Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 11.09.2026 14:32:10
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет экономики и управления

Кафедра Маркетинга, сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____Л.И. Задорожная
«_____» _____ 20___г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине	**Б1.В.ДВ.02.02 Бизнес-планирование предприятий жилищно-коммунальной сферы**
по направлению подготовки	43.03.01 Сервис
по профилю подготовки (специализации)	Сервис и управление жилищно-коммунальным хозяйством
квалификация (степень) выпускника	бакалавр
форма обучения	Очная, Заочная,
год начала подготовки	2026

Майкоп

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 43.03.01 Сервис

Составитель рабочей программы:

доцент, канд. экон. наук	Подписано простой ЭП 30.04.2026	Галинская Наталья Николаевна
(должность, ученое звание, степень)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Маркетинга, сервиса и туризма
(название кафедры)

Заведующий кафедрой:

07.05.2026	Подписано простой ЭП 07.05.2026	Кумпилова Анжелика Руслановна
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП
заведующий выпускающей кафедрой
по направлению подготовки (специальности)

07.05.2026	Подписано простой ЭП 07.05.2026	Кумпилова Анжелика Руслановна
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Согласовано:

НБ МГТУ
(название подразделения)

06.05.2026	Подписано простой ЭП 06.05.2026	И. Б. Берберьян
	(подпись)	(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью изучения данной дисциплины является формирование у студентов компетенций, связанных с перспективным и текущим планированием социально-экономических, организационных и финансовых процессов на предприятии сферы жилищно-коммунального хозяйства.

Задачами изучения предмета являются:

- систематизация и углубление базовых знаний о состоянии, проблемах и перспективах сферы ЖКХ в современных условиях;

- приобретение систематизированных знаний об управлении процесса бизнес-планирования;

- овладение практическими навыками бизнес-планирования, методами и способами разработки бизнес-плана;

- проведение проектного анализа при создании или развитии предприятия жилищно-коммунальной сферы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

Дисциплина «Бизнес-планирование предприятий жилищно-коммунальной сферы» изучается студентами на 3 и 4 курсах в VI и VII семестрах и входит в перечень дисциплин по выбору части формируемой участниками образовательных отношений ОП. Изучение данной дисциплины ориентировано на изучение методологии разработки бизнес-плана – документа, раскрывающего сущность деятельности предприятий сферы ЖКХ на конкретную перспективу. Знания особенностей процесса планирования деятельности предприятий в подготовке специалистов развивают комплексный подход в формировании экономических знаний и навыков специалистов сервиса.

Дисциплина «Бизнес-планирование предприятий жилищно-коммунальной сферы» базируется на знаниях, полученных студентами при изучении таких дисциплин, как: "Экономика", "Управление проектами", "Сервисная деятельность", "Экономика предприятий", "Маркетинг в жилищно-коммунальной сфере", "Правовое регулирование в жилищно-коммунальном хозяйстве", "Организация и планирование предприятий сервиса" и др.

Дисциплина «Бизнес-планирование предприятий жилищно-коммунальной сферы» является предшествующей для следующих дисциплин: "Управление персоналом на предприятиях жилищно-коммунальной сферы", "Стратегия и тактика поведения фирмы на рынке услуг", "Формирование клиентурных отношений в сервисе" и др.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

ПКУВ-7.1	Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления проектами
ПКУВ-7.2	Применяет методы управления проектами
ПКУВ-7.3	Участвует в организационно- управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса
УК-2.1	Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством
УК-2.2	Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм
УК-2.3	Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время
УК-2.4	Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий			Итого часов	з.е.
		За	Пр	СРП	СР		
Курс 3	Сем. 6	1	34	0.25	37.75	**72**	2
Курс 4	Сем. 7	1	34	0.25	37.75	**72**	2

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)		Виды занятий				Итого часов	з.е.
		За	Контр	Пр	КРАт	Контроль	СР		
Курс 3	Сем. 6	1		8	0.25	3.75	60	**72**	
Курс 4	Сем. 7	1	1	8	0.25	3.75	60	**72**	

