подготовки "Государственное и муниципальное управление в социальной сфере"

программа подготовки "бакалавр"

Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является формирование у студентов системы знаний об едином информационном пространстве, современной информационной культуре, базовых принципах, методах и свойствах информационных и коммуникационных технологий, в том числе в области государственного и муниципального управления.

Задачи курса:

- формирование у студентов мировоззрения в информационной сфере и определенного уровня информационной культуры;
- освоение студентами технических возможностей Интернета как мощного средства переработки информации, средства формирования актуальных сведений об исследуемых объектах и процессов на основе поиска и сопоставления больших объемов информации, средства математического моделирования и анализа процессов;
- ознакомление студентов со структурой и классификацией информационных систем, видами информационных технологий;
- ознакомление студентов с общими характеристиками процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации.

Основные блоки и темы дисциплины

Раздел дисциплины
Информация, информационное общество и информатизация
Информационные системы и технологии
Основные направления развития информационных технологий.
Цифровая экономика
Интернет вещей
Практические аспекты цифровизации в государственном и муниципальном управлении
Теоретические основы электронного правительства.
Инструментарий электронного правительства
Модель открытых государственных данных.
Промежуточная аттестация

Место дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Цифровые технологии в профессиональной деятельности» входит в перечень курсов обязательной части ОП.

Знания, полученные по дисциплине «Цифровые технологии в профессиональной деятельности», непосредственно используются при изучении дисциплины «Цифровая трансформация отрасли».

Дисциплина направлена на изучение основ и подходов к определению стадий развития электронного правительства, основ российского законодательства в данной сфере, раскрывается сущность электронной подписи, рассматриваются теоретические и практические вопросы реализации модели открытых государственных данных.



Изучается данная дисциплина в пятом семестре на очной и заочной формах обучения, в седьмом семестре на очно-заочной форме обучения. Формой итоговой аттестации является экзамен.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-5: Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг		
ОПК-5.1 Демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий, а также государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной деятельности при реализации публичных функций		
- современные информационно-коммуникационные технологии государственные и муниципальные информационные системы.	- использовать при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии.	- навыками применения технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.
ОПК-8: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		
ОПК-8.2 Демонстрирует умение использовать современные информационные технологии для решения задач государственных и муниципальных органов		
- основные принципы работы современных информационных технологий.	- применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	- навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
ОПК-8: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности		
ОПК-8.1 Демонстрирует способность понимать принципы работы современных информационных технологий		
- основные принципы работы современных информационных технологий.	- применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	- навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
ПКУВ-4: Способен оперативно разрабатывать и принимать оптимальные управленческие решения, учитывая последствия их реализации, соблюдая установленные процедуры и используя современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг		
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг		
- современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг.	- оценить последствия реализации, принятых управленческих решений.	- навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений.
ОПК-5: Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг		
ОПК-5.2 Демонстрирует умение осуществлять взаимодействие с гражданами и организациями в процессе предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе с применением технологии электронного правительства		
- современные информационно-коммуникационные технологии государственные и муниципальные информационные системы.	- использовать при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии.	- навыками применения технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.

Дисциплина "Цифровые технологии в профессиональной деятельности" изучается посредством лекций, все разделы программы закрепляются практическими, лабораторными занятиями, выполнением контрольных работ, самостоятельной работы над учебной и научно-технической литературой и завершается экзаменом.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 часа, 3 зачетные единицы.

Вид промежуточной аттестации: Экзамен.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 20.07.2024	Продиблох Надежда Евгеньевна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 22.07.2024	Болокова Мариэтта Аскарбиевна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 22.07.2024	Болокова Мариэтта Аскарбиевна

