

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 09.08.2024 12:26:06
Уникальный идентификатор:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»
Факультет Филиал в пос. Яблоновском

Кафедра управления и таможенного дела

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Л.И. Задорожная
« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Б1.В.ДВ.04.02 Управление государственной и муниципальной собственностью

по направлению подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

по профилю подготовки (специализации)

Государственное и муниципальное управление в социальной сфере

квалификация (степень) выпускника

бакалавр

форма обучения

Очная, Заочная, Очно-заочная

год начала подготовки

2024

Майкоп



Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Составитель рабочей программы: доцент, кандидат философских наук (должность, ученое звание, степень)	Подписано простой ЭП 01.08.2024 (подпись)	<u>Абреч Светлана Инверовна</u> (Ф.И.О.)
--	---	---

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры: Управления и таможенного дела (название кафедры)
--

Заведующий кафедрой: 01.08.2024	Подписано простой ЭП 01.08.2024 (подпись)	<u>Куштанок Светлана Аскеровна</u> (Ф.И.О.)
------------------------------------	---	--

Согласовано: Руководитель ОПОП заведующий выпускающей кафедрой по направлению подготовки (специальности) 01.08.2024	Подписано простой ЭП 01.08.2024 (подпись)	<u>Куштанок Светлана Аскеровна</u> (Ф.И.О.)
--	---	--

Согласовано: НБ МГТУ (название подразделения)		
06.08.2024	Подписано простой ЭП 06.08.2024 (подпись)	<u>И. Б. Берберьян</u> (Ф.И.О.)



1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель учебной дисциплины подготовка государственных и муниципальных служащих, способных обеспечить эффективное управление государственной и муниципальной собственностью на федеральном, региональном и местном уровнях.

Задачи учебного курса:

- изучить виды и правовые формы государственной и муниципальной собственности;
- определить цели и задачи оперативного управления государственной и муниципальной собственностью на разных уровнях с учетом отраслевой специфики и правовой формы предприятия (учреждения);
- освоить систему управления муниципальной недвижимостью;
- исследовать принципы и методы оптимизации состава и эффективного управления государственной и муниципальной собственностью в условиях рыночной экономики.



2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

Дисциплина входит в перечень дисциплин по выбору.

Дисциплина основана на знаниях основных понятий муниципального управления, местного бюджета и муниципальных финансов.

Для освоения дисциплины необходимы знания процесса муниципального управления, формирования муниципальной собственности.

Дисциплина направлена на изучение теоретических основ муниципального управления, субъектов и объектов муниципальной собственности.



3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

ПКУВ-4.1	Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг
ПКУВ-4.2	Владеет навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений
УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3	Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки



4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количес тво)	Виды занятий					Итого часов	з.е.
			Эк	Лек	Пр	КРАт	Контроль		
Курс 3	Сем. 5	1	17	34	0.35	35.65	21	108	3

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количес тво)	Виды занятий					Итого часов	з.е.
			Эк	Лек	Пр	КРАт	Контроль		
Курс 5	Сем. 9	1	4	8	0.35	8.65	123	144	4

Объем дисциплины и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения.

		Формы контроля (количес тво)	Виды занятий					Итого часов	з.е.
			Эк	Лек	Пр	КРАт	Контроль		
Курс 3	Сем. 6	1	17	17	0.35	35.65	74	144	4



5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Недел я семе стра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/проме жуточного контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контро ль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5	Понятие и роль управления государственной и муниципальной собственностью	1	2		4				2		Опрос
5	Формы и уровни собственности	2-3	2		4				2		Тестирование
5	Муниципальная собственность: понятие, структура, функции	4-5	2		4				2		Обсуждение докладов
5	Объекты государственной и муниципальной собственности	6-7	2		4				2		Опрос
5	Участие государства в хозяйствующих субъектах	8-9	2		4				2		Опрос
5	Компетенция государственных органов в сфере управления государственной собственностью	10-11	2		4				2		Обсуждение докладов
5	Порядок оформления передачи прав государственной собственности	12-13	2		4				2		Тестирование
5	Преобразование форм государственной и муниципальной собственности	14-15	2		4				2		Опрос
5	Механизм управления государственной и муниципальной собственностью	16	1		2				5		Обсуждение докладов
5	Промежуточная аттестация						0,35	35,65			Экзамен в устной форме
	ИТОГО:		17		34		0.35	35.65	21		

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контро ль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
9	Понятие и роль управления государственной и муниципальной собственностью	0,5		1				14	
9	Формы и уровни собственности	0,5		1				14	
9	Муниципальная собственность: понятие, структура, функции	0,5		1				14	
9	Объекты государственной и муниципальной собственности	0,5		1				14	
9	Участие государства в хозяйствующих субъектах	0,5		1				14	

