Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.09.2025 21:09:08
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Майкопский государственный технологический университет» в поселке Яблоновском

Предметная (цикловая) комиссия правоведческих дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:
Врио директора филиала МГТУ
в поселке Яблоновском
_____ А.А. Схаляхов
«28» мая 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля ПМ. 02 Правоохранительная деятельность
Наименование специальности 40.02.04 Юриспруденция
Квалификация выпускника юрист
Форма обучения очная (на базе основного общего образования)

Яблоновский, 2025

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Составитель рабочей программы:

преподаватель _____ (подпись) З.А. Негуч (И.О. Фамилия)

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии правоведческих дисциплин

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

«28» мая 2025 г. _____ (подпись) М.М. Женетль (И.О. Фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

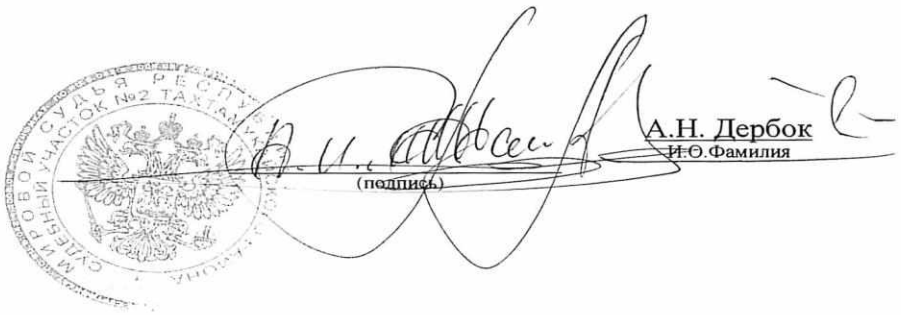
Зам. дир. по СПО филиала МГТУ
в поселке Яблоновском
«28» мая 2025 г. _____ (подпись) З.Х Тляшок (И.О.Фамилия)

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель учебно-производственной
практики политехнического колледжа
филиала МГТУ в поселке Яблоновском
«28» мая 2025 г. _____ (подпись) Р.А. Хуаде (И.О.Фамилия)

Рецензент

Мировой судья
судебного участка № 2
Тахтамукайского района
Республики Адыгея



(подпись) А.Н. Дербок (И.О.Фамилия)

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	16
6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ	17

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 Правоохранительная деятельность
МДК 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы
МДК 02.02 Уголовный процесс
МДК 02.03 Уголовное право

1.1. Область применения программы

Рабочая программаучебной практикиПМ.02 Правоохранительная деятельность, МДК 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы, МДК 02.02 Уголовный процесс, МДК 02.03 Уголовное правоявляется составной частью основной профессиональной образовательной программы филиала МГТУ в поселке Яблоновском в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

1.2. Цели и задачи, требования к результатам освоения программы

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности, обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен **приобрести первоначальный практический опыт:**

- в осуществлении профессионального толкования норм права;
- в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности;
- в подготовке юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

Уметь:

У1 - ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов;

У2 - разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов;

У3 - анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов;

У4 - пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям;

У5 - определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса;

У6 - составлять уголовно-процессуальные документы;

У7 - решать задачи по квалификации преступлений

Знать:

З1 - действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию;

З2 - основы правового статуса судей и сотрудников правоохранительных органов;

З3 - основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов;

З4 - признаки состава преступления;

З5 - стадии уголовного судопроизводства;

З6 - правовое положение участников уголовного судопроизводства;

З7 - формы и порядок производства предварительного расследования;

З8 - процесс доказывания и его элементы;

З9 - меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения;

З10 - правила проведения следственных действий;

З11 - основные этапы производства в суде первой и второй инстанций;

З12 - особенности производства в суде с участием присяжных заседателей;

З13 - производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора;

З14 - особенности производства по отдельным категориям уголовных дел.

1.3 Формы проведения учебной практики

Учебная практика по ПМ.02 Правоохранительная деятельность проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственнымруководством и контролем преподавателей профессионального модуля. Структурно учебнаяпрактика включает три элемента: вводный инструктаж, упражнения (самостоятельнаяработа) и текущее инструктирование, заключительный инструктаж (подведение итогов).

1.4 Место проведения учебной практики

Учебная практика поПМ.02 Правоохранительная деятельность проводится в учебных кабинетах политехнического колледжа филиалаМГТУ в поселке Яблоновском или в организациях, профиль деятельности которыхсоответствуетпрофессиональной деятельности выпускников в соответствии сдоговором об организации практической подготовки обучающихся.

