Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 08.10.2026 14:36:00
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Филиал Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«МАЙКОПСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
в поселке Яблоновском

Кафедра управления и таможенного дела

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по направлению
подготовки бакалавров 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

по профилю подготовки Государственное и муниципальное управление в социальной сфере
квалификация (степень)
выпускника бакалавр
программа подготовки академический бакалавриат

форма обучения ОФО, ЗФО, ОЗФО

год начала подготовки 2023

поселок Яблоновский

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.01 История России*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям					
Знать: особенности межкультурного взаимодействия; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Подготовка докладов, работа с тестами, написание эссе, проведение круглого стола, работа с историческими картами и визуальными источниками, проектная деятельность, зачет, экзамен
Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия; преодолевать	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
культурный барьер, воспринимая межкультурные различия; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов.					
Владеть: способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения. - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп					
Знать: историю развития общества; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Подготовка докладов, работа с тестами, написание эссе, проведение круглого стола, работа с историческими картами и визуальными источниками, проектная деятельность, зачет, экзамен
Уметь: анализировать закономерности исторического развития; реализовывать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов культурно-исторического и социокультурного развития России и других регионов в контексте ряда культурных традиций мира.- анализировать закономерности исторического развития.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: специальной терминологией, историческими	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
знаниями и использовать их при анализе современной ситуации. - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности			допускаются пробелы		
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.3 Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира					
Знать: принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий. - основные типы мировоззрения; типы социального взаимодействия на групповом и индивидуальном уровнях.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Подготовка докладов, работа с тестами, написание эссе, проведение круглого стола, работа с историческими картами и визуальными источниками, проектная деятельность, зачет, экзамен
Уметь: реализовывать не дискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи. - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий. - навыком эффективной коммуникации на основе	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
толерантности.					
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.					
Знать: сущность категорий «ценность», «гражданственность»; - основные типы мировоззрения	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Подготовка докладов, работа с тестами, написание эссе, проведение круглого стола, работа с историческими картами и визуальными источниками, проектная деятельность, зачет, экзамен
Уметь: определять базовые ценности в системе мировоззрения разных социокультурных общностей с позиций гражданина	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью аргументированной оценки ценностной системы своего общества и объективным анализом ценностной системы других обществ; - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Примерные вопросы к зачету и экзамену для рубежного контроля

и промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы к зачету в 1-м семестре:

1. История как наука. История в системе социально-гуманитарных наук.

2. Основы методологии исторической науки. Формационный и цивилизационный подходы в историческом познании.

3. Принципы периодизации истории и исторического исследования, вспомогательные исторические дисциплины.

4. Сущность, формы и функции исторического сознания.

5. Виды исторических источников и их роль в изучении истории.

6. Место России в истории мировой цивилизации: точки зрения на проблему западников, славянофилов, евразийцев.

7. Природно-климатические, географические, духовно-нравственные, политические, социально-экономические основы формирования русского этноса.

8. История России как часть мировой истории: сравнительный анализ основных этапов социально-экономического и политико-культурного развития.

9. Современные представления об антропогенезе. Археология и ее роль в изучении прошлого: археологическая периодизация (каменный век, энеолит, бронзовый век, железный век), археологические источники, важнейшие археологические открытия.

10. Первобытная история: предпосылки формирования цивилизаций.

11. Основные направления развития и особенности история Древнего мира. Специфика цивилизаций Древнего Востока и Античности.

12. Средние века: понятие, хронологические рамки, периодизация.

13. Начало эпохи Средних веков: особенности развития государств Востока и Европы.

14. Народы и государства на территории современной России в древности.

15. Древние славяне и «Великое переселение народов». Этнокультурные и социально-политические процессы развития восточных славян в VI–IX вв.

16. Образование Древнерусского государства. Теории возникновения государственности.

17. Становление и развитие Древнерусского государства в IX – первой половине XII вв. Внутренняя и внешняя политика первых русских князей.

18. Особенности культуры в Древней Руси в X-XIV вв.

19. Принятие христианства и его значение для Древнерусского государства.

20. Эпоха Средневековья: хронологические рамки, характерные черты. Взаимоотношения западно-христианского и мусульманского миров: крестовые походы.

21. Феодальная раздробленность - закономерный исторический процесс. Западная Европа и Киевская Русь в период феодальной раздробленности. Своеобразие политического и социально-экономического развития основных политических центров.

22. Образование державы Чингисхана. Батыево нашествие на Русь. Русь и Золотая Орда в XIII–XV вв.: система взаимоотношений.

23. Экспансия Запада: шведско-немецкая агрессия на русские земли и их последствия в середине XII-XIV веков. Александр Невский.

24. Этапы образования Русского централизованного государства (1276 – 1389 гг.): предпосылки объединения Северо-Восточной Руси. Борьба между Москвой и Тверью. Причины возвышения Москвы. Куликовская Битва.

25. Этапы образования Русского централизованного государства (1389-1533 гг.): феодальная война в Московской Руси. Обособление Русской Православной церкви. Объединение русских земель при Иване III и Василии III.



26. Культура в XIV – начале XVI вв. Формирование идеологии централизованного государства. Церковь и великокняжеская власть.

27. Великие географические открытия и их влияние на развитие мировых цивилизаций. XVI–XVII вв. Начало Нового времени.

28. Россия в XVI в: от Великого княжества к царству. Внутренняя политика Ивана Грозного: реформаторство и опричнина.

29. Внешняя политика Московского государства при Иване Грозном. Освоение Сибири (Ермак, русские первопроходцы XVII вв.)

30. Основные тенденции социально-культурного развития России в XVI–XVII вв. Церковная реформа и раскол Русской православной церкви.

31. Возрождение и Реформация XVI–XVII вв. в Европе, их итоги. Контрреформация.

32. Модернизация в Европе: Нидерландская (1566–1609) и Английская революции (1640–1660).

33. Смутное время и кризис российской государственности. Польско-шведская интервенция и национально-освободительное движение в период Смуты.

34. Централизация Российского государства при первых Романовых. Становление российского варианта абсолютизма – самодержавия. Новые явления в социально-экономической жизни страны в XVII в.

35. «Бунташный век»: социальные движения в России XVII в.

36. Внешняя политика России и расширение территории Русского государства в XVII в. Включение Левобережной Украины в состав России.

37. Европейская внешняя политика в первой половине XVII в. Тридцатилетняя война (1618–1648) и формирование Вестфальской системы международных отношений.

38. Проблемы и тенденции политического развития России в конце XVII в. Борьба за власть в 80-е гг. XVII в. Стрелецкие бунты.

39. Характерные черты эпохи Просвещения.

40. Российская империя в первой четверти XVIII в. Проблемы модернизации страны.Преобразовательная деятельность Петра I.

41. Внешняя политика Петра I. Северная война (1700–1721). Изменение геополитического положения России в первой четверти XVIII в.

42. Культура Петровской эпохи (первая четверть XVIII в.)

43. Причины и сущность «эпохи дворцовых переворотов» (1725–1762). Социально-политические изменения в России в середине XVIII в.

44. Роль России в решении важнейших вопросов международной политики. Семилетняя война (1756–1763).

45. Эпоха Просвещения и промышленная революция в Западной Европе. Война за независимость в США (1775–1783). Французская революция (1789–1794).

46. Российская империя во второй половине XVIII в. Сущность политики «просвещенного абсолютизма» Екатерины II.

47. Обострение социальных противоречий и крестьянская война под руководством Е.И. Пугачева. Кризис крепостнической системы в России.

48. Противоречивый характер внутренней политики Павла I.

49. Основные направления внешней политики Российской империи вгоды правления Екатерины II и Павла I.

50. Русская культура XVIII в. и идеология европейского Просвещения: влияние и взаимосвязи.

Вопросы к экзамену во 2-м семестре:

1. История как наука. История в системе социально-гуманитарных наук. Основы методологии исторической науки. Формационный и цивилизационный подход.

2. Исторические источники, их виды и характеристика.

3. Место России в истории мировой цивилизации: точки зрения на проблему западников, славянофилов, евразийцев.

4. Природно-климатические, географические, духовно-нравственные, политические, социально-экономические основы формирования русского этноса.

5. История России как часть мировой истории: сравнительный анализ основных этапов социально-экономического и политико-культурного развития.

6. Первобытная история: предпосылки формирования цивилизаций.

7. История Древнего мира: хронологические рамки, характерные черты. Специфика цивилизаций Древнего Востока и Античности.

8. Народы и государства на территории современной России в древности.

9. Древние славяне и «Великое переселение народов». Этнокультурные и социально-политические процессы развития восточных славян в VI–IX вв.

10. Образование Древнерусского государства. Теории возникновения государственности. Основные этапы развития Древнерусского государства в IX – первой половине XII вв. Внутренняя и внешняя политика киевских князей.

11. Древнерусская культура. Принятие православия и его значение для Древнерусского государства.

12. Эпоха Средневековья: хронологические рамки, характерные черты. Взаимоотношения западно-христианского и мусульманского миров: крестовые походы.

13. Русские земли в период феодальной раздробленности. Своеобразие политического и социально-экономического развития основных политических центров.

14. Образование державы Чингисхана. Батыево нашествие на Русь. Русь и Золотая Орда

в XIII–XV вв.: система взаимоотношений. Экспансия Запада и Александр Невский.

15. Основные этапы образования Русского централизованного государства в XIV – начале XVI вв. Доктрина «Москва – третий Рим».

16. Культура в XIV – начале XVI вв. Формирование идеологии централизованного государства. Церковь и великокняжеская власть.

17. Великие географические открытия и их влияние на развитие мировых цивилизаций. XVI–XVII вв. Начало Нового времени.

18. Россия в XVI в: от Великого княжества к царству. Внутренняя и внешняя политика Ивана Грозного.

19. Смутное время и кризис российской государственности. Польско-шведская интервенция и национально-освободительное движение в период Смуты.

20. Централизация Российского государства при первых Романовых. Становление российского варианта абсолютизма – самодержавия. Новые явления в социально-экономической жизни страны в XVII в.

21. «Бунташный век»: социальные движения в России XVII в.

22. Внешняя политика России и расширение территории Русского государства в XVII в. Включение Левобережной Украины в состав России.

23. Европейская внешняя политика в первой половине XVII в. Тридцатилетняя война (1618–1648) и формирование Вестфальской системы международных отношений.

24. Основные тенденции социально-культурного развития России в XVI–XVII вв. Церковная реформа и раскол Русской православной церкви.

25. Возрождение и Реформация XVI–XVII вв. в Европе, их итоги. Контрреформация.

26. Модернизация в Европе: Нидерландская (1566–1609) и Английская революции (1640–1660).

27. Российская империя в первой четверти XVIII в. Проблемы модернизации страны.Преобразовательная деятельность Петра I. Изменение геополитического положения России в первой четверти XVIII в.

28. Причины и сущность «эпохи дворцовых переворотов» (1725–1762). Социально-политические изменения и основные векторы внешней политики России в середине XVIII в.

29. Эпоха Просвещения и промышленная революция в Западной Европе. Война за независимость в США (1775–1783). Французская революция (1789–1794).

30. Российская империя во второй половине XVIII в. Сущность политики «просвещенного абсолютизма» Екатерины II.

31. Внутренняя и внешняя политика Екатерины II и обострение социальных противоречий. Формирование сословной структуры российского общества.

32. Роль России в решении важнейших вопросов международной политики в XVIII в. Революция во Франции.

33. Отличительные черты внутренней политики Павла I. Основные направления внешней политики Российской империи в последней трети XVIII в.

34. Русская культура XVIII в. и идеология европейского Просвещения: влияние и



взаимосвязи.

35. Изменение политической ситуации в Европе в первой половине XIXв. Наполеоновские войны (1799–1815). Венский конгресс (1814–1815) и формирование Венской системы международных отношений. «Священный союз» и его роль в международной политике.

36. Внутренняя и внешняя политика России при Александре I. Отечественная война (1812) и ее влияние на международное и внутреннее положение России. Движение декабристов и его итоги. Конституционные проекты П. Пестеля и Н. Муравьева.

37. Внутренняя и внешняя политика России при Николае I. Восточный вопрос и Крымская война (1853–1856). Ее влияние на международное положение Российской империи.

38. США в XIX в.: модернизация, гражданская война (1861–1865) и отмена рабства.

39. Особенности развития стран Азии и Африки в эпоху европейской колонизации. Революция Мэйдзи в Японии.

40. Либеральные реформы Александра II в 1860–1870-х гг. и их влияние на процесс модернизации России. Общественно-политические движенияРоссии вовторой половине XIX в. (революционное и либеральное народничество, рабочее движение, марксизм и российская социал-демократия).

41. Многовекторность внешней политики Александра II. Восточный кризис 1870-х гг. и русско-турецкая война (1877–1878).

42. Изменение политического курса русского правительства в конце XIX в. Контрреформы Александра III 1880–1890-х гг.

43. Обострение международных отношений во второй половине XIX в. Франко-прусская война (1870–1871). Образование Тройственного союза (1882).

44. Культура в России в XIX – начале XX вв. Золотой век и Серебряный век русской литературы.

45. Основные проблемы мировой и российской истории в начале XX в., тенденции развития. Россия в период правления Николая II. Реформы С. Витте и П. Столыпина в политико-правовом измерении.

46. Первая русская революция (1905–1907) и ее последствия. Международный резонанс. Образование политических партий и начало парламентаризма в России.

47. Обострение международных противоречий в начале XX в. Участие России в русско-японской (1904–1905) и Первой мировой (1914–1918) войнах. Итоги и последствия Первой мировой войны.

48. Февральская буржуазно-демократическая революция (1917) в России. Сущность двоевластия и кризисы Временного правительства.

49. Октябрьская социалистическая революция (1917) в России и ее резонанс в мировом сообществе. Первые декреты советской власти.

50. Гражданская война (1918–1922) и иностранная военная интервенция в России. Брест-Литовский сепаратный договор. Последствия войны и интервенции.

51. Изменение геополитической ситуации в мире в первой половине XX в. Крушение империй и создание Версальско-Вашингтонской системы международных отношений. Образование Лиги наций.

52. «Военный коммунизм» как политика в годы Гражданской войны: причины,

содержание, последствия. НЭП (1921–1928): причины, содержание, кризис и последствия.

53. Образование СССР. Национально-государственное строительство. Политика признания Советского Союза мировыми державами.

54. Общественно-политическое развитие СССР в 1930-е гг. Советский социум в 1930-е гг. Политические процессы и массовые репрессии.

55. Коллективизация и индустриализация в СССР: причины, методы осуществления, итоги.

56. Альтернативы развития западных стран в конце 1920-х – в 1930-х гг. «Великая депрессия» и «новый курс» Ф. Рузвельта (1933–1939) в США. Установление тоталитарных фашистских режимов в ряде европейских стран. Гражданская война в Испании (1936–1939).

57. Культура и общественные организации в СССР в 1920–1930-х гг.

58. Международные отношения и внешняя политика СССР накануне Второй мировой войны. Расширение границ Советского Союза в 1939–1940гг. Советско-финская война (1939–1940).

59. Великая Отечественная война (1941–1945): причины, основные этапы, крупнейшие сражения, итоги.

60. Антигитлеровская коалиция (Советский Союз, США, Великобритания) во Второй мировой войне (1939–1945). Историческая роль СССР и разгроме фашизма и японского милитаризма. Формирование Ялтинско-Потсдамской системы международных отношений.

61. Восстановление разрушенного войной хозяйства и внутренняя политика СССР в послевоенный период (1945–1953).

62. Начало «холодной войны» и образование блока НАТО: развитие международных отношений во второй половине 1940-х – 1970 гг. Корейская война (1950–1953). Создание СЭВ и ОВД.

63. Первые попытки либерализации советского общества: хрущевское десятилетие (1953–1964). XX съезд КПСС 1956 г. Итоги и уроки «оттепели». Развитие советской экономики в 1950-е – начале 1960-х гг. Великие технологические достижения советского народа в области освоения космоса и мирного освоения атома.

64. Экономические и политические реформы периода «оттепели». Изменения в общественных настроениях. Феномен «шестидесятников».

65. Основные направления социально-экономического и политического развития СССР в 1964–1985 гг. Стагнация и предкризисные явления. Л.И.Брежнев. Ю.В. Андропов. К.У. Черненко. Культура, наука, образование в 1960–1980-е гг.

66. Внешняя политика СССР в «период разрядки международной напряженности» (1970–1979). Хельсинкская декларация 1975 г. Возврат к политике конфронтации (1979–1985).

67. СССР и его роль в освобождении стран Африки и Азии от колониальной зависимости, отношения со странами «третьего мира».

68. Политика СССР по отношению к странам социалистического содружества.

69. Социально-экономические и политические реформы в СССР в период перестройки (1985–1991): основные направления и последствия. «Новое политическое мышление» во внешней политике СССР (1985–1991). Роспуск СЭВ и ОВД.

70. Августовские события 1991 г. Распад СССР и его влияние на международную



обстановку. Становление новой российской государственности (1991–1993). Политический кризис в России в 1993 г. Принятие Конституции РФ 1993 г.

71. Политическое и социально-экономическое развитие России в 1993–1999 гг. Чеченская кампания (1994–1996): причины и последствия. Культура, наука и образование в 1990-е гг.

72. Основные направления внешней политики Российской Федерации в1993–1999 гг. Членство РФ в международных организациях.

73. Президентские выборы 2000, 2004, 2008, 2012 и 2018 гг. Основные направления внутренней политики России в периоды президентства В.В.Путина и Д. А. Медведева.

74. Основные направления внешней политики России в 2000–2014 гг. «Феномен «цветных революций» в мире и на постсоветском пространстве. Присоединение Крыма к РФ (2014). «Минские соглашения» и их судьба.

75. Начало интеграционных процессов на постсоветском пространстве.

76. Кризис российско-украинских отношений. Официальное признание ЛНР и ДНР Россией (2022). Начало специальной военной операции на Украине. Санкционное давление стран Запада на Россию и попытки ее изоляции от глобальной экономики (2014–2022).

77. Интеграционные процессы на постсоветском пространстве. Отношения со странами СНГ, государствами-членами ОДКБ и ЕврАзЭС. Образование Союзного государства России и Белоруссии.

78. Формирование многополярного миропорядка в начале XXI в. Складывание новых центров силы. Усиление роли Азиатско-Тихоокеанского региона (АТР) в мировой экономике и политике. Роль современной России вмировом сообществе.

79. Глобальные проблемы современности и деятельность России в борьбе с международным терроризмом. Участие ВС РФ в миротворческих и гуманитарных миссиях. Роль России в урегулировании международных конфликтов и конфликтных ситуаций на постсоветском пространстве.

80. Новые тенденции в развитии российской культуры в XXI в. «Цифровой прорыв» и начало массовой цифровизации. Сетевая культура.

81. Основные тенденции, проблемы и противоречия мировой истории начала XXI в.

82. Постиндустриальное общество и информационная революция. Новые социальные и культурные проблемы. Новая научная картина мира.

83. Государства на постсоветском пространстве в Европе и Азии.

84. Проблемы формирования новой системы международных отношений.

7.3.2. Темы докладов по дисциплине

Примерные темы для докладов в 1-м семестре:

1. История как наука.

2. Методология исторической науки.

3. История России как часть мировой истории: сравнительный анализ основных этапов развития.

4. Народы и политические образования на территории современной России в древности.

5. Происхождение человека. Современные представления об антропогенезе.

6. Археология и ее роль в изучении прошлого: археологическая периодизация (каменный век, энеолит, бронзовый век, железный век), археологические источники, важнейшие археологические открытия.

7. Основные направления развития и особенности древневосточной, древнегреческой и древнеримской цивилизаций.

8. Возникновение древнейших государств в Азии и в Центральной Америке.

9. Возникновение христианства (исторические свидетельства об Иисусе Христе; Евангелия; Апостолы).

10. Средние века: понятие, хронологические рамки, периодизация.

11. Начало эпохи Средних веков: особенности развития государств

12. Восточная Европа в середине I тыс. н. э.

13. Византийская империя: особенности политического и социально-экономического развития.

14. Исторические условия складывания государственности: образование государства Русь. Формирование территориально-политической структуры Руси.

15. Принятие христианства на Руси, и его значение.

16. Особенности общественного строя в период Средневековья в странах Европы и Азии.

17. Территория и население государства Русь. Русская земля в конце X — XII в.

18. Экономика древней Руси: земледелие, животноводство, ремесло, промыслы.

19. Общественный строй Руси: дискуссии в исторической науке.

20. Внешняя политика и международные связи Руси: отношения с Византией, печенегами, половцами, странами Центральной, Западной и Северной Европы.

21. Русь в середине XII — начале XIII в.: формирование земель — самостоятельных политических образований («княжеств»).

22. Особенности политического развития стран Европы в середине XIII — XIV в.: эпоха кризисов.

23. Монгольская империя и ее завоевания.

24. Южные и западные русские земли в середине XIII — XIV в. Северо-западные русские земли в середине XIII — XIV в. Княжества Северо-Восточной Руси в середине XIII — XIV в.

25. Европа и мир в эпоху Позднего Средневековья: образование национальных государств в Европе.

26. Особенности политического развития стран Восточной и Южной Азии.

27. Объединение русских земель вокруг Москвы.

28. Ликвидация зависимости Руси от Орды.

29. Социально-экономическое и политическое развитие России в XIII-XV вв.

30. Основные достижения мировой культуры в эпоху Средневековья.

31. Крещение Руси и его роль в дальнейшем развитии русской культуры.

32. Начало каменного строительства и древнерусское изобразительное искусство.

33. Великие географические открытия.

34. Реформация и контрреформация в Европе.

35. Расширение связей с Россией народов Кавказа в условиях противостояния Ирана и Османской империи.

36. Возникновение и расцвет империй на Востоке: Индия, Китай и европейские государства.

37. Завершение объединения русских земель под властью великих князей московских.

38. Великий князь Василий III Иванович: усиление великокняжеской власти.

39. Эпоха Ивана IV Грозного.

40. Правительство «Избранной рады» и его преобразования.

41. Опричнина: споры о причинах и характере опричнины в исторической науке.

42. Внешняя политика Российского государства в XVI в.

43. Социально-экономическое развитие страны в XVI в.

44. Экономический кризис в Российском государстве конца XVI в.

45. Правление боярина Бориса Федоровича Годунова.

46. Начало Смутного времени: предпосылки системного кризиса Российского государства в начале XVII в.

47. Гражданская война XVII в.: внутренняя и внешняя политика самозванцев. Подъем национально-освободительного движения во время гражданской войны.

48. Россия и ведущие страны Европы и Азии: международные отношения в XVII в.

49. Социально-экономическое развитие России в XVII в.

50. Продвижение российских границ на восток: освоение Сибири.

51. Общественные потрясения и трансформации XVII в.

52. Политическое развитие Российского государства в XVII в.

53. Церковная реформа и раскол Русской православной церкви.

54. Внешняя политика первых Романовых.

55. Россия и ее роль в борьбе угнетённых народов на западнорусских землях в составе Речи Посполитой.

56. Культура России в XVI–XVII вв.

57. Появление книгопечатания в Западной Европе и в России.

58. «Домострой» — нравственное и практическое значение этой книги.

59. Формирование старообрядческой культуры («Житие протопопа Аввакума»).

60. Развитие зодчества в XVI в., появление национального стиля в русской архитектуре XVII в. — «русское узорочье».

61. Культура Возрождения, ее отличительные черты.

62. XVII век — век разума: научная революция.

63. Западное влияние в русской культуре XVII в. и основные каналы его проникновения.

64. Роль государства и верховной власти в осуществлении реформ в эпоху преобразований Петра I.

65. Перемены в структуре российского общества в эпоху преобразований Петра I.

66. Преобразования в области государственного управления при Петре I.

67. Военная реформа Петра I.

68. Внешняя политика Петра I.

69. Экономическое развитие при Петре I,

70. Сопротивление реформам Петра I: социальный протест.

71. Государство и церковь в эпоху Петра I.

72. Преобразования в области культуры и быта в эпоху Петра I.

73. Развитие образования и создание условий для научных исследований при Петре I.

74. Эпоха «дворцовых переворотов». 1725–1762 гг.

75. Правление Анны Иоанновны, особенности ее внутренней политики.

76. Правление Елизаветы Петровны: внутренняя и внешняя политика.

77. Петр III — результаты его кратковременного правления в сфере внутренней политики.

78. XVIII век — век Просвещения.

79. Трансформация абсолютных монархий в Европе.

80. Модернизация как переход от традиционного к индустриальному обществу.

81. Россия – мост между Западом и Востоком в XVIII в.: проблема «равновесия» в рамках европейского «концерта» держав.

82. Колониальная политика европейских держав.

83. Уложенная комиссия 1767–1769 гг. Цели созыва, результаты работы.

84. Укрепление самодержавной власти: идеология и практика.

85. Губернская реформа Екатерины II.

86. Крепостное хозяйство и крепостное право в системе хозяйственных и социальных отношений при Екатерине II.

87. Политика Екатерины II и обострение социальных противоречий.

88. Формирование сословной структуры российского общества при Екатерине II.

89. Взаимоотношения государства и церкви при Екатерине II.

90. Национальная и конфессиональная политика Российской империи при Екатерине II.

91. Экономическая политика правительства Екатерины II.

92. Внешняя политика России середины и второй половины XVIII в.

93. Освоение Новороссии, заселение края, развитие сельского хозяйства и промышленности, строительство

94. Роль России в решении важнейших вопросов международной политики в XVIII в.

95. Россия и революция во Франции.

96. Основные черты, особенности и цели внутренней и внешней политики Павла I.

97. Идеология Просвещения и ее влияние на развитие русской культуры XVIII в.

98. Школа и образование в России в XVIII в.

99. Российская наука в XVIII в.

100. Новые веяния в русском искусстве в XVIII в.

Примерные темы для **докладов во 2-м семестре:**

1. Россия в системе международных отношений в начале XIX в.

2. Отечественная война 1812 г. и заграничные походы русской армии: роль России в освобождении Европы от наполеоновской гегемонии.

3. Российская империя и Венский конгресс: становление «европейского концерта».

4. Формирование традиций радикализма в России: декабризм как политическая мысль и политическое действие.

5. Государственный строй в России при Николае I.

6. Крестьянский вопрос в царствование Николая I.

7. Экономическое развитие второй четверти XIX в.

8. Русская общественная мысль второй четверти XIX в.

9. Перемены во внешнеполитическом курсе во второй четверти XIX в.

10. Россия и европейские революции XIX в.

11. Великие реформы Александра II как модернизационный проект.

12. Индустриализация и урбанизация XIX в.

13. Трансформация общественной среды в 1860–1870-х гг.

14. Феномен империи в Новое время.

15. Принципы национальной политики Российской империи.

16. Становление блоковой системы в Европе конца XIX — начала XX в.: кризис «европейского концерта».

17. Складывание революционной традиции в России.

18. Царствование Александра III: внутренняя и внешняя политика.

19. Зарождение политических организаций и партий в России в конце XIX — нач. XX в.

20. Первая русская революция 1905-1907 гг.

21. Правительство С. Ю. Витте и его реформы.

22. Партийная система России 1905–1917 гг.

23. Представительная власть в России в 1906–1917 гг.

24. Первая мировая война и Россия.

25. Основные направления развития российской науки на руб. XIX – XX вв.

26. Золотой век и Серебряный век русской литературы.

27. Развитие национальной культуры в Российской империи.

28. Великая российская революция (1917–1922) и ее основные этапы.

29. 1917 год: от Февраля к Октябрю.

30. Свержение самодержавия и попытки выхода из политического кризиса.

31. Политика большевиков по отношению к Временному правительству и ее динамика.

32. Свержение Временного правительства, захват власти большевиками в октябре 1917 г.

33. Гражданская война как особый этап революции

34. Советско-польская война и ее результаты.

35. Социально-экономические преобразования большевиков в годы Гражданской войны: политика «военного коммунизма».

36. Советские идеологические и культурные новации периода Гражданской войны.

37. Государственная комиссия по просвещению и пролеткульт.

38. Послереволюционная волна российской эмиграции.

39. Революционная волна в Европе и мире после Первой мировой войны.

40. Версальско-вашингтонская система.

41. Переход к Новой экономической политике.

42. Создание СССР.

43. Политическая борьба в СССР в 1920-е гг.

44. Социальная политика и ее реализация в 1920-е гг.

45. Культурное развитие в 1920-е гг.: политика ликвидации безграмотности.

46. «Великий перелом»: переход к политике форсированной индустриализации и коллективизации.

47. Влияние нарастающей международной напряженности на темпы и приоритеты индустриализации.

48. Политические процессы в СССР в 1930-х гг.

49. Советский социум в 1930-е гг.

50. Культурная революция, просвещение и образование в СССР в 1930-х гг.

51. Внешняя политика СССР в 1920-е — 1930-е гг.

52. «Великая депрессия» 1929–1933 гг. на Западе и поиск выхода из кризиса.

53. Обострение международной ситуации в конце 1930-х гг.

54. Мюнхенская конференция 1938 г. и ее последствия.

55. Начало Второй мировой войны и захватническая политика Гитлера.

56. Нападение нацистской Германии на СССР: боевые действия летом 1941 — зимой 1941-42 гг.

57. Наиболее значимые решения советского правительства по организации отпора врагу.

58. Нацистский оккупационный режим: политика и практика геноцида советского народа нацистами и их пособниками.

59. Сражения на советско-германском фронте с весны 1942 г. до весны 1943 г.

60. Жизнь советских граждан в тылу.

61. Курская битва и окончательный переход стратегической инициативы к Красной армии.

62. Окончательное освобождение территории СССР и освободительный поход в Восточную и Центральную Европу.

63. Наиболее известные факты фальсификации истории, связанные с освободительной миссией Красной армии в Европе.

64. Культура в годы Великой Отечественной войны.

65. СССР и союзники: Формирование Антигитлеровской коалиции, ленд-лиз и проблема «второго фронта».

66. Тегеранская, Ялтинская и Потсдамская конференции: формирование основ ялтинского послевоенного мироустройства.

67. Судебные процессы над главными военными преступниками: Нюрнбергский, Токийский, Хабаровский.

68. Итоги Великой Отечественной и Второй мировой войны.

69. Послевоенное восстановление экономики.

70. «Поздний сталинизм» (1945–1953).

71. «Холодная война» и ее влияние на социально-экономическое развитие страны, военно-техническое противостояние с Западом.

72. «Оттепель» (вторая половина 1950-х — первая половина 1960-х гг.)

73. Экономические и политические реформы периода «оттепели».

74. Изменения в общественных настроениях. Феномен «шестидесятников».

75. Власть и общество во второй половине 1960-х — начале 1980-х гг..

76. Выбор стратегического пути развития страны в середине 1960-х гг.: экономические и политические реформы.

77. СССР — вторая экономика мира.

78. Советское общество в период «позднего социализма»: приоритеты социальной политики.

79. Конституция СССР 1977 г. и общественно-политическое развитие страны.

80. Общественные настроения и критика власти: диссиденты.

81. Национальный вопрос в послевоенном СССР.

82. СССР и его роль в освобождении стран Африки и Азии от колониальной зависимости, отношения со странами «третьего мира».

83. Политика СССР по отношению к странам социалистического содружества.

84. Усиление внешнеполитических вызовов для СССР в первой половине 1980-х гг.

85. Развитие культуры и искусства СССР в послевоенный период.

86. Период «перестройки» и распада СССР (1985–1991).

87. Формирование идеологии нового внутриполитического курса: «ускорение», «гласность», «перестройка».

88. Перемены в отношении государства и церкви в период «перестройки»: 1000-летие Крещения Руси.

89. «Парад суверенитетов» — причины и следствия.

90. Обострение межнациональных конфликтов в к. 1980-нач. 1990-х гг.

91. Внешняя политика периода «перестройки»: «Новое мышление».

92. Культура СССР в период «перестройки»: политизация культурной сферы.

93. Экономическое и социально-политическое развитие России в 1990-х гг.

94. Экономический кризис 1998 г. и его последствия.



95. Новая роль религии и Церкви в постсоветской России.

96. Центробежные тенденции и их преодоление российским правительством.

97. Складывание и особенности многопартийности 1990-х гг.

98. Внешняя политика России в 1990-е годы в условиях расширения НАТО на восток.

99. Начало интеграционных процессов на постсоветском пространстве.

100. Культура России в конце XX – XXI вв.

101. Основные тенденции, проблемы и противоречия мировой истории начала XXI в.

102. Постиндустриальное общество и информационная революция.

103. Новые социальные и культурные проблемы.

104. Новая научная картина мира.

105. Государства на постсоветском пространстве в Европе и Азии.

106. Проблемы формирования новой системы международных отношений.

107. Экономическое и социально-политическое развитие России в начале XXI в.

108. «Цифровой прорыв» — стремительное проникновение цифровых технологий во все отрасли жизни в России в нач. XXI в.

109. Политика построения инновационной экономики в России в нач. XXI в.

110. Внедрение в России «Болонской системы» образования: позитивные и негативные аспекты образовательной реформы.

111. Внешняя политика в 2000–2022 гг.

112. Феномен «цветных революций» в мире и на постсоветском пространстве.

113. Внешнеполитические события 2014–2022 гг.: вступление мира в период «политической турбулентности».

114. Воссоединение Крыма и Севастополя с Россией, создание ЛНР и ДНР.

115. «Минские соглашения» и их судьба.

116. Нарастание напряженности во взаимоотношениях с США и их европейскими союзниками.

117. Помощь России законному правительству Сирии в борьбе с террористическими силами ИГИЛ (организация, запрещенная в РФ).

118. Специальная военная операция на Украине.

119. Санкционное давление стран Запада на Россию, попытки ее изоляции от остального мира.

120. Вхождение в состав России Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области.



7.3.3. Тестовые задания для входного тестирования. (Образец)

1.Какие из названных событий произошли в XII в.? Найдите в приведённом ниже списке два события и запишите цифры, под которыми они указаны.

1) объединение Киева и Новгорода под властью князя Олега

2) введение уроков и погостов

3) разорение Владимира ханом Батыем

4) поход князя Игоря Святославича против половцев

5) Основание Москвы Юрием Долгоруким

2. Какие реформы государственного управления были проведены в годы правления Петра I? Найдите в приведённом ниже списке две реформы и запишите цифры, под которыми они указаны.

1) отмена местничества

2) создание коллегий

3) упразднение губерний

4) учреждение Сената

5) отделение церкви от государства

3. Какие из перечисленных мероприятий относятся к политике «просвещённого абсолютизма» Екатерины II? Найдите в приведённом ниже списке два мероприятия и запишите цифры, под которыми они указаны.

1) созыв Уложенной комиссии

2) учреждение министерств

3) упразднение патриаршества

4) создание военных поселений

5) издание жалованной грамоты города

4. Какие территории вошли в состав Российской империи в первой половине XIX в.? Найдите в приведённом ниже списке две территории и запишите цифры, под

которыми они указаны.

1) Поволжье

2) Енисейский край

3) Финляндия

4) Бессарабия

5) Крым

5. Какие политические партии начала XX в. относились к социалистическому лагерю? Найдите в приведённом ниже списке две партии и запишите цифры, под которыми они указаны.

1) «Союз русского народа»

2) «Союз 17 октября»

3) Партия эсеров

4) Партия кадетов

5) РСДРП

6. Какие державы входили в состав Антанты в годы Первой мировой войны

А) Германия

Б) Дания

В) Россия

Г) Франция

Д) Испания

7. Прочтите отрывок из исторического источника.

«Как жестоко я страдал из-за вас с юности и до последнего времени. Подданные наши достигли осуществления своих желаний – получили царство без правителя. Дворы и сёла наших дядей взяли себе. И сокровища матери перенесли в Большую казну, а остальное разделили. Припомню одно; бывало, мы играем в детские игры, а князь Иван Васильевич Шуйский сидит на лавке, опершись локтем о постель нашего отца и положив ногу на стул, а

на нас и не взглянет, и уж совсем не как раб на господ. Сколько раз мне и поесть не давали вовремя. Всё расхитили коварным образом, казну деда и отца нашего забрали себе, а на деньги те наковали для себя золотые и серебряные сосуды и начертали на них имена своих родителей».

Кто является автором документа?

8. Прочтите отрывок из исторического источника и вставьте пропущенное слово (название племени).

Фрагмент из «Повести временных лет»: «В тот год сказала дружина Игорю: «Отроки Свенельда изоделись оружием и одеждой, а мы наги. Пойдём, князь, с нами за данью, и себе добудешь, и нам». И послушал их Игорь – пошёл к _____ за данью и прибавил к прежней дани новую, и творили насилие над ними мужи его. Взяв дань, пошёл он в свой город. Когда же шёл он назад, – поразмыслив, сказал своей дружине: «Идите с данью домой, а я возвращусь и похожу ещё». И отпустил дружину свою домой, а сам с малой частью дружины вернулся, желая большего богатства. _____ же, услышав, что идёт снова, держали совет с князем своим Малом: «Если повадится волк к овцам, то вынесет всё стадо, пока не убьют его; так и этот: если не убьём его, то всех нас погубит». И послали к нему, говоря: «Зачем идёшь опять? Забрал уже всю дань». И не послушал их Игорь; и _____, выйдя из города Искоростеня, убили Игоря и дружину его, так как было их мало».

Вставьте пропущенное слово

9. Прочтите отрывок из исторического источника.

Из Послания руководителя СССР президенту США: «Уважаемый г-н президент. Я с большим удовлетворением ознакомился с Вашим ответом г-ну Рану о том, чтобы принять меры, исключить соприкосновение наших судов и тем самым избежать непоправимых роковых последствий. Этот разумный шаг с Вашей стороны укрепляет меня в том, что Вы проявляете заботу о сохранении мира, что я отмечаю с удовлетворением. Вы хотите обезопасить свою страну, и это понятно. Все страны хотят себя обезопасить. Но как же нам, Советскому Союзу, нашему правительству оценивать Ваши действия, которые выражаются в том, что Вы окружили военными базами Советский Союз, расположили военные базы буквально вокруг нашей страны. Разместили там своё ракетное вооружение. Это не является секретом. Американские ответственные деятели демонстративно об этом заявляют. <…> Вас беспокоит Куба. Вы говорите, что беспокоит она потому, что находится на расстоянии от берегов Соединённых Штатов Америки 90 миль по морю. Но ведь Турция рядом с нами, наши часовые прохаживаются и поглядывают один на другого. Вы что же считаете, что Вы имеете право требовать безопасности для своей страны и удаления того оружия, которое Вы называете наступательным, а за нами этого права не признаёте».

Назовите автора Послания.

1**0. Прочтите отрывок из исторического источника.**

Из протокола допроса А. В. Колчака: «За время пребывания в Петрограде я убедился, что это правительство состоит из людей искренних и честных, желающих принести возможную помощь родине <…> Они искренно хотели спасти положение, но опирались при этом на очень шаткую почву, – на какое-то нравственное воздействие на массы, народ, войска. Для меня было также совершенно ясно, что это правительство совершенно бессильно, что единственный орган, который выдвигается и вполне определился, – Совет солдатских и рабочих депутатов – ведёт совершенно открыто разрушительную работу в армии и вообще в отношении вооружённой силы, открыто выставляет лозунги прекращения войны с Германией и т. д.».

Укажите название правительства, о котором идёт речь.

11. Прочтите отрывок из исторического источника.

Из записок греческого диакона Павла: «Во время проповеди Никон велел принести иконы старыя и новыя, кои некоторые из московских иконописцев стали рисовать по образцам картин франкских и польских. Так как этот патриарх отличался чрезмерною крутостью нрава и приверженностью греческим обрядам, то он послал своих людей собрать и доставить к нему все подобныя иконы, в каком бы доме ни находили их, даже из домов государственных сановников, что и было исполнено…»

Назовите царя, к правлению которого относятся описанные события.

12. Прочтите отрывок из исторического источника.

Фрагмент из книги маршала А. М. Василевского «Дело всей жизни»: «Гитлеровские оккупанты были полностью изгнаны из Московской, Тульской, Рязанской, частично – Ленинградской, Калининской, Смоленской, Орловской, Курской, Харьковской областей, с Керченского полуострова. Значение этих побед состояло в том, что советские войска вырвали стратегическую инициативу из рук противника, не позволив ему достичь ни одной из стратегических целей, предусмотренных «планом Барбаросса». Под воздействием сокрушительных ударов “план Барбаросса” рухнул, а его основа – теория молниеносной войны – потерпела полный крах, заставив фашистское руководство перейти к ведению стратегии затяжной войны. В ходе наступления советские войска разгромили до 50 дивизий врага, нанеся особенно серьёзное поражение основной группировке вражеских войск – группе армий «Центр»».

На подступах к какому городу началось указанное наступление?

13. В каком году произошло крещение Руси?

1) 882 г.

2) 988 г.

3) 1097 г.

4) 1147 г.

14. В каком году впервые произошло венчание русского государя на царский престол?

1) 1547 г.

2) 1598 г.

3) 1606 г.

4) 1613 г.

15. В каком году произошел Соляной бунт?

1) 1549 г.

2) 1606 г.

3) 1648 г.

4) 1687 г.

16. В каком году был издан манифест об отмене крепостного права в России?

1) 1803 г.

2) 1810 г.

3) 1855 г.

4) 1861 г.

17. Укажите год, когда Россия была провозглашена империей.

1) 1700 г.

2) 1703 г.

3) 1721 г.

4) 1725 г.

18.В каком году началась Первая мировая война?

1) 1901 г.

2) 1905 г.

3) 1914 г.

4) 1920 г.

19. Установите соответствие между событиями и годами: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

СОБЫТИЯ	ГОДЫ
А) Начало пугачевского восстания	1) 1662 г.
Б) Медный бунт	2) 1773 г.
В) Взятие Парижа русскими войсками	3) 1790 г.
Г) взятие Измаила А. В. Суворовым	4) 1814 г.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам

А	Б	В	Г

20. Установите соответствие между событиями и годами: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

СОБЫТИЯ	ГОДЫ
А) замена продразвёрстки продналогом	1) 1917 г.
Б) создание Совета народных комиссаров	2) 1918 г.
В) начало Советско-финляндской войны	3) 1921 г.
Г) принятие первой советской конституции	4) 1939 г.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам

А	Б	В	Г

21. Установите соответствие между процессами (явлениями, событиями) и фактами, относящимися к этим процессам (явлениям, событиям): к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРОЦЕСС (ЯВЛЕНИЕ, СОБЫТИЕ)	ФАКТЫ
А)Гражданская война	1) выступление генерала Л. Г. Корнилова против А. Ф. Керенского
Б) социалистическая индустриализация	2) разгром Красной армией войск Колчака
В) Великая Отечественная война	3) сооружение Днепрогэса
Г) Великая российская революция	4) Оборона Брестской крепости

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам

А	Б	В	Г

22. Установите соответствие между государственными деятелями и историческими событиями: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ГОСУДАРСТВЕННЫЕ ДЕЯТЕЛИ	ИСТОРИЧЕСКИЕ СОБЫТИЯ
А) П. А. Столыпин	1) создание военных поселений
Б) А. А. Аракчеев	2) введение золотого стандарта рубля
В) А. Х. Бенкендорф	3) разрешение свободного выхода крестьян из общины
Г) С. Ю. Витте	4) создание корпуса жандармов
	5) роспуск Учредительного собрания
	6) принятие Декрета о земле

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам

А	Б	В	Г

23. Установите соответствие между событиями и годами: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

СОБЫТИЯ	ГОДЫ
А) Астраханский поход	1) 1612 г.
Б) «стояние» на реке Угре	2) 1380 г.
В) Куликовская битва	3) 1556 г.
Г) освобождение Москвы от польских интервентов	4) 1480 г.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам

А	Б	В	Г

24. Установите соответствие между процессами (явлениями, событиями) и фактами, относящимися к этим процессам (явлениям, событиям): к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.



ПРОЦЕСС (ЯВЛЕНИЕ, СОБЫТИЕ)	ФАКТЫ
А) реформы Петра Великого	1) создание стрелецкого войска
Б) политическая раздробленность русских земель	2) введение продразверстки
В) реформы Избранной рады	3) создание Правительствующего сената
Г) проведение политики военного коммунизма	4) занятие Юрием Долгоруким киевского престола
	5) создание Русской правды

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам

А	Б	В	Г

25. Расположите в хронологической последовательности исторические события. Запишите цифры, которыми обозначены исторические события в правильной последовательности.

А) походы Святослава Игоревича

Б) включение Новгорода в состав Московского княжества

В) битва при Ватерлоо

26. Расположите в хронологической последовательности исторические события. Впишите цифры, которыми обозначены исторические события, в правильной последовательности.

А) поход Ермака в Сибирь

Б) поход Батыя на Русь

В) Английская буржуазная революция

27. Расположите в хронологической последовательности исторические события. Запишите цифры, которыми обозначены исторические события в правильной последовательности.

А) битва на реке Калке

Б) убийство князя Андрея Боголюбского

В) битва на Косовом поле

28. Расположите в хронологической последовательности исторические события. Впишите цифры, которыми обозначены исторические события, в правильной последовательности.

А) походы Олега на Византию

Б) разгром печенегов под Киевом

В) первый крестовый поход

29. Расположите в хронологической последовательности исторические события. Запишите цифры, которыми обозначены исторические события в правильной последовательности.

А) Ялтинская конференция «Большой тройки»

Б) Бородинский бой

В) присоединение Левобережной Украины к России

30. Расположите в хронологической последовательности исторические события. Впишите цифры, которыми обозначены исторические события, в правильной последовательности.

А) начало стахановского движения

Б) движение чартистов в Англии

В) Куликовская битва

7.3.4. Тестовые задания по уровням.

Базовый уровень

1. Гибель князя Святослава на днепровских порогах произошла в:

а) 975

б) 972

в) 961

г) 957

2. В языческом пантеоне Владимира Святого отсутствовало это божество:

а) Мокошь

б) Хорс

в) Велес

г) Симаргл

3. Покровителем кузнечного дела в восточнославянском язычестве был:

а) Велес

б) Сварог

в) Стрибог

г) Перун

4. Решающее сражение Ярослава Мудрого с Мстиславом Тмутараканьским состоялось:

а) в 1024 г.

б) в 1025 г.

в) в 1020 г.

г) в 1023 г.

5. Появление церковного землевладения на Руси фиксируется источниками в:

а) X в.

б) XI в.

в) XII в.

г) XIII в.

Повышенный уровень

1. Соотнесите логические пары

1) Вервь	А) Человек, находившийся в собственности господина
2) Закуп	Б) Должностное лицо, ведающее судом
3) Изгой	В) Городское политическое собрание
4) Холоп	Г) Территориальное объединение свободного населения, судебный округ, жители которого ответственность в случае совершения преступления на его территории
5) Вече	Д) Воспитатель
6) Кормилец	Е) Человек, выбившийся из своего социального коллектива
7) Мечник	Ж) Человек, попавший в зависимое положение в результате взятия ссуды в долг

2. О каком событии в представленном ниже отрывке идет речь?

«Пришли Святополк, и Владимир, и Давыд Игоревич, и Василько Ростиславич, и Давыд Святославич, и брат его Олег и собрались на совет в Любече для установления мира, и говорили друг другу: «Зачем губим Русскую землю, сами между собой устраивая распри? А половцы землю нашу несут розно и рады, что, между нами, до сих пор идут войны. Да отныне объединимся чистосердечно и будем блюсти Русскую землю, и пусть каждый владеет отчиной своей: Святополк — Киевом, Изяславовой отчиной, Владимир — Всеволодовой, Давыд и Олег и Ярослав — Святославовой, и те, кому Всеволод роздал города: Давыду — Владимир, Ростиславичам же: Володарю — Перемышль, Васильку — Теребовль».

3. Соотнесите логические пары

1) Палеолит	А) составные каменные орудия
2) Мезолит	Б) шлифованные и просверленные каменные орудия
3) Неолит	В) изделия из меди
4) Энеолит	Г) каменные колотые орудия труда

4. Как называется глобальный процесс перехода от присваивающего к производящему хозяйству?

5. Норма Русской Правды, устанавливавшая размер платы мостнику за строительство и ремонт моста, называлась….

Высокий уровень

1. Какое слово пропущена в приведенной статье Русской правды?

«А это постановление для _____: если настелят мост, то взять за работу ногату, а за городню ногата; если же у старого моста надо будет починить несколько досок, 3, 4 или 5, то взять столько же».

2. О каком князе идет речь в приведенной цитате из Повести временных лет?

«В год 6594. _____заложил церковь святого Андрея при Иоанне, преподобном митрополите, и создал при церкви той монастырь, в котором постриглась дочь его девицей по имени Янка. Янка эта, собрав многих черноризиц, подвизалась с ними по чину монастырскому»

3. Земли какого князя, согласно ряду Ярослава, распределялись нечересполосно?

а) Изяслава

б) Святослава

в) Вячеслава

г) Всеволода

4. Нарратив, подлинность которого в XIX веке подвергалась серьезнейшей критике:

а) Слово о преступлении князей Рязанских

б) Сказание о князьях

в) Повесть об убиении Андрея Боголюбского

г) Слово о полку Игореве

5. Этноним «венеды» впервые упоминается в трудах

а) Тацита

б) Клавдия Птолемея

в) Плиния Старшего

Г) иордана

7.3.5. Тестовые задания

по промежуточной аттестации для 1 семестра

1. Древнегреческий историк (ок. 460 – 400 до н.э.) автор «Истории», включающей восемь книг, посвященной Пелопоннесской войне, и считающейся вершиной античной историографии:

1. Фукидид

2. Нестор

3. Аристотель

4. Гомер

2. Кто изображен на фотографии? Назовите основное произведение. Раскройте три основных концептуальных тезиса.



3. Нестор Летописец – древнерусский писатель, агиограф, предположительно является автором следующего произведения:

1. «Илиада»

2. «История государства Российского»

3. «Повесть временных лет»

4. «История»

4. Выберите правильный ответ. История – это:

а) наука об обществе, составляющих его системах и закономерностях его функционирования и развития, социальных институтах, отношениях и общностях

б) наука, которая изучает прошлое человечества во всем его разнообразии с целью понимания прошлого, открытия причинно-следственных связей и закономерностей развития человеческого общества

в) наука о политике и политической власти, закономерностях возникновения, функционирования и развития политических отношений, процессов, явлений, институтов, о нормах и принципах политической жизни общества

г) наука, изучающая закономерности возникновения, развития и функционирования психики и психической деятельности человека и групп людей

5. Выберите правильный ответ. Методология – это:

а) научная дисциплина о закономерностях исторического развития

б) теория научного исследования

в) теория научно-познавательной деятельности, направленная на изучение и разработку методов научного познания

г) научная дисциплина, изучающая законы исторического процесса

6. Установите соответствие между подходами к изучению истории и их основным содержанием: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Подход к изучению истории	Основное содержание
а) системный подход	1) исторический процесс рассматривается с точки зрения качественных изменений в социокультурной среде общества, в духовной культуре народа, его религии и нравах.
б) цивилизационный подход	2) исторический процесс рассматривается с учетом особенностей стран и регионов, многовариантности исторических процессов, единства человеческой истории, оценки уровня достижений стран, их вкладов в мировую цивилизацию.
в) формационный подход	3) исследует социальную эволюцию систем обществ, а не отдельных социумов.
г) антропологический подход	4) исторический процесс рассматривается с точки зрения развития и смены типов производства и форм собственности.

Ответ:



А	Б	В	Г

7. Установите соответствие между историками и их трудами: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Историки	Труды
а) В. Татищев	1) «История государства Российского»
б) Н. Карамзин	2) «Курс русской истории»
в) С. Соловьев	3) «История Российская»
г) В. Ключевский	4) «История России с древнейших времен»

Ответ:

А	Б	В	Г

8. Из перечисленного выберите то, что относится к цивилизационному подходу к изучению истории (три ответа), и запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.

1) Цивилизационный подход к изучению истории был сформулирован О.Шпенглером и А. Тойнби.

2) Цивилизационный подход предполагает достижение всеми обществами одной формы общественно-политического устройства как конечной цели развития.

3) Цивилизационный подход делает акцент на различия и уникальные черты в развитии различных обществ.

4) Для цивилизационного подхода характерно утверждение ведущей роли классовой борьбы в историческом процессе.

5) Основой для классификации обществ в рамках цивилизационного подхода являются различия в духовно-культурной сфере.

9. Из перечисленного выберите то, что относится к формационному подходу к изучению истории (три ответа), и запишите в таблицу цифры, под которыми они указаны.

1) Формационный подход к изучению истории был сформулирован немецкими философами К. Марксом и Ф. Энгельсом.

2) Формационный подход делает акцент на общие универсальные черты в развитии различных обществ.

3) Формационный подход предполагает достижение всеми обществами одной формы общественно-политического устройства как конечной цели развития.

4) Основой для классификации обществ в рамках формационного подхода являются различия в духовно-культурной сфере.

5) Для формационного подхода характерно утверждение ведущей роли личности в историческом процессе.

10. Назовите верную последовательность этапов модернизации:

1. Неолитическая» революция	1. VI – II тыс. до н. э.	1. человечество перешло от собирательного к производящему хозяйству.
2. «Архаическая» революция	2. III – I тыс. до н. э.	2. появилась государственность, начался расцвет аграрных обществ.
3. Переход от аграрных (традиционных) к индустриальным обществам.	3. XV – XIX вв.	3. сложились современные индустриальные общества.
4. Переход от индустриальных к постиндустриальным (информационным) обществам.	4. XX-XXI вв.	4. складываются информационные общества

11. Расположите в хронологической последовательности исторические эпохи. Запишите цифры, которыми обозначены исторические события, в правильной последовательности в таблицу.

а) Древнерусское государство

б) Смутное время

в) Русское централизованное государство

г) Период феодальной раздробленности

12. Выберите правильный ответ. Древнерусское государство образовалось в результате объединения двух политических центров восточных славян:

а) Владимира и Киева

б) Владимира и Новгорода

в) Киева и Новгорода

г) Киева и Мурома

13. Расположите в хронологической последовательности исторические события. Впишите цифры, которыми обозначены исторические события, в правильной последовательности.

А) первый крестовый поход

Б) разгром печенегов под Киевом

В) походы Олега на Византию

14. Расположите в хронологической последовательности исторические события. Запишите цифры, которыми обозначены исторические события в правильной последовательности.

А) походы Святослава Игоревича

Б) включение Новгорода в состав Московского княжества

В) битва при Ватерлоо

15. Укажите правильную хронологическую последовательность событий:

а) убийство князя Игоря древлянами

б) крещение Руси

в) разгром половцев в начале XII в.

г) создание «Русской правды»

16. Прочтите отрывок из исторического источника и вставьте пропущенное слово (название племени).

«В тот год сказала дружина Игорю: «Отроки Свенельда изоделись оружием и одеждой, а мы наги. Пойдём, князь, с нами за данью, и себе добудешь, и нам». И послушал их Игорь – пошёл к _____ за данью и прибавил к прежней дани новую, и творили насилие над ними мужи его. Взяв дань, пошёл он в свой город. Когда же шёл он назад, – поразмыслив, сказал своей дружине: «Идите с данью домой, а я возвращусь и похожу ещё». И отпустил дружину свою домой, а сам с малой частью дружины вернулся, желая большего богатства. _____ же, услышав, что идёт снова, держали совет с князем своим Малом: «Если повадится волк к овцам, то вынесет всё стадо, пока не убьют его; так и этот: если не убьём его, то всех нас погубит». И послали к нему, говоря: «Зачем идёшь опять? Забрал уже всю дань». И не послушал их Игорь; и _____, выйдя из города Искоростеня, убили Игоря и дружину его, так как было их мало».

Вставьте пропущенное слово

17. Одним из последствий крещения Руси стало следующее:

а) принятие великим князем киевским короны от римского папы

б) усиление роли волхвов в древнерусском обществе

в) присоединение к русским землям Дунайской Болгарии

г) укрепление связей Руси с Византией

18. Выберите правильный ответ. «Любимцем русских и татар» за решительную борьбу с крестоносцами и союз с Ордой прозвали князя:

а) Александра Невского

б) Дмитрия Донского

в) Ивана Калиту

г) Даниила Галицкого

19. Выберите правильный ответ. Крупным княжеством в Северо-Восточной Руси было:

а) Владимиро-Суздальское

б) Киевское

в) Новгородское

г) Черниговское

20. Какие из названных событий произошли в XII в.? Найдите в приведённом ниже списке два события и запишите цифры, под которыми они указаны.

1) объединение Киева и Новгорода под властью князя Олега

2) введение уроков и погостов

3) разорение Владимира ханом Батыем

4) поход князя Игоря Святославича против половцев

5) Основание Москвы Юрием Долгоруким

21. Укажите правильную хронологическую последовательность событий:

а) объединение Новгорода и Киева под властью князя Олега

б) разгром печенегов Я. Мудрым



в) правление Мстислава Великого

г) правление В. Мономаха

22. Прочтите отрывок из исторического источника и укажите событие, о котором идет речь.

«И начал тогда князь великий наступать. Гремят мечи булатные о шлемы хиновские. Поганые прикрыли головы свои руками своими. И вот поганые бросились вспять. Ветер рвет в стягах великого князя Дмитрия Ивановича, поганые спасаются бегством, а русские сыновья широкие поля кликом огородили и золочёными доспехами осветили. Уже встал тур на бой! Тогда князь великий Дмитрий Иванович и брат его, князь Владимир Андреевич, полки поганых вспять повернули и начали их бить и сечь беспощадно, тоску на них наводя...»

а) Ледовое побоище

б) Куликовская битва

в) стояние на реке Угре

г) битва на реке Калке

23. Установите соответствие между датой и событием из истории Московского государства II половины XV в. – I трети XVI в.: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Правитель	Дата
а) вступление на престол Ивана III	1) 1480
б) «стояние» на реке Угре	2) 1505
в) принятие первого общероссийского Судебника	3) 1462
г) вступление на престол Василия III	4) 1497

Ответ:

А	Б	В	Г

24. Прочтите отрывок из исторического источника и укажите событие, о котором идет речь.

«Пришла весть к великому князю, что царь Ахмат идет в полном сборе... Князь великий пошел на Коломну и стал у Коломны, а сына своего великого князя Ивана поставил у Серпухова, а князя Андрея Васильевича Меньшого в Тарусе.... Царь Ахмат, услышав, что князь великий стоит у Оки на берегу со всеми силами, пошел к Литовской земле, обходя реку Оку и ожидая на помощь себе короля или его силы...»

а) Ледовое побоище

б)Куликовская битва

в) стояние на реке Угре

г) битва на реке Воже

25. Установите соответствие между событиями и годами: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

СОБЫТИЯ	ГОДЫ
А) Астраханский поход	1) 1612 г.
Б) Стояние на реке Угре	2) 1380 г.
В) Куликовская битва	3) 1556 г.
Г) освобождение Москвы от польских интервентов	4) 1480 г.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам

А	Б	В	Г

26. Выберите правильный ответ. Результатом опричнины было:

а) принятие «Соборного уложения»

б) установление режима неограниченной власти Ивана IV

в) завоевание Россией Сибирского ханства

г) создание регулярной армии

27. Расположите в хронологической последовательности исторические события. Впишите цифры, которыми обозначены исторические события, в правильной последовательности.

А) поход Ермака в Сибирь

Б) поход Батыя на Русь

В) Английская буржуазная революция

28. Укажите соответствие между событием Смутного времени и датой: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Событие	Дата
а) правление Б. Годунова	1) 1606 – 1610
б) правление В. Шуйского	2) 1605 – 1606
в) правление «Семибоярщины»	3) 1598 – 1605
г) правление Лжедмитрия I	4) 1610 – 1612

Ответ:

А	Б	В	Г

29. Одной из причин Смутного времени стало следующее:

а) вступление на престол Ивана IV

б) польско-шведская интервенция

в) пресечение законной династии Рюриковичей

г) усиление царской власти

30. Прочтите отрывок из исторического источника.

«Как жестоко я страдал из-за вас с юности и до последнего времени. Подданные наши достигли осуществления своих желаний – получили царство без правителя. Дворы и сёла наших дядей взяли себе. И сокровища матери перенесли в Большую казну, а остальное разделили. Припомню одно; бывало, мы играем в детские игры, а князь Иван Васильевич Шуйский сидит на лавке, опершись локтем о постель нашего отца и положив ногу на стул, а на нас и не взглянет, и уж совсем не как раб на господ. Сколько раз мне и поесть не давали вовремя. Всё расхитили коварным образом, казну деда и отца нашего забрали себе, а на деньги те наковали для себя золотые и серебряные сосуды и начертали на них имена своих родителей».

Кто является автором документа?

31. Выберите правильный ответ. Сословно-представительная монархия – это:

а) монархия, при которой функционирует Земский Собор

б) ничем не ограниченная власть монарха

в) монархия, при которой каждое сословие управляет своим выборным органом

г) власть, при которой монарх (Царь) обязан регулярно совещаться с представителями всех сословий

32. Установите соответствие между событиями и годами: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.



СОБЫТИЯ	ГОДЫ
А) Начало пугачевского восстания	1) 1662 г.
Б) Медный бунт	2) 1773 г.
В) Взятие Парижа русскими войсками	3) 1790 г.
Г) взятие Измаила А. В. Суворовым	4) 1814 г.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам

А	Б	В	Г

33. Кто из просветителей утверждал, что главным источником богатства являются не деньги, а труд

1) Дж. Локк

2) Ж.-Ж. Руссо

3) А. Смит

4) Вольтер

34. Назовите династию основателей уральских заводов:

1) Строгановы

2) Демидовы

3) Морозовы

4) Рябушинские

35. Учреждение, отвечавшее за управление горнорудной промышленностью

1) Мануфактур-коллегия

2) Главный магистрат

3) Штатс-контор

4) Берг-коллегия

36. Какие реформы государственного управления были проведены в годы правления Петра I? Найдите в приведённом ниже списке две реформы и запишите цифры, под которыми они указаны.

1) отмена местничества

2) создание коллегий

3) упразднение губерний

4) учреждение Сената

5) отделение церкви от государства

37. Установите соответствие между процессами (явлениями, событиями) и фактами, относящимися к этим процессам (явлениям, событиям): к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

ПРОЦЕСС (ЯВЛЕНИЕ, СОБЫТИЕ)	ФАКТЫ
А) реформы Петра Великого	1) создание стрелецкого войска
Б) политическая раздробленность русских земель	2) введение продразверстки
В) реформы Избранной рады	3) создание Правительствующего сената
Г) проведение политики военного коммунизма	4) занятие Юрием Долгоруким киевского престола
	5) создание Русской правды

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам

А	Б	В	Г

38. Определите хронологическую последовательность событий:

1) Взятие русскими крепости Ниеншанц

2) Основание Санкт-Петербурга

3) Взятие русскими крепости Нарва

4) Вторжение армии Карла XII в Россию

39. Расположите важнейшие события правления Петра I и эпохи дворцовых переворотов в правильной последовательности:

а) ликвидация патриаршества

б) подписание кондиций Анной Иоанновной

в) начало правления Екатерины II

г) провозглашение императором Петра III

40. Какие из перечисленных мероприятий относятся к политике «просвещённого абсолютизма» Екатерины II? Найдите в приведённом ниже списке два мероприятия и запишите цифры, под которыми они указаны.

1) созыв Уложенной комиссии

2) учреждение министерств

3) упразднение патриаршества

4) создание военных поселений

5) издание жалованной грамоты городам

41. Укажите год провозглашения Россия империей:

а) 1700 г.

б) 1721 г.

в) 1725 г.

г) 1762 г.

42. Какие последствия для России имела Семилетняя война?

1) Россия получила выход в Балтийское море

2) Россия заключила выгодный для нее мирный договор с Австрией и Францией

3) Россия получила район Кенигсберга

4) Россия вернула все завоеванные территории Пруссии и перешла на сторону бывшего противника

43. Расположите в хронологической последовательности события внешней политики России в XVIII веке:

1) Присоединение Крыма

2) Заключение Ништадтского мира

3) Прутский поход

4) Третий раздел Речи Посполитой

44. Ознакомьтесь с высказыванием о Петре I. Определите кому оно принадлежит.

«Мы стали гражданами мира, но перестали быть в некоторых случаях гражданами России - виною Петр! Он велик без сомнения, но еще мог бы возвеличиться больше, когда бы нашел способ просветить ум россиян без вреда для их гражданских добродетелей»

45. Установите соответствие между правителем и историческими событиями: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Правитель	Исторические события
а) Петр I	1) введение военных поселений
б) Екатерина II	2) принятие Манифеста о трехдневной барщине
в) Павел I	3) принятие Жалованной грамоты дворянству
г) Александр I	4) создание регулярной армии

Ответ:



А	Б	В	Г

46. Выберите правильный ответ. В годы правления Екатерины II произошла крестьянская война под предводительством:

а) Ивана Болотникова

б) Емельяна Пугачева

в) Степана Разина

г) Кондратия Булавина

47.Расположите в хронологической последовательности события внешней политики России в XVIII веке:

1) Присоединение Крыма

2) Заключение Ништадтского мира

3) Прутский поход

4) Третий раздел Речи Посполитой

48.Установите соответствие территории и время ее присоединения к России:

1. Восточная Белоруссия А) 1783 г.

2. Крым Б) 1772 г.

3. Земли между Южным Бугом и Днестром В) 1795 г.

4. Волынь, Западная Белоруссия и Литва Г)1793 г.

49. Определите хронологическую последовательность событий:

1) Взятие русскими крепости Ниеншанц

2) Основание Санкт-Петербурга

3) Взятие русскими крепости Нарва

4) Вторжение армии Карла XII в Россию

50. Установите соответствие между историческими деятелями и событиями:

1. Екатерина I А) Отмена внутренних таможенных пошлин

2. Елизавета Петровна Б) Ликвидация тайной канцелярии

3. Петр III В) Изменение системы престолонаследия

4. Павел I Г) Экспедиция Беринга

Тестовые задания

по промежуточной аттестации для 2 семестра

1. Расположите важнейшие события периода правления Александра I в правильной последовательности:

а) указ о "вольных хлебопашцах"

б) Бородинское сражение

в) восстание декабристов на Сенатской площади

г) принятие "Южным обществом" декабристов программного документа "Русская Правда" П. И. Пестеля

2. Укажите правильное соответствие между датой и событием второй четверти XIX века: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Событие	Дата
а)восстание на Сенатской площади	1) 1853
б) начало Крымской войны	2) 1856
в) указ об "обязанных крестьянах"	3) 1825
г) заключение Парижского мирного договора	4) 1842

Ответ:

А	Б	В	Г

3. Выберите правильный ответ. Указ о вольных хлебопашцах» 1803 г.:

а) даровал крестьянам личную свободу

б) закрепил привилегии крестьян, живших на хуторах

в) разрешал помещикам за выкуп отпускать своих крестьян на волю

г) освобождал черносошных крестьян от государственных повинностей

4. Укажите правильное соответствие исторического деятеля и его характеристики: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

исторический деятель	характеристика
а)М. И. Кутузов	1) видный государственный деятель эпохи Александра I

б) А. А. Аракчеев	2) начальник корпуса жандармов
в) М. М. Сперанский	3) главнокомандующий русской армией в Отечественной войне 1812 г.
г) А. Х. Бенкендорф	4) статс-секретарь Александра I, предложивший проект реформы государственного управления

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:

А	Б	В	Г

5. Прочтите отрывок из донесения военачальника и укажите фамилию его автора.

«...Войска наши, удержав почти все свои места, оставались на оных. Я, заметя большую убыль и расстройство в баталионах после столь кровопролитного сражения и превосходства сил неприятеля, для соединения армии оттянул войска на высоту, близ Можайска лежащую. Сей день пребудет вечным памятником мужества и отличной храбрости российских воинов, где вся пехота, кавалерия и артиллерия сражались отчаянно. Желание всякого было умереть на месте и не уступить неприятелю. Французская армия... будучи в превосходнейших силах, не превозмогла твёрдостью духа российского солдата, жертвовавшего с бодростью жизнию за своё отечество».

а) М. И. Кутузов

б) А. А. Брусилов

в) И. В. Гурко

г) М. Д. Скобелев

6. Выберите правильный ответ. В проведении земской и городской реформ в 60 – 70-х гг. XIX в. царское правительство преследовало цель:

а) борьбы с террором

б) усиления дворянского влияния в деревне и городе

в) расширения представительного начала в органах местного самоуправления

г) сокращения излишних звеньев управления

7. Из перечисленных событий выберите те, которые относятся к событиям внешней политики XIX в. (три ответа) и запишите в таблицу буквы, под которыми они указаны.

а) присоединение Крыма к Российской империи

б) продажа Аляски

в) получение выхода к Балтийскому морю

г) присоединение Средней Азии Российской империи

д) Кавказская война

е) Ливонская война

8. Выберите правильный ответ. Одним из мероприятий политики "диктатуры сердца" М. Т. Лорис-Меликова было:

а) создание корпуса жандармов

б) создание III-го отделения императорской канцелярии

в) ослабление гнета цензуры

г) введение "чугунного" устава

9. Какие территории вошли в состав Российской империи в первой половине XIX в.? Найдите в приведённом ниже списке две территории и запишите цифры, под которыми они указаны.

1) Поволжье

2) Енисейский край

3) Финляндия

4) Бессарабия

5) Крым

10. Установите соответствие между правителем и историческими событиями: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Правитель	Исторические события
а) Николай I	1) отмена крепостного права
б) Александр II	2) введение «золотого стандарта»
в) АлександрIII	3) принятие Манифеста о незыблемости самодержавия
г) Николай II	4) создание III отделения и корпуса жандармов

Ответ:

А	Б	В	Г

11. Прочтите отрывок из сочинения современника и укажите даты войны, о событиях которой идет речь.

«Огонь с нашей стороны был убийственно силен: ни один француз не мог приблизиться к бастиону... Только англичане против третьего бастиона не могли угомониться и пытались овладеть им. Но тщетно. Между тем, увлеченные своим делом, мы не видали и не знали, что творится на Малаховом кургане... Вдруг сквозь рассеявшийся дым, на развалинах башни кургана, мы заметили развевающееся трехцветное французское знамя. Каждый убедился в том, что настал последний час грозного бытия Севастополя».

1) 1787–1791 гг.

2) 1813–1814 гг.

3) 1853–1856 гг.

4) 1877–1878 гг.

12. Выберите правильный ответ. Для российского капитализма на рубеже XIX-XX вв. было (-а,-и) характерно (-а,-ы) :

а) низкая концентрация производства

б) слабая роль государства

в) преобладание городского населения

г) высокие темпы железнодорожного строительства

13. Выберите правильный ответ. Возникшие в конце XIX века объединения предприятий, осуществлявшие контроль над рынками путем концентрации материальных и финансовых ресурсов, назывались:

а) фабриками

б) монополиями

в) мануфактурами

г) концессиями

14. Выберите правильный ответ. Роспуск II Государственной думы и принятие в обход ее нового избирательного закона получили название:

а) "третьеиюньский государственный переворот"

б) "зубатовщина"

в) "Кровавое воскресенье"

г) "революционная ситуация"

15.Какие политические партии начала XX в. относились к либеральному направлению? Найдите в приведённом ниже списке две партии и запишите цифры, под которыми они указаны.

1) «Союз русского народа»

2) «Союз 17 октября»

3) Партия социалистов-революционеров

4) Партия конституционных демократов

5) Российская социал-демократическая рабочая партия

16. Выберите правильный ответ. Двумя противостоящими в первой мировой войне блоками были:

а) Тройственный союз

б) Антанта

в) Союз трех императоров

г) Прогрессивный блок

17. Укажите правильное соответствие между датой и событием первых лет Советской власти: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Событие	Дата
а)декрет о запрете партии кадетов после прихода большевиков к власти	1) март 1918 года
б) перенос столицы в Москву	2) сентябрь 1917 года
в) разгон Учредительного собрания	3) октябрь 1917 года
г) провозглашение России республикой	4) январь 1918 года

Ответ:

А	Б	В	Г

18. Выберите правильный ответ. На завершающем этапе Гражданской войны в

1920 г. главными событиями стал (-а, о):

а) подход Н. Н. Юденича на Петроград

б) мятеж солдат чехословацкого корпуса

в) советско-польская война и борьба с П. Н. Врангелем

г) борьба с А. В. Колчаком

19. Выберите правильный ответ. Продразверстка в годы гражданской войны - это:

а) система заготовок, предусматривающая обязательную сдачу всех излишков хлеба и продуктов

б) фиксированный налог с крестьян

в) форма хозрасчета

г) система оплаты по труду

20. Укажите правильную хронологическую последовательность событий 1917 г. :

а) отречение Николая II от престола

б) ликвидация двоевластия в июле 1917 г.

в) большевизация Советов после подавления "корниловщины"

г) события августа 1917 г.

21. Выберите правильный ответ. Существование однопартийной системы в СССР было одним из признаков:

а) тоталитарного режима

б) демократического строя

в) режима военной диктатуры

г) режима сильной президентской власти

22. Установите соответствие между процессами (явлениями, событиями) и

последствиями, относящимися к этим процессам (явлениям, событиям): к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Процесс (явление, событие)	Последствия
а) Первая русская революция 1905–1907 гг.	1) свержение Временного правительства
б) Февральская революция 1917 г.	2) поражение Белой армии и войск интервентов
в) Октябрьский переворот 1917 г.	3) отречение Николая II
г) гражданская война	4) учреждение Государственной Думы

Ответ:

А	Б	В	Г

23. Установите соответствие между процессами (явлениями, событиями) и фактами, относящимися к этим процессам (явлениям, событиям): к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Процесс (явление, событие)	Факты
а) политика «военного коммунизма»	1) стахановское движение
б) НЭП	2) введение продналога
в) коллективизация	3) национализация промышленности
г) индустриализация	4) раскулачивание

Запишите в таблицу выбранные цифры под соответствующими буквами.

Ответ:

А	Б	В	Г

24. Прочтите отрывок из исторического источника. Из протокола допроса А. В. Колчака

«За время пребывания в Петрограде я убедился, что это правительство состоит из людей искренних и честных, желающих принести возможную помощь родине <…> Они искренно хотели спасти положение, но опирались при этом на очень шаткую почву, – на какое-то нравственное воздействие на массы, народ, войска. Для меня было также совершенно ясно, что это правительство совершенно бессильно, что единственный орган, который выдвигается и вполне определился, – Совет солдатских и рабочих депутатов – ведёт совершенно открыто разрушительную работу в армии и вообще в отношении вооружённой силы, открыто выставляет лозунги прекращения войны с Германией и т. д.».

Укажите название правительства, о котором идёт речь.

25. Выберите правильный ответ. Переход Советской власти к НЭПу начался с:

а) замены продразверстки продналогом

б) разрешения использовать наемный труд

в) введения в оборот золотого червонца

г) восстановления свободы торговли

26. Укажите год образования СССР:

а) 1917 г.

б) 1918 г.

в) 1922 г.

г) 1924 г.

27. Установите соответствие между главой государства и историческими событиями: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Глава государства	Исторические события
а) В. Ленин	1) Карибский кризис
б) И. Сталин	2) образование СССР
в) Н. Хрущев	3) коллективизация
г) Л. Брежнев	4) начало войны в Афганистане

Ответ:

А	Б	В	Г

28. Выберите правильный ответ. СССР был исключен из Лиги Наций из-за:

а) подписания пакта Молотова

б) оккупации Прибалтийских государств

в) агрессии в отношении Финляндии

г) фактического участия в нападении на Польшу

29. Выберите правильный ответ. Пакт о ненападении СССР и Германии был заключен:

а) 22 июня 1941 г

б) 2 сентября 1945 г

в) 23 августа 1939 г

г) 1 сентября 1939 г

30. Выберите правильный ответ. Окончательный крах наступательной стратегии вермахта ознаменовал (а):

а) прорыв блокады Ленинграда

б) Московская битва

в) освобождение Белоруссии

г) Курская битва

31. Выберите правильный ответ. Одной из причин поражения Красной Армии в первые месяцы Великой Отечественной войны было (-а):

а) неточная информация советских разведчиков о планах немецко-фашистского командования

б) ослабление Красной Армии репрессиями командного состава

в) поддержка населением западных районов СССР немецкого наступления

г) уменьшение бюджетных ассигнований на оборону в третьем пятилетнем плане

32. Прочитайте отрывок из воспоминаний маршала Г. К. Жукова и назовите город, вблизи которого разворачивались события, которые описывает автор.

«Сообщение с Большой землей могло осуществляться только через Ладожское озеро и по воздуху, под прикрытием нашей авиации. Начались бомбежки и варварские артиллерийские обстрелы города. Фашистские войска нажимали со всех сторон. Особенно крупная группировка танковых и моторизованных соединений противника концентрировалась на подступах к Урицку, Пулковским высотам и Слуцку. Все говорило о том, что враг готовится к решительному штурму. Обстановка становилась день ото дня напряженнее».

а) Москва

б) Ленинград

в) Сталинград

г) Курск

33. Выберите правильный ответ. Документом, в котором была сделана первая попытка анализа культа личности Сталина, являлось постановление:

а) ЦК КПСС "О преодоление культа личности и его последствий"

б) XXI съезда КПСС "О ликвидации командно-административных методов руководства"

в) апрельского 1985 г. Пленума ЦК КПСС

г) I Съезда народных депутатов "О преодолении тоталитарного прошлого"

34. Выберите правильный ответ. В 1955 году был создан военно-политический блок социалистических государств:

а) ЕЭС

б) СЭВ

в) ОВД

г) НАТО

35. Ниже приведен перечень фамилий видных государственных деятелей. Все они, за исключением двух, занимали высокие посты в советский период. Найдите тех, деятельность которых не относится к советскому периоду.

б) Столыпин

в) Андропов

г) Витте

д) Калинин

е) Молотов

36. Выберите правильный ответ. Одной из причин неудач экономической политики во второй половине 1980-х годов стало (а):

а) введение частичной собственности на землю

б) уничтожение колхозов и создание фермерских хозяйств

в) антиалкогольная компания

г) сохранение командно-административных основ социалистической экономики

37. Выберите правильный ответ. К периоду "холодная война" относится:

а) бойкот Московской Олимпиады 1980 г.

б) оформление Тройственного союза

в) война США против Ирака в 2003 г.

г) создание антигитлеровской коалиции

38. Выберите правильный ответ .Основным результатом освоения целины в 1950 - 1960 - е гг. стало (-а):

а) временное улучшение положения со снабжением населения хлебом

б) резкое повышение урожайности зерновых культур

в) внедрение принципа материальной заинтересованности в труде

г) интенсификация сельского хозяйства

39. Выберите правильный ответ. К достижениям научно-технической революции в 1953–1964 гг. относится:

а) запуск первого летательного аппарата к Марсу

б) начало полетов в космос

в) отказ от атомной электроэнергии

г) использование нанотехнологий

40. Выберите правильный ответ. К периоду перестройки относится:

а) освоение целинных и залежных земель

б) создание советов народного хозяйства (совнархозов)

в) принятие закона "Об индивидуальной трудовой деятельности"

г) усиление централизации управления

41. Выберите правильный ответ. Советские войска в 1979 г. были введены в:

а) Афганистан

б) Северную Корею

в) Чехословакию

г) Вьетнам

42. Установите соответствие между главой государства и историческими событиями: к каждой позиции первого столбца подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Глава государства	Исторические события
а) Ю. Андропов	1) дело Н. А. Щелокова
б) К. Черненко	2) «парад суверенитетов»
в) М. Горбачев	3) официальное введение Дня знаний (1 сентября)
г) Б. Ельцин	4) «шоковая терапия» Е. Гайдара

Ответ:

А	Б	В	Г

43. Из перечисленных событий выбрать те, которые относятся к советской эпохе (три ответа) и запишите в таблицу буквы, под которыми они указаны.

а) освоение космоса

б) строительство первой железной дороги от Санкт-Петербурга до Павловска

в) открытие берега Северо-Западной Америки и ряд Алеутских островов

г) строительство ДнепроГЭС

д) открытие Большого театра

е) открытие ВДНХ

44. Выберите правильный ответ. Одним из последствий экономического курса правительства Е. Т. Гайдара был (-о):

а) формирование рыночного механизма спроса и предложения

б) существенный рост производительности в сельском хозяйстве

в) повышение уровня жизни населения

г) снижение уровня безработицы

45. Укажите правильную хронологическую последовательность событий :

а) начало перестройки в СССР

б) избрание президентом СССР М. С. Горбачева

в) «шоковая терапия»

г) распад СССР

46. Выберите правильный ответ. Реформу МВД осуществил президент:

а) Д. А. Медведев

б) Ю. В. Андропов

в) М. С. Горбачев

г) В. В. Путин

47. Прочтите отрывок из послания Президента США, адресованного руководителю СССР, и назовите фамилию этого руководителя.

«Уважаемый г-н Председатель... Вы согласитесь устранить эти виды оружия [ракеты] с Кубы под надлежащим наблюдением и надзором ООН и принять обязательство... прекратить дальнейшую доставку таких видов оружия на Кубу. Мы, с нашей стороны, согласимся... а) быстро отменить меры карантина, применяющиеся в настоящий момент, и б) дать заверение об отказе вторжения на Кубу...»

а) И. Сталин

б) Н. Хрущев

в) Л. Брежнев

г) М. Горбачев

48. Расставьте в хронологическом порядке (от наиболее раннего к наиболее позднему) следующие события:

а) Отставка Б.Н.Ельцина

б) Начало либеральных экономических реформ

в) Возобновление выборов глав российских регионов

г) Экономический кризис с последующим объявлением дефолта

49. Расставьте в хронологическом порядке события «цветных революций»:

а) «Тюльпановая революция» в Киргизии

б) «Революция роз» в Грузии

в) «Бульдозерная революция» в Сербии

г) «Оранжевая революция» на Украине

50. Укажите при каком президенте России нижеперечисленные государственные деятели занимали должность председателя правительства. Заполните таблицу

Председатель правительства	Президент России
1. Кириенко С.В.	
2. Медведев Д.А.	
3. Примаков Е.М.	
4. Путин В.В.	Ельцин Б.Н., Медведев Д.А.
5. Фрадков М.Е.	

7.3.6. Примерные т*емы для написания эссе*

Темы для написания эссе в 1-м семестре:

1. Основные этапы развития отечественной исторической науки.

2. Место России в мировой цивилизации.

3. Возникновение древнерусского общества: политические и социально-экономические основы формирования русского этноса.

4. Киевская Русь в конце X - сер. XII вв. Принятие христианства и выбор исторического пути.

5. Феодальная раздробленность - закономерный исторический процесс. Западная Европа и Киевская Русь в период феодальной раздробленности.

6. Монгольское нашествие и шведско-немецкая агрессия на русские земли и их последствия в середине XII-XIV веков.

7. Особенности культуры в Древней Руси в X-XIV вв.

8. Объединение русских земель вокруг Москвы и становление единого российского государства в XIV-XV веках.

9. Иван IV Грозный. Причины оформления политического деспотизма в России.

10. Начало XVII века - смута в России: причины, этапы, итоги (1605-1613 гг.).

11. Крепостное право в России: причины, основные этапы закрепощения, отмена.

12. Русская культура в XV-XVI веках.

13. Российская империя при Петре I. Политическое, социально-экономические и культурные преобразования.

14. Эпоха Екатерины II - время просвещенного абсолютизма в России.

15. Русская культура в XVIII веке.

Темы для написания эссе во 2-м семестре

1. Россия в первой четверти XIX века в годы правления Александра I.

2. Правление Николая I в России во второй четверти XIX века.

3. Эпоха великих реформ 50-80-х годов XIX века в России. Александр II – политический портрет.

4. Контрреформы 80-х - начала 90-х годов XIX века в России. Утверждение капитализма.

5. Идейные течения и общественно-политическое движение XIX века.

6. Буржуазно-демократическая революция в России (1905-1907 годы) и еепоследствия.

7. Россия в первой мировой войне 1914-1918 гг. Причины, характер и итоги первой мировой войны.

8. Русская культура второй половины XIX - начала XX в.

9. Февральская революция 1917 г.: причины и ход развития.

10. Октябрьский переворот: установление Советской власти в России.

11. Гражданская война в Советской России: причины, итоги, последствия.

12. Политика «военного коммунизма». Социально-экономическое развитие страны в 20-е годы. Сущность и содержание НЭПа.

13. Образование СССР, национально-государственное устройство и особенности политической системы в 1920-1930 годах.

14. Причины и начало второй мировой войны.

15. Великая Отечественная война и ее освободительный характер.

16. Ведущие индустриальные страны в условиях развивающейся НТР. Причины и истоки «холодной войны».

17. Внешняя политика СССР во второй половине XX века. Основные итоги (1945-1985 гг.).

18. Духовная жизнь советского общества. Диссидентское движение (1965-1985 гг.).

19. СССР на пути кардинального реформирования общества «Эпоха Горбачева».

20. Культура и образование в современной России (1991-2022 гг.).

21. Эволюция высших и центральных государственных учреждений X- XVII вв. в России.

22. Установление абсолютизма в России. Развитие высших и центральных государственных учреждений XVIII - XIX вв. в Российской империи.

23. Политическая система СССР. Система государственных учреждений и общественных организаций. Административно-командная система управления.

24. Становление новой российской государственности и ее институтов. Современный государственный аппарат. Экономические и политические реформы: цели и содержание.

25. Современная Республика Адыгея: преобразования в общественно-политической и социально-экономической жизни республики в XXI в.

7.3.7. Примерные т*емы для* круглых столов:

Темы для круглых столов в 1-м семестре:

1. Место России в истории мировой цивилизации: точки зрения на проблему западников, славянофилов, евразийцев.

2. История России как часть мировой истории: сравнительный анализ основных этапов социально-экономического и политико-культурного развития.

3. Образование Древнерусского государства. Теории возникновения государственности.

4. Принятие христианства на Руси и выбор стратегического развития.

5. Великие географические открытия и их влияние на развитие мировых цивилизаций. XVI–XVII вв. Начало Нового времени.

6. Роль Ивана IV Грозного в российской истории: реформы и их цена;

7. Попытки ограничения власти главы государства в период Смуты и в эпоху дворцовых

8. «Бунташный век»: социальные движения в России XVII в.

9. Российская империя в первой четверти XVIII в. Проблемы модернизации страны.Преобразовательная деятельность Петра I.

10. Российская империя во второй половине XVIII в. Сущность политики «просвещенного абсолютизма» Екатерины II.

Темы для круглых столов во 2-м семестре:

1. Причины, последствия и оценка падения монархии в России, прихода к власти большевиков и их победы в Гражданской войне;

2. Причины, последствия и оценка установления однопартийной диктатуры и единовластия И.В. Сталина; причины репрессий.

3. Характер внешней политики СССР накануне и в начале Второй мировой войны;

4. Цена победы СССР в Великой Отечественной войне;

5. Оценка СССР в условиях «холодной войны». Причины, последствия и оценка реформ Н.С. Хрущева;

6. Эпоха правления Л.И. Брежнева и роль диссидентского движения;

7. Причины, последствия и оценка «перестройки» и распада СССР;

8. Оценка причин, характера и последствий экономических реформ начала 1990- х гг. («шоковая терапия», методы приватизации);

9. Причины и последствия побед Б.Н. Ельцина в политических схватках 1990-х гг.;

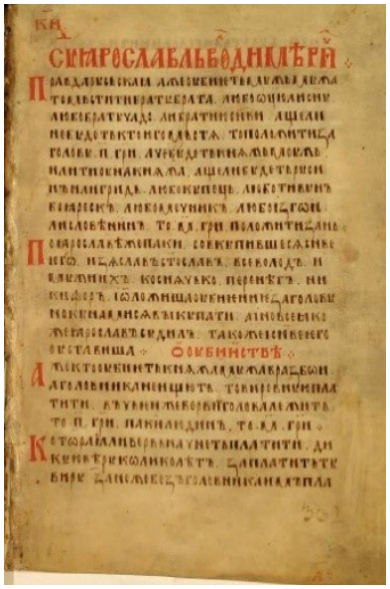
10. Глобальные проблемы современности и деятельность России в борьбе с международным терроризмом. Участие ВС РФ в миротворческих и гуманитарных миссиях.

7.3.8. Исторические карты и визуальные источники

Примерные задания для работы с историческими картами

и визуальными источниками в 1-м семестре:

Задание № 1. Что изображено на фотографии? Назовите авторов, вид исторического источника, период его создания.



Задание № **2.** Что изображено на рисунке? Какой материал использовался для письма, назовите государство и примерный период? Какое техническое изобретение изображено на папирусе? Мог ли использоваться папирус в качестве материала для парусов на древнеегипетских судах?



Задание № 3. Ознакомьтесь с ресурсом - картой изменения территорий России в хронологическом порядке (полная динамическая карта – на странице РИО: РУНИВЕРС. Границы России 1462–2018 гг. // https://map.runivers.ru/?year=1462&year=1462). Выберите любой отрезок времени. Составьте информационную карту о социально-экономических и общественно-политических условиях на конкретном этапе произошедших территориальных изменений (этап по выбору) по следующему плану: биография руководителя государства; краткие характеристики 2-3 представителей руководства страны, от которых зависело принятие решений; географические изменения; развитие экономики и демографии в данный период; политическая и экономическая система; общественно-политическая ситуация; культурное развитие; Россия в системе международных отношений.

Задание № 4. Ознакомьтесь с ресурсом - картой изменения территорий Европы в Средние века в хронологическом порядке (полная динамическая карта – на странице РИО: Цифровое средневековье// https://map.medieval.historyrussia.org/?status=earl¢er=19.00000_51.91757&year=1000&object=patria&eventtype Выберите любой отрезок времени. Составьте информационную карту о социально-экономических и общественно-политических условиях на конкретном этапе произошедших территориальных изменений (этап по выбору) по следующему плану: биография руководителя государства; краткие характеристики 2-3 представителей руководства страны, от которых зависело принятие решений; географические изменения; развитие экономики и демографии в данный период; политическая и экономическая система;

общественно-политическая ситуация; культурное развитие; Россия в системе международных отношений

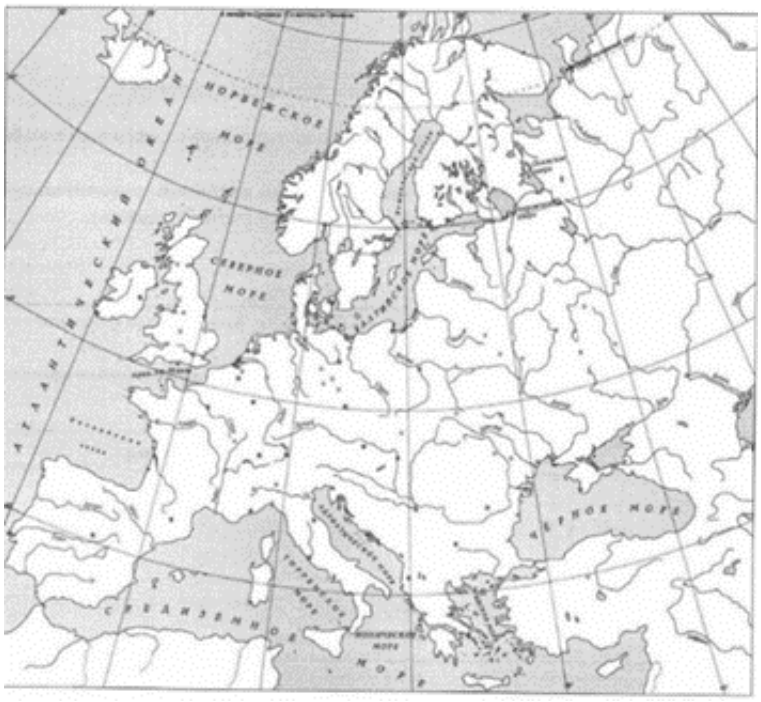
Задание № 5. Работа с картой.



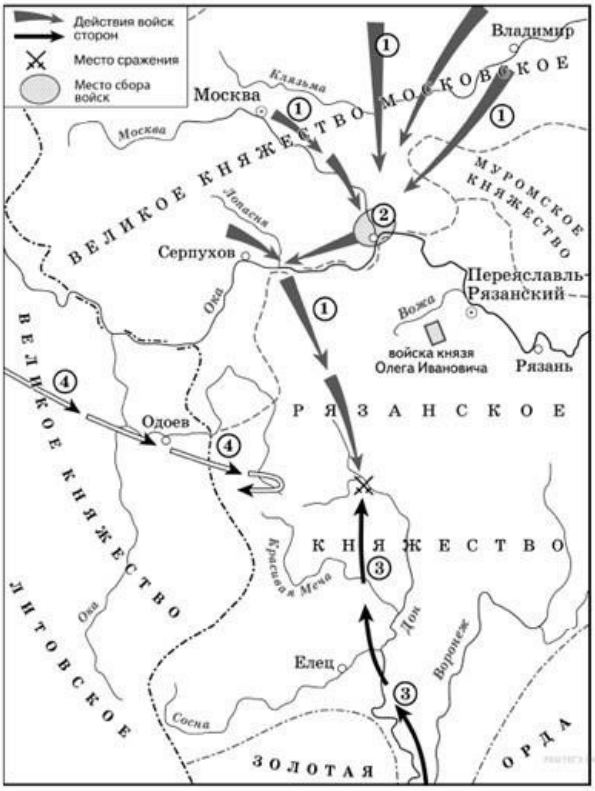
Укажите, какими цифрами на карте обозначены следующие города:

Киев, Новгород, Ладога, Берестье, Любеч, Смоленск, Ростов, Чернигов, Муром.

Задание № 6. Обозначьте на карте ареалы восточных, западных и южных славян в VI–VIII вв.



Задание № 7. Прочтите текст о событиях, отражённых на схеме, и, используя схему, укажите название реки, которое пропущено в этом тексте: «Было решено переправиться через реку Дон и принять бой на Куликовом поле, расположенном между Доном и его притоком _____ (название притока)»



Задание № 8. Рассмотрите карту и выполните задания. Укажите имя хана, совершившего поход, обозначенный на схеме цифрой «6»



Задание № 9. Подпишите названия архитектурных объектов и укажите, что их объединяет (не менее 2 аргументов)





Задание № 10. Рассмотрите схему и ответьте на вопросы



1. Укажите название войны, события которой изображены на схеме.

Ответ: _____.

2.Напишите название города, обозначенного на схеме цифрой «2».

Ответ: _____.

3.Какие суждения, относящиеся к данной схеме, являются верными? Выберите три суждения из шести предложенных. Запишите цифры, под которыми они указаны.

1) В результате событий, отражённых на схеме, Россия потеряла выход к Балтийскому морю.

2) Цифрой «6» на схеме указано сражение под д. Лесной, которое выиграли российские войска.

3) Война, события которой изображены на схеме, длилась более 20 лет.

4) Война завершилась победой России.

5) Противниками России в войне, события которой изображены на схеме, были Речь Посполитая, Дания, Саксония.

6) Город, который обозначен на схеме цифрой «3», в XIX в. стал столицей Российского государства.

Ответ: _____.

Задание № 11. Рассмотрите изображение и ответьте на вопрос:



На рисунке изображено одно из самых знаменитых классических зданий Москвы, ныне принадлежащееРоссийской государственной библиотеке. Спроектировано (предположительно) Василием Баженовым. Что это за здание?

Задание № 12. Рассмотрите изображение и ответьте на вопрос



Какие обстоятельства вынудили полководца, изображенного на картине, проводить столь экстремальный спуск в условиях военного похода?

Задание № 13. Рассмотрите изображение и ответьте на вопрос



Как звали главного архитектора, по чьему плану был построен Зимний Дворец?

Задания для работы с историческими картами

и визуальными источниками во 2-м семестре:

Задание № 14. Назовите город (что Вы знаете об этом событии?)



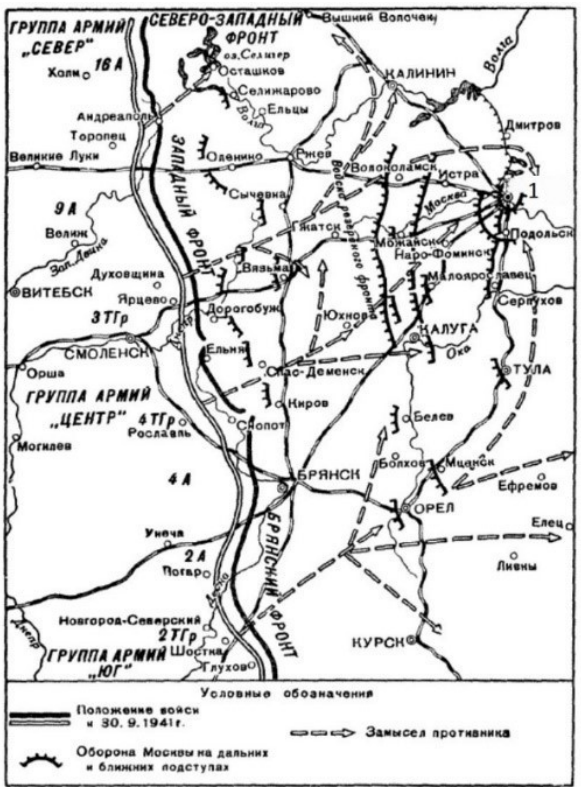
Задание № 15. Назовите войну, которая отображена на фрагменте карты.



- Кто руководил страной во время данной операции?

- Назовите известные вам события, которые относятся к этой войне

Задание № 16.



Вопросы:

- Как называлась операция по взятию города под цифрой 1 на карте?

- Кто руководил страной во время данной операции?

- Назовите известные вам события, которые относятся к этой войне

Задание № 17. Посмотрите на фотографию и дайте ответы на вопросы:



Вопросы:

-Какое звание имел человек на фото?

-Назовите его фамилию имя и отчество.

- Назовите главные итоги войны, в которой он принимал участие?

Задание № 18. Посмотрите на фотографию и дайте ответы на вопросы:



-В каком году сделано фото?

-представителем какой страны был мужчина, сидящий слева?

-Где проходила эта встреча?

-Какое событие собрало этих людей за одним столом?

Задание № 19. Изучите внимательно представленную фотографию и расскажите, кто представлен на фотографии, с чем связана высокая степень заинтересованности со стороны журналистов, с какими событиями эпохи связана данная фотография?

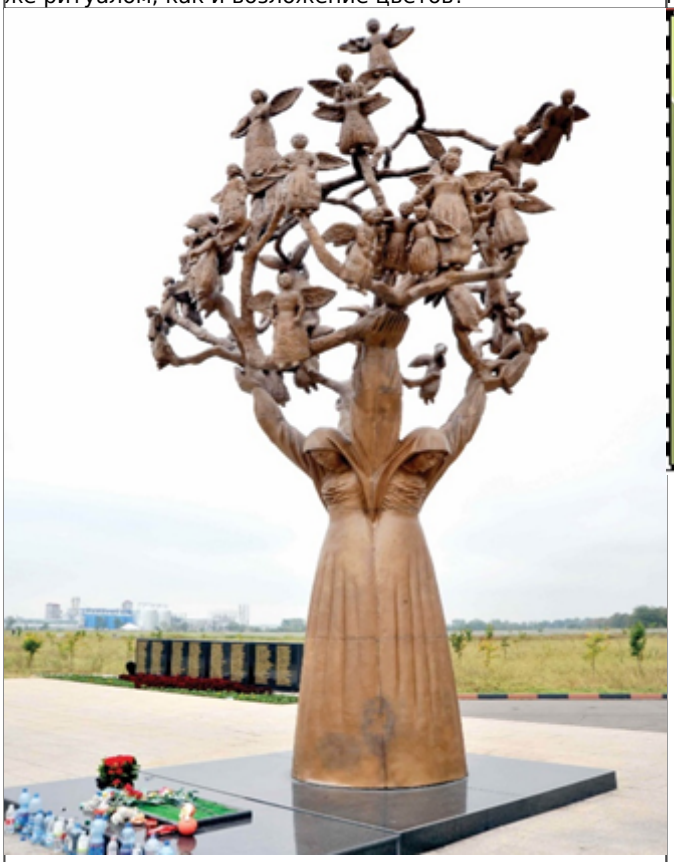


Задание № 20. Изучите внимательно представленную фотографию и расскажите, с какими событиями истории России она связана? Как называется ежегодная Всероссийская гражданская акция? В чем смысловое наполнение этого мероприятия?



Задание № 21. Изучите внимательно представленную фотографию и расскажите, с какими событиями новейшей истории России она связана? В память о какой трагедии был воздвигнут памятник? Как вы думаете, почему подношение бутылочки воды становится таким

Задание № 22. Изучите внимательно представленную стилизованную карту и расскажите, с какими событиями новейшей истории России и международных отношений в Европе она связана? Какое название получило данное событие? В чем военно-стратегическое и смысловое

же ритуалом, как и возложение цветов?	наполнение этого события?
	

7.3.9. Проектная деятельность

Задание для проектной деятельности в 1-м семестре:

Проектное задание № 1.

«Лента времени»

Информационная карта и описание проекта.

1. Область наук: история.

2. Раздел наук: Отечественная истории.

3. Тема научного исследования: Лента времени – дайджест событий.

4. Цель проекта: сформировать визуализированный ряд связанных событий истории России и мира IX–XVIII вв.

5. Задачи проекта: изучить отдельные события из истории России; определить события мировой истории, которые связанны с российскими событиями; создать ленту времени по отдельным темам.

6. Ожидаемые результаты проекта: лента времени с 50 событиями и более.

7. Назначение и предполагаемое использование проекта: прикладной характер.

Результатом участия студента в проекте может быть кейс для учебно-методических нужд подразделения. Проекты могут быть как индивидуальными, так и коллективными. В рамках коллективных проектов один и тот же результат получается усилиями нескольких студентов.

Презентация результатов проектной работы осуществляется на итоговом практическом занятии или в часы консультации по завершении изучения материалов учебного модуля. Длительность презентации проектной работы – 15 минут.

Проектное задание № 2.

«База данных: Выдающиеся личности в истории»

Тип проекта	Прикладной
Цель проекта	- Создание базы данных по истории России и мира IX–XVIII вв., которая будет включать события, биографии выдающихся личностей, международные связи, а также – взаимную связь между ними. -Визуализация отношений между событиями, персоналиями, странами и проч.
Итоговый продукт проекта	- Создание наглядной базы данных, которая может быть применима в преподавании истории в вузах при самостоятельной подготовке к занятиям
Критерии оценивания результатов проекта	- Качество подборки материалов; -Наглядность базы данных; - Практическая применимость базы данных

Область наук: история.

Раздел наук: Отечественная история.

Тема научного исследования: «База данных: Выдающиеся личности в истории».

Цель проекта: дать оценку роли личности в исторических событиях отечественной истории.

Задачи проекта: изучить биографии выдающихся деятелей периода; освоить событийный ряд и исторических факты периода; создать видеоконтент по выбранному персонажу.

Ожидаемые результаты проекта: видеоролик, продолжительностью 5-7 минут о биографии политического лидера периода IX - XVIII вв.

Назначение и предполагаемое использование проекта: предлагаемый проект носит прикладной характер. Результатом участия студента в проекте может быть кейс для учебно-методических нужд или любой зафиксированный вклад в выставочную деятельность подразделения. Проекты могут быть как индивидуальными, так и коллективными. В рамках коллективных проектов один и тот же результат получается усилиями нескольких студентов.

Презентация результатов проектной работы осуществляется на итоговом практическом занятии по завершении изучения материалов учебного модуля. Длительность презентации не должна превышать 10 минут.

Проектное задание № 3.

«База данных: Культура, архитектура и живопись IX–XVIII вв. в России и в мире».

Тип проекта	Прикладной
Цель проекта	- Создание базы данных по истории культуры, архитектуры и живописи IX– XVIII вв. в России и в мире, которая будет включать процессы в культуре; а также – взаимную связь между ними.

	-Визуализация отношений между событиями культуры России, стран мира и проч.
Итоговый продукт проекта	- Создание наглядной базы данных, которая может быть применима в преподавании истории в вузах при самостоятельной подготовке к занятиям
Критерии оценивания результатов проекта	- Качество подборки материалов; -Наглядность базы данных; - Практическая применимость базы данных

Область наук: история.

Раздел наук: Отечественная история.

Тема научного исследования: База данных: Культура, архитектура и живопись IX– XVIII вв. в России и в мире».

Цель проекта: дать оценку развитию и взаимодействию культуры, архитектуры и живописи IX– XVIII вв. России и мира.

Задачи проекта: изучить историю культуры, архитектуры и живописи IX– XVIII вв. России и мира; освоить исторических факты периода; создать видеоконтент по выбранному персонажу.

Ожидаемые результаты проекта: видеоролик, продолжительностью 5-7 минут о биографии политического лидера периода IX - XVIII вв.

Назначение и предполагаемое использование проекта: предлагаемый проект носит прикладной характер. Результатом участия студента в проекте может быть кейс для учебно-методических нужд или любой зафиксированный вклад в выставочную деятельность подразделения. Проекты могут быть как индивидуальными, так и коллективными. В рамках коллективных проектов один и тот же результат получается усилиями нескольких студентов.

Презентация результатов проектной работы осуществляется на итоговом практическом занятии по завершении изучения материалов учебного модуля. Длительность презентации не должна превышать 10 минут.

Задание для проектной деятельности во 2-м семестре:

Проектное задание № 4.

«Лента времени»

Информационная карта и описание проекта.

1. Область наук: история.

2. Раздел наук: Отечественная истории.

3. Тема научного исследования: Лента времени – дайджест событий.

4. Цель проекта: сформировать визуализированный ряд связанных событий истории России и мира XIX– нач. XXI вв.

5. Задачи проекта: изучить отдельные события из истории России; определить события мировой истории, которые связанны с российскими событиями; создать ленту времени по отдельным темам.

6. Ожидаемые результаты проекта: лента времени с 50 событиями и более.

7. Назначение и предполагаемое использование проекта: прикладной характер.

Результатом участия студента в проекте может быть кейс для учебно-методических нужд подразделения. Проекты могут быть как индивидуальными, так и коллективными. В рамках коллективных проектов один и тот же результат получается усилиями нескольких студентов.

Презентация результатов проектной работы осуществляется на итоговом практическом занятии или в часы консультации по завершении изучения материалов учебного модуля. Длительность презентации проектной работы – 15 минут.

Проектное задание № 5.

«База данных: Выдающиеся личности в истории»

Тип проекта	Прикладной
Цель проекта	- Создание базы данных по истории России и мира XIX– нач. XXI вв., которая будет включать события, биографии выдающихся личностей, международные связи, а также – взаимную связь между ними. -Визуализация отношений между событиями, персоналиями, странами и проч.
Итоговый продукт проекта	- Создание наглядной базы данных, которая может быть применима в преподавании истории в вузах при самостоятельной подготовке к занятиям
Критерии оценивания результатов проекта	- Качество подборки материалов; -Наглядность базы данных; - Практическая применимость базы данных

Раздел наук: Отечественная история.

Тема научного исследования: «База данных: Выдающиеся личности в истории».

Цель проекта: дать оценку роли личности в исторических событиях отечественной истории.

Задачи проекта: изучить биографии выдающихся деятелей периода; освоить событийный ряд и исторических факты периода; создать видеоконтент по выбранному персонажу.

Ожидаемые результаты проекта: видеоролик, продолжительностью 5-7 минут о биографии политического лидера периода XIX– нач. XXI вв.

Назначение и предполагаемое использование проекта: предлагаемый проект носит прикладной характер. Результатом участия студента в проекте может быть кейс для учебно-методических нужд или любой зафиксированный вклад в выставочную деятельность подразделения. Проекты могут быть как индивидуальными, так и коллективными. В рамках коллективных проектов один и тот же результат получается усилиями нескольких студентов.

Презентация результатов проектной работы осуществляется на итоговом практическом занятии по завершении изучения материалов учебного модуля. Длительность презентации не должна превышать 10 минут.

Проектное задание № 6.

«База данных: Культура, архитектура и живопись XIX– нач. XXI вв. в России и в мире».

Тип проекта	Прикладной
Цель проекта	- Создание базы данных по истории культуры, архитектуры и живописи XIX– нач. XXI вв. в России и в мире, которая будет включать процессы в культуре; а также – взаимную связь между ними. -Визуализация отношений между событиями культуры России, стран мира и



	проч.
Итоговый продукт проекта	- Создание наглядной базы данных, которая может быть применима в преподавании истории в вузах при самостоятельной подготовке к занятиям
Критерии оценивания результатов проекта	- Качество подборки материалов; -Наглядность базы данных; - Практическая применимость базы данных

Область наук: история.

Раздел наук: Отечественная история.

Тема научного исследования: База данных: Культура, архитектура и живопись XIX– нач. XXI вв. в России и в мире».

Цель проекта: дать оценку развитию и взаимодействию культуры, архитектуры и живописи IX– XVIII вв. России и мира.

Задачи проекта: изучить историю культуры, архитектуры и живописи XIX– нач. XXI вв. в России и в мире; освоить исторических факты периода; создать видеоконтент по выбранному персонажу.

Ожидаемые результаты проекта: видеоролик, продолжительностью 5-7 минут о биографии политического лидера периода XIX– нач. XXI вв.

Назначение и предполагаемое использование проекта: предлагаемый проект носит прикладной характер. Результатом участия студента в проекте может быть кейс для учебно-методических нужд или любой зафиксированный вклад в выставочную деятельность подразделения. Проекты могут быть как индивидуальными, так и коллективными. В рамках коллективных проектов один и тот же результат получается усилиями нескольких студентов.

Презентация результатов проектной работы осуществляется на итоговом практическом занятии по завершении изучения материалов учебного модуля. Длительность презентации не должна превышать 10 минут.

Проектное задание № 7.

«Фальсификация фактов и событий Великой Отечественной войны».

Проблема: искажение исторических фактов ведения Великой Отечественной войны.

Цель: сформировать у учащихся комплекс навыков по выявлению фальсифицированных фактов.

Создать комплекс проверенных исторических фактов для учащихся

Изучить основные явления Великой Отечественной Войны

Задачи:

Рассмотреть основные этапы Великой Отечественной Войны

Выбрать 5 фактов, которые подвергались фальсификации

На основе открытых исторических источников сформировать навык первичного анализа информации

Проанализировать выбранные факты и представить тезисы в подтверждение или опровержения информации, содержащейся в них

Результат: Выявлены широко тиражируемые сфальсифицированные факты.



Учащиеся овладели комплексом навыков и инструментов по выявлению фальсификаций

Результаты исследования представлены учащимися в рамках семинаров и дискуссионных площадок университета

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения обучающимися установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины.

Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить обучающиеся в семестре, (и форму его проведения) они получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.
Не зачтено	Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.

7.4.2 Методические материалы при приеме экзамена

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по учебному графику. Вопросы к экзамену (и форму его проведения) обучающиеся получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к устному ответу обучающемуся дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
5/Отлично	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.
4/Хорошо	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.
3/Удовлетворительно	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
2/Неудовлетворительно	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, количество баллов за освоение компетенций менее 3. - отказ от ответа или отсутствие ответа



7.4.3 Методические материалы по оценке устного доклада

Устный доклад – это сообщение, выполненное в устной форме, посвященное заданной теме, которое содержит описание актуальных событиях прошлого, эволюции исторических, социально-политических процессов; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблем. Доклад планируется как устное выступление и должен соответствовать следующим критериям:

- устное выступление должно быть интересно преподнесено аудитории, хорошо восприниматься на слух;

- доклад должен быть структурирован, т.е. состоять из трех частей: введения, где указывается тема и цель доклада, определяется проблема; основное содержание доклада; заключение, где приводятся основные результаты и собственное мнение автора;

- выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более 7 минут;

- после выступления обязательно предполагается обсуждение доклада.

Чтобы четко изложить материал доклада желательно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п.

Критериями оценки доклада являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдение требований.

Оценка «**отлично**» ставится в случае выполнения всех требования к изложению доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан регламент (5-7 минут).

Оценка «**хорошо**» ставится тогда, когда основные требования к докладу выполнены, но при этом имеются недочёты, например, неточности в изложении материала; отсутствие логической последовательности в суждениях; не выдержан регламент и др.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, когда имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы, нет презентации, не выдержан регламент, доклад читается обучающимся.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится в случае не раскрытия темы доклада, существенном непонимании проблемы или когда доклад не представлен.

7.4.4 Методические материалы по оцениванию тестирования

Тестирование- один из наиболее эффективных методов оценки знаний обучающихся. К



достоинствам метода относится: объективность оценки тестирования; оперативность, быстрота оценки; простота и доступность; пригодность результатов тестирования для компьютерной обработки и использования статистических методов оценки. Тестирование является важнейшим дополнением к традиционной системе контроля уровня обучения.

Рекомендации к проведению тестов.