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
9	Компетенция государственных органов в сфере управления государственной собственностью	0,5		1				14	
9	Порядок оформления передачи прав государственной собственности	0,5		1				14	
9	Преобразование форм государственной и муниципальной собственности	0,5		0,5				14	
9	Механизм управления государственной и муниципальной собственностью			0,5				11	
9	Промежуточная аттестация					0,35	8,65		
	ИТОГО:	4		8		0.35	8.65	123	

5.3. Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
6	Понятие и роль управления государственной и муниципальной собственностью	2		2				8	
6	Формы и уровни собственности	2		2				8	
6	Муниципальная собственность: понятие, структура, функции	2		2				8	
6	Объекты государственной и муниципальной собственности	2		2				8	
6	Участие государства в хозяйствующих субъектах	2		2				8	
6	Компетенция государственных органов в сфере управления государственной собственностью	2		2				8	
6	Порядок оформления передачи прав государственной собственности	2		2				8	
6	Преобразование форм государственной и муниципальной собственности	2		2				8	
6	Механизм управления государственной и муниципальной собственностью	1		1				10	
6	Промежуточная аттестация					0,35	35,65		
	ИТОГО:	17		17		0.35	35.65	74	

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Управление государственной и муниципальной собственностью», образовательные технологии

Лекционный курс

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5	Понятие и роль управления государственной и муниципальной собственностью	2	0,5	2	Собственность как категория экономики и управления. Государственная собственность как объект управления. Содержание управления государственной собственностью. Понятие, функции и состав муниципальной собственности. Управление муниципальной собственностью.	ПКУВ-4.1; ПКУВ-4.2; УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3;	Знать: понятие собственности как категории экономики и управления; понятие государственной собственности как объекта управления. Уметь: определять содержание управления государственной собственностью; Владеть: способностью определять состав государственной и муниципальной собственности; определять способы управления государственной и муниципальной собственностью.	Лекция-беседа
5	Формы и уровни собственности	2	0,5	2	Понятие и признаки частной собственности. Государственная и муниципальная собственность Учет государственной собственности	ПКУВ-4.1; ПКУВ-4.2; УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3;	Знать: основные понятия и формы собственности; Уметь: определять состав и виды частной, государственной и муниципальной собственности Владеть: способностью осуществлять регистрацию и учета государственной и муниципальной собственности.	Проблемное обучение
5	Муниципальная собственность: понятие, структура, функции	2	0,5	2	Классификация объектов государственной собственности. Характеристика природных объектов материальной	ПКУВ-4.1; УК-1.1; УК-1.2; ПКУВ-4.2; УК-1.3;	Знать: понятие, классификацию и характеристику объектов государственной собственности; Уметь: определять	Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					собственности. Недвижимость, как объект собственности. Общества с ограниченной ответственностью и акционерные общества, как экономические объекты собственности. Государственные унитарные предприятия, как особая организационно-правовая форма: понятие, особенности. Имущество государственного унитарного предприятия. Ответственность государственного унитарного предприятия.		организационно-правовую форму деятельности предприятия; Владеть: способностью определять правовую основу деятельности государственных унитарных предприятий и виды ответственности.	
5	Объекты государственной и муниципальной собственности	2	0,5	2	Основные типы действующих в России производственных предприятий. Представление интересов государства в хозяйственных обществах. Особенности деятельности акционерного общества с участием государства.	ПКУВ-4.1; ПКУВ-4.2; УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3;	Знать: основные типы действующих в России производственных предприятий. Уметь: полномочные органы, представляющие интересы государства в хозяйствующих обществах; Владеть способностью определять особенности деятельности акционерного общества с участием государства.	Дискуссия
5	Участие государства в хозяйствующих субъектах	2	0,5	2	Понятие интеллектуального капитала. Факторы составляющие интеллектуальный капитал. Интеллектуальная собственность: понятие, состав. Промышленная собственность как объект интеллектуальной собственности. Авторские и смежные права. Права на средства индивидуализации.	ПКУВ-4.1; ПКУВ-4.2; УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3;	Знать: понятие интеллектуального капитала; факторы составляющие интеллектуальный капитал; понятие интеллектуальной собственности; понятие и виды нематериальных активов Уметь: определять виды объектов интеллектуальной собственности, их состав; Владеть способностью	Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					Исключительные права в составе предприятия как часть имущественного комплекса государственного унитарного предприятия. Нематериальные активы: понятие, виды. Правовой режим информационных ресурсов.		определять исключительные права в составе предприятия как части имущественного комплекса государственного унитарного предприятия; способность ориентироваться в законодательстве регламентирующем порядок создания использования и передачи информационных ресурсов	
5	Компетенция государственных органов в сфере управления государственной собственностью	2	0,5	2	Система органов государственной власти и управления государственной собственностью. Порядок разграничения государственной собственности. Классификация исключительных объектов государственной собственности.	ПКУВ-4.1; ПКУВ-4.2; УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3;	Знать: систему органов государственной власти и управления государственной собственностью; Уметь: определять порядок разграничения государственной собственности Владеть способностью различать виды объектов находящихся в федеральной собственности, в собственности субъектов федерации и муниципальной собственности.	Слайд-лекция
5	Порядок оформления передачи прав государственной собственности	2	0,5	2	Порядок передачи государственного имущества в собственность субъектов федерации. Особенности передачи федеральных государственных унитарных предприятий в собственность субъектов. Передача отдельных видов недвижимости. Порядок разграничения государственной собственности на землю.	ПКУВ-4.1; ПКУВ-4.2; УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3;	Знать: Порядок передачи государственного имущества в собственность субъектов федерации. Уметь: определять Особенности передачи федеральных государственных унитарных предприятий в собственность субъектов. Особенности передачи объектов недвижимости. Владеть способностью определять порядок	Дискуссия

