Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куикова Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.11.2026 13:00:02
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет экономики и управления

Кафедра Финансов и кредита

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____Л.И. Задорожная
«_____» _____ 20___г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине	**Б1.О.25 Бухгалтерский учет**
по направлению подготовки	38.03.07 Товароведение
по профилю подготовки (специализации)	Товароведение и экспертиза в сфере производства и обращения сельскохозяйственного сырья и продовольственных товаров
квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
форма обучения	Очная, Заочная, Очно-заочная
год начала подготовки	2024

Майкоп

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 38.03.07 Товароведение

Составитель рабочей программы:

Доцент кафедры финансов и кредита, Доцент, канд. экон. наук	Подписано простой ЭП 05.06.2024	Намитокова Зарема Шхамбиевна
(должность, ученое звание, степень)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Финансов и кредита
(название кафедры)

Заведующий кафедрой:

11.06.2024	Подписано простой ЭП 11.06.2024	Пригода Людмила Владимировна
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП
заведующий выпускающей кафедрой
по направлению подготовки (специальности)

28.07.2024	Подписано простой ЭП 28.07.2024	Тазова Зарета Тальбиевна
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Согласовано:

НБ МГТУ
(название подразделения)

29.07.2024	Подписано простой ЭП 29.07.2024	И. Б. Берберьян
	(подпись)	(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цели освоения дисциплины «Бухгалтерский учет»:

– получение основных теоретических знаний по организации и ведению бухгалтерского учета в России, формированию финансовой (бухгалтерской) отчетности в соответствии с российскими и международными стандартами;

– овладение практическими навыками по организации первичного учета, ведению учетных регистров, составлению и анализу финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Для реализации поставленных целей необходимо решить следующие **задачи**:

- усвоить основные принципы и методологию ведения бухгалтерского учета имущества организации, собственного капитала и обязательств;

- рассмотреть документирование хозяйственных операций, как правовой основы учетной процедуры;

- раскрыть систему сбора и обобщения информации об имуществе организации, необходимой для составления бухгалтерской отчетности;

- ознакомить студентов с практическими возможностями применения российских стандартов бухгалтерского учета.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

Дисциплина входит в перечень курсов обязательной части ОПОП. Курс «Бухгалтерский учет» является важной частью в процессе профессиональной подготовки высококвалифицированных товароведов всех профилей.

Изучение дисциплины направлено на владение определенным минимумом необходимых теоретических основ и практических навыков в области бухгалтерского учета; выработку навыков анализа учетной информации и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; приобретение практики применения российских стандартов бухгалтерского учета (РПБУ).

Курс «Бухгалтерский учет» предусматривает изучение девяти тем, в которых рассматриваются основы организации учетного процесса в торговых организациях, порядок составления финансовой отчетности.

Дисциплина «Бухгалтерский учет» изучается посредством лекций, все разделы рабочей программы закрепляются практическими занятиями, выполнением контрольных работ, самостоятельной работой над учебной и научной литературой и завершается экзаменом.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

ОПК-1.2	Решает профессиональные задачи с использованием экономических знаний
УК-10.2	Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Лек	Пр	КРАт	Контроль	СР		
Курс 2	Сем. 4	1	17	34	0.35	35.65	21	**108**	3

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Лек	Пр	КРАт	Контроль	СР		
Курс 2	Сем. 4	1	10	12	0.35	8.65	77	**108**	3

Объем дисциплины и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Лек	Пр	КРАт	Контроль	СР		
Курс 2	Сем. 4	1	17	17	0.35	35.65	38	**108**	3

5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/промежуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
4	Содержание, функции, предмет и метод бухгалтерского учета.	1-2	2		4				3		Беседа, блиц-опрос, решение задач
4	Балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов и двойная запись.	3-4	2		4				4		Блиц-опрос, решение задач
4	Учетная документация	5-6	2		4				2		Беседа, тестирование, решение задач
4	Учет денежных средств и расчетов	7-8	2		4				2		Блиц-опрос, решение задач
4	Учет основных средств и нематериальных активов.	9-10	2		4				2		Тестирование, решение задач
4	Учет материальных оборотных активов	11-12	2		4				2		Тестирование, решение задач
4	Учет затрат на производство продукции	13-14	2		4				2		Блиц-опрос, решение задач
4	Учет готовой продукции и ее продажи	15-16	2		4				2		Блиц-опрос, решение задач
4	Учет финансовых результатов	17	1		2				2		Блиц-опрос, решение задач
4	Промежуточная аттестация (экзамен)						0,35	35,65			Экзамен
	ИТОГО:		**17**		**34**		**0.35**	**35.65**	**21**		

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
4	Содержание, функции, предмет и метод бухгалтерского учета.	2		2				8	
4	Балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов и двойная запись.	2		4				8	
4	Учетная документация	2		2				8	

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
4	Учет денежных средств и расчетов	2		2				8	
4	Учет основных средств и нематериальных активов.							9	
4	Учет материальных оборотных активов	2		2				9	
4	Учет затрат на производство продукции							9	
4	Учет готовой продукции и ее продажи							9	
4	Учет финансовых результатов							9	
4	Промежуточная аттестация (экзамен)					0,35	8,65		
	ИТОГО:	**10**		**12**		**0.35**	**8.65**	**77**	

5.3.Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
4	Содержание, функции, предмет и метод бухгалтерского учета.	2		2				5	
4	Балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов и двойная запись.	2		2				5	
4	Учетная документация	2		2				4	
4	Учет денежных средств и расчетов	2		2				4	
4	Учет основных средств и нематериальных активов.	2		2				4	
4	Учет материальных оборотных активов	2		2				4	
4	Учет затрат на производство продукции	2		2				4	
4	Учет готовой продукции и ее продажи	2		2				4	
4	Учет финансовых результатов	1		1				4	
4	Промежуточная аттестация (экзамен)					0,35	35,65		
	ИТОГО:	**17**		**17**		**0.35**	**35.65**	**38**	