Время проведения тестирования определяется из расчета – 1–2 мин. на один вопрос. Если тестирование проводится преподавателем в компьютерном классе, то правильность ответов проверяется при помощи компьютера. Если тестирование проводится в учебной аудитории без привлечения компьютерной техники, то правильность ответов проверяется преподавателем с помощью страницы «ключей».

Критерии оценивания теста:

«Отлично» - выставляется студенту, если в сумме количество данных им правильных ответов составляет от 80% до 100%;

«Хорошо» - выставляется студенту, если в сумме количество данных им правильных ответов составляет от 70% до 79%;

«Удовлетворительно» - выставляется студенту, если в сумме количество данных им правильных ответов составляет от 50 до 69%;

«Неудовлетворительно» - выставляется студенту, если в сумме количество данных им правильных ответов составляет от 0 до 49%;

7.4.5. Методические рекомендации по написанию,

требования к оформлению эссе

Эссе представляет собой сочинение, основанное на анализе определённой, заранее избранной темы. Данная письменная работа исключает реферирование и конспектирование научных статей или монографий. Залогом высокой оценки эссе является выполнение нескольких несложных требований. В работе должна быть понята и описана рассматриваемая студентом проблема (теоретическая, методическая, конкретно-историческая, и др.).

Студент должен чётко уяснить для себя предмет исследования, то есть того, что им изучается. Помимо этого, необходимо вписать изучаемый вопрос в контекст более общей проблемы и уметь объяснить, как эта тема связана с другими проблемами. Большое значение имеет продуманная, чёткая и обоснованная структура, в которой обозначены основные моменты проблемы, а также её решение (убедительная аргументация и примеры).

Важным компонентом качественно выполненного эссе являются наличие выводов как по разделам, так и по работе в целом. Выводы должны соответствовать изучаемой проблеме и поставленным вопросам. К оформлению эссе предъявляются те же требования, что и к любой другой письменной работе.



Требования к оформлению:

1. Письменная работа в качестве первой страницы должны иметь титульный лист;

2. Структура письменной работы, определяется студентом.

3. Письменная работа должна быть надлежащим образом оформлена. В противном случае она не принимается к оцениванию.

4. Текст должен быть набран на компьютере в редакторе Word с использованием шрифта «Times New Roman», 14 кегль, 1,5 междустрочный интервал, выравнивание по ширине страницы.

5. При оформлении письменной работы используется сквозная нумерация страниц по всему тексту, включая титульный лист.

6. Ссылки на использованные в работе источники, монографии и статьи является обязательным требованием к любой письменной работе. Количество ссылок не является показателем качества работы. Ссылка на используемую литературу оформляется либо в виде сноски внизу страницы, либо указанием в тексте на соответствующую позицию в списке литературы в конце работы. В первом случае нумерация сносок сквозная. При первом упоминании источника выходные сведения указываются в полном объеме. Если он цитируется в дальнейшем, то дается лишь его краткое описание.

7. Список использованных источников и литературы делятся на две рубрики: «Источники» и «Литература». Желательно внутри каждой рубрики провести классификацию имеющегося материала. В списке литературы сначала приводятся работы с кириллической графикой, затем с латинской и греческой, затем литература на восточных языках. В списке использованных источников и литературы даётся полное библиографическое описание использованных материалов.

8. Объём эссе должен составлять 7-8 стандартных машинописных страниц А4.

9. При написании эссе допускается использование Internet–материалов, однако на них в обязательном порядке должны быть ссылки.

Критерии оценки:

«Отлично» - выставляется студенту, если текст соответствует теме, имеется понимание предмета анализа, использованы источники и научная литература, аргументы убедительны, отсутствует плагиат, оформление работы соответствует принятым нормам;

«Хорошо» - выставляется студенту, если текст соответствует теме, имеется понимание предмета анализа, использованы источники и научная литература, отсутствует плагиат;

«Удовлетворительно» - выставляется студенту, еслитекст соответствует теме, имеется понимание предмета анализа, использованы источники и научная литература, не более трети



текста заимствованы;

«Неудовлетворительно» - выставляется студенту, еслитекст не соответствует теме, не имеется понимание предмета анализа, не использованы источники и научная литература, аргументы не убедительны, обнаруживается заимствование текста более чем половины текста, оформление работы не соответствует принятым нормам.

7.4.6. Методические рекомендации по подготовке

и проведению круглого стола

Круглый стол предполагает готовность участников к обсуждению актуальной и дискуссионной проблемы, наличие определенной позиции по рассматриваемой проблеме. Важно понимать, что должно быть оптимальное число участников (студенческую группу рекомендуется разделить на подгруппы по 10-12 человек в каждой).

Модератор должен придерживаться регламента, чтобы каждый участник смог озвучить свою позицию по проблеме: обозначить позицию, подкрепить её аргументами, высказать свои предложения по разрешению вопроса.

Студенты за месяц до встречи получают информацию о том, какую тему они будут обсуждать. Получают задание ознакомиться с источниками и литературой по теме. Готовят список самостоятельно, обсуждают его с преподавателем в ходе консультационных часов.

Модератор (преподаватель или студент) выбирает актуальную тему и составляет сценарий будущей встречи. Модератор открывает встречу краткой вступительной речью, в которой обозначается тема и её актуальность; перечисляется группа проблем более низкого уровня. Он же озвучивает регламент и строго следит за его выполнением.

Регламент:

-выступление участников – 5 минут каждому

-комментарий, замечание, вопрос – 2 минуты

- обсуждение проблемы – 15 минут

-подготовка итогового документа, рекомендаций, резолюции – 20-30 минут

-подведение модератором итогов– 10 минут

Критерии оценивания круглого стола:

«Отлично» - выставляется студенту, если выполнил задание по подготовке к мероприятию, адекватно отыграл собственную «роль», позиция по вопросу была подкреплена солидной



аргументацией, выводы не противоречили аргументам, был активен в беседе, осуществлял конструктивную критику, не допускал оскорблений в адрес собеседников, ответы на вопросы собеседников носили содержательный характер, был ориентирован на цель и задачи мероприятия;

«Хорошо» - выставляется студенту, если аргументировано и обстоятельно представил позицию, участвовал в обсуждении в рамках заданной темы, задавал вопросы, принимал участие в обсуждении проблемы.

«Удовлетворительно» - выставляется студенту, если недостаточно аргументировано и обстоятельно представил позицию.

«Неудовлетворительно» - выставляется студенту, еслион не выполнил задание по подготовке к мероприятию, неадекватно отыграл собственную «роль», позиция по вопросу не была подкреплена солидной аргументацией, выводы противоречили аргументам, был неактивен в беседе, осуществлял неконструктивную критику, допускал оскорбления в адрес собеседников, ответы на вопросы собеседников не носили содержательный характер, не был ориентирован на цель и задачи мероприятия.

7.4.7. Методические рекомендации и критерии оценки работы

с историческими картами и визуальными источниками

Представление об историческом пространстве относится к важнейшим компонентам исторических знаний. Работе с картой должно быть уделено значительное место, так как карта – это не только источник знаний, но и средство развития критического мышления студентов. Картографические знания находятся в тесном единстве со знаниями историческими. Умение пользоваться исторической картой является средством для более осознанного восприятия событий и явлений истории.

Визуальные источники, используемые на занятиях по истории, могут быть самыми разными: картины, рисунки, плакаты, фотографии, бытовые предметы. Современные компьютерные технологии позволяют включать в образовательный процесс изобразительные материалы, создавать авторские презентации, с учётом особенностей учебных групп.

Требования к оформлению:

1. Письменная работа в качестве первой страницы должны иметь титульный лист с указанием (наименования дисциплины, по которой сдается работа, наименование типа задания «Задание по работе с историческими картами и визуальными источниками», ФИО студента, номера курса и группы);

2. Структура письменной работы, определяется студентом.

3. Письменная работа должна быть надлежащим образом оформлена. В противном случае она не принимается к оцениванию.

4. Текст должен быть набран на компьютере в редакторе Word с использованием шрифта



«Times New Roman», 14 кегль, 1,5 междустрочный интервал, выравнивание по ширине страницы.

5. При оформлении работы используется сквозная нумерация страниц по всему тексту, включая титульный лист.

6. Объём работы должен составлять до 2 стандартных машинописных страниц А4.

7. При написании работы допускается использование Internet–материалов и научной литературы, однако на них в обязательном порядке должны быть сноски.

Критерии оценивания работы:

Оценка «**отлично**» – выставляется студенту, если имеется понимание предмета анализа, ответы даны на все вопросы задания, аргументы убедительны.

Оценка «**хорошо**» – выставляется студенту, если имеется понимание предмета анализа, ответы даны на 2 вопроса задания, аргументы убедительны.

Оценка «**удовлетворительно**» – выставляется студенту, если имеется понимание предмета анализа, ответ дан на 1 вопрос задания, аргументы недостаточно убедительны.

Оценка «**неудовлетворительно**» – выставляется студенту, еслине имеется понимания предмета анализа, нет ответов вопросы задания, аргументы не убедительны.

7.4.8. Методика реализации и критерии оценки проектной деятельности

Методические рекомендации по выполнению проекта.

Студент при выполнении проекта должен придерживаться следующего плана работы:

1. Выбор темы проекта (из предложенных тем).

2. Обоснование актуальности выбранной темы, определение проблемы.

3. Определение цели и задач проекта.

4. Составление плана работы над проектом.

5.Работа над проектом: сбор материала (работа в библиотеке с литературой, поиск информации в Интернете и т.д.).

6. Создание продукта по итогам проведённой проектной деятельности



7. Написание отчёта о проектной деятельности.

8. Представление проекта и отчёта для оценивания преподавателю.

Отчет о проектной деятельности должен иметь следующую структуру:

1.Титульный лист (название проекта, автор, название университета, курс, группа, год создания).

2. Оглавление.

3. Вступление или введение: включает обоснование выбора темы (актуальность темы), описание предмета и объекта исследования, цель и задачи проекта, план работы.

4. Основная часть (содержит описание основных этапов создания проекта).

5. Заключение (содержит основные выводы, самооценку: что получилось и что не получилось в ходе работы и создания проекта, с какими трудностями столкнулся студент).

6. Библиография (использованные источники и литература).

Требования по оформлению отчета о проектной деятельности.

Основной текст отчета набирается шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 14. При оформлении таблиц, схем, подписей к рисункам для лучшего восприятия размер шрифта может быть уменьшен. Для оформления заголовков можно использовать полужирные и/или курсивные шрифты, а также шрифты с подчеркиванием. Если в тексте необходимо выделить отдельные слова или фразы, рекомендуется выделять их полужирным шрифтом и/или курсивом того же размера, что и окружающий текст. Не рекомендуется использовать шрифт с подчеркиванием.

Критерии оценивания:

Оценивание результатов проектной деятельности проводится поэтапно, в соответствии с пояснительной запиской, которая предоставляется от проектной группы.

I. Постановка и анализ проблемы.

1. Краткая формулировка проблемы (до 30 слов).

2. Проверка формулировки проблемы на соответствие ключевым критериям.



Критерий	Да / Нет	Обоснование
Она конкретна		
Констатирует следствие, а не причину		
Фокусируется на различии между тем, что есть, и тем, что должно быть		
Она измерима		
Она точна. Избегаются двусмысленные категории		
Утверждается в позитивной форме, избегаются вопросы		
Фокусируется на неудобствах, причиняемых людям; каково влияние на людей		

3. Анализ проблемной ситуации (Развернутая формулировка проблемы (30–100 слов)

4. Группы населения, страдающие от наличия проблемы, и характеристика их неудобств.

5. Группы населения, заинтересованные в сохранении статус-кво, и характеристика их мотивов.

6. Почему вмешательство в проблему необходимо именно сейчас?

7. Почему иные виды деятельности кроме проектной не будут эффективны в решении проблемы?

II. Целеполагание

1. Формулировка цели проекта

2. Проверка формулировки цели критериям SMART

3. Список частных целей

4. Задачи проекта (конкретных шагов по достижению цели)

5. Целевая аудитория проекта (Сформулировать на основе «Группы населения, страдающие от наличия проблемы, и характеристика их неудобств»)

III. Методы решения проблемы и оценка ресурсов»

1. Методы решения проблемы (перечистите основные виды деятельности, с помощью которых вы планируете решать проблему в рамках проекта). От 1 до 5 методов.

2. Предварительная оценка ресурсов

Группа ресурсов	Название конкретного ресурса, необходимого для решения проблемы выбранными методами	Количество ресурса, необходимое для решения проблемы	Источник ресурса (или предполагаемые источники ресурса)
Человеческие			
Материальные			
Финансовые			
Временные			

3. План использования ресурсов в течение реализации проекта

Задачи проекта	Ресурсы, необходимые для выполнения задачи	Количество ресурсов, необходимое для выполнения задачи	Сроки использования ресурса	Ответственное за расходование ресурса лицо

IV. Планирование и ожидаемые результаты

1. План деятельности по реализации цели проекта

Задача	Конкретные действия по выполнению задачи	Сроки исполнения конкретных действий	Ожидаемые результаты конкретных действий

2. Ожидаемые результаты реализации проекта

Качественные показатели	Количественные показатели

V. Распределение обязанностей в проекте

1. Матрица распределения ответственности в команде управления проектом

Задача	Руководитель проекта	Участник команды управления № 1	Участник команды управления № ...	Участник команды управления № ...

И – исполняет, С – согласовывает, У – утверждает результаты, К – контролирует, П – помогает.

2. Матрица распределения обязанностей.

Сформировать схему распределения обязанностей среди участников команды проекта от руководителя до ситуативно привлеченного волонтера.

VI. Дальнейшее развитие проекта

В свободной форме опишите основные направления дальнейшего развития проекта (0,5 стр.). Можно ли его популяризировать, мультиплицировать, масштабировать и т.д.?

Разработчик:	Подписано простой ЭП 24.08.2023	Жане Саниет Рамазановна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 24.08.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 24.08.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.02 Правоведение*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством			
2	3	3	Правоведение
6	6	6	Трудовое право
3	4	4	Экология
4567	4567	4567	Проектный практикум
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм			
2	3	3	Правоведение
6	6	6	Трудовое право
3	4	4	Экология
4567	4567	4567	Проектный практикум
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством					
Знать: понятия государства, права, нормы права; основы конституционного строя России; основы гражданского, трудового, админ	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, экзамен

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
истративного, уголовного, экологического и семейного права; содержание правового статуса человека и гражданина, способы осуществления и защиты гражданами своих прав и свобод.- основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.					
Уметь: работать с нормативными и правовыми документами, критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; - определять круг задач в рамках профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками использования нормативных и правовых документов; способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права - методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений					

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
исходя из действующих правовых норм					
Знать: основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности - необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, экзамен
Уметь: воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения - соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками поиска требуемой правовой информации и подготовки базовых документов правового характера - навыками применения современного инструментария для решения экономических задач.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

1 вариант

1.Правительство РФ это:

а) законодательный орган государственной власти;

б) исполнительный орган государственной власти.

в) судебный орган государственной власти

2.Какие судебные органы рассматривают гражданские, уголовные, административные и иные дела:

а) Конституционный суд РФ;

б) суды общей юрисдикции.

в) арбитражные суды

3. К юридическим лицам как к субъектам права относятся:

а) предприятия, организации, учреждения;

б) государственные органы;

в) граждане РФ, иностранцы, лица без гражданства.

4.Объектами правонарушений являются:

а) физические лица;

б) юридические лица;

в) социальные блага.

5.Применение мер государственного принуждения к правонарушителю - это:

а) юридическая обязанность;

б) юридическая ответственность;

в) правонарушение.

6. Конституция РФ была принята:

а) 12 июня 1993г;

б) 19 августа 1991 г;

в) 12 декабря 1993 г.

7 Полная гражданская дееспособность возникает:

а) с рождения;

б) с 16 лет;

в) с 18 лет.

8. К административным мерам ответственности относятся:

а) штраф;

б) выговор;

в) возмещение ущерба.

9. К элементам состава правонарушения относятся:

а) правоспособность, дееспособность, деликтоспособность;

б) субъект; объект, субъективная сторона, объективная сторона

в) физические, лица, юридические лица, государство.

10. Правонарушения выражаются в нанесении организациям или отдельным гражданам имущественного или морального вреда

а) административные проступки;

б) дисциплинарные проступки

в) гражданские проступки

2 Вариант

1. Федеральное собрание РФ- это:

а) законодательный орган государственной власти;

б) исполнительный орган государственной власти.

в) судебный орган государственной власти

2.Совокупность общеобязательных правил поведения, регулирующих общественные отношения, устанавливаемые и санкционированные государством- это:

а) правовое отношение;

б) право;

в) функции права.

3. К физическим лицам как к субъектам права относятся::

а)предприятия, организации, учреждения;

б) государственные органы;

в) граждане РФ, иностранцы, лица без гражданства.

4.Способность субъекта самостоятельно своими осознанными действиями осуществлять юридические права и обязанности - это:

а) правоспособность;

б) дееспособность;

в) деликтоспособность.

5. Вина является элементом:

а) объективной стороны правонарушения;

б) объекта правонарушения;

в) субъективной стороны правонарушения.

6. Конституция РФ была принята:

а) всенародным референдумом;

б) Федеральным Собранием РФ;

в) Президентом РФ

7. Правоспособность физических лиц возникает:

а) с рождения;

б) с 16 лет;

в) с 18 лет.

8. К дисциплинарным мерам ответственности относятся:

а) штраф;

б) выговор;

в) возмещение ущерба.

9. Правонарушения, связанные с причинением вреда организации, в которой правонарушитель находится на службе- это:

а) административные проступки;

б) дисциплинарные проступки

в) материальные проступки.

10. Лицо, совершившее виновное противоправное деяние:

а) объект правонарушения;

б) субъект правонарушения

в) субъективная сторона правонарушения.

Примерные вопросы для устного доклада

1.Основные понятия государства и права.

2.Источники права и их классификация.

3.Система органов государственной власти и их характеристика\

4. Понятие и элементы формы государства.

5. Понятие, субъекты и объекты правоотношений.

6. Правосубъектность и ее элементы.

7. Понятие и виды правонарушений.

8. Элементы состава правонарушения.

9. Понятие, признаки и сущность Конституции.

10. Общие положения наследственного права.

11. Понятие и предмет гражданского права. Отношения, регулируемые гражданским законодательством.

12. Объекты гражданского права.

13. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, виды, порядок заключения.

14. Общие положения наследственного права: понятие наследства, виды наследования, порядок приобретения наследства.

15. Понятие трудового права и трудового правоотношения. Субъекты трудового права, их права и обязанности.

16. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.

17. Порядок заключения и основания изменения трудового договора.

18. Понятие и виды рабочего времени

19. Понятие и виды времени отдыха. Порядок предоставления отпусков.

20. Особенности регулирования труда женщин.

21. Особенности регулирования труда несовершеннолетних.

22. Порядок и условия заключения брака, основания признания брака недействительным.

23Личные и имущественные права и обязанности супругов.

24.Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

25. Понятие и состав преступления.

26. Уголовная ответственность несовершеннолетних.

Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Правоведение»

1. Понятие, признаки, функции государства.

2. Механизм государства: понятие, общая характеристика органов государственной

власти.

3. Понятие и элементы формы государства.

4. Форма правления: понятие, виды

5. Форма государственного устройства: понятие, виды.

6. Форма (государственного) политического режима.

7. Понятие, функции и структура права.

8. Понятие и виды источников права.

9. Понятие, субъекты и объекты правоотношений.

10.Правоспособность и дееспособность: понятие, основания возникновения.

11. Юридические факты, как основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений

12. Понятие и виды правонарушений.

13.Состав правонарушения.

14. Понятие, признаки и виды юридической ответственности.

15. Понятие, признаки и сущность Конституции.

16. Правовое положение, правовой и конституционный статус личности.

17. Классификация конституционных прав и свобод.

18.Конституционные обязанности. Гарантии конституционного статуса личности.

19. Понятие и предмет гражданского права. Отношения, регулируемые гражданским законодательством.

20. Физические лица как субъекты гражданского права.

21. Юридические лица как субъекты гражданского права.

22. Объекты гражданского права.

23. Право собственности: понятие, виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности.

24. Гражданско-правовой договор: понятие, содержание, виды, порядок заключения.

25. Общие положения наследственного права: понятие наследства, виды наследования, порядок приобретения наследства.

26. Понятие и субъекты административного права.

27.Основания и порядок привлечения к административной ответственности. Виды административных взысканий.

28. Обстоятельства смягчающие и отягчающие административную ответственность.

29. Понятие трудового права и трудового правоотношения. Субъекты трудового права, их

права и обязанности.

30. Трудовой договор: понятие, содержание, виды.

31. Порядок заключения и основания изменения трудового договора.

32. Общие основания прекращения трудового договора.

33. Понятие и виды рабочего времени

34. Понятие и виды времени отдыха. Порядок предоставления отпусков.

35. Особенности регулирования труда женщин.

36. Особенности регулирования труда несовершеннолетних.

37. Понятие, задачи и принципы семейного права. Отношения, регулируемые семейным законодательством.

38. Порядок и условия заключения брака, основания признания брака недействительным.

39. Порядок расторжения брака.

40Личные и имущественные права и обязанности супругов.

41.Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей.

42.Понятие, задачи и принципы уголовного права.

43. Понятие и состав преступления.

44. Классификация видов преступлений.

45. Понятие и цели уголовного наказания.

46. Уголовная ответственность несовершеннолетних.

47. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие уголовное наказание.

48. Основания для освобождения от уголовной ответственности.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.4.1 Методические материалы по выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

– связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

– объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

– справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

– систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.



Требования к выполнению тестового задания

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

7.4.2 Методические материалы по оценке контрольной работы

(не предусмотрено учебным планом)

7.4.3. Методические материалы по оценке устного доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдением культуры изложения

Критериоцениваниядоклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты



отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

7.4.4 Методические материалы при приеме экзамена

Критерии оценки знаний на экзамене

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по графику. Вопросы к экзамену (и форму его проведения) студенты получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к устному ответу студенту дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Критериями для выставления оценок являются следующие характеристики знаний: «отлично» ставится студентам, проявляющим высокий уровень сформированности всех качеств в изучении дисциплины, владеющим всеми видами знаний. В ответах студентов должно проявляться не только четкое знание материала, умение оперировать фактами, но и самостоятельность суждений, умение аргументировать их. Также при анализе ситуаций студент должен проявлять умение подходить с общих позиций, видеть в конкретных ситуациях ведущие характеристики, проявление в них тех или иных тенденций.

Оценка «хорошо» выставляется студентам, знания которых характеризуются такими качествами, как «полнота», «глубина», «системность», но они, как правило, испытывают затруднения проявлять свои знания в обобщенной и конкретной форме, в свернутой и развернутой формах, при изменении проблемы или формулировки вопроса они не могут выстроить известные им знания под новым углом зрения. Для данной категории студентов характерно умение на высоком уровне воспроизвести известные им по литературе знания и опыт и наоборот неумение обосновать высказываемые ими суждения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда знания студента ограничиваются поверхностным изложением фактического материала, почерпнутого из учебника, в ответе практически отсутствует обращение к терминологии, у таких студентов отсутствует глубина и системность знаний, они испытывают затруднения при изложении общих проблем, ими не усвоены ведущие характеристики и тенденции развития таможенной статистики, их не характеризует широта кругозора в познании проблем таможенной статистики в целом.

«Неудовлетворительно» выставляется в случае, если студенты при ответе по поводу анализа проблем дисциплины подходят с бытовых позиций; можно констатировать, что изучение курса такими студентами не привнесло ничего нового в становление их как бакалавров.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна



ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.03 Философия*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
1	1	1	Основы финансов
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи			

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, устные доклады, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности					
Знать: основные термины и	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие	Сформированные систематические	Тесты, устные доклады, экзамен

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
базовые элементы, методы исследований в системе социальн о-гуманитарном знания.			отдельные пробелы знания	знания	
Уметь: критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и сис тематизировать знания, аргументированн о отстаивать свою точку зрения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: конкретной методологией и базовыми методами социал ьно-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научно-иссл едовательского и прикладного характера.	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, устные доклады, экзамен
Уметь: аргументированн о формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы



Задания для контрольной работы

Вариант 1. Философия, ее предмет и роль в обществе.

1. Понятие мировоззрения и его структура.

2. Предфилософское значение мифологии и религии.

3. Специфика философского решения мировоззренческих вопросов.

Вариант 2. Античная философия. Философия Платона.

1. Общественно-политические условия возникновения философской концепции Платона.

2. Познание, диалектика, риторика, искусство и философия Платона.

3. Концепция человека.

4. Идеальное государство и его исторические формы.

Вариант 3. Античная философия. Философия Аристотеля.

1. Эволюция творчества Аристотеля.

2. Учение о человеке.

3. Логика и теория в философии Аристотеля.

Вариант 4. Средневековая философия.

1. Христианская апологетика.

2. Философия Августина Блаженного.

3. Средневековая схоластика. Возникновение борьбы между реализмом и номинализмом.

4. Теологическая система Ф.Аквинского.

Вариант 5. Философия эпохи Возрождения.

1. Основные черты философии эпохи Возрождения.

2. Социальные и культурные особенности эпохи Возрождения.

3. Политические и социальные учения Т. Мора, Т. Кампанеллы, Н. Макиавелли.

4. Философские и космологические учения Н. Кузанского и Дж. Бруно.

Вариант 6. Философия Нового времени.

1. Ф. Бэкон о методе эмпиризма и природе человеческих заблуждений: учение об «идолах», критика схоластики и индуктивный метод.

2. Рационализм Р. Декарта. Основные правила дедуктивного метода.

3. Сенсуализм Дж. Локка. Учение о tabularasa.

Вариант 7. Рационализм эпохи Просвещения.

1. Рационализм как умонастроение и методология эпохи Просвещения.

2. Механистический материализм и сенсуализм эпохи Просвещения.

Вариант 8. Немецкая классическая философия. И. Кант.

1. И. Кант – основоположник немецкой классической философии.

2. Особенности «докритического» и «критического» периодов развития философии И.Канта.

3. Учение И. Канта о «вещах в себе». Проблема познания в философии.

Вариант 9. Немецкая классическая философия. Г. Гегель.

1. Философская система и метод Г. Гегеля.

2. Формы абсолютного духа.

3. Основное противоречие в философии Г. Гегеля.

Вариант 10. Немецкая классическая философия. Л. Фейербах.

1. Особенности материализма Л. Фейербаха.

2. Антропологический принцип.

Вариант 11. Марксистская философия.

1. Социально-политическая ситуация в Европе 40-х гг Х1Хв.

2.Философские открытия К. Маркса и Ф. Энгельса.

3. Историческое место и судьба марксизма в ХХв.

Вариант 12. Судьба России в философской мысли Х1Хв.

1. Философия российской истории П. Чаадаева.

2. «Западники» и «славянофилы».

3. Формирование русской религиозной философии.

4. Философия «всеединства» В. Соловьева: онтология и гносеология.

Вариант 13. Современная западная философия.

1. Экзистенциализм: сущность и существование человека, его свобода. Ж.П. Сартр, А. Камю.

2. Эволюция психоаналитической философии. З. Фрейд, К. Юнг, Г. Маркузе, Э.Фромм.

Вариант 14. Религиозная философия.

1. Неотомизм, концепция веры и разума.

2. Персонализм: его концепция веры и разума.

3. Учение о ноосфере П. Тейяра де Шардена.

Вариант 15. Учение о бытии.

1. Монистические и плюралистические концепции бытия.



2. Понятия материального и идеального.

3. Пространство, время и движение как основные свойства материи.

4. Самоорганизация бытия.

Вариант 16. Диалектика.

1. Движение и развитие, диалектика.

2. Детерминизм и индетерминизм.

3. Динамические и статистические закономерности. Основные законы диалектики.

Вариант 17. Человек, общество, культура.

1. Общество и его структура.

2. Человек и природа.

Вариант 18. Гражданское общество и государство.

1. Человек в системе социальных связей.

2. Человек и исторический процесс; личность и массы, свобода и необходимость.

3. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития.

Вариант 19. Сознание.

1. Сознание, самосознание и личность.

2. Сознание и язык.

3. Знание как способ существования сознания.

Вариант 20. Познание, творчество, практика.

1. Вера и знание. Рациональное и иррациональное в познавательной деятельности.

2. Понимание и объяснение. Проблема истины.

3. Действительность, мышление, логика и язык.

Вариант 21. Философия науки.

1. Научное и вненаучное знание. Критерии научности.

2. Структура научного познания, его методы и формы.

Вариант 22. Наука и техника.

1. Рост научного знания.

2. Научные революции и смены типов рациональности.

3. Философия техники.

Вариант 23. Будущее человечества.

1. Глобальные проблемы современности.

2. Взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего.

Вариант 24. Смысл человеческого бытия.

1. Насилие и ненасилие.

2. Свобода и ответственность.

Вариант 25. Философское учение о ценностях.

1. Нравственные ценности. Мораль, справедливость, право.

2. Эстетические ценности и их роль в человеческой жизни. Представления о совершенном человеке в различных культурах.

3. Религиозные ценности и свобода совести.

ТЕСТЫ

Вариант 1

№1. В чём состоит суть мировоззрения:

а) способ получения знаний

б) взгляд на мир, месть человека в нем и его жизнь в целом

в) система поведенческих установок

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№2. Что составляет внутренний стержень мировоззрения:

а) бессознательные инстинкты

б) воля

в) нравственность

г) эмоции

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№3. Что относится к формам мировоззрения:

а) филоофия

б) религия

в) мифология

г) все ответы верны;



д) правильного ответа нет.

№4. На чём базируется философия:

а) на эмоциях

б) на конкретных научных фактах

в) на интуиции

г) на рациональности

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№5. Какое направление относится к философии Древнего Востока:

а) пифагореизм

б) стоицизм

в) даосизм

г) эпикуреизм

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№6. Что означает понятие «Дао» в философии Древнего Китая:

а) метод

б) путь

в) судьбу

г) общественный статус

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№7. Какое главное понятие было в философии Эпикура:

а) добро

б) разумность

в) стойкость

г) безразличие

д) все ответы

е) правильного ответа нет.

№8. Какая религия господствовала в умах людей в эпоху средневековья:

а) ислам

б) буддизм

в) христианство

г) иудаизм

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№9. Какое главное понятие в средневековой философии:

а) добро

б) природа

в) человек

г) Бог

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№10. Какое качество в человеке выше всего ценилось философами средневековья:

а) физическая развитость

б) трудолюбие

в) нравственная чистота

г) внешняя привлекательность

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№11. Что составляет мировоззренческую базу философии Возрождения:

а) нормативизм

б) пантеизм

в) креационизм

г) синкретизм

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№12. В чём состоял гуманизм философии Возрождения:

а) в повороте к человеческим потребностям

б) в возвышении значимости личности

в) в уважении к творчеству человека

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№13. Какая страна является родиной философии Возрождения:

а) Испания

б) Англия

в) Голландия

г) Россия

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№14. В какой из разделов философии перемещается главная проблематика в Новое время:

а) в гносеологию

б) в антропологию

в) в онтологию

г) в герменевтику

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№15. Кто из философов Нового времени возглавляет идейную борьбу эмпиризма и рационализма:

а) Дж. Локк и Н. Коперник

б) Ламетри и Спиноза

в) Ф. Бэкон и Р. Декарт

г) Лейбниц и И. Кант

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№16. В системе какого философа главными понятиями являются «вещь в себе», «категорический императив»:

а) Вл. Соловьёва

б) И. Канта

в) Б. Спинозы

г) Л. Фейербаха



д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№17. Какие философские направления XX-XXI веков разрабатывают тему научно-технического прогресса и производительных сил:

а) техницизм

б) марксизм

в) позитивизм

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№18. Кто из философов исследовал человеческую психику, используя понятия «я» и «оно»:

а) Ницше

б) Гуссерль

в) Фрейд

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№19. Какая приставка используется для характеристики будущего состояния общества более часто в философии XX-XXI веков:

а) нео

б) супер

в) пост

г) экстра

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№20. Понятие «Субстанция» в философской онтологии означает:

а) макросистему

б) миропроцессы

в) первооснову всего

г) внутреннюю суть вещей

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№21. Как называется в философии направление, обосновывающее существование двух субстанций:

а) монизм

б) дуализм

в) плюрализм

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№22. Какие законы относятся к диалектическим:

а) переход количественных изменений в качественные

б) единства и борьбы противоположностей

в) отрицание отрицания

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№23. Какая материальная телесная структура коррелирует с человеческим мышлением:

а) система пищеварения

б) нейрофизиология

в) мозг

г) опорно-двигательный аппарат

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№24. Какая теория берётся современной философией за основу при обосновании сущности сознания:

а) регулирования

б) отражения

в) конденсирования

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№25. Кто из российских учёных на животных исследовал усложнение психической деятельности с использованием понятия «первая и вторая сигнальные системы»:

а) Нестеров

б) Вавилов

в) Павлов

г) Бехтерев

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№26. Какие компоненты относятся к философскому современному понятию «Культура»:

а) возделывание почвы

б) мера человеческого в человеке

в) трансформация мира

г) нормы и ценности человеческой жизни

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№27. Сочетание каких философских связок выражают взаимодействие культурного прошлого и будущего:

а) традиции и новаторство

б) ушедшее и появляющееся

в) разрушающееся и созидающееся

г) конструкция и реконструкция

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№28. Как называется философская наука, изучающая культура будущего:

а) экология

б) нейролингвистика

в) футурология

г) социобиология

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№29. Какие два вида культурных ценностей выделяются философией:

а) нормативные и регулятивные

б) экономические и политические

в) материальные и духовные

г) творческие и стандартные

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№30. Против какой новой глобальной угрозы объединяют силы развитые государства:

а) терроризма

б) аморализма

в) нацизма

г) наркомании

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

Вариант 2

№1. Что поставляют чувства в структуру мировоззрения:

а) миропонимание

б) методы общения

в) мироощущение

г) анализ социальных проблем

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№2. Философия может быть определена как:

а) система самых общих теоретических воззрений на мир, место человека в нем

б) мудрость вообще

в) совокупность нравственных учений и норм

г) система религиозных учений о мире и человеке

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№3. Укажите понятие, которое можно отнести к философской категории:

а) элементарная частица

б) информация

в) система

г) слово

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№4. Чем отличается философия от мифологии и религии:

а) учением об авторитетах

б) рационально-теоретическим представлением о мире

в) образностью представлений

г) учением о сверхъестественном

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№5. Кого из философов Древнего Востока называли «Просветлённым»:

а) Лао

б) Будду

в) Конфуция

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№6. Древние греки считали, что философия – это:

а) наука

б) культура

в) идеология

г) мудрость

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№7. Почему средневековую философию называют схоластикой:

а) из-за её научности

б) из-за её общественной значимости

в) из-за её оторванности от конкретного

г) из-за её интереса к природе

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№8. Какой новый взгляд на вселенную утверждается в философии Возрождения:

а) гелиоцентризм

б) идеализм

в) геоцентризм

г) атомизм

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№9. Принципы философии какого общества возрождались в эпоху Ренессанса:

а) Древнего Рима

б) Древнего Египта

в) Древней Греции

г) Древнего Востока

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№10. Какая сфера человеческой жизни оказала самое большое влияние на философию Нового времени:

а) искусство

б) сельское хозяйство

в) быт и семья

г) церковь и культ

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№11. Какой метод познания разработал Гегель:

а) идеалистический

б) синергетический

в) диалектический

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№12. Какой главный принцип характеризует философию Нового времени:

а) детерминизм

б) механицизм

в) субъективизм

г) дуализм

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№13. Кто из философов XX века развивал идеи классовой борьбы и революционной общественной ломки:

а) Маркс

б) Фейербах

в) Сартр

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№14. Какая новая философская школа XX века ставит во главу угла стремление человека утвердить свой выбор:

а) неокантианство

б) большевизм

в) волюнтаризм

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№15. Основатель позитивизма – это…

а) Юнг

б) Шопенгауэр

в) Поппер

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№16. Кто относится к представителям такого философского направления XX века как русский космизм:

а) Соловьёв

б) Бердяев

в) Циолковский

г) Флоренский

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№17. Какая характеристика наиболее адекватно соответствует философской категории «Бытие»:

а) функциональность

б) измерение

в) реальность

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№18. Борьба, каких двух онтологических школ продолжается в современной философии:

а) механицизма и индетерминизма

б) идеализм и материализма

в) авангардизма и постмодернизма

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№19. В каком смысле употребляется в современной онтологии слово «синергетика»? Как...

а) сопряжённость

б) соэнергетичность

в) равномерность

г) стабильность

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№20. Что относится к элементам чувственного познания:

а) восприятие

б) эмоции

в) ощущение

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№21. С помощью какого метода формируются понятия:

а) моделирования

б) абстрагирования

в) проецирования

г) редуцирования

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№22. Определите диалектические категории, выражающие структурные связи мира:

а) единичное - общее

б) простое - сложное

в) часть - целое

г) элемент - система

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№23. Что такое диалектика:

а) искусство ведения спора

б) представление о вечном становлении мира

в) универсальная теория и метод познания мира

г) учение о противоречиях

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№24. Что такое метафизика:

а) другое название философии

б) отрицание развития

в) признание развития за счет внешнего толчка

г) теоретическая физика

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№25. Какой, по вашему мнению, ответ является правильным:

а) противоречия - это противоречия в мышлении человека, т.е. логические противоречия

б) противоречия свойственны как природе, обществу, так и нашему мышлению

в) противоречие - это взаимодействие противоположных сторон предметов и явлений

г) противоречие - это мистическое совмещение противоположностей, постигаемое

только интуицией

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№26. Какая, по вашему мнению, трактовка закона является наиболее правильной:

а) законы науки – утверждения, имеющие общезначимый смысл

б) законы науки – выражение мирового разума, воплощенное в природе и обществе

в) законы науки – следствие законов человеческого разума, организующих эмпирический материал

г) законы науки – выражение общих и повторяющихся связей предметов и явлений

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№27. Какие гипотезы происхождения человека обсуждаются в современной философии:

а) экономические

б) религиозные

в) научно-фантастические

г) юридические

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№28. Что можно отнести к факторам антропосоциогенеза:

а) труд

б) табу

в) речь

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№29. Какие тенденции в развитии человечества способствуют глобализации жизни:

а) центробежные

б) обособительные

в) сепаратистские

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

№30. В чём проявляется техногенная сторона глобальных проблем:

а) в загрязнении окружающей среды

б) в политической нестабильности в мире

в) в этнической разобщенности

г) все ответы верны;

д) правильного ответа нет.

Вариант 3

№1. Как называется мировоззрение эпохи средневековья:

а) космоцентризм

б) механицизм

в) пантеизм

г) теоцентризм

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№2. Что означает понятие «Религиозный догмат»:

а) церковная служба

б) молитва

в) священное писание

г) аскеза

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№3. Рационально оформленная система взглядов человека на мир, на себя и на свое место в мире есть ...

а) искусство

б) религия

в) мифология

г) философия

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.



№4. К методологической функции философии относится функция …

а) гуманистическая

б) практическая

в) культурно-воспитательная

г) эвристическая

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№5. В отличие от науки философия ….

а) внутренне непротиворечива

б) постигает мир в его универсальной целостности

в) опирается на факты

г) является систематизированным знанием

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№6. Философия появилась как критическое преодоление …

а) мифа

б) анимизма

в) обыденного сознания

г) магии

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№7. Возникновение античной философии было связано с постановкой проблемы…

а) Бога

б) смысла жизни

в) первоначала бытия

г) софистики

д) все ответы верны;

е) правильного ответа нет.

№8. Каким животным считали человека Платона и Аристотель:

а) космическим

б) эмоциональным

в) образованным
г) все ответы верны;
д) правильного ответа нет.

№9. IX-XIV вв. средневековой европейской философии называются этапом …
а) схоластики
б) патристики
в) апологетики
г) софистики
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№10. Какую роль в средневековье играла философия по сравнению с религией:
а) соперницы
б) наставницы
в) советницы
г) все ответы верны;
д) правильного ответа нет.

№11. Кто из названных философов относится к выдающимся средневековым мыслителям:
а) Марк Аврелий
б) Фома Аквинский
в) Платон Афинский
г) Николай Кузанский
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№12. Идейное течение, появившееся в эпоху Возрождения, называется …
а) утилитаризмом
б) гуманизмом
в) космизмом
г) персонализмом
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№13. В чьей философской системе используется создание микроскопа:
а) Гегеля
б) Гоббса
в) Лейбница
г) Юма
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№14. Родоначальником эмпиризма как философского направления эпохи Нового времени явился …
а) Джон Локк
б) Рене Декарт
в) Томас Гоббс
г) Френсис Бэкон
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№15. Автором книги «Иметь или быть» является …
а) Ф. Энгельс
б) Э. Фромм
в) Ф. Ницше
г) З.Фрейд
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№16. Представителем антропологического материализма в русской философии является …
а) Н.Г. Чернышевский
б) В.С. Соловьев
в) П.А. Флоренский
г) М.В. Ломоносов
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№17. Идейное течение, утверждавшее неизбежность развития России по пути западной цивилизации:
а) либерализм
б) западничество
в) славянофильство
г) народничество
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№18. Философское учение о бытии называется …
а) гносеологией
б) логикой
в) диалектикой
г) онтологией
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№19. Системой принято называть:
а) сумму отдельных частей
б) целостность взаимосвязанных элементов
в) единство противоположностей
г) совокупность самостоятельных форм
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№20. С позиции диалектического материализма материя есть …
а) объективная реальность
б) кирпичик мироздания
в) физический мир, созданный нематериальной субстанцией
г) внешняя проекция комплекса человеческих ощущений

д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№21. Логико - гносеологическая модель диалектики была разработана … а) философией Возрождения
б) философией Просвещения
в) немецкой классической философией
г) аналитической философией
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№22. Категории каузальных связей диалектики:
а) причина – следствие
б) возможность – действительность
в) случайность – необходимость
г) все ответы верны;
д) правильного ответа нет.

№23. Теория самоорганизации сложных систем называется … а) диалектикой
б) синергетикой
в) аналитикой
г) майевтикой
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№24. Вопрос о сущности сознания, его отношения к бытию традиционно именуют основным вопросом … а) культуры б) этики в) мировоззрения
г) философии
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№25. Совокупность критериев, применяемых к оценке научного знания, носит название …
а) парадигмы
б) нормы
в) идеала
г) образца
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.
№26. Философское направление, рассматривающее личность как высшую ценность, называется …
а) персонализмом
б) фрейдизмом
в) неотомизмом
г) марксизмом
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№27. Готовые, неподвластные времени, ответы на мировоззренческие вопросы специфичны для картины мира …
а) научной
б) философской
в) обыденной
г) религиозной
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.
№28. Христианское понимание смысла жизни заключается в …
а) спасении
б) материальном обогащении
в) преобразовании мира
г) накоплении знаний
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№29. Исследованием сферы прекрасного и искусства занимается такая философская дисциплина, как …

а) эстетика
б) экономика
в) этика
г) эргономика
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

№30. В экономической сфере процессы глобализации выражаются в …
а) взаимовыгодном экономическом сотрудничестве между государствами
б) выходе экономики за национальные рамки
в) формировании социально-ориентированной экономики
г) росте экономической самостоятельности государств
д) все ответы верны;
е) правильного ответа нет.

Ключ к тестам по дисциплине «Философия»

Темы докладов
1. Мировоззрение, его структура и основные формы.
2. Основные направления философии: идеализм, материализм, объективный идеализм, субъективный идеализм.
3. Истоки философии в Древней Индии. Философские учения джайнизма, йоги, индуизма.
4. Философия Древней Индии: буддизм и его учения.
5. Философия Древнего Китая. Конфуцианство и даосизм о сущности мира.
6. Античная философия: генезис, общая характеристика, периодизация.
7. Новое понимание науки и индуктивный метод познания Ф.Бэкона «Идолы» познания.
8. Философия Нового Времени: Спиноза, Лейбниц.
9. Проблема метода в философии Нового времени. Индуктивный и дедуктивный методы. Интеллектуальная интуиция.
10. Немецкая классическая философия. Трансцендентальный идеализм, агностицизм И. Канта.
11. Система и метод философии Гегеля.
12. Возникновение философии марксизма. Исторический и диалектический материализм.

13. Неклассическая философия19 в. (Шопенгауэр, Ницше)
14. Неклассическая философия19 в. (Кьеркегор, Бергсон)
15. Характерные особенности русской философии.
16. Русская религиозная философия. В. Соловьев и Н. Бердяев.
17. Русский космизм. К.Э. Циолковский, В.И. Вернадский, Н.Ф. Федоров.
18. Материя как фундаментальное понятие в философии.
19. Диалектика как учение о всеобщей связи и развитии. Альтернативы диалектики. 20. Категории диалектики. Законы диалектики.
20. Проблема сознания в философии и естествознании. Сущность сознания.
21. Познание как предмет философского анализа. Гностицизм. Агностицизм. Скептицизм.
22. Основные направления гносеологии: сенсуализм, эмпиризм, рационализм, иррационализм, интуитивизм.
23. Творческая активность сознания.
24. Проблемы сознания и искусственный интеллект.
25. Вопрос о смысле жизни и формы его выражения.
26. Философская антропология в поисках решения проблемы человека.
27. Проблема жизни и смерти в духовном опыте человечества.
28. Онтология и метафизика, онтология и диалектика.
29. Исторические типы онтологии.
30. Онтологическая проблематика в системе научного познания.
31. Познание как предмет научного и философского исследования.
32. Проблема познания и проблема сознания.
33. Субъект-объектная схема познания.
34. Репрезентативная концепция познания в эмпирической и рационалистической традиции мышления.
35. Априоризм в теории познания.
36. Феноменологический подход в теории познания.
37. Функциональный, логический и лингвистический подходы в современной теории познания.
38. Категория истины в философии. Концепции истины.
39. Понятие аксиологии. Отношение аксиологии к другим философским дисциплинам (онтология, этика, эстетика, антропология).
40. Категория ценности. Функционализм, априоризм, феноменологический подход и другие подходы к определению понятия ценности.
41. Социальная философия: специфика предмета и метода.
42. Понятие философии истории (пример концепций).

Темы научных дискуссий (круглых столов)

***Тема №1*. Учение Платона об идеях. Концепция идеализма. Основные оппоненты учения Платона: Аристотель, атомисты (материалистическая тенденция в философии), киники.**
***Тема №2.* Номинализм и реализм в философии и науке: истоки и современность.**
***Тема №3*. Антропологическая проблематика в истории философии.**

Вопросы к экзамену

1. Понятие и предмет философии.
2. Место и роль философии в культуре. Миф, религия, философия как формы мировоззрения.
3. Структура философского знания.
4. Становление философии. Основные направления, школы философии и этапы ее исторического развития.
5. Общие закономерности и особенности развития философии Запада и Востока в период Древнего мира.
6. Античная философия: основные проблемы, понятия, течения.
7. Философское учение Сократа.
8. Философия Платона.
9. Философское учение Аристотеля.
10. Римско-эллинистические школы Античной философии: стоицизм, скептицизм, эпикуреизм, кинизм.
11. Общие закономерности и особенности развития философии Запада и Востока в период средневековья.
12. Специфика средневековой философии: апологетика, патристика, схоластика.
13. Философия эпохи Возрождения.
14. Философия Нового времени: эмпиризм Ф. Бэкона.
15. Философия Нового времени: рационализм Р.Декарта.
16. Философия Нового времени: Б. Спиноза.
17. Философия Нового времени: Г. Лейбниц.
18. Философия эпохи Просвещения.
19. И.Кант – основоположник классической немецкой философии.
20. Философская система и метод Г.Гегеля.
21. Антропологический принцип Л.Фейербаха.
22. Марксистская философия. Судьба марксизма в XX-XXIв.
23. Русская философия X1X века. «Западники» и «славянофилы».
24. Философия «всеединства» В.Соловьева.
25. Современная западная философия: экзистенциализм, неотомизм, герменевтика, психоаналитическая философия, позитивизм.
26. Проблема сознания в философии: сознание, самосознание и личность.
27. Проблема познания в философии. Сознание и познание. Познание, творчество, практика.
28. Понимание и объяснение. Вера и знание; рациональное и иррациональное в познавательной деятельности.
29. Действительность, мышление, логика и язык. Проблема истины. Истина относительная и абсолютная, оценка и ценность.
30. Научное и вненаучное знание. Понятие науки, критерии научности. Структура научного познания, его методы и формы.
31. Рост научного знания. Научные революции и смены типов рациональности.
32. Наука и техника. НТР и ее перспективы. Будущее человечества.
33. Учение о бытии; монистические и плюрастические концепции бытия.
34. Бытие и материя. Самоорганизация бытия.
35. Понятия материального и идеального. Пространство, время, движение и развитие.
36. Диалектика, ее исторические формы. Основные законы и категории диалектики.
37. Детерминизм и индетерминизм. Динамические и статические закономерности развития бытия.
38. Научные, философские и религиозные картины мира.
39. Общество и его структура. Гражданское общество и государство. Человек в системе социальных связей.
40. Человек, общество, культура. Понятие культуры. Культура и цивилизация.
41. Человек как философская проблема. Проблема антропосоциогенеза.
42. Человек и исторический процесс: личность и массы, свобода и необходимость.
43. Смысл человеческого бытия. Насилие и ненасилие. Свобода и ответственность.
44. Формационная и цивилизационная концепции общественного развития.
45. Мораль, справедливость, право. Нравственные ценности. Представления о совершенном человеке в различных культурах.
46. Эстетические ценности и их роль в человеческой жизни.
47. Религиозные ценности и свобода совести.
48. Общество, человек и природа: их взаимосвязь и взаимодействие.
49. Взаимодействие цивилизаций и сценарии будущего.
50. Глобальные проблемы современности и пути их разрешения.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к контрольной работе

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

> Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т.д.

При оценке контрольной работы преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной работы;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

-обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствие с требованиями;

- автор защитил контрольную работу и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к выполнению тестового задания

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма – наиболее распространенная форма и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил;

- открытая форма – вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»);

- установление соответствия – в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

установление последовательности – предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Цель тестовых заданий – заблаговременное ознакомление магистров факультета аграрных технологий с теорией изучаемой темы по курсу «Современные проблемы агрономии» и ее закрепление.

Тесты сгруппированы по темам. Количество тестовых вопросов в разделе различно, что обусловлено объемом изучаемого материала и ее трудоемкостью.

Формулировки вопросов построены по следующим основным принципам:

Выбрать верные варианты ответа.

В пункте приведены конкретные вопросы и варианты ответов. Магистру предлагается выбрать номер правильного ответа из предлагаемых вариантов. При этом следует учесть важное требование: в ответах к заданию обязательно должен быть верный ответ и он должен быть только один.

Магистр должен выбрать верный ответ на поставленный вопрос и сверить его с правильным



ответом, который дается в конце.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Критериоцениваниядоклада:

Отметка
«отлично»выполненывсетребованиякнаписаниюизащитедоклада:обозначенапроблемаиобоснованаеёактуальность,сделанкраткийанализразличных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, темараскрытаполностью,выдержанобъём,соблюденытребованияквнешнемуоформлению,даныправильныеответынадополнительныевопросы.

Отметка«хорошо»-основныетребованиякдокладуиегозащитевыполнены,ноприэтомдопущенынедочёты.Вчастности,имеютсянеточностивизложенииматериала,отсутствуетлогическаяпоследовательностьвсуждениях,невыдержанобъёмреферата,имеютсяупущениявоформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеютсясущественныеотступления оттребованийк докладу.Вчастности,темаосвещеналишьчастично, допущеныфактическиеошибкив содержаниидокладаилиприответенадополнительныевопросы,вовремязащиты отсутствуетвывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к проведению круглого стола, дискуссий, полемики, диспута, дебатов

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты – оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Обучающиеся высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем.

Критериоценивания круглого стола, дискуссий, полемики, диспута, дебатов:

- знание и понимание современных тенденций развития российского образования и общества, в целом, и регионального, в частности;

- масштабность, глубина и оригинальность суждений;

- аргументированность, взвешенность и конструктивность предложений;



- умение вести дискуссию;

- умение отстаивать свое мнение;

- активность в обсуждении;

- общая культура и эрудиция.

Шкала оценивания: четырехбалльная шкала – 0 – критерий не отражён; 1 – недостаточный уровень проявления критерия; 2 – критерий отражен в основном, присутствует на отдельных этапах; 3 – критерий отражен полностью.

Критерии оценки знаний на экзамене

Экзамен может проводиться вформе устного опроса побилетам (вопросам) или без билетов, с предварительной подготовкой илибез подготовки, поусмотрению преподавателя. Экзаменатор вправе задавать вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи попрограмме данного курса.

Экзаменационные билеты (вопросы) утверждаются назаседании кафедры иподписываются заведующим кафедрой. Вбилете должно содержаться неболее трех вопросов. Комплект экзаменационных билетов подисциплине должен содержать25—30 билетов.

Экзаменатор может проставить экзамен без опросаили собеседования тем студентам, которые активно участвовали всеминарских занятиях.

Отметка «отлично» - студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает теорию с практикой. Студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, заданиями и другими видами применения знаний, показывает знания законодательного и нормативно-технического материалов, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ, обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Отметка «хорошо» - студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических заданий.

Отметка «удовлетворительно» - студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

Отметка «неудовлетворительно» **-** студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 10.09.2023	Коблева Эльмира Атамовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.04 Психология*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды			
2	2	2	Психология
1	1	1	Основы российской государственности
3	3	3	Теория организации
6	6	7	Управление общественными отношениями
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы			
2	2	2	Психология
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда			
2	2	2	Психология
8	9	9	Преддипломная практика
8	8	9	Управление рынком труда и занятостью
УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата			
2	2	2	Психология
8	9	9	Преддипломная практика
УК-6.4 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков			
2	2	2	Психология
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-9.1 Осуществляет действия по организации доступной среды для людей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)			
2	2	2	Психология
4	6	6	Управление организационными коммуникациями
34	45	34	Основы социальной работы
8	9	9	Преддипломная практика
УК-9.2 Осуществляет мониторинг присутствия людей с ОВЗ в профессиональной сфере			
2	2	2	Психология
34	45	34	Основы социальной работы
8	9	9	Преддипломная практика
УК-9.3 Транслирует толерантное отношение к людям с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах			

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
2	2	2	Психология
34	45	34	Основы социальной работы
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды					
Знать: методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, зачет
Уметь: формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки					
УК-6.1 Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы					
Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, и требований рынка труда.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, зачет
Уметь: планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональны	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
х задач; - находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.					
Владеть: навыками определения реалистических целей профессионального роста.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки					
УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда					
Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, и требований рынка труда.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, зачет
Уметь: расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; - планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения реалистических целей профессионального роста.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки					
УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата					
Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, зачет
Уметь: подвергать	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
критическому анализу проделанную работу.			небольшие ошибки		
Владеть: навыками определения реалистических целей профессионального роста.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки					
УК-6.4 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков					
Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, зачет
Уметь: планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;- находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками выявления стимулов для саморазвития.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах					
УК-9.1 Осуществляет действия по организации доступной среды для людей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)					
Знать: : основные принципы социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в различных сферах жизни.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, зачет
Уметь: определять проявления ОВЗ у участников социально-профессионального взаимодействия.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками социально-психологического сопровождения лиц с ОВЗ в	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
процессе их социализации и адаптации в социальной и профессиональной сферах.					
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах					
УК-9.2 Осуществляет мониторинг присутствия людей с ОВЗ в профессиональной сфере					
Знать: основные формы ОВЗ (по речи, слуху, зрению, опорно-двигательному аппарату, замедленному психическому развитию).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, зачет
Уметь: определять проявления ОВЗ у участников социально-профессионального взаимодействия.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками эффективной коммуникации в профессиональной и социальной сферах с людьми с ОВЗ.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах					
УК-9.3 Транслирует толерантное отношение к людям с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах					
Знать: основные принципы социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в различных сферах жизни.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, зачет
Уметь: применять базовые дефектологические знания для социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ на основе принципов толерантности, солидарности и безопасности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками эффективной коммуникации в профессиональной и социальной сферах с людьми с ОВЗ.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы



Задания для контрольной работы (приведены несколько вариантов)

Вариант 1

1. Предмет, задачи, принципы психологии.

2. Общие и специальные способности. Талант и гениальность.

Вариант 2

3. Потребность и активность личности. Виды потребностей. Иерархия потребностей по А. Маслоу.

4. Способности и задатки.

Вариант 3

5. Типы темперамента и их психологическая характеристика.

6. Структура характера. Формирование и совершенствование характера.

Тесты

Вариант 1.

1. Всеобщее действие живой материи вступать во взаимодействие с окружающей средой называется....

1) активностью 2) навыком

3) психикой 4) инстинктом

2. Наследуемая форма поведения называется....

1) научением 2) навыком

3) инстинктом 4) рефлексом

3. Психологическое направление, которое считает, что предмет психологии – это поведение как совокупность реакций организма на стимулы внешней среды, - ...

1) психоанализ 2) гуманистическая психология

3) бихевиоризм 4) психология сознания

4. Свойством сенсорной психики является ...

1) действие 2) навык

3) инстинкт 4) чувствительность

5. Высший уровень психического отражения и саморегуляции, присущий только человеку, называется....

1) ощущением 2) сознанием

3) воображением 4) мышлением

6. Направление психологии, основным предметом изучения которого являются целостные образы, - это ...

1) гештальтпсихология 2) бихевиоризм

3) когнитивная психология 4) психология сознания

7. Такие психические явления, как память, мышление и речь, относится к

1) психологическим свойствам

2) психологическим состояниям

3) познавательным процессам

4) поведению

8. Особенностью психического отражения на стадии элементарной сенсорной психики является (ются) ...

1) воображение 2) элементарные формы мышления

3) чувствительность 4) отражение в форме образов

9. Принцип отечественной психологии, согласно которому все в природе, в том числе и психические явления, объясняется действием материальных причин и законов, - это принцип ...

1) активности 2) развития

2) детерминизма 4) системности

10. Психология становится самостоятельной и экспериментальной областью научного

знания в ...

1) XIX веке 2) XVIII веке

3) XX веке 4) XVI веке

Вариант 2.

1. Приспособительное изменение чувствительности органа чувств к действующему раздражителю называется...

1) взаимодействием ощущений 2) локализацией

3) адаптацией 4) контрастом

2. Анатомо–физиологическая система, ответственная за прием и переработку информации в ощущения, есть....

1) рефлекс 2) проводниковый отдел

3) анализатор 4) рецептор

3. Такие психические явления, как память, мышление и речь, относится к

1) психологическим свойствам

2) психологическим состояниям

3) познавательным процессам

4) поведению

4. Зрительные и слуховые относятся к _____ ощущениям

1) интероцептивным 2) контактным

3) проприоцептивным 4) экстероцептивным

5. Чувственная картина мира создается такими психическими процессами, как ...

1) воображение и память 2) мышление и речь

3) ощущение и восприятие 4) обучение и воспитание

6. Нервные пути, проводящие нервные возбуждения от центра к периферии, называются ...

1) афферентными 2) эфферентными

3) коммуникативными 4) функциональными

7. Отнесенность наглядного образа восприятия к определенным предметам внешнего мира называется ...

1) Адекватностью 2) осмысленностью

3) предметностью 4) избирательностью

8. Восприятие без объектов при отсутствии внешних раздражителей – это



1) галлюцинации 2) парейдолия

3) бред 4) иллюзия

9. Восприятие, приобретающее целенаправленный, планомерный характер, становится ...

1) мышлением 2) воображением

3) наблюдением 4) анализом

10. Бессмысленные слоги как материал для изучения «чистых законов памяти» были предложены ...

1) Г. Эббингаузом 2) Б.Ф. Зейгарник

3) У. Найссером 4) Дж. Уотсоном

Темы докладов

1. Предмет, задачи, принципы психологии.

2. Методы психологического исследования.

3. Развитие психики в животном мире.

4. Мозг и психика. Возникновение сознания.

5. Ощущения: свойства и виды.

6. Восприятие: основные свойства и виды.

7. Понятие внимания. Основные качества внимания.



8. Виды внимания. Факторы, способствующие привлечению внимания.

9. Понятие памяти. Виды памяти.

10. Процессы и свойства памяти.

11. Общая характеристика мышления. Мышление и речь.

12. Логические формы мышления. Мыслительные операции.

13. Виды мышления и их характеристика.

14. Индивидуальные различия мышления.

15. Понятие, функции и виды воображения.

16. Способы создания образов творческого воображения.

17. Природа чувств и эмоций.

18. Виды эмоций и чувств, их характеристика.

19. Понятие о воле. Структура волевого действия.

20. Волевые качества. Развитие и совершенствование волевых качеств.

21. Понятие о деятельности. Структура и виды деятельности.

22. Потребность и активность личности. Виды потребностей. Иерархия потребностей по А. Маслоу.

23. Понятие о личности. Личность и индивидуальность.

24. Психологическая структура личности.

25. Биологический и социальный факторы в формировании человека как личности.

26. Мотивация как проявление потребностей личности.

27. Виды мотивов и их характеристика.



28. Самооценка личности. Уровень притязаний и фрустрации.

29. Психические состояния. Саморегуляция психических состояний.

30. Типы темперамента и их психологическая характеристика.

31. Темперамент и деятельность.

32. Общее понятие о характере. Характер и темперамент.

33. Типология характеров.

34. Типы акцентуаций характера.

35. Структура характера. Формирование и совершенствование характера.

36. Способности и задатки.

37. Понятие о личности. Личность и индивидуальность.

38. Психологическая структура личности.

39. Биологический и социальный факторы в формировании человека как личности.

40. Мотивация как проявление потребностей личности.

41. Виды мотивов и их характеристика.

42. Самооценка личности. Уровень притязаний и фрустрации.

43. Психические состояния. Саморегуляция психических состояний.

44. Типы темперамента и их психологическая характеристика.

45. Темперамент и деятельность

Вопросы к зачету

1. Предмет, задачи, принципы психологии.

2. Методы психологического исследования.

3. Развитие психики в животном мире.

4. Мозг и психика. Возникновение сознания.

5. Ощущения: свойства и виды.

6. Восприятие: основные свойства и виды.

7. Понятие внимания. Основные качества внимания.

8. Виды внимания. Факторы, способствующие привлечению внимания.

9. Понятие памяти. Виды памяти.

10. Процессы и свойства памяти

11. Общая характеристика мышления. Мышление и речь.

12. Логические формы мышления. Мыслительные операции.

13. Виды мышления и их характеристика.

14. Индивидуальные различия мышления.

15. Понятие, функции и виды воображения.

16. Способы создания образов творческого воображения.

17. Природа чувств и эмоций.

18. Виды эмоций и чувств, их характеристика.

19. Понятие о воле. Структура волевого действия.

20. Волевые качества. Развитие и совершенствование волевых качеств.

21. Понятие о деятельности. Структура и виды деятельности.

22. Потребность и активность личности. Виды потребностей.Иерархия потребностей по А. Маслоу.

23. Знания, навыки и умения как инструментальная основа деятельности.

24. Понятие о личности. Личность и индивидуальность.

25. Психологическая структура личности.

26. Биологический и социальный факторы в формировании человека как личности.

27. Мотивация как проявление потребностей личности.

28. Виды мотивов и их характеристика.

29. Самооценка личности. Уровень притязаний и фрустрации.

30. Психические состояния. Саморегуляция психических состояний.

31. Типы темперамента и их психологическая характеристика.

32. Темперамент и деятельность.

33. Общее понятие о характере. Характер и темперамент.

34. Типология характеров.

35. Типы акцентуаций характера.

36. Структура характера. Формирование и совершенствование характера.

37. Способности и задатки.

38. Общие и специальные способности. Талант и гениальность.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;

-автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;

-автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.



Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является»,



«относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует



логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.



Разработчик:	Подписано простой ЭП 10.09.2023	Коблева Эльмира Атамовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.05 Основы российской государственности*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	8	6	Молодежная политика
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	6	7	Управление общественными отношениями
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
34	45	34	Основы социальной работы
3	3	3	Основы социального государства
7	7	8	Социальная психология
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
6	8	6	Молодежная политика
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды			
2	2	2	Психология

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
1	1	1	Основы российской государственности
3	3	3	Теория организации
6	6	7	Управление общественными отношениями
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде					
Знать: методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Ответы на занятиях, участие в дискуссиях, доклад с презентацией, зачет .
Уметь: разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
цели.					
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)					
Знать: системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Ответы на занятиях, участие в дискуссиях, доклад с презентацией, зачет .
Уметь: на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: примами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды					
Знать: методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Ответы на занятиях, участие в дискуссиях, доклад с презентацией, зачет .
Уметь: формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
цели.					
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям					
Знать: особенности межкультурного взаимодействия; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Ответы на занятиях, участие в дискуссиях, доклад с презентацией, зачет .
Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия; преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения. - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп					
Знать: основные этапы культурно-исторического развития общества; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Ответы на занятиях, участие в дискуссиях, доклад с презентацией, зачет .
Уметь: анализировать закономерности исторического развития; - реализовывать уважительное отношение к историческому	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов культурно-исторического и социокультурного развития России и других регионов в контексте ряда культурных традиций мира. - анализировать закономерности исторического развития					
Владеть: специальной терминологией, методами анализа современной ситуации в стране и мире	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.3 Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира					
Знать: принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий; - основные типы мировоззрения; - типы социального взаимодействия на групповом и индивидуальном уровнях	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Ответы на занятиях, участие в дискуссиях, доклад с презентацией, зачет .
Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное	Несистематическо	В	Успешное и	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий; - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности	владение навыками	е применение навыков	систематическом применении навыков допускаются пробелы	систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.					
Знать: сущность категорий «ценность», «гражданственность»; - основные типы мировоззрения	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Ответы на занятиях, участие в дискуссиях, доклад с презентацией, зачет .
Уметь: определять базовые ценности в системе мировоззрения разных социокультурных общностей с позиций гражданина	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью аргументированной оценки ценностной системы своего общества и объективным анализом ценностной системы других обществ; - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерный перечень тем семестровых проектов

1. Евразийские цивилизации: перечень, специфика, историческая динамика.

2. Россия: национальное государство, государство-нация или государство-цивилизация?

3. Современные модели идентичности: актуальность для России.

4. Ценностные вызовы современного российского общества.

5. Стратегическое развитие России: возможности и сценарии.

6. Патриотизм и традиционные ценности как сюжеты государственной политики.

7. Цивилизации в эпоху глобализации: ключевые вызовы и особенности.

8. Российское мировоззрение в региональной перспективе.

9. Государственная политика в области политической социализации: ключевые проблемы и возможные решения.

10. Ценностное начало в Основном законе: конституционное проектирование в современом мире.

Примерные тестовые задания

1. Действующая Конституция Российской Федерации была принята...

А) …в 2020 году

В) …в 1993 году

Б) … в 2000 году

Г) …в 1995 году

2. Этап «цветущей сложности» в цивилизационном развитии выделял…

А) …Константин Леонтьев

В) …Уильям Макнил

Б) … Арнольд Тойнби

Г) …Вадим Цымбурский

3. Какой (какие) из этих органов государственной власти РФ не входит (не входят) ни в одну из её ветвей?

А) Счетная Палата

В) Совет Федерации

Б) Федеральное агентство по делам молодёжи

Г) Президент

4.«Система мероприятий и инструментов государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации ключевых государственных функций достижение приоритетов и целей государственной политики в сфере социально-экономического развития и безопасности» - это…

А) …закон

В) …государственная программа

Б) … государственный бюджет

Г) …местное самоуправление

Примерные темы для докладов с презентациями

1. Выдающиеся политические и государственные деятели России

Александр Невский, Дмитрий Донской, Сергий Радонежский, Кузьма Минин, Дмитрий Пожарский, А.В. Суворов, Ф.Ф. Ушаков, М.М. Сперанский, П.И. Пестель, Н.М. Муравьёв, С.Ю. Витте, П.А. Столыпин, Г.В. Плеханов, М. А. Бакунин П.Н. Милюков, А.Г. Стаханов, Ю.А. Гагарин, А.А. Громыко, В.В. Терешкова, Е.М. Примаков, В.В. Черномырдин.

2. Выдающиеся ученые России

М.В. Ломоносов, И.П. Кулибин, И.И. Ползунов, Н.И. Пирогов, Н.Н. Зинин, Б.С. Якоби, А.С. Попов, И.П. Павлов, К. Э Циолковский, П.Н. Яблочков, С.В. Ковалевская, В.И. Вернадский, А.С. Макаренко, С.П. Королев, М.Т. Калашников. И.В. Курчатов, Ю.Б. Харитон, М.В. Келдыш, В.А. Сухомлинский, Л.Д. Ландау, А.Д. Сахаров, С.П. Капица, П.А. Лукьяненко, В.С. Пустовойт.

3. Выдающиеся деятели культуры России

Феофан Грек, Андрей Рублев, Иван Федоров, Федор Волков, Н.М. Карамзин, Г.Р. Державин, В.А. Жуковский, А.С. Пушкин, М.Ю. Лермонтов, Н.В. Гоголь, Ф.М. Достоевский, Л.Н. Толстой, М.С. Тургенев, А.П. Чехов, И.Н. Крамской, И.Е. Репин, П.И. Чайковский, Ф.И. Шаляпин, С.П. Дягилев, С. Эйзенштейн, М. Ромм, А.В. Щусев, М.А. Шолохов, И О. Дунаевский, К.М. Симонов, С.А. Герасимов, Муса Джалиль, Р.И. Рождественский, Г.С. Уланова, М.М. Плисецкая, М.Э. Лиепа, А.А. Тарковский, М.М. Хуциев, Р. Гамзатов, Е. А. Евтушенко, М. Магомаев, Б. Окуджава, В.В. Высоцкий, В.М. Шукшин, В.Г. Распутин, С.Д. Довлатов, Е.В. Вучетич, Г.Ф. Пономаренко, Н.М. Цискаридзе.

4. Выдающиеся образцы служения и самопожертвования во имя Родины

Александр Пересвет, Иван Сусанин, Александр Радищев, Пётр Багратион, Владимир Корнилов, Василий Верещагин, Степан Макаров, Александр Покрышкин, Виктор Талалихин, Дмитрий Карбышев, Иван Кожедуб, Лев Доватор, Александр Печёрский, Зоя Космодемьянская, Олег Кошевой, Володя Дубинин, Зина Портнова, Лёня Голиков, Валя Котик, Володя Головатый, братья Игнатовы, Алексей Леонов, Магомед Нурбагандов.

5. Архитектурное богатство и разнообразие России

Деревянное зодчество России (Кижи, Витославлицы, Малые Корелы). Конфессиональная архитектура: история и современность. Софийский собор Новгороде. Владимиро-Суздальские и Новгородские храмы. Кирилло-Белозерский монастырь. Ферапонтов монастырь. Мозаики, фрески, иконопись. Ансамбль Московского Кремля, собор Василия Блаженного. Зодчие Москвы М. Фрязин и П. А. Солари. Светский облик архитектуры. Первый архитектор Санкт-Петербурга Д. Трезини, представитель «русского барокко» Б. Растрелли и др. «Дивное узорочье» в зодчестве (Теремной дворец в Кремле, церковь Троицы в Никитниках).

Обращение к национальным основам архитектуры («русско-византийский» стиль К. А. Тона, «русский стиль» Государственного исторического музея). Сталинские высотки.

6. Музыкальное богатство России

Народная музыка, частушки, национальные напевы, патриотические песни – «Марш славянки»; «Вставай страна огромная», «Встанем». Становление национальной музыкальной школы (М.И. Глинка, А.С. Даргомыжский). Симфоническая музыка. Д.Д. Шостакович Седьмая («Ленинградская») симфония. Музыка к операм и балетам как проявление осознания гражданской идентичности композиторов: П.И. Чайковский «Евгений Онегин», М. Мусоргский «Борис Годунов», А. Бородин «Князь Игорь», С. Прокофьев «Война и мир».

Зачетно-экзаменационные материалы для промежуточной аттестации (зачет с оценкой)

Вопросы для подготовки к зачету

1. Современная Россия: ключевые социально-экономические параметры.

2. Геополитическое положение России. Географический, экономический и международный аспекты.

3. Формирование территории России. Основные этапы.

4. Многонациональная составляющая населения России. Проблемы и тенденции.

5. Конфессиональные и культурные особенности населения России.

6. Культура России: многоцветье архитектуры.

7. Русская иконопись как мировой шедевр. А. Рублев, М. Грек.

8. Шедевры скульптуры и живописи России.

9. Шедевры российской музыки. Мировое значение.

10. Русский балет. Большой и Мариинский театры.

11. Патриотизм и гуманизм в стихах и песнях о войне.

12. Выдающиеся герои российской истории.

13. Что такое цивилизация? Цивилизационный подход и его базовые категории.

14. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.

15. Государство, власть, легитимность: понятия и определения.

16. Особенности цивилизационного развития России.

17. Роль и миссия России в работах различных отечественных и зарубежных философов, историков, политиков, деятелей культуры.

18. Мировоззрение как функциональная система. Мировоззренческая система российской цивилизации.

19. Фрейминг и государственные решения в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.).

20. История особого мировоззрения российской цивилизации. Ценностные

основания(константы) российской цивилизации: многообразие (1), суверенность (2), согласие (3), доверие (4) и созидание (5).

21. Системная модель мировоззрения («человек – семья – общество – государство – страна»).

22. Модель мировоззрения и её репрезентации («символы –идеи и язык – нормы – ритуалы –институты»).

23. Мировоззрение как система динамичных взаимодействий и сфера отношений, открытая для различных форм вмешательства и влияния.

24. Россия в противостоянии культурным и гендерным трансформациям Запада.

25. Основы конституционного строя Российской Федерации.

26. Основные ветви и уровни публичной власти в современной Российской Федерации.

27. Институт президентства в Российской Федерации: становление и эволюция.

28. Современный парламентаризм и современная организации исполнительной власти.

29. Традиционные духовно-нравственные ценности.

30. Глобальные тренды и особенности мирового развития на современном этапе.

31. Безопасность и суверенитет Российской Федерации.

32. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).

33. Роль государственных программ и национальных проектов в построении будущего России.

34. Патриотизм и традиционные ценности как основа государственной политики.

35. Солидарность, соборность и стабильность российского общества в цивилизационном измерении. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания на зачете

Форма проведения зачета: устно. Зачет является совокупным итогом результатов освоения дисциплины. Экзаменатору предоставляется право задавать студентам вопросы (в том числе) дополнительные по всей учебной программе дисциплины. Результат сдачи зачета заноситься преподавателем в экзаменационную ведомость и зачетную книжку.

Оценка **«зачтено»** выставляется студенту, если он усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет использует в ответе материал дополнительной учебной литературы, в ответе показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ изложен научным языком.

Оценка «**не зачтено**» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями и ошибками дает ответы на поставленные вопросы (ответ в бессвязной форме), а также имеет низкие результаты во время постоянного текущего контроля, не может ответить на дополнительные вопросы, предложенные преподавателем.

Оценочные средства для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбираются с учетом их индивидуальных психофизических особенностей: при необходимости инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на экзамене; при проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается использование технических средств, необходимых им в связи с их индивидуальными особенностями; при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов обучения по дисциплине может проводиться в несколько этапов.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания тестов:

Тестовые задания выполняются письменно. Время выполнения тестовых заданий составляет 40 мин. Задания выполняются по порядку, не пропуская ни одного, даже самого легкого. Если задание не удается выполнить сразу, необходимо перейти к следующему, в оставшееся время можно вернуться к пропущенным заданиям.

Предусмотрены следующие формы тестовых заданий:

закрытая – с одним или нескольким выбором;

открытая;

на установление правильной последовательности;

на соответствие.

Выбор формы зависит от того, какой вид знаний следует проверить. Так, для оценки фактологических знаний (знаний конкретных фактов, названий, имен, дат, понятий) используются тестовые задания закрытой или открытой формы. Ассоциативные знания (знания о взаимосвязи определений и фактов, авторов и их теорий, сущности и явления, о соотношении между различными предметами, законами, датами) проверяются заданиями на установление соответствия. Для оценки знаний правильной последовательности различных действий и процессов используются задания на определение правильной последовательности.

Текущее и оперативное тестирование (диагностическое) проводится преподавателем на семинарах для выявления исходного уровня готовности студента к дальнейшему обучению, проверки качества усвоения знаний по определенным темам семинаров, разделов программы дисциплины. Рубежное (промежуточное) тестирование проводится по окончании модуля, семестра и учебного года. Результаты тестирования используются преподавателем для формирования кумулятивной оценки по дисциплине. Целью рубежного тестирования является определение степени освоения студентами области знаний и умений (уровня компетентности) по дисциплине.

Критерии оценки по содержанию и качеству выполнения тестового задания:
Оценка 5 ставится, если студент правильно ответил более чем на 85% вопросов, Оценка 4 - более чем на 70%, Оценка 3 - более чем на 50% вопросов, Оценка 2 - менее чем на 50% вопросов.



Методика обработки и форматы представления результатов оценочных процедур: При обработке результатов оценочной процедуры используются ключи с правильными ответами. Результаты оценочной процедуры представляются обучающимся в срок не позднее 1 недели после проведения процедуры текущего контроля и (или) промежуточной аттестации.

Процедура оценивания результатов тестирования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине (модулю) предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации: для лиц с нарушениями зрения:

– в печатной форме увеличенным шрифтом,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями слуха:

– в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

_ в печатной форме,

– в форме электронного документа.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

Методические рекомендации, определяющие процедуры оценивания дискуссионных тем для круглого стола

Обучающимся заранее сообщается тема «круглого стола» и продолжительность занятия. Им предлагается приготовить интересующие их вопросы в пределах темы.

На семинарском занятии ведущий называет его тему и объясняет порядок работы. Затем он предлагает задавать вопросы, переадресовывает каждый вопрос участникам «круглого стола», возбуждает дискуссию и управляет ее ходом. В конце кратко подводит итоги. «Круглый стол» может проводиться с участием как преподавателей определенных учебных дисциплин, так и приглашенных для этой цели специалистов. Оценочные средства

позволяют включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Критерии оценки:

оценка «отлично» выставляется студенту, если он владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты, объяснить причины отклонений от желаемого результата, отстоять свою точку зрения, приводя факты; в выступлении обучающегося отражены проблемность, глубина и качество проработки темы, оригинальность; проявляются ораторское мастерство и правильная методика изложения материала, демонстрируется: аргументированность суждений, умение вести дискуссию, активность в обсуждении.

оценка «хорошо» выставляется студенту, если он владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления, собрать необходимую информацию по рассматриваемому явлению и проанализировать полученные результаты; в выступлении обучающегося отражены проблемность, глубина и качество проработки темы, проявляются элементы ораторского мастерства, но допускаются ошибки в методике изложения материала; демонстрируется аргументированность суждений, активность в обсуждении.

оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он владеет категориальным аппаратом, может привести классификацию факторов явления; в выступлении обучающегося отражена проблемность, проявляются эпизоды ораторского мастерства и допускает значительные ошибки в методике изложения материала; демонстрируется низкая аргументированность суждений, эпизодическое участие в обсуждении.

оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он не владеет перечисленными навыками; в выступлении обучающегося отражены поверхностное изучение материала или присутствует плагиат; проявляются отсутствие ораторского мастерства и допускаются грубые ошибки в методике изложения материала.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 10.09.2023	Коблева Эльмира Атамовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.06 Русский язык и культура речи*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами			
1	1	1	Русский язык и культура речи
123	123	123	Иностранный язык
2	2	2	Адыгейский язык
4	6	6	Управление организационными коммуникациями
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	9	Преддипломная практика
УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках			
1	1	1	Русский язык и культура речи
2	2	2	Адыгейский язык
4	6	6	Управление организационными коммуникациями
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках			
1	1	1	Русский язык и культура речи
123	123	123	Иностранный язык
2	2	2	Адыгейский язык
5	7	6	Основы делопроизводства и документооборота
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	9	Преддипломная практика
УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия			
1	1	1	Русский язык и культура речи
2	2	2	Адыгейский язык
4	6	6	Управление организационными коммуникациями

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами					
Знать: основные законы языка, понятия культуры и этики речи; функциональные стили современного языка; стили делового общения; вербальные и невербальные средства коммуникации; - нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; вербальные и невербальные средства профессионально-делового взаимодействия; принципы построения публичной речи, ведения дискуссий и круглых столов.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, зачет
Уметь: вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке; использовать знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
профессиональной деятельности; - выбирать языковые средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации.					
Владеть: современными информационно-коммуникативные средствами в процессе общения; навыками вербальной и невербальной коммуникации в профессиональной области. - навыками передачи связных аргументированных высказываний; навыками построения высказывания с учетом литературных норм и коммуникативной ситуации; - навыками использования коммуникативно приемлемых стилей делового общения и представления своей точки зрения в ходе публичных выступлений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках					
Знать: основные понятия культуры и этики речи; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; информационно-коммуникационные технологии;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, зачет
Уметь: вести поиск необходимой деловой информации для решения стандартных коммуникативных задач; использовать	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
знание языковых норм;					
Владеть: навыками решения стандартных коммуникативных задач; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках					
Знать: основы составления, оформления и редактирования научных и официально-деловых текстов, особенности коммуникативных стратегий и тактик в деловой сфере профессиональной деятельности; особенности стилистики официальных и неофициальных писем; социокультурные различия в формате корреспонденции; - правила организации личной и деловой письменной коммуникации; речевой этикет, отражающий особенности культуры страны изучаемого языка.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, зачет
Уметь: определять природу, структуру и основные элементы деловой коммуникации, соблюдать стилистические и языковые нормы в официально-деловом письменном тексте, строить, оформлять и редактировать основные официально-деловые тексты,	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
анализировать коммуникативные стратегии и тактики в деловой сфере профессиональной деятельности; - осуществлять обмен деловой корреспонденцией на иностранном языке с учетом языковых норм и социокультурных различий.					
Владеть: навыками использования современных принципов деловой коммуникации в профессиональной деятельности; стилистическими и языковыми нормами официально-делового стиля. - навыками организации письменной иноязычной речи; навыками употребления функционально дифференцированных языковых средств в соответствии с конкретными коммуникативными целями.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия					
Знать: этические нормы языка; понятия «речевое взаимодействие», «диалогическое общение» для сотрудничества в академической коммуникации общения; особенности ораторского искусства;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, зачет
Уметь: осуществлять коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
вести диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального и неофициального общения с учетом специфики тем коммуникаций;					
Владеть: различными речевыми формами: описание, сообщение, разъяснение, рассуждение; этическими нормами языка; формами группового общения: беседа, интервью; богатым словарным запасом на основе проработанных текстов и прочитанных произведений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания для контрольной работы

Вариант 1

1. Противопоставьте понятия «язык» и «речь».

2. Определите место литературного языка в структуре национального.

3. Что вы понимаете под «нормой литературного языка»?

Вариант 2

1. Перечислите виды и типы норм, приведите примеры.

2. Как соотносятся понятия «литературный язык», «культура речи» и «норма».

3. Выделите необходимые качества хорошей речи.

Вариант 3

1. Каковы основания для разграничения понятий «ошибка» и «коммуникативная неудача».

2. Перечислите типичные ошибки, связанные с нарушением лексической нормы.

3. Назовите функциональные стили литературного языка и факторы, влияющие на их выделение.

Вариант 4

1. Определите роль эмоционально-экспрессивной лексики в стилистической дифференциации языка.

2. Охарактеризуйте стилистические особенности языка художественной литературы.

3. Перечислите основные черты газетно-публицистического стиля.

Вариант 5

1. Каковы особенности разговорного стиля?

2. Уточните сферу деятельности, в которой функционирует научный стиль.

3. Назовите основные стилеобразующие черты.

Вариант 6

1. Перечислите основные жанры научного стиля.

2. Дифференцируйте монографию, статью, рецензию, отзыв и аннотацию.

3. Каковы особенности служебно-делового общения?

Вариант 7

1. Охарактеризуйте деловую беседу как вид делового общения (цели, задачи, основные этапы проведения).

2. Обоснуйте преимущества телефонной коммуникации.

Вариант 8

1. Какие классификации вопросов вы знаете? Уточните, какую информацию вы можете получить с их помощью?

2. В каких ситуациях, и на каких этапов деловой беседы наиболее эффективен каждый из типов вопросов.

3. Определите переписку как жанр делового общения (требования, схема письма, обязательные компоненты).

Вариант 9

1. Назовите факторы, которые противоречат конструктивной атмосфере деловой беседы.

2. Перечислите допустимые в деловом общении формы обращения.

3. Охарактеризуйте структуру делового телефонного разговора с точки зрения использования речевых этикетных форм, используемых на различных его этапах.



Вариант 10

1. Что вы знаете об истории ораторского искусства?

2. Охарактеризуйте виды ораторской речи, с которыми вы имеете дело в практической деятельности.

3. Перечислите основные правила, которыми следует руководствоваться при подготовке к выступлению.

Вариант 11

1. Назовите лексические и синтаксические особенности речи, произносимой публично.

2. Укажите средства, обеспечивающие контакт оратора и аудитории.

3. Сравните понятия «спор», «дискуссия», «полемика».

Вариант 12

1. Назовите общие рекомендации к ведению спора.

2. Определите понятия «стратегия спора» и «тактика спора».

3. Каковы основные свойства аргументации?

Тесты:

Тестирование on-line: http://oltest.ru/tests/russkiy_yazyk/russkiy_i_kultura_rechi/

Примерные темы докладов

Стилистические особенности языка дипломатии (языка служебной переписки, деловых бумаг, аннотаций, рецензий, очерков).Использование сложносочиненных предложений в научной статье и в рассказе.Способы стилистического использования разговорной и просторечной лексики в газетном очерке.Индивидуальный лексикон и его описание в словаре.Роль писательской лексикографии в постижении национальной языковой картины мира.Активный и пассивный словарь языковой личности.Основные черты языка советской эпохи.Проблема экологии слова.Лексическая синонимия и речевая культураЗаимствования в современной молодежной речи.Речевое поведение как результат социальных, культурных и лингвистических составляющих.Национально культурная специфика речевого поведения.Стилистические особенности речевого этикета.Единицы речевого этикета в художественном тексте.Виды и причины языковых ошибок и коммуникативных неудач.Язык коммерческой и политической рекламы.Взаимодействия вербальных и невербальных средств передачи информации.Русский язык как способ существования русского национального мышления и русской культуры.Коммуникативная и лингвистическая компетенция носителя современного русского литературного языка.Невербальные средства устной коммуникации.Слово и жест в публичных выступлениях.Причины возникновения двусмысленности и способы преодоления.Морфологические нормы: их отражение и нарушение в языке художественной литературы.Стилистические проблемы в освещении современных исследователей.Тенденция выбора падежной формы и современное состояние нормы.Синтаксические нормы и коммуникативная эффективность.Нормы формообразования и употребления числительных.Нормы употребления местоимений.Этикетные формулы в деловом общении.Особенности обращения как формулы речевого этикета.

Вопросы к зачету

1. Язык - знаковая система.

2. Формы существования языка: диалекты, общенародный (просторечие, жаргоны), литературный язык.

3. Понятие о литературном языке. Общие признаки литературного языка. Сфера обслуживания.

4. Стили современного русского литературного языка (книжный, разговорный). Особенности книжной и разговорной речи.

5. Устная и письменная форма речи, их особенности (форма реализации, отношение к адресату, порождение формы); разновидности устной речи (монолог, диалог, полилог) и письменной речи.

6. Понятие о культуре речи, ее составляющие (нормативный, коммуникативный, этический аспекты).

7. Нормативный аспект культуры речи (правильность речи). Понятие о языковой норме (орфоэпическая - произношение, акцентологическая - ударение; орфографическая - написание; словообразовательная; лексическая; грамматические - морфологическая; синтаксическая; интонационная, пунктуационная).

8. Варианты норм литературного языка (строгая, нейтральная, подвижная)

9. Характеристика орфоэпической и акцентологической нормы литературного языка.

10. Характеристика грамматических норм литературного языка (морфологическая, синтаксическая).

11. Характеристика лексической нормы литературного языка.

12. Лингвистические словари, их разновидности. Роль словарей в совершенствовании навыков грамотного письма и говорения.

13. Коммуникативные качества речи (точность речи, понятность речи, чистота речи, богатство и разнообразие речи, выразительность речи). Характеристика понятия, чистота речи.

14. Точность речи: знание предмета, логика мышления, умение выбирать нужные слова (нарушение точности речи - употребление слов в несвойственном ему значении; не устраненная контекстом многозначность, порождающая двусмысленность; смешение паронимов, омонимов; синтаксическая омонимия).

15. Понятность речи; отбор речевых средств (лексика неограниченной сферы; лексика ограниченного словоупотребления, профессионализмы, диалектная лексика, жаргонизмы, термины, иностранные слова). Способы объяснения слов.

16. Богатство и разнообразие речи: достаточный запас слов, смысловая насыщенность слова - многозначность, синонимы, эмоционально-экспреесивная лексика, образная фразеология, новые слова, грамматический строй языка, пословицы, поговорки, крылатые слова. Устранение словесных штампов, шаблонов, однообразия языка.

17. Выразительность речи: изобразительные и выразительные средства языка (тропы - метафора, метонимия синекдоха, сравнение, эпитет, гипербола, ирония, аллегория, олицетворение, перифраза, стилистические фигуры - антитеза, инверсия, градация, риторический вопрос, повтор, эпифора и др.); пословицы, поговорки, фразеологические выражения, крылатые слова.

18. Характеристика основных средств речевой выразительности (2-3 на выбор).

19. Этические нормы речевой культуры: правила речевого поведения, система речевых

формул общения.

20. Стилистика русского языка. Классификация функциональных стилей: разговорный и книжный. Взаимодействие функциональных стилей.

21. Научный стиль речи: собственно-научный, научно-учебный, научно-популярный. Особенности научного стиля (в лексике, морфемике, морфологии, синтаксисе), стилевые черты.

22. Официально-деловой стиль речи. Сфера его функционирования (правовая, служебная, производственная); жанровое разнообразие.

23. Основные стилевые черты официально-делового стиля: точность, краткость, ясность; неличный характер; единая внешняя форма; общепринятое стандартное расположение частей текста, его реквизитов. Характерные особенности: (в лексике, морфологии, синтаксисе).

24. Публицистический стиль речи. Особенности публицистического стиля, стилевые черты. Жанровая дифференциация.

25. Эмоциональные средства выразительности в публицистическом стиле речи (эпитеты, сравнения, метафоры, риторические вопросы, обращения, лексические повторы, градация; фразеологизмы, пословицы, поговорки, разговорные обороты речи, цитаты, юмор, ирония, сатира), их сочетание со строгой логической доказательностью.

26. Особенности устной публичной речи, стилевые черты. Жанровое своеобразие.

27. Подготовка речи (выбор темы, цель речи, поиск материала; начало, завершение и развертывание речи). Основные виды аргументов.

28. Разговорный стиль речи. Особенности и стилевые черты. Роль внеязыковых факторов.

29. Речевое общение.

30. Основы ораторского искусства.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т.д.

При оценке контрольной работы преподаватель руководствуется следующими критериями:



- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной работы;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствие с требованиями;

- автор защитил контрольную работу и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем



дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к выполнению тестового задания

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма – наиболее распространенная форма и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил;

- открытая форма – вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»);

- установление соответствия – в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

установление последовательности – предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Цель тестовых заданий – заблаговременное ознакомление магистров факультета аграрных технологий с теорией изучаемой темы по курсу «Современные проблемы агрономии» и ее закрепление.

Тесты сгруппированы по темам. Количество тестовых вопросов в разделе различно, что обусловлено объемом изучаемого материала и ее трудоемкостью.

Формулировки вопросов построены по следующим основным принципам:

Выбрать верные варианты ответа.

В пункте приведены конкретные вопросы и варианты ответов. Магистру предлагается выбрать номер правильного ответа из предлагаемых вариантов. При этом следует учесть важное требование: в ответах к заданию обязательно должен быть верный ответ и он должен



быть только один.

Магистр должен выбрать верный ответ на поставленный вопрос и сверить его с правильным ответом, который дается в конце.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к проведению зачета

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний на зачете:

Зачет может проводиться в форме устного опроса или по вопросам, с предварительной подготовкой или без подготовки, по усмотрению преподавателя.

Вопросы утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой. Преподаватель может проставить зачет без опроса или собеседования тем студентам, которые активно участвовали в семинарских занятиях.

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).

Оценка **«зачтено»** ставится обучающемуся, ответ которого свидетельствует:

- о полном знании материала по программе;

- о знании рекомендованной литературы,



- о знании концептуально-понятийного аппарата всего курса и принимавший активное участия на семинарских занятиях, а также содержит в целом правильное и аргументированное изложение материала.

Оценка **«незачтено»** ставится обучающемуся, имеющему существенные пробелы в знании основного материала по программе, а также допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

Перечень оценочных средств, их краткая характеристика и шкала оценивания

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Шкала оценивания
Текущий контроль успеваемости			
Контрольная работа	Средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.	Комплект контрольных заданий по вариантам	Двухбалльная/ четырехбалльная шкала
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.	Фонд тестовых заданий	Двухбалльная шкала
Зачет	Форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.	Вопросы к зачету	Двухбалльная шкала

Разработчик: Подписано простой ЭП 17.08.2023 Хачак Светлана Кадировна

Зав. кафедрой: Подписано простой ЭП 08.09.2023 Куштанок Светлана Аскеровна

Зав. выпускающей кафедрой: Подписано простой ЭП 08.09.2023 Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.07 История и культура адыгов*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям					
Знать: особенности межкультурного взаимодействия; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия; преодолевать	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
культурный барьер, воспринимая межкультурные различия; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов.					
Владеть: способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения. - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп					
Знать: историю развития общества; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение устных докладов, тестов и зачета.
Уметь: анализировать закономерности исторического развития; реализовывать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов культурно-исторического и социокультурного развития России и других регионов в контексте ряда культурных традиций мира.- анализировать закономерности исторического развития.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: специальной терминологией, историческими	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
знаниями и использовать их при анализе современной ситуации. - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности			допускаются пробелы		
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.3 Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира					
Знать: принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий. - основные типы мировоззрения; типы социального взаимодействия на групповом и индивидуальном уровнях.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение устных докладов, тестов и зачета.
Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи. - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий. - навыком эффективной коммуникации на основе	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
толерантности.					
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.					
Знать: сущность категорий «ценность», «гражданственность»; - основные типы мировоззрения	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: определять базовые ценности в системе мировоззрения разных социокультурных общностей с позиций гражданина	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью аргументированной оценки ценностной системы своего общества и объективным анализом ценностной системы других обществ; - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации

1. Актуальность изучения истории и культуры адыгов.

2. Источники и историография курса истории и культуры адыгов.

3. Палеолит на Северном Кавказе.

4. Эпоха мезолита, неолита и энеолита на Северном Кавказе.

5. Период бронзового века: Майкопская, северокавказская и прикубанская археологические культуры.

6. Дольмены Западного Кавказа.

7. Кочевые племена - киммерийцы и скифы на Западном Кавказе (7-3 вв. до н.э.)

8. История и культура предков адыгов - меотов и синдов (7 в. до н.э.)

9. Сарматы и аланы на Западном Кавказе (3 в. до н.э. - 3 в. н.э.)

10. Греческие колонии на Западном Кавказе. Боспорское царство.

11. Общественно-политический строй адыгов в 4 - 15 вв.

12. Политическая история Западного Кавказа. "Великое переселение народов". Гунны, авары, булгары и хазары (4-11 вв.)

13. Русско-адыгские отношения в 10 -12 вв.

14. Монголо-татарское нашествие на С-З Кавказ в 13-15 вв.

15. Итальянское проникновение на Черноморское побережье: Генуэзские колонии в 14-15 вв.

16. История черкесских мамлюков.

17. Культура адыгов эпохи средневековья: поселения, жилища, одежда и вооружение.

18. Соционормативные институты: гостеприимства, куначества и патроната в условиях сохранения традиционной общественной структуры. Аталычество.

19. Феномен адыгэхабзэ (адыгского этикета) и его значение.

20. Устное народное творчество адыгов

21. Древние языческие верования адыгов.

22. Проникновение христианства на Западный Кавказ.

23. Этапы распространения ислама среди адыгов.

24. Социально-экономическое развитие и политический строй Черкесии в 15-17 вв.

25. Черкесия в международных отношениях конца 15- сер. 16 вв.

26. Внешнеполитическое положение Черкесии и Кабарды во 2-й пол. 16-17.

27. Социально-экономическое развитие адыгского общества в 18 - сер. 19 вв.

28. Общественно-политический строй Черкесии в 18-сер. 19 вв.

29. Классовая борьба в Черкесии: Бзиюкская битва - 1796 г. и Пши-орк-зау-1856г.

30. Внешнеполитическое положение Западного Кавказа в 18 веке.

31. «Черкесский вопрос» в русско-османских отношениях 1800-1830 гг.

32. Активизация действий царских войск на С.-З. Кавказе в пер. пол. 19 веке.

33. Этапы освободительного движения адыгов в первой половине 19 веке.

34. Последний этап Кавказской войны и этапы вынужденного переселения адыгов (махаджирство).

35. Земельная реформа во второй половине 19 века в Адыгее: предпосылки и особенности.

36. Проведение административной, судебной и военной реформы в Адыгее в 60 - 90 - х

гг. 19 в.

37. Экономическое развитие Адыгеи в 60 - 90 - х гг. 19 в.

38. Просвещение, наука и литература. Адыгские народные просветители 19 века.

39. Установление советской власти в Адыгее.

40. Гражданская война и иностранная военная интервенция в Адыгее.

41. Адыгея в период НЭПа (1921 -1927 гг.)

42. Адыгея в годы индустриализации и коллективизации.

43. Адыгея в годы Великой Отечественной войны. Мобилизация сил и средств на нужды фронта.

44. Адыгея в период фашистской оккупации (август 1942 - февраль 1943 гг.).

45. Развитие Адыгеи в 1950-1980-е годы.

46. Агропромышленный комплекс в Адыгее.

47. Общественно-политическая жизнь.

48. Социальная политика. Развитие науки и культуры.

49. Становление Республики Адыгея. Преобразования в общественно-политической жизни республики.

50. Современные кризисные процессы на Северном Кавказе.

7.3.2. Темы устных докладов по дисциплине:

1. Археологические памятники эпохи палеолита на Северном Кавказе.

2. Период бронзового века: Майкопская, северокавказская и прикубанская археологические культуры.

3. Дольмены Западного Кавказа.

4. Кочевые племена - киммерийцы и скифы на Западном Кавказе (7-3 вв. до н.э.)

5. История и культура предков адыгов - меотов и синдов (7 в. до н.э.)

6. Греческие колонии на Западном Кавказе. Боспорское царство.

7. Общественно-политический строй адыгов в 4 - 15 вв.

8. Русско-адыгские отношения в 10-12 вв.

9. Монголо-татарское нашествие на С-З Кавказ в 13-15вв.

10. Итальянское проникновение на Черноморское побережье: Генуэзские колонии в 14-15 вв.

11. История черкесских мамлюков.

12. Культура адыгов эпохи средневековья.

13. Социально-экономическое развитие и политический строй Черкесии в 15-17 вв.

14. Социально-экономическое развитие и общественно-политический строй Черкесии в 18 - сер. 19 вв.

15. Классовая борьба в Черкесии: Бзиюкская битва- 1796 г. и Пши-орк-зау-1856г.

16. Внешнеполитическое положение Западного Кавказа в 18 веке.

17. Древние языческие верования адыгов.

18. Проникновение христианства на Западный Кавказ.

19. Этапы распространения ислама среди адыгов.

20. Активизация действий царских войск на С.-З. Кавказе в пер. пол. 19 веке.

21. Этапы освободительного движения адыгов в 19 веке.

22. Последний этап Кавказской войны и вынужденное переселение адыгов (махаджирство).

23. Проведение административной, судебной, земельной и военной реформы в Адыгее в 60-90-х гг. 19 века.

24. Экономическое развитие Адыгеи в 60-90 - х гг. 19 в.

25. Просвещение, наука и литература. Адыгские народные просветители 19 века.

26. Установление советской власти, гражданская война и иностранная военная интервенция в Адыгее.

27. Адыгея в годы Великой Отечественной войны. Мобилизация сил и средств на нужды фронта.

28. Становление Республики Адыгея. Преобразования в общественно-политической жизни республики.

7.3.3. Тестовые задания для проведения текущего контроля знаний:

1. К какому антропологическому типу относились древние люди, расселившиеся на Северо-Западном Кавказе 80-40 тыс. лет назад:

а) австралопитеки

б) питекантропы

в) неандертальцы

г) homo sapiens

2. Первый «человек разумный» (homo sapiens) появляется на территории Кавказа около:

а) 300 тысяч лет назад

б) 100 тысяч лет назад

в) 80 тысяч лет назад

г) 40 тысяч лет назад

3. Древние люди на территории региона освоили обработку металла в период:

а) палеолита

б) мезолита

в) неолита

г) энеолита

д) бронзового века

4. Дольменные, катакомбные, ямные захоронения на территории края относятся к археологическим культурам:

а) каменного века

б) медно-каменного века

в) бронзового века

г) раннежелезного века

5. Какие курганы на территории края относятся к бронзовому веку:

а) Келермесский

б) Майкопский

в) Ульский

г) Костромской

6. В 1 тысячелетии до н.э. на территории края проживали следующие предки кавказских народов:

а) киммерийцы

б) скифы

в) сарматы

г) меоты

7. Боспорское царство получило свое наименование по названию:

а) Керченского пролива

б) столицы царства

в) Таманского полуострова

г) Крымского полуострова

д) первой правящей династии

8. Столицей возникшего в 5 веке до н.э. Боспорского царства был город:



а) Боспор

б) Горгиппия

в) Гермонасса

г) Пантикапей

д) Фанагория

9. Одними из главных предметов экспорта Боспорского царства в Грецию были:

а) предметы роскоши и оружие

б) оливковое масло и вина

в) хлеб и рабы

г) дорогая керамика и ткани

10. В 988-1036 годах правителем Тмутараканского княжества был князь:

а) Святослав

б) Владимир

в) Мстислав

г) Ярослав

11. Одними из предков кавказских горцев, взаимодействовавших с Тмутараканским княжеством, были:

а) меоты

б) хазары

в) касоги

г) половцы

12. Обширную колонизацию территории Северного Причерноморья в XIII-XV вв. вели:

а) венецианцы

б) византийцы

в) генуэзцы

г) турки-османы

13. Политико-экономическим центром итальянских колоний в XIII веке стал город:

а) Кафа

б) Копа

в) Мапа

г) Матрега

14. Должность управителя итальянской колониальной системы называлась:

а) архонт

б) консул

в) наместник

г) синдик

15. В 1470-х годах территории итальянских колоний были насильственно подчинены наместнику:

а) Византийской империи

б) Золотой Орды

в) Крымского ханства

г) Османской империи

16. В XVI-XVII веках Крымское ханство по отношению к Османской империи было:

а) вассально зависимым

б) полностью независимо

в) входило в ее состав

г) входило в состав другого государства

17. В 1550-х годах часть кабардинских племен во главе с князем Темрюком Идаровичем признала вассальную зависимость своих земель от:

а) Крымского ханства

б) Османской империи

в) Российского государства

г) Персии

18. По итогам российско-османской войны в 1774 году был подписан Кючук-Кайнарджийский мирный договор, согласно которому Крымское ханство:

а) вошло в состав османской империи

б) вошло в состав российской империи

в) сохранило вассальную зависимость от Турции

г) получило независимость от Османской империи

19. Строительство Кубанской кордонной линии в 1778 году велось:

а) Г.Х.Зассом

б) Г.А.Потемкиным

в) А.В.Суворовым

г) З.Чепегой

20. Манифест Екатерины II о присоединении Крыма, Тамани и Кубанского Правобережья был опубликован в:

а) 1774 г.

б) 1779 г.

в) 1783 г.

г) 1787 г.

21. Подтверждение присоединения Крыма и Прикубанья к России было оформлено в Ясском мирном договоре:

а) 1783 года

б) 1791 года

в) 1829 года

г) 1864 года

22. Во второй половине XVIII в. «аристократические» субэтнические народности адыгов отличались от «демократических» отсутствием у последних:

а) князей (пши)

б) дворян (уорков)

в) свободных общинников (тфокотлей)

г) крепостных (пшитлей)

д) рабов (унаутов)

23. Какая из ниже перечисленных адыгских народностей имела «аристократический» общественно-политический строй:

а) абадзехи

б) кабардинцы

в) натухаевцы

г) шапсуги

д) убыхи

24. Столица Черномории город Екатеринодар (совр. Краснодар) был основан в:

а) 1791 году

б) 1793 году



в) 1797 году

г) 1801 году

25. Действовавшие на Кубани в 1840-1850-х годах Хаджи-Магомет и Магомет-Амин носили звание:

а) имамов

б) кадиев

в) муэдзинов

г) наибов

26. Кубанская область как административная единица в составе Российской империи была основана в:

а) 1829 году

б) 1837 году

в) 1859 году

г) 1860 году

27. Одним из основных требований Александра II к депутации адыгских племен в 1861 году было выселение черкесов с гор:

а) на прикубанскую равнину

б) в центральную полосу России

в) в Сибирь

г) в Османскую империю

28. Военные действия на Северо-Западном Кавказе между адыгами и российскими войсками закончились в:

а) 1859 году

б) 1860 году

в) 1864 году

г) 1877 году

29. Термином «мухаджирство» применительно к событиям «Кавказской войны» называют процесс:

а) исполнения религиозного обряда в горских аулах

б) набегов на российские поселения с целью грабежа

в) переселения адыгов на прикубанскую равнину

г) вынужденная эмиграции адыгов в Османскую империю

30. Каким императором была образована новая административная единица

Российской империи - Кубанская область?

а) АлександромI

в) АлександромII

б) НиколаемI

г) НиколаемII

31. В военном отношении область делилась на 11 полковых округов. К какому полковому округу относился Майкопский отдел?

а) Черноморскому

в) Урупскому

б) Терскому

г) Донскому

32. Дата основания Майкопа:

а) 1689 году

б) 1780 году

в) 1864 году

г) 1857 году

33. Административным центром Северо-Западного Кавказа был Майкоп. Когда он получил статус города?

а) 1860 г.

в) 1872 г.

б) 1896 г.

г) 1870 г. (24 декабря)

34. Назовите имя участника трех российских революций, одного из первых адыгских революционеров, комиссара по делам национальностей Кубанской советской республики:

а) Шабан Кубов

б) Мусса Хакуев

в) Федор Данилов

г) Мос Шовгенов

35. Кто был первым председателем Адыгейского облисполкома, а в последствии был первым секретарем Адыгейского обкома ВКП(б) Всероссийской коммунистической партии большевиков

а) Цей И.

б) Хакурате Ш-Г.У.

в) Логутин А.

г) Акимов В.

36. Указать даты начала битвы за Северный Кавказ и освобождения территории Адыгеи и Кубани от немецко - фашистских захватчиков:

а) март 1939 г. - апрель 1940 гг.;

б) апрель 1922 г. – сентябрь 1923 гг;

в) 2 августа 1942 г. - 18 февраля 1943 г.;

г) май 1945 г. – сентябрь 1945 гг.

37. Кто первым из адыгов получил звание Героя Советского Союза за мужество и героизм в битве с фашистами 25 июля 1942г.

а) Тембот Керашев

б) Хусейн Андрухаев

в) Заур Сиюхов

г) Хатков Адам

38. Как называлась операция по уничтожению фашистов, рвавшихся через перевал к морю:

А) «Бриз»

Б) «Голубая линия»

В) «Эдельвейс»

Г) «Юг»

39. Впервые советская власть в г. Екатеринодаре и части Кубанской области была установлена:

а) весной 1917 года

б) летом 1917 года

в) осенью 1917 года

г) весной 1918 года

40. Первый Кубанский («Ледяной») поход Добровольческой армии против частей Красной армии в феврале 1918 года возглавлял генерал:

а) М.В.Алексеев

б) А.И.Деникин

в) Л.Г.Корнилов

г) А.Г.Шкуро

41. Второй Кубанский поход Добровольческой армии против частей Красной армии, возглавляемый генералом А.И.Деникиным закончился в августе 1918 года:

а) победой и взятием Екатеринодара

б) поражением и безрезультатностью штурма Екатеринодара

в) установлением «двоевластия» в Екатеринодаре

г) смертью А.И.Деникина

42. «Железный поток» - это:

а) второе название «Ледяного» похода Добровольческой армии против частей Красной армии

б) второе название Кубанского похода генерала А.И.Деникина против частей Красной армии

в) отступление с боями частей красной Таманской армии после ее разгрома в августе 1918 г.

г) процесс окончательного установления в регионе советской власти Красной армией в 1920 году.

43. В 1922 году в регионе была создана автономная область:

а) Кубанская

б) Краснодарская

в) Черкесская (адыгейская)

г) Черноморская

44. Образование Краснодарского края в составе РСФСР произошло в:

а) 1922 году

б) 1932 году

в) 1937 году

г) 1941 году

45. Оккупация Краснодарского края и Адыгейской автономной области фашистами началась в:

а) 1941 году

б) 1942 году

в) 1943 году

г) 1944 году

46. «Голубой линией», на которой произошли самые масштабные и кровавые бои в регионе, называется протяженный участок:

а) от Тамани до Новороссийска

б) от Новороссийска до Туапсе

в) от Туапсе до Сочи

г) от Краснодара до Ейска

47. Полное освобождение Краснодарского края Адыгейской автономной области от фашистских войск произошло:

а) зимой 1943 года

б) осенью 1943 года

в) весной 1944 года

г) летом 1944 года

48. Принятие Верховным советом РСФСР Закона о преобразовании Адыгейской автономной области в республику произошло в:

а) 1968 г.

б) 1985 г.

в) 1991 г.

г) 1998 г.

49. Когда была принята Конституция Республики Адыгея:

а) 1998 г.

б) 1995 г.

в) 1991 г.

г) 1968 г.

50. Кто был избран первым Президентом Республики Адыгея:

а) Совмен Хазрет Меджидович

б) Тхакушинов Асланчерий Китович

в) Джаримов Аслан Алиевич

г) Кумпилов Мурат Каральбиевич

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.4.1 Методические материалы при приеме зачета

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения обучающимися установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины.

Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить обучающиеся в семестре, (и форму его проведения) они получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.
Не зачтено	Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.

7.4.2 Методические материалы по оценке контрольной работы

(не предусмотрено учебным планом)

7.4.3 Методические материалы по оценке устного доклада

Устный доклад – это сообщение, выполненное в устной форме, посвященное заданной теме, которое содержит описание актуальных событиях прошлого, эволюции исторических, социально-политических процессов; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблем. Доклад планируется как устное выступление и должен соответствовать следующим критериям:

- устное выступление должно быть интересно преподнесено аудитории, хорошо восприниматься на слух;

- доклад должен быть структурирован, т.е. состоять из трех частей: введения, где указывается тема и цель доклада, определяется проблема; основное содержание доклада; заключение, где приводятся основные результаты и собственное мнение автора;

- выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более 7 минут;

- после выступления обязательно предполагается обсуждение доклада.

Чтобы четко изложить материал доклада желательно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п.

Критериями оценки доклада являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдение требований.

Оценка «**отлично**» ставится в случае выполнения всех требования к изложению доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан регламент (5-7 минут).

Оценка «**хорошо**» ставится тогда, когда основные требования к докладу выполнены, но при этом имеются недочёты, например, неточности в изложении материала; отсутствие логической последовательности в суждениях; не выдержан регламент и др.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, когда имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы, нет презентации, не выдержан регламент, доклад читается обучающимся.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится в случае не раскрытия темы доклада, существенном непонимании проблемы или когда доклад не представлен.

7.4.4 Методические материалы по оцениванию тестирования

Тестирование- один из наиболее эффективных методов оценки знаний обучающихся. К достоинствам метода относится: объективность оценки тестирования; оперативность, быстрота оценки; простота и доступность; пригодность результатов тестирования для компьютерной обработки и использования статистических методов оценки. Тестирование является важнейшим дополнением к традиционной системе контроля уровня обучения.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления



обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Разработчик: Подписано простой ЭП 12.07.2023 Жане Саниет Рамазановна

Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.08 Иностранный язык*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами			
1	1	1	Русский язык и культура речи
123	123	123	Иностранный язык
2	2	2	Адыгейский язык
4	6	6	Управление организационными коммуникациями
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	9	Преддипломная практика
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках			
1	1	1	Русский язык и культура речи
123	123	123	Иностранный язык
2	2	2	Адыгейский язык
5	7	6	Основы делопроизводства и документооборота
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	9	Преддипломная практика
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно			
123	123	123	Иностранный язык
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами					
Знать: основные законы языка, понятия культуры и этики речи; функциональные	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, зачет, экзамен

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
стили современного языка; стили делового общения; вербальные и невербальные средства коммуникации; - нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; вербальные и невербальные средства профессионально-делового взаимодействия; принципы построения публичной речи, ведения дискуссий и круглых столов.					
Уметь: вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке; использовать знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; - выбирать языковые средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: современными информационно-коммуникативные средствами в процессе общения; навыками вербальной и невербальной коммуникации в профессиональной области. - навыками передачи связных аргументированных высказываний; навыками построения высказывания с учетом	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
литературных норм и коммуникативной ситуации; - навыками использования коммуникативно приемлемых стилей делового общения и представления своей точки зрения в ходе публичных выступлений.					
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках					
Знать: основы составления, оформления и редактирования научных и официально-деловых текстов, особенности коммуникативных стратегий и тактик в деловой сфере профессиональной деятельности; особенности стилистики официальных и неофициальных писем; социокультурные различия в формате корреспонденции; - правила организации личной и деловой письменной коммуникации; речевой этикет, отражающий особенности культуры страны изучаемого языка.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, зачет, экзамен
Уметь: определять природу, структуру и основные элементы деловой коммуникации, соблюдать стилистические и языковые нормы в официально-деловом письменном тексте, строить, оформлять и редактировать основные официа	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
льно-деловые тексты, анализировать коммуникативные стратегии и тактики в деловой сфере профессиональной деятельности; - осуществлять обмен деловой корреспонденцией на иностранном языке с учетом языковых норм и социокультурных различий.					
Владеть: навыками использования современных принципов деловой коммуникации в профессиональной деятельности; стилистическими и языковыми нормами официально-делового стиля. - навыками организации письменной иноязычной речи; навыками употребления функционально дифференцированных языковых средств в соответствии с конкретными коммуникативными целями.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно					
Знать: терминологическую, общенаучную, служебную лексику научной профессиональной литературы, лексику устной формы общения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, зачет, экзамен
Уметь: переводить аутентичные профессиональные тексты с иностранного на государственный язык и обратно.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками анализа и реферирования профессионально-деловых текстов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
			пробелы		

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Кейс-задание

Тема: "City v country: where's the better place to live?"

Задание студентам включает проведение социального опроса на тему "City Life vs. Country Life: Which is Better?", составление сравнительной таблицы преимуществ инедостатков жизни вгороде исельской местности, приведение примеров людей, выбравших жизнь вгороде или всельской местности иобосновавших свою точку зрения. Поскольку уровень языковой подготовки увсех обучающихся разный, целесообразно дать изучение материалов кейса вкачестве домашнего задания.

Содержание кейса :

1. Социальный опрос на тему "City Life vs. Country Life: Which is Better?"»;

2.Пример социального опроса on-line Режим доступа: http://www.debate.org/opinions/is-country-life-better-than-city-life

3.статья "City and country life" Режим доступа: https://www.theguardian.com/commentisfree/2013/aug/18/live-in-city-or-country

4.статья "Advantages of Country Life over City Dwelling"Режим доступа:http://www.countrylife.org.uk/advantages-of-country-life-over-city-dwelling.html

5.видеофильм "City Life vs. Country Life: Which is Better?" Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=c6oYO_W7cM0

Тесты

Тестовые вопросы для проведения текущего контроля знаний по дисциплине «Иностранный язык (английский)»

Вариант I

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. Jane … at six every day, but today she … late.

a) is finishing, is working, b) is finishing, works c) finishes, is working

2. They … to Madrid at five yesterday evening.

a) flew b) were flying c) had flown

3. I couldn’t pay because I … all my money.

a) had lost b) has lost c) lost

4. I’m so glad you’re here. I … you for ages.

a) didn’t see b) hadn’t seen c) haven’t seen

5. I think the weather … fine next week.

a) will be b) is c) being

6. Where … spend your holidays?

a) are you going to b) are you c) were you

7. He … look after his brothers since their mother died.

a) must b) has to c) has had to

8. You … never talk to strangers.

a) mustn’t b) must c) have to

9. Excuse me, … help me to get these bags to my car?

a) are you able b) can c) could you

10. I want to stay … home.

a) by b) on c) at

11. You can write … pencil.

a) with b) at c) in

12. The gates … at seven o’clock every evening.

a) lock b) are locked c) locked

13. In this picture a man … by a dog.

a) is following b) is followed c) follows

14. My parents always want … the washing-up.

a) that I did b) me do c) me to do

15. Have you ever heard … ? She’s got a marvelous voice.

a) Mary singing b) that Mary sing c) Mary to sing

16. The 22nd of December is … day in the year.

a) the short b) the shorter c) the shortest

17. Life is … it used to be.

a) so easy as b) more easy than c) easier than

18. What made you … such a stupid thing?

a) to do b) do c) have done

19. If he … London by train, he will get there on Wednesday.

a) leaves for b) will leave c) leave for

20. It’s rather late. I think I … a taxi.

a) can b) shall take c) am to take

21. This building is … as our school.

a) as high b) so high c) such high

22. My brother knows English much … than I do.

a) best b) better c) more better

23. We couldn’t make … back.

a) him to come b) him come c) he to come

24. I saw her … but I don’t know remember where.

a) anywhere b) somewhere c) nowhere

25. Tom is proud … his father.

a) of b) on c) from

Вариант II

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. I … he is a very good singer.

a) am not thinking b) wasn’t thinking c) don’t think

2. … where you live?

a) do she knows b) do she know c) does she know

3. Mary … on holiday this year.

a) wasn’t b) hasn’t been c) hadn’t been

4. He … me a birthday card five months ago.

a) sent b) had sent c) has sent

5. I can’t make it on Sunday. I … to the cinema with Pat.

a) go b) am going to go c) am going

6. … at home if I phone at nine?

a) are you b) will you be c) will you being

7. No, you … leave the car here – this is a “no parking” zone.

a) mustn’t b) don’t have to c) must

8. Last autumn we … move to a cheaper flat.

a) must b) had c) had to

9. Every child … read and write at the age of eight.

a) is able b) can c) could

10. Don’t sit … the grass.

a) in b) at c) on

11. There is a chair … the corner of the room.

a) of b) in c) at

12. My bike is not there! It …, I’m sure.

a) was stolen b) has been stolen c) is being stolen

13. How much money … ?

a) did they steal b) were they stolen c) they had stolen

14. He ordered … because they hadn’t managed to find a proper place to meet.

a) the meeting be cancelled b) that the meeting was cancelled c) the meeting to be cancelled

15. Are you sure you saw … these boxes?

a) that he open b) him opening c) he open

16. Pluto is … of all the planets.

a) the coldest b) a coldest c) a colder

17. This house is … ours.

a) as old as b) older c) the oldest

18. Bad news … fast.

a) travel b) travels c) are traveling

19. John … take a taxi because he was late.

a) could b) had to c) was able to

20. After it … raining, we went out.

a) stopped b) has stopped c) had stopped

21. The clock … ten a long time ago.

a) to strike b) struck c) strike

22. We were told … a beautiful river not far away.

a) there was b) it was c) this was

23. You said that he wouldn’t come, … you?

a) did b) would c) didn’t

24. They didn’t want … a professional pianist.

a) him to be b) him be c) he to be

25. He wants the text … by the end of the lesson.

a) is translated b) to translate c) to have been translated

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации

Содержание зачета (1-2 семестр ОФО, ОЗФО, ЗФО)

1. Чтение, ответы на вопросы, пересказ текста объемом 1500 печ. знаков. Время — 30 минут.

2. Устное изложение любой пройденной темы: а) общепознавательной, б) специальной (выбор по билетам).

3. Прослушивание (двукратное) текста объемом 800 печ. знаков. Письменное формулирование трех вопросов к тексту, письменное или устное изложение содержания текста.

Содержание экзамена (3 семестр ОФО, ОЗФО, ЗФО)

1. Сделать письменный перевод со словарем с иностранного языка на русский язык текста по специальности объемом 1800 печ. знаков. Время — 60 мин.

2. Прочитать и пересказать на иностранном языке текст по специальности или по страноведению объемом 2–3 стр. Время на подготовку — 30–40 мин.

3. Передать на иностранном языке содержание русского текста по специальности объемом 800–1000 печ.зн.(устное реферирование). Время на подготовку – 10 мин.

4. Беседа на общие темы.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль осуществляется на каждом практическом занятии посредством:

1) выборочной проверки письменных домашних заданий, проектных работ и пр.;

2) проведения тестов и контрольных работ по соответствующим темам и разделам курса;

3) устных опросов по коммуникативным заданиям (указанным разговорным темам);

4) перевода на русский язык, используемого как одно из средств контроля понимания;

5) проведения ролевых игр, кейсов, дискуссий, презентаций и пр.

Итоговый контроль по окончании курса «Иностранный язык» осуществляется посредством экзамена. Целью итогового контроля является проверка практических навыков владения студентом английским языком. Экзамен проводится в устно-письменной форме по билетам, разработанным кафедрой. К экзамену допускаются студенты, выполнившие весь объем учебных работ, предусмотренных рабочей программой курса.

Требования к выполнению кейс-задания

Применение кейс-технологии на занятиях по иностранному языку преследует две взаимодополняющие цели, а именно:

· совершенствование коммуникативной компетенции;

· лингвистической компетенции;

· социокультурной компетенции.

Знакомство с кейсом, самостоятельный поиск решения (внутренняя монологическая речь на английском языке), процесс анализа ситуации во время занятия (монологическая и диалогическая речь, подготовленная и спонтанная, также на английском языке) – всё это примеры коммуникативных задач.

Аудиторное общение, связанное с работой над кейсом, которому присущи спор, дискуссия, аргументация, описание, сравнение, убеждение и другие речевые акты, тренирует навык выработки правильной стратегии речевого поведения, соблюдения норм и правил англоязычного общения. Комментарии учащихся по содержанию кейса оцениваются преподавателем по следующим навыкам: аналитический, управленческий, навык принятия решения, навык межличностного общения, творческий подход, навык устного и письменного общения на английском языке (лексико-грамматический аспект).

Иноязычная речевая деятельность осуществляетсяв следующей последовательности:

· обсуждение полученной информации, содержащейся в кейсе;

· выделение наиболее важной информации;

· обмен мнениями и составление плана работы над проблемой;

· работа над проблемой (дискуссия);

· выработка решения проблемы;

· дискуссия для принятия окончательного решения;

· подготовка доклада;

· аргументированный краткий доклад.

В процессе работы над кейсами у обучающихся последовательно формируются компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки.

№	Критерии оценки кейса	Баллы
Языковые умения и навыки		**40**
1	*Использование лексики по теме*	*10*

	Умение аргументировать, делать выводы	*10*
	Употребление коммуникативных клише согласно ситуации	*10*
	Грамотность речи	*10*
Содержание		
	Достаточная глубина раскрытия проблемы	*10*
	Умение принимать решение и аргументировать их	*10*
	Умение задавать и отвечать на вопросы оппонентов. Умение аргументировать ответы	*10*
	Умение работать в коллективе	*10*
Организационные умения и навыки		
	Соблюдение регламента	*5*
	Активность	*5*
	Рассуждения, выработка решений ведется только на английском языке	*10*
Общее количество баллов		***100***
Несоблюдение правил дискуссии: *1.Участники должны корректно задавать вопросы и высказываться;* *2.Не перебивать выступающих;* *3. Задавать вопросы и комментировать только после выступления группы.*		*-10*

Методические указания по подготовке презентации

Презентации являются одним из основных компонентов коммуникативных навыков в процессе изучения английского языка. Презентации также позволяют определить, какими языковыми навыками студенты уже владеют, а какие им ещё необходимо приобрести. Многие учебные тексты обращают внимание студентов лишь на отдельные аспекты презентации (как правило, начало и окончание) и обходят вниманием саму манеру подачи презентации. Для многих студентов наибольшие трудности при подготовке вызывает не предмет высказывания (*что*сказать), а манера представления данного предмета (*как*об этом сказать). Поэтому решающую роль играет обучение языку презентации, который придаёт особое значение структуре, дискурсу и передаче информации.

Для того, чтобы презентация была простой, и в то же самое время не потеряла диалоговый контакт и стиль, студентам необходимо овладеть определёнными приёмами, такими как интонация, риторические вопросы, значимые противопоставления,

преувеличения, маркирование. Данные приёмы не только улучшат «презентационную» компетенцию студентов, но и будут способствовать влиянию на аудиторию, заставляя её запомнить как содержание презентации, так и самого выступающего.

Интонационные группы, или смысловые интонации, чаще всего имеют дело с паузами, которые используются для привлечения внимания аудитории.

Риторические вопросы помогают выступающему поддержать диалоговый стиль презентации, которая часто воспринимается как однонаправленная коммуникативная модель, и сохранить внимание и заинтересованность аудитории.

Значимые противопоставления также используются для акцентирования внимания на важных аспектах презентации.

Маркирование, или нумерованная подача материала (во-первых, во-вторых,... и т.д.), является особенно эффективным. Независимо от уровня владения языком, выступление перед аудиторией является, вероятно, одним из сложнейших речевых актов. Даже усиленная подготовка и неоднократные репетиции не всегда снимают напряжение перед выступлением, напряжение, которое может уменьшить шансы выступающего достичь результативного воздействия на аудиторию. Приёмы подачи презентации нацелены на помощь студентам в формировании «презентационной» компетенции и учат их, как вовлечь аудиторию в диалог.

Шкала оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ 2	Изложенный, раскрытый ответ 3	Законченный, полный ответ 4	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ 5	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы .	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	

Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с привидением примеров и/или пояснений.	

Итоговая оценка:

Критерии оценки знаний студентов на зачете

«Зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны

исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий;

Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее - 51%; .

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50% тестовых заданий.

Критерии оценки знаний студента в контрольной работе

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.



Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Критерии оценки знаний студента на экзамене

Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Критерии оценки контроля уровня знаний и умений в видах речевой деятельности:

Изучающее чтение. Форма контроля–письменный перевод.

Отлично –полный перевод (100%), адекватное смысловому содержанию текста изложение на русском языке.

Хорошо–полный перевод (100%), адекватное смысловому содержанию текста изложение на русском языке, допускаются 2-3 смысловых неточности/ошибки.

Удовлетворительно–неполный перевод (2/3-1/2), 2-3 неточности/ошибки в передаче смыслового содержания.

Неудовлетворительно–неполный перевод (менее 1/2), непонимание содержания текста, смысловые и грамматические ошибки.

Ознакомительное чтение. Форма контроля – устное изложение основного содержания на английском языке

Отлично –100% понимания основного содержания текста.

Хорошо –100%-75% понимания основного содержания текста, не более 2-3 неточностей.



Удовлетворительно–менее 75% (75%-50%) понимания основного содержания, не более 2-3 неточностей.

Неудовлетворительно менее 50% основного содержания текста, искажение его содержания.

Монологические высказывания.

Отлично –развернутое, полное, грамматически правильно оформленное высказывание (не менее 20-25 предложений).

Хорошо–полное высказывание, возможны 2-3 грамматические/ лексические ошибки / фонетические неточности.

Удовлетворительно–неполное высказывание (около 50 % от требуемого объема).

Неудовлетворительно–неполное высказывание (менее 50% от требуемого объема) лексические, фонетические и грамматические ошибки.

Диалогическая речь(по образцу оценки монологических высказываний, не менее 8-10 реплик/откликов).

Аудирование . Форма контроля–письменная/устная проверка (тест).

Однократное предъявление (преподавателем или в звукозаписи) в естественном темпе, построенной на изученном языковом материале и допускающей наличие 3-4% незнакомых слов, незнание которых не препятствует пониманию услышанного текста.

Длительность звучания связных текстов – до 5-7 мин.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 17.08.2023	Хачак Светлана Кадировна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.09 Адыгейский язык*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами			
1	1	1	Русский язык и культура речи
123	123	123	Иностранный язык
2	2	2	Адыгейский язык
4	6	6	Управление организационными коммуникациями
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	9	Преддипломная практика
УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках			
1	1	1	Русский язык и культура речи
2	2	2	Адыгейский язык
4	6	6	Управление организационными коммуникациями
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках			
1	1	1	Русский язык и культура речи
123	123	123	Иностранный язык
2	2	2	Адыгейский язык
5	7	6	Основы делопроизводства и документооборота
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	9	Преддипломная практика
УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия			
1	1	1	Русский язык и культура речи
2	2	2	Адыгейский язык
4	6	6	Управление организационными коммуникациями

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами					
Знать: основные законы языка, понятия культуры и этики речи; функциональные стили современного языка; стили делового общения; вербальные и невербальные средства коммуникации; - нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; вербальные и невербальные средства профессионально-делового взаимодействия; принципы построения публичной речи, ведения дискуссий и круглых столов.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, зачет
Уметь: вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке; использовать знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
профессиональной деятельности; - выбирать языковые средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации.					
Владеть: современными информационно-коммуникативные средствами в процессе общения; навыками вербальной и невербальной коммуникации в профессиональной области. - навыками передачи связных аргументированных высказываний; навыками построения высказывания с учетом литературных норм и коммуникативной ситуации; - навыками использования коммуникативно приемлемых стилей делового общения и представления своей точки зрения в ходе публичных выступлений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках					
Знать: основные понятия культуры и этики речи; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; информационно-коммуникационные технологии;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, зачет
Уметь: вести поиск необходимой деловой информации для решения стандартных коммуникативных задач; использовать	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
знание языковых норм;					
Владеть: навыками решения стандартных коммуникативных задач; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках					
Знать: основы составления, оформления и редактирования научных и официально-деловых текстов, особенности коммуникативных стратегий и тактик в деловой сфере профессиональной деятельности; особенности стилистики официальных и неофициальных писем; социокультурные различия в формате корреспонденции; - правила организации личной и деловой письменной коммуникации; речевой этикет, отражающий особенности культуры страны изучаемого языка.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, зачет
Уметь: определять природу, структуру и основные элементы деловой коммуникации, соблюдать стилистические и языковые нормы в официально-деловом письменном тексте, строить, оформлять и редактировать основные официально-деловые тексты,	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
анализировать коммуникативные стратегии и тактики в деловой сфере профессиональной деятельности; - осуществлять обмен деловой корреспонденцией на иностранном языке с учетом языковых норм и социокультурных различий.					
Владеть: навыками использования современных принципов деловой коммуникации в профессиональной деятельности; стилистическими и языковыми нормами официально-делового стиля. - навыками организации письменной иноязычной речи; навыками употребления функционально дифференцированных языковых средств в соответствии с конкретными коммуникативными целями.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия					
Знать: этические нормы языка; понятия «речевое взаимодействие», «диалогическое общение» для сотрудничества в академической коммуникации общения; особенности ораторского искусства;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, зачет
Уметь: осуществлять коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
вести диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального и неофициального общения с учетом специфики тем коммуникаций;					
Владеть: различными речевыми формами: описание, сообщение, разъяснение, рассуждение; этическими нормами языка; формами группового общения: беседа, интервью; богатым словарным запасом на основе проработанных текстов и прочитанных произведений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

В государственную символику входят:

А. герб, флаг, песня;

Б.столица государства, гимн, флаг;

В.герб, флаг, гимн.

Кто являются авторами гимна РФ?

А. С.Михалков и А.Александров;

Б. С.Михалков и И.Машбаш;

В. И.Машбаш и У.Тхабисимов.

Какое изображение является центральной фигурой на гербе РА?

А. двуглавый орел;

Б.святой Георгий-Победоносец;

В.нарт Саусырыко.

Какие цвета присутствуют на флаге РА?*(ответов может быть несколько)*

А. зеленый;

Б.белый;

В.красный;

Г.желтый (золотой);

Д.синий.

Откуда эти строки? «… Милая сердцу страна, Наши народы согрела Добрым согласьем она…»

А. из гимна РФ;

Б.из гимна школы;

В.из гимна РА.

Темы докладов

1. Зарождение и развитие письменности на адыгейском языке.

2. Вклад З. Керашевой в развитие адыгейского языка.

3. Диалекты адыгейского языка.

4. Падежная система адыгейского языка.

5. Многообразие систем исчисления в адыгейском языке.

6. Сложное предложение и его особенности.

7. Синонимы, омонимы, антонимы.

8. Гласные буквы: простые, сложные и составные.

9. Адыгейский язык и его диалекты.

10. Согласные буквы: простые и сложные.

Вопросы к зачету

1. Адыги и адыгские языки.

2. Государственные символы Республики Адыгея.

3. Государственные языки РА.

4. Двуязычие в РА.

5. Соотношение русских и адыгейских букв.

6. Соотношение звука и буквы.

7. Название букв в адыгейском алфавите в сравнении с русским.

8. Сложные буквы с литерой **ь**.

9. Сложные буквы с литерой **ъ**.

10. Сложные буквы с литерой **I**.

11. Сложные буквы с литерой **у**.

12. Звуковая характеристика гласных букв.

13. Звуковая характеристика простых согласных букв.

14. Звуковая характеристика сложных согласных букв с литерой **ъ**.

15. Звуковая характеристика сложных согласных букв с литерой **ь**.

16. Звуковая характеристика сложных согласных букв с литерой **I**.

17. Звуковая характеристика сложных согласных букв с литерой **у**.

18. Переходные и непереходные глаголы.

19. Масдар и словарная форма глагола.

20. Изменение глагола по временам.

21. Изменение глагола по лицам.

22. Изменение глагола по числам.

23. Изменение имени в позиции сказуемого по временам, лицам и числам.

24. Личные приставки глагола.

25. Показатели лица и числа в глаголах.

26. Притяжательные местоимения.

27. Приставки имущественной принадлежности.

28. Приставки органической принадлежности.

29. Имя числительное.

30. Дни недели.

31. Месяца года.

32. Использование обращения в речи.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.



Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**

не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 09.09.2023	Схаляхо Марина Аскарбиевна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.10 Математика*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
1	1	1	Основы финансов
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи			
1	1	1	Концепции современного естествознания
12	12	12	Математика
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи					
Знать: особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; - логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные,	Сформированные	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения.			допускаются небольшие ошибки	умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности					
Знать: основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: конкретной методологией и	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое применение	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера.			навыков допускаются пробелы	навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые вопросы для проведения текущего контроля знаний по дисциплине «Математика»

Семестр 1

Вариант I

1. Вычислить определитель матрицы

А) 16	Б) 76	В) -24	Г) 36

2. Вычислить скалярное произведение вектора `a={1;0;4} на вектор `b={5;6;-1}.

А)-2	Б) 5	В) 1	Г) -1

3. Составить уравнение прямой, проходящей через две точки M1(5;4) и M2(-1;6).

А) x+2y=0	Б) x+3y-17=0	В) 3x-4y+4=0	Г) 3x+4y-2=0

4. Найти предел функции

А) 1/3	Б) -7/3	В) ¾	Г) -

5. Найти производную функции

А) 3x2 sinx	Б) 3x2cosx-(x3+7)sinx	В) x2cosx-(x3+7)sinx	Г) x2cosx+(x3+7)sinx

6.Найти производную функции

А)	Б)	В)	Г)

7. Уравнение прямой вида Ax+By+C=0, где A,B,C- постоянные коэффициенты называется

А) уравнением прямой с угловым коэффициентом.
Б) общим уравнением прямой
В) нормальным уравнением прямой
Г) уравнение прямой в отрезках

8. Матрица A-1 называется обратной, если

А) A· O= O
Б) A ·A-1≠ A-1 ·A
В) A ·A-1=A-1 ·A=E
Г) A ·B-1≠ B-1 ·A

9. Число A называется пределом функции f(x) при x стремящемся к a, если

А) для любого, даже сколь угодно малого положительного числа e >0, найдется такое положительное число d>0, что для всех x удовлетворяющих условию |x-a|<="" p="">
Б) для любого, даже сколь угодно малого положительного числа e >0, найдется такое положительное число d>0 (зависящее от e, d= d(e)), что для всех x удовлетворяющих условию 0<|x-a|<="" p="">
В) для любого, даже сколь угодно малого положительного числа e >0, найдется такое положительное число d>0 (зависящее от e, d= d(e)), что для всех x удовлетворяющих условию 0<|x-a| , выполняется неравенство |f(x)-A|<>
Г) для любого, даже сколь угодно малого положительного числа e >0, найдется такое число d(зависящее от e, d= d(e)), что для всех x удовлетворяющих условию |x-a|<="" p="">

10. Производной функции y= f(x) в точке x называется

А) предел отношения приращения функции Dy к приращению аргумента Dx , если этот предел существует и конечен.

Б) предел отношения приращения функции Dy к приращению аргумента Dx при Dx®0, если этот предел существует.
В) предел отношения приращения функции Dy к приращению аргумента Dx при Dx®0, если этот предел существует и конечен.
Г) предел отношения функции y к приращению аргумента Dx при Dx®0, если этот предел существует.

Вариант II

1. Вычислить определитель матрицы

А) 58	Б) 56	В) 29	Г) -43

2. Вычислить скалярное произведение вектора `a={3;1;0} на вектор `b={-1;5;-1}.

А) 3	Б) 2	В)-5	Г)-3

3. Составить уравнение прямой, проходящей через две точки M1(3;- 4) и M2(-1;6).

А) 2x+4y-1=0	Б) 5x+2y-7=0	В) –x+5y=0	Г) x+2y-7=0

4. Найти предел функции

А) 12	Б) 4	В) -1/5	Г) 12/5

5. Найти производную функции

А) -20 x3/sin2x	Б) 3x2ctgx-(x3+7)sin2 x	В)20x3ctgx-(5x4-4)/sin2x	Г)(20x3-4) ctgx

6.Найти производную функции

А)	Б)	В)	Г) -

7. Уравнение прямой вида By + C=0, где B,C- постоянные коэффициенты называется

А) неполное уравнением прямой
Б) общим уравнением прямой
В) нормальным уравнением прямой
Г) уравнением прямой в отрезках

8. Матрица называется квадратной, если

А) на главной диагонали стоят единицы
Б) число строк равно числу столбцов матрицы
В) все элементы матрицы равны нулю.
Г) под главной диагональю находятся нули.



9. Функция называется непрерывной в точке а, если

А) –функция определена в некоторой окрестности точки а; - существует предел - этот предел равен значению функции в точке а, т.е.
Б) –функция определена в некоторой окрестности точки а; - предел функции равен значению функции в точке а, т.е.
В) –функция определена в некоторой окрестности точки а; - существует предел
Г) –существует предел - этот предел равен значению функции в точке а, т.е.

10. Суммой матриц А и В одинакового размера называется

А) матрица размера m×n, каждый элемент которой равен сумме соответствующих элементов матриц
Б) матрица того же размера, каждый элемент которой равен произведению соответствующих элементов матриц А и В
В) матрица того же размера, каждый элемент которой равен сумме соответствующих элементов матриц А и В
Г) матрица размера m×m, каждый элемент которой равен сумме соответствующих элементов матриц А и В

Семестр 2

ВАРИАНТ № 1

1. Вычислить:ò (x4+2x) dx

А) x5+x+c	Б)4x3+2+c	В)x5/5 +x2+c	Г) 4x3+2x+c

2. Вычислить: ò cos7x dx

А)7 sinx+c	Б)1/7 sinx+c	В) 1/7 sin7x+c	Г) -7 sinx+c

3. Вычислить площадь фигуры, ограниченной линиями

А) 2/3	Б) 4	В) 1/3	Г) 1

4. Вычислить:

А) π/8	Б) π/2	В) π/4	Г) -π/4

5. Студент знает 34 из 40 вопросов программы. Каждый билет содержит три вопроса. Найти вероятность того, что студент знает все три вопроса.

А) 0,56	Б)0,606	В)0,76	Г) 1

6.Неопределенным интегралом от функции *f(x)* называется

А) Совокупность всех первообразных
Б) Совокупность всех первообразных для функции *f(x)*

В) Функция, производная которой равна *f(x)*
Г) Функция, первообразная которой равна *f(x)*

7.Случайным называют событие, которое

А) обязательно произойдет, если будет осуществлена определенная совокупность условий.
Б) заведомо не произойдет, если будет осуществлена определенная совокупность условий.
В) при осуществлении определенной совокупности условий может произойти, либо не произойти.
Г) является множеством всех возможных исходов опыта

8. Суммой A+B событий A и B называют событие

А) состоящее в совместном появлении одного из них
Б) состоящее в совместном появлении этих событий.
В) состоящее в появлении события А или события В
Г) состоящее в появлении события А или события В или обоих этих событий.

9. Радикальный признак Коши:

А) Если , то при *q>1* – ряд сходится; *q<1* – ряд расходится; *q=1* – вопрос о сходимости остается открытым.
Б) Если , то при *q<1* – ряд сходится; *q>1* – ряд расходится; *q=1* – вопрос о сходимости остается открытым.
В) Если , то при *q<1* – ряд расходится; *q>1* – ряд сходится; *q=1* – вопрос о сходимости остается открытым.
Г) Если , то при *q>1* – ряд сходится; *q<1* – ряд расходится; *q=1* – вопрос о сходимости остается открытым.

10. Укажите порядок дифференциального уравнения

А) нулевой	Б) первый	В) второй	Г) третий

ВАРИАНТ № 2

1. Вычислить:ò (3x2+2) dx

А)x3+2x+c	Б)4x3+2+c	В)x5/5 +x2+c	Г) 4x3+2x+c

2. Вычислить: ò sin2x dx

А)2 cos2x+c	Б)-1/2 cosx +c	В) -1/2 cos2x+c	Г) cos2x+c

3. Вычислить площадь фигуры, ограниченной линиями

А)5/3	Б)4/3	В) 1/3	Г) 2/5

4. Вычислить:

А) π/8	Б) π/2	В) π/4	Г) - π/4

5. В ящике 15 белых и 10 черных шаров. Наудачу выбрали 4 шара. Найти вероятность того, что три из них белые.

А)0,54	Б)0,64	В)0,36	Г) 0,34

6. Определение определенного интеграла

А) Если существует конечный предел интегральной суммы Римана при $\lambda \to 0$, не зависящий от разбиения отрезка $[a;b]$ и выбора точек ξi , то этот предел называется *определенным интегралом* от функции $f(x)$ по отрезку $[a;b]$ и обозначается следующим образом:
Б) Если существует конечный предел интегральной суммы , то этот предел называется *определенным интегралом* от функции $f(x)$ по отрезку $[a;b]$ и обозначается следующим образом:
В) Если существует конечный предел интегральной суммы Римана при $\lambda \to 0$, то этот предел называется *определенным интегралом* от функции $f(x)$ по отрезку $[a;b]$ и обозначается следующим образом:
Г) Множество всех первообразных для функции $f(x)$

7. *Вероятностью события А* называют

А) отношение числа благоприятствующих исходов к общему числу всех несовместных элементарных исходов, образующих полную группу.
Б) отношение числа благоприятствующих этому событию исходов к общему числу всех равновозможных несовместных элементарных исходов, образующих полную группу.
В) отношение числа благоприятствующих этому событию исходов к общему числу всех исходов, образующих полную группу.
Г) отношение числа благоприятствующих исходов к общему числу всех исходов, образующих полную группу.

8. Формула Ньютона-Лейбница

А) *Если функция F(x) является некоторой первообразной на отрезке, то имеет место формула Ньютона – Лейбница:*

Б) *Если функция непрерывна на [a;b] , то имеет место формула Ньютона – Лейбница:*
В) *Если функция непрерывна на [a;b] и функция F(x) является некоторой ее первообразной на этом отрезке, то имеет место формула Ньютона – Лейбница:*
Г) *Если функция F(x) является некоторой первообразной на отрезке, то имеет место формула Ньютона – Лейбница:*

9. Признак Даламбера:

А) Если , то при *q>1* – ряд сходится; *q<1* – ряд расходится; *q=1* – вопрос о сходимости остается открытым.
Б) Если , то при *q>1* – ряд сходится; *q<1* – ряд расходится; *q=1* – вопрос о сходимости остается открытым.
В) Если , то при *q<1* – ряд расходится; *q>1* – ряд сходится; *q=1* – вопрос о сходимости остается открытым.
Г) Если , то при *q<1* – ряд сходится; *q>1* – ряд расходится; *q=1* – вопрос о сходимости остается открытым.

10. Укажите порядок дифференциального уравнения

А)нулевой	Б)первый	В)второй	Г) третий

Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Математика»

для студентов ОФО, ЗФО

Определение матрицы. Виды матриц. Операции над матрицами и их свойства. Понятие определителя матрицы. Свойства определителей. Система линейных уравнений. Теорема Кронекера-Капелли. Решение СЛУ методом Гаусса. Решение СЛУ методом Крамера. Вектор. Линейные операции над векторами. Скалярное произведение векторов и его свойства. Векторное произведение векторов и его свойства. Смешанное произведение векторов и его свойства. Уравнение прямой с угловым коэффициентом. Уравнение прямой, проходящей через заданную точку. Общее уравнение прямой. Неполные уравнения прямой. Уравнение прямой, проходящей через две заданные точки. Угол между прямыми. Условия параллельности и перпендикулярности прямых. Расстояние от точки до прямой. Понятие функции.

Классификация числовых функций. Определение предела функции в точке. Односторонние пределы. Основные теоремы о пределах. Первый и второй замечательные пределы. Непрерывность функции в точке и на промежутке. Точка разрыва функции. Классификация точек разрыва. Определение производной функции в точке. Геометрический смысл производной. Уравнение касательной к графику функций. Таблица производных. Правила дифференцирования. Дифференциал функции. Геометрический смысл дифференциала функции. Производные и дифференциалы высших порядков. Необходимое и достаточное условие возрастания (убывания) функции. Экстремумы функции. Необходимое условие экстремума. Первое достаточное условие экстремума. Выпуклая (вогнутая) функция. Достаточное условие выпуклости (вогнутости) функции на отрезке. Схема исследования и построения графика функции. Первообразная функция. Неопределенный интеграл.

33. Свойства неопределенного интеграла. Таблица неопределенных интегралов.

Интегрирование методом замены переменной. Интегрирование по частям. Задача о площади криволинейной трапеции. Определение определенного интеграла. Геометрический смысл определенного интеграла. Свойства определенного интеграла. Производная интеграла с переменным верхним пределом. Теорема Барроу. Формула Ньютона-Лейбница. Метод замены переменной в определенном интеграле. Интегрирование по частям в определенном интеграле. Вычисление площадей плоских фигур. Понятие об n-мерном пространстве. Окрестность n-мерной точки. Определение функции n- действительных переменных.

47. Частные производные ФНДП. Геометрический смысл частных производных функции двух действительных переменных.

Частные производные высших порядков. Смешанные производные. Экстремум функции двух переменных. Необходимые условия экстремума. Достаточные условия экстремума функции двух переменных. Понятие числового ряда. Сходящиеся и расходящиеся ряды. Необходимый признак сходимости ряда. Гармонический ряд. Свойства числовых рядов. Признаки сравнения числовых рядов с положительными членами. Достаточный признак сходимости Даламбера. Радикальный признак сходимости Коши. Интегральный признак сходимости Коши. Знакопеременные ряды. Абсолютная и условная сходимость. Знакочередующиеся ряды. Признак Лейбница. Функциональные ряды. Область сходимости. Сумма функционального ряда. Степенные ряды. Область сходимости степенного ряда. Теорема Абеля. Ряды Тейлора и Маклорена. Разложение элементарных функций в степенные ряды. Дифференциальное уравнение. Решение дифференциального уравнения. Задача Коши. Теорема существование и единственности решения задачи Коши. Общее решение. Дифференциальные уравнения с разделяющимися переменными. Линейные дифференциальные уравнения первого порядка. Дифференциальные уравнения второго порядка. Задача Коши. Общее решение. Линейное однородное дифференциальное уравнение второго порядка. Теорема о структуре общего решения. Линейные однородные дифференциальные уравнения второго порядка с постоянными коэффициентами. Линейные неоднородные дифференциальные уравнения второго порядка. Теорема о структуре общего решения. Метод неопределенных коэффициентов. Опыт. Элементарные события. Пространство элементарных событий. Случайное событие. Операции над событиями. .Классическое определение вероятности. Свойства вероятности. Геометрические вероятности. Статистическая вероятность. Теорема сложения вероятностей. Условная вероятность. Теорема умножения вероятностей. Формула полной вероятности. Формулы Байеса. Схема Бернулли. Формула Бернулли. .Наивероятнейшее число наступления события. Дискретная случайная величина (ДСВ). Закон распределения ДСВ. Математическое ожидание ДСВ и его свойства. Дисперсия ДСВ и его свойства. Среднее квадратическое отклонение.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

В данном разделе приводятся требования и критерии оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности в соответствии с набором контролирующих материалов, представленных в предыдущем разделе.

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;

- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы



Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и

другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.



Требования к написанию коллоквиума

Коллоквиум представляет собой не только одну из форм текущего контроля, но и одну из активных форм учебных занятий, проводимых как в виде беседы преподавателя со студентами, так и в виде семинара, посвященного обсуждению определенной научной темы.

Целями коллоквиума являются: выяснение у студентов знаний, их углубление (повышение) и закрепление по той или иной теме курса; формирование у студентов навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы.

Основная задача коллоквиума - пробудить у студента стремление к чтению и использованию дополнительной экономической литературы.

На коллоквиум могут выносится как проблемные (нередко спорные теоретические вопросы), так и вопросы, требующие самостоятельного изучения, а также более глубокой проработки.

На самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 1-3 недели. Подготовка включает в себя изучение рекомендованной литературы и составление конспекта. Коллоквиум проводиться либо в форме индивидуальной беседы преподавателя со студентом, либо беседы в небольших группах (3-5 человек).

Критерии оценки коллоквиума

Оценка «5» - глубокое и прочное усвоение программного материала - полные, последовательные , грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания, - свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала, - правильно обоснованные принятые решения, - владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «4» - знание программного материала - грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, - правильное применение теоретических знаний - владение необходимыми навыками при выполнении практических задач

Оценка «3» - усвоение основного материала - при ответе допускаются неточности - при ответе недостаточно правильные формулировки - нарушение последовательности в изложении программного материала - затруднения в выполнении практических заданий

Оценка «2» - не знание программного материала, - при ответе возникают ошибки - затруднения при выполнении практических работ.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи



зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного

материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Методические материалы по приему защит практических занятий

1. Обучающийся допускается к выполнению практических занятий только после получения «допуска» у преподавателя, обеспечивающего проведение практических занятий.

2. «Допуск» обучающихся к выполнению практических занятий даёт только преподаватель на основании опроса обучающегося, путём определения степени подготовленности обучающегося к выполнению практических занятий, а так же отсутствию у студента не выполненных предыдущих практических занятий.

3. Обучающийся, не получивший «допуск», к выполнению практического занятия не допускается.

4. Выполнение практических занятий студентами, не получившими «допуск» и пропустивших практические занятия производиться до выполнения следующей практического занятия, во время назначенное преподавателем.

Порядок защиты практических занятий

1. Обучающийся, выполнивший практическое занятие, оформивший по ней отчет, допускается к защите практического занятия.

2. Защита практических занятий проводится по мере их выполнения в часы занятий, отведённые на выполнение практических занятий.

3. Опрос обучающихся преподавателем проводится в рамках темы практического занятия.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.11 Экономика*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике			
1	1	3	Экономика
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
78	78	78	Демография
8	9	9	Региональная экономика и управление
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-10.2 Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски			
1	1	3	Экономика
1	1	1	Основы финансов
8	9	9	Преддипломная практика
УК-10.3 Обосновывает экономически, финансово грамотное поведение индивида как гражданина вне зависимости от его профессиональной деятельности			
1	1	3	Экономика
1	1	1	Основы финансов
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, зачет
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое применение	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
			навыков допускаются пробелы	навыков	
УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
УК-10.2 Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, зачет
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
УК-10.3 Обосновывает экономически, финансово грамотное поведение индивида как гражданина вне зависимости от его профессиональной деятельности					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, зачет
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты по дисциплине "Экономика"

ВАРИАНТ 1

1. Своеобразное соревнование цен: продавцы стремятся предложить товар дешевле, чем конкурент, привлекают покупателей различными скидками, премиями, дешевыми распродажами.

А) неценовая конкуренция;

Б) ценовая конкуренция;

В) межотраслевая конкуренция;

Г) внутриотраслевая конкуренция.

2. На рынке чистой конкуренции контроль над ценой:

А) отсутствует;

Б) очень значительный;

В) очень ограниченный;

Г) значительный (особенно при сговоре).

3. На рынке чистой монополии вступление в отрасль:

А) совершенно свободное;

Б) практически исключено;

В) сравнительно свободное;

Г) очень затруднено.

4. На рынке олигополии число фирм:

А) очень большое;

Б) одна;

В) много;

Г) несколько.

5. Экстенсивное использование основных производственных фондов характеризуют:

А) фондоотдача, фондоёмкость;

Б) коэффициент экстенсивного использования оборудования;

В) фондовооружённость труда;

Г) прибыль предприятия.

6. Показатель фондоотдачи характеризует:

А) размер объема товарной продукции, приходящийся на 1 руб. основных производственных фондов;

Б) уровень технической оснащенности труда

В) удельные затраты основных фондов на 1 руб.реализованной продукции;

Г) количество оборотов оборотных средств.

7. Предприятия, изготавливающие ограниченный ассортимент продукции массового или крупносерийного производства:

А) многопрофильные

Б) узкоспециализированные

В) комбинированные

Г) промышленные

8. Основные фонды, которые в процессе производства непосредственно воздействуют на предмет труда, видоизменяя его (машины, оборудование, технологические линии,

измерительные приборы, транспортные средства):

А) пассивные;

Б) активные;

В) собственные;

Г) арендованные.

9. _____-это совокупность знаний, умений и навыков, физических и интеллектуальных способностей человека, т.е. рабочая сила, которую он пускает в ход при производстве продукта.

10._____- особый фактор производства, соединяющий все остальные факторы в единую систему. Это способность принятия решений и способность рисковать.

11.Собственник предпринимательской способности получает доход в виде_____

12._____ представляет собой разницу между первоначальной или восстановительной стоимостью и суммой износа, т.е.та часть стоимости основных средств, которая ещё не перенесена на производимую продукцию.

ВАРИАНТ 2

1. Включает следующие методы: обеспечение технического превосходства, высокого качества и надёжности изделий; лучшая система продажи и послепродажного обслуживания; привлекательные реклама и оформление товара.

А) неценовая конкуренция;

Б) ценовая конкуренция;

В) межотраслевая конкуренция;

Г) внутриотраслевая конкуренция.

2. На рынке чистой монополии контроль над ценой:

А) отсутствует;

Б) очень значительный;

В) очень ограниченный;

Г) значительный (особенно при сговоре).

3. На рынке чистой конкуренции вступление в отрасль:

А) совершенно свободное;

Б) практически исключено;

В) сравнительно свободное;

Г) очень затруднено.

4. На рынке чистой монополии число фирм:

А) очень большое;

Б) одна;

В) много;

Г) несколько.

5. Основные фонды при зачислении их на баланс предприятия в результате приобретения, строительства оцениваются по:

А) восстановительной стоимости

Б) полной первоначальной стоимости

В) остаточной стоимости

Г) смешанной стоимости

6. Амортизация основных фондов - это:

А) износ основных фондов

Б) процесс перенесения стоимости основных фондов на себестоимость изготовляемой продукции;

В) восстановление основных фондов

Г) расходы на содержание основных фондов

7. Предприятия, выпускающие продукцию широкого ассортимента и различного назначения (например, изготовление морских судов, автомобилей, компьютеров - одновременно):

А) многопрофильные

Б) узкоспециализированные

В) комбинированные

Г) промышленные

8. Основные фонды, которые непосредственно не воздействуют на предмет труда, а создают необходимые условия для нормального протекания производственного процесса (здания, сооружения, и др.):

А) пассивные;

Б) активные;

В) собственные;

Г) арендованные.

9. _____- это средства производства, произведённые человеком. К нему относятся: здания, сооружения, оборудование, инструменты, а также полуфабрикаты, материалы, прошедшие первичную обработку.

10. _____- все естественные ресурсы, применяемые

человеком в процессе производства. К ним относятся: пашни, луга, леса, вода, воздух, добываемое сырьё и др.

11.Собственник труда получает доход в виде_____

12. _____функция состоит в том, что рынок напрямую соединяет производителей (продавцов) и потребителей товаров, предоставляя им возможность общаться друг с другом на экономическом языке цен, спроса и предложения, купли-продажи.

ВАРИАНТ 3

1. Это соперничество между предприятиями одной отрасли за более выгодные условия выпуска и сбыта товаров. Эта конкуренция происходит потому, что предприятия существенно различаются между собой по качеству используемых средств производства, технической оснащенности и квалифицированности рабочей силы.

А) неценовая конкуренция;

Б) ценовая конкуренция;

В) межотраслевая конкуренция;

Г) внутриотраслевая конкуренция.

2. На рынке монополистической конкуренции контроль над ценой:

А) отсутствует;

Б) очень значительный;

В) очень ограниченный;

Г) значительный (особенно при сговоре).

3. На рынке олигополии вступление в отрасль:

А) совершенно свободное;

Б) практически исключено;

В) сравнительно свободное;

Г) очень затруднено.

4. На рынке чистой конкуренции число фирм:

А) очень большое;

Б) одна;

В) много;

Г) несколько.

5. Уровень использования основных производственных фондов характеризуют:

А) рентабельность, прибыль

Б) фондоотдача, фондоёмкость

В) фондовооруженность труда рабочих

Г) производительность труда рабочих.

6. Интенсивное использование оборудования характеризуют:

А) фондоотдача;

Б) фондовооружённость труда рабочего;

В) производительность данного вида оборудования;

Г) коэффициент интенсивного использования оборудования.

7. Основные фонды, которые в процессе производства непосредственно воздействуют на предмет труда, видоизменяя его (машины, оборудование, технологические линии, измерительные приборы, транспортные средства):

А) пассивные;

Б) активные;

В) собственные;

Г) арендованные.

8. Предприятия, где один вид сырья или готовой продукции превращают параллельно или последовательно в другой вид, затем в третий и т. д.:

А) многопрофильные

Б) узкоспециализированные

В) комбинированные

Г) промышленные

9. _____- все естественные ресурсы, применяемые человеком в процессе производства. К ним относятся: пашни, луга, леса, вода, воздух, добываемое сырьё и др.

10._____- особый фактор производства, соединяющий все остальные факторы в единую систему. Это способность принятия решений и способность рисковать.

11.Собственник капитала получает доход в виде_____

_____

12._____ функция возникает при столкновении товарного спроса и предложения, а также благодаря конкуренции. В результате свободной игры этих рыночных сил складывается цена на товары и услуги.

Ответы на тест по дисциплине "Экономика"

Вариант 1



Вариант 2

Вариант 3

Б

А

Г

А

Б

Б

Б

А

Г

Г

Б

А

Б

Б

Б

А

Б

Г

Б

А

Б

Б

А

В

Труд

Капитал

Природные ресурсы

Предпринимательская способность

Природные ресурсы

Предпринимательская способность

Прибыли

Заработной платы

Процента на вложенный капитал

Остаточная стоимость

Посредническая

Ценообразующая

Темы рефератов

1. Альтернативная стоимость, или издержки упущенных возможностей.

2. Экономические субъекты рыночной экономики. Модель кругооборота ресурсов, продуктов и доходов.

3. Товар и его свойства. Происхождение денег.

4. Спрос на товары и услуги. Кривая спроса. Закон спроса.

5. Предложение товаров и услуг. Факторы предложения. Кривая предложения. Закон предложения.

6. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.

7. Совершенная конкуренция. Эффективность конкурентных рынков.

8. Фирма на рынке чистой монополии. Ущерб, наносимый монополией.

9. Характеристика рынка монополистической конкуренции. Значение неценовой конкуренции.

10. Олигополия. Особенности поведения фирмы в олигополии.

11. Антимонопольное регулирование.

12. Рынок труда. Заработная плата.

13. Рынок капитала. Процентная ставка и инвестиции. Дисконтирование.

14. Потребление и сбережения в масштабах национальной экономики: кейнсианский анализ.

15. Инвестиции и сбережения: проблемы равновесия. Теория мультипликатора. Парадокс бережливости.

16. Экономический рост и его измерение. Факторы экономического роста.

17. Концепция инфраструктуры в теории экономического роста. Сущность экономической структуры.

18. Циклическое развитие экономики. Цикл и его фазы, причины колебаний.

19. Безработица: сущность, основные виды. Закон Оукена.

20. Финансы общества, сущность и роль в осуществлении экономического роста.

21. Налоги и их виды. Принципы налогообложения. Кривая Лаффера.

22. Бюджетный дефицит и государственный долг.

23. Дискреционная и недискреционная бюджетно-налоговая политика.

24. Стимулирующая и сдерживающая фискальная политика.

Темы докладов

1. Деньги, их функции. Денежные системы.

2. Рынок денег: сущность и формы кредита.

3. Современная кредитно-денежная система.

4. Денежная масса и ее структура. Денежные агрегаты. Денежный мультипликатор.

5. Виды ценных бумаг.

6. Механизм функционирования рынка ценных бумаг.

7. Регулирование рынка ценных бумаг.

8. Инфляция: определение, измерение, типы. Инфляция спроса и инфляция издержек.

9. Социально-экономические последствия инфляции.

10. Инфляция и безработица: кривая Филипса.

11. Антиинфляционная политика государства.

12. Доходы населения, их виды и источники формирования. Проблемы измерения неравенства в распределении доходов: кривая Лоренца.

13. Уровень жизни и бедности, система показателей. Коэффициент Джини.

14. Мировое хозяйство, основные черты, этапы становления и интернационализации экономических процессов.

15. Мировая торговля: виды, структура.

16. Международная миграция капитала и рабочей силы.

17. Валютные рынки: принципы организации, институты, средства обмена. Платежный баланс.

18. Валютный курс: системы, факторы, паритет.

19.

Темы научных дискуссий

1. Государственное регулирование распределения доходов. Дилемма эффективности и справедливости.

2. Рынок и условия его возникновения. Преимущества рынка и его негативные стороны.

3. Государственный бюджет, его расходы и доходы.

Вопросы к зачету по дисциплине "Экономика"

1. Предмет и метод экономики

2. Механизм современной экономики

3. Место и роль человека в экономике

4. Спрос. Закон спроса. Динамика спроса. Функции, факторы, эластичность спроса.

5. Предложение. Закон предложения. Функции, факторы, эластичность предложения.

6. Рыночное равновесие. Становление равновесия. Паутинообразная модель.

7. Количественная теория полезности. Общая и предельная полезность.

8. Ординалистская теория полезности. Аксиомы полезности.

9. Кривые безразличия. Бюджетная линия. Равновесие потребителя.

10. Производственная функция.

11. Издержки производства.

12. Эффект масштаба.

13. Рынок совершенной конкуренции

14. Монополистическая конкуренция.

15. Олигополия.

16. Монополия.

17. Рынок труда.

18. Рынок капитала.

19. Рынок земли.

20. Несовершенства рынка.

21. Сущность макроэкономики

22. Совокупный спрос

23. Совокупное предложение.

24. Доход, потребление, сбережение, инвестиции.

25. Природа и функции денег. Равновесие на денежном рынке.

26. Кредит и кредитная система.

27. Налоги и налоговая система.

28. Государственный бюджет. Бюджетная система государства.

29. Рынок ценных бумаг.

30. Инфляция. Сущность, виды.

31. Инфляция и безработица. Антиинфляционная политика.

32. Социальная политика государства.

33. Экономический рост. Сущность и факторы.

34. Понятие и сущность мирового хозяйства.

35. Торговый и платежный баланс государства.

36. Валютная система. Валютный курс. Конвертируемость валют.

37. Экономическая система Российской Федерации.

38. Экономические реформы в Российской Федерации.

39. Теневая экономика в современной России.

40. Формирование открытой экономики в Российской Федерации.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;



Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию реферата

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список использованных источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д. Объем реферата – 15-20 страниц печатного текста, включая титульный лист, введение, заключение и список литературы.

Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;

2. Развитие навыков логического мышления;

3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

При оценке реферата используются следующие критерии:

- новизна текста;

- обоснованность выбора источника;

- степень раскрытия сущности вопроса;

- соблюдения требований к оформлению.

Критериоцениванияреферата:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены

требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Тематика рефератов выдается преподавателем в конце семинарского занятия.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Критериоцениваниядоклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к проведению круглого стола, дискуссий, полемики, диспута, дебатов

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты – оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Обучающиеся высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем.

Критериоценивания круглого стола, дискуссий, полемики, диспута, дебатов:

- знание и понимание современных тенденций развития российского образования и общества, в целом, и регионального, в частности;

- масштабность, глубина и оригинальность суждений;

- аргументированность, взвешенность и конструктивность предложений;

- умение вести дискуссию;

- умение отстаивать свое мнение;

- активность в обсуждении;

- общая культура и эрудиция.

Шкала оценивания: четырехбалльная шкала – 0 – критерий не отражён; 1 – недостаточный уровень проявления критерия; 2 – критерий отражен в основном, присутствует на отдельных этапах; 3 – критерий отражен полностью.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результатзачета	**Критериоцениваниякомпетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не

	подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 31.08.2023	Натаова Нафисет Юнусовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.12 Концепции современного естествознания*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
1	1	1	Основы финансов
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи			
1	1	1	Концепции современного естествознания
12	12	12	Математика
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
3	5	5	Социология управления

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи					
Знать: особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; - логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Уметь: анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности					
Знать: основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: конкретной	Частичное владение	Несистематическое применение	В систематическом	Успешное и систематическое	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера.	навыками	навыков	применении навыков допускаются пробелы	применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.13 Основы финансов*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
1	1	1	Основы финансов
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-10.2 Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски			
1	1	3	Экономика
1	1	1	Основы финансов
8	9	9	Преддипломная практика
УК-10.3 Обосновывает экономически, финансово грамотное поведение индивида как гражданина вне зависимости от его профессиональной деятельности			
1	1	3	Экономика
1	1	1	Основы финансов
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для					

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
решения поставленных задач					
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности					
УК-10.2 Применяет методы планирования для достижения текущих и долгосрочных экономических и финансовых целей, использует финансовые инструменты и методы экономических расчётов для обоснования и принятия хозяйственных решений в различных областях жизнедеятельности, управляет финансовыми ресурсами и контролирует собственные экономические риски					
Знать: экономические законы производства: спроса и предложения, рыночного ценообразования, положительные и отрицательные стороны рыночной и нерыночной экономики; основы микроэкономики, теорию потребительского поведения, издержки производства, типы рыночных структур, рынки факторов производства; основы макроэкономической политики государства, основные макроэкономические показатели и принципы их расчета; механизм	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
формирования валового внутреннего продукта и валового национального дохода, теорию макроэкономического равновесия, бюджетно-налоговую и денежно-кредитную политику, механизм регулирования инфляции и безработицы; основыфункционирования мировой экономики					
Уметь: оценивать постоянно изменяющуюся социально-экономическую ситуацию в организации и ее влияние на возникновение управленческих проблем и задач; применять творческий, аналитический, прогностический, креативный и др. подходы к решению проблемы исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; использовать экономический инструментарий анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации); адекватно воспринимать содержание, находить и анализировать экономическую информацию, имеющуюся в экономической литературе и используемую в СМИ для ориентирования в основных текущих проблемах экономики; анализировать экономическую	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
политику государства, формировать собственную позицию по отношению к ней и вырабатывать свою точку зрения на происходящие в стране экономические процессы					
Владеть: навыками решения простейших задач по дисциплине; навыками графического иллюстрирования вопросов экономики; методами системного творческого решения проблемы исследования на базовом уровне исходя из поставленных задач и ожидаемых результатов; навыками содержательной интерпретации и адаптации знаний экономической теории для решения профессиональных задач; способностью к обобщению, поиску и оценке альтернативных способов решения поставленных экономических задач	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-10: Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности					
УК-10.3 Обосновывает экономически, финансово грамотное поведение индивида как гражданина вне зависимости от его профессиональной деятельности					
Знать: экономические законы производства: спроса и предложения, рыночного ценообразования, положительные и отрицательные стороны рыночной и нерыночной экономики; основы микроэкономики,	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
теорию потребительского поведения, издержки производства, типы рыночных структур, рынки факторов производства; основы макроэкономической политики государства, основные макроэкономические показатели и принципы их расчета; механизм формирования валового внутреннего продукта и валового национального дохода, теорию макроэкономического равновесия, бюджетно-налоговую и денежно-кредитную политику, механизм регулирования инфляции и безработицы; основыфункционирования мировой экономики					
Уметь: оценивать постоянно изменяющуюся социально-экономическую ситуацию в организации и ее влияние на возникновение управленческих проблем и задач; применять творческий, аналитический, прогностический, креативный и др. подходы к решению проблемы исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; использовать экономический инструментарий анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации);	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
адекватно воспринимать содержание, находить и анализировать экономическую информацию, имеющуюся в экономической литературе и используемую в СМИ для ориентирования в основных текущих проблемах экономики; анализировать экономическую политику государства, формировать собственную позицию по отношению к ней и вырабатывать свою точку зрения на происходящие в стране экономические процессы					
Владеть: навыками решения простейших задач по дисциплине; навыками графического иллюстрирования вопросов экономики; методами системного творческого решения проблемы исследования на базовом уровне исходя из поставленных задач и ожидаемых результатов; навыками содержательной интерпретации и адаптации знаний экономической теории для решения профессиональных задач; способностью к обобщению, поиску и оценке альтернативных способов решения поставленных экономических задач	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля

Вариант 1

1.Финансы представляют собой отношения…

А) товарообменные

Б) социальные

В) экономические

2. Необходимость государственного вмешательства в экономику обусловлена…

А) перераспределением доходов пользу социальных групп

Б) созданием механизма конкуренции среди производителей

В) поддержкой макроэкономической стабильности

Г) все ответы верны

3. Выберите наиболее точное определение финансовой политики государства…

А) целенаправленное использование финансов для достижения стратегических и текущих целей экономического и социального развития

Б) научное предвидение будущего состояния финансовой системы с учетом факторов, действующих в прошлые временные периоды

В) совокупность мероприятий в области финансов, используемых государством для регулирования экономики

4. Государственный кредит отражает отношения по…

А) финансированию основных направлений государственной деятельности

Б) аккумулированию средств в централизованные денежные фонды на принципах кредитования

В) предоставлению бюджетных средств на возвратной и платной основе

5. Государственный долг отражает отношения…

А) по предоставлению бюджетных средств на возвратной и платной основе

Б) по финансированию бюджетного дефицита

В) возникающие из государственных заимствований, а также гарантий по обязательствам третьих лиц

6. Совокупность федеральных, региональных и местных налогов, принципов, форм и методов их установления, изменения и отмены, уплаты и применения мер по обеспечению их уплаты, осуществления налогового контроля, а также привлечения к ответственности и мер ответственности за нарушение налогового законодательства носит название…

А) доходы бюджетов

Б) налоговая система

В) налоговые доходы

Г) собственные доходы

7. Предпосылками формирования территориальных финансов являются …

А) рост расходов по оказанию непосредственных локальных услуг для населения

Б) повышение конкуренции в оказании бюджетных услуг

В) рассредоточение административной ответственности, разделение уровней управления

8. Основная задача Счетной палаты это ...

А) организация и осуществление контроля за своевременным исполнением доходных и расходных статей федерального бюджета

Б) определение эффективности и целесообразности расходов государственных средств и использования федеральной собственности

В) организация формирования и ведения единой информационной системы контроля и надзора в финансово-бюджетной сфере

9. По своей сути муниципальные финансы представляет собой…

А) составную часть государственных финансов

Б) материальную базу для осуществления задач и функций муниципального образования

В) фонды денежных средств, находящиеся в собственности органов местного самоуправления

Г) верны ответы Б и В

10. Целевое и эффективное использование централизованных фондов денежных средств принадлежит _____ функции бюджета.

А) Социальной

Б) Контрольной

В) Регулирующей

Г) Распределительной

11. Свод бюджетов всех уровней бюджетной системы РФ на соответствующей территории –

это _____ бюджет…

А) Минимальный

Б) Консолидированный

В) Региональный

Г) Региональный

12. По своей сути бюджетное устройство представляет собой…

А) состав и структуру бюджетов и процедуру их формирования

Б) группировка бюджетных параметров строго по определенным признакам

В) организацию бюджетной системы и принципы ее построения

Г) нет правильного ответа

13. Форма организации бюджетных отношений, позволяющая органично сочетать фискальные интересы федерации, субъектов федерации и муниципальных образований в условиях реальной самостоятельности всех бюджетов, входящих в бюджетную систему, называется …

А) бюджетным риском

Б) бюджетным процессом

В) бюджетным федерализмом

Г) межбюджетными отношениями

14. Денежные средства, поступающие в безвозмездном порядке в соответствии с бюджетным и налоговым законодательством РФ в распоряжение федеральных органов государственной власти РФ, называются …

А) дефицит бюджета

Б) профицит бюджета

В) доходами федерального бюджета

Г) расходами федерального бюджета

15. Денежные средства, направляемые на финансовое обеспечение задач и функций государства и местного самоуправления, – это…

А) доходы бюджета

Б) профицит бюджета

В) дефицит бюджета

Г) расходы бюджета

16. Контроль за операциями с бюджетными средствами осуществляет…

А) Счетная палата РФ

Б) Государственная Дума РФ

В) Совет Федерации РФ

Г) Федеральное казначейство

17. Отличие государственных внебюджетных фондов от государственного бюджета состоит в том, что они…

А) имеют страховой характер формирования и использования

Б) утверждаются в форме закона и подлежат обязательному исполнению

В) расходуются на основе оперативной самостоятельности строго в соответствии с целевыми назначениями фондов

Г) нет правильного ответа

18. Страховщик – это…

А) физическое или юридическое лицо, специально созданное для осуществления страховой деятельности и получившее в установленном порядке государственную лицензию

Б) юридическое лицо, специально созданное для осуществления посреднической деятельности и получившее в установленном порядке государственную лицензию

В) физическое лицо, специально созданное для осуществления страховой деятельности и получившее в установленном порядке государственную лицензию

Г) юридическое лицо, специально созданное для осуществления страховой деятельности и получившее в установленном порядке государственную лицензию

19. Добровольное страхование - это …

А) форма страхования, осуществляемая на основе добровольного соглашения между страховым агентом и страхователем

Б) форма страхования, осуществляемая на основе добровольного соглашения между застрахованным и страховщиком

В) форма страхования, осуществляемая на основе добровольного соглашения между страхователем и страховщиком

Г) форма страхования, осуществляемая на основе добровольного соглашения между страхователем и застрахованным

20. Страховой надзор осуществляется на принципах …

А) цельности, законности, гласности и организационного единства

Б) независимости, законности, гласности и организационного единства

В) законности, гласности и организационного единства

Г) конфиденциальности, законности, гласности и организационного единства

Вариант 2

1. Базовым звеном финансовой системы, являющимся первичным источником финансовых ресурсов, выступают…

А) финансы предприятий

Б) государственные бюджеты

В) фонды страхования

Г) государственные кредиты

2. Источником формирования основного и оборотного капитала предприятия, а также гарантом интересов кредиторов является …

а) уставный капитал

б) добавочный капитал

в) резервный капитал

г) нераспределенная прибыль

3. Совокупностью собственных денежных доходов и поступлений из вне, предназначенных для выполнения финансовых обязательств, финансирования текущих затрат и затрат на развитие производства, являются _____ предприятия:

а) резервы

б) денежные фонды

в) финансовые ресурсы

г) нераспределенная прибыль

4. В зависимости от форм собственности финансы предприятий подразделяются:

А) на финансы государственных предприятий и финансы субъектов негосударственных форм собственности

Б) государственные, частные, кооперативные, совместные предприятия

В) нет правильного ответа

5. Источником образования уставного капитала в зависимости от организационно-правовых форм хозяйствующих субъектов могут быть:

А) акционерный капитал

Б) долгосрочный кредит

В) бюджетные средства и иные источники

Г) все ответы верны

6. Основным источником финансовых ресурсов на действующих предприятиях выступает

А) выручка от реализации продукции (работ, услуг)

Б) кредит

В) уставный капитал

7. Операционными расходами предприятия являются:

А) штрафы, пени, неустойки, уплачиваемые предприятием за нарушение условий договоров

Б) проценты, уплачиваемые предприятием за предоставление ему в пользование денежных средств (кредитов, займов);

В) расходы, связанные с оплатой услуг, оказываемых ему кредитными организациями

Г) все ответы верны

Д) Б и В

8. Основной капитал предприятия представляет собой…

А) основные средства предприятия и нематериальные активы

Б) мобильные средства

В) совокупность оборотных производственных фондов и фондов обращения

Г) станки, машины, оборудование

9. Финансовое прогнозирование – это:

А) Определение источников финансирования различных видов расходов

Б) Определение необходимых в будущем объемов финансирования

В) Исследование состояния финансов, которое может появится в будущем

10. Совокупность денежных доходов, поступлений, накоплений коммерческой организации, используемых для обеспечения ее деятельности и развития, называется …

А) финансами коммерческих организаций

Б) финансовыми ресурсами коммерческих организаций

В) кредиторской задолженностью

Г) финансами некоммерческих организаций

11. Объектами управления финансами являются:

А) Органы законодательной и исполнительной власти

Б) Финансовые потоки, ценные бумаги, товарно-денежные отношения

В) Государственные финансы, муниципальные финансы, финансы субъектов хозяйствования, финансы домашних хозяйств

12. Что является главным источником средств для осуществления деятельности некоммерческих организаций:

А) бюджетные ассигнования

Б) средства уставного капитала

В) поступления от учредителей (участников, членов), добровольные взносы и пожертвования, доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации;

Г) нет правильного ответа

13. Главное назначение финансов – это:

А) Средство расчетов

Б) Поддержание хозяйственной деятельности субъектов экономики

В) Обеспечение различных потребностей субъектов общества (здравоохранение, образование, оборона и т.д.)

14. Финансы хозяйствующих субъектов – это:

А) Сведенные воедино расходы и доходы

Б) Экономические отношения, которые возникают в процессе формирования, структуризации и использования их денежных фондов

В) Денежные средства на их счетах, а также дебиторская задолженность

15. Сущность финансов проявляется в таких их функциях как:

А) Контрольная, воспроизводственная, оценивающая и статистическая

Б) Распределительная, контрольная, стимулирующая и фискальная

В) Учетная, прогностическая, оценивающая и распределительная

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Промежуточный контроль – зачет - проводится очно, в устной форме. На подготовку к ответу студенту отводится не менее 20 мин. По ходу ответа студента преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в устной форме.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.07.2023	Мальцева Елена Сергеевна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.14 Теоретические основы товароведения*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
1	1	1	Основы финансов
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи			
1	1	1	Концепции современного естествознания
12	12	12	Математика
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи					
Знать: особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; - логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, экзамен
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные,	Сформированные	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения.			допускаются небольшие ошибки	умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности					
Знать: основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, экзамен
Уметь: критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: конкретной методологией и	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое применение	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера.			навыков допускаются пробелы	навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, доклады, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

Вариант I

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один.

1. Предметом товароведения является:

1. конструкция товаров

2. потребительная стоимость товара

3. технология производства товаров

4. меновая стоимость

2. Объектом товароведения служит:

1. ассортимент

2. стоимость

3. качество товаров

4. товар

3. Показатель экономичности стиральной машины:

1. расход моющего средства на стирку

2. количество обрабатываемого белья

3.количество оборотов барабана в минуту

4. ресурс

4. Распределение множества объектов на подмножества по общим признакам – это:

1. кодирование

2. идентификация

3. классификация

4. ранжирование

5.Иерархический метод классификации – это:

1. последовательное разделение множества на независимые группировки

2. параллельное разделение множества на подчиненные группировки

3. последовательное разделение множества на подчиненные группировки

4. параллельное разделение множества по различным признакам

6. Различают два метода классификации:

1. иерархический и фацетный

2. дифференциальный и комплексный

3. иерархический и комплексный

4. фацетный и комплексный

7. Термин "торговый ассортимент" означает:

1. перечень товаров, входящих в ассортиментный минимум завода - изготовителя

2. перечень товаров, предназначенных для экспортно-импортных операций

3. перечень товаров, изготавливаемых предприятием

4. перечень товаров, реализуемых торговой организацией

8. Совокупность свойств продукции, обусловливающих ее пригодность удовлетворять определенные потребности в соответствии с назначением – это:



1. конкурентоспособность

2. надежность

3. удобство пользования

4. качество

9. Способность товаров создавать ощущение удобства, комфортности характеризуют свойства:

1. надежности

2. функциональные

3. эстетические

4. эргономические

10. Качество товаров формируют факторы:

1. исходное сырье, технологические процессы, упаковка, маркировка

2. условия хранения и транспортирование

3. принципы маркетинга

4. аудит качества и сбытовая политика

11. Наиболее объективный метод определения показателей качества из приведенных:

1. экспертный

2. органолептический

3. расчетный

4. измерительный

12.ПСП - это

1. постоянная суточная потребность

2. полный состав продукта

3. предельное суточное потребление

4. система потребительских показателей

13. Объектом товароведения служит:

1. ассортимент

2. стоимость

3. качество товаров

4. товар

14. Показатель "устойчивость ассортимента" характеризуется товарами:

1. удовлетворяющими изменившиеся потребности за счет новых товаров

2. имеющими устойчивый спрос

3. включенными в ассортиментный перечень

4. имеющимися в наличии

15. К эстетическим свойствам относятся:

1. соответствие моде

2. безотказность

3. целостность композиции

4. взаимозаменяемость

16. Объектом товароведения служит:

1. услуги

2. стоимость

3. качество товаров

4. товар

17. Способность товара удовлетворять конкретную потребность человека определяет

1. ассортимент

2. качество

3. количество

4. индивидуальная потребительная стоимость

18. Показателем надежности автомобиля является

1.ресурс

2. КПД

3. расход топлива

4. эффективность тормозной системы

19. Свойства или характеристика объекта, по которому производится классификация

1. признак классификации

2. параметр классификации

3. код товара

4. идентификационный номер

20. Фацетный метод классификации – это:

1. параллельное разделение множества по разным признакам

2. последовательное разделение множества на подчиненные группировки

3. параллельное разделение множества на подчиненные группировки

4. параллельное разделение множества на независимые группировки

21. Наиболее объективный метод или методы определения показателей качества из приведенных:

1. измерительный

2. органолептический

3. расчетный и социологический

4. экспертный и расчетный

22. К экологическим показателям мотоцикла относится:

1. скорость

2. количество пассажиров

3. расход топлива

4. уровень шума

23. К эргономическим показателям обуви относится:

1. размер

2. устойчивость носка

3. износостойкость подошвы

4. цвет

24. Количественная характеристика одного или нескольких свойств продукции, входящих в ее качество – это:

1. признак

2. принцип

3. показатель

4. качественная определенность

25. К эстетическим свойствам относятся:

1. универсальность и взаимозаменяемость

2. долговечность

3. соответствие моде и целостность композиции



4. безотказность

26. ДКМ - это

1. допустимое качество модели

2. допустимое количество миграции

3. данные качества модели

4. достаточное количество меламина

27. Недостатки органолептического метода определения показателей качества:

1. точность оценки

2. сложность

3. субъективность

4. длительность по времени

28. К товарной информации предъявляют следующие основные требования

1. краткость и информативность

2. воспроизводимость, четкость, точность

3. сопоставимость, достаточность, достоверность

4. краткость, воспроизводимость, четкость

29. Наиболее доступной для потребителя является информация

1. цифровая

2. словесная

3. символическая

4. штриховая

30. Термин "ассортиментная политика" означает деятельность:

1. по формированию рационального ассортимента и его оптимизации

2. по закупке товаров для торговой организации

3. по установлению хозяйственных связей с поставщиками

4. по обновлению ассортимента товаров.

Вариант II

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один.

1. Термин "ассортиментная политика" означает деятельность:

1. по формированию рационального ассортимента и его оптимизации

2. по закупке товаров для торговой организации

3. по установлению хозяйственных связей с поставщиками

4. по обновлению ассортимента товаров

2. Наиболее доступной для потребителя является информация

1. цифровая.

2. словесная

3. символическая

4. Штриховая.

3. К товарной информации предъявляют следующие основные требования:

1. краткость и информативность

2. воспроизводимость, четкость, точность

3. сопоставимость, достаточность, достоверность

4. краткость, воспроизводимость, четкость

4. Недостатки органолептического метода определения показателей качества:

1. точность оценки

2. сложность

3. субъективность

4. длительность по времени

5. ДКМ - это

1. допустимое качество модели

2. допустимое количество миграции

3. данные качества модели

4. достаточное количество меламина

6. К эстетическим свойствам относятся:

1. универсальность и взаимозаменяемость

2. долговечность

3. соответствие моде и целостность композиции

4. безотказность

7. Количественная характеристика одного или нескольких свойств продукции, входящих в ее качество – это:

1. признак

2. принцип

3. показатель

4. качественная определенность

8. К эргономическим показателям обуви относится:

1. размер

2. устойчивость носка

3. износостойкость подошвы

4. цвет

9. К экологическим показателям мотоцикла относится:

1. скорость

2. количество пассажиров

3. расход топлива

4. уровень шума

10. Наиболее объективный метод или методы определения показателей качества из приведенных:

1. измерительный

2. органолептический

3. расчетный и социологический

4. экспертный и расчетный

11. Фасетный метод классификации – это:

1. параллельное разделение множества по разным признакам

2. последовательное разделение множества на подчиненные группировки

3. параллельное разделение множества на подчиненные группировки

4. параллельное разделение множества на независимые группировки

12. Свойства или характеристика объекта, по которому производится классификация

1. признак классификации

2. параметр классификации

3. код товара

4. идентификационный номер

13. Показателем надежности автомобиля является

1. ресурс

2. КПД

3. расход топлива

4. эффективность тормозной системы

14. Способность товара удовлетворять конкретную потребность человека определяет

1. ассортимент

2. качество

3. количество

4. индивидуальная потребительная стоимость

15. Объектом товароведения служит:

1. услуги

2. стоимость

3. качество товаров

4. товар

16. К эстетическим свойствам относятся:

1. соответствие моде

2. безотказность

3. целостность композиции

4. взаимозаменяемость

17. Показатель "устойчивость ассортимента" характеризуется товарами:

1. удовлетворяющими изменившиеся потребности за счет новых товаров

2. имеющими устойчивый спрос

3. включенными в ассортиментный перечень

4. имеющимися в наличии

18. Объектом товароведения служит:

1. ассортимент

2. стоимость

3. качество товаров

4. товар

19.ПСП - это

1. постоянная суточная потребность

2. полный состав продукта

3. предельное суточное потребление

4. система потребительских показателей

20. Наиболее объективный метод определения показателей качества из приведенных:

1. экспертный

2. органолептический

3. расчетный

4. измерительный

21. Качество товаров формируют факторы:

1. исходное сырье, технологические процессы, упаковка, маркировка

2. условия хранения и транспортирование

3. принципы маркетинга

4. аудит качества и сбытовая политика

22. Способность товаров создавать ощущение удобства, комфортности характеризуют свойства:

1. надежности

2. функциональные

3. эстетические

4. эргономические

23. Совокупность свойств продукции, обусловливающих ее пригодность удовлетворять определенные потребности в соответствии с назначением – это:

1. конкурентоспособность

2. надежность

3. удобство пользования

4. качество

24. Термин "торговый ассортимент" означает:

1. перечень товаров, входящих в ассортиментный минимум завода - изготовителя

2. перечень товаров, предназначенных для экспортно-импортных операций

3. перечень товаров, изготавливаемых предприятием

4. перечень товаров, реализуемых торговой организацией

25. Различают два метода классификации:



1. иерархический и фацетный

2. дифференциальный и комплексный

3. иерархический и комплексный

4. фацетный и комплексный

26.Иерархический метод классификации – это:

1. последовательное разделение множества на независимые группировки

2. параллельное разделение множества на подчиненные группировки

3. последовательное разделение множества на подчиненные группировки

4. параллельное разделение множества по различным признакам

27. Распределение множества объектов на подмножества по общим признакам – это:

1. кодирование

2. идентификация

3. классификация

4. ранжирование

28. Показатель экономичности стиральной машины:

1. расход моющего средства на стирку

2. количество обрабатываемого белья

3.количество оборотов барабана в минуту

4. ресурс

29. Объектом товароведения служит:

1. ассортимент

2. стоимость

3. качество товаров

4. товар

30. Предметом товароведения является:

1. конструкция товаров

2. потребительная стоимость товара

3. технология производства товаров

4. меновая стоимость

Вариант III



Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один.

1.Иерархический метод классификации – это:

1. последовательное разделение множества на независимые группировки

2. параллельное разделение множества на подчиненные группировки

3. последовательное разделение множества на подчиненные группировки

по ТЕрТ2. **Термин "торговый ассортимент" означает:**

1. перечень товаров, входящих в ассортиментный минимум завода - изготовителя

2. перечень товаров, предназначенных для экспортно-импортных операций

3. перечень товаров, изготавливаемых предприятием

4. перечень товаров, реализуемых торговой организацией

3. Способность товаров создавать ощущение удобства, комфортности характеризуют свойства

1. надежности

2. функциональные

3. эстетические

4. эргономические

4. Качество товаров формируют факторы

1. исходное сырье, технологические процессы, упаковка, маркировка

2. условия хранения и транспортирование

3. принципы маркетинга

4. аудит качества и сбытовая политика

5. Предметом товароведения является:

1. конструкция товаров

2. потребительная стоимость товара

3. технология производства товаров

4. меновая стоимость

6. Распределение множества объектов на подмножества по общим признакам – это:

1. кодирование

2. идентификация

3. классификация



4. ранжирование

7. Объектом товароведения служит:

1. ассортимент

2. стоимость

3. качество товаров

4. товар

8. Различают два метода классификации:

1. иерархический и фацетный

2. дифференциальный и комплексный

3. иерархический и комплексный

4. фацетный и комплексный

9. Показатель экономичности стиральной машины:

1. расход моющего средства на стирку

2. количество обрабатываемого белья

3.количество оборотов барабана в минуту

4. ресурс

10. Совокупность свойств продукции, обусловливающих ее пригодность удовлетворять определенные потребности в соответствии с назначением – это:

1. конкурентоспособность

2. надежность

3. удобство пользования

4. качество

11. Фасетный метод классификации – это:

1. параллельное разделение множества по разным признакам

2. последовательное разделение множества на подчиненные группировки

3. параллельное разделение множества на подчиненные группировки

4. параллельное разделение множества на независимые группировки

12. Показателем надежности автомобиля является

1. ресурс

2. КПД

3. расход топлива

4. эффективность тормозной системы

13. К эстетическим свойствам относятся:

1. соответствие моде

2. безотказность

3. целостность композиции

4. взаимозаменяемость

14. Свойства или характеристика объекта, по которому производится классификация

1. признак классификации

2. параметр классификации

3. код товара

4. идентификационный номер

15. Объектом товароведения служит:

1. услуги

2. стоимость

3. качество товаров

4. товар

16. Показатель "устойчивость ассортимента" характеризуется товарами:

1. удовлетворяющими изменившиеся потребности за счет новых товаров

2. имеющими устойчивый спрос

3. включенными в ассортиментный перечень

4. имеющимися в наличии

17. Способность товара удовлетворять конкретную потребность человека определяет

1. ассортимент

2. качество

3. количество

4. индивидуальная потребительная стоимость

18. Качество товаров формируют факторы:

1. исходное сырье, технологические процессы, упаковка, маркировка

2. условия хранения и транспортирование

3. принципы маркетинга

4. аудит качества и сбытовая политика

19. Совокупность свойств продукции, обусловливающих ее пригодность удовлетворять определенные потребности в соответствии с назначением – это:

1. конкурентоспособность

2. надежность

3. удобство пользования

4. качество

20. Объектом товароведения служит:

1. ассортимент

2. стоимость

3. качество товаров

4. товар

21. Наиболее объективный метод определения показателей качества из приведенных:

1. экспертный

2. органолептический

3. расчетный

22. Способность товаров создавать ощущение удобства, комфортности характеризуют свойства:

1. надежности

2. функциональные

3. эстетические

4. эргономические

23.ПСП - это

1. постоянная суточная потребность

2. полный состав продукта

3. предельное суточное потребление

4. система потребительских показателей

24. К эстетическим свойствам относятся:

1. универсальность и взаимозаменяемость

2. долговечность

3. соответствие моде и целостность композиции

4. безотказность

25. Наиболее объективный метод или методы определения показателей качества из приведенных:

1. измерительный

2. органолептический

3. расчетный и социологический

4. экспертный и расчетный

26. К эргономическим показателям обуви относится:

1. размер

2. устойчивость носка

3. износостойкость подошвы

4. цвет

27. К экологическим показателям мотоцикла относится:

1. скорость

2. количество пассажиров

3. расход топлива

4. уровень шума

28. Наиболее доступной для потребителя является информация

1. цифровая

2. словесная

3. символическая

4. штриховая

29. ДКМ - это

1. допустимое качество модели

2. допустимое количество миграции

3. данные качества модели

4. достаточное количество меламина

30. Термин "ассортиментная политика" означает деятельность:

1. по формированию рационального ассортимента и его оптимизации

2. по закупке товаров для торговой организации

3. по установлению хозяйственных связей с поставщиками

4. по обновлению ассортимента товаров

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задани

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).



− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно

применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 16.08.2023	Чич Марина Адамовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.15 Теория государственного и муниципального управления*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
1	1	1	Основы финансов
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи			
1	1	1	Концепции современного естествознания
12	12	12	Математика
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
3	5	5	Социология управления

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи					
Знать: особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; - логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, экзамен

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Уметь: анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности					
Знать: основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, экзамен
Уметь: критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: конкретной	Частичное владение	Несистематическое применение	В систематическом	Успешное и систематическое	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера.	навыками	навыков	применении навыков допускаются пробелы	применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

Вариант I

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. Централизация – это...

А. сосредоточение власти в одном месте, в одних руках;

Б. передача части власти, властно-управленческих полномочий на более низкий уровень вертикали власти;



В. взаимосвязанная система основных принципов построения государственности.

2. Сущность управленческой функции государства заключается в том, что…..

А. государство регулирует взаимоотношения социальных групп, коллективов и граждан, добиваются общественного компромисса;

Б. создание необходимых условий для развития финансовых и экономики государства;

В. его институты осуществляют политические (стратегическое) руководство и административное управление (исполнительные органы власти).

3. Хозяйственно-экономическая функция заключается в том, что…..

А. государство регулирует взаимоотношения социальных групп, коллективов и граждан, добиваются общественного компромисса;

Б. создание необходимых условий для развития финансовых и экономики государства;

В. создание необходимых условий для развития финансов и экономики государства.

4. Субъектом управления является…..

А. общество в целом или его отдельные группы, общественно-политические, экономические, культурные и прочие организации и их деятельность;

Б. государственные институты (институт правопорядка, институт законотворчества);

В. объяснение возможных состояний и изменений социальной системы в границах некоторого времени.

5. Прогнозирование в государственному управлении –это….

А. официальное утверждение приоритетных целей, подцелей и основных путей их достижения;

Б. способ упорядочения действий социальных групп, ведомств и индивидов;

В. объяснение возможных состояний и изменений социальной системы в границах некоторого времени.

6.Функциональные взаимосвязи органов управления подразделяются на ….

А. положительные и отрицательные;

Б. вертикальные и горизонтальные;

В. экономические и психологические.

7. Либеральная концепция – это….

А. признающая основным регулятором общественной жизни рыночную экономику и реальную демократию (выборность основных органов власти);

Б. развитие либеральной концепции, исходя из требований современного постиндустриального общества;

В. базируется на государственной собственности на средства производства, отстаивающая принцип централизованного планового государственного управления.

7. Социалистическая концепция – это….

А. признающая основным регулятором общественной жизни рыночную экономику и реальную демократию (выборность основных органов власти);

Б. развитие либеральной концепции, исходя из требований современного постиндустриального общества;

В. базируется на государственной собственности на средства производства, отстаивающая принцип централизованного планового государственного управления.

8. Профицит бюджета имеет место в том случае, когда….

А. доходная часть превышает запланированную расходную;

Б. расходная часть превышает доходную;

В. расходная часть равна доходной.

9. Конфедерация –это….

А. союзом нескольких независимых государств с общими органами власти;

Б. децентрализацией управления;

В. равенством правового положения всех граждан, жесткой централизованной структуры исполнительной власти.

10. Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами является….

А. Представитель Президента РФ в федеральном округе;

Б. Премьер-Министр;

В. Президент РФ.

11. Федеральное Собрание РФ состоит из….

А. Администрации Президента и Совета Безопасности;

Б. Президента РФ и Комиссии по правам человека при Президенте РФ;

В. Совета Федерации и Государственной Думы.

12. Совет Федерации является….

А. верхней палатой Федерального Собрания;

Б. нижней палатой Федерального Собрания;

В. средней палатой Федерального Собрания.

13. Верховный Суд РФ …..

А. высшим органом по гражданским, уголовным, административным и иным делам общей юрисдикции;

Б. органом конституционного контроля, который разрешает дела о соответствии Конституции РФ;

В. органом по разрешению экономических споров и иных хозяйственных дел.

14. Генеральный Прокурор РФ назначается на должность и освобождается от должности ….

А. Премьер-министром РФ;

Б. Советом Федерации по представлению Президента РФ;

В. Министром внутренних дел РФ.

Вариант II

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. Децентрализация –это….

А. сосредоточение власти в одном месте, в одних руках;

Б. передача части власти, властно-управленческих полномочий на более низкий уровень вертикали власти;

В. взаимосвязанная система основных принципов построения государственности.

2. Сущность интегративной функции заключается в том, что….

А. государство регулирует взаимоотношения социальных групп, коллективов и граждан, добиваются общественного компромисса;

Б. создание необходимых условий для развития финансовых и экономики государства;

В. его институты осуществляют политические (стратегическое) руководство и административное управление (исполнительные органы власти).

3. Культурно-воспитательная функция государства заключается в том, что….

А. содействие воспроизводству интеллектуального потенциала общества;

Б. создание необходимых условий для развития финансовых и экономики государства;

В. его институты осуществляют политические (стратегическое) руководство и административное управление (исполнительные органы власти).

4. Объектом управления является…..

А. общество в целом или его отдельные группы, общественно-политические, экономические, культурные и прочие организации и их деятельность;

Б. государственные институты (институт правопорядка, институт законотворчества);

В. объяснение возможных состояний и изменений социальной системы в границах некоторого времени.

5. Государственная стратегия представляет собой…..

А. официальное утверждение приоритетных целей, подцелей и основных путей их достижения;

Б. способ упорядочения действий социальных групп, ведомств и индивидов;

В. объяснение возможных состояний и изменений социальной системы в границах некоторого времени.

6. Государственная власть-это….

А. направляющая и организующая сила, способная принимать решения и претворять их в жизнь;

Б. функциональные взаимосвязи органов управления;

В. взаимодействие управленческих органов самостоятельных и равноправных субъектов РФ.

7. Неолиберальная концепция – это….

А. признающая основным регулятором общественной жизни рыночную экономику и реальную демократию (выборность основных органов власти);

Б. развитие либеральной концепции, исходя из требований современного постиндустриального общества;

В. базируется на государственной собственности на средства производства, отстаивающая принцип централизованного планового государственного управления.

8. Дефицит бюджета происходит в том случае, когда….

А. доходная часть превышает запланированную расходную;

Б. расходная часть превышает доходную;

В. расходная часть равна доходной.

9. Унитарное государство характеризуется…

А. союзом нескольких независимых государств с общими органами власти;

Б. децентрализацией управления;

В. равенством правового положения всех граждан, жесткой централизованной структуры исполнительной власти.

10. Федеративное государство характеризуется ….

А. децентрализацией управления, передачей ряда важных его функций субъектам Федерации;

Б. равенством правового положения всех граждан, жесткой централизованной структуры исполнительной власти.

В. равенством правового положения всех граждан, жесткой централизованной структуры исполнительной власти.

11. Полномочный Представитель Президента РФ в Федеральном округе назначается на должность и освобождается от должности …

А. Президентом РФ;

Б. Премьер-министром;

В. Председателем Совета Безопасности.

12. Государственная дума является…

А. верхней палатой Федерального Собрания;

Б. нижней палатой Федерального Собрания;

В. средней палатой Федерального Собрания.

13. Конституционный Суд РФ является ….

А. высшим органом по гражданским, уголовным, административным и иным делам общей юрисдикции;

Б. органом конституционного контроля, который разрешает дела о соответствии Конституции РФ;

В. органом по разрешению экономических споров и иных хозяйственных дел.

14. Высший Арбитражный Суд РФ является …

А. высшим органом по гражданским, уголовным, административным и иным делам общей юрисдикции;

Б. органом конституционного контроля, который разрешает дела о соответствии Конституции РФ;

В. органом по разрешению экономических споров и иных хозяйственных дел.

15. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим единую государственную политику в области труда, занятости и социальной защиты населения является….

А. Министерство экономического развития и торговли РФ;

Б. Министерство финансов РФ;

В. Министерство труда и социального развития РФ

Вопросы к экзамену

1. Государство: понятие, признаки, функции.

2. Форма правления.

3. Форма государственного устройства.

4. Формы политического режима.

5. Сущность основных понятий государственного и муниципального управления.

6. Уровни и ветви государственного и муниципального управления.

7. Элементы системы государственного и муниципального управления.

8. Понятие органа государственного и муниципального управления.

9. Классификация органов государственного и муниципального управления.

10. Формы управленческой деятельности органов государственного и муниципального управления.

11. Цели и задачи государственного и муниципального управления.

12. Методы государственного и муниципального управления.

13. Инструменты государственного и муниципального управления.

14. Президент – глава государства.

15. Правительство Российской Федерации – высший орган государственного управления Российской Федерации.

16. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.

17. Организационное устройство федеральных органов исполнительной власти.

18. Федеральное Собрание-парламент Российской Федерации.

19. Судебная система и прокуратура Российской Федерации.

20. Становление местного самоуправления.

21. Конституционные принципы местного самоуправления.

22. Нормативно-правовая основа местного самоуправления.

23. Представительный орган местного самоуправления.

24. Структура представительного органа.

25. Глава муниципального образования.

26. Местная администрация.

27. Контрольные и иные органы местного самоуправления.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены



существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 01.08.2023	Женетль Нурбий Хазретович
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.16 Теория менеджмента*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
1	1	1	Основы финансов
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи			
1	1	1	Концепции современного естествознания
12	12	12	Математика
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата			
2	2	2	Теория менеджмента
3	3	3	Теория организации
6	7	7	Политология
4	6	4	Организационное поведение
7	7	8	Социальная психология
8	9	7	Прогнозирование и планирование
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи					
Знать: особенности системного и критического мышления и демонстрировать	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, экзамен

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
готовность к нему; - логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.					
Уметь: анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности					
Знать: основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, экзамен
Уметь: критически оценивать	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения.			ошибки		
Владеть: конкретной методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата					
Знать: методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, экзамен
Уметь: разрабатывать командную стратегию.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное	Несистематическо	В	Успешное и	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	владение навыками	е применение навыков	систематическом применении навыков допускаются пробелы	систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

Вариант I

1. Концепция «достигающего рабочего» Ф. Тейлора предполагает, что:

а) **человеку надо поручить такое задание, которое требовало бы максимума усилий, но не вредило бы здоровью**

б) основными движущими импульсами является ожидание и получение материального вознаграждения за труд

в) на предприятии необходимо введение “функциональной администрации”, состоящей из узкоспециализированных инструкторов

2. Характерные черты бюрократии, заложенные в идеальном типе бюрократии Макса Вебера:

а) взаимопонимание

б) солидарность

в) компетентность
г) **формализм**

3. Управленческая теория, в которой уделялось особое внимание изучению неформальных групп:

а) административная теория А. Файоля
б) **теория человеческих отношений Э. Мейо**
в) теория рационализации Ф. Тейлора
г) теория бюрократии М. Вебера

4. Кто разработал теорию стилей руководства:

а) М. Вебер;

б) Р. Лайкерт;

в) К. Арджирис.

5. Наиболее распространенная дисфункция бюрократической организации:

а) несовместимость формальных организационных процессов с природой человека
б) повиновение формальным правилам, а не лицу, наделенному властью
в) **перенос управленцами акцента с целей организации на ее средства**

Вариант II

1. Предмет идеологического манипулирования:

а) изменение мотивации человека, его поведения, эмоций, духовно-нравственной сферы
б) **формирование общественного мнения населения**
в) голоса избирателей
г) распределение ресурсов, доходов

2. Пример реординации:

а) **поступление предложений от объекта управления**
б) взаимоотношение людей в семье, где нет односторонней зависимости и подчиненности
в) система должностного подчинения, основанного на правилах должностной дисциплины

3. Координация – это:

а) **такой вид социального управления, при котором осуществляется горизонтальная упорядоченность как на внутригрупповом, так и на межгрупповом уровне, а элементы общности равны между собой**

б) организационно-техническая форма человеческих взаимоотношений, проявляющаяся в вертикальном упорядочении снизу вверх
в) процесс превращения человека, трудового коллектива из объекта управленческой деятельности в ее субъект
г) вид социального управления, при котором осуществляется вертикальное упорядочение, а один из элементов какой-либо общности играет роль ведущего в деятельности всех остальных

4. Субординация проявляется в:

а) объектно-объектных отношениях

б) субъектно-субъектных отношениях
в**) субъектно-объектных отношениях**
г) любых видах отношений

5. Координация, субординация и реординация относятся к:

а) принципам социального управления
б) методам социального управления
в) **разновидностям моделей управления**
г) особенностям социальной среды

Вариант III

1. Групповая сплоченность выражается в:

а) исполнении функций, которые выполняют члены группы
б) характере групповых коммуникаций
в**) стремлении членов группы к сотрудничеству и сохранению группы при решении групповых задач**
г) содержании совместной деятельности

2. Конформизм означает:

а) устойчивость к групповому давлению
б) **отсутствие собственной позиции, беспринципное и некритическое следование любому образцу, обладающему наибольшей силой давления**
в) полное отрицание группы, ее норм и мнений
г) сознательное самоопределение в группе

3. Формальные группы – это группы, в которых:

а) **поведение членов группы и их положение строго регламентировано правилами организации**
б) нечетко выражена цель совместной деятельности
в) ценности группы играют в жизни личности роль эталона
г) основной характеристикой является пространственная близость и малочисленный состав

4. К системе общего порядка относится:
а) общество
б) экономическая, политическая система
в) **социальный институт**
г) семья
д) трудовой коллектив

5. Совокупность взаимосвязанных элементов, представляющих собой информационные, кадровые и материальные ресурсы, процессы, которые обеспечивают сбор, обработку, преобразование, хранение и передачу информации в организации представляет собой … систему.

а) **информационную**
б) управленческую
в) кадровую
г) автоматизированную
д) социальную

Ключи к тестовым заданиям

№ п/п	I вариант	II Вариант	III Вариант
1	б	б	в
2	б	а	б
3	г	а	а
4	б	в	в
5	а	в	а

Темы докладов

1. Сущность и признаки организации

2. Миссия организации

3. Внутренняя и внешняя среда организации.

4. Теория рационализации Ф.Тейлора

5. Административная теория А.Файоля

6. Теория рациональной бюрократии М.Вебера

7. Теория человеческих отношений Э.Мэйо

8. Иерархическая теория потребностей А.Маслоу

9. Двухфакторная теория мотивации Ф.Херцберга

10. Теория стилей руководства Д.Макгрегора

11. Теория стилей руководства Р.Лайкерта

12. Теория партисипативного управления. Основные тенденции современного этапа развития теории управления.

13. Сущность и принципы организационного поведения

14. Сущность и процесс коммуникаций

15. Сущность и причины возникновения конфликтов

Вопросы к экзамену

1. Определение менеджмента.

2. Виды менеджмента.

3. Принципы, функции и методы менеджмента.

4. Менеджмент и менеджеры.

5. Сущность планирования и его принципы.

6. Процесс планирования и его этапы.

7. Классификация планов.

8. Методы планирования.

9. Содержание функции организации.

10. Координация в системе менеджмента.

11. Виды и способы координации.

12. Основные понятия мотивации.

13. Содержательные теории мотивации.

14. Процессуальные теории мотивации.

15. Сущность и содержание функции контроля.

16. Классификация видов контроля.

17. Принципы контроля.

18. Творческое наследие Ф.У. Тейлора и основные положения тейлоризма.

19. Теоретические воззрения Г.Л. Гантта, Ф.и Л. Гилбретов.

20. Вклад Г.Эмерсона в развитие идей научной школы управления.

21. Особенности взглядов Г.Форда и основные положения фордизма.

22. Теоретические воззрения А.Файоля.

23. Развитие теории управления в работах представителей административной школы менеджмента.

24. Теория и практика «человеческих отношений» в работах Э. Мэйо.

25. Теоретические воззрения М.П. Фоллет.

26. Вклад А. Маслоу и Д. Мак-Грегора в развитие идей поведенческой школы

27. Теоретические взгляды А.К. Гастева и П.М. Керженцева.

28. Вклад А.А. Богданова в развитие советской школы управления.

29. Теоретические воззрения О.А. Ерманского. Вклад П.Друкера, Т.Питерса в развитие мировой управленческой мысли.

30. Теоретические работы С.Н. Паркинсона и их значение для развитие теории управления

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить



соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.



Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 24.08.2023	Хагур Фатима Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.17 Статистика*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, зачет
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, зачет
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

РАЗДЕЛ 1. ОБЩАЯ ТЕОРИЯ СТАТИСТИКИ

Выберите один вариант ответа.

1. УКАЖИТЕ НАУЧНОЕ ЗНАЧЕНИЕ ТЕРМИНА «СТАТИСТИКА»

1) сбор сведений о различных общественных явлениях

2) различные статистические сборники

3) особая отрасль науки

4) различного рода цифровые и числовые данные

2. ПРЕДМЕТОМ СТАТИСТИКИ КАК НАУКИ ЯВЛЯЮТСЯ

1) метод статистики

2) статистические показатели

3) группировки и классификации

4) количественные закономерности массовые явлений социально – экономической жизни

3. СТАТИСТИЧЕСКАЯ НАУКА ЗАРОДИЛАСЬ

1) до начала современной эры летоисчисления

2) в YII веке

3) в XYII веке

4) в XIX веке

4.РАБОТНИК, ДЛЯ КОТОРОГО СБОР СТАТИСТИЧЕСКИХ ДАННЫХ ЯВЛЯЕТСЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ, ИМЕНУЕТСЯ

1) статистом

2) статистиком

3) переписчиком

4) сборщиком данных

5. ОСНОВНЫМ РАЗДЕЛОМ СТАТИСТИЧЕСКОЙ НАУКИ ЯВЛЯЕТСЯ

1) математическая статистика

2) теория вероятностей

3) промышленная статистика

4) общая теория статистики

6. СТАТИСТИЧЕСКАЯ СОВОКУПНОСТЬ - ЭТО

1) любое предметное множество явлений природы и общества

2) множество элементов, обладающих общими признаками

3) реально существующее множество однородных элементов, обладающих общими признаками и внутренней связью

4) математическое множество

7. ЭЛЕМЕНТ СОВОКУПНОСТИ - ЭТО

1) признак совокупности

2) элемент математического множества

3) единица статистической совокупности – носитель информации

4) элемент таблицы Менделеева

8. КАКОЙ ИЗ ПЕРЕЧИСЛЕННЫХ ПРИЗНАКОВ ЯВЛЯЕТСЯ ВАРЬИРУЮЩИМ

1) цена одного килограмма товара (в данном месте, на данный момент времени)

2) температура кипения воды при нормальном атмосферном давлении

3) курс доллара

4) ускорение свободного падения

9. ЭЛЕМЕНТЫ СТАТИСТИЧЕСКОЙ СОВКУПНОСТИ ЯВЛЯЮТСЯ ТОЛЬКО

1) количественными признаками

2) количественными и качественными признаками

3) качественными признаками

4) безразмерными признаками

10. ВАРИАЦИЯ - ЭТО

1) изменение массовых явлений во времени

2) изменение структуры статистической совокупности в пространстве

3) изменение значений признака

4) изменение состава совокупности

РАЗДЕЛ 2. СОЦИАЛЬНО – ЭКОНОМИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА

1. ВЫБЕРИТЕ ЗАДАЧИ, КОТОРЫЕ РАШАЕТ СТАТИСТИКА НАСЕЛЕНИЯ

1) определение показателей личных доходов населения

2) анализ размещения его по территории страны

3) распределение населения по уровню среднедушевых денежных доходов

4) изучение процессов воспроизводства населения

5) определение численности населения с доходами ниже черты бедности

2. ВЫБЕРИТЕ ИСТОЧНИКИ СВЕДЕНИЙ О НАСЕЛЕНИИ

1) перепись

2) материалы статистики труда и статистики социального обеспечения

3) текущий учет (регистрация рождений органами ЗАГСа, учет механического движения: регистрация прибытия, выбытия населения)

4) материалы статистики отраслей социальной сферы и статистики цен

5) материалы выборочного обследования бюджетов домашних хозяйств

3. НА 1 ЯНВАРЯ В РАЙОНЕ ПРОЖИВАЛО 250 ТЫС. ПОСТОЯННЫХ ЖИТЕЛЕЙ, ИЗ КОТОРЫХ 2 ТЫС. ПО РАЗНЫМ ПРИЧИНАМ НАХОДИЛИСЬ ЗА ЕГО ПРЕДЕЛАМИ. КРОМЕ ТОГО, НА ТЕРРИТОРИИ РАЙОНА ВРЕМЕННО ПРОЖИВАЛО 5 ТЫС. ЧЕЛОВЕК. ЧИСЛЕННОСТЬ НАЛИЧНОГО НАСЕЛЕНИЯ В ДАННОМ СЛУЧАЕ СОСТАВЛЯЕТ

1) 250 тыс. человек

2) 248 тыс. человек

3) 253 тыс. человек

4) 255 тыс. человек

5) 260 тыс. человек

Выберите один вариант ответа

4. КРИТИЧЕСКИЙ МОМЕНТ ПЕРЕПИСИ - ЭТО

1) время, в течение которого проводится перепись

2) время, когда проводится опрос жителей помещения

3) момент, по состоянию на который собирается информация о населении

4) учет демографических событий по мере их наступления (рождений, смертей, браков, разводов, прибытий, выбытий)

5. ВЫБЕРИТЕ ПОКАЗАТЕЛИ ЕСТЕСТВЕННОГО ДВИЖЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ

1) число родившихся

2) число прибывших на постоянное местожительство

3) коэффициент естественного прироста



4) коэффициент младенческой смертности

6. ВЫБЕРИТЕ ПОКАЗАТЕЛИ МЕХАНИЧЕСКОГО ДВИЖЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ

1) коэффициент жизненности

2) число выбывших на постоянное местожительство

3) коэффициент миграционного прироста

4) коэффициент младенческой смертности

7. ВЫБЕРИТЕ ПОКАЗАТЕЛИ ТАБЛИЦЫ СМЕРТНОСТИ

1) коэффициент дожития

2) коэффициент детской смертности

3) ожидаемая продолжительность жизни

4) вероятность прожить до определенного возраста

5) среднее число живущих в определенном возрасте

8. ВЫБЕРИТЕ МЕТОДЫ ДЕМОГРАФИЧЕСКОГО ПРОГНОЗИРОВАНИЯ

1) методы группировки и основного массива

2) методы сплошного и выборочного наблюдения методы выравнивания временного ряда и статистического моделирования

3) методы экстраполяции, статистического моделирования и передвижки возрастов

9. ВЫБЕРИТЕ ОПРЕДЕЛЕНИЕ МАЯТНИКОВОЙ МИГРАЦИИ

1) периодическое перемещение населения из одного населенное пункта в другой и обратно

2) перемещение населения по территории страны к местам отдыха и обратно

3) перемещение населения по территории страны с изменением постоянного местожительства

4) въезд или выезд из страны на постоянное местожительство

10. ПОСТОЯННОЕ НАСЕЛЕНИЕ – ЭТО

1) лица, никогда не выезжающие из данного населенного пункта

2) лица, имеющие постоянную прописку

3) лица, обычно проживающие на данной территории, независимо от их местонахождения на момент учета

4) лица, находящиеся на данной территории на момент учета

Перечень вопросов к зачету Общая теория статистики 1. Предмет статистики как науки 2. Теоретические основы статистики. Связь статистики с другими науками. 3. Специфические приемы и методы статистического изучения явлений общественной жизни. 4. Основные стадии статистического исследования. Разделы статистической науки. 5. Организация и



задачи статистики на современном этапе. Реформирование статистики в рыночных условиях. 6. Статистическое наблюдение-первая стадия статистического исследования. Основные организационные формы статистического наблюдения. 7. Виды статистического наблюдения: по моменту регистрации наблюдаемых фактов, по охвату единиц изучаемого объекта, по способу получения статистических данных. 8. План статистического наблюдения. Программно-методологические вопросы статистического наблюдения. Программа наблюдения. 9. Организационные вопросы статистического наблюдения. 10. Ошибки наблюдения. Способы контроля данных статистического наблюдения. 11. Сводка - вторая стадия статистического наблюдения. Основное содержание и задачи сводки. 12. Понятие и задачи группировок. Виды группировок. Группировочные признаки. 13. Выбор интервалов групп. 14. Статистические таблицы, их виды. Правила построения статистических таблиц. 15. Графическое изображение статистических данных. 16. Роль и значение относительных величин, их использование в экономическом анализе. 17. Относительные величины планового задания, выполнение плана, динамики. Взаимосвязь между ними. 18. Относительные величины структуры, координации, интенсивности, сравнения. 19. Средняя, ее сущность. Основные положения теории средних. Условия типичности средних. Виды средних величин и методы их расчета. 20. Средняя арифметическая (простая и взвешенная). Условия их применения. 21. Средняя гармоническая, ее применение в практической деятельности. 22. Средняя из относительных величин. Средняя из групповых или частных средних. 23. Средняя геометрическая (простая и взвешенная). Применение среднейгеометрической в экономических расчетах. 24. Средняя хронологическая и ее применение в практике анализа экономических явлений. 25. Средняя прогрессивная. Способы ее вычисления. 26. Понятие о семействе степенных средних. Мажорантность средних величин. 27. Структурные средние: мода и медиана. 28. Соотношение средней, моды и медианы в вариационном ряду. 29. Оценка однородности совокупности и типичности средней с помощью показателей вариации. 30. Виды дисперсий: внутригрупповая (частная), межгрупповая и общая, по правилу сложения дисперсий. Их смысл и значение. 31. Использование правила сложения дисперсий для оценки тесноты связи между явлениями. 32. 3Статистические методы изучения связей: метод параллельных сравнений, аналитических, группировок, балансовый и графический методы. 33. Понятие корреляционной зависимости, ее отличие от функциональной. Основные модели корреляционной зависимости. Расчет параметров уравнения регрессии. 34. Изменение тесноты связи между явлениями и способы исчисления основных показателей: линейный коэффициент парной корреляции и индекс корреляции. 35. Коэффициент корреляции рангов Спирмена. 36. Множественная корреляция, совокупный и частные коэффициенты множествен 37. Коэффициенты детерминации и их смысл. 38. Коэффициент корреляции знаков (коэффициент Фехнера). Коэффициент конкордации. 39. Оценка связи между качественными признаками. 40. Модели современных рядов динамики (понятие о рядах динамики, их виды). 41. Основные показатели рядов динамики. Методы их вычисления. 42. Средний уровень ряда динамики и приемы его вычисления. 43. Преобразование рядов динамики: смыкание и приведение к одному основанию. 44. Понятие тенденции ряда. Сглаживание рядов с помощью скользящей средней. 45. Аналитическое выравнивание. 46. Сезонные колебания и методы их изучения. 47. Понятие интерполяции и экстраполяции. 48. Статистические методы прогнозирования на основе рядов динамики. 49. Корреляционная зависимость между рядами динамики. 50. Понятие об индексах. Индексы индивидуальные и общие (сводные). 51. Агрегатный индекс как основная форма сводных индексов. Проблема выбора весов или соизмерителей. 52. Средний арифметический и гармонический индексы, тождественные агрегатному. 53. Индексы с постоянной и переменной базой сравнения (базисные и цепные индексы). Два варианта сводных цепных индексов. 54. Взаимосвязь цепных и базисных индексов 55. Ряды индексов с переменными весами. 56. Индексный метод анализа динамики среднего уровня: индексы переменного, фиксированного состава и структурных сдвигов. Анализ влияния структурных сдвигов. 57. Взаимосвязи конкретных индексов. Индексный метод выявления роли отдельных факторов динамики. Социально-экономическая статистика 58. Предмет и объект изучения СЭС. 59. Теоретические основы и методы СЭС. 60. Сущность и принципы построения СНС. 61. Основные концепции СНС. 62. Секторная классификация экономической деятельности. 63. Отраслевая классификация экономической деятельности. 64. Система цен и налогов в СНС. 65. Показатели экономической деятельности и методика их расчета в СНС. 66. Система основных счетов в СНС. Взаимосвязь между счетами и методика расчета балансирующих статей. 67. Секторная классификация рыночной экономики. 68. Отраслевая классификация

видов экономической деятельности. 69. Методологические основы статистики внешнеэкономический связей. 70. Показатели внешнеэкономического оборота. 71. Статистический учет экспорта и импорта услуг. 72. Платежный баланс: основные положения, понятия, категории. 73. Теоретические основы и задачи статистики населения. 74. Показатели численности и состава населения. 75. Статистика естественного движения и миграции населения. 76. Определение перспективной численности населения. 77. Теоретические основы и задачи статистики трудовых ресурсов. 78. Показатели структуры и занятости населения. 79. Показатели валового выпуска товаров и услуг. 80. Показатели промежуточного потребления товаров и услуг. 81. Показатели валовой добавленной стоимости и валового внутреннего продукта. 82. Методы расчета ВВП. 83. Способы пересчета ВВП из текущих цен в постоянные. 84. Изучение динамики ВВП. 85. Понятие уровня жизни населения и субъекты его изучения. 86. Обобщающие показатели уровня жизни. 87. Доходы населения, их состав и структура. 88. Динамика средней зарплаты. 89. Показатели дифференциации населения по доходам. 90. Индексы глубины и остроты бедности.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос,

требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к проведению зачета

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний на зачете:

Зачет может проводиться в форме устного опроса по вопросам или письменно, с предварительной подготовкой или без подготовки, по усмотрению преподавателя. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи по программе данного курса.

Преподаватель может проставить зачет без опроса или собеседования тем студентам, которые активно участвовали в семинарских занятиях.

Оценивается ответ на зачетные вопросы по двухбалльной шкале «зачтено» или «незачтено».

«Незачтено» выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения



учебного материала: в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений: если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы: при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы

«Зачтено» выставляется при условий, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса: полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса: владеет основными терминами и понятиями изученного курса: показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт

Разработчик:	Подписано простой ЭП 02.09.2023	Тляшок Зарема Хизировна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.18 Основы математического моделирования социально-экономических процессов*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Основная задача линейного программирования. Целевая функция. Замена неравенств уравнениями в системе ограничений. Допустимые решения (планы). Базисные решения. Опорные планы. Оптимальный план.

2. Симплекс-метод решения основной задачи линейного программирования. Преобразование системы ограничений методом полных жордановых исключений. Формирование симплекс-таблицы. Анализ решения по целевой (фиктивной целевой) строке. Улучшение решения по целевой (фиктивной целевой) строке. Запись оптимального плана.

3. Графический метод решения задачи линейного программирования в случае двух переменных.

4. Задача, двойственная к исходной задаче линейного программирования. Симметричные и несимметричные двойственные задачи. Теоремы двойственности.

5. Экономическое содержание теории двойственности (на примере решения задачи оптимального планирования производства продукции).

6. Постановка транспортной задачи. Транспортная таблица. План перевозок. Оптимальный план перевозок. Закрытая и открытая модели. Сведение открытой модели к закрытой.

7. Составление первоначального плана перевозок транспортной задачи методами северо-западного угла, наименьшей стоимости, двойного предпочтения.

8. Вырожденные планы в транспортной задаче. Циклы и пополнение плана. Потенциалы. Проверка оптимальности плана и перераспреление поставок с помощью метода потенциалов.

9. Транспортная задача с ограничениями на поставки продукции. Метод запрещения перевозок.

10. Структурная таблица комплекса работ сетевой модели. Ранги работ. Упорядочение структурной таблицы. Сетевой график комплекса работ.

11. Временной сетевой график. Время выполнения комплекса работ. Критические работы. Резервы времени.

12. Многошаговые управляемые процессы. Общая постановка задачи динамического программирования. Геометрическая интерпретация задачи динамического

программирования.

13. Принцип оптимальности Белмана. Поэтапное построение оптимального управления.

14. Метод функциональных уравнений.

15. Основные понятия теории игр. Определение антагонистической игры в нормальной форме. Равновесная ситуация. Чистые стратегии.

16. Принцип минимакса. Оптимальные смешанные стратегии и их основные свойства. Существование решения матричной игры в классе смешанных стратегий (теорема Дж.фон Неймана).

17. Методы решения матричных игр: аналитический – для игры 2´2 и графический – для игр 2´2, 2´*n*, *m*´2.

18. Примеры задач, сводящихся к матричным играм (планирование посева, переговоры о заключении контракта, локальный конфликт и др.).

19. Модель межотраслевого баланса В.В.Леонтьева. Понятие чистой отрасли. Технологическая матрица (матрица норм расхода продукции). Коэффициенты прямых затрат. Понятие продуктивности модели. Матрица полных затрат. Вектор трудовых ресурсов. Вектор полных трудовых затрат. Связь с теорией трудовой стоимости Маркса.

20. Модель Неймана. Матрицы затрат и выпуска. Вектор интенсивности. Замкнутость модели Неймана. Правило нулевого дохода. Связь с гипотезой Адама Смита о тенденции выравнивания нормы прибыли в разных отраслях. Стационарные траектории модели Неймана. Динамическое равновесие в модели Неймана.

21. Динамическая модель межотраслевого баланса В.Леонтьева. Система линейных разностных уравнений межотраслевого баланса. Вектор валового выпуска продукции. Матрица прямых затрат. Вектор конечного потребления. Матрица изменения состояния. Решение задачи с начальным условием с помощью матрицы изменения состояния.

22. Основная модель управления запасами (поступление товара происходит мгновенно, как только уровень запаса равен нулю).

23. Модель производственных поставок (поступление товаров на склад происходит непрерывно с заданной скоростью).

24. Модель управления запасами, включающая штрафы.

25. Вероятностные модели управления запасами. Минимизация математического ожидания

затрат. Дискретный случайный спрос. Непрерывный случайный спрос.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Методические материалы по приему защит практических занятий

1. Обучающийся допускается к выполнению практических занятий только после получения «допуска» у преподавателя, обеспечивающего проведение практических занятий.

2. «Допуск» обучающихся к выполнению практических занятий даёт только преподаватель на основании опроса обучающегося, путём определения степени подготовленности обучающегося к выполнению практических занятий, а так же отсутствию у студента не выполненных предыдущих практических занятий.

3. Обучающийся, не получивший «допуск», к выполнению практического занятия не допускается.

4. Выполнение практических занятий студентами, не получившими «допуск» и пропустивших практические занятия производиться до выполнения следующей практического занятия, во время назначенное преподавателем.

Порядок защиты практических занятий

1. Обучающийся, выполнивший практическое занятие, оформивший по ней отчет, допускается к защите практического занятия.

2. Защита практических занятий проводится по мере их выполнения в часы занятий,

отведённые на выполнение практических занятий.

3. Опрос обучающихся преподавателем проводится в рамках темы практического занятия.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.19 Информационные технологии*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ОПК-5.1 Демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий, а также государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной деятельности при реализации публичных функций			
8	9	9	Преддипломная практика
4	4	7	Информационные технологии
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
ОПК-5: Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг					
ОПК-5.1 Демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий, а также государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной деятельности при реализации публичных функций					
Знать: современные информационно-коммуникационные технологии государственные и муниципальные информационные системы.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: использовать при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения технологии электронного	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.			пробелы		

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы по теме «Основные понятия информатики и информации»

Что изучает наука информатика? Что такое информация? Какие виды информации вы знаете? Перечислите основные свойства информации и дайте пояснение к каждому из них. Что такое информационные процессы? Что такое энтропия? Когда энтропия максимальна? Что принято за единицу измерения информации? Как количество информации зависит от количества возможных событий? Что такое системы счисления? Чем отличаются позиционные и непозиционные системы счисления? Что такое основание позиционной системы счисления? Какие стандарты кодирования текстовой информации вы знаете? Что такое частота дискретизации? Как определить глубину цвета, если известно количество отображаемых цветов.

Тестовые задания по теме «Арифметические и логические основы персонального компьютера»

Задание 1

Для обработки в оперативной памяти компьютера числа преобразуются в…

1. числовые коды в двоичной форме

2. символы латинского алфавита

3. графические образы

4. числовые коды в восьмеричной форме

Задание 2

Укажите упорядоченную по возрастанию последовательность значений

1. 1000 Кбайт, 1 Мбайт, 2000 Кбайт, 2 Мбайт

2. 1 Мбайт, 2 Мбайт, 1000 Кбайт, 2000 Кбайт

3. 1 Мбайт, 1000 Кбайт, 2 Мбайт, 2000 Кбайт

4. 1000 Кбайт, 2000 Кбайт, 1 Мбайт, 2 Мбайт

Задание 3



Количество бит для кодирования числа 3310 равно…

1. 6

2. 5

3. 4

4. 8

Задание 4

В вычислительной технике в качестве основной используется_____ система счисления.

1. десятичная

2. двоичная

3. шестнадцатеричная

4. восьмеричная

Задание 5

Если числа в двоичной системе счисления имеют вид 1112 и 1112, то их сумма в десятичной системе счисления равна…

1. 14

2. 222

3. 28

4. 16

Задание 6

Правильной записью числа в пятеричной системе счисления является…

1. 102611

2. 1A002

3. 25

4. 10340

Задание 7

Логические величины A, B, C принимают следующие значения: A = 1, B = O, C = 0.

Определить, какое логическое выражение истинно:

1.

2.

3.

4.

Задание 8

Логический элемент на рисунке реализует логическую операцию

X=0011
Y=0101
Z=1000

И ИЛИ Импликация (X®Y) ИЛИ-НЕ

Задание 9

Даны формулы:

1.

2.

3.

4.

Среди этих формул истинными являются только:

1. 1 и 2

2. 2 и 3

3. 1 и 3

4. 1 и 4

Задание 10

Таблица истинности

A	B	?
0	0	0
0	**1**	0
1	0	0
1	**1**	1

соответствует логической операции…

Отрицание Исключающее ИЛИ И ИЛИ

Тестовые задания по теме «Аппаратное обеспечение ЭВМ»

Задание 1

Совокупность ЭВМ и ее программного обеспечения называется…

1. интегрированной системой
2. встроенной системой
3. построителем кода
4. вычислительной системой

Задание 2

Форматированием дискеты называется процесс…

1. определения ее объема
2. разбиения ее поверхности на сектора и дорожки
3. выделения логических устройств
4. разбиения ее на логические диски

Задание 3

Минимальной адресуемой ячейкой оперативной памяти является

1. сектор
2. программа
3. бит

Задание 4

Функциональной частью компьютера, предназначенной для приема, хранения и выдачи данных, ***не является…***

1. память
2. процессор
3. графопостроитель

Задание 5



Дисковая память является...

1. динамической памятью

2. памятью последовательного доступа

3. памятью прямого доступа

4. памятью произвольного доступа

Задание 6

USB является:

1. шиной для графических адаптеров

2. шиной подключения видеоаппаратуры

3. шиной для цифровой акустики

4. интерфейсной шиной системного уровня

Задание 7

Важнейшими техническими характеристикам мониторов являются

торговая марка максимальное разрешение стоимость длина диагонали расстояние между пикселами

Задание 8

Модем-это

аппарат, дополненный функциями приема и передачи факсимильных сообщений устройство для преобразования информации при ее передаче между компьютерами по телефонной сети машина, позволяющая вычерчивать сложные графические изображения накопитель аналого-цифровой и цифро-аналоговый преобразователь

Задание 9

Микропроцессор обменивается информацией с внешними устройствами через

последовательный порт параллельный порт системную шину сетевую плату

Задание 10

Для хранения больших объемов информации, которые не используются в данный момент времени процессором, предназначаются

внутренние запоминающие устройства внешние запоминающие устройства оперативное запоминающее устройство и виртуальная память ОЗУ И ПЗУ

Тестовые задания по теме «Структура и типы программного обеспечения»

Задание 1

По реализации пользовательского интерфейса операционные системы разделяются на …

1. графические и неграфические
2. общие и частные
3. программные и аппаратные
4. локальные и глобальные

Задание 2

В основные функции операционной системы ***не входит***…

1. организация файловой структуры
2. разработка программ для ЭВМ
3. управление ресурсами компьютера
4. обеспечение диалога с пользователем

Задание 3

Для выделения группы файлов в файловом менеджере маска «*.*|*.bak» означает…

1. выделить все файлы, кроме файлов с расширением bak
2. выделить все файлы с расширением bak
3. выделить все файлы
4. пометить файлы с расширением bak

Задание 4

Файловая система определяет…

1. физические особенности носителя
2. число пикселей на диске
3. способ организации данных на диске



4. емкость диска

Задание 5

В строке заголовка окна в ОС Windows обычно отображается

1. панель быстрого запуска

2. меню для управления программой и ее название

3. название запущенной программы и кнопки управления окном

4. панель инструментов текущей программы

Задание 6

Представление файлов и каталогов является

1. алгоритмической моделью

2. иерархической информационной моделью

3. табличной информационной моделью

4. сетевой информационной моделью

Задание 7

Программно-инструментальные средства –это

синоним средств диагностики программы контроля за оборудованием ПК программы для решения типовых задач программные продукты, предназначенные для разработки программного обеспечения

Задание 8

К прикладному программному обеспечению относятся

операционные системы прикладные программы утилиты инструментальные системы

Пример тестового задания по теме «Моделирование и формализация»

Задание 1

При моделировании объекта необходимо…

1. создать его точную копию

2. воссоздать сам объект



3. отразить его существенные свойства

4. выделить его единственное существенное свойство

Задание 2

Модель данных, в которой на верхнем уровне есть только один узел, а любой другой узел может быть связан только с одним узлом на более высоком уровне, называется…

1. реляционной

2. иерархической

3. объектной

4. сетевой

Задание 3

Модель данных, в которой порожденный узел может иметь более одного исходного узла, называется…

1. сетевой

2. объектной

3. древовидной

4. иерархической

Задание 4

Модель считается адекватной, если она…

1. описывает все свойства объекта, процесса или явления

2. дает удовлетворительные результаты при решении задачи

3. описывает некоторые свойства объекта, процесса или явления

4. имеет полное соответствие объекту

Задание 5

Модель колебаний математического маятника:

а) статическая

б) динамическая



в) дискретная

г) формальная математическая

1. а, б, в

2. б, в

3. б, г

4. а, в, г

Задание 6

При составлении географической карты используется_____ моделирование.

1. математическое

2. статистическое

3. информационно-графическое

4. логическое

Варианты заданий контрольной работы по теме «Основные алгоритмические структуры»

Задание: Составить схему алгоритма для следующих задач (оператор выбора):

1. Составить блок-схему, которая по номеру дня недели (натуральному числу от 1 до 7) выдает в качестве результата количество пар в вашей группе в этот день.

2. Составить блок-схему, позволяющую по последней цифре числа определить последнюю цифру его квадрата.

3. Имеется пронумерованный список деталей: 1) шуруп, 2) гайка, 3) винт, 4) гвоздь, 5) болт. Составить блок-схему, которая по номеру детали выводит на экран ее название.

4. Для каждой введенной цифры (0-9) вывести соответствующее ей название на английском языке (0 – zero, 1 – one, 2 – two, …).

5. Составить блок-схему, которая по данному числу (1-12) выводит название соответствующего ему месяца.

6. Составить блок-схему, позволяющую получить словесное описание школьных отметок (1 – плохо, 2 – неудовлетворительно, 3 – удовлетворительно, 4 – хорошо, 5 – отлично).

7. Составить блок-схему, которая для любого натурального числа печатает количество цифр в записи этого числа.

8. Пусть элементами круга являются радиус (первый элемент), диаметр (второй элемент) и длина окружности (третий элемент). Составить программу, которая по номеру элемента запрашивала бы его соответствующее значение и вычисляла бы площадь круга.

9. Пусть элементами прямоугольного равнобедренного треугольника являются:

Катет a;

Гипотенуза b;

Высота, опущенная из вершины прямого угла на гипотенузу h$

Площадь S.

Составить блок-схему, которая по заданному номеру и значению соответствующего элемента вычисляла бы значение всех остальных элементов треугольника.

10. Составить блок-схему, которая по номеру месяца выдает название следующего за ним месяца (при m=1 получаем февраль, 4 – май).

11. Составить блок-схему, которая бы по введенному номеру времени года (1 – зима, 2 – весна, 3 – лето, 4 – осень) выдавала соответствующие этому времени года месяцы, количество дней в каждом из месяцев.

12. Для целого числа k от 1 до 99 напечатать фразу «Мне k лет», учитывая при этом, что при некоторых значениях k слово «лет» надо заменить на слово «год» или «года». Например, 11 лет, 22 года, 51 год.

13. Составить блок-схему, которая бы по введенному номеру единицы измерения (1 – дециметр, 2 – километр, 3 – метр, 4 – миллиметр, 5 – сантиметр) и длине отрезка L выдавала бы соответствующее значение длины отрезка в метрах.

14. Составить блок-схему, которая по вводимому числу от 1 до 6 (номеру курса) выдает соответствующее сообщение «Привет, k- курсник».

15. Составить блок-схему, которая по данному натуральному числу от 1 до 12 (номеру месяца) выдает все приходящиеся на этот месяц праздничные дни (например, если введено число 1, то: 1 января – Новый год, 7 января – Рождество).

16. Дано натуральное число N. Если оно делится на 4, вывести на экран ответ N=4k (где k – соответствующее частное); если остаток от деления на 4 равен 1, N=4k+1; если остаток от деления на 4 равен 2, N=4k+2; если остаток от деления на 4 равен 3, N=4k+3. Например, 12=4×3, 22=4×5+2.

Тестовые задания по теме «Основы алгоритмизации и программирования»

Задание 1

Такое свойство алгоритма, как _____ означает, что при корректно заданных исходных данных алгоритм выдает результат за фиксированное число шагов.

1. детерминируемость

2. конечность

3. понятность

4. массовость

Задание 2

В блок-схеме алгоритма символ



означает, что будет(ут) выполняться…

1. присваивание

2. циклические расчеты

3. ввод/вывод данных

4. условный оператор

Задание 3

Задан фрагмент алгоритма:

если a<0 **то** a:=-a

если b<0 **то** b:=-b

если (a<b), **то** a:=a-b

иначе b:=b-a

В результате выполнения данного алгоритма с начальными значениями a=-13, b=5 переменные примут значения…

1. a=8, b=5

2. a=3, b=-5

3. a=-13, b=5

4. a=-18, b=5

Задание 4

Дан фрагмент алгоритма, в котором обрабатывается массив A: (2, 12, 0, -3, 0).

Укажите значение переменной Y после окончания работы.

1. 11

2. 1

3. 4

4. 5

Задание 5

После выполнения фрагмента алгоритма

значения переменных x и a стали

1. x=0 a=40

2. x=40 a=20

3. x=2 a=20

4. x=0 a=0

Задание 6

В результате работы блок-схемы алгоритма

A и B примут значения…

1. A=3, B=3

2. A=0, B=0

3. A=4, B=3

4. A=1, B=1

Темы докладов по теме «Электронные библиотечные системы (ЭБС) научной библиотеки»

1. Понятие «Электронные библиотечные системы (ЗБС)»

2. Виды электронно-библиотечных систем и других электронных библиотечных ресурсов

3. Библиотечная сеть РФ

4. Информационно-библиотечная система российской академии наук (ран) библиотечная система высших учебных заведений

5. Информационные ресурсы архивного фонда

6. Статистическая информация

7. Научно-техническая информация

8. Государственная публичная научно-техническая библиотека (ГПНТБ России) ГКНТ России

9. Информационно-издательский центр Роспатента

10. Международный центр научной и технической информации (МЦНТИ)

Тестовые задания по теме «Программы офисного назначения - Технология обработки

Задание 1

Пикселем называется…

1. объект векторной графики

2. минимальный элемент растрового изображения

3. размер шрифта

4. объем памяти, необходимой для хранения одной точки изображения

Задание 2

Системами кодировки графической информации являются:

а RGB

б) CMYK

в) HCV

г) BNC

1. а, б

2. б, г

3. в, б

4. а, г

Задание 3

Основными типами графической информации в компьютере являются…

1. точечный и пиксельный

2. физический и логический

3. растровый и векторный

4. параметрический и структурный

Задание 4

Графическим форматом, поддерживающим не более 256 цветов, является…



1. PSD

2. GIF

3. JPEG

4. TIFF

Задание 5

Градиентной называется заливка…

1. с переходом (от одного цвета к другому)

2. с использованием внешней текстуры

3. сплошная (одним цветом)

4. узором

Задание 6

Наименьшим элементом поверхности визуализации, которому могут быть независимым образом заданы цвет, интенсивность и другие параметры, является…

1. пиксель

2. слово

3. байт

4. кодон

Пример тестового задания по теме «Программы офисного назначения - Технология обработки текстовой информации»

Задание 1

В документе MS Word для оформления текста одновременно можно использовать…

1. не более пяти стилей

2. столько стилей, сколько абзацев в документе

3. не более одного стиля

4. произвольное количество стилей

Задание 2

Технология OLE выполняет…

1. связывание и встраивание объектов

2. архивацию файлов

3. динамический обмен данными

4. сжатие информации

Задание 3

В текстовом процессоре MS Word отличие обычной сноски от концевой заключается в том, что…

1. количество концевых сносок

2. текст обычной сноски находится внизу текущей страницы, а концевой сноски – в конце всего документа

3. количество обычных сносок не ограничено

4. текст обычной сноски находится в конце всего документа, а концевой сноски – внизу текущей страницы

Задание 4

В текстовом процессоре MS Word список

Относится к типу _____ списков.

1. маркированных

2. нумерованных

3. многоуровневых

4. буквенных

Задание 5

При задании типа выравнивания «по правому краю» в представленном на картинке документе MS Word изменения затронут

1. изменений не произойдет

2. весь абзац

3. выделенное слово

4. только текущую строку

Задание 6

Изменение параметров страницы возможно…

1. только после окончательного редактирования документа

2. перед распечаткой документа

3. в любое время

4. только перед редактированием документа

Пример тестового задания по теме «Программы офисного назначения - Электронные таблицы»

Задание 1

Табличные редакторы относятся к…

1. операционным системам

2. пакетам прикладных программ

3. системному программному обеспечению

4. библиотекам подпрограмм

Задание 2

Ссылка $A$1 (MS Excel) является…

1. относительной

2. смешанной

3. абсолютной

4. пользовательской

Задание 3

При изменении в ячейке Excel числового формата на процентный изменяется (ются)…

1. только результаты операций с ячейкой

2. представление и результаты операций с содержимым ячейки

3. представление или результаты в зависимости от содержимого ячейки

4. только представление содержимого ячейки

Задание 4



При перемещении ячейки с формулой…

1. не изменяются только абсолютные ссылки, содержащиеся в формуле

2. не изменяются только относительные ссылки, содержащиеся в формуле

3. не изменяются любые ссылки, содержащиеся в формуле

4. не изменяются только константы, содержащиеся в формуле

Задание 5

Запись числа в ячейке электронной таблицы в виде 1.1E+11 соответствует числу…

1. 110000000000

2. 1,10000000001

3. 0,00000000011

4. 1,00000000011

Задание 6

Какой результат даст формула в ячейке C1?

1. Выражение ошибочно

2. ИСТИНА

3. 1

4. ЛОЖЬ

Задание 7

При копировании формулы из одной ячейки в другую в ТП Excel

формула остается неизменной меняются только относительные ссылки меняются только абсолютные ссылки меняются и абсолютные и относительные ссылки

Задание 8

Признаком ввода формул в ячейку ТП Excel является использование только латинских букв использование только абсолютных ссылок ввод знака равенства (=) перед формулой ввод



точки (.) после формулы

Задание 9

Появление в ячейке ЭТ Excel при вводе формулы символов ###### означает

ошибка в формуле использованы неверные ссылки в формуле не соответствие формулы формату ячейки недостаточная ширина столбца для отражения результата вычисления

Варианты заданий контрольной работы по теме «Базы данных»

Задание: Создать базу данных, основываясь на описании предметной области.

Процесс создания (проектирования) БД должен включать следующие этапы:

Инфологическое проектирование базы данных. На этом этапе необходимо:

- описать сущности и их атрибуты в следующей таблице:

Сущность	Атрибуты	Описание атрибутов

- создать диаграмму «сущность-связь»

Физическое проектирование. На этом этапе необходимо:

- создать таблицы
- создать форму для ввода данных
- создать запросы к базе данных (не менее трёх), наиболее полно, с вашей точки зрения, отражающих информационные потребности пользователей базы данных
- создать отчеты на основе созданных запросов

Вариант№ 1. БД «Универмаг»

Описание предметной области:

База данных должна содержать сведения о следующих объектах:

- Сотрудники — фамилия, имя, отчество, адрес, дата рождения, должность, отдел, оклад, сведения о перемещении.
- Отделы — наименование, зав.отделом, работники.
- Товар — наименование, поставщик, наличие на складе, распределение по отделам, страховой запас, цена.
- Поставщики — название, адрес, телефон, банковские реквизиты, товар.

Вариант№ 2. БД «Бюро по найму»

Описание предметной области

База данных должна содержать сведения о следующих объектах:

- Клиенты — регистрационный номер, адрес, телефон, пол, образование, номер квитанции об уплате.
- Заявка — клиент, профессия(должность), минимальная зарплата, регион.
- Работодатели — Название фирмы, организационно-правовая форма, форма собственности, адрес, телефон, инспектор по кадрам, номер договора.
- Предложение — работодатель, профессия(должность), ограничения на пол, возраст, образование, регион.

Вариант№ 3. БД «Торгово-посредническое предприятие»

Описание предметной области

База данных должна содержать сведения о следующих объектах:

- Поставщики — Наименование, организационно-правовая форма, форма собственности, адрес, банковские реквизиты, ассортимент товаров по группам.
- Товар — группа товара, наименование, срок реализации.
- Поставка — товар, объем, дата, цена, условия поставки.
- Заказ — товар, цена, объем, дата, клиент, условия выполнения.
- Клиенты — Наименование, организационно-правовая форма, форма собственности, адрес, банковские реквизиты.

Вариант№ 4. БД «Государственная автоинспекция»

Описание предметной области

База данных должна содержать сведения о следующих объектах:

- Владельцы автотранспортных средств: (Физические лица — фамилия, имя, отчество, адрес, телефон, дата регистрации, автотранспортные средства, Юридические лица — наименование, адрес, телефон, руководитель, дата регистрации, автотранспортные средства).
- Водители: Фамилия, имя, отчество, адрес, номер водительского удостоверения, дата выдачи удостоверения, категория, дата регистрации.
- Автотранспортные средства: Модель (марка), цвет, номер гос.регистрации, номер двигателя, номер кузова, номер шасси, номер технического талона, дата выдачи техталона, дата постановки на учет, владелец.
- Автотранспортные средства под особым контролем: Модель (марка), цвет, номер гос.регистрации, номер технического талона, владелец, причина постановки на учет.
- Дорожно-транспортное происшествие: дата, место, участники, тяжесть, описание, лицо, проводившее расследование.



Вариант№ 5. БД «Библиотека»

Описание предметной области

База данных должна содержать сведения о следующих объектах:

- Книжный фонд — название, автор(ы), год и место издания, УДК.
- Каталог — рубрикация по областям знаний, УДК.
- Читатели — фамилия, телефон, адрес, номер читательского билета, дата регистрации, дата перерегистрации.
- Выдача — книга(и), дата, читатель.

Тестовые задания по теме «Локальные и глобальные сети ЭВМ»

Задание 1

Комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих компьютерам обмениваться данными:

интерфейс; магистраль; компьютерная сеть; адаптеры.

Задание 2

Группа компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах территории, ограниченной небольшими размерами: комнаты, здания, предприятия, называется:

глобальной компьютерной сетью; информационной системой с гиперсвязями; локальной компьютерной сетью; электронной почтой; региональной компьютерной сетью?

Задание 3

Глобальная компьютерная сеть - это:

информационная система с гиперсвязями; множество компьютеров, связанных каналами передачи информации и находящихся в пределах одного помещения, здания; система обмена информацией на определенную тему; совокупность локальных сетей и компьютеров, расположенных на больших расстояниях и соединенные в единую систему.

Задание 4

Обмен информацией между компьютерными сетями, в которых действуют разные стандарты представления информации (сетевые протоколы), осуществляется с использованием:

магистралей; хост-компьютеров; электронной почты; шлюзов; файл-серверов.

Задание 5



Конфигурация (топология) локальной компьютерной сети, в которой все рабочие станции соединены непосредственно с сервером, называется:

кольцевой; радиальной; шинной; древовидной; радиально-кольцевой.

Задание 6

Для хранения файлов, предназначенных для общего доступа пользователей сети, используется:

файл-сервер; рабочая станция; клиент-сервер; коммутатор.

Задание 7

Сетевой протокол- это:

набор соглашений о взаимодействиях в компьютерной сети; последовательная запись событий, происходящих в компьютерной сети; правила интерпретации данных, передаваемых по сети; правила установления связи между двумя компьютерами в сети; согласование различных процессов во времени.

Задание 8

Транспортный протокол (TCP) - обеспечивает:

разбиение файлов на IP-пакеты в процессе передачи и сборку файлов в процессе получения; прием, передачу и выдачу одного сеанса связи; предоставление в распоряжение пользователя уже переработанную информацию; доставку информации от компьютера-отправителя к компьютеру-получателю.

Задание 9

Протокол маршрутизации (IP) обеспечивает:

доставку информации от компьютера-отправителя к компьютеру-получателю; интерпретацию данных и подготовку их для пользовательского уровня; сохранение механических, функциональных параметров физической связи в компьютерной сети; управление аппаратурой передачи данных и каналов связи. разбиение файлов на IP-пакеты в процессе передачи и сборку файлов в процессе получения.

Задание 10

Компьютер, подключенный к Интернет, обязательно имеет:

IP-адрес; web-страницу; домашнюю web-страницу; доменное имя; URL-адрес.

Задание 11



Модем обеспечивает:

преобразование двоичного кода в аналоговый сигнал и обратно; преобразование двоичного кода в аналоговый сигнал; преобразование аналогового сигнала в двоичный код; усиление аналогового сигнала; ослабление аналогового сигнала.

Задание 12

Телеконференция - это:

обмен письмами в глобальных сетях; информационная система в гиперсвязях; система обмена информацией между абонентами компьютерной сети; служба приема и передачи файлов любого формата; процесс создания, приема и передачи web-страниц.

Задание 13

Почтовый ящик абонента электронной почты представляет собой:

некоторую область оперативной памяти файл-сервера; область на жестком диске почтового сервера, отведенную для пользователя; часть памяти на жестком диске рабочей станции; специальное электронное устройство для хранения текстовый файлов.

Задание 14

Web-страницы имеют расширение:

*.htm; *.txt; *.web; *.exe; *.www

Задание 15

HTML (HYPER TEXT MARKUP LANGUAGE) является:

язык разметки web-страниц; системой программирования; текстовым редактором; системой управления базами данных; экспертной системой.

Задание 16

Служба FTP в Интернете предназначена:

для создания, приема и передачи web-страниц; для обеспечения функционирования электронной почты; для обеспечения работы телеконференций; для приема и передачи файлов любого формата; для удаленного управления техническими системами.

Темы докладов по теме «Информационная безопасность»

1. Понятие информационной безопасности

2. Основные угрозы информационной безопасности. Классификация угроз информации.

3. Обеспечение информационной безопасности

4. Аппаратно-программные средства защиты информации.

5. Правовые основы защиты информации на предприятии

6. Защита информации от вредоносных программ. Классификация вредоносных программ

7. Угрозы информации в компьютерных сетях

8. Национальные интересы и информационная безопасность РФ

9. Информационная безопасность Российской Федерации как составляющая часть национальной и государственной безопасности России

Контрольные вопросы для проведения текущей аттестации

1. Дайте определение информационного ресурса. Что такое данные? Какие виды информации вы знаете?

2. Перечислите основные свойства информации и дайте пояснение к каждому из них.

3. Что такое информационные процессы?

4. Что принято за единицу измерения информации?

5. Что такое система счисления? Чем отличаются позиционные и непозиционные системы счисления? Что такое основание системы счисления?

6. Перечислите основные логические операции. Какие существуют основные логические законы и правила преобразования?

7. Перечислите поколения компьютеров. Какие типы ЭВМ вы знаете?

8. Какие устройства входят в состав процессора? Назовите основные характеристики процессора.

9. Что относится к внутренней памяти ПК? Какие устройства являются устройствами внешней памяти?

10. Назовите устройства ввода и их основные характеристики. Назовите устройства вывода и их основные характеристики.

11. Перечислите типы программного обеспечения. К какому типу программного обеспечения относятся системы автоматизированного проектирования? Для чего предназначены инструментальные системы?

12. Дайте определение операционной системы. Перечислите основные функции операционной системы? Какие типы операционных систем вы знаете? Что относят к утилитам?

13. Дайте определение понятия «файл». Что такое полное имя файла? Что обозначает символ * в шаблоне имени файла? Что представляет собой файловая система компьютера?

14. Языки программирования. Трансляторы и компиляторы.

15. Алгоритм его свойства и способы записи.

16. Что такое блок-схема алгоритма. Основные блоки и структуры.

17. Что составляет систему команд исполнителя? Что входит в состав среды исполнителя?

18. Назовите основные свойства алгоритма. Перечислите способы записи алгоритма.

19. Что такое гибкие алгоритмы? Что содержит команда ветвления?

20. Чем цикл с предусловием отличается от цикла с постусловием?

21. Чем компилятор отличается от интерпретатора?

22. Чем отличается язык Ассемблера от языков программирования высокого уровня?

23. Чем отличается растровая графика от векторной?

24. Какие основные цветовые модели вы знаете?

25. Что такое цветовая палитра? Перечислите основные виды цветовых палитр.

26. Что определяет формат графического файла? Для чего предназначен графический редактор? Приведите примеры графических редакторов? Перечислите основные группы инструментов графического редактора. Что такое векторизация изображения?

27. Для чего предназначен текстовый редактор? Что является основным объектом



текстового редактора? Перечислите основные операции редактирования текста.

28. Перечислите основные операции форматирования текста.

29. Какими способами можно создать таблицу?

30. Что такое список-перечисление?

31. Что такое электронные таблицы? Из чего состоит рабочая книга? Что такое адрес ячейки?

32. Какие типы данных существуют в MS Excel? Чем числовой формат отличается от денежного? Для чего используют абсолютную адресацию?

33. Каким образом можно использовать встроенные функции MS Excel? Какие категории встроенных функций вы знаете?

34. Что такое сортировка? Что может выступать в качестве фильтра?

35. Дайте определение сводной таблицы?

36. Перечислите типы баз данных. Чем текстовый тип данных отличается от типа MEMO? Что такое кортеж?

37. Для чего используют ключевые поля? Какими способами можно установить связь между таблицами?

38. Каким образом можно осуществить поиск записей базы данных, отвечающих определенному условию?

39. Перечислите типы и виды запросов?

40. Для чего используется технология OLE? Что такое OLE-клиент? Что такое OLE-сервер? Какие приложения могут являться только OLE-серверами? Чем связывание объектов отличается от внедрения?

41. Какие существуют типы сетей? Назовите основные топологии сетей.

42. Что представляет собой IP-адрес и доменное имя компьютера в сети?

43. Приведите примеры географических доменов верхнего уровня.

44. Что входит в состав протокола TCP/IP? Какие протоколы используют почтовые службы?



45. Что такое Usenet? Какие возможности предоставляет Telnet?

46. Что такое FTP-сервер? Что такое браузер?

47. С помощью какого языка создают Web-страницы?

48. Что включает в себя URL?

49. Какие поисковые системы Internet вы знаете?

50. Что такое хостинг?

51. Приведите примеры компьютерных преступлений.

52. Перечислите основные виды компьютерных вирусов.

53. Дайте определение защиты информации.

54. Что такое система защиты информации? Перечислите основные средства защиты информации. Что относят к способам защиты информации?

55. Что понимают под политикой безопасности при защите информации? К Какие стандарты оценки безопасности информационных систем вы знаете?

Примерный вариант тестового задания для проведения текущей аттестации.

Задание 1

В вычислительной технике в качестве основной используется_____ система счисления.

десятичная двоичная шестнадцатеричная восьмеричная

Задание 2

Если числа в двоичной системе счисления имеют вид 1112 и 1112, то их сумма в десятичной системе счисления равна…

14 222 28 16

Задание 3

Логический элемент на рисунке реализует логическую операцию



X=0011

Y=0101

Z=1000

Даны формулы:

1.

2.

3.

4.

Среди этих формул истинными являются только:

1. 1 и 2

2. 2 и 3

3. 1 и 3

4. 1 и 4

Задание 4

Форматированием дискеты называется процесс…

определения ее объема разбиения ее поверхности на сектора и дорожки выделения логических устройств разбиения ее на логические диски

Задание 5

Минимальной адресуемой ячейкой оперативной памяти является

сектор программа бит

Задание 6

Дисковая память является…

динамической памятью памятью последовательного доступа памятью прямого доступа памятью произвольного доступа

Задание 7

В основные функции операционной системы ***не входит***…

организация файловой структуры разработка программ для ЭВМ управление ресурсами компьютера обеспечение диалога с пользователем

Задание 8

Файловая система определяет…

физические особенности носителя число пикселей на диске способ организации данных на диске емкость диска

Задание 9

Программно-инструментальные средства –это

синоним средств диагностики программы контроля за оборудованием ПК программы для решения типовых задач программные продукты, предназначенные для разработки программного обеспечения

Задание 10

Модель данных, в которой на верхнем уровне есть только один узел, а любой другой узел может быть связан только с одним узлом на более высоком уровне, называется…

реляционной иерархической объектной сетевой

Перечень вопросов к зачету

по дисциплине «Информационные технологии»

1. Понятие информации, виды информации.

2. Свойства информации.

3. Количество информации как мера уменьшения неопределенности знания.

4. Единицы измерения информации.

5. Системы счисления. Перевод чисел из одной системы счисления в другую (из 10-ой в 2-ную, 8-ную, 16-ную и наоборот)

6. Кодирование информации. Кодирование числовой информации.

7. Кодирование информации. Кодирование текстовой информации.

8. Кодирование информации. Кодирование графической информации.

9. Кодирование информации. Кодирование звуковой информации.

10. Логические основы ПК. Основные логические операции.

11. Логические законы и правила преобразования.

12. Технические средства обработки информации. Основные типы компьютеров.

13. Состав персонального компьютера.

14. Устройства внешней памяти.

15. Устройства вывода информации.

16. Устройства ввода информации, другие дополнительные устройства(модем, сетевая карта, звуковая карта и т.д.).

17. Программное обеспечение. Прикладные программы.

18. Программное обеспечение. Инструментальные системы.

19. Программное обеспечение. Системное программное обеспечение.

20. Файловая система компьютера.

21. Основные понятия моделирования. Виды моделирования.

22. Классификация моделей. Типы информационных моделей.

23. Понятие алгоритма. Свойства алгоритма.



24. Способы записей алгоритмов.

25. Виды алгоритмов. Этапы создания программы.

26. Языки программирования высокого уровня.

27. Технология обработки графической информации.

28. Структура и типы программного обеспечения ЭВМ.

29. Программы офисного назначения и другие специальные программы.

30. Операционная система: назначение и основные функции.

31. Виды и типы операционных систем.

32. Файлово-каталоговая структура компьютера.

33. Понятие и свойства алгоритма.

34. Виды алгоритмов.

35. Способы записей алгоритмов.

36. Компьютер как формальный исполнитель алгоритмов. Создание, структура и методы проектирования программы.

37. Языки программирования высокого уровня.

38. Текстовый редактор MS Word. Назначение и основные функции. Создание и сохранение текстовых документов.

39. Текстовый редактор MS Word. Основные операции редактирования текстовых документов.

40. Текстовый редактор MS Word. Основные методы форматирования текстовых документов.

41. Текстовый редактор MS Word. Работа с таблицами, списками. Использование табуляции.

42. Графический редактор Paint. Назначение и основные функции. Создание, редактирование графических файлов с помощью Paint.

43. Основы технологии OLE. Внедрение и связь объектов.

44. Электронные таблицы. Основные понятия, принципы работы.

45. Электронные таблицы. Абсолютная и смешанная адресация.

46. Электронные таблицы. Типы данных. Формат ячеек.

47. Электронные таблицы. Построение графиков и диаграмм.

48. Электронные таблицы. Сортировка и фильтрация.

49. Классификация баз данных.

50. Реляционные базы данных. Свойства и типы полей.

51. СУБД Microsoft Access. Назначение, основные понятия.

52. Антивирусные программы.

Пример экзаменационного задания для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Информационные технологии»

Задание 1

Под носителем информации обычно понимают:

1. линию связи

2. устройство для хранения данных в персональном компьютере

3. компьютер

4. материальную среду для записи, хранения и (или) передачи информации

Задание 2

Найдитерешение уравнения 2 Кб= 256·X бит



1. 8

2. 32

3. 128

4. 64

Задание 3

Система счисления — это:

1. множество натуральных чисел и знаков арифметических действий

2. произвольная последовательность цифр 0, 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9

3. бесконечная последовательность цифр 0, 1

4. форма записи чисел в виде мантиссы и порядка;

5. знаковая система, в которой числа записываются по определенным правилам с помощью символов (цифр) некоторого алфавита

Задание 4

Какая минимальная цифра используется при записи числа 12910 в системе счисления с основанием 16?

1. 7

2. 8

3. 1

4. A

Задание 5

К достоинствам двоичной системы счисления можно отнести:



1. возможность экономии электроэнергии

2. наглядность и понятность записи чисел

3. экономию памяти компьютера

4. простоту совершаемых операций и возможность автоматической обработки информации с использованием двух состояний элементов компьютера и операцию «сдвиг»

Задание 6

Таблица истинности

A	B	?
0	0	1
0	**1**	0
1	0	0
1	**1**	1

соответствует логической функции…

1. Инверсия

2. Эквивалентность

3. Конъюнкция

4. Дизъюнкция

5. Импликация

Задание 7

Логические величины A, B, C принимают следующие значения: A = 1, B = 0, Определить, какое логическое выражение ложно:

1.

2.

3.

4.

Задание 8

Многопроводная линия для информационного обмена между устройствами компьютера называется:

1. контроллером

2. магистралью

3. модемом

4. провайдером

Задание 9

Количество двоичных разрядов, которое может обрабатываться процессором за один такт, определяет_____ процессора.

1. разрядность

2. частоту

3. емкость

4. объем

Задание 10

Скорость работы компьютера зависит от:

1. вида обрабатываемой информации

2. организации интерфейса операционной системы

3. объема внешнего запоминающего устройства



4. объема обрабатываемой информации

5. тактовой частоты процессора

Задание 11

Во время исполнения прикладная программа хранится:

1. в видеопамяти

2. в процессоре

3. на жестком диске

4. в оперативной памяти

5. в устройстве управления.

Задание 12

Принцип программного управления работой компьютера предполагает:

1. двоичное кодирование данных в компьютере

2. необходимость использования операционной системы для синхронной работы аппаратных средств

3. использование прикладных программ для решения различного класса задач

4. возможность автоматического выполнения серии команд без внешнего вмешательства

5. наличие программы, управляющей работой компьютера

Задание 13

Программы обслуживания внешних устройств компьютера называются:

1. утилитами

2. драйверами



3. загрузчиками

4. трансляторами

5. компиляторами.

Задание 14

Для выделения группы файлов в файловом менеджере маска «*.bak» означает…

1. выделить все файлы, кроме файлов с расширением bak

2. выделить все файлы с расширением bak

3. выделить все файлы

4. пометить файлы с расширением bak

Задание 15

Архивный файл отличается от исходного файла тем, что:

доступ к нему занимает меньше времени

1. легче защищается от вирусов

2. занимает меньше места на диске

3. более удобен для редактирования

4. легче защищается от несанкционированного доступа.

Задание 16

Чему будет равно значение переменной s после выполнения цепочки операций присваивания: s:=2; b:=6; s:=(s+b)·s; b:=s-b+2; s:=s-2·b+1?

1. -7

2. 7

3. 12

4. 16

Задание 17

Фрагмент алгоритма изображен в виде блок-схемы.

Определите, какое значение переменной S будет напечатано в результате выполнения алгоритма.

1. 2

2. 3

3. 6

4. 24

Задание 18

Файловая система персонального компьютера наиболее адекватно может быть описана в виде:

1. табличной модели

2. графической модели

3. иерархической модели

4. натурной модели

5. математической модели

Задание 19

Команды меню Правка в современных текстовых процессорах позволяют осуществить действия:

1. вставку объектов из буфера обмена

2. сохранение документа в папке

3. вставку таблицы в документ

4. выбор параметров абзаца и шрифта

Задание 20

Использование разделов при подготовке текстового документа служит

1. для изменения разметки документа только на одной странице

2. только для изменения порядка нумерации страниц документа

3. для изменения разметки документа на одной странице или на разных страницах

4. для лучшей «читаемости» документа

Задание 21

Многоуровневый список создается последовательностью команд:

1. выделить фрагмент ® Формат/Список/Ok

2. выделить фрагмент ®Формат/Список/Многоуровневый/Ok

3. выделить фрагмент ®Формат/Список/Многоуровневый/Ok ®понизить уровень элементов;

4. выделить фрагмент ®Формат/Список/Ok ®понизить уровень элементов.

Задание 22

Рабочая книга **- это:**

1. табличный документ

2. файл для обработки и хранения данных

3. лист электронной таблицы



4. основное окно

Задание 23

На сколько, увеличится значение в ячейке С3 электронной таблицы

	A	*B*	*C*
1	1	=A1*2	=A1+B2
2	A1*2	=A1+B1	=A1+B2
3	A1*3	=2*A2	=(C1+C2)/2

после увеличения элемента А1 на 2?

1. 8

2. 4

3. 12

4. 2

Задание 24

Среди приведенных записей формулой для электронной таблицы является:

1. А3В8+12;

2. =А3*В8+12;

3. А1=А3*В8+12;

4. А3*В8+12.

Задание 25

В ячейке электронной таблице Н5 записана формула =$B$5*5. Какая формула будет получена из нее при копировании в ячейку Н7?

1. =$B$5*7;

2. =B$5*7;

3. =$B$7*7;

4. =$B$5*5.

Задание 26

Какой результат даст формула в ячейке C1?

1. Выражение ошибочно

2. 1

3. ИСТИНА

4. ЛОЖЬ

Задание 27

Система управления базами данных — это:

1. набор программ, обеспечивающий работу всех аппаратных устройств компьютера и доступ пользователя к ним;

2. прикладная программа для обработки текстов и различных документов;

3. программная система, поддерживающая наполнение и манипулирование данными в файлах баз данных;

4. оболочка операционной системы, позволяющая более комфортно работать с файлами.

Задание 28

При запросе по базе данных «Фамилия=Иванов» было возвращено 20 записей, при запросе «Фамилия=Иванов и Оценка>4» – 5 записей. Сколько записей будет возвращено при запросе «Фамилия=Иванов и Оценка<=4»?

1. 20

2. 10

3. 15

4. 6

5. 4

Задание 29

Для получения таблицы из совокупности связанных таблиц путем выбора полей, удовлетворяющих заданным условиям, используются схемы

1. отчеты

2. запросы

3. формы

Задание 30

Постройте запрос поиска по базе данных с полями «Фамилия», «Оценка» противоположный данному: (Фамилия=Скворцов) или (Оценка>2)

1. (Фамилия= Скворцов) и (Оценка>2)

2. (Фамилия<> Скворцов) или (Оценка<=2)

3. (Фамилия<> Скворцов) и (Оценка<=2)

4. (Фамилия<> Скворцов) или (Оценка<2)

5. (Фамилия<> Скворцов) и (Оценка<2)

Ключи к тесту

1	4		11	4		21	3
2	4		12	5		22	2
3	5		13	2		23	2

4	3		14	2		24	2
5	4		15	2		25	4
6	2		16	1		26	3
7	3		17	3		27	3
8	2		18	3		28	3
9	1		19	1		29	3
10	5		20	3		30	2

Пример тестового задания для контроля остаточных знаний по дисциплине «Информационные технологии»

Задание 1

Для обработки в оперативной памяти компьютера числа преобразуются в…

числовые коды в двоичной форме символы латинского алфавита графические образы числовые коды в восьмеричной форме

Задание 2

Таблица истинности

A	B	?
0	0	0
0	**1**	0
1	0	0
1	**1**	1

соответствует логической операции…

Отрицание Исключающее ИЛИ И ИЛИ

Задание 3

Правильной записью числа в пятеричной системе счисления является…

102611 1A002 25 10340

Задание 4

К понятиям формальной логики **не относится**…

истинность эквивалентность абстрагирование высказывание

Задание 5

Основной задачей информатики не является…

систематизация приемов и методов работы с аппаратными средствами вычислительной техники систематизация приемов и методов работы с программными средствами вычислительной техники анализ и исследование физических параметров источников информации накопление и обработка информации с целью получения новых знаний

Задание 6

К внутренней памяти относится

накопитель на гибких магнитных дисках видеопамять накопитель на компакт-дисках винчестер

Задание 7

Устройство, предназначенное для преобразования цифровых сигналов в аналоговые, называется…

концентратор коммутатор модем сетевая карта

Задание 8

Количество двоичных разрядов, которое может обрабатываться процессором за один такт, определяет_____ процессора.

разрядность частоту емкость объем

Задание 9

Устройством ввода является…

модем принтер винчестер сенсорный монитор

Задание 10

Форматированием дискеты называется процесс…

определения ее объема разбиения ее поверхности на сектора и дорожки выделения логических устройств разбиения ее на логические диски

Задание 11

Для выделения группы файлов в файловом менеджере маска «*.*|*.bak» означает…

выделить все файлы, кроме файлов с расширением bak выделить все файлы с расширением bak выделить все файлы пометить файлы с расширением bak

Задание 12

К основным операциям с файлами ***не относится***…

перемещение создание масштабирование копирование

Задание 13

Задана функция

Значение f(5) равно

5 3 1 15

Задание 14

В результате работы блок-схемы алгоритма

A и B примут значения…

1. A=3, B=3

2. A=0, B=0

3. A=4, B=3

4. A=1, B=1

Задание 15

В документе MS Word для оформления текста одновременно можно использовать…

не более пяти стилей столько стилей, сколько абзацев в документе не более одного стиля произвольное количество стилей

Задание 16

К какому элементу в Word можно применить форматирование?

таблица абзац шрифт ко всем перечисленным элементам

Задание 17

Использование разделов при подготовке текстового документа служит

для изменения разметки документа только на одной странице только для изменения порядка нумерации страниц документа для изменения разметки документа на одной странице или на разных страницах для лучшей «читаемости» документа

Задание 18

Для чего нельзя использовать вставку разрывов в документ?

для указания конца колонки для указания конца страницы для указания конца таблицы для указания конца раздела

Задание 19

В электронной таблице формулу =B1*$A$1+C$1 *скопировали* из ячейки C2 в ячейку D3. Ячейка D3 содержит формулу

=C2*$B$1+D$1 =C2*$B$2+D$1 =B1*$A$1+C$1 =C2*$A$1+D$1

Задание 20

Рабочая книга **- это:**

табличный документ файл для обработки и хранения данных страница для рисования основное окно

Задание 21

Дан фрагмент электронной таблицы с диаграммой.



Диаграмма построена по данным из диапазона ячеекD1:D4

A2:D2 C1:C4 A1:A4 B1:B4

Задание 22

Ссылка $A$1 (MS Excel) является…

относительной смешанной абсолютной пользовательской

Задание 23

Какой результат даст формула в ячейке С1?

Выражение ошибочно ИСТИНА 1 ЛОЖЬ

Задание 24

Представлена таблица базы данных «Кадры». При поиске по условию (ГОД РОЖДЕНИЯ>1956 и ОКЛАД<5000) будут найдены фамилии…

Фамилия	Год рождения	Оклад
Иванов	1956	2400
Сидоров	1957	5300
Петров	1956	3600
Скворцов	1952	1200
Трофимов	1958	4500

Трофимов, Сидоров Иванов, Петров, Трофимов, Сидоров Трофимов Сидоров

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к контрольной работе

Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для решения задач определенного типа по теме или разделу.

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т.д.

При оценке контрольной работы преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной работы;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствие с требованиями;

- автор защитил контрольную работу и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.



Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Критерии оценивания доклада:

Оценка«отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция,

сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка«хорошо» – основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения – цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность – использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность – одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;



− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

– гуманность и этичность – тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма – является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма – вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия – в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности – предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка «Отлично» выставляется при условии правильных ответов не менее, чем на 85% тестовых заданий;

Оценка «Хорошо» выставляется при условии правильных ответов не менее, чем на 70% тестовых заданий;

Оценка «Удовлетворительно» выставляется при условии правильных ответов не менее,



чем на 51% тестовых заданий;

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется при условии правильных ответов менее, чем на 50% тестовых заданий.

Требования к проведению текущей аттестации

Текущий контроль по дисциплине «Информатика» проводится в форме контрольного среза по оцениванию фактических результатов освоения материала пройденных тем дисциплины, и осуществляется ведущим преподавателем.

Текущая аттестация проводится в форме теста.

Оценивание достижений обучающегося проводится по итогам контрольного среза за текущий период с выставлением оценок в ведомости. Прохождение процедуры текущего контроля является обязательным для обучающихся по очной форме обучения. Условием допуска к промежуточной аттестации по дисциплине обучающихся по очной форме является успешное прохождение процедуры текущего контроля (оценка не ниже, чем «удовлетворительно»).

Критерии оценки знаний при проведении текущей аттестации

Оценка «Отлично» выставляется при условии правильных ответов не менее, чем на 85% тестовых заданий;

Оценка «Хорошо» выставляется при условии правильных ответов не менее, чем на 70% тестовых заданий;

Оценка «Удовлетворительно» выставляется при условии правильных ответов не менее, чем на 51% тестовых заданий;

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется при условии правильных ответов менее, чем на 50% тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных и практических занятий по дисциплине.

Зачет может проводиться в форме устного опроса по билетам (вопросам) или без билетов, с предварительной подготовкой или без подготовки, по усмотрению преподавателя. Экзаменатор вправе задавать вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи по программе данного курса.



Экзаменатор может проставить зачет без опроса или собеседования тем аспирантам, которые активно участвовали в практических занятиях.

Критерии оценки знаний при проведении зачета.

«Зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствии ответа на основной и дополнительный вопросы.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.20 Политология*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи			
1	1	1	Концепции современного естествознания
12	12	12	Математика
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	8	6	Молодежная политика
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	6	7	Управление общественными отношениями
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
34	45	34	Основы социальной работы
3	3	3	Основы социального государства
7	7	8	Социальная психология
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
6	8	6	Молодежная политика
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата			
2	2	2	Теория менеджмента
3	3	3	Теория организации
6	7	7	Политология
4	6	4	Организационное поведение
7	7	8	Социальная психология
8	9	7	Прогнозирование и планирование
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи					
Знать: особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; - логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение устных докладов, тестов и зачета.
Уметь: анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки					
Знать: логические формы и процедуры,	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение устных докладов, тестов и зачета.

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.					
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности					
Знать: основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение устных докладов, тестов и зачета.
Уметь: критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: конкретной методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде					
Знать: методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
(решения лингвистической задачи)					
Уметь: разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)					
Знать: системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение устных докладов, тестов и зачета.
Уметь: на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: примами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата					
Знать: методики выстраивания последовательности действий для	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение устных докладов, тестов и зачета.

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).					
Уметь: разрабатывать командную стратегию.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации

1. Актуальность современной политологии, ее методологические основы и функции в системе общественных наук.

2. Генезис политических идей в истории человеческой цивилизации. Элементы политологии в учениях древности (Конфуций, Платон, Аристотель).

3. Религиозная концепция политической мысли средних веков. (Августин, Аквинский).

4. Развитие политической мысли в эпоху Возрождения. Н. Макиавелли, Ж. Боден.

5. Политические взгляды мыслителей Нового времени. Г. Гроций, Т. Гоббс, Дж. Локк.

6. Политические воззрения французских просветителей XVIII в. Ш.Л. Монтескье, Ж.Ж. Руссо.

7. Политические взгляды американских просветителей XVIII в. Т. Джефферсон, Т. Пейн, А. Гамильтон.

8. Политические теории европейских мыслителей XIX — начало XX вв. И, Бентам, О. Конт, Г. Спенсер, К. Маркс, Л. Гумплович, Г. Еллинек.

9. Конституционные проекты конца XVIII — первой половины XIX в. (М. Сперанский, декабристы). Полемика западников и славянофилов, либералов и консерваторов. Проблема

русского пути (П. Чаадаев, А. Пушкин). Концепция «Русской идеи». Земское движение и идеи либеральной демократии.

10. Русский анархизм (М. Бакунин, П. Кропоткин). Политико-религиозные концепции (Н. Бердяев, В. Соловьев). Развитие социалистических идей Г. Плехановым, В. Лениным. Социально-политическое творчество Ф. Достоевского и Л. Толстого.

11. Марксистская теория политики. Основные концепции современной западной политологии (либерализм, реформизм, неоконсерватизм и др.).

12. Российская политическая традиция: истоки, социокультурные основания, историческая динамика. Современные политологические школы.

13. Сущность, источники, основные признаки и формы проявления власти. Топология власти. Современные концепции власти.

14. Политическая власть и другие формы власти. Особенности соотношения экономической, политической, духовной, информационной и других видов власти. Отражение интересов и воли народа в системе власти.

15. Разделение властей на законодательную, исполнительную и судебную в демократическом государстве.

16. Средства массовой информации как четвертая власть. Проблема разделения и взаимодействия властей в современной России.

17. Легальность и легитимность власти. Основные типы легитимации политической власти. Средства и методы осуществления власти. Соотношение политической и государственной власти.

18. Функции политической власти: руководство, управление, организация, контроль. Персонализация власти и ее причины.

19. Права человека и особенности политической жизни в современной России.

20. Понятие, сущность, структура и функции политической системы общества.

21. Критерии классификации политических систем. Структура и основные институты политической системы общества.

22. Типы политических систем. Современная российская политическая система.

23. Понятие политического режима и его основные характеристики. Типология политических режимов. Тоталитарный режим и его особенности. Авторитарный и либеральный политические режимы и их основные черты.

24. Демократия как сложное, многоплановое явление. Характерные признаки демократического режима. Этапы становления современной теории демократии. Характеристика демократических преобразований в постсоветской России: достижения и провалы.

25. Государство как основной институт политической системы: формы государственного устройства и формы правления.

26. Гражданское общество: признаки и характеристика

27. Сущность правового государства, его признаки.

28. Роль политических партий в функционировании политической системы общества.

29. Типология партийных систем. Функции партии в условиях тоталитарной и демократической партийности: международный и российский опыт.

30. Становление многопартийной системы в современной России.

31. Современные теории политического лидерства. Типология политических лидеров и их функции

32. Политическое лидерство и политический маркетинг

33. Современные концепции и типологии элит. Политическая элита и класс современной России.

34. Сущность и структура политического процесса и политические отношения. Политическая деятельность.

35. Политическое поведение, его характерные черты и особенности. Формы поведения. Участие в выборах и управлении.

36. Политическое сознание как отражение бытия политической жизни. Сущность, структура, уровни и типы политического сознания.

37. Политическая идеология — важнейший элемент политического сознания. Возникновении идеологии. Ее специфические особенности и формы теоретического выражения.

38. Современные типы политической идеологии: либерализм, консерватизм, марксизм, социал-демократизм, социал-реформизм. Функции политической идеологии. Методы, средства, пути формирования политической идеологии.

39. Обыденное политическое сознание. Политическая психология. Политические мифы, политический имидж, политический кредит, политическая отчужденность.

40. Здравый смысл в политике. Политическое манипулирование. Средства массовой информации как эффективное орудие формирования массового политического сознания.

41. Личность как субъект и объект политики.

42. Политическая социализация как процесс активного усвоения политической науки и политико-идеологических ценностей, формирующих политическую позицию личности.

43. Основные социальные факторы политической социализации личности.

44. Политическое воспитание как средство политической социализации. Политическая деятельность как цель и результат политизации.

45. Специфика политической социализации личности в современной России.

46. Типология и функции политической культуры.

47. Тенденции в развитии современной политической культуры.

48. Политические технологии. Политический менеджмент. Политическая модернизация.

49. Понятие политической культуры и ее общая характеристика. Концепции политической культуры в западной и отечественной политической науке.

50. Внутренняя структура политической культуры. Сознание и поведение субъектов политики как проявления уровня их политической культуры.

51. Состояние политической культуры в современной России.

52. Роль религии в современных политических системах.

53. Природа социального конфликта. Корни социальных конфликтов. Классификация социальных конфликтов.

54. Источники и типология политических конфликтов.

55. Позитивные и негативные функции политических конфликтов.

56. Пути разрешения политических конфликтов. Конституционные основы и правовые нормы урегулирования конфликтных ситуаций

57. Современные международные отношения как динамичная система политических, экономических, военных, культурных, научно-технических и других связей.

58. Мировая политика и международные отношения. Особенности мирового политического процесса.

59. Национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации.

60. Методология познания политической реальности. Парадигмы политического знания. Экспертное политическое знание; политическая аналитика и прогностика.

7.3.2. Темы устных докладов по дисциплине:

1. Актуальность современной политологии, ее методологические основы и функции в системе общественных наук.

2. Генезис политических идей в истории человеческой цивилизации. Элементы политологии в учениях древности (Конфуций, Платон, Аристотель).

3. Религиозная концепция политической мысли средних веков. (Августин, Аквинский).

4. Развитие политической мысли в эпоху Возрождения и Нового времени. Н. Макиавелли, Ж. Боден, Г. Гроций, Т. Гоббс, Дж. Локк

5. Политические воззрения французских просветителей XVIII в. Ш.Л. Монтескье, Ж.Ж. Руссо.

6. Политические взгляды американских просветителей XVIII в. Т. Джефферсон, Т. Пейн, А. Гамильтон.

7. Политические теории европейских мыслителей XIX — начало XX вв. И, Бентам, R. Токвиль, О. Конт, Г. Спенсер, К. Маркс, Л. Гумплович, Г. Еллинек.

8. Конституционные проекты конца XVIII — первой половины XIX в. (М. Сперанский, декабристы). Полемика западников и славянофилов, либералов и консерваторов. Проблема русского пути (П. Чаадаев, А. Пушкин). Концепция «Русской идеи». Земское движение и идеи либеральной демократии.

9. Политическая мысль в России в XIX —начале XX вв.

10. Сущность, источники, основные признаки и формы проявления власти. Топология власти. Современные концепции власти.

11. Разделение властей на законодательную, исполнительную и судебную в демократическом государстве.

12. Структура, типы и функции политической системы общества.

13. Понятие политического режима и его основные характеристики. Типология политических режимов.

14. Государство как основной институт политической системы. Формы государственного устройства и формы правления.

15. Гражданское общество и сущность правового государства, его признаки.

16. Роль политических партий в функционировании политической системы общества.

17. Становление многопартийной системы в современной России.

18. Субъекты политического процесса.

19. Политическое лидерство и политический маркетинг.

20. Сущность и структура политического процесса и политические отношения.

21. Политическое сознание как отражение бытия политической жизни. Сущность, структура, уровни и типы политического сознания.

22. Политическая идеология — важнейший элемент политического сознания. Возникновении идеологии. Ее специфические особенности и формы теоретического выражения.

23. Современные типы политической идеологии: либерализм, консерватизм, марксизм, социал-демократизм, социал-реформизм. Функции политической идеологии. Методы, средства, пути формирования политической идеологии.

24. Политическая социализация как процесс активного усвоения политической науки и политико-идеологических ценностей.

25. Типология и функции современной политической культуры.

26. Пути разрешения политических конфликтов. Конституционные основы и правовые нормы урегулирования конфликтных ситуаций

27. Роль демократических процедур и институтов в создании конституционно-правового механизма разрешения межэтнических конфликтов. Прогнозирование межэтнических конфликтов.

28. Современные международные отношения как динамичная система политических, экономических, военных, культурных, научно-технических и других связей.

29. Национально-государственные интересы России в новой геополитической ситуации

30. Современная геополитика как разновидность внешней политики и как наука. Влияние географических и демографических факторов на социально-политическую жизнь народов.

31. Модернизация российского общества XXI века: исторический опыт и перспективы. Синдром развивающегося общества. Особенности и динамика политического процесса в России. Субъекты политического процесса в современной России.

32. Политическое прогнозирование и его роль в управлении политическими событиями.

33. Прикладная политология как составная часть общей политологии, занимающаяся исследованием конкретных политических событий. Соотношение прикладной и сравнительной (корпоративной) политологии.

34. Политический анализ и политический менеджмент. Технология принятия и реализации политических решений.

35. Политический менеджмент как теория и практика рационального управления в условиях либеральной экономики

7.3.3. Тестовые задания для проведения итогового контроля знаний;

Тесты - система стандартизированных заданий, позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

1 ВАРИАНТ

1. **Кто первым в истории политической мысли создал модель идеального государственного устройства?**

а) Т. Мор;

б) Конфуций;

в) Платон;

г) К. Маркс.

2. Кому принадлежат слова: «человек — политическое животное»?

а) Платону;

б) Цицерону;

в) Аристотелю;

г) Ф. Ницше.

3. Для какой формы правления характерно сосредоточение законодательной и исполнительной власти в руках монарха?

а) парламентской республики;

б) президентской республики;

в) абсолютной монархии;

г) полупрезидентской республики;

д) парламентской республики;

е) дуалистической монархии.

4. Структура политической культуры включает в себя:

а) политический опыт;

б) ориентации;

в) политические символы;

г) политическую социализацию.

5. Гносеологическая функция политологии заключается:

а) в определении альтернатив общественного развития;

б) в познании механизмов функционирования политических систем;

в) в приобщении индивидов и групп к определенной политический культуре.

6. Кто из политологов стоял у истоков бихевиоризма?

а) М. Вебер;

б) Р. Михельс;

в) Ч. Мерриам;

г) С. Липсет.

7. Должен ли политик, с позиции Н. Макиавелли, руководствоваться при достижении своих целей моральными принципами:

а) мораль — основа политической практики;

б) нет, он может забыть о морали;

в) мораль и политика соотносится пропорционально;

г) политик изначально следует моральным предначертаниям.

8. Кто является автором теории о влиянии климата на политический процесс?

а) Ф. Аквинский;

б) Г. Маккиндер;

в) Ш. Монтескье;

9. Кто из нижеперечисленных мыслителей является автором концепции «общественного договора»?

а) Ж.Ж. Руссо;

б) Т. Гоббс;

в) Ф. Аквинский;

г) Аристотель.

10. Кто является создателем концепции трех форм господства (лидерства) — традиционного, харизматического и легального?

а) Платон;

б) Ж.Ж. Руссо;

в) М. Вебер;

г) Г. Алмонд.

2 ВАРИАНТ

1. Прогностическая функция политологии заключается:

а) в магическом предсказании будущего;

б) в разработке эффективных способов преобразования политической и иных сфер общества;

в) в выработке способности рационально оценивать политические процессы;

г) в разработке возможных альтернатив развития политических процессов.

2. Назовите науку, тематика исследования которой — общественно-политические организации:

а) теология;

б) идеология;

в) партология;

г) фактология.

3. Какие из приведенных ниже высказываний принадлежат Н. Макиавелли?

а) «Задача политики — привести государственную жизнь в соответствие с идеей государства»;

б) «Нравственное начало должно стоять выше, чем юридическое»;

в) «Там, где начинается политика, кончается мораль»;

г) «Политика есть, прежде всего сфера взаимоотношений между классами»;

4. Кто первым в истории политической мысли выдвинул идею «общественного договора»?

а) Платон;

б) Г. Гроций;

в) Дж. Локк;

г) Аристотель.

5. Кто определял естественное состояние человеческого общества как «войну всех против всех»?

а) Т. Гоббс;

б) Дж. Локк;

в) Н. Макиавелли;

г) Ж. Боден.

6. Кто из нижеперечисленных акторов относится к социальным субъектам политики?

а) предпринимательские организации;

б) парламенты;

в) судебные органы власти;

г) политические партии

7. Что понимается под политической властью в правовом государстве?

а) умение навязать свою волю другому;

б) использование элитой своих преимуществ;

в) управление слабыми со стороны сильных;

г) делегирование обществом государству политических полномочий.

8. В президентской республике правительство несет политическую ответственность:

а) перед парламентом;

б) перед президентом;

в) перед судом;

г) перед всеми вышеперечисленными органами власти.

9. В зависимости от участия в осуществлении власти партии подразделяются на:

а) оппозиционные и легальные;

б) правящие и оппозиционные;

в) правящие и нелегальные;

г) легальные и нелегальные.

10. Кто из философов был сторонником «смешанной» формы правления, которая «в меру монархия, в меру аристократия, в меру демократия»?

а) Платон;

б) Дж. Локк;

в) Н. Макиавелли;

г) Э. Берк.

3 ВАРИАНТ

1. Кому принадлежат слова: «Чтобы не было возможности злоупотреблять властью, необходим такой порядок вещей, при котором различные власти могли бы взаимно сдерживать друг друга»?

а) Ш. Монтескье;

б) Т. Гоббсу;

в) Т. Джефферсону;

г) Ж.Ж. Руссо.

2. Кто впервые в истории политической мысли сформулировал и обосновал понятие суверенитета как абсолютной и постоянной власти над гражданами и подданными, не связанной никакими законами, кроме справедливых законов бога и природы?

а) Августин;

б) Платон;

в) Ж. Боден;

г) Т. Гоббс.

3. Какие из типов политического поведения относятся к протестным?

а) демонстрации;

б) электоральное участие;

в) повиновение закону;

г) голосование.

4. Что утверждает важнейшая идея либерализма?

а) существование универсального морального порядка;

б) необходимость активного участия аристократии в государственном управлении;

в) естественное неравенство людей в отношении физического и умственного развития;

г) абсолютную ценность человеческой личности и изначальное («от рождения») равенство всех людей.

5. Сторонники какой классической идеологии абсолютизировали принцип «государство — ночной сторож»?

а) социализма;

б) либерализма;

в) радикализма;

г) консерватизма.

6. Кто из мыслителей является признанным родоначальником либерализма?

а) Ж. Ж. Руссо;

б) Ш. Монтескье;

в) Дж. Локк;

г) Дж. Мэдисон.

7. Какая из стратегий наиболее характерна для политического консерватизма?

а) устойчивое стремление к сохранению определенных политических институтов и отношений;

б) ориентация на запросы граждан;

в) стремление к нововведениям;

г) ориентация на ограничение участия граждан в выработке политических решений.

8. Сторонником какой политической концепции был М.А. Бакунин?

а) либерализма;

б) анархизма;

в) национализма;

г) консерватизма.

9. Какую форму правления Аристотель относил к «неправильным»?

а) власть аристократии;

б) демократию как власть большинства;

в) политию;

г) олигархию;

10. Кого из мыслителей можно отнести к основоположникам концепции гражданского общества?

а) Ж.Ж. Руссо;

б) Г. Гегель;

в) Дж. Локк;

г) А. де Токвиль;

4 ВАРИАНТ

1. Какие из перечисленных элементов относятся к политической системе?

а) политическая власть;

б) экология;

в) внешняя среда;

г) политика;

2. Какие идеи и политические доктрины Нового времени оказали решающее влияние на современные представления о демократии?

а) концепция естественного права, свободы и автономии личности;

б) теория правового государства И. Канта, Р. Моля, Р. Вилькерта;

г) теория разделения властей Ш. Монтескье.

3. Кто из названных ниже ученых является одним из создателей концепции политической элиты?

а) Т. Гоббс;

б) Г. Моска;

в) А. де Токвиль;

г) М. Бакунин.

4. Какие из указанных структур формулируют нормы и правила политической системы?

а) правительство;

б) группы интересов;

в) политические партии;

г) законодательные органы;

5. Кто впервые ввел в политический лексикон термин «тоталитаризм»?

а) К. Маркс;

б) Т. Рузвельт;

в) А. Гитлер;

г) Б. Муссолини.

6. Чем отличаются массовые партии от кадровых?

а) значительным числом членов;

в) преобладанием идеологической и воспитательной форм деятельности;

б) аморфным свободным членством;

г) опорой на профессиональных политиков и финансовую элиту.

7. По какой избирательной системе осуществляются выборы в Государственную Думу?



а) по мажоритарной;

б) по пропорциональной;

в) по смешанной.

8. Кто из названных ниже ученых является одним из создателей концепции политической элиты?

а) Т. Гоббс;

б) Г. Моска;

в) А. де Токвиль;

г) М. Бакунин.

9. Кого из названных мыслителей можно отнести к основоположникам концепции правового государства?

а) К. Велькерт;

б) Т. Гоббс;

в) Платон;

г) И. Кант;

10. В полупрезидентской республике правительство несет политическую ответственность:

а) перед парламентом;

б) перед президентом;

в) перед премьер-министром;

г) перед всеми вышеперечисленными.

5 ВАРИАНТ

1. Классификация политических партий на кадровые, массовые и строго

централизованные, исходящая из оснований и условий приобретения партийного членства, была разработана:

а) американским политологом Ч. Мерриамом в 40-е гг. XX в.;

б) итальянским социологом и политологом В. Парето в конце XIX в.;

в) французским теоретиком М. Дюверже в начале 60-х гг. XX в.;

г) немецким социологом М. Вебером в начале XX в.

2. Какая из указанных характеристик соответствует патриархальной политической культуре?

а) почтительное отношение к старшим (патриархам);

в) в политике участвуют только лица старшего возраста (патриархалы);

б) ориентации на местные ценности — общину, род, клан, племя и т.п.;

г) прямая передача политического опыта от старшего поколения к молодому.

3. Какова истинная характеристика подданнической политической культуры?

а) ориентация на политические авторитеты;

б) стремление оказывать влияние на политическую систему;

в) пассивное отношение к политической системе.

г) независимость и верховенство государственной власти;

4. Что представляет собой гражданская политическая культура?

а) культуру граждан данной страны;

б) «идеальный» тип политической культуры;

в) «смешанный» тип политической культуры, характеризующийся преобладанием активистской культуры;

г) культуру власти, учитывающей интересы граждан.

5. Чем отличаются массовые партии от кадровых?

а) значительным числом членов;

в) преобладанием идеологической и воспитательной форм деятельности;

б) аморфным свободным членством;

г) опорой на профессиональных политиков и финансовую элиту.

6. Геополитика — это...

а) один из методов политологического исследования;

б) часть политической системы;

в) политическая концепция международных отношений государств или блоков государства;

г) политическая концепция, использующая экологический императив в глобальных международных процессах.

7. Какие из указанных функций характерны для законодательных органов власти:

а) представительство интересов;

б) регулирование финансовой сферы;

в) принятие законов;

г) контроль за исполнением законов;

8. Классификация политических партий на кадровые, массовые и строго централизованные, исходящая из оснований и условий приобретения партийного членства, была разработана:

а) американским политологом Ч. Мерриамом в 40-е гг. XX в.;

б) итальянским социологом и политологом В. Парето в конце XIX в.;



в) французским теоретиком М. Дюверже в начале 60-х гг. XX в.;

г) немецким социологом М. Вебером в начале XX в.

9. Что представляет собой гражданская политическая культура?

а) культуру граждан данной страны;

б) «идеальный» тип политической культуры;

в) «смешанный» тип политической культуры, характеризующийся преобладанием активистской культуры;

г) культуру власти, учитывающей интересы граждан.

10. Какая идеология апеллирует к необходимости рыночной экономики, свободы личности и ограничению государственного регулирования?

а) социализм;

б) классический либерализм;

в) фашизм;

г) ни одна из названных.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.4.1 Методические материалы при приеме зачета

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения обучающимися установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины.

Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить обучающиеся в семестре, (и форму его проведения) они получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат	Критерии оценивания компетенций

зачета	
Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.
Не зачтено	Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.

7.4.2 Методические материалы по оценке контрольной работы

(не предусмотрено учебным планом)

7.4.3 Методические материалы по оценке устного доклада

Устный доклад – это сообщение, выполненное в устной форме, посвященное заданной теме, которое содержит описание актуальных событиях прошлого, эволюции исторических, социально-политических процессов; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблем. Доклад планируется как устное выступление и должен соответствовать следующим критериям:

- устное выступление должно быть интересно преподнесено аудитории, хорошо восприниматься на слух;

- доклад должен быть структурирован, т.е. состоять из трех частей: введения, где указывается тема и цель доклада, определяется проблема; основное содержание доклада; заключение, где приводятся основные результаты и собственное мнение автора;

- выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более 7 минут;

- после выступления обязательно предполагается обсуждение доклада.

Чтобы четко изложить материал доклада желательно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п.



Критериями оценки доклада являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдение требований.

Оценка «**отлично**» ставится в случае выполнения всех требования к изложению доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан регламент (5-7 минут).

Оценка «**хорошо**» ставится тогда, когда основные требования к докладу выполнены, но при этом имеются недочёты, например, неточности в изложении материала; отсутствие логической последовательности в суждениях; не выдержан регламент и др.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, когда имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы, нет презентации, не выдержан регламент, доклад читается обучающимся.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится в случае не раскрытия темы доклада, существенном непонимании проблемы или когда доклад не представлен.

7.4.4 Методические материалы по оцениванию тестирования

Тестирование- один из наиболее эффективных методов оценки знаний обучающихся. К достоинствам метода относится: объективность оценки тестирования; оперативность, быстрота оценки; простота и доступность; пригодность результатов тестирования для компьютерной обработки и использования статистических методов оценки. Тестирование является важнейшим дополнением к традиционной системе контроля уровня обучения.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является»,

«относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 12.07.2023	Жане Саниет Рамазановна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.21 История государственного управления*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям					
Знать: особенности межкультурного взаимодействия; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия; преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия; - конструктивно взаимодействовать	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
с представителями разных социокультурных типов.					
Владеть: способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения. - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп					
Знать: историю развития общества; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение устных докладов, тестов и экзамена.
Уметь: анализировать закономерности исторического развития; реализовывать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов культурно-исторического и социокультурного развития России и других регионов в контексте ряда культурных традиций мира.- анализировать закономерности исторического развития.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: специальной терминологией, историческими знаниями и использовать их при анализе современной ситуации. - навыком эффективной	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
коммуникации на основе толерантности					
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.3 Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира					
Знать: принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий. - основные типы мировоззрения; типы социального взаимодействия на групповом и индивидуальном уровнях.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение устных докладов, тестов и экзамена.
Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи. - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий. - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы



7.3.1. Вопросы к экзамену для проведения

промежуточной аттестации по дисциплине

1. Предмет курса истории государственного и муниципального управления в России.

2. Содержание и структура курса. Этапы становления российской государственности.

3. Источники и литература по истории государственных учреждений России X- нач. XX вв.

4. Образование государства у восточных славян: причины формирования, этапы складывания. Норманская теория.

5. Управление в древнерусском государстве. Политический и социально-экономический строй Руси.

6. Управление в русских княжествах в период политической, феодальной раздробленности.

7. Органы государства и управления в Новгородской и Псковской феодальных республик.

8. Образование русского централизованного государства (XIV-XVI вв.).

9. Высшие государственные учреждения конца XV- начала XVIII вв.

10. Центральные госучреждения конца XV - начала XVII вв. Образование приказной системы управления.

11. Местные госучреждения России в конце XV - начале XVII вв.

12. Особенности Российского самодержавия в XVII в. Земские соборы XVII в.

13. Местное управление в XVII в. Земская и губная реформы середины XVII в.

14. Установление абсолютизма в России. Бюрократизация государственного аппарата. Реформы сословного строя.

15. Высшие государственные учреждения России в 1 четверти XVIII в.

16. Центральные государственные учреждения России 1 четверти XVII в. Коллегии.

17. Местные госучреждения в 1 четверти XVIII в. Губернская реформа Петра I.

18. Период государственных переворотов и "фаворитизм" в истории русской

государственности.

19. Высшие государственные учреждения России во 2 половине XVIII в.

20. Центральные госучреждения во половине XVIII в.

21. Особенности государственного аппарата и идеология "просвещенного абсолютизма".

22. Местные госучреждения во II половине XVIII в. Губернская реформа 1775г.

23. Особенности социально-экономического развития России в 1 половине Х1Хв. Изменение государственного механизма.

24. Высшие госучреждения России 1 половине XIX в.

25. Изменение в общественном и государственном строе пореформенной России. Становление буржуазной монархии.

26. Высшие и центральные госучреждения пореформенной России.

27. Местное управление. Земская и городская реформы П половины XIX в.

28. Местное управление. Городская реформа П половины XIX в.

29. Судебная реформа. Демократизация судебной системы.

30. Соотношение реформ и контрреформ П половины XIX в.

31. Военная реформа второй половины XIX в.

32. Революция 1905-1907 гг. Манифест 17 октября 1905г. Становление конституционной монархии.

33. Булыгинская Дума. I Государственная Дума. Порядок выборов. Компетенция.

34. II Государственная дума.

35. Третьеиюньский государственный переворот. III-IX Государственные думы в нач. XX в.

36. Становление Российского парламентаризма. Оценка сущности и перспектив развития.

37. Изменения в системе высших органов государственной власти в начале XX в Государственный Совет. Совет министров.

38. Политическая система советского общества. Система государственных учреждений и общественных организаций.

39. Административно-командная система: сущность, основные черты.

Проблема государственности: государственный строй, формы государственного устройства, бюрократия, номенклатура.

40. Государственное устройство России от февраля к октябрю 1917г.: Временное правительство, функции, Петроградский совет: состав, структура, функции.

41. Государственное устройство России от февраля к октябрю 1917г: место и роль политических партий в политической системе.

42. Становление механизма Советского государства (октябрь 1917- середина 1918гг.) ВЦИК СНК. Соотношение законодательной и исполнительной власти.

43. История Учредительного собрания в России, современная оценка его сущности и результатов деятельности.

44. Создание органов защиты Советской республики Советской республики. Этапы организации Красной Армии, рабоче-крестьянской милиции, ВЧК.

45. Конституция РСФСР 1918г., ее структура и основные положения. Юридическое закрепление формы государства, политического режима и реальность.

46. Перестройка государственного аппарата в годы гражданской войны. Сущность политики "военного коммунизма".

47. Управление национально-государственным строительством в первые годы Советской власти (1917-1921гг).

48. Чрезвычайные органы Советской власти (1917-1921гг): военревкомы, ревкомы, комбеды.

49. Переход к НЭПу. Система органов управления народным хозяйством. Оценка сущности НЭПа. Национально-государственное строительство в годы НЭПа.

50. Образование СССР. Проблема государственного суверенитета. Разграничение предметов ведения между Союзом и республиками. Система союзных и республиканских органов власти и управления.

51. Советский государственный аппарат в 1917-1936гг. Конституция 1936г. Содержание и реальность.

52. Специфика управления в СССР в годы Великой Отечественной войны.

53. Создание Варшавского договора и Совета экономической взаимопомощи - СЭВ.

54. Восстановление экономики и изменение в управлении промышленным хозяйством. Перестройка 1953г.

55. Демократизация системы управления промышленностью в конце 50-хгг. Реформа управления 1957г.

56. Реформы середины 60-х гг. и реорганизация управления сельским хозяйством. Основные этапы эволюции государственно-политической системы 70-80-е годы.

57. Конституция 1977г. (политический режим, форма правления, государственное устройство) и реальность.

58. Государственный аппарат и Перестройка. Функции государства. Методы управления.

Изменения в политической системе (1985-1990гг).

59. Конституция 1993г. Современный государственный аппарат. Экономические реформы: цели и содержание (90-е гг.).

60. Становление новой российской государственности и ее институтов.

7.3.2. Темы устных докладов по дисциплине:

1. Государственное управление в русских княжествах в условиях политической раздробленности (XII – нач. XIII вв.)

2. Система государственного и местного управления в период образования единого Русского централизованного государства (XIV-XV вв.)

3. Реформы центральных и местных органов власти в середине XVI в., формирование сословно-представительной монархии

4. Причины Смуты и кризис административной власти.

5. Государственное и региональное управление в России в XVII в. Укрепление самодержавия

6. Петровская реорганизация системы государственного управления. Интеграция России в западноевропейское государственно-правовое поле.

7. Административно-территориальные реформы XVIII в.

8. Модернизация органов местного управления в XVIII в.

9. Провозглашение России империей. Особенности российского абсолютизма.

10. Управление в эпоху дворцовых переворотов (1725-1762гг.)

11. Преобразование системы государственного управления в эпоху «просвещенного» абсолютизма (вторая половина XVIII в.)

12. Изменения в центральных органах управления (Совет при высочайшем дворе, реформа Сената, Уложенная комиссия 1767 г. и др.).

13. Губернская реформа 1775 г. и совершенствование местной администрации.

14. Государственное и региональное управление в России в первой половине XIX в.

15. Реорганизация высшего государственного управления (Государственный Совет, министерства, Комитет министров) в XIX в.

16. Государственный Совет и его полномочия (XIX-XX вв.)

17. Формирование и развитие министерской системы управления в XIX веке.

18. Великая крестьянская реформа и либерализация государственного управления.

19. Чинопроизводство и государственная служба в XIX веке.

20. Конституционные проекты декабристов в XIX веке.

21. Деятельность М.М. Сперанского и его программы по рационализации государственного управления в целом. Концепция разделения власти на законодательную, исполнительную и судебную.

22. Полное собрание законов Российской Империи как основной источник по истории государственного и муниципального управления.

23. Начало российского парламентаризма. Государственная дума в начале XX в.

24. Либеральная модель реформирования государственного управления в начале XX в.

25. Революционная модель государственного устройства в начале XX в. (по программам РСДРП, ПСР).

26. Консервативная модель государственного устройства (по программам монархических организаций начала XX в.).

27. Изменения в государственном управлении в годы Первой мировой войны.

28. Временное правительство: реформа государственного управления.

29. Октябрьская революция. Становление и развитие советского государственного управления.

30. Совет народных комиссаров (1917-1937 гг.) и его функциональная деятельность.

31. Конституция РСФСР и СССР (1918, 1924) о функциях Советского государства.

32. Государственный аппарат в период Великой Отечественной войны. Чрезвычайные органы управления.

33. Развитие советской государственной системы в 1945-1955 гг. реорганизация государственного аппарата.

34. Советское государство и управление в период «оттепели» (середина 50-х – середина 60-х гг.).

35. Конституция СССР 1977 г. Нарастание кризисных явлений в управлении государством.

36. Реорганизация управленческого аппарата в период «перестройки» (1985-1991 гг.)

37. Становление системы государственного и местного управления в Российской Федерации в 1990-е гг.

38. Перестройка государственно-политической системы России. Конституция РФ.

39. Министерства РФ и их полномочия. Основы государственной службы в РФ.

40. Административно-территориальное управление в России. Создание федеральных округов и централизация управления.

7.3.3. Тестовые задания для проведения текущего контроля знаний;

ВАРИАНТ 1

1.Состав участников вече у древних славян IX века:

а) все свободное население;

б) все свободное население, за исключением женщин;

в) взрослые мужчины – воины;

г) взрослые мужчины – воины, владельцы домов;

д) все указанные категории.

2. Название социальной верхушки славянского общества IX в.

а) гриди;

б) дворяне;

в) отроки;

г) мужи;

д) мечники.

3. Денежный штраф за убийство в Киевской Руси:

а) продажа;

б) урок;

в) сметная гривна;

г) вира;

д) мзда.

4. Первый русский царь:

а) Иван III;

б) Василий III;

) Иван IV;

г) Петр I;

д) Иван Калита.

5. Земский приказ в XVI веке занимался:

а) вопросами земельной собственности бояр;

б) земскими старостами;

в) охраной правопорядка в Москве;

г) наделением землей дворян;

д) наделением землей государственных крестьян.

6. Чем различались принципы организации прокурорской и фискальной службы в петровские времена? В списке различий укажите ошибку:

а) фискалитет – служба тайного надзора, прокуратура осуществляла надзор официальный;

б) служащие прокуратуры находились на государственном жаловании, фискалы вознаграждались долей имущества осужденного чиновника;

в) сеть фискального надзора была более плотной, захватывая провинциальные и уездные города; прокуратура

г) фискальная служба подчинялась прокуратуре;

д) вакансии в фискальной службе заполнялись только путем назначения, прокуроры нижнего уровня были выборными лицами.

7. Должность обер-вальдмейстера была создана Петром I в составе коллегии:

а) Военной;

б) Адмиралтейской;

в) Иностранных дел;

г) Юстиции;

д) Главного магистрата.

8. Когда Россия стала империей?

а) 1547 г.;

б) 1649 г.;

в) 1703 г.;

г). 1721 .;

д) 1861 г.

9. Особенности идеологии «просвещенного абсолютизма» (укажите пункт, с которым не согласны):

а) в силу географических причин и исторических традиций Россия может быть только абсолютной монархией;

б) сословное деление российского общества, основанное на естественном неравенстве происхождения и способностей, должно оставаться незыблемым;

в) провозглашался принцип «народ для власти, а не власть для народа»;

г) долг просвещенного монарха – наделение каждого гражданина набором гарантированных прав и обязанностей в зависимости от его сословной принадлежности;

д) гарантом законности и просвещения народа является рационально организованный аппарат управления, основанный на разделении властей.

10. В каком году была создана общероссийская служба политической полиции?

а) 1718 г.;

б) 1782 г.;

в) 1827 г.;

г) 1880 г.;

д) 1917 г.

11. Ниже перечислены недостатки судебной реформы 1864 года. Укажите пункт, с которым Вы не согласны:

а) независимость судей была относительной, так как судьи являлись чиновниками министерства юстиции и их служебные перспективы определялись начальством;

б) дела государственных служащих шли сразу в судебную палату, минуя окружной суд, и могли рассматриваться только с согласия руководства;

в) после принятия судебных уставов 1864 г. в России оставалось большое количество специальных судов;

г) неравные возможности защиты и обвинения подрывали принцип состязательности судебного процесса;

д) наличие мировых судов параллельно с общими судами делало судебную систему слишком громоздкой; к тому же мировые судьи не имели специальной подготовки.

12. В какой исторический период в российском государстве система высших органов власти была дополнена Советом министров?

а) в 1708 г.;

б) в 1730 г.;

в) в 1802 г.;

г) в 1861 г.;

д) в 1905 г.

13. Почему Россию периода контрреформ нельзя считать полицейским государством в полном смысле этого слова?

а) наличие частной собственности не позволяло сделать полицейский контроль над оппозицией всеобъемлющим (финансирование революционных организаций из частных источников и другие возможности);

б) либеральный порядок выезда за границу превратил Западную Европу на долгие годы в штаб российского революционного движения;

в) правящая элита в борьбе с политической оппозицией действовала с оглядкой на Запад, не решаясь на крайние меры;

г) техническая отсталость (отсутствие современной сети коммуникаций) делала многочисленный полицейский аппарат малоэффективным;

д) в силу всех вышеназванных причин.

14. Чем отличался Совет министров, реформированный в соответствии с Манифестом 19 октября 1905 года, от Совета министров прежнего образца?



а) Совет министров стал постоянно действующим правительством;

б) во главе Совета министров появился председатель;

в) министры обязывались согласовывать свои решения с Советом министров;

г) всеми вышеназванными особенностями.

15. Первые шаги в области государственного управления, предпринятые Временным правительством (укажите пункт, с которым не согласны):

а) создание Чрезвычайной комиссии по расследованию деятельности царских министров;

б) образование новых министерств, главным образом, социального профиля;

в) замена полиции и жандармерии милицией;

г) объявление России республикой;

д) передача функций местного государственного аппарата земствам и городским думам;

е) либерализация судебной системы.

16. В послеоктябрьский период при формально провозглашенном полновластии Советов в России образовалось три центра реальной власти. Укажите, какие именно:

а) партийные организации РКП (б) всех уровней;

б) органы военного командования;

в) народные комиссариаты;

г) чрезвычайные органы (ВЧК, ревкомы и т.п.);

д) органы рабочего контроля.

17. Конституция РСФСР 1918 г. провозгласила новые принципы государственного управления и новую систему органов власти (в приведенном перечне укажите пункт, с которым Вы не согласны):

а) Советы наделялись законодательными, исполнительными и контрольными полномочиями;

б) РСФСР объявлялась федерацией национальных республик и областных союзов;

в) выборы в Советы проводились на основе всеобщего равного прямого избирательного права при тайном голосовании;

г) высшими органами власти и управления объявлялись Всероссийский съезд Советов рабочих, солдатских, крестьянских и казачьих депутатов; ВЦИК РСФСР; Совнарком РСФСР.

18. В какой из периодов советской истории действовала следующая схема высших органов власти и управления: Верховный Совет СССР – Совнарком СССР – Верховный суд СССР?

а) 1924 – 1936 гг.;

б) 5 дек. 1936 г. – 14 марта1946 г.;

в) 15 марта 1946 г. – 24 мая 1989 г.;

г) 25 мая1989 г. – 14 марта 1990 г.;

д) 15 марта 1990 г. – декабрь 1990 г.;

е) декабрь 1990 – декабрь 1991 гг.

19. Особенности новой экономической политики 20-х годов XX века (укажите пункт, с которым Вы не согласны):

а) замена продразверстки продналогом;

б) частичная денационализация промышленности;

в) сдача в аренду и концессии крупных и средних предприятий;

г) финансовая реформа в целях укрепления национальной валюты;

д) курс на централизованное планирование и высокие темпы экономического роста;

20. В каком году территориально-милиционный принцип комплектования армии был заменен кадровым?

а) 1918 г.;

б) 1925 г.;

в) 1939 г.;

г) 1953 г.;

д) 1978 г.

21. Какая управленческая структура в годы Великой Отечественной войны сконцентрировала высшую военную и гражданскую власть?

а) Верховный Совет СССР;

б) Ставка Верховного главнокомандующего;

в) Государственный комитет обороны;

г) Совнарком СССР;

д) Генеральный штаб РККА.

22. Изменения в государственном управлении в послевоенный период (укажите пункт, с которым не согласны):

а) демилитаризация, переориентация государственного аппарата на задачи мирного времени;

б) децентрализация, перераспределение властных полномочий на места;

в) частичная демократизация в плане восстановления конституционных норм, передачи власти от чрезвычайных органов к органам конституционным;

г) снижение роли партийных организаций в государственном управлении;

д) укрепление личного начала в руководстве страной.

23. Когда в СССР были впервые проведены прямые выборы народных судов?

а) 1922 г.;

б) 1938 г.;

в) 1948 г.;

г) 1958 г.;

д) 1978 г.

24. Причины неудачи хозяйственной реформы 1957 г.:

а) неспособность власти найти оптимальное сочетание централизованного руководства с местной самостоятельностью;

б) незаинтересованность совнархозов во внедрении новых технологий;

в) недовольство столичной бюрократии, потерявшей значительную часть своего прежнего влияния;

г) реформа, поощряя развитие производства на местах, стимулировала разрыв межрегиональных хозяйственных связей;

д) все вышеперечисленное.

25. Расположите в порядке убывания значимости факторы, обусловившие конституционный кризис 1993 г.:

а) конфликт интересов федеральной и региональных элит;

б) стремление депутатского корпуса сохранить социальную направленность экономической политики правительства;

в) противоречие между заложенным в Конституции принципом всевластия Советов и институтом президентства;

г) разное видение сторонами будущей модели российской государственности (президентская республика – парламентская республика);

д) низкая политическая и правовая культура, отсутствие традиции консенсуса.

ВАРИАНТ 2

1. Титул главы Киевского государства X – XII вв.:

а) светлый князь;

б) царь;

в) араконт;

г) великий киевский князь;

д) конунг.

2. Название потомков старой родоплеменной знати в составе Совета при князе X – XII вв.:

а) бояре;

б) старцы градские;

в) гриди;

г) думцы;

д) окольничие.

3. Губной староста:

а) назначался Разбойным приказом;

б) выбирался населением округа из дворян или детей боярских;

в) выбирался населением округа из черносошных крестьян;

г) назначался митрополитом;

д) занимал свой пост по наследственному праву.

4. Система коллегий отличалась от приказов следующими особенностями (в списке различий укажите ошибки):

а) решение коллегии принималось большинством голосов;

б) для коллегий характерно четкое разделение полномочий;

в) в коллегиях существовала жесткая регламентация порядка работы, круга обязанностей и размеров жалованья каждого служащего;

г) коллегии образовывались преимущественно по территориальному принципу;

д) коллегии, в отличие от приказов, не имели судебных функций.

5. В какой период российской истории система высших и центральных органов власти и управления выглядела следующим образом: император – Сенат – Синод – Верховный тайный совет – коллегии?

а) 1721 – 1725 гг.;

б) 1726 – 1730 гг.;

в) 1730 – 1741 гг.;

г) 1741 – 1761 гг.;

д) 1761 – 1762 гг.

6. Чем при Петре занимался Преображенский приказ?

а) командованием Преображенским дворянским полком;

б) финансовыми вопросами;

в) делами царского двора;

г) политическим сыском;

д) кассационными жалобами.

7. Укажите характерные черты государственного управления эпохи «дворцовых переворотов»:

а) частые реорганизации высшего и центрального аппарата;

б) отсутствие преемственности в государственном управлении; каждое последующее царствование было своеобразным отрицанием предыдущего, поэтому ломки и реорганизации аппарата имели радикальный характер;

в) постоянная конкуренция между официальными высшими органами (Сенат) и Советами при особе государя (Верховный тайный совет, Кабинет министров, Конференция при высочайшем дворе), олицетворяющая соперничество бюрократического и личного начала в управлении;

г) фаворитизм;

д) все вышеперечисленные особенности.

8. Нижний земский суд в 70 – 80-е гг. XVIII века занимался:

а) разбором судебных дел дворян;

б) разбором судебных дел крестьян;

в) разбором судебных дел горожан;

г) выполнял административные и полицейские функции;

д) апелляционными жалобами.

9. По реформе 1802 г. вместо коллегий создавались:

а) министерства;

б) магистраты;

в) земства;

г) управления;

д) приказы.

10. Недостатки земской реформы 1864 г. (укажите пункт, с которым не согласны):

а) система земских учреждений оказалась «недостроенной», не имея нижнего (волостного) и верхнего (общероссийского) уровней;

б) земства наделялись только хозяйственными функциями, будучи лишены функций политических;

в) финансовая база земств была недостаточной, так как финансирование земств велось за счет земского налога, сфера обложения которым в 1866 г. была значительно сужена;

г) земства были несамостоятельны в своей деятельности, находясь в полной зависимости от местной администрации;

д) избирательная система давала преимущество землевладельцам, формирующим половину состава земств.

11. В каком году российская армия стала формироваться на основе всеобщей воинской повинности?

а) 1699 г.;

б) 1768 г.;

в) 1874 г.;

г) 1914 г.;

д) 1918 г.

12. Особенности конституционной монархии в России в начале XX века (укажите ошибку):

а) правительство формировалось монархом и несло ответственность перед ним;

б) император имел право досрочного роспуска Государственной думы с назначением новых выборов;

в) монарх единолично формировал половину состава одной из палат парламента;

г) в случаях несогласия с политикой правительства Дума имела право выразить ему вотум недоверия;

д) в перерывах между сессиями парламента или до начала работы парламента нового созыва император мог издавать законодательные акты временного действия.

13. Кто возглавлял во время первой мировой войны Особое совещание по обороне?

а) император;

б) военный министр;

в) председатель Государственной думы;

г) председатель Государственного совета;

д) Главнокомандующий великий князь Николай Николаевич.

14. Учредительное собрание в России:

а) вообще не созывалось;

б) созвано Временным правительством в ноябре 1917 г.;

в) созвано в январе 1918 г. и вскоре разогнано большевиками;

г) созвано после принятия Конституции РСФСР 1918 г.

д) созвано Колчаком в ноябре 1918 г. после разгона Директории.

15. Кто возглавил Революционный Военный Совет республики в сентябре 1918 года?

а) Л.Д.Троцкий;

б) В.И.Ленин;

в) И.В.Сталин;

г) Л.Б.Каменев;

д) И.И.Вацетис.

16. Элементы политики «военного коммунизма» (укажите ошибку):

а) национализация крупной, средней и частично мелкой промышленности;

б) введение всеобщей трудовой повинности;

в) замена товарно-денежных отношений прямым продуктообменом;

г) крайняя централизация управления, «главкизм»;

д) замена продразверстки продналогом;

17. В какой из периодов советской истории действовала приведенная схема высших органов власти и управления: Съезд Советов рабочих, солдатских и крестьянских депутатов – ЦИК СССР – Совнарком СССР – Верховный суд СССР?

а) 1924 – 1936 гг.;

б) 5 декабря 1936 г. – 14 марта1946 г.;

в) 15 марта 1946 г. – 24 мая1989 г.;

г) 25 мая1989 г. – 14 марта 1990 г.;

д) 15марта 1990 г. – декабрь 1990 г.;

е) декабрь 1990 г. – декабрь 1991 г.

18. К началу 30-х гг. аппарат управления в СССР приобрел следующие характерные черты (укажите пункт, с которым не согласны):

а) замкнутость;

б) иерархичность;

в) слияние партийных структур с государственными;

г) тенденцию к децентрализации (власть как распределялась как по горизонтали, так и по вертикали);

д) ротация кадров осуществлялась, главным образом, в ходе репрессивных кампаний, инициированных высшим руководством страны.

19. В ходе военной реформы конца 30-х гг. произошли следующие изменения (укажите пункт, с которым не согласны):

а) создание военных советов при военных округах и на флотах, а впоследствии – Главных военных советов при наркоматах обороны и военно-морского флота;

б) расширение сети военных учебных заведений;

в) повышение призывного возраста, расширение круга лиц, пользовавшихся отсрочками;

г) восстановление института военных комиссаров;

д) переход на кадровый принцип формирования армии.

20. В какой период советской истории были окончательно разделены ведомства государственной безопасности и внутренних дел?

а) 1941 г.;

б) 1943 г.;

в) 1954 г.

г) 1960 г.;

д) 1978 г.

21. Почему реформы второй половины 50-х – 60-х закончились досрочной принудительной отставкой их инициатора?

а) постоянные реорганизации, проводимые Н.С.Хрущевым, затрагивали жизненные интересы партийно-государственной номенклатуры;

б) радикальное сокращение армии вызвало настроения недовольства среди военных;

в) авантюризм внешней политики несколько раз подводил страну к порогу ядерной войны;

г) реформы не привели к ощутимому повышению благосостояния, что не могло не вызвать разочарования в народе;

д) повлияли все вышеназванные причины.

22. Конституция СССР 1977 г. внесла в государственное управление следующие изменения (укажите ошибку):

а) впервые введены прямые всеобщие равные выборы Верховного Совета СССР при тайном голосовании;

б) Советы депутатов трудящихся в соответствии с доктриной «общенародного государства» были переименованы в Советы народных депутатов;

в) Конституция закрепила новые формы непосредственной демократии - всенародное обсуждение и референдум;

г) Конституция впервые зафиксировала за союзными республиками право законодательной инициативы в высших органах власти СССР;

д) срок полномочий Верховного Совета СССР увеличен до пяти лет, а местных Советов – до 2,5 лет; закреплена обязанность Советов регулярно информировать население о своей деятельности, отчитываться перед избирателями.

23 Основные направления реформы политической системы, инициированной руководством СССР в конце 80-х гг. (укажите пункт, с которым не согласны):

а) восстановление закрепленного Конституцией принципа полновластия Советов;

б) возрождение многопартийности, политического плюрализма;

в) изменение системы высших органов власти;

г) введение поста президента, избираемого всеобщим прямым голосованием народа;

д) обновление федеративного устройства СССР.

24. Как формируется Совет Федерации в соответствии с Конституцией РФ 1993 года?

а) население избирает по два представителя от каждого субъекта федерации;

б) состав палаты назначается президентом;

в) места занимаются по праву наследования;

г) в Совет Федерации входят по два представителя от каждого субъекта федерации (по одному от представительного и исполнительного органов власти).

25. Изменения в государственном управлении РФ периода 2000 – 2005 гг. (укажите ошибку):

а) образование семи федеральных округов во главе с полномочными представителями президента;

б) введение в систему высших органов власти структур, не предусмотренных Конституцией (Государственный совет, Общественная палата), с консультативными функциями;

в) административная реформа, направленная на сокращение центрального аппарата управления;

г) замена прямых выборов глав субъектов федерации процедурой утверждения законодательными собраниями кандидатур, представленных президентом;

д) разукрупнение субъектов федерации.

ВАРИАНТ 3

1. Название крупных административно-территориальных единиц в Киевской Руси XI – XII вв.:

а) погост;

б) земля;

в) уезд;

г) волость;

д) стан.

2. Должность главного управляющего княжеским двором:

а) посадник;

б) пятенщик;

в) тиун;

г) вирник;

д) мечник.

3. Дата учреждения русской митрополии:

а) 988 г.;

б) 1037 г.;



в) 1097 г.;

г) 1132 г.;

д) 1223 г.

4.Особенности русской государственности XIII – XIY вв. в сравнении с Западной Европой:

а) вассальные отношения как договорные, письменно оформленные двусторонние обязательства на Руси отсутствовали;

б) условное землевладение получило на Руси массовое распространение только в XVI веке;

в) для формирующегося русского государства характерен был феномен слияния власти и собственности;

г) отсутствие в государстве и обществе договорных традиций обусловило деспотическую манеру отправления власти;

д) заимствование методов управления и административного аппарата происходило не из Западной Европы или Византии, а из Золотой Орды;

е) все вышеперечисленное.

5. Что такое опричнина?

а) территория близ монастыря;

б) одно из ханств у границ Московского царства;

в) политика, проводимая Борисом Годуновым;

г) особый государев удел;

д) специальный налог в Московском государстве XVI веке.

6. Каким образом принималось решение в Сенате в петровские времена?

а) большинством голосов;

б) единогласно;

в) мнением президента Сената;

г) мнением генерал-прокурора;

д) с помощью жребия.

7. Чем занимался при Петре I герольдмейстер?

а) сбором налогов;

б) разбором споров между дворянами;

в) учетом служилого сословия;

г) представлением к наградам;

д) рассмотрением жалоб населения на чиновников.

8. В какой период российской истории схема высших и центральных органов власти и управления выглядела следующим образом: император – Сенат – Синод – Кабинет министров – коллегии?

а) 1721 – 1725 гг.;

б) 1726 – 1730 гг.;

в) 1730 – 1740 гг.;

г) 1741 – 1761 гг.;

д) 1761 – 1762 гг.

9. Управы благочиния, образованные в 1782 г., занимались:

а) социальными вопросами;

б) охраной правопорядка;

в) административными вопросами;

г) гражданскими спорами между дворянами;

д) политическим сыском.

10. В какой период российской истории местный аппарат управления был окончательно разделен на административные, финансово-экономические, судебные и полицейские органы?

а) 1555 – 1556 гг.;

б) 1719 г.;

в) 1775 – 1782 гг.;

г) 1864 г.;

д) 1917 г.

11. Укажите, какие управленческие функции выполняла Императорская канцелярия в период царствования Николая I:

а) разработка законопроектов;

б) контрольные;

в) административные;

г) охраны правопорядка и обеспечения государственной безопасности;

д) образования и социальной защиты определенных групп населения;

е) все вышеназванные функции.

12. Земские органы, созданные в 1864 г., финансировались:

а) за счет государства;

б) за счет частных пожертвований;

в) за счет местных налогов и сборов;

г) за счет отчислений с подушной подати данной губернии;

д) за счет отчислений с винной монополии.

13. Основные направления контрреформ 80-х – 90-х гг. XIX в. (укажите пункт, с которым Вы не согласны):

а) введение особого режима управления на отдельных территориях;

б) создание института земских начальников, наделенных административными и судебными полномочиями в отношении крестьян;

в) усиление контроля местной администрации за деятельностью земств и городских дум, повышение в них доли представителей дворянства и цензовых элементов;

г) восстановление цензуры, уменьшение автономии университетов, введение сословного ценза при приеме в гимназии;

д) предоставление дополнительных прав полиции и жандармерии по надзору за гражданами, включая некоторые судебные полномочия;

е) радикальная судебная контрреформа, отменявшая гласность судопроизводства, несменяемость судей, состязательность процесса; покончившая с независимостью судов от администрации.

14. Как называлась верхняя палата российского парламента, образованного в 1906 г.?

а) Государственная дума;

б) Императорский совет;

в) Сенат;

г) Государственный совет;

д) Совет при высочайшем дворе.

15. Созданный II съездом Советов Совнарком был временным правительством :

а) до окончания первой мировой войны;

б) до созыва III съезда Советов;

в) до созыва Учредительного собрания;

г) до принятия Конституции РСФСР;

д) до образования «однородного социалистического правительства» с участием других левых партий.

16.Особенности судебной системы послеоктябрьского периода (укажите ошибку):

а) снижение роли или полная отмена профессиональных критериев при отборе кадров;

б) открытое вторжение политических мотивов в судопроизводство;

в) восстановление зависимости судебных органов от административных;

г) сохранение некоторых элементов прежней судебной системы (институт мировых судей, институт присяжных заседателей);

д) отмена принципа независимости следствия от суда.

17. Ниже дается список органов власти и управления, действовавших в послеоктябрьский период. Какие из них можно отнести к чрезвычайным?

а) Реввоенсовет республики;

б) Народный комиссариат внутренних дел;

в) революционные трибуналы;

г) ВЦИК РСФСР;

д) ВЧК;

18. По Конституции СССР 1924 г. к общесоюзным народным комиссариатам относились следующие (укажите ошибку):

а) иностранных дел;

б) военных и морских дел;

в) внешней торговли;

г) путей сообщения;

д) внутренних дел.

19. Конституцию СССР 1936 г. отличали от предшествующей Конституции несколько важных особенностей (укажите ошибку):

а) впервые введено всеобщее прямое равное избирательное право при тайном голосовании;

б) в Конституции 1936 г. сделан вывод о том, что в СССР создано общенародное государство;

в) впервые конституционно оформлено положение о руководящей роли

ВКП (б) в системе государственного управления;

г) в Конституции 1936 г., хотя и не прямо, декларирована идея разделения властей;

д) в Конституцию впервые включена глава «Основные права и обязанности граждан», формально закреплявшая важнейшие социальные, политические и личные права и свободы.

20. Какие посты занимал в годы Великой Отечественной войны И.В.Сталин?

а) Генеральный секретарь ЦК ВКП (б);

б) председатель ГКО;

в) нарком обороны;

г) председатель Совнаркома;

д) все указанные посты.

21. В какой из периодов советской истории действовала следующая схема высших

органов власти и управления: Верховный Совет СССР – Совет министров СССР – Верховный суд СССР?

а) 1924 – 1936 гг.;

б) 5 декабря 1936 г. – 14 марта 1946 г.;

в) 15 марта 1946 г. – 24 мая 1989 г.;

г) 25 мая1989 г. – 14 марта1990 г.;

д) 15марта 1990 г. – декабрь 1990 г.;

е) декабрь 1990 г. – декабрь 1991 г.

22. В ходе хозяйственной реформы 1957 г. были упразднены министерства и созданы:

а) промышленные комитеты;

б) производственные управления;

в) ВСНХ союза и республик;

г) народные комиссариаты;

д) территориальные совнархоэы.

23. Что означает термин «застой»?

а) нулевой экономический рост;

б) экономический рост был незначительным и осуществлялся за счет экстенсивных источников;

в) нежелание правящей элиты тратить «нефтегазовые» деньги на модернизацию экономики;

г) общее настроение инертности, неспособность государства и общества к инновациям при формальном декларировании их необходимости;

д) все вышеперечисленное.

24. Высшим органом власти союзного уровня, созданным политической реформой периода «перестройки», являлся:

а) Съезд Советов рабочих, солдатских и крестьянских депутатов СССР;

б) Государственный совет;

в) Государственная дума;

г) Учредительное собрание;

д) Съезд народных депутатов СССР.

25. Полномочия Президента по Конституции РФ 1993 г. (укажите ошибку):

а) глава государства;

б) гарант Конституции, прав и свобод человека и гражданина;

в) верховный судья;

г) представитель России в международных отношениях;

д) верховный главнокомандующий.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.4.1 Методические материалы при приеме экзамена

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по учебному графику. Вопросы к экзамену (и форму его проведения) обучающиеся получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к устному ответу обучающемуся дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
5/Отлично	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.
4/Хорошо	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.

3/Удовлетворительно	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
2/Неудовлетворительно	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, количество баллов за освоение компетенций менее 3. - отказ от ответа или отсутствие ответа

7.4.2 Методические материалы по оценке контрольной работы

(не предусмотрено учебным планом)

7.4.3 Методические материалы по оценке устного доклада

Устный доклад – это сообщение, выполненное в устной форме, посвященное заданной теме, которое содержит описание актуальных событиях прошлого, эволюции исторических, социально-политических процессов; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблем. Доклад планируется как устное выступление и должен соответствовать следующим критериям:

- устное выступление должно быть интересно преподнесено аудитории, хорошо восприниматься на слух;

- доклад должен быть структурирован, т.е. состоять из трех частей: введения, где указывается тема и цель доклада, определяется проблема; основное содержание доклада; заключение, где приводятся основные результаты и собственное мнение автора;

- выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более 7 минут;

- после выступления обязательно предполагается обсуждение доклада.

Чтобы четко изложить материал доклада желательно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п.

Критериями оценки доклада являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдение требований.

Оценка «**отлично**» ставится в случае выполнения всех требования к изложению доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан регламент (5-7 минут).

Оценка «**хорошо**» ставится тогда, когда основные требования к докладу выполнены,

но при этом имеются недочёты, например, неточности в изложении материала; отсутствие логической последовательности в суждениях; не выдержан регламент и др.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, когда имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы, нет презентации, не выдержан регламент, доклад читается обучающимся.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится в случае не раскрытия темы доклада, существенном непонимании проблемы или когда доклад не представлен.

7.4.4 Методические материалы по оцениванию тестирования

Тестирование- один из наиболее эффективных методов оценки знаний обучающихся. К достоинствам метода относится: объективность оценки тестирования; оперативность, быстрота оценки; простота и доступность; пригодность результатов тестирования для компьютерной обработки и использования статистических методов оценки. Тестирование является важнейшим дополнением к традиционной системе контроля уровня обучения.

Основные принципы тестирования, следующие:

– связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

– объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

– справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

– систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены

существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 26.07.2023	Жане Саниет Рамазановна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.22 Конституционное право*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ОПК-1.1 Знает конституционные права и свободы человека и гражданина			
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
6	6	6	Трудовое право
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-1.2 Демонстрирует умение соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности			
8	9	9	Преддипломная практика
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
6	6	6	Трудовое право
ОПК-3.1 Демонстрирует знания базовых правовых категорий государственного и муниципального управления, применяемых в действующем законодательстве Российской Федерации, комплексно и всесторонне оценивает взаимосвязь между субъектами и объектами правоотношений			
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-3.2 Демонстрирует способность ориентироваться в правоприменительной практике, обладает навыками анализа законодательной и правоприменительной практики, квалифицированного толкования правовых актов			
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
ОПК-3: Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; исполнять правоприменительную практику					
ОПК-3.2 Демонстрирует способность ориентироваться в правоприменительной практике, обладает навыками анализа законодательной и правоприменительной практики, квалифицированного толкования правовых актов.					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие	Сформированные систематические	Выполнение тестирования,

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
			отдельные пробелы знания	знания	экзамен
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-3: Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; исполнять правоприменительную практику					
ОПК-3.1 Демонстрирует знания базовых правовых категорий государственного и муниципального управления, применяемых в действующем законодательстве Российской Федерации, комплексно и всесторонне оценивает взаимосвязь между субъектами и объектами правоотношений.					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение тестирования, экзамен
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
ОПК-1.3 Использует навыки служебной этики в своей профессиональной деятельности					
Знать: конституционные права и свободы человека, нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение тестирования, экзамен
Уметь: применять нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
ОПК-1.1 Знает конституционные права и свободы человека и гражданина					
Знать: конституционные права и свободы человека, нормы законодательства Российской	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение тестирования, экзамен

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Федерации и служебной этики.					
Уметь: применять нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
ОПК-1.2 Демонстрирует умение соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
Знать: конституционные права и свободы человека, нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение тестирования, экзамен
Уметь: применять нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену для проведения промежуточной аттестации

1. Конституционное право РФ как наука и отрасль российского права.

2. Понятие, сущность, функции конституции.

3. Юридические свойства конституции.

4. Основные подходы к классификации конституций.

5. Форма и структура конституций.

6. Соотношение фактической и юридической конституции.

7. Конституция - основной источник государственного (конституционного) права.

8. Конституция и конституционное развитие России в XX веке.

9. Конституционно-правовые нормы: понятие, особенности, виды.

10. Конституционно-правовые отношения: понятие, особенности, виды.

11. Источники конституционного права.

12. Международные акты как источник конституционного права РФ.

13. Конституционные основы российского государства.

14. Конституционные основы организации государственной власти РФ.

15. Права и свободы человека и гражданина по Конституции РФ. Их классификация.

16. Принципы правового статуса личности в РФ.

17. Международные акты о правах человека.

18. Содержание конституционных гарантий соблюдения прав и свобод человека и гражданина.

19. Обязанности человека и гражданина по российской Конституции.

20. Понятие и принципы российского гражданства.

21. Основания и порядок приобретения гражданства РФ.

22. Основания и порядок прекращения гражданства РФ.



23. Порядок рассмотрения вопросов гражданства РФ.

24. Конституционно-правовой статус иностранных граждан на территории РФ.

25. Правовой статус беженцев.

26. Правовой статус вынужденных переселенцев.

27. Понятие и сущность федерализма.

28. Конституционные принципы российского федерализма.

29. Равноправие субъектов РФ как принцип федеративного устройства РФ.

30. Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти РФ и органами государственной власти субъектов РФ.

31. Равноправие и самоопределение народов в РФ. Автономия в РФ.

32. Конституционно-правовой статус субъектов РФ.

33. Полномочный представитель Президента РФ в федеральном округе: статус, компетенция.

34. Понятие избирательной системы и избирательного права: соотношение понятий.

35. Конституционные основы избирательной системы РФ.

36. Стадии избирательного процесса в РФ.

37. Субъекты избирательного процесса в РФ.

38. Кандидат на выборную должность: статус, порядок регистрации, основания и порядок отказа в регистрации, отмены регистрации.

39. Избиратель как субъект избирательного процесса.

40. Политические партии как субъекты избирательного права и процесса в РФ.

41. Центральная избирательная комиссия РФ: статус, функции в избирательном процессе.

42. Избирательные цензы в российском избирательном праве.

43. Признание выборов недействительными и несостоявшимися: правовые последствия. Повторные выборы.

44. Референдум: виды, порядок назначения, основные вопросы.

45. Порядок подготовки к проведению референдума, голосование и определение его результатов.

46. Признание референдума недействительным и несостоявшимся: правовые последствия.

47. Юридическая ответственность за нарушение норм избирательного законодательства.

48. Конституционно-правовой статус депутата Федерального Собрания РФ.

49. Императивный и свободный депутатский мандат.

50. Государственная Дума РФ: статус, полномочия.

51. . Досрочное прекращение полномочий Государственной Думы.

52. Стадии процесса выборов депутатов ГД ФС РФ.

53. Порядок формирования Совета Федерации РФ.

54. Совет Федерации РФ: статус и полномочия.

55. Законодательный процесс в Государственной Думе.

56. Участие Совета Федерации в законодательном процессе.

57. Подписание и обнародование законов.

58. Конституционные поправки и пересмотр Конституции РФ.

59. Президент РФ как глава государства: статус, компетенция.

60. Порядок выборов Президента РФ.

61. Досрочное прекращение полномочий Президента РФ.

62. Основные требования к кандидатам в Президенты РФ. Основания отказа в регистрации

кандидата, отмены регистрации кандидата.

63. Досрочные выборы Президента РФ: особенности организации и проведения.

64. Акты Президента РФ: виды, юридическая природа.

65. Конституционно-правовой статус Правительства РФ.

66. Система федеральных органов исполнительной власти в РФ.

67. Конституционно-правовые основы организации системы органов государственной власти субъектов РФ.

68. Механизм ответственности представительных органов власти субъектов РФ за нарушения Конституции РФ, федерального законодательства.

69. Механизм ответственности исполнительных органов власти и высших должностных лиц субъектов РФ за нарушения Конституции РФ, федерального законодательства.

70. Конституционные основы судебной системы РФ.

71. Конституционный Суд РФ: основы организации, порядок назначения.

72. Компетенция Конституционного Суда РФ.

73. Конституционные (уставные) суды субъектов РФ.

74. Основные элементы правового статуса судей в РФ.

75. Понятие и система местного самоуправления в РФ.

76. Конституционные принципы местного самоуправления в РФ.

77.Конституционная реформа.

Тестовые задания для проведения итогового контроля знаний

Вариант 1.

1. Конституционное право РФ как отрасль – это:

А) основное право гражданина, закрепленное в Конституции России;

B) ведущая отрасль права РФ;

C) правовая наука;

D)совокупность правовых норм, регулирующих определенную сферу жизнедеятельности.

2. К правовым источникам избирательного права в РФ относятся:

A) Конституция РФ;

B) Федеральные законы;

C) все перечисленное;

D) нормативные акты субъектов Федерации.

3. Республика в составе России имеет свои:

A) законодательство;

B) Устав;

C) конституцию;

D) акты местного самоуправления.

4. Идеологический и политический плюрализм предполагает:

A) запрещение устанавливать какую-либо идеологию в качестве государственной или обязательной;

B) равенство всех общественных объединений перед законом;

C) все перечисленное;

D) запрещение общественных объединений, выступающих против существующего режима.

5. Положения глав 1, 2 и 9 Конституции РФ:

A) не могут быть пересмотрены Федеральным Собранием РФ;

B) пересматриваются Президентам РФ;

C) пересматриваются Конституционным Судом;

D) могут быть пересмотрены на Референдуме.

6. Нормативно-правовой акт субъекта РФ:

A) не может противоречить Федеральному закону;

B) не может противоречить Конституции РФ;

C) может действовать в противоречии Федеральному закону по предметам собственного ведения;

D) может действовать в противоречии Конституции РФ по предметам своего ведения.

7. Инициативная группа по проведению Референдума обязана собрать:

A) не менее 100 тысяч подписей;

B) не менее 1 млн. подписей;

C) не менее 2 млн. подписей;

D) более 2 млн. подписей.

8. Конституция РФ провозглашает единственным источником власти:

A) государство;

B) народ;

C) нацию;

D) Парламент.

9. Первый в истории России акт о гражданских свободах:

A) Манифест от 17 октября 1905 г.;

B) Манифест от 1861 г.;

C) Основные законы от 23 апреля 1906 г

D) Указа от 08 ноября 1723г.

10. Президент России является:

A) главой Правительства РФ;

B) главой государства;

C) главой Парламента;

D) главой Государственной Думы.

11. Достоинство личности в РФ:

A) может умаляться по приговору суда;

B) по заключению судебно-медицинской экспертизы;

C) не должно умаляться;

D) может не гарантироваться в отношении недееспособных лиц.

12. В соответствии с Конституцией РФ:

A) человек обязан указывать свою национальность;

B) человек вправе указывать свою национальность;

C) никто не может быть принужден к указанию своей национальности;

D) человек обязан указывать свою национальность при поступлении на работу или учебу.

13. Агитация по вопросам Референдума может проводиться:



A) посредством проведения массовых мероприятий;

B) посредством раздачи листовок в общественных местах;

C) посредством распространения рукописных материалов;

D) посредством отправления религиозных культов.

14. Порядок выборов президента РФ определяется:

A) Конституцией РФ;

B) Федеральным Конституционным законом;

C) Федеральным законом;

D) международным правом.

15. Верховенство в РФ имеют:

A) Конституция РФ;

B) конституции субъектов Федерации на соответствующей территории;

C) Федеральные законы;

D) акты органов местного самоуправления на соответствующей территории.

Вариант 2

1. Права человека в РФ:

A) происходят из естественного права;

B) происходят из позитивного права;

C) имеют фундаментальный характер;

D) могут быть ограничены государством.

2. Конституционное право РФ связано с:

A) политикой;

B) государственным строем;

C) политической системой;

D) правами и свободами человека и гражданина.

3. Предложения о поправках и пересмотре положений Конституции РФ могут вносить:

A) Президент РФ, Совет Федерации, Государственная Дума, Правительство РФ;

B) Конституционный Суд;

C) Генеральный прокурор;

D) группа депутатов Государственной Думы и Совета Федерации не менее 1/5 численности.

4. Президент РФ:

A) назначает выборы Государственной Думы в соответствии с Конституцией РФ и Федеральным законом;

B) распускает Государственную Думу в соответствии с Конституцией РФ и Федеральным законом;

C) назначает выборы в Совет Федерации в соответствии с Конституцией РФ и Федеральным Конституционным законом;

D) распускает Совет Федерации в соответствии с Конституцией РФ и ФКЗ.

5. В систему комиссий Референдума входят:

A) Центральная избирательная комиссия РФ;

B) все перечисленное;

C) территориальные избирательные комиссии;

D) участковые комиссии Референдума.

6. Права и свободы в РФ могут быть ограничены в целях:

A) обеспечения обороны страны и безопасности государства;

B) развития экономики и повышения уровня жизни;

C) защиты нравственности;

D) идеологической борьбы.

7. К видам конституций по порядку принятия относятся:

A) октроированные;

B) харизматические;

C) легитимные;

D) классовые.

8. Право на мирные собрания и публичные манифестации принадлежит:

A) принадлежит каждому человеку;

B) принадлежит только гражданам РФ;

C) принадлежит всем гражданам;

D) принадлежит гражданам, кроме случаев, предусмотренных федеральным законодательством.

9. Согласно Конституции РФ:

A) каждый имеет право на труд;



B) каждый обязан трудиться;

C) каждый имеет право на труд в условиях, отвечающих требованиям безопасности и гигиены;

D) признается право на забастовку.

10. Президент Российской Федерации:

A) назначает Председателя Правительства РФ с согласия Государственной Думы;

B) принимает решение об отставке Правительства РФ с согласия Государственной Думы;

C) назначает и освобождает от должности заместителей Председателя Правительства РФ с согласия Государственной Думы;

D) осуществляет управление федеральной собственностью.

11. Парламент РФ является:

A) исполнительным органом РФ;

B) представительным органом РФ;

C) законодательным органом субъектов РФ;

D) судебным органом РФ.

12. Действующая Конституция РФ принята:

A) путем Референдума;

B) после распада СССР;

C) во время существования СССР;

D) Федеральным Собранием РФ.

13. Конституционное право в тоталитарном государстве:

A) реально регулирует конституционно-правовые отношения;

B) защищает права и свободы человека и гражданина;

C) формально существует

D) регулирует отношения власти-подчинения.

14. Государственное устройство России:

A) унитарное;

B) федеративное;

C) республика;

D) конфедерация.

15. Разделение властей в РФ это:

A) разделение на законодательную, исполнительную, судебную власти;

B) разделение власти на федеральном уровне и уровне субъекта Федерации;

C) порядок, согласно которому парламент может принять к своему рассмотрению любой вопрос функционирования государства;

D) система, которая предполагает, что представительные органы не имеют верховенства по отношению к другим ветвям власти.

Вариант 3.

1. Конституция РФ:

A) обязывает заботиться о нетрудоспособных родителях;

B) обязывает родителей заботиться о детях;

C) защищает материнство и детство;

D) наделяет родителей правом заботиться о детях.

2. Российская Федерация состоит из:

A) 15субъектов;

B) 50субъектов;

C) 83субъектов;

D) 88субъектов.

3. Одно и то же лицо не может занимать должность Президента РФ:

A) более двух сроков;

B) более двух сроков подряд;

C) будучи старше 70 лет;

D) будучи старше 60 лет.

4 Судьями могут быть граждане РФ, достигшие:

A) 18 лет;

B) 21 года;

C) 25 лет;

D) 35 лет.

5 .Органы местного самоуправления в РФ:

A) решают вопросы местного значения;

B) решают вопросы федерального бюджета;

C) принимают местные законы;

D) организуют проведение Референдума.

6. Гражданство России является:

A) единым;

B) двойным;

C) равным, независимо от оснований приобретения;

D) международным.

7. К признакам РФ как правового государства можно отнести:

A) независимость суда;

B) независимость Парламента;

C) независимость Правительства;

D) независимость Президента.

8. Конституция РФ устанавливает, что смертная казнь:

A) регламентируется только Федеральным законом;

B) может быть назначена только судом присяжных заседателей;

C) в военное время может быть назначена в упрощенном порядке;

D) может быть осуществлена по приговору Международного суда.

9. РФ может участвовать в межгосударственных объединениях и передавать им часть своих полномочий:

A) в соответствии с международными договорами;

B) если это не влечет ограничения прав и свобод человека и гражданина;

C) если это не противоречит основам конституционного строя РФ;

D) все перечисленное.

10. Депутатом Государственной Думы может быть избран гражданин РФ, достигший:

A) 18 лет;

B) 21 год;

C) 25 лет;

D) 35 лет.

11. Федеральные законы принимаются:

A) Президентом РФ;

B) Государственной Думой;

C) Советом Федерации;

D) Федеральным Собранием.

12. Край, область, город федерального значения, автономная область, автономные округа имеют свои:

A) акты местного самоуправления;

B) конституцию;

C) Устав;

D) законодательство.

13. К конституционным принципам экономики РФ относятся:

A) поддержка предпринимательства;

B) защита экономического пространства каждого субъекта РФ;

C) установление таможенных сборов при пересечении грузами административных границ на территории РФ;

D) единство экономического пространства.

14. Права и свободы в РФ могут быть ограничены:

A) Федеральным законом;

B) Указом Президента РФ;

C) Законом субъекта Федерации;

D) Резолюцией Совета безопасности ООН.

15. Принципы избирательного права:

A) прямое избирательное право;

B) равное избирательное право;

C) все перечисленное;

D) всеобщее избирательное право.

Вариант 4.

1. Президент РФ вправе приостанавливать действие актов органов исполнительной власти субъектов РФ в случае:

A) противоречия этих актов Конституции РФ и Федеральным законам;

B) противоречия международным обязательствам РФ;

C) нарушения прав и свобод человека и гражданина до решения этого вопроса судом;

D) все перечисленное.

2. Количество видов субъектов РФ:

A) 83;

B) 178;

C) 6;

D) 12.

3. Гражданство РФ приобретается и прекращается:

A) в соответствии с Федеральным законом;

B) в соответствии с Указом Президента РФ;

C) в соответствии с Инструкцией МВД РФ;

D) в соответствии с международным правом.

4. Согласно Конституции РФ каждый обязан:

A) платить налоги;

B) защищать отечество;

C) бережно относиться к природным богатствам;

D) все перечисленное.

5. Ограничение перемещения товаров и услуг на территории РФ:

A) не допускается;

B) может вводиться в соответствии с Федеральным законом;

C) может вводиться органами исполнительной власти, если это необходимо для обеспечения безопасности;

D) может вводиться Указом Президента РФ.

6. Принципы избирательного права:

A) прямое избирательное право;

B) равное избирательное право;

C) все перечисленное;

D) всеобщее избирательное право.

7. Парламент РФ является:

A) исполнительным органом РФ;

B) представительным органом РФ;

C) законодательным органом субъектов РФ;

D) судебным органом РФ.

8. Порядок выборов депутатов Государственной Думы и формирования Совета



Федерации устанавливается:

A) международным правом;

B) Конституцией РФ;

C) Федеральным Конституционным законом;

D) Федеральным законом.

9. Гражданство предполагает:

A) правовую связь лица с конкретным государством;

B) взаимные права и обязанности гражданина и государства;

C) право государства избавляться от преступников путем лишения их гражданства и высылки за рубеж;

D) обязанность государства защищать гражданина за границей.

10. Конституционное право в демократическом государстве:

A) юридическая основа демократии;

B) основополагающая отрасль права;

C) ограничивает права и свободы человека в интересах общества на основе права;

D) свод традиций народовластия.

11. Основания конституционно-правовой ответственности:

A) наличие нарушенной конституционно-правовой нормы;

B) судебное решение;

C) наличие субъекта;

D) наличие вины.

12. Смертная казнь в РФ применяется:

A) в исключительных случаях;

B) не применяется, так как Президентом наложен мораторий;

C) не применяется только при помиловании;

D) при военном положении.

13. К гарантиям права на неприкосновенность частной жизни относится:

A) неприкосновенность жилища;

B) запрет на распространение информации о частной жизни лица без его согласия;

C) обязанность компетентных органов обеспечить каждому возможность ознакомления с материалами, затрагивающими его права и свободы, если иное не предусмотрено законом;

D) свобода передвижения.

14. В РФ активное избирательное право предоставляется:

A) всем гражданам, достигшим возраста 18 лет;

B) всем гражданам, в том числе иностранным;

C) всем гражданам, не отбывающим наказание в местах лишения свободы по приговору суда;

D) всем гражданам, постоянно проживающим на территории России.

15. Президент Российской Федерации:

A) обеспечивает согласованное функционирование и взаимодействие органов государственной власти;

B) все перечисленное;

C) определяет основные направления внутренней и внешней политики государства;

D) представляет Россию внутри страны и в международных отношениях.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по графику деканата. Вопросы к экзамену (и форму его проведения) студенты получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к устному ответу студенту дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
5/Отлично	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению

	профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.
4/Хорошо	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.
3/Удовлетворительно	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
2/Неудовлетворительно	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, количество баллов за освоение компетенций менее 3. - отказ от ответа или отсутствие ответа

Методические материалы по оценке контрольной работы

(не предусмотрено учебным планом)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной

полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.



Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результатзачета	**Критериоценивания на зачете**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 01.08.2023	Женетль Нурбий Хазретович
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.23 Гражданское право*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
ОПК-1.1 Знает конституционные права и свободы человека и гражданина			
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
6	6	6	Трудовое право
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-1.2 Демонстрирует умение соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности			
8	9	9	Преддипломная практика
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
6	6	6	Трудовое право
ОПК-3.1 Демонстрирует знания базовых правовых категорий государственного и муниципального управления, применяемых в действующем законодательстве Российской Федерации, комплексно и всесторонне оценивает взаимосвязь между субъектами и объектами правоотношений			
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-3.2 Демонстрирует способность ориентироваться в правоприменительной практике, обладает навыками анализа законодательной и правоприменительной практики, квалифицированного толкования правовых актов			
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-4.1 Демонстрирует способность подготовки проектов нормативных правовых актов, проведения юридической экспертизы нормативных актов (в том числе в целях выявления коррупциогенных факторов)			
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
6	6	6	Трудовое право
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-4.2 Демонстрирует способность осуществлять оценку регулирующего воздействия и последствий применения нормативно-правовых актов			
8	9	9	Преддипломная практика
5	5	5	Административное право
4	4	4	Гражданское право

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах

их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-4: Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения					
ОПК-4.1 Демонстрирует способность подготовки проектов нормативных правовых актов, проведения юридической экспертизы нормативных актов (в том числе в целях выявления коррупциогенных факторов)					
Знать: основы разработки проекты нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками оценки регулирующего воздействия и последствий применения правовой и антикоррупционной экспертизы.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-4: Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения					
ОПК-4.2 Демонстрирует способность осуществлять оценку регулирующего воздействия и последствий применения нормативно-правовых актов					
Знать: основы разработки проекты нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками оценки регулирующего воздействия и последствий применения правовой и антикоррупционной экспертизы.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-3: Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; исполнять правоприменительную практику					
ОПК-3.2 Демонстрирует способность ориентироваться в правоприменительной практике, обладает навыками анализа законодательной и правоприменительной практики, квалифицированного толкования правовых актов.					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
			допускаются пробелы		
ОПК-3: Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; исполнять правоприменительную практику					
ОПК-3.1 Демонстрирует знания базовых правовых категорий государственного и муниципального управления, применяемых в действующем законодательстве Российской Федерации, комплексно и всесторонне оценивает взаимосвязь между субъектами и объектами правоотношений.					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
ОПК-1.3 Использует навыки служебной этики в своей профессиональной деятельности					
Знать: конституционные права и свободы человека, нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: применять нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
ОПК-1.1 Знает конституционные права и свободы человека и гражданина					
Знать: конституционные права и свободы человека, нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: применять нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессионально	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
й деятельности.					
Владеть: навыками применения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
ОПК-1.2 Демонстрирует умение соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
Знать: конституционные права и свободы человека, нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: применять нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.24 Административное право*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
ОПК-1.1 Знает конституционные права и свободы человека и гражданина			
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
6	6	6	Трудовое право
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-1.2 Демонстрирует умение соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности			
8	9	9	Преддипломная практика
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
6	6	6	Трудовое право
ОПК-3.1 Демонстрирует знания базовых правовых категорий государственного и муниципального управления, применяемых в действующем законодательстве Российской Федерации, комплексно и всесторонне оценивает взаимосвязь между субъектами и объектами правоотношений			
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-3.2 Демонстрирует способность ориентироваться в правоприменительной практике, обладает навыками анализа законодательной и правоприменительной практики, квалифицированного толкования правовых актов			
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-4.1 Демонстрирует способность подготовки проектов нормативных правовых актов, проведения юридической экспертизы нормативных актов (в том числе в целях выявления коррупциогенных факторов)			
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
6	6	6	Трудовое право
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-4.2 Демонстрирует способность осуществлять оценку регулирующего воздействия и последствий применения нормативно-правовых актов			
8	9	9	Преддипломная практика
5	5	5	Административное право
4	4	4	Гражданское право

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах

их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-4: Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения					
ОПК-4.1 Демонстрирует способность подготовки проектов нормативных правовых актов, проведения юридической экспертизы нормативных актов (в том числе в целях выявления коррупциогенных факторов)					
Знать: основы разработки проекты нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками оценки регулирующего воздействия и последствий применения правовой и антикоррупционной экспертизы.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-4: Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения					
ОПК-4.2 Демонстрирует способность осуществлять оценку регулирующего воздействия и последствий применения нормативно-правовых актов					
Знать: основы разработки проекты нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками оценки регулирующего воздействия и последствий применения правовой и антикоррупционной экспертизы.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-3: Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; исполнять правоприменительную практику					
ОПК-3.2 Демонстрирует способность ориентироваться в правоприменительной практике, обладает навыками анализа законодательной и правоприменительной практики, квалифицированного толкования правовых актов.					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков	Успешное и систематическое применение навыков	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
			допускаются пробелы		
ОПК-3: Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; исполнять правоприменительную практику					
ОПК-3.1 Демонстрирует знания базовых правовых категорий государственного и муниципального управления, применяемых в действующем законодательстве Российской Федерации, комплексно и всесторонне оценивает взаимосвязь между субъектами и объектами правоотношений.					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
ОПК-1.3 Использует навыки служебной этики в своей профессиональной деятельности					
Знать: конституционные права и свободы человека, нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: применять нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
ОПК-1.1 Знает конституционные права и свободы человека и гражданина					
Знать: конституционные права и свободы человека, нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: применять нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессионально	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
й деятельности.					
Владеть: навыками применения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
ОПК-1.2 Демонстрирует умение соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
Знать: конституционные права и свободы человека, нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: применять нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты 1 вариант

1.Административная дееспособность появляется у гражданина РФ:
1) С 16 лет
2) С 18 лет
3) С 21 года
4) С момента рождения

2. Что является основанием административной ответственности?
1) правонарушение;
2) административное правонарушение;
3) административное правонарушение или преступление небольшой тяжести.

3.Административное право – это отрасль права, регулирующая общественные отношения, складывающиеся в какой сфере?
1) в сфере местного самоуправления;

2) в сфере государственного управления;
3) в сфере социального управления.

4. Что не используется как обстоятельство, отягчающее административную ответственность?
1) Совершение административного правонарушения группой лиц
2) Совершение административного правонарушения при исполнении трудовых обязанностей
3) Совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения
4) Вовлечение несовершеннолетнего в совершение административного правонарушения

5. Чего не может совершаться в отношении юридического лица?
1) Лишение специального права
2) Предупреждение
3) Административный штраф
4) Возмездное изъятие предмета административного правонарушения

6. Как назначается административное наказание при совершении лицом двух и более административных правонарушений?
1) за каждое совершенное административное правонарушение;
2) за наиболее «тяжкое» административное правонарушение;
3) за наиболее « легкое» административное правонарушение.

7. В применении чего состоит административная ответственность?
1) административных наказаний;
2) административных санкций;
3) административных взысканий.

8. В каком возрасте лицо может быть субъектом административной ответственности?
1) 14 лет;
2) 18 лет;
3) 16 лет.

9. Что такое объект административного правонарушения?
1) предмет материального мира, на который совершено посягательство;
2) права и свободы человека и гражданина;
3) общественные отношения в сфере государственного управления.

10. Кто занимается рассмотрением дел об административных правонарушениях, совершенных военнослужащими?
1) Судьи арбитражных судов
2) Мировые судьи
3) Судьи районных судов
4) Судьи гарнизонных военных судов

2 вариант

1. Что такое субъективная сторона административного правонарушения?
1) совокупность обстоятельств, характеризующих внешнюю сторону правонарушения: способ, характер, условия совершения деяния; последствия и т. д.;
2) психическое отношение лица к совершенному деянию и его последствиям в форме умысла или неосторожности;
3) общественные отношения, на которые совершено посягательство.

2 Кто занимается рассмотрением дел об административных правонарушениях, которые совершены юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями
1) Судьи арбитражных судов
2) Мировые судьи
3) Судьи районных судов
4) Судьи гарнизонных военных судов

3. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность

1) Раскаяние лица, которое совершило административное правонарушение
2) Совершение административного правонарушения в состоянии эффекта
3) Совершение административного правонарушения в состоянии алкогольного опьянения
4) Повторное совершение административного правонарушения

4. Срок лишения специального права
1) От 1 месяца до 3 лет+
2) От 6 месяцев до 3 лет
3) От 3 месяцев до 2 лет
4) Верного ответа нет

5. Лишение специального права применяется к:
1) К юридическому лицу
2) К должностному лицу
3) К физическому лицу
4) Верны ответы 1 и 3

6. Не является административным наказанием
1) Административный арест
2) Административный штраф
3) Предупреждение
4) Обязательные работы

7. Обращение граждан в государственные органы в связи с нарушением их прав и интересов
1) Предложение
2) Заявление
3) Письмо
4) Жалоба

8. Что из ниже перечисленного не входит в состав правонарушения?
1) Субъект
2) Субъективная сторона
3) Объективная сторона
4) Виновность

9. В течение какого времени происходит составление протокола об административном правонарушении
1) В течение 2 суток с момента выявлении административного правонарушения
2) В течение 10 суток с момента выявления административного правонарушения
3) По окончании административного расследования
4) Немедленно

10. Каков срок административного задержания?
1) не более 1 суток
2) не более 2 суток
3) не более 3 часов
4) не более 6 часов

Тематика устных докладов

1. Административное право в современных условиях.

2. Наука административного права в прошлом и настоящем.

3. Актуальные проблемы теории административного права.

4. Административное право в правовой системе Российской Федерации

5. Задачи и основные направления административной реформы.

6. Принципы административного права.

7. Функции административного права.

8. Предмет, метод и система административного права.

9. Государственное управление: понятие, сущность и место в системе социального управления.

10. Соотношение государственного управления и государственного регулирования.

11. Субъекты административного права.

12. Метод административного права.

13. Административно-правовые нормы.

14. Источники административного права.

15. Административно-правовые отношения.

16. Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.

17. Полномочный представитель в федеральном округе.

18. Правительство Российской Федерации – высший орган исполнительной власти.

19. Федеральные органы исполнительной власти: правовой статус и место в системе исполнительной власти.

20. Органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

21. Организация и деятельность органов исполнительной власти субъекта Федерации.

22. Органы местного самоуправления как субъекты административного права.

23. Административно-правовой статус коммерческих и некоммерческих организаций.

24. Граждане Российской Федерации как субъекты административного права.

25. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.

26. Общественные объединения в системе субъектов административного права.

27. Религиозные объединения как субъекты административного права.

28. Государственная служба Российской Федерации: правовое регулирование и принципы.

29. Правовой статус государственных служащих Российской Федерации.

30. Государственная служба субъектов Российской Федерации.

Примерный перечень вопросов к зачёту по дисциплине «Административное право»

Административное право, как отрасль права. Предмет и метод административного права. Источники административного права. Механизм административно-правового регулирования. Понятие и структура административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Административные нормы и методы государственного управления. Понятие, содержание и виды административных правоотношений. Юридические факты в административном праве. Виды административных правоотношений. Понятие, особенности и

виды субъектов административных правоотношений. Административная правосубъектность. Объекты государственного управления в административных правоотношениях и их виды. Административно-правовой статус гражданина как субъекта административного права. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти. Правовые акты управления: понятие и юридическое значение. Классификация актов управления исполнительной власти. Требования, предъявляемые к актам управления. Методы реализации исполнительной власти. Метод административного принуждения: понятие, назначение, признаки, виды административного принуждения. Меры административного предупреждения: понятие, основания применения, виды. Меры административного пресечения: понятие, основания применения, виды. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Виды правонарушений в административном праве. Отграничение административного правонарушения от преступления. Административная ответственность и ее отличие от других видов юридической ответственности. Принципы и признаки административной ответственности. Административное взыскание: основания применения, виды. Административная ответственность юридических лиц.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы по выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Методические материалы по оценке устного доклада

Требования к устному докладу

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдение культуры изложения..

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.



Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические материалы при приеме зачета

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами

	применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.25 Трудовое право*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ОПК-1.1 Знает конституционные права и свободы человека и гражданина			
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
6	6	6	Трудовое право
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-1.2 Демонстрирует умение соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности			
8	9	9	Преддипломная практика
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
6	6	6	Трудовое право
ОПК-4.1 Демонстрирует способность подготовки проектов нормативных правовых актов, проведения юридической экспертизы нормативных актов (в том числе в целях выявления коррупциогенных факторов)			
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
6	6	6	Трудовое право
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
8	9	9	Преддипломная практика
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством			
2	3	3	Правоведение
6	6	6	Трудовое право
3	4	4	Экология
4567	4567	4567	Проектный практикум
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм			
2	3	3	Правоведение
6	6	6	Трудовое право
3	4	4	Экология
4567	4567	4567	Проектный практикум
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
8	9	9	Преддипломная практика

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-4: Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения					
ОПК-4.1 Демонстрирует способность подготовки проектов нормативных правовых актов, проведения юридической экспертизы нормативных актов (в том числе в целях выявления коррупциогенных факторов)					
Знать: основы разработки проекты нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, контрольная работа, экзамен
Уметь: осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками оценки регулирующего воздействия и последствий применения правовой и антикоррупционной экспертизы.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
ОПК-1.3 Использует навыки служебной этики в своей профессиональной деятельности					
Знать: конституционные права и свободы человека, нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, контрольная работа, экзамен
Уметь: применять нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской					

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
ОПК-1.1 Знает конституционные права и свободы человека и гражданина					
Знать: конституционные права и свободы человека, нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, контрольная работа, экзамен
Уметь: применять нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
ОПК-1.2 Демонстрирует умение соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
Знать: конституционные права и свободы человека, нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, контрольная работа, экзамен
Уметь: применять нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством					
Знать: понятия государства, права, нормы права; основы конституционного строя России; основы	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, контрольная работа, экзамен

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
гражданского, трудового, административного, уголовного, экологического и семейного права; содержание правового статуса человека и гражданина, способы осуществления и защиты гражданами своих прав и свобод.- основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.					
Уметь: работать с нормативными и правовыми документами, критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; - определять круг задач в рамках профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками использования нормативных и правовых документов; способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права - методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм					
Знать: основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности - необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, контрольная работа, экзамен
Уметь: воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения - соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками поиска требуемой правовой информации и подготовки базовых документов правового характера - навыками применения современного инструментария для решения экономических задач.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

1 вариант

1. Отрасль права регулирующая трудовые отношения работников с работодателями и другие непосредственно с ними связанные отношения, устанавливающие права и обязанности и ответственность за их нарушение – это определение относится к понятию:

а) трудовое отношение;

б) трудовой договор;

в) трудовое право;

г) метод трудового права.

2. Коллективный договор заключается на срок:

а) до 1 года;

б) до 3 лет;

в) до 5 лет;

г) бессрочно.

Испытательный срок при приеме на работу не может превышать:

а) 1 месяца;

б) 6 месяцев;

в) на усмотрение работодателя;

г) 3 месяцев.

4.Денежная сумма, единовременно выплачиваемая работнику при увольнении не по его вине:

а) выходное пособие;

б) компенсация;

в) заработная плата;

г) пособие по временной нетрудоспособности.

4. Работа производимая работником по инициативе работодателя за пределами продолжительности рабочего времени или сверх установленной нормального числа рабочих часов за учетный период - это:

а) работа по совместительству;

б) работа по совмещению;

в) сверхурочная работа;

г) работа в ночное время.

5. Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска составляет:

а) от 6 до 36 рабочих дней;

б) от 5 до 35 рабочих дней;

в) от 10 до 20 рабочих дней;

6. При разделении отпуска на части одна из частей отпуска должна быть:

а) не менее 14 кал. дней;

б) не менее 20 кал. дней;

в) не менее 7 кал. дней;

г) разделение отпуска вообще не допускается.

7. Система оплаты труда, начисляемая в зависимости от количества отработанного времени:

а) сдельная;

б) повременная;

в) аккордная;

г) премиальная.

8. Вид дисциплинарного взыскания, который по новому трудовому законодательству не применяется:

а) предупреждение;

б) выговор;

в) строгий выговор;

г) увольнение.

9. Индивидуальный трудовой спор рассматривается:

а) судом;

б) в трудовом арбитраже;

в) Комиссией по трудовым спорам и судом;

г) Комиссией по трудовым спорам.

2 вариант

1. Основные направления воздействия норм права на поведение людей ав процессе труда для достижения целей и задач трудового законодательства – это определение относится к понятию:

а) трудовое право;

б) функции трудового права;

в) система трудового права;

г) метод трудового права.

2. Трудовой договор по общему правилу заключается с лицом достигшим:

а) 18 лет;

б) 14 лет и ранее;

в) 16 лет;

г) 21 года.

3.Срок перевода по производственной необходимости не должен превышать:

а) 1 месяца;

б) 3 месяцев;

в) 6 месяцев;

г) зависит от работодателя.

4. Сокращенное рабочее время при приеме на работу устанавливается:

а) беременным женщинам и женщинам с детьми до полутора лет;

б) лицам осуществляющим уход за больными членами семьи;

в) несовершеннолетними, инвалидами и лицами работающими с вредными условиями труда;

г) всем перечисленным категориям работников.

Привлечение работников к работе в выходные дни:

а) не допускается;

б) производится с их письменного согласия указанных в законе случаях;

в) производится по распоряжению работодателя в исключительных случаях;

г) производится только с согласия профсоюза.

6. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника:

а) по истечении 6 месяцев непрерывной работы в организации;

б) по истечении 11 месяцев непрерывной работы в организации;

в) в любое время в соответствии с графиком отпусков;

г) по соглашению сторон.

7. Замена отпуска денежной компенсацией:

а) не допускается ;

б) допускается только в исключительных случаях по распоряжению работодателя;

в) допускается только та часть отпуска, которая превышает 28 календарных дней;

г) допускается в любом случае с письменного согласия работника.

8. Система оплаты труда оплачиваемая в зависимости от количества выработанной продукции:

а) повременная;

б) премиальная;

в) аккордная;

г) сдельная.

9. Вид ответственности, которая наступает за ущерб, причиненный одной стороной другой стороне в результате виновного поведения:

а) дисциплинарная ответственность;

б) материальная ответственность;

в) юридическая ответственность;

г) административная ответственность.

10. Срок обращения в Комиссию по трудовым спорам (КТС) работниками составляет:

а) в течение 3 месяцев;

б) в течение 1 месяца;

в) в течение 2 месяцев;

г) в любое время по желанию работника.

3 вариант

1. Различные НПА, содержащие нормы трудового права, регулирующие трудовые и непосредственно с ними связанные отношения - это:

а) источники трудового права;

б) трудовые отношения;

в) метод трудового права;

г) функции трудового права.

2. Срочный трудовой договор заключается на срок:

а) до 1 года;

б) до 3 лет;

в) до 5 лет;

г) срок не органичен.

При расторжении трудового договора по собственному желанию необходимо предупредить работодателя в срок:

а) до 1 месяца;

б) за 10 дней до увольнения;

в) в любой срок;



4. Ночным считается время:

а) с 22 часов до 6 часов;

б) с 24 часов до 6 часов;

в) с 22 часов до 5 часов;

г) с 21 час до 5 часов.

5. Работа в выходной и праздничный день компенсируется:

а) предоставлением другого выходного дня;

б) присоединяется к отпуску за следующий год;

в) оплатой в двойном размере;

г) оплатой в размере среднего заработка.

6. Работнику работающему по совместительству ежегодный оплачиваемый отпуск предоставляется:

а) после отпуска по основной работе;

б) одновременно с отпуском по основной работе;

в) перед отпуском по основной работе;

г) в любое время по соглашению сторон.

7. Продолжительность отпуска без сохранения заработной платы:

а) не должна превышать 14 календарных дней;

б) не более 5 календарных дней;

в) не более 28 календарных дней;

г) не ограничивается законом и определяется по соглашению сторон.

8. Оплата труда за сверхурочную работу производится:

а) не менее, чем в двойном размере за все время работы;

б) в первые 2 часа в полуторном, последующие – в двойном;

в) по соглашению сторон;

г) не оплачивается, а компенсируется отгулом.

9. Система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности:

а) охрана труда;

б) норма труда;

в) дисциплина труда;

г) материальная ответственность.

10. Комиссия по трудовым спорам обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор в течение:

а) 1 месяца со дня подачи;

б) 3 месяцев;

в) 10 дней;

г) 2 месяцев.

4 вариант

1. Правовой акт регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуальных предпринимателей и заключаемый работниками и работодателями в лице их представителей:

а) соглашение;

б) трудовой договор;

в) коллективный договор;

г) правила внутреннего трудового распорядка.

2. Работа по совместительству не должна превышать:

а) 4 часов в день;

б) 6 часов в день;

в) 2 часов в день;

г) не ограничена по времени.

3. Прогулом признается отсутствие на работе без уважительных причин:

а) более 3 часов;

б) более 4 часов;

в) в течение рабочего дня или смены;

г) более 1 часа.

4. Вид рабочего времени, который устанавливается по просьбе беременной женщины, лица, осуществляющего уход за больным членом семьи:

а) нормальное;

б) сокращенное;

в) неполное;

г) ненормированное.

5. Продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска составляет:

а) 30 календарных;

б) 25 календарных дней;



в) 28 календарных дней;

г) 20 рабочих дней.

6. В случае временной нетрудоспособности работника ежегодный оплачиваемый отпуск:

а) не предоставляется;

б) присоединяется к отпуску за следующий год;

в) переносится на другой срок;

г) продлевается.

7. Отзыв из отпуска производится:

а) только с согласия работника ;

б) по письменному распоряжению работодателя;

в) по соглашению сторон;

г) не допускается.

8. Обязанность работника понести наказание, предусмотренное нормами трудового права, за виновное противоправное неисполнение своих трудовых обязанностей:

а) материальная ответственность;

б) юридическая ответственность;

в) административная ответственность;

г) дисциплинарная ответственность.

9. Условия труда, при которых воздействие на работающих вредных производственных факторах исключено, либо уровни их воздействия не превышают установленные нормы:

а) условия труда;

б) безопасные условия труда;

в) средства индивидуальной и коллективной защиты;

г) вредный производственный фактор.

10. Какой из этапов не относится к порядку разрешения коллективного трудового спора (КТС):

а) рассмотрение КТС примирительной комиссией;

б) рассмотрение КТС с участником посредника;

в) рассмотрение КТС в суде;

г) рассмотрение КТС в трудовом арбитраже.

Вопросы к устному докладу

1. Каковы цели, задачи и функции трудового права?



2. Перечислите и дайте характеристику субъектам трудового права.

3. В чем отличие трудового договора от гражданско-правовых договоров о труде?

4. Назовите особенности трудовых договоров, заключаемых с отдельными категориями работников.

5. Возможно ли изменение существенных условий трудового договора?

6. Какие основания прекращения трудового договора по инициативе работодателя предусмотрены ТК РФ?

7. Каков порядок прекращения трудового договора по инициативе работника?

8. Возможно ли прекращение трудового договора по основаниям, не зависящим от волеизъявления его сторон.

9. Каковы правовые последствия незаконного увольнения.

10. Понятие и виды рабочего времени, периоды, включаемые в рабочее время работников.

11. Перечислите виды времени отдыха.

12. Нормы труда и сдельные расценки, порядок их установления.

13. Оплата при отклонении от установленных условий труда (ночное и вечернее время, выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочная работа, внутреннее совместительство, выполнение работ в период отпуска, выполнение работ различной квалификации, простой).

14. Какие формы материального стимулирования труда работников: премии, вознаграждение по итогам работы могут применяться в отношении работников?

15.Порядок и сроки выплаты заработной платы.

16. Трудовой распорядок организации, порядок утверждения правил внутреннего трудового распорядка.

17. Дисциплинарная ответственность и ее виды.

18.- Назовите условия материальной ответственности стороны трудового договора.

19. Условия коллективной (бригадной) материальной ответственности за причинение ущерба.

20. Государственный рубрикатор профессиональных стандартов.

Тематика контрольных работ для студентов ЗФО

(вариант контрольной работы выбирается по последней цифре зачетной книжки)

Вариант 0

1. Понятие, предмет и метод трудового права, как самостоятельной отрасли права.

2.Отпуска: понятие, виды. Удлиненные отпуска.

3.Порядок объявления и проведения забастовки.

Вариант 1

1. Система трудового права. Источники трудового права: понятие, виды.

2.Ежегодный основной оплачиваемый отпуск: понятие, порядок

предоставления, продолжительность.

3.Индивидуальные трудовые споры: понятие, порядок рассмотрения.

Вариант 2

1. Представительство в трудовом праве: понятие, представители работников и работодателей.

2.Работа в выходные и праздничные дни: порядок привлечения, ограничение, компенсация.

3.Трудовые споры: понятие, причины возникновения, классификация, органы рассматривающие трудовые споры.

Вариант 3

1. Понятие и система правоотношений в сфере трудового права.

2.Кратковременные виды времени отдыха.

3.Коллективные трудовые споры: понятие, порядок привлечения.

Вариант 4

1.Порядок оформления увольнения работников. Выходное пособие: понятие, размер.

2.Ежегодные дополнительные отпуска: основания и порядок предоставления

3.Материальная ответственность: понятие, виды, основания привлечения к материальной ответственности.

Вариант 5

1.Расторжение трудового договора по инициативе администрации.

2.Дисциплинарная ответственность: понятие, основание привлечения, виды дисциплинарной ответственности и дисциплинарных взысканий.

3.Понятие, содержание, формы обеспечения охраны труда. Основные права и обязанности сторон по охране труда.

Вариант 6

1.Понятие совместительства, отличие от совмещения.

2.Рабочее время: понятие, характеристика видов.

3.Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.

Вариант 7

1. Характеристика видов трудового договора.

2. Работа в ночное время. Продолжительность работы накануне выходных и праздничных дней.

3.Понятие, содержание, формы обеспечения охраны труда. Основные права и обязанности сторон по охране труда.

Вариант 8

1.Общие основания прекращения трудового договора.

2.Сверхурочная работа.

3.Понятие и виды гарантийных выплат и доплат.

Вариант 9

1.Расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию).

2.Разделение ежегодного основного трудового отпуска на части, отзыв из отпуска, компенсация отпуска.

3. Дисциплина труда и трудовой распорядок: понятие, права и обязанности сторон.

Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Трудовое право»

1. Понятие труда и его роль в жизни общества.

2. Понятие трудового права и его место в общей системе российского права. Метод и система трудового права как отрасли права.

3. Источники трудового права, их классификация и виды.

4. Понятие и классификация субъектов трудового права, их виды.

Работодатель как субъект трудового права. Гражданин как субъект трудового права. Понятие трудового коллектива, его виды и статус. Полномочия трудовых коллективов в сфере труда.

8. Понятие и основные функции профсоюзов.

9. Право на представительство и защиту социально-трудовых прав и интересов работников.

10. Понятие социального партнера в сфере труда и его значение.

11. Понятие коллективного договора и его стороны.

12. Понятие и виды соглашений. Участники соглашений.

13. Понятие и стороны трудового договора (контракта).

14. Содержание трудового договора.

15. Виды трудовых договоров, их классификация.

16. Особенности заключения трудового договора с государственными и муниципальными служащими.

17. Перевод на другую работу. Виды переводов на другую работу.

18. Прекращение трудового договора (контракта).

19. Расторжение трудового договора по инициативе работника.

20. Расторжение трудового договора (контракта) по инициативе администрации.

21. Увольнение работника по требованию органов, не являющихся сторонами трудового договора (контракта).

22. Порядок увольнения и производства расчета. Выходное пособие.

23. Понятие рабочего времени и его виды. Режим и учет рабочего времени.

24. Понятие сверхурочных работ и случаи их допущения.

25. Понятие и виды отдыха.

26. Право работника на отпуск. Виды отпусков.

27. Методы правового регулирования оплаты труда. Системы оплаты труда.

28. Нормы выработки и сдельные расценки.

29. Формы материального стимулирования труда работников: премии и вознаграждения по итогам работы за год.

30. Гарантии и компенсации: понятие, виды.

31. Виды гарантийных выплат и доплат.



32. Понятие и виды компенсационных выплат.

33. Понятие и значение трудовой дисциплины и методы ее обеспечения.

34. Трудовые обязанности работников и обязанности администрации.

35. Меры поощрения за успехи в труде.

36. Дисциплинарная ответственность работников.

37. Понятие охраны труда и ее организации. Права и обязанности сторон по охране труда

38. Понятие материальной ответственности работников за ущерб, причиненный организации и ее пределы.

39. Материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды.

40. Понятие, причины и виды трудовых споров.

41. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров.

42. Понятие и виды коллективных трудовых споров и порядок их разрешения.

43. Забастовка как крайняя мера разрешения коллективного трудового спора.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы по выполнению тестового задания Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Методические материалы по оценке контрольной работы

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы,



умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;

- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Методические материалы по оценке устного доклада

Требования к устному докладу

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдение культуры изложения.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические материалы при приеме экзамена

Критерии оценки знаний на экзамене

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по графику. Вопросы к экзамену (и форму его проведения) студенты получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к устному ответу студенту дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Критериями для выставления оценок являются следующие характеристики знаний: «отлично» ставится студентам, проявляющим высокий уровень сформированности всех качеств в изучении дисциплины, владеющим всеми видами знаний. В ответах студентов должно проявляться не только четкое знание материала, умение оперировать фактами, но и самостоятельность суждений, умение аргументировать их. Также при анализе ситуаций студент должен проявлять умение подходить с общих позиций, видеть в конкретных ситуациях ведущие характеристики, проявление в них тех или иных тенденций.

Оценка «хорошо» выставляется студентам, знания которых характеризуются такими качествами, как «полнота», «глубина», «системность», но они, как правило, испытывают затруднения проявлять свои знания в обобщенной и конкретной форме, в свернутой и развернутой формах, при изменении проблемы или формулировки вопроса они не могут выстроить известные им знания под новым углом зрения. Для данной категории студентов характерно умение на высоком уровне воспроизвести известные им по литературе знания и опыт и наоборот неумение обосновать высказываемые ими суждения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда знания студента ограничиваются поверхностным изложением фактического материала, почерпнутого из учебника, в ответе практически отсутствует обращение к терминологии, у таких студентов отсутствует глубина и системность знаний, они испытывают затруднения при изложении общих проблем, ими не



усвоены ведущие характеристики и тенденции развития таможенной статистики, их не характеризует широта кругозора в познании проблем таможенной статистики в целом.

«Неудовлетворительно» выставляется в случае, если студенты при ответе по поводу анализа проблем дисциплины подходят с бытовых позиций; можно констатировать, что изучение курса такими студентами не привнесло ничего нового в становление их как бакалавров

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.26 Правовые основы местного самоуправления*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ОПК-1.2 Демонстрирует умение соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности			
8	9	9	Преддипломная практика
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
6	6	6	Трудовое право
ОПК-3.1 Демонстрирует знания базовых правовых категорий государственного и муниципального управления, применяемых в действующем законодательстве Российской Федерации, комплексно и всесторонне оценивает взаимосвязь между субъектами и объектами правоотношений			
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-3.2 Демонстрирует способность ориентироваться в правоприменительной практике, обладает навыками анализа законодательной и правоприменительной практики, квалифицированного толкования правовых актов			
3	3	3	Конституционное право
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-4.1 Демонстрирует способность подготовки проектов нормативных правовых актов, проведения юридической экспертизы нормативных актов (в том числе в целях выявления коррупциогенных факторов)			
4	4	4	Гражданское право
5	5	5	Административное право
6	6	6	Трудовое право
5	7	5	Правовые основы местного самоуправления
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
ОПК-4: Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения					

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-4.1 Демонстрирует способность подготовки проектов нормативных правовых актов, проведения юридической экспертизы нормативных актов (в том числе в целях выявления коррупциогенных факторов)					
Знать: основы разработки проекты нормативно-правовых актов в сфере профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Экзамен в устной форме, тестирование
Уметь: осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками оценки регулирующего воздействия и последствий применения правовой и антикоррупционной экспертизы.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-3: Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; исполнять правоприменительную практику					
ОПК-3.2 Демонстрирует способность ориентироваться в правоприменительной практике, обладает навыками анализа законодательной и правоприменительной практики, квалифицированного толкования правовых актов.					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Экзамен в устной форме, тестирование
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-3: Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; исполнять правоприменительную практику					
ОПК-3.1 Демонстрирует знания базовых правовых категорий государственного и муниципального управления, применяемых в действующем законодательстве Российской Федерации, комплексно и всесторонне оценивает взаимосвязь между субъектами и объектами правоотношений.					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Экзамен в устной форме, тестирование
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
ОПК-1.3 Использует навыки служебной этики в своей профессиональной деятельности					
Знать: конституционные права и свободы человека, нормы законодательства Российской Федерации и	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Экзамен в устной форме, тестирование

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
служебной этики.					
Уметь: применять нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1: Способен обеспечивать приоритет прав и свобод человека; соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
ОПК-1.2 Демонстрирует умение соблюдать нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности					
Знать: конституционные права и свободы человека, нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Экзамен в устной форме, тестирование
Уметь: применять нормы законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения норм законодательства Российской Федерации и служебной этики в своей профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену для проведения промежуточной аттестации

1. Место и роль органов местного самоуправления в управлении муниципальным хозяйством

2. Классификация органов местного самоуправления

3. Структура органов местного самоуправления

4. Образование органов местного самоуправления

5. Система и структура муниципальных правовых актов.

6. Устав муниципального образования: понятие, содержание.

7. Акты представительных органов МСУ.

8. Акты главы муниципального образования. Акты исполнительных органов МСУ.

9. Понятие и задачи формирования территориального производственного комплекса (ТПК).

10. Территориальное деление (районирование) страны.

11. Принципы районирования.

12. Типологизация регионов.

13.Определение объема компетенций муниципальных образований.

14.Права МО как института власти. Финансово-экономические права МО.

15.Права МО на участие в установлении их территорий. Определение структуры органов местного самоуправления и их компетенции

16.Право МО на представление и защиту своих интересов.

17.Исторический анализ типологии МО

18.Критерии систематизации МО

19.Основные типы МО в России

20.Факторы, определяющие особенности муниципального образования.

21.Принципы определения оптимальной территории муниципального образования.

22.Понятие местного самоуправления.

23.Организация местного самоуправления

24.Финансово-экономические основы местного самоуправления

25.Предметы ведения местного самоуправления

26.Гарантии местного самоуправления.

27. Нормативно-правовое регулирование местного самоуправления

28.Эффективность правового регулирования местного самоуправления.

29. Конституционно-правовые принципы осуществления местного самоуправления.

30. Международно-правовое регулирование МСУ.

31. Основные уровни законодательного регулирования МСУ.

32. Основные этапы развития регионального законодательства.

Тестовые задания для проведения итогового контроля знаний;

Тесты - система стандартизированных заданий, позволяющих автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

1 вариант

1. Какая из теорий определения местного самоуправления исходит из принципа р*азделения государственной власти и местного самоуправления:*

а) «государственная» теория;

б) «общественная» теория;

в) «муниципальная» теория

2. *«Городское или сельское поселение, муниципальный район, городской округ либо внутригородская территория города федерального значения»*.- это определение относится к понятию:

а) местное самоуправление;

б) территория местного самоуправления;

в) муниципальное образование.

3. Кто организует подготовку и проведение муниципальных выборов:

а) ревизионная комиссия;

б) избирательная комиссия;

в) администрация МО.

4. Голосование граждан, постоянно проживающих в МО, по важным вопросам местного значения - это:

а) муниципальные выборы;

б) собрания (сходы) граждан;

в) местный референдум.

5. Формирование и исполнение местного бюджета:

а) органы государственной власти, субъекты РФ и органы местного самоуправления совместно;

б) органы государственной власти и органы местного самоуправления совместно;

в) органы местного самоуправления самостоятельно.

6. Средства, предоставляемые местным бюджетам из федерального бюджета и бюджета субъектов РФ без целевого назначения - это:

а) дотации;

б) субвенции;

в) субсидии;

г) средства по взаимным расчетам.

7. Какой из указанных факторов ***не*** относится к интересам совместного проживания

а) совместное использование ресурсов для производственной и хозяйственной деятельности;

б) совместное пользование социальной инфраструктурой;

в) совместный бюджет;

г) регулирование общественной жизни муниципального образования.

8. Определите тип муниципального образования: «Состоит из нескольких поселений, объединенных общим хозяйственным интересом, общей инфраструктурой производственной деятельности и муниципального хозяйства» - это:

а) поселенческое муниципальное образование;

б) территориально-поселенческое муниципальное образование;

в) территориальное муниципальное образование.

9. К *многофункциональным* муниципальным образованиямотносятся:

а) муниципалитеты, которые имеют разветвленную сеть хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в нескольких отраслях производства;

б) муниципалитеты, хозяйственная жизнь которых определяется одним-двумя крупными предприятиями либо несколькими предприятиями одной отрасли.

10. К финансово-экономическим правам муниципальных образований относятся (2 ответа):

а) право на судебную защиту

б) право на самостоятельное определение структуры органов местного самоуправления

в) право на самостоятельное установление местных налогов, сболов и льгот;

г) право создания, приобретения и отчуждения предметов собственности.

2 вариант

1. *«Государственная»* теория, которая определяет местное самоуправление на основе принципа:

а) разделения государственной власти и местного самоуправления;

б) осуществления по поручению государства управления «местными делами»

в) только государственного управления территорией местного самоуправления

2. Кем принимается *устав* муниципального образования

а) администрацией МО

б) главой администрации МО

в) населением

г) представительным органом МО, либо населением.

3. Какой нормативно-правовой акт дает наиболее полное понятие местного самоуправления:

а) Конституция РФ;

б) ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»;

в) ФЗ «Об основах муниципальной службы».

4. Самоорганизация граждан по мету их жительства на части территории поселения -это:

а) правотворческая инициатива;

б) собрания (сходы) граждан;

в) территориальное местное самоуправление.

5. Имеет ли муниципальное образование право на собственный бюджет:

а) да, имеет;

б) имеет, совместно с субъектом РФ;

в) нет, только федеральный бюджет.

6. Денежные средства выделяемые на конкретные цели и на определенный срок муниципальным образованиям из федерального бюджета и бюджета субъектов РФ – это:

а) дотации;

б)субвенции;

в) субсидии;

г) средства по взаимным расчетам.

7. Кто явился основоположником формирования системы местного самоуправления в России»:

а) Александр I;

б) Александр II;

в) Александр III .

8. В каком году было принято Положение «О городских советах народных депутатов», в котором впервые их роль сводилась к представлению интересов местной власти на местах:

а) 1917г.;

б) 1933 г;

в) 1993г.

9. К *монофункциональным* муниципальным образованиямотносятся:

а) муниципалитеты, которые имеют разветвленную сеть хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в нескольких отраслях производства;

б) муниципалитеты, хозяйственная жизнь которых определяется одним-двумя крупными предприятиями либо несколькими предприятиями одной отрасли.

10. Определите права муниципальных образований на участие в установлении территорий (2 ответа):

а) право добровольного объединения муниципальных образований;

б) право на муниципальную казну

в) право законодательной инициативы в законодательные органы государственной власти;

г) право на учет мнения населения при образовании, объединении или упразднении МО.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем

обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.



Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 01.08.2023	Женетль Нурбий Хазретович
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 04.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 04.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.27 Экология*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством			
2	3	3	Правоведение
6	6	6	Трудовое право
3	4	4	Экология
4567	4567	4567	Проектный практикум
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм			
2	3	3	Правоведение
6	6	6	Трудовое право
3	4	4	Экология
4567	4567	4567	Проектный практикум
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время			
3	4	4	Экология
4567	4567	4567	Проектный практикум
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
3	8	4	Основы бережливого производства
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта			
3	4	4	Экология
4567	4567	4567	Проектный практикум
3	8	4	Основы бережливого производства
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством					
Знать: понятия государства, права, нормы права; основы конституционного строя России; основы гражданского, трудового, административного, уголовного, экологического и семейного права; содержание правового статуса человека и гражданина, способы осуществления и защиты гражданами своих прав и свобод.- основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Доклады, тесты, зачет
Уметь: работать с нормативными и правовыми документами, критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; - определять круг задач в рамках профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками использования нормативных и правовых документов; способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
права - методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений.					
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм					
Знать: основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности - необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Доклады, тесты, зачет
Уметь: воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения - соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками поиска требуемой правовой информации и подготовки базовых документов правового характера - навыками применения	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
современного инструментария для решения экономических задач.					
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время					
Знать: основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Доклады, тесты, зачет
Уметь: определять круг задач в рамках профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения современного инструментария для решения экономических задач.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта					
Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Доклады, тесты, зачет
Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности; - планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
явлений.					
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством					
Знать: понятия государства, права, нормы права; основы конституционного строя России; основы гражданского, трудового, административного, уголовного, экологического и семейного права; содержание правового статуса человека и гражданина, способы осуществления и защиты гражданами своих прав и свобод; основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: работать с нормативными и правовыми документами, критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками использования нормативных и правовых документов; способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
и российского права; методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов и явлений					
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм					
Знать: основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности, необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками поиска требуемой правовой информации и подготовки базовых документов правового характера, навыками	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
применения современного инструментария для решения экономических задач					
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время					
Знать: основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: определять круг задач в рамках профессиональной деятельности	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения современного инструментария для решения экономических задач	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта					
Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности; планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
процессов и явлений					

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1.Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации по дисциплине

1. Краткий обзор развития экологии.

2. Предмет и структура экологии.

2. Биосфера – глобальная экосистема земли.

3. Состав и границы биосферы.

4. Учение В.И. Вернадского о биосфере.

5. Концепция ноосферы. Условия перехода биосферы в ноосферу.

6. Понятие о среде обитания и экологических факторах.

7.Организм – как живая целостная система.

8.Продуцирование и разложение в природе.

9.Гомеостаз экосистемы.

10.Динамика экосистемы.

11.Системный подход и моделирование в экологии.

12.Влияние природно – экологических факторов на здоровье человека.

13.Влияние социально – экологических факторов на здоровье человека.

14.Гигиена и здоровье человека.

15.Популяционная характеристика человека.

16.Человек и экосистема.

17.Основные виды антропогенных воздействий на биосферу.

18.Основные виды загрязняющих веществ.

19.Фотохимический туман (смог).

20.Кислотные дожди.

21.Парниковый эффект.

22.Особые виды воздействия на биосферу.

23.Экстремальные воздействия на биосферу.

24.Основные принципы охраны окружающей природной среды от особых видов воздействия.

25.Принципиальное направление инженерной защиты окружающей среды.

26.Нормирование качества окружающей природной среды.

27.Защита окружающей природной среды от основных видов воздействия.

28.Государственные органы охраны окружающей природной среды.

29.Экологическая стандартизация.

30.Экологическая экспертиза.

31.Экологический мониторинг.

32.Современные экологические катастрофы.

33.НТР и глобальный экологический кризис.

34.Реальные негативные экологические последствия.

35.Потенциальные экологические опасности.

36.Экологический контроль и общественное экологическое движение.

37.Юридическая ответственность за экологическое нарушение.

38.Эколого – экономический учет природных ресурсов.

39.Новые механизмы финансирования охраны окружающей среды.

40.Конференция ООН по окружающей среде и развитию в Рио-де-Жанейро.

41.Экологическая политика: сотрудничество и борьба.

42.Международные объекты охраны окружающей природной среды.

43.Основные принципы международного экологического сотрудничества.

44.Участие России в международном экологическом сотрудничестве.

7.3.2 Примерная тематика докладов

1. Биосфера – глобальная экосистема земли.

2. Учение В.И. Вернадского о биосфере.

3. Концепция ноосферы.

4. Понятие о среде обитания и экологических факторах.

5. Гомеостаз экосистемы.

6. Динамика экосистемы.

7. Системный подход и моделирование в экологии.

8. Влияние природно – экологических факторов на здоровье человека.

9. Влияние социально – экологических факторов на здоровье человека.

10. Гигиена и здоровье человека.

11. Популяционная характеристика человека.

12. Основные виды антропогенных воздействий на биосферу.

13. Основные виды загрязняющих веществ.

14. Фотохимический туман (смог).

15. Кислотные дожди.

16. Парниковый эффект.

17. Особые виды воздействия на биосферу.

18. Экстремальные воздействия на биосферу.

19. Основные принципы охраны окружающей природной среды от особых видов воздействия.

20. Современные экологические катастрофы.

21. НТР и глобальный экологический кризис.

22. Реальные негативные экологические последствия.

23. Потенциальные экологические опасности.

24. Экологический контроль и общественное экологическое движение.

7.3.3. Тестовые задания для проведения текущего контроля знаний

Текущий контроль осуществляется в виде тестирования.

Вариант I

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один.

1. Что означает слово «экология»?

А. «экология» - загрязнение окружающей среды

Б. «экология» - отношения между людьми, следствием которых является негативные или в той или иной мере положительные последствия по отношению к окружающей среде

В. слово «экология» означает науку о местообитании

2. Биосфера – это …

А. сложная наружная оболочка Земли, населенная организмами, составляющими в совокупности живое вещество планеты

Б. совокупность видов, обитающих в определенном месте

В. то, что можно потреблять и что может истощиться, то есть пища, свет, пространство

3. Гипотеза о возникновении биосферы на Земле, основанная на принципе, что жизнь была занесена из космоса, получила название…

А. стационарное состояние

Б. самозарождения

В. панспермия

4. К антропогенным экосистемам относится…

А. биоценоз

Б. биогеоценоз

В. агроэкосистема

5. Продуценты – это…

А. производители продукции, которой питаются все остальные организмы

Б. потребители органических веществ

В. восстановители, возвращают вещества из отмерших организмов снова в неживую природу

6. Сукцессия, вызванная деятельностью человека, называется…

А. пирогенной

Б. антропогенной

В. Аутогенной

6.**Нейтрализм – это…**

А. виды не могут существовать друг без друга

Б. оба вида независимы, и не оказывают никакого действия друг на друга

В. один вид оказывает неблагоприятное воздействие на другие виды

8. Структурными компонентами биоценоза являются…

А. растения и почва

Б. растения микроорганизмы и почва

В. растения, животные и микроорганизмы.

9. В период средневековья основными болезнями, влияющими на демографическую ситуацию, являлись…

А. кожные болезни

Б. чума, холера, оспа.

В. заболевания сердечно-сосудистой системы.

10. К особо охраняемым территориям относятся…

А. заповедники, национальные и природные парки, заказники, памятники природы, ботанические сады

Б. агроэкосистемы и урбосистемы

В. биоценозы и биогеоценозы

Вариант II

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один.

1. Кем было впервые предложено понятие «экология»?

А.) Э. Геккелем Б.) В.И. Вернадским В.) Э. Зюссом

2. Главный объект изучения в экологии.

А. поведение человека и материальная среда его окружения

Б. экосистемы, т.е. единые природные комплексы, образованные живыми организмами и средой обитания

В. колебания численности различных видов

3. Назовите категории веществ в биосфере по В.И. Вернадскому.

А. неорганическое, органическое и минеральные вещества

Б. первичное и вторичное вещества

В. живое, косное, биокосное, биогенное, радиоактивное вещества, рассеянные атомы, вещество космического происхождения

4. К энергетическому ресурсу, образующемуся в процессе круговорота углерода в биосфере, относится…

А.) нефть Б.) известняк В.) мел

5. Экосистемы – это…

А. Совокупность популяций разных видов, обитающих на определенной территории.

Б. любая единица (биосистема), включающая все совместно функционирующие организмы на данном участке и взаимодействующая с физической средой таким образом, что поток энергии создает четко определенные биотические структуры и круговорот веществ между живой и неживой частями

В. Определенная территория со свойственными ей абиотическими факторами среды обитания.

6. Трофические цепи, которые начинаются с фотосинтезирующих организмов, называются…

А. цепями разложения

Б. пастбищными цепями

В. детритными цепями

7. Консументы – это…

А. производители продукции, которой питаются все остальные организмы

Б. потребители органических веществ

В. восстановители, возвращающие вещества из отмерших организмов в неживую природу

8. Тип взаимодействия, при котором организмы соперничают друг с другом, пытаясь лучше и быстрее достичь какой –либо цели,- это…

А. конкуренция

Б. нейтрализм

В. хищничество

9. Виды экологических пирамид:

А. линейная, графическая

Б. пирамида биомассы, пирамида чисел, пирамида энергии

В. пирамида флора, пирамида фауны

10. Фактическое население мира на современном этапе…

А. более 6 млрд.человек

Б. более 2 млрд. человек

В. более 4 млрд. человек

Вариант III

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один.

1.Экологии – это наука изучающая …

А. условия существования живых организмов и их связь со средой обитания

Б. совокупность связей между организмами и средой

В. взаимоотношения флоры и фауны

2. Основная планетарная функция живого вещества на Земле заключается в связывании и запасании…

А. энергии приливов и отливов

Б. солнечной энергии

В. Энергии ветра

3. Что означает слово «биосфера»?

А. «биосфера» - означает сфера жизни

Б. «биосфера» - это совокупность видов, обитающих в определенном месте

В. «биосфера» - это нечто, что можно потреблять и, что может истощиться

4. Продуценты, консументы, редуценты – основные компоненты функциональной группы …

А. экосистемы

Б. вида

В. популяции

5. Демографическая ёмкость планеты оценивается большинством экологов в …

А. 10 – 15 млрд. человек

Б. 3 - 4 млрд. человек

В. 1 – 1,5 млрд. человек

6. Экологические факторы делят на…

А. внутривидовые и межвидовые

Б. абиотические, биотические, антропогенные

В. главные и второстепенные

7. Свечение живых организмов за счет энергии метаболических процессов получило название…

А. биопродукция

Б. анабиоз

В. биолюминесценция

8. Какие циклические изменения происходят в экосистемах?

А. временные и постоянные

Б. суточные, сезонные, многолетние

В. разовые и многократные

9. Основные виды загрязнений биосферы.

А. симбиоз, хаос, гильдии

Б. открытие, закрытие и неосознанные воздействия

В. физические, химические, биологические

10. Кадастр – это…

А. свод экономических, экологических, организационных и технических показателей, характеризующих количество и качество природного ресурса, состав и категории природопользователей

Б. свод правовых показателей, характеризующих правомерность использования того или иного природного ресурса

В. свод правил, характеризующих порядок обращения с крупнотоннажными отходами

Вариант IV

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один.

1. Главный объект изучения экологии.

А. экосистемы, т.е. единые природные комплексы, образованные живыми организмами и средой обитания

Б. абиотические факторы

В. биотические факторы

2. Кем впервые был введен в науку термин «биосфера»?

А). Э. Геккелем Б.) В. И. Вернадским В.) Э. Зюссом

3. Ноосфера означает…

А. сферу жизни

Б. сферу воды

В. сферу разума

4. В результате какого процесса зеленые растения превращают солнечную энергию в химическую?

А. дыхания

Б. фотосинтеза

В. водообмена

5. Экологическая сукцессия – это…

А. это способность биологических систем (организма, популяции и экосистем) противостоять изменениям и сохранять равновесие.

Б. это состояние экосистемы, сохраняющееся неизменным

В. последовательная смена биоценозов, приемственно возникающая на одной и той же территории под влиянием природных факторов или воздействия человека

6. Паразитизм – это когда …

А. виды не могут существовать друг без друга

Б. вид тормозит рост и размножение своего хозяина, и даже может вызвать его гибель

В. один вид оказывает неблагоприятное воздействие на другие виды

7. Главные причины демографического взрыва.



А. успехи в экономическом и политическом развитии общества

Б. снижение рождаемости населения

В. успехи профилактической и лечащей медицины, способствующие существенному снижению показателей смертности населения, рост потребности производства в рабочей силе

8. Принцип биологического накопления…

А. необходимо учитывать при любых поступлениях загрязнений в среду

Б. влияет на цикличность экосистемы

В. характеризует продуктивность экосистемы

9. Как классифицируются природные ресурсы?

А. исчерпаемые и неисчерпаемые

Б. полезные и бесполезные

В. твердые, жидкие и газообразные

10. Документ, содержащий сведения о редких, исчезающих или находящихся под угрозой исчезновения видов растений и животных, называется…

А. Красной книгой

Б. кадастром

В. лицензией

(Полностью тесты представлены в ФОС)

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.4.1 Методические материалы при приеме зачета

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний на зачете:

Зачет может проводиться вформе устного опроса или по вопросам, с предварительной подготовкой илибез подготовки, поусмотрению преподавателя.

Вопросы утверждаются назаседании кафедры иподписываются заведующим кафедрой. Преподаватель может проставить зачет без опросаили собеседования тем обучающимся, которые активно участвовали всеминарских занятиях.

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).

Оценка **«зачтено»** ставятся обучающемуся, ответ которого свидетельствует:

- ополном знании материала попрограмме;

- ознании рекомендованной литературы,

- о знании концептуально-понятийного аппарата всего курса и принимавший активное участия насеминарских занятиях, атакже содержит вцелом правильное иаргументированное изложение материала.

Оценка **«незачтено»** ставятся обучающемуся, имеющему существенные пробелы взнании основного материала по программе, атакже допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

7.4.2 Методические материалы по оцениванию тестирования

Тестирование- один из наиболее эффективных методов оценки знаний обучающихся. К достоинствам метода относится: объективность оценки тестирования; оперативность, быстрота оценки; простота и доступность; пригодность результатов тестирования для компьютерной обработки и использования статистических методов оценки. Тестирование является важнейшим дополнением к традиционной системе контроля уровня обучения.

Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе, Интернет-экзамен, Интернет-тренажеры. Время тестирования, обычно не менее 40 минут. Результаты тестирования проверяет преподаватель. Критерии оценивания теста сообщаются обучающимся на первом занятии по дисциплине.

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;



Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

7.4.3 Методические материалы по оцениванию докладов

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Критерии оценивания доклада:

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).

Доклад зачитывается как результат самостоятельной работы студента над одним из вопросов семинара при условии, что выполнены все требования: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы. В противном случае доклад не зачитывается.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 22.07.2023	Цикуниб Саньят Моссовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.28 Методы принятия управленческих решений*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ОПК-2.1 Демонстрирует знание основных закономерностей развития социально-экономических процессов			
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
7	9	9	Бюджетный процесс и бюджетирование в государственном и муниципальном управлении
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-2.2 Демонстрирует умение разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ			
7	9	9	Бюджетный процесс и бюджетирование в государственном и муниципальном управлении
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-4.2 Владеет навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений			
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-4.3 Способен оценить последствия реализации принятых управленческих решений			
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде			
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
4	4	4	Основы управления персоналом
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
4	3	5	Основы административного управления
7	7	8	Система органов

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			государственной власти
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
5	6	6	Планирование и проектирование организаций

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-2: Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов					
ОПК-2.2 Демонстрирует умение разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ					
Знать: основные закономерности развития социально-экономических процессов.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, курсовая работа, экзамен
Уметь: разрабатывать и реализовывать управленческие решения, разрабатывать меры регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками выбора и принятия эффективного управленческого решения, мер регулирующего воздействия, в том числе, контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-2: Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов					
ОПК-2.1 Демонстрирует знание основных закономерностей развития социально-экономических процессов.					
Знать: основные закономерности развития социаль	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные систематические знания	тестовые задания, курсовая работа, экзамен

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
но-экономических процессов.			пробелы знания		
Уметь: разрабатывать и реализовывать управленческие решения, разрабатывать меры регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками выбора и принятия эффективного управленческого решения, мер регулирующего воздействия, в том числе, контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-4: Способен осуществлять управление маркетинговой деятельностью организации					
ПКУВ-4.2 Владеет навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений					
Знать: содержание и формы процессов разработки и принятия оптимальных управленческих решений	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, курсовая работа, экзамен
Уметь: анализировать принимаемые стратегические управленческие решения	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения методов экспертного оценивания и прогнозирования управленческих решений	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-4: Способен осуществлять управление маркетинговой деятельностью организации					
ПКУВ-4.3 Способен оценить последствия реализации принятых управленческих решений					
Знать: принципы реализации управленческих решений	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, курсовая работа, экзамен
Уметь: оценивать эффективность	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
реализации принятых управленческих решений			небольшие ошибки		
Владеть: методами оценки реализации принятых управленческих решений	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-6: Способность организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного гражданского строительства					
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде					
Знать: основные технологии работы в команде.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, курсовая работа, экзамен
Уметь: строить стратегии компромисса и сотрудничества с коллегами;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: стратегиями взаимодействия между людьми.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

Вариант I

1. Решение не является управленческим, если оно направлено на:

А. стратегическое планирование;

Б. оформление документации;

В. формирование структуры управления;

Г. коммуникации с внешней средой;

Д. совершенствование оплаты труда.

2. Управленческое решение – это…

А. это выбор, который должен сделать руководитель, чтобы выполнить обязанности,

обусловленные занимаемой им должностью

Б. это творческое, волевое действие субъекта управления, основанное на знаниях объективных законов функционирования управленческой системы и анализа информации о её функционировании, которая состоит в выборе цели, программы и способа деятельности коллектива

В. оба верно

3. Какие виды УР по времени действия выделяют:

А**.** стратегические, тактические и оперативные

Б.алгоритмические, эвристические

В. ситуационные, по предписанию, программные, инициативные, сезонные

Г. все варианты не верны

4. Чем вызывается необходимость принимать решения?

А. необходимость принимать решения возникает в ситуации выбора

Б. принятие решений вызывается необходимостью устранить какие-либо отклонения от нормального состояния управляемого объекта

В. принятие решений связано с изменением целей управления

Г. необходимость принимать решения вызвана постоянными изменениями ситуации

5. Управленческое решение как процесс это:

А. выбор предварительно осмысленной цели;

Б. письменное распоряжение руководителя;

В. анализ информации, разработка вариантов, выбор одного из них, его утверждение, реализация и контроль выполнения;

Г. результат мысленной деятельности человека, приводящий к какому-либо выводу;

Д. поиск, обработка и анализ требуемой информации.

6. Управленческое решение как явление это:

А. набор мероприятий, направленных на решение проблемы;

Б. информационная подготовка решения;

В. продукт управленческого труда;

Г. формулирование предварительно осмысленной цели;

Д. организационная реакция на возникшую проблему.

7. Экономическая сущность УР состоит в необходимости:

А. системы контроля;

Б. всех требуемых ресурсов;

В. технологии;

Г. сопоставления затрат и возможной выгоды;

Д. постоянной координации работы.

8. Социальна сущность УР проявляется в:

А. цели УР;

Б. методах разработки УР;

В. формах реализации УР;

Г. формах разработки УР;

Д. способах воздействия на персонал.

9. Организационная сущность управленческого решения состоит в том, что:

А. его принятие возможно только в организациях определенного типа и формы собственности



с жесткой системой контроля;

Б. для разработки, принятия и реализации управленческого решения необходим только квалифицированный персонал;

В. необходимо только наличие регламентирующих документов;

Г. четко организованна и функционирует только система контроля;

Д. необходимо наличие квалифицированного персонала, регламентирующих документов, системы контроля и координации.

10. К области принятия УР относятся;

А. техника и технология;

Б. человеческий организм;

В. коллектив организации;

Г. семья;

Д. биологическая система.

Вариант II

1. Что означает понятие “чистый риск”?

А. все издержки, связанные с решением, минус вероятная прибыль

Б. вероятность получения убытка или нулевого результата

В. разность между максимально возможными величинами прибыли и убытков

Г. количественная оценка вероятности получения запланированной прибыли

2. Направляющая функция УР проявляется в:

А. целеполагании;

Б. согласовании действий исполнителей;

В. системе организационных мер;

Г. системе экономических стимулов;

Д. системе социальных оценок.

3. По функциональной направленности управленческие решения могут

быть:

А. стратегические,

Б. ситуационные,

В. активизирующие,

Г. общие,

Д. корпоративные.

4. По организации управленческие решения не могут быть:

А. индивидуальные,

Б. групповые,

В. корпоративные,

Г. оперативные,

Д. коллективные.

5. По причинам разработки и реализации управленческие решения бывают:

А. ситуационные,

Б. инновационные,

В. стратегические,

Г. письменные,

Д. инертные.

6. По характеру разработки и реализации управленческие решения не

могут быть:

А. общие,

Б. импульсные,

В. рискованные,

Г.уравновешенные,

Д. инертные.

7. Контролирующие решения направлены на:

А. учет баланса интересов заинтересованных сторон,

Б. ознакомление исполнителей с необходимыми им сведениями,

В. формирование заключения о возможном развитии событий,

Г. обеспечение своевременного выполнения планов,

Д. формирование более современной структуры управления.

8. С учетом стереотипности ситуации выделяют решения:

А. программированные,

Б. селективные,

В. адаптационные,

Г. неструктурированные,

Д. инновационные.

9. По творческому вкладу второй уровень решений называется:

А. адаптационные,

Б. инновационные,

В. селективные,

Г. эвристические,

Д. активизирующие.

10. Координирующие решения необходимы для:

А. активизация деятельности персонала,

Б. согласование деятельности,

В. прогнозирование развития ситуации,

Г. совершенствование экономических методов управления,

Д. оптимизация структуры организации.

Ключи к тестовым заданиям

№ п/п	I вариант	II Вариант
1	Б	Б
2	В	А
3	А	В
4	А	Г

5	В	А
6	А	А
7	Г	Г
8	Д	А
9	Д	Б
10	В	Б

Темы докладов

1. Совершенствование оценки эффективности управленческих решений.

2. Совершенствование методов прогнозирования при принятии управленческих решений в организации.

3. Совершенствования контроля выполнения управленческих решений.

4. Совершенствования процесса принятия управленческих решений.

5. Современные информационные технологии и их влияние на процесс подготовки и принятия управленческих решений.

6. Совершенствование метода экспертных оценок при выборе варианта проекта.

7. Совершенствование разработки управленческих решений в условиях неопределенности и риска.

8. Совершенствование систем материального и морального стимулирования при принятии управленческих решений.

9. Совершенствование методов принятия управленческих решений.

10. Совершенствование организации выполнения управленческих решений.

11. Инвестиционные решения в условиях риска.

12. Системный контроль и мотивация управленческого решения.

13. Особенности разработки решения в условиях централизации и децентрализации управления.

14. Этапы процесса принятия решения и особенности их реализации.

15. Методы принятия решений, основанные на интуиции и творчестве.

Вопросы к экзамену

1. Общие вопросы методологии и организации процесса управления.

2. Функции управленческих решений.

3. Процесс управления: предмет, средства, результаты

4. Классификация управленческих решений.

5. Типология процессов принятия решений.

6. Понятие качества управленческих решений.

7. Факторы, определяющие качество управленческих решений.

8. Цели и критерии оценки качества управленческих решений.

9. Условия обеспечения качества управленческих решений.

10. Психология личности в системе разработки управленческих решений.

11. Организационные основы разработки управленческих решений.

12. Формализация процесса разработки управленческого решения.

13. Условия и ограничения, определяющие организацию процесса разработки управленческого решения.

14. Системный аспект процесса разработки управленческих решений.

15. Парадигмы разработки управленческих решений.

16. Методологический аспект процесса разработки управленческих решений.

17. Этапы процесса принятия управленческих решений.

18. Целеполагание в управленческой деятельности.

19. Виды и свойства целей.

20. Целевая ориентация управленческих решений.

21. Приоритет цели при разработке и реализации управленческих решений.

22. Типовые технологии принятия управленческих решений.

23. Выявление управляемых факторов и определение альтернатив.

24. Сравнение альтернатив и выбор решения.

25. Анализ альтернатив при разработке групповых решений.

26. Основные понятия и положения анализа внешней среды.

27. Факторы внешней среды.

28. Анализ внешней и внутренней среды организации методом SWOT-анализа.

29. PEST-анализ. Понятие риска.

30. Понятие неопределенности.

31. Сущность и причины неопределенности и риска.

32. Способы оценки степени риска.

33. Классификация рисков.

34. Управление рисками при принятии управленческих решений.

35. Основные аспекты оценки эффективности управленческих решений.

36. Оценка эффективности принятия управленческих решений и методы их анализа.

37. Условия эффективности управленческих решений.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества

обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

– связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

– объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

– справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

– систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;



Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к выполнению курсовой работы

В процессе работы над курсовым исследованием по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» студент должен проявить свои способности квалифицированного специалиста в данной области, что характеризует его подготовленность к предстоящей профессиональной деятельности в органах государственной власти.

Курсовая работа предполагает достаточную в рамках профессионально-образовательной программы бакалавра государственного управления теоретическую разработку избранной темы санализом источников и литературы, нормативно-правовых



актов, авторских наблюдений, экспериментов и других материалов по исследуемому вопросу (проблеме).

Курсовая работа должна иметь логично выстроенную структуру, которая в систематизированной форме концентрированно отражает текстуально изложенное содержание проведенного исследования, его результаты и практические рекомендации.

Структурно курсовая работа состоит из титульного листа, содержания, введения, двух глав (разделов), разбитых на параграфы, заключения, списка нормативных актов, использованной литературы и других источников.

Объем текстуальной части курсовой работы должен быть 25-35 страниц машинописного (компьютерного) текста. При наличии приложений не более 40 страниц.

Критерии оценки курсовой работы

Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу в соответствии с требованиями, приведенными в методических указаниях по выполнению курсовой работы. Методические указания по выполнению курсовой работы разрабатываются на кафедре управления и включают основные требования к объему, структуре, содержанию и оформлению, а также регламентируют порядок выполнения и защиты работы.

В соответствии с Положением о курсовых проектах (работах) студентов в Майкопском государственном технологическом университете Аттестация студентов по результатам курсового проектирования проводится в виде защиты курсового проекта (работы) до начала экзаменационной сессии. По результатам выполнения курсового проекта (работы) выставляется дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка "отлично"выставляется в том случае, если:

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;

- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;

- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;

- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;

- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;

- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;

- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных);

- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;

- широко представлена библиография по теме работы;

- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;

- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка “хорошо”:

- тема соответствует специальности;

- содержание работы в целом соответствует заданию;

- работа актуальна, написана самостоятельно;

- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;

- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне;

- теоретические положения сопряжены с практикой;

- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;

- практические рекомендации обоснованы;

- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;

- составлена библиография по теме работы.

Оценка "удовлетворительно":

- работа соответствует специальности;

- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;

- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;

- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;

- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;

- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;

- содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

Оценка “неудовлетворительно":

- тема работы не соответствует специальности;

- содержание работы не соответствует теме;

- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;

- курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер;

- предложения автора четко не сформулированы.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене



Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 24.08.2023	Хагур Фатима Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.29 Система предоставления государственных и муниципальных услуг*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ОПК-6.2 Демонстрирует способность использовать технологии управления государственным и муниципальным имуществом			
8	8	9	Система предоставления государственных и муниципальных услуг
7	9	9	Бюджетный процесс и бюджетирование в государственном и муниципальном управлении
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-6.3 Демонстрирует умение использовать в профессиональной деятельности технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд			
8	8	9	Система предоставления государственных и муниципальных услуг
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-7.1 Демонстрирует умение осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в сфере публичного управления			
8	9	9	Преддипломная практика
8	8	9	Система предоставления государственных и муниципальных услуг
ОПК-7.2 Демонстрирует способность обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации			
8	8	9	Система предоставления государственных и муниципальных услуг
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг			
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
8	8	9	Система предоставления государственных и муниципальных услуг
6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
34	45	34	Основы социальной работы
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
8	9	9	Преддипломная практика

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-6: Способен осуществлять исследования объектов и процессов в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства					
ОПК-6.3 Демонстрирует умение использовать в профессиональной деятельности технологии управления закупками для государственных и муниципальных нужд					
Знать: современные технологии управления государственными и муниципальными финансами.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, зачет
Уметь: использовать при решении профессиональных задач современные технологии управления государственными и муниципальными финансами.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками оценки управления государственными и муниципальными финансами.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-6: Способен осуществлять исследования объектов и процессов в области строительства и жилищно-коммунального хозяйства					
ОПК-6.2 Демонстрирует способность использовать технологии управления государственным и муниципальным имуществом					
Знать: современные технологии управления государственными и муниципальными финансами.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, зачет
Уметь: использовать при решении профессиональных задач современные технологии управления государственными и муниципальными финансами.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками оценки	Частичное владение	Несистематическое применение	В систематическом	Успешное и систематическое	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
управления государственными и муниципальными финансами.	навыками	навыков	применении навыков допускаются пробелы	применение навыков	
ОПК-7: Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность					
ОПК-7.1 Демонстрирует умение осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в сфере публичного управления					
Знать: основы современных внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, зачет
Уметь: осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками обеспечения взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-7: Способен управлять организацией, осуществляющей деятельность в строительной отрасли и сфере жилищно-коммунального хозяйства, организовывать и оптимизировать ее производственную деятельность					
ОПК-7.2 Демонстрирует способность обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации					
Знать: основы современных внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, зачет
Уметь: осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками обеспечения взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-4: Способен осуществлять управление маркетинговой деятельностью организации					
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг					
Знать: современные	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие	Сформированные систематические	тестовые задания, зачет

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг.			отдельные пробелы знания	знания	
Уметь: оценить последствия реализации, принятых управленческие решений.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания:

1. Нормативы, правила и законодательно закрепленные документы, регламентирующие технологию, объем и качество оказания услуги – это

А) стандарт предоставления услуги;

Б) регламент предоставления услуги;

В) мониторинг предоставления услуги

2. Что является непосредственным показателем качества предоставления государственных (муниципальных) услуг:

А) Исполнение административных регламентов органов исполнительной власти;

Б) Внедрение современных технологий управления;

В) Рост социально-экономических показателей развития страны (региона);

Г) Уровень удовлетворенности населением качеством предоставления государственных (муниципальных) услуг

3. В раздел, касающийся порядка и формы контроля за исполнением государственной функции (предоставлением государственной услуги), не входит раздел: а) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента;

б) порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества исполнения государственной функции (предоставления государственной услуги);

в) ответственность государственных служащих за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе исполнения государственной функции;

г) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за исполнением

государственной функции (предоставлением государственной услуги), в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций; д) критерии принятия решений.

4. Стандарт государственной услуги:

а) обеспечивает минимизацию расходов времени и иных ресурсов получателя государственных услуг;

б) предусматривает возможность обращения с запросом в орган, оказывающий государственную услугу, в письменном виде или с использованием информационно – коммуникационных технологий;

в) обеспечивает минимизацию количества документов, требуемых от получателя услуг;

г) учитывает мнение и интересы получателей государственной услуги;

д) все перечисленное верно

5. Административный регламент исполнения государственной функции (предоставления государственной услуги) содержит следующие обязательные разделы: а) "Общие положения", "Административные процедуры", "Порядок обжалования действия (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции (предоставлении государственной услуги)";

б) "Общие положения", "Требования к порядку исполнения государственной функции (предоставления государственной услуги)", "Административные процедуры", "Порядок обжалования действия (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции (предоставлении государственной услуги)";

в) "Общие положения", "Требования к порядку исполнения государственной функции (предоставления государственной услуги)", "Порядок обжалования действия (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции (предоставлении государственной услуги)";

г) "Общие положения", "Требования к порядку исполнения государственной функции (предоставления государственной услуги)", "Административные процедуры", "Порядок и формы контроля за исполнением государственной функции (предоставления государственной услуги)", "Порядок обжалования действия (бездействия) должностного лица, а также принимаемого им решения при исполнении государственной функции (предоставлении государственной услуги)".

Вариант № 2

1. В рамках какого подхода публичная услуга рассматривается как «услуга, которая предоставляется органами власти гражданам и организациям, поскольку государство (муниципальное образование) обладает сравнительными преимуществами в предоставлении услуг отдельных видов»?

а) правового;

б) интегрированного (прорыночного);

в) маркетингового;

г) процессного;

2. Назовите существующие в мировой практике принципы, на которых реализуется деятельность государственных органов и местного самоуправления, предоставляющих услуги, а также осуществляются конкретные обязательства:



а) установление и соблюдение стандартов услуг;

б) обеспечение открытости и полноты информации об организации и оказании услуг;

в) обязательная платность услуг;

г) ответ а) и б).

3. Способ организации правового регулирования общественных отношений посредством наделения их участников субъективными юридическими правами и обязанностями называется:

а) регламентация государственных и муниципальных услуг;

б) стандартизация государственных и муниципальных услуг;

в) унификация государственных и муниципальных услуг;

г) спецификация государственных и муниципальных услуг.

4. Какие процедуры включает оптимизация процесса предоставления государственных и муниципальных услуг при разработке административных регламентов?:

а) упорядочение административных процедур и административных действий;

б) устранение избыточных административных процедур и избыточных административных действий;

в) сокращение количества документов, представляемых заявителями для предоставления государственной услуги; г) сокращение срока предоставления государственной услуги;

д) ответы а), б), в), г).

5. Что не является преимуществом получения услуг в электронной форме для заявителя?:

а) мобильность;

б) снижение бюрократических барьеров;

в) контроль;

г) возможные технические проблемы с интернетом.

Темы докладов:

1. Оценка предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

2. Особенности организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.

3. Функции, права, обязанности и ответственность многофункционального центра.

4. Обязанности органов, предоставляющих государственные услуги.

5. Обязанности органов, предоставляющих муниципальные услуги.

6. Требования к межведомственному информационному взаимодействию при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

7. Характеристика реестров государственных услуг.

8. Характеристика реестров муниципальных услуг.

9. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу.

10. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу.

11. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы, поданной в орган, оказывающий государственную или муниципальную услугу.

12. Порталы государственных и муниципальных услуг.

13. Универсальная электронная карта как носитель информации при получении государственных и муниципальных услуг.

14. Основы организации деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт.

15. Требования к стандарту предоставления государственной или муниципальной услуги.

16. Современные тенденции организации предоставления государственных и муниципальных услуг в ЦФО.

Вопросы к зачету

1. Сфера деятельности и основные понятия Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ (ред. от 23.07.2013г.) «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Основные принципы предоставления государственных услуг.

3. Основные принципы предоставления муниципальных услуг.

4. Права заявителей при получении государственных и муниципальных услуг.

5. Обязанности органов, предоставляющих государственные услуги.

6. Обязанности органов, предоставляющих муниципальные услуги, и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

7. Требования к взаимодействию с заявителем при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

8. Требования к межведомственному информационному взаимодействию при предоставлении государственных и муниципальных услуг.

9. Межведомственный запрос о представлении документов и информации, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

10. Требования к оказанию услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг.

11. Требования к организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

12. Реестры государственных услуг.



13. Реестры муниципальных услуг.

14. Требования к структуре административных регламентов.

15. Общие требования к разработке проектов административных регламентов.

16. Требования к стандарту предоставления государственной или муниципальной услуги.

17. Особенности организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.

18. Функции многофункционального центра.

19. Ответственность многофункционального центра.

20. Права многофункционального центра.

21. Обязанности многофункционального центра.

22. Обязанности органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, при предоставлении государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.

23. Требования к соглашениям о взаимодействии.

24. Общие требования к использованию информационно-телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг. 25. Порядок ведения реестров государственных и муниципальных услуг в электронной форме.

26. Порталы государственных и муниципальных услуг.

27. Использование электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг.

28. Государственная информационная система о государственных и муниципальных платежах.

29. Организация деятельности по выпуску, выдаче и обслуживанию универсальных электронных карт.

30. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу.

31. Досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу.

32. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы, поданной в орган, оказывающий государственную или муниципальную услугу.

33. Универсальная электронная карта как носитель информации при получении государственных и муниципальных услуг.

34. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17.10.2009 г. №1555-р «Об утверждении плана перехода на предоставление государственных услуг и исполнение 15 государственных функций в электронном виде федеральными органами исполнительной власти»

35. Современные концепции электронного правительства (государства).

36.Современная стадия развития электронного правительства в России

37. Подходы к трактовке термина «электронное правительство»

38. Административная реформа.

39.Концепции административной реформы.

40. Осуществление федеральной целевой программы «Электронная Россия»

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и

выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 24.08.2023	Хагур Фатима Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.30 Бюджетный процесс и бюджетирование в государственном и муниципальном управлении*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ОПК-2.1 Демонстрирует знание основных закономерностей развития социально-экономических процессов			
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
7	9	9	Бюджетный процесс и бюджетирование в государственном и муниципальном управлении
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-2.2 Демонстрирует умение разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ			
7	9	9	Бюджетный процесс и бюджетирование в государственном и муниципальном управлении
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-6.1 Демонстрирует умение использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами			
8	9	9	Преддипломная практика
7	9	9	Бюджетный процесс и бюджетирование в государственном и муниципальном управлении
ОПК-6.2 Демонстрирует способность использовать технологии управления государственным и муниципальным имуществом			
8	8	9	Система предоставления государственных и муниципальных услуг
7	9	9	Бюджетный процесс и бюджетирование в государственном и муниципальном управлении
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
ОПК-6: Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и					

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
муниципальных нужд					
ОПК-6.1 Демонстрирует умение использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами					
Знать: современные технологии управления государственными и муниципальными финансами.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: использовать при решении профессиональных задач современные технологии управления государственными и муниципальными финансами.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками оценки управления государственными и муниципальными финансами.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-6: Способен использовать в профессиональной деятельности технологии управления государственными и муниципальными финансами, государственным и муниципальным имуществом, закупками для государственных и муниципальных нужд					
ОПК-6.2 Демонстрирует способность использовать технологии управления государственным и муниципальным имуществом					
Знать: современные технологии управления государственными и муниципальными финансами.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: использовать при решении профессиональных задач современные технологии управления государственными и муниципальными финансами.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками оценки управления государственными и муниципальными финансами.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-2: Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов					
ОПК-2.2 Демонстрирует умение разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ					
Знать: основные закономерности	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие	Сформированные систематические	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
развития социально-экономических процессов.			отдельные пробелы знания	знания	
Уметь: разрабатывать и реализовывать управленческие решения, разрабатывать меры регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками выбора и принятия эффективного управленческого решения, мер регулирующего воздействия, в том числе, контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-2: Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов					
ОПК-2.1 Демонстрирует знание основных закономерностей развития социально-экономических процессов.					
Знать: основные закономерности развития социально-экономических процессов.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: разрабатывать и реализовывать управленческие решения, разрабатывать меры регулирующего воздействия, в том числе, при реализации контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками выбора и принятия эффективного управленческого решения, мер регулирующего воздействия, в	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
том числе, контрольно-надзорных функций, государственных и муниципальных программ на основе анализа социально-экономических процессов.					

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Стабилизационная политика государства нацелена на:

А) Формирование соответствующей структуры рынка (как с точки зрения его участников, так и

институционального устройства).

Б) Создание конкурентной среды и сокращение трансакционных издержек.

В) Формирование условий, позволяющих поддерживать стабильные темпы социально[1]экономического роста ВВП, валовой добавленной стоимости.

2. Какое понятие раскрывает выражение: обеспечение устойчивости денежного обращения

через управление эмиссией, регулирование инфляции и курса национальной денежной единицы;

управление деятельностью финансового рынка

А) денежно- кредитная политика

Б) макроэкономика

В) микроэкономика

3. Каким образом связаны между собой макроэкономические показатели и баланс народного

хозяйства:

А)Макроэкономические показатели являются основой финансово-бюджетного планирования и

прогнозирования.

Б) Макроэкономические показатели наиболее полно представлены в балансе народного хозяйства.

В) Макроэкономические показатели и баланс народного хозяйства не представляют собой систему

экономических показателей, характеризующих важнейшие пропорции воспроизводства и основные

его результаты за тот или иной период.

4. Как называется совокупность юридических норм, регулирующих бюджетное устройство и

бюджетный процесс в стране?

А) Бюджетное устройство.

Б) Бюджетная система.

В) Бюджетное право.

Г) Налоговое право.

Д) Гражданское право.

5. Выберите документы, которые регулируют бюджетные правоотношения в Российской

Федерации.

А) Гражданский кодекс РФ.

Б) Бюджетный кодекс РФ.

В) Таможенный кодекс РФ.

Г) Трудовой кодекс РФ.

6. Какой нормативно-правовой акт предопределяет содержание бюджетного процесса на всех

уровнях управления финансами государства?

А) Закон о Государственной Думе.

Б) Бюджетный кодекс РФ.

7. Какие документы регулируют бюджетные правоотношения в Российской Федерации?

А) Гражданский кодекс РФ.

Б) Бюджетный кодекс РФ.

В) Таможенный кодекс РФ.

Г) Трудовой кодекс РФ.

8. Правовой формой утверждения федерального бюджета на соответствующий финансовый

год является:

А) Указ Президента РФ.

Б) Постановление Правительства РФ.

В) Решение или постановление Федерального Собрания РФ.

Г) Федеральный закон.

9. Бюджетный кодекс РФ устанавливает:

А) Условия привлечения участников бюджетного процесса к уголовной ответственности за

нарушение бюджетного законодательства.

Б) Правовые основы административной ответственности за нарушение бюджетного

законодательства.

В) Правовой статус участников бюджетного процесса.

Г) Основные цели финансового регулирования.

10. Бюджетное законодательство РФ состоит:

А) Бюджетного кодекса РФ.

Б) Инструкций Центрального банка России.

В) Федеральных Законов РФ о бюджетах РФ на соответствующий финансовый год.

Г) Указов Президента РФ о бюджетах РФ на соответствующий финансовый год.

Д) Постановлений (решений) органов государственной власти субъектов РФ о бюджетах

субъектов РФ на соответствующий финансовый год.

Е) Законов субъектов РФ о бюджетах субъектов РФ на соответствующий финансовый год.

11. Правовой формой утверждения бюджета субъекта РФ на соответствующий финансовый год

является:

А) Постановление губернатора или главы администрации субъектов РФ.

Б) Закон субъекта РФ.

В) Постановление Правительства субъекта РФ.

Г) Постановление представительных органов субъекта РФ.

12. Правовой формой утверждения местных бюджетов на территории РФ является:

А) Постановление главы районной или городской администрации местного самоуправления.

Б) Закон субъекта РФ.

В) Постановление представительных органов местного самоуправления.

Г) Постановление представительных органов субъекта РФ.

13. С правовой точки зрения межбюджетные отношения — это:

А) Отношения между органами государственной власти РФ, органами государственной власти

субъектов РФ и органами местного самоуправления, связанные с формированием и исполнением

соответствующих бюджетов.

Б) Законодательное закрепление регулирующих доходов бюджетов.

В) Взаимоотношения между федеральными органами государственной власти, органами

государственной власти субъекта РФ, органами местного самоуправления по вопросам регулирования

бюджетных правоотношений, организации и осуществления бюджетного процесса.

14. По Бюджетному кодексу РФ межбюджетные трансферты — это:

А) Средства одного бюджета бюджетной системы РФ, перечисляемые другому бюджету бюджетной

системы РФ.

Б) Бюджетные средства, предоставляемые бюджету другого уровня

бюджетной системы РФ на безвозмездной и безвозвратной основе.

В) Бюджетные средства, предоставляемые бюджету нижестоящего уровня бюджетной системы РФ на

безвозмездной и безвозвратной основе.

15. Разделение полномочий между центральными органами власти,

властями субъектов Федерации и органами местного самоуправления в бюджетной сфере — это:

А) Бюджетный процесс.

Б) Бюджетный федерализм.

В) Бюджетная система.

16. Закон о бюджете вступает в силу:

А) Со дня подписания.

Б) Со дня принятия.

В) С момента официального опубликования.

Г) С начала календарного года

17. Согласно Бюджетному кодексу РФ закон о бюджете подлежит опубликованию:

А) До наступления бюджетного года.

Б) В месячный срок со дня его принятия и подписания.

В) В недельный срок со дня его принятия и подписания.

Г) Немедленно после его принятия и подписания.

18.В случае противоречия между Бюджетным кодексом РФ и федеральным законом

применяется:

А) Бюджетный кодекс РФ.

Б) Федеральный закон.

В) Тот нормативный правовой акт, который прописывает специальную норму по сравнению с

общей.

Г) Тот нормативный правовой акт, который издан позднее.



19. По общему правилу, закрепленному в Бюджетном кодексе РФ, акты бюджетного

законодательства применяются к отношениям, возникшим:

А) С начала бюджетного года.

Б) После введения в действие актов бюджетного законодательства.

В) До введения в действие актов бюджетного законодательства.

20 Какие меры в соответствии с Бюджетным кодексом РФ могут быть

применены к нарушителям бюджетного законодательства?

А) Блокировка расходов.

Б) Отклонение отчета об исполнении бюджета.

В) Секвестр бюджета.

Г) Наложение штрафа.

21. Выберите верное утверждение:

А) Бюджет города Архангельска является частью бюджета Архангельской области

Б) Бюджет города Архангельска является частью консолидированного бюджета Архангельской

области

В) Бюджет города Архангельска является частью консолидированного бюджета России

22. Верно ли утверждение, что налог на прибыль организации (предприятия) является

доходной частью регионального бюджета?

А) Да

Б) Нет

В) Только как источник погашения дефицита бюджета

23.Является ли налог на имущество физических лиц доходом федерального бюджета?

А) Да

Б) Нет

24.. Является ли земельный налог доходом консолидированного федерального бюджета?

А) Да

Б) Нет

25. Какую нормативно-правовую форму имеет отчет об исполнении федерального бюджета РФ?

А) Федеральный закон

Б) Указ Президента РФ

В) Постановление Правительства РФ.

26. Расходы на содержание глав регионов РФ являются расходами:

А) федерального бюджета

Б) регионального бюджета

В) местного бюджета

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы при приеме экзамена

Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние,

систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 06.08.2023	Мальцева Елена Сергеевна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.31 Цифровые технологии в профессиональной деятельности*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ОПК-5.1 Демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий, а также государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной деятельности при реализации публичных функций			
8	9	9	Преддипломная практика
4	4	7	Информационные технологии
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
ОПК-5.2 Демонстрирует умение осуществлять взаимодействие с гражданами и организациями в процессе предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе с применением технологии электронного правительства			
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
ОПК-8.1 Демонстрирует способность понимать принципы работы современных информационных технологий			
6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-8.2 Демонстрирует умение использовать современные информационные технологии для решения задач государственных и муниципальных органов			
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг			
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
8	8	9	Система предоставления государственных и муниципальных услуг
6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
34	45	34	Основы социальной работы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-8: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности					
ОПК-8.2 Демонстрирует умение использовать современные информационные технологии для решения задач государственных и муниципальных органов					
Знать: основные принципы работы современных информационных технологий.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-8: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности					
ОПК-8.1 Демонстрирует способность понимать принципы работы современных информационных технологий					
Знать: основные принципы работы современных информационных технологий.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессионально	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
й деятельности.					
ОПК-5: Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг					
ОПК-5.1 Демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационных технологий, а также государственных и муниципальных информационных систем в профессиональной деятельности при реализации публичных функций					
Знать: современные информационно-коммуникационные технологии государственные и муниципальные информационные системы.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: использовать при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-5: Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг					
ОПК-5.2 Демонстрирует умение осуществлять взаимодействие с гражданами и организациями в процессе предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе с применением технологии электронного правительства					
Знать: современные информационно-коммуникационные технологии государственные и муниципальные информационные системы.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: использовать при решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-4: Способен осуществлять управление маркетинговой деятельностью организации					

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг					
Знать: современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: оценить последствия реализации, принятых управленческие решений.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1. Информационные таможенные технологии. Цели и задачи.

2. Технические средства обработки информации в сфере таможенной деятельности.

3. Программное обеспечение для таможенной деятельности.

4. Моделирование и формализация.

5. Решение практических задач программными средствами.

6. Технология обработки графической и текстовой информации.

7. Базы данных. Системы управления базами данных. СУБД в таможенной сфере.

8. Компьютерные сети. Защита информации в сетях.

9. Основы защиты информации и сведений.

10. Угрозы безопасности. Потенциальный противник.

11. Способы ЗИ в таможенной сфере.

12. Криптография. Основы криптографии.

13. Методы шифровки информации. История криптографии.

14. Реализация защиты информации в сфере Microsoft.

15. Этические и правовые нормы ЗИ в таможенном деле.

Тестовые задания по цифровым технологиям в профессиональной деятельности для контроля остаточных знаний

1. Информационная технология - это:

а) процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления;

б) процесс удовлетворения информационных потребностей человечества в информационных ресурсах;

в) комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих пользователю общаться с ПК, используя разнообразные, естественные для себя среды: звук, видео, графику, тексты, анимацию и др.

2. Средства информационных технологий - это:

а) средства выполнения и комплекс технологических решений, используемых в качестве основы для построения определенного круга прикладных программ;

б) система методов, алгоритмов, программных и аппаратных средств для ввода, обработки и отображения графической информации, а также для преобразования данных в графическую форму;

в) технические, программные, информационные и другие средства, при помощи которых реализуется информационная технология на экономическом объекте.

3. Производство информации для ее анализа человеком и принятия на этой основе решения по выполнению какого-либо действия – это:

а) процесс информационной технологии;

б) цель информационной технологии;

в) цель технологии материального производства.

4. Критериями оптимальности технологического процесса ИТ являются:

а) получение информации;

б) интеграция информации;

в) своевременность доставки информации пользователям, ее надежность, достоверность и полнота.

5. Организованная структура данных, хранящая систематизированную определенным образом информацию - это:

а) база данных;

б) база знаний;

в) экспертная система.

6. Повышение эффективности производства за счет внедрения современных средств вычислительной техники, распределенных баз данных, различных вычислительных сетей, что позволяет обеспечить эффективную циркуляцию и переработку информации – это свойства ИТ:

а) целесообразность;

б) целостность;

в) развитие во времени.

7. К какому этапу эволюционного развития информационных технологий относится изобретение и распространение телевидения и ЭВМ:

а) 6-й этап;

б) 5-й этап;

в) 4-й этап.

8. Процесс удовлетворения информационных потребностей человечества в информационных ресурсах – это:

а) информационная технология;

б) информатизация общества;

в) информатика.

9. Персональными стали компьютеры следующего поколения ЭВМ:

а) первого;

б) второго;

в) третьего;

г) четвертого;

д) пятого.

10. Интегрированная информационная технология - это:

а) процесс удовлетворения информационных потребностей человечества в информационных ресурсах;

б) процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса

или явления

в) взаимосвязанная совокупность отдельных технологий, т. е. объединение различных технологий с организацией развитого информационного взаимодействия между ними.

11. Программное обеспечение, предназначенное для решения определенных классов задач пользователя, называется:

а) прикладным;

б) дополнительным;

в) функциональным.

12. Выделите однозадачную операционную систему:

а) ОС ЕС;

б) ОС семейства Windows;

в) Unix;

г) MS DOS.

13. Операционные системы бывают:

а) однозадачные, многозадачные, многопользовательские;

б) однопользовательские, многозадачные, многопользовательские;

в) однозадачные, задающие, многопользовательские.

14. В основе цветовой модели RGB лежат следующие цвета:

а) красный, белый, синий

б) красный, зеленый, синий

в) голубой, пурпурный, желтый

15. Совокупность компьютеров и сетевого оборудования, объединенных с помощью каналов связи в единую систему для информационного обмена - это:

а) вычислительная сеть;

б) информационная технология;

в) автоматизированный банк данных.

16. Информационная технология, предназначенная для решения функциональных задач, по которым имеются необходимые входные данные и известные алгоритмы, а также стандартные процедуры обработки их данных - это:

а) информационные технологии управления;

б) информационные технологии автоматизации офисной деятельности;

в) информационные технологии обработки данных.

17. Компоненты, не содержащиеся в современных интегрированных пакетах – это:



а) табличный процессор;

б) текстовый редактор;

в) система архивации данных;

г) программа подготовки презентаций.

18. LINUX - это:

а) особая процессорно-независимая шина;

б) интерфейс для подключения накопителей на компакт- дисках;

в) операционная система;

г) система управления базами данных;

д) интегрированный офисный пакет программ.

19. Самым нижним уровнем протокола является уровень:

а) прикладной;

б) сеансовый;

в) физический;

г) сетевой.

20. Основными характеристиками каналов передачи информации являются:

а) пропускная способность и помехозащищенность;

б) пропускная способность и тактовая частота;

в) помехозащищенность и разрядность.

21.. Браузер - это:

а) программа для работы в Интернет;

б) программа для просмотра информации в Интернет;

в) поисковая система.

22. Какая из предложенных формул является логической формулой EXCEL?

а) =B2*$C15/$F$1

б) ЕСЛИ (B2>$F$1; “норма”; “выше нормы”)

в) = ЕСЛИ (B2>$F$1; “норма”; “выше нормы”)

г) =ЕСЛИ (B2>$F$1; B2*$C15/$F$1)

23. Дано следующее выражение: y=3sin2□x. Значение x находится в ячейке A2. Какой из предложенных вариантов является формулой EXCEL?

а) =3sin2□x;

б) =3*sin(ПИ())*A2^2;

в) 3*sin(□)^2*A2;

г) =3*sin(ПИ( )*A2)^2.

24. Представление реляционной модели данных в СУБД реализуется в виде...

а) предикатов;

б) сети;

в) деревьев;

г) таблиц.

25. Различают следующие виды графических изображений:

а) векторный и растровый;

б) пиксельный и линейный;

в) точечный и прямой.

26. Основным элементом для обработки растрового изображения является:

а) точка;

б) линия;

в) прямая;

г) вектор.

27. Основным элементом для обработки векторного изображения является:

а) точка;

б) линия;

в) прямая;

г) вектор.

28. Система методов, алгоритмов, программных и аппаратных средств для ввода, обработки и отображения графической информации, а также для преобразования данных в графическую форму – это:

а) компьютерная графика;

б) средства мультимедиа;

в) операционная система.

29. Совокупность правил организации взаимодействия устройств или программ между собой или с пользователем и средств, реализующих это взаимодействие, - это:

а) компьютерная графика;

б) интерфейс;

в) средства мультимедиа.

30. Протокол FTP предназначен для...

а) загрузки сообщений из новостных групп;

б) просмотра Web-страниц;

в) передачи файлов;

Примерный вариант тестовых задании для проведения текущего контроля знаний

1. Моделирование - это:

А. процесс замены реального объекта (процесса, явления) моделью, отражающей его существенные признаки с точки зрения достижения конкретной цели;

Б. процесс конструирования моделей одежды в салоне мод;

В. процесс неформальной постановки конкретной задачи.

2. Операционные системы входят в состав:

А. прикладного программного обеспечения;

Б. систем программирования;

В. системного программного обеспечения.

3. Какая из программ раньше других начала использоваться на персональном компьютере:

А. Norton Commander;

Б. Microsoft Word 6.0;

В. MS DOS.

4. Вам необходимо один или несколько символов оформить нижним индексом. Какая команда Word позволяет выполнить этот текстовый эффект?

А. Формат|Автоформат;

Б. Формат|Шрифт;

В. Вставка |Символ.

5. Списки в текстовом редакторе могут быть:

А. простыми и сложными ;

Б. маркированными и числовыми;

В. маркированными и нумерованными.

6. Система управления базами данных представляет собой программный продукт, входящий в состав:

А. системного программного обеспечения;

Б. прикладного программного обеспечения;

В. операционной системы.

7. Табличный процессор (ТП) – это

А. электронная таблица, представляющая собой двумерную матрицу ячеек, в которых может храниться информация;

Б. любая таблица с пронумерованными строками и столбцами;

В. электронная база данных.

8. Универсальный указатель ресурсов имеет вид: http: //schools. keldysh.ru/info2002/index, htm Именем сервера является:

А. http//;

Б. schools.keldysh.ru;

В. http// schools.keldysh.ru.

9. Обычно, при написании формул используются данные, расположенные в нескольких ячейках, так называемый диапазон ячеек, который выглядит в строке формул следующим образом:

А. A1\B3;

Б. A1:B3;

В. A1+B3.

10. В электронной таблице выделена группа из 4 ячеек. Это могут быть ячейки:

А. A1:B2;

Б. A1:C2;

Б. A1:B4;

11. В ячейке электронной таблице H5 записана формула =$B$5*5. Какая формула будет получена из нее при копировании в ячейку H7?

А. =$B$5*5;

Б. =B$5*7;

В. B5*7.

12. Абсолютная ссылка это:

А. когда адрес, на который ссылается формула, изменяется при копировании формулы;

Б. когда адрес, на который ссылается формула, при копировании не изменяется;

В. В. ссылка, полученная в результате копирования формулы.

13. База данных содержит поля ФАМИЛИЯ, ГОД РОЖДЕНИЯ, ДОХОД. При поиске по условию:

ГОД РОЖДЕНИЯ>1958 AND ДОХОД<3500 будут найдены фамилии лиц:

А. имеющих доход менее 3500 и тех, кто родился в 1958 году и позже;

Б. имеющих доход менее 3500 и старше тех, кто родился в 1958 году;

В. имеющих доход менее 3500 или тех, кто родился в 1958 году и позже.

14. Сетевой протокол — это:

А. набор соглашений о взаимодействиях в компьютерной сети;

Б. правила установления связи между двумя компьютерами в сети;

В. последовательная запись

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к проведению письменных блиц-опросов

Письменные блиц-опросы позволяют проверить уровень подготовки к практическому занятию всех обучающихся в группе, при этом оставляя достаточно учебного времени для иных форм педагогической деятельности в рамках данного занятия. Письменный блиц-опрос проводится без предупреждения, что стимулирует обучающихся к систематической подготовке к занятиям. Вопросы для опроса готовятся заранее, формулируются узко, дабы обучающийся имел объективную возможность полноценно его осветить за отведенное время

Письменные опросы целесообразно применять в целях проверки усвояемости значительного объема учебного материала, например, во время проведения зачета (экзамена), когда необходимо проверить знания студентов по всему курсу.

При оценке опросов анализу подлежит точность формулировок, связность изложения материала, обоснованность суждений.

Критерии оценивания результатов письменного блиц-опроса

Каждому студенту выдается свой собственный, узко сформулированный вопрос. Ответ должен быть четким и кратким, содержащим все основные характеристики описываемого понятия, института, категории.

«Отлично» – вопрос раскрыт полностью, точно обозначены основные понятия и характеристики по теме.

«Хорошо» – вопрос раскрыт, однако нет полного описания всех необходимых элементов.

«Удовлетворительно» – вопрос раскрыт не полно, присутствуют грубые ошибки, однако есть некоторое понимание раскрываемых понятий.

«Неудовлетворительно» – ответ на вопрос отсутствует или в целом не верен.

Требования к выполнению тестового задания



Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения – цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность – использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность – одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

– гуманность и этичность – тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма – является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма – вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).



− установление соответствия – в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности – предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Оценка «Отлично» выставляется при условии правильных ответов не менее, чем на 85% тестовых заданий;

Оценка «Хорошо» выставляется при условии правильных ответов не менее, чем на 70% тестовых заданий;

Оценка «Удовлетворительно» выставляется при условии правильных ответов не менее, чем на 51% тестовых заданий;

Оценка «Неудовлетворительно» выставляется при условии правильных ответов менее, чем на 50% тестовых заданий.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 13.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 13.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.32 Цифровая трансформация отрасли*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ОПК-5.2 Демонстрирует умение осуществлять взаимодействие с гражданами и организациями в процессе предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе с применением технологии электронного правительства			
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
ОПК-8.1 Демонстрирует способность понимать принципы работы современных информационных технологий			
6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
8	9	9	Преддипломная практика
ОПК-8.2 Демонстрирует умение использовать современные информационные технологии для решения задач государственных и муниципальных органов			
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг			
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
8	8	9	Система предоставления государственных и муниципальных услуг
6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
34	45	34	Основы социальной работы
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-8: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности					
ОПК-8.2 Демонстрирует умение использовать современные информационные технологии для решения задач государственных и муниципальных органов					
Знать: основные принципы работы современных информационных технологий.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-8: Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности					
ОПК-8.1 Демонстрирует способность понимать принципы работы современных информационных технологий					
Знать: основные принципы работы современных информационных технологий.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: применять принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками использования современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-5: Способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг					
ОПК-5.2 Демонстрирует умение осуществлять взаимодействие с гражданами и организациями в процессе предоставления государственных (муниципальных) услуг, в том числе с применением технологии электронного правительства					
Знать: современные информационно-коммуникационные технологии государственные и муниципальные информационные системы.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: использовать при	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
решении профессиональных задач современные информационно-коммуникационные технологии.			небольшие ошибки		
Владеть: навыками применения технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-4: Способен осуществлять управление маркетинговой деятельностью организации					
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг					
Знать: современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: оценить последствия реализации, принятых управленческие решений.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля

1. Информационные технологии.
2. Технические средства обработки информации в сфере деятельности.
3. Программное обеспечение для деятельности.
4. Моделирование и формализация.
5. Решение практических задач программными средствами.
6. Технология обработки графической и текстовой информации.
7. Базы данных. Системы управления базами данных. СУБД в сфере.
8. Компьютерные сети. Защита информации в сетях.



9. Основы защиты информации и сведений.

10. Угрозы безопасности. Потенциальный противник.

11. Способы ЗИ в таможенной сфере.

12. Криптография. Основы криптографии.

13. Методы шифровки информации. История криптографии.

14. Реализация защиты информации в сфере Microsoft.

15. Этические и правовые нормы ЗИ.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;



Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний студента на зачете



«зачтено» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, знания учебной программы дисциплины и умение применять их на практике; студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

«не зачтено» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 14.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 15.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 15.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет Филиал в пос. Яблоновском

Кафедра Управления и таможенного дела

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
_____Л.И. Задорожная
«_____» _____ 20___г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине	**Б1.О.33 Физическая культура и спорт**
по направлению подготовки	08.03.01 Строительство
по профилю подготовки (специализации)	Промышленное и гражданское строительство
квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
форма обучения	Очная, Заочная, Очно-заочная
год начала подготовки	2025

Майкоп

Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 08.03.01 Строительство

Составитель рабочей программы:

доцент, канд. пед. наук	Подписано простой ЭП 05.08.2025	Гаспарян Джемма Оганесовна
(должность, ученое звание, степень)	(подпись)	(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Управления и таможенного дела
(название кафедры)

Заведующий кафедрой:

06.08.2025	Подписано простой ЭП 06.08.2025	Куштанок Светлана Аскеровна
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП
заведующий выпускающей кафедрой
по направлению подготовки (специальности)

06.08.2025	Подписано простой ЭП 06.08.2025	Ягубов Эмин Зафар оглы
	(подпись)	(Ф.И.О.)

Согласовано:

НБ МГТУ
(название подразделения)

07.07.2025	Подписано простой ЭП 07.07.2025	И. Б. Берберьян
	(подпись)	(Ф.И.О.)

1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель дисциплины: целью физического воспитания студентов является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей жизни и профессиональной деятельности.

Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

- понимание социальной значимости физической культуры и её роли в развитии личности и подготовке к профессиональной деятельности; - знание научно- биологических, педагогических и практических основ физической культуры и здорового образа жизни; - формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом; - овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре и спорте; - приобретение личного опыта повышения двигательных и функциональных возможностей, обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности к будущей профессии и быту; - создание основы для творческого и методически обоснованного использования физкультурно-спортивной деятельности в целях последующих жизненных и профессиональных достижений

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

Дисциплина «Физическая культура и спорт» входит в перечень курсов базовой части ОП. Она имеет предшествующие логические и содержательно-методические связи с дисциплиной физическая культура в средней коле. Дисциплина основана на знаниях научных законов человекознания. Для освоения дисциплины необходимы знания по теории и методике физического воспитания, анатомии и физиологии человека, валеологии. Дисциплина направлена на совершенствование двигательных качеств человека, формирование здорового образа жизни, формирования физической культуры личности. Курс «Физическая культура и спорт» тесно связан с дисциплинами: элективные курсы по физической культуре и спорту, безопасность жизнедеятельности, концепция современного естествознания, история.



3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

УК-7.1	Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни
УК-7.2	Использует основы физической культуры для сознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности

4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий				Итого часов	з.е.
		За	Лек	Пр	СРП	СР		
Курс 1	Сем. 1						**0**	0.5
Курс 1	Сем. 2						**0**	0.5
Курс 2	Сем. 3						**0**	0.5
Курс 2	Сем. 4						**0**	0.5
Курс 3	Сем. 5	1	17	17	0.25	1.75	**36**	1
Курс 3	Сем. 6	1	17	17	0.25	1.75	**36**	1

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)		Виды занятий				Итого часов	з.е.
		За	Контр	Лек	КРАт	Контроль	СР		
Курс 3	Сем. 5	1	1	10	0.25	3.75	58	**72**	

Объем дисциплины и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)	Виды занятий				Итого часов	з.е.
		За	Лек	Пр	СРП	СР		
Курс 3	Сем. 5	1	12	12	0.25	11.75	**36**	1
Курс 3	Сем. 6	1	12	12	0.25	11.75	**36**	1

5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/промежуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов		2		3				0,5		Обсуждение докладов
	Социально-биологические основы физической культуры		4		3						Обсуждение докладов
	Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья		2		3				0,5		Обсуждение докладов
	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.		2		3				0,5		Обсуждение докладов
	Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания.		4		3						Обсуждение докладов
	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями		3		2						Обсуждение докладов
	Промежуточная аттестация					0,25					Зачет в устной форме
	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений.		4		3				0,5		Обсуждение докладов
	Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений.		4		4				0,5		Обсуждение докладов
	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.		4		3				0,5		Тестирование
	Профессионально прикладная подготовка студентов		2		4						Обсуждение докладов
	Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и магистра.		3		3				0,5		Тестирование
	Промежуточная аттестация					0,25					Зачет в устной форме
	ИТОГО:		**34**		**34**	**0.5**			**3.5**		

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	1		2				14	
	Социально-биологические основы физической культуры.	1		2				14	
	Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья	1		2				14	
	Промежуточная аттестация	1				0,25	3,75	16	
	ИТОГО:	**10**				**0.25**	**3.75**	**58**	

5.3.Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАт	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	2		2				6	
	Социально-биологические основы физической культуры.	2		2				6	
	Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья	1		1				6	
	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности	1		1				6	
	Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания.	1		1				6	
	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.	1		1				5,5	
	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом	2		2				5,25	
	Промежуточная аттестация	2		2	0,5			6,75	
	ИТОГО:	**24**		**24**	**0.5**			**23.5**	

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Физическая культура и спорт», образовательные технологии

Лекционный курс

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	3		2	Физическая культура как феномен общей культуры человека. Краткое содержание. Понятие культура, физическая культура. Возникновение и развитие физической культуры. Роль физической культуры и спорта в современном обществе. Основные направления развития физической культуры и спорта в России на современном этапе. Физическая культура студента. Структура и средства физической культуры. Материальные и духовные ценности физической культуры. Функции физической культуры. Физическая культура и спорт в образе жизни студентов. Формирование физической культуры личности студента. Физическая культура в вузе – гуманитарная образовательная дисциплина	УК-7.1; УК-7.2;	Знать: Уметь: Владеть:	, Лекция-беседа
	Социально-биологические основы физической культуры	3		2	Организм человека как единая саморазвивающая и саморегулирующая биологическая система. Краткое содержание. Двигательная активность – жизненно необходимая биологическая потребность организма	УК-7.2; УК-7.1;	Знать: Уметь: Владеть:	, Лекции-визуализации

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					человека; нормы двигательной активности современного человека; гиподинамия и гипокинезия. Чрезмерные физические нагрузки; механизмы адаптации человека к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом; деадаптация и реадаптация человека к физическим нагрузкам. Адаптация отдельных систем организма человека к физкультурно□спортивно й деятельности. Краткое содержание. Опорно-двигательный аппарат; н			
	Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья	3		2	Образ жизни и здоровье. Краткое содержание. Роль личности и государства в формировании и сохранении здоровья; состояние здоровья населения России; здоровье в системе человеческих ценностей. Понятия «Здоровье», «Болезнь»; основные факторы и виды здоровья; здоровый образ жизни; Оценка состояния здоровья населения.	УК-7.1; УК-7.2;	Знать: Уметь: Владеть:	, Слайд-лекция
	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	3			Физическая культура и спорт в жизнедеятельности студентов. Краткое содержание.	УК-7.1; УК-7.2;	Знать: Уметь: Владеть:	, Лекции-визуализации
	Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания.	3			Общая физическая подготовка. Гибкость и методика ее развития. Общая и профессиональн о-прикладная физическая	УК-7.1; УК-7.2;	Знать: Уметь: Владеть:	, Слайд-лекция

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					подготовка. Двигательные качества. Основные закономерности развития двигательных качеств. Гибкость и методика развития. Методика развития гибкости на учебно□тренировочных занятиях по физической культуре со студентами. Методика развития двигательных качеств.			
	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	3			Методика использования средств физической культуры для самостоятельных занятий физическими упражнениями. Параметры физических нагрузок при самостоятельных занятиях физическими упражнениями. Противопоказания для занятий физическими упражнениями. Принципы, средства и способы закаливания	УК-7.1; УК-7.2;	Знать: Уметь: Владеть:	, Лекции-визуализации
	Промежуточная аттестация	3				УК-7.1; УК-7.2;	Знать: Уметь: Владеть:	, Лекция-беседа
	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений.	3			Понятие «Спорт»; виды спорта; значимость спортивных соревнований; виды спортивных соревнований; регламентация и способы проведения соревнований; определение результата в соревнованиях; у	УК-7.1; УК-7.2;	Знать: Уметь: Владеть:	, Лекции-визуализации
	Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений.	2		2	Характеристика особенностей воздействия данного вида спорта (системы физических упражнений) на физическое развитие и	УК-7.1; УК-7.2;	Знать: Уметь: Владеть:	, Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					подготовленность, психические качества и свойства личности. Модельные характеристики спортсмена высокого класса.			
	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.	2	2	2	Самоконтроль при систематических занятиях физическими упражнениями и спортом. Краткое содержание. Задачи самоконтроля. Дневник самоконтроля. Субъективные и объективные показатели самоконтроля. Функциональные пробы в самоконтроле	УК-7.1; УК-7.2;	Знать: Уметь: Владеть:	, Лекции-визуализации
	Профессионально прикладная подготовка студентов	2	2	2	Профессионально□прикладная физическая подготовка студентов. Понятие ППФП. Цели и задачи. ППФП студентов. Организация, формы и средства ППФП в вузе. Система контроля ППФП физической подготовки студентов	УК-7.1; УК-7.2;	Знать: Уметь: Владеть:	, Лекция-беседа
	Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и магистра.	2			Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и специалиста. Краткая характеристика основных форм оздоровительной физической культуры, применяемые в трудовой деятельности бакалавра и магистра	УК-7.1; УК-7.2;	Знать: Уметь: Владеть:	, Лекция-беседа, Лекции-визуализации, Слайд-лекция
	Промежуточная аттестация	2				УК-7.1; УК-7.2;	Знать: Уметь: Владеть:	
	ИТОГО:	**34**	**10**	**24**				

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	ОФП: повышение общего уровня функциональных возможностей организма -дозированная ходьба и бег, ОРУ, п/и	3		2
	Социально-биологические основы физической культуры	Легкая атлетика: развитие скоростно-силовых качеств	3		2
	Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья	ППФП: совершенствование профессионально важных психофизических качеств	3		2
	Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности.	Легкая атлетика: тестирование скоростных способностей в беге на 100 м	3		
	Общая физическая и спортивная подготовка в системе физического воспитания.	Легкая атлетика: развитие скоростно-силовых качеств	3	2	2
	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	Легкая атлетика: развитие скоростно-силовых качеств	2		
	Промежуточная аттестация				
	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений.	Легкая атлетика: развитие скоростно-силовых качеств	3		
	Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений.	Легкая атлетика: развитие выносливости	4		
	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.	Легкая атлетика: развитие скоростно-силовых качеств	3	2	
	Профессионально прикладная подготовка студентов	Легкая атлетика: развитие выносливости	4	2	2
	Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и магистра.	Легкая атлетика: развитие скоростно-силовых качеств	3		2
	Промежуточная аттестация				
	ИТОГО:		**34**		**24**

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов	Подготовка доклада к лекционному и семинарскому занятию	1-3неделя	1	14,5	12
	Профессионально прикладная подготовка студентов	Подготовка доклада к лекционному и семинарскому занятию	7-10неделя	1	14,5	12
	Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и магистра.	Подготовка доклада к лекционному и семинарскому занятию	14-16неделя	1	14,5	12
	Промежуточная аттестация	Подготовка доклада к лекционному и семинарскому занятию	17неделя	1	14,5	12
	ИТОГО:			**4**	**58**	**24**

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Модуль 6 Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	10.2024	Осенний кросс	соревнование	Гаспарян Д.О.	УК-7.1; УК-7.2;
Модуль 6 Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий	02.2025	Соревнования по мини□футболу	соревнование	Гаспарян Д.О.	УК-7.1; УК-7.2;

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
378.037(07) У 91 Волейбол : учебно-методическое пособие по дисциплине «Физическая культура (элективный курс)» для студентов очной и заочной форм обучения по всем направлениям подготовки квалификация выпускника бакалавр / Минобрнауки России ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т ; Белоус Л. К., Галюнко Т. Э. - Майкоп : БИ, 2020. - 81 с. - Библиогр. с. 80-81 (13 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100053654
378.037(07) Э 45 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (оздоровительная физическая культура) : учебное-методическое пособие / ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т ; составители: Двойникова Е.С., Гучетль И.Н. - Майкоп : Б.И., 2021. - 93 с. - Режим доступа: свободный. - Библиогр. с. 88-90 (28 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2000044271

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
378.037.1(07) А 98 Ашхамахов, К.И. (Майкопский государственный технологический университет). Оздоровительная гимнастика в секции по общей физической подготовке : учебно-методическое пособие / Ашхамахов К.И., Козлов Р.С., Иващенко Т.А. ; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т. - Майкоп : Магарин О.Г., 2016. - 304 с. : ил. - ЭБ НБ МГТУ. - URL: http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100024390. - Режим доступа: регистрация в ЭИОС. - Библиогр.: с. 279-303 (513 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100024390
796(07) М 54 Методика подготовки студентов к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО : учебно-методическое пособие / составители: Козлов Р.С., Ашхамахов К.И., Галюнко Т.Э. - Майкоп : Магарин О.Г., 2016. - 320 с. : ил. - Прил.: с. 282-304. - ЭБ НБ МГТУ. - URL: http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100019416. - Режим доступа: регистрация в ЭИОС. - Библиогр.: с. 305-320	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100019416
378.037(07) Э 45 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (оздоровительная физическая культура) : учебное-методическое пособие / ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т ; составители: Двойникова Е.С., Гучетль И.Н. - Майкоп : Б.И., 2021. - 93 с. - Режим доступа: свободный. - Библиогр. с. 88-90 (28 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2000044271
Физическая культура : учебник для вузов / под редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 609 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18617-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564728	https://urait.ru/bcode/564728
Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14056-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560410	https://urait.ru/bcode/560410
Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебник / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564215	https://urait.ru/bcode/564215

Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни			
56	5	56	Физическая культура и спорт
123456	56	12	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	4	4	Технологическая практика
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
6	6	6	Строевая подготовка, военная топография
УК-7.2 Использует основы физической культуры для сознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности			
56	5	56	Физическая культура и спорт
123456	56	12	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	4	4	Технологическая практика
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
6	6	6	Строевая подготовка, военная топография

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности					
УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни					
Знать: нормы здорового образа жизни и требования к уровню физической подготовленности, обеспечивающему полноценную социальную и профессиональную деятельность	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: использовать методы и	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личностных, жизненных целей			ошибки		
Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности					
УК-7.2 Использует основы физической культуры для сознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности					
Знать: требования к физическим качествам, предъявляемые профессией; иметь представление о предоставляемых физической культурой возможностях укрепления здоровья, совершенствования физических качеств, в том числе профессионально необходимых	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: оценивать свой уровень физической подготовленности на основе рекомендованных критериев, выявлять проблемы в сфере сформированности физических качеств и ставить цели по совершенствованию собственной физической подготовленности	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: основами оздоровительной физической	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
культуры с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности			допускаются пробелы		
УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности					
УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни					
Знать: нормы здорового образа жизни и требования к уровню физической подготовленности, обеспечивающему полноценную социальную и профессиональную деятельность	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личностных, жизненных целей	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности					
УК-7.2 Использует основы физической культуры для сознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности					
Знать: требования к физическим качествам, предъявляемые профессией; иметь представление о предоставляемых физической культурой возможностях укрепления	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
здоровья, совершенствования физических качеств, в том числе профессионально необходимых					
Уметь: оценивать свой уровень физической подготовленности на основе рекомендованных критериев, выявлять проблемы в сфере сформированности физических качеств и ставить цели по совершенствованию собственной физической подготовленности	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: основами оздоровительной физической культуры с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тема 1. Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов 1. Физическая культура как часть общечеловеческой культуры. 2. Ценности в области физической культуры. 3. Спорт как явление культурной жизни. 4. Ключевые понятия физической культуры: физическое воспитание, физическое развитие, физическая подготовка, физическое совершенство. 5. Компоненты физической культуры: профессионально-прикладная физическая культура, оздоровительно-реабилитационная физическая культура, фоновые виды физической культуры. 6. Средства физической культуры. 7. Физическая культура личности студента, основные компоненты. 8. Физическая культура и спорт как средства сохранения и укрепления здоровья и физического совершенствования студентов. 9. Профессиональная направленность физической культуры. 10. Основы законодательства РФ о физической культуре и спорте. 11. Гуманитарная значимость физической культуры в высшем образовании. 12. Ценностные ориентации и отношение студентов к физической культуре и спорту. 13. Основы организации физического воспитания в ВУЗе. 14. Программа предмета «физическая культура», её требования.

Тема 2. Социально-биологические основы физической культуры.

1. Понятие о социально-биологических основах физической культуры. 2. Организм как саморазвивающаяся и саморегулирующаяся биологическая система. 3. Костная система. Составляющие скелета человека. Соединения костей. 4. Мышечная система. Опорно-двигательный аппарат. 5. Сердечно-сосудистая система. 6. Дыхательная система. 7.

Пищеварительная и выделительная системы. 8. Нервная система: центральная и периферическая, соматическая и вегетативная. Анализаторы. 34/59 9. Эндокринная система. 10. Внешняя среда и её воздействие на организма человека. 11. Гипокинезия и гиподинамия. 12. Средства физической культуры, обеспечивающие работоспособность. 13. Классификация физических упражнений: динамические и статические, циклические и ациклические. 14. Общее физиологическое значение тренировки. 15. Обмен энергии. 16. Изменения в опорно-двигательном аппарате под влиянием систематических занятий физическими упражнениями. 17. Изменения в сердечно-сосудистой системе под влиянием занятий физическими упражнениями. Мышечный насос. 18. Изменения в дыхательной системе под влиянием занятий физическими упражнениями. 19. Работа пищеварительной и выделительной систем при физических нагрузках. 20. Работа желез внутренней секреции, регуляция нервной системы при занятиях физическими упражнениями. 21. Значение сенсорной системы при выполнении физических упражнений. 22. Рефлекторная природа двигательной деятельности. Формирование двигательного навыка. 23. Влияние занятий физическими упражнениями на процессы адаптации. 24. Примеры повышения уровня адаптации и устойчивости организма человека к некоторым неблагоприятным условиям внешней среды.

Тема 3. Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья.

1. Понятие "здоровье", его содержание и критерии. 2. Функциональные возможности проявления здоровья человека в различных сферах жизнедеятельности. 3. Влияние образа жизни на здоровье. 4. Влияние условий окружающей среды на здоровье. 5. Наследственность и меры здравоохранения. Их влияние на здоровье. 6. Здоровье в иерархии потребностей культурного человека. Влияние культурного развития личности на отношение к самому себе. 7. Система знаний о здоровье. 8. Направленность поведения человека на обеспечение своего здоровья. 9. Методы определения индивидуально-психологических особенностей личности. 35/59 10. Взаимосвязь физкультурно-спортивной деятельности и общекультурного развития студентов. 11. Направленность образа жизни студентов, ее характеристика. Способы регуляции образа жизни. 12. Содержательные особенности составляющих здорового образа жизни: режим труда, отдыха, питания, двигательная активность, закаливание, профилактика вредных привычек, требования санитарии и гигиены, учет экологии окружающей среды, культура межличностного общения, сексуального поведения, психофизическая саморегуляция. 13. Адекватное и неадекватное отношение к здоровью, его самооценка студентами и отражение в реальном поведении личности. 14. Ценностные ориентации студентов на здоровый образ жизни. Отражение здорового образа жизни в формах жизнедеятельности студентов. 15. Сущность и значение использования психопрофилактики и психогигиены в жизнедеятельности. 16. Необходимость активности личности в приобщении к здоровому образу жизни. 17. Жизненные, психологические, функциональные и поведенческие критерии использования здорового образа жизни. 18. Физическое самовоспитание и самосовершенствование как необходимое условие здорового образа жизни.

Тема 4. Психофизиологические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности

1. Объективные и субъективные факторы обучения и реакция на них организма студентов. 2. Изменения состояния организма студентов под влиянием различных режимов и условий обучения. 3. Работоспособность и влияние на неё различных факторов. 4. Влияние на работоспособность периодичности ритмических процессов в организме. 5. Общие закономерности изменения работоспособности студентов в процессе обучения. 6. Изменение работоспособности в течение рабочего дня. 7. Изменение работоспособности в течение учебной недели. 8. Изменение работоспособности по семестрам и в целом за учебный год. 9. Типы изменений умственной работоспособности студентов. 10. Состояние и работоспособность студентов в экзаменационный период. 11. Средства физической культуры в регулировании психоэмоционального и функционального состояния студентов в экзаменационный период. 12. Использование малых форм физической культуры в режиме учебного труда студентов. 13. Особенности проведения учебных занятий по физическому воспитанию для повышения работоспособности студентов.

Тема 5. Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания. 1.



Методические принципы физического воспитания. 2. Методы физического воспитания. 3. Использование словесных и сенсорных методов. 4. Основы обучения движениям (техническая подготовка). 5. Этапы обучения движениям. 6. Воспитание выносливости, 7. Воспитание силы, 8. Воспитание быстроты, 9. Воспитание ловкости (координации движений), 10. Воспитание гибкости. 11. Формирование психических качеств, черт и свойств личности в процессе физического воспитания. 12. Цели и задачи ОФП. 13. Цели и задачи СФП. 14. ППФП - как разновидность специальной физической подготовки. 15. Цели и задачи спортивной подготовки. 16. Структура подготовленности спортсмена: техническая, физическая, тактическая, психическая. 17. Характеристика нулевой зоны. 18. Характеристика первой тренировочной зоны. 19. Характеристика второй тренировочной зоны. 20. Характеристика третьей тренировочной зоны. 21. Энергозатраты при физических нагрузках разной интенсивности. 22. Значение мышечной релаксации. 23. Возможность и условия коррекции физического развития, телосложения, двигательной и функциональной подготовленности средствами физической культуры и спорта в студенческом возрасте. 24. Урочные формы занятий. 25. Неурочные формы занятий 26. Построение и структура учебно-тренировочного занятия. 27. Общая и моторная плотность занятия.

Тема 6. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

1. Оптимальная двигательная активность и ее воздействие на здоровье и работоспособность. 2. Формирование мотивов и организация самостоятельных занятий физическими упражнениями. 3. Формы самостоятельных занятий. 4. Возрастные особенности содержания занятий. 5. Особенности самостоятельных занятий для женщин. 6. Планирование объема и интенсивности физических упражнений с учетом умственной учебной деятельности. 7. Граница интенсивности физической нагрузки для лиц студенческого возраста. 8. Взаимосвязь между интенсивностью занятий и ЧСС. 9. Признаки чрезмерной нагрузки. Пульсовые режимы рациональной тренировочной нагрузки для лиц студенческого возраста. ЧСС/ПАНО (частота сердечных сокращений/порог анаэробного обмена) у лиц разного возраста. 10. Энергозатраты при физической нагрузке разной интенсивности. 11. Участие в спортивных соревнованиях в процессе самостоятельных занятий. 12. Гигиена самостоятельных занятий. 13. Самоконтроль за эффективностью самостоятельных занятий.

Тема 7. Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений

1. Определение понятия спорт. Его принципиальное отличие от других видов занятий физическими упражнениями. 2. Массовый спорт. Его цели и задачи. 3. Спорт высших достижений. 4. Спортивная классификация, ее структура. Национальные виды спорта. 5. Студенческий спорт. 6. Особенности организации учебных занятий по видам спорта в основном и спортивном отделениях. 7. Спорт в свободное время студентов. 8. Спортивные соревнования как средство и метод общей физической, профессиональноприкладной, спортивной подготовки и контроля их эффективности. 9. Система студенческих спортивных соревнований. 10. Общественные студенческие спортивные организации и объединения. 11. Международные студенческие спортивные соревнования. 38/59 12. Нетрадиционные виды спорта и системы физических упражнений. 13. Оздоровительные системы физических упражнений. 14. Особенности организации учебных занятий, специальные зачетные требования и нормативы. Мотивационные варианты и обоснование индивидуального выбора студентом отдельных видов спорта или систем физических упражнений для регулярных занятий в учебное и свободное время. 15. Краткая психофизическая характеристика основных групп видов спорта и современных систем физических упражнений. 16. Виды спорта комплексного разностороннего воздействия на организм занимающихся.

Тема 8. Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений

1. Краткая историческая справка о виде спорта, системе физических упражнений (СФУ), характеристика возможностей данного вида спорта и СФУ на физическое развитие, функциональную подготовленность, психические качества и свойства личности. 2. Модельные характеристики спортсмена высокого класса (для игроков разных линий, для разных весовых категорий и т.п.). 3. Определение цели и задач спортивной подготовки (занятий СФУ) в условиях вуза. 4. Перспективное планирование подготовки. 5. Текущее и оперативное планирование подготовки. 6. Основные пути достижения необходимой структуры

подготовленности. 7. Виды и методы контроля за эффективностью тренировочных занятий в данном виде спорта и СФУ. 8. Специальные зачетные требования и нормативы по годам (семестрам) обучения. 9. Календарь студенческих внутривузовских и вневузовских соревнований. 10. Требования спортивной классификации и правила соревнований в избранном виде спорта.

Тема 9. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом.

1. Диагностика состояния организма при регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом. 2. Виды диагностики, их цели и задачи. 3. Диспансеризация. 4. Врачебный контроль как условие допуска к занятиям физическими упражнениями и спортом, его содержание и периодичность. 5. Педагогический контроль, его содержание. Виды педагогического контроля. 6. Самоконтроль, его цель и задачи. 7. Основные методы самоконтроля. 8. Объективные и субъективные показатели самоконтроля. 39/59 9. Критерии оценки самоконтроля. 10. Дневник самоконтроля. 11. Методы стандартов, антропометрических индексов, номограмм, функциональных проб, упражнений-тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности. 12. Коррекция содержания и методики занятий физическими упражнениями и спортом по результатам показателей контроля.

Тема 10. Профессионально-прикладная физическая подготовка студентов.

1. Краткая историческая справка. 2. Личная необходимость психофизической подготовки человека к труду. 3. Положения, определяющие социально-экономическую необходимость психофизической подготовки человека к труду. 4. Определение понятия ППФП, ее цели и задачи. 5. Место ППФП в системе физического воспитания. 6. Основные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП студентов. 7. Дополнительные факторы, влияющие на содержание ППФП. 8. Методика подбора средств ППФП. 9. Организация, формы и средства ППФП в вузе. 10. ППФП студентов на учебных занятиях и во внеучебное время. 11. Система контроля профессионально-прикладной физической подготовленности студентов. 12. Виды и формы профессионального труда бакалавра и специалиста. 13. Основные и дополнительные факторы, определяющие ППФП будущих специалистов - выпускников факультета. Условия их труда. Характер труда. Психофизические нагрузки. 14. Бюджет рабочего и свободного времени специалиста данного профиля. 15. Особенности утомления и динамики работоспособности в течение рабочего дня, недели, сезона. 16. Влияние географо-климатических, региональных условий на жизнедеятельность работников. 17. Содержание ППФП специалистов, относящихся к различным группам ИТР: прикладные знания, психофизические качества и свойства личности, специальные качества и свойства личности, специальные качества, жизненно необходимые и прикладные умения и навыки. 18. Прикладные виды спорта. 19. Зачетные требования и нормативы по ППФП по годам (семестрам) обучения для студентов данного факультета

Тема 11. Физическая культура в профессиональной деятельности бакалавра и 40/59 специалиста

1. Понятие "производственная физическая культура (ПФК)", ее цели и задачи. 2. Методические основы производственной физической культуры. 3. Влияние условий труда и быта специалиста на выбор форм, методов и средств ПФК в рабочее и свободное время. 4. Формы производственной гимнастики. 5. Методика составления комплексов в различных видах производственной гимнастики и определение их места в течение рабочего дня. 6. Физическая культура и спорт в свободное время специалиста. 7. Использование дополнительных средств повышения общей и профессиональной работоспособности в процессе занятий физическими упражнениями. 8. Профилактика профессиональных заболеваний и травматизма средствами физической культуры. 9. Влияние индивидуальных особенностей, географо-климатических факторов на содержание производственной физической культуры специалистов. 10. Роль специалистов по внедрению физической культуры в производственном коллективе.

Специальное медицинское учебное отделение ОФО В специальное учебное отделение зачисляются студенты, отнесенные по данным медицинского обследования в специальную

медицинскую группу. Это студенты, имеющие хронические заболевания, после оперативного вмешательства и травм (временно освобожденные), имеющие очень низкий уровень физической подготовленности. Комплектование специальных медицинских групп проводится на основании заключения врача. Практический раздел учебной программы, для студентов специального медицинского отделения, реализуется индивидуально-дифференцированно. При его реализации учитываются уровень функциональной и физической подготовленности каждого студента, характер и выраженность структурных и функциональных нарушений в организме, вызванных временными или постоянными патологическими факторами, а также показания и противопоказания к занятиям физической культурой. Практические занятия носят корригирующую, восстановительную и оздоровительно-профилактическую направленность. На практических занятиях осваивают разделы программы, по индивидуальным программам, самостоятельно разработанным под контролем преподавателей и с учетом рекомендаций врача. Основу занятий составляет оздоровительная и лечебная физическая культура. Практические занятия студентов специального учебного отделения проходят отдельно от студентов основной группы. Теоретический раздел. Для студентов специального медицинскогоотделения посещение лекционных занятий - обязательно! Студенты специального медицинскогоотделения во всех семестрах пишут рефераты и защищают их. Контрольный раздел. Студенты специального медицинского отделения не выполняют контрольные нормативы на практических занятиях. Зачёт выставляется по результатам: 41/59 о посещаемости, о освоения теоретического материала, о защиты реферата, о прилежания на занятиях.

Темы рефератов для студентов специального медицинского отделения и временно «освобожденными» ОФО

1. Рациональное питание как неотъемлемый компонент ЗОЖ. 2. Основы закаливания организма. 3. Банные процедуры как средство восстановления и оздоровления организма. 4. Мотивация и стимулирование занятий физической культуры и спортом. 5. Влияние природно-климатических и демографических факторов на физическую культуру и спорт. 6. Развитие психомоторных и познавательных способностей, эмоционально-волевой сферы в процессе физического воспитания. 7. Влияние спортивной деятельности на психическое состояние личности и коллектива (команды). 8. Характеристика содержания и направленности популярных частных методик занятий физическими упражнениями (шейпинг, пилатес, стретчинг, йога, бодибилдинг, ушу, цигун, аэробика и др). 9. Формирование потребности в физическом совершенствовании и поддержании высокого уровня здоровья студентов. 10. Физическая культура, спорт и долголетие.

Комплект тестовых заданий по дисциплине «Физическая культура и спорт»

Вариант 1

Комплект тестовых заданий по дисциплине «Физическая культура и спорт»

УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни

УК-7.2 Использует основы физической культуры для сознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности

Задание 1.



Прочитайте текст и установите последовательность.

1. В каком порядке выполняются действия при самостоятельной утренней зарядке?

1). растягивающие упражнения

2). упражнения на дыхание

3). суставная гимнастика

4). общеразвивающие упражнения

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

2. Выберите правильную последовательность этапов проведения занятия по физической культуре в учебной группе:

1) основная часть;

2) вводная часть (разминка);

3) заключительная часть;

4) организационный момент;

5) построение и сообщение цели занятия;

6) восстановительные упражнения.

3. Во время выполнения силовой тренировки с отягощением организм проходит несколько этапов регуляции и адаптации. Установите правильную последовательность реакции организма на физическую нагрузку:

1) активация нервной системы

2) сокращение скелетной мускулатуры

3) увеличение частоты сердечных сокращений

4) усиление кровообращения в мышцах

5) увеличение потребления кислорода

6) потоотделение и терморегуляция

4. После окончания интенсивной физической нагрузки в организме запускаются механизмы восстановления. Установите правильную последовательность включения восстановительных процессов:

1) снижение частоты сердечных сокращений

2) восстановление мышечного тонуса

3) нормализация дыхания

4) выведение продуктов метаболизма (молочной кислоты)

5) стабилизация температуры тела

Задание 2.

Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

1. Какие процессы происходят в организме человека во время аэробной физической нагрузки (например, во время бега трусцой)?

1) усиливается работа сердечно-сосудистой системы;

2) организм использует в основном жировой субстрат для выработки энергии;

3) происходит быстрое накопление молочной кислоты;

4) дыхание становится более редким и поверхностным;

5) активируется потоотделение и терморегуляция.

Ответ:

Обоснование:

2. Какие из перечисленных утверждений верно отражают влияние систематических занятий физической культурой на организм человека?

1) увеличивается объём лёгких;

2) снижается выносливость;

3) укрепляется сердечно-сосудистая система;

4) нарушается терморегуляция;

5) повышается уровень работоспособности.

Ответ:

Обоснование:

3. Какие из перечисленных факторов относятся к основным принципам повышения выносливости при занятиях физической культурой?

1) постепенность и регулярность тренировок;

2) выполнение упражнений только в анаэробном режиме;

3) чередование нагрузки и отдыха;

4) недостаточное поступление кислорода в ткани;

5) индивидуальный подход к нагрузке.

Ответ:

Обоснование:

4. Во время занятий физической культурой особое внимание уделяется мышцам, активно

участвующим в удержании правильной осанки в положении стоя. Какие из перечисленных мышц относятся к основным постуральным мышцам?

1) длинная мышца спины

2) большая грудная мышца

3) прямая мышца живота

4) икроножная мышца

5) большая ягодичная мышца

Задание 3.

Прочитайте текст и установите соответствие.

1. В процессе занятий физической культурой различные группы мышц выполняют определённые функции. Установите соответствие между группами мышц и их основными функциями при выполнении физических упражнений.

К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Группа мышц		Функция	
1	мышцы живота	А	стабилизация корпуса, участие в дыхании и наклонах вперёд
2	мышцы спины	Б	разгибание туловища, поддержание осанки
3	мышцы ног	В	перемещение тела, амортизация прыжков
4	мышцы плечевого пояса	Г	выполнение отжиманий, подъёмы и удержание груза
5	толстый кишечник	Д	дыхательные мышцы

Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами.

1	2	3	4	5

2. Во время занятий физической культурой различные упражнения направлены на развитие определённых физических качеств. Установите соответствие между видом упражнения и развиваемым физическим качеством. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Упражнение		Физическое качество	
1	бег на длинные дистанции	А	выносливость
2	удержание положения «уголок» на пресс	Б	статическая сила
3	челночный бег 3×10 м	В	быстрота и ловкость
4	упражнения на растяжку	Г	гибкость
5	прыжки в длину с места	Д	сила и взрывная мощность

Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами.

1	2	3	4	5

3. Во время занятий физической культурой и спортом эндокринная система обеспечивает гормональную регуляцию процессов, важных для выносливости, силы, восстановления, адаптации к нагрузкам. Разные железы внутренней секреции выполняют свои функции в обеспечении тренировочного процесса и спортивной работоспособности. Установите соответствие между спортивно-функциональной характеристикой и железами: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Спортивная Характеристика		Железа	
1	Вырабатывает гормоны, участвующие в адаптации к стрессу и соревнованиям	А	Щитовидная железа
2	Обеспечивает гормональную регуляцию уровня сахара после тренировок	Б	Надпочечники
3	Секретирует гормоны, стимулирующие рост мышечной массы	В	Гипофиз
4	Участвует в регуляции обмена веществ при длительных физических нагрузках	Г	Поджелудочная железа
5	Обеспечивает гормональную поддержку организма женщины во время беременности,	Д	Плацента

	включая занятия гимнастикой		

Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами.

1	2	3	4	5

4. Установите соответствие между функциональной характеристикой в условиях физической деятельности и соответствующей анатомической структурой сердца к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Функциональная характеристика при занятиях спортом		Структура сердца	
1	Перекачивает кровь к лёгким для насыщения кислородом после активной фазы тренировки	А	Аорта
2	Обеспечивает выброс насыщенной кислородом крови в большой круг кровообращения при выполнении упражнений	Б	Левое предсердие
3	Обеспечивает возврат венозной крови от нижних конечностей при длительном беге	В	Нижняя полая вена
4	Получает артериальную кровь от легких после дыхательных упражнений	Г	Легочный ствол
5	Отличается высокой силой сокращений, особенно при интенсивной тренировке на выносливость	Д	Левый желудочек

Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами.

1	2	3	4	5

Задание 4.

Прочитайте текст и выберите правильный ответ.

1. При выполнении наклонов туловища вперёд на гибкость важно избегать перегрузки какой части позвоночника?

1). Шейного отдела

2). Грудного отдела

3). Поясничного отдела

4). Крестцового отдела

5). Копчикового отдела

Ответ:

2. Какой из перечисленных видов суставов подвергается наибольшей нагрузке при беге?

1). Локтевой

2). Коленный

3). Плечевой

4). Запястный

5). Тазобедренный

Ответ:

3. Какой показатель используется для оценки выносливости при выполнении беговых упражнений?

1). Частота дыхания.

2). Максимальная сила.

3). Объём грудной клетки.

4). Частота сердечных сокращений.

5). Артериальное давление.

Ответ:

4. Какая мышечная группа наиболее активно задействуется при выполнении приседаний со штангой?

1). Мышцы плечевого пояса.

2). Мышцы живота

3). Мышцы груди

4). Мышцы спины

5). Мышцы ног

Ответ:

Задание 5.

Прочитайте текст, выберите все правильные варианты и обоснуйте ответ.

1.Студент 2 курса после выполнения комплекса силовых упражнений (включающих становую тягу и скручивания на пресс) пожаловался на дискомфорт в области живота. При осмотре инструктором выявлена слабость мышц брюшного пресса, особенно в области средней линии. Возникло предположение о наличии риска формирования функциональной нестабильности передней брюшной стенки.

Какие особенности имеют слабые места мышечной стенки живота у физически активных лиц:

1) представляют собой участки с физиологически пониженной плотностью

2) являются естественными зонами без плотного мышечного покрытия

3) могут усиливаться при регулярных упражнениях на пресс

4) всегда являются патологическими дефектами

5) могут быть местами повышенного риска травмирования при силовой нагрузке

Ответ:

2. Во время интенсивной тренировки на свежем воздухе в холодное время года спортсмен начал жаловаться на дискомфорт при дыхании, ощущение сухости и заложенности носа. Тренер объяснил, что подобные состояния возникают из-за особенностей строения дыхательных путей и их адаптации к физической нагрузке на холоде.

Какие структуры участвуют в увлажнении, согревании и фильтрации воздуха при дыхании у

занимающихся физической культурой?

1) Носовая полость

2) Глотка

3) Гортань

4) Бронхи

5) Пищевод

Ответ:

3. Спортсмен после занятий с отягощением стал ощущать дискомфорт и мышечную скованность в области шеи и плечевого пояса. Особенно выражены ощущения после выполнения жима штанги стоя и подтягиваний. Инструктор объяснил, что это может быть связано с перегрузкой мышц, участвующих в стабилизации головы и верхней части спины.

Какие из перечисленных мышц активно участвуют в статической и динамической стабилизации шейного отдела позвоночника и плечевого пояса при выполнении физических упражнений?

1). Трапециевидная мышца

2). Подостная мышца

3). Мышца, поднимающая лопатку

4). Полуостистая мышца головы

5). Малая грудная мышца

Ключи к оцениванию тестовых заданий комплекта оценочных материалов

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	1. 2,3,4,1 2. 4,5,2,1,6,3 3. 1,2,3,4,5,6 4. 1,3,5,4,2	1 б — полный правильный ответ; 0 б — остальные случаи

2	1. 1,2,5,6 Обоснование: Во время аэробной нагрузки активизируется работа сердца и кровообращение, поскольку мышцам требуется больше кислорода. Организм переходит на аэробный тип энергообеспечения, при котором основным источником энергии становятся жиры, особенно при умеренной и продолжительной нагрузке. Потоотделение и механизмы терморегуляции включаются, чтобы предотвратить перегрев организма. Снабжение мышц кислородом улучшается, поскольку усиливается вентиляция лёгких и кровоснабжение. 2. 1,3,5 Обоснование: Занятия физической культурой способствуют тренировке дыхательной системы, что приводит к увеличению жизненной ёмкости лёгких 3. 1,3,5 Обоснование: Выносливость – это способность организма противостоять утомлению при продолжительной нагрузке. Для её развития необходимо соблюдать принцип постепенности и систематичности, а также чередовать нагрузки и периоды отдыха для полноценного восстановления. Кроме того, важно учитывать индивидуальные особенности организма: возраст, уровень подготовки, здоровье. 4. 1,3,4,5 Обоснование: Постуральные мышцы — это мышцы, обеспечивающие стабильность тела и поддержание вертикального положения.	1 б — полный правильный ответ; 0 б — остальные случаи
3	1. 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г, 5-Д 2. 1-А, 2-Д, 3-Г, 4-В, 5-Б 3. 1-Б, 2-Г, 3-В, 4-А, 5-Д 4. 1-Г, 2-А, 3-В, 4-Б, 5-Д	1 б — полное правильное соответствие; 0 б — остальные случаи
4	1. 3 2. 2 3. 4 4. 5	1 б — совпадение с верным ответом; 0 б — остальные случаи
5	1. 1,2,5 2. 1,2,3,4 3. 1,3,4	1 б — полный правильный ответ; 0 б — остальные случаи

Вариант 2

УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения



полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни

УК-7.2 Использует основы физической культуры для сознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности

Задание 1.

Прочитайте текст и установите последовательность.

1. При выполнении физических упражнений дыхательная система играет ключевую роль в обеспечении организма кислородом. Расположите отделы дыхательной системы в правильной последовательности, начиная с того, по которому воздух проходит сначала при вдохе:

1). Гортань

2). Носовая полость

3). Трахея

4). Бронхи

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

2. Установите правильную последовательность фаз двигательной активности при физической нагрузке:

1) выполнение упражнения;

2) подготовка к движению;

3) начало двигательной активности;

4) восстановление после нагрузки;

5) устойчивое выполнение двигательного действия;

6) завершение упражнения.

3. Во время физической нагрузки крово- и лимфообращение активизируются, особенно в мышцах и кожных покровах. После тренировки важным процессом становится восстановление лимфооттока и удаление продуктов обмена, что влияет на скорость восстановления спортсмена. Установите правильную последовательность восстановления и оттока лимфы и межтканевой жидкости после выполнения силовой тренировки верхнего плечевого пояса:

1) Поверхностные лимфатические капилляры кожи

2) Региональные лимфатические узлы в подмышечной области

3) Глубокие сосуды грудной клетки

4) Лимфатический ствол

5) Венозный угол (место впадения в кровоток)

6) Сердечно-сосудистая система (реутилизация жидкости)

4. Во время занятий физической культурой (например, при выполнении подтягиваний, упражнений с гирей или метании мяча) нагрузка на верхние конечности возрастает. Чтобы мышцы рук эффективно работали, необходимо обеспечить постоянный приток кислорода и питательных веществ, а также отток продуктов обмена.

Установите правильную последовательность этапов восстановления работоспособности мышц верхней конечности после интенсивной физической нагрузки:

1) замедление темпа упражнений (переход к заминке)

2) упражнения на расслабление плечевого пояса

3) активизация дыхания (глубокое ровное дыхание)

4) общее восстановление кровообращения

5) устранение локального мышечного напряжения

Задание 2.



Прочитайте текст, выберите все правильные варианты ответа и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа.

1. Укажите компоненты, которые участвуют в формировании правильной осанки у занимающихся физической культурой:

1) Сила мышц кора

2) Гибкость грудного отдела позвоночника

3) Координация дыхания

4) Эластичность ахиллова сухожилия

5) Уровень общей выносливости

Ответ:

Обоснование:

2. Исходя из особенностей спортивной тренировки, к компонентам, определяющим физическую подготовленность человека, относят следующие качества:

1) Сила

2) Ловкость

3) Умение быстро читать

4) Выносливость

5) Темперамент

Ответ:

Обоснование:

3. Укажите компоненты, которые входят в структуру урока физической культуры в школе:

1) Подготовительная часть

2) Самостоятельная домашняя тренировка

3) Основная часть

4) Заключительная часть

5) Спортивный праздник

Ответ:

Обоснование:

4. Укажите элементы, которые располагаются перед спортсменом при выполнении стандартного старта в беге с низкого старта:

1) Линия старта

2) Передняя нога в упоре

3) Стартовый блок

4) Опорная задняя нога

5) Стартовый судья

Задание 3.

Прочитайте текст и установите соответствие.

1. Разные виды двигательной активности (бег, плавание, метание, гимнастика) задействуют различные суставы, отличающиеся по форме и амплитуде движений. Суставы могут обеспечивать движение в одной, двух или нескольких плоскостях, что зависит от их строения. Установите соответствие между типами суставов, участвующими в тренировочной деятельности, и характером их подвижности, определяемым числом осей вращения.

Тип сустава, часто задействуемый в спорте		Характер подвижности	
1	Сустав локтя при выполнении упражнений с гантелями	А	Обеспечивает сгибание и разгибание в одной плоскости
2	Сустав плеча при метании мяча или плавании	Б	Позволяет выполнять круговые и маховые движения

3	Коленный сустав во время приседаний и прыжков	В	Обеспечивает движение в двух направлениях — сгибание/разгибание и незначительное вращение
4	Лучезапястный сустав при отжиманиях и стойке на руках	Г	Обеспечивает ограниченное движение в нескольких плоскостях, позволяет сгибание, разгибание и супинацию/пронаторную ротацию
5	Сустав между позвонками при наклонах и поворотах туловища	Д	Обеспечивает ограниченное вращение в пределах позвоночного столба, способствует гибкости и подвижности позвоночника

Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами.

1	2	3	4	5

2. Для эффективной спортивной подготовки важно правильно подбирать типы упражнений в зависимости от их функционального назначения. Установите соответствие между типом упражнения и основной целью его применения в спортивной тренировке. К каждой позиции, данной в левом столбце, подберите соответствующую позицию из правого столбца:

Тип упражнения		Основная цель упражнения	
1	Силовые тренировки	А	Развитие выносливости и улучшение кардиореспираторной системы
2	Функциональные тренировки	Б	Увеличение силы мышц, повышение их гипертрофии
3	Аэробные тренировки	В	Повышение координации движений и улучшение общей физической формы
4	Растяжка	Г	Улучшение гибкости, предотвращение травм
5	Спортивные игры	Д	Развитие командных навыков, тактических и стратегических умений

Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами.

1	2	3	4	5

3. Установите соответствие между типом физического упражнения и его назначением в тренировочном процессе: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Тип физического упражнения		Назначение в спортивной подготовке	
1	Силовые упражнения	А	Развитие гибкости, улучшение подвижности суставов
2	Аэробные упражнения	Б	Увеличение мышечной силы и массы, улучшение силы и выносливости
3	Упражнения на растяжку	В	Повышение общей выносливости, улучшение работы сердечно-сосудистой системы
4	Упражнения на координацию	Г	Развитие моторики, улучшение координации движений и равновесия
5	Плиометрические упражнения	Д	Развитие скорости и мощности, улучшение взрывной силы

Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами.

1	2	3	4	5

4. Установите соответствие между костью и ее характеристикой, к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Кость		Форма	
1	Лопатка	А	Плоская кость, важная для движения рук и плечевого сустава
2	Позвоночник	Б	Составляет основу туловища, обеспечивает гибкость и поддержку
3	Коленная кость	В	Круглая, суженная кости, выполняет роль амортизатора в суставе
4	Грудная кость	Г	Изогнутая кость, защищает внутренние органы, имеет множество суставов
5	Малоберцовая кость	Д	Малая трубчатая кость, не принимает значительную нагрузку

Запишите выбранные буквы под соответствующими цифрами.

1	2	3	4	5

Задание 4.

Прочитайте текст и выберите правильный ответ.

1.Какой из этих элементов тренировки отвечает за повышение силы и мощности мышц?

1). Аэробная нагрузка

2). Растяжка

3). Анаэробная нагрузка

4). Кардионагрузка

5). Отдых

Ответ:

2. Во время тренировки студент физкультурного факультета почувствовал острую боль в правом колене после неудачного прыжка. Повернувшись, он заметил, что сустав стал отекать, и боль усилилась при попытке согнуть ногу. По каким признакам можно заподозрить травму коленного сустава?

1). Отсутствие боли при движении

2). Быстрое восстановление подвижности сустава

3). Отек, болезненность при движении, ограничение подвижности

4). Легкость выполнения упражнений на растяжку

5). Боль только при физической нагрузке

Ответ:

3. Во время тренировки студент почувствовал боль в области поясницы при выполнении упражнений на сгибание и разгибание корпуса. После отдыха боль уменьшилась, но при повторении упражнений она вернулась. Какую мышцу можно заподозрить в причине болевого синдрома?

1). Дельтовидная мышца

2). Прямая мышца живота

3). Мышцы задней группы бедра

4). Мышцы спины (поясничные мышцы)

5). Трапециевидная мышца

Ответ:

4. При выполнении упражнения "приседания" студент почувствовал напряжение в области бедра и задней поверхности колена. Какую группу мышц можно заподозрить в возникновении напряжения?

1). Мышцы передней поверхности бедра

2). Мышцы задней поверхности бедра

3). Мышцы голени

4). Мышцы спины

5) Мышцы плечевого пояса

Ответ:

Задание 5.

Прочитайте текст, выберите все правильные варианты и обоснуйте ответ.

1.У студента, занимающегося силовыми тренировками, наблюдается болезненность в области колена после выполнения приседаний с большими весами. Какие структуры могут быть вовлечены в развитие болевого синдрома?

1) Крестцово-поясничный сустав

2) Хрящевые поверхности коленного сустава

3) Связки коленного сустава

4) Мышцы передней поверхности бедра

5) Мышцы задней поверхности бедра

Ответ:

2. Во время выполнения упражнения "планка" студент почувствовал напряжение в области нижней части спины. Какую группу мышц можно заподозрить в возникновении дискомфорта?

1) Прямая мышца живота

2) Мышцы спины (поясничные мышцы)

3) Мышцы грудного отдела

4) Мышцы задней поверхности бедра

5) Мышцы плечевого пояса

Ответ:

3. Студент, выполняя приседания с весом, почувствовал болевые ощущения в области коленного сустава, которые усилились при попытке разгибания ноги. Какие структуры могут быть повреждены при такой травме?

1). Мышцы передней поверхности бедра

2) Крестцово-поясничный сустав

3) Хрящевые поверхности коленного сустава

4) Связки коленного сустава

5) Мышцы задней поверхности бедра

4. Студент во время тренировки почувствовал дискомфорт в области колена, особенно при сгибании ноги. Какие структуры могут быть повреждены при таком типе нагрузки?

1). Хрящевые поверхности коленного сустава

2). Мышцы передней поверхности бедра

3). Связки коленного сустава

4). Мышцы голени

5.) Мышцы бедра задней группы

Ключи к оцениванию тестовых заданий комплекта оценочных материалов

№ задания	Верный ответ	Критерии
1	1. 2,1,3,4 2. 2,3,1,5,6,4 3. 1,2,3,4,5,6 4. 1,3,2,4,5	1 б — полный правильный ответ; 0 б — остальные случаи
2	1. 1,2,3 Обоснование: Правильная осанка формируется за счёт развитых мышц кора (пресса, спины), которые удерживают позвоночник в физиологическом положении. Гибкость грудного отдела позвоночника необходима для нормального положения плеч и грудной клетки. Координация дыхания важна, так как дыхательные мышцы влияют на работу мышц спины и живота. Ахиллово сухожилие и общая выносливость важны, но не являются основными компонентами осанки. 2. 1,2,4 Обоснование: Физическая подготовленность определяется уровнем развития основных физических качеств — силы, ловкости и выносливости, которые развиваются в процессе тренировок. Умение быстро читать и темперамент относятся к когнитивным и психическим характеристикам личности, но не к физическим качествам, поэтому они не включаются в определение физической подготовленности. 3. 1,3,4 Обоснование: Структура стандартного урока физической культуры включает подготовительную часть (разминка), основную часть (выполнение упражнений, подвижные или спортивные игры) и заключительную часть (восстановление, дыхательные упражнения, подведение итогов). Домашняя тренировка и спортивный праздник — это важные формы физкультурной активности, но не входят в структуру обычного урока в рамках учебного расписания.	1 б — полный правильный ответ; 0 б — остальные случаи

	4. 1,2,5 Обоснование: При выполнении старта в беге с низкой стойки спортсмен находится в положении, когда **передняя нога** упирается ближе к линии старта, **сама линия старта** находится перед глазами, а **стартовый судья** располагается спереди. **Стартовый блок** и **задняя нога** находятся **позади спортсмена** и не относятся к переднему положению относительно тела при старте.	
3	1. 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г, 5-Д 2. 1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г, 5-Д 3. 1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г, 5-Д 4. 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г, 5-Д	1 б — полное правильное соответствие; 0 б — остальные случаи
4	1. 3 2. 3 3. 4 4. 2	1 б — совпадение с верным ответом; 0 б — остальные случаи
5	1. 2,3,4 2. 2 3. 3,4 4. 1,3	1 б — полный правильный ответ; 0 б — остальные случаи

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы при приеме зачета

Требования к проведению зачета

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний на зачете:

Зачет может проводиться в форме устного опроса или по вопросам, с предварительной подготовкой илибез подготовки, поусмотрению преподавателя. Вопросы утверждаются назаседании кафедры иподписываются заведующим кафедрой. Преподаватель может проставить зачет без опросаили собеседования тем студентам, которые активно участвовали всеминарских занятиях. Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено). Оценка «зачтено» ставятся обучающемуся, ответ которого свидетельствует: - ополном знании материала попрограмме; - ознании рекомендованной

литературы, - о знании концептуально-понятийного аппарата всего курса и принимавший активное 47/59 участия насеминарских занятиях, атакже содержит вцелом правильное иаргументированное изложение материала. Оценка «незачтено» ставятся обучающемуся, имеющему существенные пробелы взнании основного материала по программе, атакже допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

Методические материалы по оценке контрольной работы

1. Подбор и изучение источников (литературы)

Получив от преподавателя индивидуальное задание и тему реферата, студент знакомится в библиотеке с каталогом литературы по соответствующей тематике, заказывает книги и журналы, делает необходимые выписки и составляет предварительный план работы. После изучения основных источников необходимо ознакомиться с другими книгами, брошюрами, журнальными и газетными статьями, а также изучить прослушанные лекции, подобрать дополнительный материал, который поможет студенту глубже усвоить изучаемые вопросы (проблемы) и обогатить тем самым свою работу конкретным фактическим материалом. Выделяются три основные группы печатных источников.

Первая группа — нормативные документы государства: Конституционные и Федеральные Законы, Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ и др

Вторая группа источников — монографии, сборники статей, учебные пособия, различного рода справочные издания, в которых освещается история и теория вопроса, анализируются различные точки зрения на проблему

Третья группа источников — журнальные и газетные статьи по исследуемой теме. Главное достоинство этой группы источников — оперативность публикаций, новизна и актуальность приводимых данных

2. Составление плана реферата

План - это основа письменной работы, от правильного составления которого во многом зависит ее структура, содержание, логика изложения и вся дальнейшая работа над текстом. План работы является отражением того, как студент усвоил необходимый для изучения материал и как он из него сумел выбрать главное, существенное. При его составлении важное значение имеют правильная формулировка и последовательность постановки вопросов плана, которые отражают сущность того, что излагается в работе. Вопросы должны быть поставлены в такой последовательности, чтобы можно было избежать повторов при изложении материала, а из изложения одного вопроса логически вытекал переход к следующему вопросу и таким образом, достигалась бы логика и полнота изложения всего текста.

3. Написание текста работы

После того, как литература подобрана и систематизирована, материал изучен и осмыслен, план составлен, можно приступать к раскрытию содержания каждого пункта плана, к написанию текста работы. Успешное выполнение этого зависит от уровня знаний студента, его способности и умения излагать материал по выбранной теме.

Основные требования к плану работы

К числу обязательных элементов плана относятся: введение, наименование вопросов, заключение, список использованных источников. Наименование и количество вопросов в основной части плана в первую очередь определяются объемом работы и характером предлагаемых вариантов работы.

Во введении, во-первых, автор должен показать актуальность рассматриваемой проблемы. Во-вторых, во введении указывается цель реферата и те основные задачи, которые необходимо решить для достижения цели. Как правило, задачи формулируются исходя из содержания

вопросов работы. Введение не следует формулировать в виде общих рассуждений на вопросы работы (зачастую просто заимствованных из учебных пособий). Автором должны быть самостоятельно обозначены актуальность, цель и задачи работы. Основная часть представляет собой развернутое изложение рассматриваемой проблемы. Что касается стиля изложения, то он целиком определяется научными и литературными способностями студента. Важно, чтобы изложение было последовательным, каждый последующий абзац логически вытекал из предыдущего. В конце каждого вопроса должны быть изложены краткие выводы. В заключении формулируются основные выводы, вытекающие из содержания рассмотренной проблемы. Выводы можно представить в виде кратких ответов на обозначенные во введении задачи работы. По завершении работы над текстом составляется список использованных источников. В списке помещаются все работы, которые так или иначе были использованы студентом в реферате. Список использованных источников представляет собой указатель литературных и документальных письменных источников, используемых при написании работы. Если есть необходимость привести какие-либо схемы, графики, таблицы, то их можно поместить в конце работы, после списка литературы, сделав отметку, что это соответствующее приложение.

4. Большое значение имеет правильное оформление работы:

- На обложке (титуле) работы студент указывает свою фамилию, имя, отчество, специальность (направление подготовки), шифр, курс, наименование предмета и тему реферата. - Текст реферата должен быть написан без грамматических и стилистических ошибок. - Объем работы может колебаться от 20 до 25 страниц машинописного текста на листах стандартных размеров формата А-4. Рекомендованный шрифт – TimesNewRoman. Размер шрифта – 14. Междустрочный интервал – одинарный. Выравнивание – по ширине. Рекомендуется устанавливать следующие параметры полей: верхнее поле страницы - 2 см.; нижнее поле - 2 см.; левое поле - 2,5 см.; правое поле - 1 см.



8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
378.037(07) Э 45 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту (оздоровительная физическая культура) : учебное-методическое пособие / ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т ; составители: Двойникова Е.С., Гучетль И.Н. - Майкоп : Б.И., 2021. - 93 с. - Режим доступа: свободный. - Библиогр. с. 88-90 (28 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2000044271
Физическая культура : учебник для вузов / под редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 609 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18617-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564728	https://urait.ru/bcode/564728
Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебник / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/564215	https://urait.ru/bcode/564215

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
378.037.1(07) А 98 Ашхамахов, К.И. (Майкопский государственный технологический университет). Оздоровительная гимнастика в секции по общей физической подготовке : учебно-методическое пособие / Ашхамахов К.И., Козлов Р.С., Иващенко Т.А. ; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВО Майкоп. гос. технол. ун-т. - Майкоп : Магарин О.Г., 2016. - 304 с. : ил. - ЭБ НБ МГТУ. - URL: http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100024390. - Режим доступа: регистрация в ЭИОС. - Библиогр.: с. 279-303 (513 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100024390
Письменский, И. А. Физическая культура : учебник для вузов / И. А. Письменский, Ю. Н. Аллянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 450 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14056-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560410	https://urait.ru/bcode/560410

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/ IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу

по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru// - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Основные сведения об изучаемом курсе Формы проведения занятий Очная форма обучения: лекции – 34 часа, практические занятия – 34 часа. Очно-заочная форма обучения: лекции-16 часов, практические занятия - 34 часа. Заочная форма обучения: лекции – 10 часов. Формы контроля Допуском к сдаче зачета является выполнение всех предусмотренных учебным планом практических работ. Промежуточный контроль - зачет. Порядок изучения дисциплины (Последовательность действий студента при изучении дисциплины) Для студентов очной и очно-заочной форм обучения Учебный план дисциплины предусматривает проведение лекционных, практических занятий. Материал разбит на разделы, каждый из которых включает лекционный материал, практические работы и перечень тем предназначенных для самостоятельного изучения. После каждого лекционного занятия студент должен просмотреть законспектированный материал, с помощью учебной литературы, рекомендованных источников сети Интернет разобрать моменты оставшиеся непонятными, ответить на контрольные вопросы, приводимые в конце каждой темы. В случае если на какие-то вопросы найти ответ не удалось, студент должен обратиться на следующем занятии за разъяснениями к преподавателю. Практические занятия предназначены для закрепления теоретического материала, получения практических навыков, формирования отдельных компетенций. Перед занятием студент должен повторить относящийся к указанной преподавателем теме материал. По итогам выполненной работы необходимо представить результаты преподавателю, ответить на контрольные вопросы, приводимые в методических указаниях к выполнению практических занятий. 54/59 Для полноценного освоения тем, вынесенных на самостоятельное изучение необходимо пользоваться литературой имеющейся в библиотеке и рекомендованной преподавателем, доступными источниками электронной библиотечной системы и сети Интернет. В рабочей программе по дисциплине приводится перечень всех изучаемых тем, практических работ, а также основная, дополнительная литература, ссылки на источники из электронной библиотечной системы и сети Интернет. В случае если какие-то вопросы остаются неясными во время аудиторных занятий или консультаций необходимо обратиться к преподавателю. Промежуточный контроль – зачет - проводится очно, в устной форме. На подготовку к ответу студенту отводится не менее 40 мин. По ходу ответа студента преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в устной форме. Для студентов заочной формы обучения Аудиторные занятия состоят из лекций в период установочной и экзаменационной сессий. В период установочной сессии студенты знакомятся также с перечнем изучаемых тем, выполняемых практических работ, контрольных вопросов, правилами выполнения заданий, расписанием консультаций. В период между установочной и экзаменационной сессиями студент знакомится с вынесенными на самостоятельное изучение темами. В случае возникновения вопросов студент может обратиться к преподавателю лично или по электронной почте. В экзаменационную сессию студент представляет результаты выполнения практических и лабораторных работ, отвечает на вопросы преподавателя по ним. Промежуточный контроль – зачет - проводится очно, в устной форме. На подготовку к ответу студенту отводится не менее 40 мин. Каждый билет содержит три вопроса. По ходу ответа студента преподаватель имеет право задавать дополнительные вопросы в устной форме. Рекомендации по работе с основной и рекомендованной литературой В рабочей программе содержится перечень всех изучаемых в рамках данного курса тем, практических работ и рекомендованных при их изучении источников. Необходимо помнить, что в конспекте лекций содержится только минимально необходимый теоретический материал, при самостоятельном изучении тем, подготовке к практическим занятиям и промежуточному контролю необходимо пользоваться рекомендованной как основной и дополнительной литературой, так и источниками электронных библиотечных систем и сети Интернет. Литература, рекомендуемая в качестве основной, наиболее полно отражает содержание данного курса, поэтому при подготовке необходимо преимущественно пользоваться ею, но отдельные из рассматриваемых вопросов лучше освещены в специальных источниках, которые приводятся в списке дополнительной литературы. Также туда отнесены источники, содержащие необходимый справочный материал, дающие ретроспективный обзор рассматриваемых тем, необходимые при подготовке докладов, рефератов. Рекомендации по работе с тестовой системой 55/59 Промежуточное тестирование является одним из

видов контроля знаний студентов, позволяющим преподавателю выставить оценку в ведомость учета успеваемости. Преподаватель имеет право проводить дополнительные onlineмероприятия по выявлению достижений студента для обоснованного выставления оценки

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
7-Zip Свободная лицензия
Adobe Reader DC Свободная лицензия
Microsoft .NET Framework 4.7 Свободная лицензия
Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru/ - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru// - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - – URL: http://znanium.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znanium.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . – URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html

Название
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . – URL: https://elibrary.ru/- Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru// - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/

11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (Ф_админ-А-101) 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Яблоновский, ул. Связи, дом № 11, Административное здание	рабочее место преподавателя; учебная мебель на 60 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)	7-Zip Свободная лицензияAdobe Reader DC Свободная лицензияMicrosoft .NET Framework 4.7 Свободная лицензияMicrosoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа / Учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа (А-304): рабочее место преподавателя; учебная мебель на 26 посадочных мест, учебная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран); ноутбук, подключенный к сети Internet, программное обеспечение общего назначения 385140, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт Яблоновский, ул. Связи, д. 11, административное здание (33,7 кв. м, номер помещения 3, 3 этаж)	рабочее место преподавателя; учебная мебель на 26 посадочных мест, учебная доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран); ноутбук, подключенный к сети Internet, программное обеспечение общего назначения	7-Zip Свободная лицензияAdobe Reader DC Свободная лицензияMicrosoft .NET Framework 4.7 Свободная лицензияMicrosoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 27.12.2024 № КУВИ-001/2024-310397593, бессрочно, кадастровый номер – 01:05:0200163:165

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.34 Принятие и исполнение государственных решений*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг			
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
8	8	9	Система предоставления государственных и муниципальных услуг
6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
34	45	34	Основы социальной работы
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
ПКУВ-4.2 Владеет навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений			
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-4.3 Способен оценить последствия реализации принятых управленческих решений			
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде			
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
4	4	4	Основы управления персоналом
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
4	3	5	Основы административного

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			управления
7	7	8	Система органов государственной власти
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
5	6	6	Планирование и проектирование организаций
ПКУВ-6.2 Имеет навыки убеждения и эффективного решения конфликтов, формулирования профессиональных целей и задач			
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
4	4	4	Основы управления персоналом
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
5	6	6	Планирование и проектирование организаций
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-6.3 Владеет навыками адаптации традиционных и разработки новых подходов к решению выявленных проблем			
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
5	6	6	Планирование и проектирование организаций
6	8	6	Молодежная политика
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-4: Способен осуществлять управление маркетинговой деятельностью организации					
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг					
Знать: современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольная работа, тесты, доклады, экзамен
Уметь: оценить последствия реализации, принятых управленческие решений.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-4: Способен осуществлять управление маркетинговой деятельностью организации					
ПКУВ-4.2 Владеет навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений					
Знать:	Фрагментарные	Неполные знания	Сформированные,	Сформированные	контрольная

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
содержание и формы процессов разработки и принятия оптимальных управленческих решений	знания		но содержащие отдельные пробелы знания	систематические знания	работа, тесты, доклады, экзамен
Уметь: анализировать принимаемые стратегические управленческие решения	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения методов экспертного оценивания и прогнозирования управленческих решений	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-4: Способен осуществлять управление маркетинговой деятельностью организации					
ПКУВ-4.3 Способен оценить последствия реализации принятых управленческих решений					
Знать: принципы реализации управленческих решений	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольная работа, тесты, доклады, экзамен
Уметь: оценивать эффективность реализации принятых управленческих решений	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: методами оценки реализации принятых управленческих решений	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-6: Способность организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного гражданского строительства					
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде					
Знать: основные технологии работы в команде.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольная работа, тесты, доклады, экзамен
Уметь: строить стратегии компромисса и сотрудничества с коллегами;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: стратегиями взаимодействия между людьми.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-6: Способность организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного гражданского строительства					
ПКУВ-6.2 Имеет навыки убеждения и эффективного решения конфликтов, формулирования профессиональных целей и задач					
Знать: понятие и специфику групповой динамики;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольная работа, тесты, доклады, экзамен
Уметь: сформулировать профессиональные	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
цели и задачи, организовывать деятельность сотрудников;			ошибки		
Владеть: навыками убеждения и эффективного решения конфликтов, формулировки профессиональных целей и задач.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-6: Способность организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного гражданского строительства					
ПКУВ-6.3 Владеет навыками адаптации традиционных и разработки новых подходов к решению выявленных проблем					
Знать: традиционные и новые подходы к решению проблем.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольная работа, тесты, доклады, экзамен
Уметь: решать проблемы, адаптируя традиционные и внедряя новые подходы.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками адаптации традиционных и разработки новых подходов к решению выявленных проблем.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тематика контрольных работ для студентов ЗФО

Вариант 0

1. Понятие и значение принятия решений в управлении.
2. Принципы метода "мозгового штурма".

Вариант 2

1. Роль решения в процессе управления.
2. Морфологический метод и метод анализа круга проблем.

Вариант 3

1. Диагностика проблемы при принятии управленческого решения.
2. Метод аналогий.



Вариант 4

1. Релевантная информация: понятие, значение в принятии решений.

2. Метод случайного импульса при принятии управленческого решения.

Вариант 5

1. Формулировка ограничений и критериев принятия управленческих решений.

2. Метод «635».

Вариант 6

1. Функции управленческих решений.

2. Метод модераций.

Вариант 7

1. Классификация и типология управленческих решений.

2. Модификации процедуры проведения мозгового штурма.

Вариант 8

1. Понятие качества управленческий решений и свойства УР.

2. Организация и алгоритм процесса разработки управленческого решения.

Вариант 9

1. Методы разработки управленческих решений: активизирующие, эвристические и метод сценариев.

2. Принципы профессионального принятия управленческих решений.

Тесты

Вариант I

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. Управленческие решения принимаются:

а. На основе информации, получаемой и обрабатываемой в процессе подготовки решений.

б. На основе слухов и домыслов.

в. Интуитивно.

г. По совету знакомых.

2. В современной, эффективно работающей организации, занятие руководящего поста должно происходить:

а. В зависимости от родственных отношений.



б. По праву компетентности.

в. По знакомству.

г. За деньги.

3. Когда возникла теория принятия управленческих решений:

а. В конце XVIII века, в Германии.

б. В начале XX века, в Италии.

в. В 20-х гг., XX века в СССР.

г. В 40-е гг. XX века в Великобритании.

4. В узком определении принятие решений понимается как:

а. Просто принятие управленческого решения.

б. Принятие решений интуитивно.

в. Принятие решений по совету друзей.

г. Выбор наилучшего решения из множества альтернативных вариантов.

5. Среди субъектов (кто принимает) управленческих решений ведущее место занимает:

а. Фирмы.

б. Государство.

в. Монополии.

г. Муниципальные образования

6. Какие управленческие решения наиболее продуктивны:

а. Импульсивные.

б. Инертные.

в. Уравновешенные

г. Случайные.

Вариант II

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. Ситуационный анализ, это:

а. Описание возникшей ситуации.

б. Комплексное установление факторов, определяющих развитие ситуации.

в. Установление второстепенных факторов.

г. Такого понятия не существует.

2. Как известно, эксперт-специалист в узкой области. Его рекомендации, решения:

а. Обязательно перепроверяются при принятии управленческого решения.

б. Не проверяются, так как лучше его никто не владеет предметом.

в. Не учитываются.

г. Его консультации просто учитываются.

3. Для чего при принятии управленческого решения применяется метод сценариев:

а. Для принятия решения.

б. Это пустая формальность.

в. Для формирования картины возможных состояний, к которым может прийти ситуация под влиянием тех или иных воздействий.

г. Потому, что это модно.

4. При принятии управленческого решения должен ли управленец просчитывать степень риска:

а. Да, должен в обязательном порядке.

б. Нет, это не обязательно.

в. Это не его забота.

г. Это обязанность отдела маркетинга.

5. При принятии эффективного управленческого решения, какую роль играет прогнозирование:

а. Никакой роли не играет.

б. Это простая формальность.

в. Прогнозирование не имеет решающей роли, т.к. прогнозы очень часто не сбываются.

г. Оно играет очень важную роль.

6. Мотивация деятельности работника в рамках организации:

а. Неважна, т.к. работник, согласно трудовому договору получает зарплату.

б. Важна, т.к. труд, основанный на заинтересованности в качестве результатов, гораздо более эффективен.

в. Мотивация, это формальность, выдуманная психологами.

г. Лучшая мотивация, это постоянная угроза увольнения.

Примерная тематика устных докладов

1. Общая методология разработки управленческих государственных решений. Схема и этапы



разработки.

2. Решение, государственное решение, управленческое решение. Отличия и признаки управленческого государственного решения. УР как процесс и явление.

3. Понятия Управленческого Решения и ЛПР. Признаки управленческого решения.

4. Творческий характер управленческих решений: интуитивный и рациональный подходы.

5. Сущностные характеристики управленческого государственного решения и ЛПР.

6. Формы разработки управленческих государственных решений.

7. Признаки управленческого государственного решения. Отличия от обычного решения. ЛПР. Формы реализации УР.

8. Понятия проблемы, проблемной ситуации. Формулирование, оценка, обоснование проблемы. Построение алгоритма (декомпозиция проблемы). Классификация проблем.

9. Проблема, проблемная ситуация. Стадии жизненного цикла проблемы: зарождение, развитие, стабилизация. Пояснить понятия упреждающего проактивного управления, запаздывающего реактивного управления. Классификация проблем.

10. Сущности управленческих решений в органах ГиМУ: социальная, экономическая, организационная, правовая, технологическая. Глобальная цель управления.

11. Системный подход к управленческим государственным решениям. Понятия системы, целостности. Пояснить на схеме.

12. Системный подход к управленческим государственных решениям. Варианты отношений целей к миссии управляемой системы. Синергия и эмерджентность.

13. Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Общая структура коммуникации.

14. Социально-психологические основы коммуникации руководителя и подчиненного. Структура коммуникации по типам темперамента.

Примерный перечень вопросов экзамену по дисциплине

«Принятие и исполнение государственных решений»

1. Понятие и значение принятия решений в управлении.

2. Роль решения в процессе управления.

3. Диагностика проблемы при принятии управленческого решения.

4. Релевантная информация: понятие, значение в принятии решений.

5. Формулировка ограничений и критериев принятия управленческих решений.

6. Функции управленческих решений.

7. Классификация и типология управленческих решений.

8. Решения, типичные для функций управления.

9. Понятие качества управленческий решений и свойства УР.

10. Объективные экономические условия разработки качественных управленческих решений.

11. Классификация методов УР.

12. Аналитические, статистические, математические методы.

13. Методы разработки управленческих решений: активизирующие, эвристические и метод сценариев.

14. Методы разработки управленческих решений: экспертные методы.

15. Принципы метода "мозгового штурма".

16. Морфологический метод и метод анализа круга проблем.

17. Метод аналогий.

18. Метод случайного импульса при принятии управленческого решения.

19. Метод «635».

20. Метод модераций.

21. Модификации процедуры проведения мозгового штурма.

22. Принципы профессионального принятия управленческих решений.

23. Организация и алгоритм процесса разработки управленческого решения.

24. Основные этапы принятия решения и их технологическая последовательность.

25. Формы разработки управленческих решений.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы по выполнению контрольной работы

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;



- обучающийся проанализировал материал;

- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;

- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Методические материалы по выполнению тестового задания

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Методические материалы по оценке устного доклада

Требования к устному докладу

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдение культуры изложения.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические материалы при приеме экзамена

Критерии оценки знаний на экзамене

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по графику. Вопросы к экзамену (и форму его проведения) студенты получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к устному ответу студенту дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Критериями для выставления оценок являются следующие характеристики знаний: «отлично» ставится студентам, проявляющим высокий уровень сформированности всех качеств в изучении дисциплины, владеющим всеми видами знаний. В ответах студентов должно проявляться не только четкое знание материала, умение оперировать фактами, но и самостоятельность суждений, умение аргументировать их. Также при анализе ситуаций студент должен проявлять умение подходить с общих позиций, видеть в конкретных ситуациях ведущие характеристики, проявление в них тех или иных тенденций.

Оценка «хорошо» выставляется студентам, знания которых характеризуются такими качествами, как «полнота», «глубина», «системность», но они, как правило, испытывают затруднения проявлять свои знания в обобщенной и конкретной форме, в свернутой и развернутой формах, при изменении проблемы или формулировки вопроса они не могут выстроить известные им знания под новым углом зрения. Для данной категории студентов характерно умение на высоком уровне воспроизвести известные им по литературе знания и опыт и наоборот неумение обосновать высказываемые ими суждения.



Оценка «удовлетворительно» ставится, когда знания студента ограничиваются поверхностным изложением фактического материала, почерпнутого из учебника, в ответе практически отсутствует обращение к терминологии, у таких студентов отсутствует глубина и системность знаний, они испытывают затруднения при изложении общих проблем, ими не усвоены ведущие характеристики и тенденции развития таможенной статистики, их не характеризует широта кругозора в познании проблем таможенной статистики в целом.

«Неудовлетворительно» выставляется в случае, если студенты при ответе по поводу анализа проблем дисциплины подходят с бытовых позиций; можно констатировать, что изучение курса такими студентами не привнесло ничего нового в становление их как бакалавров.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.35.01 Безопасность жизнедеятельности*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах			
2	3	3	Безопасность жизнедеятельности
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
8	9	9	Преддипломная практика
УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций различного происхождения			
25	35	35	Безопасность жизнедеятельности, основы военной подготовки
2	3	3	Безопасность жизнедеятельности
5	5	5	Основы военной подготовки
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
8	9	9	Преддипломная практика
5	5	5	Строевая подготовка, военная топография
УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) и военных конфликтов			
25	35	35	Безопасность жизнедеятельности, основы военной подготовки
2	3	3	Безопасность жизнедеятельности
5	5	5	Основы военной подготовки
8	9	9	Преддипломная практика
5	5	5	Строевая подготовка, военная топография

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов					
УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах					
Знать:	Фрагментарные	Неполные знания	Сформированные,	Сформированные	Доклады, тесты,

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
принципы, методы и средства обеспечения безопасных и/или комфортных условий жизнедеятельности в техносфере.	знания		но содержащие отдельные пробелы знания	систематические знания	зачет
Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: средствами и методами обеспечения безопасных и комфортных условий жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов					
УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций различного происхождения					
Знать: методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий; методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: идентифицировать опасности различного происхождения; выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; оценивать возможные риски от чрезвычайных ситуаций	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
различного происхождения					
Владеть: навыками организации мероприятий по охране труда и технике безопасности на рабочем месте; навыками оказания первой помощи и защиты производственного персонала от возможных последствий чрезвычайных ситуаций	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов					
УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) и военных конфликтов					
Знать: правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, а также военных конфликтов; способы оповещения населения об опасности в случае возникновения чрезвычайных ситуаций различного происхождения	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: выполнять действия по защите населения от возможных последствий чрезвычайных ситуаций различного происхождения; пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: практическими навыками по предотвращению возникновения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов					
УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций различного происхождения					
Знать: методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий; методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: идентифицировать опасности различного происхождения; выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; оценивать возможные риски от чрезвычайных ситуаций различного происхождения	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками организации мероприятий по охране труда и технике безопасности на рабочем месте; навыками оказания первой помощи и защиты производственного персонала от возможных последствий чрезвычайных ситуаций	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»

1. Экология техносферы.

2. Взаимодействие человека и техносферы.

3. Характерные состояние взаимодействия в системе «человек – среда обитания».

4. Опасности, вредные и травмирующие факторы.

5. Физиологическая классификация трудовой деятельности.

6. Гигиеническая классификация труда:

7. Оптимальные условия труда;

8. Допустимые условия труда;

9. Вредные условия труда;

10. Экстремальные условия труда.

11. Системы восприятия человеком состояния внешней среды.

12. Рецепторы. Условные и безусловные рефлексы.

13. Общая характеристика анализаторов:

14. Органы зрения.

15. Органы слуха.

16. Обоняние.

17. Осязание.

18. Вкус.

19. Теплообмен человека с окружающей средой.

20. Влияние параметров микроклимата на самочувствие человека.

21. Температура.

22. Давление.

23. Гигиеническое нормирование параметров микроклимата производственных помещений.

24. Оптимальные микроклиматические условия.

25. Допустимые микроклиматические условия.

26. Источники и масштабы загрязнения атмосферы.

27. Экология и здоровье человека. (Рациональное и безопасное питание).

28. Классификация негативных факторов: естественные и антропогенные.

29. Виды, источники и уровни негативных факторов производственной среды. Химические негативные факторы.

30. Вредные вещества, классификация, агрегатное состояние, пути поступления в организм

человека.

31. Физические негативные факторы:

32. Механические колебания.

33. Шум.

34. Электромагнитные поля.

35. Электрический ток.

36. Ионизирующее облучение.

37. Общие сведения о ЧС.

38. Классификация ЧС.

39. Пути предотвращения ЧС.

40. Ликвидация последствий ЧС.

41. Основы организации спасательных и других неотложных работ.

42. Особенности аварий на объектах атомной энергетики.

43. Вопросы безопасности жизнедеятельности в законах и подзаконных актах.

44. НТД по охране окружающей среды.

45. Законодательство о труде.

46. Система охраной труда на предприятии.

47. Экономические последствия и материальные затраты на обеспечение БХД.

7.3.2. Темы докладов

1. Взаимодействие человека и техносферы.

2. Характерные состояние взаимодействия в системе «человек – среда обитания».

3. Опасности, вредные и травмирующие факторы.

4. Физиологическая классификация трудовой деятельности.

5. Гигиеническая классификация труда:

6. Оптимальные условия труда;

7. Допустимые условия труда;

8. Вредные условия труда;

9. Экстремальные условия труда.

10. Системы восприятия человеком состояния внешней среды.

11. Рецепторы. Условные и безусловные рефлексы.

12. Общая характеристика анализаторов.

13. Теплообмен человека с окружающей средой.

14. Влияние параметров микроклимата на самочувствие человека.

15. Температура.

16. Давление.

17. Гигиеническое нормирование параметров микроклимата производственных помещений.

18. Оптимальные микроклиматические условия.

19. Допустимые микроклиматические условия.

20. Источники и масштабы загрязнения атмосферы.

21. Экология и здоровье человека. (Рациональное и безопасное питание).

22. Классификация негативных факторов: естественные и антропогенные.

7.3.3 Тестовые задания

Контрольный срез

(промежуточное тестирование) по дисциплине: «Безопасность жизнедеятельности»

10 заданий на – 30 минут

Вариант I

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один.

1. *Жизнедеятельность – это…*

А. Повседневная деятельность и отдых, способ существования человека

Б. Наука о веществах вредных для жизнедеятельности человека

В. Наука о комфортном и безопасном взаимодействии человека с техносферой

2. Техносфера это- …

А. Это материя, непрерывно воздействующее на человека и сферу обитания

Б. Территория, обладающая общими характеристиками состояния биосферы

В. Регион биосферы в прошлом, преобразованный людьми с помощью прямого или косвенного воздействия технических средств в целях наилучшего соответствия своим материальным и социально-экономическим потребностям

3. Условия труда – это…

А. Совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на здоровье и работоспособность человека в процессе труда

Б. эмоциональная нагрузка на организм при труде, требующем преимущественно интенсивной работы мозга по получению и переработке информации

В. Нагрузка на организм, требующая от человека повышенной работоспособности

4. Физический труд…

А. характеризуется высокой социальной эффективностью

Б. характеризуется нагрузкой на опорно-двигательный аппарат и функциональные системы организма

В. является основным элементом современных форм деятельности человека

5. Охарактеризуйте оптимальные условия труда

А. Условия, обеспечивающие максимальную производительность труда и минимальную напряженность организма

Б. Условия, обеспечивающие максимальную производительность труда и максимальную напряженность организма

В. Условия, обеспечивающие минимальную производительность труда

6. Назовите параметры микроклимата.

А. Влажность, температура воздуха

Б. Атмосферное давление, температура воздуха, влажность, скорость ветра

В. Количество выпавших осадков

7. Работоспособность это- …

А. Способность человека заниматься физическим трудом

Б. Величина возможностей организма, которая характеризуется количеством и качеством

выполняемой за определенное время работы

В. Объем работы, которую выполняет человек каждый день

8. Гипотермия – это…

А. Понижение температуры тела из-за преобладания теплоотдачи над теплопродукцией

Б. Пониженное давление

В. Понижение обоняния при заболевании слизистой оболочки носа

9. Считается допустимым для человека снижение его массы путем испарения влаги на…

А. 6%

Б. 2-3%

В. 15-20%

10. Рецепторы - это …

А. Датчики сенсорных систем

Б. Исполнительный механизм опорно-двигательного аппарата

В. Функциональная система организма

Контрольный срез

10 заданий на – 30 минут

Вариант II

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один.

1. Безопасность жизнедеятельности – это…

А. Наука о защите людей от стихийных бедствий

Б. Наука о комфортном и безопасном взаимодействии человека с техносферой

В. Наука о средствах выживания человека при возникновении ЧС

2. Опасность…

А. Негативное свойство живой и неживой материи, способное причинить ущерб самой материи

Б. Угроза уничтожения флоры

В. Позитивное воздействие на человека и среду обитания

3. Физическая тяжесть труда…

А. Нагрузка на организм, требующая от человека повышенной производительности труда

Б. характеризуется эмоциональной нагрузкой на организм при труде, требующем преимущественно интенсивной работы мозга по получению и переработке информации

В. Нагрузка на организм при труде, требующая преимущественно мышечных усилий и соответствующего энергетического обеспечения

4. Травмирующий фактор.

А. Негативное воздействие на человека, приводящее к ухудшению самочувствия

Б. Негативное воздействие на человека, которое приводит к травме или летальному исходу

В. Негативное свойство живой и неживой материи, способное причинить ущерб самой материи

5. Умственный труд…

А. объединяет работы, связанные с приемом и переработкой информации

Б. характеризуется социальной неэффективностью

В. характеризуется нагрузкой на опорно-двигательный аппарат

6. От чего зависит эффективность трудовой деятельности человека?

А. От настроения

Б. От внешнего вида окружающих

В. От предмета и орудия труда, организации рабочего места, гигиенических факторов среды

7. Охарактеризуйте оптимальные условия труда

А. Условия, обеспечивающие минимальную производительность труда

Б. Условия, обеспечивающие максимальную производительность труда и максимальную напряженность организма

В. Условия, обеспечивающие максимальную производительность труда и минимальную напряженность организма

8. Гипертермия – это…

А. Повышенное давление

Б. Заболевание сердечно – сосудистой системы

В. Перегревание организма вследствие нарушения соотношения между теплопродукцией и теплоотдачей

9. Микроклимат зависит от…

А. Теплофизических особенностей технологического процесса, климата, сезона года, условий отопления и вентиляции

Б. Климата и сезона года

В. Условий отопления и вентиляции

10. Считается допустимым для человека снижение его массы путем испарения влаги на…

А. 2-3%

Б. 6%

В. 15-20%

(Тестовые задания в полном объеме представлены в ФОС)

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.4.1 Методические материалы по оцениванию тестирования

Тестирование- один из наиболее эффективных методов оценки знаний обучающихся. К достоинствам метода относится: объективность оценки тестирования; оперативность, быстрота оценки; простота и доступность; пригодность результатов тестирования для компьютерной обработки и использования статистических методов оценки. Тестирование является важнейшим дополнением к традиционной системе контроля уровня обучения.

Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе, Интернет-экзамен, Интернет-тренажеры. Время тестирования, обычно не менее 40 минут. Результаты тестирования проверяет преподаватель. Критерии оценивания теста сообщаются обучающимся на первом занятии по дисциплине.

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

7.4.2 Методические материалы по оцениванию докладов

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической,

учебно-исследовательской или научной темы.

Критерии оценивания доклада:

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).

Доклад зачитывается как результат самостоятельной работы студента над одним из вопросов семинара при условии, что выполнены все требования: обозначена проблема и обоснована её

актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы. В противном случае доклад не

зачитывается.

7.4.3 Методические материалы при приеме зачета

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний на зачете:

Зачет может проводиться вформе устного опроса или по вопросам, с предварительной подготовкой илибез подготовки, поусмотрению преподавателя.

Вопросы утверждаются назаседании кафедры иподписываются заведующим кафедрой. Преподаватель может проставить зачет без опросаили собеседования тем студентам, которые активно участвовали всеминарских занятиях.

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).

Оценка «зачтено» ставятся обучающемуся, ответ которого свидетельствует:

- ополном знании материала попрограмме;

- ознании рекомендованной литературы,



- о знании концептуально-понятийного аппарата всего курса и принимавший активное участия насеминарских занятиях, атакже содержит вцелом правильное иаргументированное изложение материала.

Оценка «незачтено» ставятся обучающемуся, имеющему существенные пробелы взнании основного материала по программе, атакже допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 21.07.2023	Цикуниб Саньят Моссовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.О.35.02 Основы военной подготовки*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций различного происхождения			
25	35	35	Безопасность жизнедеятельности, основы военной подготовки
2	3	3	Безопасность жизнедеятельности
5	5	5	Основы военной подготовки
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
8	9	9	Преддипломная практика
5	5	5	Строевая подготовка, военная топография
УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) и военных конфликтов			
25	35	35	Безопасность жизнедеятельности, основы военной подготовки
2	3	3	Безопасность жизнедеятельности
5	5	5	Основы военной подготовки
8	9	9	Преддипломная практика
5	5	5	Строевая подготовка, военная топография

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов					
УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций различного происхождения					
Знать: методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий; методы	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях.					
Уметь: идентифицировать опасности различного происхождения; выявлять и устранять проблемы связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; оценивать возможные риски от чрезвычайных ситуаций различного происхождения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками организации мероприятий по охране труда и технике безопасности на рабочем месте; навыками оказания первой помощи и защиты производственного персонала от возможных последствий чрезвычайных ситуаций.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов					
УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) и военных конфликтов					
Знать: правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, а также военных конфликтов; способы оповещения населения об опасности в случае возникновения чрезвычайных ситуаций различного	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
происхождения.					
Уметь: выполнять действия по защите населения от возможных последствий чрезвычайных ситуаций различного происхождения; пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: практическими навыками по предотвращению возникновения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, и военных конфликтов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1 Системы комплектования армий Древнего мира

2 Вооружение армий Древнего мира.

3 Организационная структура армий Древнего мира.

4 Сражение между греками и персами в Марафонской долине в 490 году до н.э.

5 Сражение между спартанским войском и фиванской армией под Левктрами в 371 году до н. э. во время Беотийской

войны.

6 Сражение македонского войска с персами при Гавгамеллах в 331 году до н. э. (Алек-сандр Македонский).

7 Сражение между римской и карфагенской армиями во второй Пунической войне в 216 году до н.э. у местечка Канны УП: z-44.03.05 ПО 18.plx стр. 9 (Ганнибал).

8 Сражение при Фарсале в 48 г. до н.э. во время гражданской войны в Риме (Цезарь).

9 Структура, вооружение и боевой порядок русской рати Вооруженных сил Древне-русского государства.

10 Сражение русской рати под командованием Святослава с византийским войском под Доростолом в 971 году.

11 Структура, вооружение и боевой порядок Новгородского войска древнерусского государства.

12 Победа князя Новгородского Александра Невского над немецкими рыцарями в 1942 году.
13 Структура, вооружение и боевой порядок армии Московского государства.

14 Битва на Куликовом поле в 1380 году.

15 Освобождение Москвы от польских интервентов в 1612 году. 16 Зарождение регулярных воинских формирований в XVII веке.

17 Военная реформа Петра I, государственного, военного деятеля и полководца Рос-сии.

18 Северная война России против Швеции (1700 – 1721 гг.) за возвращение захвачен-ных Швецией земель и выход к Балтийскому морю.

19 Русско-турецкая война (1787 – 1791 гг.).

20 Отечественная война за независимость и территориальную целостность Российс-кого государства в 1812 г.

21 Вооруженные силы Российского государства в Крымской войне (1853 – 1856 го-дов). 22 Военная реформа второй половины XIX в.

23 Вооруженные силы Российского государства в Русско-турецкой войне (1877 – 1878 гг.) 24 Содержание боевых действий Красной армии в Советско-финской войне 1939 – 1940 гг. 25 Основные причины, общий ход и итоги Второй мировой войны 1939 – 1945 гг.

26 Основные причины, общий ход и итоги Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг.

27 Ход боевых действий в первом периоде Великой Отечественной войны (июнь 1941 г. – ноябрь 1942 г.).

28 Ход боевых действий во втором периоде Великой Отечественной войны (ноябрь 1942 г. – декабрь 1943 г.).

29 Ход боевых действий в третьем периоде Великой Отечественной войны (декабрь 1943 г. – май 1945 г.).

30 Выдающиеся военачальники периода Великой Отечественной войны и их вклад в разгром

фашистской Германии.

31 Ход боевых действий по разгрому Японии на Дальнем Востоке в 1945 году.

32 Развитие средств вооруженной борьбы в ходе Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг.

33 Развитие Красной армии в ходе Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг. 34 Развитие средств вооруженной борьбы после Второй мировой войны.

35 Развитие Советской армии после Второй мировой войны.

36 Содержание боевых действий группировки советских войск на территории Афганистана. 37 Создание, развитие и реформирование Вооруженных сил Российской Федерации

38 Содержание боевых действий группировки российских войск на территории Чеченской республики.

39 Развитие средств вооруженной борьбы Вооруженных сил Российской Федерации. 40 Государственные и воинские символы Российской Федерации.

41 Дни воинской Славы России (дата, название, историческое событие, историческая личность).

42 Конституция Российской Федерации о защите Отечества.

43 ФЗ о воинской обязанности и военной службе. Подготовка граждан к военной службе. 44 ФЗ о воинской обязанности и военной службе. Призыв граждан на военную службу.

45 ФЗ о воинской обязанности и военной службе. Военная служба.

46 ФЗ о воинской обязанности и военной службе. Запас Вооруженных сил Российской Федерации.

47 ФЗ об обороне. Основы организация обороны.

48 ФЗ об обороне ФЗ. Полномочия и функции органов власти. Права и обязанности граждан Российской Федерации.

49 ФЗ об обороне. Вооруженные силы Российской Федерации. 50 ФЗ об обороне. Состояние войны. Военное положение.

51 ФЗ о статусе военнослужащих. Общие положения.

52 ФЗ о статусе военнослужащих. Права и свободы военнослужащих.

53 ФЗ о статусе военнослужащих. Обязанности и ответственность военнослужащих. 54 Военная доктрина Российской Федерации. Общие положения и основные понятия. 55 Военная доктрина Российской Федерации. Основные внешние военные опасности.

56 Военная доктрина Российской Федерации. Основные внутренние военные опас-ности.

57 Военная доктрина Российской Федерации. Основные задачи развития военной ор-ганизации.

58 Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Общие положения стратегии национальной

безопасности.

59 Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Основные понятия используемые в тексте

Стратегии.

60 Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Современный мир и Россия: состояние и

тенденции развития.

61 Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Национальные интересы Российской

Федерации и стратегические национальные приоритеты.

62 Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Национальная оборона.

63 Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года.

Государственная и общественная безопасность.

64 Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Экономический рост.

65 Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Повышение качества жизни российских

граждан.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

- связь с целями обучения – цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

- справедливость и гласность – одинаково доброжелательное отношение во всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

- систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность – тестовые задания и процедура тестирования должная исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их национальному, этническому, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма - наиболее распространенная форма и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является»,

«относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил;

- открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании,



например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»);

- установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие; установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний студента при проведении тестирования

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее – 50% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем, на 50% тестовых заданий.

Требования к проведению зачета

Зачет – это форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

На зачете проверяются знания студентов. При отборе материала для опроса на зачете исходят из оценки значимости данного программного вопроса в общей системе учебного предмета. На зачет необходимо выносить следующее: материал, составляющий основную теоретическую часть данного зачетного раздела, на основе которого формируются ведущие понятия курса; фактический материал, составляющий основу предмета; решение задач, ситуаций, выполнение заданий, позволяющих судить об уровне умения применять знания; задания и вопросы, требующие от учащихся навыков самостоятельной работы, умений работать с учебником, пособием.

Принимая зачеты, преподаватель получает информацию не только о качестве знаний отдельных студентов, но и о том, как усвоен материал группы в целом. Важно выяснить, какие вопросы усвоены студентами, над, чем следует дополнительно поработать, какими умениями студенты пока не смогли овладеть. Поэтому отбираются вопросы, которые в совокупности охватывают все основное содержание зачетного раздела, при решении которых, можно видеть, как учащиеся овладели всеми умениями, запланированными при изучении данного зачетного раздела.

Зачет проводится в устной форме по дисциплине по нескольким разделам.

Критерии оценки знаний студента на зачете

«Зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания



изученного материала, самостоятельно, логично и последовательно излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительные вопросы.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 22.09.2023	Солод Сергей Алексеевич
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 22.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 22.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

Фонд оценочных средств
измерения уровня освоения бакалаврами дисциплины
Б1.О.36 «Общественный проект «Обучение служением»»
направления подготовки бакалавров 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестра согласно учебному плану)			**Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы**
УК-1.1. - Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи			
ОФО	ОЗФО	ЗФО	
1	1	1	Философия
1,2	1,2	1,2	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
1	1	1	Основы финансов
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	6	9	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-1.2 - Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи			
1,2	1,2	1,2	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	8	Политология
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	6	9	Управление государственной и муниципальной собственностью

2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-1.3. - Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
1,2	1,2	1,2	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	4	5	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
6	7	7	Политология
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	6	9	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-1.4. - Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности			
1	1	1	Философия
1,2	1,2	1,2	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	8	Политология
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-1.5. - Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи			
1	1	1	Философия
1,2	1,2	1,2	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	4	5	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.1. - Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством			
2	3	3	Правоведение
6	6	6	Трудовое право
3	4	4	Экология
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
5,6,7	5,6,7	5,6,7	Проектный практикум
7	8	7	Государственная и муниципальная служба
3	4	8	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.2. - Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм			
2	3	3	Правоведение
6	6	6	Трудовое право
3	4	4	Экология
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
5,6,7	5,6,7	5,6,7	Проектный практикум
7	8	7	Государственная и муниципальная служба
3	4	8	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.3. - Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время			
3	4	4	Экология
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
5,6,7	5,6,7	5,6,7	Проектный практикум
3	4	8	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
4	4	8	Основы бережливого производства
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-2.4. - Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта			
3	4	4	Экология
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
5,6,7	5,6,7	5,6,7	Проектный практикум
4	4	8	Основы бережливого производства
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.1. - Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
3	3	3	Теория организации
4	4	6	Организационное поведение
6	6	68	Молодежная политика
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.2. – Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
3	3	3	Теория организации
4	4	6	Организационное поведение
6	7	6	Управление общественными отношениями
4,4,3,3	4,4,3,3	4,4,3,3	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
3,4	3,4	4	Основы социальной работы
3	3	3	Основы социального государства

7	8	7	Социальная психология
8	9	8	Социальное страхование и социальное обеспечение
6	6	8	Молодежная политика
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	7	9	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.3. - Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата			
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
3	3	3	Теория организации
4	4	6	Организационное поведение
7	8	7	Социальная психология
8	7	9	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-3.4. - Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды			
2	2	2	Психология
1	1	1	Основы российской государственности
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
3	3	3	Теория организации
6	7	6	Управление общественными отношениями
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5.1. - Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям			
1,2	1,2	1,2	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	5	4	История государственного управления
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
3,4	3,4	3,4	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	8	7	Этика государственной и муниципальной службы
6	9	9	Территориальная организация населения

8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	7	9	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5.2. - Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп			
1,2	1,2	1,2	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	5	4	История государственного управления
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
3,4	3,4	3,4	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	8	7	Этика государственной и муниципальной службы
7	8	7	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	7	9	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-5.3. - Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира			
1,2	1,2	1,2	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	5	4	История государственного управления
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
3,4	3,4	3,4	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	8	7	Этика государственной и муниципальной службы
7	8	7	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	7	9	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

УК-6.1 - Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы			
2	2	2	Психология
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6.2. - Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда			
2	2	2	Психология
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
8	9	8	Управление рынком труда и занятостью
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6.3. - Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата			
2	2	2	Психология
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6.4. - Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков			
2	2	2	Психология
4	***4***	***4***	***Общественный проект «Обучение служением»***
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
УК-1.1. - анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи					
Знать: - логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет с оценкой, общественный проект
Уметь: - аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1.2. - находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи.					
Знать: - особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; - логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет с оценкой, общественный проект
Уметь: - анализировать источники информации с точки зрения	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие	Сформированные умения	

временных и пространственных условий их возникновения.			ошибки		
Владеть: - навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1.3. - рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки.					
Знать: - логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет с оценкой, общественный проект
Уметь: - аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1.4. - грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.					
Знать: - основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет с оценкой, общественный проект
Уметь: - критически оценивать информацию, независимо от источника,	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие	Сформированные умения	

самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения.			ошибки		
Владеть: - конкретной методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научно-исследовательского и прикладного характера.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1.5. - определяет и оценивает последствия возможных решений задачи.					
Знать: - логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет с оценкой, общественный проект
Уметь: - аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК 2.1.- формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством.					
Знать: понятия государства, права, нормы права; основы конституционного строя России; основы гражданского, трудового,	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет с оценкой, общественный проект

административного, уголовного, экологического и семейного права; содержание правового статуса человека и гражданина, способы осуществления и защиты гражданами своих прав и свобод; - основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.					
Уметь: - работать с нормативными и правовыми документами, критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; - определять круг задач в рамках профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками использования нормативных и правовых документов; способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права; - методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК 2.2.- планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм.					
Знать:	Фрагментарные	Неполные знания	Сформированные,	Сформированные	Зачет с

- основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности; - необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.	знания		но содержащие отдельные пробелы знания	систематические знания	оценкой, общественный проект
Уметь: - воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками поиска требуемой правовой информации и подготовки базовых документов правового характера; - навыками применения современного инструментария для решения экономических задач.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК 2.3.- решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.					
Знать: - основные методы оценки разных	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие	Сформированные систематические	Зачет с оценкой,

способов решения профессиональных задач.			отдельные пробелы знания	знания	общественный проект
Уметь: - определять круг задач в рамках профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками применения современного инструментария для решения экономических задач.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2.4. - публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.					
Знать: - необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет с оценкой, общественный проект
Уметь: - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности; - планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются	Успешное и систематическое применение навыков	

			пробелы		
УК-3.1. - понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.					
Знать: - методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет с оценкой, общественный проект
Уметь: - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3.2. - понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.).					
Знать: - системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет с оценкой, общественный проект
Уметь: - на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Владеть: - примами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3.3. - прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.					
Знать: - методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет с оценкой, общественный проект
Уметь: - разрабатывать командную стратегию.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3.4. - эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.					
Знать: - методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет с оценкой, общественный проект
Уметь: - формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5.1. - демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное отношение к историческому наследию и культурным традициям.					
знать: - особенности межкультурного взаимодействия; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет с оценкой, общественный проект
уметь: - выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия; - преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: - способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения. - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5.2. - находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.					
знать:	Фрагментарные	Неполные знания	Сформированные,	Сформированные	Зачет с

- основные этапы культурно-исторического развития общества; - основные типы мировоззрения.	знания		но содержащие отдельные пробелы знания	систематические знания	оценкой, общественный проект
уметь: - анализировать закономерности исторического развития; - реализовывать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов культурно-исторического и социокультурного развития России и других регионов в контексте ряда культурных традиций мира. - анализировать закономерности исторического развития.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: - специальной терминологией, методами анализа современной ситуации в стране и мире.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5.3. - проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.					
знать: - принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий. - основные типы мировоззрения; - типы социального взаимодействия на групповом и индивидуальном уровнях.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет с оценкой, общественный проект

уметь: - реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи. - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: - способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий. - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-6.1. - применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы.					
Знать: - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, и требований рынка труда.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет с оценкой, общественный проект
Уметь: - планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; - находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

задачами саморазвития.					
Владеть: - навыками определения реалистических целей профессионального роста	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-6.2. - понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.					
Знать: - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, и требований рынка труда.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет с оценкой, общественный проект
Уметь: - расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; - планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками определения реалистических целей профессионального роста.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-6.3. - критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.					
Знать: - основы планирования	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие	Сформированные систематические	Зачет с оценкой,

профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.			отдельные пробелы знания	знания	общественный проект
Уметь: - подвергать критическому анализу проделанную работу.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками определения реалистических целей профессионального роста.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-6.4. - демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков.					
Знать: - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет с оценкой, общественный проект
Уметь: - планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; - находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.	Частичные умения	Неполные умения	Учения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - навыками выявления стимулов для саморазвития	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое применение	

			навыков допускаются пробелы	навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

В контексте деятельностного подхода, к которому относится обучение служением, рекомендуется применять критериально-ориентированное оцениваниерезультатов обучения. Порядок оценки в рамках общественного проекта обучения служением определяется содержанием этапов реализации общественного проекта.

Для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации используются следующие оценочные средства:

- Самооценка студентов.
- Взаимооценка студентов.
- Оценка наставником.
- Оценка со стороны сообщества.
- Рефлексия.
- Защита проекта.
- Отчет по проекту.

№ п/п	Наименование раздела	Оценочные средства текущего контроля
1.	Введение в социальное проектирование.	Рефлексия.Опрос.
2.	Анализ ситуации и постановка проблемы.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником.
3.	Выработка гипотезы проектного решения.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником.
4.	Разработка и защита паспорта проекта.	Защита паспорта проекта.Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со стороны сообщества.
5	Реализация общественногопроекта.	Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со стороны сообщества. Рефлексия.
6	Защита результатов, подведение итогов и рефлексиядеятельности.	Защита результатов реализации проекта. Оценка со стороны сообщества. Оценка отчета по проекту. Рефлексия.

После подведения итогов необходимо составить отчет по проекту. Ключевые элементы отчета могут включать:

1. Введение. Вводная часть, в которой резюмируются цели проекта и его контекст.
2. Описание проекта. Подробное описание проекта, включая его цели, задачи, методы работы и изменения, предпринятые в ходе реализации.
3. Результаты и достижения. Отчет о достигнутых результатах, связанных с поставленными целями проекта. Сюда необходимо включить конкретные численные и качественные данные, примеры или иллюстрации, чтобы визуально продемонстрировать результаты.

4. Анализ и оценка. Рефлексия над выполненной работой, оценка значимости проекта и его результатов, анализ успешных стратегий и проблемных ситуаций.

5. Уроки и рекомендации. Извлечение уроков из проекта и рекомендации для возможных будущих участников. Обсуждение того, что можно улучшить и какие рекомендации дать для успешной реализации подобных проектов.

6. Заключение. Заключительные мысли и благодарности участникам, и организациям, вовлеченным в проект.

Составление отчета поможет обучающимся усвоить и оценить свою работу, а также поделиться результатами и опытом с другими. Отчет также служит как ориентири руководство для будущих участников проектов обучения служением.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

В соответствии с критериально-ориентированным подходом ниже представлены критерии для оценки различных сторон общественного проекта обучения служением.

Самооценка обучающихся

Самооценка является одним из наиболее важных инструментов формирующего оценивания при осуществлении образовательного процесса в условиях реализации проекта по методике обучения служением. Проводя самооценку, обучающиеся могут оценить свой прогресс, определить свои сильные и слабые стороны, а также разработать стратегии для улучшения своих знаний и навыков.

Критерии самооценки в обучении служением могут варьироваться в зависимости от конкретного проекта или направления подготовки.

Достижение целей. Обучающиеся могут поставить перед собой определенные цели, связанные с учебными достижениями, опытом служения, личностным ростом и т.д. Проводя самооценку, они могут оценить, насколько успешнодостигнуты цели и что нужно сделать, чтобы их достичь.

1. **Оценка вклада.** Обучающиеся могут оценить свой вклад, используя критерии, связанные с количеством часов, качеством работы, влиянием на сообщество и т.д. Это поможет им понять, какие аспекты своей деятельности они выполнили хорошо, а где у них есть возможности для улучшений.

2. **Обратная связь от наставника.** Обучающиеся могут использовать обратную связь, полученную от наставника проекта, чтобы провести самооценку. Они могут оценить свой прогресс, основываясь на комментариях и рекомендациях, которые им были даны в процессе обучения служением.

3. **Рефлексия и самоанализ.** Важной частью самооценки является рефлексия и самоанализ. Обучающиеся могут задавать себе такие вопросы, как «Что я сделал хорошо?», «Что могу сделать лучше?», «Какие уроки я извлек из своего опыта?». Ответы на эти вопросы помогут студентам осознать свое развитие и определить области для улучшения.

В конце самооценки обучающиеся могут разработать план действий для достижения своих целей и улучшения в необходимых областях. Важно помнить, что самооценка - это процесс, поэтому обучающиеся должны быть готовы к непрерывнойрефлексии и развитию своих навыков на протяжении всего проекта.

Взаимная оценка студентов

Взаимная оценка студентов - это процесс, при котором обучающиеся оценивают работу и вклад своих коллег по проектной команде. Это важный аспект образовательного процесса, так как он способствует развитию коллективного сотрудничества, саморефлексии и улучшению работы каждого участника проекта.

Критерии взаимной оценки студентов:

1. **Сотрудничество и коммуникация.** Обучающиеся должны оценить, насколько эффективно и созидательно каждый участник проекта взаимодействовал и общался с остальными участниками. Это может включать способность слушать и уважать мнение других, делиться своими идеями и способность совместно решатьпроблемы.

2. **Качество работы**. Один из критериев для взаимной оценки — это качество работы, выполненной каждым участником. Обучающиеся могут оценить, насколько точно был выполнен проект, насколько хорошо были реализованы предложенные идеи и предложения, а также насколько ценен вклад каждого члена группы.

3. **Участие и активность**. Взаимная оценка также может включать оценку активности и участия каждого участника в групповой работе. Обучающиеся оценивают, насколько участник был активным, вовлеченным и готовым работать в команде.

4. **Надежность и ответственность**. Важный аспект взаимной оценки — это надежность и ответственность каждого участника проекта. Обучающиеся могут оценить, насколько каждый участник выполнял свои обязанности и соблюдал сроки, а также насколько можно было положиться на каждого участника.

После взаимной оценки обучающиеся могут обсудить результаты и дать обратную связь своим коллегам для дальнейшего роста и улучшения. Важно помнить, что взаимная оценка должна быть объективной, справедливой и конструктивной для максимальной пользы каждого участника.

Оценка наставником

В методике обучения служением важную роль играет наставник, который ориентирует и поддерживает студентов в процессе их участия в общественном проекте. Оценка студентов наставником имеет значение, так как помогает им в определении своих сильных и слабых сторон, поощрении развития и взаимодействии с командой.

Критерии, по которым наставник может оценивать студентов в общественном проекте:

1. **Профессиональное поведение.** Наставник может оценить, насколько обучающиеся демонстрируют культуру профессионального поведения во время реализации общественного проекта. Эта оценка включает такие аспекты, как ответственность, пунктуальность, рабочую этику, уважение к правилам и нормам проекта.

2. **Работа в команде.** Наставник может оценить, насколько активно обучающиеся взаимодействуют и вносят вклад в работу команды, в достижение целей проекта. Работа в команде может включать способность эффективно коммуницировать, сотрудничать и решать проблемы вместе с другими членами команды.

3. **Развитие навыков.** Наставник может оценить, насколько успешно обучающиеся развивают свои навыки и компетенции в процессе реализации общественного проекта. Это может быть связано с улучшением навыков руководства, аналитического мышления и других навыков, которые являются образовательными целями проекта.

4. **Участие и вовлеченность.** Наставник может оценить уровень участия и вовлеченность студентов в реализацию проекта. Он может обратить внимание на то, насколько обучающиеся активно и плодотворно участвуют во всех аспектах проекта, начиная от планирования и заканчивая рефлексией и обратной связью.

5. **Постановка целей и достижение результатов.** Наставник может оценить, насколько обучающиеся успешно ставят себе цели и достигают результатов в процессе проектной деятельности. Эта оценка включает оценку прогресса по отношению к целям, продуктивности работы и достижению результатов.

Важно отметить, что оценка наставника должна быть объективной, справедливой и основываться на конкретных показателях и наблюдениях. Это обратнаясвязь для развития студентов и помощи им в их обучении и росте.

Оценка со стороны сообщества

Оценка со стороны сообщества также важна для проектов обучения служением. Ниже приведены некоторые критерии, которые могут использоваться для оценки со стороны сообщества.

1. **Эффективность для сообщества**. Способствовал ли проект улучшению качества жизни в сообществе или решению конкретной проблемы? Удовлетворены ли потребности сообщества?
2. **Взаимодействие с сообществом**. Насколько активно сообщество участвовало в процессе реализации проекта? Была ли у сообщества возможность влиять на ход реализации проекта? Способствовал ли проект улучшению отношений между учащимися и сообществом или между различными группами внутри сообщества?
3. **Долгосрочный эффект.** Существуют ли планы или перспективы для продолжения проекта или его влияния на будущее? Хороший проект обучения служением должен оставить устойчивый след в сообществе.
4. **Развитие студентов**. Сообщество также может оценить вклад опыта в обучение и развитие студентов. Смогли ли обучающиеся развить свои знания, навыки и понимание сообщества и общественных проблем?

Оценка со стороны сообщества играет ключевую роль во всесторонней оценке эффективности и влияния проекта.

Оценка паспорта проекта

Паспорт проекта в рамках реализации общественного проекта «Обучение служением» представляет собой документ, который содержит основные характеристики проекта, его цели, задачи, ресурсы и ожидаемые результаты. Критериальная оценка паспорта проекта помогает студенческой проектной команде понять, насколько хорошо задуман и спланирован проект.

Критерии для оценки паспорта проекта в рамках обучения служением:

1. **Цели и задачи.** Оценка должна включать анализ целей и задач, определенных в паспорте проекта. Критерии оценки могут быть связаны с тем, насколько ясные, конкретные и достижимые поставлены цели, а также насколько хорошо определены задачи, которые должны быть выполнены для достижения этих целей.
2. **Ресурсы и бюджет.** Паспорт проекта должен содержать информацию о ресурсах, которые требуются для его реализации, и при необходимости о бюджете, выделенном на проект. Оценка паспорта проекта может включать анализ доступности и эффективного использования ресурсов, а также их соответствия запланированным задачам.
3. **Методы и план работы**. Паспорт проекта должен содержать описание методов и плана работы, которые будут использоваться для достижения целей. Оценка может включать анализ этих методов и плана работы на предмет их доступности, реалистичности и эффективности в контексте проекта. План работы должен включать план рефлексивных мероприятий.
4. **Ожидаемые результаты и показатели**. Паспорт проекта должен содержать ожидаемые результаты и показатели, чтобы определить, насколько успешно проект будет выполнен. Оценка может включать анализ ожидаемых результатов и показателей на предмет их ясности, измеримости и связи с поставленными целями. Оценка паспорта проекта может включать анализ воздействия проекта на целевую аудиторию или проблему, которую проект решает.

Важно, чтобы оценка паспорта проекта проводилась в контексте конкретной ситуации. Критерии оценки могут быть адаптированы и дополнены с учетом особенностей проекта и его целей.

Рефлексия

В целях проведения текущего мониторинга реализации проекта обучения служением можно включать для обсуждения следующие вопросы:

Что я узнал во время этого этапа реализации проекта (всего проекта)? Этот вопрос поможет студентам осознать те новые знания и навыки, которые они приобрели.

Как этот опыт связан с моим обучением? Этот вопрос поможет студентам глубже осознать значение приобретенного практического опыта и обеспечивает связь между учебными материалами и опытом.

Каково мое влияние на сообщество? Этот вопрос усиливает чувство личной гражданской ответственности и служения обществу.

Что было для меня самым трудным и как я справился с этими трудностями? Этот вопрос помогает студентам развивать навыки решения проблем и преодоления препятствий.

Смогу ли я применить полученные знания и опыт в будущих проектах? Этот вопрос затрагивает ценность обучения служением для долгосрочного развития студентов.

Предложение студентам этих вопросов для рефлексии поможет им прочнее усваивать полученные знания, глубже понять свою будущую профессию и ее влияние на развитие общества.

Защита проекта

Во время публичной защиты результаты реализации общественного проекта следует оценивать по следующим критериям.

1. **Соответствие целям обучения**. Проект должен служить достижению определенных учебных целей и результатов. Оценка должна учитывать, насколькохорошо обучающиеся связывают свою работу с образовательной программой.
2. **Вклад в сообщество**. Проект должен иметь явные положительные последствия для сообщества. Насколько значительным был вклад и чем он был ценен для сообщества?
3. **Рефлексия и критическое мышление**. Обучающиеся должны демонстрировать способность к рефлексии и критическому мышлению, анализируя и оценивая свой опыт.
4. **Межличностные и коммуникационные навыки**. Оценка должна учитывать, насколько хорошо обучающиеся работали в команде, их способность управлять конфликтами, их навыки общения и взаимодействия с другими.
5. **Личностный рост и развитие**. Также важно оценивать, как опыт обучения служением способствовал личному росту и развитию студентов. Это может включать в себя лидерские качества, самостоятельность, принятие инициативы и ответственности.
6. **Качество выполненной работы**. Работа студентов должна быть оценена по отношению к поставленным в проекте целям и заданным требованиям к их достижению.

Установление целей и требований к их достижению является неотъемлемой частью начального этапа проекта, результаты которого фиксируются в паспорте проекта.

Все эти критерии помогут обеспечить всестороннюю оценку проектов обучения служением, учитывающую как учебные и общественные результаты, так и развитие навыков и качеств личности.

Оценка отчета по проекту

Отчет по проекту в рамках обучения служением является важным средством документирования и оценки выполненной работы. Он дает возможность студентам поделиться своим опытом, достижениями и уроками, извлеченными из проекта. При оценке отчета по проекту для более всесторонней оценки работы студента следует учитывать несколько критериев.

Критерии, которые можно использовать для оценки отчета по проекту в рамках обучения служением:

1. **Полнота и структура.** Оценка должна включать анализ полноты и структуры отчета. Отчет должен быть организован, понятен, содержать введение, описание проекта, методы, результаты, анализ и заключение. Критерии оценки могут включать ясность, последовательность и полноту представленной информации.

2. **Описание проекта и целей.** Оценка должна учитывать ясность и точность описания замысла проекта и его целей. Отчет должен четко представлять задачи, контекст и ожидаемые результаты проекта. Критерии оценки могут включать понятность, конкретность и соответствие заданным целям.

3. **Анализ результатов.** Отчет должен содержать анализ достигнутых результатов, основанный на собранной информации и данных. Оценка может включать оценку глубины анализа, использованных методов и объективности оценки результатов. Критерии оценки также могут включать точность описания и четкость результатов.

4. **Рефлексия и уроки, извлеченные из проекта.** Важным аспектом отчета является рефлексия студентов и извлечение ими уроков и практических навыков из выполненного проекта. Оценка может включать анализ глубины рефлексии, применения полученного опыта и описания конкретных уроков и рекомендаций для будущей работы.

5. **Связь с социальными изменениями.** Оценка может учитывать, насколько хорошо отчет связан с целями позитивных социальных изменений. Эта оценка может включать описание внедренных изменений, их влияние на целевую аудиторию. Критерии оценки могут включать осознание связи академических знаний, гражданственности с социальными изменениями.

Критерии оценки могут варьироваться в зависимости от программы обучения и контекста проекта обучения служением, а также от поставленных целей проекта.

Оценивание в рамках промежуточной аттестации

Оценивание в рамках промежуточной аттестации рекомендуется проводить в форме дифференцированного зачета. При этом можно использовать традиционную или балльно-рейтинговую систему оценивания.Оценивание на промежуточной аттестации в рамках балльно-рейтинговой системы производится по 100-балльной шкале путем накопления баллов в течение реализации проекта с учетом применения приведенных выше инструментов текущего оценивания.

Оценивание по традиционной системе осуществляется, как правило, на основе результатов защиты проекта с применением шкалы «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» или «зачтено/не зачтено» для недифференцированного зачета.

Таблица соответствия балльно-рейтинговой системы и традиционной:

Диф. зачет	Диф. зачет	Зачет
91–100 баллов	отлично	зачтено
75–90 баллов	хорошо	зачтено
60–74 балла	удовлетворительно	зачтено
0 – 59 баллов	неудовлетворительно	не зачтено

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.01 Теория организации*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	8	6	Молодежная политика
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	6	7	Управление общественными отношениями
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
34	45	34	Основы социальной работы
3	3	3	Основы социального государства
7	7	8	Социальная психология
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
6	8	6	Молодежная политика
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата			
2	2	2	Теория менеджмента

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
3	3	3	Теория организации
6	7	7	Политология
4	6	4	Организационное поведение
7	7	8	Социальная психология
8	9	7	Прогнозирование и планирование
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Преддипломная практика
УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды			
2	2	2	Психология
1	1	1	Основы российской государственности
3	3	3	Теория организации
6	6	7	Управление общественными отношениями
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде					
Знать: методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольные и тестовые задания, курсовая работа, экзамен
Уметь: разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией					

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)					
Знать: системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольные и тестовые задания, курсовая работа, экзамен
Уметь: на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: примами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата					
Знать: методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольные и тестовые задания, курсовая работа, экзамен
Уметь: разрабатывать командную стратегию.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды					
Знать: методики выстраивания последовательности	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные систематические знания	контрольные и тестовые задания, курсовая

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).			пробелы знания		работа, экзамен
Уметь: формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

Вариант I

1.Теория организации:

А) Наука, изучающая основные принципы, законы и закономерности природы и общества.

Б) Наука о принципах, законах и закономерностях создания, развития и функционирования организаций.

В) Наука о количественных соотношениях и качественных характеристиках объектов окружающего мира.

2.Организация как социальное явление:

А) Группа людей, объединившихся для достижения определенной цели в области производства товаров, услуг, информации и знаний.

Б) Большая группа разных людей, собравшихся для чего-либо в определенное время в каком-нибудь одном месте.

В) Частный предприниматель, ведущий самостоятельную коммерческую деятельность.

3.Организационная система:

А) Коллектив сотрудников, выполняющих общую работу в строгом соответствии с полученным от руководителя заданием.

Б) Единое образование из взаимодействующих между собой звеньев, предназначенное для целенаправленной деятельности.

В) Сложный механизм, состоящий из различных частей и элементов и выполняющий различные функции.

4.Объекты внешней среды организации:

А) Люди и организации, с которыми взаимодействует рассматриваемая организация.

Б) Все то, что находится за пределами данной организации.

В) Природные и климатические условия.

5.**Хозяйственные организации:**

А) Группа людей, объединившихся между собой на основе и взаимной симпатии привязанности.

Б) Союзы партии, группы, сформированные по интересам.

В) Организации специализирующиеся на производстве товаров, услуг или информации.

6.Общественные организации:

А) Группа друзей, отправившихся во время отпуска в туристический поход.

Б) Объединение людей, выработавших определенную, общественно значимую цель.

В) Организации, специализирующиеся на производстве товаров народного потребления.

7. Ассоциативные организации:

А) Религиозные организации.

Б) Потребительские кооперативы.

В) Семья, неформальные группы.

8.Неформальные организации:

А) Кооперативные организации с небольшой численностью персонала.

Б)Не зарегистрированные в государственном порядке организации.

В) Государственные и муниципальные предприятия.

9. Унитарные предприятия:

А) Коммерческие организации, наделенные правом собственности.

Б) Коммерческие организации, не наделенные правом собственности.

В) Некоммерческие организации, не наделенные правом собственности.

10.Формальные организации:

А) Зарегистрированные в установленном порядке организации.

Б) Организации, не ведущие хозяйственной деятельности, направленной на получение прибыли.

В) Группа людей внутри организации, объединенных общими интересами и стремящихся к достижению единой книги.

Вариант II

1. Система управления организаций:

А) Сотрудники организации, дающие поручения подчиненным и контролирующие своевременное выполнение задачи.

Б) Набор взаимодействующих между собой звеньев и подразделений, обеспечивающих решение задач управления.

В) Руководитель организации и его заместители.

2. Линейная структура управления:

А) Гибкая матричная система.

Б) Неопределенная структура.

В) Жестокая иерархическая система.

3. Управление организацией.

А) Выдача четких распоряжений и приказов непосредственным исполнителям задания.

Б) Обеспечение согласованных действий членов организации, направленных на достижение общей цели.

В) Неукоснительное выполнение исполнителями распоряжений и приказов дирекции и вышестоящих начальников.

4. Закон теории организации:

А) Устойчивая связь явлений и событий, присущая достаточно большому количеству организаций.

Б) Правила поведения, принятые в конкретной организации и отраженные во внутренней документации.

В) Контрактные и договорные обязательства членов организации, регламентирующие их деятельность.

5.Синергия:

А) Сохранение энергии в замкнутых материальных системах при любых возмущающих воздействиях со стороны окружающей среды.

Б) Прирост энергии, превышающий сумму индивидуальных усилий, затраченных членами коллектива.

В) Общая сумма материальных ресурсов, необходимых для решения организацией поставленных задач.

6. Закон самосохранения:

А) Стремление организации к получению любыми способами максимальной прибыли.

Б) Поддержание жизнедеятельности организации путем получения заемных средств.

В) Обеспечение выживаемости организации с максимальным использованием ресурсов.

7.Закон развития:

А) Реализация выпущенной продукции с целью получения максимальной прибыли.Б) обеспечение наибольшего суммарного потенциала на всех этапах жизненного цикла организации.

В) Повышение производительности труда для обеспечения жизнедеятельности организации.

8. Закон информированности и упорядоченности.

А) В условиях глобального информационного пространства выживают только очень крупные организации.

Б) Наибольшими возможностями устойчивого, поступательного развития обладает организация, обеспеченная полной, достоверной, структурированной информацией.

В) В конкурентной борьбе побеждает организация, обладающая максимальными денежными средствами, которые она может тратить на рекламу и создание положительного имиджа.

9. Закон единства анализа и синтеза:

А) Научно обоснованный метод перехода от общего к частному и от частного к общему.

Б) Метод, основанный на изучении экономической деятельности организации на всех этапах ее развития.

В) Методика описания работы подразделений организации с учетом их функциональной направленности.

10. Анализ:

А) Выявление главного фактора, влияющего на устойчивое функционирование рассматриваемой системы.

Б) Представление сложного объекта в виде простых составляющих и определение связи между ними.

В) Соединение простых составляющих объекта в единое целое по известному правилу.

Ключи к тестовым заданиям

№ п/п	I вариант	II Вариант
1	А	Б
2	А	В
3	Б	Б
4	Б	А
5	В	Б
6	Б	В
7	В	Б
8	Б	Б
9	Б	А
10	А	Б

Темы докладов

1. Сущность предприятия, его черты и функции
2. Понятие фирмы: ее признаки и функции
3. Основные концепции фирмы
4. Внутренняя среда предприятия
5. Внешняя среда предприятия
6. Корпоративная культура
7. Структурный подход к организации
8. Централизация и децентрализация
9. Формирование горизонтальных связей
10. Организационное проектирование
11. Лидерство
12. Организационное поведение

13. Сущность и понятие культуры организации

14. Культура как фактор деловой активности

15. Организация и методы принятия решений

16. Координация в организациях

17. Организационные коммуникации

18. Организационная эффективность

19. Аппарат управления

20. Информационные системы и сети

21. Электронный бизнес

22. Виды собственности и организация управления

23. Формы организации предприятий

24. Акционерные общества

25. Размеры, потенциал и значение малых предприятий

Вопросы к экзамену

1. Сущность теории организации и ее место в теории и практике менеджмента.

2. Эволюционное развитие теории организации как науки и практики. Основополагающие идеи теории организации.

3. Сущность организации как системы.

4. Свойства организационных систем.

5. Внешняя и внутренняя среда организации и их взаимодействие.

6. Сущность структурного подхода к изучению организации.

7. Типы организационных структур.

8. Классификация организаций.

9. Сущность эволюционного подхода к развитию организации.

10. Миссия организации.

11. Цели организации и основные принципы целеполагания.

12. Свойства организаций.

13. Принципы организационного развития.

14. Общие законы организационного развития.

15. Специфические законы организационного развития.

16. Коммуникации в организации.

17. Современный подход к коммуникациям.

18. Понятие и сущность организационной культуры.

19. Основные аспекты, элементы и функции организационной культуры.

20. Виды и типология организационных культур.

21. Понятие организационной эффективности.

22. Основные принципы организационного проектирования.

23. Реинжиниринг организационных систем.

24. Оценка эффективности организационных систем.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос,

требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.



Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки курсовой работы

Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу в соответствии с требованиями, приведенными в методических указаниях по выполнению курсовой работы. Методические указания по выполнению курсовой работы разрабатываются на кафедре управления и включают основные требования к объему, структуре, содержанию и оформлению, а также регламентируют порядок выполнения и защиты работы.

В соответствии с Положением о курсовых проектах (работах) студентов в Майкопском государственном технологическом университете Аттестация студентов по результатам курсового проектирования проводится в виде защиты курсового проекта (работы) до начала экзаменационной сессии. По результатам выполнения курсового проекта (работы) выставляется дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка "отлично" выставляется в том случае, если:

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;

- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;

- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;

- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;

- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;

- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;

- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных);

- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;

- широко представлена библиография по теме работы;

- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;



- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка “хорошо”:

- тема соответствует специальности;

- содержание работы в целом соответствует заданию;

- работа актуальна, написана самостоятельно;

- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;

- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне;

- теоретические положения сопряжены с практикой;

- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;

- практические рекомендации обоснованы;

- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;

- составлена библиография по теме работы.

Оценка "удовлетворительно":

- работа соответствует специальности;

- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;

- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;

- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;

- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;

- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;

- содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

Оценка “неудовлетворительно":

- тема работы не соответствует специальности;

- содержание работы не соответствует теме;

- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;

- курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер;

- предложения автора четко не сформулированы.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 26.08.2023	Хагур Фатима Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.02 Система государственного и муниципального управления*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-3.1 Обладает навыками разработки стратегии на основе системного подхода			
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
78	78	78	Демография
7	7	8	Система органов государственной власти
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	8	8	Государственная инновационная политика
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике			
1	1	3	Экономика
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
78	78	78	Демография
8	9	9	Региональная экономика и управление
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-3: Способность выполнять работы по архитектурно- строительному проектированию зданий и сооружений					

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
промышленного и гражданского назначения					
ПКУВ-3.1 Обладает навыками разработки стратегии на основе системного подхода					
Знать: принципы, методы исследования социально-экономических объектов на основе системного подхода	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, курсовая работа, зачет, экзамен
Уметь: выявлять существующие закономерности, прогнозировать их развитие и решать возникающие проблемы	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками системного мышления для выработки целостного подхода к анализу социально-экономических проблем общества	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям					
Знать: особенности межкультурного взаимодействия; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, курсовая работа, зачет, экзамен
Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия; преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью использовать набор коммуникативных средств и делать	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
их правильный выбор в зависимости от ситуации общения. - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.					
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп					
Знать: основные этапы культурно-исторического развития общества; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, курсовая работа, зачет, экзамен
Уметь: анализировать закономерности исторического развития; - реализовывать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов культурно-исторического и социокультурного развития России и других регионов в контексте ряда культурных традиций мира. - анализировать закономерности исторического развития	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: специальной терминологией, методами анализа современной ситуации в стране и мире	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.3 Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира					
Знать: принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, курсовая работа, зачет, экзамен

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
этносов и конфессий; - основные типы мировоззрения; - типы социального взаимодействия на групповом и индивидуальном уровнях					
Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий; - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике					
Знать: базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, курсовая работа, зачет, экзамен
Уметь: способностью формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: базовыми принципами функ	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое применение	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике			навыков допускаются пробелы	навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

Вариант I

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. Централизация – это...

А. сосредоточение власти в одном месте, в одних руках;

Б. передача части власти, властно-управленческих полномочий на более низкий уровень вертикали власти;

В. взаимосвязанная система основных принципов построения государственности.

2. Сущность управленческой функции государства заключается в том, что.....

А. государство регулирует взаимоотношения социальных групп, коллективов и граждан, добиваются общественного компромисса;

Б. создание необходимых условий для развития финансовых и экономики государства;

В. его институты осуществляют политические (стратегическое) руководство и административное управление (исполнительные органы власти).

3. Хозяйственно-экономическая функция заключается в том, что.....

А. государство регулирует взаимоотношения социальных групп, коллективов и граждан, добиваются общественного компромисса;

Б. создание необходимых условий для развития финансовых и экономики государства;

В. создание необходимых условий для развития финансов и экономики государства.

4. Субъектом управления является…..

А. общество в целом или его отдельные группы, общественно-политические, экономические, культурные и прочие организации и их деятельность;

Б. государственные институты (институт правопорядка, институт законотворчества);

В. объяснение возможных состояний и изменений социальной системы в границах некоторого времени.

5. Прогнозирование в государственному управлении –это….

А. официальное утверждение приоритетных целей, подцелей и основных путей их достижения;

Б. способ упорядочения действий социальных групп, ведомств и индивидов;

В. объяснение возможных состояний и изменений социальной системы в границах некоторого времени.

6.Функциональные взаимосвязи органов управления подразделяются на ….

А. положительные и отрицательные;

Б. вертикальные и горизонтальные;

В. экономические и психологические.

7. Либеральная концепция – это….

А. признающая основным регулятором общественной жизни рыночную экономику и реальную демократию (выборность основных органов власти);

Б. развитие либеральной концепции, исходя из требований современного постиндустриального общества;

В. базируется на государственной собственности на средства производства, отстаивающая принцип централизованного планового государственного управления.

7. Социалистическая концепция – это….

А. признающая основным регулятором общественной жизни рыночную экономику и реальную демократию (выборность основных органов власти);

Б. развитие либеральной концепции, исходя из требований современного постиндустриального общества;

В. базируется на государственной собственности на средства производства, отстаивающая принцип централизованного планового государственного управления.

8. Профицит бюджета имеет место в том случае, когда….

А. доходная часть превышает запланированную расходную;

Б. расходная часть превышает доходную;

В. расходная часть равна доходной.

9. Конфедерация –это….

А. союзом нескольких независимых государств с общими органами власти;

Б. децентрализацией управления;

В. равенством правового положения всех граждан, жесткой централизованной структуры исполнительной власти.

10. Верховным Главнокомандующим Вооруженными Силами является….

А. Представитель Президента РФ в федеральном округе;

Б. Премьер-Министр;

В. Президент РФ.

11. Федеральное Собрание РФ состоит из….

А. Администрации Президента и Совета Безопасности;

Б. Президента РФ и Комиссии по правам человека при Президенте РФ;

В. Совета Федерации и Государственной Думы.

12. Совет Федерации является….

А. верхней палатой Федерального Собрания;

Б. нижней палатой Федерального Собрания;

В. средней палатой Федерального Собрания.

13. Верховный Суд РФ …..

А. высшим органом по гражданским, уголовным, административным и иным делам общей юрисдикции;

Б. органом конституционного контроля, который разрешает дела о соответствии Конституции РФ;

В. органом по разрешению экономических споров и иных хозяйственных дел.

14. Генеральный Прокурор РФ назначается на должность и освобождается от должности ….

А. Премьер-министром РФ;

Б. Советом Федерации по представлению Президента РФ;

В. Министром внутренних дел РФ.

Вариант II

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. Децентрализация –это….

А. сосредоточение власти в одном месте, в одних руках;

Б. передача части власти, властно-управленческих полномочий на более низкий уровень вертикали власти;

В. взаимосвязанная система основных принципов построения государственности.



2. Сущность интегративной функции заключается в том, что….

А. государство регулирует взаимоотношения социальных групп, коллективов и граждан, добиваются общественного компромисса;

Б. создание необходимых условий для развития финансовых и экономики государства;

В. его институты осуществляют политические (стратегическое) руководство и административное управление (исполнительные органы власти).

3. Культурно-воспитательная функция государства заключается в том, что….

А. содействие воспроизводству интеллектуального потенциала общества;

Б. создание необходимых условий для развития финансовых и экономики государства;

В. его институты осуществляют политические (стратегическое) руководство и административное управление (исполнительные органы власти).

4. Объектом управления является…..

А. общество в целом или его отдельные группы, общественно-политические, экономические, культурные и прочие организации и их деятельность;

Б. государственные институты (институт правопорядка, институт законотворчества);

В. объяснение возможных состояний и изменений социальной системы в границах некоторого времени.

5. Государственная стратегия представляет собой…..

А. официальное утверждение приоритетных целей, подцелей и основных путей их достижения;

Б. способ упорядочения действий социальных групп, ведомств и индивидов;

В. объяснение возможных состояний и изменений социальной системы в границах некоторого времени.

6. Государственная власть-это….

А. направляющая и организующая сила, способная принимать решения и претворять их в жизнь;

Б. функциональные взаимосвязи органов управления;

В. взаимодействие управленческих органов самостоятельных и равноправных субъектов РФ.

7. Неолиберальная концепция – это….

А. признающая основным регулятором общественной жизни рыночную экономику и реальную демократию (выборность основных органов власти);

Б. развитие либеральной концепции, исходя из требований современного постиндустриального общества;

В. базируется на государственной собственности на средства производства, отстаивающая принцип централизованного планового государственного управления.

8. Дефицит бюджета происходит в том случае, когда….

А. доходная часть превышает запланированную расходную;

Б. расходная часть превышает доходную;

В. расходная часть равна доходной.

9. Унитарное государство характеризуется…

А. союзом нескольких независимых государств с общими органами власти;

Б. децентрализацией управления;

В. равенством правового положения всех граждан, жесткой централизованной структуры исполнительной власти.

10. Федеративное государство характеризуется ….

А. децентрализацией управления, передачей ряда важных его функций субъектам Федерации;

Б. равенством правового положения всех граждан, жесткой централизованной структуры исполнительной власти.

В. равенством правового положения всех граждан, жесткой централизованной структуры

исполнительной власти.

11. Полномочный Представитель Президента РФ в Федеральном округе назначается на должность и освобождается от должности …

А. Президентом РФ;

Б. Премьер-министром;

В. Председателем Совета Безопасности.

12. Государственная дума является…

А. верхней палатой Федерального Собрания;

Б. нижней палатой Федерального Собрания;

В. средней палатой Федерального Собрания.

13. Конституционный Суд РФ является ….

А. высшим органом по гражданским, уголовным, административным и иным делам общей юрисдикции;

Б. органом конституционного контроля, который разрешает дела о соответствии Конституции РФ;

В. органом по разрешению экономических споров и иных хозяйственных дел.

14. Высший Арбитражный Суд РФ является …

А. высшим органом по гражданским, уголовным, административным и иным делам общей юрисдикции;

Б. органом конституционного контроля, который разрешает дела о соответствии Конституции РФ;

В. органом по разрешению экономических споров и иных хозяйственных дел.

15. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим единую государственную политику в области труда, занятости и социальной защиты населения является….

А. Министерство экономического развития и торговли РФ;

Б. Министерство финансов РФ;

В. Министерство труда и социального развития РФ

Ключи к тестовым заданиям для контроля остаточных знаний

№ п/п	I вариант	II Вариант
1	А	Б
2	В	А
3	В	А
4	Б	А
5	В	А
6	Б	А
7	А	Б
8	В	Б
9	А	В
10	А	А
11	В	А
12	В	Б
13	А	Б
14	А	В
15	Б	В

Темы докладов

1. Понятие государственного управления.

2. Сущность государственного управления.

3. Ведущие школы и направления в теории государственного управления.

4. Методология государственного управления.

5. Субъекты и объекты государственного управления.

6. Понятие и признаки государства.

7. Типы государства.

8. Понятие формы государства.

9. Формы правления.

10. Формы государственного устройства.

11. Классификация органов государственной власти.

12. Институт Президента РФ: статус, полномочия, ответственность.

13. Администрация Президента РФ.

14. Федеральное собрание РФ: порядок формирования, правовые основы деятельности, структура и полномочия.

15. Структура и организация деятельности Совета Федерации, Федерального Собрания РФ. Структура и организация деятельности Государственной Думы Федерального Собрания РФ.

16. Правительство РФ в системе государственной власти: правовые основы деятельности, структура и полномочия.

17. Органы исполнительной власти субъектов РФ.

18. Органы законодательной власти субъектов РФ.

19. Высшее должностное лицо субъекта Федерации: правовое положение.

20. Органы исполнительной власти субъектов РФ.



Вопросы к зачету

1. Государство: понятие, признаки, функции.

2. Форма правления.

3. Форма государственного устройства.

4. Формы политического режима.

5. Сущность основных понятий государственного и муниципального управления.

6. Уровни и ветви государственного и муниципального управления.

7. Элементы системы государственного и муниципального управления.

8. Понятие органа государственного и муниципального управления.

9. Классификация органов государственного и муниципального управления.

10. Формы управленческой деятельности органов государственного и муниципального управления.

11. Цели и задачи государственного и муниципального управления.

12. Методы государственного и муниципального управления.

13. Инструменты государственного и муниципального управления.

Тематика курсовых работ

1. Государственное управление развитием малых форм хозяйствования в АПК России (на примере…)

2. Кадровая политика в системе государственной службы (на примере…)

3. Государственное управление строительным комплексом РФ (на примере…)

4. Государственное регулирование экологии в РФ (на примере…)

5. Государственная служба в Российской Федерации (на примере…)

6. Проблемы антимонопольного законодательства в Российской Федерации (на примере…)

7. Государственное управление финансами и кредитами в РФ (на примере…)

8. Государственное управление сферой образования в РФ (на примере…)

9. Государственное регулирование экономики в РФ (на примере…)

10. Государственное регулирование занятости населения в РФ (на примере…)

11. Государственное управление в области науки в РФ (на примере…)

12. Государственное управление жилищно-коммунальным хозяйством в РФ (на примере…)

13. Роль государства в экономике: эволюция взглядов

14. Финансовый контроль в системе государственной службы РФ (на примере…)

15. Бюджет РФ и его роль как инструмента государственного регулирования (на примере…)

16. Государственное управление агропромышленным комплексом РФ (на примере…)

17. Функции органов государственной власти в ликвидации коррупции (на примере…)

18. Государственное управление земельными отношениями в РФ (на примере…)

19. Счётная палата Российской Федерации

20. Государственное регулирование экономики на современном этапе в РФ (на примере…)

21. Прокуратура Российской Федерации

22. Критерии и факторы эффективности государственного управления (на примере…)

23. Государственное управление трудовыми отношениями и занятостью населения в РФ (на примере…)

24. Государственное управление развитием начального профессионального образования в РФ (на примере…)

25. Информация и коммуникации в государственном управлении (на примере…)

26. Послание Президента РФ – основа формирования государственной политики

27. Содержание и сущность принципов государственного управления (на примере…)

28. Функции государственного управления (на примере…)

29. Полномочия и функции федерального министра РФ (на примере…)

30. Оценка эффективности государственного управления (на примере…)

31. Управление государственным имуществом в РФ (на примере…)

32. Основные направления государственного управления экономической политикой в современных условиях (на примере…)

33. Государственное управление здравоохранением в РФ (на примере…)

34. Проблемы формирования современной Российской государственности (на примере…)

35. Направления взаимодействия органов государственной власти с общественными организациями в РФ (на примере…)

36. Государственное управление в области культуры, искусства и спорта в РФ (на примере…)

37. Государственное управление в области спорта в РФ (на примере…)

38. Прохождение государственной службы. Порядок аттестации и повышения квалификации государственных служащих (на примере…)

39. Институт Президентства в РФ: генезис и современное состояние

40. Исполнительная власть в РФ (на примере…)

41. Государственное управление реформированием образования в РФ (на примере…)

42. Государственное управление агропромышленным комплексом РФ (на примере республики, края, района)

43. Взаимодействие государственного и муниципального уровней управления (на примере…)

44. Система муниципального управления в (муниципальном районе, городском округе, поселении).

45. Организационные формы непосредственной демократии в системе местного самоуправления (на примере…)

46. Взаимодействие государственной и муниципальной власти (на примере…)

47. Система органов муниципального управления (на примере…)

48. Формирование и деятельность представительных органов местного самоуправления (на примере…)

49. Разграничение полномочий государственной и муниципальной власти (на примере…)

50. Формирование и развитие организационной структуры в муниципальном образовании (на примере…)

51. Формирование и развитие экономической структуры в муниципальном образовании (на примере…)

52. Формирование и развитие социальной структуры в муниципальном образовании (на примере…)

53. Оценка уровня социально-экономического развития муниципального образования (на примере…)

54. Финансово-экономическое обеспечение муниципального образования (на примере…)

55. Инвестиционная привлекательность муниципального образования (на примере…)

56. Производственно-технический потенциал муниципального образования (на примере…)

57. Управление трудовыми ресурсами в муниципальном образовании (на примере…)

58. Система управления муниципальной собственностью (на примере…)

59. Управление развитием социальной сферы муниципального образования (на примере…)

60. Управление жилищно-коммунальным комплексом в муниципальном образовании (на примере…)

61. Управление отраслевыми комплексами на территории муниципального образования

(здравоохранение, образование, спорт, культура, строительство, транспорт, социальная защита и др.)

62. Управление развитием малого бизнеса в муниципальном образовании (на примере…)

63. Кадровое обеспечение муниципального управления (на примере…)

64. Работа с населением и общественными организациями на территории муниципального образования (на примере…)

65. Информационный потенциал муниципального образования (на примере…)

Вопросы к экзамену

1. Государство: понятие, признаки, функции.

2. Форма правления.

3. Форма государственного устройства.

4. Формы политического режима.

5. Сущность основных понятий государственного и муниципального управления.

6. Уровни и ветви государственного и муниципального управления.

7. Элементы системы государственного и муниципального управления.

8. Понятие органа государственного и муниципального управления.

9. Классификация органов государственного и муниципального управления.

10. Формы управленческой деятельности органов государственного и муниципального управления.

11. Цели и задачи государственного и муниципального управления.

12. Методы государственного и муниципального управления.

13. Инструменты государственного и муниципального управления.

14. Президент – глава государства.

15. Правительство Российской Федерации – высший орган государственного управления Российской Федерации.

16. Система и структура федеральных органов исполнительной власти.

17. Организационное устройство федеральных органов исполнительной власти.

18. Федеральное Собрание-парламент Российской Федерации.

19. Судебная система и прокуратура Российской Федерации.

20. Становление местного самоуправления.

21. Конституционные принципы местного самоуправления.

22. Нормативно-правовая основа местного самоуправления.

23. Представительный орган местного самоуправления.

24. Структура представительного органа.

25. Глава муниципального образования.

26. Местная администрация.

27. Контрольные и иные органы местного самоуправления.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям

социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;



Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.



Результат зачета	Критерии оценивания компетенций
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Требования к выполнению курсовой работы

В процессе работы над курсовым исследованием по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» студент должен проявить свои способности квалифицированного специалиста в данной области, что характеризует его подготовленность к предстоящей профессиональной деятельности в органах государственной власти.

Курсовая работа предполагает достаточную в рамках профессионально-образовательной программы бакалавра государственного управления теоретическую разработку избранной темы санализом источников и литературы, нормативно-правовых актов, авторских наблюдений, экспериментов и других материалов по исследуемому вопросу (проблеме).

Курсовая работа должна иметь логично выстроенную структуру, которая в систематизированной форме концентрированно отражает текстуально изложенное содержание проведенного исследования, его результаты и практические рекомендации.

Структурно курсовая работа состоит из титульного листа, содержания, введения, двух глав (разделов), разбитых на параграфы, заключения, списка нормативных актов, использованной литературы и других источников.

Объем текстуальной части курсовой работы должен быть 25-35 страниц



машинописного (компьютерного) текста. При наличии приложений не более 40 страниц.

Критерии оценки курсовой работы

Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу в соответствии с требованиями, приведенными в методических указаниях по выполнению курсовой работы. Методические указания по выполнению курсовой работы разрабатываются на кафедре управления и включают основные требования к объему, структуре, содержанию и оформлению, а также регламентируют порядок выполнения и защиты работы.

В соответствии с Положением о курсовых проектах (работах) студентов в Майкопском государственном технологическом университете Аттестация студентов по результатам курсового проектирования проводится в виде защиты курсового проекта (работы) до начала экзаменационной сессии. По результатам выполнения курсового проекта (работы) выставляется дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка "отлично" *выставляется в том случае, если:*

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;

- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;

- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;

- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;

- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;

- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;

- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных);

- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;

- широко представлена библиография по теме работы;

- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;

- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка “хорошо”:

- тема соответствует специальности;

- содержание работы в целом соответствует заданию;

- работа актуальна, написана самостоятельно;

- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;

- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне;

- теоретические положения сопряжены с практикой;

- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;

- практические рекомендации обоснованы;

- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;

- составлена библиография по теме работы.

Оценка "удовлетворительно":

- работа соответствует специальности;

- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;

- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;

- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;

- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;

- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;

- содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

Оценка “неудовлетворительно":

- тема работы не соответствует специальности;

- содержание работы не соответствует теме;

- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;

- курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер;

- предложения автора четко не сформулированы.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 26.08.2023	Хагур Фатима Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.03 Социология управления*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
1	1	1	Основы финансов
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи			
1	1	1	Концепции современного естествознания
12	12	12	Математика
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
3	5	5	Социология управления
2	2	2	Научно-исследовательская

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, контрольные задания, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи					
Знать: особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; - логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, контрольные задания, экзамен
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные,	Сформированные	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения.			допускаются небольшие ошибки	умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, контрольные задания, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности					
Знать: основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, контрольные задания, экзамен
Уметь: критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: конкретной методологией и	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое применение	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса задач научно-исследовательского и прикладного характера.			навыков допускаются пробелы	навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.5 Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, контрольные задания, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания для контрольной работы (для студентов ЗФО)

Вариант № 1

1. Развитие социологии управления в России.

2. Социальные законы иерархии.

3. Понятие и структура корпоративной (организационной культуры).

Вариант № 2

1. Социальная природа власти.

2. Социальное пространство. Константы социальной организации.

3. Содержание корпоративной (организационной) культуры.

Вариант № 3

1. Бюрократия и закрытая группа.

2. Конфликтная вертикаль в организации.

3. Социальные лифты организации.

Вариант № 4

1. Социальная иерархия.

2. Ролевые модели поведения в организации.

3. Влияние корпоративной культуры на организационную эффективность.

Вариант № 5

1. Социальное прогнозирование.

2. Общественные и профессиональные каналы восхождения.

3. Авторитет и власть.

Вариант № 6

1. Социальное проектирование.

2. Типология и функции лидерства.

3.Организационное пространство.

Вариант № 7

1. Определение и социологическое понимание бюрократии.

2. Уравнение и элементы социального контроля.



3. Служебная карьера.

Вариант № 8

1. Социальные нормы и социальные санкции.

2. Изменение организационной культуры.

3. Цивилизационный аспект: восточная и западная бюрократия.

Вариант № 9

1. Содержание и типы корпоративной культуры.

2. Конфликты по поводу власти.

3. Типология организаций: социологические подходы.

Вариант № 10

1. Власть и ответственность.

2.Общесоциологические методы исследований.

3. Формальная и неформальная организации.

Тесты

Вариант I

1. Концепция «достигающего рабочего» Ф. Тейлора предполагает, что:

а) **человеку надо поручить такое задание, которое требовало бы максимума усилий, но не вредило бы здоровью**

б) основными движущими импульсами является ожидание и получение материального вознаграждения за труд

в) на предприятии необходимо введение “функциональной администрации”, состоящей из узкоспециализированных инструкторов

2. Характерные черты бюрократии, заложенные в идеальном типе бюрократии Макса Вебера:

а) взаимопонимание

б) солидарность

в) компетентность
г) **формализм**

3. Управленческая теория, в которой уделялось особое внимание изучению неформальных групп:

а) административная теория А. Файоля
б) **теория человеческих отношений Э. Мейо**
в) теория рационализации Ф. Тейлора
г) теория бюрократии М. Вебера

4. Кто разработал теорию стилей руководства:

а) М. Вебер;

б) Р. Лайкерт;

в) К. Арджирис.

5. Наиболее распространенная дисфункция бюрократической организации:

а) несовместимость формальных организационных процессов с природой человека
б) повиновение формальным правилам, а не лицу, наделенному властью
в) **перенос управленцами акцента с целей организации на ее средства**

6. Социальная функция социального управления:

а) обеспечивает приток информации из окружающей социальной среды в данную организацию и из этой организации в окружающую среду
б) **обеспечивает социальную поддержку и защиту работников, создает условия для их эффективного труда**
в) создает необходимые условия, побуждающие сотрудников к активной и эффективной трудовой деятельности
г) отражает деятельность управленческой структуры на основе законодательства в области труда и нормативных актов

Вариант II

1. Предмет идеологического манипулирования:

а) изменение мотивации человека, его поведения, эмоций, духовно-нравственной сферы
б) **формирование общественного мнения населения**
в) голоса избирателей
г) распределение ресурсов, доходов

2. Пример реординации:
а) **поступление предложений от объекта управления**

б) взаимоотношение людей в семье, где нет односторонней зависимости и подчиненности
в) система должностного подчинения, основанного на правилах должностной дисциплины

3. Координация – это:

а) **такой вид социального управления, при котором осуществляется горизонтальная упорядоченность как на внутригрупповом, так и на межгрупповом уровне, а элементы общности равны между собой**
б) организационно-техническая форма человеческих взаимоотношений, проявляющаяся в вертикальном упорядочении снизу вверх
в) процесс превращения человека, трудового коллектива из объекта управленческой деятельности в ее субъект
г) вид социального управления, при котором осуществляется вертикальное упорядочение, а один из элементов какой-либо общности играет роль ведущего в деятельности всех остальных

4. Субординация проявляется в:

а) объектно-объектных отношениях

б) субъектно-субъектных отношениях
в**) субъектно-объектных отношениях**
г) любых видах отношений

5. Координация, субординация и реординация относятся к:

а) принципам социального управления
б) методам социального управления
в) **разновидностям моделей управления**
г) особенностям социальной среды

6. Модель социального управления – это:

а) совокупность методов и средств воздействия управляющего субъекта на объект управления для достижения определенных социальных целей
б) **теоретически выстроенная совокупность представлений о том, как должна выглядеть система управления, как она должна воздействовать на объект управления**
в) основополагающие идеи и правила поведения руководителей по осуществлению управленческих функций

Вариант III

1. Групповая сплоченность выражается в:

а) исполнении функций, которые выполняют члены группы

б) характере групповых коммуникаций
в**) стремлении членов группы к сотрудничеству и сохранению группы при решении групповых задач**
г) содержании совместной деятельности

2. Конформизм означает:

а) устойчивость к групповому давлению
б) **отсутствие собственной позиции, беспринципное и некритическое следование любому образцу, обладающему наибольшей силой давления**
в) полное отрицание группы, ее норм и мнений
г) сознательное самоопределение в группе

3. Формальные группы – это группы, в которых:

а) **поведение членов группы и их положение строго регламентировано правилами организации**
б) нечетко выражена цель совместной деятельности
в) ценности группы играют в жизни личности роль эталона
г) основной характеристикой является пространственная близость и малочисленный состав

4. К системе общего порядка относится:
а) общество
б) экономическая, политическая система
в) **социальный институт**
г) семья
д) трудовой коллектив

5. Совокупность взаимосвязанных элементов, представляющих собой информационные, кадровые и материальные ресурсы, процессы, которые обеспечивают сбор, обработку, преобразование, хранение и передачу информации в организации представляет собой … систему.

а) **информационную**
б) управленческую
в) кадровую
г) автоматизированную
д) социальную

6. Социальная организация – это:

а) социальные группы, ориентированные на достижение национальных, специфических целевых целей;

б) такие группы, которым свойственна высокая степень формализации, охватывающая практически всю сферу поведения людей в организации;

в) система социальных групп и отношений между ними для достижения определенных целей, посредством распределения функциональных обязанностей, координации усилий и соблюдение определенных правил взаимодействия в процессе функционирования системы управления.

Ключи к тестовым заданиям

№ п/п	I вариант	II Вариант	III Вариант
1	б	б	в
2	б	а	б
3	г	а	а
4	б	в	в
5	а	в	а
6	б	б	в

Темы докладов

1. Понятие. Объект и предмет социологии управления.

2. Задачи и основные функции социологии управления. Соотнесение понятий «управление», «административная система» и «менеджмент».

3. Модели социального управления: субординация, реординация и координация.

4. Теория рационализации Ф.Тейлора

5. Административная теория А.Файоля

6. Теория рациональной бюрократии М.Вебера

7. Теория человеческих отношений Э.Мэйо

8. Иерархическая теория потребностей А.Маслоу

9. Двухфакторная теория мотивации Ф.Херцберга

10. Теория стилей руководства Д.Макгрегора

11. Теория стилей руководства Р.Лайкерта

12. Теория партисипативного управления. Основные тенденции современного этапа развития теории управления.

13. Сущность организации. Ее типы и виды

14. Признаки и структура социальной организации

15. Понятие внешней социальной среды управления. Современные теории внешней социальной среды управления.

Вопросы к экзамену

1. Объект и предмет социологии управления.

2. Проблемное поле социологии управления.

3. Функции социологии управления.

4. Первые школы научного управления.

5. Становление российской социологии управления.

6. Новая парадигма управления.

7. Сущность социального управления.

8. Основные понятия и категории социального управления.

9. Управленческая деятельность.

10. Сущность и основные признаки организации.

11. Организация как система.

12. Классификация организаций.

13. Факторы внутренней среды организации.

14. Внешняя среда организации.

15. Управление в условиях агрессивной внешней среды.

16. Подходы к изучению организационной культуры.

17. Основные компоненты организационной культуры.

18. Организационное поведение.

19. Трудовое поведение и мотивация.

20. Базовые модели управления организацией.

21. Координация, субординация и реординация как модели управления.

22. Понятие управляемости. Границы управляемости.

23. Резервы управляемости.

24. Диапазон руководства.

25. Субъект управленческих решений и действий.

26. Основные теории руководства.

27. Модель эффективного управленца.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;

- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и



другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.



Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 24.08.2023	Хагур Фатима Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.04 Основы управления персоналом*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-1.1 Способен осуществлять организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей			
8	9	9	Преддипломная практика
4	4	4	Основы управления персоналом
4	3	5	Основы административного управления
7	9	8	Избирательная система Российской Федерации
6	6	6	Организационно-управленческая практика
ПКУВ-1.2 Способен самостоятельно составлять служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы) в соответствии с профессиональными стандартами			
4	4	4	Основы управления персоналом
5	7	6	Основы делопроизводства и документооборота
4	3	5	Основы административного управления
7	9	8	Избирательная система Российской Федерации
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде			
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
4	4	4	Основы управления персоналом
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
4	3	5	Основы административного управления
7	7	8	Система органов государственной власти
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
5	6	6	Планирование и проектирование организаций
ПКУВ-6.2 Имеет навыки убеждения и эффективного решения конфликтов, формулирования профессиональных целей и задач			
7	8	9	Принятие и исполнение

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			государственных решений
4	4	4	Основы управления персоналом
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
5	6	6	Планирование и проектирование организаций
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-1: Демонстрирует комплексные знания и системное понимание базовых основ методов, приемов и технологий в проектировании изделий и технологических процессов производства одежды					
ПКУВ-1.1 Способен осуществлять организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей					
Знать: правила документационного обеспечения деятельности организации; - методы обработки информации с применением современных технических средств коммуникации и связи, вычислительной техники; - структура организации, руководство структурных подразделений, направления деятельности организации и компетенции структурных подразделений и должностных лиц	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые и контрольные задания, экзамен
Уметь: работать со всей совокупностью информационно-документационных ресурсов организации; - осуществлять обработку и структурирование информации, образуя информационные ресурсы; - осуществлять сбор и переработку информации,	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
необходимой для деятельности руководителя.					
Владеть: владеть навыками составления проектов распорядительных и информационно-справочных документов; - владеть навыками сбора и переработки информации, необходимой для принятия обоснованных управленческих решений; - владеть навыками организации обмена информацией между подразделениями и должностными лицами организации.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-1: Демонстрирует комплексные знания и системное понимание базовых основ методов, приемов и технологий в проектировании изделий и технологических процессов производства одежды					
ПКУВ-1.2 Способен самостоятельно составлять служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы в соответствии с профессиональными стандартами)					
Знать: требования, предъявляемые к документам в соответствии с нормативными правовыми актами и государственными стандартами;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые и контрольные задания, экзамен
Уметь: пользоваться унифицированными формами документов;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: владеть навыками составления служебных документов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-6: Способность организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного гражданского строительства					
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде					
Знать: основные технологии работы в команде.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые и контрольные задания, экзамен
Уметь: строить стратегии компромисса и сотрудничества с коллегами;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: стратегиями взаимодействия между людьми.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
			допускаются пробелы		
ПКУВ-6: Способность организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного гражданского строительства					
ПКУВ-6.2 Имеет навыки убеждения и эффективного решения конфликтов, формулирования профессиональных целей и задач					
Знать: понятие и специфику групповой динамики;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые и контрольные задания, экзамен
Уметь: сформулировать профессиональные цели и задачи, организовывать деятельность сотрудников;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками убеждения и эффективного решения конфликтов, формулировки профессиональных целей и задач.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания для контрольной работы (для студентов ЗФО)

Вариант 1

1. Государственная кадровая политика и управление персоналом

2. Принципы работы с персоналом

3. Концепция управления персоналом

Вариант 2

1. Персонал как особый объект управления

2. Методы управления

3. Стратегия кадрового обеспечения государственной службы

Вариант 3

1. Принципы управления персоналом

2. Отбор как кадровая технология

3. Система управления персоналом в государственной службе

Вариант 4

1. Основные концепции управления персоналом

2. Структура оперативного плана работы с персоналом

3. Роль и место кадровой службы в системе управления персоналом

Вариант 5

1. Опыт профориентации и адаптации персонала

2. Понятие и структура адаптации

3. Особенности планирования персонала в государственном и муниципальном управлении

Вариант 6

1. Условия управления карьерой персонала

2. Понятия мотивации и мотива.

3. Формирование системы кадрового резерва государственной службы

Вариант 7

1. Понятие и этапы карьеры

2. Управление конфликтными ситуациями в организации.

3. Понятие о профессиональной ориентации на государственную и муниципальную службу

Вариант 8

1. Источники организации найма персонала на работу

2. Условия управления карьерой персонала

3. Особенности адаптации на государственной службе и условия ее успешности

Вариант 9

1. Технология управления карьерой персонала

2. Применение и использование кадровых технологий

3. Особенности планирования персонала в государственном и муниципальном управлении

Вариант 10

1. Понятие и этапы карьеры

2. Понятие и классификация карьеры

3. Морально-психологический климат в коллективе как объект управления персоналом

Тесты

Вариант I

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. Концепция управления персоналом.

А. система теоретико-методологических взглядов на понимание и определение сущности, содержания, целей, задач, критериев, принципов и методов управления персоналом;

Б. предполагает рассмотрение сущности персонала организации как объекта управления;

В. предполагает формирование целей, функций, организационной структуры управления персоналом.

2. Система управления персоналом.

А. система теоретико-методологических взглядов на понимание и определение сущности, содержания, целей, задач, критериев, принципов и методов управления персоналом;

Б. предполагает рассмотрение сущности персонала организации как объекта управления;

В. предполагает формирование целей, функций, организационной структуры управления персоналом.

3. Методы управления персоналом –это….

А. способы воздействия на коллективы и отдельных работников с целью осуществления координации их деятельности;

Б. формирование целей, функций, организационной структуры управления персоналом;

В. сущность персонала организации как объекта управления;.

4. Экономические цели управления персоналом преследуют….

А. получение расчетной величины прибыли от реализации продукции или услуг;

Б. обеспечение заданного научно- технического уровня продукции и разработок;

В. производство и реализация продукции и услуг в заданном объеме и с заданной ритмичностью.

5. Производственно-коммерческая цель управления персоналом преследует…

А. получение расчетной величины прибыли от реализации продукции или услуг;

Б. обеспечение заданного научно- технического уровня продукции и разработок;

В. производство и реализация продукции и услуг в заданном объеме и с заданной ритмичностью.

6.Кадровые стратегии.

А. определение конкретных целей организации и каждого работника;

Б. разработка основ будущей кадровой политики организации;

В. обеспечение организации в нужное время, в нужном месте, в нужном количестве таким персоналом, который необходим для достижения целей.

7. Кадровые задачи.

А. определение конкретных целей организации и каждого работника;

Б. разработка основ будущей кадровой политики организации;

В. обеспечение организации в нужное время, в нужном месте, в нужном количестве таким персоналом, который необходим для достижения целей.

8. Первичная адаптация работников – это….

А. приспособление молодых кадров, не имеющих опыта профессиональной деятельности;

Б. приспособление работников, имеющих опыт профессиональной деятельности;



В. приспособление работников, уходящих в отпуск.

9. Деловая карьера –это….

А. поступательное продвижение личности в какой – либо сфере деятельности;

Б. конкретный работник в процессе своей профессиональной деятельности проходит все стадии развития;

В. прохождение всех стадий карьеры как в одной, так и в различных организациях.

10. Специализированная карьера – это…

А. поступательное продвижение личности в какой – либо сфере деятельности;

Б. конкретный работник в процессе своей профессиональной деятельности проходит все стадии развития;

В. прохождение всех стадий карьеры как в одной, так и в различных организациях.

11. Аттестация государственных служащих – это…

А. оценка уровня профессиональной подготовки и соответствия государственного служащего занимаемой должности, с целью присвоения квалификационного разряда;

Б. процедура присуждения ученых степеней, а также присвоения ученых званий;

В. процедура определения квалификации, уровня знаний, практических навыков, деловых и личностных качеств работников.

12. Аттестация персонала организаций – это…

А. оценка уровня профессиональной подготовки и соответствия государственного служащего занимаемой должности, с целью присвоения квалификационного разряда;

Б. процедура присуждения ученых степеней, а также присвоения ученых званий;

В. процедура определения квалификации, уровня знаний, практических навыков, деловых и личностных качеств работников.

13. Под этикой деловых отношений понимается….

А. система универсальных и специфических нравственных требований и норм поведения, реализуемых в процессе общественной жизни;

Б. навыки построения, подготовки и доведения до слушателей публичного выступления в различных формах;

В. процесс общения с использованием вербальных (словесных) и невербальных связей, направленный на решение вопросов производственной деятельности.

14. Объект конфликта – это….

А. социальное явление, проблема, вызвавшее конфликтную ситуацию;

Б. отдельные лица, группы людей и даже организации;

В. инцидент конфликта.

15. По направленности конфликты бывают ….



А. личностные, межличностные, межгрупповые;

Б. горизонтальные, вертикальные, смешанные;

В. интрасубъективные, психологические.

Вариант II

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. Методология управления персоналом.

А. система теоретико-методологических взглядов на понимание и определение сущности, содержания, целей, задач, критериев, принципов и методов управления персоналом;

Б. предполагает рассмотрение сущности персонала организации как объекта управления;

В. предполагает формирование целей, функций, организационной структуры управления персоналом.

2. Технология управления персоналом.

А. предполагает организацию найма, отбора, приема персонала.

Б. предполагает рассмотрение сущности персонала организации как объекта управления;

В. предполагает формирование целей, функций, организационной структуры управления персоналом.

3. Существуют какие методы управления персоналом?

А. экономические и политические;

Б. духовные и физические;

В. административные, экономические и социально-психологические.

4. Научно-техническая цель управления персоналом.

А. получение расчетной величины прибыли от реализации продукции или услуг;

Б. обеспечение заданного научно- технического уровня продукции и разработок;

В. производство и реализация продукции и услуг в заданном объеме и с заданной ритмичностью.

5. Социальная цель управления персоналом преследует….

А. достижение заданной степени удовлетворения социальных потребностей работников;

Б. обеспечение заданного научно- технического уровня продукции и разработок;

В. производство и реализация продукции и услуг в заданном объеме и с заданной ритмичностью.

6. Кадровые цели.

А. определение конкретных целей организации и каждого работника;

Б. разработка основ будущей кадровой политики организации;

В. обеспечение организации в нужное время, в нужном месте, в нужном количестве таким персоналом, который необходим для достижения целей.

7. .Кадровые мероприятия.

А. определение конкретных целей организации и каждого работника;

Б. разработка основ будущей кадровой политики организации;

В. разработка плана мероприятий для реализации конкретных целей организации и каждого работника.

8. Вторичная адаптация работника предполагает….

А. приспособление молодых кадров, не имеющих опыта профессиональной деятельности;

Б. приспособление работников, имеющих опыт профессиональной деятельности;

В. приспособление работников, уходящих в отпуск.

9. Карьера внутриорганизационная –это…

А. поступательное продвижение личности в какой – либо сфере деятельности;

Б. конкретный работник в процессе своей профессиональной деятельности проходит все стадии развития;

В. прохождение всех стадий карьеры как в одной, так и в различных организациях.

10. Неспециализированная карьера.

А. в случае успешного выполнения своей работы, поднимаясь по служебной лестнице, человек не задерживается на одной должности более чем три года.

Б. конкретный работник в процессе своей профессиональной деятельности проходит все стадии развития;

В. прохождение всех стадий карьеры как в одной, так и в различных организациях.

11. Аттестация научно-педагогических работников – это…

А. оценка уровня профессиональной подготовки и соответствия государственного служащего занимаемой должности, с целью присвоения квалификационного разряда;

Б. процедура присуждения ученых степеней, а также присвоения ученых званий;

В. процедура определения квалификации, уровня знаний, практических навыков, деловых и личностных качеств работников.

12. Риторика – это….

А. система универсальных и специфических нравственных требований и норм поведения, реализуемых в процессе общественной жизни;

Б. навыки построения, подготовки и доведения до слушателей публичного выступления в различных формах;

В. процесс общения с использованием вербальных (словесных) и невербальных связей, направленный на решение вопросов производственной деятельности.

13. Ведение деловой беседы.

А. система универсальных и специфических нравственных требований и норм поведения, реализуемых в процессе общественной жизни;

Б. навыки построения, подготовки и доведения до слушателей публичного выступления в различных формах;

В. процесс общения с использованием вербальных (словесных) и невербальных связей, направленный на решение вопросов производственной деятельности.

14. Участники (оппоненты) конфликта – это…

А. социальное явление, проблема, вызвавшее конфликтную ситуацию;

Б. отдельные лица, группы людей и даже организации;

В. инцидент конфликта.

15. По источнику возникновения конфликты бывают?

А. личностные, межличностные, межгрупповые;

Б. горизонтальные, вертикальные, смешанные;

В. интрасубъективные, психологические.

Ключи к тестовым заданиям

№ п/п	I вариант	II Вариант
1	А	Б

2	В	А
3	А	В
4	А	Б
5	В	А
6	Б	А
7	В	В
8	А	Б
9	А	Б
10	В	А
11	А	Б
12	В	Б
13	А	В
14	А	Б
15	Б	А

Темы докладов

1. Государственная кадровая политика и управление персоналом

2. Концепция управления персоналом

3. Персонал как особый объект управления

4. Стратегия кадрового обеспечения государственной службы

5. Отбор как кадровая технология

6. Система управления персоналом в государственной службе

7. Основные концепции управления персоналом

8. Структура оперативного плана работы с персоналом

9. Роль и место кадровой службы в системе управления персоналом

10. Опыт профориентации и адаптации персонала

11. Понятие и структура адаптации

12. Особенности планирования персонала в государственном и муниципальном управлении

13. Условия управления карьерой персонала

14. Понятия мотивации и мотива.

15. Формирование системы кадрового резерва государственной службы

Вопросы к экзамену

1. Общее понимание технологии и управления персоналом

2. Структура и содержание концепции управления персоналом

3. Принципы управления персоналом и принципы построения системы управления персоналом

4. Методы управления персоналом

5. Сущность, цели и задачи кадрового планирования

6. Структура оперативного плана работы с персоналом

7. Содержание оперативного плана работы с персоналом

8. Источники найма персонала

9. Требования к кандидатам на замещение вакантной должности

10. Основные понятия и концепции обучения

11. Организация процесса отбора претендентов на вакантную должность

12. Понимание и этапы карьеры

13. Управление деловой карьерой

14. Работа с кадровым резервом

15. Сущность и виды профессионально-трудовой ориентации и адаптации персонала

16. Автоматизированные информационные технологии управления персоналом

17. Особенности работы персонала на государственной службе

18. Особенности работы персонала на муниципальной службе

19. Организация проведения аттестации персонала

20. Теория поведения личности в организации

21 Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала

22. Оплата труда персонала

23 Этика деловых отношений

24 Общее понимание и значение организационной культуры

25 Этика деловых отношений

26 Понимание и структура организационной культуры

27 Систематизация составляющих организационной культуры

28. Конфликт и его структурные компоненты

29. Динамика возникновения и развития конфликта

30. Типология конфликтов

31. Интриги в организациях и меры противодействия им

32. Причины и условия, вызывающие межличностные конфликты

33. Способы управления конфликтами

34. Стили управления конфликтами

35. «Кодекс поведения» в конфликте

36. Косвенные методы разрешения конфликтов

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;

- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы



Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой



форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при



этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 24.08.2023	Хагур Фатима Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.05 Проектный практикум*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством			
2	3	3	Правоведение
6	6	6	Трудовое право
3	4	4	Экология
567	.567	.567	Проектный практикум
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм			
2	3	3	Правоведение
6	6	6	Трудовое право
3	4	4	Экология
.567	.567	567	Проектный практикум
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время			
3	4	4	Экология
.567	567	567	Проектный практикум
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
3	8	4	Основы бережливого производства
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта			
3	4	4	Экология
.567	567	567	Проектный практикум
3	8	4	Основы бережливого производства
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством					
Знать: понятия государства, права, нормы права; основы конституционного строя России; основы гражданского, трудового, административного, уголовного, экологического и семейного права; содержание правового статуса человека и гражданина, способы осуществления и защиты гражданами своих прав и свобод.- основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: работать с нормативными и правовыми документами, критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; - определять круг задач в рамках профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками использования нормативных и правовых документов; способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права - методикой	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений.					
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм					
Знать: основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности - необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения - соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками поиска требуемой правовой информации и подготовки базовых документов правового характера - навыками применения современного инструментария	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
для решения экономических задач.					
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время					
Знать: основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: определять круг задач в рамках профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения современного инструментария для решения экономических задач.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта					
Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности; - планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы



формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации

1.Место проектирования в системе государственного управления. Необходимость внедрения проектного управления в России.

2.Роль и место проектного управления в реализации государственных программ.

3.Соотношение проектного управления с программно-целевыми методами

бюджетного планирования.

4.Система российских ГОСТ по проектному управлению. Нормативноправовое регулирование проектной деятельности в ОИВ.

5. Уровни управления в ОИВ. Модели государственного и муниципального управления.

6.Проекты, стратегии и программы в государственном и муниципальном

управлении.

7. Основные признаки проекта. Характеристика модели проектноориентированной системы управления.

8. Инструменты организационной поддержки проектной деятельности:

Проектный комитет, Проектный офис.

9. Инструменты управления проектами в органе исполнительной власти

(Паспорт проекта, План-график проекта и Отчеты по проекту).

10. Запуск проекта. Этапы реализации проекта.

11. Завершение проекта. Расчет экономического, социального, бюджетного

эффекта.



12. Процесс управления мотивацией участников проектов в органе исполнительной власти (определение ключевых показателей эффективности – КПЭ.

13. Типы КПЭ для расчета коэффициентов премирования: КПЭ – проекта,

КПЭ блока мероприятий, индивидуальный КПЭ. Оценка по критериям КПЭ.

14. Материальные и нематериальные механизмы поощрения участников

проектной деятельности.

15. Команды проекта. Организационно-ролевая структура проекта.

16. Куратор проекта.Координатор проекта.Руководитель блока мероприя-

60

тий.Исполнители проекта.

17. Целеполагание по SMART. Стейкхолдеры, их роль в проектной деятельности.

18. Схема взаимодействия Проектного комитета, Проектного офиса и

функциональных проектных офисов.Роль Проектного офиса.

19. Постоянные и временные органы проекта.

20. Проблемы внедрения проектного управления и пути их решения. Риски

проектного управления.

21. Эффективность проектного управления в ОИВ. Ожидаемые результаты

внедрения проектного управления.

22. Социально-экономическая эффективность и преимущества реализации

концессии, ГЧП и МЧП проектов для: органов государственной власти и местного самоуправления, частного бизнеса, населения.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений

и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы при приеме зачета

Требования к проведению зачета

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний на зачете:

Зачет может проводиться вформе устного опроса или по вопросам, с предварительной подготовкой илибез подготовки, поусмотрению преподавателя.

Вопросы утверждаются назаседании кафедры иподписываются заведующим кафедрой. Преподаватель может проставить зачет без опросаили собеседования тем студентам, которые активно участвовали всеминарских занятиях.

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).

Оценка **«зачтено»** ставятся обучающемуся, ответ которого свидетельствует:

- ополном знании материала попрограмме;

- ознании рекомендованной литературы,

- о знании концептуально-понятийного аппарата всего курса и принимавший активное участия насеминарских занятиях, атакже содержит вцелом правильное иаргументированное изложение материала.

Оценка **«незачтено»** ставятся обучающемуся, имеющему существенные пробелы взнании основного материала по программе, атакже допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.07.2023	Мальцева Елена Сергеевна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.06 Управление городом*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)			
5	5	5	Управление городом
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
6	9	9	Территориальная организация населения
6	8	6	Молодежная политика
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
1	1	1	Основы финансов
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи			
1	1	1	Концепции современного естествознания
12	12	12	Математика

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля					
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)					
Знать: методику разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, курсовая работа, экзамен
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные,	Сформированные	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
анализировать и систематизировать информацию для разработки социально-экономического проекта (программы развития).			допускаются небольшие ошибки	умения	
Владеть: навыками разработки социально-экономических проектов (программы развития).	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, курсовая работа, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи					
Знать: особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; - логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, курсовая работа, экзамен
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные,	Сформированные	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения.			допускаются небольшие ошибки	умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, курсовая работа, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

Вариант I

1. Какие существуют виды органов местного самоуправления, выделяемые по способу их образования?

а) органы специального назначения

б) выборные органы

в) органы общего назначения

г) органы, формируемые на добровольной основе, на основе назначения

2. Глава муниципального образования – это…

а) глава представительного органа местного самоуправления

б) выборное лицо, возглавляющее местную администрацию

в) выборное лицо, возглавляющее деятельность по осуществлению местного самоуправления на территории МО

г) глава исполнительного органа субъекта РФ

3. Местная администрация – это…

а) законодательный орган местного самоуправления

б) исполнительно-распорядительный орган

в) судебный орган

г) контролирующий орган

4. К исключительному ведению какого органа относится установление местных налогов и сборов?

а) представительного органа МО

б) исполнительного органа субъекта

в) исполнительного органа МО

г) законодательного органа субъекта

5. Что входит в структуру органов местного самоуправления?

а) представительный орган МО

б) глава субъекта

в) исполнительный орган МО

г) исполнительно-распорядительный орган МО

6. В случае образования или преобразования МО, каким образом устанавливается структура органов МСУ?

а) утверждается Главой МО

б) принимается представительным органом МО

в) определяется населением на местном референдуме

7. Представительный орган муниципального района….

а) может состоять из глав поселений и депутатов представительных органов

б) может избираться на муниципальных выборах

в) может назначаться органами власти субъекта

8. Глава муниципального образования ….

а) избирается на муниципальных выборах

б) избирается представительным органом из своего состава

в) назначается Главой субъекта

г) назначается законодательным органом субъекта

9. Вправе требовать созыва внеочередного заседания представительного органа МО...

а) председатель представительного органа МО

б) депутат представительного органа МО

в) глава администрации

г) глава муниципального образования

10. Исполнительно-распорядительный орган МО:

а) местная администрация

б) избирательная комиссия

в) глава местной администрации

Вариант II

1. Какие формы непосредственного участия населения в МСУ существуют?

а) муниципальные выборы

б) местный референдум

в) опрос граждан

г) территориальное общественное самоуправление

д) отзыв депутатов Законодательного органа субъекта

2. Решение о назначении местного референдума принимает:

а) представительным органом МСУ

б) исполнительным органом МСУ

в) главой МО

3. Местный референдум необходимо назначить в течение:

а) 30 дней

б) 60 дней

в) 25 дней

4. Условием назначения местного референдума является:

а) инициатива населения

б) сбор подписей

в) принятое решение представительного органа

5. В целях решения непосредственно населением вопросов местного значение проводится:

а) муниципальные выборы

б) сход граждан

в) собрание граждан

г) публичные слушания

д) Местный референдум

6. Результаты какой формы участия населения в МСУ носят рекомендательный характер?

а) конференции граждан

б) схода граждан

в) опроса населения

г) обращений граждан в органы МСУ

7. В какой срок представители органов МСУ обязаны дать ответ обратившемуся гражданину?

а) в течение 2-х недель

б) в течение месяца

в) в течение 20 дней

8. Сход проводится в поселениях численностью:

а) менее 100 человек

б) менее 1000 человек

в) более 100 человек

9. Какие существуют источники денежных средств ТОС:

органы МСУ

а) взносы членов ТОС

б) добровольные вложения

в) за счет оказания платных услуг

10. На публичные слушания должны выноситься:

а) проект бюджета субъекта

б) проект Устава МО

в) проект местного бюджета

г) вопросы о назначении местного референдума, схода и конференции граждан

д) вопросы о структуре и составе органов МСУ

е) проекты планов и программ развития МО

ж) вопросы о преобразовании МО

Ключи к тестовым заданиям

№ п/п	I вариант	II Вариант
1	б	а,б,в,г
2	в	а
3	б	а
4	а	а
5	а,в	д
6	в	в
7	а,б	б
8	б	а
9	г	а,б
10	а	б,в

Темы докладов

1. Городское хозяйство как объект управления

2. Организация управления городским хозяйством в России

3. Состав и особенности жилищно-коммунального комплекса.

4. Экономические особенности услуг предприятий городского хозяйства.

5. Управление многоквартирными домами.



6. Основные задачи и виды работ по благоустройству городских территорий.

7. Управление озеленением городских территорий.

8. Управление уборкой и санитарной очисткой городских территорий.

9. Роль органов местного самоуправления в регулировании городского пассажирского транспорта.

10. Планирование и организация работ по благоустройству

Вопросы к экзамену

1. Критерии выделения города как типа поселения.

2. Город как система.

3. Роль городов в цивилизационном развитии.

4. Городское управление в дореволюционный и советский периоды.

5. Городское управление в системе административно – территориального деления поселений.

6. Понятие местного самоуправления.

7. Правовые основы местного самоуправления.

8. Оценка современного состояния городского самоуправления.

9. Городская дума в системе городского управления.

10. Городские депутаты.

11. Глава города.

12. Сити-менеджер.

13. Городская администрация.

14. Муниципальный служащий.

15. Городское население как субъект управления. ТОС и ТСЖ.

16. Предметы ведения и полномочия городского самоуправления.

17. Городская экономика как социальный институт.

18. Управление отдельными сферами городского хозяйства.

19. Местные финансы и бюджеты: понятие и структура.

20. Бюджетный процесс в городе.

21. Социальная эффективность городской экономической политики.

22. Городская социальная политика в сфере здравоохранения, образования, спорта.

23. Приоритеты городской социальной политики.

24. Технологии менеджмента в современном городском управлении.

25. Стратегическое планирование как технология городского управления.

26. Методологические проблемы стратегического планирования.

27. Индикативное планирование и проектное управление.

28. Управление как процесс согласования интересов.

29. Технологии взаимодействия городской власти и населения.

30. Государственная власть и власть местная.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85%

тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к выполнению курсовой работы

В процессе работы над курсовым исследованием по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» студент должен проявить свои способности квалифицированного специалиста в данной области, что характеризует его подготовленность к предстоящей профессиональной деятельности в органах государственной власти.

Курсовая работа предполагает достаточную в рамках профессионально-образовательной программы бакалавра государственного управления теоретическую разработку избранной темы санализом источников и литературы, нормативно-правовых



актов, авторских наблюдений, экспериментов и других материалов по исследуемому вопросу (проблеме).

Курсовая работа должна иметь логично выстроенную структуру, которая в систематизированной форме концентрированно отражает текстуально изложенное содержание проведенного исследования, его результаты и практические рекомендации.

Структурно курсовая работа состоит из титульного листа, содержания, введения, двух глав (разделов), разбитых на параграфы, заключения, списка нормативных актов, использованной литературы и других источников.

Объем текстуальной части курсовой работы должен быть 25-35 страниц машинописного (компьютерного) текста. При наличии приложений не более 40 страниц.

Критерии оценки курсовой работы

Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу в соответствии с требованиями, приведенными в методических указаниях по выполнению курсовой работы. Методические указания по выполнению курсовой работы разрабатываются на кафедре управления и включают основные требования к объему, структуре, содержанию и оформлению, а также регламентируют порядок выполнения и защиты работы.

В соответствии с Положением о курсовых проектах (работах) студентов в Майкопском государственном технологическом университете Аттестация студентов по результатам курсового проектирования проводится в виде защиты курсового проекта (работы) до начала экзаменационной сессии. По результатам выполнения курсового проекта (работы) выставляется дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка "отлично" *выставляется в том случае, если:*

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;

- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;

- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;

- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;

- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;

- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;

- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных);

- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;

- широко представлена библиография по теме работы;

- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;

- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным

требованиям.

Оценка “хорошо”:

- тема соответствует специальности;

- содержание работы в целом соответствует заданию;

- работа актуальна, написана самостоятельно;

- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;

- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне;

- теоретические положения сопряжены с практикой;

- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;

- практические рекомендации обоснованы;

- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;

- составлена библиография по теме работы.

Оценка "удовлетворительно":

- работа соответствует специальности;

- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;

- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;

- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;

- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;

- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;

- содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

Оценка “неудовлетворительно":

- тема работы не соответствует специальности;

- содержание работы не соответствует теме;

- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;

- курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер;

- предложения автора четко не сформулированы.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене



Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 24.08.2023	Хагур Фатима Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.07 Социальное управление в регионе*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям					
Знать: особенности межкультурного взаимодействия; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	курсовая работа, тесты, доклады, экзамен
Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия; преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия; - конструктивно взаимодействовать	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
с представителями разных социокультурных типов.					
Владеть: способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения. - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп					
Знать: основные этапы культурно-исторического развития общества; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	курсовая работа, тесты, доклады, экзамен
Уметь: анализировать закономерности исторического развития; - реализовывать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов культурно-исторического и социокультурного развития России и других регионов в контексте ряда культурных традиций мира. - анализировать закономерности исторического развития	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: специальной терминологией, методами анализа современной ситуации в стране и мире	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-5.3 Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира					
Знать: принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий; - основные типы мировоззрения; - типы социального взаимодействия на групповом и индивидуальном уровнях	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	курсовая работа, тесты, доклады, экзамен
Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий; - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика курсовых работ по Социальному управлению в регионе

1. Теория и история социального управления.

2. Социальное управление как глобальная проблема современности

3. Уровни социального управления в обществе

4. Функции социального управления

5. Социальное управление в контексте многообразия представления об обществе

6. Системный подход к социальному управлению

7. Институты социального управления как разновидность институтов управления

8. Массовая коммуникация и социальное управление

9. Понятие и уровни управления образованием

10. Культурно-экономические предпосылки и основы социального управления

11. Информация как содержательный фактор социального управления

12. Организация как предметный фактор социального управления

13. Охрана труда как важнейшая составная часть социально-трудовых отношений в современных условиях

14. Особенности социального управления

15. Сущность и специфика социального управления

16. Корпоративная культура управления в современной России

17. Правовая культура в управленческих процессах

18. Взаимосвязь и взаимообусловленность политической культуры и социального управления

19. Управление социальными процессами в регионах в условиях глобализации и децентрализации

20. Особенности социального управления в здравоохранении

21. Особенности социального управления в образовании

22. Оплата труда как направление социальной политики

23. Политика в сфере занятости населения как направление социальной политики

24. Миграционная политика как направление социальной политики

25. Социальное страхование как направление социальной политики

26. Жилищная политика как направление социальной политики

27. Социальные технологии управления

28. Общественное мнение и социальное управление

29. Антикризисные стратегии социального управления

30. Социальное управление как «сквозной» вид всех уровней управления в обществе

31. Совершенствование управления этносоциальной ситуацией в регионе

32. Формирование современной правовой культуры в Республике Адыгея

33. Социальная функция правовой культуры

34. Формирование корпоративной социальной политики как фактора снижения социальной нагрузки на органы государственной власти и местного самоуправления.

35. Совершенствование системы социального обеспечения граждан в современной России (на примере конкретной территории).

36. Пути преодоления бедности в РФ (на примере конкретного региона).

37. Разработка путей повышения эффективности социального страхования.

38. Разработка конкретной социальной программы с учетом особенностей социально-демографической обстановки.

39. Разработка целесообразных методов государственного регулирования и стимулирования развития рынка социальных услуг.

40. Совершенствование работы центров социального обслуживания населения (на примере КЦСОН)

41. Менеджмент в сфере оказания социальных услуг гражданам пожилого возраста и инвалидам

42. Совершенствование системы подготовки и повышения квалификации социальных работников

43. Эффективность контроля в системе социального обслуживания

44. Совершенствование социальной работы с инвалидами

45. Развитие правовой базы региональной (муниципальной) социальной сферы.

46. Разработка и реализация региональной молодежной политики.

47. Механизмы реализации семейной политики в регионе.

48. Совершенствование деятельности органов местного самоуправления по решению проблем миграционного оттока населения.

49. Технологии социальной работы с сельским населением

50. Эффективность деятельности органов местного самоуправления по реализации социальной политики государства

Тестовые задания для проведения итогового контроля знаний

1.. Необходимость социального управления обусловлена, прежде всего, разделением труда:

а) в группах людей;

б) в коллективах;

в) в масштабах государства;

г)в семье.

2. Период научным сообществам России стоит серьезная задача:

а) создать инновационную теорию и практику управления;

б) сформировать инновационную теорию и практику управления;

в) принимать упреждающие решения;

г) эффективно использовать имеющиеся ресурсы.

3. Одни рассматривают социальное управление преимущественно как часть:

а) экономических отношений;

б) организационных отношений;

в) психологических отношений;

г) политических отношений.

4. Условно можно выделить следующие направления, по которым развивались исследования вопросов управления:

а) общая теория социального управления;

б) государственное управление;

в) управление воспроизводством;

г) в коллективах.

5. Нормальный цивилизованный режим это:

а) цепочка производства, гуманитарной формации;

б) цепочка потребления, гуманитарной формации;

в) цепочка воспроизводства, гуманитарной формации;

г) аккумуляция гуманитарной формации.

6. В настоящее время цивилизация рассматривается в следующих аспектах:

а) понятия «культура» и «цивилизация» трактуется как синонимы;

б) цивилизация определяется как овеществление;

в) цивилизация рассматривается как историческая ступень развития человечества;

г) на выделение уровня производительных сил.

7. Теория цивилизации в традиционном истолковании препятствует:

а) процессу интеграции;

б) ориентирует на сохранение регионов;

в) проникновение « чужой культуры и веры»

г) интернациональным процессам.

8. Социальная мысль выделяет ряд критериев цивилизационного подхода:

а) создание рабочих мест;

б) выделение заработной платы;

в) решение проблем не перекладывается на работников;

г) иждивенческая, потребительская психология.

9. Социальное партнерство предполагает работу в следующих направлениях:

а) заключение коллективных договоров и соглашении;

б) участие работников в управлении;

в) финансовое участие работников в управлении;

г) наделение специфическими функциями.

10. На уровне правительства РФ были приняты следующие постановления о социальном партнерстве и урегулирования трудовых конфликтов:

а) Кодекс законов о труде;

б) Указ Президента РФ «О социальном партнерстве и разрешений трудовых споров» от 15.11. 1991 г.;

в) Указ Президента «О создании Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально – трудовых отношений от 24.01.1992г.;

г) Указ Президента РФ «О примеренении российских граждан» от 17.12.2007г.

11. Коллективный договор, затрагивающий такие аспекты отношений на предприятии, как:

а) прерогативы администрации и статус профсоюза;

б) размер заработной платы;

в) процедуры урегулирования трудовых споров;

г) политические решения, насаждаемые силой.

12. В специфике хозяйственной деятельности предприятия, основу ее корпоративной культуры составляет:

а) культура торговли;

б) административная культура;

в) спекулятивная культура;

г) инвестиционная культура.

13. Правовая культура это:

а) система ценностей;

б) система правовых идей;

в) правовых традиций;

г) политических традиций.

14. Функции правовой культуры это потребности общественной системы составляющих:

а) ее классов;

б) социальных групп;

в) индивидов;

г) кланов.

15. Политическая сфера правовой культуры в управленческих процессах это:

а) это отношение собственности;

б) удовлетворение политических интересов;

в) политических свобод;

г) сохранение целостности и гармонического развития.

16. Условия, которые необходимы для успешного функционирования правовой культуры:

а) наличие собственности;

б) развитость социально-политической культуры;

в) развитие личности;

г) утверждение определенного типа отношений.

17. В современном мире политика делится на следующих уровнях:

а) национально-государственном;

б) местном;

в) региональном;

г) международном.

18. Различия уровней социального развития регионов различны признаками выделения региона как объекта управления:

а) группы стран;

б) территории стран;

в) экономического района;

г) области, края, республики.

19. При определении границ региона должны быть учтены следующие характеристики как:

а) комплексность социально – экономического промышленного развития;

б) развитие производственной и социальной инфраструктуры;

в) системы поселений;

г) социально - культурное единение.

20. Формирование предпринимательства в России существенно затруднялось несколькими обстоятельствами:

а) стремление практицизма;

б) личной инициативы;

в) для развития капиталистического духа;

г) приспособления и выживания.

Тематика устных докладов

1. Основные социальные проблемы.

2. Управление процессами занятости.

3. Неформальная занятость.

4. Программы занятости.

5. Социальная защита маргинальных слоев общества.

6. Проблемы миграции.

7. Формирование доходов населения.

8. Понятиепрожиточного минимума. Бедность.

9. Формирование среднего класса в России.

10. Управление в социальной сфере: образовании, здравоохранении, физической культуре и спорте.

11.Занятость населения нарегиональном рынкетруда.

12.Социализация молодежи в контекстемолодежной политики.

13.Технологии моделирования социальной политики.

14.Пожилые люди и их самочувствие в контексте социальной политики.

15.Проблемы профессионализации государственных и муниципальных служащих, работающих в системе социального управления.

16.Национально-региональные и территориальные аспекты социальной политики.

17.Методологические аспекты социальной политики.

18.Государственно-правовое обеспечение социальной политики.

19.Субъекты социальной политики в Краснодарском крае: структура, функции, проблемы оптимизации.

20.Субъекты социальной политики в Республике Адыгея: структура, функции, проблемы оптимизации.

Вопросы к экзамену по Социальному управлению в регионе

1.Понятие и структура социальной сферы.

2. Современные концепции управления социальной сферой.

3. Качество жизни как социально-экономическая категория.

4. Виды эффектов управления.

5. Оценка эффективности управления в социальной сфере.

6. Особенности эффективности управления социальной политикой в регионе.

7. Методы повышения результативности и эффективности управления в социальной сфере.

8. Рыночный механизм распределения, регулирования и дифференциации доходов.

9. Основные подходы и функции распределения доходов в экономике региона.

10. Способы изменения дифференциации доходов.

11. Недостатки системы разграничения расходных полномочий различных уровней власти в РФ.

12. Исходные положения концепции реформы распределения.

13. Основные положения и цель государственной молодежной политики.

14. Социальные функции молодежи.

15. Основные направления государственной молодежной политики.

16. Механизмы реализации государственной молодежной политики в регионах.

17. Государственное регулирование рынка труда.

18. Понятие, назначение и функции службы занятости населения.

19. Порядок разработки программ занятости населения и их реализация на региональном уровне.

20. Формирование и реализация концепции занятости: основные принципы.

21. Активная политика занятости: понятие, значение.

22. Понятие социальной политики. Сущность, основные подходы развития социальной поддержки населения.

23. Понятие, субъекты и объекты социальной поддержки.

24.Механизмы реализации политики социальной поддержки населения.

25. Виды обязательного государственного социального страхования и их характеристика.

26. Основные направления государственной долгосрочной политики в области социальной поддержки населения.

27. Понятие и значение Управления образованием. Система образования в РФ.

28.Социальные функции института образования.

29. Уровни образования и предметы ведения РФ в области образования. Предметы ведения.

30. Вопросы ведения Российской Федерации в области образования.

31. Вопросы ведения субъектов РФ в области образования.

32. Вопросы ведения в области образования органов местного самоуправления.

33. Компетенции государственных органов управления образованием и образовательного учреждения в области образования.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы по оценке курсовой работы

1. Требования к выполнению курсовой работы

В процессе работы над курсовым исследованием по дисциплине «Социальное управление в регионе» студент должен проявить свои способности квалифицированного специалиста в данной области, что характеризует его подготовленность к предстоящей профессиональной деятельности в органах государственной власти.

Курсовая работа предполагает достаточную в рамках профессионально-образовательной программы бакалавра государственного управления теоретическую разработку избранной темы санализом источников и литературы, нормативно-правовых актов, авторских наблюдений, экспериментов и других материалов по исследуемому вопросу (проблеме).

Курсовая работа должна иметь логично выстроенную структуру, которая в систематизированной форме концентрированно отражает текстуально изложенное содержание проведенного исследования, его результаты и практические рекомендации.

Структурно курсовая работа состоит из титульного листа, содержания, введения, двух глав (разделов), разбитых на параграфы, заключения, списка нормативных актов, использованной литературы и других источников.

Объем текстуальной части курсовой работы должен быть 25-35 страниц машинописного (компьютерного) текста. При наличии приложений не более 40 страниц.

2. Критерии оценки курсовой работы

Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу в соответствии с требованиями, приведенными в методических указаниях по выполнению курсовой работы. Методические указания по выполнению курсовой работы разрабатываются на кафедре управления и включают основные требования к объему, структуре, содержанию и оформлению, а также регламентируют порядок выполнения и защиты работы.

В соответствии с Положением о курсовых проектах (работах) студентов в Майкопском государственном технологическом университете Аттестация студентов по результатам курсового проектирования проводится в виде защиты курсового проекта (работы) до начала экзаменационной сессии. По результатам выполнения курсового проекта (работы) выставляется дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка "отлично" *выставляется в том случае, если:*

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;

- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;

- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;

- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;

- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;

- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;

- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных);

- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;

- широко представлена библиография по теме работы;

- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;



- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка “хорошо”:

- тема соответствует специальности;

- содержание работы в целом соответствует заданию;

- работа актуальна, написана самостоятельно;

- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;

- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне;

- теоретические положения сопряжены с практикой;

- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;

- практические рекомендации обоснованы;

- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;

- составлена библиография по теме работы.

Оценка "удовлетворительно":

- работа соответствует специальности;

- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;

- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;

- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;

- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;

- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой,

практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;

- содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

Оценка “неудовлетворительно":

- тема работы не соответствует специальности;

- содержание работы не соответствует теме;

- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;

- курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер;

- предложения автора четко не сформулированы.

Методические материалы по выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько

альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Методические материалы по оценке устного доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдение культуры изложения.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на



дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические материалы при приеме экзамена

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по графику. Вопросы к экзамену (и форму его проведения) студенты получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к устному ответу студенту дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Критериями для выставления оценок являются следующие характеристики знаний: «отлично» ставится студентам, проявляющим высокий уровень сформированности всех качеств в изучении дисциплины, владеющим всеми видами знаний. В ответах студентов должно проявляться не только четкое знание материала, умение оперировать фактами, но и самостоятельность суждений, умение аргументировать их. Также при анализе ситуаций студент должен проявлять умение подходить с общих позиций, видеть в конкретных ситуациях ведущие характеристики, проявление в них тех или иных тенденций.

Оценка «хорошо» выставляется студентам, знания которых характеризуются такими качествами, как «полнота», «глубина», «системность», но они, как правило, испытывают затруднения проявлять свои знания в обобщенной и конкретной форме, в свернутой и развернутой формах, при изменении проблемы или формулировки вопроса они не могут выстроить известные им знания под новым углом зрения. Для данной категории студентов характерно умение на высоком уровне воспроизвести известные им по литературе знания и опыт и наоборот неумение обосновать высказываемые ими суждения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда знания студента ограничиваются поверхностным изложением фактического материала, почерпнутого из учебника, в ответе практически отсутствует обращение к терминологии, у таких студентов отсутствует глубина и системность знаний, они испытывают затруднения при изложении общих проблем, ими не усвоены ведущие характеристики и тенденции развития таможенной статистики, их не характеризует широта кругозора в познании проблем таможенной статистики в целом.

«Неудовлетворительно» выставляется в случае, если студенты при ответе по поводу анализа проблем дисциплины подходят с бытовых позиций; можно констатировать, что изучение курса такими студентами не привнесло ничего нового в становление их как бакалавров.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.08 Демография*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-3.1 Обладает навыками разработки стратегии на основе системного подхода			
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
78	78	78	Демография
7	7	8	Система органов государственной власти
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	8	8	Государственная инновационная политика
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
ПКУВ-3.2 Владеет навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей			
78	78	78	Демография
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
3	3	3	Основы социального государства
8	8	9	Управление рынком труда и занятостью
8	9	9	Антимонопольная деятельность государства
6	8	6	Государственное регулирование экономики
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	8	8	Государственная инновационная политика
8	9	9	Преддипломная практика
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике			
1	1	3	Экономика
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
78	78	78	Демография
8	9	9	Региональная экономика и управление
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах

их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-3: Способность выполнять работы по архитектурно- строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения					
ПКУВ-3.1 Обладает навыками разработки стратегии на основе системного подхода					
Знать: принципы, методы исследования социально-экономических объектов на основе системного подхода	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые и контрольные задания, зачет, экзамен
Уметь: выявлять существующие закономерности, прогнозировать их развитие и решать возникающие проблемы	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками системного мышления для выработки целостного подхода к анализу социально-экономических проблем общества	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-3: Способность выполнять работы по архитектурно- строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения					
ПКУВ-3.2 Владеет навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей					
Знать: основные методы анализа данных	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые и контрольные задания, зачет, экзамен
Уметь: осуществлять количественный и качественный анализ статистических и экспертных данных	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые и контрольные задания, зачет, экзамен
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные,	Сформированные	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
			допускаются небольшие ошибки	умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания для контрольной работы (для студентов ЗФО)

Вариант 1

1. Демография как наука.

2. История становления демографии.

3. Взаимосвязь демографии с другими науками.

Вариант 2

1. Методы изучения населения. Виды источников демографической информации.

2. История переписей населения.

3. Перепись населения. Основные принципы и методы проведения переписи населения.

Вариант 3

1. Численность и структура населения.

2. Структура населения по полу. Структура населения по возрасту.

3. Демографическое старение населения. Возрастные группировки.

Вариант 4

1. Половозрастные пирамиды.

2. Структура населения по брачному и семейному состоянию.

3. Этнический и конфессиональный состав населения. Экономический и образовательный состав населения.

Вариант 5

1. Социальный состав населения. Расселенческая структура населения.

2. Демографические коэффициенты. Коэффициенты скорости и коэффициенты интенсивности демографических процессов.

3. Демографические коэффициенты. Специальные (частные) коэффициенты и структурные коэффициенты.

Вариант 6

1. Рождаемость и показатели рождаемости.

2. Факторы, влияющие на рождаемость. Методы изучения рождаемости.

3. Репродуктивное поведение населения.

Вариант 7

1. Рождаемость в мире и в России.

2. Смертность и измерение смертности.

3. Таблицы смертности. Причины высокой смертности в России.

Вариант 8

1. Факторы и типы смертности.

2. Воспроизводство населения. Факторы, влияющие на воспроизводство населения.

3. Типы воспроизводства населения. Российская модель воспроизводства населения.

Вариант 9

1. Концепция демографического перехода.

2. Брак и его виды. Брачность и брачный возраст.

3. Разводимость и факторы разводимости.

Вариант 10

1. Миграция населения и ее последствия. Виды миграции.

2. Крупные миграционные волны. Миграция в России.

3. Демографическая политика в мире и в России.

Тесты

Вариант I

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. Оплачиваемые отпуска и различные пособия при рождении детей; пособия на детей в зависимости от их числа, возраста, типа семьи; ссуды, кредиты, налоговые и жилищные льготы и т.д. относятся к таким мерам демографической политики:

а) экономическим
б) социальным
в) финансовым

2. Таблицы рождаемости бывают:

а) сведенные и несведенные
б) общие и специальные
в) простые и сложные

3. Впервые в практике советской статистики записи, сделанные в ходе переписи населения, вводились в ЭВМ с помощью специальных читающих устройств и записывались на магнитную ленту в этом году:

а) 1969
б) 1989
в) 1979

4. Единицей наблюдения переписи с 2000 г. служит:

а) домохозяйство
б) индивид
в) совершеннолетние члены семьи

5. Изучение динамики, состава, размещения населения и населенных пунктов:

а) демографическая статистика
б) социологическая демография

в) география населения

6. Выработка терминологического понятийного аппарата:

а) социологическая демография
б) теоретическая демография
в) демографическая статистика

7. Изучение влияния социологических и социально-психологических факторов на волевые, субъективные действия людей в демографических процессах:

а) демографическая статистика
б) теоретическая демография
в) социологическая демография

8. Изучение статистических закономерностей воспроизводства населения:

а) демографическая статистика
б) математическая демография
в) теоретическая демография

9. Разработка и применение математических методов для изучения взаимосвязей демографических явлений и процессов:

а) теоретическая демография
б) демографическая статистика
в) математическая демография

10. По географическому признаку миграции делятся на:

а) внутриобластную и межобластную
б) городскую и сельскую
в) внутриреспубликанскую и межрайонную

11. Полное представление о научных основах проведения всеобщих переписей населения сложились к … в.:

а) началу XX
б) середине XIX
в) концу XVIII

12. Национализм определяется как:

а) истребление отдельных групп населения по расовым, национальным или религиозным мотивам
б) лишение определенных групп населения в зависимости от их расовой принадлежности политических, социально-экономических и гражданских прав, вплоть до территориальной изоляции
в) идеология, общественная психология, политика и общественная практика, сущностью которых являются идеи национальной исключительности, обособленности, пренебрежения и недоверия к другим нациям и народностям

Вариант II

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. Число детей, рожденных одной женщиной в течение ее фертильного периода, при неизменной возрастной рождаемости на его протяжении исчисляется:

а) нетто-коэффициентом

б) суммарным коэффициентом рождаемости

в) общим коэффициентом рождаемости

2. К демографическим факторам, определяющим развитие процесса расселения на территории страны, относится:

а) распределение транспортного обеспечения
б) региональные различия в уровне доходов населения
в) региональные различия миграционных процессов

3. К демографическим факторам, определяющим развитие процесса расселения на территории страны, относится:

а) региональные различия в уровне доходов населения
б) различия в интенсивности протекания процессов воспроизводства населения
в) распределение транспортного обеспечения

4. Распределение людей по полу, возрасту, семейному состоянию, брачному и репродуктивному поведению и другим признакам, влияющим на его воспроизводство, характеризует:

а) демографическая структура населения
б) показатель трудоспособности населения
в) половозрастная структура населения

5. Распределение людей по полу, возрасту, семейному состоянию, брачному и репродуктивному поведению и другим признакам, влияющим на его воспроизводство, характеризует:

а) половозрастная структура населения
б) демографический состав населения
в) показатель трудоспособности населения

6. Единицей наблюдения переписи до 2000 г. служил(а):

а) индивид
б) домохозяйство
в) семья



7. Особенностью этнических депортаций является:

а) добровольный характер
б) списочность
в) индивидуальность

8. Особенностью этнических депортаций является:

а) индивидуальность
б) добровольный характер
в) сознательность отрыва людей от привычной среды обитания

9. Теоретическая модель населения с неизменными во времени возрастными интенсивностями рождаемости, смертности и возрастной структурой населения – это такая модель:

а) стабильного населения
б) постоянного населения
в) устойчивого населения

10. В Концепции демографического развития РФ в качестве областей демографического развития определены:

а) повышение экономического роста и производительности труда
б) борьба с безработицей и безграмотностью
в) миграция и расселение, стимулирование рождаемости и укрепление семьи

11. В Концепции демографического развития РФ в качестве областей демографического развития определены:

а) укрепление здоровья и увеличение продолжительности жизни
б) борьба с безработицей и безграмотностью
в) повышение экономического роста и производительности труда

12. Расизм определяется как:

а) истребление отдельных групп населения по расовым, национальным или религиозным мотивам
б) идеология и общественная психология, сущностью которых являются представления о биологическом превосходстве или, наоборот, неполноценности отдельных расовых групп
в) идеология, общественная психология, политика и общественная практика, сущностью которых являются идеи национальной исключительности, обособленности, пренебрежения и недоверия к другим нациям и народностям

Ключи к тестовым заданиям

№ п/п	I вариант	II Вариант
1	а	б

2	б	в
3	в	б
4	а	а
5	в	б
6	б	в
7	в	б
8	а	в
9	в	а
10	а	в
11	б	а
12	в	б

Темы докладов

1. Демография как наука.

2. История становления демографии.

3. Взаимосвязь демографии с другими науками.

4. Методы изучения населения. Виды источников демографической информации.

5. История переписей населения.

6. Перепись населения. Основные принципы и методы проведения переписи населения.

7. Программа переписи населения.

8. Другие источники демографической информации.

9. Численность и структура населения.

10. Структура населения по полу. Структура населения по возрасту.

11. Демографическое старение населения. Возрастные группировки.

12. Половозрастные пирамиды.

13. Структура населения по брачному и семейному состоянию.

14. Этнический и конфессиональный состав населения. Экономический и образовательный состав населения.

15. Социальный состав населения. Расселенческая структура населения.

16. Демографические коэффициенты. Коэффициенты скорости и коэффициенты интенсивности демографических процессов.

17. Демографические коэффициенты. Специальные (частные) коэффициенты и структурные коэффициенты.

18. Рождаемость и показатели рождаемости.

19. Факторы, влияющие на рождаемость. Методы изучения рождаемости.

20. Репродуктивное поведение населения.

Вопросы к экзамену

1. Демография как наука.

2. Объект и предмет демографии.

3. Структура и методы демографии.

4. Связь демографии с другими науками.

5. Ранние воззрения на проблемы народонаселения.

6. Формирование демографических знаний в XVI–XVIII вв.

7. Возникновение и утверждение демографической науки в XIX – первой половине XX в.

8. Проблемы народонаселения в русской общественной мысли.

9. Современное развитие демографии.

10. Численность и плотность населения.

11. Структура населения.

12. Введение в демографический анализ.

13. Рождаемость и плодовитость.

14. Репродуктивное поведение.

15. Статистические показатели рождаемости.

16. Старение населения.

17. Смертность населения, причины смертности.

18. Статистические показатели смертности.

19. Понятие семьи и брака в демографии.

20. Основные тенденции в сфере брачно-семейных отношений.

21. Статистические показатели брачности и разводимости.

22. Понятие миграции, виды и функции миграции.

23. Современные миграционные процессы.

24. Статистические показатели миграционного движения.

25. Понятие расселения населения, типы поселений.

26. Урбанизация как демографический процесс.

27. Понятие демографической ситуации.

28. Демографическая ситуация в России.



29. Концепция демографического перехода.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;

- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены



существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты



отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 24.08.2023	Хагур Фатима Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.09 Основы развития местного хозяйства*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)			
5	5	5	Управление городом
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
6	9	9	Территориальная организация населения
6	8	6	Молодежная политика
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-5.2 Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ			
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
6	9	9	Территориальная организация населения
6	8	6	Молодежная политика
6	8	6	Государственное регулирование экономики
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля					

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)					
Знать: методику разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, курсовая работа, экзамен
Уметь: анализировать и систематизировать информацию для разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки социально-экономических проектов (программы развития).	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля					
ПКУВ-5.2 Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ					
Знать: методику оценки регулирующего воздействия при реализации государственных (муниципальных) программ.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, курсовая работа, экзамен
Уметь: оценивать условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ, проектов, программ социально-экономического развития;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: технологиями оценки социальных, экономических, политических условий и последствий реализации проектов (программ) в сфере государственного и муниципального управления.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы



Тесты

Вариант I

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. Орган, создаваемый на региональном уровне с целью выравнивания бюджетной обеспеченности муниципальных образований – фонд …

А. компенсации
Б. муниципального развития
В. финансовой поддержки поселений

2. Правовая база местного самоуправления в РФ – это …

А. система муниципальных правовых актов
Б. система законодательных и иных нормативных актов, на основе которых оно функционирует
В. федеральное и региональное законодательство

3. По глубине прогноза и длительности последствий намечаемых действий Стратегический план является …

А. краткосрочным (1-2 года)
Б. долгосрочным (10-15 лет)
В. среднесрочным (3-4 года)

4. Решение по вопросам местного значения или по вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, принятое населением муниципального образования непосредственно, органом местного самоуправления и (или) должностным лицом местного самоуправления, получило название …

А. Закон Субъекта РФ
Б. устав муниципального образования
В. муниципальный правовой акт

5. Средства, выделяемые местным органам власти для осуществления отдельных государственных полномочий, называются …

А. дотации
Б. субвенции
В. субсидии

6. Принцип организации местных финансов — неверный для России

А. единство законодательной базы
Б. целевая направленность
В. зависимость от государства
7. Местный бюджет – это план …

А. доходов и расходов субъекта РФ
Б. доходов и расходов муниципального образования на очередной период времени
В. расходов и доходов государства на финансовый год

8. Унитарными могут быть только … предприятия.

А. государственные и муниципальные
Б. малые и средние
В. крупные муниципальные

9. Несуществующая модель муниципального хозяйства

А. муниципально-рентная
Б. рентная
В. коммунальная

10. В структуру объекта муниципального управления входят:

А. глава муниципального образования
Б. население, территория, экономика
В. представительный орган

11. Метод корреляции …
А. устанавливает взаимосвязи между разными показателями, тенденциями, их взаимное влияние
Б. предполагает, что следующий во времени показатель по своей величине равен средней за
В. последние месяцы (годы) величине, например средней за последние 3 месяца

12. Согласно Федеральному закону от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в состав муниципального имущества входит имущество, предназначенное для …

А. решения вопросов местного значения
Б. обеспечения деятельности органов и должностных лиц государственной власти субъекта РФ
В. обеспечения деятельности немуниципальных хозяйствующих субъектов

13. Основные рабочие структуры, осуществляющие разработку Стратегического плана

А. Координационный совет (координационный центр)
Б. комитеты представительного органа
В. муниципальная избирательная комиссия

14. Вопросы владения, пользования, распоряжения и управления муниципальной собственностью; самостоятельного формирования, утверждения и исполнения местного бюджета…

А. действительны только для поселений
Б. действительны только для муниципальных районов
В. общие для всех типов муниципальных образований

15. Важнейший закон, определяющий общие принципы деятельности местного самоуправления, в системе федерального законодательства

А. Федеральный закон №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003г.
Б. Федеральный закон №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007г.
В. Градостроительный кодекс Российской Федерации

Вариант II

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. По типу исполняемых функций представительный орган местного самоуправления является … органом.

А. программным
Б. проектным
В. линейно-функциональным

2. Коммерческие торги проводятся при … муниципального имущества.

А. аренде
Б. приватизации
В. замене

3. Объект планирования в муниципальном образовании

А. объекты государственной собственности
Б. вся социально-экономическая сфера муниципального образования
В. муниципальное имущество

4. Если глава муниципального образования возглавляет представительный орган, то местную администрацию возглавляет …

А. управляющий по контракту
Б. один из депутатов представительного органа
В. руководитель муниципальной избирательной комиссии

5. Документ, выполняющий конститутивную функцию в муниципальном образовании

А. постановление губернатора
Б. устав муниципального образования
В. распоряжение мэра

6. Муниципальная должность, которая не является должностью муниципального служащего

А. выборный глава муниципального образования
Б. начальник отдела администрации
В. специалист финансовой службы местной администрации

7. Разделение территории муниципального образования на различные зоны со своими целями использования называется … зонированием.

А. правовым
Б. ценовым
В. функциональным

8. Способы приватизации муниципальной собственности

А. аукцион, коммерческий конкурс
Б. запрос заявок
В. коммерческие торги

9. Постоянно действующий исполнительный орган местного самоуправления

А. администрация муниципального образования
Б. ревизионная комиссия
В. штаб в структуре местной администрации по ликвидации чрезвычайной ситуации

10. Разница между величинами экономического и потребительского потенциалов выражает … эффективность жизни населения.

А. трудовую
Б. финансовую
В. экономическую

11. Отдельными государственными полномочиями могут наделяться только органы местного самоуправления …

А. муниципальных районов и городских округов
Б. городских и сельских поселений
В. межселенных территорий

12. Город или поселок, а также территории, предназначенные для развития его инфраструктуры, называется …

А. городской округ
Б. городское поселение
В. городской населенный пункт

13. Высший уровень двухуровневой системы местного самоуправления в РФ составляют …

А. муниципальные районы
Б. городские поселения
В. сельские поселения

14. Функциональное структурное подразделение местной администрации

А. Правовая служба
Б. Департамент здравоохранения
В. Отдел образования

15. Если глава муниципального образования избирается представительным органом из своего состава, то он возглавляет …

А. местную администрацию
Б. представительный орган
В. аппарат местной администрации

Ключи к тестовым заданиям

№ п/п	I вариант	II Вариант
1	В	Б
2	Б	А
3	Б	Б
4	В	А
5	Б	Б
6	В	А
7	Б	В
8	А	А
9	Б	А
10	Б	В
11	А	А
12	А	Б
13	А	А
14	В	А
15	А	Б

Темы докладов

1. Содержание экономического развития. Цели и результаты развития. Ресурсы развития.

2. Политика опоры на собственные силы (самопомощи).

3. Политика технического содействия развитию.

4. Метафоры экономического развития.

5. Рынок труда как сложный общественный институт. Внешние и внутренние факторы, определяющие изменения на местном рынке труда и их характеристика.

6. Характеристика рабочих мест на рынке труда. Сегментация рынка труда: профессиональная, институциональная, пространственная. Границы рынка труда.

7. Спрос на рабочую силу.

8. Предложение рабочей силы. Факторы, определяющие состав предлагаемой рабочей силы в местном сообществе.

9. Официальный и неофициальный рынки труда. Эффект дохода. Эффект замены. Особенности местной безработицы.

10. Причины и виды безработицы. Местная политика на рынке труда.

11. Проблемы рынка труда в Российской Федерации.

12. Роль рынка жилья для развития местного сообщества.

13. Специфика рынка жилья: специфика товара, специфика местоположения, специфика социальной среды.

14. Жилищный фонд и жилищные услуги. Издержки домовладельца и издержки арендатора.

15. Факторы, влияющие на спрос на рынке жилья: цена, доход семьи, богатство, платежеспособность, колебание процентных ставок по кредитам, демографические процессы.

Вопросы к экзамену

1. Хозяйство и развитие в социально-экономических теориях.

2. Теоретическая модель экономической деятельности человека.

3. Основные вехи эволюции взглядов на местное самоуправление в странах развитой демократии (XVII-XXвв).

4. Краткий экскурс в историю самоуправления в России (середина XIX в. – XX в.).

5. Обзор основных теорий самоуправления.

6. Этапы становления и проблемы местного самоуправления в современной России.

7. Местное сообщество. Границы местного сообщества.

8. Определение понятия «местное хозяйство».

9. Местное хозяйство как научная дисциплина.

10. Основные экономические субъекты местного хозяйства и их взаимодействие.

11. Социальное взаимодействие в местном сообществе.

12. Простейшая модель местной экономики.

13. Современное понятие развития.

14. Основные характеристики развития.

15. Типы развития местных сообществ.

16. Четыре подхода к определению развития.

17. Основные элементы и типы политики экономического развития.

18. Семь метафор экономического развития.

19. Управление развитием местного сообщества как особый вид деятельности.

20. Место организационно-управленческих ресурсов в потенциале развития местного сообщества.

21. Организационные структуры содействия развитию местных сообществ.

22. Специалист по развитию местного сообщества как профессия (опыт США).

23. Местный рынок труда: общая характеристика.

24. Рынок труда в рамках концепции экономического развития местных сообществ.

25. Факторы, воздействующие на рынок труда.

26. Границы рынка труда.

27. Качественная характеристика местных рынков труда.

28. Механизмы функционирования рынков труда.

29. Местная политика на рынке труда.

30. Значение изучения рынка жилья для развития местного сообщества.

31. Общая характеристика: специфика и структура рынка жилья.

32. Механизм рынка жилья: спрос, предложение, цена.

33. Изменение на рынке жилья: цена, издержки, прибыль.

34. Регулирование рынка жилья.

35. Местные рынки капитала: структура, механизм функционирования.

36. Проблемы, возникающие на рынках капитала.

37. Инструменты развития инвестиционной привлекательности и активности местного сообщества.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения



определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к выполнению курсовой работы

В процессе работы над курсовым исследованием по дисциплине «Основы государственного и муниципального управления» студент должен проявить свои способности квалифицированного специалиста в данной области, что характеризует его подготовленность к предстоящей профессиональной деятельности в органах государственной власти.

Курсовая работа предполагает достаточную в рамках профессионально-образовательной программы бакалавра государственного управления теоретическую разработку избранной темы санализом источников и литературы, нормативно-правовых актов, авторских наблюдений, экспериментов и других материалов по исследуемому вопросу (проблеме).

Курсовая работа должна иметь логично выстроенную структуру, которая в систематизированной форме концентрированно отражает текстуально изложенное содержание проведенного исследования, его результаты и практические рекомендации.

Структурно курсовая работа состоит из титульного листа, содержания, введения, двух глав (разделов), разбитых на параграфы, заключения, списка нормативных актов, использованной литературы и других источников.

Объем текстуальной части курсовой работы должен быть 25-35 страниц машинописного (компьютерного) текста. При наличии приложений не более 40 страниц.

Критерии оценки курсовой работы

Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу в соответствии с требованиями,

приведенными в методических указаниях по выполнению курсовой работы. Методические указания по выполнению курсовой работы разрабатываются на кафедре управления и включают основные требования к объему, структуре, содержанию и оформлению, а также регламентируют порядок выполнения и защиты работы.

В соответствии с Положением о курсовых проектах (работах) студентов в Майкопском государственном технологическом университете Аттестация студентов по результатам курсового проектирования проводится в виде защиты курсового проекта (работы) до начала экзаменационной сессии. По результатам выполнения курсового проекта (работы) выставляется дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Оценка "отлично" *выставляется в том случае, если:*

- содержание работы соответствует выбранной специальности и теме работы;

- работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, отличается определенной новизной;

- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;

- показано знание нормативной базы, учтены последние изменения в законодательстве и нормативных документах по данной проблеме;

- проблема раскрыта глубоко и всесторонне, материал изложен логично;

- теоретические положения органично сопряжены с практикой; даны представляющие интерес практические рекомендации, вытекающие из анализа проблемы;

- в работе широко используются материалы исследования, проведенного автором самостоятельно или в составе группы (в отдельных случаях допускается опора на вторичный анализ имеющихся данных);

- в работе проведен количественный анализ проблемы, который подкрепляет теорию и иллюстрирует реальную ситуацию, приведены таблицы сравнений, графики, диаграммы, формулы, показывающие умение автора формализовать результаты исследования;

- широко представлена библиография по теме работы;

- приложения к работе иллюстрируют достижения автора и подкрепляют его выводы;

- по своему содержанию и форме работа соответствует всем предъявленным требованиям.

Оценка “хорошо”:

- тема соответствует специальности;

- содержание работы в целом соответствует заданию;

- работа актуальна, написана самостоятельно;

- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;

- основные положения работы раскрыты на достаточном теоретическом и методологическом уровне;

- теоретические положения сопряжены с практикой;

- представлены количественные показатели, характеризующие проблемную ситуацию;

- практические рекомендации обоснованы;

- приложения грамотно составлены и прослеживается связь с положениями курсовой работы;

- составлена библиография по теме работы.

Оценка "удовлетворительно":

- работа соответствует специальности;

- имеет место определенное несоответствие содержания работы заявленной теме;

- исследуемая проблема в основном раскрыта, но не отличается новизной, теоретической глубиной и аргументированностью;

- нарушена логика изложения материала, задачи раскрыты не полностью;

- в работе не полностью использованы необходимые для раскрытия темы научная литература, нормативные документы, а также материалы исследований;

- теоретические положения слабо увязаны с управленческой практикой, практические рекомендации носят формальный бездоказательный характер;

- содержание приложений не освещает решения поставленных задач.

Оценка “неудовлетворительно":

- тема работы не соответствует специальности;

- содержание работы не соответствует теме;

- работа содержит существенные теоретико-методологические ошибки и поверхностную аргументацию основных положений;

- курсовая работа носит умозрительный и (или) компилятивный характер;

- предложения автора четко не сформулированы.

Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной

ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 26.08.2023	Хагур Фатима Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.10 Организационное поведение*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	8	6	Молодежная политика
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	6	7	Управление общественными отношениями
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
34	45	34	Основы социальной работы
3	3	3	Основы социального государства
7	7	8	Социальная психология
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
6	8	6	Молодежная политика
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата			
2	2	2	Теория менеджмента

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
3	3	3	Теория организации
6	7	7	Политология
4	6	4	Организационное поведение
7	7	8	Социальная психология
8	9	7	Прогнозирование и планирование
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде					
Знать: методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет
Уметь: разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)					
Знать: системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия,	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
типы социальной коммуникации.					
Уметь: на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: приемами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата					
Знать: методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет
Уметь: разрабатывать командную стратегию.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания для контрольной работы (приведены двадцать вопросов)

1. Основы организационного поведения: понятие организационного поведения, факторы, влияющие на него. Организационное поведение как предмет изучения, управления и развития.

2. Теории поведения человека в организации.

3. Модели организационного поведения (теории X, Y, Z, авторитарная модель, модель опеки, поддерживающая модель, коллегиальная модель).

4. Личностный аспект взаимодействия человека и организационного окружения: восприятие, составляющие процесса восприятия.

5. Понятие личности. Черты формирования личности.

6. Характеристики личности. Стереотипы работающего человека.

7. Типологии личности.

8. Понятие группы. Типы групп и их структура, общие характеристики групп.

9. Факторы, влияющие на создание групп (персональные, ситуационные).

10. Понятие рабочей группы. Формирование команд: условия формирования, стадии становления, условия эффективной команды.

11. Причины вступления в неформальные группы, характеристики неформальных групп.

12. Управление неформальной группой. Факторы, влияющие на эффективность работы групп.

13. Стадии развития группы.

14. Межгрупповое поведение. Влияние и подчинение. Сплоченность группы.

15. Взаимодействие человека и организации. Сотрудничество и конкуренция. Солидарное поведение.

16. Ролевой аспект взаимодействия человека и организации.

17. Межличностные коммуникации: коммуникационные стили, препятствия эффективности коммуникаций.

18. Межличностное общение. Уровни межличностного общения.

19. Искусство общения. Вербальные и невербальные характеристики коммуникаций.



20. Искажения в процессе коммуникаций. Барьеры в организации.

Тесты

Вариант I

1. Организационное поведение изучает

А) психологические особенности индивида;

Б) миссию, цели, задачи, стоящие перед организацией;

В) закономерности и особенности трудового поведения людей, групп, организации в целом;

Г) все ответы верны.

2. Организационное поведение рассматривается в трёх взаимосвязанных уровнях

А) менеджмента, теории организации, управления персоналом;

Б) поведения индивида, групп, организации;

В) психики, сознания, эмоций;

Г) правильных ответов нет.

3. Условиями формирования организационного поведения является

А) «руководитель-подчинённый»;

Б) «конфронтация-сотрудничество»;

В) «привычка-навык»;

Г) «стимул-реакция».

4. Результативность организационного поведения выражается в

А) восприятии цели и готовности к совместным усилиям;

Б) рациональности достижения цели;

В) степени достижения общей цели;

Г) в выборе средств достижения цели.

5. Курс «ОП» связан с такими дисциплинами, как

А) математика, статистика, эконометрика;

Б) основы менеджмента, теория организации, социальная психология;

В) анализ и аудит, финансовый менеджмент, бухгалтерский учёт;

Г) все ответы верны.

6. А. Файоль разделил весь процесс управления на 5 основных функций

А) выявление причин, обмен, сравнение, налаживание межличностных отношений, внедрение;

Б) подбор и расстановка кадров, обучение, карьерный рост, ограничения, руководство;

В) планирование, организация, подбор и расстановка кадров, руководство, контроль;

Г) все ответы верны.

7. Родоначальником «школы человеческих отношений» является

А) Ф. Тейлор;

Б) А. Файоль;

В) Ф. Герцберг;

Г) Э. Мэйо.

8. Главный вывод школы человеческих отношений состоял в том, что

А) бессознательные процессы играют более значимую роль в формировании поведения;

Б) человек имеет право быть самим собой, сохраняя уникальность и неповторимость;

В) производительность труда рабочих зависит от социальных условий, внимания менеджера;

Г) все ответы верны.

9. Представитель бихевиоризма Дж. Уотсон доказал, что

А) поведенческая реакция возникает в ответ на определённый стимул;

Б) человек имеет склонность подражать поведению других лиц;

В) человек должен предвидеть последствия своего поведения путём самостоятельной оценки;

Г) все ответы верны.

10. По теории «Х» МакГрегора человек

А) имеет врождённую антипатию к труду;

Б) нуждается в принуждении к труду;

В) предпочитает, чтобы им руководили;

Г) все ответы верны.

Вариант II

1. Отличительной особенностью сотрудничества от конфронтации является

А) не индивидуальный, а совместный поиск решения, отвечающий намерениям всех

сторон;

Б) расположенность к урегулированию разногласия на основе достижения частичного удовлетворения своих интересов;

В) наличие состояния агрессии, несдержанности, жёсткости;

Г) все ответы верны.

2. Малая профессиональная группа – это…

А) формирование, состоящее из нескольких соединений или из объединений меньшего состава;

Б) совокупность людей, объединённых для совместной трудовой деятельности на основе общих интересов и целей;

В) совокупность людей, объединённых исторически обусловленными социальными формами совместной жизни и деятельности;

Г) небольшое объединение лиц для выполнения интеллектуальной или политической деятельности.

3. Малая профессиональная группа включает в себя количество людей

А) 1;

Б) 2 - 30;

В) 30 - 50;

Г) 50 – 100.

4. Формальные группы создаются в соответствии с

А) одинаковыми увлечениями, интересами, привычками;

Б) волей руководства, закреплёнными функциями;

В) неписанными правилами и нормами поведения;

Г) демократичностью и продуктивностью работы руководителя.

5. Факторами, определяющими развитие моделей группового поведения являются

А) профессиональная сработанность;

Б) морально-психологическая сплочённость;

В) профессиональная согласованность;

Г) целеустремлённость и демократичность руководителя;

Д) групповая норма производительности;

Е) все ответы верны.

6. Команда – это

А) способ построения организации с учётом реальных качеств её сотрудников;

Б) небольшая организационная ячейка или подразделение;

В) организационная единица, входящая в состав более крупной организации;

Г) отдел, занимающийся непосредственной организацией производственного процесса.

7. Один из этапов развития команды, который присущ только ей

А) функционирование;

Б) нормирование деятельности;

В) адаптация;

Г) группирование;

Д) кооперация;

Е) реформирование.

8. Роль – это:

А) групповые ожидания относительно поведения;

Б) функция социального поведения человека, нормативно одобренная модель поведения;

В) позиция или место личности в обществе или группе, связанные с определенными правами и обязанностями.

9). Наиболее оптимальное количество членов группы:

А) 10 человек;

Б) до 12 человек;

В) 5 – 9 человек;

Г) до 7 человек;

Д) 6 – 10 человек.

10. Референтная группа:

А) возникает на основе общих хобби и увлечений;

Б) ориентирована на долговременное выполнение определенной функции;

В) реальная или идеальная группа, которая является носителем эталонного поведения.

Темы докладов

1. Понятие о мотивации. Мотивы и их виды; общие, первичные и вторичные.

2. Общая характеристика мотивации. Трудовая мотивация. Потребности, побуждения. Мотивационный процесс.

3. Содержательные теории мотивации: иерархия потребностей Маслоу; теория «достижения-власть» МакКлелланда; теория потребностей (ERD) Альдерфера; двухфакторная модель мотивации Герцберга.

4. Процессуальные теории мотивации: теория подкепления Б. Скиннера и А. Бандуры; теории ожиданий и справедливости Виктора Врума; модель Портера-Лоулера.

5. Современные теории мотивации: теория справедливости С. Адамса, теория постановки целей (целеполагания).

6. Власть и личное влияние, каналы власти (принуждение, влияние, компетенция, информация, должностное положение, авторитет, награждение

7. Природа лидерства. Менеджер и лидер.

8. Подходы к изучению лидерства (личностный, поведенческий, процессный, ситуационный).

9. Поведенческий подход к изучению лидерства (стили руководства) (К.Левин, исследования Университета Огайо, «решетка лидерства» Блейка и Моутон).

10. Процессный подход к изучению лидерства (теория трансформирующего лидерства, теория вертикальной парной связи).

11. Ситуационные теории лидерства (модель случайного лидерства Фидлера, модель П.Херши и К.Бланшара, нормативная модель Врума-Йеттона-Яго).

12. Конфликты: определение, сущность и роль в современной организации.

13. Классификация конфликтов. Стадии конфликта.

14. Причины возникновения конфликтов, последствия конфликтов. Методы разрешения конфликтов.

15. Типы реакции людей на конфликт (уклонение, участие, соревнование, поиск компромисса, сотрудничество).

16. Стресс на рабочем месте.Причины и симптомы стресса.

17. Влияние стресса на здоровье работников. Индивидуальные методы борьбы со стрессом. Способы борьбы со стрессом в организации.

18. Сущность и взаимосвязь функций управления (планирование, организация мотивация, контроль).

19. Понятие техники руководства (рамочное управление, управление с помощью делегирования, управления по целям).

20. Понятие и роль организационной (корпоративной) культуры в организации.

Вопросы к зачету

1. Поведение и его регуляторы.

2. Теории менеджмента о поведении человека в организации.



3. Обобщенные модели трудового поведения.

4. Теория экономического взаимодействия.

5. Формы девиантного поведения в организации.

6. Ведение переговоров.

7. Устные презентации.

8. Умение слушать.

9. Письменные коммуникации.

10. Негативные коммуникации: как делать выговор работнику

11. Организационные результаты.

12. Отношение к труду, установки на труд.

13. Мотивационные теории поведения людей в организации.

14. Организация и содержание труда как фактор мотивации

15. Типы групп в организации.

16. Ключевые параметры группы.

17. Понятие команды, факторы и этапы превращения группы в команду.

18. Личность и группа.

19. Опасность проявления группового мышления.

20. Разнообразие факторов поведения организации.

21. Обучающаяся организация как идеал и цель управления современной организации. Концепция лидерской организации.

22. Принципы управления в организации.

23. Понятие лидерства.

24. Теории и типы лидерства.

25. Модель компетенций лидера.

26. Понятие компетенции и менеджерские компетенции лидера.

27. Карьера как форма развития трудового потенциала работника.

28. Планирование карьеры.

29. Развитие лидеров в организации: дорогостоящая система управления развитием талантов к руководству.

30. Ключевые аспекты международной деловой среды.

31. Подготовка к работе на глобальном рынке.

32. Фактор различия в коммуникативных процессах.

33. Поведение транснациональной корпораций.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;

- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа,выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного



модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.



Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критериоцениваниядоклада:

Отметка
«отлично»выполненывсетребованиякнаписаниюизащитедоклада:обозначенапроблемаиобоснованаеёактуальность,сделанкраткийанализразличных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, темараскрытаполностью,выдержанобъём,соблюденытребованияквнешнемуоформлению,даныправильныеответынадополнительныевопросы.

Отметка«хорошо» - основныетребованиякдокладуиегозащитевыполнены,ноприэтомдопущены недочёты.Вчастности,имеютсянеточностивизложенииматериала,отсутствуетлогическаяпоследовательностьвсуждениях,невыдержанобъёмреферата,имеютсяупущениявоформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеютсясущественныеотступления оттребованийк докладу.Вчастности,темаосвещеналишьчастично, допущеныфактическиеошибкив содержаниидокладаилиприответенадополнительныевопросы,вовремязащиты отсутствуетвывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к проведению зачета

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний на зачете:

Зачет может проводиться вформе устного опроса или по вопросам, с предварительной подготовкой илибез подготовки, поусмотрению преподавателя.

Вопросы утверждаются назаседании кафедры иподписываются заведующим кафедрой. Преподаватель может проставить зачет без опросаили собеседования тем студентам, которые активно участвовали всеминарских занятиях.

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).

Оценка **«зачтено»** ставится обучающемуся, ответ которого свидетельствует:

- ополном знании материала попрограмме;

- ознании рекомендованной литературы,

- о знании концептуально-понятийного аппарата всего курса и принимавший активное участия насеминарских занятиях, атакже содержит вцелом правильное иаргументированное изложение материала.

Оценка **«незачтено»** ставится обучающемуся, имеющему существенные пробелы взнании основного материала по программе, атакже допустившему принципиальные ошибки при

изложении материала.

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Дляразных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 10.09.2023	Коблева Эльмира Атамовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.11 Государственная и муниципальная служба*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством			
2	3	3	Правоведение
6	6	6	Трудовое право
3	4	4	Экология
4567	4567	4567	Проектный практикум
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм			
2	3	3	Правоведение
6	6	6	Трудовое право
3	4	4	Экология
4567	4567	4567	Проектный практикум
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде			
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
4	4	4	Основы управления персоналом
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
4	3	5	Основы административного управления
7	7	8	Система органов государственной власти
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
5	6	6	Планирование и проектирование организаций
ПКУВ-6.2 Имеет навыки убеждения и эффективного решения конфликтов, формулирования профессиональных			

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
целей и задач			
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
4	4	4	Основы управления персоналом
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
5	6	6	Планирование и проектирование организаций
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-6: Способен работать в команде, убеждать и эффективно решать конфликты, формулировать профессиональные цели и задачи, адаптировать традиционные и разрабатывать новые подходы к решению выявленных проблем, участвовать в проектной деятельности					
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде					
Знать: основные технологии работы в команде.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестирование, экзамен
Уметь: строить стратегии компромисса и сотрудничества с коллегами;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: стратегиями взаимодействия между людьми.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-6: Способен работать в команде, убеждать и эффективно решать конфликты, формулировать профессиональные цели и задачи, адаптировать традиционные и разрабатывать новые подходы к решению выявленных проблем, участвовать в проектной деятельности					
ПКУВ-6.2 Имеет навыки убеждения и эффективного решения конфликтов, формулирования профессиональных целей и задач					
Знать: понятие и специфику групповой динамики;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестирование, экзамен
Уметь: сформулировать профессиональные цели и задачи, организовывать деятельность сотрудников;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками убеждения и эффективного решения конфликтов, формулировки профессиональных целей и задач.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством					

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Знать: понятия государства, права, нормы права; основы конституционного строя России; основы гражданского, трудового, административного, уголовного, экологического и семейного права; содержание правового статуса человека и гражданина, способы осуществления и защиты гражданами своих прав и свобод.- основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестирование, экзамен
Уметь: работать с нормативными и правовыми документами, критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; - определять круг задач в рамках профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками использования нормативных и правовых документов; способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права - методикой построения, анализа и применения	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений.					
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм					
Знать: основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности - необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестирование, экзамен
Уметь: воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения - соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками поиска требуемой правовой информации и подготовки базовых документов правового характера - навыками применения современного инструментария для решения экономических	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
задач.					
ПКУВ-6: Способен работать в команде, убеждать и эффективно решать конфликты, формулировать профессиональные цели и задачи, адаптировать традиционные и разрабатывать новые подходы к решению выявленных проблем, участвовать в проектной деятельности					
ПКУВ-6.2 Имеет навыки убеждения и эффективного решения конфликтов, формулирования профессиональных целей и задач					
Знать: понятие и специфику групповой динамики	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: сформулировать профессиональные цели и задачи, организовывать деятельность сотрудников	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками убеждения и эффективного решения конфликтов, формулировки профессиональных целей и задач	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-6: Способен работать в команде, убеждать и эффективно решать конфликты, формулировать профессиональные цели и задачи, адаптировать традиционные и разрабатывать новые подходы к решению выявленных проблем, участвовать в проектной деятельности					
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде					
Знать: основные технологии работы в команде	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: строить стратегии компромисса и сотрудничества с коллегами;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: стратегиями взаимодействия между людьми	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-6: Способен работать в команде, убеждать и эффективно решать конфликты, формулировать профессиональные цели и задачи, адаптировать традиционные и разрабатывать новые подходы к решению выявленных проблем, участвовать в проектной деятельности					
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде					
Знать: основные технологии работы в команде	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: строить стратегии компромисса и сотрудничества с коллегами;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: стратегиями взаимодействия между людьми	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством					
Знать: понятия государства,	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие	Сформированные систематические	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
права, нормы права; основы конституционного строя России; основы гражданского, трудового, административного, уголовного, экологического и семейного права; содержание правового статуса человека и гражданина, способы осуществления и защиты гражданами своих прав и свобод; основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач			отдельные пробелы знания	знания	
Уметь: работать с нормативными и правовыми документами, критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками использования нормативных и правовых документов; способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права; методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
и прогноза развития экономических процессов и явлений					
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм					
Знать: основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности, необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками поиска требуемой правовой информации и подготовки базовых документов правового характера, навыками применения современного инструментария для решения экономических задач	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	



3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы докладов

Роль и значение института государственной службы в демократическом государстве (цели, задачи, предмет).Сущность и содержание основных понятий курса: «государственная служба», «муниципальная служба», «публичная служба», «государственный муниципальный) служащий».История института государственной службы и эволюция государственной бюрократии в России.Основы организации государственной и муниципальной службы в зарубежных странах (США, Великобритания).Основы государственной и муниципальной службы ФРГ, Франции.Основы государственной и муниципальной службы Японии и Китая.Эволюция института госслужбы: от рациональной бюрократии М. Вебера до концепции «нового государственного менеджмента».Основные концепции государственной службы, тенденции ее развития в государственных органах и организациях стран Европы и США.Содержание понятий: «кадры», «персонал», «кадровая политика», «государственная кадровая политика».Основные направления кадровой политики в сфере государственной службы (концепции, цели, приоритеты).Реформирование госслужбы и основные направления государственной кадровой политики в современной России.Управление изменениями и инновации в системе государственной службы РФ.Реформы госслужбы (концепция 2001 года) РФ цели, этапы, направления.Система оценки эффективности и качества государственной службы РФ.Нормативно-правовое обеспечение государственной и муниципальной службы в РФ. ФРКонституция и другие нормативно-правовые акты о государственной и муниципальной службе РФ.Государственный гражданский служащий: основы правого статуса.Проблемы формирования профессиональной культуры государственных и муниципальных служащих.Особенности правового статуса госслужащих в России и за рубежом (сравнительный анализ).Требования к служебному поведения и профессиональная культура госслужащего (мораль, ценности и т.д.).Сущность и содержание, конфликта интересов на государственной службе и пути ее урегулирования.Система должностей на государственной гражданской службе и принципы должностного роста.Содержание понятий: «должность», «должностное лицо», «государственная должность РФ», «муниципальная должность», «принципы построения иерархии должностей».Система классных чинов гражданской службы РФ (соотношение групп и должностей госслужбы).Сущность и содержание Федерального Закона «О государственной гражданской службе».Порядок поступления и прекращения государственной службы.Проблемы борьбы с коррупцией в органах государственной власти РФ.

Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Государственная и муниципальная служба

Роль и значение института государственной службы в демократическом государстве.Сущность и содержание понятий «госслужба», «муниципальная служба», «публичная служба», «государственный (муниципальный) служащий».Соотношение понятий «госслужба», «государственное управление», «публичное управление», «административное управление», «публичная служба», «бюрократия», «чиновник».Основные признаки государственного служащего, его отличия от работника по найму.Исторические предпосылки, эволюция современной госслужбы в России.Основы организации государственной и муниципальной службы в зарубежный странах (общая характеристика).Основные концепции института государственной службы (М,Вебер, К.Маркс и др.)Сущность и содержание понятий «новый менеджеризм», «рациональная бюрократия»; «поствеберовская бюрокраятия».Взаимоотношение госслужбы и политики: система распределения должностей в странах Запада (победившая партия, заслуги, профессионализм и т.д.).Основные тенденции развития института государственной службы, система управления кадрами в государственных органах и организациях США и Западной Европы.Сущность и содержание

понятий «кадры», «персонал», «кадровая политика», «государственная кадровая политика в сфере госслужбы», «кадровая работа».Основные направления кадровой политики в сфере государственной службы.Разработка концепции кадровой политики в органах государственной власти (цели, направления, приоритеты).Основные различия между кадровой политикой и кадровой работой на государственной службе.Два подхода к кадровой политике в сфере государственной службы: с позиции рациональной бюрократии; и с позиции нового государственного управления (характеристика)Реформирование государственной службы и повышение ее эффективности в современной России.Сущность и содержание изменений в системе управления и инноваций в сфере государственной службы в РФ.Основные направления концепции реформирования (2001 г.) госслужбы в РФ, ее цели, задачи, этапы.Эффективность государственной службы – проблемы и перспективы, критерии и методика оценки эффективности госслужбы.Законодательство РФ о госслужбе и проблемы его реализации в системе управления.Нормативно-правовая база организации госслужбы в РФ (трудовое, административное и публичное право).Конституция РФ о государственной службе РФ.Законы, нормативно-правовые акты субъектов РФ о госслужбе, их специфика.Законодательство РФ о видах государственной службы в РФ.Законодательство РФ о государственной гражданской службе, и механизмы ее регулирования.Порядок внесения изменений в законодательство о государственной службе РФ (Указы Президента, постановления правительства).Сущность и содержание понятия «правовой статус» госслужащего, его компоненты.Права и обязанности государственного служащего.Социальные гарантии государственного и муниципального служащего.Формирование профессиональной культуры государственных и муниципальных служащих их значение.Особенности правового статуса госслужащих в России и за рубежом.Система ценностей (моральных, духовных и т.д.) государственных и муниципальных служащих.Механизма обеспечения системы ценностей госслужащих и проблемы формирования профессиональной культуры государственных гражданских служащих.Этика профессиональной служебной деятельности госслужащих.Специфика и механизмы урегулирования конфликта интересов на госслужбе.Сущность и содержание понятий: «должность», «должностное лицо», «государственная должность РФ», «государственная должность государственной службы», «муниципальная должность».Принципы построения иерархии должностей.Порядок и принципы формирования штата государственных органов.Система должностей и классных чинов гражданской службы РФ.Реестры государственных должностей госслужбы, их сущность, назначение и виды.Принципы должностного роста государственных служащих.Сущность и содержание федерального Закона «О государственной гражданской службе РФ».процедура поступления на госслужбу и прекращение госслужбы.Порядок проведения аттестации и присвоения классных чинов в органах государственной власти.Порядок организации и проведения: конкурса на должность государственной и муниципальной службы, государственного квалификационного экзамена, их значение.Содержание понятий «служебный контракт», «резерв кадров».Инновационные технологии в системе госслужбы на современном этапе (отбор, выдвижение, критерии продвижения по службе и т.д.), проблемы и перспективы.Проблемы коррупции в органах государственной власти.Принципы снижения эффективности госслужбы в органах государственной власти.Антикоррупционное законодательство в РФ, проблемы его реализации

Тестовые задания для проведения итогового контроля знания

1. Нормативные правовые акты, регулирующие отношения, которые связаны с гражданской службой:

а) Уставы субъектов РФ
б) Нормативно – правовые акты государственных органов
в) оба ответа правильны +

2. Государственная гражданская служба субъектов РФ ориентирована на:

а) повышение эффективности деятельности государственных органов субъектов РФ

б) обеспечение исполнения полномочий лиц, замещающих государственные должности субъектов РФ +
в) оказание помощи федеральным органам государственной власти

3. Какие из основ государственной гражданской службы РФ установлены ФЗ №79:

а) финансово – экономические +
б) концептуальные
в) федеративные

4. Осуществляется ли трудовым законодательством регулирование отношений, которые связаны с гражданской службой:

а) да
б) нет
в) частично +

5. Предметом регулирования ФЗ № 79 является:

а) отношения, связанные с определением статуса государственного гражданского служащего субъекта РФ +
б) организационные отношения в сфере гражданской службы
в) отношения, связанные с поступлением на государственную службу РФ

6. Профессиональная служебная деятельность в аппарате федеральных судов относится к такому виду государственной службы:

а) Военная служба
б) Федеральная государственная гражданская служба +
в) Правоохранительная служба

7. Группы работников, имеющие статус гражданского служащего:

а) Аппарат избирательных комиссий РФ
б) Руководители структурных подразделений государственных органов
в) оба варианта правильные +

8. Должен ли государственный служащий в процессе профессиональной служебной деятельности учитывать культурные и иные особенности концессий:

а) да +
б) нет
в) иногда

9. Гражданский служащий не может:

а) получать гонорары за публикации в качестве частного лица
б) состоять в политической партии, находящейся в оппозиции к руководству страны
в) быть депутатом Государственной Думы Федерального Собрания РФ +

10. Порядок ведения личного дела гражданского служащего устанавливает:



а) Представитель нанимателя
б) Президент РФ +
в) Правительство РФ

11. Основанием для направления гражданского служащего на профессиональную переподготовку или стажировку является:

а) результаты квалификационного экзамена
б) приказ представителя нанимателя
в) включение в кадровый резерв на конкурсной основе +

12. В чем осуществляется направленность служебных обязанностей советников (помощников):

а) непосредственно обеспечивать исполнение полномочий лиц, замещающих должности гражданской службы категории “руководители”
б) непосредственно обеспечивать исполнение полномочий лиц, замещающих государственные должности субъектов РФ
в) все варианты правильные +

13. В число квалификационных требований к должностям гражданской службы категории “специалисты” всех групп должностей гражданской службы входит:

а) наличие высшего профессионального образования +
б) наличие среднего профессионального образования
в) наличие курсов повышенной квалификации

14. Должность гражданской службы учреждается таким нормативно – правовым актом:

а) Федеральным конституционным законом
б) Законом субъекта РФ +
в) Конституцией РФ

15. К целям учреждения должностей государственной службы относится:

а) обеспечение исполнения полномочий лица, замещающего государственную должность субъекта РФ
б) обеспечение исполнения полномочий органа государственной власти
в) оба варианта правильные +
г) оба варианта не правильные

16. Классные чины гражданским служащим присваиваются по результатам:

а) квалификационного экзамена +
б) экзамена по присвоению классного чина
в) аттестации

17. Какая из должностей относится к государственным должностям РФ:

а) Президент РФ
б) Федеральный министр
в) оба варианта правильные +

18. На что имеет право государственный служащий, согласно ст. 9 Федерального закона “Об основах государственной службы Российской Федерации”:

а) на получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей
б) на посещение в установленном порядке для исполнения должностных обязанностей предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности
в) оба варианта правильные +

19. Какой из статей определен порядок проведения конкурса на замещение вакантной государственной должности государственной службы:

а) Указом Президента Российской Федерации “Об утверждении Положения о проведении конкурса на замещение вакантной государственной должности федеральной государственной службы”
б) ст. 22 Федерального закона “Об основах государственной службы Российской Федерации”
в) оба варианта не правильные
г) оба варианта правильные +

20. Среди каких граждан проводиться конкурс на замещение вакантной государственной должности государственной службы:

а) владеющих государственным языком
б) имеющих профессиональное образование
в) оба варианта правильные +
г) оба варианта не правильные

21. Правовое регулирование государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации находится в:

а) совместном ведении РФ и ее субъектов +
б) исключительном ведении субъектов РФ
в) исключительном ведении Российской Федерации

22. Должности государственной гражданской службы подразделяются на столько групп:

а) 7
б) 5 +
в) 2

23. Должности гражданской службы подразделяются на следующие категории:

а) главные специалисты +
б) специалисты
в) обеспечивающие специалисты

24. Гражданин не может быть принят на гражданскую службу, а гражданский служащий не может находиться на гражданской службе если:

а) вышел из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства другого государства
б) у него гражданство другого государства (других государств), если иное не

предусмотрено международным договором Российской Федерации
в) оба варианта правильные +
г) оба варианта не правильные

25. В список запретов для государственного служащего не включено:

а) состоять в профсоюзе +
б) вступать в политические партии
в) использовать должностные полномочия для предвыборной агитации

26. Конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданскойслужбы является выбором из числа претендентов на занятие должности более:

а) старшего
б) достойного +
в) образованного

27. Кто не относится к категориям должностей гражданской службы:

а) заместители руководителя +
б) специалисты
в) руководители

28. К группам должностей гражданской службы не относится:

а) главные
б) низшие +
в) высшие

29. Не существует следующей группы должностей гражданской службы:

а) главные должности
б) старшие должности
в) верховные должности +

30. Периодичность, с которой гражданские служащие проходят повышение квалификации:

а) не реже одного раза в три года +
б) не реже одного раза в два года
в) не реже одного раза в пять лет

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по графику деканата. Вопросы к экзамену (и форму его



проведения) студенты получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к устному ответу студенту дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
5/Отлично	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.
4/Хорошо	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.
3/Удовлетворительно	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
2/Неудовлетворительно	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;

	– допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, количество баллов за освоение компетенций менее 3. - отказ от ответа или отсутствие ответа

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании,



например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

- установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.



Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 01.08.2023	Женетль Нурбий Хазретович
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 04.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 04.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.12 Управление общественными отношениями*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	6	7	Управление общественными отношениями
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
34	45	34	Основы социальной работы
3	3	3	Основы социального государства
7	7	8	Социальная психология
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
6	8	6	Молодежная политика
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды			
2	2	2	Психология
1	1	1	Основы российской государственности
3	3	3	Теория организации
6	6	7	Управление общественными отношениями
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)					
Знать: системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестирование, экзамен
Уметь: на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: примами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды					
Знать: методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестирование, экзамен
Уметь: формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену для проведения промежуточной аттестации

1. Предмет, структура, основные функции ПР (связи с общественностью, в управлении общественными отношениями

2.Информационные технологии в обществе, их специфика

3.Понятие «коммуникация». Коммуникации в организациях.

4.Вербальные и невербальные коммуникации их роль в общественных отношениях.

5.Взаимоотношения органов государственных и муниципальной власти и ПР.

6.Этика в управлении общественными отношениями.

7.ПР в бизнесе, этапы ее развития.

8.Сущность и содержание понятия «общественное мнение», порядок ее формирования средствами ПР.

9. Взаимодействие ПР и СМИ, ее значение.

10.Социальные функции массовых коммуникаций.

11.Мотивы использования СМИ аудиторией.

12.Правовые основы ПР. Российское законодательство в области информационных технологий

13.Сущность и содержание журналисткой деятельности в ПР.

14.Правила поведения (этики) ПР – специалиста в системе общественных отношений.

15.Понятие «лоббизм», «лоббирование» их функции в системе управления и в бизнесе.

16.Сущность и содержание понятий «Паблисити», «Имидж», их функции в системе общественных отношений.

17.Взаимоотношения и взаимосвязь ПР и Интернета.

18.Роль ПР в отношениях с потребителями и занятыми.

19.Роль ПР в отношениях с государственной и муниципальной власти.

20.Роль ПР в кризисных ситуациях, пути ее преодоления. Коммуникации в условиях кризиса.

21.Жанры журналистики, их взаимоотношения с ПР.

22.Организация специальных событий средствами ПР.

23.Сущность значения Афинского кодекса Международной ассоциации ПР

24.Менеджмент в ПР, стратегический подход

25.Роль ПР в маркетинге.

26.Экономическая оценка деятельности ПР-специалиста.

Тестовые задания для проведения итогового контроля знаний

1. Отцом паблик рилейшнз по праву считается:

А. С. Адамс;

Б. Т. Джефферсон;

В. Айви Ледбеттер Ли;

Г. Дж. Грюниг.

2. День специалиста по связям с общественностью как профессиональный праздник отмечается:

А. 28 июля;

Б. 1 сентября;

В. 4 ноября;

Г. 3 марта.

3. Какого вида коммуникативную политику раскрывает определение: «Наука и искусство налаживания взаимного понимания и доброжелательности между личностью, фирмой или учреждением и общественностью»:

А. Реклама;

Б. Связи с общественностью;

В. Паблисити;

Г. Журналистика.

4. Какой международный документ ввел впервые термин «информационное неравенство»?

А. Международный пакт о гражданских и политических правах;

Б. Всеобщая декларация прав человека и гражданина;

В. Окинавская хартия глобального информационного общества;

Г. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод.

5. Сегментирование потребительского рынка включает:

А. Получение данных о состоянии движения товаров;

Б. Социо-демографические характеристики потребителя;

В. Исследование ценообразования;

Г. Информацию о курсе валют.

6. Государственная тайна – это:

А. Защищаемые государством сведения о фактах, событиях, обстоятельствах частной жизни граждан;

Б. Ноу-хау в области государственного управления;

В. Управленческая информация, связанная со служебной и профессиональной деятельностью чиновников;

Г. Защищаемые государством сведения в области военной, экономической и других видах деятельности.

7. «Кейс-стади» – это:

А. Технология групповой работы в связях с общественностью;

Б. Исследовательская стратегия, связанная с описанием конкретного случая, включенного в социальный контекст;

В. Совокупность стереотипов массового сознания;

Г. Структурированная информация, сформированная в форме кейса.

8. «Специально создаваемый, устойчивый социально-психологический образ, способствующий становлению общественного мнения», это:

А. Стереотип;

Б. Символ;

В. Имидж;

Г. Индекс.

9. Коммуникация – это:

А. Средства массовой информации;

Б. Обмен информацией между индивидами посредством общей системы символов;

В. Общественно-политическое действие просветительского характера;

Г. Условие, средство и форма организации общественной жизни.

10. SWOT-анализ – это:

А. Вид корпоративной культуры;

Б. Способ определения сильных и слабых сторон организации;

В. Характеристика угроз и возможностей со стороны персонала;

Г. Форма управления в квалификационном менеджменте.

11. Внутренняя общественность организации – это:

А. Местные общественные организации;

Б. Неформальные объединения, землячества, партийные ячейки внутри организации;

В. Все сотрудники организации или фирмы;

Г. Менеджеры по управлению персоналом и связям с общественностью.

12. Миссия организации – это:

А. Наличие в организации религиозной миссии или представительства другой компании;

Б. Представительство организации в государственных органах или других фирмах;

В. Цели, задачи и предполагаемые пути их реализации, декларируемые организацией;

Г. Целенаправленная работа по распространению информации об организации.

13. Фандрайзинг – это:

А. Процесс создания каналов коммуникации для приоритетных групп общественности;

Б. Организация и осуществление специального события;

В. Сбор средств некоммерческими организациями по осуществлению каких-либо проектов;

Г. Синоним понятия «меценатство».

14. Спичрайтер – это:

А. Специалист по ораторскому искусству;

Б. Специалист по подготовке текстов выступлений;

В. Человек, готовящий звукоряд для рекламного ролика;

Г. Умелец по произнесению спичей и тостов.

15. Что не является направлением PR?

А) PR как искусство;

Б) связано с деятельностью;

В) формирование имиджа в рамках PR;

Г) искажение информации.

16. В каком году был принят ФЗРФ «О СМИ»?

А. 1976 г.;

Б. 1991 г.;

В. 1995 г.;

Г. 1998 г.

17. Информация – это:

А. Обратная связь как реакция на стимул;

Б. Сведения о чем-либо, передаваемые людьми друг другу;

В. Субъектно-объектные коммуникативные отношения;

Г. Условие преодоления неопределенности.

18. PR-агентство «полного цикла» – это:

А. Агентство, услугами которого пользуются постоянно;

Б. Агентство, организующее PR – кампанию от начала и до конца;

В. Агентство, оказывающее любые услуги в области связей с общественностью;

Г. Агентство, оказывающее полный спектр услуг при проведении избирательной кампании.

19. Спин-доктор – это:

А. Создатель и распространитель новостей;

Б. Человек, опровергающий выступление специалиста;

В. Организатор специальных событий и мероприятий;

Г. Консультант Президента.

20. Что не относится к направлениям PR работы в некоммерческих организациях?

А) формирование каналов общения с целевыми аудиториями;

Б) представление миссии, идей и проектов организации;

В) мотивация людей к работе, направленной на выполнение миссии организации;

Г) лоббистская деятельность.

21. Деятельность, основанная на изучение и прогнозирование рынка с целью удовлетворения потребностей покупателей и получения прибыли – это:

А. Бизнес;

Б. Менеджмент;

В. Маркетинг;

Г. Промоушн.

22. Концепцию двухступенчатого потока информации разработал:

А. Гарольд Лассуэлл;

Б. Пол Лазарсфельд;

В. Ж. Фурастье;

Г. Курт Левин.

23. Единица измерения популярности периодического издания – это:

А. Бренд;

Б. Масштаб распространения;

В. Тираж;

Г. Количество читателей.

24. К какой категории можно отнести «лидеров мнений»?

А. Социально-зависимые;

Б. Социально-интегрированные;

В. Социально-изолированные;



Г. Социально-активные.

25. Мониторинг СМИ представляет собой:

А. Процесс руков**о**дства и слежения за ходом пресс-конференции;

Б. Процедуру оперативного вмешательства в работу СМИ;

В. Своевременное и регулярное отслеживание материалов с выборкой информации по теме;

Г. Изучение состояния читательской аудитории.

26. Зонтичный бренд – это:

А. Маркетинговый объект, развивающийся во времени и пространстве;

Б. Символ, обозначающий определенный вид товаров;торговый знак, марка известной фирмы;

Г. Маркетинговая концепция, означающая продвижение нескольких товаров.

27. Что не является объектом PR-деятельности?

А) органы власти;

Б) политические организации;

В) вся общественность;

Г) личность.

28. В какой статье закона «О СМИ» говорится об отмене цензуры средств массовой информации:

А. Ст. 3;

Б. Ст. 48;

В. Ст. 14;

Г. Ст. 39.

29. Считается, что термин «public relations» или связи с общественностью ввел в научный оборот:

А. Айви Ледбеттер Ли в 1919 году;

Б. Томас Джефферсон в 1807 году;

В. Эдвард Бернейз в 1923 году;

Г. Габриель Тард в 1905 году.

30.Продвижение интересов различных общественных групп, имеющее своей целью добиться закрепления в законах и иных нормативных актах частных интересов различных групп, организаций и частных лиц.

А. Оппозиция;

Б. Лоббизм;

В. Коррупция;

Г. Манипуляция.

31. Назовите виды кризисов по организации:

А) случайные;

Б) спровоцированные;

В) непреднамеренные;

Г) все перечисленные.

32. Кого считают идеологом PR:

А. Э. Бернейза;

Б. Айви Ли;

В. Т. Джефферсона;

Г. С. Катлипа.

33. Когда была создана в России Ассоциация компаний–консультантов в сфере общественных связей (АКОС):

А. 1999 г.;

Б. 2003 г.;

В. 1990 г.;

Г. 2006 г.

34. Как называется соглашение на основе взаимных уступок?

А. Инцидент;

Б. Консенсус;

В. Интеграция;

Г. Интеракция.

35. Первый абзац пресс- релиза называется:

А. Ремарка;

Б. Лид;

В. Пресс-кит;

Г. Тезис.

36. Что собой представляет группа давления?

А. Социальная группа, выполняющая лоббистские функции;

Б. Общественность, требующая документального подтверждения деятельности организации;

В. Формальные и неформальные объединения, влияющие на власть для достижения собственных целей;

Г. Ассоциированные группы, компактно проживающие на одной территории.

37. Экспериментальный метод, рассчитанный на изучение СМИ путем числовой обработки, оценки содержания сообщения – это:

А. Коммуникативный аудит;

Б. Интент-анализ;

В. Контент-анализ;

Г. Мониторинг.

38. Авторское право – это:

А. Бэкграунд;

Б. Фасилитация;

В. Копирайт.

Г. Пресс-кит.

39. Субъектом PR-деятельности может быть:

А) личность;

Б) индивид;

В) человек;

Г) общество.

40. Когда была принята Доктрина информационной безопасности РФ?

А. 1990 г.;

Б. 1993 г.;

В. 1998 г.;

Г. 2000 г.

41. Специально организуемое собрание журналистов с представителями конкретной организационной структуры, посвященное обмену мнениями по общей для всех приглашенных сторон про блеме, явлению, событию.

А. "Круглый стол";

Б. Совещание;

В. Переговоры;

Г. Пресс-кит.

42. К неформальным организациям относится:

А) семья;

Б) сообщества;

В) клубы;

Г) всё перечисленное.

43. Власть, основанная на использовании СМИ, называется:



А. Геронтократия;

Б. Охлократия;

В. Медиакратия;

Г. Демократия.

44.Как называется метод исследования, который представляет собой свободную беседу модератора с респондентами (до 10 человек) по специально разработанному сценарию.

А. Фокус-группа;

Б. Анкетирование;

В. Опрос;

Г. Интервью.

45. Кто из исследователей выделил четыре модели развития связей с общественностью?

А. С. Адамс;

Б. Айви Ли;

В. Дж. Грюниг;

Г. Г. Тард.

46. Состояние защищенности информационной среды общества, обеспечивающее ее формирование, использование и развитие в интересах граждан, организаций, государства:

А. Информационная защищенность;

Б. Информационная безопасность;

В. Информационная атака;

Г. Информационная неприкосновенность.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы при приеме экзамена

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по графику деканата. Вопросы к экзамену (и форму его проведения) студенты получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к устному ответу студенту дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
5/Отлично	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.
4/Хорошо	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы.

	– ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.
3/Удовлетворительно	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
2/Неудовлетворительно	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, количество баллов за освоение компетенций менее 3. - отказ от ответа или отсутствие ответа

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим



признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 01.08.2023	Женетль Нурбий Хазретович
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 04.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 04.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.13 Управление организационными коммуникациями*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами			
1	1	1	Русский язык и культура речи
123	123	123	Иностранный язык
2	2	2	Адыгейский язык
4	6	6	Управление организационными коммуникациями
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	9	Преддипломная практика
УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках			
1	1	1	Русский язык и культура речи
2	2	2	Адыгейский язык
4	6	6	Управление организационными коммуникациями
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия			
1	1	1	Русский язык и культура речи
2	2	2	Адыгейский язык
4	6	6	Управление организационными коммуникациями
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
УК-9.1 Осуществляет действия по организации доступной среды для людей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)			
2	2	2	Психология
4	6	6	Управление организационными коммуникациями
34	45	34	Основы социальной работы
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами					
Знать: основные законы языка, понятия культуры и этики речи; функциональные стили современного языка; стили делового общения; вербальные и невербальные средства коммуникации; - нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; вербальные и невербальные средства профессионально-делового взаимодействия; принципы построения публичной речи, ведения дискуссий и круглых столов.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет
Уметь: вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке; использовать знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; -	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
выбирать языковые средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации.					
Владеть: современными ин формационно-коммуникативные средствами в процессе общения; навыками вербальной и невербальной коммуникации в профессиональной области. - навыками передачи связных аргументированных высказываний; навыками построения высказывания с учетом литературных норм и коммуникативной ситуации; - навыками использования коммуникативно приемлемых стилей делового общения и представления своей точки зрения в ходе публичных выступлений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках					
Знать: основные понятия культуры и этики речи; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; информационно-коммуникационные технологии;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет
Уметь: вести поиск необходимой деловой информации для решения стандартных коммуникативных задач; использовать знание языковых норм;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Владеть: навыками решения стандартных коммуникативных задач; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия					
Знать: этические нормы языка; понятия «речевое взаимодействие», «диалогическое общение» для сотрудничества в академической коммуникации общения; особенности ораторского искусства;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет
Уметь: осуществлять коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении; вести диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального и неофициального общения с учетом специфики тем коммуникаций;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: различными речевыми формами: описание, сообщение, разъяснение, рассуждение; этическими нормами языка; формами группового общения: беседа,	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
интервью; богатым словарным запасом на основе проработанных текстов и прочитанных произведений.					
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах					
УК-9.1 Осуществляет действия по организации доступной среды для людей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)					
Знать: : основные принципы социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в различных сферах жизни.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет
Уметь: определять проявления ОВЗ у участников социально-профессионального взаимодействия.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками социально-психологического сопровождения лиц с ОВЗ в процессе их социализации и адаптации в социальной и профессиональной сферах.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания для контрольной работы (для студентов ЗФО)

Вариант 1

1. Функции коммуникаций в обществе и на индивидуальном уровне

2. Глобализация и коммуникационная среда

Вариант 2

1. Влияние коммуникационных технологий на развитие экономики и управления

2. Роль коммуникаций в менеджменте

Вариант 3

1. Коммуникативный ресурс в управлении

2. Тенденции развития современных коммуникационных технологий

Вариант 4

1. Основные парадигмы коммуникаций

2. Исторические аспекты формирования теории коммуникации

Вариант 5

1. Теории идеологии коммуникации

2. Критические теории коммуникации

Вариант 6

1. Постмодернистский подход в теории коммуникации

2. Классификация и модели коммуникаций

Вариант 7

1. Коммуникационный процесс. Содержание коммуникационного процесса.

2. Элементы коммуникационного процесса

Вариант 8

1. Этапы коммуникационного процесса

2. Коммуникационная политика организации

Вариант 9

1. Периодизация исследования эффектов коммуникаций: характеристика основных этапов

2. Система коммуникационной поддержки процесса управления

Вариант 10

1. Содержание организационного механизма управления коммуникациями

2. Организация коммуникационной поддержки

Тесты

Вариант I

1.Однонаправленная передача информации от организатора общения на получателя информации – это … коммуникативная форма

А. монологическая
Б. диалогическая
В. политологическая

2. Нормативная функция коммуникации – это …
А. процесс обмена информацией
Б. взаимодействие индивидов в процессе межличностного общения
В. процесс обмена духовными ценностями
Г. процесс передачи и закрепления норм в обыденном сознании
Д. обмен результатами деятельности, способностями, умениями, навыками

3. Реклама – это форма … коммуникации

А. познавательной
Б. убеждающей
В. экспрессивной
Г. суггестивной
Д. ритуальной

4. Коммуникация – это …

А. специфический обмен информацией, в результате которого происходит процесс передачи информации интеллектуального и эмоционального содержания ототправителя к получателю
Б. сведения о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах независимо от формы их представления
В. поиск, получение и потребление информации пользователем

5. Аксиологическая функция коммуникации – это …

А. процесс обмена информацией
Б. взаимодействие индивидов в процессе межличностного общения
В. процесс обмена духовными ценностями
Г. процесс передачи и закрепления норм в обыденном сознании
Д. обмен результатами деятельности, способностями, умениями, навыками

6. Форма коммуникационной деятельности, для которой характерно заимствование образцов поведения, стилей общения, образа жизни одних членов общества другими

А. общение
Б. управление
В. подражание

7. Горизонтальная коммуникация – это коммуникация …

А. между людьми, стоящими на различных ступеньках социальной иерархии
Б. между лицами одинакового статуса или уровня в социальной иерархии
В. которая реализуется посредством устных и письменных коммуникационных каналов Г. между современниками
Г. которая реализуется посредством передачи информации духовного содержания от поколения к поколению

8. Синхроническая коммуникация – это коммуникация …

А. между людьми, стоящими на различных ступеньках социальной иерархии
между лицами одинакового статуса или уровня в социальной иерархии
Б. которая реализуется посредством устных и письменных коммуникационных каналов между современниками
В. которая реализуется посредством передачи информации духовного содержания от поколения к поколению

9. Функция социализации деловой коммуникации заключается в …

А. объединении деловых партнеров
Б. передаче конкретных способов деятельности
В. регламентации поведения и деятельности
Г. развитии навыков культуры делового общения

10. Интерактивная функция коммуникации – это ..

А. процесс обмена информацией
Б. взаимодействие индивидов в процессе межличностного общения
В. процесс обмена духовными ценностями
Г. процесс передачи и закрепления норм в обыденном сознании
Д. обмен результатами деятельности, способностями, умениями, навыками

Вариант II

1. Вид коммуникации, для которого характерно распространение информации и её влияние на общество посредством печати, телевидения, радио, кино и т.д.

А. межличностная
Б. групповая
В. массовая

2. Сообщение – это …

А. содержание информации и среда
Б. содержание информации и личность
В. содержание информации, среда и личность
Г. личность



Д. содержание информации

3. Коммуникативная форма передачи информации, субъекты общения которой взаимодействуют и взаимно активны

А. монологическая
Б. диалогическая
В. политологическая

4. Цель экспрессивной коммуникации

А. расширить информационный фонд партнера, передать необходимую информацию, прокомментировать инновационные сведения
Б. вызвать у делового партнера определенные чувства и сформировать ценностные ориентации и установки;

В. убедить в правомерности стратегий взаимодействия; сделать своим единомышленником

Г. сформировать у партнера психоэмоциональный настрой, передать чувства, переживания, побудить к необходимому действию
Д. оказать внушающее воздействие на делового партнера для изменения мотивации, ценностных ориентаций и установок, поведения и отношения5. Интерактивная сторона межличностной коммуникации заключается в …

А. обмене информацией между партнерами по общению, передаче и приему мнений и чувств
Б. обмене действиями между взаимодействующими сторонами
В. процессе восприятия и понимания людьми друг друга, формирование определенных межличностных отношений

6. Цель ритуальной коммуникации

А. расширить информационный фонд партнера, передать необходимую информацию, прокомментировать инновационные сведения
Б. вызвать у делового партнера определенные чувства и сформировать ценностные ориентации и установки;

В. сохранять ритуальные традиции фирмы, предприятия, создавать новые

7. Вид коммуникации, для которого характерны процесс межличностного влияния, стимулирования группы, нацеливания её на выполнение задач

А. межличностная
Б. групповая
В. массовая

8. Функция социального контроля деловой коммуникации заключается в …

А. объединении деловых партнеров
Б. передаче конкретных способов деятельности
В. регламентации поведения и деятельности
Г. развитии навыков культуры делового общения

9. Лозунги и призывы – это форма … коммуникации

А. познавательной
Б. убеждающей
В. экспрессивной
Г. суггестивной
Д. ритуальной

10. Цель познавательной коммуникации

А. расширить информационный фонд партнера, передать необходимую информацию, прокомментировать инновационные сведения
Б. вызвать у делового партнера определенные чувства и сформировать ценностные ориентации и установки;

В. оказать внушающее воздействие на делового партнера для изменения мотивации

Темы докладов

1. Роль коммуникации в обществе.

2. Ключевая роль коммуникации – получение новых знаний.

3. Понятие «коммуникация» и «социальная коммуникация».

4. Новые представления о коммуникации.

5. Системность коммуникации.

6. Основные положения системной теории.

7. Свойства коммуникативной системы.

8. Новые системные идеи относительно роли коммуникации.

9. Элементы коммуникационного процесса.

10. Коммуникативные барьеры.

11. Классификация коммуникативных барьеров.

12. Вербальная коммуникация: функция и жанры.

13. Речевые функции и жанры в интернете. Невербальная коммуникация и ее типы.

14. Основы невербальной коммуникации.

15. Типология средств невербальной коммуникации.

16. Определение межличностной коммуникации.

17. Социологические основания межличностной коммуникации.

18. Психологические основания межличностной коммуникации.

19. Этапы внутреннего развития межличностных коммуникаций.

20. Стратегии межличностной коммуникации.

Вопросы к экзамену

1. Сущность и виды коммуникаций.

2. Коммуникация как функция управления организацией.

3. Понятие организации.

4. Характеристики внешней среды.

5. Особенности внутренних коммуникаций в организации.

6. Структура внутренних коммуникаций.

7. Виды коммуникаций в организации.

8. Межличностные коммуникации в организации.

9. Современные коммуникационные технологии в организации.

10. Коммуникативный процесс: производство, мультипликация, распространение, прием, распознавание, использование информации.

11. Прохождение информации по элементам коммуникативной системы.

12. Обеспечение процесса коммуникаций.

13. Общение как коммуникативный процесс

14. Деловое совещание.

15. Пресс-конференция.

16. Деловые переговоры.

17. Цели презентации.

18. Подготовка к презентации.

19. Презентация товара при продаже.

20. Типы презентации товаров и услуг.

21. Коммуникативные приемы подхода к покупателю.

22. Познавательное общение.

23. Убеждающее общение.

24. Экспрессивное общение.

25. Ритуальное общение.

26. Особенности маркетинговых коммуникаций.

27. Процесс маркетинговых коммуникаций.

28. Значение организационных коммуникаций в функционировании организации.

29. Направления коммуникаций. Формы и методы организационных коммуникаций.

30. Неформальные коммуникации.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений

и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;

- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу



тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).



− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка«отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.



Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 10.09.2023	Коблева Эльмира Атамовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.14 Элективные дисциплины по физической культуре и спорту*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни			
56	5	56	Физическая культура и спорт
123456	56	12	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
8	9	9	Преддипломная практика
5	5	5	Строевая подготовка, военная топография
УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности			
56	5	56	Физическая культура и спорт
123456	56	12	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
8	9	9	Преддипломная практика
5	5	5	Строевая подготовка, военная топография

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности					
УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни					
Знать: нормы здорового образа жизни и требования к уровню физической подготовленности, обеспечивающему полноценную социальную и профессиональную деятельность.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Уметь: использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личностных, жизненных целей.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности					
УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности					
Знать: требования к физическим качествам, предъявляемые профессией; иметь представление о предоставляемых физической культурой возможностях укрепления здоровья, совершенствования физических качеств, в том числе профессионально необходимых.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Зачет
Уметь: оценивать свой уровень физической подготовленности на основе рекомендованных критериев, выявлять проблемы в сфере сформированности физических качеств и ставить цели по совершенствованию собственной физической подготовленности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Владеть: основами оздоровительной физической культуры с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Для проведения занятий по «Адаптивной физической культуре» все студенты по результатам медицинского обследования распределяются на специальные группы. Распределение проводится в начале учебного года по результатам диспансеризации с учетом состояния здоровья, физического развития. В группы адаптивной физической культуры зачисляются студенты-инвалиды, имеющие ярко выраженные, существенные отклонения в состоянии здоровья, тяжелые формы хронических заболеваний, но не имеющие медицинских показаний по ограничению физических нагрузок. Студенты этой группы в зависимости от характера заболевания делятся на следующие группы: А, Б, В. Группа А формируется из студентов с заболеваниями органов чувств: с нарушениями зрения и слуха. Группа Б состоит из студентов с нарушением опорно-двигательного аппарата, в том числе и передвигающихся на кресле-коляске. Группа В комплектуется из студентов с соматическими заболеваниями имеющих медицинские противопоказания.

Разделы программы

Распределение по группам

Группа А

Группа Б

Группа В

Теоретические и методологические сведения лежащие в основе практических занятий курса

Теоретические и методологические сведения лежащих в основе практических занятий курса изучается студентами всех групп. Для студентов, не имеющих возможности посещать занятия по объективным причинам, необходимые материалы предоставляются в электронном варианте в виде файлов с лекциями, презентациями и другими методическими материалами, а также им может быть рекомендован обзор Интернет ресурсов и других мультимедийных и медийных ресурсов.

Практические занятия (в объеме часов предусмотренных программой курса)

Общая и адаптивная физическая подготовка (аудиторная, в группах АФК университета, секциях по адаптивным видам спорта региона). В отдельных случаях (временное освобождение от практических занятий по медицинским показаниям) допускается самостоятельная работа студента по освоению программы курса.

Основные средства практического курса

Упражнения и дополнительные средства ФК и сорта: ОФП, СПФ, АФП, АФК, ППФП, адаптивных видов спорта для инвалидов с нарушениями и заболеваниями органов зрения и слуха

Упражнения и дополнительные средства ФК и спорта: СПФ, АФП, АФК, ППФП, адаптивных видов спорта для инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата, в том передвигающихся в креслах-колясках

Упражнения и дополнительные средства ФК и сорта: ОФП, СПФ, АФП, АФК, ППФП, адаптивных видов спорта для инвалидов с соматическими заболеваниями

Особенности применения средств ФК и АФК при проведении практических занятий курса

Подвижные занятия по легкой атлетике, ОФП, СПФ, АФП, АФК, ППФП, адаптивных видов спорта проводятся в спортзале и на площадке на открытом воздухе для освоения оздоровительной ходьбы и бега, перемещений на колясках для тех, кто не имеет противопоказаний.

Спортивные игры. Занятия данного раздела проводятся в виде методико-теоретических занятий по соответствующим темам. Кроме того, организуются занятия по настольным и интеллектуальным видам спорта. Присутствие на соревнованиях в роли зрителя и болельщика Обучение элементам техники спортивных (мини-волейбол), подвижные игры с простейшими способами передвижения.

Разработка и применение комплексов упражнений направленных на развитие компенсаторных двигательных функций: направленных на развитие компенсаторных сенсорных функций упражнений в соответствии с нозологической группой.

Занятия по гимнастике проводятся в виде методико-теоретических занятий по соответствующим темам. Кроме того, организуются: подвижные занятия по оздоровительной аэробике (индивидуально подобранные композиции из дыхательных, силовых, скоростно-силовых упражнений, комплексы упражнений на растяжение и напряжение мышц, а также атлетической гимнастики (индивидуально подобранные комплексы упражнений с дополнительным отягощением локального и избирательного воздействия на основные мышечные группы).

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля

7.3.1.Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения

КОНТРОЛЬНЫЕ ТЕСТЫ ДЛЯ ОЦЕНКИ ФИЗИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВЛЕННОСТИ СТУДЕНТОВ

Женщины

№	Тесты	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1	Бег 2 км (мин., сек)	10.15	10.50	11.15	11.50	12.15
2	Бег 1 км (мин., сек)	4.00	4.15	4.30	4.45	5.00
3	Бег 100 м (сек)	15.7	16.0	17.0	17.9	18.7
4	Прыжки через скакалку за 1 мин. – количество	190	170	150	130	100

	раз					
5	Сгибание и разгибание рук в упоре на гимнастической скамейке	25	20	17	13	10
6	Прыжки в длину с места (см)	190	180	170	160	150
7	Подтягивание в висе лежа (перекладина на высоте 90 см) – количество раз	20	16	10	6	4
8	Подъем и опускание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой - количество раз	60	50	40	30	25
9	Тест Купера (м)	2650	2160	1850	1500	1400

Мужчины

№	Тесты	Оценка в баллах				
		5	4	3	2	1
1	Бег 3 км (мин., сек.)	12.00	12.35	13.10	13.50	14.00
2	Бег 1 км (мин., сек.)	3.30	3.35	4.00	4.15	4.30
3	Бег 100 м (сек)	13.2	13.8	14.0	14.3	14.6
4	Прыжки в длину с места (см)	250	240	230	223	215
5	Сгибание и разгибание рук в висе на перекладине - количество раз	15	12	10	7	5
6	Сгибание и разгибание рук в упоре на брусьях - количество раз	15	12	9	7	5
7	В висе поднимание ног до касания перекладины - количество раз	10	7	5	3	2
8	Прыжки через скакалку за 1 мин. – количество раз	190	170	150	130	100
9	Тест Купера (м)	2800	2500	2000	1600	1500

7.3.2. Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации.

ЗАЧЁТНЫЕ ТЕСТЫ

	женщины					мужчины				
Упражнение	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1
Бег 100м (сек)	13.2	13.8	14.0	14.3	14.6	13.2	13.8	14.0	14.3	14.6



Бег 2000м (мин., сек)	10.30	10.50	11.30	12.30	13.00					
Бег 3000м (мин., сек)						12.30	13.00	13.30	14.30	15.30
Сгибание и разгибание рук в висе на перекладине (кол-во раз)						15	12	10	7	5
Подъем и опускание туловища из положения лежа, ноги закреплены, руки за головой (кол-во раз)	60	50	40	30	25					

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к проведению зачета

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний на зачете:

Зачет может проводиться вформе устного опроса или по вопросам, с предварительной подготовкой илибез подготовки, поусмотрению преподавателя.

Вопросы утверждаются назаседании кафедры иподписываются заведующим кафедрой. Преподаватель может проставить зачет без опросаили собеседования тем студентам, которые активно участвовали всеминарских занятиях.

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).

Оценка **«зачтено»** ставятся обучающемуся, ответ которого свидетельствует:

- ополном знании материала попрограмме;

- ознании рекомендованной литературы,

- о знании концептуально-понятийного аппарата всего курса и принимавший активное участия насеминарских занятиях, атакже содержит вцелом правильное иаргументированное изложение материала.

Оценка **«незачтено»** ставятся обучающемуся, имеющему существенные пробелы взнании основного материала по программе, атакже допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 16.09.2023	Золотарева Джемма Оганесовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 16.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 16.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.15.01 Основы делопроизводства и документооборота*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-1.2 Способен самостоятельно составлять служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы) в соответствии с профессиональными стандартами			
4	4	4	Основы управления персоналом
5	7	6	Основы делопроизводства и документооборота
4	3	5	Основы административного управления
7	9	8	Избирательная система Российской Федерации
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках			
1	1	1	Русский язык и культура речи
123	123	123	Иностранный язык
2	2	2	Адыгейский язык
5	7	6	Основы делопроизводства и документооборота
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
ПКУВ-1: Демонстрирует комплексные знания и системное понимание базовых основ методов, приемов и технологий в проектировании изделий и технологических процессов производства одежды					
ПКУВ-1.2 Способен самостоятельно составлять служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы в соответствии с профессиональными стандартами)					
Знать: требования, предъявляемые к документам в соответствии с нормативными правовыми актами и государственным	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
и стандартами;					
Уметь: пользоваться унифицированными формами документов;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: владеть навыками составления служебных документов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках					
Знать: основы составления, оформления и редактирования научных и официально-деловых текстов, особенности коммуникативных стратегий и тактик в деловой сфере профессиональной деятельности; особенности стилистики официальных и неофициальных писем; социокультурные различия в формате корреспонденции; - правила организации личной и деловой письменной коммуникации; речевой этикет, отражающий особенности культуры страны изучаемого языка.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: определять природу, структуру и основные элементы деловой коммуникации, соблюдать стилистические и языковые нормы в официально-деловом письменном тексте, строить, оформлять и редактировать основные официально-деловые тексты, анализировать	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
коммуникативные стратегии и тактики в деловой сфере профессиональной деятельности; - осуществлять обмен деловой корреспонденцией на иностранном языке с учетом языковых норм и социокультурных различий.					
Владеть: навыками использования современных принципов деловой коммуникации в профессиональной деятельности; стилистическими и языковыми нормами официально-делового стиля. - навыками организации письменной иноязычной речи; навыками употребления функционально дифференцированных языковых средств в соответствии с конкретными коммуникативными целями.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

1.Делопроизводство-
это_____
_____
_____
_____
_____.

2.Период коллежского делопроизводства относится к:

а) 15-17 вв.

б)18в.

в) 19в.

3. В каком из периодов делопроизводства был установлен единообразный порядок производства дел во всех учреждениях и структурных подразделениях:

а) исполнительный;

б)коллежский;

в) приказной.

4. Совокупность документов, посвященных какому-либо вопросу, событию или явлению называется:

а) делопроизводством;

б)документооборотом;

в) документацией;

г) документированием.

5. Что из нижеперечисленного относится к недокументированной информации:

а) рукописные документы;

б)устные сообщения;

в) телеграммы, факсограммы.

6. Какие службы документационного обеспечения действуют в министерствах и ведомствах:

а) управление делами;

б)общий отдел;

в) канцелярии.

7. Государственная система документационного обеспечения управления (ГС
ДОУ)-э
то_____
_____
_____
_____
_____.

8. Система, созданная по единым правилам и требованиям, содержащая информацию, необходимую для управления в определенной сфере деятельности -это определение относится к понятию:

а) стандартизация;

б)унификация;

в) унифицированные системы документоведения.

9. Виды документов, которые оформляются по усмотрению работников с учетом установленных правил и требований:

а) типовые;

б)простые;

в) для служебного пользования.

10. Документ, воспроизводящий информацию другого документа и все его внешние признаки:

а) оттиск;

б)дубликат;

в) копия;

г) выписка из официального документа.

11.Делопроизводство-
это_____
_____
_____.

12. Период становления приказного делопроизводства:

а) 15-17 вв.

б)18в.

в) 19в.

13. Выделите 2 особенности современной системы делопроизводства:

а) ведение централизованных регистрационно-контрольных массивов;;

б) внедрение столбцовой техники делопроизводства;

в) закрепление основ делопроизводства в нормативно-правовых документах;

г) отсутствие точных форм письменных документов и сроков их исполнения.

14.Информация, записанная любым способом на любом материале, изданная или полученная физическим или юридическим лицом в любой организации для использования в своей деятельности- это:

а) делопроизводство;

б) документооборот;

в) документ;

г) документация.

15. Выделите документы относящиеся к классу управленческой документации:

а) констукторские;

б) по личному составу;

в) по стандартизации;

г) приказы и распоряжения руководителя.

16. Какая служба документационного обеспечения действует на территории муниципального образования:

а) управление делами;

б) канцелярия;

в) общий отдел.

17. Основная цель государственной системы документационного обеспечения управления
(ГСДОУ)это

_____
_____
_____
_____.

18. Установление единого комплекса видов документов, единых форм и правил их составления и оформления -это определение относится к понятию:

а) стандартизация;

б)унификация;

в) унифицированные системы документоведения;

г) ГСДОУ.

19. Документы, строго оформленные по форме и по содержанию :

а) общие;

б) стандартные;

в) типовые;

г) сложные.

20. Копия официального документа, воспроизводящая его часть и заверенная в установленном порядке:

а) оттиск;

б)дубликат;

в) копия;

г) выписка из официального документа.

Примерная тематика для устного доклада

1. .Российские технологии делопроизводства в XX веке.

2. Лицензирование управленческой деятельности.

3. Сертификация услуг в сфере управления.

4.Понятие и значение унификации.

5. Классификация организационно-распорядительной документации..

6. Систематизация и унификация документации.

7. Документация по личному составу.

8. Классификация управленческой документации.

9. Общая характеристика системы документации.

10. Хозяйственные договоры.

11. Претензионные письма.

12. Понятие и принципы организации документооборота.

13. Прием и обработка входящих документов.

14. Распределение, рассмотрение и исполнение поступивших документов.

15. Прохождение и обработка исходящих и внутренних документов.

16. Учет объема документооборота.

17. Организация доставки документов.

18. Задачи и общие правила регистрации документов.

19. Систематизация документов.

20. Порядок организации и подготовки документов к архивному хранению.

Примерный перечень вопросов к зачету

1.Приказное делопроизводство.

2.Коллежское делопроизводство.

3.Исполнительное делопроизводство.

4.Российские технологии делопроизводства в XX веке.

5. Лицензирование управленческой деятельности.

6. Сертификация услуг в сфере управления.

7. Этапы и виды сертификации услуг.

8.Понятие и значение унификации.

9. Классификация организационно-распорядительной документации..

10. Распорядительные документы.

11. Стадии подготовки распорядительных документов.

12. Организационные документы.

13. Систематизация и унификация документации.

14. Группировка документов по отдельным признакам однородности.

15. Документация по личному составу.

16. Состав и последовательность расположения документов в личном деле.

17. Доверенности, расписки.

18. Трудовые книжки.

19. Правила оформления служебных писем.

20. Некоторые виды писем.

21. Разновидности служебных писем.

22. Объяснительные и докладные записки.

23. Справки.

24. Акты.

25.Понятие и значение маршрутной документации.

26. Классификация управленческой документации.

27. Требования и рекомендации по оформлению маршрутной документации.

28. Общая характеристика системы документации.

29. Хозяйственные договоры.

30. Претензионные письма.

31. Понятие и принципы организации документооборота.

32. Прием и обработка входящих документов.

33. Распределение, рассмотрение и исполнение поступивших документов.

34. Прохождение и обработка исходящих и внутренних документов.

35. Учет объема документооборота.

36. Организация доставки документов.

37. Задачи и общие правила регистрации документов.

38. Систематизация документов.

39. Формирование дел.

40. Подготовка документов к архивному хранению.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы по выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования



Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Методические материалы по оценке контрольной работы (не предусмотрено учебным планом)

Методические материалы по оценке устного доклада

Требования к устному докладу

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдение культуры изложения..

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические материалы при приеме зачета

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов



работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.15.02 Основы административного управления*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-1.1 Способен осуществлять организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей			
8	9	9	Преддипломная практика
4	4	4	Основы управления персоналом
4	3	5	Основы административного управления
7	9	8	Избирательная система Российской Федерации
6	6	6	Организационно-управленческая практика
ПКУВ-1.2 Способен самостоятельно составлять служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы) в соответствии с профессиональными стандартами			
4	4	4	Основы управления персоналом
5	7	6	Основы делопроизводства и документооборота
4	3	5	Основы административного управления
7	9	8	Избирательная система Российской Федерации
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде			
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
4	4	4	Основы управления персоналом
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
4	3	5	Основы административного управления
7	7	8	Система органов государственной власти
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
5	6	6	Планирование и проектирование организаций

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах

их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-1: Демонстрирует комплексные знания и системное понимание базовых основ методов, приемов и технологий в проектировании изделий и технологических процессов производства одежды					
ПКУВ-1.1 Способен осуществлять организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей					
Знать: правила документационного обеспечения деятельности организации; - методы обработки информации с применением современных технических средств коммуникации и связи, вычислительной техники; - структура организации, руководство структурных подразделений, направления деятельности организации и компетенции структурных подразделений и должностных лиц	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, зачет
Уметь: работать со всей совокупностью информационно-документационных ресурсов организации; - осуществлять обработку и структурирование информации, образуя информационные ресурсы; - осуществлять сбор и переработку информации, необходимой для деятельности руководителя.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: владеть навыками составления проектов распорядительных и информационно-справочных документов; - владеть навыками сбора и переработки информации, необходимой для принятия обоснованных	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
управленческих решений; - владеть навыками организации обмена информацией между подразделениями и должностными лицами организации.					
ПКУВ-1: Демонстрирует комплексные знания и системное понимание базовых основ методов, приемов и технологий в проектировании изделий и технологических процессов производства одежды					
ПКУВ-1.2 Способен самостоятельно составлять служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы в соответствии с профессиональными стандартами)					
Знать: требования, предъявляемые к документам в соответствии с нормативными правовыми актами и государственным и стандартами;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, зачет
Уметь: пользоваться уни фицированными формами документов;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: владеть навыками составления служебных документов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-6: Способность организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного гражданского строительства					
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде					
Знать: основные технологии работы в команде.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, зачет
Уметь: строить стратегии компромисса и сотрудничества с коллегами;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: стратегиями взаимодействия между людьми.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

Вариант I

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. Для изучения административного менеджмента наиболее адекватным представляется …….. подход.

А. экономический;

Б. политический;

В. социальный.

2. Как называлась первая управленческая революция?

А. религиозно-коммерческая;

Б. бюрократическая;

В. светско-администратиная.

3. Светско-административная управленческая революция связана с деятельностью ….

А. Петра I;

Б. Царя Хаммурапи;

В. Ивана Грозного.

4. Согласно А. Файоля любое предприятие состоит из двух основных систем:

А. политической и практической;

Б. духовной и физической;

В. материальной и социальной.

5. Кто, из ниже перечисленных, является последователем А. Файоля?

А. Л.Урвик и М.Вебер;

Б. Э.Дюркгейм и О.Конт;

В. Ф.Энгельс и К. Маркс.

6. Дайте определение Законам Управления.

А. установленные теоретическими и эмпирическими способами и логически обоснованные зависимости между целями управленческой деятельности и методами их достижения;

Б. методические способы управления;

В. социальные и психологические методы управления.

7. Закон единства системы управления деятельности любой организации - это…

А. единая централизованная управленческая система;

Б. гласит, что стихийная регуляция экономических процессов мало и неэффективна;

В. твердит, что управление является исторически обусловленной необходимостью.

7. Социалистическая концепция – это….

А. признающая основным регулятором общественной жизни рыночную экономику и реальную демократию (выборность основных органов власти);

Б. развитие либеральной концепции, исходя из требований современного постиндустриального общества;

В. базируется на государственной собственности на средства производства, отстаивающая принцип централизованного планового государственного управления.

8. Принцип оптимальности управления.

А. требует сплошного комплексного изучения всех факторов;

Б. установление требований достижения цели управления оптимального, с минимальными затратами времени и средств;

В. все процессы, происходящие в системе управления должны быть жестко регламентированы.

9. В зависимости от масштабов применения можно выделить ….. методы управления.

А. общие, системные и локальные;

Б. организационные, административные, экономические и социально-психологические;

В. методы управления, применяемые в государственном управлении.

10. Укажите, какие из ниже перечисленных являются методами административного управления?

А. социально-административные и психологически-административные;

Б. административно- распорядительные и организационно-распорядительные;

В. экономическо-распорядительные и политически-распорядительные.

11. Власть, основанная на вознаграждении.

А. исполнитель верит, что влияющий имеет возможность наказывать таким образом, который помешает удовлетворить какой-либо насущной потребности;

Б. исполнитель верит, что влияющий имеет возможность удовлетворить насущную потребность или доставить удовольствие;

В. исполнитель верит, что влияющий обладает специальными знаниями, которые позволят удовлетворить потребность.

12. Эталонная власть.

А. власть примера;

Б. исполнитель верит, что влияющий имеет возможность удовлетворить насущную потребность или доставить удовольствие;

В. исполнитель верит, что влияющий обладает специальными знаниями, которые позволят удовлетворить потребность.

13. Финансовый контроль в системе административного управления осуществляется ….

А. на основе стоимостных показателей, которые позволяют сравнивать плановые расходы с фактическими;

Б. на оценке деятельности сотрудников организации;

В. на фиксировании результатов деятельности конкретных исполнителей.

14. Какие стадии контроля различают?

А. первоначальный и конечный;

Б. предыдущий и настоящий;

В. предварительный, текущий, заключительный.

Вариант II

Указания: Все задания имеют по три варианта ответа, из которых правильный только один. Номер выбранного Вами ответа отметьте крестиком в бланке для ответов.

1. С чем связана первая управленческая революция…..

А. с появлением общественных групп;

Б. с появлением первых орудий труда;

В. с возникновением письменности.

2. Как называлась вторая управленческая революция?

А. бюрократическая;

Б. производственно- строительная;

В. светско-административная.

3. Возникновение административной школы управления связано с именем ….

А. Ф.Герцберга;

Б. А. Файоля;

В. К. Маркса.

4. Что явилось целью административной школы управления?

А. создание организационной структуры управления;

Б. создание универсальных принципов управления;

В. создание «генерального штаба» организации.

5. Какие типы организации выделили М.Вебер?

А. харизматический, традиционный, бюрократический;

Б. экономический, социальный, психологический;

В. политический и правовой.

6. Законы управления могут быть:

А. традиционные и политические;

Б. производственные и организационные;

В. объективные и субъективные.

7. Закон преимущества эффективности сознательного правомерного управления.

А. единая централизованная управленческая система;

Б. гласит, что стихийная регуляция экономических процессов мало и неэффективна;

В. твердит, что управление является исторически обусловленной необходимостью.

8. Принцип научной обоснованности.

А. требует сплошного комплексного изучения всех факторов;

Б. установление требований достижения цели управления оптимального, с минимальными затратами времени и средств;

В. все процессы, происходящие в системе управления должны быть жестко регламентированы.

9. Методы управления представляют собой….

А. установление требований достижения цели управления оптимального, с минимальными затратами времени и средств;

Б. единая централизованная управленческая система;

В. приемы и способы, осуществляющие последовательные и непрерывные функции управления.

10. Методы управления, обусловленные их содержанием.

А. общие, системные и локальные;

Б. организационные, административные, экономические и социально-психологические;

В. методы управления, применяемые в государственном управлении.

11. Власть, основанная на принуждении.

А. исполнитель верит, что влияющий имеет возможность наказывать таким образом, который помешает удовлетворить какой-либо насущной потребности;

Б. исполнитель верит, что влияющий имеет возможность удовлетворить наусщную потребность или доставить удовольствие;

В. исполнитель верит, что влияющий обладает специальными знаниями, которые позволят удовлетворить потребность.

12. Экспертная власть.

А. исполнитель верит, что влияющий имеет возможность наказывать таким образом, который помешает удовлетворить какой-либо насущной потребности;

Б. исполнитель верит, что влияющий имеет возможность удовлетворить наусщную потребность или доставить удовольствие;

В. исполнитель верит, что влияющий обладает специальными знаниями, которые позволят удовлетворить потребность.

13. Различают какие формы контроля в системе административного управления?

А. политический и практический;

Б. экономический и социальный;

В. финансовый и административный.

14. Административный контроль основан ….

А. на основе стоимостных показателей, которые позволяют сравнивать плановые расходы с фактическими;

Б. на оценке деятельности сотрудников организации;

В. на фиксировании результатов деятельности конкретных исполнителей.

15. Какие стадии контроля различают?

А. первоначальный и конечный;

Б. предыдущий и настоящий;

В. предварительный, текущий, заключительный.

Ключи к тестовым заданиям

№ п/п	I вариант	II Вариант
1	В	В
2	А	В
3	Б	Б
4	В	Б
5	А	А
6	А	В
7	А	Б

8	А	А
9	Б	В
10	А	Б
11	Б	А
12	Б	В
13	А	В
14	А	Б
15	В	В

Вопросы к зачету

1. Объект, предмет, цель изучения административного управления.

2. Базовые понятия административного управления.

3. Административное управление и государственное управление.

4. Концепция «нового» государственного управления.

5. Концепция демократического государственного управления.

6. Государственное управление и государственный менеджмент: общее и особенное.

7. Административная наука и политическая наука.

8. Административная наука и административное право.

9. Административная наука и теория организации.

10. Административная наука и социология.

11. Административная наука и психология.

12. Организация управленческого труда как система организационно технических мер.

13. Разделение труда в государственном органе.

14. Организация труда в группах, структурных подразделений.

15. Различные категории персонала государственных учреждений.

16. Политический руководитель.

17. Руководители государственных органов.

18. Должности государственных органов категории «постоянные».

19. Должности государственных органов категории «обеспечивающие».

20. Организационная культура и ее роль в формировании дееспособного коллектива государственного органа.

21. Понятие организационной культуры.

22. Ценности государственных служащих.

23. Мотивация методом обмена опытом и знаниями между руководителями и подчиненными.

24. Примеры методов мотивации общего значения.

25. Справедливое распределение фонда заработной платы.

26. Осознание важности выполняемой.

27. Административный процесс: новые подходы к пониманию.

28. Административный процесс как исполнение государственной службы.

29. Виды административного процесса.

30. Управленческий процесс как исполнение государственной и муниципальной службы

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования



Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад - продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в



устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
Не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, не достаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердое знание материала, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 24.08.2023	Хагур Фатима Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины *"Б1.В.15.03(К) Квалификационный экзамен по модулю "Секретарь-администратор""*

направления подготовки бакалавров *"38.03.04 Государственное и муниципальное управление"*

профиль подготовки *"Государственное и муниципальное управление в социальной сфере"*

программа подготовки *"бакалавр"*

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к квалификационному экзамену по модулю "Секретарь-администратор"

1.Приказное делопроизводство.

2.Коллежское делопроизводство.

3.Исполнительное делопроизводство.

4.Российские технологии делопроизводства в XX веке.

5. Лицензирование управленческой деятельности.

6. Сертификация услуг в сфере управления.

7. Этапы и виды сертификации услуг.

8.Понятие и значение унификации.

9. Классификация организационно-распорядительной документации..

10. Распорядительные документы.

11. Стадии подготовки распорядительных документов.

12. Организационные документы.

13. Систематизация и унификация документации.

14. Группировка документов по отдельным признакам однородности.

15. Документация по личному составу.

16. Состав и последовательность расположения документов в личном деле.

17. Доверенности, расписки. 1

8. Трудовые книжки.

19. Правила оформления служебных писем.

20. Некоторые виды писем.

21. Разновидности служебных писем.

22. Объяснительные и докладные записки.

23. Справки.

24. Акты.

25.Понятие и значение маршрутной документации.

26. Классификация управленческой документации.

27. Требования и рекомендации по оформлению маршрутной документации.

28. Общая характеристика системы документации.

29. Хозяйственные договоры.

30. Претензионные письма.

31. Понятие и принципы организации документооборота.

32. Прием и обработка входящих документов.

33. Распределение, рассмотрение и исполнение поступивших документов.

34. Прохождение и обработка исходящих и внутренних документов.

35. Учет объема документооборота.

36. Организация доставки документов.

37. Задачи и общие правила регистрации документов.

38. Систематизация документов.

39. Формирование дел.

40. Подготовка документов к архивному хранению.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Критерии оценки знаний студентов на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации. **Оценка «неудовлетворительно»** - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Хагур Фатима Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.16.01 Основы социальной работы*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг			
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
8	8	9	Система предоставления государственных и муниципальных услуг
6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
34	45	34	Основы социальной работы
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	6	7	Управление общественными отношениями
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
34	45	34	Основы социальной работы
3	3	3	Основы социального государства
7	7	8	Социальная психология
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
6	8	6	Молодежная политика
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	9	Преддипломная практика

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-9.1 Осуществляет действия по организации доступной среды для людей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)			
2	2	2	Психология
4	6	6	Управление организационными коммуникациями
34	45	34	Основы социальной работы
8	9	9	Преддипломная практика
УК-9.2 Осуществляет мониторинг присутствия людей с ОВЗ в профессиональной сфере			
2	2	2	Психология
34	45	34	Основы социальной работы
8	9	9	Преддипломная практика
УК-9.3 Транслирует толерантное отношение к людям с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах			
2	2	2	Психология
34	45	34	Основы социальной работы
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
ПКУВ-4: Способен осуществлять управление маркетинговой деятельностью организации					
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг					
Знать: современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение тестов, плана-конспекта, зачета, контрольной работы и экзамена.
Уметь: оценить последствия реализации, принятых управленческие решений.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)					
Знать: системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение тестов, плана-конспекта, зачета, контрольной работы и экзамена.

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.					
Уметь: на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: приемами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах					
УК-9.1 Осуществляет действия по организации доступной среды для людей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)					
Знать: : основные принципы социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в различных сферах жизни.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение тестов, плана-конспекта, зачета, контрольной работы и экзамена.
Уметь: определять проявления ОВЗ у участников социально-профессионального взаимодействия.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками социально-психологического сопровождения лиц с ОВЗ в процессе их социализации и адаптации в социальной и профессиональной сферах.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах					
УК-9.2 Осуществляет мониторинг присутствия людей с ОВЗ в профессиональной сфере					
Знать: основные формы ОВЗ (по речи, слуху, зрению, опорно-двигательному аппарату, замедленному психическому развитию).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение тестов, плана-конспекта, зачета, контрольной работы и экзамена.
Уметь: определять проявления ОВЗ у	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
участников социально-профессионального взаимодействия.			ошибки		
Владеть: навыками эффективной коммуникации в профессиональной и социальной сферах с людьми с ОВЗ.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-9: Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах					
УК-9.3 Транслирует толерантное отношение к людям с ОВЗ в социальной и профессиональной сферах					
Знать: основные принципы социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в различных сферах жизни.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение тестов, плана-конспекта, зачета, контрольной работы и экзамена.
Уметь: применять базовые дефектологические знания для социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ на основе принципов толерантности, солидарности и безопасности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками эффективной коммуникации в профессиональной и социальной сферах с людьми с ОВЗ.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации

по дисциплине «Основы социальной работы»

1. Понятие теории социальной работы: ее предмет и объект.

2. Актуальность и состояние социальной сферы на современном этапе

3. Социальная работа как многоуровневая теория.

4. Функции теории социальной работы

5. Социальная работа как учебная дисциплина.

6. Основные принципы теории социальной работы.



7. Стадии развития теории социальной работы.

8. Становление социальной работы как общественного феномена и вида социальной деятельности.

9. Становление социальной помощи на Востоке.

10. Специфика социальной политики в Античном мире.

11. Развитие благотворительности и государственные меры помощи нуждающимся в европейских странах в эпоху Средневековья

12. Государственные подходы к организации социальной помощи в Европе XVII-XIX вв.

13. Древнейшие формы помощи и взаимопомощи в Киевской Руси.

14. Оформление и развитие теории и практики общественной помощи на Руси (XIV – первая половина XVII в.).

15. Государственная социальная политика в России во второй пол. XVII –XIX в.

16. История становления системы социальной помощи в СССР

17. Становление и развитие социальной работы в Российской Федерации

18. Социальная работа в мире в условиях глобализации XX-XXI в.

19. Типы социальных отношений в обществе.

20. Направления и содержание социальной политики в России

21. Социальное обслуживание: сущность, цели и задачи

22. Учреждения социального обслуживания

23. Социальная работа с различными группами населения.

24. Социальная работа по профилактике отклоняющегося поведения лиц с социально-негативным поведением.

25. Функции и типология семейных структур и их основные разновидности.

26. Социально- педагогические аспекты социальной работы.

27. Государственная политика в области занятости населения

28. Социальная работы в пенитенциарных учреждениях (социальная защита осужденных).

29. Этапы формирования правовых основ социальной работы в России.

30. Международная нормативно-правовая база социальной работы.

31. Конституция РФ как основа организаций социальной работы с населением.

32. Законодательная, нормативно-правовая база социальной работы в России.

33. Общественные и благотворительные организации в системе социальной работы.

34. Организационно-правовые формы социальной защиты населения.

35. Социальная служба как институциональная основа управления социальной работой: социальное обслуживание населения: сущность, направления, проблемы.

7.3.2. Вопросы к экзамену для проведения промежуточной аттестации

по дисциплине «Основы социальной работы»

1. Сущность социальной работы как профессионального вида деятельности.

2. Принципы и основные понятия технологии социальной работы

3. Основные проблемы технологизации социальной работы

4. Общие методы социальной работы и их классификация применительно к технологии

5. Социальная диагностика: сущность, методы и технологический процесс

6. Внедрение: сущность и технологический процесс

7. Социальная терапия: сущность, технологический процесс, основные методологические подходы вмешательства

8. Классификация технологий социальной работы

9. Технология индивидуальной социальной работы

10. Технология групповой социальной работы

11. Технология макросоциальной работы

12. Разрешение социальных конфликтов профилактическая технология социальной работы

13. Технология формирования личности и поведения специалиста по социальной работе

14. Общие технологии социальной работы: технологии различных видов социальной работы.

15. Технология социальной профилактики

16. Технология социальной абилитации

17. Технология социальной реабилитации

18. Технология социального консультирования

19. Технология социальной диспансеризации, сопровождения и патронажа.

20. Частные технологии социальной работы: технологии работы с различными категориями населения и в различных сферах жизнедеятельности.

21. Технология социальной работы с семьями

22. Технология социальной работы с детьми и подростками

23. Технология социальной работы при девиантном поведении

24. Технология социальной работы с лицами пожилого и старческого возраста

25. Технология социальной работы с инвалидами

26. Технология социальной работы с безработными

27. Технология социальной работы с бездомными

28. Технология социальной работы с беженцами и мигрантами

29. Технология социальной работы в системе образования

30. Технология социальной работы в системе здравоохранения

31. Технология социальной работы в организациях

32. Технология социальной работы в исправительных учреждениях

7.3.3. Вопросы к устному опросу:

1. Понятие теории социальной работы: ее предмет и объект.
2. Актуальность и состояние социальной сферы на современном этапе
3. Социальная работа как многоуровневая теория.
4. Функции теории социальной работы
5. Социальная работа как учебная дисциплина.
6. Основные принципы теории социальной работы.

7. Стадии развития теории социальной работы.

8. Становление социальной работы как общественного феномена и вида социальной деятельности.

9. Становление социальной помощи на Востоке.

10. Специфика социальной политики в Античном мире.

11. Развитие благотворительности и государственные меры помощи нуждающимся в европейских странах в эпоху Средневековья

12. Государственные подходы к организации социальной помощи в Европе XVII-XIX вв.

13. Древнейшие формы помощи и взаимопомощи в Киевской Руси.

14. Оформление и развитие теории и практики общественной помощи на Руси (XIV – первая половина XVII в.).

15. Государственная социальная политика в России во второй пол. XVII –XIX в.

16. История становления системы социальной помощи в СССР

17. Становление и развитие социальной работы в Российской Федерации

18. Социальная работа в мире в условиях глобализации XX-XXI в.

19. Типы социальных отношений в обществе.

20. Направления и содержание социальной политики в России

21. Социальное обслуживание: сущность, цели и задачи

22. Учреждения социального обслуживания

23. Социальная работа с различными группами населения.

24. Социальная работа по профилактике отклоняющегося поведения лиц с социально-негативным поведением.

25. Функции и типология семейных структур и их основные разновидности.

26. Социально- педагогические аспекты социальной работы.

27. Государственная политика в области занятости населения

28. Социальная работы в пенитенциарных учреждениях (социальная защита осужденных).

29. Этапы формирования правовых основ социальной работы в России.

30. Международная нормативно-правовая база социальной работы.

31. Конституция РФ как основа организаций социальной работы с населением.

32. Законодательная, нормативно-правовая база социальной работы в России.

33. Общественные и благотворительные организации в системе социальной работы.

34. Организационно-правовые формы социальной защиты населения.

35. Социальная служба как институциональная основа управления социальной работой: социальное обслуживание населения: сущность, направления, проблемы.

36. Сущность социальной работы как профессионального вида деятельности.

37. Принципы и основные понятия технологии социальной работы

38. Основные проблемы технологизации социальной работы

39. Общие методы социальной работы и их классификация применительно к технологии

40. Социальная диагностика: сущность, методы и технологический процесс

41. Внедрение: сущность и технологический процесс

42. Социальная терапия: сущность, технологический процесс, основные методологические подходы вмешательства

43. Классификация технологий социальной работы

44. Технология индивидуальной социальной работы

45. Технология групповой социальной работы

46. Технология макросоциальной работы

47. Разрешение социальных конфликтов профилактическая технология социальной работы

48. Технология формирования личности и поведения специалиста по социальной работе

49. Общие технологии социальной работы: технологии различных видов социальной работы.

50. Технология социальной профилактики

51. Технология социальной абилитации

52. Технология социальной реабилитации

53. Технология социального консультирования

54. Технология социальной диспансеризации, сопровождения и патронажа.

55. Частные технологии социальной работы: технологии работы с различными категориями населения и в различных сферах жизнедеятельности.

56. Технология социальной работы с семьями

57. Технология социальной работы с детьми и подростками

58. Технология социальной работы при девиантном поведении

59. Технология социальной работы с лицами пожилого и старческого возраста

60. Технология социальной работы с инвалидами

61. Технология социальной работы с безработными

62. Технология социальной работы с бездомными

63. Технология социальной работы с беженцами и мигрантами

64. Технология социальной работы в системе образования

65. Технология социальной работы в системе здравоохранения

66. Технология социальной работы в организациях

67. Технология социальной работы в исправительных учреждениях

7.3.4 Тематика контрольных работ для студентов ЗФО

Вариант 1. История социальной работы.

Зарубежный и отечественный опыт социальной работы.

История становления и развития социальной работы. Социальная работа в США. Социальная работа в Германии. Социальная работа в Великобритании. Социальная работа во Франции. Родоплеменные и общинные формы помощи у древнейших славян (с древнейших времен до X в.). Социальная помощь с X до конца XVIII в. Социальна помощь в XIX – начале XX в. Социальная помощь в годы советской власти. Социальная работа на современном этапе.

Вариант 2. Становление социальной работы как общественного

феномена и вида социальной деятельности.

Социум и социальные отношения как предметная область социальной работы. Категории, закономерности и принципы теории социальной работы. Связь теории социальной работы с другими науками. Социальная работа как профессиональный вид деятельности. Объекты и субъекты социальной работы. Функции, структура и уровни социальной работы.

Вариант 3. Социальная защита населения:

сущность и организационно-правовые формы.

Система социальной защиты населения: сущность, факторы формирования и развития. Принципы и функции социальной защиты населения. Организационно-правовые формы социальной защиты населения. Понятие и институциональные признаки социальной службы. Виды и функции социальных служб. Разновидности социальных служб.

Вариант 4. Особенности социальной работы в разных сферах жизни

общества. Эффективность социальной работы.

Социальная работа в образовании. Социальная работа в здравоохранении. Социальная работа в пенитенциарных учреждениях. Социальная работа в этнической среде. Специфика социальной работы в сельской местности. Понятие эффективности социальной работы и ее составляющие. Социальные нормы, потребности и индикаторы эффективности социальной работы. Методы оценки эффективности социальной работы.

Вариант 5. Основы технологии социальной работы

Сущность, принципы и основные понятия технологии социальной работы. Основные проблемы технологизации социальной работы. Общие методы социальной работы и их классификация применительно к технологии. Социальная диагностика: сущность, методы и технологический процесс.



Внедрение: сущность и технологический процесс. Социальная терапия: сущность, технологический процесс, основные методологические подходы вмешательства.

Вариант 6. Общие технологии социальной работы:

основные методологические направления

Технология индивидуальной социальной работы. Технология групповой социальной работы. Технология макросоциальной работы. Разрешение социальных конфликтов профилактическая технология социальной работы. Технология формирования личности и поведения специалиста по социальной работе.

Вариант 7. Общие технологии социальной работы:

технологии различных видов социальной работы

Технология социальной профилактики. Технология социальной абилитации. Технология социальной реабилитации. Технология социального консультирования. Технология социальной диспансеризации, сопровождения и патронажа.

Вариант 8. Частные технологии социальной работы: технологии работы

с различными категориями населения и в различных сферах жизнедеятельности

Технология социальной работы с семьями. Технология социальной работы с детьми и подростками. Технология социальной работы при девиантном поведении. Технология социальной работы с лицами пожилого и старческого возраста. Технология социальной работы с инвалидами. Технология социальной работы с безработными. Технология социальной работы с бездомными. Технология социальной работы с беженцами и мигрантами. Технология социальной работы в системе образования. Технология социальной работы в системе здравоохранения. Технология социальной работы в организациях. Технология социальной работы в исправительных учреждениях.

Вариант 9. Социальная работа как вид социальной деятельности

и учебная дисциплина

Социальная работа как профессиональный вид деятельности. Сущность социальной работы как профессионального вида деятельности. Становление социальной работы как профессионального вида деятельности. 2. Становление системы подготовки социальных работников в России. Социальная работа как учебная дисциплина

Вариант 10. Эффективность социальной работы

Понятие эффективности социальной работы и ее составляющие. Социальные нормы, потребности и индикаторы эффективности социальной работы. Методы оценки эффективности социальной работы. Оценка эффективности исполнения «социального запроса», процента выполнения «социального запроса», оценка эффективности качества.

7.3.4. Тестовые задания для проведения текущего контроля знаний

1. Деятельность, направленная на удовлетворение социально гарантированных и

личностных интересов и потребностей различных групп населения, создание условий, содействующих восстановлению или улучшению способностей людей к социальному функционированию, называется:

А) социальной работой;

Б) милостыней;

В)социальной программой;

Г) призрением.

2. Древнейшая форма проявления гуманного отношения к человеку, выражение сострадания убогим и нищим в виде подаяния им денег или иных материальных средств существования:

А) профилактика наркомании;

Б) деятельность;

В) социальная работа.

Г) милостыня.

3. Началом становления социальной работы считается:

А) X в. в Чили;

Б) 1750 г. до н. э. в Вавилоне;

В) XVIII в. при Петре I;

Г) конец XX в России.

4. Возникновение призрения как социального института связывают на Руси с:

А) началом становления социальной работы;

Б) началом христианства и строительством церквей и монастырей;

В) началом советского периода;

Г) постсоветским периодом и распадом СССР.

5. Объектом социальной работы считаются:

А) государство и создаваемые им институты;

Б) церкви и монастыри;

В) социальные работники;

Г) все люди.

6. Общественные, благотворительные и другие организации и учреждения относят к:

А) объектам социальной работы;

Б) субъектам социальной работы;

В) социальным институтам;

Г) трансляторам идей социальной политики государства.

7. Социальный диагноз, социальная терапия, социальная реабилитация, социальная профилактика, социальный контроль и др. считаются:

А) направлениями социальной работы;

Б) специализациями социальной работы;

В) уровнями социальной работы;

Г) методами социальной работы.

8. Институт «приймачества» зарождается:

А) с развитием христианства;

Б) у древнейших славян;

В) вXIX – начале XX в.;

Г) в годы советской власти.

9. Первые теоретические подходы к проблемам решения социальных проблем детства («Поучение Владимира Мономаха» (XI в.), «Изборник 1076 г.») и социальные программы начинают складываться:

А)с древнейших времен до X века**;**

Б) в архаический период;

В) с X до конца XVIII в.;

Г) в XIX – начале XX в.

10. Сеть благотворительных заведений, общественных организаций защиты населения начинает складываться:

А) у древнейших славян;

Б) в XIX – начале XX в.;

В) в советский период;

Г) в современный период.

11. Приюты, воспитательные дома, школы, детские сады, больницы, школы-интернаты, приемники-распределители и др. выступали:

А) формами социальной защиты;

Б) методами социальной защиты**;**

В) субъектами социальной работы;

Г) социальными программами.

12. Наиболее важные, ключевые понятия любой науки, составляющие основу ее аппарата, называются:

А) формами социальной работы;

Б) методами социальной работы**;**

В) категориями социальной работы;

Г) принципами социальной работы.

13. Совместная заинтересованность социального работника и клиента в конечных результатах их взаимодействия; целостность и комплексность воздействия специалиста социальной работы на клиента, является:

А) методом социальной работы**;**

Б) принципом социальной работы;

В) категорией социальной работы;

Г) закономерностью социальной работы.

14. Основные правила деятельности в сфере оказания социальных услуг населению отражают:

А) формы социальной работы;

Б) социально-политические принципы;

В) специфические принципы;

Г) психолого-педагогические принципы.

15. Социальная работа – это:

А) совокупность форм и методов борьбы с детской проституцией, алкоголизмом, наркоманией, преступностью;

Б) удовлетворение социально гарантированных и личностных интересов и потребностей различных групп населения, создание условий, содействующих восстановлению или улучшению способностей людей к социальному функционированию;

В) это способ существования и развития социальной действительности, проявление социальной активности, целенаправленное отражение и преобразование окружающего мира**.**

Г) оказание частными лицами или организациями безвозмездной помощи нуждающимся людям или социальным группам (слоям) населения, в более широком смысле — безвозмездную деятельность по созданию и передаче финансовых, материальных и духовных



ценностей (благ) для удовлетворения насущных потребностей человека, социальной группы, слоя, общности, попавших в трудную жизненную ситуацию.

16. Древнейшая форма проявления гуманного отношения к человеку, выражение сострадания убогим и нищим в виде подаяния им денег или иных материальных средств существования:

А) профилактика наркомании;

Б) деятельность;

В) социальная работа.

Г) милостыня.

17. Социальную группу (ячейку) общества, важнейшую форму организации личного быта, основанную на супружеском союзе и родственных связях, то есть отношениях между мужем и женой, родителями и детьми, братьями и сестрами, и другими родственниками, живущими вместе и ведущими общее хозяйство, называют:

А) браком;

Б) семьей;

В) материальной базой;

Г) молодежью.

18. Система социальной защиты населения – это:

А) обеспечение безопасного материнства и охраны здоровья детей;

Б) совокупность законодательно установленных экономических, социальных, юридических гарантий и прав, социальных институтов и учреждений, обеспечивающих их реализацию и создающих условия для поддержания жизнеобеспечения и деятельного существования различных социальных слоев и групп населения, прежде всего, социально уязвимых;

В)осуществляемые обществом и его официальными структурами организационные, правовые, финансово-экономические, медицинские, социально-психолого-педагогические мероприятия по обеспечению гарантированных условий жизни, поддержания жизнеобеспечения и гармоничного развития ребенка.

Г) социально-практическое, управленческое приложение теоретического и эмпирического знания, научное обеспечение решения практических социальных задач в обществе, которые призван решать социальный работник.



19. Гуманизм, справедливость, системность и т.п. - это:

А) принципы и функции системы социальной защиты населения;

Б) функции системы социальной защиты населения;

В) специфические методы системы социальной защиты населения;

Г) сравнительный анализ деятельности социальных институтов, служб помощи населения.

20. Пенсионное обеспечение, обеспечение социальными пособиями, льготами особо нуждающихся категорий населения, государственное социальное страхование, социальное обслуживание являются*:*

А) социальным контролем;

Б) приоритетными направлениями развития системы социальной защиты населения;

В) методами социальной защиты населения;

Г) организационно-правовыми формами социальной защиты населения.

21. Социальная политика - это:

А) процесс по сохранению и восстановлению человеческих ресурсов (человеческого капитала) в целях стабилизации и развития экономических, социальных, общественных отношений и связей;

Б) составная часть внутренней политики государства, воплощенная в его социальных программах и практике, и регулирующая отношения в обществе в интересах социальных групп;

В) осуществляемые обществом и его официальными структурами организационные, правовые, финансово-экономические, медицинские, социально-психолого-педагогические мероприятия по обеспечению гарантированных условий жизни, поддержания жизнеобеспечения и гармоничного развития ребенка;

Г) стоимостная оценка суммарного потребления (бюджета) человека или семьи, определяемая на основе минимальных потребительских корзин.

22. Оказание государством временной помощи и поддержки нуждающимся через систему социальных служб, наличие большого количества социальных адресных программ бедным слоям населения характерны для:



А) остаточной модели социальной политики;

Б) государственно-перераспределительной модели социальной политики;

В) модели индустриально-экономического развития;

Г) модели общественного призрения.

23.Моделью государственного патернализма называют:

А) модель переходного периода;

Б) остаточную модель социальной политики;

В) государственно-перераспределительную модель социальной политики;

Г) модель социального обеспечения.

24. Соотношение между достигнутыми результатами (эффектами) и затратами, связанными с обеспечением этих результатов, называется:

А) моделью социальной политикой;

Б) измерением (описанием) результатов социальной работы;

В) эффективностью социальной работы;

Г)методом социальной работы.

25. Социальный работник выступает в качестве:

А) субъекта современной российской системы социальной защиты детства;

Б) объекта социальной защиты детства;

В) формы социальной защиты детства;

Г) уровня реализации политики в области социальной защиты детства.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.4.1 Методические материалы при приеме зачета

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения обучающимися установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины.

Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить обучающиеся в семестре, (и форму его проведения) они получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	Критерии оценивания компетенций
Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.
Не зачтено	Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.

7.4.2 Методические материалы при приеме экзамена

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо»,

«удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по учебному графику. Вопросы к экзамену (и форму его проведения) обучающиеся получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к устному ответу обучающемуся дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
5/Отлично	– полно раскрыто содержание материала; – материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности; – продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала; – точно используется терминология; – показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков; – ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов; – продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач; – продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы; – допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.
4/Хорошо	– вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя.
3/Удовлетворительно	– неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы.
2/Неудовлетворительно	– не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не

	исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, количество баллов за освоение компетенций менее 3. - отказ от ответа или отсутствие ответа

7.4.3 Методические материалы по оценке контрольной работы

Контрольная работа - одна из основных форм самостоятельной работы студентов-заочников в ходе усвоения и изложения изучаемого учебного материала. Выполнение контрольной работы студентом-заочником по дисциплине предусмотрено учебным планом.

Работа над контрольной работой включает в себя следующие этапы:

1. Подбор и изучение источников (литературы)

Получив от преподавателя во время установочной сессии индивидуальное задание и тему контрольной работы, студент знакомится в библиотеке с каталогом литературы по соответствующей тематике, заказывает книги и журналы, делает необходимые выписки и составляет предварительный план работы. После изучения основных источников необходимо ознакомиться с другими книгами, брошюрами, журнальными и газетными статьями, а также изучить прослушанные лекции, подобрать статистический материал, который поможет студенту глубже усвоить изучаемые вопросы (проблемы) и обогатить тем самым свою работу конкретным фактическим материалом.

2. Составление плана контрольной работы

План - это основа письменной контрольной работы, от правильного составления которого во многом зависит ее структура, содержание, логика изложения и вся дальнейшая работа над текстом. План работы является отражением того, как студент усвоил необходимый для изучения материал и как он из него сумел выбрать главное, существенное. При его составлении важное значение имеют правильная формулировка и последовательность постановки вопросов плана, которые отражают сущность того, что излагается в контрольной работе.

3. Написание текста работы

После того, как литература подобрана и систематизирована, материал изучен и осмыслен, план составлен, можно приступать к раскрытию содержания каждого пункта плана, к написанию текста работы. Успешное выполнение этого зависит от уровня знаний студента, его способности и умения излагать материал по выбранной теме.

Основная часть представляет собой развернутое изложение рассматриваемой проблемы. Что касается **стиля изложения**, то он целиком определяется научными и литературными способностями студента. Важно, чтобы изложение было последовательным, каждый последующий абзац логически вытекал из предыдущего. В конце каждого вопроса должны быть изложены краткие выводы.

В заключении формулируются основные **выводы,** вытекающие из содержания рассмотренной проблемы. Выводы можно представить в виде кратких ответов на обозначенные во введении задачи работы.

По завершении работы над текстом составляется **список использованных источников.** В списке помещаются все работы, которые так или иначе были использованы студентом в работе. Список использованных источников представляет собой указатель библиографически описанных литературных и документальных письменных источников, используемых при написании контрольной работы. Если есть необходимость привести какие-либо схемы, графики, таблицы, то их можно поместить в конце работы, после списка литературы, сделав отметку, что это соответствующее приложение.



4. Большое значение имеет правильное оформление работы:

- На обложке (титуле) работы студент указывает свою фамилию, имя, отчество, специальность или направление подготовки, курс, шифр, наименование предмета и номер темы, по которому выполнена работа.

Объем контрольной работы может колебаться от 20 до 25 страниц машинописного текста на листах стандартных размеров формата А-4. Рекомендованный шрифт – TimesNewRoman. Размер шрифта – 14. Междустрочный интервал – одинарный. Выравнивание – по ширине. Рекомендуется устанавливать следующие параметры полей: верхнее поле страницы - 2 см.; нижнее поле - 2 см.; левое поле - 2,5 см.; правое поле - 1 см.

5. Собеседование с преподавателем-рецензентом и защита контрольной работы.

После получения проверенной и допущенной к защите работы студент-заочник, устранив указанные недостатки, на кафедре защищает ее. В ходе защиты студент должен показать знание рассматриваемой в работе проблемы.

Контрольная работа должна быть зачтена до начала экзаменационной сессии. Подготовка контрольной работы имеет целью углубить, систематизировать и закрепить полученные студентами теоретические знания, совершенствовать навыки обобщения опыта практической социальной работы, а также разработки докладов, лекций и курсовых работ. Написание контрольной работы требует от студентов умения обращаться с различными источниками информации.

Таким образом, процесс написания контрольной работы хорошего уровня достаточно сложен, требует значительных усилий и времени. Вместе с тем подготовка работы выступает средством формирования необходимых для будущего специалиста мировоззренческих, научно-исследовательских и профессиональных качеств.

Критерии оценивания контрольной работы:	
«Отлично»	выполнены все требования к написанию и защите контрольной работы: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
«Хорошо»	Основные требования к контрольной работе и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём работы; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
«Удовлетвори-тельно»	Имеются существенные отступления от требований к контрольной работе. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании работы или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
«Неудовлетво-рительно»	Тема контрольной работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

7.4.4 Методические материалы по оцениванию тестирования

Тестирование- один из наиболее эффективных методов оценки знаний обучающихся. К достоинствам метода относится: объективность оценки тестирования; оперативность,

быстрота оценки; простота и доступность; пригодность результатов тестирования для компьютерной обработки и использования статистических методов оценки. