

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Куижева Саида Казбековна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 05.08.2026 19:01/57  
Уникальный программный идентификатор:  
71183e1134ef9cfa69b206d489274b3c1a975a6f

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ**  
**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**  
**«МАЙКОПСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ**  
**УНИВЕРСИТЕТ»**  
**ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**Предметно цикловая комиссия медицинских и естественных наук**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор политехнического  
колледжа  
З.А. Хутыз  
  
28 мая 2026 год

**Рабочая программа производственной практики**

**Наименование дисциплины** «ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ»

**Наименование специальности** 34.02.01 Сестринское дело

**Квалификация выпускника** медицинская сестра/медицинский брат

**Форма обучения** очная

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 34.02.01 Сестринское дело

Составитель рабочей программы:

Преподаватель

26.05.2026



(подпись)

Киржинова А.М

И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметно цикловой комиссии

Председатель предметной (цикловой) комиссии

26.05.2026



Киржинова А.М.

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практик

политехнического колледжа

25.06.2026



Колесников М.И.

Зам. директора по учебно-методической  
работе

25.06.2026г



Ф.А. Топольян

И.О. Фамилия

## СОДЕРЖАНИЕ

|                                                                                                                                                                                     |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <b>1. Общая характеристика рабочей программы учебной практики</b>                                                                                                                   |  |
| 1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программ ПМ 01. «ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ» |  |
| 1.2. Планируемые результаты освоения практики                                                                                                                                       |  |
| <b>2. Структура и содержание практики</b>                                                                                                                                           |  |
| 2.1. Трудоемкость практики                                                                                                                                                          |  |
| 2.2. Структура практики                                                                                                                                                             |  |
| 2.3. Содержание практики                                                                                                                                                            |  |
| <b>3. Условия реализации практики</b>                                                                                                                                               |  |
| 3.1. Материально-техническое обеспечение                                                                                                                                            |  |
| 3.2. Учебно-методическое обеспечение                                                                                                                                                |  |
| <b>4. Контроль и оценка результатов освоения практики</b>                                                                                                                           |  |
| <b>5. Приложение</b>                                                                                                                                                                |  |

## ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

### «ПМ 01. «ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ»»

код и наименование модуля

#### 1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы

Цель учебной практики — сформировать у обучающихся профессиональные компетенции, обеспечивающие самостоятельное выполнение мероприятий по профилактике ИСМП в реальных условиях медицинской организации в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, нормативными документами и стандартами сестринской деятельности.

В результате освоения практики студент должен быть готов к реализации комплекса мер по снижению риска возникновения и распространения ИСМП в различных подразделениях медицинской организации, а также к обеспечению инфекционной безопасности пациентов и персонала.

Производственная практика включена в обязательную часть образовательной программы по специальности 34.02.01 Сестринское дело

#### 1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения производственной практики соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен<sup>1</sup>:

| Код ОК, ПК | Уметь                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Знать                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Владеть навыками |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| ОК 01.     | распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br>анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br>определять этапы решения задачи<br>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br>составлять план действия<br>определять необходимые ресурсы<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br>реализовывать | актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить<br>основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте<br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях<br>методы работы в профессиональной и смежных сферах<br>структуру плана для решения задач<br>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |                  |