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет», образовательные технологии

Лекционный курс

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4	Содержание, функции, предмет и метод бухгалтерского учета.	2	2	2	Сущность, задачи и принципы бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Предмет бухгалтерского учета, классификация имущества организации. Метод бухгалтерского учета, элементы метода.	ОПК-1.2; УК-10.2;	Знать: историческое развитие бухгалтерского учета, сущность бухгалтерского учета, его место и роль в подготовке товароведов. Классификация имущества предприятия по составу и размещению и источникам формирования. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками группировки информации об имуществе предприятия по функциональной роли и источникам формирования.	, Слайд-лекция
4	Балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов и двойная запись.	2	2	2	Содержание и строение бухгалтерского баланса. Изменение в балансе под влиянием хозяйственных операций. Показатели ликвидности баланса. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их назначение и строение. Двойная запись на счетах, ее обоснование. Синтетические и аналитические счета. Обобщение данных текущего учета. План счетов бухгалтерского учета.	ОПК-1.2; УК-10.2;	Знать: содержание и строение бухгалтерского баланса, понятие и назначение счетов бухгалтерского учета, их классификацию. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками составления бухгалтерского баланса, использования бухгалтерских счетов и двойной записи для отражения хозяйственных процессов в учете.	, Слайд-лекция
4	Учетная документация	2	2	2	Первичный учет и	ОПК-1.2; УК-10.2;	Знать:	, Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					документирование хозяйственных операций. Порядок проведения инвентаризации. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.		последовательность учетного процесса на предприятии с целью составления и анализа отчетности; порядок проведения инвентаризации. Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками организации учетного процесса в организации, навыками проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей.	
4	Учет денежных средств и расчетов	2	2	2	Учет денежной наличности в кассе. Учет денежных средств на расчетном счете. Формы безналичных расчетов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.	ОПК-1.2; УК-10.2;	Знать: порядок ведения учета денежных средств в кассе предприятия и на счетах в банках, организацию синтетического и аналитического учета расчетов и текущих обязательств. Уметь: оформлять первичные учетные документы по учету денежных средств и расчетов, отражать на счетах бухгалтерского учета данные по хозяйственным операциям для составления отчетности. Владеть: навыками организации учета денежных средств и расчетных операций на предприятии.	, Лекция-беседа
4	Учет основных средств и нематериальных активов.	2		2	Основные средства, их группировка и оценка. Синтетический и аналитический учет поступления и выбытия основных средств. Учет амортизации основных	ОПК-1.2; УК-10.2;	Знать: особенности ведения учета внеоборотных активов на предприятии. Характеристика различных способов начисления амортизации	, Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					средств. Переоценка и инвентаризация основных средств. Нематериальные активы, их состав и оценка. Учет поступления и выбытия нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов.		основных средств и нематериальных активов, порядок синтетического и аналитического учета основных средств и нематериальных активов. Уметь: оформлять документы по поступлению и выбытию основных средств и нематериальных активов на предприятии. Обобщать информацию об их наличии и движении для составления отчетности. Владеть: навыками формирования учетной информации о состоянии основных средств и нематериальных активов.	
4	Учет материальных оборотных активов	2	2	2	Материальные оборотные активы, их состав и оценка. Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов. Синтетический учет материально-производственных запасов. Оценка материальных запасов при их отпуске. Учет материальных запасов на складе и в бухгалтерии. Товаросопроводительные документы. Особенности учета товаров торговле. Отчетность материально-ответственных лиц по товарам и таре в торговле.	ОПК-1.2; УК-10.2;	Знать: основное содержание и порядок ведения синтетического и аналитического учета материально-производственных запасов, перечень и содержание товаросопроводительной документации. Уметь: оформлять учетные документы по учету производственных запасов и торговых операций, организовывать процессы товародвижения. Владеть: навыками формирования учетной информации о наличии и движении производственных запасов и товаров, практикой закупки и поставки товаров.	, Лекции-визуализации
4	Учет затрат на производство продукции	2		2	Понятие и система учета затрат, классификация	ОПК-1.2; УК-10.2;	Знать: основное содержание и порядок	, Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					затрат. Учет основных затрат. Учет расходов по обслуживанию производства и управлению. Общая схема учета затрат на производство.		ведения синтетического и аналитического учета издержек хозяйственной деятельности предприятия. Уметь формировать учетную информацию о затратах на производство продукции по объектам калькулирования с целью принятия управленческих решений. Владеть: навыками формирования учетной информации о затратах на производство продукции.	
4	Учет готовой продукции и ее продажи	2		2	Готовая продукция, ее виды и оценка. Синтетический учет готовой продукции. Учет отгрузки продукции. Учет расходов, связанных с продажей продукции, товаров, работ и услуг. Учет продажи продукции.	ОПК-1.2; УК-10.2;	Знать: особенности учета выпуска готовой продукции на предприятии. Порядок отгрузки и продажи готовой продукции. Уметь: оформлять учетные документы по выпуску и реализации готовой продукции, отражать эти процессы на счетах бухгалтерского учета. Владеть: навыками организации и ведении учета готовой продукции на предприятии.	, Лекция-беседа
4	Учет финансовых результатов	1		1	Структура и порядок формирования финансового результата. Учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг). Учет прочих доходов и расходов. Учет нераспределенной прибыли.	ОПК-1.2; УК-10.2;	Знать: порядок формирования и учет финансовых результатов от деятельности организации. Уметь: определять и отражать на счетах финансовый результат деятельности предприятия, обобщать данные по хозяйственным операциям для составления отчетности. Владеть: навыками организации учета собственного капитала.	, Лекция-беседа
	ИТОГО:	**17**	**10**	**17**				