5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/промежуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6	Сущность и функции планирования				4				4		Блиц-опрос, тестирование
6	Принципы и методы планирования на предприятии				4				4		Блиц-опрос, тестирование
6	Плановые показатели, нормы и нормативы				4				4		Блиц-опрос, тестирование
6	Стратегическое планирование				4				4		Блиц-опрос, тестирование
6	Текущее планирование деятельности предприятий ЖКХ				4				4		Блиц-опрос, тестирование
6	Финансовое планирование деятельности предприятий ЖКХ				4				4		Блиц-опрос, тестирование
6	Бизнес-план: сущность, назначение, участники, внешнее и внутреннее окружение				4				4		Блиц-опрос, тестирование
6	Основные разделы бизнес-плана: титульный лист бизнес-плана. Резюме. Уникальность бизнеса.				4				4		Блиц-опрос, тестирование
6	Исследование и анализ рынка. План маркетинга				2				5,75		Блиц-опрос, тестирование
6	Промежуточная аттестация					0,25			0		Зачет
7	Методика проведения анализа поставщиков проекта с целью выявления наиболее конкурентоспособных из них				4				4		Блиц-опрос, тестирование
7	Методика анализа конкурентов на базе рейтинговой оценки и построения конкурентного профиля				4				4		Блиц-опрос, тестирование
7	План производства.				4				4		Блиц-опрос, тестирование
7	Организационный план: график ключевых событий, организационная структура управления созданным предприятием:				4				4		Блиц-опрос, тестирование
7	Источники финансирования инвестиционной деятельности:				4				4		Блиц-опрос, тестирование
7	Финансовый план и оценка рисков				4				4		Блиц-опрос, тестирование
7	Форма представления бизнес-плана				4				4		Блиц-опрос, тестирование
7	Оценка эффективности бизнес-плана				4				4		Блиц-опрос, тестирование
7	Экспертиза бизнес-планов. Презентация результатов бизнес-планирования				2				5,75		Блиц-опрос, тестирование
7	Промежуточная аттестация					0,25					Зачет
	ИТОГО:				**68**	**0.5**			**75.5**		

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
6	Сущность и функции планирования			2				15	
6	Бизнес-план: сущность, назначение, участники, внешнее и внутреннее окружение			2				15	
6	Основные разделы бизнес-плана: титульный лист бизнес-плана. Резюме. Уникальность бизнеса.			2				15	
6	Исследование и анализ рынка. План маркетинга			2				15	
6	Промежуточная аттестация					0,25	3,75		
7	План производства.			2				15	
7	Организационный план: график ключевых событий, организационная структура управления созданным предприятием:			2				15	
7	Финансовый план и оценка рисков			2				15	
7	Экспертиза бизнес-планов. Презентация результатов бизнес-планирования			2				15	
7	Промежуточная аттестация					0,25	3,75		
	ИТОГО:			**16**		**0.5**	**7.5**	**120**	

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Бизнес-планирование предприятий жилищно-коммунальной сферы», образовательные технологии

Учебным планом не предусмотрено

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
6	Сущность и функции планирования	Сущность и функции планирования	4	2	
6	Принципы и методы планирования на предприятии	Принципы и методы планирования на предприятии	4		
6	Плановые показатели, нормы и нормативы	Плановые показатели, нормы и нормативы	4		
6	Стратегическое планирование	Стратегическое планирование	4		
6	Текущее планирование деятельности предприятий ЖКХ	Текущее планирование деятельности предприятий ЖКХ	4		
6	Финансовое планирование деятельности предприятий ЖКХ	Финансовое планирование деятельности предприятий ЖКХ	4		
6	Бизнес-план: сущность, назначение, участники, внешнее и внутреннее окружение	Бизнес-план: сущность, назначение, участники, внешнее и внутреннее окружение	4	2	
6	Основные разделы бизнес-плана: титульный лист бизнес-плана. Резюме. Уникальность бизнеса.	Основные разделы бизнес-плана: титульный лист бизнес-плана. Резюме. Уникальность бизнеса.	4	2	
6	Исследование и анализ рынка. План маркетинга	Исследование и анализ рынка. План маркетинга	2	2	
7	Методика проведения анализа поставщиков проекта с целью выявления наиболее конкурентоспособных из них	Методика проведения анализа поставщиков проекта с целью выявления наиболее конкурентоспособных из них	4		
7	Методика анализа конкурентов на базе рейтинговой оценки и построения конкурентного профиля	Методика анализа конкурентов на базе рейтинговой оценки и построения конкурентного профиля	4		
7	План производства	План производства	4	2	
7	Организационный план: график ключевых событий, организационная структура управления созданным предприятием	Организационный план: график ключевых событий, организационная структура управления созданным предприятием	4	2	
7	Источники финансирования инвестиционной деятельности	Источники финансирования инвестиционной деятельности	4		
7	Финансовый план и оценка рисков	Финансовый план и оценка рисков	4	2	
7	Форма представления бизнес-плана	Форма представления бизнес-плана	4		
7	Оценка эффективности бизнес-плана	Оценка эффективности бизнес-плана	4		
7	Экспертиза бизнес-планов. Презентация результатов бизнес-планирования	Экспертиза бизнес-планов. Презентация результатов бизнес-планирования	2	2	
	ИТОГО:		**68**	**16**	