<sup>1</sup> Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|               | составленный план<br>оценивать результат и<br>последствия своих<br>действий (самостоятельно<br>или с помощью<br>наставника)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |
| <b>ОК 02.</b> | <p>определять задачи для<br/>поиска информации</p> <p>определять<br/>необходимые источники<br/>информации</p> <p>планировать процесс<br/>поиска;</p> <p>структурировать<br/>получаемую информацию</p> <p>выделять наиболее<br/>значимое в перечне<br/>информации</p> <p>оценивать<br/>практическую значимость<br/>результатов поиска</p> <p>оформлять результаты<br/>поиска, применять средства<br/>информационных<br/>технологий для решения<br/>профессиональных задач</p> <p>использовать<br/>современное программное<br/>обеспечение</p> <p>использовать различные<br/>цифровые средства для<br/>решения<br/>профессиональных задач</p> | <p>номенклатура<br/>информационных<br/>источников, применяемых<br/>в профессиональной<br/>деятельности</p> <p>приемы<br/>структурирования<br/>информации</p> <p>формат оформления<br/>результатов поиска<br/>информации, современные<br/>средства и устройства<br/>информатизации</p> <p>порядок их применения<br/>и программное<br/>обеспечение в<br/>профессиональной<br/>деятельности в том числе с<br/>использованием цифровых<br/>средств</p>       |  |
| <b>ОК 03.</b> | <p>определять<br/>актуальность нормативно-<br/>правовой документации в<br/>профессиональной<br/>деятельности</p> <p>применять современную<br/>научную<br/>профессиональную<br/>терминологию</p> <p>определять и<br/>выстраивать траектории<br/>профессионального<br/>развития и<br/>самообразования</p> <p>выявлять достоинства и<br/>недостатки коммерческой<br/>идеи</p> <p>презентовать идеи<br/>открытия собственного<br/>дела в профессиональной<br/>деятельности; оформлять<br/>бизнес-план</p> <p>рассчитывать размеры<br/>выплат по процентным</p>                                                                                  | <p>содержание актуальной<br/>нормативно-правовой<br/>документации</p> <p>современная научная и<br/>профессиональная<br/>терминология</p> <p>возможные траектории<br/>профессионального<br/>развития и<br/>самообразования</p> <p>основы<br/>предпринимательской<br/>деятельности; основы<br/>финансовой грамотности</p> <p>правила разработки<br/>бизнес-планов</p> <p>порядок выстраивания<br/>презентации</p> <p>кредитные банковские<br/>продукты</p> |  |

|               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|---------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|               | <p>ставкам кредитования<br/>определять<br/>инвестиционную<br/>привлекательность<br/>коммерческих идей в<br/>рамках профессиональной<br/>деятельности<br/>презентовать бизнес-<br/>идею</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|               | <p>определять источники<br/>финансирования</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| <b>ОК 04.</b> | <p>организовывать работу<br/>коллектива<br/>и команды<br/>взаимодействовать с<br/>коллегами, руководством,<br/>клиентами в ходе<br/>профессиональной<br/>деятельности</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>психологические<br/>основы деятельности<br/>коллектива,<br/>психологические<br/>особенности личности<br/>основы проектной<br/>деятельности</p>                                                                                                                                                                                                                                                                           |  |
| <b>ОК 07.</b> | <p>соблюдать нормы<br/>экологической<br/>безопасности;<br/>определять направления<br/>ресурсосбережения в<br/>рамках профессиональной<br/>деятельности по<br/>специальности,<br/>осуществлять работу с<br/>соблюдением принципов<br/>бережливого производства<br/>организовывать<br/>профессиональную<br/>деятельность с учетом<br/>знаний об изменении<br/>климатических условий<br/>региона</p>                                                                                                                              | <p>правила экологической<br/>безопасности при ведении<br/>профессиональной<br/>деятельности<br/>основные ресурсы,<br/>задействованные<br/>в профессиональной<br/>деятельности<br/>пути обеспечения<br/>ресурсосбережения<br/>принципы бережливого<br/>производства<br/>основные направления<br/>изменения климатических<br/>условий региона</p>                                                                             |  |
| <b>ОК 09.</b> | <p>понимать общий смысл<br/>четко произнесенных<br/>высказываний на<br/>известные темы<br/>(профессиональные и<br/>бытовые), понимать тексты<br/>на базовые<br/>профессиональные темы<br/>участвовать в диалогах<br/>на знакомые общие<br/>и профессиональные темы<br/>строить простые<br/>высказывания о себе и о<br/>своей профессиональной<br/>деятельности<br/>кратко обосновывать и<br/>объяснять свои действия<br/>(текущие и планируемые)<br/>писать простые связные<br/>сообщения на знакомые<br/>или интересующие</p> | <p>правила построения<br/>простых и сложных<br/>предложений на<br/>профессиональные темы<br/>основные<br/>общеупотребительные<br/>глаголы (бытовая и<br/>профессиональная лексика)<br/>лексический минимум,<br/>относящийся к описанию<br/>предметов, средств и<br/>процессов<br/>профессиональной<br/>деятельности<br/>особенности<br/>произношения<br/>правила чтения текстов<br/>профессиональной<br/>направленности</p> |  |

