Аннотация

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Кулиева Сайда Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.07.2024 10:10:12
Уникальный программный ключ:
71[illegible]

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.03.01 Правовое регулирование искусственного интеллекта*"

направления подготовки бакалавров "*40.04.01 Юриспруденция*"

профиль подготовки "*прикладная юриспруденция*"

программа подготовки "*магистр*"

Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель дисциплины получение обучающимися знание теоретических и практических основ дисциплины «Информационное право»; сформулировать систему знаний о едином информационном пространстве в правоотношениях в сфере реализации общественных отношений, защите прав и интересов граждан в информационных отношениях с органами исполнительной власти в Российской Федерации, правовые основы использования информационно-телекоммуникационных сетей и распределения компетенции.

Основные ***задачи*** дисциплины:

- изучение принципов построения и функционирования информационных отношений в Российской Федерации, основные институты информационного права;

- изучение структуры законодательства РФ об информации, информационных технологиях, источники информационного права;

- понимание структуры норм информационного права и механизма их действия в процессе деятельности государства;

- усвоение понятий информации, ее сбора, обработки и классификации;

- усвоение понятия информационного контроля и форм его проведения, особенностей электронного документального оформления;

- изучение видов информационных правонарушений и порядка привлечения к ответственности за нарушение законодательства;

- изучение понятия и классификации информационных споров, порядка обжалования решений и действий государственных органов в досудебном и судебном порядке;

- приобретение навыков самостоятельного инициативного и творческого использования теоретических знаний информационного права в практической деятельности.

Основные блоки и темы дисциплины

Раздел дисциплины
Введение в курс "Информационное право"
Понятие и виды субъектов информационного права
Система органов государственной власти, регулирующих информационную сферу
Правовые режимы информационных ресурсов
Особенности правового регулирования интернета
Коммерческая и банковская тайна
Права граждан в информационной сфере
Правовое регулирование средств массовой информации
Информационная безопасность
Ответственность за нарушения норм информационного права
Экзамен

Место дисциплины в структуре ОП

Информационное право согласно учебному плану относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений. Учебная дисциплина «Информационное право» тесно связана с целым рядом юридических наук и соответствующих им учебных дисциплин.

Дисциплины для которых дисциплина является предшествующей: Цифровое право, Правовые основы цифровизации публичной власти. Изучению дисциплины предшествует изучение следующих дисциплин: Конституционное право; Административное право; Уголовное право; Гражданское право.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен обладать следующими компетенциями:

ПК-1: Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности		
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности		
Знает: - концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - технико-юридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации; - понятие и признаки юридических доказательств, надлежащие способы их фиксации; - основные принципы разграничения компетенции органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правоприменительной деятельности; - требования к различным видам правоприменительных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления; - историю появления и тенденции развития основных юридических категорий и понятий, их место в различных правовых системах современности; - социально-политическую природу правоприменительного процесса, юридическое значение и функции правоприменительной деятельности; - систему общих и специальных юридических гарантий, обеспечивающих законную правоприменительную деятельность; - способы юридической квалификации фактических обстоятельств, выработанные судебной практикой и научной доктриной; - доктринальные концепции относительно места правовой квалификации в правоприменительном процессе.	Умеет: - устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания; - устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта; - определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств; - определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств; - конкретизировать положения норм права относительно фактических обстоятельств; - устанавливать юридическую основу дела; - квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности; - проверять правильность текста акта, в котором содержится выбранная норма; - проверять подлинность правовой нормы, ее действие во времени, в пространстве и по кругу лиц; - уяснять смысл и содержание нормы; - выносить квалифицированное решение по делу с соблюдением материальных и процессуальных норм права.	Владеет: - навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; - навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке; - навыками анализа и юридической оценки фактов, необходимых для решения дела с точки зрения их истинности/ложности, наличия/отсутствия, относимости и т.п.; - навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления; - навыками анализа правоприменительной практики; - навыками конкретизации правовых норм в условиях нестандартных правовых ситуаций (пробелы в праве, коллизии правовых норм, необходимость конкретизации общих норм и принципов, выявления конкретного содержания в оценочных суждениях и т.п.); - навыками анализа и оценки правильности использования юридической терминологии и демонстрирования свободного владения юридической техникой; - умением составлять обоснованные суждения в резолютивной части правоприменительных актов в части квалификации юридических составов.
ПК-2: Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях		
ПК-2 Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях		
Знает – и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации, знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	Умеет- Определять цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу, Определять возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки	Владеет – навыками формулировке наличие правовой проблемы, выработке различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.

Дисциплина "Правовое регулирование искусственного интеллекта" изучается посредством лекций, все разделы программы закрепляются практическими, лабораторными занятиями, выполнением контрольных работ, самостоятельной работы над учебной и научно-технической литературой и завершается экзаменом.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 144 часа, 4 зачетные еденицы.

Вид промежуточной аттестации: Зачет.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 06.04.2026	Зарецкая Марина Гаруновна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 06.04.2026	Курбанова Елена Михайловна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 06.04.2026	Курбанова Елена Михайловна