Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 13.11.2026 12:47:23
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

Аннотация

***рабочей программы учебной дисциплины Б2.О.1(У)* Учебная практика «Ознакомительная практика»**
направления подготовки бакалавров 08.03.01 Строительство
профиль подготовки «Городское строительство и хозяйство»

Учебная практика «Ознакомительная практика» является обязательной частью учебного плана по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» профиль подготовки «Городское строительство и хозяйство» и позволяет укрепить знания, приобретенные при изучении курсов специальных дисциплин в области строительства.

Целями учебной практики «Ознакомительная практика» по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» профиль подготовки «Городское строительство и хозяйство» являются:

- закрепить и расширить теоретические знания студента в области строительства;
- приобрести практические навыки в выполнении технологических операций по основным рабочим профессиям своей специальности.

Целями учебной практики «Ознакомительная практика» являются - привитие студентам производственных навыков работы на рабочих местах в составе бригады (команды), овладение ими передовых методов труда. Обучающийся также изучает вопросы организации, условий и охраны труда на рабочем месте, мероприятия по защите и охране окружающей среды. Практикант должен ознакомиться с правилами внутреннего распорядка.

Задачи дисциплины:

- научить практиканта правильно мыслить, обобщать, анализировать и воспринять научную информацию, а также поставить цель и выбрать пути достижения;
- закрепить теоретических знаний, полученные при изучении базовых дисциплин;
- подготовка студента, умеющего логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- научить пользоваться литературой и нормативно правовыми документами;
- обучить специалистов, способных составлять отчеты по выполненным работам, участвовать во внедрении результатов исследований и практических разработок;
- ознакомление со спецификой профилей «Городское строительство и хозяйство»;
- ознакомление со специфическими особенностями строительного дела;
- ознакомление с государственными требованиями к содержанию и уровню профессиональной подготовки бакалавра.

Учебная практика «Ознакомительная практика» относится к обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 08.03.01 Строительство. Полученные при прохождении практики знания будут использованы при дальнейшем изучении дисциплин профессионального цикла и приобретения требуемых компетенций.

В результате прохождения учебной практики «Ознакомительная практика»

у обучающегося формируются следующие универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК) компетенции, предусмотренные ФГОС ВО:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи

УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи

УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки

УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности

УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством

УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм

УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время

УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде

УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.);

УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата

УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах):

УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами;

УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках;

УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках;

УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения:

• внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям;

• уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы;

•критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия;

УК-4.5Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах:

УК-5.1 Отмечать и анализировать особенности межкультурного взаимодействия (преимущества и возможные проблемные ситуации), обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем;

УК-5.2 Демонстрировать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающиеся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения;

УК-5.3 Придерживаться принципов недискриминационного взаимодействия основанного на толерантном восприятии культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий, при личном и массовом общении для выполнения поставленной цели.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов:

УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах;

УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций различного происхождения;

УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) и военных конфликтов.

ОПК–2 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности:

ОПК–2.1 Выбор информационных ресурсов, содержащих релевантную информацию о заданном объекте;

ОПК–2.2 Обработка и хранение информации в профессиональной деятельности с помощью баз данных и компьютерных сетевых технологий;

ОПК–2.3 Представление информации с помощью информационных и компьютерных технологий;
ОПК–2.4 Применение прикладного программного обеспечения для разработки и оформления технической документации.

В результате освоения дисциплины бакалавр должен:

Знания: Методы организации работы коллектива исполнителей;

- логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности;

- особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему;

-основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания **(УК - 1);**

- понятия государства, права, нормы права;

- основы конституционного строя России;

- основы гражданского, трудового, административного, уголовного, экологического и семейного права; содержание правового статуса человека и гражданина, способы осуществления и защиты гражданами своих прав и свобод;

- основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач;

- основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности

- необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики;

- основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач **(УК – 2);**

- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи);

- системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации **(УК - 3);**

основные законы языка, понятия культуры и этики речи; функциональные стили современного языка; стили делового общения; вербальные и невербальные средства коммуникации;

- нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; вербальные и невербальные средства профессионально-делового взаимодействия; принципы построения публичной речи, ведения дискуссий и круглых столов;

- основные понятия культуры и этики речи; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; информационно-коммуникационные технологии;

- основы составления, оформления и редактирования научных и официально-деловых текстов, особенности коммуникативных стратегий и тактик в деловой сфере профессиональной деятельности; особенности стилистики официальных и неофициальных писем; социокультурные различия в формате корреспонденции;

- правила организации личной и деловой письменной коммуникации; речевой этикет, отражающий особенности культуры страны изучаемого языка;

- этические нормы языка; понятия «речевое взаимодействие», «диалогическое общение» для сотрудничества в академической коммуникации общения; особенности ораторского искусства **(УК - 4);**

- особенности межкультурного взаимодействия;
- основные типы мировоззрения;
- историю развития общества;
- принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий.
- основные типы мировоззрения; типы социального взаимодействия на групповом и индивидуальном уровнях **(УК -5);**
- принципы, методы и средства обеспечения безопасных и/или комфортных условий жизнедеятельности в техносфере;
- методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий; методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях;
- правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, а также военных конфликтов; способы оповещения населения об опасности в случае возникновения чрезвычайных ситуаций различного происхождения
(УК - 8);
- информационные ресурсы, содержащие релевантную информацию об объекте профессиональной деятельности;
- базы данных и компьютерных сетевые технологии;
- информационные и компьютерные технологии;
- прикладное программное обеспечение для разработки и оформления технической документации **(ОПК – 2).**

Умения:

- аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации;
- анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения;
- критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения **(УК-1);**
- работать с нормативными и правовыми документами, критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков;
- определять круг задач в рамках профессиональной деятельности; - воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения
- соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности;
- определять круг задач в рамках профессиональной деятельности;
- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты;
- определять круг задач в рамках профессиональной деятельности;
- планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов **(УК - 2);**
- разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи;

- на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности;
- разрабатывать командную стратегию;
- формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели **(УК - 3);**
- вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке; использовать знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности;
- выбирать языковые средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации;
- вести поиск необходимой деловой информации для решения стандартных коммуникативных задач; использовать знание языковых норм;
определять природу, структуру и основные элементы деловой коммуникации, соблюдать стилистические и языковые нормы в официально-деловом письменном тексте, строить, оформлять и редактировать основные официально-деловые тексты, анализировать коммуникативные стратегии и тактики в деловой сфере профессиональной деятельности;
- осуществлять коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении; вести диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального и неофициального общения с учетом специфики тем коммуникаций;
переводить аутентичные профессиональные тексты с иностранного на государственный язык и обратно **(УК - 4);**
- выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия; преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия;
- конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов;
- анализировать закономерности исторического развития; реализовывать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов культурно-исторического и социокультурного развития России и других регионов в контексте ряда культурных традиций мира.
- анализировать закономерности исторического развития;
-реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи;
- конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов **(УК- 5);**
- создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах;
- идентифицировать опасности различного происхождения; выявлять и устранять проблемы связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; оценивать возможные риски от чрезвычайных ситуаций различного происхождения;
- выполнять действия по защите населения от возможных последствий чрезвычайных ситуаций различного происхождения; пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты **(УК- 8);**

- выбирать информационные ресурсы, содержащие релевантную информацию об объекте профессиональной деятельности;
- обрабатывать и хранить информацию в профессиональной деятельности с помощью баз данных и компьютерных сетевых технологий;
- представлять информацию с помощью информационных и компьютерных технологий;
- навыками работы в прикладном программном обеспечении для разработки и оформления технической документации **(ОПК - 2).**

Навык или практический опыт деятельности:

- навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;
- навыками определения практических последствий изложенного решения задачи;
- конкретной методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научно-исследовательского и прикладного характера **(УК - 1);**
- навыками использования нормативных и правовых документов; способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права;
- методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений;
- навыками поиска требуемой правовой информации и подготовки базовых документов правового характера;
- навыками применения современного инструментария для решения экономических задач;
- навыками применения современного инструментария для решения экономических задач;
- методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений **(УК - 2);**
- умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели;
- примами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях;
- умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели;

умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели **(УК - 3);**

- современными информационно-коммуникативные средствами в процессе общения; навыками вербальной и невербальной коммуникации в профессиональной области.
- навыками передачи связных аргументированных высказываний; навыками построения высказывания с учетом литературных норм и коммуникативной ситуации;
- навыками использования коммуникативно приемлемых стилей делового общения и представления своей точки зрения в ходе публичных выступлений;
- навыками решения стандартных коммуникативных задач; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения;

навыками использования современных принципов деловой коммуникации в профессиональной
деятельности; стилистическими и языковыми нормами официально-делового стиля.
- навыками организации письменной иноязычной речи;
- навыками употребления функционально
дифференцированных языковых средств в соответствии с конкретными коммуникативными целями;
- различными речевыми формами: описание, сообщение, разъяснение, рассуждение; этическими нормами языка;
- формами группового общения: беседа, интервью; богатым словарным запасом на основе проработанных текстов и прочитанных произведений **(УК - 4);**
- навыками анализа и реферирования профессионально-деловых текстов;
- способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения.
- навыком эффективной коммуникации на основе толерантности;
- специальной терминологией, историческими знаниями и использовать их при анализе современной ситуации.
- навыком эффективной коммуникации на основе толерантности;
- способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий.
- навыком эффективной коммуникации на основе толерантности **(УК - 5);**
- средствами и методами обеспечения безопасных и комфортных условий жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах;
- навыками организации мероприятий по охране труда и технике безопасности на рабочем месте; навыками оказания первой помощи и защиты производственного персонала от возможных последствий чрезвычайных ситуаций;
- практическими навыками по предотвращению возникновения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, и военных конфликтов **(УК - 8);**
- методикой выбора информационных ресурсов, содержащих релевантную информацию об объекте профессиональной деятельности;
- методикой обработки и хранения информации в профессиональной деятельности с помощью баз данных и компьютерных сетевых технологий;
- методикой представления информации с помощью информационных и компьютерных технологий;
- навыками работы в прикладном программном обеспечении для разработки и оформления технической документации **(ОПК - 2).**

Учебная практика «Ознакомительная практика»

Учебная практика «Ознакомительная практика» по способу проведения – стационарная, выездная и завершается зачётом.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 108 академических часа, 3 зачетные единицы.

Вид промежуточной аттестации: зачёт.

Разработчик З.А. Меретуков

Зав. выпускающей кафедрой З.А. Меретуков