

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.10.2026 08:38:02
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»**

политехнический колледж



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Наименование дисциплины ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование специальности 36.02.01 Ветеринария

Квалификация выпускника ветеринар-фельдшер

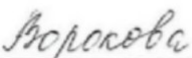
Форма обучения очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности

36.02.01 Ветеринария

Составитель рабочей программы:

преподаватель 1-ой категории


(подпись)

А.С. Ворокова
И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии предметная истории и права

Председатель предметной (цикловой)
комиссии

« 26 » 06 2026 г.

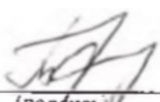

(подпись)

Гучетль Р.Ш
И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по учебно-методической работе

« 26 » 06 2026 г.


(подпись)

Ф.А. Топольян
И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	12
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	17
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.09 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности (далее – программа) является составной вариативной частью образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 36.02.01 Ветеринария

Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности входит в состав обязательной части профессионального цикла.

1.2. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 – использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;

У2 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;

У3 - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;

знать:

31 - основные положения Конституции Российской Федерации;

32 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

33 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

34 - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

35.- организационно-правовые формы юридических лиц;

36 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

37 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

38 - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;

39 - правила оплаты труда.

310 - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

311 - право социальной защиты граждан.

312 - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.

313 - виды административных правонарушений и административной ответственности.

314 - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

1.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины студент должен освоить общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ПК 1.1. Осуществлять рациональное перемещение и транспортировку материальных объектов и медицинских отходов.

ПК 5.3. Осуществлять контроль эффективности и безопасности проводимого лечения при оказании скорой медицинской помощи в экстренной и неотложной формах, в том числе вне медицинской организации.

1.4. Количество часов на освоение программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 68 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 62 часов;
самостоятельной работы обучающегося – 6 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И
ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 09 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов (всего)	В 8 семестре
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	68	68
в том числе		
теоретические занятия (Л)	62	62
Формой промежуточной аттестации является зачет.	6	6
Общая трудоемкость	68	68

2.2. Тематический план учебной дисциплины ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности

2	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Количество часов		
				Теоретические занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа обучающихся
Раздел 1. Ветеринарное законодательство Российской Федерации.						
1.	Л1	Законодательство по вопросам ветеринарии.	2	2		
2.	Л.2	Изучение закона Российской Федерации « О ветеринарии».	2	2		
Раздел 2. Ветеринарное предпринимательство.						
3.	Л3	Законодательное регулирование ветеринарного предпринимательства.	2	2		
4.	Л4	Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.	2	2		
5.	Л.5	Формы организации ветеринарного предпринимательства.	2	2		
6.	Л6	Права и обязанности ветеринарных врачей предпринимателей.	3	2		
7.	Л.7	Составление договора на ветеринарное обслуживание.	2	2		
8.	Л8	Лицензирование ветеринарной деятельности.	2	2		
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений.						
9.	Л9	Трудовое право как отрасль права.	2	2		
10.	Л10	Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	2	2		

11.	Л11	Круглый стол «Право на труд. Трудовые правоотношения».	2	2		
12.	Л12	Понятие трудового договора, его виды.	2	2		
13.	Л13	Права и обязанности сторон трудового договора. Порядок изменения и расторжения трудового договора.	2	2		
14.	Л14	Понятие и условия выплаты заработной платы.	2	2		
15.	Л15	Рабочее время и время отдыха.	2	2		
16.	Л16	Дисциплина труда.	2	2		
17.	Л17	Материальная ответственность сторон трудового договора.	3	2		
18.	Л18	Трудовые споры.	2	2		
Раздел 4. Административное право.						
19.	Л19	Административное законодательство РФ и его применение в сфере ветеринарии	2	2		
20.	Л20	Административное правонарушение и административная ответственность.	2			
Раздел 5 .Защита прав субъектов предпринимательской деятельности						
21.	Л21	Хозяйственные споры.	2	2		
22.	Л22	Судебный порядок разрешения споров	2	2		
23.	Л 23	Сверхурочное рабочее время	2	2		
24.	Л.24	Профессиональные преступления. Ответственность за передоверие своих функций.	2	2		
25.	Л.25	Неосторожные действия. Врачебные ошибки	2	2		
26.	Л.26	Ответственность за передоверие своих	2	2		