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							разграничения государственной собственности на землю.	
5	Преобразование форм государственной и муниципальной собственности	2	0,5	2	Приватизация: понятие, задачи. Основные способы приватизации. Способы приватизации в Российском законодательстве. Принудительное изъятие собственности по суду. Управление использованием государственной и муниципальной собственности, сданной в залог. Управление использованием государственной и муниципальной собственности в ипотеке.	ПКУВ-4.1; ПКУВ-4.2; УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3;	Знать: Уметь: Владеть:	Лекция-беседа
5	Механизм управления государственной и муниципальной собственностью	1		1	Порядок и способы управления государственным имуществом Оценка эффективности управления. Цели и задачи управления недвижимостью государственной собственности. Эффективность управления недвижимостью. Критерии оценки эффективности управления муниципальной собственностью. Управление государственной и муниципальной собственностью, сданной в аренду.	ПКУВ-4.1; ПКУВ-4.2; УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3;	Знать: понятие и основные способы приватизации; Уметь: определять порядок управления использованием государственной и муниципальной собственности, сданной в залог; управления использованием государственной и муниципальной собственности в ипотеке; Владеть способностью определять способы принудительного изъятия собственности по суду	Лекция-беседа
	ИТОГО:	17	4	17				

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
5					
5	Понятие и роль управления государственной и муниципальной собственностью	Собственность как категория экономики и управления. Государственная собственность как объект управления. Содержание управления государственной собственностью. Понятие, функции и состав муниципальной собственности. Управление муниципальной собственностью.	4	1	2
5	Формы и уровни собственности	Понятие и признаки частной собственности. Государственная и муниципальная собственностьУчет государственной собственности	4	1	2
5	Муниципальная собственность: понятие, структура, функции	Понятие и состав муниципальной собственности.Собственность поселений.Собственность муниципальных районов.Структура муниципальной собственности. Виды муниципальных учреждений.	4	1	2
5	Объекты государственной и муниципальной собственности	Классификация объектов государственной собственностиХарактеристика природных объектов материальной собственностиНедвижимость, как объект собственности.Общества с ограниченной ответственностью и акционерные общества, как экономические объекты собственностиГосударственные унитарные предприятия, как особая организационно-правовая форма: понятие, особенностиИмущество государственного унитарного предприятияОтветственность государственного унитарного предприятия	4	1	2
5	Участие государства в хозяйствующих субъектах	Основные типы действующих в России производственных предприятий Представление интересов государства в хозяйственных обществахОсобенности деятельности акционерного общества с участием государства	4	1	2
5	Компетенция государственных органов в сфере управления государственной собственностью	Система органов государственной власти и управления государственной собственностью. Порядок разграничения государственной собственности. Классификация исключительных объектов государственной собственности.	4	1	2
5	Порядок оформления передачи прав государственной собственности	Порядок передачи земельных участков из Федеральной собственности в собственность субъектов Российской Федерации и муниципальных образованийПорядок передачи имущества, находящегося в федеральной собственности в собственность субъектов Российской ФедерацииПередача имущества, находящегося в собственности субъектов Российской Федерации или муниципальной собственности, в собственность Российской Федерации	4	1	2
5	Преобразование форм государственной и муниципальной собственности	Приватизация: понятие, задачи. Основные способы приватизации. Способы приватизации в Российском законодательстве. Принудительное изъятие собственности по суду. Управление использованием государственной и муниципальной собственности, сданной в залог. Управление использованием государственной и муниципальной собственности в ипотеке.	4	0,5	2
5	Механизм управления государственной и муниципальной собственностью	Порядок и способы управления государственным имуществомОценка эффективности управления.Цели и задачи управления недвижимостью государственной собственности. Эффективность управления недвижимостью.Критерии оценки эффективности управления муниципальной собственностью.Управление государственной и муниципальной собственностью, сданной в аренду.	2	0,5	1
ИТОГО:			34	8	17

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрено

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
5	Понятие и роль управления государственной и муниципальной собственностью	Составление плана-конспекта. Подготовка к устному опросу	1 неделя	2	14	8
5	Формы и уровни собственности	Составление плана-конспекта. Подготовка к тестированию	2-3 неделя	2	14	8
5	Муниципальная собственность: понятие, структура, функции	Изучение основной и дополнительной литературы. Обсуждение докладов	4-5 неделя	2	14	8
5	Объекты государственной и муниципальной собственности	Составление плана-конспекта. Подготовка к устному опросу	6-7 неделя	2	14	8
5	Участие государства в хозяйствующих субъектах	Составление плана-конспекта. Подготовка к тестированию	8-9 неделя	2	14	8
5	Компетенция государственных органов в сфере управления государственной собственностью	Составление плана-конспекта. Подготовка к устному опросу	10-11 неделя	2	14	8
5	Порядок оформления передачи прав государственной собственности	Изучение основной и дополнительной литературы. Подготовка к письменной работе	12-13 неделя	2	14	8
5	Преобразование форм государственной и муниципальной собственности	оставление плана-конспекта. Подготовка к тестированию	14-15 неделя	2	14	8
5	Механизм управления государственной и муниципальной собственностью	Изучение основной и дополнительной литературы. Обсуждение докладов	16 неделя	5	11	10
	ИТОГО:			21	123	74

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Модуль 3 Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность	Сентябрь 2026 Филиал ФГБОУ ВО «МГТУ» в пос. Яблоновском	Лекция-беседа «Понятие и роль управления государственной и муниципальной собственностью»	групповая	Абреч С.И.	ПКУВ-4.1; ПКУВ-4.2; УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3;

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Управление государственной и муниципальной собственностью [Электронный ресурс] : по направлению 38.03.04	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100054172

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
Кабашов, С. Ю. Организация муниципальной службы : учебник / С.Ю. Кабашов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 391 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/1719 . - ISBN 978-5-16-009314-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1836720	https://znanium.ru/catalog/document?id=414246
Моттаева, А. Б. Стратегия управления государственной и муниципальной собственностью. Теория и практика : монография / А. Б. Моттаева, В. А. Лукинов, Ас. Б. Моттаева. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 360 с. — ISBN 978-5-7264-1185-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/60810.html	https://www.iprbookshop.ru/60810.html
Моттаева, А. Б. Проблемы управления государственной и муниципальной собственностью на современном этапе : монография / А. Б. Моттаева, Ас. Б. Моттаева. — Москва : Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 160 с. — ISBN 978-5-7264-1193-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/60827.html	https://www.iprbookshop.ru/60827.html

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.





7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг			
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Преддипломная практика
8	8	9	Система предоставления государственных и муниципальных услуг
5	6	8	Системы искусственного интеллекта
6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
34	45	34	Основы социальной работы
ПКУВ-4.2 Владеет навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений			
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	5	Методы принятия управленческих решений
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи			
1	1	1	Концепции современного естествознания
12	12	12	Математика
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
6	6	6	Организационно-управленческая практика
1	1	1	Основы финансов
8	9	9	Преддипломная практика
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
1	1	1	Философия
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи			



Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	1	Концепции современного естествознания
12	12	12	Математика
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
6	6	6	Организационно-управленческая практика
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Теория менеджмента
3	5	5	Социология управления
8	9	9	Преддипломная практика
6	7	7	Политология
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
6	6	6	Организационно-управленческая практика
6	7	7	Политология
8	9	9	Преддипломная практика
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
4	5	4	Статистика

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-4: Способен оперативно разрабатывать и принимать оптимальные управленческие решения, учитывая последствия их реализации, соблюдая установленные процедуры и используя современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг					
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг					
Знать: современные информационные	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные систематические знания	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг			пробелы знания		
Уметь: оценить последствия реализации принятых управленческие решений	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-4: Способен оперативно разрабатывать и принимать оптимальные управленческие решения, учитывая последствия их реализации, соблюдая установленные процедуры и используя современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг					
ПКУВ-4.2 Владеет навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений					
Знать: содержание и формы процессов разработки и принятия оптимальных управленческих решений	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: анализировать принимаемые стратегические управленческие решения	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения методов экспертного оценивания и прогнозирования управленческих решений	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками сопоставления разных источников	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются	Успешное и систематическое применение навыков	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений			пробелы		
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи					
Знать: особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственны х условий их возникновения	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: аргументированн о формировать собственное суждение и оценку информации	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-4: Способен оперативно разрабатывать и принимать оптимальные управленческие решения, учитывая					



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
последствия их реализации, соблюдая установленные процедуры и используя современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг					
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг					
Знать: современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: оценить последствия реализации принятых управленческие решений	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-4: Способен оперативно разрабатывать и принимать оптимальные управленческие решения, учитывая последствия их реализации, соблюдая установленные процедуры и используя современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг					
ПКУВ-4.2 Владеет навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений					
Знать: содержание и формы процессов разработки и принятия оптимальных управленческих решений	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: анализировать принимаемые стратегические управленческие решения	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения методов экспертного оценивания и прогнозирования управленческих решений	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: аргументированн о формировать собственное суждение и	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
оценку информации					
Владеть: навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи					
Знать: особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное	Несистематическое	В	Успешное и	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
навыками определения практических последствий изложенного решения задачи	владение навыками	е применение навыков	систематическом применении навыков допускаются пробелы	систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