1.5 Количество часов на освоение программы учебной практики:

всего – 36 часов.

Учебная практика по МДК 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы, МДК 02.02 Уголовный процесс, МДК 02.03 Уголовное правопроводится концентрированно в 5-ом семестре после полного освоения МДК 02.01 Судоустройство и правоохранительные органы, МДК 02.02 Уголовный процесс, МДК 02.03 Уголовное право.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ по МДК 02.01 СУДОУСТРОЙСТВО И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ, МДК 02.02 УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС МДК 02.03 УГОЛОВНОЕ ПРАВО

2.1. Тематический план учебной практики по профессиональному модулю ПМ.02 Правоохранительная деятельность

№ занятия	Наименования тем	Количество часов аудиторной нагрузки	Код формирования умений
МДК 02.01 СУДОУСТРОЙСТВО И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ		**18**	
1.	Анализ нормативной правовой документации, регламентирующей деятельность суда и правоохранительных органов.	2	У1–У3, З1-З3
2.	Работа с образцами судебных постановлений, решений, приговоров.	2	У1–У3, З1-З3
3.	Заполнение таблиц по заданным темам.	2	У1–У3, З1-З3
4.	Определение подсудности различных категорий уголовных и гражданских дел. Определение судебных инстанций, по которым проходит дело.	2	У1–У3, З1-З3
5.	Решение кроссвордов и тестовых заданий. Решение задач и практических ситуаций.	2	У1–У3, З1-З3
6.	Составление схем структуры судов основного, среднего и высшего звена, системы органов прокуратуры иных правоохранительных органов.	2	У1–У3, З1-З3
7.	Определение видов основных государственных гарантий и денежных выплат, предусмотренных для работников судебной системы и правоохранительных органов.	2	У1–У3, З1-З3
8.	Анализ квалификационных требований, предъявляемых к кандидатам на должность судьи, прокурора, сотрудника МВД России, судебного пристава, сотрудника таможенной службы.	2	У1–У3, З1-З3
9.	Работа с Кодексом судейской этики, кодексом профессиональной этики адвоката, нотариуса.	2	У1–У3, З1-З3
МДК 02.02 УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС		**10**	
10.	Составление процессуальных документов: объяснение участника проверки сообщения о преступлении; протокол допроса потерпевшего; справка о результатах поквартирного обхода дома,	2	У3–У6, З5-З14

	протокол допроса свидетеля.		
11.	Составление процессуальных документов: объяснение участника проверки сообщения о преступлении, протокол осмотра места происшествия, схема к протоколу осмотра места происшествия, постановление о признании и приобщении к уголовному делу вещественных доказательств и передаче их на хранение.	2	У3–У6, З5-З14
12.	Составление процессуальных документов: протокол допроса подозреваемого, обязательство о явке подозреваемого в совершении преступления, письменный запрос в областной наркологический диспансер. Разрешение спорных ситуаций и решение задач	2	У3–У6, З5-З14
13.	Составление процессуальных документов: протокол очной ставки, протокол проверки показаний на месте, протокол допроса свидетеля.	2	У3–У6, З5-З14
14.	Составление процессуальных документов: привлечение в качестве обвиняемого, обвинительное заключение (акт), протокол ознакомления потерпевшего с обвинительным актом и материалами уголовного дела, протокол ознакомления обвиняемого и его защитника с обвинительным актом и материалами уголовного дела. Формирование макета уголовного дела.	2	У3–У6, З5-З14
МДК 02.03 УГОЛОВНОЕ ПРАВО		**8**	
15.	Составление документов по уголовному делу о привлечении к уголовной ответственности за преступление против личности, предусмотренное ч. 1 ст. 116 УК РФ «Побои»: постановление о принятии к производству заявления о привлечении к уголовной ответственности по ч. 1 статьи 116 УК РФ, постановление о возвращении заявления о привлечении к уголовной ответственности, постановление о возвращении сообщения о преступлении, постановление об отказе в принятии заявления к производству, постановление о прекращении уголовного дела.	2	У4–У5, З4
16.	Составление документов по уголовному делу о привлечении к уголовной ответственности за преступление против собственности, предусмотренное статьёй 158 УК РФ «Кража»: заявление о привлечении к уголовной ответственности, постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству, протокол осмотра места происшествия, объяснения очевидца преступления, постановление о признании потерпевшим, постановление о производстве выемки, протокол выемки.	2	У4–У5, З4
17.	Составление документов по уголовному делу о привлечении к уголовной ответственности за преступление, предусмотренное статьёй 162 УК РФ «Разбой»: протокол принятия устного заявления о преступлении, постановление о возбуждении уголовного дела и принятие его к производству, постановление о признании потерпевшим, протокол допроса потерпевшего, постановление о производстве личного обыска подозреваемого, протокол личного обыска.	4	У4–У5, З4
Итого:		**36**	

2.2. Содержание обучения по учебной практике по ПМ.02 Правоохранительная деятельность

Наименование тем учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
МДК 02.01 СУДОУСТРОЙСТВО И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ		**18**
Тема Наименование	**Учебная практика** Виды работ	—
Анализ нормативной правовой документации, регламентирующей деятельность суда и правоохранительных органов.	Вводное занятие. Организационно-методические вопросы.	2
Работа с образцами судебных постановлений, решений, приговоров.	Изучение на практике судебных постановлений, решений, приговоров.	2
Заполнение таблиц по заданным темам.	Работа с таблицами.	2
Определение подсудности различных категорий уголовных и гражданских дел. Определение судебных инстанций, по которым проходит дело.	Изучить особенности определения подсудности уголовных и гражданских дел. Решение задач по теме.	2
Решение кроссвордов и тестовых заданий. Решение задач и практических ситуаций.	Решение кроссвордов и тестовых заданий. Решение задач и практических ситуаций.	2
Составление схем структуры судов основного, среднего и высшего звена, системы органов прокуратуры иных правоохранительных органов.	Работа со схемами. Написать доклад по данной теме.	2
Определение видов основных государственных гарантий и денежных выплат, предусмотренных для работников судебной системы и правоохранительных органов.	Изучить виды основных государственных гарантий и денежных выплат, предусмотренных для работников судебной системы и правоохранительных органов. Подготовить доклад	2

Анализ квалификационных требований, предъявляемых к кандидатам на должность судьи, прокурора, сотрудника МВД России, судебного пристава, сотрудника таможенной службы.	Анализ квалификационных требований, предъявляемых к кандидатам на должность судьи, прокурора, сотрудника МВД России, судебного пристава, сотрудника таможенной службы.	2
Работа с Кодексом судейской этики, кодексом профессиональной этики адвоката, нотариуса.	Изучить Кодекс судейской этики, кодекс профессиональной этики адвоката, нотариуса.	2
<u>МДК 02.02 УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС</u>		**10**
Составление процессуальных документов: объяснение участника проверки сообщения о преступлении; протокол допроса потерпевшего; справка о результатах поквартирного обхода дома, протокол допроса свидетеля.	Изучить процессуальные документы: объяснение участника проверки сообщения о преступлении; протокол допроса потерпевшего; справка о результатах поквартирного обхода дома, протокол допроса свидетеля.	2
Составление процессуальных документов: объяснение участника проверки сообщения о преступлении, протокол осмотра места происшествия, схема к протоколу осмотра места происшествия, постановление о признании и приобщении к уголовному делу вещественных доказательств и передаче их на хранение.	Изучить процессуальные документы:объяснение участника проверки сообщения о преступлении, протокол осмотра места происшествия, схема к протоколу осмотра места происшествия, постановление о признании и приобщении к уголовному делу вещественных доказательств и передаче их на хранение.	2
Составление процессуальных документов: протокол допроса подозреваемого, обязательство о явке подозреваемого в совершении преступления, письменный запрос в областной наркологический диспансер. Разрешение спорных ситуаций и решение задач	Изучить процессуальные документы:протокол допроса подозреваемого, обязательство о явке подозреваемого в совершении преступления, письменный запрос в областной наркологический диспансер. Разрешение спорных ситуаций и решение задач	2

Составление процессуальных документов: протокол очной ставки, протокол проверки показаний на месте, протокол допроса свидетеля.	Изучить процессуальные документы:протокол очной ставки, протокол проверки показаний на месте, протокол допроса свидетеля.	2
Составление процессуальных документов: привлечение в качестве обвиняемого, обвинительное заключение (акт), протокол ознакомления потерпевшего с обвинительным актом и материалами уголовного дела, протокол ознакомления обвиняемого и его защитника с обвинительным актом и материалами уголовного дела. Формирование макета уголовного дела.	Изучить процессуальные документы:привлечение в качестве обвиняемого, обвинительное заключение (акт), протокол ознакомления потерпевшего с обвинительным актом и материалами уголовного дела, протокол ознакомления обвиняемого и его защитника с обвинительным актом и материалами уголовного дела. Формирование макета уголовного дела. Решение задач по теме.	2
<u>МДК 02.03 УГОЛОВНОЕ ПРАВО</u>		**8**
Составление документов по уголовному делу о привлечении к уголовной ответственности за преступление против личности, предусмотренное ч. 1 ст. 116 УК РФ «Побои»: постановление о принятии к производству заявления о привлечении к уголовной ответственности по ч. 1 статьи 116 УК РФ, постановление о возвращении заявления о привлечении к уголовной ответственности, постановление о возвращении сообщения о преступлении, постановление об отказе в принятии заявления к производству, постановление о прекращении уголовного дела.	Изучить документы: постановление о принятии к производству заявления о привлечении к уголовной ответственности по ч. 1 статьи 116 УК РФ, постановление о возвращении заявления о привлечении к уголовной ответственности, постановление о возвращении сообщения о преступлении, постановление об отказе в принятии заявления к производству, постановление о прекращении уголовного дела. Решение задач по теме.	2

Составление документов по уголовному делу о привлечении к уголовной ответственности за преступление против собственности, предусмотренное статьёй 158 УК РФ «Кража»: заявление о привлечении к уголовной ответственности, постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству, протокол осмотра места происшествия, объяснения очевидца преступления, постановление о признании потерпевшим, постановление о производстве выемки, протокол выемки.	Изучить документы:заявление о привлечении к уголовной ответственности, постановление о возбуждении уголовного дела и принятии его к производству, протокол осмотра места происшествия, объяснения очевидца преступления, постановление о признании потерпевшим, постановление о производстве выемки, протокол выемки. Решение задач по теме.	2
Составление документов по уголовному делу о привлечении к уголовной ответственности за преступление, предусмотренное статьёй 162 УК РФ «Разбой»: протокол принятия устного заявления о преступлении, постановление о возбуждении уголовного дела и принятие его к производству, постановление о признании потерпевшим, протокол допроса потерпевшего, постановление о производстве личного обыска подозреваемого, протокол личного обыска.	Изучить документы:протокол принятия устного заявления о преступлении, постановление о возбуждении уголовного дела и принятие его к производству, постановление о признании потерпевшим, протокол допроса потерпевшего, постановление о производстве личного обыска подозреваемого, протокол личного обыска.	4
Итого:		**36**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета, соответствующего целям практики.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест:

Оборудование учебной практики:

- инструктивный материал;
- бланковый материал;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства:

- компьютер, принтер, сканер, модем;
- информационно-справочные системы « Консультант», «Гарант».

3.2. Перечень информационного обеспечения обучения

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основная литература

1. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Божьев [и др.] ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — URL: https://urait.ru/bcode/536642
2. Боровиков, В. Б. Уголовное право. Общая часть : учебник для среднего профессионального образования / В. Б. Боровиков, А. А. Смердов ; под редакцией В. Б. Боровикова. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 268 с. — URL: https://urait.ru/bcode/536807
3. Уголовное право. Общая часть. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. А. Подройкина [и др.] ; под редакцией И. А. Подройкиной, С. И. Улезько. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 379 с. — URL: https://urait.ru/bcode/537109
4. Сверчков, В. В. Уголовное право : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Сверчков. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 727 с. — URL: https://urait.ru/bcode/538661
5. Гриненко, А. В. Уголовный процесс : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 361 с. — URL: https://urait.ru/bcode/536609

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс». - Режим доступа: http://konsultant.ru/
2. Справочная правовая система «Гарант». - Режим доступа: http://www.garant.ru/ www.aport.ru – общая информационная система.

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Обучение проводится с использованием различных технических средств обучения, методических приёмов проблемного обучения, контекстного обучения, имитационных и не имитационных моделей профессиональной деятельности, деловые и ролевые игры, разбор конкретных ситуаций, «мозгового штурма», работы «малыми» группами, индивидуального направленного обучения.

Освоение учебной практики по ПМ.02 Правоохранительная деятельность проводится в соответствии с учебным планом по специальности 40.02.04 Юриспруденция

и календарным учебным графиком. Образовательный процесс организуется по расписанию занятий.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров: учебный процесс обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля и опыт практической деятельности в области профессиональной деятельности.

Педагогический состав:

преподаватель МДК.02.01 Судопроизводство и правоохранительные органы

преподавательМДК.02.02 Уголовный процесс

преподавательМДК.02.03 Уголовное право

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИМДК.ПМ.02 Правоохранительная деятельность

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
У1 - ориентироваться в системе и структуре правоохранительных и судебных органов; У2 - разграничивать функции и компетенцию различных правоохранительных органов; У3 - анализировать уголовное и уголовно-процессуальное законодательство, нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность правоохранительных и судебных органов; У4 - пользоваться приемами толкования уголовного закона и применять нормы уголовного права к конкретным жизненным ситуациям; У5 - определять признаки состава конкретного преступления, содержащегося в Особенной части Уголовного кодекса; У6 - составлять уголовно-процессуальные документы; У7 - решать задачи по квалификации преступлений	Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличиеположительного аттестационного листа; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); -высокая степень и качествоприобретенных студентом за время прохождения практики первичного практического опыта и профессиональных знаний, умений; Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: -наличие положительного аттестационного листа; - хороший уровень теоретического осмысления студентом	Экспертная оценка результатов деятельности обучающегося прохождении учебной практики: выполнение практических заданий,; выполнение работ на различных этапах учебной практики; проведение дифференцированного зачета

	своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); -хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первичного практического опыта и профессиональных знаний, умений; Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); -удовлетворительная степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первичного практического опыта и профессиональных знаний, умений; Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях: -отсутствие аттестационного листа; -низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов).	
31 - действующую систему правоохранительных и судебных органов в Российской Федерации, их структуру и компетенцию; 32 - основы правового статуса судей	Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	Наблюдение за деятельностью в процессеосвоения программыучебной

и сотрудников правоохранительных органов; З3 - основные задачи и направления (функции) деятельности правоохранительных органов; З4 - признаки состава преступления; З5 - стадии уголовного судопроизводства; З6 - правовое положение участников уголовного судопроизводства; З7 - формы и порядок производства предварительного расследования; З8 - процесс доказывания и его элементы; З9 - меры уголовно-процессуального принуждения: понятие, основания и порядок применения; З10 - правила проведения следственных действий; З11 - основные этапы производства в суде первой и второй инстанций; З12 - особенности производства в суде с участием присяжных заседателей; З13 - производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора; З14 - особенности производства по отдельным категориям уголовных дел.	- наличиеположительного аттестационного листа; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); - высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первичного практического опыта и профессиональных знаний, умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); -хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первичного практического опыта и профессиональных знаний, умений;	практикистудента и оценкадостижения результатачерез: - активноеучастие в выполнениираб от; - комплексное применение теоретических знаний напрактике; -самостоятельность студента в организациисвоей деятельностипри выполнении задач практики; - четкость и своевременность выполненияпрограммы практики; - умениелогично и доказательноизлагать своимысли; - аккуратность и пунктуальность, отзывчивость; - умение реагировать на критику.

	- хороший уровень его профессиональной подготовки. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (еецелей, задач, содержания, методов); -удовлетворительная степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первичного практического опыта и профессиональных знаний, умений; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях: - отсутствие аттестационного листа; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); - низкая степень и	

	качество приобретенных студентом за время прохождения практики первичного практического опыта и профессиональных знаний, умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки.	

5. ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с письмом Минобрнауки РФ от 03.18.2014 г. № 06-281 «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса», организация прохождения учебной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами должна проводиться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся.

Руководителем практики от политехнического колледжа должна быть оказана помощь инвалидам и в преодолении барьеров, мешающих прохождению ими учебной практики наравне с другими лицами. Однако, для полноценного прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, им должна оказываться необходимая помощь педагога-психолога, специалиста по специальным техническим и программным средствам обучения; при необходимости – сурдопедагога, сурдопереводчика (для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением слуха), тифлопедагога (для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением зрения).

При определении мест прохождения учебной практики обучающимся, имеющим инвалидность, необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Желательно прохождение учебной практики на базе политехнического колледжа. В том случае, если практика проходит (по желанию студента) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении учебной практики должно учитывать потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Руководители практики должны быть ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и учитывать их при организации учебной практики

6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе

на _____/_____ учебный год

В рабочую программуучебной практики по ПМ. 02 Правоохранительнаядеятельность
по специальности 40.02.04Юриспруденция
вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____ __Женетль М.М._____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Дополнения и изменения внес _____ __З.А.Негуч_____
(подпись) (И.О. Фамилия)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии правоведческих дисциплин

«____»_____20____г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии _____ ___Женетль М.М.___
(подпись) (И.О. Фамилия)