		функций				
27	Л.27	Ветеринарное дело как система ветеринарных органов, учреждений и организаций. Ветеринарное дело в субъектах Российской Федерации.	2	2		
28	Л.28	Правила оказания платных ветеринарных услуг.	2	2		
29	Л.29	Нормативные акты, регулирующие трудовую дисциплину.	2	2		
30	Л.30	Элементы состава административного правонарушения: объект, субъект, объективная сторона административного правонарушения.	2	2		
31	Л.31	Дифференцированный зачет	2	2		
		ИТОГО:	62	62		6

2.3. Содержание учебной дисциплины ОП.06 Правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
Раздел 1. Ветеринарное законодательство Российской федерации.	Содержание учебного материала Введение. Цели и задачи предмета. Основы законодательной регламентации ветеринарного дела. Закон Российской Федерации « О ветеринарии». Законы субъектов РФ « О ветеринарии». Система организации ветеринарной службы. Нормы материально-технического обеспечения ветеринарной службы. Ветеринарное дело как система ветеринарных органов, учреждений и организаций. Ветеринарное дело в субъектах Российской Федерации.	4	ОК1-6,9, ПК1.1-1.3,2.1- 2.3 31,32,33,34,У1,У2,У3
	Теоретические занятия	2	
	1. Законодательство по вопросам ветеринарии.	2	
	Практические занятия	2	
	1. Изучение закона Российской Федерации « О ветеринарии».	2	
Раздел 2. Ветеринарное предпринимательство.	Содержание учебного материала Понятие предпринимательской деятельности. Предпринимательская ветеринарная деятельность в РФ. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы юридических лиц. Права ветеринарного врача-предпринимателя. Обязанности врача-предпринимателя. Правила оказания платных ветеринарных услуг. Понятие лицензии. Принципы осуществления лицензирования в Российской Федерации. Осуществление лицензирования ветеринарной деятельности.	13	ОК1-6, ПК2.1, ПК1.1- 1.3,2.1- 2.3 32,34,35,36,37,38,39,У1,У2,У3,У4
	Теоретические занятия	8	
	1. Законодательное регулирование ветеринарного предпринимательства.	2	
	2. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности..	2	
	3. Права и обязанности ветеринарных врачей предпринимателей.	2	

	4. Лицензирование ветеринарной деятельности.	2	
	Практические занятия	4	
	1. Формы организации ветеринарного предпринимательства.	2	
	2. Составление договора на ветеринарное обслуживание.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Составление опорного конспекта «Лицензирование отдельных видов деятельности». Составление таблицы «Реорганизация юридического лица».	1	
Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений.	Содержание учебного материала Понятие труда. Трудовые отношения. Виды трудовых отношений. Субъекты трудового правоотношения. Трудовая правоспособность и дееспособность. Законодательство РФ о трудоустройстве и занятости населения. Понятие и заключение трудового договора как главной формы реализации гражданами своего права на труд. Рабочее время, его виды. Сверхурочное рабочее время. Совместительство. Режим рабочего времени. Понятие и значение трудовой дисциплины. Общая и специальная трудовая дисциплина. Нормативные акты, регулирующие трудовую дисциплину. Трудовые споры, их виды.	36	<i>ОК1-6, ОК-9; ПК2.1, ПК1.1- 1.3, 2.1- 2.3 310, 311, 312, 313, 314 , У1, У2, У3, У4</i>
	Теоретические занятия	18	
	1. Трудовое право как отрасль права.	2	
	2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	2	
	3. Понятие трудового договора, его виды	2	
	4. Права и обязанности сторон трудового договора. Порядок изменения и расторжения трудового договора.	2	
	5. Понятие и условия выплаты заработной платы.	2	
	6. Рабочее время и время отдыха.	2	
	7. Дисциплина труда.	2	
	8. Материальная ответственность сторон трудового договора.	2	
	9. Трудовые споры.	2	
	Практические занятия	2	
	1. Круглый стол «Право на труд. Трудовые правоотношения».	2	

	Самостоятельная работа обучающихся Изучение рекомендованной литературы и анализ нормативно-правой базы, работа с лекционным материалом, анализ правовых ситуаций. Составление плана-конспекта «Особенности расторжения трудового договора с некоторыми категориями работников».	1	
Раздел 4. Административное право.	Содержание учебного материала Понятие административного права. Понятие и состав административного правонарушения. Элементы состава административного правонарушения: объект, субъект, объективная сторона административного правонарушения. Административная ответственность как вид юридической ответственности: понятие, признаки. Административные взыскания. Понятие уголовного права. Уголовная ответственность ветеринарных работников. Профессиональные преступления. Неосторожные действия. Врачебные ошибки. Ответственность за передоверие своих функций.		ОК1-6, ПК2.1, ПК2.3, 32,315,316,У1,У4
	Теоретические занятия	4	
	1. Административное законодательство РФ и его применение в сфере ветеринарии	2	
	2. Административное правонарушение и административная ответственность.	2	
Раздел 5 .Защита прав субъектов предпринимательской деятельности	Теоретические занятия	4	ОК1-6, ПК2.1, ПК2.3, 32,315,316,У1,У4
	1. Хозяйственные споры.	2	
	2. Судебный порядок разрешения споров	2	
Промежуточная аттестация	Формой промежуточной аттестации является дифференцированный зачет.	2	

