

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Задорожная Людмила Ивановна

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 04.08.2025 18:34:21

Уникальный идентификатор:

faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет Филиал в пос. Яблоновском

Кафедра

Управления и таможенного дела

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Л.И. Задорожная

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

по направлению подготовки

по профилю подготовки (специализации)

квалификация (степень) выпускника

форма обучения

год начала подготовки

Б1.О.16 Теория менеджмента

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Государственное и муниципальное управление в

социальной сфере

бакалавр

Очная, Заочная, Очно-заочная

2025

Майкоп



Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Составитель рабочей программы:

Доцент, канд. ист. наук

(должность, ученое звание, степень)

Подписано простой ЭП

10.07.2025

(подпись)

Женетль Нурбий Хазретович

(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Менеджмента и региональной экономики

(название кафедры)

Заведующий кафедрой:

17.07.2025

Подписано простой ЭП

17.07.2025

(подпись)

Чудесова Наталья Николаевна

(Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП

заведующий выпускающей

кафедрой

по направлению подготовки

(специальности)

21.07.2025

Подписано простой ЭП

21.07.2025

(подпись)

Куштанок Светлана

Аскеровна

(Ф.И.О.)



1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Теория менеджмента» является обеспечение подготовки обучающихся, хорошо ориентирующихся в современных условиях, способных на основе глубоких знаний обоснованно и комплексно решать проблемы организационной деятельности для обеспечения устойчивого развития организации, экономического роста и завоевания конкурентных позиций в отрасли на основе комплекса теоретических знаний и практических навыков.

Задачи учебной дисциплины «Теория менеджмента» состоят в следующем:

- дать обучающимся глубокие фундаментальные теоретические и практические знания, умения и навыки в области теории менеджмента;
- сформировать у обучающихся чувство ответственности за обоснованность принимаемых управленческих решений;
- изучение теоретических подходов (зарубежных и российских) к концепции теории менеджмента;
- изучение основных концептуальных положений формирования и практической реализации теории менеджмента;
- развитие навыков деловой этики, принятия этических управленческих решений и готовности нести за них ответственность.



2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина «Теория менеджмента» входит в перечень дисциплин обязательной части ОП. Дисциплина имеет логические и содержательно-методические связи с дисциплинами обязательной части «Социология», а также сопутствующие связи с дисциплиной обязательной части «Теория государственного и муниципального управления».

Дисциплина «Теория менеджмента» ориентирована на формирование представления об основных этапах развития менеджмента как науки и профессиональной деятельности. Она позволяет учащемуся анализировать принципы развития и закономерности функционирования организации, а также принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования.



3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

УК-1.1	Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи
УК-1.2	Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи
УК-1.3	Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки
УК-1.4	Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности
УК-1.5	Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи
УК-3.3	Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата



4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)		Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Контр	Лек	Пр	КРАТ	Контрол ь	СР		
Курс 1	Сем. 2	1	1	17	34	0.35	35.65	21	108	3

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)		Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Контр	Лек	Пр	КРАТ	Контрол ь	СР		
Курс 1	Сем. 2	1	1	6	8	0.35	8.65	85	108	

Объем дисциплины и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)		Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	Контр	Лек	Пр	КРАТ	Контрол ь	СР		
Курс 1	Сем. 2	1	1	17	17	0.35	35.65	38	108	3



5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Недел я семе стра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоёмкость (в часах)								Формы текущего/проме жуточного контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контро ль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	Теоретические основы менеджмента	1-2	2		4				2		Лекция-беседа
2	Планирование как функция менеджмента	3-4	2		4				2		Тестирование
2	Функции организации и координации	5-6	2		4				2		Тестирование
2	Основные понятия и теории мотивации	7	2		4				2		Опрос
2	Контроль как функция менеджмента	8-9	2		4				2		Опрос
2	Школа научного менеджмента	10	2		4				2		Тестирование
2	Классическая, административная школа менеджмента	11-12	2		4				2		Опрос
2	Возникновение и развитие школы человеческих отношений	13-14	2		4				3		Опрос
2	Развитие управленческой мысли в России. Современные модели управления	15-16	1		2				4		Тестирование
2	Промежуточная аттестация	17					0,35	35,65			Экзамен в устной форме
	ИТОГО:		17		34		0.35	35.65	21		