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрено

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
6	Сущность и функции планирования	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	1-2	4	6	
6	Принципы и методы планирования на предприятии	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	3-4	4	6	
6	Плановые показатели, нормы и нормативы	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	5-6	4	6	
6	Стратегическое планирование	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	7-8	4	7	
6	Текущее планирование деятельности предприятий ЖКХ	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	9-10	4	7	
6	Финансовое планирование деятельности предприятий ЖКХ	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	11-12	4	7	
6	Бизнес-план: сущность, назначение, участники, внешнее и внутреннее окружение	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	13-14	4	7	
6	Основные разделы бизнес-плана: титульный лист бизнес-плана. Резюме. Уникальность бизнеса.	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	15-16	4	7	
6	Исследование и анализ рынка. План маркетинга	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	17	6	7	
7	Методика проведения анализа поставщиков проекта с целью выявления наиболее конкурентоспособных из них	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	1-2	4	6	

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
7	Методика анализа конкурентов на базе рейтинговой оценки и построения конкурентного профиля	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	3-4	4	6	
7	План производства.	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	5-6	4	6	
7	Организационный план: график ключевых событий, организационная структура управления созданным предприятием:	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	7-8	4	7	
7	Источники финансирования инвестиционной деятельности:	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	9-10	4	7	
7	Финансовый план и оценка рисков	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	11-12	4	7	
7	Форма представления бизнес-плана	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	13-14	4	7	
7	Оценка эффективности бизнес-плана	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	15-16	4	7	
7	Экспертиза бизнес-планов. Презентация результатов бизнес-планирования	Проработка теоретического материала включает: чтение конспекта лекции, профессиональной литературы,периодических изданий; ответы на теоретические вопросы по теме. Подготовка материала для написания раздела бизнес-плана.	17	6	7	
	ИТОГО:			**76**	**120**	

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Модуль 8 Вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность	11.2029 ФГБОУ ВО "МГТУ"	Разработка бизнес-плана ЖКХ-предприятия	Деловая игра	Ведущий преподаватель	ПКУВ-7.1; ПКУВ-7.2; ПКУВ-7.3; УК-2.1; УК-2.2; УК-2.3; УК-2.4;

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
Методические указания по изучению дисциплины «Сервисная деятельность» : для студентов всех форм обучения, направления подготовки 43.03.01 Сервис, профиля подготовки Сервис и управление в жилищнокоммунальном хозяйстве [Электронный ресурс] / Минобрнауки России, ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т, Фак. экономики и сервиса, Каф. маркетинга, сервиса и туризма ; [составитель Кумпилова А.Р.]. - Майкоп : Б.и., 2019. - 50 с.	http://lib.mkgtu.ru:8002/utils/libdata.php?id=2100051547
332.8(07) М 54 Методические указания по изучению дисциплины «Бизнес-планирование предприятий жилищно-коммунальной сферы» : для студентов всех форм обучения направления подготовки бакалавров 43.03.01 01 Сервис, профиля подготовки Сервис и управление жилищно-коммунальным хозяйством / М-во науки и высш. образования РФ, ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т, Фак. экономики и упр., Каф. маркетинга, сервиса и туризма ; составитель Галинская Н.Н. - Майкоп : Б.и, 2025. - 39 с. - Текст : электронный. - Режим доступа: свободный. - Библиогр. с. 33 (5 назв.)	https://lib.mkgtu.ru/utils/libdata.php?id=2100042035

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2025. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2202589	https://znanium.ru/catalog/document?id=462346
Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20234-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561734	https://urait.ru/bcode/561734
Бронникова, Т. С. Разработка бизнес-плана проекта : учебное пособие / Т.С. Бронникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 215 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/22181. - ISBN 978-5-16-020613-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2185779	https://znanium.ru/catalog/document?id=457141
Орлова, П.И. Бизнес-планирование : учебник / П.И. Орлова ; под ред. М.И. Глуховой. - Москва : Дашков и К, 2021. - 285 с. - ЭБС IPR SMART. - URL: https://www.iprbookshop.ru/102270.html. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-394-04354-3	https://www.iprbookshop.ru/102270.html