3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Модуль 6 Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Дата и место, проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Февраль 2027 г. Политехнический колледж	Круглый стол на тему: « Особенности правового и этического регулирования отдельных видов медицинской деятельности»	Индивидуально-групповая	А.С.Ворокова	Сформированность ОК 1,2, 5, 9

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 09 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности проходит в кабинете истории и права.

Оборудование учебного кабинета:

рабочее место преподавателя;
посадочные места обучающихся (по количеству обучающихся);
учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
тематические папки дидактических материалов;
комплект учебно-методической документации;
комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

Акопов В.И., Карасова Ю.В. Правовое регулирование профессиональной деятельности медицинского персонала: учебное пособие. – М.Феникс, 2018. – 317с.

Бирлидис Г.В., Ремизов И.В., Калининченко Е.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности медицинских работников.– М.Феникс, 2019. –320с.

Румынина, В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / В.В. Румынина. - М.: Академия, 2018. – 224 с.

Дополнительные источники:

Хабибулин, А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / А.Г. Хабибулин, К.Р. Мурсалимов. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 364 с.- ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа:

13 <https://znanium.com/catalog/document?id=356917>

Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / М.А. Гуреева. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 239 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=359578>

Тыщенко, А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.И. Тыщенко. - М.: РИОР: ИНФРА-М, 2020. - 221 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=357065>

Матвеев, Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Матвеев Р.Ф. - Москва: КноРус, 2020. - 157 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/932171>

Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / М.А. Гуреева. - Москва: КноРус, 2020. - 219 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/932637>

Некрасов, С.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Некрасов С.И., Зайцева-Савкович Е.В., Питрюк А.В. - Москва: Юстиция, 2020. - 211 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: <https://book.ru/book/936006>

Капустин, А.Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А.Я. Капустин, К.М. Беликова; под ред. А.Я. Капустина. - Москва: Юрайт, 2020. - 382 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450782>

Интернет-ресурсы:

Справочная правовая система «Консультант Плюс». - Режим доступа: <http://konsultant.ru/>

Официальный интернет-портал правовой информации. - Режим доступа: <http://pravo.gov.ru/>

<http://www.rospotrebnadzor.ru/>

<http://www.fcgsen.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
31 - основные положения Конституции Российской Федерации. 32 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. 33 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. 34 - законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. 35 - организационно- правовые формы юридических лиц. 36 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности 37 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. 38 - порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. 39 - правила оплаты труда. 310 - роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. 311 - право социальной защиты граждан. 312 - понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. 313 - виды административных правонарушений и административной ответственности. 314 - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; •Тестирование.... •Контрольная работа •Самостоятельная работа. • Защита реферата • Семинар • Защита курсовой работы (проекта) •Выполнение проекта; •Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания(работы) •Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией... • Решение ситуационной задачи
У1 – использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности; У2 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; У3 - анализировать и оценивать	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.	Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; •Тестирование.... •Контрольная работа

результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения;	«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	•Самостоятельная работа. • Защита реферата • Семинар • Защита курсовой работы (проекта) •Выполнение проекта; •Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания(работы) •Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией... • Решение ситуационной задачи
---	--	---

6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Адаптация рабочей программы дисциплины ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 36.02.01 Ветеринария в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оборудование учебного кабинета профессиональных дисциплин для обучающихся с различными видами ограничения здоровья

Оснащение кабинета профессиональных дисциплин в соответствии с п. 3.1. отвечает особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра, использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет оборудован передвижными регулируемые партами с источником питания.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

Информационное и методическое обеспечение обучающихся

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам, указанным в п. 3.2. рабочей программы, должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельности формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ**Дополнения и изменения в рабочей программе**

за ____/____ учебный год

В рабочую программу ОП.09 Правовые основы профессиональной деятельностипо специальности 36.02.01 Ветеринария

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____ А.С. Ворокова
(подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии истории и права

«____» _____ 20____ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии _____ Р.Ш. Гучетль
(подпись)