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоёмкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контро ль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Теоретические основы менеджмента	1		1				10	
2	Планирование как функция менеджмента	1		1				10	
2	Функции организации и координации	1		1				10	
2	Основные понятия и теории мотивации			1				10	
2	Контроль как функция менеджмента			1				10	
2	Школа научного менеджмента			1				10	
2	Классическая, административная школа менеджмента	1		1				9	
2	Возникновение и развитие школы человеческих отношений	1						8	
2	Развитие управленческой мысли в России. Современные модели управления	1		1				8	

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Промежуточная аттестация					0,35	8,65		
	ИТОГО:	6		8		0.35	8.65	85	

5.3. Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
2	Теоретические основы менеджмента	2		2				4	
2	Планирование как функция менеджмента	2		2				4	
2	Функции организации и координации	2		2				4	
2	Основные понятия и теории мотивации	2		2				4	
2	Контроль как функция менеджмента	2		2				4	
2	Школа научного менеджмента	2		2				4	
2	Классическая, административная школа менеджмента	2		2				4	
2	Возникновение и развитие школы человеческих отношений	2		2				4	
2	Развитие управленческой мысли в России. Современные модели управления	1		1				6	
2	Промежуточная аттестация					0,35	35,65		
	ИТОГО:	17		17		0.35	35.65	38	

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Теория менеджмента», образовательные технологии

Лекционный курс

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2,2,2	Теоретические основы менеджмента	2	1	2	Определение менеджмента. Виды менеджмента. Принципы, функции и методы менеджмента. Менеджмент и менеджеры.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-3.3;	Знать: теоретические основы менеджмента Уметь: анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи Владеть: навыками грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки	, Лекция-беседа
2,2,2	Планирование как функция менеджмента	2	1	2	Сущность планирования и его принципы. Процесс планирования и его этапы. Классификация планов. Методы планирования.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-3.3;	Знать: сущность планирования и его принципы, классификацию планов, а также методы планирования Уметь: находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи Владеть: навыками определять и оценивать последствия возможных решений задачи	, Слайд-лекция
2,2,2	Функции организации и координации	2	1	2	Содержание функции организации. Координация в системе менеджмента. Виды и способы координации.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-3.3;	Знать: функции организации и координации, виды и способы координации Уметь: анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи Владеть: навыками грамотно, логично, аргументированно формирует собственные	, Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2,2,2	Основные понятия и теории мотивации	2		2	Основные понятия мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-3.3;	суждения и оценки Знать: основные понятия и теории мотивации Уметь: анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи Владеть: навыками грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки	, Слайд-лекция
2,2,2	Контроль как функция менеджмента	2		2	Сущность и содержание функции контроля. Классификация видов контроля. Принципы контроля	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-3.3;	Знать: понятие контроля как функции менеджмента Уметь: находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи Владеть: навыками определять и оценивать последствия возможных решений задачи	, Лекция-беседа
2,2,2	Школа научного менеджмента	2		2	Творческое наследие Ф.У. Тейлора и основные положения тейлоризма. Теоретические воззрения Г.Л. Гантта, Ф.и Л. Гилбретов. Вклад Г.Эмерсона в развитие идей научной школы управления. Особенности взглядов Г.Форда и основные положения фордизма.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-3.3;	Знать: теоретические основы школы научного менеджмента Уметь: находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи Владеть: навыками определять и оценивать последствия возможных решений задачи	, Слайд-лекция
2,2,2	Классическая, административная школа менеджмента	2	1	2	Теоретические воззрения А.Файоля. Развитие теории управления в работах представителей административной школы менеджмента.	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-3.3;	Знать: теоретические воззрения классической, административной школы менеджмента Уметь: анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи	, Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							Владеть: навыками грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки	
2,2,2	Возникновение и развитие школы человеческих отношений	2	1	2	Теория и практика «человеческих отношений» в работах Э. Мэйо. Теоретические воззрения М.П. Фоллет. Вклад А. Маслоу и Д. Мак-Грегора в развитие идей поведенческой школы	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-3.3;	Знать: возникновение и развитие школы человеческих отношений Уметь: анализировать задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи Владеть: навыками грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки	, Слайд-лекция
2,2,2	Развитие управленческой мысли в России. Современные модели управления	1	1	1	Теоретические взгляды А.К. Гастева и П.М. Керженцева. Вклад А.А. Богданова в развитие советской школы управления. Теоретические воззрения О.А. Ерманского. Вклад П.Друкера, Т.Питерса в развитие мировой управленческой мысли. Теоретические работы С.Н. Паркинсона и их значение для развитие теории управления	УК-1.1; УК-1.2; УК-1.3; УК-1.4; УК-1.5; УК-3.3;	Знать: развитие управленческой мысли в России, а также современные модели управления Уметь: находить и критически анализировать информацию, необходимую для решения поставленной задачи Владеть: навыками определять и оценивать последствия возможных решений задачи	, Слайд-лекция, Лекция-беседа
	ИТОГО:	17	6	17				

