Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.06.2026 10:29:31
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Политехнический колледж



ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ИЗМЕРЕНИЯ УРОВНЯ ОСВОЕНИЯ СТУДЕНТАМИ СПЕЦИАЛЬНОСТИ 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

2024

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений (результатов) обучающихся, освоивших программу дисциплины БД.07 Астрономия.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме дифференцированного зачета.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины Астрономия направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	1, 2, 3, 4	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны

уметь:

У1 - приводить примеры: роли астрономии в развитии цивилизации, использования различных методов исследований в астрономии для получения информации об объектах Вселенной, получения астрономической информации с помощью космических аппаратов и спектрального анализа, влияния солнечной активности на Землю;

У2 - описывать и объяснять: различия календарей, условия наступления солнечных и лунных затмений, фаз Луны, суточные движения светил, причины возникновения приливов и отливов; принцип действия оптического телескопа, взаимосвязь физико-химических характеристик звезд с использованием диаграммы «цвет-светимость», физические причины, определяющие равновесие звезд, источник энергии звезд и происхождение химических элементов, красное смещение с помощью эффекта Доплера;

У3 - характеризовать особенности методов познания в астрономии, основные элементы и свойства планет Солнечной системы, методы определения расстояний и линейных размеров небесных тел, возможные пути эволюции звезд различной массы;

У4 - находить на небе основные созвездия Северного полушария (Большая Медведица, Малая Медведица, Волопас, Лебедь, Кассиопея, Орион) и самые яркие звезды (Полярная звезда, Арктур, Вега, Капелла, Сириус, Бетельгейзе);

У5 - использовать компьютерные приложения для определения положения Солнца, Луны и звезд на любую дату и время суток для конкретного населенного пункта;

У6 - использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни;

У7 - оценивать достоверность информации, содержащейся в сообщениях СМИ, Интернете, научно-популярных статьях;

знать:

З1 - смысл понятий: геоцентрическая и гелиоцентрическая система, видимая звездная величина, созвездие, противостояния и соединения планет, комета, астероид, метеор, метеорит, метеороид, планета, спутник, звезда, Солнечная система, Галактика, Вселенная, всемирное и поясное время, внесолнечная планета (экзопланета), спектральная классификация звезд, параллакс, реликтовое излучение, Большой Взрыв, черная дыра;

З2 - смысл физических величин: парсек, световой год, астрономическая единица, звездная величина;

З3 - смысл физического закона Хаббла; основные этапы освоения космического пространства; гипотезы происхождения Солнечной системы;

З4 - основные характеристики и строение Солнца, солнечной атмосферы; размеры Галактики, положение и период обращения Солнца относительно центра Галактики;

З5 - вклад ученых, оказавших наибольшее влияние на развитие астрономии.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		аудиторная	СРС		
	Введение		не предусмотрена	ОК 7	Знать: З1, З2, З5 Уметь: У1, У2, У3, У6
1.	**История развития астрономии**				
1.1	Этапы развития астрономии	тестирование	не предусмотрена	ОК 7	Знать: З1, З2, З5 Уметь: У1, У2, У3, У4, У6
1.2	Измерение времени. Определение географической широты и долготы	устный опрос, выполнение практических расчетов	не предусмотрена	ОК 7	Знать: З1, З2, З5 Уметь: У1, У2, У3, У6
2.	**Устройство Солнечной системы**				
2.1	Система «Земля - Луна»	устный опрос	не предусмотрена	ОК 7	Знать: З1, З3, З4 Уметь: У1, У2, У3, У5, У6
2.2	Планеты земной группы	устный опрос	не предусмотрена	ОК 7	Знать: З1, З3, З4 Уметь: У1, У2, У3, У5, У6
2.3	Планеты-гиганты	устный опрос	не предусмотрена	ОК 7	Знать: З1, З3, З4 Уметь: У1, У2, У3, У5, У6
2.4	Астероиды и метеориты	устный опрос	не предусмотрена	ОК 7	Знать: З1, З3, З4 Уметь: У1, У2, У3, У5, У6
2.5	Кометы и метеоры	устный опрос	не предусмотр	ОК 7	Знать: З1, З3, З4 Уметь: У1,

			ена		У2, У3, У5, У6
2.6	Исследования Солнечной системы	устный опрос	не предусмотрена	ОК 7	Знать: З1, З3, З4, З5 Уметь: У1, У2, У3, У5, У6
2.7	Практическая работа с планом Солнечной системы. Вычисление расстояний до Солнца и планет Солнечной системы различными методами	устный опрос, выполнение практических расчетов	не предусмотрена	ОК 7	Знать: З1, З3, З4 Уметь: У1, У2, У3, У5, У6
3.	**Строение и эволюция Вселенной**				
3.1	Физическая природа звезд	устный опрос	не предусмотрена	ОК 7	Знать: З1, З2, З3, З4 Уметь: У1, У2, У3, У4, У6, У7
3.2	Наша Галактика и ее строение	устный опрос	не предусмотрена	ОК 7	Знать: З1, З2, З3, З4 Уметь: У1, У2, У3, У4, У6, У7
3.3	Другие галактики	устный опрос	не предусмотрена	ОК 7	Знать: З1, З2, З3, З4 Уметь: У1, У2, У3, У4, У6, У7
3.4	Метагалактика	устный опрос	не предусмотрена	ОК 7	Знать: З1, З2, З3, З4 Уметь: У1, У2, У3, У4, У6, У7
3.5	Происхождение и эволюция звезд. Происхождение планет	устный опрос	не предусмотрена	ОК 7	Знать: З1, З2, З3, З4 Уметь: У1, У2, У3, У4, У6, У7
3.6	Жизнь и разум во Вселенной	устный опрос	не предусмотрена	ОК 7	Знать: З1, З2, З3, З4, З5 Уметь: У1, У2, У3, У4, У6, У7
3.7	Конференция «Одиноки ли мы во Вселенной»	тестирование	не предусмотрена	ОК 7	Знать: З1, З2, З3, З4, З5 Уметь: У1, У2, У3, У4, У6, У7

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	Введение	ОК 7	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
1.	**История развития астрономии**			
1.1	Этапы развития астрономии	ОК 7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.2	Измерение времени. Определение географической широты и долготы	ОК 7	Вопросы для текущего контроля. Задачи для практических расчетов. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.	**Устройство Солнечной системы**			
2.1	Система «Земля - Луна»	ОК 7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.2	Планеты земной группы	ОК 7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.3	Планеты-гиганты	ОК 7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.4	Астероиды и метеориты	ОК 7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.5	Кометы и метеоры	ОК 7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.6	Исследования Солнечной системы	ОК 7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.7	Практическая работа с планом Солнечной системы. Вычисление расстояний до Солнца и планет Солнечной системы различными методами	ОК 7	Вопросы для текущего контроля. Задачи для практических расчетов. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета

3.	**Строение и эволюция Вселенной**			
3.1	Физическая природа звезд	ОК 7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3.2	Наша Галактика и ее строение	ОК 7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3.3	Другие галактики	ОК 7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3.4	Метагалактика	ОК 7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3.5	Происхождение и эволюция звезд. Происхождение планет	ОК 7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3.6	Жизнь и разум во Вселенной	ОК 7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3.7	Конференция «Одиноки ли мы во Вселенной»	ОК 7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенций
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемыми основными видами деятельности; не раскрывает сущность поставленной проблемы; не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации; допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами; неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% основных видов деятельности. Показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи; излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности; затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% основных видов деятельности. Умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации; умело работает с нормативными документами; умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям,

		навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% основных видов деятельности. Умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт; анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации; высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами, письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса

Введение (ОК 7; Знать: З1, З2, З5; Уметь: У1, У2, У3, У6)

1. Астрономия, ее связь с другими науками.
2. Роль астрономии в развитии цивилизации.
3. Структура и масштабы Вселенной.
4. Особенности астрономических методов исследования.
5. Наземные и космические телескопы, принцип их работы.

1. История развития астрономии

1.1 Этапы развития астрономии (ОК 7; Знать: З1, З2, З5; Уметь: У1, У2, У3, У4, У6)

1. Астрономия Аристотеля.
2. Космология Аристотеля.
3. Гиппарх Никейский.
4. Птолемей.
5. Создание геоцентризма.
6. Создание гелиоцентризма.
7. В чем отличие системы Коперника от системы Птолемея?
8. Какие выводы в пользу гелиоцентрической системы Коперника следовали из открытий, сделанных с помощью телескопа?
9. Почему при наблюдениях в школьный телескоп светила уходят из поля зрения?
10. Что называется созвездием?
11. Перечислите известные вам созвездия.
12. Как обозначаются звезды в созвездиях?
13. Какие координаты светила называются экваториальными?
14. Меняются ли экваториальные координаты звезды в течение суток?
15. Какие особенности суточного движения светил позволяют использовать систему экваториальных координат?
16. Почему на звездной карте не показано положение Земли?
17. Почему на звездной карте изображены только звезды, но нет ни Солнца, ни Луны, ни планет?
18. В каких точках небесный экватор пересекается с линией горизонта?
19. Как располагается ось мира относительно оси вращения Земли? относительно плоскости небесного меридиана?
20. Какой круг небесной сферы все светила пересекают дважды в сутки?
21. Как располагаются суточные пути звезд относительно небесного экватора? 5. Как по виду звездного неба и его вращению установить, что наблюдатель находится на Северном полюсе Земли?
22. В каком пункте земного шара не видно ни одной звезды Северного небесного полушария?
23. Какое явление будут наблюдать находящиеся на Луне космонавты, когда с Земли видно лунное затмение?

2. Устройство Солнечной системы

2.1 Система «Земля - Луна» (ОК 7; Знать: З1, З3, З4; Уметь: У1, У2, У3, У5, У6)

1. Какие особенности распространения волн в твердых телах и жидкостях используются при сейсмических исследованиях строения Земли?
2. Почему в тропосфере температура с увеличением высоты падает?
3. Чем объясняются различия плотности веществ в окружающем нас мире?

4. Почему при ясной погоде ночью происходит наиболее сильное похолодание?

5. Видны ли с Луны те же созвездия (видны ли они так же), что и с Земли?

6. Назовите основные формы рельефа Луны.

7. Каковы физические условия на поверхности Луны? Чем и по каким причинам они отличаются от земных?

2.2 Планеты земной группы (ОК 7; Знать: З1, З3, З4; Уметь: У1, У2, У3, У5, У6)

1. Что называется конфигурацией планеты?

2. Какие планеты считаются внутренними, какие - внешними?

3. В какой конфигурации может находиться любая планета?

4. Какие планеты могут находиться в противостоянии? Какие - не могут?

5. Назовите планеты, которые могут наблюдаться рядом с Луной во время ее полнолуния.

6. Чем объясняется отсутствие атмосферы у планеты Меркурий?

7. В чем причина различий химического состава атмосфер планет земной группы? 8. Какие формы рельефа поверхности обнаружены на поверхности планет земной группы с помощью космических аппаратов?

9. Какие сведения о наличии жизни на Марсе получены автоматическими станциями?

2.3 Планеты-гиганты (ОК 7; Знать: З1, З3, З4; Уметь: У1, У2, У3, У5, У6)

1. Чем объясняется наличие у Юпитера и Сатурна плотных и протяженных атмосфер?

2. Почему атмосферы планет-гигантов отличаются по химическому составу от атмосфер планет земной группы?

3. Каковы особенности внутреннего строения планет-гигантов?

4. Какие формы рельефа характерны для поверхности большинства спутников планет?

5. Каковы по своему строению кольца планет-гигантов?

6. Какое уникальное явление обнаружено на спутнике Юпитера Ио?

7. Какие физические процессы лежат в основе образования облаков на различных планетах?

8. Почему планеты-гиганты по своей массе во много раз больше, чем планеты земной группы?

2.4 Астероиды и метеориты (ОК 7; Знать: З1, З3, З4; Уметь: У1, У2, У3, У5, У6)

2.5 Кометы и метеоры (ОК 7; Знать: З1, З3, З4; Уметь: У1, У2, У3, У5, У6)

1. Как отличить при наблюдениях астероид от звезды?

2. Какова форма большинства астероидов? Каковы примерно их размеры?

3. Чем обусловлено образование хвостов комет?

4. В каком состоянии находится вещество ядра кометы, ее хвоста?

5. Может ли комета, которая периодически возвращается к Солнцу, оставаться неизменной?

6. Какие явления наблюдаются при полете в атмосфере тел с космической скоростью?

7. Какие типы метеоритов выделяются по химическому составу?

2.6 Исследования Солнечной системы (ОК 7; Знать: З1, З3, З4, З5; Уметь: У1, У2, У3, У5, У6)

1. По каким характеристикам прослеживается разделение планет на две группы?

2. Каков возраст планет Солнечной системы?

3. Какие процессы происходили в ходе формирования планет?

4. Какие измерения, выполненные на Земле, свидетельствуют о ее сжатии?

5. Меняется ли и по какой причине горизонтальный параллакс Солнца в течение года?

6. Каким методом определяется расстояние до ближайших планет в настоящее время?

7. Почему движение планет происходит не в точности по законам Кеплера?

8. Как было установлено местоположение планеты Нептун?

9. Какая из планет вызывает наибольшие возмущения в движении других тел Солнечной системы и почему?

10. Какие тела Солнечной системы испытывают наибольшие возмущения и почему?

11. Объясните причину и периодичность приливов и отливов.

12. По каким траекториям движутся космические аппараты к Луне, к планетам?

13. Будут ли одинаковы периоды обращения искусственных спутников Земли и Луны, если эти спутники находятся на одинаковых расстояниях от них?

3. Строение и эволюция Вселенной

3.1 Физическая природа звезд (ОК 7; Знать: З1, З2, З3, З4; Уметь: У1, У2, У3, У4, У6, У7)

1. Из каких химических элементов состоит Солнце и каково их соотношение?

2. Каков источник энергии излучения Солнца? Какие изменения с его веществом происходят при этом?

3. Какой слой Солнца является основным источником видимого излучения?

4. Каково внутреннее строение Солнца? Назовите основные слои его атмосферы.

5. В каких пределах изменяется температура на Солнце от его центра до фотосферы?

6. Какими способами осуществляется перенос энергии из недр Солнца наружу?

7. Чем объясняется наблюдаемая на Солнце грануляция?

8. Какие проявления солнечной активности наблюдаются в различных слоях атмосферы Солнца? С чем связана основная причина этих явлений?

9. Чем объясняется понижение температуры в области солнечных пятен?

10. Какие явления на Земле связаны с солнечной активностью?

11. Как определяют расстояния до звезд?

12. От чего зависит цвет звезды?

13. В чем главная причина различия спектров звезд?

14. От чего зависит светимость звезды?

15. Чем объясняется изменение яркости некоторых двойных звезд?

16. Во сколько раз отличаются размеры и плотности звезд сверхгигантов и карликов?

3.2 Наша Галактика и ее строение (ОК 7; Знать: З1, З2, З3, З4; Уметь: У1, У2, У3, У4, У6, У7)

1. Какова структура и размеры нашей Галактики?

2. Какие объекты входят в состав Галактики?

3. Как проявляет себя межзвездная среда? Каков ее состав?

4. Какие источники радиоизлучения известны в нашей Галактике?

5. Чем различаются рассеянные и шаровые звездные скопления?

3.3 Другие галактики (ОК 7; Знать: З1, З2, З3, З4; Уметь: У1, У2, У3, У4, У6, У7)

1. Как определяют расстояния до галактик?

2. На какие основные типы можно разделить галактики по их внешнему виду и форме?

3. Чем различаются по составу и структуре спиральные и эллиптические галактики?

4. Чем объясняется красное смещение в спектрах галактик?

5. Какие внегалактические источники радиоизлучения известны в настоящее время?

6. Что является источником радиоизлучения в радиогалактиках?

3.4 Метагалактика (ОК 7; Знать: З1, З2, З3, З4; Уметь: У1, У2, У3, У4, У6, У7)

1.История открытия других звездных систем.

2. Типы галактик.

3. Расширение Метагалактики.

4. Модели Вселенной.

5. Какие факты свидетельствуют о том, что во Вселенной происходит процесс эволюции?

6. Какие химические элементы являются наиболее распространенными во Вселенной, какие - на Земле?

7. Каково соотношение масс «обычной» материи, темной материи и темной энергии?

3.5 Происхождение и эволюция звезд. Происхождение планет (ОК 7; Знать: З1, З2, З3, З4; Уметь: У1, У2, У3, У4, У6, У7)

1. Каковы размеры самых маленьких звезд?

2. Перечислите возможные конечные стадии эволюции звезд.

3. В чем причина изменения блеска цефеид?

4. Почему цефеиды называют «маяками Вселенной»?

5. Может ли Солнце вспыхнуть, как новая или сверхновая звезда? Почему?

3.6 Жизнь и разум во Вселенной (ОК 7; Знать: З1, З2, З3, З4, З5; Уметь: У1, У2, У3, У4, У6, У7)

1. Эволюция Вселенной и жизнь.

2. Проблема внеземных цивилизаций.

3. Наука и научная картина мира.

4. Закономерности развития астрономии.

Вопросы контрольных работ

1. История развития астрономии. Устройство Солнечной системы (ОК 7; Знать: З1, З2, З3, З4, З5; Уметь: У1, У2, У3, У4, У5, У6)

Вариант 1

1. Дайте характеристику астрономического события: кульминация светила.

2. Дайте характеристику технического устройства: телескоп-рефрактор.

3. Определить продолжительность года на некоторой планете, если большая полуось её орбиты 2 а.е.

Вариант 2

1. Дайте характеристику астрономического события: приливы (отливы).

2. Дайте характеристику I закона Кеплера.

3. Определить склонение звёзд, которые кульминируют в зените на широте 40º.

Вариант 3

1. Дайте характеристику астрономического события: солнечное затмение.

2. Дайте характеристику технического устройства: телескоп-рефлектор.

3. Противостояния некоторой планеты повторяются через 3 года. Чему равна большая полуось её орбиты?

Вариант 4

1. Дайте характеристику астрономического события: лунное затмение.

2. Дайте характеристику II закона Кеплера.

3. На какой высоте в нашем городе наблюдается верхняя кульминация Веги?

Вариант 5

1. Дайте характеристику астрономического события: противостояние планет.

2. Дайте характеристику технического устройства: радиотелескоп.

3. На какой географической широте в день летнего солнцестояния Солнце в полдень находится на высоте 70° над горизонтом?

Вариант 6

1. Дайте характеристику астрономического события: наибольшая элонгация планет.

2. Дайте характеристику III закона Кеплера.

3. Определите склонение Солнца, если в нашем городе в полдень светило находилось на высоте 20° над горизонтом.

Вариант 7

1. Дайте характеристику астрономического события: равноденствие.

2. Дайте характеристику технического устройства: спектрограф.

3. Определить горизонтальный суточный параллакс Марса, наблюдаемого с Земли в противостоянии.

Вариант 8

1. Дайте характеристику астрономического события: солнцестояние.

2. Дайте характеристику III закона Кеплера, уточнённого Ньютоном.

3. Чему равен угловой диаметр Солнца, видимый с Юпитера?

2. Строение и эволюция Вселенной (ОК 7; Знать: З1, З2, З3, З4, З5; Уметь: У1, У2, У3, У4, У5, У6)

Вариант 1

1. Дайте характеристику астрономического события: новая звезда.

2. Дайте характеристику астрономического объекта: карликовая планета.

3. Определите расстояние до звезды Альтаир, если её параллакс 0,2*”*.

Вариант 2

1. Дайте характеристику астрономического события: солнечная активность.

2. Дайте характеристику астрономического объекта: галактика.

3. Определите сумму масс двойной звезды, если период обращения её компонентов 50 лет, а большая полуось орбиты 20 а.е.

Вариант 3

1. Дайте характеристику астрономического события: метеорный поток.

2. Дайте характеристику астрономического объекта: звезда.

3. Определите лучевую скорость звезды, если в её спектре красная линия водорода 6563 $\overset{o}{A}$ оказалась смещённой к фиолетовому концу спектра на 1 $\overset{o}{A}$.

Вариант 4

1. Дайте характеристику физического явления: эффект Доплера.

2. Дайте характеристику астрономического объекта: планета.

3. Определите, во сколько раз звезда светимостью 10 L и температурой поверхности 8400 К, больше Солнца.

Вариант 5

1. Дайте характеристику астрономического события: сверхновая звезда.

2. Дайте характеристику астрономического объекта: астероид.

3. Определите тангенциальную скорость звезды, если её собственное движение составляет *0,1”* в год, а расстояние до звезды 20 пк.

Вариант 6

1. Дайте характеристику физического явления: реликтовое излучение.

2. Дайте характеристику астрономического объекта: метеороид.

3. Определите период обращения двойной звезды, если суммарная масса её компонентов 10 М, а большая полуось орбиты 5 а.е.

Вариант 7

1. Дайте характеристику астрономического события: болид.

2. Дайте характеристику астрономического объекта: звёздное скопление.

3. Определите параллакс звезды, если расстояние до неё 25 пк.

Вариант 8

1. Дайте характеристику физического явления: переменные звёзды.

2. Дайте характеристику астрономического объекта: комета.

3. Определите пространственную скорость звезды, если её лучевая скорость 25 км/с, а тангенциальная скорость 10 км/с.

Задания для тестированного контроля

Вариант 1

(ОК 7; Знать: З1, З2, З3, З4, З5; Уметь: У1, У2, У3, У4, У5, У6)

1. Наука о небесных светилах, о законах их движения, строения и развития, а также о строении и развитии Вселенной в целом называется …

1. Астрометрия
2. Астрофизика
3. Астрономия
4. Другой ответ

2. Гелиоцентричную модель мира разработал …

1. Хаббл Эдвин
2. Николай Коперник
3. Тихо Браге
4. Клавдий Птолемей

3. К планетам земной группы относятся …

1. Меркурий, Венера, Уран, Земля
2. Марс, Земля, Венера, Меркурий
3. Венера, Земля, Меркурий, Фобос
4. Меркурий, Земля, Марс, Юпитер

4. Вторая от Солнца планета называется …

1. Венера
2. Меркурий
3. Земля
4. Марс

5. Межзвездное пространство …

1. не заполнено ничем
2. заполнено пылью и газом
3. заполнено обломками космических аппаратов
4. другой ответ

6. Угол между направлением на светило с какой-либо точки земной поверхности и направлением из центра Земли называется …

1. Часовой угол
2. Горизонтальный параллакс
3. Азимут
4. Прямое восхождение

7. Расстояние, с которого средний радиус земной орбиты виден под углом 1 секунда называется …

1. Астрономическая единица
2. Парсек
3. Световой год
4. Звездная величина

8. Нижняя точка пересечения отвесной линии с небесной сферой называется …

1. точка юга
2. точка севера
3. зенит
4. надир

9. Большой круг, плоскость которого перпендикулярна оси мира, называется …

1. небесный экватор
2. небесный меридиан
3. круг склонений
4. настоящий горизонт

10. Первая экваториальная система небесных координат определяется …

1.Годинний угол и склонение
2. Прямое восхождение и склонение
3. Азимут и склонение
4. Азимут и высота

11. Большой круг, по которому цент диска Солнца совершает свой видимый летний движение на небесной сфере называется …

1. небесный экватор
2. небесный меридиан
3. круг склонений
4. эклиптика

12. Линия, вокруг которой вращается небесная сфера, называется …

1. ось мира
2. вертикаль
3. полуденная линия
4. настоящий горизонт

13. В каком созвездии находится звезда, имеет координаты α = 5h 20m, δ = + 100

1. Телец
2. Возничий
3. Заяц
4. Орион

14. Обратное движение точки весеннего равноденствия называется …

1. Перигелий
2. Афелий
3. Прецессия
4. Нет правильного ответа

15. Главных фаз Луны насчитывают …

1. две
2. четыре
3. шесть
4.восемь

16. Угол, который, отсчитывают от точки юга S вдоль горизонта в сторону заката до вертикала светила, называют …

1. Азимут
2. Высота
3. Часовой угол
4. Склонение

17. Квадраты периодов обращения планет относятся как кубы больших полуосей орбит. Это утверждение …

1. первый закон Кеплера
2. второй закон Кеплера
3. третий закон Кеплера
4. четвертый закон Кеплера

18. Телескоп, у которого объектив представляет собой линзу или систему линз называют …

1.Рефлекторным
2.Рефракторным

3. Менисковым
4. Нет правильного ответа

19. Установил законы движения планет …

1. Николай Коперник
2. Тихо Браге
3. Галилео Галилей
4. Иоганн Кеплер

20. К планетам-гигантам относят планеты …

1. Фобос, Юпитер, Сатурн, Уран
2. Плутон, Нептун, Сатурн, Уран
3. Нептун, Уран, Сатурн, Юпитер
4. Марс, Юпитер, Сатурн, Уран

Вариант 2

(ОК 7; Знать: З1, З2, З3, З4, З5; Уметь: У1, У2, У3, У4, У5, У6)

1. Наука, изучающая строение нашей Галактики и других звездных систем называется …

1. Астрометрия
2. Звездная астрономия
3. Астрономия
4. Другой ответ

2. Геоцентричну модель мира разработал …

1. Николай Коперник
2. Исаак Ньютон
3. Клавдий Птолемей
4. Тихо Браге

3. Состав Солнечной система включает …

1. восемь планет.
2. девять планет
3. десять планет
4. семь планет

4. Четвертая от Солнца планета называется …

1. Земля
2. Марс
3. Юпитер
4. Сатурн

5. Определенный участок звездного неба с четко очерченными пределами, охватывающий все принадлежащие ей светила и имеющий собственное название, называется …

1. Небесной сферой
2. Галактикой
3. Созвездием
4. Группой зрения

6. Угол, под которым из звезды был бы виден радиус земной орбиты, называется …

1. Годовой параллакс
2. Горизонтальный параллакс
3. Часовой угол
4. Склонение

7. Верхняя точка пересечения отвесной линии с небесной сферой называется …

1. надир
2. точках севере

3. точках юга

4.зенит

8. Большой круг, проходящий через полюса мира и зенит, называется …

1. небесный экватор

2. небесный меридиан

3. круг склонений

4.настоящий горизонт

9. Промежуток времени между двумя последовательными верхними кульминациями точки весеннего равноденствия называется …

1 Солнечные сутки

2 Звездные сутки

3. Звездный час

4. Солнечное время

10. Количество энергии, которую излучает звезда со всей своей поверхности в единицу времени по всем направлениям, называется …

1. звездная величина

2. яркость

3. парсек

4. светимость

11. Вторая экваториальная система небесных координат определяется …

1.Годинний угол и склонение

2. Прямое восхождение и склонение

3. Азимут и склонение

4. Азимут и высота

12. В каком созвездии находится звезда, имеет координаты α = 20h 20m, δ = + 350

1. Козерог

2. Дельфин

3. Стрела

4. Лебедь

13. Путь Солнца на небе вдоль эклиптики пролегает среди …

1. 11 созвездий

2. 12 созвездий

3. 13 созвездий

4. 14 созвездий

14. Затмение Солнца наступает …

1. если Луна попадает в тень Земли.

2. если Земля находится между Солнцем и Луной

3. если Луна находится между Солнцем и Землей

4. нет правильного ответа.

15. Каждая из планет движется вокруг Солнца по эллипсу, в одном из фокусов которого находится Солнце. Это утверждение …

1. первый закон Кеплера

2. второй закон Кеплера

3. третий закон Кеплера

4. четвертый закон Кеплера

16. Календарь, в котором подсчету времени ведут за изменением фаз Луны называют …

1. Солнечным

2. Лунно-солнечным

3. Лунным

4. Нет правильного ответа

17. Телескоп, у которого объектив представляет собой вогнутое зеркало, называют …

1. Рефлекторным
2.Рефракторным
3. Менисковый
4. Нет правильного ответа

18. Система, которая объединяет несколько радиотелескопов, называется …

1. Радиоинтерферометром
2. Радиотелескопом
3. Детектором
4. Нет правильного ответа

19. Наука, изучающая строение нашей Галактики и других звездных систем, называется …

1. Астрометрия
2. Звездная астрономия
3. Астрономия
4. Другой ответ

20. Закон всемирного тяготения открыл …

1. Галилео Галилей
2. Хаббл Эдвин
3. Исаак Ньютон
4. Иоганн Кеплер

Ответы

Вариант 1		**Вариант 2**	
№ вопроса	**Ответ**	**№ вопроса**	**Ответ**
1	3	**1**	3
2	2	**2**	3
3	2	**3**	1
4	1	**4**	2
5	2	**5**	3
6	2	**6**	1
7	2	**7**	4
8	4	**8**	4
9	1	**9**	2
10	1	**10**	4
11	4	**11**	1
12	1	**12**	4
13	4	**13**	3
14	1	**14**	3
15	2	**15**	1
16	1	**16**	3
17	3	**17**	2
18	2	**18**	1
19	4	**19**	3
20	3	**20**	3

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения

Вариант 1

1. Астрономия – это…

а) максимально большая область пространства, включающая в себя все доступные для изучения небесные тела и их системы;

б) наука о строении, движении, происхождении и развитии небесных тел, их систем и всей Вселенной в целом;

в) наука, изучающая законы строения материи, тел и их систем;

г) наука о материи, ее свойствах и движении, является одной из наиболее древних научных дисциплин.

2. 1 астрономическая единица равна…

а) 150 млн. км;

б) 3,26 св. лет;

в) 1 св. год;

г) 100 млн. км.

3. Основным источником знаний о небесных телах, процессах и явлениях происходящих во Вселенной, являются…

а) измерения;

б) наблюдения;

в) опыт;

г) расчёты.

4. В тёмную безлунную ночь на небе можно увидеть примерно

а) 3000 звёзд;

б) 2500 звёзд;

в) 6000 звёзд;

г)25000 звёзд.

5. Небесную сферу условно разделили на…

а) 100 созвездий;

б) 50 созвездий;

в) 88 созвездий;

г) 44 созвездия.

6. К зодикальным созвездиям НЕ относится…

а) Овен;

б) Рак;

в) Водолей;

г) Большой пёс.

7. Ось мира пересекает небесную сферу в точках, которые называются..

а) зенитом и надиром;

б) полюсами мира;

в) точками весеннего и осеннего равноденствия;

г) кульминациями.

8. Плоскость, проходящая через центр небесной сферы и перпендикулярная отвесной линии, называется…

а) физическим горизонтом;

б) математическим горизонтом;

в) поясом зодиака;

г) экватором.

9. Период обращения Луны вокруг Земли относительно звёзд называется…

а) синодическим месяцем;

б) лунным месяцем;

в) сидерическим месяцем;

г) солнечным месяцем.

10. Фазы Луны повторяются через….

а) 29,53 суток;

б) 27,21 суток;

в) 346, 53 суток;

г) 24,56 суток.

11. В 1516 году Н. Коперник обосновал гелиоцентрическую систему строения мира, в основе которой лежит следующее утверждение:

а) Солнце и звёзды движутся вокруг Земли;

б) Планеты движутся по небу петлеобразно;

в) Планеты, включая Землю, движутся вокруг Солнца;

г) Небесная сфера вращается вокруг Земли.

12. Кто из учёных открыл законы движения планет?

а) Галилей;

б) Коперник;

в) Кеплер;

г) Ньютон.

13. Горизонтальный параллакс увеличился. Как изменилось расстояние до планеты?

а) увеличилось;

б) уменьшилось;

в) не изменилось.

14. Какие планеты могут находиться в противостоянии?

а) нижние;

б) верхние;

в) только Марс;

г) только Венера.

15. К верхним планетам относятся:

а) Меркурий, Венера, Марс;

б) Юпитер, Уран, Нептун;

в) Венера и Марс;

г) Меркурий и Венера.

16. Угловое удаление планеты от Солнца называется…

а) соединением;

б) конфигурацией;

в) элонгацией;

г) квадратурой.

17. Промежуток времени, в течение которого планета совершает полный оборот вокруг Солнца по орбите, называется…

а) сидерическим периодом;

б) синодическим периодом.

18. При восточной элонгации внутренняя планета видна на…

а) западе;

б) востоке;

в) севере;

г) юге.

19. Первый закон Кеплера, говорит о том, что:

а) каждая планета движется по эллипсу, в одном из фокусов которого находится Солнце;

б) радиус-вектор планеты за равные промежутки времени описывает равные площади;

в) квадраты сидерических периодов обращений двух планет относятся как кубы больших полуосей их орбит.

20. Угол, под которым со светила был виден радиус Земли, называется…

а) западной элонгацией;

б) восточной элонгацией;

в) горизонтальным параллаксом;

г) вертикальным параллаксом.

21. Отличие вида спектров звёзд определяется в первую очередь…

а) возрастом;

б) температурой;

в) светимостью;

г) размером.

22. Солнце состоит из водорода на …

а) 71%;

б) 27%;

в) 2%;

г) 85%.

23. Период активности Солнца составляет…

а) 12 лет;

б) 36 лет;

в) 11 лет;

г) 100 лет.

Вариант 2

1. Вселенная – это…

а) наука о строении, движении, происхождении и развитии небесных тел, их систем и всей Вселенной в целом;

б) наука, изучающая законы строения материи, тел и их систем;

в) максимально большая область пространства, включающая в себя все доступные для изучения небесные тела и их системы;

г) наука о материи, ее свойствах и движении, является одной из наиболее древних научных дисциплин.

2. 1 пк (парсек) равен…

а) 150 млн. км;

б) 3,26 св. лет;

в) 1 св. год;

г) 100 млн. км.

3. Оптический телескоп, в котором для собирания света используется система линз, называемая объективом, называется…

а) рефлектором;

б) рефрактором;

в) радиотелескопом;

г) Хабблом.

4. Вся небесная сфера содержит около…

а) 3000 звёзд;

б) 2500 звёзд;

в) 6000 звёзд;

г) 25000 звёзд.

5. Самые тусклые звёзды (по Гиппарху) имеют…

а) 1 звёздную величину;

б) 2 звёздную величину;

в) 5 звёздную величину;

г) 6 звёздную величину.

6. Видимый годовой путь центра солнечного диска по небесной сфере, называется…

а) небесным экватором;

б) эклиптикой;

в) небесным меридианом;

г) поясом зодиака.

7. Отвесная линия пересекает небесную сферу в двух точках, которые называются…

а) зенитом и надиром;

б) полюсами мира;

в) точками весеннего и осеннего равноденствия;

г) кульминациями.

8. Ось видимого вращения небесной сферы называется…

а) отвесной линией;

б) экватором;

в) осью мира;

г) небесным меридианом.

9. Промежуток времени между двумя последовательными фазами Луны, называется…

а) синодическим месяцем;

б) лунным месяцем;

в) сидерическим месяцем;

г) солнечным месяцем.

10. Луна возвращается к одноименному узлу лунной орбиты через…

а) 29,53 суток;

б) 27,21 суток;

в) 346, 53 суток;

г) 24,56 суток.

11. По каким орбитам движутся планеты?

а) круговым;

б) гиперболическим;

в) эллиптическим;

г) параболическим.

12. Как изменяются периоды обращения планет с удалением их от Солнца?

а) не меняются;

б) уменьшаются;

в) увеличиваются.

13. Первой космической скоростью является:

а) скорость движения по окружности для данного расстояния относительно центра;

б) скорость движения по параболе относительно центра;

в) круговая скорость для поверхности Земли;

г) параболическая скорость для поверхности Земли.

14. Когда Земля вследствие своего годичного движения по орбите ближе всего к Солнцу?

а) летом;

б) в перигелии;

в) зимой;

г) в афелии.

15. К нижним планетам относятся:

а) Меркурий, Венера, Марс;

б) Юпитер, Уран, Нептун;

в) Венера и Марс;

г) Меркурий и Венера.

16. Характерные расположения планет относительно Солнца, называются…

а) соединениями;

б) конфигурациями;

в) элонгациями;

г) квадратурами.

17. Когда угловое расстояние планеты от Солнца составляет 90^0, то планета находится в…

а) соединении;

б) конфигурации;

в) элонгации;

г) квадратуре.

18. Промежуток времени между двумя одинаковыми конфигурациями планеты, называется…

а) сидерическим периодом;

б) синодическим периодом.

19. Второй закон Кеплера, говорит о том, что:

а) каждая планета движется по эллипсу, в одном из фокусов которого находится Солнце;

б) радиус-вектор планеты за равные промежутки времени описывает равные площади;

в) квадраты сидерических периодов обращений двух планет относятся как кубы больших полуосей их орбит.

20. Годичный параллакс служит для:

а) определения расстояния до ближайших звёзд;

б) определение расстояния до планет;

в) расстояния, проходимого Землей за год;

г) доказательство конечности скорости света.

21. Масса Солнца от всей массы Солнечной системы составляет…

а) 99,866%;

б) 31, 31%;

в) 1, 9891 %;

г) 27,4 %.

22. В центре Солнца находится…

а) зона термоядерных реакции (ядро);

б) зона переноса лучистой энергии;

в) конвективная зона;

г) атмосфера.

23. Светимостью звезды называется…

а) полная энергия, излучаемая звездой в единицу времени;

б) видимая звёздная величина, которую имела бы звезда, если бы находилась от нас на расстоянии 10 пк;

в) полная энергия излучённая звездой за время существования;

г) видимая звёздная величина.

Ответы

1 вариант

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
б	а	б	а	в	г	б	б	в	а
11	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
в	в	б	б	б	в	а	а	а	в
21	**22**	**23**							
б	а	в							

2 вариант

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
в	б	б	в	г	б	а	в	а	б
11	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
в	в	а	б	г	б	г	б	б	а
21	**22**	**23**							
а	а	а							

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения

Вариант 1

1. Все утверждения, за исключением одного, характеризуют геоцентрическую систему мира. Укажите исключение:

A) Земля находится в центре этой системы или вблизи него.

B) Планеты движутся вокруг Земли.

C) Суточное движение Солнца происходит вокруг Земли.

D) Луна движется вокруг Солнца.

E) Суточное движение звезд происходит вокруг Земли.

2. Параллакс планеты уменьшился в 3 раза. Это произошло вследствие того, что расстояние до нее:

A) увеличилось в3 раза.

B) уменьшилось в 3 раза.

C) увеличилось в 9 раз.

D) уменьшилось в 9 раз.

E) увеличилось в 6 раз.

3. Кто определил соотношение радиусов орбит планет, движущихся вокруг Солнца?

4. Кто развивал представления о строении Вселенной, согласно которым многие миры являются обитаемыми?

Выберите ответы к вопросам 3 и 4 из следующего списка:

A) Птолемей.

B) Кеплер.

C) Коперник.

D) Галилей.

E) Бруно.

5. Все утверждения, за исключением одного, приемлемы. Укажите исключение.

Движение планеты вокруг Солнца происходит в точности по эллипсу, если:

A) отсутствуют возмущения.

B) рассматривать движение планеты без учета притяжения других планет.

C) выполняются все три закона Кеплера.

D) масса планеты мала по сравнению с массой Солнца.

E) массы всех других планет пренебрежимо малы.

6. Отношение кубов больших полуосей орбит двух планет равно 16. Следовательно, период обращения одной планеты больше периода обращения другой:

A) в 8 раз.

B) в 4 раза.

C) в 2 раза.

E) в 32 раза.

7. По мнению древних астрономов, планеты отличаются от звезд тем, что:

A) движутся по круговым орбитам.

B) не похожи наЗемлю по своему составу.

C) движутся иногда в направлении, противоположном движению звезд.

D) движутся вокруг Солнца.

E) находятся ближе к Земле, чем Солнце.

8. Все открытия, за исключением одного, явились вкладом Галилея в развитие гелиоцентрической системы мира Коперника. Укажите исключение:

A) Горы на Луне.

B) Спутники планеты Юпитер.

C) Годичный параллакс звезд.

D) Фазы Венеры.

E) Пятна на Солнце.

9. Гелиоцентрическая система объясняет петлеобразное движение планет:

A) различием скоростей движения Земли и планеты по орбитам.

B) суточным вращением Земли.

C) сочетанием движения Солнца по эклиптике и движения планет вокруг Солнца.

D) изменением скорости движения планеты по орбите.

E) взаимным притяжением планет.

10. Если планеты перечислить в порядке возрастания их расстояния от Солнца, то этот порядок будет соответствовать увеличению:

A) периода вращения планет вокруг своих осей.

B) эксцентриситета орбит.

C) периода обращения вокруг Солнца.

D) размера планет.

E) их видимой яркости.

Ответы:

1. D.
2. A.
3. B.
4. E.
5. D.
6. B.
7. C.
8. C.
9. A.
10. C.

Вариант 2

1. Три закона движения планет:

A) прямо следовали из наблюдений за движением планеты Марс.

B) использовались Ньютоном для вывода закона всемирного тяготения.

C) получены только после того, как Кеплер провел тщательный анализ данных наблюдений.

D) широко обсуждались в начале XVII века.

E) использовались Коперником при построении гелиоцентрической системы.

2. Угловой диаметр планеты, наблюдаемой с Земли, увеличился в 4 раза. Следовательно, расстояние между Землей и планетой:

A) увеличилось в 4 раза.

B) уменьшилось в 4 раза.

C) увеличилось в 2 раза.

D) уменьшилось в 2 раза.

E) уменьшилось в 8 раз.

3. Все утверждения, за исключением одного, приемлемы. Укажите исключение:

A) Земля движется быстрее, когда она находится ближе к Солнцу.

B) Орбита Земли лежит в плоскости, проходящей через центр Солнца.

C) Линия, соединяющая Землю и Солнце, описывает равные площади за период с 21 по 23 марта и с 21 по 23 декабря.

D) Солнце находится точно в центре орбиты Земли.

E) Земля движется медленнее, когда она находится дальше от Солнца.

4. Наблюдения Галилея дали целый ряд доказательств неправильности представлений о Вселенной, которые отстаивала церковь в средние века. Приведенные ниже утверждения, за исключением одного, являются такими доказательствами. Укажите исключение:

A) Движение четырех светящихся объектов вокруг Юпитера.

B) Фазы Венеры, похожие на лунные.

C) «Блуждание» планет среди звезд.

D) Открытие солнечных пятен.

E) Неровный вид лунной поверхности.

5. Какая из предложенных ниже последовательностей является верной для расположения Земли, Юпитера, Марса, Луны и Солнца в порядке возрастания их масс?

A) Луна, Земля, Марс, Солнце, Юпитер.

B) Луна, Марс, Земля, Юпитер, Солнце.

C) Марс, Земля, Луна, Юпитер, Солнце.

D) Луна, Юпитер, Марс, Земля, Солнце.

E) Луна, Земля, Юпитер, Марс, Солнце.

6. Древние астрономы принципиальное отличие планет от звезд видели в том, что планеты:

A) ярче звезд.

B) больше похожи на Землю.

C) «блуждают» среди звезд.

D) ближе к Земле.

E) движутся вокруг Солнца.

7. Без какого из следующих утверждений немыслима гелиоцентрическая теория?

A) Планеты обращаются вокруг Солнца.

B) Солнце имеет шарообразную форму.

C) Земля имеет шарообразную форму.

D) Планеты обращаются вокруг Земли.

E) Земля вращается вокруг своей оси.

8. Какой из следующих фактов опровергает гипотезу о неподвижности Земли и движении Солнца вокруг нее?

A) Каждый день Солнце восходит в восточной части неба и заходит в западной.

B) В течение ночи мы видим движение звезд.

C) Солнце совершает полный оборот на фоне звезд в течение года.

D) Иногда происходят затмения Солнца.

E) Ни одно из этих утверждений.

9. Отношение квадратов периодов обращения двух планет вокруг Солнца равно 64. Следовательно, большая полуось орбиты одной планеты меньше большой полуоси другой планеты:

A) в 64 раза.

B) в 32 раза.

C) в 16 раз.

D) в 4 раза.

E) в 2 раза.

10. Какой из следующих наблюдательных факторов сыграл решающую роль в том, что гелиоцентрическая система Коперника не была принята в XVI веке?

A) В телескоп наблюдались фазы Венеры.

B) Параллакс звезд никогда не наблюдался.

C) Галилей наблюдал 4 спутника, движущиеся вокруг Юпитера.

D) Венера никогда не наблюдалась далее 48 градусов от Солнца.

E) Календарь не согласовывался со сменой времен года.

Ответы:

1. C.
2. B.
3. D.
4. C.
5. B.
6. C.
7. A.
8. E.
9. D.
10. B.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов рабочей программой дисциплины БД.07 Астрономия не предусмотрена.

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы и ответы для подготовки к дифференцированному зачету

1) Астрономия изучает движение небесных тел, их природу, происхождение.

2) Вселенная – часть материального мира, которая доступна исследованию астрономическими средствами, соответствующими достигнутому уровню развития науки. Также это весь существующий материальный мир, безграничный во времени и пространстве и бесконечно разнообразный по формам, которые принимает материя в процессе своего развития.

Вселенная – все то, что существует.

Вселенная – все то, что мы видим с помощью приборов.

3) Раньше созвездиями называли плоскую часть небесной сферы, по которой размещены звезды.

Сейчас созвездиями называют конус (не круговой), в который входит все, что внутри него.

4) В настоящее время все небо условно поделено на 88 участков, имеющих строго определенные границы – созвездия.

5) Созвездия: Большая и Малая Медведица, Кассиопея, Лира, Лебедь, Пегас, Андромеда, Орион, Телец, Возничий, Близнецы, Малый и Большой Пес, Волоплас, Дева, Лев.

6) Небесная сфера – воображаемая сфера сколь угодно большого радиуса, в центре которой находится глаз наблюдателя.

7) Как составляют звездные карты:

Сферу разрезают на тонкие полоски, а потом отображают ее на плоскости.

Находят угол, отложенный от точки весеннего равноденствия, и соединяют с центром Вселенной.

9) Наблюдаемое суточное вращение небесной сферы (происходит с востока на запад) - кажущееся явление, отражающее действительное вращение земного шара вокруг оси (с запада на восток).

11) Ось мира – ось вращения небесной сферы.

12) Если через Полярную звезду (созвездие Малой Медведицы) провести линию, параллельную оси Земли – то это и будет **северный полюс Земли.**

13) Истинный полдень – момент верхней кульминации центра солнца. Верхняя кульминация – наибольшая высота, которая достигается в момент прохождения светила через небесный меридиан.

14) Истинные солнечные сутки – промежуток времени между двумя последовательными одноименными кульминациями центра солнца.

15) Продолжительность истинных солнечных суток не остается одинаковой на протяжении года (из-за неравномерного движения Солнца по эклиптике и ее наклона к небесному экватору). Поэтому в повседневной жизни используются не истинные, а **средние солнечные сутки,** продолжительность которых принята постоянной.

16) Всемирное время – среднее время на нулевом или гринвичском меридиане.

17) Поясное время – время его центрального меридиана. Каждый часовой пояс простирается по долготе на 15º или 1 час (всего 24 пояса).

18) Рассчет поясного времени:

$T_n=T_0+n$; где T_n – поясное время; T_0 – всемирное время.

$T_n-T_\lambda=n-\lambda$; где T_λ – местное время; λ – географическая долгота.

На территории РФ с 19 января 1992 установлен следующий порядок исчисления времени: к поясному времени прибавляется 1 час; ежегодно стрелки часов переводятся на 1 час вперед в последнее воскресенье марта в 2 часа ночи, а в последнее воскресенье сентября (в 3 часа ночи) стрелки часов переводятся на 1 час назад. Таким образом, летнее время у нас впереди поясного на 2 часа. Летнее время не нарушает привычный ритм жизни, но позволяет существенно экономить электроэнергию, расходуемую на освещение.

19) Московское время – местное время в столице России, находящейся во втором часовом поясе. Оно рекомендовано как единое время для РФ.

20) Тропический год – промежуток времени между двумя последовательными прохождениями Солнца через точку весеннего равноденствия, составляющий 365 суток 5 часов 48 минут 46 секунд.

21) Солнечный календарь – счет длительных промежутков времени, связанных со сменой сезонов года. Составление календаря затруднено тем, что продолжительность тропического года несоизмерима с продолжительностью суток.

22) В юлианском календаре (старый стиль, введенный в 46 году до н.э. Юлием Цезарем) средняя продолжительность года составляла 365,25 суток: три года содержали по 365 суток, а високосный – 366. Этот календарь длиннее тропического – за каждые 400 лет различие достигает 3 суток.

Накопившееся расхождение было ликвидировано, когда в 1582 папа Григорий Тринадцатый ввел новый стиль **(григорианский календарь)**. В результате проведенной реформы 5 октября 1582 года стало 15-м октября. Годы типа 1700, 1800, 1900, 2000 решили считать простыми, а не високосными. Исключая годы этого типа, все остальные, номера которых делятся на 4, считают високосными. Ошибка в одни сутки накапливается в григорианском календаре (в котором продолжительность года составляет 365,2425 суток) за 3300 лет.

23) Звезды – светящиеся газовые (плазменные) шары, подобные солнцу. Образуются из газово-пылевой среды (водород и гелий) в результате гравитационной конденсации.

24) Отличие звезды от планеты заключается в том, что планета («блуждающая») светится отраженным солнечным светом, а звезда излучает этот свет (самоизлучающееся звездное тело).

25) В астрономию древности было положено разделение мира на две части: земную и небесную. Думали, что существует «твердь небесная», к которой прикреплены звезды, а Землю принимали за неподвижный центр мироздания.

Представление о центральном положении Земли во Вселенной впоследствии было положено учеными Древней Греции в основу **геоцентрических систем мира**. Аристотель (384-322 гг. до н. э; греческий философ) отмечал, что если бы Земля двигалась, то это движение можно было бы обнаружить по изменению положения звезд на небе.

Клавдий Птолемей (2-ой век до н. э., александрийский астроном) разработал геоцентрическую систему мира, согласно которой вокруг неподвижной Земли движутся Луна, Меркурий, Венера, Солнце, Марс, Юпитер, Сатурн и «сфера неподвижных звезд».

Согласно учению Николая Коперника (1473-1543; польский астроном), в центре мира находится не Земля, а Солнце. Вокруг Земли движется только Луна. Земля обращается вокруг Солнца и вращается вокруг своей оси. На очень большом расстоянии от Солнца Коперник поместил «сферу неподвижных звезд». Эта система получила название **гелиоцентрической.** Джордано Бруно (1548-1600; итальянский философ), развивая учение Коперника, утверждал, что во Вселенной нет и не может быть центра, что Солнце – это только центр Солнечной системы. Он высказал догадку о том, что звезды – такие же солнца, как наше, причем вокруг бесчисленных звезд движутся планеты, на многих из которых существует разумная жизнь. В 1609 году Галилео Галилей (1564-1642) впервые направил на небо телескоп и сделал открытия, наглядно подтверждающие учение Коперника: на Луне он увидел горы, открыл четыре спутника Юпитера, обнаружил фазы Венеры, открыл пятна на Солнце, установил, что различным небесным телам присуще осевое вращение. Наконец, он обнаружил, что Млечный Путь – это множество слабых звезд, не различимых невооруженным глазом. Следовательно, Вселенная значительно грандиознее, чем думали раньше, и наивно предполагать, что она за сутки совершает полный оборот вокруг маленькой Земли. В Австрии Иоганн Кеплер (1571-1630) развил учение Коперника, открыв законы движения планет. В Англии Исаак Ньютон (1643-1727) опубликовал свой знаменитый закон всемирного тяготения. В России учение Коперника смело поддерживал М.В. Ломоносов (1711-1765), который открыл атмосферу на Венере, защищал идею о множественности обитаемых миров.

26) Николай Коперник (1473 – 1543) жил в Польше. Предложил свою систему мира, согласно которой в центре мира находится не Земля, а Солнце. Вокруг Земли же вращается только Луна, а Земля является третьей планетой от Солнца и вращается вокруг него и своей оси. Предложенная им система называется гелиоцентрической. Но Коперник не только дал правильную схему строения солнечной системы, но и определил относительные расстояния (в единицах расстояния Земли от Солнца) планет от Солнца и вычислил период их обращения вокруг него.

Галилео Галилей (1564 – 1642) итальянец. Наглядно подтвердил учение Коперника. Обнаружив на Луне горы, установил, что лунная поверхность во многом

сходна с земной. Он также открыл 4 спутника Юпитера; обнаружил, что Венера подобно Луне меняет свои фазы (следовательно, она является шарообразным телом, которое светит отраженным солнечным светом); установил, что Солнце вращается вокруг своей оси, а также обнаружил на нём пятна. Наконец, он обнаружил, что Млечный путь – это множество слабых звёзд, не различимых невооруженным взглядом. Данные открытия позволили ему подтвердить учение Коперника, а также утверждать, что Вселенная гораздо больше, чем это представлялось раньше.

Михаил Васильевич Ломоносов (1711 – 1765) - поддерживал учение Коперника, открыл атмосферу на Венере, защищал идею о множественности обитаемых миров.

Иоганн Кеплер – австриец (1571 – 1630) открыл 3 основных закона движения планет.

27) Определение расстояния до тел и их размеры

Метод параллакса - для того, чтобы узнать расстояние до какого-нибудь тела, нужно измерить расстояние до какой-либо доступной точки (её называют базисом и в пределах Солнечной системы за него принимают экваториальный радиус Земли), угол, под которым с находящегося на горизонте светила был бы виден базис, называется горизонтальным экваториальным параллаксом, если он найден, то расстояние равно:

$D=R/\sin p$

R - базис, p - горизонтальный параллакс светила.

Радиолокационный метод заключается в том, что на светило посылают кратковременный импульс, принимают отражённый сигнал и измеряют время. (1а.е.=149 597 868км).

Метод лазерной локации аналогичен радиолокационному, но гораздо точнее.

Определение размеров тел Солнечной системы осуществляется посредством измерением угла, под которым они видны с Земли и расстояния до светил, так получается линейный радиус:

$R=D*\sin p$

R - базис, p - горизонтальный параллакс светила.

28) Земля:

Размеры:

Rср. = 6371км.

Средняя плотность = 5,5*1000 кг/куб. м.

Форма: эллипс, экваториальный радиус > полярного радиуса.

Угол наклона оси: 66 градусов 34 минуты.

Особенности движения: наклон земной оси к плоскости орбиты. Сохранение направления оси в пространстве.

Орбита: эллиптическая вокруг Солнца, близкая к окружности.

29) Солнечные и лунные затмения:

Когда Луна при своём движении вокруг Земли полностью или частично заслоняет Солнце, происходят **солнечные затмения**.

Полное затмение возможно потому, что видимые диаметры Луны и Солнца почти одинаковы.

Частичные затмения происходят когда лунный диск не полностью заслоняет собой диск Солнца, а также в районах лунной полутени.

Когда при движении вокруг Земли Луна попадает в конус земной тени происходит **полное лунное затмение**.

Если же в тень погружается лишь часть Луны, происходит **частичное лунное затмение**.

Затмения повторяются через определённые промежутки времени, называемые саросом (объясняется закономерностями в движении Луны), он составляет примерно 18 лет 11 дней. В течение каждого сароса происходит 42 солнечных и 28 лунных. Однако

полные солнечные затмения в данной точке земной поверхности наблюдаются не чаще раза в 200-300 лет.

30) Луна:

Размеры:

Линейный диаметр примерно равен 3476 км.

Возраст: примерно 4 млрд. лет.

Строение: кора – 60 км, мантия – 1000 км., ядро – 750 км.

Светимость: не самосветящееся тело, светит отражённым солнечным светом.

Расстояние до Земли: 384400 км.

Особенности поверхности: на протяжении лунных суток температура на поверхности меняется примерно на 300°К.

На поверхности также присутствуют моря (30%), материки (70%) и кольцевые кратеры (диаметром 1 – 200 км).

Механические свойства грунта: преобладают породы, похожие на земные базальты, тугоплавкие металлы, а также Si, Fe, Cu, Mg, Al.

Изменение поверхности со временем: давно завершилась эпоха активного вулканизма, уменьшилась интенсивность метеоритной бомбардировки, хотя и сейчас имеют место лунотрясения. Но, в общем, за последние 2-3 млрд. лет поверхность почти не изменилась.

Особенности движения: Луна крутится вокруг Земли и своей оси, вследствие чего она повёрнута к Земле всегда одним полушарием.

Сравнение с размерами Земли: в 4 раза меньше земного радиуса и в 81 раз меньше массы.

Двойная планета: по эллиптической орбите вокруг Солнца движется общий центр масс системы «Земля – Луна», находящийся внутри Земли. Поэтому эту систему часто называют «двойной планетой».

Сила тяжести на Луне: 0,16g.

31) Планеты земной группы:

Название	Меркурий	Венера	Земля	Марс
Расположение	0,39 а.е. от Солнца	0,72	5,5	1,52
Средняя плотность	5,5*10000кг/куб. м.	5,2	5,5	3,9
Особенности движения	Движение вокруг Солнца и своей оси в одном направлении	В направлении обратном направлению своего движения вокруг Солнца и примерно в 243 раза медленнее Земли	Движение вокруг Солнца и своей оси, наклон земной оси к плоскости орбиты. Сохранение направления оси в пространстве.	Движение вокруг Солнца и своей оси в одном направлении
Спутники	Нет	нет	1 - Луна	2 – Фобос, Деймос
Угол наклона оси	89 гр.	-86,6	66,5	65,5
Сравнение диаметра с земным	Примерно 0,3 D Земли	Примерно 0,9 D Земли	1/1	Примерно 0,5 D Земли
Наличие а) атмосферы б) воды в) жизни	а) Следы б) нет	а) Очень плотная	а) Плотная б) в виде поверхностных вод, ледников, подземных вод	а) Разреженная б) предположительно в виде ледников

Температуры		500°К		
Особенности поверхностей	Поверхность похожа на лунную, большое кол-во кратеров, есть также моря и протяжённые горные уступы	Наиболее гладкая поверхность из всех планет земной группы. Также наличие кратеров, а также больших горных уступов	Наличие материков и океанов	Наличие кратеров, морей, континентов, а также горные ущелья и каньоны, большие горные конусы

32) Планеты-гиганты:

Название	Юпитер	Сатурн	Уран	Нептун
Расположение	5,20 а.е. от Солнца	9.54	19.19	30.07
Средняя плотность	1.3*1000 кг/куб. м.	0,7	1,4	1,6
Особенности движения	Очень быстрое вращение вокруг Солнца и своей оси в одном направлении	Очень быстрое вращение вокруг Солнца и своей оси в одном направлении	Очень быстрое вращение вокруг Солнца и своей оси в разном направлении	Очень быстрое вращение вокруг Солнца и своей оси в одном направлении
Спутники	16 - Ио, Европа, Ганимед, Каллисто и др.	17 - Тафия, Мимас, Титан и др.	16 – Миранда и др.	8 – Тритон и др.
Угол наклона оси	87 гр.	63,5	-8	61
Сравнение диаметра с земным	Примерно 10,9 D Земли	Примерно 9,1 D Земли	Примерно 3,9 D Земли	Примерно 3,8 D Земли
Наличие радиационных поясов	Простирается на 2,5 млн. км (магнитное поле планеты улавливает летящие от Солнца заряженные частицы, которые образуют вокруг планеты пояса частиц высокой энергии)	Существование	Существование	Существование
Наличие колец и их особенности	Не сплошные кольца толщиной до 1 км, простираются над облачным слоем планеты на 60 000 км, состоят из частиц и глыб.	наличие колец	наличие колец	наличие колец

33) Мелкие небесные тела

	Астероиды	Метеориты	Кометы	Метеоры

Сущность	Малая планета	Раздробленные астероиды		Явление вспышки небольшого космического (метеоритного) тела
Особенности движения	Движутся вокруг Солнца в ту же сторону, что и большие планеты, имеют большие эксцентриситеты	Вследствие притяжения планет, астероиды меняют орбиту, сталкиваются, дробятся, и со временем выпадают на поверхность планеты	Орбиты сильно вытянутые эллипсы, близко подходят, а затем удаляются на сотни тысяч а.е.	Движутся по орбитам старых, разрушившихся комет
Названия	Всего более 5500, но с установленными орбитами: Ломоносов, Эстония, Югославия, Цинциннати и др. (также они имеют номера)	(выпадшие на Землю): Тунгусский, Сихотэ-Алинский и др.	Галлея, Энке и др.	
Размеры, масса	Несколько десятков км. Малая масса	До 200000 т.	До 0,0001 массы Земли	Величиной с горошину
Происхождение	Ядра бывших коротко-периодичных планет	Раздробленные астероиды		Осколки разрушившихся комет
Влияние на Землю	При их дроблении возможны метеоритные дожди, а также опасность столкновения с крупными астероидами	Выпадение в виде метеоритных дождей, при падении наиболее крупных образуется ударная волна и кратеры	Возможно столкновение Земли с головой кометы (возможно – Тунгусский метеорит)	Вход и разрушение в атмосфере
Способы изучения	При помощи обсерваторий и беспилотных космических кораблей	Посредством сбора метеоритного вещества	При помощи обсерваторий, а также с помощью специально запущенных космических аппаратов	Визуальный, фотографический, радиолокационный

34) <u>Особенности строения Солнечной системы</u>

Вокруг Солнца в следующем порядке располагаются планеты земной группы: Меркурий, Венера, Земля, Марс. Далее идёт пояс астероидов. За ним в следующем порядке располагаются планеты-гиганты: Юпитер, Сатурн, Уран, Нептун.

Далее всех находится Плутон, который по размерам скорее должен быть отнесён к планетам земной группы (меньше Земли), но так как находится в значительном удалении, то не может быть отнесён ни к одной из вышеперечисленных групп.

Кроме того, в Солнечной системе присутствуют кометы (вращающиеся вокруг Солнца по сильно вытянутой эллиптической орбите) и отдельные астероиды.

35) Солнце – звезда

Особенности:

Непрерывная термоядерная реакция.

Размеры: линейный диаметр = 1,39*10^6 км.

Масса: 2*10^30 кг.

Светимость: 3,8*10^26 Вт (полная энергия, излучаемая Солнцем в единицу времени, умноженная на расстояние от Земли до Солнца).

Активность – комплекс нестационарных образований в атмосфере Солнца (пятна, факелы, протуберанцы, вспышки и т. д.).

Циклы активности: примерно 11 лет.

Химический состав вещества: порядка 70 химических элементов, самые распространённые – водород (70% от массы) и гелий (более 30% от массы).

Физическое состояние вещества: основное состояние – плазма.

Источники энергии: термоядерные реакции, в результате превращения водорода в гелий выделяется огромное количество энергии.

Строение:

- пятна: непостоянные, изменчивые детали Фотосферы, существующие от нескольких дней до нескольких месяцев. Диаметром достигают нескольких десятков тысяч км, состоят из ядра и полутени, представляют собой коническую воронку глубиной примерно 300 – 400 км;

- протуберанцы: гигантские яркие выступы или арки, как бы опирающиеся на хромосферу и врывающиеся в солнечную корону;

- вспышки: взрывные процессы, освобождающие энергию магнитного поля солнечных пятен; длятся от 5 мин. до нескольких часов и охватывают до нескольких десятков кв. км, сопровождаются ультрафиолетовым, рентгеновым и радиоизлучением.

Строение и состав атмосферы:

- фотосфера: нижний слой толщиной в 300 – 400 км., плотностью порядка 10^-4 кг/куб. м, температура близка к 6000°К

- хромосфера: простирается до высоты 10-14 км., температура по мере подъёма повышается от 5*10^3°К до 5*10^4°К

- корона: простирается на расстояние нескольких солнечных радиусов от края Солнца, температура примерно равна 6000°К, очень высока степень ионизации.

36) Понятие о звёздной величине

Звёздная величина характеризует блеск звезды, т. е. освещённость, которую она создаёт на Земле.

Абсолютные звёздные величины – звёздные величины, которые имели бы звёзды, если бы находились на одинаковом расстоянии.

Видимая звёздная величина – звёздная величина, наблюдаемая без учёта различий в расстоянии.

37) Эффект Доплера, красное смещение

Линии в спектре источника, приближающегося к наблюдателю, смещены к фиолетовому концу спектра, а линии в спектре удаляющегося источника – к красному.

38) Звёзды

Цвет и температура:

- жёлтый – 6000°К;

- красный – 3000° – 4000°К;

- белые – 10^4° – 2*10^4°;

- голубовато-белые – 3*10^4° – 5*10^5°;

- в инфракрасном спектре – менее 2000К

Химический состав: самые распространённые – водород и гелий.

Средняя плотность: у гигантов–чрезвычайно мала – 10^-3 кг/куб. м, у карликов – крайне велика: до 10^11кг/куб. м.

Размеры: гиганты в десятки раз превосходят радиус Солнца, близкие по размерам к Солнцу или меньше его – карлики.

Расстояние до звёзд: используется метод параллакса, используя в базисе средний радиус земной орбиты. Угол *Пи*, под которым со звезды был бы виден радиус земной орбиты, расположенный под 90 – годичный параллакс:

r=a/sin *Пи*, a – средний радиус земной орбиты.

Расстояние до звезды, равное 1 секунде = 1 парсек (206265а.е.).

Двойные звёзды – звезды, связанные силами тяготения вокруг общего центра масс.

Новые и сверхновые звёзды – звёзды, у которых резко возрос блеск, сверхновые – взрывающиеся звёзды, при наиболее мощных взрывах вещество разлетается со скоростью до 7000км/с, остатки оболочек видны долгое время в виде туманностей.

Пульсары - быстровращающиеся сверхплотные звёзды, радиусом до 10км, а массы близки к массе Солнца.

39) Чёрная дыра

В процессе неограниченного сжатия (в процессе формирования звезды) звезда может превратиться в чёрную дыру, т.е. область, которая вследствие мощного поля тяготения не выпускает за пределы звезды никакое излучение.

40) Галактики

Виды:

- эллиптические – эллипсы различных размеров и степеней сжатия, наиболее простые по структуре, распределение звёзд в них равномерно убывает от центра, почти нет пыли и газа;

- спиральные – самые многочисленные галактики;

- неправильные – не обнаруживают закономерностей в своём строении;

- взаимодействующие – близко расположенные, иногда как бы проникающие друг в друга или связанные мостами из светящейся материи.

Названия: Туманность Андромеды, Большое и Малое Магеллановы Облака и т. д.

Размеры определяются по формуле:

D=rd/206265,

где D (парсек) - линейный диаметр, r (парсек) – расстояние до галактики, d (секунды дуги) - угловой диаметр.

Массы определяются следующим образом:

M=Rv^2/G (из закона всемирного тяготения),

где M – масса ядра галактики, v – линейная скорость вращения.

Масса же всей галактики на один-два порядка больше массы её ядра.

Возраст: примерно 1,5*10^10 лет.

Состав: звёзды, звёздные скопления, двойные и кратные звёзды, туманности, межзвёздный газ и пыль.

Число входящих в состав звёзд: в нашей, например, порядка триллиона (10^12).

Строение: большинство звёзд и диффузной материи имеет линзообразный объём, в центре галактики находится ядро.

Движение галактик и их составляющих: вращение галактики и звёзд вокруг центральной области, причём с удалением от центра меняется угловая (убывает) и линейная (возрастает до MAX и затем начинает убывать) скорость.

41) Метагалактики

Крупномасштабная структура: вселенная имеет ячеистую структуру, в ячейках находятся галактики, и их вещество распределено практически равномерно.

Расширение метагалактики: проявляется на уровне скоплений и сверхскоплений галактик и представляет собой взаимное удаление всех галактик, притом, не существует центра, от которого разбегаются галактики.

42) Теория большого взрыва

Считается, что расширение метагалактики могло быть вызвано колоссальным взрывом вещества, обладавшего огромной температурой и плотностью, эта теория носит название теории большого взрыва.

43) Происхождение звёзд и химических элементов

Звёзды возникают в ходе эволюции галактик, в результате сгущения облаков диффузной материи, которые формировались внутри галактик. Звёзды состоят в основном из 30 химических элементов, основными их которых является водород и гелий.

44) Эволюция звёзд и химических элементов

Стадия сжатия превращение облаков диффузной материи в шарообразное тело с повышением давления и температуры.

Стационарная стадия постепенное выгорание водорода (большая часть жизни), превращение гелия в более тяжёлые элементы, всё большее нагревание и превращение в стационарного сверхгиганта.

Последний этап в жизни звёзд зависит от их массы: если звезда размером с наше Солнце, но массой в 1-2 раза больше, то верхние слои со временем покидают ядро, оставляя «белых карликов», которые со временем потухают. Если звезда вдвое превышает массу Солнца, то взрывается как сверхновая.

45) Энергия звёзд

Энергия звёзд, подобно энергии Солнца заключается в непрерывно происходящих внутри звезды термоядерных реакциях.

46) Возраст галактик и звёзд

Возраст галактик оценивается примерно в 1,5*10^10 лет, возраст же самых старых звёзд оценивается примерно в 10^10 лет.

47) Происхождение планет

Основная идея происхождения планет заключается в следующем: планеты и их спутники образовались из холодных твёрдых тел, входивших в состав туманности, когда-то окружавшей Солнце.

48) Единицы измерения астрономических величин и их значения

1 а.е. = 149 600 000 км.

Парсек (1пк) = 206 265 а.е.

49) Вид созвездий меняется вследствие вращения Земли вокруг своей оси вокруг Солнца. Поэтому у наблюдателя с Земли меняется угол зрения на созвездия.

Задачи для подготовки к дифференцированному зачету

Задача 1

Венера, Земля, Марс, Юпитер, Сатурн. Найдите лишний объект в этом списке и объясните свой выбор.

Решение: Лишняя Венера – у нее нет спутников.

Задача 2

С каких тел Солнечной системы днем на небе можно видеть сразу и Солнце, и звезды?

Решение: На телах Солнечной системы, не имеющих атмосферы, на дневном небе можно одновременно видеть и Солнце, и звезды. Атмосфера отсутствует на Меркурии, Луне, большинстве спутников планет, астероидах.

Задача 3

Продолжительность суток на Марсе – 24 часа 37 минут. Один марсианский год длится 1,88 земных лет. Чему равна продолжительность марсианского года в марсианских сутках?

Решение: Продолжительность марсианского года в земных сутках составляет $365.25 \cdot 1.88 \approx 686.7$суток. Продолжительность марсианских суток в земных сутках равна $(24 \cdot 60 + 37)/(24 \cdot 60) \approx 1.029$. Поэтому продолжительность марсианского года в марсианских сутках составляет $686.7/1.029 \approx 668$ суток.

Задача 4

Какие космические тела, видимые невооруженным глазом на звездном небе Земли, могут изменять направление своего движения (на фоне звезд) более чем на 90º? Почему это происходит?

Решение: Как известно, все планеты Солнечной системы совершают как прямые, так и попятные движения. Такое петлеобразное движение планет является следствием сложения движений Земли и планет по орбите вокруг Солнца. Рассуждая аналогично, можно сделать вывод, что таким же образом на фоне звезд должны двигаться и любые другие тела, вращающиеся вокруг Солнца. Из них невооруженным глазом видны пять планет (Меркурий, Венеру, Марс, Юпитер, Сатурн), а также яркие кометы.

Задача 5

У каких небесных тел есть хвосты? Сколько их может быть, из чего они состоят?

Решение: Газовые и газово-пылевые хвосты, направленные от Солнца, появляются у комет при их приближении к Солнцу. Также у кометы может существовать пылевой хвост, направленный вдоль орбиты кометы. Кроме этого, у комет встречаются небольшие аномальные хвосты, направленные к Солнцу (состоящие из массивных пылевых частиц комы). В итоге у кометы может быть до четырех хвостов. Обнаружен также газовый хвост у Земли, направленный в сторону от Солнца. По расчетам, он простирается на расстояние около 650 тыс. км. Вероятно, газовые хвосты есть и у других планет, имеющих атмосферы. Кроме этого, структуры, которые часто называют "хвостами", встречаются у взаимодействующих галактик (как правило, у одной галактики такая структура одна). Они состоят из звезд и межзвездного газа.

Задача 6

Две звезды на небе расположены так, что одна из звезд видна в зените при наблюдении с северного географического полюса, а вторая каждые сутки проходит через зенит при наблюдении с земного экватора. Известно, что от Земли до первой звезды свет идет чуть больше 430 лет. От второй звезды до Земли свет идет почти 16 лет. Как долго идет свет от первой звезды до второй?

Решение: Так как первая звезда видна в зените на полюсе, то она находится в северном полюсе Мира. Вторая звезда находится на небесном экваторе. Поэтому угловое расстояние между звездами составляет 90º, а время, которое свет идет от одной до другой, можно вычислить по теореме Пифагора. Однако, сравнив расстояния до звезд в световых годах, можно понять, что время прохождения света от первой звезды до второй практически совпадает со временем прохождения света от первой звезды до Земли, т. е. ответ задачи – 430 лет.

Задача 7

На какой единственной планете можно наблюдать и полное, и кольцеобразное затмение Солнца одним и тем же спутником?

Решение: Как известно, и полные, и кольцеобразные затмения Солнца происходят на Земле, так что она и является этой единственной планетой.

Задача 8

Солнце, Земля, комета Энке, Веста, Сириус. Найдите в этом списке лишний объект и объясните свой выбор.

Решение: Лишний Сириус, так как он не входит в состав Солнечной системы. Можно также отметить, что Сириус – единственный двойной объект в этом списке.

Задача 9

Где и когда можно увидеть без приборов межпланетную пыль?

Решение: Межпланетную пыль можно увидеть с Земли благодаря рассеянию света Солнца на частицах пыли.

Задача 10

В каких спектральных диапазонах преимущественно излучает Земля? Каким образом это излучение образуется?

Решение: В оптическом – за счет отражения излучения Солнца, максимум интенсивности которого приходится на оптический диапазон. В инфракрасном – как обычное нагретое тело, имеющее температуру около 300ºK. В радиодиапазоне на длинах волн около метра – за счет многочисленных радио- и телестанций.

Задача 11

Известно, что угловая скорость вращения Земли вокруг оси уменьшается со временем. Почему?

Решение: Из-за существования лунных и солнечных приливов (в океане, атмосфере и литосфере). Приливные горбы перемещаются по поверхности Земли в направлении, противоположном направлению ее вращения вокруг оси. Так как перемещение приливных горбов по поверхности Земли не может происходить без трения, то приливные горбы тормозят вращение Земли.

Задача 12

Где длиннее день 21 марта: в Петербурге или Магадане? Почему? Широта Магадана равна 60º.

Решение: Продолжительность дня определяется средним склонением Солнца в течение дня. В окрестности 21 марта склонение Солнца увеличивается со временем, поэтому день будет длиннее там, где 21 марта наступит позже. Магадан находится восточнее Петербурга, поэтому продолжительность дня 21 марта в Петербурге будет больше.

Задача 13

Почему в веществе самых старых звезд Галактики очень мало тяжелых элементов, а в веществе самых молодых, наоборот, их содержание относительно велико?

Решение: Самые старые звезды образовались из бедного тяжелыми элементами протогалактического газового облака. Массивные звезды, быстро эволюционируя, взрывались и обогащали межзвездную среду образовавшимися в них тяжелыми элементами. Следующие поколения звезд образовывались из вещества с большим содержанием тяжелых элементов.

Задача 14

Может ли искусственный спутник иметь такую орбиту, чтобы его трасса проходила бы только над Африкой?

Решение: Так как через Африку проходит экватор, то геостационарный спутник будет искомым.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

4.1 Критерии оценки знаний студентов на дифференцированном зачете

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Аудит. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования и **промежуточной аттестации** в форме дифференцированного зачета.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины Аудит направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1.	Понимать сущность социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	2, 3	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые меры и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	1, 3	2, 3
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	2	2
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1, 2, 3	1, 2, 3
ОК 5.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	2	2
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	1, 2, 3	1, 2, 3
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), выполнения заданий.	1, 2, 3	1, 2, 3
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи самостоятельного и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	1, 2, 3	1, 2, 3
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	1, 2, 3	1, 2, 3
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	2	2

ОК11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	2	2
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.	1,2	1,2
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	1,2,3	2,3
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	1,2.	2
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	1,2	2
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	1, 2	2
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.	1, 2, 3	2, 3
ПК 2.3.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.	1, 2,3	2,3
ПК 2.4.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	1,2.3	2,3
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	1,2	2
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	1,2,3	2,3
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.	1,2,	2
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во	1,2	2

	внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.		
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	1,2,3	2,3
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	1,2,3	2,3
ПК 4.3.	Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.	1,2,3	2,3
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.	1,2,3	2,3

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

1. анализировать проблемы бухгалтерского характера финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
2. использовать информационные и компьютерные технологии для проведения аудита;
3. пользоваться источниками экономической информации, методами и приемами ее обработки;
4. пользоваться нормативными документами и инструкциями Минфина и Государственной налоговой инспекции Российской Федерации и другими нормативно – правовыми актами регулирующими аудиторскую деятельность в РФ;
5. выполнять работы по проведению аудиторских проверок;
6. выполнять работы по составлению аудиторских заключений.

Знать:

1. основные принципы аудиторской деятельности;
2. систему нормативного регулирование аудиторской деятельности в РФ;
3. правила (стандарты) аудита;
4. теоретические основы контроля и аудита;
5. основные процедуры аудиторской проверки;
6. порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
7. права, обязанность, ответственность аудируемых лиц, аудиторской организации.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
1.	**Основы аудита.**			ОК1-ОК11, ПК1.1-ПК1.2.	У1-У3; З1-З7
1.1	Понятие, сущность и содержание аудита.	устный опрос		ОК1-3	У1; З1-З4.
1.2	Государственный финансовый контроль, ревизия и аудит, их отличия и задачи. Составление таблицы.	устный опрос, выполнение практической работы		ОК1-11	У1-У4; З1-З3.
1.3	Работа с отраслевыми нормативными документами по аудиту.	устный опрос, выполнение практической работы	методические указания	ОК1-11; ПК1.1;	У-У6; З3-З7.
	Методология аудита			ОК1-ОК11, ПК1.1-ПК1.2, ПК4.2.	У1-У7; З3-З7
1.4	Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности.	устный опрос, тестирование	конспект	ОК1-11	У5-У6; З1-З7.
1.5	Подготовка и составление общего плана и программы аудита. Построение аудиторской выборки и оценка ее результатов.	устный опрос, выполнение практической работы	методические указания	ОК1-11; ПК1.1.	У1-У7; З5-З6
1.6	Технологические основы аудита.	устный опрос	конспект	ОК1-11; ПК1.1.	У1-У7; З3-З7
1.7	Руководствуясь требованиями ПСАД, составить письмо о проведении аудита; составить договор на оказание аудиторских услуг.	устный опрос, выполнение практической работы	методические указания	ОК1-11;	У1-У5; З1-З7
1.8	Подготовка и заключение договора на проведение аудиторской проверки. Определение объема аудиторской проверки в соответствии с правилами (стандартами) аудиторской деятельности.	устный опрос, выполнение практической работы	методические указания	ОК1-11; ПК1.1. ПК4.2.	У1-У5; З1-З7

1.9	Аудиторское заключение: порядок подготовки, структура.	устный опрос, выполнение практической работы	методические указания	ОК1-11;	У2-У6; З1-З7
	Аудит организации			ОК1-ОК11, ПК1.1-ПК1.4, ПК2.1-ПК2.4, ПК3.1-ПК3.4, ПК4.1-ПК4.4	У1-У7; З1-З7.
1.10	Аудит учета денежных средств и операций в валюте.	устный опрос, тестирование	конспект	ОК1-11; ПК1.1-1.4	У1-У7; З1-З7.
1.11	Проверка наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчетного и валютного счетов.	устный опрос, выполнение практической работы	методические указания	ОК1-11; ПК1.1-1.4	У1-У7; З1-З7.
1.12	Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	устный опрос, тестирование	конспект	ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК3.1-ПК3.4; ПК4.3.	У1-У7; З1-З7.
1.13	Проверка правильности уплаты налогов и сборов. Проверка правильности уплаты страховых взносов.	устный опрос, выполнение практической работы	методические указания	ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК3.1-ПК3.4; ПК4.3.	У1-У7; З1-З7.
1.14	Проверка дебиторской и кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами.	устный опрос, выполнение практической работы	методические указания	ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.1.	У1-У7; З1-З7.
1.15	Аудиторская проверка операций с основным и средствами и нематериальными активами.	устный опрос, тестирование	конспект	ОК1-11; ПК1.1-1.4; ПК4.1-4.2	У1-У7; З1-З7
1.16	Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации.	устный опрос, выполнение практической работы	методические указания	ОК1-11; ПК1.1-1.4; ПК2.2-2.3	У1-У7; З1-З7

1.17	Аудиторская проверка операций с производственными запасами.	устный опрос, тестирование	конспект	ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.2-2.4; ПК4.1; ПК4.4	У1-У7; З1-З7
1.18	Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризаций.	устный опрос, выполнение практической работы	методические указания	ОК1-11; ПК1.1.-1.2; ПК2.2.-2.3; ПК4.4	У1-У7; З1-З7
1.19	Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда.	устный опрос, тестирование	конспект	ОК1-11; ПК1.1.-1.2; ПК2.1.; ПК2.4; ПК3.2; ПК4.1-4.4	У1-У7; З1-З7
1.20	Проверка начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчета к выдаче.	устный опрос, выполнение практической работы	методические указания	ОК1-11; ПК2.2; ПК2.4; ПК3.2;	У1-У7; З1-З7
1.21	Аудит готовой продукции и ее продажи. Аудиторская проверка финансовых результатов.	устный опрос, тестирование	конспект	ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.2-2.2; ПК4.4	У1-У7; З1-З7
1.22	Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции.	устный опрос, выполнение практической работы	методические указания	ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.2-2.2; ПК4.4	У1-У7; З1-З7

Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	**Основы аудита.**	ОК1-ОК11, ПК1.1-ПК1.2.		
1.1	Понятие, сущность и содержание аудита.	ОК1-3	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.2	Государственный финансовый контроль, ревизия и аудит, их отличия и задачи. Составление таблицы.	ОК1-11	Вопросы для текущего контроля Задание для практической работы расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
1.3	Работа с отраслевыми нормативными документами по аудиту.	ОК1-11; ПК1.1;	Вопросы для текущего контроля Задание для практической работы расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
	Методология аудита	ОК1-ОК11, ПК1.1-ПК1.2, ПК4.2.		
1.4	Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности.	ОК1-11	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.5	Подготовка и составление общего плана и программы аудита. Построение аудиторской выборки и оценка ее результатов.	ОК1-11; ПК1.1.	Вопросы для текущего контроля Задание для практической работы расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
1.6	Технологические основы аудита.	ОК1-11; ПК1.1.	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.7	Руководствуясь требованиями ПСАД, составить письмо о проведении аудита; составить договор на оказание аудиторских услуг.	ОК1-11;	Вопросы для текущего контроля Задание для практической работы расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
1.8	Подготовка и заключение договора на проведение аудиторской проверки. Определение объема аудиторской проверки в соответствии с правилами (стандартами) аудиторской деятельности.	ОК1-11; ПК1.1. ПК4.2.	Вопросы для текущего контроля Задание для практической работы расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
1.9	Аудиторское заключение:	ОК1-11;	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференциров

	порядок подготовки, структура.		Задание для практической работы расчетов	анного зачета
	Аудит организации	ОК1-ОК11, ПК1.1-ПК1.4, ПК2.1-ПК2.4, ПК3.1-ПК3.4, ПК4.1-ПК4.4		
1.10	Аудит учета денежных средств и операций в валюте.	ОК1-11; ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференциров анного зачета
1.11	Проверка наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчетного и валютного счетов.	ОК1-11; ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задание для практической работы расчетов	Вопросы для дифференциров анного зачета
1.12	Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.	ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК3.1-ПК3.4; ПК4.3.	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференциров анного зачета
1.13	Проверка правильности уплаты налогов и сборов. Проверка правильности уплаты страховых взносов.	ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК3.1-ПК3.4; ПК4.3.	Вопросы для текущего контроля Задание для практической работы расчетов	Вопросы для дифференциров анного зачета
1.14	Проверка дебиторской и кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами.	ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.1.	Вопросы для текущего контроля Задание для практической работы расчетов	Вопросы для дифференциров анного зачета
1.15	Аудиторская проверка операций с основным и средствами и нематериальными активами.	ОК1-11; ПК1.1-1.4; ПК4.1-4.2	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференциров анного зачета
1.16	Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации.	ОК1-11; ПК1.1-1.4; ПК2.2-2.3	Вопросы для текущего контроля Задание для практической работы расчетов	Вопросы для дифференциров анного зачета
1.17	Аудиторская проверка операций с производственными запасами.	ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.2-2.4; ПК4.1; ПК4.4	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференциров анного зачета
1.18	Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризаций.	ОК1-11; ПК1.1.-1.2; ПК2.2.-2.3; ПК4.4	Вопросы для текущего контроля Задание для практической работы расчетов	Вопросы для дифференциров анного зачета
1.19	Аудиторская проверка	ОК1-11;	Вопросы для	Вопросы для

	соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда.	ПК1.1.-1.2; ПК2.1.; ПК2.4; ПК3.2; ПК4.1-4.4	текущего контроля. Конспект	дифференцированного зачета
1.20	Проверка начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчета к выдаче.	ОК1-11; ПК2.2; ПК2.4; ПК3.2;	Вопросы для текущего контроля Задание для практической работы расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
1.21	Аудит готовой продукции и ее продажи. Аудиторская проверка финансовых результатов.	ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.2-2.2; ПК4.4	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.22	Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции.	ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.2-2.2; ПК4.4	Вопросы для текущего контроля Задание для практической работы расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой,

		применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

1. Основы аудита. (ОК1-ОК11, ПК1.1-ПК1.2)

1.1 Понятие, сущность и содержание аудита. (ОК1-3)

1. Понятие об аудите и аудиторской деятельности, общие и частные задачи аудиторской деятельности.
2. История развития аудита.
3. Этапы становления контроля в России в условиях переходной экономики.

1.2 Организация аудиторской службы. Виды аудита. (ОК1-2)

1. Организация аудиторской службы в Российской Федерации: создание аудиторских служб в организациях, формирование аудиторских структур с образованием юридических лиц, условия деятельности аудиторов на основе частной практики.
2. Отличие аудита от других форм экономического контроля.
3. Ассоциации бухгалтеров и аудиторов в Российской Федерации и в мире.

1.3 Государственный финансовый контроль, ревизия и аудит, их отличия и задачи. Составление таблицы. (ОК1-11)

1. Значение аудита в условиях рыночной экономики.
2. Виды производственно-хозяйственных и заключительных проверок деятельности организации.
3. Внутренний аудит как элемент контроля в процессе менеджмента.

1.4 Законодательная и нормативная база аудита. (ОК1-11)

1. Международные стандарты и нормативы регулирования аудиторской деятельности.
2. Федеральный закон РФ «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 года № 307-ФЗ. Федеральный закон РФ « О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 года № 315-ФЗ (с изменениями и дополнениями).
3. Федеральный закон "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011 г. №402-ФЗ(с изменениями и дополнениями).

1.5 Работа с отраслевыми нормативными документами по аудиту. (ОК1-11; ПК1.1)

1. Изучение отраслевых нормативных документов и материалов, методических рекомендации по проведению аудиторской проверки.
2. Федеральный закон РФ «Об аудиторской деятельности» от 30.12.2008 года № 307-ФЗ.
3. Федеральный закон РФ « О саморегулируемых организациях» от 01.12.2007 года № 315-ФЗ (с изменениями и дополнениями).

1.6 Права, обязанности и ответственность аудитора. (ПК1-11)

1. Правовые основы аудиторской деятельности.
2. Основные задачи и функции аудитора.
3. Права, обязанности и ответственность аудитора.
4. Ответственность аудитора и аудиторских фирм за соблюдением стандартов и норм качества аудиторской работы.

2. Методология аудита. (ОК1-ОК11, ПК1.1-ПК1.2, ПК4.2.)

2.1 Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности. (ОК1-11)

1.Общие понятия о методах аудиторской деятельности при внутренних и внешних аудиторских проверках.
2. Понятие о функциях аудиторской деятельности.
3. Аудиторские доказательства и документы.
4. Понятие о финансовом, управленческом, налоговом аудите, их сферы и объекты.
5. Аналитические процедуры.
6. Опрос с целью перепроверки учетных данных, предоставленных службами клиента.
7. Выборочные методы, применяемые аудиторами.
8. Методы диагностики.

2.2 Подготовка и составление общего плана и программы аудита. Построение аудиторской выборки и оценка ее результатов.(ОК1-11; ПК1.1)
1. Основные факторы, определяющие качество и эффективность аудита.
2. Оценка системы внутреннего контроля.
3. Основные этапы аудиторской проверки.
4. Подготовка заказа на аудиторские услуги.
5. Оформление договора.

2.3 Технологические основы аудита. (ОК1-11; ПК1.1)
6. Разработка программы проверки, ее основные этапы.
7. Процедуры аудиторской деятельности.
8. Состав группы аудиторов и распределение обязанностей.
9. Рабочие документы аудитора.

2.4 Руководствуясь требованиями ПСАД, составить письмо о проведении аудита; составить договор на оказание аудиторских услуг. (ОК1-11; ПК1.1)
1. Подготовка заказа на аудиторские услуги.
2. Оформление договора.
3. Разработка программы проверки, ее основные этапы.
4. Процедуры аудиторской деятельности.
5. Состав группы аудиторов и распределение обязанностей.
6. Методы и порядок сбора информации.
7. Рабочие документы аудитора.

2.5 Подготовка и заключение договора на проведение аудиторской проверки. Определение объема аудиторской проверки в соответствии с правилами (стандартами) аудиторской деятельности. (ОК1-11; ПК1.1)
1. Документация и оформление результатов аудиторской проверки деятельности организации.
2. Цели и задачи оформления рабочей (плановой и отчетной) документации на отдельных этапах аудиторской проверки.

2.6 Аудиторское заключение: порядок подготовки, структура. (ОК1-11; ПК1.1)
1. Содержание и формы аудиторского заключения, а также акта аудиторской проверки.
2. Ответственность аудиторов за результаты аудиторских проверок.
3. Контроль за качеством проведения аудита.
4. Предварительный и последующий контроль качества аудиторской проверки.

3. Аудит организации. (ОК1-ОК11, ПК1.1-ПК1.4, ПК2.1-ПК2.4, ПК3.1-ПК3.4, ПК4.1-ПК4.

3.1 Аудит учета денежных средств и операций в валюте. (ОК1-11; ПК1.1-1.4)

1. Цели проверки и источники информации.
2. Методы проверки кассовых операций, операций со счетами в банках и операций в валюте.
3. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами и операций в валюте.

3.2 Проверка наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчетного и валютного счетов. (ОК1-11; ПК1.1-1.4)

1. Проверка законности операций с денежными средствами и операций в валюте.
2. Проверка операций по покупке-продаже иностранной валюты, по определению курсовых разниц.
3. Выводы и предложения по результатам проверки.

3.3 Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. (ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК3.1-ПК3.4; ПК4.3.)

1. Цели проверки и источники информации.
2. Проверка начисления налогов, сборов и страховых взносов, своевременности уплаты и представления отчетности по ним.
3. Проверка правильности документального отражения операций по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами.
4. Проверка соответствия данных бухгалтерского учета данным, отраженным в отчетности экономического субъекта.

3.4 Проверка правильности уплаты налогов и сборов. Проверка правильности уплаты страховых взносов. (ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК3.1-ПК3.4; ПК4.3.)

1. Проверка правомерности использования экономическими субъектами льгот по налогам, сборам и страховым взносам в расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами.
3. Проверка налоговых регистров.
4. Выводы и предложения по результатам проверки.

3.5 Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций. (ОК1-11; ПК1.1-1.2;
ПК2.1.)

1. Проверка долгосрочных и краткосрочных займов.
2. Методы проверки кредитных взаимоотношений, анализ потребности в кредитах, условий их получения, источников покрытия, эффективности использования.
3. Проверка налогообложения в расчетных и кредитных операциях, налоговых регистров.
4. Проверка правильности документального отражения расчетных и кредитных операций.
5. Выводы и предложения по результатам проверки.

3.6 Проверка дебиторской и кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами. (ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.1)

1. Цели проверки и источники информации.
2. Методы проверки расчетных взаимоотношений, эффективности работы с дебиторской и кредиторской задолженностью.
3. Проверка расчётов с подотчётными лицами.
4. Выводы и предложения по результатам проверки

3.7 Аудиторская проверка операций с основным и средствами и нематериальными активами. (ОК1-11; ПК1.1-1.4; ПК4.1-4.2)

1. Цели проверки и источники информации.
2. Проверка операций по приобретению и движению основных средств и правильности документального отражения данных операций.
3. Проверка операций по приобретению и движению нематериальных активов.

3.8 Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации. (ОК1-11; ПК1.1-1.4; ПК2.2-2.3)

1. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации, списания затрат на ремонт основных средств.
2. Проверка налогообложения в операциях с основными средствами и нематериальными активами, налоговых регистров.
3. Выводы и предложения по результатам проверки.

3.9 Аудиторская проверка операций с производственными запасами. (ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.2-2.4; ПК4.1; ПК4.4)

1. Проверка операций по приобретению и движению производственных запасов.
2. Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения данных операций.
3. Проверка налогообложения в операциях с производственными запасами, налоговых регистров.
4. Выводы и предложения по результатам проверки.

3.10 Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризаций. (ОК1-11; ПК1.1.-1.2; ПК2.2.-2.3; ПК4.4)

1. Проведение инвентаризации на складах.
2. Документальное оформление инвентаризации по материальным ценностям.
3. Аудиторская проверка итогов инвентаризации материальных ценностей на складах.

3.11 Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда. (ОК1-11; ПК1.1.-1.2; ПК2.1.; ПК2.4; ПК3.2; ПК4.1-4.4)

1. Цели проверки и источники информации.
2. Проверка соблюдения положений законодательства о труде и правильности документального оформления трудовых отношений.
3. Аудиторская проверка Положения об оплате труда. Трудовые договора. Коллективный договор об оплате труда.

3.12 Проверка начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчета к выдаче. (ОК1-11; ПК2.2; ПК2.4; ПК3.2)

1. Проверка расчетов по оплате труда штатному и внештатному персоналу.
2. Проверка правильности начисления, удержания и уплаты налогов по расчетам с физическими лицами, налоговых регистров.
3. Выводы и предложения по результатам проверки.

3.13 Аудит готовой продукции и ее продажи. Аудиторская проверка финансовых результатов. (ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.2-2.2; ПК4.4)

1. Проверка правильности документального оформления внутренних производственных процессов.

2. Проверка правильности отражения продажи продукции в соответствии с принятой учетной политикой, документального подтверждения отгрузки и продажи продукции.
3. Проверка правильности отражения операций по формированию финансового результата от продажи готовой продукции.

3.14 Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции. (ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.2-2.2; ПК4.4)

1. Цели проверки и источники информации.
2.Методы проверки правильности ведения учета затрат, относимых на себестоимость продукции.
3. Проверка правильности отражения косвенных затрат при определении себестоимости готовой продукции.
4. Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки

Вопросы контрольных работ

1. Основы аудита. (ОК1-ОК11, ПК1.1-ПК1.2)

1.1 Понятие, сущность и содержание аудита. (ОК1-3)

1. Что такое аудит?
2. В чем отличие аудита от других видов контроля?
3. Какими законодательными актами регламентируется ведение аудиторской деятельности в РФ?
4. Что включает в себя система аудита Российской Федерации?

1.2 Организация аудиторской службы. Виды аудита. (ОК1-2)

1.Требования к организации аудиторской службы.
2. Что означает – внутренний аудит?
3. Что означает – внешний аудит?

1.3 Государственный финансовый контроль, ревизия и аудит, их отличия и задачи. Составление таблицы. (ОК1-11)

1.Какие органы осуществляют финансовый контроль в России?
2. Отличительные особенности ревизии от аудита.
3. Основные задачи проведения аудита в организации.

1.4 Законодательная и нормативная база аудита. (ОК1-11)

1. Основные документы, обеспечивающие нормативное регулирование и функционирование системы аудиторской деятельности.
2. Система нормативного регулирования.
3. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» от 30.12.08г.

1.5 Работа с отраслевыми нормативными документами по аудиту. (ОК1-11; ПК1.1)

1.Нормативная документация определяющая деятельность аудиторских служб.
2. Что означает отраслевой аудит?

1.6 Права, обязанности и ответственность аудитора. (ПК1-11)

1. Права аудитора?
2. Основные обязанности аудитора?
3. Какую ответственность несёт аудитор в своей деятельности?

2. Методология аудита. (ОК1-ОК11, ПК1.1-ПК1.2, ПК4.2.)

2.1 Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности. (ОК1-11)

1.Перечислите методы аудиторской деятельности при внутренних и внешних аудиторских проверках.

2. Понятие о функциях аудиторской деятельности.

3. Что означает – аудиторское доказательство.

4. Основное понятие о финансовом, управленческом, налоговом аудите.

2.2 Подготовка и составление общего плана и программы аудита. Построение аудиторской выборки и оценка ее результатов.(ОК1-11; ПК1.1)

1. Основные факторы, определяющие качество и эффективность аудита.

2. Что означает внутренний контроль.

3. Назовите этапы аудиторской проверки.

2.3 Технологические основы аудита. (ОК1-11; ПК1.1)

1. Основные стадии аудиторской проверки.

2. Что такое существенность в аудите?

3. Что является источником информации об экономическом субъекте?

4. Особенности договора о проведении аудиторской проверки.

5. Использование работы других специалистов.

6. Что такое общий план и программа аудита?

7. Чем отличаются предпринимательский и аудиторский риски?

8. Формы и методы аудиторской проверки.

2.4 Руководствуясь требованиями ПСАД, составить письмо о проведении аудита; составить договор на оказание аудиторских услуг. (ОК1-11; ПК1.1)

1. Последовательность подготовки заказа на аудиторские услуги.

2. Содержание договора на проведение аудита.

3. Сущность разработки программы проверки, ее основные этапы.

4. Кто входит в состав группы аудиторов.

2.5 Подготовка и заключение договора на проведение аудиторской проверки. Определение объема аудиторской проверки в соответствии с правилами (стандартами) аудиторской деятельности. (ОК1-11; ПК1.1)

1. Назовите документацию и требования к оформлению результатов аудиторской проверки деятельности организации.

2. Цели и задачи оформления рабочей (плановой и отчетной) документации на отдельных этапах аудиторской проверки.

2.6 Аудиторское заключение: порядок подготовки, структура. (ОК1-11; ПК1.1)

1. Определение, структура и содержание аудиторского заключения?

2. Виды аудиторских заключений.

3. Что представляет собой безоговорочно-положительное аудиторское заключение?

4. Модифицированное аудиторское заключение.

5. Заведомо ложное аудиторское заключение.

6. Характеристика событий, произошедших после даты составления отчётности и подписания аудиторского заключения.

3. **Аудит организации.** (ОК1-ОК11, ПК1.1-ПК1.4, ПК2.1-ПК2.4, ПК3.1-ПК3.4, ПК4.1-ПК4.)

3.2 Аудит учета денежных средств и операций в валюте. (ОК1-11; ПК1.1-1.4)

1. Какова цель аудита денежных средств?
2. Назовите основные задачи аудита денежных средств.
3. Источники информации при проведении аудита денежных средств.
4. Назовите основные процедуры аудита денежных средств.
5. Перечислите часто встречающиеся виды нарушений кассовой дисциплины.
6. Цель и задачи аудита операций в валюте.
7. Перечислите источники информации при проведении аудита операций в валюте.
8. Аудиторские процедуры при проверке операций в валюте.
9. Типичные нарушения при проведении операций в валюте.

3.2 Проверка наличных денег в кассе организации, проверка выписок банка с расчетного и валютного счетов. (ОК1-11; ПК1.1-1.4)

1. Перечислите основные нормативные документы, которые использует аудитор при проведении контроля операций по расчетному и прочим счетам в банках.
2. Назовите основные источники информации для проверки операций по расчетному и прочим счетам в банках.
3. Для какой цели применяется вопросник аудитора при проверке операций по расчетному и прочим счетам в банках и какие вопросы в него включаются?
4. Приведите основные аудиторские процедуры, применяемые при проверке операций по расчетному и прочим счетам в банках.

3.3 Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. (ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК3.1-ПК3.4; ПК4.3.)

1. Какова цель аудита расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами?
2. Назовите основные задачи аудита расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами.
3. Источники информации при проведении аудита расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами.
4. Назовите основные методы и процедуры аудита расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами.
5. Перечислите часто встречающиеся виды нарушений.

3.4 Проверка правильности уплаты налогов и сборов. Проверка правильности уплаты страховых взносов. (ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК3.1-ПК3.4; ПК4.3.)

1. Назовите виды налогов, сборов.
2. Перечислите виды страховых взносов во внебюджетные фонды.
3. Виды налоговых регистров.

3.5 Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций. (ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.1.)

1. Какова цель аудита расчётных и кредитных операций.
2. Назовите основные задачи аудита расчётных и кредитных операций.
3. Источники информации при проведении аудита расчётных и кредитных операций
4. Назовите основные методы и процедуры аудита расчётных и кредитных операций.
5. Перечислите часто встречающиеся виды нарушений.

3.6 Проверка дебиторской и кредиторской задолженности, проверка расчетов с подотчетными лицами. (ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.1)

1. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.
2. Назовите методы проверки расчетных взаимоотношений.
3. Основные этапы проверки расчётов с подотчётными лицами.

3.7 Аудиторская проверка операций с основным и средствами и нематериальными активами. (ОК1-11; ПК1.1-1.4; ПК4.1-4.2)

1. Какова цель аудита операций с основными средствами и нематериальными активами?
2. Назовите основные задачи аудита операций с основными средствами и нематериальными активами.
3. Источники информации при проведении аудита операций с основными средствами и нематериальными активами.
4. Назовите основные методы и процедуры аудита операций с основными средствами и нематериальными активами.
5. Перечислите часто встречающиеся виды нарушений при аудиторской проверке операций с основными средствами и нематериальными активами.

3.8 Проверка правильности оценки, переоценки основных средств, начисления амортизации. (ОК1-11; ПК1.1-1.4; ПК2.2-2.3)

1. Назовите методы оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации.
2. Перечислите основные этапы проверки операций с основными средствами и нематериальными активами.

3.9 Аудиторская проверка операций с производственными запасами. (ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.2-2.4; ПК4.1; ПК4.4)

1. Какова цель аудита операций с материально-производственными запасами?
2. Назовите основные задачи аудита операций с материально-производственными запасами.
3. Источники информации при проведении аудита операций с материально-производственными запасами?
4. Назовите основные методы и процедуры аудита операций с материально-производственными запасами.
5. Перечислите часто встречающиеся виды нарушений при аудиторской проверке операций с материально-производственными запасами.

3.10 Проверка сохранности материальных ценностей на складе по данным инвентаризаций. (ОК1-11; ПК1.1.-1.2; ПК2.2.-2.3; ПК4.4)

1. Назовите этапы проверки материальных ценностей на складе.
2. Какие документы являются обязательными при оформлении инвентаризации по материальным ценностям.
3. В чём заключается сущность аудиторской проверки итогов инвентаризации материальных ценностей на складах.

3.11 Аудиторская проверка соблюдения трудового законодательства и расчетов по оплате труда. (ОК1-11; ПК1.1.-1.2; ПК2.1.; ПК2.4; ПК3.2; ПК4.1-4.4)

1. Цель и задачи аудита соблюдения трудового законодательства и расчётов по оплате труда.
2. Источники информации при проверке соблюдения трудового законодательства.
3. Виды и формы заработной платы.
4. Удержания из заработной платы.
5. Депонированная заработная плата.

3.12 Проверка начисления заработной платы, удержаний из заработной платы, расчета к выдаче. (ОК1-11; ПК2.2; ПК2.4; ПК3.2)

1. Процедуры аудиторской проверки расчётов по заработной плате.
2. Лицевой счёт работника.

3. Типичные ошибки при проверке расчётов по заработной плате.
4. Наличные и безналичные расчёты по заработной плате.

3.13 Аудит готовой продукции и ее продажи. Аудиторская проверка финансовых результатов. (ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.2-2.2; ПК4.4)

1. Готовая продукция.
2. Цель и задачи аудиторской проверки движения готовой продукции.
3. Источники информации.
4. Процедуры аудиторской проверки движения готовой продукции.
5. Типичные ошибки по итогам проверки.

3.14 Проверка правильности отнесения затрат на основное, вспомогательное, незавершенное производство и определения себестоимости продукции. (ОК1-11; ПК1.1-1.2; ПК2.2-2.2; ПК4.4)

1. Этапы аудиторской проверки ведения учёта затрат при определении себестоимости продукции.
2.Перечислите методы ведения учета затрат, относимых на себестоимость продукции.
3. Последовательность проверки правильности отражения косвенных затрат при определении себестоимости готовой продукции.

Задание для тестированного контроля по разделу
«Основы аудита» (ОК1-ОК11, ПК1.1-ПК1.2.)

1.На предприятие по результатам аудиторской проверки был наложен штраф за недоначисление налога на прибыль. Какой орган проводил проверку?

1. вышестоящая организация;
2. налоговая инспекция.
3. аудиторская организация.

2.Судебно-бухгалтерская экспертиза проводится:

1. по решению органов налоговой инспекции;
2. по постановлению судебно-следственных органов;
3. по решению уполномоченной кредитной организации (банка).

3.Аудируемые лица – это:

1. организации;
2. организации и индивидуальные предприниматели;
3. организации, подлежащие обязательному аудиту.

4.В штате аудиторской организации должно состоять:

1. не менее двух аттестованных аудиторов;
2. не менее трех аудиторов;
3. число аттестованных аудиторов, работающих в аудиторской организации, не имеет значения.

5.Аудиторские организации в ходе проведения аудиторской проверки устанавливают достоверность отчетности:

1. с абсолютной точностью.
2. в пределах установленного уровня существенности.
3. с точностью, согласованной с руководством аудируемого лица.

6.Аудиторская фирма решила совмещать аудиторский бизнес с бизнесом в сфере торговли. Есть ли ограничения в этой области?

1. нет. Аудит – это разновидность обычного предпринимательства;
2. запрещено;
3. для операций с перепродажей товаров ограничений для аудиторов нет.

7.В чем состоит основная функция аудитора?

1. обнаружить и предотвратить ошибки.
2. оказать помощь руководству предприятия в подготовке финансовой отчетности;
3. проверить бухгалтерскую отчетность и выразить мнение о ее достоверности.

8.При проведении аудиторской проверки аудиторская организация обязана:

1. в установленный договором срок передать аудируемому лицу аудиторской заключение;
2. устранять выявленные в ходе проверки нарушения правил ведения бухгалтерского учета;

9.Из нижепречисленных определите право аудиторской организации.

1. осуществлять операции по торговле товарами.
2. осуществлять строительную деятельность.
3. создавать аудиторские организации в форме открытых акционерных обществ.
4. самостоятельно определять формы и методы проведения аудита.

10.Аудиторская деятельность - это:

1. деятельность специализированных организаций, направленная на установление достоверности данных бухгалтерского учета.

2. деятельность по проведению аудита и оказанию сопутствующих аудиту услуг, осуществляемая аудиторскими организациями, индивидуальными аудиторами.
3. деятельность контролирующих служб по проверке бухгалтерского учета и отчетности.

11.Что такое инициативный аудит?

1. аудит, проводимый по инициативе государственного органа.
2. аудит, проводимый по инициативе экономического субъекта.
3. аудит, проводимый по инициативе аудитора.
4. аудит, проводимый по инициативе налогового органа.

12.Определите из нижеперечисленных целей цель аудита бухгалтерской отчетности:

1. формирование и выражение мнения аудиторской организации о достоверности бухгалтерской отчетности экономического субъекта во всех существенных аспектах.
2. контроль правильности расчета и уплаты налогов.
3.контроль правильности расчетов налогооблагаемой базы налога на прибыль.

13.Какое из данных утверждений наиболее точно отражает различие между внешним и внутренним аудитом?

1. внешний аудитор должен быть полностью независим от проверяемой организации, в то время как внутренний аудитор работает в организации и подчиняется руководству этой организации.
2. внутренняя аудиторская служба создается по решению руководства организации, внешняя – по решению налоговых органов.
3. внешний аудитор должен в обязательном порядке иметь лицензию, а внутренний – квалификационный аттестат.

14.Аудитор это физическое лицо:

1. получившее клафикационный аттестат аудитора.
2. получившее клафикационный аттестат аудитора и являющееся членом одной их саморегулируемых организаций аудиторов.
3. получившее клафикационный аттестат аудитора и работающее в аудиторской организации.

15.Имеет ли право аудиторские организации заниматься какой-либо предпринимательской деятельностью, кроме аудиторской и связанной с ней?

1. да.
2. нет.
3. имеют, если это оговорено в Уставе аудиторской организации.

16.Обязательный аудит проводится только аудиторскими организациями:

1. в организациях, занимающихся розничной торговлей;
2. в организациях, ценные бумаги которых допущены к обращению на торгах фондовых бирж и (или) иных организаторов торговли на рынке ценных бумаг;
3. в организациях, оказывающих транспортные услуги.

17.Основной целью аудиторской проверки является:

1. выражение мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности аудируемых лиц и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству РФ;
2. контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организации, осуществляемый в соответствии с законодательством РФ;
3. проверка финансовой бухгалтерской отчетности и установление ее достоверности.

18.Инициативная аудиторская проверка проводится по инициативе:

1. аудиторской организации;
2. проверяемого экономического субъекта;
3. государственных налоговых органов.

19.Внутренний аудит представляет собой:

1. независимую деятельность в организации по проверке и оценке ее работы в интересах руководителей;
2. необязательные ежегодные проверки правильности ведения бухгалтерского учета экономического субъекта вышестоящими инстанциями;
3. часть работы, проводимой внешними аудиторскими организациями.

20.Оплата стоимости аудиторских услуг осуществляется:

1. по договоренности с клиентом на основании расценок, установленных аудиторской фирмой;
2. по договоренности с клиентом, но не выше установленных законодательством РФ расценок;
3. на основании ставок, утвержденных Правительством РФ в зависимости от вида аудиторских услуг и объема работы.

Ответы на тесты:

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
2	2	2	2	2	2	3	1	4	2	2	1	1	2	2	2	1	2	1	1

Задание для тестированного контроля по разделу
Методология аудита.
(ОК1-ОК11, ПК1.1-ПК1.2, ПК4.2.)

1. **Общий план проведения аудита составляется для:**

1. согласования порядка проведения аудиторских процедур;
2. определения уровня существенности и аудиторского риска;
3. для достижения эффективности и результативности аудита;
4. все ответы правильные.

2. Аудиторский риск – это:

1. опасность необнаружения ошибок системой внутреннего контроля;
2. опасность необнаружения существенных ошибок в процессе проведения выборочной проверки;
3. опасность составления неверного заключения о результатах финансовой отчетности;
4. риск, присущий бизнесу клиента, обусловленный характером и условиями деятельности организации

3. Укажите верное утверждение:

1. риск внутреннего контроля может быть снижен в результате аудиторской проверки.
2. собственный риск не изменяется в зависимости от вида деятельности компании.
3. если риск контроля низок, то аудитор может уменьшить объем выборки.
4) нет правильного ответа.

4. **Наиболее традиционной является следующая методика выполнения аудита:**

1. бухгалтерская;
2. юридическая;
3. отраслевая;
4. нет правильного ответа.

5. Основные положения методики проведения аудита не включают:

1. нормативное обеспечение аудита;
2. предметную область проверки;
3. методику проверки основных разделов учета;
4. нет правильного ответа.

6 Рабочая документация – это:

1. аудиторский отчет;
2. аудиторское заключение;
3. записи по время проведения аудиторских процедур;
4. документация по составлению договора на проведение аудита.

7. На количество и состав рабочих документов аудитора не влияет:

1. квалификация аудитора;
2. квалификация руководства проверяемого предприятия;
3. условия договора на проведение аудита;
4. наличие эксперта.

8. Заключительному этапу проведения аудита не соответствуют такие документы:

1. план аудита;
2. аудиторский отчет;
3. аудиторское заключение;
4. все ответы не правильные.

9. Аудиторское заключение подписывает:

1. только руководитель аудиторской фирмы;
2. руководитель аудиторской фирмы и аудитор, которые непосредственно проводил аудиторскую проверку;
3. руководитель аудиторской фирмы и руководитель проверяемого предприятия;
4. все аудиторы, принимающие участие в проверке, и текст заключения утверждается руководителем аудиторской фирмы.

10. К видам аудиторского заключения нельзя отнести:

1. условно-положительное заключение;
2. условно-отрицательное заключение;
3. безусловно-положительное заключение;
4. отрицательное заключение.

11. При наличии фундаментального несогласия обычно составляется:

1. положительное заключение;
2. условно-положительное заключение;
3. отрицательное заключение;
4. отказ от выдачи заключения.

12. Система контроля за соблюдением порядка ведения бухгалтерского учета и надежностью функционирования системы внутреннего контроля – это:

1. внутренний учет;
2. внутренний аудит;
3. внутрихозяйственный контроль;
4. нет правильного ответа.

13. Процесс изучения законности, целесообразности и достоверности хозяйственных операций – это:

1. изучение выявленных в операциях нарушений;
2. формулирование аудиторских версий;
3. изучение хозяйственных операций;
4. сбор аудиторских доказательств.

14. Аудиторские доказательства, включающие в себя информацию, полученную от проверяемого субъекта в письменном или устном виде, – это:
1. внутренние аудиторские доказательства;
2. внешние аудиторские доказательства;
3. смешанные аудиторские доказательства;
4. нет правильного ответа.

15. Проверка арифметической точности первичных документов называется:
1. взаимным контролем;
2. хронологической проверкой;
3. подтверждением;
4. подсчетом;
5. нет правильного ответа.

16. Сбор информации у работников предприятия или за его пределами называется:
1. наблюдением;
2. опросом;
3. встречной проверкой;
4. аналитическими процедурами.

17. Какое из нижеследующих утверждений неверно?
1. выборка при осуществлении аудита проводится с целью сокращения объема работ;
2. результаты анализа выборочной совокупности экстраполируются на генеральную совокупность;
3. формальный подход к выборочному исследованию более предпочтителен, чем неформальный;
4. нет правильного ответа.

18. Какое из нижеследующих утверждений верно?
1) + объем выборки зависит от уровня риска выявления;
2) объем выборки не зависит от уровня существенности;
3) объем выборки зависит от уровня собственного риска;
4) нет правильного ответа.

19. К этапам организации аудиторской выборки не относится:
1. проверка репрезентативности выборки;
2. определение методов отбора;
3. определение размера совокупности факторов, влияющих на выборку;
4. определение цели выборочной проверки.

20. К функциям внутреннего аудита нельзя отнести:
1. проверку внутреннего контроля.
2. проверку всех звеньев управления.
3. работу над специальными проектами.
4. нет правильного ответа.

Ответы на тесты:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
4	3	3	1	4	3	2	2	1	2	3	2	4	1	4	2	3	1	3	4

1. Аудит организации. (ОК1-ОК11, ПК1.1-ПК1.4, ПК2.1-ПК2.4, ПК3.1-ПК3.4, ПК4.1-ПК4.

1. Какие первичные документы по учету наличных денежных средств должен проверить аудитор?
1.приходные и расходные ордера

2.платежные поручения
3.аккредитивы

2. Какую запись на оприходование излишков денежных средств в кассе аудитор признает верной?

1.Дебет 50 Кредит 71
2.Дебет 50 Кредит 76
3.Дебет 50 Кредит 91/1

3. Подотчетное лицо, находившееся в командировке, обязано представить в бухгалтерию авансовый отчет в течении:

1.7 календарных дней
2.3 рабочих дней
3.5 рабочих дней

4. В какой срок организация должна сообщить сведения об открытии расчетного счета в банке в налоговые органы?

1.8 десятидневный срок
2.в пятидневный срок
3.в семидневный срок

5. Какую запись на выдачу из кассы депонированной зарплаты аудитор признает верной?

1.Дебет 70 Кредит 50
2.Дебет 76/4 Кредит 50
3.Дебет 71 Кредит 50

6. На каком счете, по мнению аудитора, должны учитываться денежные средства в пути?

1 .52
2. 51
3. 57

7. Назовите основную форму безналичных расчетов в РФ

1.Платежная ведомость
2.Платежное поручение
3.Платежное требование

8. Какую запись на отражение недостачи в кассе аудитор признает верной?

1.Дебет 50 Кредит 94
2.Дебет 94 Кредит 50
3.Дебет 94 Кредит 73/2

9.Расчет между юридическими лицами могут осуществляться наличными деньгами в пределах:

1. 60 000 рублей
2. 100 000 рублей
3. 90 000 рублей

10. Какую запись на утверждение расходов по авансовому отчету аудитор признает верной?

1. Дебет 71 Кредит 50
2. Дебет 71 Кредит 44
3. Дебет 44 Кредит 71

11. Оказание сопутствующих аудиту услуг регламентируется:

1. Федеральным законом «Об аудиторской деятельности»;
2. Российским правилом (стандартом) аудиторской деятельности «Характеристика сопутствующих аудиту услуг и требования, предъявляемые к ним»;
3. Постановлением Правительства Российской Федерации»

12. Аудит представляет деятельность:

1. по независимой проверке бухгалтерского учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности организаций и индивидуальных предпринимателей;
2. по оказанию помощи в расчете налогов и консультированию по финансовым и правовым вопросам;
3. по оказанию помощи в восстановлении бухгалтерского учета экономических субъектов.

13. Как часто Министерство финансов Российской Федерации подтверждает повышение квалификации аудитора путем отметки о ее прохождении на оборотной стороне бланка квалификационного аттестата?

1. один раз в год;
2. один раз в три года;
3. один раз в пять лет.

14. План аудита – это рабочий документ аудитора, составляемый с целью:

1. определения объема и порядка проведения аудита;
2. выявления руководителя аудиторской проверки;
3. расчета уровня существенности аудиторской проверки.

15. Минимальный уставный капитал открытого акционерного общества должен составлять не менее:

1. размера, определенного по усмотрению общего собрания учредителей при создании общества;
2. тысячекратной суммы МРОТ, установленной Федеральным законом на дату регистрации общества;
3. стократной суммы МРОТ, установленной Федеральным законом на дату регистрации общества.

16. Перечислены с расчетного счета отчисления в Пенсионный фонд Российской Федерации. Аудитор должен проверить корреспонденцию счетов:

1. Д 68; К 51;
2. Д 69, К 51;
3. Д 91, К 51.

17. Аудитор признает правильным использование в качестве источника выплаты дивидендов по акциям:

1. себестоимость;
2. валовую прибыль;
3. чистую прибыль.

18. Показатели Отчёта о финансовых результатах бухгалтерской отчетности характеризуют:

1. имущественное положение организации;
2. финансовые результаты деятельности организации;
3. капитал организации;

19. Инициативный аудит проводится по инициативе:

1. экономического субъекта;

2. государственных органов;
3. аудиторской организации.

20. Аудируемое лицо – организация, обычный вид деятельности которой – оказание услуг, начисляет проценты по полученному долгосрочному кредиту, полученному на капитальное строительство, в процессе строительства. Аудитором будет признана правильная запись:
1. Д 08, К 67;
2. Д 91.2 К 67;
3. Д 26, К 67.

Ответы на тесты:

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
1	3	2	2	1	3	2	1	2	3	2	1	3	1	3	2	3	2	1	2

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы. (В учебном плане не предусмотрено)

3.3 Зачётно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету
(ОК1-11; ПК1.1-1.4; ПК2.1-2.4; ПК3.1-3.3; ПК4.1-4.4)

1. Современная экономическая система контроля России.
2. Цель и основные задачи аудита.
3. Сущность и виды аудита по различным признакам классификации.
4. Критерии проведения обязательного аудита.
5. Внешний и внутренний аудит.
6. Отличие аудита от ревизионной деятельности.
7. Основные принципы аудита.
8. Профессиональные требования к оказанию аудиторских услуг.
9. Уровни системы нормативного регулирования аудиторской деятельности.
10. Порядок аттестации аудиторов.
11. Порядок лицензирования аудиторской деятельности.
12. Права, обязанности и ответственность аудиторской фирмы.
13. Нормы профессиональной этики аудитора.
14. Этапы аудиторских проверок.
15. Задачи предварительного этапа аудиторской проверки.
16. Роль письма-обязательства.
17. Существенность в аудите и ее показатели оценки.
18. Методы оценки существенности аудита.
19. Аудиторский риск, его составляющие, факторы.
20. Риск систем внутреннего контроля, определяющие факторы.
21. Система внутреннего контроля, основные элементы.
22. Роль предварительного этапа аудиторской проверки, его задачи, оценка легитимности учредительных документов.
23. Роль документирования аудита, виды документов аудиторской проверки.
24. Порядок формирования аудиторских бригад, обязанности и полномочия.
25. Состав итоговых документов аудиторской проверки.
26. Структура аудиторского заключения, виды заключений.
27. Сущность качества и методы контроля качества аудиторских проверок.
28. Цель, задачи, информационное обеспечение аудита расчетов, кредита и займов.
29. Процедуры проверки расчетов с подотчетными лицами.
30. Порядок проверки расчетов с поставщиками и покупателями.
31. Аудиторские процедуры проверки расчетов с персоналом по оплате труда.
32. Порядок проведения аудита расчетов по кредитам и займам.
33. Направления проверки расчетов с бюджетом по налогам и сборам.
34. Цели задачи аудита операций с оборотными активами.
35. Этапы проверки организации учета производственных запасов.
36. Основные положения методики аудита кассовых операций.
37. Процедуры проверки операции по расчетным счетам в банке.
38. Основные направления аудита финансовых вложений.

39. Цель основные задачи аудита затрат на производство и выпуск готовой продукции.
40. Цель основные задачи аудита финансовых результатов и их использования.
41. Перечень документов и учетных регистров, служащие источниками информации при проверке затрат на производство и выпуск готовой продукции.
42. Организация проверки ведения учета по счету №20 «Основное производство».
43. Аудиторские процедуры при проверке расходов на продажу.
44. Порядок проверки учетных данных по счету №90 «Продажи».
45. Основные направления аудита учета использования прибыли.
46. Цель, задачи, источники аудита операций с основными средствами и нематериальные активами.
47. Процедуры аудита при проверке операций с нематериальными активами.
48. Определение первоначальной стоимости основных средств и нематериальных активов.
49. Общая методика проверки операций с нематериальными активами.
50. Приемы проверки амортизации основных средств и нематериальных активов.
51. Аудиторские процедуры проверки операций с нематериальными активами.
52. Цель, задачи, информационные источники аудита уставного капитала и расчетов с учредителями.
53. Аудиторские процедуры проверки учредительных документов организации.
54. Процедуры проверки использования при аудите расчетов с учредителями.
55. Процедуры аудита уставного капитала.
56. Аудиторские процедуры учета прочих видов капитала и резервов.
57. Сущность и цели процесса дезагрегирования бухгалтерской отчетности.
58. Основные этапы процесса дезагрегирования бухгалтерской отчетности.
59. Действия аудитора при выявлении искажений бухгалтерской отчетности.
60. Сущность критериев «полнота, точность, оценка», «представления и раскрытия

Задачи для подготовки к дифференцированному зачету
(ОК1-11; ПК1.1-1.4; ПК2.1-2.4; ПК3.1-3.3; ПК4.1-4.4)

Задание 1. На предприятии проводилась аудиторская проверка расчётных и кредитных операций. При проверке учёта расчётов с поставщиками и подрядчиками, работниками бухгалтерии аудируемого лица были предоставлены учётные документы по данному разделу учёта.

Определить основные источники информации (не менее пяти позиций), подлежащие проверке в ходе аудита учёта расчётов с поставщиками и подрядчиками.

Задание 2. В счёт ранее выданного аванса, поставщик поставил предприятию сырьё на сумму 120 тыс. руб., в том числе НДС – 20 тыс. руб. Служба контроля качества предприятия выявила несоответствие качества 30% сырья уровню, установленному в договоре. В результате чего некачественное сырьё было возвращено поставщику и выставлена претензия на сумму 36 тыс. руб. с НДС.

Задание 3. Организация получила основные средства от учредителя в качестве вклада в уставный капитал. По документам учредителя первоначальная стоимость объекта составила 250 000 рублей, начисленная амортизация - 50 000рублей. В соответствии с

учредительными документами согласованная денежная оценка учредителей составила 300 000рублей.

Определить:

Какие рекомендации даст аудитор по отражению в учёте данной операции? В какой оценке будет принят к учёту объект основных средств?

Задание 4. В учредительных документах организации записано, что она создаётся сроком на 5 лет. Организация приобрела объект нематериальных активов, по которым срок полезного использования определить невозможно и установила срок полезного использования 20 лет.

Определить: Какой срок полезного использования признает правомерным аудитор?

Задание 5. Во время проведения инвентаризации на складе перед составлением годового отчёта был составлен акт, в котором Зафиксирован факт недостачи материалов на сумму 7 570 400 рублей. Виновные не обнаружены, причина недостачи установлена. По акту, утверждённому руководителем, было принято решение списать недостачу материалов на убытки предприятия. Документов, подтверждающих факт отсутствия виновных лиц, не представлено.

Определить: В каком случае недостачу можно списать на убытки предприятия? Какие рекомендации аудитор даст в данной ситуации?

Задание 6. Заработная плата работника ЗАО Молкомбинат «Адыгейский» с января по октябрь 2019года составила 135 490 рублей (без учёта налоговых вычетов).

В октябре это же предприятие заключило договор с этим работником на приобретение у него гаража стоимостью 170 000 рублей.

Определить: какая сумма должна быть включена в доход работника, и по какой ставке должен быть удержан налог на доходы физических лиц?

Задание 7. Во время проведения ремонтных работ, после окончания рабочего времени у менеджера финансового отдела Хатковой С.В. пропал компьютер (остаточная стоимость 12 500 рублей, средняя месячная зарплата Хатковой С.В. 14 060 рублей). Администрация предприятия взяла с менеджера объяснительную записку, а затем удержала из заработной платы в последние два месяца сумму ущерба.

Определить: правомерны ли действия администрации предприятия, если нет, то почему?

Задание 8. Электрик Чич Н.С. проработал в ЗАО Молкомбинат «Адыгейский» пять месяцев. 29 июня он уволился по собственному желанию. Заработная плата Чич С.Н. в расчётном периоде составляла: в марте – 16000 рублей, в апреле – 17200 рублей, в мае – 18290 рублей.

Определить: сумму компенсации Чич С.Н. за неиспользованный отпуск.

Задание 9. В июне 2019 года в цехе № 2 ЗАО Молкомбинат «Адыгейский» произошла авария.

Чтобы устранить её последствия, инженер Смоленцев К.М. несколько раз задерживался после окончания своей смены. В результате он сверхурочно отработал пять дней по три часа. Всего в июне Смоленцев К.М. отработал 175 часов. Его месячная норма - 160 часов. Оклад инженера 25 000 рублей.

Определить: сумму заработной платы Смоленцева К.М. за июнь месяц, учитывая оплату за часы сверхурочной работы.

Задание 10. ЗАО Молкомбинат «Адыгейский» 1 июля 2019 года на месяц наняло водителя Сапиева А.К., заключив с ним трудовой договор. Сапиев А.К. был согласен выходить на работу в выходные дни, если это потребуется. Согласно договору, заработная плата Сапиева А.К. 22520 рублей. В июле водитель три раза выходил на работу в выходные дни (в июле 23 рабочих дня).

Определить: сумму заработной платы Сапиева А.К. за июль месяц, учитывая его работу в выходные дни.

Задание 11. В ходе аудиторской проверки были проверены принятые к оплате счета за работы, выполненные при переработке давальческого сырья в готовую продукцию. В бухгалтерском учёте организации-давальца выполнены следующие записи:

Д 20 К 60; Д 43 К 60; Д 91-2 К 60.

Определить: какую запись аудитор признает правильной?

Задание 12. ООО «Гранит» обратилось в аудиторскую фирму с вопросом: «Мы собираемся внести готовую продукцию (бетонные плиты) в счёт вклада в уставный капитал ЗАО Молкомбинат «Адыгейский». Какие записи в учёте следует сделать, если сумма взноса превышает фактическую себестоимость этой продукции?»

На рассмотрение были предложены следующие:

а). Д 58 К 43; б). Д 58 К 43, Д 58 К 91-1; в). Д 58 К 91-1, Д 91-2 К 43, Д 91-2 К 68 – НДС.

Определить: какие корреспонденции рекомендовала аудиторская фирма?

Задание 13. Решить следующие задания:

1). Проведена регистрация ЗАО, которая в бухгалтерском учёте должна быть отражена одной из проводок:

Д 80 К 75; Д 76 К 80; Д 75 К 80.

Определить: какой проводкой должна быть отражена данная операция?

14. При проверке дочернего акционерного общества обнаружено, что сальдо по счёту 75/1 равно сальдо по счёту 80. Это означает, что:

- уставный капитал АО сформирован полностью;
- АО зарегистрировано менее полугода назад;
- АО не учреждено.

Определить: какой ответ будет правильным.

15. В ходе ряда аудиторских проверок было установлено, что поступление наличных денежных средств в счёт вкладов учредителей в уставный капитал
было отражено проводками:

Д 75 К 50; Д 50 К 75; Д 51 К 75; Д 50 К 80.

Определить: какая из проводок правильная?

16. В ходе аудиторской проверки был обнаружен факт включения в состав имущества, вносимого в счёт вклада в уставный капитал организации, не принадлежащих учредителям объектов недвижимости.

Определить: является ли это нарушением законодательства.

Задание 17. Как должна выглядеть заключительная фраза в аудиторском
заключении в случае, если бухгалтерский баланс может быть подтверждён аудитором без оговорок, а отчёт о финансовых результатах содержит искажения, или наоборот?

Определить: какая запись делается на публикуемой отчётности?

Задание 18. Может ли организация до закрытия баланса за 2019 год выплатить дивиденды за 2019 год в следующем порядке: сначала за 9 месяцев, а потом за 4 квартал 2019 года?

Определить: если сможет, то, в каком порядке?

Задание 19. После подписания аудиторского заключения аудитору стало известно, что одному из филиалов клиента был нанесён серьёзный ущерб в результате урагана. Событие произошло после даты составления бухгалтерской отчётности. Убыток страховой компанией не возмещается, т.к. договор страхования не заключался.

Оцените ситуацию. Определите существенность выявленного факта нарушений. Дайте рекомендации.

Задание 20. Крупное предприятие «Строитель», по территориальному принципу было разделено на 2 самостоятельных предприятия ООО «Искра» и ПК «Рассвет» в мае 2019 года. При разделе был составлен разделительный баланс, и каждое предприятие получило по одному экземпляру идентичного разделительного баланса. На момент аудиторской проверки, ООО «Строитель» не представило аудитору свой экземпляр разделительного баланса.

Оцените ситуацию. Укажите срок хранения разделительного баланса.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОП.09 Безопасность жизнедеятельности.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме дифференцированного зачета.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины Безопасность жизнедеятельности направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Умеет:	Знает:
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	1, 2, 3, 4, 5, 6,	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9
ОК 2	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	1, 2, 3, 4, 5, 6,	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное и профессиональное и личностное развитие	1, 2, 3, 4, 5, 6,	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9
ОК 4	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	1, 2, 3, 4, 5, 6,	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста	1, 2, 3, 4, 5, 6,	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	1, 2, 3, 4, 5, 6,	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	1, 2, 3, 4, 5, 6,	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	1, 2, 3, 4, 5, 6,	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	1, 2, 3, 4, 5, 6,	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	1, 2, 3, 4, 5, 6,	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны

уметь:

У1-организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

У2-предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

У3-использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;

У4-применять первичные средства пожаротушения;

У5-владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

У6-оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

З1- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

З2- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

З3-задачи и основные мероприятия гражданской обороны;

З4-способы защиты населения от оружия массового поражения;

З5-меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

З6-организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

З7-основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

З8-область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

З9-порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		аудиторная	СРС		
1	**Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности и в быту**				
1.1	Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту	лекция		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
1.2	Профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
1.3	Пожарная безопасность Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. Применение первичных средств пожаротушения	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
2	**Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях**				
2.1	Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени	лекция		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5

2.2	Изучение и отработка моделей поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного характера.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
2.3	Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций	лекция		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
2.4	Организация и проведение мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций .	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
2.5	Использование средств индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3	**Основы военной службы (для юношей)**				
3.1	Основы обороны государства. Основы обороны государства. Национальные интересы и национальная безопасность Российской федерации.	лекция		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.2	Правовое регулирование в области обороны государства. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации. Основные виды вооружения	лекция		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.3	Основы военной службы. Правовые основы военной службы Основные понятия о воинской обязанности.	лекция		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.4	Воинский учет, обязательная и добровольная подготовка к военной службе. Организация медицинского освидетельствования.	лекция		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.5	Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества.	лекция		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.6	Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.	лекция		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.7	Прохождение военной службы по призыву.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.8	Прохождение военной службы по контракту.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.9	Права и обязанности военнослужащих.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.10	Общевоинские уставы Вооруженных сил Российской Федерации.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.11	Военная присяга.	практическа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9

		я работа			Уметь: У1-У5
3.12	Автомат Калашникова: назначение, боевые свойства, порядок разборки и сборки.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.13	Воинская дисциплина и ответственность.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.14	Ритуалы Вооруженных сил РФ. Символы воинской чести.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.15	Альтернативная гражданская служба.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.16	Патриотическое воспитание.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.17	Перечень военно-учетных специальностей и определение среди них родственных получаемой специальности.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.18	Область применения профессиональных знаний в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с получаемой специальностью.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.19	Способы бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы. (ОК4, ОК5)	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
3.20	Дифференцированный зачет			ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4	**Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (для девушек)**				
4.1	Порядок и правила оказания первой медицинской помощи. Правовые основы оказания первой медицинской помощи.	лекция		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.2	Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье.	лекция		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.3	Основы анатомии и физиологи. Неотложные состояния и первая медицинская помощь при них.	лекция		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.4	Травматизм и его профилактика, травматический шок. Порядок оказания первой медицинской помощи при травматическом шоке. Закрытые повреждения. Транспортная иммобилизация	лекция		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.5	Открытые повреждения. Общие сведения о ранах, осложнения ран, способы остановки кровотечения и	лекция		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5

	обработки ран.				
4.6	Основы ухода за младенцем.	лекция		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.7	Оказание первой медицинской помощи при кровотечении.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.8	Оказание первой медицинской помощи при ушибах, переломах, вывихах, растяжениях связок и синдроме длительного сдавливания.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.9	Оказание первой медицинской помощи при ожогах.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.10	Оказание первой медицинской помощи при поражении электрическим током.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.11	Оказание первой медицинской помощи при утоплении.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.12	Оказание первой медицинской помощи при перегревании, переохлаждении организма, при обморожении и общем замерзании.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.13	Оказание первой медицинской помощи при отравлениях.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.14	Оказание первой медицинской помощи при клинической смерти.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.15	Оказание первой медицинской помощи при травмах опорно-двигательного аппарата.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.16	Оказание первой медицинской помощи при попадании инородных тел в дыхательные пути.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.17	Реанимационные мероприятия с использованием робота тренажера (типа «Гоша»).	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.18	Порядок наложения повязки при ранениях головы, туловища, верхних и нижних конечностей.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
4.19	Оказание первой медицинской помощи при острой сердечной недостаточности.	практическая работа		ОК 1-10	Знать: З1 – З9 Уметь: У1-У5
	Дифференцированный зачет				

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	**Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности и в быту**			
1.1	Основные виды потенциальных опасностей. Последствия потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и в быту. Принципы снижения вероятности реализации потенциальных опасностей в производственной среде и быту. Защита от опасностей производственной и бытовой среды. Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения.	ОК 1-10	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
1.2	Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах. Первичные средства пожаротушения, правила их применения. Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности.	ОК 1-10	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2	**Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях**			
2.1	Основные понятия и классификация чрезвычайных ситуаций Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, правила безопасного поведения. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера, правила безопасного поведения. Чрезвычайные ситуации военного времени; виды оружия массового поражения и	ОК 1-10	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета

	способы защиты населения от оружия массового поражения.			
2.2	Принципы и способы защита населения в чрезвычайных ситуациях. Средства индивидуальной защиты. Средства коллективной защиты. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях. Прогнозирование развития событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях. Противодействие терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России. Гражданская оборона: задачи и основные мероприятия.	ОК 1-10	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3	**Основы военной службы (для юношей)**			
3.1	Основы обороны государства. Национальные интересы и национальная безопасность Российской федерации. Военная безопасность и принципы ее обеспечения . Правовое регулирование в области обороны государства. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации. Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО.	ОК 1-10	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3.2	Правовые основы военной службы Основные понятия о воинской обязанности. Воинский учет, обязательная и добровольная подготовка к военной службе. Организация медицинского освидетельствования. Организация и порядок призыва граждан на военную	ОК 1-10	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета

	службу и поступления на нее в добровольном порядке. Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества. Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.			
4	**Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (для девушек)**			
4.1	Правовые основы оказания первой медицинской помощи. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье. Основы анатомии и физиологи. Неотложные состояния и первая медицинская помощь при них. Основы лекарственной терапии Травматизм и его профилактика, травматический шок. Порядок оказания первой медицинской помощи при травматическом шоке. Закрытые повреждения. Транспортная иммобилизация Открытые повреждения. Общие сведения о ранах, осложнения ран, способы остановки кровотечения и обработки ран. Основы ухода за младенцем.	ОК 1-10	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенций
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемыми основными видами деятельности; не раскрывает сущность поставленной проблемы; не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации; допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами; неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% основных видов деятельности. Показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи; излагает решение проблемы

		недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности; затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% основных видов деятельности. Умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации; умело работает с нормативными документами; умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% основных видов деятельности. Умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт; анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации; высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами, письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса

Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности и в быту

Тема 1.1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту (ОК 1-10)

1. Основные виды потенциальных опасностей.
2. Последствия потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и в быту.
3. Принципы снижения вероятности реализации потенциальных опасностей в производственной среде и быту.

Тема 1.2. Пожарная безопасность (ОК 1-10)

1. Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.
2. Первичные средства пожаротушения, правила их применения.
3. Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности.

Раздел 2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях

Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени (ОК 1-10)

1. Основные понятия и классификация чрезвычайных ситуаций
2. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, правила безопасного поведения.
3. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера, правила безопасного поведения.

Тема 2.2. Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций (ОК 1-10)

1. Принципы и способы защита населения в чрезвычайных ситуациях.
2. Средства индивидуальной защиты.
3. Средства коллективной защиты.

Раздел 3. Основы военной службы (для юношей)

Тема 3.1. Основы обороны государства (ОК 1-10)

1. Основы обороны государства.
2. Национальные интересы и национальная безопасность Российской федерации.
3. Военная безопасность и принципы ее обеспечения .

Тема 3.2. Основы военной службы (ОК 1-10)

1. Правовые основы военной службы
2. Основные понятия о воинской обязанности.
3. Воинский учет, обязательная и добровольная подготовка к военной службе.

Раздел 4. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (для девушек)

Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи (ОК 1-10)

1. Правовые основы оказания первой медицинской помощи.
2. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека.
3. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье.

Вопросы контрольных работ

Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности и в быту

Тема 1.1. Потенциальные опасности и их последствия в профессиональной деятельности и в быту (ОК 1-10)

1. Основные виды потенциальных опасностей.
2. Последствия потенциальных опасностей в профессиональной деятельности и в быту.
3. Принципы снижения вероятности реализации потенциальных опасностей в производственной среде и быту.
4. Защита от опасностей производственной и бытовой среды.
5. Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности, пути обеспечения ресурсосбережения.

Тема 1.2. Пожарная безопасность (ОК 1-10)

1. Меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах.
2. Первичные средства пожаротушения, правила их применения.
3. Права и обязанности граждан в области пожарной безопасности.

Раздел 2. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях

Тема 2.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени (ОК 1-10)

1. Основные понятия и классификация чрезвычайных ситуаций
2. Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, правила безопасного поведения.
3. Чрезвычайные ситуации биолого-социального характера, правила безопасного поведения.
4. Чрезвычайные ситуации военного времени; виды оружия массового поражения и способы защиты населения от оружия массового поражения.

Тема 2.2. Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций (ОК 1-10)

1. Принципы и способы защита населения в чрезвычайных ситуациях.
2. Средства индивидуальной защиты.
3. Средства коллективной защиты.
4. Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики в чрезвычайных ситуациях.
5. Прогнозирование развития событий и оценка последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях.
6. Противодействие терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России.
7. Гражданская оборона: задачи и основные мероприятия.

Раздел 3. Основы военной службы (для юношей)

Тема 3.1. Основы обороны государства (ОК 1-10)

1. Основы обороны государства.
2. Национальные интересы и национальная безопасность Российской федерации.
3. Военная безопасность и принципы ее обеспечения .
4. Правовое регулирование в области обороны государства.
5. Организационная структура Вооруженных Сил Российской Федерации.
6. Основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО.

Тема 3.2. Основы военной службы (ОК 1-10)

1. Правовые основы военной службы
2. Основные понятия о воинской обязанности.
3. Воинский учет, обязательная и добровольная подготовка к военной службе.
4. Организация медицинского освидетельствования.
5. Организация и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.
6. Боевые традиции Вооруженных сил РФ.
7. Качества личности военнослужащего как защитника Отечества.
8. Область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы.

Раздел 4. Основы медицинских знаний и здорового образа жизни (для девушек)

Тема 4.1. Порядок и правила оказания первой медицинской помощи (ОК 1-10)

1. Правовые основы оказания первой медицинской помощи.
2. Здоровье физическое и духовное, их взаимосвязь и влияние на жизнедеятельность человека.
3. Факторы, формирующие здоровье, и факторы, разрушающие здоровье.
4. Основы анатомии и физиологи.
5. Неотложные состояния и первая медицинская помощь при них.
6. Основы лекарственной терапии
7. Травматизм и его профилактика, травматический шок. Порядок оказания первой медицинской помощи при травматическом шоке.
8. Закрытые повреждения.
9. Транспортная иммобилизация
10. Открытые повреждения. Общие сведения о ранах, осложнения ран, способы остановки кровотечения и обработки ран.
11. Основы ухода за младенцем.

Задания для тестированного контроля
«Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера»
Вариант 1

1. Причиной землетрясений может стать:

а) волновые колебания в скальных породах;

б) сдвиг в скальных породах земной коры, разлом, вдоль которого один скальный массив с огромной силой трется о другой;

в) строительство очистных сооружений в зонах тектонических разломов.

2. Вы находитесь дома один. Вдруг задрожали стекла и люстра, с полок начала падать посуда и книги. Вы срочно:

а) закроете окна и двери, перейдете в подвальное помещение или защитное сооружение.

б) позвоните родителям на работу, чтобы предупредить о происшествии и договорится, о месте встречи;

в) займете место в дверном проеме;

3. Наибольшую опасность при извержении вулкана представляют:

а) тучи пепла и газов («палящая туча»);

б) взрывная волна и разброс обломков;

в) водяные грязекаменные потоки; г) резкие колебания температуры.

4. Одна из причин образования оползней:

а) вода, просочившаяся по трещинам и порам в глубь пород и ведущая там разрушительную работу;

б) вулканическая деятельность;

в) сдвиг горных пород.

5. Сильный маломасштабный атмосферный вихрь диаметром до 1000 метров, в котором воздух вращается со скоростью до 100 м/с.:

а) циклон; б) ураган; в) буря; г) смерч.

6. Одним из последствий наводнения является:

а) взрывы промышленных объектов в результате действия волны прорыва;

б) нарушение сельскохозяйственной деятельности и гибель урожая;

в) возникновение местных пожаров, изменение климата.

7. Неконтролируемое горение растительности, стихийно распространяющееся по лесной территории, - это:

а) природный пожар; б) стихийный пожар; в) лесной пожар.

8. К поражающим факторам пожара относятся:

а) интенсивное излучение гамма-лучей, поражающее людей;

б) разрушение зданий и поражение людей за счет смещения поверхностных слоев земли;

в) открытый огонь, токсичные продукты горения

г) образование облака зараженного воздуха.

9. Взрыв всегда сопровождается:

а) большим количеством выделяемой энергии;

б) резким повышением температуры;

в) резким повышением давления.

10. В каком из перечисленных примеров могут создаваться условия для возникновения процесса горения:

а) бензин + кислород воздуха;

б) ткань, смоченная в азотной кислоте + тлеющая сигарета;

в) гранит + кислород воздуха + пламя горелки.

11. Гидродинамические аварии - это:

а) аварии на гидродинамических объектах, в результате которых могут произойти катастрофические затопления;

б) аварии на химически опасных объектах, в результате которых может произойти заражение воды;

в) аварии на пожаро-, взрывоопасных объектах, в результате которых может произойти взрыв.

12. Антропогенные изменения в природе - это:

а) изменения, происходящие в природе в результате чрезвычайных ситуаций природного характера;

б) изменения, происходящие в природе в результате хозяйственной деятельности человека;

в) изменения, происходящие в природе в результате воздействия солнечной энергии.

13. Последствиями аварий на химически опасных предприятиях могут быть:

а) резкое повышение или понижение атмосферного давления в зоне аварии и на прилегающей к ней территории.

б) разрушение наземных и подземных коммуникаций, промышленных зданий в результате действий ударной волны;

в) заражение окружающей среды и массовые поражения людей, растений и животных опасными ядовитыми веществами;

14. В случае оповещения об аварии с выбросом АХОВ последовательность ваших действий будет:

а) включить радио, выслушать рекомендации, надеть средства защиты, закрыть окна, отключить газ, воду, электричество, погасить огонь в печи, взять необходимые вещи, документы и продукты питания, укрыться в убежище или покинуть район опасности;

б) включить радио, выслушать рекомендации, надеть средства защиты, взять необходимые вещи, документы и продукты питания, укрыться в убежище или покинуть район аварии;

в) надеть средства защиты, закрыть окна, отключить газ, воду, электричество, погасить огонь в печи, взять необходимые вещи, документы и продукты питания, укрыться в убежище или покинуть район аварии.

Вариант 2

1. Что такое землетрясение:

а) подземные удары и колебания поверхности земли;

б) область возникновения подземного удара;

в) проекция центра очага землетрясения на земную поверхность.

2. В какой последовательности вы постараетесь действовать, если, находясь дома, неожиданно почувствовали толчки, дребезжание стекла, посуды, а времени, чтобы выбежать из здания, нет:

а) занять безопасное место в проеме дверей;

б) позвонить в аварийную службу, отключить электричество, газ, воду, занять место у окна;

в) закрыть окна и двери и занять безопасное место в шкафу.

3. «Палящая туча» - это:

а) тучи раскаленного газа и пепла, удерживающиеся у самой поверхности земли;

б) тучи пепла, поднимающиеся на большую высоту;

в) тучи раскаленного газа под большим давлением, исходящие из жерла вулкана;

г) тучи раскаленного газа и пепла, поднимающиеся на высоту до 75 км.

4. Причины образования селей:

а) нарушение почвенного покрова в результате хозяйственной деятельности человека, отсутствие растительности на горных склонах, массовая миграция животных в осеннее – зимний период.

б) наводнения, вызванные авариями на гидросооружениях, лесные и торфяные пожары, прямое воздействие солнечных лучей на ледники;

в) подвижки земной коры или землетрясения, естественный процесс разрушения гор, извержение вулканов, хозяйственная деятельность человека;

5. Ветер разрушительной силы и значительный по продолжительности, скорость которого превышает 32 м/с.

а) шторм; б) ураган; в) торнадо.

6. Лучшая защита от смерча:

а) мосты, большие деревья;

б) подвальные помещения, подземные сооружения;

в) будки на автобусных остановках.

7. При внезапном наводнении до прибытия помощи следует:

а) оставаться на месте и ждать указаний по телевидению (радио), при этом подавать сигналы, позволяющие вас обнаружить;

б) быстро занять ближайшее возвышенное место и оставаться там до схода воды, при этом подавать сигналы, позволяющие вас обнаружить;

в) спуститься на нижний этаж здания и подавать световые сигналы.

8. Если вы оказались в лесу, где возник пожар, то необходимо:

а) определить направление ветра и огня и быстро выходить из леса в наветренную сторону;

б) оставаться на месте до приезда пожарных;

в) определить направление ветра и огня и быстро выходить из леса в подветренную сторону.

9. По масштабу распространения и тяжести последствий ЧС техногенного характера могут быть:

а) областными; б) районными; в) местными

10. К поражающим факторам взрыва относятся:

а) высокая температура и волна прорыва;

б) осколочные поля и ударная волна;

в) сильная загазованность местности.

11. Если на вас загорелась одежда, то вы:

а) завернетесь в одеяло или обмотаетесь плотной тканью.

б) побежите и постараетесь сорвать одежду;

в) остановитесь, упадете и покатитесь, сбивая пламя;

12. В случае оповещения об аварии с выбросом АХОВ последовательность ваших действий будет:

а) включить радио, выслушать рекомендации, надеть средства защиты, закрыть окна, отключить газ, воду, электричество, погасить огонь в печи, взять необходимые вещи, документы и продукты питания, укрыться в убежище или покинуть район опасности;

б) включить радио, выслушать рекомендации, надеть средства защиты, взять необходимые вещи, документы и продукты питания, укрыться в убежище или покинуть район аварии;

в) надеть средства защиты, закрыть окна, отключить газ, воду, электричество, погасить огонь в печи, взять необходимые вещи, документы и продукты питания, укрыться в убежище или покинуть район аварии.

13. При аварии на химическом предприятии, если отсутствуют индивидуальные средства защиты, убежище и возможность выхода из зоны аварии, последовательность ваших действий будет:

а) выключить радио, отойти от окон и дверей и загерметизировать жилище;

б) включить радио и прослушать информацию, закрыть окна и двери, входные двери закрыть плотной тканью и загерметизировать жилище;

в) включить радио, перенести ценные вещи в подвал или отдельную комнату и подавать сигналы о помощи.

14. Объект, при аварии или разрушении которого могут произойти массовые поражения людей, животных и растений опасными химическими веществами, - это:

а) гидродинамически опасный объект; б) пожароопасный объект; в) химически опасный объект;

«Терроризм – угроза государству»

1. В какой стране впервые появилось понятие «терроризм»?

А. Великобритания. Б. Франция. В. США. Г. Ирак.

2. Что не является главной целью террористов?

А. Психологическое воздействие. Б. Уничтожение противника.

В. Самореклама. Г. Способ достижения цели.

3. Какие причины терроризма не являются политическими?

А. Столкновение интересов двух государств.

Б. Разжигание национальной розни.

В. Недовольство деятельностью правительства.

Г. Возрастание социальной дифференциации.

4. Террористическая группировка, захватившая в заложники Спортсменов Израиля на Олимпийских играх в Мюнхене

А. «Чёрный сентябрь». Б. «Бхагат Сингх».

В. «Молодой Египет». Г. «Мусульманское братство».

5. Жертва выстрела агента охранки Богрова

А. Александр II. Б. П. А. Столыпин.

В. Александр I. Г. Бисмарк.

6. В каком году в СССР произошёл взрыв в вагоне московского метро?

А. 1987. Б. 1997. В. 1967. Г. 1977.

7. Что такое «диверсия»?

А. убийство диктаторов. Б. партизанская война в городе.

В. операция по уничтожению коммуникаций и живой силы противника в тылу врага.

8. Главный способ финансирования террористической деятельности

А. криминальная деятельность Б. банковские вложения

В. частные пожертвования Г. правительственные ассигнования.

9. Термин «терроризм» и «террор» стал широко употребляться со …времён:

А. Английской буржуазной революции XVII в.

Б. Французской буржуазной революции 1789 г.

В. Великой октябрьской социалистической революции в России в 1917 г.

Г. Нидерландской революции XVI в.

10. Несмотря на отсутствие общепринятого определения понятия «терроризм», тем не менее, практически все его определения трактуют «терроризм» как способ решения:

А. Политических проблем путем убеждения

Б. Экономических проблем путем реформирования

В. Политических проблем методом насилия

Г. Экономических проблем методом насилия.

11. При освобождении заложников возникла перестрелка. Что нужно, чтобы пуля не попала в тебя

А. сразу лечь,

Б. оглядеться в поисках укрытия,

В. можно укрыться за ближайшим автомобилем или под ним,

Г. проскользнуть в подворотню, подъезд или окно первого этажа.

12. Назовите орган управления или структурное подразделение министерств и ведомств Российской Федерации, задача которого - предупреждение, выявление и пресечение террористической деятельности с корыстными целями:

А. Министерство внутренних дел РФ

Б. Служба внешней разведки РФ

В. Федеральная служба безопасности РФ

Г. Министерство обороны РФ.

13. Найдите ошибку в перечисленных ниже правилах поведения при освобождении заложников:

А. расположитесь подальше от окон, дверей и самих террористов

Б. если во время операции используется газ, защитите органы дыхания (шарфом, платком или косынкой)

В. во время операции по освобождению, чтобы быстрее спастись, бегите навстречу сотрудникам спецслужб

Г. при освобождении выполняйте все требования сотрудников спецслужб.

14. Найдите ошибку в перечисленных ниже правилах поведения при обнаружении взрывного устройства:

А. немедленно сообщите об обнаруженном подозрительном предмете в правоохранительные органы

Б. исключите использование мобильных телефонов, средств связи и т.п., т.к. они способны вызвать срабатывание радио-взрывателя

В. не дожидаясь специалистов, унесите подозрительный предмет в безопасное место.

15. Назовите методы террористов:

А. обещание материальных благ и льгот населению

Б. взрывы и поджоги мест массового нахождения людей, захват больниц, роддомов и др.

В. правовое урегулирование проблемных ситуаций
Г. демонстрация катастрофических результатов террора
Д. использование бактериальных, химических и радиоактивных средств поражения населения.

16. Меры противодействия террористическим актам:

А. подвальные и чердачные помещения оставить свободными для входа
Б. в вагоне поезда, метро, в салоне автобуса не прикасаться к пакетам, оставленным без присмотра
В. на чердаках можно хранить макулатуру и другие непригодные вещи
Г. постарайтесь запомнить приметы подозрительных людей и сообщить о них сотрудникам правоохранительных органов
Д. на входные двери в подъезд в жилых домах необязательно устанавливать домофоны.

17. При захвате самолета или автобуса следует ...

А. не привлекать внимание террористов
Б. обращаться к террористам с просьбами
В. оказывать террористам содействие
Г. выдвигать требования и протестовать

18. Порекомендуйте безопасные действия для группы людей при захвате их террористами:

А. выражать свое неудовольствие, кричать, призывать на помощь
Б. проинформировать захватчиков о социальном статусе заложников
В. не задавать вопросы и не смотреть террористам в глаза.

19. Согласно ст. 205 УК РФ за терроризм предусмотрено наказание:

А. административный штраф и конфискация имущества
Б. лишение свободы на срок от 6 до 15 лет и более лет, а также пожизненное заключение
В. наложение ареста на недвижимость и заключение под стражу

«Организационные основы защиты населения от чс мирного и военного времени»

1. Гражданская оборона.
Дать определение. Задачи ГО.

2. В каком году создана служба РСЧС?

3. Дата создания ГО.
1. Июль 1961 г, октябрь 1932 г декабрь 1990 г.

4. Какой была первоначальная аббревиатура гражданской обороны?
1. МЧС. 2. РСЧС. 3. МПВО.

5. МЧС России. Какому органу власти принадлежит МЧС:
1 муниципальному, 2 региональному, 3 федеральному

6. Дата создания МЧС январь 1994 г декабрь 1990 г ноябрь 1991 г.

7. Сколько уровней у единой государственной системы РСЧС?

8. Какие подразделения не входят в состав МЧС?
1. Государственная противопожарная служба. 2. Войска ПВО.
3. Войска гражданской обороны.

9. Кто является начальником ГОЧС России?
1. Президент. 2. Премьер министр. 3. Министр МЧС.

10. Когда в России был создан первый корпус спасателей?
декабрь 1990 г, ноябрь 1991 г, январь 1994 г.

Ключ к вариантам теста
«Чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера»

Вариант 1
1-б, 2-в, 3-а, 4-в, 5-г, 6-б, 7-а, 8-в, 9-а, 10-а, 11-а, 12-а, 13-в, 14-а.
Вариант 2

1-а, 2 а-б 3- а, 4-в , 5- б, 6 - б, 7-б, 8-а, 9 а-в, 10- б, 11- а, 12-в, 13-б, 14-в.

«Терроризм – угроза государству»

1-б, 2- б, 3- г, 4-а, 5-б, 6- г, 7-в, 8-а, 9- б, 10-в, 11- а, 12-в, 13-в, 14-в, 15-в, 16-(а-б-г) 17-(б-г-д) 18-а, 19- в, 20-б.

«Основные принципы и нормативная база защиты населения от ЧС»

1 Гражданская оборона — система мероприятий по подготовке к защите и по защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Организация и ведение гражданской обороны являются одними из важнейших функций государства, составными частями оборонного строительства, обеспечения безопасности государства.

Основные задачи, решаемые гражданской обороной:

- защита населения от последствий аварий, стихийных бедствий и современных средств поражения (пожаров, взрывов, выбросов сильнодействующих ядовитых веществ, эпидемий и т. д.);
- координация деятельности органов управления по прогнозированию, предупреждению и ликвидации последствий экологических и стихийных бедствий, аварий и катастроф;
- создание и поддержание в готовности систем управления, оповещения, связи, организация наблюдения и контроля за радиационной, химической и биологической обстановкой;
- повышение устойчивости объектов экономики и отраслей, и их функционирования в чрезвычайных условиях;
- проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- поиск потерпевших аварию космических кораблей, самолётов, вертолётов и других летательных аппаратов;
- специальная подготовка руководящих кадров и сил, всеобщее обучение населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;
- накопление фонда защитных сооружений для укрытия населения;
- обеспечение населения средствами индивидуальной защиты и организация изготовления простейших средств защиты самим населением;
- эвакуация населения из крупных городов и прилегающих к ним населённых пунктов, которые могут попасть в зону возможных сильных разрушений или катастрофического затопления;
- организация оповещения населения об угрозе нападения противника с воздуха, о радиоактивном, химическом и бактериологическом заражении, стихийных бедствиях;
- обучение населения защите от оружия массового поражения, а также ведению спасательных и неотложных аварийно-восстановительных работ.

2 18 апреля 1994 года — создана система РСЧС

3 октября 1932 года — создано ГО

4 МПВО

5 Федеральному

6 27 декабря 1990 г

7 5 уровней РСЧС

8 Войска ПВО

9 Министр МЧС

10 Декабрь 1990 г

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения (ОК 6-7)

«Основные принципы и нормативная база защиты населения от ЧС»

1. Когда была принята конституция РФ?

А) 12 декабря 1993 г

Б) 10 января 1998 г

В) 4 октября 1994 г

2. Что изложено в Конституции РФ?

А) Права и свободы человека и гражданина

Б) Классификация преступлений и наказания за них

В) Стратегия национальной безопасности

3. Какая статья гласит: «Человек, его права и свободы являются высшей ценностью. Признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина — обязанности государства»?

А) Статья 1

Б) Статья 2

С) Статья 3

4. Где действует Конституция РФ?

А) На территории РФ

В) Во всем мире

С) В определенных городах РФ

5. Какая часть конституции составляет основы правового статуса личности в стране?

А) Глава 2

В) Статья 3

С) Вся конституция

6. Когда был принят федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»?

А) В 1992 году

В) В 1994 году

С) В 1996 году

7. В каком законе определены основные принципы и содержание деятельности по обеспечению безопасности государства, общества и т.д.?

А) Федеральный закон Российской Федерации «О безопасности»

В) Федеральный закон «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

С) Конституция РФ

8. Какой закон в стране имеет наивысшую юридическую силу в РФ?

А) Уголовный кодекс РФ

В) Конституция РФ

С) Налоговый кодекс РФ

9. В каких законах изложены права и обязанности граждан в области безопасности?

А) «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»

B) «О сборе валежника»
C) «Вторая военная доктрина РФ»

10. Для чего не могут быть использованы Вооруженные силы РФ?

A) Для пресечения международной террористической деятельности за пределами Российской Федерации
B) Для пресечения международной террористической деятельности
C) Для запугивания населения

«Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности»

Внимательно прочитайте текст задания, ознакомьтесь со всеми вариантами предложенных ответов, выберите из предложенных вариантов один или несколько правильных ответов.

1) Что такое пожар?

а) это организованный процесс горения

б) это контролируемый процесс горения, сопровождающийся выделением большого количества тепла

в) это неконтролируемый процесс горения, сопровождающийся уничтожением материальных ценностей и создающий опасность для жизни и здоровья людей

г) это поддерживаемый процесс горения, сопровождающийся выделением большого количества энергии

2) Какая опасность таится для людей при пожаре?

а) высокая температура воздуха и задымленность

б) высокая концентрация окиси углерода и других вредных продуктов сгорания

в) опасность испортить зрение

г) возможное обрушение конструкций зданий и сооружений

3) Какие правила необходимо соблюдать человеку, если для спасения себя и оказания помощи другим нужно пройти через горящее помещение?

а) таких правил не существует

б) следует накрыться с головой мокрым пальто или плащом

в) следует накрыться с головой мокрым одеялом

г) следует накрыться с головой мокрым куском плотной ткани

4) Что необходимо сделать человеку, если на нём загорелась одежда?

а) следует как можно быстрее бежать, чтобы сбить пламя

б) не следует бежать

в) следует кричать и звать на помощь

г) следует лечь на землю и, перекатываясь, постараться сбить пламя

5) Что целесообразно использовать при тушении пожара?

а) огнетушители

б) подручный материал, например, веник и совок

в) воду и песок

г) землю и покрывала

6) Как необходимо тушить горящие жидкости?

а) водой

б) пено-образующими составами

в) путем засыпки песком или землей

г) путем накрывания небольших очагов тяжелым покрывалом или одеждой

7)Как потушить небольшие загорания в доме (квартире)?

а) затоптать ногами

б) плотно накрыв огонь мокрым покрывалом

в) водой

г) с помощью огнетушителя

8). Определите из приведенных ниже основные причины пожаров в жилых зданиях:

а) нарушение правил безопасности при пользовании электробытовыми и электронагревательными приборами

б) отсутствие первичных средств пожаротушения

в) неосторожное обращение с огнем

г) неисправность внутренних пожарных кранов

д) нарушение правил хранения и использования горючих и легковоспламеняющихся жидкостей

е) утечка газа

ж) беспечность и небрежность при обращении с огнем

з) неисправность телефонной связи

и) неосторожное обращение с пиротехническими изделиями

к) неисправность системы водоснабжения

9.Что необходимо предпринять при возгорании телевизора?

а) следует кричать и звать на помощь

б) следует залить телевизор мыльной пеной или растворенным в воде стиральным порошком

в) следует отключить телевизор от сети и накрыть плотной тканью

г) не следует ничего предпринимать до приезда спасателей

10) В чем заключается первая помощь при ожоге?

а) следует срочно обратиться к хирургу

б) следует срочно вызвать скорую помощь

в) следует залить йодом или замазать зеленкой пораженное место

г) следует пораженное место промыть холодной водой и наложить чистую повязку

11). Какие правила пожарной безопасности необходимо соблюдать человеку для предупреждения возгораний в жилище?

а) не следует включать в розетку несколько мощных потребителей энергии

б) не следует использовать бензин для растопки пеки, а также заправлять керосиновые приборы (лампы) во время их работы

в) не следует использовать бенгальские огни, хлопушки и другие пиротехнические средства в квартирах

г) не следует долго использовать холодильник.

12). Что особенно важно при борьбе с пожаром?

а) наличие воды

б) наличие большого количества людей в квартире

в) быстрая реакция на тушение пожара в первые минуты возгорания

г) быстрая реакция на тушение пожара в первые часы возгорания

13). Как необходимо покидать горящее помещение?

а) бегом

б) спокойным шагом

в) накрыв голову мокрым одеялом или верхней одеждой

г) дыша через увлажненную ткань

14). Как рекомендуется покидать задымленное помещение?

а) бегом

б) пригнувшись

в) спокойным шагом

г) ползком, не теряя ориентира

15). Как необходимо эвакуироваться из квартиры при невозможности воспользоваться лестницей?

а) следует выйти на балкон и криками привлечь внимание прохожих

б) следует воспользоваться лифтом

в) следует использовать балконную лестницу

г) следует вылезти в окно

16. Горит входная дверь в вашу квартиру. Огонь отрезал путь к выходу. Что вы будете делать?

а) уйдете в дальнюю комнату, плотно закрывая за собой все двери, входную дверь закроете мокрым одеялом или другой плотной влажной тканью, позвоните в пожарную охрану

б) откроете окна и станете кричать и махать руками, призывая на помощь прохожих

в) начнете кричать и звать на помощь соседей

г) спрячетесь в ванной комнате и включите воду

17). Находясь в кабине движущегося лифта, вы обнаружили признаки возгорания. Как вы поступите?

а) немедленно нажмете кнопку «стоп»

б) немедленно нажмете кнопку «вызов», и сообщите об этом диспетчеру, выйдете из лифта на ближайшем этаже

в) поднимете крик, шум, начнете звать на помощь

г) сядете на пол кабины лифта, где меньше дыма

18). В чем должна заключаться первая помощь пострадавшему при ожоге?

а) не следует вскрывать пузыри, касаться ожоговой поверхности руками, наносить на место ожога растительные масла, прижигающие вещества (марганцовку, йод), так как они усиливают ожог и боль, замедляют заживление ран

б) следует немедленно погасить пламя, сорвать с пострадавшего горящую одежду, накрыть его чем-либо препятствующим доступу воздуха

в) следует обработать ожог маслом (растительным или сливочным)

г) следует сделать что-нибудь приятное пострадавшему

19) При проведении реанимационных действий необходимо:

а) поочередно делать 1 вдох и 1 нажатие на грудную клетку

б) 2 вдоха и 10 нажатий на грудную клетку

в) 1 вдох и 5 нажатий на грудную клетку

г) 2 вдоха и 30 нажатий на грудную клетку

д) в начале серия вдохов, а затем серия нажатий на грудную клетку

20). Для оказания первой помощи при открытых повреждениях (раны, ожоги) в качестве асептической повязки удобнее всего использовать

а) нестерильный бинт

б) перевязочный пакет медицинский (ППМ)

в) стерильный бинт, вату

21). Что необходимо сделать для освобождения дыхательных путей пострадавшего?

а) поднять повыше голову

б) подложить под плечи что-нибудь и максимально запрокинуть голову

в) открыть рот пострадавшему

22). Признаки отравления угарным газом?

а) слабость, тошнота, рвота, головокружение, покраснение кожных покровов

б) слабость, головокружение, побледнение кожных покровов

в) головная боль, повышение температуры тела, боли в животе

23). Как оказать помощь при ожоге кипятком?

а) смазать обожженный участок мазью или лосьоном, наложить стерильную повязку

б) промыть обожженный участок холодной водой минут 10, наложить стерильную повязку, дать болеутоляющие средства

в) обожженную поверхность присыпать пищевой содой, наложить стерильную повязку

Ключ к вариантам теста

«Основные принципы и нормативная база защиты населения от ЧС»

1. А. 12 декабря 1993 г
2 А, Права и свободы человека и гражданина
3 А, Статья 1
4 А .На территории РФ
5 А. Глава 2
6 В. В 1994 г
7 С. Конституция РФ
8 В. Конституция РФ
9 А. О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера
10 В. Для пресечения международной террористической деятельности

«Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности»

1 – в;	2 – а, б, г;	3 – б, в, г;	4 – б, г;
5 – а, в, г;	6 – б, в, г;	7 – б, в, г;	8 – а, в, д, е, ж, и;
9 – в;	10 – г;	11 – а, б, в;	12 – в;
13 – в, г;	14 – б, г;	15 – а, в;	16 – а;
17 – б;	18 – а, б;	19 – г;	20 – б, в;
21 – б;	22 – а;	23 – б.	

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения (ОК 6-7)

«Устойчивость функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях»

1 Что понимается под устойчивостью функционирования объектов экономики:

А) способность его в чрезвычайной ситуации выпускать продукцию в запланированном объеме и номенклатуре

Б) способность его в чрезвычайной ситуации выпускать продукцию в запланированном объеме и номенклатуре, а в случае аварии восстанавливать производство в минимально короткие сроки.

В) под устойчивостью объекта понимается его работа способность функционировать при любом виде ЧС

2 Факторы, определяющие устойчивость работы объектов экономики:

А) планировка и застройка территорий объекта

Б) системы функционирования водо -, газо - и теплоснабжения

В) система управления

Г) наличие надежной защиты персонала

3 Задачи комиссии по повышению устойчивости объектов экономики:

А) Организация и проведение исследовательских работ и учений по оценке уязвимости школы от аварий, катастроф, стихийных бедствий мирного времени и современных средств поражения при военных действиях.

Б) Подготовка руководящего состава и специалистов объекта по вопросам ПУФ

В) руководить повседневной деятельностью по планированию и осуществлению мероприятий по ПУФ на объекте; проводит плановые (или по мере необходимости) заседания комиссии; подписывает решения и распоряжения по вопросам ПУФ, обязательные для исполнения всеми должностными лицами.

4 Повышение устойчивости объекта достигается:

А) Путем увеличения надежности защиты рабочих и служащих

Б) обеспечения надежности управления и материально-технического снабжения

В) созданием на объекте запасов сырья, топлива, оборудования, материалов и комплектующих изделий

5 Меры по снижению риска возможных аварии:

А) Создание и подготовка сил и средств для восстановительных работ

Б) Использование высококвалифицированного персонала

В) Совершенствование технологических процессов, повышение надежности технологического оборудования

Г) Своевременное обновление производственных фондов

6 Основные элементы объектов экономики:

А) Система управления производством

Б) Вспомогательные коммуникации

В) Станочное и технологическое оборудование

Г) здания и сооружения производственных цехов, защитные сооружения гражданской обороны

7 Как оценивается система оповещения на объектах экономики:

А) По интенсивности и мощности сигнала

Б) По мере удаленности от объекта

В) По своевременности доведения сигнала оповещения до работников объекта экономики

8 Мероприятия для проведения успешных работ по защите и спасению людей при ЧС:

А) Составление плана по ликвидации ЧС на аварийно опасных объектах

Б) Проведения совещаний с руководством объектов

В) накопление средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожи

Г) создание на химически опасных объектах запасов материалов для нейтрализации АХОВ и дегазации местности, зараженных строений, средств транспорта, одежды и обуви

Д) регулярное проведение учений и тренировок по действиям в чрезвычайных ситуациях с органами управления, формированиями и персоналом организации

9 К каким мероприятиям относятся создание на всех опасных объектах систем автоматизированного контроля за ходом технологических процессов, уровнями загрязнения помещений и воздушной среды цехов опасными веществами и пылевыми частицами:

А) К инженерно – техническим

Б) К организационным

В) К конструкторским

10 Мероприятия по повышению устойчивости функционирования объекта экономики в условиях чрезвычайной ситуации предусматривают:

А) защита людей от поражающих факторов чрезвычайной ситуации

Б) внедрение систем оповещения и информирования о чрезвычайной ситуации

В) перевод потенциально опасных предприятий на современные, более безопасные, технологии и вывод их из населенных пунктов

Г) общая оценка устойчивости объекта и наиболее уязвимые участки производства

Д) разработка систем безаварийной остановки технологически сложных производств

«Основы обороны государства»

1 Основы обороны гос-ва это:

а) это программа для ВС РФ

б) Политика гос-ва по отношению к др. государствам

в) это система политических и других мер по подготовке к вооруженной борьбе и вооруженная защита РФ

2 В каких документах определены полномочия высших органов власти?

а) в ГОСТ

б) в Общевоинских Уставах РФ

в) в Гражданском кодексе РФ

г) в Конституции РФ

3 В соответствии с какими законами организуется и осуществляется оборона государства.

а) с ФЗ О борьбе с коррупцией

б) с ФЗ О воинской обязаности и военной службе

в) с Общевоинскими Уставами РФ

г) с Конституцией РФ и ФЗ Об обороне

4 Кто принимает меры по неприкосновенности государства

а) Гос. Дума РФ

б) Совет Федерации РФ

в) Министр Обороны РФ

г) Президент РФ

5 Кто является Верховным главнокомандующим ВС РФ

а) Министр обороны

б) Начальник Генерального штаба

в) Президент РФ

6 Кто рассматривает расходы на оборону, установленные бюджетом, и федеральные законы в области обороны; утверждает указы Президента РФ о введении военного положения на территории страны; решает вопросы о возможности использования Вооруженных Сил РФ за пределами территории России

а) Гос. Дума РФ

б) Совет Федерации РФ

б) Министерство обороны совместно с Министерством финансов

7 В каком законе говориться что: » Защита Отечества является долгом и обязанностью гражданина Российской Федерации»:

а) В законе « Об обороне «

б) В законе « О воинской обязанности и военной службе «

в) В Конституции РФ

«Вооружённые силы РФ, их организация, структура»

(В каждом вопросе есть только один правильный ответ)

1. Вооружённые Силы – это:

А) вооружённая организация государства, одно из важнейших орудий политической власти;

Б) составная часть государства, защищающая его рубежи от нападения противника;

В) вооружённая система государства, обеспечивающая защиту его интересов и находящаяся в постоянной готовности для отпора возможной агрессии со стороны другого государства.

2. К видам Вооружённых Сил РФ относятся:

А) РВСН, артиллерийские войска, войска ПВО, мотострелковые войска;

Б) Сухопутные войска, Военно-Воздушные Силы, Военно-Морской флот;

В) Сухопутные войска, Воздушно-десантные войска, танковые войска, мотострелковые войска.

3. Ракетные войска стратегического назначения – это:

А) войска, оснащённые ракетно-ядерным оружием, предназначенные для нанесения удара по противнику;

Б) войска, оснащённые ракетным оружием, предназначенные для нанесения удара по противнику в любой точке земного шара;

В) войска, оснащенные ракетно-ядерным оружием, предназначенные для выполнения стратегических задач.

4. Сухопутные войска – это:

А) вид Вооружённых Сил, предназначенный для ведения боевых действий преимущественно на суше;

Б) вид войск, предназначенный для решения стратегических и локальных задач;

В) род войск, предназначенный для выполнения любых боевых задач при ведении военных действий.

5. Военно-Воздушные Силы – это:

А) вид Вооружённых Сил, предназначенный для нанесения ударов по авиационным, сухопутным и морским

группировкам противника, его административно-политическим, промышленно-экономическим центрам в целях дезорганизации государственного и военного управления, нарушения работы тыла и транспорта, а также ведения воздушной разведки и воздушных перевозок;

Б) вид войск, предназначенный для ведения боевых действий в воздухе, подавления живой силы и техники противника, переброски в заданные районы Воздушно-десантных войск, поддержки в военных операциях частей и соединений ВМФ и Сухопутных войск;

В) род войск, предназначенный для выполнения боевых задач в воздухе при ведении боевых действий, как на своей территории, так и на территории противника.

6. Основу боевой мощи ВВС составляют:

А) истребительная и бомбардировочная авиация;

Б) сверхзвуковые всепогодные самолёты, оснащённые разнообразным бомбардировочным, ракетным и стрелково -пушечным вооружением;

В) личный состав ВВС, Воздушно-десантные войска, самолёты различных модификаций.

7. Военно-Морской Флот – это:

А) род войск, обеспечивающий выполнение боевых задач по разгрому военно-морских сил противника;

Б) вид войск, обеспечивающий решение боевых задач с применением специальной военной техники и воружения;

В) вид Вооружённых Сил, предназначенный для нанесения ударов по промышленно-экономическим центрам, важным военным объектам противника и разгрома его военно-морских сил.

8. В организационном отношении ВМФ России включает:

А) Северный, Тихоокеанский Черноморский, Балтийский флоты, Каспийскую флотилию и Военно-Морская База в Санкт-Петербурге;

Б) Черноморский, Балтийский, Каспийский и Дальневосточный флоты и ВМБ в Санкт-Петербурге;

В) Северный, Тихоокеанский, Черноморский, Каспийский, Балтийский флоты и ВМБ в Санкт-Петербурге

9. Воздушно-десантные войска – это:

А) вид Вооружённых Сил, предназначенный для боевых действий в тылу противника;

Б) род войск, предназначенный для боевых действий в тылу противника;

В) вид войск, предназначенный для боевых действий с применением специальной военной техники.

10. Тыл Вооружённых Сил – это:

А) силы и средства, осуществляющие тыловое и техническое обеспечение армии и флота;

Б) вид войск, осуществляющий тыловое обеспечение армии и флота в мирное и военное время;

В) род войск, осуществляющий техническое обеспечение армии и флота в мирное и военное время.

11. Специальные войска предназначены для:

А) выполнения стратегических задач по разгрому противника на его территории;

Б) выполнения специальных задач по обеспечению боевой и повседневной деятельности Вооружённых Сил;

В) выполнения первоочередных боевых задач при обороне и наступлении армии и флота.

12. Под обороной государства понимается:

А) вооружённая система государства, обеспечивающая защиту его интересов от агрессии со стороны других государств;

Б) система военных реформ, направленных на совершенствование вооружённых Сил государства при подготовке их к вооруженной защите от агрессии;

В) система политических, экономических, военных, социальных и иных мер по подготовке к вооружённой защите и вооружённая защита РФ, целостности и неприкосновенности её территории.

13. Одним из направлений проводимой в настоящее время военной реформы является:

А) перевод комплектования Вооружённых Сил и других войск на контрактную основу;

Б) создание превосходства ВС России над ВС блока НАТО;

В) уточнение задач Вооружённым Силам на участие во внутренних вооружённых конфликтах.

14. Какие из приведённых ниже войск не входят в состав Вооружённых Сил РФ:

А) пограничные войска, войска ГО, железнодорожные войска;

Б) инженерные войска, войска связи, войска радиационной, химической и биологической защиты;

В) специальные войска: автомобильные, дорожные, трубопроводные, радиотехнические, топогеодезические.

15. **К видам Вооружённых Сил РФ не относятся:**

А) Сухопутные войска;

Б) Войска ПВО страны;

В) Ракетные войска стратегического назначения.

16. Основу обороны Российской Федерации составляют:

А) Вооружённые Силы РФ;

Б) аэромобильный отряд спасателей «Центроспас» МЧС РФ;

В) Пограничные и Внутренние войска РФ.

17. Основу Сухопутных войск составляют:

А) мотострелковые войска;

Б) бронетанковые войска;

В) Ракетные войска и артиллерия Сухопутных войск.

18. Главными родами сил Военно-Морского Флота РФ являются:

А) надводные корабли и подводные лодки;

Б) морская пехота и береговые ракетно-артиллерийские войска ВМФ;

В) подводные лодки и авиация ВМФ.

Ключ к вариантам теста

«Устойчивость функционирования объектов экономики в чрезвычайных ситуациях»

1-б, 2-(а-б-в), 3-(а-б), 4-(а-б), 5-(б-в-г), 6-(а-в-г), 7-в, 8-(в-г-д), 9-а, 10-(а-б-в-д)

«Основы обороны государства»

1-в, 2-г, 3-г, 4-г 5-в, 6-б, 7-в.

«Вооружённые силы РФ, их организация, структура»

1-в, 2-б, 3-б. 4-а. 5-а. 6-б. 7-в, 8-а. 9-б, 10-в.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы

3.2.1 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые компетенции	Объем в часах
1	2	3	4	5
	Пожарная безопасность			
1.	Изучение основных способов пожаротушения, типов огнетушителей и принципов их работы.	Составление конспекта	ОК 1,7,9	2
	Способы защиты населения от чрезвычайных ситуаций			
2.	Изучение основных задач Единой государственной системы предупреждения и ликвидации ЧС, уровней и режимов ее функционирования; изучение основных положений Федерального закона «О защите населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановления Правительства РФ «О мерах противодействия терроризму».	Составление конспекта	ОК 1,2,7,9	2
	Основы обороны государства			
3.	Изучение истории создания	Составление конспекта	ОК 1,2,6	2

	вооруженных сил РФ, задач, стоящих перед различными видами и родами войск Вооруженных сил РФ. Подготовка сообщения на тему: «Великие полководцы России от древней Руси до XX в.»			
	Основы военной службы			
4.	«Защита Отечества является долгом и обязанностью гражданина РФ. В чем заключается различие между долгом и обязанностью».	Написание сообщения-размышления	ОК 1,2,4,5,6	2
5.	Изучение оснований, предусмотренных Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе», для освобождения от призыва или предоставления отсрочки от призыва.	Составление конспекта	ОК 1,2,4,5,6	2
6.	Порядок и условия прохождения военной службы по призыву и по контракту; анализ условий прохождения альтернативной гражданской службы.	Составление таблицы	ОК 1,2,4,5,6	4
7.	«Актуальность символов воинской чести в настоящее время»; «Роль памятников и монументов, воздвигнутых в честь защитников Отечества» или об одном из дней воинской славы.	Написание доклада	ОК 1,2,4,5,6	2
	Порядок и правила оказания первой медицинской помощи			
8.	Изучение особенностей анатомического и физиологического строения различных возрастных групп; перечня состояний, при которых оказывается первая медицинская помощь; гигиенических основ рационального питания.	Написание доклада	ОК 1,2,4,5,6	2
9.	«Классификация инфекционных заболеваний», сравнительную таблицу по типам и признакам утоплений; суточный рацион (меню-раскладка) с учетом энергетической ценности продуктов питания студента.	Составление таблицы	ОК 1,2,4,5,6	4
10.	Изучить и освоить основные способы выполнения искусственного дыхания.	Составление конспекта	ОК 1,2,4,5,6	2

11.	Отработать алгоритм действий по измерению артериального давления. Самостоятельно измерить АД и сделать сравнительную запись	Составление конспекта	ОК 1,2,4,5,6	2
12.	Освоить технологию наложения повязок по типу «Чепец» и «Уздечка». «Беременность и гигиена беременности»; «Рациональное питание беременной женщины»; «Счастливая семья»; «В чем заключается сущность первой медицинской помощи».	Написание доклада	ОК 1,2,4,5,6	2
	Всего			24

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы и ответы для подготовки к дифференцированному зачету (ОК6-ОК7)

1. Дать определение понятиям: катастрофа, авария, очаг поражения, чрезвычайная ситуация. Классификация ЧС по характеру источника (примеры), по масштабу.

2. Дать определение: что такое смерч, ураган, буря. Какие действия вы будете предпринимать при получении информации о надвигающемся урагане, буре, смерче?

3. Перечислите основные и вторичные поражающие факторы пожара. Виды пожаров. Какие принимают меры по предотвращению пожаров? Средства пожаротушения.

4. Виды оружия массового поражения. Основные поражающие факторы ядерного оружия и способы защиты от них.

5. Дать определение понятию: поражающий фактор ядерного взрыва. Рассказать какой из поражающих факторов ядерного взрыва не воздействует на человека и почему?

6. Дайте понятие биологического оружия, принцип его воздействия на человека. Назовите признаки применения противником биологического оружия.

7. Для чего предназначена система РСЧС. Перечислите основные задачи РСЧС.

8. Что такое ГО? Перечислите основные задачи ГО.

9. Расскажите, какие сигналы будут передавать органы ГО, для своевременного предупреждения населения об угрозе применения противником оружия массового поражения? Какие действия вы должны предпринять в сложившейся ситуации?

10.Расскажите, по каким признакам классифицируют отравляющие вещества? Какие вы знаете отравляющие вещества согласно их классификации.

11.Перечислите, что относится к средствам коллективной защиты? Расскажите, какие помещения находятся в убежище (противорадиационном укрытии)?

12.Дайте понятие санитарной обработке, дезактивации, дезинфекции. Что включает в себя частичная (полная) санитарная обработка?

13.Расскажите, для чего предназначены ВС РФ? Дайте определение: что такое вид ВС РФ и род войск ВС РФ? Перечислите самостоятельные рода войск РФ.

14.Расскажите, кто подлежит призыву на военную службу в РФ? Дайте определения категориям годности призывников к военной службе в РФ?

15.Расскажите об общих обязанностях военнослужащих. Какими документами определяются должностные обязанности военнослужащих? Внутренний порядок, размещение и быт военнослужащих.

16.Классификация ранений. Способы оказания помощи при ранении сонной артерии.

17.Первая медицинская помощь при травматическом шоке.

18.Способы оказания ПМП при переломах костей.

19.Порядок оказания первой медицинской помощи при открытых переломах с повреждением артерий.

20.Первая медицинская помощь при синдроме длительного сдавления.

21.Первая медицинская помощь при ожогах и отморожениях.

22.Виды кровотечений.

23.Отличие артериального и венозного кровотечений, остановка кровотечений.

24.Перечислить основные способы остановки артериального кровотечения.

25.Способы остановки венозного кровотечения.

26.Первая медицинская помощь при электротравме.

27.Первая медицинская помощь при утоплении.

28.Общие принципы СЛР (сердечно-легочной реанимации).

29.Первая медицинская помощь при укусах змей и животных.

30.Первая медицинская помощь при механической асфиксии

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

4.1 Критерии оценки знаний студентов на дифференцированном зачете

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Документационное обеспечение управления. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме экзамена.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины Документационное обеспечение управления направлено на формирование следующих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;

	поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная

	базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1	принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение; принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью; проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов; проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку; проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;	общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций; понятие первичной бухгалтерской документации; определение первичных бухгалтерских документов; формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа; порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки; принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов; порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; порядок составления регистров бухгалтерского учета;

	проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов; организовывать документооборот; разбираться в номенклатуре дел; заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета; передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив; передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения; исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;	правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ	Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения
		Аудиторная		
1.	**Введение. Документ и система документации**	тестирование	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
1.1	Введение. Документ и система документации.	устный опрос, выполнение практических расчетов	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
1.2	Нормативно-методическая база ДОУ.	устный опрос, выполнение практических расчетов	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25

1.3	Основные требования к составлению и оформлению документа.	устный опрос, выполнение практических расчетов	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
2.	**Организационно-распорядительные документы**	тестирование	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
2.1	Система распорядительной документации.	тестирование устный опрос, выполнение практических расчетов	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
2.2	Виды организационных и распорядительных документов	устный опрос, выполнение практических расчетов	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
2.3	Справочно-информационные документы.	устный опрос, выполнение практических расчетов	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
3.	**Кадровая документация**	тестирование	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
3.1	Документирование трудовых правоотношений. Состав и особенности оформления документов по личному составу.	устный опрос, выполнение практических расчетов	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
3.2	Комплектование личного дела	устный опрос, выполнение практических расчетов	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
4.	**Договорно-правовая документация**	устный опрос, выполнение практических расчетов	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
4.1	Понятия договора. Виды договоров.	устный опрос, выполнение практических расчетов	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
4.2	Правила оформления претензионных писем. Формуляр искового заявления, требования к его оформлению.	устный опрос, выполнение практических расчетов	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
5.	**Понятие документооборота, регистрация документов**	тестирование	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25

5.1	Состав и учет объема документооборота предприятий.	устный опрос, выполнение практических расчетов	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
5.2	Базы данных для хранения документов. Работа с запросами. Работа с электронными документами.	устный опрос, выполнение практических расчетов	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
6	**Организация оперативного и архивного хранения документов**	устный опрос, выполнение практических расчетов	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
6.1	Номенклатура дел. Индивидуальные, сводные, примерные и типовые номенклатуры дел.	устный опрос, выполнение практических расчетов	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25
6.2	Подготовка и порядок передачи дел в архив. Законодательные акты и нормативно-методические документы по архивному хранению документов.	устный опрос, выполнение практических расчетов	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Знать: З1-З19 Уметь: У1-У25

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	**Введение. Документ и система документации**	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Задания для тестированного опроса.	Вопросы для экзамена
2.	Введение. Документ и система документации.	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Вопросы для текущего контроля. Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.	Нормативно-методическая база ДОУ.	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.	Основные требования к составлению и оформлению документа.	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Вопросы для текущего контроля. Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.	**Организационно-распорядительные документы**	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
6.	Система распорядительной документации.	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Вопросы для текущего контроля. Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
7.	Виды организационных и распорядительных документов.	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Вопросы для текущего контроля. Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
8.	Справочно-информационные документы.	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Вопросы для текущего контроля. Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
9.	**Кадровая документация**	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена

10.	Документирование трудовых правоотношений. Состав и особенности оформления документов по личному составу.	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
11.	Комплектование личного дела.	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Задачи для практических расчетов Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
12.	**Договорно-правовая документация**	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
13.	Понятия договора. Виды договоров.	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
14.	Правила оформления претензионных писем. Формуляр искового заявления, требования к его оформлению.	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Задания для тестированного опроса Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
15.	**Понятие документооборота, регистрация документов**	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Задания для тестированного опроса Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
16.	Состав и учет объема документооборота предприятий.	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
17.	Базы данных для хранения документов. Работа с запросами. Работа с электронными документами.	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
18.	**Организация оперативного и архивного хранения документов**	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
19.	Состав и учет объема документооборота предприятий.	ОК 01-ОК 05 ОК 09,	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

		ОК 10, ПК 1.1	Задачи для практических расчетов	
20.	Базы данных для хранения документов. Работа с запросами. Работа с электронными документами.	ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Вопросы для устного опроса

1. Введение. Документ и система документации(ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1)

1.1 Введение. Документ и система документации

1. С чем связано появление понятия «документационное обеспечение управления»?
2. Что понимается под юридической силой документа?

1.**2Нормативно-методическая база ДОУ.**

1. Какие вы знаете государственные стандарты, относящиеся к документационному обеспечению управления?

2. Какие вопросы делопроизводства регламентируются «Правилами делопроизводства в федеральных органах исполнительной власти»?

3. Какие законодательные и нормативные акты определяют порядок работы с конфиденциальной информацией и документами?

1.3 Основные требования к составлению и оформлению документа.

1. Что такое «система документации» и «унифицированная система документации»?
2. Как вы понимаете процесс унификации документов?
3. Дайте определение терминам: «унификация документов» «стандартизация документов».

2.Организационно-распорядительные документы(ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1)

2.1 Система распорядительной документации.

1. Что такое «система документации»?
2. Какие виды документов входят в состав системы организационно-распорядительной документации?
3. В чем назначение регламентов и инструкций, какие между этими документами различия?

2.2 Виды организационных и распорядительных документов.

1. **К**акие виды документов относятся к организационным?
2. В чем специфика текстов организационных документов?
3. Зачем и в каких ситуациях создаются распорядительные документы**?**
4. Какова структура текста распорядительных документов?

2.3 Справочно-информационные документы

1. С какой целью создаются информационно-справочные документы?
2. Какие вы знаете виды информационно-справочных документов?
3. Какие бывают разновидности служебных писем?

3. Кадровая документация(ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1)

3.1 Документирование трудовых правоотношений. Состав и особенности оформления документов по личному составу.

1. Какими документами оформляются документально трудовые отношения?
2. Какой существует порядок оформления личного дела?
3. Какой существует порядок оформления приказов по личному составу?
4. Перечислите локальные нормативные акты, регламентирующие работу кадровой службы, и дайте им краткую характеристику.

3.2. Комплектование личного дела.

1. Какие документы могут включаться в личное дело работника.
2. Какой существует порядок оформления личного дела?

3. Дайте определение : справка, доверенность и расписка.
4. Что такое штатное расписание?

4. Договорно-правовая документация(ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1)

4.1.Понятия договора. Виды договоров.

1. Что такое договор и какие виды существую?
2. Назовите основные разделы договора (контракта).
3. Какие документы оформляются при рассмотрении споров между юридическими лицами?

4.2. Правила оформления претензионных писем. Формуляр искового заявления, требования к его оформлению.

1. В каких случаях составляются претензионные письма?
2. Что такое исковое заявление?
3. В каких случаях направляется претензионное письмо и исковое заявление?

5. Понятие документооборота, регистрация документов (ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1)

5.1 Состав и учет объема документооборота предприятий.

1. Перечислите этапы работы с документами, характерные для входящих, исходящих и внутренних документов?

2. Опишите операции, выполняющиеся на разных этапах обработки входящих, исходящих и внутренних документов?

3. Назовите особенности обработки внутренних документов.

5.2 Базы данных для хранения документов. Работа с запросами. Работа с электронными документами.

1. Особенности оформления документов при использовании технических средств.

2. Основы компьютеризации работы с документами. Электронный документ и электронный документооборот.

3. Что такое база данных для хранения документов.

4. Что такое запрос?

6. Организация оперативного и архивного хранения документов (ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1)

6.1. Номенклатура дел. Индивидуальные, сводные, примерные и типовые номенклатуры дел.

1. Дайте определение понятия «номенклатура дел». Определите ее значение в организации.

2. Кто составляет, подписывает, согласовывает и утверждает номенклатуру дел?

3. Из каких граф состоит номенклатура дел?

6.2 Подготовка и порядок передачи дел в архив. Законодательные акты и нормативно-методические документы по архивному хранению документов

Вопросы контрольных работ

1. Введение. Документ и система документации (ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1)

1.1 Введение. Документ и система документации.

1. Дайте определение терминам «документ», «документирование».
2. Назовите основные виды бланков, применяемые в учреждениях.
3. Перечислите реквизиты, входящие в состав бланка для письма.

1.2 Нормативно-методическая база ДОУ.

1. Для чего необходимо знание законодательных и нормативных правовых актов, регламентирующих документационное обеспечение управления?
2. В каком законодательном акте определено право использования изображения Государственного герба РФ на бланках документов?

3. Какие нормативно-методические документы используются при разработке инструкций по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти?

1.3 Основные требования к составлению и оформлению документа.

1.Перечислите основные требования к тексту документов.

2. Назовите особенности составления текста различных видов документов.

3.Что такое утверждение документа? Как оформляется гриф утверждения?

2.Организационно-распорядительные документы (ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1)

2.1 Система распорядительной документации.

1. Понятие организационной документации, ее назначение и характеристика.

2. Какие виды распорядительных документов издаются коллегиальными органами управления?

3 .Характеристика распорядительной документации.

2.2 Виды организационных и распорядительных документов.

1.Какие документы применяются для внутренней переписки в организации?

2. В чем специфика подготовки текста протокола?

3. Какие реквизиты входят в формуляр приказа по основной деятельности?

2.3 Справочно-информационные документы.

1.Какие реквизиты входят в формуляр информационной справки и справки по личному составу?

2.Основное назначение и состав справочно-информационных документов.

3.Письма организации, их классификация.

3. Кадровая документация (ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1)

3.1 Документирование трудовых правоотношений. Состав и особенности оформления документов по личному составу.

1. Какими документами оформляется прием работника на работу?

2. Опишите процедуру перевода работника на другую работу.

3. Назовите обязательные документы кадровой службы.

4. В каких правовых актах РФ определяются правила работы с трудовыми книжками и их оформления?

3.2.Комплектование личного дела.

1.На основании чего заполняется личная карточка работника?

2.Какими документами оформляются документально трудовые отношения?

3.Какой существует порядок оформления личного дела?

4.Какие сроки оформления: трудовой книжки, трудового договора?

5.Какие требования к оформлению трудовой книжки?

6.Что такое штатное расписание?

7.Какой существует порядок оформления приказов по личному составу?

4. Договорно-правовая документация (ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1)

4.1 Понятия договора. Виды договоров.

1.Назовите виды документов, входящих в договорной комплекс, укажите их назначение.

2.Дайте определение договора.

3.Расскажите о формах заключения договоров.

4.Сделайте классификацию договоров.

4.2Правила оформления претензионных писем. Формуляр искового заявления, требования к его оформлению.

1. Какие документы оформляются при рассмотрении споров между юридическими лицами?

4. В каких случаях составляются претензионные письма?

5. Что такое исковое заявление?

6. В каких случаях направляется претензионное письмо и исковое заявление?

5. Понятие документооборота, регистрация документов (ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1)

5.1 Состав и учет объема документооборота предприятий.

1. Что такое документооборот и каковы принципы его организации ?

2. Какие потоки документов можно выделить в документообороте организации ?

3. Каков порядок прохождения и исполнения входящих документов?

4. В чем заключается первоначальная и предварительная обработка поступающей документации ?

5. Каков порядок подготовки и прохождения исходящих документов?

6. Опишите порядок прохождения внутренних документов.

5.2 Базы данных для хранения документов. Работа с запросами. Работа с электронными документами.

1. В каких законодательных и нормативных правовых актах РФ определяется порядок работы с электронными документами?

6. Организация оперативного и архивного хранения документов (ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1)

6.1. Номенклатура дел. Индивидуальные, сводные, примерные и типовые номенклатуры дел.

1. Дайте определение понятия «номенклатура дел». Определите ее значение в организации.

2. Кто составляет, подписывает, согласовывает и утверждает номенклатуру дел?

3. Из каких граф состоит номенклатура дел?

4. Что такое формирование дел?

6.2 Подготовка и порядок передачи дел в архив. Законодательные акты и нормативно-методические документы по архивному хранению документов.

1. В каких нормативно-методических документах устанавливаются сроки хранения документов?

2. Для чего проводится экспертиза ценности документов?

3. Для чего создаются экспертные комиссии? Как документируется их деятельность?

4.Охарактеризуйте основные операции, которые проводятся при оформлении дел.

5. Каким документом оформляется уничтожение документов и дел с истекшими сроками хранения?

Задание для тестированного контроля по теме
Введение. Документ и система документации (ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1).

1. Дайте определение документа:

а) материальный объект с информацией, зафиксированной созданным человеком способом, для её передачи во времени и пространстве

б) совокупность реквизитов официального письма

в) стандартное расположение материала

г) текст

2. Дайте определение формуляра-образца:
а). совокупность реквизитов делового письма
б) совокупность расположенных в определенной последовательности реквизитов, присущих всем документам определенной системы документации
в) совокупность реквизитов приказа
г) совокупность реквизитов акта

3. Дата документа — это:
а) дата его подписания, принятия
б) дата его составления
в) дата его подписания, принятия, утверждения, составления, дата события
г) дата события

4. Делопроизводство — это:
а) правильное оформление документов.
б) организация документооборота в учреждении.
в) совокупность документов, отражающих управленческую деятельность учреждения.
г) совокупность работ по документированию деятельности управления и по организации документов в учреждении.

5. Документационное обеспечение управления — это:
а) процесс установления и применения правил с целью упорядочения деятельности в делопроизводстве.
б) деятельность аппарата управления, охватывающая вопросы документирования и организации работы с документами.
в) совокупность документов, применяемых в определенной сфере деятельности.
г) совокупность реквизитов, установленных в соответствии с формуляром документа.

6. **Интервал — это**
а) рабочее поле
б) служебное поле
в) положение табулятора
г) расстояние между основаниями смежных строк

7. Назовите реквизит, не входящий в формуляр акта
а) подпись
б) текст
в) адресат
г) заголовок

8. Обязательный признак на документе, установленный законом — это
а) интервал
б) реквизит
в) положение табулятора
г) эмблема

Организационно-распорядительные документы (ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1)

1. Документ, адресованный вышестоящему руководителю, с изложением конкретной проблемы или постановкой вопроса и содержащий ответы и предложения - это
а). Объяснительная записка;
б). Докладная записка;
в). Информационное письмо;
г). Письмо-извещение.

2. Локальный организационно-правовой документ, устанавливающий для работника организации (подразделения) конкретные трудовые (должностные) обязанности в соответствии с занимаемой должностью - это

а). Должностная инструкция;

б). Приказ руководителя;

в). Штатное расписание;

г). Устав организации.

3. Письмо, своевременно информирующее заинтересованное должностное лицо или организацию о свершившимся факте - это

а). Акт;

б). Докладная записка;

в). Информационное письмо;

г). Справка.

4. Письменное предложение одного лица другому лицу, выражающему желание заключить с ним договор - это

а). Оферта;

б). Деловое (служебное) письмо;

в). Договор о сотрудничестве;

г). Заявление.

5. Документ, объясняющий вышестоящему непосредственному руководителю причины невыполнения какого-либо поручения, нарушения трудовой или технологической дисциплины - это

а). Докладная записка;

б). Объяснительная записка;

в). Акт о нарушении трудовой дисциплины;

г). Письмо-извещение.

6. Правовой акт, определяющий статус организации, ее задачи и функции, права, ответственность, порядок деятельности - это

а). Штатное расписание;

б). Правила внутреннего трудового распорядка;

в). Инструкция организационно-методического назначения;

г). Положение об организации.

7. Документ, отражающий производственную деятельность организации или подтверждающий сведения о ее работниках - это

а). Приказ по основной деятельности;

б). Деловое (служебное) письмо;

в). Служебная записка;

г). Справка.

8. Вид письменных документов, в которых фиксируют решение административных и организационных вопросов, а также вопросов управления, взаимодействия, обеспечения и регулирования деятельности органов власти, учреждений, предприятий, организаций, из подразделений и должностных лиц - это

а). Положения об организации или структурном подразделении;

б). Протоколы общих собраний;

в). Деловые (служебные) письма;

г). Организационно-распорядительная документация.

9. Письмо, которое содержит описание рекламируемых товаров или услуг - это
а). Рекламация;
б). Объяснительная записка;
в). Рекламное письмо;
г). Сопроводительное письмо.

10. Документ, в котором фиксируется последовательность и содержание обсуждаемых коллегиальным органом (совещанием, конференцией, советом и т. д.) поставленных вопросов и принятых решений - это
а). Диктофон;
б). Постановление;
в). Акт;
г). Протокол

Задание для тестированного контроля по теме
Кадровая документация (ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1)

1. Индивидуальная номенклатура дел, разрабатывается с использованием:
а) **типовой и примерной номенклатур дел**
б) номенклатуры производимых товаров
в) перечня оказываемых услуг
г) Общероссийского классификатора предприятий и организаций

2. Ответственность за составление (корректировку) номенклатуры дел организации возложена на:
а).**службу ДОУ**
б) юридическую службу
в) архивную службу
г) вышестоящую организацию
3. Номенклатура дел организации утверждается руководителем :
а) **организации**
б) экспертно-проверочной комиссии
в) ведомственного архива
г) службы ДОУ

4. Дело представляет собой совокупность документов (документ), помещенных в отдельную обложку и относящихся к:
а) **одному вопросу**
б) различным вопросам
в) одному адресату
г) одному потоку документов

5. В дело могут включаться дубликаты, черновики и дополнительные экземпляры документов:
а) особо ценных
б) финансовых
в) кадровых
г) учредительных

6. Индекс дела составляется из порядкового номера дела по номенклатуре и:

а) **цифрового обозначения структурного подразделения**
б) литерного обозначения структурного подразделения
в) кода организации
г) кода управленческой документации

7. Справочные картотеки, журналы и картотеки регистрации документов в номенклатуру дел:
а) **включают**
б) не включают
в) включают по решению руководителя
г) включают по решению службы ДОУ

8. Номенклатура дел это систематизированный перечень наименований дел, с указанием сроков их хранения:
а) **заводимых в организации**
б) для передачи в вышестоящую организацию
в) подготовленных к отправке в архив
г) подготовленных к проверке

9. Индивидуальная номенклатура организации дел заводится:
а) **на календарный год**
б) один раз
в) до изменения структуры организации
г) по решению руководителя

10. Номенклатура дел — это:
а) перечень заголовков дел и сроков их хранения
б) список всех дел, имеющихся на предприятии
в) перечень дел для передачи в архив
г) список особо важных документов

Задание для тестированного контроля по теме
Понятие документооборота, регистрация документов (ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1)

1. Документооборот – это:
а) движение документов в организации с момента их создания или получения до завершения исполнения или отправки
б) вид государственной, муниципальной, научной, коммерческой и некоммерческой деятельности
в) это система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу

2. Аутентификация – это:
а) механизм разграничения доступа к данным и функциям системы
б) способность подтвердить личность пользователя
в) поиск и исследование математических методов преобразования информации

3. Как называется бланк, содержащий одинаковый набор реквизитов для всех видов документов:

а) бланк конкретного документа
б) единый бланк
в) общий бланк

4. Бланк документа – это:
а) лист бумаги с заранее воспроизведенными реквизитами, содержащими постоянную информацию об организации – авторе документа
б) лист бумаги с заранее воспроизведенными реквизитами, содержащими постоянную и переменную информацию об организации
в) государственная бумага, обязательная для применения в организации

5. В объеме документооборота следует учитывать:
а) все входящие и исходящие документы за определенный период времени все внутренние документы и все копии за определенный период времени
б) все входящие и исходящие документы за определенный период времени
в) все входящие, исходящие и внутренние документы, а также все копии за определенный период времени

6. Главное правило организации документооборота – это:
а) стабильный маршрут движения, который зависит от состава и содержания документов и от принятой в организации технологии работ с документами
б) оперативное прохождение документа по наиболее короткому и прямому маршруту с наименьшими затратами времени
в) стереотипные маршруты движения свойственные входящим документам с наименьшими затратами времени

7. Группы доступа необходимы :
а) для предоставления прав контролера сотрудникам обязанным следить за действиями пользователей системы
б) в случае отсутствия сотрудника ответственного за работу над документом и необходимостью ее продолжение в его отсутствие
в) для организации доступа к документам для отделов организации, коллектива сотрудников, работающих над отдельным проектом

8. Делегирование прав доступа необходимо:
а) в случае отсутствия сотрудника ответственного за работу над документом и необходимостью ее продолжение в его отсутствие
б) для предоставления прав контролера сотрудникам обязанным следить за действиями пользователей системы
в) для организации доступа к документам для отделов организации, коллектива сотрудников, работающих над отдельным проектом

9. Такой документопоток состоит из документов, создаваемых в данной организации и отправляемых за ее пределы:
а) Входящий
б) Внутренний
в) Исходящий

10. Документопоток – это:
а) сложившееся или организованное в пределах информационной системы

б) сложившееся или организованное в пределах информационной системы движение данных в определенном направлении, при условии, что у этих данных общий источник и общий приемник

в) движение документов в разных направлениях, которое постоянно меняется

11. Документ имеет две сущности:

а) информационную и материальную

б) общую и специальную

в) информационную и коммуникационную

3

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
	тлично	олее 89% правильных ответов
	орошо	0%-89% правильных ответов
	довлетворительно	1%-69% правильных ответов
	еудовлетворительно	енее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1

Вариант 1

1. Правила и организацию документационного обеспечения управления на предприятии устанавливает:

а)Правила внутреннего распорядка

б)Инструкция по ДОУ

в)Устав предприятия

2. Набор реквизитов официального письменного документа, расположенных в определенной последовательности, называется:

а) формуляром документа

б) бланком документа

в0документом

3. Сроковый контроль исполнения документа осуществляется:

а)руководителем организации

б) службой ДОУ

в)исполнителем поручения

4. Реквизитом, содержащийся только в письмах-ответах, является:

а)адресат

б)ссылка на регистрационный номер и дату документа

в)отметка о поступлении документа в организации

5. Исполнение резолюции руководителя на документе осуществляется:

а) ответственным исполнителем, чья фамилия указывается первой в резолюции

б) ответственным исполнителем совместно с сотрудниками, указанными в документе

в)всеми исполнителями, указанными в документе, кроме ответственного исполнителя, который осуществляет контролирующую функцию

6. Документ, в котором воспроизводится реквизит «Подпись» без личной подписи:

а)выписка из распорядительного документа

б)акт
в)протокол заседания

7. Распорядительная часть документа, принятого коллегиальными органами, начинается со слов:
а) ПРИКАЗЫВАЮ
б) ОБЯЗЫВАЮ (РЕКОМЕНДУЮ)
в) ПОСТАНОВЛЯЕТ (РЕШАЕТ)

8. Коммерческий документ, содержащий предъявление претензии к стороне, нарушившей принятые на себя по контракту обязательства и требования возмещения убытков, называется:
а)письмо-напоминание
б)гарантийное письмо
в)письмо-рекламация

9. Для организаций с небольшим документооборотом чаще всего применятся … форма делопроизводства:
а)централизованная
б)смешанная
в)децентрализованная

10. Документ, определенный в толковых словарях русского языка как «документ с записью всего происходящего на заседании, собрании»:
а)протокол
в)постановление
г)решение

Вариант 2

1. Полную запись всего хода заседания отражает:
а)полный протокол
б)краткий протокол
в)стенографический протокол

2. Предупредительный контроль предполагает:
а)ежедневную подготовку сведений о документах, срок исполнения которых истекает сегодня
б)ежемесячное или ежеквартальное составление перечня неисполненных документов
в)своевременное за 2-3 дня предупреждение сотрудника о необходимости решения порученного ему вопроса

3. Наименование документа, одним из разделов которого является «Преамбула»:
а) должностная инструкция
б)договор
в)исковое заявление

4. Документ может быть подписан исполняющим обязанности должностного лица с:
а)указанием его фактической должности и фамилии
б)проставлением предлога «за» или надписи от руки «зам.»
в)проставлением косой черты перед наименованием должности

5. Регистрационный номер документа, составленного совместно двумя и более организациями, представляет собой:
а)регистрационный номер документа организации, указанной на бланке первой
б)регистрационный номер документа организации, в которой документ фактически создавался
в)регистрационные номера документа каждой из организаций, проставляемых через косую черту в порядке указания авторов в документе

6. Исходящие документы регистрируются в службе ДОУ организации в день:
а)подготовки
б)подписания
в)отправления

7. Датой протокола является:
а)дата оформления документа
б)дата подписания и регистрации
в)дата заседания коллегиального органа

8. Важнейшим принципом регистрации документов в организации является:
а)своевременность
б)непрерывность
в)однократность

9. Копия исходящего документа, остающейся в организации называется:
а) дубликатом
б) выпиской
в) отпуском

10. К служебным письмам относится следующий вид документа:
а) оферта
б) договор о купле-продаже
в) акт о приеме-передаче дел

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
	тлично	олее 89% правильных ответов
	орошо	)%-89% правильных ответов
	довлетворительно	%-69% правильных ответов
	еудовлетворительно	енее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения
ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1
Вариант 1

1 По назначению документы подразделяются на:
а) сводные, накопительные, разовые, первичные;
б) оправдательные, внутренние, внешние, распорядительные, бухгалтерского оформления;
в) распорядительные, оправдательные, бухгалтерского оформления, комбинированные.

2 Для осуществления бухгалтерских записей основанием являются документы:
а) оправдательные;
б) распорядительные;
в) бухгалтерского оформления.

3 Документы бухгалтерского оформления применяются для:
а) подготовки информации к отражению в учетных регистрах;
б) обобщения бухгалтерских записей;
в) сокращения объема первичной документации.

4 Проверка документов по существу – проверка:

а) правильности подсчета итогов;

б) правильности их оформления;

в) законности, правильности и целесообразности совершения операций.

5 Формальная проверка документов – проверка:

а) полноты заполнения реквизитов;

б) правильности его оформления;

в) законности совершения операций.

6. Что в учете принято называть документами?

а) любой письменный документ, заверенный печатью организации, подписью ее руководителя и главного бухгалтера;

б) любой материальный носитель информации, подтверждающий достоверность факта хозяйственной жизни подписью руководителя и главного бухгалтера организации;

в) письменное свидетельство совершенной хозяйственной операции при наличии реквизитов, придающее юридическую силу данным бухгалтерского учета.

7. Из приведенной классификации по какому признаку документы получили наибольшее применение в практической деятельности организации?

а) по порядку формирования;

б) по способу использования;

в) по назначению.

8. Исходя из признака классификации документов по назначению, определите, к какому типу из них относится документ – накладная на отпуск материалов на сторону:

а) к распорядительному;

б) к оправдательному;

в) бухгалтерского оформления.

9. Исходя из признака классификации по месту составления, определите природу документа – табеля учета использования рабочего времени и расчета заработной платы:

а) внутренний;

б) внешний;

в) комбинированный.

10. Кто в организации имеет право устанавливать перечень лиц для подписи первичных документов?

а) главный бухгалтер;

б) руководитель организации по согласованию с главным бухгалтером;

в) только руководитель организации.

11. На каком этапе формирования документооборота должен составляться первичный учетный документ?

а) в день осуществления экономического события;

б) немедленно, не позднее рабочего дня, следующего за днем совершения экономического события;

в) непосредственно в момент совершения экономического события, а при отсутствии такой возможности – сразу же после его окончания.

12. Допускаются ли исправления в кассовых и банковских документах?

а) в кассовых документах исправления допускаются, а в банковских – нет;

б) в банковских документах исправления допускаются, а в кассовых – нет;
в) не допускаются.

13. В трудовом праве письменный документ — соглашение между работником и работодателем, которое устанавливает их взаимные права и обязанности:
а) трудовой договор
б) трудовой контракт
в) договор труда

14. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право расторгнуть трудовой договор в течение испытательного срока, предупредив работника:
а) не позднее чем за три дня в устной форме
б) в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин отрицательной оценки
в) не позднее чем за четыре дня в устной форме

15. При прекращении трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку в:
а) течение 5-и дней после увольнения
б) течение недели после увольнения
в) день увольнения

Вариант 2

1. Какой реквизит организационно-распорядительного документа является переменным?
а) **Дата документа;**
б) Наименование организации;
в) Код формы документа.

2. При каком варианте оформления реквизита заголовочная часть бланка продлевается до границы правого поля?
а) При продольном;
б) При центрированном;
в) При флаговом.

3. Такой реквизит как эмблема организации:
а) не может быть размещен на бланке документа, если на нем уже имеется герб РФ или герб одного из субъекта РФ;
б) может заменять реквизит наименования организации;
в) размещается в нижнем поле документа.

4. Какой из указанных реквизитов характерен только для бланка служебных писем?
а) Справочные данные об организации;
б) Код формы документа;
в) Наименование вида документа.

5. В каком порядке оформляется адрес в международной переписке?
а) Имя и фамилия адресата, дом, улица, штат (графство), почтовый индекс, страна;
б) Имя и фамилия адресата, почтовый индекс, страна, город (штат, графство), улица, дом;
в) Имя и фамилия адресата, страна, город (штат, графство), улица, дом, почтовый индекс.

6. Что из указанного не содержит в себе резолюция?

а) Слово «Утверждаю»;

б) Содержание поручения;

в) Фамилию и инициалы исполнителя.

7. На каком формате бланка документа может отсутствовать заголовок?

а) А5;

б) А4;

в) Заголовок является обязательным реквизитом для любого формата бланков.

8. Если к документу имеется несколько приложений, то они:

а) **нумеруются после слова «Приложение» под текстом;**

б) перечисляются через запятую после текста;

в) никак не обозначаются, а просто прилагаются к основному документу.

9. Если перед должностью в конце документа ручкой ставится косая черта, приписывается «и.о.» и ставится подпись не того лица, данные которого расшифрованы, то такой документ;

а) Теряет свою юридическую силу;

б) имеет такую же юридическую силу, что и подписанный должностным лицом, чья расшифровка указана;

в) является фальсификатом.

10. На какой части копии отправляемого документа проставляется виза?

а) В нижней части лицевой стороны;

б) В нижней части оборотной стороны;

в) В верхней части лицевой стороны.

11. Что понимается под миграцией электронных документов?

а) Их перемещение из одной информационной системы в другую при сохранении их достоверности, целостности, аутентичности и пригодности для дальнейшего использования;

б) Их перемещение с одного носителя на другой или конвертация в другой формат;

в) Их первичная проверка при поступлении в организацию.

12. Плотность документопотока определяется:

а) Соотношением числа документов, которые проходят через конкретный пункт обработки, к единице времени;

б) Соотношением количества документов, поступивших в организацию, к аналогичному показателю за прошедший период;

в) Числом обработанных организацией документов за все время ее существования.

13. Что поднимается под аутентичностью электронного документа?

а) Гарантия соответствия электронного документа заявленному;

б) Отсутствие правок в текст электронного документа после его создания;

в) Возможность в любой момент установить местонахождение документа и воспроизвести его.

14. Документационное обеспечение управления – это:

а) деятельность, которая имеет своей целью обеспечить функции управления документами;

б) деятельность соответствующих лиц по документообороту, документированию, оперативному хранению, а также использованию документов организации;

в) деятельность работников канцелярии по регистрации входящей и исходящей корреспонденции.

15. Что из указанного не может являться подлинником документа?

а) Копия документа в электронном виде;

б) Первый экземпляр документа;

в) Единственный экземпляр документа.

Вариант 3

1. Какого вида печати не существует?

а) **универсальной;**

б) гербовой;

в) простой.

2. Какой из перечисленных документов не относится к группе организационных?

а) Служебное письмо;

б) Учредительный договор;

в) Штатное расписание.

3. Что такое документ?

а) Это какой-либо материальный носитель с информацией, которая обладает определенными реквизитами;

б) Это бумажный лист с нанесенным на него печатным текстом;

в) Это объект материального мира, который содержит какую-либо информацию, необходимую для рабочего процесса.

4. Информация, которая имеет структуру и содержится на носителе – это:

а) **документированная информация;**

б) официальный документ;

в) делопроизводство.

5. Передача информации, которая содержится в документе, в пространстве и времени – это:

а) коммуникативная функция документа;

б) социальная функция документа;

в) политическая функция документа.

6. Какой из указанных документов приобретает правовую функцию на определенный промежуток времени:

а) Протокол заседания аттестационной комиссии;

б) Закон;

в) Платежное поручение.

7. В чем заключается атрибутивность документа?

а) В наличии в документе двух составляющих (материальной и информационной), без которых он существовать не может;

б) В его предназначенности для передачи в пространстве и времени;

в) В тесной взаимосвязи его отдельных элементов и подсистем, которые обеспечивают его целостность и сохранений свойств при различных внешних изменениях.

8. Способность документа повлечь за собой правовые последствия – это его:
а) юридическая сила;
б) юридическая значимость;
в) достоверность.

9. Копия документа – это:
б) экземпляр, который полностью повторят содержание подлинника;
б) повторный экземпляр подлинника;
в) его электронная форма.

10. Обязательный элемент оформления документа называется:
а) **реквизитом;**
б) формуляром;
в) образцом.

11. Реквизит, который фиксирует решение лица (согласие или несогласие) по поводу содержания документа, называется:
а) визой;
б) грифом;
в) резолюцией.

12. Резолюция оформляется:
а) на самом документе или на отдельном листе;
б) только на самом документе;
в)только на отдельном листе.

13. От какого лица излагается текст протокола?
а) **От третьего лица множественного числа;**
б) От третьего лица единственного числа;
в) От первого лица множественного лица.

14. Какие установлены стандартные форматы бланков документов?
а) А4 и А5;
б) А5 и А3;
в) Только А4.

15. Какой документ организации нельзя оформить на общем бланке?
а) Письмо;
б) Приказ;
в) Отчет.

Вариант 4

1. **Делопроизводство – это:**
а). Организация работы с документами
б). Производство номенклатуры
в). Деятельность аппарата управления
г). Производство дел
д). Структура управленческого труда

2. Делопроизводство – это:

а). Деятельность аппарата управления по документированию
б). Организация работы с документами
в). Деятельность отдела кадров
г). Организация доставки документов

3. Делопроизводство включает в себя:
а). Документирование
б). Поиск и хранение документов
в). Движение документов
г). Операции по документированию ОРД
д). Аспекты общения

4. В истории делопроизводства выделяют:
а). Административное делопроизводство
б). Инструкционное делопроизводство
в). Приказное делопроизводство
г). Коллежское делопроизводство
д). Исполняющее делопроизводство

5. Документирование – это:
а). Регистрация документов
б). Процесс подготовки документов
в). Контроль документации
г). Процесс создания документов
д). Унификация документации

6. Организация работы с документами – это:
а). Документирование
б). Поиск документации
в). Хранение документов
г). Создание условий, обеспечивающих движение документов
д). Часть технических операций

7. Административным делопроизводством называют:
а). Организацию работы с документами
б). Оборот и хранение документов
в). Унификацию ОРД
г). Операции по документированию ОРД
д). Навыки и приемы обработки документов

8. Документ – это:
а). Средство закрепления различными способами информации
б). Производство дел
в). Средство передачи информации
г). Средство учета
д). Способ доказательства

9. Группа информационно-справочных документов включает:
а). Докладную записку
б). Доверенность
в). Решение
г). Акт

д). Устав

10. К справочно-информационной документации относят:
а). Правило
б). Справка
в). Акт
г). Инструкция
д). Письмо

11. Способами удостоверения документов являются:
а). Наличие подписи
б). Наличие грифа утверждения
в). Заголовок к тексту
г). Печать
д). Краткость изложения

12. Гриф утверждения имеет следующие варианты оформления:
а). Утверждение документа руководителем
б). Издание распорядительного документа
в). Отметка о контроле
г). Место составления
д). Проставление печати

13. Подлежат утверждению следующие документы:
а). Инструкции
б). Заявки
в). Приложения
г). Резолюции
д). Отчеты

14. Контроль исполнения документов включает:
а). Постановку документов на контроль
б). Проверку своевременного доведения документов до исполнителя
в). Группировку документов в соответствии с их номенклатурой
г). Отметку о передаче документа в архив
д). Информирование руководителя

15. В состав реквизита «Отметка о поступлении» входят:
а). Сокращенное наименование организации
б). Личная подпись
в). Дата поступления
г). Номер входящего документа
д). Гриф ограничения доступа к документу

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
	тлично	олее 89% правильных ответов
	орошо	)%-89% правильных ответов
	довлетворительно	%-69% правильных ответов

	еудовлетворительно	енее 51% правильных ответов

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену
ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1

1.Документирование управленческой деятельности; его роль и значение.
2.Основные функции документирования.
3.Основные периоды развития делопроизводства в России.
4.Основные этапы развития делопроизводства и их характеристика.
5.Нормативно-методическая база ДОУ.
6.Юридическая основа делопроизводства.
7.Документ – как носитель информации.
8.Функции документа и их характеристика.
9.Унификационная система документации и её значение.
10.Стандартизация документов; её цели.
11.Понятие о документах, способах документирования и функциях документа.
12.Организационно-распорядительная документация.
13.Организационные документы, их роль и значение в управлении организацией.
14.Классификация документов.
15.Распорядительные документы, их роль и значение в управлении организацией.
16.Информационно-справочная документация, особенности составления и оформления.
17.Организационная форма делопроизводства и её характеристика.
18.Деловая корреспонденция; разработка и оформление.
19.Стандартизация документов; её цели.
20.Виды управленческих документов; особенности составления и оформления.
21.Унификационная система документации и её значение.
22.Общие правила и принципы регистрации документов.
23.Входящяя документация. Технология обработки входящей документации.
24.Правила сокращения слов при составлении документа.
25.Бланк документа; основные реквизиты.
26.Правила написания чисел и физических величин при оформлении документа.
27.Правила оформления таблиц в документах.
28. Методика составления резюме.
29.Организация работы с документами, имеющими гриф ограничения доступа.
30.Методика составления автобиографии.
31.Общие правила и принципы регистрации документов.
32.Правила формирования дел.
33.Исходящяя документация; основные этапы разработки.
34.Методика разработки и оформления акта.
35.Разработка и методика составления протокола.
36.Номенклатура дел; её характеристика.
37.Разработка и методика составления приказа по личному составу.
38.Входящяя документация. Технология обработки входящей документации.
39.Основные требования к составлению документа.
40.Организация и учёт документооборота.
41.Служебные письма и их роль в деятельности организации.
42.Основные этапы и принципы документооборота.
43.Деловая корреспонденция; разработка и оформление.
44.Основные этапы и принципы документооборота.

45.Методика разработки и оформления служебной записки.
46.Организация и учёт документооборота.
47.Служебное письмо и его роль в деятельности организации.
48.Разработка и методика составления протокола.
49.Методика составления автобиографии.
50.Характеристика технических средств, применяемых в делопроизводстве.
51.Подготовка и передача документов на архивное хранение.
52.Организация текущего хранения дел.
53.Основные группы бухгалтерских документов и их роль в деятельности организации.
54.Основные требования к бухгалтерским документам.
55.Основные формы бухгалтерских документов применяемых в организациях.
56.Основные требования к деловой речи при составлении документа

Задачи для подготовки к экзамену
ОК 01-ОК 05 ОК 09, ОК 10, ПК 1.1

Задача № 1

По вине бухгалтерии сотрудникам ЗАО «Маяк» в текущем месяце была задержана выплата заработной платы. Главный бухгалтер информирует директора наличности была связана с опозданием на счет ЗАО денежных средств от предприятий-партнеров.

В роли бухгалтера составьте служебную записку. Вид служебной записки выберите, исходя из предложенной ситуации, самостоятельно.

Задача № 2

Директор ЗАО «Маяк» принял решение о приеме на работу опытного менеджера со стажем работы по специальности на должность «менеджера по рекламе».

В роли специалиста кадровой службы. Подготовьте проект соответствующего документа.

Задача № 3

В ЗАО «Маяк» состоялось заседание правления. Повестка дня была посвящена расширению отдела маркетинга фирмы. В связи с этим возникла необходимость внести изменения в штатное расписание сотрудников фирмы, а также разобрать новые должностные инструкции на введение в отдел маркетинга должности менеджера по рекламе и рекламного агента.

В роли секретаря заседания составьте проект протокола.

Задача № 4

1. Оформить приказ по основной деятельности со всеми реквизитами Ярославский государственный университет. Приказ о научно-исследовательской работе на летний период.

В соответствии с планом научно-исследовательской работы на 2009/2010 учебный год приказываю: 1. Направить в период летних каникул научную экспедицию для изучения языка и фольклора народов Севера. 2. Заведующую кафедрой русского языка и литературы, кандидата филологических наук, доцента Скворцову А.А. назначить руководителем экспедиции. 3. Руководителю экспедиции Скворцовой А.А. представить развернутый план работы экспедиции на заседание Ученого совета 18.05.2010. 4. Контроль за исполнением приказа возложить на секретаря Ученого совета Коваленко Ф.П. Ректор университета П.В.Горелов 2. Оформить распоряжение со всеми реквизитами Отделение «Интурист». Распоряжение о выполнении мероприятий по подготовке лагеря в поселке Глебовское. Ярославль. Для организации работ по подготовке лагеря в поселке Глебовское и в целях обеспечения выполнения Распоряжения Главинтуриста от 26.03.2010 № 17 обязываю: 1. Директоров гостиниц Строганову И.П., Гаврилову А.И.: 1.1. Откомандировать в лагерь на период с 18.05.2010 по 10.06.2010 рабочих строительных специальностей для выполнения работ с оплатой по среднему. 1.2. Составить план ремонтных работ до 20.04.2010. 1.3. Обеспечить работающих необходимым оборудованием и инструментом. 2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на главного инженера Батурина В.Г. Генеральный директор В.С.Иванов

Задача № 5

Оформить распоряжение со всеми реквизитами Отделение «Интурист». Распоряжение о выполнении мероприятий по подготовке лагеря в поселке Глебовское. Ярославль. Для организации работ по подготовке лагеря в поселке Глебовское и в целях обеспечения выполнения Распоряжения Главинтуриста от 26.03.2010 № 17 обязываю: 1. Директоров гостиниц Строганову И.П., Гаврилову А.И.: 1.1. Откомандировать в лагерь на период с 18.05.2010 по 10.06.2010 рабочих строительных специальностей для выполнения работ с оплатой по среднему. 1.2. Составить план ремонтных работ до 20.04.2010. 1.3. Обеспечить работающих необходимым оборудованием и инструментом. 2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на главного инженера Батурина В.Г. Генеральный директор В.С.Иванов

Задача № 6

Оформить докладную записку со всеми реквизитами Механический завод. Докладная записка о несоблюдении техники безопасности на стройучастке. Строительно-монтажное управление № 1. Главному инженеру Игнатьеву С.Ф. Завод неоднократно ставил перед Вами вопрос о соблюдении техники безопасности на стройучастке.

Однако до сих пор: 1. Отсутствуют ограждения в местах производства строительных работ. 2. Не ограждаются места сварочных работ, где могут падать предметы с высоты. 3. При производстве работ в районе механосборочного цеха ведется бетонирование колонн, хотя ограждение котлована не сделано. Прошу срочно принять меры. Инженер по технике безопасности В.С.Ильин

.

Задача № 7

Задача № 8

Оформить справку со всеми реквизитами Ремонтно-строительное управление №

Справка о ходе капитального ремонта жилых домов по плану I квартала 2019 года.

Начальнику Управления капитального ремонта Правительства Ярославля Самойлову С.И. Ввод в эксплуатацию жилой площади по плану I квартала 2019 года составляет 5324 м2 .

Смонтировано жилой площади 4066 м2 , подлежит демонтажу и монтажу 1574 м2 . Передано под отделочные работы 2551 м2 . Передано под сантехнические электротехнические работы 4066 м2 . В смонтированных помещениях подлежат выполнению внутренние столярноотделочные работы объемом 1500 м2 Неудовлетворительно ведутся работы СУ-11 Треста № 3 по центральному отоплению, водопроводу и канализации в доме N 55 по проспекту Машиностроителей. Начальник ремонтно-строительного управления В.Г.Карпов.

Задача № 9

Оформить справку со всеми реквизитами Приборостроительный завод (ул.Дмитриева, д.25, Ярославль, 193198, тел.298 87 34). Справка в налоговую инспекцию Заволжского района Ярославля. Еремин Василий Михайлович работает на заводе слесарем механосборочного цеха. Среднемесячная заработная плата 9700 рублей. Директор завода И.И.Карпов. Главный бухгалтер А.А.Абрамова

Задача № 10

Оформить приказ о приеме на работу со всеми реквизитами Акционерное общество закрытого типа "Прибой". Ярославль. Приказ. Назначить Андреева Сергея Петровича начальником лаборатории N 3 с 03.02.2010 с окладом согласно штатному расписанию. Основание: заявление Андреева С.П. от 01.02.2010 с визами начальника отдела кадров и главного бухгалтера. Директор АОЗТ М.О.Павлов

Задача № 11

Оформить приказ об увольнении со всеми реквизитами Акционерное общество закрытого типа "Прибой". Ярославль. Приказ. Уволить Горохова Станислава Петровича, инженера цеха № 2, с 15.02.2010 по собственному желанию в соответствии п.3 ст.77 ТК РФ. Основание: заявление Горохова С.П. от 01.02.2010. Директор АОЗТ М.О.Павлов. Визы начальника цеха N 2 Семенова В.И., начальника отдела кадров Николаева К.С., главного бухгалтера Никифоровой В.Л.

Задача № 12

Напишите проект приказа директора Завода точного Машиностроения о премировании работников планово-экономического отдела за досрочную разработку техпромфинплана. Премия выдается из фонда материального поощрения в размере

60% ежемесячного должностного оклада. Другие данные в тексте и реквизиты укажите самостоятельно.

Задача № 13

Задача № 14

Директор ООО «Конверсия» Трофимов О.Ю. 7 апреля текущего года издал приказ об утверждении Положения о порядке расчетов за оказание информационных услуг. Юрисконсульту по финансово-хозяйственным вопросам Морозову В.П. и секретарю-референту Дягилевой Е.А. было поручено к 10 апреля разработать типовые формы договоров об оказании различных видов информационных услуг и строго контролировать их применение в деятельности предприятия. Ответственность за изготовление, учет и сохранность бланков договоров возложена на Дягилеву Е.А., которая вместе с юрисконсультом завизировала проект приказа.

Задача № 15

Директор ремонтно-эксплуатационного муниципального управления № 15 Иванов И.Т. 5 октября текущего года издал приказ о подготовке к уборке территорий в зимний период текущего года. Главный инженер Николаев Б.В. к 15 октября должен провести закрепление убираемых территорий за техниками-смотрителями и дворниками, составить график двухсменной работы по уборке тротуаров и дворовых территорий, разработать и согласовать в префектуре округа план уборки территорий с привлечением людей и техники ведомственных предприятий, расположенных на территории округа. Приказ издан на основании постановления Правительства Москвы от 8 сентября текущего года № 908 «О готовности служб городского хозяйства к уборке территорий г.Москвы в зимний период».

Задача № 16

Организация применяет упрощенную систему налогообложения. Объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов. За первое полугодие 2016 г. доходы составили 5500000 р., расходы – 4800000 р. Кроме этого, приобретены основные средства на сумму 125000 р., из них введены в эксплуатацию на сумму 100000 р. Оплата произведена на 80%. Рассчитать сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

Задача № 17

Молокозавод за 1-ый квартал 2018 года произвел следующие хозяйственные операции: 1. Произведено и реализовано покупателям продукции: - молоко 14000 литров по цене 30 руб. 00 коп; - творожная масса 68000 пачек по цене 40 руб ; - сыр «Советский» 2350 кг по цене 150 руб.; - мороженое «Эскимо» 120000 шт. по цене 16 руб. 00 коп; - мороженое «Фруктовое» 45000 шт. по цене 8 руб . 50 коп. (цены реализации отпускные, без учета налогов) 2. Приобретено, оплачено и оприходовано сырье (сухое молоко) - 13000 кг по цене 80 руб. (без НДС) за кг. 3.

Перечислены со счета средства за строительные работы – 1400000 руб. 4. Поступили на счет средства за сданное в аренду помещение склада – 357800 руб. Все суммы указаны без НДС. Счета-фактуры по всем операциям имеются в наличии с должным оформлением. Требуется: Исчислить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет за 1-ый квартал 2018 года и указать срок уплаты.

Задача № 18

Организация осуществляет услуги и является плательщиком УСН. Исчислите единый налог за квартал на основании следующих данных: Доходы от услуг: - Химическая очистка – 18 000р.; - Прачечные услуги – 10 000 р.; - Крашение одежды – 7 000 р. Начислены страховые взносы в Пенсионный фонд на обязательное страхование 10 тыс.руб. Расчет произведите в соответствии с региональным законодательством.

Задача № 19

Организация за налоговый период реализовала 53 000 изделий, цена сделки за единицу изделия составила 2520 руб. Расходы на производство продукции составили: материальные расходы – 98300 тыс. руб., расходы на оплату труда – 4900 тыс. руб., сумма начисленной амортизации – 12300 тыс. руб., прочие расходы – 3200 тыс. руб. (в том числе расходы на приобретение призов во время рекламной компании – 1500 тыс. руб.)

Определить налог на прибыль организации к доплате за налоговый период, если отчетными периодами являются первый квартал, полугодие и 9 месяцев. За 9 месяцев организацией уплачен налог в размере 1900 тыс. руб., в течение четвертого квартала уплачивались авансовые платежи в размере 180 тыс. руб. ежемесячно.

Задача № 20

Предприятие оптовой торговли за наличный расчет приобрело и оплатило товар на сумму 126000 р. (включая НДС). В этом же месяце товар был реализован за наличный расчет на сумму 150000 р. (без налогов). Определите НДС, причитающийся к уплате в бюджет за отчетный период.

Задача № 21

ООО «Бланки» заключило с департаментом государственного и муниципального имущества г. Москвы договор на аренду помещения. По условиям договора ежемесячная сумма арендной платы составляет 8 000 руб. с учетом НДС. В декабре предшествующего аренде года организация заплатила аренду целиком за весь следующий год. Необходимо определить сумму НДС за декабрь и сумму арендной платы, которую необходимо перечислить департаменту.

Задача № 22

Физическое лицо 1 сентября текущего года помещает в банк денежные средства в размере 300000 руб., сроком на 2 месяца. По договору банковского вклада установлена ставка в размере 15% годовых. Определить налоговую базу для налога на доходы физических лиц и рассчитать налог.

Задача № 23

Исходя из следующих данных, определите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет: - предприятие реализовало промышленную продукцию на сумму 1451400 рублей, в том числе НДС 18%; - закуплено ТМЦ на сумму 1416000 рублей, из них на партию в 59000 рублей не были получены счета-фактуры. Все суммы без учета НДС.

Задача № 24

Розничное предприятие ООО «Лотос» применяет упрощенную систему налогообложения, объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов. В течение 1 квартала получены и произведены следующие доходы и расходы: - выручка от продажи -

2820500 руб., - выручка от продажи - 2477000 руб., - оплачено поставщикам за товар - 60000 руб., - выплачена заработная плата - 72600 руб., - перечислены страховые взносы на обязательное страхование - 12500 руб. Рассчитайте единый налог. В какие сроки следует перечислить налог в бюджет?

Задача № 25

За отчетный финансовый год совокупный доход работника равен 240 000 рублей. В доход включены выплаты на оплату туристической путевки в размере - 30 000 рублей, материальная помощь к отпуску – 5 000 рублей, дивиденды в сумме 24 000 рублей за предыдущий отчетный год по результатам работы предприятия, Определить НДФЛ за весь отчетный год.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины БД.03 Иностранный язык (английский).

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования и **промежуточной аттестации**в форме дифференцированного зачёта.

1.1 Перечень требуемого компонентного состава знаний и умений

В результате освоения учебной дисциплины Иностранный язык (английский) обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет(по отраслям) следующими умениями, знаниями:

Знать:

З1 лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) текста на английском языке повседневной и профессиональной направленности, в том числе инструкции и нормативные документы по специальности;

З2 владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;

Уметь:

У1 общаться (устно и письменно) на английском языке на повседневные и профессиональные темы; переводить (со словарем) тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас, использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности;

У2 самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

У3 использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на английском языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;

У4 заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т.п.;

У5 заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы).

Изучение дисциплины БД 03 Иностранный язык (английский) направлено на формирование следующих компетенций:
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

1.1 Этапы формирования знании и умении

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Аудиторная	Конкретизация компетенций (знания, умения)
1.	**Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.**		
1.1	Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	Устный опрос.	Знать: З1 Уметь:У1,У2
2	**Описание человека(внешность, национальность, образование, личные качества, родзанятий, должность, место работы и др.).**		
2.1	Описание человека(внешность, национальность, образование, личные качества, родзанятий, должность, место работы и др.).	Монологические и диалогические высказывания. Лексико-грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь: У1, У2
3	**Семья и семейные отношения, домашние обязанности.**	Контрольная работа.	
3.1	Семья и семейные отношения. Отношения между представителями разных поколении. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля.	Устный опрос. Монологические и диалогические высказывания. Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь: У1, У2
4	**Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).**		
4.1	Описание жилища(здание, обстановка, условия жизни).	Устный опрос.	Знать: З1 Уметь:У1,У2
4.2	Современные изобретения в повседневной жизни.	Чтение и перевод текста.	Знать: З1 Уметь:У1,У2
4.3.	Описание колледжа.	Монологические и диалогические высказывания.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
4.4.	Подлежащее. Глагол. to be, to have.	Лексико-	Знать: З1

		грамматические упражнения.	Уметь:У1,У2
5	**Хобби, досуг.**		
5.1.	Хобби. Виды увлечении.	Устный опрос.	Знать: З1 Уметь:У1,У2
5.2.	Досуг. Оборот there is, there are.	Монологические и диалогические высказывания.	Знать: З1 Уметь:У1,У2
5.3.	Мой выходной день. Указательные местоимения с существительными и без них.	Устный опрос. Монологические и диалогические высказывания. Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1,У2
5.4.	Предлоги места, времени, направления.	Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1
6	**Распорядок дня студента колледжа.**		
6.1.	Распорядок дня студента. Отношения между сверстниками и одногруппниками.	Лексико-грамматические упражнения. Чтение и перевод текста.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
6.2.	Степени сравнения прилагательных и наречии.	Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1
6.3.	Мой рабочий день. Present Simple , Active.	Устный опрос. Лексический диктант. Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
6.4.	Субкультуры современной молодежи.	Грамматические упражнения. Монологические и диалогические высказывания.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
7	**Описание местоположения объекта (адрес, как найти).**		
7.1.	Описание местонахождения объекта(улица, адрес как найти). Неопределенные наречия, производные от some, any, every,no.	Устный опрос. Лексико-грамматические упражнения.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
7.2.	Улицы Москвы, Лондона и США.	Монологические и диалогические высказывания.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
7.3.	Городской транспорт(метро, автобус, троллейбус).	Устный опрос. Ролевая игра.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
7.4.	Past Simple.Образование и употребление.	Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1,У2

8	**Магазины, товары, совершение покупок.**		
8.1.	Типы магазинов, отделы.	Лексический диктант. Чтение и перевод текста.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
8.2.	Модальные глаголы и их эквиваленты.	Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1,У2
8.3.	Продовольственные товары**.**	Устный опрос.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
8.4.	Непродовольственные товары. Совершение покупок.	Устный опрос. Ролевая игра.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
9	**Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.**		
9.1.	Еда, способы приготовления пищи. Продукты питания. Правила здорового питания.	Устный опрос.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
9.2.	Традиции питания в России, Великобритании и США.	Чтение и перевод текста. Грамматические упражнения.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
9.3.	Национальная кухня адыгов. Сервировка стола.	Монологические и диалогические высказывания.	Знать: З1 Уметь:У1,У3
9.4.	Much, many, (a)little ,(a)few.	Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1,У2
10	**Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.**	Тестирование.	
10.1.	Роль физкультуры и спорта в нашей жизни.	Устный опрос.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
10.2.	Человек и здоровье. Повторение времен группы Simple.	Монологические и диалогические высказывания.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3,У4
10.3.	Спорт и игры. Виды спортивных игр.	Устный опрос.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
11.	**Экскурсии и путешествия.**		
11.1.	Путешествия на поезде, самолете, по морю, пешком.	Устный опрос.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
11.2.	Поездка за рубеж. Экскурсии. Осмотр достопримечательности.	Лексические упражнения. Ролевая игра.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3,У4,У5
11.3.	Гостиницы и другие места проживания. Типы гостиниц. Варианты британского и американского английского.	Работа с базовым текстом.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3,У4,У5
11.4.	Придаточные предложения с союзами и предлогами.	Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1
12	**Россия, ее национальные**		

	символы, государственное и политическое устройство.		
12.1.	Российская Федерация. Национальные символы России. Причастие настоящего времени.	Устный опрос.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
12.2.	Государственное и политическое устройство в России. Present Progressive.	Грамматические упражнения. Работа с базовым текстом.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
12.3.	Москва столица Российской Федерации.	Работа с базовым текстом. Устный опрос. Монологические и диалогические высказывания.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
12.4.	Повторение времен форм Progressive.	Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
13	**Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности.**	Тестирование.	
13.1.	Великобритания. Национальные символы страны, население, географическое положение, климат, флора и фауна, отрасли экономики, достопримечательности.	Устный опрос. Грамматические упражнения.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
13.2.	Государственное и политическое устройство Великобритании. История возникновения государственных органов Великобритании.Present Perfect.	Работа с базовым текстом. Монологические высказывания.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
13.3.	Соединенные Штаты Америки. Государственные символы, география, население, флора и фауна, отрасли экономики, достопримечательности. Past Perfect, Future Perfect..	Устный опрос. Грамматические упражнения.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
13.4.	Политическая система США. Государственное и конституционное устройство.	Монологические и диалогические высказывания. Грамматические	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3

	Избирательная система. Политические партии.	упражнения.	
14	**Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран.**	Тестирование.	
14.1.	Праздники, обычаи, традиции, поверья народов России. . Косвенная речь.	Монологические и диалогические высказывания. Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
14.2.	Основные праздники, обычаи и традиции Великобритании. Перевод в косвенную речь группы настоящих времени.	Устный опрос. Грамматические упражнения.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
14.3.	Перевод в косвенную речь группы прошедших времен.	Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1,У2
14.4.	Основные праздники, обычаи и традиции США.	Устный опрос. Грамматические упражнения.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
15	**Жизнь в городе и деревне.**		
15.1.	Административно- территориальное деление в России. Инфраструктура и города России. Краеведение. Мой родной город (село). Перевод из прямой речи в косвенную.	Устный опрос. Монологические высказывания. Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
15.2.	Жизнь в городе и в деревне.	Устный опрос.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
15.3.	Краеведение. Мой родной город (село).	Монологические и диалогические высказывания.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
15.4.	Перевод из прямой речи в косвенную.	Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1,У2
16	**Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива.**		
16.1.	Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания.	Устный опрос.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
16.2.	Корпоративное устройство. Отношения внутри коллектива.	Работа с базовым текстом. Монологические высказывания.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3

16.3.	Деловая активность. В офисе.	Деловая игра.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
16.4.	Перевод из прямой речи в косвенную общих и специальных вопросах.	Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1,У2
17	**Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.**	Тестирование.	
17.1.	Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код.	Устный опрос.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
17.2.	Телефонные переговоры.	Деловая игра. Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
17.3.	Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.	Монологические и диалогические высказывания.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
17.4	Перевод из прямой речи в косвенную общих и специальных вопросах.	Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
18	**Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.**		
18.1.	Выдающиеся исторические события в России, Великобритании и США.	Работа с базовым текстом. Грамматические упражнения.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
18.2.	Выдающиеся исторические личности в России, Великобритании и США.	Монологические и диалогические высказывания.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
18.3.	Исторические памятники в России, Великобритании и США.	Работа с базовым текстом.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3
18.4.	Обобщающее повторение.	Грамматические упражнения.	Знать: З1 Уметь:У1,У2,У3
19	**Финансовые учреждения и услуги.**		
19.1.	Банки. Различные услуги банков.	Устный опрос.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3,У4
19.2.	Финансовые институты, расчеты.	Работа с базовым текстом. Монологические	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3,У5

		высказывания.	
19.3.	Деловая переписка. Образцы написания писем личного и делового характера.	Устный опрос.	Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У4,У5.

2. Показатели, критерии оценки знании и умении

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	**Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.2.	Представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2	**Описание человека(внешность, национальность, образование, личные качества, родзанятий, должность, место работы и др.).**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.1	Описание человека.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
3	**Семья и семейные отношения, домашние обязанности.**	Вопросы для текущего контроля.	Вопросы для дифференцированного зачета
3.1	Семья и семейные отношения. Отношения между представителями разных поколении.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
4	**Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование).**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
4.1	Описание жилища(здание, обстановка, условия жизни).	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
4.2	Современные изобретения в повседневной жизни.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
4.3.	Описание колледжа.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
4.4.	Подлежащее. Глагол. to be, to have.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
5	**Хобби, досуг.**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного

			зачета
5.1.	Хобби. Виды увлечении.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
5.2.	Досуг.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
5.3.	Мой выходной день.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
5.4.	Предлоги места, времени, направления.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
6	**Распорядок дня студента колледжа.**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
6.1.	Распорядок дня студента.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
6.2.	Степени сравнения прилагательных и наречии.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
6.3.	Мой рабочий день.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
6.4.	Субкультуры современной молодежи.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
7	**Описание местоположения объекта (адрес, как найти).**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
7.1.	Описание местонахождения объекта(улица, адрес как найти).	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
7.2.	Улицы Москвы, Лондона и США.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
7.3.	Городской транспорт(метро, автобус, троллейбус).	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
7.4.	Past Simple.Образование и употребление.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
8	**Магазины, товары, совершение покупок.**		Вопросы для дифференцированного зачета
8.1.	Типы магазинов, отделы.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета

8.2.	Модальные глаголы и их эквиваленты.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
8.3.	Продовольственные товары**.**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
8.4.	Непродовольственные товары. Совершение покупок.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
9	**Еда, способы приготовления пищи, традиции питания.**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
9.1.	Еда, способы приготовления пищи.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
9.2.	Традиции питания в России, Великобритании и США.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
9.3.	Национальная кухня адыгов.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
9.4.	Much, many, (a)little ,(a)few.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
10	**Физкультура и спорт, здоровый образ жизни.**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
10.1.	Роль физкультуры и спорта в нашей жизни.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
10.2.	Человек и здоровье. Повторение времен группы Simple.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
10.3.	Спорт и игры.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
11.	**Экскурсии и путешествия.**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
11.1.	Путешествия на поезде, самолете, по морю, пешком.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
11.2.	Поездка за рубеж.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
11.3.	Гостиницы и другие места проживания.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
11.4.	Придаточные предложения с	Вопросы для	Вопросы для

	союзами и предлогами.	текущего контроля	дифференцированного зачета
12	**Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство**.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
12.1.	Российская Федерация. Национальные символы России.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
12.2.	Государственное и политическое устройство в России.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
12.3.	Москва столица Российской Федерации.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
12.4.	Повторение времен форм Progressive.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
13	**Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности.**	Задания для тестированного опроса.	Вопросы для дифференцированного зачета
13.1.	Великобритания.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
13.2.	Государственное и политическое устройство Великобритании.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
13.3.	Соединенные Штаты Америки.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
13.4.	Политическая система США.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
14	**Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран.**	Задания для тестированного опроса.	Вопросы для дифференцированногозачета
14.1.	Праздники, обычаи, традиции, поверья народов России.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
14.2.	Основные праздники, обычаи и традиции Великобритании.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
14.3.	Перевод в косвенную речь группы	Вопросы для	Вопросы для

	прошедших времен.	текущего контроля	дифференцированного зачета
14.4.	Основные праздники, обычаи и традиции США.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
15	**Жизнь в городе и деревне.**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
15.1.	Административно- территориальное деление в России.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
15.2.	Жизнь в городе и в деревне.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
15.3.	Краеведение. Мой родной город (село).	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
15.4.	Перевод из прямой речи в косвенную.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
16	**Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива.**	Контрольная работа.	Вопросы для дифференцированного зачета
16.1.	Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
16.2.	Корпоративное устройство.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
16.3.	Деловая активность. В офисе.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
16.4.	Перевод из прямой речи в косвенную общих и специальных вопросах.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
17	**Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.**	Задания для тестированного опроса.	Вопросы для дифференцированного зачета
17.1.	Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
17.2.	Телефонные переговоры.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного

			зачета
17.3.	Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
17.4.	Перевод из прямой речи в косвенную общих и специальных вопросах.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
18	**Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники.**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
18.1.	Выдающиеся исторические события в России, Великобритании и США.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
18.2.	Выдающиеся исторические личности в России, Великобритании и США.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
18.3.	Исторические памятники в России, Великобритании и США.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
18.4.	Обобщающее повторение.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
19.	**Финансовые учреждения и услуги.**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
19.1.	Банки. Различные услуги банков.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
19.2.	Финансовые институты, расчеты.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
19.3.	Деловая переписка. Образцы написания писем личного и делового характера.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета

Типовые критерии оценки сформированности знании и умении

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой

		компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3.Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса

Раздел 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке (Знать: З1 Уметь:У1,У2)

1. What are the forms of greetings in the morning, in the afternoon, in the evening?
2. What words do we say parting?
3. What do we say when we want to attract the attention of the person we don’t know?
4. What levels of introduce do you know?
5. What formulas for everyday communication do you know?
6. What words do we say when we are address a group of people (men and women)?
7. How do we greet our friends and what do they say in answer to our greetings?
8. What expressions of gratitude do we know?

Раздел 2. Описание человека(внешность, национальность, образование, личные качества, родзанятий, должность, место работы и др.) (Знать: З1Уметь: У1, У2)

1. What is your surname?
2. How old are you?
3. Where are you from?

4. Are you a student?
5. What is your address?
6. What is the telephone number?
7. If you could change your appearance, how you would change it?
8. Describe your friend's appearance.
9. What do your parents do?
10. Who are you like in character?
11. What are your friends fond of?
12. What do you look like?
13. What color is your hair? What color are your eyes?

Раздел 3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности (Знать: З1Уметь: У1, У2,У3)

1. Who are your parents?
2. Where does the family live?
3. How many members are there in your family?
4. Do you have a brother or a sister?
5. Where do your parents work?
6. In what way do you help your parents?
7. How old are your grandparents ?
8. How do you get along with your family ?
9. Which of the parents do you want to be like?
10. Do you enjoy spending time with your family?

Раздел 4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование) (Знать: З1Уметь: У1, У2)

1. Why do people build houses?
2. What were the first houses made of?
3. Where was clay mostly used?
4. Who discovered that stone was a good building material?
5. Is modern architecture different from ancient buildings?
6. Can we classify buildings of each epoch into two categories?
7. What are the advantages and disadvantages of the building made of prefabricated blocks?
8. Are these houses beautiful and breathtaking ?Why?
9. Tell a few words about the exterior of the college.
10. Do you agree that college is your second home?
11. Where is your college situated?
12. Are the laboratories on the first floor or on the ground floor?
13. Where we can see the list of times when college lessons take place?
14. Describe your college.
15. What is the most difficult subject in your opinion?
16. What is the most interesting subject?
17. Is there a day of the week when you have four lessons?
18. The technical revolution has changes out our life very much, hasn't it/
19. Do computers made our lives easier and simpler? In what way?
20. Can you get music and video on the Internet.
21. Discuss the following topic "Modern devices in our life".
22. What do the majority of Americans live?
23. What do American homes look like?

24. Do many people rent their living quarters in America?
25. What can you tell about mobile homes?
26. Why are mobile houses so popular with young couples?
27. Can you see some of American history in the styles of the houses?

Раздел 5 Хобби, досуг (Знать: 31Уметь: У1, У2,У3)

1. What is the meaning of the word <Hobby>?
2. Hobbies of college students.
3. Can learning a foreign language be a hobby?
4. Do people inherit hobbies from their parents?
5. What are your preferences (sport, TV programmes, films, etc)?
6. Does your life become more interesting if you have a hobby?
7. What kinds of hobbies do you know?
8. Are you fond of playing computer games?
9. What is the most popular hobby in our country?
10. What is the most popular hobby among Englishmen?
11. What are the most popular hobbies among American students?
12. What are the most common hobbies among English women?
13. What collections (your parents, friends) got?
14. What Russian hobbies do you know?
15. Is there any collector in your family?
16. What interesting things do you usually do when you have leisure time?

Раздел 6 Распорядок дня студента колледжа(Знать: 31Уметь: У1, У2,У3)

1. How many days a week do you study?
2. When do you usually get up? Do you get up early?
3. Is it easy for you to get up early?
4. Does your alarm clock wake you up or do you wake up yourself?
5. What do you usually have for breakfast(lunch, dinner, supper)?
6. When do you usually leave your house?
7. How long does it take you to get to your college?
8. How many lectures do you usually have every day?
9. Where do you usually have lunch (dinner)?
10. How do you usually spend your evenings?
11. Do you have much free time on weekdays?
12. What time do you usually go to bed?
13. What TV programmes are your favourities?
14. How do you spend your leisure time?
15. . Указательные местоимения с существительными и без них.
16. How do you spend your leisure time?
17. Предлоги места, времени, направления.

Раздел 7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти) (Знать: 31,32 Уметь:У1,У2,У3)

1. How can I get to the college?
2. What's the quickest way to the college from your house?
3. What direction should I go in?
4. What do you do when you don't know the way?
5. How can I get to the nearest shop?

6. Can I get there buy bus?
7. What's the fare by bus in our town?
8. Where do I get off?
9. Where do I transfer?

Раздел 8 Магазины, товары, совершение покупок (Знать: 31 Уметь:У1,У2,У3)

1. Do shops play an important role in our life?
2. Where do people go to buy something
3. What can you see through the shop-window?
4. What can we buy at the grocer's?
5. What can we buy at the baker's?
6. What can we buy at the greengrocer's?
7. What can we buy at the butcher's?
8. What can we buy at the confectioner's?
9. What can we buy at the footwear shop?
10. What can we buy at the bookseller's?

Раздел 9. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания (Знать: 31,32 Уметь:У1,У2,У3)

1. Can you say that Russia and English food are very different? Why?
2. What food do you consider to be useful?
3. What have you learnt about the traditional English food?
4. What do Englishmen eat for breakfast ?
5. What do they eat for lunch?
6. What does dinner consist of. What do they eat?
7. What do you know about Christmas food?
8. Have we any traditional food in our country?
9. Do you know recipes of any traditional Russian food?
10. What is the national drink in Britain?
11. Is there a tradition to drink tea in the afternoon?
12. How many times a day do American eat?
13. Do Americans like to eat at home?
14. What is a family dinner?
15. What dishes are traditional for Christmas and Thanksgiving Day dinners?
16. What dishes are traditional for Adygea?

Раздел 10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни (Знать: 31,32 Уметь:У1,У2,У3)

1. Do you go in for sports?
2. Are there any popular kinds of sports in our country? What are they?
3. What does sport help people to do?
4. What can you say about sports in our school, colleges and universities?
5. Are there any stadiums, swimming pools, sports grounds in the towns of Russia?
6. Where can amateurs go in for sports?
7. When were the first Olimpic Games started?
8. Why were the first Olimpic Games organized?
9. What kind of sports did the Olimpics include?
10. What sports do you associate with Britain?
11. What are the most popular sports in Britain, in the USA and in Russia?

Раздел 11. Экскурсии и путешествия (Знать: 31,32 Уметь:У1,У2,У3)

1. Who were the first travelers?
2. Do you like to travel?
3. What does travelling give us?
4. How does travelling on business help you?
5. What means of travelling do you know?
6. How do you prefer to spend your summer holidays?
7. What is the busiest international airport in the world?
8. What are the main features of different means of travelling?
9. What are the most interesting places in the world to see and to explore?
10. What are the advantages of travelling by plane?
11. What are the advantages and disadvantages of travelling by car, train, ship?
12. Why do many people prefer to travel by car?
13. What is a hotel? What does it provide for a traveler?
14. What types of hotels do you know?
15. From what words was the word <motel> derived? What kinds of accommodation were offered?
16. Is the London underground the oldest in the world?
17. What do you know about the price of tickets in the London underground?
18. What can you see everywhere in the London underground?
19. What must visitors to London learn? Why?

Раздел 12. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство(Знать: 31,32 Уметь:У1,У2,У3)

1. What is the population of Russia?
2. Who is the head of the state?
3. Who is the head of the government?
4. When was the Russian flag adopted?
5. What do three stripes on the Russian flag symbolize?
6. Why does Moscow attracts tourists from all over the world?
7. When was Moscow founded?
8. Who founded Moscow?
9. What is Moscow famous for besides that it is the capital of Russian Federation?
10. What are the places of interest in Moscow?
11. What are the world famous theatres of Moscow?
12. What are the most famous museums of Moscow?

Раздел 13 Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности (Знать: 31,32 Уметь:У1,У2,У3)

1. What oceans and seas are the British Isles washed by?
2. What is the climate like in Great Britain?
3. What kind of state is Great Britain?
4. What is the population of Great Britain?
5. What are the common ideas about the weather in Britain?
6. What is the capital of England and United Kingdom?
7. What is the oldest part of London?
8. Tell some words about the city, the West end, the East end, Westminster?

9. What is the official London residence of the Queen?
10. What is the head of government of Britain?
11. What is parliament made up of?
12. What is the centre of parliamentary power in the British Parliament today?
13. What are the functions of the House of Lords and the House of Commons?
14. What kind of state is the USA?
15. Where is it situated?
16. What is the USA washed by in the east and in the west?
17. What is the total area of the country?
18. What are the principal rivers of the USA?
19. How many states does America have?
20. What is the population of the country?
21. Where is the capital of the country situated?
22. What is the climate in the USA?
23. What are the climatic conditions of the country determined by?
24. What are the national resources of the USA?
25. How do people often call American flag?
26. How many stripes has the flag got?
27. What is the national emblem of the USA?
28. When do American celebrate Flag Day?
29. Why was the design of the United States flag restored to the original 13 stripes?.
30. What do the stars on the blue field represent?
31. Is the USA a parliamentary republic?
32. How many branches is the government divided into?
33. How many main parties are there in the USA?
34. What duties and powers of the President are listed by the Constitution?
35. Who forms the Cabinet?
36. What is the Cabinet?
37. How many houses are there in the US Congress?
38. What represents the Senate?
39. Name the important committees of the Congress?
40. What is the Congress?
41. What houses are there in the Congress?
42. What is the main function of the Congress of the USA?

Раздел 14. Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран (Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3)

1. Are there many holidays in our country?
2. What is your favorite holyday ? How long does it last?
3. What is Maslenitza?
4. What does this festival mean?
5. What do people do during this holiday?
6. When the Americans celebrate Independence Day?
7. What was the draft of the Declaration of Independence?
8. What activities are popular on this day?
9. What are the most popular activities on Halloween?
10. What is the date of Thanksgiving and how it was adopted?

11. What are the traditional plates on Thanksgiving?
12. How do people in the US and Canada celebrate Christmas?
13. What the main symbol of Christmas?
14. What does a traditional Christmas dinner consist of?
15. How many holidays a year are there in Great Britain?
16. What holidays are celebrated on the same date each year in Great Britain and the USA?

Раздел 15. Жизнь в городе и деревне (Знать: 31 Уметь:У1,У2,У3)

1. What is the capital of Adygea Republic?
2. What is the symbol of our capital?
3. What nations live on this territory?
4. What is the population of the Republic?
5. What can you tell about the climate of the region.
6. Name some industrial enterprises in Adygea?
7. How is agriculture developed in the region?
8. Describe the nature of the region.
9. What interesting places you can see in Adygea.
10. What higher educational establishments are there in Maikop?
11. What interesting facts of legends do you know about your region?
12. What is Adygea famous for?
13. What kinds of interesting places are there in Adygea?
14. What are the most popular Adygea traditions?

Раздел 16. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива (Знать: 31 Уметь:У1,У2,У3)

1. What does the standard working day start and finish in Russia, in the UK and the USA?
2. How long is the working week there?
3. What are the usual working days?
4. What is the most common type of company in the UK?
5. Are all limited liability companies joint-stock companies?
6. Speak about the forms of businesses in the USA.
7. What is business?
8. What are the forms of small business?
9. What are the advantages and drawbacks of small business?
10. What is a partnership?
11. What are the types of companies?
12. What are the main differences between public and private companies?
13. What is a corporation?
14. What are the working languages at the conference?
15. Will there be a simultaneous translation (into Russian)?
16. When will the speakers be briefed?
17. What is the time limit for speakers?
18. What sort of problems does this organization deal?

Раздел 17. Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда (Знать: 31 Уметь:У1,У2,У3)

1. Must you know any rules when you speak over the telephone?
2. What are the typical greeting when you take the receiver?
3. What should you do it it is not the person you speak with?
4. Why should you ask it the person has enough time for you?

5. If the interlocutor is rude ,what should you do?
6. Can these rules help you to speak over the telephone as naturally as in person?
7. All rules of table manners are made to avoid ugliness, aren't they?
8. What is "good table manners"?
9. Why do our people need them .
10. Do you follow them?
11. Tell us some rules how to behave yourself at the table.

Раздел 18. Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники (Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3)

1. Who consider the outstanding person in our country.
2. Why will April 2, 1961 never be forgotten?
3. What did Yuri Gagarin's flight open?
4. What is Albert Einstein famous for?
5. Why was Einstein's second paper important?
6. What did the third paper contain?
7. What can you tell about Jack London?
8. What was his real name?
9. What did he describe in his books?
10. Was Shakespeare one of the greatest and famous writers?
11. Where was he born?
12. What plays by W. Shakespeare do you know?
13. Was Charles Dickens an English or an American writer?
14. When was Ernest Hemingway born?
15. What was his full name?
16. What are his famous books?
17. What gallery in Moscow is a symbol of Russian art?
18. What is exhibited in the Tretiakov Gallery?
19. Who was the founder of the gallery? Why did Tretiakov start collecting pictures, portraits and sculptures?
20. Is the state Hermitage the largest fine arts museum in Russia?
21. What does the word " Hermitage" mean?
22. What do you know about the History of the Red square?
23. What are the most interesting attractions on the square?

Раздел 19. Финансовые учреждения и услуги (Знать: З1,З2 Уметь:У1,У2,У3)

1. How many pence are there in one pound?
2. What banknotes and coins are in circulation in the UK now? Who issues banknotes and mints coins in the UK?
3. What famous people are featured on the bank of various English banknotes?
4. What can we read on the face of English banknotes?
5. Where is money sold and bought in our country?
6. Who determines rates of exchange?
7. How often do exchange rates change?
8. Are the exchange rates the same on one and the same day everywhere?
9. In what cases are different exchange rates for the same currency set on one and the same day?
10. Is there a rule about making appoints. Or can a businessman come to see another businessman without an appointment?
11. What statements, questions or requests do enquiries usually contain?
12. What should a business letter include by all means?
13. Where should be the date in a business letter?

14. How should you name the person in a business letter whom you don't know?
15. Which is the correct greeting and ending in a business letter?
16. What parts should a modern English business letter contain?

Вопросы контрольных работ

Раздел 1. Приветствие, прощание, представление себя и других людей в официальной и неофициальной обстановке (Знать: З1 Уметь:У1,У2)

1. What levels of introduce do you know?
2. What formulas for everyday communication do you know?
9. How do we greet our friends and what do they say in answer to our greetings?
3. What expressions of gratitude do we know?
4. Числительные: количественные и порядковые.

Раздел 2. Описание человека(внешность, национальность, образование, личные качества, родзанятий, должность, место работы и др.) (Знать: З1Уметь: У1, У2)

1. Describe your friend's appearance.
2. What do your parents do?
3. Who are you like in character?
4. What do you look like?
5. Имена существительные во множественном числе.

Раздел 3. Семья и семейные отношения, домашние обязанности (Знать: З1Уметь: У1, У2,У3)

1. Who are your parents?
2. How many members are there in your family?
3. In what way do you help your parents?
4. How do you get along with your family ?
5. Which of the parents do you want to be like?
6. Do you enjoy spending time with your family?
7. Артикль. Употребление определенного и неопределенного артикля, существительные без артикля.

Раздел 4. Описание жилища и учебного заведения (здание, обстановка, условия жизни, техника, оборудование) (Знать: З1Уметь: У1, У2)

1. Why do people build houses?
2. What were the first houses made of?
3. Who discovered that stone was a good building material?
4. Can we classify buildings of each epoch into two categories?
5. Tell a few words about the exterior of the college.
6. Where we can see the list of times when college lessons take place?
7. Describe your college.
8. Do computers made our lives easier and simpler? In what way?
9. Discuss the following topic "Modern devices in our life".
10. What do American homes look like?
11. What can you tell about mobile homes?
12. Образование и употребление глаголов to be, to have.
13. Основные типы вопросов в английском языке.

Раздел 5 Хобби, досуг (Знать: З1Уметь: У1, У2,У3)

1. What is the meaning of the word <Hobby>?
2. Hobbies of college students.
3. Do people inherit hobbies from their parents?
4. Does your life become more interesting if you have a hobby?

5. What kinds of hobbies do you know?
6. What is the most popular hobby in our country?
7. What is the most popular hobby among Englishmen?
8. What are the most popular hobbies among American students?
9. What interesting things do you usually do when you have leisure time?
10. . Оборот there is, there are.

Раздел 6 Распорядок дня студента колледжа(Знать: 31Уметь: У1, У2,У3)

1. When do you usually get up? Do you get up early?
2. Does your alarm clock wake you up or do you wake up yourself?
3. What do you usually have for breakfast(lunch, dinner, supper)?
4. How long does it take you to get to your college?
5. How do you usually spent your evenings?
6. What interesting things do you usually do when you have leisure time?
7. Образование и употребление степени сравнения прилагательных и наречии.
8. Образование и употребление Present Simple Active.

Раздел 7. Описание местоположения объекта (адрес, как найти) (Знать: 31,32 Уметь:У1,У2,У3)

1. What's the quickest way to the college from your house?
2. What direction should I go in?
3. What do you do when you don't know the way?
4. How can I get to the college?
5. Where do I transfer?
6. Образование и употребление Past Simple Active.

Раздел 8 Магазины, товары, совершение покупок (Знать: 31 Уметь:У1,У2,У3)

1. Do shops play an important role in our life?
2. Where do people go to buy something
3. What can we buy at the grocer’s?
4. What can we buy at the baker’s?
5. What can we buy at the greengrocer’s?
6. What can we buy at the butcher’s?
7. What can we buy at the footwear shop?
8. Образование и употребление Future Simple Active.
9. Употребление модальных глаголов и их эквивалентов.

Раздел 9. Еда, способы приготовления пищи, традиции питания (Знать: 31,32 Уметь:У1,У2,У3)

1. Can you say that Russia and English food are very different? Why?
2. What food do you consider to be useful?
3. What have you learnt about the traditional English food?
4. What do you know about Christmas food?
5. Have we any traditional food in our country?
6. Do you know recipes of any traditional Russian food?
7. What is the national drink in Britain?
8. How many times a day do American eat?
9. What dishes are traditional for Christmas and Thanksgiving Day dinners?
10. What dishes are traditional for Adygea?
11. Употребление наречии much, many.

Раздел 10. Физкультура и спорт, здоровый образ жизни (Знать: 31,32 Уметь:У1,У2,У3)

1. Do you go in for sports?
2. Are there any popular kinds of sports in our country? What are they?
3. What does sport help people to do?
4. When were the first Olimpic Games started?
5. What kind of sports did the Olimpics include?
6. What are the most popular sports in Britain, in the USA and in Russia?
7. Употребление глаголов в форме Present, Past, Future Simple.

Раздел 11. Экскурсии и путешествия (Знать: 31,32 Уметь:У1,У2,У3)

1. What does travelling give us?
2. What means of travelling do you know?
3. How do you prefer to spend your summer holidays?
4. What are the main features of different means of travelling?
5. What are the advantages of travelling by plane?
6. What are the advantages and disadvantages of travelling by car, train, ship?
7. What is a hotel? What does it provide for a traveler?
8. What must visitors to London learn? Why?

Раздел 12. Россия, ее национальные символы, государственное и политическое устройство(Знать: 31,32 Уметь:У1,У2,У3)

1. Who is the head of the state of Russia?
2. Who is the head of the government?
3. What do three stripes on the Russian flag symbolize?
4. Why does Moscow attracts tourists from all over the world?
5. What are the places of interest in Moscow?
6. What are the world famous theatres of Moscow?
7. What are the most famous museums of Moscow?
8. Образование и употребление Present Progressive.
9. Образование и употребление Past and Future Progressive.

Раздел 13 Англоговорящие страны, географическое положение, климат, флора и фауна, национальные символы, государственное и политическое устройство, наиболее развитые отрасли экономики, достопримечательности (Знать: 31,32 Уметь:У1,У2,У3)

1. What kind of state is Great Britain?
2. What is the climate like in Great Britain?
3. What are the common ideas about the weather in Britain?
4. Tell some words about the City, the West end, the East end, Westminster?
5. What is the official London residence of the Queen?
6. What is the head of government of Britain?
7. What is parliament made up of?
8. What is the centre of parliamentary power in the British Parliament today?
9. How many states does America have?
10. What are the national resources of the USA?
11. How many stripes has the flag got?
12. What is the national emblem of the USA?
13. Is the USA a parliamentary republic?

14. How many branches is the government divided into?
15. What do the stars on the blue field represent?
16. How many houses are there in the US Congress?
17. What is the main function of the Congress of the USA?
18. Образование и употребление Present Perfect Active.
19. Образование и употребление Past and Future Perfect Active.

Раздел 14. Обычаи, традиции, поверья народов России и англоговорящих стран (Знать: 31,32 Уметь:У1,У2,У3)

1. Are there many holidays in our country?
2. What is your favorite holyday ? How long does it last?
3. What is Maslenitza?
4. What do people do during this holiday?
5. What do people do during this holiday?
6. When the Americans celebrate Independence Day?
7. What is the date of Thanksgiving and how it was adopted?
8. What are the traditional plates on Thanksgiving?
9. How do people in the US and Canada celebrate Christmas?
10. What does a traditional Christmas dinner consist of?
11. How many holidays a year are there in Great Britain?
12. What holidays are celebrated on the same date each year in Great Britain and the USA?
13. Косвенная речь. Перевод в косвенную речь группы времен действительного залога.

Раздел 15. Жизнь в городе и деревне (Знать: 31 Уметь:У1,У2,У3)

1. What is the capital of Adygea Republic?
2. What is the symbol of our capital?
3. Name some industrial enterprises in Adygea?
4. How is agriculture developed in the region?
5. What interesting places you can see in Adygea.
6. What higher educational establishments are there in Maikop?
7. What is Adygea famous for?
8. What are the most popular Adygea traditions?

Раздел 16. Переговоры, разрешение конфликтных ситуаций. Рабочие совещания. Отношения внутри коллектива (Знать: 31 Уметь:У1,У2,У3)

1. What does the standard working day start and finish in Russia, in the UK and the USA?
2. What is the most common type of company in the UK?
3. Speak about the forms of businesses in the USA.
4. What is business?
5. What are the types of companies?
6. What are the main differences between public and private companies?
7. What is the time limit for speakers?
8. Смена обстоятельств времени при переходе прямой речи в косвенную.

Раздел 17. Этикет делового и неофициального общения. Дресс-код. Телефонные переговоры. Правила поведения в ресторане, кафе, во время делового обеда (Знать: 31 Уметь:У1,У2,У3)

1. Must you know any rules when you speak over the telephone?
2. What should you do it it is not the person you speak with?
3. If the interlocutor is rude ,what should you do?
4. What is "good table manners"?

5. Tell us some rules how to behave yourself at the table.
6. Перевод из прямой речи в косвенную общих и специальных вопросов.

Раздел 18. Выдающиеся исторические события и личности. Исторические памятники (Знать: 31,32 Уметь:У1,У2,У3)

1. What did Yuri Gagarin's flight open?
2. What is Albert Einstein famous for?
3. Why was Einstein's second paper important?
4. What can you tell about Jack London?
5. What plays by W. Shakespeare do you know?
6. What gallery in Moscow is a symbol of Russian art?
7. What is exhibited in the Tretiakov Gallery?
8. What do you know about the History of the Red square?
9. What are the most interesting attractions on the square?

Раздел 19. Финансовые учреждения и услуги (Знать: 31,32 Уметь:У1,У2,У3)

1. Where is money sold and bought in our country?
2. What banknotes and coins are in circulation in the UK now? Who issues banknotes and mints coins in the UK?
3. What famous people are featured on the bank of various English banknotes?
4. What can we read on the face of English banknotes?
5. How often do exchange rates change?
6. Are the exchange rates the same on one and the same day everywhere?
7. What should a business letter include by all means?
8. Where should be the date in a business letter?
9. How should you name the person in a business letter whom you don't know?
10. Which is the correct greeting and ending in a business letter?
11. What parts should a modern English business letter contain?

Задание для тестированного контроля
Тест "Времена групп Progressive и Perfect".

Вариант 1.

Задание. Выберите правильный вариант.

1. Saran got a bad mark because she… her homework.
a. hadn't done b. didn't do c. was doing
2. I …to America.
a. have often been b. often was c. have been often
3. I have found a good job. It's in Brazil. I ..... to go to Brazil. I don't like living in cold climates.
a. have always wanted b. always wanted c. is wanting
4. He came in and saw Nelly who …. a strange picture.
a. drew b. is drawing c. was drawing
5. Before Adam got married, he ..... to the mountains every summer.
a. went b. goes c. had gone
6. Her face was wet with tears and her eyes were red. She ..... .
a. cried b. was crying c. had cried
7. A group of scientists are travelling around Africa. How many countries ..... already, I wonder?
a. have they visited b. they have visited c. do they visit
8. Peter and Mary ..... on the platform. They …… for their train.
a. is standing, is waiting b. are standing, are waiting c. stand, wait
9. When I first ..... to England in 1998, I spoke good English.
a. came b. had come c. was coming
10. I didn't see Linda last month because she ..... around Europe at that time.

a. travelled b. was travelling c. had travelled
11. By the time I come home, the children won't have gone to bed, they ..... for me.
a. waited b. wait c. will be waiting
12. Michael is doing homework since he …. home from school.
a. has come b. was coming c. came
13. Linda's apartment looks nice and tidy because she ..... it this week.
a. redecorates b. is redecorating c. has redecorated
14. You may take this magazine. I ..... through it already.
a. look b. have looked c. am looking
15. I looked everywhere for my car keys and then I remembered that my son ..... the car to work.
a. was taking b. had taken c. took
16. While I ..... a robber climbed into the room through the window.
a. had slept b. was sleeping c. slept
17. After Jerry enters a Medical school, he ..... Chemistry for more than four years.
a. will study b. study c. studies
18. This book is so interesting. I ..... reading it by the end of the day.
a. finished b. will finish c. will have finished
19. This is the biggest cat I….
a. have never seen b. have ever seen c. never saw
20. I knew that he …waiting for somebody.
a. is b. was c. would

КЛЮЧ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
a	a	a	c	c	c	a	b	a	b	c	c	c	b	b	b	a	c	b	b

Вариант 2.

Задание. Выберите правильный вариант.
1…. Gloria last week?
a. have you seen b. did you see c. were you seeing
2. She is an old friend – I …her…years.
a. have known, for b. know, for c. have known, since d. know, since
3. We met when we … in France.
a. studied b. were studying c. had studied
4. Look! The hen... an egg.
a. has laid b. has lain c. lied
5. As soon as she came in I knew … her before.
a. have seen b. saw c. had seen
6. Although they ……married for two years, they didn't tell their parents about it.
a. had been b. were d. have been
7. Saran looked tired in the morning because she… badly.
a. had slept b. slept c. was sleeping
8. She has the ugliest dog I….
a. have ever seen b. have seen c. have ever saw
9. You may take this textbook. I ..... the exercise already.
a. have done b. had done c. am doing
10. I left school and then I remembered that I ..... my schoolbag in class.
a. was leaving b. had left c. have left
11. While I ..... , I met my friend.
a. had walked b. was walking c. walked
12. After John enters the University, he ..... History of Architecture for more than two years.
a. will study b. study c studies
13. This magazine is so interesting! I ..... reading it by 6 o'clock.

a. finished b. will finish c. will have finished
14. After they … the recipe, they cooked their meal.
a. cooked b. had cooked c. have cooked
15. What… at 7 o'clock tomorrow?
a. will you do b. will you be doing c. have you done d. do you do
16. By the time reached our destination, it… dark.
a. had been becoming b. has already become c. had already become d. was become
17. I couldn't find that house as I… there only once.
a. have been b. was c. had been d. was being
18. Where's Melanie? – She… out to see her boyfriend.
a. have just gone b. has just gone c. just gone d. just went
19. What's that noise? – I… anything.
a. am not listening b. am not hearing c. can't hear d. can't listen
20. I'm afraid I didn't hear the doorbell when you rang. I … in the garden at the time.
a. worked b. have worked c. was working d. have been working

КЛЮЧ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
b	a	a	a	a	d	a	a	a	b	b	a	c	b	b	c	c	b	b	b

Тест "Степени сравнения прилагательных".
I вариант

1. Mary is ... than Pete
a) tall b) taller c) the tallest
2. It's ... here than in Sochi
a) colder b) cold c) the coldest
3. This is ... book of them all
a) expensive b) expensiver c) the most expensive
4. Peter is ... of them all
a) the older b) old c) the oldest
5. The Nile is ... than Dnepr
a) the longest b) long c) longer
6. This film is much ...
a) gooder b) better c) good
7. Which book is ...?
a) interesting b) more interesting c) the most interesting
8. Your cat is ... I've ever seen
a) fat b) fattest c) fatter
9. Is august ... month of the year?
a) ho b) the hottest c) hotter
10. Which house is ... in your street?
a) the highest b) high c) higher
11. Is the Arctic Ocean ... in the world?
a) cold b) colder c) the coldest
12. This problem is than yours
a) difficulter b)the most difficult c) difficult
13. The restaurant is ... than the cafe
a) expensive b) more expensive c) expensiver
14. If you eat a lot ... you will get
a) fat b) the fattest c) fatter
15. What is the name of the ... mountain in Europe?
a) high b) the highest c) higher

16. She thinks this shop is ... than that one
a) gooder b) better c) good
17. He thinks English spelling is ... than Russian
a) difficulter b) difficult c) more difficult
18. Pete is ... than his friend
a) intelligenter b) the most intelligent c) more intelligent
19. He speaks English ... than I do
a) gooder b) better c) good
20. In spring the weather is ... than in winter
a) warm b) the warmest c) warmer

1)-B;2)-A;3)-C;4)-C;5)-C;6)-B;7)-C;8)-B;9)-B;10)-A;11)-C;12)-A;13)-B;14)-C;15)-B;16)-B;17)-C;18)-C;19)-b;20)-C.

II вариант

1) Kate is … than Ann.
a) beautiful b) beautifuler c) more beautiful
2) Monkeys are… than cats.
a) funny b) funnier c) more funnier
3) Who is the …pupil in your class?
a) good b) goodest c) best
4) Tom is the… pupil in the class.
a) bad b) worst c) baddest
5) This is a very… story.
a) good b) gooder c) better
6) Summer is… than autumn.
a) good b) gooder c) better
7) Mrs Smith is the… teacher.
a) best b) badder c) worse
8) Is Tom… than his brother?
a) clever b) cleverer c) more cleverer
9) This test is the… .
a) difficultest b) most difficult c) difficult
10) This street is… than that street.
a) noisier b) more noisier c) noisiest
11) Who is the …runner in the class?
a) best b) goodest c) most good
12) Are frogs… than snakes.
a) more ugly b) uglier c) ugly
13) The car is …than the bike.
a) better b) badder c) gooder
14) This film is… than that film.
a) interestinger b) more interesting c) interesting
15) Bob is …than Tom.
a) healthy b) more healthyc) healthier
16) This story is… than that story.
a) worse b) badder c) worst
17) Rats are …than mice.
a) biggerer b) bigger c) more bigger
18) Ann is than Jane.
a) politer b) polite c) more polite
19) This street is the… in the city.
a) widest b) widerest c) wider

20) July is… than May.
a) nice b) nicerer c) nicer

1)-C;2)-B;3)-C;4)-B;5)-A;6)-C;7)-A;8)-B;9)-B;10)-A;11)-A;12)-B;13)-A;14)-B;15)-C;16)-A;17)-B;18)-A;19)-A;20)-C.

Тест "Времена группы Active".
Вариант 1.

Выберите правильный вариант.
1…….it warm in Krasnodar every autumn? - No, it …very cold and rainy this autumn.
a. was, is b. was, was c. is, is d. is, was
2. It was an interesting trip, …?
a. isn't it b. wasn't it c. doesn't it d. didn't it
3. She ….stay with her partner's family next July, …not she?
a. will, won't b. won't, won't c will, will
4. You are responsible for the party, …?
a. isn't it b. aren't you c. doesn't it d. didn't it
5. Who..… two cars in the family? – Five families in our class….
a. have, has b. has, have c. have, have d. has, has
6. I … some problems at school.
a. has b. am having c. have
7. How many brothers and sisters …?
a. have you b. do you have c. are you having
8. …….it snow much in England winter? - Yes, it….
a. is, does b. does, do c. do, do d. does, does
9. Look at these children! They….with you dog.
a. are playing b. play c. is playing
10. You know me, do not you? - …., I do.
a.yes b.no
11. You do your homework every day, don't you? -…., I don't.
a. yes b. no
12. They … to visit galleries and museums.
a. likes b. are liking c. like
13. You do not know it, do you? - …., I do not.
a. yes b. no
14. Alice _____ like French films.
a. isn't b. don't c. doesn't
15. _____ you doing your homework?
a. Do b. Are c. Is
16. My friend and I _____ TV on Saturday afternoons.
a. watch b. watches c. are watching
17. _____ they having a lesson at the moment?
a. are b. is c. do
18. His parents often … newspapers in the evening.
a. are reading b. reads c. read
19. We usually _____ out on Sundays.
a. eating b. eat c. eats
20. _____ tigers live in the jungle?
a. are b. do c. is
21. I … very hard at school every day.
a. work b. am working c. works

22. She _____ everybody in her school.
a. know b. is knowing c. knows
23. What are you doing? – I … a very good detective film.
a. am watching b. watch c. is watching
24. Are they having a piano lesson _____?
a. in the evenings b. now c. every Monday
25. She _____ visits her parents.
a.seldom b.at the moment c.now

КЛЮЧ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
d	b	a	b	b	c	a	d	a	a	b	c	b	c	b	a	a	c	b	b	a	c	a	b	a

Вариант 2

Выберите правильный вариант.
1…….it cold in England every winter? - No, it …very cold and rainy this winter.
a. was, is b. was, was c. is, is d. is, was
2. It was an interesting film, …?
a. isn't it b. wasn't it c. doesn't it d. didn't it
3. They ….stay with their grandmother next August, …not they?
a. will, won't b. won't, won't c will, will
4. He is responsible for a social programme, …?
a. isn't it b. isn't he c. doesn't it d. didn't it
5. Who..… a dog at home? – John and Mary …a white poodle.
a. have, has b. has, have c. have, have d. has, has
6. She … some problems with her parents.
a. has b. am having c. have
7. How many aunts and uncles …?
a. have you b. do you have c. are you having
8. …….it rain much in New York in spring? - Yes, it….
a. is, does b. does, do c. do, do d. does, does
9. ……students…..two classes of English every week?
a. does, has b. do, have c. do, has d. are, having
10. He knows this businessman, doesn't he? - …., he does.
a.yes b.no
11. Students do their homework every day, don't they? -…., they don't.
a. yes b. no
12. They … to go to ice cream cafes and sandwich bars.
a. likes b. are liking c. like
13. You didn't like the book, did you? - …., I did not.
a. yes b. no
14. Mark _____ like English tea with milk.
a. isn't b. don't c. doesn't
15. _____ you cleaning the room?
a. Do b. Are c. Is
16. We I _____ football matches on Sunday afternoons.
a. watch b. watches c. are watching
17. _____ they having a music class at the moment?
a. are b. is c. do
18. Our Granny often … detective stories in the evenings.
a. are reading b. reads c. read

19. We usually _____ out on Friday evenings.
a. eating b. eat c. eats
20. _____ crocodiles live in the Amazon?
a. are b. do c. is
21. My father … very hard at school every day.
a. work b. am working c. works
22. He _____ everybody in our village.
a. know b. is knowing c. knows
23. What are you doing? – I … a football match.
a. am watching b. watch c. is watching
24. The children … at monkeys now.
a. look b. is looking c. are looking
25. He is running to catch the train _____.
a. now b. at night c. every day

КЛЮЧ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25
d	b	a	b	b	b	c	d	b	a	b	c	b	c	b	a	a	b	b	b	c	c	a	c	a

Тест "Модальные глаголы"

Вариант 1.

Выберите правильный вариант.
1. I don't know what I'm doing tomorrow. I… go to the beach or stay home.
a. must b. may c. ought to d. am to
2. What a nasty girl! You… say things like that in front of your mother!
a. don't have to b. mustn't c. may not d. needn't
3. You… be mad to go the disco by yourself.
a. shall b. need c. are to d. must
4. You had to stay at home yesterday, …?
a. isn't it b. had you c. hadn't you d. didn't you
5. We have to prepare the document by tomorrow,… we?
a. haven't b. don't c. have d. has
6. The child … walk out the dog every morning, I have already taken the dog for a walk.
a. must b. needn't c. hadn't to
7. He …… run to catch the train, and he was in time!
a. should b. may c. had to
8. The walls ….be solid, made of brick, stone, concrete and other natural or artificial materials.
a. may b. need c. must
9. I'll ….. go now. My friends are waiting.
a. must b. have to c. be able to
10. I must ….. a very long story.
a. translate b. to translate c. translated
11. You …see ruins of ancient buildings today in Greece.
a. can b. be able to c. need
12. ..… you please be quiet? I'm trying to read.
a. can b. may c. should
13. I …. help you with your French tomorrow.
a. am able to b. will be able to c. can
14. You ….. not see her at the party. She was at home working at her architectural project.
a. must b. can c. could
15. You have just had lunch. You ..… be hungry.

a. can't b. shouldn't c. mustn't
16. ..… you like a cup of coffee?
a. could b. would c. should
17. Good! I …work tomorrow.
a. must not b. do not have to c. have not got to
18. The weather ….change tomorrow.
a. may b. must c. should
19. The water is cold, you …. swim.
a. can b. can not c. must
20. The floors, walls, roofs and other parts of the building …..be carefully designed and proportioned.
a. must b. can c. could
21. …. ask you to take off your hat?
a. could b. may c. can
22. You …. see our team play!
a. should b. had to c. could

КЛЮЧ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
b	b	d	d	b	b	a	c	b	a	a	a	b	c	a	b	b	a	b	a	b	a

Вариант 2.

Выберите правильный вариант.
1. Sam doesn't know what he is going to do tomorrow. He… go to the beach or stay home.
a. must b. may c. ought to d. am to
2. What a shame! You… say things like that in front of your mother!
a. don't have to b. mustn't c. may not d. needn't
3. You… be mad to keep at home a cat and a mouse together.
a. shall b. need c. are to d. must
4. You had to do your homework for 3 hour yesterday, …?
a. isn't it b. had you c. hadn't you d. didn't you
5. The managers have to prepare the contract by next week,… they?
a. haven't b. don't c. have d. has
6. Our students ….. to pass three exams this summer.
a. must b. will have to c. need
7. I must ….. shopping for food right now because I am hungry.
a. go b. to go c. have gone
8. The ceiling ….be flat and smooth, made of concrete and other natural or artificial materials.
a. may b. need c. must
9. I'll ….. go home now. My parents are waiting.
a. must b. have to c. be able to
10. The students must ….. a very long story for their Literature class.
a. read [ri:d] b. to read c. read [r e d] Past Simple
11. You …see the ruins of Coliseum today in Rome.
a. can b. be able to c. need
12. ..… you please speak slower? I can't follow you.
a. could b. may c. should
13. She …. go to the park tomorrow because she is busy today.
a. am able to b. will not be able to c. can
14. You ….. not see her at college yesterday. She was ill and stayed at home.
a. must b. can c. could
15. You have just had drunk a whole bottle of Cola. You ..… be thirsty.

a. can't b. shouldn't c. mustn't
16. ..… you like a chicken sandwich?
a. could b. would c. should
17. We are absolutely happy as we …to go to college on Monday.
a. must not b. do not have to c. have not got to
18. My brother ….. be able to help me tomorrow.
a. was b will c. is
19. What shall we do on Sunday? We …. go to the cinema.
a. should b. could c. have to
20. Her mother was worried that she was not at home. She ..… be late for the last bus.
a. could b. should c. may
21. This weight is wrong. It ….. be 4 kilos, not 5.
a. could b. may c. should
22. His fridge is full of food. He ….. to go shopping tomorrow.
a. didn't have to b. will have c. will not have to

КЛЮЧ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
b	b	d	d	b	b	a	c	b	a	a	a	b	c	a	b	b	b	b	c	c	c

Тест "Перевод из прямой речи в косвенную речь"

1 вариант

I.Выберите правильный вариант преобразования из прямой речи в косвенную.

