Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 02.11.2026 20:03:06
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d4802f1d3d2d67be0f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» в поселке Яблоновском

УТВЕРЖДАЮ:
Врио директора филиала университета
_____ А.А. Схаляхов
«28» 05 2025 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

освоения студентами специальности

34.02.01 Сестринское дело

очно-заочная форма обучения

Яблоновский,2025

ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ДЛЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
Специальность: 33.02.01 Фармация

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений выпускников, осваивающих программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 33.02.01 Фармация, в ходе государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств включает контрольные материалы для проведения государственного экзамена, который носит комплексный характер и включает проверку теоретической и практической подготовки выпускника. Экзамен состоит из двух этапов: теоретического (компьютерное тестирование) и практического (демонстрация практических навыков в симулированных условиях). Общая трудоемкость ГИА — 108 академических часов.

1. ПЕРЕЧЕНЬ ФОРМИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Государственный экзамен направлен на проверку сформированности всех общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация и подтвержденных в ходе освоения ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03.

Код компетенции	**Содержание компетенции**	**Компонентный состав компетенций (номера из перечня)**		
		Знает:	**Умеет:**	**Имеет практический опыт:**
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	З1–З12	У1–У15	1, 2, 3
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	З1–З12	У1–У15	1, 2, 3
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой	З1–З12	У1–У15	1, 2, 3

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)		
		Знает:	**Умеет:**	**Имеет практический опыт:**
	грамотности в различных жизненных ситуациях			
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	З1–З12	У1–У15	1, 2, 3
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	З1–З12	У1–У15	1, 2, 3
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей	З1–З12	У1–У15	1, 2, 3
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	З1–З12	У1–У15	1, 2, 3
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня	З1–З12	У1–У15	1, 2, 3

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)		
		Знает:	**Умеет:**	**Имеет практический опыт:**
	физической подготовленности			
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	З1–З12	У1–У15	1, 2, 3
ПК 1.1	Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	З1–З5	У1–У4	1
ПК 1.2	Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	З4, З12	У2, У5, У6	1
ПК 1.3	Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	З2, З3, З6, З9	У6, У7, У9	2
ПК 1.4	Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций	З2, З5, З9	У7, У8, У10	2
ПК 1.5	Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента	З3, З11	У6, У8	2

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)		
		Знает:	**Умеет:**	**Имеет практический опыт:**
ПК 1.6	Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента	З5, З10	У8, У11	З
ПК 1.7	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию	З5, З10	У11, У12	З
ПК 1.8	Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента	З5, З10	У2, У11	З
ПК 1.9	Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	З1, З2, З4, З5	У1, У2, У3	1, 3
ПК 1.10	Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	З7, З10	У8, У12	З
ПК 1.11	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	З1, З8	У1, У14	1
ПК 2.1	Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций	З3, З9	У7, У13	1

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)		
		Знает:	**Умеет:**	**Имеет практический опыт:**
ПК 2.2	Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации	З3, З9	У13	1
ПК 2.3	Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	З3, З9, З12	У13, У15	1
ПК 2.4	Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	З5, З10	У11, У12	3
ПК 2.5	Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	З1, З8	У1, У14	1
ПК 3.1	Проводить анализ спроса на товары аптечного ассортимента	З3, З7	У8, У9	3
ПК 3.2	Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента	З5, З10	У11, У12	3
ПК 3.3	Участвовать в формировании ценовой политики	З7, З10	У8, У12	3
ПК 3.4	Оформлять первичную учетно-отчетную документацию	З5, З10	У11, У12	3

Код компетенции	Содержание компетенции	Компонентный состав компетенций (номера из перечня)		
		Знает:	Умеет:	Имеет практический опыт:
ПК 3.5	Пользоваться программным обеспечением: текстовыми, графическими, табличными и аналитическими приложениями	З12	У15	З

Перечень требуемого компонентного состава компетенций

В результате освоения программы подготовки специалистов среднего звена выпускник должен:

Знать:

- З1 — законодательные и нормативно-правовые акты, регулирующие фармацевтическую деятельность;
- З2 — правила отпуска лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;
- З3 — классификацию, характеристику, правила хранения и применения лекарственных средств;
- З4 — технологию изготовления лекарственных форм в условиях аптеки;
- З5 — методы внутриаптечного контроля качества лекарственных средств и оформление учетной документации;
- З6 — фармакологические свойства и показания к применению лекарственных препаратов;
- З7 — принципы формирования ценовой политики и анализа спроса;
- З8 — правила санитарно-гигиенического режима и охраны труда в аптечных организациях;
- З9 — морфологию и фармакогностическую характеристику лекарственного растительного сырья;
- З10 — правила работы с программным обеспечением и кассовым оборудованием;
- З11 — особенности фармацевтического товароведения;
- З12 — принципы мерчандайзинга и оформления торгового зала.