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
4	Содержание, функции, предмет и метод бухгалтерского учета.	Предмет бухгалтерского учета, классификация объектов учета.	4	2	2
4	Балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов и двойная запись.	Бухгалтерский баланс.Счета и двойная запись.	4	4	2
4	Учетная документация	Первичная документация и инвентаризация. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.	4	2	2
4	Учет денежных средств и расчетов	Учет денежных средств в кассе и счетах в банках.Учет расчетов и текущих обязательств.	4	2	2
4	Учет основных средств и нематериальных активов.	Учет поступления и выбытия основных средств. Начисление амортизации основных средств.Нематериальные активы, их виды, порядок учета.	4		2
4	Учет материальных оборотных активов	Учет производственных запасов на предприятии.Учет товаров.	4	2	2
4	Учет затрат на производство продукции	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг).	4		2
4	Учет готовой продукции и ее продажи	Учет выпуска и продажи готовой продукции	4		2
4	Учет финансовых результатов	Порядок формирования и учет финансовых результатов предприятия.	2		1
	ИТОГО:		**34**	**12**	**17**

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрено

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
4	Содержание, функции, предмет и метод бухгалтерского учета.	Составление плана-конспекта.Решение задач	2 неделя	3	8	5
4	Балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов и двойная запись.	Составление плана-конспекта.Решение задач	4 неделя	4	8	5
4	Учетная документация	Составление плана-конспекта.Решение задач	6 неделя	2	8	4
4	Учет денежных средств и расчетов	Составление плана-конспекта.Решение задач	8 неделя	2	8	4
4	Учет основных средств и нематериальных активов.	Составление плана-конспекта.Решение задач	10 неделя	2	9	4
4	Учет материальных оборотных активов	Составление плана-конспекта.Решение задач	12 неделя	2	9	4
4	Учет затрат на производство продукции	Составление плана-конспекта.Решение задач	14 неделя	2	9	4
4	Учет готовой продукции и ее продажи	Составление плана-конспекта.Решение задач	16 неделя	2	9	4
4	Учет финансовых результатов	Составление плана-конспекта.Решение задач	17 неделя	2	9	4
	ИТОГО:			**21**	**77**	**38**

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Модуль 8 Вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность	Февраль, 2025 г., ФГБОУ ВО «МГТУ»	Лекция-беседа «Порядок проведения инвентаризации в торговых предприятиях»	Групповая	Ведущий преподаватель	ОПК-1.2;
Модуль 8 Вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность	Апрель, 2025 г., ФГБОУ ВО «МГТУ»	Лекция-презентация «Особенности учета товаров торговле».	Групповая	Ведущий преподаватель	ОПК-1.2;

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
657(07) М 54 Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов специальности 38.05.02 Таможенное дело, направления подготовки бакалавров 38.03.07 Товароведение по дисциплине «Бухгалтерский учет» / ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т, Каф. финансов и кредита ; составитель Намитокова З.Ш. - Майкоп : Б/и, 2023. - 44 с. - Текст : электронный. - Режим доступа: свободный	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100058721
Сборник тестов по дисциплине ОП.07 Бухгалтерский учет, специальность 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества, форма обучения очная/заочная [Электронный ресурс] / Минобрнауки России, Политехн. колледж фил. ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т в пос. Яблоновском ; [составитель М.А. Негуч]. - Яблоновский : Б.и., 2018. - 27 с. - Библиогр.: с. 27 (8 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100036575&DOK=094256&BASE=0007AA

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
1. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] / В.Г. Гетьман, З. Д. Бабаева, А. М. Петров [и др.], - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 714 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1093030	https://znanium.com/catalog/product/1093030
2. Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: Учебное пособие/Бабаев Ю. А., Петров А. М. - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 352 с. ISBN 978-5-9558-0185-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/503667. – Режим доступа: по подписке.	https://znanium.com/catalog/product/503667
3. Бухгалтерский учет. Сборник задач, ситуаций и тестов [Электронный ресурс]: учебное пособие / под общ. ред. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 283 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа:https://znanium.com/catalog/product/1217726	https://znanium.com/catalog/product/1217726
4. Шеремет, А. Д. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник / А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова ; под общ. ред. проф. А.Д. Шеремета. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 472 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1850113	https://znanium.com/catalog/product/1850113

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
ОПК-1.2 Решает профессиональные задачи с использованием экономических знаний			
4	4	4	Ознакомительная практика
4	4	4	Бухгалтерский учет
4	5	5	Маркетинг
8	9	9	Преддипломная практика
1	1	1	Экономика
УК-10.2 Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски			
8	9	9	Преддипломная практика
4	4	4	Бухгалтерский учет
1	1	1	Основы финансов
1	1	1	Экономика

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-1: Способен применять естественнонаучные и экономические знания при решении профессиональных задач в области товароведения;					
ОПК-1.2 Решает профессиональные задачи с использованием экономических знаний					
Знать: основные положения и методы экономических дисциплин и возможности их использования при решении практических задач в области товароведения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение домашних заданий и задач, тесты, экзамен
Уметь: использовать основные положения и методы экономических дисциплин при решении профессиональных задач.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: методами и средствами экономических дисциплин при решении профессиональных задач.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности					
УК-10.2 Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски					
Знать: основные	Фрагментарные	Неполные знания	Сформированные,	Сформированные	Выполнение

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
принципы и содержание экономических законов и категорий, структуру экономических показателей; источники и способы анализа экономической информации, характеризующей денежную, валютную, кредитную, банковскую системы.	знания		но содержащие отдельные пробелы знания	систематические знания	домашних заданий и задач, тесты, экзамен
Уметь: применять экономические модели и методы для описания процессов и явлений в различных сферах деятельности; пользоваться различными инструментами сбора, анализа и обработки экономических данных; организовывать собственную деятельность числе в области учёта расходов и доходов, приобретения финансовых продуктов услуг), выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; правильно использовать теоретические практической деятельности по использованию экономической информации; результативно использовать современные финансовые инструменты; решать типичные задачи в области семейного бюджета.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: основами	Частичное владение	Несистематическое применение	В систематическом	Успешное и систематическое	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
экономических знаний для описания, моделирования и анализа экономических процессов и явлений в различных сферах деятельности; методами сбора и анализа экономической информации.	навыками	навыков	применении навыков допускаются пробелы	применение навыков	
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности					
УК-10.2 Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски					
Знать: основные принципы и содержание экономических законов и категорий, структуру экономических показателей; источники и способы анализа экономической информации, характеризующей денежную, валютную, кредитную, банковскую системы.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение домашних заданий и задач, тесты, экзамен
Уметь: применять экономические модели и методы для описания процессов и явлений в различных сферах деятельности; пользоваться различными инструментами сбора, анализа и обработки экономических данных; организовывать собственную деятельность числе в области учёта расходов и доходов, приобретения финансовых продуктов услуг), выбирать методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
качество; правильно использовать теоретические практической деятельности по использованию экономической информации; результативно использовать современные финансовые инструменты; решать типичные задачи в области семейного бюджета.					
Владеть: основами экономических знаний для описания, моделирования и анализа экономических процессов и явлений в различных сферах деятельности; методами сбора и анализа экономической информации.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1: Способен применять естественнонаучные и экономические знания при решении профессиональных задач в области товароведения;					
ОПК-1.2 Решает профессиональные задачи с использованием экономических знаний					
Знать: основные положения и методы экономических дисциплин и возможности их использования при решении практических задач в области товароведения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: использовать основные положения и методы экономических дисциплин при решении профессиональных задач.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: методами и средствами экономических дисциплин при решении профессиональных задач.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

Вариант №1

1. Какое равенство итогов должно сохраняться в графах оборотной ведомости по синтетическим счетам?

а) итоги дебетовых и кредитовых начальных сальдо равно итогам дебетовых и кредитовых конечных сальдо;

б) итог дебетовых начальных сальдо равен итогу дебетовых оборотов;

в) итог дебетовых оборотов равен итогу кредитовых конечных сальдо;

г) итог дебетовых начальных сальдо равен итогу кредитовых начальных сальдо; итог дебетовых оборотов равен итогу кредитовых оборотов; итог дебетовых конечных сальдо равен итогу конечных кредитовых сальдо.

2. Система каких показателей содержится в бухгалтерском балансе?

а) интервальных;

б) моментных;

в) интервальных и моментных;

г) синтетических.

3. В каком случае сальдо конечное по активному счету равно нулю?

а) если течение месяца по счету не было движения средств;

б) если оборот по дебету равен обороту по кредиту;

в) если сальдо начальное плюс оборот по дебету равен обороту по кредиту;

г) если нет начального сальдо.

4. Что понимается под инвентаризацией?

а) сверка учетных записей с фактическим наличием средств;

б) проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств;

в) проверка наличия средств с целью выявления хищения;

г) проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств, расчетов, источников образования средств, определения правильности учетных записей.

5. Как делятся регистры бухгалтерского учета по признаку последовательности регистрации записи:

а) хронологические и синтетические;

б) синтетические и аналитические;

в) синтетические и хронологические;

г) хронологические и аналитические.

6. Бухгалтерская запись Д 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», К 51 «Расчетный счет» означает:

а) оплату счетов поставщиков за поступившие от них материалы;

б) погашение кредиторской задолженности;

в) уплату процентов банку;

г) уплату расходов по изготовлению продукции.

7. Капитал и обязательства бухгалтерского баланса отражаются:

а) в активе баланса;

б) одновременно в активе и пассиве баланса;

в) в пассиве баланса;

г) в разделе « Капитал и резервы».

Вариант №2.

1. Перечень всех синтетических счетов, используемых в системе бухгалтерского учета организации, называются:

а) бухгалтерским регистром;

б) журналом-ордером;

в) планом счетов;

г) сальдо счетов.

2. К активу баланса относятся:

1. Готовая продукция, товары;

2. Кредиты и финансирование;

3. Производственные запасы;

4. Расчеты с бюджетом.

а) 2,3

б) 2,4

в) 1,3

г) 1,4.

3. Остатки незавершенного производства в цехах относятся к:

а) основным средствам;

б) средствам в расчетах;

в) отвлеченным активам;

г) оборотным средствам.

4. Развернутое сальдо – это сальдо:

а) только в дебете счета;

б) в дебете и кредите счета;

в) только в кредите счета;

г) равное нулю.

5. Какова взаимосвязь между синтетическим счетом и относящимся к нему аналитическими счетами?

1. Сальдо одного синтетического счета должно быть равно сальдо всех аналитических счетов к нему относящихся.

2. Сумма оборотов по дебету синтетического счета должна быть равна сумме дебетовых оборотов всех аналитических счетов к нему относящихся.

3. Если синтетический счет активный, то относящиеся к нему аналитические счета активные.

4. На основе данных синтетических счетов составляются аналитические счета.

а) 1,2

б)3,4

в) 1

г) 1,3

6. Какие счета являются пассивными?

1. Уставный капитал.

2. Целевые поступления и финансирование.

3. Использование прибыли.

4. Готовая продукция.



а) 1,2

б) 2,3

в) 3,4

г) 1,4.

7. Что из перечисленных понятий относится к элементам метода бухгалтерского учета?

1. Документация. 2. Оценка. 3. Инвестиции. 4. Реализация. 5. Прибыль. 6.Калькуляция. 7. Счета. 8. Двойная запись.

а) 1,3,4,5,8

б) 1,2,4,7,8

в) 1,2,6,7,8

г) 3,6,5,7,8

Вариант №3.

1. В бухгалтерском балансе не может быть представлена информация:

а) не имеющая стоимостного выражения;

б) относительно стоимости активов организации;

в) об объеме обязательств организации;

г) об уставном капитале организации.

2. Пассивные счета являются счетами:

а) финансовых ресурсов предприятия;

б) хозяйственных средств предприятия;

в) источников средств предприятия;

г) отражающими имущество предприятия.

3. На одном и том же предприятии могут возникнуть:

а) дебиторская и кредиторская задолженности одновременно;

б) дебиторская задолженность;

в) кредиторская задолженность;

г) краткосрочная дебиторская задолженность.

4. Денежные средства включают в себя:

а) наличность в кассе и денежные средства на банковских счетах;

б) денежные средства на банковских счетах и платежные обязательства сторонних организаций;

в) платежные обязательства сторонних организаций и наличность в кассе;

г) наличность в кассе, денежные средства на банковских счетах и платежные обязательства сторонних организаций.

5. Инвестиции:

а) снижают стоимость активов;

б) увеличивают стоимость активов;

в) уменьшают собственный капитал;

г) увеличивают собственный капитал.

6. Оплата наличными средствами счетов поставщиков и подрядчиков.

а) Дт 60 Кт 50

б) Дт 60 Кт 51

в) Дт 62 Кт 50

г) Дт 50 Кт 60.

7. Для учета хозяйственных средств по их составу и размещению применяется:

а) активный счет;

б) счет по дебету и кредиту;

в) пассивный счет;

г) активно-пассивный счет.

Вариант №4.

1. Для учета хозяйственных средств по их составу и размещению применяется:

а) активный счет;

б) счет по дебету и кредиту;

в) пассивный счет;

г) активно-пассивный счет.

2. Письменное свидетельство о совершении хозяйственной операции, придающую юридическую силу данным бухгалтерского учета – это:

а) инвентаризация;

б) двойная запись;

в) документация;

г) счета.

3. Взаимосвязь между счетами, отражающими определенную хозяйственную операцию, которая в одинаковой сумме фиксируется по дебету одного и кредиту другого счета называется:

а) распределением операций;

б) инвентаризацией ценностей;

в) инвентаризацией средств;

г) корреспонденцией счетов.

4. Источниками собственных средств предприятия являются:

а) кредиты банка, заемные средства;

б) заемные средства, прибыль;

в) уставный капитал, прибыль;

г) долгосрочные пассивы, кредиты банка.

5. Пассивные счета баланса предназначены для учета хозяйственных средств, в частности:

а) расчетов с покупателями и заказчиками;

б) основных и оборотных средств;

в) векселей полученных;

г) прибыли.

6. Управленческий учет охватывает информацию, предназначенную для

использования:

а) в расчете налогов и других обязательных платежей;

б) за пределами фирмы;

в) исключительно менеджерами фирмы;

г) внутри фирмы и за ее пределами.

7. Расчет затрат, связанных с производством и реализацией продукции, определяется:

а) сметой;

б) технико-экономическим обоснованием;

в) перечнем затрат;

г) калькуляцией.

Вариант №5.

1. Какие хозяйственные операции влекут изменения итога бухгалтерского баланса?

1. Изменения в активе баланса.

2. Изменения в пассиве баланса.

3. Изменение в активе и пассиве баланса одновременно в сторону увеличения.

4. Изменение в активе и пассиве баланса одновременно в сторону уменьшения.

а) 1

б) 2

в) 1,2,3,4

г) 3,4.

2. Какова взаимосвязь между синтетическим счетом и относящимся к нему аналитическими счетами?

1. Сальдо одного синтетического счета должно быть равно сальдо всех аналитических счетов к нему относящихся.

2. Сумма оборотов по дебету синтетического счета должна быть равна сумме дебетовых оборотов всех аналитических счетов к нему относящихся.

3. Если синтетический счет активный, то относящиеся к нему аналитические счета активные.

4. На основе данных синтетических счетов составляются аналитические счета.

а) 1,2

б) 1,3

в) 3,4

г) 1.

3. Активные счета баланса предназначены для учета:

а) хозяйственных средств по составу и размещению;

б) основных и оборотных средств;

в) источников средств;

г) разных пассивов.

4. Остатки незавершенного производства в цехах относятся к:

а) основным средствам;

б) оборотным средствам;

в)средствам в расчетах;

г) отвлеченным активам.

5. С применением каких ниже перечисленных измерителей осуществляется первичный контроль за сохранностью основных средств, объектов производства и реализацией продукции?

а) денежные;

б) натуральные;

в) трудовые;

г) определяется бухгалтерией.

6. К иммобилизованным средствам относятся:

а) нематериальные активы, незавершенные капитальные вложения, оборудование к установке;

б) нематериальные активы, товары отгруженные, производственные запасы;

в) оборудование к установке, здания, готовая продукция;

г) основные средства, денежные средства в кассе, дебиторская задолженность.

7. Принадлежащие организации средства, как деньги на счетах в банке, деньги в кассе, а также другие средства, которые могут быть обращены в деньги на протяжении операционного цикла организации, называются:

а) текущими активами;

б) краткосрочными обязательствами;

в) долгосрочными обязательствами;

г) долгосрочными активами.

Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Бухгалтерский учет»

Сущность, задачи бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.Принципы бухгалтерского учета.Функции бухгалтерского учета.Предмет и объекты бухгалтерского учета.Метод бухгалтерского учета, элементы метода.Строение и содержание бухгалтерского баланса.Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.Показатели, характеризующие ликвидность бухгалтерского баланса. Бухгалтерские счета, их строение, виды.Синтетические и аналитические счета.Двойная запись, ее сущность и значение.Обобщение данных текущего учета.План счетов бухгалтерского учета.Стадии бухгалтерского учета.Первичные учетные документы, их классификация.Порядок проведения инвентаризации.Учетные регистры, их классификация.Формы бухгалтерского учета.Учет денежных средств на расчетном счете.Учет кассовых операций.Безналичные формы расчетов.Учет расчетов с подотчетными лицами.Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.Учет расчетов с покупателями и заказчиками.Учет расчетов с персоналом по оплате трудаУчет амортизации нематериальных активов.Основные средства, их классификация и оценка.Инвентаризация и переоценка основных средств.Учет наличия и движения основных средств.Учет амортизации основных средств.Нематериальные активы, их классификация и оценка.Учет поступления и выбытия нематериальных активов.Материальные оборотные активы, их состав и оценка. Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов. Синтетический учет материально-производственных запасов. Оценка материальных запасов при их отпуске. Учет материальных запасов на складе и в бухгалтерии. Товаросопроводительные документы. Особенности учета товаров торговле. Отчетность материально-ответственных лиц по товарам и таре в торговле.Готовая продукция и ее оценка. Учет выпуска готовой продукции.Учет продажи готовой продукции.Учет расходов на продажу. Классификация затрат на производство.Учет затрат на производство продукции.Порядок формирования и учет финансового результата предприятия.Учет финансового результата от продажи продукции.Учет прочих доходов и расходов.

Тематика контрольных работ для студентов ЗФО

Номер варианта выбирается по последней цифре номера зачетной книжки студента.

1.Согласно исходным данным осуществить группировку имущества предприятия и источников его формирования.

Хозяйственные средства (имущество) и обязательства ООО «Стиль» на 1 января 20__г.

№ п/п	Хозяйственные средства и источники их образования	Сумма, руб.

1.	Основные средства	Согл. вар.
2.	Уставный капитал	Согл. вар.
3.	Добавочный капитал	15000
4.	Задолженность экспедитора Грачева В.А. по подотчетным суммам	4100
5.	Денежные средства в кассе	7100
6.	Денежные средства на расчетном счете	Согл. вар.
7.	Материалы	Согл. вар.
8.	Товары	958100
9.	Задолженность перед бюджетом	2600
10.	Задолженность ООО «Щит» за установку сигнализации	11000
11.	Задолженность органам социального страхования	1300
12.	Задолженность ООО «Икс» за отгруженные ему товары Задолженность базе №1 за полученные товары	6550
13.	Задолженность базе №1 за полученные товары	9350
14.	Задолженность предприятия перед работниками по оплате труда	33000
15.	Задолженность прочим кредиторам	2100
16.	Краткосрочные ссуды банка	Согл. вар.
17.	Нераспределенная прибыль отчетного года	Согл. вар.

Справочные данные по составу имущества ООО «Стиль» на 1 января 20__г.

№ варианта	Основные средства	Расчетный счет	Материалы	Уставный капитал	Краткосрочные ссуды банка	Нераспределенная прибыль отчетного года
1	1600000	10700	5300	2500000	10500	7000
2	1600100	10710	5310	2500100	10510	7010
3	1600200	10720	5310	2500200	10510	7020



4	1600250	10720	5300	2500250	10500	7020
5	1600150	10720	5300	2500150	10500	7020
6	1600300	10700	5320	2500300	10500	7020
7	1600350	10730	5320	2500350	10530	7020
8	1600350	10740	5330	2500350	10540	7030
9	1600400	10740	5330	2500400	10540	7030
10	1600400	10750	5340	2500400	10540	7050

2. На основании решения задачи 1:

- определите, к какой статье бухгалтерского баланса (активной или пассивной) относятся конкретные виды имущества и источники его формирования;

- составьте бухгалтерский баланс ООО «Стиль» на 1 января 20_ года.

3. Составьте и занесите в журнал регистрации хозяйственных операций бухгалтерские проводки по хозяйственным операциям, приведенным в таблице.

Хозяйственные операции фирмы «Темп» за октябрь 20__г.

№ п/п	Документ и краткое содержание хозяйственной операции	Сумма, руб.
1.	Получен и оприходован товар от ООО «Икс» (общая стоимость 150000): на сумму отпускной цены на сумму НДС, уплаченного за товар	125000 25000
2.	Учтены транспортные расходы	8333
3.	Учтен НДС по транспортным расходам	1667
4.	Получена и оприходована тара: (общая стоимость 1500): на сумму отпускной цены на сумму НДС, уплаченного за тару	12500 2500
5.	Из кассы предприятия на расчетный счет внесена торговая выручка	6500
6.	Погашена задолженность перед поставщиками за товар	160000
7.	Получена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка	7000
8.	Начислена заработная плата работникам ООО «Стиль»	11000

9.	Удержан из заработной платы работников налог на доходы	1250
10.	Начислено органам социального страхования и обеспечения с заработной платы за месяц (30%)	?
11.	Перечислено в погашение задолженности: бюджету органам социального страхования и обеспечения	? ?
12.	Получено из банка на заработную плату и на командировки	25000
13.	Из кассы предприятия выданы: - заработная плата персоналу - подотчет экспедитору на расходы по командировке	18300 1600
14.	Отражен авансовый отчет экспедитора предприятия	1380
15.	Возвращен в кассу неиспользованный остаток подотчетной суммы	?
16.	Погашена краткосрочная ссуда банка	6000
17.	Отражена выручка по отгруженным товарам покупателю	180000
18.	Списана на реализацию стоимость товара по отпускной цене	125000
19.	Начислен НДС с реализованного товара	28339
20.	Получены денежные средства от покупателей за отгруженные им товары	180000
21.	Списаны на реализацию издержки обращения	?
22.	Определить и списать на соответствующий счет финансовый результат от реализации товаров за месяц	?
23.	Учтена нераспределенная прибыль (убыток) отчетного года	?

4.Сделайте расчеты по операциям: 10, 11, 15, 21, 22, 23.

5. Откройте синтетические счета и запишите в них начальные остатки, отразите хозяйственные операции на счетах, подсчитайте суммы оборотов (по дебету и кредиту) в счетах и выведите сальдо на конец учетного периода.

6. Составьте оборотную ведомость по счетам синтетического учета.

7. Используя данные оборотной ведомости, составьте баланс на начало следующего учетного периода.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций



Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.



Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний студента на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.



8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Бухгалтерский учет [Электронный ресурс] / В.Г. Гетьман, З. Д. Бабаева, А. М. Петров [и др.], - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: НИЦ ИНФРА-М, 2020. - 714 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1093030	https://znanium.com/catalog/product/1093030
Бабаев, Ю. А. Бухгалтерский учет в торговле и общественном питании: Учебное пособие/Бабаев Ю. А., Петров А. М. - Москва : Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 352 с. ISBN 978-5-9558-0185-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/503667	https://znanium.ru/catalog/document?id=44207
Островская, О. Л. Бухгалтерский учет в отраслях : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 246 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17368-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/545029	https://urait.ru/bcode/545029
Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 432 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17386-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536398	https://urait.ru/bcode/536398

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
Бухгалтерский учет. Сборник задач, ситуаций и тестов [Электронный ресурс]: учебное пособие / под общ. ред. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 283 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа:https://znanium.com/catalog/product/1217726	https://znanium.com/catalog/product/1217726
Шеремет, А. Д. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник / А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова ; под общ. ред. проф. А.Д. Шеремета. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 472 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1850113	https://znanium.com/catalog/product/1850113
Методические рекомендации по организации внеаудиторной самостоятельной работы студентов специальности 38.05.02 Таможенное дело, направления подготовки бакалавров 38.03.07 Товароведение по дисциплине «Бухгалтерский учет» / ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т, Каф. финансов и кредита ; составитель Намитокова З.Ш. - Майкоп : Б/и, 2023. - 44 с. - Текст : электронный. - Режим доступа: свободный	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100058721

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

1. Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://mkgtu.ru/ 2. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.government.ru 3. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.garant.ru/ 4. Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU – Режим доступа: http://elibrary.ru/ 5. Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: // http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fol2; 6. Единое окно доступа к

образовательным ресурсам: Режим доступа: http://window.edu.ru/ 7. Информационно-аналитическое электронное издание: Бухгалтерия.ru – Режим доступа: http://www.buhgalteria.ru.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

9.1. Учебно-методические материалы по лекциям и практическим занятиям дисциплины

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения	Формируемые компетенции
Тема 1. Содержание, функции, предмет и метод бухгалтерского учета. Сущность, задачи и принципы бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Предмет бухгалтерского учета, классификация имущества организации. Метод бухгалтерского учета, элементы метода.	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь, компьютер, проектор	ОПК-1.2 УК-10.2
	Устный опрос, выполнение упражнений	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, задачи	
Тема 2. Балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов и двойная запись. Содержание и строение бухгалтерского баланса. Изменение в балансе под влиянием хозяйственных операций. Показатели ликвидности баланса. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их назначение и строение. Двойная запись на счетах, ее обоснование. Синтетические и аналитические счета. Обобщение данных текущего учета. План счетов бухгалтерского учета.	Проблемная лекция, изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь, компьютер, проектор	ОПК-1.2 УК-10.2
	Устный опрос, блиц-опрос, выполнение упражнений	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, задачи	
Тема 3. Учетная документация. Первичный учет и документирование хозяйственных операций. Порядок проведения инвентаризации. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь	ОПК-1.2 УК-10.2
	Устный опрос, выполнение упражнений, тестирование	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, задачи, тестовые материалы	

Тема 4. Учет денежных средств и расчетов. Учет денежной наличности в кассе. Учет денежной наличности в кассе. Учет денежных средств на расчетном счете. Формы безналичных расчетов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь	ОПК-1.2 УК-10.2
	Устный опрос, блиц-опрос, выполнение упражнений	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, задачи	
Тема 5. Учет основных средств и нематериальных активов. Основные средства, их группировка и оценка. Синтетический и аналитический учет поступления и выбытия основных средств. Учет амортизации основных средств. Переоценка и инвентаризация основных средств. Нематериальные активы, их состав и оценка. Учет поступления и выбытия нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов.	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь	ОПК-1.2 УК-10.2
	Устный опрос, выполнение упражнений, тестирование	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, задачи, тестовые материалы	
Тема 6. Учет материальных оборотных активов. Материальные оборотные активы, их состав и оценка. Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов. Синтетический учет материально-производственных запасов. Оценка материальных запасов при их отпуске. Учет материальных запасов на складе и в бухгалтерии. Товаросопроводительные документы. Особенности учета товаров торговле. Отчетность материально-ответственных лиц по товарам и таре в торговле.	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь	ОПК-1.2 УК-10.2
	Устный опрос, выполнение упражнений тестирование	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, задачи, тестовые материалы	
Тема 7. Учет и затрат на производство продукции. Понятие и система учета затрат, классификация затрат. Учет основных затрат. Учет расходов по обслуживанию производства и управлению. Общая схема учета затрат на производство.	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь	ОПК-1.2 УК-10.2
	Устный опрос, блиц-опрос,	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный	

	выполнение упражнений		материал, задачи	
Тема 8. Учет готовой продукции и ее продажи. Готовая продукция, ее виды и оценка. Синтетический учет готовой продукции. Учет отгрузки продукции. Учет расходов, связанных с продажей продукции, товаров, работ и услуг. Учет продажи продукции.	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь	ОПК-1.2 УК-10.2
	Устный опрос, выполнение упражнений	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, задачи	
Тема 9. Учет финансовых результатов. Понятие капитала. Формирование и учет уставного капитала, добавочного и резервного капиталов. Учет заемного капитала. Структура и порядок формирования финансового результата. Учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг). Учет прочих доходов и расходов. Учет нераспределенной прибыли.	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь	ОПК-1.2 УК-10.2
	Устный опрос, блиц-опрос, выполнение упражнений	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, задачи	