Вариант 1

1. Основные функции государства по регулированию отношений собственности
 - 1.обеспечение стабильности
 - 2.спецификация и защита прав собственности
 - 3.правоохранительная деятельность
 - производство «чистых общественных товаров»
2. Собственник, обладающий самым высоким уровнем силового воздействия в обособленной части пространства – это ...
3. К недвижимости относятся ...
 - 1.дороги
 - 2.нефть в переработке
 - 3.чугун
 - 4.земля
 - 5.здания, строения
4. Продажа своей доли в совместной общей собственности постороннему лицу производится при условиях:
 - 1.без согласия всех участников совместной собственности
 - 2.преимущество в приобретении имеют участники общей собственности
 - 3.с согласия всех участников
5. Совместная собственность на недвижимость может быть ...
 - 1.делимой по решению суда
 - 2.не делимой
 - 3.делимой с согласия всех участников данной недвижимости
6. Условия оформления договора купли – продажи недвижимости
 - 1.в письменной форме
 - 2.в устной форме
 - 3.с обязательной государственной регистрацией
 - 4.можно не регистрировать сделку
7. При переходе права собственности на здания или сооружения, принадлежащие собственнику земельного участка
 - 1.необходимо с новым собственником решать вопрос по сервитуту
 - 2.требуют обращения в соответствующий государственный орган



3.к приобретателю здания (сооружения) переходят права на сервитут

8. Конкурс – это ...

- 1.публичный способ продажи объекта покупателю, предложившему максимальную цену без возложения на него каких-либо обязательств
- 2.форма проведения подрядных торгов, на которых осуществляется продажа права заключения договора подряда на реализацию проекта
- 3.способ продажи, предусматривающий предложение покупателем максимальной цены при условии выполнения им по отношению к объекту определенных обязательств – социальных или инвестиционных

9. При доверительной собственности ...

- 1.доверитель может оставить в своем распоряжении процент дивидендов получаемых по акциям
- 2.передается в траст пакет акций ОАО
- 3.передается в траст имущество

10. Сделка считается ничтожной, если ...

- 1.она совершена с целью, заведомо противоречащей основам правопорядка или нравственности
- 2.соблюдена форма сделки
- 3.она совершена в соответствии с волей и волеизъявлением участников сделки
- 4.сторона сделки недееспособна, то есть, неспособна понимать значение своих действий

Вариант 2

1. Учредитель, передавший собственную недвижимость в уставной капитал ...

- 1.является собственником переданной недвижимости
- Зутратил право на собственность недвижимости

2. Договор ренты заключается в ...

- 1.письменной форме, удостоверяется нотариусом и регистрируется
- 2.письменной форме и удостоверяется нотариусом
- 3.письменной форме
- 4.устной форме

3. Выписку из единого государственного реестра может получить ...

- 1.суд и правоохранительные органы (по желанию)
- 2.физическое и юридическое лицо, получившее доверенность от правообладателя
- 3.налоговые органы по своему желанию
- 4.лицо по поданному им заявлению
- 5.лица имеющие право на наследование имущества правообладателя по завещанию или закону

4. Сделка, в которой каждая из сторон обязуется передать в собственность другой стороне один объект в обмен на другой – это ...

5. При доверительном управлении доверительный управляющий ...

- 1.от своего имени имеет возможность владеть, пользоваться и распоряжаться всем доверенным ему имуществом
- 2.от своего имени имеет ограниченную возможность владеть, пользоваться и распоряжаться всем доверенным ему имуществом
- 3.может распоряжаться доверенным ему имуществом только с согласия доверителя

6. Государственной регистрации подлежат ...

- 1.аренда
- 2.право постоянного пользования
- 3.ипотека



- 4.сервитуты
- 5.доверительное управление авиалайнером
- 6.купля-продажа автотранспорта
- 7.купля-продажа недвижимости

7. Частное (гражданское) право – это ...

- 1.правило, установленное законодателем, регулирующее отношения между частными лицами или частным лицом и обществом
- 2.совокупность периодических норм, определяющих частные отношения отдельных лиц в обществе
- 3.совокупность периодических норм, регулирующих отношения между частными лицами и политическим обществом

8. При получении права хозяйственного ведения над государственным и унитарным предприятием назначенный директор, наделенный правами пользоваться, может ...

- 1.распоряжаться вверенным ему имуществом
- 2.пользоваться вверенным ему имуществом
- 3.реализовывать вверенное ему имущество по собственному усмотрению

9. При сделке дарения недвижимости проведенная сделка...

- 1.имеет обратную силу
- 2.не имеет обратной силы

10. Право собственности на недвижимость возникает ...