Уметь:

- У1 — организовывать рабочее место и торговый зал аптечной организации;
- У2 — осуществлять приемку, размещение и хранение товаров аптечного ассортимента;
- У3 — проводить анализ рецептов и отпускать лекарственные препараты;
- У4 — изготавливать лекарственные формы (растворы, порошки, мази) и внутриаптечную заготовку;
- У5 — проводить внутриаптечный контроль качества лекарственных средств;
- У6 — консультировать потребителей и медицинских работников по выбору и применению лекарственных препаратов;
- У7 — оформлять заявки поставщикам и первичную учетно-отчетную документацию;

- У8 — анализировать спрос на товары аптечного ассортимента;
- У9 — работать с кассовым оборудованием и специализированным программным обеспечением;
- У10 — соблюдать санитарно-гигиенические требования и правила техники безопасности;
- У11 — выполнять фармацевтическую экспертизу рецепта;
- У12 — выполнять расчеты разовых и суточных доз с учетом возраста пациента;
- У13 — готовить твердые, жидкие, мягкие лекарственные формы;
- У14 — оформлять витрины с использованием элементов мерчандайзинга;
- У15 — пользоваться нормативной и справочной литературой.

Иметь практический опыт:

1 — изготовления лекарственных препаратов и проведения внутриаптечного контроля в условиях аптечных организаций;

2 — реализации товаров аптечного ассортимента и консультирования потребителей;

3 — организации и управления аптечным ассортиментом, ведения учета и отчетности.

2. ПОКАЗАТЕЛИ, КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОМПЕТЕНЦИЙ

Структура фонда оценочных средств для государственного экзамена

№ п/п	Контролируемые разделы (этапы ГИА)	Код контролируемой компетенции	Наименование оценочного средства	
			Теоретическая часть (1 этап)	Практическая часть (2 этап)
1	ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов	ОК 01–09, ПК 1.1–1.11	Компьютерное тестирование (60–100 заданий)	Практические задания (манипуляции)
2	ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций	ОК 01–09, ПК 2.1–2.5	Компьютерное тестирование (60–100 заданий)	Практические задания (манипуляции)
3	ПМ.03 Организация аптечного ассортимента лекарственных средств	ОК 01–09, ПК 3.1–3.5	Компьютерное тестирование (60–100 заданий)	Практические задания (манипуляции)

3. ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЭТАПЫ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Контрольно-оценочные материалы (Теоретический этап)

Задание 1. Выберите правильный вариант ответа.

1.1. Какой документ является медицинским и финансовым одновременно?

1. рецепт
2. накладная
3. заявка
4. сертификат

1.2. Верны ли следующие суждения о хранении лекарственных средств?

А. Наркотические средства хранятся в сейфе.

Б. Лекарственные средства хранятся в соответствии с их физико-химическими свойствами.

1. верно только А
2. верно только Б
3. верны оба суждения
4. оба суждения неверны

1.3. Что такое внутриаптечный контроль?

1. контроль качества лекарственных средств, изготовленных в аптеке
2. контроль качества товаров аптечного ассортимента
3. контроль санитарного состояния аптеки
4. контроль работы персонала

1.4. Верны ли следующие суждения об изготовлении лекарственных форм?

А. Изготовление лекарственных форм осуществляется по рецептам врачей.

Б. Изготовление лекарственных форм осуществляется по требованиям медицинских организаций.

1. верно только А
2. верно только Б
3. верны оба суждения
4. оба суждения неверны

1.5. Какой метод используется для контроля качества растворов?

1. органолептический
2. химический
3. физический
4. все перечисленные

1.6. Верны ли следующие суждения о заявках поставщикам?

А. Заявка поставщику оформляется в письменной форме.

Б. Заявка поставщику содержит наименование товаров и их количество.

1. верно только А
2. верно только Б
3. верны оба суждения
4. оба суждения неверны

1.7. Что такое анализ спроса?