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
2,2,2	Теоретические основы менеджмента	Определение менеджмента. Виды менеджмента. Принципы, функции и методы менеджмента. Менеджмент и менеджеры.	4	1	2
2,2,2	Планирование как функция менеджмента	Сущность планирования и его принципы. Процесс планирования и его этапы. Классификация планов. Методы планирования.	4	1	2
2,2,2	Функции организации и координации	Содержание функции организации. Координация в системе менеджмента. Виды и способы координации.	4	1	2
2,2,2	Основные понятия и теории мотивации	Основные понятия мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации.	4	1	2
2,2,2	Контроль как функция менеджмента	Сущность и содержание функции контроля. Классификация видов контроля. Принципы контроля.	4	1	2
2,2,2	Школа научного менеджмента	Творческое наследие Ф.У. Тейлора и основные положения тейлоризма. Теоретические воззрения Г.Л. Гантта, Ф.и Л. Гилбретов. Вклад Г.Эмерсона в развитие идей научной школы управления. Особенности взглядов Г.Форда и основные положения фордизма.	4	1	2
2,2,2	Классическая, административная школа менеджмента	Теоретические воззрения А.Файоля. Развитие теории управления в работах представителей административной школы менеджмента.	4	1	2
2,2,2	Возникновение и развитие школы человеческих отношений	Теория и практика «человеческих отношений» в работах Э. Мэйо. Теоретические воззрения М.П. Фоллет. Вклад А. Маслоу и Д. Мак-Грегора в развитие идей поведенческой школы	4		2
2,2,2	Развитие управленческой мысли в России. Современные модели управления	Теоретические взгляды А.К. Гастева и П.М. Керженцева. Вклад А.А. Богданова в развитие советской школы управления. Теоретические воззрения О.А. Ерманского. Вклад П.Друкера, Т.Питерса в развитие мировой управленческой мысли. Теоретические работы С.Н. Паркинсона и их значение для развития теории управления	2	1	1
	ИТОГО:		34	8	17

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрено

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
2,2,2	Теоретические основы менеджмента	Составление плана-конспекта	2 неделя	2	10	4
2,2,2	Планирование как функция менеджмента	Работа с основной и дополнительной литературой	4 неделя	2	10	4
2,2,2	Функции организации и координации	Составление плана-конспекта	6 неделя	2	10	4
2,2,2	Основные понятия и теории мотивации	Работа с основной и дополнительной литературой	7 неделя	2	10	4
2,2,2	Контроль как функция менеджмента	Составление плана-конспекта	9 неделя	2	10	4
2,2,2	Школа научного менеджмента	Составление плана-конспекта	11 неделя	2	10	4
2,2,2	Классическая, административная школа менеджмента	Работа с основной и дополнительной литературой	12 неделя	2	9	4
2,2,2	Возникновение и развитие школы человеческих отношений	Работа с основной и дополнительной литературой	14 неделя	3	8	4
2,2,2	Развитие управленческой мысли в России. Современные модели управления	Составление плана-конспекта	16 неделя	4	8	6
	ИТОГО:			21	85	38

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Модуль 3 Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность	04.2026 Филиал МГТУ в поселке Яблоновском	Лекция-беседа «Теоретические основы менеджмента»	групповая	Женетль Н.Х.	Сформированность УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5УК-3.3;
Модуль 6 Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	05.2026 Филиал МГТУ в поселке Яблоновском	Мероприятия, посвященные Дню местного самоуправления	групповая	Женетль Н.Х.	Сформированность УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-1.5УК-3.3;

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
Методические рекомендации по организации самостоятельной работы, обучающихся по дисциплине	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100054261&DOK=0970F8&BASE=0007AA

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
Грибов, В. Д. Теория менеджмента : учебное пособие / В. Д. Грибов, В. Р. Веснин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 357 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009193-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1210718	https://znanium.ru/catalog/document?id=398999
Семенов, А. К. Теория менеджмента : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. - 4-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2022. - 490 с. - ISBN 978-5-394-04591-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084666 . - Режим доступа: по подписке.	https://znanium.com/catalog/document?id=432077
Королев, В. И. Основы менеджмента : учебное пособие / под ред. д-ра экон. наук, проф. В.И. Королева. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2024. — 624 с. - ISBN 978-5-9776-0040-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2124343	https://znanium.ru/catalog/document?id=437845
Тихомирова, О. Г. Менеджмент организации: история, теория, практика : учебное пособие / О. Г. Тихомирова, Б. А. Варламов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 256 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005014-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2126321	https://znanium.ru/catalog/document?id=444645
Егоршин, А. П. Основы менеджмента : учебник / А.П. Егоршин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 350 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019171-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2091889	https://znanium.ru/catalog/document?id=433352

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,



- в форме аудиофайла.



7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи			
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
6	6	6	Организационно-управленческая практика
1	2	1	Основы финансов
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
4	5	5	Социология управления
2	2	2	Теоретические основы товароведения
2	2	2	Теория менеджмента
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
5	5	5	Управление городом
1	1	1	Философия
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи			
1	1	1	Концепции современного естествознания
12	12	12	Математика
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Преддипломная практика
4	5	5	Социология управления
5	7	7	Политология
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью



Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
1	1	1	Концепции современного естествознания
12	12	12	Математика
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
6	6	6	Организационно-управленческая практика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
5	7	7	Политология
8	9	9	Преддипломная практика
4	5	5	Социология управления
2	2	2	Теоретические основы товароведения
3	5	4	Статистика
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности			
1	1	1	Концепции современного естествознания
12	12	12	Математика
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	7	7	Политология
4	5	5	Социология управления
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
8	9	9	Преддипломная практика
2	2	2	Теория менеджмента
1	1	1	Философия
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи			
12	12	12	Математика
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
6	6	6	Организационно-



Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			управленческая практика
1	1	1	Концепции современного естествознания
4	5	5	Социология управления
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
1	1	1	Философия
3	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата			
4	4	4	Общественный проект "Обучение служением"
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	7	7	Политология
8	9	9	Преддипломная практика
4	6	4	Организационное поведение
7	7	8	Социальная психология
2	2	2	Теория менеджмента
3	3	3	Теория организации
8	9	7	Управление жилищно-коммунальным хозяйством