- 1.после государственной регистрации
- 2.по договору с момента передачи имущества
- 3.после подписания договора

Вариант 3

1. К абсолютным правам относятся ...

- 1.вещные права
- 2.обязательственные права
- 3.авторское право

2. Наличие установленных законом или уполномоченными органами в предусмотренном законом порядке условий, запрещений, стесняющих правообладателя при осуществлении права собственности либо иных вещных прав на конкретный объект недвижимого имущества – это ...

3. Совокупность имущественных, юридических отношений, в которых находится физическое или юридическое лицо – это ...

- 1.собственность
- 2.недвижимость
- 3.имущество

4. При оперативном управлении казенное предприятие или учреждение в отношении закрепленного за ними имущества ...

- 1.осуществляют права распоряжения
- 2.осуществляют права пользования
- 3.осуществляют права владения
- 4.имеют право отчуждать имущество по собственному усмотрению

5. Полномочие – это ...

- 1.совокупность прав и обязанностей, возникших по воле другого лица
- 2.набор имеющихся у юридического или физического лица прав и обязанностей законодательно за ним закрепленных
- 3.совокупность прав и обязанностей, определяющих отношения отдельных лиц в обществе



6. Сделка считается действительной если ...

- 1.соблюдена форма сделки
- 2.сделка юридического лица выходит за пределы его правоспособности
- 3.сторона сделки недееспособна, то есть, неспособна понимать значение своих действий
- 4.она имеет законченное содержание

7. Аренда недвижимости предполагает передачу недвижимости ...

- 1.во владение
- 2.в распоряжение
- 3.в пользование

8. Принудительное изъятие у собственника недвижимости производится ...

- 1.при отчуждении недвижимого имущества в связи с изъятием участка
- 2.по обязательствам взыскания на имущество
- 3.при передаче в залог
- 4.при передаче другим лицам правомочие на владение

9. Обременительные условия ...

- 1.влияют на стоимость объекта передаваемого в залог, аренду
- 2.влияют на стоимость объекта продаваемого другому лицу
- 3.не влияют на стоимость объекта передаваемого в залог, аренду

10. Форма собственности определяется по ...

- 1.праву собственности
- 2.объекту собственности
- 3.субъекту собственности

Темы устных докладов

1. Собственность как категория экономики и управления
2. Государственная собственность как объект управления
3. Содержание управления государственной собственностью
4. Понятие, функции и состав муниципальной собственности
5. Управление муниципальной собственностью.
6. Понятие и признаки частной собственности.
7. Государственная и муниципальная собственность.
8. Учет государственной собственности.
9. Классификация объектов государственной собственности.
10. Понятие и состав муниципальной собственности.
11. Собственность поселений.
12. Собственность муниципальных районов.
13. Структура муниципальной собственности. Виды муниципальных учреждений.
14. Характеристика природных объектов материальной собственности.
15. Недвижимость, как объект собственности.



16. Общества с ограниченной ответственностью и акционерные общества, как экономические объекты собственности.
17. Государственные унитарные предприятия, как особая организационно-правовая форма: понятие, особенности.
18. Имущество государственного унитарного предприятия.
19. Ответственность государственного унитарного предприятия.
20. Основные типы действующих в России производственных предприятий.
21. Представление интересов государства в хозяйственных обществах.
22. Особенности деятельности акционерного общества с участием государства.
23. Понятие интеллектуального капитала.
24. Факторы составляющие индивидуальный капитал.
25. Интеллектуальная собственность: понятие, состав.
26. Промышленная собственность как объект интеллектуальной собственности.
27. Авторские и смежные права. Права на средства индивидуализации.
28. Исключительные права в составе предприятия как часть имущественного комплекса государственного унитарного предприятия.
29. Нематериальные активы: понятие, виды.
30. Правовой режим информационных ресурсов.

Вопросы к экзамену по дисциплине Управление государственной и муниципальной собственностью

Собственность как категория экономики и управления. Государственная собственность как объект управления. Содержание управления государственной собственностью. Понятие, функции и состав муниципальной собственности. Управление муниципальной собственностью. Понятие и признаки частной собственности. Государственная и муниципальная собственность. Учет государственной собственности. Классификация объектов государственной собственности. Характеристика природных объектов материальной собственности. Недвижимость, как объект собственности. Общества с ограниченной ответственностью и акционерные общества, как экономические объекты собственности. Государственные унитарные предприятия, как особая организационно-правовая форма: понятие, особенности. Имущество государственного унитарного предприятия. Ответственность государственного унитарного предприятия. Основные типы действующих в России производственных предприятий. Представление интересов государства в хозяйственных обществах. Особенности деятельности акционерного общества с участием государства. Понятие интеллектуального капитала. Факторы составляющие интеллектуальный капитал. Интеллектуальная собственность: понятие, состав. Промышленная собственность как объект интеллектуальной собственности. Авторские и смежные права. Права на средства индивидуализации. Исключительные права в составе предприятия как часть имущественного комплекса государственного унитарного предприятия. Нематериальные активы: понятие, виды. Правовой режим информационных ресурсов. Система органов государственной власти и управления государственной собственностью. Порядок разграничения государственной собственности. Классификация исключительных объектов государственной собственности. Порядок передачи государственного имущества в собственность субъектов федерации. Особенности передачи федеральных государственных унитарных предприятий в собственность субъектов. Передача