1. изучение потребностей покупателей
2. изучение ассортимента товаров
3. изучение работы конкурентов
4. все перечисленное

1.8. Верны ли следующие суждения о ценовой политике?
А. Ценовая политика включает определение наценки на товары.
Б. Ценовая политика учитывает спрос и предложение.
1. верно только А
2. верно только Б
3. верны оба суждения
4. оба суждения неверны

1.9. Что такое фармацевтическая экспертиза рецепта?
1. проверка соответствия рецепта требованиям нормативных документов
2. проверка цены препарата
3. проверка личности покупателя
4. проверка срока годности препарата

1.10. Верны ли следующие суждения о мерчандайзинге?
А. Мерчандайзинг — это элемент продвижения товара.
Б. Мерчандайзинг включает оформление витрин.
1. верно только А
2. верно только Б
3. верны оба суждения
4. оба суждения неверны

Задание 2. Прочитайте текст и установите последовательность.

2.1. Установите правильную последовательность этапов изготовления порошков.
1. взвешивание ингредиентов
2. измельчение
3. смешивание
4. просеивание
5. упаковка

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

2.2. Установите правильную последовательность этапов приемки товаров в аптеке.
1. проверка сопроводительных документов
2. проверка количества и качества товара
3. размещение товара на хранение
4. оформление приемки
5. регистрация в системе учета

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

2.3. Установите правильную последовательность отпуска лекарственного препарата по рецепту.
1. прием рецепта
2. проверка рецепта
3. таксировка рецепта
4. подготовка препарата
5. выдача препарата

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

2.4. Установите правильную последовательность этапов изготовления раствора.
1. отвешивание порошка
2. отмеривание растворителя
3. растворение
4. фильтрование
5. упаковка и оформление

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

2.5. Установите правильную последовательность этапов внутриаптечного контроля.
1. органолептический контроль
2. физический контроль

3. химический контроль
4. контроль при отпуске
5. оформление результатов

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: _____

Задание 3. Прочитайте текст и ответьте на вопросы.

3.1. Какие два из перечисленных понятий используются в первую очередь при описании темы «Отпуск лекарственных препаратов»?
рецепт; цена; инструкция; товар; накладная.
Выпишите соответствующие понятия и раскройте смысл любого одного из них.
Ответ: _____

3.2. Какие два из перечисленных понятий используются в первую очередь при описании темы «Изготовление лекарственных форм»?
раствор; порошок; витрина; касса; заявка.
Выпишите соответствующие понятия и раскройте смысл любого одного из них.
Ответ: _____

3.3. Какие два из перечисленных понятий используются в первую очередь при описании темы «Аптечный ассортимент»?
спрос; заявка; рецепт; контроль; анализ.
Выпишите соответствующие понятия и раскройте смысл любого одного из них.
Ответ: _____

3.4. Найдите в приведённом списке методы внутриаптечного контроля и запишите цифры, под которыми они указаны.

1. органолептический
2. физический
3. химический
4. механический
5. биологический
6. статистический

Ответ: _____

3.5. Найдите в приведённом списке виды лекарственных форм и запишите цифры, под которыми они указаны.

1. раствор
2. порошок
3. мазь
4. рецепт
5. накладная
6. касса

Ответ: _____

Задание 4. Прочитайте текст и установите соответствие.

4.1. Установите соответствие между элементами двух столбцов.

ПОНЯТИЕ	ОПРЕДЕЛЕНИЕ
А) рецепт	1) медицинский документ, содержащий назначение лекарственного препарата
Б) накладная	2) документ, подтверждающий передачу товара
В) заявка	3) документ, содержащий запрос на поставку товара
Г) сертификат	4) документ, подтверждающий качество товара

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам.

А Б В Г

4.2. Установите соответствие между элементами двух столбцов.

ЛЕКАРСТВЕННАЯ ФОРМА	ТЕХНОЛОГИЯ ИЗГОТОВЛЕНИЯ
А) раствор	1) растворение
Б) порошок	2) измельчение и смешивание
В) мазь	3) смешивание с основой
Г) настой	4) экстракция

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам.

А Б В Г

4.3. Установите соответствие между элементами двух столбцов.

ВИД КОНТРОЛЯ	ХАРАКТЕРИСТИКА
А) органолептический	1) проверка внешнего вида, цвета, запаха, вкуса
Б) физический	2) проверка массы, объема, температуры
В) химический	3) определение подлинности и количественного содержания
Г) контроль при отпуске	4) проверка соответствия документации

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам.

А Б В Г

4.4. Установите соответствие между элементами двух столбцов.

ПРОЦЕСС	ДЕЙСТВИЕ
А) приемка товара	1) проверка документов и качества
Б) хранение товара	2) размещение в соответствии с условиями
В) отпуск товара	3) выдача покупателю
Г) учет товара	4) регистрация в системе

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам.

А Б В Г

4.5. Установите соответствие между элементами двух столбцов.

ГРУППА ТОВАРОВ	ПРИМЕР
А) лекарственные препараты	1) аспирин
Б) медицинские изделия	2) шприц
В) товары аптечного ассортимента	3) бинт
Г) парафармацевтика	4) витамины

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам.

А Б В Г

Задание 5. Прочитайте текст и ответьте на вопросы.

5.1. ТЕКСТ: Фармацевтическая деятельность осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств». Аптечные организации обязаны соблюдать лицензионные требования и правила надлежащей аптечной практики.

ВОПРОСЫ: Каким законом регулируется фармацевтическая деятельность? Какие требования обязаны соблюдать аптечные организации?

Ответ: _____

5.2. ТЕКСТ: Внутриаптечный контроль качества — это система мероприятий, направленных на обеспечение качества лекарственных средств, изготовленных в аптеке.

ВОПРОСЫ: Что такое внутриаптечный контроль? Какие виды контроля вы знаете?

Ответ: _____

5.3. Объясните роль фармацевта в консультировании покупателей. Приведите три примера.

Ответ: _____

5.4. Назовите три принципа хранения лекарственных средств и поясните значение каждого из них.

Ответ: _____

5.5. ТЕКСТ: Изготовление лекарственных форм в аптеке осуществляется в соответствии с требованиями нормативных документов.

ВОПРОСЫ: Какие лекарственные формы изготавливаются в аптеке? Как контролируется их качество?

Ответ: _____

5.6. Приведите три примера документов первичного учета в аптеке и укажите их назначение.

Ответ: _____

5.7. ТЕКСТ: Аптечный ассортимент включает лекарственные препараты, медицинские изделия и другие товары.

ВОПРОСЫ: Что такое аптечный ассортимент? Как он формируется?

Ответ: _____

5.8. ТЕКСТ: Ценовая политика аптечной организации включает определение наценки на товары, учет спроса и предложения.

ВОПРОСЫ: Что такое ценовая политика? Какие факторы она учитывает?

Ответ: _____

5.9. ТЕКСТ: Приемка товаров в аптеке осуществляется в соответствии с сопроводительными документами.

ВОПРОСЫ: Как осуществляется приемка товаров? Какие документы оформляются?
Ответ: _____
5.10. ТЕКСТ: Работа с кассовым оборудованием требует знания правил эксплуатации.
ВОПРОСЫ: Какие правила работы с кассовым оборудованием вы знаете?
Ответ: _____

3.2. Вопросы для подготовки к государственному экзамену (Теоретическая часть)

Блок ПМ.01 (Оптовая и розничная торговля)

1. Предмет и задачи фармакологии. Значение работ отечественных ученых.
2. Аптека, ее функции, правила хранения и отпуска лекарственных средств.
3. Рецепт, его структура, правила оформления и формы рецептурных бланков.
4. Твердые лекарственные формы (таблетки, драже, порошки, капсулы).
5. Мягкие лекарственные формы (мази, пасты, суппозитории, пластыри, гели).
6. Жидкие лекарственные формы (растворы, настойки, экстракты, сиропы).
7. Пути введения лекарственных средств. Фармакокинетика и фармакодинамика.
8. Побочное действие лекарственных средств. Виды действия.
9. Средства, влияющие на афферентную и эфферентную нервную систему.
10. Классификация средств, влияющих на ЦНС. Анальгетики. Противовоспалительные.
11. Средства для наркоза. Противокашлевые, отхаркивающие средства.
12. Средства, влияющие на сердечно-сосудистую систему.
13. Лекарственные средства, влияющие на ЖКТ. Гепатотропные средства.
14. Гормональные препараты. Витамины. Иммуномодуляторы.
15. Противоаллергические средства. Химиотерапевтические средства и антибиотики.
16. Фармакогнозия как наука. Основы заготовки лекарственного растительного сырья (ЛРС).
17. Характеристика ЛРС, содержащего полисахариды, жирные масла, терпеноиды.
18. Сердечные гликозиды, сапонины, фенольные соединения, алкалоиды.
19. Основы фитотерапии. Правила составления сборов и водных извлечений.
20. Фармацевтическое товароведение. Классификация и кодирование товаров.
21. Упаковка и маркировка. Условия хранения товаров аптечного ассортимента.
22. Государственный контроль качества лекарственных средств. Фальсификация.
23. Правила отпуска лекарственных средств. Предметно-количественный учет.
24. Порядок расчетов с населением. Мерчандайзинг и выкладка товаров.

Блок ПМ.02 (Изготовление лекарственных препаратов)

25. Государственное нормирование качества. Дозирование по массе и объему.
26. Изготовление порошков, сборов. Проверка доз ядовитых и сильнодействующих веществ.
27. Изготовление жидких лекарственных форм. Растворители. Неводные растворы.
28. Изготовление капель, настоев и отваров. Экстракты-концентраты.
29. Линименты. Мази. Гомогенные и гетерогенные мази. Суппозитории.
30. Стерильные и асептические лекарственные формы. Методы стерилизации.
31. Глазные лекарственные формы. Лекарственные формы с антибиотиками.
32. Промышленное производство лекарственных средств. Настойки, аэрозоли.
33. Внутриаптечный контроль. Обязательные и выборочные виды контроля.
34. Расчет норм отклонений. Специфические показатели качества.
35. Анализ неорганических лекарственных средств (галогены, кислород, сера).
36. Анализ органических лекарственных средств (карбоновые, ароматические кислоты).
37. Анализ производных пиразолона, имидазола, пиримидина.

38. Анализ стерильных и асептических форм. Экспресс-анализ.

Блок ПМ.03 (Организация аптечного ассортимента)

39. Система здравоохранения и управления фармацевтической службой.
40. Лицензирование фармацевтической деятельности.
41. Права и социальная защита фармацевтических работников. Договоры.
42. Защита прав потребителей. Трудовой договор. Рабочее время и отдых.
43. Материальная, административная и уголовная ответственность фармацевтов.
44. Информационные технологии в фармации. Текстовые редакторы и таблицы.
45. Базы данных. Локальные и глобальные сети (Интернет).
46. Фармацевтический рынок. Товародвижение и логистика.
47. Маркетинг в фармации. Анализ спроса. Аптечный склад.
48. Аптечные организации, их задачи, функции, состав помещений.
49. Требования к хранению лекарственных средств и учету товаров.
50. Первичная учетная документация. Товарный отчет. Кассовые операции.
51. Прогнозирование товарооборота, издержек и прибыли.
52. Менеджмент в аптеке. Функции управления. Стили руководства.
53. Деловое общение. Этический кодекс фармацевта. Конфликты.

3.3. Практические задания для 2-го этапа государственного экзамена

Задание 1. Приёмка товаров аптечного ассортимента (проверка сопроводительных документов, количества и качества).
Задание 2. Размещение товаров в зонах хранения (с учетом физико-химических свойств и требований НД).
Задание 3. Отпуск лекарственных препаратов по рецепту (проверка рецепта, таксировка, выдача).
Задание 4. Изготовление лекарственных форм (растворы, порошки, мази) по заданной прописи.
Задание 5. Внутриаптечный контроль качества (проведение органолептического, физического, химического контроля).
Задание 6. Оформление витрин и торгового зала (размещение товаров, оформление ценников).
Задание 7. Консультирование покупателей (по выбору и применению лекарственных препаратов).
Задание 8. Работа с кассовым оборудованием (проведение расчетов с покупателями, оформление документов).
Задание 9. Оформление заявок поставщикам (составление заявки на товары аптечного ассортимента).
Задание 10. Анализ спроса на товары аптечного ассортимента (проведение анализа, оформление результатов).

3.4. Оценочный лист (чек-лист) для практического этапа

№	Критерий выполнения	Отметка о выполнении (1/0)
1	Организовано рабочее место, подготовлены весы, посуда, вспомогательные материалы	
2	Проведен анализ прописи рецепта, проверены дозы (при необходимости)	
3	Выполнены необходимые расчеты ингредиентов	
4	Отвешено/отмерено требуемое количество лекарственных веществ	
5	Соблюдена технология изготовления (растворение, измельчение, смешивание)	
6	Проведена фильтрация/процеживание (при необходимости)	
7	Оформлена упаковка (выбрана емкость, укупорена)	
8	Оформлен паспорт письменного контроля	
9	Проведен органолептический и физический контроль	
10	Лекарственная форма оформлена к отпуску (этикетка, предупредительные надписи)	

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Шкала и критерии оценки на государственном экзамене

Оценка результатов ГИА осуществляется по 50-балльной шкале, которая переводится в традиционную 5-балльную систему:

Максимальный балл	**«2» (неудовлетвори-тельно)**	**«3» (удовлетворительно)**	**«4» (хорошо)**	**«5» (отлично)**
50	0–9,9	10,0–19,9	20,0–34,9	35,0–50

Критерии выставления оценок:

Оценка «отлично» (35,0–50 баллов) — выпускник демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание программного материала, умеет свободно выполнять задания, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплин в их значении для профессии, проявил творческие способности. Практические навыки выполнены без ошибок, уверенно, с соблюдением всех алгоритмов и требований нормативных документов.

Оценка «хорошо» (20,0–34,9 баллов) — выпускник показывает полное знание материала, успешно выполняет предусмотренные задания, усвоил основную литературу. Демонстрирует систематический характер знаний. При выполнении практических заданий допускаются незначительные ошибки, которые исправляются самостоятельно.

Оценка «удовлетворительно» (10,0–19,9 баллов) — выпускник обнаруживает знания основного материала в объеме, необходимом для дальнейшей работы, справляется с выполнением заданий. Допускает погрешности в ответе и при выполнении манипуляций, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством экзаменатора.

Оценка «неудовлетворительно» (0–9,9 баллов) — выпускник обнаруживает пробелы в знаниях основного материала, допускает принципиальные ошибки в выполнении заданий. Не владеет практическими навыками, не умеет работать с нормативной документацией и информацией.

4.2. Критерии оценки тестирования (1 этап)

Оценка (за этап)	Критерий
«отлично»	Правильные ответы на 85% и более тестовых заданий
«хорошо»	Правильные ответы на 70–84% тестовых заданий
«удовлетворительно»	Правильные ответы на 50–69% тестовых заданий
«неудовлетворительно»	Правильные ответы менее чем на 50% тестовых заданий

4.3. Критерии и ответы к заданиям 3.1–3.5

Задание 1 (Тесты): 1 правильный ответ = 0,5 балла.

Задание 2 (Последовательность): 1 правильная последовательность = 1 балл.

Задание 3 (Понятия): Правильно выписаны два понятия и раскрыт смысл одного — 2 балла. Выписаны только два понятия или одно с раскрытием — 1 балл. Иные случаи — 0 баллов.

Задание 4 (Соответствие): 1 правильное соответствие = 1 балл.

Задание 5 (Вопросы к тексту): Дан правильный ответ на два вопроса — 2 балла; на один вопрос — 1 балл; ответ неверный — 0 баллов.

Примеры ответов к 3.3 (Задание 3):

- 3.1: рецепт — медицинский документ, содержащий назначение лекарственного препарата; инструкция — документ с информацией о применении.
- 3.2: раствор — жидкая лекарственная форма; порошок — сыпучая лекарственная форма.

Примеры ответов к 3.5 (Задание 5):

- 5.1: Деятельность регулируется ФЗ № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств». Аптечные организации обязаны соблюдать лицензионные требования и правила надлежащей аптечной практики.
- 5.3: Роль фармацевта: информирование о свойствах препарата, объяснение правил применения, предупреждение о побочных эффектах.

4.4. Критерии оценки практических заданий (2 этап)

Оценка «отлично» (высокий балл) — задание выполнено полностью, без ошибок, выпускник демонстрирует глубокое знание материала, свободно владеет манипуляциями, умеет анализировать и классифицировать информацию.

Оценка «хорошо» (средний балл) — задание выполнено полностью, но допущены незначительные ошибки, которые выпускник исправляет самостоятельно, демонстрирует знание материала, владеет основными манипуляциями.

Оценка «удовлетворительно» (низкий балл) — задание выполнено с ошибками, выпускник испытывает затруднения при выполнении манипуляций, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством экзаменатора.

Оценка «неудовлетворительно» (0 баллов) — задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками, выпускник не владеет основными манипуляциями.