9.2. Учебно-методические материалы по самостоятельной работе обучающихся

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов	Средства обучения	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Формируемые компетенции
Тема 1. Содержание, функции, предмет и метод бухгалтерского учета. Сущность, задачи и принципы бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета. Основные требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету. Предмет бухгалтерского учета, классификация имущества организации. Метод бухгалтерского учета, элементы метода.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы, задачи	Составление блок лекции, конспектирование, решение задач	Реконструктивная, тренировочная самостоятельная работа	ОПК-1.2 УК-10.2

Тема 2. Балансовое обобщение, система бухгалтерских счетов и двойная запись. Содержание и строение бухгалтерского баланса. Изменение в балансе под влиянием хозяйственных операций. Показатели ликвидности баланса. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их назначение и строение. Двойная запись на счетах, ее обоснование. Синтетические и аналитические счета. Обобщение данных текущего учета. План счетов бухгалтерского учета.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы, задачи	Составление блок лекции, конспектирование, решение задач	Реконструктивная, тренировочная самостоятельная работа	ОПК-1.2 УК-10.2
Тема 3. Учетная документация. Первичный учет и документирование хозяйственных операций. Порядок проведения инвентаризации. Учетные регистры и формы бухгалтерского учета.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы, задачи	Составление блок лекции, конспектирование, решение задач	Реконструктивная, тренировочная самостоятельная работа	ОПК-1.2 УК-10.2
Тема 4. Учет денежных средств и расчетов. Учет денежной наличности в кассе. Учет денежных средств на расчетном счете. Формы безналичных расчетов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по оплате труда.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы, задачи	Составление блок лекции, конспектирование, решение задач	Реконструктивная, тренировочная самостоятельная работа	ОПК-1.2 УК-10.2
Тема 5. Учет основных средств и нематериальных активов. Основные средства, их группировка и оценка. Синтетический и аналитический учет поступления и выбытия основных средств. Учет амортизации основных средств. Переоценка и инвентаризация основных средств. Нематериальные активы, их состав и оценка. Учет поступления и выбытия нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы, задачи	Составление блок лекции, конспектирование, решение задач	Реконструктивная, тренировочная самостоятельная работа	ОПК-1.2 УК-10.2
Тема 6. Учет материальных оборотных активов. Материальные оборотные активы, их состав и оценка. Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов. Синтетический учет материально-производственных запасов. Оценка материальных запасов при их отпуске. Учет материальных запасов на складе и в бухгалтерии.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы, задачи	Составление блок лекции, конспектирование, решение задач	Реконструктивная, тренировочная самостоятельная работа	ОПК-1.2 УК-10.2

Товаросопроводительные документы. Особенности учета товаров торговле. Отчетность материально-ответственных лиц по товарам и таре в торговле.				
Тема 7. Учет и затрат на производство продукции. Понятие и система учета затрат, классификация затрат. Учет основных затрат. Учет расходов по обслуживанию производства и управлению. Общая схема учета затрат на производство.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы	Составление блок лекции, конспектирование	Реконструктивная, самостоятельная работа	ОПК-1.2 УК-10.2
Тема 8. Учет готовой продукции и ее продажи. Готовая продукция, ее виды и оценка. Синтетический учет готовой продукции. Учет отгрузки продукции. Учет расходов, связанных с продажей продукции, товаров, работ и услуг. Учет продажи продукции.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы	Составление блок лекции, конспектирование	Реконструктивная, самостоятельная работа	ОПК-1.2 УК-10.2
Тема 9. Учет финансовых результатов. Структура и порядок формирования финансового результата. Учет финансовых результатов от реализации продукции (работ, услуг). Учет прочих доходов и расходов. Учет нераспределенной прибыли.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы, задачи	Составление блок лекции, конспектирование		ОПК-1.2 УК-10.2

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная лицензия
7-Zip Свободная лицензия
Adobe Reader DC Свободная лицензия
Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765
Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401
Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) https://нэб.рф/
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru// - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/
Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании

Название
контрактов и лицензионных соглашений. /index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
ЭСМ. Экономика Социология Менеджмент : федеральный образовательный портал. – Москва. – URL: http://ecsocman.hse.ru/. - Текст: электронный.Цель проекта – создать крупный дискуссионный ресурс по социологии, экономике, менеджменту, способствовать научной коммуникации и формированию профессионального сообщества. На сайте представлены учебные пособия, методические материалы монографии, статьи по экономике, социологии, менеджменту, государственному управлению, философии. http://ecsocman.hse.ru/
Министерство экономического развития Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. – URL: https://www.economy.gov.ru/. - Текст: электронный. https://www.economy.gov.ru/

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые оборудование и техническими средствами обучения: ауд. 313. Адрес: ул. Первомайская, 191, 3 этаж.	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий на 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя	1. 7-Zip Свободная лицензия2. Adobe Reader DC Свободная лицензия3. Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-480954. Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 319086967655. Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 319086967656. Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-201224017. 1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная лицензия
Аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащённые оборудование и техническими средствами обучения: ауд. 301. Адрес: ул. Первомайская, 191, 3 этаж.	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий на 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя	1. 7-Zip Свободная лицензия2. Adobe Reader DC Свободная лицензия3. Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-480954. Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 319086967655. Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 319086967656. Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-201224017. 1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная лицензия
Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования: информационно-технический отдел, г. Майкоп, ул. Первомайская ,191, каб. 318.	Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории	1. 7-Zip Свободная лицензия2. Adobe Reader DC Свободная лицензия3. Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-480954. Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 319086967655. Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 319086967656. Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-201224017. 1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная лицензия
Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал МГТУ: ул. Первомайская, 191, 3 этаж.	Компьютерное оснащение с выходом в интернет на 30 посадочных мест, оснащённые специализированной мебелью (стулья, столы, шкафы, шкафы выставочные), мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксерокс)	1. 7-Zip Свободная лицензия2. Adobe Reader DC Свободная лицензия3. Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-480954. Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 319086967655. Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 319086967656. Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-201224017. 1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная



Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		лицензия