Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.10.2026 16:02:51
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d48027 1b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет Информационных систем в экономике и юриспруденции

Кафедра административного и уголовного права

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____ Л.И. Задорожная
12 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.02 Проектный практикум

по направлению подготовки магистров 40.04.01 Юриспруденция

по профилю подготовки Прикладная юриспруденция

Квалификация (степень) выпускника Магистр

форма обучения очная, заочная

Год начала подготовки 2025

Майкоп

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению 40.04.01 Юриспруденция

Составитель рабочей программы — подпись — Суетина Н. М. (ф.и.о.)
Доцент, к.с.н., доцент
(должность, ученое звание, степень)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры
административного и уголовного права

(наименование кафедры)

Заведующий кафедрой — подпись — Курбанова Е. М (ф.и.о.)
«27» 12 2024 г.

Одобрено научно-методической комиссией факультета информационных систем в экономике и юриспруденции

«27» 12 2024.

Председатель
научно-методического совета
направления юриспруденция — подпись — Курбанова Е. М. (ф.и.о.)

Декан факультета информационных
систем в экономике и юриспруденции — подпись — Доргушаова А. К. (ф.и.о.)

«27» 12 2024.

СОГЛАСОВАНО:
Начальник УМУ — подпись — Чудесова Н. Н. (ф.и.о.)
«27» 12 2024.

Зав. выпускающей кафедрой
по направлению — подпись — Курбанова Е. М. (ф.и.о.)
«27» 12 2024.

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Проектный практикум» является формирование профессиональной компетентности в области организации проектной деятельности обучающихся, реализации технологий проектного обучения, предусмотренных ФГОС ВО.

Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие **задачи:**

- усвоение роли грамотной организации проектной деятельности для эффективного решения профессиональных задач различной сложности;
- изучение основ и методов планирования проектной деятельности;
- изучение основ тайм менеджмента в проектной деятельности;
- выработка навыков формулирования задач для индивидуальной и совместной (коллективной) проектной деятельности;
- применение инновационных креативных технологий и методик для создания и совершенствования творческих идей;
- выработка навыков правильного оформления готового проекта для презентации (в том числе, заказчику), для выставки, просмотра, печати, архива.

2. Место дисциплины в структуре ОП по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

"Проектный практикум" является учебным курсом, входящим в часть, формируемую участниками образовательных отношений. Промежуточная аттестация осуществляется в форме зачета.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине «Проектный практикум», соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения учебной дисциплины у обучающегося формируются компетенции:

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать: основные принципы организации проектной деятельности; формы и виды организации деятельности и решения проектной задачи; логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; основы организации опытно-экспериментальной работы; средства контроля и оценки качества проектов; особенности внеучебной работы в рамках проектной деятельности.

Уметь: оценивать постановку цели и задач исследования, определять возможности и эффективность применения различных методов, приемов, форм организации исследования; систематизировать информацию, необходимую для решения профессиональных проблем, повышения эффективности деятельности, профессионального самообразования и саморазвития; находить и использовать методическую литературу и др. источники информации; осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде.

Владеть: навыками контроля, отбора контрольно-измерительных материалов, форм и методов диагностики результатов проектной деятельности; навыками оформления результатов исследовательской и проектной работы.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 часов).

4.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

Вид учебной работы	Всего часов/з.е.	Семестр 4
Контактные часы (всего)	**51,25/1,43**	**51,25/1,43**
В том числе:		
Лекции (Л)	17/0,48	17/0,48
Практические занятия (ПЗ)	34/0,94	34/0,94
Семинары (С)		
Лабораторные работы (ЛР)		
Контактная работа в период аттестации (КРАт)		
Самостоятельная работа под руководством преподавателя (СРП)	0,25/0,01	0,25/0,01
Самостоятельная работа студентов (СРС) (всего)	**128,75/3,57**	**128,75/3,57**
В том числе:		
Проект	72/2	72/2
Расчетно-графические работы		
Другие виды СРС (если предусматриваются, приводится перечень видов СРС) 1. Составление плана-конспекта, подготовка доклада, презентации 2. Доклад 3. Реферат	56,72/1,57	56,72/1,57
Форма промежуточной аттестации: **Зачет**		
Общая трудоемкость	**180/5**	**180/5**

5. Структура и содержание дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения

№ п/п	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную и трудоемкость (в часах)						Формы текущего контроля успеваемости *(по неделям семестра)* Форма промежуточной аттестации *(по семестрам)*
			Л	С/ПЗ	КРАт	СРП	Контроль	СР	
1.	Введение в проектное обучение	1	1	1					Реферат, доклад
2.	Разработка документации по проекту: паспорт проекта, дорожная карта, тактический план реализации	2	1	1					Реферат, доклад
3.	Бизнес-игра «Имитационная модель производственного процесса»	3	1	1					Реферат, доклад
4.	Инструменты бережливого производства при управлении проектами.	4	1	1					Реферат, доклад
5.	Понятие и содержание проектной деятельности	5	1	1					Реферат, доклад
6.	Командообразование	6	1	1					Реферат, доклад
7.	Организация, подготовка и реализация индивидуального и группового проекта	7	1	1					Реферат, доклад
8.	Предпроектный этап	8		1					Реферат, доклад
9.	Обучающие модули по тематике проектов	9-15	10						Реферат, доклад
10.	Работа в проекте	16		24		0,25		128,75	Реферат, доклад
11.	Оформление проекта	17		1					Презентация
12.	Защита проекта			1					Презентация
	Промежуточная аттестация: зачет								
	ИТОГО: 180		**17**	**34**		**0,25**		**128,75**	

5.4. Содержание разделов дисциплины «Проектный практикум», образовательные технологии ОФО