1. " I don't know how much it cost", she says.
   a) She says she doesn't know how much it costs.
   b) She says she doesn't know how much it cost.
   c) She says she didn't know how much it cost.
2. She asked : " What's the time?"
   a) She asked what time it was.
   b) She asked What was the time.
   c) She asked What is the time.
3. She said " Don't eat too much?"
   a) She asked not to eat too much.
   b) She said don't eat too much.
   c) She asked didn't eat too much.
4. " Are you an actor ?" he asked.
   a) He asked if I'm an actor.
   b) He asked if I was an actor.
   c) He asked if I had been an actor.

КЛЮЧ

1	2	3	4
b	a	a	b

2 Вариант

I.Выберите правильный вариант преобразования из прямой речи в косвенную.

1. " I haven't seen my friend for five years" he says.
   a) He says he hadn't seen his friend for five years.
   b) He says he hasn't seen his friend for five years.
   c) He says he didn't see didn't see his friend for five years.

2. He asked : “ Who put sugar in my coffee?”
   a) He asked who had put sugar in his coffee?
   b) He asked who put sugar in his coffee.
   c) He asked who has put sugar in his coffee.
3. Mother asked: “ Don’t go near the river, children.”
   a) Mother asked the children not to go near the river.
   b) Mother asked the children do not go near the river.
   c) Mother asked the children didn’t go near the river.
4. He said : “ My name is Nick”
   a) He said his name was Nick .
   b) He said his name is Nick.
   c) He said his name Nick was.

КЛЮЧ

1	2	3	4
b	a	a	a

Основные показатели оценки результата	Оценка
Точность и скорость выполнения тестовых заданий, соответствие эталонам ответов	90-100% - 5 80-89% – 4 70-79% – 3 менее 70% - 2

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения

I вариант

1. Mary is ... than Pete
a) tall b) taller c) the tallest
2. It's ... here than in Sochi
a) colder b) cold c) the coldest
3. This is ... book of them all
a) expensive b) expensiver c) the most expensive
4. Peter is ... of them all
a) the older b) old c) the oldest
5. The Nile is ... than Dnepr
a) the longest b) long c) longer
6. This film is much ...
a) gooder b) better c) good
7. Which book is ...?
a) interesting b) more interesting c) the most interesting
8. Your cat is ... I've ever seen
a) fat b) fattest c) fatter
9. Is August ... month of the year?
a) hot b) the hottest c) hotter
10. Which house is ... in your street?
a) the highest b) high c) higher
11. Is the Arctic Ocean ... in the world?
a) cold b) colder c) the coldest
12. This problem is than yours
a) difficulter b)the most difficult c) difficult

13. The restaurant is ... than the cafe
a) expensive b) more expensive c) expensiver
14. If you eat a lot ... you will get
a) fat b) the fattest c) fatter
15. What is the name of the ... mountain in Europe?
a) high b) the highest c) higher
16. She thinks this shop is ... than that one
a) gooder b) better c) good
17. He thinks English spelling is ... than Russian
a) difficulter b) difficult c) more difficult
18. Pete is ... than his friend
a) intelligenter b) the most intelligent c) more intelligent
19. He speaks English ... than I do
a) gooder b) better c) good
20. In spring the weather is ... than in winter
a) warm b) the warmest c) warmer

1)-B;2)-A;3)-C;4)-C;5)-C;6)-B;7)-C;8)-B;9)-B;10)-A;11)-C;12)-A;13)-B;14)-C;15)-B;16)-B;17)-C;18)-C;19)-b;20)-C.

II вариант

1) Kate is … than Ann.
a) beautiful b) beautifuler c) more beautiful
2) Monkeys are… than cats.
a) funny b) funnier c) more funnier
3) Who is the …pupil in your class?
a) good b) goodest c) best
4) Tom is the… pupil in the class.
a) bad b) worst c) baddest
5) This is a very… story.
a) good b) gooder c) better
6) Summer is… than autumn.
a) good b) gooder c) better
7) Mrs Smith is the… teacher.
a) best b) badder c) worse
8) Is Tom… than his brother?
a) clever b) cleverer c) more cleverer
9) This test is the… .
a) difficultest b) most difficult c) difficult
10) This street is… than that street.
a) noisier b) more noisier c) noisiest
11) Who is the …runner in the class?
a) best b) goodest c) most good
12) Are frogs… than snakes.
a) more ugly b) uglier c) ugly
13) The car is …than the bike.
a) better b) badder c) gooder
14) This film is… than that film.
a) interestinger b) more interesting c) interesting
15) Bob is …than Tom.
a) healthy b) more healthyc) healthier
16) This story is… than that story.
a) worse b) badder c) worst

17) Rats are …than mice.
a) biggerer b) bigger c) more bigger
18) Ann is than Jane.
a) politer b) polite c) more polite
19) This street is the… in the city.
a) widest b) widerest c) wider
20) July is… than May.
a) nice b) nicerer c) nicer

1)-C;2)-B;3)-C;4)-B;5)-A;6)-C;7)-A;8)-B;9)-B;10)-A;11)-A;12)-B;13)-A;14)-B;15)-C;16)-A;17)-B;18)-A;19)-A;20)-C.

Вариант 1.

Задание. Выберите правильный вариант.
1. He came in and saw Nelly who …. a strange picture.
a. drew b. is drawing c. was drawing
2. Before Adam got married, he ..... to the mountains every summer.
a. went b. goes c. had gone
3. Her face was wet with tears and her eyes were red. She ..... .
a. cried b. was crying c. had cried
4. A group of scientists are travelling around Africa. How many countries ..... already, I wonder?
a. have they visited b. they have visited c. do they visit
5. Peter and Mary ..... on the platform. They …… for their train.
a. is standing, is waiting b. are standing, are waiting c. stand, wait
6. When I first ..... to England in 1998, I spoke good English.
a. came b. had come c. was coming
7. You may take this magazine. I ..... through it already.
a. look b. have looked c. am looking
8. I looked everywhere for my car keys and then I remembered that my son ..... the car to work.
a. was taking b. had taken c. took
9. This book is so interesting. I ..... reading it by the end of the day.
a. finished b. will finish c. will have finished
10. This is the biggest cat I….
a. have never seen b. have ever seen c. never saw

КЛЮЧ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
c	c	c	a	b	a	b	b	c	b

Вариант 2.

Задание. Выберите правильный вариант.
1. She is an old friend – I …her…years.
a. have known, for b. know, for c. have known, since d. know, since
2. Saran looked tired in the morning because she… badly.
a. had slept b. slept c. was sleeping
3. You may take this textbook. I ..... the exercise already.
a. have done b. had done c. am doing
4. I left school and then I remembered that I ..... my schoolbag in class.
a. was leaving b. had left c. have left
5. While I ..... , I met my friend.
a. had walked b. was walking c. walked

6. This magazine is so interesting! I ..... reading it by 6 o'clock.
a. finished b. will finish c. will have finished
7. What… at 7 o'clock tomorrow?
a. will you do b. will you be doing c. have you done d. do you do
8. Where's Melanie? – She… out to see her boyfriend.
a. have just gone b. has just gone c. just gone d. just went
9. What's that noise? – I… anything.
a. am not listening b. am not hearing c. can't hear d. can't listen
10. I'm afraid I didn't hear the doorbell when you rang. I … in the garden at the time.
a. worked b. have worked c. was working d. have been working

КЛЮЧ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
a	a	a	b	b	c	b	b	b	b

"Модальные глаголы"

Вариант 1.

Выберите правильный вариант.
1. We have to prepare the document by tomorrow,… we?
a. haven't b. don't c. have d. has
2. He …… run to catch the train, and he was in time!
a. should b. may c. had to
3. I'll ….. go now. My friends are waiting.
a. must b. have to c. be able to
4. I must ….. a very long story.
a. translate b. to translate c. translated
5. ..… you please be quiet? I'm trying to read.
a. can b. may c. should
6. I …. help you with your French tomorrow.
a. am able to b. will be able to c. can
7. ..… you like a cup of coffee?
a. could b. would c. should
8. The weather ….change tomorrow.
a. may b. must c. should
9. The water is cold, you …. swim.
a. can b. can not c. must
10. …. ask you to take off your hat?
a. could b. may c. can

КЛЮЧ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
b	a	b	a	a	b	b	a	b	a

Вариант 2.

Выберите правильный вариант.
1. You had to do your homework for 3 hour yesterday, …?
a. isn't it b. had you c. hadn't you d. didn't you
2. Our students ….. to pass three exams this summer.
a. must b. will have to c. need
3. I must ….. shopping for food right now because I am hungry.
a. go b. to go c. have gone
4. I'll ….. go home now. My parents are waiting.
a. must b. have to c. be able to

5. The students must ….. a very long story for their Literature class.
a. read [ri:d] b. to read c. read [r e d] Past Simple
6. ..… you please speak slower? I can't follow you.
a. could b. may c. should
7. She …. go to the park tomorrow because she is busy today.
a. am able to b. will not be able to c. can
8. ..… you like a chicken sandwich?
a. could b. would c. should
9. My brother ….. be able to help me tomorrow.
a. was b will c. is
10. Her mother was worried that she was not at home. She ..… be late for the last bus.
a. could b. should c. may

КЛЮЧ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
d	b	a	b	a	a	b	b	b	c

"Перевод из прямой речи в косвенную речь"

1 вариант

I.Выберите правильный вариант преобразования из прямой речи в косвенную.

1.“ I don't know how much it cost”, she says.
- d) She says she doesn't know how much it costs.
- e) She says she doesn't know how much it cost.
- f) She says she didn't know how much it cost.

2. She asked : “ What's the time?”
- d) She asked what time it was.
- e) She asked What was the time.
- f) She asked What is the time.

3. She said “ Don't eat too much?”
- d) She asked not to eat too much.
- e) She said don't eat too much.
- f) She asked didn't eat too much.

4. “ Are you an actor ?” he asked.
- d) He asked if I'm an actor.
- e) He asked if I was an actor.
- f) He asked if I had been an actor.

КЛЮЧ

1	2	3	4
b	a	a	b

2 Вариант

I.Выберите правильный вариант преобразования из прямой речи в косвенную.

1.“ I haven't seen my friend for five years” he says.
- d) He says he hadn't seen his friend for five years.
- e) He says he hasn't seen his friend for five years.
- f) He says he didn't see didn't see his friend for five years.

2. He asked : “ Who put sugar in my coffee?”
- d) He asked who had put sugar in his coffee?
- e) He asked who put sugar in his coffee.

f) He asked who has put sugar in his coffee.

3. Mother asked: “ Don’t go near the river, children.”
   d) Mother asked the children not to go near the river.
   e) Mother asked the children do not go near the river.
   f) Mother asked the children didn’t go near the river.
4. He said : “ My name is Nick”
   d) He said his name was Nick .
   e) He said his name is Nick.
   f) He said his name Nick was.

КЛЮЧ

1	2	3	4
b	a	a	a

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за прошедший период

I вариант

1. Have you ever been to France? Yes, I ... there last August.
a) had been b) went c) were
2. If you ... me the book, I'll read it/
a) give b) will give c) gave
3. I asked him what ...
a) did he read b) was he reading c) is reading
4. Have you ever ... in that restaurant?
a) eat b) eaten c) ate
5. My baby always ... after breakfast
a) sleeps b) is sleeping c) sleep
6. Where ... you last night? We ... at the theatre/
a) were, were b) are, were c) will you be, were
7. My mother ... dinner while we ... TV yesterday
a) cooked ,were watching
b) was cooking, were watching
c) cooks, were watching
8. Where ... Nick? He ... tennis. He ... tennis well.
a) are, play, is playing
b) is, is playing, plays
c) is, will play, is playing
9. Look! Somebody ... my window.
a) is breaking b) breaks c) will break
10. Who ... just ...?
a) has, come b) have, came c) will, come
11. What they ... the whole day last Sunday?
a) are they doing b) did they do c) are the doing
12. When we ... him, he ... to the shop
a) see, goes b) saw, was going c) will see, go

13. What Pete ... when I came to see him?
a) does b) was doing c) do
1)-C;2)-A;3)-B;4)-B;5)-A;6)-A;7)-B;8)-B;9)-A;10)-A;11)-A;12)-B;13)-B

II вариант

1. I must go home because my husband ... for me.
a) is waiting b) waiting c) waits
2. What have you eaten today?
a) I've eaten two eggs for breakfast
b) I ate nothing today
c) I have eat breakfast
3. They chess when I saw them yesterday
a) plays b) were playing c) play
4. He ... in the garden from two till five o'clock.
a) were working b) works c) was working
5. I ... a good film last Friday.
a) saw b) will see c) have seen
6. Look at my daughter! She ...
a) reads b) is reading c) has read
7. Pete ... near the station
a) do not live b) not live c) does not live
8. She ... just ... dinner
a) has just cooked b) is just cooking c) does just cook
9. When my sister came in, I ... my lessons.
a) do b) was doing c) to do
10. She ... to all the capital cities of Europe last year.
a) was b) were c) has been
11. I ... this text this week.
a) translated b) translate c) have translated
12. He ... this work by 5 o'clock yesterday.
a) had done b) have done c) did
13. My friend ... English before he entered the University.
a) had studied b) was studying c) studied
1)-A;2)-A;3)-B;4)-A;5)-A;6)-B;7)-C;8)-A;9)-B;10)-A;11)-C;12)-A;13)-A

III вариант

Выберите правильный вариант.
1. I … some problems at school.
a. has b. am having c. have
2. How many brothers and sisters …?
a. have you b. do you have c. are you having
3. Look at these children! They….with you dog.
a. are playing b. play c. is playing
4. They … to visit galleries and museums.
a. likes b. are liking c. like
5. Alice _____ like French films.
a. isn’t b. don’t c. doesn’t
6. _____ you doing your homework?
a. Do b. Are c. Is
7. My friend and I _____ TV on Saturday afternoons.
a. watch b. watches c. are watching
8. His parents often … newspapers in the evening.
a. are reading b. reads c. read

9. _____ tigers live in the jungle?
a. are b. do c. is
10. I … very hard at school every day.
a. work b. am working c. works
11. She _____ everybody in her school.
a. know b. is knowing c. knows
12. What are you doing? – I … a very good detective film.
a. am watching b. watch c. is watching
13. She _____ visits her parents.
a.seldom b.at the moment c.now

КЛЮЧ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
c	**a**	**a**	**b**	**c**	**b**	**a**	**c**	**b**	**a**	**c**	**a**	**a**

IVвариант

Выберите правильный вариант.

5. Who..… a dog at home? – John and Mary …a white poodle.
a. have, has b. has, have c. have, have d. has, has
6. She … some problems with her parents.
a. has b. am having c. have
7. How many aunts and uncles …?
a. have you b. do you have c. are you having
12. They … to go to ice cream cafes and sandwich bars.
a. likes b. are liking c. like
14. Mark _____ like English tea with milk.
a. isn't b. don't c. doesn't
15. _____ you cleaning the room?
a. Do b. Are c. Is
17. _____ they having a music class at the moment?
a. are b. is c. do
18. Our Granny often … detective stories in the evenings.
a. are reading b. reads c. read
21. My father … very hard at school every day.
a. work b. am working c. works
22. He _____ everybody in our village.
a. know b. is knowing c. knows
23. What are you doing? – I … a football match.
a. am watching b. watch c. is watching
24. The children … at monkeys now.
a. look b. is looking c. are looking
25. He is running to catch the train _____.
a. now b. at night c. every day

КЛЮЧ

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
b	**b**	**c**	**c**	**c**	**b**	**a**	**b**	**c**	**c**	**a**	**c**	**a**

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки	
Балл	Результат

(отметка)		
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

1. What levels of introduce do you know?
2. What formulas for everyday communication do you know?
3. How do we greet our friends and what do they say in answer to our greetings?
4. What expressions of gratitude do we know?
5. Describe your friend's appearance.
6. Имена существительные во множественном числе.
7. Which of the parents do you want to be like?
8. Why do people build houses?
9. Артикль. Употребление определенного и неопределенного артикля, существительные без артикля.
10. Tell a few words about the exterior of the college.
11. Describe your college.
12. Образование и употребление степени сравнения прилагательных и наречии.
13. Образование и употребление Present Simple Active.
14. Do computers made our lives easier and simpler? In what way?
15. Discuss the following topic "Modern devices in our life".
16. What kinds of hobbies do you know?
17. What is the most popular hobby among Englishmen?
18. Образование и употребление Past Simple Active.
19. Употребление модальных глаголов и их эквивалентов.
20. What are the most popular hobbies among American students?
21. What Russian hobbies do you know?
22. How do you spend your leisure time?
23. Образование и употребление Future Simple Active.
24. How many days a week do you study?
25. What do you usually have for breakfast(lunch, dinner, supper)?
26. What's the quickest way to the college from your house?
27. What do you do when you don't know the way?
28. How can I get to the nearest shop?
29. Where do people go to buy something
30. What can we buy at the grocer's?
31. What can we buy at the greengrocer's?
32. What can we buy at the butcher's?
33. Can you say that Russia and English food are very different? Why?
34. What food do you consider to be useful?
35. What have you learnt about the traditional English food?
36. Have we any traditional food in our country?

37. Do you know recipes of any traditional Russian food?
38. What dishes are traditional for Christmas and Thanksgiving Day dinners?
39. What dishes are traditional for Adygea?
40. Are there any popular kinds of sports in our country? What are they?
41. Why were the first Olimpic Games organized?
42. What are the most popular sports in Britain, in the USA and in Russia?
43. Who were the first travelers?
44. What means of travelling do you know?
45. What are the main features of different means of travelling?
46. What types of hotels do you know?
47. Образование и употребление Present Progressive.
48. Образование и употребление Past and Future Progressive.
49. Who is the head of the state?
20. Образование и употребление Present Perfect Active.
50. Образование и употребление Past and Future Perfect Active.
51. Who is the head of the government?
52. What do three stripes on the Russian flag symbolize?
53. What is Moscow famous for besides that it is the capital of Russian Federation?
54. What are the places of interest in Moscow?
55. What oceans and seas are the British Isles washed by?
56. What is the climate like in Great Britain?
57. What is the official London residence of the Queen?
58. What is the head of government of Britain?
59. What is the centre of parliamentary power in the British Parliament today?
60. How many states does America have?
61. How do people often call American flag?
62. What is the national emblem of the USA?
63. How many houses are there in the US Congress?
64. What represents the Senate?
65. What is the main function of the Congress of the USA?
66. Are there many holidays in our country?
67. What is the date of Thanksgiving and how it was adopted?
68. How do people in the US and Canada celebrate Christmas?
69. What can you tell about the climate of the region.
70. What interesting facts of legends do you know about your region?
71. What is Adygea famous for?
72. What are the most popular Adygea traditions?
73. What does the standard working day start and finish in Russia, in the UK and the USA?
74. What is the most common type of company in the UK?
75. Speak about the forms of businesses in the USA.
76. What are the main differences between public and private companies?
77. What sort of problems does this organization deal?
78. Must you know any rules when you speak over the telephone?
79. Перевод из прямой речи в косвенную общих и специальных вопросов.
80. What are the typical greeting when you take the receiver?
81. What is "good table manners"?

82. Tell us some rules how to behave yourself at the table.
83. Who consider the outstanding person in our country.
84. What did Yuri Gagarin's flight open?
85. What is Albert Einstein famous for?
86. What can you tell about Jack London?
87. What plays by W. Shakespeare do you know?
88. What is exhibited in the Tretiakov Gallary?
89. What banknotes and coins are in circulation in the UK now? Who issues banknotes and mints coins in the UK?
90. What famous people are featured on the bank of various English banknotes?
91. What famous people are featured on the bank of various English banknotes?
92. What can we read on the face of English banknotes?
93. Косвенная речь. Перевод в косвенную речь группы времен действительного залога

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Иностранный язык .Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, выполнения практических заданий, тестирования и **промежуточной аттестации** в форме зачета.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	1	1,2,3
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	1	1,2,3
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях.	1	1,2,3
ОК 4	Осуществлять поиск, и использование информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1	1,2,3
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	1	1,2,3
ОК.6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.		
ОК.7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.		
ОК.8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.		
ОК.9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.		

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

уметь:

У1- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У2-составить план действия; определить необходимые ресурсы;

У3-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

У4-реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

У5-определять задачи для поиска информации;

У6-определять необходимые источники информации;

У7-планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;

У8-выделять наиболее значимое в перечне информации;

У9-оценивать практическую значимость результатов поиска;

У10-оформлять результаты поиска

У11-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

У12-применять современную научную профессиональную терминологию;

У13-определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.

У14-организовывать работу коллектива и команды;

У15-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.

У16-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

У17-описывать значимость своей профессии (специальности);

У18-применять стандарты антикоррупционного поведения

У19-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

У20-использовать современное программное обеспечение

У21-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

У22-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

У23-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

У24-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

З1- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

З2 -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

З3-номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

З4-содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

З5-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

З6-особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

З7-сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

З8-современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

З9-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

Этапы формирования компетенций

2 курс

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код ком-петен-ции	Конкретизация компетенций (знания, умения, практический опыт)
		Аудиторная	СРС		
1.	**Германия**	Устный опрос		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
1.1	Географическое положение.	Выполнение грамматических упражнений		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
1.2	Германия	Монологическое высказывание		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
1.3	Видовременные формы глагола .	Контрольная работа		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
1.4	Берлин.	Устный опрос		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
1.5	Достопримечательности Берлина..	Устный опрос. Монологические и диалогические высказывания. Грамматические		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3

		упражнения.			
2.	**Компьютеры.**	Чтение и перевод текста.		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
2.1	Компьютер.	Устный опрос		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
2.2	Интернет.	Чтение и перевод текста.		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
2.3	Социальные сети.	Устный опрос		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
2.4	Страдательный залог.	Выполнение грамматических упражнений		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
2.5	Роль информационных технологий в изучении иностранного языка.	Устный опрос		ОК 1-9-	Знать: : З1 У1-3
3.	**Образование.**	Устный опрос		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
3.1	Система образования в России.	Чтение и перевод текста.		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
3.2	Система образования в Германии.	Устный опрос. Монологические и диалогические высказывания. Грамматические упражнения.		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
3.3	Система образования в Австрии.	Чтение и перевод текста.		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
3.4	Придаточные предложения.	Устный опрос. Монологические и диалогические высказывания. Грамматические упражнения.		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
3.5	Крупнейшие университеты.	Устный опрос		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
3.6	Роль немецкого языка в образовании	Выполнение грамматических		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3

		упражнений			
4.	**Моя будущая профессия.**	Устный опрос		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
4.1	Профессии.	Чтение и перевод текста.		ОК 1-9	
4.2	Профессиональные качества.	Выполнение грамматических упражнений		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
4.3	Известные люди в профессии.	Устный опрос. Монологические и диалогические высказывания. Грамматические упражнения.		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
4.4	Partizip I.Причастие 1.	Контрольная работа		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
4.5	Моя специальность.	Монологическое высказывание		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
4.6	Введение в специальность.	Чтение и перевод текста		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
4.7	Профессиональные качества, необходимые для карьерного роста.	Устный опрос		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
5.	**Устройство на работу.**	Чтение и перевод текста		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
5.1	Прием на работу.	Монологическое высказывание		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
5.2	Составление резюме.	Чтение и перевод текста		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
5.3	Сопроводительное письмо.	Монологическое высказывание		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
5.4	Времена немецкого глагола.	Выполнение грамматических упражнений		ОК 1-9	
6.	**Деловое общение.**	Монологическое высказывание		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3

6.1	Деловой этикет.	Устный опрос		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
6.2	Деловая переписка.	Устный опрос		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
6.3	Переговоры с партнером.	Диалогическое высказывание		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
6.4	Служебное совещание.	Монологическое высказывание		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
7.	**Экономика.**	Устный опрос		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
7.1	Экономическая система России.	Устный опрос		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
7.2	Экономическая система Германии. Инфинитивный оборот.	Устный опрос. Монологические и диалогические высказывания. Грамматические упражнения		ОК 1-9	
7.3	Экономическая система Австрии.	Контрольная работа		ОК 1-9	
	Зачет:			ОК 1-9	

3 курс

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код ком-петен-ции	Конкретизация компетенций (знания, умения, практический опыт)
		Аудиторная	СРС		
1.	**Менеджмент.**	Устный опрос		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
1.1	Менеджмент предприятия.	Выполнение грамматических упражнений		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
1.2	Функции маркетинга. Реклама. Причастный оборот	Устный опрос. Монологические и диалогические высказывания.		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3

		Грамматические упражнения			
2.	**Бухгалтерский учет.**	Устный опрос		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
2.1	Бухгалтерский учет.	Чтение и перевод текста		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
2.2	Банковская система.	Устный опрос. Монологические и диалогические высказывания. Грамматические упражнения		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
2.3	Финансы, денежное обращение.	Устный опрос		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
2.4	Валютные операции.	Чтение и перевод текста		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
2.5	Налоги, налогообложение.	Устный опрос		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
2.6	Обособленный причастный оборот.	Выполнение грамматических упражнений		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
2.7	Кредит.	Чтение и перевод текста		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
2.8	Аудит.	Устный опрос. Монологические и диалогические высказывания. Грамматические упражнения		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3
2.9	Статистика.	Контрольная работа		ОК 1-9	Знать: : З1 У1-3

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации.

2 курс

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	**Германия**	ОК 1-9	Вопросы для текущего	Вопросы для дифференцированного

			контроля	зачета
1.1	Географическое положение.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.2	Германия	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.3	Видовременные формы глагола .	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.4	Берлин.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.5	Достопримечательности Берлина..	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.	**Компьютеры.**	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.1	Компьютер.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.2	Интернет.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.3	Социальные сети.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.4	Страдательный залог.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.5	Роль информационных технологий в изучении иностранного языка.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
3.	**Образование.**	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
3.1	Система образования в России.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
3.2	Система образования в Германии.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
3.3	Система образования в Австрии.	ОК 1-9	Вопросы для	Вопросы для

			текущего контроля	дифференцированного зачета
3.4	Придаточные предложения.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
3.5	Крупнейшие университеты.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
3.6	Роль немецкого языка в образовании	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
4.	**Моя будущая профессия.**	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
4.1	Профессии.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
4.2	Профессиональные качества.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
4.3	Известные люди в профессии.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
4.4	Partizip I.Причастие 1.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
4.5	Моя специальность.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
4.6	Введение в специальность.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
4.7	Профессиональные качества, необходимые для карьерного роста.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
5.	**Устройство на работу.**	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
5.1	Прием на работу.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
5.2	Составление резюме.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
5.3	Сопроводительное письмо.	ОК 1-9	Вопросы для	Вопросы для

			текущего контроля	дифференцированного зачета
5.4	Времена немецкого глагола.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
6.	**Деловое общение.**	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
6.1	Деловой этикет.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
6.2	Деловая переписка.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
6.3	Переговоры с партнером.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
6.4	Служебное совещание.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
7.	**Экономика.**	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
7.1	Экономическая система России.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
7.2	Экономическая система Германии. Инфинитивный оборот.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
7.3	Экономическая система Австрии.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
	Зачет:		Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета

3 курс

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	**Менеджмент.**	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета

1.1	Менеджмент предприятия.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.2	Функции маркетинга. Реклама. Причастный оборот	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.	**Бухгалтерский учет.**	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.1	Бухгалтерский учет.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.2	Банковская система.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.3	Финансы, денежное обращение.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.4	Валютные операции.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.5	Налоги, налогообложение.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.6	Обособленный причастный оборот.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.7	Кредит.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.8	Аудит.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.9	Статистика.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.	**Менеджмент.**	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.1	Менеджмент предприятия.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.2	Функции маркетинга. Реклама. Причастный оборот	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета

2.	**Бухгалтерский учет.**	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.1	Бухгалтерский учет.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.2	Банковская система.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.3	Финансы, денежное обращение.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.4	Валютные операции.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.5	Налоги, налогообложение.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.6	Обособленный причастный оборот.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.7	Кредит.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.8	Аудит.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.9	Статистика.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.	**Менеджмент.**	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.1	Менеджмент предприятия.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.2	Функции маркетинга. Реклама. Причастный оборот	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.	**Бухгалтерский учет.**	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.1	Бухгалтерский учет.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета

2.2	Банковская система.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.3	Финансы, денежное обращение.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.4	Валютные операции.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.5	Налоги, налогообложение.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.6	Обособленный причастный оборот.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.7	Кредит.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.8	Аудит.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.9	Статистика.	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении

		практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля

3.1 Вопросы для устного опроса

2 курс

Тема 1.1. Германия(ОК 1-9)

1. Wo liegt Deutschland?
2. Wieviel Einwohner hat Deutschland?
3. Wie gross ist seine Flache?
4. Welche Industrie hat Deutschland?
5. Wie entwickelt sich in Deutschland die Landwirtschaft?
6. Ist Deutschland reich an Bodenschatzen?
7. Welche Informationen aus diesem Text sind neu fur Sie?
8. Wieviel Einwohner hat Berlin?
9. Ist Berlin eine alte Stadt?
10. Wann wurde Berlin die Hauptstadt des Deutschen Reiches?
11. Welche Platze und Strassen Berlins kennen Sie?
12. Baut man heutzutage viel in Berlin?
13. Welche Sehenswurdichkeiten Berlins kannst du nennen?
14. Konnen Sie die grosste Stadte Deutschlands nennen?
15. Welche Informationen uber diese Stadte haben Sie erfahren?
16. Welche Industriezweige sind in Hamburg entwickelt?
17. Wo liegt die Stadt Koln?
18. Wodurch ist Koln bekannt?
19. In Dresdener Gemaldegalerie gibt es viele Meisterwerke von weltbekannten Malern. Konnen Sie die beruhmtesten Gemale nennen?
20. Warum nennt man Bonn die Bundesstadt?
21. Wo liegen die Nachbarlander von Deutschland?

Тема 2. Компьютеры(ОК 1-9)

1. Was ist Computer?

2. When hat man den ersten Computer gebaut?
3. Was ist Hardware und Software?
4. Wie funktioniert ein Computer?
5. Was kann man mit dem Computer machen?
6. Was sind die Multimedia-Computer?
7. Welche neue Kommunikationsmöglichkeiten bieten Multimedia-Comuter?
8. Wann nimmt die Wissenschaft ihre Anfänge?
9. Wann hat sie sich herausgebildet?
10. Womit ist die Wissenschaft untrennbar verbunden?
11. Was haben wir der Wissenschaft zu verdanken?
12. Welche Rolle spielt die Wissenschaft im heutigen Leben der Menschen?
13. Wie entwickeln sich Neue Technologien in der modernen Welt?
14. Was ist ein Gadget?
15. Was bedeuten diese Neuheiten für dem modernen Menschen?
16. Wozu braucht eine Person diese moderne Geräten?
17. Was ist Automatisierung?
18. Was passiert mit jeder weiteren Automatisierung?
19. Was bedeutet Automatisierung für Arbeiter und Arbeitgeber?
20. Was ist die Abkürzung CeBIT?
21. Was für ein Messe ist die CeBIT?
22. Seit wann organisiert die Deutsche Messe AG die CeBIT?
23. Wozu strömen jedes Jahr mehrere tausend Unternehmen aus den unterschiedlichsten Branchen nach Hannover?
24. Welche Produkte und Dienstleistungen werden auf der CeBIT präsentiert?
25. Was baut die Deutsche Messe AG seit 2010 aus?
26. Welche Lösungen werden hier präsentiert?
27. Welche Möglichkeit haben Besucher?

Тема 1.3 Образование. ОК 1-9)

1. Was für eine Ausbildung machst du?
2. Wie lange dauert sie?
3. Was studierst du?
4. Wie gefällt dir deine zukünftige Tätigkeit?
5. Und was für Gehaltsvorstellungen hast du?
6. Was kannst du besonders gut?
7. Welche Fremdsprachen kannst du?
8. Hast du schon einmal gearbeitet?
9. Welche Arbeiten hast du schon gemacht?
10. Was hat dir gefallen, nicht gefallen?
11. Wie hast du dich gefühlt?
12. Was machst du gerade im Moment?
13. Wer bestimmen die Zeit für die Ferien und die Stundenplane, in Deutschland (Die Bundesländer?.
14. Wieviel Stufen hat das Schulsystem?
15. Was machen die Schüler in der Grundschule?
16. Welche Klassen umfasst die Hauptschule?
17. Wieviel Jahre lernt man im Gymnasium?
18. Welche Rolle spielen die Fremdsprachen im Gymnasium?
19. Wie haben Sie diesen Beruf gewahlt?
20. Haben Sie viele Hochschulen und Universietaten am Tag der offenen Tur besucht?
21. Hat das bei der Berufswahl geholfen?
22. Haben Sie Ihre Berufsplane im Familienkreis besprochen?

23. Haben Sie die Aufnahmeprufungen abgelegt?
24. Welche Berufe sind heute Prestigeberufe und welche nicht?
25. Warum ist es nutzlich die deutsche Sprache zu lernen?
26. Wo wird Deutsch als Muttersprache gesprochen?
27. Welche Fremdsprachen beeinflussen Deutsch? .
28. Wozu brauchen die Menschen die Fremdsprachenkenntnisse?
29. Fallt Ihnen Deutsch schwer oder leicht?
30. In welchen Landern ist Deutsch offizielle Sprache?
31. Wie viel Jahre dauert das Direktstudium?
32. Wie viel Doppelstunden haben die Studenten täglich?
33. Wann fängt gewöhnlich der Unterricht?
34. Wann wurde die Fachschule für Computertechnik gegründet?
35. Welche arten des stadiums gibt es in der Fachschule?
36. Hat die Fachschule über 400 Fachschüler?
37. Werden diese Fachschüler nach dem Abschluss des Studiums Computertechniker sein?
38. Wann wurde die Fachschule für Elektromechanik gegründet?
39. Wie viel Absolventen warden jährlich immatrikuliert?
40. Bildet das College alle Voraussetzungen optimaler Ausbildung?
41. Wo dürfen die Absolventen mit dem Abschlusszeugniss arbeiten?
42. Liegt das College in einem neuen dreistöckigen Gebäude?
43. Gibt es in allen Stockwerken viele Computerräume mit Zugang zum Internet?
44. Welche Fakultäten gibt es am College, wo Oleg studiert?
45. An welcher Fakultät studieren viele Mädchen?
46. Haben die Studenten die Möglichkeit, irgendwelche Fachrichtung zu wählen?
47. Hat das college einige Filialen?
48. Existieren es international Partnerschaftbeziehungen zwischen dem humanistischen Industriecollege und der Ingenieurschule Glashütte?
49. Geht das College immer innovative Wege?

Тема 1.4. Моя будущая профессия. ОК 1-9)

1. Wie heissen Sie?
2. Woher kommen Sie?
3. Was sind Sie von Beruf?
4. Welche Berufszweige gehören zu den wachsenden?
5. Welche Berufszweige gehören zu den schrumpfenden?
6. Welche Berufe bevorzugen Mädchen?
7. Welche Berufe finden die Jungen attraktiv?
8. Wie ist dein Traumberuf?
9. Wovon träumst du?
10. Was willst du machen?
11. Wie findest du diesen Beruf?
12. Jeder von euch will den schönsten Beruf wählen. Nicht wahr?
13. Aber welcher Beruf ist der schönste? Es gibt viele verschiedene Berufe?
14. Ihr kennt schon viele Berufe. Sagt, wie heiβt der Beruf?
15. Jede dieser Beruf bezeichnet einen Beruf.
16. Welche Berufe sind gemeint?
17. Wer erratet schneller den Beruf?
18. Sagt, wie nennt man einen Beruf?

Тема 1.5. Устройство на работу. ОК 1-9)

1. Möchten Sie sich mit unserer Firma bekannt machen?
2. Aus welchen Abteilungen besteht die Firma?

3. Wie ist die Rechtsform dieser Firma?
4. In welchen Ländern exportieren Sie?
5. Versuchen Sie Geschäftsverbindungen in anderen Ländern anzuknüpfen?
6. Wozu arbeiten die Menschen?
7. Warum arbeiten nicht alle Menschen?
8. Was erhält jeder Arbeiter?
9. Was erhalten die Menschen, die nicht mehr arbeiten?
10. Wo möchtest du nach dem Collegeabschluß arbeiten?
11. Was ist für dich wichtig bei der Arbeit?
12. Was muss man und was muss man nicht beim Vorstellungsgespräch machen?
13. Haben einige große Unternehmen auch spezielle Kontaktformulare.?
14. Ist Die Stellensuche im Internet schwieriger als man denkt.?
15. Spezielle Kontaktformulare sollen den Leuten helfen, mit dem Unternehmen in Kontakt zu treten. Stimmt das?

Тема 1.6. Деловое общение. ОК 1-9)

1. Wen rufen Sie an? Mit wem telefonieren Sie?
2. Worum handelt es sich?
3. Möchten Sie Plätze nach Berlin buchen?
4. Wann geht die Maschine?
5. Wie ist die Abflugszeit?
6. Wie ist die Ankunftszeit?
7. Möchten Sie ein Hotelzimmer reservieren?
8. Wann kommen Sie an?
9. Wie lange bleiben Sie in Berlin?
10. Möchten Sie sich mit unserer Firma bekannt machen?
11. Aus welchen Abteilungen besteht die Firma?
12. Wie ist die Rechtsform dieser Firma?
13. In welchen Ländern exportieren Sie?
14. Versuchen Sie Geschäftsverbindungen in anderen Ländern anzuknüpfen?

Тема 1.7. Экономика. ОК 1-9)

1. Welche Wirtschaftszweige gehoren zum Besitz der offentlichen Hand?
2. Welche Industriezweige gehoren zu den wichtigsten in der Bundesrepublik?
3. Welche Betriebe sind Klein?
4. Was ist fur die gesamte Wirtschaftssystem typisch?
5. Was ist Bedürfnis?
6. Welche Gruppen von Bedürfnissen gibt es?
7. Nennen Sie zu jeder Gruppe andere Bedürfnisse.
8. Wie produziert man?
9. Für wen produziert man?
10. Welche Güter produziert man?
11. Wozu produziert man?
12. Welche Bedürfnisse hat der Mensch? Nennen Sie Beispiele.
13. Was braucht der Mensch zur Befriedigung seiner Bedürfnisse?
14. Was ist das Hauptproblem der Wirtschaft?
15. Wie löst man dieses Problem?
16. Wodurch unterscheiden sich Güter und Dienstleistungen? Nennen Sie Beispiele.
17. Wodurch unterscheiden sich freie und knappe Güter? Nennen sie Beispiele.
18. Was braucht man zur Güterproduktion?
19. Wodurch unterscheiden sich öffentliche und private Güter?

3 курс

Тема 1.1. Менеджмент. ОК 1-9)

1. Was ist “Management?
2. ”Was bedeutet “Management?
3. Welchen Unterschied gibt es zwischen den Begriffen”Betrieb”und “ Unternehmung?”
4. Wie wird ein Betrieb unterteilt?
5. Wann ist die Arbeit in den verschiedenen Abteilungen effektiv?
6. Was gehort zur Kompetenz der technischen Abteilung?
7. Welche Aufgaben hat die kaufmanische Abteilung?
8. Welche Aufgabe hat der Manager?
9. Welche Mittel stehen ihm zur Verfügung?
10. Was ermöglichen diese Mittel?
11. Was kann dem Manager helfen, unter Zeitdruck Entscheidungen zu treffen?
12. Wie sollen die Entscheidungen des Managers sein?
13. Gibt es ein einfaches mechanisches Verfahren für die Analyse der Probleme?

Тема 1.2. Бухгалтерский учет. ОК 1-9)

1. Wann und wozu wurde das Europäische Währungssystem geschaffen?
2. Was legt jedes Mitgliedsland zur Stabilisierung der Wechselkurse fest?
3. Wie heißt die europäische Einheitswährung, die im Jahre 1998 eingeführt wurde?
4. Aus welchen Bankinstitutionen besteht das Banksystem der Bundesrepublik?
5. Aus welchen Zweiganstalten besteht die Zentralbank der Bundesrepublik?
6. Welche Rechte und Pflichten hat die Deutsche Bundesbank aus?
7. Welche Funktionen übt die Deutsche Bundesbank aus?
8. Wodurch kann die Bundesbank die Kreditschöpfung und die Kreditgewährung der Kreditinstituten beeinflussen?
9. Welche Zahlungsmöglichkeiten unterscheidet man?
10. Was benutzt man bei der Barzahlung?
11. Was ist die halbbare Zahlung?
12. Wie wickelt man Zahlungen beim bargeldlosen Zahlungsverkehr ab?
13. Was ist ein Weltpapier?
14. Was gehört zu den Weltpapieren?
15. Was ist ein Scheck?
16. Welche Bestandteile enthält eine Scheckurkunde?
17. Wo kann der Scheckempfänger das Geld abholen?
18. Worüber muß der Aussteller des Schecks verfügen?
19. Was ist ein Reisescheck?
20. Welche Arten der Reiseschecks gibt es?
21. Was können Sie über DM- Reiseschecks (Währungs- Reiseschecks, ECU- Reiseschecks) erzählen?
22. Welche Bedeutung hat der Reisescheck?
23. Was ist ein Wechsel?
24. Wo wird heute der Wechsel verwendet?
25. Wie viel vorgeschriebene Bestandteile muß ein Wechsel enthalten? Welche?
26. Welche Arten der Wechsel gibt es?
27. Welche Aufgaben erfüllt der Wechsel?
28. Was ist eine Aktie?
29. Welche Rechte erwirbt der Aktionär mit dem Eigentum an einer Aktie?
30. Welche Arten der Aktien gibt es?
31. Wie ist der Mindestnennwert einer Aktie?
32. Wem entspricht der Nennwert aller Aktien eines Unternehmens?
33. Was ist eine Börse?

34. Was ist die Aufgabe eines Marktes?
35. Wozu treffen an einer Börse Anbieter und Nachfrager zusammen?
36. Wie müssen Waren und Weltpapiere an einer Börse sein?
37. Welche Arten der Börsen gibt es?
38. Was sind Handelsobjekte der Effektenbörse?
39. Was sind Handelsobjekte der Devisenbörse?
40. Was sind Handelsobjekte der Warenbörse?
41. Wonach richtet sich die Höhe der Kurse an der Börse?
42. Woraus ergibt sich der Preis an der Börse?
43. Wovon werden Preisvorstellungen von Anbietern und Nachfragern geprägt?
44. Wodurch wird die Organisation der Börsen geregelt?
45. Wann entstanden erste Börsen in Deutschland?
46. Wie viel Börsenplätzte gibt es in der BRD?
47. Wo befindet sich bedeutendster Börsenplatz?
48. Welche Aufwendungen sind Betriebsausgaben?
49. Was sind Betriebseinnahmen?
50. Was ist Eigenverbrauch?
51. Warum ist Eigenverbrauch für alle Steuern wichtig?
52. In welchen Grundzügen errechnet sich das zu versteuernde Einkommen?
53. Wann bemessen sich die Vorauszahlungen?
54. Wie bemessen sich die Vorauszahlungen?
55. Ist Gewerbesteuer eine nur Gewerbetreibende betreffende Gemeindesteuer?
56. Welcher Ertrag wird besteuert?
57. Woraus errechnet sich der Steuerneßbetrag?
58. Was für eine Steuer ist Umsatzsteuer?
59. Was ist Sollbesteuerung?
60. Was ist Istbesteuerung?
61. Was bedeuten Normalsteuersatz und Ermäßigter Steuersatz?
62. Welche Umsätze sind steuerfrei?
63. Wird der Arbeitslohn besteuert?
64. Welche Einnahmen sind Arbeitslohn? Was gehört dazu?
65. Woher ist die Höhe der Lohnsteuer zu entnehmen?
66. Welche Mitglieder der Kirche sind Kirchen-steuerpflichtig?
67. Was ist Bemessungsgrundlage der Kirchensteuer?

Вопросы контрольных работ

2 курс

Тема 1. Германия(ОК 1-9)

22. Wo liegt Deutschland?
23. Wieviel Einwohner hat Deutschland?
24. Wie gross ist seine Flache?
25. Welche Industrie hat Deutschland?
26. Wie entwickelt sich in Deutschland die Landwirtschaft?
27. Ist Deutschland reich an Bodenschatzen?
28. Welche Informationen aus diesem Text sind neu fur Sie?
29. Wieviel Einwohner hat Berlin?
30. Ist Berlin eine alte Stadt?
31. Wann wurde Berlin die Hauptstadt des Deutschen Reiches?
32. Welche Platze und Strassen Berlins kennen Sie?
33. Baut man heutzutage viel in Berlin?

Тема 2. Компьютеры(ОК 1-9)

28. Was ist Computer?
29. When hat man den ersten Computer gebaut?
30. Was ist Hardware und Software?
31. Wie funktioniert ein Computer?
32. Was kann man mit dem Computer machen?
33. Was sind die Multimedia-Computer?
34. Welche neue Kommunikationsmöglichkeiten bieten Multimedia-Comuter?
35. Wann nimmt die Wissenschaft ihre Anfänge?
36. Wann hat sie sich herausgebildet?
37. Womit ist die Wissenschaft untrennbar verbunden?
38. Was haben wir der Wissenschaft zu verdanken?
39. Welche Rolle spielt die Wissenschaft im heutigen Leben der Menschen?
40. Wie entwickeln sich Neue Technologien in der modernen Welt?
41. Was ist ein Gadget?

Тема 1.3 Образование. ОК 1-9)

1. Was für eine Ausbildung machst du?
2. Wie lange dauert sie?
3. Was studierst du?
4. Wie gefällt dir deine zukünftige Tätigkeit?
5. Und was für Gehaltsvorstellungen hast du?
6. Was kannst du besonders gut?
7. Welche Fremdsprachen kannst du?
8. Hast du schon einmal gearbeitet?
9. Welche Arbeiten hast du schon gemacht?
10. Was hat dir gefallen, nicht gefallen?
11. Wie hast du dich gefühlt?
12. Was machst du gerade im Moment?
13. Wer bestimmen die Zeit für die Ferien und die Stundenplane, in Deutschland (Die Bundesländer?.
14. Wieviel Stufen hat das Schulsystem?
15. Was machen die Schüler in der Grundschule?
16. Welche Klassen umfasst die Hauptschule?
17. Wieviel Jahre lernt man im Gymnasium?
18. Welche Rolle spielen die Fremdsprachen im Gymnasium?
19. Wie haben Sie diesen Beruf gewahlt?
20. Haben Sie viele Hochschulen und Universietaten am Tag der offenen Tur besucht?
21. Hat das bei der Berufswahl geholfen?

Тема 1.4. Моя будущая профессия. ОК 1-9)

1. Wie heissen Sie?
2. Woher kommen Sie?
3. Was sind Sie von Beruf?
4. Welche Berufszweige gehören zu den wachsenden?
5. Welche Berufszweige gehören zu den schrumpfenden?
6. Welche Berufe bevorzugen Mädchen?
7. Welche Berufe finden die Jungen attraktiv?
8. Wie ist dein Traumberuf?
9. Wovon träumst du?

10. Was willst du machen?

Тема 1.5. Устройство на работу. ОК 1-9)

1. Möchten Sie sich mit unserer Firma bekannt machen?
2. Aus welchen Abteilungen besteht die Firma?
3. Wie ist die Rechtsform dieser Firma?
4. In welchen Ländern exportieren Sie?
5. Versuchen Sie Geschäftsverbindungen in anderen Ländern anzuknüpfen?
6. Wozu arbeiten die Menschen?
7. Warum arbeiten nicht alle Menschen?
8. Was erhält jeder Arbeiter?

Тема 1.6. Деловое общение. ОК 1-9)

1. Wen rufen Sie an? Mit wem telefonieren Sie?
2. Worum handelt es sich?
3. Möchten Sie Plätze nach Berlin buchen?
4. Wann geht die Maschine?
5. Wie ist die Abflugszeit?
6. Wie ist die Ankunftszeit?
7. Möchten Sie ein Hotelzimmer reservieren?
8. Wann kommen Sie an?
9. Wie lange bleiben Sie in Berlin?

Тема 1.7. Экономика. ОК 1-9)

1. Welche Wirtschaftszweige gehoren zum Besitz der offentlichen Hand?
2. Welche Industriezweige gehoren zu den wichtigsten in der Bundesrepublik?
3. Welche Betriebe sind Klein?
4. Was ist fur die gesamte Wirtschaftssystem typisch?
5. Was ist Bedürfnis?
6. Welche Gruppen von Bedürfnissen gibt es?
7. Nennen Sie zu jeder Gruppe andere Bedürfnisse.
8. Wie produziert man?
9. Für wen produziert man?
10. Welche Güter produziert man?
11. Wozu produziert man?

3 курс

Тема 1.1. Менеджмент. ОК 1-9)

1. Was ist “Management?
2. ”Was bedeutet “Management?
3. Welchen Unterschied gibt es zwischen den Begriffen”Betrieb”und “ Unternehmung?”
4. Wie wird ein Betrieb unterteilt?
5. Wann ist die Arbeit in den verschiedenen Abteilungen effektiv?
6. Was gehort zur Kompetenz der technischen Abteilung?
7. Welche Aufgaben hat die kaufmanische Abteilung?
8. Welche Aufgabe hat der Manager?

Тема 1.2. Бухгалтерский учет. ОК 1-9)

1. Wann und wozu wurde das Europäische Währungssystem geschaffen?
2. Was legt jedes Mitgliedsland zur Stabilisierung der Wechselkurse fest?
3. Wie heißt die europäische Einheitswährung, die im Jahre 1998 eingeführt wurde?
4. Aus welchen Bankinstitutionen besteht das Banksystem der Bundesrepublik?

5. Aus welchen Zweiganstalten besteht die Zentralbank der Bundesrepublik?
6. Welche Rechte und Pflichten hat die Deutsche Bundesbank aus?
7. Welche Funktionen übt die Deutsche Bundesbank aus?
8. Wodurch kann die Bundesbank die Kreditschöpfung und die Kreditgewährung der Kreditinstituten beeinflussen?
9. Welche Zahlungsmöglichkeiten unterscheidet man?
10. Was benutzt man bei der Barzahlung?
11. Was ist die halbbare Zahlung?
12. Wie wickelt man Zahlungen beim bargeldlosen Zahlungsverkehr ab?
13. Was ist ein Weltpapier?
14. Was gehört zu den Weltpapieren?
15. Was ist ein Scheck?
16. Welche Bestandteile enthält eine Scheckurkunde?
17. Wo kann der Scheckempfänger das Geld abholen?
18. Worüber muß der Aussteller des Schecks verfügen?
19. Was ist ein Reisescheck?
20. Welche Arten der Reiseschecks gibt es?
21. Was können Sie über DM- Reiseschecks (Währungs- Reiseschecks, ECU- Reiseschecks) erzählen?
22. Welche Bedeutung hat der Reisescheck?
23. Woraus ergibt sich der Preis an der Börse?
24. Wovon werden Preisvorstellungen von Anbietern und Nachfragern geprägt?
25. Wodurch wird die Organisation der Börsen geregelt?
26. Wann entstanden erste Börsen in Deutschland?
27. Wie viel Börsenplätzte gibt es in der BRD?
28. Wo befindet sich bedeutendster Börsenplatz?
29. Welche Aufwendungen sind Betriebsausgaben?
30. Was sind Betriebseinnahmen?
31. Was ist Eigenverbrauch?

Задание для тестированного контроля

2 курс

Временные формы страдательного залога

Вариант 1

Часть А

1. В каком из данных предложений сказуемое употреблено в Passiv.

a) Wir haben in der Turnhalle geturnt.

b) Wir waren angerufen worden.

2. Определите залог сказуемого в предложении: a)Aktiv b)Passiv.

1) Ich hatte die Hausaufgaben gemacht.

2) Das Radio wurde von den Jungen repariert.

3. Определите, в каком предложении глагол <u>werden</u> выступает в роли: a) самостоятельного глагола, b) вспомогательного глагола для образования Futurum, c) вспомогательного глагола для образования Passiv.

1) Wir werden gute Lehrer sein.

2) Unsere Tante wird gesund.

3) Diese Fragen werden in der Sitzung besprochen.

4. Спишите предложения, выделите сказуемое, определите временную форму Aktiv, поставьте предложение в ту же временную форму Passiv.
1) Viele Menschen haben Anna zum Geburtstag gratuliert.
2) Der Arzt schickte Peter zur Apotheke.

5. В данном предложении употребите сказуемое во всех временных формах Passiv.
Der Aufsatz … von den Schülern gut … (schreiben).

6. Из данного текста выпишите предложения, где сказуемое употребляется в Passiv, выделите сказуемое, предложения переведите.
Bonn wird als Stadt der Wissenschaft und der Kultur bezeichnet. Neben der berühmten Oper und Kunstmuseen gibt es hier viel zu sehen. In der Altstadt steht das Münster St. Marien mit seinen fünf Türmen, dessen Bau im 11. Jahrhundert begann. Auf dem Marktplatz beeindruckt das barocke Rathaus. Sehenswert ist auch das kurfürstliche Schloss, in dem jetzt die Universität untergebracht ist. Die Stadt ist mit dem Namen von Ludwig van Beethoven verbunden. Im Haus, wo der Komponist geboren wurde, ist heute das Beethoven-Museum. Die größte Kunsthalle Bonns trägt auch den Namen des Komponisten. Alle zwei Jahre findet hier das Beethovenfest statt. Das Denkmal für den Komponisten ist auf dem Münsterplatz zu sehen.
Bonn ist als Studentenstadt bekannt. Im 18. Jahrhundert, wurde hier eine Universität gegründet, die Bonn zu einem Mittelpunkt des geistigen Lebens machte. Jetzt studieren an der Bonner Universität etwa 40000 Studenten. Auch die Umgebung der Stadt bietet viele Reize.

Сложноподчиненное предложение.

Выберите правильный вариант союза/союзного слова в сложноподсчиненном предложнии.
Setzen Sie eine Konjunktion/ein Bindwort ein

1. **Der Lehrer meint, _____ nicht alle Schüler die Aufgabe richtig verstanden haben.**
   ob
   wenn
   dass
   weil
2. **Er sagte so darum, _____ er auf dich ärgerlich war.**
   dass
   weil
   ob
   wenn
3. **Gehst du im Sommer baden, _____ das Wetter gut ist?**
   als
   wenn
   weil
   dass
4. **Ich konnte nicht arbeiten, _____ ich war krank.**
   dass
   wenn

denn
weil

5. **Er lebt, _____ es ihm der Arzt vorschreibt.**
   wie
   wenn
   ohne das
   statt das
6. **_____ der Mantel gereinigt werden soll, dürfen keine Knöpfe darauf sein.**
   wenn
   wann
   ob
   als
7. **_____ wir die Arbeit beendet hatten, kehrten wir nach Hause zurück.**
   wenn
   wobei
   wann
   als
8. **_____ wir im Kino waren, wurde unser Auto gestohlen.**
   während
   wenn
   wann
   wobei
9. **_____ wir diese Stadt erreichten, war es schon dunkel.**
   wann
   als
   dass
   weil
10. **Tony weiss noch nicht, _____ er in Urlaub fährt.**
    wann
    wenn
    als
    während
11. **Können Sie mir sagen, _____ Ihr Name geschrieben wird?**
    dass
    wann
    wie
    wieviel
12. **_____ du in der Nähe bist, komm vorbei!**
    als
    während
    damit
    wenn
13. **Die Kinder sind heute so früh aufgestanden, _____ sie fahren mit den Eltern zu ihren Grosseltern.**

denn
dass
wenn
als

14. **_____ die Rechnung ankommt, wird sie gleich bezahlt.**
    wann
    als
    wenn
    da
15. **_____ er gern Ski läuft, legt er seinen Urlaub in den Winter.**
    obwohl
    wenn
    wann
    da
16. **Wir haben erfahren, _____ unser Papagei sprechen kann.**
    dass
    und
    weil
    denn
17. **Wir haben eine Wohnung, _____ Miete nicht hoch ist.**
    dessen
    wessen
    der
    deren
18. **Kennst du die beiden Mädchen, _____ Hans gestern im Cafee gesessen hat?**
    mit denen
    mit deren
    deren
    dessen
19. **_____ wir vor zwei Jahren in Hannover waren, haben wir die Cebit-Messe besucht.**
    als
    denn
    wenn
    da
20. **_____ es um den Beruf ging, mussten sie sich entscheiden zwischen schnellem Geld und systematischer Arbeit.**
    wenn
    als
    wann
    den

Временные формы страдательного залога.

Вариант 2

Часть В

1. В каком из данных предложений сказуемое употреблено в Passiv.

а) Niemand hat sich verspätet.

в) Die Fahrräder werden für die Fahrt vorbereitet werden.

2. Определите залог сказуемого в предложении:

а) Aktiv в) Passiv.

1) Er wird vom Arzt untersucht werden.

2) Gestern waren zu mir zwei Freundinnen gekommen.

3. Определите, в каком предложении глагол werden выступает в роли:

а) самостоятельного глагола,

b) вспомогательного глагола для образования Futurum,

с) вспомогательного глагола для образования Passiv.

1) Der berühmte Dirigent wird oft auf Gastspiele eingeladen.

2) Die Schüler werden bald die Prüfungen ablegen.

3) Mein Bruder wird Agronom.

4. Спишите предложения, выделите сказуемое, определите временную форму Aktiv, поставьте предложение в ту же временную форму Passiv.

1) Man sang dieses Lied im Radio.

2) Helga wird die Blumen pflanzen.

5. В данном предложении употребите сказуемое во всех временных формах Passiv.

Das Denkmal … vor vielen Jahren … (errichten)

6. Из данного текста выпишите предложения, где сказуемое употребляется в Passiv, выделите сказуемое, предложения переведите.

Sport treiben nicht nur Berufssportler, sondern auch viele Menschen, die das in Verbindung mit ihrer Tätigkeit machen. Der Kinder- und Jugendsport werden bei uns auch gefördert. Bereits in den Kindergärten gehören Sport und Spiel zum gewohnten Tagesablauf. Im Lehrprogramm der Schulen ist Sport ein obligatorisches Unterrichtsfach.

Sport wird in den Städten und auf dem Lande betrieben. In den großen Städten werden Stadien gebaut, in den kleinen Sportplätze errichtet.

Im Sportplatz spielt man Fußball, und um den Platz herum ist eine Laufbahn. Links sind die Turnplätze. Viele junge Männer begeistern sich für den Hürdenlauf und Stabhochsprung. In der Stadt gibt es auch eine Wassersportstation. Für den Rudersport begeistern sich Männer und Frauen; auch Segelboote gibt es hier.

Oft werden hier Schwimmwettkämpfe und Regatten veranstaltet.

Сложноподчиненное предложение.

1. Подберите к каждому предложению подходящий по смыслу союз:

1. Die Sonne ging auf, ... wir begannen unsere Wanderung.
2. Wir haben jetzt viel zu tun,... wir legen diese Woche eine Prufung ab.
3. Ich habe deine Telefonnummer vergessen, ... habe ich dich nicht angerufen.
4. Er kennt alle Regeln gut, ... macht er noch Fehler.
5. a) darum b) und c) trotzdem d) denn

2. Вставьте соответствующие парные союзы:
1. ... besteht Fritz seine Abitur,... er mu
2. Dieses Medikament gibt es ... in Tropfenform,... in Tabletten.
3. Wir konnen ... am Montag, ... am Dienstag kommen, denn an diesen Tagen sind wir bis spat am Abend beschaftigt.
4. … ist er sehr mude…, krank, denn er ist sehr unaufmerksam.
5. … will jeder mehr Geld haben, … wollen alle weniger arbeiten.
a) weder…noch b) entweder…oder
c) nicht nur …, sondern auch d) einerseits…andererseits.

3.Укажите номера сложных предложений с придаточными:
1. Er fuhrt seinen Versuch im Laboratorium durch, da hat er viele moderne Gerate.
2. Er arbeitet im Laboratorium, da er dort neue Gerate hat.
3. Sie ist in einer Fabrik tatig, die ausgezeichnete Erzeugnisse herstellt.
4. In der Leserkonferenz erzahlte der Schriftsteller uber seinen Roman, die Leser haben an ihn Fragen gestellt.
5. Fahren Sie mit dem Bus, so brauchen Sie 5 Minuten.
6. Fahren Sie mit dem Bus durch das Zentrum der Stadt, und da sehen sie das Gebaude des Theaters.

4. Выберите подходящий союз:
1. Peter gibt sein ganzes Geld aus. Findest du nicht auch, … wir mit ihm sprechen sollen?
2. Findest du das denn richtig, ... er macht?
3. Er hat eine gut bezahlte Stelle ... verdient nicht schlecht.
4. Immer... er Zeit hat, fahrt er ins Ausland
a) was b) wenn c) dass d) und

5. **Выберите dass или was:**
1. Er sagte, ... es in dieser Zeitung einen wichtigen Artikel gibt.
2. nicht, ... in dieser Zeitschrift steht.βIch wei
3. Wir erklarten,... wir brauchen.
4. Er sagte, ... er die Zeitung vom 1. April braucht.
5. Er sagte alles,... ete.βr wu
6. , ... wir dieses Gedicht leraen mussen.βIch wei
7. nicht, ... ich zuerst lernen soll.βIch wei
a) dass b) was

6. Подберите подходящий по смыслу союз:
1. Schade, ... ihr nicht kommen konnt.
a) wann b) dass c) was
2. Ich komme mit, ... du nichts dagegen hast.
a) wenn b) wann c) ob
3. Kennen Sie em Flugzeug, ... wie ein Hubschrauber startet?
a) das b) was c) der
4. 4. Er soll michanrufen, ... er losfahrt.
a) als b) bevor c) solange
5. 5. Ich rufe solange an,... ich ihn erreiche.
a) wenn b) bis c) bevor

7.Найдите правильный перевод слова "da":
1. Da er mein bester Freund ist, kann ich es ihm sagen.

2. en vor der Tur wartet Ihr Freund auf Sie.βDa dfau
3. Da kommt schon der Dekan, und wir konnen die Versammlung beginnen.
4. Da er nicht mehr kommt, konnen wir die Versammlung nicht beginnen.
5. ten wir zu Hause bleiben. .βDa es noch starker regnete, mu
6. Da regnete es noch starker, und wir muBten zu Hause bleiben.
7. Er sitzt immer da.

a) там b) так как c) вот, тут, здесь

8. Укажите, как переводится als:

1. sie am Tisch und schrieb etwas.βAls er das Zimmer betrat, sa
2. en FirmaβEr arbeitet schon mehrere Jahre als Direktor einer gro
3. Als er am Diplom arbeitete, muBte er viele Versuche im Labor durchffihren.
4. Mein Bruder ist drei Jahre alter als ich.
5. Ich kenne ihn nur als Arzt.
6. Als die Journalisten in Berlin waren, besuchten sie das Berliner Ensemble.
7. Der Film ist bekannter als der Roman.

a) когда b) чем c) как, в качестве

9. Найдите подходящий союз или союзное слово:

1. ... er fruhstuckte, las er immer die Zeitung.
2. ... ich die Mittelschule beendet hatte, begann ich zu arbeiten.
3. ... ich Zeit habe, spiele ich Klavier.
4. ... du zu mir kommst, freue ich mich immer.
5. nicht,... er kommt.βIch wei
6. ... ich noch klein war, besuchte ich diese Schule.

a) als b) wenn c) wann

10. Заполните пропуски относительными местоимениями:

1. Mein Bruder,... jetzt in Moskau lebt, kommt bald zu uns.

a) das b) der c) dessen

2. Zeige mir das Haus, in ... du wohnst.

a) die b) dessen c) dem d) das

3. Kennen Sie den Schriftsteller Bunin, ... Werke so gern gelesen werden?

a) den b) deren c) die d) dessen

4. Das sind die Vorschlage, mit ... ich nicht einverstanden bin.

a) die b) dem c) denen d) dessen

11. Найдите правильный перевод:

1. Der Dichter, dessen Romane immer gro

a) Писатель, который успешно писал романы, живет сейчас в Швейцарии.

b) Писатель, романы которого всегда пользовались большим успехом, живет сейчас в Швейцарии.

2.Die Delegation, auf deren Besuch wir schon lange gewartet haben, kommt heute nachmittag.

a) Делегация, которая хочет нас посетить, прибывает сегодня во второй половине дня.

b) Делегация, посещения которой мы уже давно ждали, прибывает сегодня во второй половине дня.

3.Die Staatsbibliothek, deren Gebaude Sie sehen, befindet sich neben dem Museum fur Deutsche Geschichte.

a) Вы видите здание Государственной библиотеки, которое находится рядом с музеем немецкой истории.

b) Государственная библиотека, здание которой Вы видите, находится рядом с музеем немецкой истории.

12. Найдите правильный перевод:

1. Das Kleid war nicht so billig, wie ich erwartet habe.
2. Je moderner das Kleid ist, um so teurer ist es.
3. Das Kleid war billiger, als ich erwartet habe.
4. Wie ich verstanden habe, ist dieses Kleid sehr billg.

a) Платье было дешевле, чем я ожидала.
b) Платье было не так дешево, как я ожидала.
c) Как я поняла, это платье очень дешевое.
d) Чем моднее платье, тем оно дороже.

13. Дополните предложения:

1. Je schneller der Auslander sprach, ...
2. Je deutlicher du sprichst, ...
3. Die Reise verlief anders, ...
4. Das Konzert war nicht so gut,...
5. Er verhielt sich ganz anders, ...
6. Je schlechter die wirtschaftliche Situation ist, ...

a) um so schneller steigen die Preise.
b) wie ich angenommen hatte.
c) desto weniger konnten wir ihn verstehen.
d) als wir uns vorgestellt haben.
e) desto besser kann ich dich verstehen.
g)als der Fahrer geplant hatte.

14. Найдите правильный перевод:

1. Im Urlaub erholt man sich am besten, indem man Sport treibt.
a) Во время отпуска больше всего занимаются спортом.
b) Во время отпуска отдыхают лучше всего, занимаясь спортом.

2. Bei der Buroarbeit spart man Zeit, indem man Rechenmaschinen verwendet.
a) При работе в учреждениях экономят время, там применяют счетные машины.
b) При работе в учреждениях экономят время, применяя счетные машины.

3.Er half ihm, indem erihm Geld gibt.
a) Он поможет ему, если даст ему деньги.
b) Он помогал ему, давая ему деньги.
4. Sie gewohnte ihm das Rauchen ab, indem sie seine Zigaretten versteckte.
a) Он перестал курить, когда она спрятала его сигареты.
b) Она отучила его от курения, пряча его сигареты.

3 курс

Причастие I с частицей zu в качестве определения

Вариант 1

Часть А

1. Выпишите определение, выраженное причастием L с частицей zu вместе с определяемым существительным:

1. Die Bergsteiger erreichten den Berggipfel uber die besonders schwer zu bewaltigende Nordwand.

2. Die zu erreichende Produktionssteigerung ist im Plan festgesetzt worden.
3. Das zu bearbeitende Metall ist sehr hart.
4. Sehr teuer sind die zu liefernden Erzeugnisse dieses neuen Werkes.
5. Die auszustellenden Gemalde sind von einem unbekannten jungen Maler restauriert worden.

2. Выберите правильный перевод:
dieser Zeitschrift gibt es viele zu empfehlende Artikel.
a) В этом журнале рекомендовано много статей.
b) В этом журнале есть много рекомендуемых статей.

2. Die Zahl der in diesen Tagen zu prufenden Laborarbeiten ist sehr gro
a) Очень велико число проверенных в эти дни лабораторных работ.
b) Очень велико число лабораторных работ, проверяемых в эти дни.

3. Ich bin sicher, dass es ein leicht zu erklarender Prozess ist.
a) Я уверен, что этот процесс было легко объяснить.
b) Я уверен, что это легко объясняемый процесс.

4. Das zu verwendende Material besteht aus Kunststoffen.
a) Материал, который следует употребить, состоит из искусственных веществ.
b) Материал, который употребляли, состоял из искусственных веществ.

5. Hast du schon die zu bezahlende Rechnung gesehen?
a) Ты уже видел счет, который надо оплатить?
b) Ты уже видел оплаченный счет?

6. In dem zu ubersetzenden Text gibt es viele neue Worter.
a) В переведенном тексте много новых слов.
b) В тексте, который нужно перевести, много новых слов.

7. Die in der Versammlung zu besprechenden Fragen sind sehr wichtig.
a) Вопросы, обсуждаемые на собрании, очень важны.
b)Вопросы,которые обсуждались на собрании, очень важны.

3. Образуйте от придаточных определительных конструкцию
Partizip I + zu в качестве определения
Образец: Ein Gerat, das man nicht mehr reparieren kann, liegt in der Scheune.
- ein nicht mehr zu reparierendes Gerat
1. Das ist eine Krankheit, die man nicht heilen kann.
2. , ist schwer.βDie Aufgabe, die sofort erledigt werden mu
3. , sind ungewohnlichβSeine Begabungen, die man anerkennen mu
4. Die Sportlergruppe, die jetzt gebildet werden muB, ist 12 Schuler stark.
5. Die Ergebnisse der Experimente, die morgen bewiesen warden mussen, sind uberraschend.

Распрорастраненное определение.

Вариант 1

Часть В

1. Укажите номера предложений, содержащих распространенное определение:
a) Ich kann nicht alle empfohlenen Bucher lesen.

b) Nach dieser so viele Stunden dauernden Reise waren die Touristen mude.
c) Er wollte sich an die abgelegten Prufungen nicht erinnera.
d) Sein in viele Sprachen ubersetzter Roman ist jetzt in der ganzen Welt bekannt.

2. Выпишите определяемое существительное:

1. Diese im Gebaude des Museums eroffnete Ausstellung wird stark besucht.
2. Die von unserem Laboratorium geplanten und in diesem Monat durchgefuhrten Experimente waren sehr nutzlich.
3. wir semen in japanischer Sprache erschienenen Artikel nicht lesen konnen.βWir bedauern sehr, da
4. e fieberhaft glanzende Augen.βDer Kranke hatte gro
5. Der zur Zeit bei uns weilende Dirigent ist weltberuhmt.
6. Die besonders im Mondlicht malerische Landschaft machte auf uns einen starken Eindruck.
7. Das Telegramm ist von unserem vor kurzem abgereisten Kollegen.
8. Wir sprechen mit den an diesem wichtigen Problem arbeitenden Forschern.

3. Выберите правильный перевод:

1.Die im Jahre 1409 gegrundete Leipziger Universitat gehort zu einer der altesten Universitaten der Welt.
a) Лейпцигский университет был основан в 1409 году и является старейшим в мире.
b) Лейпцигский университет, основанный в 1409 году, относится к старейшим в мире университетам.
c) Самый старый университет находится в Лейпциге и был основан в 1409 году.

2. Hier sind einige fur uns wichtige Papiere.
a) Для нас есть важные бумаги.
b) Здесь несколько важных для нас бумаг.
c) Здесь есть несколько важных бумаг.

3. Die zu spat gekommene Arztin konnte dem Kranken nicht helfen.
a) Если врач придет слишком поздно, то не сможет помочь больному.
b) Врач не смогла помочь больному, потому что поздно пришла.
c) Врач, которая пришла слишком поздно, не смогла помочь больному.
er Bedetung.

4. Dieses Experiment ist fur den an verschiedenen Problemen der Kernphysik arbeitenden Gelehrten von gro
a) Этот эксперимент имеет большое значение для ученых-физиков.
b) Этот эксперимент имеет большое значение для ученых. работающих над проблемами ядерной физики.
c) Различные проблемы ядерной физики имеют большое значение для ученых.

5. Die zur Zeit in Rostow weilende Truppe der deutschen Schauspieler besichtigte viele Sehenswurdigkeiten der Stadt.
a) В ближайшее время Ростов посетит группа немецких актеров и осмотрит много достопримечательностей города.
b)Труппа немецких актеров в Ростове посетила много достопримечательностей, находящихся в городе.
c)Труппа немецких актеров, находящаяся сейчас в Ростове, осмотрела много достопримечательностей города.

4. Выпишите распространенное определение с определяемымсуществительным:

1. Europa steht den vorherrschenden, vom Ozean stromenden Westwinden offen.
2. Erst am Montag konnen wir die zur Reinigung gebrachten Kleider abholen.
3. Die in diesemMonat im neuen Museum ausgestellten Gemalde gehoren jungen Malern.
4. Ich habenurzweiim Text vorkommende Worternicht verstanden.
5. Ich erinnere mich oft an die in Sotschi verbrachten Wochen.

Вариант 2

Часть А
Причастие I с частицей zu в качестве определения

Выпишите определение, выраженное причастием L с частицей zu вместе с определяемым существительным:
1. Die Bergsteiger erreichten den Berggipfel uber die besonders schwer zu bewaltigende Nordwand.
2. Die zu erreichende Produktionssteigerung ist im Plan festgesetzt worden.
3. Das zu bearbeitende Metall ist sehr hart.
4. Sehr teuer sind die zu liefernden Erzeugnisse dieses neuen Werkes.
5. Die auszustellenden Gemalde sind von einem unbekannten jungen Maler restauriert worden.

2.Выберите правильный перевод:
1.In dieser Zeitschrift gibt es viele zu empfehlende Artikel.
a) В этом журнале рекомендовано много статей.
b) В этом журнале есть много рекомендуемых статей.

2. Die Zahl der in diesen Tagen zu prufenden Laborarbeiten ist sehr groβ.
a) Очень велико число проверенных в эти дни лабораторных работ.
b) Очень велико число лабораторных работ, проверяемых в эти дни.

3. Ich bin sicher, dass es ein leicht zu erklarender Prozess ist.
a) Я уверен, что этот процесс было легко объяснить.
b) Я уверен, что это легко объясняемый процесс.

4. Das zu verwendende Material besteht aus Kunststoffen.
a) Материал, который следует употребить, состоит из искусственных веществ.
b) Материал, который употребляли, состоял из искусственных веществ.

5. Hast du schon die zu bezahlende Rechnung gesehen?
a) Ты уже видел счет, который надо оплатить?
b) Ты уже видел оплаченный счет?

6. In dem zu ubersetzenden Text gibt es viele neue Worter.
a) В переведенном тексте много новых слов.
b) В тексте, который нужно перевести, много новых слов.

7. Die in der Versammlung zu besprechenden Fragen sind sehr wichtig.
a) Вопросы, обсуждаемые на собрании, очень важны.

b)Вопросы,которые обсуждались на собрании, очень важны.

3. Образуйте от придаточных определительных конструкцию
Partizip I + zu в качестве определения
Образец: Ein Gerat, das man nicht mehr reparieren kann, liegt in der Scheune.
- ein nicht mehr zu reparierendes Gerat

1. Das ist eine Krankheit, die man nicht heilen kann.
2. Die Aufgabe, die sofort erledigt werden muβ, ist schwer.
3. Seine Begabungen, die man anerkennen muβ, sind ungewohnlich
4. Die Sportlergruppe, die jetzt gebildet werden muB, ist 12 Schuler stark.
5. Die Ergebnisse der Experimente, die morgen bewiesen warden mussen, sind uberraschend.

Вариант 2

Часть В

1. Укажите номера предложений, содержащих распространенное определение:
a) Ich kann nicht alle empfohlenen Bucher lesen.
b) Nach dieser so viele Stunden dauernden Reise waren die Touristen mude.
c) Er wollte sich an die abgelegten Prufungen nicht erinnera.
d) Sein in viele Sprachen ubersetzter Roman ist jetzt in der ganzen Welt bekannt.

2. Выпишите определяемое существительное:
1. Diese im Gebaude des Museums eroffnete Ausstellung wird stark besucht.
2. Die von unserem Laboratorium geplanten und in diesem Monat durchgefuhrten Experimente waren sehr nutzlich.
3. Wir bedauern sehr, daβ wir semen in japanischer Sprache erschienenen Artikel nicht lesen konnen.
4. Der Kranke hatte groβe fieberhaft glanzende Augen.
5. Der zur Zeit bei uns weilende Dirigent ist weltberuhmt.
6. Die besonders im Mondlicht malerische Landschaft machte auf uns einen starken Eindruck.
7. Das Telegramm ist von unserem vor kurzem abgereisten Kollegen.
8. Wir sprechen mit den an diesem wichtigen Problem arbeitenden Forschern.

3. Выберите правильный перевод:
1.Die im Jahre 1409 gegrundete Leipziger Universitat gehort zu einer der altesten Universitaten der Welt.
a) Лейпцигский университет был основан в 1409 году и является старейшим в мире.
b) Лейпцигский университет, основанный в 1409 году, относится к старейшим в мире университетам.
c) Самый старый университет находится в Лейпциге и был основан в 1409 году.

2. Hier sind einige fur uns wichtige Papiere.
a) Для нас есть важные бумаги.
b) Здесь несколько важных для нас бумаг.
c) Здесь есть несколько важных бумаг.

3. Die zu spat gekommene Arztin konnte dem Kranken nicht helfen.
a) Если врач придет слишком поздно, то не сможет помочь больному.
b) Врач не смогла помочь больному, потому что поздно пришла.
c) Врач, которая пришла слишком поздно, не смогла помочь больному.

4. Dieses Experiment ist fur den an verschiedenen Problemen der Kernphysik arbeitenden Gelehrten von groβer Bedetung.
a) Этот эксперимент имеет большое значение для ученых-физиков.
b) Этот эксперимент имеет большое значение для ученых. работающих над проблемами ядерной физики.
c) Различные проблемы ядерной физики имеют большое значение для ученых.

5. Die zur Zeit in Rostow weilende Truppe der deutschen Schauspieler besichtigte viele Sehenswurdigkeiten der Stadt.
a) В ближайшее время Ростов посетит группа немецких актеров и осмотрит много достопримечательностей города.
b)Труппа немецких актеров в Ростове посетила много достопримечательностей, находящихся в городе.
c)Труппа немецких актеров, находящаяся сейчас в Ростове, осмотрела много достопримечательностей города.

4. Выпишите распространенное определение с определяемым существительным:

1. Europa steht den vorherrschenden, vom Ozean stromenden Westwinden offen.
2. Erst am Montag konnen wir die zur Reinigung gebrachten Kleider abholen.
3. Die in diesemMonat im neuen Museum ausgestellten Gemalde gehoren jungen Malern.
4. Ich habenurzweiim Text vorkommende Worternicht verstanden.
5. Ich erinnere mich oft an die in Sotschi verbrachten Wochen.

Критерии оценки теста

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения

2 курс

1 вариант

21. Der Lehrer meint, _____ nicht alle Schüler die Aufgabe richtig verstanden haben.
ob
wenn
dass
weil

22. Er sagte so darum, _____ er auf dich ärgerlich war.

dass

weil

ob

wenn

23. Er kennt alle Regeln gut, ... macht er noch Fehler.
a) darum b) und c) trotzdem d) den
4. Mein Bruder,... jetzt in Moskau lebt, kommt bald zu uns.
a) das b) der c) dessen

24. Zeige mir das Haus, in ... du wohnst.
a) die b) dessen c) dem d) das

25. Die im Jahre 1409 gegrundete Leipziger Universitat gehort zu einer der altesten Universitaten der Welt.
a) Лейпцигский университет был основан в 1409 году и является старейшим в мире.
b) Лейпцигский университет, основанный в 1409 году, относится к старейшим в мире университетам.
c) Самый старый университет находится в Лейпциге и был основан в 1409 году.
6.Hier sind einige fur uns wichtige Papiere.
a) Для нас есть важные бумаги.
b) Здесь несколько важных для нас бумаг.
c) Здесь есть несколько важных бумаг.
7. Im Urlaub erholt man sich am besten, indem man Sport treibt.
a) Во время отпуска больше всего занимаются спортом.
b) Во время отпуска отдыхают лучше всего, занимаясь спортом.
8.Wir haben den Brief aus Deutschland schon … .
a) beantworteten b) beantwortet c) beantworten
9. ... machte dasMadchen einen riesigen Umweg.
a) Statt den kurzesten Weg durch das Zentrum der Stadt zu wahlen, b) Statt dass der kurzeste Weg durch das Zentrum der Stadt gewahlt wurde.
10.Dieser Schüler … von allen Lehrern … .
a) wird … gelobt b) werdet … gelobt c) wird… loben

2 вариант

1._____ wir diese Stadt erreichten, war es schon dunkel.

wann

als

dass

weil

2.Tony weiss noch nicht, _____ er in Urlaub fährt.

wann

wenn

als

während

3.Die zu spat gekommene Arztin konnte dem Kranken nicht helfen.
a) Если врач придет слишком поздно, то не сможет помочь больному.
b) Врач не смогла помочь больному, потому что поздно пришла.
c) Врач, которая пришла слишком поздно, не смогла помочь больному.
er Bedetung.

4. Dieses Experiment ist fur den an verschiedenen Problemen der Kernphysik arbeitenden Gelehrten von gro
a) Этот эксперимент имеет большое значение для ученых-физиков.
b) Этот эксперимент имеет большое значение для ученых. работающих над проблемами ядерной физики.
c) Различные проблемы ядерной физики имеют большое значение для ученых.
5.Schade, ... ihr nicht kommen konnt.
a) wann b) dass c) was
6.Ich komme mit, ... du nichts dagegen hast.
a) wenn b) wann c) ob
7.Ich … vom Lehrer … .
a)werde … gefragt b) bin … gefragt worden c) habe… gefragt
8.Der Student, der an der Universitat studiert. will unserer Klasse uber die Moskauer Universitat erzahlen.
a) Студент, который учится в университете, хочет рассказать нашему классу о Московском университете.
b) Студент, который учился в университете, хочет рассказать нашему классу оМосковском университете
9..Ich … vom Lehrer … .
a)werde … gefragt b) bin … gefragt worden c) habe… gefragt
10.Ich gab das Buch in der Bibliothek ab. Ich … es gelesen.
a) habe b) hatte

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3 курс
1 вариант

1.Здание будут строить.
a) Man baut ein Gebäude.
b) Das Gebäude wird gebaut.
c) Man wird ein Gebäude bauen.
2. На уроке переводили немецкие предложения.
a) In der Stunde übersetzte man deutsche Texte.
b) In der Deutschstunde übersetzte man deutsche Text
c) Deutsche Texte übersetzt man in der Stunde.
3.Die im Jahre 1409 gegrundete Leipziger Universitat gehort zu einer der altesten Universitaten der Welt.
a) Лейпцигский университет был основан в 1409 году и является старейшим в мире.
b) Лейпцигский университет, основанный в 1409 году, относится к старейшим в мире университетам.
c) Самый старый университет находится в Лейпциге и был основан в 1409 году.

4. Hier sind einige fur uns wichtige Papiere.
a) Для нас есть важные бумаги.
b) Здесь несколько важных для нас бумаг.
c) Здесь есть несколько важных бумаг.
5.Выберите соответствующее по смыслу причастие I или II (a, Ь, c, d, e):
1.An einer archaologischen Expedition ..., machte der junge Forscher eine wichtige Entdeckung.
2.Die Hauser standen da, von alten Baumen ....
a) Jeder Versuch, schlecht...,kann selbstverstandlich nicht gelingen.
b) Die Bemerkungen des Lehrers ..., anderte der Schuller einiges in seinem Referat.
6.Die Inseigruppe der Azoren, im Atlantischen Ozean ... . ist vulkanischen Ursprungs.
a) uberdenkend b) vorbereitet c) teilnehmend d) umgeben e) getegen
7.Vom Urlaub zuruckgekehrt, besuchte er seine alten Freunde.
a) Возвращаясь из отпуска, он посетил своих старых друзей.
b) Вернувшись из отпуска, он посетил своих старых друзей.
c) Он возвратился из отпуска и посетил своих старых друзей.
8.Die jubelnden Zuschauer
a) взволнованные b) ликующие
9. Der auftretende Schauspieler
a) выступивший b) выступающий
10.Die darstellende Szene
a) изображенная b) изображаемая

2 вариант

1. Das spielende Kind
a) играющий b) игравший
2.Das weinende Mädchen
a) плачущая b) плакавшая
3.Diese Methode wird lange angewendet, …
a)ohne dass man sie änderte b) ohne geändert zu werden
4.…, machte der Junge einen großen Umweg.
a) Ohne dass es gemerkt wurde b) Ohne es zu merken
5.Das Mädchen verließ den Raum, …
a) ohne dass der Lehrer es merkte b) ohne es zu merken
6.…, machte das Mädchen einen riesigen Umweg.
a) Statt den kürzesten Weg durch das Zentrum der Stadt zu wählen,
b) Statt dass der kürzeste Weg durch das Zentrum der Stadt gewählt wurde,
7.…, fuhr Max in der falschen Richtung.
a) Statt dass Max umkehren wird, b)Statt umzukehren
8.Er war weder zu Hause, noch konnten wir ihn in seinem Büro erreichen.
a)Его не было ни дома, мы не смогли застать его и в его бюро.
b)Его нет ни дома, ни в бюро.
c)Он был сначала дома, потом в бюро.
9.Bald fährt er mit dem Auto, bald geht er zu Fuß, den Bus nimmt er nie.
a)Он то ездит на машине, то ходит пешком, на автобусе он не ездит.
b) Он не только ездит на машине, но и ходит пешком и ездит на автобусе.
c)Либо он ездил на машине, либо ходил пешком, автобусом он никогда не ездил.
10.Da der Text leicht ist, können wir ihn ohne Wörterbuch lesen.
a)Так как текст лёгкий, мы можем читать его без словаря.
b)Текст лёгкий, потому что мы можем читать его без словаря.
c)Мы можем читать текст без словаря, он лёгкий.

3 курс

1 вариант

1.Здание будут строить.
a) Man baut ein Gebäude.
b) Das Gebäude wird gebaut.
c) Man wird ein Gebäude bauen.
2. На уроке переводили немецкие предложения.
a) In der Stunde übersetzte man deutsche Texte.
b) In der Deutschstunde übersetzte man deutsche Text
c) Deutsche Texte übersetzt man in der Stunde.
3.Die im Jahre 1409 gegrundete Leipziger Universitat gehort zu einer der altesten Universitaten der Welt.
a) Лейпцигский университет был основан в 1409 году и является старейшим в мире.
b) Лейпцигский университет, основанный в 1409 году, относится к старейшим в мире университетам.
c) Самый старый университет находится в Лейпциге и был основан в 1409 году.
4. Hier sind einige fur uns wichtige Papiere.
a) Для нас есть важные бумаги.
b) Здесь несколько важных для нас бумаг.
c) Здесь есть несколько важных бумаг.
5.Выберите соответствующее по смыслу причастие I или II (a, Ь, c, d, e):
1.An einer archaologischen Expedition ..., machte der junge Forscher eine wichtige Entdeckung.
2.Die Hauser standen da, von alten Baumen ....
a) Jeder Versuch, schlecht...,kann selbstverstandlich nicht gelingen.
b) Die Bemerkungen des Lehrers ..., anderte der Schuller einiges in seinem Referat.
6.Die Inseigruppe der Azoren, im Atlantischen Ozean ... . ist vulkanischen Ursprungs.
a) uberdenkend b) vorbereitet c) teilnehmend d) umgeben e) getegen
7.Vom Urlaub zuruckgekehrt, besuchte er seine alten Freunde.
a) Возвращаясь из отпуска, он посетил своих старых друзей.
b) Вернувшись из отпуска, он посетил своих старых друзей.
c) Он возвратился из отпуска и посетил своих старых друзей.
8.Die jubelnden Zuschauer
a) взволнованные b) ликующие
9. Der auftretende Schauspieler
a) выступивший b) выступающий
10.Die darstellende Szene
a) изображенная b) изображаемая

2 вариант

1. Das spielende Kind
a) играющий b) игравший
2.Das weinende Mädchen
a) плачущая b) плакавшая
3.Diese Methode wird lange angewendet, …
a)ohne dass man sie änderte b) ohne geändert zu werden
4.…, machte der Junge einen großen Umweg.
a) Ohne dass es gemerkt wurde b) Ohne es zu merken
5.Das Mädchen verließ den Raum, …
a) ohne dass der Lehrer es merkte b) ohne es zu merken
6.…, machte das Mädchen einen riesigen Umweg.
a) Statt den kürzesten Weg durch das Zentrum der Stadt zu wählen,

b) Statt dass der kürzeste Weg durch das Zentrum der Stadt gewählt wurde,
7…., fuhr Max in der falschen Richtung.
a) Statt dass Max umkehren wird, b)Statt umzukehren
8.Er war weder zu Hause, noch konnten wir ihn in seinem Büro erreichen.
a)Его не было ни дома, мы не смогли застать его и в его бюро.
b)Его нет ни дома, ни в бюро.
c)Он был сначала дома, потом в бюро.
9.Bald fährt er mit dem Auto, bald geht er zu Fuß, den Bus nimmt er nie.
a)Он то ездит на машине, то ходит пешком, на автобусе он не ездит.
b) Он не только ездит на машине, но и ходит пешком и ездит на автобусе.
c)Либо он ездил на машине, либо ходил пешком, автобусом он никогда не ездил.
10.Da der Text leicht ist, können wir ihn ohne Wörterbuch lesen.
a)Так как текст лёгкий, мы можем читать его без словаря.
b)Текст лёгкий, потому что мы можем читать его без словаря.
c)Мы можем читать текст без словаря, он лёгкий.

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за прошедший период
1 вариант

1. Sprecht ihr von einem Roman, ... vor kurzem erschienen ist?
a) der b)derer c) das
2. ein Buch, ... ein alphabe'tisches Worterverzeichnis enthait?β2. Wie hei
a) das b) des c) dessen
Der Fernseher … vom Vater … .
a) wird … repariert b) werde … reparieren c) wurde … repariert
3. Die Mappe, ... auf dem Tisch liegt, ist sehr schon.
a) der b) die c) derer
4. In welchem Jahr … die beiden Republiken wieder zu einem Staat …?
1. Er arbeitet oft in einem Lesesaal, wo es viele Biicher gibt.
a) Он часто работает в читальном зале, в котором имеется много книг. b) Он часто работал в читальном зале, где было много книг.
5. Der Sportier, dessen Rekorde alle bewundern, lernte in unserer Schule.
a)Спортсмен, рекордами которого все восхищаются, учился в нашей школе.
b)Спортсмен, чьи рекорды всех восхищали, учился в нашей школе.
6.Dieser Schüler … von allen Lehrern … .
a) wird … gelobt b) werdet … gelobt c) wird… loben
7. Das Kind … durch laute Stimmen … .
a)wird … geweckt b) wurde … geweckt c) werde … wecken
8.Ich … vom Lehrer … .
a)werde … gefragt b) bin … gefragt worden c) habe… gefragt
9.Der Student, der an der Universitat studiert. will unserer Klasse uber die Moskauer Universitat erzahlen.
a) Студент, который учится в университете, хочет рассказать нашему классу о Московском университете.
b) Студент, который учился в университете, хочет рассказать нашему классу о Московском университете.
10.Die Mitteilung, dass die Alpinisten den Gipfel des Berges erreicht haben, hat uns alle gefreut.
a) Сообщение о том, что альпинисты достигли вершины горы, всех нас порадовало.
b) Сообщение о том, как альпинисты достигли вершины горы. всех нас порадовало.
11. Dieses Auto ist in Deutschland hergestellt worden.
a) Perfekt Passiv b) Plusquamperfekt Pasiiv c) Prasens Passiv
12. Dieser Dichter war zur Schulkonferenz eimgeladen worden.

a) Perfekt Passiv b) Imperfekt Passiv c) Plusquamperfekt Passiv
13. ... machte dasMadchen einen riesigen Umweg.
a) Statt den kurzesten Weg durch das Zentrum der Stadt zu wahlen, b) Statt dass der kurzeste Weg durch das Zentrum der Stadt gewahlt wurde.
14. ... fuhr Max in der falschen Richtung.
a) Statt dass Max umkehren wird, b) Statt umzukehren
15. Er pflegt jeden Tag einen Spaziergang zu machen.
a) Он обычно каждый день совершает прогулку. b) Он, кажется, совершает прогулку каждый день.

2 вариант

1. Hunde, ... viel bellen, bei
a) der b) die c) dessen
2.Das Auto,... Bremsen nicht in Ordnung sind, darf nicht gefahren werden.
a) dessen b) des c) deren
3. Die Cholera- und Tuberkolbazillen … von Robert Koch … .
wird… entdecken, b)wurden … entdeckt, c)werden … entdeckt
4.Der Sanger singt ein Lied, das den Lehrern und der Schule gewidmet war.
a) Певец спел песню, которая была посвящена учителям и школе.
b) Певец поет песню, которая посвящена учителям и школе.
5.das Gerat, mit... man fotografieren kann?
a) dem b) der c) dessen
6.Ich … vom Lehrer … .
a)werde … gefragt b) bin … gefragt worden c) habe… gefragt
7.Die Frage, wer in der nachsten Woche den Vortrag halt, ist sehr wichtig.
a) Вопрос о том, кто будет делать доклад на будущей неделе, очень важен.
b) Вопрос о том, как необходимо сделать доклад на будущей неделе, очень важен.
8.Dieser Dichter war zur Schulkonferenz eimgeladen worden.
a) Perfekt Passiv b) Imperfekt Passiv c) Plusquamperfekt Passiv
9. Die Schuler beginnen den Text... analysieren.
10. Die Kinder gingen ins Kino,....
a) statt neue Vokabeln zu lernen. b) statt dass neue Vokabeln gelernt waren.
11. Der Schuler hat vergessen zur Versammlung zu kommen
a) Ученик забыл прийти на собрание. b) Ученик забывает прийти на собрание.
12. Die Werke von Bertold Brcht … in Moskau vielmals herausgegeben worden.
a) waren b) war c) wurden
13. .... machte der junge einen gro a) Ohne dass es gemerkt wurde b) Ohne es zu merken den Raum, ...
14.Ich beabsichtige das Auto zu kaufen. a) Я намеревался купить автомобиль. b) Я намереваюсь купить автомобиль.
15. Das Madchen verlie a) ohne dass der Lehrer es merkte b) ohne es zu merken

3 вариант

1.Der Schüler … den Veteranen nach Hause.
a) begleitet b) begleitete c) begleite
2.Wir … die Schule mit erweitertem Deutschunterricht.
a) besucht b) besuche c) besuchen
3.Uwe … heute sehr gut.
a) antwortet b) antwortete c) anwortest
4.Ihr … die Lehrbücher.

a) kauftet b) kaufen c) kaufst
5.Wir haben den Brief aus Deutschland schon … .
a) beantworteten b) beantwortet c) beantworten
6.Hast du das Gedicht … ?
a) gelernt b) lernten c) lernte
7.Ich gab das Buch in der Bibliothek ab. Ich … es gelesen.
a) habe b) hatte
8.Mein Bruder … an einer Expedition teilgenommen.
a) hatte b) hat
9.Was … ihr …, wenn ihr Urlaub zu Ende ist?
a) werden … machen b) werdet … machen c) werden … gemacht
10.Meine Mutter … dann in der Schweiz einen Kurort … .
a) wird … besuchen b) werde … besuchen c) wird … besucht
11.Der Fernseher … vom Vater … .
a) wird … repariert b) werde … reparieren c) wurde … repariert
12.In der deutschen Sprache… die Substantive groß … .
a) wurde … geschrieben b) werden … schreiben c) werden geschrieben
13.Das Kind … durch laute Stimmen … .
a)wird … geweckt
wurde … geweckt
werde … wecken
14.Der Verkehr … durch heftige Regenfälle … .
a)werde … unterbrechen
wird … unterbrochen
wurde … unterbrochen
15.Von wem … der Südpol zum ersten Mal … …?
a)wird … erreicht werden
ist … erreicht worden
wird … erreicht werden

4 вариант

1. Er … schon … …!
a)ist … übersetzt worden
в)war … übersetzt worden
c)wird … übersetzt werden
2.Die Freunde … zum Tee … … .
a)waren … eingeladen worden
в)werden … einladen werden
c) sind … eingeladen worden
3.Nachdem das Thema … worden …, wurde eine Kontrollarbeit geschrieben-
a)durchgenommen … war
в)durchgenommen … wird
c)durchgenommen … wurde
4.Als die Kontrollarbeit … … …, wurden die Fehler korrigiert.
a)überprüft worden sind
в)überprüft wurde
c)überprüft worden war
5.Bald … ein Kontrolldiktat … werden.
a)wird … geschrieben
в)ist … geschrieben
c)werde … schreiben
6.Morgen … die Texte … … .

а)werden … gelesen werden
в)waren … gelesen worden
с)sind … gelesen worden
7.In einigen Tagen … der Brief … … .
ist … geschrieben worden
в)wird … geschrieben sein
с)wird … geschrieben werden
8.Warum … ihr das Schaufenster so aufmerksam?
a) betrachtet b) betrachte c) betrachteten
9.An wen … die Kinder ihre Frage?
a) richtet b) richten c) richtet
10.Den Vogel … man an den Federn.
a) erkennt b) erkannt c) erkennen
11.Was machen die Schüler?Sie … einen Aufsatz.
a) schrieben b) schreiben c) schreibt
12.Es … draußen grelles Sonnenlicht.
a) ißt b) eßt c) ist
13.Mein Mittagessen … mir nie mehr als 16 Pfennig.
a) kosteten b) kosten c) kostete
14.Heute schneit es. Hat es auch gestern … ?
a) geschneit b) schneite c) schneit
15.Bist du heute früh …?
a) erwacht b) erwachen c) erwachte

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачету и дифференцированному зачету

2 курс

Тема 1.1. Германия(ОК 1-9)

1. Konnen Sie die grosste Stadte Deutschlands nennen?
2. Welche Informationen uber diese Stadte haben Sie erfahren?
3. Welche Industriezweige sind in Hamburg entwickelt?
4. Wo liegt die Stadt Koln?
5. Wodurch ist Koln bekannt?
6. In Dresdener Gemaldegalerie gibt es viele Meisterwerke von weltbekannten Malern. Konnen Sie die beruhmtesten Gemale nennen?
7. Warum nennt man Bonn die Bundesstadt?
8. Wo liegen die Nachbarlander von Deutschland?

Тема 2. Компьютеры(ОК 1-9)

1. Was bedeutet Automatisierung für Arbeiter und Arbeitgeber?
2. Was ist die Abkürzung CeBIT?
3. Was für ein Messe ist die CeBIT?
4. Seit wann organisiert die Deutsche Messe AG die CeBIT?
5. Wozu strömen jedes Jahr mehrere tausend Unternehmen aus den unterschiedlichsten Branchen nach Hannover?
6. Welche Produkte und Dienstleistungen werden auf der CeBIT präsentiert?
7. Was baut die Deutsche Messe AG seit 2010 aus?
8. Welche Lösungen werden hier präsentiert?
9. Welche Möglichkeit haben Besucher

Тема 3. Образование. (ОК 1-9)

1. Welche arten des stadiums gibt es in der Fachschule?
2. Hat die Fachschule über 400 Fachschüler?
3. Werden diese Fachschüler nach dem Abschluss des Studiums Computertechniker sein?
4. Wann wurde die Fachschule für Elektromechanik gegründet?
5. Wie viel Absolventen warden jährlich immatrikuliert?
6. Bildet das College alle Voraussetzungen optimaler Ausbildung?
7. Wo dürfen die Absolventen mit dem Abschlusszeugniss arbeiten?
8. Liegt das College in einem neuen dreistöckigen Gebäude?
9. Gibt es in allen Stockwerken viele Computerräume mit Zugang zum Internet?
10. Welche Fakultäten gibt es am College, wo Oleg studiert?
11. An welcher Fakultät studieren viele Mädchen?
12. Haben die Studenten die Möglichkeit, irgendwelche Fachrichtung zu wählen?
13. Hat das college einige Filialen?
14. Existieren es international Partnerschaftbeziehungen zwischen dem humanistischen Industriecollege und der Ingenieurschule Glashütte?
15. Geht das College immer innovative Wege?

Тема 4. Моя будущая профессия. (ОК 1-9)

1. Wie findest du diesen Beruf?
2. Jeder von euch will den schönsten Beruf wählen. Nicht wahr?
3. Aber welcher Beruf ist der schönste? Es gibt viele verschiedene Berufe?
4. Ihr kennt schon viele Berufe. Sagt, wie heiβt der Beruf?
5. Jede dieser Beruf bezeichnet einen Beruf.
6. Welche Berufe sind gemeint?
7. Wer erratet schneller den Beruf?
8. Sagt, wie nennt man einen Beruf?

Тема 5. Устройство на работу. . (ОК 1-9)

1. Was erhält jeder Arbeiter?
2. Was erhalten die Menschen, die nicht mehr arbeiten?
3. Wo möchtest du nach dem Collegeabschluß arbeiten?
4. Was ist für dich wichtig bei der Arbeit?
5. Was muss man und was muss man nicht beim Vorstellungsgespräch machen?
6. Haben einige große Unternehmen auch spezielle Kontaktformulare.?
7. Ist Die Stellensuche im Internet schwieriger als man denkt.?
8. Spezielle Kontaktformulare sollen den Leuten helfen, mit dem Unternehmen in Kontakt zu treten. Stimmt das?

Тема 6. Деловое общение. (ОК 1-9)

1. Wann kommen Sie an?
2. Wie lange bleiben Sie in Berlin?
3. Möchten Sie sich mit unserer Firma bekannt machen?
4. Aus welchen Abteilungen besteht die Firma?
5. Wie ist die Rechtsform dieser Firma?
6. In welchen Ländern exportieren Sie?
7. Versuchen Sie Geschäftsverbindungen in anderen Ländern anzuknüpfen?

Тема 7. Экономика. (ОК 1-9)

1. Welche Güter produziert man?
2. Wozu produziert man?
3. Welche Bedürfnisse hat der Mensch? Nennen Sie Beispiele.
4. Was braucht der Mensch zur Befriedigung seiner Bedürfnisse?
5. Was ist das Hauptproblem der Wirtschaft?
6. Wie löst man dieses Problem?
7. Wodurch unterscheiden sich Güter und Dienstleistungen? Nennen Sie Beispiele.
8. Wodurch unterscheiden sich freie und knappe Güter? Nennen sie Beispiele.
9. Was braucht man zur Güterproduktion?
10. Wodurch unterscheiden sich öffentliche und private Güter?

3 курс

Тема 1. Менеджмент. (ОК 1-9)

1. Welche Aufgabe hat der Manager?
2. Welche Mittel stehen ihm zur Verfügung?
3. Was ermöglichen diese Mittel?
4. Was kann dem Manager helfen, unter Zeitdruck Entscheidungen zu treffen?
5. Wie sollen die Entscheidungen des Managers sein?
6. Gibt es ein einfaches mechanisches Verfahren für die Analyse der Probleme?

Тема 1.2. Бухгалтерский учет. (ОК 1-9)

1. Was ist die Aufgabe eines Marktes?
2. Wozu treffen an einer Börse Anbieter und Nachfrager zusammen?
3. Wie müssen Waren und Weltpapiere an einer Börse sein?
4. Welche Arten der Börsen gibt es?
5. Was sind Handelsobjekte der Effektenbörse?
6. Was sind Handelsobjekte der Devisenbörse?
7. Was sind Handelsobjekte der Warenbörse?
8. Wonach richtet sich die Höhe der Kurse an der Börse?
9. Woraus ergibt sich der Preis an der Börse?
10. Wovon werden Preisvorstellungen von Anbietern und Nachfragern geprägt?
11. Wodurch wird die Organisation der Börsen geregelt?
12. Wann entstanden erste Börsen in Deutschland?
13. Wie viel Börsenplätzte gibt es in der BRD?
14. Wo befindet sich bedeutendster Börsenplatz?
15. Welche Aufwendungen sind Betriebsausgaben?
16. Was sind Betriebseinnahmen?
17. Was ist Eigenverbrauch?
18. Warum ist Eigenverbrauch für alle Steuern wichtig?
19. In welchen Grundzügen errechnet sich das zu versteuernde Einkommen?

20. Wann bemessen sich die Vorauszahlungen?
21. Was bedeuten Normalsteuersatz und Ermäßigter Steuersatz?
22. Welche Umsätze sind steuerfrei?
23. Wird der Arbeitslohn besteuert?
24. Welche Einnahmen sind Arbeitslohn? Was gehört dazu?
25. Woher ist die Höhe der Lohnsteuer zu entnehmen?
26. Welche Mitglieder der Kirche sind Kirchen-steuerpflichtig?
27. Was ist Bemessungsgrundlage der Kirchensteuer

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (зачете, дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ПД.02 Информатика.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме дифференцированного зачета.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины ПД.02 «Информатика» направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	1	
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	1, 2	1

Уметь:

1. составлять программы, написанные на выбранном для изучения универсальном алгоритмическом языке высокого уровня;

Знать:

1. понятие о роли информации и связанных с ней процессов в окружающем мире;
2. использование готовых прикладных компьютерных программ по выбранной специализации;

1.2 Этапы формирования знаний и умений

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
	Введение				
	Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах.	устный опрос	конспект	ОК 2, 9	Знать: З1, З2 Уметь: У1, У2
1.	**Информационная деятельность человека**				

1.1	Основные этапы развития информационного общества. Виды профессиональной информационной деятельности человека	тестирование	конспект	ОК 2, 9	Знать: З1, З2 Уметь: У1, У2
2.	**Информация и информационные процессы**				
2.1	Информационные объекты различных видов. Дискретное представление информации. Носители информации и их виды	карточки		ОК 2, 9	Знать: З1, З2 Уметь: У1, У2
2.2	Принципы обработки информации компьютером. Логические основы работы компьютера. Топологии компьютерных сетей. Передача информации между компьютерами**.** Управление процессами.	тестирование	конспект	ОК 2, 9	Знать: З1, З2 Уметь: У1, У2
3.	**Средства информационных и коммуникационных технологий**				
3.1	Архитектура компьютеров. Виды программного обеспечения.	тестирование	конспект	ОК 2, 9	Знать: З1, З2 Уметь: У1, У2
3.2.	Объединение компьютеров в локальную сеть. Защита информации.	тестирование	конспект	ОК 2, 9	Знать: З1, З2 Уметь: У1, У2
4.	**Технологии создания и преобразования информационных объектов**				
4.1	Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.	тестирование	конспект	ОК 2, 9	Знать: З1, З2 Уметь: У1, У2, У3
4.2	Разновидности текстовых процессоров. Возможности текстовых процессоров.	карточки		ОК 2, 9	Знать: З1, З2 Уметь: У1, У2, У3
4.3	Разновидности табличных процессоров. Основные возможности и назначение электронных таблиц.	тестирование	конспект	ОК 2, 9	Знать: З1, З2, З2 Уметь: У1, У2, У3
4.4	Разновидности баз данных. Возможности баз данных.	карточки	доклад	ОК 2, 9	Знать: З1, З2 Уметь: У1, У2

4.5	Графические информационные объекты.	тестирование	конспект	ОК 2, 9	Знать: З1, З2, З2 Уметь: У1, У2, У3
4.6	Методы создания таблиц в базе данных Access. Способы работы с формами и запросамив базе данных Access	тестирование	конспект	ОК 2, 9	Знать: З1, З2, З2 Уметь: У1, У2, У3
5.	**Телекоммуникационные технологии**				
5.1	Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	карточки		ОК 2, 9	Знать: З1, З2 Уметь: У1, У2, У3
5.2	Методы создания и сопровождения сайта.	тестирование	конспект	ОК 2, 9	Знать: З1, З2 Уметь: У1, У2, У3

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	Введение			
	Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах.	ОК 2, 9	Вопросы для текущего контроля Написание доклада	Вопросы для экзамена
1.	**Информационная деятельность человека**			
1.1	Основные этапы развития информационного общества. Виды профессиональной информационной деятельности человека	ОК 2, 9	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
2.	**Информация и информационные процессы**			
2.1	Информационные объекты различных видов. Дискретное представление информации. Носители информации и их виды	ОК 2, 9	Тестирование	Вопросы для экзамена
2.2	Принципы обработки информации компьютером. Логические основы работы компьютера. Топологии компьютерных сетей. Передача информации между компьютерами**.** Управление процессами.	ОК 2, 9	Тестирование	Вопросы для экзамена
3.	**Средства информационных и коммуникационных технологий**			
3.1	Архитектура компьютеров. Виды программного обеспечения.	ОК 2, 9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.2.	Объединение компьютеров в локальную сеть. Защита информации.	ОК 2, 9	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
4.	**Технологии создания и преобразования информационных объектов**			
4.1	Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.	ОК 2, 9	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
4.2	Разновидности текстовых	ОК 2, 9	Вопросы для теку-	Вопросы для

	процессоров. Возможности текстовых процессоров.		щего контроля Конспект	экзамена
4.3	Разновидности табличных процессоров. Основные возможности и назначение электронных таблиц.	ОК 2, 9	Тестирование	Вопросы для экзамена
4.4	Разновидности баз данных. Возможности баз данных.	ОК 2, 9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.5	Графические информационные объекты.	ОК 2, 9	Тестирование	Вопросы для экзамена
4.6	Методы создания таблиц в базе данных Access. Способы работы с формами и запросамив базе данных Access	ОК 2, 9	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
5.	**Телекоммуникационные технологии**			
5.1	Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	ОК 2, 9	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
5.2	Методы создания и сопровождения сайта.	ОК 2, 9	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

1.Введение (ОК 2,9)

1. Роль информационной деятельности в современном обществе: экономической, социальной, культурной, образовательной сферах.

2.Информационная деятельность человека (ОК 2,9)

1.Основные этапы развития информационного общества.

2. Виды профессиональной информационной деятельности человека.

3. Информация и информационные процессы (ОК 2,9)

Информационные объекты различных видов.

1. Дискретное представление информации.
2. Носители информации и их виды
3. Логические основы работы компьютера.
4. Передача информации между компьютерами**.**
5. Управление процессами.

4. Средства информационных и коммуникационных технологий (ОК 2,9)

1. Архитектура компьютеров.
2. Виды программного обеспечения.
3. Объединение компьютеров в локальную сеть.
4. Защита информации.
5. Что такое компьютерная сеть?
6. Что такое локальная сеть, пример.
7. Назначение браузера.
8. Что такое ссылка?

5. Технологии создания и преобразования информационных объектов (ОК 2,9)

1. Понятие об информационных системах и автоматизации информационных процессов.
2. Возможности текстовых процессоров.
3. Основные возможности и назначение электронных таблиц.
4. Возможности баз данных.
5. Графические информационные объекты.
6.

6. Телекоммуникационные технологии (ОК 2,9)

1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.
2. Методы создания и сопровождения сайта.

Задание для тестированного контроля по разделу
«Информация и информационные процессы»
(ОК 2,9)

1 Что изучает информатика?

1) Информатика изучает конструкцию компьютера, способы его включения и выключения.
2) Информатика обозначает совокупность дисциплин, изучающих свойства информации, а также способы
представления, накопления, обработки и передачи информации с помощью технических средств.
3) Информатика изучает совокупность программных средств, используемых для работы на ЭВМ.
4) Информатика изучает все дисциплины, чтобы использовать их для обработки информации.

2 Информационная технология – это …

1) знания, полученные в процессе создания и пользования материальных и духовных ценностей.
2) совокупность программ, позволяющих обеспечить диалог пользователя с компьютером.
3) совокупность различных дисциплин, изучающих свойства информации, а также способы представления обработки и накопления информации с помощью ЭВМ.
4) совокупность конкретных технических и программных средств, с помощью которых мы выполняем
разнообразные операции по обработке информации во всех сферах нашей жизни и деятельности.

3 Бит – это…

1) логический элемент;
2) минимальная единица информации;
3) константа языка программирования;
4) элемент алгоритма.

4 Байт – это…

1) 1024 бит;
2) 0 бит;
3) 8 бит;
4) 1 бит.

5 Сколько бит в слове “информатика”?

1) 11
2) 88
3) 44
4) 1

6 Компьютер – это…

1) электронное вычислительное устройство для обработки чисел;
2) устройство для хранения информации любого вида;
3) многофункциональное электронное устройство для работы с информацией;
4) устройство для обработки аналоговых сигналов.

7 Минимальный состав персонального компьютера?

1) Винчестер, дисковод, монитор, клавиатура.
2) Винчестер, принтер, дисковод, клавиатура.
3) Принтер, клавиатура, монитор, память.
4) Дисплей, клавиатура, системный блок.

8 Укажите устройства ввода

1) Принтер, клавиатура, джойстик.
2) Мышь, световое перо, винчестер.

3) Графический планшет, клавиатура, сканер.
4) Телефакс, накопитель на МД, факс-модем.

9 Плоттер – это устройство…

1) для считывания графической информации;
2) для ввода;
3) для вывода;
4) для сканирования информации.

10 Внешняя память служит…

1) для хранения оперативной, часто изменяющейся информации в процессе решения задачи;
2) для долговременного хранения информации независимо от того, работает или нет;
3) для хранения информации внутри ЭВМ;
4) для обработки информации в данный момент времени.

11 В каком устройстве компьютера производится обработка информации?

1) Внешняя память. 2) Дисплей.
3) Процессор. 4) Клавиатура.

12 Во время исполнения прикладная программа хранится:

1) в видеопамяти;
3) в оперативной памяти;
2) в процессоре;
4) в ПЗУ?

13 Драйверы устройств – это…

1) аппаратные средства, подключенные к компьютеру для осуществления операций ввода/вывода;
2) программа, позволяющая повысить скорость работы пользователя на ЭВМ;
3) программа, переводящая языки высокого уровня в машинный код;
4) программные средства, предназначенные для подключения устройств ввода/вывода.

14 Файл – это…

1) элементарная информационная единица, содержащая последовательность байтов и имеющая уникальное имя;
2) объект, характеризующийся именем, значением и типом;
3) совокупность индексированных переменных;
4) совокупность фактов и правил.

15 Расширение имени файла, как правило, характеризует:

1) время создания файла;
2) объем файла;
3) место, занимаемое файлом на диске;
4) тип информации, содержащейся в файле.

16 Система счисления – это …

1) способ записи чисел с помощью заданного набора специальных знаков (цифр);
2) совокупность цифр 0, 1;
3) совокупность цифр I,V, X, L, C, D, M;
4) совокупность цифр 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9?

17 Какое количество цифр используется в восьмеричной системе счисления?

1) 6
2) 5
3) 4
4) 8

18 Текстовый редактор – это программа, предназначенная:

1) для создания, редактирования и форматирования текстовой информации;
2) работы с изображениями в процессе создания игровых программ;
3) управления ресурсами ПК при создании документов;

4) автоматического перевода с символических языков в машинные коды?

19 В ряду “символ – … – строка – фрагмент текста” пропущено:

1) страница;
2) абзац;
3) слово;
4) текст?

20 Редактирование текста представляет собой:

1) процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла;
2) процесс внесения изменений в имеющийся текст;
3) процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети;
4) процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста.

21 Какая операция применяется при форматировании текста:

1) оформление абзацев и колонтитулов;
2) удаление в тексте неверно набранных символов;
3) вставка пропущенного символа;
4) замена неверно набранного символа;

22 В текстовом редакторе основными параметрами при задании параметров абзаца являются:

1) гарнитура, размер, начертание;
2) отступ, интервал;
3) поля, ориентация;
4) стиль, шаблон?

23 Электронная таблица – это:

1) прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных;
2) прикладная программа для обработки кодовых таблиц;
3) устройство персонального компьютера, управляющее его ресурсами в процессе обработки данных в
табличной форме;
4) системная программа, управляющая ресурсами персонального компьютера при обработке таблиц?

24 Прикладная программа Excel предназначена для…

1) проведения расчетов;
2) проведения расчетов, решения задач оптимизации;
3) проведения расчетов, решения задач оптимизации, построение диаграмм;
4) проведения расчетов, решения задач оптимизации, построение диаграмм, создание web-документов.

25 Среди приведенных выражений укажите формулу для электронной таблицы:

1) D5C8 – A3B2;
3) D5*C8 – A3*B2;
2) A1= D5*C8 – A3*B2;
4) = D5*C8 – A3*B2.

Ключ к тесту:
Вопрос
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25
Ответ
2 4 2 3 2 3 4 3 3 2 3 3 4 1 4 1 4 1 3 2 1 2 1 3 4

Задание для тестированного контроля по разделу
«Средства информационных и коммуникационных технологий»
(ОК 2,9)
Вариант 1

1 Носителями информации могут быть …
А) волны различной природы
Б) различные состояния вещества
В) только мозг человека и животных
Г) любой материальный объект

2 Важная информация может храниться …
А) в книгах
Б) на видеокассетах
В) на компакт-дисках
Г) в памяти человека

3 Информационный носитель – это …
А) устройство для передачи информации
Б) устройство для обработки информации
В) кто-то или что-то, хранящие информацию
Г) устройство для вывода информации

4 В учебнике по информатике одновременно хранится информация …
А) текстовая, графическая, числовая
Б) графическая, звуковая и числовая
В) исключительно числовая информация
Г) исключительно текстовая информация

5 Записная книжка обычно используется с целью …
А) передачи информации
Б) хранения информации
В) обработки информации
Г) хранения, обработки и передачи информации

6 Перевод текста с иностранного языка на русский можно назвать …
А) процессом передачи информации
Б) процессом поиска информации
В) процессом обработки информации
Г) процессом хранения информации

7 Минимальной единицей измерения информации является …
А) байт
Б) гигабайт
В) слово
Г) бит

8 1 килобайт - …
А) 1000 символов
Б) 8 битов
В) 1000 байт
Г) 1024 байт

9 Компьютер это -
А) электронное вычислительное устройство для обработки чисел;
Б) устройство для хранения информации любого вида;
В) многофункциональное электронное устройство для работы с информацией;
Г) устройство для обработки аналоговых сигналов.

10 Тактовая частота процессора - это:
А) число двоичных операций, совершаемых процессором в единицу времени;
Б) количество тактов, выполняемых процессором в единицу времени;

В) число возможных обращений процессора к оперативной памяти в единицу времени;
Г) скорость обмена информацией между процессором и устройством ввода/вывода.

11 Для долговременного хранения информации служит:

А) оперативная память;
Б) процессор;
В) магнитный диск;
Г) дисковод.

12 При отключении компьютера информация стирается:

А) из оперативной памяти;
Б) из ПЗУ;
В) на магнитном диске;
Г) на компакт-диске.

13 Привод гибких дисков - это устройство для:

А) обработки команд исполняемой программы;
Б) чтения/записи данных с внешнего носителя;
В) хранения команд исполняемой программы;
Г) долговременного хранения информации.

14 Для подключения компьютера к телефонной сети используется:

А) модем;
Б) плоттер;
В) сканер;
Г) принтер.

15 Во время исполнения прикладная программ хранится:

А) в видеопамяти;
Б) в процессоре;
В) в оперативной памяти;
Г) в ПЗУ.

Вариант 2

1 Информация может хранится, передается, обрабатывается в виде …

А) знаков
Б) сигналов
В) символов
Г) импульсов

2 Информация необходима, чтобы …

А) ориентироваться в изменяющейся обстановке
Б) пополнять наши знания об окружающем мире
В) принимать решения
Г) решать разнообразные обыденные и профессиональные задачи

3 Для человека устройством ввода информации является (являются) …

А) глаза
Б) уши
В) нос
Г) язык

4 Получение одних информационных объектов из других путем выполнения некоторых алгоритмов называется …

А) обработкой информации
Б) хранением информации
В) передачей информации
Г) приемом информации

5 Чем является телефонная линия связи при разговоре по телефону?

А) устройством обработки информации

Б) приемником информации
В) источником информации
Г) каналом передачи информации

6 Человек воспринимает информацию …

А) только с помощью зрения
Б) только с помощью слуха
В) всеми пятью органами чувств
Г) только с помощью вкуса и осязания

7 Представление наших древнейших предков о мире дошли до нас благодаря носителяминформации в виде …

А) магнитного диска
Б) в виде наскальных рисунков, папирусов и т.д.
В) звуковой волны
Г) видеокассеты

8 Примером хранения текстовой информации могут служить …

А) разговор по сотовому телефону
Б) репродукция картины
В) графики и диаграммы
Г) напечатанный в книге текст басни

9 В какой последовательности единицы измерения информации указаны в порядке возрастания?

А) байт, килобайт, мегабайт, бит
Б) килобайт, байт, бит, мегабайт
В) байт, килобайт, мегабайт, гигабайт
Г) мегабайт, килобайт, гигабайт, байт

10 128 бит – это …

А) 16 байт
Б) 32 байт
В) 64 байт
Г) 8 байт

11 Производительность работы компьютера (быстрота выполнения операций) зависит от:

А) размера экрана монитора;
Б) тактовой частоты процессора;
В) напряжения питания;
Г) быстроты нажатия на клавиши.

12 Манипулятор "мышь" - это устройство:

А) ввода информации;
Б) модуляции и демодуляции;
В) считывание информации;
Г) для подключения принтера к компьютеру.

13 Постоянное запоминающее устройство служит для:

А) хранения программы пользователя во время работы;
Б) хранения постоянно используемых программ;
В) хранение программ начальной загрузки компьютера и тестирование его узлов;
Г) постоянного хранения особо ценных документов.

14 Хранение информации на внешних носителях отличается от хранения информации в
оперативной памяти:

А) тем, что на внешних носителях информация может храниться после отключения питания компьютера;
Б) объемом хранения информации;

В) возможность защиты информации;
Г) способами доступа к хранимой информации.

15 Программное управление работой компьютера предполагает:

А) необходимость использования операционной системы для синхронной работы аппаратных
средств;
Б) выполнение компьютером серии команд без участия пользователя;
В) двоичное кодирование данных в компьютере;
Г) использование специальных формул для реализации команд в компьютере.

Ключ к тесту:

Вариант

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.	Г	А	Г	В	А	Б	В	Г	В	Б	В	А	Б	А	В
2.	А	В	А	Г	А	Г	А	Г	В	Б	Г	В	А	Б	Б

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Задание для тестированного контроля по разделу
«Средства информационных и коммуникационных технологий»
(Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ)
(ОК 2,9)

1.Укажите, что находится на рабочем столе WINDOWS:

- **Ярлыки, панель задач**
- Ярлыки, свернутые окна, справка, время, язык
- Справка, панель задач, проводник

2.Укажите, как открывается главное меню:

- Через меню «Файл»
- Через щелчок правой кнопки мыши на панели задач
- **Через кнопку «Пуск» на панели задач**

3.Выберите правильные способы создания папок:

- **Через контекстное меню**
- Через двойной щелчок на ярлыке
- **В окне пункт Файл, Создать, Папка**
- Через папку Мой компьютер

4.Как осуществляется поиск файла?

- Через комбинацию клавиш Alt + F7
- Через проводник
- **«Пуск», «Найти», «Файлы и папки»**

5.Укажите, как свернуть и развернуть окно:

- Alt + Tab
- Щелкнуть по значку окна на панели задач
- **Щелкнуть на кнопке «Свернуть» («Развернуть») в правом верхнем углу**

6.Выберете правильные способы переименования папки:

- В меню «Правка» дайте команду «Переименовать»
- **Выделить и нажать F2**
- **Через контекстное меню**

7.Выберете правильный способ перехода к редактированию главного меню:

- «Пуск», «Найти», «Файлы и папки»
- Окно проводника. Главное меню, щелчок, ввести новое имя пункта
- **Пуск, Настройка, Панель задач, Настройка меню, Добавить**

8.Укажите правильный способ просмотра содержимого диска:

- Двойной щелчок на диске
- **Открыть папку «Мой компьютер», дважды щелкнуть на значке диска**
- «Пуск», «Найти», имя диска

10.Текстовый редактор - программа, предназначенная для:

- **создания, редактирования и форматирования текстовой информации;**
- работы с изображениями в процессе создания игровых программ;
- управление ресурсами ПК при создании документов;
- автоматического перевода с символьных языков в машинные коды.

11.Редактирование текста представляет собой:

- **процесс внесения изменений в имеющийся текст;**
- процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла;
- процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети;
- процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста.

12.Какая операция не применяется для редактирования текста:

- **печать текста;**
- удаление в тексте неверно набранного символа;
- вставка пропущенного символа;
- замена неверно набранного символа;

13.В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются:

- Гарнитура, размер, начертание;
- Отступ, интервал;
- **Поля, ориентация;**
- Стиль, шаблон.

14.Копирование текстового фрагмента в текстовом редакторе предусматривает в первую очередь:

- указание позиции, начиная с которой должен копироваться объект;
- **выделение копируемого фрагмента;**
- выбор соответствующего пункта меню;
- открытие нового текстового окна.

15.Меню текстового редактора - это:

- **часть его интерфейса, обеспечивающая переход к выполнению различных операций над текстом;**
- подпрограмма, обеспечивающая управление ресурсами ПК при создании документа;
- своеобразное "окно", через которое тест просматривается на экране;
- информация о текущем состоянии текстового редактора.

16.В процессе форматирования абзаца изменяется (изменяются):

- размер шрифта;
- **параметры абзаца;**
- последовательность символов, слов, абзацев;
- параметры страницы.

17.Режим предварительного просмотра служит для:

- увеличения текста;

- **просмотра документа перед печатью;**
- вывода текста на печать;
- изменения размера шрифта для печати.

18.Расширением текстового файла является:

- com;
- exe;
- xls;
- **doc.**

19.Основные параметры абзаца:

- гарнитура, размер, начертание;
- **отступ, интервал;**
- поля, ориентация;
- стиль, шаблон.

20.Электронная таблица – это:

- прикладная программа для обработки кодовых таблиц;
- устройство персонального компьютера, управляющее его ресурсами;
- **прикладная программа, предназначенная для обработки структурированных в виде таблицы данных;**
- системная программа, управляющая ресурсами персонального компьютера при обработке таблиц.

21.Основным элементом электронных таблиц является:

- **ячейка**
- строка
- столбец
- таблица

22.Укажите неправильную формулу:

- **A2+B4**
- =A1/C453
- =C245*M67
- =O89-K89

23.При перемещении или копировании в электронных таблицах абсолютные ссылки:

- **не изменяются;**
- преобразуются вне зависимости от нового положения формулы;
- преобразуются в зависимости от нового положения формулы;
- преобразуются в зависимости от длины формулы.

24.Диапазон – это:

- все ячейки одной строки;
- **совокупность клеток, образующих в таблице область прямоугольной формы;**
- все ячейки одного столбца;
- множество допустимых значений.

25.В электронных таблицах формула не может включать в себя:

- числа
- имена ячеек
- **текст**
- знаки арифметических операций

26.В электронных таблицах имя ячейки образуется:

- из имени столбца
- из имени строки
- **из имени столбца и строки**
- произвольно

27.При перемещении или копировании в электронных таблицах относительные ссылки:

- не изменяются;
- преобразуются вне зависимости от нового положения формулы;
- **преобразуются в зависимости от нового положения формулы;**
- преобразуются в зависимости от длины формулы.

28.Электронная таблица предназначена для:

- **обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц;**
- упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
- визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
- редактирования графических представлений больших объемов информации.

29.Документ в электронных таблицах называется

- слайд
- **рабочая книга**
- база данных
- презентация

30.В электронных таблицах удобно

- **подсчитать сумму значений по строке или столбцу**
- подготовить и отредактировать текст
- обработать фотографию
- создать слайд для презентации

31.Как можно удалить столбец В?

- щелкнуть правой кнопкой по имени столбца и выполнить команду контекстного меню Вырезать
- **щелкнуть правой кнопкой по имени столбца и выполнить команду контекстного меню Удалить**
- щелкнуть правой кнопкой по имени столбца и выполнить команду контекстного меню Скрыть
- щелкнуть правой кнопкой по ячейке В1 и выполнить команду контекстного меню Удалить

32.Как можно переименовать лист в электронной таблице?

- щелкнуть левой кнопкой мыши по ярлыку листа и ввести новое имя, нажать ENTER и ввести новое имя
- щелкнуть правой кнопкой мыши по ярлыку листа, выполнить команду Исходный текст и ввести новое имя
- **щелкнуть правой кнопкой мыши по ярлыку листа, выполнить команду Переименовать и ввести новое имя**

33.Что может произойти со значениями в таблице при удалении диаграммы?

- значения в ячейках, для которых создавалась диаграмма, будут удалены
- значения в ячейках, для которых создавалась диаграмма, будут удалены, а также будут удалены значения во всех влияющих ячейках
- значения в ячейках, для которых создавалась диаграмма, будут удалены, а также будут удалены значения во всех зависимых ячейках
- **ничего не произойдет**

34.Можно ли редактировать ячейки с формулами?

- **да, любые ячейки с любыми формулами**
- да, можно редактировать только с использованием клавиатуры
- да, можно редактировать только с использованием мыши
- нет

35.В клетку электронной таблицы можно занести

- только формулы

- числа и текст
- **числа, формулы и текст**
- диаграмму

36.Укажите верно записанную формулу для электронной таблицы:

- =2A8
- =B+Y8/5
- =D3:3
- **=H7+СУММ(B8:C9)**

37.В электронной таблице ведется расчет зарплаты. В столбце А размещен список сотрудников, в столбце В — оклад сотрудников, а в столбце С — рассчитывается взнос в пенсионный фонд в размере 1% от оклада. Какую формулу необходимо поместить в ячейки столбца С, чтобы рассчитать размер взноса в пенсионный фонд?

- = A1*0,01
- = (A + B)*0,01
- =C1*0,01
- **=B1*0,01**

38.В электронной таблице ведется учет успеваемости группы. В столбце А размещен список группы, в столбцах B, C, D — оценки по информатике, а в столбце E — рассчитывается по формуле = (B + C + D)/3 средний балл для каждого ученика. Что нужно сделать, чтобы вычислить сумму баллов каждого студента по данному предмету?

- В столбцы B, C, D внести оценки по новому предмету;
- создать новую таблицу;
- **изменить формулу в столбце E;**
- изменить список группы в столбце A

39.Рабочая книга электронной таблицы состоит из:

- **рабочих листов;**
- рабочих полей;
- столбцов;
- строк.

40.В электронной таблице ячейкой называют:

- горизонтальный столбец;
- вертикальный столбец;
- **пересечение строки и столбца;**
- темный прямоугольник на экране.

41.Ввод формул в электронную таблицу начинается со знака:

- $
- f
- =
- @.

42.Легенда в электронной таблице используется для:

- пояснения формул;
- описания расчетов;
- **пояснения диаграммы;**
- записи заголовка диаграммы.

43.В электронных таблицах можно скрыть:

- **столбец;**
- имя ячейки;
- содержимое ячейки.

44.Заголовки столбцов электронной таблицы обозначаются:

- только числами;
- буквами и числами;

- **латинскими буквами;**
- русскими буквами.

45.В строке формул электронной таблицы отображается содержимое:

- первой ячейки;
- **текущей ячейки;**
- столбца;
- строки.

46.Выберите правильное определение понятия «база данных»:

- таблица, хранящая определенные данные;
- **организованная структура для хранения и обработки данных;**
- табличный процессор обработки данных.

47.Выберите правильные характеристики полей базы данных:

- имя;
- размер;
- формат;
- тип;
- **все ответы верны.**

48.Укажите неправильные варианты ответов! Запросы бывают:

- на выборку данных;
- **хранения данных;**
- на обновление данных;
- итоговый;
- **фильтры данных;**
- с параметром

49.Что такое форма в базе данных?

- средство для отбора данных;
- **средство для ввода и корректировки данных;**
- средство для оформления экрана.

Пакет преподавателя

№ задания	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
правильный ответ	1	3	3, 4	1, 3	3	3	2, 3	2, 3	3	2	1	1	1	3	2	1	2

№ задания	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34
правильный ответ	2	4	2	3	1	1	1	2	3	3	3	1	2	1	2	3	4

№ задания	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49		
правильный ответ	4	3	4	4	3	1	3	3	3	1	3	2	2	5	2		

Задание для тестированного контроля по разделу
«Основы алгоритмизации и программирования»
(ОК 2,9)

Из каждого блока варианта студент выбирает по одной задаче в соответствии со своим уровнем подготовки. Таким образом студенту необходимо выполнить три задания.

Вариант 1

Линейная структура

1. Составьте программу для вычисления значения выражения по формуле (все переменные имеют действительные значения)

$$e^x - \frac{y^2+12xy-3x^2}{18y-1}$$.

2. Известна длина окружности. Найти площадь круга, ограниченного этой окружностью.
3. Найти сумму цифр заданного четырехзначного числа.

Структура ветвления

4. Вычислить значение функции:
$$F(x)=\begin{cases} x^2-3x+9, \text{если } x \le 3 \\ \dfrac{1}{x^3+6}, \text{если } x>3 \end{cases}$$
5. Даны два угла треугольника (в градусах). Определить, существует ли такой треугольник, и если да, то будет ли он прямоугольным.
6. Даны действительные числа *a*, *b*, *c*. Удвоить эти числа, если $a \ge b \ge c$, и заменить их абсолютными значениями, если это не так.
7. Для каждой введенной цифры (0-9) вывести соответствующее ей название на английском языке (0-zero, 1-one, 2-two,…).

Циклические структуры

8. Составить программу для вычисления значений функции *F(x)* на отрезке [*a, b*] с шагом *h*. Результат представить в виде таблицы, первый столбец которой-значения аргумента, второй –соответствующие значения функции. $F(x) = x - Sinx$
9. Начав тренировки, спортсмен в первый день пробежал 10 км. Каждый день он увеличивал дневную норму на 10% нормы предыдущего дня. Какой суммарный путь пробежит спортсмен за 7 дней?
10. Одноклеточная амёба каждые 3 часа делится на 2 клетки. Определить, сколько амёб будет через 3, 6, 9, 12,…, 24 часа.

Вариант 2

Линейная структура

1. Составьте программу для вычисления значения выражения по формуле (все переменные имеют действительные значения)
$$\frac{b+\sqrt{b^2+4ac}}{2a} - a^3c + b^{-3}$$.
2. Дана сторона равностороннего треугольника. Найти площадь этого треугольника, его высоту, радиусы вписанной и описанной окружностей.
3. Найти произведение цифр заданного четырехзначного числа.

Структура ветвления

4. Вычислить значение функции:
$$F(x)=\begin{cases} x^2+4x+5, \text{если } x \le 2 \\ \dfrac{1}{x^2+4x+5}, \text{если } x>2 \end{cases}$$
5. Даны два действительных числа хи у не равные друг другу. Меньшее из этих двух чисел заменить половиной их суммы, а большее –их удвоенным произведением.
6. Дан круг радиуса *R*. Определить, поместится ли правильный треугольник со стороной а в этом круге.
7. Составить программу, которая по данному числу (1-12) выводит название соответствующего ему месяца.

Циклические структуры

8. Составить программу для вычисления значений функции *F(x)* на отрезке [*a, b*] с шагом *h*. Результат представить в виде таблицы, первый столбец которой-значения аргумента, второй –соответствующие значения функции. $F(x) = Sin^2 x$

9. Начав тренировки, спортсмен в первый день пробежал 10 км. Каждый день он увеличивал дневную норму на 10% нормы предыдущего дня. Какой суммарный путь пробежит спортсмен за 7 дней?
10. Одноклеточная амёба каждые 3 часа делится на 2 клетки. Определить, сколько амёб будет через 3, 6, 9, 12,…, 24 часа.

Время на выполнение 90 минут.

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний
за текущий период обучения
(ОК 2,9)
1 вариант

1. В учебнике по информатике одновременно хранится информация …
1. текстовая, графическая, числовая
2. графическая, звуковая и числовая
3. исключительно числовая информация
4. исключительно текстовая информация

2. Записная книжка обычно используется с целью …
1. передачи информации
2. хранения информации
3. обработки информации
4. хранения, обработки и передачи информации

3.При перемещении или копировании в электронных таблицах относительные ссылки:
1. не изменяются;
2. преобразуются вне зависимости от нового положения формулы;
3. преобразуются в зависимости от нового положения формулы;
4. преобразуются в зависимости от длины формулы.

4.Электронная таблица предназначена для:
1.обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц;
2.упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
3.визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
4.редактирования графических представлений больших объемов информации.

5. Расширение имени файла, как правило, характеризует:
1. время создания файла;
2. объем файла;
3. место, занимаемое файлом на диске;
4. тип информации, содержащейся в файле.

6. Система счисления – это …
1. способ записи чисел с помощью заданного набора специальных знаков (цифр);
2. совокупность цифр 0, 1;
3. совокупность цифр I,V, X, L, C, D, M;
4. совокупность цифр 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9?

7. Минимальный состав персонального компьютера?
1. Винчестер, дисковод, монитор, клавиатура.
2. Винчестер, принтер, дисковод, клавиатура.
3. Принтер, клавиатура, монитор, память.

4. Дисплей, клавиатура, системный блок.

8 .Укажите устройства ввода
1. Принтер, клавиатура, джойстик.
2. Мышь, световое перо, винчестер.
3. Графический планшет, клавиатура, сканер.
4. Телефакс, накопитель на МД, факс-модем.

9. Байт – это…
1. 1024 бит;
2. 0 бит;
3. 8 бит;
4. 1 бит.

10. Сколько бит в слове “информатика”?
1. 11
2. 88
3. 44
4. 1

11. Компьютер – это…
1. электронное вычислительное устройство для обработки чисел;
2. устройство для хранения информации любого вида;
3. многофункциональное электронное устройство для работы с информацией;
4. устройство для обработки аналоговых сигналов.

12. Хранение информации на внешних носителях отличается от хранения информации в оперативной памяти:
1. тем, что на внешних носителях информация может храниться после отключения питания компьютера;
2. объемом хранения информации;
3. возможность защиты информации;
4. способами доступа к хранимой информации.

13 Программное управление работой компьютера предполагает:
1. необходимость использования операционной системы для синхронной работы аппаратныхсредств;
2. выполнение компьютером серии команд без участия пользователя;
3. двоичное кодирование данных в компьютере;
4. использование специальных формул для реализации команд в компьютере.

14. Файл - это ...
1. единица измерения информации
2. программа в оперативной памяти
3. текст, распечатанный на принтере
4. программа или данные на диске, имеющие имя

15. Алгоритм – это….
1. система точных и понятных предписаний (команд, инструкций, директив) о содержании и последовательности выполнения конечного числа действий, необходимых для решения любой задачи данного типа.

2. описание действий или группы действий, которые должны повторяться указанное число раз или пока не выполнено заданное условие. Совокупность повторяющихся действий – тело цикла
3. условие – выражение, находящееся между словом «если» и словом «то» и принимающее значение «истина» (ветвь «да») или «ложь» (ветвь «нет»).
4. действия, необходимых для решения любой задачи.

2 вариант

1. Система счисления – это …
1. способ записи чисел с помощью заданного набора специальных знаков (цифр);
2. совокупность цифр 0, 1;
3. совокупность цифр I,V, X, L, C, D, M;
4. совокупность цифр 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9?

2. Минимальный состав персонального компьютера?
1. Винчестер, дисковод, монитор, клавиатура.
2. Винчестер, принтер, дисковод, клавиатура.
3. Принтер, клавиатура, монитор, память.
4. Дисплей, клавиатура, системный блок.

3. Сколько бит в слове “информатика”?
1. 11
2. 88
3. 44
4. 1

4. Компьютер – это…
1. электронное вычислительное устройство для обработки чисел;
2. устройство для хранения информации любого вида;
3. многофункциональное электронное устройство для работы с информацией;
4. устройство для обработки аналоговых сигналов.

5. Хранение информации на внешних носителях отличается от хранения информации в оперативной памяти:
1. тем, что на внешних носителях информация может храниться после отключения питания компьютера;
2. объемом хранения информации;
3. возможность защиты информации;
4. способами доступа к хранимой информации.

6. В учебнике по информатике одновременно хранится информация …
1. текстовая, графическая, числовая
2. графическая, звуковая и числовая
3. исключительно числовая информация
4. исключительно текстовая информация

7. Записная книжка обычно используется с целью …
1. передачи информации
2. хранения информации
3. обработки информации
4. хранения, обработки и передачи информации

8. При перемещении или копировании в электронных таблицах относительные ссылки:
1. не изменяются;
2. преобразуются вне зависимости от нового положения формулы;
3. преобразуются в зависимости от нового положения формулы;
4. преобразуются в зависимости от длины формулы.

9.Электронная таблица предназначена для:
1.обработки преимущественно числовых данных, структурированных с помощью таблиц;
2.упорядоченного хранения и обработки значительных массивов данных;
3.визуализации структурных связей между данными, представленными в таблицах;
4.редактирования графических представлений больших объемов информации.

10. Расширение имени файла, как правило, характеризует:
1. время создания файла;
2. объем файла;
3. место, занимаемое файлом на диске;
4. тип информации, содержащейся в файле.

11.Укажите устройства ввода
1. Принтер, клавиатура, джойстик.
2. Мышь, световое перо, винчестер.
3. Графический планшет, клавиатура, сканер.
4. Телефакс, накопитель на МД, факс-модем.

12. Байт – это…
1. 1024 бит;
2. 0 бит;
3. 8 бит;
4. 1 бит.

13. Алгоритм – это….
5. система точных и понятных предписаний (команд, инструкций, директив) о содержании и последовательности выполнения конечного числа действий, необходимых для решения любой задачи данного типа.
6. описание действий или группы действий, которые должны повторяться указанное число раз или пока не выполнено заданное условие. Совокупность повторяющихся действий – тело цикла
7. условие – выражение, находящееся между словом «если» и словом «то» и принимающее значение «истина» (ветвь «да») или «ложь» (ветвь «нет»).
8. действия, необходимых для решения любой задачи.

14. Программное управление работой компьютера предполагает:
1. необходимость использования операционной системы для синхронной работы аппаратных средств;
2. выполнение компьютером серии команд без участия пользователя;
3. двоичное кодирование данных в компьютере;
4. использование специальных формул для реализации команд в компьютере.

15. Файл - это ...
5. единица измерения информации
6. программа в оперативной памяти
7. текст, распечатанный на принтере

8. программа или данные на диске, имеющие имя

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний
за текущий период обучения
(ОК 2,9)
1 вариант

1. Чем является телефонная линия связи при разговоре по телефону?
А) устройством обработки информации
Б) приемником информации
В) источником информации
Г) каналом передачи информации

2. Человек воспринимает информацию …
А) только с помощью зрения
Б) только с помощью слуха
В) всеми пятью органами чувств
Г) только с помощью вкуса и осязания

3. Представление наших древнейших предков о мире дошли до нас благодаря носителям информации в виде …
А) магнитного диска
Б) в виде наскальных рисунков, папирусов и т.д.
В) звуковой волны
Г) видеокассеты

4. Информация может хранится, передается, обрабатывается в виде …
А) знаков
Б) сигналов
В) символов
Г) импульсов

5. Информация необходима, чтобы …
А) ориентироваться в изменяющейся обстановке
Б) пополнять наши знания об окружающем мире
В) принимать решения
Г) решать разнообразные обыденные и профессиональные задачи

6. Для человека устройством ввода информации является (являются) …
А) глаза
Б) уши
В) нос
Г) язык

7. Получение одних информационных объектов из других путем выполнения некоторых алгоритмов называется …
А) обработкой информации
Б) хранением информации
В) передачей информации
Г) приемом информации

8. Примером хранения текстовой информации могут служить …
А) разговор по сотовому телефону

Б) репродукция картины
В) графики и диаграммы
Г) напечатанный в книге текст басни

9. В какой последовательности единицы измерения информации указаны в порядке возрастания?
А) байт, килобайт, мегабайт, бит
Б) килобайт, байт, бит, мегабайт
В) байт, килобайт, мегабайт, гигабайт
Г) мегабайт, килобайт, гигабайт, байт

10. Хранение информации на внешних носителях отличается от хранения информации в оперативной памяти:
А) тем, что на внешних носителях информация может храниться после отключения питания компьютера;
Б) объемом хранения информации;
В) возможность защиты информации;
Г) способами доступа к хранимой информации.

11. Программное управление работой компьютера предполагает:
А) необходимость использования операционной системы для синхронной работы аппаратных средств;
Б) выполнение компьютером серии команд без участия пользователя;
В) двоичное кодирование данных в компьютере;
Г) использование специальных формул для реализации команд в компьютере.

12. 128 бит – это …
А) 16 байт
Б) 32 байт
В) 64 байт
Г) 8 байт

13. Производительность работы компьютера (быстрота выполнения операций) зависит от:
А) размера экрана монитора;
Б) тактовой частоты процессора;
В) напряжения питания;
Г) быстроты нажатия на клавиши.

14 Манипулятор "мышь" - это устройство:
А) ввода информации;
Б) модуляции и демодуляции;
В) считывание информации;
Г) для подключения принтера к компьютеру.

15. Постоянное запоминающее устройство служит для:
А) хранения программы пользователя во время работы;
Б) хранения постоянно используемых программ;
В) хранение программ начальной загрузки компьютера и тестирование его узлов;
Г) постоянного хранения особо ценных документов.

2 вариант

1. Примером хранения текстовой информации могут служить …

А) разговор по сотовому телефону
Б) репродукция картины
В) графики и диаграммы
Г) напечатанный в книге текст басни

2. В какой последовательности единицы измерения информации указаны в порядке возрастания?

А) байт, килобайт, мегабайт, бит
Б) килобайт, байт, бит, мегабайт
В) байт, килобайт, мегабайт, гигабайт
Г) мегабайт, килобайт, гигабайт, байт

3. Чем является телефонная линия связи при разговоре по телефону?

А) устройством обработки информации
Б) приемником информации
В) источником информации
Г) каналом передачи информации

4. Человек воспринимает информацию …

А) только с помощью зрения
Б) только с помощью слуха
В) всеми пятью органами чувств
Г) только с помощью вкуса и осязания

5. Представление наших древнейших предков о мире дошли до нас благодаря носителям информации в виде …

А) магнитного диска
Б) в виде наскальных рисунков, папирусов и т.д.
В) звуковой волны
Г) видеокассеты

6. Информация может хранится, передается, обрабатывается в виде …

А) знаков
Б) сигналов
В) символов
Г) импульсов

7. Программное управление работой компьютера предполагает:

А) необходимость использования операционной системы для синхронной работы аппаратных средств;
Б) выполнение компьютером серии команд без участия пользователя;
В) двоичное кодирование данных в компьютере;
Г) использование специальных формул для реализации команд в компьютере.

8. 128 бит – это …

А) 16 байт
Б) 32 байт
В) 64 байт
Г) 8 байт

9. Производительность работы компьютера (быстрота выполнения операций) зависит от:
А) размера экрана монитора;
Б) тактовой частоты процессора;
В) напряжения питания;
Г) быстроты нажатия на клавиши.

10. Манипулятор "мышь" - это устройство:
А) ввода информации;
Б) модуляции и демодуляции;
В) считывание информации;
Г) для подключения принтера к компьютеру.

11. Информация необходима, чтобы …
А) ориентироваться в изменяющейся обстановке
Б) пополнять наши знания об окружающем мире
В) принимать решения
Г) решать разнообразные обыденные и профессиональные задачи

12. Для человека устройством ввода информации является (являются) …
А) глаза
Б) уши
В) нос
Г) язык

13. Получение одних информационных объектов из других путем выполнения некоторых алгоритмов называется …
А) обработкой информации
Б) хранением информации
В) передачей информации
Г) приемом информации

14. Хранение информации на внешних носителях отличается от хранения информации в оперативной памяти:
А) тем, что на внешних носителях информация может храниться после отключения питания компьютера;
Б) объемом хранения информации;
В) возможность защиты информации;
Г) способами доступа к хранимой информации.

15. Постоянное запоминающее устройство служит для:
А) хранения программы пользователя во время работы;
Б) хранения постоянно используемых программ;
В) хранение программ начальной загрузки компьютера и тестирование его узлов;
Г) постоянного хранения особо ценных документов.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний
за предыдущий период обучения
(ОК 2,9)

Вариант 1.

1. **Массовое производство персональных компьютеров началось ...**

1. в 40-ые годы
2. в 50-ые годы
3. в 80-ые годы
4. в 90-ые годы

2. **За основную единицу измерения количества информации принят**

1. 1 бод
2. 1 бит
3. 1 байт
4. 1 Кбайт

3. **Производительность работы компьютера (быстрота выполнения операций) зависит от**

1. размера экрана дисплея
2. частоты процессора
3. напряжения питания
4. быстроты нажатия на клавиши

4. **Какое устройство может оказывать вредное воздействие на здоровье человека?**

1. принтер
2. монитор
3. системный блок
4. модем

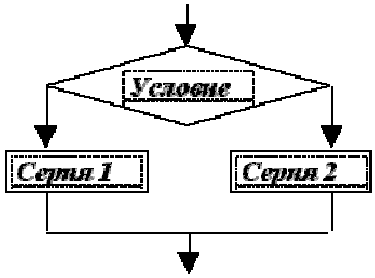
5. **Файл - это ...**

1. единица измерения информации
2. программа в оперативной памяти
3. текст, распечатанный на принтере
4. программа или данные на диске, имеющие имя

6. **Свойством алгоритма является …**

1. результативность
2. цикличность
3. возможность изменения последовательности выполнения команд
4. возможность выполнения алгоритма в обратном порядке

7. **Алгоритмическая структура какого типа изображена на блок-схеме?**



1. цикл
2. ветвление
3. подпрограмма

4. линейная

8. **Какую строку будет занимать запись Pentium после проведения сортировки по возрастанию в поле Опер. память?**

21.wdb

	Компьютер	Опер. память	Винчестер
1	Pentium	16	2Гб
2	386DX	4	300Мб
3	486DX	8	800Мб
4	Pentium II	32	4Гб

1. 1
2. 2
3. 3
4. 4

9. **Какой из способов подключения к Internet обеспечивает наибольшие возможности для доступа к информационным ресурсам**

1. удаленный доступ по коммутируемому телефонному каналу
2. постоянное соединение по оптоволоконному каналу
3. постоянное соединение по выделенному телефонному каналу
4. терминальное соединение по коммутируемому телефонному каналу.

10. **Разветвляющийся алгоритм – это**

1. описание действий или группы действий, которые должны повторяться указанное число раз или пока не выполнено заданное условие
2. описание действий, которые выполняются однократно в заданном порядке.
3. алгоритм, в котором в зависимости от условия выполняется либо одна, либо другая последовательность действий.
4. алгоритм, который можно использовать в других алгоритмах, указав только его имя. Вспомогательному алгоритму должно быть присвоено имя.

11. Информация – это…..

1. сведения, передаваемые людьми различными способами – устно, с помощью сигналов или технических средств.
2. сведения, являющиеся объектом хранения, передачи и преобразования.
3. данные, находящиеся в компьютере.
4. знания, получаемые из Интернета.

12. Архитектура компьютера – это…….

1. описание компьютера на некотором общем уровне
2. информационные связи
3. оперативная память
4. запоминающее устройство.

13. Системное программное обеспечение – это…..

1. совокупность программ, посредством которых пользователь решает свои информационные задачи, не прибегая к системам программирования;
2. совокупность программных средств, предназначенных для поддержания функционирования компьютера и управления его устройствами;
3. комплекс инструментальных программных средств, обеспечивающие создание, модификацию компьютерных программ на одном из языков программирования.
4. совокупность программ, обеспечивающих работоспособность самой информационной системы и решение задач организации.

14. Гибкий диск, или дискета – это….

1. устройство для хранения небольшого объема информации, представляющее собой гибкий пластиковый диск в защитной оболочке.
2. устройство для резервного копирования больших объемов информации.
3. миниатюрный мобильный накопитель памяти размером с зажигалку, подсоединяемый к USB-порту.
4. накопитель на лазерных дисках.

15. В процессе редактирования текста изменяется ...

1. размер шрифта
2. параметры абзаца
3. последовательность символов, слов, абзацев
4. параметры страницы

Вариант 2.

1. **Общим свойством машины Бэббиджа и современного компьютера является способность обрабатывать**

1. числовую информацию
2. текстовую информацию
3. звуковую информацию
4. графическую информацию

2. **Чему равен 1 байт?**

1. 10 бит
2. 10 Кбайт
3. 8 бит
4. 1 бод

3. **При выключении компьютера вся информация стирается …**

1. на гибком диске
2. на CD-ROM диске
3. на жестком диске
4. в оперативной памяти

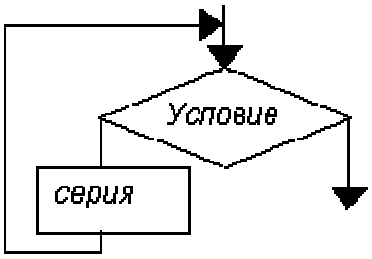
4. **В каком направлении от монитора вредные излучения максимальны?**

1. от экрана вперед
2. от экрана назад
3. от экрана вниз
4. от экрана вверх

5. **Какой из документов является алгоритмом?**

1. правила техники безопасности
2. инструкция по получению денег в банкомате
3. расписание уроков
4. список класса

6. **Алгоритмическая структура какого типа изображена на блок-схеме?**



1. цикл
2. ветвление
3. подпрограмма
4. Линейная

7. В процессе редактирования текста изменяется ...

1. размер шрифта
2. параметры абзаца
3. последовательность символов, слов, абзацев
4. параметры страницы

8.Какие записи будут найдены после проведения поиска в поле Опер. память с условием >8?

21.wdb

	Компьютер	Опер. память	Винчестер
1	Pentium	16	2Гб
2	386DX	4	300Мб
3	486DX	8	800Мб
4	Pentium II	32	4Гб

1. 1,2
2. 2,3
3. 3,4
4. 1,4

9. Какое из свойств не является свойством алгоритма?

1. Дискретность;
2. Детерминированность;
3. Результативность;
4. Своевременность.

10. Архив информации – это….

1. основные приемы по работе с таблицами
2. сохранение пользователем информации в специальном сжатом файле с последующим извлечением ее из этого файла.
3. создание, копирование, перемещение и удаление файлов.
4. специальная папка, которая используется для просмотра содержимого дисков.

11. Винчестер – это……

1. единственный носитель внешней памяти, используемый в процессе обработки информации.
2. устройство для хранения небольшого объема информации, представляющее собой гибкий пластиковый диск в защитной оболочке.
3. устройство для резервного копирования больших объемов информации.
4. это миниатюрный мобильный накопитель памяти размером с зажигалку, подсоединяемый кUSB-порту.

12. Программное обеспечение – это…..

1. совокупность программ, посредством которых пользователь решает свои информационные задачи, не прибегая к системам программирования;
2. это комплекс инструментальных программных средств, обеспечивающие создание, модификацию компьютерных программ на одном из языков программирования.
3. это совокупность программных средств, предназначенных для поддержания функционирования компьютера и управления его устройствами;
4. это совокупность программ, обеспечивающих работоспособность самой информационной системы и решение задач организации.

13. Кто обосновал схему компьютера с однопроцессорной архитектурой?

1. Готфрид Вильгельм
2. Джон фон Нейман
3. Герман Холлерит
4. Чарльз Беббидж.

14. Локальная сеть – это…..

1. физическая конфигурация сети в совокупности с ее логическими характеристиками.
2. группа из нескольких компьютеров, соединенных между собой посредством кабелей, используемых для передачи информации между компьютерами.
3. вид связи, которая используется при описании основной компоновки сети.
4. телефонная связь для выхода в Интернет.

15. Чему равен 1Гб?

1. 8 Мбайт
2. 1024 Кбайт
3. 1024 Мбайт
4. 32 Мбайта.

Вариант 3.

1. **Первые ЭВМ были созданы ...**

1. в 40-ые годы
2. в 60-ые годы
3. в 70-ые годы
4. в 80-ые годы

2. **Чему равен 1 Кбайт ...**

1. 1000 бит
2. 1000 байт
3. 1024 бит
4. 1024 байт

3. **Какое устройство обладает наибольшей скоростью обмена информацией?**

1. CD-ROM дисковод
2. жесткий диск
3. дисковод для гибких дисков
4. микросхемы оперативной памяти

4. В целях сохранения информации гибкие диски необходимо оберегать от ...

1. холода
2. света
3. магнитных полей
4. перепадов атмосферного давления

5. В оперативной памяти компьютера хранятся ...

1. только программы
2. программы и данные
3. только данные
4. файлы

6. **В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются ...**

1. гарнитура, размер, начертание
2. отступ, интервал
3. поля, ориентация
4. стиль, шаблон

7. Чтобы сохранить текстовый файл (документ) в определенном формате необходимо задать

1. размер шрифта
2. тип файла
3. параметры абзаца
4. размеры страницы

8. Какую строку будет занимать запись Pentium II после проведения сортировки по возрастанию в поле Винчестер?

21.wdb

	Компьютер	Опер. память	Винчестер
1	Pentium	16	2Гб
2	386DX	4	300Мб
3	486DX	8	800Мб
4	Pentium II	32	4Гб

1. 1
2. 2
3. 3
4. 4

9. Задан адрес электронной почты в сети Internet: user_name@mtu-net.ru. Каково имя владельца этого электронного адреса?

1. ru
2. mtu-net.ru
3. user_name
4. mtu-net

10. Проводная связь – это

1. это технология, позволяющая создавать вычислительные сети, полностью соответствующие стандартам для обычных проводных сетей (например, Ethernet), без использования кабельной проводки.
2. связь, при которой сообщения передаются по проводам посредством электрических сигналов
3. представляет собой систему распределенной обработки информации, состоящую как минимум из двух компьютеров, взаимодействующих между собой с помощью специальных средств связи.
4. связь по электрическим проводам.

11. Прикладное программное обеспечение – это….

1. совокупность программ, посредством которых пользователь решает свои информационные задачи, не прибегая к системам программирования;
2. комплекс инструментальных программных средств, обеспечивающие создание, модификацию компьютерных программ на одном из языков программирования;
3. совокупность всех программ, используемых компьютерами, и область деятельности по их созданию и применению;
4. совокупность программ, обеспечивающих работоспособность самой информационной системы и решение задач организации.

12. Массовое производство персональных компьютеров началось

1.
1. в 40-ые годы
2. в 50-ые годы
3. в 80-ые годы
4. в 90-ые годы

13. В процессе редактирования текста изменяется ...

1. размер шрифта
2. параметры абзаца
3. последовательность символов, слов, абзацев
4. параметры страницы

14. Архитектура компьютера – это…….

1. описание компьютера на некотором общем уровне
2. информационные связи
3. оперативная память
4. запоминающее устройство.

15. В каком направлении от монитора вредные излучения максимальны?

1. от экрана вперед
2. от экрана назад
3. от экрана вниз
4. от экрана вверх

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету (ОК 2,9)

1. Форматы графических файлов
2. Классификация программного обеспечения
3. Компьютерные вирусы и признаки их проявления
4. Сервисы сети Интернет
5. Понятие облачных технологий
6. Облачные хранилища
7. Программы - архиваторы
8. Векторная графика. Достоинства и недостатки. Области применения
9. Растровая графика. Достоинства и недостатки
10. Классификация антивирусных программ
11. Классификация вирусов по среде обитания
12. Цветовые модели. Понятие цвета
13. Поисковые электронные системы. Виды, назначение и возможности.
14. Характеристика форматов графических файлов JPEG и GIF
15. Автоматизированные системы управления. Классификация.
16. Автоматизированное рабочее место

Задачи (практические работы) для подготовки к экзамену (ОК 2,9)

1. WORD. Набрать текст, разбить его на 2 колонки, оформить, применив палитру, анимацию и различные виды шрифтов. Создать гиперссылку.
2. WORD. Набрать текст, добавить таблицу. Сделать расчет в таблице.
3. WORD. Используя панель инструментов Рисование создать структурную схему. Дополнить текстом. Вставить верхний колонтитул и концевую сноску.
4. WORD. Набрать текст и добавить рисунок из графического редактора Paint. Оформить художественную рамку.
5. Word. Создать поздравительную открытку, объекты сгруппировать.
6. Word. Создать визитную карточку. Объекты сгруппировать.
7. Word. Набрать текст, сделать вставку таблицы из редактора Excel.
8. Excel. Создать таблицу, сделать расчет, используя абсолютные адреса, по полученным данным построить диаграмму.
9. Excel. Создать таблицу, сделать расчет, используя функцию просмотр, по полученным данным построить диаграмму.
10. Excel. Создать таблицу, сделать расчет, используя логическую функцию Если, по полученным данным построить гистограмму.
11. PowerPoint. Создать презентацию из 5 слайдов, используя различные шаблоны авторазметки и оформления. Настроить анимацию и переход слайдов.
12. PowerPoint. Создать презентацию из 5 слайдов, используя различные шаблоны авторазметки и оформления. Настроить анимацию. В презентации использовать гиперссылку.
13. БД ACCESS. Создать базу данных. Сделать запрос на выборку , форму, отчет. В запросе рассчитать сумму, добавить условие отбора.
14. WINRAR. Заархивировать несколько файлов в один архив. Создать самораспаковывающийся архив.
15. Movie Maker. Создать видеофильм из 10 кадров. Использовать видеопереходы, видеоэффекты, названия
16. Word. Используя редактор формул, напечатать текст с формулами.
17. Potoshop. Создать новый холст. Перенести несколько фрагментов изображений из других фото. Добавить текстовую надпись

18. Photoshop. Отредактировать рисунок, используя возможности инструмента “лассо”, штамп.
19. Photoshop. Создать кнопки с текстовыми надписями. Применить различные виды эффектов.
20. БД ACCESS. Создать базу данных из двух связанных таблиц. Создать запрос, форму, отчет.
21. WORD. Создать многоуровневый нумерованный список
22. WORD. Создать различные виды списков. Выбрать нестандартный знак маркированного списка
23. WORD. Создать схематическую цикловую диаграмму
24. WORD. Создать схематическую организационную диаграмму
25. WORD. Специальной вставкой связать документ Word с файлом из Excel.
26. Movie Maker. Создать видеофильм из 10 кадров. Использовать видеопереходы, видеоэффекты, названия. Добавит звук.
27. WORD. Создать поздравительный плакат. Применить анимацию и объекты Word Art
28. Excel. Создать таблицу. Рассчитать MIN, MAX, СРЗНАЧ. Построить объемную гистограмму
29. Excel. Создать и оформить таблицу. По полученным значениям построить диаграмму.
30. Поисковая система Гарант, Консультант Плюс. Поиск справочно-правовой информации.
31. Macromedia Flash. Анимация движения.
32. Macromedia Flash. Анимация формы.
33. Macromedia Flash. Создание flash анимации.
34. Сохранить документы в облачном хранилище Google и предоставить доступ преподавателю.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОПЦ.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме дифференцируемого зачета.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины ОПЦ.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	2, 3,4,5	
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	1, 3,6,7,8	2, 3,4,5
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	2,6,7	2,6,7
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	1, 2, 3,5,9,10	1, 2, 3,5,9
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	2,6,7	1, 2, 3,5,9,10,11
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	4,5,7,8,9	1, 2, 3
ОК.10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ОК.11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	1, 2, 3	2, 3,4,5

ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11

	уровней;		
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана;	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контроль-	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11

	ных процедур, выявление и оценку рисков;		
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	1,2,3,4,5,9,10,11	1,2,3,4,5,9,10,11

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

У1- распознавать задачу или проблему в профессиональном или социальном контексте; анализировать задачу или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).

У2- определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.

У3- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.

У4- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.

У5- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.

У9-обрабатывать текстовую табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа информацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты; читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки бухгалтерской информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства защиты бухгалтерской информации.

У10- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

У11- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;

рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования.

Знать:

З1- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач.

З2- основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; технологию поиска информации в сети Интернет;номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.

З3- содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.

З4-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.

З5- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

З9- назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;- назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;основные понятия автоматизированной обработки информации; направления автоматизации бухгалтерской деятельности; назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

З10- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.

З11-основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
1.	**Тема 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.**				
1.1	Понятие и сущность информационных систем и технологий.	устный опрос,	конспект	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.17,3.1,3.2,3.3,3.4, 4.1,4.2,4.3,4.4,4.5, 4.6,4.7	Знать: З1, З3, З4, З5, З6 Уметь: У1, У2, У3, У4, У5
1.2	Понятие и сущность информационных систем и технологий	тестирование	конспект	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1, 2.2,2.3, 2.4,2.5,2.6,2.7,3.1, 3.2,3.3,3.4,4	Знать: З1, З3, З4, З5, З6 Уметь: У1, У2, У3, У4, У5
1.3	Программное обеспечение информационных технологий.	тестирование	конспект	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1, 2.2,2.3, 2.4,2.5,2.6,2..2,4.3, 4.4,4.5,4.6,4.7	Знать: З1, З3, З4, З5, З6 Уметь: У1, У2, У3, У4, У5
1.4	Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах.	тестирование	конспект	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1, 2.2,2.3, 2.4,2.5,2.6,4.2,4.3, 4.4,4.5,4.6,4.7	Знать: З1, З3, З4, З5, З6 Уметь: У1, У2, У3, У4, У10
2.	**Тема 2. Технологии создания и**				

	преобразования информационных объектов в экономической сфере.				
2.1	Технологии создания и обработки текстовой и числовой информации	карточки	конспект	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1, 2.2,2.3, 6,2.7,3.1, 3.2,4.7	Знать: З1, З3, З4, З5, З6 Уметь: У1, У2, У3, У4, У9
2.2	Технологии создания и обработки графической информации	тестирование	конспект	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1,3.1,3.2,3.3,3.4, 4.1,4.2,4.3,4.4,4.5,	Знать: З1, З3, З4, З5, З6 Уметь: У1, У2, У3, У9, У10
3.	**Тема 3. Телекоммуникационные технологии.**				
3.1	Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	тестирование	конспект	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1, 2.2,2.3, 2.7,3.1,3, 4.7	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
3.2	Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности.	тестирование	конспект	ОК 1-5, 9-11 ПК 2,2.3, 2.4,2.5,2.6,2.7,3.1, 3.2,3.3,3.4,4,4.5,4.6,4.7	Знать: З1, З3, З4, З5, З6 Уметь: У1, У2, У3, У9, У10
4.	**Тема 4. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета.**				
4.1	Технология работы с программным обеспечением автоматизации бухгалтерского учета.	тестирование	конспект	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1, 2.2,2.3, 2.4,2.5,2.6,2.7,3.1, 4.1,4.2,4.3,4.4,4.5,	Знать: З1, З3, З4, З5, З6 Уметь: У1, У2, У3, У10, У11

				4.6,4.7	

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	**Тема 1. Применение информационных технологий в экономической сфере.**			
1.1	Понятие и сущность информационных систем и технологий.	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.17,3.1,3.2,3.3,3.4,4.1,4.2,4.3,4.4,4.5,4.6,4.7	Вопросы для текущего контроля Написание доклада	Вопросы для дифференцированного зачета
1.2	Понятие и сущность информационных систем и технологий	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3,2.4,2.5,2.6,2.7,3.1,3.2,3.3,3.4,4	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.3	Программное обеспечение информационных технологий.	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3,2.4,2.5,2.6,2..2,4.3,4.4,4.5,4.6,4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
1.4	Компьютерные вирусы. Антивирусы. Защита информации в информационных системах.	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3,2.4,2.5,2.6,4.2,4.3,4.4,4.5,4.6,4.7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.	**Тема 2. Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере.**			
2.1	Технологии создания и обработки текстовой и числовой информации	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3,6,2.7,3.1,3.2,4	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета

		.7		
2.2	Технологии создания и обработки графической информации	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1,3.1,3.2,3.3,3.4,4.1,4.2,4.3,4.4,4.5,	Вопросы для дифференцированного зачета	Вопросы для дифференцированного зачета
3.	**Тема 3. Телекоммуникационные технологии.**			
3.1	Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3, 2.7,3.1,3,4.7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
3.2	Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности.	ОК 1-5, 9-11 ПК 2,2.3, 2.4,2.5,2.6,2.7,3.1,3.2,3.3,3.4,4,4.5,4.6,4.7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
4.	**Тема 4. Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета.**			
4.1	Технология работы с программным обеспечением автоматизации бухгалтерского учета.	ОК 1-5, 9-11 ПК 1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3, 2.4,2.5,2.6,2.7,3.1,4.1,4.2,4.3,4.4,4.5,4.6,4.7	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

1. Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля

Применение информационных технологий в экономической сфере (ОК 1-5, 9-11, ПК1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3,2.4,2.5,2.6,2.7,3.1,3.2,3.3,3.4,4.1,4.2,4.3,4.4,4.5,4.6,4.7)

1. Понятие и сущность информационных систем и технологий.
2. Понятие и сущность информационных систем и технологий
3. Программное обеспечение информационных технологий.
4. Компьютерные вирусы.
5. Персональный компьютер и его составные части.
6. Тестирование устройств персонального компьютера с описанием их назначения.
7. Антивирусы.
8. Анализ информационных систем и технологий, применяемых в экономической деятельности.
9. Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты.
10. Организация защиты информации на персональном компьютере.
11. Защита информации в информационных системах.

Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере (ОК 1-5, 9-11, ПК1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3, 2.4,2.5,2.6,2.7,3.1,3.2, 3.3,3.4,4.1,4.2,4.3, 4.4,4.5,4.6,4.7)

1. Технологии создания и обработки текстовой и числовой информации
2. Технологии создания и обработки графической информации
3. Создание и оформление маркированных, нумерованных и многоуровневых списков, газетных колонок.
4. Создание и оформление таблиц в тексте.
5. Стили, создание и редактирование автособираемого оглавления.
6. Гиперссылки.
7. Относительная и абсолютная адресация в табличном процессоре MS Excel.
8. Фильтры.
9. Сводные таблицы.
10. Промежуточные итоги.
11. Макросы.
12. Решение задач оптимизации.
13. Создание мультимедийных презентаций в MS Power Point.

Телекоммуникационные технологии (ОК 1-5, 9-11, ПК1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3,2.4,2.5,2.6, 2.7,3.1,3.2, 3.3,3.4,4.1,4.2,4.3,4.4,4.5,4.6,4.7)

1. Представления о технических и программных средствах телекоммуникационных технологий.
2. Примеры сетевых информационных систем для различных направлений профессиональной деятельности.

3. Работа с поисковыми системами, электронной почтой.
4. Создание сайта-визитки средствами онлайн-редактора.
5. Использование сервисов Google Docs для совместной работы с документами.
6. Работа в СПС «Консультант Плюс».
7. Организация поиска нормативных документов в СПС «Консультант Плюс».

Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета (ОК 1-5, 9-11, ПК1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3, 2.4,2.5,2.6,2.7,3.1,3.2,3.3,3.4,4.1,4.2,4.3,4.4,4.5,4.6,4.7)

1. Технология работы с программным обеспечением автоматизации бухгалтерского учета.
2. Знакомство с интерфейсом программы 1С:Предприятие.
3. Работа со справочниками, документами, журналами.
4. Ввод сведений об организации, ввод остатков по счетам.
5. Оформление журнала фактов хозяйственной жизни на основании первичных документов.

Задание для тестированного контроля по разделу Применение информационных технологий в экономической сфере (ОК 1-5, 9-11, ПК1.1,1.2,1.3,1.4,2.1, 2.2,2.3,2.4,2.5,2.6,2.7,3.1,3.2,3.3,3.4,4.1,4.2,4.3,4.4,4.5,4.6,4.7)

1.Перед отключением компьютера информацию можно сохранить:
А) в оперативной памяти
Б) во внешней памяти
В) в процессоре
2. К системным программам относятся:
А) BIOS
Б) MS Windows
В) MS Word
Г) Paint
Д) Linux
Е) Драйверы
Ж) Антивирусы
3. **Назначение операционной системы:**
А) организовать взаимодействие пользователя с компьютером и выполнение всех других программ
Б) редактирование, сохранение текстовых документов
В) монтировать видео, фото и звуковую информацию
Г) выводить информацию на экран или печатающее устройство
4. Операционная система – это:
А) Word
Б) Windows
В) Basic
5. Укажите правильную запись имени файла:
А) a.bgbK
Б) stol.txt
В) k1#. Logp
Г) bas.e.txt
6. Файл tetris.com находится на диске C: в каталоге GAMES, который является подкаталогом DAY. Выбрать полное имя файла:

А) C:/ tetris.com/ GAMES/ DAY
Б) C:/ GAMES/ tetris.com
В) C:/ DAY/ GAMES/ tetris.com
Г) C:/ GAMES/ DAY/ tetris.com

7. Каталог – это:

А) специальное место на диске, в котором хранятся имена файлов, сведения о размере файлов и т. д.
Б) специальное место на диске, в котором хранятся программы, предназначенные для диалога с пользователем компьютера
В) специальное место на диске, в котором хранятся программы пользователя

8. Путь к файлу – это

А) поименованная область на диске
Б) последовательность из имен каталогов, разделенных знаком «/»
В) список файлов, собранных в одном каталоге

9. Читает всю программу целиком, делает ее перевод и создает законченный вариант программы на машинном языке, который затем и выполняется

Составьте слово из букв:

ПОМРИКОТЯЛ -

10. **Сопоставьте типам программ их названия**

1) Android
А) Система управления базами данных
2) Photoshop
Б) Антивирусная программа
3) WordPad
В) Графический редактор
4) Avast
Г) Система программирования
5) Winamp
Д) Табличный процессор
6) Excel
Е) Операционная система
7) Pascal
Ж) Текстовый редактор
8) Access
З) Медиа проигрыватель

11. **Напишите 1 словом на английском языке название простейшего графического редактора, который входит в состав MS Windows**

Запишите ответ:

12. Для чего нужны прикладные программы

А) решать какие-либо задачи в пределах данной проблемной области
Б) решать математические задачи для определенного класса
В) для поиска и удаления компьютерных вирусов
Г) для распознавания текста и голоса

13. **Для чего нужны инструментальные программы**

А) для разработки, корректировки или развития других прикладных или системных программ
Б) для управления устройствами ввода и вывода компьютера
В) для организации взаимодействия пользователя с компьютером и выполнения всех других программ
Г) решать какие-либо задачи в пределах данной проблемной области

14. В прикладное программное обеспечение входят:
А) языки программирования
Б) операционные системы
В) все программы, установленные на компьютере
Г) текстовые редакторы
15. **Программа, предназначенная для автоматизации процессов построения на экране дисплея графических изображений**
А) Графический редактор
Б) Фотошоп
В) Direcxt
Г) Видеоковертер
16. **Какая программа предназначена для работы с базами данных**
А) Табличный процессор
Б) СУБД
В) Графический редактор
Д) Система программирования
17. **К какой из типов программ относится MS Office**
А) Текстовый редактор
Б) Табличный процессор
В) Операционная система
Г) Система программирования
Д) Пакет прикладных программ
Ответы:
1) Б
2) А; Б; Д; Е; Ж
3) А
4) Б
5) Б
6) В
7) А
8) Б
9) "КОМПИЛЯТОР".
10) 1Е; 2В; 3Ж; 4Б; 5З; 6Д; 7Г; 8А;
11) "paint".
12) А
13) А
14) Г
15) А
16) Б
17) Д

Задание для тестированного контроля по разделу Технологии создания и преобразования информационных объектов в экономической сфере (ОК 1-5, 9-11, ПК1.1,1.2,1.3,1.4,2.1, 2.2,2.3, 2.4,2.5,2.6,2.7,3.1,3.2, 3.3,3.4,4.1,4.2,4.3, 4.4,4.5,4.6,4.7)

Тест 1

Вариант 1

1. **Word** – это…
А) текстовый процессор;

Б) Текстовый редактор;
В) Программа, предназначенная для редактирования текстового документа.

2. Какого способа выравнивания нет в Worde.
А) выравнивание по левому краю;
Б) выравнивание по правому краю;
В) выравнивание по высоте.

3. Как удалить фрагмент текста?
А) установить курсор в нужное место текста и нажать клавишу Enter;
Б) выделить фрагмент текста и нажать клавишу Delete;
В) выделить фрагмент текста и нажать клавишу Insert.

4. **Форматирование** шрифта это…
А) процесс оформления символа;
Б) процесс оформления страницы;
В) изменение параметров введенных символов.

5. Какой из перечисленных ниже параметров не относится к параметрам абзаца:
А) ширина;
Б) отступ в первой строке;
В) кегль.

6. **Форматирование текста** – это…
А) исправление текста при подготовке к печати;
Б) изменение параметров введенных символов;
В) процесс оформления страницы, абзаца, строки, символа.

7. В текстовом процессоре при задании параметров страницы устанавливаются:
А) гарнитура, размер, начертание;
Б) отступ, интервал;
В) поля, ориентация.

8. Минимальным объектом, используемым в текстовом редакторе, является:
А) слово;
Б) пиксель;
В) абзац;
Г) символ.

Весь материал - в документе.

Содержимое разработки

Вариант 2

1. WORD – это…
А) текстовый процессор
Б) Текстовый редактор
В) Программа, предназначенная для редактирования текстового документа.

1. Какого способа выравнивания нет в WORDE.
А) выравнивание по левому краю
Б) выравнивание по правому краю
В) выравнивание по высоте

3. Как удалить фрагмент текста?
А) установить курсор в нужное место текста и нажать клавишу ENTER
Б) выделить фрагмент текста и нажать клавишу DELETE
В) выделить фрагмент текста и нажать клавишу Insert

4. Форматирование шрифта это…
А) процесс оформления символа
Б) процесс оформления страницы
В) изменение параметров введенных символов

5. Какой из перечисленных ниже параметров не относится к параметрам абзаца:

А) ширина
Б) отступ в первой строке
В) кегль
6. Форматирование текста – это…
А) исправление текста при подготовке к печати
Б) изменение параметров введенных символов
В) процесс оформления страницы, абзаца, строки, символа
7. В текстовом процессоре при задании параметров страницы устанавливаются:
А) гарнитура, размер, начертание
Б) отступ, интервал
В) поля, ориентация
8. Минимальным объектом, используемым в текстовом редакторе, является:
А) слово
Б) пиксель
В) абзац
Г) символ
9. В процессе редактирования текста изменяется:
А) размер шрифта
Б) параметры абзаца
В) последовательность символов, строк, абзацев
10. Что является основным структурным элементом таблицы:
А) столбец
Б) строка
В) ячейка
11. В текстовом процессоре основными параметрами при задании параметров абзаца являются:
А) гарнитура, размер, начертание
Б) отступ, интервал
В) поля, ориентация
12. В текстовом процессоре выполнение операции **Копирование** становится возможным после:
А) сохранения файла
Б) установки курсора в определенное положение
В) выделения фрагмента текста
13. Как активизировать Главное меню
А) щелчком мыши по кнопке Пуск
Б) щелчком мыши по рабочему полю
В) нажатием клавиши ENTER
14. Абзацем в текстовом процессоре является…
А) выделенный фрагмент документа
Б) строка символов
В) фрагмент текста, заканчивающийся нажатием клавиши ENTER
15. Может ли заголовок располагаться в конце страницы?
А) да
Б) нет
В) иногда
16. При печати документа на второй странице печатается несколько строк. Какие параметры документа необходимо изменить, чтобы документ умещался на одной странице?
А) изменить начертание шрифта
Б) уменьшить интервал между строками
В) увеличить размер полей страницы
17. Какие символы используются для печати римских цифр?

А) прописные латинские буквы
Б) прописные русские буквы
В) цифры
18. Основными элементами окна тестового процессора являются:
А) строка заголовка, строка меню, панель инструментов, панель форматирования, рабочее поле, полоса прокрутки
Б) строка заголовка, рабочее поле
В) панель инструментов, палитра, рабочее поле
19. Чтобы сохранить текстовый документ в определенном формате, необходимо задать:
А) размер шрифта
Б) тип файла
В) параметры абзаца
20. Как можно изменить размер рисунка?
А) с помощью мыши или диалогового окна
Б) только с помощью мыши
В) только с помощью диалогового окна

Ответы на тест

В	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
О	А	В	Б	В	В	В	В	Г	В	В	Б	В	А	В	Б	Б	А	А	Б	А

Тест 2
Вариант 1

1. Что такое Power Point?
1. прикладная программа Microsoft Office, предназначенная для создания презентаций
2. прикладная программа для обработки кодовых таблиц
3. устройство компьютера, управляющее его ресурсами в процессе обработки данных в табличной форме
4. системная программа, управляющая ресурсами компьютера

2. Составная часть презентации, содержащая различные объекты, называется…
1. слайд
2. лист
3. кадр
4. рисунок

3. В каком разделе меню окна программы Power Point находится команда *Создать (Новый) слайд*?
1. Показ слайдов
2. Вид
3. Файл
4. Вставка

4. Какая кнопка панели *Рисование* в программе Power Point меняет цвет контура фигуры?
1. цвет шрифта
2. тип линии
3. тип штриха
4. цвет линий

5. Команды добавления диаграммы в презентацию программы Power Point - ...
1. *Правка – Добавить диаграмму*
2. *Файл – Добавить диаграмму*
3. *Вставка – Диаграмма*
4. *Формат – Диаграмма*

6. Открытие панели WordArt в окне программы Power Point осуществляется с помощью команд:

1. *Вид – Панели инструментов – WordArt*
2. *Вид – WordArt*
3. *Вставка – WordArt*
4. *Сервис – Панели инструментов – WordArt*

7. В каком разделе меню окна программы Power Point находится команда *Настройка анимации*?

1. *Показ слайдов*
2. *Формат*
3. *Файл*
4. *Вставка*

8. Клавиша F5 в программе Power Point соответствует команде …

1. *Меню справки*
2. *Свойства слайда*
3. *Показ слайдов*
4. *Настройки анимации*

9.Какая клавиша прерывает показ слайдов презентации программы Power Point?

1. *Enter*
2. *Del*
3. *Tab*
4. *Esc*

10. Укажите расширение файла, содержащего обычную презентацию Microsoft PowerPoint.

1. . ppt
2. . gif
3. . jpg
4. . pps

Вариант 2

1. Что такое презентация PowerPoint?

1. демонстрационный набор слайдов, подготовленных на компьютере
2. прикладная программа для обработки электронных таблиц
3. устройство компьютера, управляющее демонстрацией слайдов
4. текстовой документ, содержащий набор рисунков, фотографий, диаграмм

2. Запуск программы Power Point осуществляется с помощью команд …

1. *Пуск – Главное меню – Программы – Microsoft Power Point*
2. *Пуск – Главное меню – Найти – Microsoft Power Point*
3. *Панели задач – Настройка – Панель управления – Microsoft Power Point*
4. *Рабочий стол – Пуск – Microsoft Power Point*

3. Выбор макета слайда в программе Power Point осуществляется с помощью команд …

1. *Формат – Цветовая схема слайда*
2. *Формат – Разметка слайда*
3. *Вставка – Дублировать слайд*
4. *Правка – Специальная вставка*

4. Какая кнопка панели *Рисование* в программе Power Point меняет цвет внутренней области фигуры?

1. цвет линий
2. цвет заливки
3. стиль тени
4. цвет шрифта

5. Команды вставки картинки в презентацию программы Power Point…

1. *Вставка – Объект*
2. *Вставка – Рисунок – Картинки*
3. *Формат – Рисунок – Картинки*
4. *Формат – Рисунок – Из файла*

6. Применение фона к определенному слайду в презентации Power Point -

1. *Формат – Фон – Применить*
2. *Формат – Фон – Применить ко всем*
3. *Вставка – Фон*
4. *Вид – Оформление – Фон*

7. Команды вставки картинки в презентацию программы Power Point…

a) Вставка – Объект
b) Формат – Рисунок – Из файла
c) Формат – Рисунок – Картинки
d) Вставка – Рисунок – Картинки

8. Эффекты анимации отдельных объектов слайда презентации программы Power Point задаются командой …

1. *Показ слайдов – Настройка анимации*
2. *Показ слайдов – Эффекты анимации*
3. *Показ слайдов – Настройка действия*
4. *Показ слайдов – Настройка презентации*

9. Выполнение команды *Начать показ слайдов* презентации программы Power Point осуществляет клавиша …

1. *F4*
2. *F3*
3. *F5*
4. *F7*

10. Укажите расширение файла, содержащего обычную презентацию Microsoft PowerPoint.

1. . gif
2. . ppt
3. . jpg
4. . pps

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Вар 1	a	a	d	d	c	a	a	c	d	a
Вар 2	a	a	b	b	b	a	d	a	c	b

Тест 3

Вариант 1

1. Какой оператор не входит в группу арифметических операторов?

a) -

b) +

c) &

d) ^

2. Что из перечисленного не является характеристикой ячейки?

a) имя

b) адрес

c) размер

d) значение

3. Какое значение может принимать ячейка?

a) числовое
b) текстовое
c) возвращенное
d) все перечисленные
4. Какой адрес будет иметь ячейка B12, если поменять вид адресации с A1 на R1C1?
a) RBC12
b) R2C12
c) 12B
d) R12C2
5. Что может является аргументом функции?
a) ссылка
b) константа
c) функция
d) все варианты верны
6. Указание адреса ячейки в формуле называется...
a) ссылкой
b) функцией
c) оператором
d) именем ячейки
7. Программа Excel используется для...
a) создания текстовых документов
b) создания электронных таблиц
c) создание графических изображений
d) все варианты верны
8. С какого символа начинается формула в Excel?
a) =
b) +
c) пробел
d) все равно с какого
9. На основе чего строится любая диаграмма?
a) книги Excel
b) графического файла
c) текстового файла
d) данных таблицы
10. В каком варианте правильно указана последовательность выполнения операторов в формуле?
a) + и - затем * и /
b) операторы сравнения затем операторы ссылок
c) операторы ссылок затем операторы сравнения
d) * и / затем %

Вариант 2

1. Минимальной составляющей таблицы является...
a) ячейка

b) формула

c) книга

d) нет верного ответа

2. Для чего используется функция СУММ?

a) для получения суммы квадратов указанных чисел

b) для получения суммы указанных чисел

c) для получения разности сумм чисел

d) для получения квадрата указанных чисел

3. Сколько существует видов адресации ячеек в Excel 97?

a) один

b) два

c) три

d) четыре

4. Что делает Excel, если в составленной формуле содержится ошибка?

a) возвращает 0 как значение ячейки

b) выводит сообщение о типе ошибки как значение ячейки

c) исправляет ошибку в формуле

d) удаляет формулу с ошибкой

5. Для чего используется диалоговое окно команды "Форма..."?

a) для заполнения записей таблицы

b) для форматирования таблицы

c) для проверки орфографии на листе

d) для фильтрации записей таблицы по условию

6. Какая из ссылок является абсолютной?

a) C22

b) R1C2

c) A5

d) #A#5

7. Упорядочивание значений диапазона ячеек в определенной последовательности называют...

a) форматирование

b) фильтрация

c) группировка

d) сортировка

8. Если в диалоге "Параметрах страницы" установить масштаб страницы "не более чем на 1 стр. в ширину и 1 стр. в высоту" то при печати, если лист будет больше этого размера, ...

a) страница будет обрезана до этих размеров

b) страница будет уменьшена до этого размера

c) страница не будет распечатана

d) страница будет увеличена до этого размера

9. Какой командой нужно воспользоваться чтобы вставить в столбец числа от 1 до 10500?

a) команда "Заполнить" в меню "Правка"

b) команда "Ячейки..." в меню "Вставка"

c) команда "Ячейки..." в меню "Формат"

d) команда "Заменить..." в меню "Правка"

10. Какое форматирование применимо к ячейкам в Excel?

a) обрамление и заливка

b) выравнивание текста и формат шрифта

c) тип данных, ширина и высота

d) все варианты верны

Задание для тестированного контроля по разделу Информационные системы автоматизации бухгалтерского учета (ОК 1-5, 9-11, ПК1.1,1.2,1.3,1.4,2.1, 2.2,2.3, 2.4,2.5,2.6,2.7,3.1,3.2, 3.3,3.4,4.1,4.2,4.3, 4.4,4.5,4.6,4.7)

Тест1. Расчетный счет и касса

Вариант 1

1. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 51 «Расчетные счета»

1. Не введется
2. Ведется в разрезе одного субконто вида «Банковские счета»
3. Ведется в разрезе одного субконто вида «Статьи движения денежных средств»
4. Ведется в разрезе двух субконто вида «Статьи движения денежных средств», и «Банковские счета»
5. Ведется в разрезе трех субконто вида «Статьи движения денежных средств» , «Банковские счета» и «Документы расчетов с контрагентами»

2. В типовой Конфигурации аналитический учет на счете 52 «Валютные счета»

1. Не ведется
2. Ведется в разрезе одного субконто вида «Банковские счета»
3. Ведется в разрезе одного субконто вида «Статьи движения денежных средств»
4. Ведется в разрезе двух субконто вида «Статьи движения денежных средств» и « Банковские счета»
5. Ведется в разрезе трех субконто вида «Статьи движения денежных средств», «Банковские счета», «Валюты»

3.Справочник «Банковские счета»

1. Не подчинен никаким другим справочникам
2. Подчинен одному справочнику «Организации»
3. Подчинен одному справочнику «Контрагенты»
4. Подчинен двум справочникам «Организации» и «Контрагенты»

4. «Основной» банковский счет, который по умолчанию подставляется в платежные документы

1. Может быть определен только для собственной организации
2. Может быть определен для любого контрагента и для собственной организации
3. Может быть определен для любого контрагента, но не может быть определен для собственной организации
4. Является единым для всех контрагентов и для собственной организации

5. В типовой конфигурации для просмотра информации банковских выписок

1. Предусмотрен соответствующий периодический расчет «Выписка банка»
2. Предусмотрен соответствующий регистр сведений «Выписка банка»
3. Предусмотрен соответствующий регистр бухгалтерии «Выписка банка»
4. Предусмотрен соответствующий документ «Выписка банка»
5. Предусмотрена соответствующая обработка «Выписка банка»

6. Документ типовой конфигурации» «Платежное поручение исходящее»
1. Никогда не формирует записей в регистре бухгалтерии
2. Всегда формирует запись бухгалтерии
3. Формирует запись в регистре бухгалтерии при наличии признака оплаты
4. Формирует запись в регистре бухгалтерии при наличии признака и даты оплаты
5. Формирует запись в регистре бухгалтерии при наличии признака оплаты и даты документа

7. Документ типовой конфигурации «Платежное поручение входящее
1. Никогда не формирует записей в регистре бухгалтерии
2. Всегда формирует запись в регистре бухгалтерии
3. Формирует запись в регистре при наличии признака оплаты
4. Формирует запись в регистре при наличии признака оплаты и даты оплаты

8. Бухгалтерская проводка, сформирования документом «Платежное поручение исходящее» датируется
1. Датой документа «Платежное поручение исходящее»
2. Датой документа «Выписка банка», введенного на основании документа «Платежное поручение исходящее»
3. Датой, установленной в поле «Оплачено» в документе «Платежное поручение исходящее»
4. Датой оплаты, установленной в договоре, по которому произведена оплата
5. Датой, запрашиваемой в дополнительном диалоге при проведении документа

9. В типовой конфигурации в табличной части выписки банка суммы прихода и расхода
1. Заполняется автоматически и не могут быть изменены пользователем вручную
2. Заполняются автоматически и могут быть изменены пользователем вручную
3. заполняются пользователем вручную и после этого не могут быть изменены программой
4. Заполняются пользователем вручную, но после этого могут быть изменены программой

10. В типовой конфигурации табличная часть выписки банка может включать платежные документы
1. всех организаций предприятия
2. Нескольких выбранных организаций предприятия
3. Нескольких выбранных контрагентов, являющихся организациями предприятия
4. Только одной выбранной организации предприятия
5. Только одного расчетного счета выбранной организации

Вариант 2

1. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 50 «Касса»
1. Не ведется
2. Ведется в разрезе одного субконто вида «Касса предприятия»
3. ведется в разрезе одного субконто вида «Статьи движения средств»
4. Ведется в разрезе двух субконто вида «Статьи движения денежных средств» и «Кассы предприятия»
5. Ведется в разрезе трех субконто вида «Статьи движения денежных средств», «Кассы предприятия» и «виды расчетов в валюте»

2. В типовой конфигурации аналитический учет наличных денежных средств на счете 50 «Касса»
1. Не ведется
2. ведется в разрезе одного субконто вида «Кассы предприятия»
3. Ведется в разрезе одного субконто вида «Статьи движения средств»

4. Ведется в разрезе двух субконто вида «Статьи движения денежных средств» и «Кассы предприятия»
5. Ведется в разрезе двух субконто вида «Кассы предприятия» и «Виды расчетов в валюте»

3. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 50 «Касса» в разрезе субконто вида «Кассы предприятия»

1. Ведется только по оборотам в валютном выражении
2. Ведется только по оборотам в суммовом выражении
3. Ведется только в валютном выражении
4. Ведется только по оборотам в суммовом и валютном выражении
5. Не ведется

4. В документе типовой конфигурации «Расходный кассовый ордер» посредством кнопки «Операция» могут быть выбраны

1. Такие операции как оплата поставщику, возврат денежных средств покупателю, взнос наличными в банк
2. Такие операции как оплата от покупателя, возврат денежных средств поставщиком, получение наличных денежных средств в банке
3. Такие операции как скопировать, записать, провести
4. Объекты конфигурации: справочники, документы, перечисления, регистры, очеты

5. В типовой конфигурации операция взноса наличных денежных средств в банк регистрируется при помощи документа

1. Платежное поручение исходящее
2. Выписка банка
3. Расходный кассовый ордер
4. Приходный кассовый ордер
5. Кассовая книга

6. В типовой конфигурации операция получения наличных денежных средств из банка регистрируется при помощи документа

1. Платежное поручение исходящее
2. Выписка банка
3. Расходный кассовый ордер
4. Приходный кассовый ордер
5. кассовая книга

7. В типовой конфигурации формирование регламентной формы «Отчет кассира» выполняется

1. Документом «Приходный кассовый ордер»
2. Документом «Расходный кассовый ордер»
3. Документом «Авансовый отчет»
4. Отчетом «Кассовая книга за период»
5. Отчетом «Карточка счета» по счету 50 «Касса»

8. Для получения копии вкладного листа кассовой книги за некоторый день (отчет кассира) необходимо

1. Напечатать отчет «Кассовая книга за период» за этот день в одном экземпляре
2. Напечатать отчет «Кассовая книга за период» за этот день в двух экземплярах
3. Напечатать отчет «Кассовая книга за период» за этот день в двух экземплярах используя копировальную бумагу или множительную технику
4. Допустимы варианты 2 и 3

9. В типовой конфигурации «Кассовая книга» представляет собой объект типа

1. Документ

2. Отчет
3. Обработка
4. Журнал
5. Регистр накопления

10. В типовой конфигурации строки Кассовой книги формируются на основании документов

1. Введенных в информационную базу документов «Приходный кассовый ордер» и «Расходный кассовый ордер»
2. Проведение документов «Приходный кассовый ордер» и «Расходный кассовый ордер»
3. Ручных проводок по счету 50 «Касса»
4. Первого и второго
5. Второго и третьего

Вариант 3

1. В типовой конфигурации строки Кассовой книги формируются на основании документов

1. «Приходный кассовый ордер» и «Расходный кассовый ордер»
2. «Платежный ордер поступления денежных средств» и «Платежный ордер расхода денежных средств»
3. Выписка банка
4. Первого и второго
5. Первого и третьего

2 В документе типовой конфигурации «Приходный кассовый ордер» посредством кнопки «Операция» могут быть выбраны

1. Такие операции как оплата поставщику, возврат денежных средств покупателю взнос наличными в банк
2. Такие операции, как оплата от покупателя, возврат денежных средств поставщиком, получение наличных денежных средств в банке
3. Такие операции, как скопировать, записать, провести
4. Объекты конфигурации: Справочники, документы, перечисления, регистры, отчеты

3. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 51 «Расчетные счета» в разрезе субконто вида «Статьи движения денежных средств»

1. Ведется только по оборотам
2. Ведется только по валютам
3. Ведется только по оборотам и валютам
4. Не ведется

4. В документе типовой конфигурации «Платежное поручение исходящее» кнопка «Операция»

1. Вызывает меню для выбора объекта типовой конфигурации, связанного с данным документом
2. Вызывает меню для выбора одного из вариантов использования данного документа
3. Вызывает меню, такое же, как в пункте «Операции» главное меню программы
4. Открывает табличную часть документа для ввода группы операций по данному платежу
5. служит для выбора операций копирования, записи и провидения документа

5. В типовой конфигурации в табличной части выписки банка суммы прихода и расхода

1. Заполняются автоматически исходя из информации соответствующего платежного документа

2. Заполняются автоматически исходя из информации соответствующего договора (счета), по которому производится платеж
3. Заполняются пользователем вручную, но могут быть изменены программой исходя из информации соответствующего платежного документа
4. Заполняются пользователем вручную, но могут быть изменены программой исходя из информации соответствующего договора (счета), по которому производится платеж

6. В типовой конфигурации операция получения наличных денежных средств из банка регистрируется при помощи документа

1. Платежное поручение исходящее
2. Выписка банка
3. Расходный кассовый ордер
4. Приходный кассовый ордер
5. кассовая книга

7. В типовой конфигурации формирование регламентной формы «Отчет кассира» выполняется

1. Документом «Приходный кассовый ордер»
2. Документом «Расходный кассовый ордер»
3. Документом «Авансовый отчет»
4. Отчетом «Кассовая книга за период»
5. Отчетом «Карточка счета» по счету 50 «Касса»

8. Для получения копии вкладного листа кассовой книги за некоторый день (отчет кассира) необходимо

1. Напечатать отчет «Кассовая книга за период» за этот день в одном экземпляре
2. Напечатать отчет «Кассовая книга за период» за этот день в двух экземплярах
3. Напечатать отчет «Кассовая книга за период» за этот день в двух экземплярах используя копировальную бумагу или множительную технику
4. Допустимы варианты 2 и 3

9. В типовой конфигурации «Кассовая книга» представляет собой объект типа

1. Документ
2. Отчет
3. Обработка
4. Журнал
5. Регистр накопления

10. В типовой конфигурации строки Кассовой книги формируются на основании документов

1. Введенных в информационную базу документов «Приходный кассовый ордер» и «Расходный кассовый ордер»
2. Проведение документов «Приходный кассовый ордер» и «Расходный кассовый ордер»
3. Ручных проводок по счету 50 «Касса»
4. Первого и второго
5. Второго и третьего

Тема Товары

Вариант 1

1. Типовая конфигурация позволяет вести учет расчетов с контрагентами.

1. По каждому контрагенту, без детализации по договорам
2. По каждому контрагенту с детализацией по договорам, но без детализации по расчетным документам
3. По каждому контрагенту с детализацией по договорам и по расчетным документам

4. По каждому контрагенту с детализацией по расчетным документам, но без детализации по договорам

2. в записях регистра сведений «счета учета расчетов с контрагентами»

1. Бухгалтерского учета
2. Бухгалтерского учета, и налогового учета
3. Бухгалтерского учета, налогового учета, учета по УСН
4. Бухгалтерского учета, налогового учета, учета по УСН, учета по МСФО
5. Бухгалтерского учета, налогового учета, учета по МСФО

3. Список складов (мест хранения) предоставлен в типовой конфигурации при помощи

1. Справочник
2. Перечисление
3. Регистр сведений
4. План видов характеристик
5. План видов обмена

4. Список «Счета учета номенклатуры» представлен в типовой конфигурации объектом

1. Справочник
2. Регистр бухгалтерии
3. Регистр сведений
4. документ
5. Журнал

5. Следующие реквизиты шапки документа «Поступление товаров и услуг» влияют на автоматический выбор счета учета ТМЦ

1. Организация
2. Тип склада
3. Контрагент и тип склада
4. Организация и тип склада
5. Организация и контрагент

6. В типовой конфигурации в регистре сведений «Цены номенклатуры»

1. Для каждой номенклатурной позиции определяются счет учета номенклатуры и счета учета НДС
2. Для каждой номенклатурной позиции и типа цены определяются валюта и значение цены
3. Для каждой номенклатурной позиции и типа цены определяются валюта и порядок включения в цену НДС
4. Для каждой номенклатурной позиции и типа цены определяются порядок включения в цену НДС

7. Документ типовой конфигурации «Счет на оплату покупателю»

1. Выполняет резервирование товаров, регистрируя движения в соответствующем регистре накопления
2. Устанавливает цены товаров, регистрируя движения в соответствующем регистре сведений
3. Отражает операцию выписки счета в системе бухгалтерского учета, регистрируя движения в соответствующем регистре бухгалтерии
4. Отражает операцию выписки счета в системе налогового учета, регистрируя движения в соответствующем регистре бухгалтерии
5. Не регистрирует движений ни в каких регистрах

8. Документ типовой конфигурации «Поступления доп. Расходов» предназначен
1. Для учета услуг сторонних организаций, которые оказывают влияние на себестоимость приобретаемых материальных ценностей
2. Для учета услуг сторонних организаций собственной компании, которые оказывают влияние на себестоимость приобретаемых материальных ценностей
3. Для учета тех услуг сторонних организаций и собственной компании, которые оказывают влияние на себестоимость приобретаемых материальных ценностей
4. Для учета реализации услуг производственного характера
5. Для учета услуг сторонних организаций и собственной компании, которые оказывают влияние на себестоимость приобретаемых материальных ценностей, а так же реализации услуг производственного характера
9. Документ типовой конфигурации «Поступления доп. Расходов позволяет распределить дополнительные расходы
1. По номенклатурным позициям, включенным в табличную часть в режиме ручного подбора
2. По номенклатурным позициям, включенным в табличную часть из одного документа поступления
3. По номенклатурным позициям, включенным в табличную часть из нескольких документов поступления
4. По номенклатурным позициям, включенным в табличную часть из нескольких документов поступления и в режиме ручного подбора
5. По номенклатурным позициям, включенным в табличную часть из нескольких документов поступления, ИЛИ в режиме ручного подбора
10. Документ «Поступление дополнительных расходов» предназначен
1. Для учета услуг сторонних организаций и собственной компании, которые оказывают влияние на себестоимость товаров
2. Для отражения операций реализации услуг производственного характера сторонним организациям
3. Для отражения дополнительных расходов сверх выданных авансов подотчетному лицу
4. Для отражения дополнительных расходов сверх выданных авансов сторонним организациям и собственной компании
5. Для отражения поступления возвратных отходов

Вариант 2

1. Поступление тары, подлежащей возврату поставщику, оформляется в типовой конфигурации документами по поступлению ТМЦ
1. На закладке «Товары»
2. На закладке «Тара»
3. На закладке «Тара ИЛИ «Товары»
4. На закладке «Тара» И «Товары»
2. Поступление тары, не подлежащей возврату поставщику, оформляется в типовой конфигурации документами по поступлению ТМЦ
1. На закладке «Товары»
2. На закладке «Тара»
3. На закладке «Тара» ИЛИ «Товары»
4. На закладке «Тара» И «Товары»

3. В типовой конфигурации для хранения перечня спецодежды предусмотрен
1. Справочник «Номенклатура»
2. Регистр сведений «Состояния ОС организации»
3. Справочник «Нематериальные активы»
4. Регистр сведений «Основные спецификации номенклатуры»
5. Справочник «Спецодежда»

4. В типовой конфигурации операция поступления спецодежды на слад оформляется
1. Документом «Принятие к учету ОС»
2. Документом «Поступление товаров и услуг»
3. Только ручными операциями
4. Документом «Требование – наладная»
5. Документом «Оприходование товаров»

5. В типовой конфигурации для хранения перечня спецодежды предусмотрен
1. Справочник «Номенклатура»
2. Регистр сведений «Состояния ОС организации»
3. Справочник «Спецификации номенклатуры»
4. Регистр сведений «Основные спецификации номенклатуры»
5. Справочник «Спецодежда»

6. В типовой конфигурации в регистре сведений «Цены номенклатуры»
1. Для каждой номенклатурной позиции определяются счет учета номенклатуры и счета учета НДС
2. Для каждой номенклатурной позиции и типа цены определяются валюта и значение цены
3. Для каждой номенклатурной позиции и типа цены определяются валюта и порядок включения в цену НДС
4. Для каждой номенклатурной позиции и типа цены определяются порядок включения в цену НДС

7. Документ типовой конфигурации «Счет на оплату покупателю»
1. Выполняет резервирование товаров, регистрируя движения в соответствующем регистре накопления
2. Устанавливает цены товаров, регистрируя движения в соответствующем регистре сведений
3. Отражает операцию выписки счета в системе бухгалтерского учета, регистрируя движения в соответствующем регистре бухгалтерии
4. Отражает операцию выписки счета в системе налогового учета, регистрируя движения в соответствующем регистре бухгалтерии
5. Не регистрирует движений ни в каких регистрах

8. Документ типовой конфигурации «Поступления доп. Расходов» предназначен
1. Для учета услуг сторонних организаций, которые оказывают влияние на себестоимость приобретаемых материальных ценностей
2. Для учета услуг сторонних организаций собственной компании, которые оказывают влияние на себестоимость приобретаемых материальных ценностей
3. Для учета тех услуг сторонних организаций и собственной компании, которые оказывают влияние на себестоимость приобретаемых материальных ценностей
4. Для учета реализации услуг производственного характера

5. Для учета услуг сторонних организаций и собственной компании, которые оказывают влияние на себестоимость приобретаемых материальных ценностей, а так же реализации услуг производственного характера

9. Документ типовой конфигурации «Поступления доп. Расходов позволяет распределить дополнительные расходы

1. По номенклатурным позициям, включенным в табличную часть в режиме ручного подбора
2. По номенклатурным позициям, включенным в табличную часть из одного документа поступления
3. По номенклатурным позициям, включенным в табличную часть из нескольких документов поступления
4. По номенклатурным позициям, включенным в табличную часть из нескольких документов поступления и в режиме ручного подбора
5. По номенклатурным позициям, включенным в табличную часть из нескольких документов поступления, ИЛИ в режиме ручного подбора

10. Документ «Поступление дополнительных расходов» предназначен

1. Для учета услуг сторонних организаций и собственной компании, которые оказывают влияние на себестоимость товаров
2. Для отражения операций реализации услуг производственного характера сторонним организациям
3. Для отражения дополнительных расходов сверх выданных авансов подотчетному лицу
4. Для отражения дополнительных расходов сверх выданных авансов сторонним организациям и собственной компании
5. Для отражения поступления возвратных отходов

Тема Основные средства
Вариант 1

1. Функция «Групповое добавление» в справочнике «Основные средства» предназначена»

1. Для добавления в справочник сведений о группе однотипных объектов основных средств, отличающихся только инвентарными номерами
2. Для добавления в справочник сведений о любой произвольной группе объектов основных средств
3. Для добавления в справочник сведений о группе однотипных объектов основных средств, относящихся к одной амортизационной группе
4. Для добавления в справочник сведений о группе однотипных объектов основных, относящихся к одному классу: «Задания», «Содержания», «Машины и оборудования» и т.п.

2. В типовой конфигурации для хранения справочной информации об объектах строительства

1. Используется справочник «Основные средства» с видом группы основных средств «Объекты строительства»
2. Используется справочник «Объекты строительства»
3. Используется документ «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Объекты строительства»
4. Используется документ «Объекты строительства»

3. Приобретение объекта основных средств, не требующих монтажа, за плату отражается в бухгалтерском и налоговом учете документом типовой конфигурации

1. «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Объекты строительства»
2. «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Покупка, комиссия»
3. «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Оборудование»
4. «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Оборудование» или с видом операции «Объекты строительства»
5. «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Оборудование» или с видом операции «Покупка, комиссия»

4. Приобретение за плату оборудование, требующего монтажа, отражается в бухгалтерском и налоговом учете документом типовой конфигурации

1. «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Оборудование «
2. «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Объекты строительства»
3. «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Покупка, комиссия»
4. «Поступление товаров и услуг» с видом операции «»Оборудование или с видом операции « Объекты строительства»
5. «Поступление товаров и услуг» с видом операции «Оборудование « или с видом операции «Покупка, комиссия»

5. При вводе документов типовой конфигурации по поступлению основных средств и оборудования дебетуемые счета бухгалтерского учета определяются

1. Исходя из данных справочника «Основные средства»
2. Исходя из данных справочника «Объекты строительства»
3. Исходя из данных регистра сведений «Счета учета номенклатуры»
4. Исходя из данных регистра сведений «Счета бухгалтерского учета ОС»
5. Исходя из данных регистра сведений «Счета учета номенклатуры» или регистра сведений «Счета бухгалтерского учета «ОС»

6. В типовой конфигурации приобретение объектов незавершенного строительства отражается документом

1. Принятие к учету ОС с видом операции «Объекты строительства»
2. Списание ОС
3. «Поступление товаров и услуг» с операцией «Объекты строительства»
4. Требование – накладная

7. В типовой конфигурации отражение операции поступление нематериальных активов выполняется при помощи

1. Документа «Поступление товаров (услуг)
2. Документа « Поступление НМА»
3. Документа «Принятие к учету НМА»
4. Документов «Поступление товаров (услуг) или «Поступление НМА»
5. Документов «Поступление товаров (услуг) или «Принятие к учету НМА»

8. В документе «Поступление НМА» счета бухгалтерского и налогового учета определяются

1. По умолчанию исходя из данных регистра сведений «Счета бухгалтерского учета НМА»
2. По умолчанию исходя из данных регистра сведений «Счета учета номенклатуры»
3. По умолчанию исходя из вида объекта учета, указного в справочнике «Номенклатурные активы и расходы на НИОКР»
4. Пользователем и вводятся в документ только в ручную

9. В типовой конфигурации на счете бухгалтерского учета 01 « Основные средства» аналитический учет ведется

1. В разрезе только одного вида субконто «Основные средства»

2. В разрезе только вида субконто «Номенклатура»
3. В разрезе двух видов субконто «Основные средства» и «Подразделения»
4. В разрезе двух видов субконто «Номенклатура» и «Подразделения»
5. В разрезе двух видов субконто «Номенклатура» и «Материально – ответственное лицо»

10. В типовой конфигурации на счете бухгалтерского учета 02 «амортизация основных средств» аналитический учет ведется

1. В разрезе только одного субконто «Основные средства»
2. В разрезе двух видов субконто «Основные средства и «Подразделения»
3. В разрезе трех видов субконто «Основные средства», «Подразделения», «Материально-ответственное лицо»
4. В разрезе двух видов субконто «Основные средства»и «Материально-ответственное лицо»
5. В разрезе только одного вида субконто одного вида субконто «Номенклатура»

Вариант 2

1. В типовой конфигурации на счете бухгалтерского учета 08.05 «Приобретение нематериальных активов» аналитический учет всегда ведется

1. По субконто вида «Номенклатура»
2. По двум субконто вида «Номенклатура» и «Партии»
3. По субконто вида «Нематериальные активы»
4. По двум субконто вида «Нематериальные активы» и «Партии»
5. По двум субконто вида «Нематериальные активы» и «Подразделения»

2. В типовой конфигурации для бухгалтерского учета объектов строительства предусмотрена аналитика

1. По объектам строительства
2. По объектам строительства и способам строительства
3. По объектам строительства и статьям затрат
4. По объектам строительства, статьям затрат и способам строительства
5. По объектам строительства, статьям затрат и подразделениям организации

3. Учет материальных и трудовых затрат на строительство объектов ОС в типовой конфигурации выполняется

1. Специальным документом по учету материальных и трудовых затрат на строительство ОС
2. Набором специальных документов по учету материальных, трудовых затрат на строительство ОС
3. Общими документами типовой конфигурации по учету материальных, трудовых затрат
4. Набором специальных документов по учету материальных, трудовых затрат на строительство ОС, а также общими документами по учету материальных, трудовых прочих затрат

4. Для организации постатейного аналитического учета затрат на строительство объектов ОС используется

1. Отдельный справочник статей затрат на строительство объектов ОС
2. Общий справочник статей затрат
3. Отдельный регистр сведений по статьям затрат на строительство объектов ОС организаций предприятия

4. Общий регистр сведений по статьям затрат организаций предприятия

5. В документе «Предприятия к учету ОС» при списании стоимости объекта ОС на затраты, счет бухгалтерского учета и статьи затрат определяются

1. Пользователем вручную
2. Из справочника «Основные средства»
3. Из справочника «Способы отражения расходов по амортизации»
4. Из регистра сведений «Способы расходов по амортизации» ОС (бухгалтерский учет)»
5. Из регистра сведений «Способы распределения статей затрат организации»

6. В типовой конфигурации для ежемесячного расчета амортизации ОС для целей бухгалтерского и налогового учета

1. Предусмотрен документ «Амортизация ОС»
2. Предусмотрен документ «Амортизация ОС и НМА»
3. Используется документ «Закрытые месяца»
4. Используется документ «Установка порядка закрытия подразделений»
5. Выполняется автоматически при переходе в новый отчетный период

7. В типовой конфигурации для отражения модернизации ОС для целей бухгалтерского и налогового учета

1. Предусмотрены документы «Модернизация ОС (бух. учет)» и «Модернизация ОС (налоговый учет)
2. Предусмотрен документ «Модернизация ОС и НМА»
3. Предусмотрен документ «Модернизация ОС»
4. Используется документ «Инвентаризация»

8. Одним из способов начисления амортизации основных средств, предусмотренных типовой конфигурацией, является метод

1. ФИФО
2. «По сумме лет строка полезного использования»
3. «По средней сумме чисел лет срока полезного использования»
4. «Уменьшаемого остатка объема выпускаемой продукции»
5. «Пропорционально объему выручки»

9. Параметры, используемые системой для расчета амортизации ОС для целей бухгалтерского учета, вводятся пользователем

1. В справочник типовой конфигурации «Основные средства»
2. В документ типовой конфигурации «Принятие к учету ОС»
3. В регистр сведений «Способы отражения по амортизации ОС (бухгалтерский учет)
4. В справочник типовой конфигурации «Основные средства» или в документ «Принятие к учету ОС»
5. В справочник типовой конфигурации «Основные средства»или регистр сведений «Способы отражения расходов по амортизации ОС (бухгалтерский учет)

10. Справочник типовой конфигурации «Способы отражения расходов по амортизации (погашению стоимости)

1. Выбранном методе начисления амортизации: линейный, уменьшаемого остатка и т.п.
2. Распределений затрат по амортизации основного средства по нескольким счетам
3. Распределение затрат по амортизации основного средства по нескольким объектам аналитики
4. Распределение затрат по амортизации основного средства и НМА (погашению стоимости спецодежды) по счетам и объектам аналитики

5. Наборах параметров начисления амортизации, включающих способов начисления амортизации, срок полезного использования, коэффициент ускорения и др.

Вариант 3

1. Справочник типовой конфигурации «Способы отражения расходов по амортизации (погашение стоимости)» используется системой

1. Только для налогового учета ОС
2. Для налогового учета ОС, НМА, спецодежды.
3. Для бухгалтерского и налогового учета ОС
4.Для бухгалтерского учета ОС, НМА, спецодежды
5. Для бухгалтерского и налогового учета ОС, НМА, спецодежды

2. Информация о текущем состоянии объекта основных средств отражается в типовой конфигурации

1. В справочнике «Основные средства»
2. В справочнике «Состояние основного средства»
3. В регистре сведений «Состояние основного средства организации (бухгалтерского учета)»
4. В регистре сведений «Начисление амортизации ОС (бухгалтерский учет)

3. Документ типовой конфигурации «Выработка ОС» предназначен для

1. Отражения фактической выработки ОС за текущий месяц амортизации
2. Отражение факта выбытия основного средства в связи физическим износом в результате полной выработки установленного ресурса
3. Отражения фактической выработки ОС для определения срока модернизации (реконструкции) ОС в результате выработки установленного ресурса
4. Отражения фактической выработки ОС для определения срока определения срока планового ремонта ОС в результате выработки установленного ресурса
5. Отражения фактической выработки ОС для определения срока модернизации (реконструкции) ОС или планового ремонта в результате выработки установленного ресурса

4. Счета отнесения затрат по амортизации объектов ОС для целей бухгалтерского учета хранятся

1. В справочнике «Основные средства»
2. В справочнике «Способы отражения расходов по амортизации (погашению стоимости)»
3. В регистре сведений «Учетная политика (бухгалтерский учет)»
4. В регистре сведений «Начисление амортизации ОС (бухгалтерский учет)»

5. Одним из способов начисления амортизации основных средств, предусмотренных типовой конфигурацией, является метод

1. ФИФО
2. «По сумме чисел лет срока полезного использования»
3. «Уменьшаемого остатка объема выпускаемой продукции»
4. «Пропорционально объему выручки»

6. В типовой конфигурации приобретение объектов незавершенного строительства отражается документом

1. Принятие к учету ОС с видом операции «Объекты строительства»

2. Списание ОС
3. «Поступление товаров и услуг» с операцией «Объекты строительства»
4. Требование – накладная

7. В типовой конфигурации отражение операции поступление нематериальных активов выполняется при помощи

1. Документа «Поступление товаров (услуг)
2. Документа « Поступление НМА»
3. Документа «Принятие к учету НМА»
4. Документов «Поступление товаров (услуг) или «Поступление НМА»
5. Документов «Поступление товаров (услуг) или «Принятие к учету НМА»

8. В документе «Поступление НМА» счета бухгалтерского и налогового учета определяются

1. По умолчанию исходя из данных регистра сведений «Счета бухгалтерского учета НМА»
2. По умолчанию исходя из данных регистра сведений «Счета учета номенклатуры»
3. По умолчанию исходя из вида объекта учета, указного в справочнике «Номенклатурные активы и расходы на НИОКР»
4. Пользователем и вводятся в документ только в ручную

9. В типовой конфигурации на счете бухгалтерского учета 01 « Основные средства» аналитический учет ведется

1. В разрезе только одного вида субконто «Основные средства»
2. В разрезе только вида субконто «Номенклатура»
3. В разрезе двух видов субконто «Основные средства» и «Подразделения»
4. В разрезе двух видов субконто «Номенклатура» и «Подразделения»
5. В разрезе двух видов субконто «Номенклатура» и «Материально – ответственное лицо»

10. В типовой конфигурации на счете бухгалтерского учета 02 «амортизация основных средств» аналитический учет ведется

1. В разрезе только одного субконто «Основные средства»
2. В разрезе двух видов субконто «Основные средства и «Подразделения»
3. В разрезе трех видов субконто «Основные средства», «Подразделения», «Материально-ответственное лицо»
4. В разрезе двух видов субконто «Основные средства»и «Материально-ответственное лицо»
5. В разрезе только одного вида субконто одного вида субконто «Номенклатура»

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения (ОК 1-5, 9-11, ПК1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3, 2.4,2.5,2.6,2.7,3.1,3.2, 3.3,3.4,4.1,4.2,4.3, 4.4,4.5,4.6,4.7)

Вариант 1

1. Компьютер, предоставляющий свои ресурсы другим компьютерам при совместной работе, называется
   А) коммутатором;
   Б) сервером;
   В) модемом
2. Какой инструмент в PAINT служит для рисования квадрата?
   А) Многоугольник;
   Б) Линия;

В) Прямоугольник.

3. Какой контур должна иметь закрашиваемая область для её заливки в PAINT?
   А) Замкнутый;
   Б) Окантованный;
   В) Очерченный
4. В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются**:**
   А) гарнитура, размер, начертание;
   Б) отступ, интервал;
   В) поля, ориентация
5. Как разбить текст на колонки в Word?
   А) Вставка – Колонки;
   Б) Главная – Колонки;
   В) Разметка страницы – Колонки
6. Список
   - конфеты
   - мармелад
   - шоколад
   - вафли

   в MS Word называется…
   А) нумерованным;
   Б) маркированным:
   В) многоуровневым
7. Для создания таблицы в Word надо выполнить?
   А) Разметка страницы – Вставить таблицу;
   Б) Вставка – Таблица;
   В) Главная - Таблица
8. Какая кнопка стандартной панели инструментов Excel вычисляет автоматически сумму нужного диапазона?
   А) Сумма;
   Б) Сложение;
   В) Автосумма
9. С какого знака начинается формула в Excel?
   А) двоеточие;
   Б) тире;
   В) равно
10. Как называется строка в Excel, которая содержит поле с именем активной ячейки, кнопок, управляющих вводом данных, и строки редактирования данных?
    А) Строка инструментов;
    Б) Строка формул;
    В) Панель инструментов

Вариант 2

1. Программа, показывающая содержимое всех дисков, папок, файлов, хранящихся в компьютере, а также, позволяющая обращаться к внешней памяти (CD – дисковод-дом, флэш – дискам и другим устройствам) называется
   А) Корзина;
   Б) Мои документы;
   В) Мой компьютер
2. Как называется папка для хранения документов пользователей, расположенная на Рабочем столе?
   А) Мои документы;
   Б) Корзина;

В) Мой компьютер

3. Формула в Excel не может …
   А) включать абсолютные ссылки;
   Б) включать имена ячеек;
   В) включать текст
4. Какой инструмент в Paint служит для рисования треугольника?
   А) Прямая;
   Б) Прямоугольник;
   В) Многоугольник
5. Для вырезания выделенного текста в Word надо выполнить:
   А) Главная – Вырезать;
   Б) Вид – Вырезать;
   В) Вставка - Вырезать
6. Для изменения ширины столбца таблицы в Word надо:
   А) перетащить границу таблицы влево или вправо;
   Б) перетащить границу столбца влево или вправо;
   В) перетащить границу сетки влево
7. Для печати документа в Word надо выполнить:
   А) Главная – Печать;
   Б) Файл – Просмотр печати;
   В) Файл – Печать
8. В Excel информацию можно вводить только
   А) в активную ячейку;
   Б) в рабочую ячейку;
   В) в левую ячейку
9. В Excel при копировании формулы адрес ячейки B2 должен остаться постоянным. Для этого адрес надо записать так:
   А) $B2
   Б) B2
   В) B$2
10. В Excel существует специальная подпрограмма, упрощающая процесс создания формул – это
    А) Мастер диаграмм;
    Б) Мастер функции;
    В) Автосумма

Вариант 3.

1. В Excel абсолютные ссылки в формулах используются для…
   А) копирования формул;
   Б) определения адреса ячейки;
   В) определения фиксированного адреса ячейки
2. Что такое компьютерный вирус?
   А) прикладная программа;
   Б) системная программа;
   В) программы, которые могут "размножаться" и скрытно внедрять свои копии в файлы, загрузочные секторы дисков и документы.
3. Для чего предназначен текстовый процессор MS WORD
   А) для создания, редактирования и проведения предпечатной подготовки текстовых документов;
   Б) для редактирования небольших текстов, не требующих художественного оформления;
   В) для создания, просмотра, модификации и печати текстовых документов.

4. В графическом редакторе Paint для выбора цвета и закрашивания используется
   А) Панель Палитра;
   Б) Панель Инструментов;
   В) Строка меню
5. Что нужно в Paint сделать предварительно с рисунком для того, чтобы его переместить?
   А) закрасить;
   Б) выделить;
   В) удалить
6. Основным элементом презентации является
   А) график;
   Б) текст;
   С) слайд
7. Как в Word вставить буквицу в тексте?
   А) Вставка – Буквица;
   Б) Главная – Буквица;
   В) Разметка страницы - Буквица
8. Интервалы ячеек в Excel задаётся адресами первой и последней ячейки через
   А) тире;
   Б) точку с запятой
   В) двоеточие
9. В Excel, если в формуле адрес ячейки остаётся постоянным, то используют знак
   А) #
   Б) $
   В) %
10. Архиваторами называют программы, которые
   А) Переводят исходный текст на язык машинных команд
   Б) Осуществляет упаковку и распаковку совокупности информации
   В) Проверяют семантические ошибки в тексте

Вариант 4

1. Объект «Папка» в файловой системе Windows представляет собой контейнер, который может содержать
   А) только файлы;
   Б) файлы и папки;
   В) только ярлыки и папки
2. Какая часть текста называется абзацем?
   А) участок текста между двумя нажатиями клавиши Tab;
   Б) участок текста между двумя нажатиями клавиши Enter;
   В) участок текста между двумя точками.
3. Как в Paint провести строго горизонтальную или строго вертикальную линии?
   А) Ctrl + линия;
   Б) Alt + линия;
   В) Shift + линия
4. Для изображения в Paint правильной фигуры (квадрата, круга) используется клавиша
   А) Shift
   Б) Ctrl
   В) Alt
5. В Word для объединения выделенных ячеек надо выполнить:
   А) Работа с таблицами - Макет – Вставить ячейки;
   Б) Работа с таблицами - Макет - Объединить ячейки;
   В) Работа с таблицами - Объединить ячейки

6. Как в Word установить в тексте верхние или нижние индексы?
   А) Главная – Надстрочный (подстрочный) знак;
   Б) Вставка – Надстрочный (подстрочный) знак;
   В) Вид – Шрифт
7. Если в ячейке электронной таблицы отображается последовательность символов ######, то это означает, что:
   А) формула записана с ошибкой;
   Б) в формуле есть ссылка на пустую ячейку;
   В) столбец недостаточно широк.
8. Как в Excel удалить столбец или строку:
   А) Выделить - Главная – Удалить;
   Б) Данные – Выделить - Удалить;
   В) Выделить – Удалить
9. Как в PowerPoint применить эффекты анимации?
   А) Дизайн – Настройка анимации;
   Б) Анимация – Настройка анимации;
   В) Вставка - Настройка анимации
10 К какому типу относится следующая запись в Excel? =C3*5 - 5/D4
   - Текстовый
   - Формула
   - Числовой

Ответы

	1.	2.	3.	4.
1.	Б	В	В	А
2.	Б	В	В	Б
3.	А	Б	А	В
4.	В	В	Б	А
5.	А	А	А	В
6.	Б	В	В	А
7.	Б	В	А	В
8.	А	А	В	А
9.	В	Б	Б	Б
10.	Б	Б	А	Б

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения (ОК 1-5, 9-11, ПК1.1,1.2,1.3,1.4,2.1,2.2,2.3, 2.4,2.5,2.6,2.7,3.1,3.2, 3.3,3.4,4.1,4.2,4.3, 4.4,4.5,4.6,4.7)

Вариант 1

1. Объект конфигурации «Справочник» предназначен для
1. Список значений, определяемый только на этапе конфигурирования.
2. Хранение информации о совершенных хозяйственных операциях.
3. Хранение списков однородных элементов.
4. Выполнение различных действий над информационной базой.
5. Для накопления информации о наличии и движении средств.

2. В качестве регистраторов могут выступать следующие объекты системы «1 С:Предприятие»:
1. Документы
2. Документы и регистры бухгалтерии
3. Справочники
4. Регистры бухгалтерии и Регистры накопления

5. Документы, справочники, Регистры бухгалтерии и Регистры накопления

3. Система 1С: Предприятие» может быть использована для автоматизации

1. Только бухгалтерского учета
2. Только налогового и бухгалтерского учета
3. Только налогового, бухгалтерского и управленческого учета
4. Только налогового, бухгалтерского учета, а также учета по международным стандартам
5. Любых видов учета

4. Объекту «Журнал документов» соответствует понятие

1. Список документов одного вида
2. Список документов одного или нескольких видов
3. Папка с документами одного вида
4. Папка с документами одного или нескольких видов

5. Отличие действий «Удалить непосредственно» и «Пометить на удаление» состоит в том, что

1. При выполнении действий «Удалить непосредственно» удаление информации производится с обязательным контролем ссылочной целостности, при действии «Пометить на удаление» контроля ссылочной целостности не производится.
2. При выполнении действия «Удалить непосредственно» удаление информации производится без контроля ссылочной целостности, а функция «Пометить на удаление» допускает удаление только после контроля ссылочной целостности.
3. Действия «Удалить непосредственно» и «Пометить на удаление» совершенно равноправны и приводят к пометке информации на удаление, отличие состоит в способе представления удаленной информации в экранных формах.
4. Функция «Пометить на удаление» используется в режиме «1С: Предприятие», после чего в режиме конфигурирования при помощи функции «Удалить непосредственно» выполняется физическое удаление помеченных объектов.

6. Новый СЧЕТ может быть введен в план счетов

1. Только в режиме «1С: Предприятие»
2. Только в режиме «Конфигуратор»
3. Как в режиме «1С: Предприятие», так и в режиме «Конфигуратор»
4. Только в том режиме, в котором был введен план счетов

7. Типовая конфигурация поддерживает следующие системы налогообложения

1. Общая система налогообложения
2. Упрощенная система налогообложения
3. Единый налог на вмененный доход по отдельным видам деятельности
4. Первую и вторую системы
5. Первую, вторую и третью системы

8. В типовой конфигурации справочник «Организации» предназначен для хранения списка

1. Организаций – юридических лиц, являющихся контрагентами предприятия
2. Собственных организаций – юридических лиц и подразделений (не являющихся юридическими лицами), входящих в состав предприятия
3. Юридических лиц, являющихся собственными организациями или контрагентами предприятия
4. Собственных организаций – юридических лиц, входящих в состав предприятия
5. Юридических и физических лиц – контрагентов предприятия

9. Стандартный отчет типовой конфигурации «Оборотно - сальдовая ведомость» отображает

1. Обороты некоторого счета в корреспонденции с другими счетами, сальдо на начало и конец периода с заданной периодичностью, также можно получить детализацию по субсчетам и субконто анализируемого счета
2. Сальдо счетов на начало и на конец периода с заданной периодичностью
3. Остатки счетов на начало и на конец периода и обороты по дебету и кредиту за период
4. Остатки счетов на начало и на конец периода и обороты по дебету и кредиту с заданной периодичностью
5. Обороты некоторого счета в корреспонденции с другими счетами, сальдо на начало и конец периода с заданной периодичностью

10. Стандартный отчет типовой конфигурации «Оборотно-сальдовая ведомость» позволяет детализировать итоги счетов

1. По периодам
2. По субсчетам
3. По субконто
4. По периодам, субсчетам и субконто
5. По субсчетам и субконто

Вариант 2

11. В типовой конфигурации «Бухгалтерия предприятия» используется

1.Один план счетов «Хозрасчетный»
2.Два плана счетов: «Хозрасчетный» и «Налоговый»
3.Три плана счетов: «Хозрасчетный», «Налоговый», и «Международный»
4.Три плана счетов: «Хозрасчетный», «Налоговый» и «Управленческий»
5.Три плана счетов: «Хозрасчетный», «Налоговый» и «Налоговый УСН»

12. В типовой конфигурации при ручном вводе операций

1. Всегда в ручную вводятся проводки бухгалтерского учета, необходимые проводки по счетам налогового учета вводятся или формируются автоматически по кнопке «Запомнить»
2. Вручную вводятся проводки бухгалтерского налогового учета в единую табличную часть
3. Проводки бухгалтерского и налогового учета вводятся только вручную, соответственно в табличные части с закладками «Бухгалтерский учет» и «Налоговый учет»
4. Вручную вводятся только проводки бухгалтерского учета, необходимые проводки по счетам налогового учета сформируются при запуске регламентной обработки в конце отчетного периода
5. Предусмотрен ввод проводок только для бухгалтерского учета

13. Новый план счетов может быть создан

1.Только в режиме «1С: Предприятие»
2.Только в режиме «Конфигуратор»
3.Как в режиме «1С:Предприятие», так и в режиме «конфигуратор»
4.Только на основании любого из имеющихся планов счетов

14. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 51 «Расчетные счета»

1. Не введется
2. Ведется в разрезе одного субконто вида «Банковские счета»
3. Ведется в разрезе одного субконто вида «Статьи движения денежных средств»
4. Ведется в разрезе двух субконто вида «Статьи движения денежных средств», и «Банковские счета»
5. Ведется в разрезе трех субконто вида «Статьи движения денежных средств» , «Банковские счета» и «Документы расчетов с контрагентами»

15.Справочник «Банковские счета»

1. Не подчинен никаким другим справочникам
2. Подчинен одному справочнику «Организации»
3. Подчинен одному справочнику «Контрагенты»
4. Подчинен двум справочникам «Организации» и «Контрагенты»

16. В типовой конфигурации для просмотра информации банковских выписок

1. Предусмотрен соответствующий периодический расчет «Выписка банка»
2. Предусмотрен соответствующий регистр сведений «Выписка банка»
3. Предусмотрен соответствующий регистр бухгалтерии «Выписка банка»
4. Предусмотрен соответствующий документ «Выписка банка»
5. Предусмотрена соответствующая обработка «Выписка банка»

17. Документ типовой конфигурации «Платежное поручение»

1. Никогда не формирует записей в регистре бухгалтерии
2. Всегда формирует запись бухгалтерии
3. Формирует запись в регистре бухгалтерии при наличии признака оплаты
4. Формирует запись в регистре бухгалтерии при наличии признака оплаты и даты документа

18. В типовой конфигурации в табличной части выписки банка суммы прихода и расхода

1. Заполняется автоматически и не могут быть изменены пользователем вручную
2. Заполняются автоматически и могут быть изменены пользователем вручную
3. заполняются пользователем вручную и после этого не могут быть изменены программой
4. Заполняются пользователем вручную, но после этого могут быть изменены программой

19. В типовой конфигурации табличная часть выписки банка может включать платежные документы

1. Всех организаций предприятия
2. Нескольких выбранных организаций предприятия
3. Нескольких выбранных контрагентов, являющихся организациями предприятия
4. Только одной выбранной организации предприятия
5. Только одного расчетного счета выбранной организации

20. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 50 «Касса»

1. Не ведется
2. Ведется в разрезе одного субконто вида «Касса предприятия»
3. ведется в разрезе одного субконто вида «Статьи движения средств»
4. Ведется в разрезе двух субконто вида «Статьи движения денежных средств» и «Кассы предприятия»
5. Ведется в разрезе трех субконто вида «Статьи движения денежных средств», «Кассы предприятия» и «Виды расчетов в валюте»

Вариант 3

1. В документе типовой конфигурации «Расходный кассовый ордер» посредством реквизита «Вид операции» могут быть выбраны

1. Такие операции как оплата поставщику, возврат денежных средств покупателю, взнос наличными в банк

2. Такие операции как оплата от покупателя, возврат денежных средств поставщиком, получение наличных денежных средств в банке
3. Такие операции как скопировать, записать, провести
4. Объекты конфигурации: справочники, документы, перечисления, регистры, очеты

2. В типовой конфигурации операция взноса наличных денежных средств в банк регистрируется при помощи документа

1. Платежное поручение исходящее
2. Выписка банка
3. Расходный кассовый ордер
4. Приходный кассовый ордер
5. Кассовая книга

3. В типовой конфигурации операция получения наличных денежных средств из банка регистрируется при помощи документа

1. Платежное поручение исходящее
2. Выписка банка
3. Расходный кассовый ордер
4. Приходный кассовый ордер
5. Кассовая книга

4. В типовой конфигурации формирование регламентной формы «Отчет кассира» выполняется

1. Документом «Приходный кассовый ордер»
2. Документом «Расходный кассовый ордер»
3. Документом «Авансовый отчет»
4. Отчетом «Кассовая книга за период»
5. Отчетом «Карточка счета» по счету 50 «Касса»

5. Для получения копии вкладного листа кассовой книги за некоторый день (отчет кассира) необходимо

1. Напечатать отчет «Кассовая книга за период» за этот день в одном экземпляре
2. Напечатать отчет «Кассовая книга за период» за этот день в двух экземплярах
3. Напечатать отчет «Кассовая книга за период» за этот день в двух экземплярах используя копировальную бумагу или множительную технику
4. Допустимы варианты 2 и 3

6. В типовой конфигурации «Кассовая книга» представляет собой объект типа

1. Документ
2. Отчет
3. Обработка
4. Журнал
5. Регистр накопления

7. В типовой конфигурации строки Кассовой книги формируются на основании документов

1. Введенных в информационную базу документов «Приходный кассовый ордер» и «Расходный кассовый ордер»
2. Проведение документов «Приходный кассовый ордер» и «Расходный кассовый ордер»
3. Ручных проводок по счету 50 «Касса»
4. Первого и второго
5. Второго и третьего

8. В типовой конфигурации строки Кассовой книги формируются на основании документов

1. «Приходный кассовый ордер» и «Расходный кассовый ордер»
2. «Платежный ордер поступления денежных средств» и «Платежный ордер расхода денежных средств»
3. Выписка банка
4. Первого и второго
5. Первого и третьего

9. В документе типовой конфигурации «Приходный кассовый ордер» посредством реквизита «Вид операции» могут быть выбраны

1. Такие операции как оплата поставщику, возврат денежных средств покупателю взнос наличными в банк
2. Такие операции, как оплата от покупателя, возврат денежных средств поставщиком, получение наличных денежных средств в банке
3. Такие операции, как скопировать, записать, провести
4. Объекты конфигурации: Справочники, документы, перечисления, регистры, отчеты

10. В типовой конфигурации аналитический учет на счете 51 «Расчетные счета» в разрезе субконто вида «Статьи движения денежных средств»

1. Ведется только по оборотам
2. Ведется только по валютам
3. Ведется только по оборотам и валютам
4. Не ведется

Вариант 4

1. Типовая конфигурация позволяет вести учет расчетов с контрагентами

1. По каждому контрагенту, без детализации по договорам
2. По каждому контрагенту с детализацией по договорам, но без детализации по расчетным документам
3. По каждому контрагенту с детализацией по договорам и по расчетным документам
4. По каждому контрагенту с детализацией по расчетным документам, но без детализации по договорам

2. Список складов (мест хранения) предоставлен в типовой конфигурации при помощи

1. Справочник
2. Перечисление
3. Регистр сведений
4. План видов характеристик

3. Список «Счета учета номенклатуры» представлен в типовой конфигурации объектом

1. Справочник
2. Регистр бухгалтерии
3. Регистр сведений
4. Документ
5. Журнал

4. Следующие реквизиты шапки документа «Поступление товаров и услуг» влияют на автоматический выбор счета учета ТМЦ

1. Организация
2. Тип склада
3. Контрагент и тип склада
4. Организация и тип склада

5. Организация и контрагент

5. Документ типовой конфигурации «Счет на оплату покупателю»

1. Выполняет резервирование товаров, регистрируя движения в соответствующем регистре накопления
2. Устанавливает цены товаров, регистрируя движения в соответствующем регистре сведений
3. Отражает операцию выписки счета в системе налогового учета, регистрируя движения в соответствующем регистре бухгалтерии
4. Не регистрирует движений ни в каких регистрах

6. Документ типовой конфигурации «Поступления дополнительных расходов» предназначен

1. Для учета услуг сторонних организаций, которые оказывают влияние на себестоимость приобретаемых материальных ценностей
2. Для учета услуг сторонних организаций собственной компании, которые оказывают влияние на себестоимость приобретаемых материальных ценностей
3. Для учета тех услуг сторонних организаций и собственной компании, которые оказывают влияние на себестоимость приобретаемых материальных ценностей
4. Для учета реализации услуг производственного характера
5. Для учета услуг сторонних организаций и собственной компании, которые оказывают влияние на себестоимость приобретаемых материальных ценностей, а так же реализации услуг производственного характера

7. Поступление тары, подлежащей возврату поставщику, оформляется в типовой конфигурации документами по поступлению ТМЦ

1. На закладке «Товары»
2. На закладке «Тара»
3. На закладке «Тара ИЛИ «Товары»
4. На закладке «Тара» И «Товары»

8. В типовой конфигурации операция поступления спецодежды на слад оформляется

1. Документом «Принятие к учету ОС»
2. Документом «Поступление товаров и услуг»
3. Только ручными операциями
4. Документом «Требование – наладная»
5. Документом «Оприходование товаров»

9. Документ «Поступление дополнительных расходов» предназначен

1. Для учета услуг сторонних организаций и собственной компании, которые оказывают влияние на себестоимость товаров
2. Для отражения операций реализации услуг производственного характера сторонним организациям
3. Для отражения дополнительных расходов сверх выданных авансов подотчетному лицу
4. Для отражения дополнительных расходов сверх выданных авансов сторонним организациям и собственной компании
5. Для отражения поступления возвратных отходов

10. В типовой конфигурации для хранения перечня спецодежды предусмотрен

1. Справочник «Номенклатура»
2. Регистр сведений «Состояния ОС организации»
3. Справочник «Нематериальные активы»
4. Регистр сведений «Основные спецификации номенклатуры»

5. Справочник «Спецодежда»

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

1. Информация. Единицы измерения количества информации.
2. Информационные процессы. Хранение, передача и обработка информации.
3. Основные этапы инсталляции программного обеспечения.
4. Управление как информационный процесс. Замкнутые и разомкнутые системы управления, назначение обратной связи.
5. Программы-архиваторы и их назначение.
6. Представление информации. Естественные и формальные языки. Двоичное кодирование информации.
7. Функциональная схема компьютера (основные устройства, их функции и взаимосвязь). Характеристики современных персональных компьютеров.
8. Устройство памяти компьютера. Носители информации (гибкие диски, жесткие диски, диски CD-ROM/R/RW, DVD и др.).
9. Программное обеспечение компьютера (системное и прикладное).
10. Назначение и состав операционной системы компьютера. Загрузка компьютера
11. Файловая система. Папки и файлы. Имя, тип, путь доступа к файлу.
12. Представление данных в памяти персонального компьютера (числа, символы, графика, звук).
13. Понятие модели. Материальные и информационные модели. Формализация как замена реального объекта его информационной моделью.
14. Модели объектов и процессов (графические, вербальные, табличные, математические и др.).
15. Понятие алгоритма. Свойства алгоритма. Исполнители алгоритмов (назначение, среда, режим работы, система команд). Компьютер как формальный исполнитель алгоритмов (программ).
16. Линейная алгоритмическая конструкция. Команда присваивания. Примеры.
17. Алгоритмическая структура «ветвление». Команда ветвления. Примеры полного и неполного ветвления.
18. Алгоритмическая структура «цикл». Циклы со счетчиком и циклы по условию.
19. Технология решения задач с помощью компьютера (моделирование, формализация, алгоритмизация, программирование). Показать на примере задачи (математической, физической или другой).
20. Программные средства и технологии обработки текстовой информации (текстовый редактор, текстовый процессор, редакционно-издательские системы).
21. Программные средства и технологии обработки числовой информации (электронные калькуляторы и электронные таблицы).
22. Компьютерные вирусы.
23. Компьютерная графика. Аппаратные средства (монитор, видеокарта, видеоадаптер, сканер и др.). Программные средства (растровые и векторные графические редакторы, средства деловой графики, программы анимации и др.).
24. Технология хранения, поиска и сортировки данных (базы данных, информационные системы). Табличные, иерархические и сетевые базы данных.
25. Локальные и глобальные компьютерные сети. Адресация в сетях.

26. Глобальная сеть Интернет и ее информационные сервисы (электронная почта, Всемирная паутина, файловые архивы и пр.). Поиск информации.
27. Основные этапы в информационном развитии общества. Основные черты информационного общества. Информатизация.
28. Этические и правовые аспекты информационной деятельности. Правовая охрана программ и данных. Защита информации.

Вопросы для подготовки дифференцируемому зачету

1. Учет денежной наличности в кассе. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте.
2. Учет подотчетных сумм.
3. Учет денежных средств на расчетном счете.
4. Учет денежных средств на валютном счете.
5. Учет денежных средств на специальных счетах в банке.
6. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
7. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
8. Расчеты по претензиям.
9. Учет расчетов с бюджетом.
10. Учет расчетов с внебюджетными формами.
11. Учет расчетов по имущественному и личному страхованию.
12. Учет расчетов с акционерами.
13. Учет расчетов с дочерними обществами (зависимыми).
14. Учет расчетов с филиалами.
15. Учет кредитов банка.
16. Учет займов.
17. Основные средства: их состав и классификация. Оценка основных средств.
18. Синтетический и аналитический учет основных средств.
19. Учет поступления основных средств. Формирование инвентарной стоимости объекта.
20. Учет выбытия основных средств.
21. Учет амортизации основных средств.
22. Восстановление основных средств.
23. Учет арендованных основных средств. Формы аренды.
24. Текущая аренда основных средств и ее учет.
25. Лизинговые операции.
26. Нематериальные активы, их состав, характеристика и оценка.
27. Учет поступления, выбытия и амортизации нематериальных активов.
28. Состав и классификация капитальных вложений, источники финансирования.
29. Учет затрат на капитальное строительство.
30. Материалы, их состав, классификация и характеристика. Принципы оценки материалов.
31. Учет заготовления и приобретения материалов. Особенности оценки материалов.
32. Учет отпуска материалов со склада. Методы оценки расхода материалов.
33. Аналитический учет материалов на складах и в бухгалтерии.
34. Учет материальных ценностей на забалансовых счетах.
35. Синтетический и аналитический учет готовой продукции.
36. Учет товаров.
37. Виды, формы и система оплаты труда.
38. Учет удержаний из заработанной платы работников.
39. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом предприятия по оплате труда.

40. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
41.Классификация финансовых вложений и их оценка.
42.Учет инвестиций в акции.
43.Учет инвестиций в облигации.
44.Учет инвестиций в займы.
45.Учет вкладов в уставной капитал другого предприятия.
46.Учет финансовых вложений по договору простого товарищества.
47.Расходы организации: понятие и признаки признания в бухгалтерском учете.
48.Классификация расходов.
49.Организация учета затрат по элементам.
50.Характеристика и отражение в бухгалтерском учете затрат по статьям калькуляции (прямые затраты).
51.Характеристика и отражение в бухгалтерском учете затрат по статьям калькуляции (косвенные затраты).
52.Распределение и списание косвенных затрат.
53.Система счетов затрат на производство.
54.Обобщение затрат в учетных регистрах.
55.Учет затрат во вспомогательных производствах.
56.Незавершенное производство: понятие, состав, оценка и порядок отражения в учете.
57.Доходы организации: понятие и признаки признания в бухгалтерском учете.
58.Состав и порядок учета коммерческих и управленческих расходов.
59.Учет реализации продукции.
60.Учет операций по группе готовой продукции.
61.Учет продаж покупных товаров.
62.Финансовый результат: определение и списание.
63.Учет операционных доходов и расходов.
64.Учет внереализационных доходов и расходов.
65.Учет чрезвычайных доходов и расходов.
66.Учет валютных ценностей.
67.Учет курсовых разниц.
68.Учет суммовых разниц
69.Учет экспортных операций.
70.Учет импортных операций.
71.Особенности учета импортных операций через посредников.
72.Собственный капитал: понятие, состав, функции.
73.Уставный капитал: учет формирования и изменений.
74Учет резервного капитала.
75.Учет добавочного капитала.
76.Учет целевого финансирования.
77.Учет оценочных резервов.
78.Учет резервов предстоящих расходов и платежей.
79.Учет нераспределенной прибыли.
80.Основные концепции финансовой отчетности.
81.Связь учетных регистров в бухгалтерской отчетности.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины БД.04 История.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования и **промежуточной аттестации**в форме экзамена.

1.1 Перечень требуемого компонентного состава знаний и умений

В результате освоения дисциплины студенты должны:

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

Уметь:

1.-самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;

2-самостоятельно осуществлять, контролировать и корректировать деятельность;

3-использовать все возможные ресурсы для достижения поставленных целей и реализации планов деятельности;

4-выбирать успешные стратегии в различных ситуациях**;**

5-ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

6-выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально - экономических, политических и культурных проблем;

Знать:

1-основные факты, процессы и явлений, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;

2-периодизацию всемирной и отечественной истории;

3-современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;

4-историю России и человечества в целом, представления об общем и особенно в мировом историческом процессе;

Этапы формирования знаний и умений

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС	
1	Цивилизация Древнего мира.			
1.1	Цивилизации Востока	тестирование		Знать: З1, З2, З3Уметь: У1, У2, У3 ОК 6
1.2	Древний Рим	устный опрос	доклад	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2 ОК 6

2	Цивилизации Запада и Востока в Средние века			
2.1	Запад и Восток в эпоху расцвета Средневековья: особенности развития и контактов	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3 Уметь:У1У2О ОК 6
2.2	Зарождение централизованных государств в Европе	устный опрос,		Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3 ОК 6
3	От Древней Руси к Российскому государству.			
3.1	От Древней Руси к Московскому царству	устный оп рос		Знать: З1, З3Уметь: У1, У2О ОК 6
3.2	Начало возвышения Москвы	устный опрос		Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3 ОК 6
4	Россия в XVI – XVII вв.: от великого княжества к царству			
4.1	Экономическое и социальное развитие России в XVII веке. Народные движения.	устный опрос, выполнение практических расчетов		Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3 ОК 6
4.2	Становление абсолютизма в России. Внешняя политика России в XVII веке.	устный опрос		Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3ОК 6
5	Страны Запада и Востока в XVI – XVIII вв.			
5.1	Реформация и контрреформация	устный оп рос,	конспект	Знать: З1, З233 Уметь: У1, У2, У3ОК 6
6	Россия в XVII - XVIII веках: от царства к империи.			
6.1	Россия в эпоху петровских преобразований.	устный опрос,		Знать: З1, З2,З3 Уметь: У2, У3 ОК 6
7	Европа и Америка в XIX в.			
7.1	Страны Европы и Америки XIX в.	тестировани е		Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1,

				У2, У3 ОК 6
8	Процесс модернизации в традиционных обществах Востока		конспект	
8.1	Колониальная экспансия европейских стран. Индия, Китай, Япония в XIX в	устный опрос		Уметь: У1, У2 Знать: З1, З3 ОК 6
9	Российская империя в XIX в.			
9.1	Отечественной войне 1812 года	устный опрос	конспект	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3 ОК 6
10	От Новой истории к Новейшей			
10.1	Революция 1905 —1907 годов в России.	устный опрос		Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3 ОК 6
11	Между мировыми войнами			
11.1	Россия в 1918 – 1941гг	устный опрос		Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3 ОК 6
12	Вторая мировая война. Великая Отечественная война	устный опрос		Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3 ОК 6
13	Мир во второй половине XX – начале XXI века			
13.1	Послевоенное устройство мира. Начало «холодной войны».	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3 ОК 6

2. Показатели, критерии оценки знаний и умений

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Цивилизация Древнего мира.	Задания для тестированного опроса	
1.1	Цивилизации Востока	Вопросы для текущего контроля Написание доклада	Вопросы для дифференц.зач.
1.2	Древний Рим	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач
1.3	Цивилизации Запада и Востока в Средние века	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
1.4	Запад и Восток в эпоху расцвета Средневековья: особенности развития и контактов	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
1.5	Зарождение централизованных государств в Европе	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
1.6	От Древней Руси к Российскому государству.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач
1.7	От Древней Руси к Московскому царству	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
1.8	Начало возвышения Москвы	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Конспект	Вопросы для дифференц.зач
1.9	Россия в XVI – XVII вв.: от великого княжества к царству	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
2.	Экономическое и социальное развитие России в XVII веке. Народные движения.	Задания для тестированного опроса	
2.1	Становление абсолютизма в России. Внешняя политика России в ХУН веке.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач
2.2	Страны Запада и Востока в XVI – XVIII вв.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач
2.3	Реформация и контрреформация	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
2.4	Россия в XVII - XVIII веках: от царства к империи.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференц.зач
2.5	Россия в эпоху петровских преобразований.	Вопросы для текущего контроля Задачи для	Вопросы для дифференц.зач

		практических расчетов	
2.6	Европа и Америка в XIX в.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач.
2.7	Страны Европы и Америки XIX в.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.8	Процесс модернизации в традиционных обществах Востока	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.9	Колониальная экспансия европейских стран. Индия, Китай, Япония в XIX в	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференц.зач.
2.8	Российская империя в XIX в.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.10	Отечественной войне 1812 года	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.11	От Новой истории к Новейшей	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференц.зач.
2.12	Революция 1905 —1907 годов в России.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.13	Раздел.12Между мировыми войнами	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.14	Россия в 1918 – 1941гг	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.15	Вторая мировая война. Великая Отечественная война	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.16	Мир во второй половине XX – начале XXI века	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.17	Послевоенное устройство мира. Начало «холодной войны».	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференц.зач.

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.

«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3.Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса.

1.Цивилизация Древнего мира

1.1Цивилизации Востока(Знать: З1, З2, З3Уметь: У1, У2, У3) ОК 6 1.Особенности развития стран Древнего мира в античное время.

2.Культурные и письменные источники.

3.Деятели науки , правители ,оставившие свой след в развитии государств Древнего мира.

2.Цивилизации Запада и Востока в Средние века

2.1 Запад и Восток в эпоху расцвета Средневековья: особенности развития и контактов (Знать: З1, З3Уметь:У1У2) ОК 61. Рост и развитие средневековых городов.

2.Особенности развития ремесленного производства и торговли.

2.2. Зарождение централизованных государств в Европе (Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3) ОК 61.Город- центр культуры и прогресса.

2.Первые европейские города-государства.

3.От Древней Руси к Российскому государству.

3.1 От Древней Руси к Московскому царству (Знать: З1, З3Уметь: У1, У2) К 6

1.Борьба Москвы и Твери: причины, последствия.

2.Развитие русской национальной культуры.

3.2Начало возвышения Москвы Знать: (З1, З3Уметь: У1, У2, У3) ОК 6

1.Монголо-татарское нашествие, его последствия для русских княжеств.

2. Причины начала возвышения Москвы.

4.Россия в XVI – XVII вв.: от великого княжества к царству

4.1 Экономическое и социальное развитие России в XVII веке. (Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3) ОК 61. Народные движения

2.Развитие мануфактурного производства.

4.2Становление абсолютизма в России. Внешняя политика России в XVII веке.

(Знать: З1, З2, З3Уметь: У1, У2, У3) ОК 61.Росссия в период Смуты.

2.Начало правления новой династии.

5.Страны Запада и Востока в XVI – XVIII вв.

5.1Реформация и контрреформация(Знать: З1, З233Уметь: У1, У2, У3) ОК 61.Первые Реформаторы**:** идеи переустройства мира**.**

2.Противостояние церкви и науки.

6.Россия в XVII - XVIII веках: от царства к империи

6.1 Россия в эпоху петровских преобразований. (Знать: З1, З2,33Уметь: У2, У3) ОК 61.Причины начала Северной войны.

2.Реформы Петра Великого: содержание, значение для России.

7.Европа и Америка в XIX в.

7.1Страны Европы и Америки XIX в. (Знать: З1, З2, 33Уметь: У1, У2, У3) ОК 61.Проведение промышленных преобразований.

2.Становление парламентализма в странах Европы.

8.Процесс модернизации в традиционных обществах Востока

8.1Колониальная экспансия европейских стран. Индия, Китай, Япония в XIX в

(Уметь: У1, У2 Знать: З1, 33) К 6

1.Начало национально-освободительного движения в странах Запада и Востока.

2.Установление новых форм государственного управления в Индии, Китае.

9.Российская империя в XIX в

9.1Отечественная война 1812 года (Знать: З1, З2, 33Уметь: У1, У2, У3) ОК 61. Причины начала Отечественной войны 1812 года

2. Участники, основные сражения, итоги.

10.От Новой истории к Новейшей

10.1Революция 1905 —1907 годов в России. (Знать: З1, З2, 33Уметь: У1, У2, У3) ОК 61. Русско-японская война 1904-1905 годов.

2. Причина первой русской революции.

3.Слоздание народного правительства.

Вопросы контрольных работ

1.Цивилизация Древнего мира

1.1Цивилизации Востока(Знать: З1, З2, 33Уметь: У1, У2, У3) ОК 6 1Составить план ответа по теме: « Особенности развития стран античного мира в 4-3 веке до н.э.»

2 Привести примеры влияния культуры Древнего Рима, Греции на современную цивилизацию.

2.Цивилизации Запада и Востока в Средние века

2.1 Запад и Восток в эпоху расцвета Средневековья: особенности развития и контактов (Знать: З1, 33Уметь:У1У2) К 6

1. Составить рассказ-сообщение об условиях жизни в средневековом городе.

2.Подготовить доклад по теме: « Мастер и подмастерье в средневековье».

2.2. Зарождение централизованных государств в Европе (Знать: З1, 33Уметь: У1, У2, У3) ОК 61.Англия- государство с консервативной формой управления.

2.Провести сравнительный анализ государств в Европе и Америке.

3.От Древней Руси к Российскому государству.

3.1 От Древней Руси к Московскому царству (Знать: З1, 33Уметь: У1, У2) ОК 61.Исследовать , проанализировать особенности развития Руси и Московского царства..

2.Составить план-ответ по теме : « Вклад русской культуры в мировую сокровищницу».

3.2Начало возвышения Москвы Знать: (З1, 33Уметь: У1, У2, У3) ОК 61.Дать развёрнутый письменный ответь по теме: « М-Т- их роль в развитии военного искусства у завоёванных народов».

2. Причины начала возвышения Москвы.

4.Россия в XVI – XVII вв.: от великого княжества к царству

4.1 Экономическое и социальное развитие России в XVII веке. (Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3) ОК 6

1. Определить основной состав народных движений в изучаемый период.

2.Развитие мануфактурного производства.

4.2Становление абсолютизма в России. Внешняя политика России в XVII веке.

(Знать: З1, З2, З3Уметь: У1, У2, У3) ОК 6

1.Определить основные причины начала Смуты на Руси.

2.Начало правления новой династии.

5.Страны Запада и Востока в XVI – XVIII вв.

5.1Реформация и контрреформация(Знать: З1, З233Уметь: У1, У2, У3) ОК 6

1.Последствия Реформации для стран Европы,Америки.

2. Причины противостояние церкви и науки.

6.Россия в XVII - XVIII веках: от царства к империи

6.1 Россия в эпоху петровских преобразований. (Знать: З1, З2,З3Уметь: У2, У3) ОК 6

1.Причины начала Северной войны.

2.Реформы Петра Великого: содержание, значение для России.

7.Европа и Америка в XIX в.

7.1Страны Европы и Америки XIX в. (Знать: З1, З2, З3Уметь: У1, У2, У3) ОК 6

1.Проведение промышленных преобразований.

2.Становление парламентализма в странах Европы.

8.Процесс модернизации в традиционных обществах Востока

8.1Колониальная экспансия европейских стран. Индия, Китай, Япония в XIX в

(Уметь: У1, У2 Знать: З1, З3) ОК 6

1.Начало национально-освободительного движения в странах Запада и Востока.

2.Установление новых форм государственного управления в Индии, Китае.

9.Российская империя в XIX в

9.1Отечественная война 1812 года (Знать: З1, З2, З3Уметь: У1, У2, У3) ОК 6

1. Причины начала Отечественной войны 1812 года

2. Участники, основные сражения, итоги.

10.От Новой истории к Новейшей

10.1Революция 1905 —1907 годов в России. (Знать: З1, З2, З3Уметь: У1, У2, У3) ОК 6

1. Русско-японская война 1904-1905 годов.

2. Причина первой русской революции.

3.Слоздание народного правительства.

Задание для тестированного контроля

Вариант 1

1.В каком районе обитания восточных славян существовало пашенное земледелие?

1.Поднепровье

2.Район Новгорода

3.Лесная зона Северо-Востока

4.Полесье

2.Какое тюркское государство существовало в районе рек Волги и Камы?

1 .Хазария

2.Булгария

3 .Авария
4.Моравия

3.Что такое бортничество?
1.Собирание грибов и кореньев
2.Собирание меда диких пчел
3.Изготовление одежды из шкур диких животных
4.Рыбная ловля с использованием лодок

4.Кого у древних славян называли волхвами?
1. Племенных вождей
2.Иноземных купцов
3.Жрецов и прорицателей
4.Воинов

5.Жители какого города в 862 г. призвали на княжение варягов?
1.Ладога
2.Киев
3.Смоленск
4.Новгород

6.Какие товары перевозили по пути «из варяг в греки»?
А) пушнину
Б) пряности
В) мед
Г) китовый жир
Д) древесину
Е) воск
1)БВЕ 2)АГД 3)АВЕ 4) АБВ

7.Прочитайте отрывок из сочинения византийского автора и определите, о ком идет речь
«Племена многочисленны, выносливы, легко переносят жар, холод, дождь, наготу, недостаток в пище. К прибывающим к ним иноземцам они относятся ласково и, оказывая им знаки своего расположения…»
1.Тюрки-кочевники
2. Славяне
3. Норманны-викинги
4.Авары

8.Какая черта характерна для славянской общины?
1.Периодические переделы земли
2.Объединение людей одной профессии
3Наличие собственной денежной единицы
4.Совместная обработка земли

9.Установите соответствие между племенами и их этнической принадлежностью
племена:
1) Меря
2) Кривичи
3) Хазары
4) Ятвяги
Этническая принадлежность:
А) Славяне

Б) Тюрки
В) Финно-угры
Г) Германцы
Д) Балты
1 2 3 4
В А В Д

10.К какому веку относится первое упоминание о Москве?
1. IX в.
2. XII в.
3. XIII в.
4. Хв.

Второй уровень

Прочитайте отрывок из древнерусской повести и отметьте название города, пропущенное в тексте:
«...Александру Михайловичу было дано княжение, и он пришел из Орды и сел на великокняжеский престол. Беззаконный же Шевкал пошел на Русь со многими татарами, и пришел в , и выгнал великого князя с его двора, а сам поселился на великокняжеском дворе. И сотворил великое гонение на христиан — насилие, грабеж, избиение и поругание. Люди же городские... много раз жаловались великому князю, прося оборонить их. Он же, не имея возможности их оборонить, велел им терпеть. Но они не терпели, а ждали удобного времени... И возник мятеж, и стали избивать татар, где кого поймают, пока не убили самого Шевкала».
1 .Новгород
2.Тверь
3 .Рязань
4.Суздаль

Вариант 2

1. Какое из событий произошло позже всех остальных?
1. Крещение Руси
2. Невская битва
3. Куликовская битва
4. Призвание варягов

2. Какое из перечисленных событий произошло раньше всех других?
1. Невская битва
2. Крещение Руси
3. Присоединение Астраханского ханства к России
4. Куликовская битва

3. Какие из перечисленных дат относятся к монгольско-татарскому нашествию на Русь?
1. 882-980 г.г.
2. 980-1025 г.г
3. 1113-1125 г.г.
4. 1237-1240 г.г.

4. Древнейшая русская летопись называлась
1. "Повесть временных лет"
2. "Слово о погибели русской земли"
3. "Слово о полку Игореве"

4. "Задонщина"

5. Свод законов Древней Руси назывался
1. "Русская Правда"
2. "Сборное Уложение"
3. "Стоглав"
4. "Судебник"

6. Как назывались погодные записи исторических событий в XI-XVвв.?
1. Поучениями
2. Былинами
3. Житиями
4. Летописями

7. Наследственное земельное владение в Древней Руси называлось
1. Земщиной
2. Вотчиной
3. Слободой
4. Поместьем

8. Как в Древней Руси назывался район города, заселенный ремесленниками одной специальности?
1. Слободой
2. Вотчиной
3. Погостом
4. Уделом

9. К предпосылкам образования Древнерусского государства относится
1 Крещение Руси
2. Принятие "Русской Правды"
3. Великое переселение народов
4. Необходимость отпора внешним врагам

10. Установление в Древней Руси новой системы сбора дани: "уроков", "погостов", "повоза" вместо "полюдья" было результатом:
1. Деятельности княгини Ольги
2. Принятия "Русской правды"
3. Принятия "Устава" Владимира Мономаха
4. Походов князя Святослава

Второй уровень

Прочитайте отрывок из летописи и отметьте попущенное имя: « собрав множество воинов, выступил с большим войском и двинулся на Москву, на великого князя Дмитрия Ивановича, по своему обычаю тайно выступил и скрытно вел свое войско, и никто из воинов не знал, куда они идут, чтобы никто не мог известить не посвященных в тайну — иноземцев или купцов, чтобы замыслы его не были разгаданы, и никакие вести не долетели в ту землю, куда князь ведет свои войска. Когда же до великого князя (московского) дошли вести, что идет войной, он приказал без промедления рассылать грамоты по городам и начал собирать воинов со всего своего великого княжества, но было уже поздно, ниоткуда из дальних мест военные отряды уже не могли подойти... Великий князь (московский)... затворился в крепости

с князьями, с боярами и со всем народом стоял под стенами три дня и три ночи, сжег все на посаде, и Церкви многие, и монастыри и отступил от Москвы, не взяв Кремля».

1 .Ольгерд

2.Тохтамыш

3 .Михаил Тверской

Вариант 3

1. Что из названного было одной из причин принятия христианства на Руси?
1 Стремление к укреплению великокняжеской власти
2. Необходимость создания свода законов Руси
3. Распад древнерусского государства на несколько самостоятельных центров
4. Необходимость свержения монголо-татарского владычества над Русью

2.Съезд князей в г. Любече в 1097 г был созван с целью:
1. Принять "Русскую Правду"
2. Подготовиться к совместному походу против половцев
3.Остановить междоусобицы
4. Установить новый порядок взимания дани

3. Какое событие произошло в 882 г.?
1. Призвание варягов на княжение
2. Смерть князя Игоря
3. Образование Древнерусского государства
4. Поход Аскольда и Дира на Константинополь

4. Какой год считается датой крещения Руси?
1. 970 г.
2. 980 г.
3. 988 г.
4. 1015г.

5. Какая дата связана с началом строительства Софийского собора в Киеве’
1. 990 г
2. 1037 г.
3. 1045 г.
4. 1068 г.

6. Какая дата относится к походам Святослава?
1. 896 г.
2. 911 г.
3. 945 г.
4. 965 г.

7. Какое событие произошло в 1068 г.?
1. Победа князя Изяслава над половцами
2. Восстание в Ростово-Суздальской земле
3. Поражение русских князей от половцев
4. Съезд князей в г. Любече

8. В какие страны и земли совершил походы князь Святослав?
1. Польша, Швеция, Дания
2. Земли половцев, Венгрия, Валахия

3. Волжская Булгария, Хазария, Дунайская Болгария
4. Крым, Малая Азия, Греция

9. Как называется произведение, написанное Владимиром Мономахом и обращенное к его детям?
1. «Завещание»
2. «Наставление»
3. «Поучение»
4. «Моление»

10. Кто был последним князем, при котором сохранялось единство Руси?
1. Владимир Мономах
2. Ярослав Мудрый
3. Мстислав Великий
4. Святополк Изяславич

Второй уровень

Прочитайте отрывок из письма и определите его автора:

«Как жестоко я страдал из-за вас с юности и до последнего времени. Подданные наши достигли осуществления своих желаний — получили царство без правителя. Дворы и села наших дядей взяли себе. И сокровища матери перенесли в Большую казну, а остальное разделили. Припомню одно; бывало, мы играем в детские игры, а князь Иван Васильевич Шуйский сидит на лавке, опершись локтем о постель нашего отца и положив ногу на стул, а на нас и не взглянет, и уж совсем не как раб на господ. Сколько раз мне и поесть не давали вовремя. Все расхитили коварным образом, казну деда и отца нашего забрали себе, а на деньги те наковали для себя золотые и серебряные сосуды и начертали на них имена своих родителей».

1) Иван III
2) Иван IV

Вариант 4

1. Какое событие связано с именем княгини Ольги?
1. Изобретение славянской письменности
2. Поход на ВолжскуюБулгарию
3. Введение подушного налогообложения
4. Установление фиксированного размера дани с подвластных племен

2. Каков был итог похода князя Олега на Константинополь?
1. Заключение торгового договора с Византией
2. Захват Русами Константинополя
3 .Заключение договора с Византией о военном союзе
4.Гибель князя Олега во время похода и разгром русов

3. Какой термин имеет отношение к деятельности древнерусских князей?
1.Перепись населения
2.полюдье
3.вывоз крестьян
4.введение пятины

4. Прочитайте отрывок из летописи и выберите пропущенное в тексте имя князя: «Сказал матери своей и боярам своим: «Не любо мне сидеть в Киеве, хочу жить в Переяславце на Дунае - ибо там середина земли моей, туда стекаются все блага: из Греческой земли - золото, паволоки, вина, различные плоды, из Чехии и из Венгрии серебро и кони, из Руси же меха и воск, мед и рабы».
1.Олег
2.Игорь
3.Святослав
4.Ярослав

5. К каким последствиям привело крещение Руси?
А) к попыткам византийского императора силой подчинить себе Русь
Б) к усилению соперничества русских князей за право назначать митрополита
В) к развитию культуры, образования
Г) к установлению власти норманнской династии Рюриковичей
Д) к укреплению международного положения Руси
Е) к укреплению власти древнерусских князей
1)АВЕ 2)БГ Д 3)ВДЕ 4) БВД

6. Какое важное положение содержится в тексте «Русской Правды»?
1.Провозглашение всех жителей Руси равными перед законом
2.установлснис крепостного права
3.Ограничение власти княжеских бояр-наместников
4.Отмена кровной мести

7. Расположите в хронологической последовательности события:
А) поход Святослава на Балканы
Б) поход Аскольда и Дира на Константинополь
В) поход князя Игоря на Константинополь
Г) сражение у Доростола
1 2 3 4
Б В А Г

8. С какими событиями связаны даты 1111 г., 1168 г., 1183 г., 1185 г.?
1. Борьба русских князей с половцами
2. Народные восстания
3. Княжеские усобицы
4. Борьба русских князей с немецкими рыцарями

9. Когда произошло «Ледовое побоище»?
1. 30 января 1241 г.
2. 5 апреля 1242 г
3. 5 декабря 1242 г
4. 15 марта 1243 г.

10. В каком районе обитания восточных славян существовало пашенное земледелие?
1.Поднепровье
2.Район Новгорода
3.Лесная зона Северо-Востока
4.Полесье

Второй уровень

Прочитайте отрывок из летописи и определите название города, пропущенное в тексте: «пошел Юрий воевать Новгородскую волость и, придя, взял новый торг и всю мету.а к Святославу послал Юрий, повелел ему воевать смоленскую волость. и Святослав пошел и захватил голядь вверх по Протве, и дружина Святослава набрала там пленных. и прислал к нему Юрий со словами: «приди ко мне, брат, в… ». Святослав поехал к нему с сыном своим Олегом и с небольшою
дружиной... а Олег поехал вперед к Юрию и подарил ему барса.вслед за ним приехал его отец Святослав, и они сердечно встретились с поцелуями в пятницу, в день похвалы святой богородицы, и были веселы. на другой день повелел Юрий устроить большой пир и оказал князьям великую честь и дал Святославу, в знак любви, много даров, и одарил сына его Олега...»

1. Киев
2. Владимир
3. Смоленск

История
Варианты ответов

1 Вариант		2 Вариант		3 Вариант		4 Вариант	
Часть 1		Часть 1		Часть 1		Часть 1	
1	в	*1*	б	*1*	б	*1*	в
2	б	*2*	а	*2*	в	*2*	б
3	б	*3*	б	*3*	б	*3*	в
4	в	*4*	в	*4*	в	*4*	а
5	а	*5*	в	*5*	г	*5*	в
6	в	*6*	а	*6*	а	*6*	г
7	б	*7*	б	*7*	в	*7*	в
8	в	*8*	а	*8*	в	*8*	а
9	а	*9*	в	*9*	а	*9*	б
10	а	*10*	а	*10*	б	*10*	б
Часть 2		Часть 2		Часть 2		Часть 2	
	2		2		3		1

Основные показатели оценки результата	**Оценка**
Точность и скорость выполнения тестовых заданий, соответствие эталонам ответов	90-100% - 5 80-89% – 4 70-79% – 3 менее 70% - 2

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения
(ОК 6)
Вариант 1

1.Главное отличие древнейшего человека от животных состоит в умении:

А) изготовлять орудия труда из веток и палок;
Б) изготовлять орудия труда из камня;
В) владеть устной речью.
2.**Археологи делят историю на:**
А) деревянный, медный, железный век;
Б) бронзовый, каменный, медный век;
В) каменный, бронзовый, железный век.
3.**Антропогенез это**:
А) наука о происхождении человека;
Б) наука об анатомическом строении человека;
В) наука о взаимодействии древнего человека с природой.
4.**Развитие человека проходило по этапам:**
А) человек разумный, человек умелый, человек прямоходящий;
Б) человек прямоходящий, человек разумный человек умелый;
В) человек умелый, человек прямоходящий, человек разумный.
5.**Палеолитическая триада – это**
А) основные виды занятий древнейшего человека;
Б) основные орудия труда древнейшего человека;
В) животные, являвшиеся главными объектами охоты для древнейшего человека
6.**Признаки пребывания древнейших людей на территории России относятся к:**
А) 2 млн лет назад;
Б) 1 млн лет назад;
В) 3 млн лет назад.
7.**Древнейшие занятия людей- это:**
А) земледелие, собирательство, ремесло;
Б) охота, ремесло, торговля;
В) охота, собирательство.
8.**Последовательность появления типов хозяйства такова**:
А) присваивающее, производящее;
Б) производящее, потребляющее, присваивающее;
В) производящее, присваивающее**.**
9.**Неолитическая революция –это:**
А) замена ручного труда машинным;
Б) повсеместный переход к железным орудиям труда;
В) переход от примитивной присваивающей экономики охотников и собирателей к производящей экономике, основанной на земледелии и скотоводстве.
10.**Период цивилизаций наступает** с:
А) 10 тыс. до н.э.
Б) 4-5 тыс до н.э.
В) 2 тыс. н.э
11.**Важнейшие признаки зарождения цивилизации:**
А) возникновение государства, строительство городов, появление письменности;
Б) использование каменных орудий труда;
В) разделение труда.
12.**Деспотия-это форма государственного устройства, при которой:**
А) правитель ограничен в своей власти решениями парламента;
Б) правитель неограниченно распоряжается своей властью.
13.Наиболее распространенные типы древних цивилизаций:
А) средиземноморская;
Б) среднерусская;
В) античная.
14.Древнегреческий полис – это
А) система медицинского страхования в Древней Греции;

Б) политика подчинения Древней Греции римских провинций;
В) древнегреческий город-государство.

15.Основные направления греческой колонизации:
А) южное, северное, восточное;
Б) западное, северное, южное;
В) западное, восточное, северное

Вариант2.

1.Раздел Римской империи на Западную и Восточную произошёл в:
А) 208 г. до н.э.;
Б) 575 г. н.э.;
В) 395 г. н.э.

2.Гранью между историей Древнего мира и Средних веков является событие:
А) гибель Римской империи;
Б) завоевания Карла Великого;
В) походы Александра Македонского.

3.Римляне называли варварами:
А) тех, кто не участвовал в Олимпийских играх в Древней Греции;
Б) тех, кто жил за пределами Римской империи, не знал латинского языка и был чужд римской культуре;
В) тех, кто участвовал в жестоких гладиаторских боях.

4.**Западная Римская империя пала в:**
А) 476 г до н.э.;
Б) 295 г. н.э.;
В) 476 г. н.э.

5.**Варварские правды это**:
А) рукописные газеты в Древнем Риме;
Б) народный эпос древних германцев;
В) записи правовых норм у варварских народов.

6.Родина арабов:
А) Балканский полуостров;
Б) Аравийский полуостров;
В) полуостров Индостан.

7.Расположите мировые религии по времени их возникновения:
А) ислам;
Б) буддизм;
В) христианство.

8.Священная книга мусульман
А) Библия;
Б) Коран;
В) Веды.

9.Быстрое распространение ислама среди покоренных народов связано с
А) привлекательным для покорённых народов вероучением ислама;
Б) освобождением от высоких налогов тех, кто принял ислам;
В) разочарованием многих народов в христианстве.

10.Арабский халифат вступил в период распада
А) в начале IX века;
Б) в середине VII века;
В) в конце XII века.

11.Главный город Византийской империи - это:
А) Рим;
Б) Константинополь;
В) Дамаск.

12.Основной рабочей силой в Византийской империи были:
А) рабы;
Б) вольнонаёмные рабочие;
В) свободные и полусвободные крестьяне.
13.Византийская империя в 1453 г.:
А) пала под ударами турок;
Б) подчинила своей власти Западную Римскую империю;
В) продолжала развиваться как могущественное независимое государство.
14.С середины VI века начинается процесс:
А) славянизации Балкан;
Б) германизации Балканского полуострова;
В) расселения гуннов на территории Балкан.
15.В Византийской империи было распространена религия:
А) ислам;
Б) иудаизм;
В) христианство.

Вариант3.

1.Славяне происходят от
А) индоевропейских народов;
Б) финно-угорских народов;
В) англосакских народов
2.Главное занятие восточных славян
А) кочевое скотоводство;
Б) промыслы;
В) земледелие
3.Замедленность развития территорий, заселённых восточными славянами связана с
А) суровым климатом и природными условиями;
Б) постоянными набегами кочевников;
В) природной ленью славян
4.Древнейшее государство восточных славян называлось
А) Киевская Русь;
Б) Славянская Русь;
В) Восточная Русь
5**.Полюдье это:**
А) собрание всех членов восточнославянского племени;
Б) княжеский суд в Древней Руси;
В) сбор дани с подвластных земель в пользу князя
6.Варяжский князь Рюрик был призван на русскую земля в
А) 1063 г.
Б) 862 г.
В) 682 г.
7.**Объединение русских земель под властью князя Олега произошло в**
А) 624 г
Б) 832 г.
В) 882 г.
8.Русь была крещена при князе Владимире в
А) 862 г
Б) 924 г.
В) 988 г.
9.Крещение Руси:
А) способствовало укреплению княжеской власти;
Б) содействовало распространению культуры на Руси;

В) привело к международной изоляции Руси

10.Основная масса сельского населения Древней Руси называлась:

А) крестьяне;

Б) крепостные крестьяне;

В) люди

11.Период раздробленности является

А) уникальным для Руси явлением;

Б) закономерный этап в развитии всех европейских государств;

В) не имел места в истории Руси

12.Съезд в Любече рассматривал вопрос о:

А) присоединении к Руси Прибалтийских земель;

Б) борьбе с распространением языческих обрядов;

В) сохранении единства русских земель;

Г) совместной борьбе русских княжеств с половцами.

13**.Русь окончательно распалась на отдельные княжества в:**

А) 1380 г.

Б) 1216 г.

В) 1132 г.

14.Перечислите черты единства Руси после её распада:

А) главным среди князей считался киевский князь;

Б) сохранялся общий язык и культура;

В) существовала единая церковная организация;

Г) все удельные князья безоговорочно подчинялись власти киевского князя

15.Назовите крупнейшие русские земли после распада Руси:

А) Новгородская земля;

Б) Владимиро-Суздальское княжество;

В) Галицко-Волынское княжество;

Г) Ростовское княжество.

Вариант4.

1.**Первые Великие географические открытия совершили:**

А) мореплаватели Греции и Египта;

Б) купцы Китая и Индии:

В) мореплаватели Португалии и Испании

2.Целью мореплавателей в XV в. было:

А) найти морской путь в Африку:

Б) найти сухопутный путь в Китай;

В) найти морской путь в Индию

3.Экспедиция Х. Колумба открыла морской путь:

А) в Индию;

Б) в Америку;

В) в Африку

4.Васко да Гама открыл морской путь:

А) в Индию;

Б) в Китай;

В) в Америку.

5.Первое кругосветное путешествие совершил:

А) Х.Колумб;

Б) И. Лазарев;

В) Ф. Магеллан.

6.Мануфактура- это производство, на котором:

А) существует разделение труда и используется ручной труд;

Б) применяется ручной труд и нет разделения труда;

В) существует разделение труда и применяются машины.

7.Назовите правильно типы мануфактуры:

А) централизованная и распределённая;

Б) децентрализованная и концентрированная;

В) централизованная и рассеянная.

8.**Перечислите изобретения, появившиеся на производстве в конце Средних веков и начале Нового времени:**

А) верхнебойное водяное колесо;

Б) токарный станок;

В) горизонтальный ткацкий станок;

Г) узкий ткацкий станок;

Д) помпа;

9.**В начале нового времени в Европе появились новые виды вооружений (перечислите, что из названного верно):**

А) орудия бомбарды;

Б) мортиры;

В) подземные мины;

Г) автоматические ружья;

Д) мушкеты

10.Назовите верные последствия Великих географических открытий:

А) появились новые центры европейской торговли;

Б) резко выросли цены;

В) заработная плата опережала рост цен;

Г) ослаб дух предпринимательства

11.Перечислите отличительные черты культуры Возрождения:

А)нерелигиозный характер культуры;

Б) гуманизм;

В) отрицание культурного наследия античной эпохи

12.Реформация – это:

А) общественное движение за расширение прав женщин в семье;

Б) ряд мер по преобразованиям в области экономики;

В) религиозное и общественное движение, направленное на реформирование католической церкви.

13.Абсолютизм – это

А) форма правления, при которой власть принадлежит исключительно монарху;

Б) форма правления, при которой власть принадлежит отдельной политической партии;

В) форма правления, при которой власть принадлежит парламенту.

14.Огораживание – это:

А) процесс разделения земель духовенства в пользу крестьянства;

Б) процесс разделения городских и сельских земель;

В) процесс сгона крестьян с земель и превращения земель в пастбища.

15.Промышленный переворот – это:

А) переход от экономики, основанной на преобладании сельского хозяйства к экономике, основанной на преобладании промышленности;

Б) изменение роли европейских стран в мировой экономике;

В) перемещение центра мировой торговли в Америку.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов

3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения (ОК 6)

Вариант1.

1**.Петр I фактически начал правление в России с:**
А) 1613 г.
Б) 1689 г.
В) 1703 г.

2.Цель Великого посольства состояла в том, чтобы:
А) найти для России европейских союзников в борьбе с Турцией;
Б) создать союз с Англией протий Крымского ханства;
В) сформировать систему экономических взаимоотношений между Россией и Европой.

3.Пётр вернулся в Россию после поездки в Европу в связи с:
А) нападением Швеции на Россию;
Б) началом стрелецкого бунта в Москве;
В) пожаром в Москве.

4.Строительство Санкт-Петербурга началось:
А) с 1703 г.;
Б) с 1690 г.;
В) с 1780 г.

5.Северная война велась за:
А) выход России к Чёрному морю;
Б) выход России к Балтийскому морю;
В) присоединение Сибири к России

6.В 1721 г. Россия была провозглашена:
А) колонией;
Б) монархией;
В) империей.

7.При Петре I к России получила выход к:
А) Чёрному морю;
Б) Балтийскому морю;
В) Белому морю:
Г) западному и южному побережью Каспийского моря.

8.В 1718-1720 гг. в России приказы были заменены:
А) коллегиями;
Б) министерствами;
В) земскими соборами.

9.Табель о рангах- это:
А) перечень всех государственных чиновников в России;
Б) перечень всех территорий, включённых в состав России;
В) разделение всех чиновников на ранги в зависимости от занимаемой должности.

10.Протекционизм –это
А) политика государства, направленная на защиту национальной культуры и религии;
Б) политика, направленная на защиту национальной экономики от ввоза из-за границы тех товаров, которые производились на российских мануфактурах;
В) помощь молодым чиновникам в **продвижении по карьерной лестнице.**

11.При Петре I в России начали выращивать:
А) фасоль, горох и другие бобовые;
Б) свёклу, морковь, капусту;
В) картофель

12.В годы царствования Петра I в России произошло крестьянское восстание под предводительством:
А) Е. Пугачёва;
Б) С. Разина;
В) К. Булавина.
13.При Петре I в России произошли изменения:
А) Россия стала одной из крупнейших промышленных держав своего времени;
Б) не были открыты новые месторождения полезных ископаемых;
В) повысилась эффективность управления страной;
Г) резко выросли налоги и повинности;
Д) ослабло крепостничество.
14.В XVIII в. первое место по развитию металлургического производства занимал район:
А) Прибалтики;
Б) Северного Причерноморья;
В) Урала.
15.Присоединение Крыма к России произошло:
А) в XVII в. веке при Алексее Михайловиче;
Б) в XVIII в. при Петре I;
В) в XVIII в при Екатерине II

Вариант 2.

1.Промышленный переворот – это:
А) переход от машинного труда к ручному;
Б) переход от ручного труда к машинному;
В полная замена ручного труде машинным.
2.Промышленный переворот начался в ряде стран Европы
А) в XVII в.
Б) в начале XVIII в.
В) в конце XVIII в.
3.Индустриальное общество основано на идеях:
А) свободы;
Б) подавления личности;
В) равенства;
Г) сословных ограничений;
Д) независимости.
4.Капитал – это
А) деньги;
Б) собственность, приносящая доход;
В) собственность, не приносящая доход.
5.Промышленный переворот в Великобритании завершился:
А) в конце XVIII в.;
Б) в 1-й половине XIX в.
В) в конце XIX в.
6.Монополи в передовых странах Европы зарождаются:
А) в конце XVIII в.;
Б) в 1-й половине XIX в.
В) во 2-й половине в конце XIX в.
7.К разновидностям монополий относятся:
А) тресты;
Б) союзы;
В) концерны;
Г) синдикаты;

Д) реквизиты.

8.Во 2-й половине XIX в. вмешательство государства в экономическую жизнь стран Запада:

А) ослабло;

Б) усилилось

В) осталось неизменным по сравнению с периодом начала XIX в.

9.Наполеон стал императором Франции

А) в 1800 г.;

Б) в 1810 г.;

В) 1804 г.

10.Первым президентом США был:

А) Эндрю Джексон;

Б) Джордж Вашингтон;

В) Авраам Линкольн.

11. «Жемчужиной британской короны» называли:

А) Китай;

Б) Индию;

В) Японию

12Сипаи – это

А) индийские воины на службе британских колонизаторов;

Б) служащие индийской колониальной администрации;

В) голландские колонисты в Африке.

13.В XIX в. Китай:

А) был Британской колонией;

Б) фактически являлся независимым государством;

В) стал сферой интересов колонизаторов ряда европейских стран

14.В конце XIX в. Китай:

А) окончательно стал полуколонией ведущих западных стран;

Б) окончательно превратился в колонию Франции;

В) смог отстоять свою независимость от западных стран.

15.В 1867 г. власть в Японии

А) оставалась в руках сёгуна;

Б) перешла в руки парламента;

В) полностью перешла в руки императора Муцухито.

Вариант 3.

1. годы царствования Александр I:

А) самоизолировался от государственных дел;

Б) проводил либеральные преобразования в России;

В) твёрдо встал на позиции консерватизма.

2.Александр I по крестьянскому вопросу сделал следующее:

А) полностью освободил крестьян от крепостной зависимости;

Б) разрешил на усмотрение помещиков отпускать крестьян на волю;

В) запретил как –либо решать крестьянский вопрос.

3.Священный союз, созданный в Европе в 1915 г., ставил цели:

А) распространение христианства среди мусульман;

Б) совместное участие в войне против США;

В) противостояние идеям революции в Европе;

4.Восстание декабристов произошло :

А) 14 декабря 1825 г;

Б) 13 декабря 1820 г.;
В) 15 января 1835 г.

5.Основные течения в общественной мысли России в 2-й четверти XIX в. были:

А) западника;
Б) славянофилы;
В) марксисты;
Г) социалисты.

6.Представителями революционно-демократического течения в российской общественно-политической мысли были:

А) А.С. Хомяков;
Б) А.И. Герцен;
В) Н.И. Огарёв;
Г) К.Д. Кавелин;
Д) В.Г. Белинский;
Е) С.М. Соловьёв.

7.Мир по итогам Крымской войны подписан:

А) в Париже;
Б) в Лондоне;
В) в Вене.

8.Крестьянская реформа в России была проведена при:

А) Александре I
Б) Николае II;
В) Александре II.

9.Военная реформа 1874 г.

А) вводила рекрутскую систему формирования армии;
Б) вводила всеобщую воинскую повинность;
В) предусматривала создание военных гимназий и юнкерских училищ.

10.Судебная реформа в России предусматривала:

А) состязательность судебного процесса;
Б) гласность и публичность судебного процесса;
В) бессословность судопроизводства;
Г) судьи могли быть уволены по решению губернаторов.

11.Земства решали вопросы:

А) местного здравоохранения;
Б) выборы губернаторов;
В) местное образование;
Г) смещение и назначение судей.

12.Буржуазно-либеральные реформы в России:

А) ускорили развитие капитализма;
Б) не повлияли на развитие страны;
В) привели к снижению темпов развития страны.

13.Понятие «выкупные платежи» означало:

А) выплату процентов от банковского займа;
Б) оплату за аренду жилья в городах;
В) выплату стоимости земли крестьянами после реформы 1861 г.

14.Течения в русской общественной мысли 2-й половины XIX в.:

А) консервативное;
Б) религиозное;
В) либеральное;
Г) социалистическое

15.В результате промышленного переворота Россия во 2-й половине XIX в. стала страной:

А) аграрной;

Б) индустриальной;

В) аграрно-индустриальной

Вариант 4.

1.В начале Первой мировой войны население России:

А) испытывало антивоенные настроения;

Б) испытывало всеобщий патриотический подъём;

В) проявило отсутствие интереса к происходящим событиям.

2.К революционным партиям в России в начале XX века относились:

А) партия социалистов-революционеров (СР);

Б) российская социал - демократическая рабочая партия (РСДРП) партия;

В) партия конституционных демократов (КД);

Г) партия октябристов (Союз 17 октября).

3.В результате Февральской революции в России:

А) пала монархия;

Б) к власти пришёл брат Николая II Михаил;

В) была установлена конституционная монархия;

Г) к власти пришло Временное правительство;

Д) в стране установилось двоевластие.

4.Временное правительство предоставило народу:

А) мир;

Б) землю;

В) 8-часовой рабочий день по всей стране;

Г) всеобщую политическую амнистию.

5.В вопросе о власти Временное правительство планировало:

А) передать в дальнейшем власть в руки наследника Николая II;

Б) сохранить власть в своих руках;

В) передать вопрос о власти на рассмотрение Учредительного собрания.

6.Летом 1917 г. влияние большевиков в России:

А) усилилось;

Б) ослабло;

В) не изменилось по сравнению с весной 1917 г.

7.В конце октября 1917 г. Ленин считал, что большевики могут взять власть в России:

А) путём вооружённого восстания революционных сил;

Б) путём мирного соглашения с временным правительством;

В) с помощь иностранной интервенции стран Антанты.

8.Первыми законами советской власти были:

А) Декрет о власти;

Б) Декрет о мире;

В) Декрет о земле;

Г) Декрет о продолжении войны до победного конца;

Д) Декларация прав народов России.

9.Первое советское правительство называлось:

А) Совет Министров;

Б) Совет народных комиссаров;

В) Революционных военный Совет.

10.Радикальный путь революции, отстаиваемый большевиками был принят следующими политическими партиями:

А) левыми эсерами;

Б) правыми эсерами;

В) меньшевиками;

Г) октябристами.

11.Учредительное собрание в России было:

А) разогнано большевиками;

Б) в ходе работы избрало новое правительство для России;

В) не было созвано.

12.Основными участниками Гражданской войны были:

А) белые;

Б) красные;

В) синие;

Г) жёлтые.

13.Красных в гражданской войне поддерживали:

А) рабочие;

Б) большинство крестьян:

В) средняя и крупная буржуазия:

Г) священнослужители.

14.Политика «военного коммунизма» включала в себя меры:

А) национализация всех средств производства;

Б) уравнительное распределение продуктов;

В) принудительных труд;

Г) свободная внутренняя и внешняя торговля;

Д) продовольственная диктатура большевиков (продразвёрстка).

15.В Гражданской войне победу одержали:

А) белые;

Б) красные;

В) иностранные интервенты.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельных работ студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы для самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые знания и умения	Объем в часах
1	2	3	4	5
1	Подготовка сообщения об особенностях формирования древнейших цивилизаций	Написать реферат	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3 (ОК 6)	2
2	. Подготовка к семинару по теме: Значение принятия Древней Русью христианства	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3 (ОК 6)	2
3	Заполнение таблицы «Реформы Петра I и их последствия».	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3 (ОК 6)	2
4	Подготовка ответа на вопрос :характерные черты тоталитарного режима в странах Западной Европы.	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3 (ОК 6)	2
5	Составление тезисного плана по вопросу: «Как изменился образ жизни населения в 90-х гг., какие новые явления вошли в повседневный быт людей».	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3 (ОК 6)	2
	.Всего			10

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену

1. История выделения человека из животного мира
2. Ранние цивилизации: Египет, Индия, Китай
3. Возникновение мировых религий
4. Периодизация истории средних веков
5. Образование государства Киевская Русь
6. Первые русские князья и их деятельность
7. Общественно-экономический строй монгольских племен
8. Территория и население России в 16 в
9. Начало правления Романовых
10. Великие географические открытия
11. Россия в 18 в.
12. Предпосылки реформ Петра I
13. Просвещённый абсолютизм Екатерины II
14. Русская культура в середине 18 в.

15. Русско-адыгские и адыго-русские отношения в 18 в.
16. Европейские революции середины 18 в.
17. Процесс модернизации традиционных обществ Востока.
18. Конституционные проекты Аракчеева, официальный национализм.
19. Кавказская война
20. Отмена крепостного права в России
21. Внешняя политика АлександраIII, изменения международных отношений в конце 19 в.
22. Россия в годы I Мировой войны
23. Послевоенный кризис Запада.
24. Возникновение фашизма
25. Мировой экономический кризис в 30 годы XX в.
26. Образование СССР
27. Становление единоличной власти И.В. Сталина
28. Вторая мировая война
29. Советско-финляндская война
30. Общество в годы войны.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОГСЭ.02История Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме дифференцированного зачёта.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины ОГСЭ.02История. направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	2, 3	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	1, 3	2,
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;	2	2
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1, 2, 3	1, 2,
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	2	2
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	1, 2, 3	1, 2,
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	1, 2, 3	1, 2
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	1, 2, 3	1, 2
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной	1, 2, 3	1, 2

	деятельности.		

Перечень требуемого компонентного состава знаний и умений

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

1- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире;

2 - выявлять взаимосвязь российских, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем

Знать:

1-основные факты, процессы и явлений, характеризующие целостность отечественной и всемирной истории;

2-периодизацию всемирной и отечественной истории;

3-современные версии и трактовки важнейших проблем отечественной и всемирной истории;

4-историю России и человечества в целом, представления об общем и особенно в мировом историческом процессе;

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
1	Раздел 1Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX-XX1 вв			ОК 1-9	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2,
1.1	Распад СССР. Формирование ближнего зарубежья	тестирование		ОК 1-9	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
1.2	Назначение ООН. НАТО, ЕС в решении вопросов национальной безопасности государств	устный опрос	доклад	ОК 2,3,4,5	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
1.3	Миссия сверх держав. Россия и Китай.			ОК 2,3,4,5,7	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
1.4	Сосредоточение условий для собственного экономического прорыва, полярного мира	устный опрос	конспект	ОК 2,3,4,5,6,7	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
1.5	Китай: непростой путь от региональной к глобальной державе	устный опрос,		ОК 2,3,4,5,6,7	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
1.6	В поисках решения проблем глобальной безопасности.			ОК 2,3,4,5,6,7	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2

1.7	Интернациональные идеи создания СНГ	устный опрос		ОК 2,3,4,5	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2,
1.8	Международные отношения в конце XX-XXI века	устный опрос		ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2
1.9	Стремление политических элит новых государств к полной самостоятельности и независимости			ОК 2,3,4,6,7	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У2,
2	Раздел 2.Сущность и причины локальных и региональных межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI вв.24	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1-9	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2
2.1	Региональные конфликты с глобальными последствиями	устный опрос		ОК 2,3,4,5	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
2.2	Поддержка США сепаратисткой политики правительства Тайваня».			ОК 2,3,4,5,6, 7,8,9	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3
2.3	Иллюзия утраченных угроз. Военная операция в Афганистане «Несокрушимая свобода»,	устный опрос,	конспект	ОК 2,3,4,5,6, 7,8	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2
2.4	Международный терроризм – угроза человечеству			ОК 2,3,4,5,6, 7	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
2.5	Глобальная безопасность: кто и кому и чем угрожает в современном	устный опрос,		ОК 2,3,4,5,6, 7	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
2.6	Атомные оружейные программы Ирака и КНДР – новая угроза миру».			ОК 1-9	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
2.7	. Ахилесовы пяты современной цивилизации	тестирование		ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
2.8	Экологический тоталитаризм		конспект	ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
2.9	Понятие исламского вызова «Межэтнический конфликт в Руанде».	устный опрос		ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
3	Раздел 3.Основные процессы политического развития ведущих государств и регионов мира			ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2

3.1	Признаки новой экономической эпохи	устный опрос	конспект	ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
3.2	Понятие национальных задач. Спектр национальных задач России.			ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
3.3	Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций в России	устный опрос		ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
3.4	Сырьевой Юг и высокотехнологический Север			ОК 1-9	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
3.5	Теория пределов роста	устный опрос		ОК 1-9	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
3.6	Реконструкция системы образования и здравоохранения	устный опрос		ОК 1-9	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
3.7	Современная экономическая, политическая культурная ситуация в России и в мире			ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
3.8	Победа над бедностью. Установление справедливого общественного и морального порядка.	устный опрос	конспект	ОК 2,3,4,5,6	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Раздел 1Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX-XX1 вв	ОК 1-9	Задания для тестированного опроса	
1.1	Распад СССР. Формирование ближнего зарубежья	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля Написание доклада	Вопросы для дифференцированного зачета
1.2	Назначение ООН. НАТО, ЕС в решении вопросов национальной безопасности государств	ОК 2,3,4,5	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.3	Миссия сверх держав. Россия и Китай.	ОК 2,3,4,5,7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.4	Сосредоточение условий для собственного экономического прорыва, полярного мира	ОК 2,3,4,5,6,7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.5	Китай: непростой путь от региональной к глобальной державе	ОК 2,3,4,5,6,7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.6	В поисках решения проблем глобальной безопасности.	ОК 2,3,4,5,6,7	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.7	Интернациональные идеи создания СНГ	ОК 2,3,4,5	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.8	Международные отношения в конце XX-XXI века	ОК 2,3,4,5,6	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.9	Стремление политических элит новых государств к полной самостоятельности и независимости	ОК 2,3,4,6,7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.	Раздел 2Сущность и причины локальных и региональных межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI вв.24	ОК 1-9	Задания для тестированного опроса	
2.1	Региональные конфликты с глобальными последствиями	ОК 2,3,4,5	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.2	Поддержка США	ОК	Вопросы для	Вопросы для

	сепаратисткой политики правительства Тайваня».	2,3,4,5,6,7,8,9	текущего контроля Конспект	дифференцированного зачета
2.3	Иллюзия утраченных угроз. Военная операция в Афганистане «Несокрушимая свобода»,	ОК 2,3,4,5,6,7,8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.4	Международный терроризм – угроза человечеству	ОК 2,3,4,5,6,7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.5	Глобальная безопасность: кто и кому и чем угрожает в современном	ОК 2,3,4,5,6,7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.6	Атомные оружейные программы Ирака и КНДР – новая угроза миру».	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.7	. Ахилесовы пяты современной цивилизации	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.8	Экологический тоталитаризм	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.9	Понятие исламского вызова «Межэтнический конфликт в Руанде».	ОК 1-9	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
2.10	Раздел 3.Основные процессы политического развития ведущих государств и регионов мира	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.11	Признаки новой экономической эпохи	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.12	Понятие национальных задач. Спектр национальных задач России.	ОК 1-9	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
2.13	Роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций в России	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.14	Сырьевой Юг и высокотехнологический Север	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.15	Теория пределов роста	ОК 1-9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.16	Реконструкция системы образования и здравоохранения	ОК 2,3,4,5,6,7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.17	Современная экономическая, политическая культурная	ОК 2,3,4,5,6,7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного

	ситуация в России и в мире			анного зачета
2.18	Победа над бедностью. Установление справедливого общественного и морального порядка.	ОК 2,3,4,5,6,7	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса

1.Основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX-XX1 вв(ОК.1-9)

1.1.Какие решения приняла Потсдамская конференция?

1.2.Когда была создана ООН? Каковы ее цели?

2.Сущность и причины локальных и региональных межгосударственных конфликтов в конце XX начале XXI вв. (ОК.1-9)

2.1.Что такое «холодная война»? В чем были ее причины?

2.2.Что такое биполярный мир? Как он сложился?

2.3.В чем состояли причины образования военно–политических блоков? В чем заключались их задачи?.

2.4.Каковы причины кризисов в 40–50-х гг. 20 в.?Каковы были их последствия?

2.5Каковы причины и чем закончились крупнейшие военные конфликты 60 – 80-х гг. 20 в.?

3.Международные отношения в конце XX-XXI века(ОК.1-9)

3.1.Что такое разрядка?

3.2.Как была восстановлена экономика после войны?

3.3.Назовите основные черты жизни общества после войны.

4.Распад СССР. Формирование ближнего зарубежья(ОК.1-9)

4.1.Каковы были основные особенности внутренней политики после войны?

4.2.Что изменилось в жизни страны в 50-е гг. 20 в.?

4.3Как развивалась экономика СССР в 50-е – первой половине 60-х гг. 20 в.?

4.4.Какие социальные процессы происходили в СССР в данный период?

15.Как Л.И. Брежнев встал во главе СССР?

16.В чем состояли особенности внутренней политики в брежневский период?

17.В чем состояла суть экономической реформы 1965г.?

18.Чем характеризуется внешнеполитическое положение СССР при Л.И. Брежневе?

5.Признаки новой экономической эпохи(ОК.1-9)

5.1Каковы были цели реформ, начатых М.С. Горбачевым?

5.2Как реформировалась экономика СССР в годы перестройки?

5.3.Какие изменения произошли в политической жизни страны в годы перестройки?

5.4.Что такое политика гласности?

5.5Как распался СССР?

5.6Существовала ли, на ваш взгляд, возможность сохранить СССР. Свое мнение аргументируйте.

5.7.Что такое «шоковая терапия»?

5.8Для чего осуществлялась приватизация?

6.Понятие национальных задач. Спектр национальных задач России. (ОК.1-9)

6.1.Чем характеризовалась политическая жизнь России в 1991- 1993 г.?

6.2.Какие перемены происходили в России в начале 21 в.?

6.3.Охарактеризуйте позицию России на международной арене в 90-е г. 20 в. и в начале 21 в.

Вопросы контрольных работ

1.Подготовить сообщения и опорную схему: (ОК.1-9)

1.1.Турция между двумя мировыми войнами.

1.2.Китай между двумя мировыми войнами.

1.3.Индия между двумя мировыми войнами.

1.4.Япония между двумя мировыми войнами.

2.Сделать план – конспект и подготовить устный ответ по плану: (ОК.1-9)

2.1.Новая экономическая политика.
2.2.Образование СССР.
2.3.Индустриализация и коллективизация в СССР.
2.4.Политическая система СССР в 30-е годы.

3.Подготовить сообщения и опорную схему: (ОК.1-9)

3.1.Превращение США в ведущую мировую державу.
3.2.Ведущие страны Западной Европы.
3.3.Европейская интеграция. Япония.
3.4.Строительства социализма в странах Восточной Европы.
3.5.Перемены в Восточной Европе в конце XX века.
3.6.Освобождение колоний.
3.7.Развитие освободившихся стран.
3.8.Индия и Пакистан. Развитие Китая.
3.9.Развитие стран латинской Америки.

Задание для тестированного контроля
Вариант 1(ОК1-9)

1. Переход от сотрудничества между бывшими союзниками по антифашистской коалиции к противостоянию произошёл в

а) 1939-1941 гг.
б) 1941-1943 гг.
в) 1943-1945 гг.
г) 1945-1947 гг.

2. Соперничество США и СССР протекало в форме

а) открытой военной агрессии
б) идеологической борьбы, наращивания военных сил
в) территориальных захватов
г) привлечения на свою сторону стран Западной Европы

3. Начальный период «холодной войны» характеризовался

а) обладанием США монополией на ядерное оружие
б) ядерным паритетом двух сверхдержав
в) явным превосходством СССР в вооружении
г) поддержкой СССР бывшими союзниками по антифашистской коалиции

4. «Доктрина Трумэна» предусматривала

а) распространение влияния коммунизма на всей территории Европы
б) необходимость «сдерживания» СССР и его союзников от захвата новых территорий, жизненно важных для США
в) осуществление мер по снижению угрозы ядерной войны
г) оказание помощи странам Европы в преодолении последствий войны

5. Установите соответствие между датой и событием «холодной войны»:

Б) провозглашение «доктрины Трумэна»
В) возведение Берлинской стены
Г) война в Корее
Д) Карибский кризис
Е) ввод советских войск в Афганистан
1) 1950-1953гг.
2) 1962 г.
3) 1979г.
4) 1961 г.
5) 1947г.
6) март 1946г.

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

6. Установите соответствие между термином и его определением

В) экспансия
Д) компромисс
Е) локальный конфликт
З) двухполюсная модель мира

1) урегулирование конфликта путём взаимных уступок его участников
2) вооруженное столкновение, происходящий на ограниченной территории
3) захват новых колоний или сфер влияния
4) территория вне пределов границ государства, находящаяся, благодаря неравноправным соглашениям или оккупации под его контролем
5) соперничество враждующих держав в области наращивания военной мощи
6) стремление к возврату ранее утраченных территорий, владений, позиций
7) страна, обладающая абсолютным перевесом в военной мощи над всеми остальными государствами
8) переход к разрешению противоречий между противоборствующими блоками мирными средствами, путём компромисса
9) стремление решать спорные вопросы без применения военной силы
10) положение, при котором решающую роль в международных отношениях играют две соперничающие сверхдержавы, обладающие равными возможностями влияния на ход мирового развития

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

7. Установите соответствие между договоренностью по снижению угрозы ядерной войны и датой её заключения

ядерной войны
Дата заключения

А) Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе
Б) Договор по ограничению стратегических вооружений (ОСВ-2)
В) Договор между СССР и США об ограничении стратегических вооружений (ОСВ-1)
Г) Договор о нераспространении ядерного оружия
Д) Договор между СССР, США и Великобританией о запрещении ядерных испытаний в воде, воздухе и на земле

1) 1972 г.
2) 1979 г.
3) 1968 г.
4) 1975 г.
5) 1963 г.

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

8**. Назовите государства, которые *не входили* в состав учредителей Организации** Североатлантического договора (НАТО)

1) ГДР
2) США
3) Великобритания
4) Исландия
5) Франция
6) Канада
7) Болгария
8) Италия
9) Бельгия
10) Норвегия

11)Люксембург
12) Голландия
13) Китай
14)Португалия
15)Дания
Ответ: _____

9. Расшифровать аббревиатуру и написать год возникновения:

НАТО - ….
СЭВ - …
ОСВ-1 -…

10. Почему, на ваш взгляд, «холодная» война не переросла в «горячую»?

Вариант 2.

1.Поводом для отделения Прибалтики от СССР послужило признание

А.) Геноцида против Прибалтики со стороны СССР
Б.) Наличие секретных протоколов 1939 года с Германией
В). Экономическая блокада Прибалтики
Г). Отказ от монополии КПСС на власть

2. Новое государственное образование 1991 года получило название

А.) Союз Независимых Государств
Б). Содружество Независимых Государств
В). Союз Суверенных Государств
Г). Евразийская конфедерация

3. Современный международный терроризм является средством

А.) Политической борьбы
Б.) Местью за религиозные обиды
В.) Провокациями различных спецслужб
Г.) Следствием глобального заговора против человечества

4. . Операция НАТО против Югославии 1999 года получила название

А.) Решительная сила
Б.) Высшая справедливость
В.) Небесное возмездие
Г.) Несокрушимая свобода

5. Основной причиной конфликта между Израилем и странами Ближнего востока является

А.) Религиозный вопрос
Б.) Борьба за выход к морю
В.) Территориальные споры
Г.) Различия в политической системе

6. Главным международным органом регулирующим конфликты является

А.) Штаб квартира НАТО
Б) Сессия ОБСЕ
В.) Совбез ООН
Г.) Постановления стран участниц ВТО

7. Истинным выразителем национальных культурных традиций является

А). Этническая культура
Б). Массовая культура
В.) Элитарная культура
Г.) Субкультура

8. Наиболее известным современным российским скрипачом считается

А). В. Спиваков

Б). Ю. Башмет
В). Д. Ойстрах
Г). М. Растропович

9. Основоположником нового направления российского театрального искусства «Театр док.» считается

А.) Иван Вырыпаев
Б.) Братья Пресняковы
В.) Евгений Гришковец
Г.) «Квартет И»

10. Экономический проект «Большой Китай» подразумевает

А.) Объединение экономик Китая, Гонконга и Таньваня
Б.) Союз Китая и Японии
В.)Союз Китая и России
Г.) Союз Китая и Южной Кореи

Вариант 3

1. Переход от сотрудничества между бывшими союзниками по антифашистской коалиции к противостоянию произошёл в

а) 1939-1941 гг.
б) 1941-1943 гг.
в) 1943-1945 гг.
г) 1945-1947 гг.

2. Соперничество США и СССР протекало в форме

а) открытой военной агрессии
б) идеологической борьбы, наращивания военных сил
в) территориальных захватов
г) привлечения на свою сторону стран Западной Европы

3. Начальный период «холодной войны» характеризовался

а) обладанием США монополией на ядерное оружие
б) ядерным паритетом двух сверхдержав
в) явным превосходством СССР в вооружении
г) поддержкой СССР бывшими союзниками по антифашистской коалиции

4. «Доктрина Трумэна» предусматривала

а) распространение влияния коммунизма на всей территории Европы
б) необходимость «сдерживания» СССР и его союзников от захвата новых территорий, жизненно важных для США
в) осуществление мер по снижению угрозы ядерной войны
г) оказание помощи странам Европы в преодолении последствий войны

5. Установите соответствие между датой и событием «холодной войны»:

Б) провозглашение «доктрины Трумэна»
В) возведение Берлинской стены
Г) война в Корее
Д) Карибский кризис
Е) ввод советских войск в Афганистан

1) 1950-1953гг.
2) 1962 г.
3) 1979г.
4) 1961 г.
5) 1947г.
6) март 1946г.

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

6. Установите соответствие между термином и его определением

В) экспансия
Д) компромисс
Е) локальный конфликт
З) двухполюсная модель мира

1) урегулирование конфликта путём взаимных уступок его участников
2) вооруженное столкновение, происходящий на ограниченной территории
3) захват новых колоний или сфер влияния
4) территория вне пределов границ государства, находящаяся, благодаря неравноправным соглашениям или оккупации под его контролем
5) соперничество враждующих держав в области наращивания военной мощи
6) стремление к возврату ранее утраченных территорий, владений, позиций
7) страна, обладающая абсолютным перевесом в военной мощи над всеми остальными государствами
8) переход к разрешению противоречий между противоборствующими блоками мирными средствами, путём компромисса
9) стремление решать спорные вопросы без применения военной силы
10) положение, при котором решающую роль в международных отношениях играют две соперничающие сверхдержавы, обладающие равными возможностями влияния на ход мирового развития

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

7. Установите соответствие между договоренностью по снижению угрозы ядерной войны и датой её заключения

ядерной войны
Дата заключения

А) Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе
Б) Договор по ограничению стратегических вооружений (ОСВ-2)
В) Договор между СССР и США об ограничении стратегических вооружений (ОСВ-1)
Г) Договор о нераспространении ядерного оружия
Д) Договор между СССР, США и Великобританией о запрещении ядерных испытаний в воде, воздухе и на земле

1) 1972 г.
2) 1979 г.
3) 1968 г.
4) 1975 г.
5) 1963 г.

К каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию второго и запишите его в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

8**. Назовите государства, которые *не входили* в состав учредителей Организации** Североатлантического договора (НАТО)

1) ГДР
2) США
3) Великобритания
4) Исландия
5) Франция
6) Канада
7) Болгария
8) Италия
9) Бельгия
10) Норвегия
11)Люксембург
12) Голландия

13) Китай
14)Португалия
15)Дания
Ответ: _____

9. Расшифровать аббревиатуру и написать год возникновения:

НАТО -
СЭВ -
ОСВ-1

10. Почему, на ваш взгляд, «холодная» война не переросла в «горячую»?

Вариант 4

1.Поводом для отделения Прибалтики от СССР послужило признание

А.) Геноцида против Прибалтики со стороны СССР
Б.) Наличие секретных протоколов 1939 года с Германией
В). Экономическая блокада Прибалтики
Г). Отказ от монополии КПСС на власть

2. Новое государственное образование 1991 года получило название

А.) Союз Независимых Государств
Б). Содружество Независимых Государств
В). Союз Суверенных Государств
Г). Евразийская конфедерация

3. Современный международный терроризм является средством

А.) Политической борьбы
Б.) Местью за религиозные обиды
В.) Провокациями различных спецслужб
Г.) Следствием глобального заговора против человечества

4. . Операция НАТО против Югославии 1999 года получила название

А.) Решительная сила
Б.) Высшая справедливость
В.) Небесное возмездие
Г.) Несокрушимая свобода

5. Основной причиной конфликта между Израилем и странами Ближнего востока является

А.) Религиозный вопрос
Б.) Борьба за выход к морю
В.) Территориальные споры
Г.) Различия в политической системе

6. Главным международным органом регулирующим конфликты является

А.) Штаб квартира НАТО
Б) Сессия ОБСЕ
В.) Совбез ООН
Г.) Постановления стран участниц ВТО

7. Истинным выразителем национальных культурных традиций является

А). Этническая культура
Б). Массовая культура
В.) Элитарная культура
Г.) Субкультура

8. Наиболее известным современным российским скрипачом считается

А). В. Спиваков
Б). Ю. Башмет
В). Д. Ойстрах

Г). М. Растропович

9. Основоположником нового направления российского театрального искусства «Театр док.» считается

А.) Иван Вырыпаев

Б.) Братья Пресняковы

В.) Евгений Гришковец

Г.) «Квартет И»

10. Экономический проект «Большой Китай» подразумевает

А.) Объединение экономик Китая, Гонконга и Таньваня

Б.) Союз Китая и Японии

В.)Союз Китая и России

Г.) Союз Китая и Южной Кореи

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения

(ОК1-9)

Вариант I

1.Что из перечисленного относится к внутренним причинам «холодной войны»? Выберите два правильных ответа.

1. Возросшее влияние военных в СССР и США.
2. Стремление решить проблему нехватки ресурсов в своих странах.
3. Милитаризация экономики во время Второй мировой войны.
4. Взаимная неприязнь между русскими и американцами.

2. Что из перечисленного относится к причинам роста влияния коммунистических партий после Второй мировой войны? Выберите два правильных ответа.

1. Активное участие в Движении Сопротивления.
2. Защита либеральных ценностей.
3. Способствовали появлению «государства благоденствия».
4. Победа СССР в борьбе с фашизмом.

3. Что из перечисленного является проявлением «холодной войны»? Выберите два правильных ответа.

1. Ядерная бомбардировка Хиросимы и Нагасаки.
2. Активное участие в боевых действиях на колониальной периферии.
3. Гонка вооружения.
4. Создание «оружия возмездия».

4. Соотнесите события и даты.

1. Карибский кризис.
2. Война в Корее.
3. Образование ФРГ и ГДР.
4. Запрещение испытаний ядерного оружия в атмосфере ,в космическом пространстве и под водой.
5. Доктрина Г.Трумэна.

А. 1950-1953 б. 1949 в. 1947 г. 1962 д. 1963

5. Что из перечисленного относится к причинам советско-югославского конфликта? Выберите два правильных ответа.
1. Отказ И.Тито от социалистического пути развития.
2. Установление в Югославии антикоммунистического полицейского режима фашистского типа.
3. Стремление И.Тито проводить самостоятельную политику.
4. Отказ Югославии войти в Балканскую федерацию.

6. Что из перечисленного являлось целью «пражской весны»? Выберите три правильных ответа.
1. Отмена монополии КПЧ на власть.
2. Проведение рыночных реформ.
3. Равноправие чехов и словаков.
4. Начать военные действия против СССР.
5. Войти в состав НАТО.
6. Внести раскол в социалистический лагерь.

7. Что из перечисленного относится к разрядке международной напряженности (1970-е гг.) ? Выберите три правильных ответа.
1. Достигнут военно-стратегический паритет между СССР и США.
2. Согласие со стороны руководства СССР проводить внешнюю политику в интересах США.
3. Экономические выгоды от сотрудничества двух держав.
4. Появление общего соперника у СССР и США.
5. Осознание бессмысленности гонки вооружений.
6. Временная передышка перед началом большой войны.

8. Что из перечисленного относится к причинам краха коммунизма в странах Восточной Европе? Выберите три правильных ответа.
1. Разочарование в коммунистических тоталитарных режимах граждан стран социалистического лагеря.
2. Военное поражение СССР в войне с США.
3. Политика «нового мышления» в СССР.
4. Окончание «холодной войны».
5. Отказ СССР поставлять энергоносители в страны Восточной Европы.
6. Оккупация Восточной Европы странами НАТО.

9. Что из перечисленного относится к целям, которые преследовал план Маршалла? Выберите три правильных ответа.
1. Утвердить американскую гегемонию в Европе.
2. Оказать благотворительную помощь странам Европы.
3. Восстановить разрушенную войной экономику Европы.
4. Оказать финансовую помощь всем станам антигитлеровской коалиции.
5. Предупредить кризис перепроизводства в США.
6. Установить мир во всем мире.

10. Установите соответствие между понятием и его определением.
1. Хельсинские соглашения.
2. Движение неприсоединения.
3. Доктрина Трумэна.
4. Военно-политический блок.

А. Внешнеполитическая программа , выдвинутая президентом США после Второй мировой войны.
Б. Международная организация , созданная в 1961 г. на Белградской конференции и объединившая 120 государств на принципах неучастия в военных блоках.
В. Союз государств для совместных действий в решении общих военных и других задач.
Г. Документ , подписанный главами 35 государств 30 июля-1 августа 1975 г., подтвердивший нерушимость границ ,защиту прав человека и т.д.

11. В своем выступлении перед Национальной ассоциацией евангелистов США во Флориде 8 марта 1953 г. Р.Рейган назвал СССР «Империей зла». Как вы считаете, справедливо ли это утверждение? Действительно ли США являлись защитниками мира и справедливости? Аргументируйте свой ответ.

Вариант II

1. Что из перечисленного относится к внешним причинам «холодной войны»? Выберите два правильных ответа.

1. Превращение СССР и США в сверхдержавы и возникновение между ними острых противоречий.
2. Обоюдное стремление сверхдержав захватить территорию противника.
3. Борьба за сферы влияния между СССР и США в разных регионах мира.
4. Стремление политических элит СССР и США развязать ядерную войну.

2. Что из перечисленного относится к причинам роста влияния США в Западной Европе после окончания Второй мировой войны? Выберите два правильных ответа.

1. Решающий вклад в победу над фашизмом.
2. Оказание экономической помощи по плану Маршалла.
3. Военное вторжение США в Европу.
4. Вхождение стран Западной Европы в НАТО.

3. Что из перечисленного является проявлением «холодной войны»? Выберите два правильных ответа.

1. Тотальная подводная война.
2. Использование экономических средств для подрыва военно-экономического потенциала противника.
3. Взаимный обмен ядерными ударами.
4. Ведение пропагандистской идеологической войны.

4. Соотнесите события и даты.

1. Создание НАТО.
2. Распад СССР.
3. Договор об ограничении систем противоракетной обороны(ПРО).
4. Подписание Хельсинского акта.
5. Возведение Берлинской стены.

А. 1972 б. 1949 в. 1991 г. 1975 д. 1961

5. Что из перечисленного относится к причинам советско-китайского конфликта? Выберите два правильных ответа.

1. Отказ КНР от социалистического пути развития.
2. Стремление к равному с СССР положению в социалистическом блоке.
3. Территориальные претензии КНР к СССР.
4. Отказ СССР от контактов с КНР.

6. Что из перечисленного являлось целью революции в Венгрии в 1956 г.? Выберите три правильных ответа.

1. Выход из ОВД.
2. Стремление сохранить тоталитарный режим.
3. Осуждение критики культа личности в СССР.
4. Восстановление независимости от СССР.
5. Повышение жизненного уровня народа.
6. Вхождение в состав Югославии.

7. Что из перечисленного относится к характерным чертам политики «нового мышления» в СССР ? Выберите три правильных ответа.

1. Стремление окончательно «похоронить» капитализм.
2. Признание приоритета общечеловеческих ценностей над классовыми.
3. Признание права каждого народа на свободный выбор пути развития.
4. Отказ от коммунистической идеологии.
5. Сотрудничество всех стран для решения глобальных проблем современности.
6. Признание СССР своего поражения в «холодной войне».

8. Что из перечисленного относится к последствиям «холодной войны»? Выберите три правильных ответа.
1. Окончание всех военных конфликтов.
2. Поражение СССР .
3. Формирование однополярного мира.
4. Быстрое развитие науки и техники.
5. Распад военно-политических блоков.
6. Отказ США от вмешательства во внутренние дела других стран.

9. Что из перечисленного относится к причинам создания Совета экономической взаимопомощи? Выберите три правильных ответа.
1. Необходимость установления тесных экономических связей между СССР и странами новой демократии.
2. Способствовать сближению экономик социалистических и капиталистических стран.
3. Создание альтернативы ЕЭС.
4. Превращение стран Восточной Европы в советскую колонию.
5. Оказание социалистическими странами взаимной помощи сырьем, продовольствием, оборудованием и т.д.
6. Образование военного блока.

10. Установите соответствие между понятием и его определением.
1. План Маршалла.
2. Двухполюсный мир.
3. «Холодная война».
4. Карибский кризис.

А. Обострение отношений между СССР и США , возникшее вследствие размещения ядерных ракет на Кубе.
Б. Программа помощи европейским странам после Второй мировой войны.
В. Условный термин , использующийся для характеристики мировой системы после окончания Второй мировой войны до конца 90-х гг. XX в.
Г. Период глобального противостояния между СССР и США в 1946-нач. 90-х гг.

11. Бывший президент США Билл Клинтон заявил: «Расшатав идеологические основы СССР, мы сумели бескровно вывести из войны за мировое господство государство , составляющее основную конкуренцию Америке». Согласны ли вы с этим мнением? Как вы считаете, была ли возможность победы СССР в «холодной войне»? Аргументируйте свой ответ?

Вариант III

1.Что из перечисленного относится к внутренним причинам «холодной войны»? Выберите два правильных ответа.
1. Возросшее влияние военных в СССР и США.
2. Стремление решить проблему нехватки ресурсов в своих странах.
3. Милитаризация экономики во время Второй мировой войны.
4. Взаимная неприязнь между русскими и американцами.

2. Что из перечисленного относится к причинам роста влияния коммунистических партий после Второй мировой войны? Выберите два правильных ответа.
1. Активное участие в Движении Сопротивления.
2. Защита либеральных ценностей.
3. Способствовали появлению «государства благоденствия».
4. Победа СССР в борьбе с фашизмом.

3. Что из перечисленного является проявлением «холодной войны»? Выберите два правильных ответа.
1. Ядерная бомбардировка Хиросимы и Нагасаки.
2. Активное участие в боевых действиях на колониальной периферии.
3. Гонка вооружения.
4. Создание «оружия возмездия».

4. Соотнесите события и даты.
1. Карибский кризис.
2. Война в Корее.
3. Образование ФРГ и ГДР.

4. Запрещение испытаний ядерного оружия в атмосфере ,в космическом пространстве и под водой.
5. Доктрина Г.Трумэна.
А. 1950-1953 б. 1949 в. 1947 г. 1962 д. 1963

5. Что из перечисленного относится к причинам советско-югославского конфликта? Выберите два правильных ответа.

1. Отказ И.Тито от социалистического пути развития.
2. Установление в Югославии антикоммунистического полицейского режима фашистского типа.
3. Стремление И.Тито проводить самостоятельную политику.
4. Отказ Югославии войти в Балканскую федерацию.

6. Что из перечисленного являлось целью «пражской весны»? Выберите три правильных ответа.

1. Отмена монополии КПЧ на власть.
2. Проведение рыночных реформ.
3. Равноправие чехов и словаков.
4. Начать военные действия против СССР.
5. Войти в состав НАТО.
6. Внести раскол в социалистический лагерь.

7. Что из перечисленного относится к разрядке международной напряженности (1970-е гг.) ? Выберите три правильных ответа.

1. Достигнут военно-стратегический паритет между СССР и США.
2. Согласие со стороны руководства СССР проводить внешнюю политику в интересах США.
3. Экономические выгоды от сотрудничества двух держав.
4. Появление общего соперника у СССР и США.
5. Осознание бессмысленности гонки вооружений.
6. Временная передышка перед началом большой войны.

8. Что из перечисленного относится к причинам краха коммунизма в странах Восточной Европе? Выберите три правильных ответа.

1. Разочарование в коммунистических тоталитарных режимах граждан стран социалистического лагеря.
2. Военное поражение СССР в войне с США.
3. Политика «нового мышления» в СССР.
4. Окончание «холодной войны».
5. Отказ СССР поставлять энергоносители в страны Восточной Европы.
6. Оккупация Восточной Европы странами НАТО.

9. Что из перечисленного относится к целям, которые преследовал план Маршалла? Выберите три правильных ответа.

1. Утвердить американскую гегемонию в Европе.
2. Оказать благотворительную помощь странам Европы.
3. Восстановить разрушенную войной экономику Европы.
4. Оказать финансовую помощь всем станам антигитлеровской коалиции.
5. Предупредить кризис перепроизводства в США.
6. Установить мир во всем мире.

10. Установите соответствие между понятием и его определением.

1. Хельсинские соглашения.
2. Движение неприсоединения.
3. Доктрина Трумэна.
4. Военно-политический блок.

А. Внешнеполитическая программа , выдвинутая президентом США после Второй мировой войны.
Б. Международная организация , созданная в 1961 г. на Белградской конференции и объединившая 120 государств на принципах неучастия в военных блоках.
В. Союз государств для совместных действий в решении общих военных и других задач.
Г. Документ , подписанный главами 35 государств 30 июля-1 августа 1975 г., подтвердивший нерушимость границ ,защиту прав человека и т.д.

11. В своем выступлении перед Национальной ассоциацией евангелистов США во Флориде 8 марта 1953 г. Р.Рейган назвал СССР «Империей зла». Как вы считаете, справедливо ли это утверждение? Действительно ли США являлись защитниками мира и справедливости? Аргументируйте свой ответ.

Вариант IV

1. Что из перечисленного относится к внешним причинам «холодной войны»? Выберите два правильных ответа.

1. Превращение СССР и США в сверхдержавы и возникновение между ними острых противоречий.
2. Обоюдное стремление сверхдержав захватить территорию противника.
3. Борьба за сферы влияния между СССР и США в разных регионах мира.
4. Стремление политических элит СССР и США развязать ядерную войну.

2. Что из перечисленного относится к причинам роста влияния США в Западной Европе после окончания Второй мировой войны? Выберите два правильных ответа.

1. Решающий вклад в победу над фашизмом.
2. Оказание экономической помощи по плану Маршалла.
3. Военное вторжение США в Европу.
4. Вхождение стран Западной Европы в НАТО.

3. Что из перечисленного является проявлением «холодной войны»? Выберите два правильных ответа.

1. Тотальная подводная война.
2. Использование экономических средств для подрыва военно-экономического потенциала противника.
3. Взаимный обмен ядерными ударами.
4. Ведение пропагандистской идеологической войны.

4. Соотнесите события и даты.

1. Создание НАТО.
2. Распад СССР.
3. Договор об ограничении систем противоракетной обороны(ПРО).
4. Подписание Хельсинского акта.
5. Возведение Берлинской стены.

А. 1972 б. 1949 в. 1991 г. 1975 д. 1961

5. Что из перечисленного относится к причинам советско-китайского конфликта? Выберите два правильных ответа.

1. Отказ КНР от социалистического пути развития.
2. Стремление к равному с СССР положению в социалистическом блоке.
3. Территориальные претензии КНР к СССР.
4. Отказ СССР от контактов с КНР.

6. Что из перечисленного являлось целью революции в Венгрии в 1956 г.? Выберите три правильных ответа.

1. Выход из ОВД.
2. Стремление сохранить тоталитарный режим.
3. Осуждение критики культа личности в СССР.
4. Восстановление независимости от СССР.
5. Повышение жизненного уровня народа.
6. Вхождение в состав Югославии.

7. Что из перечисленного относится к характерным чертам политики «нового мышления» в СССР ? Выберите три правильных ответа.

1. Стремление окончательно «похоронить» капитализм.
2. Признание приоритета общечеловеческих ценностей над классовыми.
3. Признание права каждого народа на свободный выбор пути развития.
4. Отказ от коммунистической идеологии.
5. Сотрудничество всех стран для решения глобальных проблем современности.
6. Признание СССР своего поражения в «холодной войне».

8. Что из перечисленного относится к последствиям «холодной войны»? Выберите три правильных ответа.

1. Окончание всех военных конфликтов.
2. Поражение СССР .
3. Формирование однополярного мира.
4. Быстрое развитие науки и техники.
5. Распад военно-политических блоков.
6. Отказ США от вмешательства во внутренние дела других стран.

9. Что из перечисленного относится к причинам создания Совета экономической взаимопомощи? Выберите три правильных ответа.

1. Необходимость установления тесных экономических связей между СССР и странами новой демократии.
2. Способствовать сближению экономик социалистических и капиталистических стран.
3. Создание альтернативы ЕЭС.
4. Превращение стран Восточной Европы в советскую колонию.
5. Оказание социалистическими странами взаимной помощи сырьем, продовольствием, оборудованием и т.д.
6. Образование военного блока.

10. Установите соответствие между понятием и его определением.

1. План Маршалла.
2. Двухполюсный мир.
3. «Холодная война».
4. Карибский кризис.

А. Обострение отношений между СССР и США , возникшее вследствие размещения ядерных ракет на Кубе.
Б. Программа помощи европейским странам после Второй мировой войны.
В. Условный термин , использующийся для характеристики мировой системы после окончания Второй мировой войны до конца 90-х гг. XX в.
Г. Период глобального противостояния между СССР и США в 1946-нач. 90-х гг.

11. Бывший президент США Билл Клинтон заявил: «Расшатав идеологические основы СССР, мы сумели бескровно вывести из войны за мировое господство государство , составляющее основную конкуренцию Америке». Согласны ли вы с этим мнением? Как вы считаете, была ли возможность победы СССР в «холодной войне»? Аргументируйте свой ответ?

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения (ОК1-9)

Вариант 1

1.Главным препятствием нормализации отношений между РФ и Японии является:

А) Газовые месторождения
Б) Вопрос о северных территориях

В) Различия политических систем
Г) Религиозный вопрос

2. Термин «перезагрузка» в отношениях США и РФ означает:

А) Возобновление противостояния времен «холодной войны»
Б) Нормализации отношений двух стран
В) Экономический бойкот друг друга
Г) Пакт о невмешательстве в сферы интересов друг друга

3. Причиной заявление госсекретаря США Х. Клинтон об «опасности возрождения СССР» стало:

А) Формирование на постсоветском пространстве военного блока
Б) Усиление интеграционных процессов в экономическом сотрудничестве стран Евразии
В) Открытые попытки возрождения СССР или структур единого евразийского государства
Г) Стремление изолировать РФ от возможных союзников

4. Причиной возможного вторжения в Иран стран НАТО является наличие в Иране

А.) Диктаторского режима
Б). Ислама
Г.) Ядерного оружия
Д.) Алмазных месторождений

5. Современный международный терроризм является средством

А.) Политической борьбы
Б.) Местью за религиозные обиды
В.) Провокациями различных спецслужб
Г.) Следствием глобального заговора против человечества

6. Начало «холодной войны» было ознаменовано:

А)ядерной бомбардировкой США японских городов
Б)образованием блока НАТО
В)речью У. Черчилля в городе Фултоне
Г)образование 2-х немецких государств

7.Задача освоения целинных земель была выдвинута в 1954 г. в связи с:

А)необходимостью обеспечить еще большее изобилие продовольствия
Б)чрезвычайно тяжелым положением зерновых отраслей сельского хозяйства
В)необходимостью занять излишние трудовые ресурсы
Г) необходимостью включить все в оборот новые земли

8.Период «разрядки международной напряженности» закончился:

А)после подавления советскими войсками восстания в Будапеште в 1956 г.
Б)после ввода войск стран Варшавского договора в Чехословакию в 1968 г.
В)после начала интервенции Советской Армии в Афганистане в 1979 г.
Г) с приходом к руководству страной М.С. Горбачевым в 1985 г.

9. Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе был подписан в Хельсинки в:

А1975 г.
Б)1978 г.
В)1985 г.
Г) 1986 г.

10. Б.Н. Ельцин первый раз был избран президентом России:

А)всенародным голосованием
Б)Съездом народных депутатов РСФСР
В)Верховным Советом РСФСР

ГСъездом народных депутатов СССР

11.В вопросе о Сирийской проблеме союзником РФ является:

А) США

Б) Китай

В) Франция

Г) Испания

12 Ответом российской дипломатии на расширение НАТО стало:

А) Создание альтернативного военного блока

Б) Усилия по укреплению системы коллективной безопасности

В) Наращивание военного потенциала РФ

Г) Игнорирование самой возможности угрозы

13 Впервые НАТО применило военную силу в Европе против

А.) Хорватии

Б.) Югославии

В.) Болгарии

Г.) Венгрии

14. Основной причиной конфликта между Израилем и странами Ближнего востока является

А.) Религиозный вопрос

Б.) Борьба за выход к морю

В.) Территориальные споры

Г.) Различия в политической системе

15. Главным международным органом регулирующим конфликты является

А.) Штаб квартира НАТО

Б) Сессия ОБСЕ

В.) Совбез ООН

Г.) Постановления стран участниц ВТО

Вариант 2

1.В ближневосточном вопросе РФ стремится:

А) К поддержке арабских государств в антиамериканских тенденциях

Б) Поддержке Израиля против арабских государств

В) Соблюдению баланса сил

Г) Установлению своей гегемонии в этом регионе

2. Результатом проникновения российских интересов в страны Латинской Америки стало улучшение отношений с:

А) Чили

Б) Венесуэлой

В) Перу

Г) Бразилией

3. Основной доминантой внешнеполитического курса РФ является:

А) Восстановления статуса сверхдержавы путем наращивания ВПК

Б) Стремление через экономические рычаги воздействия занять доминирующее положение в Евразии

В) Паритетные отношения с ведущими странами и восстановление многополярного мира

Г) Занять лидирующее положение в процессе глобализации

4. Причиной военного вторжения НАТО в Афганистан стало борьба с

А.) Коммунистическим режимом

Б). Террористической организацией «Аль -Каида»

В). Исламом

Г.) Российской экспансией

5. Операция НАТО против Югославии 1999 года получила название
А.) Решительная сила
Б.) Высшая справедливость
В.) Небесное возмездие
Г.) Несокрушимая свобода
6. Современное российское общество в своем культурном развитии придерживается
А.) Определенной государственной идеологии
Б.) Ориентации на советское культурное наследие
В.) Традиций царской России
Г.) Диалога различных культур
7. Основными культурными течениями, противостоящими друг другу, в современной России являются
А.) Прозападная и национально- самобытная направленность
Б.) Исламское и православное
В.) Просоветское и буржуазное
Г.) Массовое и элитарное
8 Самым популярным современным российским пианистом является
А.) С. Курехин
Б.) Д. Мацуев
В.) С. Рихтер
Г.) А . Петров
9 В последнее время в российской культурной жизни происходит
А.) Возрождение нравственно – культурных традиций прошлого
Б). Процесс глобального заимствования иных культурных норм и традиций
В.) Упадок уровня культуры и интереса к ней
Г.) Подмена культурных ценностей суррогатом псевдоискусства
10 Наиболее яркий подъем в российской поэзии в конце 20 –начале 21 вв. наблюдался в
А.) Классической поэзии
Б). Эстраде
Г.) Рок – музыки
Д.) молодежной субкультуре
11 Снижением напряженности в отношениях Востока, Запада, США, их союзников и СССР, стран Восточной Европы в первой половине 1970-х гг. назывался:
А) «оттепель»; Б) интеграция; В) разрядка; Г) перестройка.
12 Система международных отношений, характеризующаяся балансом примерно равных сил двух конкурирующих блоков государств, называется:
А) монополярной;
Б) интернациональной;
В) глобальной;
Г) биополярной.
13 Концепцию нового политического мышления в международных отношениях выдвинул:
А) Ю.В. Андропов;
Б) Л.И. Брежнев;
В) М.С. Горбачев;
Г) Н.С. Хрущев.
14. Договор о роспуске СССР в 1991 году подписали главы:
А) России, Белоруссии, Украины;

Б) России, Казахстана, Украины;

В) все республики бывшего СССР;

Г) все республики, кроме Прибалтийских.

15. Проведенная в России в начале 1990-х гг. передача или продажа в частную собственность ряда государственных предприятий называется:

А) национализацией;

Б) приватизацией;

В) секуляризацией;

Г) денационализацией.

Вариант 3

1.Главным препятствием нормализации отношений между РФ и Японии является:

А) Газовые месторождения

Б) Вопрос о северных территориях

В) Различия политических систем

Г) Религиозный вопрос

2. Термин «перезагрузка» в отношениях США и РФ означает:

А) Возобновление противостояния времен «холодной войны»

Б) Нормализации отношений двух стран

В) Экономический бойкот друг друга

Г) Пакт о невмешательстве в сферы интересов друг друга

3. Причиной заявление госсекретаря США Х. Клинтон об «опасности возрождения СССР» стало:

А) Формирование на постсоветском пространстве военного блока

Б) Усиление интеграционных процессов в экономическом сотрудничестве стран Евразии

В) Открытые попытки возрождения СССР или структур единого евразийского государства

Г) Стремление изолировать РФ от возможных союзников

4. Причиной возможного вторжения в Иран стран НАТО является наличие в Иране

А.) Диктаторского режима

Б). Ислама

Г.) Ядерного оружия

Д.) Алмазных месторождений

5. Современный международный терроризм является средством

А.) Политической борьбы

Б.) Местью за религиозные обиды

В.) Провокациями различных спецслужб

Г.) Следствием глобального заговора против человечества

6. Начало «холодной войны» было ознаменовано:

А)ядерной бомбардировкой США японских городов

Б)образованием блока НАТО

В)речью У. Черчилля в городе Фултоне

Г)образование 2-х немецких государств

7.Задача освоения целинных земель была выдвинута в 1954 г. в связи с:

А)необходимостью обеспечить еще большее изобилие продовольствия

Б)чрезвычайно тяжелым положением зерновых отраслей сельского хозяйства

В)необходимостью занять излишние трудовые ресурсы

Г) необходимостью включить все в оборот новые земли

8.Период «разрядки международной напряженности» закончился:

А)после подавления советскими войсками восстания в Будапеште в 1956 г.

Б)после ввода войск стран Варшавского договора в Чехословакию в 1968 г.

В)после начала интервенции Советской Армии в Афганистане в 1979 г.

Г) с приходом к руководству страной М.С. Горбачевым в 1985 г.

9. Заключительный акт Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе был подписан в Хельсинки в:

А1975 г.

Б)1978 г.

В)1985 г.

Г) 1986 г.

10. Б.Н. Ельцин первый раз был избран президентом России:

А)всенародным голосованием

Б)Съездом народных депутатов РСФСР

В)Верховным Советом РСФСР

ГСъездом народных депутатов СССР

11.В вопросе о Сирийской проблеме союзником РФ является:

А) США

Б) Китай

В) Франция

Г) Испания

12 Ответом российской дипломатии на расширение НАТО стало:

А) Создание альтернативного военного блока

Б) Усилия по укреплению системы коллективной безопасности

В) Наращивание военного потенциала РФ

Г) Игнорирование самой возможности угрозы

13 Впервые НАТО применило военную силу в Европе против

А.) Хорватии

Б.) Югославии

В.) Болгарии

Г.) Венгрии

14. Основной причиной конфликта между Израилем и странами Ближнего востока является

А.) Религиозный вопрос

Б.) Борьба за выход к морю

В.) Территориальные споры

Г.) Различия в политической системе

15. Главным международным органом регулирующим конфликты является

А.) Штаб квартира НАТО

Б) Сессия ОБСЕ

В.) Совбез ООН

Г.) Постановления стран участниц ВТО

Вариант 4

1.В ближневосточном вопросе РФ стремится:

А) К поддержке арабских государств в антиамериканских тенденциях

Б) Поддержке Израиля против арабских государств

В) Соблюдению баланса сил

Г) Установлению своей гегемонии в этом регионе

2. Результатом проникновения российских интересов в страны Латинской Америки стало улучшение отношений с:
А) Чили
Б) Венесуэлой
В) Перу
Г) Бразилией
3. Основной доминантой внешнеполитического курса РФ является:
А) Восстановления статуса сверхдержавы путем наращивания ВПК
Б) Стремление через экономические рычаги воздействия занять доминирующее положение в Евразии
В) Паритетные отношения с ведущими странами и восстановление многополярного мира
Г) Занять лидирующее положение в процессе глобализации
4. Причиной военного вторжения НАТО в Афганистан стало борьба с
А.) Коммунистическим режимом
Б). Террористической организацией «Аль -Каида»
В). Исламом
Г.) Российской экспансией
5. Операция НАТО против Югославии 1999 года получила название
А.) Решительная сила
Б.) Высшая справедливость
В.) Небесное возмездие
Г.) Несокрушимая свобода
6. Современное российское общество в своем культурном развитии придерживается
А.) Определенной государственной идеологии
Б.) Ориентации на советское культурное наследие
В.) Традиций царской России
Г.) Диалога различных культур
7. Основными культурными течениями, противостоящими друг другу, в современной России являются
А.) Прозападная и национально- самобытная направленность
Б.) Исламское и православное
В.) Просоветское и буржуазное
Г.) Массовое и элитарное
8 Самым популярным современным российским пианистом является
А.) С. Курехин
Б.) Д. Мацуев
В.) С. Рихтер
Г.) А . Петров
9 В последнее время в российской культурной жизни происходит
А.) Возрождение нравственно – культурных традиций прошлого
Б). Процесс глобального заимствования иных культурных норм и традиций
В.) Упадок уровня культуры и интереса к ней
Г.) Подмена культурных ценностей суррогатом псевдоискусства
10 Наиболее яркий подъем в российской поэзии в конце 20 –начале 21 вв. наблюдался в
А.) Классической поэзии
Б). Эстраде
Г.) Рок – музыки
Д.) молодежной субкультуре
11.В вопросе о Сирийской проблеме союзником РФ является:
А) США
Б) Китай

В) Франция
Г) Испания

12 Ответом российской дипломатии на расширение НАТО стало:

А) Создание альтернативного военного блока
Б) Усилия по укреплению системы коллективной безопасности
В) Наращивание военного потенциала РФ
Г) Игнорирование самой возможности угрозы

13 Впервые НАТО применило военную силу в Европе против

А.) Хорватии
Б.) Югославии
В.) Болгарии
Г.) Венгрии

14. Основной причиной конфликта между Израилем и странами Ближнего востока является

А.) Религиозный вопрос
Б.) Борьба за выход к морю
В.) Территориальные споры
Г.) Различия в политической системе

15. Главным международным органом регулирующим конфликты является

А.) Штаб квартира НАТО
Б) Сессия ОБСЕ
В.) Совбез ООН
Г.) Постановления стран участниц ВТО

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельных работ студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы для самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые знания и умения	Объем в часах
1	2	3	4	5
1.	Подготовка сообщения об особенностях формирования ближнего зарубежья	Написать реферат	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
2	Миссия сверх держав. Россия и Китай.	Написание доклада	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2

3	Заполнение таблицы на тему:Интернациональные идеи создания СНГ	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
4	Составление карточек-схем по теме: В поисках решения проблем глобальной безопасности.		Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
5	Подготовка к семинару по теме:Назначение ООН. НАТО, ЕС в решении вопросов национальной безопасности государств	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
6	Заполнение таблицы:Международные отношения в конце XX-XXI века	Написание доклада	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
7	Заполнение таблицы Стремление политических элит новых государств к полной самостоятельности и независимости	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
8	Заполнение таблицы на сравнение программных документов Международный терроризм – угроза человечеству	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
9	Подготовка ответа на вопрос:Какие основные причины региональных и мировых конфликтов XX века..	Составление конспекта	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2,	2
	Всего			18

3.3.Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету
ОК 1 – 9;

1.Россия и мир в новейшее время. И.В.Сталин и его время.
2.Лига Наций - цели создания. Значение.
3.Международные отношения накануне 2 мировой войны
4.Гласность. Новое мышление.
5.Внешняя и внутренняя политика европейских стран. Советский Союз накануне войны.
6.Россия в 2017-2018г.г.
7.Причины, начало, особенности войны в Европе.
8.Совет безопасности ООН, структура, полномочия.
9.Великая Отечественная война 1941-1945, её историческое значение.
10.Приватизация: Цель, этапы, итоги.
11.Складывание антигитлеровской коалиции. Тегеранская, Ялтинская, Потсдамские

конференции и их решения.
12.Оттепель в СССР.
13.Экономическая и политической ситуация в Европе и США после второй мировой войны.
14.Терроризм и борьба с ним на современном этапе.29.СССР в 70-х начале 80гг.XX века

15.. «Холодная война»

16..Совет экономической взаимопомощи-цели создания, значение.

17.Основные правовые и законодательные акты мирового сообщества в XX-XXI вв.

18..Экономические и политические санкции против России.

19.Экономическое, политическое развитие ведущих стран мира.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины История и культура адыгов.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме комплексного зачета.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины История и культура адыгов направлено на формирование следующих компетенций:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

1. анализировать важнейшие исторические события и явления;
2. извлекать знания из исторических источников, литературы и применять их для решения познавательных задач;
3. давать оценку историческим явлениям, обосновывать собственную позицию, правильно ориентироваться в общественно-политической жизни, самостоятельно аргументировать, отстаивать свои взгляды и убеждения.

Знать:

1. основные события, характеризующие неразрывность исторических судеб народов Северного Кавказа;
2. основные тенденции в политическом, социальном и культурном развитии адыгов.

Этапы формирования компетенций

№	Раздел/тема дисциплины	Виды работ	Код ком-	Конкретизаци

разд ела		Аудиторная	СРС	петен- ции	я компетенций (знания, умения)
1.1	Культура эпохи бронзы и адыгский этнос. Истоки адыгского этноса (III тыс. до н.э. – VIII в. до н.э.)	лекция	конспект	ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.2	Адыги на рубеже античного мира. Этнокультурные связи адыгов в эпоху Средневековья	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.3	Адыги в системе международных отношений в IV-XII вв.	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.4	Адыги и Золотая Орда. Культура и быт адыгов	лекция	конспект	ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.5	Территория, расселение и численность адыгов в XVI-XVII вв.	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.6	Хозяйство и система жизнеобеспечения адыгов. Соционормативные институты	лекция	конспект	ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.7	Политическая система адыгов в XVI-XVII вв.	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.8	Борьба адыгов за независимость в XIX в.	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.9	Культура адыгов в XVII-XVIII вв.	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.10	Реформы 60-70х гг. в кубанской области	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.11	Хозяйственная жизнь адыгов и экономическая система России	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.12	Адыгские просветители XIX в.	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.13	Адыгея в Советский период (1917-1991 гг.)	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
1.14	Республика Адыгея	лекция		ОК 1-12	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.1	Культура эпохи бронзы и адыгский этнос. Истоки адыгского этноса (III тыс. до н.э. – VIII в. до н.э.)	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.2	Адыги на рубеже античного мира. Этнокультурные связи адыгов в эпоху Средневековья	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.3	Адыги в системе международных отношений в IV-XII вв.	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.4	Адыги и Золотая Орда. Культура и быт адыгов	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.5	Территория, расселение и численность адыгов в XVI-XVII вв.	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.6	Хозяйство и система жизнеобеспечения адыгов. Соционормативные институты	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.7	Политическая система адыгов в XVI-XVII вв.	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.8	Борьба адыгов за независимость в XIX в.	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.9	Культура адыгов в XVII-XVIII вв.	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.10	Реформы 60-70х гг. в кубанской области	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.11	Хозяйственная жизнь адыгов и экономическая система России	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.12	Адыгские просветители XIX в.	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.13	Адыгея в Советский период (1917-1991 гг.)	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	
1.14	Республика Адыгея	ОК 1-12	Вопросы для текущего контроля	

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции,

		показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации, высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

1.1 Культура эпохи бронзы и адыгский этнос. Истоки адыгского этноса (III тыс. до н.э. – VIII в. до н.э.). (ОК 1-12)

1. Майкопская дольменная культура. Особенности этнокультурного развития Северо-Западного Кавказа.
2. Майкопская культура. Майкопский курган. Племена катакомбной культуры.
3. Современное состояние проблемы раннего этногенеза адыгов. Характер этнических процессов. Источники адыгского этногенеза

1.2 Адыги на рубеже античного мира. Этнокультурные связи адыгов в эпоху Средневековья. (ОК 1-12)

1. Возникновение союзов племен. Меоты – предки адыгов.
2. Адыги и кочевники. Ранние тюрки на Северном Кавказе.

1.3 Адыги в системе международных отношений в IV-XII вв. (ОК 1-12)

1. Связи адыгов с Византией. Христианство на Северо-Западном Кавказе.
2. Тмутараканское княжество и адыги

1.4 Адыги и Золотая Орда. Культура и быт адыгов. (ОК 1-12)

1. Походы монголо-татар на Северный Кавказ.
2. Политика золотоордынских ханов в отношении адыгов.
3. Материальная культура средневековья. Народные верования. Традиционные обычаи. Народное прикладное искусство

1.5 Территория, расселение и численность адыгов в XVI-XVII вв. (ОК 1-12)

1. Понятие и особенности административно-правовых норм.
2. Виды и структура административно-правовых норм.

1.6 Хозяйство и система жизнеобеспечения адыгов. Соционормативные институты. (ОК 1-12)

1. Земледелие. Техника пашенного земледелия. Разведение крупного и мелкого рогатого скота, лошадей и домашней птицы.
2. Основные принципы адыгского гостеприимства. Институт патронажа куначества. Аталычество – как институт воспитания

1.7 Политическая система адыгов в XVI-XVII вв. (ОК 1-12)

1. Система управления в княжествах. Сословно-представительные собрания. Социальная иерархия адыгских обществ.
2. Княжества Западной Черкессии.
3. Адыгское ХАСЭ и его функции.

1.8 Борьба адыгов за независимость в XIX в. (ОК 1-12)

1. Русско-адыгские отношения конца XIII - начала XIX вв.
2. Демократические преобразования у западных адыгов.
3. Основные этапы борьбы за независимость.

1.9 Культура адыгов в XVII-XVIII вв. (ОК 1-12)

1. Материальная культура. Фольклор.
2. Поселение, жилище, пища, одежда, транспорт.

1.10 Реформы 60-70х гг. в Кубанской области. (ОК 1-12)

1. Общее состояние хозяйства и экономики. Земельный вопрос на Северном Кавказе.
2. Реформы в кубанской области.
3. Административная, судебная, военная реформы.

1.11 Хозяйственная жизнь адыгов и экономическая система России. (ОК 1-12)

1. Создание новой системы управления.
2. Хозяйственная жизнь адыгов в новых условиях.

1.12 Адыгские просветители XIX в. (ОК 1-12)

1. Хан-Гирей на Северном Кавказе.
2. Ш. Ногмов как просветитель и ученый.
3. А.Т. Кешев.

1.13 Адыгея в Советский период (1917-1991 гг.). (ОК 1-12)

1. Образование ААО.
2. Сельское хозяйство.
3. Развитие промышленности.

1.14 Адыгея в годы Великой Отечественной войны. (ОК 1-12)

1. Адыгея в годы Великой Отечественной войны.
2. Культура.

1.15 Республика Адыгея. (ОК 1-12)

1. Образование Республики Адыгея.
2. Конституция. Флаг. Герб. Гимн.
3. Адыгея сегодня.

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения
(ОК 1-12)
Вариант 1

1. Кого называли абреком?
2. Что означает слово «казак»? Кто они такие?
3. Что из себя представляет и как строился турлучный дом у народов Северного Кавказа?
4. Какой из существующих типов дольмен является самым распространенным? Опишите его.
5. Что такое «избегание»?

Вариант 2

1. В чем разница между дольменами и катакомбами?
2. О чем свидетельствуют находки Майкопского кургана?
3. Через какое время девушка, вышедшая замуж, могла поехать к своим родителям?

4. Что такое куначество?
5. О чем вам говорит понятие «Турецкий базар»?

Вариант 3

1. Охарактеризуйте турлучный дом?
2. О чем свидетельствуют находки Майкопского кургана
3. Что такое «кунацкая»?
4. В чем разница между дольменами и катакомбами?
5. Что такое «умыкание» и каковы его причины?

Вариант 4

1. В чем различие и что общего в дольмене, катакомбах и пирамидах?
2. В каком году и в честь какого события в Майкопе был построен памятник «Навеки с Россией»?
3. Чем можно объяснить, что на Кавказе после развода мужа и жены, детей оставляла в семье мужа?
4. О чем вам говорит понятие: «Турецкий базар»?
5. Кто такие казаки? Что означает слово «казак»?

Ответы к тестам

№	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
1.	Абреком называли того, кого выгоняли из рода или скрывался от кровной мести.	Дольмены - погребальные сооружения над землей, а катакомбы - под землей.	Вбивались колья, плели прутьями, обмазывали глиной смешанной с соломой, как внутри, так и снаружи. Крышу накрывали камышом. Пол был глиняный, очаг находился посредине комнаты и т.д.	Все они погребальные сооружения. Дольмены - над землей, а катакомбы - под землей. В пирамидах похоронены египетские фараоны.
2.	Слово «Казак» означает свободный. Казаки - это беглые крестьяне, которые образовывали свои населения на юге России.	Находки Майкопского кургана свидетельствуют, что они относятся к эпохе ранней бронзы, что племена этих людей верили в загробную жизнь.	Находки Майкопского кургана свидетельствуют о том, что захоронения эти относились к эпохе ранней бронзы, о том, что племена этих людей верили в загробную жизнь.	В 1957 году в честь 400- летия присоединения адыгов к России.
3.	Вбивались колья, плели прутьями, обмазывали глиной смешанной с соломой, как внутри, так и снаружи. Крышу накрывали камышом.	Через год после рождения первого ребенка.	Кунацкая - это дом для гостей.	Тем, что на Кавказе дети принадлежали всему роду.
4.	Самым распространенным типом дольмен является дольмен, который состоит из 5 плит (передняя, задняя, 2 боковых, крыша). На передней плите было отверстие круглой или овальной формы. Такие дольмены обнаружены в Гузерипле, Ходжохе. на Богатырской поляне и т.д.	Куначество - названный брат у многих народов Кавказа.	Дольмены - погребальные сооружения над землей, а катакомбы - под землей.	«Турецкий базар» - место в районе Ходжоха, где устраивались ярмарки и базары, в том числе продавали и живой товар (работорговля).

5.	Избегание - это обычай, по которому молодожены (муж и жена) не имели права видеться с отцом мужа (свекр). Могли быть и другие варианты...	«Турецкий базар» - место в районе Ходжоха, где устраивались ярмарки и базары, в том числе продавали и живой товар (работорговля).	Умыкание - это кража невесты, причинами могли стать несогласие самой невесты или родителей.	Слово «Казак» означает свободный. Казаки - это беглые крестьяне, которые образовывали свои населения на юге России.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний (ОК 1-12)

Вариант 1

1. Палеолит относится к эпохе:
   а. ранней бронзы;
   б. средней бронзы;
   в. поздней бронзы;
   г. эпохе камня.
3. После мезолита наступает эпоха:
   а. неолит;
   б. энеолит;
   в. палеолит;
   г. эпоха бронзы.
4. Название подземельного погребального сооружения:
   а. дольмены:
   б. катакомбы;
   в. пирамиды;
   г. пещеры.
5. Проф. Веселовский раскопал Майкопский курган:
   а. 1890 г.;
   б. 1895 г.;
   в. 1897 г.;
   г. 1981 г.
6. Аланы предки:
   а. адыгов;
   б. осетин;
   в. чеченцев;
   г. абхазов.
7. Столицей Босспорского царства является:
   а. Фанагория;
   б. Гермонасса:
   в. Горгиппия;

г. Пантикапей.

8. Как называется обычай, но которому детей отдавали на воспитание в другую семью?

а. аталычество;
б. куначество;
в. мухаджирство;
г. гостеприимство.

9. В каком году адыги вошли в состав России?

а. 1552 г.;
б. 1557 г.;
в. 1559 г.;
г. 1961 г.

10. Единственный танец, в котором танцующие парень и девушка соприкасаются между собой:

а. зафак;
б. лезгинка;
в. удж;
г. исламей.

11. Часть национальной женской одежды:

а. бурка;
б. башлык;
в. газыри;
г. корсет.

Вариант 2

1. К какой эпохе относится Майкопский курган:

а. палеолит:
б. мезеолит: :
в. энеолит;
г. ранней бронзы.

2. Предками адыгов являются:

а. аланы;
б. меоты;
в. скифы;
г. гунны.

3. 1557 г.:

а. образование казачества;
б. присоединение адыгов к России;
в. строительство Терского городка;
г. заключение брака между Иваном Грозным и Гошевнай.

4. Хинкал (пельмени) являются национальным блюдом:

а. дагестанцев;
б. чеченцев;
в. осетин;
г. адыгов.

5. Автор книги «Семья и брак адыгских народов»:

а. А.Т. Керашев
б. М.А. Меретуков;

в. Н.Т. Ловпаче;
г. П.У. Аутлев.

6. По обычаям народов Кавказа во главе семьи должен быть:
а. муж;
б. мать;
в. отец;
г. самый старший из мужчин.

7. Вторую жену Ивана Грозного звали.
а. Аминат;
б. Гошевнай;
в. Сатанай;
г. Бэлла.

8. «Абрек» с каким национальным обычаем связано это произношение
а. кровная месть:
б. гостеприимство;
в. куначество;
г. аталычество.

9. Во время этого танца молодые люди могли объясниться в любви:
а. лезгинка;
б. удж;
в. исламей;
г. зафак.

10. Саусаруко:
а. национальный герой;
б. персонаж нартского эпоса;
в. известный кузнец;
г. оружейник.

Вариант 3

1. Прикубанская культура относится:
а. палеолит;
б. мезеолит;
в. ранняя бронза;
г. поздняя бронза.

2. После неолита наступает эпоха:
а. палеолит;
б. мезеолит;
в. энеолит;
г. эпоха бронзы.

3. На Богатырской поляне были обнаружены:
а. дольмены;
б. катакомбы;
в. стоянки первобытных людей;
г. пещеры.

4. Какое племя из перечисленных, лишнее:
а. меоты;
б. аланы;
в. скифы;

г. вайнахи.

5. Женское помещение в мусульманском доме. Жены и наложницы хозяйка дома:

а. гарем;

б. вассал;

в. галун;

г. кади.

6. 1897 г.:

а. раскопки Майкопского кургана;

б. раскопки на Богатырской поляне;

в. раскопки у устья р. Псекупс;

г. раскопки в а. Уляп.

7. Часть национальной мужской одежды:

а. сае;

б. корсет;

в. бурка;

г. вуаль.

8. У кавказских горцев искусный наездник и воин:

а. купец;

б. рыцарь;

в. уорк;

г. джигит.

9. Во главе семьи по кавказским обычаям должен быть:

а. самый старший из мужчин;

б.отец;

в. муж;

г.мать.

10. Столицей Босспорского царства является:

а. Фанагория;

б. Гермонасса;

в. Пантикапей;

г. Гопгиппия.

Вариант 4

1. «Аланы» являются предками:

а. осетин;

б. убыхов;

в. абхазов;

г. адыгов.

2. Присоединение адыгов к России:

а. 1552 г.;

б. 1557 г.;

в. 1561 г.;

г. 1565 г.

3. После палеолита наступает эпоха:

а. неолита;

б. энеолита;

в. мезеолита;

г. бронзы.

4. На «Богатырской поляне» были обнаружены:

а. катакомбы;
б. дольмены;
в. пещеры;
г. стоянки первобытных людей.

5. «Северокавказская культура» относится к эпохе:

а. палеолита;
б. мезеолита;
в. энеолита;
г. бронзы.

6. «Буза» является национальным напитком:

а. карачаевцев;
б. адыгов;
в. чеченцев;
г. дагестанцев.

7. У кавказских горцев искусный наездник и воин:

а. купец;
б. рыцарь:
в. джигит;
г. уорк.

8. Какой народ из перечисленных ниже является лишним

а. хазары;
б. балкары;
в. осетины;
г. абхазы.

9. Город на Кавказе где построили памятник 2 жене Ивана Грозного. Гошевнай Темрюковне:

а. Махачкала;
б. Черкесск;
в. Майкоп;
г. Нальчик.

10. Кунацкая - это:

а. комната для девушки;
б. дом для гостей;
в. комната для мужчин;
г. комната для молодоженов.

Ответы к тестам

№	1 вариант	2 вариант	3 вариант	4 вариант
I уровень				
1.	г	г	г	а
2.	а	б	в	б
3.	б	б	а	в
4.	в	а	в	б
5.	б	б	а	г
6.	г	г	а	б
7.	а	б	в	в
8.	б	а	г	а

9.	в	г	а	г
10.	г	б	в	б

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые компетенции	Объем в часах
1.	Современное состояние проблемы раннего этногенеза адыгов. Характер этнических процессов. Источники адыгского этногенеза.	Составление план-конспекта	ОК 1-12	2
2.	Материальная культура средневековья. Народные верования. Традиционные обычаи. Народное прикладное искусство	Подготовка доклада	ОК 2,3,4,5,7	2
3.	Основные принципы адыгского гостеприимства. Институт патронажа куначества. Аталычество – как институт воспитания	Написание реферата	ОК 2-6	2
	Всего			6

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету
ОК 1 – 12

1. Дольмены западного Кавказа и автохтонность адыгского населения.
2. Проблема раннего этногенеза адыгов.
3. Скифская, киммерийская, тюркская теории происхождения черкесов.
4. Гунны и адыги. Изменения в этнической панораме Северного Кавказа.
5. Роль монгольской экпансии в перемещении части адыгов на восток.
6. Черкесия и Кабарда – территориально-политические образования.
7. Адыго-крымские отношения в XVI-XVII вв.
8. Военно-политические контакты адыгов с Русским государством в XVI в.
9. Принципы адыгского гостеприимства.
10. Значение аталычества для межэтнических отношения.

11. Институт кровной мести как регулятор взаимоотношений в обществе.
12. Система жизнеобеспечения адыгов.
13. Коневодство.
14. Золотошвейное искусство адыгов.
15. Адыгская ХАСЭ: его функции и пространственная организация.
16. Черкесские мамлюки.
17. Ислам и христианство в Черкессии.
18. Особенности общественного строя адыгских обществ.
19. Этнотерриториальные группы адыгов.
20. Российско-адыгские отношения в конце XVII – начале XVIII вв.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Литература.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, вопросов для контрольных работ, тестирования и **промежуточной аттестации** в форме дифференцированного зачёта в 1-ом и во 2-ом семестре.

1.1 Перечень требуемого компонентного состава знаний и умений

В результате освоения дисциплины студенты должны:

знать:

З1 содержание изученных литературных произведений;

З2 основные факты жизни и творчества писателей-классиков XIX–XX вв;

З3 основные закономерности историко-литературного процесса и черты литературных направлений;

З4 основные теоретико-литературные понятия;

З5 характерные особенности эпохи, отображенной в произведениях;

З6 сюжет, особенности композиций и систему образов анализируемых произведений;

З7типичное (конкретно – историческое и общественное) значение образов главных действующих лиц изученных произведений;

З8 характерные жанровые особенности изученных произведений;

З9 народность литературы, критический реализм, положительный герой литературы, художественный образ, литературный характер; стиль писателя; роды, жанры литературы; тексты, рекомендованные для изучения наизусть.

уметь:

У1 воспроизводить содержание литературного произведения;

У2 анализировать и интерпретировать художественное произведение, используя сведения по истории и теории литературы (тематика, проблематика, нравственный пафос, система образов, особенности композиции, изобразительно-выразительные средства языка, художественная деталь); анализировать эпизод (сцену) изученного произведения, объяснять его связь с проблематикой произведения;

У3 выявлять типическое (конкретно – историческое и общечеловеческое) значение действующих лиц с целью осознания авторской позиции;

У4 определять род и жанр произведения;

У5 сопоставлять литературные произведения;

У6 выразительно читать изученные произведения (или их фрагменты), соблюдая нормы литературного произношения;

У7 аргументировано формулировать свое отношение к прочитанному произведению;

У8 писать рецензии, отзывы на прочитанные произведения и сочинения разных жанров на литературные темы.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

Этапы формирования знаний и умений

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС	
1	**Развитие русской литературы и культуре в первой половине XIX века**			
1.1	Историко-культурный процесс рубежа XVIII — XIX веков.	Устный опрос		З3-5 ОК 5-6
2	**Русская литература второй половины XIX века**			
2.2	Введение. Культурно – историческое развитие второй половины Х1Х в.	Устный опрос		З3-5 ОК 5-6
2.3	А. Н. Островский. Сведения из биографии. История написания драмы « Гроза», тема, идея.	Устный опрос		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.4	Незаурядность характера Катерины. Борьба героини за право быть свободной в своих чувствах.	Устный опрос, составление и заполнение таблицы	Анализ и конспектирование статьи Добролюбова «Луч света в темном царстве».	З1,2,6-9 У1-8
2.5	И. А. Гончаров. Сведения из биографии. Роман «Обломов».	Письменный и устный опрос, тестирование	Анализ и конспектирование статьи Добролюбова «Что такое «обломовщина?»	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.6	И. С. Тургенев. Сведения из биографии. Роман «Отцы и дети».	Письменный и устный опрос	Составление таблицы «Хроника жизни и творчества И.С. Тургенева» с использованием Интернет-ресурсов.	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.7	Евгений Базаров в системе действующих лиц.	Письменный и устный опрос, тестирование		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.8	Н. С. Лесков. Сведения из биографии. Повесть «Очарованный странник».	Письменный и устный опрос, тестирование	Подготовка презентации «Жизненный и творческий путь Н.С. Лескова.	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.9	М.Е. Салтыков – Щедрин. Сведения из биографии. «История	Устный и письменный		З1,2,6-9 У1-8

	одного города».	опрос		ОК 5-6
2.10	Ф. М. Достоевский. Сведения из биографии. Роман «Преступление и наказание».	Устный опрос		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.11	Петербург в изображении Достоевского. Трагедия «маленького человека».	Письменный и устный опрос	Подготовка сообщения по теме «Двойничества» в творчестве Ф.М. Достоевского.	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.12	Смысл теории Родиона Раскольникова и причины поражения героя.	Письменный и устный опрос	Раскольников и его двойники в романе «Преступление и наказание».	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.13	Сны Раскольникова в раскрытии его характера и общей композиции романа.	Письменный и устный опрос	Подготовка вопросов для проведения дискуссии «Личность Раскольникова».	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.14	Л. Н. Толстой. Сведения из биографии. «Севастопольские рассказы».	Устный опрос		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.15	Роман «Война и мир». Художественные особенности романа	Устный опрос		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.16	Картины войн в романе. Осуждение войны. Война 1812 года – Отечественная война.	Устный опрос	Подготовка рефератов и докладов по образам из произведения	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.17	Кутузов и Наполеон. Заполнение таблицы «Сравнительная характеристика героев».	Письменный и устный опрос, составление таблицы		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.18	Нравственные искания князя Андрея.	Письменный и устный опрос, составление таблицы		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.19	Жизненные искания Пьера Безухова	Письменный и устный опрос, составление таблицы		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.20	Женские образы в романе – Наташа Ростова, Марья Болконская.	Письменный и устный опрос, составление таблицы		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6

2.21	А. П. Чехов. Сведения из биографии. Рассказы Чехова, своеобразие тематики и стиля.		Подготовка сообщения по теме «Ранние юмористические произведения А.П. Чехова»	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.22	Рассказ «Ионыч». Деградация человеческой личности.	Устный опрос, составление таблицы		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
2.23	Пьеса «Вишневый сад» - вершина драматургии Чехова	Устный опрос, составление таблицы		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
3	**Поэзия второй половины XIX века**			
3.1	Особенности поэзии второй половины Х1Х века. (Ф. Тютчев, А. Фет, Н. Некрасов).	Устный опрос, чтение стихотворений наизусть		З3-5 У1-8 ОК 5-6
4	**Литература на рубеже веков**			
4.1	Введение. Общая характеристика культурно – исторического процесса рубежа Х1Х – ХХ веков	Устный опрос		З3-5 ОК 5-6
4.2	И.А. Бунин. Сведения из биографии. Особенности лирики Бунина.	Устный опрос	Чтение и анализ рассказов И.А Бунина «Антоновские яблоки», «Легкое дыхание».	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
4.3	Философские размышления о судьбах России, о душе человека в творчестве И. А. Бунина.	Устный опрос		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
4.4	А. С. Куприн. Сведения из биографии. «Гранатовый браслет»	Устный опрос и письменный опрос	Написание эссе «Тема любви в произведениях А.И. Куприна.	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
4.5	Повесть «Олеся». Стремление человека быть ближе к природе.	Устный опрос и письменный опрос		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
5	**Поэзия начала XX века.**			
5.11	Поэзия «серебряного века». Литературные направления (символизм, акмеизм и футуризм).	Устный опрос		З3-5 У1-8 ОК 5-6
5.12	Творчество И. Ф. Анненского, К. Д.Бальмонта, И. С. Гумилева, О. Мандельштама и др.	Написание докладов		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
5.13	**Дифференцированный зачет**			З1-9 У1-8 ОК 5-6
5.14	М. Горький. Сведения из	Устный и		З1,2,6-9

	биографии. Особенности раннего творчества писателя. Рассказ «Старуха Изергиль». Поэтизация гордых и сильных людей.	письменный опрос		У1-8 ОК 5-6
5.15	Пьеса М. Горького «На дне».	Устный и письменный опрос, тестирование	Написание эссе по теме А.М. Горького «На дне».	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
5.16	Герои пьесы и их судьбы.	Устный опрос		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
5.17	А.А. Блок. Сведения из биографии. Романтический мир раннего творчества.	Устный опрос, чтение стихотворений наизусть	Подготовка презентации «Жизненный и творческий путь А.А. Блока».	З1,2,6-9 У1-8
5.18	С. А. Есенин. Сведения из биографии. Поэтизация русской природы, деревни и т.д.	Устный опрос, чтение стихотворений наизусть	Подготовка презентации Тема Родины и природы в лирике С.Е. Есенина.	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
5.19	В. В. Маяковский. Сведения из биографии. Поэтическая новизна ранней лирики.	Устный опрос, чтение стихотворений наизусть	Анализ сатирической пьесы В.В. Маяковского «Клоп»	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
6	**Литература 30-40 годов**			
6.1	М. А. Шолохов. Сведения из биографии. «Донские рассказы».	Устный и письменный опрос		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
6.2	«Тихий Дон». Роман-эпопея о судьбах русского народа и казачества в годы гражданской войны.	Устный и письменный опрос	Подготовка сообщения «Тема любви в романе-эпопее «Тихий Дон»	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
6.3	Трагедия человека из народа в поворотные моменты истории, ее смысл и значение.	Устный и письменный опрос	Составление таблицы «Женские образы в романе-эпопее М.А Шолохова «Тихий Дон».	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
6.4	М.И. Цветаева. Сведения из биографии. Определение основных тем творчества Цветаевой.	Устный и письменный опрос		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
6.5	Рассмотрение поэзии как напряженного монолога-исповеди.	Устный и письменный опрос	Чтение и анализ стихотворений М.И. Цветаевой «Стихи к Блоку», «Имя твое – птица в руке».	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6

6.6	М. А. Булгаков. Сведения из биографии. Роман « Мастер и Маргарита ».	Устный и письменный опрос		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
6.7	Понтий Пилат и Иешуа. Ершалаимские главы.	Устный и письменный опрос		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
6.8	Воланд в Москве. Фантастическое и реалистическое в романе.			З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
6.9	История Мастера и Маргариты. Личность и общество	Устный и письменный опрос, тестирование		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
7	**Литература периода ВОВ и первых послевоенных лет**.			
7.1	Тема Великой Отечественной войны в литературе (В. Быков, Б. Васильев и д.р.).	Устный опрос		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
7.2	А.А. Ахматова. Сведения из биографии. Поэма «Реквием».	Устный опрос	Написание эссе по теме «Философские мотивы в лирике А.А. Ахматовой».	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
7.3	М.А. Шолохов. Рассказ «Судьба человека».	Устный и письменный опрос		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
8	**Литература 50 – 80 годов.**			
8.1	А. И. Солженицын. Отражение конфликтов истории в судьбах героев. Рассказ «Один день Ивана Денисовича».	Устный и письменный опрос	Подготовка презентации по теме «Жизнь и творчество А.И. Солженицына.	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
8.2	Проблема ответственности поколений. Рассказ А. И. Солженицына «Матренин двор».	Устный и письменный опрос		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
8.3	В. М. Шукшин. Сведения из биографии. Глубина и цельность духовного мира русского человека.	Устный и письменный опрос	Подготовка презентации по теме «В.М. Шукшин - писатель, режиссер, актер.	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
8.4	Б.Л. Пастернак Сведения из биографии. Основные мотивы лирики	Устный и письменный опрос	Написание эссе «Мое отношение к лирике Пастернака»	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
9	**Литература конца XX начало XXI века на современном этапе**			
9.1	Особенности развития литературы на современном этапе. Обзор.	Устный и письменный опрос		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6

9.2	И.А. Бродский. Сведения из биографии. Творческие поиски и мастерство поэта.	Устный и письменный опрос	Написание эссе «Мое отношение к творчеству И.А Бродского.	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
10	**Зарубежная литература.**			
10.1	У. Шекспир. Сведения из биографии. «Король Лир» - главная философская мысль.	Устный и письменный опрос	Подготовка презентации «Вечные образы» в трагедии В. Шекспира «Гамлет»	З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6
10.2	В. Гюго. Сведения из биографии. «Собор Парижской Богоматери». Художественный анализ романа.	Устный и письменный опрос		З1,2,6-9 У1-8 ОК 5-6

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	**Промежуточная аттестация**
1	**Развитие русской литературы и культуре в первой половине XIX века**		
1.1	Историко-культурный процесс рубежа XVIII — XIX веков.	Устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
2	**Русская литература второй половины XIX века**		
2.2	Введение. Культурно – историческое развитие второй половины Х1Х в.	Устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
2.3	А. Н. Островский. Сведения из биографии. История написания драмы « Гроза», тема, идея.	Устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
2.4	Незаурядность характера Катерины. Борьба героини за право быть свободной в своих чувствах.	Устный опрос, составление и заполнение таблицы	Вопросы для дифференцированного зачета
2.5	И. А. Гончаров. Сведения из биографии. Роман «Обломов».	Устный опрос тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета
2.6	И. С. Тургенев. Сведения из биографии. Роман «Отцы и дети».	Письменный и устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
2.7	Евгений Базаров в системе действующих лиц.	Письменный и устный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета
2.8	Н. С. Лесков. Сведения из	Письменный и устный	Вопросы для

	биографии. Повесть «Очарованный странник».	опрос, тестирование	дифференцированного зачета
2.9	М.Е. Салтыков – Щедрин. Сведения из биографии. «История одного города».	Устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
2.10	Ф. М. Достоевский. Сведения из биографии. Роман «Преступление и наказание».	Устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
2.11	Петербург в изображении Достоевского. Трагедия «маленького человека».	Устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
2.12	Смысл теории Родиона Раскольникова и причины поражения героя.	Письменный и устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
2.13	Сны Раскольникова в Раскрытии его характера и общей композиции романа.	Письменный и устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
2.14	Л. Н. Толстой. Сведения из биографии. «Севастопольские рассказы».	Письменный и устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
2.15	Роман «Война и мир». Художественные особенности романа	Устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
2.16	Картины войн в романе. Осуждение войны. Война 1812 года – Отечественная война.	Устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
2.17	Кутузов и Наполеон. Заполнение таблицы «Сравнительная характеристика героев».	Письменный и устный опрос, заполнение таблицы	Вопросы для дифференцированного зачета
2.18	Нравственные искания князя Андрея.	Письменный и устный опрос, составление таблицы	Вопросы для дифференцированного зачета
2.19	Жизненные искания Пьера Безухова	Письменный и устный опрос, составление таблицы	Вопросы для дифференцированного зачета
2.20	Женские образы в романе – Наташа Ростова, Марья Болконская.	Письменный и устный опрос, составление таблицы	Вопросы для дифференцированного зачета
2.21	А. П. Чехов. Сведения из биографии. Рассказы Чехова, своеобразие тематики и стиля.	Устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
2.22	Рассказ «Ионыч». Деградация человеческой личности.	Письменный и устный опрос, составление таблицы	Вопросы для дифференцированного зачета
2.23	Пьеса «Вишневый сад» - вершина драматургии Чехова	Устный опрос, составление таблицы	Вопросы для дифференцированного зачета
3	**Поэзия второй половины XIX века**		
3.1	Особенности поэзии второй половины Х1Х века. (Ф. Тютчев, А. Фет, Н. Некрасов).	Устный опрос, чтение стихотворений наизусть	Вопросы для дифференцированного зачета

4	**Литература на рубеже веков**		
4.1	Введение. Общая характеристика культурно – исторического процесса рубежа Х1Х – ХХ веков	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
4.2	И.А. Бунин. Сведения из биографии. Особенности лирики Бунина.	Устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
4.3	Философские размышления о судьбах России, о душе человека в творчестве И. А. Бунина.	Устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
4.4	А. С. Куприн. Сведения из биографии. «Гранатовый браслет»	Устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
4.5	Повесть «Олеся». Стремление человека быть ближе к природе.	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
5	**Поэзия начала ХХ века.**		
5.11	Поэзия «серебряного века». Литературные направления (символизм, акмеизм и футуризм).	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
5.12	Творчество И. Ф. Анненского, К. Д.Бальмонта, И. С. Гумилева, О. Мандельштама и др.	Устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
5.13	**Дифференцированный зачет**	Устный и письменный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета
5.14	М. Горький. Сведения из биографии. Особенности раннего творчества писателя. Рассказ «Старуха Изергиль». Поэтизация гордых и сильных людей.	Устный и письменный опрос, заполнение таблицы	Вопросы для дифференцированного зачета
5.15	Пьеса М. Горького «На дне».	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
5.16	Герои пьесы и их судьбы.	Устный и письменный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета
5.17	А.А. Блок. Сведения из биографии. Романтический мир раннего творчества.	Устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
5.18	С. А. Есенин. Сведения из биографии. Поэтизация русской природы, деревни и т.д.	Устный опрос, чтение стихотворений наизусть	Вопросы для дифференцированного зачета
5.19	В. В. Маяковский. Сведения из биографии. Поэтическая новизна ранней лирики.	Устный опрос, чтение стихотворений наизусть	Вопросы для дифференцированного зачета
6	**Литература 30-40 годов**		
6.1	М. А. Шолохов. Сведения из биографии. «Донские рассказы».	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
6.2	«Тихий Дон». Роман-эпопея о судьбах русского народа и	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного

	казачества в годы гражданской войны.		зачета
6.3	Трагедия человека из народа в поворотные моменты истории, ее смысл и значение.	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
6.4	М.И. Цветаева. Сведения из биографии. Определение основных тем творчества Цветаевой.	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
6.5	Рассмотрение поэзии как напряженного монолога-исповеди.	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
6.6	М. А. Булгаков. Сведения из биографии. Роман « Мастер и Маргарита ».	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
6.7	Понтий Пилат и Иешуа. Ершалаимские главы.	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
6.8	Воланд в Москве. Фантастическое и реалистическое в романе.	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
6.9	История Мастера и Маргариты. Личность и общество	Устный и письменный опрос, тестирование	Вопросы для дифференцированного зачета
7	**Литература периода ВОВ и первых послевоенных лет**.		
7.1	Тема Великой Отечественной войны в литературе (В. Быков, Б. Васильев и д.р.).	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
7.2	А.А. Ахматова. Сведения из биографии. Поэма «Реквием».	Устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
7.3	М.А. Шолохов. Рассказ «Судьба человека».	Устный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
8	**Литература 50 – 80 годов.**		
8.1	А. И. Солженицын. Отражение конфликтов истории в судьбах героев. Рассказ «Один день Ивана Денисовича».	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
8.2	Проблема ответственности поколений. Рассказ А. И. Солженицына «Матренин двор».	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
8.3	В. М. Шукшин. Сведения из биографии. Глубина и цельность духовного мира русского человека.	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
8.4	Б.Л. Пастернак Сведения из биографии. Основные мотивы лирики	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
9	**Литература конца XX начало XXI века на современном этапе**		

9.1	Особенности развития литературы на современном этапе. Обзор.	Устный и опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
9.2	И.А. Бродский. Сведения из биографии. Творческие поиски и мастерство поэта.	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
10	**Зарубежная литература.**	Устный и письменный опрос	
10.1	У. Шекспир. Сведения из биографии. «Король Лир» - главная философская мысль.	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета
10.2	В. Гюго. Сведения из биографии. «Собор Парижской Богоматери». Художественный анализ романа.	Устный и письменный опрос	Вопросы для дифференцированного зачета

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Перечень вопросов для остаточного контроля знаний

Тест по роману И. А. Гончарова «Обломов»

Вариант 1

1.К какому роду литературы относится это произведение?

а) эпос; б) драма; в) лирика; г) здесь нет ответа.

2. Кто это? «В комнату вошёл пожилой человек в сером сюртуке с прорехою под мышкой, откуда торчал клочок рубашки, в сером же жилете с медными пуговицами, с голым, как колено черепом и с необъятно широкими и густыми…бакенбардами».

А) Тарантьев; б) Волков; в) Пенкин; г) такого героя здесь нет.

3. Кто это? «Ему уже за 30 лет. Он служил, вышел в отставку, занялся своими делами и в самом деле нажил дом и деньги. Он участвует в какой-то компании, отправляющей товары за границу».

А) Обломов; б) Тарантьев; в) Пенкин; г) Штольц.

4. Закончите фразу: «Нет, моя жизнь началась с…»

а) с радости; б) с рождения; в) с угасания; г) здесь нет ответа.

5. Какое слово написал Обломов?

«Он задумался и машинально стал чертить пальцем по пыли, потом посмотрел, что написано: вышло…»

а) Ольга; б) обломовщина; в) справедливость; г) здесь нет ответа.

Тест по роману И. А. Гончарова «Обломов»

Вариант 2.

1.

Кто это? «И лицо её принимало дельное и заботливое выражение, даже тупость пропадала, когда она заговаривала о знакомом ей предмете».

а) Мария Михайловна; б) Ольга Сергеевна; в) Авдотья Михайловна; г) такого героя здесь нет.

2. Вставьте нужное слово «…Он (Штольц) не предвидел, что он вносит…» (в жизнь Обломова)

а) свет; б) лампу; в) фейерверк; г) свечку.

3. **Чьё это признание? «…Всё я чувствую, всё понимаю: мне давно совестно жить на свете! Но не могу идти с тобой твоей дорогой, если б даже захотел… Я стою твоей дружбы, но не стою твоих хлопот».**

А) Андрея Ивановича; б) Ильи Ильича; в) Ивана Матвеевича; г) Захара.

4. Глаза Обломова: а) светло-голубые; б) тёмно-серые; в) тёмно-карие.

5. Каково происхождение Обломова? а) дворянин; б) мещанин; в) купец.

Тест по роману И. А. Гончарова «Обломов»

Вариант 3.

1. Какой год Обломов проживает в Петербурге?

а) 13-й; б) 12-й; в) он живёт в Москве.

2. Сколько крепостных душ досталось Обломову в наследство?

а) у него не было крепостных; б) 250; в) 350.

3. Кто это? ***«На лице ни сна, ни усталости, ни скуки… сидит с книгой или пишет в домашнем пальто; на шее надета лёгкая косынка; воротнички рубашки выпущены на галстук и блестят, как снег. Выходит он в сюртуке, прекрасно сшитом, в щёгольской шляпе… Он весел, он напевает…»***

а) Штольц; б) Обломов; в) Тарантьев; г) Волков.

4. Что считал Обломов синонимом слова «труд»?

а) уважение; б) сказка; в) покой.

5. Куда Обломов, будучи на службе, отправил по ошибке нужную бумагу?

а) в Архангельск; б) в Астрахань; в) в Арзамас.

Тест по роману И. А. «Обломов»

Вариант 4.

1. Чин Обломова?

а) коллежский секретарь; б) цензор; в) чиновник канцелярии губернатора.

2. Кто это? ***«Я два раза был за границей, после нашей премудрости, смиренно сидел на студенческих скамьях в Бонне, в Иене, в Эрлангене, потом выучил Европу как своё***

имение».

А) Штольц; б) Обломов; в) Волков; г) Судьбинский.

3. В родовое имение Обломовых входили сёла:

а) Малиновка и Сосновка; б) Сосновка и Вавиловка; в) Вавиловка и Верхлёво.

4. Главной и первой жизненной заботой в Обломовке была забота:

а) о воспитании детей; б) о здоровье; в) о пище.

5. Последним посетителем Обломова в 1 части был

а) Тарантьев; б) Штольц; в) никто к нему не приходил**.**

Тест по роману И. А. «Обломов»

Вариант 5.

1. **«…Она без чувств. Голова у неё склонилась на сторону, из-за посиневших губ видны были зубы… (она) побледнела и не слыхала заключения его фразы».**

А) Акулина; б) Ольга; в) Агафья; г) такой героини нет.

2. Как звали жену Обломова;

а) Агафья Матвеевна Пшеницына; б) Ольга Ильинская; в) Анисья.

3. Кто «помог» разориться Обломову?

А) Штольц; б) Тарантьев с братом Пшеницыной.

4. Кто такая Анисья?

а) жена Захара; б) жена Обломова; в) служанка Ольги Ильинской.

5. ***«Кто проклял тебя, Илья? Что ты сделал? Ты добр, умён, нежен, благороден… и …гибнешь! Что сгубило тебя? Нет имени этому злу?...» - «Есть… Обломовщина»,- прошептал он*****. <u>Кто спрашивает у Обломова?</u>**

а) Штольц; б) Ольга Ильинская**.**

Тест по роману И. А. «Обломов»

Вариант 6.

1. **Кто это?** ***«Всё лицо его как будто прожжено было багровой печатью, ото лба до подбородка. Нос был, сверх того, подёрнут синевой. Голова совсем лысая; бакенбарды были по-прежнему большие, но смятые и перепутанные, как войлок, в каждый точно положено было по комку снега».***

а) Тарантьев*; б)* Мухояров*; в)* Судьбинский *г)* Захар.

2. За что Ольга ценила, любила Обломова?

а) за богатство; *б)* за волю, предприимчивость; *в)* честное, верное сердце, ни одной фальшивой ноты.

3. Вставь слово: ***отпуская Илюшу гулять с няней, мать строго наказывала «не пускать его в …….., как самое страшное место в околотке, пользовавшееся дурной репутацией».***

а) лес; *б)* речку; *в*) овраг.

4. Особое отношение у обломовцев к приметам: в них мир подаёт человеку знаки, предупреждает его, диктует свою волю. Если в зимний вечер погаснет свечка, то в ответ «* ***все встрепенутся: «……». Какая это примета?**

а) к болезни**;** *б)* приезду нечаянного гостя; *в)* к смерти.

5. Что утрачено в Обломове в детстве под влиянием чрезмерной опёки матери, няни, слуги?

а) активное участие в любых проявлениях жизни; *б)* трудолюбие; *в)* сознательное отношение к жизни.

Тест по роману И. А. «Обломов»

Вариант 7
1.**Детство Ильи Ильича Обломова. Какие внутренние силы развились его воспитанием, образованием?**
а) мечтательность; б) поэтическое восприятие жизни; г) трудолюбие.

2. часть 2, гл. 4. Мечты И. И. Обломова. Идеал жены спроецирован на Ольгу, с одной стороны, и на Агафью Матвеевну Пшеницыну. Соотнести:

1. *«тут музыка*, Casta diva!» а) Агафья Матвеевна Пшеницына
2. «На кухне стучат в пятеро ножей;

сковорода грибов, котлеты, ягоды» б) Ольга Ильинская

3.В какой период жизни мы встречаемся с Обломовым в 1 части романа?

а) На Выборгской стороне; б) на Гороховой.

4. Где поселил И. А. Гончаров Ольгу и Штольца?

а) На Гороховой; б) в Крыму; в) в Москве.

5. Традиции какого писателя использует И. А. Гончаров, изображая героя в 1- 5 главах 1-й части через быт, вещи?

а) А. С. Пушкина; б) М. Ю. Лермонтова; в) Н. В. Гоголя.

Тест по роману И. А. «Обломов»

Вариант 8

1. Главы 2 – 5 1-й части. «Парад гостей» Обломова. Каждый из них – напоминание о трёх этапах жизни Обломова. Соотнести:

1. светская жизнь а) Судьбинский

2. чиновничья служба б) Волков

3. литературная деятельность в) Пенкин.

2. Своеобразные «двойники « Обломова:

а) Волков и Судьбинский; б) Алексеев и Тарантьев; в) Пенкин и Штольц.

3. Кто это? *«(Она) в строгом смысле не была красавица, то есть не было не белизны в ней, кого колорита щёк и губ, и глаза не горели лучами внутреннего огня; ни кораллов на губах, ни жемчугу во рту…»*

а) Акулина; б) Ольга; в) Агафья; г) такой героини нет.

4. Соотнести названия и части романа:

1. часть а) «Испытания любви». Погружение в сон. «Нисхождение» героя.

2 часть б) «Собственно роман». Пробуждение. «Восхождение» героя.

3 часть в) Перетекание сна в вечный сон.

4 часть г) «Введение в роман». Сон.

5. Сколько лет Обломову в начале романа? а) 27 – 28; б) 29 – 30; в) 32 – 33.

Тест по роману И. А. «Обломов»

Вариант 9.

1. **Кто это? *«У него кипела кровь, глаза блистали. Ему казалось, что у него горят даже волосы…»*** а) Обломов; б) Штольц; в) Захар; г) Мухояров.

2. Кто противопоставлен (антипод) Обломову в романе?

а) Алексеев; б) Пенкин; в) Штольц.

3. Какую задачу поставил Штольц перед Ольгой?

а) поднять с кровати лежебоку Обломова и вытащить его в большой свет;

б) влюбить в себя.

4. Вещи, связанные с его внутренними переживаниями:

а) халат; б) длинные, мягкие и широкие туфли; в) сюртук.

5. Соотнести:

1. столичный франт а) Пенкин

2. литератор б) Судьбинский

3. чиновник в) Волков

Тест по роману И. А. «Обломов»

Вариант 10.

1. **У кого отстаивает «*наш фрак»* Захар?**

а) У Пенкина б) Судьбинского, в) Волкова, г) Тарантьева?

2. Кто слышит в детстве: *«Зачем? Куда? А Васька, Ванька, а Захарка на что?»*

а) Штольц б) Обломов, в) Ольга.

3. Отличительные черты стиля Гончарова:

а) гротеск б) ирония.

4. Кто по происхождению Штольц?

а) Немец. б) русский, в) полунемец – полурусский.

5. **О каком из своих героев Гончаров сказал: «*Он слаб,бледен. Из него слишком голо выглядывает идея»?***

а) Обломове, б) Штольце. в) Волкове?

Тест по роману И. А. «Обломов»

Вариант 11.

1. **На кого брызнула одна капля общечеловеческого недуга?**
а) Штольца, б) Ольгу, в) Обломова?

2. «*В комнате раздалась громкая оплеуха*». Это необычное состояние Обломова. Кого он ударил и выгнал из своего дому?

а) Штольца, б) Волкова, в) Тарантьева?

3. Кто дом на Выборгской стороне назвал «ямой»?

а) Ольга, б) Штольц, в) Обломов?

4. Чьи отношения показаны в романе, а чьи рассказаны? Соотнести:

1. Ольга и Штольц *а)* показаны

2. Обломов и Ольга. *б)* рассказаны.

5. Роль пейзажа в романе. Любовь Ольги и Обломова

1) Зарождалась а) с осенними дождями

2) Расцветала б) в атмосфере весны

3) Гасла в) в знойный летний полдень

4) Оборвалась г) с разведёнными мостами

Ответы «Обломов»

1 вариант

1 –а
2 – г
3 – г
4 – в
5 – б

2 вариант

1- в
2 – в
3 – б
4 –б
5 – а

3 вариант

1 – б
2 – в
3 – б
4 – б
5 – а

Вариант 4.

1 - а
2 – а
3 – б
4 – в
5 – б

Вариант 5

1 – б
2 – а
3 – б
4 – а
5 – б.

Вариант 6.

1 – г
2 – в
3 – в
4 – б
5 – а, б, в.

Вариант 7.

1 – а, б
2: 1 –б; 2 – а;
3 – б
4 – б
5 - в

Вариант 8

1: 1 – б; 2 – а; 3 –в.
2 – б
3 – б
4: 1 - г; 2 –б; 3 – а; 4 – в.
5 – в.

Вариант 9.

1 - а
2 – в
3 – а
4 – а, б
5: 1 –в; 2 - а; 3 – б.

Вариант 10

1 – г,
2 – б,
3 – б,
4 – в,
5 – б.

Вариант 11.

1 – б

2 – в,
3 – б
4 – 1 – б, 2 – а,
5 – 1 - б, 2 в, 3 –а, 4 –г.

Тест по произведению И.С. Тургенева «Отцы и дети» В-2

1**. Как звали сына Николая Петровича Кирсанова**?
А) Егор
Б) Павел
В) Аркадий

2. Как звали молодую женщину Николая Петровича?
А) Фенечка
Б) Аксинья
В) Анна

3. Кто из героев считает, что «без принципов жить нельзя»?
А) Матвей Ильич
Б) Павел Кирсанов
В) Аркадий Кирсанов

4. Кто возненавидел гостя всеми силами души?
А) Матвей Ильич
Б) Павел Кирсанов
В) Аркадий Кирсанов

5. Какие идеалы характерны для Евгения Базарова?
А) милосердие
Б) бескомпромиссность
В) умение идти на компромисс

6. Из-за чего умер Базаров?
А) из-за дуэли
Б) от потери крови
В) от заражения крови

7. На кого учился Базаров?
А) на лекаря
Б) на философа
В) на литературоведа

8. Почему имение Кирсановых называется Марьино?
А) Н.П. Кирсанов так назвал имение в честь умершей любимой сестры
Б) Н.П. Кирсанов получил имение в наследство от родителей
В) Н.П. Кирсанов так назвал имение в честь умершей жены

9. На каком музыкальном инструменте играет Н.П. Кирсанов?
А) на скрипке
Б) на балалайке
В) на виолончели

10. Как звали отца Базарова?
А) Павел Иванович
Б) Василий Иванович
В) Николай Петрович

КЛЮЧ В-2

1В
2А

3Б
4Б
5Б
6В
7А
8В 9В 10Б

Тест по роману И.С. Тургенева «Отцы и дети» В-1

1.Аркадий усмехнулся.
– Хотите, дядюшка, я вам скажу, что он собственно такое?
– Сделай одолжение, племянничек.
– Он нигилист.
– Как? – спросил Николай Петрович, а Павел Петрович поднял на воздух нож с куском масла на конце лезвия и остался неподвижен...

О ком идет речь?
А) о В.Г. Белинском
Б) о Базарове
В) о Василии Ивановиче Базарове

2. Кто такой нигилист?
А) это человек, который думает только о себе
Б) это человек, относящийся ко всему отрицательно
В) человек, отрицающий Бога

3. Кем приходятся друг другу Николай Петрович и Павел Петрович?
А) братьями
Б) друзьями
В) соседи

4. Кому посвящен роман «Отцы и дети»?
А) В.Г. Белинскому
Б) Л.Н. Толстому
В) А.А. Фету

5. Что в переводе с латинского означает слово «нигилист»?
А) ничто
Б) ни за что
В) ничего

6. В каком году был написан роман «Отцы и дети»?
А) 1855
Б) 1861
В) 1859

7. Чей это портрет? **«На вид ему было лет сорок пять; его коротко остриженные седые волосы отливали темным блеском, как новое серебро; лицо его желчное, но без морщин, необыкновенно правильное и чистое, словно выведенное тонким легким резцом, являло следы красоты замечательной; особенно хороши были светлые продолговатые черные глаза»**
А) Базарова
Б) Матвея Ильича
В) Павла Кирсанова

8. Чей это портрет? «Длинное и худое лицо с широким лбом, кверху плоским, книзу заостренным носом, большими зеленоватыми глазами и висящими бакенбардами песочного цвету, оно оживлялось спокойной улыбкой и выражало самоуверенность и ум»
А) Базарова
Б) Матвея Ильича
В) Павла Кирсанова

9. Кто вызвал Базарова на дуэль?

А) Аркадий Кирсанов

Б) Николай Кирсанов

В) Павел Кирсанов

10. Какие идеалы характерны для Евгения Базарова?

А) милосердие

Б) приоритет полезного над прекрасным

В) приоритет прекрасного над полезным

КЛЮЧ В-1

1 Б
2 Б
3 А
4 А
5 В
6 Б
7 В
8 А
9 В
10 Б

Проверочная работа по повести Н.С. Лескова «Очарованный странник»

1. ***Под какими именами, прозвищами, фамилиями выступает главный герой повести? Выделите правильные ответы.***

1. Иван Северьянович Флягин
2. Отец Измаил
3. Илья Муромец
4. Голован
5. Петр Сердюков

2. ***Какие социальные роли, какие ремесла и занятия главного героя показаны в сюжете повести?***

1. лекарь
2. форейтор
3. крепостной
4. рясофор (послушник)
5. землепашец
6. нянька
7. солдат
8. пленник
9. конокрад
10. арестант
11. нищий
12. актер
13. конэсер

3. ***В каком порядке рассказано об основных событиях в жизни главного героя?***

Обозначьте правильную последовательность событий цифрами.

1. Поединок с Савакиреем и уход в степь
2. Наказание, порка и бегство от графа
3. Солдатская служба
4. Спасение Флягиным семьи графа К.
5. Служба в няньках и бегство с матерью ребенка и её любовником
6. Жизнь в монастыре

7. Скитания и приход в монастырь
8. Служба при князе, история с Грушенькой
9. Возвращение в Россию

4. ***Какое вознаграждение попросил герой за спасение жизни своих хозяев – графа и графини К.?***

1. коня
2. «вольную»
3. гармонь

5. ***За что герой был наказан графом и отстранен от своей основной службы, вместо которой дробил камень для садовых дорожек?***

1.

1. Опрокинул коляску с графом
2. Отрубил хвост кошке, принадлежавшей горничной графини
3. За пьянство
4. За кражу

6. ***Как удерживали главного героя в степи от побега?***

1. Держали в яме
2. Надели колодки на ноги
3. «подщетинили» пятки

7. ***По каким признакам главный герой, убежав из плена, узнал, что добрался до русских?***

1. Услышал русскую речь
2. Так как пили водку и крестились
3. По военной форме.

8. ***Почему главный герой убил Грушу?***

1. из ревности к князю
2. от обиды за неразделенную любовь
3. чтобы спасти её душу от греха убийства невесты князя
4. чтобы устранить помеху для женитьбы князя.

9. ***Кто, по мнению главного героя, гнался за ним после убийства Грушеньки? «Ужасно какой большой и длинный, и бесстыжий, обнагощенный, а тело все черное и голова маленькая, как луновочка, а сам весь обростенький, в волосах, и я догадался, что это…»***

1.

1. леший
2. бес
3. разбойник-цыган

10. ***Грех убийства каких людей лежал на главном герое?***

1.

1. цыганки Груши
2. старого монаха
3. азиата Савакирея
4. невесты князя
5. графа К.

11. ***Чем объясняет главный герой свою удачу во время войны на Кавказе (он под непрерывным огнем переплыл реку Койсу с канатом для наведения моста)?***

1. личной храбростью
2. божьим благословением
3. своей греховностью, из-за которой его не принимает ни вода, ни земля

12. ***За что герой, живя в монастыре, был посажен в погреб?***

1. за пьянство
2. за то, что рассыпал свечи в церкви
3. За пророчество близкой войны и призыв к всеобщему ополчению

13. ***Какие черты Лесков считал свойственными простому русскому человеку и воплотил в характере главного героя?***
    1. расчетливость
    2. страстность натуры
    3. чувство чести
    4. тяга к хвастовству
    5. Наивная искренность
    6. Точное следование церковным порядкам и правилам
    7. Патриотизм
    8. Храбрость
    9. пассивная терпеливость
    10. фатализм – вера в судьбу
    11. «добродушная» жестокость
    12. Склонность к пьянству
    13. Совестливость, честность
    14. Трудолюбие
    15. Народная религиозность, которой не свойственно полное осуждение и отвержение грешников
    16. Необразованность
    17. Бескорыстие

14. ***Как строится повествование «Очарованного странника»?***

1. Последовательный рассказ о событиях от лица автора-повествователя
2. Рассказ о событиях от лица главного героя
3. Состоит из основного сюжета (рассказ от лица главного героя) и обрамляющего (от лица автора-повествователя)
4. Сюжет состоит из нескольких глав, каждая из которых имеет своего рассказчика.

15. Основная идея произведения “Очарованный странник” состоит в следующем:

1. русский человек со всем справится;
2. русский человек всегда стремится к опасностям;
3. только в экстремальных ситуациях раскрывается человек.

16. Почему Иван Флягин убил цыганку Грушу:

1. из – за ревности;
2. из – за неразделённой любви;
3. стремясь спасти её от греха убийства;
4. это произошло случайно.

17. Чем завершились скитания главного героя:

1. вернулся на родину к родителям;
2. обзавёлся своей семьёй;
3. постригся в монахи;
4. собирается идти на войну

<u>ОТВЕТЫ:</u>

1 – 1,2,4,5
2 – все кроме 5
3- 4,2,5,1,9,8,3,7,6
4- 3
5- 2
6- 3
7- 2
8-3
9-2
10- 1,2,3

11- 3
12-3
13- 2,3,5,7,8,10,11,12,13,14,15,16,17
14- 3
15.Ответ 1. русский человек со всем справится
16.Ответ 3. стремясь спасти её от греха убийства
17.Ответ 4. собирается идти на войну

“На дне” М. Горького

Вариант I

1) Выберите пропущенное слово:

а) Из ремарки к первому акту: “На переднем плане у левой стены – обрубок дерева с тисками и маленькой _____, прикрепленными к нему, и другой, пониже первого”.

а) пилкой б) струбциной в) зажимкой г) наковальней

б) Слова Луки в первом акте: “Все мы на земле странники… Говорят, - слыхал я, - что и земля-то наша в небе _____”.

а) путешествует б) странствует в) странница г) путешественница

в) Начало стихотворения Беранже, которое читает Актер:

Господа! Если к правде святой
Мир дорогу найти не умеет,
Честь _____, который навеет
Человечеству сон золотой!

а) безумцу б) бродяге в) младому г) ребенку

г) Васька Пепел о себе во втором акте: “Мой путь - обозначен мне! Родитель всю жизнь в тюрьмах сидел и мне тоже заказал… Я когда маленький был, так уж в ту пору меня звали _____, воров сын…”

а) дурак б) бедняк в) вор г) неудачник

д) Реплика Актера во втором акте: “Ты… не знаешь, что такое аплодисменты… это, брат, как… _____!..”

а) водка б) слава в) блаженство г) любовь

2) Кто из персонажей так описывается (характеризуется)?

а) “Кого, говорю, жалко? А вот, говорит, в книжке… Вот чем человек занимается, а? Тоже, видно, со скуки…”

а) Анна б) Настя в) Наташа г) Квашня

б) “Чего-то храбрости у тебя много завелось… гляди, храбрость у места, когда в лес по грибы идешь… а здесь она - ни к чему… Они тебе живо голову свернут…”

а) Сатин б) Лука в) Васька Пепел г) Барон

в) “Он… может, и впрямь из зависти смеется… у него, может, вовсе не было настоящего-то… ничего не было!”

а) Барон б) Клещ в) Алешка г) Костылев

г) “Вот, говорю, баба! Удивительная! Мяса, жиру, кости - десять пудов, а мозгу - золотника нету!”

а) Квашня б) Наташа в) Анна г) Настя

д) “Несчастный!.. молоденький еще, а уж… так ломается…”

а) Барон б) Актер в) Бубнов г) Алешка

3) Кому из персонажей пьесы принадлежат эти слова?

а) “Я говорю - талант, вот что нужно герою. А талант - это вера в себя, в свою силу…”

а) Васька Пепел б) Актер в) Лука г) Костылев

б) “Я и жуликов уважаю, по-моему, ни одна блоха - не плоха: все - черненькие, все - прыгают… так-то”.

а) Сатин б) Бубнов в) Лука г) Клещ

в) “Знаешь… с той поры, как я помню себя… у меня в башке стоит какой-то туман. Никогда и ничего не понимал я. Мне… как-то неловко… мне кажется, что я всю жизнь только переодевался… а зачем? Не понимаю!”

а) Клещ б) Сатин в) Алешка г) Барон

г) “Ты пойми: я, может быть, со зла вор-то… оттого я вор, что другим именем никто никогда не догадался назвать меня…”

а) Клещ б) Васька Пепел в) Бубнов г) Лука

д) “Вот, думаю, завтра… приедет кто-то… кто-нибудь… особенный… Или - случится что-нибудь… тоже - небывалое… Подолгу жду… всегда - жду… А так… на самом деле - чего можно ждать?”

а) Наташа б) Клещ в) Алешка г) Анна

Вариант II

1) Выберите пропущенное слово:

а) Из монолога Сатина в четвертом акте: “Что такое человек?.. Это не ты, не я, не они… нет! - это ты, я, они, старик, _____, Магомет… в одном!”

а) Кутузов б) Наполеон в) бог г) старуха

б) Анна Луке в первом акте: “Гляжу я на тебя… на отца ты похож моего… на батюшку… такой же ласковый… _____…”

а) приятный б) милый в) мягкий г) милостивый

в) Актер о себе во втором акте: “Наташа… по сцене мое имя _____… никто этого не знает, никто!”

а) Сверчков – Заволжский б) Заволжский - Сверчков

в) Сверчков г) Заволжский

г) Из ремарки, открывающей третий акт: “_____” - засоренное разным хламом и заросшее бурьяном дворовое место”.

а) Поле б) Пустырь в) Овраг г) Мусорка

д) Акт второй открывается песней “_____”, которой пьеса и завершается.

а) "Солнце всходит и заходит" б) "Ночь ложится"

в) "Солнце встает" г) "Солнце уходит"

2) Кто из персонажей так описывается (характеризуется)?

а) “Лег, понимаешь, среди улицы, играет на гармонии и орет: ничего не хочу, ничего не желаю! Лошади тут ездят и вообще - движение… могут раздавить колесами и прочее… Буйный парнишка…”

а) Васька Пепел б) Барон в) Алешка г) Клещ

б) “Ты! Ничтожный!.. Образованный ты человек…говоришь - лежа кофей пил…”

а) Сатин б) Лука в) Васька Пепел г) Барон

в) “Он - умница!.. Он подействовал на меня, как кислота на старую и грязную монету…”

а) Лука б) Клещ в) Алешка г) Костылев

г) “…никто тебя не любит, не уважает… работа твоя скрипучая, беспокойная для всех…”

а) Квашня б) Клещ в) Актер г) Сатин

д) “Озвереешь от такой жизни… Привяжи всякого живого человека к такому мужу, как ее…”

а) Анна б) Квашня в) Настя г) Василиса

3) Кому из персонажей пьесы принадлежат эти слова?

а) “Всю жизнь мою дрожала… Мучилась… как бы больше другого не съесть… Всю жизнь в отрепьях ходила… всю мою несчастную жизнь… За что?”

а) Квашня б) Наташа в) Василиса г) Анна

б) “А скушно… чего это скушно мне бывает? Живешь-живешь - все хорошо! И вдруг - точно озябнешь: сделается скушно…”

а) Сатин б) Бубнов в) Васька Пепел г) Клещ

в) “А то… воображу себе, что завтра я… скоропостижно помру… И станет от этого - жутко… Летом хорошо воображать про смерть… грозы бывают летом… всегда может грозой убить…”

а) Наташа б) Барон в) Анна г) Сатин

г) “Хороший человек должен иметь пачпорт… Все хорошие люди пачпорта имеют… да!..”

а) Клещ б) Васька Пепел в) Бубнов г) Костылев

д) “Кто слаб душой… и кто живет чужими соками - тем ложь нужна… одних она поддерживает, другие - прикрываются ею… А кто - сам себе хозяин… кто независим и не жрет чужого - зачем тому ложь? Ложь - религия рабов и хозяев… Правда - бог свободного человека!”

а) Лука б) Сатин в) Актер г) Барон

Вариант III

1) Выберите пропущенное слово:

а) В третьем акте Сатин читает строки из стихотворения Пушкина _____”.

а) "Анчар" б) "Бесы" в) "Песнь о вещем Олеге" г) "Цыганы"

б) Из ремарки к первому акту: "Подвал, похожий на _____. Потолок - тяжелые, каменные своды, закопченные, с обвалившейся штукатуркой".

а) помойкуб) склеп в) пещеру г) погреб

в) Из реплики Актера в первом акте: "В драме "Гамлет" говорится: "Слова, слова, слова!" Хорошая вещь… Я играл в ней _____… "

а) главную роль б) Гамлета в) могильщика

г) Из монолога Сатина в четвертом акте: "Я всегда презирал людей, которые слишком заботятся о том, чтобы быть сытыми… Не в этом дело, Барон! Не в этом дело! Человек - выше! Человек - выше _____".

а) голода б) сытости в) еды г) накормленности

д) Барон о себе в четвертом акте: "При Николае Первом дед мой, Густав _____… занимал высокий пост…"

а) Дебиль б) Николаич в) Ильич г) Густавыч

2) Кто из персонажей так описывается (характеризуется)?

а) "Бабочка совсем слабого состава… Идет по сеням, цепляется за стенки и - стонает…"

а) Наташа б) Анна в) Настя г) Василиса

б) "Рубаха-парень… плясал великолепно, играл на сцене, любил смешить людей… славно!"

а) Сатин б) Лука в) Васька Пепел г) Барон

в) "Он и теперь - нет-нет, да вдруг и покажет барина из себя. Не отвык, видно, еще".

а) Клещ б) Васька Пепел в) Барон г) Актер

г) "И вообще… для многих был… как мякиш для беззубых…"

а) Лука б) Клещ в) Актер г) Сатин

д) "Ежели тебе сам Господь Бог скажет: "Михайло! Будь человеком!.." Все равно никакого толку не будет… как ты есть - так и останешься…"

а) Барон б) Лука в) Васька Пепел г) Костылев

3) Кому из персонажей пьесы принадлежат эти слова?

а) "А я такой человек, что… ничего не желаю! Ничего не хочу - и шабаш! На, возьми меня за рубль за двадцать! А я - ничего не хочу".

а) Барон б) Сатин в) Костылев г) Алешка

б) "Издыхать надо… вот она, правда! Дьявол! На… на что мне она - правда? Дай вздохнуть… вздохнуть дай! Чем я виноват?.. За что мне - правду? Жить - дьявол - жить нельзя… вот она - правда…"

а) Сатин б) Бубнов в) Васька Пепел г) Клещ

в) "Выходит: снаружи как себя ни раскрашивай - все сотрется, все сотрется, да!"

а) Клещ б) Сатин в) Бубнов г) Сатин

г) "И все, гляжу я, умнее люди становятся, все занятнее… и хоть живут - все хуже, а хотят - все лучше… упрямые!"

а) Клещ б) Васька Пепел в) Бубнов г) Лука

д) "Многим деньги легко достаются, да немногие легко с ними расстаются… Работа? Следай так, чтоб работа была мне приятна - я, может быть, буду работать… да! Может быть! Когда труд - удовольствие, жизнь - хороша! Когда труд - обязанность, жизнь - рабство!"

а) Лука б) Сатин в) Актер г) Барон

ОТВЕТЫ

Вариант I		**Вариант II**		**Вариант III**	
№ задания	***ответ***	***№ задания***	***ответ***	***№ задания***	***ответ***
1		***1***		***1***	
а)	**г**	**а)**	**б**	**а)**	**в**
б)	**в**	**б)**	**в**	**б)**	**в**
в)	**а**	**в)**	**а**	**в)**	**в**
г)	**в**	**г)**	**б**	**г)**	**б**
д)	**а**	**д)**	**а**	**д)**	**а**
2		**2**		**2**	
а)	**б**	**а)**	**в**	**а)**	**б**
б)	**в**	**б)**	**г**	**б)**	**а**
в)	**а**	**в)**	**а**	**в)**	**в**
г)	**а**	**г)**	**б**	**г)**	**а**

д)	**г**	**д)**	**г**	**д)**	**г**
3		**3**		**3**	
а)	**б**	**а)**	**г**	**а)**	**г**
б)	**в**	**б)**	**в**	**б)**	**г**
в)	**г**	**в)**	**а**	**в)**	**в**
г)	**б**	**г)**	**г**	**г)**	**г**
д)	**а**	**д)**	**б**	**д)**	**б**

Тест по произведению М.А. Булгакова « Мастер и Маргарита»

1.Роман М.А. Булгакова-главный в его творчестве. Он писал его

А) с 1928-1940г; Б) с 1920-1942г; В) с 1930-1942г.

2. Когда активно стали изучать творчество М.А. Булгакова?

А) в 70г; Б) в 80г; В) в 90г.

3.Назовите жанр романа

А) бытовой; Б) фантастический; В) философский; Г) автобиографический
Д)любовно-лирический; Е) сатирический

4. Определите композицию романа

А) роман в романе; Б) кольцевая; В) хронологический порядок развития событий

5.Какое время охватывают события романа?

А) 5дней; Б) 4 дня**;** В) 10 дней

6.Сколько лет работал Булгаков над романом?

А) 8лет; Б) 10лет; В) 12лет

7.Действие романа происходит

А) весной; Б) летом; В) зимой

8.Кто является повествователем истории Понтия Пилата и Иешуа?

А) Воланд; Б) Эта история дается с нескольких точек зрения; В) Азазелло

9. Какие три мира находят в романе литературоведы?

А) древний ершалаимский; Б) вечный потусторонний; В) современный московский;
Г) петербургский

10. Критики Латунский и Лаврович тоже люди, облеченные властью, но обделенные нравственностью. Они

А) равнодушны ко всему, кроме своей карьеры; Б) заботливые и внимательные;
В) порядочные люди

11. Чьи традиции продолжает М.А.Булгаков?

А) Салтыкова-Щедрина; Б) Гоголя; В) Чехова

12. Иван Бездомный испытывает потрясение, теряет смысл. Центром его жизни становится

А) история Иешуа и Понтия Пилата; Б) написание книги о Христе; В) стать известным поэтом

13. Кто является олицетворением власти?

А) Понтий Пилат; Б) Каифа; В) Мастер

14. Каким изображен Понтий Пилат Булгаковым?

А) жестоким; Б) «Свирепым чудовищем»; В) добродушным

15. Какой вопрос задает Понтий Пилат Иешуа?

А) Что есть истина; Б) что есть власть; В) что есть любовь

16. Почему Пилат утверждает смертный приговор?

А) Он убеждает себя, что сделал все, что было в его силах; Б) Он боится Иешуа;
В) Не может взбунтоваться против Тиберия

17. За что наказан Понтий Пилат?

А) за трусость; Б) за малодушие; В) за гордость

18. Кто является единственным персонажем без двойника?

А) Маргарита; Б) Мастер; В) Берлиоз

19. Встреча Мастера с Иваном Бездомным произошла

А) в сумасшедшем доме; Б) на Патриарших прудах; В) в Варьете

20. Маргарита летала на

А) на метле; Б) на щетке; В) на ступе

21. Воланд подарил Маргарите на память

А) желтую розу; Б) рубиновый крестик; В) золотую подкову

22. В эпилоге романа Иван Бездомный становится

А) председателем МАССОЛИТА; Б) профессором Института литературоведения;
В) профессором Института истории и философии

23.Кому принадлежат слова «Рукописи не горят»?

А) Мастеру; Б) Маргарите; В) Иешуа ; Г) Воланду

**Ответы: 1-А ; 2-Б ; 3-АБВГДЕ ; 4-А ; 5-Б; 6- В ; 7- А ; 8-Б ; 9-АБВ ; 10-А;
11-А ; 12-А ; 13- А ; 14-АБ ; 15-А ; 16-АВ ; 17-А ; 18-А ; 19-А ; 20-Б ;
21-В ; 22-В ; 23-Г**

Перечень вопросов для текущего контроля:

Вариант 1

1 уровень

1. Кто из перечисленных авторов является драматургом:

а) Н. Лесков;
б) И. Тургенев;
в) А. Островский;
г) И. Гончаров.

2. Финал произведения А. Островского «Гроза» трагичен. Самоубийство Катерины, по мнению Н. Добролюбова, является проявлением:

а) духовной силы и смелости;
б) духовной слабости и бессилия;
в) момент эмоционального взрыва.

3. Кого из героев Н. Лесков назвал «очарованным странником» в одноименной повести:

а) Князя;
б) Магнетизера;
в) Ивана Флягина;
г) князя-ремонтера.

4. Что мешает И. Обломову, главному герою одноименного романа И. Гончарова, быть деятельным человеком:

а) бедность;
б) болезненное состояние;
в)отсутствие цели в жизни;
г) воспитание и закономерность современной ему жизни.

5. Что понимает под «нигилизмом» И.С. Тургенев:

а) полное отрицание знаний, наполненных человечеством;
б) революционно-демократическое мировоззрение;
в) отрицание политической системы, государственного строя;
г) отрицание естественно-научной теории.

6. Укажите, какой конфликт является основным в романе Ф. Достоевского «Преступление и наказание»:

а) социальный (Раскольников – старуха-процентщица);
б) психологический (Раскольников – Порфирий Петрович);

в) идейный (Раскольников – Соня Мармеладова);
г) внутренний (происходящий в душе главного героя).

7. Хронологические рамки эпохи, отраженной в 4-ех томах «Войны и мира», это:

а) период с 1805 по 1820 г.;
б) период войны 1812 г.;
в) период с 1812 по 1825 г.
г) период с 1805 по 1812 г.

8. Почему Старцев продолжает работать в земской больнице, хотя у него огромная практика в городе:

а) очень увлечен работой;
б) жадность одолела;
в) сохранил идеалы молодости;
г) убить время.

9. Кто из героев пьесы «На дне» М. Горького относится к человеку с состраданием и милосердием:

а) Клещ;
б) Сатин;
в) В. Пепел;
г) Лука.

10. Какова тема стихотворений А. Блока «Россия», «Русь» цикла «На поле Куликовом»:

а) Родины;
б) природы;
в) историческая;
г) поэта и поэзии.

2 уровень

1. В каком жанре написаны романы «Война и мир» Л. Толстого и «Тихий Дон» М. Шолохова:

_____.

2. В чем символический смысл названия романа И.С. Тургенева «Отцы и дети»:

_____
_____

3. По характерным признакам определите школу русского модернизма:

Авангардистское течение, сформировавшееся на принципах бунтарства, анархичности мировоззрения, выражающее массовое настроение толпы, отрицающее культурные традиции, делающее попытку создания искусства, устремленного в будущее.

Это: _____. Перечислите представителей этой школы.

3. Что помогает Ивану Денисовичу Шухову, герою рассказа А. Солженицына «Один день Ивана Денисовича», выживать в лагерных условиях:

_____
_____.

4. Чем отличаются Мастер и Маргарита в одноименном романе М. Булгакова от москвичей: _____.

Вариант 2

1 уровень

1. Кто из перечисленных авторов является сатириком:

а) Н. Лесков;
б) И. Гончаров;
в) М. Салтыков-Щедрин;
г) И. Тургенев.

2. Найдите соответствия приведённых характеристик героям произведения А.

Островского «Гроза»:
1) «Кто ж…уходит, коли вся жизнь у …. основана на ругательстве? А уж пуще всего из-за денег; ни одного расчёта без брани не обходится…»;
2) «Ханжа, сударь! Нищих оделяет, а домашних поедом ест».
а) Кабаниха;
б) Дикой.

3. Создавая роман «Отцы и дети», И. Тургенев использует приём антитезы. Что означает этот термин:
а) противостояние персонажей произведения;
б) учение, ставящее в центр мироздания человека, считающее человека «венцом природы»;
в) преувеличение;
г) художественное противопоставление характеров, обстоятельств, понятий, явлений.

5. Кто автор повести «Очарованный странник»:
а) А. Островский;
б) И. Тургенев;
в) Н. Лесков;
г) Ф. Достоевский.

6. Герой романа Ф. Достоевского «Преступление и наказание» Р. Раскольников совершает убийство старухи-процентщицы ради:
а) семьи Мармеладовых;
б) матери и сестры;
в) оправдания своей теории;
г) оплаты своей учёбы.

7. Укажите, с чем связаны изменения в характере Д. И. Старцева (А. Чехов «Ионыч»):
а) влияние его невесты;
б) воздействие родителей Д. Старцева;
в) профессия врача;
г) влияние среды.

8. Общая мысль романа «Война и мир» Л. Толстого – философская: утверждение необходимости общения, отрицание разобщения, разъединение людей. Любимая мысль Л. Толстого: «Зло есть разобщение людей». Согласны ли вы с ней:
а) да;
б) нет.

9. Кто из героев М. Горького был эгоистом, противопоставил себя людям, за что был наказан одиночеством и бессмертием:
а) Данко;
б) дед Архип;
в) Челкаш;
г) Ларра.

10. В поэме «Реквием», исполненной отчаяния и горя, А. Ахматова писала:
Муж в могиле, сын в тюрьме,
Помолитесь обо мне…
Какой мотив творчества поэта наиболее ярко выражен в поэме:
а) библейские мотивы;
б) гражданские мотивы;
в) мотив любви;
г) мотив Родины.

2 уровень.

1. В каком произведении Л. Толстой впервые высказал своё отношение к войне. Какое оно:

_____.

2. В чём смысл теории Р. Раскольникова из романа Ф. Достоевского «Преступление и наказание»: _____.

3. По характерным признакам определите школу русского модернизма:

Модернистское течение, утверждающее индивидуализм, интерес к проблеме личности. Основной принцип эстетики – «искусство для искусства», «тайнопись, неизречённость», недосказанность, замена образа символом. Это - _____.

Кто представляет это течение: _____.

4. Какие черты характера позволили Андрею Соколову, герою рассказа М. Шолохова «Судьба человека», выстоять в годы Великой Отечественной войны и после её окончания: _____

_____.

5. Какие действия с москвичами проводит Воланд в романе М. Булгакова «Мастер и Маргарита». С какой целью. К каким выводам приходит: _____.

Вариант 3

1 уровень

1. А. Островский раскрывает социально-типические и индивидуальные свойства персонажей определённой общественной среды. Какой именно:

а) помещичье-дворянской;
б) аристократической;
в) купеческой;
г) народной.

2. Основой конфликта романа И. Тургенева «Отцы и дети» является:

а) ссора между П.П. Кирсановым и Е. Базаровым;
б) конфликт, возникший между Е. Базаровым и Н.П. Кирсановым;
в) борьба буржуазно-дворянского либерализма и революционных демократов;
г) конфликт между Аркадием Кирсановым и Евгением Базаровым.

3. Кто автор романов «Обрыв», «Обломов», «Обыкновенная история»:

а) И. Тургенев;
б) М. Салтыков-Щедрин;
в) И. Гончаров;
г) Н. Лесков.

4. Что дали странствия герою повести «Очарованный странник» Н. Лескова:

а) расширили кругозор;
б) получить впечатления от путешествий;
в) познакомиться с людьми;
г) познать смысл жизни.

5. О какой войне, по-вашему, идёт речь в романе Л. Толстого «Война и мир»: «Не надо было драться. Эта война не была нужна. Не было понимания войны. Не было и подъёма, того боевого духа, которые необходимы для победы»:

а) о сражении под Смоленском;
б) о 1-ом периоде войны России с Наполеоном – кампании 1805-1807 гг.;
в) о Бородинском сражении;
г) о партизанской войне 1812 года.

6. Что стояло за чеховским пониманием мещанства:

а) городское сословие царской России;
б) помещичья среда;
в) деревенское население царской России;

г) бездуховность, жизнь, лишённая смысла, идеалов, гражданская трусость, равнодушие ко всему.

7. Кто из героев пьесы М. Горького «На дне» произносит фразу: «Человек – это звучит гордо!»:

а) Сатин;
б) Актёр;
в) Клещ;
г) Бубнов.

8. Какие поэтические течения развивались в литературе в конце 19 – начале 20 в. Уберите лишнее:

а) футуризм;
б) романтизм;
в) акмеизм;
г) символизм.

9. Определите художественный приём выделенной строки в стихотворении С. Есенина:

Поёт зима – *аукает,*
Мохнатый лес *баюкает*
Стозвоном сосняка.
Кругом с тоской глубокою
Плывут в страну далёкую
Седые облака.

а) метафора;
б) сравнение;
в) эпитет;
г) олицетворение.

10. Какое произведение о любви не принадлежит И. Бунину:

а) «Гранатовый браслет»;
б) «Митина любовь»;
в) «Тёмные аллеи»;
г) «Лёгкое дыхание».

2 уровень

1. В каком жанре написаны «Война и мир» Л. Толстого и «Тихий Дон» М. Шолохова: _____.

2. В чём символический смысл названия романа И. Тургенева «Отцы и дети»:

_____

_____

_____.

3. По характерным признакам определите школу русского модернизма:

Авангардное модернистское течение, отвергающее искусство прошлого; поэты этой школы объявили себя создателями нового искусства, экспериментировали в области слова, рифмы, ритмики. Это _____.

Перечислите представителей этого течения _____.

4. Какие события биографии поэта и страны подтолкнули Анну Ахматову на создание поэмы «Реквием»: _____.

5. Чем отличаются Мастер и Маргарита из одноимённого романа М. Булгакова от москвичей 30-ых годов:

_____.

Вариант 4

1 уровень

1. Кто из перечисленных авторов написал роман-эпопею:

а) Н. Лесков;

б) И. Тургенев;
в) Л. Толстой;
г) И. Гончаров.

2. Какой литературный тип изображён А. Островским в образе Дикого в пьесе «Гроза»:

а) тип «маленького человека»;
б) тип «лишнего человека»;
в) самодур;
г) романтический герой.

3. Глава «Сон Обломова» включена И. Гончаровым в роман «Обломов» для того, чтобы:

а) расширить представление о барской жизни;
б) объяснить происхождение героя;
в) выразить представление автора об идеальных отношениях в семье;
г) объяснить причины апатии и бездеятельности героя.

4. «Очарованный странник» Н. Лескова – произведение, составленное из отдельных эпизодов. Как объединяются эти части в единое произведение:

а) сквозной сюжет;
б) странствующий герой;
в) героиня Груша;
г) автор-повествователь.

5. В спорах Е. Базаров из романа И. Тургенева «Отцы и дети» отрицал искусство, любовь, природу. Кто из героев был главным оппонентом Базарова по эстетическим вопросам:

а) Аркадий Кирсанов;
б) Павел Петрович Кирсанов;
в) Анна Сергеевна Одинцова;
г) Николай Петрович Кирсанов.

6. Что объединяет любимых героев Л. Толстого «Война и мир» Андрея Болконского и Пьера Безухова:

а) стремление сделать карьеру;
б) поиски смысла жизни;
в) непрактичность, романтизм;
г) образование.

7. Какое событие является кульминационным центром романа Л. Толстого «Война и мир»:

а) Отечественная война 1812 года;
б) первый бал Наташи Ростовой;
в) Тильзитский мир;
г) совет в Филях.

8. Какой порок обличает А. Чехов в рассказе «Ионыч»:

а) чинопочитание;
б) душевную пустоту;
в) раболепие;
г) лицемерие.

9. В пьесе М. Горького «На дне» изображены три правды. Кому какая принадлежит. Найдите соответствия:

1. правда факта;
2. правда веры в человека;
3. правда лжи во спасение человека.

а) Лука;
б) Бубнов;

в) Сатин.

10. Определите художественный приём выделенной строки стихотворения С. Есенина:

По-осеннему кычет сова
Над раздольем дорожной рани.
Облетает моя голова,
Куст волос золотистый вянет.

а) гипербола;
б) олицетворение;
в) метафора;
г) аллегория.

2 уровень

1. В каком направлении развивается литература 2-ой половины 19 века:_____.

2. Какие черты характера свойственны Катерине, героине драмы А. Островского «Гроза»: _____.

3. Что объединяет и что отличает Ларру и Данко, героев рассказа М. Горького «Старуха Изергиль»: _____.

4. Что роднит Ивана Денисовича Шухова и Матрёну, героев рассказов А. Солженицына «Один день Ивана Денисовича» и «Матрёнин двор»: _____.

Ключи к тестам

Вариант 1

1 уровень

1) в; 2) в; 3) в; 4) в; 5) б; 6) г; 7) а; 8) б; 9) г; 10) а.

2 уровень

1. Роман-эпопея.

2. «Отцы» - представители дворян-либералов (Николай Петрович, Павел Петрович и Аркадий Кирсановы). «Дети» - революционеры-демократы (Евгений Базаров).

3. Футуризм. Представители – Бурлюк Д., В. Хлебников, В. Маяковский и другие.

5. Мастер и Маргарита в отличие от москвичей свободны. Мастер занят любимым делом – созданием романа о Понтии Пилате и Иешуа Га-Ноцри, герои любят друг друга.

Вариант 2

1 уровень

1) в; 2) 1-б, 2-а; 3) г; 4) а; 5) в; 6) в; 7) г; 8) а; 9) г; 10) б.

2 уровень

1. Впервые Л. Толстой высказал свое отношение к войне в «Севастопольских рассказах». Писатель отрицает войны захватнические. Война, по мнению автор, - это страдание, кровь, смерть людей, разрушение. Совсем другое отношение у Толстого войнам освободительным.

2. Смысл теории Родиона Раскольникова в делении людей на «обыкновенных» (цель жизни – воспроизведение себе подобных) и «необыкновенных» (цель жизни – двигать мир вперёд). «Необыкновенным» позволено ради достижения благородной цели совершать преступления и быть безнаказанным.

3. Символизм. Представители – В. Брюсов, А. Белый, К. Бальмонт, А. Блок, Ф. Сологуб и другие.

4. Андрей Соколов – человек мужественный, стойкий, человек с огромной силой воли и духа, что позволило ему пережить плен, гибель семьи.

5.Воланд хочет проверить людей ,изменились ли они за тысячу лет: стали ли добрее, свободными, с этой целью он искушает их деньгами и одеждой. Приходит к выводу: люди не изменились.

Вариант 3

1 уровень

1) в; 2) в; 3) в; 4) г; 5) б; 6) г; 7) а; 8) б; 9) г; 10) а.

2 уровень

1. Роман-эпопея.

2. «Отцы» – представители дворян-либералов (представители семьи Кирсановых); «дети» - революционеры- демократы. (Е. Базаров).

3. Футуризм. В. Маяковский, В. Хлебников, Д. Бурлюк и др.

4. Трагедийные события жизни Анны Ахматовой: аресты мужа и сына, расстрел мужа Н. Гумилёва, массовые репрессии в стране заставили поэта написать поэму «Реквием».

Вариант 4

1 уровень

1) в; 2) в; 3) г; 4) б; 5)г; 6) б; 7) а; 8) б; 9)1-б; 2-в; 3-а; 10) в.

2 уровень

1. Критический реализм.

2. Катерина – романтическая, мечтательная, гордая, честная, религиозная, близка к природе, горячая, чувствительная, свободолюбивая.

Н. Добролюбов назвал ее «лучом света» в «темном царстве».

3. Общие черты: молодость, сила, красота, гордость. Отличает их отношение к людям. Ларра - эгоист, противопоставил себя людям, а Данко любит людей и жертвует ради них жизнью.

Теоретические вопросы для 1-го семестра

Развитие русской литературы и культуры в первой половине XIX века (З3-5).

1. Историко-культурный процесс рубежа XVIII — XIX веков.

Русская литература второй половины XIX века (З1-9,У1-8)

Общественно-политическая жизнь России 2-ой половины 19 в. И её отражение в литературе.

2. Жизнь и творчество А. Островского.

3. А. Островский. Драма «Гроза» (история написания, жанр, особенности композиции, сущность драматического конфликта).

4. «Красота дивная» и «тёмное царство» в драме А. Островского «Гроза».

5. «Тёмное царство» в изображении драматурга.

6. Жертвы «тёмного царства» в драме «Гроза».

7. Сущность драматического конфликта в драме «Гроза».

8. И. Гончаров. Жизнь и творчество. Роман «Обломов» (история написания, идея, тема).

9. Причины появления Обломовых.

10.Роман Тургенева «Отцы и дети» (история написания, жанр, тема, конфликт, особенности композиции).

11. Образ Е. Базарова.

12. Особенности поэзии «чистого искусства».

13. Особенности лирики Н. Некрасова.

14. Н. Лесков. Повесть «Очарованный странник» (особенности сюжета, смысл названия, изображение этапов духовного пути личности).

15. Своеобразие типизации М. Салтыкова-Щедрина. Сатирические приёмы.

16. Ф. Достоевский. Роман «Преступление и наказание». Петербург в изображении писателя. Трагедия «маленького человека».

17. Драматичность характера Р. Раскольникова.

18. Духовные искания писателя Льва Толстого.

19. Изображение войны в «Севастопольских рассказах».

20. Роман «Война и мир». История написания, жанровое своеобразие, особенности

композиции.

21. Изображение войн в романе. Народ и личность в Отечественной войне 1812 года.

22. Сравнительная характеристика Наполеона и Кутузова.

23. Изображение светского общества.

24. Нравственные искания Андрея Болконского.

25. Поиски смысла жизни Пьера Безухова.

26. Нравственный смысл жизни Наташи Ростовой.

27. Своеобразие рассказов А. Чехова.

28. Путь духовной деградации личности (повесть Чехова «Ионыч»).

29. Пьеса Чехова «Вишнёвый сад». История написания, композиция, жанровое своеобразие.

30. Система образов в пьесе Чехова «Вишнёвый сад».

Поэзия второй половины XIX века (З1-9,У1-8).

31. Особенности поэзии второй половины Х1Х века. (Ф. Тютчев, А. Фет, Н. Некрасов).

Литература на рубеже веков (З1-9,У1-8).

32. Культурно-исторический процесс рубежа 19-20 веков и его отражение в литературе. Новаторство литературы начала 20 века.

33.Особенности лирики и прозы И. Бунина.

34.Тема любви в произведениях И. Бунина.

35. Размышления о судьбе России, о душе русского человека в произведениях И. Бунина.

Теоретические вопросы для 2-го семестра

1. Тема бескорыстной любви в повести «Гранатовый браслет» Куприна.

Поэзия начала XX века (З1-9,У1-8)

2. Общая характеристика поэзии «Серебряного века».
3. Эстетика символизма, акмеизма и футуризма.
4. Своеобразие раннего творчества М. Горького.
5. Рассказ «Старуха Изергиль» М. Горького. Особенности композиции, тематики. Герой и антигерой.
6. Изображение правды жизни и её философский смысл. Спор о назначении человека в пьесе Горького «На дне».
7. Герои пьесы «На дне» и их судьбы.
8. Тема Родины в лирике А. Блока.
9. Поэтизация русской природы, деревни и любви в творчестве С.А. Есенина.
10. Поэтическая новизна ранней лирики Маяковского.

Литература 30-40 годов (З1,2, 6-9,У1-8).

11. Донские рассказы» М. Шолохова. Изображение «чудовищной нелепицы войны».
12. Роман «Тихий Дон». Жанр, композиция, тематика.
13. Образ Григория Мелехова.
14. Определение основных тем творчества Цветаевой.
15. Роман М. Булгакова «Мастер и Маргарита». История написания, жанр, особенности композиции. Три мира в романе.
16. Сюжетная линия Понтий Пилат и Иешуа.
17. Сюжетная линия - Воланд.
18. Сюжетная линия Мастер и Маргарита.

Литература периода ВОВ и первых послевоенных лет. (З1,2, 6-9,У1-8).

19. Рассказ М. Шолохова «Судьба человека». Образ А. Соколова.
20.Особенности лирики военного периода Анны Ахматовой.
21.Тема народного страдания и скорби в поэме «Реквием».

22.Тема войны и памяти в поэме А. Твардовского «По праву памяти».

Литература 50 – 80 годов (З1,2, 6-9,У1-8).

23.Рассказ А. Солженицына «Один день Ивана Денисовича». Конфликт человека и истории.

24.Проблема ответственности поколений в рассказе А. Солженицына «Матрёнин двор».

25.Изображение глубины и духовной цельности русского человека в рассказах В. Шукшина.

26.Основные мотивы лирики Б.Л. Пастернака

27.Обзор поэзии бардов.

Литература конца XX начало XXI века на современном этапе (З1,2, 6-9,У1-8).

28. Особенности развития литературы на современном этапе. Обзор.

29.Творческие поиски и мастерство поэта И.А. Бродского.

Зарубежная литература(З1,2, 6-9,У1-8).

30. «Король Лир» - главная философская мысль в произведении У. Шекспира.

31. Художественный анализ романа«Собор Парижской Богоматери» В. Гюго.

Художественные тексты для чтения.

И.А. Гончаров. Обломов.

И.С. Тургенев. Отцы и дети. Стихотворения в прозе.

А.Н. Островский. Гроза. Бесприданница.

М.Е. Салтыков-Щедрин. История одного города. Господа Головлёвы.

Н. Лесков. Очарованный странник.

Ф. И. Тютчев. Весенняя гроза. Не то, что мните вы, природа. Есть в осени первоначальной… Фонтан. Русской женщине. Эти бедные селенья. О, как убийственно мы любим… Последняя любовь. Накануне годовщины 4 августа 1864 г. Умом Россию не понять. Нам не дано предугадать. Я встретил вас.

А.А. Фет. На заре ты её не буди. Поделись живыми снами. Шёпот, робкое дыханье. Сияла ночь. Как беден наш язык. Я тебе ничего не скажу. Ещё люблю, ещё томлюсь.

Ф.М. Достоевский. Преступление и наказание.

Л.Н. Толстой. Севастопольские рассказы. Война и мир.

А.П.Чехов. Смерть чиновника. Хамелеон. Унтер Пришибеев. Толстый и тонкий. Злоумышленник. Тоска. Горе. Враги. Степь. Попрыгунья. Душечка. Дом с мезонином. Палата № 6. Человек в футляре. Крыжовник. О любви. Ионыч. Вишнёвый сад.

А.А. Ахматова. Сероглазый король. В Царском селе. Сжала руки под тёмной вуалью. Песня последней встречи. Прогулка. Мне голос был. Проводила друга до передней. Есть в близости людей заветная черта. Петроград, 1919. Клятва. Мужество. Реквием.

К. Бальмонт. Я мечтою ловил уходящие тени. Я вольный ветер. Ангелы опальные. Я в этот мир пришёл, чтоб видеть Солнце. Я – изысканность русской медлительной речи. В домах. Я не знаю мудрости.

А. Блок. Лирика. Двенадцать.

В. Брюсов. Юному поэту. Грядущие гунны. Кинжал. К счастливым. Каменщик. Работа. Принцип относительности.

И. Бунин. Листопад. Антоновские яблоки. Деревня. Суходол. Холодная осень. Лёгкое дыхание.

М. Горький. Макар Чудра. Старуха Изергиль. Челкаш. Скуки ради. Песня о Соколе. Двадцать шесть и одна. Песня о Буревестнике. Страсти-мордасти. На дне. Рассказы из сборника «По Руси». Несвоевременные мысли.

З. Гиппиус. Песня. Надпись на камне. Сонет. Пауки. Швея. Все кругом. Чёртова кукла.

Н. Гумилёв. Капитаны. Рабочий. Слонёнок. Телефон. Озеро Чад. Жираф.

Рассыпающая звезды. О тебе. Дагомыс. Слово.

А. Куприн. Олеся. Гранатовый браслет.

В. Маяковский. Я сам (автобиография). Послушайте! Мама и убитый немцами вечер. Гимн судье. Облако в штанах. Ода революции. Левый марш. О дряни. Прозаседавшиеся. Необычайное приключение. Окна РОСТА.

Ф. Сологуб. В поле не видно ни зги. Люблю блуждать я над трясиною. Пленные звери. Чёртовы качели.

М. Цветаева. Моим стихам, написанным так рано. Змея оправдана звездой. На плече моём на правом. Вот опять окно. Кто создан из камня, кто создан из глины. Белая гвардия, путь твой высок. Маяковскому. Если душа родилась крылатой. Мракобесие. Смерч. Вскрыла жилы: неостановимо. Уж сколько их упало в эту бездну.

М. Горький. Старуха Изергиль. На дне.

В. Маяковский. А вы могли бы? Несколько слов обо мне самом. Нате. Вам. Послушайте! Адище города. Скрипка и немножко нервно. Хорошее отношение к лошадям. Письмо товарищу Кострову. Письмо Татьяне Яковлевой. Во весь голос.

С. Есенин. Поёт зима – аукает. Выткался на озере алый свет зари. Гой, ты, Русь, моя родная. Письмо матери. Отговорила роща золотая. О Русь, взмахни крылами. Корова. Песнь о собаке. Я последний поэт деревни. Нивы сжаты, рощи голы. Я спросил сегодня у менялы. Шаганэ, ты моя, Шаганэ. Пуская ты выпита другим. Собаке Качалова. Клён ты мой опавший, клён заледенелый. Мы теперь уходим понемногу. До свиданья, друг мой, до свиданья. Русь советская. Русь уходящая. Письмо к женщине.

М. Булгаков. Собачье сердце. Мастер и Маргарита.

М. Шолохов. Донские рассказы. Судьба человека. Тихий Дон.

А. Платонов. Котлован.

А. Ахматова. Как соломинкой, пьёшь мою душу. Вечером. В последний раз мы встретились тогда. Он любил. Я научилась просто, мудро жить. Смятение. Я пришла к поэту в гости. Думали: нищие мы. Не с теми я, кто бросил землю. Всё расхищено, предано, продано. Реквием.

Б. Пастернак. Февраль. Достать чернил и плакать! Сестра моя – жизнь и сегодня в разливе. Весна. Август. Объяснение. Зимняя ночь. Нобелевская премия.

К. Симонов. Стихи из сборника «Война». С тобой и без тебя.

А. Твардовский. Я убит подо Ржевом. В тот день, когда окончилась война. Василий Тёркин. По праву памяти.

М. Исаковский. Враги сожгли родную хату. Летят перелётные птицы. В лесу прифронтовом. Катюша.

В. Некрасов. В окопах Сталинграда.

А. Солженицын. Один день Ивана Денисовича. Матрёнин двор.

В. Шукшин. Чудик. Микроскоп. Сапожки. Срезал. Экзамен. Крепкий мужик. Верую. Мастер.

3.3 Темы самостоятельной работы студентов

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые знания и умения	Объем в часах
1	2	3	4	5
1.	Статья Добролюбова «Луч света в темном царстве».	Анализ и конспектирование статьи	З1,5 У2-3 ОК 5-6	2
2.	Статья Добролюбова «Что такое «обломовщина?». Составление таблицы «Хроника жизни и творчества	Анализ и конспектирование	З1,2,5	2

	И.С. Тургенева» с использованием Интернет-ресурсов.	статьи	У2-3 ОК 5-6	1
3.	«Жизненный и творческий путь Н.С. Лескова.	Подготовка презентации	З1,2,5 ОК 5-6	2
4.	Тема «двойничества» в творчестве Ф.М. Достоевского. Раскольников и его двойники в романе «Преступление и наказание».	Подготовка сообщения	З1,5-8 У1-5,7 ОК 5-6	1
5.	«Личность Раскольникова».	Подготовка вопросов для проведения дискуссии	З1,5-8 У1-5,7 ОК 5-6	1
6.	Тема: «Ранние юмористические произведения А.П. Чехова»	Подготовка сообщения	З1,5-8 У1-5,7 ОК 5-6	2
7.	И.А Бунин «Антоновские яблоки», «Легкое дыхание».	Чтение и анализ рассказов	З1,5-8 У1-5,7 ОК 5-6	4
8.	«Тема любви в произведениях А.И. Куприна.	Написание эссе	З1,5-8 У1-5,7 ОК 5-6	4
9.	А.М. Горький пьеса «На дне».	Написание эссе	З1,5-8 У1-5,7 ОК 5-6	2
10.	«Жизненный и творческий путь А.А. Блока»	Подготовка презентации	З1,2,5 У6-8 ОК 5-6	2
11.	Пьеса В.В. Маяковского «Клоп»	Анализ сатирической пьесы	З1,2,5 У6-8 ОК 5-6	1
12.	Тема Родины и природы в лирике С.Е. Есенина.	Подготовка презентации	З1,2,5 У6-8 ОК 5-6	2
13.	Стихотворения М.И. Цветаевой «Стихи к Блоку», «Имя твое – птица в руке».	Чтение и анализ стихотворений	З1,2,5 У6-8 ОК 5-6	2
14.	«Женские образы в романе-эпопее М.А Шолохова «Тихий Дон».	Составление таблицы	З1,5-8 У1-5,7 ОК 5-6	1
15.	«Тема любви в романе-эпопее «Тихий Дон»	Подготовка сообщения	З1,5-8 У1-5,7 ОК 5-6	2
16.	«Философские мотивы в лирике А.А. Ахматовой».	Написание эссе	З1,5-8 У1-5,7 ОК 5-6	3
17.	«Мое отношение к лирике Пастернака»	Написание эссе	З1,5-8 У1-5,7-8 ОК 5-6	3
18.	«В.М. Шукшин – писатель, режиссер, актер.	Подготовка	З1,5-8	3

		презентации	У1-5,7 ОК 5-6	
19.	«Жизнь и творчество А.И. Солженицына.	Подготовка презентации	З1,5-8 У1-5,7 ОК 5-6	2
20.	«Мое отношение к творчеству И.А Бродского.	Написание эссе	З1,5-8 У1-5,7 ОК 5-6	3
21.	«Вечные образы» в трагедии В. Шекспира «Гамлет»	Подготовка презентации	З1,5-8 У1-5,7 ОК 5-6	1

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ПД.01 Математика.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования и **промежуточной аттестации** в форме экзамена в 1 семестре и экзамена во 2 семестре.

1.1 Перечень требуемого компонентного состава знаний и умений

Изучение дисциплины Математика направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	1	1
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	1, 2	1

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

У1- выполнять несложные действия над комплексными числами;

У2- - пользоваться инженерным калькулятором для вычисления арифметических действий с заданной точностью погрешностей;

У3- строить графики элементарных функций и проводить преобразование графиков, используя изученные методы;

У4- решать иррациональные и тригонометрические, показательные и логарифмические уравнения и неравенства;

У5- решать системы уравнений изученными методами;

У6- находить несложные пределы функций в точке и на бесконечности; применять аппарат математического анализа к решению задач; решать простейшие дифференциальные уравнения; решать задачи на вероятность событий;

У7- изображать на рисунках и чертежах пространственные геометрические фигуры и их комбинации, задаваемые условиями теорем и задач; выделять изученные фигуры на моделях и чертежах; доказывать изученные в курсе теоремы;

У8- вычислять значения геометрических величин (длин, площадей, объемов), используя изученные формулы, а также аппарат алгебры, анализа и тригонометрии;

У9- применять основные методы геометрии (проектирования, преобразований, векторный, координатный) к решению геометрических задач.

Знать:

З1- основные функции, их графики и свойства;

З2- принципы начал дифференциального и интегрального исчислений;

З3- дифференциальные уравнения первого и второго порядка;

З4- основные понятия комбинаторики;

Этапы формирования знаний и умений

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
Введение					
	Математика в науке, технике, экономике, информационных технологиях и практической деятельности. Цели и задачи изучения математики при освоении профессий СПО и специальностей СПО.			ОК 1-5	Знать: З1 Уметь: У1, У2
1. Раздел 1. Алгебра					
1.1	Действительные числа. Приближение действительных чисел конечными десятичными дробями. Приближенные вычисления и вычислительные средства.	тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль. устный опрос	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2
1.2	Понятие комплексного числа. Действия над комплексными числами в алгебраической форме.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2
1.3	Степень с рациональным показателем и ее свойства. Корень n-ой степени из числа. Свойства арифметического корня n-ой степени.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2
1.4	Логарифм числа. Десятичные и натуральные логарифмы. Свойства логарифмов. Основные логарифмические тождества.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2
2. Раздел 2. Основы тригонометрии					
2.1	Радианное измерение углов. Соотношение между градусной и радианной мерой. Синус, косинус, тангенс, котангенс числа. Тригонометрические	тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль. устный опрос	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2

	функции числового аргумента, их значение. Знаки.				
2.2	Соотношение между тригонометрическими функциями одного и того же аргумента.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2
2.3	Формулы приведения. Четность и нечетность тригонометрической функции.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2
2.4	Формулы сложения. Формулы двойного и половинного угла.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2
2.5	Преобразование суммы тригонометрических функций в произведение и наоборот.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2
2.6	Обратные тригонометрические функции.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2
2.7	Решение простейших тригонометрических уравнений.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2
3. Раздел 3. Функции, их свойства и графики.					
3.1	Числовая функция. Способы задания функции. Область определения и множество значений функций. Монотонность, ограниченность, четность, нечетность, периодичность	тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль. устный опрос	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2,У3

	функции. Обратная функция.				
3.2	Показательная функция, ее свойства и график. Логарифмическая функция, ее свойства и график.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2,У3
3.3	Тригонометрические функции, свойства и графики.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2,У3
3.4	Простейшие преобразования графиков функции	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2,У3
4. Раздел 4. Начала математического анализа					
4.1	Последовательности. Способы задания и свойства числовых последовательностей. Понятие о пределе числовой последовательности.	тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль. устный опрос	конспект	ОК 1-5	Знать: З1, З2 Уметь:У1, У2,У3,У6
4.2	Предел переменной величины. Предел функции. Непрерывность	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1, З2 Уметь:У1, У2,У3,У6
4.3	Понятие о производной, ее геометрический смысл. Уравнение касательной к графику функции.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1, З2 Уметь:У1, У2,У3,У6
4.4	Правила дифференцирования: производная суммы, разности, произведения, частного.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1, З2 Уметь:У1, У2,У3,У6
4.5	Производные основных элементарных функций.	Фронтальный опрос, проверка домашнего	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2

		задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.			
4.6	Признаки постоянства, возрастания и убывания функции. Экстремум функции. Наибольшее и наименьшее значения функции на отрезке.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1, З2 Уметь:У1, У2,У3,У6
4.7	Применение производной к построению графиков. Дифференциал функции и его геометрический смысл	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1, З2 Уметь:У1, У2,У3,У6
4.8	Первообразная функции. Неопределенный интеграл и его свойства. Непосредственное интегрирование.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1, З2 Уметь:У1, У2,У3,У6
4.9	Понятие об определенном интеграле. Формула Ньютона - Лейбница	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1, З2 Уметь:У1, У2,У3,У6
4.10	Определенный интеграл как предел интегральной суммы, геометрический смысл определенного интеграла	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1, З2 Уметь:У1, У2,У3,У6
5. Раздел 5. Уравнения и неравенства					
5.1	Равносильность уравнений, неравенств, систем. Рациональные и иррациональные, показательные и тригонометрические уравнения, неравенства и системы.	тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль. устный опрос	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2, У3, У4
5.2	Показательные и тригонометрические уравнения, неравенства и системы	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование,	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2, У3, У4

		взаимоконтроль, самоконтроль.			
5.3	Основные приемы их решения (разложение на множители, введение новых неизвестных, подстановка, графический метод).	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2, У3, У4
6. Раздел 6. Комбинаторика, статистика и теория вероятностей					
6.1	Основные понятия комбинаторики: размещение, перестановка, сочетание.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З4 Уметь:У1, У2,У6
6.2	Классическое и статическое определение вероятности. Теоремы сложения и умножения вероятности.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З4 Уметь:У1, У2,У6
6.3	Формула полной вероятности. Формула Бернулли. Дискретная случайная величина и законы ее распределения.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З4 Уметь:У1, У2,У6
6.4	Предмет математической статистики. Выборки, выборочные распределения. Числовые характеристики выборки.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З4 Уметь:У1, У2,У6
7. Раздел 7. Геометрия.					
7.1	Аксиомы стереометрии и простейшие следствия из них. Взаимное расположение двух прямых в пространстве. Угол между прямыми. Параллельность прямой и плоскости, параллельность двух плоскостей.	тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль. устный опрос	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2, У7,У8,У9
7.2	Перпендикулярность прямой и плоскости. Связь между перпендикулярностью и параллельностью прямых и плоскостей в пространстве. Перпендикуляр и наклонная.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль,	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2, У7,У8,У9

	Угол между прямой и плоскостью.	самоконтроль.			
7.3	Теорема о трех перпендикулярах. Двугранный угол. Перпендикулярность двух плоскостей.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2, У7,У8,У9
7.4	Многогранники. Правильные многогранники. Призма. Параллелепипед и его свойства. Нахождение площади поверхности.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2, У7,У8,У9
7.5	Пирамида. Свойства параллельных пересечений в пирамиде. Нахождение площади поверхности.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2, У7,У8,У9
7.6	Поверхность вращения. Тело вращения. Цилиндр и конус.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2, У7,У8,У9
7.7	Сечения цилиндра и конуса плоскостями. Поверхность цилиндра и конуса.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2, У7,У8,У9
7.8	Шар и сфера. Касательная плоскость к сфере. Площадь поверхности сферы.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2, У7,У8,У9
7.9	Понятие объема геометрического тела. Объем многогранников.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2, У7,У8,У9
7.10	Объем тел вращения.	Фронтальный опрос, проверка	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1,

		домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.			У2, У7,У8,У9
7.11	Прямоугольные координаты на плоскости и в пространстве. Векторы на плоскости и в пространстве.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2, У7,У8,У9
7.12	Действия над векторами. Действия над векторами, заданными своими координатами.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2, У7,У8,У9
7.13	Уравнение линии, прямой и окружности. Решение линейных уравнений и методы их решения.	Фронтальный опрос, проверка домашнего задания, тестирование, взаимоконтроль, самоконтроль.	конспект	ОК 1-5	Знать: З1 Уметь:У1, У2, У7,У8,У9

2. Показатели, критерии оценки знаний и умений

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1. Раздел 1. Алгебра			
1.1	Действительные числа. Приближение действительных чисел конечными десятичными дробями. Приближенные вычисления и вычислительные средства.	Вопросы для текущего контроля Написание доклада	Вопросы для экзамена
1.2	Понятие комплексного числа. Действия над комплексными числами в алгебраической форме.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
1.3	Степень с рациональным показателем и ее свойства. Корень n-ой степени из числа. Свойства арифметического корня n-ой степени.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
1.4	Логарифм числа. Десятичные и натуральные логарифмы. Свойства логарифмов. Основные логарифмические тождества.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
2. Раздел 2. Основы тригонометрии.			
2.1	Радианное измерение углов. Соотношение между градусной и радианной мерой. Синус, косинус, тангенс, котангенс числа. Тригонометрические функции числового аргумента, их значение. Знаки.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.2	Соотношение между тригонометрическими функциями одного и того же аргумента.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.3	Формулы приведения. Четность и нечетность тригонометрической функции.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
2.4	Формулы сложения. Формулы двойного и половинного угла.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.5	Преобразование суммы тригонометрических функций в произведение и наоборот.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических	Вопросы для экзамена

		расчетов Конспект	
2.6	Обратные тригонометрические функции.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.7	Решение простейших тригонометрических уравнений	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3. Раздел 3. Функции, их свойства и графики.			
3.1	Числовая функция. Способы задания функции. Область определения и множество значений функций. Монотонность, ограниченность, четность, нечетность, периодичность функции. Обратная функция	Задания для тестированного опроса	Вопросы для экзамена
3.2	Показательная функция, ее свойства и график. Логарифмическая функция, ее свойства и график.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
3.3	Тригонометрические функции, свойства и графики.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
3.4	Простейшие преобразования графиков функции.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
4. Раздел 4. Начала математического анализа			
4.1	Последовательности. Способы задания и свойства числовых последовательностей. Понятие о пределе числовой последовательности.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
4.2	Предел переменной величины. Предел функции. Непрерывность	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.3	Понятие о производной, ее геометрический смысл. Уравнение касательной к графику функции.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.4	Правила дифференцирования: производная суммы, разности, произведения, частного.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.5	Производные основных элементарных функций.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
4.6	Признаки постоянства, возрастания и убывания функции. Экстремум	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена

	функции.		
4.7	Применение производной к построению графиков. Дифференциал функции и его геометрический смысл.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
4.8	Первообразная функции. Неопределенный интеграл и его свойства. Непосредственное интегрирование.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
4.9	Понятие об определенном интеграле. Формула Ньютона-Лейбница.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
4.10	Определенный интеграл как предел интегральной суммы, геометрический смысл определенного интеграла.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
5. Раздел 5. Уравнения и неравенства			
5.1	Равносильность уравнений, неравенств, систем. Рациональные и иррациональные, показательные и тригонометрические уравнения, неравенства и системы.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.2	Показательные и тригонометрические уравнения, неравенства и системы.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
5.3	Основные приемы их решения (разложение на множители, введение новых неизвестных, подстановка, графический метод).	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
6. Раздел 6. Комбинаторика, статистика и теория вероятностей			
6.1	Основные понятия комбинаторики: размещение, перестановка, сочетание.	Задания для тестированного опроса	Вопросы для экзамена
6.2	Классическое и статическое определение вероятности. Теоремы сложения и умножения вероятности.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
6.3	Формула полной вероятности. Формула Бернулли. Дискретная случайная величина и законы ее распределения.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
6.4	Предмет математической статистики. Выборки, выборочные распределения. Числовые характеристики выборки.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
7. Раздел 7. Геометрия.			
7.1	Аксиомы стереометрии и	Задания для	

	простейшие следствия из них. Взаимное расположение двух прямых в пространстве. Угол между прямыми. Параллельность прямой и плоскости, параллельность двух плоскостей.	тестированного опроса	Вопросы для экзамена
7.2	Перпендикулярность прямой и плоскости. Связь между перпендикулярностью и параллельностью прямых и плоскостей в пространстве. Вопросы для экзамена Перпендикуляр и наклонная. Угол между прямой и плоскостью.	Задания для тестированного опроса	Вопросы для экзамена
7.3	Теорема о трех перпендикулярах. Двугранный угол. Перпендикулярность двух плоскостей.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
7.4	Многогранники. Правильные многогранники. Призма. Параллелепипед и его свойства. Нахождение площади поверхности.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
7.5	Пирамида. Свойства параллельных пересечений в пирамиде. Нахождение площади поверхности.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
7.6	Поверхность вращения. Тело вращения. Цилиндр и конус.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
7.7	Сечения цилиндра и конуса плоскостями. Поверхность цилиндра и конуса.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
7.8	Шар и сфера. Касательная плоскость к сфере. Площадь поверхности сферы.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
7.9	Понятие объема геометрического тела. Объем многогранников.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
7.10	Объем тел вращения.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
7.11	Прямоугольные координаты на плоскости и в пространстве. Векторы на плоскости и в пространстве.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
7.12	Действия над векторами. Действия над векторами, заданными своими координатами.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена

7.13	Уравнение линии, прямой и окружности. Решение линейных уравнений и методы их решения.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена

2.2 Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса

1. Раздел 1. Алгебра

1.1 .Действительные числа. Приближение действительных чисел конечными десятичными дробями. Приближенные вычисления и вычислительные средства. (ОК 1-5)

1. Понятие действительного числа.
2. Обыкновенные и десятичные дроби.
3. Как сложить обыкновенные дроби с разными знаменателями?
4. Сформулировать основное свойство дроби.
5. Бесконечные и периодические дроби.
6. Перевод бесконечной периодической дроби в обыкновенную? (правило перевода)

1.2. Понятие комплексного числа. Действия над комплексными числами в алгебраической форме. (ОК 1-5)

1. Определение комплексного числа. Геометрическая интерпритация.
2. Действия над комплексными числами в алгебраической форме.
3. Что называется суммой и умножением комплексных чисел?
4. Правило нахождения частного комплексных чисел.
5. Сопряженные комплексные числа. Свойство сопряженных комплексных чисел.
6. Тригонометрическая форма записи комплексного числа.

1.3. Степень с рациональным показателем и ее свойства. Корень n-ой степени из числа. Свойства арифметического корня n-ой степени. (ОК 1-5)

1. Понятие степени с целым показателем.
2. Определение и свойства степени с рациональным показателем.
3. Корень n-й степени. Свойства арифметического корня n-ой степени.
4. Правило возведения чисел в отрицательную степень.

1.4. Логарифм числа. Десятичные и натуральные логарифмы. Свойства логарифмов. Основные логарифмические тождества. (ОК 1-5)

1. Понятие логарифма числа. Десятичные и натуральные логарифмы.
2. Свойства логарифмов.
3. Основные логарифмические тождества.
4. Логарифмы в жизни человека.

2. Раздел 2. Основы тригонометрии.

2.1. Радианное измерение углов. Соотношение между градусной и радианной мерой. Синус, косинус, тангенс, котангенс числа. Тригонометрические функции числового аргумента, их значение. Знаки. (ОК 1-5)

1. Радианное измерение углов. Соотношение между градусной и радианной мерой.
2. Понятие единичной окружности. Определение радиана.
3. Положительные и отрицательные углы.
4. Понятия синуса, косинуса, тангенса и котангенса числа.
5. Тригонометрические функции числового аргумента, их значение.
6. Знаки. Периодичность тригонометрических функций.

2.2. Соотношение между тригонометрическими функциями одного и того же аргумента. (ОК 1-5)

1. Доказать основное тригонометрическое тождество.

2. Вывести формулы – соотношения между тригонометрическими функциями одного и того же аргумента.

2.3. Формулы приведения. Четность и нечетность тригонометрической функции. (ОК 1-5)

1.Сформулировать правила, необходимые при использовании формул приведения.

2.Какие тригонометрические функции являются четными, а какие нечетными?

3. Периодичность тригонометрических функций.

4. Знаки тригонометрических функций для углов I, II, III и IV четвертей.

2.4. Формулы сложения. Формулы двойного и половинного угла. (ОК 1-5)

1. Записать формулы сложения тригонометрических функций.

2. Записать формулы двойного угла для тригонометрических функций.

3. Записать формулы половинного угла для тригонометрических функций.

2.5 Преобразование суммы тригонометрических функций в произведение и наоборот. (ОК 1-5)

1. Вывести формулы преобразования суммы тригонометрических функций в произведение.

2. Записать формулы преобразования произведения тригонометрических функций в сумму.

2.6. Обратные тригонометрические функции. (ОК 1-5)

1.Дать определение арксинуса числа. Как находится арксинус отрицательного числа?

2. Дать определение арккосинуса числа. Как находится арккосинус отрицательного числа?

3. Дать определение арктангенса числа. Как находится арктангенс отрицательного числа?

4. Дать определение арккотангенса числа. Как находится арккотангенс отрицательного числа?

2.7. Решение простейших тригонометрических уравнений. (ОК 1-5)

1.Указать общий вид решения тригонометрического уравнения $sinx = a$. Указать частные случаи и их решения.

2. Указать общий вид решения тригонометрического уравнения $cosx = a$. Указать частные случаи и их решения.

3. Указать общий вид решения тригонометрического уравнения $tgx = a$. Указать частные случаи и их решения.

4. Указать общий вид решения тригонометрического уравнения $ctgx = a$. Указать частные случаи и их решения.

3. Раздел 3. Функции, их свойства и графики.

3.1. Числовая функция. Способы задания функции. Область определения и множество значений функций. Монотонность, ограниченность, четность, нечетность, периодичность функции. Обратная функция. (ОК 1-5)

1. Дать понятие числовой функции.

2. Перечислить способы задания функций. Охарактеризовать каждый из них.

3. Что такое область определения и множество значений функции?

4. Что называют монотонностью функции?

5. Какая функция называется ограниченной на некотором интервале?

6. Дать определение четности и нечетности функции. Привести примеры четных и нечетных функций.

3.2. Показательная функция, ее свойства и график. Логарифмическая функция, ее свойства и график. (ОК 1-5)

1.Дать определение показательной функции.

2.Перечислить свойства показательной функции.

3.Построить график показательной функции для случая, когда основание больше единицы.

4. Построить график показательной функции для случая, когда основание больше нуля, но меньше единицы.

5. Дать определение логарифмической функции.

6. Перечислить свойств логарифмической функции.

7.Построить график логарифмической функции для случая, когда основание больше единицы.

8. Построить график логарифмической функции для случая, когда основание больше нуля, но меньше единицы.

3.3. Тригонометрические функции, свойства и графики (ОК 1-5)

1.Дать определение тригонометрическим функциям.

2.Свойства функции y = sin x

3. Свойства функции y = cos x

4**.** Свойства функции y = tg x , y = ctg x

3.4 . Простейшие преобразования графиков функции (ОК 1-5).

1.Что называется амплитудой колебаний,,

2.Как рассчитать частоту колебания,

3.Что такое фаза?

4. Раздел 4. Начала математического анализа

4.1.Последовательности. Способы задания и свойства числовых последовательностей. Понятие о пределе числовой последовательности. (ОК 1-5)

1. Дать понятие числовой последовательности. Привести примеры числовых последовательностей.

2. Какие способы задания числовых последовательностей существуют?

3. В чем заключается рекуррентный способ задания числовой последовательности.

4. Перечислить свойства числовых последовательностей.

5. Дать определение предела числовой последовательности.

6. Дать определение бесконечно большой и бесконечно малой последовательности.

4.2 Предел переменной величины. Предел функции. Непрерывность. (ОК 1-5)

1. Дать определение предела функции.

2. Сформулировать теоремы о пределе функции.

3. Какие основные виды неопределенностей могут возникать при нахождении предела функции?

4.3 Понятие о производной, ее геометрический смысл. Уравнение касательной к графику функции. (ОК 1-5)

1. Что называется производной функции?

2. В чем заключается геометрический смысл производной функции?

3. Запишите уравнение касательной к графику функции.

4.4. Правила дифференцирования: производная суммы, разности, произведения, частного и сложной функции. (ОК 1-5)

1.Сформулируйте правило дифференцирования суммы функций.

2. Сформулируйте правило дифференцирования разности функций.

3. Сформулируйте правило дифференцирования произведения функций.

4. Сформулируйте правило дифференцирования частного функций.

5. Правило нахождения производной функции.

4.5. Производные основных элементарных функций. (ОК 1-5)

1. Пользуясь определением предела функции получить формулу нахождения производной степенной функции.

2. Пользуясь определением предела функции получить формулу нахождения производной функции вида kx+b.

3. Пользуясь определением предела функции получить формулу нахождения производной постоянной функции.

4.6. Признаки постоянства, возрастания и убывания функции. Экстремум функции. (ОК 1-5)

1. Сформулируйте необходимое условие возрастания и убывания функции на отрезке.
2. Какие интервалы называются интервалами монотонности функции?
3. Какие точки называются стационарными?
4. Дать определение возрастающей и убывающей функций.

4.7. Применение производной к построению графиков. Дифференциал функции, его геометрический смысл.. (ОК 1-5)

1. Что называется дифференциалом функции?
2. В чем заключается геометрический смысл дифференциала функции?
3. Как применяется производная при исследовании функции?
4. Алгоритм исследования функции и построение графика.

4.8. Первообразная функции. Неопределенный интеграл и его свойства. **Непосредственное интегрирование. (ОК 1-5)**

1. Что называется первообразной функции?
2. Каков геометрический смысл первообразной?
3. Таблица первообразных.
4. Что такое неопределенный интеграл?
5. Свойства неопределенного интеграла.
6. Таблица основных неопределенных интегралов.
7. В чем заключается метод непосредственного интегрирования?

4.9. Понятие об определенном интеграле. Формула Ньютона-Лейбница (ОК 1-5)

1. Что такое определенный интеграл?
2. Записать формулу Ньютона – Лейбница.
3. В чем заключается геометрический смысл определенного интеграла?
4. Какую фигуру называют криволинейной трапецией?
5. По какой формуле находится площадь криволинейной трапеции?

4.10. Понятие об определенном интеграле. Формула Ньютона – Лейбница. (ОК 1-5)

1.Доказать теорему о площади фигуры, ограниченных линиями, как предел интегральных сумм.

2. . Какую фигуру называют криволинейной трапецией?

3. По какой формуле находится площадь криволинейной трапеции

5. Раздел 5. Уравнения и неравенства

5.1. Равносильность уравнений, неравенств, систем. Рациональные и иррациональные, показательные и тригонометрические уравнения, неравенства и системы. (ОК 1-5)

1.Какие уравнения называются равносильными?

2. Свойства неравенств.

3. Способы решения систем уравнений. Способы решения систем неравенств.

4. Виды уравнений: линейные, квадратные, рациональные и иррациональные.

5. Показательные и логарифмические уравнения.

6. Виды простейших тригонометрических уравнений.

7. Использование свойств показательной и логарифмической функций при решении неравенств.

5.2. Показательные и тригонометрические уравнения, неравенства и системы. (ОК 1-5)

1. Определение показательных уравнений и неравенств.
2. Перечислите методы решения показательных уравнений.
3.Какие свойства показательной функции необходимы для решения показательных неравенств?
4. Записать решения тригонометрических уравнений.

5.3. Основные приемы их решения (разложение на множители, введение новых неизвестных, подстановка, графический метод). (ОК 1-5)

1. Показать приемы решения на примере линейных уравнений.
2. Сокращенные способы решения квадратных уравнений.
3. Метод уравнивания, преобразования и замены.

6. Раздел 6. Комбинаторика, статистика и теория вероятностей

6.1 Основные понятия комбинаторики: размещение, перестановка, сочетание. (ОК 1-5)

1. Основное правило комбинаторики.
2. Что такое размещение? Формула нахождения числа размещений.
3. Что такое сочетания? Формула нахождения числа сочетаний.
4. Что такое перестановки? Формула нахождения числа перестановок.

6.2. Классическое и статическое определение вероятности. Теоремы сложения и умножения вероятности. (ОК 1-5)

1. Что такое вероятность события?
2. Виды событий.
3. Классическое определение вероятности.
4. Статистическое определение вероятности.
5. Теоремы сложения вероятностей.
6. Теорема умножения вероятностей.

6.3. Формула полной вероятности. Формула Бернулли. Дискретная случайная величина и законы ее распределения. (ОК 1-5)

1. Записать формулу полной вероятности.
2. Записать формулу Байеса. Для чего она применяется?
3. Записать формулу Бернулли.
4. Записать формулу Пуассона. В каких случаях она применима?
5. В каких случаях применяют локальную, а в каких интегральную теорему Муавра – Лапласа?
6. Дать определение ДСВ и ее числовых характеристик.
7.Записать формулы нахождения математического ожидания, среднего квадратического отклонения и дисперсии.

6.4. Предмет математической статистики. Выборки, выборочные распределения. Числовые характеристики выборки. (ОК 1-5)

1. Сформулировать теорему Бернулли.
2. Что такое статистическая устойчивость?

7. Раздел 7. Геометрия.

7.1. Аксиомы стереометрии и простейшие следствия из них. Взаимное расположение двух прямых в пространстве. Угол между прямыми. Параллельность прямой и плоскости, параллельность двух плоскостей. (ОК 1-5)

1. Сформулировать аксиомы планиметрии и стереометрии в рисунках.
2. Способы задания плоскостей.
3. Почему стол на трех ножках устойчивее, чем на четырех?
4. Взаимное расположение прямых в пространстве.
5. Определить угол между прямыми на модели многогранника.
6. Определение параллельных прямых и плоскостей.

7.2. Перпендикулярность прямой и плоскости. Связь между перпендикулярностью и параллельностью прямых и плоскостей в

пространстве. Вопросы для экзамена Перпендикуляр и наклонная. Угол между прямой и плоскостью. (ОК 1-5)

1. Признаки перпендикулярности прямой и плоскости.
2. Определение перпендикуляра, наклонной и проекции наклонной.
3. Определить угол между прямой и плоскостью.

7.3. Теорема о трех перпендикулярах. Двугранный угол. Перпендикулярность двух плоскостей. (ОК 1-5)

1. Дать определение двугранного угла.
2. Признак перпендикулярности плоскостей.
3. Теорема о трех перпендикулярах.
4. Создать из присутствующих на столе инструментов модель теоремы о трех перпендикулярах.

7.4. Многогранники. Правильные многогранники. Призма. Параллелепипед и его свойства. Нахождение площади поверхности. (ОК 1-5)

1. Дать определение многогранника. Перечислить элементы многогранника.
2. Какие многогранники называются правильными?
3. Определение призмы. Виды призм. Элементы призмы.
4. Привести примеры параллелепипеда. Перечислить его свойства.
5. Что такое площадь? Из чего состоит площадь многогранника.

7.5. Пирамида. Свойства параллельных пересечений в пирамиде. Нахождение площади поверхности. (ОК 1-5)

1. Дать определение пирамиды. Элементы пирамиды.
2. Сечения в пирамиде. Основные положения сечений.
3. Площадь поверхности пирамиды.

7.6. Поверхность вращения. Тело вращения. Цилиндр и конус. (ОК 1-5)

1. Определение тел вращения.
2. Дать определение цилиндра. Развертка цилиндра.
3. Элементы цилиндра.
4. Дать определение конуса. Развертка конуса.
5. Элементы конуса.
6. Привести примеры тел вращения в быту и в природе.

7.7. Сечения цилиндра и конуса плоскостями. Поверхность цилиндра и конуса. (ОК 1-5)

1. Основные положения сечения в телах вращения.
2. Площадь поверхности цилиндра.
3. Площадь поверхности конуса.

7.8. Шар и сфера. Касательная плоскость к сфере. Площадь поверхности сферы. (ОК 1-5)

1. Определение шара. Элементы шара.
2. Что такое сфера.
3. Доказать теорему о касательной плоскости к сфере.
4. Чему равна площадь поверхности сферы.

7.9. Понятие объема геометрического тела. Объем многогранников. (ОК 1-5)

1. Что такое объем?
2. Как найти объем призмы?
3. Как найти объем пирамиды?

7.10. Объем тел вращения. (ОК 1-5)

1. Чему равен объем цилиндра?
2. Чему равен объем конуса?
3. Чему равен объем шара?

7.11. Прямоугольные координаты на плоскости и в пространстве. Векторы на плоскости и в пространстве. (ОК 1-5)

1. Понятие ПДСК.

2. Определение вектора на плоскости.
3. Определение вектора в пространстве.

7.12. Действия над векторами. Действия над векторами, заданными своими координатами. (ОК 1-5)

1. Сумма и разность векторов через их координаты.
2. Объяснить правило треугольника для суммы и разности векторов.
3. Формула длины вектора.
4. Формула деления отрезка в данном отношении.

7.13. Уравнение линии, прямой и окружности. (ОК 1-5)

1. Записать общий вид уравнения прямой.
2. Записать общий вид уравнения окружности.
3. Записать прямой, проходящей через две точки.
4. Записать уравнение прямой в отрезках.

Вопросы контрольных работ

Раздел 1. Алгебра

1.1 Действительные числа. Приближение действительных чисел конечными десятичными дробями. Приближенные вычисления и вычислительные средства. (ОК 1-5)

1. Как сложить обыкновенные дроби с разными знаменателями?
2. Перевод бесконечной периодической дроби в обыкновенную (правило перевода).

1.2 Понятие комплексного числа. Действия над комплексными числами в алгебраической форме. (ОК 1-5)

1. Действия над комплексными числами в алгебраической форме.
2. Сопряженные комплексные числа. Свойство сопряженных комплексных чисел.
3. Тригонометрическая форма записи комплексного числа.

1.3 Степень с рациональным показателем и ее свойства. Корень n-ой степени из числа. Свойства арифметического корня n-ой степени. (ОК 1-5)

1. Понятие степени с целым показателем.
2. Корень n-й степени. Свойства арифметического корня n-ой степени.

1.4 Логарифм числа. Десятичные и натуральные логарифмы. Свойства логарифмов. Основные логарифмические тождества. (ОК 1-5)

1. Свойства логарифмов.
2. Основные логарифмические тождества.

Раздел 2. Основы тригонометрии.

2.1 Радианное измерение углов. Соотношение между градусной и радианной мерой. Синус, косинус, тангенс, котангенс числа. Тригонометрические функции числового аргумента, их значение. Знаки. (ОК 1-5)

1. Радианное измерение углов. Соотношение между градусной и радианной мерой.
2. Тригонометрические функции числового аргумента, их значение.
3. Знаки. Периодичность тригонометрических функций.

2.2 Соотношение между тригонометрическими функциями одного и того же аргумента. (ОК 1-5)

1. Доказать основное тригонометрическое тождество.
2. Вывести формулы – соотношения между тригонометрическими функциями одного и того же аргумента.

2.3 Формулы приведения. Четность и нечетность тригонометрической функции. (ОК 1-5)

1.Сформулировать правила, необходимые при использовании формул приведения.

2. Периодичность тригонометрических функций.

3. Знаки тригонометрических функций для углов I, II, III и IV четвертей.

2.4 Формулы сложения. Формулы двойного и половинного угла. (ОК 1-5)

1. Записать формулы сложения тригонометрических функций.

2. Записать формулы двойного угла для тригонометрических функций.

3. Записать формулы половинного угла для тригонометрических функций.

2.5 Преобразование суммы тригонометрических функций в произведение и наоборот. (ОК 1-5)

1. Вывести формулы преобразования суммы тригонометрических функций в произведение.

2. Записать формулы преобразования произведения тригонометрических функций в сумму.

2.6 Обратные тригонометрические функции. (ОК 1-5)

1.Дать определение арксинуса числа. Как находится арксинус отрицательного числа?

2. Дать определение арккосинуса числа. Как находится арккосинус отрицательного числа?

3. Дать определение арктангенса числа. Как находится арктангенс отрицательного числа?

4. Дать определение арккотангенса числа. Как находится арккотангенс отрицательного числа?

2.7 Решение простейших тригонометрических уравнений. (ОК 1-5)

1.Указать общий вид решения тригонометрического уравнения sinx=a. Указать частные случаи и их решения.

2. Указать общий вид решения тригонометрического уравнения cosx=a. Указать частные случаи и их решения.

3. Указать общий вид решения тригонометрического уравнения tgx=a. Указать частные случаи и их решения.

4. Указать общий вид решения тригонометрического уравнения ctgx=a. Указать частные случаи и их решения.

Раздел 3. Функции, их свойства и графики.

3.1 Числовая функция. Способы задания функции. Область определения и множество значений функций. Монотонность, ограниченность, четность, нечетность, периодичность функции. Обратная функция. (ОК 1-5)

1. Что такое область определения и множество значений функции?

2. Какая функция называется ограниченной на некотором интервале?

3. Дать определение четности и нечетности функции. Привести примеры четных и нечетных функций.

3.2 Показательная функция, ее свойства и график. Логарифмическая функция, ее свойства и график. (ОК 1-5)

1.Построить график показательной функции для случая, когда основание больше единицы.

2. Построить график показательной функции для случая, когда основание больше нуля, но меньше единицы.

3.Построить график логарифмической функции для случая, когда основание больше единицы.

4. Построить график логарифмической функции для случая, когда основание больше нуля, но меньше единицы.

3.3. Тригонометрические функции, свойства и графики (ОК 1-5)

1.Дать определение тригонометрическим функциям.

2.Свойства функции y = sin x

3. Свойства функции y = cos x

3.4. Простейшие преобразования графиков функции (ОК 1-5).

1.Что называется амплитудой колебаний,

2.Как рассчитать частоту колебания,

3.Что такое фаза?

Раздел 4. Начала математического анализа

4.1 Последовательности. Способы задания и свойства числовых последовательностей. Понятие о пределе числовой последовательности. (ОК 1-5)

1. Перечислить свойства числовых последовательностей.
2. Дать определение предела числовой последовательности.
3. Дать определение бесконечно большой и бесконечно малой последовательности.

4.2 Предел переменной величины. Предел функции. Непрерывность. (ОК 1-5)

1. Дать определение предела функции.
2. Сформулировать теоремы о пределе функции.
3. Какие основные виды неопределенностей могут возникать при нахождении предела функции?

4.3 Понятие о производной, ее геометрический смысл. Уравнение касательной к графику функции. (ОК 1-5)

1. Что называется производной функции?
2. В чем заключается геометрический смысл производной функции?
3. Запишите уравнение касательной к графику функции.

4.4 Правила дифференцирования: производная суммы, разности, произведения, частного. (ОК 1-5)

1.Сформулируйте правило дифференцирования суммы функций.
2. Сформулируйте правило дифференцирования разности функций.
3. Сформулируйте правило дифференцирования произведения функций.
4. Сформулируйте правило дифференцирования частного функций.

4.5 Производные основных элементарных функций. (ОК 1-5)

1. Пользуясь определением предела функции получить формулу нахождения производной степенной функции.
2. Пользуясь определением предела функции получить формулу нахождения производной функции вида kx+b.
3. Пользуясь определением предела функции получить формулу нахождения производной постоянной функции.

4.6 Признаки постоянства, возрастания и убывания функции. Экстремум функции. (ОК 1-5)

1. Какие точки называются стационарными?
2. Дать определение возрастающей и убывающей функций.

4.7.Применение производной к построению графиков. Дифференциал функции, его геометрический смысл.. (ОК 1-5)

1. Как применяется производная при исследовании функции?
2. Алгоритм исследования функции и построение графика.

4.8 Первообразная функции. Неопределенный интеграл и его свойства.
Непосредственное интегрирование. (ОК 1-5)

1. Таблица первообразных.
2 Таблица основных неопределенных интегралов.

4.9 Понятие об определенном интеграле. Формула Ньютона-Лейбница (ОК 1-5)

1. Записать формулу Ньютона – Лейбница.
2. По какой формуле находится площадь криволинейной трапеции?

4.10.Понятие об определенном интеграле. Формула Ньютона – Лейбница. (ОК 1-5)

1. По какой формуле находится площадь криволинейной трапеции.

Раздел 5. Уравнения и неравенства

5.1 Равносильность уравнений, неравенств, систем. Рациональные и иррациональные, показательные и тригонометрические уравнения, неравенства и системы. (ОК 1-5)

1.Какие уравнения называются равносильными?

2. Свойства неравенств.

3. Способы решения систем уравнений. Способы решения систем неравенств.

4. Виды уравнений: линейные, квадратные, рациональные и иррациональные.

5. Показательные и логарифмические уравнения.

6. Виды простейших тригонометрических уравнений.

7. Использование свойств показательной и логарифмической функций при решении неравенств.

5.2 Показательные и тригонометрические уравнения, неравенства и системы(ОК 1-5)

1. Определение показательных уравнений и неравенств.

2. Перечислите методы решения показательных уравнений.

3.Какие свойства показательной функции необходимы для решения показательных неравенств?

4. Записать решения тригонометрических уравнений.

5.3 Основные приемы решения уравнений (разложение на множители, введение новых неизвестных, подстановка, графический метод). (ОК 1-5)

1. Показать приемы решения на примере линейных уравнений.

2. Сокращенные способы решения квадратных уравнений.

3. Метод уравнивания, преобразования и замены.

Раздел 6. Комбинаторика, статистика и теория вероятностей

6.1 Основные понятия комбинаторики: размещение, перестановка, сочетание. (ОК 1-5)

1. Основное правило комбинаторики.

2. Что такое размещение? Формула нахождения числа размещений.

3. Что такое сочетания? Формула нахождения числа сочетаний.

4. Что такое перестановки? Формула нахождения числа перестановок.

6.2 Классическое и статическое определение вероятности. Теоремы сложения и умножения вероятности. (ОК 1-5)

1. Что такое вероятность события?

2. Виды событий.

3. Классическое определение вероятности.

4. Статистическое определение вероятности.

5. Теоремы сложения вероятностей.

6. Теорема умножения вероятностей.

6.3 Формула полной вероятности. Формула Бернулли. Дискретная случайная величина и законы ее распределения. (ОК 1-5)

1. Записать формулу полной вероятности.

2. Записать формулу Байеса. Для чего она применяется?

3. Записать формулу Бернулли.

4. Записать формулу Пуассона. В каких случаях она применима?

5. В каких случаях применяют локальную, а в каких интегральную теорему Муавра – Лапласа?

6. Дать определение ДСВ и ее числовых характеристик.

7. Записать формулы нахождения математического ожидания, среднего квадратического отклонения и дисперсии.

6.4 Предмет математической статистики. Выборки, выборочные распределения. Числовые характеристики выборки. (ОК 1-5)

1. Сформулировать теорему Бернулли.
2. Что такое статистическая устойчивость?

Раздел 7. Геометрия.

7.1 Аксиомы стереометрии и простейшие следствия из них. Взаимное расположение двух прямых в пространстве. Угол между прямыми. Параллельность прямой и плоскости, параллельность двух плоскостей. (ОК 1-5)

1. Сформулировать аксиомы планиметрии и стереометрии в рисунках.
2. Способы задания плоскостей.
3. Почему стол на трех ножках устойчивее, чем на четырех?
4. Взаимное расположение прямых в пространстве.
5. Определить угол между прямыми на модели многогранника.
6. Определение параллельных прямых и плоскостей.

7.2 Перпендикулярность прямой и плоскости. Связь между перпендикулярностью и параллельностью прямых и плоскостей в пространстве. Вопросы для экзамена Перпендикуляр и наклонная. Угол между прямой и плоскостью. (ОК 1-5)

1. Признаки перпендикулярности прямой и плоскости.
2. Определение перпендикуляра, наклонной и проекции наклонной.
3. Определить угол между прямой и плоскостью.

7.3 Теорема о трех перпендикулярах. Двугранный угол. Перпендикулярность двух плоскостей. (ОК 1-5)

1. Дать определение двугранного угла.
2. Признак перпендикулярности плоскостей.
3. Теорема о трех перпендикулярах.
4. Создать из присутствующих на столе инструментов модель теоремы о трех перпендикулярах.

7.4 Многогранники. Правильные многогранники. Призма. Параллелепипед и его свойства. Нахождение площади поверхности. (ОК 1-5)

1. Дать определение многогранника. Перечислить элементы многогранника.
2. Какие многогранники называются правильными?
3. Определение призмы. Виды призм. Элементы призмы.
4. Привести примеры параллелепипеда. Перечислить его свойства.
5. Что такое площадь? Из чего состоит площадь многогранника.

7.5 Пирамида. Свойства параллельных пересечений в пирамиде. Нахождение площади поверхности. (ОК 1-5)

1. Дать определение пирамиды. Элементы пирамиды.
2. Сечения в пирамиде. Основные положения сечений.
3. Площадь поверхности пирамиды.

7.6 Поверхность вращения. Тело вращения. Цилиндр и конус. (ОК 1-5)

1. Определение тел вращения.
2. Дать определение цилиндра. Развертка цилиндра.
3. Элементы цилиндра.
4. Дать определение конуса. Развертка конуса.
5. Элементы конуса.
6. Привести примеры тел вращения в быту и в природе.

7.7 Сечения цилиндра и конуса плоскостями. Поверхность цилиндра и конуса. (ОК 1-5)

1. Основные положения сечения в телах вращения.

2. Площадь поверхности цилиндра.
3. Площадь поверхности конуса.

7.8 Шар и сфера. Касательная плоскость к сфере. Площадь поверхности сферы. (ОК 1-5)

1. Определение шара. Элементы шара.
2. Что такое сфера.
3. Доказать теорему о касательной плоскости к сфере.
4. Чему равна площадь поверхности сферы.

7.9 Понятие объема геометрического тела. Объем многогранников. (ОК 1-5)

1. Что такое объем?
2. Как найти объем призмы?
3. Как найти объем пирамиды?

7.10 Объем тел вращения. (ОК 1-5)

1. Чему равен объем цилиндра?
2. Чему равен объем конуса?
3. Чему равен объем шара?

7.11 Прямоугольные координаты на плоскости и в пространстве. Векторы на плоскости и в пространстве. (ОК 1-5)

1. Понятие ПДСК.
2. Определение вектора на плоскости.
3. Определение вектора в пространстве.

7.12 Действия над векторами. Действия над векторами, заданными своими координатами. (ОК 1-5)

1. Сумма и разность векторов через их координаты.
2. Объяснить правило треугольника для суммы и разности векторов.
3. Формула длины вектора.
4. Формула деления отрезка в данном отношении.

7.13 Уравнение линии, прямой и окружности. (ОК 1-5)

1. Записать общий вид уравнения прямой.
2. Записать общий вид уравнения окружности.

Задание для тестированного контроля по разделу

Задание для тестированного контроля по разделу

1.3 Степень с рациональным показателем и ее свойства. Корень n-ой степени из числа. Свойства арифметического корня n-ой степени. (ОК 1-5)

ОБОБЩЕНИЕ ПОНЯТИЯ СТЕПЕНИ

Вариант 1.

1. Какое из данных равенств неверно:

а) $\sqrt[3]{-64} = -4$; в) $\sqrt[99]{1} = 1$;

б) $\sqrt[4]{16} = -2$; г) $\sqrt[3]{3{,}375} = 1{,}5$.

2. Найдите числовое значение выражения $\sqrt[5]{27}\sqrt[5]{9} + \frac{\sqrt[3]{-625}}{\sqrt[3]{5}}$.

а) 8; в) 5;

б) -3; г) другой ответ.

3. Внесите множитель под знак корня, если b<0: $b\sqrt[3]{5}$.

а) $\sqrt[3]{5b^3}$; в) $-\sqrt[3]{5b^3}$;

б) $\sqrt[3]{5b}$; г) - $\sqrt[3]{5b}$.

4. Решите уравнение $\sqrt{x+1}=1-x$.

а) 3; в) 0 и 3;

б) 0; г) другой ответ.

5. Какое из данных уравнений имеет корни:

а) $\sqrt{2x+3}+\sqrt{x-3}=0$; в) $\sqrt{x}+\sqrt{x+8}=2$;

б) $\sqrt{2x+1}-\sqrt{2x-7}=2$; г) $\sqrt{5-x}+\sqrt{x-8}=2$?

6. Найдите сумму корней уравнения $\sqrt{3x+1}-\sqrt{2x-1}=1$.

а) 10; в) 12;

б) 6; г) другой ответ.

7. Сколько корней имеет уравнение $\sqrt{2-x}(3-x-2x^2)=0$.

а) один; в) три;

б) два; г) ни одного.

8. При каких a уравнение $3\sqrt{x-2}=x+a$ имеет два корня?

а) $[-2;4{,}25)$; в) $(-\infty;-2]\cup(4{,}25;+\infty)$;

б) $(4{,}25;+\infty)$; г) другой ответ.

9. Найдите область определения функции $y=(x-x^2)^{-1,5}$.

а) $(0;1)$; в) $[0;1]$;

б) $(-\infty;0)\cup(1;+\infty)$; г) другой ответ.

10. Упростите выражение $\dfrac{\sqrt[5]{a^2\sqrt{a}}}{a^{-1,5}}$.

а) a^2; в) a^{-2};

б) a; г) другой ответ.

Вариант 2.

1. Какое из данных равенств неверно:

а) $\sqrt[3]{125}=5$; в) $\sqrt[21]{1}=1$;

б) $\sqrt[4]{256}=4$; г) $\sqrt[3]{2\dfrac{10}{27}}=-1\dfrac{1}{3}$.

2. Найдите числовое значение выражения $\sqrt[7]{16}\sqrt[7]{-8}+\dfrac{\sqrt[3]{-25}}{\sqrt[3]{0{,}2}}$.

а) 5; в) 2;

б) -7; г) другой ответ.

3. Внесите множитель под знак корня, если b<0: $b\sqrt[4]{2}$.

а) $\sqrt[4]{2b^4}$; в) -$\sqrt[4]{2b^4}$;

б) $\sqrt[4]{2b}$; г) - $\sqrt[4]{2b}$.

4. Решите уравнение $\sqrt{2x-1}=2-x$.

а) 5; в) 1 и 5;

б) 1; г) другой ответ.

5. Какое из данных уравнений имеет корни:

а) $\sqrt{x^2+1}+\sqrt{x^2-1}=0$; в) $\sqrt{2x}+\sqrt{6x+4}=2$;

б) $\sqrt{x^2+1}=x-1;$ г) $\sqrt{-x}+\sqrt{x-1}=\sqrt{2}$?

6. Найдите сумму корней уравнения $5\sqrt{x+3}=x+9.$

а) 3; в) 7;

б) 5; г) другой ответ.

7. Сколько корней имеет уравнение $\sqrt{-2+x}(3x-x^2-2)=0.$

а) один; в) три;

б) два; г) ни одного.

8. При каких *a* уравнение $\sqrt{x+3}=x+a$ имеет два корня?

а) $[3;3,25);$ в) $(3,25;+\infty);$

б) $(-\infty;-3);$ г) другой ответ.

9. Найдите область определения функции $y=(2-x-x^2)^{-1,5}$.

а) $(-2;1);$ в) $[-2;1];$

б) $(-\infty;-2)\cup(1;+\infty);$ г) другой ответ.

10. Упростите выражение $\dfrac{\sqrt[6]{a^5\sqrt[3]{a^{-1}}}}{a^{-\frac{2}{9}}}$.

а) a^2; в) $a^{-0,5}$;

б) a; г) другой ответ.

ОБОБЩЕНИЕ ПОНЯТИЯ СТЕПЕНИ

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
В-1	б	г	а	б	б	б	в	а	а	а
В-2	г	б	в	б	в	в	б	г	в	б

Задание для тестированного контроля по разделу
3.2 Показательная функция, ее свойства и график. Логарифмическая функция, ее свойства и график. (ОК 1-5)

ПОКАЗАТЕЛЬНАЯ И ЛОГАРИФМИЧЕСКАЯ ФУНКЦИИ

Вариант 1.

1. Какая из данных функций является показательной?

а) $y=\pi^x$; в) $y=x^x$;

б) $y=x^\pi$; г) $y=2^{(3-x)x}$.

2. При каких *a* верно равенство $3^x=\dfrac{\sqrt[3]{9}}{3}$.

а) $\dfrac{1}{3};$ в) $-\dfrac{1}{3};$

б) $\dfrac{2}{3};$ г) другой ответ.

3. Найдите наибольшее целое решение неравенства $0,5^{3x+2}>8.$

а) -2; в) -4;

б) -3; г) 3.

4. Найдите сумму корней уравнения $2 \cdot 64^x - 17 \cdot 8^x + 8 = 0.$

а) $1\frac{2}{3};$ в) 5;

б) $-\frac{2}{3};$ г) другой ответ.

5. Найдите $\log_3 \frac{x^2}{27}$, если $\log_3 x = a$.

а) $3-2a$; в) $2a-3$;

б) $2-3a$; г) $3a-2$.

6. Решите уравнение $\log_2(\log_5 x)=1$.

а) 5; в) 25;

б) 2; г) другой ответ.

7. Сколько корней имеет уравнение $\lg(x+1,5)=\lg\frac{1}{x}$?

а) ни одного; в) два;

б) один; г) другой ответ.

8. Найдите произведение корней уравнения $\lg^2 x - 2\lg x - 3 = 0$.

а) 100; в) -3;

б) 10; г) другой ответ.

9. Решите систему уравнений $\begin{cases} x - y = 7, \\ \lg(2x + y + 2) = 1. \end{cases}$

а) (5;-2); в) (-5;2);

б) (9;2); г) другой ответ.

10. Решите неравенство $\log_5(x^2+2x-3) \le 1$.

а) $(-\infty;1) \cup [4;+\infty)$; в) $(2;4]$;

б) $(-\infty;1) \cup [2;+\infty)$; г) другой ответ.

Вариант 2.

1. Какая из данных функций является показательной?

а) $y=\sin x^x$; в) $y=x^{\sqrt{2}}$;

б) $y=(\sqrt{2})^x$; г) $y=2^{\sin x}$.

2. При каких a верно равенство $4^x = \frac{\sqrt[3]{2}}{8}$.

а) $-1\frac{1}{2};$ в) $1\frac{1}{3};$

б) $\frac{1}{3};$ г) другой ответ.

3. Найдите наибольшее целое решение неравенства $0{,}5^{-2x+3} \le 16.$

а) 2; в) -2;

б) 3; г) -3.

4. Найдите сумму корней уравнения $9^{2x+5} - 4 \cdot 3^{2x+5} + 3 = 0.$

а) -4,5; в) 4,5;

б) 5; г) другой ответ.

5. Найдите $\log_2 32\sqrt[3]{x^2}$, если $\log_2 x = a$.

а) $5+\frac{2}{3}a$; в) $1,5a+5$;

б) $16+\frac{2}{3}a$; г) другой ответ.

6. Решите уравнение $\log_5(\log_2 x)=1$.

а) 5; в) 25;

б) 32; г) другой ответ.

7. Сколько корней имеет уравнение $\ln(x^2+3x)=\ln 2$?

а) ни одного; в) два;

б) один; г) другой ответ.

8. Найдите произведение корней уравнения $2\log_2^2 x-5\log_2 x+2=0$.

а) 6; в) 1;

б) $4\sqrt{2}$; г) другой ответ.

9. Решите систему уравнений $\begin{cases} 2x-3y=2, \\ \log_2(2x+y+6)=4. \end{cases}$

а) $(3;\frac{4}{3})$; в) (-2;-2);

б) (4;2); г) другой ответ.

10. Решите неравенство $\log_2(x^2+2x) < 2+\lg 10$.

а) $(-4;-2)\cup(0;2)$; в) $(-4;2)$;

б) $(-\infty;-4)\cup(0;2)$; г) другой ответ.

ПОКАЗАТЕЛЬНАЯ И ЛОГАРИФМИЧЕСКАЯ ФУНКЦИИ

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
В-1	а	в	а	б	в	в	б	а	а	а
В-2	б	а	а	а	а	б	б	б	б	а

Задание для тестированного контроля по разделу
4.4 Правила дифференцирования: производная суммы, разности, произведения, частного и сложной функции. (ОК 1-5)

ВЫЧИСЛЕНИЕ ПРОИЗВОДНОЙ.
Вариант 1.

1. Найдите приращение функции $f(x)=2x^2+1$ в точке $x_0=-1$, если $\Delta x = 0,1$.

а) -0,38; в) 0,38;

б) -0,22; г) другой ответ.

2. Найдите производную функции $y=x^3-0,5x^2$.

а) $y=x^2-x$; в) $y=3x^2-x$;

б) $y=x^2-0,5x$; г) другой ответ.

3. Выберите функцию, у которой не существует производной в точке 1.

а) $y=\sqrt{x+1}-x$; в) $y=\sqrt{x-1}$;

б) $y=\frac{1}{x^2+x}$; г) $y=\frac{1}{x^2-2x}$.

4. Найдите $y'(1)$, если $y=(3-x^2)(x^2+6)$.

а) -1; в) 14;

б) 2; г) другой ответ.

5. Выберите функцию, производная которой $y' = -\frac{1}{(x-2)^2}$.

а) $y = \frac{1}{x-2}$; в) $y = \frac{3-x}{x-2}$;

б) $y = \frac{3-x}{2-x}$; г) другой ответ.

6. Найдите $f'(x)$, если $f(x)=(3x-2)^6$.

а) $6(3x-2)^6$; в) $18(3x-3)^5$;

б) $6x^5$; г) другой ответ.

7. Решите уравнение $f'(t)=0$, если $f(t)=\frac{1}{8}(t+3)(t-3)^2$.

а) -1 и 3; в) ± 3;

б) -1 и -3; г) другой ответ.

8. Найдите производную функции $f(x)=\frac{\sin x}{1+ctg^2 x}$.

а) $f'(x)=3\sin^2 x$; в) $f'(x)=\sin^2 x$;

б) $f'(x)=3\sin 2x$; г) другой ответ.

9. Найдите производную функции $f(x)=tg^2 2x+tg\frac{\pi}{4}$.

а) $f'(x)=\frac{2\sin 2x}{\cos^3 2x}$; в) $f'(x)=\frac{4\sin 2x}{\cos^3 2x}$;

б) $f'(x)=\frac{4\sin 2x}{\cos^3 2x}+\frac{1}{\cos^2\frac{\pi}{4}}$; г) другой ответ.

10. Найдите $f'(-1,5)$, если $f(x)=2x\sqrt{1-2x}$.

а) не определена; в) 5,5;

б) 2,5; г) другой ответ.

Вариант 2.

1. Найдите приращение функции $f(x)=-x^2+2$ в точке $x_0=-1$, если $\Delta x = -0,1$.

а) -0,21; в) 0,21;

б) 0,12; г) другой ответ.

2. Найдите производную функции $y=\frac{1}{3}x^3+x^2+2$.

а) $y=x^2+2x+2$; в) $y=x^2+2x$;

б) $y=x^2+x$; г) другой ответ.

3. Выберите функцию, у которой не существует производной в точке -1.

а) $y=\sqrt{x+2}-x$; в) $y=\sqrt{x+1}+x^5$;

б) $y=\frac{1}{x^2-x}$; г) $y=\frac{x+4}{x-2}$.

4. Найдите $y'(-1)$, если $y=(3x-7)(x^3+2)$.

а) -10; в) 4;

б) 2; г) другой ответ.

5. Выберите функцию, производная которой $y' = -\frac{1}{(x-2)^3}$.

а) $y=\frac{1}{(x-2)^4}$; в) $y=-\frac{1}{2(x-2)^2}$;

б) $y=\frac{1}{2(x-2)^2}$; г) другой ответ.

6. Найдите $f'(x)$, если $f(x)=(3-2x)^{12}$.

а) $12(3-2x)^{11}$; в) $-24(3-2x)^{11}$;

б) $24(3-2x)^{11}$; г) другой ответ.

7. Решите уравнение $f'(t)=0$, если $f(t)=(2t+3)^2(t-3)$.

а) $\pm 1{,}5$; в) -2 и 3;

б) 1 и 3; г) другой ответ.

8. Найдите производную функции $f(x)=\frac{\cos x}{1+tg^2 x}$.

а) $f'(x)=3\cos^2 x\sin x$; в) $f'(x)=-3\sin 2x\sin x$;

б) $f'(x)=3\sin 2x$; г) другой ответ.

9. Найдите производную функции $f(x)=\mathrm{ctg}^2\frac{x}{2}+\mathrm{ctg}\frac{\pi}{4}$.

а) $f'(x)=\frac{\cos\frac{x}{2}}{\sin^3\frac{x}{2}}$; в) $f'(x)=\frac{2\cos\frac{x}{2}}{\sin^3\frac{x}{2}}$;

б) $f'(x)=-\frac{\cos\frac{x}{2}}{\sin^3\frac{x}{2}}$; г) другой ответ.

10. Найдите $f'(1)$, если $f(x)=2\sqrt{x}(1-2x)$.

а) не определена; в) 2;

б) -5; г) другой ответ.

ВЫЧИСЛЕНИЕ ПРОИЗВОДНОЙ

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
В-1	**в**	**в**	**в**	**г**	**а**	**в**	**а**	**г**	**в**	**в**
В-2	**в**	**в**	**в**	**г**	**в**	**в**	**а**	**а**	**а**	**б**

Задание для тестированного контроля по разделу
Поверхность вращения. Тело вращения. Цилиндр и конус. (ОК 1-5)

ТЕЛА ВРАЩЕНИЯ.

Вариант 1.

1.Диагональ осевого сечения цилиндра равна $\sqrt{61}$ см, а радиус основания – 3 см. Найдите высоту цилиндра.

а) $\sqrt{52}$ см; в) 5 см;

б) 12 см; г) другой ответ.

2. Образующая конуса наклонена к плоскости основания под углом 30^0 и равна 8 см. Найдите площадь осевого сечения конуса.

а) $8\sqrt{3}$ см^2; в) $4\sqrt{3}$ см^2;

б) $16\sqrt{3}$ см^2; г) другой ответ.

3. Найдите расстояние от центра шара до плоскости сечения, если радиус шара равен 6 см, а радиус сечения равен $3\sqrt{3}$ см.

а) $2\sqrt{3}$ см; в) 3 см;

б) 4 см; г) другой ответ.

4. Радиусы шаров равны 4 см и 3 см , а расстояние между их центрами 5 см. Найдите длину линии, по которой пересекаются их поверхности.

а) 1,2 см; в) 2 см;

б) 2,4 см; г) другой ответ.

5. Радиус основания конуса равен 10 см, а высота – 15 см. Найдите площадь сечения конуса плоскостью, параллельной основанию и находящейся на расстоянии 2 см от его вершины.

а) $\frac{16\pi}{9}$ см^2; в) $\frac{17\pi}{10}$ см^2;

б) $\frac{9\pi}{16}$ см^2; г) другой ответ.

6. Радиусы оснований усеченного конуса равны 12 см и 6 см, а образующая наклонена к плоскости основания под углом 45^0. Найдите высоту конуса.

а) 3 см; в) 6 см;

б) 4 см; г) другой ответ.

7. Правильная треугольная призма вписана в шар. Найдите высоту призмы, если радиус шара 4 см, а ребро основания призмы – 6 см.

а) 2 см; в) 8 см;

б) 4 см; г) другой ответ.

Вариант 2.

1. Площадь осевого сечения цилиндра равна 12 см^2, а высота цилиндра – 2 см. Найдите радиус основания.

а) $3\sqrt{2}$ см; в) 3 см;

б) 4 см; г) другой ответ.

2. Образующая конуса наклонена к плоскости основания под углом 60^0 и равна 4 см. Найдите площадь осевого сечения конуса.

а) $8\sqrt{3}$ см^2; в) $4\sqrt{3}$ см^2;

б) $16\sqrt{3}$ см^2; г) другой ответ.

3. Найдите радиус шара, если расстояние от центра шара до плоскости сечения равно 3 см, а радиус сечения равен $\sqrt{7}$ см.

а) $2\sqrt{3}$ см; в) 2,5 см;
б) 4 см; г) другой ответ.

4. Радиусы шаров равны 4 см и 6 см , а расстояние между их центрами 5 см. Найдите длину линии, по которой пересекаются их поверхности.
а) $10{,}22\pi$; в) $5{,}11\pi$;
б) 10π ; г) другой ответ.

5. Радиус основания конуса равен 7 см, а высота – 7 см. Найдите площадь сечения конуса плоскостью, параллельной основанию и находящейся на расстоянии 4 см от его вершины.
а) 12π см^2; в) 8π см^2;
б) 16π см^2; г) другой ответ.

6. Радиусы оснований усеченного конуса равны $10\sqrt{3}$ см и $6\sqrt{3}$ см, а образующая наклонена к плоскости основания под углом 60^0. Найдите высоту конуса.
а) 3 см; в) 6 см;
б) 4 см; г) другой ответ.

7. Правильная четырехугольная призма вписана в шар. Найдите высоту призмы, если радиус шара 6 см, а ребро основания призмы – 5 см.
а) 9 см; в) $\sqrt{94}$ см;
б) $\sqrt{89}$ см ; г) другой ответ.

№	1	2	3	4	5	6	7
В-1	а	б	в	г	а	в	а
В-2	в	в	б	а	б	в	в

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения
(ОК1-5)

Вариант 1.

1. Радианная мера двух углов треугольника равна $\frac{\pi}{3}$ и $\frac{\pi}{4}$. Найдите градусную меру каждого угла треугольника.

а) 75^0, 45^0 и 60^0;
в) 60^0, 45^0 и 75^0;
б) 60^0, 55^0 и 65^0;
г) другой ответ.

2. Найдите значение $\sin 120^0$.

а) $\frac{\sqrt{3}}{2}$;
в) $-\frac{\sqrt{3}}{2}$;
б) $\frac{1}{2}$;
г) $-\frac{1}{2}$.

3. Какие из условий могут выполняться одновременно.

а) $\sin\alpha=1$ и $\cos\alpha=-1$;
в) $\sin\alpha=0{,}3$ и $\cos\alpha=-0{,}7$;
б) $\sin\alpha=\frac{\sqrt{8}}{3}$ и $\cos\alpha=\frac{1}{3}$;
г) $\sin\alpha=\frac{\sqrt{2}}{2}$ и $\cos\alpha=\frac{\sqrt{3}}{2}$?

4. Выберите верное утверждение:

а) ctg3,14>ctg3,15;
в) ctg3,14=ctg3,15;
б) ctg3,14<ctg3,15;
г) ctg3,14 – не имеет смысла.

5. Вычислите значение $\cos(\alpha-\beta)$, если $\cos\alpha=-\frac{1}{6}$, $\sin\beta=\frac{\sqrt{35}}{6}$, $\frac{\pi}{2}<\alpha<\pi$; $\frac{\pi}{2}<\beta<\pi$.

а) $-\sqrt{\frac{5}{7}}$;
в) $\frac{17}{18}$;
б) $-\frac{17}{18}$;
г) другой ответ.

6. Какое из данных выражений положительно, если $\alpha=100^0$?

а) $\sin\alpha\bullet\cos\alpha$;
в) $\sin\alpha+\cos\alpha$;
б) $\cos^2\alpha-\sin^2\alpha$;
г) $\cos\alpha-\sin\alpha$.

7. Упростите выражение $\frac{\cos 4\alpha+\cos 2\alpha}{\cos 3\alpha}$.

а) $\operatorname{ctg}\alpha$;
в) $\cos\alpha$;
б) $2\cos\alpha$;
г) другой ответ.

8. Найдите $\operatorname{tg}^2x+\operatorname{ctg}^2x$, если $\operatorname{tg}x+\operatorname{ctg}x=2$.

а) 3;
в) 2;
б) 4;
г) другой ответ.

9. Какое из данных выражений равно $\sin 15^0$?

а) $\frac{1-\sqrt{3}}{2\sqrt{2}}$;
в) $\frac{\sqrt{3}-1}{2\sqrt{2}}$;
б) $\frac{\sqrt{2}-1}{2\sqrt{3}}$;
г) другой ответ.

10. При каком из данных значений x выражение $\frac{\sqrt{\sin x-0{,}3}}{\cos x}$ не имеет смысла?

а) $\frac{\pi}{6}$; б) $\frac{\pi}{3}$; в) $\frac{2\pi}{3}$; г) $\frac{\pi}{2}$.

Вариант 2.

1. Градусная мера двух углов треугольника равна 36^0 и 90^0. Найдите радианные меры каждого угла треугольника.

а) $\frac{\pi}{5}$, $\frac{\pi}{2}$ и $\frac{7\pi}{10}$; в) $\frac{2\pi}{5}$, $\frac{\pi}{3}$ и $\frac{3\pi}{10}$;

б) $\frac{\pi}{5}$, $\frac{\pi}{2}$ и $\frac{3\pi}{10}$; г) другой ответ.

2. Найдите значение $\sin 150^0$.

а) $\frac{\sqrt{3}}{2}$; в) $-\frac{\sqrt{3}}{2}$;

б) $\frac{1}{2}$; г) $-\frac{1}{2}$.

3. Какие из условий могут выполняться одновременно, если α угол второй четверти:

а) $\sin\alpha = \frac{\sqrt{8}}{3}$ и $\cos\alpha = -\frac{1}{3}$; в) $\sin\alpha = -\frac{1}{3}$ и $\cos\alpha = \frac{\sqrt{8}}{3}$;

б) $\sin\alpha = \frac{1}{2}$ и $\cos\alpha = \frac{\sqrt{3}}{2}$; г) $\sin\alpha = -\frac{1}{2}$ и $\cos\alpha = -\frac{\sqrt{3}}{2}$?

4. Выберите верное утверждение:

а) tg1,57>tg1,58; в) tg1,57=tg1,58;

б) tg1,57<tg1,58; г) tg1,57 – не имеет смысла.

5. Вычислите значение $\cos(\alpha+\beta)$, если $\cos\alpha = -\frac{1}{6}$, $\sin\beta = \frac{\sqrt{35}}{6}$, $\frac{\pi}{2} < \alpha < \pi$; $0 < \beta < \frac{\pi}{2}$.

а) $\frac{17}{18}$; в) $-\frac{17}{18}$;

б) -1; г) другой ответ.

6. Какое из данных выражений отрицательно, если $\alpha = 80^0$?

а) $\sin\alpha \bullet \cos\alpha$; в) $\sin\alpha + \cos\alpha$;

б) $\cos^2\alpha - \sin^2\alpha$; г) $\sin\alpha - \cos\alpha$.

7. Упростите выражение $\frac{2\cos\alpha - \sin 2\alpha}{1-\sin\alpha}$.

а) $2\cos\alpha$; в) $2\sin\alpha$;

б) $\cos\alpha$; г) другой ответ.

8. Найдите $\sin x \bullet \cos x$, если $\sin x + \cos x = 1$.

а) 1; в) 0;

б) $\sqrt{2}$ 4; г) другой ответ.

9. Какое из данных выражений равно $\operatorname{ctg}75^0$?

а) $\sqrt{3}$ -2; в) $2-\sqrt{3}$;

б) $\frac{\sqrt{2}-2}{2}$; г) другой ответ.

10. При каком из данных значений x выражение $\frac{\sqrt{\cos x - 0{,}3}}{\cos x}$ не имеет смысла?

а) $\frac{\pi}{6}$; б) $\frac{\pi}{3}$; в) $\frac{2\pi}{3}$; г) 0.

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

В-1	**в**	**а**	**б**	**б**	**г**	**в**	**б**	**в**	**в**	**г**
В-2	**б**	**в**	**а**	**а**	**б**	**б**	**а**	**в**	**в**	**в**

Тест по математике по текущим знаниям
Вариант 1

1.Найдите предел последовательности $\lim\limits_{x\to 0}\frac{5x+2}{2x+3}$

1) 0
2) $\frac{2}{3}$
3) $\frac{7}{5}$
4) ∞

2.Найдите предел функции $\lim\limits_{x\to 3}\frac{x^2-5x}{x}$

1) ∞
2)0
3)-5
4)-2

3.Найдите производную сложной функции $y=(2x+1)^3$

1) 3
2) $6(2x+1)^2$
3) $3(2x+1)^2$
4) 2

4.Найдите производную второго порядка функции $y=e^x$

1)xe^x
2)$xe^{x-1}\ln x$
3)x^2e^{2x}
4)e^x

5.Укажите функцию, область определения которой, все действительные числа.

1)$y=x^{-n}$
2)$y=tgx$
3)$y=e^x$
4)$y=\log_2 x$

6.Укажите чётную функцию.

1) $y=\log_2 x$
2) $y=e^x$
3)$y=cosx$
4)$y=\sqrt{x}$

7.Найдите неопределённый интеграл.$\int(\frac{1}{(\sin x)^2}+2^x)dx$

1) $\frac{1}{2cosx}+2^x+c$
2) $ctgx+2^x+c$
3) $-ctgx+\frac{2^x}{\ln 2}+c$
4) $\frac{1}{(cosx)^2}+\frac{2^x}{\ln 2}+c$

8.Выберите верный ответ, если$A=\{1;2;3\}\ \ B=\{-1;0;1\}\ \ C=\{1\}$

1)$C=A\cap B$

2)$C = A \cup B$
3)$C = A \backslash B$
4)$C = B \backslash A$
9.Вычислите : C_{10}^{8}
1) 45
2)10
3)8
4) 810
10.Возведите в степень двучлен $(1 + x)^4$
1)$1 + 4x^4 + 6x^3 + 4x^2 + 1$
2)$1 + 4x + 6x^2 + 4x^3 + x^4$
3)$1 + x^4$
4)$1 + 2x^2 + x^4$
11.Задумано двузначное число. Найдите вероятность того, что задуманным числом окажется случайно названное число.
1)1
2)0
3)$\frac{1}{10}$
4)$\frac{1}{90}$
12.Дискретная случайная величина X задана законом распределения:

X	1	3	6	8
P	0,2	0,1	0,4	0,3

Укажите, верно ли записан этот закон
1)указать невозможно
2)верно
3)неверно

Вариант 2

Найдите предел последовательности $\lim\limits_{x\to 0} \frac{5x+2}{2x+3}$
1) 0 3) $\frac{7}{5}$
2) $\frac{2}{3}$ 4) ∞
2.Найдите предел функции $\lim\limits_{x\to 0} \frac{x^2-5x}{x}$
1) ∞ 3)-5
2)0 4)-1
3.Найдите производную сложной функции $y = (2x + 1)^3$
1) 3 3) $3(2x + 1)^2$
2) $6(2x + 1)^2$ 4) 2
4.Найдите производную второго порядка функции $y = e^x$
1)xe^x 3)x^2e^{2x}
2)$xe^{x-1} \ln x$ 4)e^x
5.Укажите функцию, область определения которой, все действительные числа.
1)$y = x^{-n}$ 3)$y = e^x$
2)$y = tgx$ 4)$y = \log_2 x$
6.Укажите чётную функцию.
1) $y = \log_2 x$
2) $y = e^x$
3)$y = cosx$
4)$y = \sqrt{x}$

7.Найдите неопределённый интеграл. $\int(\frac{1}{(\sin x)^2}+2^x)dx$

1) $\frac{1}{2cosx}+2^x+c$

2) $ctgx+2^x+c$

3) $-ctgx+\frac{2^x}{\ln 2}+c$

4) $\frac{1}{(cosx)^2}+\frac{2^x}{\ln 2}+c$

8.Выберите верный ответ, если $A=\{1;2;3\}\ \ B=\{-1;0;1\}\ \ C=\{1\}$

1) $C=A\cap B$

2) $C=A\cup B$

3) $C=A\backslash B$

4) $C=B\backslash A$

9.Вычислите C_{10}^{8}

1) 45

2)10

3)8

4) 810

10.Возведите в степень двучлен $(1+x)^4$

1) $1+4x^4+6x^3+4x^2+1$

2) $1+4x+6x^2+4x^3+x^4$

3) $1+x^4$

4) $1+2x^2+x^4$

11.Задумано двузначное число. Найдите вероятность того, что задуманным числом окажется случайно названное число.

1)1

2)0

3) $\frac{1}{10}$

4) $\frac{1}{90}$

12.Дискретная случайная величина X задана законом распределения:

X	1	3	6	8
P	0,2	0,1	0,4	0,3

Укажите, верно ли записан этот закон

1)указать невозможно

2)верно

3)неверно

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
В-1	2	4	2	4	3	3	3	1	1	2	4	3
В-2	2	4	2	4	3	3	3	1	1	2	4	3

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения

(ОК1-5)
Вариант 1.

1. Вычислите $\sin^4 15^0+\cos^4 15^0$.

а) 0,875; б) 0,75; в) 0,25; г) другой ответ.

2. Найдите множество значений выражения $\arcsin(x\sqrt{x})$.

а) $\left(-\frac{\pi}{2};\frac{\pi}{2}\right)$; б) $\left[-\frac{\pi}{2};\frac{\pi}{2}\right]$; в) $\left[0;\frac{\pi}{2}\right]$; г) другой ответ.

3. Найдите наименьший положительный период функции $y=\sin^2 3x$.

а) $\frac{2\pi}{3}$; б) $\frac{\pi}{3}$; в) 6π; г) другой ответ.

4. Найдите все решения неравенства $\sin(2x-\frac{\pi}{3})<0,5$ из промежутка $\left(-\pi;\frac{\pi}{2}\right)$.

а) $\left(-\pi;-\frac{3\pi}{4}\right)\cup\left(-\frac{5\pi}{12};\frac{\pi}{4}\right)$; в) $\left(-\pi;\frac{\pi}{4}\right)$;

б) $\left(-\frac{3\pi}{4};-\frac{\pi}{12}\right)\cup\left(\frac{\pi}{4};\frac{\pi}{2}\right)$; г) другой ответ.

5. Решите уравнение $3\sin^2 x+10\cos x-6=0$.

а) $\pm\frac{2\pi}{3}+2\pi k, k\in Z$; в) $\pm\frac{\pi}{3}+2\pi k, k\in Z$;

б) $\pm\arccos\frac{1}{3}+2\pi k, k\in Z$; г) другой ответ.

6. Найдите производную функции $y=\cos(\pi-3x)$ в точке $x_0=\frac{\pi}{4}$.

а) $\frac{3\sqrt{2}}{2}$; б) 0; в) $-\frac{3\sqrt{2}}{2}$; г) другой ответ.

7. Найдите тангенс угла наклона касательной к функции $y=2x^3-x^2$ в точке $x_0=2$.

а) 20; б) 28; в) 6; г) другой ответ.

8. Решите неравенство $\frac{x^2-16x+60}{x^2-36}\le 0$.

а) $(-6;6)\cup(6;10]$; б) $(-6;10]$; в) $(-6;6)\cup(6;10)$; г) другой ответ.

9. Найдите сумму наибольшего и наименьшего значений функции $\frac{4}{3}x^3-4x$ на отрезке $[0;2]$.

а) 0; б) $\frac{16}{3}$; в) $\frac{8}{3}$; г) другой ответ.

10. Найдите интервалы возрастания функции $y=-x(x-2)^2$.

а) $\left[\frac{2}{3};2\right]$; б) таких нет; в) $\left(\frac{2}{3};2\right)$; г) другой ответ.

11.Сколько диагоналей у семиугольной призмы?

а) 21; в) 14;

б) 28; г) другой ответ.

12. Боковая поверхность правильной четырехугольной призмы равна 16 см^2 , а полная поверхность – 48 см^2. Найдите высоту призмы.

а) 2 см; в) 1 см;

б) 4 см; г) другой ответ.

13. Найдите площадь поверхности прямоугольного параллелепипеда по трем его измерениям, равным 3 см, 4 см и 5 см.

а) 94 см^2; в) 20 см^2;

б) 47 см^2; г) другой ответ.

14. Найдите площадь сечения куба $ABCDA_1B_1C_1D_1$ плоскостью, проходящей через ребро AB и середину ребра B_1C_1, если ребро куба равно 2 см.

а) 5 см^2; в) $2\sqrt{5}$ см^2;

б) $4\sqrt{2}$ см^2; г) другой ответ.

15. Высота правильной четырехугольной пирамиды равна 5 см, а сторона основания – 6 см. Найдите боковое ребро.

а) $\sqrt{43}$ см; в) 5 см;

б) $\sqrt{37}$ см; г) другой ответ.

Вариант 2.

1. Вычислите $tg^2 15^0 + ctg^2 15^0$.

а) 14; б) 16; в) 8; г) другой ответ.

2. Найдите множество значений выражения $\arccos(x\sqrt{-x})$.

а) $\left(\frac{\pi}{2};\pi\right)$; б) $\left[\frac{\pi}{2};\pi\right]$; в) $[0;\pi]$; г) другой ответ.

3. Найдите наименьший положительный период функции $y=\cos^2\frac{3x}{2}$.

а) $\frac{2\pi}{3}$; б) $\frac{\pi}{3}$; в) $1{,}5\pi$; г) другой ответ.

4. Найдите все решения неравенства $\cos(2x+\frac{\pi}{6})>\frac{\sqrt{2}}{2}$ из промежутка $(0;\pi)$.

а) $\left(0;\frac{\pi}{24}\right)\cup\left(\frac{19\pi}{24};\pi\right)$; в) $\left(0;\frac{\pi}{24}\right)\cup\left(\frac{19\pi}{24};\frac{25\pi}{24}\right)$;

б) $\left(\frac{\pi}{24};\frac{19\pi}{24}\right)$; г) другой ответ.

5. Решите уравнение $\sin 3x+\cos 3x=0$.

а) $\pm\frac{\pi}{12}+\frac{1}{3}\pi k, k\in Z$; в) $\frac{\pi}{3}+\pi k, k\in Z$;

б) $\frac{\pi}{12}+\frac{1}{3}\pi k, k\in Z$; г) другой ответ.

6. Найдите производную функции y=ctg($\frac{1}{2}\pi - 2x$) в точке $x_0 = \frac{\pi}{3}$.

а) 8; б) $2\sqrt{2}$; в) -8 г) другой ответ.

7. Найдите тангенс угла наклона касательной к функции $y=-3x^3+x^2$ в точке $x_0=1$.

а) -2; б) -7; в) -9; г) другой ответ.

8. Решите неравенство $\frac{x+5}{2x+1} < 1$.

а) $(-\infty;-0,5)\cup(4;+\infty)$; б) $(-0,5;5)$; в) $(-0,5;5)\cup(5;+\infty)$; г) другой ответ.

9. Найдите сумму наибольшего и наименьшего значений функции $6x^4 - 3x^2$ на отрезке $[0;1]$.

а) 3; б) $\frac{21}{8}$; в) $\frac{27}{8}$; г) другой ответ.

10. Найдите интервалы убывания функции $y=x^2(x-2)$.

а) $(-\infty;0)\cup\left(1\frac{1}{3};+\infty\right)$ б) таких нет; в) $\left(0;1\frac{1}{3}\right)$; г) другой ответ.

11. Сколько диагоналей у восьмиугольной усеченной пирамиды?

а) 20; в) 40;

б) 28; г) другой ответ.

12. Боковая поверхность правильной треугольной призмы равна $27\sqrt{3}$ см^2, а полная поверхность $-36\sqrt{3}$ см^2. Найдите высоту призмы.

а) $3\sqrt{3}$ см; в) 3 см;

б) $\frac{3\sqrt{3}}{2}$ см; г) другой ответ.

13. Найдите площадь поверхности прямоугольного параллелепипеда по трем его измерениям, равным 4 см, 4 см и 6 см.

а) 92 см^2; в) 96 см^2;

б) 128 см^2; г) другой ответ.

14. Найдите площадь сечения куба $ABCDA_1B_1C_1D_1$ плоскостью, проходящей через ребра AB и C_1D_1, если ребро куба равно 3 см.

а) 6 см^2; в) $9\sqrt{2}$ см^2;

б) $5\sqrt{2}$ см^2; г) другой ответ.

15. Высота правильной четырехугольной пирамиды равна 2 см, а сторона основания – 4 см. Найдите боковое ребро.

а) $2\sqrt{3}$ см; в) 3 см;

б) $\sqrt{10}$ см; г) другой ответ.

Вариант 3.

1. Вычислите $tg^3 15^0 + ctg^3 15^0$.

а) 52; б) 26; в) 58; г) другой ответ.

2. Найдите множество значений выражения $\operatorname{arctg}(x\sqrt{-x})$.

а) $\left(-\frac{\pi}{2};0\right)$; б) $\left[-\frac{\pi}{2};0\right]$; в) $\left(-\frac{\pi}{2};0\right]$; г) другой ответ.

3. Найдите наименьший положительный период функции $y=\operatorname{tg}^2 3x$.

а) $\frac{\pi}{6}$; б) $\frac{\pi}{3}$; в) 3π; г) другой ответ.

4. Найдите все решения неравенства $\cos\left(\frac{x}{2}-\frac{\pi}{6}\right)>\frac{\sqrt{3}}{2}$ из промежутка $\left(\frac{\pi}{2};3\pi\right)$.

а) $\left(\frac{2\pi}{3};2\pi\right)\cup\left(\frac{8\pi}{3};3\pi\right)$; в) $\left(\frac{\pi}{2};\frac{2\pi}{3}\right)\cup\left(2\pi;\frac{8\pi}{3}\right)$;

б) $\left(\frac{\pi}{2};\frac{2\pi}{3}\right)$; г) другой ответ.

5. Решите уравнение $2\cos^2 x+2\cos x=3\sin^2 x$.

а) $\frac{\pi}{2}+2\pi k, k\in Z$; в) $\pm\frac{\pi}{2}+2\pi k, k\in Z$;

б) $\pm\arccos 0{,}6+2\pi k, k\in Z$; г) другой ответ.

6. Найдите производную функции $y=\sin(\pi-4x)$ в точке $x_0=\frac{\pi}{3}$.

а) 2; б) 1; в) -2 г) другой ответ.

7. Найдите тангенс угла наклона касательной к функции $y=\frac{1+2x^2}{x}$ в точке $x_0=2$.

а) 1,75; б) 2; в) 2,25; г) другой ответ.

8. Решите неравенство $\frac{1}{x+2}<\frac{3}{x-3}$.

а) $(-\infty;4{,}5)\cup(2;3)$; б) $(-4{,}5;3)$; в) $(-4{,}5;-2)\cup(3;+\infty)$; г) другой ответ.

9. Найдите сумму наибольшего и наименьшего значений функции $7x^4-3x^7$ на отрезке $[-1;1]$.

а) 42; б) -42 ; в) 43; г) другой ответ.

10. Найдите интервалы возрастания функции $y=\frac{3-x}{x^2}$.

а) $(-\infty;0)\cup(6;+\infty)$ б) таких нет; в) $(0;6)$; г) другой ответ.

11. Сколько диагоналей у девятиугольной призмы?

а) 54; в) 81;

б) 27; г) другой ответ.

12. Боковая поверхность правильной четырехугольной призмы равна 48 см^2, а полная поверхность –56 см^2. Найдите высоту призмы.

а) 2 см; в) 6см;

б) 4см; г) другой ответ.

13. Найдите площадь поверхности прямоугольного параллелепипеда по трем его измерениям, равным 10 см, 2 см и 5 см.

а) 120 см^2; в) 80 см^2;

б) 160 см^2; г) другой ответ.

14. Найдите площадь сечения куба $ABCDA_1B_1C_1D_1$ плоскостью, проходящей через ребро AB и середину ребра C_1C, если ребро куба равно 4 см.

а) 10см^2; в) $4\sqrt{5}$ см^2;

б) $8\sqrt{2}$ см^2; г) другой ответ.

15. Высота правильной четырехугольной пирамиды равна 1 см, а сторона основания – 4 см. Найдите боковое ребро.

а) $2\sqrt{2}$ см; в) 3 см;

б) $2\sqrt{3}$ см; г) другой ответ.

Вариант 4.

1. Вычислите $\sin^3 15^0+\cos^3 15^0$.

а) $\frac{\sqrt{6}}{8}$; б) $\frac{3\sqrt{6}}{8}$; в) $\frac{3}{4}$; г) другой ответ.

2. Найдите множество значений выражения $\operatorname{arctg}(x\sqrt{x})$.

а) $\left(0;\frac{\pi}{2}\right)$; б) $\left[0;\frac{\pi}{2}\right]$; в) $\left(0;\frac{\pi}{2}\right]$; г) другой ответ.

3. Найдите наименьший положительный период функции $y=\operatorname{tg}^2\frac{x}{3}$.

а) $\frac{\pi}{6}$; б) $\frac{\pi}{3}$; в) 3π; г) другой ответ.

4. Найдите все решения неравенства $\sin\left(\frac{x}{3}-\frac{\pi}{2}\right)>\frac{\sqrt{2}}{2}$ из промежутка $(0;6\pi)$.

а) $\left(\frac{3\pi}{4};\frac{9}{4}\pi\right)$; в) $\left(\frac{9\pi}{4};\frac{15\pi}{4}\right)$;

б) $\left(0;\frac{3\pi}{4}\right)$; г) другой ответ.

5. Решите уравнение $\cos x+\cos 2x=2$.

а) $2\pi k, k\in Z$; в) $\pm\frac{\pi}{2}+2\pi k, k\in Z$;

б) $\pm\arccos 1{,}5+2\pi k, k\in Z$; г) другой ответ.

6. Найдите производную функции $y=\operatorname{tg}(\pi-3x)$ в точке $x_0=\frac{\pi}{4}$.

а) 6; б) 3; в) -6 г) другой ответ.

7. Найдите тангенс угла наклона касательной к функции $y=\cos 3{,}5x+2x$ в точке $x_0=0$.

а) 2; б) -2; в) 0; г) другой ответ.

8. Решите неравенство $\frac{1}{x}+2x^2\le 0$.

а) $\left(-\infty;\frac{1}{\sqrt[3]{2}}\right)\cup(0;+\infty)$; б) $\left[-\frac{1}{\sqrt[3]{2}};0\right)$ в) $\left(-\infty;\frac{1}{\sqrt[3]{2}}\right]\cup(0;+\infty)$; г) другой ответ.

9. Найдите сумму наибольшего и наименьшего значений функции x^6-6x^4 на отрезке $[-1;2]$.

а) -37; б) -5 ; в) -32; г) другой ответ.

10. Найдите интервалы убывания функции y= $\frac{3x-x^2}{x}$.

а) $(-\infty;+\infty)$; б) таких нет; в) $(-\infty;0)\cup(6;+\infty)$; г) другой ответ.

11. Сколько диагоналей у усеченной шестиугольной пирамиды?

а) 12; в) 24;

б) 18; г) другой ответ.

12. Боковая поверхность правильной треугольной призмы равна 18 см^2 , а полная поверхность –36 см^2. Найдите высоту призмы.

а) 2 см; в) $\sqrt[4]{3}$ см;

б) $\sqrt{3}$ см; г) другой ответ.

13. Найдите площадь поверхности прямоугольного параллелепипеда по трем его измерениям, равным 6 см, 2 см и 4 см.

а) 96 см^2; в) 88 см^2;

б) 48 см^2; г) другой ответ.

14. Найдите площадь сечения куба $ABCDA_1B_1C_1D_1$ плоскостью, проходящей через ребра BC и A_1D_1, если ребро куба равно $2\sqrt{2}$ см.

а) 8 см^2; в) $6\sqrt{2}$ см^2;

б) $8\sqrt{2}$ см^2; г) другой ответ.

15. Высота правильной четырехугольной пирамиды равна 4 см, а сторона основания – 2 см. Найдите боковое ребро.

а) $2\sqrt{3}$ см; в) 3 см;

б) $3\sqrt{2}$ см; г) другой ответ.

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
В-1	а	в	б	а	б	а	а	а	г	а	б	в	а	в	а
В-2	а	б	а	а	г	а	б	а	а	г	в	б	б	в	а
В-3	а	в	б	б	г	в	б	в	б	а	а	в	б	г	в
В-4	б	г	в	в	а	в	а	б	в	г	б	в	в	б	в

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки	
Балл	Результат

(отметка)		
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для индивидуальных проектов

3.2.1 Темы индивидуальных проектов студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые компетенции	Объем в часах
1	2	3	4	5
	Раздел 5. Уравнения и неравенства			
1	Основные приемы их решения (разложение на множители, введение новых неизвестных, подстановка, графический метод).	Графическое решение уравнений и неравенств	ОК 1-5	2
Раздел 6. Комбинаторика, статистика и теория вероятностей				
1	Формула полной вероятности. Формула Бернулли. Дискретная случайная величина и законы ее распределения.	Схемы повторных испытаний Бернулли.	ОК 1-5	1
2	Предмет математической статистики. Выборки, выборочные распределения. Числовые характеристики выборки.	Средние значения и их применение в статистике.	ОК 1-5	3
Раздел 7. Геометрия.				
1	Многогранники. Правильные многогранники. Призма. Параллелепипед и его свойства. Нахождение площади поверхности	Правильные и полуправильные многогранники	ОК 1-5	2
2	Прямоугольные координаты на плоскости и в пространстве. Векторы на плоскости и в пространстве.	Векторное задание прямых и плоскостей в пространстве.	ОК 1-5	2
	Всего			10

3.3 Зачетно - экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену
ОК 1 – 5
Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету – I семестр.

1. Формулы сокращенного умножения.
2. Решение квадратных уравнений различными сокращенными способами.
3. Определение комплексных чисел. Действия над комплексными числами.
4. Свойства степени с целым и рациональным показателем.
5. Свойства корня n степени.
6. Определение логарифма, свойства логарифмов.
7. Таблица значений тригонометрических функций.
8. Перевод углов из градусной меры в радианную и наоборот. Положительные и отрицательные углы. Четность и периодичность тригонометрических функций.
9. Знаки тригонометрических функций. Формулы приведения
10. Основные тригонометрические тождества.
11. Формулы двойного аргумента. Формулы сложения.
12. Формулы суммы и разности тригонометрических функций.
13. Решение уравнений вида sinx = a
14. Решение уравнений вида cosx = a
15. Решение уравнений вида tgx = a и ctgx = a
16. Графики гармонических колебаний.

Вопросы для подготовки к экзамену – II семестр.

1. Решение иррациональных уравнений.
2. Определение показательной функции. График. Свойства.
3. Методы решения показательных уравнений.
4. Методы решения показательных неравенств.
5. Определение логарифма. Свойства логарифмов.
6. Определение логарифмической функции. График. Свойства.
7. Методы решения логарифмических уравнений.
8. Методы решения логарифмических неравенств.
9. Последовательность. Способы задания последовательностей. Предел числовой последовательности.
10. Определение производной. Вычисление производных, используя предел.
11. Таблица производных основных функций.
12. Правило дифференцирования. Производная сложной функции.
13. Исследование функций с помощью производной.
14. Определение промежутков возрастания и убывания. Определение точек максимум и минимум.
15. Исследование функций на наибольшее и наименьшее значение.
16. Определение первообразной. Свойство первообразных.
17. Таблица первообразных основных функций.
18. Таблица первообразных сложных функций
19. Неопределенный и определенный интеграл. Формула Ньютона-Лейбница.
20. Виды криволинейных трапеций. Формула для нахождения площади.
21. Основные понятия комбинаторики: размещение, перестановки, сочетания.
22. События и их классификация. Классическое определение вероятности.
23. Теоремы сложения и умножения вероятностей.
24. Формула полной вероятности. Формула Бернули.
25. Предмет математической статистики. Числовые характеристики выборки.
26. Аксиомы стереометрии. Взаимное расположение прямых в пространстве.

27. Определение параллельности прямой и плоскости, параллельности плоскостей.
28. Перпендикулярность прямой и плоскости. Угол между прямой и плоскости.
29. Теорема о трех перпендикулярах.
30. Многогранники: определение, элементы.
31. Призма. Площадь поверхности и объем призмы.
32. Пирамида. Площадь поверхности и объем пирамиды.
33. Определение тел вращения. Развертка. Элементы тел.
34. Цилиндр. Конус. Шар. Элементы тел вращения.
35. Площадь поверхности и объем тел вращений.
36. Векторы на плоскости и в пространстве. Действия над векторами.
37. Уравнения линии прямой и окружности.

Задачи для подготовки к экзамену
ОК 1 – 5

1. Вычислите:

А) $-\sqrt[5]{0{,}016}\cdot\sqrt[5]{-0{,}02}$ Б) $2^{3+\log_2 5}$

2. Решите уравнения:

А) $x^2-6x=4x-25$ Б) $\left(\frac{1}{4}\right)^{3x-9}=64^{x+1}$

3. Решите неравенство $\log_2^2(x-1)-\log_2(x-1)>2$

4. Решите систему уравнений: $\begin{cases}2x+3y=3,\\5x+6y=9.\end{cases}$

5. Упростите выражения:

А) $y^{\frac{6}{7}}\cdot\left(y^{-\frac{1}{2}}\right)^2\div\left(y^{\frac{4}{7}}\right)^{-2}$ Б) $(b-4)(b+2)-(b-1)^2$

6. Решите уравнения:

А) $\frac{7+9x}{4}+\frac{2-x}{9}=7x+1$ Б) $\log_4^2(x-3)-\log_4(x-3)-2=0$

7. Решите неравенство $8^{2x-1}+8^{x+1}-72<0$

8. Решите систему уравнений $\begin{cases}8x+3y=-21,\\4x+5y=-7.\end{cases}$

9. Вычислите:

А) $\dfrac{2^{\frac{7}{5}}\cdot 2^{\frac{1}{2}}\cdot 2^{0,3}}{2^{\frac{4}{5}}\cdot 2^{0,4}}$ Б) $\log_{\frac{1}{2}} 4\cdot\log_3 9:\log_4\dfrac{1}{4}$

10. Решите уравнения:

А) $\log_4\left(x^2+2x+49\right)=3$ Б) $x^3+5x^2-x-5=0$

11. Решите неравенство $3^{2x}-2\cdot 3^x-3\geq 0$.

12. Решите систему уравнений $\begin{cases}7x+3y=1,\\2x-6y=-10.\end{cases}$

13. Упростите выражения:

А) $\dfrac{y^{\frac{7}{5}}\cdot y^{\frac{1}{2}}\cdot y^{0,3}}{y^{\frac{4}{5}}\cdot y^{0,4}}$ Б) $(y-4)(y+4)-(y-3)^2$

14. Решите уравнения:

А) $3+\sqrt{3x^2-8x+14}=2x$ Б) $\left(\dfrac{1}{6}\right)^{2x}+5\cdot\left(\dfrac{1}{6}\right)^{x}-6=0$

15. Решите неравенство $\log_2^2 x-\log_2 x<\log_2 x+3$

16. Решите систему уравнений $\begin{cases}3x+2y=8,\\2x+6y=10.\end{cases}$

17. Вычислите:

А) $\dfrac{9^8+9^7+2\cdot 9^6}{27^5-4\cdot 27^4}$ Б) $\log_3 15-\log_3 5+3^{\log_3 5}$

18. Решите уравнения:

А) $\log_7 36-\log_7(3x-14)=\log_7 4$ Б) $(x+2)(x-2)=3x^2-8$

19. Решите неравенство $3^x-3^{x+3}\leq -78$

20. Решите систему уравнений: $\begin{cases}3x-2y=5,\\5x+4y=1.\end{cases}$

21. Упростите выражения:

А) $\frac{2a+2b}{b}\cdot\left(\frac{1}{a-b}-\frac{1}{a+b}\right)$

Б) $\frac{Sin^2\left(\alpha-\frac{\pi}{2}\right)+Sin^2(\alpha-\pi)}{Cos^2\left(\frac{3\pi}{2}+\alpha\right)-1}$

22. Решите уравнения:

А) $2^{3x}\cdot 50^{3x}=0{,}1\cdot 10^{x^2+3}$

Б) $\log_3^2 x-\log_3 x=2$

23. Решите неравенство $\frac{3x+1}{2x-5}>2$

24. Решите систему уравнений: $\begin{cases}6x-10y=2,\\5y+7x=19.\end{cases}$

25. Вычислите:

А) $\frac{8^{11}-8^{10}-8^9}{4^{15}-4^{14}-4^{13}}$

Б) $\frac{\log_5 25+\log_3 9}{\log_2 128}$

26. Решите уравнения:

А) $\frac{5(x+1)}{8}+\frac{2(x-1)}{11}-\frac{x-3}{2}=9$

Б) $\log_5^2(2x)-20\log_5(2x)=21$

27. Решите неравенство $\left(\frac{1}{7}\right)^{5-2^x}>(7)^{-2^x+11}$

27. Решите систему уравнений $\begin{cases}8x-4y=6,\\13x+6y=-1.\end{cases}$

29. Упростите выражения:

А) $3^{2+\log_3 a}+\log_5 5^a-\log_5 1$

Б) $(m+3)^2-(m-2)\cdot(m+2)$

30. Решите уравнения:

А) $9\log_3 x-x^2\log_3 x=0$

Б) $(x-1)^2-5=(x+4)^2$

31. Решите неравенство $7^{5x}-7^{5x-1}\geq 6$

32. Решите систему уравнений $\begin{cases}2x+3y=1,\\6x-2y=14.\end{cases}$

33. Вычислите:

А) $\dfrac{\log_4 16+\log_5 25}{\log_3 81}$ Б) $1{,}2tg\alpha\cdot Cos\left(\dfrac{\pi}{2}-\alpha\right)$, если $Cos\alpha=\dfrac{1}{5},\quad 0<\alpha<\dfrac{\pi}{2}$

34. Решите уравнения:

А) $9^{x^2+x+2}=\left(\dfrac{1}{81}\right)^{x-18}$ Б) $3-\sqrt{6x+19}=2x$

35. Решите неравенство $\left|2x+5\right|>8$

36. Решите систему уравнений $\begin{cases}4x-6y=26,\\5x+3y=1.\end{cases}$

37. Упростите выражения:

А) $\dfrac{8\cdot 100^n}{2^{2n+1}\cdot 5^{2n-2}}$ Б) $1+tg^2\beta\left(Sin^2\beta-1\right)$

38. Решите уравнения:

А) $\dfrac{(6-x)^2}{8}+x=7-\dfrac{(2x-1)^2}{3}$ Б) $\log_3\left(x^2-2x+8\right)=4$

39. Решите неравенство $2\cdot 4^x-3\cdot 10^x<5\cdot 25^x$

40. Решите систему уравнений: $\begin{cases}8x+2y=11,\\6x-4y=11.\end{cases}$

41. Вычислите:

А) $\left(3^{\frac{8}{5}}\cdot 3^{\frac{1}{2}}\cdot 3^{0,3}\right):\left(3^{\frac{4}{5}}\cdot 3^{0,6}\right)$ Б) $Sin\alpha$, если $tg\alpha=\dfrac{8}{15},\quad \pi<\alpha<\dfrac{3\pi}{2}$

42. Решите уравнения:

А) $725-4\cdot 5^x=5^{x+2}$ Б) $\sqrt{5x+4}-\sqrt{x+2}=1$

43. Решите неравенство $\log_{\frac{1}{2}}\left(x^2+0{,}5x\right)\le 1$

44. Решите систему уравнений $\begin{cases}2x+3y=1,\\6x-2y=14.\end{cases}$

Задания к экзамену за II семестр:

1. Найти пределы функций.

а) $\lim\limits_{x\to -1}(x^5-13x^3+12x^2-8x+11)$ б) $\lim\limits_{x\to 2}\dfrac{x^3-8}{x^2-4}$

2. Найти производную функции:

а) $f(x) = \frac{x^5+x^3+x}{x+1}$ б) $h(x) = Cos2x$

3. Вычислите интегралы:

а) $\int x^3(1-6x^2)\,dx$ б) $\int_0^{\frac{1}{2}} \frac{6xdx}{\left(x^3-1\right)^3}$

4. Найдите стороны оснований правильной четырехугольной усеченной пирамиды, если ее высота равна 7 см, боковое ребро 9 см и диагональ 11 см.

а) $\lim_{x\to 2}(2x^2-3x+4)$ б) $\lim_{x\to 3}\frac{x^2+10x+21}{x^2+8x+15}$

5. Найти производную функции $f(x) = Sin2x$.
6. Известен закон движения тела $S(t) = \frac{1}{3}t^3 + 4t^2 - t + 10$. Найдите скорость и ускорение тела в момент времени $t = 2$ сек.
7. Вычислите интегралы:

а) $\int \left(\frac{1}{3}x^3 - 2x^2 + 3x + 4\right)dx$ б) $\int_0^{\sqrt{3}} \frac{xdx}{2\sqrt{1+x^2}}$

8. Основание прямой призмы треугольник со сторонами 3 см и 5 см и углом в 120^0 между ними. Наибольшая из площадей боковых граней равна 35 см^2. Найдите площадь боковой поверхности призмы.
9. Вычислите пределы функций:

а) $\lim_{x\to -3}(x^3-12x^2+5x-4)$ б) $\lim_{x\to 2}\frac{x^4-16}{8-x^2}$

10. Найти производную функции $f(x) = (x^5 - 2x^2 + 4)^3$.
11. Скорость движения точки, движущейся прямолинейно, задана уравнением $V = 2t^2 - 5t + 6$. В какой момент времени ускорение точки будет равно 2 м/с^2.
12. Вычислите интегралы:

а) $\int \frac{x^4-12x^3+15x^2-8x}{x^2}\,dx$ б) $\int_0^1 \left(x^2+4\right)^5 xdx$

13. Найдите периметр треугольника, вершинами которого являются точки А(1; -1; 3), В(3; -1; 1) и С(-1; 1; 3).

14. Вычислите пределы функций:

а) $\lim_{x\to -3}(-3x^2+7x-2)$ б) $\lim_{x\to 1}\frac{x^2-2x+1}{2x^2-7x+5}$

15. Найдите производную:

а) $f(x) = x^3 + e^x - Cos3x$ б) $h(x) = (x^2-2)\sqrt{x^2+1}$

16. Вычислите интегралы:

а) $\int \frac{2x}{(x^2+8)^2}\,dx$ б) $\int_2^3 \left(3x^2-4x-1\right)dx$

17. Найдите высоту цилиндра, объем которого равен объему шара радиусом 8 см, если радиус основания цилиндра равен 3 см.
18. Вычислите пределы функций:

а) $\lim\limits_{x\to\infty}\dfrac{3x^3-5x^2+2}{2x^3+5x^2-x}$ б) $\lim\limits_{x\to 2}\left(x^2-4x+1\right)$

19. Найдите производную функции $f(x)=Sin(5x^2+8)$.
20. Найдите промежутки возрастания и убывания функции $f(x)=\frac{1}{3}x^3-\frac{5}{2}x^2+6x$.
21. Вычислите интегралы:

а) $\int\frac{Cosx\,dx}{3+2Sinx}$ б) $\int\limits_{-1}^{1}\left(4x^3-3x^2+2x+8\right)dx$

22. Диагональ прямоугольного параллелепипеда равна 10 см, а высота равна 3 м. одна из сторон основания параллелепипеда равна $\sqrt{10}$ см. Найдите вторую сторону основания параллелепипеда.

23. Вычислите пределы функций:

а) $\lim\limits_{x\to -2}\left(3x^2-7x-28\right)$ б) $\lim\limits_{x\to\infty}\dfrac{x^3-4x^2+28x}{5x^3+3x^2+x-1}$

24. Найти производную:

а) $f(x)=(x^2+3)\sqrt{x^2-1}$ б) $h(x)=\dfrac{2x}{2+x}-Sin3x$

25. Найдите интегралы:

а) $\int(4x^3-6x^2-4x+3)dx$ б) $\int\limits_{1}^{\sqrt{3}}\dfrac{32xdx}{\left(x^2+1\right)^5}$

26. Стороны основания прямого параллелепипеда равны 6 см и 10 см, один из углов основания равен 60^0, меньшая диагональ параллелепипеда составляет с плоскостью основания угол в 30^0. Найдите объем параллелепипеда.
27. Вычислите пределы функций:

а) $\lim\limits_{x\to -2}\left(x^3-1\right)(x-3)(x-5)$ б) $\lim\limits_{x\to 0}\dfrac{\sqrt{x+1}-1}{x}$

28. Найти производную:

а) $h(x)=(2x^3-1)(x^2+1)$ б) $f(x)=2x^3+\dfrac{x+1}{3-x}+Cos2x$

29. Вычислите интегралы:

а) $\int(x^2-3x+1)^3(2x-3)\,dx$ б) $\int\limits_{-\frac{\pi}{2}}^{\frac{\pi}{2}}(Cosx-Sinx)dx$

30. Поверхность шара 225π м^2. Найти объем шара.
31. Вычислите пределы функций:

а) $\lim\limits_{x\to 5}(4x^2+19x-5)$ б) $\lim\limits_{x\to\infty}\dfrac{4x^3+7x}{2x^3-4x^2+5}$

32. Найдите производную функций:

а) $f(x) = 2Cosx - 4x^2 + 5x$ б) $f(x) = \left(6\sqrt{x} - x^2\right)^2$

33. Вычислите интеграл $\int \frac{x^6 - 4x^5 + 5x^4 - 2x^2}{x^3} dx$.
34. Найдите площадь фигуры, ограниченной линиями $y = x^2 - 8x + 18$ и $y = -2x + 18$.
35. Площадь осевого сечения равностороннего цилиндра равна 64 м^2. Найдите площадь боковой поверхности цилиндра

36. Вычислите пределы функций:

а) $\lim\limits_{x \to -1}(4x^3 + 5x^2 - 3x)$ б) $\lim\limits_{x \to -2} \frac{x+2}{3 - \sqrt{7 - x}}$

37. Найти производную функции:

а) $h(x) = 7x^3 + 17x^2 - 13x + 28$ б) $f(x) = Cos(x^4 + 4x)$

38. Вычислите интеграл $\int \frac{5x + 3x^2 - 5x^3}{x^2} dx$.
39. Найдите площадь фигуры, ограниченной линиями $y = x^2 - 2x + 3$ и $y = 3x - 1$.
40. Площадь осевого сечения равностороннего цилиндра равна 16 см^2. Найдите объем этого цилиндра.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ЕН.01 Математика.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования и **промежуточной аттестации** в форме дифференциального зачета в 3 семестре.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины Математика направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	1	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	1, 2	
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;	1, 2	1
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1, 2	1
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	1, 2	1
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	1, 2	1
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	1	1

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

уметь:

У1 - умение решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности

У3 - быстрота и точность поиска, оптимальность и научность необходимой информации, а также обоснованность выбора применения современных технологий её обработки

У3 - организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций; стремиться к самообразованию и повышению профессионального уровня

У4 - умело и эффективно работать в коллективе, соблюдать профессиональную этику

У5 - умение рационально и корректно использовать информационные ресурсы в профессиональной и учебной деятельности

знать:

З1 - знание основных математических методов решения прикладных задач в области профессиональной деятельности;

З2 - знание основных понятий и методов теории комплексных чисел, линейной алгебры, математического анализа;

З3 -значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ

З4 - знание математических понятий и определений, способов доказательства математическими методами;

З5 - знание математического анализа информации, представленной различными способами, а также методов построения графиков различных процессов

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
1.	**Комплексные числа.**	устный опрос, тестирование, практическая работа, контрольная работа №1	Домашняя контрольная работа, Реферат, Сообщение.	ОК 01- 06, ОК-09	Уметь: У3 Знать: З1
2	**Элементы линейной алгебры**	устный опрос, тестирование, практическая работа.	Домашняя контрольная работа, Конспект, работа с лекциями.	ОК 01- 06, ОК-09 .	Уметь: У3 Знать: З2
3	**Введение в анализ**	устный опрос, тестирование, практическая работа..	Домашняя контрольная работа, Реферат, Сообщение.	ОК 01- 06, ОК-09 .	Уметь: У2-У3 Знать: З1-З2
4	**Дифференциальное и интегральное исчисление.**	устный опрос, тестирование, практическая	Домашняя контрольная работа,	ОК 01- 06, ОК-09	Уметь: У1-У3 Знать: З1-З2

		работа, контрольная работа №2	Презентация .	.	

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Раздел 1. Комплексные числа				
1.1	Действительные числа, расширение множества действительных чисел. Алгебраическая, тригонометрическая, показательная форма записи комплексных чисел.	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
1.2	Действия над комплексными числами. Свойства сопряженных чисел.	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
Раздел 2. Элементы линейной алгебры				
2.1	Экономико-математические методы. Матричные модели. Матрицы и действия над ними.	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.2	Определитель матрицы. Свойства определителей и их вычисление.	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для зачета
2.3	Метод Гаусса. Правило Крамера	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.4	Метод обратной матрицы.	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
Раздел 3. Введение в анализ				
3.1	Функции двух и нескольких переменных, способы задания, символика, область определения.	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
3.2	Предел функции. Бесконечно малые функции. Метод эквивалентных бесконечно малых величин.	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для зачета
3.3	Раскрытие неопределённости вида 0/0 и ∞/∞. Замечательные пределы. Непрерывность функции.	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для зачета
Раздел 4. Дифференциальное и интегральное исчисление				
4.1	Определение производной, правила дифференцирования. Формулы дифференцирования. Производная сложной и обратной функций.	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
4.2	Механический смысл производной. Геометрический смысл производной.	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для зачета
4.3	Применение производной к исследованию функций и	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета

	построению графиков.		Доклад	
4.4	Понятие производной второго и высших порядков. Механический смысл производной второго порядка.	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для зачета
4.5	Неопределенный интеграл и его свойства.	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для зачета
4.6	Способы интегрирования: непосредственное, замены переменной.	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
4.7	Способы интегрирования: непосредственное, замены переменной.	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для зачета
4.8	Определенный интеграл и его свойства. Формула Ньютона-Лейбница.	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
4.9	Дифференциальные уравнения первого и второго порядка.	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
	Дифференцированный зачет	ОК 1-6, 9	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	

2.2 Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса

1. Раздел 1. Комплексные числа

1.1. Действительные числа, расширение множества действительных чисел. Алгебраическая, тригонометрическая, показательная форма записи комплексных чисел.(ОК 1-6,9)

1. Определение комплексного числа. Геометрическая интерпритация чисел.
2. Что такое модуль комплексного числа?
3. Как найти аргумент?
4. Алгебраическая, тригонометрическая и показательная форма записи комплексного числа.

1.2 Действия над комплексными числами. Свойства сопряженных чисел. (ОК 1-6,9)

1. Действия над комплексными числами в алгебраической форме.
2. Что называется суммой и умножением комплексных чисел?
3. Правило нахождения частного комплексных чисел.
4. Сопряженные комплексные числа. Свойство сопряженных комплексных чисел.

2. Раздел 2. Элементы линейной алгебры.

2.1 Экономико-математические методы. Матричные модели. Матрицы и действия над ними. (ОК 1-6,9)

1. Определение матрицы.
2. Что называется рангом матрицы? Транспонированная матрица.
4. Операции над матрицами.
5. Обратная матрица.

2.2 Определитель матрицы. Свойства определителей и их вычисление. .(ОК 1-6,9)

1. Что называется определителем
2. Два способа вычисления определителя матрицы.
3. Геометрическая интерпритация определителя.
4. Что такое минор?
5. Свойства определителя

2.3 Метод Гаусса. Правило Крамера. .(ОК 1-6,9)

1. Определение базиса.
2. Формулы преобразования базисов и координат.
3. Системы линейных неравенств. Формула Крамера.4.

2.4 Метод обратной матрицы . .(ОК 1-6,9)

1. Метод обратной матрицы.

3. Раздел 3. Введение в анализ.

3.1 Функции двух и нескольких переменных, способы задания, символика, область определения. .(ОК 1-6,9)

1. Определение функции двух переменных.
2. Показать примеры функций нескольких переменных.
3. Объяснить способы задания функций.
4. Как обозначаются функции?

3.2 Предел функции. Бесконечно малые функции. Метод эквивалентных бесконечно малых величин. .(ОК 1-6,9)

1. Что такое предел функции?

2.Какие функции называются бесконечно малыми?

3.В чем состоит метод эквивалентных бесконечно малых величин?

3.3. Раскрытие неопределённости вида 0/0 и ∞/∞. Замечательные пределы. (ОК 1-6,9)

1.Раскрытие неопределенности вида 0/0 и ∞/∞.

2. Способы решения замечательного предела

4. Раздел 4. Начала математического анализа

4.1 Определение производной, правила дифференцирования. Формулы дифференцирования. Производная сложной и обратной функций. (ОК 1-6,9)

1.Что называется производной функции?

2.Сформулируйте правило дифференцирования суммы функций.

3. Сформулируйте правило дифференцирования разности функций.

4. Сформулируйте правило дифференцирования произведения функций.

5. Сформулируйте правило дифференцирования частного функций.

6. Правило нахождения производной функции.

4.2 Механический смысл производной. Геометрический смысл производной. (ОК 1-6,9)

1. В чем заключается геометрический смысл производной функции?.

2..Запишите уравнение касательной.

3. В чем заключается механический смысл производной функции?.

4.3 Применение производной к исследованию функций и построению графиков. (ОК 1-6,9)

1. Назовите основные пункты алгоритма исследования функции.

2..Как найти промежутки монотонности функции на отрезке?

4.4 Понятие производной второго и высших порядков. Механический смысл производной второго порядка. (ОК 1-6,9)

1. Что такое производная второго порядка?

2.В чем заключается механический смысл производной второго порядка?

4.5 Неопределенный интеграл и его свойства. (ОК 1-6,9)

14. Что такое неопределенный интеграл?

5. Свойства неопределенного интеграла.

6. Таблица основных неопределенных интегралов.

7. В чем заключается метод непосредственного интегрирования?

4.6 Способы интегрирования: непосредственное, замены переменной.

(ОК 1-6,9)

1.В чем заключается нахождение производных методом непосредственного интегрирования?

2.Объясить на примере метод замены.

4.7. Способы интегрирования: непосредственное, замены переменной.

(ОК 1-6,9)

1.В чем заключается нахождение производных методом непосредственного интегрирования?

2.Объясить на примере метод замены.

4.8 Определенный интеграл и его свойства. Формула Ньютона-Лейбница. (ОК 1-6,9)

1. Что такое определенный интеграл?

2. Записать формулу Ньютона – Лейбница.

3. В чем заключается геометрический смысл определенного интеграла?

4. Какую фигуру называют криволинейной трапецией?

5. По какой формуле находится площадь криволинейной трапеции?

4.9 Дифференциальные уравнения первого и второго порядка.

1.Что называется дифференциалом функции?

2.Какие уравнения называются дифференциальными?

3. Что такое степень дифференциального уравнения?

4. Уравнения с разделяющими переменными.

5.Уравнения с разделенными переменными.

Вопросы контрольных работ

1. Раздел 1. Комплексные числа

1.1. Действительные числа, расширение множества действительных чисел. Алгебраическая, тригонометрическая, показательная форма записи комплексных чисел.(ОК 1-6,9)

1. Определение комплексного числа. Геометрическая интерпритация.

2.Что такое модуль комплексного числа?

3. Как найти аргумент?

4..Алгебраическая, тригонометрическая и показательная форма записи комплексного числа.

1.2 Действия над комплексными числами. Свойства сопряженных чисел. (ОК 1-6,9)

1.. Действия над комплексными числами в алгебраической форме.

2. Что называется суммой и умножением комплексных чисел?

3.. Правило нахождения частного комплексных чисел.

4. Сопряженные комплексные числа. Свойство сопряженных комплексных чисел.

2. Раздел 2. Элементы линейной алгебры.

2.1 Экономико-математические методы. Матричные модели. Матрицы и действия над ними. (ОК 1-6,9)

1.Определение матрицы.

2.Что называется рангом матрицы? Транспонированная матрица.

4.Операции над матрицами.

5.Обратная матрица.

2.2 Определитель матрицы. Свойства определителей и их вычисление. .(ОК 1-6,9)

1.Что называется определителем

2.Два способа вычисления определителя матрицы.

3.Геометрическая интерпритация определителя.

4. Что такое минор?

5. Свойства определителя

2.3 Метод Гаусса. Правило Крамера. .(ОК 1-6,9)

1.Определение базиса.

2.Формулы преобразования базисов и координат.

3.Системы линейных неравенств. Формула Крамера.4.

2.4 Метод обратной матрицы . .(ОК 1-6,9)

1.Метод обратной матрицы.

3. Раздел 3. Введение в анализ.

3.1 Функции двух и нескольких переменных, способы задания, символика, область определения. .(ОК 1-6,9)

1.Определение функции двух переменных.

2.Показать примеры функций нескольких переменных.

3.Объяснить способы задания функций.

4.Как обозначаются функции?

3.2 Предел функции. Бесконечно малые функции. Метод эквивалентных бесконечно малых величин. .(ОК 1-6,9)

1.Что такое предел функции?

2.Какие функции называются бесконечно малыми?

3.В чем состоит метод эквивалентных бесконечно малых величин?

3.3. Раскрытие неопределённости вида 0/0 и ∞/∞. Замечательные пределы. (ОК 1-6,9)

1.Раскрытие неопределенности вида 0/0 и ∞/∞.

2. Способы решения замечательного предела

4. Раздел 4. Начала математического анализа

4.1 Определение производной, правила дифференцирования. Формулы дифференцирования. Производная сложной и обратной функций. (ОК 1-6,9)

1.Что называется производной функции?

2.Сформулируйте правило дифференцирования суммы функций.

3. Сформулируйте правило дифференцирования разности функций.

4. Сформулируйте правило дифференцирования произведения функций.

5. Сформулируйте правило дифференцирования частного функций.

6. Правило нахождения производной функции.

4.2 Механический смысл производной. Геометрический смысл производной. (ОК 1-6,9)

1. В чем заключается геометрический смысл производной функции?.

2..Запишите уравнение касательной.

3. В чем заключается механический смысл производной функции?.

4.3 Применение производной к исследованию функций и построению графиков. (ОК 1-6,9)

1. Назовите основные пункты алгоритма исследования функции.

2..Как найти промежутки монотонности функции на отрезке?

4.4 Понятие производной второго и высших порядков. Механический смысл производной второго порядка. (ОК 1-6,9)

1. Что такое производная второго порядка?

2.В чем заключается механический смысл производной второго порядка?

4.5 Неопределенный интеграл и его свойства. (ОК 1-6,9)

14. Что такое неопределенный интеграл?

5. Свойства неопределенного интеграла.

6. Таблица основных неопределенных интегралов.

7. В чем заключается метод непосредственного интегрирования?

4.6 Способы интегрирования: непосредственное, замены переменной. (ОК 1-6,9)

1.В чем заключается нахождение производных методом непосредственного интегрирования?

2.Объясить на примере метод замены.

4.7. Способы интегрирования: непосредственное, замены переменной. (ОК 1-6,9)

1.В чем заключается нахождение производных методом непосредственного интегрирования?

2.Объясить на примере метод замены.

4.8 Определенный интеграл и его свойства. Формула Ньютона-Лейбница. (ОК 1-6,9)

1. Что такое определенный интеграл?
2. Записать формулу Ньютона – Лейбница.
3. В чем заключается геометрический смысл определенного интеграла?
4. Какую фигуру называют криволинейной трапецией?
5. По какой формуле находится площадь криволинейной трапеции?

4.9 Дифференциальные уравнения первого и второго порядка.

1.Что называется дифференциалом функции?
2.Какие уравнения называются дифференциальными?
3. Что такое степень дифференциального уравнения?
4. Уравнения с разделяющими переменными.
5.Уравнения с разделенными переменными.

Задание для тестированного контроля по разделу

4.1 Определение производной, правила дифференцирования. Формулы дифференцирования. Производная сложной и обратной функций. (ОК 1-6,9)

ВЫЧИСЛЕНИЕ ПРОИЗВОДНОЙ.
Вариант 1.

1. Найдите приращение функции $f(x)=2x^2+1$ в точке $x_0=-1$, если $\Delta x = 0{,}1$.
а) -0,38; в) 0,38;
б) -0,22; г) другой ответ.
2. Найдите производную функции $y=x^3-0{,}5x^2$.
а) $y=x^2-x$; в) $y=3x^2-x$;
б) $y=x^2-0{,}5x$; г) другой ответ.
3. Выберите функцию, у которой не существует производной в точке 1.
а) $y=\sqrt{x+1}-x$; в) $y=\sqrt{x-1}$;
б) $y=\frac{1}{x^2+x}$; г) $y=\frac{1}{x^2-2x}$.
4. Найдите $y'(1)$, если $y=(3-x^2)(x^2+6)$.
а) -1; в) 14;
б) 2; г) другой ответ.
5. Выберите функцию, производная которой $y'=-\frac{1}{(x-2)^2}$.
а) $y=\frac{1}{x-2}$; в) $y=\frac{3-x}{x-2}$;
б) $y=\frac{3-x}{2-x}$; г) другой ответ.
6. Найдите $f'(x)$, если $f(x)=(3x-2)^6$.
а) $6(3x-2)^6$; в) $18(3x-3)^5$;
б) $6x^5$; г) другой ответ.
7. Решите уравнение $f'(t)=0$, если $f(t)=\frac{1}{8}(t+3)(t-3)^2$.
а) -1 и 3; в) ± 3;
б) -1 и -3; г) другой ответ.
8. Найдите производную функции $f(x)=\frac{\sin x}{1+ctg^2 x}$.
а) $f'(x)=3\sin^2 x$; в) $f'(x)=\sin^2 x$;

б) $f'(x)=3\sin 2x$; г) другой ответ.

9. Найдите производную функции $f(x)=tg^2 2x+tg\frac{\pi}{4}$.

а) $f'(x)=\frac{2\sin 2x}{\cos^3 2x}$; в) $f'(x)=\frac{4\sin 2x}{\cos^3 2x}$;

б) $f'(x)=\frac{4\sin 2x}{\cos^3 2x}+\frac{1}{\cos^2\frac{\pi}{4}}$; г) другой ответ.

10. Найдите $f'(-1,5)$, если $f(x)=2x\sqrt{1-2x}$.

а) не определена; в) 5,5;

б) 2,5; г) другой ответ.

Вариант 2.

1. Найдите приращение функции $f(x)=-x^2+2$ в точке $x_0=-1$, если $\Delta x=-0,1$.

а) -0,21; в) 0,21;

б) 0,12; г) другой ответ.

2. Найдите производную функции $y=\frac{1}{3}x^3+x^2+2$.

а) $y=x^2+2x+2$; в) $y=x^2+2x$;

б) $y=x^2+x$; г) другой ответ.

3. Выберите функцию, у которой не существует производной в точке -1.

а) $y=\sqrt{x+2}-x$; в) $y=\sqrt{x+1}+x^5$;

б) $y=\frac{1}{x^2-x}$; г) $y=\frac{x+4}{x-2}$.

4. Найдите $y'(-1)$, если $y=(3x-7)(x^3+2)$.

а) -10; в) 4;

б) 2; г) другой ответ.

5. Выберите функцию, производная которой $y'=-\frac{1}{(x-2)^3}$.

а) $y=\frac{1}{(x-2)^4}$; в) $y=-\frac{1}{2(x-2)^2}$;

б) $y=\frac{1}{2(x-2)^2}$; г) другой ответ.

6. Найдите $f'(x)$, если $f(x)=(3-2x)^{12}$.

а) $12(3-2x)^{11}$; в) $-24(3-2x)^{11}$;

б) $24(3-2x)^{11}$; г) другой ответ.

7. Решите уравнение $f'(t)=0$, если $f(t)=(2t+3)^2(t-3)$.

а) $\pm 1,5$; в) -2 и 3;

б) 1 и 3; г) другой ответ.

8. Найдите производную функции $f(x)=\frac{\cos x}{1+tg^2 x}$.

а) $f'(x)=3\cos^2 x\sin x$; в) $f'(x)=-3\sin 2x\sin x$;

б) $f'(x)=3\sin 2x$; г) другой ответ.

9. Найдите производную функции $f(x)=ctg^2\frac{x}{2}+ctg\frac{\pi}{4}$.

а) $f'(x)=\frac{\cos\frac{x}{2}}{\sin^3\frac{x}{2}}$; в) $f'(x)=\frac{2\cos\frac{x}{2}}{\sin^3\frac{x}{2}}$;

б) $f'(x)=-\frac{\cos\frac{x}{2}}{\sin^3\frac{x}{2}}$; г) другой ответ.

10. Найдите $f'(1)$, если $f(x)=2\sqrt{x}(1-2x)$.

а) не определена; в) 2;

б) -5; г) другой ответ.

ВЫЧИСЛЕНИЕ ПРОИЗВОДНОЙ

№	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
В-1	**в**	**в**	**в**	**г**	**а**	**в**	**а**	**г**	**в**	**в**
В-2	**в**	**в**	**в**	**г**	**в**	**в**	**а**	**а**	**а**	**б**

1.2 Действия над комплексными числами. Свойства сопряженных чисел. (ОК 1-6,9)

Практическая работа

Справочный материал

Алгебраическая форма комплексного числа – **z = a + bi** (a –действительная часть, bi – мнимая часть комплексного числа)

Тригонометрическая запись комплексного числа – **z = r*(cos + i* sin)**

Показательная форма комплексного числа **– z = r*e**

Z = a + bi и Z = a – bi – сопряженные комплексные числа.

Свойства сопряженных комплексных чисел

1. Z + Z = 2a
2. $Z * Z = a^2 + b^2$
3. $\frac{Z_1}{Z_2} = \frac{Z_1 * Z_2}{Z_2 * Z_2}$
4. $1 : Z = Z$
5. $Z * Z^{-1} = 1$
6. $Z_1 : Z_2 = Z_1 * Z_2^{-1}$
7. $Z^0 = 1$
8. $|Z| = \sqrt{a^2 + b^2}$

Действия над комплексными числами:

$z_1 = a + bi$ и $z_2 = c + di$, то

СУММА: $Z_1 + Z_2 = (a + bi) + (c + di) = (a + c) + (b + d)i$

РАЗНОСТЬ : $Z_1 - Z_2 = (a + bi) – (b + di) = (a - c) + (b – d)i$

ПРОИЗВЕДЕНИЕ: $Z_1 * Z_2 = (a + bi) * (c + di) = (ac - bd) + (ad + bc)i$

ЧАСТНОЕ: $\frac{z^1}{z^2}$

Вычислить:

1) **(- 12 + 5i) + (7 – 3i),**
2) **(5 + 7 i) * (- 3 – 4i),**
3) **(-2 + 3i)*(1 -4i),**
4) **(-10 – 8i) – (7 – 6i),**
5) **(- 7 -8i) – (3 – 4i),**

Найдите сумму, разность, произведение, частное комплексных чисел:

1) $z_1 = -2 + I$ $z_2 = 3 + (-1)i$
2) $z_1 = 2 + 3i$ $z_2 = 2 + (- 3)i$
3) $z_1 = 1 + (-2)i$ $z_2 = (-1)+ (-2)i$
4) $z_1 = 2 +(-1)i$ $z_2 = 2 + 0i$
5) $z_1 = -3 + 0i$ $z_2 =0 + 2i$
6) $z_1 = -3$ $z_2 = 5i$
7) $z_1 = 1 + (-2)i$ $z_2 = -1 + 2i$
8) $z_1 = 2 + (-2)i$ $z_2 = -1 + i$

Найти модуль и аргумент следующих комплексных чисел:

1) $z = 1 + i$
2) $z = \sqrt{3} – i$
3) $z = I\sqrt{2}$
4) $z = i$

Решить уравнение:

1) $x^2 + 3x + 4 = 0$
2) $x^2 + 2x + 2 = 0$
3) $x^2 + 3x – 4 = 0$
4) $x^2 + 2x + 1 = 0$

<u>Ответьте на вопросы:</u>

1. **Какие числа называются комплексными?**
2. **Какие числа называются сопряженными?**
3. **Запишите комплексное число в алгебраической форме.**
4. **Как выразить комплексное число в тригонометрической и показательной форме?**
5. **Чему равна сумма комплексных чисел?**
6. **Как вычислить разность комплексных чисел?**
7. **Запишите формулу произведения комплексных чисел.**
8. **Перечислите основные свойства сопряженных комплексных чисел**
9. **Что такое модуль комплексного числа?**

4.3 Применение производной к исследованию функций и построению графиков. (ОК 1-6,9)

Самостоятельная работа: «Выпуклость графика функции, точки перегиба»

Вариант 1

Найти интервалы выпуклости и вогнутости и точки перегиба:

1) $y = x^3 - 3x + 2$;

2) $y = x^4 - 2x^2 + 1$;

3) $y = x^3 - 12x + 4$

Контрольные вопросы:

а) что такое интервалы выпуклости и вогнутости функции?
б) достаточное условии существования точки перегиба?
в) вспомнить алгоритм исследования функции на точки перегиба?

Вариант 2

Найти интервалы выпуклости и вогнутости и точки перегиба:

1) $y = x^3 + 6x^2 - 15x + 8$;

2) $y = -x^4 + 8x^2 - 7$;

3) $y=(x+1)^2(x-2)$

Контрольные вопросы:

а) что такое интервалы выпуклости и вогнутости функции?
б) достаточное условии существования точки перегиба?
в) вспомнить алгоритм исследования функции на точки перегиба?

Критерии оценки выполнения практических работ

«5»-Работа должна быть выполнена правильно и в полном объёме , 90-100% выполнения.
«4»-Работа выполнена правильно, но имеются недочеты, процент выполнения 75-89%.
«3»- Работа выполнена правильно, но имеются ошибки, процент выполнения 50-74%.

Самостоятельная работа: «Наибольшее и наименьшее значения функции»

Вариант 1

1) Найти наименьшее значение функции $y = x^3 - 15x^2 + 19$ на отрезке $[5; 15]$
2) Найти наименьшее значение функции $y = \frac{x^2+900}{x}$ на отрезке $[3; 40]$
3) Найти наименьшее значение функции $y = (x-3)^2(x-6) - 1$ на отрезке $[4; 6]$
4) Найти наибольшее значение функции $y = \ln(x+9)^9 - 9x$ на отрезке $[-3{,}5; 0]$

Вариант 2

1) Найти наибольшее значение функции $y = 12\sqrt{2}\cos x + 12x - 3\pi + 9$ на отрезке $\left[0; \frac{\pi}{2}\right]$
2) Найти наименьшее значение функции $y = -4x + 2tgx + \pi + 16$ на отрезке $\left[-\frac{\pi}{3}; \frac{\pi}{3}\right]$

3) Найти наибольшее значение функции $y = 9\cos x + 15x - 4$ на отрезке $\left[-\frac{3\pi}{2}; 0\right]$
4) Найти наименьшее значение функции $y = e^{2x} - 11e^{x} - 1$ на отрезке $[-1; 2]$

Критерии оценки выполнения практических работ
«5»-Работа должна быть выполнена правильно и в полном объёме , 90-100% выполнения.
«4»-Работа выполнена правильно, но имеются недочеты, процент выполнения 75-89%.
«3»- Работа выполнена правильно, но имеются ошибки, процент выполнения 50-74%.

Самостоятельная работа: «Построение графика функций с помощью производной»

Вариант 1
Исследовать функцию с помощью производной и построить ее график:

1) $y = x^3 - 3x^2 + 4$

2) $y = -x^4 - 8x^2 - 16$

3) $y = -x^3 + 3x + 2$

Вариант 2
Исследовать функцию с помощью производной и построить ее график:

1) $y = -x^3 + 4x^2 - 4x$

2) $y = \frac{1}{4}x^4 - \frac{1}{24}x^6$

3) $y = x^4 - 2x^2 + 2$

Критерии оценки выполнения практических работ
«5»-Работа должна быть выполнена правильно и в полном объёме , 90-100% выполнения.
«4»-Работа выполнена правильно, но имеются недочеты, процент выполнения 75-89%.
«3»- Работа выполнена правильно, но имеются ошибки, процент выполнения 50-74%.

4.5. Неопределенный интеграл и его свойства. (ОК 1-6,9)

Самостоятельная работа: «Неопределённый интеграл. Основные свойства неопределённого интеграла»

Вариант 1

Найти неопределенный интеграл:

1) $\int 4\sin x dx$;2) $\int 6\cos x dx$;

3) $\int\left(-\frac{9}{\cos^2 x}\right)dx$;4) $\int\left(-\frac{15}{x^2}\right)dx$;

5) $\int\left(x^6 + \frac{1}{\cos^2 x}\right)dx$;6) $\int\left(x^2 + 6x\right)dx$;

Контрольные вопросы
а) что такое неопределенный интеграл?

б) как проверить результаты интегрирования?

Вариант 2

Найти неопределенный интеграл:

1) $\int 5\sin x dx$;2) $\int 8\cos x dx$;

3) $\int\left(-\frac{16}{\sin^2 x}\right)dx$;4) $\int\frac{20}{x^2}dx$;

5) $\int\left(x^7-\frac{1}{\sin^2 x}\right)dx$;6) $\int\left(8x-4x^3\right)dx$.

Контрольные вопросы

а) что такое неопределенный интеграл?

б) как проверить результаты интегрирования?

Критерии оценки выполнения практических работ

«5»-Работа должна быть выполнена правильно и в полном объёме , 90-100% выполнения.
«4»-Работа выполнена правильно, но имеются недочеты, процент выполнения 75-89%.
«3»- Работа выполнена правильно, но имеются ошибки, процент выполнения 50-74%.

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения (ОК 1-6,9)

Контрольная работа №1

Задание №1.

Используя правило сложения комплексных чисел

$(a_1+b_1i)+(a_2+b_2i)=a_1+a_2+(b_1+b_2)i$, найдите:

1) $(3-4i)+(-5+7i)$

2) $(6-3i)+(4-5i)$

3) $(-3+5i)+(2-4i)$

Задание №2.

Используя правило умножения комплексных чисел

$(a_1+b_1i)\cdot(a_2+b_2i)=a_1\cdot a_2-b_1\cdot b_2+(a_1b_2+a_2b_1)i$, найдите:

1) $(3-4i)\cdot(-5+7i)$

2) $(6-3i)\cdot(4-5i)$

3) $(-3+5i)\cdot(2-4i)$

4) $(-5+7i)\cdot(3+4i)$

Задание №3.

Используя определение сопряженного комплексного числа, найдите:

(***Определение.*** *Комплексные числа* $a+bi$ *и* $a-bi$ *называют сопряженными друг с другом. Их произведение равно действительному положительному числу* a^2+b^2*.)*

1) $\frac{-5+7i}{3-4i}$

2) $\frac{5-7i}{3+4i}$

Задание №4.Найдите: 1) $(1+i)^4$ 2) i^{13}

Задание №5.Даны числа $a=1-i$ и $b=1+\sqrt{3}i$. Необходимо представить числа a и b в тригонометрической форме.

Тест по математике по текущим знаниям(ОК 1-6,9)

Вариант 1

1.Найдите предел последовательности $\lim\limits_{x\to 0}\frac{5x+2}{2x+3}$

1) 0

2) $\frac{2}{3}$

3) $\frac{7}{5}$

4) ∞

2.Найдите предел функции $\lim\limits_{x\to 3}\frac{x^2-5x}{x}$

1) ∞

2)0

3)-5

4)-2

3.Найдите производную сложной функции $y=(2x+1)^3$

1) 3

2) $6(2x+1)^2$

3) $3(2x+1)^2$

4) 2

4.Найдите производную второго порядка функции $y=e^x$

1)xe^x

2)$xe^{x-1}\ln x$

3)x^2e^{2x}

4)e^x

5.Укажите функцию, область определения которой, все действительные числа.

1)$y=x^{-n}$

2)$y=tgx$

3)$y=e^x$

4)$y=\log_2 x$

6.Укажите чётную функцию.

1) $y=\log_2 x$

2) $y=e^x$

3)$y=cosx$

4)$y=\sqrt{x}$

7.Найдите неопределённый интеграл.$\int(\frac{1}{(\sin x)^2}+2^x)dx$

1) $\frac{1}{2cosx}+2^x+c$

2) $ctgx+2^x+c$

3) $-ctgx+\frac{2^x}{\ln 2}+c$

4) $\frac{1}{(cosx)^2}+\frac{2^x}{\ln 2}+c$

Вариант 2

Найдите предел последовательности $\lim\limits_{x\to 0}\frac{5x+2}{2x+3}$

1) 0 3) $\frac{7}{5}$

2) $\frac{2}{3}$ 4) ∞

2.Найдите предел функции $\lim\limits_{x\to 0}\frac{x^2-5x}{x}$

1) ∞ 3)-5

2)0 4)-1

3.Найдите производную сложной функции $y=(2x+1)^3$

1) 3 3) $3(2x+1)^2$

2) $6(2x+1)^2$ 4) 2

4.Найдите производную второго порядка функции $y=e^x$

1)xe^x 3)x^2e^{2x}

2)$xe^{x-1}\ln x$ 4)e^x

5.Укажите функцию, область определения которой, все действительные числа.

1)$y=x^{-n}$ 3)$y=e^x$

2)$y=tgx$ 4)$y=\log_2 x$

6.Укажите чётную функцию.

1) $y=\log_2 x$

2) $y=e^x$

3)$y=cosx$

4)$y=\sqrt{x}$

7.Найдите неопределённый интеграл.$\int(\frac{1}{(\sin x)^2}+2^x)dx$

1) $\frac{1}{2cosx}+2^x+c$

2) $ctgx+2^x+c$

3) $-ctgx+\frac{2^x}{\ln 2}+c$

4) $\frac{1}{(cosx)^2}+\frac{2^x}{\ln 2}+c$

№	1	2	3	4	5	6	7
В-1	2	4	2	4	3	3	3
В-2	2	4	2	4	3	3	3

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения(ОК 1-6,9)

Вариант 1.

Задания уровня А:

1.Чему равен предел последовательности $\lim\limits_{n\to\infty}\frac{2}{n}$.

1) 0;
2) ∞;
3) 2;
4) 1.

Ответ:1

2.Найдите предел функции $\lim\limits_{x\to 1}\frac{2x-3}{3x+5}$.

1) $\frac{2}{3}$;
2) $-\frac{1}{8}$;
3) $-\frac{3}{5}$;
4) $-\frac{1}{2}$.

Ответ:2

3.Найдите производную функции $f(x)=x^2-4x+1$.

1) $f'(x)=2x-4$;
2) $f'(x)=2x$;
3) $f'(x)=2x-1$;
4) $f'(x)=2x-3$.

Ответ:1

4.Найдите значение производной функции $f(x)=3x^3-1$ в точке $x_0=-1$.

1) $f'(-1)=-9$;
2) $f'(-1)=9$;
3) $f'(-1)=3$;
4) $f'(-1)=2$.

Ответ:2

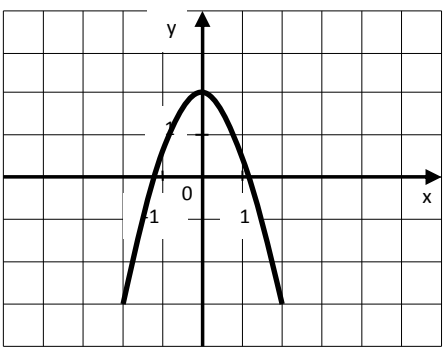
5.Найдите производную второго порядка функции $y=7x^3-2x+8$.

1) $y''=42x$;
2) $y''=21x^2-2$;
3) $y''=21$;
4) $y''=6x$.

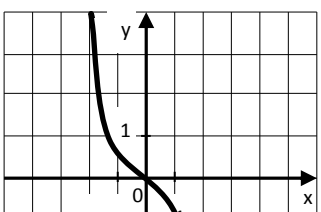
Ответ:1

6.Укажите четную функцию.

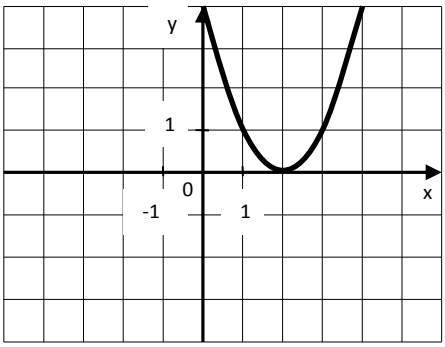
1)



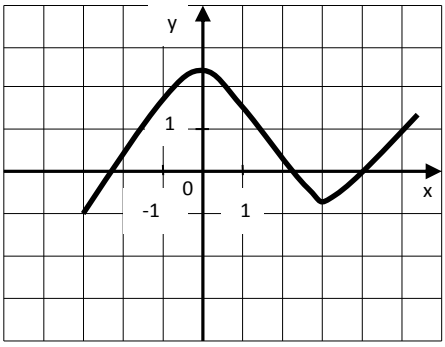
2)



3)



4)



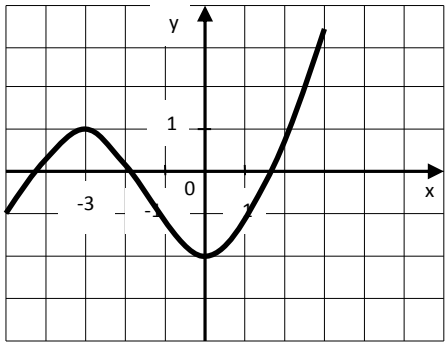
Ответ:1

7.Укажите периодическую функцию среди предложенных.

1) $y = \log_2 x$;
2) $y = tg\ x$;
3) $y = \arcsin x$;
4) $y = x^2$.

Ответ:2

8.Укажите абсциссу точки минимума функции, график которой изображен на рисунке.



1) -3;
2) -2;
3) 0;
4) 1.

Ответ:3

9.Найдите неопределенный интеграл $\int 4x^3 dx$.

1) $\frac{x^4}{4} + C$;
2) $x^4 + C$;

3) $12x^2 + C$;
4) $3x^2 + C$.

Ответ:2

10.Вычислите определенный интеграл $\int_0^1 (x^2 - x)dx$.

1) 1;
2) -1;
3) $-\frac{1}{6}$;
4) $\frac{1}{6}$.

Ответ:3

11.Вычислите $\begin{pmatrix} 1 & -1 \\ 0 & 2 \end{pmatrix} + \begin{pmatrix} 2 & 3 \\ 1 & -2 \end{pmatrix}$.

5) $\begin{pmatrix} 3 & 2 \\ 1 & 0 \end{pmatrix}$;
6) $\begin{pmatrix} 3 & 2 \\ 0 & 0 \end{pmatrix}$;
7) $\begin{pmatrix} 3 & -3 \\ 1 & 0 \end{pmatrix}$;
8) $\begin{pmatrix} 3 & -4 \\ 1 & -4 \end{pmatrix}$.

Ответ:1

12.Вычислите $3 \cdot \begin{pmatrix} 3 & 7 & -1 \\ -2 & 0 & 4 \end{pmatrix}$.

9) $\begin{pmatrix} 9 & 21 & 2 \\ 1 & 3 & 4 \end{pmatrix}$;
10) $\begin{pmatrix} 6 & 21 & -3 \\ -5 & 3 & 4 \end{pmatrix}$;
11) $\begin{pmatrix} 9 & 21 & -3 \\ -6 & 0 & 12 \end{pmatrix}$;
12) $\begin{pmatrix} 6 & 21 & -3 \\ 6 & 3 & 12 \end{pmatrix}$.

Ответ:3

13.Вычислите $\begin{pmatrix} 2 & 1 \\ 4 & 5 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} 1 & 1 \\ 2 & 3 \end{pmatrix}$.

13) $\begin{pmatrix} 2 & 1 \\ 8 & 15 \end{pmatrix}$;
14) $\begin{pmatrix} 4 & 5 \\ 14 & 19 \end{pmatrix}$;
15) $\begin{pmatrix} 4 \\ 19 \end{pmatrix}$;
16) $\begin{pmatrix} 4 & 14 \\ 5 & 19 \end{pmatrix}$.

Ответ:2

14.Вычислите определитель $\begin{vmatrix} 2 & 4 \\ 1 & 2 \end{vmatrix}$.

17) 16;
18) 0;
19) 8;
20) 9.

Ответ:2

15.Вычислите определитель $\begin{vmatrix} 1 & 2 & 0 \\ -1 & 3 & 1 \\ 2 & 1 & 1 \end{vmatrix}$.

21) 6;
22) 1;
23) 8;
24) -2.

Ответ:3

Задания части В:

1.Найдите производную сложной функции $y = \ln(2x - 3)$.

Ответ: $y' = \frac{2}{2x-3}$

2.Найдите точку минимума функции $y = 2x^5 + 5x^4 - 10x^3 + 3$.

Ответ: 1

3.Решите систему линейных уравнений $\begin{cases} x_1 + 3x_2 - 2x_3 = 3; \\ 2x_1 - x_2 - 2x_3 = 4; \\ 2x_1 - 4x_2 - 2x_3 = 4. \end{cases}$

Ответ: $(1; 0; -1)$

4.Определите ранг матрицы $\begin{pmatrix} 1 & 2 & 0 \\ 1 & 3 & 1 \\ 2 & 0 & -2 \end{pmatrix}$.

Ответ: ранг 2

5.Вычислите неопределенный интеграл $\int e^{7x-1}dx$.

Ответ:$\frac{1}{7}e^{7x-1} + C$

Вариант 2

Задания уровня А:

1.Найдите предел последовательности $\lim\limits_{n\to\infty} \frac{1}{n^2}$.

5) 1;
6) ∞;
7) 2;
8) 0.

*Ответ:*4

2.Найдите предел функции $\lim\limits_{x\to\infty} \frac{2x^2-4}{x^2+1}$.

5) 2;
6) -4;
7) ∞;
8) -2.

Ответ:1

3.Найдите производную функции $f(x) = x^2 + 2x - 1$.

5) $f'(x) = 2x + 2$;
6) $f'(x) = 2x$;
7) $f'(x) = x + 2$;
8) $f'(x) = 2x + 1$.

Ответ:1

4.Найдите значение производной функции $f(x) = 3x^3 - 1$ в точке $x_0 = -1$.

5) $f'(-1) = -9$;
6) $f'(-1) = 9$;
7) $f'(-1) = 3$;
8) $f'(-1) = 2$.

Ответ:2

5.Найдите производную второго порядка функции $y = 3x^3 - 5x + 6$.

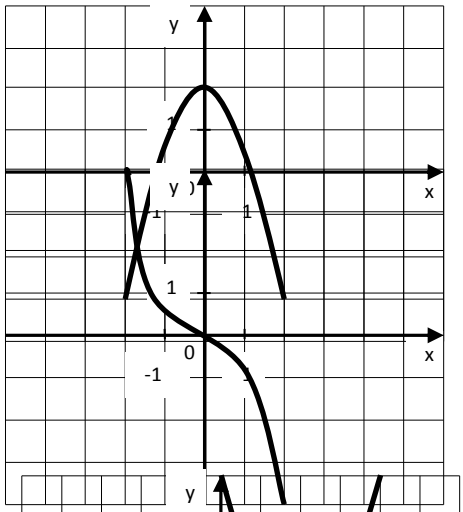
5) $y'' = 6$;
6) $y'' = 9x^2 - 5$;
7) $y'' = 18x$;
8) $y'' = 12x$.

Ответ:3

6.Укажите нечетную функцию.

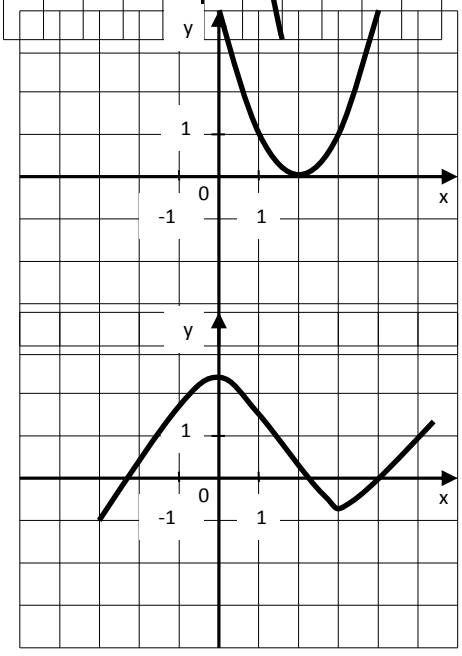
2)

2)



3)

4)



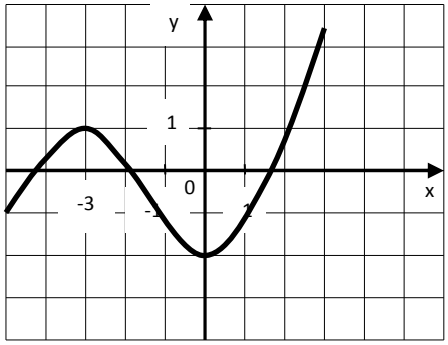
Ответ:2

7.Укажите область определения функции $y = \log_2 x$.

5) $D(y) = R$;
6) $D(y) = (2; +\infty)$;
7) $D(y) = (0; +\infty)$;
8) $D(y) = [0; +\infty)$.

Ответ:3

8.Укажите абсциссу точки максимума функции, график которой изображен на рисунке.



5) -3;
6) -2;
7) 0;
8) $1{,}5$.

Ответ:1

9.Найдите неопределенный интеграл $\int x^3 dx$.

25) $\frac{x^4}{4} + C$;
26) $x^4 + C$;
27) $3x^2 + C$;
28) $3x + C$.

Ответ:1

10.Вычислите определенный интеграл $\int_0^1 (x^2 - x) dx$.

5) 1;
6) -1;
7) $-\frac{1}{6}$;
8) $\frac{1}{6}$.

Ответ: 3

11.Вычислите $\begin{pmatrix} 2 & 1 \\ -2 & 0 \end{pmatrix} + \begin{pmatrix} 3 & -2 \\ 1 & 2 \end{pmatrix}$.

29) $\begin{pmatrix} 5 & 1 \\ 1 & 0 \end{pmatrix}$;
30) $\begin{pmatrix} 5 & -1 \\ -1 & 2 \end{pmatrix}$;
31) $\begin{pmatrix} 5 & -3 \\ -3 & 2 \end{pmatrix}$;
32) $\begin{pmatrix} 5 & 3 \\ 3 & 0 \end{pmatrix}$.

Ответ: 2

12.Вычислите $2 \cdot \begin{pmatrix} 1 & 2 \\ -4 & 0 \end{pmatrix}$.

33) $\begin{pmatrix} 2 & 2 \\ -4 & 0 \end{pmatrix}$;
34) $\begin{pmatrix} 2 & 4 \\ -2 & 0 \end{pmatrix}$;
35) $\begin{pmatrix} 2 & 4 \\ -8 & 0 \end{pmatrix}$;
36) $\begin{pmatrix} 2 & 4 \\ -8 & 0 \end{pmatrix}$.

Ответ: 4

13.Вычислите $\begin{pmatrix} 2 & 4 \\ -1 & 1 \end{pmatrix} \cdot \begin{pmatrix} 3 & 2 \\ 1 & 2 \end{pmatrix}$.

37) $\begin{pmatrix} 6 & 8 \\ -1 & 2 \end{pmatrix}$;

38) $\begin{pmatrix} 10 & 12 \\ -2 & 0 \end{pmatrix}$;

39) $\begin{pmatrix} 10 & -2 \\ 12 & 0 \end{pmatrix}$;

40) $\begin{pmatrix} 10 \\ 0 \end{pmatrix}$.

Ответ: 3

14.Вычислите определитель $\begin{vmatrix} 5 & 1 \\ 3 & 4 \end{vmatrix}$.

41) 23;

42) 17;

43) 6;

44) 19.

Ответ: 2

15.Вычислите определитель $\begin{vmatrix} 1 & 2 & 0 \\ 1 & 2 & 0 \\ 2 & 1 & 1 \end{vmatrix}$.

45) -2;

46) -4;

47) 4;

48) 0.

Ответ: 0

Задания части В:

1.Найдите производную сложной функции $y = \arcsin 2x$.

Ответ: $y' = \frac{2}{\sqrt{1-4x^2}}$

2.Найдите точку минимума функции $y = 2x^5 + 5x^4 - 10x^3 + 3$.

Ответ: 1

3.Решите систему линейных уравнений $\begin{cases} 4x_1 + 2x_2 - 3x_3 = 1; \\ 2x_1 + 4x_2 - 3x_3 = -1; \\ x_1 + 5x_2 + 2x_3 = 13. \end{cases}$

Ответ: $(2; 1; 3)$

4.Определите ранг матрицы $\begin{pmatrix} 1 & 2 & 3 \\ -2 & 1 & 1 \\ 4 & 3 & 5 \end{pmatrix}$.

Ответ: ранг 3

5.Вычислите неопределенный интеграл $\int e^{3-4x} dx$.

Ответ: $-\frac{1}{4} e^{3-4x} + C$

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Менеджмент.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования, вопросов для контрольных работ, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме экзамена.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины Менеджмент направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	1, 2, 3	
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	1, 2, 3, 4, 5	1, 2
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	2, 4, 5, 6, 7	1, 2
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	1, 2, 3	1,2,3
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	2, 3, 4, 5, 6	
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	3	
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	3	4
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	2, 3, 4,5,6,7,8	
ПК1.1	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	2,3	
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований	3, 4,5,6,7,8	1, 5,6

	правовой и нормативной базы и внутренних регламентов		
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля	3, 4,5,6,7,8	5,6
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков	4,5,6,7,8	4,5,6

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

уметь:

1. использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
2. анализировать организационные структуры управления;
3. проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
4. применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
5. принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
6. учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

знать:

1. принципы построения организационной структуры управления;
2. основы формирования мотивационной политики организации;
3. особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
4. внутреннюю и внешнюю среду организации; цикл менеджмента;
5. процесс принятия и реализации управленческих решений;
6. функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
7. систему методов управления;
8. методику принятия решений;

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения,)
		Аудиторная	СРС		
1.	**Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента**				
1.1	Менеджмент как наука и искусство. Цели менеджмента. Задачи менеджмента. Роль менеджмента в развитии современного производства.	устный опрос		ОК 01,03,04	
1.2	История развития менеджмента.	устный опрос,	реферат	ОК 01,03,04	

	Эволюция управленческой мысли.				
	Тема 2. Организация как система управления				
2.1	Организация как объект менеджмента	устный опрос,		ОК 01,03,04, 09	Знать: З1;З3 Уметь: У1, У2
2.2	Внутренняя и внешняя среда организации.	устный опрос,		ОК01-09	Знать: З1;З3;З4 Уметь: У1, У2
2.3	Типы структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, программно-целевая, матричная. Принципы построения организационной структуры управления.	устный опрос, выполнение практической работы	доклад	ОК01-09	Знать: З1;З3;З4 Уметь: У1, У2
	Тема 3. Функции менеджмента в рыночной экономике				
3.1	Принципы планирования. Виды планирования. Основные этапы планирования	устный опрос, выполнение практической работы		ОК01-09	Знать: З1- З4 Уметь: У1, У2
3.2	Понятие мотивации. Элементы мотивации. Эволюция теорий мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации.	устный опрос выполнение практической работы		ОК01-09	Знать: З1-З8 Уметь: У1, У2,У3;У4
3.3	Понятие и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный.	устный опрос выполнение практической работы	план-конспект	ОК01-09 ПК2.6 ПК2.7 ПК4.7	Знать: З1-З8 Уметь: У1, У2,У3;У4,У5
	Тема 4. Основы управления персоналом				
4.1	Сущность управления персоналом. Теоретические предпосылки процесса управления персоналом. Сущность отбора персонала.	устный опрос выполнение практической работы		ОК01-09 ПК2.6 ПК2.7 ПК4.7	Знать: З1-З8 Уметь: У1-У6
4.2	Делегирование полномочий.	устный опрос выполнение практической работы		ОК01-09 ПК2.6 ПК2.7 ПК4.7	Знать: З1-З8 Уметь: У1-У6
	Тема 5 Групповая динамика				
5.1	Руководство: власть и влияние. Формы и виды власти	устный опрос выполнение практической работы		ОК01-09 ПК2.6 ПК2.7 ПК4.7	Знать: З1-З8 Уметь: У1-У6
5.2	Групповая динамика	устный опрос		ОК	Знать: З1-З8

		выполнение практической работы		2,3,4,5 ПК 2.1, 2.2,2.3	Уметь: У1-У6
	Тема 6. Процесс принятия решений				
6.1	Управленческое решение. Этапы принятия управленческого решения	устный опрос выполнение практической работы		ОК 2,3,4,5 ПК1.1; ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З8 Уметь: У1-У6
	Тема 7. Организация делового общения				
7.1	Коммуникационные процессы эффективности управления. Этапы коммуникационного процесса. Понятие делового общения, его особенности и виды	устный опрос выполнение практической работы		ОК 2,3,4,5 ПК1.1; ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З8 Уметь: У1-У6
7.2	Типы организационных конфликтов. Конфликт: сущность, причины, классификация.	устный опрос выполнение практической работы		ОК 2,3,4,5 ПК1.1; ПК 2.1, 2.2,2.3	Знать: З1-З8 Уметь: У1-У6

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	**Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента**			
1.1	Менеджмент как наука и искусство. Цели менеджмента. Задачи менеджмента. Роль менеджмента в развитии современного производства.	ОК 01,03,04	Вопросы для текущего контроля Написание реферата Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.2	История развития менеджмента. Эволюция управленческой мысли.	ОК 01,03,04	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2	**Тема 2. Организация как система управления**		Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.1	Организация как объект менеджмента	ОК 01,03,04,09	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.2	Внутренняя и внешняя среда организации.	ОК01-09	Задания для тестированного опроса Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.3	Типы структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, программно-целевая, матричная. Принципы построения организационной структуры управления.	ОК01-09	Вопросы для текущего контроля Написание доклада Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3	**Тема 3. Функции менеджмента в рыночной экономике**		Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
3.1	Принципы планирования. Виды планирования. Основные этапы планирования	ОК01-09	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3.2	Понятие мотивации. Элементы мотивации. Эволюция теорий мотивации. Содержательные теории мотивации.	ОК01-09	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета

	Процессуальные теории мотивации.			
3.3	Понятие и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный.	ОК01-09 ПК2.6 ПК2.7 ПК4.7	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
4	**Тема 4. Основы управления персоналом**		Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
4.1	Сущность управления персоналом. Теоретические предпосылки процесса управления персоналом. Сущность отбора персонала.	ОК01-09 ПК2.6 ПК2.7 ПК4.7	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
4.2	Делегирование полномочий.	ОК01-09 ПК2.6 ПК2.7 ПК4.7	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
5	**Тема 5 Групповая динамика**		Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
5.1	Руководство: власть и влияние. Формы и виды власти	ОК01-09 ПК2.6 ПК2.7 ПК4.7	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
5.2	Групповая динамика	ОК01-09 ПК2.6 ПК2.7 ПК4.7	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
6	**Тема 6. Процесс принятия решений**			
6.1	Управленческое решение. Этапы принятия управленческого решения	ОК01-09 ПК2.6 ПК2.7 ПК4.7	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
7	**Тема 7. Организация делового общения**			
7.1	Коммуникационные процессы эффективности управления. Этапы коммуникационного процесса. Понятие делового общения, его особенности и виды	ОК01-09 ПК2.6 ПК2.7 ПК4.7	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
7.2	Типы организационных конфликтов. Конфликт: сущность, причины, классификация.	ОК01-09 ПК1.1 ПК2.6 ПК2.7 ПК4.7	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента

1.1. Менеджмент как наука и искусство. Цели менеджмента. Задачи менеджмента. Роль менеджмента в развитии современного производства. ОК 01,03,04

1. Дайте определение понятию «менеджмент»?
2. Каковы общие функции менеджмента независимо от вида хозяйственной деятельности?
3. Какие задачи решает менеджмент по управлению предприятием?
4. Какие этапы включает разработка стратегического менеджмента?
5. Дайте определение миссии предприятия?

1.2. История развития менеджмента. Эволюция управленческой мысли ОК 01,03,04

1. Какие периоды выделяют в развитии управленческой мысли?
2. В чем заключается сущность концепции Ф.У. Тейлора?
3. Дайте оценку 14 принципам менеджмента, сформулированным А. Файолем.

Тема 2. Организация как система управления

2.1. Организация как объект менеджмента ОК 01,03,04,09

1. Что такое организация?
2. Какую организацию можно считать успешной?
3. Определите различия между горизонтальным и вертикальным разделением труда.

2.2.Внутренняя и внешняя среда организации. ОК01-09

1. Раскройте содержание понятий внутренней и внешней среды в управлении.
2. Какие основные внутренние переменные организации следует учитывать руководству?
3. Что такое цели и какие бывают цели организации?

2.3. Типы структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, программно-целевая, матричная. Принципы построения организационной структуры управления. ОК01-09

1. Какова взаимосвязь структуры организации и разделения труда в ней?
2. Почему задачи разрабатываются в соответствии с разделением труда в организации?
3. Почему руководство обязано осознавать взаимосвязь внутренних переменных?

Тема 3. Функции менеджмента в рыночной экономике

3.1.Принципы планирования. Виды планирования. Основные этапы планирования ОК01-09

1. Какие основные функции позволяет осуществлять планирование на предприятии? В чем они выражаются?
2. Каким основным требованиям должен соответствовать план? Что означает гибкость плана?
3. Какие виды планирования применяются на предприятиях?

3.2. Понятие мотивации. Элементы мотивации. Эволюция теорий мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. ОК01-09

1. Понятие мотивации. Мотивационный процесс.
2. Классификация теорий мотивации.
3. Содержательные теории мотивации.

3.3. Понятие и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. ОК01-09;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7

1. Какова роль контроля в управлении?
2. Какие существуют общие требования к эффективно поставленному контролю?

3. Каковы основные виды контроля с точки зрения времени их осуществления по отношению к выполняемой работе? Для чего необходим контроль?

Тема 4. Основы управления персоналом

4.1. Сущность управления персоналом. Теоретические предпосылки процесса управления персоналом. Сущность отбора персонала. ОК01-09;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7

1. Что такое принципы управления персоналом? Перечислите основные из них.
2. В чем сущность методов управления персоналом?
3. Что такое кадровая политика государства, организации?

4.2. Делегирование полномочий. ОК01-09;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7

1. В чем заключается сущность делегирования?
2. Назовите правила и принципы делегирования.
3. Как и почему делегирование менеджером полномочий повышает ответственность работников?

Тема 5 Групповая динамика

5.1. Руководство: власть и влияние. Формы и виды власти ОК01-09;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7

1. Общее понятие группы. Характерные особенности группы.
2. Формальные и неформальные группы.
3. Стадия развития групп. Этапы развития группы.

5.2. Групповая динамика ОК01-09;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7

1. Стадия развития групп. Этапы развития группы.
2. Понятие власти. Баланс власти в организации, власть подчиненных.
3. Формы власти и влияния, их характеристики.

Тема 6. Процесс принятия решений

6.1. Управленческое решение. Этапы принятия управленческого решения ОК01-09;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7

1. Понятие «управленческое решение».
2. Что такое технология разработки решения?
3. Цель, объект и предмет разработки управленческих решений. Классификация видов решений.

Тема 7. Организация делового общения

7.1. Коммуникационные процессы эффективности управления. Этапы коммуникационного процесса. Понятие делового общения, его особенности и виды ОК01-09;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7

1. Виды коммуникаций.
2. Процесс коммуникации и его основные элементы.
3. Методы улучшения организационных коммуникаций.

7.2. Типы организационных конфликтов. Конфликт: сущность, причины, классификация. ОК01-09;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7

1. Понятие и природа конфликта.
2. Типы конфликтов.
3. Причины конфликтов в организации.
4. Методы управления конфликтами.

Вопросы контрольных работ

Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента

1.1. Менеджмент как наука и искусство. Цели менеджмента. Задачи менеджмента. Роль менеджмента в развитии современного производства. ОК 01,03,04

1. Предмет и содержание науки менеджмента, ее актуальность для российской рыночной экономики.

2. Менеджмент как вид деятельности по выработке и реализации стратегии развития бизнеса.

3. Система управления бизнесом, ее место среди других систем.

1.2. История развития менеджмента. Эволюция управленческой мысли ОК 01,03,04

1. Ф.У. Тейлор – основоположник научного управления производством
2. Эволюция идей Ф.У. Тейлора в трудах его учеников и последователей
3. А. Файоль и основные положения его концепции. Развитие идей А. Файоля в трудах его последователей

Тема 2. Организация как система управления

2.1. Организация как объект менеджмента ОК 01,03,04,09

1. Организация как объект управления
2. Понятие и признаки организации.
3. Законы организации.
4. Виды организаций.

2.2.Внутренняя и внешняя среда организации. ОК01-09

1. Теоретические основы внутренней и внешней среды.
2. Факторы внешней среды, влияющие на организацию.
3. Внутренние переменные - как ситуационные факторы внутри организации.

2.3. Типы структур управления: линейная, функциональная, линейно-функциональная, программно-целевая, матричная. Принципы построения организационной структуры управления. ОК01-09

1. Что включает в себя понятие организационной структуры управления?
2. Назовите и поясните элементы организационной структуры организации.
3. Перечислите основные принципы проектирования организационных структур.
4. Назовите основные требования к организационным структурам.

Тема 3. Функции менеджмента в рыночной экономике

3.1.Принципы планирования. Виды планирования. Основные этапы планирования ОК01-09

1. Основные понятия. Предмет, метод и задачи планирования
2. Система планов на предприятии и их взаимосвязь
3. Принципы и методы планирования

3.2. Понятие мотивации. Элементы мотивации. Эволюция теорий мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. ОК01-09

1. Понятие мотивации личности. Теории мотивации
2. Мотивация персонала: общая характеристика
3. Мотивация и стимулирования труда, методы их активизации на предприятии

3.3. Понятие и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный. ОК01-09;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7

1. Контроль, понятие и сущность, этапы контроля, виды контроля
2. Сущность и виды контроля
3. Роль контроля в управлении

Тема 4. Основы управления персоналом

4.1. Сущность управления персоналом. Теоретические предпосылки процесса управления персоналом. Сущность отбора персонала. ОК01-09;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7

1. Принципы управления персоналом.
2. Сущность управления персоналом
3. Кадровая политика организации.

4.2. Делегирование полномочий. ОК01-09;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7

1. Сущность делегирования
2. Правила и принципы делегирования.
3. Полномочия и ответственность

Тема 5 Групповая динамика

5.1. Руководство: власть и влияние. Формы и виды власти ОК01-09;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7

1. Стадия развития групп. Этапы развития группы.
2. Понятие власти. Баланс власти в организации, власть подчиненных.
3. Формы власти и влияния, их характеристики.

5.2. Групповая динамика ОК01-09;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7

1. Общее понятие группы. Характерные особенности группы.
2. Формальные и неформальные группы.
3. Стадия развития групп. Этапы развития группы

Тема 6. Процесс принятия решений

6.1. Управленческое решение. Этапы принятия управленческого решения ОК01-09;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7

1. Управленческое решение. Этапы принятия управленческого решения
2. Технология разработки решения
3. Цель, объект и предмет разработки управленческих решений. Классификация видов решений.

Тема 7. Организация делового общения

7.1. Коммуникационные процессы эффективности управления. Этапы коммуникационного процесса. Понятие делового общения, его особенности и виды ОК01-09;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7

1. Коммуникационные процессы эффективности управления
2. Этапы коммуникационного процесса.
3. Понятие делового общения, его особенности и виды

7.2. Типы организационных конфликтов. Конфликт: сущность, причины, классификация. ОК01-09;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7

1. Понятие и природа конфликта.
2. Типы конфликтов.
3. Причины конфликтов в организации.
4. Методы управления конфликтами.

Задание для тестированного контроля

Вариант 1

1. Управление – это:

- процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

- особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

- эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

2. Менеджмент – это:

- процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

- особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

- эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.

3. Кто является родоначальником классической школы менеджмента:

- Ч. Бебидж;

- М. Вебер;

- Ф. Тейлор.

4. Первый учебник по управлению был написан английским предпринимателем М. Веберов в:

- 1850;

-1790;

- 1832;

5. Кто автор этих слов: «Управление – это искусство знать точно, что предстоит сделать и как это сделать самым дешевым и наилучшим способом»?

- Ч. Бебидж;
- М. Вебер;
- Ф. Тейлор.

6. Какие бывают виды разделения труда менеджеров?

- функциональное;
- горизонтальное;
- вертикальное;
-прямое.

7. Сколько существует иерархических уровней менеджмента?

- 5;
-3;
-9.

8. Кто относится к среднему уровню менеджеров?

- заместители;
- руководители подразделений;
- руководители групп.

9. Функции менеджмента бывают:

- общие, индивидуальные;
- групповые, специфические;
- конкретные, расширенные;
- правильного ответа нет.

10. Выберите правильные функции менеджмента:

- планирование;
- коодинирование;
- распределение;
- стимулирование;
- все ответы верны.

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения
(ОК01-09;ПК1.1;ПК2.6;ПК2.7;ПК4.)

Вариант 2

1. Планирование – это:

- управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время;
- перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
- обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.

2. Сформулируйте задачи планирования:

- перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
- обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.
- создание базы для эффективного контроля путем сравнения показателей.

3. По форме планирование бывает:

- тактическое;
- конкретное;
- перспективное.

4. Необходимость планирования заключается в определении:

- конечных и промежуточных целей;

- задач, решение которых необходимо для достижения целей;

- средств и способов решения задач;

- правильного ответа нет.

5. При какой форме планирования осуществляется выбор средств для выполнения целей на период от 1 года до 5 лет?

- перспективное;

- среднесрочное;

- оперативное.

6. При какой форме планирования осуществляется определение целей деятельности на срок больше 5 лет:

- перспективное;

- среднесрочное;

- оперативное.

7. Организация – это:

- процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;

- особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

- это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспосабливается для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

8. Установление постоянных и временных связей между всеми подразделениями организации осуществляет функция:

- планирования;

- организации;

- контроля.

9. Выберите основные принципы организации менеджмента:

- непрерывность;

- ритмичность;

- надежность;

- все ответы верны.

10. Функции административно-оперативного управления:

- определение структуры предприятий;

- периодическое или непрерывное сравнение;

- установление ответственности.

Вариант 3

1. Регулирование – это:

- управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;

- процесс выработки корректируемых мер и реализации принятых технологий;

- функция менеджмента.

2. Принципы регулирования:

- рациональность;

- ритмичность;

- надежность;

- достоверность.

3. Задача регулирования:

- обновление планируемых заданий;

- обеспечение своевременного эффективного достижения организацией своих целей;

- корректировка результатов деятельности;

4. Виды регулирования:

- реактивное;

-операционное;

- упреждающее.

5. При каком виде регулирования проблема рассматривается как потенциальная возможность:

- реактивное;
- операционное;

- упреждающее.

6. Назовите этапы регулирования:

- информационная подготовка для принятия решений;

- разработка и принятие решений;

- определение структуры предприятия.

7. Дайте правильное определение функции координации:

- управленческая деятельность, обеспечивающая согласованность работы рабочих подразделений;

- управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;

- это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспосабливается для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

8. Назовите функции менеджмента:

- ритмичность;

- мотивация;

- законность;

9. Тип власти, который может использовать менеджер:

- экспертная;
- эталонная;
- законная;

- все ответы верны.

10. Влияние – это:

- поведение одного человека, которое вносит изменение в поведение другого человека;

- волевое отношение между людьми, основанное на силе;
- убеждение человека в чем-либо.

Тесты по теория менеджмента тесты с ответами вариант 4

1. Назовите форму влияния, которая может побудить человека к более тесному сотрудничеству:

- убеждение;

-принуждение;

- участие сотрудников в управлении.

2. Задачи контроля:

- сбор и систематизация информации о фактическом состоянии деятельности;

- оценка состояния и значимости полученных результатов;

- разработка и принятие решений.

3. Анализ – это:

- это управленческая деятельность, обеспечивающая выявление причин отклонения желаемого состояния системы от фактического и осуществляющая разработку мер по устранению выявленных недостатков;

- управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;

- это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспосабливается для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.

4. Кто является продолжателем теоретической работы Тейлора о менеджменте:

- А. Файолль;
- Ч. Бебидж;
- **М. Вебер.**

5. Назовите психологические методы управления:

- **метод профессионального отбора;**
- метод социального нормирования;
- **метод гуманизации труда.**

6. Какие приемы используются при психологических методах управления?

- **интервью;**
- **беседы;**
- **тесты;**
- наблюдения.

7. Назовите социальные методы управления:

- метод профессионального отбора;
- **метод социального нормирования**;
- метод гуманизации труда.

8. Управление – это:

- эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.
- **процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;**
- особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

9. Назовите этапы регулирования:

- определение структуры предприятия;
- **информационная подготовка для принятия решений;**
- **разработка и принятие решений;**

10. Социальные методы управления:

- метод управления группами;
- метод ролевых изменений;
- метод управления групповыми явлениями;
- **все ответы верны.**

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые компетенции	Объем в часах

1	2	3	4	5
	Тема 1. Сущность и характерные черты современного менеджмента			
1.	Менеджмент как наука и искусство. Цели менеджмента. Задачи менеджмента. Роль менеджмента в развитии современного производства.	Написание реферата	ОК01-09;ПК1.1 ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7	2
	Тема 2. Организация как система управления			
2.	Организация как объект менеджмента	Написание доклада	ОК01-09;ПК1.1 ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7	2
	Тема 3. Функции менеджмента в рыночной экономике			
3.	Принципы планирования. Виды планирования. Основные этапы планирования	Составление конспекта	ОК01-09;ПК1.1 ПК2.6;ПК2.7;ПК4.7	2
	Всего			6

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие менеджмента. Менеджмент и менеджеры.
2. Понятие системы управления и ее составляющих. Виды управления.
3. Организация. Основные характеристики организации.
4. Разделение труда менеджеров
5. Критерии эффективности менеджмента в организации.
6. Понятие социальной ответственности организации.
7. Этика управления. Способы повышения этичности поведения в организации.
8. Понятие конфликта и его составляющих.
9. Виды конфликтов. Причины их возникновения в организации.
10. Функции конфликтов. Пути предупреждения и разрешения конфликтов в организации.
11. Стресс. Фазы стресса. Возможные стрессоры в организации.
12. Пути предупреждения и борьба со стрессами.
13. Школа научного управления. Возможности по применению подходов Ф. Тейлора в современной практике управления.
14. Классическая (административная) школа в управлении.
15. Принципы построения "идеальной" бюрократической организации М. Вебера. Применение идей М. Вебера в современных организациях.
16. Школа человеческих отношений, основные подходы.
17. Школа науки управления.
18. Понятие системного подхода в управлении.
19. Ситуационный подход в управлении. Основные понятия.
20. Внутренние переменные организации (структура, технологии, задачи).
21. Понятие целей в организации. Миссия организации.
22. Люди - как составная часть внутренних переменных организаций. Человек и организация.
23. Ролевой и личностный аспекты взаимодействия человека и организации.
24. Внешняя среда организации. Основные факторы внешней среды, влияющие на деятельность организации.
25. Понятие руководства и лидерства в организации. Формы власти и влияния.
26. Основные подходы к оценке лидерства. Подход с позиции личностных качеств и ситуационный подход.
27. Поведенческий подход к лидерству. Стили управления.

28. Основные функции управления. Краткая характеристика.
29. Понятие прогнозирования. Основные виды прогнозов.
30. Качественные методы прогноза.
31. Виды планирования с точки зрения временных параметров. Общие понятия о стратегическом планировании.
32. Текущее планирование в организации. Виды текущих планов.
33. Общее понятие о мотивации.
34. Теория содержания мотивации (теории А. Маслоу, МакКлелланда, Герцберга).
35. Теория процесса мотивации (теория ожидания, теория равенства).
36. Материальны и не материальные способы мотивации, применяемые на практике в современных организациях.
37. Функция управления - организация. Элементы проектирования организации.
38. Механистическая (бюрократическая) организация. Общая характеристика.
39. Понятие департаментализации, ее основные виды.
40. Линейная структура управления, ее достоинства и недостатки.
41. Функциональная структура. Достоинства и недостатки.
42. Дивизиональная структура. Виды дивизиональных структур.
43. Понятие адаптивной структуры организации. Проектная и матричная организации.
44. Контроль в менеджменте. Причины необходимости контроля.
45. Виды контроля и их краткая характеристика.
46. Процесс контроля. Его основные этапы.
47. Принятие решений в менеджменте. Виды и типы управленческих решений.
48. Основные подходы к принятию решений.
49. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
50. Моделирование. Процесс построения модели.
51. Модели управления. Их краткая характеристика.
52. Методы принятия решений.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины БД.06 Основы безопасности жизнедеятельности.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме дифференцированного зачета.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины Основы безопасности жизнедеятельности. направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Умеет:	Знает:
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	1, 3, 4, 5, 6, 7	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны

уметь:

У1 - организовывать и проводить мероприятия по защите работников и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

У2 - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;

У3 - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения;

У4 - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;

У5 - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью;

У6 - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

У7 - оказывать первую помощь пострадавшим;

знать:

З1 - принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;

З2 - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;

З3 - основы военной службы и обороны государства;

З4 - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения;

З5 - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;

З6 - организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;

З7 - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО;

З8 - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;

З9 - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		аудиторная	СРС		
1	**Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья**				
1.1	Введение. Актуальность изучения дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности», цели и задачи дисциплины.	лекция		ОК 6-7	Знать: З1, З2, З5 Уметь: У1-У3
1.2	Здоровье и здоровый образ жизни. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.	лекция		ОК 6-7	Знать: З1, З2, З5 Уметь: У1-У3
1.3	Факторы, способствующие укреплению здоровья**.** Двигательная активность и закаливание организма	лекция		ОК 6-7	Знать: З1, З2, З5 Уметь: У1-У3
1.4	Изучение основных положений организации рационального питания и освоение методов его гигиенической оценки.	практическая работа		ОК 6-7	Знать: З1, З2, З5 Уметь: У1-У3
1.5	Влияние неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека	лекция		ОК 6-7	Знать: З1, З2, З5 Уметь: У1-У3
1.6	Вредные привычки и их профилактика.	лекция		ОК 6-7	Знать: З1, З2, З5 Уметь: У1-У3
1.7	Правила и безопасность дорожного движения.	лекция		ОК 6-7	Знать: З1, З2, З5 Уметь: У1-У3
1.8	Изучение моделей поведения участников дорожного движения при организации дорожного движения.	практическая работа		ОК 6-7	Знать: З1, З2, З5 Уметь: У1-У3
1.9	Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества. Культура брачных отношений.	лекция		ОК 6-7	Знать: З1, З2, З5 Уметь: У1-У3
2	**Государственная система обеспечения безопасности населения**				
2.1	Общие понятия и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	лекция		ОК 6-7	Знать: З1, З2, З4, З5 Уметь: У1, У3, У7

2.2	Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).	лекция		ОК 6-7	Знать: З1, З2, З4, З5 Уметь: У1, У3, У7
2.3	Гражданская оборона. Основные понятия и определения, задачи структура гражданской обороны.	лекция		ОК 6-7	Знать: З1, З2, З4, З5 Уметь: У1, У3, У7
2.4	Изучение и отработка моделей поведения в условиях вынужденной природной автономии. Изучение и отработка моделей поведения в ЧС.	практическая работа		ОК 6-7	Знать: З1, З2,З4, З5 Уметь: У1, У3, У7
2.5	Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.	лекция		ОК 6-7	Знать: З1, З2, З4, З5 Уметь: У1, У3, У7
2.6	Аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций.	лекция		ОК 6-7	Знать: З1, З2, З4, З5 Уметь: У1, У3, У7
2.7	Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта, захвате в качестве заложника.	лекция		ОК 6-7	Знать: З1, З2, З4, З5 Уметь: У1, У3, У7
2.8	Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.	лекция		ОК 6-7	Знать: З1, З2, З4, З5 Уметь: У1, У3, У7
3	**Основы обороны государства и воинская обязанность**				
3.1	История создания Вооруженных Сил России. Функции и основные задачи современных Вооруженных сил.	лекция		ОК 6-7	Знать: З3, З7, З8 Уметь: У4, У5, У6
3.2	Воинская обязанность. Воинский учет.	лекция		ОК 6-7	Знать: З3, З7, З8 Уметь: У4, У5, У6
3.3	Призыв на военную службу. Обязанности военнослужащих. Служба по контракту. Альтернативная служба.	лекция		ОК 6-7	Знать: З3, З6, З7, З8 Уметь: У4, У5, У6
3.4	Качества личности военнослужащего как защитника Отечества.	лекция		ОК 6-7	Знать: З3, З7, З8 Уметь: У4, У5, У6
3.5	Особенности службы в армии, проведение строевой подготовки.	практическая работа		ОК 6-7	Знать: З3, З7, З8 Уметь: У4, У5, У6
3.6	Воинская дисциплина и ответственность. Общие права и обязанности военнослужащих.	лекция		ОК 6-7	Знать: З3, З7, З8 Уметь: У4, У5, У6
3.7	Подготовка офицерских кадров для	лекция		ОК 6-7	Знать: З3, З7,

	Вооруженных Сил Российской Федерации.				З8 Уметь: У4, У5, У6
3.9	Боевые традиции Вооруженных Сил России. Особенности воинского коллектива.	лекция		ОК 6-7	Знать: З3, З7, З8 Уметь: У4, У5, У6
3.10	Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Символы воинской чести.	лекция		ОК 6-7	Знать: З3, З7, З8 Уметь: У4, У5, У6
4	**Основы медицинских знаний**				
4.1	Понятие первой помощи. Общие правила оказания первой помощи.	лекция		ОК 6-7	Знать: З9 Уметь: У7
4.2	Понятие травм и их виды. Правила первой помощи при ранениях, переломах, электротравмах. Понятие травматического токсикоза.	лекция		ОК 6-7	Знать: З9 Уметь: У7
4.3	Понятие и виды кровотечений. Первая помощь при кровотечениях.	лекция		ОК 6-7	Знать: З9 Уметь: У7
4.4	Первая помощь при ожогах и при воздействии низких температур.	лекция		ОК 6-7	Знать: З9 Уметь: У7
4.5	Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути и при отравлениях.	лекция		ОК 6-7	Знать: З9 Уметь: У7
4.6	Первая помощь при отсутствии сознания. Первая помощь при отсутствии кровообращения (остановке сердца)	лекция		ОК 6-7	Знать: З9 Уметь: У7
4.7	Изучение и освоение основных приемов оказания первой помощи при кровотечениях. Искусственное дыхание.	практическая работа		ОК 6-7	Знать: З1, З2 Уметь: У1-У3
4.8	Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка. Основы ухода за младенцем.	лекция		ОК 6-7	Знать: З9 Уметь: У7
4.9	Дифференцированный зачет	лекция		ОК 6-7	Знать: З1-З9 Уметь: У1-У7

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	**Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья**			
1.1	Введение. Актуальность изучения дисциплины «Основы безопасности жизнедеятельности», цели и задачи дисциплины.	ОК 6-7	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
1.2	Здоровье и здоровый образ жизни. Здоровый образ жизни как необходимое условие сохранения и укрепления здоровья человека и общества.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.3	Факторы, способствующие укреплению здоровья**.** Двигательная активность и закаливание организма	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.4	Изучение основных положений организации рационального питания и освоение методов его гигиенической оценки.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.5	Влияние неблагоприятной окружающей среды на здоровье человека	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.6	Вредные привычки и их профилактика.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.7	Правила и безопасность дорожного движения.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.8	Изучение моделей поведения участников дорожного движения при организации дорожного движения.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.9	Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества. Культура брачных отношений.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2	**Государственная система обеспечения безопасности населения**			
2.1	Общие понятия и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.2	Единая государственная	ОК 6-7	Вопросы для	Вопросы для

	система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС).		текущего контроля. Конспект	дифференцированного зачета
2.3	Гражданская оборона. Основные понятия и определения, задачи структура гражданской обороны.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.4	Изучение и отработка моделей поведения в условиях вынужденной природной автономии. Изучение и отработка моделей поведения в ЧС.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.5	Организация инженерной защиты населения от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.6	Аварийно-спасательные и другие неотложные работы, проводимые в зонах чрезвычайных ситуаций.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.7	Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта, захвате в качестве заложника.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.8	Государственные службы по охране здоровья и безопасности граждан.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3	**Основы обороны государства и воинская обязанность**			
3.1	История создания Вооруженных Сил России. Функции и основные задачи современных Вооруженных сил.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3.2	Воинская обязанность. Воинский учет.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3.3	Призыв на военную службу. Обязанности военнослужащих. Служба по контракту. Альтернативная служба.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3.4	Качества личности военнослужащего как защитника Отечества.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3.5	Особенности службы в армии, проведение строевой подготовки.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3.6	Воинская дисциплина и ответственность. Общие права и обязанности военнослужащих.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета

3.7	Подготовка офицерских кадров для Вооруженных Сил Российской Федерации.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3.9	Боевые традиции Вооруженных Сил России. Особенности воинского коллектива.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3.10	Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Символы воинской чести.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
4	**Основы медицинских знаний**			
4.1	Понятие первой помощи. Общие правила оказания первой помощи.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
4.2	Понятие травм и их виды. Правила первой помощи при ранениях, переломах, электротравмах. Понятие травматического токсикоза.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
4.3	Понятие и виды кровотечений. Первая помощь при кровотечениях.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
4.4	Первая помощь при ожогах и при воздействии низких температур.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
4.5	Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути и при отравлениях.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
4.6	Первая помощь при отсутствии сознания. Первая помощь при отсутствии кровообращения (остановке сердца)	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
4.7	Изучение и освоение основных приемов оказания первой помощи при кровотечениях. Искусственное дыхание.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
4.8	Здоровье родителей и здоровье будущего ребенка. Основы ухода за младенцем.	ОК 6-7	Вопросы для текущего контроля. Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенций
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемыми основными видами деятельности; не раскрывает сущность поставленной проблемы; не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации; допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами; неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично,

		бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% основных видов деятельности. Показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи; излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности; затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% основных видов деятельности. Умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации; умело работает с нормативными документами; умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% основных видов деятельности. Умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт; анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации; высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами, письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса

1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья (ОК 6-7)

1. Какое влияние на здоровье человека оказывает окружающая природная среда?
2. Почему, на ваш взгляд, происходит загрязнение окружающей природной среды?
3. Почему каждый человек должен беречь и сохранять окружающую природную среду?
4. Можно ли повысить устойчивость организма человека к воздействию неблагоприятных факторов окружающей среды?
5. Почему регулярное употребление в пищу свежих овощей и фруктов полезно для здоровья человека?
6. Назовите основные задачи системы «человек - среда обитания».
7. Каково соотношение понятий «биосфера» и «техносфера»?
8. Что изучает научная и учебная дисциплина «ОБЖ»?
9. Перечислите основные теоретические положения учебной дисциплины «ОБЖ».
10. Какую цель ставит и какие задачи решает дисциплина «ОБЖ»?
11. Дайте определение понятию «опасность».
12. Сформулируйте основную аксиому ОБЖ.
13. Что такое индивидуальный и социальный риск?
14. Объясните содержание и смысл концепции приемлемого риска.
15. Дайте определение понятию «безопасность».
16. Назовите негативные факторы современной среды обитания человека.
17. В чем заключается неблагоприятное влияние человеческой деятельности на состояние производственной, природной и городской среды?
18. Чем обусловлена опасность бытовой (жилой) среды?
19. С чем связано возникновение чрезвычайных ситуаций в среде обитания человека?
20. Изложите существующие взгляды на обеспечение безопасного развития земной цивилизации на современном этапе.
21. Какие критерии определяют здоровье человека.
22. Какие факторы влияют на здоровье человека?
23. Какой образ жизни можно назвать здоровым?
24. Дайте определение понятий «физическое здоровье», «психическое здоровье», «нравственное здоровье».
25. Выделите основные составляющие здорового образа жизни.
26. Какова роль режима в обеспечении здорового образа жизни?
27. Что такое биологические ритмы?
28. Какова роль физической культуры в обеспечении здорового образа жизни?
29. Сформулируйте основные принципы рационального питания.
30. Как влияет состояние окружающей среды на здоровье человека?
31. Какие качества личности позволяют раскрыть здоровый образ жизни?
32. Вредные привычки и их влияние на здоровье человека.

2. Государственная система обеспечения безопасности населения (ОК 6-7)

1. Дайте определение понятию «чрезвычайная ситуация».
2. Как классифицируются чрезвычайные ситуации.
3. Назовите основные виды чрезвычайных ситуаций природного характера.
4. Приведите примеры техногенных чрезвычайных ситуаций с загрязнением и без загрязнения окружающей среды.

5. Какие территории могут быть объявлены зонами чрезвычайной экологической ситуации?

6. Перечислите виды чрезвычайных ситуаций, которые относятся к ЧС природного характера.

7. Какие чрезвычайные ситуации классифицируются как ЧС техногенного характера?

8. Какие критерии положены в основу классификации чрезвычайных ситуаций в соответствии с масштабом их распространения и тяжестью последствий? Перечислите виды таких ситуаций.

9. Приведите пример чрезвычайной ситуации, которая имела место в вашем регионе, определите ее место в классификации и подтвердите это цифрами и фактами.

10. Назовите основные группы антисейсмических мероприятий.

11. Какими факторами могут быть вызваны оползни и сели?

12. Назовите противолавинные профилактические мероприятия.

13. Выделите основные ЧС метеорологического характера.

14. Назовите ЧС гидрологического характера.

15. Чем характеризуются заторы и зажоры?

16. По каким признакам классифицируются природные пожары?

17. Дайте определение терминам «эпидемия», «эпизоотия», «эпифитотия».

18. Какие ЧС угрожают человеку из космоса?

19. На какие группы подразделяются ЧС техногенного происхождения?

20. Охарактеризуйте аварии на РОО.

21. Охарактеризуйте аварии на ХОО

22. Назовите причины аварий на объектах коммунального хозяйства.

23. Каковы причины аварий и катастроф на транспорте?

24. Дайте характеристику аварий на гидротехнических сооружениях.

25. Выделите поражающие факторы, характерные для аварий на ПВОО.

26. Назовите и охарактеризуйте поражающие факторы ядерного взрыва.

27. Что такое очаг ядерного взрыва?

28. Какой толщины должен быть слой стали, бетона и древесины, чтобы ослабить радиоактивное излучение в два раза?

29. Каковы основные средства и способы защиты от поражающих факторов ядерного оружия?

30. Сформулируйте правила поведения в очаге ядерного поражения.

31. Расскажите о химическом оружии, его составе, способах применения.

32. Охарактеризуйте нервно-паралитические БТХВ.

33. Назовите БТХВ, при поражении которыми наблюдается период скрытого действия.

34. Расскажите о способах защиты от БТХВ.

35. Каковы действия населения в очаге химического поражения?

36. Что входит в состав биологического оружия?

37. Как определяются границы очага биологического поражения?

38. Каковы основные средства защиты населения от биологического оружия?

39. Назовите признаки применения противником биологического оружия.

40. Что такое дезинфекция, дезинсекция, дератизация?

41. Расскажите о Федеральном законе «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

42. Расскажите о Федеральном законе «Об обороне».

43. Расскажите о Федеральном законе «О гражданской обороне».

44. Расскажите о Федеральном законе «О чрезвычайном положении».

45. Расскажите о Федеральном законе «Об охране окружающей среды».

46. Обязанности граждан Российской Федерации в области защиты от ЧС

47. Права граждан РФ в области защиты населения от ЧС.

48. Для чего предназначены инженерные защитные сооружения?

49. Назовите основные виды защитных сооружений.

50. Каким требованиям должны соответствовать современные убежища?

51. Расскажите об основных и вспомогательных помещениях убежищ.

52. Какими техническими системами жизнеобеспечения должны быть оборудованы убежища?

53. Расскажите об особенностях противорадиационных укрытий.

54. Для чего предназначены средства индивидуальной защиты и на чем основано действие противогаза.

55. Расскажите об устройстве противогаза и подборе по размеру шлем-маски.

56. Расскажите порядок изготовления ватно-марлевой повязки.

57. Расскажите о медицинских средствах индивидуальной защиты.

58. Как приспособить обычную одежду к защите от ОВ?

59. Расскажите о комплектации аптечки АИ-2 и о порядке ее использования.

60. Дайте определение понятия «терроризм».

61. Какие меры предосторожности необходимо соблюдать для предотвращения возможного террористического акта?

62. Что следует сделать при поступлении сообщения об угрозе террористического акта по телефону?

63. Какова ответственность за ложное сообщение об акте терроризма?

63. Какова модель поведения при захвате в заложники

3. Основы обороны государства и воинская обязанность (ОК 6-7)

1. Что вы понимаете под национальной безопасностью России?

2. Что включают в себя национальные интересы России?

3. Какие типы угроз национальной безопасности России существуют сегодня?

4. Отношения с какими организациями и странами наиболее важны для обеспечения национальных интересов и безопасности нашей страны?

5. Подготовьте и обоснуйте сообщение о возрастании роли военной организации государства для обеспечения национальных интересов и безопасности нашей страны в настоящее время.

6. Какова главная задача военной организации нашего государства?

7. Кратко охарактеризуйте содержание Военной доктрины Российской Федерации.

8. Какие войска, кроме Вооруженных Сил РФ, входят в состав военной организации России?

9. Составьте схему, представляющую структуру военной организации Российской Федерации.

10. Для какой цели предназначены Вооруженные Силы Российской Федерации?

11. Перечислите основные задачи Вооруженных Сил РФ по обеспечению национальных интересов и безопасности России.

12. Какова структура Вооруженных Сил Российской Федерации?

13. Расскажите о военно–административном делении Вооруженных Сил Российской Федерации.

14. Составьте принципиальную схему состава Вооруженных Сил.

15.Какими федеральными законами и нормативными правовыми актами регламентировано исполнение обязанностей военной службы в Российской Федерации?

16. Почему для военнослужащих предусмотрены некоторые ограничения в общегражданских правах и свободах?

17. Каким образом подразделяются обязанности военнослужащих?

18. К каким видам ответственности могут привлекаться военнослужащие?

19. В каких документах изложены основные положения Международного гуманитарного права?

20. Прокомментируйте положения законов и нормативных правовых актов РФ и назовите особенности, которые определяют военную службу как особый вид федеральной государственной службы.

21. Дайте определение воинской обязанности и расскажите о ее содержании.

22. Какие категории граждан РФ подлежат воинскому учету?

23. Какие обязанности в целях обеспечения воинского учета возложены на граждан РФ?

24. Какие мероприятия проводятся в рамках обязательной подготовки граждан к военной службе?

25. Какие виды добровольной подготовки граждан к военной службе предусмотрены Федеральным законом РФ «О воинской обязанности и военной службе»?

26. Перечислите Уставы ВС РФ и их назначение.

27. Назовите и объясните общие обязанности военнослужащих.

28. Расскажите о воинских званиях военнослужащих ВС РФ.

29. Кто является начальником для военнослужащих срочной службы.

30. Расскажите о порядке отдачи и выполнения приказов и приказаний.

31. Расскажите обязанности военнослужащего по соблюдению воинской дисциплины.

32. Какие поощрения применяются к солдатам и матросам?

33. Какие дисциплинарные взыскания налагаются на солдат и матросов?

34. Что такое караул?

35. Что такое караульный?

36. Расскажите о назначении, боевых свойствах и принципе действия автомата Калашникова.

37. Назовите основные части автомата Калашникова.

38. Расскажите о порядке неполной разборки и сборки автомата Калашникова.

39. Расскажите что такое бой.

40. Чем характеризуется современный бой.

41. Какие виды воинских традиций различают в Российской Армии?

42. Перечислите боевые традиции воинов Вооруженных сил России

43. Что означает для каждого солдата или матроса быть верным боевым традициям?

44. Приведите известные вам исторические примеры воинских традиций.

45. Что входит в понятие «государственные и воинские символы России»?

46. Каково назначение Государственного герба и Государственного флага?

47. Дайте характеристику боевому Знамени как символу воинской чести.

48. Какова роль воинских званий и наград как символов воинской чести?

49. Перечислите наиболее значимые боевые традиции Российских Вооруженных Сил.

50. Как вы думаете, почему патриотизм и верность воинскому долгу являются главными нравственными качествами военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации?

51. Какое значение для боевой готовности и боеспособности подразделений и частей имеют дружба и войсковое товарищество?

52. Подготовьте примеры из различных публикаций и художественной литературы о дружбе и войсковом товариществе российских воинов.

4. Основы медицинских знаний (ОК 6-7)

1. Какие задачи возложены на медицинскую службу ГО (МСГО)?

2. Какова организационная структура МСГО?

3. Какие невоенизированные медицинские формирования создаются в системе МСГО?

4. Какие задачи выполняют санитарные посты и санитарные дружины?

5. Какие виды медицинской помощи вы знаете?

6. Что включает в себя первая медицинская помощь и кто ее оказывает?

7. Кто осуществляет вынос и погрузку пораженных людей на транспорт?

8. Что такое медицинская сортировка?

9. В чем сущность двухэтапной системы лечебно-эвакуационного обеспечения?

10. Что такое этап медицинской эвакуации?

11. Чего нельзя давать пострадавшему с повреждением органов брюшной полости ни в коем случае?

12. Каковы задачи первой медицинской помощи?

13. В чем заключаются основные правила оказания первой медицинской помощи?

14. В чем заключаются сущность первой медицинской помощи?

15. Кем и когда должна оказываться первая медицинская помощь?

16. Какими принципами следует руководствоваться при оказании первой медицинской помощи?

17. Что необходимо установить при первом осмотре пострадавшего?

18. Каковы признаки жизни?

19. Какие табельные и подручные средства применяются при оказании первой медицинской помощи?

20. От чего зависит содержание первой медицинской помощи пострадавшему?

21. Расскажите об обязанностях человека, оказывающего первую медицинскую помощь.

22. Назовите виды кровотечения

23. Какие существуют способы временной остановки артериального кровотечения?

24. Какие артерии и где прижимаются для остановки кровотечения?

25. Каковы правила наложения кровоостанавливающего жгута и закрутки?

26. Как останавливаются венозное и капиллярное кровотечение?

27. На какое время накладываются жгут и закрутка?

28. Что такое асептика и антисептика?

29. Что такое повязка и перевязка?

30. Какой перевязочный материал используется для наложения повязок?

31. Каково содержание пакета перевязочного и правила его использования?

32. Какие типы повязок накладываются на голову и грудь?

33. Каковы правила наложения стерильных повязок при проникающем ранении живота?

34. Как накладывается повязка на промежность бинтом и косынкой?

35. От чего бывают ушибы, и как оказать первую помощь при ушибе?

36. Где чаще всего бывает растяжения связок? В чем различие симптомов растяжения связок и ушиба?

37. Что такое вывих, каковы его симптомы? Опишите, как нужно делать холодный компресс.

38. Чем могут сопровождаться сотрясение или ушиб грудной клетки?

39. В чем разница между открытым пневмотораксом и спонтанным пневмотораксом?

40. Чем похожи симптомы ушиба грудной клетки и пневмоторакса?

41. Что такое шок, и какого типа он бывает? Определите фазы травматического шока.

42. Как предотвратить шок?

43. Каковы признаки синдрома длительного сдавливания (травматического токсикоза) в зависимости от периодов его течения?

44. Как оказать первую помощь при синдроме длительного сдавливания?

45. Какие симптомы при сотрясении головного мозга и как оказать первую помощь?

46. Как оказать первую помощь при вывихе?

48. Какие бывают переломы? Когда они случаются?

49. Что такое иммобилизация поврежденной конечности?

50. В чем заключается первая помощь при переломах конечностей?

51. Какова первая медицинская помощь при переломе позвоночника?

52. Какая помощь оказывается в случаях черепно-мозговой и сочетанной черепно-мозговой травмы?

53. Каковы основные признаки переломов и их осложнения?

54. Каковы основные правила оказания первой медицинской помощи при переломах?

55. Каких правил следует придерживаться при фиксации места перелома?

56. В каком положении транспортируют пострадавших с различными переломами?

57. Назовите пути проникновения химических веществ в организм человека.

58. Назовите общие наиболее характерные признаки химического отравления.

59. Назовите общие принципы оказания неотложной помощи при отравлении опасными химическими веществами.

60. Какие необходимо выполнить мероприятия, чтобы прекратить воздействие яда на организм и удалить его.

61. Что такое ожоги?

62. Какие степени ожогов различают?

63. Для каких целей применяют «правило ладони»?

64. Что делать, если загорелась одежда на человеке?

65. В чем заключается первая медицинская помощь при ожогах I степени?

66. Какова особенность оказания первой медицинской помощи при ожогах II, III и IV степени?

67. В каких случаях наступают отморожения?

68. Назовите основные признаки и степени отморожения?

69. Какова первая медицинская помощь при отморожениях?

70. В каких случаях возможны поражения электрическим током?

71. Назовите основные признаки поражения электрическим током.

72. Каковы способы оказания первой медицинской помощи при поражении электрическим током?

73. Какую первую медицинскую помощь следует оказать при острой сердечной недостаточности?

74. Расскажите об основных вехах борьбы с инфекционными заболеваниями.

75. Назовите основные виды инфекционных заболеваний.

76. Каковы причины возникновения инфекционных заболеваний и каков механизм их передачи?

77. В чем заключается профилактика инфекционных заболеваний?

78. Чем опасно ранее начало половой жизни?

79. Какие болезни передаются половым путем?

80. Каковы общие правила профилактики венерических заболеваний?

Вопросы контрольных работ

1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья (ОК 6-7)

Вариант 1

1. Как зависимость от никотина влияет на здоровье человека?

2. Что такое экологическая безопасность?

3. Почему большие города значительно изменяют естественную среду обитания человека?

4. Какие источники шумового загрязнения вам известны?

5. Какова связь между движением и здоровьем человека?

Вариант 2

1. Как зависимость от алкоголя влияет на здоровье человека?
2. Какие вещества или явления относят к загрязнителям.
3. В чем заключается опасность шумов и как от них защититься?
4. Как избежать переутомления?
5. Что такое гиподинамический синдром и каковы его последствия?

Вариант 3

1. В чем польза и в чем опасность стрессов?
2. Как не допустить информационных перегрузок?
3. В чем опасность заболевания СПИДом? Как передается вирус СПИДа?
4. Какие факторы в наибольшей степени влияют на продолжительность жизни современного человека?

Вариант 4

1. Какие бывают стресс-факторы и как проявляются стресс-реакции?
2. Какое влияние оказывают информационные перегрузки на здоровье человека? Дайте развернутый ответ.
3. Каковы меры профилактики ВИЧ-инфекции?
4. Каким образом можно избежать или уменьшить проявление аллергических реакций?

2. Государственная система обеспечения безопасности населения (ОК 6-7)

Вариант 1

1. Автономное существование. Как сохранить жизнь и здоровье в условиях автономного существования?
2. Укажите два способа ориентирования на местности и опишите, в чем они заключаются.
3. Охарактеризуйте такие ЧС природного происхождения как землетрясение и смерч. Назовите их основные характеристики и правила безопасного поведения.
4. Дайте определение криминогенной ситуации.
5. Виды наказаний, назначаемые несовершеннолетним за совершение преступления.

Вариант 2

1. Автономное существование. В чем заключается главная задача автономного существования в природе?
2. Охарактеризуйте, как можно ориентироваться в природе по местным признакам и предметам.
3. Охарактеризуйте такие ЧС природного происхождения как наводнение и сель. Назовите их основные характеристики и правила безопасного поведения.
4. Дайте определение криминогенной травмы.
5. Расскажите о видах преступлений в зависимости от характера степени общественной опасности.

Вариант 3

1. С какой целью принят федеральный закон «О гражданской обороне»?
2. Какие основные задачи гражданской обороны вы знаете?
3. Что понимается под средствами коллективной защиты, и как они классифицируются?
4. На какие виды подразделяются ядерные взрывы? Дать характеристику одного вида по выбору ученика.
5. Какие вещества являются отравляющими и как их классифицируют?
6. Какие средства защиты кожи вы знаете?

Вариант 4

1. Какие правила и обязанности в области гражданской обороны определены законом?

2. Что такое гражданская оборона, и каково ее значение?

3. Чем отличаются убежища от противорадиационных укрытий?

4. Какие поражающие факторы ядерного взрыва существуют? Дать характеристику одного из них по выбору ученика.

5. По каким характерным признакам можно определить применение противником бактериологического оружия?

6. Каковы правила пользования средствами защиты кожи?

3. Основы обороны государства и воинская обязанность (ОК 6-7)

Вариант 1

1.Какую роль играли войны в истории России?

2. Кто подлежит призыву на военную службу?

3. Кто освобождается от призыва на военную службу?

4. Какое уголовное наказание предусмотрено за уклонение от военной службы по призыву?

5. Назовите основные принципы военной службы.

Вариант 2

1.Для чего предназначены Вооруженные силы РФ?

2. На какие сроки осуществляется призыв на военную службу?

3. Кому предоставляется отсрочка от призыва на военную службу?

4. Какие причины признаются уважительными при неявке по повестке военного комиссариата?

5. Назовите основные принципы военной службы.

Вариант 3

1. К выполнению, каких обязанностей не допускается военнослужащий до принятия военной присяги?

2. Когда были введены на Руси первые воинские звания?

3. Какие знаки отличия имеются на военной форме одежды?

4. Какие недостатки и достоинства выявляются при организации военной службы на контрактной основе?

5. Как реализуются общегражданские права военнослужащего?

Вариант 4

1. В какие сроки военнослужащий должен быть приведен к военной присяге?

2. Каким законом определены воинские звания в Вооруженных силах РФ?

3. Какие обязанности военнослужащего изложены в тексте военной присяги?

4. Что такое статус военнослужащего?

5. Что вы знаете об общих, должностных и специальных обязанностях военнослужащих?

Вариант 5

1. Что такое патриотизм и воинский долг?

2. Расскажите о порядке закрепления за военнослужащим вооружения и техники.

3. Почему в современных условиях возрастает значение воинской дисциплины?

4. В чем состоит принцип единоначалия? Почему приказ начальника – закон для подчиненного?

5. Приведите примеры миротворческой деятельности Вооруженных сил России.

Вариант 6

1. В чем заключается воинская честь?

2. Как организуется боевая подготовка в воинских частях?

3. Каким образом воинская дисциплина влияет на повышение боевой готовности подразделения?

4. Какие факторы и условия влияют на дисциплинированность военнослужащего? Докажите это.

5. Какие методы ведения войны запрещены нормами международного права?

4. Основы медицинских знаний (ОК 6-7)

Вариант 1

1. Какое влияние на жизнедеятельность людей оказывает здоровье?
2. Что и кто может служить источником инфекционных заболеваний?
3. Что включает в себя режим жизнедеятельности как составляющая часть ЗОЖ?
4. Значение двигательной активности для здоровья человека?
5. Какие вредные привычки влияют на умственную деятельность человека?
6. В чем проявляется влияние алкоголя на работу организма подростка?

Вариант 2

1.Какие факторы воздействия внешней среды влияют на здоровье человека?
2. Какими путями передается инфекция? Привести примеры.
3. Что включает в себя правильное питание как составляющая часть ЗОЖ?
4. Значение занятий физической культурой для здоровья человека.
5. Почему очень важно отказаться от вредных привычек для школьника?
6. В чем проявляется влияние табакокурения на работу организма подростка?

Вариант 3

1. Что такое физическое здоровье?
2. Какое влияние оказывает семья на формирование характера ребенка?
3. Дайте понятие острой сердечной недостаточности, инсульта и назовите причины их возникновения.
4. Какую опасность представляют раны? Как они классифицируются?
5. Как правильно определить у пострадавшего растяжение связок, ушибы, вывихи? Каковы их характерные признаки?
6. Какие виды переломов вы знаете? Что может произойти при неправильно оказанной первой помощи?

Вариант 4

1. Что такое личная гигиена?
2. Какие действия включает в себя «первая помощь» при острой сердечной недостаточности и инсульте?
3. Какие виды кровотечений и их признаки вы знаете? Чем они опасны?
4. Чем опасны ушибы грудной клетки и повреждения брюшной полости?
5. Причиной чего может явиться остановка сердца и прекращение дыхания?
6. какие виды переломов вы знаете? Что может произойти при неправильно оказанной первой помощи?

Задания для тестированного контроля

Вариант 1

1. Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья (ОК 6-7)

Образование раковых опухолей у курильщиков вызывают:

1) Радиоактивные вещества
2) Никотин
3) Эфирные масла
4) Цианистый водород

1. Угарный газ (окись углерода), образующийся при горении табака, растворяется в крови курильщика быстрее, чем кислород:

1) В 300 раз
2) В 100 раз
3) В 200 раз
4) В 400 раз

2. Пассивный курильщик – это человек:

1) Выкуривающий до двух сигарет в день
2) Находящийся в одном помещении с курильщиком

3) Выкуривающий одну сигарету натощак
4) Нюхающий табак

3. Что такое здоровый образ жизни?

1) Перечень мероприятий, направленных на сохранение и укрепление здоровья.
2) Лечебно-физкультурный оздоровительный комплекс.
3) Индивидуальная система поведения, направленная на сохранение и укрепление здоровья.
4) Регулярные занятия физкультурой.

4. Алкоголь, попавший в организм человека:

1) Растворяется в крови и разносится по всему организму, оказывая разрушительное действие на все ткани и органы
2) Быстро выводится вместе с мочой.
3) Не выводится из организма до самой смерти
4) Оказывает благоприятное воздействие на внутренние органы человека

5. Употребление какого количества алкоголя может привести к алкогольному отравлению:

1) 350 г
2) 250 г
3) 400 г
4) 500 г и более

6. Алкоголизм – это

1) Заболевание на почве пьянства
2) Кратковременное состояние алкогольного опьянения
3) Умеренное потребление спиртных напитков
4) Временное недомогание

7. Болезни, возникающие в результате злоупотребления веществами, вызывающими кратковременное чувство благоприятного психического состояния, – это:

1) Заболевания сердца
2) Табакокурение и алкоголизм
3) Пищевое отравление
4) Наркомания и токсикомания

8. Что такое режим дня?

1) Порядок выполнения повседневных дел
2) Установленный распорядок жизни человека, включающий в себя труд, питание, отдых и сон
3) Перечень повседневных дел, распределенных по времени выполнения
4) Строгое соблюдение определенных правил

9. Что такое рациональное питание?

1) Питание, распределенное по времени принятия пищи
2) Питание с учетом потребностей организма
3) Питание определенным набором продуктов питания
4) Питание с определенным соотношением питательных веществ

10. Назовите питательные вещества, имеющие энергетическую ценность?

1) Белки, жиры, углеводы и минеральные соли
2) Вода, белки, жиры и углеводы
3) Белки, жиры, углеводы
4) Жиры и углеводы

11. Что такое витамины?

1) Органические химические соединения, необходимые для синтеза белков-ферментов

2) Неорганические химические соединения, необходимые для работы организма

3) Органические химические соединения, являющиеся ферментами

4) Органические химические соединения, содержащиеся в продуктах питания

12. Что такое двигательная активность?

1) Количество движений, необходимых для работы организма

2) Занятие физической культурой и спортом

3) Выполнение каких-либо движений в повседневной деятельности

4) Любая мышечная активность, обеспечивающая оптимальную работу организма и хорошее самочувствие

13. Что такое личная гигиена?

1) Перечень правил для предотвращения инфекционных заболеваний

2) Совокупность гигиенических правил, выполнение которых способствует сохранению и укреплению здоровья

3) Правила ухода за телом, кожей, зубами

4) Выполнение медицинских мероприятий по профилактике заболеваний

14. Что такое закаливание?

1) Повышение устойчивости организма к факторам среды путем систематического их воздействия на организм.

2) Длительное пребывание на холоде с целью привыкания к низким температурам.

3) Перечень процедур для воздействия на организм холода.

4) Купание в зимнее время.

15. Назовите основные двигательные качества?

1) Умение играть в спортивные игры, бегать и выполнять гимнастические упражнения

2) Количество движений в единицу времени, максимальная амплитуда движений, мышечная сила

3) Гибкость, выносливость, скоростные и силовые качества

4) Состояние мышц, выражающая их готовность к выполнению движений

16. Каково соотношение основных питательных веществ?

1) Белки – 1 часть, жиры – 1 часть, углеводы – 1 часть

2) Белки – 1 часть, жиры – 1 часть, углеводы – 4 части

3) Белки – 1 часть, жиры – 2 части, углеводы –4 части

4) Белки – 1 часть, жиры – 1 часть, углеводы – 2 части

17. Какие из перечисленных факторов оказывают наибольшее влияние на индивидуальное здоровье человека?

1) Биологические

2) Окружающая среда

3) Служба здоровья

4) Индивидуальный образ жизни

18. Какие из указанных ниже упражнений следует выполнять для развития мышечной выносливости?

1) Упражнения на тренажерах

2) Упражнения на внимание

3) Упражнения на растягивание мышц

4) Упражнения с преодолением веса собственного тела

19. В какое время суток работоспособность человека в соответствии с суточными биоритмами наиболее низкая?

1) С 17 до 21 часа

2) С 21 до 1 часа

3) С 1 до 5 часов

4) С 5 до 9 часов

Вариант 2

1. Что такое ЗОЖ?

1) когда человек занимается спортом

2) жизнедеятельность, направленная на сохранение и улучшение здоровья

3) образ жизни без алкоголя, табака и наркотиков

2. Относится ли гигиена жилых и общественных помещений к компонентам ЗОЖ?

1) да

2) нет

3. Найдите среди приведённых ниже названий элементов образа жизни те, которые соответствуют ЗОЖ:

а – малоподвижный образ жизни

б – ежедневная утренняя зарядка

в – ежедневное выполнение гигиенических процедур

г – употребление в пищу большого количества пироженых, мороженого

д – систематическое занятие спортивными играми

е – большое увлечение играми в карты, домино, лото

ж – систематическое курение

з – употребление в пищу оптимального количества разнообразных растительных, рыбных и мясных продуктов

1) а, г, е, ж

2) а, б, в, з

3) б, в, д, з.

4. Факторы, сохраняющие здоровье:

а - физическая активность

б - закаливание

в - полноценное питание

г - умеренное потребление алкоголя

д - температурный комфорт

е - благоприятная экология

ж - конфликты, тренирующие НС

1) все

2) все, кроме - г

3) а, б, в, е

5. Что такое гиподинамия?

1) снижение функции гипофиза

2) пониженное кровяное давление

3) ограничение физической активности

6. Что такое активный отдых?

1) отдых в движении

2) активные поиски места отдыха

3) активное использование отдыха на солнце

7. Факторы, способствующие быстрому переходу от сонливости к активному бодрствованию:

1) тихая музыка и ограничение резких движений

2) физзарядка и водные процедуры

3) спокойная обстановка – полумрак, тепло

8. Механизм воздействия ФУ на активность головного мозга после сна:

1) угнетающие кору головного мозга импульсы от рецепторов мышц

2) химические изменения в составе крови, возбуждающие средний мозг

3) возбуждающие импульсы, поступающие в кору головного мозга от рецепторов мышц

9. Условия правильного развития и функционирования опорно-двигательного аппарата и организма в целом:

а – ограничение физических нагрузок

б – регулярный физический покой

в – регулярное воздействие физических нагрузок

г – интенсивная спортивная тренировка

1) а, б

2) в, г

3) в

10. Влияние ФУ на ОДА:

1) способствуют правильному физическому развитию и тормозят рост

2) увеличивают массу мышц и прочность костей, усиливают иммунитет

3) улучшают физическое развитие и снижают память

11. Что такое закаливание холодом?

1) повышение устойчивости организма путём регулярного прерывистого воздействия холодовых процедур

2) система мер по организации закаливания

3) длительное непрерывное воздействие холода с последующим кратковременным нагреванием

12. Что такое гигиена?

1) наука изучающая строение и функции организма и дающая рекомендации по сохранению здоровья

2) наука об окружающей среде и взаимоотношениях между человеком и атмосферой

3) наука, изучающая влияние факторов окружающей среды на организм человека и разрабатывающая мероприятия, предотвращающие вредное влияние их на здоровье

13. Условия, способствующие возникновению умственного утомления:

1) недостаточная освещённость, не соответствующее росту рабочее место, периодическое отвлечение на физическую работу

2) непроветренное помещение, плохое освещение, отсутствие перерывов, однообразие работы

14. Что такое осанка?

1) правильное положение тела в пространстве

2) правильное положение частей тела при сидении, стоянии и ходьбе

3) правильные пропорции частей тела и внешний вид формы позвоночника

15. Основные причины искривления позвоночника:

а - несоответствие высоты парты росту ребёнка

б - ношение тяжёлого портфеля

в - использование вместо портфеля ранца

г - привычка ходить, наклонив голову и туловище вперёд

1) все

2) все, кроме - в

3) а, б

16. Здоровье – это:

а - способности организма противостоять эмоциональным и физическим стрессам

б - гармоничное существование души и тела человека

в - нахождение соматического и психического состояний в норме

г - когда каждый день болит в другом месте

д - термин, который обозначает состояние человека, возникающее как ответ на разнообразные экстремальные воздействия

е - способность сохранять соответствующую возрасту и полу психофизическую устойчивость в условиях постоянного изменения количественных и качественных единиц структурной и сенсорной информации

ж - когда ничего не болит

1) всё перечисленное

2) е, ж

3) а, б

17. Сегодня ведётся широкая пропаганда борьбы со СПИДом, ответьте, это верно, что:

а- СПИД одно из самых тяжёлых, пока неизлечимых заболеваний

б - СПИД излечим, просто в нашей стране лекарств пока нет

в - СПИД можно получить любым путём

г - СПИД передаётся так же, как и любое ЗППП

д - им болеют наркоманы, проститутки, бомжи. Мне это не угрожает

е - СПИДом можно заразиться только при незащищённом половом контакте и через кровь

ж - у больной матери обязательно родится больной ребёнок

1) б, в, г, д

2) а, е, ж

3) а, е

18. Какие заболевания относятся к заболеваниям, передающимся половым путём?

а - гонорея

б - сифилис

в - СПИД

г - молочница

1) все перечисленные и ещё другие

2) а, б, в

3) а, б, г

19. Дополните фразу: «многократное воздействие на поверхность тела разных температур посредством водных или воздушных ванн, вызывающее появление приспособленности организма к неблагоприятному воздействию низких и высоких температур называется _____».

1) закаливанием

2) акклиматизацией

3) адаптацией

20. Закаливание воздухом это:

1) длительные прогулки на холоде

2) занятие зимними видами спорта

3) сон с открытым окном зимой

2. Государственная система обеспечения безопасности населения (ОК 6-7)

1. Наиболее сильный поражающий фактор ядерного взрыва.

1.) Ударная волна

2) Световое излучение

3) Проникающая радиация

4) Электромагнитный импульс

2. Оружие, поражающее действие которого основано на энергии, выделяющиеся при протекании процессов, связанных с распадом или синтезом атомных частиц, называется:

1) Ядерное оружие

2) Химическое оружие

3) Биологическое оружие

3. Радиоактивное излучение представляет собой поток:

1) Альфа-частиц, бета-частиц и гамма-излучений

2) Ионов урана, гелия и водорода

3) Протонов

4. Радиоактивные вещества представляют наибольшую опасность в _____ после выпадения.

(первые часы)

5. Назовите четыре вида оружия массового поражения, которое может применятся в современных войнах.

(ядерное, химическое, бактериологическое, обычное оружие массового поражения)

6. Закончите фразу: «Отравляющие вещества, специфически воздействующие на центральную нервную систему, вызывающие галлюцинации, страх, подавленность, слепоту, глухоту, относятся к ОВ _____действия»:

1) Раздражающего

2) Общеядовитого

3) Психохимического

4) Удушающего

7. Закончите фразу: «_____ - это зажигательные смеси на основе нефтепродуктов, представляющие собой легко воспламеняющиеся жидкости или гели».

(напалм)

8. К какому оружию массового поражения относятся боеприпасы объемного взрыва?

1) Ядерное оружие

2) Химическое оружие

3) Биологическое оружие

4) Обычные средства поражения

9. Какое оружие не относится к оружию массового поражения:

1) Ядерное

2) Химическое

3) Бактериологическое.

4) Стрелковое

10. Совокупность видимого света и близких к нему по спектру ультрафиолетовых и инфракрасных лучей – это _____.

(световое излучение ядерного взрыва)

11. Действие химического оружия как средства массового поражения основано на _____.

(токсических свойствах некоторых химических веществ)

12. Закончите фразу: «территория, подвергшаяся непосредственному воздействию поражающих факторов ядерного взрыва, называется _____».

(очагом ядерного поражения)

13. Закончите фразу: «оружие массового поражения, действие которого основано на использовании способности некоторых микроорганизмов вызывать различные заболевания и отравления, называется _____.

(бактериологическое оружие)

14. Закончите фразу: «основной мерой борьбы и профилактики против зажигательного оружия является четкое соблюдение и исполнение правил ._____безопасности».

(противопожарной)

3. Основы обороны государства и воинская обязанность (ОК 6-7)

Вариант 1

1. Имеют ли право военнослужащие участвовать в забастовках?

1) Имеют, в свободное от службы время на территории воинской части

2) Имеют, в свободное от службы время в не территории воинской части

3) Участие военнослужащих в забастовках запрещено

2. Имеют ли право военнослужащие участвовать в демонстрациях?

1) Имеют, в свободное от службы время на территории воинской части

2) Имеют, в свободное от службы время вне территории воинской части

3) Участие военнослужащих в демонстрациях запрещено

3. Имеют ли право военнослужащие состоять в общественных организациях?

1) Имеют, если они не преследуют политических целей и в свободное от службы время

2) Имеют, в любых случаях в свободное от службы время

3) Не имеют в любых случаях

4. Имеют ли право военнослужащие заниматься предпринимательской деятельностью?

1) Имеют, в свободное от военной службы время

2) Имеют, через доверенных лиц

3) Не имеют в любых случаях

5. Имеют ли право военнослужащие мирно, без оружия участвовать в митингах?

1) Имеют, в свободное от службы время вне территории воинской части

2) Имеют, в свободное от службы время на территории воинской части

3) Участие военнослужащих в митингах запрещается

6. Имеют ли право военнослужащие заниматься другой оплачиваемой деятельностью?

1) Имеют право заниматься только педагогической, научной деятельностью в свободное от военной службы время

2) Имеют право заниматься любой оплачиваемой деятельностью в свободное от военной службы время

3) Не имеют права заниматься никакой другой оплачиваемой деятельностью в свободное от военной службы время

7. В каком возрасте граждане мужского пола РФ должны встать на первоначальный воинский учет?

1) 15 лет

2) 16 лет

3) 17 лет

8. Какие существуют виды подготовки граждан РФ к воинской службе:

1) Обязательная

2) Добровольная

3) Оба перечисленных

9. Совокупность прав, свобод, обязанностей и ответственности граждан, находящихся на воинской службе, называется:

1) Статусом

2) Долгом

3) Обязанностью

10. До какого возраста гражданин РФ может быть призван в ряды Вооруженных сил России?

1) 27 лет

2) 28 лет

3) 29 лет

11. На какой основе формируются Вооруженные силы Российской Федерации?

1) На контрактной основе

2) на призыве в армию граждан Российской Федерации

3) по обоим критериям

Вариант 2

1. Для кого предусмотрена подготовка по военно-учётным специальностям?

1) Для граждан мужского пола, достигших 17-летнего возраста, подлежащих призыву на военную службу и годных к военной службе по состоянию здоровья

2) Для студентов колледжей

3) Для всех желающих пройти такую подготовку

2. Кем осуществляется отбор для подготовки по военно-учётным специальностям?

1) Военными комиссариатами районов совместно с представителями образовательных учреждений

2) Образовательными организациями

3)Представителями воинских частей

3. Какие требования предъявляются к гражданину, решившему пройти подготовку по военно-учётной специальности?

1) Годен к военной службе по состоянию здоровья, физическому развитию, моральным качествам и образовательному уровню

2) Не годен к военной службе, но соответствует по моральным качествам и образовательному уровню

3) Достижение 17-летнего возраста

4. Что предусматривает добровольная подготовка граждан к военной службе?

1) Занятие военно-прикладными видами спорта

2) Обучение по дополнительным образовательным программам, имеющим целью военную подготовку несовершеннолетних граждан

3) Всё выше перечисленное

5. Какие преимущественные права предусмотрены для граждан, имеющих первый спортивный разряд по военно-прикладному виду спорта?

1) пользуются преимущественным правом при зачислении в военные училища

2) Вправе выбрать при призыве на военную службу вид и род войск Вооружённых Сил Российской Федерации, другие войска, воинские формирования и органы в соответствии со своей спортивной подготовкой с учётом реальной потребности в них

3) Всё выше перечисленное

6. Какие виды военных образовательных учреждений осуществляют подготовку будущих офицеров российской армии?

1) Военные училища, военные институты, военные университеты

2) Военные училища, военные университеты, военные академии

3) Военные институты, военные университеты, военные академии

7. Каковы правила приема граждан в военные образовательные учреждения профессионального образования?

1) В военные вузы принимаются граждане РФ со средним (полным) общим образованием или средним профессиональным образованием

2) В военные вузы принимаются граждане РФ не проходившие военную службу, которым до конца года исполнилось 17 лет, но не старше 21 года включительно на год поступления

3) В военные вузы принимаются граждане РФ, проходившие или прошедшие военную службу - до 23 лет включительно на год поступления.

4) Верны все варианты ответов

Вариант 3

1. Что такое устав?

1) Устав - воинские документы, регламентирующие правила поведения военнослужащих

2) Устав - воинские официальные нормативно-правовые документы, регламентирующие повседневную деятельность военнослужащих, жизнь, быт и несение службы в Вооруженных силах (и других войсках и органах, в которых предусмотрена военная служба), подготовку личного состава, а также определяющие основы боевых действий подразделений, частей и соединений родов войск

3) Устав - воинские документы, регламентирующие распорядок дня военнослужащий и правила поведения на территории воинской части

2. Виды воинских уставов:

1) Общевоинские

2) Боевые

3) Корабельные

4) Все выше перечисленные

3. Какие вопросы регулирует Устав внутренней службы?

1) Общие права и обязанности военнослужащих, взаимоотношения между ними, обязанности основных должностных лиц полка и его подразделений, а также правила внутреннего распорядка

2) Определяет предназначение, порядок организации и несения гарнизонной и караульной служб, права и обязанности должностных лиц гарнизона и военнослужащих, несущих эти службы, а также регламентирует проведение гарнизонных мероприятий с участием войск

3) Определяет сущность воинской дисциплины, обязанности военнослужащих по ее соблюдению, виды поощрений и дисциплинарных взысканий, права командиров (начальников) по их применению, а также порядок передачи и рассмотрения предложений, заявлений и жалоб

4) Определяет строевые приемы и движение без оружия и с оружием; строи подразделений и воинских частей в пешем порядке и на машинах; порядок выполнения воинского приветствия, проведения строевого смотра; положение Боевого знамени воинской части в строю, порядок его выноса и относа; обязанности военнослужащих перед построением и в строю и требования к их строевой подготовке, а также способы передвижения военнослужащих на поле боя и порядок действий при внезапном нападении противника

4. Какие вопросы регулирует Устав гарнизонной и караульной служб?

1) Общие права и обязанности военнослужащих, взаимоотношения между ними, обязанности основных должностных лиц полка и его подразделений, а также правила внутреннего распорядка

2) Определяет предназначение, порядок организации и несения гарнизонной и караульной служб, права и обязанности должностных лиц гарнизона и военнослужащих, несущих эти службы, а также регламентирует проведение гарнизонных мероприятий с участием войск

3) Определяет сущность воинской дисциплины, обязанности военнослужащих по ее соблюдению, виды поощрений и дисциплинарных взысканий, права командиров (начальников) по их применению, а также порядок передачи и рассмотрения предложений, заявлений и жалоб

4) Определяет строевые приемы и движение без оружия и с оружием; строи подразделений и воинских частей в пешем порядке и на машинах; порядок выполнения воинского приветствия, проведения строевого смотра; положение Боевого знамени воинской части в строю, порядок его выноса и относа; обязанности военнослужащих перед построением и в строю и требования к их строевой подготовке, а также способы передвижения военнослужащих на поле боя и порядок действий при внезапном нападении противника

5. Какие вопросы регулирует Дисциплинарный устав?

1) Общие права и обязанности военнослужащих, взаимоотношения между ними, обязанности основных должностных лиц полка и его подразделений, а также правила внутреннего распорядка

2) Определяет предназначение, порядок организации и несения гарнизонной и караульной служб, права и обязанности должностных лиц гарнизона и военнослужащих, несущих эти службы, а также регламентирует проведение гарнизонных мероприятий с участием войск

3) Определяет сущность воинской дисциплины, обязанности военнослужащих по ее соблюдению, виды поощрений и дисциплинарных взысканий, права командиров (начальников) по их применению, а также порядок передачи и рассмотрения предложений, заявлений и жалоб

4) Определяет строевые приемы и движение без оружия и с оружием; строи подразделений и воинских частей в пешем порядке и на машинах; порядок выполнения воинского приветствия, проведения строевого смотра; положение Боевого знамени воинской части в строю, порядок его выноса и относа; обязанности военнослужащих перед построением и в строю и требования к их строевой подготовке, а также способы передвижения военнослужащих на поле боя и порядок действий при внезапном нападении противника.

6. Для чего предназначен Строевой устав и чем он отличается от других общевоинских уставов?

1) Общие права и обязанности военнослужащих, взаимоотношения между ними, обязанности основных должностных лиц полка и его подразделений, а также правила внутреннего распорядка

2) Определяет предназначение, порядок организации и несения гарнизонной и караульной служб, права и обязанности должностных лиц гарнизона и военнослужащих, несущих эти службы, а также регламентирует проведение гарнизонных мероприятий с участием войск

3) Определяет сущность воинской дисциплины, обязанности военнослужащих по ее соблюдению, виды поощрений и дисциплинарных взысканий, права командиров (начальников) по их применению, а также порядок передачи и рассмотрения предложений, заявлений и жалоб

4) Определяет строевые приемы и движение без оружия и с оружием; строи подразделений и воинских частей в пешем порядке и на машинах; порядок выполнения воинского приветствия, проведения строевого смотра; положение Боевого знамени воинской части в строю, порядок его выноса и относа; обязанности военнослужащих перед построением и в строю и требования к их строевой подготовке, а также способы передвижения военнослужащих на поле боя и порядок действий при внезапном нападении противника

7. Для чего предназначен автомат Калашникова?

1) Для уничтожения живой силы

2) Поражения огневых средств противника

3) Все выше перечисленное

8. Какие виды разборки АК-74 существуют?

1) Быстрая и полная

2) Полная и частичная

3) Полная и неполная

8. На чём основан принцип действия частей и механизмов автомата Калашникова?

1) На использовании отдачи свободного затвора

2) На отводе пороховых газов

3) Нет верного ответа

4. Основы медицинских знаний (ОК 6-7)

Вариант 1

1. В каких случаях развивается травматический токсикоз или синдром длительного сдавливания?

1) В случаях отравления кислотами

2) В случаях отравления щелочами

3) При длительном сдавливании мягких тканей

2. Каковы симптомы синдрома длительного сдавливания?

1) Тошнота, головная боль, жажда

2) Головокружение, учащенное сердцебиение

3) Покраснение и высыпание на коже, потливость, слюнотечение

3. Каковы основные периоды развития травматического токсикоза:

1) Первый, второй, третий

2) Ранний, промежуточный, поздний

3) Начальный, средний, заключительный

4. В чём заключается первая помощь при синдроме длительного сдавливания?

1) На ссадины и раны наложить стерильную повязку. Если холодные синюшного цвета, сильно повреждённые конечности, не туго наложить жгут ниже места сдавливания, дать обезболивающее средство

2) На ссадины и раны наложить стерильную повязку. Если холодные синюшного цвета, сильно повреждённые конечности, не туго наложить жгут выше места сдавливания, дать обезболивающее средство

3) На ссадины и раны наложить стерильную повязку. Если конечности тёплые на ощупь и повреждены не сильно, на них накладывают тугую бинтовую повязку, дать обезболивающее средство

4) Верны ответы 1 и 3

5) Верны ответы 2 и 3

5. Назовите основные виды кровотечений:

1) Венозное, артериальное, смешанное

2) Капиллярное, смешанное, артериальное

3) Капиллярное, венозное, артериальное и смешанное

6. Как можно остановить капиллярное кровотечение?

1) Наложить жгут ниже места кровотечения

2) Наложить жгут выше места кровотечения

3) Наложить на рану тугую давящую повязку

7. Каковы признаки артериального кровотечения?

1) Кровь алого цвета выбрасывается из раны пульсирующей струёй

2) Кровь тёмно-красного цвета вытекает из раны непрерывной струёй

3) Кровь сочится из всей поверхности раны как из губки

8. В каких случаях следует накладывать медицинский жгут?

1) При венозном кровотечении

2) При капиллярном кровотечении

3) При артериальном кровотечении

9. Каковы основные правила наложения жгута?

1) Жгут накладывают выше места кровотечения летом на 3 часа, зимой на 2 часа

2) Жгут накладывают ниже места кровотечения летом на 2 часа, зимой на 1 час

3) Жгут накладывают выше места кровотечения летом на 2 часа, зимой на 1 час

10. Способы его остановки венозного кровотечения:

1) Наложить жгут выше места кровотечения, обработать рану, наложить стерильную повязку

2) Наложить тугую, стерильную давящую повязку, придать конечности возвышенное положение

3) Наложить жгут ниже места кровотечения, обработать рану, наложить стерильную повязку

11. Каковы способы оказания первой помощи при признаках кровотечения из внутренних органов?

1) Обеспечить покой, на живот положить пузырь со льдом, доставить в лечебное учреждение

2) Обеспечить покой, на живот тепло, доставить в лечебное учреждение

3) Обеспечить покой, обильное питьё, доставить в лечебное учреждение

Вариант 2

1. Что такое обморок?

1) Состояние, развивающееся вследствие нервного потрясения, испуга, большой кровопотери

2) Патологический процесс воздействия токсичных веществ, поступающих в организм человека из внешней среды

3) Болезни, возникающие вследствие внедрения в организм живого специфического возбудителя инфекции

2. Признаки обморока:

1) Тяжесть в голове, головокружение, шум в ушах, рвота, резкая мышечная слабость, усиление сердцебиения

2) Резкое побледнение, холодный пот, ослабление сердечной деятельности, потеря сознания

3) Высокая температура тела, появление жажды, отсутствие потоотделения

3. Какова первая помощь пострадавшему при потере сознания?

1) Немедленно доставить пострадавшего в тёплое помещение и принять меры для согревания: дать сладкое горячее питьё, по возможности сделать тёплую ванну

2) При сохранённом дыхании и пульсе повернуть пострадавшего на бок, приложить холод к голове пострадавшего, вызвать скорую медицинскую помощь, освободить от стесняющей одежды, поднести к носу ватку с нашатырным спиртом, контролировать наличие дыхания.

3) Обернуть пострадавшего влажной простынёй, дать выпить 1 литр воды с добавлением 2 чайных ложек соли

4. Каковы основные причины остановки сердца?

1) Нарушение коронарного кровообращения (стенокардия, расстройства сердечного ритма, инфаркт миокарда), эмоциональное или физическое напряжение

2) Тяжёлые нарушения дыхания, массивная кровопотеря, шок, травма, отравление, аллергическая реакция

3) Верными являются оба варианта.

5. Назовите признаки расстройства кровообращения и клинической смерти:

1) Потеря сознания, пульс слабо прощупывается, бледность кожных покровов

2) Резкое побледнение, холодный пот, ослабление сердечной деятельности, потеря сознания

3) Потеря сознания, отсутствие пульса на сонной артерии, расширение зрачков и отсутствие их реакции на свет, остановка дыхания

6. Какова должна быть частота вдуваний в лёгкие пострадавшему при проведении искусственного дыхания?

1) 8-10 в минуту

2) 12-6 в минуту

3) 16-20 в минуту

7. **Какова должна быть частота надавливаний при проведении непрямого массажа сердца?**

1) 40-60 в минуту

2) 20-30 в минуту

3) 70-80 в минуту

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения (ОК 6-7)

Вариант 1

1. В зависимости от повреждения травмы подразделяют на:

А) механические, физические, психические, химические

Б) биологические, антропогенные, социальные

В) проникающие, поражающие, отравляющие

2. При воздействии на кожу и слизистые оболочки крепких кислот и щелочей возникают:

А) радиационные ожоги

Б) термические ожоги

В) химические ожоги

3. Под эвакуацией понимается:

а) рациональное распределение времени, в течение дня, недели, месяца

б) дезинфекция территорий, сооружений, транспорта, жилых и общественных помещений

в) комплекс мероприятий по выводу или вывозу населения из зоны чрезвычайной ситуации

4. Международный терроризм проводится на территории:

а) одной страны

б) нескольких стран

в) одного города

5. Обнаружив в общественном транспорте оставленную без присмотра хозяйственную сумку, необходимо:

а) взять её и покинуть общественный транспорт

б) открыть и осмотреть содержимое

в) немедленно сообщить о находке водителю

6. При подаче сигнала оповещения «Внимание всем!» необходимо:

а) укрыться в закрытом помещении

б) включить радио и телевизор, прослушать информацию и действовать в соответствии с указаниями органов управления ГОЧС

в) убежать в безопасное место

7. Назовите современные виды медицинской помощи?

А) фельдшерская, сестринская, инструкторская, врачебная

Б) санитарная, военно-полевая, товарищеская, профессорская

В) фельдшерская, врачебная, квалифицированная, специализированная

Г) первая помощь, первая медицинская помощь, фельдшерская помощь, первая врачебная, квалифицированная, специализированная

8. Признаками артериального кровотечения являются?

А) кровь темно- красного или бордового цвета и льётся из раны непрерывно и равномерно

Б) кровь ярко- красного цвета, бьёт из раны фонтаном

В) кровь выступает небольшими каплями

9. Первая медицинская помощь это - _____.

Вариант 2

1. Что такое кровотечение?

А) Истечение крови из поврежденного кровеносного сосуда

Б) Выход крови из организма

В) Течение крови по кровеносным сосудам

2. Какую информацию необходимо зафиксировать при наложении жгута или закрутки?

А) Информацию о группе крови и резус факторе пострадавшего

Б) Информацию о времени наложения жгута или закрутки

В) Информацию о характере повреждения и кровопотерях

3. Каким образом оказывается первая медицинская помощь при ушибах?

А) Наложением холода на место ушиба

Б) Наложением тепла на место ушиба

В) Наложением на место ушиба тугой повязки и обеспечением повреждённому месту покоя

4. Какой должна быть первая медицинская помощь при открытых переломах?

А) Вправить вышедшие наружу кости

Б) Остановить кровотечение и обработать края Раны антисептиком

В) На рану в области перелома наложить стерильную повязку и дать пострадавшему обезболивающие средство, провести иммобилизацию конечности в том положении, в котором она оказалась в момент повреждения

5. Если вас захватили в заложники, следует:

А) выполнять все требования террористов

Б) угрожать и провоцировать террористов

В) постараться немедленно покинуть помещение

6. Под эвакуацией понимается:

А) рациональное распределение времени, в течение дня, недели, месяца

Б) комплекс мероприятий по выводу или вывозу населения из зоны чрезвычайной ситуации

В) дезинфекция территорий, сооружений, транспорта, жилых и общественных помещений

7. Обнаружив в общественном транспорте оставленную без присмотра хозяйственную сумку, необходимо:

А) взять её и покинуть общественный транспорт

Б) открыть и осмотреть содержимое

В) немедленно сообщить о находке водителю

8. По целям терроризм подразделяют на:

А) природный и техногенный

Б) уголовный и административный

В) политический, националистический, религиозный, корыстный и безадресный

9. Травма – это _____.

Вариант 3

1. При воздействии на кожу прямых солнечных лучей или пара возникают:

А) радиационные ожоги

Б) термические ожоги

В) химические ожоги

2. В зависимости от повреждения травмы подразделяют на:

А) биологические, антропогенные, социальные

Б) механические, физические, психические, химические

В) проникающие, поражающие, отравляющие

3. Последовательность оказания медицинской помощи, существующая в настоящее время?

А) фельдшерская, сестринская, инструкторская, врачебная

Б) санитарная, военно-полевая, товарищеская, профессорская

В) фельдшерская, врачебная, квалифицированная, специализированная

Г) первая помощь, первая медицинская помощь, фельдшерская помощь, первая врачебная, квалифицированная, специализированная

4. Для остановки артериального кровотечения необходимо:

А) наложить жгут выше места ранения

Б) смазать место кровотечения йодом

В) наложить стерильную повязку, поднять конечность вверх

5. Каким образом наложить жгут при артериальном кровотечении?

А) на 3-5см ниже раны наложить вокруг конечности чистую ткань

Б) плотно наложить жгут на конечность выше раны на 5 -15 см. и сделать необходимое количество оборотов, а также прикрепить к жгуту записку с указанием даты и точного времени наложения

В) прижать пальцем артерию выше кровотечения, на 3-5 см выше раны наложить вокруг конечности чистую мягкую ткань

6. В последнее время представляет значительную угрозу для Российской Федерации:

а) рождаемость

б) импорт и экспорт товаров

в) терроризм

7. По целям терроризм подразделяют на:

а) политический, националистический, религиозный, корыстный и безадресный

б) уголовный и административный

в) природный и техногенный

8. Кровотечение – это: _____.

9. Если вас захватили в заложники, следует:

а) постараться немедленно покинуть помещение

б) угрожать и провоцировать террористов

в) выполнять все требования террористов

Ключ к вариантам теста

Ответ	1 вариант	2 вариант	3 вариант
1	А	А	Б
2	В	В	Б
3	В	В	В
4	Б	В	А
5	В	А	Б
6	Б	Б	В
7	Г	В	А
8	А	В	
9			В

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения (ОК 6-7)

Вариант 1

1. Международный терроризм проводится на территории:

а) одного города

б) одной страны

в) нескольких стран

2. Под эвакуацией понимается:

а) рациональное распределение времени, в течение дня, недели, месяца

б) комплекс мероприятий по выводу или вывозу населения из зоны чрезвычайной ситуации

в) дезинфекция территорий, сооружений, транспорта, жилых и общественных помещений

3. Обнаружив в общественном транспорте оставленную без присмотра хозяйственную сумку, необходимо:

а) открыть и осмотреть содержимое

б) взять её и покинуть общественный транспорт

в) немедленно сообщить о находке водителю

4. Терроризм - это _____.

5. На какое время накладывается жгут или закрутка?

а) летом на 2 часа, зимой на 3 часа

б) летом на 2 час, зимой на 1 час

в) летом на 1 час, зимой на 2 часа

6. Какую информацию необходимо зафиксировать при наложении жгута или закрутки?

а) информацию о группе крови и резус факторе пострадавшего

б) информацию о времени наложения жгута

в) информацию о характере повреждения и кровопотерях

7. В зависимости от повреждения травмы подразделяют на:

А) механические, физические, психические, химические

Б) биологические, антропогенные, социальные

В) проникающие, поражающие, отравляющие

8. При воздействии на кожу и слизистые оболочки крепких кислот и щелочей возникают:

А) радиационные ожоги

Б) термические ожоги

В) химические ожоги

9. Последовательность оказания медицинской помощи, существующая в настоящее время?

А) фельдшерская, сестринская, инструкторская, врачебная

Б) санитарная, военно-полевая, товарищеская, профессорская

В) фельдшерская, врачебная, квалифицированная, специализированная

Г) первая помощь, первая медицинская помощь, фельдшерская помощь, первая врачебная, квалифицированная, специализированная

Вариант 2

1. Под эвакуацией понимается:

а) рациональное распределение времени, в течение дня, недели, месяца

б) дезинфекция территорий, сооружений, транспорта, жилых и общественных помещений

в) комплекс мероприятий по выводу или вывозу населения из зоны чрезвычайной ситуации

2. Обнаружив в общественном транспорте оставленную без присмотра хозяйственную сумку, необходимо:

а) взять её и покинуть общественный транспорт

б) открыть и осмотреть содержимое

в) немедленно сообщить о находке водителю

3. В зависимости от повреждения травмы подразделяют на:

А) механические, физические, психические, химические

Б) биологические, антропогенные, социальные

В) проникающие, поражающие, отравляющие

4. При подаче сигнала оповещения «Внимание всем!» необходимо:

а) укрыться в закрытом помещении

б) включить радио и телевизор, прослушать информацию и действовать в соответствии с указаниями органов управления ГОЧС

в) убежать в безопасное место

5. При воздействии на кожу прямых солнечных лучей или пара возникают:

А) радиационные ожоги

Б) термические ожоги

В) химические ожоги

6. Признаками артериального кровотечения являются?

А) кровь темно- красного или бордового цвета и льётся из раны непрерывно и равномерно

Б) кровь ярко- красного цвета, бьёт из раны фонтаном

В) кровь выступает небольшими каплями

7. Международный терроризм проводится на территории:

а) одной страны

б) нескольких стран

в) одного города

8. Первая медицинская помощь это _____.

9. Назовите современные виды медицинской помощи:

А) фельдшерская, сестринская, инструкторская, врачебная

Б) санитарная, военно-полевая, товарищеская, профессорская

В) фельдшерская, врачебная, квалифицированная, специализированная

Г) первая помощь, первая медицинская помощь, фельдшерская помощь, первая врачебная, квалифицированная, специализированная

Вариант 3

1. На какое время накладывается жгут или закрутка?

а) летом на 2 часа, зимой на 3 часа

б) летом на 2 час, зимой на 1 час

в) летом на 1 час, зимой на 2 часа

2. Какую информацию необходимо зафиксировать при наложении жгута или закрутки?

а) информацию о группе крови и резус факторе пострадавшего

б) информацию о времени наложения жгута

в) информацию о характере повреждения и кровопотерях

3. Терроризм - это _____.

4. В зависимости от повреждения травмы подразделяют на:

А) механические, физические, психические, химические

Б) биологические, антропогенные, социальные

В) проникающие, поражающие, отравляющие

5. Обнаружив в общественном транспорте оставленную без присмотра хозяйственную сумку, необходимо:

а) открыть и осмотреть содержимое

б) взять её и покинуть общественный транспорт

в) немедленно сообщить о находке водителю

6. При воздействии на кожу и слизистые оболочки крепких кислот и щелочей возникают:

А) радиационные ожоги

Б) термические ожоги

В) химические ожоги

7. Под эвакуацией понимается:

а) рациональное распределение времени, в течение дня, недели, месяца

б) комплекс мероприятий по выводу или вывозу населения из зоны чрезвычайной ситуации

в) дезинфекция территорий, сооружений, транспорта, жилых и общественных помещений

8. Последовательность оказания медицинской помощи, существующая в настоящее время:

А) фельдшерская, сестринская, инструкторская, врачебная

Б) санитарная, военно-полевая, товарищеская, профессорская

В) фельдшерская, врачебная, квалифицированная, специализированная

Г) первая помощь, первая медицинская помощь, фельдшерская помощь, первая врачебная, квалифицированная, специализированная

9. Международный терроризм проводится на территории:

а) одного города

б) одной страны

в) нескольких стран

Ключ к вариантам теста

Ответ	1 вариант	2 вариант	3 вариант
1	В	В	Б
2	Б	В	Б
3	В	А	
4		Б	А
5	Б	Б	В
6	Б	Б	В
7	А	Б	Б
8	В		В
9	В	Г	В

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов учебным планом по специальности не предусмотрена.

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы и ответы для подготовки к дифференцированному зачету (ОК6-ОК7)

1. Система «Человек - среда обитания», ее состояния.

2. Опасности биосферы, техносферы.
3. Категории опасностей.
4. Безопасность. Системы безопасности.
5. Чрезвычайные ситуации, их происхождение, источники.
6. Классификация чрезвычайных ситуаций.
7. Дать характеристику локальной ЧС
8. Дать характеристику местной ЧС
9. Дать характеристику территориальной ЧС.
10. Дать характеристику региональной ЧС.
11. Дать характеристику федеральной ЧС
12. Дать характеристику трансграничной ЧС.
13. Какими фазами характеризуются чрезвычайные ситуации?
14. Землетрясения, их косвенные признаки.
15. Меры по уменьшению тяжелых последствий землетрясений.
16. Пожары на промышленных и гражданских объектах, их характеристика.
17. Активная и пассивная пожарная защита.
18. Характеристика огнетушащих средств.
19. Промышленные (химические и физические) взрывы, их характеристика
20. Опасные факторы, имеющие место при взрывах и пожарах.
21. Аварии с выбросом аварийно химически опасных веществ, их характеристика.
22. Химическое оружие, боевые отравляюще вещества, их классификация.
23. Отравляющие вещества нервно-паралитического действия.
24. Отравляющие вещества обще ядовитого действия.
25. Отравляющие вещества кожно-нарывного действия.
26. Отравляющие вещества удушающего действия.
27. Биологическое оружие, его краткая характеристика.
28. Характеристика очагов химического и бактериологического заражения.
29. Зажигательное оружие, его краткая характеристика.
30. Характеристика ожогов, оказание первой медицинской помощи при ожогах.
31. Мощности ядерных боеприпасов, виды ядерных взрывов, их характеристика.
32. Воздушная ударная волна ядерного взрыва, ее определение и характеристика. Защита от воздействия воздушной ударной волны.
33. Сейсмическая волна ядерного взрыва, ее определение и характеристика. Защита от воздействия сейсмической волны.
34. Световое излучение ядерного взрыва, его определение и характеристика. Защита от воздействия светового излучения.
35. Проникающая радиация ядерного взрыва, ее определение и характеристика. Защита от воздействия проникающей радиации.
36. Радиоактивное заражение местности в результате наземного ядерного взрыва, его определение и характеристика. Защита населения в зонах РЗМ.
37. Зоны радиоактивного заражения местности, их параметры.
38. Электромагнитный импульс ядерного взрыва, его определение и характеристика. Защита от воздействия электромагнитного импульса.
39. Очаг ядерного поражения, его характеристика.
40. Характеристика лучевой болезни.
41. Задачи Гражданской обороны по защите населения от опасностей военного характера.
42. Организация защиты и жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях.
43. Классификация индивидуальных средств защиты населения.
44. Назначение и защитные свойства фильтрующего противогаза

45. Классификация коллективных средств защиты населения, их назначение.
46. Содержание мероприятий по локализации и ликвидации последствий ЧС.
47. Правила оказания первой медицинской помощи при различных поражениях.
48. Правила оказания первой медицинской помощи при применении ОМП.

Задачи для подготовки к дифференцированному зачету (ОК6-ОК7)

Ситуационная задача 1. Командир полка отдал приказ старшему прапорщику П. вывезти с территории леспромхоза 20 бревен для строительства укрытия для личного состава на учебном полигоне части. При этом никаких документов на вывоз имущества он старшему прапорщику не представил. Автомобиль части, загруженный бревнами, был остановлен при выезде с территории леспромхоза охраной этого предприятия и задержан. Кто будет нести ответственность за действия старшего прапорщика П.?	***Ответ*:** командир полка, т. к. он отдал приказ старшему прапорщику Петрову
Ситуационная задача 2. Гражданин П. получил повестку о явке в военкомат по месту жительства для прохождения медицинского освидетельствования на предмет годности к военной службе. Гражданин П. по повестке не прибыл, т. к. навещал в больнице больного двоюродного дядю. Нарушил ли гражданин П. правила исполнения воинской обязанности?	*Ответ*: да, нарушил, т. к. двоюродный дядя не относится к родственникам, в случае болезни которых неявка гражданина по повестке считается неявкой по уважительной причине.
Ситуационная задача 3. Гражданин М. после окончания 9-го класса нигде не работал и не учился. После этого он устроился на должность курьера в коммерческую фирму, где и проработал до достижения 17-летнего возраста. При первоначальной постановке на воинский учет он изъявил желание пройти подготовку по военно-учетной специальности «водитель». Как должен поступить военный комиссар района, отвечая на просьбу гражданина М.?	***Ответ*:** военный комиссар имеет право направить гражданина М. проходить подготовку по военно-учетной специальности, однако до этого гражданин М. должен пройти подготовку по основам военной службы на одном из учебных пунктов организаций
Ситуационная задача 4. Обязательно ли изучение основ военной службы в негосударственном образовательном учреждении «Женская историко-филологическая православная гимназия»?	***Ответ*:** нет, т.к. такую подготовку должны проходить только юноши
Ситуационная задача 5. Гражданин Н. регулярно с 12 лет занимался автомобильным спортом, к 17 годам стал мастером спорта в этом виде. После окончания школы он поступал в Рязанский военный инженерный автомобильный институт. После сдачи вступительных экзаменов Н. набрал количество баллов, с которыми в институт могли зачислить только часть кандидатов. Зачислит ли начальник института гражданина Н. в военный институт?	***Ответ*:** да, зачислит. Лица, показавшие высокие результаты при занятиях военно-прикладными видами спорта, имеют преимущества при поступлении в военно-учебные заведения.
Ситуационная задача 6. Гражданину С. была предоставлена отсрочка от призыва, т.к. на момент призыва он имел ребенка в возрасте 2-х месяцев. В сентябре текущего г. ребенку гражданина С. исполнилось три года. Имеет ли право призывная комиссия призвать гражданина С. на военную службу?	***Ответ*:** имеет, т. к. право на отсрочку у гражданина С. кончилось.
Ситуационная задача 7. Гражданин Н. предполагал,	***Ответ*:** гражданин Н. совершил

что во время текущего призыва будет призван на военную службу. Не желая выполнять свой конституционный долг, он скрывался от призыва на съемной квартире, но был обнаружен там работниками милиции и задержан. Какая ответственность предусмотрена для деяния, совершенного гражданином Н.?	преступление, предусмотренное статьей 328 УК Российской Федерации, т. е. за совершение подобного деяния предусмотрена уголовная ответственность.
Ситуационная задача 8. Студенты, обучающиеся на военной кафедре университета, проходят военные сборы в одной из воинских частей. Один из студентов в порядке стажировки назначен командиром взвода и обязан провести инструктаж солдат, назначенных в патруль по гарнизону. Каким общевоинским уставом он должен воспользоваться?	***Ответ*:** Уставом гарнизонной и караульной службы
Ситуационная задача 9. Когда принимают присягу суворовцы и нахимовцы и существуют ли какие-либо особенности в ритуале принятия военной присяги в Суворовских и Нахимовских училищах?	***Ответ*:** никогда, и никаких особенностей не существует. Суворовцы и нахимовцы военнослужащими не являются, а поэтому к военной присяге не приводятся.
Ситуационная задача 10. Что такое регламент рабочего времени военнослужащих и для каких категорий военнослужащих он предназначен?	***Ответ*:** для военнослужащих, проходящих военную службу по контракту.
Ситуационная задача 11. Расставьте по старшинству составы военнослужащих и укажите в них первые воинские звания.	***Ответ*:** состав «Солдаты матросы, сержанты, старшины» - рядовой, матрос; состав «Прапорщики, мичманы» - прапорщик, мичман; состав «Офицеры» - младший лейтенант, лейтенант.
Ситуационная задача 12. За успехи в боевой подготовке, высокую выучку подчиненных, образцовый порядок в части и высокую воинскую дисциплину во вверенной ему части командир танкового полка подполковник П. был награжден Патриархом Московским и всея Руси орденом святого равноапостольного князя Владимира. Имеет ли право подполковник П. носить этот орден на парадном мундире?	***Ответ*:** нет, т. к. на военной одежде носятся государственные награды, знаки различия, ведомственные знаки отличия и другие военно-геральдические знаки, учрежденные в установленном порядке. Ордена Русской православной церкви к таковым не относятся.
Ситуационная задача 13. В каких документах из перечисленных изложены общие обязанности военнослужащих, должностные обязанности, специальные обязанности? Конституция РФ; ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»; ФЗ «Об обороне», ФЗ «О статусе военнослужащих; Положение о прохождении военной службы; Устав внутренней службы; Устав гарнизонной и караульной служб; Дисциплинарный устав.	*Ответ*: в ФЗ «О статусе военнослужащих», Уставах внутренней службы, гарнизонной и караульной служб.
Ситуационная задача 14. Часовой имеет право применять оружие на поражение в целом ряде случаев. В соответствии с какими обязанностями - общими, должностными или специальными он приобретает это	*Ответ*: в соответствии со специальными обязанностями, т. к. «Военнослужащие, при нахождении на боевом

право?	дежурстве (боевой службе), в суточном и гарнизонном нарядах, а также привлекаемые для ликвидации последствий стихийных бедствий и в других чрезвычайных обстоятельствах, выполняют специальные обязанности». Часовой - это вооруженный караульный. Караулы входят в состав суточного или гарнизонного нарядов.
Ситуационная задача 15. Одинокая мать старшего сержанта С., который проходит службу по призыву, тяжело заболела и стала инвалидом второй группы. Кроме сына, близких родственников у нее нет. Имеет ли старший сержант С. право на досрочное увольнение с военной службы?	***Ответ*:** да, имеет. У сержанта С. возникло обстоятельство, которое, не будь он призван, дает право на отсрочку от призыва на военную службу. Поскольку он проходит военную службу, это обстоятельство дает ему право на досрочное увольнение с военной службы.
Ситуационная задача 16. Рядовой М. до призыва на военную службу посещал военно-патриотический клуб и готовил себя к военной службе. Имеет группу годности по состоянию здоровья «А». Занимаясь различными видами спорта, добился первого разряда по акробатике и борьбе «самбо», совершил 8 прыжков с парашютом, имеет устойчивые навыки ориентирования и автономного существования на природе. Характер ровный, сообразителен и смекалист. Какой группе военно-учетных специальностей соответствуют качества рядового М.?	***Ответ*:** воинским должностям специального назначения.
Ситуационная задача 17. Рядовой П., назначенный на должность командира отделения, отдал приказ ефрейтору Сергееву, старшему стрелку того же отделения, заступить в наряд по столовой. Ефрейтор С. обжаловал этот приказ у командира взвода, мотивируя тем, что он старше по званию и срок его службы больше, чем у рядового П. Прав ли ефрейтор С.?	***Ответ*:** нет, не прав. Поскольку рядовой Петров является прямым начальником ефрейтора Сергеева, он может отдать ему такой приказ.
Ситуационная задача 18. Из предложенной одежды и обуви подбери себе костюм для занятий спортом (спортивные игры) на воздухе при условиях: температура +15° С, ветер 2-4 м/с, сухо: - спортивные брюки из синтетической ткани; - спортивные трусы (шорты); - футболка хлопчатобумажная; - куртка из влаго- и воздухонепроницаемой ткани; - спортивный свитер; - майка спортивная; - носки шерстяные; - носки хлопчатобумажные; - кроссовки утепленные;	***Ответ*:** спортивные брюки из синтетической ткани; футболка хлопчатобумажная; носки хлопчатобумажные; кроссовки легкие, с воздухопроницаемыми вставками;

- кроссовки легкие, с воздухопроницаемыми вставками; - шапка спортивная шерстяная.	
Ситуационная задача 19. В приведенном ниже списке подчеркните названия инфекций, передаваемых половым путем:	***Ответ*****: ВИЧ-инфекция;** бруцеллез; **трихомоноз**; корь; паратиф; **сифилис; герпес.**
Ситуационная задача 20. Определите, приступ какого заболевания случился с больным, если наблюдается следующая картина: потеря способности двигать правой рукой, потеря зрения на правый глаз, затруднения с речью, сильная головная боль, потеря равновесия. Какую первую помощь в этом случае необходимо оказать больному?	***Ответ*****:** по симптомам - это инсульт. Первая помощь - вызвать «скорую помощь», обеспечить покой, свежий воздух, уложить больного на высокие подушки, так чтобы верхняя часть туловища была поднята под углом в 30°, теплая ножная ванна.
Ситуационная задача 21. Во время прогулки в пригородном лесу ваш товарищ вывихнул запястье. Как вы это определили, и что нужно делать?	***Ответ*****:** характерный признак вывиха - смещение сустава, его неестественное положение. По этим признакам вывих отличают от растяжения связок и перелома. После этого развивается отек. Необходимо зафиксировать запястье повязкой, иммобилизовать руку при помощи косынки, срочно сопроводить пострадавшего в ближайшее медицинское учреждение.
Ситуационная задача 22. У пострадавшего в ДТП гражданина нет пульса на сонной артерии. Оказавшиеся на месте происшествия граждане решили оказать ему помощь и проводят сердечно-легочную реанимацию, уложив его на толстый слой свежего снега, прикрытый тонким одеялом. В чем ошибка?	***Ответ*****:** непрямой массаж сердца требует твердой подстилающей поверхности, иначе грудину не продавить.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

4.1 Критерии оценки знаний студентов на дифференцированном зачете

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОП 04 Основы бухгалтерского учёта. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования и **итоговой аттестации** в форме экзамена.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины Основы бухгалтерского учёта направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	2, 3	
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	1, 3	2, 3
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	2	2
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1, 2, 3	1, 2, 3
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	2	2
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	1, 2, 3	1, 2, 3
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	1, 2, 3	1, 2, 3
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	1, 2, 3	1, 2, 3
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.	1,3	1,3
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	1, 3	1, 3
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.	1,3	1,3
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по	1, 3	1,3

	учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.		

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

1. составлять (оформлять) первичные учетные документы, в том числе электронные документы. Осуществлять комплексную проверку первичных учетных документов;
2. порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни;
3. составлять бухгалтерские записи в соответствии с рабочим планом счетов экономического субъекта.;
4. сопоставлять данные аналитического учета с оборотами и остатками по счетам синтетического учета на последний календарный день каждого месяца. Исправлять ошибки, допущенные при ведении бухгалтерского учета, в соответствии с установленными правилами;

Знать:

1. порядок оформления бухгалтерской документации;
2. содержание плана счетов, его содержание и применение в практической деятельности организации;
3. основы строения бухгалтерских счетов, бухгалтерских проводок, отражения записей в сводных учётных регистрах, исправление ошибок в бухгалтерских записях;
4. основы учёта имущества организации.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
1.	**Бухгалтерский учет. Его объекты и задачи.**			ОК01-ОК05; ОК09-ОК11	Уметь: У1-У17 Знать:З1-15
1.1	Хозяйственный учет и его сущность. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета.	устный опрос		ОК1-ОК5.	Знать: З1-З6 Уметь: У1-У17
1.2	Правовая основа бухгалтерского учета.	устный опрос	доклад	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11	Знать: З1-З26 Уметь: У1-У17
1.3	Краткий конспект Федерального закона «О бухгалтерском учете».	устный опрос		ОК01-ОК05: ОК09-ОК11	Знать: З1-З26 Уметь: У1-У17
1.4	Классификация имущества по составу и размещению.	тестирование		ОК01-ОК05	Знать: З1-З15; З55-З84 Уметь: У1-

					У17
1.5	Группировка имущества по составу и размещению	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК01-ОК05	Знать: З1-З15; З55-З84 Уметь: У1-У17
1.6	Классификация имущества по источникам его образования	устный опрос тестирование		ОК01-ОК05	Знать: З1-З15; З55-З84 Уметь: У1-У17
1.7	Группировка имущества по источникам его образования	тестирование, выполнение практических расчетов	практическое задание	ОК01-ОК05	Знать: З1-З15; З55-З84 Уметь: У1-У17
2.	**Бухгалтерский баланс.**			ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11 ПК1.2-1.4	Знать:З1-З78 Уметь:У1-У17
2.1	Балансовый метод отражения информации. Виды балансов.	устный опрос		ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11	Знать: З1-З35 Уметь: У1-У17
2.2	Составление бухгалтерского баланса.	тестирование, выполнение практических расчетов	практическое задание	ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11	Знать: З1-З35 Уметь: У1-У17
2.3	Оценка хозяйственных средств. Типы хозяйственных операций	устный опрос		ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11; ПК1.4.	Знать: З1-З35 Уметь: У1-У17
2.4	Решение задач на методы оценки материальных запасов, материальных ресурсов при списании в производство.	тестирование, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11; ПК1.4.	Знать: З1-З14; З67; З72; З78 Уметь: У1-У17
2.5	Решение задач на определение типа хозяйственных операций.	тестирование, выполнение практических расчетов	практическое задание	ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11; ПК1.4	Знать: У1-У17 Уметь: З1-З35;
3	**Счета и двойная запись.**			ОК01-ОК05: ОК09-ОК11 ПК1.2 ПК1.4	Знать:З1-З50 Уметь:У1-У17
3.1	Счета бухгалтерского учета. Двойная запись операций на счетах	устный опрос		ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2	Знать: З1-З26; З45-З50 Уметь: У1-У17; У49-У50
3.2	Открытие схем счетов	тестирование, выполнение практических расчетов	практическое задание	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11;	Знать: З1-З26; З45-З50 Уметь: У1-У17; У49-У50

				ПК1.2	
3.3	Отражение записей на счетах	тестирование, выполнение практических расчетов		ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2.	Знать: З1-З26; З45-З50 Уметь: У1-У17; У49-У50
3.4	Бухгалтерские проводки, их виды	устный опрос		ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2.	Знать: З1-З26; З45-З50 Уметь: У1-У17; У49-У50
3.5	Счета синтетического и аналитического учёта	устный опрос		ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.	Знать: З1-З26; З45-З50 Уметь: У1-У17; У49-У50
3.6	Отражение записей на счетах	тестирование, выполнение практических расчетов	практическое задание	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2.	Знать: З1-З26; З45-З50 Уметь: У1-У17; У49-У50
3.7	План счетов бухгалтерского учёта	тестирование, выполнение практических расчетов		ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2.	Знать: З1-З26; З45-З50 Уметь: У1-У17; У49-У50
3.8	Обобщение бухгалтерской информации	устный опрос		ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.4	Знать: З1-З26 Уметь: У1-У17
3.9	Составление оборотных ведомостей по аналитическим счетам	тестирование, выполнение практических расчетов		ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.4	Знать: З1-З26 Уметь: У1-У17
3.10	Составление оборотных ведомостей по синтетическим счетам	тестирование, выполнение практических расчетов		ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.4	Знать: З1-З26 Уметь: У1-У17
4	**Принципы учета основных хозяйственных процессов**				
4.1	Понятие учета процесса снабжения	устный опрос		ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.	Знать: З1-З17; З36- З44; З66-З78 Уметь: У1-У17; У36-У48; У60-У62
4.2	Формирование фактической себестоимости приобретаемых	устный опрос		ОК1-ОК5;	Знать: З1-З17; З36- З44; З66-

	материальных ценностей.			ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.	З78 Уметь: У1-У17; У36-У48; У60-У62
4.3	Определение фактической себестоимости приобретаемых материалов	тестирование, выполнение практических расчетов	практическое задание	ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.	Знать: З1-З17; З36- З44; З66-З78 Уметь: У1-У17; У36-У48; У60-У62
4.4	Отражение бухгалтерских записей в учёте по формированию фактической себестоимости отпущенных в производство материалов	тестирование, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.	Знать: З1-З17; З36- З44; З66-З78 Уметь: У1-У17; У36-У48; У60-У62
4.5	Учет процесса производства и процесса реализации	устный опрос		ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.	Знать: З1-З17; З36- З44; З66-З78 Уметь: У1-У17; У36-У48; У60-У62
4.6	Расчёт фактической себестоимости выпущенной продукции	тестирование, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.	Знать: З1-З17; З36- З44; З66-З78 Уметь: У1-У17; У36-У48; У60-У62
4.7	Отражение в учёте записей по формированию финансового результата по производству и реализации готовой продукции	тестирование, выполнение практических расчетов	практическое задание	ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.	Знать: З1-З17; З36- З44; З66-З78 Уметь: У1-У17; У36-У48; У60-У62
5	**Документация и инвентаризация**				
5.1	Классификация бухгалтерских документов. Документооборот его составление.	устный опрос	практическое задание	ОК01-05:ОК09-11 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4	Знать: З1-З17; З36-З44 Уметь: У1-У17; У36-У47
6	**Технология обработки учетной информации**			ОК01-05:ОК09-11	Знать: З1-З17; З36-З44 Уметь: У1-

				ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4	У17; У36-У47
6.1	Учетные регистры и способы исправления ошибок в них Исправление ошибок в бухгалтерских записях	тестирование, выполнение практических расчетов	практическое задание	ОК01-05:ОК09-11 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4	Знать: З1-З17; З36-З44 Уметь: У1-У17; У36-У47

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей, промежуточной и итоговой аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	**Бухгалтерский учет. Его объекты и задачи.**	ОК01-ОК05; ОК09-ОК11	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
1.1	Хозяйственный учет и его сущность. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета.	ОК1-ОК5.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.2	Правовая основа бухгалтерского учета.	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.3	Краткий конспект Федерального закона «О бухгалтерском учете».	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
1.4	Классификация имущества по составу и размещению.	ОК01-ОК05	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.5	Группировка имущества по составу и размещению	ОК01-ОК05	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
1.6	Классификация имущества по источникам его образования	ОК01-ОК05	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
1.7	Группировка имущества по источникам его образования	ОК01-ОК05	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
2	**Бухгалтерский баланс.**	ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11 ПК1.2-1.4	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
2.1	Балансовый метод отражения информации. Виды балансов.	ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.2	Составление бухгалтерского баланса.	ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
2.3	Оценка хозяйственных средств. Типы хозяйственных операций	ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11; ПК1.4.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
2.4	Решение задач на методы оценки материальных запасов, материальных ресурсов при списании в	ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11; ПК1.4.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета

	производство.		Конспект	
2.5	Решение задач на определение типа хозяйственных операций.	ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11; ПК1.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
3	**Счета и двойная запись.**	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11 ПК1.2 ПК1.4	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
3.1	Счета бухгалтерского учета. Двойная запись операций на счетах	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
3.2	Открытие схем счетов	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
3.3	Отражение записей на счетах	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
3.4	Бухгалтерские проводки, их виды	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
3.5	Счета синтетического и аналитического учёта	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
3.6	Отражение записей на счетах	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
3.7	План счетов бухгалтерского учёта	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
3.8	Обобщение бухгалтерской информации	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
3.9	Составление оборотных ведомостей по аналитическим счетам	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
3.10	Составление оборотных ведомостей по синтетическим счетам	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
4	**Принципы учета основных хозяйственных процессов**			
4.1	Понятие учета процесса снабжения	ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета

4.2	Формирование фактической себестоимости приобретаемых материальных ценностей.	ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
4.3	Определение фактической себестоимости приобретаемых материалов	ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
4.4	Отражение бухгалтерских записей в учёте по формированию фактической себестоимости отпущенных в производство материалов	ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
4.5	Учет процесса производства и процесса реализации	ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
4.6	Расчёт фактической себестоимости выпущенной продукции	ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
4.7	Отражение в учёте записей по формированию финансового результата по производству и реализации готовой продукции	ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
5	**Документация и инвентаризация**	ОК01-05:ОК09-11 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
5.1	Классификация бухгалтерских документов. Документооборот его составление.	ОК01-05:ОК09-11 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
6	**Технология обработки учетной информации**	ОК01-05:ОК09-11 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
6.1	Учетные регистры и способы исправления ошибок в них. Исправление ошибок в бухгалтерских записях	ОК01-05:ОК09-11 ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

1. Бухгалтерский учет. Его объекты и задачи. (ОК01-ОК05; ОК09-ОК11)

1.1 Хозяйственный учет и его сущность. Объекты, основные задачи и методы бухгалтерского учета. (ОК 1-9, ПК 1.2, 2.1, 2.3)

1. Виды учёта.
2. Объекты учёта.
3. Задачи учёта.

1.2 Правовая основа бухгалтерского учета. (ОК 2,3,4,5, ПК 1,2, 2.1-2.3).

1.Нормативно-правовое регулирование учёта в России.
2.Система учёта в России.
3.Содержание Закона «О бухгалтерском учёте» №402-ФЗ.

1.3 Краткий конспект Федерального закона «О бухгалтерском учете». (ОК01-ОК05: ОК09-ОК11)

1. Содержание ФЗ «О бухгалтерском учёте».
2. Основные статьи.
3. Применение на практике.

1.4 Классификация имущества по составу и размещению. (ОК01-ОК05)

1. Характеристика внеоборотных активов.
2. Характеристика оборотных активов.
3. Сущность дебиторской задолженности.

1.5 Группировка имущества по составу и размещению. (ОК01-ОК05)

1. Определение состава внеоборотных активов.
2. Определение состава оборотных активов.
3. Распределение имущества по его роли в процессе производства.

1.6 Группировка имущества по источникам его образования. (ОК1-ОК5)

1. Характеристика собственного капитала организации.
2. Характеристика заёмного капитала (долгосрочного значения).
3. Характеристика заемного капитала (краткосрочного значения).

1.7 Группировка имущества по источникам его образования. (ОК1-ОК5)

1. Определение состава наличия собственного капитала.
2. Определение состава заёмного капитала.
3. Распределение капитала по его назначению в процессе производства.

2. Бухгалтерский баланс. (ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11 ПК1.2-1.4)

2.1 Балансовый метод отражения информации. Виды балансов. (ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11)

1. Бухгалтерский баланс, как один из методов бухгалтерского учёта.
2. Характеристика актива баланса.

3. Характеристика пассива баланса.

2.2 Составление бухгалтерского баланса. (ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11)

1. Формирование статей актива баланса.
2. Формирование статей пассива баланса.
3. Валюта баланса.

2.3 Оценка хозяйственных средств. Типы хозяйственных операций. (ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11; ПК1)

1. Типы балансовых изменений.
2. Влияние типов изменения баланса на валюту баланса.
3. Оценка статей актива и пассива баланса.

2.4 Решение задач на методы оценки материальных запасов, материальных ресурсов при списании в производство. (ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11; ПК1.4)

1. Оценка внеоборотных активов.
2. Оценка оборотных активов.
3. Оценка собственного и заёмного капитала.

2.5 Решение задач на определение типа хозяйственных операций. (ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11; ПК1.4)

1. Определение влияния изменений по типу хозяйственных операций только в активе баланса на валюту баланса.

2. Определение влияния изменений по типу хозяйственных операций только в пассиве баланса на валюту баланса.

3. Определение влияния изменений по типу хозяйственных операций в активе и пассиве одновременно на валюту баланса.

3. Счета и двойная запись. (ОК01-ОК05: ОК09-ОК11, ПК1.2-ПК1.4)

3.1 Счета бухгалтерского учета. Двойная запись операций на счетах. (ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2)

1. Счета и двойная запись, как один из методов бухгалтерского учёта.
2. Характеристика счетов бухгалтерского учёта. Счётные формулы.
3. Сущность двойной записи на счетах.

3.2 Открытие схем счетов. (ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2)

1. Открытие схем активных счетов. (баланс), (сальдо начальное)
2. Открытие схем пассивных счетов. (баланс), (сальдо начальное)
3. Открытие схем активно-пассивных счетов. (баланс), (сальдо начальное)

3.3 Отражение записей на счетах. (ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2)

1. Отражение записей на счетах согласно данных Журнала регистрации хозяйственных операций.
2. Определение оборотов по счетам.
3. Определение сальдо конечное по счетам.

3.4 Бухгалтерские проводки, их виды. (ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.)

1. Бухгалтерская проводка, содержание, назначение.
2. Простые бухгалтерские проводки.

3. Сложные бухгалтерские проводки.

3.5 Счета синтетического и аналитического учёта. (ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.)
1. Характеристика счетов аналитического учёта.
2. Характеристика счетов аналитического учёта.
3. Взаимосвязь синтетических и аналитических счетов.

3.6 Отражение записей на счетах. (ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.)
1. Открытие синтетических счетов, отражение записей. (баланс, журнал хозяйственных операций).
2. Открытие аналитических счетов, отражение записей. (баланс, журнал хозяйственных операций).
3. Подведение итоговых записей по синтетическим и аналитическим счетам.

3.7 План счетов бухгалтерского учёта. (ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2.)
1. Группировка счетов согласно Плана счетов (по экономическому содержанию)
2. Группировка счетов согласно Плана счетов (по структуре и назначению).
3. Забалансовые счета их назначение.

3.8 Обобщение бухгалтерской информации. (ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК4.)
1. Оборотные ведомости по синтетическим счетам.
2. Шахматные оборотные ведомости.
3. Оборотные ведомости по аналитическим счетам.

3.9 Составление оборотных ведомостей по аналитическим счетам. (ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.4)
1. Формирование информации по данным аналитического учёта.
2. Отражение записей на аналитических счетах.
3. Разноска данных аналитического учёта в оборотные ведомости аналитического учёта.

3.10 Составление оборотных ведомостей по синтетическим счетам. (ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.4)
1. Формирование информации по данным синтетического учёта.
2. Отражение записей на синтетических счетах.
3. Разноска данных синтетического учёта в оборотные ведомости синтетического учёта.
4. Сопоставление данных оборотных ведомостей аналитического учёта с данными оборотной ведомости синтетического учёта.

4. Принципы учета основных хозяйственных процессов. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1- ПК1.4.)

4.1 Понятие учета процесса снабжения. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1- ПК1.4.)
1. Понятие учета процесса снабжения, его отражение в учёте.
2. Приобретение материально-производственных запасов,
3. Документальное оформление движения материально-производственных запасов.

4.2 Формирование фактической себестоимости приобретаемых материальных ценностей. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1- ПК1.4.)
1. Формирование фактической себестоимости приобретаемых материальных ценностей.
2. Оценка приобретаемых материально-производственных запасов.

3. Учёт транспортно-заготовительных расходов.

4.3 Учет процесса производства и процесса реализации. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.)

1. Понятие производственных затрат их классификация.
2. Понятие, состав прямых и косвенных затрат.
3.Документальное оформление, отражение в учёте процесса производства и реализации готовой продукции.

4.4Формирование фактической себестоимости готовой продукции. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1- ПК1.4.)

1. Методы учёта затрат.
2. Оценка готовой продукции в процессе производства и реализации.
3. Финансовый результата от реализации готовой продукции, отражение в учёте.

4.5 Отражение бухгалтерских записей в учёте по формированию фактической себестоимости отпущенных в производство материалов. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.)

1. Определение фактической себестоимости приобретаемых материалов.
2. Решение задач по учёту поступления и расходования материально-производственных запасов.
3. оценка в текущем учёте и бухгалтерской отчётности.

4.6 Расчёт фактической себестоимости выпущенной продукции. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1- ПК1.4.)

1. Формирование затрат для определения фактической себестоимости.
2. Формированию фактической себестоимости выпущенной готовой продукции.

4.7 Отражение в учёте записей по формированию финансового результата по производству и реализации готовой продукции. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1- ПК1.4.)

1. Отражение в учёте записей по формированию финансового результата по производству и реализации готовой продукции.
2. Отражение в учёте итоговых записей по формированию финансового результата от реализации готовой продукции.

5. Документация и инвентаризация. (ОК01-05:ОК09-11; ПК1.1-ПК4)

5.1 Классификация бухгалтерских документов. Документооборот его составление. (ОК01-05:ОК09-11; ПК1.1-1.4)

1. Определение состава бухгалтерских документов для ведения учёта в организации.
2. Составление графика документооборота.
3. Подготовка документов к сдаче в архив.

6. Технология обработки учетной информации. (ОК01-05:ОК09-11; ПК1.1-ПК1.4)

6.1 Учетные регистры и способы исправления ошибок в них. Исправление ошибок в бухгалтерских записях. (ОК01-05:ОК09-11; ПК1.1-ПК1.4)

1. Методы (способы) исправление ошибок в бухгалтерском учёте.
2. Сущность применения исправления ошибок в бухгалтерских записях методом «дополнительная запись».

3. Сущность применения исправления ошибок в бухгалтерских записях методом «корректурный способ».
4. Сущность применения исправления ошибок в бухгалтерских записях методом «красное сторно».

Вопросы контрольных работ
Задания для проведения контроля остаточных знаний по предмету
«Основы бухгалтерского учёта» (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК1.1-14)
Вариант 1 (часть А)

К предложенному вопросу выбрать правильный ответ
1. Основоположником теории двойной записи был(и)
1. Бенедикт Котрульи
2. Лука Пачоли
3. Советские экономисты
4. Американские экономисты

2. Прием бухучета, который начал применяться в конце XV в. и является основным в настоящее время
1. Инвентаризация
2. Двойная запись
3. Калькуляция
4. Баланс

3. Система сплошного непрерывного отражения хозяйственной деятельности предприятия. Это вид учета…
1. Оперативный
2. Статистический
3. Бухгалтерский
4. Двойной

4. Система текущего наблюдения и контроля отдельных хозяйственных операций в ходе их осуществления. Это вид учета…
1. Оперативный
2. Статистический
3. Бухгалтерский
4. Двойной

5. Система наблюдения массовых социально-экономических явлений в обществе, обобщение информации. Это вид учета…
1. Оперативный
2. Статистический
3. Бухгалтерский
4. Массовый

6. Измерители, используемые для учета разнородных предметов в общем стоимостном выражении
1. Натуральные
2. Денежные
3. Трудовые
4. Синтетические

7. Измерители, используемые для учета однородных предметов в натуральном виде
1. Натуральные
2. Денежные
3. Трудовые
4. Аналитические

8. Измерители, с помощью который можно определить затраченное время и труд

1. Натуральные
2. Денежные
3. Трудовые
4. Синтетические

9. Перед бухгалтерским учетом стоят следующие специфические задачи:

1. Охрана собственности
2. Контроль за выполнением плана
3. Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятия
4. Своевременная сдача отчетности

10. Объектами бухгалтерского учета является…

1. Имущество организации
2. Обязательства и хозяйственные операции
3. Имущество организации, обязательства и хозяйственные операции
4. Имущество и обязательства

Часть Б

Задание 1. Активы организации формируются за счет:

Задание 2. Балансовое уравнение имеет вид:

Задание 3. Бухгалтерский баланс характеризует:

Задание 4. В активных счетах увеличение начального сальдо отражается:

Задание 5. В бухгалтерском балансе обязательства подразделяются на:

Вариант 2 (часть А)

К предложенному вопросу выбрать правильный ответ

1. Группа, к которой относятся основные средства

1. Внеоборотные средства
2. Оборотные средства
3. Собственные источники
4. Заемные средства

2. Группа, к которой относится уставный капитал

1. Заемные средства
2. Собственные средства
3. Внеоборотные средства
4. Оборотные средства

3. Группа, к которой относятся кредиты банков

1. Оборотные средства
2. Средства в сфере обращения
3. Заемные средства
4. Собственные средства

4. Сфера производства включает в себя:

1. Готовая продукция и товары, производственные запасы
2. Производственные затраты и производственные запасы
3. Готовая продукция и товары, производственные затраты
4. Готовая продукция и денежные средства

5. Группа, к которой относится нераспределенная прибыль

1. Оборотные средства
2. Заемные средства
3. Собственные средства организации
4. Внеоборотные средства

6. Хозяйственные средства по составу классифицируются на:

1. Внеоборотные активы и оборотные средства

2. Нематериальные активы и оборудование к установке
3. Денежные средства и оборотные средства
4. Внеоборотные активы и наматериальные активы

7. Вид средств, не имеющих материально-вещественной формы, но способный приносить доход:

1. Основные средства
2. Нематериальные активы
3. Денежные средства
4. Кредиты банков

8. Средства, которые участвуют только в одном кругообороте капитала и полностью переносят свою стоимость на готовую продукцию:

1. Оборудование к установке
2. Оборотные средства
3. Заемные средства
4. Основные средства

9. Задолженность различных организаций или отдельных лиц нашей организации:

1. Кредиторская
2. Бухгалтерская
3. Дебиторская
4. Банковская

10. Источники образования хозяйственных средств делятся на:

1. Долгосрочные и краткосрочные
2. Собственные и заемные
3. Оборотные и внеоборотные
4. Собственные и оборотные

Часть Б

Задание 1. Для исправления ошибок в случае преуменьшения суммы операции и указания некорректной корреспонденции счетов используется способ:

Задание 2. Для отражения операций в порядке их совершения в бухгалтерском учете предназначены регистры:

Задание 3. Инвентаризация в российских организациях обязательно проводится по окончании:

Задание 4. К бюджетно-распределительным счетам относятся:

Задание 5. К долгосрочным относятся обязательства, срок исполнения которых со дня их регистрации в бухгалтерском учете более:

Вариант 3(часть А)

К предложенному вопросу выбрать правильный ответ

1. Капитал, который образуется при формировании организации за счет вкладов учредителей

1. Уставный
2. Добавочный
3. Резервный
4. Основной

2. Расчеты по кредитам и займам, которые подлежат погашению в течение года

1. Долгосрочные
2. Периодические
3. Краткосрочные
4. Постоянные

3. Основные хозяйственные процессы – это:

1. Производство, реализация продукции, распределение прибыли
2. Заготовление, реализация продукции, оказание услуг
3. Заготовление, производство, реализация продукции
4. Производство, оказание услуг, распределение прибыли

4. Общее методологическое руководство бухучетом в РФ осуществляется:

1. Правительством РФ
2. Президентом РФ
3. Счетной палатой
4. Министерством финансов

5. Ответственность за организацию бухучета на предприятии несет

1. Бухгалтер
2. Руководитель
3. Заместитель руководителя
4.Экономист

6. Система нормативного регулирования бухучета в РФ включает следующие уровни:

1. Законы, указы, ПБУ, методические указания, учетная политика организаций
2. Закон о бухучете, План счетов, учетная политика
3. Закон о бухучете, Положение по ведению бухучета
4.Законы, указы, План счетов

7. Финансовый учет обеспечивает…

1. Оформление и регистрацию хозяйственных операций
2. Составление бухгалтерской отчетности, ведение сводного учета
3. Оформление и регистрацию хозяйственных операций, составление бухгалтерской отчетности и ведение сводного учета
4.Ведение сводного учета

8. Перед бухгалтерским учетом стоят следующие специфические задачи:

1. Охрана собственности
2. Контроль за выполнением плана
3. Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятия
4. Своевременная сдача отчетности

9. Объектами бухгалтерского учета является…

1. Имущество организации
2. Обязательства и хозяйственные операции
3. Имущество организации, обязательства и хозяйственные операции
4. Имущество и обязательства

10. Финансовый учет обеспечивает (отметить наиболее полный ответ)

1. Оформление и регистрацию хозяйственных операций
2. Предоставление данных в страховые внебюджетные фонды
3. Отражение и обобщение информации о деятельности предприятия и предоставление ее внешним пользователям
4. Предоставление данных в налоговую инспекцию

Часть Б.

Задание 1. К имуществу организации относятся:
Задание 2. К источникам формирования имущества относятся:
Задание 3. К калькуляционным счетам относятся:
Задание 4. К контрактивным счетам относятся:

Задание 5. К оборотным активам относятся:

Вариант 4 (часть А)

К предложенному вопросу выбрать правильный ответ

1. Измерители, с помощью который можно определить затраченное время и труд

1. Натуральные
2. Денежные
3. Трудовые
4. Синтетические

2. Перед бухгалтерским учетом стоят следующие специфические задачи:

1. Охрана собственности
2. Контроль за выполнением плана
3. Формирование полной и достоверной информации о деятельности предприятия
4. Своевременная сдача отчетности

3. Объектами бухгалтерского учета является…

1. Имущество организации
2. Обязательства и хозяйственные операции
3. Имущество организации, обязательства и хозяйственные операции
4. Имущество и обязательства

4. Источники образования хозяйственных средств делятся на:

1. Долгосрочные и краткосрочные
2. Собственные и заемные
3. Оборотные и внеоборотные
4. Собственные и оборотные

5. Система наблюдения массовых социально-экономических явлений в обществе, обобщение информации. Это вид учета…

1. Оперативный
2. Статистический
3. Бухгалтерский
4. Массовый

6. Измерители, используемые для учета разнородных предметов в общем стоимостном выражении

1. Натуральные
2. Денежные
3. Трудовые
4. Синтетические

7. Группа, к которой относится нераспределенная прибыль

1. Оборотные средства
2. Заемные средства
3. Собственные средства организации
4. Внеоборотные средства

8. Хозяйственные средства по составу классифицируются на:

1. Внеоборотные активы и оборотные средства
2. Нематериальные активы и оборудование к установке
3. Денежные средства и оборотные средства
4. Внеоборотные активы и наматериальные активы

9. В расходном кассовом ордере допущена ошибка: неправильно записана прописью сумма выдаваемых денег. Как поступить в этом случае?

1. Исправить ошибочную запись согласно правилам исправления
2. Составить новый документ

3. Заштриховать и написать правильно
4. Сделать копию исправленного документа на ксероксе и заверить

10. Ответственным за организацию документооборота в бухгалтерии является…

1. Руководитель
2. Главный бухгалтер
3. Инспектор по кадрам
4. Архивариус

Часть Б

Задание 1. Какие виды хозяйственного учета вы знаете?
Задание 2. На каких счетах учитывается информация о материалах, товарах, готовой продукции?
Задание 3. Необходимым условием при составлении баланса является:
Задание 4. Операция указания корреспонденции счетов в бухгалтерском документе называется:
Задание 5. Операция указания сумм в бухгалтерском документе называется:

Ответы на вопросы тестов
(Часть А)

Номер вопроса	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
1	1	1	1	3
2	2	2	3	1
3	3	3	3	3
4	1	2	4	2
5	2	3	2	2
6	4	1	1	4
7	1	2	3	3
8	3	2	3	1
9	1	3	3	2
10	3	1	3	2

Вариант 1

Часть Б

Задание 1. Собственного и заемного капитала
Задание 2. Обязательства = Активы – Капитал
Задание 3. Финансовое положение на отчетную дату
Задание 4. По дебету счета
Задание 5. Долгосрочные и краткосрочные

Вариант 2
Часть Б

Задание 1. Красное сторно
Задание 2. Хронологические
Задание 3. Года
Задание 4. Счет 97 «Расходы будущих периодов», активный

Задание 5. Двенадцати месяцев

Вариант 3
Часть Б

Задание 1. Денежные средства на валютных счетах, акции организаций
Задание 2. Добавочный капитал, прибыль
Задание 3. Счет 20 «Основное производство»
Задание 4. Счет 02 «Амортизация основных средств»
Задание 5. Задолженность заказчика работ, готовая продукция

Вариант 4
Часть Б

Задание 1. Оперативный, бухгалтерский, статистический
Задание 2. Активных
Задание 3. Равенство итогов актива и пассива
Задание 4. Контировка
Задание 5. Таксировка

Задание для тестированного контроля по предмету
«Основы бухгалтерского учёта» (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК1.1-14)

Вариант 1

1. Какой учетный измеритель применяется в учете?
1. Качественный
2. Количественный
3. Денежный

2. Что является объектами бухгалтерского учета?
1. Имущество организации
2. Обязательства организации
3. Имущество организации, их обязательства, хозяйственные операции

3. Способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств в натуре данным учета:
1. Документация
2. Калькуляция
3. Инвентаризация

4. Единая система информации о финансовом положении хозяйствующего субъекта за определенный период:
1. Система счетов
2. Двойная запись
3. Бухгалтерская отчетность

5. Средства, которые участвуют только в одном кругообороте капитала и полностью переносят свою стоимость на вновь созданный продукт:
1. Оборудование к установке
2. Оборотные средства
3. Денежные средства

6. Основным документом по бухгалтерскому учету в РФ является:
1. ФЗ РФ «О бухгалтерском учете»
2. Положения
3. Методические рекомендации

7. Левая часть бухгалтерского баланса называется:
1. Активом
2. Пассивом
3. Дебетом

8. К внеоборотным активам относятся:
1. Уставный капитал
2. Касса
3. Нематериальные активы

9. К источникам собственных средств относятся:
1. Расчеты с персоналом по оплате труда
2. Валютные счета
3. Добавочный капитал

10. Двойная запись хозяйственных операций позволяет:
1. Отражать каждую хозяйственную операцию на дебете и кредите разных счетов одновременно на одну и ту же сумму
2. Фиксировать получение бухгалтерской документации
3. Уничтожать ошибки, ненужные данные

11. Синтетические счета называются счетами:
1. Первого порядка
2. Второго порядка
3. Субсчетами

12. Составьте бухгалтерскую проводку «В кассу поступили денежные средства с расчетного счета»
1. Д 50 К 51
2. Д 51 К 50
3. Д 50 К 52

13. План счетов бухгалтерского учета включает в себя:
1. Балансовые счета
2. Балансовые и забалансовые счета
3. Забалансовые счета

14. Какая проводка характеризует операцию «списана стоимость основных материалов на производство»:
1. Д 25 К10
2. Д25 К01
3. Д20 К10

15. Какая проводка характеризует операцию «израсходованы материалы на исправление брака»:
1. Д20 К28

2. Д 28 К10
3. Д 23 К10

16. Какая проводка характеризует операцию «начислена амортизация объектов основных средств (автомобиль)»:
1. Д 25 К 02
2. Д 20 К 02
3. Д 23 К 02

17. Какая проводка характеризует операцию «начислена основная заработная плата персоналу»:
1. Д 20 К 70
2. Д 20 К 69
3. Д 70 К 20

18. Какая проводка характеризует операцию «отражен убыток от реализации продукции»:
1. Д 99 К 90
2. Д 90 К 99
3. Д 43 К 20

19. Какая проводка характеризует операцию «начислена заработная плата работникам вспомогательного производства»:
1. Д 20 К 70
2. Д 23 К 70
3. Д 26 К 70

20. Документ – это:
1. Основные реквизиты
2. Показатель, характеризующий хозяйственную операцию
3. Письменное доказательство, подтверждающее факт совершения хозяйственной операции

2 вариант

1. С помощью какого измерителя можно определить количество затраченного труда, исчисленного в единицу времени?
1. Стоимостной
2. Натуральный
3. Трудовой.

2. Совокупность приемов и правил, с помощью которых в учете отражается движение хозяйственных средств, это:
1. Объекты бухгалтерского учета
2. Метод бухгалтерского учета
3. Предмет бухгалтерского учета

3. Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение:
1. Инвентаризация
2. Калькуляция
3. Документация

4. Хозяйственные средства по составу классифицируются на:
1. Внеоборотные активы и оборотные средства
2. Нематериальные активы и оборудование к установке
3. Денежные средства и оборотные средства

3. **Задолженность различных организаций или отдельных лиц данной организации:**
1. Кредиторская
2. Бухгалтерская
3. Дебиторская

4. **Совокупность способов ведения бухгалтерского учета, принятая организацией, - это**:
1. Положение
2. Инструкция
3. Учетная политика

7. Итог актива баланса должен:
1. Быть меньше итога пассива баланса
2. Быть больше итога пассива баланса
3. Равняться итогу пассива баланса

8. К оборотным активам относятся:
1. Нераспределенная прибыль
2. Производственные запасы
3. Основные средства

9. К источникам заемных (привлеченных) средств относятся:
1. Расчеты с подотчетными лицами
2. Расчеты с поставщиками и подрядчиками
3. Прибыли и убытки

10. Аналитические счета открываются в дополнение:
1. К балансу и забалансовым счетам
2. К бланкам строгой отчетности
3. К синтетическим счетам

11. Главная особенность оборотной ведомости – это:
1. Неравенство итогов колонок и строк
2. Попарное равенство итогов строк
3. Попарное равенство итогов колонок

12. Составьте бухгалтерскую проводку «Из кассы выдана заработная плата»
1. Д 50 К 51
2. Д 51 К 50
3. Д 70 К 50

13. Балансовые счета сгруппированы в плане счетов бухгалтерского учета:
1. VII раздел
2. VIII раздел

3. IX раздел

14. Какая проводка характеризует операцию «начислена заработная плата директору предприятия»:
1. Д 20 К 70
2. Д 25 К 70
3. Д 26 К 70

15. Какая проводка характеризует операцию «сдана из производства на склад готовая продукция»:
1. Д 43 К 20
2. Д 20 К 43
3. Д 40 К 23

16. Какая проводка характеризует операцию «списаны на себестоимость общепроизводственные расходы»:
1. Д 20 К 25
2. Д 26 К 20
3. Д 26 К 02

17. Какая проводка характеризует операцию «отражена прибыль от реализации продукции»:
1. Д 99 К 90
2. Д 90 К 99
3. Д 43 К 20

18. Какая проводка характеризует операцию «реализована готовая продукция по плановой себестоимости»:
1. Д 43 К 20
2. Д 90 К 43
3. Д 62 К 90

19. Какая проводка характеризует операцию «начислена выручка за реализованную продукцию»:
1. Д 62 К 90
2. Д 90 К 99
3. Д 90 К 43

20. Реквизиты это:
1. Основа и начало учетных записей
2. Показатель, характеризующий хозяйственную операцию, отраженную в документе
3. Содержание хозяйственной операции

3 вариант

1. Кто несет ответственность за сохранность первичных документов?
1. Главный бухгалтер
2. Менеджер
3. Кассир

2. Обязательные инвентаризации проводятся:
1. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности
2. Перед составлением квартальной бухгалтерской отчетности

3. Перед составлением полугодовой бухгалтерской отчетности

3. При проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей оформляется:
1. Инвентаризационная опись
2. Расчетно-платежная ведомость
3. Кассовый отчет

4. Учетные регистры – это:
1. Первичные документы
2. Таблицы специальной формы
3. Бухгалтерские книги

5. Когда в регистрах записана сумма, меньше действительной, применяется:
1. Корректурный способ
2. Способ дополнительной проводки
3. Способ «красное сторно»

6. Одним из признаков, отличающих одну форму бухгалтерского учета от другой, является:
1. Количество применяемых регистров, их назначение, содержание и внешний вид
2. Совокупность применяемых в бухгалтерском учете первичных документов
3. Порядок регистрации хозяйственной деятельности

5. **При какой форме бухгалтерского учета синтетический учет ведется в двух регистрах – в регистрационном журнале и главной книге?**
1. Книге «журнал-главная»
2. Журнально-ордерной
3. Автоматизированной

6. **Ответственным за организацию документооборота является:**
1. Менеджер
2. Главный бухгалтер
3. Инспектор по кадрам

9. Для проведения инвентаризации в организации создается:
1. Общественная комиссия
2. Постоянно действующая инвентаризационная комиссия
3. Комиссия административная

10. Суммы излишков материалов, выявленные в результате инвентаризации, отражаются в бухгалтерском учете:
1. Д 10 К 99
2. Д 10 К 91
3. Д 99 К 10

11. По внешнему виду учетные регистры делятся на:
1. Журналы и свободные листы
2. Книги, журналы и карточки
3. Бухгалтерские книги, карточки и свободные листы

12. Для исправления ошибочной корреспонденции счетов или большей, чем следовало, суммы применяется:

1. Способ дополнительной проводки
2. Способ «красное сторно»
3. Корректурный способ

13. Какой учетный регистр условно подразделяется на две части: журнал хронологической записи документов и главную книгу?
1. Книга «журнал-главная»
2. Ведомость
3. Журнал-ордер

14. Бухгалтерским регистром, построенным по шахматному принципу на свободных листах специального разграфления, является:
1. Журнал-ордер
2. Мемориальный ордер
3. Регистрационный журнал

15. Составьте бухгалтерскую проводку «Из кассы выдана заработная плата»
1. Д 50 К 51
2. Д 51 К 50
3. Д 70 К 50

16. Какая проводка характеризует операцию «начислена заработная плата директору предприятия»:
1. Д 20 К 70
2. Д 25 К 70
3. Д 26 К 70

17. Какая проводка характеризует операцию «сдана из производства на склад готовая продукция»:
1. Д 43 К 20
2. Д 20 К 43
3. Д 40 К 23

18. Какая проводка характеризует операцию «списаны на себестоимость общепроизводственные расходы»:
1. Д 20 К 25
2. Д 26 К 20
3. Д 26 К 02

19. Какая проводка характеризует операцию «отражена прибыль от реализации продукции»:
1. Д 99 К 90
2. Д 90 К 99
3. Д 43 К 20

20. Какая проводка характеризует операцию «реализована готовая продукция по плановой себестоимости»:
1. Д 43 К 20
2. Д 90 К 43
3. Д 62 К 90

4 вариант

1. Какая проводка характеризует операцию «начислена выручка за реализованную продукцию»:

1. Д 62 К 90
2. Д 90 К 99
3. Д 90 К 43

2. Какая проводка характеризует операцию «списана стоимость основных материалов на производство»:

1. Д 25 К10
2. Д25 К01
3. Д20 К10

3. Какая проводка характеризует операцию «израсходованы материалы на исправление брака»:

1. Д20 К28
2. Д 28 К10
3. Д 23 К10

4. Какая проводка характеризует операцию «начислена амортизация объектов основных средств (автомобиль)»:

1. Д 25 К 02
2. Д 20 К 02
3. Д 23 К 02

5. Какая проводка характеризует операцию «начислена основная заработная плата персоналу»:

1. Д 20 К 70
2. Д 20 К 69
3. Д 70 К 20

6. Какая проводка характеризует операцию «отражен убыток от реализации продукции»:

1. Д 99 К 90
2. Д 90 К 99

3. Д 43 К 20

7. Какая проводка характеризует операцию «начислена заработная плата работникам вспомогательного производства»:

1. Д 20 К 70
2. Д 23 К 70
3. Д 26 К 70

8. Какой учетный измеритель применяется в учете?

1. Качественный
2. Количественный
3. Денежный

9. План счетов бухгалтерского учета включает в себя:

1. Балансовые счета
2. Балансовые и забалансовые счета

3. Забалансовые счета

10. Способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств в натуре данным учета:
1. Документация
2. Калькуляция
3. Инвентаризация

11. Средства, которые участвуют только в одном кругообороте капитала и полностью переносят свою стоимость на вновь созданный продукт:
1. Оборудование к установке
2. Оборотные средства
3. Денежные средства

12. Единая система информации о финансовом положении хозяйствующего субъекта за определенный период:
1. Система счетов
2. Двойная запись
3. Бухгалтерская отчетность

13. Что является объектами бухгалтерского учета?
1. Имущество организации
2. Обязательства организации
3. Имущество организации, их обязательства, хозяйственные операции

14. Двойная запись хозяйственных операций позволяет:
1. Отражать каждую хозяйственную операцию на дебете и кредите разных счетов одновременно на одну и ту же сумму
2. Фиксировать получение бухгалтерской документации
3. Уничтожать ошибки, ненужные данные

15. Синтетические счета называются счетами:
1. Первого порядка
2. Второго порядка
3. Субсчетами

16. Составьте бухгалтерскую проводку «В кассу поступили денежные средства с расчетного счета»
1. Д 50 К 51
2. Д 51 К 50
3. Д 50 К 52

17. Основным документом по бухгалтерскому учету в РФ является:
1. ФЗ РФ «О бухгалтерском учете»
2. Положения
3. Методические рекомендации

18. Левая часть бухгалтерского баланса называется:
1. Активом
2. Пассивом
3. Дебетом

19. К внеоборотным активам относятся:
1. Уставный капитал
2. Касса
3. Нематериальные активы

20. К источникам собственных средств относятся:
1. Расчеты с персоналом по оплате труда
2. Валютные счета
3. Добавочный капитал

5 вариант

1. Документ – это:
1. Основные реквизиты
2. Показатель, характеризующий хозяйственную операцию
3. Письменное доказательство, подтверждающее факт совершения хозяйственной операции

2. Какой учетный измеритель применяется в учете?
1. Качественный
2. Количественный
3. Денежный

3. Что является объектами бухгалтерского учета?
1. Имущество организации
2. Обязательства организации
3. Имущество организации, их обязательства, хозяйственные операции

4. План счетов бухгалтерского учета включает в себя:
1. Балансовые счета
2. Балансовые и забалансовые счета
3. Забалансовые счета

5. Способ проверки соответствия фактического наличия хозяйственных средств в натуре данным учета:
1. Документация
2. Калькуляция
3. Инвентаризация

6. Единая система информации о финансовом положении хозяйствующего субъекта за определенный период:
1. Система счетов
2. Двойная запись
3. Бухгалтерская отчетность

7. Средства, которые участвуют только в одном кругообороте капитала и полностью переносят свою стоимость на вновь созданный продукт:
1. Оборудование к установке
2. Оборотные средства
3. Денежные средства

8. Основным документом по бухгалтерскому учету в РФ является:

1. ФЗ РФ «О бухгалтерском учете»
2. Положения
3. Методические рекомендации

9. Левая часть бухгалтерского баланса называется:
1. Активом
2. Пассивом
3. Дебетом

10. К внеоборотным активам относятся:
1. Уставный капитал
2. Касса
3. Нематериальные активы

11. К источникам собственных средств относятся:
1. Расчеты с персоналом по оплате труда
2. Валютные счета
3. Добавочный капитал

12. Двойная запись хозяйственных операций позволяет:
1. Отражать каждую хозяйственную операцию на дебете и кредите разных счетов одновременно на одну и ту же сумму
2. Фиксировать получение бухгалтерской документации
3. Уничтожать ошибки, ненужные данные

13. Синтетические счета называются счетами:
1. Первого порядка
2. Второго порядка
3. Субсчетами

14. Составьте бухгалтерскую проводку «В кассу поступили денежные средства с расчетного счета»
1. Д 50 К 51
2. Д 51 К 50
3. Д 50 К 52

15. Какая проводка характеризует операцию «списана стоимость основных материалов на производство»:
1. Д 25 К10
2. Д25 К01
3. Д20 К10

16. Какая проводка характеризует операцию «израсходованы материалы на исправление брака»:
1. Д20 К28
2. Д 28 К10
3. Д 23 К10

17. Какая проводка характеризует операцию «начислена амортизация объектов основных средств (автомобиль)»:
1. Д 25 К 02
2. Д 20 К 02

3. Д 23 К 02

18. Какая проводка характеризует операцию «начислена основная заработная плата персоналу»:
1. Д 20 К 70
2. Д 20 К 69
3. Д 70 К 20

19. Какая проводка характеризует операцию «отражен убыток от реализации продукции»:
1. Д 99 К 90
2. Д 90 К 99
3. Д 43 К 20

20. Какая проводка характеризует операцию «начислена заработная плата работникам вспомогательного производства»:
1. Д 20 К 70
2. Д 23 К 70
3. Д 26 К 70

6 Вариант

1. Совокупность способов ведения бухгалтерского учета, принятая организацией, - это:
2. Положение
3. Инструкция
4. Учетная политика

2. Итог актива баланса должен:
1. Быть меньше итога пассива баланса
2. Быть больше итога пассива баланса
3. Равняться итогу пассива баланса

3. К оборотным активам относятся:
1. Нераспределенная прибыль
2. Производственные запасы
3. Основные средства

4. К источникам заемных (привлеченных) средств относятся:
1. Расчеты с подотчетными лицами
2. Расчеты с поставщиками и подрядчиками
3. Прибыли и убытки

5. Аналитические счета открываются в дополнение:
1. К балансу и забалансовым счетам
2. К бланкам строгой отчетности
3. К синтетическим счетам

6. Главная особенность оборотной ведомости – это:
1. Неравенство итогов колонок и строк
2. Попарное равенство итогов строк
3. Попарное равенство итогов колонок

7. С помощью какого измерителя можно определить количество затраченного труда, исчисленного в единицу времени?

1. Стоимостной
2. Натуральный
3. Трудовой.

8. Совокупность приемов и правил, с помощью которых в учете отражается движение хозяйственных средств, это:

1. Объекты бухгалтерского учета
2. Метод бухгалтерского учета
3. Предмет бухгалтерского учета

9.Способ, с помощью которого хозяйственные средства получают денежное выражение:

1. Инвентаризация
2. Оценка
3. Документация

10.Хозяйственные средства по составу классифицируются на:

1. Внеоборотные активы и оборотные средства
2. Нематериальные активы и оборудование к установке
3. Денежные средства и оборотные средства

11.Задолженность различных организаций или отдельных лиц данной организации:

1. Кредиторская
2. Бухгалтерская
3. Дебиторская

12. Составьте бухгалтерскую проводку «Из кассы выдана заработная плата»

1. Д 50 К 51
2. Д 51 К 50
3. Д 70 К 50

13. Балансовые счета сгруппированы в плане счетов бухгалтерского учета:

1. VII раздел
2. VIII раздел
3. IX раздел

14. Какая проводка характеризует операцию «начислена заработная плата директору предприятия»:

1. Д 20 К 70
2. Д 25 К 70
3. Д 26 К 70

15. Какая проводка характеризует операцию «сдана из производства на склад готовая продукция»:

1. Д 43 К 20
2. Д 20 К 43
3. Д 40 К 23

16. Какая проводка характеризует операцию «списаны на себестоимость общепроизводственные расходы»:
1. Д 20 К 25
2. Д 26 К 20
3. Д 26 К 02

17. Какая проводка характеризует операцию «отражена прибыль от реализации продукции»:
1. Д 99 К 90
2. Д 90 К 99
3. Д 43 К 20

18. Какая проводка характеризует операцию «реализована готовая продукция по плановой себестоимости»:
1. Д 43 К 20
2. Д 90 К 43
3. Д 62 К 90

19.Какая проводка характеризует операцию «начислена выручка за реализованную продукцию»:
1. Д 62 К 90
2. Д 90 К 99
3. Д 90 К 43

20.Реквизиты это:
1. Основа и начало учетных записей
2. Показатель, характеризующий хозяйственную операцию, отраженную в документе
3. Содержание хозяйственной операции

Ответы к тестам

Вопрос	1 вариант	2 вариант	3 вариант	4 вариант	5 вариант	6 вариант
1.	3	1	1	1	3	3
2.	3	2	1	3	3	3
3.	3	2	1	2	3	2
4.	3	1	2	2	2	2
5.	2	3	2	1	3	3
6.	1	3	1	1	3	3
7.	1	3	2	2	2	3
8.	3	2	2	3	1	2
9.	3	2	2	2	1	2
10.	1	3	2	3	3	1
11.	1	3	3	2	3	3
12.	1	3	2	3	1	3
13.	2	2	1	3	1	2
14.	3	3	1	1	1	3
15.	2	1	3	1	3	1
16.	2	1	3	1	2	1
17.	1	2	1	1	2	2
18.	1	2	1	1	1	2

19.	2	1	2	3	1	1
20.	3	2	2	3	2	2

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые компетенции	Объем в часах
1	2	3	4	5
	Бухгалтерский учет. Его объекты и задачи.			**2**
1.	Краткий конспект Федерального закона «О бухгалтерском учете».	Составление конспекта	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11;	1
2.	Усвоение порядка группировки имущества организации по видам и размещению, источникам образования и целевому использованию**.**	Составление конспекта	ОК01-ОК05.	1
	. **Бухгалтерский баланс**			**2**
3.	Составление вступительного баланса на примере конкретной организации.	Практическое домашнее задание	ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11	1
4.	Определение типа изменений в балансе по хозяйственным операциям.	Практическое домашнее задание	ОК1-ОК-5; ОК9-ОК11.	1
	Счета и двойная запись			**2**
5.	Открытие счетов бухгалтерского учета на основании данных баланса по предприятию.	Практическое домашнее задание	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2.	1
6.	Составление бухгалтерских проводок. На основании данных предприятия за отчётный период.	Практическое домашнее задание	ОК01-ОК05: ОК09-ОК11; ПК1.2.	1
	Принципы учета основных хозяйственных процессов			**2**
7.	Расчет фактической себестоимости выпущенной продукции.	Практическое домашнее задание	ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.	1
8.	Оформление бухгалтерскими записями процесса производства и реализации.	Практическое домашнее задание	ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1-ПК1.4.	1
	Документация и инвентаризация			**1**

9.	Заполнение приходных и расходных кассовых документов	Практическое домашнее задание	ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1	1
	Технология обработки учетной информации			**1**
10.	Решение задач на исправление ошибок в учетных записях и оформление бухгалтерских справок на исправление	Практическое домашнее задание	ОК1-ОК5; ОК9-ОК-11; ПК1.1	1
	Всего			**10**

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК1.1-14)

1. Предмет и метод бухгалтерского учёта.
2. Счета, двойная запись, план счетов бухгалтерского учёта.
3. Синтетический и аналитический бухгалтерского учёта.
4. Бухгалтерский баланс, его содержание и структура.
5. Бухгалтерская отчетность.
6. Система нормативного регулирования бухгалтерского учёта.
7. Понятие, классификация и учет движения основных средств.
8. Виды хозяйственного учета. Особенности бухгалтерского учета.
9. Задачи бухгалтерского учета. Требования, предъявляемые к бухгалтерскому учету.
10. Принципы бухгалтерского учета.
11. Предмет и объекты бухгалтерского учета.
12. Классификация имущества организации по составу и функциональной роли.
13. Классификация имущества организации по источникам формирования
14. Метод бухгалтерского учета. Краткая характеристика его элементов.
15. Метод балансового обобщения. Виды балансов. Классификация бухгалтерских балансов
16. Состав, содержание и структура бухгалтерского баланса.
17. Принципы формирования статей бухгалтерского баланса.
18. Виды балансов по времени составления. Понятие об учредительном балансе.
19. Характеристика статей актива баланса
20. Характеристика статей пассива баланса.
21. Изменения в балансе, вызываемые хозяйственными операциями.
22. Понятие о счетах бухгалтерского учета: их необходимость, схематическое изображение, основные элементы. Связь счетов с бухгалтерским балансом.
23. Классификация счетов по отношению к бухгалтерскому балансу.
24. Счета синтетического и аналитического учета, связь между ними.
25. Классификация счетов по экономическому содержанию
26. Классификация счетов по назначению.
27. Общая характеристика счетов расчетов
28. Общая характеристика финансово-результативных счетов.
29. Общая характеристика калькуляционных счетов.
30. Общая характеристика сопоставляющих счетов.
31. Общая характеристика собирательно - распределительных счетов.
32. Общая характеристика бюджетно - распределительных счетов.
33. План счетов и принципы его построения.
34. Назначение и общая характеристика забалансовых счетов.

35. Сущность двойной записи на счетах: алгоритм составления корреспонденций, виды корреспонденций. Бухгалтерские проводки.
36. Приемы обобщения данных в бухгалтерском учете.
37. Роль инвентаризации в бухгалтерском учете. Виды инвентаризаций.
38. Процесс проведения инвентаризаций. Порядок оформления инвентаризаций.
39. Порядок отражения результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.
40. Основные понятия об оценке. Необходимость и принципы оценки. Виды оценки.
41. Оценка основных статей бухгалтерского баланса.
42. Калькулирование как элемент метода бухгалтерского учета. Этапы учета затрат на производство продукции.
43. Регистры бухгалтерского учета.
44. Способы исправления ошибочных бухгалтерских записей в первичных документах и регистрах бухгалтерского учета.
45. Краткая характеристика форм ведения бухгалтерского учета Факторы, определяющие выбор формы ведения бухгалтерского учета.
46. Характеристика мемориально-ордерной формы ведения бухгалтерского учета.
47. Характеристика журнально-ордерной формы ведения бухгалтерского учета.
48. Характеристика упрощенной формы ведения бухгалтерского учета.
49. Необходимость и сущность учетной политики.
50. Состав и сроки представления бухгалтерской отчетности.
51. Счета учета денежных средств, их характеристики.
52. Счета учета затрат на производство, их характеристики.
53. Счета учета собственного капитала, их характеристики
54. Себестоимость: понятие, счета в учете, тип, характеристика.
55. Краткая история развития бухгалтерского учета.
56. Исправление ошибок в бухгалтерских записях.
57. Учётные регистры бухгалтерского учёта.
58. Методы бухгалтерского учёта, характеристика.
59. Измерители применяемые в учёте.
60. Взаимосвязь синтетического и аналитического учёта.

Задачи для подготовки к экзамену. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК1.1-14)

Задача № 1

Составить бухгалтерские проводки:

1/ начислена заработная плата персоналу организации - 60000 руб.
2/ выдана заработная плата персоналу организации - 70000 руб.
3/ выданы из кассы денежные средства работнику на хозяйственные расходы…….. - 7000 руб.
4/ отпущены со склада в производство материалы - 25000 руб.
5/ с расчетного счета перечислены в погашение задолженности поставщикам……. - 18000 руб.

Задача № 2

Определить тип изменения в балансе, составить бухгалтерские проводки:

1/ с расчетного счета на основании денежного чека перечислено в кассу предприятия…….. - 100000 руб.
2/ на расчетный счет предприятия зачислен долгосрочный кредит банка на сумму…….. - 135000 руб.
3/ возврат в кассу организации излишки по зарплате на сумму…… - 1000 руб.

Задача № 3

Остаток на начало месяца на расчетном счета – 80000 руб. С расчетного счета в банк на основании денежного отчета получено – 50000 рублей, остаток на начало месяца в кассе организации – 5000 руб.

Определить остаток на конец месяца – 01.12.20__ г.

Задача № 4

Остаток на начало дня денежных средств в кассе на предприятии - 10000 рублей.

Поступили наличные в кассу с расчетного счета в размере – 100000 рублей. Из кассы предприятия согласно платежной ведомости выдано на заработную плату – 40000 рублей, по расходному кассовому ордеру под отчет выдано – 20000 рублей. Согласно приказа руководителя предприятия была выдана премия по расходному кассовому ордеру в размере – 10000 рублей, а также по расходному ордеру выдано пособие на рождение ребенка в размере – 15000 рублей.

Определите остаток по кассе.

Задача № 5

Определить тип изменения в балансе:

1/ на расчетный счет предприятия зачислен долгосрочный кредит банка в сумме 200000 рублей

2/ с расчетного счета на основании денежного чека в кассу предприятия поступило 100000 рублей

3/ НФЛ – 13% удержан из зарплаты в сумме 30000 рублей с расчетного счета предприятия перечислен в бюджет.

Задача № 6

Составить шахматную оборотную ведомость.

Условие:

поступило на расчетный счет от прочих дебиторов	- 70000 руб.
выдана из кассы заработная плата	- 650000 руб.
отпущены со склада в производство материалы	- 17000 руб.
выпущена из производства готовая продукция	- 26800 руб.
отгружена покупателям готовая продукция со склада	- 58000 руб.
выдано из кассы в подотчет работнику предприятия	- 4000 руб.

Задача № 7

Отразить правильную запись исправления ошибок методом «красного сторно».

Перечислено поставщику с расчетного счета за поставленные материалы – Дт 69 Кт 51, а нужно Дт 60 Кт 51 – 75000 руб.

Задача № 8

Остаток на начало дня денежных средств в кассе предприятия – 5000 руб. Поступили наличные в кассу с расчетного счета в размере – 150000 руб. Из кассы предприятия согласно платежной ведомости выдана зарплата в размере – 90000 руб. Согласно расходного кассового ордера в подотчет было выдано – 7000 руб. Согласно приказа руководителя предприятия была выдана премия по расходному кассовому ордеру

в размере – 5000 руб., а также по расходному ордеру выдано пособие на рождение ребенка в размере – 10000 руб.

Определить остаток денежных средств по кассе.

Задача № 9

Из кассы в подотчет выдано – 10000 руб. Сделана запись: Дт 71 Кт 50 - 7600 руб. Исправить ошибку в учетной записи с помощью метода дополнительной записи.

Задача № 10

Составить бухгалтерский баланс ЗАО «Росинка» на основании приведенных ниже хозяйственных операций:

- задолженность перед персоналом организации - 10000 руб.
- готовая продукция……. - 60000 руб.
- денежные средства…… - 20000 руб.
- уставный капитал…….. - 500000 руб.
- нераспределенная прибыль…….. - 11000 руб.
- НДС по приобретенным ценностям…… - 2500 руб.
- основные средства…… - 5000000 руб.
- резервы предстоящих расходов……. - 1000 руб.
- задолженность перед государственными внебюджетными фондами…… - 40000 руб.
- незавершенное производство…… - 100 руб.
- дебиторская задолженность…… - 7500 руб.
- доходы будущих периодов……. - 30000 руб.
- долгосрочные финансовые вложения…… - 10000 руб.

Указать согласно данных разделы баланса.

Задача № 11

Составить бухгалтерский баланс на основании данных и указать разделы баланса:

- основные средства……. - 600000 руб.
- животные на выращивании и откорме……. - 5000 руб.
- уставный капитал…… - 400000 руб.
- нематериальные активы……. - 5000 руб.
- готовая продукция…….. - 35000 руб.
- займы и кредиты……. - 140000 руб.
- резервный капитал……. - 100000 руб.
- товары отгруженные…….. - 90000 руб.
- нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)……. - 80000 руб.
- задолженности по налогам и сборам…… - 7000 руб.
- резервы предстоящих расходов…… - 8000 руб.

Задача № 12

Составить бухгалтерские проводки.

1. Выданы денежные средства в подотчет на командировочные расходы, хозяйственные нужды – 50000 руб.
2. Списана сумма отклонений на основное производство – 10000 руб.
3. Отпуск готовой продукции для реализации – 120000 руб.
4. Отпущены со склада в производство материалы – 80000 руб.

5. Начислена кредиторская задолженность за услуги производственного характера – 6000 руб.

Задача № 13

Составить корреспонденцию счетов:

- открытие аккредитивного счета…….. - 100000 руб.
- возвращение краткосрочных ссуд и займов…….. - 50000 руб.
- убыток от продаж……. - 75000 руб.
- сданы наличные на расчетный счет…… - 25000 руб.
- перечислены дивиденды учредителям организации…. - 154000 руб.

Задача № 14

Составить бухгалтерский баланс на основании приведенных хозяйственных операций:

1/ основные средства……. - 4000 руб.
2/ сырье и материалы и другие материальные ценности - 2000 руб.
3/ НДС по приобретенным ценностям……. - 5000 руб.
4/ затраты в незавершенном производстве…….. - 1000 руб.
5/ денежные средства……. - 15000 руб.
6/ уставный капитал…… - 10000 руб.
7/ займы и кредиты……. - 5000 руб.
8/ доходы будущих периодов…… - 13000 руб.
9/ задолженность по налогам и сборам…… - 4000 руб.
10/ добавочный капитал…….. - 10000 руб.

Задача № 15

Восстановить содержание хозяйственных операций на основе корреспонденции счетов:

а/ Дт 50 Кт 51 - 140000 руб.
б/ Дт 70 Кт 50 - 140000 руб.
в/ Дт 10 Кт 60 - 175000 руб.
г/ Дт 71 Кт 50 - 4000 руб.
д/ Дт 68 Кт 51 - 12000 руб.

Задача № 16

Отразить изменения в балансе, определить их тип.

1. Выдано из кассы в подотчет……. - 200 руб.
2. Отпущена со склада в основное производство сталь листовая – 15000 руб.
3. Зачислена на расчетный счет краткосрочная ссуда банка…… - 8000 руб.
4. Поступили от поставщиков материалы…….. - 10000 руб.

Задача № 17

Определить тип изменения в балансе:

1. Выпущена из производства готовая продукция.
2. Начислена заработная плата работникам предприятия.
3. Получены с расчетного счета в банке в кассу предприятия денежные средства для выдачи заработной планы.
4. Выдана из кассы предприятия заработная плата.

Задача № 18

Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции способом двойной записи, подсчитать обороты и конечные остатки.

Условие:

Остаток материалов на складе на 01.12.09 г. - 180000 руб.
В течение месяца поступили на склад материалы от поставщика на сумму…… - 2500 руб.
Отпущено со склада в производство…… - 15800 руб.

Задача № 19

Составить бухгалтерские проводки на основании следующих данных:

1/ получены материалы от поставщиков в размере – 120000 руб.;
2/ отпущена со склада готовая продукция для последующей реализации
3/ получена прибыль от реализации продукции в размере – 90000 руб.;
4/ выдана зарплата работнику Никифорову О. Ю. В размере – 3000 руб.
5/ обнаружена недостача средств в кассе – 1500 руб.

Задача № 20

Составить шахматную оборотную ведомость, расшифровать бухгалтерские проводки:

1/ Дт 50 Кт 51 - 600000
2/ Дт 70 Кт 50 - 200000
3/ Дт 71 Кт 50 - 150000
4/ Дт 60 Кт 50 - 10000
5/ Дт 51 Кт 50 - 249000

Задача № 21

Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции способом двойной записи, подсчитать обороты и конечные остатки.

Условие:

Остаток денежных средств в кассе на 01.12.__ г. - 15000 руб.
03.12.__ г. поступили деньги с расчетного счета в кассу для выдачи заработной платы - 69000 руб.
04.12.__ г. выдана из кассы заработная плата - 67800 руб.
Остаток денежных средств в кассе на 07.12.__ г. возвращен в банк на расчетный счет.

Задача № 22

Произвести классификацию имущества хоз. по видам и источникам образования. Обоснуйте равенство итогов между имуществом и источниками образования имущества.

№ п.п	Наименование средств	Сумма
1.	Знание цеха	1000
2.	Наличные деньги в кассе	300
3.	Уставный капитал	5300
4.	Запасные части	5000

5.	Краткосрочные кредиты	3000
6.	Остаток денег на расчетном счете	12000
7.	Уголь	1000
8.	Здание завода	15000
9.	Материалы	6000
10.	Фонды социального назначения	4000
11.	Прибыль	30000
12.	Акции	1500
13.	Стулья	1000
14.	Станки	18000
15.	Тара	4000

Задача № 23

Составить бухгалтерский баланс на основании данных и указать разделы баланса:

- готовая продукция и товары для перепродажи - 101000 руб.
- добавочный капитал - 151000 руб.
- резервы предстоящих расходов - 170000 руб.
- животные на выращивании и откорме - 94000 руб.
- долгосрочные финансовые вложения - 100000 руб.
- поставщики и подрядчики - 115000 руб.
- дебиторская задолженность - 121000 руб.
- отложенные налоговые обязательства - 75000 руб.
- товары отгруженные - 95000 руб.

Задача № 24

С расчетного счета получено в кассу – 70000 руб. Из кассы выдано на зарплату – 35000 руб., по расходному кассовому ордеру подотчет выдано – 12000 руб. Согласно приказа руководителя предприятия выдана премия по расходному ордеру – 6000 руб. Определить остаток по кассе на 01.12.20__ г.

Задача № 25

С расчетного счета в кассу организации были перечислены – 120000 руб. Сделана запись: Дт 50 Кт 51 - 85000 руб. Исправьте ошибку в учетной записи с помощью метода дополнительной записи.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене.

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОПЦ.07 Основы предпринимательской деятельности.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, выполнения практических расчетов, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме экзамена.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины ОПЦ.07 Основы предпринимательской деятельности направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	1-6	1-3
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	7-11	4-5
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	12-14	6-7
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	15	8
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	16	9
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	17,18	10
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	19,20	11-13
ОК 08.	Использовать средства физической	20-23	14

	культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности		
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	24-26	15,16
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	27	17
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую	28	18
ПК 1.1	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы	28-41	19-28

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

У1- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

У2- определять этапы решения задачи;

У3- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У4- составить план действия; определить необходимые ресурсы;

У5- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

У6- реализовать составленный план;

У6- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации;

У7- определять необходимые источники информации;

У8- планировать процесс поиска;

У9- структурировать получаемую информацию;

У10- выделять наиболее значимое в перечне информации;

У11- оценивать практическую значимость результатов поиска, оформлять результаты поиска

У12- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

У13- применять современную научную профессиональную терминологию;

У14- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

У15- организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

У16- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

У17- применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
У18- использовать современное программное обеспечение
У19- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
У20- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
У21- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
У22- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
У23- презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;
У24- оформлять бизнес-план;
У25- рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
У26- определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
У27- презентовать бизнес-идею;
У28- определять источники финансирования;
У29- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
У30- принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;
У31- принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;
У32- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;
У33- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;
У34- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;
У35- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;
У36- организовывать документооборот;
У37- разбираться в номенклатуре дел;
У38- заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;
У39- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;
У40- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;
У41 - исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах.

Знать:

З1- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
З2- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;
З3- структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

З4- номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;
З5- приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации;
З6- содержание актуальной нормативно-правовой документации;
З7- современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования;
З8- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
З9- особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений;
З10- современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности;
З11- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
З12- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
З13- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;
З14- основы предпринимательской деятельности;
З15- основы финансовой грамотности;
З16- правила разработки бизнес-планов;
З17- порядок выстраивания презентации;
З18- кредитные банковские продукты;
З19- основные правила ведения бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
З20- общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;
З21- понятие первичной бухгалтерской документации;
З22- определение первичных бухгалтерских документов;
З23- формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;
З24- порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;
З25- принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;
З26- порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
З27- порядок составления регистров бухгалтерского учета;
З28- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код ком-петен-ции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности					
1.	Понятие и содержание предпринимательства.	устный опрос	-	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Знать: З1-З28 Уметь: У1-У41
Тема 2. История российского предпринимательства					
2.	История российского предпринимательства	устный опрос	Подготовка сообщений и докладов.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Знать: З1-З28 Уметь: У1-У41
Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса					
3.	Концепции бизнеса: позитивная, критическая, прагматическая.	устный опрос, выполнение практической работы	Подготовка сообщений и докладов.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Знать: З1-З28 Уметь: У1-У41
4.	Родовые признаки бизнеса.	устный опрос	-	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Знать: З1-З28 Уметь: У1-У41
Тема 4. Виды предпринимательской деятельности					
5.	Виды предпринимательской деятельности.	устный опрос	Подготовка сообщений и докладов.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Знать: З1-З28 Уметь: У1-У41
6.	Характеристика и сущность коммерческой деятельности.	устный опрос	-	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Знать: З1-З28 Уметь: У1-У41
Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности					
7.	Организационно-правовые формы бизнеса.	устный опрос, выполнение практической работы	-	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Знать: З1-З28 Уметь: У1-У41
8.	Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности.	устный опрос	-	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Знать: З1-З28 Уметь: У1-У41
Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности					
9.	Финансовая и инвестиционная деятельность организации.	устный опрос	-	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Знать: З1-З28 Уметь: У1-У41
10.	Формирование имущества, источники	устный опрос, выполнение	-	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Знать: З1-З28 Уметь: У1-

	финансирования и основные показатели эффективности предпринимательской деятельности.	практической работы			У41
Тема 7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациям					
11.	Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.	устный опрос, выполнение практической работы	-	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Знать: З1-З28 Уметь: У1-У41
Тема 8. Риски предпринимательской деятельности					
12.	Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков.	устный опрос	-	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Знать: З1-З28 Уметь: У1-У41
13.	Система управления рисками, методы финансирования рисков.	устный опрос, выполнение практической работы	-	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Знать: З1-З28 Уметь: У1-У41
Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности					
14.	Система налогообложения предпринимательской деятельности.	устный опрос, выполнение практической работы	-	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Знать: З1-З28 Уметь: У1-У41
Тема 10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности					
15.	Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана.	устный опрос	Подготовка сообщений и докладов.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Знать: З1-З28 Уметь: У1-У41
16.	Структура бизнес-плана.	устный опрос	-	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Знать: З1-З28 Уметь: У1-У41

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Тема 1. Содержание и типология предпринимательской деятельности				
1.	Понятие и содержание предпринимательства.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы к экзамену.
Тема 2. История российского предпринимательства				
2.	История российского предпринимательства	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы к экзамену.
Тема 3. Концепция и родовые признаки бизнеса				
3.	Концепции бизнеса: позитивная, критическая, прагматическая.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы к экзамену.
4.	Родовые признаки бизнеса.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы к экзамену.
Тема 4. Виды предпринимательской деятельности				
5.	Виды предпринимательской деятельности.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы к экзамену.
6.	Характеристика и сущность коммерческой деятельности.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы к экзамену.
Тема 5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности				
7.	Организационно-правовые формы бизнеса.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы к экзамену.
8.	Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы к экзамену.
Тема 6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности				
9.	Финансовая и инвестиционная деятельность организации.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы к экзамену.
10.	Формирование	ОК1 - ОК11	Вопросы для	Вопросы к

	имущества, источники финансирования и основные показатели эффективности предпринимательской деятельности.	ПК1.1	текущего контроля Задачи для практических расчетов	экзамену.
Тема 7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациям				
11.	Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Вопросы для текущего контроля. Задачи для практических расчетов	Вопросы к экзамену.
Тема 8. Риски предпринимательской деятельности				
12.	Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Вопросы для текущего контроля.	Вопросы к экзамену.
13.	Система управления рисками, методы финансирования рисков.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы к экзамену.
Тема 9. Система налогообложения предпринимательской деятельности				
14.	Система налогообложения предпринимательской деятельности.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы к экзамену.
Тема 10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности				
15.	Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы к экзамену.
16.	Структура бизнес-плана.	ОК1 - ОК11 ПК1.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы к экзамену.

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

1. Содержание и типология предпринимательской деятельности.

1.1Понятие и содержание предпринимательства. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Понятие и содержание предпринимательства.
2. Деловые интересы в предпринимательстве.

2.История российского предпринимательства

2.1 История российского предпринимательства (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Бизнес в период руководства коммунистической партии.
2. Предпринимательство постсоветского периода.

3. Концепция и родовые признаки бизнеса

3.1 Концепции бизнеса: позитивная, критическая, прагматическая. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Концепции бизнеса: позитивная концепция бизнеса, критическая концепция бизнеса
2. Концепции бизнеса: прагматическая концепция бизнеса.

3.2 Родовые признаки бизнеса. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1.Понятие о родовых признаках бизнеса
2. Сущность о родовых признаках бизнеса

4. Виды предпринимательской деятельности

4.1 Виды предпринимательской деятельности (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Коммерческие и некоммерческие предприятия
2.Индивидуальные предпртъиниматели

4.2Характеристика и сущность коммерческой деятельности. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Сущность коммерческой деятельности
2.Характеристика коммерческой деятельности.

5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности

5.1 Организационно-правовые формы бизнеса. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Организационно-правовые формы бизнеса: общества, товарищества
2. Плюсы и минусы организационно-правовых форм бизнеса (общества, товарищества)

5.2Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1.Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности.
2.Предпринимательский договор, понятие, виды, этапы составления.

6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности

6. 1Финансовая и инвестиционная деятельность организации. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Особенности инвестиционной деятельности
2. Финансовая деятельность как один из основных видов деятельности организации

6.2 Формирование имущества, источники финансирования и основные показатели эффективности предпринимательской деятельности. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Основные показатели эффективности предпринимательской деятельности
2. Формирование имущества

7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациям

7.1 Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Финансовая система и финансовый рынок.
2. Структура кредитной системы, сущность, виды и формы кредита.

8. Риски предпринимательской деятельности

8. 1Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Сущность рисков в предпринимательстве
2. Классификация рисков

8.2 Система управления рисками, методы финансирования рисков. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Управления рисками, управление информационными рисками
2. Методы финансирования рисков.

9. Система налогообложения предпринимательской деятельности

9. 1Система налогообложения предпринимательской деятельности. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Понятие налогов.
2. Виды налогов.

10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности

10.1 Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Методические основы разработки бизнес – плана.
2. Состав бизнес-плана.

10. 2Структура бизнес-плана. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Структура бизнес-плана: титульный лист, оглавление, резюме бизнес-плана, история бизнеса организации (описание отрасли)

2. Структура бизнес-плана: резюме бизнес-плана, история бизнеса организации (описание отрасли)

Вопросы контрольных работ

1. **Содержание и типология предпринимательской деятельности.**

1.1Понятие и содержание предпринимательства. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Субъекты бизнеса.
2. Предприятие в системе бизнеса. Конкуренция в бизнесе.

2.История российского предпринимательства

2.1 История российского предпринимательства (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Предпринимательство на Руси до XV века.
2. Российское предпринимательство периода XV – XIX веков Бизнес в России дореволюционного периода.

3. Концепция и родовые признаки бизнеса

3.1 Концепции бизнеса: позитивная, критическая, прагматическая. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Концепции бизнеса: критическая концепция бизнеса
2. Концепции бизнеса: позитивная концепция бизнеса

3.2 Родовые признаки бизнеса. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Видовые признаки бизнеса
2. Функции бизнеса

4. Виды предпринимательской деятельности

4.1 Виды предпринимательской деятельности (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Виды предпринимательской деятельности: производственная, коммерческая, финансовая.
2. Характеристика производственной деятельности.

4.2Характеристика и сущность коммерческой деятельности. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1.Характеристика и сущность коммерческой деятельности.
2.Сущность и задачи финансовой деятельности.

5. Правовое обеспечение предпринимательской деятельности

5.1 Организационно-правовые формы бизнеса. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Организационно-правовые формы бизнеса: кооперативы, хозяйственное партнерство.
2. Плюсы и минусы организационно-правовых форм бизнеса (кооперативы, хозяйственное партнерство)

5.2Процедура государственной регистрации предпринимательской деятельности. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Этапы государственной регистрации предпринимательской деятельности
2. Лицензия

6. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности

6. 1Финансовая и инвестиционная деятельность организации. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Финансовая деятельность в организации.
2. Инвестиционная деятельность в организации.

6.2 Формирование имущества, источники финансирования и основные показатели эффективности предпринимательской деятельности. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Формирование имущества
2. Источники финансирования

7. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациям

7.1 Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой.
2. Виды и формы кредита.

8. Риски предпринимательской деятельности

8. 1Понятие и сущность рисков в предпринимательстве. Классификация рисков. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Понятие и сущность рисков в предпринимательстве.
2. Классификация рисков.

8.2 Система управления рисками, методы финансирования рисков. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Процесс управления рисками на предприятии
2. Методы управления рисками

9. Система налогообложения предпринимательской деятельности

9. 1Система налогообложения предпринимательской деятельности. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Система налогообложения предпринимательской деятельности.
2. Взаимоотношения предпринимателей с налоговой системой.

10. Бизнес-планирование предпринимательской деятельности

10.1 Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Разработка бизнес – плана.
2. Состав бизнес-плана.

10. 2Структура бизнес-плана. (ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Организационный план, финансовый план.
2. План маркетинга

Задание для тестированного контроля по разделу
«Содержание и типология предпринимательской деятельности»
(ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Установленный государством обязательный платеж, взимаемый с доходов физических и юридических лиц, называется
   1) акциз
   2) налог
   3) пошлина
   4) дивиденды

2. Функции государства в регулировании и развитии рыночного хозяйства
   1) формирование законодательной базы
   2) налоговое регулирование
   3) рыночные инструменты регулирования
   4) проведение ценовой политики

3.Основными задачами маркетинга являются
   1) расширение производства
   2) управление коллективом работников
   3) выявление потребностей потребителей и реклама продукции
   4) управление процессом производства

4.На расширение рынка сбыта продукции оказывают влияние
   1) улучшение организации производства
   2) сокращение числа рабочих мест
   3) улучшение качества продукции
   4) сокращение отходов производства
   5) новизна модели

5.Предпринимательская деятельность начинается
   1) с регистрации предприятия
   2) с разработки бизнес-плана
   3) с возникновения предпринимательской идеи
   4) с рекламы будущего изделия

6. На себестоимость продукции оказывают влияние
   1) увеличение объёма сбыта
   2) более эффективное использование электроэнергии
   3) увеличение пенсий работающим пенсионерам
   4) уменьшение трудоёмкости изготовления

7.Менеджмент – это
   1) реклама продукции
   2) определение потребностей рынка
   3) управление коллективом
   4) реализация готовой продукции

8. Вопросы экономики и предпринимательства в проекте – это
   1) базовый компонент проекта
   2) дополнительный компонент проекта
   3) исследовательская деятельность

9. Кто автор слов «Доход предпринимателя – это плата за риск?»
1) Р. Кантильон
2) А. Каминка
3) И. Шумпетер

8. Какое из перечисленных направлений не является формой государственной поддержки и регулирования предпринимательской деятельности?
1) Совершенствование системы финансовой поддержки малого предпринимательства
2) Формирование нормативно-правовой базы поддержки и развития предпринимательства
3) Формирование государственной программы производства экологически чистых продуктов

Ответы	
1	**2**
2	**1,2,3**
3	**3**
4	**3,5**
5	**2,3**
6	**2,4**
7	**3**
8	**2,3**
9	**1**
10	**3**

Задание для тестированного контроля по разделу
«История российского предпринимательства»
(ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Как называются посредники в коммерческом предпринимательстве:
а) дилеры
б) маклеры
в) брокеры

2. Как называются посредники в коммерческом предпринимательстве:
а) брокеры
б) агенты
в) представители

3. В какой форме регистрируется индивидуальное предпринимательство:
а) юридического лица
б) в любой форме
в) физического лица

4. Один из недостатков индивидуального предпринимательства:
а) финансово-экономическая уязвимость бизнеса сориентированного на одного человека
б) ответственность по обязательствам своим имуществом
в) наличие основных и дополнительных участников в форме хозяйствования

5. Один из недостатков индивидуального предпринимательства:
а) наличие основных и дополнительных участников в форме хозяйствования
б) финансово-экономическая уязвимость бизнеса сориентированного на одного человека

в) необходимость выполнять несколько производственно-хозяйственных функций одному человеку

6. Один из существенных недостатков акционерной формы хозяйствования:
а) число участников не должно быть меньше пяти человек
б) обязательства бессрочной выплаты дивидендов
в) легкость управления

7. Один из существенных недостатков акционерной формы хозяйствования:
а) громоздкость управления
б) число участников не должно быть меньше пяти человек
в) ответственность участников АО своим имуществом

8. Предпринимательство – это самостоятельная, инициативная деятельность физических и юридических лиц, которая осуществляется с этой целью:
а) помощи нуждающимся
б) получения прибыли
в) удовлетворения амбиций

9. На правах чего за унитарным предприятием закрепляется имущество:
а) на правах собственности
б) на правах долгосрочной аренды
в) на правах оперативного управления либо хозяйственного ведения

10. Что является целью предпринимательства:
а) пополнение бюджета государства налоговыми поступлениями
б) систематическое получение прибыли
в) удовлетворение потребностей населения в товарах и услугах

Ответы	
1	**а**
2	**б**
3	**в**
4	**б**
5	**в**
6	**б,в**
7	**а**
8	**б**
9	**в**
10	**б**

Задание для тестированного контроля по разделу
«Концепция и родовые признаки бизнеса»
(ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Предпринимательское право - это:
А. комплексная отрасль права;
Б. самостоятельная отрасль права;
В. подотрасль гражданского права.

2. Правовое регулирование – это основной способ государственного воздействия на тот или иной процесс с использованием …

А. норм морали;
Б. нравственных норм;
В. социальных норм;
Г.религиозных догм;
Д. норм права.

3. Совокупность общеобязательных для всех правил поведения (норм), установленных или санкционированных государством и охраняемых его силой, называется…

А. обычаем
Б. правом
В. законом

4. Закон – это…

А. которому придан нормативный характер
Б. правило, ставшее привычным в том или ином обществе
В. нормативно-правовой акт, изданный любым органом власти
Г. нормативный акт, обладающий высшей юридической силой и принятый представительным органом государственной власти

5. Что не входит в классификацию правовых источников, регулирующих предпринимательскую деятельность?

А. законодательные акты;
Б. подзаконные акты;
В. морально-нравственные правила;
Г. судебные прецеденты;
Д. договоры и деловые обыкновения;
Е. международные соглашения.

6. Правовые источники – это разнообразные формы выражения результатов правотворческой деятельности …

А. государства;
Б. общества;
В. коллектива;
Г. личности;
Д. маркетинговой фирмы.

7. Правовые источники по юридической силе классифицируются на:

А. законодательные и подзаконные акты;
Б. законодательные акты и судебные прецеденты;
В. законодательные акты, подзаконные акты, судебные прецеденты, договоры и деловые обыкновения;
Г. законодательные акты и договоры;
Д. нормативные и правовые акты.

8. Субъекты предпринимательского права - это:

А. индивидуальные предприниматели и коммерческие организации;
Б. индивидуальные предприниматели, юридические лица, Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования;
В. коммерческие и некоммерческие организации.

9.Какой из перечисленных признаков не является характерным для юридического лица?

А. осуществление от своего имени имущественных и других неимущественных прав
Б. наличие обособленного имущества
В. единоличный невменяемый руководитель
Г. быть истцом и ответчиком

10. Индивидуальный предприниматель отвечает перед кредиторами…

А. арендованным имуществом

Б. только имуществом, использующимся в предпринимательской деятельности

В. всем своим имуществом

Г. имуществом, принадлежащим родственникам

Ответы	
1	**а**
2	**д**
3	**б**
4	**г**
5	**в**
6	**а**
7	**а**
8	**б**
9	**в**
10	**в**

Задание для тестированного контроля по разделу
«Виды предпринимательской деятельности»
(ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Юридическое лицо считается созданным с момента:

1) внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
2) получения документов о регистрации юридического лица в Едином реестре;
3) утверждения устава данного юридического лица.

2. Предметом предпринимательского права являются:

1) комплекс правовых отношений, связанных с организацией, осуществлением, государственным регулированием предпринимательства, а также внутрихозяйственные отношения, складывающиеся в ходе предпринимательской деятельности крупных коммерческих структур;
2) система законодательных актов, которые регулируют общественные отношения между субъектами предпринимательства по поводу осуществления их деятельности;
3) содержание договорных отношений, которые складываются между участниками предпринимательской деятельности.

3. Основные субъекты предпринимательского права:

1) коммерческие организации и индивидуальные предприниматели;
2) государство и муниципальные образования;
3) самозанятые граждане, не зарегистрированные в установленном порядке, и общественные организации.

4. Источником предпринимательского права является:

1) правовой обычай;
2) трудовой договор между работником и работодателем – учредителем коммерческой организации;
3) деловое обыкновение, прописанное сторонами в договоре.

5. Важной особенностью предпринимательского права является:

1) отсутствие предпринимательского кодекса;
2) многообразие источников;

3) специфический предмет регулирования.

6. Специальной мерой юридической ответственности предпринимателя является:

1) дисквалификация;
2) штраф;
3) лишение свободы.

7. Какова основная цель предпринимательской деятельности?

1) Извлечение прибыли;
2) Получение социальных гарантий;
3) Личностный рост предпринимателя.

8. Совокупность вещей, имущественных прав и обязанностей - это:

1) имущество;
2) правовой статус гражданина;
3) предпринимательская правоспособность.

9. Каковы основные условия занятия предпринимательской деятельностью физическим лицом?

1) Дееспособность гражданина и его регистрация в качестве индивидуального предпринимателя;
2) Инициативность и творческий подход;
3) Опыт в области предпринимательства.

10. Какой государственный орган уполномочен регистрировать индивидуальных предпринимателей?

1) Федеральная налоговая служба РФ;
2) Министерство юстиции РФ;
3) Министерство внутренних дел РФ.

Ответы	
1	**1**
2	**1**
3	**1**
4	**1**
5	**1**
6	**1**
7	**1**
8	**1**
9	**1**
10	**1**

Задание для тестированного контроля по разделу
«Правовое обеспечение предпринимательской деятельности»
(ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Полная дееспособность гражданина наступает:

а) с 14 лет
б) с 16 лет
в) с 18 лет

2. Оферта – это:

а) предложение заключить договор
б) принятие предложения
в) предложение о расторжении договора

3. При ликвидации банка в первую очередь должны быть удовлетворены требования:
а) работников банка по заработной плате
б) кредиторов
в) вкладчиков
4. Гражданин приобретает предпринимательскую правоспособность:
а) с момента государственной регистрации
б) с момента приобретения дееспособности
в) с момента приобретения правоспособности
5. Формы реорганизации юридического лица:
а) распределение, перераспределение
б) слияние, присоединение, разделение
в) возобновление, единение
6. К некоммерческим организациям относятся:
а) фонды
б) товарищества
в) унитарные предприятия
7. Предпринимательская деятельность осуществляется:
а) с образованием юридического лица
б) без образования юридического лица
в) как с образованием, так и без образования юридического лица
8. Регистрация юридического лица осуществляется в срок:
а) семь дней
б) пять дней
в) три дня
9. Акцепт – это:
а) согласие заключить договор
б) предложение заключить договор
в) отказ от заключения договора
10. Разновидность коммерческой организации
а) унитарное предприятие
б) потребительский кооператив
в) политическая партия

Ответы	
1	**в**
2	**а**
3	**в**
4	**а**
5	**б**
6	**а**
7	**в**
8	**б**
9	**а**
10	**а**

Задание для тестированного контроля по разделу
«Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности»
(ОК1- ОК11; ПК1.1)

1.Финансовый менеджмент реализуется в рамках:

а) отдельного государства;
б) отдельной отрасли;
в) отдельного предприятия.

2. Оперативное регулирование на происходящие изменения внутри фирмы должен обеспечить:
а) стратегический финансовый менеджмент;
б) контроллинг;
в) дилинг;
г) политика по привлечению капитала;
д) текущий финансовый менеджмент.

3. Оценка качества финансового менеджмента осуществляется с помощью следующих показателей:
а) рентабельность;
б) ликвидность;
в) доступность капитала.

4. Назовите характерные признаки предпринимательской структуры:
а) формирование производственной программы;
б) реализация основных показателей вышестоящей организацией;
в) осуществление конкретной предпринимательской деятельности;
г) самостоятельное определение форм и методов экономического стимулирования.

5. Текущий финансовый менеджмент занимается решением следующих вопросов:
а) рост производительности труда;
б) оптимизация издержек производства и обращения;
в) поиск путей наиболее эффективного вложения капитала;
г) стимулирование коммерческой инициативы;
д) анализ капитальных вложений.

6. Процесс привлечения, размещения и использования капитала — это:
а) предпринимательская деятельность;
б) инвестиционная деятельность;
в) финансовое обеспечение предпринимательской деятельности.

7. Диверсификация финансовых вложений включает:
а) стратегическую ориентацию на создание портфеля ценных бумаг, состоящего из разнообразных инструментов;
б) формирование портфеля ценных бумаг из акций и облигаций;
в) создание агрессивного портфеля ценных бумаг;
г) формирование портфеля ценных бумаг из акций быстрорастущих и «молодых» компаний.

8.Возможно ли при вертикальной интеграции объединение различных предпринимательских структур:
а) да
б) нет.

9.На каких основных принципах базируется финансовое обеспечение предпринимательской деятельности:
а) рациональное сочетание источников финансирования;
б) самоокупаемость;
в) самофинансирование;
г) плановость;
д) гласность.

10. Внешний рост фирмы может осуществляться посредством:
а) развития материально-технической базы;
б) метода поэтапного финансирования;
в) присоединения новых предприятий;

г) метода единовременного финансирования;
д) повышения производительности труда.

Ответы	
1	**в**
2	**д**
3	**а**
4	**в**
5	**а,б,г**
6	**в**
7	**а**
8	**а**
9	**б,в**
10	**в**

Задание для тестированного контроля по разделу
«Взаимоотношения предпринимателей с финансовой системой и кредитными организациям»
(ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. **Основными целями политики привлечения фирмой финансовых ресурсов являются:**

а) снижение стоимости капитала компании;

б) рост рентабельности капитала;

в) снижение риска неплатежеспособности фирмы;

г) верно все выше перечисленное.

2. **К внутренним источникам финансирования фирмы относится:**

а) амортизационные отчисления;

б) нераспределенная прибыль;

в) реализация активов;

г) верно выше перечисленное.

3. **Стоимость капитала компании - это:**

а) величина процентной ставки, которую фирма выплачивает за полученные кредиты у внешних заемщиков;

б) величина средней процентной которую фирма выплачивает при данном сочетании акционерного и заемного капитала.

в) стоимость всех активов фирмы;

г) стоимость всех ликвидных активов фирмы;

4. **Стоимость заемного капитала при прочих равных условиях всегда:**

а) выше акционерного капитала;

б) ниже акционерного капитала;

в) равна акционерному капиталу;

г) никак не связана со стоимостью акционерного капитала.

5. **К краткосрочным источникам финансирования относятся:**

а) торговый кредит;

б) факторинг;

в) облигационный заем;

г) верно а) и б)

6. **Вексель отличается от торгового кредита, тем что:**

а) носит безусловный характер;

б) может быть выдан только финансовым институтом (банком, фондом и т.д.);

в) может обращаться;

г) верно а) и в).

7. **К основным недостаткам банковской ссуды как источника финансирования фирмы относят:**

а) необходимость залога;

б) рост стоимости капитала компании;

в) опасность потери контроля над фирмой;

г) верно все выше перечисленное.

8. **Гарантией по необеспеченной ссуде может выступать:**

а) кредитная история должника;

б) компенсационный остаток;

в) доходность бизнеса должника;

г) верно все выше перечисленное.

9. **Если вы собираетесь финансировать капитальные вложения, то, согласно принципу соответствия, из всего ниже перечисленного, вам правильнее всего прибегнуть:**

а) к торговому кредиту;

б) попытаться получить вексель;

в) получить в банке факторинг;

г) получить лизинг.

10. **Вновь создаваемое высоко рискованное предприятие следует финансировать за счет:**

а) внутренних средств;

б) банковского кредита;

в) эмиссии акций;

г) эмиссии облигаций.

Ответы	
1	**г**
2	**г**
3	**б**
4	**б**
5	**г**
6	**г**
7	**а**
8	**г**
9	**г**
10	**в**

Задание для тестированного контроля по разделу
«Риски предпринимательской деятельности»
(ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Что такое риск?

а) разновидность ситуации, объективно содержащая высокую вероятность невозможности осуществления цели

б)наличие факторов, при которых результаты действий не являются детерминированными, а степень возможного влияния этих факторов на результаты неизвестна

в) следствие действия либо бездействия, в результате которого существует реальная возможность получения неопределенных результатов различного характера

2. Какие потери можно обозначить как трудовые?

а) потери рабочего времени

б) уменьшение выручки вследствие снижения цен на реализуемую продукцию

в) уплата дополнительных налогов

г) невыполнение сроков сдачи объекта

д) потери материалов

е) ущерб здоровью

ж) потери сырья

з) ущерб репутации

и) выплата штрафа

3. Какие компании называют кэптивными?

а) универсальные страховые;

б) специализированные страховые;

в) ведомственные страховые.

4.Какие потери можно считать финансовыми?

а) потери ценных бумаг

б) потери сырья

в) невыполнение сроков сдачи объекта

г) выплата штрафа

д) уплата дополнительных налогов

е) уменьшение выручки вследствие снижения цен на реализуемую продукцию+

5.Факторы, которые влияют на уровень финансовых рисков подразделяются на:

а) объектные и субъектные;

б) позитивные и негативные;
в) простые и сложные.

6. Какие потери можно отнести к потерям времени

а) невыполнение сроков сдачи объекта
б) потери ценных бумаг
в) выплата штрафа
г) уменьшение выручки вследствие снижения цен на реализуемую продукцию
д) уплата дополнительных налогов

7. Как называется процесс использования механизмов уменьшения рисков?

а) диверсификация;
б) лимитирование;
в) хеджирование.

8.Что такое анализ риска?

а) систематизация множества рисков на основании каких-либо признаков и критериев, позволяющих объединить подмножества рисков в более общие понятия
б) систематическое научное исследование степени риска, которому подвержены конкретные объекты, виды деятельности и проекты
в) начальный этап системы мероприятий по управлению рисками, состоящий в систематическом выявлении рисков, характерных для определенного вида деятельности, и определении их характеристик

9. Что является принципом действия механизма диверсификации?

а) избежание рисков;
б) разделение рисков;
в) снижение рисков.

10. Что такое идентификация риска?

а) систематизация множества рисков на основании каких-либо признаков и критериев, позволяющих объединить подмножества рисков в более общие понятия
б) начальный этап системы мероприятий по управлению рисками, состоящий в систематическом выявлении рисков, характерных для определенного вида деятельности, и определении их характеристик
в) систематическое научное исследование степени риска, которому подвержены конкретные объекты, виды деятельности и проекты

Ответы	
1	**в**
2	**а**
3	**в**
4	**а,г,д,е**
5	**а**
6	**а**
7	**в**
8	**б**
9	**б**
10	**б**

Задание для тестированного контроля по разделу
«Система налогообложения предпринимательской деятельности»
(ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. К стационарной торговой сети, не имеющей торговые залы, относится:
а) ярмарка

б) павильон
в) магазин
2. К стационарной торговой сети, не имеющей торговые залы, относится:
а) магазин
б) торговый комплекс
в) супермаркет
3. К стационарной торговой сети, не имеющей торговые залы, относится:
а) супермаркет
б) павильон
в) киоск
4. На индивидуальных предпринимателей распространяются ограничения по численности работников или нет:
а) да
б) нет
в) в редких случаях
5. Каждое вновь созданное предприятие малого бизнеса подлежит государственной регистрации в соответствии с:
а) КоАП РФ
б) ТК РФ
в) Федеральным законом «О государственной регистрации юридических лиц»
6. При организации нового бизнеса необходимо составить вопросники по основным … бизнеса:
а) перспективам
б) аспектам
в) навыкам
7. Вероятность убытков или недополучения доходов, по сравнению с вариантом, предусмотренным прогнозом, планом, проектом, программой:
а) “игра в рулетку”
б) авантюра
в) риск
8. Затраты франчайзи на покупку лицензии окупаются, как правило, в течение:
а) 2,5-3 лет
б) 25-30 лет
в) 7-8 лет
9. Развитие любой формы предпринимательства зависит от двух условий: внутренней экономической обстановки в стране и способности конкретного предпринимателя использовать данные ему:
а) формы
б) нормы
в) права
10. Налогоплательщики, осуществляющие виды предпринимательской деятельности, подлежащие переводу на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход, вправе применять такую систему налогообложения:
а) автоматизированную
б) упрощенную
в) финансовую

Ответы	
1	**а**
2	**б**
3	**в**
4	**а**
5	**в**

6	**б**
7	**в**
8	**а**
9	**в**
10	**б**

Задание для тестированного контроля по разделу
«Бизнес-планирование предпринимательской деятельности»
(ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Распределение на правах исключительности (эксклюзивное) означает:
а) намеренное резкое ограничение числа посредников на каждом уровне канала и их исключительные права на продажу товаров
б) использование оптовых и розничных посредников с целью предоставления им возможности сочетать престижный образ товара с хорошим объемом продаж и контролем над движением товаров
в) максимально широкое распространение товара между посредниками исключительно для удобства покупателей

2. Верны ли утверждения:
1. Рассчитываемые в единицах времени показатели оборачиваемости характеризуют фондоотдачу соответствующих элементов основного и оборотного капитала, а выраженные в единицах – скорость их превращения в ликвидную форму
2. Оборачиваемость дебиторской задолженности характеризует среднюю скорость обращения счетов к оплате
а) только 1
б) только 2
в) оба верны
г) нет верного ответа

3. Основными результатами … анализа рисков являются: выявление конкретных рисков инвестиционного проекта и порождающих их причин, анализ и стоимостной эквивалент гипотетических последствий возможной реализации отмеченных рисков, предложение мероприятий по минимизации ущерба и их стоимостная оценка:
а) количественного
б) разового
в) качественного

4. Коммерческий риск:
а) риск принятия маркетинговых решений
б) неритмичность загрузки оборудования
в) несвоевременная оплата труда

5. Верны ли утверждения:
1. Коэффициент общей ликвидности показывает, в какой степени текущие обязательства покрываются текущими активами
2. Коэффициент общей ликвидности называют также коэффициентом оборачиваемости
а) только 1
б) только 2
в) оба верны

6. При всех прочих благоприятных характеристиках проект будет принят к реализации только при выполнении следующего условия:
а) наличие источников финансирования
б) получение прибыли, обеспечивающей рентабельность инвестиций не ниже желательного для предприятия уровня
в) государственная поддержка

7. При всех прочих благоприятных характеристиках проект будет принят к реализации только при выполнении следующего условия:
а) государственная поддержка
б) наличие источников финансирования
в) возмещение вложенных средств за счет доходов от реализации

8. При всех прочих благоприятных характеристиках проект будет принят к реализации только при выполнении следующего условия:
а) окупаемости инвестиций в пределах приемлемого срока
б) наличие источников финансирования
в) государственная поддержка

9. Соотношение спроса, предложения, цены в конкретный момент называется … рынка:
а) емкость
б) эластичность
в) конъюнктура

10. При составлении бизнес-плана используется:
а) макроэкономические показатели
б) бухгалтерская информация
в) список лицензий

Ответы	
1	**а**
2	**г**
3	**в**
4	**а**
5	**а**
6	**б**
7	**в**
8	**б**
9	**в**
10	**б**

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения

ОПЦ.07 Основы предпринимательской деятельности.
(ОК1- ОК11; ПК1.1)

Вариант1

1. Какое количество волн выделяют в развитии процесса научного осмысления практики предпринимательства:

а) 3 +

б) 2

в) 4

2. Отметьте один из побудительных мотивов деятельности предпринимателя, выделенных Шумпетером:

а) потребность в господстве, влиянии

б) стремление к успеху +

в) получение максимальной прибыли

3. Отметьте один из побудительных мотивов деятельности предпринимателя, выделенных Шумпетером:

а) радость творчества при самостоятельном ведении дел

б) потребность в господстве, влиянии

в) внедрение инноваций +

4. Укажите хозяйственную операцию сельскохозяйственного предпринимателя, которая относится к производственному предпринимательству:

а) ремонтно-строительные работы в животноводстве +

б) плата процентов за краткосрочный кредит

в) рекламная деятельность

5. Укажите хозяйственную операцию сельскохозяйственного предпринимателя, которая относится к производственному предпринимательству:

а) аренда торговых складов

б) рекламная деятельность

в) приобретение семян +

6. Какой вид предпринимательства предусматривает торгово-обменные операции по купле-продаже товаров:

а) финансовое

б) коммерческое +

в) производственное

7. Как называется энергичный предприниматель с отрицательной социальной ориентацией:

а) «Рак»

б) «Дельфин»

в)«Акула» +

8. Как называется энергичный предприниматель с положительной социальной ориентацией:

а) «Дельфин» +

б) «Акула»

в) «Рак»

9. Как называется малоэнергичный предприниматель с отрицательной социальной ориентацией:

а) «Акула»

б) «Дельфин»

в) «Рак» +

10. Одна из основных групп навыков, необходимых предпринимателю:

а) дополнительная

б) технологическая +

в) основная

Вариант 2

1. Одна из основных групп навыков, необходимых предпринимателю:

а) экономическая +

б) концептуальная

в) прибыльная

2. Одна из основных групп навыков, необходимых предпринимателю:

а) политическая

б) коммуникативная +

в) положительная

3. Отметьте разновидность посредников в финансовом предпринимательстве:

а) брокеры +

б) агенты

в) дилеры

4. Отметьте разновидность посредников в финансовом предпринимательстве:

а) агенты

б) представители

в) маклеры +

5. Отметьте разновидность посредников в коммерческом предпринимательстве:

а) дилеры +

б) маклеры

в) брокеры

6. Отметьте разновидность посредников в коммерческом предпринимательстве:

а) брокеры

б) агенты +

в) представители

7. Индивидуальное предпринимательство регистрируется в форме:

а) юридического лица

б) в любой форме

в) физического лица +

8. Отметьте недостаток и слабую сторону индивидуального предпринимательства (ИП):

а) финансово-экономическая уязвимость бизнеса сориентированного на одного человека

б) ответственность по обязательствам своим имуществом +

в) наличие основных и дополнительных участников в форме хозяйствования

9. Отметьте недостаток и слабую сторону индивидуального предпринимательства (ИП):

а) наличие основных и дополнительных участников в форме хозяйствования

б) финансово-экономическая уязвимость бизнеса сориентированного на одного человека

в) необходимость выполнять несколько производственно-хозяйственных функций одному человеку +

10. Каковы недостатки акционерной формы хозяйствования:

а) число участников не должно быть меньше пяти человек

б) обязательства бессрочной выплаты дивидендов +

в) легкость управления+

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за прошедший период
ОПЦ.07 Основы предпринимательской деятельности.

(ОК1- ОК11; ПК1.1)

Вариант 1

1.Преимуществами предпринимательства являются?

А. неадекватное управление

В. слабое финансовое обеспечение.

С. ограниченная сфера деятельности.

D. способность работать на специализированных рынках

2.Преимуществами предпринимательства являются?

A. неадекватное управление.

B. слабое финансовое обеспечение

C. ограниченная сфера деятельности

D. простота управления и широкий простор для личной инициативы.

3.Причины, по которым предприниматели терпят неудачу в малом бизнесе:

A. способность работать на специализированных рынках;

B. простота управления и широкий простор для личной инициативы;

C. возможность проявления творческой инициативы и проведения гибкой научно-технической политики.

D. ограниченная сфера деятельности

4.Причины, по которым предприниматели терпят неудачу в малом бизнесе:

A. способность работать на специализированных рынках;

B. простота управления и широкий простор для личной инициативы;

C. возможность проявления творческой инициативы и проведения гибкой научно-технической политики.

D. слабое финансовое обеспечение.

5. Заполняя свои ниши на рынке, малый бизнес выполняет важную … функцию: он способствует не только повышению занятости населения, но и формирует определенный стиль жизни и мировоззрение.

A. политическую

B. финансовую

C. историческую

D. социальную

6.Форма долгосрочной аренды, связанная с передачей в пользование оборудования, транспортных средств и другого движимого и недвижимого имущества.

A. маркетинг

B. факторинг

C. франчайзинг

D. лизинг

7.Деятельность специализированного учреждения, связанная с взысканием денежных средств с должников своего клиента (промышленной или торговой фирмы) и управлением ее долговыми требованиями.

A. маркетинг

B. факторинг

C. франчайзинг

D. лизинг

8.Система продажи лицензий (франшиз) на пользование технологией и товарным знаком.

A. маркетинг

B. факторинг

C. франчайзинг

D. лизинг

9.Управление предпринимательской деятельностью в компании на основе маркетингового подхода предполагает производство продукции и услуг в объеме полной реализации, что ставит производство в прямую зависимость от спроса.

A. маркетинг

B. факторинг

C. франчайзинг

D. лизинг

10.Специальный налоговый режим, переход на который осуществляется в добровольном порядке на основании заявления (в отличие от единого налога на вмененный доход)

A. бухгалтерский учет

B. статистический учет

C. финансовый учет

D. упрощенная система налогообложения

11. Упрощенная система налогообложения применяется до тех пор, пока доходы от предпринимательской деятельности не превысили:

A. 5 млн. руб

B. 10 млн. руб.

C. 15 млн. руб.

D. 20 млн. руб.

12. В заявлении о переходе на упрощенную систему налогообложения сообщают о размере доходов за … месяцев текущего года.

A. 3 месяца

B. 6 месяцев

C. 9 месяцев

D. 12 месяцев

13. Объектами налогообложения по упрощенной системе являются:

A. себестоимость

B. расходы предпринимателя

C. нематериальные активы

D. доходы или прибыль

14. Преимущества упрощенной системы налогообложения:

A. возможность потери клиентов;

B. необходимость доплат сумм единого налога и соответствующей суммы пени при реализации объектов основных средств.

C. включение в налоговую базу авансов, полученных от покупателей и заказчиков.

D. значительное упрощение процедур налогового и бухгалтерского учета.

15Преимущества упрощенной системы налогообложения:

A. возможность потери клиентов;

B. необходимость доплат сумм единого налога и соответствующей суммы пени при реализации объектов основных средств.

C. включение в налоговую базу авансов, полученных от покупателей и заказчиков.

D. сокращение объема отчетности, меньшее число налогов и более редкие сроки их уплаты и представления сведений по ним.

Вариант 2

1.Преимущества упрощенной системы налогообложения:

A. возможность потери клиентов;

B. необходимость доплат сумм единого налога и соответствующей суммы пени при реализации объектов основных средств.

C. включение в налоговую базу авансов, полученных от покупателей и заказчиков.

D. существенное снижение налоговых обязательств большинства налогоплательщиков по сравнению с общим режимом налогообложения.

2.Недостатки упрощенной системы налогообложения:

A. существенное снижение налоговых обязательств большинства налогоплательщиков по сравнению с общим режимом налогообложения.

B. сокращение объема отчетности, меньшее число налогов и более редкие сроки их уплаты и представления сведений по ним.

C. значительное упрощение процедур налогового и бухгалтерского учета;

D. возможность потери клиентов.

3.Недостатки упрощенной системы налогообложения:

A. существенное снижение налоговых обязательств большинства налогоплательщиков по сравнению с общим режимом налогообложения.

B. сокращение объема отчетности, меньшее число налогов и более редкие сроки их уплаты и представления сведений по ним.

C. значительное упрощение процедур налогового и бухгалтерского учета;

D. необходимость доплат сумм единого налога и соответствующей суммы пени при реализации объектов основных средств.

4.Недостатки упрощенной системы налогообложения:

A. существенное снижение налоговых обязательств большинства налогоплательщиков по сравнению с общим режимом налогообложения.

B. сокращение объема отчетности, меньшее число налогов и более редкие сроки их уплаты и представления сведений по ним.

C. значительное упрощение процедур налогового и бухгалтерского учета;

D. включение в налоговую базу авансов, полученных от покупателей и заказчиков.

5.Возможный доход плательщика единого налога, рассчитываемый с учетом совокупности факторов, непосредственно влияющих на получение указанного дохода и используемый для расчета величины единого налога по установленной ставке.

A. вмененный доход;

B. вмененный налог;

C. базовая доходность;

D. фактическая доходность.

6.Условная месячная доходность в стоимостном выражении на ту или иную единицу физического показателя, характеризующего определенный вид предпринимательской деятельности в различных сопоставимых условиях, которая используется для расчета величины вмененного дохода

A. вмененный доход;

B. вмененный налог;

C. базовая доходность;

D. фактическая доходность.

7.Инициативная самостоятельная деятельность граждан, направленная на получение прибыли или личного дохода, осуществляемая от своего имени, под свою имущественную ответственность или от имени и под "имущественную ответственность юридического лица?

A. предпринимательство

B. маркетинг

C. менеджмент

D. экономика

8.Может осуществлять любые виды хозяйственной деятельности, не запрещенные законом, включая коммерческое посредничество, торгово-закупочную, консультационную и иную деятельность, а также операции с ценными бумагами?

A. маркетолог

B. менеджер

C. экономист

D. предприниматель

9.Функция предполагает эффективное использование как воспроизводимых, так и ограниченных ресурсов, причем под ресурсами следует понимать все материальные и нематериальные условия и факторы производства: трудовые ресурсы (в широком понимании этого слова), землю и природные ресурсы, все средства производства и научные достижения, а также предпринимательский талант.

A. общеэкономическая функция;

B. творчески – поисковая функция;

C. социальная функция;

D. ресурсная функция.

10.Функция связана с поддержанием экономической ситуации в регионе и стране в целом.

A. общеэкономическая функция;

B. творчески – поисковая функция;

C. социальная функция;

D. ресурсная функция.

11.Инновационная функция, связанная не только с использованием деятельности новых идей, но и с выработкой новых средств и факторов для достижения поставленных целей.

A. общеэкономическая функция;

B. творчески – поисковая функция;

C. социальная функция;

D. ресурсная функция.

12.Функция проявляется в возможности каждого дееспособного индивидуума быть собственником дела, с наибольшей отдачей проявлять свои индивидуальные таланты и возможности.

A. общеэкономическая функция;

B. творчески – поисковая функция;

C. социальная функция;

D. ресурсная функция.

13.Обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения, которое представляет интересы юридического лица и осуществляет их защиту.

A. концерн

B. конгломерат

C. представительство

D. филиал

14. Обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства.

A. концерн

B. конгломерат

C. представительство

D. филиал

15.Полное прекращение деятельности без правопреемства, без перехода прав и обязанностей данного юридического лица другим лицам.

A. регистрация

B. реорганизация

C. открытие

D. ликвидация

Вариант 3

1. Совокупность последовательных процедур по изменению структуры предприятия, смысл которой в передаче обязательств и прав реорганизуемой фирмы правопреемнику

A. регистрация

B. реорганизация

C. открытие

D. ликвидация

2. Способ реорганизации юридического лица, означающий укрупнение вновь возникающего субъекта гражданского права за счет прекращения нескольких юридических лиц.

A. присоединение

B. слияние

C. преобразование

D. разделение

3.Существующая организация за счет того, что одна или несколько других организаций вливаются в нее, сами, утрачивая признаки юридического лица, это?

A. присоединение

B. слияние

C. преобразование

D. разделение

4.Это, как и разделение, способ разукрупнения юридических лиц; в отличие же от разделения, при этом способе разукрупнения организация не перестает существовать, но уменьшаются объемы ее характеристик как юридической личности: уменьшается закрепленный за ней имущественный комплекс, численность ее участников, объем гражданской правоспособности

A. присоединение

B. слияние

C. преобразование

D. выделение

5.Дробление одного юридического лица, прекращающего свое существование, на несколько более мелких организаций.

A. присоединение

B. слияние

C. преобразование

D. разделение

6.Способ реорганизации юридических лиц, при котором происходит изменение организационно-правовой формы юридического лица

A. присоединение

B. слияние

C. преобразование

D. разделение

7.Осуществляется непосредственно на местах производства продукции, выполнения работ, оказания услуг. Его данные используются для повседневного текущего руководства и управления фирмой.

A. бухгалтерский ует

B. оперативный учет

C. статистический учет

D. финансовый учет

8.Позволяет изучать явления, имеющие массовый характер.

A. бухгалтерский ует

B. оперативный учет

C. статистический учет

D. финансовый учет

9.Представляет собой сплошное, непрерывное, взаимосвязанное отражение хозяйственной деятельности, оформленной документально с использованием различных измерителей.

A. бухгалтерский ует

B. оперативный учет

C. статистический учет

D. финансовый учет

10.Совокупность материально-вещественных ценностей, используемых в неизменной натуральной форме в течение длительного времени (более года) и стоимостью более 100 минимальных размеров оплаты труда (МРОТ) (здания, оборудование, транспортные средства и др.)

A. основные средства

B. оборотные средства

C. нематериальные активы

D. денежные средства

11.Объекты, имеющие стоимостную оценку, но не являющиеся материальными ценностями, со сроком пользования более одного года (различного рода права: на пользование природными ресурсами, интеллектуальной собственностью и т.п.).

A. основные средства

B. оборотные средства

C. нематериальные активы

D. денежные средства

12. Материальные ценности, используемые в течение одного производственного цикла и однократно переносящие всю свою стоимость на стоимость выпускаемой продукции (сырье, материалы, комплектующие изделия, топливо и энергия на технологические цели).

A. основные средства

B. оборотные средства

C. нематериальные активы

D. денежные средства

13. Суммы денежных средств, хранящиеся на расчетном, валютном счете в банке и в кассе компании; акции, облигации, векселя и пр..

A. основные средства

B. оборотные средства

C. нематериальные активы

D. денежные средства

14.Отражение совершенной хозяйственной операции в письменном виде на бланках установленной формы.

A. документация

B. инвентаризация

C. отчетность

D. калькуляция

15.Форма добровольного объединения экономически самостоятельных предприятий, организаций, которые одновременно могут входить в другие образования (основная цель —совместные решения научно-технических производственных, экономических, социальных и других задач).

A. ассоциация

B. концерн

C. конгломерат

D. синдикат

Вариант 4.

1. Оно выполняет роль посредника и связующего звена между крупным и малым бизнесом, между малым бизнесом и государством.

A. микропредприятия

B. малые

C. средние

D. крупные

2.Объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии — это…

A. акционерное общество

B. хозяйственное товарищество

C. производственный кооператив

D. муниципальное унитарное предприятие

3.Показывает, сколько денежных единиц оборотных средств приходится на одну денежную единицу краткосрочной задолженности.

A. коэффициент срочной ликвидности;

B. коэффициент абсолютной ликвидности;

C. чистый оборотный капитал;

D. коэффициент текущей ликвидности.

4.Показывает, какая часть краткосрочных заемных обязательств может быть при необходимости погашена немедленно за счет имеющихся денежных средств.

A. документация

B. инвентаризация

C. отчетность

D. калькуляция

5.Показывает, сколько денежных единиц оборотных средств приходится на одну денежную единицу краткосрочной задолженности.

A. коэффициент срочной ликвидности;

B. коэффициент абсолютной ликвидности;

C. чистый оборотный капитал;

D. коэффициент текущей ликвидности.

6.Показывает, какая часть краткосрочных заемных обязательств может быть при необходимости погашена немедленно за счет имеющихся денежных средств.

A. коэффициент срочной ликвидности;

B. коэффициент абсолютной ликвидности;

C. чистый оборотный капитал;

D. коэффициент текущей ликвидности.

7.Аналогичен коэффициенту текущей ликвидности. Позволяет рассмотреть материальный вид оборотных активов — производственные запасы.

A. коэффициент срочной ликвидности;

B. коэффициент абсолютной ликвидности;

C. чистый оборотный капитал;

D. коэффициент текущей ликвидности.

8.Показывает уровень устойчивости предприятия.

A. коэффициент срочной ликвидности;

B. коэффициент абсолютной ликвидности;

C. чистый оборотный капитал;

D. коэффициент текущей ликвидности.

9.Монополистическое объединение, диверсифицированная корпорация, возникшая в результате слияния разнородных, не связанных между собой по отраслевому или технологическому признакам предприятий, фирм, кредитных учреждений, находящихся под единым контролем.

A. ассоциация

B. концерн

C. конгломерат

D. синдикат

10.Устойчивое объединение предприятий, в котором каждое из вошедших в объединение предприятий сохраняет юридическую и производственную самостоятельность, однако делегирует синдикату, полностью или частично, функции снабжения и сбыта своей продукции.

A. ассоциация

B. концерн

C. конгломерат

D. синдикат

11.Общество, уставный капитал которого разделен на акции?

A. акционерное общество

B. хозяйственное товарищество

C. производственный кооператив

D. муниципальное унитарное предприятие

12.Ценная бумага, свидетельствующая о доле её владельца в Уставном капитале и, дающая право на участие в прибылях.

A. акция

B. облигация

C. вексель

D. депозит

13.Согласно закону хозяйственной деятельностью могут заниматься?

A. только юридические лица

B. только физические лица

C. как юридические так и физические лица

D. правильного ответа нет

14.Гражданин, который занимается предпринимательской деятельностью единолично, не принимая статус юридического лица.

A. физическое лицо

B. юридическое лицо

C. частный предприниматель

D. все вышеперечисленные

15.Вкладчики, не принимающие участия в предпринимательской деятельности, но получающие прибыль и несущие риск убытков в пределах сумм сделанного вклада

A. полные товарищи

B. коммандисты

C. частные предприниматели

D. акционеры

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые компетенции	Объем в часах
1	2	3	4	5
1.	История российского предпринимательства	1. Подготовка сообщений и докладов.	**ОК1- ОК11; ПК1.1**	2
2.	Концепции бизнеса: позитивная, критическая, прагматическая.	2. Подготовка сообщений и докладов.	**ОК1- ОК11; ПК1.1**	2
3.	Виды предпринимательской деятельности.	3. Подготовка сообщений и докладов.	**ОК1- ОК11; ПК1.1**	2
4.	Методические основы разработки бизнес – плана. Состав бизнес-плана.	4. Подготовка сообщений и докладов.	**ОК1- ОК11; ПК1.1**	2

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки экзамену

(ОК1- ОК11; ПК1.1)

1. Сущность предпринимательства и предпринимательской деятельности.
2. Коммерческое предпринимательство.
3. Финансовое предпринимательство.
4. Условия формирования, функционирования и развития отечественного предпринимательства.
5. История предпринимательства в России.
6. Формы хозяйствования в рыночной экономике.
7. Хозяйственные товарищества.
8. Хозяйственные общества.
9. Реорганизация акционерного общества.
10. Производственные кооперативы.
11. Государственные и муниципальные предприятия.
12. Малые предприятия, их роль в становлении рынка.
13. Содержание и виды конкуренции.
14. Монополизация экономики и монополистическая деятельность.
15. Антимонопольное регулирование деятельности предпринимателей и противодействий недобросовестной конкуренции.
16. Повышение конкурентоспособности промышленного предприятия.
17. Выбор сферы деятельности и формы предприятия.
18. Разработка технико-экономического обоснования создания нового предприятия.
19. Устойчивость дохода фирмы.
20. Инвестиционная политика фирмы.
21. Организация управления и организация планирования предприятием.
22. Риски в предпринимательстве, их виды и пути снижения.
23. Система цен и их классификация.
24. Факторы, влияющие на уровень цен.
25. Ценовая политика предприятия.
26. Определение цены на экспортную и импортную продукцию.
27. Определение прибыли и рентабельности предпринимательской деятельности.
28. Источники формирования и использования прибыли.
29. Финансовые операции и порядок их осуществления предпринимателем.
30. Виды бланков финансовой отчетности.
31. Виды бланков бухгалтерской отчетности.

32. Собственность и право собственности.

33. Нормативно-правовые основы предпринимательства.

34. Понятия и значения юридических лиц по законодательству Российской Федерации.

35. Правовой статус коммерческого предприятия.

36. Имидж предпринимателя.

37. Предприимчивость и организаторский потенциал.

38. Экономическое мышление предпринимателя.

39. Этика предпринимателя.

40. Организация рабочего дня.

41. Производственные функции предпринимателя.

42. Показатели риска и методы его оценки.

Задачи для подготовки к экзамену
(ОК1- ОК11; ПК1.1)

Задача 1. Ильина, участница ООО «Сатурн», решила выйти из общества и продать свою долю в уставном капитале своей соседке по дачному участку Смирновой. Вправе ли она продать долю в уставном капитале?

Ответ: В соответствии со ст. 21 Федерального закона от 08.02.1998 № 14-ФЗ (актуальная редакция) «Об обществе с ограниченной ответственностью» участник общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале общества одному или нескольким участникам данного общества. Сущность права преимущественной покупки доли состоит в том, что сособственник, прежде чем продать долю постороннему лицу, обязан предложить купить ее другим сособственникам на тех же условиях. Если участники общества или общество не воспользовались преимущественным правом покупки доли в уставном капитале общества, предлагаемых для продажи, доля может быть продана третьему лицу.

Задача 2. Прокурор в защиту государственных и общественных интересов предъявил иск к правительству субъекта РФ о признании недействительным его распоряжения о предоставлении льгот совместному предприятию, поскольку предоставление таких льгот противоречит интересам региона. Совместное предприятие учредили иностранная (40 процентов уставного капитала) и две российские компании для освоения нефтяного месторождения на территории автономного округа. После первого года деятельности совместного предприятия были внесены изменения в налоговое и земельное законодательство и увеличены ставки налогов и сборов с совместного предприятия, а также введены новые экспортные пошлины. Иностранная компания обратилась к

правительству субъекта РФ с просьбой об уменьшении фискального бремени в соответствии с параметрами техникоэкономического обоснования. Своим распоряжением правительство субъекта РФ освободило совместное предприятие на 3 года от уплаты экспортных пошлин. Будет ли удовлетворен иск прокурора?

Ответ: Нет, иск прокурора не должен быть удовлетворен, так как на территории РФ действует принцип защиты инвестора от изменения законодательства принимающей стороны закрепленного в пункте 9 Указа Президента Российской Федерации от 27.09.93 "О совершенствовании работы с иностранными инвестициями" и статье 9 Федерального закона от 09.07.99 «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации» (так называемая «стабилизационная оговорка»).

Задача 3. В соответствии с договором финансовой аренды (лизинга) лизингодатель (АО) обязался приобрести для лизингополучателя (ИП) в собственность указанное последним имущество (автомобиль) у определенного им же продавца. Предприниматель при этом обязался надлежащим образом принять предмет лизинга и своевременно вносить установленные договором лизинговые платежи. Лизингодатель, исполняя договор лизинга, заключил договор купли-продажи автомобиля и оплатил его стоимость ООО (продавцу имущества). Последний (в соответствии с договором) был обязан передать лизингополучателю товар в трехдневный срок с момента его оплаты. В соответствии с договором лизинга обязательства арендатора (лизингополучателя) по внесению лизинговых платежей наступали с момента приемки имущества у продавца. Однако индивидуальный предприниматель не получил предмет лизинга, в связи с чем счел нужным не производить соответствующие платежи лизингодателю. Лизингодатель обратился в суд с иском к индивидуальному предпринимателю о взыскании с последнего убытков, возникших в связи с неисполнением ответчиком условий договора финансовой аренды (лизинга). Какая сторона договора несет риск невыполнения продавцом обязанностей по договору купли-продажи предмета лизинга и связанные с этим убытки?

Ответ: В соответствии с пунктом 2 статьи 22 Федерального закона от 29.10.1998 N 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)» риск невыполнения продавцом обязанностей по договору купли-продажи предмета лизинга и связанные с этим убытки несет сторона договора лизинга, которая выбрала продавца, если иное не предусмотрено договором лизинга. Норма статьи 22 Закона о лизинге служит основанием для возложения на арендатора убытков арендодателя, возникших вследствие неисполнения договора куплипродажи продавцом, избранным арендатором.

Задача 4. Общество с ограниченной ответственностью заключило договор с леспромхозом о поставке пиломатериалов. В соответствии с заключенным договором

ООО перечислило леспромхозу полную стоимость пиломатериалов. Однако в установленный срок пиломатериалы поставлены не были. В связи с этим ООО предъявило иск к леспромхозу о возврате перечисленной ранее суммы денежных средств, уплате процентов за пользование чужими денежными средствами и возмещении убытков, понесённых Обществом в результате уплаты своим контрагентом неустойки за непоставку столярных изделий, которые ООО должно было изготовить из неполученных пиломатериалов. Подлежат ли удовлетворению требования ООО к леспромхозу?

Ответ: В соответствии с ч. 1 ст. 15 ГК РФ лицо право которого нарушено может требовать полного возмещения причиненных ему убытков, если законом или договором не предусмотрено возмещение убытков в меньшем объеме, соответственно требования Общества к леспромхозу подлежат удовлетворению. Требования ООО к леспромхозу, относительно каждого положения из выдвинутых требований обоснованы. Так как в соответствии с ч. 2 ст. 15 под убытками понимаются расходы, которые лицо, чьё право нарушено, произвело или должно будет произвести для восстановления нарушенного права, утрата или повреждение его имущества (реальный ущерб), а также неполученные доходы, которые это лицо получило бы при обычных условиях гражданского оборота, если бы его право не было нарушено (упущенная выгода); если лицо, нарушившее право, получило вследствие этого доходы, лицо право которого нарушено, вправе требовать возмещения наряду с другими убытками упущенной выгоды в размере не меньшем, чем такие доходы.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОГСЭ.01 Основы философии

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования и **промежуточной аттестации** в форме дифференцированного зачёта.

1.1 Перечень требуемого компонентного состава знаний и умений

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Перечень требуемого компонентного состава знаний и умений

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Изучение дисциплины **ОГСЭ 01 Основы философии** направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;.	1	1
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	7	2,5
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	1	1,2,3,6
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	4	1,4
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	1, 2	7

ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию,демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	1,2	1,3,4
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	2	1
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	2	1

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

уметь:

У1-выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У2-составить план действия; определить необходимые ресурсы;

У3-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

У4-реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)

У5-определять задачи для поиска информации;

У6-определять необходимые источники информации;

У7-планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;

У8-выделять наиболее значимое в перечне информации;

У9-оценивать практическую значимость результатов поиска;

У10-оформлять результаты поиска

У11-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;

У12-применять современную научную профессиональную терминологию;

У13-определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.

У14-организовывать работу коллектива и команды;

У15-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.

У16-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе

У17-описывать значимость своей профессии (специальности);

У18-применять стандарты антикоррупционного поведения

У19-применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

У20-использовать современное программное обеспечение

У21-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

У22-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

У23-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);

У24-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

знать:

З1- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

З2 -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

З3-номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

З4-содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования

З5-психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности

З6-особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.

З7-сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

З8-современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

З9-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

Этапы формирования знаний и умений

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ			
		Аудиторная	СРС	Код компетен-ции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
1	Тема 1.1. Философия, круг ее проблем и роль в обществе	Устный опрос,тестирование	конспект	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2

2	Тема 2.1. Философия Древнего Мира	Устный опрос,тестирование	эссе	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2
3	Тема 2.2. Высокая классика Древнегреческой философии	Устный опрос,тестирование	сообщение	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2
4	Тема 2.3. Философия эпохи эллинизма и Древнего Рима	Устный опрос,тестирование	доклад	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2
5	Тема 2.4. Философия Средних веков	Устный опрос,тестирование	конспект	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6	У1,У2.З1,З2
6	Тема2.5. Философия эпохи Возрождения и Нового времени	Устный опрос,тестирование	конспект	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2, З4.
7	Тема 2.6. Немецкая классическая философия. Марксистская философия	Устный опрос,тестирование	эссе	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6	У1,У2.З1,З2, З3.
	Тема 2.7. История русской философии	Устный опрос,тестирование	сообщение	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2
8	Тема2.8. Иррационалистические школы западной философии	Устный опрос,тестирование	конспект	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2

	Тема № 3.1. Учение о бытии. Сущность и формы материи. Философия развития	Устный опрос,тестирование	доклад	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2
9	Тема № 4.1. Сущность и смысл существования человека.	Устный опрос,тестирование	реферат	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2 З3,З4,З5.
10	Тема № 4.2. Происхождение и сущность сознания	Устный опрос,тестирование	сообщение	ОК1,ОК2, ОК3,ОК4.	У1,У2.З1,З2 З3,З4,З5,З6.
11	Тема № 4.3. Теория познания	Устный опрос,тестирование	конспект	ОК1, ОК2, ОК4, ОК5, ОК6	У1,У2.З1,З2 З3,З4,З5,З6.

2. Показатели, критерии оценки знаний и умений

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Тема 1.1. Философия, круг ее проблем и роль в обществе	Задания для тестированного опроса Реферат	Вопросы для дифференц.зач
2	Тема 2.1. Философия Древнего Мира	Вопросы для текущего контроля Написание доклада	Вопросы для дифференц.зач.
3	Тема 2.2. Высокая классика Древнегреческой философии	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач
4	Тема 2.3. Философия эпохи эллинизма и Древнего Рима	Вопросы для текущего контроля Реферат	Вопросы для дифференц.зач
5	Тема 2.4. Философия Средних веков	Вопросы для текущего контроля Реферат	Вопросы для дифференц.зач
6	Тема2.5. Философия эпохи Возрождения и Нового времени	Вопросы для текущего контроля Реферат	Вопросы для дифференц.зач
7	Тема 2.6. Немецкая классическая философия. Марксистская философия	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач.
8	Тема 2.7. История русской философии	Задания для тестированного опроса Реферат	Вопросы для дифференц.зач
9	Тема2.8. Иррационалистические школы западной философии	Вопросы для текущего контроля Написание доклада	Вопросы для дифференц.зач.
10	Тема № 3.1. Учение о бытии. Сущность и формы материи. Философия развития	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач
11	Тема № 4.1. Сущность и смысл существования человека.	Вопросы для текущего контроля Реферат	Вопросы для дифференц.зач
12	Тема № 4.2. Происхождение и сущность сознания	Вопросы для текущего контроля Реферат	Вопросы для дифференц.зач
13	Тема № 4.3. Теория познания	Вопросы для текущего контроля Реферат	Вопросы для дифференц.зач

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3.Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса

Тема: Философия, круг ее проблем и роль в обществе(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Что такое мировоззрение?
2. Назовите и охарактеризуйте исторические типы мировоззрения.
3. Что является объектом изучения философии?
4. Дайте определение философии как науки.
5. Назовите и охарактеризуйте основные понятия философии.
6. Структура философского знания.
7. Назовите основные функции философии.
8. В чем сущность основного вопроса философии?
9. Назовите и охарактеризуйте основные направления философского знания.
10. Что такое категория в философии?
11. Назовите и охарактеризуйте категории философии

Тема: Философия Древнего Мира(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Когда начинают формироваться философские идеи в Древней Индии?
2. Назовите направления Древнеиндийской философии.
3. В чем заключается основная идея учения Будды?

4. Перечислите ортодоксальные и неортодоксальные философские школы Древней Индии; по какому критерию он разделены?
5. Что такое Дао?
6. Сформулируйте «золотое» правило этики Конфуция.
7. Чем похожи и чем отличаются такие философские школы Древнего Китая, как легизм и конфуцианство?
8. Перечислите известные философские школы Древней Греции.
9. Назовите представителей милетской школы философии.

Тема: Высокая классика Древнегреческой философии(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Как изменилась проблематика философских систем классического периода древнегреческой философии в сравнении с предшествующим ему досократическим периодом?
2. Что такое майевтика?
3. Что отличало Сократа от многих философов-софистов?
4. Почему Платона считают основателем объективного идеализма?
5. Каковы взгляды Сократа, Платона и Аристотеля на общество?

Тема: Философия эпохи Эллинизма и Древнего Рима(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Назовите известные вам древнегреческие философские школы эллинистического периода.
2. В чем сходство и различие философских школ периода эллинизма?
3. Какой путь к счастью предлагала школа эпикурейцев?
4. Как стоики рассматривали проблему счастья?
5. Назовите крупнейших представителей философии Древнего Рима.
6. Почему Эпиктета считают уникальным явлением в древнеримской философии?

Тема: Философия Средних веков(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Назовите исторические рамки развития философии Средних веков.
2. Раскройте содержание основных периодов развития философии Средневековья.
3. Назовите основные философские труды Августина Блаженного.4. Какие доказательства бытия Бога выдвигал Фома Аквинский?
4. Каков предмет спора «номиналистов» и «реалистов»?
5. Назовите известных арабских философов.

Тема: Философия эпохи Возрождения и Нового времени(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Какие задачи решали философы эпохи Возрождения в области социальной философии?
2. Назовите мыслителей, творчество которых положило начало философии Нового времени.
3. Какие основные направления в гносеологии сложились в период становления философии Нового времени?
4. Сравните социально-философские системы Ф.Бэкона, Т.Гоббса, Д.Локка.
5. В чем заключается деизм Р.Декарта?
6. Как определял Б.Спиноза субстанцию?

Тема: Немецкая классическая философия. Марксистская философия(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Назовите представителей немецкой классической философии.
2. Назовите основные особенности немецкой классической философии.
3. Какие периоды в творчестве И.Канта выделяют историки философии?
4. Что такое «вещь в себе»?
5. Что такое категорический императив И.Канта?
6. Как происходит развитие мира согласно концепции Г.Гегеля?
7. Почему учение Л.Фейербаха называют материалистической антропологией?

Тема: История русской философии(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Каковы источники формирования русской философии?
2. обоснуйте тот или иной подход к периодизации русской философии.
3. Кто является автором концепции «Москва –Третий Рим»? Раскройте основные положения данной концепции.
4. Какие основные вопросы ставит русская философская мысль конца 18-начала 19 веков?

5. Что является предметом полемики славянофилов и западников?
6. Охарактеризуйте материалистическое направление русской философии 19 века.
7. Раскройте важнейшие проблемы, которые рассматривали отечественные философы в 20 веке.

Тема: Иррационалистические школы западной философии(У1-У3;З1-З4;ОК1;ОК3)

1. Какие рационалистические школы западнофилософской мысли 19-20 вв. являются наиболее известными?
2. Чем можно объяснить бурное развитие иррационализма в западной философии новейшего времени?
3. В чем заключается сущность позитивизма?
4. Перечислите и раскройте содержание известных концепций, раскрывающих закономерности развития знаний.
5. В чем заключается различие позиций А.Шопенгауэра и Ф.Ницше в определении движущей силы всех процессов мира?
6. Какие главные задачи герменевтики?
7. Что означает для представителей экзистенциализма процесс преодоления абсурдности бытия?

Тема: Учение о бытии. Сущность и формы материи(У1-У3; З1-З3; ОК1,ОК2,ОК4,ОК5 ОК7)

1. Как в ходе развития философии менялось понимание роли онтологии?
2. какие проблемы находятся в центре внимания онтологии?
3. Что такое бытие?
4. Охарактеризуйте важнейшие категории онтологии.
5. Какие бывают формы бытия?
6. Что такое материя?
7. В каких формах существует материя?
8. Какие уровни материи выделяют исследователи?
9. Что представляют собой всеобщие формы существования (атрибуты) материи?
10. Сформулируйте определение пространства и времени.
11. **Тема: Философия развития**(У1-У3; З1-З3;ОК1,ОК2,ОК4,ОК5 ОК7)

1. Движение и развитие как важные философские категории.
2. Назовите и охарактеризуйте принципы и законы диалектики.
3. Что представляют собой категории диалектики?

Тема: Сущность и смысл существования человека(У1-У3; З1-З3;ОК1,ОК2,ОК4,ОК5 ОК7)

1. Какая версия антропогенеза представляется наиболее убедительной и почему?
2. Каковы основные черты, отличающие современного человека от животных?
3. Чем труд отличается от других видов деятельности?
4. Приведите различные философские трактовки смысла жизни человека.

Тема: Происхождение и сущность сознания(У1-У3; З1-З3;ОК1,ОК2,ОК4,ОК5 ОК7)

1. Каково содержание основных подходов к трактовке сознания?
2. Что такое мышление?
3. Дайте определение сознания человека.
4. Какова структура сознания?
5. Какие бывают виды сознания?
6. Раскройте основные функции сознания.
7. Как соотносятся сознание и бессознательное?
8. В чем сущность психоанализа З.Фрейда?
9. Раскройте содержание теории архетипов К.Юнга.

Тема: Теория познания(У1-У3; З1-З3;ОК1,ОК2,ОК4,ОК5 ОК7)

1. Каковы объект и предмет гносеологии?
2. Какие известные мыслители прошлого внесли вклад в развитие теории познания?
3. Что такое знание?

4. Сформулируйте определение познания.
5. Какие бывают уровни познания?
6. Что такое истина, какие виды истины выделяют ученые?
7. Что является главным критерием истины?

Критерии оценки устного и письменного ответа

Отметка «5» выставляется в том случае, если учащийся в полном объеме выполняет предъявленные задания и демонстрирует следующие знания и умения: логично, развернуто излагать содержание вопроса, в котором продемонстрировано умение описать то или иное общественное явление или процесс; сравнивать несколько социальных объектов, процессов (или несколько источников), выделяя их существенные признаки, закономерности развития; делать вывод по вопросу и аргументировать его с теоретических позиций социальных наук; сопоставлять различные точки зрения, выдвигать аргументы в обоснование собственной позиции и контраргументы по отношению к иным взглядам; применять полученные знания при анализе конкретных ситуаций и планировать практические действия; оценивать действия субъектов социальной жизни с точки зрения социальных норм, экономической рациональности; раскрывать содержание основных обществоведческих терминов в контексте вопроса;

Отметка «4» выставляется в том случае, если учащийся продемонстрировал предъявляемые требования такие же, как и к ответу на «отлично», но при ответе допустил неточности, не искажающие общего правильного смысла; верно освятил тему вопроса, но не достаточно полно ее раскрыл; продемонстрировал знание причинно-следственных связей, основных теоретических положений, но отдельные положения ответа не подтвердил фактами, не обосновал аргументами; не смог самостоятельно дать необходимые поправки и дополнения; дал определения прозвучавшим при ответе понятиям; дал ответы на уточняющие вопросы.

Отметка «3» выставляется в том случае, если учащийся демонстрирует умение описывать то или иное общественное явление, объяснять его с помощью конкретных примеров; делает элементарные выводы; путается в терминах; не может сравнить несколько социальных объектов или точек зрения; не может аргументировать собственную позицию; затрудняется в применении знаний на практике при решении конкретных ситуаций; справляется с заданием лишь после наводящих вопросов.

Отметка «2» выставляется в том случае, если учащийся увидел проблему, но не смог ее сформулировать; не раскрыл проблему; собственную точку зрения представил формально (высказал согласие или не согласие с автором); или информацию представил не в контексте задания; или отказался отвечать.

Комплект практических работ

1. **Практическая работа № 1.**
2. Тема: Дискуссия: «Аргументы в пользу существования Бога»
3. Цель: определить особенности философии средневекового периода, раскрыть содержание ее основных этапов и направлений, сущность теологических концепций философов, их связь с античной философией.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Осваиваемые умения (компетенции) – ОК2, ОК6, ОК7.
6. Содержание заданий:

Дискуссия на тему: Аргументы в пользу существования Бога.

Вопросы для обсуждения:

1. Каковы основные особенности средневековой философии?
2. Как соотносится с античной философией представления Августина Блаженного?
3. В чем сущность учения Августина Блаженного о граде земном и граде Божьем?
4. Как соотносятся с античной философией представления Фомы Аквинского?
5. Сущность реализма и номинализма в средневековой философской литературе.

Задание 1. Заполните таблицу «Основные этапы развития философии средних веков».

	Патристика	Схоластика
Периодизация		
Основные философы		
Значение и основные идеи		

Задание 2. Установите соответствие между принципами философии средних веков и их сущностью:

1) догматизм	а) исходный пункт философии
2) креационизм	б) принцип онтологии
3) откровение	в) принцип гносеологии

Задание 3. Приведите основные доказательства бытия Бога, которые приводили в своем учении представители средневековой философии.

В произведении «Сумма теологии» Ф.Аквинского приводятся пять доказательств существования Бога:

- Бог рассматривается как «неподвижный двигатель», приводящий все в движение;
- Бог рассматривается как первая причина;
- Бог является источником необходимости в мире;
- Бог есть источник совершенства, сам являясь совершенным;
- Бог устанавливает конечные цели и поэтому не может не существовать.

Контрольные вопросы.

1. В чем заключаются основные особенности средневековой философии?
2. Какие доказательства о существовании Бога приводит Ф.Аквинский?

7. Оснащение: лекционная тетрадь

Рекомендуемые информационные источники, пособия: Волкогонова О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017, с. 31-35.

8. Порядок выполнения заданий:

1. Прочитать вопрос, задание.
2. Ответить на вопрос, демонстрируя теоретические знания, владение терминологией, аргументацию выводов и обобщений; выполнить задание.

9. Критерии оценки практической работы в баллах

Отметка «5» выставляется, если обучающийся выполнил все задания практической работы, четко и безошибочно ответил на все контрольные вопросы.

Отметка «4» выставляется, если обучающийся выполнил все задания практической работы, ответил на все контрольные вопросы с незначительными ошибками..

Отметка «3» выставляется, если обучающийся выполнил верно не все задания практической работы, допустил ошибки при ответе на контрольные вопросы.

Отметка «2» выставляется, если обучающийся не выполнил или выполнил неверно задания практической работы, не ответил на контрольные вопросы или ответил на них с грубыми

ошибками.

1. **Практическое занятие № 2.**

2. Тема: Дискуссия на тему «Эмпиризм и рационализм: преимущества и недостатки»

3. Цель: раскрыть особенности развития философии эпохи Нового времени, выявить основные направления философской мысли данного периода, показать основные взгляды представителей философии Нового времени, сравнить рационализм и эмпиризм в философском познании.

4. Количество часов на выполнение работы – 2.

5. Осваиваемые умения (компетенции) – ОК2, ОК6, ОК7.

6. Содержание заданий:

Дискуссия на тему: Эмпиризм и рационализм: преимущества и недостатки.

Вопросы для обсуждения.

1. Особенности европейской философии Нового времени.
2. Каковы основные положения учения Ф. Бэкона?
3. Что нового внес в философию французский ученый Р. Декарт?
4. Каковы особенности сенсуализма как направления философии Нового времени?
5. В чем различие взглядов философов Нового времени Ф.Бэкона и Р.Декарта?
6. В чем сущность учения Д. Локка?
7. Сущность теории общественного договора Т. Гоббса.

Задание 1. Объясните знаменитый принцип Р.Декарта: «Я мыслю, следовательно, я существую».

Задание 2. Заполнить таблицу.

	Френсис Бэкон (1561-1626)	Рене Декарт (1596-1650)
Основные работы		
Основное направление		
Главный лозунг		
Основные идеи		
Метод исследования		

Задание 3. Ответьте на вопросы тестовых заданий.

1) В философском словаре о нем написано: «Фрэнсис Бэкон – английский философ, историк, политический деятель, родоначальник английского материализма. Его работы являются основанием и популяризацией методологии, власти человека над природой, которую определял как бездушный материал, цель которого – быть использованным человеком. Автор утопии «Новая Атлантида». Мыслителю принадлежит знаменитый афоризм «Знание – сила». Наиболее значимыми последователями философской линии Фрэнсиса Бэкона в философии Нового времени в Англии стали: Джордж Беркли, Дэвид Юм, а также …..

а) Джон Локк б) Фридрих Ницше в) Томас Гоббс г) Владимир Соловьев.

2) Сопоставьте направления и идеи Нового времени и ученых их представлявших.

1) сенсуализм А) Р.Декарт

2) идея общественного договора Б) Т.Гоббс

3) рационализм В) Д.Локк

3) Разработка нового метода познания является одной из основных проблем…
а) античности б) Нового времени
в) средневековья г) Возрождения
Контрольные вопросы
1. Каковы отличительные особенности философии Нового времени?
2. Почему в Новое время центральными идеями философии стали механицизм и рационализм?
7. Оснащение: лекционная тетрадь
Рекомендуемые информационные источники, пособия: Губин В.Д. Основы философии: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2016, с. 90-117.
8. Порядок выполнения заданий:
1. Прочитать вопрос, задание.
2. Ответить на вопрос, демонстрируя теоретические знания, владение терминологией, аргументацию выводов и обобщений; выполнить задание.
9. Критерии оценки практической работы в баллах
Отметка «5» выставляется, если обучающийся выполнил все задания практической работы, четко и безошибочно ответил на все контрольные вопросы.
Отметка «4» выставляется, если обучающийся выполнил все задания практической работы, ответил на все контрольные вопросы с незначительными ошибками..
Отметка «3» выставляется, если обучающийся выполнил верно не все задания практической работы, допустил ошибки при ответе на контрольные вопросы.
Отметка «2» выставляется, если обучающийся не выполнил или выполнил неверно задания практической работы, не ответил на контрольные вопросы или ответил на них с грубыми ошибками.

1. **Практическое занятие № 3.**
2. Тема: Дискуссия на тему: «Прав ли К. Маркс в критике капитализма?»
3. Цель: раскрыть особенности философии марксизма, выявить основные учения основоположников и представителей марксизма, показать соотношение экономической системы и духовной жизни общества согласно марксистской философии; показать сущность теории общественно-экономических формаций.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Осваиваемые умения (компетенции) – ОК2, ОК4, ОК5, ОК7.
6. Содержание заданий:
Дискуссия на тему «Прав ли К.Маркс в критике капитализма?»
Вопросы для обсуждения.
1. Противоречия в капитализме у К. Маркса.
2. Классы и противоречия у К. Маркса.
3. Критика капитализма К. Марксом.
Задание 1**.** Вставьте пропущенное слово из приведенных в скобках.
Марксизм обосновал _____ понимание истории в противоположность всем прежним разновидностям идеализма и материализма.
(Идеалистическое, механистическое, материалистическое)
Задание 2. Покажите этапы развития марксизма в России, приведите представителей русского марксизма.
Задание 3. Ответьте на вопросы тестовых заданий.
1) Что, по мнению марксистов, является основным путем изменения общества?
А) развитие экономики Б) социалистическая революция В) культурная революция Г) повышение жизненного уровня людей.
2) По мнению какого философа, человек есть совокупность общественных отношений?
А) К. Маркса Б) У. Джемса В) А. Камю Г) З. Фрейда
Контрольные вопросы.
1. Каковы особенности развития марксистской философии?
2. Приведите важнейшие философские теории марксизма.

3. Каковы, согласно марксистской философии, основные условия изменения общественного развития?
7. Оснащение: лекционная тетрадь.
Рекомендуемые информационные источники, пособия: Губин В.Д. Основы философии: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2016, с. 120-138.
8. Порядок выполнения заданий:
1. Прочитать вопрос, задание.
2. Ответить на вопрос, демонстрируя теоретические знания, владение терминологией, аргументацию выводов и обобщений; выполнить задание.
9. Критерии оценки практической работы в баллах
Отметка «5» выставляется, если обучающийся выполнил все задания практической работы, четко и безошибочно ответил на все контрольные вопросы.
Отметка «4» выставляется, если обучающийся выполнил все задания практической работы, ответил на все контрольные вопросы с незначительными ошибками..
Отметка «3» выставляется, если обучающийся выполнил верно не все задания практической работы, допустил ошибки при ответе на контрольные вопросы.
Отметка «2» выставляется, если обучающийся не выполнил или выполнил неверно задания практической работы, не ответил на контрольные вопросы или ответил на них с грубыми ошибками.

1. **Практическое занятие № 4.**
2. Тема: С чьими взглядами – славянофилов или западников – вы согласны? Аргументы. (Дискуссия)
3. Цель: анализ особенностей русской философской мысли в Х1Х - ХХ веках, сравнительный анализ философских школ славянофилов и западников.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Осваиваемые умения (компетенции) – ОК3, ОК4, ОК5, ОК7, ОК8, ОК9
6. Содержание заданий:
Дискуссия на тему «С чьими взглядами – славянофилов или западников – вы согласны?»
Вопросы для обсуждения.
1. Общая характеристика и исторические особенности русской философии Х1Х – ХХ века.
2. Западники и славянофилы, их роль в развитии русской философии. Русская идея.
3. Социально-философские воззрения революционно-демократического (М.Бакунин, Н.Чернышевский, и др.) и либерального (П. Лавров, Н. Михайловский) народничества.
Неославянофильство и почвенничество второй половины Х1Х века (Н. Данилевский, К. Леонтьев, Ф. Достоевский)
4. Русская философия конца Х1Х – нач. ХХ века: русский марксизм (Г.В. Плеханов, В. И. Ленин); религиозно-философские учения (Л. Толстой, В. Соловьев, Н. Бердяев и др.); Русский космизм (Н. Федоров, В. Вернадский и др.)
Задание: 1. Определите общее и различие во взглядах представителей западничества и славянофильства.
Задание 2. Раскройте содержание философии всеединства Вл. Соловьева; покажите основные идеи Н.А.Бердяева.
Задание 3. Заполните таблицу «Основные направления русской философии XIX – начала XX вв.»

Основные направления русской философии	Представители и идейные течения	Основные идеи
Народничество		

Русская религиозная философия		
Русский космизм		
Направление революционеров-демократов		
Русский марксизм		

Задание 4. Ответьте на вопросы тестовых заданий.

1) Как оригинальное направление мировой философии русская философия возникла в…

а) IX в. б) XVIII в. в) XIX в. г) XX в.

2) К русским религиозным философам относятся…

а) В.В.Розанов, В.Соловьев, Н.Бердяев; б) А.Герцен и Н.Чернышевский; в) Г.Плеханов и В.Ленин; г) М.Бакунин и П.Кропоткин.

3) У истоков русской философской мысли стоял…

а) Н.Я.Данилевский б) М.В.Ломоносов в) Илларион г) Вл. Мономах

Контрольные вопросы.

1. Каковы истоки русской философской мысли?
2. В чем заключаются предпосылки появления славянофильства и западничества в общественной жизни России XIX в.?
3. Каковы основные направления русского народничества? Назовите их представителей.
4. Каковы особенности русского марксизма?

7. Оснащение: лекционная тетрадь

Рекомендуемые информационные источники, пособия: Губин В.Д. Основы философии: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2016, с. 168-196.

8. Порядок выполнения заданий:

1. Прочитать вопрос, задание.
2. Ответить на вопрос, демонстрируя теоретические знания, владение терминологией, аргументацию выводов и обобщений; выполнить задание.

9. Критерии оценки практической работы в баллах

Отметка «5» выставляется, если обучающийся выполнил все задания практической работы, четко и безошибочно ответил на все контрольные вопросы.

Отметка «4» выставляется, если обучающийся выполнил все задания практической работы, ответил на все контрольные вопросы с незначительными ошибками..

Отметка «3» выставляется, если обучающийся выполнил верно не все задания практической работы, допустил ошибки при ответе на контрольные вопросы.

Отметка «2» выставляется, если обучающийся не выполнил или выполнил неверно задания практической работы, не ответил на контрольные вопросы или ответил на них с грубыми ошибками.

Комплект самостоятельных работ

Тема: Высокая классика Древнегреческой философии

1. Самостоятельная работа № 1.
2. Тема: Подготовка рефератов на темы «Теория государства Платона», «Философские взгляды Аристотеля».
3. Цель – сформировать у студентов навыки работы с учебной литературой, способствовать развитию культуры умственного труда, закрепить и углубить знания, полученные студентами на лекциях, способствовать подготовке к практическим занятиям и сдаче дифзачета.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Содержание задания:
Подготовить рефераты по нижеперечисленным темам:
1. Теория государства Платона.
2. Философские взгляды Аристотеля.
6. Оснащение – информационные источники: Волкогонова О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 480 с., Кохановский В.П., Матяш Т.П. и др. Основы философии: учебник для СПО. – М.: Кнорус, 2016. – 240 с.; интернет-ресурсы.
7. Критерии оценки подготовки рефератов
Максимум 20 баллов выставляется, если содержание соответствует теме.
Максимум 15 баллов выставляется за глубину проработки материала.
Максимум 15 баллов - за логичность и последовательность изложения материала.
Максимум 10 баллов – за грамотность, эстетичность оформления.
Максимум 15 баллов за полноту использования источников.
Максимум 10 баллов – за соответствие оформления реферата предъявляемым требованиям.
Максимум 15 баллов выставляется, если реферат подготовлен и предоставлен в срок.
Реферат оценивается по 100-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Количество набранных баллов	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
	Балл (отметка)
90 и более	5
от 70 до 90	4
от 50 до 70	3
менее 50	2

Тема: Философия Средних веков

1. Самостоятельная работа № 2.
2. Тема: Подготовка рефератов на тему «Средневековая философия как синтез двух традиций: христианского откровения и античной философии»
3. Цель – сформировать у студентов навыки работы с учебной литературой, способствовать развитию культуры умственного труда, закрепить и углубить знания, полученные студентами на лекциях, способствовать подготовке к практическим занятиям и сдаче дифзачета.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.

5. Содержание задания:
Подготовить рефераты по теме «Средневековая философия как синтез двух традиций: христианского откровения и античной философии»
6. Оснащение – информационные источники: Губин В.Д. Основы философии: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 288 с., Волкогонова О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 480 с., Кохановский В.П., Матяш Т.П. и др. Основы философии: учебник для СПО. – М.: Кнорус, 2016. – 240 с.; интернет-ресурсы.
7. Критерии оценки подготовки рефератов
Максимум 20 баллов выставляется, если содержание соответствует теме.
Максимум 15 баллов выставляется за глубину проработки материала.
Максимум 15 баллов - за логичность и последовательность изложения материала.
Максимум 10 баллов – за грамотность, эстетичность оформления.
Максимум 15 баллов за полноту использования источников.
Максимум 10 баллов – за соответствие оформления реферата предъявляемым требованиям.
Максимум 15 баллов выставляется, если реферат подготовлен и предоставлен в срок.
Реферат оценивается по 100-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Количество набранных баллов	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
	Балл (отметка)
90 и более	5
от 70 до 90	4
от 50 до 70	3
менее 50	2

Тема: Философия эпохи Возрождения и Нового времени

1. Самостоятельная работа № 3.
2. Тема: Подготовка рефератов на темы «Декарт: очевидность как критерий истины», «Эмпирическая философия Ф.Бэкона»
3. Цель – сформировать у студентов навыки работы с учебной литературой, способствовать развитию культуры умственного труда, закрепить и углубить знания, полученные студентами на лекциях, способствовать подготовке к практическим занятиям и сдаче дифзачета.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Содержание задания:
Подготовить рефераты по нижеперечисленным темам:
1. Декарт: очевидность как критерий истины.
2. Эмпирическая философия Ф.Бэкона.
6. Оснащение – информационные источники: Губин В.Д. Основы философии: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 288 с., Волкогонова О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 480 с.,

Кохановский В.П., Матяш Т.П. и др. Основы философии: учебник для СПО. – М.: Кнорус, 2016. – 240 с.; интернет-ресурсы.
7. Критерии оценки подготовки рефератов
Максимум 20 баллов выставляется, если содержание соответствует теме.
Максимум 15 баллов выставляется за глубину проработки материала.
Максимум 15 баллов - за логичность и последовательность изложения материала.
Максимум 10 баллов – за грамотность, эстетичность оформления.
Максимум 15 баллов за полноту использования источников.
Максимум 10 баллов – за соответствие оформления реферата предъявляемым требованиям.
Максимум 15 баллов выставляется, если реферат подготовлен и предоставлен в срок.
Реферат оценивается по 100-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Количество набранных баллов	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
	Балл (отметка)
90 и более	5
от 70 до 90	4
от 50 до 70	3
менее 50	2

Тема: Немецкая классическая философия. Марксистская философия.
1. Самостоятельная работа № 4.
2. Тема: Подготовка рефератов на темы «Моральная философия Канта», «Гегель и Фейербах: вершина и конец немецкой классической философии».
3. Цель – сформировать у студентов навыки работы с учебной литературой, способствовать развитию культуры умственного труда, закрепить и углубить знания, полученные студентами на лекциях, способствовать подготовке к практическим занятиям и сдаче дифзачета.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Содержание задания:
Подготовить рефераты по нижеперечисленным темам:
1. Моральная философия Канта.
2. Гегель и Фейербах: вершина и конец немецкой классической философии.
6. Оснащение – информационные источники: Губин В.Д. Основы философии: Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 288 с., Волкогонова О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 480 с., Кохановский В.П., Матяш Т.П. и др. Основы философии: учебник для СПО. – М.: Кнорус, 2016. – 240 с.; интернет-ресурсы.
7. Критерии оценки подготовки рефератов
Максимум 20 баллов выставляется, если содержание соответствует теме.
Максимум 15 баллов выставляется за глубину проработки материала.
Максимум 15 баллов - за логичность и последовательность изложения материала.

Максимум 10 баллов – за грамотность, эстетичность оформления.
Максимум 15 баллов за полноту использования источников.
Максимум 10 баллов – за соответствие оформления реферата предъявляемым требованиям.
Максимум 15 баллов выставляется, если реферат подготовлен и предоставлен в срок.
Реферат оценивается по 100-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Количество набранных баллов	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
	Балл (отметка)
90 и более	5
от 70 до 90	4
от 50 до 70	3
менее 50	2

Тема: История русской философии.

1. Самостоятельная работа № 5.
2. Тема: Подготовка докладов на тему «Философские взгляды В.С.Соловьева», «Философия А.Лосева», «Философия Н.А.Бердяева», «Религиозные искания в творчестве Л.Н.Толстого».
3. Цель – сформировать у студентов навыки работы с учебной литературой, способствовать развитию культуры умственного труда, закрепить и углубить знания, полученные студентами на лекциях, способствовать подготовке к практическим занятиям и сдаче дифзачета.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Содержание задания:

Подготовить доклады по нижеперечисленным темам:
1. Философские взгляды В.С.Соловьева
2. Философия А.Лосева
3. Философия Н.А.Бердяева
4. Религиозные искания в творчестве Л.Н.Толстого

6. Оснащение – информационные источники: Волкогонова О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 480 с., Кохановский В.П., Матяш Т.П. и др. Основы философии: учебник для СПО. – М.: Кнорус, 2016. – 240 с.; интернет-ресурсы.
7. Критерии оценки подготовки докладов

Максимум 20 баллов выставляется, если содержание соответствует теме.
Максимум 15 баллов выставляется за глубину проработки материала.
Максимум 15 баллов - за логичность и последовательность изложения материала.
Максимум 10 баллов – за грамотность, эстетичность оформления.
Максимум 15 баллов за полноту использования источников.
Максимум 10 баллов – за соответствие оформления реферата предъявляемым требованиям.
Максимум 15 баллов выставляется, если доклад подготовлен и предоставлен в срок.
Доклад оценивается по 100-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости

следующим образом:

Количество набранных баллов	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
	Балл (отметка)
90 и более	5
от 70 до 90	4
от 50 до 70	3
менее 50	2

Тема: Иррационалистические школы Западной философии.

1. Самостоятельная работа № 6.
2. Тема: Подготовка презентаций на темы «Герменевтика бытия Ханса Гадамера», «Феноменологическая философия и ее метод», «Эдмунд Гуссерль о кризисе европейский наук», «Феноменологическая этика Макса Шелера», «Философия пессимизма Шопенгауэра».
3. Цель – сформировать у студентов навыки работы с учебной литературой, способствовать развитию культуры умственного труда, закрепить и углубить знания, полученные студентами на лекциях, способствовать подготовке к практическим занятиям и сдаче дифзачета.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Содержание задания:

Подготовить презентации по нижеперечисленным темам:

1. Герменевтика бытия Ханса Гадамера
2. Феноменологическая философия и ее метод
3. Эдмунд Гуссерль о кризисе европейский наук
4. Феноменологическая этика Макса Шелера
5. Философия пессимизма Шопенгауэра

6. Оснащение – информационные источники: Волкогонова О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 480 с., Кохановский В.П., Матяш Т.П. и др. Основы философии: учебник для СПО. – М.: Кнорус, 2016. – 240 с.; интернет-ресурсы.
7. Критерии оценки подготовки презентаций

Максимум 20 баллов выставляется, если содержание соответствует теме.
Максимум 15 баллов выставляется за глубину проработки материала.
Максимум 15 баллов - за логичность и последовательность изложения материала.
Максимум 10 баллов – за грамотность, эстетичность оформления.
Максимум 15 баллов за полноту использования источников.
Максимум 10 баллов – за соответствие оформления презентации предъявляемым требованиям.
Максимум 15 баллов выставляется, если презентация подготовлена и предоставлена в срок.
Презентация оценивается по 100-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

	Качественная оценка индивидуальных

Количество набранных баллов	образовательных достижений
	Балл (отметка)
90 и более	5
от 70 до 90	4
от 50 до 70	3
менее 50	2

Тема: Происхождение и сущность сознания

1. Самостоятельная работа № 7.
2. Тема: Подготовка презентации на тему «Три формы самосознания».
3. Цель – сформировать у студентов навыки работы с учебной литературой, способствовать развитию культуры умственного труда, закрепить и углубить знания, полученные студентами на лекциях, способствовать подготовке к практическим занятиям и сдаче дифзачета.
4. Количество часов на выполнение работы – 2.
5. Содержание задания:

Подготовить презентации на тему «Три формы самосознания».

6. Оснащение – информационные источники: Волкогонова О. Д. Основы философии: учебник / О. Д. Волкогонова, Н. М. Сидорова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 480 с., Кохановский В.П., Матяш Т.П. и др. Основы философии: учебник для СПО. – М.: Кнорус, 2016. – 240 с.; интернет-ресурсы.
7. Критерии оценки подготовки презентаций

Максимум 20 баллов выставляется, если содержание соответствует теме.
Максимум 15 баллов выставляется за глубину проработки материала.
Максимум 15 баллов - за логичность и последовательность изложения материала.
Максимум 10 баллов – за грамотность, эстетичность оформления.
Максимум 15 баллов за полноту использования источников.
Максимум 10 баллов – за соответствие оформления презентации предъявляемым требованиям.
Максимум 15 баллов выставляется, если презентация подготовлена и предоставлена в срок.
Презентация оценивается по 100-балльной шкале. Баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

Количество набранных баллов	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений
	Балл (отметка)
90 и более	5

от 70 до 90	4
от 50 до 70	3
менее 50	2

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

3.1Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

Вариант 1

1.С греческого языка слово «философия» переводится как:

А) Любовь к истине Б) Любовь к мудрости

В) Учение о мире Г) Божественная мудрость

2. Впервые употребил слово «философия» и назвал себя «философом»:

А) Сократ Б) Аристотель

В) Пифагор Г) Цицерон

3. Определите время возникновения философии:

А) Середина III тысячелетия до н.э. Б) VII-VI в.в. до н.э.

В) XVII-XVIII в.в. Г) V-XV в.в.

4. Основы бытия, проблемы познания, назначение человека и его положение в мире изучает:

А) Философия Б) Онтология

В) Гносеология Г) Этика

5. Мировоззренческая функция философии состоит в том, что:

А) Философия осуществляет рефлексию современной ей культуры

Б) Философия направляет деятельность людей на борьбу с недостатками существующего строя

В) Философия способствует улучшению характеров людей

Г) Философия помогает человеку понять самого себя, своё место в мире

6. Положение: «число есть сущность всех вещей» принадлежит:

А) Пифагору

Б) Протагору

В) Евклиду

Г) Гераклиту

7. Впервые понятие бытия в философии употребил

А) Боэций Б) Плотин

В) Парменид Г) Г.Гегель

8. Движение, любое изменение являются лишь иллюзией чувственного мира, утверждали:

А) Пифагорейцы

Б) Элеаты

В) Милетцы

Г) Эпикурейцы

9. Агностицизм – это:

А) Учение, отрицающее познаваемость сущности объективного мира

Б) Учение, постулирующее наличие потусторонних сил

В) Учение о развитии философских знаний

Г) Учение о ценностях

10. Античный философ считавший, что в одну и ту же реку нельзя войти дважды:

А) Фалес Б) Гераклит

В) Платон Г) Демокрит

11. Закон воздаяния в индийской религии и религиозной философии, определяющий характер нового рождения перевоплощения:

А) Карма Б) Сансара

В) Жэнь Г) Мокша

12. Имя основателя буддизма, означающее «пробужденный, просветленный»:

А) Будда Б) Лао-цзы
В) Конфуций Г) Нагарджуна

13. Имя основателя буддизма

А) Бадараяна Б) Патанджали
В) Махавира Г) Сиддхартха

14. Характерной чертой средневековой философии является:

А) Космоцентризм Б) Антропоцентризм
В) Теоцентризм Г) Скептицизм

15. Какая из нижеперечисленных особенностей не характерна для средневековой философской мысли?

А) Эсхатологизм Б) Авторитаризм
В) Экзегетичность Г) Сциентизм

16. Теоцентризм – мировоззренческая позиция, в основе которой лежит представление о главенстве:

А) Бога Б) Человека
В) Природы Г) Космоса

17. Философ, ученик Платона, автор книг «Метафизика», «Поэтика», «Политика»

А) Парменид
Б) Зенон
В) Аристотель
Г) Эпикур.

18. Тип мировоззрения, согласно которому человек есть центр и высшая цель мироздания:

А) Антропоцентризм Б) Природоцентризм
В) Теоцентризм Г) Космоцентризм

19. Основной объект исследования, мера вещей и отношений в эпоху Возрождения:

А) Человек Б) Бог
В) Природа Г) Космос

20. Что означает исходный тезис философии Декарта, по-латински звучащий как «cogito ergo sum»?

А) Разум – это сила
Б) Индукция основа всего
В) Познание исходит из ощущений
Г) Я мыслю, следовательно, существую

21. Основное утверждение эмпиризма

А) Высший вид познания – интуиция
Б) Всё знание человека основывается на опыте
В) Мир в принципе не познаваем
Г) Всё подвергать сомнению

22. Основным методом научного познания, по мнению Ф. Бэкона, должна стать

А) Диалектика Б) Индукция
В) Дедукция Г) Эвристика

23. К характерным особенностям русской философии относится:

А) Рационализм Б) Эмпиризм
В) Антропологизм Г) Панлогизм

24. Что характерно для древнерусской мысли?

А) Объективность, безоценочность
Б) Переоценка внешнего материального бытия
В) Интерес к общественно-политической проблематике
Г) Абстрактное теоретизирование

25. Датой принятия православия на Руси считается

А) 944 год Б) 980 год

В) 988 год Г) 1054 год

26. Мыслитель, полагавший, что человек движим, прежде всего, сексуальными инстинктами

А) Г. Гегель Б) Ф. Ницше

В) З. Фрейд Г) Ж.-П. Сартр

Вариант 2.

1. Мировоззрение – это:

А) Совокупность знаний, которыми обладает человек

Б) Совокупность взглядов, оценок, эмоций, характеризующих отношение человека к миру и к самому себе

В) Отражение человеческим сознанием тех общественных отношений, которые объективно существуют в обществе

Г) Система адекватных предпочтений зрелой личности

2. Определяющим признаком религиозного мировоззрения является:

А) Вера в единого бога-творца

Б) Отрицание человеческой свободы, вера в то, что все поступки изначально определены богом

В) Презрительное отношение к достижениям науки, отрицание их достоверности

Г) Вера в сверхъестественные, потусторонние силы, обладающие возможностью влиять на ход событий в мире

3. Направление, отрицающее существование бога, называется:

А) Атеизм Б) Скептицизм

В) Агностицизм Г) Неотомизм

4. Что характерно для эпистемной линии в философии?

А) Понимание философии в качестве высшей науки

Б) Отождествление философии с теологией

В) Утверждение в качестве субстанции только одного начала

Г) Рассмотрение действительности как постоянно развивающейся

5. Кто из античных философов учил, что всё развивается, что первопричина мира и его первооснова – это огонь, что в одну и ту же реку нельзя войти дважды?

А) Фалес Б) Гераклит

В) Платон Г) Демокрит

6. Впервые выразил идею атомистического строения материи:

А) Гераклит Б) Демокрит

В) Платон Г) Диоген Синопский

7. Высказывание: «Человек – мера всех вещей» принадлежит:

А) Платону Б) Фалесу

В) Протагору Г) Аристотелю

8. Кто автор афоризма: «Я знаю, что я ничего не знаю...»?

А) Фалес Б) Платон

В) Сократ Г) Эпикур

9. Какой философ создал апорию против движения «Ахилл и черепаха»?

А) Мелисс Б) Эмпедокл

В) Парменид Г) Зенон

10. Объективно-идеалистическая философия была основана:

А) Демокритом Б) Парменидом

В) Платоном Г) Пифагором

11. Центральное понятие буддизма и джайнизма, означающее высшее состояние, цель человеческих стремлений:

А) Нирвана Б) Сансара
В) Жэнь Г) Дао

12. Понятие древнекитайской философии, обозначающее мужское, светлое и активное начало:

А) Янь Б) Карма
В) Жэнь Г) Дао

13. Понятие древнекитайской философии, обозначающее женское, темное и пассивное начало:

А) Инь Б) Жэнь
В) Прана Г) Пуруша

14. Философия в средние века занимала подчиненное положение по отношению к:

А) Богословию Б) Науке
В) Психологии Г) Этике

15. Совокупность религиозных доктрин и учений о сущности и действии бога:

А) Теология Б) Монадология
В) Антропоцентризм Г) Феноменология

16. Произведения раннехристианской литературы, не включенные в библейский канон, т.е. признанные официальной церковью «ложными»:

А) Хроники
Б) Апологии
В) Евангелия
Г) Апокрифы

17. Эпоха восстановления идеалов античности в Европе:

А) Возрождение
Б) Новое время
В) Средние века
Г) Просвещение

18. Важнейшей чертой философской мысли и культуры эпохи Возрождения является:

А) Космоцентризм Б) Антропоцентризм
В) Провиденциализм Г) Скептицизм

19. Источник познания – это воспоминание души о мире идей, так полагал:

А) И.Кант Б) Аристотель
В) Платон Г) Демокрит

20. «Война всех против всех» есть естественное состояние, считал

А) Т. Гоббс Б) Д. Бруно
В) Д. Дидро Г) И. Фихте

21. Теории «общественного договора» придерживался

А) Платон Б) Т. Гоббс
В) Аристотель Г) Фихте

22. Тип мировоззрения, характерный для эпохи Возрождения, в основе которого лежит противопоставление отдельного индивида обществу:

А) Индивидуализм Б) Коллективизм
В) Иррационализм Г) Теоцентризм

23. Город, в котором согласно «Повести временных лет» принял крещение великий князь Владимир Святославич

23. Город, в котором согласно «Повести временных лет» принял крещение великий князь Владимир Святославич

А) Новгород
Б) Киев
В) Корсунь
Г) Константинополь

24. Киевская Русь приняла «культурную эстафету» от:

А) Византии
Б) Золотой орды
В) Хазарского каганата
Г) Франции

25. Двуглавый орёл впервые был принят в качестве государственного символа России

А) Владимиром Мономахом в 12 веке
Б) Иваном III в 15 веке
В) Иваном IV (Грозным) в 16 веке
Г) Петром I в начале 18 века

26. Мыслитель, с именем которого обычно связывают открытие сферы бессознательного в психике человека

А) Платон Б) Г. Гегель
В) К. Г. Юнг Г) З. Фрейд

Вариант 3.

1. Онтология – это:

А) Учение о всеобщей обусловленности явлений
Б) Учение о сущности и природе науки
В Учение о бытии, о его фундаментальных принципах
Г) Учение о правильных формах мышления

2. Гносеология – это:

А) Учение о развитии и функционировании науки
Б) Учение о природе, сущности познания
В) Учение о логических формах и законах мышления
Г) Учение о сущности мира, его устройстве

3. Антропология – это:

А) Учение о развитии и всеобщей взаимосвязи
Б) Учение о человеке
В) Наука о поведении животных в естественных условиях
Г) Философское учение об обществе

4. Аксиология – это:

А) Учение о ценностях Б) Учение о развитии
В) Теория справедливости Г) Теория о превосходстве одних групп людей над другими

5. Этика – это:

А) Учение о развитии
Б) Учение о бытии
В) Теория о нравственном превосходстве одних людей над другими
Г) Учение о морали и нравственных ценностях

6. В античности заслуга открытия сверхчувственного мира идей принадлежит:

А) Пифагору Б) Сократу
В) Платону Г) Аристотелю

7. Какой философ в философском методе использовал иронию и майевтику?

А) Платон Б) Аристотель
В) Сократ Г) Эпикур

8. В философии Платона идея «лошади» отличается от реальной, живой лошади тем, что:

А) Идея материальна, настоящая лошадь – идеальна
Б) Идея содержательно богаче, чем живая лошадь
В) Идея первична, настоящая лошадь вторична
Г) Идея нереальна, конечна и идеальна.

9. Высказывание о том, что душа до рождения человека пребывала в мире идей,

поэтому в процессе познания она способна припоминать их, принадлежит:

А) Диогену Б) Сократу

В) Платону Г) Демокриту

10. Кто из философов считал, что дух есть результат взаимодействия идеи и природы?

А) Ф.Шеллинг Б) И.Кант;

В) И.Фихте; Г) Г.Гегель

11. Представление о «благородном муже» как идеальной личности разработал:

А) Конфуций Б) Лао-цзы

В) Сидхартха Гаутама Будда Г) Сократ

12. Что обозначают понятия «брахман» в веданте и «апейрон» в философии Анаксимандра?

А) Закон, управляющий миром Б) Высший разум

В) Субстанцию всех вещей Г) Мировую гармонию

13. В философии Гераклита слово «логос» обозначает мировой закон, мировой порядок, которому подчинено все существующее. Какое понятие китайской философии имеет тот же смысл?

А) Жэнь Б) Инь

В) Дао Г) Ли

14. Эсхатология – это

А) Учение о ценностях

Б) Учение о бытии, его фундаментальных принципах

В) Учение о конечных судьбах мира и человека

Г) Учение о происхождении богов

15. Спаситель, избавитель от бед, помазанник божий:

А) Игумен Б) Авторитет

В) Мессия Г) Инок

16. Ограничение или подавление чувственных желаний, добровольное перенесение физической боли, одиночества:

А) Аскетизм Б) Гедонизм

В) Рационализм Г) Эпикурейство

17. Светская мировоззренческая позиция эпохи Возрождения, противостоявшая схоластике и духовному господству церкви:

А) Гуманизм Б) Природоцентризм

В) Теоцентризм Г) Идеализм

18. Противопоставление отдельного индивида обществу характерно для:

А) Индивидуализма Б) Коллективизма

В) Рационализма Г) Иррационализма

19. Основой какого направления в философии является диалектический материализм?

А) иррационализма; Б) марксизма;

В) пессимизма; Г) идеализма.

20. Философ, автор «Критики чистого разума»:

А) Г.В.ф.Гегель Б) И.Кант

В) Б.Спиноза Г) Р.Декарт

21. Важнейшее философское произведение Иммануила Канта

А) «Метафизика» Б) «Наука логики»

В) «Критика практического разума» Г) «Красота в природе»

22. Предметом теоретической философии по И.Канту должно быть исследование:

А) природы и человека Б) «вещей в себе»

В) законов разума и его границ Г) бытия бога

23. «Слово о законе и благодати» написал

А) Филофей Б) Владимир Мономах

В) Иларион Г) Даниил Заточник

24. Идеологему «Москва – третий Рим» впервые обосновал

А) Владимир Мономах Б) Филофей

В) Дионисий Г) Сергий Радонежский

25. Кодекс феодального образа жизни, предписывавший, как строить семью и вести хозяйство, созданный на Руси в 16 веке

А) «Домострой» Б) «Великие минеи четии»

В) «Шестоднев» Г) «Толковая палея»

26. Способ существования материи

А) Движение Б) Поток сознания

В) Небытие Г) Неподвижность

Вариант 4.

1. Раздел философии, в котором разрабатываются проблемы познания

А) Эстетика Б) Этика

В) Онтология Г) Гносеология

2. Согласно марксистской философии, суть основного вопроса философии состоит в:

А) Отношении сознания к материи Б) Смысле жизни

В) Соотношении природного и социального миров Г) Движущих силах развития общества

3. Для идеализма характерно утверждение:

А) Первично сознание, материя независимо от сознания не существует

Б) Материя и сознание – два первоначала, существующие независимо друг от друга

В) Это строгая непротиворечивая система суждений о природе

Г) Первично сознание, материя не существует

4. Для дуализма характерен тезис:

А) Первично сознание, материя независимо от сознания не существует

Б) Материя и сознание – два первоначала, существующие независимо друг от друга

В) Это строгая непротиворечивая система суждений о природе

Г) Первично сознание, материя не существует

5. Кому принадлежит данное высказывание: «я утверждаю, что никаких вещей нет. Мы просто привыкли говорить о вещах; на самом деле есть только мое мышление, есть только мое «я» с присущими ему ощущениями. Материальный мир нам лишь кажется, это лишь определенный способ говорить о наших ощущениях»?

А) Материалисту Б) Объективному идеалисту

В) Дуалисту Г) Субъективному идеалисту

6. Философ, считавший логику главным орудием познания:

А) Платон Б) Аристотель

В) Демокрит Г) Пифагор

7. Философ, ученик Платона:

А) Эпикур

Б) Зенон

В) Парменид

Г) Аристотель

8. Характерной чертой философии эпохи Возрождения является:

А) Антропоцентризм Б) Теоцентризм

В) Космоцентризм Г) Природоцентризм

9. Анаксимен за первооснову всех вещей принимал

А) Воздух Б) Огонь

В) Число Г) Воду

10. Положение: «число есть сущность всех вещей» принадлежит:

А) Пифагору

Б) Протагору
В) Евклиду
Г) Гераклиту

11. Что обозначает понятие «дхармы» в традиционной индийской философии?

А) Сумму совершённых человеком поступков, влияющую на характер его будущего рождения
Б) Подлинное достоверное знание абсолюта
В) Человека, достигшего нирваны, но добровольно отказывающегося от неё ради спасения других людей
Г) Вечный моральный закон, предписывающий свыше каждому определённый образ жизни

12. К древнеиндийским философским текстам относятся

А) Упанишады Б) Дао-дэ-цзин
В) Лунь-юй Г) Книга перемен

13. К древнекитайским философским текстам относится

А) Махабхарата Б) Ригведа
В) Дао-дэ-цзин Г) Чхандогья-упанишада

14. Мировоззренческий принцип, согласно которому мир сотворён богом из ничего, называется:

А) Креационизм Б) Диалектика
В) Дуализм Г) Монотеизм

15. Учение о спасении души

А) Метафизика Б) Сотериология
В) Диалектика Г) Деонтология

16. Принцип, согласно которому бог определяет весь ход истории и судьбу каждого человека

А) Фидеизм Б) Провиденциализм
В) Креационизм Г) Монотеизм

17. Автор «Речи о свободе и достоинстве человека»

А) Николо Макиавелли Б) Гуго Сен-Викторский
В) Пико Делла Мирандола Г) Ансельм Кентерберийский

18. Представитель философии эпохи Возрождения:

А) Т. Гоббс Б) Дж.Бруно
В) Анаксимандр Г) Аристотель

19. Положения о бесконечности вселенной во времени и пространстве, о тождестве бога и природы обосновал:

А) Фр.Петрарка Б) Фома Аквинский
В) Дж.Бруно Г) К.Птолемей

20. Философское направление, утверждающее, что разум лишь плавает по поверхности вещей, тогда как сущность мира открывается нам посредством интуиции, переживания, понимания

А) Философия жизни
Б) Неорационализм
В) Прагматизм
Г) Феноменология

21. К представителям «философии жизни» относится

А) Ф. Ницше Б) И. Фихте
В) К. Поппер Г) Дж. Локк

22. Артур Шопенгауэр считал субстанцией, первоосновой мира

А) Волю к власти Б) Волю к жизни
В) Мировой дух Г) Жизненный порыв

23. Идейным главой славянофилов являлся

А) А.И. Герцен Б) А.С. Хомяков
В) А.Н. Радищев Г) Л.Н. Толстой

24. Представителями «русского космизма» являются:

А) Н. Бердяев, В. Соловьев
Б) Ф. Достоевский, Л. Толстой
В) А. Лосев, М. Бахтин
Г) К. Циолковский, В. Вернадский

25. Основа бытия, существующая сама по себе независимо ни от чего другого

А) Субстанция Б) Сознание
В) Интенция Г) Атрибут

26. Что из нижеперечисленного не относится к атрибутам материи?

А) Структурность Б) Движение
В) Отражение Г) Стабильность

Вариант 5.

1. Для идеализма характерно утверждение:

А) Первично сознание, материя независимо от сознания не существует
Б) Материя и сознание – два первоначала, существующие независимо друг от друга
В) Это строгая непротиворечивая система суждений о природе
Г) Первично сознание, материя не существует

2. О каком историческом типе мировоззрения идет здесь речь: «это -- целостное миропонимание, в котором различные представления увязаны в единую образную картину мира, сочетающую в себе реальность и фантазию, естественное и сверхъестественное, знание и веру, мысль и эмоции»?

А) Мифологии Б) Религии
В) Философии Г) Науке

3. Отрицают возможность познания мира:

А) Материалисты Б) Агностики
В) Догматики Г) Позитивисты

4. Представители какой философской школы поставили проблему бытия, противопоставили мир чувств миру разума и доказывали, что движение, любое изменение лишь иллюзия чувственного иллюзорного мира:

А) Пифагорейской
Б) Элейской
В) Милетской
Г) Эпикурейской

5. Агностицизм – это:

А) Направление в теории познания, полагающее, что адекватное познание мира невозможно
Б) Недоверие чувственному опыту
В) Философская позиция, рассматривающая все явления мира в их взаимной связи и развитии
Г) Отрицание рациональных путей познания мира

6. Хронологические рамки развития античной философии:

А) 28 - 18 вв. до н.э.
Б) VI в. до н.э – VI в. н.э.
В) VIв. - XVI в.
Г) VI в. до н.э. – II в. до н.э.

7. Основным принципом античной философии был:

А) Космоцентризм
Б) Теоцентризм
В) Антропоцентризм

Г) Сциентизм

8. Основная проблема, решавшаяся философами милетской школы:

А) Проблема познаваемости мира

Б) Проблема первичности материи или духа

В) Проблема первоначала

Г) Проблема природы человеческой души

9. Тезис, принадлежащий мыслителю Фалесу:

А) «познай себя»

Б) «первооснова мира – вода»

В) «все течет»

Г) «в одну реку нельзя войти дважды»

10. Анаксимен за первооснову всех вещей принимал

А) Воздух Б) Огонь

В) Число Г) Воду

11. В индийской философии -- общая сумма совершенных поступков и их последствий, определяющая характер нового рождения

А) Сансара Б) Карма

В) Нирвана Г) Дхарма

12. Китайский философ, основатель даосизма

А) Лао-цзы Б) Конфуций

В) Сюнь-цзы Г) Мэн-цзы

13. Золотое правило нравственности: «Чего себе не пожелаешь, того не делай и другим» было впервые сформулировано:

А) Сократом Б) Конфуцием

В) Протагором Г) Буддой.

14. Представитель средневековой западноевропейской философии:

А) Ф.Аквинский Б) К.Маркс

В) М.Хайдеггер Г) Ж.П.Сартр

15. Искусство толкования священных текстов, развившееся в эпоху Средневековья:

А) Экзегетика Б) Мистика

В) Нумерология Г) Пропедевтика

16. Для кого проблема доказательства бытия божия была одной из центральных?

А) Фомы Аквинского Б) Демокрита

В) Гуго Сен-Викторского Г) Тертуллиана.

17. Итальянский поэт, автор сонетов к Лауре, основоположник гуманизма, критик схоластики

А) Савонарола Б) Петрарка

В) Фичино Г) Вазари

18. Для философии эпохи Возрождения характерна

А) Ностальгия по античной культуре

Б) Комментирование текстов св. Писания

В) Вера в скорый конец света

Г) Отрицание значимости науки

19. Учение, развившееся в эпоху Возрождения, и утверждающее тождество бога и природы, что «природа – это бог в вещах»

А) Пантеизм Б) Деизм

В) Провиденциализм Г) Теизм.

20. Родоначальник позитивизма

А) Огюст Конт Б) Фридрих Ницше

В) Анри Бергсон Г) Эдмунд Гуссерль

21. Иррационалистическое направление в философии 20 века

А) Экзистенциализм Б) Неопозитивизм

В) Структурализм Г) Прагматизм

22. Термин «экзистенциализм» происходит от французского слова, которое в переводе на русский язык означает

А) Любовь Б) Познание

В) Существование Г) Развитие

23. Какой философ впервые начал использовать понятие “бытие” как специфическую категорию для обозначения существующей реальности?

А) Парменид Б) Аристотель

В) Пифагор Г) Анаксимандр

24. Кто из философов утверждал, что потенциальное бытие, включающее в себя первую материю и четыре основных природных элемента, благодаря форме, образует реальное бытие и делает его доступным для познания?

А) Аристотель Б) М.Хайдегер

В) Фома Аквинский Г) В.Ленин.

25. Атомистическую гипотезу строения материи впервые выдвинул:

А) Августин Б) Спиноза

В) Демокрит Г) К. Маркс

26. Неотъемлемое существенное свойство вещи, явления, объекта называется

А) Акциденцией Б) Атрибутом

В) Качеством Г) Апорией

Преподаватель:_____/ Ф.И.О./

Ключ к вопросам к дифференцированному зачету

Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4	Вариант 5
1б	1б	1в	1г	1а
2в	2г	2б	2а	2а
3б	3а	3б	3а	3б
4а	4а	4а	4б	4б
5г	5б	5г	5г	5г
6а	6б	6в	6б	6г
7в	7в	7в	7г	7а
8б	8в	8б	8а	8в
9а	9г	9в	9а	9б

10б	10в	10г	10а	10а
11а	11а	11а	11г	11б
12а	12а	12б	12а	12а
13г	13а	13г	13в	13б
14в	14а	14в	14а	14а
15г	15а	15в	15б	15а
16а	16г	16а	16в	16а
17в	17а	17а	17в	17б
18а	18б	18а	18б	18а
19а	19в	19б	19в	19а
20г	20а	20б	20а	20а
21б	21б	21в	21а	21а
22б	22а	22б	22б	22в
23в	23б	23в	23б	23а
24в	24а	24б	24а	24а
25г	25б	25а	25а	25в
26в	26г	26а	26г	26б

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся выполнил правильно 24-26 тестовых заданий.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся выполнил правильно 18-23 тестовых заданий.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся выполнил правильно 13-17 тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся выполнил правильно меньше 13 тестовых заданий.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля ПМ 02 Ведение бухгалтерского учёта источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, вопросов для контрольных работ, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме экзамена по междисциплинарным курсам, в форме дифференцированного зачета по производственной практике и в форме экзамена квалификационного по профессиональному модулю.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение модуля ПМ 02 Ведение бухгалтерского учёта источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов, и финансовых обязательств организации направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)		
		Знает:	Умеет:	Имеет практический опыт:
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	12,13,14, 18	11,12	1,2.3
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	26,27,28, 29,30,31, 32,33,34	13,14	1, 2,3
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	14,16	23,24	1,2, 3
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	15,17	14,18,19, 20	1,2,3
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	11,34	11,12,13	1,2, 3
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	17	27,28	1
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.			
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления			

	здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.			
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	34	1,2,19,20	1,2,3
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	11,34	11,12	1,2,3
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.		1,2,3.4	1,2,3
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	1-11,24, 25	5,6,7,8,9	1, 2, 3
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.	18	14,15,16,	1, 2, 3
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.	16,26,29	10,11.14, 15,17	1, 2, 3
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.	21,22.23.	18,21,22, 24,28	1, 2, 3
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.	24,25	24	1, 2, 3
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	27,28,29 30	11,12,13	1, 2, 3
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	33	30,31	1, 2, 3

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Иметь практический опыт в:

1. ведении бухгалтерского учета источников формирования активов;
2. выполнении работ по инвентаризации активов и обязательств организации;
3. выполнении контрольных процедур и их документировании;
4. подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.

Уметь:

У1 - рассчитывать заработную плату сотрудников;

У2 - определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;

У3 - определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности;

У4 - определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;

У5 - проводить учет нераспределенной прибыли;

У6 - проводить учет собственного капитала;

У7 - проводить учет уставного капитала;

У8 - проводить учет резервного капитала и целевого финансирования;

У9 - проводить учет кредитов и займов;

У10 - определять цели и периодичность проведения инвентаризации;

У11 - руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;

У12- пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;

У13 - давать характеристику активов организации;

У14- готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;

У15 - составлять инвентаризационные описи;

У16 - проводить физический подсчет активов;

У17- составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;

У18 - выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

У19- выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

У20- выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;

У21- формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";

У22 - формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;

У23 - составлять акт по результатам инвентаризации;

У24 - проводить выверку финансовых обязательств;

У25- участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;

У26 - проводить инвентаризацию расчетов;

У27 - определять реальное состояние расчетов;

У28- выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;

У29- проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98);

У30- проводить сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;

У31- выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

Знать:

31- учет труда и его оплаты;
32- учет удержаний из заработной платы работников;
33- учет финансовых результатов и использования прибыли;
34- учет финансовых результатов по обычным видам деятельности;
35- учет финансовых результатов по прочим видам деятельности;
36- учет нераспределенной прибыли;
37- учет собственного капитала:
38- учет уставного капитала;
39- учет резервного капитала и целевого финансирования;
310- учет кредитов и займов;
311- нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;
312- основные понятия инвентаризации активов;
313- характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;
314- цели и периодичность проведения инвентаризации имущества;
315- задачи и состав инвентаризационной комиссии;
316- процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;
317- перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;
318- приемы физического подсчета активов;
319- порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;
320- порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;
321- порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
322- порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
323- порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;
324- формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";
325- формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;
326- процедуру составления акта по результатам инвентаризации;
327- порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;
328- порядок инвентаризации расчетов;
329- технологию определения реального состояния расчетов;
330- порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;
331- порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;
332- порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества;
333- порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;
334- методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения, практический опыт)
		Аудиторная	СРС		
	МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации				
1	**Учет труда и заработной платы**				
1.1	Правовые основы организации и оплаты труда в Российской Федерации. Виды, формы и системы оплаты труда. Первичные документы по учету численности работников, отработанного времени и выработки.	устный опрос	План-конспект	ОК 1 – ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	Знать: З1-З2 Уметь: У1- У2 Иметь практический опыт: ПО2
1.2	Заполнение первичных документов по учету труда и его оплаты.	устный опрос, выполнение практических расчетов, тестирование	метод. указания	ОК 1 – ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	Знать: З1-З2 Уметь: У1- У2 Иметь практический опыт: ПО2
1.3	Расчет заработной платы сотрудникам организации (повременная форма оплаты труда).	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1 – ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	Знать: З1-З2 Уметь: У1- У2 Иметь практический опыт: ПО2
1.4	Расчет заработной платы сотрудникам организации (сдельная форма оплаты труда).	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1 – ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	Знать: З1-З2 Уметь: У1- У2 Иметь практический опыт: ПО2
1.5	Расчёт оплаты труда за отклонения от нормальных условий труда.	устный опрос, выполнение практических расчетов,		ОК 1 – ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	Знать: З1-З2 Уметь: У1- У2 Иметь практический опыт: ПО2
1.6	Расчета средней заработной платы для начисления отпускных.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1 – ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	Знать: З1-З2 Уметь: У1- У2 Иметь практический опыт: ПО2
1.7	Расчета средней заработной платы для начисления пособий	устный опрос,		ОК 1 – ОК 5;	Знать: З1-З2 Уметь: У1- У2

	по временной нетрудоспособности (по болезни).	выполнение практических расчетов,		ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	Иметь практический опыт: ПО2
1.8	Расчета средней заработной платы для начисления пособий по временной нетрудоспособности (по беременности и родам).	Устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1 – ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	Знать: З1-З2 Уметь: У1- У2 Иметь практический опыт: ПО2
1.9	Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Удержания из заработной платы и их учет.	устный опрос	план-конспект	ОК 1 – ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	Знать: З1-З2 Уметь: У1- У2 Иметь практический опыт: ПО2
1.10	Удержания НДФЛ из заработной платы и отражение в учете соответствующих операций.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1 – ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	Знать: З1-З2 Уметь: У1- У2 Иметь практический опыт: ПО2
1.11	Решение ситуационных задач по учету удержаний из заработной платы.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1 – ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	Знать: З1-З2 Уметь: У1- У2 Иметь практический опыт: ПО2
1.12	Решение ситуационных задач по учету стандартных налоговых вычетов.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1 – ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	Знать: З1-З2 Уметь: У1- У2 Иметь практический опыт: ПО2
1.13	Составление бухгалтерских записей по начисления и удержаниям из заработной платы.	устный опрос. выполнение практических расчетов		ОК 1 – ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	Знать: З1-З2 Уметь: У1- У2 Иметь практический опыт: ПО2
1.14	Отражение итоговых данных по начислениям и удержаниям заработной платы в сводных учётных регистрах.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1 – ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	Знать: З1-З2 Уметь: У1- У2 Иметь практический опыт: ПО2
2	**Учет кредитов и займов**				
2.1	Понятие кредитов и займов и нормативное регулирование их учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета кредитов и займов.	устный опрос	изучение нормативно-правовой базы	ОК 1.- ОК 5.; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.6 – ПК 2.7	Знать: З10; З33 – З34; Уметь: У9; У30 – У31. Иметь практический опыт: ПО2
2.2	Начисление и учет процентов по кредитам. Синтетический и аналитический учет кредитов и	устный опрос		ОК 1.- ОК 5.; ОК 9 –	Знать: З10; З33 – З34; Уметь: У9; У30

	займов			ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.6 – ПК 2.7	– У31. Иметь практический опыт: ПО2
2.3	Документальное оформление и отражение в учете операций по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам.	устный опрос, выполнение практических заданий		ОК 1.- ОК 5.; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.6 – ПК 2.7	Знать: З10; З33 – З34; Уметь: У9; У30 – У31. Иметь практический опыт: ПО2
2.4	Отражение в учете затрат по обслуживанию кредитов и займов.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1.- ОК 5.; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.6 – ПК 2.7	Знать: З10; З33 – З34; Уметь: У9; У30 – У31. Иметь практический опыт: ПО2
2.5	Расчёт платежей по краткосрочным кредитам и займам.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1.- ОК 5.; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.6 – ПК 2.7	Знать: З10; З33 – З34; Уметь: У9; У30 – У31. Иметь практический опыт: ПО2
2.6	Расчёт платежей по долгосрочным кредитам и займам.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1.- ОК 5.; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.6 – ПК 2.7	Знать: З10; З33 – З34; Уметь: У9; У30 – У31. Иметь практический опыт: ПО2
3	**Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования**				
3.1	Понятие и состав собственного капитала организации. Понятие собственного капитала организации, его состав.	устный опрос	Изучение состава учредительных документов АО	ОК 1. – ОК 7; ОК 9 – ОК 11.; ПК 2.1 – ПК 2.7.	Знать: З37 – З39;З32 – З34; Уметь: У6 –У8; У29 –У31 Иметь практический опыт: ПО2
3.2	Учет хозяйственных операций по формированию и изменению уставного капитала.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1. – ОК 7; ОК 9 – ОК 11.; ПК 2.1 – ПК 2.7.	Знать: З37 – З39;З32 – З34; Уметь: У6 –У8; У29 –У31 Иметь практический опыт: ПО2
3.3	Учет резервного и добавочного капитала	устный опрос,		ОК 1. – ОК 7;	Знать: З37 – З39;З32 – З34;

	Формирование и использование резервного и добавочного капитала.	выполнение практических расчетов		ОК 9 – ОК 11.; ПК 2.1 – ПК 2.7.	Уметь: У6 –У8; У29 –У31 Иметь практический опыт: ПО2
3.4	Учет хозяйственных операций по формированию и изменению резервного капитала.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1. – ОК 7; ОК 9 – ОК 11.; ПК 2.1 – ПК 2.7.	Знать: З37 – З39;З32 – З34; Уметь: У6 –У8; У29 –У31 Иметь практический опыт: ПО2
3.5	Учет хозяйственных операций по формированию и изменению добавочного капитала.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1. – ОК 7; ОК 9 – ОК 11.; ПК 2.1 – ПК 2.7.	Знать: З37 – З39;З32 – З34; Уметь: У6 –У8; У29 –У31 Иметь практический опыт: ПО2
3.6	Учет хозяйственных операций по формированию и использованию целевого финансирования.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1. – ОК 7; ОК 9 – ОК 11.; ПК 2.1 – ПК 2.7.	Знать: З37 – З39;З32 – З34; Уметь: У6 –У8; У29 –У31 Иметь практический опыт: ПО2
4	**Учет финансовых результатов**				
4.1	Понятие и классификация доходов организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности организации.	устный опрос		ОК 1. – ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.7.	Знать: З3- З6; З24; Уметь: У3 – У5 Иметь практический опыт: ПО2
4.2	Структура финансового результата деятельности организации. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации.	устный опрос	План-конспект	ОК 1. – ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.7.	Знать: З3- З6; З24; Уметь: У3 – У5 Иметь практический опыт: ПО2
4.3	Расчет прибыли (убытка) по основным видам деятельности организации.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1. – ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.7.	Знать: З3- З6; З24; Уметь: У3 – У5 Иметь практический опыт: ПО2
4.4	Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1. – ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.7.	Знать: З3- З6; З24; Уметь: У3 – У5 Иметь практический опыт: ПО2
4.5	Отражение в учете	устный		ОК 1. –	Знать: З3- З6;

	использования нераспределенной прибыли и ее использование».	опрос, выполнение практических расчетов		ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.7.	З24; Уметь: У3 – У5 Иметь практический опыт: ПО2
4.6	Отражение на счетах операций по реформации баланса.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1. – ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.7.	Знать: З3- З6; З24; Уметь: У3 – У5 Иметь практический опыт: ПО2
4.7	Решение ситуационных задач по формированию финансового результата (прибыли или убытка).	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1. – ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.7.	Знать: З3- З6; З24; Уметь: У3 – У5 Иметь практический опыт: ПО2
4.8	Понятие и классификация доходов организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности организации.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1. – ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.7.	Знать: З3- З6; З24; Уметь: У3 – У5 Иметь практический опыт: ПО2
	МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации				
1	**Основные понятия инвентаризации имущества. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации.**				
1.1	Общие правила проведения инвентаризации имущества и обязательств	устный опрос		ОК 1. – ОК 11; ПК 2.2 – ПК 2.3.	Знать: З11 – З20 Уметь: У10 – У17 Иметь практический опыт: ПО2
1.2	Порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества и передача их лицам, ответственным за подготовительный этап.	устный опрос		ОК 1. – ОК 11; ПК 2.2 – ПК 2.3.	Знать: З11 – З20 Уметь: У10 – У17 Иметь практический опыт: ПО2
1.3	Определение и оформление результатов инвентаризации	устный опрос		ОК 1. – ОК 11; ПК 2.2 – ПК 2.3.	Знать: З11 – З20 Уметь: У10 – У17 Иметь практический опыт: ПО2

1.4	Выполнение работ по разработке плана мероприятий по подготовке к проведению инвентаризации имущества и обязательств организации	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1. – ОК 11; ПК 2.2 – ПК 2.3.	Знать: З11 – З20 Уметь: У10 – У17 Иметь практический опыт: ПО2
1.5	Выполнение работ по отражению в учете пересортицы	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1. – ОК 11; ПК 2.2 – ПК 2.3.	Знать: З11 – З20 Уметь: У10 – У17 Иметь практический опыт: ПО2
2	**Инвентаризация внеоборотных активов**				
2.1	Порядок проведения инвентаризации основных средств.	устный опрос		ОК 1. – ОК 11; ПК 2.2 – ПК 2.7.	Знать: З12 – З22 Уметь: У10 – У19; Иметь практический опыт: ПО2
2.2	Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов	устный опрос		ОК 1. – ОК 11; ПК 2.2 – ПК 2.7.	Знать: З12 – З22 Уметь: У10 – У19; Иметь практический опыт: ПО2
2.3	Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов (документальное оформление, составление бухгалтерских проводок)	устный опрос, практические расчеты		ОК 1. – ОК 11; ПК 2.2 – ПК 2.7.	Знать: З12 – З22 Уметь: У10 – У19; Иметь практический опыт: ПО2
3	**Инвентаризация оборотных активов**				
3.1	Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов.	устный опрос		ОК1 – ОК11 ПК 2.1 – ПК 2.4: ПК 2.6 – ПК 2.7.	Знать: З311 – З20; З23 –З26; Уметь: У20 – У23 Иметь практический опыт: ПО2
3.2	Порядок проведения инвентаризации и оформления результатов инвентаризации кассы. Порядок проведения инвентаризации и оформления	устный опрос		ОК1 – ОК11 ПК 2.1 – ПК 2.4: ПК 2.6 –	Знать: З311 – З20; З23 –З26; Уметь: У20 – У23

	результатов инвентаризации средств на счетах в банке.			ПК 2.7.	Иметь практический опыт: ПО2
3.3	Порядок проведения инвентаризации незавершённого производства.	устный опрос		ОК1 – ОК11 ПК 2.1 – ПК 2.4: ПК 2.6 – ПК 2.7.	Знать: З311 – З20; З23 –З26; Уметь: У20 – У23 Иметь практический опыт: ПО2
3.4	Документальное оформление результатов инвентаризации материально-производственных запасов и незавершенного производства	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1 – ОК11 ПК 2.1 – ПК 2.4: ПК 2.6 – ПК 2.7.	Знать: З311 – З20; З23 –З26; Уметь: У20 – У23 Иметь практический опыт: ПО2
3.5	Выполнение работ по проведению инвентаризации кассы и средств на счетах в банке. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1 – ОК11 ПК 2.1 – ПК 2.4: ПК 2.6 – ПК 2.7.	Знать: З311 – З20; З23 –З26; Уметь: У20 – У23 Иметь практический опыт: ПО2
4	**Инвентаризация расчетов**.				
4.1	Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов	устный опрос		ОК 1 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7.	Знать: З311-З20; З27 – З30 Уметь: У24-У28; У30 – У31 Иметь практический опыт: ПО2
4.2	Выполнение работ по инвентаризации расчётов и отражению результатов инвентаризации расчетов в учете	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 1 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7.	Знать: З311-З20; З27 – З30 Уметь: У24-У28; У30 – У31 Иметь практический опыт: ПО2
5	**Инвентаризация целевого финансирования и доходов будущих периодов.**				
5.1	Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации целевого	устный опрос		ОК 01 – ОК 11; ПК 2.1 –	Знать: З9; З13 – З20; З32 – З34

	финансирования и доходов будущих периодов.			ПК 2.7.	Уметь: У8; У10 –У15 Иметь практический опыт: ПО2
5.2	Выполнение работ по инвентаризации целевого финансировании, доходов будущих периодов и отражению результатов в учете	устный опрос, практические расчеты		ОК 01 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7.	Знать: З9; З13 – З20; З32 – З34 Уметь: У8; У10 –У15 Иметь практический опыт: ПО2
6	**Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей**				
6.1	Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей.	устный опрос		ОК 1 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7	Знать: З24 – З25 Уметь: У10 – У17; У28 – У31 Иметь практический опыт: ПО2
6.3	Выполнение работ по выявлению недостач и потерь от порчи ценностей и оформление в учете результатов инвентаризации	устный опрос, практические расчеты		ОК 1 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7	

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации			
1	**Учет труда и заработной платы**			
1.1	Правовые основы организации и оплаты труда в Российской Федерации. Виды, формы и системы оплаты труда. Первичные документы по учету численности	ОК1-ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля План-конспект	Вопросы для экзамена

	работников, отработанного времени и выработки.			
1.2	Заполнение первичных документов по учету труда и его оплаты.	ОК1-ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Задания для тестированного опроса	Вопросы для экзамена
1.3	Начисление заработной платы при различных видах, формах и системах оплаты труда.	ОК1-ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля План-конспект	Вопросы для экзамена
1.4	Расчет заработной платы сотрудникам организации (повременная форма оплаты труда).	ОК1-ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.5	Расчет заработной платы сотрудникам организации (сдельная форма оплаты труда).	ОК1-ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.6	Расчёт оплаты труда за отклонения от нормальных условий труда.	ОК1-ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.7	Расчета средней заработной платы для начисления отпускных.	ОК1-ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.8	Расчета средней заработной платы для начисления пособий по временной нетрудоспособности (по болезни).	ОК1-ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.9	Расчета средней заработной платы для начисления пособий по временной нетрудоспособности (по беременности и родам).	ОК1-ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.10	Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Удержания из заработной платы и их учет.	ОК1-ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля, план-конспект	Вопросы для экзамена
1.11	Удержания НДФЛ из заработной платы и отражение в учете соответствующих операций.	ОК1-ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена

1.12	Решение ситуационных задач по учету удержаний из заработной платы.	ОК1-ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.13	Решение ситуационных задач по учету стандартных налоговых вычетов.	ОК1-ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.14	Составление бухгалтерских записей по начисления и удержаниям из заработной платы.	ОК1-ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.15	Отражение итоговых данных по начислениям и удержаниям заработной платы в сводных учётных регистрах.	ОК1-ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2	**Учет кредитов и займов**			
2.1	Понятие кредитов и займов и нормативное регулирование их учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета кредитов и займов.	ОК1- ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1; ПК 2.6; ПК 2.7	Вопросы для текущего контроля изучение нормативно-правовой базы	Вопросы для экзамена
2.2	Начисление и учет процентов по кредитам. Синтетический и аналитический учет кредитов и займов	ОК1- ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1; ПК 2.6; ПК 2.7	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.3	Документальное оформление и отражение в учете операций по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам.	ОК1- ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1; ПК 2.6; ПК 2.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.4	Отражение в учете затрат по обслуживанию кредитов и займов.	ОК1- ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1; ПК 2.6; ПК 2.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.5	Расчёт платежей по краткосрочным кредитам и займам.	ОК1- ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1; ПК 2.6; ПК 2.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.6	Расчёт платежей по долгосрочным кредитам и займам.	ОК1- ОК5; ОК9-ОК11 ПК 2.1; ПК 2.6;	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена

		ПК 2.7		
3	**Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования**			
3.1	Понятие и состав собственного капитала организации. Понятие собственного капитала организации, его состав.	ОК1 -ОК7; ОК9-ОК11.; ПК2.1 – ПК2.7.	Вопросы для текущего контроля Изучение состава учредительных документов АО	Вопросы для экзамена
3.2	Учет хозяйственных операций по формированию и изменению уставного капитала.	ОК1 -ОК7; ОК9-ОК11.; ПК2.1 – ПК2.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.3	Учет резервного и добавочного капитала Формирование и использование резервного и добавочного капитала.	ОК1 -ОК7; ОК9-ОК11.; ПК2.1 – ПК2.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Составление акта инвентаризации по МПЗ	Вопросы для экзамена
3.4	Учет хозяйственных операций по формированию и изменению резервного капитала.	ОК1 -ОК7; ОК9-ОК11.; ПК2.1 – ПК2.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.5	Учет хозяйственных операций по формированию и изменению добавочного капитала.	ОК1 -ОК7; ОК9-ОК11.; ПК2.1 – ПК2.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.6	Учет хозяйственных операций по формированию и использованию целевого финансирования.	ОК1 -ОК7; ОК9-ОК11.; ПК2.1 – ПК2.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4	**Учет финансовых результатов**		Вопросы для текущего контроля Сообщение	Вопросы для экзамена
4.1	Понятие и классификация доходов организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности организации.	ОК1-ОК 11; ПК2.1-ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля План-конспект	Вопросы для экзамена
4.2	Структура финансового результата деятельности организации. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации.	ОК1-ОК 11; ПК2.1-ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля План-конспект	Вопросы для экзамена
4.3	Расчет прибыли (убытка) по	ОК1-ОК	Вопросы для	

	основным видам деятельности организации.	11; ПК2.1-ПК 2.7.	текущего контроля Задачи для практических расчетов	
4.4	Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов.	ОК1-ОК 11; ПК2.1-ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.5	Отражение в учете использования нераспределенной прибыли и ее использование».	ОК1-ОК 11; ПК2.1-ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.6	Отражение на счетах операций по реформации баланса.	ОК1-ОК 11; ПК2.1-ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.7	Решение ситуационных задач по формированию финансового результата (прибыли или убытка).	ОК1-ОК 11; ПК2.1-ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.8	Понятие и классификация доходов организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности организации.	ОК1-ОК 11; ПК2.1-ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	
	МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации			
1	**Основные понятия инвентаризации имущества. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации.**			
1.1	Общие правила проведения инвентаризации имущества и обязательств	ОК1-ОК 11; ПК 2.2 – ПК 2.3.	Вопросы для текущего контроля План-конспект	Вопросы для экзамена
1.2	Определение и оформление результатов инвентаризации	ОК1-ОК 11; ПК 2.2 – ПК 2.3.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.3	Выполнение работ по разработке плана мероприятий по подготовке к проведению инвентаризации имущества и обязательств организации	ОК1-ОК 11; ПК 2.2 – ПК 2.3.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена

1.4	Выполнение работ по отражению в учете пересортицы	ОК1-ОК 11; ПК 2.2 – ПК 2.3.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2	**Инвентаризация внеоборотных активов**			
2.1	Порядок проведения инвентаризации основных средств.	ОК1-ОК 11; ПК 2.2 – ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля Изучение инструкции по инвентаризации активов	Вопросы для экзамена
2.2	Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов	ОК1-ОК 11; ПК 2.2 – ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.3	Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов (документальное оформление, составление бухгалтерских проводок)	ОК1-ОК 11; ПК 2.2 – ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3	**Инвентаризация оборотных активов**			
3.1	Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов.	ОК1 – ОК11 ПК 2.1 – ПК 2.4: ПК 2.6 – ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.2	Порядок проведения инвентаризации незавершённого производства.	ОК1 – ОК11 ПК 2.1 – ПК 2.4: ПК 2.6 – ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.3	Документальное оформление результатов инвентаризации материально-производственных запасов и незавершенного производства	ОК1 – ОК11 ПК 2.1 – ПК 2.4: ПК 2.6 – ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Составление акта инвентаризации по МПЗ	Вопросы для экзамена
3.4	Выполнение работ по проведению инвентаризации кассы и средств на счетах в банке. Отражение результатов инвентаризации в	ОК1 – ОК11 ПК 2.1 – ПК 2.4: ПК 2.6 –	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена

	бухгалтерском учете	ПК 2.7.		
4	**Инвентаризация расчетов**.			
4.1	Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов	ОК1-ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля План-конспект	Вопросы для экзамена
4.2	Выполнение работ по инвентаризации расчётов и отражению результатов инвентаризации расчетов в учете	ОК1-ОК 11; ПК 2.2 – ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5	**Инвентаризация целевого финансирования и доходов будущих периодов.**			
5.1	Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации целевого финансирования и доходов будущих периодов.	ОК 01 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.2	Выполнение работ по инвентаризации целевого финансировании, доходов будущих периодов и отражению результатов в учете	ОК 01 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена
6	**Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей**			
6.1	Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей.	ОК 01 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
6.2	Выполнение работ по выявлению недостач и потерь от порчи ценностей и оформление в учете результатов инвентаризации	ОК 01 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается

		нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

1. Учет труда и заработной платы

1.1 Правовые основы организации и оплаты труда в Российской Федерации. Виды, формы и системы оплаты труда. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК 2.1)

1. Правовые основы организации и оплаты труда в Российской Федерации.
2. Виды, формы оплаты труда.
3. Системы оплаты труда.
4. Внутренние нормативные документы по оплате труда.

1.2 Заполнение первичных документов по учету труда и его оплаты. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК 2.1)

1. Табель учёта рабочего времени, его содержание.
2. Первичные документы для начисления повременной оплаты труда.
3. Первичные документы для начисления сдельной оплаты труда.
4. Лицевые счета, содержание.

1.3 Начисление заработной платы при различных видах, формах и системах оплаты труда. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК 2.1)

1. Начисление повременной оплаты труда.
2. Начисление сдельной оплаты труда.
3. Начисление аккордной оплаты труда.

1.4 Расчет заработной платы сотрудникам организации (повременная форма оплаты труда). (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК 2.1)

1. Оплата труда исходя из должностного оклада.
2. Оплата труда исходя из дневной тарифной ставки.
3. Оплата труда исходя из часовой тарифной ставки.
4. Начисление премий к основной оплате труда (повременщикам).

1.5 Расчет заработной платы сотрудникам организации (сдельная форма оплаты труда). (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК 2.1)

1. Оплата труда согласно наряда на сдельную работу (индивидуальный).
2. Оплата труда согласно наряда на сдельную работу (бригадный) с учётом ККТ.
3. Оплата водителям занятым на грузоперевозке грузов.
4. Особенности оплаты труда в строительных организациях.

1.6 Расчёт оплаты труда за отклонения от нормальных условий труда. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК 2.1)

1. Оплата труда за работу в ночное время.
2. Оплата труда за работу в сверхурочное время.
3. Оплата труда за работу в выходные и праздничные дни.
4. Оплата труда за работу в районах Крайнего Севера.
5. Доплаты за работу связанную с вредными условиями.

1.7 Расчета средней заработной платы для начисления отпускных. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК 2.1)

1. Законодательная основа предоставления отпуска в РФ.
2. Виды отпусков.
3. Оплата основного отпуска.

4. Оплата дополнительного отпуска.

1.8 Расчета средней заработной платы для начисления пособий по временной нетрудоспособности (по болезни). (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК 2.1)

1. Законодательная основа оплаты пособий по временной нетрудоспособности.
2. Документальное подтверждение временной нетрудоспособности работника организации.
3. Начисление оплаты по временной нетрудоспособности.
4. Оплата по уходу за больным ребёнком.

1.9 Расчета средней заработной платы для начисления пособий по временной нетрудоспособности (по беременности и родам). (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК 2.1)

1. Законодательная основа оплаты пособий по беременности и родам.
2. Начисление пособия по беременности и родам.

1.10 Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Удержания из заработной платы. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК 2.1)

1. Организация аналитического учёта расчётов по оплате труда.
2. Синтетический учёт оплаты труда.
3. Виды удержаний из начисленной заработной платы.
4. Сущность обязательных удержаний из заработной платы.

1.11 Удержания НДФЛ из заработной платы и отражение в учете соответствующих операций. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК 2.1)

1. Стандартные налоговые вычеты – НДФЛ.
2. Льготы по налогообложению при расчёте НДФЛ.
3. Методика удержания НДФЛ.
4. Удержание алиментов с учётом расчёта НДФЛ.

1.12 Решение ситуационных задач по учету удержаний из заработной платы. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК 2.1)

1. Удержания НДФЛ при начислении основной заработной платы с учётом доплат.
2. Удержания НДФЛ при начислении оплаты труда по временной нетрудоспособности.

1.13 Решение ситуационных задач по учету стандартных налоговых вычетов. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК 2.1)

1. Стандартные налоговые вычеты при наличии детей.
2. Стандартные налоговые вычеты для ликвидаторов Чернобыльской аварии.
3. Стандартные налоговые вычеты для Героев России, Советского Союза.

1.14 Составление бухгалтерских записей по начисления и удержаниям из заработной платы. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК 2.1)

1. Отражение записей в учёте по начислению заработной платы.
2. Отражение записей в учёте по удержаниям из заработной платы

1.15 Отражение итоговых данных по начислениям и удержаниям заработной платы в сводных учётных регистрах. (ОК1-ОК5; ОК9-ОК11; ПК 2.1)

1. Содержание расчётно-платёжной ведомости.
2. Содержание лицевых счетов работников
3. Справка-расчёт по заработной плате 2-НДФЛ.
4. Справка-расчёт по заработной плате 3-НДФЛ.
5. Оборотно-сальдовая ведомость по счёту 70 «Расчёты по оплате труда с персоналом организации».

2. Учет кредитов и займов

2.1 Понятие кредитов и займов. (ОК1- ОК5; ОК9-ОК11; ПК2.1; ПК2.6; ПК2.7).

1. Понятие кредитов и займов и нормативное регулирование их учета.

2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета кредитов и займов.
3. Понятие кредитов и займов, их виды

2.2 Начисление и учет процентов по кредитам. Синтетический и аналитический учет кредитов и займов. (ОК1- ОК5; ОК9-ОК11; ПК2.1; ПК2.6; ПК2.7).

1. Краткосрочные кредиты и займы начисление процентов.
2. Долгосрочные кредиты и займы начисление процентов.
3. Документальное оформление операций по получению кредитов и займов.
4. Учет кредитов и займов

2.3 Документальное оформление и отражение в учете операций по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам. (ОК1- ОК5; ОК9-ОК11; ПК2.1; ПК2.6; ПК2.7).

1. Содержание договора по краткосрочным кредитам.
2. Содержание договора по долгосрочным кредитам.

2.4 Отражение в учете затрат по обслуживанию кредитов и займов.

1. Отражение в учёте данных по краткосрочным кредитам и займам.
2. Отражение в учёте данных по долгосрочным кредитам и займам.
3. Сводный учёт затрат по видам кредитов и займов.

2.5 Расчёт платежей по краткосрочным кредитам и займам. (ОК1- ОК5; ОК9-ОК11; ПК2.1; ПК2.6; ПК2.7).

1. Расчёт платежей по краткосрочным кредитам и займам.
2. Бухгалтерские записи по начислению основного долга и процентов по долгу.
3. Сводный учёт – оборотно-сальдовая ведомость по счёту 66 «Краткосрочные кредиты и займы».

2.6 Расчёт платежей по долгосрочным кредитам и займам. (ОК1- ОК5; ОК9-ОК11; ПК2.1; ПК2.6; ПК2.7).

1. Расчёт платежей по долгосрочным кредитам и займам.
2. Бухгалтерские записи по начислению основного долга и процентов по долгу.
3. Сводный учёт оборотно-сальдовая ведомость по счёту 67 «Долгосрочные кредиты и займы».

3. Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования

3.1 Понятие и состав собственного капитала организации. Понятие собственного капитала организации, его состав. (ОК1 -ОК7; ОК9-ОК11.; ПК2.1 – ПК2.7)

1. Понятие и состав собственного капитала организации.
2.Понятие собственного капитала организации, его состав.
3.Уставный капитал организации, порядок его формирования и изменения.

3.2 Учет хозяйственных операций по формированию и изменению уставного капитала. (ОК1 -ОК7; ОК9-ОК11.; ПК2.1 – ПК2.7)

1. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями.
2. Учет формирования и изменения уставного капитала.
3. Отражение записей по увеличению уставного капитала.
4. Отражение записей по уменьшению уставного капитала.

3.3 Учет резервного и добавочного капитала. Формирование и использование резервного и добавочного капитала. (ОК1 -ОК7; ОК9-ОК11.; ПК2.1 – ПК2.7)

1. Законодательная основа формирования резервного капитала.
2. Формирование и использование резервного капитала.
3. Формирование и использование добавочного капитала.
4. Учет резервного и добавочного капитала

3.4 Учет хозяйственных операций по формированию и изменению резервного капитала. (ОК1 -ОК7; ОК9-ОК11.; ПК2.1 – ПК2.7)

1. Резервный капитал. Понятие, формирование.
2. Бухгалтерские записи по формированию и использованию резервного капитала.
3. Резервный капитал АО, отражение в Балансе.

3.5 Учет хозяйственных операций по формированию и изменению добавочного капитала. (ОК1 -ОК7; ОК9-ОК11.; ПК2.1 – ПК2.7)

1. Формирование добавочного капитала, источники.
2. Использование добавочного капитала, направления.
3. Отражение в сводном учёте данных по добавочному капиталу.

3.6 Учет хозяйственных операций по формированию и использованию целевого финансирования. (ОК1 -ОК7; ОК9-ОК11.; ПК2.1 – ПК2.7)

1. Законодательная основа целевого финансирования организаций.
2. Отражение в учёте данных по целевому финансированию.
3. Отчётность организаций по использованию средств целевого финансирования, особенности.

4. Учет финансовых результатов

4.1. Понятие и классификация доходов организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности организации.

1. Понятие и классификация доходов организации.
2.Нормативное регулирование бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности организации.
3. Понятие доходов организации, порядок их признания в бухгалтерском учете.
4. Классификация доходов (расходов) организации.

4.2 Структура финансового результата деятельности организации. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации. (ОК1-ОК 11; ПК2.1- ПК 2.7).

1. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации по основным видам деятельности.
2. Структура финансового результата деятельности организации.
3. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации.
4. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.

4.3 Расчет прибыли (убытка) по основным видам деятельности организации. (ОК1-ОК 11; ПК2.1- ПК 2.7).

1. Характеристика и учет доходов и расходов по прочим видам деятельности
2. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации по прочим видам деятельности.
3. Учет финансовых результатов по прочим видам деятельности.
4. Учет нераспределенной прибыли.

4.4 Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов. (ОК1-ОК 11; ПК2.1- ПК 2.7).

1. Отражение операций на счёте 90 «Продажи».
2. Отражение операций на счёте 91 «Прочие доходы и расходы.
3. Отражение операций на счёте 99 «Прибыль (убыток) отчётного года».

4.5 Отражение в учете использования нераспределенной прибыли и ее использование». (ОК1-ОК 11; ПК2.1- ПК 2.7).

1. Выявление и отражение в учете нераспределенной прибыли.
2. Направления использования прибыли.
3. Чистая прибыль её формирование.

4.6 Отражение на счетах операций по реформации баланса. (ОК1-ОК 11; ПК2.1- ПК 2.7).

1. Понятие реформации баланса.
2. Закрытие счетов перед составлением отчётности.
3. Итоговые записи (обороты) по счетам перед составлением отчётности
4. «Обнуление» записей по счёту 90 «Продажи» в разрезе субсчетов.

4.7 Решение ситуационных задач по формированию финансового результата (прибыли или убытка). (ОК1-ОК 11; ПК2.1- ПК 2.7).

1. Закрытие счёта 90 «Продажи».
2. Закрытие счёта 91 «Прочие доходы и расходы»
3. Определение оборотов по счёту 99 «Прибыль (убыток) отчётного года.
4. Определение налоговых платежей с прибыли.

4.8 Понятие и классификация доходов организации. Нормативное регулирование бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности организации. (ОК1-ОК 11; ПК2.1- ПК 2.7).

1. Виды доходов организации.
2. Доходы по обычной деятельности.
3. Внереализационные доходы.
4. Сущность реформации баланса.

МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации.

1. Основные понятия инвентаризации имущества. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации.

1.1 Общие правила проведения инвентаризации имущества и обязательств. (ОК1-ОК11; ПК2.2 –ПК2.3)

1. Нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества.
2. Основные понятия инвентаризации имущества.
3. Цели и задачи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации.
4. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации

1.2 Определение и оформление результатов инвентаризации. (ОК1-ОК11; ПК2.2 – ПК2.3)

1. Этапы проведения инвентаризации.
2. Общие правила проведения инвентаризации имущества и обязательств.
3. Определение количества инвентаризаций имущества и обязательств организации в отчетном году,
4. Даты их проведения, перечня проверяемого имущества и обязательств.

1.3 Выполнение работ по разработке плана мероприятий по подготовке к проведению инвентаризации имущества и обязательств организации. (ОК1-ОК11; ПК2.2 –ПК2.3)

1. Формирование инвентаризационной комиссии, ее состав.
2. Обязанности материально - ответственного лица при подготовке к инвентаризации имущества и в процессе проведения инвентаризации имущества.
3. Случаи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации.
4. Составление плана проведения инвентаризации.

1.4 Выполнение работ по отражению в учете пересортицы.
(ОК1-ОК11; ПК2.2 –ПК2.3)

1.Порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества и передача их лицам, ответственным за подготовительный этап.
2.Перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации.
3.Порядок пересчёта имущества.
4.Определение и оформление результатов инвентаризации. Инвентаризация финансовых обязательств.

2. Инвентаризация внеоборотных активов

2.1 Порядок проведения инвентаризации основных средств. (ОК1-ОК 11; ПК 2.2 –ПК 2.7).

1.Порядок проведения инвентаризации основных средств.
2.Документальная подготовка к проведению инвентаризации ОС.
3.Порядок оформления результатов инвентаризации основных средств.

2.2 Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов. (ОК1-ОК 11; ПК 2.2 –ПК 2.7).

1.Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов.
2.Документальная подготовка к проведению инвентаризации НА.
3.Порядок оформления результатов инвентаризации нематериальных активов.

2.3. Выполнение работ по отражению результатов инвентаризации внеоборотных активов (документальное оформление, составление бухгалтерских проводок). (ОК1-ОК 11; ПК 2.2 –ПК 2.7).

1. Акты инвентаризации по ОС. НА их содержание.
2. Отражение в учёте излишек ОС, НА.
3. Отражение в учёте недостачи ОС, НА.
4. Списание итогов инвентаризации ОС, НА по итогом финансового года

3. Инвентаризация оборотных активов

3.1 Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов.

(ОК1 –ОК11; ПК 2.1 –ПК 2.4: ПК 2.6 –ПК 2.7).
1. Подготовительные работы проведения инвентаризации МПЗ.
2. Проведение инвентаризации на местах хранения МПЗ.
3. Составление документации по инвентаризации МПЗ.
4. Отражение данных по итогу инвентаризации МПЗ.

3.2 Порядок проведения инвентаризации незавершённого производства. (ОК1 –ОК11 ПК 2.1 –ПК 2.4: ПК 2.6 –ПК 2.7).

1. Незавершённое производство, выявление остатков по местам нахождения.
2. Составление описей по незавершённому производству по наименованиям.
3. Отражение данных в учёте по незавершённому производству.

3.3 Документальное оформление результатов инвентаризации материально-производственных запасов и незавершенного производства. (ОК1 –ОК11; ПК 2.1 –ПК 2.4: ПК 2.6 –ПК 2.7).

1. Составление акта инвентаризации по МПЗ.

2. Составление акта инвентаризации по незавершённому производству.
3. Списание излишек по итогам инвентаризации МПЗ.
4**.** Списание недостач по итогам инвентаризации МПЗ.

3.4 Выполнение работ по проведению инвентаризации кассы и средств на счетах в банке. Отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете. (ОК1 – ОК11ПК 2.1 –ПК 2.4: ПК 2.6 –ПК 2.7).

1. Подготовка к проведению инвентаризации денежных средств, денежных документов.
2. Проведение инвентаризации денежных средств, денежных документов.
3. Отражение итоговых данных инвентаризации денежных средств, денежных документов, бланков строгой отчётности.
4. Отражение данных по инвентаризации денежных средств, денежных документов в отчётности.

4. Инвентаризация расчетов.

4.1 Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов.

(ОК1-ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7).

1.Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов.
2.Порядок выявления задолженности, нереальной к взысканию.
3.Порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта

4.2 Выполнение работ по инвентаризации расчётов и отражению результатов инвентаризации расчетов в учете. (ОК1-ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7).

1. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов с подотчётными лицами.
2. Порядок инвентаризации расчетов.
3. Технология определения реального состояния расчетов.

5. Инвентаризация целевого финансирования и доходов будущих периодов.

5.1 Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации целевого финансирования и доходов будущих периодов.

1. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации целевого финансирования.
2. Порядок проведения и инвентаризации доходов будущих периодов.
3. Порядок оформления результатов инвентаризации доходов будущих периодов.

5.2 Выполнение работ по инвентаризации целевого финансировании, доходов будущих периодов и отражению результатов в учете.

1. Отражение в учёте результатов инвентаризации целевого финансирования.
2. Отражение в учёте результатов инвентаризации доходов будущих периодов.

6.Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей.

6.1 Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей. **(ОК 01 – ОК 11; ПК 2.1-ПК2.7).**

1. Выявление недостач от порчи материальных ценностей.
2. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей.
3. Отражение итогов инвентаризации в учёте.

6.2 Выполнение работ по выявлению недостач и потерь от порчи ценностей и оформление в учете результатов инвентаризации. (ОК 01 – ОК 11; ПК 2.1-ПК2.7)

1. Списание недостач и потерь по итогам инвентаризации.
2. Документальное оформление итога инвентаризации в отчётных данных по счёту 94 «Недостачи и потери»

Вопросы контрольных работ
МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

Тема 1.1 Учет труда и заработной платы (ОК 1 –ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1)

1. Правовые основы организации и оплаты труда в Российской Федерации.
2. Виды, формы и системы оплаты труда.
3. Порядок начисления заработной платы и ее учет.
4. Первичные документы по учету численности работников, отработанного времени и выработки.
5. Начисление заработной платы при различных видах, формах и системах оплаты труда.
6. Особенности расчета средней заработной платы для начисления отпускных и пособий по временной нетрудоспособности.
7. Порядок начисления премий и вознаграждений по итогам года.
8. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда.
9. Удержания из заработной платы и их учет.
10. Виды удержаний из заработной платы.
11. Учет удержаний из заработной платы.

Тема 1.2 Учет кредитов и займов (ОК 1.- ОК 5.; ОК9 – ОК 11; ПК2.1; ПК2.6 – ПК 2.7)

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета кредитов и займов.
2. Понятие кредитов и займов, их виды.
3. Краткосрочные и долгосрочные кредиты и займы.
4. Документальное оформление операций по получению кредитов и займов.
5. Учет кредитов и займов.
6. Учет кредитов и займов и затрат по их обслуживанию.
7. Привлечение заемных средств путем выдачи векселей. выпуска и продажи облигаций.
8. Учет внутренних займов.
9. Начисление и учет процентов по кредитам.
10. Синтетический и аналитический учет кредитов и займов

Тема 1.3 Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования (ОК 1. – ОК 7; ОК 9 –ОК 11.; ПК 2.1 – ПК 2.7).

1. Понятие и состав собственного капитала организации.
2. Уставный капитал организации, порядок его формирования и изменения.
3. Учет уставного капитала и расчетов с учредителями.
4. Учет формирования и изменения уставного капитала.
5. Учет расчетов с учредителями.
6. Учет резервного и добавочного капитала
7. Формирование и использование резервного и добавочного капитала.
8. Учет целевого финансирования
9. Порядок поступления средств целевого финансирования.

Тема 1.4 Учет финансовых результатов (ОК 1. – ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.7)

1. Понятие и классификация доходов организации.
2. Нормативное регулирование бухгалтерского учета финансовых результатов деятельности организации.
3. Понятие доходов организации, порядок их признания в бухгалтерском учете.
4. Классификация доходов (расходов) организации.
5. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации по основным видам деятельности.
6. Структура финансового результата деятельности организации.
7. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации.
8. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности.
9. Характеристика и учет доходов и расходов по прочим видам деятельности.
10. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации по прочим видам деятельности.
11. Учет финансовых результатов по прочим видам деятельности.
12. Учет нераспределенной прибыли.
13. Выявление и отражение в учете нераспределенной прибыли.
14. Направления использования прибыли.

МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

Тема 2.1 Основные понятия инвентаризации имущества. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации (ОК 1. – ОК 11; ПК 2.2 –ПК 2.3)

1. Нормативные документы, регулирующие порядок проведения инвентаризации имущества.
2. Основные понятия инвентаризации имущества.
3. Цели и задачи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации.
4. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации.
5. Этапы проведения инвентаризации.
6. Общие правила проведения инвентаризации имущества и обязательств: определение количества инвентаризаций имущества и обязательств организации в отчетном году, даты их проведения, перечня проверяемого имущества и обязательств.
7. Формирование инвентаризационной комиссии, ее состав.
8. Обязанности материально - ответственного лица при подготовке к инвентаризации имущества и в процессе проведения инвентаризации имущества.
9. Случаи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации.
10. Порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества и передача их лицам, ответственным за подготовительный этап.
11. Перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации.
12. Порядок пересчёта имущества.
13. Определение и оформление результатов инвентаризации.
14. Инвентаризация финансовых обязательств.

Тема 2.2 Инвентаризация внеоборотных активов (ОК 1. – ОК 11; ПК 2.2 –ПК 2.7)

1. Порядок проведения инвентаризации основных средств.
2. Порядок оформления результатов инвентаризации основных средств.
3. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов.
4. Порядок оформления результатов инвентаризации нематериальных активов.

Тема 2.3 Инвентаризация оборотных активов (ОК1 –ОК11; ПК 2.1 –ПК 2.4: ПК 2.6 – ПК 2.7)

1. Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов.
2. Порядок оформления результатов инвентаризации материально-производственных запасов.
3. Порядок проведения инвентаризации незавершённого производства.
4. Порядок оформления результатов инвентаризации незавершённого производства.
5. Порядок проведения инвентаризации и оформления результатов инвентаризации кассы.
6. Порядок проведения инвентаризации и оформления результатов инвентаризации средств на счетах в банке.

Тема 2.4 Инвентаризация расчетов (ОК 1 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7)

1. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов.
2. Порядок выявления задолженности, нереальной к взысканию.
3. Порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности экономического субъекта.
4. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации расчетов с подотчётными лицами.
5. Порядок инвентаризации расчетов;
6. Технология определения реального состояния расчетов.

Тема 2.5 Инвентаризация целевого финансирования и доходов будущих периодов (ОК 1 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7)

1. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации целевого финансирования.
2. Порядок проведения и инвентаризации доходов будущих периодов.
3. Порядок оформления результатов инвентаризации доходов будущих периодов.

Тема 2.6 Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей (ОК 1 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7)

1. Выявление недостач от порчи материальных ценностей.
2. Порядок проведения и оформления результатов инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей.
3. Отражение итогов инвентаризации в учёте.

МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

Задание для тестированного контроля по теме

Тема 1.1 Учет труда и заработной платы (ОК 1 –ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1)

1. Применяемые формы оплаты труда на предприятии это:

a. сдельная, повременная, аккордная;
b. наличная, безналичная;
c. основная, дополнительная;
d. оплата за отработанное время и премии.

2. Тарифная система оплаты труда предусматривает использование:

a) расценок за все виды выполненных работ;
b) норм рабочего времени;
c) ставок, сетки и коэффициентов.

3. При увольнении выплата всех сумм, причитающихся работнику, производится:

a) в день, установленный для выдачи заработной платы;
b) 1-го числа месяца, следующего за месяцем увольнения;

c) в день увольнения работника;
d) в день, указанный в заявлении работника или приказе руководителя.

4. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет:

а) 21 рабочий день при пятидневной рабочей неделе и 24 - при шестидневной;
в) 28 календарных дней;
c) не менее 14 календарных дней, остальная часть отпуска может быть заменена денежной компенсацией;
d) по 2 дня за каждый отработанный до периода отпуска месяц.

5. Работа в выходные и праздничные дни оплачивается:

a) не менее чем в полуторном размере;
b) не менее чем в двойном размере;
c) не менее чем в двойном размере или по желанию работника в одинарном размере с предоставлением другого дня отдыха.

6. Первичными документами по учету оплаты труда являются:

a) приказы о приеме на работу;
b) лицевой счет;
c) налоговая карточка по учету доходов и НДФЛ;
d) индивидуальная карточка учета сумм начисленных выплат.

7. При исчислении среднего заработка учитываются следующие выплаты:

a) оплата пособий по временной нетрудоспособности;
b) оплата учебного отпуска;
c) заработная плата, начисленная по тарифным ставкам;
d) заработная плата, начисленная в неденежной форме;
e) материальная помощь.

8. Расчет среднего заработка для оплаты основного отпуска производится:

a) за последние 12 календарных месяца;
b) за любые три полностью отработанных календарных месяца;
c) за последние 90 дней, предшествовавших дню отпуска.

9. Для определения среднего заработка используется:

a) средний месячный заработок, деленный на 30 дней и умноженный на число дней, подлежащих оплате;
b) средний дневной заработок, умноженный на число дней (рабочих, календарных) в периоде, подлежащем оплате;
c) заработная плата за три полностью отработанных месяца.

10. Общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы не может превышать:

a) 20%;
b) 20%, в случаях, предусмотренных федеральными законами, - 50%, а при наличии задолженности по алиментам - 70%;
c) 20%, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, - 50%.

11. Обязательными удержаниями из перечисленных являются:

a) профсоюзные взносы;
b) налог на доходы физических лиц;
c) по исполнительным листам;
d) по кредитам, полученным в банке.

12. Начисленная заработная плата работникам, непосредственно занятым обслуживанием производства, отражается по дебету счета:

a) 23 «Вспомогательное производство»;

b) 29 «Обслуживающие производства и хозяйства»;
c) 25 «Общепроизводственные расходы»;
d) 44 «Расходы на продажу».

13. Начислена заработная плата работникам организации за демонтаж оборудования:

a) Д-т 91 К-т 70;
b) Д-т 99 К-т 70;
c) Д-т 25 К-т 70;
d) Д-т 26 К-т 70.

14. Распределение заработной платы между членами бригады происходит:

a) пропорционально отработанному каждым работником времени;
b) на основе часовых тарифных ставок;
c) в соответствии с качеством труда каждого члена бригады.

15. Начисленные дивиденды работникам организации отражаются:

a) Д-т 84 К-т 70;
b) Д-т 84 К-т 75;
c) Д-т 91 К-т 73;
d) Д-т 99 К-т 70.

16. Заработная плата по видам подразделяется на:

a) прямую и сдельную;
b) сдельную, сдельно-премиальную, сдельно-прогрессивную, простую повременную, повременно-премиальную, оклад;
c) основную и дополнительную.

17. Начисление заработной платы работникам, занятым хранением и отпуском материалов отражается:

a) Д-т 25 К-т 70;
b) Д-т 26 К-т 70;
c) Д-т 15 К-т 70;
d) Д-т 23 К-т 70.

18. К основной заработной плате относятся следующие выплаты:

a) оплата отработанного времени;
b) доплаты за работу в ночное время;
c) оплата основного отпуска;
d) доплата за выслугу лет.

19. Нормой рабочего времени признается:

a) установленный объем работ за единицу времени;
b) величина затрат рабочего времени, установленная за выполнение единицы работ;
c) количество обязательных часов рабочего времени в неделю.

20. Начисление отпускных работникам основного производства за счет ранее созданного резерва на оплату отпуска отражаются:

a) Д-т 69 К-т 70;
b) Д-т 20 К-т 70;
c) Д-т 96 К-т 70;
d) Д-т 70 К-т 96.

21. Начисленная работникам материальная помощь отражается:

a) Д-т 84 К-т 70;
b) Д-т 91 К-т 70;
c) Д-т 84 К-т 73;
d) Д-т 91 К-т 73.

22. К выплатам компенсирующего характера относятся:

a) премии и вознаграждения;
b) доплаты за работу в ночное время;
c) доплаты за стаж работы;
d) доплаты за работу в праздничные и выходные дни.

23. Выдача из кассы начисленного работникам аванса отражается по дебету счета:

a) 71 «Расчеты с подотчетными лицами»;
b) 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
c) 73 «Расчеты с работниками по прочим операциям».

24. Начисленные работникам организации пособия по временной нетрудоспособности отражаются: ,

a) Д-т 50 К-т 70;
b) Д-т 69 К-т 76;
c) Д-т 69 К-т 70;
d) Д-т 20 К-т 70;
e) Д-т 20 К-т 70; Д-т 69 К-т 70.

25. Депонирована не выданная в срок заработная плата:

a) Д-т 76 К-т 70;
b) Д-т 70 К-т 76;
c) Д-т 70 К-т 73;
d) Д-т 73 К-т 70.

26. Удержаны неизрасходованные подотчетные суммы из заработной платы работника с его согласия:

a) Д-т 70 К-т 71;
b) Д-т 94 К-т 71; Д-т 70 К-т 94;
c) Д-т 94 К-т 71; Д-т 73 К-т 94; Д-т 70 К-т 73;

27.**Запись, отражающая удержания из заработной платы работников за брак:**

a) Д-т 94 К-т 28, Д-т 73 К-т 94, Д-т 70 К-т 73;
b) Д-т 94 К-т 28, Д-т 70 К-т 94;
c) Д-т 70 К-т 28.

28. Регистрами аналитического учета оплаты труда являются:

a) приказ о приеме на работу и увольнении;
b) лицевой счет;
c) расчетная ведомость;
d) табель учета рабочего времени и расчета заработной платы.

Ответы:

№ вопроса	Ответ
1	а
2	а
3	в
4	а
5	в
6	с
7	а
8	а
9	в
10	а
11	в
12	с
13	а
14	а
15	в
16	а
17	в
18	с
19	с
20	с
21	а
22	в
23	а
24	в
25	с
26	
27	
28	

Тема 1.2 Учет кредитов и займов (ОК 1.- ОК 5.; ОК9 – ОК 11; ПК2.1; ПК2.6 – ПК 2.7)

1. Какие кредиты и займы являются долгосрочными?

а) выданные на срок до месяцев

б) выданные на срок до 12 месяцев

в) выданные на срок более года

2. Зачисление краткосрочного кредита банка отражается проводкой?

а) Дт 51 Кт 67

б) Дт 66 Кт 51

в) Дт 51 Кт 66

3. Кредит банка погашен за счет остатка аккредитива:
а) Дт 66 Кт 55/2
б) Дт 66 Кт 51
в) Дт 66 Кт 55/1
4. Начисление процентов за пользование кредитом банка:
а) Дт 26 Кт 91
б) Дт 91 Кт 66
в) Дт 99 Кт 66
5. Расходы по оплате процентов по кредитам включаются в первоначальную стоимость при приобретении:
а) основных средств
б) производственных запасов
в) ценных бумаг
6. Расходы по обслуживанию кредитов признаются:
а) общепроизводственными расходами
б) расходами по обычным видам деятельности
в) прочими расходами
7. Какой бухгалтерской проводкой отражается погашение долгосрочного кредита?
а) Дт 67 Кт 51
б) Дт 66 Кт 50
в) Дт 66 Кт 55
8. В каком учетном регистре содержится информация о задолженности банку по кредитам?
а) выписке банка
б) журнале-ордере № 2
в) журнале-ордере № 4
9. Какой проводкой отражается превышение цены размещения облигаций над их номинальной стоимостью?
а) Дт 51 Кт 66
б) Дт 51 Кт 67
в) Дт 51 Кт 98
10. Счет 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» и счет 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам» по отношению к балансу являются:
а) пассивными
б) активными
в) активно-пассивными

Ответы к тесту

1. в; 2.в; 3.в; 4.б; 5.б; 6.в; 7.а; 8.в; 9.в; 10.а.

Тема 1.3 Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования (ОК 1. – ОК 7; ОК 9 –ОК 11.; ПК 2.1 – ПК 2.7).

1. Формирование резервного капитала осуществляется за счет:
а) валовой прибыли;
б) добавочного капитала;
в) нераспределенной прибыли;
г) целевого финансирования.

2. Использование средств резервного капитала, направляемых на покрытие убытка организации за отчетный год, отражается записью:

а) дебет 99 «Прибыли и убытки», кредит 82 «Резервный капитал»;

б) дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)», кредит 82 «Резервный капитал»;

в) дебет 82 «Резервный капитал», кредит 99 «Прибыли и убытки»;

г) дебет 82 «Резервный капитал», кредит 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

3. Сумма выкупаемых собственных акций акционерного общества отражается записью:

а) дебет 80 «Уставный капитал», кредит 81 «Собственные акции (доли)»;

б) дебет 81 «Собственные акции (доли)», кредит 51 «Расчетные счета»;

в) дебет 51 «Расчетные счета», кредит 81 «Собственные акции (доли)»;

г) дебет 75 «Расчеты с учредителями», Кредит 80 «Уставный капитал».

4. Начисление дивидендов работникам организации отражается записью:

а) дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)», кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;

б) дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)», кредит 75 «Расчеты с учредителями»;

в) дебет 99 «Прибыли и убытки», кредит 75 «Расчеты с учредителями»;

г) дебет 99 «Прибыли и убытки», кредит 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

5. Увеличение первоначальной стоимости объектов основных средств при переоценке отражается записью:

а) дебет 01 «Основные средства», Кредит 83 «Добавочный капитал»;

б) дебет 04 «Нематериальные активы», кредит 83 «Добавочный капитал»;

в) дебет 08 «Вложения во внеоборотные активы», кредит 83 «Добавочный капитал»;

г) дебет 07 «Оборудование к установке», кредит 83 «Добавочный капитал».

6. Бухгалтерская запись дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)», кредит 75 «Расчеты с учредителями» означает:

а) начислены дивиденды своим работникам;

б) выплачены дивиденды работникам организации;

в) начислены дивиденды акционерам, не работающим в организации;

г) выплачены дивиденды акционерам, не работающим в организации.

7. Эмиссионный доход акционерного общества отражается на счете:

а) 80 «Уставный капитал»;

б) 82 «Резервный капитал»;

в) 83 «Добавочный капитал»;

г) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

8. Уменьшение уставного капитала общества при выбытии одного из его учредителей отражается записью:

а) дебет 80 «Уставный капитал», кредит 75 «Расчеты с учредителями»;

б) дебет 75 «Расчеты с учредителями», кредит 51 «Расчетные счета»;

в) дебет 75 «Расчеты с учредителями», кредит 10 «Материалы»;

г) дебет 80 «Уставный капитал», кредит 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

9. Резервный капитал акционерного общества может быть использован на:

а) покрытие убытков;

б) расширение производства;

в) финансирование капитальных вложений;

г) выплату дивидендов.

10. Размер резервного капитала по отношению к уставному капиталу акционерного общества составляет:

а) 10%;

б) 12%;

в) 15%;
г) 20%.

11. Добавочный капитал формируется из:

а) стоимости безвозмездно полученных ценностей;
б) эмиссионного дохода;
в) прироста стоимости имущества по переоценке и эмиссионного дохода;
г) излишков материальных ценностей, выявленных при инвентаризации.

12. Под уставным капиталом понимается:

а) сумма капитализированной нераспределенной прибыли;
б) вся сумма денежных средств и имущества, внесенная учредителями;
в) та часть капитала организации, которая учитывается в ее уставе;
г) безвозмездное получение имущества.

13. Уставный капитал организации формируется за счет:

а) эмиссионного дохода от размещения акций;
б) взносов учредителей;
в) прибыли до налогообложения;
г) безвозмездного получения имущества.

14. Образование уставного капитала отражается записью:

а) дебет 75 «Расчеты с учредителями», кредит 80 «Уставный капитал»;
б) дебет 75 «Расчеты с учредителями», кредит 83 «Добавочный капитал»;
в) дебет 75 «Расчеты с учредителями», кредит 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
г) дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)», Кредит 80 «Уставный капитал».

15. Под добавочным капиталом понимается:

а) прирост капитала организации, образовавшийся в результате дооценки внеоборотных активов, получения эмиссионного дохода от размещения акций в процессе формирования уставного капитала;
б) источник внутренних средств, который образуется за счет прироста стоимости активов и целевого финансирования инвестиционных мероприятий;
в) часть капитализированной нераспределенной прибыли;
г) взносы учредителей в уставный капитал и безвозмездное получение имущества.

Ответы на тесты:

1.в; 2.г; 3.б; 4.а; 5. а; 6.в; 7.в; 8.а; 9.а; 10.в; 11.в; 12.в; 13.б; 14.а; 15.а.

Тема 1.4 Учет финансовых результатов (ОК 1. – ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.7)

1. По кредиту счета 90 « Продажи» отражается сумма:

а) полной фактической себестоимости проданной продукции (работ, услуг);
б) выручки от продажи готовой продукции (работ, услуг);
в) расходов организации от основной деятельности;
г) прочих доходов организации.

2. К расходам от обычной деятельности не относятся:

а) расходы на продажу;
б) авансы выданные;
в) расходы на изготовление продукции;
г) амортизация внеоборотных активов.

3. Уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов и возникновения обязательств, приводящих к уменьшению капитала этой организации, за исключением вкладов участников, является:

а) издержками производства и обращения;

б) расходами организации;
в) затратами организации.

4. Выручка принимается к бухгалтерскому учету

а) в сумме дебиторской задолженности;
б) в сумме, исчисленной в денежном выражении, равной величине поступления денежных средств и иного имущества и (или) величине дебиторской задолженности;
в) в сумме поступивших денежных средств.

5. Не признаются доходами организации:

а) суммы НДС, налога с продаж, акциза, экспортных пошлин;
б) выручка от продажи продукции, работ, услуг;
в) положительные суммовые разницы;
г) величина дебиторской задолженности по договорам, предусматривающим оплату неденежными средствами.

6. Какой проводкой в бухгалтерском учете показывается финансовый результат от обычной деятельности:

а) Д-т 41, К-т 99;
б) Д-т 99, К-т 90/9;
в) Д-т 91/9, К-т 99;
г) Д-т 86, К-т 98.

7. К прочим расходам относят:

а) штрафы, пени, неустойки, уплаченные за нарушение условий договоров;
б) положительные курсовые разницы;
в) проценты, полученные за предоставление денежных средств в пользование другим организациям;
г) суммы кредиторской и депонентской задолженности, по которым истек срок исковой давности.

8. К прочим доходам относят:

а) сумму дооценки оборудования;
б) поступления от продажи основных средств;
в) отчисления органам социального страхования и обеспечения;
г) суммы страхового возмещения;
д) возвратные отходы.

9. В учете доходом организации признается:

а) Поступление денежных средств в кассу или на расчетный счет в качестве выручки от продажи продукции и товаров, а также поступления, связанные с выполнением работ или оказанием услуг.
б) Увеличение экономических выгод в результате поступления активов в виде денежных средств или иного имущества или погашения обязательств, результатом которого является увеличение капитала организации (кроме вкладов собственников или участников имущества).
в) Увеличение экономической выгоды в процессе продажи продукции, сдачи выполненных работ или оказанных услуг.
г) Поступление денежных средств или иного имущества в виде вкладов в уставный капитал, а также поступления в сумме выручки от реализации продукции, выполненных работ или оказанных услуг.

10. К доходам от обычной деятельности относят:

а) штрафы, пени, неустойки уплаченные за нарушение условий договоров;

б) положительные курсовые разницы;

в) проценты, полученные за предоставление денежных средств в пользование другим организациям;

г) доходы от продажи готовой продукции (товаров, работ, услуг).

11. Необязательным условием признания выручки в бухгалтерском учете является:

а) Выручка (доход) может быть определена (измерена);

б) Право на получение выручки;

в) Факт оплаты продукции (работ, услуг);

г) Переход права собственности;

д) Соответствующие расходы могут быть определены;

е) Имеется уверенность в увеличении экономических выгод.

12. В какой оценке организация должна принять к учету исполнение обязательств покупателями в неденежной форме?

а) В оценке, согласованной участниками сделки.

б) С учетом коэффициента инфляции, исчисленного между датой заключения договора и датой его исполнения.

в) Исходя из цены, по которой в сравнимых обстоятельствах обычно организация определяет стоимость аналогичного имущества в неденежной форме.

г) В оценке, согласованной участниками сделки, но не ниже с учетом коэффициента инфляции, сложившегося в прошлом отчетном периоде.

13. Чем обусловлено разграничение доходов организации на две группы: - доходы от обычных видов деятельности; - прочие поступления.

а) Характером их поступления.

б) Наличием соответствующих условий их поступления.

в) Характером и наличием соответствующих условий их получения.

г) Направлением деятельности организации, а также характером и наличием соответствующих условий их получения.

14. На каком счете обобщается информация о доходах и расходах организации, связанных с обычными видами деятельности, а также исчисления по ним финансового результата?

а) На счете 46 «Выполненные этапы по незавершенным работам».

б) На счете 99 «Прибыли и убытки».

в) На счете 90 «Продажи».

г) На счете 91 «Прочие доходы и расходы».

15. На каком счете отражается выручка и себестоимость по участию организации в уставных капиталах других организаций (когда это не является предметом ее деятельности)?

а) На счете 50 «Продажи».

б) На счете 58 «Финансовые вложения».

в) На счете 99 «Прибыли и убытки».

г) На счете 91 «Прочие доходы и расходы».

Ответы на тесты

1.б; 2.а; 3а; 4б; 5.а; 6.б; 7.а; 8.б; 9.в; 10.г; 11.е; 12.а; 13.а; 14.г; 15.б.

МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

Задание для тестированного контроля по теме

Тема 2.1 Основные понятия инвентаризации имущества. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации (ОК 1. – ОК 11; ПК 2.2 –ПК 2.3)

1. Инвентаризация – это…

1. опыт для проверки полученных результатов
2. независимая оценка отдельных операций и объектов
3. проверка наличия и состояния объектов
4. установление фактического наличия средств и их источников, путем перерасчета остатков в натуре

2. Проведение инвентаризации обязательно в следующих случаях …

1. перед аудиторской проверкой
2. перед составлением годовой бухгалтерской отчетности
3. перед налоговой проверкой
4. перед составлением отчетности в вышестоящие органы

3. В каких случаях проведение инвентаризации обязательно

1. при передаче имущества в аренду, выкупе и продаже
2. при составлении годовой бухгалтерской отчетности
3. при смене материально ответственных лиц
4. все ответы верны

4. Необходимость инвентаризации обусловлена такой причиной, как..

1. распродажа товаров и услуг
2. составление отчета за месяц по продажам
3. защита от уголовных правонарушений
4. проведение ревизии, аудиторских проверок

5. Приемами физического подсчета имущества являются …

1. чет, обмен, взвешивание
2. подсчет, обмер, взвешивание
3. взвешивание, подсчет, обмен
4. пересчет, обмер, взвешивание

6. По методу проведения инвентаризация бывает …

1. повторная
2. полная
3. сплошная
4. плановая

7. Укажите основные направления классификации инвентаризаций

1. по методу проведения
2. по объему
3. по назначению
4. все вышеперечисленное

8. По объему инвентаризация бывает …

1. частичная
2. контрольная
3. сплошная
4. выборочная

9. По методу проведения инвентаризации бывают …

1. повторные и полные
2. сплошные и контрольные
3. выборочные и сплошные
4. выборочные и плановые

10. По назначению инвентаризации бывают…

1. сплошные, повторные, плановые, внеплановые

2. повторные, плановые, внеплановые, контрольные
3. частичные, сплошные, выборочные, повторные
4. полные, частичные, сплошные, выборочные

11. Каждая отдельная инвентаризация, охватывающая часть конкретных средств организации, называется …

1. полная
2. сплошная
3. выборочная
4. частичная

12. Инвентаризация, проводимая перед составлением годового отчета при аудиторской проверке или ревизии, …

1. контрольная
2. полная
3. повторная
4. ревизионная

Ответы на тесты

1.3; 2.2; 3.4; 4.3; 5.2; 6.4; 7.4; 8.3; 9.3; 10.2; 11.3; 12.2.

Тема 2.2 Инвентаризация внеоборотных активов (ОК 1. – ОК 11; ПК 2.2 –ПК 2.7)

1. Инвентаризация ОС заключается …

1. в проверке их фактического наличия в натуре по местам нахождения или эксплуатации и сравнении этих данных с учетными данными
2. в проверке инвентарных карточек ОС
3. в составлении перечня ОС
4. в переоценке ОС

2. Инвентаризация ОС может проводится …

1. один раз в 5 лет
2. один раз в 4 года
3. один раз в 3 года перед составлением годового отчета, но не ранее 1 ноября отчетного года
4. по усмотрению главного бухгалтера

3. Инвентаризация библиотечных фондов и объектов недвижимости может проводится …

1. один раз в 5 лет
2. один раз в 4 года
3. один раз в 10 лет
4. по усмотрению главного бухгалтера

4. По результатам осмотра ОС составляется инвентаризационная опись по форме …

1. ИНВ-1
2. ИНВ-1а
3. ИНВ-10
4. ИНВ-18

5. Если при инвентаризации ОС выявлены излишки или недостачи, то помимо описей, составляется сличительная ведомость по форме …

1. ИНВ-1
2. ИНВ-1а
3. ИНВ-10
4. ИНВ-18

6. Излишки ОС независимо от причин их образования приходуются по …

1. по балансовой стоимости
2. по рыночным ценам
3. по остаточной стоимости

4. по первоначальной стоимости

7. Оприходование неучтенных ОС отражается …

1. Д08 К99
2. Д01 К99
3. Д01 К91/1, Д08 К01
4. Д08 К91/1, Д01 К08

8. При инвентаризации выявлена недостача ОС. Списывается первоначальная стоимость недостающего объекта ОС

1. Д01/9 К99
2. Д01/9 К91/1
3. Д01/1 К01/9
4. Д01/9 К01/1

9. При инвентаризации выявлена недостача ОС. Отражается сумма амортизации недостающего объекта ОС

1. Д01/1 К02
2. Д02 К01/1
3. Д02 К01/9
4. Д01/9 К02

10. При инвентаризации выявлена недостача ОС. Отражается остаточная стоимость недостающего объекта ОС

1. Д01/1 К94
2. Д94 К01/1
3. Д94 К01/9
4. Д01/9 К94

11. Сумма понесенного ущерба от недостачи объекта ОС относится на финансовые результаты при отсутствии возможности его взыскать с виновных лиц

1. Д01/1 К94
2. Д91/2 К94
3. Д94 К91/2
4. Д01/9 К94

12. Сумма недостачи ОС, предъявленная к взысканию с материально-ответственного лица по остаточной стоимости объекта

1. Д73/2 К94
2. Д01/1 К94
3. Д94 К73/2
4. Д01/9 К94

13. Разница между рыночной и балансовой стоимостью отсутствующего объекта ОС, выявленная при инвентаризации, предъявленная к взысканию с материально-ответственного лица

1. Д73/2 К94
2. Д73/2 К98/4
3. Д94 К73/2
4. Д01/9 К98/4

14. По мере взыскания ущерба с виновного лица, списывается сумма разницы между рыночной и балансовой стоимостью отсутствующего объекта ОС, выявленная при инвентаризации

1. Д73/2 К98/4
2. Д98/4 К94
3. Д94 К91/1
4. Д98/4 К91/1

15. Одновременно с инвентаризацией собственных ОС проверяются ОС, находящиеся на Ответственном хранении и арендованные. По указанным объектам составляются …

1. акт наличия
2. отдельная опись
3. сравнительная ведомость
4. журнал учета

Ответы на тесты

1.1; 2.3; 3.1; 4.1; 5.4; 6.1; 7.4; 8.2; 9.3; 10.3; 11.2; 13.2; 14.4; 15.2.

Тема 2.3 Инвентаризация оборотных активов (ОК1 –ОК11; ПК 2.1 –ПК 2.4: ПК 2.6 – ПК 2.7)

1. При смене материально-ответственного лица проведение инвентаризации материалов

1. обязательно
2. по усмотрению руководителя
3. по усмотрению главного бухгалтера
4. по рекомендации налоговой инспекции

2. При выявлении недостач и излишков соответствующие объяснения в письменном виде предоставляет …

1. председатель инвентаризационной комиссии
2. любой член инвентаризационной комиссии
3. материально-ответственное лицо
4. главный бухгалтер

3. Данные инвентаризации МПЗ заносятся в инвентаризационную опись формы …

1. ИНВ-1
2. ИНВ-3
3. ИНВ-17
4. ИНВ-19

4. Форма ИНВ-3 называется …

1. инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей
2. инвентаризационная опись материалов
3. инвентаризационная опись материально-производственных запасов
4. сличительная ведомость результатов инвентаризации

5. При проведении инвентаризации тара …

1. не отражается в инвентаризационной описи
2. отражается в инвентаризационной описи по видам, целевому назначению и качественному состоянию
3. отражается в инвентаризационной описи только новая тара по видам и целевому назначению
4. по усмотрению председателя инвентаризационной комиссии

6. Тара, пришедшая в негодность, в инвентаризационной описи …

1. отображается в общей описи
2. отражается в отдельной описи
3. не отражается
4. по усмотрению председателя инвентаризационной комиссии

7. Качественное состояние тары можно классифицировать следующим образом …

1. новая, использованная
2. новая, бывшая в употреблении, требующая ремонта, пришедшая в негодность
3. новая, бывшая в употреблении, сломанная
4. новая, бывшая в употреблении, списанная

8. Сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей (форма) …

1. ИНВ-1
2. ИНВ-3
3. ИНВ-17
4. ИНВ-19

9. Форма ИНВ-19 называется …

1. инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей
2. инвентаризационная опись материалов
3. сличительная ведомость результатов инвентаризации материально-производственных запасов
4. сличительная ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей

10. Недостачи ТМЦ списываются с кредита счета 94 следующим образом …

1. в пределах норм естественной убыли на счета затрат, сверх норм – на виновное лицо, при отсутствии виновных лиц – на финансовые результаты
2. в пределах норм естественной убыли на счета затрат, сверх норм – на финансовые результаты
3. на виновное лицо, при отсутствии виновных лиц – на финансовые результаты
4. в пределах норм естественной убыли на счета затрат, сверх норм – по усмотрению председателя инвентаризационной комиссии

11. Счет 98 называется …

1. Недостачи и потери от порчи ценностей
2. Расходы будущих периодов
3. Доходы будущих периодов
4. Возмещение недостач

12. Счет 98/3 называется …

1. Предстоящие поступления по недостачам, выявленные за прошлые годы
2. Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей
3. Доходы, полученные в счет будущих периодов
4. Безвозмездные поступления

13. Счет 98/4 называется …

1. Предстоящие поступления по недостачам, выявленные за прошлые годы
2. Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей
3. Доходы, полученные в счет будущих периодов
4. Безвозмездные поступления

14. Выявленная в ходе инвентаризации недостача материалов отражается …

1. Д94 К10, Д68 К19
2. Д94 К10, Д19 К68
3. Д94 К10, Д94 К19
4. Д94 К10, Д94 К68

15. Выявленная в ходе инвентаризации недостача взыскивается с виновных лиц по ценам, превышающим балансовую стоимость …

1. Д73/2 К10, Д73/2 К98/4
2. Д73/2 К94, Д73/2 К98/4
3. Д94 К73/2, Д98/4 К73/2
4. Д 94 К98/4, Д94 К73/2

Ответы на тесты

1.1; 2.3; 3.3; 4.1; 5.2; 6.3; 7.2; 8.4; 9.3; 10.3; 11.3;12.1; 13.2; 14.3; 15.3.

Тема 2.4 Инвентаризация расчетов (ОК 1 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7)

Под финансовыми обязательствами понимают (отметить наиболее полный и правильный ответ) …

1. кредиторская, дебиторская задолженности, кредиты банков, займы
2. дебиторская задолженность, кредиты банков, займы, резервы
3. кредиторская задолженность, займы, резервы
4. кредиторская задолженность, кредиты банков, займы, резервы

2. Задача инвентаризации расчетов …

1. определение реального состояния расчетов и выявление задолженности, не реальной для взыскания
2. контроль и проверка имущества организации
3. определение и проверка наличных денег в кассе
4. определение и контроль денежных средств на расчетном счете организации

3. Инвентаризации расчетов включает проверку расчетов по следующим счетам …

1. 19, 50, 60, 62, 66, 67, 68, 69, 70, 71
2. 01, 08, 66, 67, 68, 69, 70, 71,73, 76
3. 60, 62, 66, 67, 68, 69, 70, 71,73, 76
4. 60, 62, 66, 67, 70, 71, 73, 76, 90, 99

4. Задача инвентаризации расчетов - …

1. определение реального состояния расчетов и выявление задолженности, не реальной для взыскания
2. контроль и проверка имущества организации
3. определение и проверка наличных денег в кассе
4. определение и контроль денежных средств на расчетном счете организации

5. Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (форма)

1. ИНВ-15
2. ИНВ-16
3. ИНВ-17а
4. ИНВ-17

6. Справка к акту инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами (форма)

1. Приложение к форме ИНВ-16
2. ИНВ-17
3. Приложение к форме ИНВ-17
4. ИНВ-17а

7. Счет 86 называется

1. Целевое финансирование
2. Целевые поступления
3. Бюджетное финансирование на целевые нужды
4. Доходы будущих периодов

8. В справке-приложении к форме ИНВ-17 по каждому дебитору и кредитору указывается …

1. справка заполняется в произвольной форме, нет унифицированной формы
2. бухгалтерские проводки возникновения задолженности, реквизиты каждого дебитора и кредитора, дата и причина возникновения задолженности, сумма задолженности
3. бухгалтерские проводки возникновения задолженности, реквизиты каждого дебитора и кредитора, сумма задолженности
4. реквизиты каждого дебитора и кредитора, дата и причина возникновения задолженности, сумма задолженности

9. На основании аналитического учета и актов сверок в ходе инвентаризации выявляются и указываются в форме ИНВ-17 виды дебиторской задолженности …

1. подтвержденная дебиторами, не подтвержденная дебиторами, с истекшим сроком исковой давности, с суммой задолженности более установленного лимита
2. подтвержденная дебиторами, не подтвержденная дебиторами, с истекшим сроком исковой давности
3. подтвержденная дебиторами, не подтвержденная дебиторами, с законченным полностью сроком исковой давности
4. подтвержденная дебиторами, не подтвержденная дебиторами, с истекшим сроком исковой давности, безнадежная задолженность

10. Общий срок исковой давности составляет …

1. 2 года
2. 3 года
3. 5 лет
4. 7 лет

11. Забалансовый счет 007 называется …

1. Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов
2. Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных кредиторов
3. Списание убыточной задолженности
4. Списание просроченной задолженности

12. Счет 63 называется …

1. Резервы по просроченным долгам
2. Резервы по сомнительным долгам
3. Списание сомнительных долгов
4. Списание просроченной задолженности

13. Признание дебиторской задолженности убытком из-за неплатежеспособности должника …

1. является аннулированием задолженности
2. не является аннулированием задолженности
3. является основанием для списания средств с расчетного счета
4. не является основанием для списания средств с расчетного счета, но является аннулированием задолженности

14. Списанная в убыток дебиторская задолженность должна учитываться на забалансовом счете 007 в течение …

1. 1 года
2. 3 лет
3. 5 лет
4. 7 лет

15. Списание дебиторской задолженности при наличии в организации резерва по сомнительным долгам …

1. Д63 К91/1
2. Д91/2 К63
3. Д62 К63
4. Д63 К62

Ответы на тесты

1.1; 2.1; 3.3; 4.1; 5.4; 6.3; 7.1; 8.4; 9.2; 10.2; 11.1; 12.2; 13.2; 14.3; 15.2.

Тема 2.5 Инвентаризация целевого финансирования и доходов будущих периодов (ОК 1 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7)

1. Бюджетные средства, получаемые коммерческой организацией (целевое финансирование), подразделяются:

а) средства на финансирование капитальных расходов, связанных с покупкой, строительством или приобретением иным путем внеоборотных активов (основных средств и др.);

б) средства на финансирование текущих расходов;

в) средства на расходы будущих периодов;

г) средства на формирование резервов.

2. Списание бюджетных средств на финансирование капитальных расходов со счета учета целевого финансирования производится:

а) при вводе объектов внеоборотных активов в эксплуатацию;

б) сразу при получении бюджетных средств;

в) после начала начисления амортизации по внеоборотным активам, приобретенным за счет бюджетных средств.

3. Списание бюджетных средств на финансирование текущих расходов со счета учета целевого финансирования производится:

а) в момент принятия к бухгалтерскому учету МПЗ, начисления оплаты труда и осуществления других расходов аналогичного характера;

б) отпуска в производство материально-производственных запасов, начисления оплаты труда и осуществления других расходов аналогичного характера.

4. Включение бюджетных средств на финансирование капитальных расходов в прочие расходы текущего периода производится:

а) в течение срока полезного использования объектов внеоборотных активов в размере начисленной амортизации на финансовые результаты организации;

б) при вводе объектов внеоборотных активов в эксплуатации;

в) сразу при получении бюджетных средств.

5. Включение бюджетных средств на финансирование текущих расходов в прочие расходы текущего периода производится:

а) в момент принятия к бухгалтерскому учету материально-производственных запасов, начисления оплаты труда и осуществления других расходов аналогичного характера;

б) при отпуске материально- производственных запасов в производство продукции, на выполнение работ (оказание услуг), начисления оплаты труда и осуществления других расходов аналогичного характера.

Ответы на тесты

1.а; 2.в; 3.а; 4.в; 5.б.

Тема 2.6 Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей (ОК 1 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7)

1. При обнаружении расхождений результатов инвентаризации с данными учета составляются сличительные ведомости по формам …

1. ИНВ-17, ИНВ-18
2. ИНВ-18, ИНВ-19
3. ИНВ-20, ИНВ-21
4. ИНВ-20, ИНВ-22

2. Результаты инвентаризации подлежат отражению в учете и отчетности …

1. того месяца, в котором была закончена
2. следующего месяца за месяцем, в котором была закончена инвентаризация
3. того квартала, в котором была закончена инвентаризация
4. в любом отчетном периоде

3. Выявленные излишки ТМЦ подлежат отражению в учете и отчетности …
1. оприходование и зачисление на финансовый результаты
2. зачисление на финансовые результаты без оприходования
3. оприходование, без отражения на финансовых результатах
4. по усмотрению главного бухгалтера

4. Выявленные излишки ТМЦ подлежат оприходованию по …
1. учетным ценам
2. рыночным ценам
3. себестоимости
4. по усмотрению главного бухгалтера

5. Суммы оприходованных по результатам инвентаризации излишков ТМЦ отражаются по статье …
1. реализационные расходы
2. реализационные доходы
3. внереализационные расходы
4. внереализационные доходы

6. Отражены доходы, поступившие в кассу в связи с чрезвычайными обстоятельствами:
1. Д50 К51
2. Д50 К94
3. Д50 К73/2
4. Д50 К99

7. Оприходованы излишки материалов, выявленные при инвентаризации:
1. Д 10 К 91/1
2. Д 10 К 90
3. Д 91/1 К 10
4. Д 10 К 91/2

8. Оприходованы излишки денежных средств, выявленные при инвентаризации:
1. Д 50 К 91/1
2. Д 91/2 К 50
3. Д 91/2 К 51
4. Д 50 К 90/1

9. Оприходованы излишки готовой продукции, выявленные при инвентаризации:
1. Д 41 К 91/1
2. Д 91/2 К 43
3. Д 43 К 90
4. Д 43 К 91/1

10. Нормативные документы предусматривают …
1. списание недостач имущества в пределах норм естественной убыли на издержки производства или обращения, сверх норм – за счет виновных лиц
2. списание недостач имущества производится за счет виновных лиц
3. списание недостач имущества производится согласно учетной политике организации
4. списание недостач имущества производится сразу на финансовые результаты

11. Списание недостач имущества в пределах норм естественной убыли на издержки производства или обращения возможно в том случае, если …
1. такие нормы утверждены приказом руководителя организации
2. такие нормы утверждены главным бухгалтером
3. такие нормы утверждены нормативными актами соответствующих министерств и ведомств
4. такие нормы приведены в ФЗ «О бухгалтерском учете»

12. Списание недостач имущества на финансовые результаты производится по статье …

1. реализационные расходы
2. реализационные доходы
3. внереализационные расходы
4. внереализационные доходы

13. Если работодатель отказался взыскивать недостачу с виновного работника, то в этом случае списываемые суммы недостач при исчислении налога на прибыль будут относиться за счет …

1. нераспределенной прибыли организации после уплаты налога на прибыль
2. прибыли организации до уплаты налога на прибыль
3. внереализационных расходов
4. реализационных расходов

14. Зачет недостач излишками возможен …

1. в любом случае
2. при обнаружении излишков и недостач у одного материально-ответственного лица в отношении тождественных ценностей
3. в отношении любых ценностей по приказу руководителя
4. у разных материально-ответственных лиц по тождественным ценностям

15. Недостача в пределах норм естественной убыли отнесена на затраты производства:

1. Д26 К94
2. Д94 К20
3. Д94 К26
4. Д20 К94

Ответы на тесты

1.1; 2.1; 3.1; 4.2; 5.4; 6.4; 7.1; 8.1; 9.3; 10.3; 11.3; 12.2; 13.1; 14.2; 15.4.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения

МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

(ОК1-11; ПК2.1-2.7)

Вариант 1

1. Количество сверхурочных работ ограничено:

а) Законом «О бухгалтерском учете»;
б) Трудовым кодексом РФ;
в) Налоговым кодексом РФ;
г) Гражданским кодексом РФ.

2. Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника:

а) 200 часов в год;
б) 120 часов в год;

в) 148 часов в год;
г) 4 часов в течение двух дней подряд.

3. Трудовой кодекс работу в выходные и нерабочие» праздничные дни:

а) допускает;
б) не допускает;
в) допускает только с согласия профсоюза.

4. Трудовым кодексом установлено, что выплата гарантий и компенсаций производится за счет средств:

а) работодателя;
б) фонда социального страхования;
в) бюджета.

5. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении:

а) 11 месяцев;
б) 6 месяцев;
в) 12 месяцев;
г) 3 месяцев.

6. Продолжительность ежегодного отпуска работников составляет:

а) 24 рабочих дня;
б) 28 календарных дней;
в) 21 календарный день.

7. Начисление отпускных административно-управленческому персоналу за текущий месяц отражается записью на счетах:

а) Д-т сч. 26 «Общехозяйственные расходы» К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
б) Д-т сч. 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»
К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
в) Д-т сч. 20 «Основное производство» К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
г) Д-т сч. 91 «Прочие доходы и расходы» К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда».

8. Пособия на детей выплачиваются за счет средств:

а) прибыли организации;
б) социального страхования;
в) целевого финансирования.

9. Пособие по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве выплачивается за счет средств:

а) единого социального налога (ЕСН);
б) бюджета;
в) страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

10. Максимальный размер заработной платы:

а) ограничен Трудовым кодексом РФ;
б) не ограничен;
в) ограничен МНС России;
г) ограничен Налоговым кодексом.

11. Система оплаты труда:

а) ограничивается Трудовым кодексом;

б) устанавливается самой организацией;

в) устанавливается профсоюзами организации.

12. Депонированная заработная плата отражается записью на счетах:

а) Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» К-т сч. 50 «Касса»;

б) Д-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет 4 «Расчеты по депонированным суммам»;

в) Д-т сч. 76, субсчет 4 «Расчеты по депонированным суммам» К-т сч. 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;

г) Д-т сч. 50 «Касса» К-т сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», субсчет 4 «Расчеты по депонированным суммам».

13. Прием на работу нового сотрудника оформляется:

а) распоряжением;

б) приказом;

в) договором.

Ответы на тесты

1.б; 2.б,г; 3.в; 4.б; 5.б; 6.б; 7.а; 8.б; 9.в; 10.б; 11.б; 12.в; 13.б.

МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации (ОК1-11; ПК2.1-2.7)

Вариант 1

1. Важным условием проведения проверки кассы является

а) внезапность;

б) быстрота;

в) сплошной охват документов;

г) присутствие кассира.

2. Недостача материалов в пути сверх норм естественной убыли отражается записью

а) Дт сч. 10 «Материалы» - Кт сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;

б) Дт сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» - Кт сч. 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;

в) Дт сч. 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» - Кт сч. 10 «Материалы».

3. Обязательные инвентаризации проводятся:

а) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности;

б) перед составлением квартальной бухгалтерской отчетности;

в) перед составлением полугодовой бухгалтерской отчетности.

4.Количество инвентаризаций и сроки проведения инвентаризации определяются:

а) руководителем организации;

б) вышестоящей организацией;

в) главным бухгалтером.

5. При обнаружении материально ответственным лицом после инвентаризации ошибки он должен:

а) самостоятельно все заново пересчитать;

б) пересчитать все вместе с главным бухгалтером:

в) до открытия склада заявить об этом представителю инвентаризационной комиссии.

6. Инвентаризация – это:

а) проверка соответствия данных бухгалтерского учета фактическому положению дел.

б) периодическая проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств и т.п., принадлежащих кому-либо. (учреждению, организации, предприятию и т.п.) путем подсчета, описи.

в) способ бухгалтерского учета, представляющий собой регламентную процедуру периодической проверки и документального подтверждения наличия, состояния и оценки имущества и обязательств организации, производимую для подтверждения достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности.

г) все ответы верны.

7.По объему инвентаризации подразделяются на:

а) сплошные;

б) частичные;

в) выборочные.

8. В каком случае проведение инвентаризации не обязательно:

а) при передаче имущества в аренду, выкупе, продаже, а также при преобразовании государственного или муниципального унитарного предприятия;

б) перед составлением квартальной бухгалтерской отчетности;

в) при смене материально ответственных лиц;

г) в случае стихийного бедствия, пожара или других чрезвычайных ситуаций, вызванных экстремальными условиями.

9.До начала проверки фактического наличия имущества инвентаризационной комиссии:

а) следует самостоятельно составить отчеты и приложить все приходные и расходные документы;

б) нет необходимости составлять или получать отчеты;

в) надлежит получить последние приходные и расходные документы на момент инвентаризации или отчеты.

10. Главными целями проведения бухгалтерской инвентаризации имущества и обязательств организации являются:

а) выявление фактического наличия имущества;

б) сопоставление фактического наличия имущества с данными бухгалтерского учета;

в) проверка полноты отражения в учете обязательств.

г) все ответы верны.

11.Материально ответственные лица до проведения инвентаризации:

а) дают расписку;

б) выписывают для комиссии доверенность;

в) дают расписку и выписывают для комиссии доверенность.

12.При проведении инвентаризации товарно – материальных ценностей оформляется:

а) инвентаризационная опись;

б) расчетно – платежная ведомость;

в) кассовый отчет.

13. К порядку оформления инвентаризационных описей предъявляются следующие обязательные для исполнения требования:

а) описи могут быть заполнены как с использованием средств вычислительной и другой организационной техники, так и ручным способом;

б) на каждой странице описи указывают прописью число порядковых номеров материальных ценностей и общий итог количества в натуральных показателях, записанных на данной странице, вне зависимости от того, в каких единицах измерения (штуках, килограммах, метрах и т.д.) эти ценности показаны;

в) исправление ошибок производится во всех экземплярах описей путем зачеркивания неправильных записей и проставления над зачеркнутыми правильных записей;

г) в описях допускается оставлять незаполненные строки, на последних страницах незаполненные строки прочеркиваются.

14. Выявленные излишки денег в кассе отражаются записью

а) Дт сч. 50 «Касса» - Кт сч. 91 «Прочие доходы и расходы»;

б) Дт сч. 50 «Касса» - Кт сч. 99 «Прибыли и убытки»;

в) Дт сч. 50 «Касса» - Кт сч. 79 «Внутрихозяйственные расчеты».

15. Заключительный этап проведения инвентаризации включает в себя следующие направления:

а) сопоставление данных полученных в ходе инвентаризации, зафиксированных в инвентаризационных описях и актах с данными бухгалтерского учета;

б) выявление в результате проводимого сопоставления расхождений, составление сличительных ведомостей;

в) определение причин возникновения, а также оценка, выявленных по итогам проводимой проверки расхождений;

г) подготовка предложений по отражению в бухгалтерском учете результатов проведенной инвентаризации имущества и обязательств организации;

д) все ответы верны.

Ответы на тесты

1.а; 2.в; 3.а; 4.а; 5.в; 6.г; 7.а; 8.б; 9.в; 10.г; 11.а; 12.а; 13.а; 14.б; 15д.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за прошедший период
МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
(ОК1-11; ПК2.1-2.7)
Вариант 1

1. Применяемые формы оплаты труда на предприятии это:

а). сдельная, повременная, аккордная;

б). наличная, безналичная;

в). основная, дополнительная;

г). оплата за отработанное время и премии.

2. Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет:
а). 21 рабочий день при пятидневной рабочей неделе и 24 - при шестидневной;
б). 28 календарных дней;
в). не менее 14 календарных дней, остальная часть отпуска может быть заменена денежной компенсацией;
г). по 2 дня за каждый отработанный до периода отпуска месяц.
3. Какие кредиты и займы являются долгосрочными?
а) выданные на срок до месяцев
б) выданные на срок до 12 месяцев
в) выданные на срок более года
4. Зачисление краткосрочного кредита банка отражается проводкой?
а) Дт 51 Кт 67
б) Дт 66 Кт 51
в) Дт 51 Кт 66
5. Формирование резервного капитала осуществляется за счет:
а) валовой прибыли;
б) добавочного капитала;
в) нераспределенной прибыли;
г) целевого финансирования.
6. Использование средств резервного капитала, направляемых на покрытие убытка организации за отчетный год, отражается записью:
а) дебет 99 «Прибыли и убытки», кредит 82 «Резервный капитал»;
б) дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)», кредит 82 «Резервный капитал»;
в) дебет 82 «Резервный капитал», кредит 99 «Прибыли и убытки»;
г) дебет 82 «Резервный капитал», кредит 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».
7. Какой проводкой в бухгалтерском учете показывается финансовый результат от обычной деятельности:
а) Д-т 41, К-т 99;
б) Д-т 99, К-т 90/9;
в) Д-т 91/9, К-т 99;
г) Д-т 86, К-т 98.
8. К прочим расходам относят:
а) штрафы, пени, неустойки, уплаченные за нарушение условий договоров;
б) положительные курсовые разницы;
в) проценты, полученные за предоставление денежных средств в пользование другим организациям;
г) суммы кредиторской и депонентской задолженности, по которым истек срок исковой давности.
Ответы на тесты
1.а; 2.б; 3.в; 4.в; 5.в; 6.в; 7.б; 8.а.

Вариант 2

1. Расчет среднего заработка для оплаты основного отпуска производится:
а). за последние 12 календарных месяца;
б). за любые три полностью отработанных календарных месяца;
в). за последние 90 дней, предшествовавших дню отпуска.
2. Для определения среднего заработка используется:

а). средний месячный заработок, деленный на 30 дней и умноженный на число дней, подлежащих оплате;

б). средний дневной заработок, умноженный на число дней (рабочих, календарных) в периоде, подлежащем оплате;

в). заработная плата за три полностью отработанных месяца.

3. Кредит банка погашен за счет остатка аккредитива:

а) Дт 66 Кт 55/2

б) Дт 66 Кт 51

в) Дт 66 Кт 55/1

4. Начисление процентов за пользование кредитом банка:

а) Дт 26 Кт 91

б) Дт 91 Кт 66

в) Дт 99 Кт 66

5. Увеличение первоначальной стоимости объектов основных средств при переоценке отражается записью:

а) дебет 01 «Основные средства», Кредит 83 «Добавочный капитал»;

б) дебет 04 «Нематериальные активы», кредит 83 «Добавочный капитал»;

в) дебет 08 «Вложения во внеоборотные активы», кредит 83 «Добавочный капитал»;

г) дебет 07 «Оборудование к установке», кредит 83 «Добавочный капитал».

6. Бухгалтерская запись дебет 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)», кредит 75 «Расчеты с учредителями» означает:

а) начислены дивиденды своим работникам;

б) выплачены дивиденды работникам организации;

в) начислены дивиденды акционерам, не работающим в организации;

г) выплачены дивиденды акционерам, не работающим в организации.

7. К прочим расходам относят:

а) штрафы, пени, неустойки, уплаченные за нарушение условий договоров;

б) положительные курсовые разницы;

в) проценты, полученные за предоставление денежных средств в пользование другим организациям;

г) суммы кредиторской и депонентской задолженности, по которым истек срок исковой давности.

8. К прочим доходам относят:

а) сумму дооценки оборудования;

б) поступления от продажи основных средств;

в) отчисления органам социального страхования и обеспечения;

г) суммы страхового возмещения;

д) возвратные отходы.

Ответы на тесты

1.а; 2.а; 3.а; 4.б; 5.а; 6.в; 7.а; 8.б.

МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации (ОК1-11; ПК2.1-2.7)

Вариант 1

1. Инвентаризация – это…

1. опыт для проверки полученных результатов
2. независимая оценка отдельных операций и объектов
3. проверка наличия и состояния объектов

4. установление фактического наличия средств и их источников, путем перерасчета остатков в натуре

2. Проведение инвентаризации обязательно в следующих случаях …

1. перед аудиторской проверкой
2. перед составлением годовой бухгалтерской отчетности
3. перед налоговой проверкой
4. перед составлением отчетности в вышестоящие органы

3. Инвентаризация ОС заключается …

1. в проверке их фактического наличия в натуре по местам нахождения или эксплуатации и сравнении этих данных с учетными данными
2. в проверке инвентарных карточек ОС
3. в составлении перечня ОС
4. в переоценке ОС

4.Инвентаризация ОС может проводится …

1. один раз в 5 лет
2. один раз в 4 года
3. один раз в 3 года перед составлением годового отчета, но не ранее 1 ноября отчетного года
4. по усмотрению главного бухгалтера

5.Выявленная в ходе инвентаризации недостача материалов отражается …

1. Д94 К10, Д68 К19
2. Д94 К10, Д19 К68
3. Д94 К10, Д94 К19
4. Д94 К10, Д94 К68

6. Выявленная в ходе инвентаризации недостача взыскивается с виновных лиц по ценам, превышающим балансовую стоимость …

1. Д73/2 К10, Д73/2 К98/4
2. Д73/2 К94, Д73/2 К98/4
3. Д94 К73/2, Д98/4 К73/2
4. Д 94 К98/4, Д94 К73/2

7.Общий срок исковой давности составляет …

1. 2 года
2. 3 года
3. 5 лет
4. 7 лет

8. Забалансовый счет 007 называется …

1. Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов
2. Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных кредиторов
3. Списание убыточной задолженности
4. Списание просроченной задолженности

Ответы на тесты

1.3; 2.2; 3.1; 4.3; 5.3; 6.2; 7.2; 8.1

Вариант 2

1. Каждая отдельная инвентаризация, охватывающая часть конкретных средств организации, называется …

1. полная
2. сплошная
3. выборочная
4. частичная

2. Задача инвентаризации расчетов …

1. определение реального состояния расчетов и выявление задолженности, не реальной для взыскания
2. контроль и проверка имущества организации
3. определение и проверка наличных денег в кассе
4. определение и контроль денежных средств на расчетном счете организации

3. Инвентаризации расчетов включает проверку расчетов по следующим счетам …

1. 19, 50, 60, 62, 66, 67, 68, 69, 70, 71
2. 01, 08, 66, 67, 68, 69, 70, 71,73, 76
3. 60, 62, 66, 67, 68, 69, 70, 71,73, 76
4. 60, 62, 66, 67, 70, 71, 73, 76, 90, 99

4. Результаты инвентаризации подлежат отражению в учете и отчетности …

1. того месяца, в котором была закончена
2. следующего месяца за месяцем, в котором была закончена инвентаризация
3. того квартала, в котором была закончена инвентаризация
4. в любом отчетном периоде

5. Выявленные излишки ТМЦ подлежат отражению в учете и отчетности …

1. оприходование и зачисление на финансовый результаты
2. зачисление на финансовые результаты без оприходования
3. оприходование, без отражения на финансовых результатах
4. по усмотрению главного бухгалтера

6.Оприходованы излишки материалов, выявленные при инвентаризации:

1. Д 10 К 91/1
2. Д 10 К 90
3. Д 91/1 К 10
4. Д 10 К 91/2

7. Оприходованы излишки денежных средств, выявленные при инвентаризации:

1. Д 50 К 91/1
2. Д 91/2 К 50
3. Д 91/2 К 51
4. Д 50 К 90/1

8. Счет 86 называется

1. Целевое финансирование
2. Целевые поступления
3. Бюджетное финансирование на целевые нужды
4. Доходы будущих периодов

Ответы на тесты

1.3; 2.1; 3.3; 4.1; 5.1; 6.1; 7.1; 1.

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

1.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы	Перечень домашних заданий и других	Осваиваемые компетенции	Объем в часах

	самостоятельного изучения	вопросов для самостоятельного изучения		
1	**2**	**3**	**4**	**5**
	МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации			
1.	Учет труда и заработной платы. Правовые основы организации и оплаты труда в Российской Федерации.	Реферат тема: «Оплата часов ночной работы, оплата часов сверхурочной работы».	ОК 1 –ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	2
2.	Учет труда и заработной платы. Начисление заработной платы при различных видах, формах и системах оплаты труда.	Доклад тема: «Оформление первичной документации при устройстве на работу, уходу в отпуск, увольнении».	ОК 1 –ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	2
3.	Учет труда и заработной платы. Синтетический и аналитический учет расчетов по оплате труда. Удержания из заработной платы и их учет.	Составление табеля учёта рабочего времени.	ОК 1 –ОК 5; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1	2
4.	Понятие кредитов и займов и нормативное регулирование их учета. Нормативное регулирование бухгалтерского учета кредитов и займов.	Составление конспекта. Изучение рекомендуемой литературы. Аналитический учет по счетам 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» и 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам».	ОК 1.- ОК 5.; ОК 9 – ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.6 – ПК 2.7	2
5.	Понятие и состав собственного капитала организации. Понятие собственного капитала организации, его состав.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы. Реферат тема: «Формирование уставного капитала акционерного общества».	ОК 1. – ОК 7; ОК 9 –ОК 11.; ПК 2.1 – ПК 2.7.	2
6.	Структура финансового результата деятельности организации. Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы. Учет продажи продукции (работ, услуг), связанной с обычными видами деятельности. Решение	ОК 1. – ОК 11; ПК 2.1; ПК 2.7.	2

		ситуационной задачи.		
	МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации			
7.	Общие правила проведения инвентаризации имущества и обязательств. Основные понятия инвентаризации имущества. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы. Доклад на тему: «Перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации. Порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию».	ОК 1. – ОК 11; ПК 2.2 –ПК 2.3.	1
8.	Инвентаризация внеоборотных активов. Порядок проведения инвентаризации основных средств.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы. Документальное оформление инвентаризации основных средств. Учет результат Документальное оформление инвентаризации основных средств. Учет результатов инвентаризации и переоценки основных средств. ов инвентаризации и переоценки основных средств.	ОК 1. – ОК 11; ПК 2.2 –ПК 2.7.	1
9.	Инвентаризация оборотных активов. Документальное оформление результатов инвентаризации материально-производственных запасов и незавершенного производства	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы. Доклад на тему: «Подготовительные мероприятия и порядок организации инвентаризации материально-производственных	ОК1 –ОК11; ПК 2.1 –ПК 2.4: ПК 2.6 –ПК 2.7.	1

		запасов».		
10.	Инвентаризация расчетов. Выполнение работ по инвентаризации расчётов и отражению результатов инвентаризации расчетов в учете.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы. Реферат на тему: «Инвентаризация взаиморасчётов между покупателями и поставщиками продукции, работ, услуг».	ОК 1 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7.	1
11.	Инвентаризация целевого финансирования и доходов будущих периодов. Выполнение работ по инвентаризации целевого финансировании, доходов будущих периодов и отражению результатов в учете.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы. Реферат на тему: «Методика проведения инвентаризации использования средств целевого финансирования».	ОК 01 – ОК 11; ПК 2.1 – ПК 2.7.	1
12.	Инвентаризация недостач и потерь от порчи ценностей. Выполнение работ по выявлению недостач и потерь от порчи ценностей и оформление в учете результатов инвентаризации.	Работа с лекционным материалом, изучение рекомендованной литературы. Решение ситуационной задачи по отражению итоговых данных инвентаризации недостач и потерь.	ОК 1 – ОК 11; ПК 2.1 –ПК 2.7	1
	Всего			18

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену

МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации (ОК1-11; ПК2.1-2.7)

1. Виды, формы оплаты труда, характеристика.
2. Законодательная основа организации оплаты труда.
3. Характеристика сдельной оплаты труда.
4. Доплаты за отклонение от нормальных условий труда (ночные).
5. Доплаты за отклонение от нормальных условий труда (выходные, праздничные дни).
6. Доплаты за отклонение от нормальных условий труда (сверхурочные).
7. Виды отпусков. Законодательная основа их предоставления.
8. Порядок предоставления ежегодного основного оплачиваемого отпуска.
9. Порядок предоставления отпуска без сохранения заработной платы.
10. Порядок предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска.
11. Последовательность расчета отпускных (ежегодного).
12. Порядок предоставления и расчета отпуска по беременности и родам.
13. Законодательная основа оплаты временной нетрудоспособности.

14. Размер пособий по временной нетрудоспособности.
15. Последовательность расчета пособия по листку нетрудоспособности (больничного листа), (расчетный период отработан полностью).
16. Последовательность расчета пособия по листку нетрудоспособности (больничного листа), (расчетный период отработан не полностью).
17. Виды удержаний из заработной платы.

18. Стандартные налоговые вычеты из заработной платы (НДФЛ)
19. Порядок удержания алиментов.
20. Первичный учет затрат труда и его оплаты.
21. Организация синтетического и аналитического учета оплаты труда.
22. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
23. Синтетический и аналитический учет по социальному страхованию и обеспечению.
24. Уставный капитал, его формирование и использование в АО.
25. Резервный капитал, его формирование и использование в АО.
26. Состав прочих доходов организации.
27. Состав прочих расходов организации.
28. Внереализационные доходы и расходы.
29. Формирование прибыли организации и ее использование.
30. Формирование убытка организации, его покрытие-.

Задачи для подготовки к экзамену
МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации
(ОК1-11; ПК2.1-2.7)

Задача №1

Рассчитайте пособие по временной нетрудоспособности. Выйдя на работу 3 июня 2019 г. после болезни, работник представил больничный, в котором указаны дни его нетрудоспособности - с 20 мая по 2 июня (14 календарных дней). Выплаты, включаемые в средний заработок при исчислении пособия по временной нетрудоспособности за 2017 и 2018 гг., составили соответственно 403 856,73 и 491 625,36 руб. На 20 мая 2019 г. страховой стаж работника - 7 лет 11 месяцев.

Составьте бухгалтерский расчет по больничному листу. Отразите начисление больничного листа на счетах бухгалтерского учета.

Задача №2

Работнику предоставлен ежегодный отпуск 28 календарных дней с 01.10.2019 г. по 28.10.2019 г. Заработок за последние 12 предшествующих календарных месяцев составил 268 452 руб. Месяцы отработаны полностью. Отразите начисление отпускных в учёте организации. На основе исходных данных рассчитайте сумму отпускных работника. Отразите начисление отпускных в учёте организации

Задача №3

Смирнова Ирина Петровна работает бухгалтером (пятидневка по 8 ч. в день). В мае норматив рабочего ВР для Смирновой И.П. — 20 рабочих дней (159 ч.). Должностной

оклад бухгалтера — 50 000 руб. в месяц. По производственной необходимости бухгалтер Смирнова И.П. отработала сверхурочно 8 мая 10 часов и 9 мая 11 часов.

Необходимо учесть: за 8 мая 3 часа (10 – 7 ч.). В расчет берем только 7 ч., так как предпраздничный день является сокращенным;

за 9 мая 11 ч. — это работа в праздничные дни, следовательно, рассчитывается исключительно в двойном размере и в расчет сверхурочных не включается.

Рассчитать сумму оплаты труда: сверхурочных, праздничных, заработная в целом за май месяц.

Задача №4

В отчетном периоде организацией были получены следующие доходы, не связанные с обычной деятельностью:

- поступления от продажи основных средств – 141 600 руб., в том числе НДС – 21 600 руб. (первоначальная стоимость проданного объекта основных средств – 274 000 руб.; амортизация к моменту продажи – 178 000 руб.);
- дивиденды по принадлежащим организации акциям ОАО «Ветер» – 90 000 руб.;
- проценты по предоставленному работнику займу – 8 000 руб.;
- положительные курсовые разницы по операциям в иностранной валюте – 72 000 руб.

В отчетном периоде организацией были получены следующие расходы, не связанные с обычной деятельностью:

- признанные и подлежащие уплате штрафы за нарушение условий договора поставки продукции покупателю – 63 000 руб.;
- списанная дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности – 17 000 руб.;
- отрицательные курсовые разницы по операциям в иностранной валюте – 31 000 руб.;
- расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредит ными организациями, - 44 000 руб.

Составить бухгалтерские проводки. Определить финансовый результат.

Погрузочный пункт обслуживают грузовые автомобили. Интервал поступления автомобилей под погрузку – 5 мин.; время простоя автомобилей под погрузкой за ездку – 15 мин.; $\eta_н$ = 1,0; длина автомобиля 6,3 м.; расположение автомобилей торцевое; расстояние между двумя рядом стоящими автомобилями 2 м.; до границ площадки - 1 м.

Рассчитать фронт погрузки и представить его схему.

Задача №5

Хуажеву В.С. выплачивается пособие по временной нетрудоспособности за период с 01 февраля по 10 февраля 2019 года (10 календарных дней). Страховой стаж Хуажева В.С. составляет 8 лет. В течение 2017 года работнику была начислена заработная плата — 770 000 рублей. В 2018 году данному работнику была начислена заработная плата — 800 000 рублей.

Определить размер пособия по временной нетрудоспособности.

При определении суммы заработной платы за расчетный период в течение двух предшествующих лет необходимо учесть:

Предельная база за 2017 год – 755 000 руб.

Предельная база за 2018 год — 815 000 рублей.

Задача №6

Упаковщица Неклюдова Ф.Н. на Молкомбинате в январе 2019 года отработала 164 ч., из них 28 — ночью. Ее часовая ставка — 178 руб. 57 коп. Никаких дополнительных льгот в организации нет. Рассчитать сумму заработной платы за январь месяц с учётом доплат за работу в ночное время.

Задача №7

1. Записать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по учету уставного капитала. В соответствии с договором о создании ОАО «Альфа» распределены акции по номинальной стоимости среди учредителей:

- организация «А» - 600 акций по 100 руб.; - организация «Б» - 500 акций по 100 руб.;

- организация «В» - 700 акций по 100 руб.; - Иванов А.С. – 200 акций по 100 руб.;

Всего 2000 акций на сумму 200000 руб.

2. После регистрации ОАО в соответствии с учредительными документами в учете отражается задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал:

- организация «А» - 60 000 руб.; - организация «Б» - 50 000 руб.;

- организация «В» - 70 000 руб.; - Иванов А.С. – 20 000 руб.

3. Оприходованы полученные от учредителей активы в соответствии с учредительным договором и актом оценки их стоимости:

- основные средства (организация «А») – 72 000 руб.;

- нематериальные активы (организация «Б») – 50 000 руб.;

- материалы (организация «В») – 70 000 руб.

На основании приходного кассового ордера учредителем Ивановым А.С. внесен вклад в уставный капитал 20000 руб.

4. Приняты к учету активы, поступившие в качестве вклада в уставный капитал ?

5. По расчету бухгалтерии определяется и отражается в учете сумма эмиссионного дохода ?

Задача №8

Составить бухгалтерские проводки по следующим ситуациям: В августе ЗАО «Картонтара» выпустила и разместила облигационный заем сроком на один год. Количество размещенных облигаций 1 000 штук. Номинальная стоимость одной облигации 3 000 руб. а) Размещение облигаций производилось по цене 3 200 руб. за облигацию. б) Размещение облигаций производилось с дисконтом в 20 %. в) По облигациям начисляются % из расчета 25 % годовых.

Задача №9

По данным бухгалтерского учета организация получила в отчетном году прибыль в размере 500 000 руб.

В году, следующем за отчетным, по решению собрания акционеров 10% прибыли (50 000 руб.) направлено на образование резервного капитала, остальная часть прибыли (450 000 руб.) – на выплату дивидендов. При этом дивиденды, начисленные акционерам – работникам организации составили 230 000 руб.

Составить бухгалтерские проводки.

Задача №10

На собрании акционеров принято решение об увеличении уставного капитала на 100 000 руб. за счет дополнительной эмиссии акций. Выпускается 100 обыкновенных акций номинальной стоимостью 1000 руб. Продажная цена акции - 1500 руб. Увеличение уставного капитала зарегистрировано в апреле 2019 г., подписка на акции завершена в июне. В бухгалтерском учете организации необходимо отразить бухгалтерские записи:

а) в апреле - ?

б) в июне - ?

в) эмиссионный доход - ?

Задача №11

Составить бухгалтерские проводки по следующей хозяйственной ситуации: 10.09.2018 г. организация оформила кредит на сумму 600 000 руб. на приобретение объекта основных средств сроком на 6 месяцев под 18 % годовых. Условиями кредитного договора предусмотрена ежемесячная уплата процентов. Срок возврата кредита - 15.03.2019 г. 15.09.2018 г. кредит получен на расчетный счет, и денежные средства перечислены поставщику оборудования. 05.10.2018 г. от поставщика по акту приема-передачи получено оборудование, стоимость которого согласно счету-фактуре 600 000 руб.

(с НДС). 15.10.2018 г. объект введен в эксплуатацию.

Задание: 1. Начислить % за пользование кредитом за сентябрь (с 15 по 30) и октябрь (с 1 по 5) до получения оборудования от поставщика.

2. Определить первоначальную стоимость оборудования и сумму НДС (к вычету), при условии, что расходы по доставке собственным транспортом составили 15 000 руб.

3. Рассчитать сумму % за пользование кредитом за октябрь (с 5 по 15 и с 15 по 31), а также за ноябрь и декабрь. Произвести оплату.

Задача №12

Сотрудник организации Кондратьев А.С. болел с 11 по 18 февраля 2019 года. В расчетный период вошли 2017 и 2018 годы. За это время сотруднику было начислено 365 000 руб. Расчетный период Кондратьев отработал полностью. Страховой стаж работника составляет 18 лет, 3 месяца.

Максимальный средний дневной заработок при расчете больничного пособия в 2019 году не должен превышать 2150,68 руб. ((815 000 руб. + 755 000 руб.) : 730 дн.).

Задача №13

В отчетном периоде организация реализовала продукцию на сумму 1200000 руб. (в т.ч. НДС -20%).Себестоимость продукции составила 600000 руб., коммерческие расходы – 25000 руб.

В этом же периоде организация получила доход в сумме 50000 руб. (в т.ч. НДС-20%) от сдачи имущества в аренду. Сдача имущества в аренду не является для организации производственной деятельностью. Расходы, связанные с предоставлением имущества в аренду составили 45000 руб.

Определить финансовый результат. Составить бухгалтерские проводки.

Автомобиль (q = 7 т.) перевозил груз. Коэффициент статического использования грузоподъемности – 0,92. Среднее расстояние перевозки 1 т. груза – 12 км. Коэффициент динамического использования грузоподъемности – 0,96.

Определить среднюю длину ездки с грузом.

Задача №14

Сотрудник болел с 25 декабря 2018 года по 11 января 2019 года. 29 декабря он нарушил режим. Об этом врач сделал пометку в листке нетрудоспособности. Стаж работы сотрудника — 9 лет. Заработок за 2017 и 2016 годы — 580 000 руб.

Рассчитать пособие по временной нетрудоспособности:

а) пособие за период с 25 по 28 декабря - ?

б) за период с 29 по 31 декабря - ?

в) за период с 1 по 11 января - ?

г) общая сумма пособия равна = ?

(МРОТ 2018 г. – 11163 руб.; с 01.01.2019г. – 11280 руб.)

Задача №15

В ОАО «Точрадиомаш» для рабочих основного производства установлена сдельно-премиальная форма оплаты труда. Сдельная расценка составляет 300 руб. за единицу выпущенной продукции. Норма выработки готовой продукции составляет 3 ед. готовой продукции в день. Согласно Положению об оплате труда при превышении месячной нормы выработки более чем на 10% работнику начисляют премию в размере 15% его заработной платы.

Рабочий компании Тлишев С.М. выпустил готовую продукцию в количестве:

- в январе (16 рабочих дней) — 40 единиц;
- в феврале (20 рабочих дней) — 69 единиц;
- в марте (21 рабочий день) — 67 единиц.

Норма выработки превышена в феврале (на 15%) и в марте (на 6%).

Рассчитать ежемесячную заработную плату работника.

Вопросы для подготовки к экзамену
МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации (ОК1-11; ПК2.1-2.7)

1. Понятие инвентаризации имущества и обязательств организации.
2. Цели и задачи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации.

3. Случаи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации.
4. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации.
5. Определение качества инвентаризаций имущества и обязательств организации в отчетном году, даты их проведения, перечня проверяемого имущества и обязательств.
6. Формирование инвентаризационной комиссии, ее состав.
7. Обязанности материально-ответственного лица при подготовке к инвентаризации имущества и в процессе проведения инвентаризации имущества. Подготовка регистров аналитического учета по местам хранения имущества и передача их лицам ответственным за подготовительный этап.
8. Способы и приемы определения фактического наличия имущества при инвентаризации.
9. Контрольные проверки правильности проведения инвентаризации имущества и обязательств организации.
10. Формы первичной учетной документации по инвентаризации имущества и обязательств организации, порядок их заполнения.
11. Отражение результатов инвентаризации имущества и обязательств организации в сличительных ведомостях.
12. Учет выявленных при инвентаризации излишком имущества.
13. Учет выявленных недостач и порчи имущества, порядок их списания, основания для списания недостач и порчи имущества.
14. Пересортица и ее учет.
15. Инвентаризация основных средств. Подготовка к проведению инвентаризации. Определение перечня инвентаризируемых объектов основных средств.
16. Заполнение инвентаризационных описей с учетом особенностей инвентаризируемых объектов основных средств.
17. Документальное оформление и оценка неучтенных объектов основных средств.
18. Заполнение сличительной ведомости. Отражение в учете и отчетности результатов инвентаризации объектов основных средств.
19. Инвентаризация нематериальных активов. Подготовка к проведению инвентаризации. Определение перечня инвентаризируемых нематериальных актов. Проверка наличия документов, подтверждающих права организации на использование нематериальных активов.
20. Проверка правильности и своевременности отражения нематериальных активов в бухгалтерском учете.
21. Учет результатов инвентаризации нематериальных активов, отражение их в отчетности.
22. Инвентаризация материально-производственных запасов.
23. Подготовка и проведение инвентаризации с учетом особенностей видов материально-производственных запасов, заполнение инвентаризационных описей по ним.

24. Отражение в учете и отчетности результатов инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов.
25. Инвентаризация расчетов с банками и другими кредитными учреждениями по ссудам, с бюджетом, покупателями, поставщиками, подотчетными лицами, работниками, депонентами, другими дебиторами и кредиторами.
26. Необходимость, определение и виды инвентаризационных проверок.
27. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.
28. Основные правила организации и проведения инвентаризации.
29. Документы по инвентаризации: виды, порядок оформления.
30. Отражение результатов инвентаризации денежных средств в учете.

Задачи для подготовки к экзамену
МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации (ОК1-11; ПК2.1-2.7)

Задача №1

На основании проведенной инвентаризации списан объект НМА, поскольку он более не используется для производственных целей (исключительное право на промышленный образец). Первоначальная стоимость объекта - 15 000 руб., накопленная амортизация к моменту выбытия - 14 500 руб. Определить финансовый результат от выбытия НМА.

Задача №2

Отразите в учете результаты инвентаризации на предприятии розничной торговли. Определите и отразите в учете результаты инвентаризации в магазине «Рузана»

используя следующие данные:

Наименование ценностей	По учетным данным	По фактическим данным	Результат	
			недостачи	излишки
Денежные средства	2000	2030		
Товары	42350	40950		
Тара	1320	1320		
Итого				

Задача №3

Со склада организации похищены материалы на сумму 9000 руб., рыночная стоимость которых составляет 10000 руб. Виновные лица установлены. Материалы не возвращены. Сумма ущерба взыскивается из заработной платы виновного лица.

Отразить на счетах бухгалтерского учета произведенные факты хозяйственной деятельности.

Задача №4

В ходе инвентаризационного процесса установлена нехватка материальных ценностей сверх норм естественной убыли, выявлен виновный работник. Балансовая стоимость недостающих материальных ценностей 14000, по рыночной оценки на день

получения результатов инвентаризации их стоимость составляет 15000. Виновный работник сам возмещает ущерб, вызванный недостачи, в соответствии с рыночной оценкой их стоимости.

Требуется отразить необходимые проводки для указанных условий задачи.

Операция	Сумма	Дебет	Кредит
Учтена выявленная недостача МЦ	14000		
Сумма ущерба в соответствии с рыночной оценкой списана на виновного работника	15000		
Учтено повышение величины ущерба, подлежащего возмещению работником, над суммой недостачи	1000		
Внесены наличные деньги виновным работник в счет возмещения ущерба	15000		
Возникшая положительная разница между возмещенной суммой ущерба и недостачей включена в прочие доходы	1000		
Отражен финансовый операции	1000		

Задача №5

Организация розничной торговли провела инвентаризацию товаров. В результате была выявлена недостача товаров по вине работника. Продажная стоимость товаров 4000 руб., в том числе торговая наценка 50%, НДС на недостающий товар 18%. Составить бухгалтерские проводки, если: а) с работника сумма недостачи удержана из заработной платы по покупной стоимости; б) работник сумму недостачи внес в кассу предприятия по рыночной стоимости.

Задача №6

В процессе инвентаризации были выявлены излишки муки в количестве 20 кг, закупленной по цене 17 руб./кг. Одновременно выявлена недостача муки в количестве 16 кг, приобретенной по цене 21 руб./кг. Указанное имущество числится в составе материалов.

Кроме того, была выявлена недостача готовой продукции в размере 45 000 руб. Из них:

— в пределах норм естественной убыли — 12 000 руб.;

— сверх норм естественной убыли — 33 000 руб.

Сверхнормативная недостача возникла по вине материально ответственного лица. Руководитель организации принял решение о зачете недостачи излишками, так как она была допущена у одного и того же лица и за один и тот же период времени.

Составить бухгалтерские проводки по итогам инвентаризации.

Задача №7

В ходе инвентаризации основных средств в ЗАО Молкомбинат «Адыгейский» была выявлена недостача объекта основных средств - компьютера. Его первоначальная стоимость - 52 000 руб., а сумма начисленной амортизации - 12000 руб. Какие проводки будут оформлены в учете организации, если материально ответственное лицо внесло сумму недостачи в кассу организации.

Задача №8

По результатам инвентаризации в ООО «Сириус» выявлены недостача 200 кг муки высшего сорта по цене 20 руб. за килограмм и излишек 200 кг муки первого сорта по цене 15 руб. за килограмм. Виновником пересортицы является кладовщик. Предположим, что нормы естественной убыли по муке не применяются (не установлены), поэтому недостачи полностью относятся на виновных лиц. По решению руководителя ООО «Сириус» провело зачет недостачи муки высшего сорта излишками муки первого сорта. Составьте необходимые корреспонденции счетов.

Задача №9

Проведите инвентаризацию наличных денежных средств в кассе организации. По данным бухгалтерского учета в кассе на 13 января 20_ года находятся денежные средства в сумме 65420 рублей. Фактически к пересчету подготовлены:

- денежные купюры достоинством 50 рублей – 10 штук;
- денежные купюры достоинством 100 рублей – 12 штук;
- денежные купюры достоинством 500 рублей – 6 штук;
- денежные купюры достоинством 1000 рублей – 20 штук;
- денежные купюры достоинством 5000 рублей – 4 штуки;
- монеты достоинством 1 руб. – 87 штук;
- монеты достоинством 2 руб. – 63 штук;
- монеты достоинством 5 руб. – 785 штук;
- монеты достоинством 10 руб. – 230 штук;

Результаты инвентаризации отразите документально и на счетах бухгалтерского учета.

Задача №10

Оптовая фирма ООО «Хозяюшка» реализует товары бытовой химии. Инвентаризация товаров в ООО «Хозяюшка» проводится один раз в месяц. 17 февраля 20_ года директор магазина издал приказ, которым определил день инвентаризации – 28 февраля 20_ года и утвердил инвентаризационную комиссию. К моменту инвентаризации в бухгалтерию были переданы последние приходные и расходные документы на прием и отпуск товаров. Материально ответственным лицом была составлена расписка о том, что все документы на товары сданы в бухгалтерию, все поступившие товары оприходованы, а выбывшие списаны. Учет товаров в ООО «Хозяюшка» ведется в покупных ценах.

По данным бухгалтерского учета остаток товаров в магазине на 28 февраля 20_ года составил:

- средство для мытья посуды «Фейри» в количестве 1000 штук по цене 97 руб.;
- чистящий гель «Комет» в количестве 4700 штук по цене 78 руб.;
- стиральный порошок «Ариэль» в количестве 310 штук по цене 110 руб.;
- средство для мытья окон «Мистер Мускул» в количестве 400 штук по цене 89 руб.;
- стиральный порошок «Пемос» в количестве 350 штук по цене 25 руб.;
- стиральный порошок «Ласка» в количестве 200 штук по цене 96 руб.;

По данным инвентаризации в ООО «Хозяюшка» имеются следующие товары:

- средство для мытья посуды «Фейри» в количестве 990 штук;

- чистящий гель «Комет» в количестве 4702 штук;
- стиральный порошок «Ариэль» в количестве 310 штук;
- средство для мытья окон «Мистер Мускул» в количестве 400 штук.
- стиральный порошок «Пемос» в количестве 310 штук;
- стиральный порошок «Ласка» в количестве 200 штук.

Задача №11

Инвентаризационной комиссией установлено наличие на складе цемента марки М-500 - 29 мешков, марки М-400 - 28 мешков, марки М-300 - 44 мешка, сухой смеси - 23 мешка. По данным бухгалтерского учета цемента марки М-500 числится 38 мешков, марки 400 – 24 мешка, марки М-300 – 36 мешков, сухой смеси – 27 мешков. Учет материалов ведется по покупным ценам. Стоимость одного мешка цемента марки М-500 – 61 руб/меш., марки М-400 – 58 руб/меш., марки М-300 – 55 руб/меш., сухой смеси – 54 руб/меш. Материально ответственное лицо представило объяснения причин случившегося и подтвердило готовность возместить убытки. Какие записи необходимо сделать в бухгалтерском учете организации.

Задача №12

По результатам проведения годовой инвентаризации установлена недостача материалов на сумму 8795 руб., товаров – на 4570 руб., готовой продукции – на 3560 руб. Из-за нарушений технологии работ пришел в негодность объект основных средств, первоначальная стоимость которого составила 17 350 руб., сумма начисленной амортизации 12 756 руб. Причиной недостачи товаров и выбытия из строя объекта явилась халатность работников при исполнении должностных обязанностей. Они признали свою вину и согласились возместить убытки. По недостаче готовой продукции и материалов виновные не установлены. Их стоимость списана на финансовые результаты. Какие записи необходимо сделать в бухгалтерском учете организации.

Задача №13

Проведите инвентаризацию денежных средств на расчетном счете, если по данным бухгалтерского учета на момент проверки остаток денежных средств на расчетном счете составляет 223200 рублей. Сальдо начальное по счету 51 «Расчетные счета» на 1 число месяца составляло 128600 рублей. В течение месяца имели место следующие поступления денежных средств на расчетный счет организации:

- от учредителей в качестве вклада в уставный капитал организации – 200000 руб.;
- от покупателей в погашение задолженности за проданную продукцию – 755200 руб.;
- из кассы организации – 44000 руб.

В течение месяца с расчетного счета организации были произведены следующие перечисления денежных средств:

- банку в погашение задолженности по краткосрочному кредиту – 100000 руб.;
- поставщикам в погашение задолженности за полученные материальные ценности – 590000 руб.;
- бюджету в погашение задолженности по налогам – 63100 руб.;
- фонду социального страхования в погашение задолженности по обязательным страховым платежам – 4600 руб.;
- Пенсионному фонду в погашение задолженности по страховым платежам – 13200 руб.;

- в кассу организации для выплаты заработной платы – 133700 руб.
Оформите необходимые документы, составьте бухгалтерские записи.

Задача №14

По данным бухгалтерского учета организация получила в отчетном году прибыль в размере 500 000 руб.

В году, следующем за отчетным, по решению собрания акционеров 10% прибыли (50 000 руб.) направлено на образование резервного капитала, остальная часть прибыли (450 000 руб.) – на выплату дивидендов. При этом дивиденды, начисленные акционерам – работникам организации составили 230 000 руб.

Составить бухгалтерские проводки.

Задача №15

В октябре месяце на предприятие поступили материалы в количестве 100 штук. Договорная стоимость партии материалов составляет 11800 руб. (с учетом НДС). Расчетные документы за указанные материалы по истечении месяца от поставщика не поступили. В связи с чем указанные материалы были отражены в бухгалтерском учете по состоянию на 01.11.2019 по договорной стоимости:

1. Дт.10 - Кт.60 - 100000 руб. - оприходованы фактически полученные материалы по договорной стоимости;

2. Дт.19 - Кт.60 - 18000 руб. - отражен НДС по оприходованным материалам. Согласно расчетным документам поставщика, поступившим в ноябре месяце, стоимость материалов составила 112100 руб. (в том числе НДС 17100 руб.). Однако в ноябре месяце в учете исправления в учет внесены не были. Ошибка была обнаружена при проведении инвентаризации по состоянию на 01.12.2019 . В этом случае в бухгалтерском учете в декабре месяце производятся следующие записи: ???

3.4 Оценочные средства для проверки результатов освоения программы профессионального модуля по практике

Общие положения

Целью проверки результатов освоения программы профессионального модуля по учебной и (или) производственной практике является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений.

Итоговая оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика по пятибалльной системе.

Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю
Перечень видов работ учебной практики

Виды работ	Коды проверяемых результатов	Документ, подтверждающий качество выполнения работ
МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации		
1. Изучение правил охраны труда и техники безопасности. Прохождение инструктажа.	У1 З1 – З2;	аттестационный лист о прохождении практики
2. Составление характеристики предприятия.	У1, У2; З1 – З2;	
3. Формирование бухгалтерских проводок по учету собственного капитала организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	У6 –У8; У29 – У31; З37 – З39;З32 – З34;	
4. Формирование бухгалтерских проводок по учету собственного капитала организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	У6 –У8; У29 – У31; З37 – З39;З32 – З34;	
5. Формирование бухгалтерских проводок по учету собственного капитала организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	У6 –У8; У29 – У31; З37 – З39;З32 – З34;	аттестационный лист о прохождении практики
6. Формирование бухгалтерских проводок по учету собственного капитала организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	У6 –У8; У29 – У31; З37 – З39;З32 – З34;	
7. Формирование бухгалтерских проводок по учету заемного капитала организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	У9; У30 – У31; З10; З33 – З34;	
8. Формирование бухгалтерских проводок по учету заемного капитала организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	У9; У30 – У31; З10; З33 – З34;	аттестационный лист о прохождении практики
9. Формирование бухгалтерских проводок по учету краткосрочной кредиторской	У1 –У2; З1 – З2;	

задолженности на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета		
10. Формирование бухгалтерских проводок по учету краткосрочной кредиторской задолженности на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета	У1 –У2; З1 – З2;	аттестационный лист о прохождении практики
11. Формирование финансовых результатов на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	У3 – У5; З3- З6; З24	
МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации		
12. Проведение подготовки к инвентаризации и проверка действительного соответствия фактических данных организации данным учета	У10 – У19; З12 – З22;	аттестационный лист о прохождении практики
13. Проведение подготовки к инвентаризации и проверка действительного соответствия фактических данных организации данным учета	У20 – У23; З311 –З20; З23 –З26;	
14. Проведение подготовки к инвентаризации и проверка действительного соответствия фактических данных организации данным учета	У10 – У19; З12 – З22;	
15. Проведение подготовки к инвентаризации и проверка действительного соответствия фактических данных организации данным учета	У10 – У19; З12 – З22;	
16. Отражение в бухгалтерских проводках результатов инвентаризации имущества и расчетов.	У20 – У23; З311 –З20; З23 –З26;	аттестационный лист о прохождении практики
17. Отражение в бухгалтерских проводках результатов инвентаризации имущества и расчетов.	У20 – У23; З311 –З20; З23 –З26;	
18. Отражение в бухгалтерских проводках результатов инвентаризации имущества и расчетов.	У20 – У23; З311 –З20; З23 –З26;	
19. Отражение в бухгалтерских проводках результатов инвентаризации имущества и расчетов.		
20. Отражение в бухгалтерских проводках результатов инвентаризации имущества и расчетов.	ЗУ24 –У28; У30 – У31; З311 – З20; З27 – З30;	аттестационный лист о прохождении практики
21. Отражение в бухгалтерских проводках результатов инвентаризации имущества и расчетов.	У8; У10 –У15; З9; З13 – З20; З32 – З34;	
22. Сбор информации о деятельности объектов внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	ЗУ24 –У28; У30 – У31; З311 – З20; З27 – З30;	

23. Выполнение контрольных процедур и их документирования, подготовка и оформление завершающих материалов по результатам внутреннего контроля	У10 – У17; У28 – У31; З24 – З25;	аттестационный лист о прохождении практики
24. Анализ выполненной работы. Составление отчета по практике.	У1 –У31 З1 – З34	
25. Сдача дифференцированного зачета по практике с учётом аттестационного листа, характеристики, отчёта по практике, дневника.		

Перечень видов работ производственной практики (по профилю специальности)

Виды работ	**Коды проверяемых результатов**			**Документ, подтверждающий качество выполнения работ**
	ПК	**ОК**	**ПО, У**	
МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации				
1. Прохождение инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности. Регистрация в журнале по технике безопасности.	ПК 2.1	ОК 1 –ОК 5; ОК 9 – ОК 11	У1 ,У2;	аттестационный лист о прохождении практики
2. Экскурсия по предприятию и отдельным службам предприятия. Ознакомление с режимом и видами работы отделов и служб предприятия, составление характеристики и структуры предприятия	ПК 2.1	ОК 1 –ОК 5; ОК 9 – ОК 11	У1, У2	
3. Формирование бухгалтерских записей по учету уставного капитала организации	ПК 2.1 – ПК 2.7.	ОК 1. – ОК 7; ОК 9 –ОК 11.;	У6 – У8; У29 – У31;	
4. Формирование бухгалтерских записей по учету резервного капитала и целевого финансирования.	ПК 2.1 – ПК 2.7.	ОК 1. – ОК 7; ОК 9 –ОК 11.;	У6 – У8; У29 – У31;	
5. Формирование бухгалтерских записей по учету финансовых результатов и использования прибыли.	ПК 2.1; ПК 2.7	ОК 1. – ОК 11	У3 – У5; З3-З6; З24	
6. Формирование бухгалтерских записей по учету нераспределенной прибыли организации.	ПК 2.1; ПК 2.7	ОК 1. – ОК 11	У3 – У5; З3-З6; З24	
7. Формирование бухгалтерских записей по учету краткосрочных	ПК 2.1; ПК 2.6	ОК 1.-	У9; У30 –	

кредитов и займов.	– ПК 2.7	ОК 5.; ОК 9 – ОК 11	У31; З10	
8. Формирование бухгалтерских записей по учету долгосрочных кредитов и займов.	ПК 2.1; ПК 2.6 – ПК 2.7	ОК 1.- ОК 5.; ОК 9 – ОК 11	У9; У30 – У31; З10	
9. Формирование бухгалтерских записей и документации по учету труда и его оплаты.	ПК 2.1	ОК 1 –ОК 5; ОК 9 – ОК 11	У1 – У2; З1 – З2	
10. Формирование бухгалтерских записей и документации по учету удержаний из заработной платы.	ПК 2.1	ОК 1 –ОК 5; ОК 9 – ОК 11	У1 – У2; З1 – З2	
11. Формирование бухгалтерских записей и документации по учету расчетов с прочими кредиторами.	ПК 2.1; ПК 2.6 – ПК 2.7	ОК 1.- ОК 5.; ОК 9 – ОК 11	У9; У30 – У31; З10	
МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации				
12. Изучение нормативных документов, регулирующих порядок проведения инвентаризации имущества.	ПК 2.2 –ПК 2.3	ОК1.– ОК 11	У10 – У17; З11 – З20	
13. Изучение нормативных документов, регулирующих порядок подготовки регистров аналитического учета по местам хранения имущества.	ПК 2.2 –ПК 2.3	ОК1 – ОК 11	У10 – У17; З11 – З20	
14. Изучение приемов физического подсчета имущества.				аттестационный лист о прохождении практики
15. порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии.	ПК 2.2 –ПК 2.3	ОК 1. – ОК 11	У10 – У17; З11 – З20	
16. Изучение порядка	ПК 2.2	ОК1 –	У10 –	

инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.	–ПК 2.7	ОК 11	У19; З12 – З22	
17. Изучение порядка инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.	ПК 2.2 –ПК 2.7	ОК1 – ОК 11	У10 – У19; З12 – З22	аттестационный лист о прохождении практики
18. Изучение порядка инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.	ПК 2.1 –ПК 2.4: ПК 2.6 –ПК 2.7	ОК1 – ОК11	У20 – У23; З311 – З20; З23 – З26	
19. Изучение порядка инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках.	ПК 2.1 –ПК 2.4: ПК 2.6 –ПК 2.7	ОК1 – ОК11	У20 – У23; З311 – З20; З23 – З26	
20. Изучение порядка инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации.	ПК 2.1 – ПК 2.7	ОК1 – ОК11	ЗУ24 – У28; У30 – У31; З311 – З20; З27 – З30	
21. Изучение порядка инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).	ПК 2.1 – ПК 2.7	ОК1 – ОК11	У10 – У17; У28 – У31; З24 – З25; ОК 1 – ОК 11	
22. Осуществление внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	ПК 2.2 –ПК 2.3	ОК1.– ОК 11	У10 – У17; З11 – З20	
23. Выполнение контрольных процедур и их документирования. Оформление материалов по результатам внутреннего контроля.	ПК 2.2 –ПК 2.3	ОК1.– ОК 11	У10 – У17; З11 – З20	аттестационный лист о прохождении практики
24. Обработка фактического материала. Написание отчета по практике.	ПК 2.1 – ПК2.7	ОК 1 – ОК11	У1 – У31 З1 – З34	
25. Сдается с учетом аттестационного листа, характеристики, отчета и дневника по практике.				

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету по практике
Производственная практика (по профилю специальности) по
МДК 02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации

17. Виды, формы оплаты труда, характеристика.
18. Законодательная основа организации оплаты труда.
19. Характеристика сдельной оплаты труда.
20. Доплаты за отклонение от нормальных условий труда (ночные).
21. Доплаты за отклонение от нормальных условий труда (выходные, праздничные дни).
22. Доплаты за отклонение от нормальных условий труда (сверхурочные).
23. Виды отпусков. Законодательная основа их предоставления.
24. Порядок предоставления ежегодного основного оплачиваемого отпуска.
25. Порядок предоставления отпуска без сохранения заработной платы.
26. Порядок предоставления дополнительного оплачиваемого отпуска.
27. Последовательность расчета отпускных (ежегодного).
28. Порядок предоставления и расчета отпуска по беременности и родам.
29. Законодательная основа оплаты временной нетрудоспособности.
30. Размер пособий по временной нетрудоспособности.
31. Последовательность расчета пособия по листку нетрудоспособности (больничного листа), (расчетный период отработан полностью).
32. Последовательность расчета пособия по листку нетрудоспособности (больничного листа), (расчетный период отработан не полностью).
17. Виды удержаний из заработной платы.
18. Стандартные налоговые вычеты из заработной платы (НДФЛ)
19. Порядок удержания алиментов.
20. Первичный учет затрат труда и его оплаты.
21. Организация синтетического и аналитического учета оплаты труда.
30. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
31. Синтетический и аналитический учет по социальному страхованию и обеспечению.
32. Уставный капитал, его формирование и использование в АО.
33. Резервный капитал, его формирование и использование в АО.
34. Состав прочих доходов организации.
35. Состав прочих расходов организации.
36. Внереализационные доходы и расходы.
37. Формирование прибыли организации и ее использование.
31. Формирование убытка организации, его покрытие.

.**Производственная практика (по профилю специальности) по**
МДК 02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации

1. Понятие инвентаризации имущества и обязательств организации.
2. Цели и задачи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации.
3. Случаи проведения инвентаризации имущества и обязательств организации.
4. Виды инвентаризации имущества и обязательств организации.
5. Определение качества инвентаризаций имущества и обязательств организации в

отчетном году, даты их проведения, перечня проверяемого имущества и обязательств.

6. Формирование инвентаризационной комиссии, ее состав.

7. Обязанности материально-ответственного лица при подготовке к инвентаризации имущества и в процессе проведения инвентаризации имущества. Подготовка регистров аналитического учета по местам хранения имущества и передача их лицам ответственным за подготовительный этап.

8. Способы и приемы определения фактического наличия имущества при Инвентаризации.

9. Контрольные проверки правильности проведения инвентаризации имущества и обязательств организации.

10. Формы первичной учетной документации по инвентаризации имущества и обязательств организации, порядок их заполнения.

11. Отражение результатов инвентаризации имущества и обязательств организации в сличительных ведомостях.

12. Учет выявленных при инвентаризации излишком имущества.

13. Учет выявленных недостач и порчи имущества, порядок их списания, основания для списания недостач и порчи имущества.

14. Пересортица и ее учет.

15. Инвентаризация основных средств. Подготовка к проведению инвентаризации. Определение перечня инвентаризируемых объектов основных средств.

16. Заполнение инвентаризационных описей с учетом особенностей инвентаризируемых объектов основных средств.

17. Документальное оформление и оценка неучтенных объектов основных средств.

18. Заполнение сличительной ведомости. Отражение в учете и отчетности результатов инвентаризации объектов основных средств.

19. Инвентаризация нематериальных активов. Подготовка к проведению инвентаризации. Определение перечня инвентаризируемых нематериальных актов. Проверка наличия документов, подтверждающих права организации на использование нематериальных активов.

20. Проверка правильности и своевременности отражения нематериальных активов в бухгалтерском учете.

21. Учет результатов инвентаризации нематериальных активов, отражение их в отчетности.

22. Инвентаризация материально-производственных запасов. Подготовка и проведение инвентаризации с учетом особенностей видов материально-производственных запасов, заполнение инвентаризационных описей по ним.

23. Отражение в учете и отчетности результатов инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов.

24. Инвентаризация расчетов с банками и другими кредитными учреждениями по

ссудам, с бюджетом, покупателями, поставщиками, подотчетными лицами, работниками, депонентами, другими дебиторами и кредиторами.

25. Необходимость, определение и виды инвентаризационных проверок.
26. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета.
27. Основные правила организации и проведения инвентаризации.
28. Документы по инвентаризации: виды, порядок оформления.
29. Отражение результатов инвентаризации денежных средств в учете.
30. Особенности проведения инвентаризации денежных средств предприятия.

Критерии оценки	
Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания отчета по практике.
Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки без особых нарушений; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания отчета по практике.
Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - небрежное оформление отчета и дневника, - несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество

	приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки; - собран незначительный объем информации для написания отчета по практике.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:	- отсутствие аттестационного листа; - отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки; - отсутствие отчета по практике.

3.5 Комплект заданий для сдачи экзамена квалификационного

Оцениваемые компетенции:

ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.

ПК 2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.

ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Экзамен квалификационный заключается в выполнении комплексного практического задания, состоящего из четырех аттестационных испытаний.

К экзамену квалификационному могут быть допущены обучающиеся, успешно освоившие элементы программы ПМ: теоретическую часть (МДК) и практики.

Содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
Задача 1. 1. Составить корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям в журнале регистрации хозяйственных операций. 2. Определить остаток по счету 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда». ПРИМЕЧАНИЕ: - остаток на начало месяца по счету 70 составляет 15 000 руб. Факты хозяйственной жизни: 1. Начислена заработная плата за май : - рабочим основного производства за изготовление продукции в сумме 155 000 руб. - персоналу обслуживающему оборудование в цехе – 23 000 руб. - управленческому персоналу цеха – 44 000 руб. - административно -управленческому персоналу предприятия 55 300 руб. 2. Удержано из начисленной заработной платы персонала предприятия: - налог на доходы физических лиц – 11 300 руб. - алименты по исполнительным листам – 3 100 руб - аванс за первую половину месяца - – 100 000 руб. 3. Получено с расчетного счета в банке для выдачи заработной платы работникам предприятия – 134 200 руб. 4. Выдана из кассы предприятия заработная плата персоналу предприятия - ? (сумму определить). 5. Получено расчетного счета в кассу на хозяйственные расходы 5 000 руб. 6. Выдано из кассы на командировочные расходы инженеру Петрову АА – 3 250 руб. 7. Получены материалы от поставщиков на сумму 7 000	ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля. ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности. применительно к различным контекстам. ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- составление корреспонденции счетов; - отражение записей в журнале регистрации хозяйственных операций; - документальное подтверждения хозяйственных операций; - проявление финансовой грамотности; - использование программного обеспечения для решения ситуатационных задач, - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

руб. НДС – 20 %. (сумму определить)		
Задача 2. 1. Записать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции по учету уставного капитала. В соответствии с договором о создании ОАО «Альфа» распределены акции по номинальной стоимости среди учредителей: - организация «А» - 600 акций по 100 руб.; - организация «Б» - 500 акций по 100 руб.; - организация «В» - 700 акций по 100 руб.; - Иванов А.С. – 200 акций по 100 руб.; Всего 2000 акций на сумму 200000 руб. 2. После регистрации ОАО в соответствии с учредительными документами в учете отражается задолженность учредителей по вкладам в уставный капитал: - организация «А» - 60 000 руб.; - организация «Б» - 50 000 руб.; - организация «В» - 70 000 руб.; - Иванов А.С. – 20 000 руб. 3. Оприходованы полученные от учредителей активы в соответствии с учредительным договором и актом оценки их стоимости: - основные средства (организация «А») – 72 000 руб.; - нематериальные активы (организация «Б») – 50 000 руб.; - материалы (организация «В») – 70 000 руб. На основании приходного кассового ордера учредителем Ивановым А.С. внесен вклад в уставный капитал 20000 руб. 4. Приняты к учету активы, поступившие в качестве вклада в уставный капитал ? 5. По расчету бухгалтерии определяется и отражается в	ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля. ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- формирование бухгалтерских записей на счетах; - знание содержания учредительных документов; - определение оценки ценных бумаг; - порядок оприходования вкладов в уставный капитал организации; - документальное подтверждение совершаемых хозяйственных операций; - способность расчёта эмиссионного дохода по ценным бумагам; - использование современных технологий в решение задачи; проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности

учете сумма эмиссионного дохода ?		
Задача 3. Хуажеву В.С. выплачивается пособие по временной нетрудоспособности за период с 01 февраля по 10 февраля 2019 года (10 календарных дней). Страховой стаж Хуажева В.С. составляет 8 лет. В течение 2017 года работнику была начислена заработная плата — 770 000 рублей. В 2018 году данному работнику была начислена заработная плата — 800 000 рублей. Определить размер пособия по временной нетрудоспособности. При определении суммы заработной платы за расчетный период в течение двух предшествующих лет необходимо учесть: Предельная база за 2017 год – 755 000 руб. Предельная база за 2018 год — 815 000 рублей.	ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля. ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности. применительно к различным контекстам. ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	составление корреспонденции счетов; - отражение записей в журнале регистрации хозяйственных операций; - документальное подтверждения хозяйственных операций; - способность использовать данные законодательной и нормативной документации; - проявление финансовой грамотности; - использование программного обеспечения для решения ситуационных задач, - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

Задача 6. Выявить финансовый результат организации, сделать бухгалтерские проводи и составить отчет «О прибылях и убытках». Результаты деятельности организации в отчетном периоде характеризуются следующими показателями: 1. получена выручка от продажи продукции в сумме 118 000 руб. в т.ч. НДС; 2. себестоимость проданной продукции 102 000 руб. 3. коммерческие расходы 9 000 руб. 4. управленческие расходы 1 000 руб. 5. получены прочие доходы: - по договору простого товарищества 16 100 руб. - штрафы за нарушение хозяйственных договоров 5 000 руб. 6. произведены прочие расходы: - по оплате процентов за кредит 2 500 руб. - услуг банка 1 000 руб. - налогов, уплачиваемых за счет финансовых результатов 1500 руб. - получены убытки от списания уничтоженных пожаром материальных ценностей – 5500 руб.	ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля. ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- формирование бухгалтерских записей на счетах; - знание содержания учредительных документов; - определение оценки ценных бумаг; - порядок оприходования вкладов в уставный капитал организации; - документальное подтверждение совершаемых хозяйственных операций; - способность расчёта эмиссионного дохода по ценным бумагам; - использование современных технологий в решение задачи; проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

Задача 7.

В ходе инвентаризационного процесса установлена нехватка материальных ценностей сверх норм естественной убыли, выявлен виновный работник. Балансовая стоимость недостающих материальных ценностей 14000, по рыночной оценки на день получения результатов инвентаризации их стоимость составляет 15000. Виновный работник сам возмещает ущерб, вызванный недостачи, в соответствии с рыночной оценкой их стоимости.

Требуется отразить необходимые проводки для указанных условий задачи.

Операция	Сумма	Дебет	Кредит
Учтена выявленная недостача МЦ	14000		
Сумма ущерба в соответствии с рыночной оценкой списана на виновного работника	15000		
Учтено повышение величины ущерба, подлежащего возмещению работником, над суммой недостачи	1000		
Внесены наличные деньги виновным	15000		

ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.
ПК 2.3 Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4 Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

.

составление корреспонденции счетов;
- отражение записей в журнале регистрации хозяйственных операций;
- документальное подтверждения хозяйственных операций;
- способность использовать данные законодательной и нормативной документации;
- проявление финансовой грамотности;
- использование программного обеспечения для решения ситуационных задач,
- проявление интереса к будущей профессии;
- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня;
- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

	работник в счет возмещения ущерба				
	Возникшая положительная разница между возмещенной суммой ущерба и недостачей включена в прочие доходы	1000			
	Отражен финансовый операции	1000			
Задача 8. Смирнова Ирина Петровна работает бухгалтером (пятидневка по 8 ч. в день). В мае норматив рабочего ВР для Смирновой И.П. — 20 рабочих дней (159 ч.). Должностной оклад бухгалтера — 50 000 руб. в месяц. По производственной необходимости бухгалтер Смирнова И.П. отработала сверхурочно 8 мая 10 часов и 9 мая 11 часов. Необходимо учесть: за 8 мая 3 часа (10 – 7 ч.). В расчет берем только 7 ч., так как предпраздничный день является сокращенным; за 9 мая 11 ч. — это работа в праздничные дни, следовательно, рассчитывается исключительно в двойном размере и в расчет сверхурочных не включается. Рассчитать сумму оплаты труда: сверхурочных, праздничных, заработная в целом за май месяц.				ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. ПК 2.6 Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов. ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля. ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности. применительно к различным контекстам. ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного	составление корреспонденции счетов; - отражение записей в журнале регистрации хозяйственных операций; - документальное подтверждения хозяйственных операций; - способность использовать данные законодательной и нормативной документации; - проявление финансовой грамотности; - использование программного обеспечения для решения ситуационных задач, - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня;

	контекста. ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.
Задача 9. В отчетном периоде организацией были получены следующие доходы, не связанные с обычной деятельностью: - поступления от продажи основных средств – 141 600 руб., в том числе НДС – 21 600 руб. (первоначальная стоимость проданного объекта основных средств – 274 000 руб.; амортизация к моменту продажи – 178 000 руб.); - дивиденды по принадлежащим организации акциям ОАО «Ветер» – 90 000 руб.; - проценты по предоставленному работнику займу – 8 000 руб.; - положительные курсовые разницы по операциям в иностранной валюте – 72 000 руб. В отчетном периоде организацией были получены следующие расходы, не связанные с обычной деятельностью: - признанные и подлежащие уплате штрафы за нарушение условий договора поставки продукции покупателю – 63 000 руб.;	ПК 2.1 Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. ПК 2.7 Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля. ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях. ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ОК 11. Использовать знания по финансовой	- формирование бухгалтерских записей на счетах; - знание содержания учредительных документов; - определение оценки ценных бумаг; - порядок оприходования вкладов в уставный капитал организации; - документальное подтверждение совершаемых хозяйственных операций; - способность расчёта эмиссионного дохода по ценным бумагам; - использование современных технологий в решение задачи; проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к

- списанная дебиторская задолженность, по которой истек срок исковой давности – 17 000 руб.; - отрицательные курсовые разницы по операциям в иностранной валюте – 31 000 руб.; - расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых кредит ными организациями, - 44 000 руб. Составить бухгалтерские проводки. Определить финансовый результат.	грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	инновациям в области профессиональной деятельности.
Условия 1. Студенты могут воспользоваться калькуляторами, производственными календарями, нормативно-справочными материалами. 2. Критерии оценки: «отлично» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены; «хорошо» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки. «удовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «неудовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.		

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля ПМ.03 Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, вопросов для контрольных работ, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме экзамена по междисциплинарным курсам, в форме дифференцированного зачета по производственной практике и в форме экзамена квалификационного по профессиональному модулю.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение модуля ПМ.03 Проведение расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)		
		Знает:	Умеет:	Имеет практический опыт:
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	1-4; 8-9; 13-17	1-5; 12-14	1
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	1-17	1-5; 7-25	1, 2,3
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	8-13;18	1-4	1,2, 3
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	5-12; 18	5-12; 19; 25	1,2,3
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	8-9; 13-14	9; 12-14; 23-25	1,2
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	1-5	1-4	1,2,3
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.			
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической			

	подготовленности.			
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	5-6; 10- 15	7-11; 18-20	1,2,3
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	8-10; 13	12-14; 23	1,2,3
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	1-4;11; 16	1-4; 12-14	1,2,3
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.	5-6; 11-12; 18	5-6; 15-16	1, 2, 3
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	7-10; 21-23	7-10; 20-24	1, 2, 3
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы.	5-6; 11-12; 18	5-6; 15-16	1, 2, 3
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	7-10; 19-24.	18-24	1, 2, 3

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Иметь практический опыт ПО-3 в:

1. ведении бухгалтерского учета расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами;
2. выполнении работ по организации документального оформления расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами;
3. выполнения работ по расчётам;
4. последовательном отражении данных в учётных регистрах.

Уметь:

У1 - определять виды и порядок налогообложения;
У2 - ориентироваться в системе налогов Российской Федерации;
У3 - выделять элементы налогообложения;
У4 - определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
У5 - оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
У6 - организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
У7 - заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов;
У8 - выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты;
У9 - выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени;
У10 - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;

У11 - проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
У12 - определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
У13 - применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;
У14 - применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;
У15 - оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
У16 - осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
У17 - использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством;
У18 - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
У19 - заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
У20 - выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты;
У21 - оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов;
У22 - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
У23 - заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;
У24 - пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
У25 - осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

Знать:

З1 - виды и порядок налогообложения;
З2 - систему налогов Российской Федерации;
З3 - элементы налогообложения;
З4 - источники уплаты налогов, сборов, пошлин;
З5 - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов;
З6 - аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";
З7 - порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов;
З8 - правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика (далее - ИНН) получателя, код причины постановки на учет (далее - КПП) получателя, наименования налоговой инспекции, код бюджетной классификации (далее - КБК), общероссийский классификатор объектов административно-территориального деления (далее - ОКАТО), основания платежа, налогового периода, номера документа, даты документа, типа платежа;
З9 - коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени;

З10 - образец заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;
З11 - учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению;
З12 - аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию";
З13- -сущность и структуру страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды;
З14 - объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
З15 - порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды;
З16 - порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда;
З17 - особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;
З18 - оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования;
З19 - начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
З20 - использование средств внебюджетных фондов;
З21 - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка;
З22 - порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
З23 - образец заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды;
З24 - процедуру контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения, практический опыт)
		Аудиторная	СРС		
	МДК 03.01 Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами				
1	**Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам.**				
1.1	Система налогов в Российской Федерации. Элементы налогообложения.	устный опрос	План-конспект	ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1.	Знать: З1- З10 Уметь: У1-У10 Иметь практический опыт: ПО3
1.2	Виды и порядок налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин	устный опрос, выполнение практически	Реферат	ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1	Знать: З1- З10 Уметь: У1-У10 Иметь практический

		х расчетов, тестировани е			опыт: ПО3
1.3	Определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин.	устный опрос выполнение практически х расчетов		ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1	Знать: З1- З10 Уметь: У1-У10 Иметь практический опыт: ПО3
1.4	Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов.	устный опрос		ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1	Знать: З1- З10 Уметь: У1-У10 Иметь практический опыт: ПО3
1.5	Оформление бухгалтерскими проводками начислений и перечислений сумм налогов и сборов.	устный опрос, выполнение практически х расчетов		ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1	Знать: З1- З10 Уметь: У1-У10 Иметь практический опыт: ПО3
1.6	Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет.	устный опрос, выполнение практически х расчетов,		ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1	Знать: З1- З10 Уметь: У1-У10 Иметь практический опыт: ПО3
1.7	Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога на прибыль организации, подлежащей уплате в бюджет.	устный опрос, выполнение практически х расчетов		ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1	Знать: З1- З10 Уметь: У1-У10 Иметь практический опыт: ПО3
1.8	Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет.	устный опрос, выполнение практически х расчетов,		ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1	Знать: З1- З10 Уметь: У1-У10 Иметь практический опыт: ПО3
1.9	Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы транспортного налога, подлежащей уплате в бюджет.	Устный опрос, выполнение практически х расчетов		ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1	Знать: З1- З10 Уметь: У1-У10 Иметь практический опыт: ПО3
1.10	Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога на имущество организаций, подлежащей уплате в бюджет.	устный опрос выполнение практически х расчетов		ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1	Знать: З1- З10 Уметь: У1-У10 Иметь практический опыт: ПО3
2	**Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы.**				
2.1	Виды и порядок налогообложения экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы. Элементы налогообложения.	устный опрос		ОК1 – ОК11; ПК3.1 – ПК3.2.	Знать: З1 – З9; З21; З24 Уметь: У1 –У10; У17; У21-У25 Иметь практический

					опыт: ПО3
2.2	Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налогов, подлежащих уплате в бюджет.	устный опрос выполнение практических расчетов	конспект	ОК1 – ОК11; ПК3.1 – ПК3.2	Знать: З1 – З9; З21; З24 Уметь: У1 –У10; У17; У21-У25 Иметь практический опыт: ПО3
2.3	Исчисление налоговой базы для расчета НДС – местного и регионального значения.	устный опрос, выполнение практических заданий		ОК1 – ОК11; ПК3.1 – ПК3.2	Знать: З1 – З9; З21; З24 Уметь: У1 –У10; У17; У21-У25 Иметь практический опыт: ПО3
2.4	Составление бухгалтерских проводок начисления и перечисления сумм налогов (местного и регионального значения).	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1 – ОК11; ПК3.1 – ПК3.2	Знать: З1 – З9; З21; З24 Уметь: У1 –У10; У17; У21-У25 Иметь практический опыт: ПО3
3	**Организация расчетов с внебюджетными фондами.**				
3.1	Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.	устный опрос	конспект	ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Знать: З1 –З24; Уметь: У1 –У25 Иметь практический опыт: ПО3
3.2	Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования.	устный опрос		ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Знать: З1 –З24; Уметь: У1 –У25 Иметь практический опыт: ПО3
3.3	Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Знать: З1 –З24; Уметь: У1 –У25 Иметь практический опыт: ПО3
3.4	Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на социальное страхование.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Знать: З1 –З24; Уметь: У1 –У25 Иметь практический опыт: ПО3
3.5	Решение ситуационных задач по определению сумм страховых	устный опрос,		ОК1 – ОК11	Знать: З1 –З24; Уметь: У1 –У25

	взносов на обязательное медицинское страхование.	выполнение практических расчетов		ПК3.3 – ПК3.4	Иметь практический опыт: ПО3
3.6	Решение ситуационных задач по определению сумм взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Знать: З1 –З24; Уметь: У1 –У25 Иметь практический опыт: ПО3
3.7	Использование средств внебюджетных фондов. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Знать: З1 –З24; Уметь: У1 –У25 Иметь практический опыт: ПО3
3.8	Заполнение платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Знать: З1 –З24; Уметь: У1 –У25 Иметь практический опыт: ПО3
3.9	Обработка выписок банка по перечислениям во внебюджетные фонды.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Знать: З1 –З24; Уметь: У1 –У25 Иметь практический опыт: ПО3
3.10	Проведение инвентаризации расчетов с внебюджетными фондами.	устный опрос, выполнение практических расчетов	доклад	ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Знать: З1 –З24; Уметь: У1 –У25 Иметь практический опыт: ПО3

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	МДК 03.01 Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами			
1	**Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам.**			
1.1	Система налогов в Российской Федерации. Элементы налогообложения.	ОК1-ОК11 ПК 3-1.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.2	Виды и порядок налогообложения. Источники уплаты налогов,	ОК1-ОК11 ПК 3-1.	Вопросы для текущего контроля Задания для тестированного	Вопросы для экзамена

	сборов, пошлин		опроса План-конспект Реферат	
1.3	Определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин.	ОК1-ОК11 ПК 3-1.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.4	Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов.	ОК1-ОК11 ПК 3-1.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.5	Оформление бухгалтерскими проводками начислений и перечислений сумм налогов и сборов.	ОК1-ОК11 ПК 3-1.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.6	Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет.	ОК1-ОК11 ПК 3-1.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.7	Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога на прибыль организации, подлежащей уплате в бюджет.	ОК1-ОК11 ПК 3-1.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.8	Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет.	ОК1-ОК11 ПК 3-1.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.9	Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы транспортного налога, подлежащей уплате в бюджет.	ОК1-ОК11 ПК 3-1.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.10	Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога на имущество организаций, подлежащей уплате в бюджет.	ОК1-ОК11 ПК 3-1.	Вопросы для текущего контроля, Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2	**Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы.**			
2.1	Виды и порядок налогообложения экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы. Элементы налогообложения.	ОК1 – ОК11; ПК3.1 – ПК3.2	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.2	Определение	ОК1 –	Вопросы для	Вопросы для

	налогооблагаемой базы и расчет суммы налогов, подлежащих уплате в бюджет.	ОК11; ПК3.1 – ПК3.2	текущего контроля Задачи для практических расчетов	экзамена
2.3	Исчисление налоговой базы для расчета НДС – местного и регионального значения.	ОК1 – ОК11; ПК3.1 – ПК3.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.4	Составление бухгалтерских проводок начисления и перечисления сумм налогов (местного и регионального значения).	ОК1 – ОК11; ПК3.1 – ПК3.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3	**Организация расчетов с внебюджетными фондами.**			
3.1	Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.	ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Вопросы для текущего контроля изучение нормативно-правовой базы Доклад	Вопросы для экзамена
3.2	Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования.	ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.3	Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование.	ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.4	Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на социальное страхование.	ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.5	Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное медицинское страхование.	ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.6	Решение ситуационных задач по определению сумм взносов на страхование от несчастных	ОК1 – ОК11 ПК3.3 –	Вопросы для текущего контроля Задачи для	Вопросы для экзамена

	случаев на производстве и профессиональных заболеваний	ПК3.4	практических расчетов	
3.7	Использование средств внебюджетных фондов. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.	ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.8	Заполнение платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды	ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.9	Обработка выписок банка по перечислениям во внебюджетные фонды.	ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.10	Проведение инвентаризации расчетов с внебюджетными фондами.	ОК1 – ОК11 ПК3.3 – ПК3.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из

		конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса МДК 03.01 Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами

1. Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам.

1.1 Система налогов в Российской Федерации. Элементы налогообложения. (ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1).

1. Понятие налоговой системы налогов в РФ.
2. Элементы налоговой системы РФ.
3. Структура налоговой системы РФ.
4. Элементы налогообложения в РФ.

1.2 Виды и порядок налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин. (ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1).

1. Назовите виды налогообложения.
2. Порядок налогообложения.
3. Каковы источники уплаты налогов.
4. Что означает понятие налоговые сборы, пошлины.

1.3 Определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин. (ОК1-ОК 11; ПК 3-1).

1. По источникам уплаты налоги и сборы подразделяются?
2. Источник уплаты налога?
3. Источник уплаты сбора, что относя к сборам?
4. Что означает понятие – пощлина, их виды?

1.4 Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов. (ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1).

1. Отражение в учёте начисления налогов и сборов.
2. Отражение в учёте перечисления налогов и сборов.
3. Формирование итоговых записей в учёте по начислению и перечислению налогов и сборов.
4. Учётные регистры по отражению операций по начислению и перечислению налогов и сборов.

1.5 Оформление бухгалтерскими проводками начислений и перечислений сумм налогов и сборов. (ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1).

1. Отражение в учёте начисления налогов и сборов.
2. Отражение в учёте перечисления налогов и сборов.
3. Формирование итоговых записей в учёте по начислению и перечислению налогов и сборов.
4. Учётные регистры по отражению операций по начислению и перечислению налогов и сборов.

1.6 Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДС, подлежащей уплате в бюджет. (ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1).

1. Что означает НДС, составные части.
2. Отражение в учёте сумм НДС.
3. Действующие ставки по НДС в РФ.
4. Порядок расчёта сумм НДС.
5. Перечисление сумм НДС в бюджет.

1.7 Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога на прибыль организации, подлежащей уплате в бюджет. (ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1).

1. Порядок определения налога на прибыль – ставка.
2. Методика расчёта налога на прибыль.
3. Отражение в учётных данных по начислению и перечислению сумм налога на прибыль.
4. Документальное оформление налога на прибыль в учёте.

1.8 Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы НДФЛ, подлежащей уплате в бюджет. (ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1).

1. НДФЛ, как стандартный налоговый вычет.
2. Льготы по НДФЛ.
3. Методика расчёта НДФЛ.
4. Отражение данных по НДФЛ в учёте, документальное оформление.

1.9 Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы транспортного налога, подлежащей уплате в бюджет. (ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1).

1. Определение налогооблагаемой базы по транспортному налогу.
2. Методика расчёта транспортного налога.
3. Отражение в учёте данных по начислению и перечислению сумм транспортного налога.

1.10 Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налога на имущество организаций, подлежащей уплате в бюджет. (ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1).

1. Налог на имущество, его применение.
2. База налогообложения по имуществу юридических и физических лиц, как налогоплательщика.
3. Методика расчёта налога на имущество.
4. Отражение данных в учёте по начислению и перечислению налога на имущество.

2 Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы.

2.1 Виды и порядок налогообложения экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы. Элементы налогообложения. (ОК1 – ОК11; ПК3.1 – ПК3.2)

1. Виды налогообложения экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы.
2. Порядок налогообложения экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы
3. Элементы налогообложения.

2.2 Определение налогооблагаемой базы и расчет суммы налогов, подлежащих уплате в бюджет. (ОК1 – ОК11; ПК3.1 – ПК3.2)

1. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов.
2. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".
3. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов.

2.3 Исчисление налоговой базы для расчета НДС – местного и регионального значения. (ОК1 – ОК11; ПК3.1 – ПК3.2)

1. Назовите виды налогов местного значения.
2. Назовите виды налогов регионального значения.

2.4 Составление бухгалтерских проводок начисления и перечисления сумм налогов (местного и регионального значения). (ОК1 – ОК11; ПК3.1 – ПК3.2)

1. Отражение бухгалтерских записей по начислению и перечислению местных налогов.
2. Отражение бухгалтерских записей по начислению и перечислению региональных налогов.
3. Состав отчётности по налогам местного и регионального значения.

3 Организация расчетов с внебюджетными фондами.

3.1 Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. (ОК1 – ОК11; ПК3.3 – ПК3.4)

1. Дайте определение понятию «государственные внебюджетные фонды социального назначения».
2. Назовите государственные внебюджетные фонды социального назначения, действующие в РФ, перечислите их основные цели и задачи.
3. Платежи в какие государственные внебюджетные фонды социального назначения входили ранее в РФ в состав единого социального налога?

3.2 Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования. (ОК1 – ОК11; ПК3.3 – ПК3.4)

1. Формирование средств Пенсионного фонда РФ.
2. Формирование средств Фонда социального страхования РФ.
3. Формирование средств Фонда обязательного медицинского страхования.

3.3 Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное пенсионное страхование.

1. Ставка страховых взносов на обязательное пенсионное страхование в 2019 г.
2. Нормативная база исчисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование в РФ.
3. Методика начисления страховых взносов на обязательное пенсионное страхование в РФ.
4. Отчётность по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в РФ.

3.4 Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на социальное страхование. (ОК1 – ОК11; ПК3.3 – ПК3.4)

1. Ставка страховых взносов на социальное страхование в 2019 г.
2. Нормативная база исчисления страховых взносов на социальное страхование в РФ.
3. Методика начисления страховых взносов на социальное страхование в РФ.
4. Отчётность по страховым взносам на социальное страхование в РФ.

3.5 Решение ситуационных задач по определению сумм страховых взносов на обязательное медицинское страхование. (ОК1 – ОК11; ПК3.3 – ПК3.4)

1. Ставка страховых взносов на обязательное медицинское страхование в 2019 г.
2. Нормативная база исчисления страховых взносов на обязательное медицинское страхование в РФ.
3. Методика начисления страховых взносов на обязательное медицинское страхование в РФ.
4. Отчётность по страховым взносам на обязательное медицинское страхование в РФ.

3.6 Решение ситуационных задач по определению сумм взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. (ОК1 – ОК11; ПК3.3 – ПК3.4)

1. Ставки по взносам на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в 2019 г.
2. Нормативная база исчисления по страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний РФ.

3. Методика начисления сумм взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

4. Отчётность по взносам на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в 2019 г.

3.7 Использование средств внебюджетных фондов. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка. (ОК1 – ОК11; ПК3.3 – ПК3.4)

1. Использование сформированных средств по социальному страхованию в РФ.
2. Использование сформированных средств по обязательному медицинскому страхованию.
3. Использование сформированных средств по обязательному пенсионному страхованию.

3.8 Заполнение платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. (ОК1 – ОК11;ПК3.3 – ПК3.4)

1. Оформление операций по перечислению страховых взносов в организации.
2. Требования и сроки перечисления страховых взносов.
3. Требования к заполнению платёжных поручений по перечислению страховых взносов.

3.9 Обработка выписок банка по перечислениям во внебюджетные фонды.

1. Контроль за соблюдением своевременности перечислений по страховым взносам.
2. Отражение итоговых данных начисленным и перечисленным страховым взносам.
3. Обработка выписок банка в организации.

3.10 Проведение инвентаризации расчетов с внебюджетными фондами. (ОК1 – ОК11; ПК3.3 – ПК3.4)

1. Методика проведения инвентаризации расчётов с внебюджетными фондами.
2. Сущность встречной проверки организации с внебюджетными фондами по перечисленным страховым взносам.
3. Сроки уплаты страховых взносов во внебюджетные фонды.
4. Ответственность за несвоевременное начисление и перечисление страховых взносов.

Вопросы контрольных работ

МДК 03.01 Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами

Тема 1.1 Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам. (ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1.)

1. Виды и порядок налогообложения. Система налогов в Российской Федерации.
2. Элементы налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.
3. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов.
4. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".
5. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов и сборов.
6. Правила заполнения данных статуса плательщика.
7. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.
8. Заполнение платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин.

Тема 1.2. Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы. (ОК1 – ОК11; ПК3.1 – ПК3.2.)

1. Виды и порядок налогообложения экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы.
2. Элементы налогообложения.
3. Источники уплаты налогов.
4. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов.
5. Аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам".
6. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению налогов.

7. Правила заполнения данных статуса плательщика, идентификационный номер налогоплательщика.
8. Коды бюджетной классификации, порядок их присвоения для налога, штрафа и пени.
9. Заполнение платежных поручений по перечислению налогов.

Тема 1.3 Организация расчетов с внебюджетными фондами. (ОК1 – ОК11; ПК3.3 – ПК3.4)

1. Сущность и структура страховых взносов в Федеральную налоговую службу (далее - ФНС России) и государственные внебюджетные фонды.
2. Объекты налогообложения для исчисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.
3. Порядок и сроки исчисления страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды.
4. Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда.
5. Особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды.
6. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению.
7. Аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию".
8. Оформление бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм страховых взносов в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования.
9. Начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
10. Использование средств внебюджетных фондов.
11. Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.
12. Порядок заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

13.Заполнение платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

14.Процедура контроля прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка.

МДК 03.01 Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами

Задание для тестированного контроля по теме

Тема 1.1 Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам. (ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1.)

1. Налог – это:

1. обязательный, индивидуально безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в форме отчуждения принадлежащих им на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления денежных средств в целях финансового обеспечения деятельности государства и муниципальных образований;
2. добровольный взнос в бюджет или внебюджетные фонды в определённых законом размерах и в установленные сроки;
3. обязательный взнос в бюджет или внебюджетные фонды, осуществляемый плательщиками в произвольных размерах и в установленные сроки.

2. Налог собирают в бюджет на основе:

1. обязанности уплаты налога всеми лицами, определенными в качестве субъектов налогообложения;

2. индивидуальности определения величины налога в отношении каждого налогоплательщика;
3. безвозмездности уплачиваемых сумм;
4. отчуждения доли денежных средств, принадлежащих организации или физическому лицу.
5. верны все ответы

3. Налогоплательщиками или плательщиками сборов могут быть признаны:

1. только юридические лица;
2. организации и физические лица;
3. юридические лица и их обособленные подразделения, имеющие отдельный баланс и расчетный счет;
4. организации и индивидуальные предприниматели.

4. Сбор— это:

1. обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав или выдачу разрешений (лицензий);
2. обязательный взнос, взимаемый только с организаций, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами значимых действий;
3. обязательный взнос, взимаемый с организаций и индивидуальных предпринимателей.

5. Характерные черты налога как платежа исходя из положений п. 1 ст. 8 Налогового кодекса РФ следующие:

1. обязательность;
2. индивидуальная безвозмездность;
3. отчуждение денежных средств, принадлежащих организациям и физическим лицам на праве собственности, хозяйственного ведения или оперативного управления;
4. направленность на финансирование деятельности государства или муниципальных образований.
5. все ответы верные

6. Характерными чертами сбора как взноса являются:

1. обязательность;
2. одно из условий совершения государственными и иными органами в интересах плательщиков сборов юридически значимых действий;
3. направленность на финансирование деятельности государства или муниципальных образований;
4. верны ответы 1 и 2;
5. верны ответы 2 и 3;
6. верны ответы 1, 2 и 3;

7. Фискальная функция налогов заключается в:

1. заключается в обеспечении государства финансовыми ресурсами, необходимыми для осуществления его деятельности (источник доходов государства);
2. стимулировании, либо сдерживании той или иной хозяйственной деятельности
3. верны оба ответа

8. Регулирующая функция налогов заключается в:

1. стимулировании, либо сдерживании той или иной хозяйственной деятельности (регулятор экономической системы);
2. заключается в обеспечении государства финансовыми ресурсами, необходимыми для осуществления его деятельности (источник доходов государства);
3. верны оба ответа

9. Объектами налогообложения могут являться:

1. любое обстоятельство, имеющее стоимостную, количественную или физическую характеристику, с наличием которой у налогоплательщика возникает обязанность по уплате налога;
2. любое обстоятельство, имеющее стоимостную характеристику, относящееся к имуществу, за исключением имущественных прав;
3. любое обстоятельство, имеющее стоимостную характеристику и относящееся к имуществу в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением имущественных прав;
4. только операции по реализации товаров, работ, услуг на территории Российской Федерации.

10. Налоговая база – это

1. операции по реализации товаров, работ, услуг;
2. цена товаров, работ, услуг, предназначенных для реализации;
3. стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения;
4. органы внутренних дел;
5. налоговая полиция.

11. Региональные налоги устанавливаются:

1. Налоговым кодексом РФ;
2. Законами субъектов РФ о налогах;
3. Налоговым кодексом РФ и законами субъектов РФ о налогах и сборах.

12. К какой группе налогов относится НДФЛ:

1.Федеральные;
2.Региональные:
3.Местные.

13. К региональным налогам относятся:

1. водный налог;
2. земельный налог;
3. налог на игорный бизнес;
4. налог на добавленную стоимость.

14. Налоговые ставки по местным налогам устанавливаются:

1. законами субъектов РФ;
2. Налоговым Кодексом РФ;
3. нормативными актами органом местного самоуправления.

15. Законодательные органы субъектов РФ устанавливают ставки региональных налогов:

1. в размерах, установленных Налоговым Кодексом РФ;
2. в пределах, установленных Налоговым Кодексом РФ;
3. самостоятельно.

16. При установлении регионального налога законодательными (представительными) органами субъектов Федерации налоговые льготы:

1. не могут предусматриваться;
2. могут предусматриваться;
3. могут предусматриваться только для отдельных категорий налогоплательщиков.

17. Местные налоги и сборы обязательны к уплате на территории:

1. соответствующих муниципальных образований;
2. соответствующих субъектов Российской Федерации;
3. соответствующих территориальных образований или субъектов.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1	5	2	1	5	4	1	1	1	3	3	1	3	3	2	2	1

Тема 1.2 Организация расчетов с бюджетом экономических субъектов, применяющих специальные налоговые режимы. (ОК1 – ОК11; ПК3.1 – ПК3.2.)

1. К общегосударственным налогам относят:

1. налог из рекламы;
2. НДС;
3. коммунальный налог;
4. гостиничный сбор.

2. Совокупность налогов, что взимаются в государстве, а также форм и методов их построения – это:

1. налоговая политика;
2. налоговая система;
3. фискальная функция;
4. принцип стабильности

3. Акцизный сбор – это налог:

1. косвенный – индивидуальный;
2. прямой – реальный;
3. прямой – личный;
4. косвенный – универсальный.

4. Налоги возникли в результате:

1. развития торговли;
2. появления государства;
3. становление промышленности;
4. формирование товарно-денежных отношений.

5. Налоги – это:

1. денежные содержания из каждого работающего человека;
2. денежные и натуральные платежи, что выплачиваются из госбюджета;
3. денежные изъятия государства из прибыли и зарплаты;
4. обязательные платежи юридических и физических лиц в бюджет в размерах и в сроки, установленные законом.

6. К местным налогам и сборам относят:

1. рыночный сбор;
2. налог на землю;
3. налог из владельцев транспортных средств;

4. коммунальный налог;
5. верные а) и г).

7. Источником уплаты налога является:

1. заработная плата;
2. прибыль;
3. проценты;
4. все ответы верны.

8. Перераспределение доходов юридических и физических лиц осуществляется путем реализации:

1. стимулирующей функции налогов;
2. регулирующей функции налогов;
3. распределительной функции налогов;
4. контрольной функции налогов.

9. Налог с владельцев транспортных средств - это налог:

1. косвенный;
2. прямой;
3. местный;
4. универсальный.

10. Пополнение средств государственной казны осуществляется путем реализации функции налогов:

1. стимулирующей;
2. фискальной;
3. регулирующей;
4. контрольной.

11. К реальным налогам относятся:

1. подоходный налог;
2. пошлина;
3. налог на землю;
4. НДС.

12. Налог с рекламы - это налог:

1. косвенный;
2. общегосударственный;
3. местный;
4. универсальный.

13. По способу взимания налоги подразделяются:

1. прямые и косвенные;
2. на прибыль (доход), на прибавленную стоимость, ресурсные, на имущество, на действии;
3. общегосударственные и местные;
4. кадастровые, декларационные и предыдущие.

14. Налоговым периодом по акцизам признается:

1. календарный месяц
2. квартал
3. календарный год

15. К коммерческим организациям относятся организации:

1. получающие прибыль, накапливающие ее и не распределяющие ее между участниками

2. получающие прибыль и распределяющие ее между участниками
3. не получающие прибыль

16. Финансовой практикой выработаны виды прогрессии:

1. полная и смешанная
2. простая и сложная
3. линейная и каскадная

17. К прямым налогам относятся:

1. подоходный налог, налог на имущество
2. подный налог, акцизы
3. ранспортный налог, подоходный налог

18. К целевым налогам относятся:

1. земельный налог, налог на восстановление минерально-сырьевой базы
2. налог на транспортные перевозки, налог на недвижимость
3. таможенная пошлина, водный налог

19. К специальным налоговым режимам не относится:

1. система налогообложения, опирающаяся на патенты
2. система налогообложения для товаропроизводителей сельскохозяйственной продукции
3. единый социальный налог

20. К косвенным налогам относятся:

1. НДС, акцизы
2. налог на прибыль, налог на наследство
3. налог на имущество, земельный налог

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
2	2	1	2	4	5	4	3	2	3	3	3	1	1	2	2	1	1	3	1

Тема 1.3 Организация расчетов с внебюджетными фондами. (ОК1- ОК11; ПК3.3- 3.4)

1. К доходам внебюджетных фондов относятся:

а. страховые взносы работодателей
б. бюджетные ассигнования
в. оборотные средства предприятий и учреждений
г. доходы от внешнеэкономической деятельности

2. Страховые взносы на обязательное медицинское страхование за неработающих граждан уплачиваются за счет средств:

а. самих неработающих граждан
б. Федерального фонда обязательного медицинского страхования
в. Фонда социального страхования
г. Пенсионного фонда
д. бюджета

3. В системе обязательного пенсионного страхования страховщиком является:

а. Министерство финансов
б. работодатели
в. Пенсионный фонд
г. бюджет

4. Доходы Пенсионного фонда формируются за счет:

а. части налога на доходы физических лиц

б. страховых взносов
в. средств Фонда социального страхования
г. отчислений от единого налога по специальным режимам налогообложения

5. Средства Пенсионного фонда направляются на:

а. выплату трудовых пенсий
б. доставку пенсий
в. выплату пособий по временной нетрудоспособности
г. выплату пособий пострадавшим от аварии на Чернобыльской АЭС
д. финансирование мероприятий по охране труда

6. Недостатки накопительной пенсионной системы:

а. независимость размера пенсии от трудового стажа
б. влияние демографических факторов на размер пенсии
в. высокая зависимость от темпов экономического развития
г. система сопряжена с высоким инфляционным риском

7. Вставьте пропущенное число. «Трудовая пенсия по старости устанавливается для мужчин по достижении ими _____ лет».

8. Расходы Фонда социального страхования:

а. обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации
б. оплата полисов ОМС за неработающих граждан
в. пособия по временной нетрудоспособности
г. выплата пенсий инвалидам

9. Социальное страхование распространяется на риски:

а. потери кормильца
б. экономического кризиса
в. утраты жилья
г. признания безработным
д. трудового увечья

10. Объем медицинской помощи в рамках программы ОМС от размера страховых взносов...

а. зависит в отношении работающих граждан
б. зависит в отношении неработающих граждан
в. зависит
г. не зависит

11. В рамках базовой программы ОМС бесплатно предоставляются следующие услуги:

а. прием участкового врача-терапевта
б. неотложная скорая помощь
в. зубопротезирование
г. выдача медицинских справок для органов УВД, ГИБДД.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
а, б	д	в	. б	а, б	а, в, г	63	а, в	а, г, д	г	а, б

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за прошедший период обучения

МДК 03.01 Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами

Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам.

(ОК1 – ОК11; ПК3.1 – ПК3)

Вариант 1 (часть А)

К предложенному вопросу выбрать правильный ответ

1. У резидентов НДФЛ удерживают с доходов, полученных:

а) за рубежом,

б) в стране проживания,

в) за рубежом и в стране проживания.

2. Ставка НДФЛ для нерезидентов:

а) 13%,

б) 30%,

в) 35%.

3. Петров получает доход от сдачи квартиры в аренду в сумму 15 тыс.руб. ежемесячно. Кто должен рассчитать НДФЛ с его доходов, и в какие сроки заплатить?

а) налоговые органы в конце года,

б) сам Петров в следующем году,

в) работодатель Петрова ежемесячно.

4. Петров выиграл в городских соревнованиях, организованных Правительством области, главный приз в размере 300 тыс.руб. По какой ставке будет удержан НДФЛ с выигрыша?

а) не облагается НДФЛ,

б) 13%,

в) 35%.

5. Вправе ли организация, осуществившая реорганизацию в форме выделения, принять к вычету суммы НДС, исчисленные и уплаченные ею с поступивших авансовых или иных платежей в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг) в случае перевода долга на правопреемника по обязательствам, связанным с их реализацией?

а) нет;

б) да;

в) да, но только после перевода долга на правопреемника.

6. Вправе ли, на взгляд финансистов, "упрощенец" с объектом "доходы, уменьшенные на величину расходов" учесть в расходах при исчислении облагаемой базы по налогу, уплачиваемому при использовании УСН, страховую премию по договору страхования гражданской ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору о реализации туристского продукта?

а) да, поскольку все туроператоры обязаны иметь финансовое обеспечение;

б) нет, так как законодательством установлены два варианта такого обеспечения;

в) нет.

7. Неизрасходованный остаток денежных средств, полученных работником под отчет, включается в его облагаемый доход:

а) в день окончания срока, указанного руководителем в заявлении на их получение;

б) в последний день месяца, когда работником был представлен авансовый отчет;

в) в последний день календарного года, в котором они выдавались;

г) при прощении долга;

д) в облагаемый доход они не включаются, так как не являются объектом обложения НДФЛ.

8. Государственная регистрация юридического лица или индивидуального предпринимателя регистрирующим органом должна быть осуществлена в срок не позднее:

а) 5;

б) 10;

в) 15 рабочих дней со дня представления документов в регистрирующий орган.

9. Источником уплаты НДС является:

а) прибыль, полученная в составе выручки от реализации;

б) выручка от реализации продукции, работ, услуг;

в) себестоимость реализованной продукции:

г) внереализационные доходы.

10. Стандартные вычеты имеют работники, работающие:

а) в штате предприятия;

б) по совместительству;

в) по договору;

г) у родственника.

Часть Б

Задание 1. Дайте определение показателя:

Общий трудовой (страховой) стаж –

Задание 2. Начисление налога на добавленную стоимость по проданной продукции, оказанным услугам и выполненным работам отражается в бухгалтерском учёте следующей записью:

а) Дт90 Кт68

б) Дт99 Кт68

в) Дт68 Кт90

г) Дт84 Кт68

Задание 3. Тарифы страховых взносов в 2019 году – всего % ?

Задание 4. Что такое – материнский капитал?

Задание 5. Ставки налога на прибыль в 2019году?

Вариант 2 (часть А)

К предложенному вопросу выбрать правильный ответ

1. Сидоровым получен доход 2 млн.руб. от продажи квартиры, которая находилась в собственности 10 лет. НДФЛ нужно удержать с суммы:

а) 2 млн.руб.,

б) 1 млн.руб.,

в) не облагается налогом.

2.Работнику предприятия выделена материальная помощь 7 тыс.руб.. НДФЛ будет удержан с суммы:

а) 7 тыс.руб.,

б) 4 тыс.руб.,

в) 3 тыс.руб.

3. Документ, подтверждающий факт внесения записи в Государственный реестр юридических лиц (Государственный реестр индивидуальных предпринимателей), регистрирующий орган обязан выдать заявителю не позднее:

а) одного;

б) трех;

в) пяти;

г) семи рабочих дней со дня государственной регистрации.

4. Основной вид деятельности "упрощенца" приведен в перечне, позволяющем ему воспользоваться пониженными тарифами при исчислении страховых взносов во внебюджетные фонды. По итогам первого квартала, полугодия и года доходы от этого вида деятельности превышали установленный пороговый уровень 70% от суммы общих доходов, а за девять месяцев были меньше. Какие тарифы страховых взносов следует использовать "упрощенцу" при исчислении страховых взносов в расчетном периоде?

а) пониженные;

б) общие;

в) в первом полугодии - пониженные, во втором - общие;

г) в первом полугодии и четвертом квартале - пониженные, в третьем квартале - общие.

5. В какой срок индивидуальный предприниматель должен уведомить внебюджетные фонды об открытии расчетного счета для ведения предпринимательской деятельности?

а) уведомлять фонды нет необходимости, поскольку такая обязанность установлена только для организаций;

б) не позднее трех;

в) пяти;

г) семи рабочих дней.

6. Организация, использующая УСН с объектом "доходы, уменьшенные на величину расходов", заключила со страховой компанией договор добровольного медицинского страхования на предоставление работникам медицинской помощи и иных услуг по программам страхования. Возможно ли "упрощенцу" уменьшить облагаемую базу по налогу на стоимость данных услуг?

а) нет, поскольку в перечне расходов, которые он может включить при определении облагаемой базы по налогу, добровольное страхование не значится;
б) да, так как взносы по договорам ДМС входят в состав расходов на оплату труда;
в) да, но с учетом существующего ограничения, установленного п. 16 ст. 255 НК РФ.

7. Способом взимания НДС является:

а) кадастровый;
б) декларационный;
в) у источника выплаты.

8. Назовите орган, который осуществляет индивидуальный (персонифицированный) учет страховых взносов:

б) Пенсионный фонд РФ;
в) Министерство финансов РФ;
а) органы социальной защиты населения;
г) организация, где работает гражданин;
д) учет страховых взносов осуществляет сам гражданин.

9. Начисление налога на добавленную стоимость по проданной продукции, оказанным услугам и выполненным работам в соответствии с учетной политикой по моменту оплаты отражается в бухгалтерском учете записью:

а) Дт90 Кт76
б) Дт90 Кт68
г) Дт68 Кт76
д) Дт99 Кт68

10. Перечисления в бюджет (внебюджетные фонды) оформляются следующими первичными документами:

а) счетами-фактурами;
б) чеками;
в) аккредитивами;
г) платёжными поручениями.

Часть Б

Задание 1. Дайте определение перечисленных показателей:
Пенсия –
Задание 2. Включаются ли перечисленные периоды в общий трудовой стаж:
-период прохождения военной службы;
-период получения пособия по государственному социальному страхованию в период временной нетрудоспособности;
-период ухода одного из родителей за ребенком до достижения им возраста полутора лет.
Задание 3. Дайте определение показателя:
Специальный трудовой стаж -
Задание 4. Тарифы страховых взносов в 2019 году – ФСС- % ?
Задание 5. За счёт каких средств выплачивается материнский капитал?

Вариант 3 (часть А)

К предложенному вопросу выбрать правильный ответ

1. Работник предприятия имеет право на получение стандартного вычета на себя, если он не относится особым категориям ф.л., в размере:

а) 400 руб.

б) 500 руб.,

в) 3000 руб.

г) стандартный вычет на работника не применяется.

2.Стандартный вычет 1400 руб. на каждого ребенка до 18 лет предоставляется до месяца, пока совокупный доход не превысит:

а) 40 тыс.руб.,

б) 350 тыс.руб.,

в) 50 тыс.руб.

3. На учете организации в течение календарного года находится единственный объект основных средств, остаточная стоимость которого на 1 января нулевая. Должна ли она представлять в инспекцию ФНС России налоговые расчеты по авансовым платежам по налогу на имущество организаций и налоговую декларацию в этом календарном году?

а) нет, так как подлежащая уплате в бюджет величина налога по расчетам и декларации равна 0;

б) да, поскольку организация признается плательщиком этого налога.

4. Административный штраф за осуществление расчетов наличными деньгами с другими организациями сверх установленного лимита налоговиками может быть наложен:

а) только на организацию, осуществившую платеж;

б) только на организацию, принявшую денежные средства;

в) как на передающую сторону, так и на принимающую.

5. При реорганизации, осуществленной в середине года, организация была присоединена к другой. Кто должен подавать сведения по форме 2-НДФЛ на работников присоединенной организации за налоговый период и в какой срок?

а) присоединяемая организация в срок, установленный ст. 230 НК РФ;

б) правопреемник в срок, установленный ст. 230 НК РФ;

в) присоединяемая организация - за период с начала календарного года до дня завершения реорганизации с подачей документов до момента прекращения своей деятельности, правопреемник - со дня завершения реорганизации до окончания календарного года в срок, установленный ст. 230 НК РФ.

6. Сотрудница, находящаяся в ежегодном оплачиваемом отпуске, взяла больничный по уходу за ребенком, которому пять лет. Продлевается ли ей в этом случае отпуск?

а) не продлевается;

б) продлевается;

в) продлевается, если общее количество дней по уходу за этим ребенком на момент заболевания не превысило 60 календарных дней.

7. Укажите, источники финансовых ресурсов здравоохранения:

а) бюджеты всех уровней;

б) фонды обязательного медицинского страхования;

в) средства населения;

г) Пенсионный фонд РФ;

д) Фонд социального страхования РФ.

8. Перечислите, на какие цели могут использоваться средства Пенсионного фонда РФ:

а) выплата гражданам государственных пенсий;

б) выплата пенсий гражданам, выезжающим за пределы РФ;

в) выплата пособий по временной нетрудоспособности;

г) выплата пособия по уходу за ребенком в возрасте старше 1,5 лет;

г) оказание материальной помощи престарелым и нетрудоспособным гражданам.

9. Списание сумм налога на добавленную стоимость, уплаченных при приобретении материальных ценностей, отражается в бухгалтерском учете записью:

а) Дт90 Кт68;

б) Дт68 Кт19;

в) Дт91 Кт19;

г) Дт99 Кт19

10. Неизрасходованный остаток денежных средств, полученных работником под отчет, включается в его облагаемый доход:

а) в день окончания срока, указанного руководителем в заявлении на их получение;

б) в последний день месяца, когда работником был представлен авансовый отчет;

в) в последний день календарного года, в котором они выдавались;

г) при прощении долга;

д) в облагаемый доход они не включаются, так как не являются объектом обложения НДФЛ

Часть Б

Задание 1. Дайте определение показателя:

Пособие –

Задание 2. Тарифы страховых взносов в 2019 году – ФФОМС - % ?

Задание 3. Дайте определение перечисленных показателей:

Страховой стаж -

Задание 4. Назначение Пенсионного Фонда РФ.

Задание 5. Размер МРОТ с 01.01.2019года?

Вариант 4(часть А)

К предложенному вопросу выбрать правильный ответ

1. Доход, не облагаемый НДФЛ:

а) командировочные,

б) отпускные,

в) больничный лист.

2. **Размер имущественного вычета при строительстве или покупке квартиры:**

а) 1 млн.руб.,,

б) 3 млн.руб.,

в) 2 млн.руб.

3. Доверенность, в которой срок ее действия не указан, действует в течение:

а) шести месяцев;

б) одного года;

в) трех лет.

4. Организация, осуществляющая только виды деятельности, переведенные на уплату ЕНВД, реализовала автомобиль, который она приобрела, находясь на этом специальном режиме налогообложения. Начисляется ли ею НДС при продаже транспортного средства?

а) нет, поскольку плательщик ЕНВД не признается налогоплательщиком НДС;

б) да, реализация автомобиля не относится к деятельности, облагаемой ЕНВД, при этом НДС исчисляется в общем порядке с цены продажи по ставке 20%;

в) да, реализация автомобиля не относится к деятельности, облагаемой ЕНВД, НДС исчисляется с разницы между ценой продажи и балансовой стоимостью автомобиля по расчетной ставке 20/120.

5. Дайте ответ на поставленный вопрос - Если гражданин имеет одновременно право на различные государственные пенсии, то:

а) ему назначается и выплачивается одна из них по выбору и органов социальной защиты;

б) ему назначается и выплачивается одна из них по его выбор

в) ему назначается и выплачивается одна из них, большая размеру;

г) ему назначаются и выплачиваются все виды пенсий, на которые он имеет право;

д) ему назначается и выплачивается одна из них по его выбору, однако есть граждане, имеющие право на получение пенсий.

6. Укажите, что является основанием для пенсионного обеспечения в Российской Федерации:

а) наступление инвалидности;

б) падение уровня реальных доходов гражданина ниже прожиточного минимума;

в) достижение соответствующего пенсионного возраста;

г) смерть кормильца;

д) длительное выполнение определенной профессиональной деятельности.

7. Налоговым кодексом устанавливаются, изменяются или отменяются:

а) федеральные налоги и сборы;

б) налоги и сборы субъектов Российской Федерации;

в) местные налоги и сборы.

8. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления о местных налогах и сборах принимаются:

а) законами субъектов Российской Федерации;

б) представительными органами местного самоуправления в соответствии с Налоговым кодексом;

в) органами субъектов Российской Федерации.

9. Бухгалтерская запись: Дебет счета 90 «Продажи» и Кредит счета 68 «Расчеты по налогам и сборам» означает:

а) зачет налоговыми органами налога на добавленную стоимость;

б) уплаченный налог на добавленную стоимость по приобретенным материальным ценностям;

в) перечисление бюджету сумм налога на добавленную стоимость

г) начислен налог на добавленную стоимость по проданной продукции.

10. Порядок расчёта налога на физических лиц зависит:

а) от стажа работы;

б) формы оплаты;

в) совокупного дохода;
г) от предпринимателя.

Часть Б.

Задание 1. Впишите пропущенные значения. Право на трудовую пенсию по старости имеют:
мужчины, достигшие возраста ----- лет;
женщины, достигшие возраста ------ лет.

Задание 2. Включаются ли перечисленные периоды в страховой стаж:
-период получения пособия по безработице;
-период содержания под стражей лиц, необоснованно привлеченных к уголовной ответственности, необоснованно репрессированных и впоследствии реабилитированных, и период отбывания наказания этими лицами в местах лишения свободы и ссылке;
-период ухода, осуществляемого трудоспособным лицом за инвалидом I группы, ребенком-инвалидом или за лицом, достигшим возраста 80 лет.

Задание 3. Дайте определение перечисленных показателей:
Компенсации-

Задание 4. Дайте определение перечисленных показателей:
Непрерывный стаж-

Задание 5. Тарифы страховых взносов в 2019 году ПФ РФ - % ?

Ответы на вопросы тестов
(Часть А)

Номер вопроса	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
1	б	а	г	а
2	в	а	б	в
3	а	а	б	б
4	в	а	в	в
5	в	г	в	д
6	б	в	а	в
7	в	б	б	а
8	а	г	а	б
9	б	д	б	г
10	а	г	в	в

Ответы на задания по вариантам 1, 2, 3, 4 в части Б.

Вариант 1
Часть Б

Задание 1. Общий (в настоящее время-страховой)трудовой стаж определяется как суммарная продолжительность работы по трудовому договору, иной общественно-полезной деятельности и других периодов, указанных в законе, независимо от перерывов.

Задание 2. Начисление налога на добавленную стоимость по проданной продукции, оказанным услугам и выполненным работам отражается и бухгалтерском учёте следующей записью:
а) Дт90 Кт68

Задание 3. Тарифы страховых взносов в 2019 году –30,0% .

Задание 4. Материнский (семейный) капитал — форма государственной поддержки российских семей, воспитывающих детей.

Задание 5. Согласно статьи 284 НК РФ, Налоговая ставка на прибыль устанавливается в размере 20 %. При этом, 3% от суммы начисленной по налоговой ставке на прибыль идет в Федеральный Бюджет РФ, а 17% от данной суммы перечисляют в местные бюджеты субъектов РФ.

Вариант 2
Часть Б

Задание 1. Пенсия (от лат. pensio - платеж) - регулярная и (как правило) пожизненная денежная выплата гражданам со стороны государства или иных субъектов в установленных законом случаях (определенный возраст, инвалидность, потеря кормильца, выслуга лет и особые заслуги перед государством)

Задание 2.

Да включаются

Задание 3. Специальный трудовой стаж - это суммарная продолжительность трудовой деятельности (независимо от количества и продолжительности перерывов в ней) в определенных отраслях народного хозяйства, в определенных профессиях, должностях и в определенных местностях, а также некоторые виды общественно-полезной деятельности

Задание 4. Тарифы страховых взносов в 2019 году – ФСС- 2,9 % .

Задание 5. За счёт средств Федерального бюджета.

Вариант 3
Часть Б

Задание 1. Пособие — одна из форм материального обеспечения населения. Пособие назначается в случае заболевания, травмы, по беременности и родам, при потере работы и в других случаях.

Задание 2. Тарифы страховых взносов в 2019 году – ФФОМС – 5,1 % .

Задание 3. Страховой стаж - учитываемая при определении права на трудовую пенсию суммарная продолжительность периодов работы и (или) иной деятельности, в течение которых уплачивались страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, а также иных периодов, засчитываемых в страховой стаж.

Задание 4. Пенсионный фонд Российской Федерации — фонд денежных средств, образуемый вне федерального бюджета, предназначенный для финансового обеспечения защиты граждан от особого вида социального риска - утраты заработка (или другого постоянного дохода) вследствие потери трудоспособности при наступлении старости, инвалидности; для нетрудоспособных членов семьи — смерти кормильца; для отдельных категорий трудящихся — длительного выполнения определенной профессиональной деятельности.

Пенсионный фонд Российской Федерации является государственным социальным внебюджетным фондом, средства которого не входят в состав федерального бюджета, не могут использоваться на другие цели и изъятию не подлежат.

Задание 5. Размер МРОТ с 01.01.2019г. 11280,00 руб.

Вариант 4

Часть Б

Задание 1. Мужчины, достигшие возраста 63 лет; женщины, достигшие возраста 60 лет.

Задание 2. Да включаются.

Задание 3. Компенсация - (лат. compencatio - уравновешивание) - возмещение понесенных убытков, потерь, расходов, возврат долга.

Задание 4. Непрерывный трудовой стаж ликвидирован.

Задание 5. Тарифы страховых взносов в 2019 году ПФ РФ – 22,0 % .

1.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые компетенции	Объем в часах
1	2	3	4	5
	МДК 03.01 Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами			
1.	Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам.	Реферат тема: «Формирование налоговой политики в современной России».	ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1.	2
2.	Система налогов в Российской Федерации. Элементы налогообложения.	Конспект «Виды и порядок налогообложения. Источники уплаты налогов, сборов, пошлин.»	ОК 1 – ОК 11; ПК 3-1.	2
3.	Организация расчетов с бюджетом по федеральным, региональным и местным налогам и сборам.	Реферат тема: «Формирование налоговой политики в современной России».	ОК1 – ОК11; ПК3.3 – ПК3.4	
4.	Организация расчетов с внебюджетными фондами**.**	Конспект «Порядок и сроки представления отчетности в системе ФНС России и внебюджетного фонда. Особенности зачисления сумм страховых взносов в государственные внебюджетные фонды»	ОК1 – ОК11; ПК3.3 – ПК3.4	2
5.	Организация расчетов с внебюджетными фондами**.**	Доклад на тему: «Отражение в учетной политике экономического субъекта порядка исчисления и уплаты	ОК1 – ОК11; ПК3.3 – ПК3.4	2

		страховых взносов во внебюджетные фонды».		
	Всего			10

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации
Вопросы для подготовки к экзамену
МДК 03.01 Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
(ОК1 – 11; ПК3.1 – ПК3.4)

1. Порядок организации налогообложения в РФ – законодательная основа.
2. Система налогов и сборов федерального значения.
3. Ставки страховых взносов, объекты налогообложения в ФСС РФ.
4. Система налогов и сборов регионального значения.
5. .Ставки страховых взносов, объекты налогообложения в ФФОМС РФ.
6. Система налогов и сборов местного значения.
7. Основные понятия налогов и сборов их установление.
8. Законодательная и нормативная основа изменений или отмены налогов.
9. Сущность Федерального налога – налог на добавленную стоимость (НДС).
10. Плательщики НДС, объекты налогообложения.
11. Ставки по взыманию НДС в РФ их применение.
12. Финансовый результат и налог на прибыль.
13. Объекты налогообложения, порядок регулирования прибыли для целей налогообложения.
14. Ставки налога на прибыль применяемые в РФ.
15. Составление учётных регистров по расчёту налога на прибыль.
16. Отражение в учёте данных расчёта прибыли и налога на прибыль.
17. Первичная документация по перечислению налога на прибыль, требования к оформлению.
18. Законодательная основа организации расчётов с внебюджетными фондами в РФ.
19. Состав внебюджетных фондов, действующих в РФ.
20. Законодательная основа страховых платежей в Пенсионный Фонд РФ
21. Ставки страховых взносов, объекты налогообложения.
22. Законодательная основа страховых платежей в Фонд Социального страхования в РФ.
23. Законодательная основа страховых платежей в Фонд Обязательного Медицинского страхования в РФ.
24. Ставки страховых взносов, объекты налогообложения в ФСС РФ.
25. Система налогов и сборов регионального значения.
26. Ставки страховых взносов, объекты налогообложения в ФФОМС РФ.
27. Отражение в учёте записей, расчётов страховых платежей ФСС и ФФМОС РФ.
28. Организация синтетического и аналитического учёта налогов и сборов по счёту 68 «Расчёты по налогам и сборам».
29. Корреспонденция счетов по начислению и перечислению организацией федеральных региональных, местных налогов и сборов.
30. Отражение сумм НДС в бухгалтерском учёте.
31. Расчёт сумм НДС.
32. Отражение в учёте корреспонденции счетов по начисленным, зачтённым и возмещённым суммам НДС.

33. Виды товаров облагаемые акцизами, ставки, отражение в учёте.
34. Синтетический и аналитический учёт налога на прибыль.
35. Расчёт авансовых и налоговых платежей по налогу на прибыль, отражение в учёте.
36. Порядок составления платёжных поручений на перечисление налога на прибыль организации.
37. Бухгалтерский учёт операций по расчётам с ПФ РФ.
38. Бухгалтерский учёт операций по расчётам с ФСС РФ.
39. Бухгалтерский учёт расчётов ФФОМС РФ.
40. Документальное оформление расчётов по страховым взносам в ПФ РФ.

Задачи для подготовки к экзамену
МДК 03.01 Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами
(ОК1 – 11; ПК3.1 – ПК3.4)

Задача 1.

1. Порядок организации налогообложения в РФ – законодательная основа.
2. Законодательная основа страховых платежей в Фонд обязательного медицинского страхования в РФ.
3. Задача.

Определить авансовый платеж за полугодие налога на имущество организаций. По данным бухгалтерского учета стоимость основных средств составила:
на 01.01 – 83.450.000руб.; на 01.02 – 83.445.000руб.;
на 01.03 – 83.445.000руб.; на 01.04 – 83.445.000руб.;
на 01.05 – 83.600.000руб.; на 01.06 – 83.600.000руб.;
на 01.07 – 83.605.000руб..
Сумма накопленной амортизации основных средств составила:
на 01.01 – 14.200.000руб.; на 01.02 – 14.250.000руб.;
на 01.03 – 14.300.000руб.; на 01.04 – 14.350.000руб.;
на 01.05 – 14.400.000руб.; на 01.06 – 14.450.000руб.,
на 01.07 – 14.502.000руб.

Задача 2.

На предприятии за январь месяц начислена оплата труда работникам основного производства - 150.000руб., кроме того, начислено пособие по временной нетрудоспособности в размере – 4.500руб. Страховые взносы в ФСС на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний установлены для данного класса профессионального риска в размере 0,3%. Рассчитать суммы страховых взносов в ФСС.

Задача 3.

Рассчитать НДС, подлежащий перечислению в бюджет. Сделать записи в БУ.
Исходные данные:
1) реализовано 400 изделий по цене 295 руб. (с НДС),
2) общие затраты на производство 400 изделий — 80 тыс. руб.,
3) затраты на оплату труда — 16 тыс. руб.,
4) амортизационные отчисления — 5 тыс. руб.,

5) прочие затраты — 14 тыс. руб.

Задача 4.

В пользу работника в отчетном периоде были осуществлены следующие выплаты:
- вознаграждение по трудовому договору – 30 000 руб.;
- выплата по листку временной нетрудоспособности – 500 руб.;
- единовременная материальная помощь в связи со смертью члена его семьи – 5 000 руб.;
Рассчитайте сумму страховых взносов и укажите сроки их уплаты.

Задача 5.

ОАО «Точрадиомаш» производит и продает металические ограждения. Определить налог на прибыль, необходимую к оплате за 2019 г., если организация:
- получила кредит в банке на 500 000 рублей;
- продала продукцию на 1 200 000 рублей с учетом НДС;
- использовала сырья для производства на 350 000 рублей;
- выплатила зарплату рабочим в сумме 250 000 рублей;
- страховые взносы составили 40 000 рублей;
- провела амортизацию на сумму 30 000 рублей;
- заплатила проценты по кредиту в размере 25 000 рублей;
- хочет учесть прошлогодний убыток в размере 120 000 рублей.
Составить бухгалтерские проводки.

Задача 6.

Организация за 1-й квартал своей деятельности дала доход, равный 2 350 000 руб. Из этой суммы:
- НДС составляет 357 000 руб.;
- Затраты на производство продукции – 670 000 руб.;
- Затраты на выплаты заработной платы персоналу – 400 000 руб.;
- Взносы на страховые нужды – 104 000 руб.;
- Размер амортизации – 70 000 руб.;
Кроме этого, организация выдала другой организации кредит, по которому получила 40 000 руб. процентов;
Налоговый отчетный убыток за прошлый период составил 80 000 руб.
Рассчитать по полученным данным прибыль подлежащей налогообложению. Оформить бухгалтерские проводки.

Задача 7.

Определить сумму НДС необходимую уплатить в бюджет. Оформить бухгалтерские проводки.
Организация в I квартале 2019 года продала товары, которые облагают по ставке 20 процентов на сумму 200 000 руб. без учета НДС Также Организация реализовала продукты питания на сумму 1 400 000 руб. без учета НДС. Такие товары облагают по ставке 10 процентов. Кроме того, за период I квартала организация покупала различные работы и услуги. В итоге сумма "входного" НДС составила 50 000 руб. Также, по одной из отгрузок пришлось скорректировать количество полученной продукции и теперь организация должна восстановить 20 000 руб.

Задача 8.

Сотрудница Ласкина Н.А., работающая на окладе 10000 руб. в мес., имеет троих несовершеннолетних детей. По итогам года она получила премию 2000 руб. и материальную помощь 4000 руб. Рассчитать НДФЛ. Определить перечень документов определяющие удержания НДФЛ с начисленных сумм оплаты труда.

Задача 9.

Рассчитать годовую сумму налога на имущество организации исходя из среднегодовой стоимости.

Отчетная дата	**Остаточная стоимость (руб.)**
На 01.01.2019	2500000
На 01.02.2019	2225000
На 01.03.2019	2150000
На 01.04.2019	2700000
На 01.05.2019	2550000
На 01.06.2019	2400000
На 01.07.2019	2250000
На 01.08.2019	2100000
На 01.09.2019	1950000
На 01.10.2019	1800000
На 01.11.2019	1650000
На 01.12.2019	1500000
На 31.12.2019	1350000

Задача 10.

У организации два автомобиля:
- грузовой с мощностью двигателя 260 л. с., налоговая ставка 70 руб/л. с., поставлен на учет 15 марта 2019 г.;
- легковой с мощностью двигателя 105 л. с., налоговая ставка 35 руб/л. с.

Рассчитать транспортный налог по квартально и за год. Сумму налога, подлежащей уплате за год.

а) по грузовому автомобилю;

б) по легковому автомобилю.

Расчет транспортного налога по грузовому автомобилю.

Коэффициент Кв:
- в I квартале — 0,3333 (1 мес. / 3 мес.);
- по итогам года — 0,8333 (10 мес. / 12 мес.).

Задача 12.

Рассчитать НДС, подлежащий перечислению в бюджет. Сделать записи в бухгалтерском учёте.
Исходные данные:
1) реализовано 400 изделий по цене 295 руб. (с НДС),
2) общие затраты на производство 400 изделий — 80 тыс. руб.,
3) затраты на оплату труда — 16 тыс. руб.,
4) амортизационные отчисления — 5 тыс. руб.,
5) прочие затраты — 14 тыс. руб.

Задача 13.

Рассчитать НДС, подлежащий перечислению в бюджет. Сделать записи в бухгалтерском учёте.
Исходные данные:
1) реализовано 400 изделий по цене 295 руб. (с НДС),
2) общие затраты на производство 400 изделий — 80 тыс. руб.,
3) затраты на оплату труда — 16 тыс. руб.,
4) амортизационные отчисления — 5 тыс. руб.,
5) прочие затраты — 14 тыс. руб.

Задача 14.

В пользу работника в отчетном периоде были осуществлены следующие выплаты:
- вознаграждение по трудовому договору – 30 000 руб.;
- выплата по листку временной нетрудоспособности – 500 руб.;
- единовременная материальная помощь в связи со смертью члена его семьи – 5 000 руб.;
Рассчитайте сумму страховых взносов и укажите сроки их уплаты.

Задача 15.

Строительной организацией в марте получен от заказчика подписанный акт о выполненных строительно-монтажные работы с полной предоплатой в объеме 800000р. (в т.ч. НДС-122034р.). В этот же период строительной организацией оплачены материалы на сумму 480000р. (в т.ч. НДС -73220р.), и счет за аренду помещения за январь 36000р. (в т.ч. НДС -5492р.). Определить налог на прибыль за март, если строительная организация ведет налоговый учет по определению доходов и расходов «кассовым» методом, методом «начисления».
Налог на прибыль за март:
а) в федеральный бюджет;
б) в региональный бюджет.

Задача 16.

Физическому лицу за июль налоговый агент произвел следующие виды выплат:
- Начислена сдельная заработная плата - 17 500 руб.;
- Премия в размере 15% заработной платы;
- Надбавка за сверхурочную работу - 2 000 руб.;
- Пособие по временной нетрудоспособности - 2 700 руб.;
- Дивиденды за прошедший налоговый период - 25 000 руб.;
- Плата за время простоя по причине, не зависящей от работника - 1 000 руб.;

- Материальная помощь - 1 500 руб.;
- Плата обедов в заводской столовой - 3 000 руб.;
- Плата за содержание ребенка в детском саду - 2 000 руб.;
- Плата 50% стоимости санаторно-курортной путевки - 12 000 руб.

Исчислите сумму налога, подлежащую уплате в бюджет. Составьте бухгалтерские проводки.

Задача 17.

Физическое лицо за работу на основании трудового договора получило доход от работодателя: ,

- Январь 30 000 руб.;
- Февраль 25 000 руб.;
- Март 30 500 руб.;
- Апрель 40 000 руб.;
- Май - Декабрь ежемесячно по 35 000 руб.

Физическое лицо имеет на обеспечении двух детей: одного в возрасте 17 лет, другого в возрасте 23 лет, который является студентом дневной формы обучения.

Исчислите сумму налога на доходы физических лиц за налоговый период, объясните порядок исчисления и уплатит налога.

Задача 18.

Выручка от реализации товаров (без учета НДС) оптовой торговой организации в сентябре 2019 г. составила:

а) по товарам, облагаемым по ставке 20 %, — 180000 руб.;

б) по товарам, облагаемым по ставке 10 %, — 175 000 руб.

Покупная стоимость товаров (без НДС):

а) по товарам, облагаемым по ставке 20%, — 150000 руб.;

б) по товарам, облагаемым по ставке 10 %, — 160 000 руб.

Необходимо определить сумму НДС, подлежащую перечислению в бюджет.

Задача 19.

Исчислить размер страховых взносов, если в пользу работников работодателями произведены следующие выплаты:

- оплата труда - 780000 руб.;
- дивиденды - 230000 руб.;
- пособия по временной нетрудоспособности - 13000 руб.;
- компенсации за неиспользованный отпуск уволенным сотрудникам - 15000 руб.;
- компенсации стоимости туристских путевок - 24000 руб.;
- расходы по найму жилья при командировках без предоставленных документов в пределах норм - 7500 руб.

Составить бухгалтерские проводки.

Задача 20.

Организация применяет общеустановленные тарифы по страховому обеспечению граждан. Тариф взносов на травматизм — 0,2 %. В сентябре 2019 года была начислена заработная плата основного персонала в сумме 1 000 000 рублей. Отразить бухгалтерские записи по начислению и перечислению страховых взносов, указать первичные по начислению и перечислению страховых взносов.

Операция	Дебет	Кредит	Сумма, в рублях	Бухгалтерский документ
Начислена заработная плата основного персонала				
Начислены страховые взносы, в ФСС РФ				
Начисление страховые взносы в ПФ РФ				
Отражены страховые взносы в ФФОМС				
Начислены страховые взносы на травматизм				
Перечислены страховые взносы, проводка:				
ФСС РФ				
ПФ РФ				
ФФОМС				
на травматизм				

3.4 Оценочные средства для проверки результатов освоения программы профессионального модуля по практике

Общие положения

Целью проверки результатов освоения программы профессионального модуля по производственной практике является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений.

Итоговая оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика по пятибалльной системе.

Перечень видов работ производственной практики по (профилю специальности)
МДК 03.01 Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами

Виды работ	Коды проверяемых результатов			Документ, подтверждающий качество выполнения работ
	ПК	ОК	ПО, У	
1.Прохождение инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности. Регистрация в журнале по технике безопасности – 4 часа. Нормативные документы для анализа порядка налогообложения. Налоговый кодекс Ч.1 от 31.07.1998 № 146-ФЗ. Часть вторая от 05.08.2000 № 117- ФЗ. Определение источников уплаты налогов, сборов, пошлин - 6 часов.	ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4	ОК1-ОК11.	ПО1, ПО2, ПО3 У1-У25.	аттестационный лист о прохождении практики

2.Пределение плательщиков, облагаемых и необлагаемых оборотов, исчислению налоговой базы и суммы налога в бюджет. Составление бухгалтерских проводок по учету НДС. Определение налогооблагаемых баз для расчета налога и сбора, применение налоговых льгот, начисление налогов и сборов. - 6 часов	ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4	ОК1-ОК11	ПО1, ПО2, ПО3, У1-У25.	
3.Оформление платежных документов для перечисления налогов и контроль их прохождения по расчетно-кассовым банковским операциям. В программе"1С:Налогоплательщик 8" бланки форм отчетности: отчетность по декларированию производства и оборота. Составление бухгалтерских проводок по учету акцизов, оформление платежного поручения на перечисление акцизов в бюджет. 6 - часов	ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4	ОК1-ОК11	У1-У25.	
4.Определение плательщиков, учитываемых и не учитываемых при исчислении налога доходов и расходов, исчислению налоговой базы и суммы налога в бюджет. Нормируемые расходы. Составление бухгалтерских проводок по учету налога. – 6 часов.	ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4	ОК1-ОК11	ПО1, ПО2, ПО3, У1-У25.	аттестационный лист о прохождении практики
5.Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет. Платежные документы для перечисления налогов в бюджет в программе"1С: предприятия Бухгалтерия-8". Заполнение бланков форм отчетности: отчетность по декларированию производства и оборота. - 6 часов.	ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4	ОК1-ОК11	ПО1, ПО2, ПО3, У1-У25.	аттестационный лист о прохождении практики
6.Начисление и определение плательщиков и сумм налога. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет.	ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4	ОК1-ОК11	ПО1, ПО2, ПО3, У1-У25.	аттестационный лист о прохождении практики
Определение транспортного налога. Оформление платежного поручения на перечисление налога в бюджет. – 6 часов.	ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4	ОК1-ОК11	ПО1, ПО2, ПО3, У1-У25.	
7.Начисление и определение налоговой базы и суммы налога на имущество физических лиц.	ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3	ОК1-ОК11	ПО1, ПО2, ПО3,	аттестационный лист о прохождении

6 – часов.	ПК3.4		У1-У25.	практики
8.Определение налоговой базы и суммы земельного налога. Оформление платежного поручения на перечисление налогов в бюджет. - 6 часов.	ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4	ОК1-ОК11	ПО1, ПО2, ПО3, У1-У25.	
9.Определение элементов единого налога (налогоплательщика, объекта налогообложения, налоговой базы, ставки) суммы налога. Определение элементов единого налога на вмененный доход (налогоплательщика, объекта налогообложения, налоговой базы, ставки) суммы налога. 6 – часов.	ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4	ОК1-ОК11	ПО1, ПО2, ПО3, У1-У25.	аттестационный лист о прохождении практики
10.Определение элементов единого сельскохозяйственного налога (налогоплательщика, объекта налогообложения, налоговой базы, ставки) суммы налога. Оформление платежных документов на перечисление налога в бюджет. 6 - часов.	ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4	ОК1-ОК11	ПО1, ПО2, ПО3, У1-У25.	аттестационный лист о прохождении практики
11.Оформление платежных документов для перечисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды. Оформление аналитического учета по счетам 68 «Расчеты по налогам и сборам» и 69 «Расчеты по социальному страхованию». В программе"1С:предприятия – Бухгалтерия- 8" заполнение бланков форм отчетности. – 6 часов.	ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4	ОК1-ОК11	ПО1, ПО2, ПО3, У1-У25.	аттестационный лист о прохождении практики
12.Обработка фактического материала. Написание отчета по практике – 4 часа.	ПК3.1 ПК3.2 ПК3.3 ПК3.4	ОК1-ОК11	ПО1, ПО2, ПО3, У1, У2	аттестационный лист о прохождении практики
Сдача дифференцированного зачета по практике – 2 часа.			ПО1, ПО2, ПО3, У1-У25.	
72 часа				

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету производственной практики по (профилю специальности)
МДК 03.01 Организация расчётов с бюджетом и внебюджетными фондами

Законодательные, нормативные документы, регламентирующие порядок организации налогообложения в РФ.

2. Система налогов и сборов федеральных.
3. Система налогов и сборов региональных.
4. Система налогов и сборов местных.
5. Основные понятия налогов и сборов их установление.
6. Организация синтетического и аналитического учёта налогов и сборов.
7. Отражение НДС в бухгалтерском учёте.
8. Налог на прибыль, объекты налогообложения.
9. Синтетический и аналитический учёт налога на прибыль.
10. Расчёт сумм НДС, ставки.
11. Акцизы, ставки, отражение в учёте.
12. Расчёт текущего налога на прибыль.
13. Требования к оформлению первичной документации по перечислению налога на прибыль.
14. Законодательная основа расчётов с внебюджетными фондами.
15. Организация расчётов с Пенсионным Фондом РФ.
16. Организация расчётов с Фондом социального страхования.
17. Организация расчётов с Фондом обязательного медицинского страхования РФ.
18. Законодательная основа страховых платежей в ПФР РФ.
19. Ставки страховых взносов, объекты налогообложения.
20. Законодательная основа страховых платежей в ФСС. ФФМОС в РФ.

Критерии оценки	
Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания отчета по практике.
Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки без особых нарушений; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания отчета по практике.
Оценка	- наличие положительного аттестационного листа;

«удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - небрежное оформление отчета и дневника, - несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки; - собран незначительный объем информации для написания отчета по практике.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:	- отсутствие аттестационного листа; - отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки; - отсутствие отчета по практике.

3.5 Комплект заданий для сдачи экзамена квалификационного

Оцениваемые компетенции:

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно - кассовым банковским операциям. ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно - коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
Задача 1. Составить журнал фактов хозяйственной деятельности операций и определить налогооблагаемую базу для вариантов 1. Сумму НДС к уплате в бюджет. 2. Сумму страховых взносов по фондам. 3. Сумму налога на прибыль, в том числе по уровням бюджета 4. Сумму налога на имущество 5. Сумму налога на прибыль, в том числе по уровням бюджета 6. Сумму транспортного налога	ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно - кассовым банковским операциям. ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения	-обучающийся умеет формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; -обучающийся умеет формировать платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет: -контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям; -обучающийся умеет формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; -обучающийся умеет формировать платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды; - контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.
Задача 2. Строительной организацией в марте получен от заказчика подписанный акт о выполненных СМР с полной предоплатой в объеме 800000р. (в т.ч. НДС-122034р.). В этот же период строительной организацией оплачены материалы на сумму 480000р. (в т.ч. НДС -73220р.), и счет за аренду помещения за январь 36000р. (в т.ч. НДС -5492р.). Определить налог на прибыль за март, если строительная организация ведет налоговый учет по определению доходов и расходов «кассовым» методом, методом «начисления» **Задача 3**. Определить НДФЛ работника за март месяц, имеющего двоих детей до 18 лет. Его доход составил: в январе-19500 руб.; в феврале-15500 руб.; в марте- 15200 руб. Работник имеет право на стандартный вычет в размере 3000руб. Что является налоговой базой по НДФЛ, и какие доходы не включаются в совокупный годовой доход работника т.к. освобождены от налогообложения в соответствии с НК РФ?		

Задача 4. Работнику организации в течение года было начислено: - заработная плата 420 000руб.; - в октябре ему была выдана материальная помощь в размере 5 500руб. Кроме того, работник ежемесячно получал алименты в сумме 1 500руб. Определить налоговую базу по социальным взносам в государственные внебюджетные фонды за расчетный период и рассчитать размер поступлений в каждый из фондов социального страхования и обеспечения с совокупного дохода работника. **Задача 5.** На предприятии за январь месяц начислена оплата труда работникам основного производства - 150.000руб., кроме того, начислено пособие по временной нетрудоспособности в размере - 4.500руб. Страховые взносы в ФСС на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний установлены для данного класса профессионального риска в размере 0,3%. Отразить на счетах учета начисление и перечисление страховых взносов в государственные внебюджетные фонды РФ. В каком Федеральном законе установлен порядок расчетов с государственными внебюджетными фондами по социальному страхованию? **Задача 6**. По итогам работы за 1-й квартал 2018г. налогооблагаемая прибыль составила - 280 000руб., за полугодие - 640 000руб. Определить авансовые ежемесячные взносы по налогу на прибыль в третьем квартале 2018г., указать сроки их уплаты.	профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно - коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ОК11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере. ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней. ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по	-обучающийся умеет формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; -обучающийся умеет формировать платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет: -контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям; -обучающийся умеет формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; -обучающийся умеет рассчитывать заработную плату, осуществлять отчисления (удержания) из заработной платы работников организации; -обучающийся умеет формировать платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды; - контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Рассчитать сумму налога на прибыль с фактически полученной прибыли, если по итогам девяти месяцев по данным учета налогооблагаемая фактическая прибыль составила - 902 000 руб. Указать сроки предоставления в налоговые органы расчета по налогу на прибыль предприятий. Отразить на счета учета доплату (переплату) внутриквартальных авансовых платежей налога на прибыль. В какой главе и статье НК РФ определен порядок уплаты налога? **Задача 7.** Предприятие платит, авансовые взносы налога на прибыль ежемесячно с фактически полученной прибыли за отчетный месяц. Рассчитать авансовые ежемесячные взносы, если в январе 2019 г. получена налогооблагаемая прибыль - 3.000.000руб., в феврале - 2.670.000руб., в марте - 3.200.000руб. Указать сроки уплаты налога и отразить на счетах учета начисление и уплату налога ежемесячно в январе, в феврале, в марте. Дать характеристику налога на прибыль предприятий. **Задача 8.** Определить авансовый платеж за полугодие налога на имущество организаций. По данным бухгалтерского учета стоимость основных средств составила: на 01.01 - 83.450.000руб.; на 01.02 - 83.445.000руб.; на 01.03 - 83.445.000руб.; на 01.04 - 83.445.000руб.; на 01.05 - 83.600.000руб.; на 01.06 - 83.600.000руб.; на 01.07 - 83.605.000руб.. Сумма накопленной амортизации основных средств составила: на 01.01 - 14.200.000руб.; на 01.02 - 14.250.000руб.; на 01.03 - 14.300.000руб.; на 01.04 - 14.350.000руб.; на 01.05 - 14.400.000руб.; на 01.06 - 14.450.000руб,, на 01.07 - 14.502.000руб.	расчетно - кассовым банковским операциям. ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды. ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям. ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно - коммуникационных технологий. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	обучающийся умеет формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; -обучающийся умеет формировать платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет: -контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям; -обучающийся умеет формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; -обучающийся умеет рассчитывать заработную плату, осуществлять отчисления (удержания) из заработной платы работников организации; -обучающийся умеет формировать платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды; - контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

В какой главе НК РФ определены элементы налогообложения налога на имущество организаций? Имущество, каких организаций не облагается налогом? **Задача 9.** Исчислите размер страховых взносов и заполните налоговую декларацию, если в пользу работников работодателями произведены следующие выплаты: - оплата труда - 780000 руб.; - дивиденды - 230000 руб.; - пособия по временной нетрудоспособности - 13000 руб.; - компенсации за неиспользованный отпуск уволенным сотрудникам - 15000 руб.; - компенсации стоимости туристских путевок - 24000 руб.; - расходы по найму жилья при командировках без предоставленных документов в пределах норм - 7500 руб. **Задача 10.** Определить авансовый платеж за полугодие налога на имущество организаций. По данным бухгалтерского учета стоимость основных средств составила: на 01.01 – 83.450.000руб.; на 01.02 – 83.445.000руб.; на 01.03 – 83.445.000руб.; на 01.04 – 83.445.000руб.; на 01.05 – 83.600.000руб.; на 01.06 – 83.600.000руб.; на 01.07 – 83.605.000руб.. Сумма накопленной амортизации основных средств составила: на 01.01 – 14.200.000руб.; на 01.02 – 14.250.000руб.; на 01.03 – 14.300.000руб.; на 01.04 – 14.350.000руб.; на 01.05 – 14.400.000руб.;	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. ОК10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ОК11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	обучающийся умеет формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней; -обучающийся умеет формировать платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет: -контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям; -обучающийся умеет формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; -обучающийся умеет рассчитывать заработную плату, осуществлять отчисления (удержания) из заработной платы работников организации; -обучающийся умеет формировать платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды; - контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

на 01.06 – 14.450.000руб., на 01.07 – 14.502.000руб. В какой главе НК РФ определены элементы налогообложения налога на имущество организаций? Имущество, каких организаций не облагается налогом?		
Задача 11. Предприятие платит, авансовые взносы налога на прибыль ежемесячно с фактически полученной прибыли за отчетный месяц. Рассчитать авансовые ежемесячные взносы, если в январе 200_г. получена налогооблагаемая прибыль – 3.000.000руб., в феврале – 2.670.000руб., в марте – 3.200.000руб. Указать сроки уплаты налога и отразить на счетах учета начисление и уплату налога ежемесячно в январе, в феврале, в марте.		

Условия

1. Студенты могут воспользоваться калькуляторами, производственными календарями, нормативно-справочными материалами.
2. Критерии оценки:

«отлично» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены;

«хорошо» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки.

«удовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«неудовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, вопросов для контрольных работ, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме экзамена по междисциплинарным курсам, в форме дифференцированного зачета по производственной практике и в форме экзамена квалификационного по профессиональному модулю.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской отчетности направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)		
		Знает:	Умеет:	Имеет практический опыт:
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	З1-З4	У1	1,2.3
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	З1-З6	У1-У13	1, 2,3
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	З1-З4 З9-З14	У1-У10	1,2, 3
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	З1-З3, З37	У1-У4	1,2,3
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	З1-З2, З36-З37	У1-У13	1,2, 3
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	З1-З2	У3	1
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.			
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной			

	деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.			
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	З5-З7	У25	1,2,3
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	З8-З36	У9	1,2,3
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	З36-З37	У16, У23-У25	1,2,3
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.	З5-З8	У20-У22	1, 2, 3
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.	З1-З11 З15-З19	У12, У24	1, 2, 3
ПК 4.3.	. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки.	З17-З22	У18	1, 2, 3
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности.	З23-З35	У6-У15	1, 2, 3
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана.	З36-З37	У17-У19	1, 2, 3
ПК 4.6.	. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.	З23-З37	У1-У-19	1, 2, 3
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	З9, З16,З20,	У11	1, 2, 3

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Иметь практический опыт в:

- в составлении бухгалтерской отчетности и использовании ее для анализа финансового состояния организации;
- составлении налоговых деклараций, отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды и форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки;
- участии в счетной проверке бухгалтерской отчетности;
- анализе информации о финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
- применении налоговых льгот;
- разработке учетной политики в целях налогообложения;
- составлении бухгалтерской отчетности по Международным стандартам финансовой отчетности.

Уметь:

У1- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

У2- применять методы внутреннего контроля (интервью, пересчет, обследование, аналитические процедуры, выборка);

У3- выявлять и оценивать риски объекта внутреннего контроля и риски собственных ошибок;

У4- оценивать соответствие производимых хозяйственных операций и эффективность использования активов правовой и нормативной базе;

У5- формировать информационную базу, отражающую ход устранения выявленных контрольными процедурами недостатков;

У6- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

У7- определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах;

У8- определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта;

У9- планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов;

У10-распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников);

У11- проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению;

У12- формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям;

У13- координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа;
У14- оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта;
У15- формировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта;
У16- разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта;
У17- применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
У18- составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
У19- вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
У20- отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
У21- определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
У22- закрывать бухгалтерские регистры и заполнять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
У23- устанавливать идентичность показателей бухгалтерских (финансовых) отчетов;
У24- осваивать новые формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
У25-адаптировать бухгалтерскую (финансовую) отчетность Российской Федерации к Международным стандартам финансовой отчетности.
З**нать**:
З1- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
З2-гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности;
З3-определение бухгалтерской (финансовой) отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
З4- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
З5-механизм отражения нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета данных за отчетный период;
З6- методы обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период;
З7- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
З8- методы определения результатов хозяйственной деятельности за отчетный период;
З9- требования к бухгалтерской (финансовой) отчетности организации;

310- состав и содержание форм бухгалтерской (финансовой) отчетности;
311- бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах как основные формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
312- методы группировки и перенесения обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
313- процедуру составления приложений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах;
314- порядок отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета;
порядок организации получения аудиторского заключения в случае необходимости;
315- сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
316- правила внесения исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций;
317- формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению;
318- форму отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкцию по ее заполнению;
319- форму статистической отчетности и инструкцию по ее заполнению;
320- сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики;
321- содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению;
322- порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах;
323- методы финансового анализа;
324- виды и приемы финансового анализа;
325- процедуры анализа бухгалтерского баланса:
326- порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса;
327- порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса;
328- процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса;
329- порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности;
330- состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) организации;
331- процедуры анализа показателей финансовой устойчивости;
332- процедуры анализа отчета о финансовых результатах;
333- принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технологию расчета и анализа финансового цикла;
334- процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности;
335- процедуры анализа влияния факторов на прибыль;
336- основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками;
337- международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения, практический опыт)
		Аудиторная	СРС		
	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчётности				
1	**Тема 1.1 Концепция бухгалтерской отчетности в РФ**				
1.1	Знакомство с стандартами бухгалтерской (финансовой) отчетности.	выполнение практических расчетов, тестирование	доклад	ОК1-11	Знать: З1-З4; Уметь: У1; У25 Иметь практический опыт: ПО4
1.2	Изучение состава квартального и годового отчётов на примере организации.	выполнение практических расчетов, тестирование		ОК1-11	Знать: З1-З4; Уметь: У1; У25 Иметь практический опыт: ПО4
	Тема 1.2 Подготовительные работы по составлению бухгалтерской отчётности				
1.3	Проведение инвентаризации внеоборотных активов.	устный опрос, выполнение практических расчетов,		ОК1-11; ПК4.1-4.2.	Знать: З3-З6; Уметь: У1- У2 Иметь: У19-22; практический опыт: ПО4
1.4	Проведение инвентаризации оборотных активов.	устный опрос, выполнение практических расчетов	доклад	ОК1-11; ПК4.1-4.2.	Знать: З3-З6; Уметь: У1- У2 Иметь: У19-22; практический опыт: ПО4
1.5	Инвентаризация обязательств организации.	устный опрос, выполнение практических расчетов,	доклад	ОК1-11; ПК4.1-4.2.	Знать: З3-З6; Уметь: У1- У2 Иметь: У19-22; практический опыт: ПО4
	Тема 1.3 Организация работы по составлению бухгалтерской отчётности				З4—16; У1-У12; У20-25; ОК1-11; ПК4.1-4.2

1.6	Состав бухгалтерской (финансовой) отчётности и общие требования к ней. Закрытие бухгалтерских счетов.	устный опрос	реферат	ОК1-11; ПК4.1-4.2	Знать: З4—16; Уметь: У1-У12;У20-25; Иметь практический опыт: ПО4
1.7	Разработка учетной политики в целях бухгалтерского учета. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного положения экономического субъекта.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.1-4.2	Знать: З4—16; Уметь: У1-У12;У20-25; Иметь практический опыт: ПО4
1.8	Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета финансового положения экономического субъекта.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.1-4.2	Знать: З4—16; Уметь: У1-У12;У20-25; Иметь практический опыт: ПО4
1.9	Составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учета за отчетный период.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.1-4.2	Знать: З4—16; Уметь: У1-У12;У20-25; Иметь практический опыт: ПО4
1.10	Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период.	устный опрос. выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.1-4.2	Знать: З4—16; Уметь: У1-У12;У20-25; Иметь практический опыт: ПО4
1.11	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса.	устный опрос выполнение практических расчетов	доклад	ОК1-11; ПК4.1-4.2	Знать: З4—16; Уметь: У1-У12;У20-25; Иметь практический опыт: ПО4
1.12	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах.	устный опрос выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.1-4.2	Знать: З4—16; Уметь: У1-У12;У20-25; Иметь практический опыт: ПО4
1.13	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала.	устный опрос выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.1-4.2	Знать: З4—16; Уметь: У1-У12;У20-25; Иметь практический опыт: ПО4
1.14	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных	устный опрос, выполнение		ОК1-11; ПК4.1-4.2	Знать: З4—16; Уметь: У1-У12;У20-25;

	средств.	практических заданий			Иметь практический опыт: ПО4
1.15	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.1-4.2	Знать: З4—16; Уметь: У1-У12;У20-25; Иметь практический опыт: ПО4
1.16	Внесение исправлений в бухгалтерскую (финансовой) отчетность.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.1-4.2	Знать: З4—16; Уметь: У1-У12;У20-25; Иметь практический опыт: ПО4
1.17	Ознакомление с правилами и порядком составления аудиторского заключения.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.1-4.2	Знать: З4—16; Уметь: У1-У12;У20-25; Иметь практический опыт: ПО4
1.18	Знакомство с Международными стандартами бухгалтерской (финансовой) отчетности.	устный опрос выполнение практических расчетов	доклад	ОК1-11; ПК4.1-4.2	Знать: З4—16; Уметь: У1-У12;У20-25; Иметь практический опыт: ПО4
	Тема 1.4 Организация работы по составлению налоговой и статистической отчётности				
1.19	Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению. Форма отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению.	устный опрос	План-конспект	ОК1-11; ПК4.2-4.3	Знать: З1-4; З17-22; Уметь: У1—7; У18-19. Иметь практический опыт: ПО4
1.20	Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление налоговой и статистической отчетности.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.2-4.3	Знать: З1-4; З17-22; Уметь: У1—7; У18-19. Иметь практический опыт: ПО4
1.21	Разработка учетной политики в целях налогового учета.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.2-4.3	Знать: З1-4; З17-22; Уметь: У1—7; У18-19. Иметь практический

					опыт: ПО4
1.22	Заполнение налоговой декларации по федеральному налогу.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.2-4.3	Знать: З1-4; З17-22; Уметь: У1—7; У18-19. Иметь практический опыт: ПО4
1.23	Заполнение налоговой декларации по региональному налогу.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.2-4.3	Знать: З1-4; З17-22; Уметь: У1—7; У18-19. Иметь практический опыт: ПО4
1.24	Заполнение налоговой декларации по местному налогу.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.2-4.3	Знать: З1-4; З17-22; Уметь: У1—7; У18-19. Иметь практический опыт: ПО4
1.25	Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.2-4.3	Знать: З1-4; З17-22; Уметь: У1—7; У18-19. Иметь практический опыт: ПО4
	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности				
	Тема 2.1 Теоретические основы финансового анализа отчётности				
2.1	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Информационное обеспечение, методы финансового анализа.	устный опрос	доклад	ОК1-11; ПК4.4-4.7.	Знать: З23-31 Уметь: У1-5; Иметь практический опыт: ПО4
2.2	Решение ситуационных задач с применением различных приемов анализа	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.4-4.7.	Знать: З23-31 Уметь: У1-5; Иметь практический опыт: ПО4
	Тема 2.2 Основы анализа бухгалтерской отчетности				
2.3	Порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса	устный опрос	доклад	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический

					опыт: ПО4
2.4	Решение ситуационных задач по анализу динамики и структуры имущества и источников экономического субъекта.	устный опрос, выполнение практических расчетов	доклад	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.5	Решение ситуационных задач по анализу ликвидности.	устный опрос, выполнение практических расчетов	реферат	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.6	Решение ситуационных задач по анализу платежеспособности экономического субъекта.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.7	Решение ситуационных задач по определению типов финансовой устойчивости экономического субъекта.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.8	Решение ситуационных задач по определению несостоятельности (банкротства) экономических субъектов.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.9	Решение ситуационных задач по анализу уровня и динамики финансовых результатов.	устный опрос, выполнение практических расчетов	доклад	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.10	Решение ситуационных задач по анализу влияния факторов на прибыль.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.11	Решение ситуационных задач по анализу рентабельности.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.12	Решение ситуационных задач по факторному анализу	устный опрос,	доклад	ОК1-11; ПК4.4-	Знать: З1-2; З23-31

	рентабельности продаж.	практические расчеты		4.7	Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
	Решение ситуационных задач по анализу состава и движения собственного капитала.	устный опрос, практические расчеты	реферат	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
	Решение ситуационных задач по анализу состава и движения собственного капитала.	устный опрос, практические расчеты		ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.15	Решение ситуационных задач по анализу оценки воздействия финансового рычага.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.16	Разработка инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта.	устный опрос, практические расчеты		ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.17	Решение ситуационных задач по анализу поступления и расходования денежных средств.	устный опрос, практические расчеты	реферат	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.18	Решение ситуационных задач по анализу нематериальных активов.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.19	Решение ситуационных задач по анализу основных средств.	устный опрос, практические расчеты		ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.20	Решение ситуационных задач по анализу финансовых вложений .	устный опрос, практические расчеты		ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4

2.21	Решение ситуационных задач по анализу запасов.	устный опрос, практические расчеты		ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.22	Решение ситуационных задач по анализу дебиторской и кредиторской задолженности.	устный опрос, практические расчеты	доклад	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.23	Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов.	устный опрос, практические расчеты		ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4
2.24	Составление финансовой части бизнес-планов.	устный опрос, практические расчеты	реферат	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Знать: З1-2; З23-31 Уметь: У1-20 Иметь практический опыт: ПО4

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчётности			
1	**Концепция бухгалтерской отчетности в РФ**			
1.1	Знакомство с стандартами бухгалтерской (финансовой) отчетности.	ОК1-11	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.2	Изучение состава квартального и годового отчётов на примере организации.	ОК1-11	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2	**Подготовительные работы по составлению**			Вопросы для экзамена

	бухгалтерской отчётности			
2.1	Проведение инвентаризации внеоборотных активов.	ОК1-11; ПК4.1-4.2.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.2	Проведение инвентаризации оборотных активов.	ОК1-11; ПК4.1-4.2.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.3	Инвентаризация обязательств организации.	ОК1-11; ПК4.1-4.2.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3	**Организация работы по составлению бухгалтерской отчётности**			
3.1	Состав бухгалтерской (финансовой) отчётности и общие требования к ней. Закрытие бухгалтерских счетов.	ОК1-11; ПК4.1-4.2	Вопросы для текущего контроля, план-конспект	Вопросы для экзамена
3.2	Разработка учетной политики в целях бухгалтерского учета. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного положения экономического субъекта.	ОК1-11; ПК4.1-4.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.3	Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета финансового положения экономического субъекта.	ОК1-11; ПК4.1-4.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.4	Составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учета за отчетный период.	ОК1-11; ПК4.1-4.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.5	Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период.	ОК1-11; ПК4.1-4.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.6	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса.	ОК1-11; ПК4.1-4.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	
3.7	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности:	ОК1-11; ПК4.1-4.2	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

	отчета о финансовых результатах.		изучение нормативно-правовой базы	
3.8	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала.	ОК1-11; ПК4.1-4.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.9	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств.	ОК1-11; ПК4.1-4.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.10	Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах.	ОК1-11; ПК4.1-4.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.11	Внесение исправлений в бухгалтерскую (финансовой) отчетность.	ОК1-11; ПК4.1-4.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.12	Ознакомление с правилами и порядком составления аудиторского заключения.	ОК1-11; ПК4.1-4.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.13	Знакомство с Международными стандартами бухгалтерской (финансовой) отчетности.	ОК1-11; ПК4.1-4.2	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4	**Организация работы по составлению налоговой и статистической отчётности**		Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.1	Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению. Форма отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению.	ОК1-11; ПК4.2-4.3	Вопросы для текущего контроля, план-конспект	Вопросы для экзамена
4.2	Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление налоговой и статистической отчетности.	ОК1-11; ПК4.2-4.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.3	Разработка учетной политики в целях налогового учета.	ОК1-11; ПК4.2-4.3	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

			Задачи для практических расчетов	
4.4	Заполнение налоговой декларации по федеральному налогу.	ОК1-11; ПК4.2-4.3	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.5	Заполнение налоговой декларации по региональному налогу.	ОК1-11; ПК4.2-4.3	текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.6	Заполнение налоговой декларации по местному налогу.	ОК1-11; ПК4.2-4.3	текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.7	Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды.	ОК1-11; ПК4.2-4.3	текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности			
1	**Теоретические основы финансового анализа отчётности**			Вопросы для экзамена
1.1	Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Информационное обеспечение, методы финансового анализа.	ОК1-11; ПК4.4-4.7.	Вопросы для текущего контроля План-конспект	Вопросы для экзамена
1.2	Решение ситуационных задач с применением различных приемов анализа	ОК1-11; ПК4.4-4.7.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2	**Основы анализа бухгалтерской отчетности**			
2.1	Порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля План-конспект	Вопросы для экзамена
2.2	Решение ситуационных задач по анализу динамики и структуры имущества и источников экономического субъекта.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена
2.3	Решение ситуационных задач по анализу ликвидности.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена

2.4	Решение ситуационных задач по анализу платежеспособности экономического субъекта.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена
2.5	Решение ситуационных задач по определению типов финансовой устойчивости экономического субъекта.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена
2.6	Решение ситуационных задач по определению несостоятельности (банкротства) экономических субъектов.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.7	Решение ситуационных задач по анализу уровня и динамики финансовых результатов.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена
2.8	Решение ситуационных задач по анализу влияния факторов на прибыль.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Изучение инструкции по инвентаризации активов	Вопросы для экзамена
2.9	Решение ситуационных задач по анализу рентабельности.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.10	Решение ситуационных задач по факторному анализу рентабельности продаж.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.11	Решение ситуационных задач по анализу состава и движения собственного капитала.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена
2.12	Решение ситуационных задач по анализу состава и движения собственного капитала.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Составление акта инвентаризации по МПЗ	Вопросы для экзамена
2.13	Решение ситуационных задач по анализу оценки	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для	Вопросы для экзамена

	воздействия финансового рычага.		практических расчетов	
2.14	Разработка инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена
2.15	Решение ситуационных задач по анализу поступления и расходования денежных средств.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля План-конспект	Вопросы для экзамена
2.16	Решение ситуационных задач по анализу нематериальных активов.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.17	Решение ситуационных задач по анализу основных средств.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена
2.18	Решение ситуационных задач по анализу финансовых вложений .	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена
2.19	Решение ситуационных задач по анализу запасов.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена
2.20	Решение ситуационных задач по анализу дебиторской и кредиторской задолженности.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена
2.21	Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена
2.22	Составление финансовой части бизнес-планов.	ОК1-11; ПК4.4-4.7	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов План-конспект	Вопросы для экзамена

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчётности

3.1 Вопросы для устного опроса

Тема 1. Концепция бухгалтерской отчетности в РФ. (ОК1-11)

1.1 Знакомство со стандартами бухгалтерской (финансовой) отчетности. (ОК1-ОК11)

1. Особенности Российской системы бухгалтерского учёта и отчётности.
2. Формирование стандартов бухгалтерской отчётности.
3. Требования к формированию бухгалтерской отчётности, согласно стандарта.

1.2 Изучение состава квартального и годового отчётов на примере организации. (ОК1-ОК11)

1.Виды, состав бухгалтерской (финансовой) отчётности в зависимости от её принадлежности организации, предприятия, учреждения (форм собственности) и назначения.
2. Основные пользователи отчётности.
3. Состав квартального отчёта.
4. Состав годового отчёта.

Тема 2. Подготовительные работы по составлению бухгалтерской отчётности (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

2.1 Проведение инвентаризации внеоборотных активов. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Подготовительные работы по проведению инвентаризации внеоборотных активов.
2. Инвентаризационная опись по основным средствам.
3. Сличительная ведомость, отражение данных по инвентаризации внеоборотных активов.
4. Отражение данных по итогам инвентаризации в учёте.

2.2 Проведение инвентаризации оборотных активов. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Подготовительные работы по проведению инвентаризации оборотных активов.
2. Инвентаризационная опись по оборотным средствам.
3. Сличительная ведомость, отражение данных по инвентаризации оборотных активов.
4. Отражение данных по итогам инвентаризации в учёте.

2.3 Инвентаризация обязательств организации. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Объекты по обязательствам организации подлежащие инвентаризации.
2. Сущность встречной проверки расчётов организации.
3. Особенности проведения инвентаризации наличия дебиторской и кредиторской задолженностей организации.

Тема 3. Организация работы по составлению бухгалтерской отчётности.

3.1 Состав бухгалтерской (финансовой) отчётности и общие требования к ней. Закрытие бухгалтерских счетов. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Требования к составлению бухгалтерской отчётности.
2. Последовательность отражения итоговых записей на счетах бухгалтерского учёта.
3. Сущность реформации баланса.
4. Закрытие финансово-результативных счетов.
5. Последовательность определения финансового результата работы организации.

3.2 Разработка учетной политики в целях бухгалтерского учета. Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного положения экономического субъекта. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Учётная политика организации, её формирование.
2. Отражение записей на собирательно-распределительных счетах согласно данных Главной книги.
3. Отражение записей на контрольно-распределительных счетах.

3.3 Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета финансового положения экономического субъекта. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Отражение записей на счетах продаж. (основная деятельность).
2. Отражение записей на счетах прочих доходов и расходов.
3. Определение прибыли или убытка от финансовой деятельности организации.
4. Платежи от прибыли – отражение в учёте.

3.4 Составление оборотно-сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учета за отчетный период. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Методика составления оборотно-сальдовой ведомости.
2. Последовательность отражения записей по счетам в оборотно-сальдовой ведомости.
3. Использование данных оборотно-сальдовой ведомости в составлении бухгалтерской отчётности.

3.5 Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Отражение записей на счёте 90 «Продажи».
2. Отражение записей на счёте 91 «Прочие доходы и расходы».
3. Отражение записей на счёте 99 «Прибыль или убыток отчётного периода».
4. Отражение записей на счёте 84 «нераспределённая прибыль (убыток)».

3.6 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Отражение записей – актив баланса.
2. отражение записей – пассив баланса.

3.7 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах.

1. Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.
2. Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.
3. Методы определения финансовых результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
4. Процедура составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

3.8 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Содержание отчёта об изменении капитала.
2. Порядок формирования отчёта об изменении капитала.
3. Основные показатели отчёта об изменении капитала.

3.9 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Содержание отчета о движении денежных средств.
2. Порядок формирования отчета о движении денежных средств.
3. Основные показатели отчета о движении денежных средств.

3.10 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.
2. Методы определения финансовых результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
3. Процедура составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.

3.11 Внесение исправлений в бухгалтерскую (финансовой) отчетность. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.
2. Порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации.

3.12 Ознакомление с правилами и порядком составления аудиторского заключения. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Что означает – обязательный аудит.
2. Заключение договора на проведение аудиторской проверки.
3. Методика проведения аудита состава бухгалтерской (финансовой) отчётности).
4. Итоги аудиторского заключения – варианты.

3.13 Знакомство с Международными стандартами бухгалтерской (финансовой) отчетности. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. История возникновения Международных стандартов.
2. Компании (фирмы) использующие Международные стандарты бухгалтерской (финансовой) отчётности.
3. Необходимость применения Международных стандартов отчётности.

Тема 4. Организация работы по составлению налоговой и статистической отчётности. (ОК1-11; ПК4.2-4.3)

4.1 Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению. Форма отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению. (ОК1-11; ПК4.2-4.3)

1. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет.
2. Инструкции по заполнению налоговых деклараций.
3. Форма отчетов по страховым взносам в ФНС России.
4. Форма отчетов по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.

4.2 Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление налоговой и статистической отчетности. (ОК1-11; ПК4.2-4.3)

1. Федеральный закон № 282 - ФЗ от 29 ноября 2007 г. «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации».
2. Постановление РФ № 620 от 18 августа 2008 г. «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета».
3. Распоряжение Правительства Российской Федерации № 671-р от 06 мая 2008 г. «Об утверждении федерального плана статистических работ на 2008-2010 гг.»
4. Распоряжение Правительства Российской Федерации № 1280 - р от 29 июля 2010 г. «О внесении изменений в Федеральный план статистических работ, утвержденный распоряжением Правительства РФ от 06 мая 2008 г.»
5. Приказ Федеральной службы государственной статистики № 150 от 27 июля 2009 г. «Об утверждении статистического инструментария для организации Рособразованием статистического наблюдения за деятельностью образовательных учреждений».

6. Приказ Федеральной службы государственной статистики № 394 от 15 ноября 2010 г. «Об утверждении статистического инструментария для организации Минобрнауки России статистического наблюдения за деятельностью, осуществляемой в сфере образования».

4.3 Разработка учетной политики в целях налогового учета. (ОК1-11; ПК4.2-4.3)

1. Понятие и значение учетной политики.
2. Разработка и принятие учетной политики.
3. Изменения учетной политики 2019 года.

4.4 Заполнение налоговой декларации по федеральному налогу. (ОК1-11; ПК4.2-4.3)

1. Состав налоговой декларации по налогу на прибыль.
2. Правила заполнения декларации по налогу на прибыль.
3. Что означает - уточнённая декларация: по какой форме сдавать?

4.5 Заполнение налоговой декларации по региональному налогу. (ОК1-11; ПК4.2-4.3)

1. Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество организаций.
2. Заполнение налоговой декларации по налогу на игорный бизнес.
3. Заполнение налоговой декларации по транспортному налог.

4.6 Заполнение налоговой декларации по местному налогу. (ОК1-11; ПК4.2-4.3)

1. Заполнение налоговой декларации по налогу на имущество физических лиц.
2. Заполнение налоговой декларации по земельному налогу.
3. Заполнение налоговой декларации - сбор (регистрационный) с лиц, занимающихся индивидуальной предпринимательской деятельностью.
4. Заполнение налоговой декларации – сбор Курортный.
5. Заполнение налоговой декларации – торговый сбор.

4.7 Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды. (ОК1-11; ПК4.2-4.3)

1. Заполнение расчета по страховым взносам ПФР РФ - на пенсионном обеспечении;
2. Заполнение расчета по страховым взносам ФОМС РФ- на медобслуживании;
3. Заполнение расчета по страховым взносам ФСС РФ - на оплате больничных и пособий по материнству/детству.

МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности

Тема 1. Теоретические основы финансового анализа отчётности

1.1 Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности. Информационное обеспечение, методы финансового анализа. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.
2. Информационное обеспечение, методы финансового анализа.
3. Виды и приемы финансового анализа.
4. Процедуры анализа бухгалтерского баланса.
5. Порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса.

1.1 Решение ситуационных задач с применением различных приемов анализа. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Горизонтальный (временной) анализ – сравнение каждой позиции отчетности с предыдущим периодом.
2. Вертикальный (структурный) анализ – выявление влияния каждой позиции отчетности на результат в целом, т.е. определение структуры итоговых финансовых показателей.
3. Сравнительный (пространственный) анализ – сопоставление сводных показателей отчетности предприятия с аналогичными показателями конкурентов, межхозяйственный

анализ предприятий отрасли, внутрихо–зяйственный анализ структурных подразделений предприятия.
4. Факторный анализ – анализ влияния отдельных факторов (причин) на результативный показатель с помощью детерминированных или стохастических приемов исследования.
5. Анализ относительных показателей (коэффициентов) – метод анализа на основе расчета отношений между отдельными позициями финансовой отчетности с целью определения взаимосвязи показателей. Приемы анализа могут быть разделены на традиционные и математические.

Тема 2. Основы анализа бухгалтерской отчетности

2.1 Порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)
1. Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса.
2. Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса.
3. Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса.
2.2 Решение ситуационных задач по анализу динамики и структуры имущества и источников экономического субъекта. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)
1. Состав разделов актива и пассива Бухгалтерского баланса.
2. Сравнительный аналитический баланс. Принцип построения.
3. Важнейшие показатели, извлекаемые из сравнительного аналитического баланса.
4. Методика анализа динамики и структуры имущества предприятия и источников его формирования.
5. Важнейшие вопросы анализа сравнительного аналитического баланса.
2.3 Решение ситуационных задач по анализу ликвидности. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)
1. Понятие ликвидности и платежеспособности предприятия.
2. Методика расчета показателей для оценки ликвидности и их анализ.
2.4 Решение ситуационных задач по анализу платежеспособности экономического субъекта. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)
1. Понятие платежеспособности и основные условия ее обеспечения.
2. Содержание, значение и задачи анализа платежеспособности.
3. Анализ платежеспособности.
4. Оценка платежеспособности.
5. Пути повышения платежеспособности.
2.5 Решение ситуационных задач по определению типов финансовой устойчивости экономического субъекта. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)
1. Факторы, влияющие на финансовую устойчивость предприятия.
2. Типы финансовой устойчивости
3. Приближенная оценка финансовой устойчивости предприятия.
2.6 Решение ситуационных задач по определению несостоятельности (банкротства) экономических субъектов. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)
1. Экономические основы возникновения неплатежеспособности и банкротства предприятий.
2. Понятие неплатежеспособности и банкротства, их определение в действующем законодательстве.
3. Факторы неплатежеспособности и банкротства.
4. Опасность возникновения неплатежеспособности организаций на различных фазах жизненного цикла и возможность ее нейтрализации
2.7 Решение ситуационных задач по анализу влияния факторов на прибыль. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Внешние факторы.
2. Внутренние факторы.
3. Экстенсивные факторы.
4. Интенсивные факторы.

2.8 Решение ситуационных задач по анализу рентабельности. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Понятие рентабельности. Экономическая сущность.
2. Виды рентабельности.
3. Рентабельность производственной деятельности (окупаемость издержек).

2.9 Решение ситуационных задач по факторному анализу рентабельности продаж. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Оценка качества финансовых результатов по обычным видам деятельности организации.
2. Анализ динамики рентабельности реализованной продукции.
3. Рентабельность продаж.
4. Факторный анализ рентабельности по основным видам деятельности

2.10 Решение ситуационных задач по анализу состава и движения собственного капитала. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Исследование финансовой отчетности.
2. Анализа исследуется движение собственного капитала.
3. Анализ финансовых коэффициентов.
4. Анализ эффективности использования собственного капитала.

2.11 Решение ситуационных задач по анализу состава и движения собственного капитала. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Исследование финансовой отчетности.
2. Анализа исследуется движение собственного капитала.
3. Анализ финансовых коэффициентов.
4. Анализ эффективности использования собственного капитала.

2.12 Решение ситуационных задач по анализу оценки воздействия финансового рычага. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Понятие - Финансовый рычаг.
2. Эффект финансового рычага.
3. Коэффициент финансового рычага
4. Финансовый рычаг формула
5. Оценка финансового рычага

2.13 Разработка инвестиционной, кредитной и валютной политики экономического субъекта. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Сущность и определение инвестиций.
2. Классификация и виды инвестиций.
3. Реальные и финансовые инвестиции.
4. Краткосрочные и долгосрочные инвестиции.
5. Виды иностранных инвестиций.

2.14 Решение ситуационных задач по анализу поступления и расходования денежных средств. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Оценка динамики положительного и отрицательного денежного потока по обычным видам деятельности.
2. Анализ денежных потоков по инвестиционной и финансовой деятельности.
3. Анализ структуры совокупного денежного потока предприятия.

4. Анализ качества денежных потоков предприятия.
5. Факторная оценка чистой прибыли и чистого денежного потока предприятия.

2.15 Решение ситуационных задач по анализу нематериальных активов. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Сущность вертикального анализа нематериальных активов.
2. Сущность горизонтального анализа нематериальных активов.
3. Оценка эффективности использования нематериальных активов.

2.16 Решение ситуационных задач по анализу основных средств. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Определение обеспеченности структурных подразделений и предприятия в целом основными средствами.
2. Уровень использования основных средств по обобщающим и частным показателям, определение причин их изменения.
3. Расчет влияния использования основных средств на объем производства продукции.
4. Определение степени использования производственных мощностей организации.
5. Выявление резервов, для увеличения эффективности использования основных средств.

2.17 Решение ситуационных задач по анализу финансовых вложений. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Анализ динамики и структуры финансовых вложений организации.
2. Оценка эффективности финансовых вложений организации.
3. Направления повышения эффективности финансовых вложений организации.

2.18 Решение ситуационных задач по анализу запасов. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Сущность и роль производственных запасов в деятельности предприятия.
2. Задачи и источники анализа производственных запасов и эффективности их использования.
3. Методика анализа материально-производственных запасов на предприятии.
4. Анализ обеспеченности предприятия производственными запасами.
5. Оценка эффективности использования производственных запасов

2.19 Решение ситуационных задач по анализу дебиторской и кредиторской задолженности. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Анализ оборачиваемости дебиторской задолженности.
2. Анализ по срокам возникновения дебиторской задолженности.
3. Анализ по срокам погашения дебиторской задолженности.
4. Анализ коэффициентов инкассации
5. Условия предоставления отсрочки платежа

2.20 Составление прогнозных смет и бюджетов, платежных календарей, кассовых планов. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Выбор периода планирования.
2. Планирование объема реализации продукции.
3. Расчет объема возможных денежных поступлений.
4. Оценка денежных расходов.
5. Определение денежного сальдо.

2.21 Составление финансовой части бизнес-планов. (ОК1-11; ПК4.4-4.7)

1. Понятие, цель, задачи и особенности составления бизнес-плана.
2. Отличие бизнес-плана от других плановых документов.
3. Общая структура бизнес-плана.
4. Анализ бизнес-среды организации.

Вопросы контрольных работ
МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчётности

Тема 1.1 Концепция бухгалтерской отчетности в РФ. (ОК1-11)

1. Особенности Российской системы бухгалтерского учёта и отчётности.
2. Соответствие и требования учёта и отчётности международным стандартам.
3. Влияние инфляции на данные бухгалтерской (финансовой) отчётности.
4. Виды, состав бухгалтерской (финансовой) отчётности в зависимости от её принадлежности организации, предприятия, учреждения (форм собственности) и назначения.
5. Основные пользователи отчётности. Решение ситуационных задач.

Тема 1.2 Подготовительные работы по составлению бухгалтерской отчётности. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Подготовительные работы по проведению инвентаризации имущества и обязательств перед составлением годовой бухгалтерской (финансовой) отчётности.
2. Отражение в учёте итоговых данных по инвентаризации.

Тема 1.3 Организация работы по составлению бухгалтерской отчётности. (ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Состав бухгалтерской (финансовой) отчётности и общие требования к ней.
2. Порядок и сроки представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.
3. Подготовка к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности.
4. Содержание и порядок формирования бухгалтерского баланса.
5. Содержание и порядок формирования отчёта о финансовых результатах.
6. Содержание и порядок формирования отчёта об изменении капитала, основные показатели.
7. Содержание и порядок формирования отчёта о движении денежных средств, основные показатели.
8. Содержание и порядок формирования пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
9. Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях бухгалтерского учета.
10. Методы определения финансовых результатов хозяйственной деятельности за отчетный период.
11. Процедура составления пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах.
12. Правила внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления неправильного отражения хозяйственных операций.
13. Порядок организации получения аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской отчетности организации.
14. Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО

Тема 1.4 Организация работы по составлению налоговой и статистической отчётности. (ОК1-11; ПК4.2-4.3)

1. Порядок составления и отражения изменений в учетной политике в целях налогового учета.
2. Формы налоговых деклараций по налогам и сборам в бюджет и инструкции по их заполнению.
3. Форма отчетов по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды и инструкции по их заполнению.
4. Формы статистической отчетности и инструкции по их заполнению.

5. Сроки представления налоговых деклараций в государственные налоговые органы, внебюджетные фонды и государственные органы статистики.
6. Содержание новых форм налоговых деклараций по налогам и сборам и новых инструкций по их заполнению.
7. Порядок регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.

МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности

Тема 2.1 Теоретические основы финансового анализа отчётности. (ОК1-11;ПК4.4-4.7)
1. Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.
2. Информационное обеспечение, методы финансового анализа.
3. Виды и приемы финансового анализа.
4. Процедуры анализа бухгалтерского баланса.
5. Порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса.

Тема 2.2 Основы анализа бухгалтерской отчетности. (ОК1-11;ПК4.4-4.7)
1. Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса.
2. Порядок определения результатов общей оценки структуры активов и их источников по показателям баланса.
3. Процедуры анализа ликвидности бухгалтерского баланса.
4. Порядок расчета финансовых коэффициентов для оценки платежеспособности.
5. Состав критериев оценки несостоятельности (банкротства) экономического субъекта.
6. Процедуры анализа показателей финансовой устойчивости.
7. Процедуры анализа отчета о финансовых результатах.
8. Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технология расчета и анализа финансового цикла.
9. Процедуры анализа уровня и динамики финансовых результатов по показателям отчетности.
10. Процедуры анализа влияния факторов на прибыль.
11. Факторный анализ рентабельности.
12. Оценка воздействия финансового рычага.
13. Источники финансирования активов.
14. Анализ состава и движения собственного капитала.
15. Расчет и оценка чистых активов.
16. Анализ движения денежных средств по данным отчетности.
17. Анализ наличия и движения нематериальных активов и основных средств.
18. Анализ наличия и движения финансовых вложений.
19. Анализ наличия и движения запасов.
20. Анализ дебиторской задолженности.
21. Анализ кредиторской задолженности.
22. Анализ оценочных обязательств, обеспечения обязательств и государственной помощи.
23. Организация работы при составлении бизнес-плана.
24. Анализ консолидированной отчетности.
25. Основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками.
26. Мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчётности
Задание для тестированного контроля по теме:

Тема 1.1 Концепция бухгалтерской отчетности в РФ. (ОК1-11)

1. Содержание какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной:

а) внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности;
б) внутренней бухгалтерской отчетности;
в) статистической отчетности.

2. Как называется качественная характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности, при наличии которой в отчетности исключается одностороннее удовлетворение интересов одних групп пользователей перед другими?

а) уместность;
б) нейтральность;
в) существенность.

3. Укажите, что понимается под отчетным годом?

а) календарный год;
б) период с 1 января до даты подписания годовой бухгалтерской отчетности;
в) период с 1 января до даты утверждения годовой бухгалтерской отчетности.

4**. Какой вид учета предназначен для сбора исходной информации, используемой в бухгалтерском, статистическом и налоговом учете?**

а) управленческий;
б) камеральный;
в) оперативно-технический.

5. Назовите документ четвертого уровня системы регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации:

а) методические рекомендации по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности, утвержденные приказом Минфина России от 30.12.96 № 112;
б) приказ руководителя организации «Об утверждении форм первичных учетных документов»;
в) постановление Госкомстата России «Об утверждении унифицированной формы первичного учетного документа № АО-1 “Авансовый отчет”» от 01.08.01 № 55;
г) все перечисленные выше документы.

6. Каково количественное значение критерия существенности информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности?

а) 0,5 и более процентов к общему итогу соответствующих данных;
б) 5 и менее процентов к общему итогу соответствующих данных;
в) 5 и более процентов к общему итогу соответствующих данных.

7. Какая финансовая информация, заключенная в показателях бухгалтерской отчетности, является существенной для заинтересованных пользователей?

а) та, не раскрытие которой может повлиять на экономические решения, принимаемые пользователями на ее основе;
б) та, которая подтверждена независимым аудитором;
в) информация о стоимости чистых активов.

8. Какой вид отчета не входит в состав бухгалтерской отчетности организаций?

а) аудиторское заключение;
б) отчет исполнительного органа;
в) пояснительная записка.

9. Укажите информационные потребности кредиторов, как пользователей бухгалтерской отчетности организаций:

а) сведения, о возможности организации погасить имеющуюся задолженность и выплатить соответствующие проценты по ней;
б) сведения, позволяющие определить рентабельность деятельности организации;
в) сведения об объеме выручки от продаж организации в отчетном периоде.

10. Что такое дата утверждения годовой бухгалтерской отчетности?

а) дата ее подписания руководителем и главным бухгалтером организации;
б) дата ее получения налоговым органом;
в) дата ее одобрения высшим органом управления организацией.

11. Какая бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной?

а) та, которая не содержит существенных ошибок и искажений;
б) та, которая включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
в) та, которая сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету.

12. Какие отчетные формы в обязательном порядке включаются в состав промежуточной бухгалтерской отчетности?

а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств;
б) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках;
в) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, пояснительная записка.

13. К промежуточной бухгалтерской отчетности относится:

а) месячная и квартальная отчетность;
б) квартальная отчетность;
в) месячная, квартальная и годовая отчетность.

14. В какие сроки должна представляться пользователям годовая бухгалтерская отчетность?

а) в течение 90 дней после окончания отчетного года;
б) в течение 30 дней по окончании отчетного года;
в) не ранее чем через 30 дней по окончании отчетного года.

15. Первым отчетным годом для организаций, созданных до 1 октября, считается:

а) период от даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно;
б) период от даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно;
в) 12 полных месяцев от даты государственной регистрации юридического лица.

16. Каким структурам организация не обязана безвозмездно представлять экземпляр своей бухгалтерской отчетности?

а) органу государственной статистики;
б) обслуживающим кредитным учреждениям;
в) налоговому органу.

17. В какой отчетной форме организация должна отражать списанную в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов?

а) в справке о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах;
б) в отчете об изменениях капитала;
в) в отчете о движении денежных средств.

18. Какая форма годовой бухгалтерской отчетности содержит показатель «Базовая прибыль (убыток) на акцию?

а) Отчет о движении денежных средств;
б) Отчет о финансовых результатах;
в) Отчет об изменениях капитала.

19. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?

а) в бухгалтерском балансе.

б) в приложении к бухгалтерскому балансу.

в) в отчете об изменениях капитала.

20. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация об оценочных резервах?

а) в отчете о движении денежных средств;

б) в бухгалтерском балансе;

в) в отчете об изменениях капитала.

Ответы на тесты:

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
а	б	а	в	б	в	а	б	а	в	в	б	а	а	а	б	а	б	б	в

Тема 1.2 Подготовительные работы по составлению бухгалтерской отчётности.
(ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Количество и сроки проведения инвентаризаций определяются:

а) руководителем организации,

б) вышестоящей организацией,

в)Минфином РФ

г) главным бухгалтером.

2. Обязательные инвентаризации проводятся:

а) перед составлением годовой бухгалтерской отчетности,

б) перед составлением квартальной бухгалтерской отчетности,

в) по распоряжению налоговой инспекции,

г) перед составлением полугодовой бухгалтерской отчетности.

3. По объему инвентаризации подразделяются на:

а) сплошные,

б) частичные,

в) выборочные,

г) повторные.

4. По назначению инвентаризации подразделяются на:

а) полные,

б) контрольные,

в) частичные

г) плановые

5. По методу проведения инвентаризации подразделяются на:

а) плановые,

б) повторные,

в) сплошные,

г) контрольные.

6. Для проведения инвентаризации в организации создается:

а) общественная комиссия,

б) постоянно действующая инвентаризационная комиссия,

в) комиссия административная,

г) комиссия по составлению инвентаризационных описей.

7. До начала проверки фактического наличия имущества инвентаризационной комиссии:

а) следует самостоятельно составить отчеты и приложить все приходные и расходные документы, б) нет необходимости составлять или получать отчеты,

в) надлежит получить последние приходные и расходные документы на момент инвентаризации или отчеты,

г) составить докладную руководителю о начале проведения инвентаризации.

8. Материально ответственные лица до проведения инвентаризации:

а) дают расписку,

б) выписывают для комиссии доверенность,

в) дают расписку и выписывают для комиссии доверенность,

г) выписывают приказ о проведении инвентаризации

9. Проверка фактического наличия имущества производится при обязательном участии:

а) менеджера,

б) материально ответственных лиц,

в) представителя вышестоящей организации,

г) санитарного врача.

10. При обнаружении материально ответственным лицом после инвентаризации ошибки он должен:

а) самостоятельно все заново пересчитать,

б) пересчитать все вместе с главным бухгалтером,

в) до открытия склада заявить об этом председателю инвентаризационной комиссии,

г) не предпринимать ничего

11. При проведении инвентаризации товарно-материальных ценностей оформляется:

а) инвентаризационная опись,

б) расчетно-платежная ведомость,

в) кассовый отчет,

г) товарный отчёт.

12. Имущество, находящееся на ответственном хранении, записывается:

а) в отдельную опись,

б) в общую опись,

в) в акт результатов проверки ценностей,

г) реестр инвентаризируемых ценностей.

13. Ошибки в описях, обнаруженные после проведения инвентаризации, исправляются:

а) главным бухгалтером,

б) материально ответственным лицом,

в) инвентаризационной комиссией,

г) заведующий складом.

14. Суммы излишков материалов, выявленные в результате инвентаризации, отражаются в бухгалтерском учете:

а) Д-т 10 «Материалы» К-т 99 «Прибыли и убытки»,

б) Д-т 10 «Материалы» К-т 91 «Прочие доходы и расхода»,

в) Д-т 99 «Прибыли и убытки» К-т 10 «Материалы»,

г) Дт 91 «Прочие доходы и расхода» Кт 10«Материалы».

15. Инвентаризации подлежат:

а) всё имущество организации независимо от его местонахождения,
б) только основные средства,
в) товарно- материальные ценности,
г) расчёты с разными дебиторами и кредиторами

16. В случае несоответствия фактического наличия имущества учётным данным составляется:

а) инвентаризационная опись;
б) акт,
в) сличительная ведомость,
г) накладная.

17. Излишки, выявленные при инвентаризации, подлежат:

а) списанию,
б) продаже,
в) передаче в уставный капитал организации,
г) принятию к учёту

18. Недостача материальных ценностей, выявленных инвентаризацией, отражается на счетах:

а) 10, 01, 04, 43,
б) 94,
в) 73,
г) 91,99

19. Инвентаризация это:

а) проверка имеющегося имущества,
б) оценка всего имущества, имеющегося в организации,
в) проверка наличия имущества с целью выявления хищений,
г) контроль, за сохранностью собственности организации, обеспечивающей достоверность фактических данных

Ответы на тесты:

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**
а	а	б	б	в	б	в	а	б	в	а	а	в	б	а	в	г	б	г

Тема 1.3 Организация работы по составлению бухгалтерской отчётности.
(ОК1-11; ПК4.1-4.2.)

1. Внутренний анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности проводится:

а) службами предприятия
б) инвесторами
в) поставщиками материальных ресурсов
г) поставщиками финансовых ресурсов

2. Дескриптивные модели - это:

а) модели описательного характера
б) модели прогностического характера
в) модели, позволяющие сравнить фактические результаты с ожидаемыми, рассчитанными по бюджету

3. Баланс организации за отчетный период показал повышение кредиторской задолженности и снижение дебиторской. Каким образом, при прочих равных

условиях, приведенные изменения повлияли на чистый приток денежных средств в отчетном периоде? Чистый приток денежных средств:
а) увеличился
б) уменьшился
4. Данные , необходимые для анализа дебиторской и кредиторской задолженности предприятия содержатся в следующих документах финансовой отчетности:
а) Бухгалтерский баланс
б) Отчет о финансовых результатах
в) Отчет о движении капитала
г) Отчет о движении денежных средств
5. Вертикальный анализ финансовой отчетности проводится в целях:
а) выявления удельного веса отдельных статей отчетности в итоговом показателе и последующего сравнения результата с данными предыдущего периода
б) простого сравнения статей отчетности с данными предыдущих периодов
в) расчета относительных отклонений показателей отчетности за ряд лет от уровня отчетного периода
6. Какие из нижеперечисленных форм бухгалтерской отчетности являются источниками информации о величине чистых активов организации
а) Бухгалтерский баланс
б) Отчет о финансовых результатах
в) Отчет о движении капитала
г) Отчет о движении денежных средств
7. В бухгалтерском балансе организации основные средства отражаются по:
а) первоначальной стоимости
б) восстановительной стоимости
в) остаточной стоимости
г) рыночной стоимости
8. Для оценки степени реализуемости готовой продукции необходимо рассчитать показатели:
а) рентабельности продаж
б) оборачиваемости
в) затрат на 1 рубль реализованной продукции
9. Показатель, характеризующий отношение дебиторской задолженности к выручке для организации А в прошлом году составлял 4%, а в отчетном году - 5.6%. Это будет свидетельствовать о:
а) об улучшении расчетов с дебиторами
б) об ухудшении расчетов с дебиторами
10. Для анализа наличия , состава и структуры основных средств организации могут быть использованы данные:
а) Бухгалтерского баланса
б) Отчета о движении капитала
в) Приложения к бухгалтерскому балансу
11. Для расчета коэффициента износа основных средств необходимо воспользоваться данными о стоимости основных средств, представленными:
а) в бухгалтерском балансе
в) в отчете о финансовых результатах
г) в приложении к бухгалтерскому балансу
12. Источниками информации для анализа долгосрочных финансовых вложений являются:
а) Бухгалтерский баланс+
б) Приложение к бухгалтерскому балансу
в) Отчет о движении денежных средств

13. Наличие нематериальных активов в бухгалтерском балансе организации будет свидетельствовать об:

а) инвестиционной направленности деятельности организации

б) инновационной направленности деятельности организации+

14. Цены на ресурсы в отчетном году по сравнению с предыдущим выросли. Балансовая величина собственного капитала осталась неизменной. Это будет свидетельствовать о:

а) частичной потери капитала

б) неизменности капитала

в) приросте капитала организации

15. При анализе структуры собственного капитала о способности организации наращивать средства, вложенные в активы ,будет свидетельствовать:

а) тенденция к увеличению инвестированного капитала

б) тенденция к увеличению накопленного капитала

16. При использовании косвенного метода анализа денежных потоков корректируется:

а) сумма остатка дебиторской задолженности

б) сумма остатка денежных средств на конец периода

в) сумма чистой прибыли за анализируемый период

17. Для оценки чистого денежного потока организации за анализируемый период используют данные:

а) Бухгалтерского баланса

б) Отчета о финансовых результатах

в) Отчета о движении денежных средств

18. Для оценки качества прибыли организации используется коэффициент:

а) показывающий долю чистого денежного потока в общей сумме чистой прибыли

б) рентабельности активов

в) оборачиваемости активов

19. Коэффициент платежеспособности за период для организации Х равен 1.03 Это будет свидетельствовать о:

а) возможности организации обеспечить выплаты денежных средств за счет остатка денежных средств на счетах, в кассе и их притоков за тот же период

б) невозможности организации обеспечить выплаты денежных средств за счет остатка денежных средств на счетах, в кассе и их притоков за тот же период

20. Данные о расходах организации по обычным видам деятельности (в разрезе элементов затрат) представлены в:

а) Бухгалтерском балансе

б) Отчете о финансовых результатах

в) Приложении к бухгалтерскому балансу

г) Отчете о движении денежных средств

Ответы на тесты:

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
а	а	а	а	а	а,б	в	б	б	в	г	б	б	а	б	в	а	а	а	в

Тема 1.4 Организация работы по составлению налоговой и статистической отчётности. (ОК1-11; ПК4.2-4.3)

1. Изменения в учетную политику вносятся в случае:

а) изменения законодательства о налогах и сборах или изменения применяемых методов учета

б) изменения применяемых методов учета
в) изменения законодательства о налогах и сборах

2. Имущественные налоговые вычеты по НДФЛ предоставляются по месту работы:
а) при продаже имущества
б) при приобретении имущества
в) при дарении имущества

3. Индивидуальные предприниматели – налогоплательщики НДФЛ имеют право на профессиональные налоговые вычеты в сумме:
а) фактически произведенных и документально подтвержденных расходов
б) обоснованных и документально подтвержденных расходов
в) фактически произведенных расходов

4. Каждая поданная налогоплательщиком декларация подлежит:
а) вообще не проверяется
б) выездной налоговой проверке
в) камеральной налоговой проверке

5. Моментом определения налоговой базы по НДС при выполнении строительно-монтажных работ является:
а) последний день месяца каждого налогового периода
б) первый день месяца каждого налогового периода
в) второй день месяца каждого налогового периода

6. Моментом определения налоговой базы по НДС пир передачи товаров, работ, услуг для собственных нужд является:
а) первый день месяца каждого налогового периода
б) день совершения передачи товаров, работ, услуг
в) последний день месяца каждого налогового периода

7. Надо ли восстанавливать принятый к вычету «входной» НДС, если организация передала имущество в уставный капитал:
а) по усмотрению организации, как записано в учетной политике организации
б) необходимо восстанавливать
в) не надо восстанавливать

8. Налоговая декларация:
а) аналитический регистр налогового учета
б) письменное заявление налогоплательщика о доходах и расходах, иных объектах налогообложения, подаваемое им в налоговый орган
в) расчет налога, произведенный налоговым органом

9. Налоговый учет – это система обобщения информации для определения:
а) налоговой базы и суммы налога
б) суммы налога
в) налоговой базы

10. Налоговая база по ЕСН определяется с начала налогового периода по истечении каждого:
а) квартала нарастающим итогом
б) месяца нарастающим итогом
в) отчетного периода нарастающим итогом

11. Налоговая декларация по ЕСН представляется организациями:
а) не позднее 30 марта
б) не позднее 15 марта
в) не позднее 15 февраля

12. Налоговая декларация по ЕСН представляется индивидуальными предпринимателями, не производящими выплаты в пользу физических лиц:
а) не позднее 30 марта
б) не позднее 30 апреля
в) не позднее 15 марта
13. Налоговая отчетность по налогу на добавленную стоимость представляется:
а) за календарный год
б) ежемесячно
в) ежеквартально
14. Налоговый учет по НДФЛ ведется в:
а) индивидуальной карточке
б) налоговой карточке
в) лицевом счете
15. Налогоплательщики, освобожденные от исполнения обязанности налогоплательщика по исчислению и уплате НДС суммы налога, уплаченные поставщику товаров, работ, услуг:
а) принимают к вычету
б) относят на прибыль
в) относят на затраты
16. Налоговый учет ведется для обеспечения информацией:
а) внешних пользователей
б) внутренних и внешних пользователей
в) внутренних пользователей
17. Определение налогового учета установлено:
а) Глава 25 НК РФ
б) Глава 21 НК РФ
в) Глава 24 НК РФ
18. Основным аналитическим регистром при применении упрощенной системы налогообложения является:
а) книга покупок
б) книга продаж
в) книга учета доходов и расходов
19. По НДС налоговыми регистрами являются:
а) книга покупок и книга продаж
б) журнал полученных и выставленных счетов-фактур
в) счет-фактура
20. Подтверждением данных налогового учета являются:
а) данные бухгалтерского учета
б) первичные учетные документы
в) налоговая декларация

Ответы на тесты:

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
а	б	а	в	а	б	в	б	в	б	а	б	в	б	в	б	а	в	а	б

МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности.
Задание для тестированного контроля по теме:

Тема 2.1 Теоретические основы финансового анализа отчётности. (ОК1-11;ПК4.4-4.7)

1. Размер чистых активов определяется путем:
а) Вычитания из суммы активов организации суммы ее обязательств +
б) Вычитания из общей суммы оборотных активов величины краткосрочных обязательств
в) Суммирования величин собственного капитала и долгосрочных займов
2. Текущие счета организации — это счета в банках:
а) Открываемые с разрешения налоговой инспекции
б) Открывающиеся для некоммерческих учреждений, не являющихся юридическими лицами +
в) На которые зачисляется выручка предприятия
3. Качество прибыли — это:
а) Устойчивые темпы роста прибыли за ряд лет
б) Факторы, влияющие на величину прибыли
в) Устойчивость и надежность получения прибыли в ближайшей и обозримой перспективе +
4. Исходной величиной для расчета налогооблагаемой прибыли является прибыль:
а) Валовая +
б) Чистая
в) Балансовая
5. Задолженность предприятий, учреждений, организаций и отдельных лиц по платежам данному предприятию называется:
а) Текущей
б) Краткосрочной
в) Дебиторской +
6. Валовая прибыль предприятия — это:
а) Выручка от реализации продукции за вычетом акцизов
б) Оставшаяся часть валового дохода после вычета амортизационных отчислений, фонда оплаты труда и социальных выплат +
в) Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия после вычета налогов из прибыли
7. Актив баланса в РФ строится в порядке … средств:
а) Замедления оборачиваемости
б) Ускорения оборачиваемости
в) Возрастающей ликвидности +
8. К пассивам, участвующим в расчете чистых активов, относят:
а) Долгосрочные и краткосрочные обязательства перед юридическими и физическими лицами +
б) Долгосрочные финансовые вложения
в) Суммы, отраженные по статьям “Оценочные резервы”
9. Изучение абсолютных показателей, представленных в отчетности, называется:
а) Вертикальным анализом
б) Горизонтальным анализом
в) Чтением отчетности +
10. Направления использования чистой прибыли — это:
а) Выплата налоговых платежей
б) Финансирование развития производства +
в) Покрытие текущих издержек
11. Определите верно или ложно данное утверждение:
Валовая прибыль представляет собой маржинальный доход.
а) Да

б) Нет +
в) Отчасти

12. Определите верно или ложно данное утверждение:
Величина полученной предприятием и, которая осталась нераспределенной в течение отчетного года чистой прибыли будет выражена в изменении величины его собственного капитала за данный период.
а) Да +
б) Нет
в) Отчасти

13. Определите верно или ложно данное утверждение:
Оптимальное равенство собственных и заемных средств позволяет покрыть обязательства перед кредиторами за счет собственных средств.
а) Да
б) Нет
в) Отчасти

14. Определите верно или ложно данное утверждение:
Прибыль от продаж определяет вычитание из валовой прибыли коммерческих и управленческих расходов.
а) Да +
б) Нет
в) Отчасти

15. На какой основе проводят вертикальный анализ бухгалтерского баланса:
а) Изменения абсолютной величины показателей
б) Структуры активов и пассивов баланса +
в) Темпов роста (снижения) показателей

16. В определении чего заключен горизонтальный анализ бухгалтерского баланса:
а) Динамики активов и пассивов +
б) Структуры активов и пассивов
в) Финансовых результатов деятельности

17. Выберите формулу, по которой определяют коэффициент, если активы обозначены (А), пассивы (П), валюта баланса (Бв):
а) (А1 + А2 + Ав) / (П1 + Пб) +
б) (А1 + А2 + Ав) / Бв
в) (А1 + Аб) / (П1 + Пб)
г) А1 / (П1 + Пб)

18. О чем свидетельствует случай, когда темпы роста выручки меньше темпов роста активов:
а) Повышении отдачи активов
б) Повышении финансовой устойчивости
в) Снижении отдачи активов +

19. О чем свидетельствует случай, когда темпы роста прибыли выше темпов роста выручки:
а) о повышении рентабельности активов +
б) повышении рентабельности продаж
в) снижении рентабельности продаж

20. Что из перечисленного будет задачей анализа финансового состояния предприятия:
а) Определение имущества предприятия

б) Определение прибыли (убытка) от продажи
в) Определение финансовой устойчивости, кредитоспособности, платежеспособности +

Ответы на тесты:

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
а	б	в	а	в	б	в	а	в	б	б	а	в	а	б	а	а	в	а	в

Тема 2.2 Основы анализа бухгалтерской отчетности. (ОК1-11;ПК4.4-4.7)

1. Какое соотношение отражено золотым правилом экономики предприятия:

а) Превышение темпов роста активов над темпами роста выручки за анализируемый период

б) Превышение темпов роста выручки над темпами роста активов за анализируемый период

в) Превышение темпов роста прибыли над темпами роста выручки за анализируемый период .

2. Что будет являться информационной базой для проведения финансового анализа:

а) Бухгалтерская отчетность

б) Показатели деятельности конкурентов

в) Показатели состава и движения работников предприятия.

3. Что из перечисленного относится к абсолютным показателям финансовых результатов хозяйственной деятельности предприятия, которые отражены в финансовой отчетности:

а) Валовая прибыль

б) Прибыль (убыток) от продаж

в) оба варианта верны

г) нет верного ответа.

4. Какими являются расходы коммерческие и управленческие:

а) Переменными

б) Прямыми

в) Условно- постоянными

5. Что показывается конечным финансовым результатом деятельности предприятия:

а) Валовый доход

б) Прибыль (убыток) от продаж

в) Чистая нераспределённая прибыль.

6. Что покажет коэффициент абсолютной ликвидности:

а) Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить за счет денежных средств и финансовых вложений (т.е. немедленно)

б) Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить за счет поступлений по расчетам

в) Какую часть текущих обязательств предприятие может погасить за счет продажи всех активов.

7. Что покажет коэффициент маневренности (мобильности):

а) Долю собственного капитала, инвестированного в оборотные средства

б) Какая часть собственных оборотных средств финансируется за счет собственного капитала

в) Наличие у предприятия собственных оборотных средств.

8. Как определяют коэффициент обеспеченности собственными оборотными средствами:

а) Отношением собственных оборотных средств к оборотным активам

б) Отношением собственных оборотных средств к чистой прибыли

в) Отношением собственных оборотных средств к валюте баланса.

9. Что характеризует коэффициент соотношения заемного капитала и собственного капитала:

а) Величину заемных средств на 1 рубль собственного капитала

б) Соотношение источников финансирования, отраженных в балансе

в) Степень зависимости от кредиторской задолженности.

10. Сколько должен быть коэффициент текущей ликвидности?(не ниже):

а) 2,0

б) 0,1

в) 0,5

11. Данные для внешнего финансового анализа могут быть представлены:

а) только в стоимостном выражении

б) только в натуральном выражении

в) только в виде условных единиц измерения

г) в любом выражении

12. Вставьте пропущенный качественный метод финансового анализа: «горизонтальный анализ, метод факторного анализа, сравнительный анализ, вертикальный анализ, трендовый анализ…»:

а) метод финансовых показателей

б) метод бухгалтерского учета

в) метод дескриптивного сравнения

г) метод финансовых нормативов

д) метод прогнозирования

13. Методы бухгалтерского учета:

а) относятся к количественным методам финансового анализа

б) не относятся к методам финансового анализа

в) относятся к качественным методам финансового анализа

г) относятся к экономико-математическим методам оценки финансовой отчетности предприятия

14. Сравнительный аналитический баланс-нетто формируется путем:

а) объединения ряда статей актива и пассива баланса и удаления раздела «Убытки»

б) переноса ряда регулирующих статей из актива в пассив баланса и объединения других статей баланса

в) только объединения ряда статей баланса

г) исключения регулирующих статей и объединения ряда других статей баланса

д) исключения дублирующих показателей из бухгалтерской отчетности

15. Оперативный анализ и планирование деятельности предприятия более характерны для:

а) анализа сравнительного аналитического баланса-нетто

б) анализа финансовой устойчивости предприятия

в) горизонтального анализа

г) внешнего финансового анализа

д) внутреннего финансового анализа

16. Какая из перечисленных групп пользователей финансового анализа не относится к внутренним:

а) управленческий персонал

б) владельцы контрольных пакетов акций

в) кредиторы

г) бухгалтеры

д) внутренние аудиторы

17. Определение удельного веса отдельных статей в итоге баланса и оценка его изменений производится на основе:

а) вертикального баланса

б) горизонтального баланса

в) бухгалтерского баланса предприятия .

18. Краткосрочные пассивы предприятия включают в себя:

а) долгосрочные заемные средства

б) кредиторскую задолженность предприятия

в) денежные средства и краткосрочные финансовые вложения

19. Процент инфляции в наибольшей степени оказывает влияние на результаты:

а) вертикального баланса

б) горизонтального баланса

в) факторного анализа.

20. Использование данных внутреннего бухгалтерского учета:

а) не требуется при экспресс-анализе финансовой отчетности

б) обязательно при экспресс-анализе финансовой отчетности

в) требуется только на заключительном этапе экспресс-анализа финансовой отчетности

г) является основой формирования рекомендаций по итогам проведения экспресс-анализа финансовой отчетности.

Ответы на тесты:

1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**
б,в	а	в	в	в	а	б	а	а	а	а	а	а	г	д	в	а	б	б	а

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения

МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчётности

(ОК1 – ОК11; ПК4.1 – ПК4.7)

Вариант 1 (часть А)
К предложенному вопросу выбрать правильный ответ

1. Содержание какого вида отчетности организации не может являться коммерческой тайной
а) внешней бухгалтерской (финансовой) отчетности;
б) внутренней бухгалтерской отчетности;
в) статистической отчетности.
2. Как называется качественная характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности, при наличии которой в отчетности исключается одностороннее удовлетворение интересов одних групп пользователей перед другими?
а) уместность;
б) нейтральность;
в) существенность.
3**. Укажите, что понимается под отчетным годом?**
а) календарный год;
б) период с 1 января до даты подписания годовой бухгалтерской отчетности;
в) период с 1 января до даты утверждения годовой бухгалтерской отчетности.
4. Какой вид учета предназначен для сбора исходной информации, используемой в бухгалтерском, статистическом и налоговом учете?
а) управленческий;
б) камеральный;
в) оперативно-технический.
5. Назовите документ четвертого уровня системы регулирования бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации:
а) методические рекомендации по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности, утвержденные приказом Минфина России от 30.12.96 № 112;
б) приказ руководителя организации «Об утверждении форм первичных учетных документов»;
в) постановление Госкомстата России «Об утверждении унифицированной формы первичного учетного документа № АО-1 “Авансовый отчет”» от 01.08.01 № 55;
г) все перечисленные выше документы.
6. Каково количественное значение критерия существенности информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности?
а) 0,5 и более процентов к общему итогу соответствующих данных;
б) 5 и менее процентов к общему итогу соответствующих данных;
в) 5 и более процентов к общему итогу соответствующих данных.
7. Какая финансовая информация, заключенная в показателях бухгалтерской отчетности, является существенной для заинтересованных пользователей?
а) та, не раскрытие которой может повлиять на экономические решения, принимаемые пользователями на ее основе;
б) та, которая подтверждена независимым аудитором;
в) информация о стоимости чистых активов.
8. Какой вид отчета не входит в состав бухгалтерской отчетности организаций?
а) аудиторское заключение;
б) отчет исполнительного органа;
в) пояснительная записка.
9. Укажите информационные потребности кредиторов, как пользователей бухгалтерской отчетности организаций:
а) сведения, о возможности организации погасить имеющуюся задолженность и выплатить соответствующие проценты по ней;
б) сведения, позволяющие определить рентабельность деятельности организации;

в) сведения об объеме выручки от продаж организации в отчетном периоде.

10. Что такое дата утверждения годовой бухгалтерской отчетности?

а) дата ее подписания руководителем и главным бухгалтером организации;

б) дата ее получения налоговым органом;

в) дата ее одобрения высшим органом управления организацией.

Часть Б

Задание 1. Дайте наиболее точное определение. «Инвестиционная деятельность - это …»:

З**адание 2.** Организация 20 декабря 2018 года получила кредит банка сроком на 4 года. По какой статье сумма задолженности по данному кредиту должна быть отражена в годовом бухгалтерском балансе на 31 декабря 2021 года?

Задание 3. К какому разделу баланса относится дебетовое сальдо по 20 счету «Основное производство»?

Задание 4. Чем характеризуется второй тип балансовых изменений?

Задание 5. Что означает запись Дт99 Кт 68 ?

Вариант 2 (часть А)

К предложенному вопросу выбрать правильный ответ:

1. Реформация баланса – это:

а) равенство актива и пассива баланса;

б) выявление чистой прибыли организации;

в) списание финансового результата от продаж;

г) начисление налога на прибыль организации.

2. Инвентаризации перед составлением баланса подлежит:

а) имущество;

б) финансовые обязательства;

в) имущество и финансовые обязательства;

г) активы и пассивы.

3. Состав бухгалтерской отчетности определяется:

а) Федеральным законом «О бухгалтерском учете».

б) Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»;

в) Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»;

г) Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации»;

4. **Бухгалтерская отчетность в зависимости от периодичности составления подразделяется на:**

а) годовую;

б) внутреннюю;

в) текущую;

г) промежуточную.

5. По степени обобщения информации, содержащейся в бухгалтерской отчетности, различают отчетность:

а) индивидуальную;

б) внутреннюю;

в) внешнюю;

г) консолидированную.

6. Что означает требование нейтральности бухгалтерской отчетности:

а) объективное отражение событий**;**

б) отсутствие пристрастных оценок;

в) значимость информации отчетности.
г) все ответы верны.

7. Отчетной датой для годового бухгалтерского баланса является:

а) 1 января;
б) 31 декабря;
в) с 1 января по 31 декабря включительно.
г) 30 марта.

8. Бухгалтерская отчетность – это:

а) единая система данных об имущественном и финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации;
б) комплект форм, отражающих результаты работы организации;
в) система показателей, отражающих состояние имущества и источников его формирования.
г) единая система показателей, отражающая имущественное и финансовое состояние организации.

9. Состав бухгалтерской отчетности определяется:

а) Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»;
б) Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»;
в) Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации»;
г) Федеральным законом «О бухгалтерском учете».

10. Методические подходы к формированию отчетности определяются:

а) Положением по бухгалтерскому учету «Расходы организации»;
б) Положением по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации»;
в) Положением по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации»;
г) Положением по бухгалтерскому учету «Доходы организации».

Часть Б

Задание 1.На основе данных выбрать нематериальные активы организации
- патент на изобретение - 120 000 руб.;
- шкафы металлически – 5 000 руб.;
- авторское право на программу для ЭВМ – 30 000 руб.;
- грузовой автомобиль -100 000 руб.

Задание 2. К какому типу относительно баланса относится хозяйственная операция? «Списаны на затраты текущего месяца подотчетные суммы, израсходованные на производственные нужды» - 15 000 руб.

Задание 3. Бухгалтерская отчетность – это:

Задание 4. На основе данных сформулируйте содержание хозяйственной операции
Дт 70 Кт 68 НДФЛ_____

Задание 5.

Укажите, какие из следующих затрат относятся к основным затратам:

1. Оплата юридических услуг;
2. Оплата курсов повышения квалификации;
3. Сумма транспортно-заготовительных расходов;
4. Потери от брака.

Вариант 3 (часть А)

К предложенному вопросу выбрать правильный ответ:

1. Какая бухгалтерская отчетность считается достоверной и полной?
а) та, которая не содержит существенных ошибок и искажений;
б) та, которая включает все формы, предусмотренные Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
в) та, которая сформирована исходя из правил, установленных нормативными актами по бухгалтерскому учету.
2. Какие отчетные формы в обязательном порядке включаются в состав промежуточной бухгалтерской отчетности?
а) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств;
б) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках;
в) бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, пояснительная записка.
3. К промежуточной бухгалтерской отчетности относится:
а) месячная и квартальная отчетность;
б) квартальная отчетность;
в) месячная, квартальная и годовая отчетность.
4. В какие сроки должна представляться пользователям годовая бухгалтерская отчетность?
а) в течение 90 дней после окончания отчетного года;
б) в течение 30 дней по окончании отчетного года;
в) не ранее чем через 30 дней по окончании отчетного года.
5. Первым отчетным годом для организаций, созданных до 1 октября, считается:
а) период от даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря текущего года включительно;
б) период от даты государственной регистрации юридического лица до 31 декабря следующего года включительно;
в) 12 полных месяцев от даты государственной регистрации юридического лица.
6. Каким структурам организация не обязана безвозмездно представлять экземпляр своей бухгалтерской отчетности?
а) органу государственной статистики;
б) обслуживающим кредитным учреждениям;
в) налоговому органу.
7. В какой отчетной форме организация должна отражать списанную в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов?
а) в справке о наличии ценностей, учитываемых на забалансовых счетах;
б) в отчете об изменениях капитала;
в) в отчете о движении денежных средств.
8. Какая форма годовой бухгалтерской отчетности содержит показатель «Базовая прибыль (убыток) на акцию?
а) Отчет о движении денежных средств;
б) Отчет о финансовых результатах;
в) Отчет об изменениях капитала.
9. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация о наличии, поступлении и выбытии нематериальных активов по их видам в оценке по первоначальной стоимости?
а) в бухгалтерском балансе;
б) в приложении к бухгалтерскому балансу;
в) в отчете об изменениях капитала.
10. В какой форме годовой бухгалтерской отчетности раскрывается информация об оценочных резервах?
а) в отчете о движении денежных средств;
б) в бухгалтерском балансе;

в) в отчете об изменениях капитала.

Часть Б

Задание 1. На основе данных выбрать средства организации:

1. Производственное оборудование – 12 300 руб.;
2. Наличные деньги в кассе организации – 5 000 руб.;
3. Нераспределенная прибыль – 65 000 руб.;
4. Вспомогательные материалы.

Задание 2. К какому типу относительно баланса относится хозяйственная операция?

«Выплачена заработная плата персоналу фирмы» - 560 000 руб.

Задание 3. По какой статье баланса отражается остаток начисленного резерва на оплату предстоящих отпусков сотрудников?

Задание 4. На основе данных сформируйте содержание хозяйственной операции

Д-т 51 К-т 66_____

Задание 5. Укажите, какие из следующих затрат относится к прямым затратам:

1. Потери от брака_____
2. Заработная плата работникам канцелярии_____
3. Стоимость сырья_____
4. Оплата юридических услуг_____

Вариант 4(часть А)

К предложенному вопросу выбрать правильный ответ:

1. Уставный капитал оценивается для отражения в балансе:

а) как зарегистрированная в учредительных документах совокупность вкладов учредителей;

б) как оплаченная на отчетную дату совокупность вкладов учредителей;

в) как совокупность вкладов учредителей, на которые проведена подписка;

г) как совокупность вкладов учредителей оплаченную в данном отчетном периоде.

2. По статье баланса «Резервы предстоящих расходов» отражаются:

а) суммы сформированных в отчетном году резервов;

б) суммы использованных в отчетном году резервов;

в) остатки резервов, переходящие на следующий год;

г) все ответы верны.

3. Дебиторская и кредиторская задолженности отражаются в бухгалтерском балансе:

а) по рыночной стоимости;

б) в суммах, вытекающих из учетных записей и признаваемых сторонами правильными;

в) в суммах, вытекающих из договора;

г) в суммах, вытекающих из договоров и переиндексированных на отчетную дату.

4. Задолженность по кредитам и займам отражается в бухгалтерском балансе:

а) как сумма основного долга;

б) как сумма основного долга + проценты;

в) как сумма основного долга – проценты;

г) нет правильного ответа.

5. Дебиторская и кредиторская задолженности в иностранной валюте отражаются в балансе:

а) в рублях путем пересчета иностранных валют по курсу ЦБ РФ на отчетную дату;

б) в рублях путем пересчета иностранных валют по курсу ЦБ РФ на дату возникновения задолженностей;

в) в иностранной валюте;
г) 2) в рублях путем пересчета иностранных валют по курсу ЦБ РФ на дату погашения задолженностей.

6. Резерв по сомнительным долгам в бухгалтерском балансе:
а) отражается в разделе «Капитал и резервы»;
б) вычитается из величины дебиторской задолженности;
в) вычитается из величины кредиторской задолженности.
г) отражается в разделе «Займы и кредиты».

7. В балансе финансовый результат отчетного года отражается:
а) как прибыль (убыток) от продаж;
б) как финансовый результат по обычным и прочим видам деятельности;
в) как нераспределенная прибыль (непокрытый убыток);
г) в составе кредиторской задолженности.

8. В результате влияния инфляционных процессов в бухгалтерской отчетности:
а) завышается стоимость имущества организации;
б) занижается стоимость имущества организации;
в) стоимость имущества соответствует рыночной стоимости;
г) стоимость имущества индексируется путем умножения на коэффициент инфляции.

9. Финансовое состояние организации в условиях инфляции:
а) ухудшается;
б) улучшается;
в) зависит от соотношения роста цен на продукцию и ресурсы;
г**)** ухудшается или улучшатся в зависимости от финансового положения предприятия до инфляции.

10. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится:
а) начисление амортизации;
б) реформация баланса;
в) инвентаризация;
г) переоценка основных средств.

Часть Б.

Задание 1. В каком разделе баланса отражаются непокрытые убытки прошлых лет?
Задание 2. С какой целью составляется вступительный баланс?
Задание 3. Как называется баланс, в котором нет статей: «Износ основных средств», «Износ нематериальных активов»?
Задание 4. Когда составляется ликвидационный баланс?
Задание 5. Как называется качественная характеристика бухгалтерской (финансовой) отчетности, при наличии которой в отчетности исключается одностороннее удовлетворение интересов одних групп пользователей перед другими?

Ответы на вопросы тестов
(Часть А)

Номер вопроса	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
1	а	б	в	а
2	б	в	б	в
3	а	в	а	б
4	в	а, г	а	б

5	б	а, г	а	а
6	в	а	б	б
7	а	б	а	в
8	б	а	б	б
9	а	г	б	в
10	в	в	в	б, в

Вариант 1
Часть Б

Задание 1. Деятельность, связанная с приобретением (созданием) основных средств, нематериальных и других внеоборотных активов, осуществлением долгосрочных финансовых вложений, а также реализацией указанных видов внеоборотных активов.
Задание 2. Займы и кредиты (долгосрочные)
Задание 3. Раздел 2 Запасы и затраты.
Задание 4. Изменения только в пассиве баланса.
Задание 5. Начислен налог на прибыль по итогам отчётного периода.

Вариант 2
Часть Б

Задание 1. Патент на изобретение, авторское право на программу для ЭВМ.
Задание 2. $\sum А + И - И = \sum П \quad - 1 -$ й тип хозяйственной операции.
Задание 3. Единая система данных об имущественном и финансовом положении и финансовых результатах деятельности организации;
Задание 4. Удержан из заработной платы налог на доходы физических лиц.
Задание 5. 3. Сумма транспортно-заготовительных расходов; 4. Потери от брака.

Вариант 3
Часть Б

Задание 1. 2. Наличные деньги в кассе организации. 4. Вспомогательные материалы.
Задание 2. А – И = П – И 4-й тип хозяйственной операции.
Задание 3. «Резервы предстоящих расходов»;
Задание 4. «Получен краткосрочный кредит банка».
Задание 5. 1. Потери от брака. 2. Стоимость сырья

Вариант 4
Часть Б

Задание 1. Раздел III пассива баланса.
Задание 2. При создании нового или преобразовании ранее действующего предприятия.
Задание 3. баланс-нетто.
Задание 4. С начала ликвидационного периода предприятия.
Задание 5. Нейтральность.
Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые компетенции	Объем в часах
1	2	3	4	5
	МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчётности			
1.	Концепция бухгалтерской отчетности в РФ.	Доклад: Нормативно-законодательные документы, регламентирующие методологические основы построения бухгалтерской (финансовой) отчетности и консолидированной финансовой отчетности РФ.	ОК1-11;	2
2.	Подготовительные работы по составлению бухгалтерской отчётности	Доклад: Инвентаризация - важнейший элемент подготовительной работы перед составлением бухгалтерской отчётности.	ОК1-11; ПК4.2-4.3	2
3.	Подготовительные работы по составлению бухгалтерской отчётности	Составление документации по инвентаризации денежных средств.	ОК1-11; ПК4.1-4.2.	2
4.	Организация работы по составлению бухгалтерской отчётности	Доклад: Содержание и порядок формирования отчётности организации, её состав.	ОК1-11; ПК4.2-4.3	2
5.	Организация работы по составлению бухгалтерской отчётности	Реферат: Международные стандарты финансовой отчетности (МСФО) и Директивы Европейского Сообщества о консолидированной отчетности.	ОК1-11; ПК4.1-4.2.	2
6.	Организация работы по составлению бухгалтерской отчётности	Реферат: Соответствие Российской отчетности международным	ОК1-11; ПК4.2-4.3	2

		стандартам»		
7.	Организация работы по составлению налоговой и статистической отчётности	Реферат: Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.	ОК1-11; ПК4.1-4.2.	2
	Итого			**14**
	МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности			
1.	Теоретические основы финансового анализа отчётности.	Доклад на тему: «Влияние инфляции на данные бухгалтерской отчетности».	ОК1-11; ПК4.4-4.7.	2
2.	Основы анализа бухгалтерской отчетности.	Доклад: Порядок общей оценки структуры активов и источников их формирования по показателям баланса	ОК1-11; ПК4.4-4.7.	2
3.	Основы анализа бухгалтерской отчетности.	Доклад: Принципы и методы общей оценки деловой активности организации, технология расчета и анализа финансового цикла.	ОК1-11; ПК4.4-4.7.	2
4.	Основы анализа бухгалтерской отчетности.	Доклад: Анализ состава и движения собственного капитала.	ОК1-11; ПК4.4-4.7.	2
5.	Основы анализа бухгалтерской отчетности	Реферат: Источники финансирования активов.	ОК1-11;	2
6.	Основы анализа бухгалтерской отчетности	Доклад на тему: «Преимущества и недостатки детализированного анализа финансового состояния».	ПК4.4-4.7.	2
7.	Основы анализа бухгалтерской отчетности	Реферат на тему: «Признаки банкротства».	ОК1-11;	2
8.	Основы анализа бухгалтерской отчетности	Реферат на тему: «Алгоритм анализа состояния	ПК4.4-4.7.	2

		бухгалтерского учета».		
9.	Основы анализа бухгалтерской отчетности	Доклад: Анализ оценочных обязательств, обеспечения обязательств и государственной помощи.	ОК1-11;	2
10.	Основы анализа бухгалтерской отчетности	Реферат: Анализ консолидированной отчетности.	ПК4.4-4.7.	1
	Итого			**19**
	Всего			**33**

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену
МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчётности
(ОК1-11; ПК4.1 –ПК4.7)

1. Сущность бухгалтерской отчетности, состав.
2. Инвентаризация, как подготовительный этап перед составлением годовой отчётности.
3. Виды отчетности, сроки ее предоставления.
4. Понятие и функции бухгалтерского баланса.
5. Виды и формы бухгалтерских балансов.
6. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерской отчетности.
7. Техника и этапы составления промежуточного и годового баланса.
8. Ответственность предприятий и фирм за составления и предоставления бухгалтерской отчетности.
9. Логика построения «Отчета о движении денежных средств».
10. Характеристика (содержание) внеоборотных активов, отражение в Балансе.
11. Характеристика (содержание) оборотных активов, отражение в Балансе.
12. Характеристика (содержание) собственного капитала, отражение в Балансе.
13. Последовательность отражения записей «Отчет о прибылях и убытках».
14. Характеристика (содержание) долгосрочных обязательств, отражение в Балансе.
15. Характеристика (содержание) краткосрочных обязательств, отражение в Балансе.
16. Отражение записей на забалансовых счетах .
17. Виды инфляции, влияние на финансовые результаты организации.
18. Отличительные особенности МСФО и РСБУ.
19. Признаки инфляции, классификация уровней инфляции.
20. Метод учета в постоянных ценах, влияние на статьи бухгалтерской отчетности.
21. Метод учета в текущих ценах, влияние на статьи бухгалтерской отчетности.
22. Порядок отражения нераспределенной прибыли (непокрытого убытка) в Балансе.
23. Порядок исправления ошибок в бухгалтерской отчетности.
24. Законодательная основа формирования резервного капитала, использование.
25. Виды инвентаризации, документальное оформление.
26. Добавочный капитал, формирование, использование.
27. Инвентаризация товарно - материальных ценностей.

28. Уставный капитал, его виды, формирование.
29. Инвентаризация основных средств.
30. Характеристика состава собственных источников средств предприятия.
31. Инвентаризация незавершенного производства.
32. Состав денежных средств предприятия, отражение в Балансе.
33. Инвентаризация готовой продукции.
34. Виды финансовых вложений, отражение в Балансе.
35. Инвентаризация финансовых вложений.
36. Понятие дебиторской задолженности, ее виды, отражение в Балансе.
37. Порядок отражения записей перед составлением отчетности по контрарным счетам.
38. Нормативно-правовое регулирование составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчётности.
39. Порядок отражения записей перед составлением отчетности по контрарно-дополнительным счетам.
40. Понятие – незавершенное производство, отражение в Балансе.
41. Порядок отражения записей перед составлением отчетности по счетам.
42. Состав производственных запасов, отражение в Балансе.
43. Порядок отражение записей перед составлением отчетности по распределительным счетам.
44. Отражение записей по калькуляционным счетам перед составлением отчётности.
45. Требования к составлению и представлению бухгалтерской отчётности.
46. Состав доходных вложений в материальные ценности, отражение в Балансе.
47. Реформация баланса, отражение записей по финансово-результативным счетам
48. Порядок распределения прибыли (покрытие убытков) после реформации баланса.
49. Порядок отражения записей по операционно-результативным счетам перед составлением отчётности.
50. Типы изменений в балансе. Валюта баланса.

Задачи для подготовки к экзамену
МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчётности
(ОК1-11; ПК4.1 –ПК4.7)

Задание 1. По правилам составления бухгалтерской отчетности, по оборотно-сальдовой ведомости организации рассчитайте величину «Валовой прибыли». Назовите название формы отчета, где используется данный показатель.
Задание 2. По правилам составления бухгалтерской отчетности, по оборотно-сальдовой ведомости организации рассчитайте величину раздела V бухгалтерского баланса «Краткосрочные обязательства».
Задание 3. По правилам составления бухгалтерской отчетности, по оборотно-сальдовой ведомости организации рассчитайте величину раздела IV бухгалтерского баланса «Долгосрочные обязательства».
Задание 4. По правилам составления бухгалтерской отчетности, по оборотно-сальдовой ведомости организации рассчитайте величину «Нераспределенной прибыли». Назовите счета бухгалтерского учета используемые при формировании статьи.
Задание 5. Заполнить фрагмент налоговой декларации по НДС
Раздел 3. Расчет суммы налога, подлежащей уплате в бюджет по операциям облагаемым по налоговым ставкам, предусмотренным пунктами 2-4 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации

Налогооблагаемые объекты	Налоговая база (руб.)	Ставка НДС	Сумма НДС (руб)
1.Реализация (передача для собственных нужд) товаров (работ, услуг), передача имущественных прав по соответствующим ставкам налога, всего	364021	20%	
4. Суммы полученной оплаты, частичной оплаты в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг), передачи имущественных прав	280000		
7. Общая сумма НДС, исчисленная с учетом восстановления сумм налога	х		
Налоговые вычеты			Сумма НДС (руб)
14. Общая сумма НДС, подлежащая вычету			36438
15. Итого сумма НДС, исчисленная к уплате в бюджет по данному разделу			

Задание 6. По правилам составления бухгалтерской отчетности, по оборотно-сальдовой ведомости организации рассчитайте величину «Выручки».
Назовите счета бухгалтерского учета используемые при формировании показателя «Выручки» и название формы отчета, где используется данный показатель.
Задание 7. Определите раздел бухгалтерского баланса, где формируется показатель «Кредиторская задолженность» и по оборотно-сальдовой ведомости организации рассчитайте величину показателя «Кредиторская задолженность», с указанием используемых счетов бухгалтерского учета для расчета.
Задание 8. Согласно данным бухгалтерской отчетности рассчитайте стоимость чистых активов организации:

Показатели, принимаемые к расчету при нии чистых активов	На начало года, т.руб.	На конец года, т. руб
1. Внеоборотные активы	1250	1510
2. Оборотные активы	598	630
3.Итого активов, принимаемых к расчету		
4. Долгосрочные обязательства	372	399
5. Краткосрочные обязательства	938	1061
6. Итого пассивов, принимаемых к расчету		
7. Стоимость чистых активов		

Задание 9. Определите раздел бухгалтерского баланса, где формируется показатель «Дебиторская задолженность» и по оборотно-сальдовой ведомости организации рассчитайте величину статьи «Дебиторская задолженность», с указанием используемых счетов бухгалтерского учета для расчета.
Задание 10. Заполнить фрагмент налоговой декларации по налогу на прибыль.
Расчет налога на прибыль организаций (фрагмент) лист 02

Показатели	Сумма (руб.)
Доходы от реализации	1536737
Внереализационные доходы	1300

Расходы, уменьшающие сумму доходов от реализации	1263498
Налоговая база для исчисления налога	
Ставка налога на прибыль - всего, в том числе (%)	
в федеральный бюджет	
Сумма исчисленного налога на прибыль - всего, в том числе	
в федеральный бюджет	

Задание 11. По правилам составления бухгалтерской отчетности выберите из оборотно-сальдовой ведомости и рассчитайте показатель статьи баланса «Основных средств» Организации рассчитайте. Назовите счета бухгалтерского учета используемые при формировании статьи.

Задание 12. Согласно установленным требованиям к составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности, сформируйте показатель статьи «Нематериальных активов», выбрав данные из оборотно-сальдовой ведомости предприятия. Назовите раздел в бухгалтерском балансе.

Задание 13. По правилам составления бухгалтерской отчетности, по оборотно-сальдовой ведомости организации сформируйте величины статей баланса «Доходных вложений в материальные ценности» и «Долгосрочных финансовых вложений». Назовите счета бухгалтерского учета используемые при формировании статей.

Задание 14. По правилам составления бухгалтерской отчетности, по оборотно-сальдовой ведомости организации сформируйте величины статей баланса «Добавочный капитал» и «Уставный капитал». Назовите счета бухгалтерского учета используемые при формировании статей.

Задание 15. Определить величину остатка денежных средств на конец отчетного периода для заполнения формы № 4 «Отчет о движении денежных средств» по оборотно-сальдовой ведомости организации. Укажите используемые счета бухгалтерского учета для формирования показателя.

Задание 16. Определите раздел бухгалтерского баланса, где формируется показатель «Запасы» и по оборотно-сальдовой ведомости организации рассчитайте величину статьи «Запасы», с указанием используемых счетов бухгалтерского учета для расчета.

Задание 17. Рассчитайте стоимость чистых активов открытого акционерного общества согласно данным бухгалтерской отчетности:

Показатели, принимаемые к расчету при определении чистых активов	На начало года, в тыс.руб.	На конец года, в тыс.руб.
1 Внеоборотные активы	1650	1910
2. Оборотные активы	698	830
3.Итого активов, принимаемых к расчету		
4. Долгосрочные обязательства	692	719
5. Краткосрочные обязательства	1138	1261
6. Итого пассивов, принимаемых к расчету		
7. Стоимость чистых активов		

Задание 18. По правилам составления бухгалтерской отчетности, по оборотно-сальдовой ведомости организации рассчитайте величину «Чистой прибыли (убытка)».

Задание 19. Заполнить фрагмент налоговой декларации Фрагмент декларации по НДС Раздел 3. Расчет суммы налога, подлежащей уплате в бюджет по операциям облагаемым по налоговым ставкам, предусмотренным пунктамистатьи 164 Налогового кодекса Российской Федераци.

Налогооблагаемые объекты	Налоговая	Ставка	Сумма

	база (руб.)	НДС	НДС (руб)
1.Реализация (передача для собственных нужд) товаров (работ, услуг), передача имущественных прав по соответствующим ставкам налога, всего	364021	20%	
4. Суммы полученной оплаты, частичной оплаты в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг), передачи имущественных прав	280000		
5.Суммы,связанные с расчетами по оплате налогооблагаемых товаров (работ, услуг)	2534		
7. Общая сумма НДС, исчисленная с учетом восстановления сумм налога	x		

Задание 20. По правилам составления бухгалтерской отчетности, по оборотно-сальдовой ведомости организации рассчитайте величину статьи «Денежные средства». Назовите счета бухгалтерского учета используемые при формировании статей баланса.
Задание 21. По правилам составления бухгалтерской отчетности, по оборотно-сальдовой ведомости организации рассчитайте величину «Текущего налога на прибыль».
Задание 22. По правилам составления бухгалтерской отчетности, по оборотно-сальдовой ведомости организации сформируйте величины статей баланса «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям» и «Дебиторская задолженность». Назовите счета бухгалтерского учета используемые при формировании статей.
Задание 23. Заполнить фрагмент налоговой декларации по НДС
Раздел 3. Расчет суммы налога, подлежащей уплате в бюджет по операциям облагаемым по налоговым ставкам, предусмотренным пунктами 2-4 статьи 164 Налогового кодекса Российской Федерации

Налогооблагаемые объекты	Налоговая база (руб.)	Ставка НДС	Сумма НДС (руб)
1.Реализация (передача для собственных нужд) товаров (работ, услуг), передача имущественных прав по соответствующим ставкам налога, всего	264021	20%	
4. Суммы полученной оплаты, частичной оплаты в счет предстоящих поставок товаров (выполнения работ, оказания услуг), передачи имущественных прав	180000		
5.Суммы,связанные с расчетами по оплате налогооблагаемых товаров (работ, услуг)	1534		
7. Общая сумма НДС, исчисленная с учетом восстановления сумм налога	x		

Задание 24. По правилам составления бухгалтерской отчетности, по оборотно-сальдовой ведомости организации рассчитайте величину «Прибыль (убыток) от продаж». Назовите название формы отчета, где используется данный показатель.
Задание 25. По правилам составления бухгалтерской отчетности, по оборотно-сальдовой ведомости организации рассчитайте величину «Прибыли (убытка) до налогообложения».
Задание 26. По правилам составления бухгалтерской отчетности, по оборотно-сальдовой ведомости организации определите величину «Управленческие расходы» и «Коммерческие расходы». Назовите счета бухгалтерского учета, используемые при

формировании показателя показателей и название формы отчета, где используется данные показатели.

Задание 27. Заполнить фрагмент налоговой декларации

Декларация по налогу на прибыль Расчет налога на прибыль организаций (фрагмент) лист 02

Показатели	Сумма (руб.)
Доходы от реализации	1536737
Внереализационные доходы	1300
Расходы, уменьшающие сумму доходов от реализации	1263498
Налоговая база для исчисления налога	
Ставка налога на прибыль - всего, в том числе (%)	
в федеральный бюджет	
в бюджет субъекта Российской Федерации	

Задание 28. По правилам составления бухгалтерской отчетности, по оборотно-сальдовой ведомости организации рассчитайте величину «Себестоимость продаж». Назовите счета бухгалтерского учета, используемые при формировании показателя «Себестоимость продаж» и название формы отчета, где используется данные показатели.

Задание 29. По правилам составления бухгалтерской отчетности, по оборотно-сальдовой ведомости организации рассчитайте величину «Прибыль (убыток) от продаж». Назовите название формы отчета, где используется данный показатель.

Задание 30. Заполнить фрагмент налоговой декларации Декларация по налогу на прибыль. Расчет налога на прибыль организаций (фрагмент) лист 02

Показатели	Сумма (руб.)
Доходы от реализации	1536737
Внереализационные доходы	1300
Расходы, уменьшающие сумму доходов от реализации	1263498
Налоговая база для исчисления налога	
Ставка налога на прибыль - всего, в том числе (%)	
в бюджет субъекта Российской Федерации	
Сумма исчисленного налога на прибыль - всего, в том числе	
в бюджет субъекта Российской Федерации	

Вопросы для подготовки к экзамену
МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности
(ОК1-11; ПК4.1 –ПК4.7)

1. Понятие финансового анализа, цель и задачи анализа финансовой отчетности.
2. Предмет и метод финансового анализа.
3. Роль финансового анализа в управлении предприятием.
4. Классификация видов экономического анализа и особенности финансового анализа.
5. Организация и информационное обеспечение финансового анализа на предприятии.
6. Состав и содержание бухгалтерской отчетности.
7. Методика анализа финансовой отчетности.
8. Методика факторного анализа.
9. Способ цепных подстановок в факторном анализе.
10. Способ абсолютных и относительных разниц в факторном анализе.

11. Факторы и резервы повышения эффективности производства, их классификация.
12. Понятие и основные характеристики финансового состояния организации.
13. Основные факторы, определяющие финансовое состояние организации.
14. Классификация финансового состояния организации.
15. Анализ структуры имущества организации и его источников по данным Бухгалтерского баланса.
16. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса.
17. Расчет и оценка финансовых коэффициентов платежеспособности.
18. Методы прогнозирования несостоятельности (банкротства) организаций.
19. Анализ показателей финансовой устойчивости.
20. Общая оценка деловой активности предприятия.
21. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
22. Анализ источников финансирования активов и обоснование оптимальной структуры капитала.
23. Назначение и содержание отчета о финансовых результатах.
24. Анализ состава и динамики прибыли.
25. Анализ затрат на производство и реализацию продукции.
26. Анализ финансовых результатов от реализации продукции.
27. Анализ прочих финансовых доходов и расходов.
28. Факторы, влияющие на себестоимость продукции.
29. Резервы снижения себестоимости продукции.
30. Анализ основных средств.

Задачи для подготовки к экзамену
МДК 04.01 Технология составления бухгалтерской отчётности
(ОК1-11; ПК4.1 –ПК4.7)

Задание 1. Используя известные методы анализа бухгалтерской отчетности, проведите анализ динамики активов и пассивов предприятия, структуры баланса, вертикальный, горизонтальный анализ, оформив полученные результаты в виде таблиц.

Методические указания

Анализ динамики активов, обязательств и капитала предприятия позволяет сформировать представление о тенденциях, складывающихся на предприятии и характеризующих темпы изменения всех статей баланса. Если темпы роста статьи баланса больше 100%, это говорит о ее увеличении, если меньше, то о снижение. Абсолютная величина показывает величину изменения статьи баланса. Анализ динамики активов, обязательств и капитала носит также название горизонтального анализа (табл. 1).

Анализ **структуры баланса** позволяет определить удельный вес каждой статьи баланса в общем итоге, выявить статьи, занимающие наибольшую долю, и дать их характеристику. Анализ структуры баланса также называют вертикальным. **Вертикальный анализ** активов и пассивов баланса, отражая долю каждой

статьи в общей валюте баланса, позволяет определить значимость изменений по каждому виду активов и пассивов баланса.

Чтобы проанализировать имущественное состояние предприятия, необходимо валюту баланса принять за 100% и рассчитать удельный вес каждой статьи баланса в общем итоге (валюте баланса) (табл. 1).

Таблица 1. Анализ динамики и структуры активов, обязательств и капитала

Статьи баланса	Код стро-ки	На начало периода		На конец периода		Изменения за период	
		сумма	%	сумма	%	сумма	%
А	1	2	3	4	5	6	7
Актив							
1. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ							
Нематериальные активы	110						
Основные средства	120	100983	66,88	115725			
Незавершенное строительство	130	2075	1,37	2075			
Долгосрочные финансовые вложения	140	54	0,04	54			
Прочие внеоборотные активы	150	-	-	-			
Итого по 1 разделу	190	103112	68,29	117854			
2. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ							
Запасы	210	41065	27,2	41155			
НДС по приобретенным ценностям	220	1346	0,89	1352			
Дебиторская задолженность	230	4156	2,75	4285			
Краткосрочные финансовые вложения	250	-	-	-			
Денежные средства	260	10	0,01	15			
Прочие оборотные активы	270	1295	0,86	1353			
Итого по 2 разделу	290	47872	31,71	48160			
БАЛАНС (сумма строк 190+290)	300	150984	100	166014			
Пассив							
3. КАПИТАЛЫ И РЕЗЕРВЫ							
Уставной капитал	410	130	0,09	130			
Добавочный капитал	420	106080	70,26	106080			
Резервный капитал	430	-	-	-			
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	470	-4928	-	-4355			
Итого по 3 разделу	490	101282	67,08	101855			
4. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА							
Долгосрочные займы и кредиты	510	1058	0,7	1058			
Просроченные долгосрочные обязательства	520	-	-	-			
Итого по разделу 3	590	1058	0,7	1058			
5. КРАТКОСРОЧНЫЕ							

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА							
Краткосрочные займы и кредиты	610	10139	6,72	10139			
Кредиторская задолженность	620	38401	25,43	52858			
Задолженность участникам (учредителям) по выплате доходов	630	-	-	-			
Доходы будущих периодов	640	-	-	-			
Резервы предстоящих расходов	650	104	0,07	104			
Прочие краткосрочные обязателства	660	-	-	-			
Итого по разделу 5.	690	48644	32,22	63101			
БАЛАНС (сумма строк 490+590+690)	700	150984	100	166014			

Задание 2. Постройте сравнительный аналитический баланс (таблица 2). По данным баланса определите:

1) общую стоимость активов организации (стр. 190 + 290);
2) стоимость иммобилизованных (внеоборотных) средств (стр. 190);
3) стоимость мобильных (оборотных) активов (стр. 290);
4) стоимость материальных оборотных средств (стр. 210 + 220);
5) величину собственного капитала предприятия (стр. 490);
6) величину заемного капитала (стр. 590 + 690);
7) величину собственных средств в обороте (стр. 490 – 190);
8) рабочий капитал (стр. 290 – 690).

Методические указания

По результатам расчетов оценить изменение удельного веса собственного капитала в стоимости активов, соотношение темпов роста собственного и заемного капитала, дебиторской и кредиторской задолженности, сформулировать выводы.

Таблица 2. Сравнительный аналитический баланс за прошлый год, тыс. руб.

Наименование статей	Код строки	На начало периода	На конец периода
А	**1**	**2**	**4**
1.ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Нематериальные активы	110	-	
Основные средства	120	100983	
Прочие внеоборотные активы	130+135+140+150	2129	
Итого по 1 разделу	190	103112	
2. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ			
Запасы	210+220	2411	
Дебиторская задолженность	230+240	4156	
Краткосрочные финансовые вложения	250	-	
Денежные средства	260	10	

Итого по 2 разделу	290	47872	
БАЛАНС (сумма строк 190+290)	300	150984	
Пассив			
Медленно реализуемые активы	210+220+230+270	43706	
Наиболее ликвидные активы	250+260	10	
Величина финансово-эксплуатационных потебностей	210+230+240+620	6820	
Стоимость имущества	190+290	150984	
2. КАПИТАЛЫ И РЕЗЕРВЫ	410	130	
Добавочный и резервный капитал	420+430	106080	
Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	470	-4928	
Итого по разделу 3.	490	101282	
3. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА	590	1058	
4. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА			
Заемные средства	610	10139	
Кредиторская задолженность	630+640+650+660	104	
Итого по разделу 5.	690	48644	
Краткосрочные пассивы	610+630+660	10139	
Всего заемных средств	590+690	49702	
БАЛАНС (сумма строк 490+590+690)	700 или 300	150984	
Рабочий капитал	290-690	-772	
Величина собственных средств в обороте	490-190	-1830	

Задание 3. На следующем этапе анализа необходимо определить среднюю величину активов и период их оборота, рассчитать величину чистых активов предприятия. Расчеты оформите в таблицу 3. Выручка на начало отчетного периода -49349 руб, на конец отчетного периода- 52635 руб.

Методические указания

Активы, принятые к расчету – внеоборотные активы, оборотные активы: запасы, НДС, дебиторская задолженность, краткосрочные финансовые вложения, денежные средства, прочие оборотные активы, за исключением стоимости фактических затрат на выпуск собственных акций АО для их последующей перепродажи или аннулирования и задолженности участников в уставном капитале. Пассивы, принятые к расчету – долгосрочные обязательства по займам и кредитам и прочие долгосрочные и краткосрочные обязательства, кредиторская задолженность, задолженность участникам по выплате доходов, резервы предстоящих расходов, прочие краткосрочные обязательства.

Таблица 3. Расчет величины чистых активов

Показатель	Алгоритм расчета	На конец периода
А	1	2
Средняя величина активов, тыс. руб.	= (активы на начало периода+активы на конец периода)/2	
Период оборотов активов, дни	= выручка/ среднюю величину активов* дни	

Величина чистых активов	= Сумма активов, принятых к расчету- Сумма пассивов, принятых к расчету	

Задание 4. Проанализируйте состав основного капитала предприятия, используя данные таблицы 4. Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 4. Состав основных средств и внеоборотных активов предприятия

Основной капитал	Прошый год, тыс. руб.	В % к оборотным активам	Отчетный год, тыс. руб.	В % к внеоборотным активам	Отклонения, тыс. руб	Темп роста, %
А	1	2	3	4	5	6
Внеоборотные активы	103112	100				
-Основные средства	100983	97,94				
-Оборотные активы, в том числе:	47872	46,43				
Нематериальные активы	-	-				
Незавершенное строительство	2075	2,01				
Долгосрочные финансовые вложения	54	0,05				

Задание 5. Проведите анализ состава и структуры оборотных активов и определите степень риска оборотных средств предприятия и её изменение за анализируемый период. Рассчитайте долю материально-производственных запасов в активах предприятия и период их оборота (табл. 5).

Таблица 5. Классификация оборотных активов по категориям риска за прошлый год

Степень риска	Доля в общем объеме оборотных средств		Отклонение (гр.3-гр.2)
	На начало года	На конец года	%
А	2	1	3
Минимальная	0,02		
Малая	86,95		
Средняя	13,03		
Высокая	-		

Задание 6. Анализ собственного капитала. Проанализируйте источники собственных средств предприятия (табл. 6) и их размещение (табл. 7). Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 6. Источники собственных средств предприятия за прошлый год, тыс. руб.

Наименование	На начало периода тыс. руб.	В % к оборотным актива	На конец период а, тыс.	В % к внеоборотным	Отклонения, тыс.	Темп роста, %

		м	руб.	активам	руб	
А	1	2	3	4	5	6
Источники собственных средств						
1. Уставный капитал	130	0,3				
2. Собственный капитал	101282	211,8				
3. Добавочный капитал	106080	221,6				
4.Резервный капитал	-	-				
5. Нераспределенная прибыль	-4928	-				

Методические указания

Собственный капитал предприятия включает различные по экономическому содержанию и принципам формирования и использования источники: уставный капитал, добавочный капитал, фонды накопления, средства целевого финансирования. Анализ собственного капитала состоит в изучении структуры и качественного состава собственных средств, их движения и тенденции изменений.

Таблица 7. Размещение собственных средств предприятия за прошлый год

Наименование	На начало периода	На конец периода
А	1	2
Собственные средства к валюте баланса, %	67,15	
Внеоборотные активы к валюте баланса, %	68,29	
Убытки к валюте баланса, %	1,48	

Задание 7. Оценка и анализ собственных оборотных средств. Рассчитать величину собственных оборотных средств и их маневренность по данным таблицы 1. Сделать выводы.

Задание 8. Анализ краткосрочных и долгосрочных пассивов. Проанализируйте состав и структуру кредитов и займов (табл. 8). Сделайте соответствующие выводы.

Таблица 8. Кредиты и заемные средства предприятия за 2019 г., тыс. руб.

Наименование	На начало периода тыс. руб.	В % к обязательствам	На конец периода, тыс. руб.	В % к обязательствам	Отклонения, тыс. руб	Темп роста, %
А	1	2	3	4	5	6
1. Краткосрочные кредиты и заемные средства (690):	48644	100		100		
Кредиты банков (610)	10139	20,8				
Кредиторская задолженность (620)	38401	79,2				
2. Долгосрочные пассивы (590):	1058	100		100		
Кредиты банков (510)	1058	100				
Прочие займы (520)	-	-				

Задание 9. Расчет эффекта финансового рычага. Проанализируйте изменение рентабельности собственного капитала за счет использования заемного и рассчитайте эффект от привлечения заемных средств по данным таблицы 9.
Таблица 9. Расчет эффекта финансового рычага за прошлый год.

Показатели	На начало периода	На конец периода	Изменения
А	1	2	4
1.Собственный капитал (средняя величина), тыс. руб.	124058	92988	
2.Заемный капитал (средняя величина), принимаемый для расчета эффекта финансового рычага, тыс. руб.	70973	31651	
3.Проценты за пользование заемными средствами, тыс. руб.	450	307	
4.Чистая прибыль, тыс. руб.	40653	22910	
5.Операционная прибыль с учетом налогообложения =чистая прибыль+(проценты уплаченные * (1-Cn)	41013		
6.Рентабельность инвестиций (стр. 5/(стр.1+стр.2)*100%	21		
7.Прибыль, полученная от использования заемного капитала (стр. 6*стр.2)/100	14904		
8.. Наращивание (сокращение) рентабельности собственного капитала за счет привлечения заемных средств (стр.7-стр.3* (1-Cn))/стр.1*100%	12		
9. Рентабельность собственного капитала с учетом использования заемного капитала (стр.6+стр.8)	33		
10. Проверочный расчет рентабельности собственного капитала (стр.4/стр.1*100%)	33		
11. Эффект привлечения заемных средств (стр.9-стр. 6)	12		

Примечание Cn – ставка налога на прибыль (20%)

3.4 Оценочные средства для проверки результатов освоения программы профессионального модуля по практике

Общие положения

Целью проверки результатов освоения программы профессионального модуля по производственной практике (по профилю специальности) является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений.

Итоговая оценка по учебной и (или) производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика по пятибалльной системе.

Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю
ПМ. 04 Составление и использование бухгалтерской отчётности
Перечень видов работ производственной практики (по профилю специальности)

Виды работ	Коды проверяемых результатов			Документ, подтверждающий качество выполнения работ
	ПК	ОК	ПО, У	
МДК. 04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности				
1. Прохождение инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности. Регистрация в журнале по технике безопасности.	ПК 4.6	ОК 1-ОК 6	У1, З1 ПО-4	аттестационный лист о прохождении практики
2. Экскурсия по предприятию и отдельным службам предприятия. Ознакомление с режимом и видами работы отделов и служб предприятия, составление характеристики и структуры предприятия	ПК 4.6	ОК 1-ОК 6	У1, З1 ПО-4	
3. Ознакомиться с порядком и техникой составления квартальной и годовой бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	ПК 4.1, ПК 4.2	ОК 1-ОК 10	У1-У5, З1-З16, ПО-1, ПО-4.	
4. Изучить возможности прикладной бухгалтерской программы для автоматизации финансовой отчетности. Усвоить порядок представления и утверждения отчетности.	ПК 4.1-ПК 4.4	ОК 1-ОК 11	У1-У5, У20-У25. З1-З16 ПО-1, ПО-4	
5. Принятие участия в составлении налоговых деклараций по налогу на прибыль, НДС, НДФЛ, на имущество, транспортному налогу, земельному налогу или налоговых деклараций по особым режимам налогообложения: ЕНВД, УСН.	ПК 4.1-ПК 4.6	ОК 1-ОК 11	У1-У5, У20-У25, З17-З22, ПО-1, ПО-4.	

6. Принятие участия в проведении расчетов и составления отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды в установленные законодательством сроки.	ПК 4.1-ПК 4.6	ОК 1-ОК 11	У1-У5, У20-У25, З17-З22, ПО-1, ПО-4.	аттестационный лист о прохождении практики
МДК. 04.02 Основы анализа финансовой отчётности.				
Оценка имущественного положения и источников финансирования средств организации. Расчет показателей движения и эффективности использования основных средств и оборотных средств.	ПК 4.1-ПК 4.7	ОК 1-ОК 11	У6-У19, З23-З37, ПО-1, ПО-4	
Анализ расходов организации, состава и структуры затрат, включаемых в себестоимость продукции. Анализ бухгалтерского баланса по степени ликвидности.	ПК 4.1-ПК 4.7	ОК 1-ОК 11	У6-У19, З23-З37, ПО-1, ПО-4	
Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.	ПК 4.1-ПК 4.7	ОК 1-ОК 11	У6-У19, З23-З37, ПО-1, ПО-4	аттестационный лист о прохождении практики
Анализ финансовых результатов. Анализ структуры прибыли, факторы, влияющие на прибыль и рентабельность.	ПК 4.1-ПК 4.7	ОК 1-ОК 11	У6-У19, З23-З37, ПО-1, ПО-4	
Обработка фактического материала. Написание отчета по практике.	ПК 4.1-ПК 4.7	ОК 1-ОК 11	У1-У25, З1-З37 ПО1-ПО-4	аттестационный лист о прохождении практики
Сдается с учетом аттестационного листа, характеристики, отчета и дневника по практике.				

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету по практике
Производственная практика (по профилю специальности) по
МДК 04.02 Основы анализа бухгалтерской отчётности

1. Цель, основные понятия, задачи анализа финансовой отчетности.
2. Значение и роль анализа финансовой отчетности в управлении предприятием.
3. Информационное обеспечение и методы анализа.
4. Влияние инфляции на данные финансовой отчетности.

5. Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей.
6. Общая оценка структуры имущества организации и его источников по данным баланса.
7. Результаты общей оценки структуры активов и их источников по данным баланса.
8. Анализ ликвидности бухгалтерского баланса. Анализ платежеспособности предприятия.
9. Критерии оценки несостоятельности (банкротства) организаций.
10. Анализ показателей финансовой устойчивости предприятия.
11. Общая оценка деловой активности организации.
12. Расчет и анализ финансового цикла.
13. Анализ уровня и динамики финансовых результатов по данным отчетности.
14. Анализ затрат, произведенных организацией: основные виды и признаки классификации расходов организации, анализ расходов по элементам.
15. Анализ влияния факторов на прибыль.
16. Анализ динамики прибыли.
17. Анализ распределения и использование прибыли: анализ формирования чистой прибыли, анализ распределения, использования чистой прибыли остающейся в распоряжении предприятия.
18. Факторный анализ рентабельности организации.
19. Анализ рентабельности: система показателей рентабельности и их взаимосвязь.
20. Методика исчисления показателей рентабельности.
21. Детализация анализа рентабельности капитала по факторам.
22. Выявление возможностей повышения экономической эффективности и рентабельности.
23. Оценка воздействия финансового рычага.
24. Источники финансирования активов.
25. Анализ состава и движения собственного капитала.
26. Расчет и оценка чистых активов.
27. Анализ движения денежных средств по данным отчетности.
28. Состав и оценка движения заемных средств.
29. Анализ дебиторской и кредиторской задолженности.
30. Анализ амортизируемого имущества.
31. Анализ движения средств финансирования долгосрочных инвестиций и финансовых.
32. Роль пояснительной записки в раскрытии информации.
33. Особенности анализа консолидированной отчетности.

Критерии оценки	
Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач,

	содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания отчета по практике.
Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки без особых нарушений; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания отчета по практике.
Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - небрежное оформление отчета и дневника, - несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки; - собран незначительный объем информации для написания отчета по практике.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:	- отсутствие аттестационного листа; - отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки; - отсутствие отчета по практике.

3.5 Комплект заданий для сдачи экзамена квалификационного

Оцениваемые компетенции:

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности.

ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.

ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков.

ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Экзамен квалификационный заключается в выполнении комплексного практического задания, состоящего из четырех аттестационных испытаний.

К экзамену квалификационному могут быть допущены обучающиеся, успешно освоившие элементы программы ПМ: теоретическую часть (МДК) и практики.

<table>
<tr><th>Содержание задания</th><th>Оцениваемые компетенции</th><th>Показатели оценки результата</th></tr>
<tr>
<td>Задача 1. По данным таблицы проведите структурный анализ бухгалтерского баланса, заполнив недостающие сведения, и сделайте соответствующие выводы.
<table>
<tr><th>Статья бухгалтерского баланса</th><th>Сумма, тыс. руб.</th><th>Доля, %</th></tr>
<tr><td>Нематериатьные активы</td><td>800</td><td></td></tr>
<tr><td>Основные средства</td><td>6300</td><td></td></tr>
<tr><td>Итого внеоборотные активы</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Запасы</td><td>10100</td><td></td></tr>
<tr><td>Дебиторская задолженность</td><td>2600</td><td></td></tr>
<tr><td>Денежные средства и их эквиваленты</td><td>800</td><td></td></tr>
<tr><td>Итого оборотные активы</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Баланс</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Уставный капитал</td><td>175</td><td></td></tr>
<tr><td>Резервный капитал</td><td>115</td><td></td></tr>
<tr><td>Нераспределенная прибыль</td><td>140</td><td></td></tr>
<tr><td>Итого собственный капитал</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Долгосрочные заемные средства</td><td>5800</td><td></td></tr>
<tr><td>Прочие обязательства</td><td>170</td><td></td></tr>
<tr><td>Итого долгосрочные обязательства</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>Краткосрочные заемные средства</td><td>6200</td><td></td></tr>
<tr><td>Кредиторская задолженность</td><td>7800</td><td></td></tr>
</table>
</td>
<td>ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки.
ПК4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности установленные законодательством сроки.
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансового положения организации, ее платежеспособности и доходности.
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана.
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения</td>
<td>- составление корреспонденции счетов;
- отражение записей в журнале регистрации хозяйственных операций;
- документальное подтверждения хозяйственных операций;
- проявление финансовой грамотности;
- использование программного обеспечения для решения ситуатационных задач,
- проявление интереса к будущей профессии;
- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня;
- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.
- обучающийся умеет отражать нарастающим итогом на счетах бух-галтерского учета имущественное и финансовое положение организации;
-определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
- обучающийся умеет составлять формы бухгалтерской отчетности согласно установленных законодательством сроков.</td>
</tr>
</table>

Доходы будущих периодов	200		контрольных процедур, выявление и оценку рисков. ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	
Итого краткосрочные обязательства				
Баланс				

Задача 2. По данным таблицы проведите горизонтальный анализ бухгалтерского баланса, заполнив недостающие сведения, и сделайте соответствующие выводы.

Статья бухгалтерского баланса (тыс. руб.)	прошлый год	отчетный год	изменение (+г)	темп роста, %
Нематериальные активы	2100	3200		
Основные средства	12300	10600		
Итого внеоборотные				
Запасы	21400	18900		
Дебиторская задолженность	2800	4200		
Денежные средства и их эквиваленты	1200	800		
Итого оборотные				
Баланс				
Уставный капитал	110	110		
Резервный капитал	80	80		

ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных

- формирование бухгалтерских записей на счетах;
- знание содержания учредительных документов;
- определение оценки ценных бумаг;
- порядок оприходования вкладов в уставный капитал организации;
- документальное подтверждение совершаемых хозяйственных операций;
- способность расчёта эмиссионного дохода по ценным бумагам;
- использование современных технологий в решение задачи;
проявление интереса к будущей профессии;
- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня;
- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности

Нераспределенная	380	420		
Итого				
Долгосрочные	5400	4100		
Прочие	200	240		
Итого долгосрочные обязательства				
Краткосрочные	14970	26300		
Кредиторская	8500	6100		
Доходы будущих		350		
Итого краткосрочные обязательства				
Баланс				

общечеловеческих ценностей.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

- обучающийся умеет отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период:
- обучающийся умеет составлять формы бухгалтерской отчетности согласно установленных законодательством сроков;
- обучающийся умеет составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности согласно установленных законодательством сроков;
- обучающийся умеет осуществлять контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Задача 3. По данным таблицы проведите горизонтальный анализ бухгалтерского баланса, заполнив недостающие сведения, и сделайте соответствующие выводы.

Статья бухгалтерского баланса (тыс	прошлый год	отчетный год	изменение (+-)	темп роста, %

составление корреспонденции счетов;
- отражение записей в журнале регистрации хозяйственных операций;
- документальное подтверждения хозяйственных операций;

Результаты исследований и разработок	5800	3200				- способность использовать данные законодательной и нормативной документации; - проявление финансовой грамотности; - использование программного обеспечения для решения ситуационных задач, - проявление интереса к будущей профессии; - планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня; - проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.
Основные средства	26500	29100				
Итого внеоборотные						
Запасы	21600	27300				
Дебиторская задолженность	13500	8400				
Денежные средства и их эквиваленты	2100	800				
Итого оборотные						
Баланс						
Нераспределенная прибыль	26400	29100				
Итого собственный						
Долгосрочные заемные средства	17800	15300				
Итого долгосрочные обязательства						
Краткосрочные заемные средства		330				
Кредиторская задолженность	12400	8200				
Итого краткосрочные						
Баланс						

Задача 4. По данным таблицы рассчитайте коэффициенты платежеспособности, заполнив недостающие сведения, и сделайте соответствующие выводы.

Статьи пассива бухгалтерского баланса (тыс. руб.)	на 31 декабря, предыдущего года	на 31 декабря отчетного года
Уставный капитал	353	353
Добавочный капитал	332	678
Резервный капитал	100	100
Нераспределенная прибыль	2519	5535
Итого собственный капитал		
Долгосрочные заемные средства	6220	5840
Итого долгосрочные обязательства		
Краткосрочные заемные средства	i860	2310
Кредиторская задолженность	4800	2960
Итого краткосрочные обязательства		
Баланс		

- формирование бухгалтерских записей на счетах;
- знание содержания учредительных документов;
- определение оценки ценных бумаг;
- порядок оприходования вкладов в уставный капитал организации;
- документальное подтверждение совершаемых хозяйственных операций;
- способность расчёта эмиссионного дохода по ценным бумагам;
- использование современных технологий в решение задачи;
проявление интереса к будущей профессии;
- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня;
- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.

Задача 5. Предприятие реализовало товаров без учета НДС на 5750000 рублей, по стандартной ставке 20%. Сумма полученной частичной оплаты в счет Предстоящих поставок товаров без учета НДС составила 590000 рублей, стандартная, ставка 20%. Сумма НДС при приобретении материальных ценностей и их оплате, подлежащая вычету в соответствии с НК РФ-1100000 рублей. Рассчитать НДС, подлежащий уплате в бюджет. Заполнить раздел 3 «Расчет суммы налога, подлежащей уплате в бюджет по операциям, облагаемым по налоговым ставкам, предусмотренным пунктами 2-4 статьи 164 НК РФ» декларации по налогу на добавленную стоимость.		

Условия

1. Студенты могут воспользоваться калькуляторами, производственными календарями, нормативно-справочными материалами.
2. Критерии оценки:

«отлично» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены;

«хорошо» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки.

«удовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«неудовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, вопросов для контрольных работ, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме экзамена по междисциплинарным курсам, в форме дифференцированного зачета по производственной практике и в форме экзамена квалификационного по профессиональному модулю.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение модуля ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

:Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)		
		Знает:	Умеет:	Имеет практический опыт:
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.		У11	1
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	З1-З15	У1-11	1, 2
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	З1-З15	У1-У14	1,2
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	З1-З15	У1-У14	1,2
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	З1-З15	У1-У14	1,2
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	З1-З15	У1-У14	1,2
ОК10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках	З1-З15	У1-У14	1,2
ОК11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	З1-З15	У1-У14	1,2

ПК 1.1	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.	З1-З15	У1-У14	1, 2, 3
ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;	З1-З15	У1-У14	1, 2, 3
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.	З7-З10	У1-У10	1, 2, 3
ПК 2.3	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.	З7-З10	У1-У10	1,2,3
ПК 2.4	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации. - формирование общих компетенций.	З1-З15	У1-У14	1,2.3

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Иметь практический опыт:

ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих, документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации; выполнении контрольных процедур и их документировании; подготовке оформления завершающих материалов по результатам внутреннего контроля.

уметь:

У1 - принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;

У2 - проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;

У3 - организовывать документооборот;

У4 - заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;

У5 - передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;

У6 - исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;

У7 - проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

У8 - учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;

У9- -оформлять денежные и кассовые документы;

У10 - заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;

У11 - руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;

У12 - готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;

У13 - проводить физический подсчет активов;

У14 - составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;

знать:

З1 - понятие первичной бухгалтерской документации;

З2 - определение первичных бухгалтерских документов;

З3 - формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;
З4 - порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;
З5 - порядок составления регистров бухгалтерского учета;
З6 - правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;
З7 - учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;
З8 - особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;
З9 - порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;
З10 - правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;
З11 - нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств;
З12 - основные понятия инвентаризации активов;
З13 - характеристику объектов, подлежащих инвентаризации;
З14 - процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;
З15 - приемы физического подсчета активов.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения, практический опыт)
		Аудиторная	СРС		
	«ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»				
	«ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»				
1	**Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации**				
1.1	Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации.	устный опрос		ОК1-ОК05; ОК09-ОК11 ПК 1.1.	Знать: З1 –З6; Уметь: У1; У12 Иметь практический опыт: ПО1
1.2	Работа с нормативными документами о порядке ведения кассовых операций в РФ. Изучение изменений в учете кассовых операций.	устный опрос выполнение практических расчетов		ОК1-ОК05; ОК09-ОК11 ПК 1.1.	Знать: З1 –З6; Уметь: У1; У12 Иметь практический опыт: ПО1-7
1.3	Ознакомление с должностной инструкцией кассира. Составление	устный опрос		ОК1-ОК05;	Знать: З1 –З6; Уметь: У1;

	договора о материальной ответственности	выполнение практических расчетов		ОК09-ОК11 ПК 1.1.	У12 Иметь практический опыт: ПО1-7
2	**Организация кассовой работы экономического субъекта**				
2.1	Организация ведения кассовых операций в организации.	устный опрос		ОК1-ОК05; ОК09-ОК11 ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З1-З7; Уметь:У1-У6; У10 Иметь практический опыт: ПО1-7
2.2	Расчёт лимита кассы. Работа с наличными денежными средствами.	устный опрос		ОК1-ОК05; ОК09-ОК11 ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З1-З7; Уметь:У1-У6; У10 Иметь практический опыт: ПО1-7
2.3	Организация первичного учёта кассовых операций.	устный опрос, выполнение практических расчетов,		ОК1-ОК05; ОК09-ОК11 ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З1-З7; Уметь:У1-У6; У10 Иметь практический опыт: ПО1-7
2.4	Оформление кассовой книги.	Устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК05; ОК09-ОК11 ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З1-З7; Уметь:У1-У6; У10 Иметь практический опыт: ПО1-7
2.5	Операции с ценными бумагами и бланками строгой отчётности	устный опрос выполнение практических расчетов		ОК1-ОК05; ОК09-ОК11 ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З1-З7; Уметь:У1-У6; У10 Иметь практический опыт: ПО1-7
2.6	Расчетно-кассовые операции в иностранной валютой Пластиковые карты и работа с ними.	устный опрос выполнение практических расчетов		ОК1-ОК05; ОК09-ОК11 ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З1-З7; Уметь:У1-У6; У10 Иметь практический опыт: ПО1-7
3	**Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств**				
3.1	Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других иностранных государств.	устный опрос		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-	Знать: З2-З3 Уметь: У1-У6; У8-У10; У12-У14 Иметь

				ПК 1.3.	практический опыт: ПО1-7
3.2	Признаки подделки денежной наличности.	устный опрос,		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З2-З3 Уметь: У1-У6; У8-У10; У12-У14 Иметь практический опыт: ПО1-7
3.3	Определение признаков подлинности и платежности денежных знаков. Российская валюта.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З2-З3 Уметь: У1-У6; У8-У10; У12-У14 Иметь практический опыт: ПО1-7
3.4	Определение признаков подлинности и платежности денежных знаков. Иностранная валюта.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З2-З3 Уметь: У1-У6; У8-У10; У12-У14 Иметь практический опыт: ПО1-7
3.5	Порядок составления описи ветхих купюр, а также соответствующие документы для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З2-З3 Уметь: У1-У6; У8-У10; У12-У14 Иметь практический опыт: ПО1-7
3.6	Документальное оформление выявленных фальшивых денежных средств.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З2-З3 Уметь: У1-У6; У8-У10; У12-У14 Иметь практический опыт: ПО1-7
3.7	Подготовка наличности для сдачи инкассатору в банк.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З2-З3 Уметь: У1-У6; У8-У10; У12-У14 Иметь практический опыт: ПО1-7
3.8	Основные требования и рекомендации но обеспечению сохранности денежных средств и денежных документов при их хранении и транспортировке.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З2-З3 Уметь: У1-У6; У8-У10; У12-У14 Иметь практический опыт: ПО1-8
4	**Организация работы на контрольно -кассовых машинах**				

	(ККМ)				
4.1	Характеристика современной контрольно-кассовой техники (ККТ).	устный опрос		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З1-З10 Уметь: У1-У14 Иметь практический опыт: ПО1-8
4.2	Правила эксплуатации и порядок работы на ККТ.	устный опрос		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З1-З10 Уметь: У1-У14 Иметь практический опыт: ПО5
4.3	Порядок работы на контрольно-кассовых машинах. Техника безопасности при работе на ККМ.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З1-З10 Уметь: У1-У14 Иметь практический опыт: ПО1-8
4.5	Порядок работы на контрольно-кассовых машинах. Подготовка к работе. Изучение основных режимов работы ККМ.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З1-З10 Уметь: У1-У14 Иметь практический опыт: ПО1-7
4.6	Открытие и закрытие операционного дня на ККМ. Оформление Х-отчета.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З1-З10 Уметь: У1-У14 Иметь практический опыт: ПО5
4.7	Порядок проведения наличных и безналичных расчетов на ККМ.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З1-З10 Уметь: У1-У14 Иметь практический опыт: ПО1-8
4.8	Составление справки отчет кассира- операциониста.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Знать: З1-З10 Уметь: У1-У14 Иметь практический опыт: ПО1-8
5	**Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины**				
5.1	Понятие ревизии кассы и контроль за соблюдением кассовой дисциплины.	устный опрос		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11.	Знать: З1-З15 Уметь: У1-У14 Иметь практический

				ПК 1.1-ПК 1.3 ПК2.2-ПК2.4.	опыт: ПО1-7
5.2	Ответственность за соблюдение Порядка ведения кассовых операций	устный опрос		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Знать: З1-З15 Уметь: У1-У14 Иметь практический опыт: ПО1-8
5.3	Документальное оформление ревизии кассы	устный опрос, тесты		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Знать: З1-З15 Уметь: У1-У14 Иметь практический опыт: ПО1-8
5.4	Подготовка документов к ревизии кассы.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Знать: З1-З15 Уметь: У1-У14 Иметь практический опыт: ПО1-8
5.5	Проведение ревизии наличности денежных средств.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Знать: З1-З15 Уметь: У1-У14 Иметь практический опыт: ПО1-8
5.6	Проведение ревизии наличности ценных бумаг.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Знать: З1-З15 Уметь: У1-У14 Иметь практический опыт: ПО1-8
5.7	Проведение ревизии наличности бланков строгой отчётности.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Знать: З1-З15 Уметь: У1-У14 Иметь практический опыт: ПО1-8

5.8	Отражение в учете недостач наличных денежных средств и денежных документов.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Знать: З1-З15 Уметь: У1-У14 Иметь практический опыт: ПО1-8
5.9	Отражение в учете излишков наличных денежных средств и денежных документов.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Знать: З1-З15 Уметь: У1-У14 Иметь практический опыт: ПО1-8
5.10	Ответственность за нарушение кассовой дисциплины.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Знать: З1-З15 Уметь: У1-У14 Иметь практический опыт: ПО1-8

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих			
1	**Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации**			
1.1	Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации.	ОК1-ОК05; ОК09-ОК11 ПК 1.1.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.2	Работа с нормативными документами о порядке ведения кассовых операций в РФ. Изучение изменений в	ОК1-ОК05; ОК09-ОК11	Вопросы для текущего контроля Задания для тестированного	Вопросы для экзамена

	учете кассовых операций.	ПК 1.1.	опроса План-конспект Реферат	
1.3	Ознакомление с должностной инструкцией кассира. Составление договора о материальной ответственности	ОК1-ОК05; ОК09-ОК11 ПК 1.1.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2	**Организация кассовой работы экономического субъекта**			
2.1	Организация ведения кассовых операций в организации.	ОК1-ОК05; ОК09-ОК11 ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.2	Расчёт лимита кассы. Работа с наличными денежными средствами.	ОК1-ОК05; ОК09-ОК11 ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.3	Организация первичного учёта кассовых операций.	ОК1-ОК05; ОК09-ОК11 ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.4	Оформление кассовой книги.	ОК1-ОК05; ОК09-ОК11 ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.5	Операции с ценными бумагами и бланками строгой отчётности	ОК1-ОК05; ОК09-ОК11 ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.6	Расчетно-кассовые операции в иностранной валютой Пластиковые карты и работа с ними.	ОК1-ОК05; ОК09-ОК11 ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля, Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3	**Правила определения признаков подлинности и платежности денежных**			

	знаков российской валюты и других государств			
3.1	Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других иностранных государств.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.2	Признаки подделки денежной наличности.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
3.3	Определение признаков подлинности и платежности денежных знаков. Российская валюта.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.4	Определение признаков подлинности и платежности денежных знаков. Иностранная валюта.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.5	Порядок составления описи ветхих купюр, а также соответствующие документы для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	
3.6	Документальное оформление выявленных фальшивых денежных средств.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля изучение нормативно-правовой базы	Вопросы для экзамена
3.7	Подготовка наличности для сдачи инкассатору в банк.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.8	Основные требования и рекомендации но обеспечению сохранности денежных средств и денежных документов при их хранении и транспортировке.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4	**Организация работы на контрольно -кассовых машинах (ККМ)**			
4.1	Характеристика современной контрольно-кассовой техники (ККТ).	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

		ПК 1.1-ПК 1.3.		
4.2	Правила эксплуатации и порядок работы на ККТ.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.3	Порядок работы на контрольно-кассовых машинах. Техника безопасности при работе на ККМ.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.4	Порядок работы на контрольно-кассовых машинах. Подготовка к работе. Изучение основных режимов работы ККМ.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.5	Открытие и закрытие операционного дня на ККМ. Оформление Х-отчета.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.6	Порядок проведения наличных и безналичных расчетов на ККМ.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.7	Составление справки отчет кассира- операциониста.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5	**Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины**			
5.1	Понятие ревизии кассы и контроль за соблюдением кассовой дисциплины.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.2	Ответственность за соблюдение Порядка ведения кассовых операций	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

		ПК 2.4.		
5.3	Подготовка документов к ревизии кассы.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.4	Проведение ревизии наличности денежных средств.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.6	Проведение ревизии наличности ценных бумаг.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.7	Проведение ревизии наличности бланков строгой отчётности.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.8	Отражение в учете недостач наличных денежных средств и денежных документов.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.9	Отражение в учете излишков наличных денежных средств и денежных документов.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.10	Ответственность за нарушение кассовой дисциплины.	ОК1-ОК5; ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
		ОК1-ОК5;		

		ОК09-ОК11. ПК 1.1-ПК 1.3 ПК 2.2-ПК 2.4.		

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Вопросы для устного опроса ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Тема 1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1.)

1.Правила организации наличного денежного и безналичного обращения РФ

2. Прогнозирование наличного денежного оборота

3. Правила составления и представления «Отчета о кассовых оборотах учреждения, Банка

и кредитных организаций»
4. Организация анализа состояния наличного денежного оборота
5. Организация кассовой работы на предприятии

1.2 Работа с нормативными документами о порядке ведения кассовых операций в РФ. Изучение изменений в учете кассовых операций. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1.)

1. Положение о правилах организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации, утв. Советом Директоров Банка России № 14-П.
2. Порядок ведения кассовых операций в Российской Федерации, утв. Решением Совета Директоров ЦБ России № 40 и доведенный до сведения письмом ЦБ России № 18 (редакция № 247).
3.Постановление Правительства РФ № 745 «Об утверждении положения по применению контрольно-кассовых машин при осуществлении денежных расчетов с населением и перечня отдельных категорий предприятий, организаций и учреждений, которые в силу специфики своей деятельности либо особенностей местонахождения могут осуществлять денежные расчеты с населением без применения контрольно-кассовых машин».

1.3 Ознакомление с должностной инструкцией кассира. Составление договора о материальной ответственности. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1.)

1. Должностные обязанности кассира и его материальная ответственность.
2. Особенности заключения и требования к заполнению договора.
3. Правила наложения взыскания.

Тема 2. Организация кассовой работы экономического субъекта.

2.1 Организация ведения кассовых операций в организации. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11;ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Организация ведения кассовых операций в организации.
2. Работа с наличными денежными средствами. Изучение Федерального закона «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ, Положение о правилах организации наличного денежного обращения на территории РФ №14-п от 06.12.2011г.
3. Правила приема, выдачи наличных денег и оформление кассовых документов.

2.2 Расчёт лимита кассы. Работа с наличными денежными средствами. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Лимит остатка кассы 2019.
2. Расчет лимита остатка кассы.
3. Расчет лимита остатка наличных денег в кассе в 2019 году.
4. Субъекты малого предпринимательства и лимит остатка кассы.
5. Превышение лимита остатка денежных средств в кассе.

2.3 Организация первичного учёта кассовых операций. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Документальное оформление поступления денежных средств в кассу организации.
2. Документальное оформление выдачи денежных средств из кассы организации.
3. Требования к оформлению кассовых документов.

2.4 Оформление кассовой книги. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Для кого оформление кассовой книги обязательно?
2. Как вести кассовую книгу?
3. Структура кассовой книги (правила заполнения полей)
4. Заполнение кассовой книги вручную
5. Как заполнять кассовую книгу КО-4 на компьютере?
6. «Оцифрованная» схема заполнения кассовой книги

2.5 Операции с ценными бумагами и бланками строгой отчётности. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Порядок использования бланков строгой отчетности.
2. Обязательные реквизиты, которые должны содержать бланки строгой отчётности.
3. Ответственность за хранение и выдачу бланков строгой отчётности.
4. Сроки хранения бланков строгой отчётности.
5. Учёт бланков строгой отчётности и ценных бумаг.
6. Ответственность за нарушение порядка использования и сроков хранения бланков строгой отчётности.

2.6 Расчетно-кассовые операции в иностранной валютой. Пластиковые карты и работа с ними. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11;ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Понятие «валютный рынок» участники «валютного рынка», «валютные ценности», «валютные операции», «уполномоченные банки».
2. Классификация валютных операций.
3. Организация ведения кассовых операций с валютой.
4. Документальное оформление движения валюты в кассе организации.
5. Курсовые разницы.
6. Пластиковые карты и работа с ними.

Тема 3. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств.

3.1 Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других иностранных государств. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Структура наличной денежной массы Российской Федерации.
2. Основные элементы защиты подлинных денежных знаков.
3. Методика определения подлинности российских банкнот.
4. Изъятие из кассы неплатежеспособной купюры.

3.2 Признаки подделки денежной наличности. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Инструкция ЦБ РФ по определению признаков подделки денежной наличности.
2. Действия кассира при выявлении признаков подделки денежных знаков.

3.3 Определение признаков подлинности и платежности денежных знаков. Российская валюта. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Основные признаки подлинности купюр.
2. Признаки подлинных банкнот Банка России.
3. Порядок определения подлинника или подделки.
4. Методы выявления подлинника или подделки банкнот Банка России:

анализ банкноты на просвет; рельефностью (при контроле на ощупь);
под лупой (при использовании лупы, увеличивающей в 8 или 10 раз);
изменение угла просмотра.

3.4 Определение признаков подлинности и платежности денежных знаков. Иностранная валюта. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Основные признаки подлинности купюр.
2. Признаки подлинных банкнот – иностранная валюта.
3. Порядок определения подлинника или подделки.
4. Методы выявления подлинника или подделки банкнот иностранной валюты:

анализ банкноты на просвет; рельефностью (при контроле на ощупь);

под лупой (при использовании лупы, увеличивающей в 8 или 10 раз);
изменение угла просмотра.

3.5 Порядок составления описи ветхих купюр, а также соответствующие документы для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Какие купюры считают ветхими?
2. Порядок составления описи ветхих купюр.
3. Документы для передачи ветхих купюр в учреждения банка с целью замены на новые.

3.6 Документальное оформление выявленных фальшивых денежных средств. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Проведение экспертизы по фальшивым купюрам.
2. Оформление справки о задержании денежных знаков, имеющих признаки подделки, и приеме их на экспертизу.
3. Отражение в бухгалтерском учете организации данных по фальшивым денежным знакам..

3.7 Подготовка наличности для сдачи инкассатору в банк. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Сдача наличности в банк.
2. Правила проведения инкассации.
3.Прием сумки с наличностью банком.
4. Вложение сумки в автоматический сейф.

3.8 Основные требования и рекомендации но обеспечению сохранности денежных средств и денежных документов при их хранении и транспортировке. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Требования по обеспечению сохранности денежных средств и денежных документов в организации.
2. Обеспечение сохранности денежных средств и денежных документов в организации.
3. Требования и рекомендации по обеспечению сохранности денежных средств при транспортировке.

Тема 4. Организация работы на контрольно -кассовых машинах (ККМ).

4.1 Характеристика современной контрольно-кассовой техники (ККТ). (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Цели нового порядка применения ККТ.
2.Характеристика современной контрольно-кассовой техники (ККТ), их виды.
3. Виды ККТ: Автономная ККТ; Фискальный регистратор; Пассивные ККТ; Активные ККТ.

4.2 Правила эксплуатации и порядок работы на ККТ. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Подготовка к работе.
2. Техника безопасности при эксплуатации ККМ.
3. Использование онлайн-касс.

4.3 Порядок работы на контрольно-кассовых машинах. Техника безопасности при работе на ККМ. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Порядок работы на контрольно-кассовых машинах.
2.Отчет об открытии смены.
3. Расчеты с покупателями при использовании контрольно-кассовой техники.

4. Выдача и направление чека.
5. Реквизиты чека.
6. Предоплата.
7. Как пробить чек при оказании услуг?
8. Отчет о закрытии смены

4.4 Порядок работы на контрольно-кассовых машинах. Подготовка к работе. Изучение основных режимов работы ККМ. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Основные режимы работы ККТ: «касса», снятие сменного X-отчета и Z-отчета (гашение показаний).
2. Первичные учетные документы.

4.5 Открытие и закрытие операционного дня на ККМ. Оформление X-отчета. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Открытие рабочей смены.
2. Продажи на кассе.
3. Инскассация денежных средств.
4. Закрытие рабочей смены.

4.6 Порядок проведения наличных и безналичных расчетов на ККМ. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Основы налично-денежного оборота.
2. Прием денежной наличности учреждениями банков.
3. Порядок и сроки сдачи наличных денег.
4. Документация по оформлению наличного денежного обращения.
5. Организация безналичных расчетов в РФ.
6. Пластиковые карты и работа с ними.

4.7 Составление справки отчет кассира- операциониста. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1. Справка-отчет кассира-операциониста и онлайн-касса
2. Порядок заполнения «Справки-отчета кассира-операциониста»
3. Содержание - Форма КМ-6 «Отчет кассира-операциониста»

Тема 5. Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины.

5.1 Понятие ревизии кассы и контроль за соблюдением кассовой дисциплины. (ОК1-ОК5; ОК09-ОК11;ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4)

1. ревизия кассы: процедура, документы.
2. Утверждение порядка проведения ревизии.
3. Издание приказа о проведении ревизии.
4. Проведение ревизионных мероприятий.
5. Оформление результатов ревизии.

5.2 Ответственность за соблюдение порядка ведения кассовых операций. (ОК1-ОК5; ОК09-ОК11;ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4)

1. Контрольно-кассовая дисциплина в 2019–2020 годах.
2. В чем состоит соблюдение кассовой дисциплины?
3. Что надо знать о работе с ККТ?
4. На чем базируется знание порядка оформления кассовых документов?
5. Кто осуществляет контроль за соблюдением кассовой дисциплины?
6. Как проводится проверка кассовой дисциплины?

5.3 Подготовка документов к ревизии кассы. (ОК1-ОК5; ОК09-ОК11;ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4)

1. Подготовка к проведению ревизии.
2. Порядок снятия остатков денег в кассе.
3. Проверка соблюдения требований сохранности денег в кассе.
4. Определение и анализ фактов превышения остатком денежных средств установленного лимита наличности в кассе.
5. Проверка соблюдения кассовой дисциплины:
6. Порядок обобщения полученных результатов и отражение их в акте (отчете) ревизии исполнения кассовой дисциплины с приложением акта ревизии кассы ф. ИНВ-15.

5.4 Проведение ревизии наличности денежных средств. (ОК1-ОК5; ОК09-ОК11;ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4)

1. Подготовительные работы для проведения ревизии наличности в кассе.
2. Оборудование кассы.
3. Проверка соблюдения нормативных актов, инструкций по ведению кассовых операций в организации.
4.Последовательность проверки наличности в кассе.
5. Отражение результатов проверки (ревизии).

5.5 Проведение ревизии наличности ценных бумаг. (ОК1-ОК5; ОК09-ОК11;ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4)

1. Ревизия акций и облигаций.
2. Проверка документального оформления операций с ценными бумагами.
3. Проверка наличия и правильности оформления книги учета ценных бумаг.
4. Проверка организации синтетического и аналитического учёта ценных бумаг.
5. Порядок составления описи по ценным бумагам.
6. Отражение итога по ревизии ценных бумаг.

5.6 Проведение ревизии наличности бланков строгой отчётности. (ОК1-ОК5; ОК09-ОК11;ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4)

1. Как происходит инвентаризация бланков строгой отчётности?
2. Содержание Акта инвентаризации бланков строгой отчетности.
3. Инвентаризационная опись ценных бумаг и бланков строгой отчетности её содержание, составление.
4. Как оформить недостающий бланк строгой отчётности при инвентаризации?

5.7 Отражение в учете недостач наличных денежных средств и денежных документов. (ОК1-ОК5; ОК09-ОК11;ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4)

1. Бухгалтерский учет недостачи в кассе, выявленной при инвентаризации наличных денег.
2. Бухгалтерский учет недостачи в кассе, выявленной при инвентаризации денежных документов.
3. Бухгалтерский учет недостачи в кассе, выявленной при инвентаризации бланков строгой отчётности.

5.8 Отражение в учете излишков наличных денежных средств и денежных документов. (ОК1-ОК5; ОК09-ОК11;ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4)

1. Бухгалтерский учет излишков в кассе, выявленной при инвентаризации наличных денег.
2. Бухгалтерский учет излишков в кассе, выявленной при инвентаризации денежных документов.

3. Бухгалтерский учет излишков в кассе, выявленной при инвентаризации бланков строгой отчётности.

5.9 Ответственность за нарушение кассовой дисциплины. (ОК1-ОК5; ОК09-ОК11;ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4)

1. Виды нарушений кассовой дисциплины.
2. Меры ответственности за нарушения кассовой дисциплины.

Вопросы контрольных работ

МДК 05.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Тема 1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1.)

Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации.

1. Работа с нормативными документами о порядке ведения кассовых операций в РФ.
2. Изучение изменений в учете кассовых операций согласно Положения о ведении кассовых операций в РФ.

Тема 2. Организация кассовой работы экономического субъекта. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11;ПК 1.1-ПК 1.3.)

Организация ведения кассовых операций в организации.

1. Расчёт лимита кассы.
2. Работа с наличными денежными средствами.
3. Изучение Федерального закона «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ, Положение о правилах организации наличного денежного обращения на территории РФ №14-п от 06.12.2011г.
4. Правила приема, выдачи наличных денег и оформление кассовых документов.
5. Понятие денежных документов их виды.
6. Требования к ведению кассовой книги и хранение денег и денежных документов.
7. Расчетно-кассовые операции в иностранной валютой Пластиковые карты и работа с ними.

Тема 3. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3.)

1Основные признаки подлинности купюр.

Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других иностранных государств.

1. Определение признаков подлинности и платежности денежных знаков.
2. Российская валюта и иностранная валюта.
3. Порядок составления описи ветхих купюр, а также соответствующие документы для их передачи в учреждения банка с целью замены на новые.
4. Основные требования и рекомендации но обеспечению сохранности денежных средств и денежных документов при их хранении и транспортировке.

Тема 4. Организация работы на контрольно -кассовых машинах (ККМ). (ОК1-ОК5; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3;ПК2.2-ПК2.4.)

Характеристика современной контрольно-кассовой техники (ККТ), их виды.

1. Правила эксплуатации и порядок работы на ККТ.
2. Ознакомление с инструкцией работы на ККТ.

3. Открытие и закрытие операционного дня на ККМ.
4. Оформление Х-отчета.
5. Проведение наличных и безналичных расчетов на ККМ.
6. Порядок составления справки отчет кассира-операциониста.
7. Ответственность кассира.

Тема 5. **Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины. (ОК1-ОК5; ОК09-ОК11;ПК 1.1-ПК 1.3;ПК2.2-ПК2.4.)**

Понятие ревизии кассы и контроль за соблюдением кассовой дисциплины.

1. Ответственность за соблюдение Порядка ведения кассовых операций.
2. Подготовка документов к ревизии кассы.
3. Проведение ревизии наличности денежных средств, денежных документов, бланков строгой отчётности.
4. Порядок отражения итоговых данных ревизии по излишкам, недостачам, документальное оформление.
5. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины.

МДК 05.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Задание для тестированного контроля по теме:

Тема 1. Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4.)

1. В целях организации наличного денежного обращения на территории Российской Федерации на Банк России в соответствии с Федеральным законом о ЦБ РФ от 12 апреля 1995 г. возложены функции:

А) прогнозирование и организация производства, перевозка и хранение банкнот и монеты, создание их резервных фондов;

Б) установление правил хранения, перевозки и инкассации наличных денег для кредитных организаций;

В) а + б;

Г) нет верного ответа

2. Поступление торговой выручки от продажи потребительских товаров (независимо от каналов их реализации) является символом:

А) 05;

Б) 04;

В) 03;

Г) 02

3. Основной функцией отдела кассовых операций является:

А) выдача денежной наличности со счетов клиента;

Б) Взыскание комиссий с клиентов за кассовые сделки;

В) Контроль за остатками денежной наличности, как в национальной, так и в иностранной валюте. Сверх лимита средства вывозятся в хранилища Банка России;

Г) все ответы верны

4. Приём денежной наличности в приходную кассу банка производится по:

А) платежному поручению;

Б) платежному требованию;

В) объявлению на взнос наличными;

Г) инкассовому поручению

5. Денежная наличность, принятая расчетно-кассовыми центрами от кредитных организаций, подлежит:

А) пересчету, сортировке;

Б) формированию;
В) упаковке;
Г) все ответы верны

6. Вся денежная наличность банка, используемая для выполнения кассовых операций, называется:

А) кассой;
Б) расчетным счетом;
В) операционной кассой;
Г) нет верного ответа.

7. Периодичность и круг предприятий, подлежащих проверке, определяется:

А) руководителем банка;
Б) первым заместителем руководителя банка;
В) банковским работником;
Г) специалистом банковского дела.

8. Расчеты, проводимые посредством отражения отдельных записей по счетам в банках, соответствующие списанию денежных средств со счета плательщика и зачислению на счет получателя является:

А) наличные расчеты;
Б) расчеты по аккредетиву;
В) безналичные расчеты;
Г) нет верного ответа.

9. Распоряжение владельца счета (плательщика) обслуживающему его банку, оформленное расчетным документом, перевести определенную денежную сумму на счет получателя средств, открытый в этом или в другом банке, называется:

А) платежное требование;
Б) платежное поручение;
В) инкассовое поручение;
Г) аккредетив.

10. **Форма безналичных расчетов, при которой клиент дает обслуживающему его банку поручение осуществить за счет клиента действия по получению от плательщика платежа в пользу клиента, называется**:

А) аккредитив;
Б) расчеты по инкассо;
В) расчеты чеками;
Г) банковская карта.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Б	В	А	В	Г	В	А	В	Б	А

Тема 2. Организация кассовой работы экономического субъекта. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4.)

1. Кто несет ответственность за сохранность денежных средств в кассе предприятия?

А) кассир;
Б) главный бухгалтер;
В) руководитель;
Г) руководитель и главный бухгалтер.

2. Полученные денежные средства от учреждений банков организация может расходовать:

А) на любые цели, предусмотренные уставом организации;
Б) только на те цели, на которые они получены;

В) на любые собственные цели, не запрещенные законодательством РФ;
Г) только на покупку товара.

3. На основании какого регистра аналитического учета производят записи по дебету счету 50 «Касса» в ведомости №1?

А) на основании кассовых отчетов;
Б) на основании выписок банка с расчетного счета;
В) на основании кассовых ордеров;
Г) на основании платежных поручений.

4. В расходном кассовом ордере допущена ошибка при исчислении суммы. Какой способ исправления ошибки наиболее приемлем в данном случае:

А) сторно;
Б) дополнительной записи;
В) корректурный;
Г) документ должен быть уничтожен и выписан новый документ.

5. Кто уполномочен подписывать приходные кассовые ордера?

А) руководитель и главный бухгалтер;
Б) только руководитель;
В) только главный бухгалтер;
Г) финансовый директор и главный бухгалтер.

6. Сдача наличных денежных средств на расчетный счет оформляется:

А) денежным чеком;
Б) объявлением на взнос наличными;
В) платежным поручением;
Г) или чеком или объявлением на взнос наличными.

7. Какой записью на счетах бухгалтерского учета отразится сумма недостача денежных средств в кассе предприятия, обнаруженная в результате нвентаризации?

А) Дт 50 КТ 91/1;
Б) Дт 51 Кт 94;
В) Дт 94 Кт 50;
Г) Дт 50 Кт 94.

8. Кассовая книга – это:

А) первичный документ;
Б) регистр аналитического учета;
В) регистр синтетического учета;
Г) нет правильного ответа.

9. Выберите правильную запись на счетах бухгалтерского учета: в кассу поступили денежные средства от покупателей в оплату готовой продукции:

А) Дт 51 Кт 62;
Б) Дт 50 Кт 51;
В) Дт 50 Кт 62;
Г) Дт 62 Кт 50.

10. Кто оформляет кассовые ордера?

А) бухгалтер;
Б) кассир;
В) руководитель;
Г) лицо, вносящее денежные средства в кассу.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
В	А	А	Г	В	Б	В	Г	В	Б

Тема 3. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других государств. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4.)

1. Сколько кассовых книг может быть на предприятии?

А) только одна;

Б) две обязательно;

В) количество кассовых книг зависит от масштабов деятельности организации;

Г) нет правильного ответа.

2. Чьи подписи содержит денежный чек?

А) руководителя, главного бухгалтера, работника, на чье имя выписан чек;

Б) руководителя и главного бухгалтера;

В) кассира организации;

Г) работников банка, так как чек - банковский документ.

3. Кто производит записи в кассовой книге организации?

А) главный бухгалтер, так как он контролирует работу всех работников бухгалтерии;

Б) бухгалтер, который контролирует работу кассира;

В) кассир;

Г) финансовый менеджер.

4. На основании какого бухгалтерского регистра производятся записи в журнале – ордере № 1 ?

А) на основании приходных и расходных кассовых ордеров;

Б) на основании денежных чеков;

В) на основании кассовых отчетов;

Г) на основании расходных кассовых ордеров.

5. Кто устанавливает лимит наличных денежных средств в кассе организации?

А) обслуживающий банк;

Б) Центральный банк РФ;

В) организация самостоятельно, известив об этом обслуживающий банк;

Г) Сберегательный банк РФ, так как он – государственный банк РФ.

6. В скольких экземплярах оформляется договор об индивидуальной материальной ответственности кассира?

А) в одном – только для кассира;

Б) в одном – только для руководителя;

В) в двух – для руководителя и кассира;

Г) в трех – для руководителя, главного бухгалтера и кассира.

7. Выберите правильную запись на счетах бухгалтерского учета: выдано из кассы подотчетному лицу в возмещение перерасхода по авансовому отчету:

А) Дт 50 Кт 71;

Б) Дт 51 Кт 71;

В) Дт 71 Кт 51;

Г) Дт 71 Кт 50.

8. Кто несет на предприятии ответственность за организацию работы кассы, как структурного подразделения бухгалтерии?

А) кассир;

Б) главный бухгалтер;

В) руководитель;
Г) руководитель и главный бухгалтер.

9. На каком счете отражается выручка, сданная из кассы инкассатору?

А) 57;
Б) 50/2;
В) 51;
Г) 91.

10. Допускаются ли исправления в кассовой книге?

А) допускаются корректурным способом;
Б) не допускаются;
В) допускаются только с разрешения обслуживающего банка;
Г) допускаются способом сторно.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А	А	В	Г	В	В	Г	Б	А	Б

Тема 4. Организация работы на контрольно -кассовых машинах (ККМ). (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4.)

1. Какой из перечисленных документов выдается покупателю:

А) кассовый чек;
Б) фискальный отчет;
В) отчет по кассирам;
Г) «Х» - отчет без гашения.

2. Когда проведение инвентаризации кассы обязательны:

А) При смене учредителя
Б) При смене руководителя
В) При увольнении кассира

3. Допускается ли применение произвольных форм бланков строгой отчетности:

А) Допускается
Б) Допускается в случае не существенности операции
В) Не допускается

4. Обязательно ли наличие на предприятии кассовой книги?

А) Да
Б) Нет, не обязательно, достаточно иметь журнал кассира - операциониста
В) Достаточно иметь просто журналы учета РКО и ПКО

5. В Журнале кассира - операциониста исправления

А) Допускаются
Б) Допускаются, если они внесены кассиром
В) Не допускаются

6**. Предприятия обязаны хранить первичные учетные документы в течение:**

А) Сроков, установленных в соответствии с правилами организации государственного архивного дела
Б) Срока возможного полезного использования данных документов
В) Срока, не превышающего десятилетнего рубежа

7. Может ли кассир при оформлении на работу просить работодателя о заключении трудового договора без оговорки о полной материальной ответственности?

А) Нет, не может
Б) Да, имеет право
В) Руководитель имеет право решить как заключить договор

8. Может ли руководитель предприятия лично вести бухгалтерский учет:
А) Может, если объем работ не большой
Б) Не может, так как не имеет права занимать две должности одновременно
В) Не может, так как является заинтересованным лицом
9. Может ли организация при использовании утвержденных форм первичной учетной документации удалить оттуда некоторые реквизиты:
А) Не может, так как формы стандартизированы
Б) Может, но только после предварительного уведомления органов государственного контроля
В) Может, если удаляемые реквизиты не используются для отражения информации организацией
10. Проверенные и принятые к учету первичные учетные документы систематизируются:
А) По мере поступления
Б) В хронологическом порядке
В) В произвольном порядке
Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А	В	В	А	Б	А	А	А	А	Б

Тема 5. **Ревизия ценностей и проверка организации кассовой работы. Ответственность за нарушение кассовой дисциплины. (ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4.)**
При проверке наличия ценных бумаг в кассе проверяются:
А) Реестру купленных и проданных ценных бумаг
Б) Приходные и расходные кассовые ордера
В)Расчетный чек
2. В ходе ревизии кассовые журналы по приходу и расходу проверяются с целью:
А) Проверки полноты оприходования и обоснованности расхода наличности
Б) Проверки фактического наличия денег
В) Проверки изношенности наличных денежных средств
3. При подкреплении операционных касс должно быть:
А) Оформлены приходные документы
Б) Сделана запись в «Кассовом журнале по приходу»
В) Оформлены мемориальные ордера
4. Текущие результаты проверки кассовых операций оформляются:
А) Актом нарушений по кассовым нарушениям
Б) Описью нарушений по кассовым операциям
В) Отчетом о нарушениях по кассовым операциям
5. В кассовом журнале по приходу должны отражаться кассовые операции на основании:
А) Приходных кассовых ордеров
Б) Заявлений на перевод наличности
В) Объявлений на взнос наличными
6. Выявленная в ходе проверки недостача должна быть:
А) Отнесена на расходы организации.
Б) Взыскана с виновных
В) Изъята ревизором
7. Выявленный в ходе проверки излишек в кассе должен быть:
А) Зачислен на доходы организации

Б) Изъят в пользу ревизора
В) Изъят из оборота

8. Выявленные в ходе проверки фальшивые купюры должны быть:

А) Отнесены на доходы организации
Б) Отнесены на расходы организации
В) Изъяты из оборота

9. В ревизионную комиссию могут входить:

А) Сотрудники банка
Б) Сотрудники ревизионного управления.
В) Сотрудники аудиторской фирмы.

10. Допускаются ли исправления в кассовой книге?

А) допускаются корректурным способом;
Б) не допускаются;
В) допускаются только с разрешения обслуживающего банка;
Г) допускаются способом сторно

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
А	А	А	А	А	Б	А	В	В	Б

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за прошедший период обучения
ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
(ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4.)

Вариант 1
Часть (А)

1. Какой бухгалтерской записью отражают продажу продукции за наличный расчет?

а)Д-т51К-т90;
б)Д-т50К-т90;
в)Д-т50К-т51;
г)Д-т50К-т76.

2. На основании каких первичных документов и регистров осуществляются записи на синтетическом счете 50 «Касса»?

а) кассовой книги;
б) отрывных листов кассовой книги и приложенных к ним документов;
в) первичных документов по поступлению и расходованию денег.

3. Что означает бухгалтерская запись: Д-т 91 К-т 51 ?

а) оплата счетов поставщиков за поступившие от них материалы;

б) оплата расходов по изготовлению продукции;
в)оплата услуг банка.

4. На основании каких первичных документов и учетных регистров осуществляются записи по счету 51 «Расчетные счета»?

а) выписка из расчетного счета;
б) выписка с приложенными документами;
в) справка бухгалтерии; г) первичные документы по зачислению и списанию денег с расчетного счета.

5. Что означает бухгалтерская запись: Д-т 51 К-т 62?

а) перечисление покупателю денежных средств;
б) получение аванса от покупателя.

Часть (Б)

Задание.

Введение в проблему: От риска столкнуться с поддельной купюрой не застрахован никто. Кто может стопроцентно утверждать, что в кассу организации рано или поздно не попадет фальшивая купюра? Защищаться от подделок нужно в обязательном порядке, но какие меры следует предпринять, если такая банкнота все же попала в кассу компании? Как подстраховаться и не попасть на уловку фальшивомонетчиков? Формулировка задания: Используя нормативные документы, дополнительные источники, литературу, составить инструкцию в случаях обнаружения фальшивых купюр «На что необходимо обращать внимание при принятии наличных денежных средств». Информация, необходимая для решения данной задачи: Нормативные документы: Положение о порядке ведения кассовых операций, утв. ЦБ РФ 24.04.2008 N 318-П УК РФ Указанием ЦБР от 27.08.2008 № 2060-У «О кассовом обслуживании в учреждениях Банка России кредитных организаций и иных юридических лиц» Форма предъявления результатов текстовый документ с инструкцией по пункту: «На что необходимо обращать внимание при принятии наличных денежных средств».

Вариант 2

Часть (А)

1. Что является регистром аналитического учета по счету 50 «Касса»
а) кассовая книга и отчет кассира;
б)журнал регистрации приходных и расходных ордеров;
в) журнал-ордер № 1, ведомость № 1.

2. Что является регистром аналитического учета по счету 51 «Расчетные счета»?
а) журнал-ордер № 2;
б) выписка банка;
в) ведомость №2.

3. Какой проводкой оформляют погашение недостачи кассиром?
а)Д-т94К-т50;
б)Д-т50К-т94;
в)Д-т50К-т73/2;
г)Д-т73/2К-т50.

4. Платежное требование представляет собой:
а) требование банка к клиенту;

б) требование поставщика к покупателю;
в) требование дебитора к кредитору.

5. Перечисление денежных средств с расчетного счета в качестве предварительной оплаты продукции отражается проводкой:
а)Д-т60К-т51;
б)Д-т62К-т51;
в)Д-т57К-т51.

Часть (Б)

Задание:

С помощью программы «1С: Предприятие», составить и обработать отчеты кассира за периоды с 16.04 по 17.04; проверить соответствие остатка на конец отчетного периода установленному лимиту по кассе, заполнить кассовую книгу на персональном компьютере и распечатать документы. Исходные данные:

Приходные и расходные кассовые ордера, составленные в задании 2; операции по кассе за 17.04, лимит денежных средств составляет 10 000 рублей. Дата № документа От кого получено или кому выдано Кор. счет Сумма 17.04 253 Получено от Коваленко Ф.Т. в погашение числящейся за ним дебиторской задолженности 126 17.04 254 Поступило от Смирнова Р.И. за реализованный ему инвентарный объект 7 650 17.04 409 Выдано в подотчет Терещенко А.В. на хозяйственные расходы 12 000

Вариант 3

Часть (А)

1.Внесена сумма недостачи материально-ответственным лицом в кассу:
а) Д50 -К71
б) Д50 -К73
в) Д50 -К94

2.Удержана сумма недостачи из зарплаты материально-ответственного лица:
а) Д70 - К73
б) Д71 -К70
в) Д50-К70

3.Количеств и сроки проведения инвентаризаций определятся:
а) Кассиром
б) Главным бухгалтером
в) Руководителем

4.Что такое лимит кассы?
а) Предельная сумма денег, остающаяся на ночь в кассе предприятия
б) Предельная сумма расчетов наличными между предприятиями
в) Количество кассиров, работающих на предприятии

5.Лимит кассы устанавливает:
а) Кассир
б) Предприятие
в) Банк

Часть (Б)

Задание.

1. Оформить объявление на взнос наличными 22 сентября 2019 года кассовый работник ОАО «Флора» Павлова Наталья Ивановна сдала торговую выручку в сумме 205 300 (по вариантам) рублей в АКБ «Звезда» для зачисления на расчетный счет 40702810367850000096. ИНН ОАО «Флора» 0307056345, КПП 031010016 . БИК банка 044579304. ОКМТО 0810414 Источник поступления: торговая выручка, символ 02. Корреспондирующий счет 312810759123403212.
2. Составьте бухгалтерские проводки по данной ситуации.

5.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые компетенции	Объем в часах
1	2	3	4	5
	МДК 05.01 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих			
1.	Правила организации наличного денежного и безналичного обращения в Российской Федерации	Конспект «Должностная инструкция кассира». (Права и обязанности).	ОК1-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3; ПК 4.2.	2
	Всего			2

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену
ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
(ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4.)

1. Нормативно-правовые акты, положения и инструкции по ведению кассовых операций.
2. Прием денежной наличности учреждениями банков.
3. Порядок и сроки сдачи наличных денег.
4. Понятие лимита.
5. Выдача денежной наличности на определение цели.
6. Документация по оформлению наличного денежного обращения.
7. Объем, источники поступлений наличных денег.
8. Направления выдачи наличных денег.
9. Прогноз кассовых оборотов по источникам поступлений и направлений выдач денежной наличности.
10. Правила организации кассы на предприятии.

11. Понятие о материальной ответственности кассира, права и обязанности работодателя и кассира.
12. Документальное оформление материальной ответственности.
13. Правила приема наличных денег и оформление кассовых документов.
14. Понятие денежных документов и их виды.
15. Правила выдачи наличных денег и оформление кассовых документов.
16. Понятие денежных документов и их виды.
17. Требования к введению кассовой книги и хранение денег и денежных документов.
18. Расчетно-кассовые операции в иностранной валюте.
19. Основные требования и рекомендации по обеспечению сохранности денежных средств и денежных документов при их хранении и транспортировке.
20. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других иностранных государств.
21. Характеристика современной контрольно-кассовой техники (ККТ).
22. Правила эксплуатации и порядок работы на ККТ.
23. Понятие ревизии кассы и контроля за соблюдением кассовой дисциплины.
24. Ответственность за соблюдение порядка ведения кассовых операций
25. Организация учета кассовых операций в организации.
26. Порядок установления лимита наличных денежных средств в кассе организации.
27. Организация первичного учета движения денежных средств в кассе организации (поступление).
28. Организация первичного учета движения денежных средств в кассе организации(выдача, сдача).
29. Сводный учет движения денежных средств в кассе (отчет кассира).
30. Синтетический учет движения денежных средств в кассе (оприходование)
31. Синтетический учет кассовых операций (выдача).
32. Организация учета денежных документов в кассе организации.
33. Сводный учет операций по кассе.
34. Инвентаризация денежных средств, денежных документов в кассе организации.

Задачи для подготовки к экзамену
ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
(ОК1-ОК05; ОК09-ОК11; ПК 1.1-ПК 1.3; ПК2.2-ПК2.4.)

Задача 1.

Оформить расходный кассовый ордер.

Исходные данные: Расходный кассовый ордер от 8 мая текущего года инженеру Тютяеву А.В., выдано подотчет на командировочные расходы 2000 рублей. Основание: приказ директора АО «Заря» Иванова И.И., от 7 мая текущего года. Деньги выдала кассир Лушина В.В., на основании паспорта Тютяева А.В., выдачу денег разрешил директор АО «Заря» Иванов И.И.

1 Составить расходный кассовый ордер;

2 Проверить расходный кассовый ордер формально, по существу, арифметически;
3 Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4 Обработать расходный кассовый ордер;
5 Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.

Задача 2

Заполнить приходный кассовый ордер на основании следующих данных: В бухгалтерию ЗАО «Сфера» поступили наличные деньги по приходному кассовому ордеру 11 от 02.08 из банка по чеку № 825520 в сумме 17400 руб., основание выписка из расчетного счета от 02.08. на з/плату 15000, оп-хоз. расходы 400, командировочные 2000. В бухгалтерию ЗАО «Сфера» поступили наличные деньги по приходному кассовому ордеру 12 от 02.08 от Николаевой А. П. в сумме 450 руб., основание выручка за выполненные работы по договору №1 от 01.07.

1 Составить приходный кассовый ордер;
2 Проверить приходный кассовый ордер формально, по существу, арифметически;
3 Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4 Обработать приходный кассовый ордер;
5 Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.

Задача 3

Из бухгалтерии ЗАО «Сфера» выдали наличные деньги по расходному кассовому ордеру 3 от 02.08 Елагину С.Н. в подотчет на командировочные расходы в сумме 11000 руб., основание заявление от 30.07.

1 Составить расходный кассовый ордер;
2 Проверить расходный кассовый ордер формально, по существу, арифметически;
3 Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4 Обработать расходный кассовый ордер;
5 Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.

Задача 4

Заполните объявление на взнос наличными № 14 от 18.09.2019 г. Вноситель ЗАО «Машзавод», счет № 40802810038300100567. Банк получателя КБ «Удачный». Сумма 35000 руб. Источник взноса торговая выручка.

Расчетный счет 40702810000000000427 в Филиале № 16 Майкопское ОСБ № 7695 «Сбербанк России» г. Майкоп. Бухгалтер – Натхо Н.И.

Проверить объявление на взнос наличных денег формально, по существу, арифметически;
Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
Обработать объявления на взнос наличных денег;
Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов

Задача 5

Заполнить денежный чек на получение денежных средств в размере 76500 руб. Получатель ЗАО «Машзавод». г. Майкоп, 14.08.2019 г. КБ «Удачный», выдан Петровой И.И., подписи Натхо И.Н.

Задача 6

Составить отчёт кассира за 4 октября 2019 г.

№ док.	От кого получено или кому выдано (содержание операции)	Сумма по выписке (руб.)	
		Приход	Расход
	Отчёт кассира за 4 октября **Остаток на начало дня**	**1481**	
308.	От экспериментальной лаборатории (за проданные изделия)	8470	
309.	По чеку № 93716 для выдачи заработной платы - 231480, хозяйственные расходы - 2500 руб. и командировочные расходы - 5500 руб.	239 480	
310.	От Иванова И.В. остаток подотчетных сумм	42	
311.	От Соловьёва С,В. в погашение задолженности по недостаче материалов	86	
525.	Егорову Е.В. под отчет на хозяйственные расходы		250
526.	Яшину Я. Н. под отчёт на командировочные расходы		550
527.	По ведомости № 81 — 84 заработная плата за сентябрь		184 000
528.	По квитанции № 106071 взнос на расчётный счёт		980
	Итого за день Остаток на конец дня	? ?	?

Задача 7

Оформить платежное поручение.

Исходные данные**:** Платежное поручение от 15 апреля текущего года на перечисление денежных средств поставщику за материалы на сумму 41800 руб. Получатель ЗАО «Машзавод», ИНН 6123765429, счет № 80150680400000004356, БИК 347563356, Банк «Русский стандарт». Плательщик ООО «Точрадиомаш», расчетный счет № 4572458600000034528, ИНН 7404009192, БИК 765438528, Банк «Новация», Подпись руководителя Быстровой Н.В главного бухгалтера Петровой А.Н.

	Инструкция: ***Последовательность выполнения задания:***
1.	Составить платежное поручение;
2	Проверить платежное поручение формально, по существу, арифметически;
3	Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4	Обработать платежное поручение;
5	Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.
Итоговый документ по заданию: - Оформленный документ платежное поручение.	

Задача 8

Составить объявления на взнос наличных денег. ***Исходные данные:*** Объявление № 125 на взнос наличных в сумме 250000 в банк от 01 января текущего года. Вноситель и получатель денежных средств -ЗАО «Машзавод». Назначение взноса - выручка за реализованную

1. Последовательность выполнения задания**:**

продукцию. Расчетный счет 40702810000000000427 в Филиале № 16 Майкопское ОСБ № 7695 «Сбербанк России» г. Майкоп. Бухгалтер – Натхо Н.И.

1. Проверить объявление на взнос наличных денег формально, по существу, арифметически;
2. Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
3. Обработать объявления на взнос наличных денег;
4. Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и кредиту счетов.

Задача 9

Составить и обработать кассовую книгу (отчет кассира) за 11 апреля, оставить в кассе 4500 руб., а остальную выручку сдать на расчетный счет через инкассатора.

Исходные данные:

В кассе имеются следующие документы:

Приходные кассовые ордера:

№125 от Забелиной Г.Ф. - выручка отдела «Штучные товары» - 4 5000 руб.

№126 от Свиридовой А.Н. - погашения недостачи - 2700 руб.

№127 от Королевой Т.П. - выручка «Вино-водочного» отдела - 50 0000 руб.

№128 от Забелиной возврат подотчетной суммы - 2100 руб.

Расходные кассовые ордера:

№101 заработная плата по ведомости работникам магазина - 12 0800 руб.

№102 Королевой Т.П. - подотчетная сумма на закуп товаров - 3 8000 руб.

№103 - оплачены товарные чеки за канцелярские принадлежности, закупленные кассиром - 250 руб.

Остаток денег в кассе на начало дня 3750 руб., лимит 4500 руб.

Задача 10

Введение в проблему: От риска столкнуться с поддельной купюрой не застрахован никто. Кто может стопроцентно утверждать, что в кассу организации рано или поздно не попадет фальшивая купюра? Защищаться от подделок нужно в обязательном порядке, но какие меры следует предпринять, если такая банкнота все же попала в кассу компании? Как подстраховаться и не попасть на уловку фальшивомонетчиков?

Формулировка задания: Используя нормативные документы, дополнительные источники, литературу, составить инструкцию в случаях обнаружения фальшивых купюр «На что необходимо обращать внимание при принятии наличных денежных средств».

Задача 11

ЗАО «Актив» занимается установкой бытовой техники. За последнюю неделю года выручка фирмы составила 500 000 рублей. Для расчета лимита руководитель решил использовать показатели этой недели. Компания работает с понедельника по пятницу, а деньги в банк сдают раз в три дня.

Рассчитайте лимит остатка кассы для ЗАО «Актив».

Задача 12.

В кассу ООО «Пассив» не поступает наличная денежная выручка. Компания регулярно производит расходы на хозяйственные нужды. Для этого кассир по чековой книжке снимает с расчетного счета денежные средства. За прошлую неделю такие расходы составили 100 000

рублей. Для установления лимита остатка кассы руководитель решил использовать показатель этой недели. «Пассив» работает 5 дней в неделю, деньги в банке кассир получает раз в три дня.
Рассчитайте лимит остатка кассы для компании.

Задача 13

Заполнить журнал кассира-операциониста (форма № КМ-4) и акт о возврате денежных сумм покупателям (клиентам) по неиспользованным кассовым чекам (форма № КМ-3).

Исходные данные:

В конце рабочего дня кассир Сомова Е. В. заполняет графу «Сумма, руб. коп. на конец рабочего дня суммирующих денежных счетчиков» 104 501,17 рублей. В графу «Сумма выручки за рабочий день (смену) руб. коп.» заносится результат, полученный при вычитании из данных графы «Сумма, руб. коп. на конец рабочего дня суммирующих денежных счетчиков» данных, отраженных в графе «Сумма, руб. коп. на начало рабочего дня суммирующих денежных счетчиков» результат будет равен — 44 398,85 рублей. Из них было сдано наличными деньгами 35 983,85 руб. (данные для заполнения графы «Сдано наличными руб. коп.») и 8 415 рублей в виде 99 талонов по 85 рублей каждый (данные для заполнения графы «Количество» и 13 «Сумма, руб. коп.»). Один талон из 100 выданных был Возращен

3.4 Оценочные средства для проверки результатов освоения программы профессионального модуля по практике

Общие положения

Целью проверки результатов освоения программы профессионального модуля по производственной практике является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений.

Аттестация по итогам учебной практики проводится на основании результатов ее прохождения, отраженных в аттестационном листе учебной практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и университета об уровне освоения профессиональных компетенций; наличие положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций и профессиональных компетенций в период прохождения практики; наличие дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику).

Перечень видов работ производственной практики по (профилю специальности)
ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Виды работ	Коды проверяемых результатов			Документ, подтверждающий качество выполнения работ
	ПК	ОК	ПО, У	
Ознакомительная экскурсия, инструктажи по технике безопасности, пожарной безопасности, ознакомление с режимом работы отделов и служб учреждения.	ПК1.1	ОК01-ОК05; ОК09-ОК11.	ПО5, У1-У25.	аттестационный лист о прохождении практики
Изучение законодательной, нормативной документации по организации и ведению кассовых операций в РФ.	ПК1.1	ОК01-ОК05; ОК09-ОК11	ПО5, У1-У14.	аттестационный лист о прохождении практики
Работа согласно данных задания, методических указаний в организации формирования информации по движению денежных средств, документов по кассовым операциям.	ПК 1.1-ПК 1.3; ПК 2.2-ПК 2.4	ОК01-ОК05; ОК09-ОК11	ПО5, У1-У14.	аттестационный лист о прохождении практики
Работа с денежными знаками. Определение их подлинности. Изучение порядка выявления поддельных денежных знаков. Работа с дедектором по выявлению подлинности денежных знаков.	ПК 1.1-ПК 1.3; ПК 2.2-ПК 2.4	ОК01-ОК05; ОК09-ОК11	ПО5, У1-У14.	аттестационный лист о прохождении практики
Работа на ККТ. Составление документации по инвентаризации денежных средств предприятия	ПК 1.1-ПК 1.3; ПК 2.2-ПК 2.4	ОК01-ОК05; ОК09-ОК11	ПО5, У1-У14.	аттестационный лист о прохождении практики
36 часов				

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету производственной практики по (профилю специальности)
ПМ 05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

1. Как осуществляется оформление кассовых документов?
2. Какими документами, оформляют поступление наличных денег в кассу?
3. Какими документами, оформляют выдачу наличных денег из кассы?
4. Как осуществляется оформление кассовых документов?
5. Какими документами, оформляют поступление наличных денег в кассу?
6. Какими документами, оформляют выдачу наличных денег из кассы?
7. В каком регистре ведется аналитический учет операции по кассе?
8. Правила заполнения кассовой книги. Сколько таких книг ведется на предприятии?
9. В скольких экземплярах ведутся записи в кассовой книге? Чем служат вторые экземпляры листов?
10. Как оформляются допущенные исправления в книге? Основания для записей в книге?
11. Как осуществляется прием денежных средств в банк?
12. Какой документ оформляется при поступлении денежных средств на счет?
13. Как производится получение денежных средств в банке?
14. В каком регистре ведется аналитический учет операции по кассе?
15. Правила заполнения форм первичной учетной документации по учету денежных расчетов с население при осуществлении торговых операций с применением ККМ.
16. Какими документами оформляются операции с рименением ККМ?
17. Основные требования и рекомендации по обеспечению сохранности денежных средств и денежных документов при их хранении и транспортировке.
18. Правила определения признаков подлинности и платежности денежных знаков российской валюты и других иностранных государств.
19. Характеристика современной контрольно-кассовой техники (ККТ).
20. Правила эксплуатации и порядок работы на ККТ.
21. Понятие ревизии кассы и контроля за соблюдением кассовой дисциплины.
22. Ответственность за соблюдение порядка ведения кассовых операций

Критерии оценки	
Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания отчета по практике.
Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки

	без особых нарушений; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания отчета по практике.
Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - небрежное оформление отчета и дневника, - несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки; - собран незначительный объем информации для написания отчета по практике.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:	- отсутствие аттестационного листа; - отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки; - отсутствие отчета по практике.

3.5 Комплект заданий для сдачи экзамена квалификационного

Оцениваемые компетенции:

ПК 1.1 - Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;

ПК 1.3 - Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;

ПК 2.2 - Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;

ПК 2.3 - Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;

ПК 2.4 - Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

- формирование общих компетенций**:**

ОК 01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02 - Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03 - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04 - Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05 - Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09 - Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10 - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках;

ОК 11 - Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Содержание задания	Оцениваемые компетенции	Показатели оценки результата
Задание 1. Введение в проблему: От риска столкнуться с поддельной купюрой не застрахован никто. Кто может стопроцентно утверждать, что в кассу организации рано или поздно не попадет фальшивая купюра? Защищаться от подделок нужно в обязательном порядке, но какие меры следует предпринять, если такая банкнота все же попала в кассу компании? Как подстраховаться и не попасть на уловку фальшиво-монетчиков? Формулировка задания: Используя нормативные документы, дополнительные источники, литературу, составить инструкцию в случаях обнаружения фальшивых купюр «На что необходимо обращать внимание при принятии наличных денежных средств».	ПК 1.1 - Обрабатывать первичные бухгалтерские документы; ПК 1.3 - Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы; ПК 2.2 - Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения; ПК 2.3 - Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета; ПК 2.4 - Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации ОК 01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам; ОК 02 - Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	- осуществление операций с денежными средствами, ценными бумагами, бланками строгой отчетности в соответствии с нормативными требованиями по учету денежных средств; -правильное оформление денежных и кассовых документов; - обработка первичных бухгалтерских документов и их группировка по ряду установленных признаков в соответствии с требованиями; - заполненный документ содержит все необходимые реквизиты; - осуществление проверки и аргументированное исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах; - результативность таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов; -обоснованность выбора способа разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации в соответствии с действующим Планом счетов и Инструкцией по его применению;
Задание 2. С помощью программы «1С: Предприятие» заполнить приходные, расходные кассовые ордера и сформировать выписку из банка. Исходные данные: 1) Список должностных лиц ООО «Точрадиомаш»: директор - Орлов М.В., главный бухгалтер - Кравцова Л.А., кассир – Мринская А.С., бухгалтер - фамилия студента, выполняющего работу'. Место нахождения организации: г. Майкоп, ул. Шоссейная д.2 Идентификационный номер ИНН 03242123839 КПП 0324201001 Р/ сч 40702810300000057805 ВТБ 24 г. Майкоп, к/с 30101810100000000716 БИК 044525716 Остаток на р/счете - 2 127 500 руб. Операции по кассе и расчетному счету за период 16.04-16.04 текущего года		

Дата	№ до-	От кого получено или кому выдано	Кор. счет	Сумма
		Остаток на 16 апреля текущего		9 000
16.04	251	Получено с расчетного счета по чеку № 372511 на операционные, хозяйственные		37 500
16.04	407	Выдан главному инженеру Геращенко В.Р. аванс на командировочные расходы		16 500
16.04	408	Выдано Макаровой М.И. под отчет на хозяйственные		13 000
16.04	252	Получено от Дубровского Д.В. остаток неиспользованного аванса по авансовому отчету №		304
16.04	Вы пис ка из	Выдано по чеку № 372511 на операционные, хозяйственные и командировочные расходы	*	37 500

Задание3.

1. Оформить объявление на взнос наличными 22 сентября 2019 года кассовый работник ОАО «Молзавод» Иванченко Наталья Ивановна сдала торговую выручку в сумме 205 300 (по вариантам) рублей в АКБ «Ренесанс» для зачисления на расчетный счет 40702810367850000096. ИНН ОАО «Молзавод» 0307056345, КПП 031010016 . БИК банка 044579304. ОКМТО 0810414 Источник поступления: торговая выручка, символ 02. Кор-респондирующий счет 312810759123403212.
2. Составьте бухгалтерские проводки по данной ситуации. По результатам ревизии кассы обнаружена недостача 5 000 рублей, которая была отнесена на материально - ответственное лицо - кассира Иванова И.И. Возмещение

ОК 03 - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04 - Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05 - Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09 - Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10 - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках;
ОК 11 - Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

- соблюдение порядка разработки и согласования рабочего плана счетов с руководством организации в соответствии с видом деятельности организации.
правильность оформления денежных документов и кассовых операций на расчетных и специальных счетах согласно Положения Банка России "О порядке ведения кассовых операций;
- подборка и оформление первичных кассовых документов, банковских документов в соответствии с нормативными документами.
-соблюден порядок учета кассовых операций согласно Положения Банка России;
-составление журнала хозяйственных операций и применение рабочего плана счетов при формировании бухгалтерских проводок в соответствии с действующим Планом счетов и Инструкцией по его применению;
- составлять (оформлять) первичные учетных документы, в том числе электронных документов;
- владеть приемами комплексной

недостачи осуществляется путем удержания из заработной платы. 3. Составьте бухгалтерские проводки по данным операциям и определите суммы денежных средств в валюте РФ и иностранной валюте. А) У Радионовой Е.Е. было куплено 200 долларов США (курс покупки 61р. 50 к.) Б) Емзешеву А.Н было продано 300 евро (курс продажи 70 р. 20 к.)		проверки первичных учетных документов.
Задание 4. Составить и обработать кассовую книгу (отчет кассира) за 11 апреля, оставить в кассе 4500 руб., а остальную выручку сдать на расчетный счет через инкассатора. Исходные данные: В кассе имеются следующие документы: Приходные кассовые ордера: №125 от Забелиной Г.Ф. - выручка отдела «Штучные товары» - 45000 руб. №126 от Свиридовой А.Н. - погашения недостачи - 2700 руб. №127 от Королевой Т.П. - выручка «Вино-водочного» отдела - 50 0000 руб. №128 от Забелиной возврат подотчетной суммы - 2100 руб. Расходные кассовые ордера: №101 заработная плата по ведомости работникам магазина - 128000 руб. №102 Королевой Т.П. - подотчетная сумма на закуп товаров - 38000 руб. №103 - оплачены товарные чеки за канцелярские принадлежности, закупленные кассиром - 250 руб. Остаток денег в кассе на начало дня 3750 руб., лимит 4500 руб.	ПК 1.1 - Обрабатывать первичные бухгалтерские документы; ПК 1.3 - Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы; ПК 2.2 - Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения; ПК 2.3 - Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета; ПК 2.4 - Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации ОК 01 - Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным	

Задание 5.
Оформить платежное поручение.

***Исходные данные*:** Платежное поручение от 15 апреля текущего года на перечисление денежных средств поставщику за материалы на сумму 41800 руб. Получатель ЗАО «Машзавод», ИНН 6123765429, счет № 80150680400000004356, БИК 347563356, Банк «Русский стандарт». Плательщик ООО «Точрадиомаш», расчетный счет № 4572458600000034528, ИНН 7404009192, БИК 765438528, Банк «Новация», Подпись руководителя Быстровой Н.В главного бухгалтера Петровой А.Н.

	Инструкция: ***Последовательность выполнения задания:***
1.	Составить платежное поручение;
2	Проверить платежное поручение формально, по
3	Проверить правильность заполнения всех реквизитов и выбранную форму документа;
4	Обработать платежное поручение;
5	Уточнить корреспонденцию счетов по дебету и
Итоговый документ по заданию: - Оформленный документ платежное поручение.	

контекстам;
ОК 02 - Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03 - Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
ОК 04 - Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
ОК 05 - Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 09 - Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
ОК 10 - Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках;
ОК 11 - Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Условия 1. Студенты могут воспользоваться калькуляторами, производственными календарями, нормативно-справочными материалами. 2. Критерии оценки: «отлично» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены; «хорошо» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки. «удовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «неудовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.		

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу профессионального модуля ПМ 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, вопросов для контрольных работ, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме экзамена по междисциплинарным курсам, в форме дифференцированного зачета по учебной практике и в форме экзамена квалификационного по профессиональному модулю.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение модуля ПМ 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)		
		Знает:	Умеет:	Имеет практический опыт:
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	З1-З15	У1-У15	1
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	З1-З15	У1-У15	1, 2,3
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	З1-З15	У1-У15	1,2, 3
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	З1-З15	У1-У15	1,2,3
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	З1-З15	У1-У15	1,2
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	З1-З15	У1-У15	1,2,3
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	З1-З15	У1-У15	1,2,3
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в	З1-З15	У1-У15	1,2,3

	профессиональной сфере.			
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации			
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;	З1-З50	У1-У31	1, 2, 3
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	З1-З50	У1-У31	1, 2, 3
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;	З1-З50	У1-У31	1, 2, 3
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	З1-З50	У1-У31	1, 2, 3

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Иметь практический опыт ПО-1 в:

ПО 1 в документировании хозяйственных операций и ведении бухгалтерского учета активов организации.

уметь:

У1 - принимать произвольные первичные бухгалтерские документы, рассматриваемые как письменное доказательство совершения хозяйственной операции или получение разрешения на ее проведение;

У2- принимать первичные бухгалтерские документы на бумажном носителе и (или) в виде электронного документа, подписанного электронной подписью;

У3- проверять наличие в произвольных первичных бухгалтерских документах обязательных реквизитов;

У4- проводить формальную проверку документов, проверку по существу, арифметическую проверку;

У5- проводить группировку первичных бухгалтерских документов по ряду признаков;

У6- проводить таксировку и контировку первичных бухгалтерских документов;

У7- организовывать документооборот;

У8- разбираться в номенклатуре дел;

У9- заносить данные по сгруппированным документам в регистры бухгалтерского учета;

У10- передавать первичные бухгалтерские документы в текущий бухгалтерский архив;

У11- передавать первичные бухгалтерские документы в постоянный архив по истечении установленного срока хранения;

У12- исправлять ошибки в первичных бухгалтерских документах;

У13- понимать и анализировать план счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

У14- обосновывать необходимость разработки рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности;

У15- конструировать поэтапно рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;

У16- проводить учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

У17- проводить учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;

У18- учитывать особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;

У19- оформлять денежные и кассовые документы;

У20- заполнять кассовую книгу и отчет кассира в бухгалтерию;

У21- проводить учет основных средств;

У22- проводить учет нематериальных активов;

У23- проводить учет долгосрочных инвестиций;

У24- проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг;

У25- проводить учет материально-производственных запасов;

У26- проводить учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;

У26- проводить учет готовой продукции и ее реализации;

У27- проводить учет текущих операций и расчетов;

У28- проводить учет труда и заработной платы;

У29- проводить учет финансовых результатов и использования прибыли;

У30- проводить учет собственного капитала;

У31- проводить учет кредитов и займов.

знать:

З1 - общие требования к бухгалтерскому учету в части документирования всех хозяйственных действий и операций;

З2- понятие первичной бухгалтерской документации;

З3- определение первичных бухгалтерских документов;

З4- формы первичных бухгалтерских документов, содержащих обязательные реквизиты первичного учетного документа;

З5- порядок проведения проверки первичных бухгалтерских документов, формальной проверки документов, проверки по существу, арифметической проверки;

З6- принципы и признаки группировки первичных бухгалтерских документов;

З7- порядок проведения таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;

З8- порядок составления регистров бухгалтерского учета;

З9- правила и сроки хранения первичной бухгалтерской документации;

З10- сущность плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций;

З11- теоретические вопросы разработки и применения плана счетов бухгалтерского учета в финансово-хозяйственной деятельности организации;

З12- инструкцию по применению плана счетов бухгалтерского учета;

З13- принципы и цели разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации;

З14- классификацию счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию, назначению и структуре;

З15- два подхода к проблеме оптимальной организации рабочего плана счетов - автономию финансового и управленческого учета и объединение финансового и управленческого учета;

З16- учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути;

З17- учет денежных средств на расчетных и специальных счетах;

З18- особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютным счетам;

З19- порядок оформления денежных и кассовых документов, заполнения кассовой книги;

З20- правила заполнения отчета кассира в бухгалтерию;

З21- понятие и классификацию основных средств;

З22- оценку и переоценку основных средств;

323- учет поступления основных средств;
324- учет выбытия и аренды основных средств;
325- учет амортизации основных средств;
326- особенности учета арендованных и сданных в аренду основных средств;
327- понятие и классификацию нематериальных активов;
328- учет поступления и выбытия нематериальных активов;
329- амортизацию нематериальных активов;
330- учет долгосрочных инвестиций;
331- учет финансовых вложений и ценных бумаг;
332- учет материально-производственных запасов;
333- понятие, классификацию и оценку материально-производственных запасов;
334- документальное оформление поступления и расхода материально-производственных запасов;
335- учет материалов на складе и в бухгалтерии;
336- синтетический учет движения материалов;
337- учет транспортно-заготовительных расходов;
338- учет затрат на производство и калькулирование себестоимости;
339- систему учета производственных затрат и их классификацию;
340- сводный учет затрат на производство, обслуживание производства и управление;
341- особенности учета и распределения затрат вспомогательных производств;
342- учет потерь и непроизводственных расходов;
343- учет и оценку незавершенного производства;
344- калькуляцию себестоимости продукции;
345- характеристику готовой продукции, оценку и синтетический учет;
346- технологию реализации готовой продукции (работ, услуг);
347- учет выручки от реализации продукции (работ, услуг);
348- учет расходов по реализации продукции, выполнению работ и оказанию услуг;
349- учет дебиторской и кредиторской задолженности и формы расчетов;
350- учет расчетов с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения, практический опыт)
		Аудиторная	СРС		
	ПМ 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.				
	МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации.				
1.	**Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке**				
1.1	Учет кассовых операций	устный опрос		ОК1-5, ОК9-11	Знать: З1-З9;З16-З20 Уметь: У1-У12;

				ПК 1.1, 1.3, 1.4	У16-У20 Иметь практический опыт: ПО1
1.2	Бухгалтерская обработка банковских и кассовых документов.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.3, 1.4	Знать: З1-З9;З16-З20 Уметь: У1-У12; У16-У20 Иметь практический опыт: ПО1
1.3	Проверка кассовых и банковских документов.	устный опрос выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.3, 1.4	Знать: З1-З9;З16-З20 Уметь: У1-У12; У16-У20 Иметь практический опыт: ПО1
1.4	Заполнение учетных регистров.	устный опрос выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.3, 1.4	Знать: З1-З9;З16-З20 Уметь: У1-У12; У16-У20 Иметь практический опыт: ПО1
1.5	Учет операций на расчетном счете и специальных счетах в банке	устный опрос		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.3, 1.4	Знать: З1-З9;З16-З20 Уметь: У1-У12; У16-У20 Иметь практический опыт: ПО1
1.6	Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы.	устный опрос выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.3, 1.4	Знать: З1-З9;З16-З20 Уметь: У1-У12; У16-У20 Иметь практический опыт: ПО1
1.7	Учет экспортных и импортных операций, курсовых разниц.	устный опрос выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.3, 1.4	Знать: З1-З9;З16-З20 Уметь: У1-У12; У16-У20 Иметь практический опыт: ПО1
2.	**Учет основных средств и нематериальных активов**				
2.1	Понятие и классификация основных средств и нематериальных активов. Оценка основных средств и	устный опрос,	Составление блок-схемы	ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З1-15, З21-29 Уметь: У1-6, У9-15, У21-У22,

	нематериальных активов. Документальное оформление движения основных средств и нематериальных активов .				Иметь практический опыт: ПО1
2.2	Учет поступления, выбытия и аренды основных средств и нематериальных активов. Амортизация основных средств и нематериальных активов .	устный опрос,		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З1-15, З21-29 Уметь: У1-6, У9-15, У21-У22, Иметь практический опыт: ПО1
2.3	Отражение в учете движения основных средств и нематериальных активов.	устный опрос выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З1-15, З21-29 Уметь: У1-6, У9-15, У21-У22, Иметь практический опыт: ПО1
2.4	Расчет амортизации основных средств и нематериальных активов.	устный опрос выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З1-15, З21-29 Уметь: У1-6, У9-15, У21-У22, Иметь практический опыт: ПО1
2.5	Учет операций с нематериальными активами.	устный опрос выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З1-15, З21-29 Уметь: У1-6, У9-15, У21-У22, Иметь практический опыт: ПО1
2.6	Определение результата от продажи и прочего выбытия нематериальных активов.	устный опрос выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З1-15, З21-29 Уметь: У1-6, У9-15, У21-У22, Иметь практический опыт: ПО1
3.	**Тема 3. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений**				
3.1	Тема 3. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	устный опрос	доклад	ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З1-З15, З30 Уметь: У1-15, У23 Иметь практический опыт: ПО1
3.2	Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.	устный опрос, выполнение практических заданий		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З1-З15, З30 Уметь: У1-15, У23 Иметь практический

					опыт: ПО1
4.	**Учет материально-производственных запасов**				
4.1	Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов.	устный опрос		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З1-15, З32-37 Уметь: У1-15, У25 Иметь практический опыт: ПО1
4.2	Учет производственных запасов на складе и в бухгалтерии.	устный опрос	изучение нормативной документации	ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З1-15, З32-37 Уметь: У1-15, У25 Иметь практический опыт: ПО1
4.3	Синтетический учет материально-производственных запасов, учет транспортно-заготовительных расходов.	устный опрос		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З1-15, З32-37 Уметь: У1-15, У25 Иметь практический опыт: ПО1
4.4	Заполнение первичных документов по движению материально-производственных запасов.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З1-15, З32-37 Уметь: У1-15, У25 Иметь практический опыт: ПО1
4.5	Отражение в учете движения материалов.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З1-15, З32-37 Уметь: У1-15, У25 Иметь практический опыт: ПО1
4.6	Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З1-15, З32-37 Уметь: У1-15, У25 Иметь практический опыт: ПО1
4.7	Составление инвентаризационной ведомости.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З1-15, З32-37 Уметь: У1-15, У25 Иметь практический опыт: ПО1
4.8	Порядок отражения списания со	устный опрос,		ОК1-5,	Знать: З1-15, З32-

	склада материально-производственных запасов.	выполнение практических расчетов		ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	37 Уметь: У1-15, У25 Иметь практический опыт: ПО1
5.	**Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости**				
5.1	Понятие расходов организации и определение их величины. Группировка расходов.	устный опрос	Составление плана-конспекта	ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: 338-41 Уметь: У1-15 Иметь практический опыт: ПО1
5.2	Синтетический и аналитический учет затрат основного производства.	устный опрос		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: 338-41 Уметь: У1-15 Иметь практический опыт: ПО1
5.3	Понятие и виды вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Распределение услуг вспомогательных производств.	устный опрос		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: 338-41 Уметь: У1-15 Иметь практический опыт: ПО1
5.4	Расчет фактической производственной себестоимости.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: 338-41 Уметь: У1-15 Иметь практический опыт: ПО1
5.5	Расчет суммы общехозяйственных расходов и их списание.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: 338-41 Уметь: У1-15 Иметь практический опыт: ПО1
5.6	Расчет суммы общепроизводственных расходов и их списание.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: 338-41 Уметь: У1-15 Иметь практический опыт: ПО1
5.7	Группировка затрат.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: 338-41 Уметь: У1-15 Иметь практический опыт: ПО1
5.8	Расчет себестоимости затрат вспомогательных производств и их распределение.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: 338-41 Уметь: У1-15 Иметь практический опыт: ПО1
5.9	Оценка потерь от брака, порядок включения в себестоимость.	устный опрос, выполнение		ОК1-5, ОК9-11	Знать: 338-41 Уметь: У1-15

		практических расчетов		ПК 1.1, 1.4	Иметь практический опыт: ПО1
5.10	Распределение услуг вспомогательных производств.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З38-41 Уметь: У1-15 Иметь практический опыт: ПО1
6.	**Учет готовой продукции**				
6.1	Готовая продукция, ее виды, оценка и синтетический учет.	устный опрос		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: 342-48 Уметь: У1-15, У26 Иметь практический опыт: ПО1
6.2	Учет продажи продукции, выполненных работ, оказанных услуг.	устный опрос		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: 342-48 Уметь: У1-15, У26 Иметь практический опыт: ПО1
6.3	Составление первичных документов по учету готовой продукции, их проверка и бухгалтерская обработка.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: 342-48 Уметь: У1-15, У26 Иметь практический опыт: ПО1
6.4	Учет продажи продукции и результатов от продажи.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: 342-48 Уметь: У1-15, У26 Иметь практический опыт: ПО1
6.5	Документальное оформление движения готовой продукции.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: 342-48 Уметь: У1-15, У26 Иметь практический опыт: ПО1
6.6	Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: 342-48 Уметь: У1-15, У26 Иметь практический опыт: ПО1
7.	**Учет дебиторской и кредиторской задолженности**				
7.1	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, безналичные формы расчетов	устный опрос		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: 349 Уметь: У1-15, У27 Иметь практический

					опыт: ПО1
7.2	Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.	устный опрос		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З49 Уметь: У1-15, У27 Иметь практический опыт: ПО1
7.3	Составление и обработка авансовых отчетов.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З49 Уметь: У1-15, У27 Иметь практический опыт: ПО1
7.4	Отражение в учете расчетов с дебиторами и кредиторами.	устный опрос, выполнение практических расчетов	Составление плана-конспекта	ОК1-5, ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	Знать: З49 Уметь: У1-15, У27 Иметь практический опыт: ПО1

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ раздела	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	ПМ 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.			
	МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации.			
1.	**Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке**			
1.1	Учет кассовых операций	ОК1-11 ПК 1.1, 1.3, 1.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.2	Бухгалтерская обработка банковских и кассовых документов.	ОК1-11 ПК 1.1, 1.3, 1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.3	Проверка кассовых и банковских документов.	ОК1-11 ПК 1.1, 1.3,	Вопросы для текущего	Вопросы для экзамена

		1.4	контроля Задачи для практических расчетов	
1.4	Заполнение учетных регистров.	ОК1-11 ПК 1.1, 1.3, 1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.5	Учет операций на расчетном счете и специальных счетах в банке	ОК1-11 ПК 1.1, 1.3, 1.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
1.6	Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы.	ОК1-11 ПК 1.1, 1.3, 1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
1.7	Учет экспортных и импортных операций, курсовых разниц.	ОК1-11 ПК 1.1, 1.3, 1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.	**Учет основных средств и нематериальных активов**			
2.1	Понятие и классификация основных средств и нематериальных активов. Оценка основных средств и нематериальных активов. Документальное оформление движения основных средств и нематериальных активов .	ОК1-11 ПК 1.1, 1.4	Вопросы для текущего контроля. Составление блок-схемы	Вопросы для экзамена
2.2	Учет поступления, выбытия и аренды основных средств и нематериальных активов. Амортизация основных средств и нематериальных активов .	ОК1-11 ПК 1.1, 1.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
2.3	Отражение в учете движения основных средств и нематериальных активов.	ОК1-11 ПК 1.1, 1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.4	Расчет амортизации основных средств и нематериальных активов.	ОК1-11 ПК 1.1, 1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для	Вопросы для экзамена

			практических расчетов	
2.5	Учет операций с нематериальными активами.	ОК1-11, ПК1.1,1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
2.6	Определение результата от продажи и прочего выбытия нематериальных активов.	ОК1-11, ПК1.1,1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
3.	**Тема 3. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений**			
3.1	Тема 3. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля. Доклад.	Вопросы для экзамена
3.2	Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.	**Учет материально-производственных запасов**			Вопросы для экзамена
4.1	Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.2	Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
4.3	Учет производственных запасов на складе и в бухгалтерии.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля. Изучение нормативной документации	Вопросы для экзамена
4.4	Синтетический учет материально-производственных запасов, учет транспортно-заготовительных расходов.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.5	Заполнение первичных документов по движению материально-	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

	производственных запасов.		Задачи для практических расчетов	
4.6	Отражение в учете движения материалов. Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.7	Составление инвентаризационной ведомости.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
4.8	Порядок отражения списания со склада материально-производственных запасов.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.	**Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости**			
5.1	Понятие расходов организации и определение их величины. Группировка расходов.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля. Составление плана-конспекта.	Вопросы для экзамена
5.2	Синтетический и аналитический учет затрат основного производства.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.3	Понятие и виды вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Распределение услуг вспомогательных производств.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
5.4	Расчет фактической производственной себестоимости.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.5	Расчет суммы общехозяйственных расходов и их списание.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

			Задачи для практических расчетов	
5.6	Расчет суммы общепроизводственных расходов и их списание.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.7	Группировка затрат.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.8	Расчет себестоимости затрат вспомогательных производств и их распределение.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.9	Оценка потерь от брака, порядок включения в себестоимость.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.10	Распределение услуг вспомогательных производств.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
6.	**Учет готовой продукции**			
6.1	Готовая продукция, ее виды, оценка и синтетический учет.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
6.2	Учет продажи продукции, выполненных работ, оказанных услуг.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
6.3	Составление первичных документов по учету готовой продукции, их проверка и бухгалтерская обработка.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
6.4	Учет продажи продукции и результатов от продажи.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена

6.5	Документальное оформление движения готовой продукции.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
6.6	Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
7.	**Учет дебиторской и кредиторской задолженности**			
7.1	Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, безналичные формы расчетов	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
7.2	Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
7.3	Составление и обработка авансовых отчетов.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
7.4	Отражение в учете расчетов с дебиторами и кредиторами.	ОК1-11, ПК1.1-1.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в

		условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Вопросы для устного опроса МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации

1. Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке

1.1 Учет кассовых операций. (ОК1-11, ПК 1.1, 1.3, 1.4)

1. Нормативно-правовое регулирование ведения учёта денежных средств в РФ.
2. Организация ведения кассовых операций.
3. Сущность, формы безналичных расчётов в РФ.
4. Порядок открытия расчётных счетов.

1.2 Бухгалтерская обработка банковских и кассовых документов. (ОК1-11, ПК 1.1, 1.3, 1.4)

1. Нормативное регулирование безналичных расчётов ЦБ РФ.
2. Организация расчётов платёжными поручениями.
3. Организация расчётов по инкассо.
4. Аккредитивная форма расчётов.
5. Расчёты чеками.

1.3 Проверка кассовых и банковских документов. (ОК1-11, ПК 1.1, 1.3, 1.4)

1. Документальное оформление кассовых операций в организации.
2. Расчёт лимита кассы.
3. Требования к оформлению банковских документов.

4. Инвентаризация кассы.

1.4 Заполнение учетных регистров. **(ОК1-11, ПК 1.1, 1.3, 1.4)**

1. Составление отчёта кассира.
2. Отражение итоговых записей в бухгалтерии по счёту 50 «Касса».
3. Отражение итоговых записей в бухгалтерии по счёту 51 «Расчётные счета».

1.5 Учет операций на расчетном счете и специальных счетах в банке. (ОК1-11, ПК 1.1, 1.3, 1.4)

1. Порядок открытия расчётного счета в кредитной организации.
2. Открытие специальных счетов в кредитной организации.
3. Синтетический учёт операций по счёту 51 «Расчётные счета».
4. Синтетический и аналитический учёт операций по счёту 55 «Специальные счёта в банке» в разрезе субсчетов.

1.6 Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы. **(ОК1-11, ПК 1.1, 1.3, 1.4)**

1. Договор о банковском обслуживании.
2. Требования к заполнению банковских (финансовых) документов.
3. Сроки обслуживания банковских документов по безналичным расчётам.

1.7 Учет экспортных и импортных операций, курсовых разниц. (ОК1-11, ПК 1.1, 1.3, 1.4)

1. Законодательная основа валютного регулирования валютных операций в РФ.
2. Организация учёта валютных операций.
3. Курсовые разницы, определение.
4. Сводный учёт в регистрах по валютным операциям.

2. Учет основных средств и нематериальных активов.

2.1 Понятие и классификация основных средств и нематериальных активов. Оценка основных средств и нематериальных активов. Документальное оформление движения основных средств и нематериальных активов. (ОК1-11, ПК 1.1, 1.4)

1. Понятие и классификация основных средств.
2. Понятие и классификация нематериальных активов.
3. Оценка основных средств.
4. Оценка основных нематериальных активов.

2.2 Учет поступления, выбытия и аренды основных средств и нематериальных активов. **(ОК1-11, ПК 1.1, 1.4)**

1. Документальное оформление поступления основных средств.
2. Документальное оформление поступления нематериальных активов.
3. Документальное оформление выбытия основных средств.
4. Документальное оформление выбытия нематериальных активов
5. Понятие амортизации, виды.
6. Методы начисления амортизации.
7. Начисление амортизации по основным средствам.
8. Методы начисления амортизации по нематериальным активам.

2.3 Отражение в учете движения основных средств и нематериальных активов. (ОК1-11, ПК 1.1, 1.4)

1. Аналитический (инвентарный) учёт) основных средств.
2. Синтетический учёт поступления основных средств.
3. Синтетический учёт выбытия основных средств.
4. Синтетический и аналитический учёт движения нематериальных активов.

2.4 Расчет амортизации основных средств и нематериальных активов. . (ОК1-11, ПК 1.1, 1.4)

1. Расчёт амортизации по основным средствам.
2. Расчёт амортизации по нематериальным активам.
3. Особенности отражения амортизации при списании основных средств.

2.5 Учет операций с нематериальными активами. (ОК1-11, ПК 1.1, 1.4)

1. Состав нематериальных активов.
2. Отражение бухгалтерских записей по поступлению нематериальных активов.
3. Отражение бухгалтерских записей по выбытию нематериальных активов

2.6 Определение результата от продажи и прочего выбытия нематериальных активов. (ОК1-11, ПК 1.1, 1.4)

1. Отражение данных в учёте от продажи нематериальных активов.
2. Отражение данных в учёте от безвозмездной передачи нематериальных активов.

3. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений

3.1 Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений. (ОК1-1, ПК 1.1, 1.3, 1.4)

1. Документальное оформление долгосрочных инвестиций.
2. Виды инвестиций.
3. Организация учёта долгосрочных инвестиций.

4. Учет материально-производственных запасов.

4.1 Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Классификация материально-производственных запасов.
2. Характеристика МПЗ по участию в процессе производства.
3. Оценка МПЗ при принятии к учёту.
4. Оценка МПЗ при отпуске в производство.

4.2 Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Документальное оформление поступления материальных запасов.
2. Документальное оформление расхода материальных запасов.
3. Организация складского учёта производственных запасов.
4. Документальное оформление оприходования МПЗ поступивших на склад.
5. Документальное оформление отпуска МПЗ со склада.
6. Составление отчёта о движении МПЗ на складе.
7. Организация документального оформления МПЗ в бухгалтерии.

4.3 Синтетический учет материально-производственных запасов, учет транспортно-заготовительных расходов. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Понятие ТЗР, методика расчёта.
2. Организация аналитического учёта МПЗ.
3. Синтетический учёт МПЗ по фактической себестоимости приобретения.
4. Синтетический учёт МПЗ по учётным ценам.

4.4 Заполнение первичных документов по движению материально-производственных запасов. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Документальное оформление по поступлению МПЗ в зависимости от источника поступления.
2. Документальное оформление выбытия МПЗ (отпуск в производство).

3. Документальное оформление выбытия МПЗ (продажа).
4. Требования к заполнению первичных документов по движению МПЗ.

4.5 Отражение в учете движения материалов. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Отражение в учёте покупки МПЗ.
2. Отражение в учёте списания МПЗ в производство.
3. Отражение в учёте списания выявленных отклонений в стоимости МПЗ.
4. Отражение в учёте продажи МПЗ, безвозмездная передача.

4.6 Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Документальное оформление по поступлению МПЗ в зависимости от источника поступления.
2. Документальное оформление выбытия МПЗ (отпуск в производство).
3. Документальное оформление выбытия МПЗ (продажа).
4. Требования к заполнению первичных документов по движению МПЗ

4.7 Составление инвентаризационной ведомости. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Подготовительные работы по проведению инвентаризации МПЗ.
2. Состав инвентаризационной комиссии.
3. Составление инвентаризационной описи по МПЗ.
4. Составление сличительной ведомости по МПЗ.
5. Отражение итоговых данных по инвентаризации МПЗ.

4.8 Порядок отражения списания со склада материально-производственных запасов. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Отпуск МПЗ со склада на производственные цели.
2. Отгрузка МПЗ со склада сторонним организациям.
3. Списание МПЗ в пределах естественной убыли.

5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости

5.1 Понятие расходов организации и определение их величины. Группировка расходов. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Классификация расходов организации.
2. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
3. Группировка расходов.

5.2 Синтетический и аналитический учет затрат основного производства. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Состав затрат в основном производстве.
2. Аналитический учёт затрат в основном производстве.
3. Синтетический учёт затрат в основном производстве.
4. Сводный учёт затрат по видам производств.

5.3 Понятие и виды вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Распределение услуг вспомогательных производств. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Понятие и виды вспомогательных производств.
2. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств.
3. Распределение услуг вспомогательных производств.

5.4 Расчет фактической производственной себестоимости. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Методика расчёта фактической производственной себестоимости.

2. Формирование данных для расчёта фактической производственной себестоимости.
3. Основные статьи затрат учитываемые при расчёте фактической себестоимости.

5.5 Расчет суммы общехозяйственных расходов и их списание. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Что относится к общехозяйственным расходам?
2. Формирование затрат по общехозяйственным расходам.
3. Отражение в учёте данных по формированию затрат.
4. Списание затрат по общехозяйственным расходам в учётных данных.

5.6 Расчет суммы общепроизводственных расходов и их списание. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Что относится к общепроизводственным расходам?
2. Формирование затрат по общепроизводственным расходам.
3. Отражение в учёте данных по формированию затрат.
4. Списание затрат по общепроизводственным расходам в учётных данных.

5.7 Группировка затрат. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Виды затрат при формировании себестоимости.
2. Что означает понятие прямые затраты?
3. Что означает понятие косвенные затраты?
4. По способу включения затраты подразделяют?

5.8 Расчет себестоимости затрат вспомогательных производств и их распределение. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Состав вспомогательных производств.
2.Формирование затрат во вспомогательных производствах.
3. Методика расчёта себестоимости по видам вспомогательных производств.
4. Распределение затрат по вспомогательным производствам.

5.9 Оценка потерь от брака, порядок включения в себестоимость. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Понятие брака, виды.
2. Документальное оформление потерь от брака.
3. Оценка потерь от брака.
4. Порядок списания потерь от брака в зависимости от его возникновения.

5.10 Распределение услуг вспомогательных производств. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Состав вспомогательных производств.
2.Формирование затрат во вспомогательных производствах.
3. Методика расчёта себестоимости по видам вспомогательных производств.
4. Распределение затрат по вспомогательным производствам.

6. Учет готовой продукции

6.1 Готовая продукция, ее виды, оценка и синтетический учет. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Понятие готовая продукция, её виды.
2. Методы оценки готовой продукции.
3. Документальное оформление оприходования готовой продукции.
4. Документальное оформление ведомости по движению готовой продукции.

6.2 Учет продажи продукции, выполненных работ, оказанных услуг. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Документальное оформление продажи готовой продукции.
2. Отражение в учёте продаж готовой продукции.
3. Формирование данных в учёте результата от продажи готовой продукции.

6.3 Составление первичных документов по учету готовой продукции, их проверка и бухгалтерская обработка. (ОК1-11, ПК1.1-14)

1. Первичный учёт выпуска готовой продукции.
2. Первичный учёт оприходования готовой продукции.
3. Первичный учёт отгрузки готовой продукции покупателю.
4. Контроль за движением готовой продукции.

6.4 Учет продажи продукции и результатов от продажи. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Отражение операций по продаже продукции на счёте 90 «Продажи» в разрезе субсчетов.
2. Отражение в учёте выручки от продаж готовой продукции.
3. Начисление сумм НДС по выручке от продаж.
4. Списание финансового результата от продажи готовой продукции.
5. Отражение расходов по продажам готовой продукции.

6.5 Документальное оформление движения готовой продукции. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Первичный учёт выпуска готовой продукции.
2. Первичный учёт оприходования готовой продукции.
3. Первичный учёт отгрузки готовой продукции покупателю.
4. Контроль за движением готовой продукции.

6.6 Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Отражение операций по продаже продукции на счёте 90 «Продажи» в разрезе субсчетов.
2. Отражение в учёте выручки от продаж готовой продукции.
3. Начисление сумм НДС по выручке от продаж.
4. Списание финансового результата от продажи готовой продукции.
5. Отражение расходов по продажам готовой продукции.

7. Учет дебиторской и кредиторской задолженности.

7.1 Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, безналичные формы расчетов. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Понятие дебиторской задолженности.
2. Понятие кредиторской задолженности.
3. В каких формах отчётности отражается величина дебиторской и кредиторской задолженностей.
4. Формы безналичных расчётов.

7.2 Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Расчёты с подотчётными лицами по командировке.
2. Документальное оформление расходов по командировке.
3. Расчёты с подотчётными лицами на хозяйственные нужды.
4. Синтетический и аналитический учёт расчётов с подотчётными лицами.

7.3 Составление и обработка авансовых отчетов. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Сроки предоставления авансовых отчётов.
2. Методика отражения данных по расходам в авансовом отчёте.
3. Сводный учёт расходов с подотчётными лицами в бухгалтерии.
4. Лимиты расходов по командировке.

7.4 Отражение в учете расчетов с дебиторами и кредиторами. (ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Синтетический и аналитический учёт расчётов с разными дебиторами и кредиторами.
2. Сроки взыскания дебиторской задолженности.
3. Отражение в учёте по взысканию дебиторской задолженности.

Вопросы контрольных работ

МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации

Тема 1.Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке.

(ОК1-11, ПК 1.1, 1.3, 1.4)

1. Порядок ведения кассовых операций.
2. Первичные документы.
3. Синтетический и аналитический учет кассовых операций.
4. Синтетический и аналитический учет операций на расчетных счетах.
5. Синтетический и аналитический учет операций на специальных счетах в банке.
6. Учет операций с иностранной валютой.
7. Курсовые разницы

Тема 2.Учет основных средств и нематериальных активов.

(ОК1-11, ПК 1.1, 1.4)

1. Понятие и классификация основных средств.
2. Понятие и классификация нематериальных активов.
3. Оценка основных средств.
4. Оценка основных нематериальных активов.
5. Документальное оформление поступления основных средств и нематериальных активов.
6. Документальное оформление выбытия основных средств и нематериальных активов
7. Понятие амортизации, виды.
8. Методы начисления амортизации.
9. Начисление амортизации по основным средствам. Методы начисления амортизации по нематериальным активам.
10. Аналитический (инвентарный) и синтетический учёт основных средств.
11. Синтетический и аналитический учёт движения нематериальных активов.
12. Расчёт амортизации по основным средствам и нематериальным активам.
13. Особенности отражения амортизации при списании основных средств.
14. Отражение бухгалтерских записей по поступлению и выбытию нематериальных активов.

Тема 3. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений.

(ОК1-1, ПК 1.1, 1.3, 1.4)

1. Документальное оформление долгосрочных инвестиций.
2. Виды инвестиций.
3. Организация учёта долгосрочных инвестиций.

Тема 4. Учет материально-производственных запасов.

(ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Классификация материально-производственных запасов.
2. Характеристика МПЗ по участию в процессе производства.
3. Оценка МПЗ при принятии к учёту.
4. Оценка МПЗ при отпуске в производство.
5. Документальное оформление поступления материальных запасов.
6. Документальное оформление расхода материальных запасов.

7. Организация складского учёта производственных запасов.
8. Документальное оформление оприходования МПЗ поступивших на склад.
9. Документальное оформление отпуска МПЗ со склада.
10. Составление отчёта о движении МПЗ на складе.
11. Организация документального оформления МПЗ в бухгалтерии.
12. Понятие ТЗР, методика расчёта.
13. Организация аналитического учёта МПЗ.
14. Отражение в учёте списания выявленных отклонений в стоимости МПЗ.
15. Составление инвентаризационной описи и сличительной ведомости по МПЗ.
5. Отражение итоговых данных по инвентаризации МПЗ.

Тема 5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости.
(ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Классификация расходов организации.
2. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
3. Состав затрат в основном производстве.
4. Аналитический и синтетический учёт затрат в основном производстве.
5. Сводный учёт затрат по видам производств.
6. Методика расчёта фактической производственной себестоимости.
7. Формирование затрат по общехозяйственным расходам.
8. Списание затрат по общехозяйственным расходам в учётных данных.
9. Формирование затрат по общепроизводственным расходам.
10. Списание затрат по общепроизводственным расходам в учётных данных.
11. Виды затрат при формировании себестоимости.
12. Состав вспомогательных производств.
13.Формирование затрат во вспомогательных производствах.
14. Методика расчёта себестоимости по видам вспомогательных производств.
15. Распределение затрат по вспомогательным производствам.
16. Понятие брака, виды.
17. Документальное оформление потерь от брака. Оценка потерь от брака.
18. Методика расчёта себестоимости по видам вспомогательных производств.

Тема 6. Учет готовой продукции.
(ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Понятие готовая продукция, её виды.
2. Методы оценки готовой продукции.
3. Документальное оформление оприходования готовой продукции.
4. Документальное оформление ведомости по движению готовой продукции.
5. Документальное оформление продажи готовой продукции.
6. Отражение в учёте продаж готовой продукции.
7. Первичный учёт выпуска готовой продукции.
8. Первичный учёт отгрузки готовой продукции покупателю.
9. Отражение операций по продаже продукции на счёте 90 «Продажи» в разрезе субсчетов.

7. Учет дебиторской и кредиторской задолженности.
(ОК1-11, ПК1.1-1.4)

1. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.

1. Расчёты с подотчётными лицами по командировке.
2. Документальное оформление расходов по командировке.
3. Расчёты с подотчётными лицами на хозяйственные нужды.
4. Синтетический и аналитический учёт расчётов с подотчётными лицами.
5. Сроки предоставления авансовых отчётов.
6. Методика отражения данных по расходам в авансовом отчёте.
7. Сводный учёт расходов с подотчётными лицами в бухгалтерии.
8. Лимиты расходов по командировке.
9. Синтетический и аналитический учёт расчётов с разными дебиторами и кредиторами.
10. Сроки взыскания дебиторской задолженности.

МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации

Задание для тестированного контроля по теме

Тема 1.1 Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке (ОК1-11; ПК 1.1, 1.3, 1.4)

Вариант 1.

1. Хранение денежных средств в кассе сверх установленного лимита разрешается в период:

а) выплаты заработной платы;

б) расчета с поставщиками;

в) выдачи в подотчет;

г) в любое время.

2. Хранение денежных средств в кассе сверх установленного лимита в определенных случаях разрешается не более:

а) 6 дней;

б) 3 дней;

в) 4 дней;

г) 5 дней.

3. С кассиром заключается договор:

а) купли - продажи;

б) договор комиссии;

в) договор материальной ответственности;

г) договор ответственности за денежные средства.

4. Оприходование излишков денежных средств в кассе осуществляется записью:

а) Дт 50 Кт 99;

б) Дт 50 Кт 91/1;

в) Дт 94 Кт 50;

г) Дт 50 Кт 51.

5. Недостача денежных средств в кассе, выявленная в результате инвентаризации, оформляется проводкой:

а) Дт 94 Кт 50;

б) Дт 50 Кт 94;

в) Дт 91/2 Кт 50;

г) Дт 50 Кт 91/1.

6. Поступление денежных средств в кассу оформляется:
а) расходным кассовым ордером;
б) приходным кассовым ордером;
в) платежным поручением;
г) счет – фактурой.
7. Выдача денежных средств из кассы оформляется:
а) расходным кассовым ордером;
б) приходным кассовым ордером;
в) платежным поручением;
г) счет – фактурой.
8. Выдача заработной платы из кассы производиться по:
а) объявлению на взнос наличными;
б) платежной ведомости и приходному кассовому ордеру;
в) платежной ведомости и расходному кассовому ордеру;
г) платежной ведомости и чеку.
9. Печать организации ставиться на:
а) расходном кассовом ордере;
б) приходном кассовом ордере;
в) квитанции к приходному кассовому ордеру;
г) платежной ведомости.
1**0. Сдача денег в банк представителем организации осуществляется на основании:**
а) объявления на взнос наличными;
б) препроводительной ведомости;
в) чеку;
г) платежной ведомости.
11. Сдача денег в банк через инкассатора осуществляется по:
а) объявлению на взнос наличными;
б) препроводительной ведомости;
в) чеку;
г) платежной ведомости.
12. Исправления в кассовых первичных документах:
а) допускаются;
б) допускаются с оговоркой «исправленному верить»;
в) не допускаются;
г) в зависимости от учетной политики организации.
13. Информация о движении наличных денежных средств отражается:
а) в кассовой книге;
б) в товарной книге;
в) в выписке банка;
г) в отчете о движении денежных средств организации.
14. Организация может вести кассовые книги в количестве:
а) 2;
б) 1;
в) 3;
г) 4.

15. Отрывной лист кассовой книги с приложенными первичными документами называется:

а) кассовый лист;

б) отчетный лист;

в) отчет кассира;

г) авансовый отчет.

16. Журнал – ордер и ведомость по счету 50 заполняется на основании:

а) кассовой книги;

б) отчетов кассира;

в) приходных и расходных кассовых ордеров;

г) журнала регистрации кассовых ордеров.

17. Выдача денежных средств из кассы в подотчет на хозяйственные расходы отражается записью:

а) Дт 50 Кт 71;

б) Дт 44 Кт 71;

в) Дт 71 Кт 50;

г) Дт 44 Кт 50.

18. Выдача из кассы заработной платы отражается проводкой:

а) Дт 70 Кт 50;

б) Дт 44 Кт 70;

в) Дт 50 Кт 70;

г) Дт 71 Кт 50.

19. Поступление в кассу денежных средств от учредителей отражается записью:

а) Дт 50 Кт 73/2;

б) Дт 50 Кт 75/1;

в) Дт 50 Кт 76/4;

г) Дт 50 Кт 71.

20. Поступление денежных средств в кассу от работников в счет возмещения причиненного ущерба отражается записью:

а) Дт 50 Кт 73/2;

б) Дт 50 Кт 75/1;

в) Дт 50 Кт 76/4;

г) Дт 50 Кт 71.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
а	б	в	б	а	б	а	в	г	а	б	в	а	б	в	б	в	а	б	а

Вариант 2.

1. Для снятия наличных средств с расчетного счета на заработную плату используются:

а) расчетные чеки;

б) денежные чеки;

в) платежные поручения;

г) платежные требования.

2. К формам бухгалтерских расчетов относятся расчеты:

а) платежными поручениями, чеками, аккредитивами, платежными требованиями;

б) приходными и расходными кассовыми ордерами;

в) счет – фактурами, доверенностями, накладными;

г) платежными поручениями, платежными ведомостями, чеками.

3. Письменное распоряжение плательщика банку о перечислении определенной суммы со своего счета на счет другого предприятия - это:

а) платежное требование:

б) аккредитив;

в) чек;

г) платежное поручение.

4. Платежные поручения действительны в течение:

а) 10 дней со дня выписки;

б) 20 дней со дня выписки;

в) 5 дней со дня выписки;

г) 15 дней со дня выписки.

5. Расчетный документ, содержащий требование кредитора – получателя средств, называется:

а) платежное требование;

б) аккредитив;

в) чек;

г) платежное поручение.

6. Аккредитив может быть предназначен для расчетов с:

а) одним поставщиком;

б) любым количеством поставщиков;

в) покупателем;

г) одним дебитором и одним кредитором.

7. Поручение плательщика банку произвести за счет депонированных средств оплату товарно–материальных ценностей по месту нахождения получателя на определенных условиях – это:

а) платежное требование;

б) аккредитив;

в) чек;

г) платежное поручение.

8. Ценная бумага, содержащая ничем не обусловленное распоряжение плательщика банку произвести платеж указанной в ней суммы получателю средств – это:

а) платежное требование;

б) аккредитив;

в) чек;

г) платежное поручение.

9. Документ, дающий бухгалтеру достоверную информацию о состоянии расчетного счета и движения средств по счету - это:

а) кассовый отчет;

б) выписка банка;

в) товарный отчет;

г) отчет по расчетному счету.

10. Поступление на расчетный счет денежных средств от покупателей отражается записью:
а) Дт 62 Кт 51;
б) Дт 51 Кт 60;
в) Дт 51 Кт 62;
г) Дт 62 Кт 90/1.
11. Зачисление на расчетный счет краткосрочного кредита банка отражается в учете проводкой:
а) Дт 51 Кт 66;
б) Дт 66 Кт 51;
в) Дт 51 Кт 60;
г) Дт 51 Кт 67.
12. Перечисление с расчетного счета денежных средств поставщикам в счет погашения кредиторской задолженности, производится записью:
а) Дт 62 Кт 51;
б) Дт 60 Кт 51;
в) Дт 51 Кт 60;
г) Дт 76 Кт 51.
13. Зачисление на расчетный счет денежных средств, числящихся в пути, производится записью:
а) Дт 51 Кт 50;
б) Дт 51 Кт 57;
в) Дт 57 Кт 60;
г) Дт 57 Кт 51.
14. Перечисление с расчетного счета в бюджет задолженности по налогам производится проводкой:
а) Дт 68 Кт 51;
б) Дт 69 Кт 51;
в) Дт 51 Кт 60;
г) Дт 68 Кт 52.
15. Поступление денежных средств на расчетный счет от учредителей в счет вкладов в уставный капитал отражается записью:
а) Дт 51 Кт 73/2;
б) Дт 51 Кт 71;
в) Дт 51 Кт 75/1;
г) Дт 51 Кт 76/2.
16. Зачисление на расчетный счет суммы удовлетворенной претензии от поставщика отражается записью:
а) Дт 76/2 Кт 51;
б) Дт 51 Кт 76/2;
в) Дт 51 Кт 60;
г) Дт 76/2 Кт 60.
17. Погашение с расчетного счета задолженности прочим кредиторам отражается записью:
а) Дт 76 Кт 51;
б) Дт 51 Кт 62;

в) Дт 66 Кт 51;
г) Дт 51 Кт 76.

18. Зачисление на расчетный счет суммы выручки от продажи товаров производится проводкой:

а) Дт 90/1 Кт 51;
б) Дт 51 Кт 90/1;
в) Дт 51 Кт 91/1;
г) Дт 62 Кт 90/1.

19. Перечисление с расчетного счета штрафа за нарушение условий договоров отражается в учете:

а) Дт 51 Кт 91/1;
б) Дт 76 Кт 51;
в) Дт 91/2 Кт 76;.
г) Дт 68 Кт 51.

20. Расчетные счета открываются организациям, имеющим:

а) самостоятельный баланс;
б) самостоятельный баланс и собственные оборотные средства;
в) собственные оборотные средства;
г) печать и самостоятельный баланс.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
б	а	г	а	а	а	г	в	б	в	а	б	б	а	в	б	а	б	г	г

Тема 1.2 Учет основных средств и нематериальных активов. (ОК1-11; ПК 1.1, 1.4).

Вариант 1.

1. **Начисление амортизации по оборудованию, используемому при изготовлении новых видов продукции, отражается в учете записью:**

а) Дт 97 Кт 02
б) Дт 20 Кт 02
в) Дт 25 Кт 02

2. Доначисление суммы амортизации при переоценке объектов основных средств, если их уценка ранее не производилась, отражается в учете записью:

а) Дт 83 Кт 02
б) Дт 91 Кт 02
в) Дт 02 Кт 83

3. Затраты по реконструкции объектов арендованных основных средств, проводимой за счет средств арендатора, отражаются по дебету счета:

а) 08
б) 20
в) 91

4. Задолженность по уплате лизинговых платежей отражается записью:

а) Дт 20 Кт 76
б) Дт 76 Кт 51
в) Дт 91 Кт 76

5. Определение срока полезного использования объекта основных средств производится исходя из:

а) ожидаемого срока использования этого объекта в соответствии с ожидаемой производительностью или мощностью
б) ожидаемого физического износа, зависящего от режима эксплуатации, естественных условий и влияния агрессивной среды, системы проведения ремонта
в) нормативно-правовых и других ограничений использования этого объекта (например, срок аренды)

6. Основные средства, внесенные учредителями в счет вклада в уставный капитал, принимаются к учету:

а) по остаточной стоимости
в) по текущей рыночной стоимости
г) по согласованной с учредителями стоимости

7. В первоначальную стоимость объектов основных средств фактические затраты организации на доставку объектов и доведение их в состояние, пригодное для использования:

а) включаются во всех случаях при наличии таких затрат
б) не включаются
в) включаются только при приобретении объектов

8. Амортизация не начисляется по следующим объектам основных средств:

а) по объектам основных средств, потребительские свойства которых с течением времени не изменяются
б) по земельным участкам, объектам природопользования объектам, отнесенным к музейным предметам и музейным коллекциям, и др
в) по объектам стоимостью до 20 000 р за единицу или иного лимита, установленного в учетной политике исходя из технологических особенностей

9. Сумма излишне образованного резерва на ремонт основных средств списывается следующим образом:

а) сторнировочной записью по дебету счетов учета затрат на производство и кредиту счета 96 «Резервы предстоящих расходов»
б) отнесением ее на финансовые результаты по дебету счета 96 «Резервы предстоящих расходов» и кредиту 91-1 «Прочие доходы»
в) отнесением ее к нераспределенной прибыли по дебету счета 96 «Резервы предстоящих расходов» и кредиту счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

10. Выбытие объекта основных средств имеет место в случае:

а) частичной ликвидации при выполнении работ по реконструкции
б) выявления недостачи или порчи активов при их инвентаризации
в) прекращения использования вследствие морального или физического износа
г) все ответы верны

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
а	а	б	б	а	б	а	б	а	г

Вариант 2.

1. Одним из основных нормативных документов регулирующий учет нематериальных активов является:

а) ПБУ 6/01;
б) ПБУ 14/07;
в) ПБУ 5/01;

г) ПБУ 1/98.

2. Относятся ли деловая репутация организации к нематериальным активам:

а) да;

б) нет;

в) да, если это оговорено в приказе по учетной политике;

г) нет, если это оговорено в приказе по учетной политике.

3. Первоначальная стоимость нематериальных активов, приобретенных за плату и созданных самой организацией, включает в себя:

а) суммы фактических расходов по их приобретению и созданию без НДС и других возмещаемых налогов;

б) согласованную денежную оценку;

в) рыночную стоимость;

г) покупную стоимость.

4. Первоначальная стоимость нематериальных активов, внесенных в счет вклада в уставный капитал, включает в себя:

а) суммы фактических расходов по их приобретению и созданию без НДС и других возмещаемых налогов;

б) согласованную денежную оценку;

в) рыночную стоимость;

г) покупную стоимость.

5. Первоначальная стоимость нематериальных активов, полученных безвозмездно, включает в себя:

а) суммы фактических расходов по их приобретению и созданию без НДС и других возмещаемых налогов;

б) согласованную денежную оценку;

в) рыночную стоимость;

г) покупную стоимость.

6. Остаточная стоимость нематериальных активов определяется:

а) первоначальная стоимость + сумма начисленной амортизации;

б) первоначальная стоимость - сумма начисленной амортизации;

в) суммы начисленной амортизации - первоначальная стоимость;

г) суммы фактических расходов по их приобретению и созданию без НДС и других возмещаемых налогов.

7. В бухгалтерском балансе нематериальные активы отражаются по стоимости:

а) первоначальной;

б) восстановительной;

в) остаточной;

г) продажной.

8. На счете 04 движение нематериальных активов отражается по стоимости:

а) первоначальной;

б) восстановительной;

в) остаточной;

г) покупной.

9. При поступлении нематериальных активов в организации составляется:

а) акт приемки - передачи нематериальных активов;

б) акт списания нематериальных активов;

в) акт создания нематериальных активов;

г) акт поступления нематериальных активов.

10. Фактические затраты по приобретению и созданию нематериальных активов учитываются на счете:

а) 01;

б) 04;

в) 08;

г) 44.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	а	а	в	в	б	в	г	г	в

Тема 1.3 Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений. (ОК1-11,ПК1.1, 1.4)

1. Формирование внеоборотных активов в организациях осуществляется посредством:

а) текущего использования активов;

+б) долгосрочных инвестиций.

2. Долгосрочные инвестиции в объекты основных средств направлены:

а) на долгосрочные финансовые вложения в государственные ценные бумаги;

б) на ремонт основных средств;

+в) на приобретение земельных участков и объектов природопользования.

3. Капитальные вложения осуществляются способами:

+а) хозяйственным;

б) смешанным;

в) комбинированным.

4. Долгосрочные инвестиции учитываются на счетах:

а) 01 «Основные средства»;

б) 04 «Нематериальные активы»;

в) 07 «Оборудование к установке»;

+г) 08 «Вложения во внеоборотные активы»;

5. Оборот по дебету счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» показывает:

+а) затраты отчетного месяца на осуществление инвестиций;

б) списание инвентарной стоимости вводимых в эксплуатацию объектов;

в) затраты на содержание и охрану временно приостановленного строительства.

6. Оборот по кредиту счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» показывает:

а) затраты отчетного месяца на осуществление инвестиций;

+б) списание инвентарной стоимости вводимых в эксплуатацию объектов;

в) списание фактических затрат по незаконченному строительству, проданному или переданному безвозмездно другой организации.

7.Расчеты между застройщиками и подрядчиками за выполненные работы по строительству объекта основных средств осуществляются:

+а) по сметной стоимости;

б) по договорной стоимости;

в) по инвентарной стоимости;

г) по плановой себестоимости.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7
б	в	а	г	а	б	а

Вариант 2.

1. К финансовым вложениям относят:
а) вложения организации в расширение производства;
б) инвестиции организации в уставные капиталы других организаций и ценные бумаги;
в) затраты организации на приобретение основных средств.
2. Какие акции обеспечивают владельцу преимущественное право на получение дивидендов в форме фиксированного процента, но не дают права голоса в АО?
а) привилегированные;
б) именные;
в) обыкновенные.
3. В каком случае и в каком размере АО может выпустить дополнительно выпустить облигации?
а) после полной оплаты всех выпущенных акций на сумму не более 25% уставного капитала;
б) после полной оплаты всех выпущенных акций на сумму не более 50% уставного капитала;
в) в любое время и в любом размере.
4. Рыночная стоимость ценных бумаг определяется как:
а) сумма, обозначенная на бланке ценной бумаги;
б) цена, определяемая как результат котировки ЦБ на вторичном рынке;
в) цена продажи ЦБ при ее первичном размещении.
5. В какой оценке принимаются к учету финансовые вложения?
а) по средней первоначальной стоимости;
б) по методу ФИФО;
в) по первоначальной.
6. К долговым ценным бумагам относят:
а) акции;
б) облигации;
в) паи.
7. Какими проводками отражают предварительную оплату расходов по приобретению ценных бумаг?
а) Дт 58 Кт 51;
б) Дт 51 Кт 58;
в) Дт 76 Кт 51; Дт 58 Кт 76.
8. При вложении в уставный капитал другой организации передающая сторона приобретает:
а) акции этой организации;
б) облигации;
в) векселя.
9. Если заимодавец не является кредитной организацией, из какого источника выплачиваются проценты заемщиком?
а) из валовой прибыли;
б) за счет чистой прибыли;
в) прочих доходов.
10. Если фактическая стоимость приобретенных облигаций больше номинальной, тогда разницу списывают проводкой:
а) Дт 58 Кт 91;
б) Дт 91 Кт 58;
в) Дт 99 Кт 58.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	а	а	б	б	в	в	а	б	а

Тема 1.4 Учет материально-производственных запасов. (ОК1-11, ПК1.1-1.4).

1.На каком счете учитываются ТМЦ, приобретенные или полученные от других юридических или физических лиц для продажи или перепродажи:
а) 01 «Основные средства»
б) 10 «Материалы»
в) 41 «Товары»
г)43 «Готовая продукция»
2. При оплате счета поставщика за поступившие материалы делается проводка:
а) Дт 10 "Материалы"
Кт 60 "Расчеты с поставщиками"
б) Дт 10 "Материалы"
Кт 51 "Расчетный счет"
в) Дт 60 "Расчеты с поставщиками"
Кт 51 "Расчетный счет"
3.На счете 43 готовая продукция может учитываться:
а) по производственной себестоимости
б) по цене реализации
в) как разница между ценой реализации и производственной себестоимостью
4. Стоимость приобретенных товаров отражается проводками:
а) Дт 43 "Готовая продукция"
Кт 60 "Расчеты с поставщиками"
б) Дт 41 "Товары"
Кт 60 "Расчеты с поставщиками"
в) Дт 60 "Расчеты с поставщиками"
Кт 51 "Расчетный счет"
г) Дт 41 "Товары"
Кт 51 "Расчетный счет"
д) Дт 43 "Готовая продукция"
Кт 51 «Расчетный счет»
5. На каком счете учитываются коммерческие расходы:
а) 43 «Готовая продукция»
б) 44 «Расходы на продажу»
в) 45 «Товары отгруженные»
г) 90 «Продажи»
6. Для определения и учета финансового результата от продажи материалов используется счет:
а) 10 «Материалы»
б) 60 «Расчеты с поставщиками»
в) 90 «Продажи»
г) 91 «Прочие доходы и расходы»
7. Для определения и учета финансового результата от продажи товаров используется счет:

а) 41 «Товары»
б) 60 «Расчеты с поставщиками»
в) 90 «Продажи»
г) 91 «Прочие доходы и расходы»
д) 98 «Доходы будущих периодов»

8. Проведение инвентаризации производится в случаях:

а) принадлежащие юридическому лицу объекты товарно-материальных ценностей, используются более одного года, имеют денежную оценку выраженную в валюте РФ рублях и приносят организации доход

б) перед составлением годовой отчетности, при передаче имущества в аренду, продаже, выкупе, при смене материально ответственных лиц, выявлении фактов хищения и стихийных бедствиях.

в) когда объекты ТМЦ создаются за счет прибыли организации или предназначены для покрытия непредвиденных потерь и убытков, погашения задолженности предприятия или выкупа собственных акций акционерного общества.

9) Какая проводка соответствует операции: «возвращены на склад неиспользованные в производстве материалы»?

а) Дт 10 "Материалы"
Кт 20 "Основное производство"
б) Дт 10 "Материалы"
Кт 43 "Готовая продукция"
в) Дт 20 "Основное производство"
Кт 10 "Материалы"

10. Укажите № ПБУ «Расходы организации»:

а) ПБУ 1/2008;
б) ПБУ 23/2011;
в) ПБУ 10/99.

11. Укажите правильные ПБУ при учете МПЗ:

а) ПБУ №5/01;
б) ПБУ №4/99
в) ПБУ 7/98
г) ПБУ15/2008

12. Среди видов МПЗ выделяют:

а) готовую продукцию для продажи и товары, приобретенные или полученные от других организаций для продажи;
б) активы, используемые при производстве для нужд организации.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
в	в	а	б	а	г	в	б	а	в	а	а

Тема 1.5 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости. (ОК1-11, ПК1.1-1.4).

1. Информация о производственных затратах (исключая расходы на продажу) обобщается на счетах бухгалтерского учета:

А. 08, 20, 21, 23, 25, 26.
Б. С 20 по 29.

В. С 20 по 29 плюс счета 10–16.

2. Являются ли синонимами понятия «расходы от обычных видов деятельности» и «расходы производства» для производственного предприятия?

А. Да, являются.

Б. Нет, не являются.

3. Имеет ли право организация сама решать, какие статьи включаются в состав производственных расходов?

А. Да, организация своей учетной политикой определяет состав расходов, в том числе и производственных, для целей управленческого, бухгалтерского, налогового учета. Нельзя относить к расходам только те затраты, по которым есть прямой запрет в налоговом и/или бухгалтерском законодательстве.

Б. Нет, организации должны руководствоваться ПБУ 10/99 и отраслевыми методическими указаниями по формированию себестоимости.

В. Да, организация сама определяет состав производственных расходов и относит к ним любые затраты.

4. В бухгалтерском учете производственные расходы группируются:

А. По элементам.

Б. По статьям.

В. По элементам и статьям.

5. Сумма незавершенного производства – это:

А. Остаток на конец месяца по дебету счета 20, 23, 29.

Б. Сумма остатков по дебету счетов 20, 21, 23 за минусом дебета счета 28 «Брак в производстве».

В. Кредит на начало месяца по счету 40.

6. На счете 21 обобщается информация о наличии и движении:

А. Покупных полуфабрикатов и запасных частей.

Б. Полуфабрикатов собственного производства.

7. Какое из выражений является правильным:

А. Производственные расходы можно разделить на постоянные и переменные.

Б. Производственные расходы можно разделить на прямые и косвенные.

В. Производственные расходы можно разделить на релевантные и нерелевантные.

8. Какие расходы относятся к прямым производственным затратам:

А. Материалы и оплата труда производственного персонала.

Б. Заработная плата управленческого персонала.

В. Затраты на оплату аренды складских помещений.

9. Какие из приведенных ниже расходов относятся к составу косвенных (непрямых)?

А. Заработная плата директора предприятия.

Б. Затраты на отопление цеха.

В. Затраты на материалы на производство продукции.

10. Какая бухгалтерская проводка отражает списание материалов на расходы производства:

А. Дт 20 Кт 08.

Б. Дт 20 Кт 10.

Г. Дт 20 Кт 23.

11. Как отражается оприходование излишков материальных ценностей в бухгалтерском учете?

А. Дт 10 Кт 91.1.

Б. Дт 94 Кт 10.

12. Какой проводкой отражается списание амортизации оборудования вспомогательного цеха на затраты?

А. Дт 23 Кт 02.

Б. Дт 25 Кт02.

В. Дт 26 Кт02.

13. Положительный экономический эффект достигается, когда:

А. Плановая себестоимость выше фактической.

Б. Фактическая себестоимость выше плановой.

В. Общепроизводственные расходы выше производственных.

14. Если на оборудовании производится только один вид продукции, то амортизацию относят в состав:

А. Общепроизводственных расходов.

Б. Общехозяйственных расходов.

В. Прямых производственных расходов.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Б	А	А	В	А	Б	АБВ	А	АБ	Б	А	Б	А	В

Тема 1.6 Учет готовой продукции. (ОК1-11, ПК1.1-1.4).

1. **Для отражения операции по движению готовой продукции используют счет:**

А. 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»

Б. 43 «Готовая продукция»

В. 20 «Основное производство»

2. Применяемый организацией метод оценки себестоимости готовой продукции в бухгалтерском учете зависит:

А. от отраслевых особенностей бизнеса

Б. от объема деятельности организации

В от правил формирования себестоимости готовой продукции для целей исчисления налога на прибыль

Г. от выбора, закрепленного в учетной политике организации

3. Готовая продукция, изготовленная для использования в самой организации, учитывается на счете:

А. 43 «Готовая продукция»

Б. 10 «Материалы»

В. 43 «Готовая продукция» или 10 «Материалы»

4. Какие из перечисленных ниже критериев являются обязательными для признания выручки в бухгалтерском учете:

А. продукция оплачена покупателем

Б. к покупателю перешло право собственности на продукцию

В. продажа произведена выше себестоимости производства продукции

5. Организация отгрузила продукцию в адрес покупателя 15 ноября. По условиям договора право собственности на продукцию перейдет к покупателю только после ее оплаты. Покупатель продукцию еще не оплатил:

А. организация не имела права отгружать продукцию покупателю

Б. реализация продукции должна быть отражена, так как продукция отгружена

В. стоимость продукции должна быть отражена на счете 45

6. Для того чтобы стоимость готовой продукции могла быть отнесена на счет 45, необходимо выполнение следующего условия:

А. если выручка от продажи определенное время не может быть признана в бухгалтерском учете

Б. организацией выбран кассовый метод определения выручки от продаж

В. если договором купли-продажи предусмотрен отличный от общего порядок перехода права собственности на товары

7. Учет продажи продукции ведется на счете:

А. 90 «Продажи»

Б. 91 «Прочие доходы и расходы»

В. 43 «Готовая продукция»

8. При учете готовой продукции по фактической производственной себестоимости расчет отклонений от стоимости по учетным ценам производится:

А. по всей готовой продукции

Б. по каждому наименованию готовой продукции

В. по однородным группам готовой продукции

9. Организация применяет метод учета себестоимости готовой продукции по нормативной себестоимости. В конце месяца выявлено, что фактические расходы на производство оказались меньше запланированных. Сумма разницы отражается в бухгалтерском учете:

А. Дт 43 Кт 40

Б. Дт 40 Кт 90 сторно

В. Дт 40 Кт 90

10. Распределение расходов на продажу между различными видами деятельности организации:

А. не производится

Б. производится пропорционально стоимости реализованной готовой продукции по фактической себестоимости или учетным ценам

В. производится пропорционально стоимости реализованной готовой продукции по фактической себестоимости или учетным ценам, кроме расходов на тару и транспортировку, которые списываются прямым путем

11. Формирование себестоимости выполненных работ и оказанных услуг по видам деятельности, не имеющим незавершенного производства, отражается проводкой:

А. Кт 20 и 23 Дт 43

Б. Кт 43 Дт 90

В. Кт 20 и 23 Дт 90

12. Отразите операцию на счетах: списана по нормативной себестоимости отгруженная реализованная готовая продукция:

А. Дт 40 Кт 43

Б. Дт 43 Кт 40

В. Дт 90 Кт 43

13. При передаче товаров для продажи на комиссионных началах они учитываются на счете:

А. 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»

Б. 45 «Товары отгруженные»

В. 90 «Продажи»

14. На счете 43 «Готовая продукция» готовая продукция может учитываться:

А. как по фактической, так и по нормативной (плановой) себестоимости

Б. только по фактической производственной себестоимости
В. только по нормативной (плановой) себестоимости

15. НДС по проданной продукции отражается бухгалтерской проводкой:

А. Дт 19 Кт 68
Б. Дт 91/3 Кт 68
В. Дт 90/3 Кт 68

16. Выявлена в результате инвентаризации недостача готовой продукции:

А. Дт 90 Кт 40
Б. Дт 94 Кт 43
В. Дт 43 Кт 94

17. На счете 43 готовая продукция может учитываться:

А. по производственной себестоимости
Б. по цене реализации
В. как разница между ценой реализации и производственной себестоимостью

18. Под прямыми расходами на производство продукции понимают:

А. расходы, связанные с изготовлением конкретных изделий
Б. расходы, возникшие в конкретном цехе
В. все производственные расходы
Г. расходы связанные с работой администрации

19. Фактическая себестоимость заготовленных материалов складывается из:

А. оптовой цены поставщика за отгруженные материалы и фактических затрат, связанных с доставкой материалов на склад
Б. нормативная себестоимость готовой продукции +,- отклонения
В. полная производственная себестоимость выпущенной из производства продукции + расходы на продажу + НДС
Г. любой из ответов верен

20. Как отражается в бухгалтерском учете и в балансе готовая продукция и товары для перепродажи:

А. по плановой себестоимости
Б. по нормативной себестоимости
В. по фактической производственной себестоимости
Г. любым из перечисленных способов, согласно выбранной учетной политики

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Б	Г	Б	Б	В	А	А	В	Б	В	А	В	В	А	В	Б	А	А	А	Г

Тема 1.7 Учет дебиторской и кредиторской задолженности. (ОК1-11, ПК1.1-1.4).

1. Дебиторская задолженность – это…

1) фонд, денежные средства которого образуются вне федерального бюджета и бюджетов субъектов РФ;
2) фонд целевого назначения, использующий средства федерального бюджета;
3) Совокупность покупательных, платежных и накопительных средств, обслуживающих экономические связи и принадлежащие физическим, юридическим лицам и государству;
4) задолженность других организаций, работников, физических лиц (задолженность покупателей за купленную продукцию, подотчетных лиц за выданные им под отчет

денежные суммы и др.). Организации и лица, которые должны данной организации, называются «дебиторами».

2. Кредиторская задолженность – это…

1) количество агрегатов, которые формируются в зависимости от степени их ликвидности;

2) денежные отношения, связанные с формированием и использованием денежных средств;

3)задолженность данной организации другим организациям, работникам и лицам. Их называют «кредиторами»;

4) денежные отношения, отражающие кругооборот денежных фондов предприятия.

3. Поставщики – это…

1) кредиторы, задолженность которым возникает в результате покупки у них товарно-материальных ценностей.

2) лица, связанные денежными отношениями с предприятиями и организациями;

3) физические лица и юридические лица, связанные денежными отношениями с предприятиями и организациями;

4) физические лица и юридические лица, связанные денежными отношениями с государством.

4. Дебиторская задолженность отражается на счетах бухгалтерского учета:

1) 91 «Прочие доходы и расходы» и субсчета к данному счету;

2) 60 «Расчеты с поставщиками подрядчиками» и субсчета к данному счету;

3) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» и субсчетов к данным счетам;

4) 26 «Общехозяйственные расходы».

5. Кредиторская задолженность отражается на счетах бухгалтерского учета:

1) 60 «Расчеты с поставщиками подрядчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» и субсчетов к данным счетам;

2) 91 «Прочие доходы и расходы» и субсчета к данному счету;

3) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;

4) 68 «Расчеты по налогам и сборам».

6. Кредит – это…

1) операционные доходы;

2) система экономических отношений, которая возникает при передаче имущества в денежной или натуральной форме от одних организаций или лиц другим на условиях последующего возврата денежных средств или оплаты стоимости переданного имущества с уплатой процентов за временное пользование переданным имуществом;

3) доходы от обычных видов деятельности;

4) прейскурант цен, публикуемых экспортерами-производителями соответствующих товаров.

7. Банковский кредит – это…

1) большие запасы денежных средств;

2)издержки предприятия в целом и его отдельных структурных подразделений;

3) денежные средства, выданные банком организациям и физическим лицам на определенный срок и определенные цели на возвратной основе с уплатой процентов;

4) доходы на всех этапах производственной деятельности организации.

8. Кредитные операции в бухгалтерском учете ведутся на счетах:

1) 91 «Прочие доходы и расходы» и субсчета к данному счету;

2) 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;

3) 60 «Расчеты с поставщиками подрядчиками» и субсчета к данному счету;

4)66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам» и 67 «Расчеты по долгосрочным кредитам и займам»;

9. Дебиторская задолженность списывается на уменьшение прибыли или резерва сомнительных долгов, при этом в бухгалтерском учете должны быть сделаны следующие записи:

1) Д 91 «Прочие доходы и расходы», К 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;

Д 63 «Резервы по сомнительным долгам», К 62 «расчеты с покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;

2) Д 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», К 91 «Прочие доходы и расходы»;

Д 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», К 63 «Резервы по сомнительным долгам»;

3) Д 26 «Общехозяйственные расходы», К 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;

Д 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками», 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами», К 26 «Общехозяйственные расходы»;

4) Д 91 «Прочие доходы и расходы», К 63 «Резервы по сомнительным долгам»;

Д 63 «Резервы по сомнительным долгам»; К 91 «Прочие доходы и расходы».

10. Списанная дебиторская задолженность считается:

1) аннулированной;

2) не считается аннулированной. Она отражается на забалансовом счете 007 «Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов» в течение пяти лет с момента списания;

3) считается списанной со счетов бухгалтерского учета;

4) не может быть востребованной.

Ответы на тест

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4	3	1	3	1	2	3	4	1	2

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за прошедший МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации. (ОК 01 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11; ПК 1.1 – ПК 1.4)

Вариант 1 (часть) А

К предложенному вопросу выбрать правильный ответ:

1. Списание первоначальной стоимости недостачи объекта основных средств отражается по кредиту счета 01 «Основные средства» и дебету счета:

а) 02

б) 91

в) 94

2.Первоначальная стоимость объектов основных средств, полученных по договору дарения определяется по стоимости:

а) рыночной

б) договорной

в) остаточной

г) восстановительной

3. Сколько месяцев должны начисляться амортизационные отчисления по объекту основных средств, если он был принят в эксплуатацию 13 января 2019 г, а выбыл 15 сентября 2019 г:

а) восемь

б) девять

в) десять

4. Списание остаточной стоимости по проданным объектам основных средств отражается в учете записью:

а) Дт 91 Кт 01

б) Дт 02 Кт 01

в) Дт 90 Кт 01

г) Дт 01 Кт 01

5. Списание остаточной стоимости объектов основных средств, переданных по договору дарения (безвозмездно, отражается в учете записью:

а) Дт 91 Кт 01

б) Дт 02 Кт 01

в) Дт 01 Кт 02

г) Дт 98 Кт 01

Часть Б

Задание 1.

Организация оплатила счет поставщика за основное средство. В счете-фактуре значится: стоимость основного средства 170000 руб., НДС 20%. Основное средство не требует монтажа. Начислена заработная плата работникам за разгрузку и установку основного средства в размере 6000 руб., начислен единый социальный налог. Основное средство введено в эксплуатацию. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 2.

1. Необходимо указать основные правила бухгалтерского учета в части документирования всех хозяйственных операций и составить перечень объектов первичного учета.
2. Сформируйте перечень обязательных реквизитов первичных бухгалтерских. документов.
3. Классифицируйте первичные бухгалтерские документы по назначению.
4. Из представленного перечня первичных документов выберите распорядительные и исполнительные: приказ о приеме на работу, акт о приемке материалов, доверенность на получение материальных, ценностей, приходный кассовый ордер, акт приемки основных средств, распоряжение об оплате выполненных совместителями работ, требование на материалы, акт расхода семян и посадочного материала.
5. Составьте последовательность действий бухгалтера при проведении проверки поступивших в бухгалтерию документов.

Вариант 2 (часть А)

К предложенному вопросу выбрать правильный ответ:

1. Операции по движению денежных средств отражаются на счете 51 на основании:

а) первичных документов;

б) выписок банка;

в) первичных документов и выписок банка;

г) учетных регистров.

2. Открытие аккредитива с расчетного счета отражается записью:

а) Дт 55/1 Кт 51;

б) Дт 55/1 Кт 60;

в) Дт 51 Кт 55/1;

г) Дт 51 Кт 60.

3. Погашение задолженности перед поставщиком за полученные товары, оплаченные в счет средств выставленного аккредитива, отражается записью:

а) Дт 55/1 Кт 60;

б) Дт 60 Кт 55/1;

в) Дт 60 Кт 51;.

Г) Дт 55/1 Кт 51.

4. Депонированные средства для приобретения чековых книжек отражается записью:

а) Дт 55/2 Кт 50;

б) Дт 51 Кт 55/2;

в) Дт 55/2 Кт 51;

г) Дт 60 Кт 55/2

5. Наличие и движение денежных средств в иностранных валютах учитывается на счете:

а) 50;

б) 51;

в) 52;

г) 55.

Часть Б

Задание 1.

Организация оплатила счет поставщика за оборудование. В счете – фактуре значится: стоимость основных средств 120000 руб., НДС 18%. Транспортной организации оплачено за доставку основного средства. В счете-фактуре значится: стоимость доставки 2000 руб., НДС 20%. Оборудование принято и передано в монтаж. Монтаж осуществляется хозяйственным способом. Начислена заработная плата работникам за сборку основного средства в размере 5000 руб., начислен единый социальный налог, списаны материалы на 1000 руб. Основное средство введено в эксплуатацию. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 2.

1. Укажите последовательность действий при осуществлении бухгалтерской обработки документов.
2. Выберите и расположите по порядку действия, которые надо совершить, чтобы сдать документы в архив на хранение: пронумеровать, проштамповать, списать, доложить руководству предприятия, передать в архив, обработать, подобрать в хронологическом порядке,, переплести, сосчитать число документов, оформить архивную справку.
3. Укажите основные принципы построения первичного учета.
4. Перед вами стоит выбор: воспользоваться унифицированной формой первичного документа (она имеется) или разработать форму документа самостоятельно (более удобную для применения в конкретном случае), как вы поступите в данной ситуации?
5.Подберите перечень документов для составления кассовой книги.

Вариант 3 (часть А)

К предложенному вопросу выбрать правильный ответ:

1. Какое из приведенных ниже определений наиболее точно отражает экономическую сущность калькуляции:

а) способ группировки затрат, выраженный в денежной оценке
б) способ определения себестоимости отдельных видов продукции
в) способ контроля за производственными затратами
г) порядок последовательного включения затрат на производство продукции (работ, услуг) и способы определения себестоимости отдельных видов продукции

2. Какой вид себестоимости отражается по кредиту счета 20 «Основное производство»:

а) фактическая себестоимость израсходованных материалов
б) фактическая производственная себестоимость выпущенной продукции
в) фактическая себестоимость отгруженной продукции
г) правильного ответа нет

3. При начислении заработной платы рабочим, занятым обслуживанием машин и оборудования, составляется бухгалтерская запись:

а) Дт 20 Кт 70
б) Дт 23 Кт 70
в) Дт 26 Кт 70
г) Дт 25 кт 70

4. Какую хозяйственную операцию отражает бухгалтерская запись Дт 20 Кт 69:

а) удержание 22 % в Пенсионный фонд из заработной платы рабочих основного производства
б) удержание подоходного налога из заработной платы
в) отчисления на социальное страхование от заработной платы рабочих основного производства
г) перечисление органам социального страхования и обеспечение причитающейся им суммы отчислений

5. Расходы на продажу – это расходы:

а) прямые
б) косвенные
в) основные
г) накладные

Часть Б

Задание 1.

Организация оплатила счет поставщика за основное средство. В счете –фактуре значится: стоимость основного средства 145700 руб., НДС 20%, транспортные расходы 2500 руб., НДС по расходам 20%. Основное средство принято и передано в монтаж. Монтаж организация осуществляет подрядным способом. В счете подрядчика значится: стоимость работ 8600 руб., НДС 20%. Подрядчику сумма задолженности оплачена с расчетного счета. Основное средство введено в эксплуатацию. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 2.

Необходимо по приведенным хозяйственным операциям определить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета:

1) оприходован излишек наличных денег, выявленный инвентаризацией кассы предприятия;
2) выданы отпускные рабочим и служащим;
3) выплачены работникам пособия по временной нетрудоспособности.
3. Укажите перечень документов со сроком хранения 75 лет.
4. По приведенной корреспонденции счетов бухгалтерского учета определите содержание хозяйственной операции:

1) д-т 50 к-т 51; 2) д-т 50 к-т 71; 3) д-т 51 к-т 62; 4) д-т 55 к-т 51;

Вариант 4 (часть А)

К предложенному вопросу выбрать правильный ответ:

1. Информация о производственных затратах (исключая расходы на продажу) обобщается на счетах бухгалтерского учета:

а) 08, 20, 21, 23, 25, 26.
б) с 20 по 29.
в) с 20 по 29 плюс счета 10–16.

2. Являются ли синонимами понятия «расходы от обычных видов деятельности» и «расходы производства» для производственного предприятия?

а) Да, являются.
в) Нет, не являются.

3. Имеет ли право организация сама решать, какие статьи включаются в состав производственных расходов?

а) Да, организация своей учетной политикой определяет состав расходов, в том числе и производственных, для целей управленческого, бухгалтерского, налогового учета. Нельзя относить к расходам только те затраты, по которым есть прямой запрет в налоговом и/или бухгалтерском законодательстве.
б) Нет, организации должны руководствоваться ПБУ 10/99 и отраслевыми методическими указаниями по формированию себестоимости.
в) Да, организация сама определяет состав производственных расходов и относит к ним любые затраты.

4. В бухгалтерском учете производственные расходы группируются:

а) По элементам.
б) По статьям.
в) По элементам и статьям.

5. Сумма незавершенного производства – это:

а) Остаток на конец месяца по дебету счета 20, 23, 29.
б) Сумма остатков по дебету счетов 20, 21, 23 за минусом дебета счета 28 «Брак в производстве».
в) Кредит на начало месяца по счету 40.

Часть Б

Задание 1.

Организация оплатила счет поставщика за основные средства. В счете-фактуре значится: стоимость основного средства 150000 руб., НДС 20%. За доставку основного средства начислены и оплачены с расчетного счета транспортной организации расходы в сумме 2800 руб., НДС 20%. Начислена заработная плата работникам за разгрузку и установку основного средства в размере 4700 руб., начислен единый социальный налог. Основное средство не требует монтажа. Основное средство введено в эксплуатацию. Срок полезного использования основного средства 10 лет. Рассчитать месячную сумму амортизационных отчислений линейным способом. Составить бухгалтерские проводки.

Задание 2.

1. Укажите параметры, характеризующие План счетов бухгалтерского учета финансово - хозяйственной деятельности организации.
2. Определите цель осуществления группировки счетов бухгалтерского учета по экономическому содержанию.
3. Охарактеризуйте структуру Плана счетов бухгалтерского учета.
4. Определите особенности строения забалансовых счетов, отражения учетных записей на них.
5. Обоснуйте необходимость разработки рабочего плана счетов и порядок его формирования.

Ответы на вопросы тестов
(Часть А)

Номер вопроса	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
1	в	б	г	б
2	а	а	б	а
3	а	б	г	а
4	а	в	б	в
5	а	в	б	а

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые компетенции	Объем в часах
1	2	3	4	5
	ПМ 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации **МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского**			

	учета активов организации			
1.	Учет основных средств и нематериальных активов	Составление блок-схемы «Классификация внеоборотных активов»	ОК1-5,ОК9-11 ПК 1.1, 1.4	2
2.	Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений	Доклад «Виды и назначение инвестиций»	ОК1-5,ОК9-11 ,ПК1.1,1.4	2
3.	Учет материально-производственных запасов	изучение нормативной документации	ОК1-5,ОК9-11 , ПК1.1-1.4	1
4.	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости	Составление плана-конспекта «Методы калькулирования себестоимости»	ОК1-5,ОК9-11 ПК1.1-1.4	2
5.	Учет дебиторской и кредиторской задолженности	изучение нормативной документации	ОК1-5,ОК9-11 ПК1.1-14	1
	Всего			**8**

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену

МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации.

(ОК 01 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11; ПК 1.1 – ПК 1.4)

1. Нормативно-правовое регулирование организации бухгалтерского учета РФ.
2. Нормативно-правовое регулирование ведения кассовых операций в РФ.
3. Организация учета кассовых операций в организации.
4. Порядок установления лимита наличных денежных средств в кассе организации.
5. Организация первичного учета движения денежных средств в кассе организации (поступление).
6. Организация первичного учета движения денежных средств в кассе организации(выдача, сдача).
7. Сводный учет движения денежных средств в кассе (отчет кассира).
8. Синтетический учет движения денежных средств в кассе (оприходование)
9. Синтетический учет кассовых операций (выдача).
10. Организация учета денежных документов в кассе организации.
11. Сводный учет операций по кассе.
12. Инвентаризация денежных средств, денежных документов в кассе организации.
13. Расчетный счет, его назначение и порядок открытия.
14. Документальное оформление операций по расчетному счету. Форма безналичных расчетов.
15. Сущность аккредитивной формы расчетов.
16. Сущность организации расчетов чеками (чековая форма расчетов).
17. Сущность расчетов по инкассо.
18. Синтетический учет по инкассо.
19. Синтетический учет расчетов по специальным счетам банка.
20. Сущность организации учета денежных средств на валютных счетах.
21. Организация учета покупки валюты.

22. Организация продажи валюты. Курсовые разницы.
23. Организация учета переводов в пути.
24. Понятие, виды финансовых вложений.
25. Оценка финансовых вложений.
26. Синтетический и аналитический учет финансовых вложений.
27. Организация учета, создание и использование резерва под обесценения вложений в ценные бумаги.
28. Понятие основных средств, их структура и классификация.
29. Оценка основных средств.
30. Износ основных средств (оценка).
31. Амортизация, понятие и объекты начисления.
32. Начисление амортизации в бухгалтерском учете (методы).
33. Начисление амортизации в налоговом учете (методы).
34. Документальное оформление движения основных средств.
35. Сущность инвентарного учета основных средств.
36. Синтетический учет поступления основных средств.
37. Синтетический учет выбытия основных средств.
38. Списание основных средств в следствии чрезвычайных ситуаций недостачи).
39. Организация учета ремонта основных средств.
40. Понятие и классификация материально-производственных запасов(МПЗ).
41. Оценка материально-производственных запасов.
42. Первичный учет поступления материально-производственных запасов.
43. Первичный учет выбытия материально-производственных запасов в организации.
44. Организация учета материально-производственных запасов на складах.
45. Организация учета материально-производственных запасов в бухгалтерии.
46. Способы (методы) учета материально-производственных запасов.
47. Синтетический и аналитический учет поступления материально-производственных запасов.
48. Синтетический и аналитический учет выбытия материально-производственных запасов.
49. Организация учета ТЗР и их распределение.
50. Организация учета отклонений в стоимости материалов и распределении.
51. Организация учета недостач и потерь материалов.
52. Методы оценки материалов при отпуске в производство.
53. Инвентаризация материально-производственных запасов.
54. Понятие готовой продукции, ее оценка.
55. Документальное оформление движения готовой продукции.
56. Синтетический учет готовой продукции.
57. Организация учета расходов на продажу.
58. Понятие, организация учета дебиторской, кредиторской задолженности.
59. Организация учета расчетов с подотчетными лицами (на хозяйственные нужды).
60. Организация учета расчетов с подотчетными лицами (на

командировочные расходы).

Задачи для подготовки к экзамену
3.4 Оценочные средства для проверки результатов освоения программы профессионального модуля по практике
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации.
(ОК 01 – ОК 05, ОК 09 – ОК 11; ПК 1.1 – ПК 1.4)

Задача 1.

1.Необходимо по приведенным хозяйственным операциям определить корреспонденцию счетов бухгалтерского учета:
а). оприходован излишек наличных денег, выявленный инвентаризацией кассы предприятия;
б). выданы отпускные рабочим и служащим;
в). выплачены работникам пособия по временной нетрудоспособности.
Укажите перечень документов со сроком хранения 75 лет.
По приведенной корреспонденции счетов бухгалтерского учета определите содержание хозяйственной операции:
1) д-т 50 к-т 51; 2) д-т 50 к-т 71; 3) д-т 51 к-т 62; 4) д-т 55 к-т 51; 5) д-т 60 к-т 51.

Задача 2.

1. Необходимо определить перечень документов для внесения записей но приходу и расходу денежных средств в кассу и составить их:
а). 01.09.20 г. в кассу предприятия от агронома Филатова В.В. получен остаток неизрасходованных подотчетных сумм - 1 000 руб., деньги принял кассир предприятия.
б).03.09.20 г. механику предприятия Игнатову Н.И. выдано в
подотчет из кассы 500 руб. на командировочные расходы для поездки в г. Кемерово, по предыдущим авансам долга за ним не числится.
в). Определите порядок открытия синтетических и аналитических счетов.
2. Необходимо установить перечень должностных лиц, ответственных за своевременное и качественное создание документов.
3.Укажите перечень документов со сроком хранения 5 лет.
4.Необходимо указать, особенности изъятия первичных документов у предприятия.

Задача 3.

Организация осуществляет производство двух видов продукции - А и Б. Затраты организации на производство продукции в отчетном периоде составили:

Прямые затраты:

Статьи затрат	Продукция А	Продукция Б
Сырье и материалы	90 000	200 000
Возвратные отходы (вычитаются)	1 500	3 000
Топливо и энергия	25 000	50 000
З/П производственных рабочих	40 000	95 000
Страховые взносы во внебюджетные фонты с З/П (условно)	12 000	25 000

Услуги сторонних организации (аренда и др.)	16 000	28 000
Амортизация ОС	10 000	24 000

Общехозяственные расходы составляют 47 000 руб.

Согласно учетной политике организации общехозяйственные расходы распределяются между отдельными видами продукции пропорционально З/П производственных рабочих. Незавершенное производство отсутствует. Готовая продукция принята на склад.

Задание: Составить реестр хозяйственных операций. Распределить общехозяйственные расходы на 2 вида продукции. Определить полную производственную себестоимость. Оформить счета 20.А; 20 .Б

Задача 4.

Составить реестр хозяйственных операций. Распределить общехозяйственные расходы на 2 вида продукции. Определить полную производственную себестоимость. Оформить счета 20.А; 20 .Б

2. Организация производит три вида продукции - А, Б и В. За отчетный период затраты на производство продукции составили (руб.):

Вид затрат	Продукция А	Продукция Б	Продукция В
Сырье и материалы	22 000	13 000	50 000
Возвратные отходы	300	-	800
Потреблённые услуги (газ, электроэнергия)	6 000	4 000	15 000
З/П производственных	20 000	8 000	26 000
Страховые взносы во внебюджетные фонды с З/П (условно)	5 000	2 500	7 000
Амортизация ОС	5 500	2 300	11 900

Общехозяйственные расходы составили 38000 руб.

Согласно учетной политике организации общехозяйственные расходы распределяются между отдельными видами продукции пропорционально З/П производственных рабочих. Незавершенное производство отсутствует. Готовая продукция принята на склад.

Задание: Составить реестр хозяйственных операций. Распределить общехозяйственные расходы на 3 вида продукции. Определить полную производственную себестоимость. Оформить счета 20.А; 20 .Б; 20.В

Провести калькуляцию продукции А. Количество изделий 30 шт.

Задача 5.

Отразить следующие операции по валютному счету.

№ п/п		Корреспондирующие

	Содержание хозяйственных операций	счета	
		Дебет	Кредит
1	Отражено поступление денежных средств за проданные товары		
2	Отражено поступление на валютный счет денежных средств по договору займа		
3	Отражены предоставленные денежные займы другим организациям в валюте		
4	Отражена сумма положительной курсовой разницы		
5	Дано поручение банку об обязательной продаже валюты		
6	Перечислены поставщику валютные денежные средства		
7	Отражена сумма отрицательной курсовой разницы		

Задача 6.

Отразить в бухгалтерском учете операции по продаже иностранной валюты.

На транзитный валютный счет организации-резидента зачислена экспортная выручка в размере 50000 долл. США. По поручению организации банк производит обязательную продажу части валютной выручки (10%), оставшиеся 90% зачисляются на текущий валютный счет этой организации.

Курс ЦБ РФ на дату зачисления валюты составил 61,8372 руб./долл. Курс ЦБ РФ на дату списания валюты на обязательную продажу и для зачисления на текущий валютный счет — 62,0012 руб./долл. Курс продажи составил 62,4512 руб./долл. Официальный курс ЦБ РФ на дату продажи — 62,4300 руб./долл.

Задача 7.

На основании приказа директора ОАО «Машзавод» за № 42 от 10 марта 2019 г. комиссия в составе начальника механосборочного корпуса № 1 Котова О.И., начальника ОКСа Орлова В.С. и главного бухгалтера предприятия Герасимовой Л.П. приняла в эксплуатацию новое здание механосборочного корпуса № 1, построенное на территории завода по проекту № 1021/4. Площадь здания – 5468 м, первоначальная стоимость – 3084 руб. Здание кирпичное, электрифицировано, фундамент бутовый, крыша железная; требованиям нормальной эксплуатации отвечает полностью. О приемке здания составлен акт № 17 от 12 марта 2019 г. Объекту присвоен инвентарный № 10112, который зарегистрирован в инвентарной карточке № 112. Срок полезного использования 40 лет.

Задача 8.

1. На основании исходных данных отразить в учете операции поступления основных средств.
2. Определить первоначальную стоимость основных средств, введенных в эксплуатацию.

Исходные данные:

ЗАО «Кипарис» оплачено новое оборудование на сумму 180 000 руб., в том числе НДС – 30 000 руб. Оплата произведена с расчетного счета.

Уплачены из кассы транспортные расходы автотранспортному предприятию 6 000 руб., в том числе НДС – 1 000 руб.

Затраты по монтажу составили:

- затраты вспомогательных производств - 2500 руб.
- заработная плата рабочих цеха - 4000 руб.
- страховые взносы в:

ПФ (22%) - ?
ФОМС(5,1%) - ?
ФСС(2,9%) - ?

Задача 9.

На основании исходных данных отразить ввод основных средств, составить бухгалтерские проводки.

Исходные данные:

Производственно-коммерческая фирма «Рузана» приобрела в автомагазине легковой автомобиль ВАЗ-2107 стоимостью 144 000 руб., в том числе: НДС – 28 800 руб., и грузовой автомобиль – 840 000 руб., в том числе НДС – 140 000 руб.

Источник приобретения транспортных средств – банковский кредит.

Оплата произведена с расчетного счета.

Ввод в эксплуатацию оформлен актом Ф № ОС-1.

Задача 10.

Первоначальная стоимость объекта основных средств, используемого в основном производстве, — 28 800 руб. Срок полезного использования — 5 лет. Объект амортизируется линейным способом. Необходимо рассчитать суммы амортизационных отчислений по годам и месяцам эксплуатации.

Задача 11.

Организацией безвозмездно получен компьютер для использования в бухгалтерии. Рыночная стоимость компьютера на дату принятия к учету — 60 000 руб. Компьютер введен в эксплуатацию и принят на учет. Срок полезного использования — 5 лет. Амортизация начисляется линейным способом. Определить ежемесячную сумму амортизационных отчислений, отразить проводками получение объекта основных средств и начисление амортизации.

Задача 12.

ООО «Точрадиомаш» приобрело оборудование стоимостью 354000 руб., в т.ч. НДС — 54000 руб. Срок полезного использования оборудования 5 лет

Согласно технической документации стоимость оборудования будет погашена полностью, когда с его применением будет выпущено 2000 единиц продукции. В первый год эксплуатации оборудования выпущено 1200 единиц продукции, во второй год эксплуатации фактический выпуск продукции составил 800 единиц. Отразить на счетах бухгалтерского учета ООО «Точрадиомаш» ввод приобретенного основного средства в эксплуатацию и рассчитать норму амортизации линейным способом.

Задача 13.

Задание. Рассчитать среднюю первоначальную стоимость ценной бумаги по средней первоначальной стоимости:

Дата	Приход			Расход			Остаток		
	Количество, шт.	Цена за единицу, тыс.руб	Сумма, млн. руб.	Количество, шт.	Цена за единицу, тыс.руб	Сумма, млн. руб.	Количество, шт.	Цена за единицу, тыс.руб	Сумма, млн. руб.
Остаток на 1-е число	100	100	10				100		
10	50	100	5	60			90		
15	60	110	6,6	100			50		
25	80	120	9,6	-			130		
Итого	290		31,2	160	107,6	17,2	130	107,6	14,0

1) Средняя первоначальная стоимость одной ценной бумаги:
2) Стоимость остатка ценных бумаг на конец месяца:
3) Стоимость выбывающих ценных бумаг.

Задача 14.

Организации 01.02.20_ г. приобрела акции ОАО «Машзавод» общей стоимостью 3 000 000 руб. Акции оплачены денежными средствами с расчетного счета. По итогам года по акциям, принадлежащим организации был начислен доход в сумме 270 000 руб. Составить бухгалтерские проводки.

Задача 15.

Проставьте в таблице корреспонденции счетов бухгалтерского учета поступления материальных ценностей (с использованием счета 10) и наименования документов, являющихся основаниями для выполнения указанных операций.

№ п/п	**Содержание хозяйственных операций, вид расходов**	**Документ-основание**	**Корреспондирующие счета**	
			Дебет	**Кредит**
1	Получены материальные ценности по договорам поставки, мены			
2	Отражены суммы НДС по приобретенным от поставщиков материальным ресурсам			
3	Получены материальные ценности, приобретенные подотчетными лицами			
4	Отражены суммы НДС по приобретенным подотчетными лицами материальным ресурсам			

5	Получены материальные ценности в счет вклада в уставный капитал			
6	Получены материальные ценности безвозмездно			
7	Получены материальные ценности по договору займа			
8	Обращены в собственность бесхозные материальные ценности			
9	Претензии к поставщику или к транспортной организации по выявленным несоответствиям количества и качества материальных ценностей, цен на материалы и арифметическим оценкам			

Задача 16.

Проставьте в таблице корреспонденции счетов бухгалтерского учета поступления материальных ценностей (с применением счетов 10, 15 и 16) и наименования документов, являющихся основаниями для выполнения указанных операций.

№ п/п	**Содержание хозяйственных операций, вид расходов**	**Документ-основание**	**Корреспондирующие счета**	
			Дебет	**Кредит**
1	Получены материальные ценности, приобретаемые за плату (по покупным ценам)			
2	Отражены суммы НДС по приобретенным от поставщиков материальным ресурсам			
3	Оприходованы материалы, фактически поступившие в организацию (по учетным ценам)			
4	Списаны отклонения фактической себестоимости материалов от учетной цены: – фактическая себестоимость больше учетной цены – учетная цена выше фактической себестоимости («красное сторно»)			

Задача 17.

Остаток запасов на начало месяца по учетным ценам составил 500 руб.; отклонения — 40 руб. В течение отчетного месяца были совершены хозяйственные операции:

1. Поступили материалы от поставщиков. Стоимость их по учетным ценам — 1500 руб.; отклонения — 180 руб

2. Списаны израсходованные материалы по учетным ценам:

- на основное производство — 800 руб ;

- на вспомогательные производства — 150 руб.;
- на общехозяйственные нужды — 50 руб.

Определить средний процент отклонения.

Задача 18.

Составить бухгалтерские проводки по учету указанных затрат.
Общехозяйственные расходы организации за месяц составили 1 488 400 руб., в том числе:

– заработная плата работников аппарата управления организации – 440 000 руб.;

– заработная плата, начисленная рабочим за текущий ремонт основных средств общехозяйственного назначения – 90 000 руб.;

– отчисления на социальные нужды – 148 400 руб.;

– амортизация основных средств общехозяйственного назначения – 260 000 руб.;

– стоимость материалов, израсходованных на текущий ремонт основных средств общехозяйственного назначения, – 110 000 руб.;

– затраты на отопление, освещение помещений управленческих подразделений – 34 400 руб.;

– компенсации за использование личных легковых автомобилей в служебных целях – 24 000 руб.;

– командировочные расходы – 76 000 руб.;

– арендная плата за основные средства общехозяйственного назначения – 300 000 руб.;

– стоимость израсходованных канцелярских товаров –5 600 руб.

Согласно учетной политике организация не распределяет общехозяйственные расходы по видам продукции, а списывает их в конце месяца на себестоимость реализованной продукции.

Задача 19.

Согласно извещениям о браке в механическом цехе организации были забракованы детали. Часть забракованных деталей признана исправимым, а часть – неисправимым (окончательным) браком. Производственная себестоимость неисправимого (окончательного) брака составила 34 600 руб. Неисправимый (окончательный) брак сдан на склад по цене лома на сумму 1400 руб. Виновниками брака являются работники механического цеха. Из их заработной платы произведены удержания за допущенный брак в сумме 12 400 руб. За исправление брака другим работникам цеха начислена заработная плата в сумме 6000 руб. На исправление брака израсходованы материалы, фактическая себестоимость которых составила 3400 руб.

Задача 20.

Согласно данным бухгалтерского учета фактическая производственная себестоимость остатка готовой продукции на складе на начало месяца составила 140 000 руб., в том числе стоимость остатка в оценке по учетной цене 150 000 руб. За месяц из производства на склад поступила готовая продукция, фактическая производственная себестоимость которой составила 770 000 руб. Ее стоимость в оценке по учетной цене – 850 000 руб. Стоимость готовой продукции отгруженной за месяц покупателям в оценке по учетной цене 900 000 руб.

Согласно учетной политике организация осуществляет учет готовой продукции на счете 43 «Готовая продукция» по фактической производственной себестоимости.

Задача 21.

Согласно данным бухгалтерского учета нормативная себестоимость остатка готовой продукции на складе на начало месяца составила 425 000 руб. За месяц из производства на склад поступила готовая продукция, фактическая производственная себестоимость которой составила 2 250 000 руб. Ее стоимость в оценке по нормативной себестоимости – 2 200 000 руб. Стоимость готовой продукции, отгруженной за месяц покупателям, в оценке по нормативной себестоимости – 2 400 000 руб.
Согласно учетной политике организация осуществляет учет готовой продукции на счете 43 «Готовая продукция» по нормативной себестоимости.

Задача 22.

Организация продает покупателю собственную продукцию на сумму 354000 руб. (НДС в том числе), себестоимость которой составляет 240000 руб. Оплата за продукцию поступила на расчетный счет через 25 дней после отгрузки.
Задание: Отразите операции по реализации готовой продукции и расчетам с покупателем на бухгалтерских счетах.

Перв вич. доку-мент	Содержание хозяйственных операций	Сумма, руб.	Корреспонденция	
			Д	К
	1. Отражена выручка от реализации продукции			
	2. Начислен НДС из выручки от реализации			
	3. Списана себестоимость реализованной продукции			
	4. Получены от покупателя денежные средства за реализованную продукцию			
	5. Отражен финансовый результат от реализации продукции			

Задача 23.

В соответствии с заключенными договорами ЗАО Молкомбинат «Адыгейский» в феврале 20__г. получило авансы от покупателей. Для учета расчетов с покупателями в рабочем плане счетов предприятия предусмотрены субсчета к счету 62 «Расчеты с покупателями и заказчиками»:

62-1 «Расчеты с покупателями и заказчиками»;

62-2 «Расчеты по авансам полученным».

Заполните журнал хозяйственных операций.

Дата	**Содержание хозяйственных операций**	**Сумма, руб.**	**Д**	**К**
02.02	Получена предоплата на расчетный счет от ЗАО «Сокол»	50000		
02.02	Начислен НДС с аванса, полученного от ЗАО			

	«Сокол», к уплате в бюджет Расчет:			
16.02	Отгружена продукция со склада по накладной № 44 представителю ЗАО «Сокол»	59000		
16.02	Начислен НДС из выручки от реализации продукции ЗАО «Сокол»			
16.02	Зачтена сумма предоплаты за отгруженную продукцию ЗАО «Сокол»			
16.02	Восстановлен НДС из суммы предоплаты			
20.02	Получена доплата от ЗАО «Сокол»			

Задача 24.

В ЗАО Молкомбинат «Адыгейский» 14 января 20__г. был издан Приказ № 15 руководителя о командировке экспедитора Турчинова А.М. в г.Волгоград для оформления и сопровождения приобретенных химических средств защиты растений. Срок командировки утвержден с 15 по 20 января 20__г..

На основании Приказа № 15 руководителя, из кассы предприятия по РКО № 6 Дьяченко А.М. был выдан аванс на командировочные расходы в размере 25000 рублей.

21 января 20__г. Дьяченко А.М. представил в бухгалтерию ЗАО Молкомбинат «Адыгейский» авансовый отчет № 5 о расходах по командировке в г. Волгоград. К авансовому отчету приложены следующие документы:

1. Железнодорожный билет от 15.01. Краснодар-Волгоград на сумму 2620 рублей (в том числе страховой сбор по обязательному страхованию пассажиров – 400 руб.). НДС в билете не выделен;
2. Железнодорожный билет от 19.01 Волгоград-Краснодар на сумму 2632 руб. (в том числе сумма страхового сбора – 400 руб.). НДС в билете не выделен;
3. Две квитанции о пользовании постельными принадлежностями на общую сумму – 600 руб.;
4. Счет № 90 и счет-фактура № 84 от 19.01 гостиницы «Спартак» за трое суток на сумму 11770 руб. (НДС в том числе, в счете-фактуре выделен отдельно);
5. Счет об оплате междугородных телефонных разговоров на сумму – 1240 рублей;
6. Начислить суточные, исходя из 700 руб. за каждый день.

Задача 25.

Составить бухгалтерские проводки по учету указанных затрат.

Исходные данные:

Прямые затраты организации при производстве продукции А за месяц составили:

- материальные – 72 000 руб.,
- на оплату труда – 80 000 руб.;

косвенные расходы, приходящиеся согласно распределению на продукцию А:

- общепроизводственные расходы – 124 000 руб.,
- общехозяйственные – 160 000 руб.

Стоимость возвратных отходов, оприходованных на склад, – 4 000 руб.

Остатки незавершенного производства при изготовлении продукции А составили:

- на начало месяца – 16 000 руб.,
- на конец месяца — 22 000 руб.

Общие положения

Целью проверки результатов освоения программы профессионального модуля по производственной и учебной практике является оценка профессиональных и общих компетенций, практического опыта и умений.

Аттестация по итогам производственной и учебной практики проводится на основании результатов ее прохождения, отраженных в аттестационном листе производственной и учебной практики.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (наличие положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и университета об уровне освоения профессиональных компетенций; наличие положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций и профессиональных компетенций в период прохождения практики; наличие дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику).

Перечень видов работ учебной практики по
МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации.

Виды работ	Коды проверяемых результатов			Документ, подтверждающий качество выполнения работ
	ПК	ОК	ПО, У	
Обработка бухгалтерских документов. 1.Прохождение инструктажа по технике безопасности. 2.Изучение программы учебной практики 3.Работа с первичными документами и бухгалтерской отчетностью. 4. Проведение таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов. 6 часов.	ПК1.1-ПК1.2	ОК01 - ОК05. ОК09 - ОК11.	ПО-1, ПО-3. У1-У10.	аттестационный лист о прохождении практики
Работа с документами. 1.Разработка графика документооборота. 2. Изучение номенклатуры дел. 3. Заполнение учетных регистров. 4. Подготовка первичных бухгалтерских документов для передачи в постоянных архив по истечении установленного срока хранения. 5. Исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах. 6 – часов.	ПК1.1-ПК1.2	ОК01 - ОК05. ОК09 - ОК11.	ПО1, ПО3, У1-У13	аттестационный лист о прохождении практики
Подготовительные работы составления действующего плана счетов в организации. 1. Изучение и анализ плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности	ПК1.1-ПК1.2	ОК01 - ОК05. ОК09 - ОК11.	ПО1, ПО3, У1-У13	аттестационный лист о прохождении практики

организаций. 2. Разработка рабочего плана счетов на основе типового плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности. 4 – часа.				
Сдача дифференцированного зачета на основании аттестации по итогам учебной практики. 2 – часа.	ПК1.1-ПК1.2	ОК01 - ОК05. ОК09 - ОК11.	ПО1, ПО3, У1-У13.	аттестационный лист о прохождении практики
18 часов				

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету учебной практики МДК 01.01 Практические основы бухгалтерского учета активов организации.

1. Прием первичных бухгалтерских документов.
2. Проверка наличия всех обязательных реквизитов в бухгалтерских документах.
3. Проведение формальных проверок документов, проверок по существу, арифметических проверок.
4. Группировка первичных документов по признакам.
5. Проведение таксировки и котировки бухгалтерских документов.
6. Организация документооборота.
7. Передача документов в архив.
8. Исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах.
9. Хранение первичной бухгалтерской документации.
10. Разработка рабочего плана счетов финансово – хозяйственной деятельности организации на основе типового плана счетов.
11. Анализ плана счетов.
12. Применение инструкции плана счетов.

Перечень видов работ производственной практики по (профилю специальности) ПМ 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

Виды работ	**Коды проверяемых результатов**			**Документ, подтверждающий качество выполнения работ**
	ПК	**ОК**	**ПО, У**	
Прохождение инструктажей по технике безопасности, пожарной безопасности. Регистрация в журнале по технике безопасности. Ознакомление с структурой учетного аппарата и организацией бухгалтерского учета. Изучение плана счетов, учетной политики организации.	ПК1.1-ПК1.2	ОК01 - ОК11.	ПО-1, ПО-2, ПО-3. У1-У31.	аттестационный лист о прохождении практики

Оформление первичных документов по учету наличных денежных средств, заполнение кассовой книги. Формирование бухгалтерских проводок за месяц в регистрационном журнале. Заполнение журнала-ордера №1 и ведомости1-а. Оформление первичных документов по учету безналичных денежных средств. Обработка банковских выписок, формирование бухгалтерских проводок за месяц в оборотно-сальдовой ведомости. 6 – часов.				
Составление первичных документов по учету основных средств, заполнении инвентарных карточек. Формирование первоначальной стоимости объектов основных средств. Определение финансового результата от выбытия основных средств. Составление ведомости расчета амортизационных отчислений основных средств на предприятии за месяц. Составление первичных документов по учету нематериальных активов, расчет первоначальной стоимости НМА, расчет финансового результата от списания основных средств, нематериальных. Составление первичных документов по приходу и расходу материалов, заполнении карточки учета материалов, составление сальдовой ведомости по приходу и расходу материалов. Формирование фактической себестоимости материалов, оценка материалов при отпуске со склада. Составление расчета ТЗР. Формирование бухгалтерских проводок по учету материалов за месяц в регистрационном журнале. 6 – часов.	ПК1.1-ПК1.2	ОК01 - ОК11.	ПО-1, ПО-2, ПО-3. У1-У31.	аттестационный лист о прохождении практики
Оформление ведомостей распределения производственных затрат. Калькулирование фактической производственной себестоимости за месяц. Определение состава готовой продукции и методы ее оценки в организации. Составление первичных документов по учету готовой	ПК1.1-ПК1.2	ОК01 - ОК11.	ПО-1, ПО-2, ПО-3. У1-У31.	аттестационный лист о прохождении практики

продукции, расчет отклонений фактической себестоимости от учетной цены, составление документов по учету продажи продукции. Определение финансового результата от продажи. Изучение баланса организации, определение наличия дебиторской и кредиторской задолженности. Составлении авансового отчета, обработка авансовых отчетов за месяц. 4 – часа.				
Сдача комплексного дифференцированного зачета на основании аттестации по итогам учебной практики. 2 – часа.	ПК1.1-ПК1.2	ОК01 - ОК11.	ПО-1, ПО-2, ПО-3. У1-У31.	аттестационный лист о прохождении практики
18 часов				

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету производственной практики по (профилю специальности)
ПМ 01 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации

1. Учет кассовых операций.
2. Порядок ведения кассовых операций.
3. Кассовая книга ее строение и порядок ведения.
4. Учет кассовых операций в иностранной валюте.
5. Синтетический учет кассовых операций, денежных документов и переводов в пути.
6. Порядок открытия расчетного счета.
7. Финансовые вложения, их виды.
8. Синтетический и аналитический учет операций на расчетных, валютных и специальных счетах в банке.
9. Порядок ведения и отражения в учете операций по учету денежных средств на расчетных счетах.
10. Контроль за движением денежных средств на счетах в банке.
11. Формы безналичных расчетов.
12. Понятие, классификация и оценка долгосрочных активов.
13. Учет затрат по строительству объектов.
14. Учет поступления и ввод в эксплуатацию основных средств.
15. Оценка и переоценка основных средств.
16. Амортизация основных средств.
17. Ремонт, реконструкция, модернизация основных средств.
18. Учет выбытия основных средств.
19. Учет нематериальных активов.

20. Амортизация нематериальных активов.
21. Учет финансовых вложений.
22. Понятие и классификация и оценка МПЗ.
23. Транспортно-заготовительные расходы.
24. Учет МПЗ на складах и в бухгалтерии.
25. Виды и методы учета затрат (калькулирования).
26. Учет затрат и порядок их включения в себестоимость продукции.
27. Учет, оценка и контроль незавершенного производства.
28. Обобщение затрат на производство.
29. Синтетический учет выпуска готовой продукции.
30. Учет выручки от продажи готовой продукции.
31. Учет расходов на продажу.
32. Учет продажи готовой продукции и определение финансового результата.
33. Расчеты с разными дебиторами и кредиторами.
34. Учет расчетов с подотчетными лицами.
35. Учёт операций на специальных счетах в банке.
36. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений.
37. Изменение оценки отдельных видов вложений в учёте и отчётности.
38. Учёт вкладов в уставный капитал других организаций.
39. Учёт резерва под обесценение вложений в ценные бумаги.
40. Документальное оформление по поступлению и расходованию МПЗ.
41. Организация аналитического и синтетического учёта движения МПЗ.
42. Методы учёта затрат и калькулирования себестоимости продукции.
43. Учёт непроизводственных затрат.
44. Понятие, документальное оформление и оценка готовой продукции.
45. Учёт товаров отгруженных.

Критерии оценки	
Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания отчета по практике.
Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - полнота и своевременность представления дневника практики и отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки

	без особых нарушений; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки; - собран значительный материал для написания отчета по практике.
Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	- наличие положительного аттестационного листа; - удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - небрежное оформление отчета и дневника, - несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки; - собран незначительный объем информации для написания отчета по практике.
Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях:	- отсутствие аттестационного листа; - отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - несвоевременность представления дневника практики и/или отчета по практике руководителю от образовательной организации для ознакомления и проверки; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки; - отсутствие отчета по практике.

3.5 Комплект заданий для сдачи экзамена квалификационного

Контрольно-оценочные материалы для сдачи экзамена квалификационного

Оцениваемые компетенции:

ПК 1.1 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.

ПК 1.2 Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы

ПК 1.4 Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

<table>
<tr><th>Содержание задания</th><th>Оцениваемые компетенции</th><th>Показатели оценки результата</th></tr>
<tr>
<td>
Задание 1. Записать в журнале операций и на счетах бухгалтерского учета учебной формы хозяйственные операции по выпискам банка из расчетного счета.
Исходные данные.
1. Сводная выписка банка из расчетного счета в банке за 9-22 января 2019г. завода ЗАО Молкомбинат «Адыгейский»
<table>
<tr><th rowspan="2">Дата выписки</th><th rowspan="2">Документ и содержание операции</th><th rowspan="2">Номер документа</th><th rowspan="2">Код операции</th><th colspan="2">Обороты (руб.)</th></tr>
<tr><th>зачисление</th><th>списание</th></tr>
<tr><td></td><td>Сальдо на 9 января</td><td></td><td></td><td>1 118 956</td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td>Платежные поручения
Перечислено:
-в бюджет налоги,
удержанные с рабочих и служащих за декабрь;
- отчисления ФСС;
- ПФ;
- ФОМС.</td><td>3

4
5
6
440</td><td>01

03</td><td></td><td>3500

1600
10900
1404
19300</td></tr>
</table>
</td>
<td>ПК 1.1 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.
ПК1.2Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
ПК1.3Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК1.4Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной</td>
<td>- обработка первичных бухгалтерских документов и их группировка по ряду установленных признаков в соответствии с требованиями;
- заполненный документ содержит все необходимые реквизиты;
- осуществление проверки и аргументированное исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах;
- результативность таксировки и контировки первичных бухгалтерских документов;
-обоснованность выбора способа разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации в соответствии с действующим Планом счетов и Инструкцией по его применению;
- соблюдение порядка разработки и согласования рабочего плана счетов с руководством организации в соответствии с видом деятельности организации.
правильность оформления денежных документов и кассовых операций на расчетных и специальных счетах согласно Положения Банка России "О порядке ведения кассовых</td>
</tr>
</table>

	Чек Получено на выплату з/п за II половину декабря					деятельности. ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	операций; - подборка и оформление первичных кассовых документов, банковских документов в соответствии с нормативными документами. -соблюден порядок учета кассовых операций согласно Положения Банка России; -составление журнала хозяйственных операций и применение рабочего плана счетов при формировании бухгалтерских проводок в соответствии с действующим Планом счетов и Инструкцией по его применению; - проводить учет основных средств; - проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; Проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство; - проводить учет готовой продукции и ее реализации; - проводить учет текущих операций и расчетов; - составлять (оформлять)
10	**Платежное поручение** Перечислено курортному управлению за путевки в дома отдыха и санатории	7	01		2550		
12	**Объявление на взнос наличными** Сдана в банк депонированная з/п	5	04	200			
14	**Платежное требование кабельного завода** Перечислено за материальные ценности	878	05		6085		
17	**Объявление на взнос наличными** Внесено за путевки, приобретенные	6	04	765			

	рабочими и служащими				
19 19	**Платежное поручение** Перечислен в бюджет налог по НДС **Чек** Получено с р/с на оплату отпусков	8 44 1	01 03		75050 6000
22	**Платежное требование** От базы № 107 за продукцию (НДС в том числе)	15	05	85980	

Задание 2.

1. На основании данных для выполнения задачи составить акт приемки-передачи № 20 на токарно-винторезный станок (типовая форма № ОС-1).
2. Открыть инвентарную карточку формы № ОС-6.

Данные для выполнения задачи

На основании приказа директора ОАО «Машзавод» за 3 45 от 15 мая 2019 г. комиссия в составе начальника механосборочного корпуса № 1 Котова О.И., старшего инженера Перкова Н.И. и техника Тарана В.Н. произвела осмотр токарно-винторезного станка , работающего металлическим инструментом. Масса станка – 14,5 т. Станок приобретен у ООО «Точрадиомаш» за плату. Приемка объекта производится

ПК 1.1 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации.
ПК1.2Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.
ПК1.3 Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК1.4Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

первичные учетных документы, в том числе электронных документов;
- владеть приемами комплексной проверки первичных учетных документов.

- обработка первичных бухгалтерских документов и их группировка по ряду установленных признаков в соответствии с требованиями;
- заполненный документ содержит все необходимые реквизиты;
- осуществление проверки и аргументированное исправление ошибок в первичных бухгалтерских документах;
- результативность таксировки и

на территории ОАО «Машзавод». Дата выпуска станка – 20 января 2018 г., технический паспорт № 668, первоначальная стоимость объекта – 75355 руб. При постановке на учет объекта установлен срок полезного использования – 12 лет. Объект техническим условиям соответствует. Заключение: объект принять в эксплуатацию. К акту прилагаются технический паспорт и счет № 162. Объекту присвоен инвентарный № 40567, который зарегистрирован в инвентарной карточке №567. Акт приемки-передачи утвержден директором ОАО «Машзавод» Воробьевым Р.Ю. 18 мая 2019 г.	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности. ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках. ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	контировки первичных бухгалтерских документов; -обоснованность выбора способа разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации в соответствии с действующим Планом счетов и Инструкцией по его применению; - соблюдение порядка разработки и согласования рабочего плана счетов с руководством организации в соответствии с видом деятельности организации. правильность оформления денежных документов и кассовых операций на расчетных и специальных счетах согласно Положения Банка России "О порядке ведения кассовых операций; - подборка и оформление первичных кассовых документов, банковских документов в соответствии с нормативными документами. -соблюден порядок учета кассовых операций согласно Положения Банка России; -составление журнала хозяйственных операций и применение рабочего плана счетов при формировании бухгалтерских проводок в соответствии с
Задание 3. 1. На основании счетов поставщиков оформить поступившие на склад материалы приходным ордером № 5 (типовая форма М-4). 2. Оформить актом о приемке материалов № 3 (типовая форма М-7) материалы, принятые по железнодорожной накладной № 134. 3. Отпуск материалов для изготовления станка оформить лимитно-заборной картой № 42/1 (типовая форма М-8) 4. Отпуск материалов на текущий ремонт здания офиса оформить требованием-накладной на отпуск материалов № 63 (типовая форма М-11) ***Исходные данные:*** От ОАО «Машзавод» согласно счету № 127 на склад поступили материалы: 1.швеллер № 10 (номенклатурный номер 101006, цена - 1530 руб.) - 40 т; 2.чугун ЛК-15 (номенклатурный номер 101107, цена 1985 руб.) -54 т; 3.сталь круглая 80 мм (номенклатурный номер 101102, цена 2830 руб.)-37 т.		

По железнодорожной накладной № 42314 от ООО «Строитель» поступила олифа (номенклатурный номер 101005 по цене 52 руб. за 1 кг) - 3150 кг. Заготовительному цеху № 1 на изготовление деталей станка Т-102 (заказ 204006) установлен лимит по стали тонколистовой 2 мм (номенклатурный номер 101004, цена — 2900 руб.) в количестве 24,5 т. Складом было отпущено: 02.2019 г. — 5 т; 07.2019 г. — 4,5 т; 10.2019 г. — 8 т; 12.2019 г. — 2,5 т; 15.2019 г. — 4 т. На склад 20.2019 г. возвращено 3 т. Материалы со склада отпустил Агеев П.С., получил Наумов А.Н. На ремонт здания офиса было затребовано и отпущено: олифы (номенклатурный номер 105005, цена 52 руб.) — 18,7 кг; белил (номенклатурный номер 105001, цена 75 руб.) — 24,3 кг; краски зеленой (номенклатурный номер 105002, цена 70 руб.) — 8,5 кг. Материал отпустил Токахо В.А., получил Маслов Г.С. Составление корреспонденции счетов по учету движения товарно-материальных ценностей. **Задача 4** Отразить в регистрационном журнале хозяйственные операции по учету движения материалов, составить расчет распределения транспортно-заготовительных расходов. ***Исходные данные*** По состоянию на 1 апреля фактическая себестоимость материалов составляет 143940 руб., в том числе транспортно-заготовительные расходы – 15590 руб.	ПК 1.1 Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации. ПК1.2Обрабатывать первичные бухгалтерские документы. ПК1.3Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы ПК1.4Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам. ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие. ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом	действующим Планом счетов и Инструкцией по его применению; - проводить учет основных средств; - проводить учет нематериальных активов; - проводить учет долгосрочных инвестиций; Проводить учет финансовых вложений и ценных бумаг; - проводить учет материально-производственных запасов; - проводить учет затрат на производство; - проводить учет готовой продукции и ее реализации; - проводить учет текущих операций и расчетов; - составлять (оформлять) первичные учетных документы, в том числе электронных документов; - владеть приемами комплексной проверки первичных учетных документов.

Текущий учет материалов на предприятии ведут по покупным ценам.

Содержание хозяйственных операций за апрель

Номер операции	Документы и содержание операции	Сумма, руб.
1.	***Счет фактура № 840 поставщика*** Акцептован счет поставщика за материалы:	
	покупная стоимость	131700
	железнодорожный тариф	25400
	НДС на материалы и перевозки	?
2.	***Счет транспортной организации***	
	Акцептован счет транспортной организации за перевозку материалов:	
	со станции железной дороги на склад	3000
	НДС	?
3.	***Авансовый отчет***	
	Согласно авансовому отчету экспедитора уплачены различные расходы, связанные с прибытием материалов	1800
4.	***Ведомость распределения заработной платы:***	
	начислена заработная плата грузчикам за разгрузку материалов	900
	начислены страховые взносы с заработной платы грузчиков 30%	?
5.	***Лимитно-заборные карта, требования***	

особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

	Списываются израсходованные материалы по покупным ценам :			
	на изготовление продукции	54500		
	на текущий ремонт оборудования	3800		
	на исправление брака	1120		
	на общехозяйственные нужды	6510		
	Справка бухгалтерии Определить и списать после распределения транспортно-заготовительные расходы	?		

Условия

1. Студенты могут воспользоваться калькуляторами, производственными календарями, нормативно-справочными материалами.
2. Критерии оценки:

«отлично» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены;

«хорошо» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, все предусмотренные рабочей программой задания выполнены, некоторые из выполненных заданий содержат незначительные ошибки.

«удовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля освоено частично, но пробелы не носят систематического характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий выполнено, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

«неудовлетворительно» - теоретическое содержание профессионального модуля не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, большинство, предусмотренных рабочей программой заданий не выполнено.

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.2 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ПД,.04Право

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования и **промежуточной аттестации**в форме дифференцированного зачёта.

1.1 Перечень требуемого компонентного состава знаний и умений

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

У1.- самостоятельно оценивать и принимать решения , определяющие стратегию правового поведения с учётом гражданских и нравственных ценностей;

У2- продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, предотвращать и эффективно разрешать возможные правовые конфликты;

У3-применять правовые знания для оценивания конкретных правовых норм с точки зрения их соответствия законодательству Российской Федерации.

Знать:

З1-понятия права, источники и нормы права, законности в правоотношениях;

З2-правонарушения и юридическую ответственность за них;

З3-основы административного, гражданского, трудового, уголовного прав;

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Этапы формирования знаний и умений

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС	
1	Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества.			
1.1	Значение изучения права. Система юридических наук.	тестирование		Знать: З1, З2, З3Уметь: У1, У2, У3
1.2	Теория происхождения права	устный опрос	доклад	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2
2	Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы			

2.1	Понятие и система права.	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3 Уметь:У1У2
3	Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.	устный опрос,		
3.1	Юридические факты как основание правоотношений.			Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3
3.2	Виды и структура правоотношений.	устный опрос		Знать: З1, З3Уметь: У1, У2
4	Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации			
4.1	Понятие государства и его признаки.	устный опрос		Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3
4.2	Признаки государства. Сущность государства.	устный опрос, выполнение практических расчетов		Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
4.3	Функции государства.	устный опрос		Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3
5	Правосудие и правоохранительные органы.			
5.1	Защита прав человека в государстве.	устный опрос,	конспект	Знать: З1, З233 Уметь: У1, У2, У3
5.2	Правоохранительные органы Российской Федерации			Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3
5.3	. Судебная система.	устный опрос,		Знать: З1, З2,З3 Уметь: У2, У3
6	Гражданское право**.**			
6.1	Понятие и сущность гражданского права.	тестирование		Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3

6.2	Гражданские правоотношения. Источники гражданского права		конспект	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3
6.3	Понятие сделки и ее виды. Формы сделок.	устный опрос	конспект	Уметь: У1, У2 Знать: З1, З3
6.4	Понятие права собственности.	устный опрос	конспект	Уметь: У1, У2 Знать: З1, З3
6.5	Предпринимательство и предпринимательское право.	устный опрос	конспект	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3
7	Защита прав потребителей.			
7.1	Правовое регулирование поведения потребителей на рынке	устный опрос	конспект	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3
7.2	Порядок и способы защиты прав потребителей Права потребителей.	устный опрос	конспект	Знать: З1, З2, З3 Уметь: У1, У2, У3
8	Правовое регулирование образовательной деятельности.			
8.1	Основные источники образовательного права	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3
8.2	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».		конспект	Знать: З1, З3 Уметь: У1, У2, У3
9	Семейное право и наследственное право			
9.1	Семейные правоотношения	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
9.2	Взаимоотношения родителей и детей	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
9.3	Наследственное право.	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3

9.4	Порядок заключения брака.	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
9.5	Дети-сироты. Дети, оставшиеся без попечения родителей	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
10	Трудовое право.			
10.1	.Трудовые правоотношения.	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
10.2	Право на труд	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
10.3	Порядок взаимоотношений работников и работодателей	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
10.4	Профсоюзы. Трудовые споры	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
10.5	Рабочее время и время отдыха.	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
11	Административное право и административный процесс.			
11.1	Административное право и административные правоотношения	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
11.2	Административные правоотношения.	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
11.3	Административная ответственность.	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
11.4	Понятие административного правонарушения**.**	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
12	Уголовное право и уголовный процесс			
12.1	Понятие уголовного права.	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3

12.2	Основные виды преступлений	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
12.3	Особенности уголовного процесса	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
12.4	Уголовная ответственность и наказание	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
12.5	Права обвиняемого, потерпевшего и свидетеля	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
12.6	Уголовная ответственность несовершеннолетних	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
13	Международное право и его особенности. Законодательная деятельность в России**.**			
13.1	.Понятие международного права	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
13.2	Субъекты международного права	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
13.3	Международная защита прав человека в условиях мирного и военного времени.	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
13.4	Правозащитные организации и развитие системы прав человека	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
13.5	Международная защита прав детей.	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
13.6	Источники и принципы международного права	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
13.7	Международное гуманитарное право и права человека.	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
14	Законодательная деятельность в России			
14.1	Законодательные акты и нормативы	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3

14.2	Виды юридических документов: учёт, применение, толкование.	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
14.3	Составление правовых документов в рамках закона	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3
14.4	Правовые ценности, правовая культура, правовое воспитание	устный опрос	конспект	Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3

2.Показатели, критерии оценки знаний и умений

2.1Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества.	Задания для тестированного опроса	
1.1	Значение изучения права. Система юридических наук.	Вопросы для текущего контроля Написание доклада	Вопросы для дифференц.зач.
1.2	Теория происхождения права	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач
1.3	Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
1.4	Понятие и система права.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
1.5	Правоотношения, правовая культура и правовое поведение личности.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
1.6	Юридические факты как основание правоотношений.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач
1.7	Виды и структура правоотношений.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
1.8	Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Конспект	Вопросы для дифференц.зач
1.9	Понятие государства и его признаки.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
2.	Признаки государства. Сущность государства.	Задания для тестированного опроса	
2.1	Функции государства.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач

2.2	Правосудие и правоохранительные органы.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач
2.3	Защита прав человека в государстве.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач
2.4	Правоохранительные органы Российской Федерации	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференц.зач
2.5	. Судебная система.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференц.зач
2.6	Гражданское право**.**	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференц.зач.
2.7	Понятие и сущность гражданского права.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.8	Гражданские правоотношения. Источники гражданского права	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.9	Понятие сделки и ее виды. Формы сделок.	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференц.зач.
2.10	Понятие права собственности.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.11	Предпринимательство и предпринимательское право.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.12	Защита прав потребителей.	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференц.зач.
2.13	Правовое регулирование поведения потребителей на рынке	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.14	Порядок и способы защиты прав потребителей Права потребителей.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.15	Правовое регулирование образовательной деятельности.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.16	Основные источники образовательного права	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.17	Международное гуманитарное право и права человека.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференц.зач.
2.18	Законодательная деятельность в России	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференц.зач.

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3.Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса.

1 Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества

1.1Значение изучения права. Система юридических наук. Знать: З1,З3Уметь У1,У2,У3

1.2Теория происхождения права

1.3Юридические факты как основание правоотношений.

1.4Виды и структура правоотношений.

2.Правовое регулирование общественных отношений. Теоретические основы права как системы Знать:З1,З3Уметь:У1,У2,У3

3.Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации

3.1Понятие государства и его признаки. Знать: З1,З3Уметь:У1,У2,У3

3.2Признаки государства. Сущность государства.

3.3Функции государства

4.Правосудие и правоохранительные органы.

4.1Защита прав человека в государстве. Знать:З1, З3Уметь:У1,У2,У3

4.2Правоохранительные органы Российской Федерации.

4.3Судебная система.

5.Гражданское право.

5.1Понятие и сущность гражданского права. Знать: З1,З3Уметь:У1,У2,У3

5.2Гражданские правоотношения. Источники гражданского права.

5.3Понятие сделки и ее виды. Формы сделок.

5.4Понятие права собственности.

5.5Предпринимательство и предпринимательское право

6.Защита прав потребителей.

6.1Правовое регулирование поведения потребителей на рынке. Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3

6.2Порядок и способы защиты прав потребителей

6.3Права потребителей..

7.Семейное право и наследственное право

7.1Семейные правоотношения Знать: З1, З3Уметь: У1, У2, У3

7.2Взаимоотношения родителей и детей

7.3Наследственное право.

7.4Порядок заключения брака.

7.5Дети-сироты. Дети, оставшиеся без попечения родителей

8.Трудовое право.

8.1Трудовые правоотношения. Знать:З1, З3Уметь: У1, У2, У3

8.2.Право на труд.

8.3Порядок взаимоотношений работников и работодателей.

8.4.Профсоюзы. Трудовые споры.

8.5.Рабочее время и время отдыха.

9.Административное право и административный процесс.

9.1Административное право и административные правоотношения Знать:З1, З3Уметь: У1,У2, У3

9.2Административные правоотношения.

Вопросы контрольных работ

1 Юриспруденция как важная общественная наука. Роль права в жизни человека и общества

1.Определить основную причину становления и развития права.(З1, З3,У1, У2, У3)

2.Правовое регулирование общественных отношений.

1. Раскрыть теоретические основы права как системы (З1, З3.У1, У2, У3)

3 Государство и право. Основы конституционного права Российской Федерации

1 Привести примеры различных по составу и устройств государств. (З1, З3У1, У2, У3)

4.Правосудие и правоохранительные органы.

1.Определить основное содержание судебной системы Российской Федерации. (З1, З3У1, У2, У3)

5.Гражданское право.

1.Привести примеры основных источников гражданского права.(З1, З3,У1, У2, У3)

6.Защита прав потребителей.

1Правовое регулирование поведения потребителей на рынке. (З1, З3У1, У2, У3)

7.Семейное право и наследственное право

1. Условия составления завещания и дарственной (З1, З3У1, У2, У3)

8.Трудовое право.

1Трудовые споры и порядок их разрешения(З1, З3У1, У2, У3)

9.Административное право и административный процесс.

1.Административный проступок и административное правонарушение. (З1, З3У1, У2, У3)

Задание для тестированного контроля
Вариант 1

1. Что такое право:

а) правила поведения людей в общественных местах;

б) правила эксплуатации транспортного средства;

в) система общеобязательных правил поведения, соблюдение которых обеспечивается государством

2. Укажите правовые нормы:

а) порядок гражданского судопроизводства

б) правила назначения уголовного наказания

в) правила приветствия;

3. Назовите функции права:

а) охранительная;

б) научная

в) познавательная.

4. Назовите признаки права:

а) типичность регулируемых отношений;

б) устная форма;

в) обеспеченность силой государственного принуждения.

5. Что является источником права:

а) закон;

б) завещание;

в) художественная литература

6 Право – это регулятор общественных отношений, обеспечиваемый:

а) исключительно силой общественного мнения

б) мнением авторитетных людей;

в) силой государственного принуждения.

7. Выберите признак, отличающий право от морали

а) обеспечивается силой общественного мнения;

б) является видом социальных норм;

в) общеобязательно для исполнения;

г) не закреплено в письменной форме

8. Найдите в предлагаемом перечне профессий юридические:

а) нотариус;

б) следователь прокуратуры;

в) председатель кооператива

г) адвокат

9 Отраслью частного права:

а) избирательное право;

б) экологическое право;

в) финансовое право

г) наследственное право

10. Документ государственного органа, содержащий в себе нормы права – это:

а) нормативный правовой акт

б) юридический договор

в) правовой обычай

г) нет правильного ответа

11. Право – это система норм:

а) установленная государством;

б) одобренная народом;
в) предписанная выше;
г) нет правильного ответа

12. Первой формой выражения права была:

а) Судебный прецедент;
б) Нормативный правовой акт;
в) Правовой обычай;
г) Правовая доктрина

13. Укажите основы конституционного строя РФ:

а) распространение суверенитета РФ на всю ее территорию;
б) светский характер государства;
в) приоритет интересов общества и государства над интересами и правами человека

14. Действующая Конституция 1993г. была принята:

а) Конституционным Собранием РФ;
б) на всенародном референдуме;
в) Парламентом РФ.

15. По своей Конституция РФ 1993г. состоит из:

а) преамбулы, 9 разделов и приложений;
б) преамбулы, 2 разделов и 9 глав;
в) преамбулы, 2 разделов и 7 глав..

Вариант 2

1. Что можно считать характерной чертой судебной власти в РФ:

а) судебная власть осуществляется Президентом РФ и назначенными судьями;
б) судебная власть осуществляется в соответствии с четко установленной процессуальной формой;
в) решения органов судебной власти могут быть предусмотрены только Уполномоченным по правам человека

2. Укажите функцию судебной власти:

а) осуществление нотариальных действий;
б) поддержание общественного порядка;
в) осуществление правосудия.

3. Назовите принципы организации судебной власти:

а) самостоятельность органов судебной власти субъектов РФ;
б) осуществление правосудия только судом;
в) неприкосновенность судей.

4. Укажите органы, входящие в судебную систему РФ:

а) Конституционный Суд РФ;
б) ГИБДД;
в) Высший Арбитражный Суд РФ

5. Назовите споры, подведомственные арбитражному суду:

а) трудовые споры граждан;
б) дела о защите прав граждан-потребителей;
в) о признании права собственности;
г) о возмещении убытков
д) о банкротстве

6. Укажите юридические свойства Конституции:

а) регулирование основ;
б) зависимость от текущего законодательства;
в) ядро правовой системы.

7. Укажите признак демократического государства:

а) легитимность государственной власти;
б) централизация государственной власти;

в) однопартийность

8. Что необходимо создания правового государства

а) сильная судебная власть;

б) ограничение государственного суверенитета;

в) строгое соблюдение законов всеми субъектами права.

9. Назовите принцип федеративного устройства РФ:

а) государственная целостность;

б) минимальный объем полномочий федеральных органов власти;

в) различный правовой статус субъектов федерации.

10 Укажите признак РФ как государства с республиканской формой правления:

а) передача государственной власти по наследству;

б) выборность главы государства;

в) главенствующая роль парламента.

11. Что такое правоотношение:

а) отношение между людьми;

б) общественное отношение, урегулированное нормами права;

в) отношение, возникающее в процессе осуществления правосудия ;

12. Что необходимо для участия в правоотношениях

а) добросовестность;

б) порядочность

в) правоспособность.

13. Что такое дееспособность:

а) способность к действию;

б) способность иметь права;

в) способность иметь обязанности;

г) способность своими действиями приобретать и осуществлять юридические права и обязанности

14. С какого возраста возникает полная дееспособность граждан:

а) с рождения;

б) по достижении 18 лет;

в) с момента вступления в брак.

15. Что не является юридическим фактом:

а) заключение договора;

б) стихийное бедствие;

в) дружба.

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения

(ОК-1-9)

1 вариант

1. Гражданство РФ заключается:

1. в неразрывной связи лица с Российским государством, выражающей в совокупности их взаимные права и обязанности;

2. в устойчивой правовой связи лица с РФ, выражающейся в совокупности их взаимных прав и обязанности.

2. Отмена решений по вопросам гражданства РФ возможна в случае:

1. лишения гражданина российского гражданства;

2. отказа гражданина от российского гражданства;

3. если решение о предоставлении гражданства России было принято на основании представленных заявителем подложных документов или заведомо ложных сведений.

3.Административный арест применяется в исключительных случаях:

1.за мелкое хулиганство

2. за злостное хулиганство
3. за нанесение тяжких телесных повреждений
4. за кражу имущества

4. Полномочный орган, ведающий делами о российском гражданстве:

1. Председатель Совета безопасности РФ;
2. Президент РФ;

руководитель Администрации Президента РФ…….

5. Гражданство детей возраста от 14 до 18 лет возможно получить:

1. без согласия детей;
2. только с согласия детей;

6.Семейный Кодекс РФ устанавливает брачный возраст

1. 21 год
2. 18 лет
3. 14 лет
4. 17 лет

7. Гражданство РФ:

1. должны приобрести все лица, желающие постоянно жить и работать в России;
2. должны иметь лица, находящиеся на государственной службе РФ;
3. должен приобрести вьетнамец Кимов, поступающий на работу водителем министерства РФ

8. Укажите обстоятельства, при которых ребенку может быть отказано в приёме в гражданство России :

1. родители ребенка на момент его рождения являлись российскими гражданами;
2. родители на момент рождения ребенка постоянно проживали на территории России, но были лицами без гражданства;
3. один из родителей на момент рождения ребенка являлся гражданином РФ
4. ни в одном из перечисленных случаев

9. Первая стадия разрешения и рассмотрения гражданского дела называется:

1. предъявление искового заявления;
2. подготовка к судебному разбирательству;
3. возбуждение дела;
4. разбирательством дела в судебном заседании.

10. Укажите вопросы, регулируемые уголовным правом….

1. условия освобождения от уголовной ответственности
2. порядок отбывания уголовного наказания;
3. пределы уголовной ответственности;
4. порядок привлечения к уголовной ответственности.

11. Порядок заключения и расторжения брака регулируется:

1. Семейным кодексом РФ
2. Гражданским кодексом РФ
3. Трудовым кодексом РФ
4. Конституцией РФ

12. Виды трудового договора по срокам действия

1. срочный, бессрочный, на время определенной работы
2. срочный, бессрочный
3. краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы
4. краткосрочный, сезонный, долгосрочный

13. Лицо может самостоятельно заключать трудовой договор в возрасте:

1. с 14 лет;
2. с 20 лет;
3. с 16 лет;
4. с 18 лет.

14. По окончанию четырех лет обучения в вузе, гражданину может быть присвоена квалификация:

1. студента
2. бакалавра;
3. магистра;
4. кандидата наук.

15. Административный проступок - это

1. нарушение общественного порядка;
2. нарушение порядка деятельности трудового коллектива
3. нарушение воинской дисциплины;
4. проступки, связанные с имущественным отношением

2 вариант

1. Ребенок, находящийся на территории России и родители которого неизвестны:

1. остается лицом без гражданства;
2. становится гражданином РФ в случае, если родители не объявились в течение шести месяцев со дня его обнаружения

2.С какого возраста граждане могут субъектами административной ответственности

1. 14 лет
2. 16 лет
3. 18 лет
4. 21 год

3. Выход из гражданства не допускается

1. если на попечении гражданина находится недееспособное лицо;
2. если гражданин был принят в гражданство России в порядке регистрации;
3. в случае получения гражданином повестки о призыве на срочную военную или альтернативную службу;
4. если только один из родителей ребенка имеет гражданство другого государства.

4. Судебное доказывание:

1. деятельность, направленная на установление обстоятельств дела с помощью судебных доказательств
2. деятельность, направленная на обнаружение и собирание доказательств
3. деятельность по собиранию и оценке доказательств

5. Формами реализации норм административного права являются:

1. исполнение
2. соблюдение
3. применение
4. все перечисленное.

6. Процессуальная форма - это:

1. порядок рассмотрения гражданских дел
2. деятельность суда и других участвующих в деле лиц, направленная на рассмотрение и разрешение гражданских дел.
3. последовательный, определенный нормами гражданского процессуального права порядок рассмотрения гражданских дел, включающий определенную систему гарантий
4. совокупность реквизитов процессуальных документов

7. Что является примером нормами административного права?

1. граждане РФ равноправны и несут равную ответственность перед законом;
2. нарушение законодательства о труде влечет наложение штрафа на должностных лиц;
3. лицо, совершившее преступление в состоянии алкогольного опьянения, не освобождается от ответственности;
4. земли, пригодные для нужд сельского хозяйства, предоставляются прежде всего для сельскохозяйственных целей

8. С какого момента исчисляется гарантийный срок на товары, купленные в розничной торговле:

1. со дня изготовления;
2. со дня продажи
3. со дня эксплуатации
4. с даты изготовления и продажи товара

9. Согласно российскому законодательству, каждый гражданин РФ обязан получить образование

1. среднее специальное
2. основное общее;
3. полное среднее;
4. начальное профессиональное.

10. Срок действия дисциплинарного взыскания:

1 1 год;
2. 3 года;
3. 6 месяцев;
4. 2 недели .

11. Укажите преступления против жизни и здоровья личности:

1. причинение смерти по неосторожности;
2. нарушение авторских прав;
3. истязание

12. Что отличает преступление от проступка:

1. степень общественной опасности;
2. объект посягательства;
3. возраст правонарушителя.

13. С какого возраста, по общему правилу возможно привлечение лиц к уголовной ответственности

1.16 лет;
2. 17 лет;
3. 18 лет;
4. 14 лет.

14. Найдите лишнее

1. нормальное рабочее время;
2. укороченное рабочее время;
3. сокращенное рабочее время;
4. неполное рабочее время.

15. Верны ли суждения:

А: Каждый из супругов свободен в выборе рода занятий, профессии, мест пребывания и жительства

Б: В воспитании детей главная роль по российскому законодательству отдается женщине, матери

1. верно только А;
2. верно только Б;
3. верны оба суждения;
4. оба суждения неверны.

3 вариант

1. Верны ли следующие суждения о Конституции РФ

А. Конституция РФ как документ обладает высшей юридической силой, ей должны соответствовать все текущие законы и подзаконные акты.

Б. Конституция РФ принимается Федеральным собранием большинством голосов.

1) верно только А 3) оба суждения верны
2) верно только Б 4) оба суждения неверны

2.Конституция РФ
1) конкретизирует нормы всех отраслей права
2) определяет основы общественного и государственного строя
3) не подлежит изменению
4) принимается парламентом

3. Верны ли следующие суждения о нормах конституционного права?
А. Гарантом территориальной целостности страны, соблюдения прав и свобод личности является президент РФ.
Б. Президент РФ избирается посредством демократических выборов на срок полномочий 4 года.
1) верно только А 3) оба суждения верны
2) верно только Б 4) оба суждения неверны

4. Конституция провозглашает РФ социальным государством. Это означает, что
1) народы, проживающие на территории РФ, имеют равные права
2) закрепляется многообразие форм собственности
3) церковь в РФ отделена от государства и системы образования
4) политика государства направлена на обеспечение достойной жизни и свободного развития личности

5. Конституция РФ устанавливает принцип федерализма. Он означает, что
1) носителем суверенитета и единственным источником власти является народ
2) в РФ гарантирована свобода вероисповедания
3) существуют различные формы национальной государственности
4) РФ признаёт, гарантирует, соблюдает и защищает неотчуждаемые права человека и гражданина.

6.К основам конституционного строя РФ отнесено положение о
1) юридических лицах как субъектах гражданского права
2) порядке заключения брака
3) признании идеологического многообразия
4) разграничении полномочий федеральных минитерств, агентств и служб

7. Верны ли следующие суждения о Президенте РФ?
А) Президент РФ является Верховным главнокомандующим Вооружёнными силами РФ
Б) Президент РФ является главой правительства
1) верно только А 3) оба суждения верны
2) верно только Б 4) оба суждения неверны

8. Законодательную власть в РФ осуществляет:
1) Правительство РФ 3) Федеральное собрание
2) Прокуратура РФ 4) Конституционный суд РФ

9. Органы местного самоуправления
1) входят в систему государственных органов субъектов РФ
2) входят в систему государственных федеральных органов
3) не входят в систему органов государственной власти
4) входят в систему политических общественных организаций

10.Российское гражданство является единым и равным:
1) в зависимости от времени проживания на территории РФ
2) в зависимости от времени приобретения данного гражданства

3) вне зависим от оснований приобретения гражданства
4) в зависимости от места рождения лица, приобретающего данное гражданство

11.Согласно Конституции РФ, в нашей стране
1) ни один гражданин не может быть лишен права избирать и быть избранным
2) участвовать в отправлении правосудия имеют право только лица с законченным юридическим образованием
3) каждому гарантирована свобода мысли и слова
4) никто и ни при каких обстоятельствах не вправе проникать в жилище против воли проживающих в нем лиц

12.Согласно Конституции РФ, в нашей стране
1) граждане вправе соблюдать Конституцию и законы РФ
2) каждый имеет право платить налоги и установленные законом сборы
3) каждый имеет право на образование
4) трудоспособные дети, достигшие 18 лет, имеют право заботиться о нетрудоспособных родителях

13.К политическим правам не относятся:
1) право национальной принадлежности
2) право на объединение
3) право на свободу информации
4) право на обращение

14.Какой признак отличает пропорциональную избирательную систему?
1) создание общенационального избирательного округа
2) тайное голосование граждан на избирательных участках
3)предоставление кандидатом времени в телевизионном эфире
4) голосование за кандидатуры конкретных политиков

15.Верны ли следующие суждения об обязанностях налогоплательщиков
А. Налогоплательщики не должны препятствовать законной деятельности должностных лиц налоговых органов при исполнении ими своих служебных обязанностей
Б. Налогоплательщики имеют право на возмещение в полном объёме убытков, причинённых незаконными действиями налоговых органов.
1) верно только А 3) оба суждения верны
2) верно только Б 4) оба суждения неверны

4 вариант.

1. Конституция РФ
1) концепция развития государства
2) основной закон государства
3) свод законов государства
4) правовая система государства

2. Конституцию как основной закон государства характеризует то, что
1) положения, включаемые в неё, не могут быть изменены
2) она принимается парламентом страны
3) ей должны соответствовать все нормативные акты
4) она детально определяет нормы всех отраслей права

3. Носителем суверенитета и единственным источником власти в РФ является
1) Президент РФ 3) Конституционный суд РФ
2) Народ РФ 4) Федеральное собрание

4. Конституция провозглашает РФ социальным государством. Это означает, что
1) государство и все его органы подчинены закону
2) народы, проживающие на её территории РФ, имеют право на выход из состава РФ
3) церковь в РФ отделена от государства и системы образования
4) государство самостоятельно издаёт общеобязательные правила поведения.

5.Верны ли следующие суждения об основах конституционного строя РФ?
А. В Российской Федерации никакая идеология не может устанавливаться в качестве государственной или обязательной.
Б. В Российской Федерации никакая религия не может устанавливаться в качестве государственной или обязательной.
1) верно только А 3) оба суждения верны
2) верно только Б 4) оба суждения неверны
6. Гражданин Афиногенов договорился с гражданином Терентьевым о том, что Терентьев осуществит ремонт квартиры, принадлежащей Афиногенову. В соответствии с заключенным между ними договором работы должны были быть проведены в течение трех месяцев. Однако за это время Терентьев даже не приступил к ремонту.
Имеет ли право Афиногенов обратиться в суд, с тем чтобы заставить Терентьева исполнить договор? Сложились ли между сторонами гражданско-правовые отношения? Свой ответ аргументируйте.
7 Проанализируйте ситуацию и ответьте на вопросы.
Собираясь переехать в другой город, бабушка подарила десятилетней внучке дом.
Имеет ли право внучка владеть домом, быть его собственницей? Может ли девочка совершить обмен или продажу дома?
8. Десятилетний Серёжа сочинил стихотворение и хотел послать его в детский журнал. Однако его старший брат Дима сказал: «Напрасно посылаешь. Ты ведь несовершеннолетний, не можешь быть автором, и поэтому твоё стихотворение не напечатают»
Прав ли Дима? С каких лет человек может быть автором художественного произведения?
9 18-летний Дмитрий Березкин жил у своей тети, учился в 10-м классе средней школы и находился на иждивении родителей, проживающих в другом городе. Березкин купил у своего знакомого Дронова магнитофон, истратив на это деньги, присланные ему родителями на приобретение пальто и костюма. Когда отец Дмитрия узнал об этой покупке, он потребовал расторжения договора между его сыном и Дроновым и обратился с таким же иском в суд. Отец Дмитрия заявил, что сын находится на иждивении родителей, и поэтому он не вправе распоряжаться деньгами, которые были даны ему на приобретение определенных вещей.
Мог ли Дмитрий Березкин без согласия родителей израсходовать присланные ему деньги по своему усмотрению? Обоснованно ли требование отца Дмитрия о расторжении договора?
10. Вступившие в брак 17-летние Вячеслав и Лариса Савельевы решили заняться предпринимательской деятельностью. Однако в государственной регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей им было отказано по той причине, что им еще нет 18 лет.
Правомерны ли действия регистрационного органа
11 В 16 лет Игорь остался от родителей, имущество которых перешло к нему по наследству. Его попечителем стала бабушка. Игорь дружил с семьёй своего одноклассника. Однажды он подарил отцу своего друга ко дню рождения редкое издание собрания сочинений известного писателя. Тот не хотел принимать такой ценный подарок, но Игорь настаивал. Узнав об этом, бабушка потребовала вернуть книги обратно, считая, что они пригодятся внуку.
Законны ли требования бабушки? Свой ответ аргументируйте.
12. Правительство РФ
1) разрабатывает федеральный бюджет
2) решает вопросы гражданства РФ
3) принимает федеральные законы
4) определяет основные направления внутренней и внешней политики РФ
1) принцип разделения властей
13.Верны ли следующие суждения о гражданстве РФ?
А. Лицо, не имеющее гражданства РФ, автоматически получает его, заключив брак с гражданином РФ
Б. Гражданин РФ не может быть лишён гражданства или права его изменять.
1) верно только А 3) оба суждения верны

2) верно только Б 4) оба суждения неверны

14.Только при мажоритарной избирательной системе, в отличие от пропорциональной,

1) голосование проходит тайно
2) в день голосования политическая агитация запрещена
3) всегда высока избирательная активность
4) побеждает кандидат, набравший большинство голосов

15.Установите соответствие между субъектами правоотношений и их типами

А) учитель
Б) ЗАО «Рената»
В) школа
Г) политическая партия
Д) выпускник юридического факультета
1) юридическое лицо
2) физическое лицо

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения (ОК1-9)

1 вариант.

1. Верны ли следующие суждения о Конституции РФ

А. Конституция РФ как документ обладает высшей юридической силой, ей должны соответствовать все текущие законы и подзаконные акты.
Б. Конституция РФ принимается Федеральным собранием большинством голосов.
1) верно только А 3) оба суждения верны
2) верно только Б 4) оба суждения неверны

2.Конституция РФ

1) конкретизирует нормы всех отраслей права
2) определяет основы общественного и государственного строя
3) не подлежит изменению
4) принимается парламентом

3. Верны ли следующие суждения о нормах конституционного права?

А. Гарантом территориальной целостности страны, соблюдения прав и свобод личности является президент РФ.
Б. Президент РФ избирается посредством демократических выборов на срок полномочий 4 года.
1) верно только А 3) оба суждения верны
2) верно только Б 4) оба суждения неверны

4. Конституция провозглашает РФ социальным государством. Это означает, что

1) народы, проживающие на территории РФ, имеют равные права

2) закрепляется многообразие форм собственности
3) церковь в РФ отделена от государства и системы образования
4) политика государства направлена на обеспечение достойной жизни и свободного развития личности

5. Конституция РФ устанавливает принцип федерализма. Он означает, что
1) носителем суверенитета и единственным источником власти является народ
2) в РФ гарантирована свобода вероисповедания
3) существуют различные формы национальной государственности
4) РФ признаёт, гарантирует, соблюдает и защищает неотчуждаемые права человека и гражданина.

6.К основам конституционного строя РФ отнесено положение о
1) юридических лицах как субъектах гражданского права
2) порядке заключения брака
3) признании идеологического многообразия
4) разграничении полномочий федеральных минитерств, агентств и служб

7. Верны ли следующие суждения о Президенте РФ?
А) Президент РФ является Верховным главнокомандующим Вооружёнными силами РФ
Б) Президент РФ является главой правительства
1) верно только А 3) оба суждения верны
2) верно только Б 4) оба суждения неверны

8. Законодательную власть в РФ осуществляет:
1) Правительство РФ 3) Федеральное собрание
2) Прокуратура РФ 4) Конституционный суд РФ

9. Органы местного самоуправления
1) входят в систему государственных органов субъектов РФ
2) входят в систему государственных федеральных органов
3) не входят в систему органов государственной власти
4) входят в систему политических общественных организаций

10.Российское гражданство является единым и равным:
1) в зависимости от времени проживания на территории РФ
2) в зависимости от времени приобретения данного гражданства
3) вне зависим от оснований приобретения гражданства
4) в зависимости от места рождения лица, приобретающего данное гражданство

11.Согласно Конституции РФ, в нашей стране
1) ни один гражданин не может быть лишен права избирать и быть избранным
2) участвовать в отправлении правосудия имеют право только лица с законченным юридическим образованием
3) каждому гарантирована свобода мысли и слова
4) никто и ни при каких обстоятельствах не вправе проникать в жилище против воли проживающих в нем лиц

12.Согласно Конституции РФ, в нашей стране
1) граждане вправе соблюдать Конституцию и законы РФ
2) каждый имеет право платить налоги и установленные законом сборы
3) каждый имеет право на образование
4) трудоспособные дети, достигшие 18 лет, имеют право заботиться о нетрудоспособных родителях

13.К политическим правам не относятся:
1) право национальной принадлежности
2) право на объединение
3) право на свободу информации
4) право на обращение

14.Какой признак отличает пропорциональную избирательную систему?
1) создание общенационального избирательного округа

2) тайное голосование граждан на избирательных участках
3)предоставление кандидатом времени в телевизионном эфире
4) голосование за кандидатуры конкретных политиков

15.Верны ли следующие суждения об обязанностях налогоплательщиков

А. Налогоплательщики не должны препятствовать законной деятельности должностных лиц налоговых органов при исполнении ими своих служебных обязанностей

Б. Налогоплательщики имеют право на возмещение в полном объёме убытков, причинённых незаконными действиями налоговых органов.

1) верно только А 3) оба суждения верны
2) верно только Б 4) оба суждения неверны

2 вариант.

1. Конституция РФ

1) концепция развития государства
2) основной закон государства
3) свод законов государства
4) правовая система государства

2. Конституцию как основной закон государства характеризует то, что

1) положения, включаемые в неё, не могут быть изменены
2) она принимается парламентом страны
3) ей должны соответствовать все нормативные акты
4) она детально определяет нормы всех отраслей права

3. Носителем суверенитета и единственным источником власти в РФ является

1) Президент РФ 3) Конституционный суд РФ
2) Народ РФ 4) Федеральное собрание

4. Конституция провозглашает РФ социальным государством. Это означает, что

1) государство и все его органы подчинены закону
2) народы, проживающие на её территории РФ, имеют право на выход из состава РФ
3) церковь в РФ отделена от государства и системы образования
4) государство самостоятельно издаёт общеобязательные правила поведения.

5.Верны ли следующие суждения об основах конституционного строя РФ?

А. В Российской Федерации никакая идеология не может устанавливаться в качестве государственной или обязательной.

Б. В Российской Федерации никакая религия не может устанавливаться в качестве государственной или обязательной.

1) верно только А 3) оба суждения верны
2) верно только Б 4) оба суждения неверны

6. Гражданин Афиногенов договорился с гражданином Терентьевым о том, что Терентьев осуществит ремонт квартиры, принадлежащей Афиногенову. В соответствии с заключенным между ними договором работы должны были быть проведены в течение трех месяцев. Однако за это время Терентьев даже не приступил к ремонту.

Имеет ли право Афиногенов обратиться в суд, с тем чтобы заставить Терентьева исполнить договор? Сложились ли между сторонами гражданско-правовые отношения? Свой ответ аргументируйте.

7 Проанализируйте ситуацию и ответьте на вопросы.

Собираясь переехать в другой город, бабушка подарила десятилетней внучке дом.

Имеет ли право внучка владеть домом, быть его собственницей? Может ли девочка совершить обмен или продажу дома?

8. Десятилетний Серёжа сочинил стихотворение и хотел послать его в детский журнал. Однако его старший брат Дима сказал: «Напрасно посылаешь. Ты ведь несовершеннолетний, не можешь быть автором, и поэтому твоё стихотворение не напечатают»

Прав ли Дима? С каких лет человек может быть автором художественного произведения?
9 18-летний Дмитрий Березкин жил у своей тети, учился в 10-м классе средней школы и находился на иждивении родителей, проживающих в другом городе. Березкин купил у своего знакомого Дронова магнитофон, истратив на это деньги, присланные ему родителями на приобретение пальто и костюма. Когда отец Дмитрия узнал об этой покупке, он потребовал расторжения договора между его сыном и Дроновым и обратился с таким же иском в суд. Отец Дмитрия заявил, что сын находится на иждивении родителей, и поэтому он не вправе распоряжаться деньгами, которые были даны ему на приобретение определенных вещей.
Мог ли Дмитрий Березкин без согласия родителей израсходовать присланные ему деньги по своему усмотрению? Обоснованно ли требование отца Дмитрия о расторжении договора?
10. Вступившие в брак 17-летние Вячеслав и Лариса Савельевы решили заняться предпринимательской деятельностью. Однако в государственной регистрации в качестве индивидуальных предпринимателей им было отказано по той причине, что им еще нет 18 лет.
Правомерны ли действия регистрационного органа
11 В 16 лет Игорь остался от родителей, имущество которых перешло к нему по наследству. Его попечителем стала бабушка. Игорь дружил с семьёй своего одноклассника. Однажды он подарил отцу своего друга ко дню рождения редкое издание собрания сочинений известного писателя. Тот не хотел принимать такой ценный подарок, но Игорь настаивал. Узнав об этом, бабушка потребовала вернуть книги обратно, считая, что они пригодятся внуку.
Законны ли требования бабушки? Свой ответ аргументируйте.

12. Правительство РФ

1) разрабатывает федеральный бюджет
2) решает вопросы гражданства РФ
3) принимает федеральные законы
4) определяет основные направления внутренней и внешней политики РФ
1) принцип разделения властей

13.Верны ли следующие суждения о гражданстве РФ?

А. Лицо, не имеющее гражданства РФ, автоматически получает его, заключив брак с гражданином РФ
Б. Гражданин РФ не может быть лишён гражданства или права его изменять.
1) верно только А 3) оба суждения верны
2) верно только Б 4) оба суждения неверны

14.Только при мажоритарной избирательной системе, в отличие от пропорциональной,

1) голосование проходит тайно
2) в день голосования политическая агитация запрещена
3) всегда высока избирательная активность
4) побеждает кандидат, набравший большинство голосов

15.Установите соответствие между субъектами правоотношений и их типами

А) учитель
Б) ЗАО «Рената»
В) школа
Г) политическая партия
Д) выпускник юридического факультета
1) юридическое лицо
2) физическое лицо

3 вариант

1 Владение вещью означает

1)отчуждение вещи
2)хозяйственное господство собственника над вещью
3)совершение в отношении вещи актов, определяющих ее судьбу
4)извлечение из вещи полезных свойств

2Нашедший потерянную вещь (находку) становится ее собственником

1) после решения органа полиции
2) по истечении 6 месяцев
3) по истечении 1 года
4) после вынесения решения суда

3. Определите, что из названного ниже можно считать объектами гражданских прав? Запишите цифры, под которыми они указаны:

1) Сведения, которые Петров почерпнул, читая энциклопедию.
2) Сведения, которые Петров получил, обобщил результаты чужих исследований.
3) Работа Петрова в качестве учителя музыки.
4) Коллекция марок, собранная Петровым
5) Автомобиль имеющийся в собственности Петрова.
6) Репутация Петрова как лучшего преферансиста города.

Ответ: _____.

4. Право пользования имуществом означает

1) отчуждение вещи
2)совершение в отношении вещи актов, определяющих ее судьбу
3)хозяйственное господство собственника над вещью
4)извлечение из вещи полезных свойств путем ее производительного и личного потребления

5.Способность субъекта самостоятельно, своими осознанными действиями осуществлять юридические права и обязанности, называется:

1) правоспособностью 3) дееспособностью
2) деликтоспособностью 4) ответственностью

6 Анна к выпускному вечеру заказала в ателье платье. Но ателье нарушило установленный срок. Анна обратилась в суд. В судебном процессе она является

1)потерпевшей
2)истицей
3) ответчицей
4)обвиняемой

7 Установите соответствие, каких из перечисленных случаев нужно иметь гражданскую дееспособность, а для каких достаточно гражданской правоспособности:

А) быть квартиросъёмщиком;
Б) иметь счёт в банке;
В) пользоваться жилым помещением;
Г) распоряжаться имуществом, доставшимся по наследству;
Д) быть автором художественного произведения: рассказа, стихотворения, песни

1. правоспособность
2. дееспособность

8.В приведённом ниже перечне найдите два понятия, не относящиеся к гражданскому праву:

1)гражданство, 2)аренда, 3)наследование, 4)собственность, 5)дарение, 6)сделки, 7)договорный режим имущества супругов.

Найдите понятия, и запишите цифру, под которыми они указаны.

Ответ: _____.

9.Определите, кто из перечисленных ниже лиц совершил действия (сделки), которые гражданское право считает недействительными, запишите цифры, под которыми они указаны:

1)Шестнадцатилетняя Вика приобрела сотовый телефон
2) Девятнадцатилетний Олег без согласия родителей подарил свою куртку товарищу
3)Пятнадцатилетний Сергей, не поставив в известность родителей, обменял свой фотоаппарат на аудиоплеер.
4)Одиннадцатилетняя Татьяна купила цветные карандаши
5)Когда родители были в отъезде, десятилетний Владимир купил настольную лампу

6)Пятнадцатилетний Алексей на деньги, заработанные во время летних каникул, купил игровую приставку
Ответ: _____.

10.Российское гражданство является единым и равным:
1) в зависимости от времени проживания на территории РФ
2) в зависимости от времени приобретения данного гражданства
3) вне зависим от оснований приобретения гражданства
4) в зависимости от места рождения лица, приобретающего данное гражданство

11.Согласно Конституции РФ, в нашей стране
1) ни один гражданин не может быть лишен права избирать и быть избранным
2) участвовать в отправлении правосудия имеют право только лица с законченным юридическим образованием
3) каждому гарантирована свобода мысли и слова
4) никто и ни при каких обстоятельствах не вправе проникать в жилище против воли проживающих в нем лиц

12.Согласно Конституции РФ, в нашей стране
1) граждане вправе соблюдать Конституцию и законы РФ
2) каждый имеет право платить налоги и установленные законом сборы
3) каждый имеет право на образование
4) трудоспособные дети, достигшие 18 лет, имеют право заботиться о нетрудоспособных родителях

13.К политическим правам не относятся:
1) право национальной принадлежности
2) право на объединение
3) право на свободу информации
4) право на обращение

14.Какой признак отличает пропорциональную избирательную систему?
1) создание общенационального избирательного округа
2) тайное голосование граждан на избирательных участках
3)предоставление кандидатом времени в телевизионном эфире
4) голосование за кандидатуры конкретных политиков

15.Верны ли следующие суждения об обязанностях налогоплательщиков
А. Налогоплательщики не должны препятствовать законной деятельности должностных лиц налоговых органов при исполнении ими своих служебных обязанностей
Б. Налогоплательщики имеют право на возмещение в полном объёме убытков, причинённых незаконными действиями налоговых органов.
1) верно только А 3) оба суждения верны
2) верно только Б 4) оба суждения неверны

4 вариант

1. Гражданство РФ заключается:

1. в неразрывной связи лица с Российским государством, выражающей в совокупности их взаимные права и обязанности;

2. в устойчивой правовой связи лица с РФ, выражающейся в совокупности их взаимных прав и обязанности.

2. Отмена решений по вопросам гражданства РФ возможна в случае:

1. лишения гражданина российского гражданства;

2. отказа гражданина от российского гражданства;

3. если решение о предоставлении гражданства России было принято на основании представленных заявителем подложных документов или заведомо ложных сведений.

3.Административный арест применяется в исключительных случаях:

1.за мелкое хулиганство

2. за злостное хулиганство
3. за нанесение тяжких телесных повреждений
4. за кражу имущества

4. Полномочный орган, ведающий делами о российском гражданстве:

1. Председатель Совета безопасности РФ;
2. Президент РФ;

руководитель Администрации Президента РФ…….

5. Гражданство детей возраста от 14 до 18 лет возможно получить:

1. без согласия детей;
2. только с согласия детей;

6.Семейный Кодекс РФ устанавливает брачный возраст

1. 21 год
2. 18 лет
3. 14 лет
4. 17 лет

7. Гражданство РФ:

1. должны приобрести все лица, желающие постоянно жить и работать в России;
2. должны иметь лица, находящиеся на государственной службе РФ;
3. должен приобрести вьетнамец Кимов, поступающий на работу водителем министерства РФ

8. Укажите обстоятельства, при которых ребенку может быть отказано в приёме в гражданство России :

1. родители ребенка на момент его рождения являлись российскими гражданами;
2. родители на момент рождения ребенка постоянно проживали на территории России, но были лицами без гражданства;
3. один из родителей на момент рождения ребенка являлся гражданином РФ
4. ни в одном из перечисленных случаев

9. Первая стадия разрешения и рассмотрения гражданского дела называется:

1. предъявление искового заявления;
2. подготовка к судебному разбирательству;
3. возбуждение дела;
4. разбирательством дела в судебном заседании.

10. Укажите вопросы, регулируемые уголовным правом….

1. условия освобождения от уголовной ответственности
2. порядок отбывания уголовного наказания;
3. пределы уголовной ответственности;
4. порядок привлечения к уголовной ответственности.

11. Порядок заключения и расторжения брака регулируется:

1. Семейным кодексом РФ
2. Гражданским кодексом РФ
3. Трудовым кодексом РФ
4. Конституцией РФ

12. Виды трудового договора по срокам действия

1. срочный, бессрочный, на время определенной работы
2. срочный, бессрочный
3. краткосрочный, среднесрочный, на время определенной работы
4. краткосрочный, сезонный, долгосрочный

13. Лицо может самостоятельно заключать трудовой договор в возрасте:

1. с 14 лет;
2. с 20 лет;
3. с 16 лет;
4. с 18 лет.

14. По окончанию четырех лет обучения в вузе, гражданину может быть присвоена квалификация:

1. студента
2. бакалавра;
3. магистра;
4. кандидата наук.

15. Административный проступок - это

1. нарушение общественного порядка;
2. нарушение порядка деятельности трудового коллектива
3. нарушение воинской дисциплины;
4. проступки, связанные с имущественным отношением

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1Самостоятельные работы по учебному плану не предусмотрены.

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

1. Юриспруденция как важная общественная наука.
2. Право в системе социальных норм.
3. Система права и его основные формы.
4. Правовые отношения.
5. Правовое поведение личности.
6. Конституционное право как отрасль российского права.
7. Основы конституционного строя РФ.
8. Система государственных органов РФ.
9. Правоохранительные органы.
10. Судебная система РФ.
11. Гражданство РФ.
12. Права и обязанности граждан РФ.
13. Право на благоприятную окружающую среду.
14. Гражданское право и гражданские правоотношения.
15. Право собственности и его виды.
16. Защита прав потребителей.
17. Общая собственность и порядок защиты права собственности.
18. Правовое регулирование образования.
19. Наследственное право.
20. Семейные правоотношения.
21. Взаимоотношения родителей и детей по семейному законодательству.
22. Трудовые правоотношения и право на труд.
23. Порядок взаимоотношений работников и работодателей.
24. Профсоюзы. Трудовые споры и дисциплинарная ответственность.
25. Рабочее время и время отдыха.
26. Льготы трудового права.
27. Особенности трудовой деятельности несовершеннолетних.
28. Правовые основы социального обеспечения.

29. Административное право и административные правоотношения.
30. Административное правонарушение и административная ответственность.
31. Производство по делам об административных правонарушениях.
32. Сущность уголовного права.
33. Основные виды преступлений.
34. Уголовная ответственность и наказание.
35. Уголовный процесс по делам несовершеннолетних.
36. Международное право, как основа взаимоотношений государств мира.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины БД 08 Родная литература

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования, чтения и анализа произведений, чтения стихотворений наизусть, написания отзывов по прочитанным произведениям, составления хронологической таблицы жизни и творчества писателей и поэтов и **промежуточной аттестации** в форме дифференцированного зачёта.

1.1 Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны

Уметь:

У1 описывать основные закономерности историко - литературного процесса; сведения об отдельных периодах его развития; черты литературных направлений и течений;

У2 выявлять взаимосвязь литературы с художественными традициями фольклора, раскрывать устно - поэтическую основу произведений;

У3 воспроизводить содержание литературного произведения с учетом поставленной задачи анализа;

У4 анализировать жанрово - родовой выбор автора, раскрывать особенности развития и связей элементов художественного произведения: места и времени действия, способы изображения действия и его развития, способы введения персонажей и средства раскрытия и развития их характеров;

У5 выразительно читать изученные произведения или их фрагменты , соблюдая нормы литературного произношения;

У6 давать развернутые ответы на вопросы об изучаемом на уроке произведения или создавать небольшие рецензии на самостоятельно прочитанные произведения;

У7 подбирать дополнительный материал о биографии и творчестве писателя, истории создания произведения с использованием справочной литературы и Интернет.

Знать:

З1 основные закономерности историко - литературного процесса: сведения об отдельных периодах его развития; черты литературных направлений и течений;

З2 основные факты жизни и творчества адыгейских писателей и поэтов, этапы их творческой эволюции;

З3 содержание изученных литературных произведений;

З4 историко - культурный аспект и творческую историю изучаемых произведений;

З5 основные литературоведческие понятия и термины.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими компетенциями

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

Этапы формирования знаний и умений

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС	

1	**Введение**			
1.1	Периодизация адыгейской литературы.	устный опрос		З 1 -5 У 1-7
2	**Национальные художественные истоки адыгейской литературы**			
2.1	Народная проза	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
2.2	Устная поэзия и народная драма	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
2.3	Героический эпос "Нарты"	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
3	**Устная литература индивидуального творчества**			
3.1	Ц.А. Теучеж	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
4	**Адыгские писатели - просветители 19 века**			
4.1	Три этапа адыгского просветительства	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
5	**Зарождение и становление адыгейской литературы**			
5.1	А.Дж. Хатков	устный опрос		З 1 -5 У 1-7
5.2	Х.Б. Андрухаев	устный опрос		З 1 -5 У 1-7
5.3	Т.М. Керашев	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
5.4	Ю.И. Тлюстен	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
5.5	А.К. Евтых	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
5.6	К.Х. Жанэ	устный опрос		З 1 -5 У 1-7
5.7	А .М. Гадагатль	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7

5.8	Х.А. Ашинов	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
5.9	И.Ш. Машбаш	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
5.10	Х.Я. Беретарь	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
5.11	П.К. Кошубаев	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
6	**Поиски новых путей**			
6.1	Н.Ю. Куек	устный опрос		З 1 -5 У 1-7
6.2	Ю.Г. Чуяко	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
6.3	Р.М. Нехай	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
6.4	Н.Н. Багов	устный опрос		З 1 -5 У 1-7
6.5	М.И. Емиж	устный опрос		З 1 -5 У 1-7
6.6	М.И. Тлехас	устный опрос		З 1 -5 У 1-7
6.7	Ш.И. Куев	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
6.8	С.А. Хунагова	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
6.9	С.А. Гутова	устный опрос		З 1 -5 У 1-7
6.10	Т.И. Дербе	устный опрос		З 1 -5 У 1-7
6.11	Р.И. Махош	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
6.12	З.И. Хакунова - Хуаз	устный опрос		З 1 -5 У 1-7
6.13	Адыгейская литературная наука на современном этапе	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7

6.14	Литературное объединение "Оштен"	устный и письменный опрос		З 1 -5 У 1-7
6.15	Дифференцированный зачет	тестирование		З 1 -5 У 1-7

2. Показатели, критерии оценки знаний и умений

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	**Введение**		
1.1	Периодизация адыгейской литературы.	лекционный материал вопросы для устного опроса	вопросы для дифференцированного зачета
2	**Национальные художественные истоки адыгейской литературы**		
2.1	Народная проза	лекционный материал решение кроссворда	вопросы для дифференцированного зачета
2.2	Устная поэзия и народная драма	лекционный материал таблица "Жанровый состав адыгского фольклора"	вопросы для дифференцированного зачета
2.3	Героический эпос "Нарты"	лекционный материал характеристика героев нартского эпоса	вопросы для дифференцированного зачета
3	**Устная литература индивидуального творчества**		
3.1	Ц.А. Теучеж	хронологическая таблица жизни и творчества, чтение поэмы	вопросы для дифференцированного зачета
4	**Адыгские писатели - просветители 19 века**		
4.1	Три этапа адыгского просветительства	лекционный материал подготовка докладов	вопросы для дифференцированного зачета
5	**Зарождение и становление адыгейской литературы**		
5.1	А.Дж. Хатков	лекционный материал стихотворение наизусть	вопросы для дифференцированного зачета
5.2	Х.Б. Андрухаев	лекционный материал анализ стихотворений	вопросы для дифференцированного зачета
5.3	Т.М. Керашев	лекционный материал отзыв по рассказу	вопросы для дифференцированного зачета

5.4	Ю.И. Тлюстен	составление библиографической карточки по творчеству писателя,чтение отрывков из романов	вопросы для дифференцированного зачета
5.5	А.К. Евтых	лекционный материал работа с литературоведческим словарем	вопросы для дифференцированного зачета
5.6	К.Х. Жанэ	лекционный материал стихотворение наизусть	вопросы для дифференцированного зачета
5.7	А .М. Гадагатль	лекционный материал чтение повести, характеристика главных героев повести, дискуссия на тему любви "Карэ в прошлом и сегодня"	вопросы для дифференцированного зачета
5.8	Х.А. Ашинов	лекционный материал чтение и пересказ рассказов мини - сочинение на тему "Чем страшны такие люди как Хаджимет?"	вопросы для дифференцированного зачета
5.9	И.Ш. Машбаш	лекционный материал стихотворение наизусть сочинение - размышление "Моя малая Родина в прошлом и сегодня"	вопросы для дифференцированного зачета
5.10	Х.Я. Беретарь	лекционный материал рукописный сборник стихов	вопросы для дифференцированного зачета
5.11	П.К. Кошубаев	хронологическая таблица жизни и творчества, чтение повести (в сокращении) дискуссия на тему "Глубина нравственной проблематики повести"	вопросы для дифференцированного зачета
6	**Поиски новых путей**		
6.1	Н.Ю. Куек	литературная викторина	вопросы для дифференцированного зачета
6.2	Ю.Г. Чуяко	лекционный материал письменный ответ "История создания романа "Сказание о Железном волке"	вопросы для дифференцированного зачета
6.3	Р.М. Нехай	лекционный материал рукописный сборник стихов	вопросы для дифференцированного зачета
6.4	Н.Н. Багов	лекционный материал стихотворение наизусть	вопросы для дифференцированного зачета
6.5	М.И. Емиж	лекционный материал	вопросы для

		фронтальный опрос	дифференцированного зачета
6.6	М.И. Тлехас	лекционный материал выразительное чтение произведений	вопросы для дифференцированного зачета
6.7	Ш.И. Куев	лекционный материал письменный анализ стихотворений	вопросы для дифференцированного зачета
6.8	С.А. Хунагова	лекционный материал письменный ответ на поставленные вопросы	вопросы для дифференцированного зачета
6.9	С.А. Гутова	подготовка справочного материала по теме	вопросы для дифференцированного зачета
6.10	Т.И. Дербе	лекционный материал стихотворение наизусть	вопросы для дифференцированного зачета
6.11	Р.И. Махош	лекционный материал тестовые задания	вопросы для дифференцированного зачета
6.12	З.И. Хакунова - Хуаз	подготовка презентации по творчеству поэтессы	вопросы для дифференцированного зачета
6.13	Адыгейская литературная наука на современном этапе	лекционный материал конспектирование статей	вопросы для дифференцированного зачета
6.14	Литературное объединение "Оштен"	лекционный материал подготовка докладов	вопросы для дифференцированного зачета
6.15	Дифференцированный зачет	тестовые задания	

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает существенных вопросов содержания произведения; не умеет объяснять поведение и характеры героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно - эстетического содержания произведения; не знает элементарных теоретико - литературных понятий; слабое владение монологической литературной речью, бедное выражение средств языка.
«Удовлетворительно»	3 балла	Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он знает и понимает текст изучаемого произведения; умеет объяснять взаимосвязь основных событий, характеры и

		поступки героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно - художественного содержания произведения; знает основные вопросы теории, но недостаточно пользуется этими знаниями при анализе произведений; ограничен навык разбора и недостаточно привлекает текст произведения для подтверждения своих выводов. Допускает несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободно владеет монологической речью, имеется ряд недостатков в композиции и языке ответа.
«Хорошо»	4 балла	Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста изучаемого произведения; умеет объяснять взаимосвязь событий, характеры и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно - эстетического содержания произведения; умеет пользоваться основными теоретико - литературными знаниями и навыками при анализе прочитанных произведений; умеет привлекать текст произведения для обоснования своих выводов; хорошее владение монологической литературной речью. Однако допускает одну-две неточности в ответе.
«Отлично»	5 баллов	Оценка отлично» выставляется обучающемуся, если он обнаружил прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения; умеет объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев и роль художественных средств в раскрытии идейно - эстетического содержания произведения; умеет пользоваться теоретико - литературными знаниями и навыками разбора при анализе художественного произведения, привлекает текст для аргументации своих выводов, раскрывает связь произведения с эпохой; свободно владеет монологической литературной речью;

3.Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса.

Введение (З 1 -5, У 1-7)

Тема 1.1 Периодизация адыгейской литературы.

1. Перечислите периоды развития адыгейской литературы.
2. Когда и где состоялся первый съезд советских писателей? Кто принял участие в работе съезда от Адыгеи?
3. Когда и где состоялся первый съезд писателей и ашугов Адыгеи?
4. Лауреаты государственной премии СССР (Ф.И.О. писателя, год вручения и за какое произведение присвоено звание).

2. Национальные художественные истоки адыгейской литературы (З 1 -5, У 1-7)

Тема 2.1 Народная проза.

1. Что такое фольклор?
2. Перечислите жанры, относящиеся к эпическому роду?
3. Перечислите жанры, относящиеся к лирическому роду?
4. Перечислите жанры, относящиеся к драматическому роду?

Тема 2.2 Устная поэзия и народная драма.

1. Какие жанры относятся к устной поэзии?
2. Перечислите виды лирических песен.
3. Что относится к народной драме?
4. Какие виды народного театра известны адыгам?
5. Что означает слово «пщыналъ»?
6. Что является объединяющим началом историко – героических пщынатлей и песен? А чем они отличаются?
7. Характерные особенности историко – героических пщынатлей и песен?

Тема 2.3 Героический эпос «Нарты».

1. Что означает слово «нарт»?
2. Кто из адыгейских писателей собрал, систематизировал и издал семитомник «Нартхэр»?
3. Какими жанрами представлены произведения нартского эпоса?
4. Назовите нартских богатырей.
5. Почему образ Саусырыко принято считать наиболее древним?
6. Кому из нартов приписывают создание камыля и пхачича?
7. Назовите женские образы, встречающиеся в эпосе.
8. Кто является матерью нарта Саусырыко?
9. По каким причинам нарты захотели избавиться от нарта Саусырыко?

3. Устная литература индивидуального творчества (З 1 -5, У 1-7)

Тема 3.1 Ц.Теучеж. Поэма "Война с князьями и дворянами".

1. Что вы знаете о событиях, которые описываются в поэме? Используйте информацию, полученную на уроках истории Адыгеи?
2. Какие сословия принимали участие в описанных событиях? Что вы о них знаете?
3. Кому сочувствует Ц. Теучеж? Как он их описывает? Какие художественные средства использует?
4. Чем было вызвано столкновение тфокотлей и князей?
5. Раскройте образы представителей княжеского рода. Как их характеризует ашуг?

4. Адыгские писатели - просветители 19 века (З 1 -5, У 1-7)

Тема 4.1 И. Цей

Новелла "Красные чувяки"

1. Какую клятву дал князь Ахеджакоко, узнав от своего приятеля Шабана о том, что фэкотли начали шить себе красные чувяки?
2. Что сделали фэкотли, услышав о клятве князя?

3. Как отреагировал Чениб Жечаго из аула Лакшукай, когда до него дошли разговоры о клятве князя?
4. Сдержал ли князь свою клятву?

Новелла "Как человек переменил свое имя"

1. Почему главный герой этой новеллы решил переменить свое имя? Как его звали? Почему ему дали такое имя?
2. Что он сделал, чтобы ему дали "приличное" имя?
3. После заседания приятели героя ему выбрали, по их мнению, "молодое, красивое имя". Какое?
4. Какая реакция была у жены, когда она узнала новое имя своего мужа?

Новелла "Тэтэркон"

1. Почему аульчане удивлялись большой дружбе Айдамира и Хакара?
2. В чем проявилось участие Айдамира в женитьбе своего друга? После долгих исканий, на ком женился Хакар?
3. На самом деле, почему Айдамир целыми днями просиживал в доме Хакара? Что об этом думал сам Хакар?
4. Что замыслил Айдамир и как он провернул это дело?
5. Как главная героиня узнала об убийстве своего первого мужа? Отомстила ли она за него, если да, то как?

Рассказ "Фатимино счастье"

1. Какого мужа для своей дочери Куацы хотела главная героиня рассказа? Кого из молодых людей она имела в примете в зятья? По каким причинам Фатима считала их недостойными своей дочери?
2. Пока родители "мечтали, фантазировали", что сделала Куаца? Кого она выбрала в мужья?

5. Зарождение и становление адыгейской литературы (З 1 -5, У 1-7)

Тема 5.2 Х.Андрухаев

1. Прочтите стихи Х. Андрухаева. Попытайтесь представить, кто он, автор стихов, чем он жил, что любил, чему радовался?
2. Каким представляется вам художественный мир Х.Андрухаева? Какие темы, настроения, образы преобладают в лирике поэта - воина?
3. Вспомните других поэтов, не вернувшихся с войны. Проведите сравнительный анализ стихов этих поэтов.

Тема 5.4 Ю.Тлюстен. Роман "Немеркнущий свет".

1. Какие произведения о Великой Отечественной войне вы читали раньше?
2. Как решают герои романа проблему соотношения личного и общественного?
3. Удалось ли автору, рассказывая историю аула, показать, в чем истоки победы нашего народа над фашизмом?
4. Как вы думаете, почему герои романа так беспокоятся о сохранении колхоза? Что такое колхоз, какую роль играли колхозы в истории нашей Родины?

Роман "Девичьи зори"

1. Что изменилось в ауле с приходом советской власти? Сейчас, когда от советской власти отказались, не лишились ли сельские жители каких - то позитивных элементов?
2. Позицию каких героев романа вы поддерживаете и почему?
3. Какие испытания довелось перенести героям романа?

Тема 5.5 А. Евтых. Роман "Баржа".
1. Какими вы видите героев романа Виктора Брянцева, Дмитрия Марьяна, Айшет, Таис?
2. какое впечатление создают детали портретной характеристики Марьяна, используемые автором для полного раскрытия образа главного героя?
3. Какие качества Айшет признаются окружающими? Как они соотносятся с народными представлениями о достоинствах женщины?
4. Какие поступки характеризуют Виктора Брянцева?

Тема 5.6 К. Жанэ
1.Какие мотивы в стихах К.Жанэ являются ведущими?
2. Попробуйте раскрыть отношение поэта к ценностям жизни.
3. Стихотворение "У адыгов обычай такой" стало визитной карточкой Адыгеи. Как вы думаете, почему?

Тема 5.7 А.Гадагатль. Повесть в стихах "Дочь адыга".
1.Используя факты из истории России и Адыгеи, расскажите о трагических событиях из жизни адыгов, когда могли происходить безнаказано такие трагедии. описываемые в данном произведении.
2. В чем заключается глубина нравственной проблематики в трагическом образе Карэ?
3. Найдите в тексте строки, характеризующие Бэча как народного героя и противопоставьте ему образ Батко -орка.
4 Какие чувства вызывает у вас эта повесть?

Тема 5.9 И. Машбаш. Поэзия.
1. "В поэзии И.Машбаша живет история. Она сплелась с днем сегодняшним", - писал Савва Дангулов. Найдите в стихах подтверждение этих слов.
2. Есть адыгейская пословица "Человек стоит столько, сколько видят его глаза". Поэт постигает человека, исходя из своего видения мира. Каким видит мир И. Машбаш? Какие люди населяют его стихи?
3. Какой видит Родину поэт? Какие чувства будит его поэзия?

И.Машбаш. Роман "Расскаты далекого грома".
1. Во все века происходили восстания народа против своих поработителей. Так было во Франции, Англии, России. А чем отличается от них восстание тфокотлей шапсугов? Вспомните сведения об этих событиях, полученные на уроках истории Адыгеи.
2. Почему Бзиюкскую битву сегодня называют трагедией народа?
3. Какие цели преследуют Алкес, Батчерий?
4. Почему Хасэ не доверило Алкесу возглавить бжедугское войско?
5. Алкес считает, что бжедуги не выиграли битву потому, что не повезло - погиб предводитель Батчерий. Как вы думаете, прав ли он? Возможна ли победа в подобном сражении?
6. Произошли ли изменения в характерах Алкеса и Батчерия на протяжении романа?

7. Каково соотношение трагического и героического в романе И.Машбаша?

Тема 5.11 П. Кошубаев . Повесть "Семь дождливых дней".

1. Как вы думаете, кто является главным героем повести? Касей или Дахана?
2. Какую роль играет композиция повести?
3. Почему автор назвал повесть "Семь дождливых дней"? Что это за дни? Какую роль играет дождь в повести? Подумайте, изменился ли Касей, с которым вы познакомились в первой главе, в сравнении с тем, каким он возвратился домой в день седьмой?
4. Чем вы можете объяснить решение Касея заменить собаку? Что символизирует Лябича?
5. Реально ли желание Касея вычеркнуть из памяти образ Даханы?

6. Поиски новых путей (З 1 -5, У 1-7)

Тема 6.2 Ю.Чуяко. Роман "Сказание о Железном Волке"

1. Раскройте традиции и новаторство автора в создании романа Роман "Сказание о Железном Волке".
2. Насколько удалась автору попытка философского осмысления жизни.
3. Покажите, что основой развития сюжета является конфликт между героем и средой.
4. Раскройте жанровые особенности романа.

Тема 6.3 Р.Нехай.

1. Стихи Р.Нехая наполнены мотивами добра, любви, преданности. Прочтите вслух и определите, какие поэтические приемы использует автор?
2. Какие мысли и чувства вкладывает автор, сравнивая родной язык с матерью? Продолжите эту мысль своими рассуждениями.

Тема 6.4 Н.Багов

1. По стихам Н.Багова видим, что он затрагивал совершенно разные темы. Какие они?
2. Тему становления личности поднимают разные поэты и по разному ее раскрывают. А как это делает Н.Багов? Подтвердите свой ответ словами из стихотворения.
3. Тема войны актуальна во все времана. Чем отличается поэзия Багова от поэтических произведений на эту тему других авторов?
4. Вспомните, с кем из героев войны вы можете сравнить образ Хасана?
5. На что вы обратили внимание при чтении и осмыслении поэмы "Ради всей земли"?

3.2 Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения

Вариант 1

1. В каком году Ц.Теучеж получил орден Трудового Красного Знамени:

а) 1936 б)1939 в) 1940 г) 1941

2. Кто заложил основу адыгейской детской литературы:

а) И.Цей б) Т.Керашев в) А.Хатков г) И.Машбаш

3. Определите характеристику первого периода адыгского просветительства:

а) изображение тяжелой жизни трудящихся, обличение социально - несправедливого общества

б) уделение большего внимания современной им жизни, крестьянскому вопросу и судьбе женщины - горянки

в) обращение к прошлому народа, его обычаям и традициям

4. Что объединяет произведения "Дочь шапсугов", Абрек", "Месть табунщика":

а) тема б) жанр в) время написания г) проблема

5. Жанр произведения И.Цея "Горе -интеллигентов"

а) рассказ б) повесть в) фельетон г) роман

6. Рассказ С.Хан -Гирея "Наезд Кунчука"

а) о дорожных впечатлениях молодого черкеса - офицера

б) о трагической судьбе молодых людей Джамбулата и красавицы - княжны

в) о тяжелом положении женщины в адыгском патриархально- феодальном обществе

г) об известном своим мужеством и смелостью джигите

7. Что такое лирика?

а) вид поэзии, выражающий чувства и переживания поэта

б) произведение с серьезным сюжетом в диалогической форме

в) устное народное творчество

г) короткий рассказ с нравственным поучением

8. Как называется поэма Ц.Теучежа, повествующая о Бзиюкской битве?

а) "Восстание шапсугов" б) "Восстание бжедугов"

в) "Восстание абадзехов" г) "Восстание кабардинцев"

9. Чем прославился поэт Х.Андрухаев:

а) занимался благотворительностью

б) играл на различных музыкальных инструментах

в) совершил героический подвиг во время В.О. войны

г) рисовал картины

10. Произведение, создаваемое и исполняемое в честь выдающихся людей, событий:

а) хох б) сказание в) пщынатль г) легенда

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
б	а	в	б	в	г	а	б	в	а

Вариант 2

1. Первое произведение И.Цея:

а) рассказ "По заветам старины" б) роман "Хацук Хаджи"

в) повесть "Одинокий" г) фельетон "Горе- интеллигентов"

2. Какой из райнов РА носит имя известного ашуга:

а) Кошехабльский б) Теучежский в) Гиагинсткий г) Тахтамукайский

3. Определите характеристику третьего периода адыгского просветительства:

а) изображение тяжелой жизни трудящихся, обличение социально - несправедливого общества

б) уделение большего внимания современной им жизни, крестьянскому вопросу и судьбе женщины - горянки

в) обращение к прошлому народа, его обычаям и традициям

4. Анчок и Гулез - главные герои произведения Т.Керашева:

а) "Арк" б) "Абрек" в) Месть табунщика" г) "Дочь шапсугов"

5. Роман Ю.Тлюстена "Немеркнущий свет" повествует о:

а) социально- нравственных, идеологических проблемах адыгейского аула начала 20-х годов

б) резкой политике царизма по отношению к национальным меньшинствам

в) событиях, происходивших в Адыгее в трудные месяцы оккупации
г) перестройке в Советском Союзе

6. Кто из писателей - просветителей сочинял басни:

а) У.Берсей б) А.- Г. Кешев в) С.Хан -Гирей г) Ш.Ногмов

7. Кому принадлежит стихотворение "Кавказ":

а) А.Хаткову б) Х.Андрухаеву в) И.Машбашу г) Ш.Куеву

8. В повести А.Гадагатля "Дочь адыга" главная героиня вышла замуж за:

а) Бота б) Батко - орка в) Дэчко - Бэча г) Касея

9. Как звали нарта, который добыл огонь для нартов:

а) Насрен - Жаче б) Шабатыныко в) Тлепш г) Саусырыко

10. Орками называли

а) князей б) крестьян в) ремесленников г) пастухов

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
г	б	а	г	в	а	б	в	г	а

Критерии оценки теста

Основные показатели оценки результата	Оценка
Точность и скорость выполнения тестовых заданий, соответствие эталонам ответов	90-100% - 5 80-89% – 4 70-79% – 3 менее 70% - 2

3.3 Оценочные средства для проверки остаточных знаний за прошедший период

Вариант 1

1. Когда состоялся 1 Всесоюзный съезд советских писателей?

а) 1931 б) 1932 в) 1933 г) 1934

2.Когда состоялся первый съезд писателей и ашугов Адыгеи?

а) 1926 б) 1936 в) 1946 г) 1956

3. За какое произведение Т.Керашев стал Лауреатом Государственной премии СССР?

а) "Урок жизни" б) "Одинокий всадник" в)"Дорога к счастью" г) "Слово девушки"

4. На каком музыкальном инструменте играл Ц.Теучеж?

а) пианино б) скрипка в) шичепшин г) камыль

5. Повесть "Семь дождливых дней" принадлежит:

а) П.Кошубаеву б) Р.Нехаю в) Ш.Куеву г) С.Хунаговой

6. Кто из героев нартского эпоса родился из камня:

а) Ашамез б) Саусырыко в) Шауай г) Шабатыныко

7. Кто является основоположником новописьменной адыгейской литературы?

а) Х.Андрухаев б) И.Машбаш в) А.Хатков г) Т.Керашев

8.Этот жанр - один из самых значительных поэтических достижений Х.Беретаря:

а) сонет б) рассказ в) басня в) роман

9. В этой газете публиковали свои первые произведения многие адыгские писатели и поэты:

а) "Голос адыга" б) "Социалистическая Адыгея" в) "Теучежские вести" г) "Дружба"

10. Кто собрал и систематизировал героический эпос "Нарты"?

а) Т.Керашев б) И.Цей в) А.Гадагатль г)У.Берсей

11. Как был наказан главный герой рассказа Т.Керашева "Урок жизни" за кражу плети?

а) избит ивовым прутом б)исключили из партии в)выгнали из дома г)не приняли в пионеры

12. Стихотворение, обозначившее начало письменной поэзии адыгов:

а) И.Машбаш "Адыги" б) А.Хатков "Красный воин"

в) Ш.Куев "Мое слово" г) Н.Багов "Ребенок"

13. Роман Ю.Тлюстена "Немеркнущий свет" о:

а) Октябрьской социалистической революции б) перестройке

в) Великой Отечественной войне г) съезде КПСС

14. Сколько раз фокотли встречались с орками в поэме Ц.Теучежа "Война с князьями и дворянами"?

а) 1 б) 2 в)3 г) 4

15. Поэту Х.Андрухаеву присвоено звание:

а) Герой Советского Союза б) Герой Социалистического труда

в) Герой России в) Генерал полиции

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
г	б	в	в	а	б	г	а	б	в	а	б	в	в	а

Вариант 2

1. В каком году образовалась адыгейская писательская организация?

а) 1933 б) 1934 в) 1935 г) 1936

2.Главный герой повести П.Кошубаева "Семь дождливых дней"?

а) Касим б) Каплан в) Касей г) Аслан

3. За какое произведение И.Машбаш стал Лауреатом Государственной премии РСФСР?

а)"Жернова" б)"Раскаты далекого грома" в)"Два пленника" г)"Щедрое солнце полдня"

4. Кто из адыгейских поэтов стал Героем Советского Союза:

а) Ю.Тлюстен б) Х.Андрухаев в) Ц.Теучеж г) И Цей

5.Какое новое имя дали герою новеллы И.Цея "Как человек переменил свое имя"?

а) Лошадь б) Кунан в) Теленок г) Жеребенок

6. Первопроходцем в национальной поэзии является:

а) А.Хатков б) И.Машбаш в) Х.Андрухаев г) Х.Беретарь

7. Адыгское просветительство прошло в своем становлении периодов:

а) 4 б) 5 в) 6 г) 3

8. В нартских преданиях он является первым создателем камыля и пхачича:

а) Саусырыко б) Патэрэз в) Ашамез г) Шауай

9. Главная героиня повести А.Гадагатля "Дочь адыга":

а) Карэ б) Ася в) Наусас г) Женя

10. Автор рассказа "Трое":

а) К.Жанэ б) Х.Ашинов в) А.Евтых г) И.Цей

11. Сказание - это:

а) прозаическое эпическое произведение с установкой на вымысел и счастливый конец

б) произведение словесного искусства, построенное на замене какого - либо предмета или явления другими на основе их сходства
в) труднопроизносимая фраза, предназначенная для игры и в скором, четком произнесении
г) эпическое произведение с установкой на достоверность, сочетающее в себе реалистическое и фантастическое начала.

12. Какой образ нартского эпоса считают наиболее древним:

а) Патэрэз б) Саусырыко в) Насрен - Жаче г) Шабатыныко

13. Что объединяет произведения "Слово девушки", "Урок мужества", "Одинокий всадник"?

а) тема б) время написания в) жанр г) автор

14. Ц.Теучеж - автор:

а) новеллы "Красные чувяки" б) рассказа "Испытание мужества"
в) поэмы " Мафоко Урысбий" г) повести "Семь дождливых дней"

15. За что главный герой из рассказа Т.Керашева "Урок жизни" понес наказание?

а) не уступил дорогу б) украл плеть у старика
в) оскорбил старшего г) не уступил место в автобусе

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
б	в	г	б	б	а	г	в	а	а	г	б	г	в	б

Вариант 3

1. В каком году Т.Керашев стал Лауреатом Государственной премии СССР?

а) 1947 б) 1948 в) 1950 г) 1951

2. Сказка - это:

а) прозаическое эпическое произведение с установкой на вымысел и счастливый конец
б) произведение словесного искусства, построенное на замене какого - либо предмета или явления другими на основе их сходства
в) труднопроизносимая фраза, предназначенная для игры и в скором, четком произнесении
г) эпическое произведение с установкой на достоверность, сочетающее в себе реалистическое и фантастическое начала.

3.Адыгейский писатель и поэт, удостоенный звания Герой труда РФ:

а) Ц.Теучеж б) С,Хунагова в) Т.Дербе г) И.Машбаш

4. Первый адыгский писатель- баснописец:

а) С.Хан - Гирей б) У.Берсей в) Ш.Ногмов г) С.Адиль - Гирей

5. Слово "пщыналъ" переводится как:

а) легенда б) предание в) сказка г) хранящиеся в гармошке

6. В каком жанре написано произведение Ю.Чуяко "Сказание о Железном Волке"?

а) роман б) сказка в) повесть г) стихотворение

7. Поэма А.Гадагатля "Невеста друга" посвящена":

а) Герою Советского Союза Х.Андрухаеву
б) матери Х,Андрухаева -Кутас
в) норвежцу Софусу Неверлунду, спасшему 14 советских военнопленных
г) Герою Советского Союза Абубачире Чуцу.

8. Какое из перечисленных произведений принадлежит перу Т.Керашева:

а) "Хан Гирей" б) "Одинокий всадник" в) "Два пленника" г) "Последний из ушедших"

9. Мамук и Прина - главные герои:

а) повести А.Гадагатля "Дочь адыга" б) дилогии И.Машбаша "Два пленника"

в) поэмы Ц. Теучежа "Война с князьями и дворянами" г) рассказа К.Жанэ "Зигзаги любви"

10. Роман И.Машбаша "Жернова " о:

а) Великой Отечественной войне б) Русско - Кавказской войне

в) установлении советской власти в Адыгее г) коллективизации в Адыгее

11. В жанрах басни и новеллы раскрыл вой талант:

а) Х.Ашинов б) Т.Керашев в) И.Машбаш г) А.Евтых

12.Как называют Бога огня и кузнечного ремесла:

а) Тлепш Б) Амыщ в) Ахын г) Тхаголедж

12. Какой из перечисленных жанров относится к адыгскому фольклору:

а) пьеса б) сказка в) роман г) повесть.

13. Кому из русских поэтов Ц. Теучеж посвятил свое стихотворение:

а) Лермонтову б) Пушкину в) Маяковскому г) Некрасову

14. Кому из нартов дали имя по конкретному обстоятельству, каким по своему облику показался пастушонку в момент нахождения: лицо – нос красив рисунок,что не миновать:

а) «Шабатыныко!» б) «Татаршау!» в) «Пэтэрэз!»; г) «Саусырыко!»

15.Этот человек не умел ни писать, ни читать, под его диктовку записывали сочиняемые им произведения:

а) Т. Керашев б) А. Хатков В) Ц. Теучеж г) И. Цей

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
б	а	г	б	г	а	а	б	в	б	а	б	б	в	в

Вариант 4

1. Кто от Адыгеи принял участие в первом съезде советских писателей?

а) Керашев, Хатков б) Хатков, Теучеж в) Керашев, Машбаш г) Теучеж, Машбаш

2. Скороговорка - это:

а)эпическое произведение с установкой на достоверность, сочетающее в себе реалистическое и фантастическое начала

б) прозаическое эпическое произведение с установкой на вымысел и счастливый конец

в) труднопроизносимая фраза, предназначенная для игры и в скором, четком произнесении

г) прозаическое эпическое произведение с установкой на вымысел и счастливый конец

3. В каком году И.Машбаш стал Лауреатом Государственной премии СССР?

а) 1990 б) 1991 в) 1980 г) 1981

4. Первое детское произведение в адыгейской литературе:

а) А.Евтых "Мой старший брат" б) И. Машбаш "Сказка о грозном льве, повелителе всех зверей, и о старом дровосеке" в) И.Цей "Заячья тризна" г) К.Жанэ "Мой дед"

5. В национальной литературе - первый переводчик произведений А.С. Пушкина:

а) А.Хатков б) Ц Теучеж в) Т.Керашев г) И.МАшбаш

6. Литературное объединение самодеятельных поэтов Адыгеи называется:

а) "Литературная Адыгея" б) "Голос адыга" в)"Оштен" г)"Дружба"

7. Какое из перечисленных произведений не принадлежит перу И.Машбаша:

а) "Хан Гирей" б) "Жернова" в) "Два пленника" г) "Последний из ушедших"

8. Поэт, не состоящий в литературном объединении "Оштен":

а) М. Яворовская б) В.Визирова в) Д.Чамоков г) Х.Андрухаев

9. **И.Цей является:**

а) основоположником новописьменной адыгейской литературы

б) первопроходцем в национальной поэзии;

в) директором первого в истории адыгов театрального техникума

г) первым переводчиком произведений А.С. Пушкина

10. Кто является матерью нарта Саусырыко:

а) Сатанай – гуащэ б) Адыиф в) Черноволосая Красавица г) Лащын

11. Периодов становления и развития адыгейской литературы:

а) 5 б) 6 в) 3 г) 4

12. Кто из писателей учился вместе с Х. Андрухаевым в педагогическом техникуме и написал о нем повесть «Хусен Андрухаев»?

а) И. Машбаш б) К. Жанэ в) Т. Керашев г) И. Цей

13. Почему в рассказе К.Жанэ "Трое" жена была недовольна мужем:

а) все время был с друзьями б) много выпивал

в) много времени уделял машине в) мало работал

14. С чьим именем связано создание Майкопского городского литературного объединения "Оштен"?

а) Х.Андрухаев б) Н.Багов в) И.Цей г) Х.Беретарь

15. Главный герой рассказа Х.Ашинова "Гость уходит на рассвете":

а) Дэчко Бэч б) Долотук в) Бот г) Нарыч

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
а	в	б	в	а	в	г	г	в	а	б	б	в	г	б

Критерии оценки теста

Основные показатели оценки результата	Оценка
Точность и скорость выполнения тестовых заданий, соответствие эталонам ответов	90-100% - 5 80-89% – 4 70-79% – 3 менее 70% - 2

3.4 Зачетно - экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

1. Адыгейская литература сегодня.
2. Периодизация адыгейской литературы.
3. Лауреаты государственной премии СССР.
4. Определение и классификация сказок, сказаний, легенд, преданий, хабар, притч. Темы, идеи, система образов; художественные особенности жанров; характеристика видов
5. Историко – героические пщынатли и песни.

6. Лиричексие песни: трудовые, заклинательные, величальные, элегические, юмористические и сатирические, духовные песни и стихи.
7.Паремии: пословицы и поговорки, загадки, скороговорки, благопожелания и хохи, бгыбза.
8. Народная драма: обрядовые зрелища, народный театр, драматические игры.
9. Определение и классификация нартского эпоса.
10. Пщынатли и сказания о нартах: образы нартских богатырей, женские образы, образы фантастических противников героев.
11. Предания о нартах: Тхаголедж, Амыщ, Насрен – Жаче. Виды преданий: мифологические, топонимические, исторические.
12. Обзор жизни и творчества Цуга Теучежа. Поэмы «Война с князьями и дворянами», «Мафоко Урысбий». Стихотворение «Пушкин».
13. Периодизация адыгского просветительства (характеристика периодов): 1 период- 20 – 60 – е годы 19 века; 2 период -60 – 90 – е годы 19 века; 3 период- 90 –е годы 19 века – дореволюционные годы 20 века.
14. Обзор жизненного и творческого пути Ибрагима Цея. Сказка – поэма «Заячья тризна». Рассказы «Горе – интеллигент», «Автомобиль», новеллы.
15. Тембот Керашев – основоположник новописьменной адыгейской литературы. Рассказы «Аркъ», «Урок жизни», "Слово девушки", роман «Дорога к счастью» («Щамбуль»).
16. Жизнь и творчество Ахмеда Хаткова. Основные мотивы его стихотворений. «Красный воин», «Быль о трех девушках», «Красная косынка», «Дай руку», «Буду учиться и в старости».
17. Творческий путь Юсуфа Тлюстена. Романы "Немеркнущий свет", "Девичьи зори".
18. Жизненный и творческий путь Хусена Андрухаева**.** «Кавказ», «Я буду петь», «У портрета Маяковского», «Пушкину», «Старое дерево».
19. Краткий очерк жизни и творчества Киримизе Жанэ и Аскера Гадагатля. Поэма Аскера Гадагатля «Невеста друга». Повесть Киримизе Жанэ «Хусен Андрухаев».
20.Творческие искания поэтов и писателей поколения 1980 – 2000 годов.
21. Машбаш: обращение к человеку и миру. Наполнение «общественного слова» живой жизнью и интонацией. «Доброта», «Адыги», «Расскажи мне еще раз о нартах», «Вдовы», поэмы «Море», «Перекати – поле».
22. Исторические романы Исхака Машбаша**.**
23. Основные этапы жизни и творчества Юнуса Чуяко**.** Роман «Сказание о Железном Волке».
24.Хазрет Ашинов – крупнейший адыгейский писатель второй половины 20 века. Новеллы «Гость уходит на рассвете», «Эту песню поют мужчины». Басни «Стоящий на берегу», «Побывавшая в Европе», «Нос». Отрывок из повести «Последняя неделя августа». Система образов произведения. Сравнительный анализ образов отца Заура и Хаджимета.
25. Уроки медитации: философия и поэзия, душа мира как объект поэтического изображения. Нальбий Куек – вчера, сегодня, завтра. Философия и традиционный стих: Нурбий Багов и Руслан Нехай. Свободный стих – свободный дух: Емиж Мулиат.
26. Художественное наследие адыгской диаспоры. Многообразие наследия Шабана Кубова. Многоплановое и разножанровое творчество Натхо Кадыра.
27. Литературное объединение "Оштен".
28. Адыгейская литературная наука на современном этапе.
29.Художественный мир Хамида Беретаря. Слово о поэте. «Сонеты». Особенности сонета как жанра и его отличие от других поэтических произведений. Тема добра, красоты, солнца, весны, любви в сонетах Беретаря. «Повесть об ауле». Трагедия адыгейского аула, оказавшегося на дне Кубанского водохранилища с целью поднятия уровня

экономического благополучия региона -основной мотив драматически наполненного поэтического произведения Беретаря.
30. Художественный мир Пшимафа Кошубаева. Жизненный и творческий путь писателя. «Семь дождливых дней». Повесть в сокращении. Тема нравственного возрождения человека в повести. Великая Отечественная война и ее отголоски.
31. Художественный мир Хусена Хурумова. О поэте. «Колодец Хапака», «Я двери запер на засов», «Солнце у моих дверей», «Я хо-хо-чу». Основные темы и мотивы лирики Х. Хурумова. Своеобразие и функции художественных средств. Новаторские поиски в области языка, словотворчество.
32. Художественный мир Каплан Кесебежева. Слово о поэте.
Стихотворения: «Треугольные письма», «Там, где аульские курганы». Военная лирика Кесебежева. Воспоминания автора, надежда на мир и светлое будущее. Призыв помнить погибших воинов. Приемы изображения действительности в стихах. Особенности стихосложения.
33. Художественный мир Мугдина Тлехаса. О поэте. Стихотворения: «Легенда о Мафэхабле», «Черкесские сады», «Черкешенка», «Добро и зло», «Мечта», «Страшно».
34.Художественный мир Санят Гутовой. Жизненный и творческий путь поэтессы. Стихотворения: «Разрывается барабан с ярым треском...», «Бери и ешь».
35. Художественный мир Сайды Хунаговой. Жизненный и творческий путь С. Хунаговой. Стихотворения: «Мой народ, ты в поклоне застыл», «Для тебя слишком седа моя голова», «Говорю», «Рваная тишина», «Хаос». Проблема национальных истоков. Воспитание молодёжи и её будущее -основная тема лирики Хунаговой. Осуждение падения нравственных ценностей. Традиции и новаторство в современной прозе. Нравственно-философская проблематика. Образы-типы. Писательское мастерство.
36.Художественный мир Шихамбия Куева. Жизненный и творческий путь поэта. Стихотворения: «Мое слово», «Руки матери — с чем их сравнить?», «В ожидании любви», «С любовью не прощаются». Раздумья о нравственных ориентирах, настоящей правде человеческих отношений - основная тема лирики Куева.
37. Художественный мир Заремы Хакуновой-Хуаз. Жизненный и творческий путь поэтессы. Стихотворения: «Жизнь меня крутит и расщепляет», «Чудо из чудес». Глубокий смысл и лиричность стихов Хакуновой-Хуаз.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он обнаружил прочные знания и глубокое понимание текста изучаемого произведения; умеет объяснять взаимосвязь событий, характер и поступки героев и роль художественных средств в раскрытии идейно - эстетического содержания произведения; умеет пользоваться теоретико - литературными знаниями и навыками разбора при анализе художественного произведения, привлекает текст

для аргументации своих выводов, раскрывает связь произведения с эпохой; свободно владеет монологической литературной речью;

оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он показывает прочное знание и достаточно глубокое понимание текста изучаемого произведения; умеет объяснять взаимосвязь событий, характеры и поступки героев и роль основных художественных средств в раскрытии идейно - эстетического содержания произведения; умеет пользоваться основными теоретико - литературными знаниями и навыками при анализе прочитанных произведений; умеет привлекать текст произведения для обоснования своих выводов; хорошее владение монологической литературной речью. Однако допускает одну-две неточности в ответе;

оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он знает и понимает текст изучаемого произведения; умеет объяснять взаимосвязь основных событий, характеры и поступки героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно - художественного содержания произведения; знает основные вопросы теории, но недостаточно пользуется этими знаниями при анализе произведений; ограничен навык разбора и недостаточно привлекает текст произведения для подтверждения своих выводов. Допускает несколько ошибок в содержании ответа, недостаточно свободно владеет монологической речью, имеется ряд недостатков в композиции и языке ответа;

оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает существенных вопросов содержания произведения; не умеет объяснять поведение и характеры героев и роль важнейших художественных средств в раскрытии идейно - эстетического содержания произведения; не знает элементарных теоретико - литературных понятий; слабое владение монологической литературной речью, бедное выражение средств языка.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Русский язык.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, вопросов для контрольных работ, тестирования и **промежуточной аттестации** в форме **экзамена** во 2-ом семестре.

1.1 Перечень требуемого компонентного состава знаний и умений

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Знать:

З1-общие сведения о языке в соответствии с обязательным минимумом содержания полного среднего образования по русскому языку;

З2-связь языка и истории, культуры русского и других народов;

З3-смысл понятий: речевая ситуация и её компоненты, литературный язык, языковая норма;

З4- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;

З5- правила правописания.

Уметь:

У1-осуществлять речевой контроль;

У2-работать с текстом, осуществлять информационный поиск, извлекать и преобразовывать необходимую информацию;

У3-применять полученные знания в собственной речевой и письменной практике;

У4-конструировать тексты разных типов и стилей;

У5-создавать высказывания на лингвистические темы в устной и письменной форме;

У6-передавать содержание прослушанного и прочитанного текста в виде плана, презентаций, конспекта, сообщений, докладов, рефератов.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

Этапы формирования знаний и умений

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС	
1	**Язык и речь. Функциональные стили речи.**			
1.1	Язык и речь. Виды речевой деятельности. Основные требования к речи	Устный опрос Составление текстов разных функциональных типов		З1-2
1.2	Функциональные стили речи, их особенности. Текст как произведение речи	Устный и письменный опрос		З3 У4
1.3	Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи.	Устный и письменный опрос		З3-4 У1-4
1.4	Определение типа, стиля, жанра текста. Анализ структуры текста.	Устный и письменный опрос		З3-4 У1-4
1.5	Изучение особенностей построения текста разных функциональных типов.	Практическое занятие	Презентации, составление таблицы	З3-4 У1-6
2	**Фонетика, орфоэпия Графика и орфография.**			
2.1	Фонетические единицы языка. Звук и фонема	Устный опрос, выполнение упражнений, тестовые задания		З4-5 У3,У5
2.2	Правописание О/Ё после шипящих и Ц, употребление буквы Ь.	Выполнение упражнений, тестовые задания		З5 У3,У5
2.3	Правописание приставок на З и С. Диктант.	Выполнение упражнений, тестовые задания		З5 У3,У5
2.4	Правописание И/Ы после приставок.	Выполнение упражнений		З5 У3,У5
2.5	Выполнение фонетического и графического анализа слов.	Практическое занятие		З4-5 У1-3
3	**Лексика и фразеология.**			
3.1	Лексическое и грамматическое значение слова. Лексика с точки зрения её употребления. Фразеологизмы	Устный и письменный опрос		З4,З5 У3,У5
3.2	Выполнение лексического и фразеологического анализа слов.	Практическое занятие	Выполнение индивидуальных проектов	З3-4 У3,У5,У6

3.3	**Морфемика, словообразование, орфография.**			
3.4	Морфемы – значимые части слова. Способы словообразования. Понятие об этимологии	Тестовые задания, выполнение упражнений		З4,З5 У3,У5
3.5	Правописание гласных в корне	Выполнение упражнений, тестовые задания		З5 У3,У5
3.6	Правописание ПРЕ- и ПРИ-	Выполнение упражнений, письменный опрос		З5 У3,У5
3.7	Морфемный, словообразовательный и этимологический анализ слов	Практическое занятие	Проведение исследования и выполнение заданий, подготовка презентаций	З3-4 У3,У5,У6
4	**Морфология и орфография. Морфология и орфография.**			
4.1	Лексико-грамматические разряды существительных. Правописание суффиксов и окончаний существительных	Устный опрос выполнение упражнений, тестовые задания		З4-5 У2-3
4.2	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний прилагательных	Выполнение упражнений, тестовые задания,		З4-5 У2-3
4.3	Правописание -Н-, -НН- в прилагательных	Устный опрос, выполнение упражнений, тестовые задания		З4-5 У2-3
4.4	Лексико-грамматические разряды числительных и местоимений. Правописание их	Выполнение упражнений, тестовые задания		З4-5 У2-3
4.5	Грамматические признаки глаголов. Правописание суффиксов глаголов	Выполнение упражнений, тестовые задания		З5 У2-3
4.6	Правописание личных окончаний глаголов. НЕ с глаголами	Выполнение упражнений, тестовые задания		З5 У2-3
4.7	Причастие и деепричастие как особые формы глагола. Образование причастий и деепричастий	Выполнение упражнений, тестовые задания		З5 У2-3
4.8	Правописание НЕ с причастиями и деепричастиями.	Выполнение упражнений, тестовые задания		З5 У2-3
4.9	–Н-, -НН- в причастиях.	Выполнение упражнений, тестовые задания		З5 У2-3

4.10	Грамматические признаки наречий. Правописание наречий.	Выполнение упражнений, тестовые задания		З5 У2-3
4.11	Правописание –Н-, -НН- в разных частях речи	Выполнение упражнений, тестовые задания		З5 У2-3
4.12	Правописание предлогов, союзов и частиц.	Письменный опрос, выполнение упражнений, тестовые задания		З5 У2-3
4.13	Предлоги в составе словосочетаний. Отличие союзов от слов-омонимов	Тестовые задания		З3-4 У2-5
4.14	Правописание частиц. НЕ- и НИ- с разными частями речи	Письменный опрос, выполнение упражнений	Проведение исследования и выполнение заданий, подготовка презентаций, докладов и рефератов	З5 У2-3
5	**Синтаксис и пунктуация.**			
5.1	Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое	Проверочная работа, выполнение упражнений, тестовые задания		З4-5 У2-3,5
5.2	Анализ синтаксических единиц.	Проверочная работа, выполнение упражнений, тестовые задания		З4-5 У2-3,5
5.3	Синтаксический разбор предложений.	Проверочная работа, выполнение упражнений, тестовые задания		З4-5 У2-3,5
5.4	Осложнённое простое предложение. Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	Проверочная работа, выполнение упражнений, тестовые задания		З4-5 У2-3,5
5.5	Предложения с обособленными определениями, обстоятельствами, дополнениями. Знаки препинания	Проверочная работа, выполнение упражнений, тестовые задания		З4-5 У2-3,5
5.6	Сложносочинённые предложения. Сложноподчинённые предложения	Проверочная работа, выполнение упражнений, тестовые задания		З4-5 У2-3,5
5.7	Знаки препинания в сложных	Проверочная		З4-5

	предложениях.	работа, выполнение упражнений		У2-3,5
5.8	Повторение пройденного материала **Подготовка к экзамену**.		Подготовка презентаций, подготовка сообщения, подготовка учебного реферата	З4-5 У2-3,5,6

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	**Язык и речь. Функциональные стили речи.**		
1.1	Язык и речь. Виды речевой деятельности. Основные требования к речи	Устный опрос	Вопросы для экзамена
1.2	Функциональные стили речи, их особенности. Текст как произведение речи	Составление текстов разных функциональных типов	Вопросы для экзамена
1.3.	Анализ основных стилевых разновидностей письменной и устной речи.	устный и письменный опрос	Вопросы для экзамена
1.4	Определение типа, стиля, жанра текста. Анализ структуры текста.	устный и письменный опрос	Вопросы для экзамена
1.5	Изучение особенностей построения текста разных функциональных типов.	Практическая работа	Вопросы для экзамена
2	**Фонетика, орфоэпия Графика и орфография.**		
2.1	Фонетические единицы языка. Звук и фонема	Устный опрос и письменный, выполнение упражнений	Вопросы для экзамена
2.2	Правописание О/Ё после шипящих и Ц, употребление буквы Ь.	Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
2.3	Правописание приставок на З и С. Диктант.	Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
2.4	Правописание И/Ы после приставок.	Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
2.5	Выполнение фонетического и графического анализа слов.	Практическая работа	Вопросы для экзамена
3	**Лексика и фразеология.**		
3.1	Лексическое и грамматическое	Устный и письменный	Вопросы для экзамена

	значение слова. Лексика с точки зрения её употребления. Фразеологизмы	опрос	
3.2	Выполнение лексического и фразеологического анализа слов.	Практическая работа	Вопросы для экзамена
4	**Морфемика, словообразование, орфография.**		
4.1	Морфемы – значимые части слова. Способы словообразования. Понятие об этимологии	Тестовые задания, выполнение упражнений	Вопросы для экзамена
4.2	Правописание гласных в корне	Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
4.3	Правописание ПРЕ- и ПРИ-	Выполнение упражнений, тестовые задания, словарный диктант	Вопросы для экзамена
4.4	Морфемный, словообразовательный и этимологический анализ слов	Выполнение упражнений, тестовые задания, словарный диктант	Вопросы для экзамена
5	**Морфология и орфография.**		
5.1	Лексико-грамматические разряды существительных. Правописание суффиксов и окончаний существительных	Устный опрос выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
5.2	Лексико-грамматические разряды прилагательных. Правописание суффиксов и окончаний прилагательных	Устный опрос выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
5.3	Правописание -Н-, -НН- в прилагательных	Выполнение упражнений, тестовые задания, объяснительный диктант	Вопросы для экзамена
5.4	Лексико-грамматические разряды числительных и местоимений. Правописание их	Устный опрос, выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
5.5	Грамматические признаки глаголов. Правописание суффиксов глаголов	Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
5.6	Правописание личных окончаний глаголов. НЕ с глаголами	Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
5.7	Причастие и деепричастие как особые формы глагола. Образование причастий и деепричастий	Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
5.8	Правописание НЕ с причастиями и деепричастиями.	Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
5.9	–Н-, -НН- в причастиях.	Выполнение упражнений, тестовые	Вопросы для экзамена

		задания, словарный диктант	
5.10	Грамматические признаки наречий. Правописание наречий.	Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
5.11	Правописание –Н-, -НН- в разных частях речи	Выполнение упражнений, тестовые задания	Словарный диктант
5.12	Правописание предлогов, союзов и частиц.	Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
5.13	Предлоги в составе словосочетаний. Отличие союзов от слов-омонимов	Письменный опрос Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
5.14	Правописание частиц. НЕ- и НИ- с разными частями речи	Итоговый орфографический диктант	Вопросы для экзамена
6.	**Синтаксис и пунктуация.**		
6.1	Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое	Устный и письменный опрос, выполнение упражнений.	Вопросы для экзамена
6.2	Анализ синтаксических единиц.	Проверочная работа Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
6.3	Синтаксический разбор предложений.	Проверочная работа Выполнение упражнений, тестовые задания, практическая работа	Вопросы для экзамена
6.4	Осложнённое простое предложение. Знаки препинания в предложениях с однородными членами.	Проверочная работа Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
6.5	Предложения с обособленными определениями, обстоятельствами, дополнениями. Знаки препинания	Проверочная работа Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
6.6	Сложносочинённые предложения. Сложноподчинённые предложения	Проверочная работа Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
6.7	Знаки препинания в сложных предложениях.	Проверочная работа Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
6.8	Повторение пройденного материала	Итоговый контрольный диктант.	Вопросы для экзамена

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции

«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Тестовые задания для контроля текущих знаний

Проверочный тест по теме «Правописание гласных в корне».

Задание 1. В каком ряду во всех словах попущена проверяемая безударная гласная корня?

1) Нав..вать сны, пог..релец, впеч.. тляющий.
2) Выч..т, проскл..нять, обл..ко.
3) Р..сточек, ув..зать, скр..петь.
4) Г..рчица, качать н..гой, прим..рять врагов.

Задание 2. В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

1) К..сательная, пол..скать бельё, прил..жить усилия.
2) Задр..жать от холода, написать изл..жение, приехать в Р..стов.
3) Зап..реть дверь, выж..гать по дереву, прид..раться.
4) Посв..тить фонарём, зан..мать деньги, зам..реть от страха.

Задание 3. В каком ряду во всех словах пропущена гласная Ё?

1) Ш..рох, вкусная туш..нка, прож..рливый.
2) Ровный ш..в, зелёный крыж…вник, приш..л вовремя.
3) Ож..говый центр, разж..г костёр, розовые щ..чки.
4) Услышал ш..пот, ш..лковый, гладкая ш..рстка.

Задание 4. В каком ряду пропущена после Ц гласная И ?

1) Делегац…я, ц..вилизац…я, дисц..плина.
2) Газификац..я, ц…ганский табор, лиц..мер.
3) Спец..алист, ц..фра, ц..плёнок.
4) Реставрац..я, куниц..н хвост, канц…лярия.

Задание 5. В каком ряду все слова с чередующейся гласной в корне?

1) Ловкий ж..нглёр, гусиная печ..нка, Р..стислав.
2) Подр..внять кусты, р..внина, российскаяпл..вчиха.
3) Совершить ск..чок, прож..вать хлеб, ум..лять значение.
4) Утренняя з..ря, сп..шить на поезд, водор..сли.

Задание 6. В каком ряду во всех словах пропущена гласная О?

1) Сл..гаемые, предпол..жить, вым..кнуть под дождём.
2) Укр..тить зверя, пок..рать обидчика, недор..сль.
3) Ум..лять о пощаде, поле зар..сло, обувь пром..кает.
4)

Проверочный тест по теме «Правописание суффиксов и окончаний существительных и прилагательных».

Задание 1. Буква И пишется во всех словах ряда.

1) С излишн..м пафосом, к потерпевш..м крушение кораблям.
2) Пребывать в печал.., в гневном окрик…
3) О приятномвпечатлени…,был замечен в коридор…

Задание 2.Буква Е пишется во всех словах ряда.

1) В теори… и практик.., о напутстви..

2) В лотере…, на фасад… дома.
3) О водоросл…, лежать на сидень…

Задание 3. Буква Е пишется во всех словах ряда.
1) В теори… и практик…, о напутстви…
2) В растворител…, на крыльц…
3) О чароде…, в лицензи…

Задание 4. Буква Е пишется в обоих случаях.
1) На осенн…й полянк…
2) Нога в стремен…, жить в уединень…
3) На грязн… й улиц.., о гербари…

Задание 5. В каких словах в суффиксе пишется гласная Е?
1) Досто..нство 3) Множ..ство
2) Студенч..ство 4) Старш..нство.

Задание 6. В каких существительных суффикс – ЧИК?
1) Учёт…. 3) Рассказ… 5) Проход….
2) Свар…. 4) Бетон….. 6)Бан…

Задание 7. В каких прилагательных суффикс – К -?
1) Француз…ий 2) Ткац..ий 3) Рез…ий 4) Рыбац…ий 5) Июнь…

Задание 8. В каких прилагательных пишется в суффиксе буква О?
1) Кумач..вый 2) Груш…вый
3) Плюш..вый 4) Камыш…вый

Задание 9. В прилагательных пишется в суффиксе буква Ё ?
1) Парч…вый 2) Плащ…вый
3) Грош..вый 4)Плюш…вый

Проверочные задания по теме «Правописание предлогов».

Задание 1.

Вставить Е или И. Слитно или раздельно?

В течени… недели	в продолжени… сессии
В продолжени.. всего спора	в виду засухи
В следстви.. обстоятельств	в следстви.. по делу
В продолжени… романа	имейте это в виду
В последстви.. я узнал	в виду болезни

Задание 2.

(В) течени.. двух недель продолжались соревнования. Не видевшие света (в) продолжени.. целого столетия, мыши и крыши бросились в стороны. Я был занят (в) продолжени… целого дня. Мы вернёмся к этому вопросу (в)последстви.. (В) течени.. реки были опасные повороты. (В) течени… нескольких дней мы шли по тайге. Линия электропередачи разрушена (в) следстви… урагана.

Задание 3.

Слитно или раздельно?

(Не) смотря на проигрыш, я не унывал. (Не) смотря на боль от раны, я спал хорошо. (Не) смотря на свою на свою занятость, вечерние часы отец посвящал чтению. Пианист играл, (не) смотря в ноты. Мы шли быстро, (не) смотря по сторонам. (Не) смотря на поздний час, никто не ложился спать. (Не) смотря на нехватку времени, мы прошли километров двадцать. (Не) смотря на лицо матери, я тихо оправдывался. Я отвечал урок географии, (не) смотря на карту. (Не) смотря на постоянные задержки, мы продвигались довольно быстро.

Задание 4.

Слитно или раздельно.

Виден (в) дали	(в) дали моря
(В) век компьютеров	(в) век не забыть
(Во) время занятий	приехать (во) время
Костюм ему (в) пору	(в) пору испытаний
(На) верх подняться	(на) верх дома
Преступление (на) лицо	надеть маску (на) лицо
Выстрелил (на) удачу	(на) удачу понадеяться
(С) начала года	(с) начала умойся
(На) утро выпал снег	не откладывай решение (на) утро

Материал для распределительных диктантов.

Тема 1. Правописание гласных, проверяемых и не проверяемых ударением.

Соблюдать чистоту, дефицит, эксперимент, заплатить долг, завязать шнурок, реликвия, сторожил сад, посвятил стихотворение, вестибюль, скрепить листы, поседеть от горя, стипендия, композиция, скрипеть на морозе.

Тема 2. Правописание согласных в корне .

Резкий ветер, гадкий утёнок, оловянная кружка, зелёная травка, топкое болото, гладкая поверхность, липкая бумага, гибкий шланг, радостная улыбка, гигантский, просьба, благородный труд, резиновая лодка, устный ответ, косные взгляды, чудесный вечер, яркое солнце, чествовать героя.

Тема 3. Правописание приставок на З и С.

Раскинуть руки, безработный человек, сделать качественно, высокое здание, бессмысленный ответ, бесшовный рукав, восстановить истину, сжатые губы,
Восхождение на гору.

Тема 4. Правописание гласных в корне (безударные гласные, чередование гласных, О – Ё после шипящих).

Чёрствый хлеб, заря догорает, наблюдал поджог сарая, яркие впечатления, зализать раны, старожил города, обмакнуть перо в чернила, примирить ребят, жёлчный пузырь, проскакать на лошади, умолять о помощи, погорелец, прикасаться к прекрасному.

Тема 5. Правописание приставок ПРЕ- и ПРИ-.

Прерывистый, преподнести, преодолеть препятствия, прикрыть дверь, претензия, прибор, прекрасный, приступить к работе, преломить луч, премудрый, пришкольный участок, притяжение, приручить зверя, примкнуть к демонстрации, Приамурье.

Тема 6. Правописание –Н- и – НН- в разных частях речи.

Зелёная миля, утиный клюв, торжественная встреча, гашёная известь, организованный приём, кованый сундук, осенний вечер, багряный закат, кожаное изделие, скошенная трава, жаренный в духовке, купленный товар, юная спортсменка, она юна, задача решена, хорошее приданое, смышлёный ребёнок, нежданная встреча, станционный смотритель.

Материал для словарных диктантов.

Тема: «Гласные О – Ё после шипящих» .

Учёный, зажёг свечу, жёлтые тюльпаны, детская распашонка, провести раскорчёвку, крутится волчок, смешон в глазах окружающих, вооружённый отряд, замшевый пиджак, жёсткие волосы, пощёчина, короткие шорты, вкусный шоколад, остановились на ночёвку, шоковое состояние, воротничок, сторожевой катер, крючочек, опереться на плечо, укрыться плащом, не надо чужого, печёт хлеб, большего, послышался шорох.

Тема: «Чередование гласных».

Прикоснуться к прекрасному, расположиться у костра, предложить услуги, художественное творчество, уровнять в правах, поплавок, решить уравнение, вырастить урожай, Ростислав, подскочить от неожиданности, подровнять кусты сирени, мой ровесник, приехать в Ростов, наклонить ветви, провести касательную, предложить условия, плавучесть, озарённый, поросль, макать лук в соль, утварь.

Тема: «Правописание наречий».

По - лисьи хитёр, в общем сказал, взял взаймы, стоять насмерть, на лету стрелял, во – первых, точь-в-точь сделал, в упор смотрел, замертво упал, вничью сыграли, без вести пропал, навзничь упал, направо посмотрел, позавчера вернулся, незачем идти, кое – как сделал, едва – едва увернулся, до отвала наелся, замертво упал, врукопашную бились, говорил в открытую, пойти на мировую, по – хорошему, по – деловому поступил, идти рука об руку, сделали вдвоём, разбиться по двое, побежали вниз, стояли поодаль.

Тема: « Слитное и раздельное написание НЕ».

Нелепость; неблизкий путь; собрать незабудки, проявить невнимательность; не счастье, а знание дела; сочинение не продумано; нестерпимая боль; не приятель, а просто знакомый; небрежная работа; не решил задачу; нежданный гость; ненавидеть врага; не рад встрече; негодующий человек; задача не решена; не одна победа; не под силу человеку; негде взять, не вернувшиеся с поля боя воины; несколько монет; некто Иванов; далеко не решённый вопрос; отнюдь не смешная история; не выполнил вовремя.

Ответы на вопросы тестов.

Номер вопроса	Вариант 1	Вариант 2
1	4	1
2	2	2
3	4	2
4	1	1
5	2	2,3

6	3	1,3,5
7		2,4
8		1,4
9		4

3.2 Примерный перечень вопросов для экзамена:

Язык и речь. Функциональные стили речи (З2-4, У 1-6).

1. Русский литературный язык. Литературные нормы.
2. Язык и речь. Виды речевой деятельности.
3. Основные требования к речи.
4. Функциональные стили речи, их особенности.
5. Текст. Структура текста.

Лексика и фразеология (З3-5, У3-6).

6. Лексическое и грамматическое значение слова. Лексика с точки зрения её употребления.
7. Активный и пассивный словарный запас.
8. Фразеологизмы, их роль в языке.
9. Выразительные средства языка (тропы, возможности лексики).

Фонетика, орфоэпия Графика и орфография (З4-5, У-5).

10. Звук и фонема. Фонетический разбор слов.
11. Правописание безударных гласных, глухих и звонких согласных в корне.
12. Правописание О – Ё после шипящих.
13. Правописание приставок на З и С.

Морфемика, словообразование, орфография (З4-5, У2-3).

14. Морфемы – значимые части слова. Морфемный разбор.
15. Способы словообразования.
16. Правописание чередующихся гласных в корне.
17. Правописание приставок ПРЕ- и ПРИ-

Морфология и орфография (З3-5, У3-6).

18. Правописание суффиксов и окончаний существительных.
19. Правописание суффиксов и окончаний имён прилагательных.
20. Правописание числительных и местоимений.
21. Правописание суффиксов, окончаний глаголов.
22. Правописание НЕ с глаголами.
23. Образование причастий и деепричастий.
24. Правописание НЕ с причастиями и деепричастиями.
25. Правописание –Н- и –НН- в причастиях.
26. Правописание суффиксов наречий.
27. Слитное, раздельное и дефисное написание наречий.
28. Правописание –Н- и –НН- в разных частях речи.
29. Правописание предлогов простых и производных.
30. Правописание союзов.
31. Правописание частиц. НЕ- и НИ- с разными частями речи.

Синтаксис и пунктуация(З4-5, У2,3,5).

32. Основные единицы синтаксиса. Словосочетание, предложение, сложное синтаксическое целое.
33. Главные и второстепенные члены предложения.
34. Односоставные и двусоставные предложения.
35. Обособленные второстепенные члены предложения (определения, обстоятельства, приложения, дополнения).
36.Сложносочинённые предложения.

37. Сложноподчинённые предложения.
38. Бессоюзные сложные предложения. Знаки препинания в БСП.
39. Предложения с вводными словами и вводными конструкциями.

Тестовые задания для **контроля остаточных знаний**

Вариант 1

1. **В каком слове верно выделен ударный гласный звук?**

а) д**О**говор в) п**О**няла
б) звон**И**т г) алф**А**вит

2. **В каком ряду во всех словах при произношении происходит озвончение согласного звука?**

а) подсказка, вдруг, вздор;
б) сбивать, сбросить, отбились;
в) слегка, повозка, сделка;
г) перегрузка, размять, сгрести.

3. **В каком варианте ответа вместо слова ДОВОЛЬНО нужно употребить ДОСТАТОЧНО?**

а) Работа участкового полицейского **ДОВОЛЬНО** опасная.
б) Первые рассказы писатели **ДОВОЛЬНО** примитивны и по форме, и по содержанию.
в) Мой дядя **ДОВОЛЬНО** долго работал репортером в газете.
г) Занятых денег будет **ДОВОЛЬНО** для покупки нового автомобиля.

4. **В каком словосочетании нарушены лексические нормы (допущена речевая ошибка)?**

а) генеральный директор; в) благодарное письмо;
б) гарантированный успех; г) экономный человек.

5. **В каком ряду во все словах пропущена безударная проверяемая гласная?**

а) разр…дить обстановку, обл…котился, просв…щение;
б) выск…чка, бл…стательный, обм…кнуть;
в) г…рмония, б…стион, на ск…ку;
г) б…дминтон, зал…тать, пл…вник.

6. **В каком ряду во всех словах пропущена гласная И ?**

а) страниц… , ц…ганский хор, ц…фра;
б) куниц…н хвост, ц…корий, ц…рковые артисты;
в) полиц…я, ц…нга, медиц…на;
г) Цариц..но, ц…пленок, конституц…я.

7. **В каком ряду во всех словах пишется непроверяемая гласная А ?**

а) аб…жур, б…калея, к…морка;
б) гр…мадный, к…вырять, т…бурет;
в) апл…дировать, торм…з, ур…ган;
г) бахр…ма, б…тальон, к…блук.

8. **Укажите слово с непроизносимой гласной.**

а) опас…ная дорога; в) я…ственно слышу;
б) искус…ный мастер; г) ужас…ный вид.

9. **В каком ряду во всех словах после шипящей пишется О?**

а) ш…пот, моч…ные яблоки, ретуш…р;
б) сгущ…нка, ж…луди, крыж…вник;
в) увлеч…нный, выкорч…вывать, ч…порный;
г) холщ…вый, ш…рох, сундуч…к, сильныйож…г.

10. **В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?**

а) бе…пробудный, не…деланный, ра...грысть;
б) не…гибаемый, бе…шовный, …десь;
в) ра..пределить, и…гнать, ра…дробить;

г) обе…цветить, ра…ческа, ра…стояние.

11. В каком ряду во всех словах приставка ПРЕ- ?

а) пр…мерный, пр…ступник, пр…школьный;
б) пр…града, пр…увеличить, пр…двосхитить;
в) пр…бить, пр…ходящее явление, Пр…днестровье;
г) Пр…морский край, пр…умножить, пр…вратник.

12. В каком ряду все слова пишутся без Ь ?

а) воздух свеж… , шумит камыш… , вышла замуж… , капает с крыш… ;
б) топиш… ,печ… , едем с дач… , врач… ;
в) смееш…ся, калач… , хорош…, радуеш…ся;
г) пустош… , умная доч… , ландыш… пахуч…

13. В каком ряду во всех словах пишется суффикс – ЧИК ?

а) буфет…к, налад…к, пулемет…к;
б) набор…к, груз…к, спор…к;
в) свар…к, пикет…к, табун…к;
г) рассказ…к, регулиров…к, камен…к.

14. В каком ряду во всех словах пишется буква И ?

а) стульч…к, стаканч…к, пальч…к;
б) бараш…к, апельсинч…к, стульч…к;
в) уголеч…к, журнальч…к, флаконч…к;
г) замоч…к, мизинч…к, кирпич…к.

15. В каком ряду во всех словах пишется -Н- ?

а) станцио…ый, румя…ый, гортан…ый;
б) мгнове…ый, глин…ый, карман…ый;
в) восторже…ный, утре…ий, соловьи…ый;
г) жестя…ой, еди…ый, журавли…ый.

16. В каком ряду все слова состоят из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

а) ответный, подолгу, фокусник;
б) предсказадать, предсказание, предутренний;
в) заочник, треугольник, осенний;
г) дружинник, подводный, подберезовик.

17. В каком примере слова употреблены в прямом значении?

а) горячий парень;
б) ветер воет;
в) пришел день отъезда;
г) горячий чай.

18. Какая пара слов не является антонимами?

а) высокий – низкий;
б) рассказывать – повествовать;
в) жестокость – мягкость;
г) огурец – овощ.

Часть В

1. **Выпишите из предложения слово, образованное приставочно-суффиксальным способом.**

Весна в этом году наступила ранняя, дружная и неожиданная.

2. **Подберите антонимы к словам**

а) вежливый;
б) говорить;
в) опасная;
г) друг.

3. **Укажите значение фразеологизмов.**

а) рог изобилия;
б) делать из мухи слона;
в) бить баклуши;
г) дать стрекоча.

4. **Соотнесите слова с названиями лексических групп:**

1) грубый – ласковый — а) антонимы
2) экономный – экономичный — б) синонимы
3) скульптор – ваятель — в) паронимы

5. Объяснить различное написание приставок в словах ПРИЁМНИК – ПРЕЕМНИК.

Вариант 2

Часть А

1.В каком слове неверно выделена буква ударный гласный звук?

а) мал**А**; в) дос**У**ха;
б) к**У**хонный; г) окл**Е**ить.

2.В каком ряду во всех словах при произношении происходит оглушение согласного звука?

а) город, ложка, сугроб, варежка;
б) багаж, сбить, просьба, мороз;
в) легко, экипаж, вперед, скрутить;
г) остров, уловка, сделать, чашка.

3.В каком варианте ответа выделенное слово употреблено НЕВЕРНО?

а) Чем больше мы узнаем о **ЖИВОЙ** природе, тем больше мы познаем себя.
б) Система контроля может **ПЕРЕТЕРПЕТЬ** изменения.
в) **ЯЗЫКОВОЙ** барьер – это то, что чаще всего мешает взрослому человеку овладеть иностранным языком.
г) Работодатель обязан **ПРЕДОСТАВИТЬ** оплачиваемый учебный отпуск работнику, который учится заочно.

4.В каком словосочетании нарушены лексические нормы (допущена речевая ошибка)?

а) удачливый человек; в) отчетливое собрание;
б) изложить факты; г) соседская девочка.

5.В каком ряду во все словах пропущена безударная проверяемая гласная?

а) пор…дниться, ф…нарь, те…тральный, к…снулись;
б) осл...беть, согл…совать, разъ…снение, пом…стился;
в) подп…рать, д…рижер, м…локо, в…лейбол;
г) с…бака, к…вычки, вн…запно, ур…ган.

6.В каком ряду во всех словах пропущена гласная О ?

а) ш…в, ч…порный, ш…колад, на руке ож…г;
б) ш…лковый, трущ…бы, увлеч…нно, крыж…вник;
в) печ…ный хлеб, подж…г сарай, корч…ка деревьев, ш…ссе;
г) стаж…р, сгущ…нка, печ…нка, ш…л по улице.

7.В каком ряду во всех словах пишется непроверяемая гласная А ?

а) аб…жур, б…калея, к…морка;
б) гр…мадный, к…вырять, т…бурет;
в) апл…дировать, торм…з, ур…ган;
г) бахр…ма, б…тальон, к…блук.

8.Укажите слово с непроизносимой согласной.

а) небес…ный свод; в) вкус…ное пирожное;
б) много я…ств; г) лес…ница.

9.В каком ряду во всех словах после шипящей пишется Ё?

а) обж…ра, зач…тка, молодож…н;
б) пч…лка, печ…ный, ухаж…р;
в) щ…лкать, на руке ож…г, трущ…ба;
г) хорош… ,ещ… , печ...нка.

10.В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

а) и…жарить, ни…вергнуть, ра…считать;
б) бе…вкусица, бе…правный, …бросить;
в) во…гордился, и…давна, и…коверкать;
г) и…чезнуть, во…кликнуть, бе…чувственный.

11.В каком ряду во всех словах пропущена одна и та же буква?

а) пр…ситься, пр…вязать, пр…вышение, пр…ветливый;
б) пр…града, пр…ображать, пр…ломление, пр…старелый;
в) пр…влечь, пр…город, пр…мудрый, пр…датель;
г) пр…вокзальный, пр…думать, пр…тушить, пр…следовать.

12.В каком ряду все слова пишутся без Ь ?

а) решаеш… много задач… ,маж… хлеб, острый меч… ;
б) выходит замуж… , малыш… похож… на отца, капает с крыш..
в) учиш…ся хорошо, открыть настеж… ,топиш… печ… ;
г) суп горяч… , шумит камыш… , пора стрич…ся; ушел проч…

13.В каком ряду во всех словах пишется суффикс –ЧИК ?

а) буфет…к, налад…к, пулемет…к;
б) набор…к, груз…к, спор…к;
в) свар…к, пикет…к, табун…к;
г) рассказ…к, регулиров…к, камен…к.

14.В каком ряду во всех словах пишется буква Е ?

а) кирпич…к, платоч…к, узорч…к;
б) столб…к, чиж…к, топор…к;
в) канальч…к, кузнеч…к, заборч…к;
г) разоч…к, кусоч…к, песоч…к.

15.В каком ряду во всех словах пишется -НН- ?

а) ути…ый, кож…ый, юн…ый;
б) обеде…ый, гости…ый, ветря…ая;
в) деревя…ый, диван…ый, лекарстве….ый;
г) земля...ой, песча…ый, оловя…ый.

16.В каком ряду все слова состоят из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

а) ответный, подолгу, фокусник;
б) предсказать, предсказание, предутренний;
в) заочник, треугольник, осенний;
г) дружинник, подводный, подберезовик.

17.В каком примере слова употреблены в прямом значении?

а) натянутые нервы;
б) стальной голос;
в) железная логика;
г) железная руда.

18.Какая пара слов не является антонимами?

а) высокий – низкий;
б) рассказывать – повествовать;
в) жестокость – мягкость;
г) огурец – овощ.

Часть В

1.Выпишите из предложения слово, образованное путем перехода одной части речи в другую.

Будем праздновать День победы с уважением к прошлому Отечеству.

2.Подберите синонимы к словам

а) вежливый;
б) известие;
в) восторгаться;
г) вмиг сделать.

3.Укажите значение фразеологизмов.

а) ломать голову;
в) держать слово;

б) взять реванш; г) кануть в Лету.

4.Соотнесите слова с названиями лексических групп:

1) каменный - каменистый а) антонимы
2) черный – белый б) синонимы
3) страна - государство в) паронимы

5.Объяснить различное написание приставок в словах ПРЕБЫВАТЬ в городе – ПРИБЫВАТЬ в город.

Вариант 3

Часть А

1. В каком слове неверно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

а) проспАла в) некролОг
б) звонИт г) умЕрший

2. В каком ряду во всех словах есть звук [К]?

а) раскрепоститься, помог, отклеился;
б) композитор, вдруг, кисель;
в) округлив, архипелаг, кипяченый;
г) отказывается, супруг, раскинулся.

3. В каком варианте ответа выделенное слово употреблено неверно?

а) Конечно, валка леса более **ЭФФЕКТНОЕ** зрелище, чем его посадка.
б) Мэру пришлось заняться **ЖИЛИЩНЫМИ** проблемами.
в) Он произнёс эти слова **ЛЕДОВЫМ** голосом.
г) Понятия добра и зла, любви и ненависти - понятия **ВЕЧНЫЕ**.

4. В каком словосочетании нарушены лексические нормы (допущена речевая ошибка)?

а) скоропостижный отъезд; в) играть роль;
б) болотистая местность; г) иметь значение.

5. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

а) подзаг...реть, б...рхатистый, л...гендарный;
б) изд...лека, прим...рять(врагов), вопл...щение;
в) р...стительный, к...мпания(друзей), изл...гать;
г) х...мелеон, оп...здать, г...рючий.

6. В каком ряду буква О пишется во всех словах?

а) оз...рение, з...ря, местопол...жение, скл...нить;
б) соприк…сновение, сотв...рить, накл...нение, предл...жить;
в) к...снусь, р...сток, пл...вление, зар...сли;
г) предпол...гать, обг.. .реть, приск...кать.

7. В каком ряду во всех словах пишется непроверяемая гласная О?

а) б...кал, аб...жур, ар...мат;
б) акв...рель, стрек...за, об...яние;
в) фл...минго, рик...шет, б...гровый;
г) т...ршер, к...мпонент, л...терея.

8. Укажите словосочетание, в котором в корне существительного имеется непроизносимая согласная буква.

а) сделать комплимент;
б) речевой этикет;
в) соответствует возрасту;
г) выразить сочувствие.

9. В каком ряду во всех словах после шипящей пишется Ё ?

а) уч...ный, ч...рточка, ш...пот;
б) крыж... вник, ш...ссе, ш...колад;
в) руч...нка, зайч...нок, чуж...й;
г) ш...фёр, деш...вый, печ...ный.

10 . В каком ряду во всех трех словах пропущена одна и та же буква?

а) и...калеченный, бе...канальный, ра...шитый;
б) бе…ветренный, бе...форменный, ра...копать;
в) по...борка, пре...писанный, о...грузка;

г) з...пирать, пр...делки, пр...бабка.

1 1. Укажите ряд, где во всех словах пропущена буква А?

а) д…статочно, п…дарить, з…писать, в…плотить;
б) н…ливать, з…лизать, н…сыпать, н…дписать;
в) п…ломать, з…вязать, н…дрезать, з…жечь;
г) д…ставать, н…дломить, п…дучить, с…кратить;

12 . В каком ряду во всех трех словах пропущена одна и та же буква?

а) пр...ручить, пр...градить, пр...морский;
б) пр…восходный, пр...винчивать, пр...балтийский;
в) пр...сесть, пр...лететь, пр...школьный;
г) пр...увеличить, пр...добрый, пр...беречь.

13. В каком ряду во всех словах пишется суффикс -ЧИК-

а) рез...ик, стеколь...ик, барабан...ик;
б) груз...ик, переплёт...ик, перевод...ик;
в) свар...ик, фонар...ик, бан...ик, перевоз...ик;
г) пиль...ик, стеколь...ик, дробиль...ик, разнос...ик.

14. В каком ряду во всех словах пропущена буква Е ?

а) ключ...к, замоч...к, шкафч...к;
б) бараш...к, звоноч...к, уголеч...к;
в) кирпич...к, помидорч...к, огурч...к;
г) стульч...к, шкафч...к, пальч...к

15. В каком ряду во всех словах пишется НН?

а) обеде...ый, соловьи...ый, пусты...ый, ветре...ый;
б) пря...ый, кожа...ый, торжестве...ый, лу...ый;
в) ю...ый, станцио...ый, змеи...ый, безветре...ый.
г) телефо...ый, имени...ик, оловя...ый, полуде...ый.

16. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется одна буква Н?

На хозяине была тка(1)ая рубаха, подпояса(2)ая кожа(3)ым ремнём, и давно не глаже(4)ые штаны.

а)1, 3; в)2, 4;
б)3, 4; г)2,3.

17. В каком ряду каждое слово состоит из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

а) притихший, бесконечный, бескрайний;
б) свирепость, издалека, исцарапанный;
в) сгоряча, ненавистный, подумав;
г) приморский, смуглый, ветреный.

18. В каком примере все слова употреблены в прямом значении?

а) цветущий сад
б) потерянный взгляд
в) натянутые отношения
г) подавленное состояние

Часть В

В-1 Выпишите из предложения слово, образованное приставочно - суффиксальным способом

Ученики девятого класса проходили практику на пришкольном участке.

В-2. Подберите синонимы к данным словам

1) интересный- 3) правда-
2) беседовать- 4) огромный -

В-3. Укажите значение фразеологизмов:

1) медвежья услуга - 3) делать из мухи слона -
2) сломя голову - 4) ахиллесова пята -

В-4. Соотнесите слова с названиями лексических групп:

1) длинный - длительный а) синонимы
2) сильный - слабый б) паронимы
3) маленький - крошечный в) антонимы

В-5. Соотнесите литературные нормы с тем, что они регулируют

1.Орфографические нормы а) произношение
2.Орфоэпические нормы б) употребление слов в речи
3.Лексические нормы в) правописание

Вариант 4

Часть А

1.В каком слове неверно выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

а) пр**О**цент; в) полож**И**ть;
б) звон**И**т; г) аг**Е**нт.

2.В каком ряду во всех словах есть звук [Х]?

а) хобби, оглохнув, бухгалтер
б) легковесный, хирургия, хоккей
в) слегка, мягко, нахлынули
г) хрипловатый, прохлаждаться, хитроумный

3. В каком варианте ответа вместо слова СОСЕДНИЙ нужно употребить СОСЕДСКИЙ?

а) Соседние деревни были знамениты небывало вкусными вишнями.
б) Соседняя девочка поступила в МГУ.
в) В соседнем доме загорелась квартира.
г) На соседних улицах асфальтировали дороги.

4. В каком словосочетании нарушены лексические нормы (допущена речевая ошибка)?

а) почва каменистая в) одела шапку
б) на водной глади г) жилищная проблема

5. В каком ряду во всех словах пропущена безударная проверяемая гласная корня?

а) скр…пучий, созд…вать, вын…сить;
б) выч…тание, р…стение, заж…гать;
в) пок…зать, пл…вец, б…нзин;
г) тр…пинка, р…внина, л…терея.

6. В каком ряду во всех словах пишется гласная А?

а) ск…мья, п…суда, л…пата;
б) сах…рница, т…релка, аб…жур;
в) г…рошек, п…мидоры, акв…рель;
г) ав…нгард, б…грянец, стр…коза.

7. В каком ряду буква О пишется во всех словах?

а) р…весники, з…ря, дог…рает, р...стение;
б) покл…нился; уг…реть; отр…сль; м…кать;
в) ур…внение; Р…стислав; изл…ожение; скл..нение;
г) пл..вчиха; предпол…жение; непром…каемый; подр…внять.

8. Укажите словосочетание, в котором в корне существительного имеется непроизносимая согласная буква.

а) високосный год;
б) ужасный вид;
в) соответствует возрасту;
г) костный мозг.

9. В каком ряду во всех словах после шипящей пишется Ё ?

а) обж…ры; пч…лка; маж…р; ж…лчь;
б) печ…нка; ж…ваный; ч…рствый; дириж…р;
в) тяж…лый; на руке ож…г; бесш…вный; ч…рточка;
г) прож..вывать; расч…т; трущ…бы; ш…рох.

10 . В каком ряду во всех трех словах пропущена одна и та же буква?

а) по…писать; о…блеск; на…земный;
б) по…ведомственный; о…бросить; на…ломить;
в) не…гибаемый; бе…контактный; и…численный;

г) по…резать; о…писать; пре…писание.

11. Укажите ряд, где во всех словах пропущена буква А?

а) д…статочно; п…дарить; з…писать; в…плотить;

б) н…дписать; з…лизать; н…ливать; н…сыпать;

в) д…ставать; н…дломить; с…кратить; п…дучить;

г) п…ломать; з…жечь; з…вязать; н…дрезать.

12 . В каком ряду во всех трех словах пропущена одна и та же буква?

а) пр…мешать; пр…влекательный; пр…рывистый;

б) пр…школьный; пр…шить; пр…зреть;

в) пр….восходит; пр…ображать; пр…морье;

г) пр…сечь; пр…тяжение; пр…гнуть.

13. В каком ряду во всех словах пишется суффикс -ЩИК-

а) перевод…ик; рез…ик; камен…ик;

б) буфет…ик; кровель…ик; разнос…ик;

в) асфальт…ик; набор…ик; фонар…ик;

г) разнос…ик; перебеж..ик; водопровод…ик.

14. В каком ряду во всех словах пропущена буква Е ?

а) колосоч…к; голосоч…к; кормил…ц;

б) лимонч…к; ножич…к; замоч…к;

в) огурч…к; ключ…к; звоноч…к;

г) бараш…к; огурч…к; пальч…к.

15. В каком ряду во всех словах пишется НН?

а) весе…ий; соловьи…ый; земля…ой; юн…ый;

б) багря...ый; деревя…ый; льня…ой; орга…ый;

в) телефо…ый; оловя…ый; безветре…ый; урага…ый;

г) орли…ый; макаро…ый; ветре…ый; травя…ой.

16. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых пишется одна буква Н?

Серебря(1)ая фляжка была наполне(2)а осе(3)ей студе(4)ой водой, вкусной, как драгоце(5)ое выдержа(6)ое вино.

а)3,4,5; б)1,3,6; в)2,3.4; г)1,2,4.

17. Каком слово состоит из приставки, корня, одного суффикса и окончания?

а) прохлада; б) приморье; в) сыгранный; г) спрятал.

18. В каком слове употреблено прямое значение?

а) стальные нервы; б) ветер воет; в) пришел день отъезда; г) золотое кольцо.

Часть В

В-1. Выпишите из предложения слово, образованное приставочно - суффиксальным способом

В Приморском крае сегодня объявлена чрезвычайная обстановка.

В-2. Подберите антонимы к данным словам

1) густой 3) ускорение

2) горевать 4) опасный

В-3. Укажите значение фразеологизмов:

1) бить баклуши 3) ломать голову

2) взять реванш 4) стереть в порошок

В-4. Соотнесите слова с названиями лексических групп:

1) высокий- низкий а) синонимы

2) интересный- увлекательный б) паронимы

3) невежа-невежда в) антонимы

В-5. Соотнесите литературные нормы с тем, что они регулируют

1 .Орфографические нормы а) произношение

2.Орфоэпические нормы б) употребление слов в речи

3.Лексические нормы в) правописание

Вариант 1

А 1. В каком глаголе в окончании пишется «и»?

а) Маш...те; в) Он держ...т;

б) Флаг ре...т; г) Он бре...тся.

А 2. В каком причастии пишется суффикс -им-?

а) Слыш...мый. в) Поддержива...мый.

б) Рекоменду...мый. г) Уважа...мый.

А 3. Какое слово с «не» пишется слитно?

а) (Не) крашена. в) (Не) годовать.

б) (Не) всегда. г) (Не) ходил

А 4. Какое слово с «не» пишется раздельно?

а) (Не) проверенная редактором рукопись. в) Поступить весьма (не) осторожно.

б) Очень (не) интересная книга. г) (Не) где отдохнуть.

А 5. В каком словосочетании местоимение пишется с «не»?

а) Н...чем не привлекая. в) Н...чего делать.

б) Н...кого не заметил. г) Н... с кем не встретился.

А 6. Какое прилагательное пишется с «НН»?

а) Утре...ий. в) Песча...ый.

б) Змеи...ый. г) Ветре.. .ый.

А 7. Какое слово пишется с «НН»?

а) Здание построе...о. в) Зажже...ая свеча.

б) Пута...ый ответ. г) Белье выстира...о.

А 8. Укажите предложение, в котором нужно поставить две запятые.(Знаки препинания не расставлены).

а) Он слеп упрям нетерпелив и легкомыслен и кичлив.

б) Русский народ смышлён и понятлив усерден и горяч ко всему благому и прекрасному.

в) Вот уж и стука и крика и бубенцов не слыхать.

г) Часовой дошел до противоположного угла и повернул обратно.

А 9. Какой знак препинания и почему ставится на месте скобок в предложении:

Как две капли воды походили близнецы друг на друга всем ( ) чертами лица, их выражением, цветом волос, ростом, складом тела.

а) Ставится двоеточие: вторая часть сложного предложения поясняет содержание первой части.

б) Ставится двоеточие после обобщающего слова перед однородными членами.

в) Ставится тире между подлежащим и сказуемым, выраженными существительными.

г) Ставится тире после однородных членов перед обобщающим словом.

А 10. Укажите правильное объяснение постановки запятой или ее отсутствия в предложении:

Далекие страны и таинственные названия манили его к себе () и невероятно будоражили воображение.

а) Сложносочиненное предложение, перед союзом И запятая не нужна.

б) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И запятая не нужна.

в) Сложносочиненное предложение, перед союзом И нужна запятая.

г) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая

А 11. Укажите правильное объяснение пунктограммы в предложении:

Во дворе посадили деревья ( ) и к вечеру в новый дом уже приехали первые жильцы..

а) Предложение сложносочиненное, поэтому перед союзом И нужна запятая.

б) Предложение простое с однородными членами, поэтому перед союзом И нужна запятая.

в) Части сложносочиненного предложения связаны союзом И, поэтому запятая не ставится.

г) Простое предложение с однородными членами, связанными союзом И, поэтому запятая не нужна.

А 12. В каком предложении определение не обособляется?

а) Семен Захарыч шагал по строительной площадке степенный сдержанный.

б) Пущенные в небо стрелы упали на землю.

в) Строители абсолютно промокшие и уставшие шли молча.

г) Прошло два года странной жизни молчаливой и грустной.

А 13. На месте каких цифр нужно поставить запятые?

Парень(1) быстро оглянулся (2) и (3) робко моргая (4)тоже вскочил с земли.

а)1,2,3,4; б)2,3,4; в)3,4; г)2,4.

А 14. На месте каких цифр нужно поставить запятые?

Война(1) точно она(2) их ждала(3) глянула им прямо в очи.

а)1,2; б) 1,2,3; в)1,3; г)2,3.

А 15. На месте каких цифр нужно поставить запятые?

Из окна я увидел стога (1) которые в лунном свете (2) казались золотыми (3) и мне хотелось нарисовать эту картину.

а)1; б)2,3; в)3; г)1,3.

А 16 . В каком предложении необходимо поставить двоеточие?

а) Грянул выстрел ( ) олень, как стрела, понесся вперед.

б) Просился на Кавказ ( ) отказали.

в) Я помню чудное мгновенье ( ) передо мной явилась ты...

г) Звонче жаворонков пенье ( ) ярче вешние цветы...

А 17. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

В письме от 17 октября 1887 г. Чехов писал Короленко: «Во-первых(1) я глубоко ценю и люблю Ваш талант; а во-вторых(2) мне (3) кажется(4) наиболее ценным в Вас то, что Вы серьезны, крепки и верны».

а)1,2; б)2,4; в)3,4; г)1,2,3,4.

В 1. Найдите соответствие.

а. Сложноподчиненное предложение с одним придаточным. б. Бессоюзное сложное предложение. в. Сложносочиненное предложение. г. Сложное предложение с двумя придаточными	1. Людям ничего не дается даром, и к некоторым обязанностям их надо приучать с детства. 2. Морозный воздух так обжигал, что трудно было дышать. 3. Когда занялась заря, стало видно, что погода будет хорошая. 4. Птиц не было слышно: они не поют в часы зноя.

Прочитайте текст и выполните задания 2-4

(1)Солнце - это гигантский термоядерный реактор. (2)Оно является первоисточником не только всей жизни на Земле, но и всех ее энергоресурсов. (3)0 том, что тепло самих солнечных лучей можно эффективно использовать на благо человека, знали еще древние греки, почитавшие Гелиос. (4)А Архимед, согласно легенде, использовал его в качестве оружия против римских кораблей в Сиракузах. (5)Годовой поток солнечной энергии, достигающий нижних слоев атмосферы и земной поверхности, измеряется огромной величиной, которая в десятки раз превосходит всю энергию, содержащуюся в разведанных запасах минерального топлива, и в тысячи раз - современный уровень мирового энергопотребления. (б)Естественно, наилучшие условия для использования солнечной энергии существуют там, где продолжительность солнечного сияния наибольшая, - в аридном поясе Земли.

В 2.Какое слово или сочетание слов является грамматической основой во 2 предложении текста?

В 3. Из предложения 3 выпишите подчинительные словосочетания со связью СОГЛАСОВАНИЕ.

В 4. Укажите номер простого предложения, осложненного однородными членами.

В 5. Определите, чем осложнены предложения (установите соответствие)

1) Приятно смотреть на розы, цветущие у крыльца.

2) Веселые, смеющиеся, визжащие девочки вбежали в комнату.

3) Колыхаясь и сверкая, движутся полки.

А-*однородными членами*, Б-*обособленным определением*, В-*обособленным обстоятельством*.

Вариант 2

А 1 В каком глаголе в окончании пишется «е»?

а) Верт...м. в) Стро...м.

б) Пиш...м. г) Смотр...м.

А 2. В каком причастии пишется суффикс -ем-?

а) Вид...мый. в) Завис...мый.

б) Волну...мый. г) Обид...мый.

А 3. Какое слово с «не» пишется раздельно?

а) (Не) изменяя пути. в) (Не) виданное зрелище.

б) (Не) спокойный сон. г) (Не) опытный специалист

А 4. Какое слово с «не» пишется слитно?

а) Нисколько (не) холодно. в) (Не) подготовленный к сдаче объект.

б) (Не) откуда ждать известий. г) Как (не) бывало.

А 5. В каком словосочетании местоимение пишется с «ни»?

а) Н...кому сказать. в) Н...кому не скажу.

б) Н...кого спросить. г) Н...кем заменить

А 6. Какое прилагательное пишется с «Н»?

а) Серебря...ый. в) Тыкве...ый.

б) Соломе...ая крыша. г) Телевизио...ый

А 7. Какое слово пишется с «НН»?

а) Засея...ое поле. в) Краше...ый забор.

б) Варе...ый картофель. г) Работа выполне...а мною.

А 8. Укажите предложение, в котором нужно поставить две запятые.(Знаки препинания не расставлены).

а) Не железным ключом открывается сердце а добротой

б) Как недостатки так и достоинства «Полтавы» были не поняты тогдашними критиками.

в) Осенней свежестью листвою и плодами благоухает сад.

г) Ни побоища ни стана ни надгробного кургана не встречает царь Дадон.

А 9. Какой знак препинания и почему ставится на месте скобок в предложении:

Все холостяки, жившие в доме, щеголявшие в казацких свитках, лежали здесь почти целый день на лавке, под лавкою, на печке ( ) одним словом, везде.

а) Ставится двоеточие: вторая часть сложного предложения поясняет содержание первой.

б) Ставится двоеточие после обобщающего слова перед однородными членами.

в) Ставится тире между подлежащим и сказуемым, выраженными существительными.

г) Ставится тире после однородных членов перед обобщающим словом.

А 10.. Укажите правильное объяснение постановки запятой или ее отсутствия в предложении:

Я люблю эти темные ночи, эти звезды () и клёны.

а) Сложносочиненное предложение, перед союзом И запятая не нужна.

б) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И запятая не нужна.

в) Сложносочиненное предложение, перед союзом И нужна запятая.

г) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая.

А 11. Укажите правильное объяснение пунктограммы в предложении:

Всем хотелось спать ( ) и теплая, ласковая ночь с мягким шелестом трав располагала к этому.

а) Предложение сложносочиненное, поэтому перед союзом И нужна запятая.

б) Предложение простое с однородными членами, поэтому перед союзом И нужна запятая.

в) Части сложносочиненного предложения связаны союзом И, поэтому запятая не ставится.

г) Простое предложение с однородными членами, связанными союзом И, поэтому запятая не нужна.

А 12.. В каком предложении определение не обособляется?

а) Чистый и ясный месяц стоял над головой.

б) Кругом было поле безжизненное и унылое.

в) Офицер ехавший верхом натянул поводья.

г) Изумленный я некоторое время размышляю над случившимся.

А 13. На месте каких цифр нужно поставить запятые?

Сад (1) все больше редея (2) переходил в настоящий луг (3) и спускался к реке.

а)1,2,3; б)1,3; в)2,3; г)1,2.

А 14. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять занятые?

Каждое утро(1) когда их выносили из душного барака(2) к Мечику подходил (3)светлобородый и тихий старичок.

а)1,3; б)1,2; в)2,3; г)1,2,3

А 15. На месте каких цифр нужно поставить запятые?

Как только Сизиф(1) достигал вершины горы(2) камень скатывался вниз(3) и так повторялось каждый раз.

а)1,3 б)2,3 в) 1, 2, 3 г)1,2

16. В каком предложении необходимо поставить двоеточие?

а) Будет дождь ( ) ласточки низко летают.

б) Я умираю ( ) мне не к чему лгать.

в) Пощадишь врага ( ) погубишь общее дело и себя.

г) У лукоморья дуб зеленый ( ) златая цепь на дубе том.

А 17. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Поздней осенью или зимой на улицах городов(1) иногда(2) появляются стайки то мелодично щебечущих, то резко кричащих птиц. Вот(3) видимо(4) за этот крик и получили птицы свое имя — свиристели, ведь глагол «свиристеть» означал «резко свистеть, кричать».

а)1.2,3,4; б)1,2; в)3,4; г)1,3.

В 1. Найдите соответствие.

а. Сложноподчиненное предложение с одним придаточным. б. Бессоюзное сложное предложение. в. Сложносочиненное предложение. г. Сложное предложение с двумя придаточными	1. Людям ничего не дается даром, и к некоторым обязанностям их надо приучать с детства. 2. Морозный воздух так обжигал, что трудно было дышать. 3. Когда занялась заря, стало видно, что погода будет хорошая. 4. Птиц не было слышно: они не поют в часы зноя.

Прочитайте текст и выполните задания 2-4

(1)Солнце - это гигантский термоядерный реактор. (2)Оно является первоисточником не только всей жизни на Земле, но и всех ее энергоресурсов. (3)0 том, что тепло самих солнечных лучей можно эффективно использовать на благо человека, знали еще древние греки, почитавшие Гелиос. (4)А Архимед, согласно легенде, использовал его в качестве оружия против римских кораблей в Сиракузах. (5)Годовой поток солнечной энергии, достигающий нижних слоев атмосферы и земной поверхности, измеряется огромной величиной, которая в десятки раз превосходит всю энергию, содержащуюся в разведанных запасах минерального топлива, и в тысячи раз - современный уровень мирового энергопотребления. (б)Естественно, наилучшие условия для использования солнечной энергии существуют там, где продолжительность солнечного сияния наибольшая, - в аридном поясе Земли.

В 2. Какое слово или сочетание слов является грамматической основой в 1 предложении текста?

В3. Из предложения 1 выпишите подчинительные словосочетания со связью СОГЛАСОВАНИЕ.

В 4. Укажите номер простого предложения, осложненного однородными членами.

В 5. Определите, чем осложнены предложения (установите соответствие)

1)Я часто находил у себя записки, короткие и тревожные.

2)Пошумев, река успокоилась.

3)Я люблю мороженое, шоколад, печенье, торты.

А-*однородными членами*, Б-*обособленным определением*, В-*обособленным обстоятельством*.

Вариант 3

А 1 В каком глаголе в окончании пишется «е»?

а) Гон...т. в) Дыш...т.

б) Слыш...т. г) Се...т.

А 2. В каком причастии пишется суффикс -ащ-?

а) Клокоч...щий поток. в) Слыш...щийся гудок.

б) Хлопоч...щая хозяйка. г) Дремл...щий старик

А 3. Какое слово с «не» пишется слитно?

а) (Не) увядаемая слава. в) Ниоткуда (не) видно.

б) (Не) сводя глаз. г) (Не) широкая, а узкая река

А 4. Какое слово с «не» пишется раздельно?

а) (Не) большой, но дружный коллектив. в) (Не) известная рукопись.

б) (Не) устрашимый народ. г) Трава (не) кошена

А 5. В каком словосочетании местоимение пишется с «ни»?

а) Н...чего волноваться. в) Н…что не волнует.

б) Н... с кем поговорить. г) Н…кому звонить.

А 6. Какое прилагательное пишется с «н»?

а) Журавли... ый крик. в) Каме...ая ограда.

б) Торжестве.. .ый вечер. г) Стари…ые часы.

А 7. Какое слово пишется с «нн»?

а) Сожже...ое письмо. в) Дитя испуга...о.

б) Полы покраше...ы. г) Трава скоше...а вчера.

А 8. Укажите предложение, в котором нужно поставить одну запятую.(Знаки препинания не расставлены).

а) Земляникой да черникой полны наши леса!

б) С трудом различаю цвет и очертания и людей и животных и предметов.

в) Звуки соловьиной песни заполняли пространство между рекой и небосводом.

г) По вечерам хозяин или читал или играл в шахматы.

А 9. Какой знак препинания и почему ставится на месте скобок в предложении:

Но я как будто вижу перед собой эту картину() тихие берега, расширяющуюся лунную дорогу прямо от меня к баржам понтонного моста и на мосту длинные тени бегущих людей.

а) Ставится двоеточие: вторая часть сложного предложения поясняет содержание первой части.

б) Ставится двоеточие после обобщающего слова перед однородными членами.

в) Ставится тире между подлежащим и сказуемым, выраженными существительными.

г) Ставится тире после однородных членов перед обобщающим словом.

А 10. Укажите правильное объяснение постановки запятой или ее отсутствия в предложении.

Мы бродили на Кавказе по горам() и купались в июле каждое утро.

а) Сложносочиненное предложение, перед союзом И запятая не нужна.

б) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И запятая не нужна.

в) Сложносочиненное предложение, перед союзом И нужна запятая.

г) Простое предложение с однородными членами, перед союзом И нужна запятая

А 11. Укажите правильное объяснение пунктограммы в предложении:

Огонь продолжал гореть ( ) и снег вокруг него тут же таял.

а) Предложение сложносочиненное, поэтому перед союзом И нужна запятая.

б) Предложение простое с однородными членами, поэтому перед союзом И нужна запятая.

в) Части сложносочиненного предложения связаны союзом И, поэтому запятая не ставится.

г) Простое предложение с однородными членами, связанными союзом И, поэтому запятая не нужна.

А 12. В каком предложении определение не обособляется?

а) Довольный плохим каламбуром он развеселился.

б) Тревога смутная и неясная все крепче охватывала Ваську.

в) Солнце вышло из-за серых туч покрывающих небо.

г) Сонная и однообразная жизнь в городе пошла своей колеей.

А 13. На месте каких цифр нужно поставить запятые?

Тогда(1) Кузьма Кузьмич(2) достав из кармана свежий огарок(3) зажег его (4) и сел рядом с Дашей.

а)1,2,3,4; б)2,3,4; в)3,4; г)2,3.

А 14. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Потянулись часы (1) тягостного ожидания (2) в течение которых(4) Мишка безуспешно пытался забыть все свои неприятности.

а) 1,3 б)2 в)3 г)2,4

А 15. В каком варианте ответа указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Словарь отражает то (1) что происходит в мире (2) и литератору (3) это надо знать.

а)1,3. б)2. в) 1,2,3. г) 1,2.

А 16 . В каком предложении необходимо поставить тире?

а) Мы подходим к пристани и видим ( ) катер уже отошел.

б) Лес рубят ( ) щепки летят.

в) Стало совершенно темно ( ) луна зашла за облака.

г) Пора ложиться спать ( ) уже поздно.

А 17. В каком варианте ответа правильно указаны все цифры, на месте которых в предложении должны стоять запятые?

Зеркалом души стало привычным называть(1) разумеется(2) глаза. Их(3) быть может(4) можно сравнить с окнами, через которые вливаются в душу впечатления яркого, сверкающего, цветного мира.

а)1,2,3,4 б)1,2 в)3,4 г)1,3.

В 1. Найдите соответствие.

а. Сложноподчиненное предложение с одним придаточным. б. Бессоюзное сложное предложение. в. Сложносочиненное предложение. г. Сложносочиненное предложение с двумя придаточными	1. Людям ничего не дается даром, и к некоторым обязанностям их надо приучать с детства. 2. Морозный воздух так обжигал, что трудно было дышать. 3. Когда занялась заря, стало видно, что погода будет хорошая. 4. Птиц не было слышно: они не поют в часы зноя.

Прочитайте текст и выполните задания 2-4

1)Привыкли люди беречь детскую нежность ключей. 2) Реки, озёра сотворены ключами. 3)Иссякнут они, забившись грязью, не станет ни рек, ни озёр, а земляная вода уйдёт стороною. 4)Потому-то и берегут ключи: в них силы, в них начало вод русской земли. 5)В других землях, где реки начинаются от льдов снежных гор, всё может быть по-иному. 6)Каждому свой закон от рождения. 7)Камня мало, зато леса много. 8)Где посуше, там сосновое краснолесье. 9)Ель любит жить по глинам. 10)Лиственное дерево, предпочитая жирные почвы, приживается всюду. 11)Леса заставляют русскую землю стенами, реки текут в лесах, и ключи поднимаются по древесным корням.

В 2. .Какое слово или сочетание слов является грамматической основой в 1 предложении текста?

В 3. Из предложения 5 выпишите подчинительные словосочетания со связью СОГЛАСОВАНИЕ.

В 4. Укажите номер сложноподчиненного предложения с придаточным определительным.

В 5. Определите, чем осложнены предложения (установите соответствие)

1) Ни побоища, ни стана, ни надгробного кургана не встречает царь Дадон.
2) Была белая ночь, облачная и тихая.
3) Сев на стул, я невольно залюбовался его пальцами.

А-*однородными членами*, Б-*обособленным определением*, В-*обособленным обстоятельством*.

Ответы на тесты для контроля остаточных знаний.

Часть А

Номер вопроса	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
1	б	в	а	а
2	б	а	б	в
3	г	б	в	б
4	в	в	а	в
5	а	б	б	а
6	в	а	б	б
7	а	а	г	г
8	в	г	г	г
9	г	б	а	б
10	г	г	а	в
11	б	б	б	б
12	а	б	в	г
13	а	а	б	в
14	а	г	б	а
15	г	в	г	в
16	б	б	а	г
17	г	г	а	б
18	б	б	а	г

Часть В

Номер вопроса	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3	Вариант 4
1	Неожиданная	Прошлое	Пришкольный	В Приморском
2	Вежливый – грубый, говорить- молчать, опасная – безопасная, друг – недруг.	Вежливый – тактичный, известие – новость, восторгаться – восхищаться, вмиг сделать – сиюминутно.	Интересный – увлекательный, беседовать – разговаривать, правда – истина, огромный – большой.	Густой – редкий, горевать – радоваться, ускорение – замедление, опасный – безопасный.
3	Рог изобилия – богатство неожиданное, делать из мухи – преувеличивать, бить баклуши – бездельничать, дать стрекоча – убежать.	Ломать голову – думать, взять реванш – отыграться, держать слово – выполнить, кануть в Лету – исчезнуть.	Медвежья услуга – ненужная услуга, сломя голову – очень быстро, делать из мухи слона – преувеличивать, ахиллесова пята – уязвимое место.	Бить баклуши – бездельничать, взять реванш – отыграться, ломать голову – думать, стереть в порошок – уничтожить.
4	1 – а, 2 – в, 3 – б.	1 – в, 2 – а, 3 – б.	1 – б, 2 – в, 3 – а.	1 – в, 2 – а, 3 – б.
5	Приёмник – радиоустройство, преемник – тот, кто продолжает работу кого-нибудь.	Пребывать в городе – находиться в нём, прибывать в	1 – в, 2 – а, 3 – б.	1 – в, 2 – а, 3 –б.

		город – приезжать.		

Ответы на тесты для экзамена.

(Часть А)

Номер вопроса	**Вариант 1**	**Вариант 2**	**Вариант 3**
1	в	б	г
2	а	б	в
3	в	а	а
4	а	б	г
5	в	в	в
6	а	а	а
7	в	а	а
8	в	г	г
9	б	г	б
10	б	г	б
11	а	а	а
12	б	а	г
13	в	г	г
14	в	б	б
15	г	б	г
16	в	б	б
17	а	в	а

Часть В

Номер вопроса	Вариант 1	Вариант 2	Вариант 3
1	1-в; 2-а; 3-г; 4-б	1-в; 2-а; 3-г; 4-б	1-в; 2-а; 3-г; 4-б
2	Оно является	Солнце – это реактор	Привыкли люди беречь
3	Лучей самых лучистых	Реактор гигантский, реактор термоядерный	В других землях, снежных гор
4	2	2	5
5	1-б; 2-а; 3-в	1-б; 2-в; 3-а	1-а; 2- б; 3-в

3.3 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\ п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые знания и умения	Объем в часах
1	2	3	4	5
	Язык и речь. Функциональные стили речи.			**7**
	Составление высказывания на тему «Моя профессия»	Выполнение заданий		2
	Тема: «Функциональные стили речи»	Подготовка презентации	З3-4 У1-6	2
	«Языковые особенности функциональных стилей русского литературного языка»	Составление таблицы	З3-4 У1-6	2
	Тема: «Текст как произведение речи.	Подготовка презентации	З3-4 У1-6	1
	Лексика и фразеология			**4**
	Темы: «Молодежный сленг и жаргон», «Особенности русского речевого этикета».	Выполнение индивидуальных проектов	З3-4 У3,У5,У6	2
	Подбор 10 фразеологизмов и фразеологических оборотов, и объяснение их значений.	Выполнение заданий	З3-4 У3,У5,У6	2
	Морфология и орфография.			**8**
	Тема: «Разряды, синтаксическая и стилистическая роль прилагательных (на примере лирики русских поэтов).	Проведение исследования и выполнение заданий	З3-4 У3,У5,У6	2
	Тема: «Служебные части речи».	Подготовка презентации	З3-4 У3,У5,У6	2
	Подготовка к зачетному занятию.	Выполнение заданий	З3-4 У3,У5	2
	Повторение теоретического материала по теме «Морфология и орфография»	Ответы на вопросы, повторение пройденного материала	З3-4 У3,У5	2
	Синтаксис и пунктуация.			**8**
	Тема: «Роль словосочетания в построении предложения». Подготовка к зачетному занятию.	Подготовка презентаций	З4-5 У2-3,5,6	2
	Тема: Вводные слова и предложения.	Подготовка сообщения	З4-5 У2-3,5,6	2
	Тема: «Русская пунктуация и ее значение». Выполнение упражнений и заданий по теме «Односложное простое предложение.	Подготовка учебного реферата	З4-5 У2-3,5,6	2

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Русский язык в профессиональной деятельности.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, вопросов для контрольных работ, тестирования и **промежуточной аттестации** в форме **дифференцированного зачета** в 3-м семестре.

1.1 Перечень требуемого компонентного состава знаний и умений

В результате освоения дисциплины студенты должны:

уметь:

У1 Строить свою речь в соответствии с нормами русского литературного языка

У2 Создавать устные и письменные тексты различных типов и жанров.

У3 Устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи.

У4 Грамотно оформлять документацию в профессиональной деятельности.

У5 Использовать профессиональную лексику.

знать:

З1 Сущность основных понятий и категорий культуры речи.

З2 Характерные способы и приема отбора языкового материала в соответствии с различными видами профессионального общения.

З3 Деловой и речевой этикет.

З4 Нормы современного русского литературного языка.

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

Этапы формирования знаний и умений

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС	
1	**Современный русский литературный язык**			
1.1	Основы культуры речи.			З 1 ОК 11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4
1.2	Язык и речь в профессиональной деятельности юриста.	Устный опрос Составление текстов разных		З 1-2 У1-2 ОК 11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4

		функциональных типов		
1.3	Литературный язык и его особенности.	Устный и письменный опрос		З 1-2 У1-2 ОК 11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4
2	**Функциональные стили русского литературного языка**			
2.1	Научный стиль. Официально-деловой стиль.	Устный и письменный опрос		У1-3 З1-2 ОК 4,5,11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4
2.2	Публицистический стиль. Разговорный стиль.	Устный и письменный опрос, выполнение упражнений	Презентации, составление текстов разных стилей	У1-3 З1-2 ОК 4,5,11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4
2.3	Функциональные стили речи.	Практическое занятие		У1-3 З1-2 ОК 4,5,11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4
3	**Культура устного делового общения юриста**			
3.1	Основные жанры и особенности устного делового общения.	Выполнение упражнений, устный и письменный опрос		У1-5 З1-4 ОК2-6 ПК 3.1, 3.2 4.1
4	**Культура письменного делового общения юриста**			
4.1	Формирование русской письменной официально-деловой речи.	Выполнение упражнений, устный и письменный опрос		У1-5 З1-4 ОК2,5,8,11 ПК 3.1, 3.2 4.1
4.2	Языковые особенности оформления служебных документов	Выполнение упражнений, устный и письменный опрос		У1-5 З1-4 ОК2,5,8,11 ПК 3.1, 3.2 4.1
5	**Нормы современной русской речи**			
5.1	Орфоэпия. Норма русского ударения и произношения.	Устный и письменный опрос		У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4
5.2	Орфоэпические нормы.	Практическое занятие		У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4

5.3	Орфографические нормы	Тестовые задания, выполнение упражнений	работа со словарем профессиональных терминов, исправление ошибок в предложениях. изучение теории по теме: «Многозначность слова»; реферат на тему «Слово как единица языка. Слово в разных уровнях языка»	У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4
5.4	Устранение орфографических ошибок в своей письменной речи и документации.	Тестовые задания, выполнение упражнений		У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4, 3.1-3.2
5.5	Пунктуационные нормы	Выполнение упражнений, тестовые задания		У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4, 3.1, 3.2
5.6	Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление.	Выполнение упражнений, письменный опрос		У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4
5.7	Фразеология. Фразеологические нормы.	Практическое занятие	Работа с учебными текстами, подготовка презентаций	У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4
5.8	Лексика и фразеология.			
5.9	Морфологические нормы.	Устный опрос выполнение упражнений, тестовые задания		У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4

5.10	Словообразовательные нормы.	Выполнение упражнений, тестовые задания,		У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4
5.11	Нормы в морфологии и словообразовании.	Практическое занятие		У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4
5.12	Синтаксические нормы	Выполнение упражнений, тестовые задания		У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4
5.13	Нормы синтаксиса в русском литературном языке.	Практическое занятие		У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 ПК 1.4-1.10, 2.1-2.4
5.14	Дифференцированный зачет в форме тестирования	Выполнение тестовых заданий		У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11 **.-3.2, 4.1**

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	**Современный русский литературный язык**		
1.1	Основы культуры речи.		Вопросы для зачета
1.2	Язык и речь в профессиональной деятельности юриста.	Устный опрос Составление текстов разных функциональных типов	Вопросы для зачета
1.3	Литературный язык и его особенности.	Устный и письменный опрос	Вопросы для зачета
2	**Функциональные стили русского литературного языка**		Вопросы для зачета
2.1	Научный стиль. Официально-деловой стиль.	Устный и письменный опрос	Вопросы для экзамена
2.2	Публицистический стиль. Разговорный стиль.	Устный и письменный опрос, выполнение	

		упражнений	
2.3	Функциональные стили речи.	Практическое занятие	Вопросы для зачета
3	**Культура устного делового общения юриста**		Вопросы для зачета
3.1	Основные жанры и особенности устного делового общения.	Выполнение упражнений, устный и письменный опрос	Вопросы для зачета
4	**Культура письменного делового общения юриста**		Вопросы для зачета
4.1	Формирование русской письменной официально-деловой речи.	Выполнение упражнений, устный и письменный опрос	Вопросы для зачета
4.2	Языковые особенности оформления служебных документов	Выполнение упражнений, устный и письменный опрос	
5	**Нормы современной русской речи**		Вопросы для зачета
5.1	Орфоэпия. Норма русского ударения и произношения.	Устный и письменный опрос	Вопросы для зачета
5.2	Орфоэпические нормы.	Практическое занятие	
5.3	Орфографические нормы	Тестовые задания, выполнение упражнений	Вопросы для экзамена
5.4	Устранение орфографических ошибок в своей письменной речи и документации.	Тестовые задания, выполнение упражнений	Вопросы для экзамена
5.5	Пунктуационные нормы	Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
5.6	Лексические нормы. Лексические ошибки и их исправление.	Выполнение упражнений, письменный опрос	Вопросы для экзамена
5.7	Фразеология. Фразеологические нормы.	Практическое занятие	
5.8	Лексика и фразеология.		Вопросы для экзамена
5.9	Морфологические нормы.	Устный опрос выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
5.10	Словообразовательные нормы.	Выполнение упражнений, тестовые задания,	Вопросы для экзамена
5.11	Нормы в морфологии и словообразовании.	Практическое занятие	Вопросы для экзамена
5.12	Синтаксические нормы	Выполнение упражнений, тестовые задания	Вопросы для экзамена
5.13	Нормы синтаксиса в русском литературном языке.	Практическое занятие	Вопросы для экзамена
5.14	Дифференцированный зачет в	Выполнение тестовых	Вопросы для экзамена

	форме тестирования	заданий	

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Проверочный тест к разделам
«Морфологические нормы существительных».
Вариант 1

1 уровень.

1. Какое существительное относится к мужскому роду?
а) контральто в) тюль
б) мышь г) мозоль
2.. Какое существительное относится к женскому роду?
а) толь в) бра
б) бандероль г) лебедь
3. Какое существительное относится к среднему роду?
а) кофе в) повидло
б) конферансье г) плакса
4.В каком варианте существительное в форме родительного падежа множественного числа имеет нулевое окончание?
а) узбек... в) монгол...
б) татар... г) грамм...
5. В каком варианте род существительных указан неправильно?
а) шимпанзе (м. р.) в) кафе (ср. р.)
б) ООН (м. р.) г) атташе (м. р.)
6. В каком варианте род существительных указан неправильно?
а) Осло (м. р.) в) кимоно (ж. р.)
б) алиби (ср. р.) г) вуаль (ж. р.)
7. Какое слово в форме именительного падежа множественного числа имеет окончание -Ы (-И)?
а) договор... в) паспорт...
б) вексель... г) профессор...
8. Какое слово в форме именительного падежа множественного числа имеет окончание -Ы (-И)?
а) бухгалтер... в) парус...
б) округ... г) отпуск...
9. Какое слово в форме именительного падежа множественного числа имеет окончание -А (-Я)?
а) инженер... в) торт...
б) приговор... г) директор...
10. В каком предложении нет нарушения правил образования форм множественного числа существительных?
а) На предприятии были открыты новые цеха по переработке продукции.
б) Инструкторы по плаванию есть в каждом отряде.
в) На работу принимаются бухгалтера со стажем.
г) В машине стучат клапана.

2 уровень.

11.**От следующих существительных образуйте формы родительного падежа множественного числа.**
Апельсины, баклажаны, башкиры, блюдца.
12.**Вставьте правильный вариант окончания формы множественного числа**

существительного.

1) Медали и орден... являются символами не только боевых заслуг.

2) Для проведения бесед и докладов были приглашены опытные лектор... .

3) На холсте Левитана нежные голубые тон... неба передают прозрачность утреннего воздуха.

13.Подберите определение к следующим несклоняемым существительным, укажите их род. Мотивируйте свой ответ.

Такси, депо, какаду, мозоль, крупье, кафе, шимпанзе, Сочи.

14. От существительных образуйте нормативные формы именительного падежа множественного числа.

Адрес, бухгалтер, директор, договор, год, инженер, кондуктор, катер.

15.К приведенным словам подберите определения. Правильно согласуйте определения с существительными.

Рояль, фамилия, мышь, картофель, тюль, пенальти, салями.

Вариант 2 «Морфологические нормы числительных»

1. Найдите числительное:

а) трое б) трижды

в) тройка г) третий

2. В какой падежной форме имеется ошибка в склонении числительного *семьсот шестьдесят девять*?

а) Р. п. семисот шестидесяти девяти

б) Д. п. семиста шестидесяти девяти

в) Т. п. семьюстами шестьюдесятью девятью

г) П. п. (о) семистах шестидесяти девяти

3. В каком сочетании слов имеется ошибка?

а) семеро котят в) пятеро женщин

б) нас четверо г) трое детей

4. В каком варианте словосочетание построено правильно?

а) к полуторам годам

б) с двумястами рублями

в) около четыреста студентов

г) перед шестнадцатым апрелем

5. В каком сочетании слов имеется ошибка?

а) три щенка в) три пятых метров

б) двухтысячный год г) нет трехсот рублей

6. Вкаком предложении есть ошибка, связанная с неправильным употреблением числительного?

а) Прибыл поезд с двумястами шестьюдесятью пятью пассажирами.

б) Температура дошла до тридцати девяти градусов.

в) Можно обойтись и двумя тысячами рублями.

г) На пятьсот сорока девяти растениях обнаружили красного клеща.

7. В каком предложении есть ошибка, связанная с неправильным употреблением числительного?

а) Спутник сейчас находится в восьмисот километрах от Земли.

б) Утерян кошелек с семьюстами тридцатью рублями.

в) Наше село в полутораста километрах от города.

г) Эффективность процесса возросла в одну целую три десятых раза.

8. **Укажите предложение с ошибкой в употреблении числительного:**

а) оба окна светились.

б) Отец гордился обоими сыновьями.

в) на обоих партах лежали книги
г) об обоих фильмах говорили восхищенно.

9. **Укажите числительное сто двадцать два в Д.п. и Тв.п.**
а) сто двадцать двум, сто двадцать двумя**;**
б) ста двадцати двум, ста двадцатью двумя**;**
в) сто двадцать двух, сто двадцати двум;
г)ста двадцатью двум, ста двадцати двумя.

10.**В какой падежной форме имеется ошибка в склонении числительного *триста пятьдесят*?**
а) Р. п. трехсот пятидесяти
б) Т. п. триста пятьюдесятью
в) Д. п. тремстам пятидесяти
г) П. п. о трехстах пятидесяти

2 уровень

1. **Выберите правильную форму числительного и существительного.**
Для (пяти — пятерых) женщин.
(Три — трое) красивых (коня — коней).
(Шесть — шестеро) работниц завода.
(два — двое) знакомых (лица — лиц)
2. **Просклоняйте.**

37 учеников, 954 книги, полтора килограмма, полтораста километров, 735-я школа.

3. **Найдите, объясните и исправьте ошибки в употреблении собирательных числительных.**

1) Трое спортсменок выступили очень удачно.
2) Двое дней и ночей мы готовились к экзамену.
3) Из школы вышли семеро девочек и пятеро мальчиков.

4. **Укажите правильную падежную форму имени числительного в предложении:**
Перепись населения в нашем городе будет проводиться 265 переписчиками

5. **Найдите, объясните и исправьте ошибки в употреблении собирательных числительных**.

1) Нас у матери четыре, а у соседа пятеро детей.
2) Олимпиада длилась трое дней.
3) Обои студентки сдали зачет

Проверочный тест к разделу «Фонетика».

1 уровень.

1.В словах, какого ряда количество букв и звуков совпадает?

а) улыбаться, знания
в) вьюга, счастье
б) деревья, подъезд
г) грамматика, чтобы

2.В каком слове все согласные звуки мягкие?

а) жизнь
в) степь
б) приятель
г) пишешь

3.В каком слове произноситься гласный (О)?

а) воробей
в) пойти
б) дьякон
г) нёс

4.В каком слове произносится согласный (К)?

а) окружность
в) вокзал
б) вдруг
г) к делу

5.В какой паре слов ударение не выполняет смыслоразличительной функции?

а) **и**рис – ир**и**с
в) **и**скра - искр**а**
б) **а**тлас – атл**а**с
г) кл**у**бы – клуб**ы**

6.В каком слове ударение падает на первый слог?

а) баловать
в) буржуазия
б) августовский
г) афера

7.В каком слове ударение падает на второй слог?

а) начала
в) звонишь
б) апостроф
г) бармен

8.В каком слове выделенная буква обозначает твёрдый согласный звук?

а) **т**ембр
в) акад**е**мик
б) **т**есто
г) к**р**ем

9.В каком ряду слов буквы ЧН обозначают звуки (ШН)?

а) прозрачный, скворечник
в) злачный, Ильинична
б) скучный, вечный
г) конечно, прачечная

10.Неправильно выделен ударный гласный в слове…

а) возбужденО (дело)
в) агронОмия
б) катАлог
г) свЕкла

2 уровень.

1.Орфоэпические нормы подразумевают:

а) правописание
г) формы ударения
б) постановка ударения
д) сочетаемость слов
в) произношение

2.Закончите определение: «Звук, выполняющий смыслоразличительную функцию, называется ……»

3.Образуйте формы прошедшего времени мужского, женского, среднего рода и форму множественного числа от глагола понять и обозначьте ударение.

4.В каких словах произношение совпадает с написанием?

а) конечно
г) нарочно
б) бесконечный
д) почтамт
в) счастье
ж) красочный

5.Установите соответствие между терминами и определениями:

а) Средство звуковой выразительности, основанного на повторе гласных звуков. 1. ассонанс

б) Средство звуковой выразительности, основанное на повторе согласных звуков. 2. Аллитерация

Тестовые задания для промежуточного контроля знаний
Вариант №1

Уровень 1

1. В каком слове НЕВЕРНО выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

а) щАвель
б) столЯр
в) баловАть
г) балОванный

2. Каким способом образованы слова КРИК, ЗЕЛЕНЬ:

а) сложением
б) суффиксальным
в) бессуффиксным
г) сложение основ с помощью соединительной гласной

3. Орфоэпия – это:

а) нормы произношения
б) нормы написания слов
в) правила расстановки знаков препинания
г) словарный состав языка

4. В каком примере допускается вариантное произношение «чн-шн»:

а) булочная
б) срочно
в) яичница
г) двоечник

5. В каком слове ударение падает на 2-ой слог:

а) звонит
б) понявший
в) километр
г) красивее

6. Укажите фразеологические синонимы к словосочетанию «очень быстро»:

а) как с гуся вода
б) хоть пруд пруди
в) пуд соли съесть
г) сломя голову

7. В каком предложении придаточную часть сложноподчиненного предложения НЕЛЬЗЯ заменить причастным оборотом:

а) Комендант, которого сопровождал офицер, вошел в дом.
в) Дом, который подожгли снарядом, горел.
б) Экзамены, которые начались в начале месяца, продлятся до его конца.
г) Деревня, через которую мы проходили, показалась нам знакомой.

8. В каком примере согласный перед Е произносится мягко:

а) тембр
б) декорация
в) кафе
г) бизнесмен

9. Укажите предложение с ошибкой в употреблении числительного:

а) оба рояля стояли на сцене
б) на обоих террасах стояли цветы
в) обоим такси путь был открыт
г) мы остались довольны обоими вестибюлями

10. Укажите грамматически правильное продолжение предложения:
Получив письмо,

а) оно оставлено без ответа
б) меня охватила радость
в) я не торопился с ответом
г) изменились наши планы

Уровень 2

11. Установите соответствия по родовому признаку:

1) Онтарио
2) Кенгуру
3) Авеню

а) красивый
б) красивая
в) красивое

4) Кофе

12. Исправьте ошибки в образовании степеней прилагательных:

Пуловеры и шарфы связаны из самой тончайшей шерсти

Наиболее коричневый из этих свитеров кажется мне самым красивейшим

13. Где нарушена лексическая сочетаемость. Исправьте ошибки:

На улице лил большой дождь.

В разговоре он допустил большую ошибку.

14. Соедините пары синонимов:

1) большой	а) робеть
2) держава	б) огромный
3) бояться	в) новость
4) известие	г) страна

15. Поставьте числительные в нужном падеже:

(Трое юношей и три девушки – три юноши и трое девушек) исполняли красивый танец.

Школьная библиотека располагает двумя тысячами (четыреста восемьдесят – четырьмястами восьмьюдесятью) тремя книгами.

Вариант №2

Уровень 1

1.Найдите слова, в которых букв больше, чем звуков:

а) праздник
б) июль
в) бульон
г) цирк

2. Каким способом образованы слова ЗАГОРОДНЫЙ, ПРИМОРСКИЙ:

а) суффиксальным
б) суффиксально-префиксальным
в) усечением основы
г) префиксальным

3. Орфография – это:

а) нормы произношения
б) нормы написания слов
в) правила расстановки знаков препинания
г) словарный состав языка

4. В каком примере допускается вариантное произношение «чн-шн»:

а) молочный
б) скучный
в) тарелочный
г) ошибочный

5. В каком слове ударение падает на 1-ый слог:

а) квартал
б) партер
в) цемент
г) средства

6. Укажите фразеологический синоним к словосочетанию «очень любить»:

а) яблоку негде упасть
б) положа руку на сердце
в) души не чаять
г) проще пареной репы

7. В каком предложении придаточную часть сложноподчиненного предложения НЕЛЬЗЯ заменить причастным оборотом:

а) Человек, который пришел вчера, оказался приятелем брата.
б) Полная женщина, которая стирала белье, выглядела уставшей.
в) Мы стояли около горы, на вершине которой лежал снег.
г) Вишневые сады, которые овеяны первое оттепелью, хорошо пахнут.

8. Найдите ошибку в окончании существительного:

а) сумерек
б) гектаров
в) плеч
г) чулков

9. Укажите предложение с ошибкой в употреблении числительного:

а) оба окна светились
б) отец гордился обоими сыновьями
в) на обоих партах лежали книги
г) об обоих фильмах говорили восхищенно

10. Укажите предложение с грамматической ошибкой.

а) В своих пьесах драматург ставит ряд вопросов, волнующие зрителей.

б) Все желающие могут пройти в зал.
в) Он хотел вникнуть во все тайны мироздания.
г) Закрыв книгу, я задумался.

Уровень 2

11. Установите соответствия по родовому признаку:

1. Сухуми
2. Какаду
3. Кашне
4. Рагу

а) красивое
б) красивая
в) красивый

12. Исправьте ошибки в образовании степеней прилагательных:

Эпштейн добился выгодного сбыта свеклы в самый наикороткий срок.
Эверест – самая высочайшая точка планеты.

13. Зачеркните логически лишнее слово:

Мне подарили много памятных сувениров.

14. Соедините пары антонимов:

1) большой	а) ложь
2) активный	б) маленький
3) правда	в) пассивный
4) объединить	г) разъединить

15. Поставьте числительные в нужном падеже:

Грузовые машины стояли у (обоих-обеих-тех и других) ворот завода

Каждому ученику дали по (пять-пяти) тетрадей.

Вариант №3

Уровень 1

1. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

а) с семьюстами рублями	в) две банки консерв
б) грущу по вас	г) более отважный

2. Каким способом образованы слова ПРИВКУС, НЕБОЛЬШОЙ:

а) суффиксальным	в) усечением основы
б) суффиксально-префиксальным	г) префиксальным

3. Фонетика – это:

а) нормы произношения	в) характеристика звуков речи
б) нормы написания слов	г) словарный состав языка

4. В каком примере допускается вариантное произношение «чн-шн»:

а) булавочный	в) избыточный
б) горячечный	г) сердечный

5. В каком слове ударение падает на 3-ий слог:

а) красивейший	в) намерение
б) каучук	г) красивее

6. Укажите фразеологический синоним к слову «угождать»:

а) бередить душу	в) невзирая на лица
б) извиваться ужом	г) играть в кошки – мышки

7. В каком предложении придаточную часть сложноподчиненного предложения НЕЛЬЗЯ заменить причастным оборотом:

а) Дела, которые держали Егорова в городе, закончились, и он смело мог ехать домой.

б) На небольшой террасе был накрыт стол, и все гости, которые остались с вечера, пошли выпить чаю.

в) Приехав в имение, он испытал то чувство, которое испытывал и раньше, но только с удвоенной силой.

г) День, который остался позади, был великолепным.

8. Найдите ошибку в окончании существительного:

а) мандарин	в) пагонов
б) свадеб	г) носков

9. Укажите предложение с ошибкой в употреблении числительного:

а) обе подруги неразлучны	в) на обоих баржах везли уголь
б) у обоих сел одинаковое название	г) с обоими друзьями случилось несчастье

10. Выберите грамматически правильное продолжение предложения *Опаздывая в театр,*

а) вам нужно ехать на такси	в) мне неудобно перед подругой
б) я очень волнуюсь	г) необходимо не волноваться

Уровень 2

11. Установите соответствия по родовому признаку:

1. Мисс	а) красивое

2. Пони	б) красивая
3. Кафе	в) красивый
4. Шимпанзе	

12.Исправьте ошибки в образовании степеней прилагательных:
Марианская впадина – самое глубочайшее место.
Эти 50 килограммов из партии грейпфрутов,поступившей в магазин, отобраны как наиболее лучшие.

13.Зачеркните логически лишнее слово:
На предприятии много свободных вакансий.

14.Подберите к каждому предложению подходящие по смыслу устойчивые выражения:

1. Бесцельно тратить время, ожидая чего – либо	а) как снег на голову
2. Хранить тайну	б) ждать у моря погоды
3. Неожиданно	в) держать язык за зубами

15. Поставьте числительные в нужном падеже:
В соревнованиях приняли участие 243 (юношей и девушек – юноши и девушки).
До начала экзаменов осталось полтора (учебного – учебных) месяца.

Вариант №4

Уровень 1

1.В каком слове НЕВЕРНО выделена буква, обозначающая ударный гласный звук?

а) звОнит
б) Атлас (географический)
в) нефтепровОд
г) добЫча

2. Каким способом образованы слова СБЕРБАНК, ТУРПОХОД:

а) сложением
б) суффиксальным
в) усечением основы
г) сложение основ с помощью соединительной гласной

3. Лексика – это:

а) нормы произношения
б) нормы написания слов
в) правила расстановки знаков препинания
г) словарный состав языка

4. Отметьте словосочетание с ошибкой в определении рода существительного:

а) жареный картофель
б) густой вуаль
в) черное кофе
г) компетентное жюри

5. Найдите слова, в которых есть твердые согласные:

а) жесть
б) лещ
в) цель
г) белить

6. Словосочетание «золотые руки» имеет значение:

а) переносное
б) заимствованное
в) прямое
г) исконно-русское

7. Укажите пример с нарушением норм лексической сочетаемости

а) Мы довольно долго пробыли в Крыму.
б) Лекарства от гриппа поступили в аптеку в нужном количестве.
в) Ученики уделяли заботу своей первой учительнице.
г) Лицо кочегара напоминало маску.

8. Найдите ошибку в окончании существительного:

а) солдатов
б) каникул
в) валенок
г) яблок

9. Найдите числительное:

а) пятерня
б) пятак
в) пятый
г) пятерка

10. Выберите грамматически правильное продолжение предложения.

Нарушая правила безопасности,

а) мне было сделано замечание.
б) вы рискуете свои здоровьем.
в) возникает угроза жизни окружающих.
г) поведение человека заслуживает порицания.

Уровень 2

11.Подберите к выделенным словам из левого столбика соответствующие антонимы из правого столбика:

1. ***Полное*** ведро-
   а) пустое
   б) худое
   в) частичное
2. ***Разные*** вкусы-
   а) однотипные
   б) тождественные
   в) схожие
3. ***Сильное*** чувство -
   а) вялое
   б) слабое
   в) неубедительное

12. Исправьте ошибки в образовании степеней прилагательных:

Как более деловой менеджер

Сосиски показались ему более вкуснее, чем пельмени.

13. Зачеркните логически лишнее слово:

Очень замечательные пироги печет моя бабушка.

14. Найдите антонимические фразеологизмы:

1. Душа в душу	а) кривить душой
2. Положа руку на сердце	б)вставлять палки в колеса
3. Играть на руку	в) как кошка с собакой

15. Поставьте числительные сто сорок семь в дательном и творительном падежах.

Тесты для контроля остаточных знаний

Вариант №1

Уровень 1

1. Укажите неверное утверждение:

а) фонема – это смыслоразличительная единица;

б) безударная позиция гласных является слабой;

в) количество звуков в слове равно количеству букв в нем;

г) ударение в русском языке позволяет различать слова.

2. Каким способом образованы слова ТЕПЛОВОЗ, ПЕШЕХОД:

а) сложением основ

б) суффиксальным

в) усечением основы

г) сложение основ с помощью соединительной гласной

3. Пунктуация – это:

а) нормы произношения

б) нормы написания слов

в) правила расстановки знаков препинаия

г) словарный состав языка

4. В каком примере допускается вариантное произношение «чн-шн»:

а) прачечная

б) рюкзачный

в) нарочно

г) сердечный

5. В каком примере произносится (т):

а) над полем

б) вьется

в) от гордости

г) под влиянием

6. Словосочетание «золотые руки» имеет значение:

а) переносное

б) заимствованное

в) прямое

г) исконно-русское

7. Укажите слова с ударением на последнем слоге:

а) удобнее

б) создана

в) прибыл

г) позвонит

8. Укажите правильную фонетическую транскрипцию слова здесь:

а) [з’ д’ е с’]

б) [з т’ э с’]

в) [з’ д’ э с’]

г) [с’ д’ э с’]

9. Найдите слова, в которых букв больше, чем звуков:

а) праздник

б) июль

в) бульон

г) каменный

10. Значение какого слова определено неверно:

а) Меломан – это страстный любитель пения и музыки;

б) Антология – это сборник избранных художественных произведений разных авторов;

в) Кредо - точка зрения, мнение;

г) Вернисаж – торжественное открытие художественной выставки в присутствии специально приглашенных гостей.

Уровень 2.

11. Подберите к словам из левого столбика соответствующие по употреблению слова из правого столбика:

1. одеть

а) пальто;

б) ребенка;

в) на голову.

2. Объемная

а) книга;

б) сумка;

в) информация.

3. Дефективные
а) люди;
б) деньги;
в) книги.

12. **Определите какие слова из левого столбика соответствуют понятиям из правого:**

1. космонавт
2. ультразвук
3. интернет
4. паровоз

а) устаревшее слово;
б) общеупотребительное слово;
в) неологизм.

13. Зачеркните логически лишнее слово:
Новый год я отмечал с коллегами по работе.

14.Подберите к каждому предложению подходящие по смыслу устойчивые выражения:
1. Человек, который часто меняет свои решения
2. Кроткий, безобидный человек
3. Очень болтливый

а) язык без костей
б) семь пятниц на неделе
в) мухи не обидит

15. Укажите, как называются выделенные слова в предложениях:

а) архаизмы;
б) диалектизмы;
в) жаргонизмы;
г) профессионализмы.

Слушай сюда, дело ***глухо***, надо сматываться.
Давай только без ***закидонов***, ладно?

Вариант №2

Уровень 1

1. Антонимы – это:

а) слова, близкие по звучанию, разные по значению

б) противоположные по значению слова

в) слова, разные по звучанию, но близкие по значению

г) близкие по звучанию однокоренные слова с разным лексическим значением

2. Каким способом образованы слова СТУДЕНТКА, ВКУСНЫЙ:

а) сложением

б) суффиксальным

в) усечением основы

г) сложение основ с помощью соединительной гласной

3. Орфоэпия – это:

а) нормы произношения

б) нормы написания слов

в) правила расстановки знаков препинания

г) словарный состав языка

4. В каком примере допускается вариантное произношение «чн-шн»:

а) булочная

б) срочно

в) яичница

г) двоечник

5. В каком слове ударение падает на 2-ой слог:

а) звонит

б) понявший

в) километр

г) красивее

6. Укажите фразеологические синонимы к словосочетанию «очень быстро»:

а) как с гуся вода

б) хоть пруд пруди

в) пуд соли съесть

г) сломя голову

7. Укажите синоним к слову банальный:

а) совершенный

б) заурядный

в) флегматичный

г) бессознательный

8. Сколько в русском языке звуков:

а) 42

б) 40

в) 33

г) 36

9. Укажите заимствованные слова:

а) авеню, барабан, аккорд;

б) аршин, ботфорты, боярин;

в) веретено, грамота, девиз;

г) журавль, зубило, кафтан.

10. Укажите правильную фонетическую транскрипцию слова пустячный:

а) [п у с т’ я ш н ы й’]

б) [п у с’ т’ а ш н ы й’]

в) [п у с т’ а ш н ы й]

г) [п у ’с т’ а ч’н ы й’]

Уровень 2

11. Подберите к словам из левого столбика соответствующие по употреблению слова из правого столбика:

1. воинская
   а) наука;
   б) обязанность;
   в) разведка.
2. Годичные
   а) оценки;
   б) кольца;
   в) доходы.
3. Цветовая
   а) фотография;
   б) гамма;
   в) ручка.

12. Определите какие слова из левого столбика соответствуют понятиям из

правого:

1. акваланг	а) устаревшее слово;
2. аэроплан	б) общеупотребительное слово;
3. продналог	в) неологизм.
4. программирование	

13. Зачеркните логически лишнее слово:

Медведя выводили во двор и покатывали к нему пустую порожнюю бочку, утыканную гвоздями.

14. Подберите к каждому предложению подходящие по смыслу устойчивые выражения:

Очень быстро а)идти ва-банк

Действовать рискуя всемб) во весь дух

Узнать о чем-то неожиданнов) как снег на голову

15. Укажите, как называются выделенные слова в предложениях:

а) архаизмы; в) жаргонизмы;

б) диалектизмы; г) профессионализмы.

А цена ему - ***лимон***.

Полный ***облом: уперся рогами в землю*** – и ни в какую.

ВАРИАНТ 3.

1 уровень.

1.В каком слове,верно выделена буква, обозначающая ударный звук?

а) позвОним в) довЕрху

б) завИдно г) порвАла

2. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слов

а) шестьюстами учебникамив) пусть попробовает

б) спелых абрикосов г) жестче дерева

3. В каком слове правильно выделен ударный гласный?

а) ходатАйствовать в) облегчИть
б) дОговор г) каталОг

4. Укажите словосочетание, в котором слово употреблено в переносном значении:
а) золотой медальон; в) пустая голова;
б) журчание ручья; г) большой дом;
5. Укажите номера аббревиатур, которые относятся к женскому роду:
а) ООН в) СНГ
б) ГЭК г)МВД
6.Укажите фразеологизм-синоним к словосочетанию *очень любить*:
а) как кошка с собакой в) проще пареной репы
б) носить на руках г) хоть пруд пруди

7. Выберите грамматически правильное продолжение предложения.
Проверяя полученные результаты,
а) был проведен повторный опыт.
б) их точность подтвердилась.
в) ученый провел повторный опыт.
г) повторный опыт подтвердил их точность.

8.Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.
а) более лучшев) пара килограммов
б) надел пальто г) оглох

9. Укажите грамматическое значение рода выделенного существительного в предложении:
Австралийские кенгуру – это сумчатые млекопитающие с удлинёнными задними ногами.
а) общий в) женский
б) мужской г) средний
10. Укажите существительное, у которого форма именительного падежа множественного числа образована в соответствии с нормой литературного языка.
а) бухгалтера в) редактора
б) договора г) доктора

2 уровень

1.Подберите синонимы к словам:
- жара
- адвокат
- растительность
- интересный

2. Исправьте предложения:
Наша передача посвящена творчеству ветеранов технического творчества.
Мотоциклист одел шлем и нажал на педаль.

3. Допишите окончания прилагательных, согласуя их с существительными.
Больн… мозоль, вязан… кашне, ночн…. кафе, колумбийск…. кофе, солнечн…. Туапсе.

4. Допишите, где нужно, окончания существительных – имён собственных.
а)Альбом Наталии Стриж…
б)Тетрадь Хазрета Неха…
в)Романы Жюля Верн…
г)Стихи ИсхакаМашбаш…

5. Допишите фразеологизмы:
Крокодиловы……..,
Семь пятниц ……,
Выносить сор ……..,
Зарубить себе …….

Вариант 4.

1 уровень.

1.Чтобы к слову *построить* подобрать слово близкое по значению, нужно воспользоваться словарем…

а) паронимов б) словарем иностранных слов

в) синонимов г) антонимов

2.В каком слове при произношении происходит озвончение согласного звука?

а) вдруг в) перегрузка

б) выбрал г) просьба

3.В каком слове ударение падает на последний слог?

а) намерение в) откупорить

б) начала г) таможня

4. Существительным женского рода является слово…

а) салями в) шимпанзе

б) какаду г) жюри

5. Укажите существительное, у которого форма именительного падежа множественного числа образована неправильно.

а) доктора в) корпуса

б) шофераг) мастера

6. Нет плеоназма в предложении…

а) За окном виднелся монументальный памятник

б) В столице прошла торжественная инаугурация

в) На стене висел прейскурант услуг и цен

г) Необходимо создать новый файл

7. Укажите грамматически правильное продолжение предложения *Готовясь к экзамену,*

а) была проведена серьезная работа.

б) ученики провели серьезную работу.

в) выпускникам пришлось нелегко.

г) ожидали большие трудности.

8. В каком предложении неправильно употреблено числительное?

а) Расстояние измеряется семьюстами шестьюдесятью девятью километрамиб) Прибыл поезд с двести шестьюдесятью пятью пассажирами

в) Недостает трёхсот двадцати семи книг

г) На площади было более пятисот шестидесяти полицейских

9. Аббревиатура мужского рода….

а) ООН б) МГТУ.

в) МИД г) НХЛ

10. Укажите существительное, у которого форма родительного падежа множественного числа образована неправильно.

А) лезгин в) турков

б) помидоров г) апельсинов

2 уровень.

1.Подберите антонимы к словам:

- пассивно (жить)
- победа
- благородный (поступок)
- отсутствие (стульев)

2. Исправьте словосочетания.

Трое учениц, два друга, четыре сутки, семь поросят

3. Допишите окончания прилагательных, согласуя их с существительными.

Прозрачн… тюль, горяч….. какао, молот…. кофе, ночн…. такси, красив…. Какаду.

4. Образуйте форму родительного падежа приведенных слов
Килограммы, осетины, чулки, носки, гектары.

5. Допишите фразеологизмы:
Не робкого……..,
Хоть пруд ……,
Проще пареной …….,
Души …….

3.2 Примерный перечень вопросов для зачета:

Современный русский литературный язык З 1-2 У1-2 ОК 11
Основы культуры речи.
Язык и речь в профессиональной деятельности юриста.
Литературный язык и его особенности.
Функциональные стили русского литературного языка У1-3 З1-2 ОК 4,5,11
Научный стиль. Официально-деловой стиль.
Публицистический стиль. Разговорный стиль.
Функциональные стили речи.
Культура устного делового общения юриста У1-5 З1-4 ОК2-6
Основные жанры и особенности устного делового общения.
Культура письменного делового общения юриста У1-5 З1-4 ОК 2,5,8,11
Формирование русской письменной официально-деловой речи.
Языковые особенности оформления служебных документов
Нормы современной русской речи У1-5 З1-4 ОК 2,4,5,8,11
Орфоэпия. Норма русского ударения и произношения.
Орфоэпические нормы.
Орфографические нормы
Устранение орфографических ошибок в своей письменной речи и документации.
Пунктуационные нормы
Лексические нормы.
Лексические ошибки и их исправление.
Фразеология. Фразеологические нормы.
Лексика и фразеология.
Морфологические нормы.
Словообразовательные нормы.
Нормы в морфологии и словообразовании.
Синтаксические нормы
Нормы синтаксиса в русском литературном языке.
Дифференцированный зачет в форме тестирования

Ответы на тесты текущего контроля.

Номер вопроса	Тема «Морфологические нормы существительных»	Тема «Фонетика»	Тема «Морфологические нормы числительных»
1	В	Б	А
2	Б	В	Б
3	В	Г	В
4	А	А	Г
5	В	В	А
6	В	Б	Г
7	А	В	А
8	А	А	В
9	Г	Г	Б
10	В	Б	Б
11	Апельсинов, баклажанов, башкир, блюдец	В	Пяти, двое, трое
12	Ордена, лектора, тона	Фонема	
13	Такси-ср.р., депо- ср.р, какаду-м.р., мозоль-ж.р., крупье-м.р., шимпанзе-м.р., Сочи-м.р.	п**о**нял, понял**а**, п**о**няло, п**о**няли	Три спортсменки, три дня, двое суток, семь
14		Б, д, ж.	
15	Рояль- м.р., фамилия-ж.р., мышь-ж.р., картофель-м.р., тюль-м.р.	А-1, Б-2	Четверо, три дня, обе

Ответы на тесты промежуточного контроля.

Номер вопроса	Тест 1	Тест 2	Тест 3	Тест 4
1	А	А	В	А
2	В	Б	Б	В
3	А	Б	В	Г
4	А	Б	Г	Г
5	А, Г	Г	Б	В
6	Г	В	Б	А
7	Г	В	В	В
8	Б	Г	А	А
9	ББ	В	В	В
10	В	А	Б	Б
11	1 – в, 2 – а, 3 – б, 4 – а.	1 – в, 2 – в, 3 – а, 4 – а.	1 – б, 2 – в, 3 – а, 4 – в.	1 – а, 2 – в, 3 – б
12	Из тончайшей шерсти. Самый красивый	Самый короткий срок. Самая высокая.	Глубочайшее место. Лучшие.	Деловой менеджер. Вкуснее.
13	Сильный дождь. Грубую ошибку.	Сувениров	Свободных	Замечательные пироги
14	1 – б, 2 – г, 3 – а, 4 – в.	1 – б, 2 – в, 3 – а, 4 – г.	1 – б, 2 – в, 3 – а	1 – в, 2 – а, 3 – б
15	Трое юношей, три девушки. Четырьмястами восьмьюдесятью тремя	У тех и других ворот. По пять тетрадей.	Юношей и девушек	Д.п.- ста сорока семи Тв. п.- ста сорока семью

Ответы к тестам для контроля остаточных знаний

Номер вопроса	1 вариант	2 вариант	3 вариант	4 вариант
1	В	Б	Б	В
2	А	Б	В	В
3	В	А	Г	Б
4	Г	Б	В	А
5	А	Г,А	Б	Б
6	А	Г	Б	Г
7	Б, Г	Б	В	Б
8	Г	А	А	Б
9	Г	А	Б	Б
10	В	А	Г	В
11	1-Б, 2-В, 3-А	1-В 2-Б, 3-Б	Зной защитникфлораувлекательный	Активно Поражение Низкий (поступок)

				Наличие (стульев)
12	1-Б, 2-Б, 3-В, 4-А	1-Б, 2-А, 3-А, 4-В	Творчества-искусства Надел шлем	Три Двое Четверо Семеро
13	По работе	Порожнюю	Больная мозоль, вязаное кашне, ночное кафе, колумбийский кофе, солнечный Туапсе	Прозрачный тюль, горячеекакао, молотый кофе, ночное такси, красивый какаду
14	1-Б, 2-В, 3-А,	1-Б, 2-А, 3-В,	Тетрадь Хазрета Нехая, стихи ИсхакаМашбаша.	Килограммов Осетин Чулок, Носков, Гектаров
15	В	В	Слезы На неделе Из избы на носу	Десятка Пруди Репы Не чаять

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Статистика Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме экзамена.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины Статистика направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	1, 2, 3	
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	5	8, 9
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	5, 7	8, 9
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	2, 5	
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	6, 7	10, 11
ОК 09	.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	6, 7	8, 9, 10, 11
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	6, 7	8, 9, 10, 11
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	2, 3, 4	8,9,10,11
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.	5, 6, 7	9, 10
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	5, 6, 7	9, 10,11

ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана;	5, 6, 7	9, 10
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;	5, 6, 7	9, 10, 11

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Знать:

1. предмет, метод и задачи статистики;
2. общие основы статистической науки;
3. принципы организации государственной статистики;
4. современные тенденции развития статистического учета;
5. основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;
6. основные формы и виды действующей статистической отчетности;
7. технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления;

Уметь:

8. собирать и регистрировать статистическую информацию;
9. проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;
10. выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;
11. осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
	Общая теория статистики				
1	Предмет, метод, задачи и организация статистики.	устный опрос, выполнение практических расчетов, тестирование	Доклад сообщение	ОК 01-05,ОК 09-11	Знать: историческое развитие статистики как науки Уметь: организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы.
2	Статистическое наблюдение.	устный опрос, выполнение практических	Доклад; сообщение; проект	ОК 01-05,ОК	Знать: этапы проведения статистического наблюдения, требования,

		расчетов, тестирование		09-11	предъявляемые к программе статистического наблюдения, виды и способы организации статистического наблюдения, организационные формы статистического наблюдения. Уметь: составлять план статистического наблюдения
3	Сводка и группировка статистических данных.	устный опрос, выполнение практических расчетов, тестирование	Доклад сообщение	ОК 01-05,ОК 09 11 2,3,5	Знать: задачи и порядок организации статистической сводки, виды статистической сводки, значение метода группировок в статистике, виды статистических группировок Уметь: осуществить группировку данных в соответствии с поставленными целями и задачами, определить вид представленной группировки
4	Абсолютные и относительные показатели.	устный опрос, выполнение практических расчетов, тестирование	Доклад сообщение	ОК 01-05,ОК 09-11 ПК 1.1 4.4-4.6	Знать: значение и виды абсолютных показателей, виды и методы исчисления относительных показателей, взаимосвязь между абсолютными и относительными показателями. Уметь: рассчитывать и анализировать абсолютные и относительные показатели.
5	Представление статистических	устный опрос, выполнение	Доклад	ОК 01-05,ОК	Знать: элементы, виды и правила построения

	данных: таблицы и графики.	практических расчетов, тестирование	сообщение	09-11 ПК 1.1 4.4-4.6	таблиц и графиков в статистике. Уметь: разработать макет статистической таблицы в соответствии с поставленными задачами, графически изобразить статистические данные, анализировать данные, представленные в виде таблиц и графиков..
6	Средние величины в статистике. Показатели вариации. Ряды динамики.	устный опрос, выполнение практических расчетов, тестирование	Доклад сообщение	ОК 01-05,ОК 09-11 ПК 1.1 4.4-4.6	Знать: значение средних величин, виды степенных средних величин, свойства средней арифметической, методы расчета средних показателей, понятие вариации и ее значение, абсолютные и относительные показатели вариации; понятие и составные элементы динамического ряда, классификацию рядов динамики. Уметь: определить средний уровень изучаемого явления, оценить степень вариации изучаемого признака путем расчета абсолютных и относительных показателей вариации; анализировать динамику изучаемых явлений.
7	Изучение связей между явлениями. Основы корреляционно-регрессионного анализа. Индексный анализ.	устный опрос, выполнение практических расчетов, тестирование	Доклад сообщение	ОК 01-05,ОК 09-11 ПК 1.1 4.4-4.6	Иметь представление о факторных и результативных признаках в статистике, о функциональной связи и стохастической зависимости, о количественных критериях оценки

					тесноты связи, о задачах корреляционного анализа; понятие и классификацию индексов в статистике, значение индексного метода, способы исчисления индексов, взаимосвязи между индексами. Уметь: определять тип связи между явлениями, составлять уравнение регрессии, рассчитывать коэффициенты регрессии; рассчитывать индивидуальные и общие индексы в статистике, осуществить анализ структурных сдвигов на основе индексного метода.
8	**Социально-экономическая статистика** Статистика населения	устный опрос, выполнение практических расчетов, тестирование	Доклад; сообщение, проект	ОК 01-05,ОК 09-11 ПК 1.1 4.4-4.6	Знать: задачи и основные направления статистики населения, виды населения Уметь: рассчитывать среднегодовую численность населения, показатели естественного движения и миграции населения
9	Статистика рынка труда. Статистика уровня жизни населения.	устный опрос, выполнение практических расчетов, тестирование	Доклад; сообщение; проект	ОК 01-05,ОК 09-11 ПК 1.1 4.4-4.6	Знать: классификацию трудовых ресурсов, законы движения трудовых ресурсов, задачи и основные направления статистики трудовых ресурсов; основные показатели уровня жизни населения, их значение и методику их расчета. Уметь: рассчитывать показатели изменения трудовых ресурсов, использования рабочей

					силы и рабочего времени Владеть: навыками самостоятельной работы с учебной литературой и сбора статистической информации

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	**Общая теория статистики** Предмет, метод, задачи и организация статистики	ОК 01-05,ОК 09-11	Вопросы для текущего контроля Доклад, сообщение, проект	Задания для контрольной работы
2	Статистическое наблюдение.	ОК 01-05,ОК 09-11	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Задания для тестированного опроса Доклад, сообщение, проект	Задания для контрольной работы
3	Сводка и группировка статистических данных	ОК 01-05,ОК 09-11	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Задания для тестированного опроса Доклад, сообщение, проект	Задания для контрольной работы
4	Абсолютные и относительные показатели	ОК 01-05,ОК 09-11 ПК 1.1 4.4-4.6	Задачи для практических расчетов Задания для тестированного опроса Доклад, сообщение	Задания для контрольной работы
5	Представление статистических данных: таблицы и графики	ОК 01-05,ОК 09-11 ПК 1.1 4.4-4.6	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Доклад,	Задания для контрольной работы

			сообщение, проект	
6	Средние величины в статистике. Показатели вариации. Ряды динамики.	ОК 01-05,ОК 09-11 ПК 1.1 4.4-4.6	Задачи для практических расчетов Задания для тестированного опроса Доклад, сообщение	Задания для контрольной работы
7	Изучение связей между явлениями. Основы корреляционно-регрессионного анализа. Индексный анализ.	ОК 01-05,ОК 09-11 ПК 1.1 4.4-4.6	Вопросы для текущего контроля Доклад, сообщение, проект	Задания для контрольной работы
8	**Социально-экономическая статистика** Статистика населения.	ОК 01-05,ОК 09-11 ПК 1.1 4.4-4.6	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Задания для тестированного опроса Доклад, сообщение, проект	Задания для контрольной работы
9	Статистика рынка труда. Статистика уровня жизни населения	ОК 01-05,ОК 09-11 ПК 1.1 4.4-4.6	Вопросы для текущего контроля Задания для тестированного опроса Доклад, сообщение, проект	Задания для контрольной работы

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного

		материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

1.Предмет, метод, задачи и организация статистики (ОК 01-05,ОК 09-11)

1.1 Что означает термин «статистика» и каково его происхождение?

1.2 Перечислите факторы, способствующие появлению статистики как науки.

1.3 Что отличает статистику от других общественных наук?

1.4 Как можно определить предмет статистики?

2 Статистическое наблюдение. (ОК 01-05,ОК 09-11)

2.1 Объясните задачи второго этапа статистического наблюдения.

2.2 В чем принципиальное отличие первичного учета от отчетности?

2.3 Что такое регистровое наблюдение? Каковы его виды?

2.4 Какие преследуются цели и какие решаются задачи при проведении специальных статистических наблюдений?

3 Сводка и группировка статистических данных. (ОК 01-05,ОК 09-11)

3.1 Объясните место и роль метода классификации и группировки в статистическом исследовании. Что такое классификация и группировка?

3.2 Какие задачи в исследовании совокупностей не могут быть решены с помощью простой группировки?

3.3 Назовите разновидности сложной группировки.

3.4 Почему в типологической группировке чаще всего применяются специализированные интервалы?

4 Абсолютные и относительные показатели (ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)

4.1 Рассчитайте относительную величину структуры вашей группы, исходя из состава студентов по полу.

4.2 какой целью рассчитывают относительные величины сравнения?

4.3 Приведите примеры расчета относительных величин координации.

4.4 Как рассчитывается цепная относительная величина динамики?

5 Представление статистических данных: таблицы и графики. (ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)

5.1 Каковы основные правила оформления таблиц?

5. 2 Из каких основных элементов состоит статистический график?

5.3 Классификация графиков и требования, предъявляемые к ним.

6. Средние величины в статистике. Показатели вариации. Ряды динамики. (ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)

6.1 В чем отличие средней взвешенной арифметической от простой арифметической средней?

6.2 Что общего у арифметической средней и гармонической средней?

6.3 В каких случаях необходимо использовать методику геометрической средней?

6.4 Какие задачи решаются с помощью анализа рядов динамики?

6.5 Назовите виды рядов динамики.

6.6 В каких случаях используются аналитические показатели динамического ряда? Перечислите данные показатели.

7. Изучение связей между явлениями. Основы корреляционно-регрессионного анализа. Индексный анализ. (ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)

7.1 Виды и формы связей между явлениями.

7.2 Корреляционный и регрессионный методы анализа связей.

7.3 Что такое функциональная и корреляционная связь, в чем их различие?

7.4 Как понимается роль индексного метода в статистических исследованиях?

7.5 Объясните разницу между индивидуальными и общими индексами.

7.6 Что такое агрегатный индекс?

7.7 Какова роль средних индексов?

8. Статистика населения. (ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)

8.1 Население как объект статистического изучения. Основные группировки населения.

8.2 Определение численности населения и его плотности.

8.3 Статистическое изучение естественного движения населения.

9. Статистика рынка труда. Статистика уровня жизни населения. (ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)

9.1 Содержание и задачи статистки труда.

9.2 Статистика занятости и безработицы.

9.3 Классификация населения по статусу занятости.

9.4 Основные показатели уровня жизни населения
9.5 Основные источники доходов населения, их виды.
9.6 Обязательные и добровольные платежи населения.

Вопросы контрольных работ

1.Предмет, метод, задачи и организация статистики. (ОК 01-05,ОК 09-11)

1.1 Перечислите основные понятия, которыми оперирует статистика.
1.2 В чем заключается специфика статистической методологии?
1.3 С чем связано возрастание роли статистических исследований?
1.4 Определите задачи и цели статистической науки.

2. Статистическое наблюдение. (ОК 01-05,ОК 09-11)

2.1. Какое место занимает статистическое наблюдение в экономико-статистическом исследовании?
2.2 Перечислите последовательность этапов статистического наблюдения.
2.3 Как цель связана с объектом статистического наблюдения?
2.4 Что отличает отчетную единицу от единицы наблюдения?

3. Сводка и группировка статистических данных. (ОК 01-05,ОК 09-11)

3.1 В чем заключается сущность группировки?
3.2 В каких случаях используются неравные интервалы? Какой вид группировки при этом предпочтителен?
3.3 Решение каких задач требует использования метода структурной группировки?
3.4 Почему так важно не ошибиться в выборе группировочного признака?

4. Абсолютные и относительные показатели (ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)

4.1 Почему абсолютные статистические показатели - всегда именованные числа?
4.2 Перечислите виды абсолютных показателей.
4.3 Чем относительные показатели отличаются от абсолютных?
4.4 В чем разница относительных величин плана и планового задания?

5. Представление статистических данных: таблицы и графики (ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)

5.1 Чем отличается область применения статистических таблиц от области применения статистических графиков?
5.2. Из каких основных элементов состоит статистическая таблица?
5.3. Перечислите виды таблиц по разработке подлежащего и сказуемого.

6 Средние величины в статистике. Показатели вариации. Ряды динамики (ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6).

6.1 Дайте определение средней квадратической.
6.2 Напишите базовую формулу степенной средней.
6.3 Дайте общую характеристику средних показателей динамического ряда.
6.4 Какой метод расчета среднего темпа роста уровней ряда динамики вы знаете?
6.5 С какой целью рассчитывается средний темп прироста?

7 Изучение связей между явлениями. Основы корреляционно-регрессионного анализа. Индексный анализ. (ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6).

7.4 С помощью каких показателей оценивается корреляционная связь?

7.5 Что такое коэффициент простой линейной корреляции, какие значения он может принимать?

7.6 В чем суть и значение коэффициента регрессии?

7.7 Как понимается роль индексного метода в статистических исследованиях?

7.8 Объясните разницу между индивидуальными и общими индексами.

7.9 Что такое агрегатный индекс?

7.10 Какова роль средних индексов?

8 Статистика населения (ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)

8.4 Назовите основные единицы наблюдения в статистике населения.

8.5 Раскройте содержание понятия «домохозяйство».

8.6 Что такое наличное и постоянное население?

9 Статистика рынка труда. Статистика уровня жизни населения

9.4 Определение численности и состава занятых лиц. **(ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)**

9.5 Статистическое изучение использования рабочего времени: фонды рабочего времени.

9.6 Показатели использования рабочего времени.

9.7 Номинальные и располагаемых доходы населения

9.8 Источники информации для расчетов денежных доходов населения.

9.9 Среднедушевой доход

9.10 Методы изучения дифференциации доходов населения.

Задание для тестированного контроля по теме

1. Предмет, метод, задачи и организация статистики (ОК 01-05,ОК 09-11)

1.Что является предметом статистики?

а)Планирование и прогнозирование

б). Организация работы

в). Количественная сторона массовых явлений в конкретных условиях места и времени

г). Координирование

д). контроль

2.Сущность метода статистики:

а). Сбор данных, их обобщение, представление, анализ и интерпретация

б). Изучение динамики

в). Составление балансов

г). Оценка затрат

д). Корреспондентский опрос

3.Основные стадии статистического исследования:

а). Сбор данных

б). Группировка данных

в). Составление таблиц

г). Организация работы

д). Планирование и прогнозирование

4. Что такое статистическая сводка?

а). Выделение качественно однородных групп

б). Выявление взаимосвязей между признаками

в). Определение интервалов

г). Приведение собранной информации к виду, удобному для проведения анализ

д). Подсчет структуры явления

5. Что такое группировка?

а). Разработка системы показателей

б). Определение интервалов

в). Образование однородных групп по существенным признакам

г). Ранжирование ряда распределения

д). Подсчет структуры распределения

6. Что такое атрибутивные признаки?

а). Явление, информацию о котором собирают

б). Качественный (описательный) признак

в). Первичный элемент объекта, подлежащий регистрации

г). Признак, выраженный числом

д). Интервал, имеющий нижнюю границу

7. Что называется рядом распределения?

а). Совокупность явлений, информацию о которых собирают

б). Первичные элементы объекта, подлежащих регистрации

в). Перечень вопросов, ответы на которые получают в процессе наблюдения

г) Величина интервала

д). Упорядоченное распределение единиц совокупности на группы по какому-либо признаку.

Задание для тестированного контроля по теме
Статистическое наблюдение (ОК 01-05,ОК 09-11)

1.Что представляет собой «наблюдение основного массива»

а) наблюдение за величинами «среднего» размера

б) наблюдение малозначительных величин

в) наблюдение за важнейшей единицей совокупности

г) наблюдение основной единицы совокупности

д) наблюдение за совокупностью за исключением малозначительных величин

2. Что предполагает наблюдение основного массива?

а) включение в состав совокупности малозначимых единиц

б) исключение из состава совокупности малозначимых единиц и исследование исключенной части

в) включение в состав совокупности малозначимых единиц и исследование всей совокупности

г) исключение из состава совокупности значимых единиц и исследование оставшейся части

д) исключение из состава совокупности малозначимых единиц и исследование основной ее части

3.Какую цель преследует «монографическое наблюдение»

изучение минимально-возможной единицы совокупности

а) изучение важнейшей для исследователя единицы совокупности

б) изучение минимально допустимой единицы совокупности
в) изучение наибольшей единицы совокупности
г) изучение минимальной единицы совокупности

4. Каким образом проводится «выборочное наблюдение»
а) заданным отбором единиц совокупности в необходимом количестве при ошибке репрезентативности
б) случайным отбором нескольких единиц совокупности в необходимом количестве при допустимой ошибке выборки
в) случайным отбором нескольких единиц совокупности
г) случайным отбором нескольких единиц совокупности в необходимом количестве
д) заданным отбором нескольких единиц совокупности в необходимом количестве при допустимой ошибке выборки

5. Как расшифровывается понятие «место статистического наблюдения»
а) адрес представителя статистического органа, проводящего сбор статистических данных
б) место обработки статистических данных
в) место сбора статистических данных
г) адрес статистического органа
д) адрес местного органа власти, на территории которого проводится статистическое наблюдение

6. Как организуется «почтовый способ» проведения наблюдения
а) необходимые сведения тайно собираются непосредственно лицами-регистраторами
б) необходимые сведения запрашиваются и передаются через «почтовый ящик»
в) необходимые сведения по распоряжению руководящих органов собираются непосредственно лицами-регистраторами
г) необходимые сведения запрашиваются и передаются непосредственно из рук в руки
д) необходимые сведения запрашиваются и передаются при помощи соответствующих органов связи

7. Что представляет собой понятие «объект наблюдения»
а) совокупность единиц наблюдения, имеющая наименьший удельный вес в генеральной совокупности
б) определенная совокупность единиц наблюдения, выбранная согласно поставленной цели, для исследования
в) определенная генеральная совокупность
г) определенная совокупность единиц наблюдения
д) совокупность единиц наблюдения, имеющая наибольший удельный вес в совокупности

8. Как организуется «экспедиционный способ наблюдения»
а) лица-регистраторы собирают по почте заполненные регистрируемыми лицами формуляры наблюдений
б) лица-регистраторы на месте проведения наблюдения собирают заполненные регистрируемыми лицами формуляры наблюдений
в) лица-регистраторы собирают в статистических органах заполненные регистрируемыми лицами формуляры наблюдений
г) регистрируемые лица самостоятельно заполняют формуляр и отправляют его в статистические органы

д) лица-регистраторы на месте проведения наблюдения сами получают необходимые сведения и заполняют формуляр наблюдений

9. Что такое «критический момент» при проведении статистического наблюдения?

а) определенное число статистических единиц наблюдения

б) определенная дата, на которую регистрируются все сведения

в) календарные сроки проведения наблюдения

г) любое число статистических единиц наблюдения

д) срок статистического наблюдения

Задание для тестированного контроля по теме «Абсолютные и относительные величины в статистике» (ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)

1.Что характеризуют абсолютные величины

а) абсолютные размеры социально-экономических явлений

б) меру количественного соотношения статистических показателей

в) абсолютный размер структуры

2.Относительная величина представляет собой:

а) абсолютные размеры социально-экономических явлений

б) меру количественного соотношения статистических показателей

в) абсолютный размер структуры

3. Абсолютные показатели могут выражаться:

а) в натуральных единицах измерения

б) в процентах

в) условно-натуральных единицах измерения

г) денежных единицах измерения

д) в виде коэффициентов

4. Относительные статистические показатели могут выражаться:

а) в натуральных единицах измерения

б) в процентах

в) в промилле

г) в денежных единицах измерения

д) в виде коэффициентов

5. Конечным результатом, какой статистической операции являются абсолютные величины

а) наблюдение

б) сводка и группировка

в) анализ статистических материалов

г) контроль

6.Какая из перечисленных натуральных единиц является простой

а) тонно-киллометры

б) тонны добытого угля

в) киловатт-часы электроэнергии

г) человеко-дни

7. Что отражает относительная величина?

а) величину сравнения, значительно превосходящую базу сравнения

б) соотношения между явлениями в виде степени, доли, темпа

в) величину и базу сравнения незначительно отличающую

г) величина сравнения очень мала и база сравнения принимается за 1000

8. Что называют абсолютными величинами?

а) величины, характеризующие совокупность явления в целом

б) величины, характеризующие признаки отдельных единиц совокупности

в) количественные показатели, которые характеризуют размеры (уровень, объем, численность) изучаемых общественных явлений

г) количественные показатели массовых общественных явлений

9. Какая относительная величина отражает удельный вес каждой группы изучаемого явления в общем итоге?

а) относительная величина выполнения плана

б) относительная величина динамики

в) относительная величина координации

г) относительная величина структуры

10.Какая относительная величина характеризует развитие изучаемого явления во времени?

а) относительная величина выполняемого плана

б) относительная величина структуры

в) относительная величина динамики

г) относительная величина сравнения

Задание для тестированного контроля по теме

Средние величины в статистике. Показатели вариации. Ряды динамики (ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)

1.Какими способами возможно определить среднюю арифметическую взвешенную

а) методом сумм

б) методом наименьших квадратов

в) методом моментов

г) прямым методом: как отношение суммы произведений значений признаков на их частоты к сумме частот

д) методом «от нуля»

2.Что представляет собой распределительная средняя – мода

а) это средняя, занимающая среднее место в ряду и делящая его на две равные части

б) это средняя, характеризующая центр распределения ряда

в) это средняя, показывающая распространение явления в среде

г) это средняя, характеризующая центр изменения явления в ряду

д) это средняя, характеризующая изменение явления в ряду

3.Что представляет собой распределительная средняя – медиана

а) это средняя, характеризующая центр изменения явления в ряду

б) это средняя, характеризующая центр распределения ряда

в) это средняя, показывающая распространение явления в среде

г) это средняя, занимающая среднее место в ряду и делящая его на две равные части

д) это средняя, характеризующая изменение явления в ряду

4.Для каких целей определяется средняя антигармоническая

а) когда известны значения признака и произведение значений признаков ни их частоты, а сами частоты не известны

б) когда определяются суммарные значения признака

в) когда необходимо рассчитать распределение явления в среде

г) когда рассматриваются «обратные» значения признака

д) когда требуется получить новые значения признака

5 Для каких целей определяется среднегармоническая

а) для выявления абсолютного значения явления

б) для выбора середины ряда

в) для выявления относительной величины ряда

г) для расчета темпов роста явления

д) для определения среднего значения ряда динамики

6. Чем отличаются темпы прироста от темпов роста

а) темп роста равен темпу прироста

б) темп прироста равен сумме темпа роста плюс единица (или, если в %, то плюс 100%)

темп роста всегда выше темпа прироста

в) **темп прироста равен разности темпа роста минус единица (или, если в %, то минус 100%)**

г) темп роста равен сумме темпа прироста плюс единица (или, если в %, то плюс 100%)

7. В каких случаях сглаживания рядов динамики рассчитывается «скользящая средняя»

а) в случае физического сглаживания

б) в случае хронологического сглаживания

в) в случае корреляционного сглаживания

г) **в случае механического сглаживания**

д) в случае аналитического сглаживания

8. Что такое «тренд»

а) это разность значений основного ряда и значений выравненного ряда аналитическим способом, взятая по модулю

б) это сумма значений основного ряда динамики и значений выравненного ряда аналитическим способом

в) это сумма значений основного ряда и значений выравненного ряда аналитическим способом, взятая по модулю

г) это разность значений основного ряда и значений выравненного ряда аналитическим способом

д) это сумма разности значений основного ряда динамики и значений выравненного ряда аналитическим способом, взятая по модулю

9. Что характеризует среднехронологическая

а) Среднюю величину между частями генеральной совокупности

б) Среднюю величину между соотношениями генеральной совокупности

в) Среднюю величину между отдельными проявлениями явления

г) **Среднюю величину уровня явления за изучаемый период**

д) Среднюю величину уровня явления в рассматриваемой совокупности

10.Что показывает коэффициент опережения среднегодовых темпов роста

а) соотношение попарно наименьшего к наибольшему среднегодовых темпов роста различных явлений за рассматриваемый период

б) соотношение наименьшего к наибольшему среднегодовых темпов роста различных явлений за рассматриваемый период

в) соотношение попарно среднегодовых темпов роста различных явлений за рассматриваемый период

г) **соотношение наибольшего к наименьшему среднегодовых темпов роста различных явлений за рассматриваемый период**

д) соотношение попарно среднегодовых темпов роста каждого явления за рассматриваемый период

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения (ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)

Вариант 1

1.«Статистический график», это:

а) наглядного обобщение результатов произвольного исследования

б) изображения явления в пространстве в статике

в) изобразительная картина действительности

г) мысленное изображение закономерности

д) изображения статистических данных, отражающие размеры статистических совокупностей, сложившуюся их структуру, размещение, выполнение плана, динамику и связь явлений

2.Что отражает столбиковая диаграмма?

а) статистические совокупности по составу

б) соотношения различных статистических совокупностей по какому-либо изменяющемуся в пространстве признаку

г) структуру совокупности по трем признакам

д) единственную меру признака

3. Понятие «Экспликация графика» - это:

а) пространство размещения знаков, которое имеет определенные размеры и пропорции сторон

б) размещение знаков в поле графика

в) талоны знака, отражающие величину геометрических знаков. Они изображаются в виде кругов, прямоугольников, квадратов и обычно выносятся с поля графика

г) **словесное объяснение содержания графика и значения каждого его геометрического знака**

4. Масштабные ориентиры, это:

а) мысленное изображение закономерности

б) экспликация графика
в) символы понятий
г) пространство размещения знаков
д) эталоны знака, отражающие величину геометрических знаков. Они изображаются в виде кругов, прямоугольников, квадратов и обычно выносятся с поля графика

5. Центрограммы дают возможность:
а) выразить явление в пространстве
б) показать изменения явлений во времени
в) дать соотношения различных статистических совокупностей по какому-либо изменяющемуся в пространстве признаку
г) **составить целые статистико-географические описания**
д) описать статистические совокупности по составу

6. Структурные диаграммы позволяют:
а) сопоставить статистические совокупности по времени
б) выразить явление в пространстве
в) разместить знаки в поле графика
г) сопоставить статистические совокупности по составу
д) выразить символы понятий

7.Что положено в основу деления графиков на диаграммы и статистические карты
а) размещение знаков в поле графика
б) экспликация графика
в) имволы понятий
г) поле графика, в виде чистой бумаги, либо географической, либо контурной карты эталоны знака, отражающие величину геометрических знаков

8. Картодиаграммы позволяют:
а) выразить явление в пространстве
б) отражают явления, периодически повторяющиеся во времени
г) составить целые статистико-географические описания
д) показать географическое распределение отображаемого статистикой явления размещением на контурной географической карте специальных знаков-символов
е) показать структуру совокупности по трем признакам

9. Что выражает «Диаграммы сравнения»?
а) статистические совокупности по составу
б) соотношения различных статистических совокупностей по какому-либо изменяющемуся в пространстве признаку
в) структуру совокупности по трем признакам
г) географическое распределение отображаемого статистикой явления
д) показывают изменения явлений во времени

10. Диаграмма «Знаки Варзара» относится к:
а) спиральным диаграммам
б) картодиаграммам
в) динамическим диаграммам
г) структурным диаграммам
д) Центрограммам

Вариант 2

1.Динамические диаграммы:
а) показывают географическое распределение отображаемого статистикой явления
б) статистические совокупности по составу
в) позволяют сопоставить статистические совокупности по составу
г) отражают явления, периодически повторяющиеся во времени
д) показывают изменения явлений во времени

2. Назначение структурной группировки
а) выявить влияние фактора в основе группировки на результат
б) выявить влияние и взаимозависимость двух анализируемых факторов в генеральной совокупности
в) определить удельный вес отдельных групп в генеральной совокупности
создать новую группировку
г) выявить возможность перегруппировки уже сгруппированных данных

3. Сущность аналитической группировки
а) создать новую группировку
б) выявить влияние фактора в основе группировки на результат
в) выявить возможность перегруппировки уже сгруппированных данных
г) выявить влияние и взаимозависимость двух анализируемых факторов в генеральной совокупности
д) определить удельный вес отдельных групп в генеральной совокупности

4. С какой целью создаются комбинированные группировки
а) с целью учета различных признаков нескольких структурных группировок одновременно
б) с целью выявления одновременного влияния нескольких факторов на систему
в) с целью разделения генеральной совокупности по основным факторам
г) с целью выявления влияния нескольких факторов на систему
д) с целью углубленного изучения генеральной совокупности по нескольким факторам

5. По каким направлениям проводятся вторичные группировки
а) по наименьшему удельному весу группы в общем итоге
б) по наибольшему удельному весу группы в общем итоге
в) по величине интервалов первичной группировки
г) по величине наибольшей группы в первичной группировке
д) по удельному весу отдельных групп в общем итоге

6. Назначение вторичной группировки
а) перегруппировка ранее сгруппированных материалов для выявления влияния факторов друг на друга
б) перегруппировка ранее сгруппированных материалов для обеспечения управляемости двумя или несколькими группировками
в) перегруппировка ранее сгруппированных материалов для обоснования полученных ранее выводов
г) перегруппировка ранее сгруппированных материалов для создания двух или нескольких группировок
д) перегруппировка ранее сгруппированных материалов для обеспечения сопоставимости двух или нескольких группировок

7. Что выражают в статистике абсолютные величины

а) выражают количественные отношение новых значений явления к принятым за базу
б) выражают индексы исследуемого явления
в) выражают отношение новых значений явления к принятым за базу
г) выражают соотношение двух сопоставимых величин в единицах или процентах
д) выражают конкретные значения исследуемого явления в натуральных единицах

8. Как определяется «относительная величина координации»
а) как соотношение аналогичных показателей за равный период времени
б) как отношение одноименных показателей, относящихся к различным объектам совокупности за один и тот же период
в) как соотношение различных показателей, приведенных к одной базе
г) как отношение заданной части совокупности ко всей совокупности
д) как отношение заданной части совокупности к другой ее части, принятой за базу

9. Как определяется «относительная величина сравнения»
а) как соотношение различных показателей, приведенных к одной базе
б) как отношение одноименных показателей, относящихся к различным объектам совокупности за один и тот же период
в) как отношение заданной части совокупности ко всей совокупности
г) как отношение заданной части совокупности к другой ее части, принятой за базу
д) как соотношение аналогичных показателей за равный период времени

10. В чем заключается сущность относительных величин
а) они выражают отношение новых значений явления к принятым за базу
б) они выражают количественные отношение новых значений явления к принятым за базу
в) они выражают индексы исследуемого явления
г) они выражают конкретные значения исследуемого явления в натуральных единицах
д) они выражают соотношение двух сопоставимых величин в единицах или процентах

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения (ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)

Вариант 1

1.Индивидуальные индексы исчисляются путем сопоставления … величин.
а) двух
б) трёх
в) четырех
г) пяти
д) всех

2. Показатель, который характеризует, общее изменение товарооборота за период в результате отношения новых значений (норм и цен) на базовые их значения.

а) показатели назначения
б) количественный показатель
в) показатель качества
г) общий индекс
д) показатель рентабельности

3.Существуют … агрегатных индекса:
а) два
б) три
в) четыре
г) пять
д) семь

4. В зависимости от базового периода, с которым сравнивается отчетный, различают:
а) минимальные и средние
б) возрастающие и убывающие
в) базисные и цепные индексы
г) плановые и отчётные
д) средние и максимальные

5.Индексы в статистике - это:
а) краткосрочные показатели, которые отслеживаются ежедневно или как минимум еженедельно
б) список специальных параметров, которые отображают самые важные и интересные характеристики бизнеса
в) относительные величины, характеризующие изменение сложных явлений, отдельные элементы которых между собой непосредственно не сопоставимы во времени или пространстве
г) количественная и качественная оценки состояния и результатов, выраженные числом
д) экономические величины, принятые в качестве основы, базы сравнения, сопоставления с другими показателями

6.Выборочное наблюдение - это:
а) это прогнозная оценка максимальных производственных и потребительских возможностей рынка
б) **несплошное наблюдение, при котором из всей изучаемой совокупности отбирается определенное число единиц, для которых регистрируются все интересующие статистику признаки и на основании которых исчисляют нужные показатели**
в) множество объектов, явлений, сходных по определенным признакам, но обладающих меняющимися характеристиками
г) это систематизированный сбор, накопление и анализ данных о состоянии и тенденциях изменения рынков, сегментов и отдельных их участников
д) это поиск, анализ и представление данных и сведений, относящихся к конкретной ситуации

7.По охвату единиц изучаемой совокупности наблюдение делится на
а) качественное и количественное
б) первичное и вторичное
в) максимальное и минимальное
г) сплошное и несплошное
д) целевые и текущие

8.Основным и наиболее точным видом несплошного наблюдения является:
а) методическое
б) сплошное
в) целевое
г) выборочное
д) разовое

9.Особой разновидностью выборочного наблюдения является:
а) функциональное
б) по содержанию
в) моментное
г) табличное

10.Наблюдение по охвату единиц наблюдений изучаемой совокупности делится на … вида(ов).
а) два
б) три
в) четыре
г) пять
д) восемь

11.Чем различаются базисные и цепные темпы роста и прироста
а) Базисные - рассчитываются отношением значения максимального показателя к минимальному, а цепные – как отношение минимальных значений к значению показателя, принятого за базу
б) Базисные - рассчитываются отношением значения любого показателя к предыдущему, а цепные – как отношение любых значений к значению показателя, принятого за базу
в) Базисные - рассчитываются отношением нового значения к предыдущему, а цепные – как отношение новых значений к значению показателя, принятого за базу
г) Базисные - рассчитываются отношением нового значения к базовому – (первому значению ряда), а цепные – как отношение новых значений к предыдущему значению показателя
д) Базисные - рассчитываются отношением значения минимального показателя к максимальному, а цепные – как отношение максимальных значений к значению показателя, принятого за базу

12.Как определяется «относительная величина структуры»
а) как соотношение различных показателей, приведенных к одной базе
б) как отношение одноименных показателей, относящихся к различным объектам совокупности за один и тот же период
в) изображения явления в пространстве в статике
г) как отношение заданной части совокупности ко всей совокупности
д) как отношение заданной части совокупности к другой ее части, принятой за базу
е) как соотношение аналогичных показателей за равный период времени
изобразительная картина действительности

13.Какая связь между явлениями называется функциональной
а) связь между явлениями отсутствует
б) связь между явлениями чисто внешняя, то есть с внешними явлениями
в) связь между явлениями, в которых прослеживается статистическая закономерность в средних величинах

г) связь между явлениями, в которых проявляются динамические закономерности (точная и полная)

14.В каких пределах изменяется индекс корреляции
а) в пределах от –1 до +1
б) в пределах от –2 до +2
в) в пределах от 0 до +1
г) в пределах от –1 до 0
д) в пределах от 0 до –1

15.Что означает «правило 3-сигм»
а) что при нормальном распределении значение признака не входит в зону 3-сигм
б) что при биномиальном распределении значения признака включается в зону 3-сигм
в) что при распределении Пуассона распределении значения признака не включается в зону 3-сигм
г) что при гипергеометрическом распределении значения признака включается в зону 3-сигм
д) что вариация значений признака при нормальном распределении находится в пределах трех среднеквадратических отклонений

Вариант 2

1. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризует:
а) среднюю длительность одного обращения;
б)количество продукции, которое приходится на 1 ден. ед. товарной продукции;
в) затраты производственных фондов на 1 ден.ед. товарной продукции;
г) количество оборотов оборотных средств за определенный период.

2. Сдельная оплата труда не имеет системы:
а) аккордную;.
б) сдельную;
в) сдельно-альтернативную;
г) сдельно-премиальную;
д) прямую сдельную.

3. В состав фонда заработной платы включается:
а) оплата за отработанное время;
б) оплата за неотработанное время;
в) единовременные выплаты;
г) компенсационные выплаты;
д) все ответы верны.

4. Укажите затраты, выделяемые по способу их отнесения на себестоимость:
а) прямые и косвенные;
б) прямые и основные;
в) косвенные и накладные;
г) прямые и условно-постоянные;
д) переменные и косвенные.

5. Амортизация основных фондов - это:
а) износ основных фондов;

б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость готовой продукции;
в) воспроизводство основных фондов;
г) затраты на содержание основных фондов.

6. К повременной форме оплаты труда относится:
а) аккордная;
б) непрямая сдельная;
в) сдельно-премиальная;
г) ни одна из перечисленных форм.

7. К категории "работник" относятся работники, которые:
а) занимаются инженерно-техническими и экономическими работами;
б)занимают должности руководителей структурных подразделений предприятия;
в) непосредственно заняты в процессе производства материальных благ.

8. При сдельной форме оплата труда производится по:
а) нормам и расценкам, установленным по разрядам выполненных работ;
б) тарифной сетке;
в) штатному расписанию предприятия;
г) штатному расписанию плюс премиальные;

9. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризуют :
а) фондоотдача, фондоемкость;
б) коэффициент сменности;
в) фондовооруженность труда работников ;
г) рентабельность, прибыль;
д) прибыль предприятия.

10. На снижение себестоимости продукции влияют факторы:
а) улучшение использования природных ресурсов;
б) повышение технического уровня производства;
в) улучшение структуры изготавливаемой продукции;
г) изменение состава и качества природного сырья;
д) изменение размещения производства.

11. Отрасль промышленности – это совокупность предприятий характеризующихся:
а) однородностью потребляемого сырья;
б) общим организационным типом производства;
в) единством экономического назначения изготовляемой продукции;
г) одинаковыми условиями поставки и сбыта;
д) общностью технологической базы и технологических процессов;
е) особым составом кадров.

12. Укажите основные принципы управления:
а) непрерывность;
б) сочетание материального и морального стимулирования;
в) плановость и экономичность;
г) научность.

13. Организация труда – это:

а) обеспечение предприятия рабочей силой и ее правильное распределение между рабочими местами;
б) условия, в которых осуществляется процесс труда;
в) система технических, санитарно-гигиенических и организационных мероприятий по использованию труда;
г) рационализация приемов и методов труда.

14. Первоначальная стоимость основных фондов складывается из:
а) цены основных фондов;
б) затрат на капитальный ремонт и модернизацию;
в) затрат на транспортировку и монтаж;
г) амортизационных отчислений;
д) затрат на демонтаж.

15. Прибыль от реализации продукции – это:
а) выручка от предпринимательской деятельности;
б) доход от предпринимательской деятельности;
в) выручка от реализации продукции за минусом полной себестоимости;
г) дополнительный продукт в денежном выражении;
д) прибыль от деятельности подсобных хозяйств.

Вариант 3

1. Что такое статистика?
а) вид научно-практической деятельности, направленной только на обработку информации
б) вид научно-практической деятельности, направленной только на получение информации, характеризующей количественные закономерности жизни общества
в) вид научно-практической деятельности, направленной на получение, обработку, анализ и хранение информации, характеризующей количественные закономерности жизни общества во всём ее многообразии в неразрывной связи с её качественным содержанием

2. Продолжите фразу: «Статистика – это вид научно-практической деятельности, которая направлена на получение, обработку, анализ и хранение информации, характеризующей количественные закономерности жизни общества во всём ее многообразии в неразрывной связи с её…»
а) количественным содержанием
б) качественным содержанием
в) объемом
г) формой существования

3.Индекс потребительских цен вырос за последние два года на 7,6 %. Каким образом произошло изменение покупательной способности денег?
а) увеличилась на 8,1 %
б) выросла на 7,1%
в) упала на 7,1 %

4. Какой бывает статистическая совокупность?
а) первичной и вторичной
б) однородной и комбинированной

в) структурной и аналитической
г) однородной и разнородной

5.Индекс потребительских цен в отчётном периоде по сравнению с базисным составил 112 %. Индекс покупательной способности рубля составляет:
а) 95,0 %
б) 89,2 %
в) 110 %

6.Что такое индекс реальных денежных доходов?
а) как отношение индекса национального дохода и индекса цен
б) как произведение индекса национального дохода и общего индекса потребления на душу населения
в) как отношение индекса национального дохода и индекса себестоимости

7. Какова особенность статистического исследования?
а) в нем изучаются только неварьирующие признаки
б) в нем изучаются как варьирующие, так и неварьирующие признаки
в) в нем изучаются только варьирующие признаки+
г) в нем изучаются не только варьирующие признаки

8. Какую закономерность можно назвать статистической?
а) выявленная на основе случайного наблюдения за объектами
б) выявленная на основе массового наблюдения, то есть проявляющаяся лишь в большой массе явлений через преодоление свойственной её единичным элементам случайности
в) выявленная на основе единичного наблюдения и проявляющаяся лишь в большой массе явлений через преодоление несвойственной её элементам случайности

9. По данным 2% выборочного обследования (n=100) средний стаж работников = 6 годам при среднем квадратическом отклонении = 30%. Чему равна предельная ошибка выборки для среднего стажа работы с вероятностью 0,954?
а) 6%
б) 0,3%
в) 5%
г) 3%

10. Коэффициент дожития это:
а) отношение средней численности доживших до возраста t и возраста t+1 в двух смежных возрастных периодах: t и t+1 к числу доживших до периода t
б) отношение предстоящих лет жизни на среднюю численность доживших
в) отношение средней численности, живущих в двух смежных возрастных периодах: t и t+1 к числу живущих в период t

11. Какое из данных понятий отражает наиболее общие и существенные свойства, признаки, связи и отношения предметов и явлений объективного мира?
а) разряд
б) статистика
в) определение
г) вариант
д) категория

12. Инфляция за пять лет составила 4,9 % , 5,7%, 6,3%,7,4%. Выясните, сколько составляет среднегодовая инфляция за пять лет?
а) 105,5%
б) 112,5%
в) 106,1 %

13. Что такое «наблюдение основного массива»?
а) наблюдение за величинами «среднего» размера
б) наблюдение малозначительных величин
в) наблюдение за важнейшей единицей совокупности
г) наблюдение основной единицы совокупности
д) наблюдение за совокупностью за исключением малозначительных величин

14. Торговое предприятие перевыполнило собственный план по товарообороту на 5%, при этом объем товарооборота снизился на 2%. Каков относительный показатель плана?
а) 103,0%
б) 107,1%
в) 102,9%
г) 93,3%

15. Что за цель у «монографического наблюдения»?
а) изучение минимально-возможной единицы совокупности
б) изучение важнейшей для исследователя единицы совокупности
в) изучение минимально допустимой единицы совокупности
г) изучение наибольшей единицы совокупности
д) изучение минимальной единицы совокупности

Вариант 4

1. К современным значениям термина «статистика» не относится:
а) отрасль практической деятельности людей, по сбору, обработки и анализу данных, характеризующих состояние экономики и культуры страны
б) общественная наука, разрабатывающая теоретические положения и методы, используемые статистической практикой
в) статистические данные, представляемые в отчетности предприятий
г) обследование нелегальных видов деятельности

2. К основным стадиям экономико-статистических исследований не относится:
а) планирование и организация
б) сбор информации методом массового статистического наблюдения
в) обработка информации методом статистических группировок
г) анализ статистической информации на основе расчета обобщающих статистических показателей абсолютных, относительных и средних величин

3. Статистической информаций является:
а) расчетный материал
б) первичный статистический материал о социально-экономических явлениях, формирующийся в процессе статистического наблюдения, которые, затем подвергается систематизации, сводке, анализу и обобщению
в) вариационный ряд распределения
г) обработанный материал

4. Статистической информаций является:
а) расчетный материал
б) первичный статистический материал о социально-экономических явлениях, формирующийся в процессе статистического наблюдения, которые, затем подвергается систематизации, сводке, анализу и обобщению
б) вариационный ряд распределения
в) обработанный материал

5. Статистическим наблюдением является:
а) научно организованный сбор информации о моментных процессах
б) научно организованный сбор информации о стабильных процессах
в) научно организованный сбор информации о массовых общественных явлениях и процессах общественной жизни
г) научно организованный сбор информации об единичных явлениях

6. Статистическое наблюдение не может проводиться:
а) органами государственной статистики
б) научно-исследовательскими институтами
в) экономическими службами банков, бирж, фирм
г) частными лицами

7. Основные формы статистического наблюдения:
а) отчетность и специально организованные наблюдения
б) отчетность и атрибутивные ряды распределения
в) вариационные ряды распределения и специально организованные наблюдения
г) выборочные и специально организованные наблюдения

8. Специально организованное статистическое наблюдение это…
а) сбор сведений с помощью специально организованных переписей, единовременных учетов и обследований
б) сбор сведений с помощью опроса только менеджеров предприятий
в) сбор сведений о деятельности только строительных организаций
г) сбор сведений о деятельности только домашних хозяйств

9. Какая форма *не* является специально организованным наблюдением?
а) отчетность
б) мониторинг
в) бизнес-обследование
г) перепись остатков сырья и материалов

10. Какие отчетные документы деятельности предприятия представляются в органы государственной статистики?
а) декларация по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование
б) расчетная ведомость по средствам фонда социального страхования
в) баланс и отчет о прибылях и убытках
г) сведения о затратах на производство и продажу продукции

11. Статистический ряд распределения это…
а) бессистемное распределение единиц изучаемой совокупности
б) упорядоченное распределение единиц изучаемой совокупности на группы по определенному варьирующему признаку

в) хаотичное распределение единиц изучаемой совокупности
г) упорядоченное распределение единиц изучаемой совокупности по баллам

12. Как называется ряд распределения, построенный по качественному признаку?
а) дискретный
б) атрибутивный
в) вариационный
г) интервальный

13. В чем отличие *дискретного* ряда распределения от интервального?
а) варианты имеют значения целых чисел
б) варианты имеют значения дробных чисел
в) варианты имеют значения отрицательных чисел
г) варианты имеют значения комплексных чисел

14. Какие показатели *не* входят в состав обобщающих показателей?
а) абсолютные показатели
б) относительные показатели
в) средние величины
г) атрибутивные показатели

15. К какому классу относятся средняя арифметическая, средняя гармоническая, средняя геометрическая?
а) к классу структурных средних
б) к классу порядковых средних
в) к классу степенных средних
г) к классу промежуточных средних.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые компетенции	Объем в часах
1	2	3		5
1.	**Общая теория статистики** Предмет, метод, задачи и организация статистики.	Написание доклада	(ОК 01-05,ОК 09-11)	2

2.	**Статистическое наблюдение.**	Проведение непосредственного наблюдения на тему «Расходы семьи».	(ОК 01-05,ОК 09-11)	2
3.	**Средние величины в статистике. Показатели вариации. Ряды динамики**.	На основании поставленной цели исследования выбор методики расчета средних величин. Сбор информации и расчет показателей динамики учебной группы за учебный год	(ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)	2
	Всего			6

3.3Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету
(ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)

1. Система статистических показателей.
2. Организация статистики в РФ.
3. Понятие статистического наблюдения, основные его этапы.
4. Ошибки статистического наблюдения, причины их возникновения.
5. Способы поиска и исправления ошибок.
6. Виды статистических наблюдений.
7. Статистические наблюдения в зависимости от времени проведения, их характеристика.
8. Статистические наблюдения в зависимости от охвата единицы совокупности, их характеристика.
9. Способы статистического наблюдения.
10. Виды опроса, их характеристика.
11. Понятие статистической сводки. Виды сводок.
12. Централизованная и децентрализованная сводка, их характеристика.
13. Простая и сложная сводка, их характеристика.
14. Понятие статистической группировки, их виды.
15. Классификация группировочных признаков.
16. Определение количества образуемых групп в зависимости от группировочного признака.
17. Правила образования групп и интервалов группировки.
18. Определение интервалов для каждой образованной группы.
19. Табличная форма представления статистических данных. Строение таблицы.
20. Основные требования к таблицам.
21. Графическая форма представления статистических данных, их назначение и требования предъявляемые к ним.
22. Виды графиков, их назначение.
23. Абсолютные величины в статистике и классификация.
24. Индивидуальные абсолютные величины, их характеристика и примеры.
25. Свободные абсолютные величины, их характеристика и примеры.
26. Относительные величины в статистике, их значение и классификация.
27. Относительная величина динамики, их характеристика.
28. Относительная величина сравнения, характеристика и примеры.

29. Относительная величина структуры, характеристика и размеры.
30. Относительная величина интенсивности, характеристика и примеры.
31. Относительная величина выполнения плана, характеристика и примеры.
32. Средние величины, их значение и виды.
33. Средняя арифметическая, ее виды и методика расчета.
34. Средняя гармоническая, ее виды и методика расчета.
35. Средняя хронологическая, методика ее расчета.
36. Средняя геометрическая, методика ее расчета.
37. Понятие «моды» и методика ее определения в дискретных рядах распределения.
38. Понятие «моды» и методика ее определения в интервальных рядах распределения.
39. Понятие «медианы» и методика определения ее размеров в дискретных рядах распределения.
40. Понятие «медианы» и методики определения ее размеров в интервальных рядах распределения.
41. Показатели вариации и способы их расчета.
42. Размах вариации, способы его определения.
43. средне линейное отклонение, методы его расчета.
44. Среднеквадратическое отклонение, методы его расчета.
45. Коэффициент вариации.
46. Понятие и классификация рядов динамики.
47. Стационарные и нестандартные ряды динамики, примеры.
48. Показатели измерений в рядах динамики.
49. Базисный и цепной способы расчета показателей.
50. Абсолютный прирост, методика определения двумя способами.
51. Темп роста, методика определения двумя способами.
52. Темп прироста, методика определения двумя способами.
53. Понятие и значение индексов. Классификация индексов.
54. Индивидуальные и сводные индексы.
55. Взаимосвязь индексов.
56. Население как объект статистического изучения. Основные группировки населения.
57. Определение численности населения и его плотности.
58. Статистическое изучение естественного движения населения.
59. Статистическое изучение миграции населения: сущность, виды, основные показатели.
60. Определение численности населения на перспективу.
61. Содержание и задачи статистки труда.
62. Статистика занятости и безработицы.
63. Классификация населения по статусу занятости.
64. Определение численности и состава занятых лиц.
65. Статистическое изучение использования рабочего времени: фонды рабочего времени.
66. Показатели использования рабочего времени.

3.4 Задачи для подготовки к дифференцированному зачету (ОК 01-05,ОК 09-11, ПК 1.1 ПК 4.4-4.6)

Задача № 1

Имеются данные о производстве электроэнергии в РФ за первое полугодие 1999 г., млн.руб.

Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	*Июнь*
91,0	*85,0*	*83,7*	*70,3*	*60,0*	*55,0*

Определить среднемесячное производство электроэнергии в РФ за I и II Кварталы и за полугодие в целом.

Задача № 2

По данным учета, на предприятие имеются следующие данные.

дата	на 1.01 2016г	на 1.02	на 1.03	на 1.04	на 1.05	на 1.06	на 1.07	на 1.08	на 1.09	на 1.10	на 1.11	на 1.12	на 1.01 2017г
числен-ность работ. чел.	420	442	434	440	420	415	470	450	419	400	412	420	436

Определить среднемесячную численность работников, чел.

Задача № 3

Имеются данные, характеризующие динамику развития внешней торговли РФ.

Годы	1996 г.	1997 г.	1998 г.	1999 г.	2000 г.
Внешнеторговый оборот млн. долл. США	95384	79360	98821	113365	17565

Дать характеристику ряда динамики. Определить абсолютный прирост (базисный способ) и средний абсолютный прирост.

Задача № 4

Численность населения в РФ на 1.01.1998 г. составила 147,5 млн. чел., в том числе: городского – 107,8 млн. чел., сельского – 39,7 млн.чел.

Исчислите долю городского и сельского населения в общей численности населения РФ.

Сравните численность городского и сельского населения страны.

Задача № 5

Оборотные средства фирмы составили:

на 01.01.2004 г. - 300 тыс. руб.
на 01.02. - 298 тыс. руб.
на 01.03. - 302 тыс. руб.
на 01.04. - 313 тыс. руб.
на 01.05. - 316 тыс. руб.
на 01.06. - 318 тыс. руб.
на 01.07. - 322 тыс. руб.
на 01.08. - 324 тыс. руб.
на 01.09. - 327 тыс. руб.
на 01.10. - 331 тыс. руб.
на 01.11. - 337 тыс. руб.
на 01.12.2017 г. - 346 тыс. руб.
на 01.01.2018 г. - 350 тыс. руб.

Задача № 6

Имеются данные о продаже ткани в розничной торговли области за 1996-2000 гг. (тыс. усл. метров).

Годы	1996	1997	1998	1999	*2000*

	172	*160*	*134*	*113*	*107*

1. Дать характеристику ряда динамики.
2. Определить средний темп прироста (снижения) цепным методом.

Задача № 7

За отчетный период имеются следующие данные по пяти малым предприятиям.

Показатель	*Номер предприятия*				
	I	II	III	IV	*V*
Среднесписочная численность работников, чел.	130	170	170	150	*140*
Средняя заработная плата, руб.	*1200*	*900*	*800*	*1000*	*950*

Определите среднюю зарплату работников предприятия.

Задача № 8

Среднегодовая численность населения в РФ в 1997 году составила 147,7 млн. чел., число родившихся – 1304,6 тыс. чел.

Определить число родившихся на каждые 1000 человек населения.

Задача № 9

Имеются данные о расходе электроэнергии на первое число каждого месяца, тыс. кВт.

Дата	на 01.01.	на 01.02.	на 01.03.	на 01.04.	на 01.05.	на 01.06.	*на 01.07.*
расход электро энергии тыс.квт	*220*	*230*	*235*	*270*	*180*	*200*	*230*

Определить среднемесячный расход электроэнергии за I квартал и за I полугодие.

Задача № 10

Произвести группировку признаков на количественные и атрибутивные:
- тарифный разряд рабочих;
- бал успеваемости;
- форма собственности предприятия;
- состояние в браке;
- уровень производительности труда;
- урожайность зерновых культур;
- % выполнения плана посева;
- категория работников предприятия (по профессиям).

Ответ обоснуйте.

Задача № 11

Рассчитать структуру основных фондов и результаты отразить на графике.

Условие:

Группа основных фондов	сумма, тыс.руб.	*структура, %*
1. Основные производственные фонды сельскохозяйственного назначения	28742	
2. Основные производственные фонды не сельскохозяйственного назначения	2005	

3. Непроизводственные основные фонды	4005	
4. ВСЕГО		

Задача № 12

Результаты экзамена по теории статистики в одной из студенческих групп представлены в таблице:

экзаменационная оценка	отлично «5»	хорошо «4»	удовлетв. «3»	неудовлетв «2»	*Итого*
Число оценок	*7*	*13*	*4*	*2*	

Определить модальный и медианный баллы успеваемости.

Задача № 13

Имеются следующие данные о продаже шерстяных тканей в розничной сети по кварталам года, тыс. руб.

Квартал	*Объем реализации, тыс. руб.*
I	*1280*
II	*1010*
III	*980*
IV	*1275*

Определить: 1/ средний объем реализации;

2/ медианный размер продажи шерстяных тканей;

Задача № 14

С целью исследования качества деталей на предприятии проверена партия из 150 деталей. Результаты представлены в таблице:

группы деталей по весу, грамм	до 50	50-55	55-60	60-65	65-70	*свыше 70*
число деталей	*32*	*22*	*44*	*28*	*11*	*13*

Определить средний вес одной детали.

Задача № 15

По данным выборочного обследования произведена группировка вкладчиков по размеру вклада в Сбербанке города.

Размер вклада, тыс. руб.	до 5	5-10	10-15	15-20	*свыше 20*
Число вкладчиков	*32*	*56*	*120*	*104*	*88*

Определить молу и медиану размера вклада, руб.

Задача № 16

номер предприятия	Пассажирооборот, тыс.пассажир/км		*выполнение плана*
	план	факт	
I	175	190	
II	220	215	
III	300	295	
ВСЕГО:			

На основании исходных данных определить средний % выполнения плана по трем автобусным предприятиям.

Задача № 17

Товарооборот магазина в IV квартале составил 203 млн. руб. при плане 18000 руб.

Определить степень выполнения плана товарооборота магазином в IV квартале.

Задача № 18

Имеются данные о производстве электроэнергии за первое полугодие 1999 г., млн.руб.

Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	*июнь*
91,0	*85,0*	*83,7*	*70,3*	*60,0*	*55,0*

Определить среднемесячное производство электроэнергии в РФ за I и II и за полугодие в целом.

Задача № 19

Оборотные средства фирмы составили:

На 01.01.2004 г. - 300 тыс.руб.
На 01.02. - 298 тыс. руб.
На 01.03. - 302 тыс. руб.
На 01.04. - 313 тыс. руб.
На 01.05. - 316 тыс. руб.
На 01.06. - 318 тыс. руб.
На 01.07. - 322 тыс. руб.
На 01.08. - 324 тыс. руб.
На 01.09. - 327 тыс. руб.
На 01.10. - 331 тыс. руб.
На 01.11. - 337 тыс. руб.
На 01.12.2004 г. - 346 тыс. руб.
На 01.01.2005 г. - 350 тыс. руб.

Определить среднегодовую стоимость оборотных средств.

Задача № 20

За отчетный период имеются следующие данные по пяти малым предприятиям.

	Номер предприятия				
Показатель	I	II	III	IV	V
Среднесписочная численность работников, чел.	130	170	160	150	140
Средняя заработная плата, руб.	1200	900	800	1000	950

Определите среднюю зарплату работников предприятия.

Задача № 21

Среднегодовая численность населения в РФ в 1997 году составила 147,7 млн.чел., число родившихся – 1304,6 тыс.чел.

Определить число родившихся на каждую 1000 человек населения.

Задача № 22

Произвести группировку признаков на количественные и атрибутивные:

- тарифный разряд рабочих;
- бал успеваемости;
- форма собственности предприятия;
- состояние в браке;
- уровень производительности труда;
- урожайность зерновых культур;
- % выполнения плана посева;
- категория работников предприятия (по профессиям).

Ответ обоснуйте.

Задача № 23

Имеются следующие данные Госкомстата РФ о количестве россиян отдыхающих за рубежом в период 1999-2004 гг. /тыс.чел./

Год	*Количество отдыхающих*
1999	*1577*
2000	*2522*
2001	*2555*
2002	*3422*
2003	*3540*
2004	*3700*

Определить: 1/ среднегодовое количество отдыхающих;
2/ медианное число отдыхающих.

Задача № 24

Имеются следующие данные о продаже шерстяных тканей в розничной сети по кварталам года, тыс. руб.

Квартал	*Объем реализации, тыс. руб.*
I	*1280*
II	*1010*
III	*980*
IV	*1275*

Определить: 1/ средний объем реализации;
2/ медианный размер продажи шерстяных тканей.

Задача № 25

По фирмам региона имеются следующие данные:

Показатель	*Номер фирмы*					
	1	2	3	4	5	*6*
Количество выпущенных акций, тыс.ед.	100	90	110	105	120	*90*
Прибыль на 1 акцию, руб	*19*	*18*	*12*	*16*	*14*	*20*

Определить средний размер прибыли на 1 акцию.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины БД.05 Физическая культура.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме устного опроса, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета в 1-2-ом семестрах.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины БД.05 Физическая культура направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	1, 2	1

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны

уметь:

1. использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;

знать:

1. о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
2. основы здорового образа жизни.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
	1 курс I семестр				
	Теоретическая часть				
1.1	Введение. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов СПО.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: З1-З2 Уметь: У1
1.2	Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: З1-З2 Уметь:

					У1
	Практическая часть				
2.1	Методика проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.2	Легкая атлетика. Обучение технике низкого старта. Специальные упражнения бегуна.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.3	Легкая атлетика. Обучение технике бега на короткие дистанции. Бег по дистанции финиширование.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.4	Легкая атлетика. Бег по прямой и повороту. Старт на вираже.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.5	Легкая атлетика. Обучение технике бега на средние дистанции. Высокий старт.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.6	Легкая атлетика. Обучение технике прыжка в длину, способом согнув ноги.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.7	Легкая атлетика. Обучение технике бега на длинные дистанции. Тактика бега.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.8	Легкая атлетика. Обучение технике метания гранаты. Метание с места и разбега.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.9	Легкая атлетика. Совершенствование беговой выносливости. Кросс.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.10	Легкая атлетика. Обучение технике эстафетного бега. Эстафета 4х100 м.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.11	Волейбол. Обучение технике передвижения. Техника безопасности игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.12	Волейбол. Обучение технике верхней и нижней передачи мяча. Правила игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.13	Волейбол. Обучение технике верхней и нижней подачи мяча. Прием мяча в падении.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.14	Волейбол. Обучение технике нападающего удара. Правила игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1

2.15	Волейбол. Обучение технике игры в защите. Учебная игра по упрощенным правилам.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.16	Волейбол. Обучение технике игры в нападении. Учебная игра.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.17	Волейбол. Изучение элементов тактических действий в игре. Учебная игра.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.18	Волейбол. Учебная игра с разбором правил соревнований.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.19	Волейбол. Двусторонняя учебная игра с практическим судейством.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.20	Баскетбол. Обучение технике передвижений. Техника безопасности игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.21	Баскетбол. Обучение технике владения мячом. Правила игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.22	Гимнастика. Общеразвивающие упражнения. Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.23	Гимнастика. ОФП. Упражнения для коррекции нарушений осанки.	устный опрос, практическая работа, подготовка к дифференцированному зачету		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
	1 курс II семестр				
2.24	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.25	Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.26	Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.27	Профилактика проф. заболеваний средствами и методами физического воспитания. Массаж.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.28	Составление и проведение	устный опрос,		ОК 2-3, 6	Знать:

	комплексов утренней, вводной и производственной гимнастики.	практическая работа			31-32 Уметь: У1
2.29	Индивидуальная оздоровительная программа двигательной активности с учетом профессиональной направленности.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.30	Гимнастика. Общеразвивающие упражнения. Упражнения для коррекции зрения.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.31	Гимнастика. Общефизическая подготовка. Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.32	Баскетбол. Обучение технике передвижений с мячом и без. Техника безопасности игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.33	Баскетбол. Обучение технике владения мячом. техника ловли и передачи мяча на месте и в движении.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.34	Баскетбол. Обучение технике бросков мяча с места и в движении.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.35	Баскетбол. Обучение технике выполнения штрафного броска. Правила игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.36	Баскетбол. Обучение технике игры в защите.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.37	Баскетбол. Обучение технике игры в нападении.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.38	Баскетбол. Учебная игра по упрощенным правилам, с разбором правил соревнований.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.39	Футбол. Обучение технике передвижений. Техника безопасности игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.40	Футбол. Обучение технике владения мячом. Правила игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.41	Футбол. Обучение технике передвижения с мячом. Дриблинг.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.42	Футбол. Обучение технике ударов по воротам с места и в движении.	устный опрос, практическая		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32

	Учебная игра.	работа			Уметь: У1
2.43	Футбол. Обучение технике игры в защите. Учебная игра.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.44	Футбол. Обучение технике игры в нападении. Учебная игра.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.45	Легкая атлетика. Совершенствование техники низкого старта. Специальные упражнения бегуна.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.46	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. Бег по дистанции финиширование.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.47	Легкая атлетика. Бег по прямой и повороту. Старт на вираже. Бег по повороту с выходом на прямую.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.48	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега на средние дистанции. Высокий старт.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.49	Легкая атлетика. Совершенствование техники прыжка в длину способом, согнув ноги.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.50	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега на длинные дистанции. Тактика бега.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.51	Легкая атлетика. Совершенствование техники метания гранаты. Метание с места и разбега.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.52	Легкая атлетика. Совершенствование беговой выносливости. Кросс.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.53	Легкая атлетика. Совершенствование техники эстафетного бега. Эстафета 4х400 м.	устный опрос, практическая работа		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1
2.54	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега по пересеченной местности. Кросс 1000 м.	устный опрос, практическая работа, подготовка к дифференцированному зачету		ОК 2-3, 6	Знать: 31-32 Уметь: У1

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	1 курс I семестр			
	Теоретическая часть			
1.1	Введение. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов СПО.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Написание реферата	Вопросы для дифференцированного зачета
1.2	Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Написание реферата	Вопросы для дифференцированного зачета
	Практическая часть			
2.1	Методика проведения самостоятельных занятий физическими упражнениями.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка рефератов	Вопросы для дифференцированного зачета
2.2	Легкая атлетика. Обучение технике низкого старта. Специальные упражнения бегуна.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.3	Легкая атлетика. Обучение технике бега на короткие дистанции. Бег по дистанции финиширование.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.4	Легкая атлетика. Бег по прямой и повороту. Старт на вираже.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.5	Легкая атлетика. Обучение технике бега на средние дистанции. Высокий старт.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.6	Легкая атлетика. Обучение технике прыжка в длину, способом согнув ноги.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.7	Легкая атлетика. Обучение технике бега на длинные дистанции. Тактика бега.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.8	Легкая атлетика. Обучение технике метания гранаты. Метание с места и разбега.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.9	Легкая атлетика. Совершенствование беговой выносливости. Кросс.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.10	Легкая атлетика. Обучение технике эстафетного бега. Эстафета 4х100 м.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.11	Волейбол. Обучение технике передвижения. Техника безопасности игры.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.12	Волейбол. Обучение технике верхней и нижней передачи	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного

	мяча. Правила игры.		Подготовка докладов Подготовка рефератов	анного зачета
2.13	Волейбол. Обучение технике верхней и нижней подачи мяча. Прием мяча в падении.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференциров анного зачета
2.14	Волейбол. Обучение технике нападающего удара. Правила игры.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка рефератов	Вопросы для дифференциров анного зачета
2.15	Волейбол. Обучение технике игры в защите. Учебная игра по упрощенным правилам.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференциров анного зачета
2.16	Волейбол. Обучение технике игры в нападении. Учебная игра.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля сообщений	Вопросы для дифференциров анного зачета
2.17	Волейбол. Изучение элементов тактических действий в игре. Учебная игра.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференциров анного зачета
2.18	Волейбол. Учебная игра с разбором правил соревнований.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка рефератов	Вопросы для дифференциров анного зачета
2.19	Волейбол. Двусторонняя учебная игра с практическим судейством.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференциров анного зачета
2.20	Баскетбол. Обучение технике передвижений. Техника безопасности игры.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка рефератов	Вопросы для дифференциров анного зачета
2.21	Баскетбол. Обучение технике владения мячом. Правила игры.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференциров анного зачета
2.22	Гимнастика. Общеразвивающие упражнения. Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка рефератов	Вопросы для дифференциров анного зачета
2.23	Гимнастика. ОФП. Упражнения для коррекции нарушений осанки.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка рефератов	Вопросы для дифференциров анного зачета
	1 курс II семестр			
2.24	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка сообщений	Вопросы для дифференциров анного зачета
2.25	Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка сообщений	Вопросы для дифференциров анного зачета
2.26	Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка сообщений	Вопросы для дифференциров анного зачета
2.27	Профилактика проф.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего	Вопросы для

	заболеваний средствами и методами физического воспитания. Массаж.		контроля Подготовка докладов Подготовка сообщений	дифференцированного зачета
2.28	Составление и проведение комплексов утренней, вводной и производственной гимнастики.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка сообщений	Вопросы для дифференцированного зачета
2.29	Индивидуальная оздоровительная программа двигательной активности с учетом профессиональной направленности.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка сообщений	Вопросы для дифференцированного зачета
2.30	Гимнастика. Общеразвивающие упражнения. Упражнения для коррекции зрения.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.31	Гимнастика. Общефизическая подготовка. Комплексы упражнений вводной и производственной гимнастики.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка сообщений	Вопросы для дифференцированного зачета
2.32	Баскетбол. Обучение технике передвижений с мячом и без. Техника безопасности игры.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.33	Баскетбол. Обучение технике владения мячом. техника ловли и передачи мяча на месте и в движении.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.34	Баскетбол. Обучение технике бросков мяча с места и в движении.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.35	Баскетбол. Обучение технике выполнения штрафного броска. Правила игры.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка сообщений	Вопросы для дифференцированного зачета
2.36	Баскетбол. Обучение технике игры в защите.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.37	Баскетбол. Обучение технике игры в нападении.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.38	Баскетбол. Учебная игра по упрощенным правилам, с разбором правил соревнований.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка сообщений	Вопросы для дифференцированного зачета
2.39	Футбол. Обучение технике передвижений. Техника безопасности игры.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.40	Футбол. Обучение технике владения мячом. Правила игры.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка сообщений	Вопросы для дифференцированного зачета
2.41	Футбол. Обучение технике передвижения с мячом. Дриблинг.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.42	Футбол. Обучение технике ударов по воротам с места и в движении. Учебная игра.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов	Вопросы для дифференцированного зачета

			Подготовка сообщений	
2.43	Футбол. Обучение технике игры в защите. Учебная игра.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.44	Футбол. Обучение технике игры в нападении. Учебная игра.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.45	Легкая атлетика. Совершенствование техники низкого старта. Специальные упражнения бегуна.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля сообщений Подготовка докладов Подготовка сообщений	Вопросы для дифференцированного зачета
2.46	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. Бег по дистанции финиширование.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.47	Легкая атлетика. Бег по прямой и повороту. Старт на вираже. Бег по повороту с выходом на прямую.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка сообщений	Вопросы для дифференцированного зачета
2.48	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега на средние дистанции. Высокий старт.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.49	Легкая атлетика. Совершенствование техники прыжка в длину способом, согнув ноги.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.50	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега на длинные дистанции. Тактика бега.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка сообщений	Вопросы для дифференцированного зачета
2.51	Легкая атлетика. Совершенствование техники метания гранаты. Метание с места и разбега.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.52	Легкая атлетика. Совершенствование беговой выносливости. Кросс.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля Подготовка докладов Подготовка сообщений	Вопросы для дифференцированного зачета
2.53	Легкая атлетика. Совершенствование техники эстафетного бега. Эстафета 4х400 м.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.54	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега по пересеченной местности. Кросс 1000 м.	ОК 2-3, 6	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в

		принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

Студенты, пропустившие учебные занятия (и не прошедшие необходимую подготовку) допускаются к тестированию только после соответствующей подготовки. В случае пропуска занятий по уважительной причине студенты могут быть освобождены от выполнения отдельных тестов.

Студенты, освобожденные на длительный срок, сдают зачет по теоретическому и методическому разделам программы и готовят реферат.

Студенты специальной медицинской группы (юноши и девушки) выполняют контрольные тесты с учетом показаний и противопоказаний в зависимости от характера и степени отклонения в состоянии здоровья.

Условием дифференцированного зачета для студентов первого курса является выполнение тестов по общей физической подготовке не ниже, чем на «удовлетворительно».

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса

Теоретическая часть (ОК 2-3, 6)

1. Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие.
2. Система знаний о здоровье. Направленность поведения человека на обеспечение своего здоровья.
3. Ценностные ориентации студентов на здоровый образ жизни.

Практическая часть (ОК 2-3, 6)

1. История развития легкой атлетики.
2. Легкая атлетика в системе физической культуры.
3. Техника низкого и высокого старта.

Кроссовая подготовка (ОК 2-3, 6)

1. Подготовка дистанции для проведения легкоатлетического кросса.
2. Перечислите кроссовые дистанции.
3. Способы преодоления вертикальных препятствий.

Волейбол (ОК 2-3, 6)

1. История развития волейбола в России.
2. Размеры волейбольной площадки, ее разметка, высота сетки для женщин и мужчин.
3. Состав команд, количество замен, расстановка и переходы игроков, перерывы.

Баскетбол (ОК 2-3, 6)

1. Перечислите основные технические приемы игры в баскетбол.
2. Какие физические качества развивает игра?
3. Правило «24 секунд», «3 секунд», «5 секунд».

Футбол (ОК 2-3, 6)

1. Продолжительность и количество таймов в футболе.
2. Что означают желтая и красная карточки, показанные футболисту.
3. Какие физические качества развивает игра?

Вопросы контрольных работ

Теоретическая часть (ОК 2-3, 6)

1. Дайте определение физическая культура - это…
2. Средства физической культуры.
3. Современные виды спорта.
4. История Олимпийских игр.
5. Факторы, влияющие на здоровье.
6. Основные элементы ЗОЖ.
7. Режим дня студента.
8. Эффективные средства восстановления работоспособности.
9. Что включает в себя личная гигиена?
10. Оптимальный режим занятий физической культурой.

Практическая часть

Легкая атлетика (ОК 2-3, 6)

1. Какие виды спорта включает в себя легкая атлетика?
2. Перечислите беговые виды легкой атлетики.

3. Спринтерские дистанции.
4. Перечислите прыжковые виды легкой атлетики.
5. Перечислите виды легкоатлетических метаний.
6. Специальные беговые упражнения легкоатлета.
7. Стайерские дистанции.

Кроссовая подготовка (ОК 2-3, 6)

1. Как называется бег по пересеченной местности?
2. Какое физическое качество развивает кроссовая подготовка?
3. Перечислите кроссовые дистанции.
4. Способы преодоления вертикальных препятствий.
5. Способы преодоления горизонтальных препятствий.

Волейбол (ОК 2-3, 6)

1. Размеры волейбольной площадки.
2. Перечислите основные приемы игры в волейбол.
3. Техника приема и передачи мяча сверху, снизу (работа рук, ног).
4. Техника выполнения нижней прямой и боковой подач. Верхняя прямая подача.
5. Какие физические качества развивает игра?

Баскетбол (ОК 2-3, 6)

1. Размеры баскетбольной площадки.
2. Что такое тайм-аут?
3. Что такое «фол», «заслон», «дриблинг»?
4. Перечислите основные технические приемы игры в баскетбол.
5. Какие физические качества развивает игра?
6. Правило «24 секунд», «3 секунд», «5 секунд».

Футбол (ОК 2-3, 6)

1. Размеры футбольной площадки.
2. Сколько футболистов находится во время игры на поле
3. Размеры футбольных ворот.
4. Продолжительность и количество таймов в футболе.
5. Что означают желтая и красная карточки, показанные футболисту.
6. Какие физические качества развивает игра?

Задание для тестированного контроля по разделу
«Теоретическая часть»
(ОК 2-3, 6)

1. Древнейшей формой организации физической культуры были:

А) бега
Б) единоборство
В) соревнования на колесницах
Г) игры

2. Александр Попов – Чемпион Олимпийских игр в …

А) плавание
Б) легкая атлетика
В) лыжные гонки
Г) велоспорт

3. Какой из перечисленных видов не входит в программу современного пятиборья

А) стрельба
Б) фехтование
Б) гимнастика
Г) верховая езда

4. Какая организация руководит современным олимпийским движением?

А) Организация объединенных наций
Б) Международный совет физического воспитания и спорта
В) Международный олимпийский комитет
Г) Международная олимпийская академия

5. В каком году Олимпийские игры состоялись в нашей стране?
А) планировались в 1944 году, но были отменены из-за 2 мировой войны
Б) в 1976 году в Сочи
В) в 1980 году в Москве
Г) пока еще не проводились

6. Двигательное умение – это:
А) уровень владения знаниями о движениях
Б) уровень владения двигательным действием
В) уровень владения тактической подготовкой
Г) уровень владения системой движений

7. Реализация цели физического воспитания осуществляется через решение:
А) двигательных, гигиенических и просветительских задач
Б) закаливающих, психологических и философских задач
В) задач развития дыхательной и сердечно – сосудистой систем
Г) оздоровительных, образовательных и воспитательных задач

8. Временное снижение работоспособности принято называть:
А) усталостью
Б) напряжением
В) утомлением
Г) передозировкой

9. Что является основными средствами физического воспитания?
А) учебные занятия
Б) физические упражнения
В) средства обучения
Г) средства закаливания

10. Одним из основных физических качеств является:
А) внимание
Б) работоспособность
В) сила
Г) здоровье

11. Какое физическое качество развивается при длительном беге в медленном темпе?
А) сила
Б) выносливость
В) быстрота
Г) ловкость

12. Укажите вид спорта, который обеспечивает наибольший эффект в развитии гибкости:
А) тяжелая атлетика
Б) гимнастика
В) современное пятиборье
Г) легкая атлетика

13. Лучшие условия для развития ловкости создаются во время…
А) подвижных и спортивных игр
Б) прыжков в высоту
В) бега с максимальной скоростью
Г) занятий легкой атлетикой

14. Назовите основные физические качества:

А) координация, выносливость, гибкость, сила, быстрота

Б) ловкость, сила, быстрота, выносливость, гибкость

В) общая выносливость, силовая выносливость, быстрота, сила, ловкость

Г) общая выносливость, силовая выносливость, гибкость, быстрота, ловкость

15. Основной и обязательной формой физического воспитания в колледже является:

А) соревнование

Б) физкультурная пауза

В) урок физической культуры

Г) утренняя гимнастика

Задание для тестированного контроля по разделу
«Практическая часть»
(ОК 2-3, 6)

1. Прыжок со снаряда в гимнастике обозначается как…

А) вылет

Б) спад

В) соскок

Г) спрыгивание

2. Вращательное движение через голову с последовательным касанием опорной поверхности отдельными частями тела в гимнастике обозначается как…

А) кувырок

Б) перекат

В) переворот

Г) сальто

3. Положение занимающихся на согнутых ногах в гимнастике обозначается как…

А) сед

Б) присед

В) упор

Г) стойка

4. Волейбол как спортивная игра появился в конце 19 века в ….

А) Канаде

Б) Японии

В) США

Г) Германии

5. «ЛИБЕРО» в волейболе – это…

А) игрок защиты

Б) игрок нападения

В) капитан команды

Г) запасной игрок

6. Ошибками в волейболе считаются…

А) «три удара касания»

Б) «четыре удара касания», удар при поддержке «двойное касание»

В) игрок один раз выпрыгивает на блоке и совершает два касания мяча

Г) мяч соприкоснулся с любой частью тела

7. Игра в баскетболе начинается….

А) со времени, указанного в расписании игр

Б) с начала разминки

В) с приветствия команд

Г) спорным броском в центральном круге.

8. Укажите количество игроков баскетбольной команды, одновременно находящихся на площадке.

А) 5

Б) 6

В) 7

Г) 4

9. Что обозначает в баскетболе термин «пробежка»?

А) выполнение с мячом в руках более одного шага

Б) выполнение с мячом в руках двух шагов

В) выполнение с мячом в руках трех шагов

Г) выполнение с мячом в руках более двух шагов

10. Укажите количество игроков футбольной команды, одновременно находящихся на площадке?

А) 8

Б) 10

В) 11

Г) 9

11. С какого расстояния пробивается «пенальти» в футболе?

А) 9 м

Б) 10 м

В) 11 м

Г) 12 м

12. Какой из этих терминов обозначает в футболе нападающего?

А) форвард

Б) голкипер

В) стоппер

Г) хавбек

13. В легкой атлетике ядро:

А) метают

Б) бросают

В) толкают

Г) запускают

14. «Королевой спорта» называют….

А) спортивную гимнастику

Б) легкую атлетику

В) шахматы

Г) лыжный спорт

15. Кросс – это:

А) бег с ускорением

Б) бег по искусственной дорожке стадиона

В) бег по пересеченной местности

Г) разбег перед прыжком

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения
(ОК 2-3, 6)
Вариант 1

1. Бег на дальние дистанции относится к:
а - легкой атлетике;
б - спортивным играм;
в - спринту;
г - бобслею.

2. При беге на длинные дистанции по правилам соревнований применяется:
а - низкий старт;
б - высокий старт;
в - вид старта по желанию бегуна.

3. В переводе с греческого «гимнастика» означает:
а - гибкий;
б - упражняю;
в - преодолевающий.

4. XXI зимние Олимпийские игры проходили в:
а - Осло;
б - Саппоро;
в - Сочи;
г - Ванкувере.

5. Динамика индивидуального развития человека обусловлена:
а - влиянием эндогенных и экзогенных факторов;
б - генетикой и наследственностью человека;
в - влиянием социальных и экологических факторов;
г - двигательной активностью человека.

6. Простейший комплекс ОРУ (обще развивающие упражнения) начинается с упражнения:
а - для мышц ног;
б - типа потягивания;
в - махового характера;
г - для мышц шеи.

7. При длительной нагрузке высокой интенсивности рекомендуется дышать:
а - через рот и нос попеременно;
б - через рот и нос одновременно;
в - только через рот;
г - только через нос.

8. Правила баскетбола при ничейном счете в основное время предусматривают дополнительный период продолжительностью:
а - 3 минуты;
б - 7 минут;
в - 5 минут;
г - 10 минут.

9. Два очка в баскетболе засчитывается при броске в корзину:
а - из зоны нападения;
б - с любой точки площадки;
в - из зоны защиты;
г - с любого места внутри трех очковой линии.

10. Правилами волейбола каждой команде во время игры предоставлено максимум ..... удара (передачи) для возвращения мяча на сторону соперника (не считая касания на блоке):

а - 2;
б - 4;
в - 3;
г - 5.

11. Вид деятельности, являющийся предметом соперничества и исторически оформившийся как способ выявления и сравнения человеческих возможностей, принято называть:

а - гимнастикой;
б - соревнованием;
в - видом спорта.

12. Основой методики воспитания физических качеств является:

а - простота выполнения упражнений;
б - постепенное повышение силы воздействия;
в - схематичность упражнений;
г - продолжительность педагогических воздействий.

13. Назовите способы передвижения человека (несколько ответов):

а - ползание;
б - лазанье;
в - прыжки;
г - метание;
д - группировка;
е - упор.

14. Какие основные базовые виды двигательных действий входят в базовую программу физического воспитания (несколько ответов):

а - метание дротика;
б - ускорения;
в - толчок гири;
г - подтягивание;
д - кувырки;
е - стойка на одной руке.

15. Основным показателем, характеризующим стадии развития организма, является:

а - биологический возраст;
б - календарный возраст;
в - скелетный и зубной возраст.

Вариант 2

1. Как переводится слово «волейбол»?

а) летящий мяч;
б) мяч в воздухе;
в) парящий мяч.

2. Кто придумал и впервые сформулировал правила баскетбола?

а) Джеймс Нейсмит;
б) Майкл Джордан;
в) Билл Рассел.

3. Укажите последовательность частей урока физкультуры: 1) заключительная, 2) основная, 3) вводно-подготовительная?

а) 1,2,3;
б) 3,2,1;
в) 2,1,3**.**

4. Право проведения Олимпийских игр предоставляется ….

а) городу;

б) региону;
в) стране.

5. Международный Олимпийский комитет является ….

а) международной неправительственной организацией;

б) генеральной ассоциацией международных федераций;

в) международным объединением физкультурного движения.

6. Основной формой подготовки спортсменов является ….

а) утренняя гимнастика;

б) тренировка;

в) самостоятельные занятия.

7. Истощение запасов витаминов в организме человека обозначается как ….

а) авитаминоз;

б) гипервитаминоз;

в) переутомление.

8. Установите последовательность решения задач в обучении технике физических упражнений: 1) закрепление, 2) ознакомление, 3) разучивание, 4) совершенствование?

а) 1,2,3,4;

б) 2,3,1,4;

в) 3,2,4,1.

9. Понятие «гигиена» произошло от греческого higieinos, обозначающего …

а) чистый;

б) правильный;

в) здоровый.

10. Способность человека выполнять двигательные действия с большой амплитудой движений называется:

а) гибкостью;

б) ловкостью;

в) выносливостью.

11. Выход запасного игрока на площадку вместо игрока основного состава в волейболе обозначается как ……. (замена).

12. Бег по пересечённой местности обозначается как …… (кросс).

13. Нормативы, являющиеся основой для присвоения спортивных разрядов содержатся в спортивной ……. (классификация).

14. Спортивный снаряд для метания, представляющий собой цельнометаллический шар, прикрепляемый тросом к рукоятке называется ……. (молот).

15. В подростковый период силовые упражнения могут служить препятствием к увеличению ……(рост).

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Контрольные тесты для оценки физической подготовленности студентов за текущий период обучения

Девушки

№	Тесты	Оценка в баллах				
		5	**4**	**3**	**2**	**1**
1	Бег 2 км (мин., сек)	11.15	11.50	12.15	12.50	13.15
2	Бег 1 км (мин., сек)	4.30	4.45	5.00	5.15	5.30
3	Бег 100 м (сек)	15.7	16.0	17.0	17.9	18.7
4	Прыжки через скакалку за 1 мин. – количество раз	150	140	120	100	80
5	Сгибание и разгибание рук в упоре на гимнастической скамейке	25	20	17	13	10
6	Прыжки в длину с места (см)	185	175	165	160	150
7	Подтягивание в висе лежа (перекладина на высоте 90 см) – количество раз	16	12	10	6	4
8	Подъем и опускание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой - количество раз	50	40	30	25	20
9	Тест Купера (м)	2650	2160	1850	1500	1400

Юноши

№	Тесты	Оценка в баллах				
		5	**4**	**3**	**2**	**1**
1	Бег 3 км (мин., сек.)	12.30	13.05	13.40	14.10	14.30
2	Бег 1 км (мин., сек.)	3.40	3.45	4.10	4.25	4.50
3	Бег 100 м (сек)	13.7	14.3	14.6	14.9	15.2
4	Прыжки в длину с места (см)	240	230	220	215	200
5	Сгибание и разгибание рук в висе на перекладине (количество)	15	12	10	7	5
6	Сгибание и разгибание рук в упоре лежа (количество)	30	25	20	15	10
7	В висе поднимание ног до касания перекладины (количество)	10	7	5	3	2
8	Прыжки через скакалку за 1 мин. – количество раз	140	120	110	100	90
9	Тест Купера (м)	2800	2500	2000	1600	1500

Критерии выставления оценок при проведении текущей аттестации

Критерии	Оценка	
	Зачтено	**Не зачтено**
Сдача тестов	Средняя оценка тестов не менее 2 баллов	Средняя оценка тестов менее 2 баллов
Посещаемость	Высокая	Менее 75% по неуважительной причине
Активность на практических занятиях	Высокая активность на практических занятиях	Пассивность на практических занятиях

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения

(ОК 2-3, 6)

Вариант 1

1. "Королева спорта"- это:

а) легкая атлетика

б) футбол

в) бокс

г) гимнастика

2. Как называется наиболее результативный игрок в футболе?

а) бомбардир

б) нападающий

в) защитник

г) хавбек

3. Косвенным показателем уровня тренированности является:

а) потоотделение

б) аппетит

в) усталость

г) все перечисленное верно

4. Как называется приспособление организма к воздействиям неблагоприятных факторов среды?

а) закаливание

б) тренировка

в) бег

г) медитация

5. Основной энергоноситель для работающих мышц - это:

а) углеводы

б) витамины

в) белки

г) жиры

6. Гигиенические требования к одежде и обуви спортсмена диктуются:

а) национальностью

б) характерными особенностями вида спорта

в) мнением спортсмена

г) зависит от погоды

7. Что является целью общефизической подготовки?

а) достижение высокой работоспособности

б) воспитание отдельных физических качеств

в) воспитание навыков и умений, необходимых в избранном виде спорта

г) все перечисленное верно

8. Как называется способность человека выполнять движения в минимально короткий срок?

а) ловкость

б) быстрота

в) сила

г) выносливость

9. Как называется способность человека выполнять движения с большой амплитудой?

а) ловкость

б) гибкость

в) выносливость

г) быстрота

10. Ошибкой при подаче мяча в волейболе называют:

а) передачу мяча сопернику

б) очко команде соперника

в) переход в команде соперника

г) все перечисленное верно

11. Спорный мяч в волейболе - это:

а) мяч вне площадки

б) мяч в площадке
в) мяч на линии
г) неуверенность судьи в объективных действиях
12. В волейболе свисток судьи раздается:
а) для начала игры (т. е. подачи)
б) при ошибке
в) необходимости остановить игру
г) все перечисленное верно
13. "Стайер" - это спортсмен, бегающий на:
а) короткие дистанции
б) длинные дистанции
в) короткие и средние дистанции
г) все перечисленное верно
14."Спринтер" - это спортсмен, бегающий:
а) на длинные дистанции
б) на средние дистанции
в) на короткие дистанции
г) все перечисленное верно
15. В баскетболе мяч вводится в игру вбрасыванием после:
а) попадания в кольцо
б) выхода мяча из игры
в) пробежки
г) все перечисленное верно

Вариант 2

1. Блокировка - это:
а) продвижение нападающего к щиту соперника
б) нарушение правил
в) бросок в кольцо
г) все перечисленное верно
2. Наука, изучающая влияние среды на здоровье человека:
а) гигиена
б) физиология
в) анатомия
г) экология
3. Как называется технический прием, которым мяч вводится в игру (волейбол)?
а) передача
б) подача
в) бросок
г) прямая передача
4. Где происходили I Олимпийские игры?
а) Греция
б) Италия
в) Франция
г) Испания
5. В каком году приняли участие на Олимпийских играх женщины?
а) 1924
б) 1900
в) 1920
г) 1933

6. Что является основным материалом для построения клетки и тканей организма?

а) белки

б) жиры

в) углеводы

г) витамины

7. Бег по пересеченной местности - это:

а) эстафета

б) кросс

в) спринт

г) марафон

8. Вид социальной деятельности людей, направленный на укрепление здоровья и развития их физических способностей - это:

а) физическая культура

б) физическое воспитание

в) физическое совершенство

г) культуризм

9. Кто является основателем современного Олимпийского движения?

а) Геракл

б) Пьер де Кубертен

в) Атлант

г) Пеле

10. Что такое профессионально-прикладная физическая подготовка?

а) тренировка всего организма

б) совершенствование основных физических качеств

в) подготовка способствующая формированию специальных профессиональных качеств

г) все перечисленное верно

11. Какие восстановительные средства используются после напряженной умственной или физической деятельности?

а) средства личной гигиены

б) занятия физической культурой

в) релаксация

г) все перечисленное верно

12. Какие условия надо соблюдать для предотвращения травм при занятиях физической культурой?

а) дисциплина

б) строгое выполнение установленных норм и правил

в) проверка снаряжения и снарядов

г) все перечисленное верно

13. В каком году спортсмены нашей страны приняли участие в Олимпийских играх?

а) 1928

б) 1948

в) 1952

г) 1950

14. Факторами закаливания называют:

а) воздух

б) солнце

в) вода

г) все перечисленное верно

15. Утомление - это:

а) длительная работа
б) снижение работоспособности
в) саморегуляция

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Контрольные тесты для оценки физической подготовленности студентов за предыдущий период обучения

Наименование упражнения	**Юноши**		
	1 курс		
	«3»	**«4»**	**«5»**
Бег 100 м, сек	15,9	15,3	14,9
Бег 1000 м, мин	4,20	4,00	3,5
Бег 3000 м, мин	16,00	14,30	13,50
Бег 6 минут, м	1250	1350	1500
Прыжки в длину, см	380	400	430
Прыжки в высоту см	110	115	120
Прыжки в длину с места, см	190	205	220
Метание гранаты 500 г/700 г, м	23	25	29
Челночный бег 3х10 м, сек	8,4	8,0	7,7
Подтягивание, раз	6	7	8
Отжимание от пола, раз	27	30	32
Подъём туловища из положения лёжа, раз	21	25	27
Подъём туловища из положения лёжа за 30 сек., раз	21	27	30
Прыжки на скакалке за 1 мин., раз	45	60	75
Наименование упражнения	**Девушки**		
	1 курс		
	«3»	**«4»**	**«5»**
Бег 100 м, сек	18,0	17,5	17,2
Бег 1000 м, мин	5,15	4.23	4,15
Бег 2000 м, мин	14,00	12,50	12,00
Бег 6 минут, м	1000	1150	1250
Прыжки в длину, см	310	340	375
Прыжки в высоту, см	100	105	110
Прыжки в длину с места, см	160	180	200
Метание гранаты 500 г/700 г., м	14	16	20
Челночный бег 3х10 м, сек	9,4	8,9	8,6
Подтягивание, раз	5	9	12
Отжимание от пола, раз	7	10	15
Подъём туловища из положения	18	22	26

лёжа, раз			
Подъём туловища из положения лёжа за 30 сек., раз	16	21	23
Прыжки на скакалке за 1 мин., раз	60	75	90

Критерии выставления оценок за предыдущий период обучения

Критерии	Оценка	
	Зачтено	**Не зачтено**
Сдача тестов	Средняя оценка тестов не менее 2 баллов	Средняя оценка тестов менее 2 баллов
Посещаемость	Высокая	Менее 75% по неуважительной причине
Активность на практических занятиях	Высокая активность на практических занятиях	Пассивность на практических занятиях

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы

3.2.1Самостоятельная работа студентов учебным планом не предусмотрена

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету
ОК 2-3, 6

1. Основные правила проведения соревнований по бегу, прыжкам, метаниям.
2. Отличие техники спринтерского бега от техники длительного бега.
3. Упражнения для освоения бега с низкого старта.
4. Вид спорта, называемый «королевой спорта».
5. Развитие физических качеств: силы, выносливости.
6. Развитие физических качеств: ловкости, быстроты.
7. Тесты для определения физических качеств.
8. Основные правила игры в волейбол.
9. Значение волейбола для физического развития занимающихся.
10. Причины травматизма при занятиях физическими упражнениями.
11. Основные правила игры в баскетбол.
12. Значение баскетбола для физического развития занимающихся.
13. Основные правила игры в футбол.
14. Значение футбола для физического развития занимающихся.
15. Техника выполнения упражнений на тренажерах.
16. Значение дыхательной гимнастики для организма
17. Методика составления упражнений в аэробике.
18. Понятие об общей физической подготовке (ОФП).
19. Значение и оценка физической подготовленности.
20. Значение и оценка физического развития.
21. Методика составления комплексов гимнастики (производственной и гигиенической) и определение их места в течение дня.
22. Физическая культура с целью активного отдыха и регулирования психо-эмоционального состояния личности.
23. Бег как средство физической культуры.
24. Ходьба как средство физической культуры.
25. Кросс как средство физической культуры.

Контрольные тесты для оценки физической подготовленности студентов при промежуточной аттестации

Общая физическая подготовка

Контрольные упражнения	Оценка в баллах									
	девушки					юноши				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
Бег 100 м (сек)	15.0	16.0	16.8	17.5	18.0	13.5	14.0	14.5	14.3	15.0
Бег 2000 м (мин., сек)	1200	12.30	13.00	13.30	14.00					
Бег 3000 м (мин., сек)						12.30	13.00	13.30	14.30	15.30
Сгибание и разгибание рук в висе на перекладине (кол-во раз)						15	12	10	7	5
Подъем и опускание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой (кол-во раз)	60	50	40	30	25					

Баскетбол

Контрольные упражнения	Оценка в баллах									
	девушки					юноши				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1 семестр										
1. Ведение мяча на 20 м (сек)	9,2	9,6	10,2	10,4	10,6	8,2	8,6	9,0	9,2	9,6
2. Штрафные броски: 10 бросков: количество попаданий в корзину	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
2 семестр										
1. Ведение мяча на 20 м (сек)	9,0	9,4	10,0	10,2	10,4	8,0	8,4	8,8	9,0	9,2
2. Штрафные броски: 10 бросков: количество попаданий в корзину	6	5	4	3	2	6	5	4	3	2

Волейбол

Контрольные упражнения	Оценка в баллах									
	девушки					юноши				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1 семестр										
1. Подача, выполняется любым способом: 10 подач	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
2. Прием-передача мяча с партнером	34	33	32	31	30	39	38	37	36	35
2 семестр										
1. Подача: – верхняя прямая (юноши), нижняя прямая (девушки): 10 подач	6	5	4	3	2	6	5	4	3	2
2. Нападающий удар в паре 10 раз	8	7	6	5	4	7	6	5	4	3

Мини футбол

Контрольные упражнения	Оценка в баллах									
	девушки					юноши				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
1 семестр										
1. Ведениемячана30м, обводка 5 стоек, через 6 м (сек)	11,2	11,6	12,2	12,4	12,6	9,2	9,6	10,2	10,4	10,6
2. Жонглирование мячом (кол-во раз)	40	35	30	25	20	50	40	35	30	25

2 семестр										
1. Ведение мяча на 30 м, обводка 5 стоек, через 6 м (сек)	11,1	11,5	12,1	12,3	12,5	9,1	9,5	10,1	10,3	10,7
2. Жонглирование мячом (кол-во раз)	45	40	35	30	25	55	50	40	35	30

Критерии выставления оценок при проведении промежуточной аттестации

Критерии	Оценка	
	Зачтено	Не зачтено
Сдача тестов	Средняя оценка тестов не менее 2 баллов	Средняя оценка тестов менее 2 баллов
Посещаемость	Высокая	Менее 75% по неуважительной причине
Активность на практических занятиях	Высокая активность на практических занятиях	Пассивность на практических занятиях

Вопросы для подготовки к зачетам и дифференцированному зачету для студентов, освобожденных от практических занятий

1. Физическая культура и ее роль в решении социальных проблем.
2. Средства физического воспитания.
3. Занятия физической культурой и спортом как средство развития профессионально значимых качеств (на примере конкретной профессиональной деятельности).
4. Влияние физических упражнений на совершенствование различных систем организма человека.
5. Здоровый образ жизни и факторы его определяющие.
6. Основы рационального питания.
7. Организация здорового образа жизни студента.
8. Основы личной гигиены.
9. Профилактика заболеваний опорно-двигательного аппарата.
10. Гигиенические основы закаливания организма.
11. Вредные привычки, их влияние на организм человека.
12. Возможности и условия коррекции физического развития, телосложения, функциональных возможностей организма средствами физической культуры и спорта.
13. Массаж и его значение для физического совершенствования человека.
14. Общая характеристика физических способностей.
15. Методы воспитания физических способностей на занятиях физической культурой и спортом.
16. Значение средств физической культуры в повышении работоспособности студента и профилактике утомления.
17. Профилактика травматизма при занятиях физическими упражнениями.
18. Характеристика отдельных форм оздоровительной физической культуры.
19. Понятие об утомлении и переутомлении. Средства восстановления.
20. Формы организации профессионально прикладной физической подготовки учащихся и работающих.
21. История развития олимпийского движения.
22. Основы лечебной физической культуры (ЛФК).
23. Особенности ЛФК (лечебная физкультура).
24. Врачебный контроль на занятиях физической культурой и спортом.
25. Предупреждение профессиональных заболеваний в деятельности специалиста автомобильного транспорта.

Примерная тематика рефератов для студентов, освобожденных от практических занятий

1. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры.
2. Лечебная физическая культура при заболеваниях органов дыхания.
3. Лечебная физическая культура при остеохондрозе.
4. Физическая культура во время беременности и после родового периода.
5. Лечебная физическая культура при заболеваниях щитовидной железы.
6. Физическая культура при ушибе коленного сустава.
7. Лечебная физическая культура при травмах и заболеваниях центральной и периферической нервной системы.
8. Лечебная физическая культура.
9. Оздоровительный бег.
10. Гигиеническая гимнастика.
11. Закаливание организма.
12. Факторы, ухудшающие состояние здоровья.
13. Лечебный массаж.
14. Общий массаж.
15. Самомассаж.
16. Спортивный массаж.
17. Точечный массаж.
18. Глазные болезни и расстройства.
19. Врачебный контроль и его содержание.
20. Понятие о здоровье.
21. Стопотерапия.
22. Здоровый образ жизни.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

4.1 Критерии оценки знаний студентов на дифференцированном зачете

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения текущего контроля в форме устного опроса, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и промежуточной аттестации в форме зачета в 3-5-ом семестрах и дифференцированного зачета в 6-ом семестре.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины ОГСЭ.04 Физическая культура направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	1, 2, 3, 4	1, 2, 3
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	1, 2, 3, 4	1, 2, 3
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	1, 2, 3, 4	1, 2, 3
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	1, 2, 3, 4	1, 2, 3
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	1, 2, 3, 4	1, 2, 3

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны

уметь:

1. использовать физкультурно-оздоровительную систему для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;
2. применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
3. пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной профессии (специальности);

знать:

1. роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;
2. основы здорового образа жизни;
3. условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии (специальности);
4. средства профилактики перенапряжения.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
	2 курс 3 семестр				
	Раздел 1. Физическая культура - часть общечеловеческой культуры				
1.1	Физическая культура в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.	устный опрос		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
1.2	Правила техники безопасности при занятии физической культурой. Компоненты физической культуры	устный опрос		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
	Раздел 2. Основные виды общей физической подготовки				
2.1	Легкая атлетика. Отработка техники бега на короткие дистанции с низкого и высокого старта.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.2	Легкая атлетика. Отработка техники метания гранаты весом 700 г (юноши), 500 г девушки.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.3	Легкая атлетика Отработка техники бега на средние дистанции. Бег с высокого старта и стартовый разбег.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.4	Легкая атлетика. Совершенствование техники прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги». Кроссовая подготовка.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.5	Легкая атлетика. Кроссовая подготовка. Бег по пересеченной местности 3 км – юноши, 2 км – девушки без учета времени.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.6	Волейбол. Отработка техники перемещений, стоек, верхней и нижней передачи мяча двумя руками.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.7	Волейбол. Отработка прямой нижней и прямой верхней подачи мяча.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.8	Волейбол. Отработка сочетаний передач мяча. Отработка нападающего удара.	устный опрос, практическа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь:

		я работа			У1-У3
2.9	Волейбол. Учебная игра. Разбор правил и результатов игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.10	Баскетбол. Отработка техники перемещения по площадке в стойке баскетболиста. Совершенствование техники ведения и владения мячом.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.11	Баскетбол. Овладение техникой передачи мяча: с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.12	Баскетбол. Отработка техники броска в кольцо одной рукой. Отработка броска в кольцо одной рукой в движении.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.13	Баскетбол. Совершенствование техники передач мяча. Разбор правил игры по баскетболу.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.14	Баскетбол. Учебная игра. Разбор правил и итогов игры. Прием контрольных нормативов.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.15	Гимнастика. Общеразвивающие упражнения. Комплекс силовых упражнений на плечевой пояс.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.16	Гимнастика. Выполнение ОРУ. Развитие силовой выносливости. Упражнения для коррекции зрения.	устный опрос, практическая работа, подготовка к зачету		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
	2 курс 4 семестр				
2.17	Баскетбол. Обучение правилам и технике безопасности игры. Ловля и передача мяча.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.18	Баскетбол. Ведение, броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком)	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.19	Баскетбол. Вырывание и выбивание (приемы овладения мячом), прием техники защиты - перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.20	Баскетбол. Совершенствование ведения мяча, приемов и передач мяча на месте и в движении, в парах и тройках.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3

2.21	Баскетбол. Отработка техники броска в кольцо одной рукой. Отработка броска в кольцо одной рукой в движении.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.22	Баскетбол. Совершенствование бросков по кольцу с места и в движении. Штрафной бросок, атака кольца на два шага.	устный опрос, практическая работа, подготовка к зачету		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.23	Баскетбол. Учебная игра. Разбор правил и итогов игры. Прием контрольных нормативов.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.24	Волейбол. Обучение правилам и технике безопасности игры. Исходное положение (стойки), перемещения	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.25	Волейбол. Передача, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.26	Волейбол. Передача, подача, нападающий удар. Блокирование, тактика нападения, тактика защиты.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.27	Волейбол. Отработка техники перемещений, стоек, верхней и нижней передачи мяча, техники нижней, верхней и боковой подачи мяча.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.28	Волейбол. Техника нападающего удара. Обучение технике блокирования. Страховка у сетки. Учебная игра.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.29	Волейбол. Обучение элементам тактики игры в защите и нападении. Расстановка игроков.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.30	Волейбол. Совершенствование техники и тактики игры. Учебная игра. Разбор правил и итогов игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.31	Волейбол. Совершенствование техники и тактики игры. Учебная игра. Разбор правил и итогов игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3

2.32	Гимнастика. Общеразвивающие упражнения. Специальные физические упражнения, укрепляющие мышцы брюшного пресса.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.33	Гимнастика. Выполнение ОРУ. Обучение специальным физическим упражнениям, укрепляющим мышцы ног.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.34	Гимнастика. Выполнение ОРУ. Обучение специальные физическим упражнениям, укрепляющим мышцы спины.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.35	Мини-футбол. Обучение правилам и технике безопасности игры. Удар по летящему мячу средней частью подъема ноги, удары головой на месте и в прыжке, остановка мяча ногой, грудью.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.36	Мини-футбол. Отбор мяча, обманные движения, техника игры вратаря, тактика защиты, тактика нападения.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.37	.Футбол Совершенствование техники перемещений без мяча и с мячом. Правила игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.38	Футбол. Совершенствование техники ведения, приемов и передач мяча на месте и в движении, в парах и тройках.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.39	Футбол. Совершенствование ударов по мячу с места и в движении. Штрафной удар.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.40	Футбол. Тактика и техника простых тактических комбинаций. Учебная игра.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.41	Футбол. Совершенствование техники и тактики игры. Учебная игра. Разбор правил и итогов игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.42	Легкая атлетика. Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.43	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега по дистанции, техника финиширования. Контрольный тест 100 м.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.44	Легкая атлетика. Совершенствование техники высокого старта, стартового разбега, финиширования.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3

	Повторный бег 200 м.				
2.45	Легкая атлетика. Совершенствование техники высокого старта, стартового разбега, финиширования. Равномерный бег 2000 м.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.46	Легкая атлетика. Совершенствование техники прыжка в длину с полного разбега. Отработка постановки стопы на брусок в сочетании с работой рук. Кроссовая подготовка.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.47	Легкая атлетика. Совершенствование техники метания гранаты. Броски с укороченного разбега. Финальное усилие. Броски на результат.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.48	Легкая атлетика. Техника эстафетного бега: старт, стартовый разбега, финиширование, передача эстафетной палочки. Эстафетный бег 4х100 м.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.49	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега по пересеченной местности. Кросс 1000 м.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.50	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега на длинные дистанции	устный опрос, практическая работа, подготовка к зачету		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
	3 курс 5 семестр				
2.51	Контроль и самоконтроль в процессе занятий физическими упражнениями. Составление индивидуального плана физического развития.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.52	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. Бег по дистанции финиширование.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.53	Легкая атлетика. Совершенствование техники прыжка в длину способом, согнув ноги. Кросс.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.54	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега по пересеченной местности. Кросс 2000 м.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.55	Волейбол Совершенствование техники игры в защите и нападении. Учебная игра.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3

2.56	Волейбол. Совершенствование тактики игры в защите и нападении. Учебная игра.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.57	Волейбол. Двусторонняя игра с разбором правил и результатов игры. Правила игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.58	Гимнастика. Общеразвивающие упражнения. Специальные физические упражнения, укрепляющие мышцы рук.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.59	Гимнастика. Выполнение ОРУ. Обучение специальным физическим упражнениям, укрепляющим мышцы ног.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.60	Гимнастика. Выполнение ОРУ. Обучение специальные физическим упражнениям, укрепляющим мышцы брюшного пресса.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.61	Баскетбол Совершенствование техники игры в защите и нападении. Техника штрафного броска.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.62	Баскетбол. Учебная игра. Командные тактические действия в нападении. Разбор правил и итогов игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.63	Баскетбол. Учебная игра. Разбор правил и итогов игры. Прием контрольных нормативов.	устный опрос, практическая работа, подготовка к зачету		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
	3 курс 6 семестр				
2.64	Баскетбол. Совершенствование ведения мяча, приемов и передач мяча на месте и в движении, в парах и тройках.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.65	Баскетбол. Совершенствование бросков по кольцу с места и в движении. Штрафной бросок, атака кольца на два шага.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.66	Баскетбол. Учебная игра. Командные тактические действия в нападении. Разбор правил и итогов игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.67	Волейбол. Совершенствование техники приема и передачи мяча двумя руками снизу и сверху.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.68	Волейбол. Совершенствование техники видов нападающего удара. Техники блокирования.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3

2.69	Волейбол Совершенствование техники игры в защите и нападении. Учебная игра.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.70	Волейбол. Двусторонняя игра с разбором правил и результатов игры. Правила игры.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.71	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега по дистанции, техника финиширования. Контрольный тест 100м.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.72	Легкая атлетика. Совершенствование техники метания гранаты. метание с укороченного разбега. Финальное усилие. Броски на результат.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.73	Легкая атлетика. Совершенствование техники прыжка в длину способом, согнув ноги. Кросс.	устный опрос, практическая работа		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3
2.74	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега по пересеченной местности. Кросс 2000 м.	устный опрос, практическая работа, подготовка к дифференцированному зачету		ОК 1-4, 8	Знать: З1-З4 Уметь: У1-У3

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
	2 курс 3 семестр			
	Раздел 1. Физическая культура - часть общечеловеческой культуры			
1.1	Физическая культура в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
1.2	Правила техники безопасности при занятии физической культурой. Компоненты физической культуры	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
	Раздел 2. Основные виды общей физической подготовки			
2.1	Легкая атлетика. Отработка техники бега на короткие дистанции с низкого и высокого старта.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.2	Легкая атлетика. Отработка техники метания гранаты весом 700 г (юноши), 500 г девушки.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.3	Легкая атлетика Отработка техники бега на средние дистанции. Бег с высокого старта и стартовый разбег.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.4	Легкая атлетика. Совершенствование техники прыжка в длину с разбега способом «согнув ноги». Кроссовая подготовка.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.5	Легкая атлетика. Кроссовая подготовка. Бег по пересеченной местности 3 км – юноши, 2 км – девушки без учета времени.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.6	Волейбол. Отработка техники перемещений, стоек, верхней и нижней передачи мяча двумя руками.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.7	Волейбол. Отработка прямой нижней и прямой верхней подачи мяча.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.8	Волейбол. Отработка сочетаний передач мяча. Отработка нападающего удара.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета

2.9	Волейбол. Учебная игра. Разбор правил и результатов игры.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.10	Баскетбол. Отработка техники перемещения по площадке в стойке баскетболиста. Совершенствование техники ведения и владения мячом.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.11	Баскетбол. Овладение техникой передачи мяча: с отскоком от пола, одной рукой от плеча, снизу, сбоку.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.12	Баскетбол. Отработка техники броска в кольцо одной рукой. Отработка броска в кольцо одной рукой в движении.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.13	Баскетбол. Совершенствование техники передач мяча. Разбор правил игры по баскетболу.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.14	Баскетбол. Учебная игра. Разбор правил и итогов игры. Прием контрольных нормативов.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	
2.15	Гимнастика. Общеразвивающие упражнения. Комплекс силовых упражнений на плечевой пояс.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.16	Гимнастика. Выполнение ОРУ. Развитие силовой выносливости. Упражнения для коррекции зрения.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
	2 курс 4 семестр			
2.17	Баскетбол. Обучение правилам и технике безопасности игры. Ловля и передача мяча.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.18	Баскетбол. Ведение, броски мяча в корзину (с места, в движении, прыжком)	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.19	Баскетбол. Вырывание и выбивание (приемы овладения мячом), прием техники защиты - перехват, приемы, применяемые против броска, накрывание	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.20	Баскетбол. Совершенствование ведения мяча, приемов и передач мяча на месте и в движении, в парах и тройках.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.21	Баскетбол. Отработка техники броска в кольцо одной рукой. Отработка броска в кольцо одной рукой в движении.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.22	Баскетбол. Совершенствование бросков по кольцу с места и в движении. Штрафной бросок, атака кольца на два шага.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.23	Баскетбол. Учебная игра.	ОК 1-4, 8	Вопросы для	Вопросы для

	Разбор правил и итогов игры. Прием контрольных нормативов.		текущего контроля	зачета
2.24	Волейбол. Обучение правилам и технике безопасности игры. Исходное положение (стойки), перемещения	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.25	Волейбол. Передача, подача, нападающий удар, прием мяча снизу двумя руками, прием мяча одной рукой с последующим нападением и перекатом в сторону	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.26	Волейбол. Передача, подача, нападающий удар. Блокирование, тактика нападения, тактика защиты.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.27	Волейбол. Отработка техники перемещений, стоек, верхней и нижней передачи мяча, техники нижней, верхней и боковой подачи мяча.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.28	Волейбол. Техника нападающего удара. Обучение технике блокирования. Страховка у сетки. Учебная игра.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.29	Волейбол. Обучение элементам тактики игры в защите и нападении. Расстановка игроков.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.30	Волейбол. Совершенствование техники и тактики игры. Учебная игра. Разбор правил и итогов игры.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.31	Волейбол. Совершенствование техники и тактики игры. Учебная игра. Разбор правил и итогов игры.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.32	Гимнастика. Общеразвивающие упражнения. Специальные физические упражнения, укрепляющие мышцы брюшного пресса.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.33	Гимнастика. Выполнение ОРУ. Обучение специальным физическим упражнениям, укрепляющим мышцы ног.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.34	Гимнастика. Выполнение ОРУ. Обучение специальные физическим упражнениям, укрепляющим мышцы спины.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.35	Мини-футбол. Обучение правилам и технике безопасности игры. Удар по летящему мячу средней частью подъема ноги, удары головой на	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета

	месте и в прыжке, остановка мяча ногой, грудью.			
2.36	Мини-футбол. Отбор мяча, обманные движения, техника игры вратаря, тактика защиты, тактика нападения.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.37	.Футбол Совершенствование техники перемещений без мяча и с мячом. Правила игры.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.38	Футбол. Совершенствование техники ведения, приемов и передач мяча на месте и в движении, в парах и тройках.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.39	Футбол. Совершенствование ударов по мячу с места и в движении. Штрафной удар.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.40	Футбол. Тактика и техника простых тактических комбинаций. Учебная игра.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.41	Футбол. Совершенствование техники и тактики игры. Учебная игра. Разбор правил и итогов игры.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.42	Легкая атлетика. Кроссовая подготовка: высокий и низкий старт, стартовый разгон, финиширование.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.43	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега по дистанции, техника финиширования. Контрольный тест 100 м.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.44	Легкая атлетика. Совершенствование техники высокого старта, стартового разбега, финиширования. Повторный бег 200 м.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.45	Легкая атлетика. Совершенствование техники высокого старта, стартового разбега, финиширования. Равномерный бег 2000 м.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.46	Легкая атлетика. Совершенствование техники прыжка в длину с полного разбега. Отработка постановки стопы на брусок в сочетании с работой рук. Кроссовая подготовка.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.47	Легкая атлетика. Совершенствование техники метания гранаты. Броски с укороченного разбега. Финальное усилие. Броски на результат.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.48	Легкая атлетика. Техника эстафетного бега: старт,	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета

	стартовый разбега, финиширование, передача эстафетной палочки. Эстафетный бег 4х100 м.			
2.49	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега по пересеченной местности. Кросс 1000 м.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.50	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега на длинные дистанции	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
	3 курс 5 семестр			
2.51	Контроль и самоконтроль в процессе занятий физическими упражнениями. Составление индивидуального плана физического развития.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.52	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега на короткие дистанции. Бег по дистанции финиширование.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.53	Легкая атлетика. Совершенствование техники прыжка в длину способом, согнув ноги. Кросс.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.54	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега по пересеченной местности. Кросс 2000 м.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.55	Волейбол Совершенствование техники игры в защите и нападении. Учебная игра.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.56	Волейбол. Совершенствование тактики игры в защите и нападении. Учебная игра.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.57	Волейбол. Двусторонняя игра с разбором правил и результатов игры. Правила игры.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.58	Гимнастика. Общеразвивающие упражнения. Специальные физические упражнения, укрепляющие мышцы рук.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.59	Гимнастика. Выполнение ОРУ. Обучение специальным физическим упражнениям, укрепляющим мышцы ног.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.60	Гимнастика. Выполнение ОРУ. Обучение специальные физическим упражнениям, укрепляющим мышцы брюшного пресса.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.61	Баскетбол Совершенствование техники игры в защите и нападении. Техника штрафного броска.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета

2.62	Баскетбол. Учебная игра. Командные тактические действия в нападении. Разбор правил и итогов игры.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
2.63	Баскетбол. Учебная игра. Разбор правил и итогов игры. Прием контрольных нормативов.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для зачета
	3 курс 6 семестр			
2.64	Баскетбол. Совершенствование ведения мяча, приемов и передач мяча на месте и в движении, в парах и тройках.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.65	Баскетбол. Совершенствование бросков по кольцу с места и в движении. Штрафной бросок, атака кольца на два шага.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.66	Баскетбол. Учебная игра. Командные тактические действия в нападении. Разбор правил и итогов игры.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.67	Волейбол. Совершенствование техники приема и передачи мяча двумя руками снизу и сверху.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.68	Волейбол. Совершенствование техники видов нападающего удара. Техники блокирования.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.69	Волейбол Совершенствование техники игры в защите и нападении. Учебная игра.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.70	Волейбол. Двусторонняя игра с разбором правил и результатов игры. Правила игры.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.71	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега по дистанции, техника финиширования. Контрольный тест 100м.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.72	Легкая атлетика. Совершенствование техники метания гранаты. метание с укороченного разбега. Финальное усилие. Броски на результат.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.73	Легкая атлетика. Совершенствование техники прыжка в длину способом, согнув ноги. Кросс.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.74	Легкая атлетика. Совершенствование техники бега по пересеченной местности. Кросс 2000 м.	ОК 1-4, 8	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции

«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

Студенты, пропустившие учебные занятия (и не прошедшие необходимую подготовку) допускаются к тестированию только после соответствующей подготовки. В случае пропуска занятий по уважительной причине студенты могут быть освобождены от выполнения отдельных тестов.

Студенты, освобожденные на длительный срок, сдают зачет по теоретическому и методическому разделам программы и готовят реферат.

Студенты специальной медицинской группы (юноши и девушки) выполняют контрольные тесты с учетом показаний и противопоказаний в зависимости от характера и степени отклонения в состоянии здоровья.

Для студентов 2-3 курсов основным критерием положительной оценки при получении зачета должно быть улучшение показателей тестов в процессе всего периода обучения с учетом индивидуальных особенностей каждого студента.

Условием дифференцированного зачета для студентов третьего курса является выполнение тестов по общей физической и профессионально-прикладной физической подготовке не ниже, чем на «удовлетворительно».

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса

Раздел 1. Физическая культура - часть общечеловеческой (ОК 1-4, 8)

1. Здоровье человека как ценность и факторы, его определяющие.
2. Система знаний о здоровье. Направленность поведения человека на обеспечение своего здоровья.
3. Ценностные ориентации студентов на здоровый образ жизни.

Раздел 2. Основные виды общей физической подготовки

Баскетбол (ОК 1-4, 8)

1. Перечислите основные технические приемы игры в баскетбол.
2. Какие физические качества развивает игра?
3. Правило «24 секунд», «3 секунд», «5 секунд».

Волейбол (ОК 1-4, 8)

1. История развития волейбола в России.
2. Размеры волейбольной площадки, ее разметка, высота сетки для женщин и мужчин.
3. Состав команд, количество замен, расстановка и переходы игроков, перерывы.

Футбол (ОК 1-4, 8)

1. Продолжительность и количество таймов в футболе.
2. Что означают желтая и красная карточки, показанные футболисту.
3. Какие физические качества развивает игра?

Легкая атлетика (ОК 1-4, 8)

1. История развития легкой атлетики.
2. Легкая атлетика в системе физической культуры.
3. Техника низкого и высокого старта.

Кроссовая подготовка (ОК 1-4, 8)

1. Как называется бег по пересеченной местности?
2. Какое физическое качество развивает кроссовая подготовка?
3. Перечислите кроссовые дистанции.

Вопросы контрольных работ

Раздел 1. Физическая культура - часть общечеловеческой (ОК 1-4, 8)

1. Дайте определение физическая культура - это…
2. Средства физической культуры.
3. Современные виды спорта.
4. История Олимпийских игр.
5. Факторы, влияющие на здоровье.
6. Основные элементы ЗОЖ.
7. Режим дня студента.
8. Эффективные средства восстановления работоспособности.
9. Что включает в себя личная гигиена?
10. Оптимальный режим занятий физической культурой.

Раздел 2. Основные виды общей физической подготовки

Баскетбол (ОК 1-4, 8)

1. Размеры баскетбольной площадки.
2. Что такое тайм-аут?
3. Что такое «фол», «заслон», «дриблинг»?
4. Перечислите основные технические приемы игры в баскетбол.
5. Какие физические качества развивает игра?
6. Правило «24 секунд», «3 секунд», «5 секунд».

Волейбол (ОК 1-4, 8)

1. Размеры волейбольной площадки.
2. Перечислите основные приемы игры в волейбол.
3. Техника приема и передачи мяча сверху, снизу (работа рук, ног).
4. Техника выполнения нижней прямой и боковой подач. Верхняя прямая подача.
5. Какие физические качества развивает игра?

Футбол (ОК 1-4, 8)

1. Размеры футбольной площадки.
2. Сколько футболистов находится во время игры на поле
3. Размеры футбольных ворот.
4. Продолжительность и количество таймов в футболе.
5. Что означают желтая и красная карточки, показанные футболисту.
6. Какие физические качества развивает игра?

Легкая атлетика (ОК 1-4, 8)

1. Какие виды спорта включает в себя легкая атлетика?
2. Перечислите беговые виды легкой атлетики.
3. Спринтерские дистанции.
4. Перечислите прыжковые виды легкой атлетики.
5. Перечислите виды легкоатлетических метаний.
6. Специальные беговые упражнения легкоатлета.
7. Стайерские дистанции.
8. Легкая атлетика-королева спорта.

Кроссовая подготовка (ОК 1-4, 8)

1. Как называется бег по пересеченной местности?
2.Какое физическое качество развивает кроссовая подготовка?
3.Перечислите кроссовые дистанции.
4. Способы преодоления вертикальных препятствий.
5. Способы преодоления горизонтальных препятствий.

Задание для тестированного контроля по разделу
«Физическая культура - часть общечеловеческой»
(ОК 1-4, 8)

1. Что такое здоровье?

- а) отсутствие болезней и физических дефектов
- б) отсутствие вредных привычек

+ в) состояние равновесия между адаптивными возможностями организма к условиям среды, постоянно меняющимися

- г) состояние полного физического, душевного и социального благополучия

2. Какое содержание включает понятие "здоровый образ жизни"?

+ а) активная деятельность людей, направленная на сохранение и укрепление (улучшения) здоровья

- б) отказ от вредных привычек
- в) активизация резервных возможностей человека
- г) типичные формы повседневной жизни

3. Какова цель курса физической культуры в учебных заведениях?

+ а) научить использовать физкультурно-спортивную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей самоопределения в физической культуре

- б) сформировать основы здорового образа жизни на основе знаний физической культуры

- в) создать представление о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека

- г) все перечисленное верно

4. Как здоровый образ жизни населения сказывается на обществе?

- а) увеличивается продолжительность жизни населения

- б) повышается устойчивость к стрессам

- в) увеличивается потенциал здоровья

+ г) все перечисленное верно

5. Какое влияние оказывают физические упражнения на дыхательную систему?

- а) укрепляют мускулатуру грудной клетки

- б) улучшают функцию бронхиол

- в) укрепляют стенки бронхов

+ г) все перечисленное верно

6. Какое влияние оказывают физические упражнения на ЦНС?

- а) улучшают периферическое кровообращение

- б) ухудшение памяти

- в) улучшение проводимости нервных импульсов

+ г) улучшение функции мозжечка

7. Факторы, определяющие здоровый образ жизни:

- а) рациональное питание

- б) физическая активность

- в)психический комфорт

+ г) все перечисленное верно

8. Ограничение физической нагрузки приводит:

- а) к повышению умственной работоспособности

+ б) к снижению умственной работоспособности

- в) к снижению травматизма

- г) к повышению устойчивости к перегреванию и переохлаждению

9. Какая из характеристик физической культуры наиболее важна для людей пожилого возраста?

+ а) точность дозировки

- б) интерес

- в) влияние на сердечно-сосудистую систему

- г) влияние на ЦНС

10. Что такое гиподинамия?

- а) отказ от занятия спортом

- б) занятия в группах здоровья

+ в) малоподвижная деятельность более, чем 50% времени

- г) отказ от занятий физической культурой

11. Какая из характеристик физических упражнений наиболее важна для детей?

+ а) точность дозировки

- б) влияние на ЦНС

- в) интерес

- г) влияние на рост

12. Как определить тип телосложения по показателям человека?

- а) измерение ЖЕЛ
- б) по показателю окружности запястья
+ в) по показателям индексов роста и окружности головы
- г) провести наружный осмотр

13. Какими средствами и приемами можно пользоваться для коррекции телосложения?

- а) утренняя гимнастика
- б) аэробика
- в) тяжелая атлетика
+ г) использование тренажеров

14. Какие средства и приемы необходимо использовать для коррекции основных типов нарушения осанки?

- а) целенаправленные физические упражнения
- б) ношение корсета
- в) подбор специальной мебели
+ г) все перечисленное верно

15. Какие показатели определяют уровень физического здоровья?

- а) наружный осмотр
- б) антропометрические измерения (рост, вес, окружности)
- в) ЖЕЛ
+ г) все перечисленное верно

Задание для тестированного контроля по разделу
«Основные виды общей физической подготовки»
(ОК 1-4, ОК 8)

1. Что такое аэробика?

- а) физические упражнения под музыку
- б) физические упражнения с отягощением
+ в) физические упражнения в течение 20 минут без перерыва
- г) дыхательная гимнастика

2. Что такое физическая культура?

- а) образ жизни
- б) учебно-тренировочное занятие
+ в) часть общей культуры человека
- г) наука о здоровье

3. Какие вы знаете разновидности выносливости?

- а) общая, специальная
- б) скоростно-силовая
- в) силовая, скоростная
+ г) все перечисленное верно

4. От чего зависит проявление ловкости?

+а) от координации движений
-б) от функции продолговатого мозга
-в) от длины конечностей
-г) от состояния связочно-суставного аппарата

5. Основные средства восстановления после занятий физическим спортом и упражнениями:

-а) смена деятельности
-б) водные процедуры, баня, массаж, самомассаж
-в) режим дня, сон, рациональное питание
+г) все перечисленное верно

6. Какими правилами руководствуются при организации самостоятельных занятий физическими упражнениями?

+а) постоянность

-б) деятельность по ведению дневника контроля и самоконтроля занятий

-в) регулярность занятий

-г) профессиональная деятельность

7. Что такое спорт?

-а) профессионально-прикладная физическая подготовка

+б) деятельность с максимальным напряжением физических и волевых возможностей в соревновательных условиях

-в) организованный процесс физического воспитания

-г) профессиональная деятельность

8. Какие параметры пациентов исследуются при оценке правильности построения занятий физической культурой?

+а) пульс, дыхание, АД

-б) пульс, ЖЕЛ, динамометрия

-в) дыхание, пульс

-г) симптомы усталости

9. Какова должна быть продолжительность разминки на занятиях физической культурой?

-а) 3-5 минут

+б) в зависимости от предполагаемой нагрузки

-в) 20 минут

-г) 30 минут

10. Каково количество игроков в одной баскетбольной команде?

-а) 7 человек

-б) 6 человек

+в) 5 человек

-г) 8 человек

11. Что такое "фол"?

-а) бросок мяча

+б) грубая игра

-в) перехват мяча

-г) ведение бросков

12. Какова длительность одной партии в волейбол?

-а) 20 минут

-б) до счета 15

-в) 30 минут

+г) до счета 25

13. Какова продолжительность утренней гимнастики?

+а) индивидуально

-б) 25 минут

-в) 10-15 минут

-г) 30 минут

14. Физическая культура и спорт представляют собой:

-а) рациональные бытовые движения

-б) накопление трудового опыта

+в) всестороннее, гармоничное развитие личности

-г) личная и общественная гигиена

15. Что является целью общеразвивающих упражнений?

-а) лечение различных заболеваний

+б) овладение более сложными действиями

-в) разминка
-г) постановка рекорда

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения
(ОК 1-4, ОК 8)
Вариант 1

1. В настоящее время атлетами называют:
-а) соревнующихся в силе и ловкости
+б) физически развитых, сильных людей
-в) тех, кто быстро бегает
-г) победителей олимпиад

2. Наиболее выгодный старт при беге на короткие дистанции - это:
-а) высокий старт
-б) старт с опорой на одну руку
+в) низкий старт
-г) по желанию

3. К бегу на короткие дистанции можно отнести расстояния:
-а) 1 км
-б) свыше 400 м
+в) до 400 м
-г) свыше 1 км

4. При беге на длинные дистанции применяют:
+а) высокий старт
-б) низкий старт
-в) старт с опорой на левую руку
-г) по желанию

5. При метании гранаты результат метания зависит от:
-а) разбега и времени полета снаряда
+б) умений, силы и быстроты движений
-в) от длины рук и тела метателя
-г) все перечисленное верно

6. От чего зависит увеличение объема и интенсивности тренировочных нагрузок?
-а) от питания
-б) от средства восстановления
-в) от врачебного контроля
+г) все перечисленное верно

7. Какие качества развиваются более всего у баскетболистов?
-а) принятие быстрых решений
-б) ведение мяча
-в) глазомер, широкое поле зрения
+г) все перечисленное верно

8. До какого количества очков продолжается партия в настольный теннис?

-а) 25

-б) 20

-в) 21

+г) 11

9. В каком городе проходили зимние Олимпийские игры в 2014 г.?

-а) Чикаго

+б) Сочи

-в) Ливерпуль

-г) Токио

10. Какое количество игроков в волейбольной команде?

-а) 5

+б) 6

-в) 7

-г) 8

11. Какова продолжительность игры в баскетбол ("чистое время")?

+а) 40 минут

-б) 44 минуты

-в) 60 минут

-г) 30 минут

11. Какие виды подач бывают в волейболе?

-а) косая

+б) верхняя прямая

-в) слабая

-г) броском

12. Партия в игре теннис считается законченной, если один из игроков достигает разницы в:

-а) 1 очко

+б) 2 очка

-в) 10 очков

-г) 5 очков

13. Как называется обувь для игры в футбол?

-а) шиповки

+б) бутцы

-в) берцовки

-г) кеды

14. Как называется совокупность всех достижений общества, оказывающих влияние на физическое развитие и физическое образование человека, а также сам процесс деятельности людей в этой области?

-а) двигательная активность

-б) физическая и функциональная подготовленность

+в) физическая культура и спорт

-г) самовоспитание

15. Как называется приобретение знаний путем самостоятельных занятий, без помощи преподавателя?

-а) двигательные умения

-б) физическое воспитание

-в) профилактика

+г) самообразование

Вариант 2

1. Как называется процесс комплексного развития и совершенствования, определенных психических и физических качеств, необходимых спортсмену для достижения успеха в спортивной деятельности?

-а) саморегуляция

-б) физическое развитие

-в) адаптация

+г) психофизическая подготовка

2. Какое свойство живых систем направлено на оптимальное взаимодействие между элементами организма, обеспечивающими его целостность?

-а) адаптация

+б) саморегуляция

-в) биоритмы

-г) самосовершенствование

3. Как называется способность организма к ориентации в пространстве и времени, основанное на врожденных рефлексах?

-а) уровень

-б) тренированность

-в) гипокинезия

+г) биоритмы

4. Как называется пониженная двигательная функция?

-а) дееспособность

-б) саморегуляция

+в) гиподинамия

-г) здоровье

5. Способность человека выполнять какую-либо деятельность?

-а) самооценка

-б) установка

+в) дееспособность

-г) все перечисленное верно

6. Психофизическая подготовка организма спортсмена к предстоящей работе - это:

-а) установка

-б) самонаблюдение

+в) тренированность

-г) гибкость

7. Что направленно на развитие специфических качеств и двигательных навыков, необходимых в данном виде спорта?

-а) ловкость

-б) двигательные навыки

+в) специальная физическая подготовка

-г) самооценка

8. Что такое состояние наилучшей готовности к наилучшим спортивным результатам?

-а) тренированность

-б) физические способности

-в) установка

+г) спортивная форма

9. Подготовка организма к предстоящей работе называется:

+а) разминка

-б) профилактика

-в) гибкость

-г) саморегуляция

10. Каковы размеры баскетбольной площадки?
+а) 26*14 м
-б) 28*15 м
-в) 23*12 м
-г) 20*20 м
11. Каковы размеры волейбольной площадки?
+а) 9*12 м
-б) 12*10 м
-в) 8*14 м
-г) 10*10 м
12. Относительное деление волейбольной площадки на зоны:
+ а) 4 3 2 / 5 6 1
- б) 1 6 5 / 2 3 4
- в) 2 1 6 / 3 4 5
- г) 1 3 5 / 2 4 6
13. Каков коридор передачи эстафеты 4*100 метров?
+ а) 10 м до линии 10 м после
- б) 25 м
- в) 12 м до линии 12 м после
- г) 20 м
14. В какой спортивной игре 2 тайма, каждый из которых 20 мин?
+ а) баскетбол
- б) волейбол
- в) ручной мяч
- г) пионербол
15. Назовите вид спорта, в котором самый легкий мяч:
+ а) теннис
- б) регби
- в) волейбол
- г) баскетбол

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Контрольные тесты для оценки физической подготовленности студентов за текущий период обучения

Девушки

№	Тесты	Оценка в баллах				
		5	**4**	**3**	**2**	**1**
1	Бег 2 км (мин., сек)	10.15	10.50	11.15	11.50	12.15
2	Бег 1 км (мин., сек)	4.00	4.15	4.30	4.45	5.00
3	Бег 100 м (сек)	15.7	16.0	17.0	17.9	18.7
4	Прыжки через скакалку за 1 мин. – количество раз	190	170	150	130	100
5	Сгибание и разгибание рук в упоре на гимнастической скамейке	25	20	17	13	10
6	Прыжки в длину с места (см)	190	180	170	160	150

7	Подтягивание в висе лежа (перекладина на высоте 90 см) – количество раз	20	16	10	6	4
8	Подъем и опускание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой - количество раз	60	50	40	30	25
9	Тест Купера (м)	2650	2160	1850	1500	1400

Юноши

№	Тесты	Оценка в баллах				
		5	**4**	**3**	**2**	**1**
1	Бег 3 км (мин., сек.)	12.00	12.35	13.10	13.50	14.00
2	Бег 1 км (мин., сек.)	3.30	3.35	4.00	4.15	4.30
3	Бег 100 м (сек)	13.2	13.8	14.0	14.3	14.6
4	Прыжки в длину с места (см)	250	240	230	223	215
5	Сгибание и разгибание рук в висе на перекладине (количество)	15	12	10	7	5
6	Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях (количество)	15	12	9	7	5
7	В висе поднимание ног до касания перекладины (количество)	10	7	5	3	2
8	Прыжки через скакалку за 1 мин. – количество раз	190	170	150	130	100
9	Тест Купера (м)	2800	2500	2000	1600	1500

Критерии выставления оценок при проведении текущего контроля

Критерии	Оценка	
	Зачтено	**Не зачтено**
Сдача тестов	Средняя оценка тестов не менее 2 баллов	Средняя оценка тестов менее 2 баллов
Посещаемость	Высокая	Менее 75% по неуважительной причине
Активность на практических занятиях	Высокая активность на практических занятиях	Пассивность на практических занятиях

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения
(ОК 1-4, ОК 8)
Вариант 1

1. "Королева спорта"- это:
+ а) легкая атлетика
- б) футбол
- в) бокс
- г) гимнастика

2. Как называется наиболее результативный игрок в футболе?
+ а) бомбардир
- б) нападающий
- в) защитник
- г) хавбек

3. Косвенным показателем уровня тренированности является:
- а) потоотделение
- б) аппетит
+ в) усталость
- г) все перечисленное верно

4. Как называется приспособление организма к воздействиям неблагоприятных факторов среды?

+ а) закаливание

- б) тренировка
- в) бег
- г) медитация

5. Основной энергоноситель для работающих мышц - это:

+ а) углеводы

- б) витамины
- в) белки
- г) жиры

6. Гигиенические требования к одежде и обуви спортсмена диктуются:

- а) национальностью

+ б) характерными особенностями вида спорта

- в) мнением спортсмена
- г) зависит от погоды

7. Что является целью общефизической подготовки?

- а) достижение высокой работоспособности
- б) воспитание отдельных физических качеств
- в) воспитание навыков и умений, необходимых в избранном виде спорта

+ г) все перечисленное верно

8. Как называется способность человека выполнять движения в минимально короткий срок?

- а) ловкость

+ б) быстрота

- в) сила
- г) выносливость

9. Как называется способность человека выполнять движения с большой амплитудой?

- а) ловкость

+ б) гибкость

- в) выносливость
- г) быстрота

10. Ошибкой при подаче мяча в волейболе называют:

- а) передачу мяча сопернику
- б) очко команде соперника
- в) переход в команде соперника

+ г) все перечисленное верно

11. Спорный мяч в волейболе - это:

- а) мяч вне площадки
- б) мяч в площадке
- в) мяч на линии

+ г) неуверенность судьи в объективных действиях

12. В волейболе свисток судьи раздается:

- а) для начала игры (т. е. подачи)
- б) при ошибке
- в) необходимости остановить игру

+ г) все перечисленное верно

13. "Стайер" - это спортсмен, бегающий на:

- а) короткие дистанции

+ б) длинные дистанции

- в) короткие и средние дистанции

- г) все перечисленное верно

14."Спринтер" - это спортсмен, бегающий:

-а) на длинные дистанции

-б) на средние дистанции

+в) на короткие дистанции

-г) все перечисленное верно

15. В баскетболе мяч вводится в игру вбрасыванием после:

-а) попадания в кольцо

-б)выхода мяча из игры

-в) пробежки

+г) все перечисленное верно

Вариант 2

1. Блокировка - это:

- а) продвижение нападающего к щиту соперника

+ б) нарушение правил

- в) бросок в кольцо

- г) все перечисленное верно

2. Наука, изучающая влияние среды на здоровье человека:

- а) гигиена

- б) физиология

- в) анатомия

+ г) экология

3. Как называется технический прием, которым мяч вводится в игру (волейбол)?

- а) передача

+ б) подача

- в) бросок

- г) прямая передача

4. Где происходили I Олимпийские игры?

+ а) Греция

- б) Италия

- в) Франция

- г) Испания

5. В каком году приняли участие на Олимпийских играх женщины?

- а) 1924

+ б) 1900

- в) 1920

- г) 1933

6. Что является основным материалом для построения клетки и тканей организма?

+ а) белки

- б) жиры

- в) углеводы

- г) витамины

7. Бег по пересеченной местности - это:

- а) эстафета

+ б) кросс

- в) спринт

- г) марафон

8. Вид социальной деятельности людей, направленный на укрепление здоровья и развития их физических способностей - это:

+ а) физическая культура

- б) физическое воспитание
- в) физическое совершенство
- г) культуризм

9. Кто является основателем современного Олимпийского движения?

- а) Геракл

+ б) Пьер де Кубертен

- в) Атлант
- г) Пеле

10. Что такое профессионально-прикладная физическая подготовка?

- а) тренировка всего организма
- б) совершенствование основных физических качеств

+ в) подготовка способствующая формированию специальных профессиональных качеств

- г) все перечисленное верно

11. Какие восстановительные средства используются после напряженной умственной или физической деятельности?

- а) средства личной гигиены
- б) занятия физической культурой
- в) релаксация

+ г) все перечисленное верно

12. Какие условия надо соблюдать для предотвращения травм при занятиях физической культурой?

- а) дисциплина
- б) строгое выполнение установленных норм и правил
- в) проверка снаряжения и снарядов

+ г) все перечисленное верно

13. В каком году спортсмены нашей страны приняли участие в Олимпийских играх?

- а) 1928
- б) 1948

+ в) 1952

- г) 1950

14. Факторами закаливания называют:

- а) воздух
- б) солнце
- в) вода

+ г) все перечисленное верно

15. Утомление - это:

- а) длительная работа

+ б) снижение работоспособности

- в) саморегуляция

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Контрольные тесты для оценки физической подготовленности студентов за предыдущий период обучения

Наименование упражнения	Юноши					
	2 курс			3 курс		
	«3»	«4»	«5»	«3»	«4»	«5»
Бег 100 м, сек	15,7	15,0	14,8	15,4	14,8	14,7
Бег 1000 м, мин	4,15	3,50	3,40	4,10	3.45	3,35
Бег 3000 м, мин	15,30	14,0	13,40	15,00	13,50	13,20
Бег 6 минут, м	1300	1400	1500	1350	1450	1550
Прыжки в длину, см	390	410	440	400	420	450
Прыжки в высоту см	115	120	125	117	122	127
Прыжки в длину с места, см	195	210	230	205	220	235
Метание гранаты 500 г/700 г, м	25	28	32	27	32	34
Челночный бег 3х10 м, сек	8,0	7,6	7,3	7,9	7.5	7,2
Подтягивание, раз	8	10	11	7	9	12
Отжимание от пола, раз	28	32	35	30	35	40
Подъём туловища из положения лёжа, раз	23	26	30	25	28	31
Подъём туловища из положения лёжа за 30 сек., раз	22	28	31	23	29	32
Прыжки на скакалке за 1 мин., раз	60	75	90	75	80	95
Наименование упражнения	**Девушки**					
	2 курс			**3 курс**		
	«3»	**«4»**	**«5»**	**«3»**	**«4»**	**«5»**
Бег 100 м, сек	17,9	17,3	17,0	17,8	17,0	16,8
Бег 1000 м, мин	5,05	4,15	4,08	5,00	4,10	4,00
Бег 2000 м, мин	13,3	12,30	11,30	13,00	11,30	11,20
Бег 6 минут, м	1050	1200	1300	1080	1250	1350
Прыжки в длину, см	315	345	380	320	350	385
Прыжки в высоту, см	105	110	115	110	117	120
Прыжки в длину с места, см	165	185	505	170	190	210
Метание гранаты 500 г/700 г., м	15	17	21	16	18	23
Челночный бег 3х10 м, сек	9,3	8,8	8,5	9,3	8,7	8,4
Подтягивание, раз	5	10	13	7	11	14
Отжимание от пола, раз	10	15	18	12	18	20
Подъём туловища из положения лёжа, раз	20	27	35	30	35	37
Подъём туловища из положения лёжа за 30 сек., раз	17	22	25	18	23	26
Прыжки на скакалке за 1 мин., раз	75	90	105	90	105	120

Критерии выставления оценок за предыдущий период обучения

Критерии	Оценка	
	Зачтено	**Не зачтено**
Сдача тестов	Средняя оценка тестов не менее 2 баллов	Средняя оценка тестов менее 2 баллов
Посещаемость	Высокая	Менее 75% по неуважительной

		причине
Активность на практических занятиях	Высокая активность на практических занятиях	Пассивность на практических занятиях

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы

3.2.1 Самостоятельная работа студентов учебным планом не предусмотрена

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к зачетам и дифференцированному зачету (ОК 1-4, 8)

1. Раскрыть сущность физической культуры как общественного явления.
2. Цель и задачи физической культуры.
3. Компоненты физической культуры.
4. Раскрыть понятия: физическое воспитание, физическое развитие, физическая подготовка, физическое совершенство, спорт.
5. Современное состояние физической культуры и спорта в нашей стране
6. Роль физической культуры в становлении и укреплении здоровья и подготовке к современным условиям жизни.
7. Природные и социально-экологические факторы, влияющие на организм.
8. Утомление и восстановление при умственной и физической деятельности.
9. Гипокинезия и гиподинамия, их неблагоприятные воздействия на организм.
10. Средства физической культуры в совершенствовании организма, обеспечении его устойчивости к физической и умственной деятельности.
11. Понятие здоровья. Функциональный подход в определении здоровья. Факторы, влияющие на состояние здоровья.
12. Понятие здорового образа жизни и его составляющих.
13. Режим труда и отдыха как составляющая ЗОЖ.
14. Режим и организация сна как составляющая ЗОЖ.
15. Режим питания как составляющая ЗОЖ.
16. Организация двигательной активности как составляющая ЗОЖ.
17. Профилактика и отказ от вредных привычек как составляющая ЗОЖ.
18. Средства физической культуры в регулировании умственной работоспособности.
19. Как определить уровень физической подготовленности?
20. Раскройте основы методики самомассажа.
21. Раскройте методику корригирующей гимнастики для глаз.
22. Перечислите и охарактеризуйте способы оценки и исправления осанки.
23. Значение, оценка и коррекция типа телосложения.
24. Что такое функциональное состояние организма? Назовите и раскройте методы его определения.
25. Методика воспитание силы.
26. Методика воспитание быстроты.
27. Методика воспитание выносливости.
28. Методика воспитание гибкости.
29. Методика воспитание ловкости.
30. Понятие об общей физической подготовке (ОФП).
31. Значение и оценка физической подготовленности.
32. Значение и оценка физического развития.
33. Методика составления комплексов гимнастики (производственной и гигиенической) и определение их места в течение дня.

34. Физическая культура с целью активного отдыха и регулирования психо-эмоционального состояния личности.

35. Бег как средство физической культуры.

36. Ходьба как средство физической культуры.

37. Кросс как средство физической культуры.

38. Основные технические приемы и правила игры (по выбору студента).

Контрольные тесты для оценки физической подготовленности студентов при промежуточной аттестации

Общая физическая подготовка

Контрольные упражнения	Оценка в баллах									
	девушки					юноши				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
Бег 100 м (сек)	13.2	13.8	14.0	14.3	14.6	13.2	13.8	14.0	14.3	14.6
Бег 2000 м (мин., сек)	10.30	10.50	11.30	12.30	13.00					
Бег 3000м (мин., сек)						12.30	13.00	13.30	14.30	15.30
Сгибание и разгибание рук в висе на перекладине (кол-во раз)						15	12	10	7	5
Подъем и опускание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой (кол-во раз)	60	50	40	30	25					

Баскетбол

Контрольные упражнения	Оценка в баллах									
	женщины					мужчины				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
2 курс										
1. Ведение мяча на 20 м (сек)	9,2	9,6	10,2	10,4	10,6	8,2	8,6	9,0	9,2	9,6
2. Штрафные броски: 10 бросков: количество попаданий в корзину	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
3 курс										
1. Ведение мяча на 20 м (сек)	9,0	9,4	10,0	10,2	10,4	8,0	8,4	8,8	9,0	9,2
2. Штрафные броски: 10 бросков: количество попаданий в корзину	6	5	4	3	2	6	5	4	3	2

Волейбол

Контрольные упражнения	Оценка в баллах									
	женщины					мужчины				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
2 курс										
1. Подача, выполняется любым способом: 10 подач	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
2. Прием-передача мяча с партнером	34	33	32	31	30	39	38	37	36	35
3 курс										
1. Подача: – верхняя прямая (юноши), нижняя прямая (девушки): 10 подач	6	5	4	3	2	6	5	4	3	2
2. Нападающий удар в паре 10 раз	8	7	6	5	4	7	6	5	4	3

Мини футбол

Контрольные упражнения	Оценка в баллах									
	женщины					мужчины				
	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1

2 курс										
1. Ведение мяча на 30 м, обводка 5 стоек, через 6 м (сек)	11,2	11,6	12,2	12,4	12,6	9,2	9,6	10,2	10,4	10,6
2. Жонглирование мячом (кол-во раз)	40	35	30	25	20	50	40	35	30	25
3 курс										
1. Ведение мяча на 30 м, обводка 5 стоек, через 6 м (сек)	11,1	11,5	12,1	12,3	12,5	9,1	9,5	10,1	10,3	10,7
2. Жонглирование мячом (кол-во раз)	45	40	35	30	25	55	50	40	35	30

Критерии выставления оценок при проведении промежуточной аттестации

Критерии	**Оценка**	
	Зачтено	**Не зачтено**
Сдача тестов	Средняя оценка тестов не менее 2 баллов	Средняя оценка тестов менее 2 баллов
Посещаемость	Высокая	Менее 75% по неуважительной причине
Активность на практических занятиях	Высокая активность на практических занятиях	Пассивность на практических занятиях

Вопросы для подготовки к зачетам и дифференцированному зачету для студентов, освобожденных от практических занятий

1. Значение физической культуры в улучшении здоровья.
2. Определение понятия "Физическая культура".
3. Цели и задачи физической культуры для студентов, занимающихся в специальных медицинских группах.
4. Самоконтроль при занятиях физическими упражнениями.
5. Средства лечебной физкультуры для студентов, занимающихся в специальных медицинских группах.
6. Виды утомления и его признаки при занятиях физическими упражнениями.
7. Признаки переутомления при занятиях физической культурой.
8. Техника безопасности на занятиях по физической культуре.
9. Физические упражнения при заболеваниях сердечно-сосудистой системы.
10. Физические упражнения при заболеваниях дыхательной системы.
11. Физические упражнения при заболеваниях опорно-двигательного аппарата.
12. Физические упражнения для восстановления работоспособности.
13. Самоконтроль физического состояния во время занятий физической культурой.
14. Роль физической культуры в формировании здорового образа жизни студента.
15. Упражнения, способствующие развитию гибкости.
16. Комплекс упражнений утренней гимнастики.
17. Первая медицинская помощь при травмах (вывихи, растяжения, ушибы).
18. Профилактика травматизма на занятиях по физической культуре.
19. Техника бега на короткие дистанции.
20. Виды спортивных игр. Краткая характеристика одной из игр.
21. Баскетбол. Техника игры в нападении.
22. Волейбол. Техника игры в нападении.
23. Футбол. Техника игры в нападении.

Примерная тематика рефератов для студентов, освобожденных от практических занятий

3 семестр

1. Диагноз и краткая характеристика заболевания студента. Влияние заболевания на личную работоспособность и самочувствие.

2. Медицинские противопоказания при занятиях физическими упражнениями и применение других средств физической культуры при данном заболевании (диагнозе).

3. Кинезиотерапия и рекомендуемые средства физической культуры при данном заболевании (диагнозе).

4 семестр

1. Составление и обоснование индивидуального комплекса физических упражнений и доступных средств физической культуры (с указанием примерной дозировки).

5-6 семестр

1. Физическая культура как сфера социальной деятельности (понятие, составные части).

2. Общие и специальные функции физической культуры.

3. Компоненты физической культуры и особенности их использования в социальной практике развитии личности.

4. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов (цель, задачи, содержание дисциплины, функции, мотивация студентов).

5. Организм как единая саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система.

6. Утомление и восстановление при физической и умственной работе.

7. Средства физической культуры, обеспечивающие устойчивость к умственной и физической работоспособности.

8. Понятие «здоровье», его содержание и критерии.

9. Образ жизни студентов и его влияние на здоровье.

10. Организация труда и отдыха, режим сна и питания студентов как составляющие здорового образа жизни.

11. История развития физической культуры.

12. Личная гигиена и закаливание, гигиенические основы закаливания.

13. Педагогические и медицинские основы профилактики вредных привычек (табакокурения, алкоголя, наркотических средств).

14. Культура межличностного общения и психофизиологическая регуляция поведения как составляющие здорового образа жизни.

15. Воздействие объективных и субъективных факторов учебного процесса на организм студентов.

16. Общие закономерности изменения работоспособности студентов в процессе обучения.

17. Средства физической культуры в регулировании психо-эмоционального и функционального состояния студентов.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

4.1 Критерии оценки знаний студентов на зачетах и дифференцированном зачете

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Экологические основы природопользования.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме дифференцированный зачет.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины Экология направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	1-5	1-5
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	1-5	1-5
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	1-5	1-5
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	1-5	1-5
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	1-5	1-5
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	1-5	1-5

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

У1 - анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов производственной деятельности;

У2 - анализировать причины возникновения экологических аварий и катастроф;

У3 - выбирать методы, технологии и аппараты утилизации газовых выбросов, стоков, твердых отходов;

У4 - определять экологическую пригодность выпускаемой продукции;

У5 - оценивать состояние экологии окружающей среды на производственном объекте.

Знать:

З1 - виды и классификацию природных ресурсов, условия устойчивого состояния экосистем;

З2 - задачи охраны окружающей, природоресурсный потенциал и охраняемые природные территории Российской Федерации;

З3 - основные источники техногенного воздействия окружающей среды, способы предотвращения и улавливания выбросов, методы очистки промышленных сточных вод, принципы работы аппаратов обезвреживания и очистки газовых выбросов и стоков производств;

З4 - правовые основы, правила и нормы природопользования и экологической безопасности;

З5 - принципы и методы рационального природопользования и экологической безопасности.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
1.	**Экология и природопользование**			ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5
1.1	Введение. Место дисциплины в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы. Цели и задачи предмета.	устный опрос	конспект	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5
1.2	Современное состояние окружающей среды в России	устный опрос	конспект	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5
1.3	Антропогенное воздействие на природу. Экологические кризисы и катастрофы.	устный опрос	конспект	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5
1.4	Природные ресурсы и рациональное природопользование	устный опрос, тестирование	конспект	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5
1.5	Принципы рационального природопользования и охраны окружающей среды.	устный опрос	конспект	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5
1.6	Мониторинг окружающей среды.	устный опрос	конспект	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5

1.7	Источники загрязнения, основные группы загрязняющих веществ в природных средах.	устный опрос, тестирование	конспект	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5
1.8	Физическое загрязнение	устный опрос	конспект	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5
2.	**Охрана окружающей среды**			ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5
2.1	Государственные и общественные мероприятия по охране окружающей среды.	устный опрос, тестирование	конспект	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5
2.2	Правовые основы и социальные вопросы защиты среды обитания.	устный опрос	конспект	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5
2.3	Международное сотрудничество в области рационального природопользования и охраны окружающей среды	устный опрос	конспект	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5
3.	**Мероприятия по защите планеты**			ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5
3.1	Государственные и общественные мероприятия по охране окружающей среды.	устный опрос	конспект	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5
3.2	Правовые основы и социальные вопросы защиты среды обитания.	устный опрос	конспект	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5
3.2	Международное сотрудничество в области рационального природопользования и охраны окружающей среды	устный опрос, тестирование	конспект	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	У1-У5; З1-З5

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	**Экология и природопользование**	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	Задания для тестированного опроса Вопросы для текущего контроля	
1.1	Введение. Место дисциплины в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы. Цели и задачи предмета.	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.2	Современное состояние окружающей среды в России	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.3	Антропогенное воздействие на природу. Экологические кризисы и катастрофы.	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
1.4	Природные ресурсы и рациональное природопользование	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
1.5	Принципы рационального природопользования и охраны окружающей среды.	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
1.6	Мониторинг окружающей среды.	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
1.7	Источники загрязнения, основные группы загрязняющих веществ в природных средах.	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
1.8	Физическое загрязнение	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.	**Охрана окружающей среды**	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	Задания для тестированного опроса Вопросы для текущего контроля	
2.1	Государственные и общественные мероприятия по охране окружающей среды.	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.2	Правовые основы и социальные вопросы защиты среды обитания.	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
2.3	Международное	ОК1-ОК4,	Задания для тестированного	Вопросы для дифференциров

	сотрудничество в области рационального природопользования и охраны окружающей среды	ОК7, ОК9	опроса	анного зачета
3.	**Мероприятия по защите планеты**	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	Задания для тестированного опроса Вопросы для текущего контроля	
3.1	Государственные и общественные мероприятия по охране окружающей среды.	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференциров анного зачета
3.2	Правовые основы и социальные вопросы защиты среды обитания.	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференциров анного зачета
3.3	Международное сотрудничество в области рационального природопользования и охраны окружающей среды	ОК1-ОК4, ОК7, ОК9	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференциров анного зачета

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

1. Экология и природопользование *(ОК1-ОК4, ОК7, ОК9)*

1.1 Введение. Место дисциплины в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы. Цели и задачи предмета. Современное состояние окружающей среды в России *(ОК1-ОК4, ОК7, ОК9)*

1. Понятие об охране окружающей природной среды, ее уровни и формы.
2. Задачи охраны окружающей природной среды.
3. Экологически неблагополучные районы России.

1.2 Антропогенное воздействие на природу. Экологические кризисы и катастрофы. **(*ОК1-ОК4, ОК7, ОК9*)**

1. Хозяйственная деятельность человека и ее воздействие на природу.

1.3 Природные ресурсы и рациональное природопользование. (*ОК1-ОК4, ОК7, ОК9*)

1. Природные ресурсы и их классификация.
2. Пищевые ресурсы человечества.
3. Проблемы питания и производства сельскохозяйственной продукции.

1.4 Принципы рационального природопользования и охраны окружающей среды. (*ОК1-ОК4, ОК7, ОК9*)

1. Определение понятия природопользование.
2. Принципы и правила охраны природы.
3. Безотходные и малоотходные технологии в производстве.

1.5 Мониторинг окружающей среды. Источники загрязнения, основные группы загрязняющих веществ в природных средах. Физическое загрязнение. (*ОК1-ОК4, ОК7, ОК9*)

1. Определение понятия «Мониторинг окружающей среды».
2. Виды мониторинга.
3. Основные задачи мониторинга окружающей среды: наблюдение за факторами, воздействующими на окружающую среду; оценка и прогнозирование состояния окружающей среды.

2 Охрана окружающей среды. *ОК1-ОК4, ОК7, ОК9).*

2.1 Рациональное использование и охрана атмосферы. *(ОК1-ОК4, ОК7, ОК9).*

1. Строение и газовый состав атмосферы.
2. Баланс газов в атмосфере.
3. Последствия загрязнения и нарушения газового состава атмосферы.

2.2 Рациональное использование и охрана водных ресурсов. *ОК1-ОК4, ОК7, ОК9).*

1. Природная вода и ее распространение.
2. Истощение и загрязнение водных ресурсов, рациональное использование водных ресурсов.
3. Меры по предотвращению их истощения и загрязнения..

2.3 Рациональное использование и охрана недр. ***(ОК1-ОК4, ОК7, ОК9).***

1. Полезные ископаемые и их распространение.
2. Минерально-сырьевые ресурсы России.
3. Использование недр человеком.

2.4 Рациональное использование и охрана земельных ресурсов. ***(ОК1-ОК4, ОК7, ОК9).***

1. Почва, ее состав и строение.
2. Роль почвы в круговороте вещества в природе.

2.5 Охрана ландшафтов. Государственные и общественные мероприятия по охране окружающей среды. ***(ОК1-ОК4, ОК7, ОК9).***

1. Охрана ландшафтов.
2. Особо охраняемые территории.
3. Антропогенные формы ландшафтов, их охрана.

3. Раздел 3. Мероприятия по защите планеты. ***(ОК1-ОК4, ОК7, ОК9).***

3.1 Правовые основы и социальные вопросы защиты среды обитания. ***(ОК1-ОК4, ОК7, ОК9).***

1. Государственная экологическая экспертиза предприятий и территорий.
2. Экологическая общественная экспертиза.
3. Правовые основы охраны атмосферы, гидросферы, недр, земель , растительного и животного мира, ландшафтов.

3.2 Международное сотрудничество в области рационального природопользования и охраны окружающей среды. ***(ОК1-ОК4, ОК7, ОК9).***

1. История международного природоохранного движения.
2. Природоохранные конвенции и межгосударственные соглашения.
3. Роль международных организаций по охране природы.

Вопросы контрольных работ

1. Экология и природопользование

1.1 Введение. Место дисциплины в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы. Цели и задачи предмета. Современное состояние окружающей среды в России (*ОК1-ОК4, ОК7, ОК9*)

1. Понятие об охране окружающей природной среды, ее уровни и формы.
2. Задачи охраны окружающей природной среды.
3. Значение природы для человека.
4. Экологически неблагополучные районы России.
5. Причины экологического неблагополучия.
6. Карта загрязнения Республики Адыгея.

1.2 Антропогенное воздействие на природу. Экологические кризисы и катастрофы. (*ОК1-ОК4, ОК7, ОК9*)

1. Хозяйственная деятельность человека и ее воздействие на природу.
2. Понятие охраны природы и ее составляющие.
3. Локальные, региональные и глобальные проблемы экологии.
4. Роль человеческого фактора в решении проблем экологии.
5. Научно-технический прогресс в современную эпоху.

1.3 Природные ресурсы и рациональное природопользование. (*ОК1-ОК4, ОК7, ОК9*)

1. Природные ресурсы и их классификация.
2. Проблемы использование и воспроизводства природных ресурсов, их взаимосвязь с размещением производства.
3. Пищевые ресурсы человечества.
4. Проблемы питания и производства сельскохозяйственной продукции.

1.4 Принципы рационального природопользования и охраны окружающей среды. (*ОК1-ОК4, ОК7, ОК9*)

1. Определение понятия природопользование.
2. Основные аспекты охраны природы.
3. Принципы и правила охраны природы.
4. Ресурсные циклы.
5. Система управления отходами.
6. Безотходные и малоотходные технологии в производстве.

1.5 Мониторинг окружающей среды. Источники загрязнения, основные группы загрязняющих веществ в природных средах. Физическое загрязнение. *ОК1-ОК4, ОК7, ОК9*)

1. Определение понятия «Мониторинг окружающей среды».
2. Виды мониторинга.
3. Мониторинг качества и степени загрязнения атмосферы, гидросферы и земельных ресурсов.
4. Основные задачи мониторинга окружающей среды: наблюдение за факторами, воздействующими на окружающую среду; оценка и прогнозирование состояния окружающей среды.
5. Шумовое, электромагнитное, световое, тепловое, радиоактивное загрязнение окружающей среды.

2 Охрана окружающей среды.

2.1 Рациональное использование и охрана атмосферы. *(ОК1-ОК4, ОК7, ОК9).*

1. Строение и газовый состав атмосферы.
2. Баланс газов в атмосфере.
3. Последствия загрязнения и нарушения газового состава атмосферы.
4. Химические и фотохимические превращения вредных веществ в атмосфере.
5. Меры по предотвращению загрязнения и охране атмосферного воздуха: очистные фильтры, безотходные технологии, защиты от выхлопных газов автомобилей, озеленение городов и промышленных центров

2.2 Рациональное использование и охрана водных ресурсов. *(ОК1-ОК4, ОК7, ОК9).*

1. Природная вода и ее распространение.
2. Истощение и загрязнение водных ресурсов, рациональное использование водных ресурсов.
3. Меры по предотвращению их истощения и загрязнения..
4. Рациональное использование подземных вод.
5. Очистные сооружения и оборотные системы водоснабжения.

2.3 Рациональное использование и охрана недр. *(ОК1-ОК4, ОК7, ОК9).*

1. Полезные ископаемые и их распространение.
2. Распределение и запасы минерального сырья в мире.
3. Минерально-сырьевые ресурсы России.
4. Использование недр человеком.

2.4 Рациональное использование и охрана земельных ресурсов. ***(ОК1-ОК4, ОК7, ОК9).***

1. Почва, ее состав и строение.
2. Роль почвы в круговороте вещества в природе.
3. Хозяйственное значение почв.
4. Естественная и антропогенная эрозия почв.
5. Система мероприятий по защите земель от эрозии.
6. Результаты антропогенного воздействия на почвы и меры по ее охране.

2.5 Охрана ландшафтов. Государственные и общественные мероприятия по охране окружающей среды. ***(ОК1-ОК4, ОК7, ОК9).***

1. Охрана ландшафтов.
2. Их классификация.
3. Особо охраняемые территории.
4. Антропогенные формы ландшафтов, их охрана.

3. Раздел 3. Мероприятия по защите планеты.

3.1 Правовые основы и социальные вопросы защиты среды обитания. ***(ОК1-ОК4, ОК7, ОК9).***

1. Государственная экологическая экспертиза предприятий и территорий.
2. Экологическая общественная экспертиза.
3. Правовые основы охраны атмосферы, гидросферы, недр, земель , растительного и животного мира, ландшафтов.
4. Природоохранное просвещение и экологические права населения.
5. Социальные вопросы экологического воспитания и образования подрастающего поколения.

3.2 Международное сотрудничество в области рационального природопользования и охраны окружающей среды. ***(ОК1-ОК4, ОК7, ОК9).***

1. История международного природоохранного движения.
2. Природоохранные конвенции и межгосударственные соглашения.
3. Роль международных организаций по охране природы.

Задание для тестированного контроля по разделу
«Экология и природопользование»
(*ОК1-ОК4, ОК7, ОК9*)

1. Экология – наука, изучающая:

А) влияние загрязнений на окружающую среду

Б) влияние загрязнений на здоровье человека

В) влияние деятельности человека на окружающую среду

Г) взаимоотношения организмов с окружающей их средой обитания (в том числе многообразие взаимосвязей их с другими организмами и сообществами)

2. Термин «экология» предложил:

А) Аристотель

Б) Э.Геккель

В) Ч.Дарвин

Г) В.И.Вернадский

3. Стадия развития биосферы, когда разумная человеческая деятельность становится главным (определяющим) фактором развития на нашей планете, называется:

А) техносферой

Б) антропосферой

В) ноосферой

Г) социосферой

4. Популяция – это:

А) группа организмов одного вида, занимающая определенное пространство и функционирующая как часть биотического сообщества

Б) группа организмов разных видов, занимающая определенное пространство ифункционирующая как часть биотического сообщества

В) совокупность особей, функционирующих как часть биотического сообщества

Г) совокупность особей одной семьи, контролирующих определенное пространство и функционирующих как часть биотического сообщества

5.Сложная природная система, образованная совместно живущими и связанными друг с другом видами, называется:

А) экосистемой

Б) биотопом

В) биоценозом

Г) биосферой

6.Оболочка Земли, населенная живыми организмами, называется:

А) биосферой

Б) тропосферой

В) биогеоценозом

Г) экзосферой

7. Природное жизненное пространство, занимаемое сообществом, называется:

А) экосистемой

Б) биоценозом

В) биотопом

Г) ареалом

8. Сообщество живых организмов и среды их обитания, составляющее единое целое на основе устойчивого взаимодействия между элементами живой и неживой природы, называется:

А) популяцией

Б) экосистемой

В) биосферой

Г) биоценозом

9. Какие из абиотических факторов (1 – минералы; 2 – свет; 3 – азот; 4 – кислород) лимитируют распространение жизни в океане, но обычно не лимитируют распространение жизни на суше?

А) 1,2
Б) 1,4
В) 2,3
Г) 2,4

10. Экологические факторы, оказывающие наибольшее влияние на численность современных пресмыкающихся:

А) абиотические
Б) биотические
В) антропогенные
Г) абиотические и биотические

11.Строительство плотины можно рассматривать как пример фактора:

А) абиотического
Б) биотического
В) антропогенного
Г) вообще не экологического

12. Толерантность – это способность организмов:

А) выдерживать изменения условий жизни
Б) приспосабливаться к новым условиям
В) образовывать локальные формы
Г) приспосабливаться к строго определенным условиям жизни

13.Соотношения между энергией, полученной организмом извне, и ее расходом на построение тела и процессы жизнедеятельности называют:

А) энергетическим бюджетом
Б) энергетической стоимостью
В) энергетическим ресурсом
Г) тепловым балансом

14. Внешнее сходство, возникающее у представителей разных неродственных видов в результате сходного образа жизни, называют:

А) конвергенцией
Б) параллельной эволюцией
В) жизненной формой
Г) морфологической адаптацией

15. Популяция, которая занимает в составе биоценоза определенное положение, называется:

А) жизненной формой
Б) экологической нишей
В) экотипом

Г) ареалом

Номера вопросов	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Варианты ответов	Г	Б	В	А	В	А	В	Б	Г	В	В	А	А	А	Б

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов

Задание для тестированного контроля по разделу
«Охрана окружающей среды»
(*ОК1-ОК4, ОК7, ОК9*)

1. Систему длительных наблюдений за состоянием окружающей среды и процессами, происходящими в экосистемах и биосферах, называют:

А) моделированием
Б) модификацией
В) мониторингом
Г) менеджментом

2. С помощью ядохимикатов не удается уничтожить насекомых-вредителей, так как:

А) ядохимикат не обладает максимально возможной специфичностью
Б) часть популяции насекомых-вредителей устойчива к яду
В) ядохимикат легко разрушается
Г) к ядохимикату насекомые вырабатывают противоядие

3. Плодородие почвы определяется количеством:

А) минеральных веществ
Б) гумуса
В) живых организмов
Г) воды

4. Озоновый слой в верхних слоях атмосферы:

А) задерживает тепловое излучение Земли
Б) является защитным экраном от ультрафиолетового излучения
В) образовался в результате промышленного загрязнения
Г) способствует разрушению загрязнителей

5. «Парниковый эффект», связанный с накоплением в атмосфере углекислого газа, сажи и других твердых частиц:

А) вызовет повышение средней температуры и будет способствовать улучшению климата на планете

Б) вызовет уменьшение прозрачности атмосферы, что приведет в конечном счете к похолоданию

В) вызовет повышение температуры и приведет к неблагоприятным изменениям в биосфере

Г) не приведет к заметным изменениям в биосфере

6. Современные методы ведения сельскохозяйственного производства создали серьезные проблемы в борьбе с насекомыми, так как привели к:

А) вырубке лесов

Б) увеличению площадей, где концентрируются пища для насекомых

В) повышению эффективности действия инсектицидов в течение длительного периода времени

Г) нарастанию устойчивости насекомых к их естественным врагам

7. Экологи выступают против применения пестицидов (ядовитых соединений) в сельском хозяйстве, потому что эти химикаты:

А) являются дорогостоящими

Б) разрушают структуру почвы

В) убивают как вредных для хозяйства членов агроценоза, так и полезных

Г) снижают продуктивность агроценоза

8. Выпадение кислотных дождей связано с:

А) изменением солнечной радиации

Б) повышением содержания углекислого газа в атмосфере

В) увеличением количества озона в атмосфере

Г) выбросами в атмосферу диоксида серы и оксидов азота

9. С экологической точки зрения решение проблем энергетики связано:

А) со строительством гидроэлектростанций на горных реках

Б) со строительством современных теплоэлектростанций, работающих на газе

В) с разработкой новых безопасных реакторов для атомных станций

Г) с использованием нетрадиционных возобновляемых источников энергии

10. Детрит – это:

А) горная порода

Б) донный ил

В) мертвые остатки растений и животных

Г) перегной

11. Наибольшее количество гумуса содержат почвы:

А) черноземные

Б) подзолистые

В) суглинки

Г) серые лесные

12. Транспирация – это:

А) испарение воды с поверхности океанов

Б) биологическое испарение воды растениями

В) образование органических веществ

Г) круговорот биогенных элементов

13. Основная часть азота поступает в почву в результате:

А) деятельности азотфиксирующих бактерий и сине-зеленых водорослей

Б) деятельности бобовых растений

В) под действием электрических разрядов во время гроз

Г) растворения азота атмосферы в дождевой воде

14. Естественное загрязнение биосферы происходит в результате:

А) лесных пожаров

Б) отмирания значительного количества биомассы в экосистеме

В) многократно увеличения численности одного из видов

Г) обработка растений пестицидами

15. Наименьшая транспирация наблюдается:

А) на болоте

Б) в хвойном лесу

В) в смешанном лесу

Г) в степи

Номера вопросов	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Варианты ответов	В	Б	Б	Б	В	Б	В	Г	Г	В	А	Б	А	А	Г

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов

Задание для тестированного контроля по разделу
«Мероприятия по защите планеты»
(*ОК1-ОК4, ОК7, ОК9*)

1. Важная роль атмосферы заключается в том, что она защищает живые организмы от:

А) резких колебаний температуры;

Б) канцерогенных веществ;

В) радиоактивного загрязнения;

Г) возбудителей заболеваний.

2. Озоновый слой – необходимое условие существование биосферы, потому что слой озона:

А) образуется в результате космических излучений;

Б) препятствует проникновению ультрафиолетовых лучей;

В) препятствует загрязнению атмосферы;

Г) препятствует загрязнению биосферы.

3. Особо токсичный компонент кислотных дождей:

А) H2S;

Б) HCl;
В) CO2;
Г) SO2;
Д) CO.

4. Разрушение озонового слоя ведет к увеличению заболеваний:
А) желудочно-кишечного тракта;
Б) сердечно-сосудистой системы;
В) кожи;
Г) органов дыхания.

5. Загрязнение, затрагивающее наследственные свойства организма и вызывающее изменения, которые могут проявиться в последующих поколениях называется
А) шумовым;
Б) биологическим;
В) радиоактивным;
Г) физическим.

6. Основным средством с промышленным загрязнением атмосферы являются:
А) озеленение городов;
Б) очистные фильтры;
В) планировка местности;
Г) безотходные технологии производства.

7. Парниковый эффект возникает в результате накопления в атмосфере:
А) угарного газа;
Б) углекислого газа;
В) диоксида азота;
Г) оксидов серы.

8. От жесткого ультрафиолетового излучения живые организмы защищают:
А) водяные пары;
Б) облака;
В) озоновый слой;
Г) азот.

9. Причиной выпадения кислотных дождей считают воздействие на атмосферу:
А) электромагнитных излучений
Б) высокотоксичных соединений
В) выбросов сернистого газа
Г) частиц сажи
Д) цементной пыли

10. Ядовитая смесь дыма, тумана и пыли называется:
А) кислотный дождь
Б) фреон
В) угарный газ
Г) смог
Д) фотооксидант

11. Разрушение озонового слоя в атмосфере происходит из-за:

А) массового уничтожения лесов;

Б) широкого использования фреонов;

В) распыления ядохимикатов на полях.

12. Для уменьшения токсических веществ в выхлопных газах автомобилей необходимо:

А) замена бензина смесью различных спиртов;

Б) озеленение городов и посёлков;

В) строительство переходов;

Г) создание дорожных развязок.

Номера вопросов	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Варианты ответов	А	Б	Г	В	В	Б	Б	В	В	Г	Б	А

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения

(*ОК1-ОК4, ОК7, ОК9*)

1 вариант

1. Термин «экология» впервые в 1866 г. ввел ученый :

а) Элтон;

б) Вернадский;

в) Геккель.

2. Экологические факторы это...

а) факторы, связанные с влиянием организмов друг на друга;

б) любые свойства или компоненты внешней среды, оказывающие влияние на организмы;

в)факторы, связанные с влиянием окружающей Среды на человека.

3. Одно из экологических правил гласит, что чем беднее видами сообщество, тем...

а) будет ниже число особей каждого отдельного вида;

б) у каждого вида меньше шансов на существование;

в) выше численность особей каждого отдельного вида.

4. Абиотические факторы - это ...

а) экологические факторы среды, относящиеся к неживой природе;

б) Экологические факторы;

в) Среды ,показывающие способы воздействия человека на живые организмы;

в) экологические факторы Среды, связанные с влиянием организмов друг на друга.

5. Биоценоз- это ...

а) население вида на определенной территории, б)биологический ритм жизни**;**

в) весь комплекс совместно живущих и связанных друг с другом видов.

6. Редуценты - это...

а) организмы, окончательно разрушающие органические соединения до минеральных

б) это зеленые растения, создающие из биогенных элементов органическое вещество;

в) потребители органического вещества ,перерабатывающие его в новые формы.

7. Экологическая система - это...

а) система экологических и биологических факторов, благотворно влияющих на существование организмов и неорганических компонентов;

б) любая совокупность организмов и неорганических компонентов, в которой может поддерживаться круговорот веществ;

в) системная организация ученых-экологов, занимающихся проблемой изучения организмов и неорганических компонентов.

8. К космическим ресурсам относятся :

а) солнечная радиация, энергия приливов и отливов;

б) энергия солнца и энергия ветра;

в) энергия звезд и комет.

9. К каким из сочетаний четырех характерных экологических факторов наиболее эффективно ограничивается потенциально бесконечный рост природных популяций :

а) климат ,экология, болезни, охота ;

б) недостаток пищи, хищники, климат, болезни;

в)температура, свет , вода , болезни.

10. Процессы разрушения поверхности почвы и выноса плодородного слоя водой или ветром называют:

а) смыванием;

б) диффузией;

в) эрозией.

2 вариант

1. Какое загрязнение атмосферы и всей окружающей Среды является самым опасным:

а) загрязнение сернистым газом;

б) загрязнение фреонами;

в) радиоактивное загрязнение.

2. Что составляет основную часть используемых человеком водных ресурсов:

а) речной сток;

б) воды морей и озер;

в) ледниковые воды

3. Ученый, выяснивший причину приспособления организмов к окружающей среде:

а) Ламарк;

б) Рулье;

в) Дарвин;

г)Сукачев.

4. К каким из перечисленных экологических факторов относится температура окружающей Среды:

а) абиотические;

б) биотические;

в) антропогенные.

5. Как называется группа организмов одного вида, занимающая определенную территорию и в той или иной степени изолированная от других сходных групп:

а) популяция;

б) вид;

в) сообщество;

г) экосистема.

6. Как называется процесс, отражающий эволюционные изменения, ведущие к упрощению организмов:

а) аморфоз;

б) идеоадаптация;

в) общая дегенерация.

7. Какие из перечисленных автотрофных организмов способны создавать органические вещества из неорганических соединений?

а) консументы;

б) продуценты;

в) редуценты;

г) деструкторы.

8. Какую область обитания живых организмов охватывает биосфера:

а) Верхние слои атмосферы, вся гидросфера и верхняя часть литосферы населенные живыми организмами;

б) нижняя часть атмосферы, верхние слои гидросферы и верхняя часть литосферы, населенные живыми организмами ;

в) нижняя часть атмосферы ,вся гидросфера и верхняя часть литосферы ,населенная живыми организмами;

г) верхние слои атмосферы, нижние слои гидросферы и нижняя часть литосферы, населенные живыми организмами.

9. Каковы размеры биосферы по вертикали:

а) примерно 30-32 км;

б) около 17-21 км;
в) примерно 10 км;
г) немногим больше 40 км.

10. Выберите правильный ответ :

а) организмы обитают над поверхностью суши не выше 6 км над уровнем моря, опускаются не ниже 11 км в глубь океана и до 15 км в недра земли ;

б) организмы обитают над поверхностью суши не выше 8 км над уровнем моря, опускаются не ниже 17 км в глубь океана и до 1 км в недра земли;

в) организмы обитают над поверхностью суши не выше 3 км над уровнем моря, опускаются не ниже 5 км в глубь океана, до 0,5 км в толщу земли.

3 вариант

1. Как давно возникла биосфера?

а) 7 млрд лет назад;
б) 3,5-4,5 млрд лет назад;
в) 25 млн лет назад;
в) 180-200 млн лет назад.

2. Можно сказать, что современная биосфера -продукт деятельности...

а) продуцентов;
б) живого вещества;
в) антропогенного воздействия человека;
г)мертвого вещества.

3. Укажите неверную функцию живого вещества биосферы:

а) энергетическая;
б) газовая;
в) перераспределительная;
г) деструкционная;
д) концентрационная;
е) окислительно-восстановительная.

4. Для какой функции живого вещества биосферы характерен процесс минерализации, т.е. разложения до углекислого газа , аммиака и воды после гибели организмов мертвых органических веществ:

а) энергетическая;
б) газовая;
в) перераспределительная;
г) деструкционная;
д) концентрационная**;**
е) окислительно-восстановительная.

5. Укажите синоним биосферы:

а) эдасфера;
б) жилая зона;
в) экосфера;
г)тропосфера.

6. Укажите неверный ответ. До появления жизни на Земле в основном протекали следующие геохимические процессы:

а) образование новых горных пород;
б) синтез новых минералов;
в) миграция различных водных растворов;
г) формирование кристаллических решеток минералов;
д) разрушение горных пород.

7. Процессы ,упомянутые в предыдущем вопросе, происходят в большей степени за счет энергии:

а) ветра;
б) солнца;
в) луны;
г) приливов и отливов.

8. Важнейшим геохимическим фактором в большом (геологическом) круговороте веществ является:

а) солнечная энергия;
б) кислород;
в) воздушные потоки ;
г) вода.

9. Как называется совокупность мелких живых организмов, свободно парящих или плавающих в толще воды :

а) сапрофаги;
б) зоопланктон;
в)фитопланктон;
г)зоофаги.

10. В составе биосферы преобладают:

а) кислород (65-70%) и азот (10%)**;**
б) водород (65-70%) и углерод (10%).

4 вариант

1. Как называют суммарную массу твердых веществ, вносимых реками:

а) мягким стоком;
б) плавающим стоком;
в) твердым стоком;
г) конечным стоком.

2. Границы биосферы определяются :

а) присутствием растительных и животных организмов и продуктов их жизнедеятельности;
б) результатами антропогенной деятельности человека ;
в)в зависимости от изменения климата;

3. Характерной особенностью биосферы является ...

а) ее однородность;
б) то, что разнообразие видов в экосистемах на Земле возрастает в направлении от низких широт к высоким и переходе от засушливых районов к районам с избытком влаги;
в) развитие живого вещества в условиях неравномерного содержания и распределения химических элементов;
г) неспособность биосферы противостоять внутренним возмущениям, включая антропогенное воздействие.

4. К мировым экологическим проблемам относятся:

а) озоновые дыры;
б) парниковый эффект;
в) высокая смертность;
г) катастрофы и их ликвидация.

5. Как называют колебание численности популяций и установление их причин:

а) динамикой популяций;
б) видовым изменением;
в) популяционным изменением;
г) динамикой сообщества.

6. Назовите важнейший биогенный химический элемент :

а) фтор;
б) кальций;
в) хлор;
г) фосфор.

7. Какая из перечисленных экосистем наиболее крупная :

а) ландшафт;
б) природный район;
в) лес;
г) биосфера.

8. Как называется мертвое органическое вещество:

а) детрит;
б) сапротофаг;
в) гумус;
г) эпифит.

9. Как называется любая совокупность взаимодействующих организмов и условий Среды:

а) ареал;
б) экотоп;
в) экосистема;
г) ландшафт.

10. Какие из перечисленных факторов являются абиотическими:

а) свет;
б) питательные элементы;
в) бактерии;
г)атмосфера.

Ответы

Варианты	**Правильный вариант ответа**									
	1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**
1	в	б	в	а	в	а	б	а	б	в
2	в	а	а	а	а	в	б	в	б	а
3	б	б	в	г	в	а	б	г	б	а

4	в	а	б	а,б	а	г	г	а	в	а,б,г

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения
(*ОК1-ОК4, ОК7, ОК9*)

1 вариант

1. Ученый, впервые назвавший науку «экология»
а) Учёный, впервые ввёл термин экология
б) Аристотель
в) Ламарк
г) Дарвин
д) Геккель

2. Наука о сообществах организмов называется
а) Синэкология
б) Демэкология
в) Аутэкология
г) Биоэкология

3. Какие из перечисленных ниже организмов являются неклеточными?
а) грибы;
б) вирусы;
в) животные;
г) растения.

4. Автотрофы − организмы, использующие в качестве источника углерода
а) CH_4;
б) CnH_2nOn;
в) C_2H_2;
г) CO_2.

5. Воздействия, вызывающие морфологические и анатомические изменения организмов, называются …
а) ограничивающими;
б) модификационными;
в) сигнальными;
г) раздражительными.

6. Способность биологических систем противостоять изменениям и сохранять состояние равновесия…
а) Предел устойчивости;

б) Гомеостаз;
в) Ресурсный цикл;
г) Толерантность.

7.Атмосфера, вода, почва (местообитание сообщества) называется термином
а) Экотип;
б) Экотоп;
в) Биом;
г) Биота.

8.Определенная территория со свойственной ей абиотическими факторами среды обитания (климат, почва, вода) называется …
а) биотоп;
б) биотон;
в) биогеоценоз;
г) экосистема.

9. Как называются компоненты неживой природы, которые воздействуют на организмы?
а) абиотические факторы;
б) биотические факторы;
в) антропогенные факторы.

10. Как называются виды растений и животных, представители которых встречаются на большей части обитаемых областей Земли?
а) убиквистами;
б) космополитами;
в) эндемиками.

11.Общее количество особей одного вида на данной территории называется
а) Плотность популяции;
б) Плодовитость популяции;
в) Численность популяции;
г) Стабильность популяции.

12. Совокупность групп пространственно смежных экологических популяций называется …
а) элементарной популяцией;
б) локальной популяцией;
в) географической популяцией.

13. Биомасса каждого трофического уровня (пирамида биомассы) должна быть
а) Больше чем на предыдущем;
б) Меньше чем на предыдущем;
в) Остается неизменной;
г) Не имеет никакой закономерности**.**

14. В составе устойчивой экосистемы требуется присутствие …
а) достаточного числа консументов и редуцентов;
б) продуцентов, консументов и редуцентов;
в) достаточного числа продуцентов и редуцентов;
г) достаточного числа продуцентов и консументов.

15. Неразделимые взаимовыгодные отношения между видами:

а) Аллелопатия;

б) Комменсализм;

в) Паразитизм;

г) Мутуализм.

16. Пример целенаправленно созданного человеком сообщества – это …

а) биосфера;

б) биоценоз;

в) геобиоценоз;

г) агроценоз.

17. Организмы с непостоянной внутренней температурой тела, меняющейся в зависимости от температуры внешней среды, называются

а) пойкилотермными;

б) гомойотермными;

в) гетеротермными.

18. Представление о пределах толерантности организмов ввел …

а) В. Шелфорд;

б) А. Тенсли;

в) В.И. Вернадский;

г) Г.Зюсс.

2 вариант

1. Термин экосистема впервые предложил ученый

а) Мебиус;

б) Тенсли;

в) Сукачев;

г) Докучаев.

2. Синэкология изучает …

а) экологию видов;

б) глобальные процессы на Земле;

в) экологию микроорганизмов;

г) экологию сообществ.

3. Процесс потребления вещества и энергии называется …

а) катаболизмом;

б) анаболизмом;

в) экскрецией;

г) питанием.

4. Организмы, которые могут синтезировать из неорганических компонентов органические вещества и питаться готовыми органическими соединениями, называются …

а) сапротрофами;

б) осмотрофами;

в) миксотрофами;

г) гетеротрофам.

5. Изменения в строении организма в результате приспособления к среде обитания − это …

а) морфологические адаптации;

б) физиологические адаптации;

в) этологические адаптации.

6. Экологическая толерантность организма – это …

а) зона угнетения;

б) оптимум;

в) субоптимальная зона;

г) зона между верхним и нижним пределами выносливости.

7. Пруд, лес, поле можно назвать одним экологическим термином

а) Экотип;

б) Биота;

в) Биотип;

г) Экосистема.

8. Экологический фактор, уровень которого оказывается близким к пределу выносливости данного организма, называется

а) Ведущим;

б) Лимитирующим;

в) Фоновым;

г) Допустимым.

9. К абиотическим факторам среды не относятся

а) Топографические;

б) Эдафические;

в) Антропогенные;

г) Климатические.

10. Популяция – это…

а) Генетическая единица вида;

б) Отдельные особи вида;

в) Группа особей разных видов;

г) Группа особей определенного вида, делающих его бессмертным.

11.Определенное количество особей одного вида на единицу площади или объема

а) Плотность популяции;

б) Плодовитость популяции;

в) Численность популяции;

г) Стабильность популяции.

12. Искусственное расселение вида в новый район распространения – это …

а) реакклиматизация;

б) интродукция;

в) акклиматизация;

г) миграция.

13. Минимальный уровень энергии в экосистеме (пирамида энергии) будет

а) У консументов первого порядка;

б) У продуцентов;

в) У консументов второго порядка;
г) У редуцентов

14. Какое количество вторичной продукции передается от предыдущего к последующему трофическому уровню консументов?
а) 60 %;
б) 50 %;
в) 90 %;
г) 10 %.

15. Какой из перечисленных ниже факторов относится к биотическим?
а) антропогенный;
б) эдафический;
в) орографический;
г) комменсализм.

16. Пределы распространения живых организмов в гидросфере
а) 10 м;
б) 100 м;
в) 1000 м;
г) 11000 м.

17. Как называется механизм терморегуляции, осуществляемой за счет изменения интенсивности обмена веществ?
а) химическая терморегуляция;
б) физическая терморегуляция;
в) этологическая терморегуляция.

18. Как называется источник возникновения новых аллелей при изменении генетической структуры популяции?
а) мутация;
б) миграция;
в) дрейф генов;
г) неслучайное скрещивание.

3 вариант

Термин «экосистема» был предложен в 1935 году ученым …
а) В. И. Вернадским;
б) В. Н. Сукачевым;
в) А. Тенсли;
г) Г. Ф. Гаузе.

2. Какой уровень организации живой материи является областью познания в экологии?
а) биоценотический;
б) органный;
в) клеточный;
г) молекулярный.

3. Какие организмы относятся к хемоорганотрофам?
а) растения;
б) животные;

в) цианобактерии;
г) пурпурные бактерии.

4. При фотосинтезе образуются …
а) вода и углеводы;
б) углекислый газ и хлорофилл;
в) кислород и углеводы;
г) кислород и аминокислоты.

5. Интенсивность экологического фактора, наиболее благоприятного для деятельности организма это
а) Пессимум;
б) Оптимум;
в) Минимум;
г) Максимум

6. Виды, требующие строго определенных условий существования называют
а) Стеноморфными;
б) Эврибионтными;
в) Мезобионтными;
г) Стенобионтными.

7. Растения, микроорганизмы, животные называются термином
а) Экотип;
б) Биота;
в) Биотоп;
г) Экотоп.

8. Экологический фактор, количественное значение которого выходит за пределы выносливости вида, называется …
а) лимитирующим;
б) основным;
в) фоновым;
г) витальным

9. К абиотическим факторам среды не относятся
а) Топографические;
б) Эдафические;
в) Антропогенные;
г) Климатические

10. Изменение поведения организма в ответ на изменения факторов среды называется…
а) мимикрией;
б) физиологической адаптацией;
в) морфологической адаптацией;
г) этологической адаптацией.

11. Сбалансированная интенсивность рождаемости и смертности в популяциях указывает на…
а) Сокращение;
б) Стабильность;

в) Рост численности;
г) Вымирание популяции.

12. Передвижение организмов (популяции) с мест постоянного обитания называется

а) Саморегуляция;
б) Конвергенция;
в) Миграция;
г) Пилиморфизм

13.Стабильное состояние биосферы обусловлено в первую очередь деятельностью…

а) Неорганического вещества;
б) Живого вещества;
в) Растений;
г) Человека.

14. Какая экологическая пирамида имеет универсальный характер и отражает уменьшение количества энергии, содержащейся в продукции, создаваемой на каждом следующем трофическом уровне?

а) пирамида энергии;
б) пирамида биомассы;
в) пирамида чисел.

15. Автотрофные организмы, способные производить органические вещества из неорганических компонентов, используя фотосинтез или хемосинтез, называются …

а) продуцентами;
б) макроконсументами;
в) микроконсументами;
г) гетеротрофами.

16. Ученый, который впервые разработал представление о биосфере как единой глобальной системе Земли…

а) Аристотель;
б) Ч. Дарвин;
в) Ж.Б.Ламарк;
г) В.И.Вернадский.

17. Виды организмов с широкой зоной валентности называются …

а) стенобионтными;
б) эврибионтными;
в) пластичными;
г) устойчивыми.

18. Растения влажных местообитаний, целиком или большей своей частью погруженные в воду, называются …

а) ксерофиты;
б) гидрофиты;
в) гидатофиты;
г) мезофиты.

4 вариант

1. Основные задачи экологии заключаются в изучении

а) Клеток;
б) Генов;
в) Органов;
г) Экосистем.

2. Какое словосочетание отражает суть термина аутэкология?

а) экология видов;
б) экология популяций;
в) экология особей;
г) экология сообществ.

3. Какие организмы относятся к хемогетеротрофам?

а) грибы;
б) зеленые бактерии;
в) цианобактерии;
г) растения.

4. Организмы, которые не являются продуцентами, – это …

а) фотоавтотрофы;
б) цианобактерии;
в) хемоавтотрофы;
г) детритофаги.

5. Свойство видов адаптироваться к диапазону факторов среды обозначается понятием

а) Экологическая стратегия;
б) Экологическая пластичность;
в) Экологическая ниша;
г) Экологическое прогнозирование.

6.Способность к саморегулированию выше у

а) Отдельных особей;
б) Естественных биогеоценозов;
в) Агробиоценозов;
г) Отдельных видов.

7. Совокупность популяций, населяющих определенную территорию (биотоп)…

а) Биота;
б) Вид;
в) Биосфера;
г) Биогеоценоз.

8. При формировании ярусности в лесном сообществе лимитирующим фактором является …

а) свет;
б) температура;
в) вода;
г) почва.

9. Растения, которые могут произрастать только в условиях хорошего освещения, называются

а) факультативными гелиофитами;

б) сциофитами;

в) гелиофитами;

г) умброфиты

10. Как называются популяции, которые образованы особями с чередованием полового и бесполого размножения?

а) клонально-панмиктическая популяция;

б) клональная популяция;

в) панмиктическая популяция.

11. Совокупность способных к самовоспроизводству особей одного вида, которая длительно существует в определенной части ареала относительно обособлено от других совокупностей того же вида, называется …

а) популяцией;

б) сообществом;

в) содружеством;

г) группой.

12. Место вида в природе, включающее не только его положение в пространстве, но и функциональную роль в сообществе, называют

а) Экотип;

б) Экотоп;

в) Экологическая ниша;

г) Экосистема.

13. Возврат минеральных веществ в круговорот осуществляют

а) Продуценты;

б) Редуценты;

в) Консументы;

г) Хищники.

14. Кто являются консументами третьего порядка в трофической цепи водоема?

а) фитопланктон;

б) зоопланктон;

в) рыбы макрофаги;

г) хищные рыбы.

15. Биосфера – это слой…

а) Атмосферы с литосферой;

б) Литосферы с гидросферой и живыми организмами;

в) Атмосферы и гидросферы с живыми организмами;

г) Атмосферы, гидросферы и литосферы с живыми организмам.

16. Для характеристики организмов, способных выдеживать незначительные колебания какого-либо экологического фактора, используют приставку:

а) ксеро-;

б) мезо-;

в) стено-;

г) эври-.

17. Растения, которые произрастают на слабокислых почвах, называются

а) нейтрофилами;

б) ацидофилами;

в) базифилами;

г) индифферентными видами.

18. Как называются растения, почки возобновления которых находятся высоко над поверхностью земли (деревья и кустарники) по классификации К.Раункиера?

а) криптофитами;

б) хамефитами;

в) терофитами;

г) фанерофитами.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

Самостоятельные работы учебным планом не предусмотрены.

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету
(*ОК1-ОК4, ОК7, ОК9*)

1. Основные задачи и особенности охраны природы в условиях НТП.
2. Воздействие человека на природные экосистемы.
3. Природа и общество. Система «Человек – окружающая среда». Роль человеческого фактора в решении проблем экологии.
4. Формы взаимодействия общества и природы.
5. Увеличение массы вещества и материалов, вовлекаемых в хозяйственный оборот. Преднамеренные и намеренные воздействия человека на условия существования.
6. Определение экологического кризиса , его признаки.
7. Глобальные проблемы экологии.
8. Влияние урбанизации на биосферу.
9. Охрана биосферы от загрязнений выбросами хозяйственной деятельности.
10. Уничтожение вредных выбросов.
11. Малоотходные и ресурсосберегающие производства.
12. Природные ресурсы и их классификация.
13. Основные направления рационального природопользования.
14. Проблемы использования и воспроизводство вредных ресурсов.
15. Проблемы использования полезных ископаемых.
16. Проблемы использования земельных ресурсов.
17. Проблемы использования и воспроизводства растительного мира.
18. Проблемы использования и воспроизводства животного мира.

19. Особо охраняемые природные территории.
20. Пищевые ресурсы человечества.
21. Проблемы питания и производства сельскохозяйственной продукции.
22. Проблемы сохранения человеческих ресурсов.
23. Загрязнение биосферы. Прямое и косвенное воздействие на человека загрязнений биосферы.
24. Основные загрязнители , их классификация.. Зеленые насаждения как средства защиты человека.
25. Основные пути миграции и накопления в биосфере токсичных и радиоактивных веществ.
26. «Зеленая революция» и ее последствия.
27. Значение и экологическая роль удобрений и пестицидов.
28. Понятие экологического риска.
29. Способы ликвидации последствий заражения окружающей среды токсичными и радиоактивными веществами.
30. Организация мониторинга окружающей среды. Виды и методы мониторинга.
31. Дать определение понятия «качество природной среды».
32. Роль и значение экологического нормирования.
33. Что представляет собой ПДК, ПДВ, ПДН и другие экологические нормативы.
34. Взаимосвязь между ПДК и ПДВ вредных веществ при оценке экологической характеристики среды.
35. Как производится нормирование химического загрязнения почв?
36. Для каких загрязнений окружающей среды устанавливают норматив ПДУ?
37. История российского экологического законодательства.
38. Федеральный Закон «Об охране окружающей среды» от 10.01.2002 года.
39. Нормативные акты по рациональному природопользованию
40. Международное сотрудничество в области охраны окружающей среды. Участие России в международном сотрудничестве.
41. Новые эколого-экономические подходы в природоохранной деятельности.
42. Органы управления и надзора по охране природы. Их цели и задачи.
43. Юридическая ответственность в области охраны окружающей среды.
44. Возмещение вреда, причиненного окружающей природной среде.
45. Экологическая оценка производств и предприятий.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки «отлично» заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «отлично» выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки «хорошо» заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка «хорошо» выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки «удовлетворительно» заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины ПД 03 Экономика.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме дифференцированного зачета и экзамена.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины Экономика направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	1	1,2,3

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

1. приводить примеры: факторов производства и факторных доходов, общественных благ, российских предприятий разных организационных форм, глобальных экономических проблем;

2. описывать: действие рыночного механизма, основные формы заработной платы и стимулирования труда, инфляцию, основные статьи госбюджета России, экономический рост, глобализацию мировой экономики;

3.объяснять взаимовыгодность добровольного обмена, причины неравенства доходов, виды инфляции, проблемы международной торговли.

Знать:

1 функции денег, банковскую систему, причины различий в уровне оплаты труда, основные виды налогов, организационно-правовые формы предпринимательства, виды ценных бумаг, факторы экономического роста.

Этапы формирования знаний и умений

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	
1.	**Экономика и экономическая наука.**	тестирование	Знать: З1 Уметь: У1, У2, У3

1.1	Понятие экономики. Экономические потребности общества. Свободные и экономические блага общества.	тестирование	Уметь: У1
1.2	Важнейшие экономические ресурсы. Границы производственных возможностей.	устный опрос	Уметь: У1
1.3	Факторы производства. Заработная плата. Формы оплаты труда.	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2
1.4	Прибыль. Рентабельность. Рента. Теории происхождения процента.	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2
1.5	Выбор и альтернативная стоимость.	устный опрос,	Знать: З1 Уметь: У1, У2
1.6	Типы экономических систем.	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2
1.7	Собственность и конкуренция.	устный опрос	Уметь: У1
1.8	Экономическая свобода. Значение специализации и обмена	устный опрос	Уметь: У3
2.	**Семейный бюджет**	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2
2.1	Семейный бюджет. Источники доходов семьи. Статьи расходов.	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2
3.	**Товар и его стоимость**	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2
3.1	Понятие стоимости товара.	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2
4.	**Рыночная экономика**	тестирование	Знать: З1 Уметь: У1, У2
4.1	Рыночный механизм. Рыночное равновесие. Закон спроса, предложения.	устный опрос,	Знать: З1 Уметь: У1, У2
4.2	Круговорот производства и обмена продукции в экономической системе.	устный опрос	Уметь: У1, У2
4.3	Рыночные структуры. Эластичность	устный опрос	Уметь: У1, У2

	спроса, предложения.		
4.4	Предприятие. Основные признаки предприятия, классификация предприятий.	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1
4.5	Предпринимательская деятельность. Организационно-правовые формы предприятий.	устный опрос	Знать: З1 Уметь: У2, У3
4.6	Производственная структура предприятия. Производственный и технологический процесс	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2
4.7	Основные формы организации производства. Характеристика производительности труда.	устный опрос	Знать: З1 Уметь:У1, У2
4.8	Производственные затраты, Виды затрат.	устный оп рос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2
4.9	Бюджет затрат. Методы учета затрат.	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2
5.	**Труд и заработная плата**	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2, У3,
5.1	Рынок труда и его субъекты. Цена труда. Проблемы спроса на экономические ресурсы.	устный опрос	Знать: З1 Уметь: У2, У3,
5.2	Понятие заработной платы. Формы оплаты труда.	устный опрос	Знать З1 Уметь: У2
5.3	Организация оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда.	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать З1 Уметь: У2
5.4	Безработица. Формы и причины безработицы.	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У3
5.5	Социальные последствия безработицы. Политика государства в области занятости населения.	устный опрос конспект	Знать: З1 Уметь:У3
5.6	Наемный труд и профессиональные союзы.	устный опрос	Уметь: У3

6.	**Деньги и банки**	тестирование	Знать: З1 Уметь: У1, У2, У3
6.1	Деньги: сущность и функции.	устный опрос	Знать: З1 Уметь: У3
6.2	Роль денег в экономике.	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У3
6.3	Понятие банковской системы. Роль банков в экономике.	устный опрос	Знать: З1 Уметь: У2,У3
6.4	Понятие и функции коммерческих банков.	устный опрос	Знать: З1 Уметь: У1
6.5	Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовый рынок.	устный опрос	Знать: З1 Уметь: У2
6.6	Сущность и виды инфляции. Причины возникновения инфляции	устный опрос	Знать: З1 Уметь: У2, У3
6.7	Прогнозируемость инфляции. Инфляция и ее социальные последствия.	устный опрос,	Знать: З1 Уметь: У1, У2
7.	**Государство и экономика**	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2, У3
7.1	Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства	устный опрос	Знать: З1 Уметь: У1, У2
7.2	Роль государства в развитии экономики.	устный опрос, выполнение практических расчетов	Уметь: У1, У2
7.3	Система налогообложения. Принципы и методы построения налоговой системы.	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У2, У3
7.4	Понятие налогов. Виды налогов.. Система и функции налоговых органов.	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2
7.5	Государственный бюджет. Дефицит и профицит бюджета.	устный опрос	Знать: З1 Уметь: У2
7.6	Показатели экономического роста.	устный опрос	Знать: З1 Уметь: У1, У2, У3
7.7	Экономические циклы. Основные	устный опрос	Знать: З1

	факторы экономического роста.		Уметь: У1, У2, У3
7.8	Основы денежно-кредитной политики государства.	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2
8.	**Международная экономика**	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2, У3
8.1	Международная торговля - индикатор интеграции национальных экономик.	устный опрос	Уметь: У2, У3
8.2	Валюта. Обменные курсы валют.	устный опрос	Знать:З1 Уметь: У2,У3
8.3	Глобализация мировой экономик	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2,
8.4	Особенности современной экономики России.	устный опрос, выполнение практических расчетов	Знать: З1 Уметь: У1, У2, У3

2.Показатели, критерии оценки знаний и умений

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Наименование оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	**Экономика и экономическая наука**.	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
2.	Понятие экономики. Экономические потребности общества. Свободные и экономические блага общества.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
3.	Важнейшие экономические ресурсы. Границы производственных возможностей.	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для дифференцированного зачета
4.	Факторы производства. Заработная плата. Формы оплаты труда.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
5.	Прибыль. Рентабельность. Рента. Теории происхождения процента.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
6.	Выбор и альтернативная стоимость.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
7.	Типы экономических систем.	Вопросы для	Вопросы для

		текущего контроля Задачи для практических расчетов	дифференцированного зачета
8.	Собственность и конкуренция.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
9.	Экономическая свобода. Значение специализации и обмена	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
10.	**Семейный бюджет**	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
11.	Семейный бюджет. Источники доходов семьи. Статьи расходов.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
12.	**Товар и его стоимость**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
13.	Понятие стоимости товара.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
14.	**Рыночная экономика**	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
15.	Рыночный механизм. Рыночное равновесие. Закон спроса, предложения.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
16.	Круговорот производства и обмена продукции в экономической системе.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
17.	Рыночные структуры. Эластичность спроса, предложения.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
18.	Предприятие. Основные признаки предприятия, классификация предприятий.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
19	Предпринимательская деятельность. Организационно-правовые формы предприятий.	Вопросы для текущего контроля Задачи для	Вопросы для дифференцированного зачета

		практических расчетов	
20.	Производственная структура предприятия. Производственный и технологический процесс	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
21.	Основные формы организации производства. Характеристика производительности труда.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
22.	Производственные затраты, Виды затрат.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
23.	Бюджет затрат. Методы учета затрат.	Задания для тестированного опроса	Вопросы для дифференцированного зачета
24.	**Труд и заработная плата**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
25.	Рынок труда и его субъекты. Цена труда. Проблемы спроса на экономические ресурсы.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
26.	Понятие заработной платы. Формы оплаты труда.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
27.	Организация оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
28.	Безработица. Формы и причины безработицы.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
29.	Социальные последствия безработицы. Политика государства в области занятости населения.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
30.	Наемный труд и профессиональные союзы.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для дифференцированного зачета
31.	**Деньги и банки**	Задания для тестированного опроса	Вопросы для экзамена
32.	Деньги: сущность и функции.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
33.	Роль денег в экономике.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
34.	Понятие банковской системы. Роль банков в экономике.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
35.	Понятие и функции коммерческих банков.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

36.	Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовый рынок.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
37.	Сущность и виды инфляции. Причины возникновения инфляции	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
38.	Прогнозируемость инфляции. Инфляция и ее социальные последствия.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
39.	**Государство и экономика**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
40.	Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
41.	Роль государства в развитии экономики.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
42.	Система налогообложения. Принципы и методы построения налоговой системы.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
43.	Понятие налогов. Виды налогов. Система и функции налоговых органов.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
44.	Государственный бюджет. Дефицит и профицит бюджета.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
45.	Показатели экономического роста.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
46.	Экономические циклы. Основные факторы экономического роста.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
47.	Основы денежно-кредитной политики государства.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для дифференцированного зачета
48.	**Международная экономика**	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
49.	Международная торговля - индикатор интеграции национальных экономик.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
50.	Валюта. Обменные курсы валют.	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
51.	Глобализация мировой экономики	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
52.	Особенности современной экономики России.	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических	Вопросы для экзамена

		расчетов	

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

3.1 Вопросы для устного опроса.

1.Экономика и экономическая наука

1.1 Понятие экономики. Экономические потребности общества. Свободные и экономические блага общества. (Уметь: У1)

1. Что является предметом и методом экономической науки? Раскройте ключевые функции экономики.
2. Раскройте экономическое содержание движения общественного богатства по кругу: производство — распределение — обмен — потребление.
3. Почему потребности людей и экономические интересы составляют основу экономики?
4. В чем проявляется проблема ограниченности ресурсов и какими способами ее можно разрешить?

1.2 Важнейшие экономические ресурсы. Границы производственных возможностей. (Уметь: У1, У2)

1. Что такое экономические ресурсы?
2. Охарактеризуйте основные виды ресурсов.
3. Как можно сгруппировать все виды ресурсов? Что такое "человеческий капитал"?

1.3 Факторы производства. Заработная плата. Формы оплаты труда. (Уметь: У1, У2)

1. Почему факторы производства, представляющие собой производительные силы, участвуют в создании жизненных благ, используемых обществом для удовлетворения своих потребностей?
2**.** Основные показатели рентабельности, применяемые на уровне организации.
3. Раскройте методы анализа прибыли.
4. Предпринимательство как фактор производства в условиях модернизации экономики России.
5.Раскройте известные Вам классификации ресурсов и факторов производства.

1.4 Прибыль. Рентабельность. Рента. Теории происхождения процента.

1.В чем состоит сущность прибыли как экономической категории?
2. Какие функции выполняет прибыль?
3. Правило о каком договоре применяется к отношениям, если по договору ренты имущество передается в собственность плательщика ренты за плату?
4. Дайте определение терминов «рентабельность основной деятельности», «рентабельность оборотного капитала», «рентабельность совокупных активов

1.5 Выбор и альтернативная стоимость.

1. Раскройте проблему альтернативного выбора в хозяйственной жизни.
2. Альтернативная стоимость.
3. Раскройте содержание теории спроса и предложения.

1.6 Типы экономических систем (Знать: З1, Уметь: У1)

1. Что такое экономическая система? Раскройте особенности современного подхода к выделению экономических систем.
2. Изложите современные концепции экономических систем.

1.7 Собственность и конкуренция. (Уметь: У1)

1. Назовите виды собственности.
2. Что такое конкуренция? В чем ее особенности? Выделите основные формы и виды конкурентной борьбы
3. Какую роль играют собственность и конкуренция в условиях рыночной экономики?

1.8 Экономическая свобода. Значение специализации и обмена. (Знать: З1, Уметь: У1)

1. Специализация и её значение для формирования рынка.
2. Понятие экономической свободы.

2.Семейный бюджет
2.1.Семейный бюджет. Источники доходов семьи. Статьи расходов. (Знать: З1, Уметь: У1)
1. Дайте определение “семейный бюджет”
2. На какие два вида подразделяются семейные доходы?
3. Раскройте методику учета семейного бюджета.

3. Товар и его стоимость (Знать: З1, Уметь: У1)
3.1 Понятие стоимости товара.
1. Что представляют собой меновая и потребительская стоимости товара?
2. От какого фактора зависит экономическая полезность благ?
3. Противоречит ли теория трудовой стоимости теории предельной полезности?

4. Рыночная экономика
4.1. Рыночный механизм. Рыночное равновесие. Закон спроса, предложения. (Знать: З1, Уметь: У1, У2)
1. Что такое рынок труда? Выделите субъекты спроса и предложения труда
2.. Что такое рыночный механизм и каковы его элементы?
3. Перечислите основные субъекты рыночных отношений.

4.2 Круговорот производства и обмена продукции в экономической системе.
1. Каким образом действуют законы спроса и предложения и как под их воздействием формируется цена любого товара?
2. Что представляет собой иерархия потребностей? Какие виды потребностей вам известны?
3. Какая проблема связана с общественными благами?

4.3 Рыночные структуры. Эластичность спроса, предложения.
1. Что такое рыночное равновесие и при каких условиях оно достигается?
2. Дайте характеристику понятиям: "цена рыночного равновесия", "равновесный объем производства".
3. При каких условиях возникает дефицит продукции? Каким образом рыночный механизм обеспечивает ликвидацию дефицита?

4.4. Предприятие. Основные признаки предприятия, классификация предприятий. (Знать: З1, Уметь: У1)
1. Что такое предприятие и какова его роль в рыночной экономике?
2. Основные признаки предприятия.
3. Назовите основные организационные формы предприятий.
4. Что входит в состав имущества предприятия?

4.5 Предпринимательская деятельность. Организационно-правовые формы предприятий.
1. Виды предпринимательской деятельности. Цели предпринимательской деятельности.
2. Дайте понятие предпринимательства и предпринимательской деятельности.
3. Назовите признаки предпринимательской деятельности.

4.6 Производственная структура предприятия. Производственный и технологический процесс.

1. Что представляет собой производство? Какие производственные подразделения предприятия вы знаете?
2**.** Что составляет производственную, общую структуру предприятия?
3. Дайте определение понятия «производственный процесс».
4. Тождественны ли понятия «производственный процесс» и «технологический процесс»?

4.7. Основные формы организации производства. Характеристика производительности труда. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)
1. Какие организации могут являться юридическими лицами?
2. Какую роль играют основные, вспомогательные и обслуживающие процессы в изготовлении продукции на предприятии?
3. Что такое производственный цикл и как он влияет на экономику предприятия?
4. Какими параметрами характеризуется поточный метод производства?

4.8 Производственные затраты, Виды затрат. (Знать: З1, Уметь: У1, У2)
1. Дайте определение издержкам производства и расходам организации.
2. Раскройте экономическое содержание расходов организации.
3. Что такое себестоимость продукции?
4. Опишите принципы классификации затрат по экономическим элементам. В каких случаях такая классификация используется?

4.9 Бюджет затрат. Методы учета затрат. (Знать: З1, Уметь: У1, У2)
1. В чем состоит отличие понятий «расходы» и «затраты» на предприятии?
2. Назовите основные элементы классификации затрат предприятия.
3. В чем отличие сметы затрат на производство товарной продукции и калькуляции себестоимости товарной продукции?

5. Труд и заработная плата (Знать: З1, Уметь: У1)
5.1 Рынок труда и его субъекты. Цена труда. Проблемы спроса на экономические ресурсы. (Знать: З1, Уметь: У1, У3)
1. Дайте определение рынку труда.
2. Сформулируйте закон предложения для рынка труда,
3. Что такое оплата труда и заработная плата?
4. Какие три основные функции выполняет заработная плата?

5.2 Понятие заработной платы. Формы оплаты труда.
1. Из чего состоит заработная плата?
2. Для чего нужна средняя заработная плата и как она исчисляется?
3. За какой объем обязанностей выплачивается должностной оклад?

5.3 Организация оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда.
1. Каким образом осуществляется тарифное нормирование заработной платы руководителей, специалистов и прочих служащих?
2. Что понимают под доплатами и надбавками к тарифным ставкам и окладам и каковы их разновидности?
3. Какие используют системы сдельной формы оплаты труда и каковы условия целесообразности их применения?
4. Какие используют системы повременной формы оплаты труда и каковы условия целесообразности их применения?

5.4 Безработица. Формы и причины безработицы. (Знать: З1, Уметь: У3)
1. Назовите условия возникновения скрытой безработицы.
2. Назовите признаки проявления структурной безработицы.

3. Почему фрикционная безработица считается неизбежной?
4. Понятие и виды безработицы

5.5 Социальные последствия безработицы. Политика государства в области занятости населения.
1. Политика государства в области занятости.
2. Основные причины и последствия безработицы в России
3. Понятие и правовое регулирование занятости.
4. Разработка государственной политики для устранения безработицы в России

5.6 Наемный труд и профессиональные союзы. (Уметь: У3)
1. Какова цель создания профсоюза?
2. Правовая основа деятельности профсоюзов.
3. Модели функционирования рынка труда с участием профсоюзов.
4. Гарантии прав профсоюзов

6. Деньги и банки
6.1 Деньги: сущность и функции. (Знать: З1, Уметь: У3)
1. История возникновения монет и бумажных денег.
2. Раскройте роль денег как ценностей.
3. Назовите основные функции современных денег.
4. С чем связано появление кредитных денег?

6.2 Роль денег в экономике. (Знать: З1, Уметь: У2, У3)
1. В чем проявляется повышение роли денег в рыночной экономике?
2. Чем характеризуется сущность денег и каковы ее особенности?
3. В каких видах может осуществляться денежная реформа?

6.3 Понятие банковской системы. Роль банков в экономике. (Знать: З1, Уметь: У2, У3)
1. Перечислите банковские операции.
2. Назовите основные функции Центрального банка.
3. Раскройте значение банковской системы в современной рыночной экономике.
4. Какие требования предъявляют к обеспечению стабильности банковской системы?

6.4 Понятие и функции коммерческих банков. (Знать: З1, Уметь: У2, У3)
1. Какими нормативными документами регулируются кредитные риски коммерческого банка?
2. Дайте определение кредитного риска коммерческого банка.
3. Какие показатели применяет банк при оценке кредитного риска индивидуального предпринимателя?

6.5. Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовый рынок. (Знать: З1, Уметь: У2)
1. Какие существуют ценные бумаги на фондовом рынке, их виды, назначение?
2. Объясните понятие «жизненный цикл ценной бумаги».
3. Какие особенности характерны для российского рынка ценных бумаг?

6.6. Сущность и виды инфляции. Причины возникновения инфляции. (Знать: З1,,Уметь: У2, 32)
1. Раскройте экономические и социальные последствия инфляции.
2. Назовите причины возникновения инфляции.
3. Какие условия вызывают возникновение инфляционных процессов?

6.7 Прогнозируемость инфляции. Инфляция и ее социальные последствия. (Знать: З1, Уметь: У2, У3)
1. Назовите методы прогнозирования инфляции.
2. Основные направления российской антиинфляционной политики.
3. Каковы экономические и социальные последствия инфляции?

7. Государство и экономика
7.1 Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства. (Знать: З1, Уметь: У2, У3)
1. Что представляет собой государство как экономический субъект?
2. Укажите экономические функции государства.
3. Перечислите инструменты государственного регулирования экономики
4. В чем состоит роль государственного сектора экономики?

7.2. Роль государства в развитии экономики. (Знать: З1, Уметь: У1, У2)
1. Обоснуйте необходимость государственного регулирования экономики.
2. Почему государству приходится корректировать некоторые условия рынка.
3. Экономические функции государства. Принципы и цели государственного регулирования.

7.3 Система налогообложения. Принципы и методы построения налоговой системы. (Знать: З1, Уметь: У2, У3)
1. Опишите становление налоговой системы в России.
2. Каковы принципы построения налоговой системы РФ?
3. Каковы главные причины, вызвавшие необходимость формирования современной налоговой системы Российской Федерации? Укажите этапы ее формирования.

7.4 Понятие налогов. Виды налогов. Система и функции налоговых органов. (Знать: З1, Уметь: У2, У3)
1. Объясните суть понятия налогообложение. Что входит в понятие «налогооблагаемая база»?
2. Раскройте содержание социальной и стимулирующей функции налогов.
3. Какова структура налоговых органов Российской Федерации?

7.5 Государственный бюджет. Дефицит и профицит бюджета. (Знать: З1, Уметь: У2)
1. Какова структура государственного бюджета?
2. Что такое дефицит и профицит бюджета?
3. Какие макроэкономические функции раскрывают экономическую суть государственного бюджета?

7.6 Показатели экономического роста. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)
1. Понятие валового внутреннего продукта (ВВП).
2. Что является конечной целью экономического роста?
3. Основные факторы экономического роста.

7.7 Экономические циклы. Основные факторы экономического роста.
1. Что экономисты понимают под понятием "экономический цикл"?
2. Назовите и охарактеризуйте фазы экономического цикла.
3. Дайте определение экономического роста.

7.8 Основы денежно-кредитной политики государства. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)
1. Какие инструменты денежно-кредитной политики используются центральными банками стран?

2. Для каких целей формируются резервы кредитных организаций в Центральном банке?
3. Какие макроэкономические функции раскрывают экономическую суть государственного бюджета.

8. Международная экономика.
8.1.Международная торговля - индикатор интеграции национальных экономик.
(Знать: З1, Уметь: У2, У3)
1. Что такое международная торговля?
2. Когда была создана Всемирная торговая организация?
3. Кто обосновал тезис, согласно которому основой развития международной торговли служит различие абсолютных издержек? .

8.2 Валюта. Обменные курсы валют. (Знать: З1, Уметь: У2, У3)
1. Почему валютный курс используется в качестве одного из индикаторов экономики?
2. Почему политика валютного курса должна строиться на балансе интересов экспортеров и импортеров?
3. Какие факторы влияют на курс национальной валюты?

8.3. Глобализация мировой экономики. (Знать: З1, Уметь: У1, У2)
1. Охарактеризуйте процесс глобализации мировой экономики.
2. Каковы основные пути решения глобальных проблем?
3. Назовите основные движущие силы глобализации.

8.4.Особенности современной экономики России. (Знать: З1, Уметь: У1, У2)
1. Экономические реформы в России.
2, Почему создание инновационной экономики является стратегическим направлением развития России?
3. Какие факторы определяют производственные различия национальных экономик?

Вопросы контрольных работ

1. Экономика и экономическая наука
1.1. **Понятие экономики. Экономические потребности общества. Свободные и экономические блага общества** .Уметь: У1,)
1. Как влияют на производство экономические потребности?
2. Способно ли производство влиять на человеческие потребности?
3. Какое значение имеет экономика для общества?

1.2 Важнейшие экономические ресурсы. Границы производственных возможностей.
1. Ограниченность каких ресурсов сдерживает возможности экономического развития России? Как, по Вашему мнению, следует решать проблему редкости этих ресурсов?
2. Охарактеризуйте пирамиду потребностей А. Маслоу.
3. Что влияет на развитие потребностей? Почему они безграничны и неутолимы?

1.3. Факторы производства. Заработная плата. Формы оплаты труда. (Уметь: У1, У2)
1. Назовите и охарактеризуйте основные факторы производства?
3. Раскройте экономическую характеристику факторов производства.
2. Понятие прибыли и рентабельности. Виды прибыли и рентабельности

1.4 Прибыль. Рентабельность. Рента. Теории происхождения процента.
1. Какие функции выполняет прибыль предприятия?
2. Назовите разновидности прибыли.
3. Назовите пути распределения и использования прибыли в организации.
4. Дайте определение понятия рентабельности.

5. Назовите основные показатели рентабельности.

1.5 Выбор и альтернативная стоимость
1. Почему возникает проблема выбора?
2. В чём заключается компромиссный выбор?
3. Как рассчитывается цена выбора – альтернативная стоимость?

1.6 Типы экономических систем
1. Охарактеризуйте пути развития экономических систем.
2. В чем сущность экономической системы?
3. В чем состоят достоинства и недостатки рыночной и административно-командной системы?

1.7 Собственность и конкуренция. (Уметь: У1)
1. Что такое собственность?
2. Перечислите объекты и субъекты собственности.
3. Какие типы и формы собственности существуют в современной экономике России

1.8 Экономическая свобода. Значение специализации и обмена.
1. Специализация и её значение для формирования рынка.
2. Ступени или формы обмена.
3. Понятие экономической свободы.

2. Семейный бюджет
2.1.**Семейный бюджет. Источники доходов семьи. Статьи расходов.** (Знать: З1, Уметь: У1, У2)
1. Раскройте содержание потребительской корзины.
2. Что представляют собой накопления? Приведите пример расчета накоплений семьи за один месяц.
3. Какую роль играют в условиях мирового экономического кризиса и безработицы натуральные доходы населения?

3. Товар и его стоимость
3.1 Понятие стоимости товара. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)
1. Раскройте содержание основных концепций экономистов по вопросу о стоимости товара.
2. Можно ли использовать теорию трудовой стоимости в условиях рыночной экономики?
3. В чем состоит практическое значение закона убывающей предельной полезности?

4. Рыночная экономика
4.1. Рыночный механизм. Рыночное равновесие. Закон спроса, предложения. (Знать: З1, Уметь: У1, У2)
1. Рыночный механизм и формирование цены товара
2. Перечислите основные субъекты рыночных отношений.
3. Дайте характеристику типов рынка. Что такое спрос?
4. Назовите черты рыночного хозяйства

4.2 Круговорот производства и обмена продукции в экономической системе.
1. Экономический круговорот предусматривает ...?
2. Что иллюстрирует простая модель хозяйственного кругооборота?

4.3 Рыночные структуры. Эластичность спроса, предложения. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)

1. Что понимается под рыночным «равновесием»? Какие условия необходимы для установления рыночного равновесия?
2. Какие группы товаров позволяет выделить коэффициент перекрёстной эластичности спроса по цене?
3. Что характеризует эластичность спроса по доходу? Как рассчитывается коэффициент эластичности спроса по доходу?

4.4..Предприятие. Основные признаки предприятия, классификация предприятий. (Знать: З1, Уметь: У1
1. Организация – понятие и основные признаки и структура.
2. Проблемы развития малого бизнеса в РФ.
3. Каковы количественные и качественные критерии классификации предприятий?

4.5 Предпринимательская деятельность. Организационно-правовые формы предприятий. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)
1. Каковы основные признаки предприятия как юридического лица?
2.Что включает понятие «организационно-правовая форма предприятия»?
3. Виды предпринимательской деятельности.
4. Почему стремление предпринимателей к получению прибыли не противоречит интересам общества?

4.6 Производственная структура предприятия. Производственный и технологический процесс (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)
1. Что понимается под производственной структурой предприятия?
2. Назовите основные элементы производственной структуры предприятия.
2. Назовите основные принципы организации производственного процесса.
3. Перечислите основные типы производства. Чем они отличаются?

4.7 Основные формы организации производства. Характеристика производительности труда. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)
1. Каким образом классифицируются производственные процессы?
2. Какие параметры характеризуют поточный метод производства?
3. Охарактеризуйте роль основных, вспомогательных и обслуживающих процессов в изготовлении продукции на предприятии.

4.8. Производственные затраты, Виды затрат. (Знать: З1, Уметь: У1, У2)
1. Дайте характеристику бухгалтерских и экономических издержек. 8. Какие элементы включает структура бухгалтерских издержек?
2. Что такое общие (валовые), постоянные и переменные издержки? 13. Дайте определение предельных издержек.
3. Перечислите составные части классификации затрат.
4. Раскройте экономическое содержание расходов организации.

4.9 Бюджет затрат. Методы учета затрат. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)
1. Что представляют собой расходы по обычным видам деятельности организации?
2. Каков состав прямых затрат и каким способом они выявляются?
3. Что такое калькуляция и какова цель ее составления?
4. Что представляют собой расходы по обычным видам деятельности организации?

5. Труд и заработная плата
5.1 Рынок труда и его субъекты. Цена труда. Проблемы спроса на экономические ресурсы. (Знать: З1, Уметь: У2, У3)

1. Дайте определение понятия “рынок труда”. Перечислите факторы, влияющие на рынок труда.
2. Охарактеризуйте заработную плату в двух аспектах: со стороны работника и работодателя.
3. Какие формы заработной платы разрешены ТК РФ?
4. Сформулируйте закон предложения для рынка труда.

5.2 Понятие заработной платы. Формы оплаты труда. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)
1. Что такое минимальный размер оплаты труда (МРОТ) и прожиточный минимум?
2. Дайте общую характеристику законодательства, регулирующего
отношения в сфере зарплаты.
3. Назовите принципы правовой организации зарплаты.
4. Дать определение фонда оплаты труда.

5.3 Организация оплаты труда. Поощрительные системы оплаты труда. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)
1. Какие существуют распространенные способы оплаты труда?
2. Что понимают под организацией оплаты труда на микроуровне (на уровне предприятий и учреждений) и каковы ее элементы?
3. Что такое тарифное нормирование заработной платы?
4. Каковы назначение и разновидности тарифно-квалификационных справочников?

5.4 Безработица. Формы и причины безработицы (Уметь: У3)
1. Понятие безработица. Социальные последствия безработицы.
2. Перечислите виды безработицы.
3. Перечислите признаки проявления структурной безработицы.

5.5 Социальные последствия безработицы. Политика государства в области занятости населения. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)
1. Основные формы безработицы.
2. Почему безработица сопутствует рыночной экономике?
3. Характеристика отрицательных и положительных последствий безработицы.

5.6 Наемный труд и профессиональные союзы. (Уметь: У3)
1. История профсоюзного движения.
2. Профсоюзы: понятия, основные права и функции.
3. В каких целях создают профсоюз? Деятельность профсоюзов.
3. Дайте характеристику категории экономически активного населения в различных странах.

6. Деньги и банки
6.1 Деньги: сущность и функции. (Знать: З1, Уметь: У3)
1. Опишите историю возникновения бумажных денег. Где и когда появились первые монеты?
2. Назовите характерные особенности натуральных денег. Раскройте роль денег как ценностей.
3. Назовите основные функции современных денег. С чем связано появление кредитных денег?
3. Раскройте экономическую суть масштаба цен.

6.2 Роль денег в экономике. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)
1. Назовите основные факторы, характеризующие роль денег в экономике.

2. Какова роль денег в развитии и повышении эффективности производства, активизации деятельности граждан, выполнении государственных функций?
3. Каковы особенности роли денег во внешнеэкономическом торговом обороте?

6.3 Понятие банковской системы. Роль банков в экономике. (Знать: З1, Уметь: У2, У3)
1. Назовите основные функции Центрального банка.
2. Раскройте значение банковской системы в современной рыночной экономике.
3. Какие виды банков входят в банковскую систему?

6.4 Понятие и функции коммерческих банков. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)
1. Почему коммерческий банк называют основным звеном банковской системы РФ?
2. Охарактеризуйте основные функции коммерческих банков.
3.Чем обусловливается необходимость государственного регулирования, надзора и контроля за деятельностью коммерческих банков?

6.5 Ценные бумаги: акции, облигации. Фондовый рынок. (Знать: З1, Уметь: У1, У2)
1. Перечислите характерные особенности векселя как средства платежа.
2. Какие функции выполняет фондовая биржа?
3. Назовите составные элементы рынка ценных бумаг.

6.6 Сущность и виды инфляции. Причины возникновения инфляции (Знать: З1, Уметь: У2, У3)
1. Назовите виды, причины и последствия инфляции.
3. Назовите инфляционные процессы и их влияние на экономику.
3. В чем сущность социальной инфляции?

6.7 Прогнозируемость инфляции. Инфляция и ее социальные последствия. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)
1. Назовите основные направления антиинфляционной политики.
2. Перечислите элементы механизма самовоспроизводства инфляции.
3. Каковы социально-экономические последствия инфляции для производителей и потребителей?

7. Государство и экономика
7.1. Государство как рыночный субъект. Экономические функции государства (Знать: З1, Уметь: У1, У2)
1. Назовите основные методы государственного регулирования экономики.
2. Перечислите основные типы и инструменты государственного регулирования экономики.
3. Механизмы государственного регулирования экономики

7.2 Роль государства в развитии экономики. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)
1.Какие инструменты государственного регулирования экономики Вы можете перечислить?
2. В чем состоит роль государственного сектора экономики?

7.3. Система налогообложения. Принципы и методы построения налоговой системы (Знать: З1, Уметь: У2, У3)
1. Назовите критерии деления налогов на прямые и косвенные. Назовите прямые и косвенные налоги.
2 Дайте определение налоговой политики.
3.Назовите основные задачи налоговой политики в промышленно развитых странах и России.
4. Назовите виды налоговых систем.

7.4 Понятие налогов. Виды налогов. Система и функции налоговых органов. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)

1. Дайте определение понятий «налоги» и «сборы».
2. Сформулируйте современные принципы налогообложения?
3. Какие основные права налогоплательщика установлены законодательством?

7.5 Государственный бюджет. Дефицит и профицит бюджета. (Знать: З1, Уметь: У2)

1. В каких целях создают государственный бюджет?
2. Перечислите основные факторы, обеспечивающие сбалансированный бюджет.
3. Назовите возможные причины бюджетного дефицита.

7.6 Показатели экономического роста. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)

1. Раскройте суть цикличности в экономике.
2. В чем заключается разница между ВВП и ВНП?
3. Как влияет НТП на развитие экономики страны?

7.7 Экономические циклы. Основные факторы экономического роста. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)

1. Какие показатели экономического цикла вы знаете? Какие из них характерны для той или иной фазы?
2. В чем значение экономического роста?

7.8 Основы денежно-кредитной политики государства. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)

1. Решение, каких экономических проблем государство осуществляет с помощью фискальной и кредитно-денежной политики.
2. Основные инструменты и методы денежно-кредитной политики государства.
3. Что представляет собой денежно-кредитной политики государства?

8. Международная экономика

8.1.Международная торговля - индикатор интеграции национальных экономик. (Знать: З1, Уметь: У2, У3)

1. Когда была создана Всемирная торговая организация?
2. Какие структурные сдвиги в мировом хозяйстве усиливают взаимодействие национальных экономик?
3. На каких принципах построена торговая система ВТО?

8.2 Валюта. Обменные курсы валют. (Знать: З1, Уметь: У2, У3)

1. Этапы развития мировой валютной системы
2. Назовите основные принципы валютного регулирования и валютного контроля в Российской Федерации.
3. Какая структура является основным организатором валютного регулирования в Российской Федерации?

8.3. Глобализация мировой экономики. (Знать: З1, Уметь: У1, У2)

1. Каким образом отражается глобализация мировой экономики на экономике России?
2. Раскройте содержание импортозамещающей стратегии развития экономики.
3. Перечислите направления развития глобализации мировой экономики.

8.4.Особенности современной экономики России. (Знать: З1, Уметь: У1, У2, У3)

1. Почему современная экономика России неотделима от мирового хозяйства?
2. Какие факторы способствовали росту стабилизационного фонда и других резервов страны?

3. Назовите основные признаки роста экономики России.

Задание для тестированного контроля по разделу
“Экономика и экономическая наука.”

1. В экономике человек рассматривается, прежде всего, как:
а) создатель и носитель духовных ценностей;
б) естественный носитель всех общественных отношений;
в) потребитель благ;
г) творческая.

2.Каждая точка кривой производственных возможностей характеризует:
а) минимальный объем выпуска продуктов;
б) максимальный объем выпуска продуктов;
в) лучшие комбинации выпуска продуктов;
г) альтернативные комбинации товаров при заданном количестве ресурсов.

3.Собственность как экономическая категория — это:
а) система общественных отношений между людьми по поводу присвоения и отчуждения материальных благ;
б) совокупность частичных прав собственности;
в) правовые отношения по закреплению материальных благ за индивидуумами;
г) объекты, которыми владеют экономические субъекты;
д) юридически закрепленные во владение субъекта экономические блага.

4.Общественное богатство совершает движение по кругу:
а) **производство — распределение — обмен — потребление**;
б) заготовление — производство — выпуск продукции — продажа;
в) покупка — производство — продажа;
г) производство — обмен — потребление

5.Потребность это:
а) отношения потребителя и продавца;
б) желание, необходимость иметь что-либо;
в) покупательная способность;
г) верны ответы б) и в).

6.К основным чертам традиционной экономики можно отнести…
а) частную собственность на экономические ресурсы
б) непосредственное управление всеми предприятиями из единого центра
в) рыночный механизм регулирования экономики без вмешательства государства
г). широкое распространение ручного труда

7.Что изучает экономическая наука, или что составляет предмет экономической науки:
а) экономическую статистику;
б) бухгалтерский и иные виды учета экономической деятель-ности;
в) методы и формы делового общения;
г) изменение экономических потребностей индивидов и общества.

8.Недостаточное использование ресурсов показывает точка, которая лежит:
а) за пределами кривой производственных возможностей;
б) внутри кривой производственных возможностей;

в) на кривой производственных возможностей;
г) на биссектрисе первого координатного угла.

9.Какое из перечисленных положений не входит в определение предмета экономической теории:
а) экономические блага;
б) неограниченные производственные ресурсы;
в) максимальное удовлетворение потребностей;
г) редкость (ограниченность) ресурсов.

10.Выберите наиболее точное определение. Экономика – это:
а) наука, изучающая домашнее хозяйство;
б) наука о выборе общества в условиях ограниченных ресурсов для удовлетворения потребностей людей;
в) наука, изучающая экономические показатели деятельности предприятия;
г) наука, изучающая условия получения максимальной прибыли.

11. Доход собственника земли:
а) доход с 1 га земли;
б) платежи за землю;
в) земельная рента;
г) проценты за пользование землей.

12. Экономисты начала XIX в. говорили обычно о трех факторах производства:
а) средства производства, средства труда, труд;
б) предпринимательство, капитал, земля;
в) земля, труд, домашнее хозяйство;
г) земля, капитал, труд.

Задание для тестированного контроля по разделу “Рыночная экономика”

1. Главным признаком различия экономических систем является:
а) степень вмешательства государства в экономику;
б) уровень развития производства;
в) уровень доходов населения.

2. Важнейшим условием успешности рыночной экономики является:
а) стабильность цен;
б) многообразие форм собственности;
в) постоянный рост объемов производства.

3. Об экстенсивном характере развития хозяйства свидетельствует:
а) улучшение организации труда и производства;
б) использование новейших технологий;
в) увеличение объемов потребляемого сырья, материалов и других ресурсов.

4. Если экономика вошла в фазу спада, то государство должно:
а) понизить налоги;
б) увеличить продажу ценных бумаг;
в) продать ранее выпущенные облигации.

5. Укажите неверный признак рыночной экономики:
а) основной является частная собственность;
б) большую роль играет конкуренция;
в) государство назначает цены.

6. Чем, в первую очередь, различаются рыночная. Командная. смешанная экономическая системы:
а) качеством производимой продукции;
б) способами регулирования экономики;
в) уровнем развития факторов производства.

7. Для достижения успеха в условиях рыночной экономики производитель товаров и услуг должен:
а) заниматься благотворительностью;
б) увеличивать штат работников;
в) повышать эффективность производства.

8. Государство в рыночной экономике оказывает следующее влияние:
а) поддерживает конкуренцию товаропроизводителей;
б) определяет вид, качество и объем продукции для конкретного производителя;
в) устанавливает цены на продукцию.

9. Основой любой экономической системы является:
а) форма правления;
б) форма собственности;
в) факторы производства.

10. К признакам рынка не относится:
а) нерегулируемый спрос;
б) нерегулируемое налогообложение;
в) нерегулируемая цена.

Задание для тестированного контроля по разделу “Деньги и банки”

1. Деньги являются:
а) средством платежа;
б) средством накопления;
в) всем вышеперечисленным.

2. Как историческая категория финансы появились:
а) во времена первобытно-общинного строя;
б**) в рабовладельческом государстве;**
в) в феодальном государстве.

3. Национальный доход – это:
а) стоимость конечных товаров и услуг, произведенных резидентами данной страны;
б) финансовые ресурсы предприятий всех форм собственности;
в) главный материальный источник денежных доходов и фондов.

4.Денежная система — это:
а)форма организации денежного обращения страны, закрепленная законодательно;
б)совокупность видов денег, обращающихся внутри страны;

в)совокупность наличных и безналичных платежей, осуществляемых как внутри страны, так и за ее пределами.

5.Безналичные деньги выпускаются в оборот:
а)предприятиями, имеющими счета в коммерческих банках;
б)расчетно-кассовыми центрами путем предоставления ссуд предприятиям;
в)коммерческими банками путем предоставления ссуд их клиентам.

6.Инфляция спроса характеризуется:
а)превышением предложения товаров и услуг над совокупным спросом;
б)превышением совокупного спроса над предложением товаров и услуг;
в)отсутствием спроса потребителей на производимые в стране товары.

7.Для выполнения денежными средствами функции средства платежа характерна формула:
а)товар — деньги — товар;
б)деньги — товар — деньги;
в)товар — долговое обязательство — деньги.

8. Банковская система рыночного типа характеризуется:
а) отсутствием монополии государства на банки;
б) двухуровневой системой;
в) наличием мелких и крупных банков;

9. К символическим деньгам относятся:
а) монеты;
б) бумажные деньги;
в) ценные бумаги.

10. Бумажные деньги являются средством:
а) обогащения;
б) обращения;
в) платежа.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения

Вариант1

1. Спрос на трудовые услуги изменяется под воздействием нескольких факторов:
а) уровня цен;
б) спроса на продукцию;

в) количества работающих предприятий;
г) цены и объема ресурсов-заменителей.

2. В системе финансовой отчетности различают следующие виды прибыли:
а) балансовая;
б) валовая;
в) операционная;
г) чистая.

3. Формы частной собственности (несколько форм):
а) индивидуальная;
б) муниципальная;
в) коллективная;
г) корпоративная.

4. Баланс доходов и расходов семьи — это:
а) прибыль;
б) прожиточный минимум;
в) расчет и сопоставление семейных расходов с полученными доходами;
г) совокупный доход семьи.

5. При прочих равных условиях величина спроса на товар:
а) не зависит от цены;
б) зависит от цены;
в) обратно пропорциональна цене;
г) прямо пропорциональна цене.

6. По стадии изготовления продукции производственные процессы бывают:
а) сборочными;
б) вспомогательными;
в) заготовительными;
г) обрабатывающими.

7. Соперничество между продавцами и покупателями за право наилучшего применения имеющихся у них экономических ресурсов:
а) кооперация;
б) монополия;
в) конкуренция.

8. К основному капиталу относят…
а) машины и механизмы;
б) сырьё и материалы;
в) деньги;
г) амортизацию.

9. Естественная норма безработицы…
а) означает наличие только структурной и фрикционной безработицы;
б) включает в себя сезонную и циклическую безработицу;
в) означает полное отсутствие безработных;
г) включает в себя циклическую безработицу.

10. Заработная плата выполняет несколько функций:

а) регулирующую;
б) мотивационную;
в) распределительную;
г) воспроизводственную.

Вариант2

1. В международной экономической практике для определения критической точки используется метод:
а) трендовый;
б) сравнения;
в) уравнения;
г) абсолютных величин.

2. Увеличение числа покупателей, имеющих доступ на конкретный рынок, обусловливает следующее изменение спроса:
а) снижение;
б) изменение;
в) дифференциация;
г) повышение.

3. Тип рынка, на котором в качестве производителя присутствует лишь одна организация:
а) олигополия;
б) чистая конкуренция;
в) монополистическая конкуренция;
г) чистая монополия.

4. Опережающий рост номинальных доходов по сравнению с реальными объясняется:
а) ростом оплаты труда;
б) инфляцией;
в) дефляцией;
г) ростом доходов и расходов.

5. Согласно закону убывающей предельной полезности каждая последующая единица потребляемого блага имеет предельную полезность:
а) выше, чем предыдущая;
б) ниже, чем предыдущая;
в) ниже, чем среднестатистическая;
г) равную предыдущей.

6. К вспомогательным и обслуживающим хозяйствам предприятия относятся:
а) отдел охраны;
б) инструментальное хозяйство;
в) сборочный цех;
г) транспортный цех.

7. Расходы предприятия в зависимости от характера и направлений деятельности подразделяются на несколько видов:
а) прочие;
б) операционные;
в) по обычным видам деятельности;
г) чрезвычайные.

8. Заработная плата – это:
а**) вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы**
б) премии;
в) добавка к социальной пенсии;
9. Чем является пересечение графиков спроса и предложения?
а) равновесной ценой;
б) точкой равновесия;
в) эластичностью спроса;
г) таблицей предложения;

10.Безработица это социально – экономическое явление, отражающее:
а) отсутствие достаточного количества рабочих мест;
б) частичную занятость населения;
в) не занятость части рабочей силы в производстве товаров и услуг;
г) нет правильного ответа.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения

Вариант 1

1. По назначению готовой продукции все предприятия делятся на две большие группы:
а) производящие товары повышенного и повседневного спроса;
б) производящие продовольственные и промышленные товары;
в) производящие гражданскую продукцию и военно-промышленный комплекс;
г) производящие предметы потребления и средства производства.

2. К вспомогательным и обслуживающим хозяйствам предприятия относятся:
а) отдел охраны;
б) инструментальное хозяйство;
в) сборочный цех;
г) транспортный цех.

3. Расходы предприятия в зависимости от характера и направлений деятельности подразделяются на несколько видов:
а) прочие;
б) операционные;
в) по обычным видам деятельности;
г) чрезвычайные.

4. Классификация затрат по экономическим элементам характеризует разделение себестоимости продукции на элементы:

а) три;

б) пять;

в) шесть;

г) четыре.

5. Дополнительная заработная плата начисляется:

а) за непроработанное время;

б) проработанное время сверх нормы;

в) высокие показатели;

г) высокую квалификацию.

6. Согласно действующему законодательству известны две формы оплаты труда:

а) аккордная;

б) денежная;

в) сдельно-премиальная;

г) неденежная.

7. К безработному по определению международной организации труда относится лицо, которое:

а) в данный момент готово приступить к работе;

б) не имеет возможности работать;

в) не имеет работы в данный момент;

г) предпринимает попытки найти работу.

8. На рынке опционов торгуют:

а) ценными бумагами;

б) правами на покупку и продажу товара;

в) «голубыми фишками»;

г) сырьевыми ресурсами.

9. К федеральным налогам и сборам относятся:

а) налог на недвижимость;

б) налог на прибыль;

в) лесной налог;

г) земельный налог.

10. Под экономическим ростом в масштабе всей национальной экономики принято понимать:

а) увеличение объемов потребления товаров и услуг;

б) опережающий рост производительности труда;

в) увеличение объемов производства товаров и услуг;

г) увеличение импорта и экспорта.

11. В современной международной экономике валютный курс формируется:

а) федеральной резервной системой США;

б) валютными корзинами;

в) под влиянием спроса и предложения;

г) каждым государством.

12. Путь к инновационной экономике России — это:

а) стратегическое направление развития экономики;

б) промежуточный этап развития экономики;
в) средство выхода из кризиса;
г) увеличение ВВП.

13. Рыночная система хозяйствования функционирует при обязательном условии:
а) низкого уровня безработицы;
б) высокого потребительского спроса;
в) внедрения достижений науки в производство;
г) частной собственности на средства производства.

14. Установленный государством налог в виде надбавки к цене на определенные товары – это:
а) прямой налог;
б) косвенный налог;
в) государственная пошлина (сбор);
г) натуральный налог.

15. К ценным бумагам относится:
а) дивиденд;
б) вексель;
в) кредитная карта;
г) купон.

Вариант 2

1. Экономическое развитие страны определяется:
а) ее бюджетом;
б) ВВП;
в) расходами на образования;
г) количеством предприятий.

2. Верны ли следующие суждения о налогах?
1. Налоги в Российской Федерации взимаются в денежной форме.
2.Налоги в российской Федерации являются основным источником государственного бюджета.
а) верно только 1;
б) верно только 2;
в) верны оба суждения;
г) оба суждения неверны.

3. Доход получаемый собственником акций, называется:
а) прибылью;
б) капиталом;
в) рентой;
г) дивидендом.

4.К функциям рынка относятся:
а) обеспечение централизованного ценообразования;
б) увеличение инвестиций в производство;
в) регулирование обмена;
г) поддержка высоких прибылей производителей.

5. Рыночные цены на товары в экономике:

а) определяют налоги на производителя;
б) увеличивают издержки производства;
в) рационально соизмеряют производство с потреблением;
г) всегда зависят от производителя.

6.Верны ли следующие суждения об ограниченности ресурсов?
1. Материальные потребности общества всегда превосходят имеющиеся возможности их удовлетворения.
2. Проблема распределения ограниченных ресурсов – одна из основных проблем экономики.
1) верно только 1;
2) верно только 2;
3) верны оба суждения;
4) оба суждения неверны.

7. Экономика изучает проблему использования ограниченных ресурсов в целях:
а) создания условий для роста спроса на них;
б) удовлетворения общественных потребностей;
в) достижения стабильного развития экономики;
г) снижения загрязнения окружающей среды.

8. Индивидуальное частное предприятие отличается от акционерного тем, что:
а) является формой частной собственности;
б) обладает хозяйственной самостоятельностью;
в) владелец предприятия единолично решает вопросы управления;
г) доходы каждого собственника непосредственно зависят от прибыли предприятия.

9. В обществе с рыночной экономикой государство воздействует на экономическую жизнь через:
а**) систему налогообложения;**
б) централизованное установление цен;
в) директивное планирование производства;
г) снабжение населения товарами.

10. Что является обязательным расходом потребителя:
а) транспортные расходы;
б) приобретение ценных бумаг;
в) оплата услуг дизайнера интерьера квартиры;
г) страхование имущества.

11. В развитых странах действуют системы социального обеспечения населения, содействующих росту жизненного уровня, развитию образования и здравоохранения. Это вид экономической деятельности в сфере:
а) производства;
б) обмена;
в**) распределения;**
г) потребления.

12. Верны ли следующие суждения о монополиях?
1.Возникновение в условиях рыночной экономики монополистических объединений устраняет конкуренцию.
2. Цель антимонопольного законодательства – ограничить на рынке диктат монополий.
а) верно только 1;

б) верно только 2;
в) верны оба суждения;
г) оба суждения неверны.

13. Составление расходной части государственного бюджета иллюстрирует экономическую деятельность в сфере:
а) потребления;
б) обмена;
в) производства;
г) распределения.

14. Перепроизводство бытовой техники привело к снижению цен на нее. Этот пример иллюстрирует функционирование рынка:
а) средств производства;
б) труда;
в) товаров;
г) сырья и материалов.

15. Исполнение бюджета в нашей стране обеспечивается:
а) парламентом;
б) судебными органами;
в) правительством;
г) правоохранительными органами.

Вариант 3

1. Спрос потребителя непосредственно определяется:
а) уровнем его индивидуальных доходов;
б) ограниченностью природных ресурсов;
в) затратами на производство товаров;
г) качеством трудовых ресурсов.

2. Увеличение налогов на производителя:
а) снижает расходы потребителя;
б) увеличивает прибыль производителя;
в) снижает рост производства;
г) увеличивает производительность труда.

3. Что отличает товарное хозяйство от натурального?
а) используются орудия труда;
б) увеличиваются расходы материалов на единицу продукции;
в) продукция производится на продажу;
г) существует разделение труда;

4. Государство воздействует на рыночную экономику:
а) контролируя цены;
б) централизованно распределяя ресурсы;
в) директивно планируя производство;
г) применяя антимонопольное законодательство;

5. Действие рыночного механизма проявляется в том, что:
а) рекламируются товары и услуги;
б) доходы производителей постоянно растут;

в) государство поддерживает убыточные предприятия;
г) цены зависят от спроса и предложения.

6. Как дефицит государственного бюджета влияет на развитие экономики?
а) сдерживает экономический рост;
б) увеличивает размеры кредитования фирм;
в) усиливает социальное расслоение;
г) ведет к снижению налогов.

7. К причинам неравенства доходов потребителей в рыночной экономике относится:
а) тип избирательной системы;
б) уровень образования и квалификации;
в) установление минимального размера оплаты труда;
г) ограничение ресурсов в экономике;

8. Условия конкуренции побуждают производителя:
а) повышать производительность труда;
б) использовать ресурсы в соответствии с традициями и обычаями;
в) устранять специализацию труда;
г) постоянно наращивать объемы производства.

9. Государство в условиях командно-административной экономики:
1) законодательство закрепляет господство одной формы собственности;
2) разрабатывает законы, ограничивающие деятельность монополий:
3) вводит льготное налогообложение малого бизнеса;
4) предоставляет экономическую самостоятельность производителям.

10. Основу традиционной экономической системы составляет:
а) свободное распределение ресурсов;
б) директивное ценообразование;
в) распределение ресурсов государством;
г) использование ресурсов в соответствии с обычаями.

11. Рост спроса на компьютеры, сотовые телефоны, аудио- и видеоаппаратуру отражает ситуацию, сложившуюся на рынке:
а) фондовом;
б) капиталов;
в) труда;
г) товаров и услуг.

12.Изменение котировок акций нефтяных компаний в связи со снижением цен на энергоносители характеризует ситуацию на рынке:
а) фондовом;
б) капиталов;
в) труда;
г) товаров и услуг.

13. На рынке недвижимости формируются в частности спрос и предложение на:
а) квартиры;
б) труд работников;
в) акции предприятий;
г) технические средства.

14. Закрытие ряда ателье по пошиву верхней одежды в связи со снижением спроса населения характеризует ситуацию на рынке:

а) труда;

б) услуг;

в) капитала;

г) информации.

15. Владелец фирмы решил подарить уходящему на пенсию сотруднику автомобиль. Этот пример прежде всего иллюстрирует право собственника:

а**) распоряжаться имуществом;**

б) пользоваться имуществом;

в) владеть имуществом;

г) наследовать имущество.

Вариант 4

1. Какая из перечисленных ценных бумаг олицетворяет корпоративную форму собственности?

а) облигация;

б) страховой полис;

в) акция;

г) ассигнация.

2. Верны ли следующие суждения об экономике?

1. Экономика – это наука о хозяйстве, способах его ведения людьми, отношениях между ними в процессе производства и обмена товаров.

2. Экономика – это хозяйство, используемое людьми для обеспечения жизни, удовлетворения потребностей путем создания необходимых благ, условий и средств существования.

а) верно только 1;

б) верно только 2;

в) верны оба суждения;

г) оба суждения неверны.

3. Верны ли следующие суждения о государственном бюджете?

1. Государственный бюджет носит характер рекомендаций для всех хозяйственных субъектов страны.

2. Главным источником наполнения российского государственного бюджета, как правило является деятельность финансово-промышленных групп.

а) верно только 1;

б) верно только 2;

в) верны оба суждения;

г) оба суждения неверны.

4. Верны ли следующие суждении о налогах?

1. Налоги – единственный источник финансирования государственных программ.

2. Налоги – обязательные платежи граждан и хозяйственных организаций, взимаемых в пользу государства.

а) верно только 1;

б) верно только 2;

в) верны оба суждения;

г) оба суждения неверны.

5. Верны ли следующие суждения о потребителе в рыночной экономике?

1.Потребитель в рыночной экономике участвует в формировании рыночного спроса.

2.Цену товаров и услуг на рынке устанавливает производитель без участия потребителей.

а) верно только 1;

б) верно только 2;

3) верны оба суждения;

4) оба суждения неверны.

6. Если экономические проблемы решаются в равной степени и рынком и государством, то экономика является:

а) командной;

б) рыночной;

в) традиционной;

г) смешанной;

7. Суммарная стоимость всех конечных товаров и услуг, произведенных на территории страны за год, отражает следующий экономический показатель:

а) национальный доход;

б) валовой национальный продукт;

в) соблюдение трудовой этики;

г) стремление повышать квалификацию.

8. Одним из условий повышения производительности труда работников является:

а) платежеспособность населения;

б) цикличность производства;

в) разделение труда;

г) снижение затрат производства;

9. Какое условие обеспечивает эффективное действие рыночного механизма?

а) рост налогообложения;

б) бездефицитный государственный бюджет;

в) свободный и взаимовыгодный обмен;

г) использование новых технологий;

10. Рост объемов потребления населением товаров и услуг приводит в частности к росту

а) размера прожиточного минимума:

б) видов налогов на производителя;

в) размера внутреннего государственного долга;

г) числа частных предприятий.

11. Выделение денег из государственного бюджета на предупреждение и ликвидацию последствий стихийных бедствий характеризует экономическую деятельность государства в сфере:

а) производства;

б) распределения;

в) обмена;

г) потребления.

12. Равновесная цена в рыночной экономике – это цена совпадения:

а) денежной и товарной массы;

б) спроса и предложения;
в) производства и быта;
г) производства и потребления.

13.Превышение доходов государства над его расходами называют бюджетным (ой):
а) сальдо;
б) балансом;
в) профицитом;
г) прибылью.

14. Дивиденд – это:
а) доход владельца акций;
б) процент по вкладу в банке;
в) доход от сдачи в аренду недвижимости;
г) ставка ипотечного кредита.

15. К фазам экономического цикла относится:
а) дефляция;
б) девальвация;
в) дефолт;
г) спад.

49**. Чем отличается товарное хозяйство от натурального**?
а) используются орудия труда;
б) увеличиваются расходы материалов на единицу продукции;
в) продукция производится для продажи;
г) существует разделение труда.

50. Экономические отношения производителей и потребителей, основанные на взаимовыгодном обмене, - это:
а) разделение труда;
б) конкуренция;
в) рынок;
г) специализация.

51. Суммарная стоимость всех конечных товаров и услуг, произведенных на территории страны за год, отражает следующий экономический показатель:
а) национальный доход;
б) валовой национальный продукт;
в) соблюдение трудовой этики;
г) стремление повышать квалификацию.

53. Верны ли следующие суждения?
Налог – это:
1.Плата за пользование государственным имуществом.
2.Установленный государством для предприятий и граждан обязательный платеж.
а) верно только 1;
б) верно только 2;
в) верны оба суждения;

г) оба суждения не верны.

54 Если спрос выше предложения, то цена на товар:
а) не изменится;
б) вырастет;
в) упадет;
г) будет колебаться;
55. На увеличение потребительских расходов влияет:
а) увеличение подоходного налога;
б) снижение социальных выплат;
в) увеличение потребительских доходов;
г) снижение производительности труда.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Примерные темы индивидуальных проектов.

1.Лауреаты Нобелевской премии по экономике и их вклад в развитие экономической мысли.
2. Организация предпринимательской деятельности. Проблемы ее реализации на современном этапе развития.
3. Роль малого бизнеса в развитии экономики РФ (региона, муниципального образования).
4. Фискальная (налоговая) политика и ее роль в стабилизации экономики.
5. Бюджетный дефицит и концепции его регулирования.
6. Уровень жизни: понятие и факторы, его определяющие.
7. Экономические кризисы в истории России.
8. Центральный банк РФ и его роль.
9. Особенности миграционных процессов во второй половине XX века.
10. Проблемы вступления России в ВТО.
11. Россия на рынке технологий.
12. Финансовый кризис 1998 года в России.
13. Проблемы европейской интеграции: углубление и расширение ЕС.
14. Электронные рынки как феномен мировой экономики.
15. Оффшорный бизнес и его роль в экономике России.
16. Внешний долг России и проблемы его урегулирования.
17. Мировой опыт свободных экономических зон.
18. Возникновение и эволюция денег на Руси.
19. Международные валютно-финансовые организации.
20. Теории глобализации (Т.Левитт, Дж.Стиглиц, Ж.П.Аллегре, П.Даниелс

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету

1. Предмет, структура, функции и методы экономики.
2. Предмет экономической науки.
3.Потребности человека и ограниченность ресурсов.
4. Рынки труда, капитала и ресурсов.
5. Факторы производства.
6. Прибыль и рентабельность.
7. Выбор и альтернативная стоимость.
Типы экономических систем.
9. Предмет экономической науки.
10. Потребности человека и ограниченность ресурсов.
11. Рынки труда, капитала и ресурсов.
12. Факторы производства.
13. Прибыль и рентабельность.
14. Выбор и альтернативная стоимость.
15. Типы экономических систем.
16. Сущность рынка. Понятие конкуренции. Методы конкуренции. Модели рынка и их параметры.
17. Характеристика рынка совершенной конкуренции. Поведение фирмы в условиях совершенной конкуренции.
18. Характеристика рынка несовершенной конкуренции. Характерные черты олигополии и монополии.
19. Экономические системы и их характеристика.
20. Спрос. Величина спроса. Закон спроса. Неценовые факторы изменения спроса.
21. Предложение. Величина предложения. Закон предложения. Неценовые факторы предложения.
22. Взаимодействие рыночного спроса и предложения. Формирование равновесной цены.
23. Особенности рынков факторов производства.
24. Классификация и характеристика факторов производства и факторных доходов
25. Земля как фактор производства. Рынок земли. Спрос на землю и предложение земли.
26. Земельная рента. Абсолютная и дифференцированная земельная рента. Цена земли. Спрос и предложение на рынке земли.
27. Рынок труда, его особенности и специфика.
28. Сущность, формы и системы заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата.
29. Сущность и виды безработицы. Измерение безработицы.
30. Понятие ценных бумаг и их классификация.
31. Рынок капитала, его специфика и особенности.
32. Сущность и виды издержек производства.
33. Рыночное равновесие.
34. Рыночные структуры.
35. Экономика предприятия: цели, организационные формы.
36. Организация производства.
37. Сущность производственного процесса.
38. Производственный цикл.
39. Поточное и единичное производство.

40. Организация ремонтов на предприятии.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Предмет экономической науки.
2. Потребности человека и ограниченность ресурсов.
3. Рынки труда, капитала и ресурсов.
4. Факторы производства.
5. Прибыль и рентабельность.
6. Выбор и альтернативная стоимость.
7. Типы экономических систем.
8. Собственность и конкуренция.
9. Экономическая свобода.
10. Значение специализации и обмена в условиях рынка.
11. Понятие доходов и расходов.
12. Бюджет семьи.
13. Рациональный потребитель.
14. Стоимость товара и потребительские предпочтения.
15. Рыночный механизм.
16. Цена товара.
17. Доход потребителей.
18. Спрос на товар.
19. Рыночное равновесие.
20. Рыночные структуры.
21. Экономика предприятия: цели, организационные формы.
22. Организация производства.
23. Сущность производственного процесса.
24. Производственный цикл.
25. Поточное и единичное производство.
26. Организация ремонтов на предприятии.
27. Инструментальное хозяйство.
28. Транспортное хозяйство.
29. Издержки производства.
30. Бюджет затрат.
31. Себестоимость продукции.
32. Калькуляция.
33. Методы учета затрат.
34. Рынок труда.
35. Заработная плата и мотивация труда.
36. Цена рабочей силы.
37. Формы оплаты труда.
38. Организация заработной платы.
39. Политика государства в области занятости населения.
40. Причины и социальные последствия безработицы.
41. Трудоустройство безработных.
42. Наемный труд и профсоюзы.
43. Деньги и их роль в экономике.
44. Деньги и масштаб цен.
45. Функции денег.
46. Мировые деньги.
47. Бумажные деньги.

48. Вексель как средство платежа.
49. Деньги как средство обращения.
50. Банковская система.
51. Экономика и банки.
52. Функции банков.
53. Стабильность и динамичность банковской системы.
54. Центральный банк и его функции.
55. Банковские операции и сделки.
56. Рынок ценных бумаг.
57. Фондовые биржи.
58. Инфляция и социальные последствия инфляции.
59. Прогнозируемость инфляции.
60. Роль государства в развитии экономики.
61. Налоги и налогообложение.
62. Налоговые системы и реформы налоговых систем.
63. Принципы налогообложения.
64. Способы взимания налогов.
65. Функции налогов.
66. Стабильность налоговой системы и виды налогов.
67. Государственный бюджет.
68. Дефицит и профицит бюджета.
69. Понятие валового внутреннего продукта.
70. Экономический рост и его факторы.
71. Экономические циклы.
72. Социально-ориентированная экономика.
73. Исследование причин кризисных явлений.
74. Основы денежно-кредитной политики государства.
75. Международная торговля — индикатор интеграции национальных экономик.
76. Валюта и обменный курс валют.
77. Валютный паритет.
78. Факторы, влияющие на валютный курс.
79. Регулирование валютного курса.
80. Глобализация мировой экономики.
81. Особенности развития современной экономики России.
82. Признаки экономического роста.
83. Экономика России как часть мирового хозяйства.
84. Экономика России и мировой кризис.
85. Путь к инновационной экономике

Задачи для подготовки к экзамену

Задача №1

Располагая следующей системой макроэкономических показателей, рассчитайте объем государственных сбережений и сбережений домохозяйств:

1. Экономика данной страны характеризуется устойчивыми экономическими связями с зарубежными партнерами.
2. Равновесный объем реального национального дохода составляет 8500 тыс. у. е.
3. Экспорт составляет 160 тыс. у. е.
4. Импорт составляет 80 тыс. у. е.
5. Подоходный налог, уплачиваемый населением, составляет 630 тыс.у. е.
6. Выплаты из государственного бюджета в форме трансфертов – 280 тыс. у. е.
7. Величина инвестиций – 1480 тыс. у. е.

8. Потребительские расходы домохозяйств, обеспечивающие равновесие кругооборота в экономике, равны 6200 тыс. **у. е.**

Задача №2

Имеем значения некоторых экономических показателей. ВНП равен 8281 тыс. у. е., амортизационные отчисления составляют 6% от величины ВНП, нераспределенная прибыль корпораций – 470 тыс. у.е., косвенные налоги – 520 тыс. у.е., субсидии – 250 тыс. у.е., налоги на прибыль корпораций – 157 тыс. у.е., подоходный налог – 723 тыс. у.е., трансфертные платежи – 605 тыс. у.е., взносы на социальное страхование – 115 тыс. у.е. Определите величины ЧНП, НД, РД.

Задача №3

Заработная плата работников – 1800 тыс. у.е., прибыль корпораций – 300 тыс. у.е., амортизационные отчисления – 600 тыс. у.е., рентные доходы составляют 15% от стоимости вложенных капиталов, косвенные налоги – 300 тыс. у.е., трансферты – 150 тыс. у.е., стоимость капиталов – 6000 тыс. у.е. Требуется рассчитать объем ВВП**.**

Задача №4

Рассматривается ситуация равновесия в условиях закрытой экономики. Реальный объем равновесного дохода составляет 7200 тыс. ед. Подоходный налог составляет 720 тыс. ед., государственные закупки – 680 тыс. ед. Требуется определить сбережения государства и располагаемый доход**.**

Задача №5

Определите величину валовых частных инвестиций, объем импорта, чистый национальный продукт, если: ВНП = 5000 млн. денежных единиц. Потребительские расходы = 320 млн. денежных единиц. Государственные расходы = 900 млн. денежных единиц. Чистый экспорт = 80 млн. денежных единиц. Экспорт = 350 млн. денежных единиц. Сумма амортизации = 150 млн. денежных единиц. Задача 7. Каков будет равновесный ВВП страны, если расходы составили (млрд. руб.): потребление – 600, инвестиции – 100, государственные расходы – 200, чистый экспорт – 100?

Задача №6

Если бы ВВП увеличился на 10 %, а совокупный доход на 6 %, то к каким последствиям это должно привести?

Задача №7

Реальный ВНП составил 800 млрд. денежных единиц в прошлом году и 840 млрд. денежных единиц в текущем году. Рассчитайте: а) темпы роста; б) темпы прироста ВНП в текущем году по сравнению с прошлым годом в процентах.

Задача №8

Рассчитайте темпы роста ВНП, если он составлял 300 тыс. денежных единиц и увеличился с прошлого года на 15 тыс. денежных единиц.

Задача №9

Каков будет равновесный ВВП страны, если расходы составили (млрд. руб.): потребление – 600; инвестиции – 100; государственные расходы – 200; чистый экспорт – 100?

Задача №10.

Определите темпы экономического роста за год, если реальный ВНП в году t – 1 составил 600 млрд, а в году t – 640 млрд.

Задача №12

Рассчитайте мультипликатор автономных расходов, если известно, что при росте доходов домохозяйств с 30 тыс. руб. до 50 тыс. руб. потребление возросло на 15 тыс. руб.

Задача №13

Составьте годовой бюджет семьи Ивановых, если известно, что:

Папа (работает): зарплата 40000 рублей в месяц.

Мама (работает): зарплата 20000 рублей в месяц, в конце года получила премию – 10000 рублей.

Бабушка (пенсионерка): пенсия 8000 рублей в месяц.

Сын (студент): получает повышенную академическую стипендию в 6000 рублей.

Дочь (школьница).

У семьи есть вклад в банке –100000 рублей под 10% годовых и 20 акций по 1000 рублей с дивидендом 20%.

На текущие покупки тратили 30000 рублей в месяц, на коммунальные услуги – 7000 рублей в месяц, транспорт – 3000 рублей в месяц, на лечение – 5000 рублей в месяц. Купили телевизор за20000 рублей и компьютер за 15000 рублей.

Отдых всех членов семьи обошелся в 100000 рублей Налоги составляют 13% от доходов.

Задача №14

В первом квартале предприятие реализовало продукции 5 тысяч штук по цене 80 рублей за единицу. Общие постоянные расходы - 70 тысяч рублей; переменные затраты на единицу - 60 рублей. Во 2 квартале изготовлено на 100 единиц больше, а постоянные расходы удалось сократить на 20%. Определить ему величину прибыли (убытка) от реализации продукции в 1 и во 2 квартале, а так же ее прирост в абсолютном и относительном выражениях.

Задача №15

Определить планируемую прибыль от реализации продукции, в абсолютном выражении и ее прирост по сравнению с прошлым годом, если ООО произвело 245 тыс. шт. по цене 460 руб. за единицу продукции. Постоянные расходы- 1450000 тыс. руб.; переменные расходы - 375руб. В следующем году планируется повысить прибыль на 12%.

Задание №16

В хозяйстве планировалось произвести 520 ц овощей, фактически было произведено 575 ц овощей. Найти полную плановую и фактическую себестоимость.

Задача №17

Предположим, что общий спрос на лесоматериалы и общий обьем предложения лесоматериалов на Лесной бирже в месяц характеризуется следующими данными:

Спрос, тыс.куб.м	Цена за 1 куб.м., руб.	Предложение, тыс.куб.м.
100	5	5
80	10	20
60	15	30
40	25	40
30	30	50
7	50	70

Используя данные таблицы, представьте графическое изображение спроса и предложения лесоматериалов и обозначьте на графике равновесную цену и равновесный объем продукции.

Какова равновесная цена и равновесное количество материалов?

Задача № 18

Определить тип спроса на спортивные товары, рассчитав коэффициент эластичности по цене. Известно, что в спортивном магазине «Динамо» в феврале были уценены спортивные костюмы: цена в январе- 2400 рублей, в феврале- 2000 рублей. При этом в январе было реализовано 40 костюмов, а уцененных- 70.

Задача № 19

В силу инфляционных процессов доходы населения с января по октябрь повысились в среднем на 12 %. Дать характеристику коэффициенту эластичность по доходу, если известно, что в течение соответствующего времени за предыдущий год в магазине было реализовано 604 телевизора различных марок, а в отчетном году товарооборот составил 692 штуки.

Задача № 20

Рассчитайте объем ВНП, используя данные по доходам

Зарплата и жалование 2178
Рента 324
Проценты за капитал 230
Доходы индивидуальных собственников 153
Налоги на прибыль 116
Дивиденты 98
Нераспределенные прибыли корпораций 86
Амортизация 312
Косвенные налоги 503

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка

"хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Экономика организации. Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме экзамена.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины Экономика организации направлено на формирование следующих компетенций:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 02	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
ОК 03	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.

ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 09	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
ОК 11	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.
ПК 2.2	Определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; участвовать в инвентаризации дебиторской и	Нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего

	кредиторской задолженности организации;	контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.
ПК 2.5	Пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации; составлять инвентаризационные описи; проводить физический подсчет активов; составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей"; формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; составлять акт по результатам инвентаризации; проводить выверку финансовых обязательств; проводить инвентаризацию расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).	Приемы физического подсчета активов; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»; формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; процедуру составления акта по результатам инвентаризации; порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; порядок выявления задолженности,

		нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета.

.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
1.	**Организация в условиях рынка.**	тестирование		ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Знать:У1-У5 Уметь:З 1-З5
1.1	**Организация - основное звено экономики**	тестирование		ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Знать:У1-У5 Уметь:З 1-З5
1.1.1	Организация - основное звено экономики	тестирование устный опрос, выполнение практических расчетов			Знать:У1-У5 Уметь:З 1-З5
1.1.2	Предпринимательская деятельность: сущность, виды.	тестирование устный опрос, выполнение практических расчетов			Знать:У1-У5 Уметь:З 1-З5
1.1.3	Организация: понятие и классификация.	устный опрос, выполнение практических расчетов			Знать:У1-У5 Уметь:З 1-З5
1.1.4	Организационно - правовые формы организаций.	устный опрос, выполнение практических расчетов, тестирование			Знать:У1-У5 Уметь:З 1-З5
1.2	**Планирование деятельности организации**	тестирование		ОК 01-05, ОК 09-11,	Знать:У1-У5

				ПК 2.2, 2.5	Уметь:З 1-З5
1.2.1	Виды планирования	устный опрос, выполнение практических расчетов			Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
1.22	Бизнес- план	устный опрос, выполнение практических расчетов			Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
2.	**Материально-техническая база организации**			ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
2.1	**Основной капитал и его роль в производстве**	тестирование		ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
2.1.1	Понятие, состав и структура основных средств.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
2.1.2	Понятие морального и физического износа.	устный опрос, выполнение практических расчетов			Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
2.1.3	Амортизация основных средств.	устный опрос, выполнение практических расчетов			Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
2.1.4	Показатели эффективности использования основных средств.	устный опрос, выполнение			Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
2.1.5	Нематериальные активы.	устный опрос, выполнение практических расчетов, тестирование			Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
2.2	**Оборотный капитал**	тестирование		ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5

2.2.1	Оборотные средства: понятие, состав, структура**.**	устный опрос, тестирование			: Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
2.2.2	Источники формирования, оборотных средств предприятия.	устный опрос, выполнение практических расчетов	доклад		Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
2.2.3	Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.	устный опрос, выполнение практических расчетов тестирование	доклад		Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
2.3	**Капитальные вложения и их эффективность**	тестирование	реферат	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
3.	**Кадры и оплата труда в организации**	тестирование		ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
3.1	**Кадры организации и производительность труда**	тестирование устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
3.1.1	Персонал организации: понятие, классификация.	устный опрос,			Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
3.1.2	Производительность труда. Мотивация труда.	устный опрос, выполнение практических расчетов	реферат		Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
3.2	**Организация оплаты труда**	тестирование		ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
3.2.1	Сущность и принципы оплаты труда	устный опрос, тестирование			Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5

3.2.2	Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы	устный опрос, выполнение практических расчетов	доклад		Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
4.	**Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта**	тестирование		ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
4.1	**Издержки производства**	тестирование		ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
4.1.1	Понятие себестоимости продукции, её виды.	устный опрос,			Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
4.1.2	Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.	устный опрос, выполнение практических расчетов	реферат		Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
4.2	**Цена и ценообразование**	тестирование		ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
4.2.1	Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования.	устный опрос, выполнение практических расчетов	конспект		Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
4.3	**Прибыль и рентабельность**	устный опрос, тестирование		ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
4.3.1	Прибыль и ее виды.	устный опрос, выполнение практических расчетов			Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
4.3.2	Факторы, влияющие на прибыль. Распределение и использование прибыли.	устный опрос, выполнение практических			Знать:У1 -У5 Уметь:З

		расчетов			1-З5
4.3.3	Рентабельность и её виды.	устный опрос, выполнение практических расчетов	доклад		Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
5.	**Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта**	устный опрос		ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
5.1	**Внешнеэкономическая деятельность организации**	устный опрос			Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5
5.1.1	Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.	устный опрос, тестирование			Знать:У1 -У5 Уметь:З 1-З5

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	**Организация в условиях рынка.**	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Задания для тестированного опроса.	Вопросы для экзамена
2.	**Организация - основное звено экономики**	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Задания для тестированного опроса.	Вопросы для экзамена
3.	Организация - основное звено экономики	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
4.	Предпринимательская деятельность: сущность, виды.	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Вопросы для текущего контроля. Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.	Организация: понятие и классификация.	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
6.	Организационно - правовые формы организаций.	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
7.	**Планирование деятельности организации**	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
8.	Виды планирования	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
9.	Бизнес- план	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
10.	**Материально-техническая база организации**	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего	Вопросы для экзамена

			контроля Задачи для практических расчетов Конспект	
11.	**Основной капитал и его роль в производстве**	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
12.	Понятие, состав и структура основных средств.	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Конспект	Вопросы для экзамена
13.	Понятие морального и физического износа.		Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
14.	Амортизация основных средств.		Задания для тестированного опроса	Вопросы для экзамена
15.	Показатели эффективности использования основных средств.		Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
16.	Нематериальные активы.		Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Конспект	Вопросы для экзамена
17.	**Оборотный капитал**	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
18.	Оборотные средства: понятие, состав, структура**.**		Задания для тестированного опроса	Вопросы для экзамена
19.	Источники формирования, оборотных средств предприятия.		Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
20.	Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.		Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
21.	**Капитальные вложения и их эффективность**	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Задания для тестированного опроса	Вопросы для экзамена

22.	**Кадры и оплата труда в организации**	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
23.	**Кадры организации и производительность труда**	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
24.	Персонал организации: понятие, классификация.		Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
25.	Производительность труда. Мотивация труда.		Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
26.	**Организация оплаты труда**	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
27.	Сущность и принципы оплаты труда		Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
28.	Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы		Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Задачи для практических	Вопросы для экзамена

			расчетов	
29.	**Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта**	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
30.	**Издержки производства**	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
31.	Понятие себестоимости продукции, её виды.		Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
32.	Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.		Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
33.	**Цена и ценообразование**	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
34.	Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования.		Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
35.	**Прибыль и рентабельность**	ОК 01-05, ОК 09-11,	Задания для тестированного	Вопросы для экзамена

		ПК 2.2, 2.5	опроса. Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	
36.	Прибыль и ее виды.		Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
37.	Факторы, влияющие на прибыль. Распределение и использование прибыли.		Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
38.	Рентабельность и её виды.		Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
39.	**Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта**	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
40.	**Внешнеэкономическая деятельность организации**	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
41.	Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.		Вопросы для текущего контроля в	Вопросы для экзамена

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность

		поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.
«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

1 Организация в условиях рынка (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

1.1. Организация - основное звено экономики (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

1.1.1 Организация - основное звено экономики.

1. Каковы основные задачи действующего предприятия?
2. Каковы основные признаки предприятия как юридического лица?
3. Назовите основные признаки организации.
4. Какие вопросы предприятие может решать самостоятельно?

1.1.2 **Предпринимательская деятельность: сущность, виды**.

1. Что понимается под предпринимательской деятельностью?
2. Почему стремление предпринимателей к получению прибыли не противоречит интересам общества?
3. Почему государство поддерживает развитее малого предпринимательства?

1.1.3. Организация: понятие и классификация.

1. Как соотносятся между собой понятия «предприятие», «организация», «фирма»?
2. Каковы основные признаки юридического лица по Гражданскому кодексу Российской Федерации?
3. Что понимается под производственной структурой предприятия?

1.1.4 Организационно - правовые формы организаций.

1. Каковы основные признаки предприятия как юридического лица?
2. Что включает понятие «организационно-правовая форма предприятия»?
3. От чего зависит выбор организационно-правовой формы предприятия при его создании?

1.2. Планирование деятельности организации

1.2.1 Виды планирования.

1. Назовите принципы планирования.
2. В чем состоит значение планирования деятельности предприятия?
3. Назовите принципы планирования.
4. Какие разделы включает план работы предприятия?

1.2.2. Бизнес- план.

1. Какие разделы включает в себя бизнес-план?
2. На какие вопросы должен отвечать бизнес-план?
3. Дайте краткую характеристику разделам бизнес плана.

2. Материально-техническая база организации (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

2.1. Основной капитал и его роль в производстве (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

2.1.1 **Понятие, состав и структура основных средств**.

1. Что входит в состав основного капитала предприятия?
2. Что такое основные фонды предприятия?
3. Какие элементы основных фондов относятся к активной и пассивной их части?

2.1.2 Понятие морального и физического износа.

1. Сущность физического износа основных средств?
2. Сущность морального износа?
3. В каких формах проявляется моральный износ ?
4. В чем отличие между физическим и моральным износом основных фондов?

2.1.3 Амортизация основных средств.

1. Что понимается под амортизацией основных фондов?
2. Назовите способы амортизации основных фондов.
3. Как определить годовую сумму амортизационных отчислений?
4. Как рассчитывается сумма амортизации при равномерном (линейном) методе начисления амортизации?

2.1.4 Показатели эффективности использования основных средств.

1. С помощью каких показателей изучают использование оборудования по мощности (производительности)?

2. Как определить влияние изменения экстенсивной и интенсивно загрузки оборудования на объем производства?

3. В чем состоит экономический смысл показателя фондоотдачи?

4. Как вычисляются показатели фондоотдачи и фондоемкости?

2.1.5 Нематериальные активы.

1.Что такое нематериальные активы?

2. Что включает в себя понятие «интеллектуальная собственность»?

2.2. Оборотный капитал (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

2.2.1.Оборотные средства: понятие, состав, структура.

1. Какой признак положен в основу деления производственных фондов на основные и оборотные?

2. Охарактеризуйте состав оборотного капитала.

3 На какие группы делятся оборотные средства по источникам формирования и пополнения?.

2.2.2 **Источники формирования, оборотных средств предприятия.**

1.Назовите виды оборотных активов по характеру источников формирования оборотных средств.

2. К источникам собственных средств предприятия относится?...

3. Как подразделяются по источникам формирования оборотные средства?

2.2.3 **Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.**

1. Назовите направления ускорения оборачиваемости оборотных средств.

2. Какими показателями характеризуется наличие оборотных средств?

3. Как оценить эффективность использования оборотных средств?

2.3 Капитальные вложения и их эффективность(ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

1. Назовите объекты инвестиций.

2.Каковы источники финансирования капитальных вложений?

3.Назовите этапы разработки и реализации инвестиционного проекта.

3. Кадры и оплата труда в организации (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5).

3.1. Кадры организации и производительность труда (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5).

3.1.1 Персонал организации: понятие, классификация.

1. Назовите принципы управления персоналом.

2. Назовите основные направления организации труда персонала.

3.1.2 Производительность труда. Мотивация труда.

1. Что такое производительность труда?

2. Назовите показатели производительности труда и методы их измерения.

3. В чем состоят резервы роста производительности труда?

4. В чем заключается функциональный потенциал мотивации персонала?

3..2. Организация оплаты труда (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

3.2.1.Сущность и принципы оплаты труда.

1 В чем состоит сущность заработной платы?

2. Каковы функции заработной платы?
3. Каковы принципы организации заработной платы?

3.2.2.Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы.

1. Назовите элементы тарифной системы.
2. Назовите формы и системы оплаты труда.
3. Каковы условия применения сдельной формы оплаты труда?
4. В чем сущность и условия применения бестарифной системы оплаты труда?

4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5).

4.1 Издержки производства (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5).

4.1.1 Понятие себестоимости продукции, её виды.

1.Дайте определение понятию «себестоимость» и поясните целесообразность его использования для оценки деятельности организации.
2. Какие факторы влияют на величину себестоимости продукции?
3. Назовите основные направления снижения издержек производства.

4.1.2 Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.

1. По какому признаку составляется смета затрат?
2. Что такое калькуляция затрат?
3. Назовите статьи калькуляции.
4. Классификация затрат на производство продукции.

4.2 Цена и ценообразование (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

4.2.1. Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования.

1. Раскройте основные признаки классификация методов ценообразования и перечислите их.
2. В чем заключается принцип научной обоснованности цен?
3. Что такое структура цены.
4. Назовите функции и виды цен.

4.3 Прибыль и рентабельность (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

4.3.1 Прибыль и ее виды.

1. Каковы источники получения прибыли?
2. Назовите состав балансовой прибыли.
3. Как распределяется балансовая прибыль?

4.3.2 Факторы, влияющие на прибыль. Распределение и использование прибыли.

1. Назовите основные факторы роста прибыли.
2. Назовите пути распределения и использования прибыли в организации.
3. Как распределяется балансовая прибыль?

4.3.3 Рентабельность и её виды.

1. Определите факторы, влияющие на величину рентабельности деятельности предприятия.
2. В чем состоит сущность категории «рентабельность» деятельности предприятия?
3. Перечислите показатели рентабельности и определите значение каждого из них для деятельности предприятия.

5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта(ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

5.1 Внешнеэкономическая деятельность организации (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

5.1.1 **Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.**

1. Какие функции выполняет таможенный тариф?
2.Что такое лицензирование?
3. Для чего вводится квотирование внешнеэкономических сделок?
4. Что такое лизинг внешнеэкономических сделок?
5. Что включает инжиниринг?
6. В чем состоит валютное регулирование?

Вопросы контрольных работ

1. Организация в условиях рынка (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

1.1 Организация - основное звено экономики (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2,2.5)

1.1.1.Организация - основное звено экономики.

1. Что понимается под предприятием (организацией)?
2.Почему предприятие является основным звеном экономики.
3.Предприятие (организация), его функции, задачи.

1.1.2.Предпринимательская деятельность: сущность, виды.

1. Назовите основные характерные черты предпринимательства.
2. Дайте определение предпринимательства.
3. Назовите виды предпринимательской деятельности и их особенности.

1.1.3 Организация: понятие и классификация.

1.По каким признакам классифицируются предприятия?
2.Назовите преимущества малых предприятий.
3.Из каких стадий состоит жизненный цикл предприятия?

1.1.4 **Организационно - правовые формы организаций**.

1. Какие предприятия относятся к коммерческим?
2. Какая организация считается юридическим лицом?
3.Назовите организационно правовые формы предприятий.

1.2. Планирование деятельности организации.

1.2.1. Виды планирования.

1. В чем состоят сущность и задачи планирования в организации?
2. Какие виды планов организации вы знаете, каково их содержание?
3.Какими могут быть принципы и методы планирования в организации?

1.2.2. Бизнес- план.

1.Что такое бизнес-план?
2. Назовите основные разделы бизнес плана.
3. Какое значение имеет составление резюме?

2. Материально-техническая база организации (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

2.1. Основной капитал и его роль в производстве (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

2.1.1 Понятие, состав и структура основных средств.

1. Что представляют собой основные фонды (средства) фирмы?
2. Какова структура основных фондов?

3. На какие части делятся основные фонды в зависимости от степени участия в производственном процессе?

2.1.2 Понятие морального и физического износа.

1.Чем отличается моральный износ основных фондов от физического?

2.Какие виды стоимостной оценки основных фондов существуют и каково их назначение?

3. Понятие морального износа?

4. Какие показатели характеризуют уровень физического износа основных фондов?

2.1.3 Амортизация основных средств.

1. Охарактеризуйте методы амортизации основных средств.

2. Понятие амортизации и амортизационных отчислений.

3. Каков порядок начисления амортизации по нематериальным активам?

4. Каков механизм ускоренной амортизации?

2.1.4 Показатели эффективности использования основных средств.

1. Какие показатели применяют для оценки состояния основных фондов?

2. Для какой цели и как вычисляются коэффициенты обновления и выбытия основных фондов?

3. На какие группы можно разделить показатели использования основных средств?

2.1.5 Нематериальные активы.

1. Какие объекты относятся к НМА?

2. Почему деловые качества персонала не включаются в состав нематериальных активов?

3. Какие способами производится начисление амортизации нематериальных активов?

2.2. Оборотный капитал (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

2.2.1.Оборотные средства: понятие, состав, структура.

1. Назовите направления ускорения оборачиваемости оборотных средств.

2.Понятие оборотных средств и их особенности.

3**.** Состав и структура оборотных средств.

2.2.2 Источники формирования, оборотных средств предприятия.

1.На какие группы делятся оборотные средства по источникам формирования и пополнения?

2.Охарактеризуйте особенности формирования и управления оборотными средствами?

2.2.3 Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.

1. Чем различаются между собой коэффициент оборачиваемости и коэффициент закрепления?

2. Перечислите показатели, характеризующие применение оборотного капитала.

3. Назовите формулу расчета коэффициента оборачиваемости оборотных средств и его экономическое содержание.

2.2 Капитальные вложения и их эффективность(ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

1. Назовите проблемы обновления материально технической базы организаций.

2. Какова эффективность использования энергоресурсов в России?

3. Каковы причины использования энергосберегающих технологий?
4. Что относится к инвестициям?

3. Кадры и оплата труда в организации (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5).

3.1. Кадры организации и производительность труда (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5).

3.1.1 Персонал организации: понятие, классификация.

1. Кто входит в состав кадров предприятия?
2. В чем различия явочного и списочного состава кадров?
3. В чем заключается процесс подбора персонала?

3.1.2 Производительность труда. Мотивация труда.

1. В чем состоят резервы роста производительности труда?
2. Назовите технико-технологические резервы роста производительности труда.
3. Каковы организационно-экономические резервы роста производительности труда?
4. Что такое мотивация труда?

3..2. Организация оплаты труда (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

3.2.1.Сущность и принципы оплаты труда.

1. Назовите особенности организации оплаты труда на предприятия.
2. В чем причины расширения сферы применения повременной оплаты труда?
3. Что представляет собой фонд заработной платы?
4.Назовите основные элементы положения о премировании работников.

3.2.2.Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы.

1. Какие элементы включает тарифная система?
2. В чем суть бестарифной системы оплаты труда?
3. Назовите системы сдельной формы оплаты труда.

4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5).

4.1 Издержки производства (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5).

4.1.1 Понятие себестоимости продукции, её виды.

1. Что такое издержки производства?
2. Какие издержки относятся к постоянным и переменным?
3. Сущность себестоимости продукции и значение ее снижения.
4. Перечислите важнейшие качественные показатели плана по себестоимости продукции

4.1.2 Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.

1. Какие статьи калькуляции относятся к прямым и косвенным?
2. Сущность сметы затрат на производство и цель ее составления.
3. Калькуляция продукции, цель ее составления.
4. Классификация затрат на выпуск и реализацию продукции.

4.2 Цена и ценообразование (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

4.2.1. Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования.

1. Укажите составные элементы методологии ценообразования.
2. Что такое ценовая политика предприятия?
3. Как цена влияет на образ товара?
4. Раскройте взаимосвязь ценообразования и конкуренции.

4.3 Прибыль и рентабельность(ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

4.3.1 Прибыль и ее виды.

1. Дайте определение прибыли.
2. Какие функции выполняет прибыль предприятия?
3. Назовите разновидности прибыли.

4.3.2 Факторы, влияющие на прибыль. Распределение и использование прибыли.

1. Назовите основные направления повышения прибыли на предприятии.

2.. Какие бывают методы планирования прибыли?

3.. По какой схеме распределяется чистая прибыль?

4.3.3 Рентабельность и её виды.

1. Дайте определение рентабельности и перечислите ее виды.

2. Как определяются рентабельность производства, рентабельность продукции и рентабельность продаж?

3. Охарактеризуйте взаимосвязь себестоимости, прибыли и уровня рентабельности.

4. Каким образом рентабельность характеризует прибыльность организации?

5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта(ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

5.1 Внешнеэкономическая деятельность организации (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

5.1.1 Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.

1. Назовите функции предприятия во внешнеторговой деятельности.
2. Назовите формы внешнеэкономической деятельности.
3. Каковы основные цели совместного предпринимательства?
4. Что такое внешнеторговый контракт?

Задание для тестированного контроля по теме

1. Организация - основное звено экономики (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

1. К числу основных условных структурных единиц национальной экономики относятся:

а) предпринимательство;

б) сферы (результат общего разделения труда);

в) комплексы (по признаку используемого сырья, готовой продукции, применяемой технологии);

г) отрасли;

д) предприятия.

2. Выберите формы коммерческих и некоммерческих корпоративных организаций:

а) хозяйственное партнерство;

б) казачьи общества, внесенные в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации;

в) общины коренных малочисленных народов РФ;

г) общество с ограниченной ответственностью;

д) акционерные публичные и непубличные общества;

е) производственные кооперативы;

ж) потребительский кооператив;

з) ассоциации и союзы;

е) товарищество собственников недвижимости.

3. Выберите формы коммерческих и некоммерческих унитарных организаций:

а) государственные унитарные предприятия;
б) фонды;
в) союзы;
г) муниципальные унитарные предприятия;
д) религиозные организации.

4. Выберите из приведенных форм виды акционерных обществ:

а) государственные и муниципальные;
б) публичные и непубличные;
в) открытые и закрытые.

5. Выделите положение, принципиально отличающее публичное акционерное общество от общества с ограниченной ответственностью:

а) открытая подписка и свободная продажа акций;
б) число акционеров не ограничено;
в) обязанность ежегодной публикации информации;
г) все перечисленное.

6. Участники товарищества на вере — члены-вкладчики несут …ответственность по делам товарищества:

а) солидарную;
б) субсидиарную;
в) ограниченную;
г) иную.

7. Выберите определение, которое означает понятие «уставный капитал»:

а) сумма капиталов, сформированная из долевых вкладов его учредителей;
б) сумма активов предприятия.

8. Современное понимание предпринимательства дает возможность выделить его основные признаки:

а) наличие у субъекта определенной совокупности прав и свобод;
б) наличие прав собственности на средства производства;
в) наличие определенной экономической среды;
г) наличие конкурентного режима хозяйствования;
) осуществление предпринимательства одним лицом.

9. Основные характеристики юридического лица, определенные в ГК РФ:

а) наличие обособленного имущества;
б) способность выступать в имущественном обороте от своего имени;
в) наличие единоначальника;
г) способность отвечать по своим обязательствам имуществом;
д) способность быть истцом и ответчиком в суде;
е) наличие валютного счета;
ж) способность действовать на основании устава.

10. Можно ли утверждать, что публичным является акционерное общество, акции и ценные бумаги которого, конвертируемые в его акции, публично размещаются (путем открытой подписки) или публично обращаются на условиях, установленных законодательством о ценных бумагах?

а) да;

б) нет.

Задание для тестированного контроля по теме

Планирование деятельности организации (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

1. Комплексный план производства и продажи продукции, характеризующий годовой объем, номенклатуру, качество и сроки выпуска товаров и услуг – это … :

а) производственная программа;

б) маркетинг;

в) программа развития организации;

г) все перечисленное.

2. Процесс стратегического планирования состоит из таких этапов, как:

а) выявление приоритетных проблем, определение целей, задач, стратегий роста;

б) выбор стратегии роста, составление плана развития организации;

в) определение миссии организации, проведение внешнего и внутреннего анализа (SWOT-анализ), формулирование целей и анализ стратегического разрыва, рассмотрение альтернативных стратегий, выбор определенной стратегии, на базе которой будет развиваться оперативное планирование;

г) нет правильного ответа.

3. В соответствии с горизонтом планирования различают планы:

а) долгосрочные, среднесрочные, краткосрочные;

б) перспективные, оперативные, текущие;

в) долгосрочные, оперативные, краткосрочные;

г) стратегические, текущие, краткосрочные.

4. По уровню планирования планы охватывают:

а) внешнее окружение (микросреда), организацию в целом, структурные подразделения;

б) организацию в целом, структурные подразделения организации;

в) организацию в целом, отдельное подразделение, конкретного исполнителя

г) нет правильного ответа.

5. По содержанию, т.е. объекту планирования, существуют следующие виды планирования:

а) продуктово-объектное;

б) ресурсное;

в) объемно-календарное;

г) с расчетами, отражающими специфику деятельности организации;

д) сетевое.

6. Бизнес-план является стандартным документом и включает:

а) титульный лист, разработку миссии организации, вводную часть, обзор состояния отрасли (производства), производственный план реализации проекта, план маркетинга и сбыта продукции, финансовый план реализации проекта;

б) титульный лист, вводную часть, обзор состояния отрасли (производства), производственный план реализации проекта, план маркетинга и сбыта продукции, организационный план реализации проекта, финансовый план реализации проекта и оценку экономической эффективности затрат, осуществленных в ходе реализации проекта;

в) титульный лист, вводную часть, план маркетинга и сбыта продукции, производственный план реализации проекта, финансовый план реализации проекта и оценку экономической эффективности затрат, осуществленных в ходе реализации проекта;

г) нет правильного ответа.

7. Установите последовательность этапов планирования: **г,б,в,а**

а) Определение существующей и требуемой производственной мощности в соответствии с нормативами загрузки оборудования

б) Разработка календарно-плановых нормативов (производственного цикла, размера партии продукции, такта, взаимоувязка работы цехов, участков предприятия)

в) Определение потребности в факторах производства (сырье, материалах, комплектующих, инструментах, энергии, таре, транспорте)

г) Получение сведений о прогнозных оценках сбыта продукции предприятия

8. Маркетинг — это процесс планирования и воплощения замысла, ценообразования, продвижения и реализации идей, товаров и услуг посредством обмена, удовлетворяющего цели отдельных лиц и организаций. Можно выделить в этом определении такие составляющие, как:

а) действие менеджмента (предвидение, определение целей и планирование, удовлетворение спроса);

б) совокупность управляемых элементов маркетинговой деятельности (продукт (замысел), цена, распределение (реализация) и продвижение);

в) объекты, при помощи которых удовлетворяется спрос и достигаются цели (товары, услуги, идеи, организации, люди, территории);

г) метод удовлетворения спроса (обмен);

д) все перечисленные составляющие; или

е) нет правильного ответа.

9. Инструментами реализации маркетинговых мероприятии на стратегическом уровне управления выступают:

а) совершенствование организационной структуры фирмы;

б) организация проникновения на новые товарные рынки;

в) разработка и введение на рынок нового товара;

г) свертывание деловой активности и уход с рынков, на которых невозможно получение устойчивой прибыли;

д) проникновение на новые рынки посредством создания совместных организаций;

е) кооперация с фирмами, обладающими опытом успешной деятельности на интересующих рынках;

ж) все перечисленные составляющие;

з) нет правильного ответа.

1**0. В качестве основной стратегии маркетинга обычно применяют:**

а) стратегию «цена — количество»;

б) стратегию «цена — качество»;

в) стратегию предпочтения.

Задание для тестированного контроля по теме

Основной капитал и его роль в производстве (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

1. К основным средствам предприятия относятся:

а) запасы готовой продукции на складе;
б) запасы топлива;
в) здание заводской больницы;
г) тара и тарные материалы.

2. Активной частью основных средств являются:
а) технологический резерв основных материалов;
б) готовая продукция на складе;
в) силовой генератор;
г) готовая продукция, отгруженная потребителю;
д) дебиторская задолженность.

3. Денежная оценка основных средств, согласованная учредителями (участниками) организации при внесении вкладов в уставный капитал, — это … стоимость основных средств:
а) остаточная;
б) восстановительная;
в) первоначальная;
г) оценочная;
д) аудиторская.

4**. Степень загрузки оборудования является фактором, влияющим на:**
а) моральный износ оборудования первого рода;
б) физический износ оборудования;
в) моральный износ оборудования второго рода;
г) моральный износ первого и второго рода;
д) физический и моральный износ оборудования.

5. Денежные средства, авансированные в оборотные производственные фонды и фонды обращения, — это …
а) основные средства;
б) оборотные средства;
в) средства обращения;
г) уставный фонд;
д) капитальные вложения.

6. Средства труда многократно используемые в процессе производства, постепенно изнашиваемые и переносящие свою стоимость на стоимость готовой продукции – это:
а) оборотные средства;
б) оборотные фонды;
в) основные фонды.

7. Амортизация основных фондов – это:
а) стоимость оборудования;
б) перенесение стоимости основных фондов на себестоимость продукции;
в) содержание основных фондов.
8. Какие из перечисленных позиций входят в состав ОПФ?
а) незавершенное производство;
б) готовая продукция;
в) здания, сооружения, передаточные устройства.
9.

10. Отношение выручки от реализации продукции к стоимости ОПФ – это:

а) фондоотдача;

б) фондовооруженность;

в) фондоемкость

.

11. Разница между первоначальной стоимостью основных фондов и стоимостью износа – это:

а) восстановительная стоимость;

б) ликвидационная стоимость;

в) остаточная стоимость.

Задание для тестированного контроля по теме
Оборотный капитал (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

1. В состав оборотных средств предприятия входят:

а) активная часть основных средств;

б) силовые машины;

в) оборотные производственные фонды и фонды обращения;

г) транспортные средства;

д) здание заводской поликлиники.

2. К оборотным средствам относятся:

а) грузовой вагон, совершающий 12 оборотов в год;

б) лента транспортера, совершающая движение по замкнутой траектории;

в) тара и тарные материалы;

г) грузовой автомобиль;

д) временно свободное производственное помещение.

3. Нормируемыми оборотными средствами не могут быть:

а) готовая продукция;

б) дебиторская задолженность;

в) основные материалы;

г) вспомогательные материалы;

д) топливо.

4. Среди нормируемых оборотных средств выделяют:

а) готовую продукцию на складе предприятия;

б) дебиторскую задолженность;

в) денежные средства, находящиеся на расчетном счете предприятия;

г) товары отгруженные;

д) уставный капитал.

5. К фондам обращения не относятся:

а) готовая продукция на складе предприятия;

б) товары отгруженные;

в) незавершенное производство;

г) дебиторская задолженность;

д) денежные средства.

6. Проранжируйте оборотные средства по степени ликвидности: а,г,б,в

а) денежные средства, находящиеся на расчетном счете;
б) готовая продукция на складе предприятия;
в) запасы сырья;
г) дебиторская задолженность.

7. К материально-производственным запасам относятся:
а) незавершенное производство;
б) готовая продукция на складе предприятия;
в) тара;
г) дебиторская задолженность;
д) краткосрочные финансовые вложения.

8. Какие виды запасов сырья и материалов нельзя не учитывать:
а) технологический и текущий;
б) страховой и перевалочный;
в) текущий и страховой;
г) транспортный и страховой;
д) транспортный и перевалочный.

9..Какие из перечисленных позиций относятся к фондам обращения?
а) полуфабрикаты собственного производства;
б) денежные средства в кассе;
в) прибыль предприятия.

10.Что из перечисленного входит в состав оборотных средств предприятия?
а) запасы сырья, материалов, топлива;
б) транспортные средства;
в) вычислительная техника.

Задание для тестированного контроля по теме
Капитальные вложения и их эффективность (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

1. Инвестиции - это?
а). Покупка недвижимости и товаров длительного пользования
б). Операции, связанные с вложением денежных средств в реализацию проектов, которые будут обеспечивать получение выгод в течение периода, превышающего один год
в). Покупка оборудования и машин со сроком службы до одного года
г). Вложение капитала с целью последующего его увеличения

2. Под инвестициями понимается?
а). Вложение средств, с определенной целью отвлеченных от непосредственного потребления
б). Процесс взаимодействия по меньшей мере двух сторон: инициатора проекта и инвестора, финансирующего проект
в). Вложения в физические, денежные и нематериальные активы

3. Сущностью инвестиций являются?
а). Маркетинг рынка для определения производственной программы
б). Выбор площадки и определение мощности предприятия
в). Вложение капитала в модернизацию, расширение действующего производства или новое строительство
г). Вложение инвестиций в расширение или новое строительство с целью получения прибыли и достижения социального эффекта

4. Прямые инвестиции - это?

а). инвестиции, сделанные прямыми инвесторами, полностью владеющими предприятием или контролирующими не менее 10% акций или акционерного капитала предприятия

б). вложение средств в покупку акций, не дающих право вкладчиков влиять на функционирование предприятий и составляющих менее 10% акционерного капитала предприятия

в). торговые кредиты

5. Портфельные инвестиции - это?

а). Покупка акций в размере менее 10% акционерного капитала предприятия

б). Покупка акций в размере более 10% акционерного капитала предприятия

в). Торговые кредиты

6. Портфельные инвестиции осуществляются?

а). В сфере капитального строительства

б). В сфере обращения финансового капитала

в). В инновационной сфере

7. Что не включается с состав инвестиции в денежные активы?

а). Приобретение акций и других ценных бумаг

б). Приобретение прав на участие в делах других фирм и долговых прав

в). Приобретение оборотных средств

г). Портфельные инвестиции

8. Капитальные вложения включают?

а). Инвестиции в основные и оборотные фонды

б). Инвестиции в реновацию производственных мощностей

в). Инвестиции в прирост (наращивание) производственных мощностей

9. Какой вид инвестиций не включается в нематериальные активы?

а). «ноу-хау», патенты, изобретения

б). подготовка кадров для будущего производства

в). приобретение лицензий, разработка торговой марки и др

г). кредиты банка

10. Какой вид вложений не входит в состав инвестиций в нефинансовые активы?

а). Инвестиции в основной капитал

б). Инвестиции в нематериальные активы

в). Вложения в ценные бумаги других юридических лиц, в облигации местных и государственных займов

г). Вложения в капитальный ремонт основных фондов

д). Инвестиции на приобретение земельных участков

11. Реинвестиции - это?

а). Начальные инвестиции, или нетто-инвестиции

б). Начальные инвестиции плюс прибыль и амортизационные отчисления в результате осуществления проекта

в). Свободные денежные средства, оставшиеся на предприятии после выплаты налогов, и процент за пользование кредитом

12. Затраты компании, связанные с осуществлением капитальных вложений - это?
а). Долгосрочные затраты
б). Текущие затраты
в). Нет правильного ответа

Задание для тестированного контроля по теме
Кадры организации и производительность труда (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

1.Что понимается под словом «Трудовые ресурсы» предприятия –
а) запас трудовых возможностей у людей;
б) всех тех, кто участвует в трудовом процессе;
в) всех желающих участвовать в трудовом процессе;
г) работающих в основных цехах;
д) рабочих сдельщиков

2. Промышленно-производственный персонал предприятия объединяет –
а) весь персонал, работающий на промышленном предприятии;
б) весь персонал, связанный с промышленным производством;
в) весь персонал, основных и вспомогательных цехов предприятия;
г) всех работающих в подсобном сельском хозяйстве;
д) всех учеников и пожарно-сторожевую охрану

3. К специалистам относятся
а) главный механик;
б) агент;
в) кассир;
г) инженер-механик;
д) учётчик

4. Трудоемкость определяет-
а) затраты труда на производство продукции;
б) затраты рабочего времени на производство единицы продукции;
в) количество продукции производимой в единицу времени;
г) количество продукции высшего качества;
д) затраты рабочего времени на вспомогательные работы

5. Показатели, характеризующие эффективность использования трудовых ресурсов предприятия
а) выработка продукции;
б) трудоёмкость;
в) валовая продукция;
г) фонд ресурсов труда;
д) указанное в п. а, б

6. Явочная численность работающих учитывает –
а) весь штат работающих числящихся на предприятии;
б) штат работающих занятых в основном производственном процессе;
в) штат работающих ежедневно выходящих на работу в данные сутки;
г) работающих основных цехов;
д) работающих вспомогательных цехов

7. Списочная численность работающих учитывает –

а) весь штат работающих числящихся на предприятии;
б) штат работающих занятых в основном производственном процессе;
в) штат работающих ежедневно выходящих на работу в данные сутки;
г) работающих подсобных и побочных производств;
д) работающих основных и вспомогательных цехов

8. Коэффициент списочного состава определяется —
а) отношением явочной численности к списочной;
б) отношением календарного фонда рабочего времени к номинальному;
в) отношением списочной численности к явочной;
г) отношением номинального фонда рабочего времени к календарному;
д) отношением числа дней работы работника к числу дней работы предприятия

9. Показатели эффективности использования трудовых ресурсов –
а) оборачиваемость, коэффициент списочного состава;
б) выработка, трудоемкость;
в) коэффициент списочного состава, коэффициент сменности;
г) рентабельность производства;
д) штатный коэффициент

10. От чего в большей степени зависит производительность труда – на рабочем месте
а) от организации рабочего процесса, квалификации персонала, технической оснащенности производства;
б) от величины заработной платы, престижности работы, количества работников;
в) от наличия заказов, спроса и цен на продукцию, объема сбыта;
г) от объективных и субъективных факторов производства;
д) от медицинского обслуживания и оздоровительных мероприятий

Задание для тестированного контроля по теме
Организация оплаты труда (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

1. Что служит основным источником образования фонда оплаты труда на предприятии
(фирме):
а) доход от реализации продукции
б) доход на капитал
в) доход на акции
г) дотации государства
д) налог на прибыль

2. Для сдельной формы оплаты характерна оплата труда в соответствии с:
а) количеством изготовленной (обработанной) продукции
б) количеством отработанного времени
в) количеством оказанных услуг
г) должностным окладом

3. Для повременной формы оплаты характерна оплата труда в соответствии с:
а) количеством изготовленной (обработанной) продукции
б) количеством отработанного времени
в) количеством оказанных услуг

4. Сдельная расценка — это:
а) сдельный тарифный коэффициент выполняемой работы
б) показатель увеличения размера заработной платы в зависимости от месторасположения предприятия
в) оплата труда за единицу продукции (работ, услуг)
г) районный коэффициент к заработной плате

5. Что не включается в структуру оплаты труда работников сельского хозяйства:
а) тарифная оплата
б) дивиденды
в) доплата за классность

6. Заработная плата – это:
а) вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы
б) премии
в) добавка к социальной пенсии

7. Какие элементы включает в себя тарифная система:
а) отраслевые коэффициенты
б) тарифные сетки
в) оба варианта верны

8. Чем характеризуются тарифные сетки:
а) числом тарифных разрядов
б) отраслью использования
в) регионом применения
г) диапазоном тарифных коэффициентов

9. Что лежит в основе бестарифной системы оплаты труда:
а) объем выполненных работ/услуг
б) долевое распределение заработанных коллективом средств
в) устная договоренность между работодателем и работником

10. Что является основными элементами тарифной системы оплаты труда:
а) ЕТКС; тарифные сетки, тарифные ставки; тарифные коэффициенты
б) тарифные сетки; тарифные ставки; должностные инструкции
в) тарифный фонд заработной платы, должностные инструкции

Задание для тестированного контроля по теме Издержки производства (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

1. Что характеризует категория себестоимости продукции в машиностроительном производстве:
а) отраслевые затраты
б) общественно необходимые затраты
в) индивидуальные затраты предприятия
г) средние народнохозяйственные затраты
д) минимальные мировые затраты?

2. К себестоимости продукции машиностроения относятся:
а) текущие затраты на производство

б) капитальные затраты
в) выраженные в денежной форме затраты предприятия на производство и реализацию продукции
г) затраты на сырье, материалы и заработную плату работающих
д) затраты на оборудование

3. Назначение классификации затрат на производство по экономическим элементам затрат:
а) расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции
б) основание для составления сметы затрат на производство
в) исчисление затрат на материалы
г) определение затрат на заработную плату
д) установление цены изделия

4. Назначение классификации по калькуляционным статьям расходов:
а) определение цены на заготовку деталей и узлов
б) исчисление прямых и косвенных расходов
в) расчет себестоимости единицы конкретного вида продукции
г) служить основой для составления сметы затрат на производство

5. К группировке затрат по экономическим элементам относятся затраты на:
а) топливо и энергию на технологические цели
б) основную заработную плату производственных рабочих
в) амортизацию основных фондов
г) расходы на подготовку и освоение производства
д) дополнительную заработную плату производственных рабочих

6. Неполная производственная (цеховая) себестоимость продукции включает затраты:
а) цеха на выполнение технологических операций
б) предприятия на производство данного вида продукции
в) цеха на управление производством
г) цеха на выполнение технологических операций и управление цехом

7. Полная производственная себестоимость продукции включает:
а) затраты цеха на производство данного вида продукции
б) цеховую себестоимость и общехозяйственные расходы
в) затраты на производство и сбыт продукции
г) технологическую себестоимость
д) коммерческую себестоимость

8. Себестоимость или издержки производства представляют собой:
а) расходы, непосредственно связанные с производством
б) затраты на подготовку производства
в) суммарные затраты на производство и продажу продукции, выраженные в денежной форме
г) затраты, связанные с совершенствованием продукции, повышением квалификации работников

9. По отношению к объему производства затраты подразделяются на:
а) производственные и непроизводственные
б) прямые и косвенные

в) переменные и постоянные
г) текущие и единовременные

10. По способу отнесения на себестоимость продукции затраты подразделяются на:
а) производственные и непроизводственные
б) прямые и косвенные
в) переменные и постоянные
г) текущие и единовременные

Задание для тестированного контроля по теме Прибыль и рентабельность(ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

1. **Каким отношением можно определить рентабельность продукции?**
а) выручки от реализации к материальным затратам;
б) прибыли от реализации к себестоимости;
в) прибыли до налогообложения к материальным затратам;
г) прибыли от реализации к фонду оплаты труда.

2. **Что характеризует рентабельность?**
а) величину прибыли, приходящейся на 1 руб. используемых средств;
б) общую массу прибыли, полученной организацией;
в) уровень затрат предприятия на изготовление продукции.

3. **Прибыль от реализации равна:**
а) сумме чистой прибыли и налога на прибыль;
б) разнице между денежной выручкой от реализации продукции и ее себестоимостью;
в) разнице между денежной выручкой от реализации продукции и производственной себестоимостью.

4. **В понятие прибыли до налогообложения входит:**
а) выручка, полученная от реализации продукции;
б) денежное выражение стоимости продукции;
в) прибыль от реализации продукции и прочая прибыль;
г) разность между объемом реализованной продукции и ее себестоимостью.

5. **Как определяется рентабельность имущества?**
а) отношением прибыли к выручке от реализации;
б) отношением прибыли от реализации к стоимости основных и оборотных средств;
в) отношением чистой прибыли к стоимости активов.

6. **Рентабельность продаж определяется:**
а) отношением прибыли от реализации продукции к объему реализованной продукции;
б) отношением прибыли до налогообложения к среднегодовой стоимости основных и оборотных средств;
в) отношением прибыли до налогообложения к стоимости активов.

7. **Чистая прибыль равна разнице между:**
а) прибылью до налогообложения и суммой налога на прибыль;

б) налогооблагаемой прибылью и суммой налога на прибыль;
в) прибылью от реализации и суммой налога на прибыль.

8. **Минимизация какого показателя ведет к росту уровня рентабельности?**
а) выручки;
б) цены;
в) себестоимости

9. **Прибыль в распоряжении организации используется для:**
а) выплаты налогов в бюджет;
б) формирования фондов;
в) возмещения затрат на производство.

10. **Общий финансовый результат хозяйственной деятельности характеризует:**
а) рентабельность деятельности;
б) прибыль или убыток;
в) издержки производства и обращения.

Задание для тестированного контроля по теме

Цена и ценообразование (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

1. Общественно-необходимые затраты труда на выпуск и реализацию продукции отражает … функция цены:
а) стимулирующая;
б) учетная;
в) сбалансирования спроса и предложения;
г) распределительная

2. По характеру обслуживаемого оборота цены делятся на:
а) единые и региональные;
б) твердые, текущие, скользящие, сезонные;
в) оптовые, розничные, закупочные и др.;
г) текущие, средние, неизменные

3. Цены, меняющиеся в рамках одного контракта и отражающие изменение ситуации на рынке – это цены:
а) твердые;
б) текущие;
в) скользящие;
г) сезонные

4. Отпускная цена предприятия включает:
а) себестоимость продукции, прибыль предприятия;
б) себестоимость продукции, прибыль предприятия, наценку посреднических организаций;
в) себестоимость продукции, косвенные налоги;
г) себестоимость продукции, прибыль предприятия, косвенные налоги

5. Система франкирования показывает:
а) состояние международной торговли конкретными товарами;
б) уровень цен, по которым внутренние подразделения фирмы обмениваются между собой факторами производства и продуктами;

в) количество посредников, участвующих в реализации товара;

г) до какого пункта по пути продвижения товара от продавца к покупателю продавец возмещает транспортные расходы

6. На учете полезности продукта основаны методы ценообразования:

а) целевой прибыли;

б) параметрические;

в) затратные

7. Через включение в цену косвенных налогов реализуется … функция цены:

а) стимулирующая;

б) учетная;

в) сбалансирования спроса и предложения**;**

г) распределительная

8. В зависимости от территории действия цены делятся на:

а) единые и региональные;

б) твердые, текущие, скользящие, сезонные;

в) оптовые, розничные, закупочные и др.;

г) текущие, средние, неизменные

9. Цены, устанавливаемые на изделия с длительным сроком изготовления, позволяющие учитывать изменения в издержках производства за период их производства – это цены:

а) твердые;

б) текущие;

в) скользящие;

г) сезонные

10. Оптовая рыночная цена включает:

а) себестоимость продукции, прибыль предприятия;

б) себестоимость продукции, прибыль предприятия, наценку посреднических организаций;

в) отпускную цену предприятия и наценку посреднических организаций;

г) себестоимость продукции, прибыль предприятия, косвенные налоги

Задание для тестированного контроля по теме
Внешнеэкономическая деятельность организации (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

Вариант 1

1. В основе деления производственных фондов на "основные" и "оборотные" лежит различие:

а) в производственных процессах;

б) в процессе реализации готовой продукции;

в) в натурально-вещественной форме;

г) в способах перенесения стоимости на готовый продукт и характере воспроизводства;

д) в сроке службы объектов.

2. К активным ОФ относятся:

а) здания;

б) сооружения;

в) здания и передаточные устройства;

г) машины и оборудование;

д) инвентарь, строения.

3. Денежная оценка основных фондов необходима для определения:

а) производственной мощности;

б) баланса оборудования и мощности;

в) себестоимости и амортизации;

г) технического состава фондов;

д) состояния основных фондов по технической производительности оборудования.

4. К пассивным ОФ относятся:

а) машины и оборудование;

б) здания и сооружения;

в) инструмент, инвентарь;

г) транспортные средства;

д) насаждения.

5. Отличие основных фондов (ОФ) от оборотных состоит в том, что:

а) оборотные средства многократно участвуют в процессе производства;

б) основные фонды переносят свою стоимость на готовый продукт в течение одного цикла, а оборотные – многих;

в) возмещение стоимости оборотных средств в реализации продукции происходит сразу, а ОФ – постепенно;

г) оборотные средства не изменяют своей натурально-вещественной формы;

д) ОФ служат меньше одного года.

6. Структура основных фондов – это:

а) удельный вес стоимости основных фондов в стоимости готовой продукции;

б) удельный вес групп основных фондов в общей стоимости основных фондов;

в) удельный вес стоимости основных фондов в себестоимости продукции;

г) отношение стоимости основных фондов к стоимости активной части основных фондов;

д) отношение стоимости основных фондов к стоимости пассивной части основных фондов.

7. ОФ подразделяются на видовые группы в зависимости от:

а) принадлежности ОФ;
б) роли в производственном процессе;
в) выполнения технологических функций и от роли в процессе производства;
г) материального состава фондов;
д) стоимости ОФ.

8. Производственные запасы - это:
а) полуфабрикаты собственной выработки;
б) незавершенное производство;
в) материалы, сырье, запасы, топливо;
г) готовая продукция отгруженная;
д) готовая продукция на складе.

9. Списочный состав - это:
а) число работников, которые ежедневно выходят на работу;
б) число работников, отсутствующих по уважительной причине;
в) число работников, состоящих в списках штата предприятия;
г) число работников, отсутствующих по причине болезни;
д) число работников, включая всех пенсионеров предприятия.

10. Укажите правильное определение понятия себестоимость:
а) затраты в процессе производства продукции на материалы, зарплату, амортизацию и производственные расходы;
б) затраты предприятия на производство продукции;
в) затраты предприятия на производство и реализацию продукции;
г) затраты на зарплату и материалы;
д) затраты на сбыт готовой продукции.

Вариант 2

1. Явочный состав - это число работников:
а) состоящих в списках штата предприятия;
б) отсутствующих по причине командировки;
в) которые должны выходить на работу ежедневно;
г) отсутствующих по болезни;
д) находящихся в отпуске.

2. Рабочие, занятые обслуживанием производственного процесса:
а) руководители;
б) технические исполнители;
в) служащие;
г) вспомогательные;
д) основные.

3. К инвестиционной деятельности предприятия относится:
а) содержание жилищного фонда предприятия;
б) начисление заработной платы работникам предприятия;
в) возврат предприятием банковского кредита;
г) приобретение ценных бумаг финансового рынка.

4. Оборотные средства предприятия проходят такие стадии:
а) денежную и товарную;
б) денежную и реализационную;

в) товарную, производственную, денежную;
г) денежную, реализационную, товарную;

5. К сфере материального производства относятся:
а) строительство;
б) жилищно-коммунальное хозяйство ;
в) страхование;
г) кредитование.

6. Уровень использования основных производственных фондов характеризуют:
а) рентабельность, прибыль;
б) фондоотдача;
в) фондовооруженность труда работников;
г) коэффициент сменности;
д) производительность труда работников.

7. Какие формы оплаты труда используются:
а) контрактная и аккордная;
б) повременная и сдельная;
в) повременно-премиальная;
г) сдельно-премиальная.

8.Какие функции выполняют дополнительные цехи на предприятии:
а) изготовляют продукцию, определяющую профиль и специализацию предприятия;
б) выполняют работы, которые обеспечивают необходимые условия для нормального течения основных и дополнительных производственных процессов;
в) занимаются переработкой и изготовлением продукции из отходов основного производства;
г) занимаются утилизацией отходов производства;
д) изготовляют продукцию, которая используется для обеспечения собственных нужд среди самого предприятия.

9. Производительность труда - это:
а) количество продукции, которое выполнил один работник;
б) количество продукции, которое выполнила бригада;
в) затраты времени на производство единицы продукции;
г) затраты живого труда на производство единицы продукции.

10. Основная заработная плата - это:
а) какой-либо заработок, который зависит от результатов труда работника и определяется тарифными ставками, расценками, должностными окладами;
б) установленный государством размер заработной платы, ниже которого не может осуществляться оплата за фактически выполненную работу;
в) какой-либо заработок, который по трудовому договору выплачивается работникам за выполненную работу и оказание услуг.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов

3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

Вариант 1

1 По назначению документы подразделяются на:
а) сводные, накопительные, разовые, первичные;
б) оправдательные, внутренние, внешние, распорядительные, бухгалтерского оформления;
в) распорядительные, оправдательные, бухгалтерского оформления, комбинированные.

2 Для осуществления бухгалтерских записей основанием являются документы:
а) оправдательные;
б) распорядительные;
в) бухгалтерского оформления.

3 Документы бухгалтерского оформления применяются для:
а) подготовки информации к отражению в учетных регистрах;
б) обобщения бухгалтерских записей;
в) сокращения объема первичной документации.

4 Проверка документов по существу – проверка:
а) правильности подсчета итогов;
б) правильности их оформления;
в) законности, правильности и целесообразности совершения операций.

5 Формальная проверка документов – проверка:
а) полноты заполнения реквизитов;
б) правильности его оформления;
в) законности совершения операций.

6. Что в учете принято называть документами?
а) любой письменный документ, заверенный печатью организации, подписью ее руководителя и главного бухгалтера;
б) любой материальный носитель информации, подтверждающий достоверность факта хозяйственной жизни подписью руководителя и главного бухгалтера организации;
в) письменное свидетельство совершенной хозяйственной операции при наличии реквизитов, придающее юридическую силу данным бухгалтерского учета.

7. Из приведенной классификации по какому признаку документы получили наибольшее применение в практической деятельности организации?
а) по порядку формирования;
б) по способу использования;
в) по назначению.

8. Исходя из признака классификации документов по назначению, определите, к какому типу из них относится документ – накладная на отпуск материалов на сторону:
а) к распорядительному;
б) к оправдательному;

в) бухгалтерского оформления.

9. Исходя из признака классификации по месту составления, определите природу документа – табеля учета использования рабочего времени и расчета заработной платы:
а) внутренний;
б) внешний;
в) комбинированный.

10. Кто в организации имеет право устанавливать перечень лиц для подписи первичных документов?
а) главный бухгалтер;
б) руководитель организации по согласованию с главным бухгалтером;
в) только руководитель организации.

11. На каком этапе формирования документооборота должен составляться первичный учетный документ?
а) в день осуществления экономического события;
б) немедленно, не позднее рабочего дня, следующего за днем совершения экономического события;
в) непосредственно в момент совершения экономического события, а при отсутствии такой возможности – сразу же после его окончания.

12. Допускаются ли исправления в кассовых и банковских документах?
а) в кассовых документах исправления допускаются, а в банковских – нет;
б) в банковских документах исправления допускаются, а в кассовых – нет;
в) не допускаются.

13. В трудовом праве письменный документ — соглашение между работником и работодателем, которое устанавливает их взаимные права и обязанности:
а) трудовой договор
б) трудовой контракт
в) договор труда

14. При неудовлетворительном результате испытания работодатель имеет право расторгнуть трудовой договор в течение испытательного срока, предупредив работника:
а) не позднее чем за три дня в устной форме
б) в письменной форме не позднее чем за три дня с указанием причин отрицательной оценки
в) не позднее чем за четыре дня в устной форме

15. При прекращении трудового договора работодатель обязан выдать работнику трудовую книжку в:
а) течение 5-и дней после увольнения
б) течение недели после увольнения
в) день увольнения

Вариант 2

1. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств характеризует:

а) среднюю длительность одного обращения;
б)количество продукции, которое приходится на 1 ден. ед. товарной продукции;
в) затраты производственных фондов на 1 ден.ед. товарной продукции;
г) количество оборотов оборотных средств за определенный период.

2. Сдельная оплата труда не имеет системы:
а) аккордную;.
б) сдельную;
в) сдельно-альтернативную;
г) сдельно-премиальную;
д) прямую сдельную.

3. В состав фонда заработной платы включается:
а) оплата за отработанное время;
б) оплата за неотработанное время;
в) единовременные выплаты;
г) компенсационные выплаты;
д) все ответы верны.

4. Укажите затраты, выделяемые по способу их отнесения на себестоимость:
а) прямые и косвенные;
б) прямые и основные;
в) косвенные и накладные;
г) прямые и условно-постоянные;
д) переменные и косвенные.

5. Амортизация основных фондов - это:
а) износ основных фондов;
б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость готовой продукции;
в) воспроизводство основных фондов;
г) затраты на содержание основных фондов.

6. К повременной форме оплаты труда относится:
а) аккордная;
б) непрямая сдельная;
в) сдельно-премиальная;
г) ни одна из перечисленных форм.

7. К категории "работник" относятся работники, которые:
а) занимаются инженерно-техническими и экономическими работами;
б)занимают должности руководителей структурных подразделений предприятия;
в) непосредственно заняты в процессе производства материальных благ.

8. При сдельной форме оплата труда производится по:
а) нормам и расценкам, установленным по разрядам выполненных работ;
б) тарифной сетке;
в) штатному расписанию предприятия;
г) штатному расписанию плюс премиальные;

9. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризуют :

а) фондоотдача, фондоемкость;
б) коэффициент сменности;
в) фондовооруженность труда работников ;
г) рентабельность, прибыль;
д) прибыль предприятия.

10. На снижение себестоимости продукции влияют факторы:
а) улучшение использования природных ресурсов;
б) повышение технического уровня производства;
в) улучшение структуры изготавливаемой продукции;
г) изменение состава и качества природного сырья;
д) изменение размещения производства.

11. Отрасль промышленности – это совокупность предприятий характеризующихся:
а) однородностью потребляемого сырья;
б) общим организационным типом производства;
в) единством экономического назначения изготовляемой продукции;
г) одинаковыми условиями поставки и сбыта;
д) общностью технологической базы и технологических процессов;
е) особым составом кадров.

12. Укажите основные принципы управления:
а) непрерывность;
б) сочетание материального и морального стимулирования;
в) плановость и экономичность;
г) научность.

13. Организация труда – это:
а) обеспечение предприятия рабочей силой и ее правильное распределение между рабочими местами;
б) условия, в которых осуществляется процесс труда;
в) система технических, санитарно-гигиенических и организационных мероприятий по использованию труда;
г) рационализация приемов и методов труда.

14. Первоначальная стоимость основных фондов складывается из:
а) цены основных фондов;
б) затрат на капитальный ремонт и модернизацию;
в) затрат на транспортировку и монтаж;
г) амортизационных отчислений;
д) затрат на демонтаж.

15. Прибыль от реализации продукции – это:
а) выручка от предпринимательской деятельности;
б) доход от предпринимательской деятельности;
в) выручка от реализации продукции за минусом полной себестоимости;
г) дополнительный продукт в денежном выражении;
д) прибыль от деятельности подсобных хозяйств.

Вариант 3

1. Назовите виды рентабельности:

а) рентабельность производства;
б) чистая рентабельность;
в) расчетная рентабельность;
г) балансовая рентабельность;
д) общая рентабельность;
е) рентабельность изделия.

2. Фондоемкость – это отношение:
а) среднегодовой стоимости основных фондов к объему выпуска продукции в денежном выражении;
б) отношение объема выпуска продукции к среднегодовой стоимости основных производственных фондов;
в) годовой суммы прибыли к среднегодовой стоимости фондов.

3. Норма времени – это:
а) количество продукции, изготовленной в единицу времени;
б) оптимальное количество оборудования, закрепленное за одним работником;
в) численность работников, обслуживающих определенное рабочее место;
г) максимально допустимые затраты времени на операцию;
количество продукции, изготовленное одним работником.

4. Какие затраты входят в состав непроизводственных затрат:
а) на рекламу;
б) на тару и упаковку;
в) на содержание детских учреждений;
г) транспортные.

5. Какие из перечисленных элементов входят в состав ненормированных оборотных средств:
а) запасы тары и топлива;
б) затраты будущих периодов;
в) готовые товары на складе;
г) отгруженная неоплаченная продукция и средства на счетах;
д) запасы сырья и материалов;
е) денежные средства.

6. Выделите элементы тарифной сетки:
а) тарифно-квалификационный справочник;
б) разряды и соответствующие коэффициенты;
в) отраслевые коэффициенты;
г) часовая тарифная ставка I разряда.

7. Какая из основных форм заработной платы является экономически выгодной:
а) сдельная;
б) повременная;
в) сдельная или повременная в зависимости от условий производства.

8. Какие из перечисленных элементов не входят в производственную себестоимость:
а) сырье и основные материалы;
б) заработная плата основных производственных рабочих;
в) амортизационные отчисления;
г) затраты на подготовку кадров;

д) затраты на сбыт.

9. Основными путями увеличения прибыли на промышленном предприятии является:
а) повышение производительности труда;
б) увеличение роста производства и реализации продукции;
в) снижение себестоимости продукции;
г) улучшение качества продукции;
д) расширение ассортимента;
е) повышение фондоотдачи.

10. Заработная плата работника-сдельщика зависит от:
а) часовой тарифной ставки;
б) расценки;
в) отработанного времени;
г) качества продукции;
д) количества изготовленной продукции.

11. Структура основных фондов – это:
а) их состав по отдельным элементам;
б) состав и часть каждого элемента в общей стоимости основных производственных фондов;
в) соотношение между стоимостью активной и пассивной частей основных фондов в процентах;
г) соотношение отдельных элементов в общей сумме основных фондов.

12. Остаточная стоимость основных фондов формируется за счет:
а) цены основных фондов;
б) первоначальной или восстановленной стоимости;
в) затрат на демонтаж;
г) амортизационных отчислений.

13. Какие элементы относятся к фонду обращения:
а) товары на складе;
б) запасы сырья, материалов и топлива;
в) средства на расчетных счетах;
г) затраты будущих периодов;
д) отгруженная неоплаченная продукция;
е) денежные средства;

14. Моральный износ основных фондов – это:
а) моральное старение фондов, несоответствие необходимым требованиям;
б) постепенное перенесение стоимости основных фондов на стоимость изготовленной продукции;
в) полная потеря стоимости фондов или их части под влиянием НТП.

15. Месячный фонд заработной платы включает:
а) доплату за обучение учеников;
б) доплату за основные и дополнительные отпуска;
в) премии;
г) доплаты за руководство бригадой и работу в ночное время;
д) доплаты подросткам и кормящим матерям;

е) тарифную заработную плату сдельщиков и повременщиков;
ж) дневной фонд заработной платы.

Вариант 4

1. По какой стоимости оцениваются основные фонды на предприятии:
а) оптовой цене промышленности;
б) остаточной стоимости;
в) восстановительной стоимости;
г) закупочной стоимости;
д) первоначальной стоимости;
е) ликвидационной стоимости.

2. Структура оборотных средств – это:
а) их состав по элементам;
б) доля каждого элемента в общем объеме оборотных средств;
в) соотношение между стоимостью оборотных фондов и фондов обращения.

3. Списочный состав - это:
а) число работников, которые ежедневно выходят на работу;
б) число работников, отсутствующих по уважительной причине;
в) число работников, состоящих в списках штата предприятия;
г) число работников, отсутствующих по причине болезни;
д) число работников, включая всех пенсионеров предприятия.

4. Инвестиции – это:
а) краткосрочные вложения капитала с целью получения прибыли;
б) долгосрочные вложения капитала с целью получения прибыли;
в) все ответы правильные.

5. Основными направлениями НТП является:
а) интенсификация производства;
б) электрификация;
в) концентрация;
г) химизация;
д) комплексная механизация и автоматизация;
е) внедрение прогрессивных технологий;
ж) создание новых видов сырья;
з) компьютеризация.

6. Сертификация продукции – это:
а) создание системы единых правил, норм и требований к продукции;
б) процесс испытаний продукции с целью подтверждения ее соответствия конкретным стандартам и техническим условиям и выдача соответствующего документа.

7. Производственный процесс – это:
а) совокупность организованных в определенной последовательности действий по изменению состояния предметов труда;
б) совокупность организованных в определенной последовательности действий, обеспечивающих бесперебойность основных производственных процессов;

в) совокупность организованных в определенной последовательности процессов труда и природных процессов, в результате которых исходные сырье и материалы преобразуются в готовую продукцию;
г) процесс изготовления продукции.

8. В тарифно-квалификационном справочнике отображено:
а) характеристика работ для каждого разряда;
б) требования к знаниям и умениям работников;
в) тарифные коэффициенты;
г) тарифные ставки;
д) формы и системы заработной платы.

9. Себестоимость продукции – это:
а) затраты труда на производство и реализацию продукции;
б) затраты предприятия на производство и реализацию продукции;
в) выраженные в денежной форме затраты на производство и реализацию продукции;
г) затраты на производство и прибыль предприятия.

10. Факторы, влияющие на отраслевую структуру:
а) научно-технический прогресс;
б) развитие структуры общественного производства;
в) специализация и кооперирование;
г) природные ресурсы страны;
д) структурные изменения в основных производственных фондах.

11. Планирование труда и заработной платы включает такие показатели:
а) численность и состав работников;
б) длительность производственного цикла;
в) фонд заработной платы;
г) длительность подготовки производства;
д) задачи по повышению производительности труда.

12. Назовите показатели, характеризующие использование основных фондов:
а) коэффициент сменности;
б) фондоемкость;
в) материалоемкость;
г) фондовооруженность;
д) коэффициент годности;
е) фондоотдача;
ж) коэффициент обновления и выбытия.

13. Норма амортизации – это:
а) постепенное погашение стоимости основных фондов перенесением ее на себестоимость изготовленной продукции;
б) процент отчислений от балансовой стоимости;
в) потеря части стоимости основных фондов под влиянием НТП.

14. Какие показатели характеризуют оборачиваемость оборотных средств:
а) коэффициент использования материала;
б) коэффициент оборачиваемости;
в) удельная материалоемкость;

г) период оборота;
д) сумма реализованной продукции на 1 ден. ед. оборотных средств;
е) относительная материалоемкость.

15. Комплексная механизация производства охватывает такие процессы:
а) основные;
б) управления;
в) вспомогательные;
г) обслуживания;
д) связи.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые компетенции	Объем в часах
1	2	3	4	5
	Материально-техническая база организации		ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	
	Оборотный капитал			
1.	Виды предпринимательства и их развитие.	Написание доклада	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	2
2.	Логистика и её роль в выполнении производственной программы.	Составление плана-конспекта	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	2
3.	**Капитальные вложения и их эффективность**			
4.	Бизнес-план как основа внутрифирменного планирования.	Написание реферата	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	2
5.	**Кадры и оплата труда в организации**	Написание доклада		2
	Кадры организации и производительность труда			
6.	Минимальный размер	Написание доклада	ОК 01-05, ОК	2

	оплаты труда (МРОТ) и динамика его изменения.		09-11, ПК 2.2, 2.5	
7.	**Организация оплаты труда**			
8.	Методы совершенствования организации труда в организации.	Написание доклада	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	2
9.	**Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта**			
10.	**Издержки производства**			
11.	Пути снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг)	Написание доклада	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	2
12.	**Цена и ценообразование**			
13.	Методы ценообразования.	Составление плана-конспекта	ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5	2
	Всего			16

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации
Вопросы для подготовки к экзамену (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

1. Понятие «экономика». Виды экономик. Экономика организации
2. Понятие и виды предпринимательской деятельности.
3. Субъекты предпринимательской деятельности.
4. Классификация участников предпринимательской деятельности в соответствии с гк рф.
5. Малые и крупные предприятия. Объединения предприятий.
6. Понятие основных фондов. Классификация основных фондов.
7. Учет и оценка основных фондов.
8. Показатели использования основных фондов. Основные направления улучшения использования основных фондов и производственных мощностей.
9. Понятие производственной мощности предприятия.
10. Понятие и состав оборотных средств.
11. Оборачиваемость оборотных средств.
12. Классификация оборотных средств (по сферам оборота, по элементам, по охвату нормирования, по источникам финансирования).
13. Определение потребности в оборотных средствах.
14. Эффективность использования оборотных средств.
15. Состав и категории персонала.
16. Кадровая политика организации
17. Численность персонала предприятия.
18. Производительность труда и методы её измерения.
19. Формы и системы оплаты труда.
20. Нормы труда при тарифной системе оплаты.
21. Тарифная система и её элементы.
22. Повременная и сдельная оплаты труда и их системы.
23. Понятие прогнозирования и планирования на предприятии.
24. Виды планирования на предприятии.
25. Понятие и виды цен на продукцию.
26. Формирования цен и ценовая политика предприятия.

27. Понятие издержек и себестоимости продукции.
28. Классификация затрат на производство и реализацию продукции.
29. Расчет плановых затрат на производство и реализацию продукции.
30. Снижение затрат – основной фактор увеличения прибыли предприятия.
31. Цена. Виды цен.
32. Налоги, уплачиваемые предприятием.
33. Прибыль предприятия и её виды.
34. Распределение прибыли предприятия.
35. Понятие финансов и финансовых ресурсов предприятия.
36. Источники и направления использования финансовых ресурсов.
37. Финансовый план предприятия.
38. Производственная структура предприятия.
39. Типы промышленного предприятия.
40. Производственный процесс и его составные части.
41. Организационная структура управления предприятием.
42. Понятие и классификация инноваций.
43. Инновационный процесс.
44. Инновационная деятельность предприятия.
45. Понятие, состав, классификация издержек производства и реализации продукции.
46. Калькулирование себестоимости продукции. Пути снижения себестоимости.
47. Сущность, показатели, значение производительности труда.
48. Показатели и пути улучшения использования производственных фондов.
49. Планирование повышения производительности труда. Расчет численности.
50. Виды цен и их структура. Ценообразование в условиях рынка.
51. Внешнеэкономическая деятельность организации.
52. Планирование деятельности организации в условиях рынка.
53. Производственная программа предприятия.
54. Методы нормирования труда: фотография рабочего времени, хронометраж.
55. Понятие, методы и виды планирования.
56. Принципы планирования. Основные показатели плана.
57. Планирование организации. Расчет объема реализации услуг.
58. Бизнес-план организации.
59. Состав и структура кадров. Показатели изменения численности.
60. Сущность прибыли, ее формирование и использование.

Задачи для подготовки к экзамену (ОК 01-05, ОК 09-11, ПК 2.2, 2.5)

Задача № 1

Рассчитать показатели использования основных средств. За год организация получила выручку 2978 тыс.руб. Стоимость основных средств 850 тыс.руб. Численность работников 12 человек. Дать экономическое обоснование полученным результатам. Предложить мероприятие по улучшению использования результатов.

Задача № 2 .

Рассчитать ежемесячные и ежегодные амортизационные отчисления, используя возможные методы начисления. Стоимость оборудования 750 тыс. Руб. Срок эксплуатации 4 года. Дать экономическое обоснование полученным результатам. Предложить мероприятие по улучшению использования результатов.

Задача № 3.

Рассчитать показатели оборачиваемости. За год организация получила выручку 29500 тыс.руб. Стоимость остатка оборотных средств 300 тыс.руб. Дать экономическое обоснование полученным результатам. Предложить мероприятие по улучшению использования результатов.

Задача № 4.

Рассчитать заработную плату работника, если им отработано за месяц 15 дней стоимость часа 87 рублей. Продолжительность смены 10 часов. Районный коэффициент 50%. Охарактеризовать рассчитанную форму и систему оплаты труда, предложить и обосновать более эффективную оплату труда.

Задача № 5.

Рассчитать расценку возможными способами. Если работник пятого разряда обслуживает за смену 8 клиентов. Продолжительность смены 10 часов. Часовая тарифная ставка 5 разряда 86 рублей. Дать экономическое обоснование полученным результатам.

Задача № 6.

Рассчитать заработную плату работника, если им отработано за месяц 15 дней. Продолжительность смены 10 часов, оплата за час 90 рублей районный коэффициент 50%. Выплаты стимулирующего характера 2300 руб. Охарактеризовать рассчитанную форму и систему оплаты труда, предложить и обосновать более эффективную оплату труда.

Задача № 7.

Рассчитать возможные показатели производительности труда. Годовой объем услуг 35100 тыс.руб. Численность работников 12 чел. Количество рабочих дней в году 250. Средняя стоимость услуги 500 руб. Дать экономическое обоснование полученным результатам. Предложить мероприятие по улучшению использования результатов.

Задача № 8.

Рассчитать полную себестоимость услуги. Если затраты по статьям: материальные затраты – 1250 руб., основная заработная плата – 950 руб., дополнительная заработная плата – 12%, страховые взносы ? %, общехозяйственные расходы – 200%, расходы на продажу – 5%. Дать экономическое обоснование полученным результатам. Предложить мероприятие по улучшению использования результатов.

Задача № 9.

Рассчитать цену на услуги. Если производственная себестоимость – 800 руб., расходы на продажу – 5%, планируемая рентабельность – 30%. Дать экономическое обоснование полученным результатам. Предложить мероприятие по улучшению использования полученных результатов.

Задача № 10.

Рассчитать показатели рентабельности и затрат на 1 рубль услуги. Если цена услуги 580 руб., себестоимость услуги 420 руб. Дать экономическое обоснование полученным результатам. Предложить мероприятие по улучшению использования полученных результатов.

Задача № 11.

Определить цену услуги и затраты на 1 рубль реализации услуг. Полная себестоимость услуг за год 210 тыс.руб., объем реализации 280 тыс.руб., за год оказано 1000 услуг. Дать экономическое обоснование полученным результатам. Предложить мероприятие по улучшению использования полученных результатов.

Задача № 12.

Рассчитать показатели оборачиваемости. За год салон получил выручку 1500 тыс.руб. Стоимость остатка оборотных средств 100 тыс.руб. Дать экономическое обоснование полученным результатам. Предложить мероприятие по улучшению использования полученных результатов.

Задача № 13.

На начало года первоначальная стоимость основных фондов предприятия 84939 тыс. Руб. С 1 апреля было введено опф на 1293 тыс. Руб., а с 1 октября на 6876 тыс. Руб. С 1 марта выбыло из-за износа опф на сумму 617 тыс. Руб. Найти среднегодовую стоимость опф.

Задача № 14.

Рассчитать линейным методом норму и сумму амортизации по следующим данным: первоначальная стоимость нематериальных активов – 15 млн.руб., средний срок использования – 12 лет.

Задача № 15.

Предприятие реализовало за год продукции на 137889,1 тыс. Руб. Среднегодовой остаток нормируемых оборотных средств 1899,5 тыс. Руб. Найти показатели оборачиваемости оборотных средств.

Задача № 16.

Среднемесячный остаток оборотных средств предприятия составлял (в тыс. Руб.) В январе 600, в феврале 580, в марте 572. Определить среднеквартальный остаток оборотных средств.

Задача № 17.

Определить общую экономическую эффективность капитальных вложений и срок окупаемости, если затраты в новую технику составили 320 тыс. Руб. Производительность новой линии 500 т. Себестоимость 1 тонны 11,2 тыс. Руб. Оптово - отпускная цена 1 т изделий - 13,9 тыс. Руб.

Задача № 18.

Определить рабочих цеха, если в цехе выпускается три вида продукции. Объем производства продукции: вида а-2 тыс. Единиц трудоемкость единицы продукции – 55 чел.-ч; вида б – 560 единиц, трудоемкость единицы – 40 чел.-ч.; вида в – 2,.1 тыс. Единиц, трудоемкость единицы – 80 чел.-ч. 11 эффективный фонд времени работы одного рабочего в год 1820 часов. Планируемый коэффициент выполнения норм равен 1,1. Изменение (возрастание) остатков незавершенного производства составляет 1,5 млн.руб. Удельная трудоемкость 1 тыс. Руб. Незавершенного производства составляет 4 чел.-ч.

Задача № 19.

Общий объём продукции по плану - 15 тыс. Нормо-часов. Плановый объём выпуска продукции- 300 штук. Фактически затраты времени на выпущенную продукцию12800 нормо-часов. Фактически выпущено изделий 320 штук. Определить: 1) плановую трудоемкость изделия. 2) фактическую трудоемкость изделия. 3) рост производительности труда и снижение трудоемкости изделия.

Задача № 20.

Определить уровень часовой выработки рабочего, если норма времени по выполняемой им операции составляет 48 минут, а коэффициент выполнения нормы 1,2

задача 21. Рассчитать заработок рабочего сдельщика за месяц, если норма выработки за смену 0,7 тонны продукции. Дневная тарифная ставка 192,8 руб. Премия за месяц составляет 30% от сдельного заработка. За месяц рабочим выпущено продукции 15,2 т.

Задача № 22.

Сидоров П.Н.. имеет 5 разряд, отработал 180 часов в феврале 201_г. Сверхурочные часы – 10 за три дня, в ночное время отработал – 10 часов, 1 день в праздники. Условия работы города Иркутска, федеральное финансирование. Является бригадиром из 10 человек. Имеет 2 несовершеннолетних детей. Определить заработную плату за февраль 201_г, подоходный налог.

Задача № 23.

Определить прибыль от реализации 500 тонн и рентабельность карамели при себестоимости 1 тонны 28 тыс. Руб. И оптовой цене 40 тыс. Руб.

Задача № 24.

Определить прибыль, товарную продукцию, затраты на 1 рубль товарной продукции по следующим данным: - полная себестоимость 36075,7 тыс. Руб.; - плановая рентабельность 20%.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

1. Паспорт фонда оценочных средств

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу дисциплины Налоги и налогообложение.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения **текущего контроля** в форме устного опроса, тестирования, а также оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения, оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения и **промежуточной аттестации** в форме экзамена.

1.1 Перечень формируемых компетенций

Изучение дисциплины Налоги и налогообложение направлено на формирование следующих компетенций:

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)	
		Знает:	Умеет:
ОК 01.	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы		1
ОК 02.	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.		
ОК 03	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	2	1
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе		

	профессиональной деятельности		
ОК 05	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	1	2
ОК 09	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение		
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	1	2
ПК 3.1	определять виды и порядок налогообложения; ориентироваться в системе налогов Российской Федерации; выделять элементы налогообложения; определять источники уплаты налогов, сборов, пошлин; оформлять бухгалтерскими проводками начисления и перечисления сумм налогов и сборов; организовывать аналитический учет по счету 68 "Расчеты по налогам и сборам";	1,2,3,4,5,6	1,2,3
ПК 3.2	заполнять платежные поручения по перечислению налогов и сборов; выбирать для платежных поручений по видам налогов соответствующие реквизиты; выбирать коды бюджетной классификации для определенных налогов, штрафов и пени; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению налогов, сборов и пошлин;	1, 2, 3,4,5,6	1, 2, 3
ПК 3.3	проводить учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; определять объекты налогообложения для исчисления, отчеты по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды; применять порядок и соблюдать сроки исчисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды; применять особенности зачисления сумм по страховым взносам в ФНС России и в государственные внебюджетные фонды: в	3,4,5,6	2, 3

	Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонды обязательного медицинского страхования;		
ПК 3.4	оформлять бухгалтерскими проводками начисление и перечисление сумм по страховым взносам в ФНС России и государственные внебюджетные фонды: в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; осуществлять аналитический учет по счету 69 "Расчеты по социальному страхованию"; проводить начисление и перечисление взносов на страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; использовать средства внебюджетных фондов по направлениям, определенным законодательством; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка; заполнять платежные поручения по перечислению страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Фонд обязательного медицинского страхования; выбирать для платежных поручений по видам страховых взносов соответствующие реквизиты; оформлять платежные поручения по штрафам и пеням внебюджетных фондов; пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; заполнять данные статуса плательщика, ИНН получателя, КПП получателя, наименование налоговой инспекции, КБК, ОКАТО, основания платежа, страхового периода, номера документа, даты документа;	1, 2,3,4,5,6	1,2,

	пользоваться образцом заполнения платежных поручений по перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды; осуществлять контроль прохождения платежных поручений по расчетно-кассовым банковским операциям с использованием выписок банка		

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения дисциплины студенты должны:

Уметь:

1. ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
2. формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет;
3. формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления;

Знать:

1. сущность и порядок расчетов налогов, сборов и страховых взносов;
2. нормативно- правовые акты, регулирующие отношения экономического субъекта и государства в области налогообложения;
3 экономическую сущность налогов, сборов и страховых взносов;
4. виды налогов, сборов и страховых взносов в Российской Федерации, а также порядок их расчета;
5. порядок формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней и оформления платежных документов для перечисления налогов и сборов в бюджет;
6. порядок формирования бухгалтерских проводок по начислению и перечислению страховых взносов в бюджет и внебюджетные фонды и оформления платежных документов для их перечисления.

Этапы формирования компетенций

№ раздела	Раздел/тема дисциплины	Виды работ		Код компетенции	Конкретизация компетенций (знания, умения)
		Аудиторная	СРС		
1.	**Основы налогообложения**	тестирование		ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Знать: З1, З2, З4 Уметь: У1
1.1	Система налогов и сборов России	устный опрос, выполнение	доклад	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Знать: З1, З2, З4 Уметь: У1

		практических расчетов			
2.	**Государственное регулирование налоговых правоотношений**	устный опрос, тестирование		ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Знать: З1, З2, З4 Уметь: У1
2.1	Налоговая деятельность и налоговая политика государства	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Знать: З1, З2, З4 Уметь: У1
3.	**Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства**			ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Знать: З2, З4; Уметь: У1,
3.1	Понятие обязанности по уплате налогов и сборов	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Знать: З1, З2, З4, З5, З6 Уметь: У1, У2, У3
4.	**Налоговый контроль**	устный опрос, выполнение практических расчетов, тестирование		ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Знать: З1, З2, Уметь: У1
4.1	Налоговый контроль за соблюдением законодательства. Виды налоговых проверок.	устный опрос		ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Знать: З2; Уметь: У1
5.	**Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов**	устный опрос, выполнение практических расчетов	конспект	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Знать: З2 Уметь: У1
5.1	Понятие налогового правонарушения и условия привлечения к ответственности.	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Знать: З1, Уметь: У1
6.	**Экономическая сущность налогов, сборов и страховых**	тестирование		ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Знать: З1, З2, З3, З4, З5, З6

	взносов, взимаемых в Российской Федерации				Уметь: У1, У2, У3
6.1	Экономическая сущность и основные элементы налогообложения федеральных налогов	устный опрос, выполнение практических расчетов	конспект	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Знать: З1, З2, З3, З4, З5, З6
6.2	Экономическая сущность и основные элементы налогообложения региональных и местных налогов	устный опрос, выполнение практических расчетов	конспект	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Уметь: У1, У2, У3
6.3	Экономическая сущность и основные элементы страховых взносов и специальных налоговых режимов	устный опрос, выполнение практических расчетов		ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Знать: З1, З2, З3, З4, З5, З6

2. Показатели, критерии оценки компетенций

2.1 Структура фонда оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации

№ п/п	Контролируемые разделы/темы дисциплины	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1.	**Основы налогообложения**	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Задания для тестированного опроса.	Вопросы для экзамена
2.	Система налогов и сборов России	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Вопросы для текущего контроля. Написание доклада	Вопросы для экзамена
3.	**Государственное регулирование налоговых правоотношений**	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
4.	Налоговая деятельность и налоговая политика государства	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Вопросы для текущего контроля. Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
5.	**Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства**	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена
6.	Понятие обязанности по уплате налогов и сборов	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
7.	**Налоговый контроль**	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Задания для тестированного опроса. Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Конспект	Вопросы для экзамена
8.	Налоговый контроль за соблюдением законодательства. Виды налоговых проверок.	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

9.	**Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов**	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Конспект	Вопросы для экзамена
10.	Понятие налогового правонарушения и условия привлечения к ответственности.	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов	Вопросы для экзамена
11.	**Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в Российской Федерации**	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Задания для тестированного опроса	Вопросы для экзамена
12.	Экономическая сущность и основные элементы налогообложения федеральных налогов.	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Вопросы для текущего контроля Конспект	Вопросы для экзамена
13.	Экономическая сущность и основные элементы налогообложения региональных и местных налогов.	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Вопросы для текущего контроля Задачи для практических расчетов Конспект	Вопросы для экзамена
14.	Экономическая сущность и основные элементы страховых взносов и специальных налоговых режимов.	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	Вопросы для текущего контроля	Вопросы для экзамена

Типовые критерии оценки сформированности компетенций

Оценка	Балл	Обобщенная оценка компетенции
«Неудовлетворительно»	2 балла	Обучающийся не овладел оцениваемой компетенцией, не раскрывает сущность поставленной проблемы. Не умеет применять теоретические знания в решении практической ситуации. Допускает ошибки в принимаемом решении, в работе с нормативными документами, неуверенно обосновывает полученные результаты. Материал излагается нелогично, бессистемно, недостаточно грамотно.
«Удовлетворительно»	3 балла	Обучающийся освоил 60-69% оцениваемой компетенции, показывает удовлетворительные знания основных вопросов программного материала, умения анализировать, делать выводы в условиях конкретной ситуационной задачи. Излагает решение проблемы недостаточно полно, непоследовательно, допускает неточности. Затрудняется доказательно обосновывать свои суждения.
«Хорошо»	4 балла	Обучающийся освоил 70-80% оцениваемой компетенции, умеет применять теоретические знания и полученный практический опыт в решении практической ситуации. Умело работает с нормативными документами. Умеет аргументировать свои выводы и принимать самостоятельные решения, но допускает отдельные неточности, как по содержанию, так и по умениям, навыкам работы с нормативно-правовой документацией.

«Отлично»	5 баллов	Обучающийся освоил 90-100% оцениваемой компетенции, умеет связывать теорию с практикой, применять полученный практический опыт, анализировать, делать выводы, принимать самостоятельные решения в конкретной ситуации , высказывать и обосновывать свои суждения. Демонстрирует умение вести беседы, консультировать граждан, выходить из конфликтных ситуаций. Владеет навыками работы с нормативными документами. Владеет письменной и устной коммуникацией, логическим изложением ответа.

3. Типовые контрольные задания или иные материалы необходимые для оценки знаний, умений навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

3.1 Вопросы для устного опроса

1. Основы налогообложения. (ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4)

1.1 Система налогов и сборов России

2. Какие функции налогов выделяют современные экономисты?
3. Какие классификационные признаки налогов существуют в налоговой системе Российской Федерации?
4. Понятия налога, его признаки и внутренняя структура.
5. В чем заключается сущность налогов как экономической категории?

2. Государственное регулирование налоговых правоотношений (ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4)

2.1 Налоговая деятельность и налоговая политика государства.

1. Дайте характеристику понятия «налоговая система РФ». Какие подсистемы она включает?
2. Назовите типы налоговой политики
3. Принципы формирования, инструменты, цели и методы налоговой политики
4. Назовите критерии деления налогов на прямые и косвенные. Назовите прямые и косвенные налоги.

3. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства.

3.1 Понятие обязанности по уплате налогов и сборов

1. Возникновение и прекращение налогового обязательства плательщика перед государством.
2. Назовите обстоятельства, при которых прекращается обязанность по уплате налога или сбора согласно НК РФ.
3. С какого момента обязанность налогоплательщика (налогового агента) по уплате налога считается исполненной?
4. Когда обязанность по уплате налога (сбора) не признается исполненной налогоплательщиком?

4. Налоговый контроль (ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4)

4.1 Налоговый контроль за соблюдением законодательства. Виды налоговых проверок.

Назовите участников налогового контроля.

1. В каких формах осуществляется налоговый контроль? Каковы его методы?
2. 3.За какой период может проводиться налоговая проверка?
3. Какие основные права налогоплательщика установлены законодательством?

4. Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. (ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4)

5.1 Понятие налогового правонарушения и условия привлечения к ответственности

1. Назовите понятие, признаки, состав налогового правонарушения.
2. Общие условия привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.
3. Меры административной ответственности за нарушения в сфере налогообложения.

6. **Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в Российской Федерации (ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4)**

6.1 Экономическая сущность и основные элементы налогообложения федеральных налогов.

1. Раскройте экономическую сущность НДС.
2. Как распределяется налог на прибыль между уровнями бюджета?

.Какова роль НДФЛ в формировании доходов бюджетов? Кто является плательщиками налога на доходы физических лиц?

3. Что является объектом акцизного налогообложения? Перечислите подакцизные товары.
4. По каким критериям определяется вид объекта налога за использование водных ресурсов?

6.2. Экономическая сущность и основные элементы налогообложения региональных и местных налогов.

1. Назовите плательщиков налога на имущество организаций.
2. Что является объектом обложения налогом на имущество организаций?
3. Перечислите налоговые доходы, формируемые за счет региональных налогов.
4. Что является объектом налогообложения по налогу на игорный бизнес?
1. 5.Кто является плательщиком земельного налога? 2. По каким критериям устанавливается размер ставки по земельному налогу?
5. Кем устанавливаются ставки по налогу на имущество физических лиц?
6. Какие льготы предусмотрены в отношении плательщиков налога на имущество физических лиц?

6.3. Экономическая сущность и основные элементы страховых взносов и специальных налоговых режимов.

1. Сколько составляет обычная ставка страховых взносов в Фонд социального страхования, уплачиваемых работодателями?
2. На каких счетах учитываются страховые взносы?
3. Как формируется и отражается на счетах информация по фонду медицинского страхования?
4. Кто имеет право применять упрощенную систему налогообложения?
5. Назовите объекты налогообложения и налоговые ставки при упрощенной системе налогообложения.
6. Для каких видов деятельности применяется единый налог на вмененный доход?
7. Что такое единый сельскохозяйственный налог, и в каких случаях он уплачивается?

Вопросы контрольных работ

1. Основы налогообложения.

1.1 Система налогов и сборов России. (ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4)

1. Роль налогов в государственном регулировании экономики.
2. Перечислите принципы и методы налогообложения.
3. Дайте определение налогов и сборов в соответствии с Налоговым кодексом РФ. В чем состоит различие налогов и сборов?
4. Перечислите основные элементы налога. Раскройте их содержание.

2. Государственное регулирование налоговых правоотношений (ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4)

2.1. Налоговая деятельность и налоговая политика государства.

1. Какие цели преследует налоговая политики государства? Что такое Налоговый кодекс РФ, из каких частей он состоит?
2. Дайте определение налоговой системы и назовите ее составные элементы.
3. Охарактеризуйте политику максимальных налогов, политику экономического развития и политику разумных налогов. В каком случае применяется каждая из них?

3. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов в соответствии с нормами налогового законодательства.

3.1 Понятие обязанности по уплате налогов и сборов

1. Когда прекращается обязанность по уплате налога (сбора)?
2. Охарактеризуйте порядок исполнения обязанности по уплате налога (сбора).
3. Когда обязанность по уплате налога (сбора) считается исполненной налогоплательщиком?
4. Какие способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов вы знаете? Охарактеризуйте каждый из них.

4. Налоговый контроль (ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4)

4.1 Налоговый контроль за соблюдением законодательства. Виды налоговых проверок.

1. Назовите основание для проведения камеральной налоговой проверки. Назовите срок проведения камеральной налоговой проверки.
2. В отношении каких налогоплательщиков могут проводиться камеральные проверки?
3. Назовите основание для проведения выездной налоговой проверки. Назовите срок проведения выездной налоговой проверки.
4. Цель проведения мероприятий налогового контроля?

5.Порядок принудительного исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. (ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4)

5.1 Понятие налогового правонарушения и условия привлечения к ответственности

1. Перечислите основные виды налоговых правонарушений, определенных НК РФ.
2. Дайте определение понятия и назовите признаки налогового правонарушения.
3. Охарактеризуйте элементы юридического состава налогового правонарушения.
4. Классифицируйте налоговые правонарушения по различным основаниям.

6. Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в Российской Федерации (ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4)

6.1. Экономическая сущность и основные элементы налогообложения федеральных налогов.

1. Назовите плательщиков налога на прибыль. Что является объектом налогообложения? На какие группы классифицируются доходы и расходы
2. Что признается объектом налогообложения по НДС? Каков основной порядок определения налоговой базы?
3. Какие ставки НДФЛ установлены Налоговым кодексом РФ?
4. Каков порядок предоставления социальных налоговых вычетов? Назовите размеры социальных налоговых вычетов по их видам.
5. Дайте определение акциза как косвенного налога.
6. Какая форма налоговых ставок применяется в налоге на добычу полезных ископаемых?

6.2. Экономическая сущность и основные элементы налогообложения региональных и местных налогов.

1. Что является объектом обложения налогом на имущество организаций?
2. Каков порядок установления ставок налога на игорный бизнес?
3. Каким образом распределяется налог на игорный бизнес между разными уровнями бюджетной системы?
4. Кем устанавливаются ставки по налогу на имущество физических лиц?
5. Перечислите налоговые доходы, формируемые за счет местных налогов.
6. В каких формах в России осуществляется взимание платы за землю? Кто является плательщиком каждой из этих форм платы?
7. Каковы сроки уплаты налога на имущество физических лиц?

6.3. Экономическая сущность и основные элементы страховых взносов и специальных налоговых режимов.

1. Какова сущность страховых взносов во внебюджетные фонды?
2. Кто является плательщиком страховых взносов во внебюджетные фонды?
3. В какие фонды начисляются страховые взносы?
4. Перечислите выплаты, не подлежащие обложению страховыми взносами. Каковы сроки уплаты страховых взносов и порядок их исчисления?
5. Что такое упрощенная система налогообложения? Что является объектом налогообложения при упрощенной системе налогообложения?
6. Какие правила перехода на упрощенную систему налогообложения? Каков порядок исчисления и уплаты налога при упрощенной системе налогообложения?
7. Какие виды предпринимательской деятельности могут облагаться единым налогом на вмененный доход?
8. Как рассчитывается размер вмененного дохода?
9. Назовите основные понятия, применяемые в соответствии с главой 26.1 НК РФ "Единый сельскохозяйственный налог".

Задание для тестированного контроля по разделу
1.Основы налогообложения
(ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4)

1. Законодательство по налогам и сборам РФ включает в себя:

а) только Налоговый кодекс РФ;

б) Налоговый кодекс РФ и федеральные законы;

в) Налоговый кодекс РФ, федеральные законы, законы субъек-тов РФ, нормативно-правовые акты представительных органов местного самоуправления о налогах и сборах, принятых в соот-ветствии с Налоговым кодексом РФ;

г) Налоговый кодекс РФ, федеральные законы, законы субъектов РФ, нормативно-правовые акты представительных органов местного самоуправления о налогах и сборах, постановления Правительства РФ и письма министерств и ведомств, в том числе органа, уполномоченного осуществлять функции по контролю и

надзору в области налогов и сборов.

2. Выберите наиболее полное определение налоговой системы:

а) совокупность налогов, сборов, пошлин и других платежей;

б) совокупность установленных государством условий налогообложения;

в) совокупность налогов и сборов, взимаемых государством, совокупность принципов, форм и методов организации налого-обложения, осуществления налогового контроля, а также система ответственности за нарушение налогового законодательства.

3 Цель введения налогов в современном обществе — это (допускается несколько ответов):

а) покрытие государственных расходов;

б) реализация целей политики государства;

в) только регулирование экономических процессов в обществе; г) исключительно содержание аппарата государственной власти и бюджетной сферы.

4. Налог —это:

а) обязательный, индивидуальный, возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц в качестве компенсации за услуги государства;

б) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций или физических лиц в целях финансового обеспечения деятельности государства и муниципальных образований;

в) обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;

г) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций или физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами, органами местного самоуправления, иными уполномоченными органами и должностными лицами юридически значимых действий, включая предоставление определенных прав и выдачу разрешений.

5. Закрытый перечень федеральных, региональных и местных налогов предусматривает:

а) согласованное введение каких-либо налогов;

б) формирование единого экономического пространства Российской Федерации;

в) запрет на установление каких-либо налогов, не входящих в этот перечень.

6. Все неустранимые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах и сборах толкуются:

а) в соответствии с письмами Федеральной налоговой службы РФ;

б) в пользу налогоплательщика;

в) по решению органов власти в каждом конкретном случае; г) строго в пользу доначисления налогов и сборов (увеличения собираемости налогов).

7. Налог или сбор считается законно установленным, если**:**

а) законом определены все его шесть элементов налогообложения;

б) определена хотя бы половина из обязательных элементов налогообложения;

в) определен хотя бы один элемент налогообложения;

г) федеральным законом установлено несколько элементов налогообложения, а остальные установлены местными органами власти или законодательными органами субъектов РФ.

8. Нормы законодательства о налогах и сборах, определяющие порядок и условия применения льгот по налогам и сборам, могут носить индивидуальный характер:

а) нет;

б) да, включая возможность не уплачивать конкретный налог или сбор;

в) да, включая возможность уплачивать налог или сбор в меньшем размере.

9. Перечислите государственные органы, относящиеся к налоговым органам:

а) Федеральная налоговая служба Министерства финансов РФ;

б) таможенные органы;

в) органы внебюджетных государственных фондов;

г) Федеральная налоговая служба Министерства финансов, таможенные органы, органы внебюджетных государственных фондов.

10. Камеральная налоговая проверка проводится на основании итоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком:

а) при наличии решения о проведении проверки руководите- ля налогового органа;

б) без особого решения о проведении проверки руководителя налогового органа.

Задание для тестированного контроля по разделу
«Государственное регулирование налоговых правоотношений»
(ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4)

1. Для налогов характерны следующие признаки (несколько ответов):

а) добровольность;

б) безвозмездность;

в) обязательность;

г) дифференцированная ставка в зависимости от социального положения.

2. Пропорциональный метод налогообложения означает, что:

а) для каждого налогоплательщика установлена равная сумма налога;

б) для каждого налогоплательщика установлена равная ставка налога;

в) с ростом налоговой базы средняя налоговая ставка возрастает;

г) с ростом налоговой базы налоговая ставка снижается.

3.Равный метод налогообложения означает, что:

а) для каждого налогоплательщика установлена равная сумма налога;

б) для каждого налогоплательщика установлена равная ставка налога;

в) с ростом налоговой базы средняя налоговая ставка возрастает;

г) с ростом налоговой базы средняя налоговая ставка снижается.

4.Местные налоги и сборы вводятся:

а) только Налоговым кодексом РФ;

б) Налоговым кодексом РФ и законами местных органов власти;

в) Налоговым кодексом РФ, законом субъекта РФ и постановлениями местных органов власти;

г) только законами и постановлениями местных органов власти.

5. Применяется ли законодательство о налогах и сборах к отношениям по установлению, введению и взиманию таможенных и платежей:

а) да;

б) нет;

в) нет, если иное не предусмотрено Налоговым и Таможенным кодексами РФ.

6. Разграничивая сферы применения налогового и таможенного законодательств. Налоговый кодекс РФ устанавливает особые правила в отношении:

а) налога на добавленную стоимость при импорте товаров;

б) акцизов при экспорте товаров;

в) налога на добавленную стоимость и акцизов при экспорте и импорте товаров.

7. По своей природе финансовая категория налогов носит:

а) субъективный характер;

б) объективный характер;

в) производственные отношения;

г) абстрактный характер.

8. Систему взимания налогов в зависимости от размера дохода налогоплательщика можно классифицировать как:

а) систему пропорционального налогообложения;

б) систему товарного и денежного рынков;

в) систему накопления и потребления;

г) систему производительных сил и производственных отношений.

9. Регулирующая функция налогов проявляется через:

а) прибыль и доходы;

б) самофинансирование предприятий;

в**) установление и изменение системы налогообложения;**

г) эффективность налогово-финансовых отношений.

10. Посредством фискальной функции реализуется:

а) формирование финансовой системы;

б) формирование структуры валового внутреннего продукта;

в) создание системы самоуправления и самофинансирования;

г) аккумулирование финансовых ресурсов государства.

Задание для тестированного контроля по разделу «Налоговый контроль» (ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4)

1. Налог взыскивается с организаций принудительно:

а) только в судебном порядке;

б) в бесспорном порядке за счет денежных средств, находящихся на счетах налогоплательщика в банке;

в) в порядке, согласованном с руководителями организации.

2. Недоимка —это:

а) сумма налога, не уплаченная в установленный срок;

б) сумма налога или сбора, недоначисленная налогоплательщиком и неуплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок;

в) сумма налога или сбора, не уплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок.

3. За счет денежных средств налогоплательщика принудительно взыскиваются платежи:

а) исключительно налоги;

б) налоги и пени за несвоевременную уплату налога и сбора;

в) налоги, сборы и пени за несвоевременную уплату налога и сбора.

4. Налогоплательщик освобождается от финансовой ответственности при подаче заявления об изменении текста декларации (допускается несколько вариантов ответа):

а) да, если оно было сделано до момента, когда налогоплательщик узнал о назначении выездной проверки и если уплатил недостающую сумму налога и соответствующие пени;

б) да, если оно было подано до срока наступления уплаты налога;

в) да, в любом случае, пока налоговые органы не заявили о назначении выездной налоговой проверки;

г) да, при уплате недостающих сумм налога и соответствующих пени.

5. Налоговый кодекс РФ устанавливает следующие формы налогового контроля (допускаются несколько вариантов ответа):

а) проведение налоговых проверок;

б) осмотр помещений;

в) предупреждение налогоплательщиков;

г) консультации налогоплательщиков по вопросам применения налогового законодательства.

6. Налоговой проверкой может быть охвачен только период:

а) 3 года, непосредственно предшествующие году проведения проверки;

б) 5 лет;

в) весь период деятельности, не проверенный налоговыми органами на момент налоговой проверки.

7. Выездные налоговые проверки могут проводиться в отношении:

а) всех налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов;

б) организаций и индивидуальных предпринимателей;

в) всех плательщиков налогов и сборов, за исключением налоговых агентов.

8. Повторная выездная проверка по одним и тем же налогам и налоговым периодам может быть (допускаются несколько вариантов ответа):

а) да;

б) нет;

в) да, только при проведении проверки в связи с ликвидацией налогоплательщика-организации;

г) в порядке контроля вышестоящим налоговым органом за деятельностью нижестоящего.

9. Камеральная налоговая проверка проводится на основании налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком:

а) при наличии решения о проведении проверки руководителя налогового органа;

б) без особого решения о проведении проверки руководителя налогового органа.

10. Камеральная налоговая проверка проводится со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации и документов:

а) не позднее 2 мес;

б) в течение 3 мес;

в) в течение 3 мес, за исключением случаев необходимости ее продления по решению руководителя налогового органа

11. Выездная налоговая проверка может проводиться:

а) только по решению руководителя налогового органа;

б) при реорганизации или ликвидации налогоплательщика, в том числе и без решения руководителя налогового органа;

в) в порядке контроля вышестоящего органа за деятельностью конкретной инспекции.

12. Выездная налоговая проверка не может продолжаться:

а) более 5 мес;

б) более 2 мес, если иное не установлено Налоговым кодексом РФ;

в) более срока, указанного в решении руководителя налогового органа.

Задание для тестированного контроля по разделу “Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в Российской Федерации” (ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4)

1. Плательщики налога на добавленную стоимость (НДС) — это (допускаются несколько вариантов ответа):

а) организации независимо от форм собственности, имеющие статус юридического лица, осуществляющие производственную и коммерческую деятельность;

б) лица, зарегистрированные в качестве предпринимателей;

в) лица, использующие наемный труд для личных целей.

2. Налогом на добавленную стоимость облагаются обороты по:

а) реализации продукции, услуг;

б) реализации имущества путем конфискации от лица государства;

в) передаче имущества, если такая передача носит инвестиционный характер.

3. Перечень товаров (работ, услуг), освобождаемых от НДС:

а) является единым на всей территории РФ;

б) может быть расширен субъектом РФ;

в) может быть изменен нормативными актами федерального законодательства о налогах и сборах, но в строгом соответствии с Налоговым кодексом РФ.

4. Счет-фактура подписывается:

а) руководителем и главным бухгалтером организации;

б) руководителем, главным бухгалтером организации либо иными лицами, уполномоченными на то приказом по организации или доверенностью от имени организации;

в) руководителем или иным уполномоченным лицом организации.

5. Товары, облагаемые акцизами, — это (допускаются не- сколько вариантов ответов):

а) виноматериалы;

б) спирт коньячный;

в) коньяки;

г) ювелирные изделия.

6. Товары, не облагаемые акцизами, — это:

а) спиртосодержащие отходы производства, не подлежащие дальнейшей переработке;

б) спиртосодержащие предметы медицинского применения;

в) парфюмерно-косметическая продукция, прошедшая государственную регистрацию.

7. Налоговыми резидентами РФ являются физические лица:

а) находящиеся в Р получающие доход в общей сложности не менее 183 дней в году;

б) фактически находящиеся в РФ в общей сложности не менее 183 дней в году;

в) получающие доход из источников в РФ в общей сложности не менее 183 дней в году;

г) фактически находящиеся в РФ в общей сложности не менее 180 дней в году.

8. Налог на доходы физических лиц исчисляется:

а) работником

б) налоговыми органами

в) работодателями

г) любым лицом

д) верны варианты 1 и 3

9. Индивидуальные предприниматели, применяющие упрощенную систему налогообложения, не освобождаются от уплаты:

а) НДС

б) НДФЛ

в) отчислений в Пенсионный фонд

г) верно все перечисленное

10. Объект налогообложения по НДС

а) выпуск товаров, выполнение работ, оказание услуг

б) выпуск товаров и их реализация

в) реализация товаров, работ, услуг на территории РФ

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки	
Балл (отметка)	Результат

5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проведения контрольного среза знаний за текущий период обучения
(ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4)
Вариант 1

1. Налог – это:

а) обязательный, индивидуальный, безвозмездный или возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;

б) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц;

в) обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;

г) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и индивидуальных предпринимателей.

2. Налогоплательщиками или плательщиками сборов могут быть признаны:

а) только юридические лица;

б) организации и физические лица;

в) юридические лица и их обособленные подразделения, имеющие отдельный баланс и расчетный счет;

г) организации и индивидуальные предприниматели.

3. Срок, установленный законодательством о налогах и сборах, определяется:

а) календарной датой;

б) истечением периода времени, но не более года;

в) календарной датой или истечением периода времени, указанием на событие, которое должно произойти;

г) календарной датой или указанием на событие, которое должно произойти в зависимости от того, что отражено в налоговой политике организации.

4.Объектами налогообложения могут являться:

а) любое обстоятельство, имеющее стоимостную, количественную или физическую характеристику, с наличием которой у налогоплательщика возникает обязанность по уплате налога;

б) любое обстоятельство, имеющее стоимостную характеристику, относящееся к имуществу, за исключением имущественных прав;

в) любое обстоятельство, имеющее стоимостную характеристику и относящееся к имуществу в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением имущественных прав;

г) только операции по реализации товаров, работ, услуг на территории Российской Федерации.

5. Налогоплательщики (плательщики сборов) имеют право присутствовать:

а) при проведении выездной налоговой проверки;

б) при проведении камеральной налоговой проверки;

в) при составлении акта по выездной налоговой проверке;

г) при принятии решения по акту выездной налоговой проверки.

6. Участниками налогового контроля являются:

а) налоговые органы;

б) налоговые органы и органы государственных внебюджетных фондов;

в) налоговые органы, органы государственных внебюджетных фондов и таможенные органы;

г) налоговые органы, органы внутренних дел, Федеральное казначейство.

7. Сущность принципа удобства состоит в том, что:

а) налог должен взиматься в такое время и таким способом, который представляет наибольшее удобство для плательщиков;

б) система налогообложения должна быть рациональна;

в) способ и время платежа должны быть заранее известны налогоплательщику;

г) уплата налога производится в денежном или натуральном выражении.

8.Региональные или местные налоги и (или) сборы, не предусмотренные НК РФ:

а) могут устанавливаться только на один налоговый период;

б) не могут устанавливаться;

в) могут устанавливаться только на территориях муниципальных образований;

г) могут устанавливаться по согласованию с Федеральной налоговой службой.

9. К федеральным налогам относятся:

а) налог на имущество физических лиц;

б) налог на прибыль организации;

в) транспортный налог;

г) земельный налог.

10. При обнаружении ошибок в исчислении налоговой базы, относящихся к прошлым налоговым периодам, перерасчет налоговых обязательств производится:

а) в период обнаружения ошибки;

б) в период обнаружения или совершения ошибки при условии согласования с налоговыми органами;

в) в период совершения ошибки;

г) на последнюю дату календарного года, в котором совершена ошибка.

Вариант 2

1. Сбор – это:

а) обязательный взнос или платеж, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами юридически значимых действий;

б) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами юридически значимых действий;

в) обязательный взнос, взимаемый только с организаций, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами значимых действий;

г) обязательный взнос, взимаемый с организаций и индивидуальных предпринимателей.

2. Сущность налога – это:

а) изъятие государством в пользу общества части прибыли, полученной в результате хозяйственной деятельности организации;

б) изъятие государством в пользу общества части стоимости валового внутреннего продукта в виде обязательного платежа;

в) изъятие государством в пользу общества части добавленной стоимости;

г) изъятие государством в пользу общества части дохода, полученного юридическими и физическими лицами.

3. Субъект налогообложения – это:

а) организации и физические лица, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы;

б) индивидуальные предприниматели и физические лица, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы;

в) организации, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы;

г) организации и физические лица, которые являются резидентами Российской Федерации и на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы;

4. Налоговая ставка – это:

а) размер налога на единицу налогообложения;

б) размер налога на налогооблагаемую базу;

в) размер налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы;

г) размер налога, подлежащий уплате за календарный год.

5. Налоговая база - это:

а) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения;

б) только стоимостная характеристика объекта налогообложения, выраженная в рублях или иностранной валюте;

в) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения, учитываемая по правилам бухгалтерского учета;

г) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения, находящегося на территории Российской Федерации.

6. Не признается реализацией товаров, работ, услуг:

а) их передача на безвозмездной основе;

б) товарообменная операция;

в) передача основных средств при реорганизации юридического лица;

г) передача товаров для собственного потребления.

7. Принципом налогообложения, сформулированным Адамом Смитом, является:

а) принцип справедливости;

б) принцип срочности:

в) принцип эластичности;

принцип достаточности.

8. Пошлина – это:

а) денежная плата за совершение специально уполномоченными органами отдельных действий в интересах только физических лиц;

б) денежная плата за совершение специально уполномоченными органами отдельных действий в интересах только юридических лиц;

в) денежная плата за совершение специально уполномоченными органами отдельных действий в интересах физических и юридических лиц;

г) денежная плата или сбор за совершение специально уполномоченными органами отдельных действий в интересах только физических и юридических лиц;

9. Дивидендами признается любой доход, полученный:

а) акционером организации при распределении прибыли, остающейся после налогообложения, по принадлежащим ему акциям;

б) работником организации при распределении прибыли;

в) акционером организации при распределении прибыли, остающейся после налогообложения;

г) налоговым резидентом Российской Федерации при распределении прибыли, остающейся после налогообложения, по принадлежащим этому резиденту акциям.

10. Местные налоги и сборы обязательны к уплате на территориях:

а) соответствующих муниципальных образований;

б) соответствующих субъектов Российской Федерации;

в) соответствующих имущественных образований или субъектов Российской Федерации;

г) соответствующих экономических районов Российской Федерации.

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Оценочные средства для проверки остаточных знаний за предыдущий период обучения

(ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4)

Вариант 1

1. К региональным налогам относятся:

а) водный налог;

б) земельный налог;

в) налог на игорный бизнес;

г) налог на добавленную стоимость.

2. К специальным налоговым режимам относятся:

а) освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика по налогу на добавленную стоимость;

б) система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;

в) предоставление инвестиционного налогового кредита;

г) создание оффшорных зон.

3. Обязанность по уплате налога (сбора) прекращается:

а) с подачи заявления о ликвидации организации;

б) с уплатой налога (сбора);

в) со смертью учредителя организации;

г) с подачей заявления о реорганизации организации.

4. Арест на все имущество налогоплательщика – организации:

а) не может быть наложен;

б) может быть наложен;

в) может быть наложен по согласованию руководителя организации с руководителем налогового или таможенного органа;

г) может быть наложен только по решению арбитражного суда.

5. Налоговая проверка может проводиться за три календарных деятельности налогоплательщика:

а) непосредственно предшествовавшие году проведения проверки;

б) за исключением случаев проверки в связи с реорганизацией или ликвидацией налогоплательщика;

в) непосредственно предшествовавшие году проведения проверки, за исключением случаев повторной выездной проверки;

г) в срок, устанавливаемый по согласованию между банком и налоговым органом.

6. Выездные налоговые проверки могут проводиться в отношении:

а) всех налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов;

б) только организаций и индивидуальных предпринимателей;

в) всех налогоплательщиков и плательщиков сборов, за исключением налоговых агентов;

г) плательщиков сборов, за исключением налоговых агентов.

7. За совершение одного и того же налогового правонарушения налогоплательщик:

а) может быть привлечен к ответственности повторно;

б) не может привлечен к ответственности повторно;

в) может быть привлечен к ответственности повторно в некоторых случаях, установленных налоговой инспекцией;

г) может быть привлечен к ответственности повторно по решению суда.

8. Обстоятельствами, исключающими вину в совершении налогового правонарушения, признается совершение деяния, содержащего признаки налогового правонарушения:

а) физическим лицом вследствие отсутствия его на рабочем месте без уважительной причине;

б) вследствие стихийного бедствия или других чрезвычайных и непреодолимых обстоятельств;

в) физическим лицом вследствие сговора с взаимозависимыми лицами;

г) физическим лицом в целях семейных интересов.

9. Налоговая санкция взыскивается с налогоплательщиков:

а) в бесспорном порядке;

б) в бесспорном порядке, если на счете налогоплательщика зафиксирован остаток денежных средств на момент взыскания;

в) в бесспорном порядке при согласовании с налогоплательщиком;

г) только в судебном порядке.

10. Лицо не может быть привлечено к ответственности за совершение налогового правонарушения при наличии одного из обстоятельств:

а) совершение деяния, содержащего признаки налогового правонарушения, физическим лицом, не достигшим к моменту совершения деяния 18- летнего возраста;

б) отсутствие облагаемой налогом базы;

в) отсутствие вины лица в совершении налогового правонарушения;

г) отсутствие денежных средств на счетах банках.

11. Только НК РФ устанавливаются, изменяются или отменяются:

а) федеральные налоги и сборы;

б) налоги и сборы субъектов Российской Федерации;

в) местные налоги и сборы;

г) таможенные пошлины.

12. При наличии решения о приостановлении операций по счетам организации банк:

а) не вправе открывать этой организации новые счета;

б) вправе открывать этой организации новые счета;

в) вправе открывать этой организации новые счета по согласованию с налоговым органом;

г) вправе открывать новые счета по месту нахождения обособленных подразделений организации.

13. Заявление о возврате суммы излишне уплаченного налога может быть подано со дня уплаты указанной суммы:

а) в течение одного календарного года;

б) в течение 2 лет или срока, установленного арбитражным судом;

в) в течение 3 лет;

г) в течение налогового периода, следующего за периодом, в котором образовалась переплата.

14. Камеральная проверка проводится по месту нахождения:

а) налоговых органов только на основе анализа представленных налоговых деклараций;

б) налоговых органов на основе налоговых деклараций и документов, представленных налогоплательщиком;

в) налогоплательщика только на основе анализа представленных налоговых деклараций и регистров бухгалтерского учета;

г) налоговых органов на основе налоговых деклараций и документов в присутствии налогоплательщика.

15. Обстоятельствами, смягчающими ответственность за совершение налогового правонарушения, признается совершение правонарушения:

а) под влиянием угрозы;

б) вследствие нахождения гражданина за пределами территории Российской Федерации, что создало невозможность контроля за его деятельностью;

в) под влиянием личных отношений;

г) для получения личной выгоды.

Вариант 2

1.Сущность налога — это:

а) изъятие государством в пользу общества части прибыли, полученной в результате хозяйственной деятельности организаций;

б) изъятие государством в пользу общества части стоимости валового внутреннего продукта в виде обязательного платежа;

в) изъятие государством в пользу общества части добавленной стоимости.

2.Налог — это:

а) обязательный, индивидуальный, безвозмездный или возмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц;

б) обязательный, индивидуальный, безвозмездный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц;

в) обязательный, индивидуальный, безвозмездный платеж, взимаемый с организаций и физических лиц.

3.Налогоплательщиками или плательщиками сборов могут быть признаны:

а) только юридические лица;

б**) организации и физические лица;**

в) юридические лица и их обособленные подразделения, имеющие отдельный баланс и расчетный счет.

4.Срок, установленный законодательством о налогах и сборах, определяется:

а) календарной датой;

б) истечением периода времени, но не более года;

в) календарной датой или истечением периода времени, указанием на событие, которое должно произойти;

5.Объектами налогообложения могут являться:

а) объект, имеющий стоимостную, количественную или физическую характеристику, с наличием которой у налогоплательщика возникает обязанность по уплате налога;

б) объект, имеющий стоимостную характеристику, относящийся к имуществу, за исключением имущественных прав;

в) объект, имеющий стоимостную характеристику и относящийся к имуществу в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации (ГК РФ), за исключением имущественных прав.

6.Налоговый период — это:

а) календарный год, квартал, месяц, декада;

б) календарный год или иной период времени применительно к отдельным налогам, по окончании которого определяется налоговая база;

в) любой период времени применительно к отдельным налогам;

7. Принципом налогообложения, сформулированным Адамом Смитом, является:

а) принцип справедливости;

б) принцип срочности;

в) принцип эластичности.

8. Пошлина — это:

а) денежная плата за совершение специально уполномоченными органами отдельных действий в интересах только физических лиц;

б) денежная плата за совершение специально уполномоченными органами отдельных действий в интересах только юридических лиц;

в**) денежная плата за совершение специально уполномоченными органами отдельных действий в интересах физических и юридических лиц.**

9. Сбор — это:

а) обязательный взнос или платеж, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами юридически значимых действий;

б) обязательный взнос, взимаемый с организаций и физических лиц, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами юридически значимых действий;

в) обязательный взнос, взимаемый только с организаций, уплата которого является одним из условий совершения в отношении плательщиков сборов государственными органами значимых действий.

10. Субъект налогообложения — это:

а) организации и физические лица, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы;

б) индивидуальные предприниматели и физические лица, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы;

в) организации, на которых НК РФ возложена обязанность уплачивать соответствующие налоги и сборы;

11. Источник выплаты доходов налогоплательщику:

а) организация или физическое лицо, от которого налогоплательщик получает доход;

б) юридическое лицо, от которого налогоплательщик получает доход;

в) организация, физическое лицо или иной источник, от которого налогоплательщик получает доход.

12. Налоговая ставка — это:

а) размер налога на единицу налогообложения;

б) размер налога на налогооблагаемую базу;

в) размер налоговых начислений на единицу измерения налоговой базы.

13. Налоговая база — это:

а) **стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения;**

б) только стоимостная характеристика объекта налогообложения, выраженная в рублях или иностранной валюте;

в) стоимостная, физическая или иная характеристика объекта налогообложения, учитываемая по правилам бухгалтерского учета.

14. Сущность принципа удобства состоит в том, что:

а) налог должен взиматься в такое время и таким способом, который представляет наибольшее удобство для плательщиков;

б) система налогообложения должна быть рациональна;

в) способ и время платежа должны быть заранее известны налогоплательщику.

15. Доходом признается экономическая выгода, выраженная:

а) только в денежной форме;

б) в денежной или натуральной форме, определяемая в соответствии с положениями НК РФ;

в) в денежной или натуральной форме, определяемая по данным бухгалтерского учета.

Вариант 3

1. к федеральным налогам относятся:

а) транспортный налог.

б) налог на рекламу.

в) налог на прибыль

2. В чем основное отличие юридического лица от физического (индивидуального предпринимателя)?

а) юридическое лицо ведет бухгалтерский учет в полном объеме и составляет бухгалтерский баланс.

б) юридическое лицо имеет расчетный счет в учреждении банка.

в) юридическое лицо имеет штамп и печать предприятия или организации.

г) юридическое лицо должно быть зарегистрировано в органах местной администрации и состоять на учете в налоговом органе.

3. Назовите прямые налоги, если известно, что их размер зависит от размера прибыли и дохода.

а) акцизы и НДС.

б) налог на прибыль.

в) налог на доходы физических лиц.

г) верны ответы 2 и 3

4.К какому налогу следует отнести налог на доходы физических лиц, если он исчисляется по одинаковым, ставкам на всей территории РФ?

а) федеральный налог.

б) налог субъекта РФ.

в) региональный налог.

г) местный налог

5. Известно, что по уровням управления налоги бывают федеральные, региональные (областные) и местные (районов, городов). К каким налогам Вы отнесете транспортный налог, если его размеры (ставки) устанавливает Законодательное собрание области?

а) транспортный налог относится к федеральным налогам.

б) транспортный налог относится к региональным налогам.

в) транспортный налог относится к местным налогам.

г) транспортный налог относится и к региональным и местным налогам.

6. Законодательной базой регулирования налогов и сборов в Российской Федерации являются**:**

а) законодательство Российской Федерации, законодательство субъектов Российской Федерации о налогах и сборах;

б) законодательство Российской Федерации и нормативные правовые акты представительных органов муниципальных образований о налогах и сборах;

в) законодательство Российской Федерации, законодательство субъектов Российской Федерации о налогах и сборах, а также нормативные правовые акты представительных органов муниципальных образований о налогах и сборах;

г) налоговый кодекс РФ.

7. К каким отношениям может распространяться действие законодательства о налогах и сборах?

а) отношения по установлению, введению и взиманию таможенных платежей;

б) отношения, возникающие в процессе осуществления контроля за уплатой таможенных платежей, действий (бездействия) их должностных лиц и привлечения к ответственности виновных лиц;

в) отношения, возникающие в процессе обжалования актов таможенных органов, действий (бездействия) их должностных лиц и привлечения к ответственности виновных лиц;

г) все вышеперечисленные отношения.

8. Какие организации не являются плательщиками налога на прибыль?

а) коммерческие банки различных видов; страховые компании, получившие лицензию на обслуживание страховой деятельности; профессиональные работники рынка ценных бумаг

б) некоммерческие и благотворительные организации и фонды

в) **платящие единый налог на вмененный доход; применяющие упрощенную систему налогообложения, учета и отчетности; уплачивающие налог на игорный бизнес; платящие единый сельскохозяйственный налог**

9. Функции налогов заключаются в:

а) финансовом обеспечении расходов, которые несет государство; регулировании экономики со стороны государства; поддержании равенства между различными слоями населения; стимулировании экономики

б) концентрации денежных средств в государственном бюджете; осуществлении контроля за расходованием государственных денежных средств; поддержании социального равновесия путем изменения соотношения между доходами отдельных социальных групп с целью сглаживания неравенства между ними

в) равномерном распределении финансовых ресурсов государства; государственном регулировании экономики; обеспечении финансирования государственных расходов; осуществлении контроля за процессом использования государственных денежных средств

10. К какой группе налогов относятся акцизы?

а) обязательные

б) косвенные

в) Целевые

11. Классифицировать налоги можно по следующим признакам:

а) способ изъятия; объект налогообложения; целевое назначение налога; субъект налогообложения; уровень бюджета, в который зачисляется налог; срок уплаты

б) отношение к бюджету; иерархические уровни утверждения; отношение к бюджету; субъект налогообложения; объект налогообложения; способ отражения в бухучете

в) способ взимания; орган, устанавливающий налог; целевая направленность введения; субъект-налогоплательщик; уровень бюджета, в который зачисляется налог; способ отражения в бухучете; срок уплаты

12. Местом нахождения обособленного подразделения российской организации признается:

а) место нахождения ее руководства подразделением;

б) место осуществления ее деятельности через подразделение;

в) фактическое место получения доходов;

г) место ее государственной регистрации.

13. Налогоплательщиками и плательщиками сборов признаются

а) юридические и физические лица;

б) физические и юридические лица, кроме филиалов и иных обособленных подразделений организаций;

в) юридические лица, включая филиалы, имеющие отдельный баланс и расчетный счет;

г) индивидуальные предприниматели.

14. Налоговые агенты могут:

а) делать перерасчет ранее уплаченных сумм налогов;

б) исчислять, удерживать у налогоплательщика и перечислять налоги в бюджет;

в) только перечислять налоги в соответствующий бюджет.

15. Налоговая декларация должна быть представлена в форме:

а) бумажного носителя;

б) бумажного носителя с предоставлением электронной ко-пии;

в) только в электронном виде;

г) бумажного носителя или в электронном виде.

Вариант 4

1. Развитие любой формы предпринимательства зависит от двух условий: внутренней экономической обстановки в стране и способности конкретного предпринимателя использовать данные ему:

а) формы

б) нормы

в) права

2. Налогоплательщики, осуществляющие виды предпринимательской деятельности, подлежащие переводу на систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход, вправе применять такую систему налогообложения:

а) автоматизированную

б) упрощенную

в) финансовую

3. Сумма единого налога, исчисленная за налоговый период, не может быть уменьшена налогоплательщиками на сумму:

а) страховых взносов на необязательное медицинское страхование

б) страховых взносов в виде фиксированных платежей

в) страховых взносов на обязательное пенсионное страхование

4. Налогоплательщики, применяющие упрощенную систему налогообложения, не вправе до окончания этого периода перейти на общий режим налогообложения:

а) бюджетного

б) учетного

в) налогового

5. Предварительная оплата в счет отгрузки товаров у налогоплательщиков, применяющих упрощенную систему налогообложения, признается:

а) налоговой базой

б) объектом налогообложения
в) налоговой ставкой

6. Налоговая система РФ состоит из уровней:
а) трех уровней
б) дух уровней
в) четырех уровней
г) одного уровня
д) нет верного ответа

7. Единый налог на вмененный доход (ЕНВ) заменяет налоги:
а) ЕСН
б) на имущество
в) на доходы (прибыль)
г) НДС
д) верно все перечисленное

8. Переход на упрощенную систему налогообложения не освобождает налогоплательщиков от уплаты:
а) налога на прибыль
б) отчислений на профзаболевания и травматизм
в) на имущество
г) единого социального налога
д) НДС

9. За налоговые правонарушения возникает ответственность:
а) уголовная
б) административная
в) материальная
г) верно 1 и 2
д) верны варианты 1, 2, 3

10. Налог на прибыль юридического лица относится к налогам:
а) прямым
б) косвенным
в) традиционным
г) подушным

11. Каков порядок исчисления налога на прибыль
а) авансовыми платежами
б) квартальными платежами
в) годовыми платежами

12. Главой 23 части II НК РФ предусмотрены вычеты:
а) стандартные
б) имущественные
в) социальные
г) верны варианты 1 и 2
д) верны варианты 1, 2, 3

13. Социальные налоговые вычеты предоставляются:
а) автоматически

б) при подаче заявления по месту работы
в) при подаче декларации
г) возможны варианты
д) нет верного ответа

14. В РФ системы действуют следующие системы налогообложения юридических лиц:
а) традиционная
б) упрощенная
в) система в виде ЕНВД
г) верно все перечисленное
д) верны варианты 1 и 2

15. В РФ системы действуют следующие системы налогообложения физических лиц:
а) традиционная
б) упрощенная
в) система в виде ЕНВД
г) верно все перечисленное
д) верны варианты 1 и 2

Критерии оценки теста:

Оценка уровня подготовки		
Балл (отметка)	Результат	
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

3.2 Комплект заданий для самостоятельной работы.

3.2.1 Темы самостоятельной работы студентов

№ п\п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Осваиваемые компетенции	Объем в часах
1	2	3	4	5
	Основы налогообложения			
1.	Налоговые системы зарубежных стран.	Написание доклада	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	2
2.	**Налоговый контроль**			
3.	Нормативно-правовая база проведения налоговых проверок. Мероприятия, предшествующие проведению выездной налоговой проверке.	Написание доклада	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	2

	Концепция системы планирования выездных налоговых проверок.			
	Экономическая сущность налогов, сборов и страховых взносов, взимаемых в Российской Федерации			
4.	Особенности налогообложения кредитных организаций. Особенности налогообложения страховых организаций.	Написание доклада	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	2
5.	Особенности налогообложения некоммерческих организаций.	Составление конспекта	ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4	1
6.	Особенности налогообложения индивидуальных предпринимателей.	Написание доклада		1
	Всего			8

3.3 Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации

Вопросы для подготовки к экзамену
ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1 – 3.4

1. Экономическая сущность налогов, их назначение.
2. Основные теории налогообложения.
3. Общие функции налогов.
4. Способы уплаты налогов.
5. Принципы и методы налогообложения.
6. Элементы налога и их характеристика.
7. Различные классификации налогов и сборов. Примеры.
8. Понятие налогового механизма, его характеристика.
9. Налоговая система, ее составные элементы. Особенности построения налоговой системы в России.
10. Субъекты налоговых отношений.
11. Федеральные налоги в России.
12. Состав налогов субъектов Федерации.
13. Введение и взимание местных налогов и сборов.
14. Налог на добавленную стоимость. Плательщики, объект обложения, льготы, ставки.
15. Акцизы. Виды подакцизных товаров. Порядок и сроки уплаты в бюджет.
16. Акцизы. Налогоплательщики. Налоговые ставки. Налоговый вычет.
17. Налог на прибыль организаций: налогоплательщики; объект налогообложения; классификация доходов и расходов; порядок признания доходов и расходов.
18. Расчет фактической суммы налога на прибыль. Налоговая база.
19. Каково назначение налога на добычу полезных ископаемых?

20. Налог на имущество организаций.

21. Взносы с фонда заработной платы работника

22. Порядок расчета взносов с фонда заработной платы

23. Налог на доходы физических лиц. Плательщики, льготы, виды вычетов.

24. Расчет суммы налога на доходы физических лиц. Ставки налога. Порядок и сроки уплаты в бюджет.

25. Виды вычетов и их характеристика при исчислении Налога на доходы физических лиц

26. Налоговые органы, состав, структура, и полномочия.

27. Права и обязанности налогоплательщиков.

28. Права и обязанности налоговых органов.

29. Виды налоговых проверок и методика их проведения.

30. Понятие налогового правонарушения. Виды налоговых правонарушений. Срок давности.

31. Налоговая ответственность, налоговое преступление, формы ответственности.

32. Налоговый кодекс РФ. Структура, задачи, значение.

33. Налогообложение субъектов малого бизнеса. Упрощенная система налогообложения.

34. Единый налог на вмененный доход для определенных видов деятельности.

35. Налоговая политика, ее содержание в РФ в современных условиях.

36. Налоговое регулирование и его особенности в России

37. Налог на имущество физических лиц. Объект налогообложения, ставки, льготы, сроки уплаты.

38. Транспортный налог: налогоплательщики; объект налогообложения; налоговая база; налоговые ставки; налоговый период; налоговые льготы; порядок и сроки уплаты налога.

39. Земельный налог. Особенности исчисления и уплаты.

40. Налог на игорный бизнес: налогоплательщики; объекты налогообложения; налоговая база; налоговые ставки; налоговый период; порядок и сроки уплаты налога.

41. Налог на добычу полезных ископаемых: налогоплательщики; объект налогообложения.

42. Налог на добычу полезных ископаемых: налоговые ставки; налоговый период; порядок и сроки уплаты налога.

43. Налоговая база единого налога при применении УСН, минимальный налог, порядок переноса убытков на будущее.

44. Порядок исчисления и уплаты налога, сроки уплаты налога. Налоговый и отчетный период при УСН.

45. Участники налоговых правоотношений.

46. Понятие и виды ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.

47. Понятие и виды налоговых правонарушений, за которые Налоговым кодексом РФ установлена юридическая ответственность.

48. Что является объектом обложения водным налогом? Кто устанавливает льготы по водному налогу?

49. Какова налоговая база по водному налогу?

50. Каков порядок исчисления и уплаты налога на имущество организации?

Задачи для подготовки к экзамену
ОК 01-05; ОК 09-10; ПК 3.1-3.4

Задача № 1

Реализовано продукции на сумму 236 т.руб. в т.ч. НДС. Организация приобрела сырье в том же периоде на сумму 177 т.руб. в т.ч НДС. Стоимость услуг транспортной организации по доставке сырья составила 5900 руб. в т. ч. НДС. Определить сумму НДС к уплате.

Задача № 2

Табачная фабрика реализовала 1 млн. сигарет с фильтром на1180000 руб. в т.ч. акциз и НДС. Максимальная розничная цена пачки составила 20 руб. Ставка 150 руб. за 1000 шт.+6% от расчетной стоимости. Определить НДС и акциз к уплате.

Задача № 3

Выручка от реализации продукции составила 2360000 руб. в т.ч. НДС. Расходы на производство продукции составили 1300000 руб. Уплачен штраф за нарушение договора поставки 40000 руб. Уплачен штраф за нарушение налогового законодательства 100000 руб. Выявлена отрицательная курсовая разница на 80000 руб. Определить стоимость налога на прибыль, если уплачены авансы по налогу на сумму 35000 руб.

Задача № 4

Гражданин, герой РФ, женат,2 детей - 10 и 22 года. За январь ему начислена з/пл 16000 руб., материальная помощь 5000 руб. Удержать НДФЛ.

Задача № 5

В организации начислена з/пл 300 т.руб. Начислена премия за производственные успехи 100 т.руб и пособия по временной нетрудоспособности 3 000 руб. Начислить взносы за период.

Задача № 6

В 1 квартале поступило на р/с 900 т.руб. Начислены и уплачены страховые взносы на обязательное страхование-25000 руб. Определить сумму единого налога к уплате.

Задача № 7

Организация имеет в собственности земельный участок, кадастровая стоимость которого составляет 5100000 руб. Определить сумму авансового платежа по земельному налогу за 1 квартал.

Задача № 8

Остаточная стоимость имущества на 1 января составила 400 т.руб., на 1 февраля 450 т.руб., на 1 марта 448 т.руб., на 1 апреля 445 т.руб. Определить сумму авансового платежа по налогу на имущество предприятия.

Задача № 9

Организация оказывает бытовые услуги населению. Численность рабочих 8 человек. Базовая доходность 7500 руб. в мес. К1=1,081 и К2=1.Начислены и уплачены страховые взносы в ПФР в размере 13 000 р. Определите ЕНВД за текущий квартал.

Задача № 10

Предприятие приобретает в 2018 году легковой автомобиль, первоначальная стоимость которого составляет 320 000 руб.(без НДС). Данный объект основных средств

относится к третьей амортизационной группе и по нему установлен срок полезного использования пять лет. Предприятие применяет линейный метод амортизации. Задание: Определите ежемесячную норму амортизации и сумму амортизационных отчислений.

Задача № 11

За июнь предприятие добыло на территории Архангельской области 400 т торфа. В этом же месяце было реализовано 150 т по цене 800 руб./т, 200 т по цене 900 руб./т (без учета НДС). В цену реализации включена стоимость доставки, которая составила 40 000 руб. Задание: Определить сумму НДПИ, подлежащую уплате в бюджет.

Задача № 12

Остаточная стоимость имущества предприятия "Северный металл" в Череповце Вологодской области по месту нахождения организации за отчетный период (1 квартал) составила по состоянию: - 01.01 - 500 000 руб.; - 01.02 - 550 000 руб.; - 01.03 - 530 000 руб.; - 01.04 - 500 000 руб. Задание: Определить среднюю стоимость имущества и сумму авансового платежа по налогу на имущество организаций за 1 квартал календарного года, если областным законом установлена ставка налога 2,2%.

Задача № 13

Определить размер налога на прибыль если известно следующее: Выручка от реализации – 1300 руб., Фонд заработной платы с отчислениями-1200 руб., Расходы по приобретению материалов –4500 руб., Расходы по подготовке кадров на территории РФ 4500 руб., Амортизация – 1200 руб.

Задача № 14

Рассчитать сумму налога с доходов физических лиц гражданина, получившего 200 000 руб., у которого на иждивении 3 детей в возрасте 2, 5, 10 лет.

Задача № 15

Организация производит и реализует обувь для взрослых. По итогам работы за 1,2,3 квартал 2016 г. сумма выручки от реализации продукции составила соответственно: а) за безналичный расчет - 300,400, 380 тыс. руб.; б) за наличный расчет физическим лицам - 3,5,4 тыс. руб. Требуется решить вопрос об освобождении организации от уплаты НДС.

Задача № 16

Организация применяет упрощенную систему налогообложения. Объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов. За первое полугодие 2016 г. доходы составили 5500000 р., расходы – 4800000 р. Кроме этого, приобретены основные средства на сумму 125000 р., из них введены в эксплуатацию на сумму 100000 р. Оплата произведена на 80%. Рассчитать сумму налога, подлежащую уплате в бюджет.

Задача № 17

Молокозавод за 1-ый квартал 2018 года произвел следующие хозяйственные операции: 1. Произведено и реализовано покупателям продукции: - молоко 14000 литров по цене 30 руб. 00 коп; - творожная масса 68000 пачек по цене 40 руб ; - сыр «Советский» 2350 кг по цене 150 руб.; - мороженое «Эскимо» 120000 шт. по цене 16 руб. 00 коп; - мороженое «Фруктовое» 45000 шт. по цене 8 руб . 50 коп. (цены реализации отпускные, без учета налогов) 2. Приобретено, оплачено и оприходовано сырье (сухое молоко) -

13000 кг по цене 80 руб. (без НДС) за кг. 3. Перечислены со счета средства за строительные работы – 1400000 руб. 4. Поступили на счет средства за сданное в аренду помещение склада – 357800 руб. Все суммы указаны без НДС. Счета-фактуры по всем операциям имеются в наличии с должным оформлением. Требуется: Исчислить сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет за 1-ый квартал 2018 года и указать срок уплаты.

Задача № 18

Организация осуществляет услуги и является плательщиком УСН. Исчислите единый налог за квартал на основании следующих данных: Доходы от услуг: - Химическая очистка – 18 000р.; - Прачечные услуги – 10 000 р.; - Крашение одежды – 7 000 р. Начислены страховые взносы в Пенсионный фонд на обязательное страхование 10 тыс.руб. Расчет произведите в соответствии с региональным законодательством.

Задача № 19

Организация за налоговый период реализовала 53 000 изделий, цена сделки за единицу изделия составила 2520 руб. Расходы на производство продукции составили: материальные расходы – 98300 тыс. руб., расходы на оплату труда – 4900 тыс. руб., сумма начисленной амортизации – 12300 тыс. руб., прочие расходы – 3200 тыс. руб. (в том числе расходы на приобретение призов во время рекламной компании – 1500 тыс. руб.)

Определить налог на прибыль организации к доплате за налоговый период, если отчетными периодами являются первый квартал, полугодие и 9 месяцев. За 9 месяцев организацией уплачен налог в размере 1900 тыс. руб., в течение четвертого квартала уплачивались авансовые платежи в размере 180 тыс. руб. ежемесячно.

Задача № 20

Предприятие оптовой торговли за наличный расчет приобрело и оплатило товар на сумму 126000 р. (включая НДС). В этом же месяце товар был реализован за наличный расчет на сумму 150000 р. (без налогов). Определите НДС, причитающийся к уплате в бюджет за отчетный период.

Задача № 21

ООО «Бланки» заключило с департаментом государственного и муниципального имущества г. Москвы договор на аренду помещения. По условиям договора ежемесячная сумма арендной платы составляет 8 000 руб. с учетом НДС. В декабре предшествующего аренде года организация заплатила аренду целиком за весь следующий год. Необходимо определить сумму НДС за декабрь и сумму арендной платы, которую необходимо перечислить департаменту.

Задача № 22

Физическое лицо 1 сентября текущего года помещает в банк денежные средства в размере 300000 руб., сроком на 2 месяца. По договору банковского вклада установлена ставка в размере 15% годовых. Определить налоговую базу для налога на доходы физических лиц и рассчитать налог.

Задача № 23

Исходя из следующих данных, определите сумму НДС, подлежащую уплате в бюджет: - предприятие реализовало промышленную продукцию на сумму 1451400 рублей, в том числе НДС 18%; - закуплено ТМЦ на сумму 1416000 рублей, из них на партию в 59000 рублей не были получены счета-фактуры. Все суммы без учета НДС.

Задача № 24

Розничное предприятие ООО «Лотос» применяет упрощенную систему налогообложения, объектом налогообложения являются доходы, уменьшенные на величину расходов. В течение 1 квартала получены и произведены следующие доходы и расходы: - выручка от продажи - 2820500 руб., - выручка от продажи - 2477000 руб., - оплачено поставщикам за товар - 60000 руб., - выплачена заработная плата - 72600 руб., - перечислены страховые взносы на обязательное страхование - 12500 руб. Рассчитайте единый налог. В какие сроки следует перечислить налог в бюджет?

Задача № 25

За отчетный финансовый год совокупный доход работника равен 240 000 рублей. В доход включены выплаты на оплату туристической путевки в размере - 30 000 рублей, материальная помощь к отпуску – 5 000 рублей, дивиденды в сумме 24 000 рублей за предыдущий отчетный год по результатам работы предприятия, Определить НДФЛ за весь отчетный год.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

4.1 Критерии оценки знаний студентов на экзамене (дифференцированном зачете)

Оценки "отлично" заслуживает студент, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "отлично" выставляется студентам, усвоившим взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявившим творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Оценки "хорошо" заслуживает студент, обнаруживший полное знание учебно-программного материала, успешно выполняющий предусмотренные в программе задания, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Оценки "удовлетворительно" заслуживает студент, обнаруживший знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Оценка "неудовлетворительно" выставляется студенту, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.