|                | профессиональные темы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                  |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ПК 1.1.</b> | <p>организовывать рабочее место;</p> <p>применять средства индивидуальной защиты</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала);</p> <p>меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>организации рабочего места</p>                                                                                                                                |
| <b>ПК 1.2.</b> | <p>соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета);</p> <p>соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;</p> <p>осуществлять сбор, обеззараживание и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации;</p> <p>соблюдать требования охраны труда при обращении с острыми (колющими и режущими) инструментами, биологическими материалами;</p> <p>проводить экстренные профилактические мероприятия при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;</p> <p>осуществлять прием</p> | <p>подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП);</p> <p>основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;</p> <p>санитарные правила обращения с медицинскими отходами;</p> <p>профилактические мероприятия (экстренная профилактика) при возникновении аварийных ситуаций с риском инфицирования медицинских работников;</p> <p>особенности возбудителей инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (устойчивость к физическим и химическим дезинфицирующим агентам и длительность выживания на объектах внешней среды, вид и форма существования, пути и факторы передачи);</p> <p>виды, цели и задачи</p> | <p>обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации</p> |

|                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                          |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | <p>медицинских изделий в стерилизационном отделении (кабинете);</p> <p>проводить дезинфекцию и предстерилизационную очистку медицинских изделий ручным и механизированным способом;</p> <p>проводить стерилизацию медицинских изделий;</p> <p>обеспечивать хранение и выдачу стерильных медицинских изделий;</p> <p>соблюдать правила эксплуатации оборудования и охраны труда при работе в помещениях с асептическим режимом, в том числе стерилизационном отделении (кабинете).</p> | <p>дезинфекции, предстерилизационной очистки медицинских изделий;</p> <p>методы, приемы и средства ручной и механизированной предстерилизационной очистки медицинских изделий;</p> <p>виды и правила сортировки и упаковки медицинских изделий для стерилизации, особенности стерилизуемых медицинских изделий и стерилизующих средств;</p> <p>технологии стерилизации медицинских изделий;</p> <p>порядок и правила хранения стерильных медицинских изделий, правил их выдачи в соответствии с нормативными правовыми актами;</p> <p>правила и порядок эксплуатации оборудования для проведения дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий</p> |                                                                                          |
| <b>ПК 1.3.</b> | <p>проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий; осуществлять сортировку и упаковку медицинских изделий в соответствии с видом стерилизации;</p> <p>размещать индикаторы в стерилизаторах в соответствии с инструкцией по применению и нормативными правовыми актами;</p> <p>осуществлять контроль режимов стерилизации;</p>                                                                                                        | <p>методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;</p> <p>профессиональные риски, вредные и опасные производственные факторы по профилю отделения (подразделения) медицинской организации, требования охраны труда, пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности</p> |

## СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 2.1. Трудоемкость освоения модуля:

| Наименование составных частей модуля                                                                                           | Объем в часах | В т.ч. в форме практической подготовки |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------|
| Практика, в т.ч.:                                                                                                              | 72            | 72                                     |
| учебная                                                                                                                        | 36            | 36                                     |
| производственная                                                                                                               | 36            | 36                                     |
| Промежуточная аттестация, в том числе:<br><i>УП 01.01 в форме зачета с оценкой</i><br><i>ПП 01.01 в форме зачета с оценкой</i> |               | XX                                     |
| Всего                                                                                                                          | <b>144</b>    | <b>144</b>                             |

### 2.2. Структура профессионального модуля

| Код ОК, ПК                                                         | Наименования разделов профессионального модуля | Всего, час. | В т.ч. в форме практической подготовки | Обучение по МДК, в т.ч.: | Учебные занятия <sup>2</sup> | Курсовая работа (проект) | Самостоятельная работа <sup>3</sup> | Учебная практика | Производственная |
|--------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------|----------------------------------------|--------------------------|------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|------------------|------------------|
| 1                                                                  | 2                                              | 3           | 4                                      | 5                        | 6                            | 7                        | 8                                   | 9                | 10               |
| ОК01; ОК02; ОК03;<br>ОК 04; ОК 07; ОК 09.<br>ПК1.1; ПК 1.2; ПК 1.3 | Учебная практика                               | 36          | 36                                     |                          |                              |                          | 36                                  |                  |                  |
|                                                                    | Производственная практика                      | 36          | 36                                     |                          |                              |                          |                                     |                  | 36               |
|                                                                    | <b>Всего:</b>                                  | 72          | 72                                     |                          | X                            | X                        | X                                   | X                | X                |

<sup>2</sup> Если в таблице 2.1. предусмотрено разделение учебных занятий на теоретические, практические и лабораторные работы, то в таблицу 2.2. должны быть добавлены соответствующие столбцы

<sup>3</sup> Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.

### 2.3. Содержание производственной практик

| № | Наименование разделов и тем                                                                                                                                                                          | Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Объем ак. ч. | Коды компетенций,                                            |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------------------------------------------------------|
| 1 | Вводный инструктаж: охрана труда, техника безопасности, внутренний распорядок стационара, правила работы с биоматериалами. Знакомство с локальными документами по профилактике ИСМП в медорганизации |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1ч           | ОК01; ОК02; ОК03; ОК 04; ОК 07; ОК 09. ПК1.1; ПК 1.2; ПК 1.3 |
|   | Тема 1. Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи (ИСМП)                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ознакомление с локальными документами медорганизации по профилактике ИСМП (регламенты, алгоритмы, приказы);</li> <li>✓ участие в мини-аудите отделения: выявление потенциальных факторов риска ИСМП, заполнение чек-листов;</li> <li>✓ ведение учётной документации (журналы уборок, учёта отходов, контроля стерилизации и др.);</li> <li>✓ идентификация потенциальных факторов риска ИСМП (контактные поверхности, оборудование, организация потоков)</li> <li>✓ заполнение чек-листа «Оценка рисков ИСМП в отделении»</li> </ul>                                                                                                               | 5 ч          |                                                              |
| 2 | Тема 2<br>Профилактика ИСМП у медицинского персонала, обеспечение безопасной среды                                                                                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ надевание/снятие СИЗ по алгоритму</li> <li>✓ гигиеническая обработка рук,</li> <li>✓ контроль техники с помощью УФ-маркеров (при наличии)</li> <li>✓ контроль зонирования помещений и разделения «чистых» и «грязных» потоков (пациенты, бельё, отходы, персонал);</li> <li>✓ проверка оснащения рабочих мест: наличие дозаторов с антисептиком и мылом, ёмкостей для отходов, боксов для острых предметов, комплектов для аварийных ситуаций;</li> <li>✓ соблюдение принципа «каждый пациент — потенциальный источник инфекции» при любых контактах;</li> <li>✓ действия при аварийных ситуациях</li> <li>✓ одевание и снятие перчаток</li> </ul> | 6 ч          | ОК01; ОК02; ОК03; ОК 04; ОК 07; ОК 09. ПК1.1; ПК 1.2; ПК 1.3 |
| 3 | Тема 3.<br>Дезинфекция                                                                                                                                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ изучение видов и режимов дезинфекции для разных отделений и объектов (палаты, процедурные, операционные и др.);</li> <li>✓ ведение учётной документации: журналы проведения текущих и генеральных уборок, учёта дезсредств, контроля качества обработки</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 6 ч          | ОК01; ОК02; ОК03; ОК 04; ОК 07; ОК 09. ПК1.1; ПК 1.2;        |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |        |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
|  |  | <p>поверхностей.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Подготовка дезинфицирующих растворов</li> <li>✓ расчёт концентрации рабочего раствора согласно инструкции производителя и локальному протоколу;</li> <li>✓ приготовление растворов с соблюдением мер безопасности (использование СИЗ, мерной посуды, правильной тары);</li> <li>✓ маркировка ёмкостей с указанием названия средства, концентрации, даты и времени приготовления, срока годности;</li> <li>✓ контроль концентрации растворов экспресс-методами (тест-полоски и пр.) при наличии.</li> <li>✓ текущая уборка палат, коридоров, санузлов: протирание поверхностей (кровать, тумбочка, подоконник, дверные ручки, выключатели), мытьё пола с соблюдением принципа «от чистого к грязному»;</li> <li>✓ обработка оборудования и приборов (тонометры, фонендоскопы, пульсоксиметры и др.) методом протирания дезраствором по режиму, соответствующему профилю инфекции;</li> <li>✓ дезинфекция уборочного инвентаря: замачивание ветоши, швабр, вёдер в дезрастворе, промывка и просушка, раздельное хранение по зонам использования;</li> <li>✓ генеральная уборка помещений (в закреплённом объёме): обработка стен, потолка, дверей, светильников, радиаторов, мебели, контроль последовательности этапов и экспозиции дезсредства.</li> <li>✓ химический метод: применение дезсредств способами протирания, орошения, погружения (в зависимости от объекта и инструкции);</li> <li>✓ физический метод: использование УФ-облучателей (рециркуляторов) для обеззараживания воздуха, контроль времени работы и технического состояния оборудования;</li> <li>✓ комбинированные методы: влажная уборка с последующим УФ-облучением, контроль эффективности по чек-листам и экспресс-тестам.</li> <li>✓ Контроль качества дезинфекции</li> </ul> | ПК 1.3 |
|--|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|

|   |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |   |                                                                                      |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ оценка правильности использования и хранения дезсредств (температурный режим, защита от света, сроки годности);</li> <li>✓ фиксация результатов контроля в журналах и отчётах, выявление и регистрация несоответствий.</li> <li>✓ Безопасность и работа с инцидентами соблюдение мер индивидуальной защиты при работе с дезсредствами (перчатки, маска/респиратор, защитные очки, фартук);</li> <li>✓ действия при попадании дезсредства на кожу, в глаза, при раздражении дыхательных путей — по алгоритму МО;</li> <li>✓ утилизация остатков дезрастворов и загрязнённой ветоши в соответствии с правилами обращения с отходами;</li> <li>✓ разбор учебных или реальных ситуаций, связанных с ошибками при дезинфекции (неверная концентрация, нарушение экспозиции, смешивание средств).</li> <li>✓ анализ типичных ошибок при проведении дезинфекции в отделе (на основе внутреннего аудита или кейсов);</li> </ul> |   |                                                                                      |
| 4 | <p>Тема 4.<br/>Организация профилактики ИСМП в медицинской организации</p> <p>Тема 5.<br/>Обращение с медицинскими отходами в медицинских организациях</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Отбор проб с объектов внешней среды, изделий медицинского назначения, рук персонала для выявления циркулирующих микроорганизмов и определения их резистентности.</li> <li>✓ Работа с пациентами. Своевременное выявление больных или носителей, изоляция при необходимости, проведение эпидемиологического расследования.</li> <li>✓ Разделение отходов по классам (А, Б, В, Г, Д) сразу в местах их появления.</li> <li>✓ Использование специальной одноразовой упаковки (пакеты, контейнеры) с соответствующей маркировкой.</li> <li>✓ раздельное хранение разных классов, защита от доступа посторонних, соблюдение сроков).</li> <li>✓ Транспортировка отходов</li> <li>✓ Временное хранение</li> <li>✓ Действия при аварийной ситуации</li> </ul>                                                                                                                                                                  | 6 | ОК01;<br>ОК02;<br>ОК03;<br>ОК 04;<br>ОК 07;<br>ОК 09.<br>ПК1.1;<br>ПК 1.2;<br>ПК 1.3 |
| 5 | Тема 6.                                                                                                                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ ознакомление с локальными</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1 | ОК01;                                                                                |

|  |                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                                                                                           |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>Предстерилизационная очистка</p> <p>Тема 7. Стерилизация изделий медицинского назначения</p> | <p>СОПами и инструкциями по ПСО в медорганизации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ подготовка рабочего места: проверка наличия ёмкостей (без сколов), ершей, ватно-марлевых тампонов, шприцев для промывания каналов, мерной посуды;</li> <li>✓ подбор и проверка моющего/моюще-дезинфицирующего средства согласно инструкции и профилю отделения;</li> <li>✓ надевание СИЗ (перчатки, влагонепроницаемый фартук, маска, защитные очки) с учётом работы с агрессивными растворами.</li> <li>✓ Проведение ПСО</li> <li>✓ Контроль качества ПСО</li> <li>✓ визуальный контроль чистоты и целостности ИМН после ПСО (отсутствие коррозии, повреждений, остатков загрязнений);</li> <li>✓ выбор метода стерилизации (паровой, воздушный, газовый, плазменный) в зависимости от типа изделий и возможностей МО;</li> <li>✓ упаковка ИМН: в стерилизационные пакеты (с индикаторами), в бязь/крепированную бумагу, укладка в биксы (видовая, универсальная, целенаправленная);</li> <li>✓ размещение химических индикаторов (внутренних и внешних) согласно инструкции;</li> <li>✓ маркировка упаковок/биксов: наименование набора, дата стерилизации, срок годности, ФИО ответственного.</li> <li>✓ загрузка стерилизатора с соблюдением правил (не перегружать, правильно размещать упаковки, не ставить вплотную к стенкам камеры);</li> <li>✓ контроль параметров цикла: температура, давление, время, вакуум (в зависимости от метода) по показаниям приборов и индикаторам;</li> <li>✓ наблюдение за работой оборудования, фиксация параметров в журнале работы стерилизатора;</li> <li>✓ извлечение упаковок/биксов после завершения цикла и остывания (без нарушения целостности упаковки).</li> <li>✓ оценка результатов по химическим индикаторам (изменение цвета);</li> </ul> | <p>6</p> | <p>ОК02;<br/>ОК03;<br/>ОК 04;<br/>ОК 07;<br/>ОК 09.<br/>ПК1.1;<br/>ПК 1.2;<br/>ПК 1.3</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|

|       |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |    |                                                                                      |
|-------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                                                        | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ использование биологических индикаторов (споровые тесты) по графику, утверждённому в МО;</li> <li>✓ физический контроль — по приборам и самописцам стерилизатора (температура, давление, длительность);</li> <li>✓ регистрация всех видов контроля в журналах (в т. ч. журнал контроля работы стерилизаторов, журнал биологических тестов).</li> <li>✓ проверка целостности упаковки и индикаторов перед вскрытием;</li> <li>✓ вскрытие упаковки строго по правилам асептики, без касания стерильной поверхности;</li> <li>✓ хранение стерильных ИМН в специально отведённых местах (стеллажи, шкафы) с контролем сроков и условий;</li> <li>✓ учёт сроков стерильности в зависимости от упаковки и условий хранения;</li> <li>✓ утилизация просроченных или повреждённых упаковок как отходов класса Б.</li> <li>✓ ведение журналов: контроля ПСО, работы стерилизаторов, биологических тестов, учёта стерильных наборов;</li> </ul> |    |                                                                                      |
| 6     | Тема 8.Профилактика ИСМП при инвазивных вмешательствах | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ риски при инвазивных процедурах (катетеризация, инъекции, перевязки),</li> <li>✓ меры профилактики катетер-ассоциированных инфекций,</li> <li>✓ обработка кожи пациента, требования к стерильности расходных материалов.</li> <li>✓ подготовка стерильного стола, вскрытие упаковок,</li> <li>✓ соблюдение «правила стерильности», работа в паре «медсестра — ассистент</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3  | ОК01;<br>ОК02;<br>ОК03;<br>ОК 04;<br>ОК 07;<br>ОК 09.<br>ПК1.1;<br>ПК 1.2;<br>ПК 1.3 |
|       |                                                        | Подготовка документов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1  |                                                                                      |
|       |                                                        | Дифференцированный зачет с оценкой                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2  |                                                                                      |
| Всего |                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 36 |                                                                                      |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Требования к условиям допуска**

Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике - прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 28.01.2021 N 29Н.

Направление на практику оформляется приказом директора Политехнического колледжа или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за медицинской организацией, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Допускаются лица успешно прошедшие обучение по МДК.01.01 Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации и учебной практики

#### **3.2. Материально-техническое обеспечение**

Практика проводится в лицензированных медорганизациях по договору — с современным оборудованием, технологиями и информационными системами.

Оснащение рабочих мест должно соответствовать профилю деятельности и обеспечивать освоение всех компетенций по программе — с применением актуальных материалов, технологий и оборудования. Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенная(ые) в соответствии с приложением 3 ОПОП-П

#### **3.3. Учебно-методическое обеспечение**

##### **3.3.1. Основные печатные и/или электронные издания**

1. Борисова С. Ю. Соблюдение санитарных правил и реализация мероприятий при обращении с больничными отходами в лечебно-профилактическом учреждении : учебное пособие для спо / С. Ю. Борисова. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 56 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/366758>
2. Карпова, Е. В. Безопасная среда для пациента и персонала / Е. В. Карпова, Н. Я. Мигаленя. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 160 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/366776>
3. Микробиология: возбудители бактериальных воздушно-капельных инфекций : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. И. Кафарская [и др.] ; под общей редакцией Л. И. Кафарской. — 4-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 115 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/543221>
4. Мисюк, М. Н. Основы медицинских знаний : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Мисюк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 379 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/533113>
5. Особенности инфекционных заболеваний у детей : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Анохин [и др.] ; под редакцией В. А. Анохина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 417 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/543902>
6. Пономарева Л. А. Безопасная больничная среда для пациентов и медицинского персонала : учебное пособие для спо / Л. А. Пономарева, О. А. Оглоблина, М. А. Пятаева. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 132 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/359840>

7. Сметанин В. Н. Инфекционная безопасность и инфекционный контроль в медицинских организациях : учебник для спо / В. Н. Сметанин. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 364 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/387323>
8. Шкатова, Е. Ю. Безопасная среда для пациента и персонала : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Шкатова, Н. В. Хетагури, О. А. Морозкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 149 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/543373>

### 3.3.2. Дополнительные источники (при необходимости)

1. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (последняя редакция) [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_22481/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_22481/)
2. Федеральный закон от 21 ноября 2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (последняя редакция). [https://www.consultant.ru/document/cons\\_doc\\_LAW\\_121895/](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_121895/)
3. Методические рекомендации МР 3.5.1.0113-16 “Использование перчаток для профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, в медицинских организациях” <https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71382342/>
4. СП 2.1.3678-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг" <https://base.garant.ru/400163274/53f89421bbdaf741eb2d1ecc4ddb4c33/>
5. СанПиН 2.1.3684-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению населения, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий». <https://base.garant.ru/400289764/>
6. Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1.3597-20 "Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)" (с изменениями на 9 ноября 2021 года) <https://base.garant.ru/74177903/>
7. Методические указания к дезинфицирующим средствам, нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: <http://dezsredstva.ru/>
8. Нормативные документы [Электронный ресурс]. URL: <http://www.consultant.ru/>

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Код ПК, ОК | Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)                                                                                                                                                                                                                  | Формы контроля и методы оценки <sup>4</sup> |
|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| ПК 1.1.    | - осуществляет рациональную организацию рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности при осуществлении сестринского ухода;<br>- использует средства индивидуальной защиты в соответствии с | Дифференцированный зачет                    |

<sup>4</sup> Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

|            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|            | регламентирующими документами.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
| ПК<br>1.2. | <ul style="list-style-type: none"> <li>-проводит текущую и генеральную уборку помещений с использованием различных дезинфицирующих средств в соответствии с нормативными правовыми актами;</li> <li>- осуществляет сбор, обеззараживания и временное хранение медицинских отходов в местах их образования в медицинской организации в соответствии с санитарными правилами;</li> <li>- обеспечивает соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и нормативов медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемического режима стерилизационного отделения (кабинета)</li> </ul> |  |
| ПК<br>1.3. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивает соблюдение мер асептики и антисептики, принципов индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств в соответствии с нормативными правовыми актами;</li> <li>- проводит дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию медицинских изделий согласно нормативным правовым актам;</li> <li>- осуществляет контроль качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий в соответствии с методическими указаниями</li> </ul>                                                          |  |
| ОК<br>01.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечивает соответствие выбранных средств и способов деятельности поставленным целям;</li> <li>- проводит соотнесение показателей результата выполнения профессиональных задач со стандартами</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |  |
| ОК<br>02.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществляет демонстрацию полноты охвата информационных источников и достоверности информации;</li> <li>- обеспечивает оптимальный выбор источника информации в соответствии с поставленной задачей;</li> <li>- обеспечивает соответствие найденной информации поставленной задаче</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| ОК<br>03.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- получает дополнительные профессиональные знания путем самообразования,</li> <li>- проявляет интерес к инновациям в области профессиональной деятельности.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| ОК<br>04.  | - соблюдает нормы делового общения и профессиональной этики во взаимодействии с коллегами, руководством, потребителями                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
| ОК<br>07.  | - организует и осуществляет деятельность по сохранению окружающей среды в соответствии с законодательством и нравственно-этическими нормами;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |
| ОК<br>09.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформляет медицинскую документацию в соответствии нормативными правовыми актами;</li> <li>- обеспечивает соответствие устной и письменной речи нормам государственного языка</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |