Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Сайда Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.09.2024 14:38:23
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет экономики и управления

Кафедра Конституционного строительства и государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____Л.И. Задорожная
«_____» _____ 20___г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине	**Б1.В.16.ДВ.02.02 Регистрационный учет**
по направлению подготовки	40.03.01 Юриспруденция
по профилю подготовки (специализации)	государственно-правовой
квалификация (степень) выпускника	бакалавр
форма обучения	Очная, Заочная, Очно-заочная
год начала подготовки	2024

Майкоп

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция

Составитель рабочей программы:

доцент , канд. филол. наук	Подписано простой ЭП 23.07.2024	Бзегежева Лариса Казбековна
(должность, ученое звание, степень)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Конституционного строительства и государственного и муниципального управления
(название кафедры)

Заведующий кафедрой:

23.07.2024	Подписано простой ЭП 23.07.2024	Болокова Мариэтта Аскарбиевна
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП
заведующий выпускающей кафедрой
по направлению подготовки (специальности)

15.08.2024	Подписано простой ЭП 15.08.2024	Курбанова Елена Михайловна
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Согласовано:

НБ МГТУ
(название подразделения)

15.08.2024	Подписано простой ЭП 15.08.2024	И. Б. Берберьян
	(подпись)	(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины "Регистрационный учет" формирование методических и практических представлений об основных принципах, подходах к проведению государственного кадастрового учета и государственной кадастровой оценке земель.

Для достижения цели дисциплины решаются следующие **задачи**:

1. формирование понятий о технологиях государственного кадастрового учета, государственной регистрации недвижимости, их основных этапах, особенностях применения и значении в процессе решения коммуникационных задач;

2. освоение навыков постановки объектов недвижимости на государственный кадастровый учет, проведении государственной регистрации недвижимости;получение компетенций самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

Дисциплина изучается в 6 сем на ОФО и ЗФО, в 7 сем. на ОЗФО

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

ОПК-8.1	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью;
ОПК-8.2	Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности;
ОПК-8.3	Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности
ОПК-9.1	Знает принципы работы современных информационных сетей; виды информационных и образовательных технологий.
ОПК-9.2	Умеет эффективно применять современные образовательные и информационные технологии для получения новых знаний.
ПК-3.2	Обеспечивает соблюдение законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Лек	Пр	КРАт	Контроль	СР		
Курс 3	Сем. 6	1	17	17	0.35	26.65	47	**108**	3

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Лек	Пр	КРАт	Контроль	СР		
Курс 3	Сем. 6	1	2	2	0.35	8.65	95	**108**	3

Объем дисциплины и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Лек	Пр	КРАт	Контроль	СР		
Курс 4	Сем. 7	1	14	14	0.35	35.65	44	**108**	3

5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/промежуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6	Понятие регистрации прав на недвижимость. Нормативно-правовое обеспечение государственной регистрации прав на недвижимость. Порядок проведение государственной регистрации. Объекты госрегистрации. Субъекты госрегистрации. Ведение ЕГРП (ЕГРН)	1-2	4		4			8	10		Реферат
6	Виды кадастрового учета в зависимости от объекта и юридического статуса объекта недвижимости. Обработка документов, принятых на ГКУ. Принятие решения о постановке на ГКУ, о приостановлении, об отказе. Внесение сведений в АИС ГКН. Подготовка документации к выдаче	3-4	4		4			8	10		Блиц-опрос
6	Порядок проведения государственной кадастровой оценки. Организация работ по государственной кадастровой оценке в системе ФГБУ ФКП Росреестра. Оспаривание результатов государственной кадастровой оценки	5-6	4		4			6	10		Блиц-опрос
6	Принятие решения о проведении ГКО. Формирование перечня объектов недвижимости, подлежащих ГКО. Процедура отбора исполнителя работ по ГКО. Экспертиза отчета об определении кадастровой стоимости. Внесение результатов кадастровой оценки в ГКН.	7-8	2		2			2	10		Реферат
6	Порядок проведения государственной кадастровой оценки	9	3		3		0,35	2,65	7		Реферат
6	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации										Зачет
	ИТОГО:		**17**		**17**		**0.35**	**26.65**	**47**		

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
6	Понятие регистрации прав на недвижимость. Нормативно-правовое обеспечение государственной регистрации прав на недвижимость. Порядок проведение государственной регистрации. Объекты госрегистрации. Субъекты госрегистрации. Ведение ЕГРП (ЕГРН)	1		1			2	20	
6	Виды кадастрового учета в зависимости от объекта и юридического статуса объекта недвижимости. Обработка документов, принятых на ГКУ. Принятие решения о постановке на ГКУ, о приостановлении, об отказе. Внесение сведений в АИС ГКН. Подготовка документации к выдаче	1		1			2	20	
6	Порядок проведения государственной кадастровой оценки. Организация работ по государственной кадастровой оценке в системе ФГБУ ФКП Росреестра. Оспаривание результатов государственной кадастровой оценки						2	20	
6	Принятие решения о проведении ГКО. Формирование перечня объектов недвижимости, подлежащих ГКО. Процедура отбора исполнителя работ по ГКО. Экспертиза отчета об определении кадастровой стоимости. Внесение результатов кадастровой оценки в ГКН.						2,65	20	
6	Порядок проведения государственной кадастровой оценки					0,35		15	
6	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации								
	ИТОГО:	**2**		**2**		**0.35**	**8.65**	**95**	

5.3.Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
7	Понятие регистрации прав на недвижимость. Нормативно-правовое обеспечение государственной регистрации прав на недвижимость. Порядок проведение государственной регистрации. Объекты госрегистрации. Субъекты госрегистрации. Ведение ЕГРП (ЕГРН)	2		2			8	10	
7	Виды кадастрового учета в зависимости от объекта и юридического статуса объекта недвижимости. Обработка документов, принятых на ГКУ. Принятие решения о постановке на ГКУ, о приостановлении, об отказе. Внесение сведений в АИС ГКН. Подготовка документации к выдаче	2		2			8	10	
7	Порядок проведения государственной кадастровой оценки. Организация работ по государственной кадастровой оценке в системе ФГБУ ФКП Росреестра. Оспаривание результатов государственной кадастровой оценки	2		2			8	10	
7	Принятие решения о проведении ГКО. Формирование перечня объектов недвижимости, подлежащих ГКО. Процедура отбора исполнителя работ по ГКО. Экспертиза отчета об определении кадастровой стоимости. Внесение результатов кадастровой оценки в ГКН.	4		4			8	10	
7	орядок проведения государственной кадастровой оценки	4		4		0,35	3,65	4	
	Подготовка и прохождение промежуточной аттестации								
	ИТОГО:	**14**		**14**		**0.35**	**35.65**	**44**	

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Регистрационный учет», образовательные технологии

Лекционный курс

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6	Понятие регистрации прав на недвижимость. Нормативно-правовое обеспечение государственной регистрации прав на недвижимость. Порядок проведение государственной регистрации. Объекты госрегистрации. Субъекты госрегистрации. Ведение ЕГРП (ЕГРН)	4	1	2	Порядок проведение государственной регистрации. Система регистрации прав на объекты недвижимости	ОПК-8.1;	Знать: - основные принципы работы современных информационных технологий. Уметь: - применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. Владеть: - навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	, Слайд-лекция
6	Виды кадастрового учета в зависимости от объекта и юридического статуса объекта недвижимости. Обработка документов, принятых на ГКУ. Принятие решения о постановке на ГКУ, о приостановлении, об отказе. Внесение сведений в АИС ГКН. Подготовка документации к выдаче	4	1	2	Проведение ГКУ земельного участка для индивидуального жилищного строительства	ОПК-8.2;	Знать: - основные принципы работы современных информационных технологий. Уметь: - применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. Владеть: - навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	
6	Порядок проведения государственной кадастровой оценки. Организация работ по государственной кадастровой оценке в системе ФГБУ ФКП	4		2	Порядок осуществления ГКУ	ОПК-9.2;	Знать: методы поиска и систематизации информации; методы работы с информационными ресурсами на основе инфо рмационно-	

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Росреестра. Оспаривание результатов государственной кадастровой оценки						коммуникационных технологий; основы информационной безопасности. Уметь: осуществлять поиск актуальной информации; систематизировать информацию; использовать библиографическое описание источников информации для его поиска и систематизации; Владеть: технологиями поиска и систематизации информации; методами обеспечения основ информационной безопасности; методами управления информацион но-коммуникационными технологиями для оптимизации работы с информацией.	
6	Принятие решения о проведении ГКО. Формирование перечня объектов недвижимости, подлежащих ГКО. Процедура отбора исполнителя работ по ГКО. Экспертиза отчета об определении кадастровой стоимости. Внесение результатов кадастровой оценки в ГКН.	2		4	Порядок проведения государственной кадастровой оценки	ОПК-8.2;	Знать: - основные принципы работы современных информационных технологий. Уметь: - применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности. Владеть: - навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	
6	Порядок проведения государственной кадастровой оценки	3		4	Экспертиза отчета об определении кадастровой стоимости. Внесение результатов кадастровой оценки в ГКН.	ПК-3.2;	Знать: особенности квалифицированного применения гражданско-правовых норм, виды нормативно-правовых актов, регулирующих конкурентные	

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							правоотношения, формы их реализации; Уметь: правильно определять подлежащие применению к конкретным конкурентным правоотношениям нормативные акты, их юридическую силу, давать правильное толкование содержащимся в них нормам; Владеть: навыками применения нормативно-правовых актов в профессиональной деятельности в сфере антимонопольного законодательства, их толкования, определения их иерархического положения в системе источников права	
	ИТОГО:	**17**	**2**	**14**				

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
6	Понятие регистрации прав на недвижимость. Нормативно-правовое обеспечение государственной регистрации прав на недвижимость. Порядок проведение государственной регистрации. Объекты госрегистрации. Субъекты госрегистрации. Ведение ЕГРП (ЕГРН)	Порядок проведение государственной регистраци	4	1	4
6	Виды кадастрового учета в зависимости от объекта и юридического статуса объекта недвижимости. Обработка документов, принятых на ГКУ. Принятие решения о постановке на ГКУ, о приостановлении, об отказе. Внесение сведений в АИС ГКН. Подготовка документации к выдаче	Система регистрации прав на объекты недвижимости	4	1	4
6	Порядок проведения государственной кадастровой оценки. Организация работ по государственной кадастровой оценке в системе ФГБУ ФКП Росреестра. Оспаривание результатов государственной кадастровой оценки	Проведение ГКУ земельного участка для индивидуального жилищного строительства	4		2
6	Принятие решения о проведении ГКО. Формирование перечня объектов недвижимости, подлежащих ГКО. Процедура отбора исполнителя работ по ГКО. Экспертиза отчета об определении кадастровой стоимости. Внесение результатов кадастровой оценки в ГКН.	Порядок осуществления ГКУ	2		2
6	Порядок проведения государственной кадастровой оценки	Порядок проведения государственной кадастровой оценки	3		2
	ИТОГО:		**17**	**2**	**14**

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрено

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
6	Нормативно-правовая и методическая база ГКУ и государственной регистрации недвижимости.	Нормативно-правовая основа ГКУ, государственной регистрации недвижимости. Радикальное изменение земельного, градостроительного и кадастрово-регистрационного, оценочного законодательства в России. Закон о государственной регистрации недвижимости.	2 неделя	10	40	10
6	Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав. Сроки и дата осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав	Основания государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав. Лица, по заявлению которых осуществляются государственный кадастровый учет и государственная регистрация прав. Сроки и дата осуществления государственного кадастрового учета и государственной регистрации прав. Государственная пошлина за осуществление государственной регистрации прав.	3-4 неделя	10	20	10
6	Взаимодействие органа регистрации недвижимости, многофункциональных центров, кадастровых инженеров.	Взаимодействие органа регистрации недвижимости, многофункциональных центров, кадастровых инженеров. Правила информационного взаимодействия кадастрового инженера с органом регистрации прав	5 неделя	10	20	10
6	Требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав	Требования к документам, представляемым для осуществления государственного кадастрового учета и (или) государственной регистрации прав. Требования к межевому плану. Требования к техническому плану. Акт обследования. Требования к карте-плану территории . Форма и состав сведений акта обследования. Закон о кадастровой деятельности	6 неделя	17	15	14
	ИТОГО:			**47**	**95**	**44**

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Модуль 3 Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность	04.2027 ФГБОУ ВО "МГТУ"	Проблемы регистрационного учета в реализации миграционной политики в России	групповая	Бзегежева Л.К.	ОПК-8.1; ПК-3.2;

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
Цифровые технологии в профессиональной деятельности : учебно-методическое пособие / ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т, Фак. экономики и упр., Каф. конституц. стр-ва и гос. и муницип. упр. ; составитель Продиблох Н.Е. - Майкоп : Б/и, 2024. - 119 с. - Текст : электронный. - Режим доступа: свободный. - Библиогр.: с. 117-118 (12 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100050251&DOK=0CB991&BASE=0007AA
Основы государственно-частного партнерства : учебно-методическое пособие для бакалавров направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и магистрантов направления подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление / М-во науки и высш. образования РФ, ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т, Фак. экономики и управления, Каф. конституц. ст-ва и гос. и муницип. упр. ; составитель Киржинова С.А. - Майкоп : Б.и, 2023. - 30 с.	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100052567

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
Прокофьев, С.Е. Управление государственной и муниципальной собственностью : учебник и практикум для академического бакалавриата / С.Е. Прокофьева, А.И. Галкин, С.Г. Еремин ; под ред. С.Е. Прокофьева, Фин. ун-т при Правительстве РФ. - Москва : Юрайт, 2016. - 262 с. - (Бакалавр. Академический курс). - Гриф: Рекомендовано Учебно-методическим отделом высшего образования. - Библиогр.: с. 261 - 262 (34 назв	http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fol2?SHOW_ONE_BOOK+04B803
Акаёмова, Н. В. Особенности государственной регистрации отдельных видов недвижимого имущества и прав : учебное пособие / Н. В. Акаёмова. - Москва : РГУП, 2021. - 100 с. - ISBN 978-5-93916-872-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1869007	https://znanium.ru/catalog/product/1869007
Бурмакина, Н. И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество : курс лекций / Н. И.Бурмакина. - Москва : РГУП, 2018. - 104 с. - ISBN 978-5-93916-665-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1007397	https://znanium.ru/catalog/product/1007397
Лужина, А. Н. Недвижимое имущество: понятие и отдельные виды : учебное пособие / А. Н. Лужина. - 2-е изд., испр. и дополн. - Москва : РГУП, 2020. - 152 с. - ISBN 978-5-93916-814-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1689592	https://znanium.ru/catalog/product/1689592

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.



Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПК-3.2 Обеспечивает соблюдение законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства.			
345	345	345	Уголовное право
1	1	1	Правоохранительные органы
6	8	8	Правоприменительная практика №2
8	9	9	Преддипломная практика
3	9	8	Прокурорский надзор
36	36	37	Модуль получения квалификации "Секретарь суда"
6	6	7	Защита прав человека
6	6	7	Международные организации
3	3	3	Юридическая психология
6	6	7	Регистрационный учет
ОПК-8.1 Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью;			
2	4	4	Ознакомительная практика
4	6	6	Правоприменительная практика № 1
6	8	8	Правоприменительная практика №2
8	9	9	Преддипломная практика
4	6	4	Информационные технологии
5	7	6	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
5	7	6	Информационные технологии в юридической деятельности
5	7	6	Система искусственного интеллекта
6	6	7	Регистрационный учет
ОПК-8.2 Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности;			
2	4	4	Ознакомительная практика
4	6	6	Правоприменительная практика № 1
6	8	8	Правоприменительная практика №2
8	9	9	Преддипломная практика
4	6	4	Информационные технологии
6	8	7	Цифровая трансформация юриспруденции
5	7	6	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
5	7	5	Информационные технологии в юридической деятельности
5	7	6	Система искусственного интеллекта
6	6	7	Регистрационный учет
ОПК-8.3 Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности			
2	4	4	Ознакомительная практика
4	6	6	Правоприменительная практика № 1
6	8	8	Правоприменительная

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			практика №2
8	9	9	Преддипломная практика
4	6	4	Информационные технологии
6	8	7	Цифровая трансформация юриспруденции
5	7	6	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
5	7	6	Информационные технологии в юридической деятельности
5	7	6	Система искусственного интеллекта
6	6	7	Регистрационный учет
ОПК-9.1 Знает принципы работы современных информационных сетей; виды информационных и образовательных технологий.			
2	4	4	Ознакомительная практика
6	8	8	Правоприменительная практика №2
8	9	9	Преддипломная практика
4	6	4	Информационные технологии
5	7	6	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
5	7	6	Информационные технологии в юридической деятельности
5	7	6	Система искусственного интеллекта
6	6	7	Регистрационный учет
ОПК-9.2 Умеет эффективно применять современные образовательные и информационные технологии для получения новых знаний.			
2	4	4	Ознакомительная практика
6	8	8	Правоприменительная практика №2
8	9	9	Преддипломная практика
4	6	4	Информационные технологии
6	8	7	Цифровая трансформация юриспруденции
5	7	6	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
5	7	6	Информационные технологии в юридической деятельности
5	7	6	Система искусственного интеллекта
6	6	7	Регистрационный учет

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности					
ОПК-9.1 Знает принципы работы современных информационных сетей; виды информационных и образовательных технологий.					
Знать: Знать: современные информационные сети; виды	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Реферат

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
информационных и образовательных технологий.					
Уметь: Уметь: применять знания о современных информационных сетях, видах информационных и образовательных технологий.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: навыками работы с современными информационным и сетями.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-9: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности					
ОПК-9.2 Умеет эффективно применять современные образовательные и информационные технологии для получения новых знаний.					
Знать: Знать: современные образовательные и информационные технологии.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Реферат
Уметь: Уметь: эффективно применять современные образовательные и информационные технологии.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: навыками применения современных образовательных и информационных технологий для получения новых знаний	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-3: Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства					
ПК-3.2 Обеспечивает соблюдение законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства.					
Знать: Знать: должностные обязанности работников в области обеспечения законности и правопорядка.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Реферат
Уметь: Уметь: исполнять должностные обязанности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Владеть: Владеть: навыками по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-3: Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи					
ОПК-3.2 Принимает участие в проведении юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству.					
Знать: Знать: действующее законодательство.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Реферат
Уметь: Уметь: проводить юридическую экспертизу нормативных правовых актов и актов применения норм права.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: навыками проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и актов применения норм права, в том числе в целях выявления в них положений, не соответствующих действующему законодательству	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы рефератов

1. Принципы государственного учета и государственной регистрации.

2. Органы, осуществляющие государственный учет и государственную регистрацию, и их полномочия.

3. Методика и порядок осуществления государственного учета объектов недвижимости.

4. Методика и порядок осуществления государственной регистрации недвижимости.

5. Порядок предоставления документов на государственный учет и государственную регистрацию. Лица, имеющие право на подачу документов. Перечень документов. Требования к документам, предъявляемым на государственный учет и государственную регистрацию.

6. Основания государственного учета и государственной регистрации.

7. Приостановление государственного учета и государственной регистрации.

8. Отказ в государственном учете и государственной регистрации.

9. Обжалование решений органов государственного учета и государственной регистрации.

10. Особенности государственного учета отдельных объектов недвижимости.

Особенности государственной регистрации отдельных объектов недвижимости.

Вопросы к зачету

1. Цели, задачи государственного учета и государственной регистрации объектов недвижимости.

2. Источники (правовая основа).

3. Основные термины.

4. Принципы государственного учета и государственной регистрации.

5. Органы, осуществляющие государственный учет и государственную регистрацию, и их полномочия.

6. Методика и порядок осуществления государственного учета объектов недвижимости.

7. Методика и порядок осуществления государственной регистрации недвижимости.

8. Порядок предоставления документов на государственный учет и государственную регистрацию. Лица, имеющие право на подачу документов. Перечень документов. Требования к документам, предъявляемым на государственный учет и государственную регистрацию.

9. Основания государственного учета и государственной регистрации.

10. Приостановление государственного учета и государственной регистрации.

11. Отказ в государственном учете и государственной регистрации.

12. Обжалование решений органов государственного учета и государственной регистрации.

13. Особенности государственного учета отдельных объектов недвижимости.

Особенности государственной регистрации отдельных объектов недвижимости

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к написанию реферата

Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список использованных источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д. Объем реферата – 15-20 страниц печатного текста, включая титульный лист, введение, заключение и список литературы.

Его задачами являются:

1. Формирование	умений самостоятельной	работы	с	источниками
литературы,	их систематизация;			

2. Развитие навыков логического мышления;

3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования. При оценке реферата используются следующие критерии:

- новизна текста;

- обоснованность выбора источника;

- степень раскрытия сущности вопроса;

- соблюдения требований к оформлению. Критерии оценивания реферата:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

— связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

— объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

— справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем

обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

— систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

— закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является»,

«относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

— открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

— установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

— установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний студента на зачете

«Зачтено»- выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если

студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Бурмакина, Н. И. Правовое регулирование оценочной деятельности в сфере недвижимости: Лекция / Бурмакина Н.И. - Москва :РГУП, 2017. - 64 с.: ISBN 978-5-93916-590-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1006863	https://znanium.ru/catalog/product/1006863
Бурмакина, Н. И. Формирование, учет объекта недвижимости и регистрация прав на недвижимое имущество : курс лекций / Н. И.Бурмакина. - Москва : РГУП, 2018. - 104 с. - ISBN 978-5-93916-665-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1007397	https://znanium.ru/catalog/product/1007397
Государственная регистрация прав на недвижимое имущество : практикум / составители А. Н. Захарин. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92542.html	https://www.iprbookshop.ru/92542.html

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
Бурмакина, Н. И. Правовое регулирование оценочной деятельности в сфере недвижимости: Лекция / Бурмакина Н.И. - Москва :РГУП, 2017. - 64 с.: ISBN 978-5-93916-590-7. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/1006863	https://znanium.ru/catalog/product/1006863
Государственная регистрация прав на недвижимое имущество : практикум / составители А. Н. Захарин. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 96 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/92542.html	https://www.iprbookshop.ru/92542.html
Мисник, Г. А. Актуальные проблемы правового регулирования в сфере недвижимости : учебное пособие / Г. А. Мисник, А. Н. Лужина. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 96 с. — ISBN 978-5-00209-007-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/126130.html	https://www.iprbookshop.ru/126130.html
Алексеев, В. А. Право недвижимости Российской Федерации. Понятие и виды недвижимых вещей : учебник для вузов / В. А. Алексеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 601 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15957-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540091 (	https://urait.ru/bcode/540091

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/ Лань. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт



/ Издательство Лань. – Москва, 2011. - . – URL: https://e.lanbook.com/books/4317 - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Это ресурс, включающий в себя электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы. Нашим читателям доступны следующие коллекции: «Ветеринария и сельское хозяйство» и базовая коллекция. https://e.lanbook.com/books/4317 eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp Официальный интернет-портал правовой информации : государственная система правовой информации. – [Москва], 2005. - . – URL: http://pravo.gov.ru/index.html. Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.Является сетевым изданием и входит в государственную систему правовой информации, функционирование которой обеспечивает федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере государственной охраны, президентской, правительственной и иных видов специальной связи и информации. http://pravo.gov.ru/ Юридический консультант : сервер юридической информации / Издательство «Юридический консультант».. – Москва, [199?]. - . – URL: http://www.jk.ru/. - Текст: электронный.Сервер объединяет два информационных ресурса: сайт издательства «Юридический консультант», на котором можно узнать последние новости, получить полезную информацию, оформить подписку на юридический журнал, принять участие в обсуждении актуальных тем, а также Каталог правовой информации, где можно заказать тематические сборники по различным отраслям права, статьи, книги. http://www.jk.ru/ Общество и право : научно-практический журнал : сайт / Краснодарский университет министерства внутренних дел Российской Федерации. – Краснодар, 2003. - . – URL: https://крду.мвд.рф/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov. - Текст: электронный.Журнал освещает актуальные проблемы образовательного процесса, общественных и гуманитарных наук. Его корреспондентами являются как именитые ученые, так и молодые авторы. Рубрики журнала: уголовная политика: теория и практика; предупреждение преступности; уголовное судопроизводство; раскрытие и расследование преступлений; административное право и административный процесс; правоохранительная деятельность; судебная и прокурорская деятельность; правозащитная деятельность; гражданское право и гражданский процесс и др. Входит в Перечень ВАК. https://крду.мвд.рф/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические рекомендации при работе над конспектом лекций

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала. Обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, положительный опыт в ораторском искусстве. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых делать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Методические рекомендации студентам по самостоятельной работе над изучаемым материалом и при подготовке к практическим занятиям

Планы практических занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем на вводных занятиях или в методических указаниях по данной дисциплине.

Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная лицензия
7-Zip Свободная лицензия
Adobe Reader DC Свободная лицензия
Autodesk AutoCAD Свободная лицензия

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Лань. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Издательство Лань. – Москва, 2011. - . – URL: https://e.lanbook.com/books/4317 - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Это ресурс, включающий в себя электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы. Нашим читателям доступны следующие коллекции: «Ветеринария и сельское хозяйство» и базовая коллекция. https://e.lanbook.com/books/4317
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) https://нэб.рф/
Официальный интернет-портал правовой информации : государственная система правовой информации. – [Москва], 2005. - . – URL: http://pravo.gov.ru/index.html. Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.Является сетевым изданием и входит в государственную систему правовой информации, функционирование которой обеспечивает федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере государственной охраны, президентской, правительственной и иных видов специальной связи и информации. http://pravo.gov.ru/
Законодательство России. Информационно-правовая система : [сайт] // Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – [Москва], 2005. - . – URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1. – Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.Является элементом государственной системы правовой информации, созданной в рамках реализации государственной политики в области правовой информатизации РФ. Система предназначена для: ведения государственных

Название
информационно-правовых фондов (федеральное, региональное законодательство, судебная практика, международные договоры, Свод законов Российской империи); обеспечения доступа к государственному информационно-правовому фонду; формирования, обработки, хранения и доступа к текстам правовых документов; автоматизированной поддержки юридической обработки правовой информации Российской Федерации. http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1
Общество и право : научно-практический журнал : сайт / Краснодарский университет министерства внутренних дел Российской Федерации. – Краснодар, 2003. - . – URL: https://крду.мвд.рф/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov. - Текст: электронный.Журнал освещает актуальные проблемы образовательного процесса, общественных и гуманитарных наук. Его корреспондентами являются как именитые ученые, так и молодые авторы. Рубрики журнала: уголовная политика: теория и практика; предупреждение преступности; уголовное судопроизводство; раскрытие и расследование преступлений; административное право и административный процесс; правоохранительная деятельность; судебная и прокурорская деятельность; правозащитная деятельность; гражданское право и гражданский процесс и др. Входит в Перечень ВАК. https://крду.мвд.рф/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) https://нэб.рф/
Официальный интернет-портал правовой информации : государственная система правовой информации. – [Москва], 2005. - . – URL: http://pravo.gov.ru/index.html. Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.Является сетевым изданием и входит в государственную систему правовой информации, функционирование которой обеспечивает федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере государственной охраны, президентской, правительственной и иных видов специальной связи и информации. http://pravo.gov.ru/
Законодательство России. Информационно-правовая система : [сайт] // Официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации. – [Москва], 2005. - . – URL: http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1. – Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.Является элементом государственной системы правовой информации, созданной в рамках реализации государственной политики в области правовой информатизации РФ. Система предназначена для: ведения государственных информационно-правовых фондов (федеральное, региональное законодательство, судебная практика, международные договоры, Свод законов Российской империи); обеспечения доступа к государственному информационно-правовому фонду; формирования, обработки, хранения и доступа к текстам правовых документов; автоматизированной поддержки юридической обработки правовой информации Российской Федерации. http://pravo.gov.ru/proxy/ips/?start_search&fattrib=1

Название
Юридический консультант : сервер юридической информации / Издательство «Юридический консультант».. – Москва, [199?]. - . – URL: http://www.jk.ru/. - Текст: электронный.Сервер объединяет два информационных ресурса: сайт издательства «Юридический консультант», на котором можно узнать последние новости, получить полезную информацию, оформить подписку на юридический журнал, принять участие в обсуждении актуальных тем, а также Каталог правовой информации, где можно заказать тематические сборники по различным отраслям права, статьи, книги. http://www.jk.ru/
Общество и право : научно-практический журнал : сайт / Краснодарский университет министерства внутренних дел Российской Федерации. – Краснодар, 2003. - . – URL: https://крду.мвд.рф/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov. - Текст: электронный.Журнал освещает актуальные проблемы образовательного процесса, общественных и гуманитарных наук. Его корреспондентами являются как именитые ученые, так и молодые авторы. Рубрики журнала: уголовная политика: теория и практика; предупреждение преступности; уголовное судопроизводство; раскрытие и расследование преступлений; административное право и административный процесс; правоохранительная деятельность; судебная и прокурорская деятельность; правозащитная деятельность; гражданское право и гражданский процесс и др. Входит в Перечень ВАК. https://крду.мвд.рф/Nauka/Redakcionno_izdatelskaja_dejatelnost/Obshhestvo_i_pravo/Arhiv_zhurnalov

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Помещения для самостоятельной работы (1-Читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ»)385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, дом № 191 , Здание учебного корпуса	Мебель на 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест, специализированная мебель (стулья, столы, шкафы, шкафы выставочные), мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксерокс)	1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная лицензия 7-Zip Свободная лицензия Adobe Reader DC Свободная лицензия
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (3-3-22).	Учебная мебель на 30 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)	1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная лицензия 7-Zip Свободная лицензия Adobe Reader DC Свободная лицензия