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,

- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
ПКУВ-7.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления проектами			
7	8		Квалификационный экзамен по модулю "Агент по продаже недвижимости"
4	4		Организационно-управленческая практика
6	6		Сервисная практика
7	7		Инвестиции в жилищно-коммунальное хозяйство
8	9		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8	9		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9		Преддипломная практика
67	67		Проектный практикум
67	67		Бизнес-планирование предприятий жилищно-коммунальной сферы
56	56		Управление проектами
7	9		Эффективность коммерческой деятельности
7	9		Анализ деятельности предприятия жилищно-коммунального хозяйства
ПКУВ-7.2 Применяет методы управления проектами			
7	8		Квалификационный экзамен по модулю "Агент по продаже недвижимости"
7	7		Инвестиции в жилищно-коммунальное хозяйство
7	9		Эффективность коммерческой деятельности
7	9		Анализ деятельности предприятия жилищно-коммунального хозяйства
4	4		Организационно-управленческая практика
6	6		Сервисная практика
67	67		Проектный практикум
67	67		Бизнес-планирование предприятий жилищно-коммунальной сферы
8	9		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8	9		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9		Преддипломная практика
56	56		Управление проектами
ПКУВ-7.3 Участвует в организационно- управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса			
7	8		Квалификационный экзамен по модулю "Агент по продаже недвижимости"
7	7		Инвестиции в жилищно-коммунальное хозяйство
7	9		Эффективность коммерческой

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			деятельности
7	9		Анализ деятельности предприятия жилищно-коммунального хозяйства
4	4		Организационно-управленческая практика
6	6		Сервисная практика
67	67		Проектный практикум
67	67		Бизнес-планирование предприятий жилищно-коммунальной сферы
8	9		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8	9		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9		Преддипломная практика
56	56		Управление проектами
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством			
78	89		Стратегия и тактика поведения фирмы на рынке услуг
4	4		Организационно-управленческая практика
6	6		Сервисная практика
67	67		Проектный практикум
67	67		Бизнес-планирование предприятий жилищно-коммунальной сферы
5	6		Правовое регулирование в жилищно-коммунальном хозяйстве
8	9		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8	9		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9		Преддипломная практика
2	2		Ознакомительная практика
56	56		Управление проектами
3	2		Правоведение
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм			
78	89		Стратегия и тактика поведения фирмы на рынке услуг
4	4		Организационно-управленческая практика
6	6		Сервисная практика
67	67		Проектный практикум
67	67		Бизнес-планирование предприятий жилищно-коммунальной сферы
5	6		Правовое регулирование в жилищно-коммунальном хозяйстве
8	9		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8	9		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9		Преддипломная практика
2	2		Ознакомительная практика
1	3		Экономика
56	56		Управление проектами
3	2		Правоведение
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время			

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
78	89		Стратегия и тактика поведения фирмы на рынке услуг
1	3		Экономика
4	4		Организационно-управленческая практика
6	6		Сервисная практика
67	67		Бизнес-планирование предприятий жилищно-коммунальной сферы
67	67		Проектный практикум
8	9		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8	9		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9		Преддипломная практика
2	2		Ознакомительная практика
3	3		Основы бережливого производства
56	56		Управление проектами
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.			
1	3		Экономика
4	4		Организационно-управленческая практика
6	6		Сервисная практика
67	67		Проектный практикум
67	67		Бизнес-планирование предприятий жилищно-коммунальной сферы
8	9		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8	9		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9		Преддипломная практика
2	2		Ознакомительная практика
3	3		Основы бережливого производства
56	56		Управление проектами
78	89		Стратегия и тактика поведения фирмы на рынке услуг

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством					
Знать: - понятия государства, права, нормы права; основы конституционного строя России; основы гражданского, трудового, административного, уголовного, экологического и	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Опрос, тест, зачет, зачет

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
семейного права; содержание правового статуса человека и гражданина, способы осуществления и защиты гражданами своих прав и свобод.- основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.					
Уметь: - работать с нормативными и правовыми документами, критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков;- определять круг задач в рамках профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками использования нормативных и правовых документов; способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права- методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм					
Знать: -	Фрагментарные	Неполные знания	Сформированные,	Сформированные	Опрос, тест,

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности- необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики	знания		но содержащие отдельные пробелы знания	систематические знания	зачет, зачет
Уметь: - воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения- соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками поиска требуемой правовой информации и подготовки базовых документов правового характера- навыками применения современного инструментария для решения экономических задач	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время					
Знать: основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Опрос, тест, зачет, зачет
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные,	Сформированные	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
определять круг задач в рамках профессиональной деятельности.			допускаются небольшие ошибки	умения	
Владеть: навыками применения современного инструментария для решения экономических задач	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.					
Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Опрос, тест, зачет, зачет
Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности; - планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-7: Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса					
ПКУВ-7.1 Владеет теоретическими знаниями и практическими приемами управления проектами					
Знать: основные принципы и методы организации, планирования и управления проектами; терминологию и основные нормы, и стандарты, регулирующие деятельность	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Опрос, тест, зачет, зачет

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
организаций в области планирования и управления проектами; порядок разработки сметы проекта					
Уметь: организовать процесс сервиса и выполнять проекты; проектировать процессы предоставления услуг сервисного предприятия; осуществить системное планирование проекта на всех фазах его жизненного цикла; рассчитать график проекта с помощью инструментов календарного и сетевого планирования	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками командной работы в проектах; выбора ресурсов и средств проекта с учетом требований потребителя; методами планирования проектов; инструментарием бюджетирования проектов на различных этапах их реализации	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-7: Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса					
ПКУВ-7.2 Применяет методы управления проектами					
Знать: методы и средства управления проектами; принципы разработки концепции и целей проекта; процедуру структуризации проекта	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Опрос, тест, зачет, зачет
Уметь: управлять взаимодействиями в проекте; обеспечить эффективный контроль и регулирование, а также управление	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
изменениями; использовать программные продукты для целей управления проектами;					
Владеть: техникой самостоятельного управления несложными проектами	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-7: Способен к осуществлению деятельности по управлению проектами в сфере сервиса					
ПКУВ-7.3 Участвует в организационно- управленческой деятельности по управлению проектами предприятия сервиса					
Знать: процедуру подготовки и заключения контрактов, организации оптимальной процедуры закупок и поставок; принципы управления рисками проекта; методики управления временем и стоимостью проекта; методы контроля за ходом реализации проекта.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Опрос, тест, зачет, зачет
Уметь: применять полученные в процессе обучения знания в практической деятельности по планированию и организации проектов в организациях.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками командной работы; способами анализа и расчетов проектных рисков, возникающих на разных стадиях проекта; методами контроля за ходом реализации проектов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания:

1. Процесс планирования на предприятии включает следующие этапы:

1) процесс выработка планов, выполнение плановых решений, контроль выполнения планов

2) процесс выработка планов, анализ полученных результатов, контроль выполнения планов.

3) процесс выработка планов, определение приоритетных ориентиров, контроль выполнения планов.

2. Какие функции планирования на предприятии являются основными:

1) функции руководства, обеспечения, действия, координации, соответствия, обеспечения, контроля;

2) функции обеспечения, распределения, получения максимума прибыли, материального стимулирования, повышения эффективности использования материальных трудовых и финансовых ресурсов, контроля;

3) руководства, обеспечения экономического роста, координации деятельности, распределения, контроля.

3. План – это

1) рабочий инструмент достижения поставленной цели субъектом предпринимательства, созданный на основе конъюнктурного прогноза среды хозяйствования и расписанный по исполнителям, времени и средствам.

2) система плановых заданий по выпуску продукции установленной номенклатуры, ассортимента и качества,

3) максимально возможный выпуск продукции при наиболее полном и рациональном использовании имеющихся основных производственных фондов, оборотных средств, трудовых и финансовых ресурсов.

4. Какую последовательность имеет процесс стратегического планирования:

1) формулирование целей и задач функционирования предприятия – анализ и оценка внешней среды – анализ и оценка внутренней структуры предприятия – определение миссии предприятия – выбор стратегии;

2) формулирование целей и задач функционирования предприятия – анализ и оценки внешней среды – внутренней структуры – установление способов контроля за использованием – заключение договоров;

3) определение миссии предприятия – формулирование целей и задач функционирования предприятия – анализ и оценка внешней среды – анализ и оценка внутренней структуры предприятия – разработка и анализ стратегических альтернатив – выбор стратегии.

4. При плановом развитии фирмы основные показатели ее развития определяются прежде всего:

1) сознательными решениями управляющих;

2) поведением партнеров;

3) механизмом цен;

4) положением на рынке.

5. Принятие решений о том, как должны быть распределены ресурсы организации для достижения стратегических целей это:

1) оперативное планирование;

2) тактическое планирование;

3) долгосрочное планирование;

4) бизнес-планирование.

6. Бизнес-план – это …

1) необходимый документ для привлечения денег или получения льгот;

2) рабочий инструмент, позволяющий исследовать и оценить любое конкретное направление и перспективы деятельности;

3) план развития предприятия или фирмы на определенном рынке в сложившихся организационно-экономических условиях;

4) развернутое обоснование проекта, дающее возможность всесторонне оценить эффективность принятых решений, планируемых мероприятий, ответить на вопрос, стоит ли вкладывать деньги в данный проект; е) всё вышеперечисленное.

7. Резюме бизнес-плана содержит краткие сведения о (об) …

1) рынках сбыта, конкурентах, и результаты маркетингового анализа рынка

2) месте расположения объекта инвестиций

3) сущности предлагаемого проекта и его эффективности

4) технологическом процессе планируемого производства

8. Входит ли в структуру бизнес-плана организационный и финансовый планы

1) Да

2) Нет

3) Только организационный

4) Только финансовый

9. Основная функция бизнес-плана заключается в …

1) оперативном управление фирмой

2) контроле процесса развития фирмы

3) привлечении денежных средств

4) координации и регулировании

10. Главная цель бизнес-плана - это

1) выпуск запланированного объема продукции

2) расширение предпринимательской деятельности

3) получение прибыли

4) нет правильного ответа

11. Оценка будущего рынка сбыта продукции, потенциальных потребителей и их предпочтении проводится в раздел

1) маркетинговый план

2) оценка рынка сбыта

3) организационной план

4) производственный план

12. Сегментация рынка проводится в следующем разделе бизнес-плана:

1) организационный план

2) юридический план

3) финансовый план

4) оценка рынка сбыта

13. Ценовая политика отражается в следующем разделе бизнес-плана:

1. стратегия маркетинга

2. финансовый план

3. описание продукта или услуги

4. организационный план

14. Система расчетов по обоснованию объемов, номенклатуры, ассортимента и качества продукции содержится в следующем разделе бизнес-плана:

1) план производства

2) описание продукта или услуги

3) организационный план

4) оценка рынка сбыта

15 Информация о команде управления проектом и ведущих специалистах содержится в следующем разделе бизнес-плана:

1) план производства

2) описание продукта или услуги

3) организационный план

4) оценка рынка сбыта

16. Планирование трудовых ресурсов в бизнес-плане может осуществляться с помощью следующих показателей

1) материалоёмкость производства;

2) интенсивность использования фондов;

3) выработка и трудоемкость;

4) оборачиваемость капитала.

17. Точка безубыточности характеризует объем продаж, при котором

1) доходы покрывают убытки прошлых периодов;

2) затраты равны выручке от продаж;

3) затраты минимальны и обеспечивают максимальную прибыль.

18. В какой ситуации не требуется составление бизнес-плана:

1) при получении кредита в банке;

2) при открытии нового дела или перепрофилировании деятельности фирмы;

3) при выходе на внешний рынок;

4) при ликвидации фирмы.

19. Информационная основа планирования маркетинговых стратегий и мероприятий:

1) результаты сравнительного конкурентного анализа;

2) отчетные данные о работе предприятия;

3) открытые источники Интернет.

20. Выделите основные стадии бизнес-планирования:

а) подготовительная стадия;

б) оперативная стадия;

в) стадия продвижения бизнес-плана;

г) экспертная стадия;

д) заключительная стадия;

е) стадия разработки;

з) стадия реализации.

21. Основные элементы планирования сбыта, разрабатываемые в бизнес-плане:

а) реклама;

б) выбор торговых посредников;

в) выбор средств транспортировки товара;

г) разработка торговой марки;

д) коммерческая логистика.

Вопросы к зачету

1. Сущность и значение бизнес-планирования.

2. Цели бизнес-планирования.

3. Внешние и внутренние задачи бизнес-плана.

4. Функции бизнес-плана.

5. Объекты бизнес-планирования на предприятиях сферы торговли.

6. Основные виды и типы бизнес-плана.

7. Требования к разработке бизнес-плана.

8. Понятие о бизнес-процессе и его моделях. Виды моделей, применяемых в бизнес-планировании.

9. Особенности разработки различных моделей бизнес-процессов. Принятие решения о выборе модели бизнес-процесса и разработке бизнес-плана.

10. Структура бизнес-плана.

11. Содержание разделов бизнес-плана.

12. Основные этапы бизнес-планирования: составление резюме, описание предприятия, описание продукта (услуги), маркетинговый план, составление плана производства, организационного плана, финансовый план, стратегический план, оценка и страхование потенциальных рисков, оценка эффективности бизнес-проекта.

13. Информационное обеспечение бизнес-планирования.

14. Сбор исходных данных. Анализ собранной информации.

15. Разработка основных элементов стратегического плана.

16. Маркетинговый план.

17. Исследование рыночной конъюнктуры: спрос, предложения, ценовая политика и др.

18. Производственный план.

19. Основные этапы разработки производственного бизнес-плана.

20. План продаж.

21. План производства услуг.

22. План прямых затрат на производство и реализацию услуг.

23. План коммерческих затрат.

24. План инвестиционных затрат.

25. Анализ безубыточности производства. График безубыточности.

26. Методы контроля правильности построения производственного плана. Календарное планирование.

27. Использование информационных технологий, применяемых для моделирования и расчетов производственных показателей бизнес-плана.

28. Специализированные программные продукты для бизнес-планирования.

29. Финансовый план.

30. Назначение и структура основных документов бизнес -плана.

31. Технология финансового планирования.

32. Методика расчетов и структура основных документов финансового плана (план прибыли и убытков, план движения денежных средств, план балансов, план распределения прибыли), стратегия финансирования инвестиционного проекта.

33. Информационное обеспечение финансового планирования.

34. Оценка предпринимательских и финансовых рисков в деятельности предприятия.

35. Требования к оформлению бизнес-плана.

36. Информация для оформления бизнес-плана, презентации инвестиционного предложения. Презентация бизнес-плана.

37. Экспертиза бизнес-плана с привлечением внешних экспертов.

38. Утверждение варианта бизнес-плана.

39. Организация и проведение презентации бизнес-плана. Проведение переговоров с потенциальными партнерами по реализации бизнес-плана.

40. Внесение корректив в бизнес-план с учетом предложений партнеров. Определение степени участия партнеров в реализации бизнес-плана. Согласование условий с партнером и оформление договорных отношений.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам; Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с

выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний студентов на зачете

«Зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Методические указания по изучению дисциплины «Сервисная деятельность» : для студентов всех форм обучения, направления подготовки 43.03.01 Сервис, профиля подготовки Сервис и управление в жилищнокоммунальном хозяйстве [Электронный ресурс] / Минобрнауки России, ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т, Фак. экономики и сервиса, Каф. маркетинга, сервиса и туризма ; [составитель Кумпилова А.Р.]. - Майкоп : Б.и., 2019. - 50 с.	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100051547
Бизнес-планирование : учебник / под ред. проф. Т.Г. Попадюк, проф. В.Я. Горфинкеля. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2025. — 296 с. - ISBN 978-5-9558-0270-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2202589	https://znanium.ru/catalog/document?id=462346
Сергеев, А. А. Бизнес-планирование : учебник и практикум для вузов / А. А. Сергеев. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20234-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561734	https://urait.ru/bcode/561734
332.8(07) М 54 Методические указания по изучению дисциплины «Бизнес-планирование предприятий жилищно-коммунальной сферы» : для студентов всех форм обучения направления подготовки бакалавров 43.03.01 01 Сервис, профиля подготовки Сервис и управление жилищно-коммунальным хозяйством / М-во науки и высш. образования РФ, ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т, Фак. экономики и упр., Каф. маркетинга, сервиса и туризма ; составитель Галинская Н.Н. - Майкоп : Б.и, 2025. - 39 с. - Текст : электронный. - Режим доступа: свободный. - Библиогр. с. 33 (5 назв.)	https://lib.mkgtu.ru/utils/libdata.php?id=2100042035

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
Бронникова, Т. С. Разработка бизнес-плана проекта : учебное пособие / Т.С. Бронникова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 215 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/22181. - ISBN 978-5-16-020613-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2185779	https://znanium.ru/catalog/document?id=457141
Орлова, П.И. Бизнес-планирование : учебник / П.И. Орлова ; под ред. М.И. Глуховой. - Москва : Дашков и К, 2021. - 285 с. - ЭБС IPR SMART. - URL: https://www.iprbookshop.ru/102270.html. - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-394-04354-3	https://www.iprbookshop.ru/102270.html

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов.BOOK.RU

Коллекция Сервис и туризм : сайт / ЭБС BOOK.RU. - Москва, - URL: https://www.book.ru/cat/578/1. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. http://znanium.com/catalog/ IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. "... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени." (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) https://нэб.рф/ Ресурсы открытого доступа

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения	Формируемые компетенции/ трудовые функции
Тема 1. Сущность и функции планирования	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	УК – 2.1., УК – 2.2.,
Тема 2. Принципы и методы планирования на предприятии	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	ПКУВ – 7.1., ПКУВ – 7.2.
Тема 3. Плановые показатели, нормы и нормативы	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	ПКУВ – 7.3., УК – 2.3.
Тема 4. Стратегическое планирование	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	УК – 2.2., УК – 2.3.
Тема 5. Текущее планирование деятельности предприятий ЖКХ	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	ПКУВ – 7.1., ПКУВ – 7.2.

Тема 6. Финансовое планирование деятельности предприятий ЖКХ	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	УК – 2.1., УК – 2.2.,
Тема 7. Бизнес-план: сущность, назначение, участники, внешнее и внутреннее окружение	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	ПКУВ – 7.3., УК – 2.1.
Тема 8. Основные разделы бизнес-плана: титульный лист бизнес-плана. Резюме. Уникальность бизнеса.	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	ПКУВ – 7.1., ПКУВ – 7.2.
Тема 9. Исследование и анализ рынка. План маркетинга	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	ПКУВ -7.3., УК – 2.3.
Тема 10. Методика проведения анализа поставщиков проекта с целью выявления наиболее конкурентоспособных из них	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	УК – 2.2., УК – 2.3.
Тема 11. Методика анализа конкурентов на базе рейтинговой оценки и построения конкурентного профиля	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	ПКУВ – 7.1., ПКУВ – 7.2.
Тема 12. План производства	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	ПКУВ -7.3., УК – 2.1.
Тема 13. Организационный план: график ключевых событий,	Лекция, конспектирование, приобретение знаний,	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные	УК – 2.2.,

организационная структура управления созданным предприятием	формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	пособия	УК – 2.3.
Тема 14. Источники финансирования инвестиционной деятельности	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	УК – 2.2., УК – 2.3.
Тема 15. Финансовый план и оценка рисков	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	УК – 2.2., УК – 2.3.
Тема 16. Форма представления бизнес-плана	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	УК-2.4.,, ПКУВ – 7.3.
Тема 17. Оценка эффективности бизнес-плана	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	ПКУВ – 7.1., ПКУВ – 7.2.
Тема 18. Экспертиза бизнес-планов. Презентация результатов бизнес-планирования	Лекция, конспектирование, приобретение знаний, формирование умений и навыков, закрепление, проверка знаний, умений навыков	Аудиторная (изучение нового учебного материала, формирование и совершенствование умений и навыков, обобщение и систематизация знаний, контроль и коррекция знаний)	Устная речь, письмо, схемы, рисунки, учебники, учебные пособия	УК-2.4.,, ПКУВ -7.1.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - URL: https://нэб.рф/- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки.

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов.BOOK.RU Коллекция Сервис и туризм : сайт / ЭБС BOOK.RU. - Москва, - URL: https://www.book.ru/cat/578/1. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. http://znanium.com/catalog/
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) https://нэб.рф/
Ресурсы открытого доступа
Министерство экономического развития Российской Федерации - https://www.economy.gov.ru/ https://www.economy.gov.ru/

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (5-5-21); 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского/ул. Пролетарская, дом № 30/дом № 234 (385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского, дом №30/ул. Пролетарская, дом №234, стр. 1), Учебный корпус № 5	Учебная мебель на 28 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)	
Помещения для самостоятельной работы (1-Читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ»); 385000, Республика Адыгея,г. Майкоп, ул. Первомайская, дом № 191, Здание учебного корпуса	Мебель на 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест, специализированная мебель (стулья, столы, шкафы, шкафы выставочные), мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксерокс)	7-Zip Свободная лицензияAdobe Reader DC Свободная лицензияMicrosoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401
Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования (1-318): 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, дом № 191	Информационно-технический отдел: технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории.	7-Zip Свободная лицензияAdobe Reader DC Свободная лицензияMicrosoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401