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата					
Знать: - методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи)	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: - разрабатывать	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются	Сформированные умения	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
командную стратегию			небольшие ошибки		
Владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи					
Знать: - логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: - аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками определения практических последствий изложенного решения задачи	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности					
Знать: - основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социального-гуманитарного знания	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: - критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - конкретной методологией и	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое применение	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
базовыми методами социал ьно-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научно-иссл едовательского и прикладного характера			навыков допускаются пробелы	навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи					
Знать: - особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему;- логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: - анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственны х условий их возникновения	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками определения практических последствий изложенного решения задачи	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки					
Знать: - логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: - аргументированн о формировать собственное суждение и оценку информации	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками	Частичное владение	Несистематическо е применение	В систематическом	Успешное и систематическое	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
определения практических последствий изложенного решения задачи	навыками	навыков	применении навыков допускаются пробелы	применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи					
Знать: - логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: - аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

Вариант I

1. Концепция «достигающего рабочего» Ф. Тейлора предполагает, что:

а) **человеку надо поручить такое задание, которое требовало бы максимума усилий, но не вредило бы здоровью**

б) основными движущими импульсами является ожидание и получение материального вознаграждения за труд

в) на предприятии необходимо введение “функциональной администрации”, состоящей из узкоспециализированных инструкторов

2. Характерные черты бюрократии, заложенные в идеальном типе бюрократии Макса Вебера:



а) взаимопонимание

б) солидарность

в) компетентность

г) **формализм**

3. Управленческая теория, в которой уделялось особое внимание изучению неформальных групп:

а) административная теория А. Файоля

б) **теория человеческих отношений Э. Мейо**

в) теория рационализации Ф. Тейлора

г) теория бюрократии М. Вебера

4. Кто разработал теорию стилей руководства:

а) М. Вебер;

б) Р. Лайкерт;

в) К. Арджирис.

5. Наиболее распространенная дисфункция бюрократической организации:

а) несовместимость формальных организационных процессов с природой человека

б) повиновение формальным правилам, а не лицу, наделенному властью

в) **перенос управленцами акцента с целей организации на ее средства**

Вариант II

1. Предмет идеологического манипулирования:

а) изменение мотивации человека, его поведения, эмоций, духовно-нравственной сферы

б) **формирование общественного мнения населения**

в) голоса избирателей

г) распределение ресурсов, доходов

2. Пример реординации:

а) **поступление предложений от объекта управления**

б) взаимоотношение людей в семье, где нет односторонней зависимости и подчиненности

в) система должностного подчинения, основанного на правилах должностной дисциплины

3. Координация – это:

а) **такой вид социального управления, при котором осуществляется горизонтальная упорядоченность как на внутригрупповом, так и на межгрупповом уровне, а элементы**



общности равны между собой

- б) организационно-техническая форма человеческих взаимоотношений, проявляющаяся в вертикальном упорядочении снизу вверх
- в) процесс превращения человека, трудового коллектива из объекта управленческой деятельности в ее субъект
- г) вид социального управления, при котором осуществляется вертикальное упорядочение, а один из элементов какой-либо общности играет роль ведущего в деятельности всех остальных

4. Субординация проявляется в:

- а) объектно-объектных отношениях
- б) субъектно-субъектных отношениях
- в) **субъектно-объектных отношениях**
- г) любых видах отношений

5. Координация, субординация и реординация относятся к:

- а) принципам социального управления
- б) методам социального управления
- в) **разновидностям моделей управления**
- г) особенностям социальной среды

Вариант III

1. Групповая сплоченность выражается в:

- а) исполнении функций, которые выполняют члены группы
- б) характере групповых коммуникаций
- в) **стремлении членов группы к сотрудничеству и сохранению группы при решении групповых задач**
- г) содержании совместной деятельности

2. Конформизм означает:

- а) устойчивость к групповому давлению
- б) **отсутствие собственной позиции, беспринципное и некритическое следование любому образцу, обладающему наибольшей силой давления**
- в) полное отрицание группы, ее норм и мнений
- г) сознательное самоопределение в группе

3. Формальные группы – это группы, в которых:

