Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 01.09.2025 11:44:09
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет экономики и управления

Кафедра Финансов и кредита

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____Л.И. Задорожная
«_____» _____ 20___г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине	**Б1.В.ДВ.07.02 Бухгалтерский учет в индустрии гостеприимства**
по направлению подготовки	43.03.03 Гостиничное дело
по профилю подготовки (специализации)	Гостиничная деятельность
квалификация (степень) выпускника	бакалавр
форма обучения	Очная, Заочная,
год начала подготовки	2025

Майкоп

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 43.03.03 Гостиничное дело

Составитель рабочей программы:

Доцент кафедры финансов и кредита, Доцент, канд. экон. наук	Подписано простой ЭП 10.06.2025	Намитокова Зарема Шхамбиевна
(должность, ученое звание, степень)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Финансов и кредита

(название кафедры)

Заведующий кафедрой:

17.06.2025	Подписано простой ЭП 17.06.2025	Пригода Людмила Владимировна
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП
заведующий выпускающей кафедрой
по направлению подготовки (специальности)

25.06.2025	Подписано простой ЭП 25.06.2025	Кумпилова Анжелика Руслановна
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Согласовано:

НБ МГТУ

(название подразделения)

17.06.2025	Подписано простой ЭП 17.06.2025	И. Б. Берберьян
	(подпись)	(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Бухгалтерский учет в индустрии гостеприимства» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского учета на предприятиях гостиничной деятельности. В процессе занятий обучающиеся изучают особенности функционирования организаций гостиничной деятельности, базовые принципы бухгалтерского учета, основные приемы его метода, методологию обработки учетной информации.

Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие **задачи**:

- рассмотрение бухгалтерского учета как науки, и как основного источника достоверной информации, необходимой для успешного управления организацией;

- овладение теоретическими и практическими основами организации учетного процесса в организациях гостиничной деятельности, технологией обработки учетной информации, учетными регистрами и формами бухгалтерского учета.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина «Бухгалтерский учет в индустрии гостеприимства» входит в перечень дисциплин по выбору вариативной части ОПОП.

При изучении дисциплины «Бухгалтерский учет в индустрии гостеприимства» основное внимание акцентируется на формировании и использовании учетной информации для принятия управленческих решений на всех уровнях в соответствии с действующим законодательством в области бухгалтерского учета, налогообложения, а также в соответствии с законодательством о труде и другими разделами права.

Курс «Бухгалтерский учет в индустрии гостеприимства» предусматривает изучение девяти тем, в которых рассматриваются особенности функционирования организаций гостиничной деятельности, базовые принципы бухгалтерского учета, основные приемы его метода, методология обработки учетной информации.

Теоретический материал лекций закрепляется на практических занятиях, а также при самостоятельной работе студентов. Обучающийся, успешно освоивший курс «Бухгалтерский учет в индустрии гостеприимства», сможет квалифицированно применять полученные знания в области учета, налогообложения и отчетности предприятий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

ПКУВ-3.1	Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений
ПКУВ-3.2	Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания
ПКУВ-3.3	Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений
ПКУВ-3.4	Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий				Итого часов	з.е.
		За	Лек	Пр	СРП	СР		
Курс 4	Сем. 7	1	17	17	0.25	37.75	**72**	2

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)		Виды занятий					Итого часов	з.е.
		За	Контр	Лек	Пр	КРАт	Контроль	СР		
Курс 4	Сем. 8	1	1	4	6	0.25	3.75	58	**72**	

5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/промежуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7	Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета.		2		2				4		Беседа, блиц-опрос, решение задач
7	Бухгалтерский баланс, система бухгалтерских счетов и двойная запись.		2		2				4		Блиц-опрос, тестирование, решение задач
7	Учет процессов хозяйственной деятельности.		2		2				4		Блиц-опрос, решение задач
7	Учетная документация и основы организации бухгалтерского учета.		2		2				4		Блиц-опрос, решение задач
7	Учет денежных средств, расчетов, финансовых вложений.		2		2				4		Блиц-опрос, решение задач
7	Учет внеоборотных активов и материльно-производственных запасов.		2		2				4		Блиц-опрос, решение задач
7	Учет затрат на производство в организациях гостиничной деятельности.		2		2				4		Блиц-опрос, решение задач
7	Учет доходов и процесса формирования финансового результата.		2		2				4		Блиц-опрос, решение задач
7	Содержание и порядок составления финансовой отчетности.		1		1				5,75		Блиц-опрос, тестирование, решение задач
						0,25					
	ИТОГО:		**17**		**17**	**0.25**			**37.75**		

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
8	Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета.	2						6	

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
8	Бухгалтерский баланс, система бухгалтерских счетов и двойная запись.	2		2				6	
8	Учет процессов хозяйственной деятельности.			2				6	
8	Учетная документация и основы организации бухгалтерского учета.							6	
8	Учет денежных средств, расчетов, финансовых вложений.							6	
8	Учет внеоборотных активов и материльно-производственных запасов.							6	
8	Учет затрат на производство в организациях гостиничной деятельности.			2				6	
8	Учет доходов и процесса формирования финансового результата.							8	
8	Содержание и порядок составления финансовой отчетности.							8	
8	Промежуточная аттестация (зачет)					0,25	3,75		
	ИТОГО:	**4**		**6**		**0.25**	**3.75**	**58**	

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет в индустрии гостеприимства», образовательные технологии

