

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Куижева Саида Казбековна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 30.08.2024 10:26:19  
Уникальный программный ключ:  
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

## Аннотация

**программы практики «Б2.В.01(П) Производственная (клиническая) практика № 2»  
специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации**

**Производственная практика учебного плана подготовки специалистов по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации, провизор-менеджер.**

**Цель производственной (клинической) практики №2** подготовка квалифицированного провизора-менеджера по специальности 33.08.02 Управление и экономика фармации, обладающего системой сформированных универсальных и профессиональных компетенций в области осуществления кадровой политики, управления деятельностью коллективом работников в фармацевтической организации на основе знания принципов и задач нормативно-правового регулирования трудовых отношений в Российской Федерации.

### **Задачи:**

- Совершенствовать профессиональные знания, умения, навыки с целью выработки способности и готовности к самостоятельной работе по формированию грамотной кадровой политики организации и осуществлению рациональной организации труда персонала на основе современного законодательного и локально-нормативного регулирования трудовых отношений.
- Совершенствовать знания основ организации труда персонала в фармацевтических организациях и их структурных подразделениях с учетом требований охраны труда и техники безопасности, положений профессиональных стандартов и функциональных обязанностей специалистов-провизоров-менеджеров.
- Обучить оптимальному алгоритму применения мер дисциплинарной и материальной ответственности сторон трудового договора, соответствующих законодательству о труде, с соблюдением принципов защиты трудовых прав и интересов всех сторон трудовых отношений.
- Развивать умения и навыки по ведению кадровой документации на основе знания трудового законодательства, положений о защите персональных данных работников.
- Совершенствовать знания, умения, навыки ординаторов в области разработки локальных нормативных актов, оперативного управления деятельностью трудовых коллективов фармацевтических организаций и индивидуальных предпринимателей, занятых в сфере обращения лекарственных средств, на основе осуществления принципов социального партнерства.

В процессе прохождения практики «Производственная (клиническая) практика № 2», ординаторы должны овладеть следующими компетенциями:

*Универсальные компетенции (УК):*

- готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);
- готовностью к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2);
- готовностью к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического

образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (УК-3)

*Профессиональные компетенции (ПК):*

контрольно-разрешительная деятельность:

– готовность к проведению процедур ввоза лекарственных средств в Российскую Федерацию и вывоза лекарственных средств из Российской Федерации (ПК-1);

– готовность к проведению процедур по изъятию из гражданского оборота фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средств и их уничтожению (ПК-2);

– готовность к проведению процедур, предусмотренных при государственной регистрации лекарственных препаратов (ПК-3);

организационно-управленческая деятельность:

– готовность к применению основных принципов управления в профессиональной сфере (ПК-4);

– готовность к организации фармацевтической деятельности (ПК-5);

– готовность к оценке экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере обращения лекарственных средств (ПК-6);

– готовность к организации технологических процессов при производстве и изготовлении лекарственных средств (ПК-7);

– готовность к организации экспертизы лекарственных средств с помощью химических, биологических, физико-химических и иных методов (ПК-8);

– готовность к организации контроля качества лекарственных средств (ПК-9).

В результате прохождения практики «Производственная (клиническая) практика № 1 ординатор должен **знать**:

1. Специфику научного знания.
2. Основные способы, формы и методы самоорганизации и самообразования, повышения квалификации и профессионального мастерства.
3. Характеристики системы непрерывного профессионального образования; нормативно-правовые основы функционирования профессионального образования Российской Федерации; содержание Концепции модернизации российского образования; основные положения приоритетного национального проекта «Образование».
4. Порядок выявления и изъятия фальсифицированной, недоброкачественной и контрафактной продукции из гражданского оборота, Хранение, возврат и уничтожение..
5. Основные принципы государственного регулирования предпринимательской деятельности, в том числе и фармацевтической деятельности.
6. Лицензионных требований к осуществлению фармацевтической деятельности аптечной организации и индивидуального предпринимателя.
7. Систему делопроизводства, документооборот, порядок работы с письмами и заявлениями, правила оформления и регистрации служебных документов.
8. Требования санитарного режима и фармацевтического порядка; организацию и порядок хранения в фармацевтических организациях ЛС и парафармацевтической

продукции.

9. Условия и сроки хранения лекарственных препаратов в аптечных организациях в соответствии с физикохимическими свойствами лекарственных препаратов.

**уметь:**

- самостоятельно работать с научно-технической литературой, решать профессиональные задачи;
- оформлять документацию по изготовленным лекарственным формам в аптеке;
- самостоятельно изготавливать различные лекарственные формы, упаковывать, оформлять и оценивать их качество;
- уметь выбирать необходимые вспомогательные вещества для изготовления лекарственных форм;
- составлять материальный баланс для оценки правильности организации технологического процесса на производстве лекарственных препаратов;
- составлять технологические и аппаратурные схемы производства лекарственных препаратов;
- ориентироваться в номенклатуре современных лекарственных препаратов заводского изготовления;
- анализировать лекарственные препараты по технологическим показателям качества;
- выбирать рациональную упаковку для лекарственных препаратов;
- ориентироваться в основных проблемах производства в соответствии с требованиями GMP.

**владеть:**

**Навыки:**

- по организации труда фармацевтического персонала на фармацевтических предприятиях, определение функциональных обязанностей и оптимального алгоритма их осуществления;
- по организации мероприятий по охране труда и технике безопасности, профилактика профессиональных заболеваний, контроль соблюдения и обеспечение экологической безопасности;
- работы со средствами малой механизации, применяемых в производственном отделе аптечных организаций;
- по изготовлению, упаковке, оценке качества и отпуска лекарственных препаратов, изготовленных в аптеке;
- по работе с технологическим оборудованием цехов фармацевтического производственного предприятия, оборудованием отделов и лабораторий контроля качества;
- по анализу качества различных лекарственных форм;
- по составлению технологических и аппаратурных схем производства лекарственных препаратов;
- по составлению НД, технологических регламентов, лабораторных регламентов и др.;
- по работе с отчетной документацией фармацевтического производственного предприятия.

**Общая трудоемкость** практики «Производственная (клиническая) практика № 1» составляет **10** зачетных единиц, **360** часов.

**Вид промежуточной аттестации:** зачет.

Разработчик:  
канд. мед. наук

И.И. Бочкарева

Зав. кафедрой фармации,  
канд. мед. наук, доцент



А.К. Арутюнов