- а) **поведение членов группы и их положение строго регламентировано правилами организации**
- б) нечетко выражена цель совместной деятельности
- в) ценности группы играют в жизни личности роль эталона
- г) основной характеристикой является пространственная близость и малочисленный состав



4. К системе общего порядка относится:
- а) общество
 - б) экономическая, политическая система
 - в) **социальный институт**
 - г) семья
 - д) трудовой коллектив

5. Совокупность взаимосвязанных элементов, представляющих собой информационные, кадровые и материальные ресурсы, процессы, которые обеспечивают сбор, обработку, преобразование, хранение и передачу информации в организации представляет собой ... систему.

- а) **информационную**
- б) управленческую
- в) кадровую
- г) автоматизированную
- д) социальную

Ключи к тестовым заданиям

№ п/п	I вариант	II Вариант	III Вариант
1	б	б	в
2	б	а	б
3	г	а	а
4	б	в	в
5	а	в	а

Темы докладов

1. Сущность и признаки организации
2. Миссия организации
3. Внутренняя и внешняя среда организации.
4. [Теория рационализации Ф.Тейлора](#)
5. [Административная теория А.Файоля](#)
6. [Теория рациональной бюрократии М.Вебера](#)
7. [Теория человеческих отношений Э.Мэйо](#)
8. [Иерархическая теория потребностей А.Маслоу](#)



9. [Двухфакторная теория мотивации Ф.Херцберга](#)
10. [Теория стилей руководства Д.Макгрегора](#)
11. [Теория стилей руководства Р.Лайкерта](#)
12. [Теория партисипативного управления. Основные тенденции современного этапа развития теории управления.](#)
13. [Сущность](#) и принципы организационного поведения
14. [Сущность](#) и процесс коммуникаций
15. Сущность и причины возникновения конфликтов

Вопросы к экзамену

1. Определение менеджмента.
2. Виды менеджмента.
3. Принципы, функции и методы менеджмента.
4. Менеджмент и менеджеры.
5. Сущность планирования и его принципы.
6. Процесс планирования и его этапы.
7. Классификация планов.
8. Методы планирования.
9. Содержание функции организации.
10. Координация в системе менеджмента.
11. Виды и способы координации.
12. Основные понятия мотивации.
13. Содержательные теории мотивации.
14. Процессуальные теории мотивации.
15. Сущность и содержание функции контроля.
16. Классификация видов контроля.
17. Принципы контроля.
18. Творческое наследие Ф.У. Тейлора и основные положения тейлоризма.
19. Теоретические воззрения Г.Л. Гантта, Ф.и Л. Гилбретов.
20. Вклад Г.Эмерсона в развитие идей научной школы управления.
21. Особенности взглядов Г.Форда и основные положения фордизма.



22. Теоретические воззрения А.Файоля.
23. Развитие теории управления в работах представителей административной школы менеджмента.
24. Теория и практика «человеческих отношений» в работах Э. Мэйо.
25. Теоретические воззрения М.П. Фоллет.
26. Вклад А. Маслоу и Д. Мак-Грегора в развитие идей поведенческой школы
27. Теоретические взгляды А.К. Гастева и П.М. Керженцева.
28. Вклад А.А. Богданова в развитие советской школы управления.
29. Теоретические воззрения О.А. Ерманского. Вклад П.Друкера, Т.Питерса в развитие мировой управленческой мысли.
30. Теоретические работы С.Н. Паркинсона и их значение для развитие теории управления

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

- связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;
- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;
- справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;
- систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;
- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.



В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдением культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада:



обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.