Лекционный курс

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7	Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета.	2	2		Содержание, функции и задачи бухгалтерского учета. Роль бухгалтерского учета в управлении предприятием индустрии гостеприимства. Основные пользователи бухгалтерской информации. Предмет бухгалтерского учета. Имущество организации, его структура. Совокупность способов и приемов, формирующих методологию бухгалтерского учета в РФ.	ПКУВ-3.1; ПКУВ-3.2; ПКУВ-3.3; ПКУВ-3.4;	Знать: историческое развитие бухгалтерского учета, его сущность, место и роль в системе управления; задачи учета, пользователей бухгалтерской информацией; классификацию имущества, основные методические приемы учета. Уметь: группировать имущество предприятия и организовать свою самостоятельную работу по изучению основной и дополнительной литературы. Владеть: навыками группировки информации об имуществе предприятия по функциональной роли и источникам формирования.	, Лекция-беседа, Слайд-лекция
7	Бухгалтерский баланс, система бухгалтерских счетов и двойная запись.	2	2		Понятие, строение и содержание бухгалтерского баланса. Типы изменений, происходящих в балансе под влиянием хозяйственных операций. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. Двойная запись хозяйственных операций по счетам. Взаимосвязь	ПКУВ-3.1; ПКУВ-3.2; ПКУВ-3.3; ПКУВ-3.4;	Знать: содержание бухгалтерского баланса, типовые изменения в балансе под влиянием хозяйственных операций; назначение и строение бухгалтерских счетов, их классификацию, знать сущность метода двойной записи на счетах. Уметь: составлять бухгалтерский баланс, отражать хозяйственные операции на счетах. Владеть:	, Слайд-лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					между счетами и балансом. Синтетические и аналитические счета. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. Классификация счетов бухгалтерского учета.		навыками использования бухгалтерских счетов и двойной записи для отражения хозяйственных процессов в учете; обобщать данные по хозяйственным операциям для составления баланса.	
7	Учет процессов хозяйственной деятельности.	2			Хозяйственные операции и процессы. Учет процесса заготовления. Учет процесса производства. Учет процесса продаж.	ПКУВ-3.1; ПКУВ-3.2; ПКУВ-3.3; ПКУВ-3.4;	Знать: порядок учета хозяйственных процессов. Уметь: отражать основные операции по учету хозяйственных процессов на бухгалтерских счетах Владеть: навыками отражения в учете процессов заготовления, производства и реализации; обобщать данные по хозяйственным операциям для составления баланса.	, Лекции-визуализации
7	Учетная документация и основы организации бухгалтерского учета.	2			Порядок ведения бухгалтерского учета в организациях гостиничной индустрии и туризма. Требования, допущения, принципы организации бухгалтерского учета. Уровни нормативного регулирования. Документирование хозяйственных операций. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Учетные регистры, техника и формы бухгалтерского учета.	ПКУВ-3.1; ПКУВ-3.2; ПКУВ-3.3; ПКУВ-3.4;	Знать: организацию бухгалтерского учета в организациях гостиничной индустрии и туризма, основные нормативно-правовые акты бухгалтерского учета, последовательность учетного процесса. Уметь: оформлять первичные документы и учетные регистры. Владеть: навыками организации учетного процесса в организации.	, Лекция-беседа
7	Учет денежных средств, расчетов, финансовых вложений.	2			Сущность, значение, задачи учета денежных средств и расчетов. Учет наличных денег в кассе предприятия. Порядок открытия и учет операций	ПКУВ-3.1; ПКУВ-3.2; ПКУВ-3.3; ПКУВ-3.4;	Знать: порядок ведения учета денежных средств в кассе предприятия и на счетах в банках, организацию синтетического и	, Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					по расчетным, валютным счетам. Формы безналичных расчетов. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по банковским кредитам. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. Учет финансовых вложений.		аналитического учета расчетов и текущих обязательств. Уметь: оформлять первичные учетные документы по учету денежных средств и расчетов, отражать на счетах бухгалтерского учета данные по хозяйственным операциям для составления отчетности. Владеть: навыками организации учета денежных средств и расчетных операций на предприятии.	
7	Учет внеоборотных активов и материльно-производственных запасов.	2			Классификация и оценка основных средств. Документальное оформление, учет поступления и выбытия основных средств. Порядок расчета, учет амортизации. Учет нематериальных активов. Оценка и основные задачи учета материально-производственных запасов. Приобретение и заготовление материалов. Учет движения материалов.	ПКУВ-3.1; ПКУВ-3.2; ПКУВ-3.3; ПКУВ-3.4;	Знать: особенности ведения учета внеоборотных активов на предприятии; основное содержание и порядок учета материальных запасов. Уметь: оформлять учетные документы по учету основных средств, нематериальных активов и производственных запасов. Владеть: навыками формирования учетной информации о состоянии основных средств, нематериальных активов и производственных запасов.	, Лекция-беседа
7	Учет затрат на производство в организациях гостиничной деятельности.	2			Сущность и классификация производственных затрат. Система производственных счетов и последовательность обобщения затрат на них. Состав затрат в организациях гостиничной деятельности и порядок	ПКУВ-3.1; ПКУВ-3.2; ПКУВ-3.3; ПКУВ-3.4;	Знать: основное содержание и порядок ведения синтетического и аналитического учета затрат в туристских организациях. Уметь: формировать учетную информацию о затратах на производство по объектам калькулирования с целью	, Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					их учета. Способы распределения общехозяйственных расходов между видами деятельности и объектами учета. Учет организациями гостиничной деятельности общехозяйственных расходов в межсезонный период. Сводный учет затрат на производство, порядок определения фактической себестоимости оказываемых услуг.		принятия управленческих решений. Владеть: навыками формирования учетной информации о затратах на производство в организациях гостиничной деятельности.	
7	Учет доходов и процесса формирования финансового результата.	2			Характеристика доходов организаций гостиничной деятельности. Учет реализации услуг. Документальное оформление реализации оказанных услуг. Порядок создания и использования резерва по сомнительным долгам. Учет финансовых результатов	ПКУВ-3.1; ПКУВ-3.2; ПКУВ-3.3; ПКУВ-3.4;	Знать: особенности учета доходов организаций гостиничной деятельности. Порядок реализации услуг и формирования финансового результата. Уметь: оформлять учетные документы по реализации услуг гостиничной деятельности, отражать эти операции на счетах бухгалтерского учета. Владеть: навыками организации и ведении учета оказываемых услуг в организациях.	, Лекция-беседа
7	Содержание и порядок составления финансовой отчетности.	1			Состав, значение, пользователи и сроки предоставления и составления отчетности. Инвентаризация имущества и обязательств. Организация работы по составлению отчетности. Пояснительная записка к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. Публичность	ПКУВ-3.1; ПКУВ-3.2; ПКУВ-3.3; ПКУВ-3.4;	Знать: основное содержание и требования, предъявляемые к бухгалтерской отчетности. Уметь: составлять формы бухгалтерской отчетности. Владеть: навыками составления и представления бухгалтерской отчетности.	, Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					отчетности.			
	ИТОГО:	**17**	**4**					