Лекционный курс

№ п/п	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы / зач. ед.) ОФО	Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
Тема 1.	Введение в проектное обучение	1/0,03	Представление о проектном обучении как технологии, ориентированной на компетентностное обучение. Выстраивание вертикальных и горизонтальных связей. Организация системы коммуникации участников групп. Электронная информационно-образовательная среда МГТУ. Проектный пул.	УК-2	*Знать:* методику проектного обучения. *Уметь:* ориентироваться в системе процедур проектного обучения. *Владеть:* пониманием взаимосвязи миссий, целей, сценариев и стратегий развития проектного комплекса навыками ведения деловых переговоров в контексте разработки проектов проектами, навыками совместной группы проекта	Беседа, блиц-опрос
Тема 2.	Разработка документации по проекту: паспорт проекта, дорожная карта, тактический план реализации	1/0,03	Порядок формирования, технология и оформление паспорта проекта, дорожной карты проекта, тактический план проекта	УК-2	*Знать* основные характеристику проектной деятельности. *Уметь* формулировать цели и задачи проекта. *Владеть* пониманием особенностей применения способов и приемов тестирования результатов проектирования.	Мастер-класс специалиста Фабрики процессов, деловая игра, case-study
Тема 3.	Бизнес-игра «Имитационная	1/0,03	Учебно-имитационный тренинг «Фабрика процессов» (имитация	УК-2	*Знать:* основы бережливого производства, ценности,	Тренинг специалиста Фабрики

	модель производственного процесса»		реального производственного процесса, позволяющая участникам сравнить классический и бережливый способы организации производства).		принципы и инструменты бережливого производства. *Уметь:* выявлять проблемы текущего имитационного производственного процесса; анализировать проблемы текущего имитационного производственного процесса; решать проблемы; применять инструменты бережливого производства для анализа и решения проблем текущего имитационного производственного процесса. *Владеть:* навыками: - выработки мероприятий по оптимизации текущего имитационного производственного процесса на основе анализа проблем; - оценки оптимизированного (целевого) имитационного производственного процесса.	процесс-сов, деловая игра, case-study
Тема 4.	Инструменты бережливого производства при управлении проектами.	1/0,03	Кейс «Значимая, незначимая работа, определение ценности. Поток создания ценности». Кейс «Назначение и понятие картирования. Картирование потока создания ценности. Методика картирования потока создания ценности текущего и целевого	УК-2	*Знать:* инструменты бережливого производства и их применение на практике. *Уметь:* выявлять и отображать проблемы, устанавливать основные факторы, с которых нужно	Тренинг специалиста Фабрики процессов, деловая игра, case-study

			состояния». Кейс «Семь видов потерь». Кейс «Диаграмма В. Парето». Кейс «Диаграмма К. Исикавы («рыбий скелет»)» Кейс «Диаграмма «спагетти». Кейс «Философия 5С. Кейс «Стандартизированная работа».		начинать действовать, и распределять усилия с целью эффективного разрешения этих проблем; использовать метод, обеспечивающий системный подход к определению фактических причин возникновения проблем; применять диаграмму «спагетти» как инструмент визуализации на примере имитационного производственного процесса. *Владеть:* практикой построение кривой Парето, позволяющей ранжировать по степени важности информацию о причинах или основаниях возникновения проблем в целях принятия соответствующих мер для их решения на примере имитационного производственного процесса; навыками построения диаграммы Исикавы, которая установить причины – следствия и пути решения конкретных проблемных ситуаций имитационного производственного процесса; практикой нанесения траектории движения работников	

					на схему при построении диаграммы «спагетти» на примере имитационного производственного процесса.	
Тема 5.	Понятие и содержание проектной деятельности	1/0,03	Проект. Типология проектов. Основные характеристики проектной деятельности. Понятие о внеаудиторной самостоятельной работе студента по поиску информации для обеспечения проекта. Понятие об авторском праве. Необходимые условия для организации проектной деятельности. Формы самостоятельной работы. Система регулярного контроля качества самостоятельной части проектной работы. Понятии эскиза, зарисовки, описания, плана, трехмерного, макета и принципиального макета, раскладки, развертки, разреза, проекции. Консультационная помощь. Проект как совокупность различных видов деятельности. Формулирование цели и задачи проекта. Основные принципы поиска названия для дизайн-проекта. Роль слова в системе ассоциативного и образного мышления. Анализ аналогичных проектов. Различные виды проектов.	УК-2	*Знать* основные характеристику проектной деятельности. *Уметь* формулировать цели и задачи проекта. *Владеть* пониманием особенностей применения способов и приемов тестирования результатов проектирования.	Беседа, блиц-опрос, презентация-визуализация
Тема 6.	Командообразование	1/0,03	Формирование командного духа. Неформальные отношения сотрудников. Чувство сплоченно-	УК-2	*Знать:* методику проектного обучения. *Уметь:* ориентироваться в	Мастер-класс специа-листа Фабрики процес-

			сти. Формирование устойчивого чувства «мы». Доверие, понимание и принятие индивидуальных особенностей. Мотивация на совместную деятельность. Создание опыта высокоэффективных совместных действий. Неформальный авторитет. Функционально-ролевое распределение в команде. Подбор персонала и оптимизация структуры. Слияния, поглощения, реструктуризации команд. Формирование проектных групп и команд, горизонтальные связи внутри коллектива. Групповая динамика. Начало совместной работы. Конфликты и противостояния в команде. Нормализация отношений в команде. Выбор проекта из проектного пула.		системе процедур проектного обучения. *Владеть:* пониманием взаимосвязи миссий, целей, сценариев и стратегий развития проектного комплекса навыками ведения деловых переговоров в контексте управления проектами, навыками совместной группы проекта.	сов, ролевая игра, деловая игра, case-study
Тема 7.	Организация, подготовка и реализация индивидуального и группового проекта	1/0,03	«Человек-оркестр». Смена условных ролей в индивидуальном проекте. Самопроверка и анализ. Консультирование. Роль руководителя проекта. Оппонирование. Этап окончательного выбора и принятие решения. Роль и место заказчика проекта в процессе проектирования. Распределение ролей в проектной работе группы. Распределение заданий по сбору материалов. Формулирование задач. Лидерство. Конкурентность идей. Рефлексирование своей деятельно-	УК-2	*Знать* основные роли в индивидуальном проекте, основные принципы обеспечения конкурентности идей *Уметь* выполнять роль руководителя проекта, формулировать альтернативны е варианты идей и решений как важной части проекта. *Владеть* навыками организации работы с заказчиком проекта в процессе проектирования, навыками	Беседа, блиц-опрос, ролевая игра

			сти. Эскизы в проекте как язык визуального обмена информацией, краткий способ формулирования концепции, способ записи идеи. Варианты идей и решений как неотъемлемая часть проекта. Психология выбора. Логическое структурное «дерево» как принцип развития и управления проектным процессом. Уровни и взаимосвязи.		построения логического структурного дерева при развитии и управлении проектным процессом	
Тема 8.	Предпроектный этап		Облако идей. Карта проектов. Паспорта проектов. Утверждение проектов. Регистрация участников проектов.	УК-2	*Знать*: понятие и стадии жизненного цикла проектов. *Уметь*: формировать карту проекта. *Владеть*: навыками разработки паспорта проекта.	Тренинг, технологии проблемного обучения, технологии критического мышления, кейс-технологии
Тема 9.	Обучающие модули по тематике проектов	10/0,28	Специализированные консультации профильных специалистов. Экономическое обоснование проектного решения. Юридическое сопровождение проекта. Психологические аспекты работы в проектных группах. Расчетные работы. Программные продукты и информационные системы, обеспечивающие проект. Модуль «Фабрики процессов»: разработка регламентов, стандартизация и визуализация, картирование потоков создания ценностей, методические рекомендации по оформлению проекта и его презентация.	УК-21	*Знать*: цели, задачи и содержание проекта. *Уметь*: обосновать необходимость получения профильной консультации в ходе подготовки и реализации проекта. *Владеть*: навыками оформления и презентации проекта.	Беседа

Тема 10.	Работа в проекте		Формирование и движение по дорожной карте. Формирование и движение по тактическому плану реализации проекта. Участие в организационных и рабочих мероприятиях. Текущие аттестации. Выставление баллов. Оценка хода реализации проекта.	УК-2	*Знать*: методику разработки сопроводительной документации. *Уметь*: формировать дорожную карту и тактический план реализации проекта. *Владеть*: навыками командной работы в проекте.	Мастер-класс, технологии проблемного обучения, технологии критического мышления, кейс-технологии
Тема 11.	Оформление проекта		Оформление проекта	УК-2	*Знать*: методику разработки сопроводительной документации. *Уметь*: формировать дорожную карту и тактический план реализации проекта. *Владеть*: навыками командной работы в проекте.	Презентация-визуализация, информационно-коммуникативные технологии, технологии творческих мастерских
Тема 12.	Защита проекта		Финальная конференция. Выставка проектов. Отчет по проекту. Презентация проекта. Рефлексия.	УК-2	*Знать*: понятие и содержание рефлексии проекта. *Уметь*: лаконично и емко формировать отчет по проекту. *Владеть*: навыками презентации проекта.	Презентация-визуализация, информационно-коммуникативные технологии
Итого		17/0,48				

5.4. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических и семинарских занятий	Объем в часах / трудоемкость в з.е. ОФО	
1.	Введение в проектное обучение	Введение в проектное обучение	1	0,03
2.	Разработка документации по проекту: паспорт проекта, дорожная карта, тактический план реализации	Разработка документации по проекту: паспорт проекта, дорожная карта, тактический план реализации	1	0,03
3.	Бизнес-игра «Имитационная модель производственного процесса»	Бизнес-игра «Имитационная модель производственного процесса»	1	0,03
4.	Инструменты бережливого производства при управлении проектами.	Инструменты бережливого производства при управлении проектами.	1	0,03
5.	Понятие и содержание проектной деятельности	Понятие и содержание проектной деятельности	1	0,03
6.	Командообразование	Командообразование	1	0,03
7.	Организация, подготовка и реализация индивидуального и группового проекта	Организация, подготовка и реализация индивидуального и группового проекта	1	0,03
8.	Предпроектный этап	Предпроектный этап	1	0,03
9.	Обучающие модули по тематике проектов	Обучающие модули по тематике проектов		
10.	Работа в проекте	Работа в проекте	24	
11.	Оформление проекта	Оформление проекта	1	0,03
12.	Защита проекта	Защита проекта	1	0,03
	Итого		34	0,94

5.5. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах - не предусмотрены

5.6. Примерная тематика курсовых проектов (работ) для студентов ОФО не предусмотрены

5.7. Самостоятельная работа магистров

№ п/п	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах / трудоемкость в з.е. ОФО	
2.	Разработка документации по проекту: паспорт проекта, дорожная карта, тактический план реализации	Подготовка задания по проекту	1		
3.	Бизнес-игра «Имитационная модель производственного процесса»	Подготовка задания по проекту	2		
4.	Инструменты бережливого производства при управлении проектами.	Подготовка задания по проекту	3		
5.	Понятие и содержание проектной деятельности	Подготовка задания по проекту	4		
6.	Командообразование	Подготовка задания по проекту	5		
7.	Организация, подготовка и реализация индивидуального и группового проекта	Подготовка задания по проекту	6		
8.	Предпроектный этап	Подготовка задания по проекту	7		
9.	Обучающие модули по тематике проектов	Подготовка задания по проекту	8		
10.	Работа в проекте	Подготовка задания по проекту	9-15	128,75	3,57
11.	Оформление проекта	Подготовка задания по проекту	16		
12.	Защита проекта	Презентация	17		
	Итого			128,75	3,57

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Отсутствуют.

6.2. Литература для самостоятельной работы

1. Управление проектами. Фундаментальный курс : учебник / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони [и др.] ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». - 2-е изд., эл., перераб. и доп - Москва : Изд. дом Высшей школы экономики, 2023. - 802 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-2413-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2156428.

2. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О. Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 273 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-018585-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2168859.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестра согласно учебному плану)	**Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы**
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
3	Научно-исследовательская работа
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
Знать способы поиска информации	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Доклад, реферат, презентация
Уметь проводить анализ и синтез информации	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть системным подходом для решения поставленных задач	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля

1. Проект. Типология проектов. Основные характеристики проектной деятельности.
2. Проект как совокупность различных видов деятельности. Формулирование цели и задачи проекта
3. Мисси, цели, сценарии и стратегии развития проекта.
4. Ведение деловых переговоров в контексте разработки проектов.
5. Порядок формирования, технология и оформление паспорта проекта, дорожной карты проекта, тактический план проекта.
6. Ценности, принципы и инструменты бережливого производства.
7. Понятие стандартизированной работы.
8. Понятие и сущность командообразования.
9. Функционально-ролевое распределение в команде.

10. Методика разработки сопроводительной документации.

Разработать проект «Правовое просвещение по вопросам прав и свобод граждан, форм и методов их защиты».

Цель проекта - формирование правовой культуры населения, вовлечение молодежи в процесс правового просвещения граждан, поиск новых форм и способов распространения правовых знаний в информационном обществе. Проект направлен на визуализацию права (инфографику) – это визуально оформленная информация, которая касается как разъяснения сути закона/подзаконного акта, вопросов правоприменения, а также пошаговые инструкции и памятки для разных категорий граждан. *Требования к проекту:*

размер инфографики – формат А4 (297*210 мм);

формат графического файла инфографики – PPT, JPEG;

в цветовом решении инфографики обязательно должны присутствовать все цвета (это может быть заливка фона или отдельных элементов, таких как плашки, выноски, линии, формы, иконки, символы и т.д);

можно использовать собственные изображения и фотографии;

допускается вставка видео с YouTube, различных диаграмм, карт, непосредственно относящихся к теме инфографики.

Темы визуализации права:

1. Подготовка проектов правовых документов.
2. Пошаговая инструкция регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя.
3. Наследование по закону.
4. Наследование по завещанию.
5. Трудовой договор.
6. Сроки и исковая давность в гражданском праве.
7. Основания возникновения, изменения и прекращения гражданско-правовых отношений.
8. Место жительства гражданина, регистрационный учет граждан и акты гражданского состояния.
9. Признание гражданина безвестноотсутствующим.
10. Личные неимущественные права.
11. Эмансипация.
12. Гражданско-правовой договор.

Совместно с руководителем проекта могут быть определены другие темы для визуализации права, также могут быть определены другие темы проекта

Критерии оценки знаний на зачете

1. Содержательность выполнения и перспективность проекта:

- актуальность проблемы проектного исследования *(1 балл)*;
- интегративность проекта (междисциплинарные связи, мульпрофильный характер) (*1 балл*);

- логика исследования в соответствии с тактическим планом реализации проекта *(1 балл)*;
- уровень воплощения проектной идеи (*1 балл*);
- практическая значимость результатов *(1 балл)*.

Максимальный балл -5.

2. Способность работать в группе:

- самостоятельность работы участников группы *(1 балл)*;
- наличие элементов творчества в процессе работы над проектом *(1 балл)*;
- степень личного участия в работе группы *(1 балл)*;
- степень вовлеченности в групповую работу *(1 балл)*;
- результативность работы в группе *(1 балл)*.

Максимальный балл -5.

3. Презентация проекта:

- соблюдение регламента презентации *(1 балл)*;
- качественность и техника исполнения презентации *(1 балл)*;
- дизайн и хронология презентации *(1 балл)*;
- лаконичность и емкость презентации *(1 балл)*;
- ответы на дополнительные вопросы *(1 балл)*.

Максимальный балл -5.

Шкала оценивания
для принятия зачета по дисциплине «Проектный практикум»

Оценка	Количество баллов в проектной группе
Не зачтено	0-7
Зачтено	8-15

Итоговая таблица оценивания результатов
зачета по дисциплине «Проектный практикум»

Критерий	Подкритерий	Группа 1	Группа 2	Группа….
1. Содержательность выполнения и перспективность проекта	- актуальность и обоснованность проблемы проектного исследования			
	- интегративность проекта (междисциплинарные связи, мульпрофильный характер)			

	- логика исследования в соответствии с тактическим планом реализации проекта			
	- уровень воплощения проектной идеи			
	- возможность использования результатов проекта или продолжения работы над проектом			
2. Способность работать в группе	- самостоятельность работы участников группы			
	- наличие элементов творчества в процессе работы над проектом;			
	- степень личного участия в работе группы			
	- степень вовлеченности в групповую работу;			
	- результативность работы в группе			
3. Презентация проекта	- соблюдение регламента презентации			
	- качественность и техника исполнения презентации			
	- дизайн и хронология презентации			
	- лаконичность и емкость презентации			
	- ответы на дополнительные вопросы			

Если группа набрала положенное количество баллов, всем участникам группы выставляется оценка «зачтено», в противном случае – «не зачтено».

Форма контроля: Тестирование
Вариант: № 1, № 2

Вариант 1

Формируемые компетенции:
ПК-1 - Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
ПК-2 Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях

Задания закрытого типа на установление последовательности

Задание 1.
Прочитайте и установите последовательность этапов управления проектами (жизненного цикла проекта). Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:
1. Планирование.
2. Завершение проекта.
3. Реализация проекта.
4. Инициация проекта.

Ответ: 4132

Задание 2.
Прочитайте и установите правильную последовательность этапов командообразования в проекте. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:
1. Завершение проекта.
2. Коммуникация между участниками при выполнении проекта .
3. Коммуникация между участниками проекта по установлению правил работы в проекте.
4. Формирование команды.

Ответ: 4321

Задание 3.
Прочитайте и установите последовательность этапов работы над индивидуальным проектом. Запишите в таблицу соответствующую последовательность цифр слева направо.
1. Основной этап (поиск необходимой информации; сбор данных; изучение теоретических положений, необходимых для решения поставленных задач; изучение соответствующей литературы, проведение опроса, анкетирования по изучаемой проблеме и т.д.; изготовление продукта).
2. Организационный этап (формулируются проблемы, которые будут разрешены в ходе проектной деятельности).
3. Заключительный этап (Обсуждение полученных результатов. Обработка полученных данных)/

Ответ:213.

Задание 4.
Прочитайте и установите последовательность основных этапов мотивации участников в проектах. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Выявление мотивации каждого участника проекта.
2. Внедрение программы мотивации (реализация плана мотивации в рамках проекта).
3. Разработка плана и программы мотивации.
4. Оценка результатов внедрения программы мотивации.

Ответ: 1324.

Задание 5.
Прочитайте и установите последовательность основных этапов подготовки паспорта проекта. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Определение целей и задач.
2. Сбор и анализ информации.

3. Утверждение проекта.
4. Разработка структуры и содержания паспорта проекта.

Ответ: 1243.

Задание закрытого типа на установление соответствия

Задание 1.
Установите соответствие между понятием и его содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (понятие) подберите позицию из второго столбца (содержание).

Понятие		Содержание	
А	маркетинг	1	исследование рынка, каналов распространения информации о проекте
Б	логистика	2	определение последовательности выполнения работ по проекту, интеграция работ по проекту с текущими операциями организации
В	операционный менеджмент	3	выбор поставщиков, схемы транспортировки, складирования, систем расчетов с поставщиками

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам.

А	Б	В

Ответ: 132.

Задание 2.
Установите соответствие между понятием и его содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (понятие) подберите позицию из второго столбца (содержание).

Понятие		Содержание	
А	управление стоимостью проекта	1	определение источников и потребителей информации внутри и вне проекта, сроков и периодичности предоставления информации
Б	управление коммуникациями	2	определение видов и количества ресурсов, необходимых для осуществления проекта
В	управление по временным параметрам	3	разбиение проекта на группы работ и отдельные работы, определение последовательности выполнения работ по времени

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам.

А	Б	В

Ответ: 213

Задание 3.
Установите соответствие между SMART-критериями в целеполагании проекта и их характеристиками. Для этого к каждому элементу первого столбца (SMART-критерий) подберите позицию из второго столбца (характеристики SMART-критерия).

SMART-критерии		Характеристики SMART-критерия	
А	конкретность	1	возможность достижения цели с учетом существующих ограничений
Б	достижимость	2	вогласование цели проекта с целями более высокого уровня вплоть до стратегии компании
В	значимость	3	отсутствие различных интерпретаций в постановке цели участниками

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б2	В

Ответ: 312

Задание 4.
Установите соответствие между SMART-критериями в целеполагании проекта и их характеристиками. Для этого к каждому элементу первого столбца (SMART-критерий) подберите позицию из второго столбца (характеристики SMART-критерия).

SMART-критерии		Характеристики SMART-критерия	
А	соотнесение цели с конкретным периодом времени	1	описание цели количественными показателями
Б	измеримость	2	если не учитывать временные ограничения, возникает рис того, что цель никогда не будет достигнута
В	конкретность	3	возможность достижения цели с учетом существующих ограничений

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В

Ответ: 213

Задание 5.
Установите соответствие между понятием и его содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (понятие) подберите позицию из второго столбца (содержание).

Термин		Содержание	
А	заказчик	1	физическое лицо, которое отвечает за управление проектом и несет ответственность за его результаты
Б	команда проекта	2	физическое или юридическое лицо, которое получает результат проекта
В	руководитель проекта	3	группа специалистов, работающих над реализа-

			цией проекта и подчиняющихся руководителю проекта

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В

Ответ: 231

Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных

Задание 1.
Какое из приведенных определений проекта верно? Выберите один правильный ответ.
1. Проект - это уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определенного уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам
2. Проект - это процесс создания реально возможных объектов будущего или процесс создания реально возможных вариантов продуктов будущего
3. Проект - это совокупность заранее запланированных действий для достижения какой либо цели .
4. Проект - это совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определенного продукта или услуги для потребителей.
Ответ: 1

Задание 2.
Какое из приведенных определений реализации проекта верно? Выберите один правильный ответ.
Реализация проекта – это:
1. Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
2. Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
3. Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей.
4. Контроль качества выполнения проекта.
Ответ: 3

Задание 3.
На какой стадии жизненного цикла проекта происходит выполнение задач по проекту? Выберите один правильный ответ:

1. Инициация проекта (запуск).
2. Планирование.
3. Исполнение.
4. Завершение.
Ответ: 3

Задание 4.
Инициация проекта (запуск) является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:
1. Объявляется окончание выполнения проекта.
2. Объявляется начало проекта.
3. Утверждается укрупненный проектный план.
4. Формируется паспорт проекта.
Ответ:2.

Задание 5.
Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?
1. Жизненный цикл проекта.
2. Стадия проекта.
3. Результат проекта.
4. Реализация проекта.
Ответ:1

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных

Задание 1.
Выберите два верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны. По затрачиваемым ресурсам и получаемой прибыли проекты бывают:
1. Коммерческие.
2. Социальные.
3. Открытые.
4. Закрытые.
Ответ:12.

Задание 2.

Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны. Отметьте факторы, оказывающие влияние на проект

1. Выбранная тематика.
2. Уникальность.
3. Степень сложности.
4. Риск.

Ответ:234.

Задание 3.

Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны. По срокам реализации проекты бывают:

1. Краткосрочный.
2. Среднесрочный.
3. Долгосрочный
4. Перспективный

Ответ:123.

Задание 4.

Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны. По уровню участников проекты бывают:

1. Совместные.
2. Международные.
3. Государственные
4. Местные.

Ответ: 234.

Задание 5.

Выберите три верных ответа из четырех предложенных и запишите в ответ цифры, под которыми они указаны. Какие из перечисленных ниже суждений являются характеристиками проекта?

1. Наличие дат начала и завершения проекта.
2. Результат проекта.
3. Направленность проекта на достижение определенных целей.
4. Повторяющаяся деятельность без определенной даты окончания.

Ответ:123.

Задание открытого типа с развернутым ответом
Задание 1.

Прочитайте текст и дополните ответ.
_____– это уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение заранее определённого результата/цели, создание определённого, уникального личностного результата.
Ответ: проектная деятельность

Задание 2.
Прочитайте текст и дополните ответ.

Как называется методика постановки целей и задач, которая используется в управлении проектами для обеспечения их конкретности, измеримости, достижимости, релевантности и ограниченности во времени.
Ответ: SMART

Задание 3.
Прочитайте текст и дополните ответ.

_____– это последовательность этапов, которые проходит проект от начала до завершения.
Ответ: Жизненный цикл проекта

Задание 4.
Прочитайте текст и дополните ответ.
_____– это процесс создания эффективной рабочей группы (команды), направленный на достижение целей проекта.
Ответ: Командообразование

Задание 5.
Прочитайте текст и дополните ответ.
_____– это процесс обмена информацией между всеми участниками проекта и заинтересованными сторонами.
Ответ: Коммуникация.

Вариант 2

Задания закрытого типа на установление последовательности

Задание 1.

Прочитайте и установите последовательность этапов управления проектами (жизненного цикла проекта). Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Завершение проекта.
2. Реализация проекта.
3. Инициация проекта (определение целей проекта).
4. Планирование.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 3421

Задание 2.

Прочитайте и установите последовательность этапов работы над индивидуальным проектом. Запишите в таблицу соответствующую последовательность цифр слева направо.

1. Заключительный этап (Обсуждение полученных результатов. Обработка полученных данных).
2. Организационный этап (формулируются проблемы, которые будут разрешены в ходе проектной деятельности).
3. Основной этап (поиск необходимой информации; сбор данных; изучение теоретических положений, необходимых для решения поставленных задач; изучение соответствующей литературы, проведение опроса, анкетирования по изучаемой проблеме и т.д.; изготовление продукта).

Ответ: 231.

Задание 3.

Прочитайте и установите последовательность основных этапов мотивации в проектах. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Разработка плана мотивации.
2. Внедрение программы мотивации (реализация плана мотивации в рамках проекта).
3. Оценка результатов внедрения программы мотивации.
4. Выявление мотивации каждого участника проекта.

Ответ:4123.

Задание 4.

Прочитайте и установите последовательность основных этапов подготовки паспорта проекта. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Сбор и анализ информации.
2. Разработка структуры и содержания паспорта проекта.
3. Утверждение проекта.
4. Определение целей и задач.

Ответ: 4123.

Задание 5.

Прочитайте и установите последовательность основных этапов адаптации участников проекта. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Знакомство с командой и самим проектом.
2. Оценка результатов работы участников проекта.
3. Обучение и развитие в проекте (предоставление необходимых знаний и навыков для выполнения задач в проекте).
4. Интеграция в работу (работа над реальными задачами в проекте).

Ответ:1342 .

Задание закрытого типа на установление соответствия

Задание 1.
Установите соответствие между понятием и его содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (понятие) подберите позицию из второго столбца (содержание).

Понятие		Содержание	
А	жизненный цикл проекта	1	процесс обмена информацией между всеми участниками проекта и заинтересованными сторонами
Б	SMART	2	последовательность этапов, которые проходит проект от начала до завершения
В	коммуникация	3	методика постановки целей и задач, которая используется в управлении проектами для обеспечения их конкретности, измеримости, достижимости, релевантности и ограниченности во времени.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В

Ответ: 231

Задание 2.
Установите соответствие между этапами жизненного цикла проекта и их содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (Этап жизненного цикла проекта) подберите позицию из второго столбца (содержание этапа).

Этап жизненного цикла проекта		Содержание этапа	
А	инициация	1	на этом этапе разрабатывается детальный план проекта
Б	планирование	2	на этом этапе определяется необходимость проекта, его цели, задачи, а также оцениваются риски и ресурсы.Происходит формирование

			команды проекта и определение заинтересованных сторон.
В	выполнение	3	на этом этапе происходит передача результатов проекта заказчику
Г	завершение	4	на этом этапе происходит реализация запланированных работ, управление ресурсами и коммуникация между членами команды проекта.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г

Ответ: 2143

Задание 3.
Установите соответствие между видами проектов и их содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (Этап жизненного цикла проекта) подберите позицию из второго столбца (Определение понятия).

Виды проекта		Содержание	
А	научно-исследовательские проекты	1	направлены на обучение или повышение квалификации какой-либо группы людей в какой-либо области знаний или навыков (примеры: тренинг по лидерству, семинар по робототехнике и т.д.).
Б	инновационные проекты	2	направлены на получение или расширение знаний в какой-либо научной области или дисциплине (например, создание квантового компьютера)
В	учебно-образовательные проекты	3	сочетают элементы разных разновидностей (инновационный и научно-исследовательский, инвестиционный и учебно-образовательный и т.д.). Такие проекты требуют учета разных целей и итогов, а также согласования разных кри-

			териев оценки проектов
Г	смешанные проекты	4	направлены на создание или внедрение какого-либо нового продукта, услуги, технологии или бизнес-модели, которые будут закрывать потребности рынка или общества (к примерам можно отнести создание нового лекарства, запуск нового мобильного приложения, создание нового бренда и т.д.).

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г

Ответ: 2413

Задание 4.

Установите соответствие между типами проектов и их содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (типы проекта) подберите позицию из второго столбца (содержание).

Типы проекта		Содержание	
А	Технический проект	1	направлен на решение или смягчение какой-либо социальной проблемы или удовлетворение социальной потребности (например, благотворительность, образование, здравоохранение, культура и т.д.). Такой проект требует применения социологических и психологических знаний и навыков, учета ценностей и интересов целевой аудитории.
Б	Организационный проект	2	направлен на получение или увеличение дохода или прибыли от какой-либо деятельности или инвестиции в организации (запуск нового продукта на рынок, расширение рыночной доли, снижение издержек и т.д.). Такой проект требует применения экономических и финансовых знаний и навыков, анализа рынка и конкурентоспособности.

В	Экономический проект	3	направлен на изменение или улучшение какого-либо аспекта функционирования организации или ее взаимодействия с внешней средой (реорганизация, реструктуризация, разработка стратегии, внедрение новых процессов и т.д.)
Г	Социальный проект	4	направлен на создание или модернизацию какого-либо технического продукта или системы на предприятии (например, машины, здания, программного обеспечения и т.д.). Такой проект требует применения инженерных знаний и навыков, а также использования специального оборудования и материалов.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г

Ответ: 4321

Задание 5.
Установите соответствие между классами проектов и их содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (класс проекта) подберите позицию из второго столбца (содержание).

Класс проекта		Содержание	
А	Монопроект	1	имеет колоссальный масштаб, глобальное значение или влияние на множество стран, регионов, отраслей или сфер жизни. Характеризуется высокой степенью новизны и динамичности, включает в себя множество задач, технологий. Требует применения сложных и интегрированных методов и инструментов проектного управления, учета политических, экономических, со-

			циальных и экологических факторов, участия сотен человек. Примеры: строительство Канала Ла-Манш, создание Международной космической станции, открытие вакцины от COVID-19 и т.д.
Б	Мультипроект	2	выполняется одной организацией, командой или предприятием в рамках одного контракта или заказа на продукт. Имеет четко определенную цель, бюджет и ответственных исполнителей. Обычно имеет небольшой или средний размер и сложность.
В	Мегапроект	3	это совокупность нескольких монопроектов, которые выполняются одной или несколькими организациями или командами в рамках одной программы или портфеля. Есть общая стратегия, приоритеты и координация. Обычно имеет большой или очень большой масштаб и сложность.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В

Ответ: 231

Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных

Задание 1.
Календарный план – это … Выберите один правильный ответ.
1. документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта;

2. сетевая диаграмма;
3. план по созданию календаря;
4 документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта.
Ответ:1

Задание 2.
На какой стадии жизненного цикла проекта происходит выполнение и закрытие проекта? Выберите один правильный ответ:
1. Инициация (запуск).
2. Планирование.
3.Исполнение.
4. Завершение.
Ответ: 4

Задание 3.
Назовите типовую ошибку при формулировании цели проекта? Выберите один правильный ответ.
1.Формулирование цели содержит много слов.
2.Цель не предполагает результат.
3. Цель включает много задач.
4 Цель не содержит научных терминов.
Ответ: 2

Задание 4.
Кто является автором метода проектов? Выберите один правильный ответ.
1. С. Макаренко
2. Д. Новиков
3. Д. Снедзен
4. Д. Дьюи
Ответ: 4.

Задание 5.
Пути и способы достижения целей и решения задач - это ...
Выберите один правильный ответ.
1. Цель проектирования.
2. Методы проектирования.

3. Средства проектирования.
4.Требованичя к проектированию.
Ответ: 2

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных

Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны. Участниками проекта могут быть:
1. Заказчик.
2. Команда проекта.
3. Лицо, чьи интересы не затрагиваются проектом.
4. Руководитель проекта
. Ответ:124.

Задание 2.
Что является ресурсом проекта? Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны.
1. Информационные ресурсы.
2. Финансовые ресурсы.
3. Трудовые ресурсы.
4. Ресурсы, которые не относятся к проекту и не используются для его реализации.
Ответ:123.

Задание 3.
Что является этапами жизненного цикла проекта? Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны.
1.Разработка программного обеспечения для организации.
2. Планирование.
3.Выполнение.
4. Завершение
Ответ:234.

Задание 4.
Какие требования предъявляются к целям проекта? Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны.
1. Конкретная.
2. Обширная.

3. Измеримая.
4. Достижимая.
Ответ:134.

Задание 5.
Какими особенностями обладает проект? Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны.
1. Уникальность.
2. Ограниченность по времени.
3. Определенная цель.
4. Неуникальные результаты
Ответ:123.

Задание открытого типа с развернутым ответом

Задание 1.
Прочитайте текст и дополните ответ.
_____- физическое или юридическое лицо, которое получает результат проекта.
Ответ: заказчик.

Задание 2.
Прочитайте текст и дополните ответ.

_____- группа специалистов, работающих над реализацией проекта и подчиняющихся руководителю проекта
Ответ: команда проекта

Задание 3.
Прочитайте текст и дополните ответ.

_____- физическое лицо, которое отвечает за управление проектом и несет ответственность за его результаты
Ответ: руководитель проекта

Задание 4.
Прочитайте текст и дополните ответ.

_____ - это документ, описывающий и формализующий основные характеристики проекта.
Ответ: паспорт проекта

Задание 5.
Прочитайте текст и дополните ответ.

_____- это уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение заранее определённого результата/цели, создание определённого, уникального личностного результата.
Ответ: проектная деятельность.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

8.1 Основная литература

1. Управление проектами. Фундаментальный курс : учебник / А. В. Алешин, В. М. Аньшин, К. А. Багратиони [и др.] ; под ред. В. М. Аньшина, О. Н. Ильиной ; Нац. исслед. ун-т «Высшая школа экономики». - 2-е изд., эл., перераб. и доп - Москва : Изд. дом Высшей школы экономики, 2023. - 802 с. - (Учебники Высшей школы экономики). - ISBN 978-5-7598-2413-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2156428

8.2 Дополнительная литература

1. Тихомирова, О. Г. Управление проектами: практикум : учебное пособие / О. Г. Тихомирова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 273 с. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/17635. - ISBN 978-5-16-018585-9. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2168859.
2. Никитаева, А. Ю. Экономика и управление проектами в социальных системах : учебник / А. Ю. Никитаева, Л. С. Скачкова. О. В. Несоленая ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону ; Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. - 208 с. - ISBN 978-5-9275-3122-6. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1088113

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

- Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://mkgtu.ru/
- Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.government.ru
- Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.garant.ru/
- Официальный сайт Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://rosmintrud.ru/
- Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: // http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fol2;
- Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: http://window.edu.ru/
- Виртуальный клуб юристов: Режим доступа: http://www.yurclub.ru/docs/administrative/index.html

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Учебно-методические материалы по практическим (семинарским) занятиям дисциплины
Б1.В.02 Проектный практикум

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов (дидактических единиц)	Наименование семинарского занятия	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения
1	2	3	4	5
Тема 1. Введение в проектное обучение	Тема 1. Введение в проектное обучение	Творческие работы (проект)	формирование и совершенствование знаний	беседа
Тема 2. Разработка документации по проекту: паспорт проекта, дорожная карта, тактический план реализации	Тема 2. Разработка документации по проекту: паспорт проекта, дорожная карта, тактический план реализации	Творческие работы (проект)	формирование и совершенствование знаний	деловая игра, case-study
Тема 3. Бизнес-игра «Имитационная модель производственного процесса»	Тема 3. Бизнес-игра «Имитационная модель производственного процесса»	Творческие работы (проект)	формирование и совершенствование знаний	деловая игра, case-study
Тема 4. Инструменты бережливого производства при управлении проектами.	Тема 4. Инструменты бережливого производства при управлении проектами.	Творческие работы (проект)	формирование и совершенствование знаний	деловая игра, case-study

Тема 5. Понятие и содержание проектной деятельности	Тема 5. Понятие и содержание проектной деятельности	Творческие работы (проект)	формирование и совершенствование знаний	деловая игра, case-study
Тема 6. Командообразование	Тема 6. Командообразование	Творческие работы (проект)	формирование и совершенствование знаний	деловая игра, case-study
Тема 7. Организация, подготовка и реализация индивидуального и группового проекта	Тема 7. Организация, подготовка и реализация индивидуального и группового проекта	Творческие работы (проект)	формирование и совершенствование знаний	деловая игра, case-study
Тема 8. Предпроектный этап	Тема 8. Предпроектный этап	Творческие работы (проект)	формирование и совершенствование знаний	реферат, доклад
Тема 9. Обучающие модули по тематике проектов	Тема 9. Обучающие модули по тематике проектов	Творческие работы (проект)	формирование и совершенствование знаний	деловая игра, case-study
Тема 10. Работа в проекте	Тема 10. Работа в проекте	Творческие работы (проект)	формирование и совершенствование знаний	мультимедиа
Тема 11. Оформление проекта	Тема 11. Оформление проекта	Творческие работы (проект)	формирование и совершенствование знаний	мультимедиа
Тема 12. Защита проекта	Тема 12. Защита проекта	Творческие работы (проект)	формирование и совершенствование знаний	мультимедиа

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, позволяют:

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой научно-исследовательской работы;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

1. Microsoft Office 2010 номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO (14.0.6024.1000) 02260-018-0000106-48095
2. Adobe Reader 9 Бесплатно
3. ОС Windows 7 Профессиональная, Microsoft Corp. № 00371-838-5849405-85257, 23.01.2012, бессрочный
4. Open Office 4.1.5, Apache 01.02.2019, лицензия LGPL.
5. 7-zip.org GNU LGPL

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. ЭБС «Znanium.com» Правообладатель: ООО «НИЦ ИНФРА-М» Ресурс используется с 2013 года Адрес: http://znanium.com/ полнотекстовый количество доступов 9 265 + IP
2. ЭБС IPRbooks Правообладатель: ООО «Ай Пи Эр Медиа» Ресурс используется с 2016 года Адрес: http://www.iprbookshop.ru/ количество доступов 8000
3. eLIBRARY.RU (НЭБ) Правообладатель: ООО «Интра-Центр+» Ресурс используется с 2009 года Адрес: http://elibrary.ru полнотекстовый без ограничения количества доступов (регистрация)
4. ЭНБ «Киберленинка» Правообладатель: ООО «Итеос» Ресурс используется с 2014 года Адрес: http://cyberleninka.ru/ Полнотекстовый без ограничения количества доступов (регистрация)

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Специальные помещения		
Учебные аудитории, кабинет кафедры административного и уголовного права, ауд. 3-7: ул. Пушкина, 177, 1 этаж	Оснащена: специализированная мебель, 8 посадочных мест, компьютерное и мультимедийное оборудование (проектор, ноутбук)	Microsoft Office 2010 номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO (14.0.6024.1000) 02260-018-0000106-48095 Adobe Reader 9 Бесплатно ОС Windows 7 Профессиональная, Microsoft Corp. № 00371-838-5849405-85257, 23.01.2012, бессрочный Open Office 4.1.5, Apache 01.02.2019, лицензия LGPL. 7-zip.org GNU LGPL
Лаборатория для проведения занятий по криминалистике, ауд. 311 ул. Первомайская, 191.	Оснащена: специализированная мебель, 26 посадочных мест, компьютерное и мультимедийное оборудование (проектор, ноутбук), чемодан для осмотра места происшествия, расходные материалы для практических занятий по криминалистике.	Microsoft Office 2010 номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO (14.0.6024.1000) 02260-018-0000106-48095 Adobe Reader 9 Бесплатно ОС Windows 7 Профессиональная, Microsoft Corp. № 00371-838-5849405-85257, 23.01.2012, бессрочный Open Office 4.1.5, Apache 01.02.2019, лицензия LGPL. 7-zip.org GNU LGPL
Учебный зал судебных заседаний, ауд. 119: ул. Первомайская, 191.	Оснащена: специализированная мебель, 35 посадочных мест.	
Помещения для самостоятельной работы		
Читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ»: ул. Первомайская, 191, 3 этаж.	Читальный зал имеет 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест; оснащен специализированной мебелью (столы, стулья, шкафы, шкафы выставочные), стационарное мультимедийное оборудование, оргтехника	Microsoft Office 2010 номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO (14.0.6024.1000) 02260-018-0000106-48095 Adobe Reader 9 Бесплатно ОС Windows 7 Профессиональная, Microsoft Corp. № 00371-838-5849405-85257, 23.01.2012, бессрочный Open Office 4.1.5, Apache 01.02.2019, лицензия LGPL. 7-zip.org GNU LGPL

	(принтеры, сканеры, ксероксы)	

12. Дополнения и изменения в рабочей программе
за _____/_____ учебный год

В рабочую программу _____
(наименование дисциплины)

для направления (специальности) _____
(номер направления (специальности)

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
_____
(наименование кафедры)

«____»_____20 _г.

Заведующий кафедрой _____ _____
(подпись) (Ф.И.О.)