отдельных видов недвижимости. Порядок разграничения государственной собственности на землю. Приватизация: понятие, задачи. Основные способы приватизации. Способы приватизации в Российском законодательстве. Принудительное изъятие собственности по суду. Управление использованием государственной и муниципальной собственности, сданной в залог. Управление использованием государственной и муниципальной собственности в ипотеке. Порядок и способы управления государственным имуществом. Оценка эффективности управления. Цели и задачи управления недвижимостью государственной собственности. Эффективность управления недвижимостью. Критерии оценки эффективности управления муниципальной собственностью. Управление государственной и муниципальной собственностью, сданной в аренду.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы по выполнению тестового задания Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

– связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

– объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

– справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

– систематичность - систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:



– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Методические материалы по оценке устного доклада

Требования к устному докладу

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.



Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические материалы при приеме экзамена

Критерии оценки знаний на экзамене

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по графику. Вопросы к экзамену (и форму его проведения) студенты получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к устному ответу студенту дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Критериями для выставления оценок являются следующие характеристики знаний: «отлично» ставится студентам, проявляющим высокий уровень сформированности всех качеств в изучении дисциплины, владеющим всеми видами знаний. В ответах студентов должно проявляться не только четкое знание материала, умение оперировать фактами, но и самостоятельность суждений, умение аргументировать их. Также при анализе ситуаций студент должен проявлять умение подходить с общих позиций, видеть в конкретных ситуациях ведущие характеристики, проявление в них тех или иных тенденций.

Оценка «хорошо» выставляется студентам, знания которых характеризуются такими качествами, как «полнота», «глубина», «системность», но они, как правило, испытывают затруднения проявлять свои знания в обобщенной и конкретной форме, в свернутой и развернутой формах, при изменении проблемы или формулировки вопроса они не могут выстроить известные им знания под новым углом зрения. Для данной категории студентов



характерно умение на высоком уровне воспроизвести известные им по литературе знания и опыт и наоборот неумение обосновать высказываемые ими суждения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда знания студента ограничиваются поверхностным изложением фактического материала, почерпнутого из учебника, в ответе практически отсутствует обращение к терминологии, у таких студентов отсутствует глубина и системность знаний, они испытывают затруднения при изложении общих проблем, ими не усвоены ведущие характеристики и тенденции развития таможенной статистики, их не характеризует широта кругозора в познании проблем таможенной статистики в целом.

«Неудовлетворительно» выставляется в случае, если студенты при ответе по поводу анализа проблем дисциплины подходят с бытовых позиций; можно констатировать, что изучение курса такими студентами не привнесло ничего нового в становление их как бакалавров.



8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине Управление государственной и муниципальной собственностью [Электронный ресурс] : по направлению 38.03.04 "Государственное и муниципальное управление", (очного и заочного обучения) / Минобрнауки России, Фил. ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т в пос. Яблоновском, Каф. упр. и таможен. дела ; [составитель С.И. Абреч]. - Яблоновский : Б.и., 2019. - 21 с. - Библиогр.: с. 19-20 (20 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100054172
Шугрина, Е. С. Муниципальное право: Учебник / Е.С. Шугрина. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 576 с. ISBN 978-5-91768-460-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/444790	https://znanium.ru/catalog/document?id=9529

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
Кабашов, С. Ю. Организация муниципальной службы : учебник / С.Ю. Кабашов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 391 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/1719 . - ISBN 978-5-16-009314-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1836720	https://znanium.ru/catalog/document?id=414246
Управление государственной собственностью субъекта Российской Федерации: концептуальная модель/Кочеткова С.А., Моисеева И.В., Акимова Ю.А., Тишкина Т.М. - Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 186 с.ISBN. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/544309	https://znanium.ru/catalog/document?id=140256

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". - Москва, 2011 - - URL: <http://znanium.com/catalog> (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. <http://znanium.com/catalog/> IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". - Саратов, 2010 - . - URL: <http://www.iprbookshop.ru/586.html> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. <http://www.iprbookshop.ru/586.html> eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000. - . - URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским



ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире.
<https://elibrary.ru/defaultx.asp>



9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Формы проведения занятий

Очная форма обучения: Лекции – 17 часов, практические занятия – 34 часа.

Очно-заочная форма - Лекции – 17 часов, практические занятия – 17 часов.

Заочная форма обучения: Лекции – 4 часа, практические занятия – 8 часов.

Формы контроля

Допуском к сдаче экзамена является выполнение всех предусмотренных учебным планом практических работ и их защита.

Промежуточный контроль – экзамен.

Для студентов очной и очно-заочной формы обучения

Учебный план дисциплины предусматривает проведение лекционных, практических и лабораторных занятий. Материал разбит на разделы, каждый из которых включает лекционный материал, практические и лабораторные работы и перечень тем предназначенных для самостоятельного изучения.

После каждого лекционного занятия студент должен просмотреть законспектированный материал, с помощью учебной литературы, рекомендованных источников сети Интернет разобрать моменты, оставшиеся непонятными, ответить на контрольные вопросы,

приводимые в конце каждой темы. В случае если на какие-то вопросы найти ответ не удалось, студент должен обратиться на следующем занятии за разъяснениями к преподавателю.

Практические занятия предназначены для закрепления теоретического материала, получения практических навыков, формирования отдельных компетенций. Перед занятием студент должен повторить относящийся к указанной преподавателем теме материал. Во время проведения лабораторного занятия студент должен выполнить все необходимые расчеты, произвести требуемые измерения, провести их обработку и т.д. По итогам выполненной работы необходимо представить результаты преподавателю, ответить на контрольные вопросы, приводимые в методических указаниях к выполнению лабораторных и практических занятий.

Для полноценного освоения тем, вынесенных на самостоятельное изучение необходимо пользоваться литературой имеющейся в библиотеке и рекомендованной преподавателем, доступными источниками электронной библиотечной системы и сети Интернет. В рабочей программе по дисциплине приводится перечень всех изучаемых тем, практических работ, а также основная, дополнительная литература, ссылки на источники из электронной библиотечной системы и сети Интернет. В случае если какие-то вопросы остаются неясными во время аудиторных занятий или консультаций необходимо обратиться к преподавателю.

Промежуточный контроль – экзамен - проводится очно, в устной форме. На подготовку к ответу студенту отводится не менее 40 мин. Каждый билет содержит три вопроса, один или два из которых могут представлять собой задачу. По ходу ответа студента преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в устной форме.

Для студентов заочной формы обучения

Аудиторные занятия состоят из лекций и практических работ в период установочной и экзаменационной сессий.

В период установочной сессии студенты знакомятся также с перечнем изучаемых тем, выполняемых практических работ, контрольных вопросов, правилами выполнения заданий, расписанием консультаций.

В период между установочной и экзаменационной сессиями студент знакомится с вынесенными на самостоятельное изучение темами. В случае возникновения вопросов студент может обратиться к преподавателю лично или по электронной почте. В экзаменационную сессию студент представляет результаты выполнения практических и лабораторных работ, отвечает на вопросы преподавателя по ним.

Промежуточный контроль – экзамен - проводится очно, в устной форме. На подготовку к ответу студенту отводится не менее 40 мин.

Каждый билет содержит три вопроса, один или два из которых могут представлять собой задачу. По ходу ответа студента преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в устной форме.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Znaniy.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - - URL: http://znaniy.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znaniy.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . - URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . - URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
Znaniy.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - - URL: http://znaniy.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znaniy.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . - URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . - URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp



11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (Ф_админ-А-306) 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, дом № 11, Административное здание	рабочее место преподавателя; учебная мебель на 26 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)	Microsoft Office Word 2010 Home продукт 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (Ф_админ-А-305) 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, дом № 11, Административное здание	рабочее место преподавателя; учебная мебель на 26 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)	Microsoft Office Word 2010 Home продукт 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для групповых и индивидуальных консультаций (Ф_админ-А-205) 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, дом № 11, Административное здание	Рабочее место преподавателя, 22 посадочных места, учебная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран), ноутбук; демонстрационные плакаты: «Плановая привязка и закрепление трассы на местности»; «Топографические съемки. Аналитический метод съемки»; «Обратная геодезическая задача»; «Геометрическое нивелирование. Нивелирование вперед»; «Пример оформления плана трассы автомобильной дороги»; «Основные элементы плана трассы автомобильной дороги»; «Решение задач по плану с горизонталями. Определение отметок точек местности по горизонталям. Возможные варианты»; «Геодезические сети. Схемы разбивочных сетей строительной площадки и здания»; «Типы кривых на автомобильной дороге»; «Устройство теодолита. Схема устройства теодолита»; «Ориентирование линий на местности»; «Номенклатура карт и планов»; «Решение задач по карте. Определение географических координат»; «Основные элементы поперечного профиля автомобильных дорог. Элементы поперечного профиля автомобильной дороги в насыпи и выемки»; «Геодезические работы при вертикальной планировке участка. Нивелирование площади по квадратам»; «Плановое съемочное обоснование»; «Геодезические сети. Схема построения государственных плановых геодезических сетей 1.2.3.4 классов методом триангуляции»; «Юстировки теодолита»; Почвенная карта РФ; Почвенная карта Южного Федерального округа; Коллекция образцов минералов.	Microsoft Office Word 2010 Home продукт 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401