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
7	Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета.	Сущность и содержание бухгалтерского учета.Предмет и метод бухгалтерского учета.	2		
7	Бухгалтерский баланс, система бухгалтерских счетов и двойная запись.	Бухгалтерский баланс.Система бухгалтерских счетов и двойная запись.	2	2	
7	Учет процессов хозяйственной деятельности.	Учет процессов хозяйственной деятельности	2	2	
7	Учетная документация и основы организации бухгалтерского учета.	Учетная документация.Основы организации бухгалтерского учета.	2		
7	Учет денежных средств, расчетов, финансовых вложений.	Учет денежных средств, расчетов, финансовых вложений.	2		
7	Учет внеоборотных активов и материльно-производственных запасов.	Учет внеоборотных активов.Учет материально-производственных запасов.	2		
7	Учет затрат на производство в организациях гостиничной деятельности.	Учет затрат на производство в организациях гостиничной деятельности.	2	2	
7	Учет доходов и процесса формирования финансового результата.	Учет доходов и процесса формирования финансового результата.	2		
7	Содержание и порядок составления финансовой отчетности.	Содержание и порядок составления финансовой отчетности	1		
	ИТОГО:		**17**	**6**	

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Учебным планом не предусмотрено

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
7	Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета.	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу, решение задач.	2 неделя	4	6	
7	Бухгалтерский баланс, система бухгалтерских счетов и двойная запись.	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу, решение задач.	4 неделя	4	6	
7	Учет процессов хозяйственной деятельности.	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу, решение задач.	6 неделя	4	6	
7	Учетная документация и основы организации бухгалтерского учета.	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу, решение задач.	8 неделя	4	6	
7	Учет денежных средств, расчетов, финансовых вложений.	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу, решение задач.	10 неделя	4	6	
7	Учет внеоборотных активов и материльно-производственных запасов.	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу, решение задач.	12 неделя	4	6	
7	Учет затрат на производство в организациях гостиничной деятельности.	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу, решение задач.	14 неделя	4	6	
7	Учет доходов и процесса формирования финансового результата.	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу, решение задач.	16 неделя	4	8	
7	Содержание и порядок составления финансовой отчетности.	Проработка конспектов лекций и вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к опросу, решение задач.	17 неделя	5,75	8	
7	Промежуточная аттестация			0,25		
	ИТОГО:			**38**	**58**	

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Модуль 8 Вовлечение	09.2028 ФГБОУ ВО «МГТУ»	Слайд-лекция «Роль	Групповая	Ведущий преподаватель	ПКУВ-3.1; ПКУВ-3.2;

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
обучающихся в предпринимательскую деятельность		бухгалтерского учета в управлении предприятием индустрии гостеприимства»			ПКУВ-3.3; ПКУВ-3.4;

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь / [сост. Намитокова З.Ш.]. - Майкоп: Кучеренко В.О., 2018. - 72 с.	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100043488&DOK=0765C5&BASE=0007AA

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
Касьянова, С. А. Бухгалтерский учет в ресторанно-гостиничном бизнесе и туризме [Электронный ресурс]: учебник / С.А. Касьянова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. - 215 с. - ЭБС «Znanium. com»	https://znanium.ru/catalog/document?id=460406
Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) [Электронный ресурс]: учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 584 с. - ЭБС «Znanium.com»	https://znanium.ru/catalog/document?id=449505
Шеремет, А. Д. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник / А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова ; под общ. ред. проф. А.Д. Шеремета. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 472 с. - ЭБС «Znanium.com»	https://znanium.ru/catalog/document?id=460342
Бухгалтерский учет. Сборник задач, ситуаций и тестов [Электронный ресурс]: учебное пособие / под общ. ред. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 283 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1217726	https://znanium.com/catalog/document?pid=1217726

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-3.2 Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания			
4	4		Сервисная практика
6	6		Проектно-технологическая практика
8	9		Преддипломная практика
8	9		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
8	9		Экономический анализ в гостиничном бизнесе
8	9		Основы финансовой деятельности индустрии гостеприимства
67	67		Проектный практикум
67	67		Практикум по организации работы гостиничных предприятий
7	8		Страхование и риски в гостиничной деятельности
7	8		Бухгалтерский учет в индустрии гостеприимства
5	6		Экономика организации сферы гостеприимства
6	7		Прикладной маркетинг
6	7		Маркетинговые исследования в индустрии гостеприимства
7	8		Методы инвестиционных решений в сфере гостеприимства
7	8		Инвестиционная деятельность в гостиничном бизнесе
6	8		Оптимизация операционной деятельности отеля
6	8		Аутсорсинг на предприятиях гостеприимства
5	5		Организация обслуживания событийных мероприятий в гостиничном бизнесе
67	78		Бизнес-планирование и оценка эффективности в организациях сферы гостеприимства
ПКУВ-3.1 Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений			
6	6		Проектно-технологическая практика
4	4		Сервисная практика
8	9		Преддипломная практика
8	9		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
5	6		Экономика организации сферы гостеприимства

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
5	5		Организация обслуживания событийных мероприятий в гостиничном бизнесе
8	9		Экономический анализ в гостиничном бизнесе
8	9		Основы финансовой деятельности индустрии гостеприимства
7	8		Страхование и риски в гостиничной деятельности
7	8		Бухгалтерский учет в индустрии гостеприимства
6	7		Прикладной маркетинг
6	7		Маркетинговые исследования в индустрии гостеприимства
7	8		Методы инвестиционных решений в сфере гостеприимства
7	8		Инвестиционная деятельность в гостиничном бизнесе
67	67		Практикум по организации работы гостиничных предприятий
67	67		Проектный практикум
6	8		Оптимизация операционной деятельности отеля
6	8		Аутсорсинг на предприятиях гостеприимства
67	78		Бизнес-планирование и оценка эффективности в организациях сферы гостеприимства
ПКУВ-3.4 Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений			
4	4		Сервисная практика
6	6		Проектно-технологическая практика
8	9		Преддипломная практика
8	9		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
67	67		Практикум по организации работы гостиничных предприятий
67	67		Проектный практикум
5	5		Организация обслуживания событийных мероприятий в гостиничном бизнесе
4	5		Менеджмент организаций сферы гостеприимства и общественного питания
5	6		Экономика организации сферы гостеприимства
8	9		Экономический анализ в гостиничном бизнесе
8	9		Основы финансовой деятельности индустрии гостеприимства
7	8		Инвестиционная деятельность в гостиничном бизнесе
7	8		Методы инвестиционных решений в сфере

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
			гостеприимства
6	7		Маркетинговые исследования в индустрии гостеприимства
6	7		Прикладной маркетинг
7	8		Страхование и риски в гостиничной деятельности
7	8		Бухгалтерский учет в индустрии гостеприимства
6	8		Аутсорсинг на предприятиях гостеприимства
6	8		Оптимизация операционной деятельности отеля
67	78		Бизнес-планирование и оценка эффективности в организациях сферы гостеприимства
ПКУВ-3.3 Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений			
4	4		Сервисная практика
6	6		Проектно-технологическая практика
8	9		Преддипломная практика
8	9		Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9		Выполнение и защита выпускной квалификационной работы
67	67		Проектный практикум
67	67		Практикум по организации работы гостиничных предприятий
5	6		Экономика организации сферы гостеприимства
6	7		Прикладной маркетинг
6	7		Маркетинговые исследования в индустрии гостеприимства
7	8		Методы инвестиционных решений в сфере гостеприимства
7	8		Инвестиционная деятельность в гостиничном бизнесе
8	9		Основы финансовой деятельности индустрии гостеприимства
8	9		Экономический анализ в гостиничном бизнесе
7	8		Страхование и риски в гостиничной деятельности
7	8		Бухгалтерский учет в индустрии гостеприимства
6	8		Оптимизация операционной деятельности отеля
6	8		Аутсорсинг на предприятиях гостеприимства
5	5		Организация обслуживания событийных мероприятий в гостиничном бизнесе
67	78		Бизнес-планирование и оценка эффективности в организациях сферы гостеприимства

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных

этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-3: Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства для принятия эффективных управленческих решений					
ПКУВ-3.1 Осуществляет сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений					
Знать: технологию сбора и анализа данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение домашних заданий и задач, тестирование, зачет
Уметь: осуществлять сбор и анализ данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками сбора и анализа данных о затратах организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-3: Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства для принятия эффективных управленческих решений					
ПКУВ-3.2 Участвует в разработке планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания					
Знать: приемы и методы принятия стратегических и тактических решений в гостиничной деятельности; формы планирования, основные результаты деятельности гостиниц и других средств размещения; особенности разработки планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение домашних заданий и задач, тестирование, зачет
Уметь: определять	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
потребности гостиницы в материальных ресурсах и персонале и осуществлять планирование инвестиционной деятельности гостиницы; разрабатывать планы доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания.			небольшие ошибки		
Владеть: навыками оценки и планирования потребностей департаментов (служб, отделов) в материальных ресурсах и персонале; навыками планирования текущей деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса; навыками разработки планов доходов и расходов организаций сферы гостеприимства и общественного питания.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-3: Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства для принятия эффективных управленческих решений					
ПКУВ-3.3 Организует оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений					
Знать: методику оценки экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение домашних заданий и задач, тестирование, зачет
Уметь: осуществлять оценку экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
питания, их структурных подразделений.					
Владеть: навыками оценки экономической эффективности деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-3: Способен рассчитывать и анализировать экономические результаты деятельности организаций сферы гостеприимства для принятия эффективных управленческих решений					
ПКУВ-3.4 Вырабатывает управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений					
Знать: основы организации деятельности гостиниц и иных средств размещения; методы анализа деятельности организаций сферы гостеприимства.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение домашних заданий и задач, тестирование, зачет
Уметь: вырабатывать управленческие решения на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками выработки стратегических и тактических решений на базе объективных результатов анализа деятельности организаций сферы гостеприимства и общественного питания, их структурных подразделений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

Вариант №1

1. Какое равенство итогов должно сохраняться в графах оборотной ведомости по синтетическим счетам?

а) итоги дебетовых и кредитовых начальных сальдо равно итогам дебетовых и кредитовых конечных сальдо;

б) итог дебетовых начальных сальдо равен итогу дебетовых оборотов;

в) итог дебетовых оборотов равен итогу кредитовых конечных сальдо;

г) итог дебетовых начальных сальдо равен итогу кредитовых начальных сальдо; итог дебетовых оборотов равен итогу кредитовых оборотов; итог дебетовых конечных сальдо равен итогу конечных кредитовых сальдо.

2. Система каких показателей содержится в бухгалтерском балансе?

а) интервальных;

б) моментных;

в) интервальных и моментных;

г) синтетических.

3. В каком случае сальдо конечное по активному счету равно нулю?

а) если течение месяца по счету не было движения средств;

б) если оборот по дебету равен обороту по кредиту;

в) если сальдо начальное плюс оборот по дебету равен обороту по кредиту;

г) если нет начального сальдо.

4. Что понимается под инвентаризацией?

а) сверка учетных записей с фактическим наличием средств;

б) проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств;

в) проверка наличия средств с целью выявления хищения;

г) проверка наличия и состояния материальных ценностей, денежных средств, расчетов, источников образования средств, определения правильности учетных записей.

5. Как делятся регистры бухгалтерского учета по признаку последовательности регистрации записи:

а) хронологические и синтетические;

б) синтетические и аналитические;

в) синтетические и хронологические;

г) хронологические и аналитические.

6. Бухгалтерская запись Д 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», К 51 «Расчетный счет» означает:

а) оплату счетов поставщиков за поступившие от них материалы;

б) погашение кредиторской задолженности;

в) уплату процентов банку;

г) уплату расходов по изготовлению продукции.

7. Капитал и обязательства бухгалтерского баланса отражаются:

а) в активе баланса;

б) одновременно в активе и пассиве баланса;

в) в пассиве баланса;

г) в разделе « Капитал и резервы».

Вариант №2.

1. Перечень всех синтетических счетов, используемых в системе бухгалтерского учета организации, называются:

а) бухгалтерским регистром;

б) журналом-ордером;

в) планом счетов;

г) сальдо счетов.

2. К активу баланса относятся:

1. Готовая продукция, товары;

2. Кредиты и финансирование;

3. Производственные запасы;

4. Расчеты с бюджетом.

а) 2,3

б) 2,4

в) 1,3

г) 1,4.

3. Остатки незавершенного производства в цехах относятся к:

а) основным средствам;

б) средствам в расчетах;

в) отвлеченным активам;

г) оборотным средствам.

4. Развернутое сальдо – это сальдо:

а) только в дебете счета;

б) в дебете и кредите счета;

в) только в кредите счета;

г) равное нулю.

5. Какова взаимосвязь между синтетическим счетом и относящимся к нему аналитическими счетами?

1. Сальдо одного синтетического счета должно быть равно сальдо всех аналитических счетов к нему относящихся.

2. Сумма оборотов по дебету синтетического счета должна быть равна сумме дебетовых оборотов всех аналитических счетов к нему относящихся.

3. Если синтетический счет активный, то относящиеся к нему аналитические счета активные.

4. На основе данных синтетических счетов составляются аналитические счета.

а) 1,2

б)3,4

в) 1

г) 1,3

6. Какие счета являются пассивными?

1. Уставный капитал.

2. Целевые поступления и финансирование.

3. Использование прибыли.

4. Готовая продукция.

а) 1,2

б) 2,3

в) 3,4

г) 1,4.

7. Что из перечисленных понятий относится к элементам метода бухгалтерского учета?

1. Документация. 2. Оценка. 3. Инвестиции. 4. Реализация. 5. Прибыль. 6.Калькуляция. 7. Счета. 8. Двойная запись.

а) 1,3,4,5,8

б) 1,2,4,7,8

в) 1,2,6,7,8

г) 3,6,5,7,8

Вариант №3.

1. В бухгалтерском балансе не может быть представлена информация:

а) не имеющая стоимостного выражения;

б) относительно стоимости активов организации;

в) об объеме обязательств организации;

г) об уставном капитале организации.

2. Пассивные счета являются счетами:

а) финансовых ресурсов предприятия;

б) хозяйственных средств предприятия;

в) источников средств предприятия;

г) отражающими имущество предприятия.

3. На одном и том же предприятии могут возникнуть:

а) дебиторская и кредиторская задолженности одновременно;

б) дебиторская задолженность;

в) кредиторская задолженность;

г) краткосрочная дебиторская задолженность.

4. Денежные средства включают в себя:

а) наличность в кассе и денежные средства на банковских счетах;

б) денежные средства на банковских счетах и платежные обязательства сторонних организаций;

в) платежные обязательства сторонних организаций и наличность в кассе;

г) наличность в кассе, денежные средства на банковских счетах и платежные обязательства сторонних организаций.

5. Инвестиции:

а) снижают стоимость активов;

б) увеличивают стоимость активов;

в) уменьшают собственный капитал;

г) увеличивают собственный капитал.

6. Оплата наличными средствами счетов поставщиков и подрядчиков.

а) Дт 60 Кт 50

б) Дт 60 Кт 51

в) Дт 62 Кт 50

г) Дт 50 Кт 60.

7. Для учета хозяйственных средств по их составу и размещению применяется:

а) активный счет;

б) счет по дебету и кредиту;

в) пассивный счет;

г) активно-пассивный счет.

Вариант №4.

1. Для учета хозяйственных средств по их составу и размещению применяется:

а) активный счет;

б) счет по дебету и кредиту;

в) пассивный счет;

г) активно-пассивный счет.

2. Письменное свидетельство о совершении хозяйственной операции, придающую юридическую силу данным бухгалтерского учета – это:

а) инвентаризация;

б) двойная запись;

в) документация;

г) счета.

3. Взаимосвязь между счетами, отражающими определенную хозяйственную операцию, которая в одинаковой сумме фиксируется по дебету одного и кредиту другого счета называется:

а) распределением операций;

б) инвентаризацией ценностей;

в) инвентаризацией средств;

г) корреспонденцией счетов.

4. Источниками собственных средств предприятия являются:

а) кредиты банка, заемные средства;

б) заемные средства, прибыль;

в) уставный капитал, прибыль;

г) долгосрочные пассивы, кредиты банка.

5. Пассивные счета баланса предназначены для учета хозяйственных средств, в частности:

а) расчетов с покупателями и заказчиками;

б) основных и оборотных средств;

в) векселей полученных;

г) прибыли.

6. Управленческий учет охватывает информацию, предназначенную для использования:

а) в расчете налогов и других обязательных платежей;

б) за пределами фирмы;

в) исключительно менеджерами фирмы;

г) внутри фирмы и за ее пределами.

7. Расчет затрат, связанных с производством и реализацией продукции, определяется:

а) сметой;

б) технико-экономическим обоснованием;

в) перечнем затрат;

г) калькуляцией.

Вариант №5.

1. Какие хозяйственные операции влекут изменения итога бухгалтерского баланса?

1. Изменения в активе баланса.

2. Изменения в пассиве баланса.

3. Изменение в активе и пассиве баланса одновременно в сторону увеличения.

4. Изменение в активе и пассиве баланса одновременно в сторону уменьшения.

а) 1

б) 2

в) 1,2,3,4

г) 3,4.

2. Какова взаимосвязь между синтетическим счетом и относящимся к нему аналитическими счетами?

1. Сальдо одного синтетического счета должно быть равно сальдо всех аналитических счетов к нему относящихся.

2. Сумма оборотов по дебету синтетического счета должна быть равна сумме дебетовых оборотов всех аналитических счетов к нему относящихся.

3. Если синтетический счет активный, то относящиеся к нему аналитические счета активные.

4. На основе данных синтетических счетов составляются аналитические счета.

а) 1,2

б) 1,3

в) 3,4

г) 1.

3. Активные счета баланса предназначены для учета:

а) хозяйственных средств по составу и размещению;

б) основных и оборотных средств;

в) источников средств;

г) разных пассивов.

4. Остатки незавершенного производства в цехах относятся к:

а) основным средствам;

б) оборотным средствам;

в)средствам в расчетах;

г) отвлеченным активам.

5. С применением каких ниже перечисленных измерителей осуществляется первичный контроль за сохранностью основных средств, объектов производства и реализацией продукции?

а) денежные;

б) натуральные;

в) трудовые;

г) определяется бухгалтерией.

6. К иммобилизованным средствам относятся:

а) нематериальные активы, незавершенные капитальные вложения, оборудование к установке;

б) нематериальные активы, товары отгруженные, производственные запасы;

в) оборудование к установке, здания, готовая продукция;

г) основные средства, денежные средства в кассе, дебиторская задолженность.

7. Принадлежащие организации средства, как деньги на счетах в банке, деньги в кассе, а также другие средства, которые могут быть обращены в деньги на протяжении операционного цикла организации, называются:

а) текущими активами;

б) краткосрочными обязательствами;

в) долгосрочными обязательствами;

г) долгосрочными активами.

Вопросы к зачету

1. Сущность и значение бухгалтерского учета в организациях гостиничной деятельности.

2. Предмет и объекты бухгалтерского учета.

3. Метод бухгалтерского учета; элементы метода.

4. Бухгалтерский баланс.

5. Понятие о счетах бухгалтерского учета, их назначение и строение

6. Синтетический и аналитический учет.

7. Двойная запись, ее контрольное значение.

8. Учетные регистры их виды и формы.

9. Исправление ошибок в учетных записях.

10. Формы бухгалтерского учета.

11. Учет процессов хозяйственной деятельности.

12. Организация бухгалтерского учета в туристских организациях.

13. Нормативно-правовое регулирование туристской деятельности.

14. Особенности учета внеоборотных активов.

15. Учет основных средств.

16. Учет нематериальных активов.

17. Учет материальных запасов.

18. Учет денежных средств на банковских счетах.

19. Учет денежных средств в кассе.

20. Расчеты с подотчетными лицами.

21.Формы безналичных расчетов.

22. Учет расчетов с персоналом учреждения.

23. Учет расчетов по платежам в бюджет.

24. Калькулирование стоимости услуг.

25. Состав затрат в организациях гостиничной деятельности и порядок их учета.

26. Учет доходов и процесса формирования финансового результата.

27. Содержание и порядок составления финансовой отчетности.

28. Учет собственного капитала.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение,

которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний студентов на зачете

«Зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными

терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Касьянова, С. А. Бухгалтерский учет в ресторанно-гостиничном бизнесе и туризме [Электронный ресурс]: учебник / С.А. Касьянова. — Москва : ИНФРА-М, 2025. - 215 с. - ЭБС «Znanium. com»	https://znanium.ru/catalog/document?id=460406
Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) [Электронный ресурс]: учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 584 с. - ЭБС «Znanium.com»	https://znanium.ru/catalog/document?id=449505

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
Шеремет, А. Д. Бухгалтерский учет и анализ [Электронный ресурс]: учебник / А.Д. Шеремет, Е.В. Старовойтова ; под общ. ред. проф. А.Д. Шеремета. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 472 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1850113	https://znanium.ru/catalog/document?id=460342
Бухгалтерский учет. Сборник задач, ситуаций и тестов [Электронный ресурс]: учебное пособие / под общ. ред. Н.Г. Гаджиева. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 283 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1217726	https://znanium.ru/catalog/document?pid=1217726

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

1. Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://mkgtu.ru/ 5. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.government.ru 6. Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.garant.ru/ 7. Научная электронная библиотека www.eLIBRARY.RU – Режим доступа: http://elibrary.ru/ 8. Электронный каталог библиотеки – Режим доступа: // http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fol2; 9. Единое окно доступа к образовательным ресурсам: Режим доступа: http://window.edu.ru/ 10. Информационно-аналитическое электронное издание: Бухгалтерия.ru – Режим доступа: http://www.buhgalteria.ru.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

9.1. Учебно-методические материалы по лекциям и практическим занятиям дисциплины

Раздел / Тема с указанием основных учебных элементов	Методы обучения	Способы (формы) обучения	Средства обучения	Формируемые компетенции
Тема 1. Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета. Содержание, функции и задачи бухгалтерского учета. Роль бухгалтерского учета в управлении предприятием индустрии гостеприимства. Основные пользователи бухгалтерской информации. Предмет бухгалтерского учета. Имущество организации, его структура. Совокупность способов и приемов, формирующих методологию бухгалтерского учета в РФ.	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь, компьютер, проектор	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4
	Устный опрос, выполнение упражнений	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, задачи	
Тема 2. Бухгалтерский баланс, система бухгалтерских счетов и двойная запись. Понятие, строение и содержание бухгалтерского баланса. Типы изменений, происходящих в балансе под влиянием хозяйственных операций. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. Двойная запись хозяйственных операций по счетам. Взаимосвязь между счетами и балансом. Синтетические и аналитические счета. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. Классификация счетов бухгалтерского учета.	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь, компьютер, проектор	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4
	Устный опрос, блиц-опрос, выполнение упражнений	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, задачи	
Тема 3. Учет процессов хозяйственной деятельности. Хозяйственные операции и процессы. Учет процесса	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2,