8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Грибов, В. Д. Теория менеджмента : учебное пособие / В. Д. Грибов, В. Р. Веснин. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 357 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009193-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1210718	https://znanium.ru/catalog/document?id=398999
Семенов, А. К. Теория менеджмента : учебник / А. К. Семенов, В. И. Набоков. - 4-е изд., стер. - Москва : Дашков и К, 2022. - 490 с. - ISBN 978-5-394-04591-2. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2084666 . - Режим доступа: по подписке.	https://znanium.com/catalog/document?id=432077
Тихомирова, О. Г. Менеджмент организации: история, теория, практика : учебное пособие / О. Г. Тихомирова, Б. А. Варламов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 256 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005014-0. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2126321	https://znanium.ru/catalog/document?id=444645

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
Жигун, Л. А. Теория менеджмента: теория организации : учебное пособие / Л. А. Жигун. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 320 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/2375. - ISBN 978-5-16-009449-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2084445	https://znanium.ru/catalog/document?id=446835
Королев, В. И. Основы менеджмента : учебное пособие / под ред. д-ра экон. наук, проф. В.И. Королева. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2024. — 624 с. - ISBN 978-5-9776-0040-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2124343	https://znanium.ru/catalog/document?id=437845
Егоршин, А. П. Основы менеджмента : учебник / А.П. Егоршин. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 350 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-019171-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2091889	https://znanium.ru/catalog/document?id=433352

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://mkgto.ru/> - Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.government.ru> - Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: <http://www.garant.ru/> - Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU - Режим доступа: <http://elibrary.ru/> - Электронный каталог библиотеки - Режим доступа: // <http://lib.mkgto.ru:8004/catalog/fol2>; - Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: <http://window.edu.ru/> Учебно-наглядные пособия включают в себя: схему «Функции менеджмента», схему «Классические концепции (подходы) развития менеджмента», схему «Организация как объект управления», схему «Внутренняя и внешняя среда организации», схему «Организационная культура», схему «Мотивация трудовой деятельности». Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". - Москва, 2011 - - URL: <http://znanium.com/catalog> (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии,



авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. <http://znanium.com/catalog/> IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов, 2010 - . – URL: <http://www.iprbookshop.ru/586.html> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. <http://www.iprbookshop.ru/586.html> Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: <https://нэб.рф/>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов. <https://нэб.рф/>



9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

9.1 Основные сведения об изучаемом курсе

Формы проведения занятий

Очная форма обучения: Лекции – 17 часов, практические занятия – 34 часов.

Очно-заочная форма обучения: Лекции – 17 часов, практические занятия – 17 часов.

Заочная форма обучения: Лекции – 6 часов, практические занятия – 8 часов.

Формы контроля

Допуском к сдаче экзамена является выполнение всех предусмотренных учебным планом практических работ.

Промежуточный контроль - экзамен.

9.2 Порядок изучения дисциплины

Для студентов очной формы обучения

Учебный план дисциплины предусматривает проведение лекционных, практических занятий. Материал разбит на темы, каждый из которых включает лекционный материал, практические работы и перечень тем предназначенных для самостоятельного изучения.

После каждого лекционного занятия студент должен просмотреть законспектированный материал, с помощью учебной литературы, рекомендованных источников сети Интернет разобрать моменты, оставшиеся непонятными, ответить на контрольные вопросы, приводимые в конце каждой темы. В случае если на какие-то вопросы найти ответ не удалось, студент должен обратиться на следующем занятии за разъяснениями к преподавателю.

Практические занятия предназначены для закрепления теоретического материала, получения практических навыков, формирования отдельных компетенций. Перед занятием студент должен повторить относящийся к указанной преподавателем теме материал. Во время проведения практического занятия студент должен выполнить все задания. По итогам выполненной работы необходимо представить результаты преподавателю, ответить на контрольные вопросы, приводимые в методических указаниях к выполнению практических занятий.

Для полноценного освоения тем, вынесенных на самостоятельное изучение необходимо пользоваться литературой имеющейся в библиотеке и рекомендованной преподавателем, доступными источниками электронной библиотечной системы и сети Интернет. В рабочей

программе по дисциплине приводится перечень всех изучаемых тем, практических работ, а также основная, дополнительная литература, ссылки на источники из электронной библиотечной системы и сети Интернет. В случае если какие-то вопросы остаются неясными во время аудиторных занятий или консультаций, необходимо обратиться к преподавателю.

Промежуточный контроль – экзамен – проводится очно, в устной форме. На подготовку к ответу студенту отводится не менее 40 мин. По ходу ответа студента преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в устной форме.

Для студентов заочной формы обучения

Аудиторные занятия состоят из лекций и практических работ в период установочной и экзаменационной сессий.

В период установочной сессии студенты знакомятся также с перечнем изучаемых тем, выполняемых практических работ, контрольных вопросов, правилами выполнения заданий, расписанием консультаций.

В период между установочной и экзаменационной сессиями студент знакомится с вынесенными на самостоятельное изучение темами. В случае возникновения вопросов студент может обратиться к преподавателю лично или по электронной почте. В экзаменационную сессию студент представляет результаты выполнения практических работ, отвечает на вопросы преподавателя по ним.

Промежуточный контроль – экзамен – проводится очно, в устной форме. На подготовку к ответу студенту отводится не менее 40 мин. По ходу ответа студента преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в устной форме.

9.3 Рекомендации по использованию материалов дисциплины

Перед изучением дисциплины студент должен ознакомиться с рабочей программой, где приведена вся необходимая информация о структуре курса, перечень тем, литературы, иных источников необходимой информации, указаны формируемые компетенции, требования к освоению дисциплины, вопросы к зачету, а также данные методические указания по изучению дисциплины. Минимально необходимый теоретический материал приведен в конспекте лекций. Студенту рекомендуется после каждого лекционного занятия обращаться к конспекту лекций, что позволяет лучше закрепить изученный материал. Перед каждым практическим занятием по соответствующим методическим указаниям необходимо ознакомиться с содержанием и порядком выполнения планируемой к выполнению работы, пользуясь конспектом лекций и рекомендуемой литературой повторить относящийся к теме работы теоретический материал.

9.4 Рекомендации по работе с основной и рекомендованной литературой

В рабочей программе содержится перечень всех изучаемых в рамках данного курса тем, практических работ и рекомендованных при их изучении источников. Необходимо помнить, что в конспекте лекций содержится только минимально необходимый теоретический материал, при самостоятельном изучении тем, подготовке к практическим занятиям и промежуточному контролю необходимо пользоваться рекомендованной как основной и дополнительной литературой, так и источниками электронных библиотечных систем и сети Интернет.

Литература, рекомендуемая в качестве основной, наиболее полно отражает содержание данного курса, поэтому при подготовке необходимо преимущественно пользоваться ею, но отдельные из рассматриваемых вопросов лучше освещены в специальных источниках, которые приводятся в списке дополнительной литературы. Также туда отнесены источники, содержащие необходимый справочный материал, дающие ретроспективный обзор рассматриваемых тем, необходимые при подготовке докладов.

9.5 Рекомендации по работе с тестовой системой

Промежуточное тестирование является одним из видов контроля знаний студентов, позволяющим преподавателю выставить оценку в ведомость учета успеваемости. Преподаватель имеет право проводить дополнительные online мероприятия по выявлению достижений студента для обоснованного выставления оценки.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
Adobe Reader DC Свободная лицензия
Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765
Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401
7-Zip Свободная лицензия

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Znaniy.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - - URL: http://znaniy.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znaniy.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . - URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - - URL: https://neb.rf/ . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов. https://neb.rf/

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
Znaniy.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - - URL: http://znaniy.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znaniy.com/catalog/
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - - URL: https://neb.rf/ . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов. https://neb.rf/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной



Название
ответственною Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . - URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html



11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (Ф_админ-А-306) 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, дом № 11, Административное здание	рабочее место преподавателя; учебная мебель на 26 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)	Adobe Reader DC Свободная лицензия Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095 Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765
Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа; Аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации (Ф_админ-А-305) 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, дом № 11, Административное здание	рабочее место преподавателя; учебная мебель на 26 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)	Adobe Reader DC Свободная лицензия Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095 Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765

