

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Куликова Санда Казбековна

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.08.2024 10:58:15

Уникальный программный идентификатор

71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет международного образования

Кафедра иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ Л.И. Задорожная

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

по направлению подготовки

по профилю подготовки (специализации)

квалификация (степень) выпускника

форма обучения

год начала подготовки

Б1.О.02 Иностранный язык

40.03.01 Юриспруденция

цифровой юрист

бакалавр

Очная, Заочная, Очно-заочная

2024

Майкоп



Составитель рабочей программы:

Доцент кафедры иностранных
языков, Доцент, Кандидат
педагогических наук
(должность, ученое звание, степень)

Подписано простой ЭП
27.06.2024

(подпись)

Токтаньязова Аида
Эдуардовна

(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Иностранных языков
(название кафедры)

Заведующий кафедрой:
27.06.2024

Подписано простой ЭП
27.06.2024

(подпись)

Шадже Зариет Мухамчериевна

(Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП
заведующий выпускающей
кафедрой
по направлению подготовки
(специальности)

01.07.2024

Подписано простой ЭП
01.07.2024

(подпись)

Курбанова Елена Михайловна

(Ф.И.О.)

Согласовано:

НБ МГТУ

(название подразделения)

01.07.2024

Подписано простой ЭП
01.07.2024

(подпись)

И. Б. Берберьян

(Ф.И.О.)



1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Основной целью освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере юриспруденции (английский)» является формирование иноязычной коммуникативной компетенции, входящей в состав профессиональной компетенции бакалавра на уровне C1 документа Совета Европы «Общеввропейская шкала уровней владения языком» (CEFR, Common European Framework of Reference). Иноязычная коммуникативная компетенция рассматривается, как способность эффективно участвовать в иноязычном общении в условиях межкультурной коммуникации и включает следующие ключевые компоненты:

- *языковая компетенция* – овладение новыми языковыми средствами (фонетическими, орфографическими, лексическими, грамматическими) в соответствии с темами, сферами и ситуациями общения; освоение знаний о языковых явлениях английского языка, разных способах выражения мысли в родном и иностранном языке;
- *речевая (прагматическая) компетенция* – развитие коммуникативных умений в четырех основных видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении, письме);
- *социокультурная компетенция* – овладение основами культуры англоязычных стран, их традициям и реалиями в рамках тем, сфер и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам, психологическим особенностям студентов, формирование умения представлять свою страну и ее культуру в условиях межкультурного общения;
- *компенсаторная (стратегическая) компетенция* – развитие умений выходить из положения в условиях дефицита языковых средств при получении и передаче информации;
- *учебно-познавательная компетенция* – дальнейшее развитие автономии за счет укрепления общих и специальных учебных умений; овладение способами и приемами самостоятельного изучения языков и культур, в том числе с использованием новых ИКТ

Достижение главной цели обеспечивается решением следующих задач:

- развитие речевых умений в устной и письменной речи, обеспечивающих возможность осваивать любые профессиональные программы на английском языке;
- повышение уровня владения языком B2+, полученного в ходе предыдущего обучения в школе или на первом курсе, до уровня, достаточного для сдачи экзамена в формате международных экзаменов и освоение форматов, типов заданий и экзаменационных стратегий на уровне C1, обеспечивающих сдачу различных международных экзаменов;
- расширение сферы знаний о культуре и литературе англоговорящих стран (Великобритания, США и др.) и формирование навыков межкультурной коммуникации.
- формирование автономности в изучении дисциплины как основы перехода к продуктивному билингвизму с целью использования английского языка наряду с русским для решения учебных, личных и профессиональных задач

Таким образом, программа направлена на достижение максимального соответствия уровня подготовки студентов международным стандартам в области владения английским языком.



2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

Дисциплина «Иностранный язык в сфере юриспруденции» входит в перечень курсов базовой части блока дисциплин.

Для обеспечения связей с последующими дисциплинами, лексико-тематический материал подбирается в соответствии с профессиональной направленностью обучения студентов.

Она имеет последующие логические и содержательно-методические связи с дисциплинами «Русский язык и культура речи», «Иностранный язык», «Ораторское искусство юриста», а также сопутствующие связи с дисциплинами «Адыгейский язык», «История».

Изучение дисциплины базируется на коммуникативных иноязычных компетенциях, полученных в курсе обучения по уровню B2 в ходе школьного образования или обучения на 1 курсе университета.

Основные компетенции, сформированные в результате изучения курса английского языка, в дальнейшем развиваются и используются при изучении дисциплин «Деловая и профессиональная коммуникация», «Иностранный язык» и других дисциплин профессионального цикла.



3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

УК-4.1	Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.
УК-4.3	Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.
УК-4.5	Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.



4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)		Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	За	Пр	СРП	КРАт	Контрол ь	СР		
Курс 1	Сем. 1		1	51	0.25			56.75	108	3
Курс 1	Сем. 2		1	51	0.25			56.75	108	3
Курс 2	Сем. 3	1		51		0.35	53.95	38.7	144	4

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)		Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	За	Пр	СРП	КРАт	Контрол ь	СР		
Курс 1	Сем. 1		1	2	0.25		3.75	138	144	10
Курс 1	Сем. 2		1	2	0.25		3.75	102	108	10
Курс 2	Сем. 3	1		2		0.35	8.65	97	108	10

Объем дисциплины и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)		Виды занятий					Итого часов	з.е.
		Эк	За	Пр	СРП	КРАт	Контрол ь	СР		
Курс 1	Сем. 1		1	44	0.25			63.75	108	3
Курс 1	Сем. 2		1	50	0.25			57.75	108	3
Курс 2	Сем. 3	1		24		0.35	35.65	84	144	4



5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Недел я семе стра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоёмкость (в часах)								Формы текущего/проме жуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контро ль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	What's law? Areas of law, Civil and criminal law.....				6			4	2		Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико- грамматическим материалом темы.
	The Essence of law. International law. The fundamentals of the environmental law. Family law. Labour law.				6			6	2		Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико- грамматическим материалом темы.
	The Higher Bodies of State Authority in the Russian Federation.				6			6	2		Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико- грамматическим материалом темы
	Constitutional Law of the United States and the United Kingdom. US Government. US Constitution. The Bodies of Government in the United Kingdom. Outlines of Constitutional Law.				6			6	2		Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико- грамматическим материалом темы.
	The Court System. The US Court System. Court System of Russian Federation. The International Court of Justice. Legal profession. Court procedure. Struggle for peace.				6			6	2		Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико- грамматическим материалом темы
	Practice of law. Legal profession in the United Kingdom. Kidnapping				6			6	2		Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико- грамматическим материалом темы
	FBI. Types of crime.				6			6			Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико- грамматическим материалом темы

Сем	Раздел дисциплины	Недел я семе стра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/проме жуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контро ль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Interpol. Scotland Yard.....				6			3.95	0.7		Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико- грамматическим материалом темы
	Промежуточная аттестация. Экзамен				3		0.35				Экзамен
	ИТОГО:				153	0.5	0.35	53.95	152.2		

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контро ль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
3	What's law? Areas of law, Civil and criminal law.....							13	
3	The Essence of law. International law. The fundamentals of the environmental law. Family law. Labour law.			2			2	13	
3	The Higher Bodies of State Authority in the Russian Federation.							13	
3	Constitutional Law of the United States and the United Kingdom. US Government. US Constitution. The Bodies of Government in the United Kingdom. Outlines of Constitutional Law.			2			2	13	
3	The Court System. The US Court System. Court System of Russian Federation. The International Court of Justice. Legal profession. Court procedure. Struggle for peace.							13	
3	Practice of law. Legal profession in the United Kingdom. Kidnapping			2			2	13	
3	FBI. Types of crime.							13	
3	Промежуточная аттестация. Экзамен					0,35	2,65	2	
	ИТОГО:			6	0.5	0.35	16.15	337	

5.3. Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
	What's law? Areas of law, Civil and criminal law.....			4			4	6	
	The Essence of law. International law. The fundamentals of the environmental law. Family law. Labour law.			4			4	4	
	The Higher Bodies of State Authority in the Russian Federation..			4			4	4	
	Constitutional Law of the United States and the United Kingdom. US Government. US Constitution. The Bodies of Government in the United Kingdom. Outlines of Constitutional Law			4			6	6	
	The Court System. The US Court System. Court System of Russian Federation. The International Court of Justice. Legal profession. Court procedure. Struggle for peace.			4			4	4	
	Practice of law. Legal profession in the United Kingdom. Kidnapping			4			5	6	
	FBI. Types of crime.			4			4	4	
	Interpol. Scotland Yard.....			4			4.65	4	
	Промежуточная аттестация. Экзамен			2		0.35			
	ИТОГО:			118	0.5	0.35	35.65	205.5	

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Иностранный язык», образовательные технологии

Учебным планом не предусмотрено

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
3	What's law? Areas of law, Civil and criminal law.....	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	4		4
3	What's law? Areas of law, Civil and criminal law.....	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	4		4
3	The Essence of law. International law. The fundamentals of the environmental law. Family law. Labour law.	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	4	2	4
3	The Higher Bodies of State Authority in the Russian Federation.	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	6		4
3	Constitutional Law of the United States and the United Kingdom. US Government. US Constitution. The Bodies of Government in the United Kingdom. Outlines of Constitutional Law.	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	6		4
3	The Court System. The US Court System. Court System of Russian Federation. The International Court of Justice. Legal profession. Court procedure. Struggle for peace.	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	6	2	4
3	Practice of law. Legal profession in the United Kingdom. Kidnapping	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	6		4
3	FBI. Types of crime.	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	6		4
3	Interpol. Scotland Yard.....	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	6	2	2
3	Промежуточная аттестация. Экзамен		3		
	ИТОГО:		153	6	118

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрено

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
	What's law? Areas of law, Civil and criminal law.....	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	2 неделя	2	12	6
	The Essence of law. International law. The fundamentals of the environmental law. Family law. Labour law.	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	4 неделя	2	12	4
	The Higher Bodies of State Authority in the Russian Federation.	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	6 неделя	2	12	6
	Constitutional Law of the United States and the United Kingdom. US Government. US Constitution. The Bodies of Government in the United Kingdom. Outlines of Constitutional Law.	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	8 неделя	2	11	4
	The Court System. The US Court System. Court System of Russian Federation. The International Court of Justice. Legal profession. Court procedure. Struggle for peace.	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	10 неделя		12	6
	Practice of law. Legal profession in the United Kingdom. Kidnapping	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	12 неделя	2	12	3
	FBI. Types of crime.	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	14 неделя	2	12	6
	Interpol. Scotland Yard.....	Работа по текстам и выполнение заданий. Работа с лексико-грамматическим материалом темы	16 неделя	0,7	10	3
	ИТОГО:			152.7	337.5	206

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Модуль 1 Проектная и проектно-исследовательская деятельность обучающихся	Апрель	The Essence of law. International law. The fundamentals of the environmental law. Family law. Labour law.	Презентация	Токтаньязова А.Э.	УК-4.2; УК-4.5; УК-4.3;

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
Токтаньязова А.Э., Шумахова З.Н. English For Law Students: Учебное пособие/ А.Э. Токтаньязова, З.Н. Шумахова - Майкоп: ИП Кучеренко В.О., - 2014 г.-232 стр	http://lib.mkggu.ru:8002/libdata.php?id=2100058753&DOK=0C7467&BASE=000530

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
Токтаньязова А.Э., Шумахова З.Н. English For Law Students: Учебное пособие/ А.Э. Токтаньязова, З.Н. Шумахова - Майкоп: ИП Кучеренко В.О., - 2014 г.-232 стр	http://lib.mkggu.ru:8002/libdata.php?id=2100058753&DOK=0C7467&BASE=000530
Куликова, Э.Г. Английский язык в сфере юриспруденции : Учебник для бакалавриата / Э.Г. Куликова, Б.Г. Солдатов, Н.В. Солдатова. - Москва : Норма, 2020. - 208 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=346865 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-91768-744-5. - ISBN 978-5-16-104850-4. - ISBN 978-5-16-012100-0	http://znanium.com/catalog/document?id=346865
Попов, Е.Б. The ABC of Legal English: Основы юридического английского языка : Учебное пособие / Е.Б. Попов. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 85 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=397489 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-110330-2	http://znanium.com/catalog/document?id=397489 .
Туктарова, Г.М. Английский язык для юридических специальностей: лексический минимум. Legal English Vocabulary Book : Учебное пособие / Туктарова Г.М. ; Российский государственный университет правосудия. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2020. - 168 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=364403 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-93916-790-1	http://znanium.com/catalog/document?id=364403

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:



- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.



7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.			
123	123	123	Иностранный язык
2	4	4	Ознакомительная практика
4	6	6	Правоприменительная практика № 1
6	8	8	Правоприменительная практика №2
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	7	Модуль получения квалификации "Паспортист"
56	6	7	Делопроизводство паспортиста
3	3	3	Делопроизводство секретаря суда
36	36	37	Модуль получения квалификации "Секретарь суда"
2	2	2	Адыгейский язык
2	2	3	Русский язык и культура речи
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.			
123	123	123	Иностранный язык
2	4	4	Ознакомительная практика
4	6	6	Правоприменительная практика № 1
6	8	8	Правоприменительная практика №2
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	7	Модуль получения квалификации "Паспортист"
6	6	7	Делопроизводство паспортиста
3	3	3	Делопроизводство секретаря суда
36	36	37	Модуль получения квалификации "Секретарь суда"
2	2	2	Адыгейский язык
2	2	3	Русский язык и культура речи
3	3	3	Иностранный язык в сфере юриспруденции
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.			
123	123	123	Иностранный язык
4	6	6	Правоприменительная практика № 1
6	8	8	Правоприменительная практика №2
8	9	9	Преддипломная практика
3	3	3	Иностранный язык в сфере юриспруденции

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.					
Знать: знать: терминологическую, общенаучную, служебную лексику научной профессиональной литературы, лексику устной формы общения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: уметь: переводить аутентичные профессиональные тексты с иностранного на государственный язык и обратно.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: владеть: навыками анализа и реферирования профессионально-деловых текстов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.					
Знать: знать: - основные законы языка, понятия культуры и этики речи; функциональные стили современного языка; стили делового общения; вербальные и невербальные средства коммуникации; - нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; вербальные и невербальные средства профессионально-делового взаимодействия; принципы построения публичной речи, ведения дискуссий и круглых столов.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: уметь: - вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
государственном языке; использовать знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; - выбирать языковые средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации.					
Владеть: - современными информационно-коммуникативными средствами в процессе общения; - навыками вербальной и невербальной коммуникации в профессиональной области. - навыками передачи связных аргументированных высказываний; - навыками построения высказывания с учетом литературных норм и коммуникативной ситуации; - навыками использования коммуникативно приемлемых стилей делового общения и представления своей точки зрения в ходе публичных выступлений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.					
Знать: знать: - основы составления, оформления и редактирования научных и официально-деловых текстов, особенности коммуникативных стратегий и тактик в деловой	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
сфере профессионально й деятельности; особенности стилистики официальных и неофициальных писем; социокультурные различия в формате корреспонденции; - правила организации личной и деловой письменной коммуникации; речевой этикет, отражающий особенности культуры страны изучаемого языка.					
Уметь: уметь: - определять природу, структуру и основные элементы деловой коммуникации, соблюдать стилистические и языковые нормы в официально-деловом письменном тексте, строить, оформлять и редактировать основные официа льно-деловые тексты, анализировать коммуникативные стратегии и тактики в деловой сфере профессионально й деятельности;- осуществлять обмен деловой корреспонденци ей на иностранном языке с учетом языковых норм и социокультурных различий.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: владеть: - навыками использования современных принципов деловой коммуникации в п рофессиональной деятельности; стилистическими и языковыми нормами официал	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
<p>бно-делового стиля.- навыками организации письменной иноязычной речи; навыками употребления функционально д ифференцирован ных языковых средств в соответствии с конкретными ком муникативными целями.</p>					
<p>УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>					
<p>УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.</p>					
<p>Знать: знать: - основные законы языка, понятия культуры и этики речи; функциональные стили современного языка; стили делового общения; вербальные и невербальные средства коммуникации; - нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; вербальные и невербальные средства профессионально-делового взаимодействия; принципы построения публичной речи, ведения дискуссий и круглых столов.</p>	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
<p>Уметь: уметь: - вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке; использовать знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; - выбирать языковые</p>	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации.					
Владеть: владеть: - современными ин формационно-коммуникативные средствами в процессе общения; навыками вербальной и невербальной коммуникации в профессионально й области. - навыками передачи связных аргументированн ых высказываний; навыками построения высказывания с учетом литературных норм и коммуникативной ситуации; навыками использования коммуникативно приемлемых стилей делового общения и представления своей точки зрения в ходе публичных выступлений.	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.					
Знать: знать: - основы составления, оформления и редактирования научных и официа льно-деловых текстов, особенности коммуникативных стратегий и тактик в деловой сфере профессионально й деятельности; особенности стилистики официальных и неофициальных писем; социокультурные различия в формате корреспонденции;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
- правила организации личной и деловой письменной коммуникации; речевой этикет, отражающий особенности культуры страны изучаемого языка.					
Уметь: уметь: - определять природу, структуру и основные элементы деловой коммуникации, соблюдать стилистические и языковые нормы в официально-деловом письменном тексте, строить, оформлять и редактировать основные официально-деловые тексты, анализировать коммуникативные стратегии и тактики в деловой сфере профессиональной деятельности;- осуществлять обмен деловой корреспонденцией на иностранном языке с учетом языковых норм и социокультурных различий.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: владеть: - навыками использования современных принципов деловой коммуникации в профессиональной деятельности; стилистическими и языковыми нормами официально-делового стиля.- навыками организации письменной иноязычной речи; навыками употребления функционально дифференцированных языковых средств в соответствии с	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
конкретными коммуникативными целями.					
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.					
Знать: знать: терминологическую, общенаучную, служебную лексику научной профессиональной литературы, лексику устной формы общения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: уметь: переводить аутентичные профессиональные тексты с иностранного на государственный язык и обратно.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: владеть: навыками анализа и реферирования профессионально-деловых текстов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами.					
Знать: знать: - основные законы языка, понятия культуры и этики речи; функциональные стили современного языка; стили делового общения; вербальные и невербальные средства коммуникации; - нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; вербальные и невербальные средства профессионально-делового взаимодействия; принципы построения публичной речи, ведения дискуссий и круглых столов.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: уметь: - вести обмен деловой информацией в	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
устной и письменной формах на государственном языке; использовать знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; - выбирать языковые средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации.					
Владеть: владеть: - современными ин формационно-коммуникативными средствами в процессе общения; навыками вербальной и невербальной коммуникации в профессионально й области. - навыками передачи связных аргументированн ых высказываний; навыками построения высказывания с учетом литературных норм и коммуникативной ситуации; навыками использования коммуникативно приемлемых стилей делового общения и представления своей точки зрения в ходе публичных выступлений.	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.					
Знать: знать: - основы составления, оформления и редактирования научных и официа льно-деловых текстов, особенности	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
коммуникативных стратегий и тактик в деловой сфере профессиональной деятельности; особенности стилистики официальных и неофициальных писем; социокультурные различия в формате корреспонденции; - правила организации личной и деловой письменной коммуникации; речевой этикет, отражающий особенности культуры страны изучаемого языка.					
Уметь: уметь: - определять природу, структуру и основные элементы деловой коммуникации, соблюдать стилистические и языковые нормы в официально-деловом письменном тексте, строить, оформлять и редактировать основные официально-деловые тексты, анализировать коммуникативные стратегии и тактики в деловой сфере профессиональной деятельности;- осуществлять обмен деловой корреспонденцией на иностранном языке с учетом языковых норм и социокультурных различий.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: владеть: - навыками использования современных принципов деловой коммуникации в профессиональной деятельности;	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
стилистическими и языковыми нормами официально-делового стиля.- навыками организации письменной иноязычной речи; навыками употребления функционально дифференцированных языковых средств в соответствии с конкретными коммуникативными целями.					
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно.					
Знать: знать: терминологическую, общенаучную, служебную лексику научной профессиональной литературы, лексику устной формы общения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: уметь: переводить аутентичные профессиональные тексты с иностранного на государственный язык и обратно.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: владеть: навыками анализа и реферирования профессионально-деловых текстов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену для проведения промежуточной аттестации

(2 курс, III семестр)

1. What's law? Areas of law. Civil and criminal law. .

2. The Essence of law. International law. The fundamentals of the environmental law. Family law. Labour law.



3. The Higher Bodies of State Authority in the Russian Federation.

4. The Court System. The US Court System. Court System of Russian Federation.

5. The International Court of Justice.

6. Practice of law. Legal profession in the United Kingdom.

Kidnapping FBI. Types of crime. Interpol. Scotland Yard.....

Тематика контрольных работ для студентов ЗФО

Контрольная работа 1

Для того, чтобы выполнить контрольную работу, необходимо усвоить следующие темы:

1. Особенности перевода конструкции ***“There is/are”***.
2. Степени сравнения прилагательных.
3. Видовременная система английского глагола в действительном и страдательном залоге.
4. Структура сложноподчиненного предложения.

I. Перепишите следующие предложения. Переведите, обращая внимание на особенности перевода оборота *“there is/are”*.

1. There are different types of legal professions.
2. There is an officer acting as a judge in lower courts.
3. There are 700 magistrates' courts in England and Wales.

4. There were about 5000 barristers who defended or prosecuted in the higher courts in Great Britain in 1980s.

II. Перепишите следующие предложения, подчеркните в каждом из них прилагательное и определите его степень сравнения.

1. The highest court of appeal in England is the House of Lords.
2. Administrative tribunals make decisions with less formality.



3. Juvenile courts deal with offenders younger than seventeen.

III. Перепишите следующие предложения, определите в каждом из них видовременную форму и залог глагола-сказуемого. Переведите предложения на русский язык.

1. Such cases are tried by Federal courts.

2. This law was passed several years ago.

3. The criminal has been tried by the high Court of Edinburgh.

4. The jury has been discussing the case for four hours and is discussing it yet.

IV. Перепишите следующие предложения. Подчеркните в них подчинительный союз. Переведите предложения.

1. Coroners' courts are courts which investigate violent, sudden or unnatural deaths.

2. A lawyer who has the right to speak and argue in higher law courts is called a barrister.

3. It is known that in Great Britain High Court judges deal with most serious crimes such as those for which the criminal might be sent to prison for more than a year.

V. Найдите в тексте «THE COURT SYSTEM OF ENGLAND AND WALES» и выпишите английские эквиваленты следующих слов:

общее право

решение суда

уголовный кодекс

гражданский кодекс

мировой судья

Суд Короны

гражданское дело

суды графств

Европейский суд по правам человека



правовая система

суд по делам несовершеннолетних

правонарушитель

насильственная смерть

уголовное дело

VI. Перепишите и переведите текст письменно.

THE COURT SYSTEM OF ENGLAND AND WALES

The most common type of law court in England and Wales is the magistrates' court. There are 700 magistrates' courts and about 30,000 magistrates.

More serious criminal cases then go to the Crown Court, which has 90 branches in different towns and cities. Civil cases (for example, divorce or bankruptcy cases) are dealt with in County courts.

Appeals are heard by higher courts. For example, appeals from magistrates' courts are heard in the Crown Court, unless they are appeals on points of law. The highest court of appeal in England and Wales is the House of Lords. (Scotland has its own High Court in Edinburgh, which hears all appeals from Scottish courts.) Certain cases may be referred to the European Court of Justice in Luxembourg. In addition, individuals have made the British Government change its practices in a number of areas as a result of petitions to the European Court of Human Rights.

The legal system also includes juvenile courts (which deal with offenders under seventeen) and coroners' courts (which investigate violent, sudden or unnatural deaths). There are administrative tribunals which make quick, cheap and fair decisions with much less formality. Tribunals deal with professional standards, disputes between individuals, and disputes between individuals and government departments (for example, over taxation).

Контрольная работа 2

Для того, чтобы выполнить контрольную работу, необходимо усвоить следующие грамматические темы:

Неличные глагольные формы: Participle 1, Participle II, Gerund.

Модальные глаголы и их эквиваленты.

Страдательный залог времен групп Indefinite, Continuous, Perfect.



I. Перепишите следующие предложения. Выпишите Participle 1, Participle II, Gerund и определите, какую функцию они выполняют в предложении. Переведите предложения.

We start the lawsuit by filing a paper called a complaint.

The party bringing the suit is asking for money damages.

A tenant sues a landlord for failing to fix a leaky roof.

There has been wrong committed by the plaintiff, the counterclaim being filed along with the answer.

II. Перепишите предложения. Подчеркните модальные глаголы и их эквиваленты. Переведите предложения.

1. A person may sue another person or a company for some wrong that has been done and ask money as a compensation.

2. Jury verdicts do not need to be unanimous in civil cases.

3. Five of jurors must agree upon a verdict if there are six jurors.

4. Only ten jurors have to agree upon a verdict if there are twelve jurors.

III. Перепишите предложения. Определите вид, залог и время сказуемых. Переведите предложения.

The lawsuit had been started by filing a complaint long before the trial took place

The case is being proved by the plaintiff, the defendant disputes what the plaintiff is saying.

People who have been injured sue a person or a company they feel responsible for the injury.

Each of the elements had been proved beyond reasonable doubt before the defendant was found guilty.

The plaintiff is proving the case himself, this is called the plaintiff's burden of proof.

IV. Найдите в тексте "Kinds of cases" и выпишите английские эквиваленты следующих слов и словосочетаний:

Подать иск, возбудить дело, показания, судебное разбирательство, истец, признать



виновным, ответчик, подать иск, ответный иск, единодушное решение присяжных, обвинен в преступлении, ответственность за ущерб, обвиняемый, гражданское дело, уголовное дело.

V. Перепишите текст и переведите его письменно.

Kinds of Cases

As a juror, you may sit on a criminal case, a civil case, or both. Civil cases are usually disputes between or among private citizens, corporations, governments, government agencies, and other organizations. Most often, the party bringing the suit is asking for money damages for some wrong that has been done. For example, a tenant may sue a landlord for failure to fix a leaky roof, or a landlord may sue a tenant for failure to pay rent. People who have been injured may sue a person or a company they feel is responsible for the injury.

The party bringing the suit is called the plaintiff; the party being sued is called the defendant. There may be many plaintiffs or many defendants in the same case.

The plaintiff starts the lawsuit by filing a paper called a complaint, in which the case against the defendant is stated. The next paper filed is usually the answer, in which the defendant disputes what the plaintiff has said in the complaint. The defendant may also feel that there has been a wrong committed by the plaintiff, in which case a counterclaim will be filed along with the answer. It is up to the plaintiff to prove the case against the defendant. In each civil case the judge tells the jury the extent to which the plaintiff must prove the case. This is called the plaintiff's burden of proof, a burden that the plaintiff must meet in order to win. In most civil cases the plaintiff's burden is to prove the case by preponderance of evidence, that is, that the plaintiff's version of what happened in the case is more probably true than not true.

Jury verdicts do not need to be unanimous in civil cases. Only ten jurors need to agree upon a verdict if there are 12 jurors: five must agree if there are six jurors.

A criminal case is brought by the state or by a city or county against a person or persons accused of having committed a crime. The state, city, or county is called the plaintiff; the accused person is called the defendant. The charge against the defendant is called an information or a complaint. The defendant has pleaded not guilty and you should presume the defendant's innocence throughout the entire trial unless the plaintiff proves the defendant guilty. The plaintiff's burden of proof is greater in a criminal case than in a civil case. In each criminal case you hear the judge will tell you all the elements of the crime that the plaintiff must prove; the plaintiff must prove each of these elements beyond reasonable doubt before the defendant can be found guilty. In criminal cases the verdict must be unanimous, that is, all jurors must agree that the defendant is guilty in order to overcome the presumption of innocence.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Контрольная работа по теме № 8 (3 -й семестр)

I. Подберите к словам и словосочетаниям в левой колонке эквиваленты из правой.



A.

- 1 . penal institutions a) досрочное освобождение
2. causes of crime b) общественный надзор
3. theft c) исправительное учреждение
4. crime against person d) безнаказанно убивать
- 5 . multiple causation theory e) причины преступности
6. retribution г) кража
7. community supervision g) преступление против человека
8. incarceration h) теория многообразия факторов
9. parole i) заключение в тюрьму
10. probation j) совершать преступление умышленно
- 11 . to get away with murder k) освобождение на поруки
12. deliberately commit crime l) кара, воздаяние

B.

- 1 . смертная казнь a) juvenile crime
2. долгосрочное заключение b) to commite sentence
- 3 . отбыть пожизненное заключение c) wanton cruelty
4. смягчить приговор d) capital punishment
- 5 . приговорить к смерти e) crime rate
6. бессмысленная жестокость f) long-term imprisonment
7. закоренелый негодяй g) law-abiding person



8. карательное правосудие h) to serve a life term
9. законопослушный гражданин i) desperate villian
10. уровень преступности j) punitive justice
- 11 . преступление, совершенное несовершеннолетним
- k) to sentence to death

II. Вставьте пропущенные слова, пользуясь списком данным ниже. И переведите предложения на русский язык.

1. Punishment can be seen as because it warns other people of what will happen if they break a law.
 2. Efforts didn't gather momentum until the end of the 18th century.
 3. The emotional problems of have been studied.
 4. Four basic modes of punishment are: incarceration, community supervision, fine and .
 5. For the most history has been both painful and public in order to act as deterrent to others.
- a) convicts
- b) to abolish the death penalty
- c) punishment
- d) restitution
- e) deterrent

III. Переведите слова в скобках на английский язык.

1. The multiple causation expectations seems (более достоверной) than the earlier, simpler theories.
2. (Смертная казнь и телесное наказание) were widespread in the early 19th century.



3. Purpose of punishment is obviously (исправить) the offender.
4. Jeremy Benthan tried to make punishment more precisely (соответствовать) the crime.
5. The effectiveness of the death penalty as a deterrent to (насильственное преступление) has not been proved.
6. Throughout the history the death penalty is (назначалась) for different crimes.

IV. Переведите следующие предложения на английский язык.

1. Отмена смертной казни в Англии приветствовалась большинством людей с гуманными и прогрессивными идеями.
2. Контроль семьи и общества является самым эффективным средством предотвращения преступности.
3. Преступники - это порочные люди, которые умышленно совершают преступления.
4. Криминология - это наука, которая имеет дело с природой и причиной преступления.
5. Согласно идее Ломброзо существует определенный уголовный тип, который можно распознать по внешнему виду.



8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Токтаньязова А.Э., Шумахова З.Н. English For Law Students: Учебное пособие/ А.Э. Токтаньязова, З.Н. Шумахова - Майкоп: ИП Кучеренко В.О., - 2014 г.-232 стр	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100058753&DOK=0C7467&BASE=000530
Попов, Е.Б. Legal English: Quick Overview: Английский язык в сфере юриспруденции. Базовый курс : Учебник для бакалавров / Е.Б. Попов, Е.М. Феоктистова, Г.Р. Халюшева. - 2, перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 314 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=382055 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-012304-2. - ISBN 978-5-16-103246-6	http://znanium.com/catalog/document?id=397489
Куликова, Э.Г. Английский язык в сфере юриспруденции : Учебник для бакалавриата / Э.Г. Куликова, Б.Г. Солдатов, Н.В. Солдатова. - Москва : Норма, 2020. - 208 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=346865 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-91768-744-5. - ISBN 978-5-16-104850-4. - ISBN 978-5-16-012100-0	http://znanium.com/catalog/document?id=346865
Туктарова, Г.М. Английский язык для юридических специальностей: лексический минимум. Legal English Vocabulary Book : Учебное пособие / Туктарова Г.М. ; Российский государственный университет правосудия. - Москва : Российский государственный университет правосудия, 2020. - 168 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=364403 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-93916-790-1	http://znanium.com/catalog/document?id=364403
Попов, Е.Б. Английский язык в правоведении : Учебное пособие / Е.Б. Попов. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 202 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=389082 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-109881-3	http://znanium.com/catalog/document?id=389082
Английский язык для юристов (B1-B2) : учебник и практикум для вузов / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 329 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18069-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/535541	https://urait.ru/bcode/535541

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
Попов, Е.Б. Legal English: Quick Overview: Английский язык в сфере юриспруденции. Базовый курс : Учебник для бакалавров / Е.Б. Попов, Е.М. Феоктистова, Г.Р. Халюшева. - 2, перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 314 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=382055 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-012304-2. - ISBN 978-5-16-103246-6	http://znanium.com/catalog/document?id=397489
Куликова, Э.Г. Английский язык в сфере юриспруденции : Учебник для бакалавриата / Э.Г. Куликова, Б.Г. Солдатов, Н.В. Солдатова. - Москва : Норма, 2020. - 208 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=346865 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-91768-744-5. - ISBN 978-5-16-104850-4. - ISBN 978-5-16-012100-0	http://znanium.com/catalog/document?id=346865
Туктарова, Г.М. Английский язык для юридических специальностей: лексический минимум. Legal English Vocabulary Book : Учебное пособие / Туктарова Г.М. ; Российский государственный университет правосудия. -	http://znanium.com/catalog/document?id=364403



Название	Ссылка
Москва : Российский государственный университет правосудия, 2020. - 168 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=364403 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-93916-790-1	
Попов, Е.Б. Английский язык в правоведении : Учебное пособие / Е.Б. Попов. - Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 202 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=389082 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-109881-3	http://znanium.com/catalog/document?id=389082

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". - Москва, 2011 - - URL: <http://znanium.com/catalog> (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. <http://znanium.com/catalog/> IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". - Саратов, 2010 - . - URL: <http://www.iprbookshop.ru/586.html> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. <http://www.iprbookshop.ru/586.html> Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. - Москва, 2004 - - URL: <https://нэб.рф/>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, - от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов. РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: <http://nlr.ru/>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. "... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации - служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени." (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) <https://нэб.рф/> CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2014. - . - URL: <https://cyberleninka.ru/> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной



рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. <https://cyberleninka.ru/> Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений.

[/index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya](http://index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya) Официальный интернет-портал правовой информации : государственная система правовой информации. – [Москва], 2005. – . – URL: <http://pravo.gov.ru/index.html>. Режим доступа: свободный. – Текст: электронный. Является сетевым изданием и входит в государственную систему правовой информации, функционирование которой обеспечивает федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере государственной охраны, президентской, правительственной и иных видов специальной связи и информации. <http://pravo.gov.ru/> eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. – . – URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. <https://elibrary.ru/defaultx.asp>



9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов (дидактических единиц)	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения	Формируемые компетенции
1	2	3	4	5
What's law? Areas of law, Civil and criminal law..... Reading comprehension, grammar, communicative and vocabulary exercises	Практическое занятие	изучение нового материала	устная речь	- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); - способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7);
The Essence of law. International law. The fundamentals of the environmental law. Family law. Labour law. Reading comprehension, grammar, communicative and vocabulary exercises	Практическое занятие	изучение нового материала	устная речь	- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); - способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7);
The Higher Bodies of State Authority in the Russian Federation. Reading comprehension, grammar, communicative and vocabulary exercises	Практическое занятие	изучение нового материала	устная речь	- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); - способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7);

Constitutional Law of the United States and the United Kingdom. US Government. US Constitution. The Bodies of Government in the United Kingdom. Outlines of Constitutional Law. Reading comprehension, grammar, communicative and vocabulary exercises	Практическое занятие	изучение нового материала	устная речь	- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); - способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7);
The Court System. The US Court System. Court System of Russian Federation. The International Court of Justice. Legal profession. Court procedure. Struggle for peace. Reading comprehension, grammar, communicative and vocabulary exercises	Практическое занятие	изучение нового материала	устная речь	- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); - способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7);
Practice of law. Legal profession in the United Kingdom. Kidnapping Reading comprehension, grammar, communicative and vocabulary exercises	Практическое занятие	изучение нового материала	устная речь	- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); - способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7);
FBI. Types of crime. Reading comprehension, grammar, communicative and vocabulary exercises	Практическое занятие	изучение нового материала	устная речь	- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); - способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7);
Interpol. Scotland Yard.....	Практическое занятие	изучение нового материала	устная речь	- способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5); - способностью владеть необходимыми

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
7-Zip Свободная лицензия
Autodesk AutoCAD Свободная лицензия
Autodesk FuSION360 - учебная версия Свободная лицензия
Autodesk Inventor - учебная версия Свободная лицензия
Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Лань. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Издательство Лань. – Москва, 2011. – . – URL: https://e.lanbook.com/books/4317 - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Это ресурс, включающий в себя электронные версии книг издательства «Лань» и других ведущих издательств учебной литературы. Нашим читателям доступны следующие коллекции: «Ветеринария и сельское хозяйство» и базовая коллекция. https://e.lanbook.com/books/4317
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - . – URL: https://нэб.рф/ . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов. РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/ . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населения России народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) https://нэб.рф/
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - . – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:



Название
Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. /index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp
Официальный интернет-портал правовой информации : государственная система правовой информации. – [Москва], 2005. - . – URL: http://pravo.gov.ru/index.html . Режим доступа: свободный. - Текст: электронный. Является сетевым изданием и входит в государственную систему правовой информации, функционирование которой обеспечивает федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики, нормативно-правовому регулированию, контролю и надзору в сфере государственной охраны, президентской, правительственной и иных видов специальной связи и информации. http://pravo.gov.ru/
Bepress Legal Repository : электронная коллекция : сайт / Издательство Bepress (США). – Беркли (Калифорния), 1999. - . – URL: https://law.bepress.com/ . – Режим доступа: свободный. - Текст: электронный. Коллекция включает научные публикации по различным правовым проблемам. Архив регулярно обновляется и содержит около 3000 рецензируемых документов. http://law.bepress.com



11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебный зал судебных заседаний (1-119) 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, дом № 191, Здание учебного корпуса	Специальная мебель, государственная символика Российской Федерации и Республики Адыгея	