заготовления. Учет процесса производства. Учет процесса продаж.				ПКУВ-3.3
	Устный опрос, выполнение упражнений	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, задачи	ПКУВ-3.4
Тема 4. Учетная документация и основы организации бухгалтерского учета. Порядок ведения бухгалтерского учета в организациях гостиничной индустрии и туризма. Требования, допущения, принципы организации бухгалтерского учета. Уровни нормативного регулирования. Документирование хозяйственных операций. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Учетные регистры, техника и формы бухгалтерского учета.	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4
	Устный опрос, блиц-опрос, выполнение упражнений	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, задачи	
Тема 5. Учет денежных средств, расчетов, финансовых вложений. Сущность, значение, задачи учета денежных средств и расчетов. Учет наличных денег в кассе предприятия. Порядок открытия и учет операций по расчетным, валютным счетам. Формы безналичных расчетов. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по банковским кредитам. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. Учет финансовых вложений.	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4
	Устный опрос, выполнение упражнений	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, задачи	
Тема 6. Учет внеоборотных активов и материльно-производственных запасов. Классификация и оценка основных средств. Документальное оформление, учет поступления и выбытия основных средств. Порядок расчета, учет амортизации. Учет нематериальных активов. Оценка и основные задачи учета материально-производственных запасов. Приобретение и заготовление материалов. Учет движения материалов.	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4
	Устный опрос, выполнение упражнений	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, задачи	

Тема 7. Учет затрат на производство в организациях гостиничной деятельности. Сущность и классификация производственных затрат. Система производственных счетов и последовательность обобщения затрат на них. Состав затрат в организациях гостиничной деятельности и порядок их учета. Способы распределения общехозяйственных расходов между видами деятельности и объектами учета. Учет организациями гостиничной деятельности общехозяйственных расходов в межсезонный период. Сводный учет затрат на производство, порядок определения фактической себестоимости оказываемых услуг.	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4
	Устный опрос, выполнение упражнений	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, задачи	
Тема 8. Учет доходов и процесса формирования финансового результата. Характеристика доходов организаций гостиничной деятельности. Учет реализации услуг. Документальное оформление реализации оказанных услуг. Порядок создания и использования резерва по сомнительным долгам. Учет финансовых результатов	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4
	Устный опрос, выполнение упражнений	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, тестовые материалы	
Тема 9. Содержание и порядок составления финансовой отчетности. Состав, значение, пользователи и сроки предоставления и составления отчетности. Инвентаризация имущества и обязательств. Организация работы по составлению отчетности. Пояснительная записка к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. Публичность отчетности.	Изложение, беседа, конспектирование	Лекция	Учебные пособия, устная речь	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4
	Устный опрос, выполнение упражнений, тестирование	Практическое занятие	Устная речь, раздаточный материал, задачи	

9.2. Учебно-методические материалы по самостоятельной работе обучающихся

Раздел / Тема	Средства	Методы	Способы (формы) обучения	Формируемые компетенции

с указанием основных учебных элементов	обучения	обучения		
Тема 1. Сущность, предмет и метод бухгалтерского учета. Содержание, функции и задачи бухгалтерского учета. Роль бухгалтерского учета в управлении предприятием индустрии гостеприимства. Основные пользователи бухгалтерской информации. Предмет бухгалтерского учета. Имущество организации, его структура. Совокупность способов и приемов, формирующих методологию бухгалтерского учета в РФ.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы	Составление блок лекции, конспектирование	Реконструктивная, тренировочная самостоятельная работа	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4
Тема 2. Бухгалтерский баланс, система бухгалтерских счетов и двойная запись. Понятие, строение и содержание бухгалтерского баланса. Типы изменений, происходящих в балансе под влиянием хозяйственных операций. Понятие, строение и порядок записи хозяйственных операций на бухгалтерских счетах. Двойная запись хозяйственных операций по счетам. Взаимосвязь между счетами и балансом. Синтетические и аналитические счета. Оборотные ведомости по синтетическим и аналитическим счетам. Классификация счетов бухгалтерского учета.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы	Составление блок лекции, конспектирование	Реконструктивная, тренировочная самостоятельная работа	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4
Тема 3. Учет процессов хозяйственной деятельности. Хозяйственные операции и процессы. Учет процесса заготовления. Учет процесса производства. Учет процесса продаж.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы	Составление блок лекции, конспектирование	Реконструктивная, тренировочная самостоятельная работа	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4
Тема 4. Учетная документация и основы организации бухгалтерского учета. Порядок ведения бухгалтерского учета в организациях гостиничной индустрии и туризма. Требования, допущения, принципы организации бухгалтерского учета. Уровни нормативного регулирования. Документирование хозяйственных операций. Инвентаризация как элемент метода бухгалтерского учета. Учетные регистры, техника и формы бухгалтерского учета.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы	Составление блок лекции, конспектирование	Реконструктивная, тренировочная самостоятельная работа	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4

Тема 5. Учет денежных средств, расчетов, финансовых вложений. Сущность, значение, задачи учета денежных средств и расчетов. Учет наличных денег в кассе предприятия. Порядок открытия и учет операций по расчетным, валютным счетам. Формы безналичных расчетов. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по банковским кредитам. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. Учет финансовых вложений.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы	Составление блок лекции, конспектирование	Реконструктивная, тренировочная самостоятельная работа	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4
Тема 5. Учет денежных средств, расчетов, финансовых вложений. Сущность, значение, задачи учета денежных средств и расчетов. Учет наличных денег в кассе предприятия. Порядок открытия и учет операций по расчетным, валютным счетам. Формы безналичных расчетов. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов по банковским кредитам. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами. Учет финансовых вложений.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы	Составление блок лекции, конспектирование	Реконструктивная, тренировочная самостоятельная работа	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4
Тема 7. Учет затрат на производство в туристских организациях. Сущность и классификация производственных затрат. Система производственных счетов и последовательность обобщения затрат на них. Состав затрат в организациях гостиничной деятельности и порядок их учета. Способы распределения общехозяйственных расходов между видами деятельности и объектами учета. Учет организациями гостиничной деятельности общехозяйственных расходов в межсезонный период. Сводный учет затрат на производство, порядок определения фактической себестоимости оказываемых услуг.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы	Составление блок лекции, конспектирование	Реконструктивная, самостоятельная работа	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4
Тема 8. Учет доходов и процесса формирования финансового результата. Характеристика доходов организаций гостиничной деятельности. Учет реализации услуг. Документальное оформление реализации оказанных услуг. Порядок создания и использования резерва по сомнительным долгам. Учет финансовых результатов	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы	Составление блок лекции, конспектирование	Реконструктивная, самостоятельная работа	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4

Тема 9. Содержание и порядок составления финансовой отчетности. Состав, значение, пользователи и сроки предоставления и составления отчетности. Инвентаризация имущества и обязательств. Организация работы по составлению отчетности. Пояснительная записка к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках. Публичность отчетности.	Компьютер, учебные пособия, интернет-ресурсы	Составление блок лекции, конспектирование	Реконструктивная, самостоятельная работа	ПКУВ-3.1, ПКУВ-3.2, ПКУВ-3.3 ПКУВ-3.4

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная лицензия
7-Zip Свободная лицензия
Adobe Reader DC Свободная лицензия
Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401
Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765
Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов. https://нэб.рф/
Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. – URL: http://diss.rsl.ru/?lang=ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. В соответствии с приказом генерального директора РГБ № 55 от 02.03.2012 г. пользователям Виртуальных читальных залов разрешен ЗАКАЗ на печать полных текстов диссертаций из ЭБД РГБ. При первом обращении к ресурсам ЭБД РГБ необходимо пройти регистрацию в виртуальном читальном зале РГБ.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) http://diss.rsl.ru/
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru// - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная

Название
библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/
В рамках Государственного контракта №07.551.11.4002 консорциум НЭИКОН предоставил читателям ФГБОУ ВО «МГТУ» доступ к архивам научных журналов зарубежных издательств. Доступ открыт со всех компьютеров университетской сети. http://www.neicon.ru/
Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. URL: https://lib.mkgtu.ru/index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya
Туризм и гостеприимство : научно-практический журнал : сайт / Полесский государственный университет (Республика Беларусь). – Пинск, 2014 - . – URL: http://ojs.polessu.by/TG/index. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - – URL: https://нэб.рф/. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов. https://нэб.рф/
Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. – URL: http://diss.rsl.ru/?lang=ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. В соответствии с приказом генерального директора РГБ № 55 от 02.03.2012 г. пользователям Виртуальных читальных залов разрешен ЗАКАЗ на печать полных текстов диссертаций из ЭБД РГБ. При первом обращении к ресурсам ЭБД РГБ необходимо пройти регистрацию в виртуальном читальном зале РГБ.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) http://diss.rsl.ru/
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru// - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/
В рамках Государственного контракта №07.551.11.4002 консорциум НЭИКОН предоставил читателям ФГБОУ ВО «МГТУ» доступ к архивам научных журналов зарубежных издательств. Доступ открыт со всех компьютеров

Название
университетской сети. http://www.neicon.ru/
Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. URL: https://lib.mkgtu.ru/index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya
Туризм и гостеприимство : научно-практический журнал : сайт / Полесский государственный университет (Республика Беларусь). – Пинск, 2014 - . – URL: http://ojs.polessu.by/TG/index. - Режим доступа: свободный. - Текст: электронный.

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, оснащённые оборудование и техническими средствами обучения: ауд. 5-11, 5-16, 5-19, адрес: г. Майкоп ул. Жуковского, 30.	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий на 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя	1. 7-Zip Свободная лицензия2. Adobe Reader DC Свободная лицензия3. Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-480954. Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 319086967655. Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 319086967656. Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-201224017. 1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная лицензия
Аудитория для практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, оснащённые оборудование и техническими средствами обучения: ауд. 5-14, 5-21, 5-22, 5-23, адрес: г. Майкоп ул. Жуковского, 30.	Переносное мультимедийное оборудование, доска, мебель для аудиторий на 20 посадочных мест, рабочее место преподавателя	1. 7-Zip Свободная лицензия2. Adobe Reader DC Свободная лицензия3. Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-480954. Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 319086967655. Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 319086967656. Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-201224017. 1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная лицензия
Помещение для хранения и профилактического обслуживания оборудования: информационно-технический отдел, г. Майкоп, ул. Первомайская ,191, каб. 318.	Технические средства обучения, служащие для предоставления учебной информации большой аудитории	1. 7-Zip Свободная лицензия2. Adobe Reader DC Свободная лицензия3. Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-480954. Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 319086967655. Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 319086967656. Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-201224017. 1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная лицензия
Помещение для самостоятельной работы обучающихся: читальный зал МГТУ: ул. Первомайская, 191, 3 этаж.	Компьютерное оснащение с выходом в интернет на 30 посадочных мест, оснащённые специализированной мебелью (стулья, столы, шкафы, шкафы выставочные), мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксерокс)	1. 7-Zip Свободная лицензия2. Adobe Reader DC Свободная лицензия3. Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-480954. Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 319086967655. Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 319086967656. Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-201224017. 1С Предприятие 8.3 - учебная версия Свободная

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		лицензия