

Аннотация

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Кушнев Сергей Павлович

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.09.2024 10:48:29

Универсальный ключ:

71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

рабочей программы учебной дисциплины "Б1.В.ДВ.06.01 Профессиональная этика государственного служащего"

направления подготовки бакалавров "38.04.04 Государственное и муниципальное управление"

профиль подготовки "Государственное и муниципальное управление"

программа подготовки "магистр"

Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Профессиональная этика государственного служащего» является формирование системы знаний об основных проблемах административной и социальной этики (этики в государственном управлении и публичной политике) и профессиональной культуре государственной службы с учетом мировой практики и национальных особенностей государственного строительства и управления.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний основных принципов и норм управленческой этики, современных требований политической этики, норм и требований этики служебных отношений, содержания и элементов культуры управления;
- способствовать развитию творческого отношения к освоению отечественного и мирового опыта в решении этических проблем в сфере государственной и муниципальной службы и умению использовать его в конкретных условиях;
- формирование знания и навыков культуры поведения и делового этикета.

Основные блоки и темы дисциплины

Раздел дисциплины
Этика и этические основания жизнедеятельности общества. Проблемы современной социальной этики.
Основные моральные и этические теории и их реализация в моральном сознании и моральной практике
Современные проблемы и требования политической этики.
Ценности, принципы, нормы и проблемы административной этики.
Этические требования к государственному и муниципальному служащему.
Разработка этических кодексов государственной и муниципальной службы.
Служебная этика и культура служебных взаимоотношений в государственном аппарате управления: принципы и правила служебных отношений и служебного поведения.
Культура поведения и деловой этикет в государственной и муниципальной службе

Место дисциплины в структуре ОП

2. Место дисциплины в структуре ОПОП магистратуры

Дисциплина «Профессиональная этика государственного служащего» входит в перечень дисциплин по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений ОПОП.

Дисциплина «Профессиональная этика государственного служащего» способствует систематизации теоретических, методологических и практических положений, знаний и умений в профессиональной культуре государственной службы с учетом мировой практики и национальных особенностей государственного строительства и управления. Дисциплина основана на знаниях научных законов этики и морали и направлена на изучение системы норм, принципов и ценностей, которые имеют социально всеобщее значение и которыми



руководствуются люди в своем реальном поведении. Для освоения курса необходимы знания теории и практики в области современных коммуникативно-ориентированных наук, а также таких дисциплин, как «Деловые коммуникации в сфере государственного и муниципального управления», «Социальные конфликты и способы их разрешения», «Кадровая политика и кадровый аудит организации».

В результате изучения дисциплины бакалавр должен обладать следующими компетенциями:

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда		
- основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, и требований рынка труда.	- расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; - планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.	- навыками определения реалистических целей профессионального роста.
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		
УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения		
- историю развития общества; - основные типы мировоззрения.	- анализировать закономерности исторического развития; реализовывать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов культурно-исторического и социокультурного развития России и других регионов в контексте ряда культурных традиций мира.- анализировать закономерности исторического развития.	- специальной терминологией, историческими знаниями и использовать их при анализе современной ситуации;- навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах		
УК-5.1 Отмечает и анализирует особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем		
- особенности межкультурного взаимодействия; - основные типы мировоззрения.	- выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия; преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия;- конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов.	- способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения;- навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.

Дисциплина "Профессиональная этика государственного служащего" изучается посредством лекций, все разделы программы закрепляются практическими, лабораторными занятиями, выполнением контрольных работ, самостоятельной работы над учебной и научно-технической литературой и завершается экзаменом.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 108 часа, 3 зачетные единицы.

Вид промежуточной аттестации: Зачет.

Разработчик:

Подписано простой ЭП 25.06.2024

Киржинова Светлана Аслановна

Зав. кафедрой:

Подписано простой ЭП 02.07.2024

Болокова Мариэтта Аскарбиевна

Зав. выпускающей кафедрой:

Подписано простой ЭП 02.07.2024

Болокова Мариэтта Аскарбиевна



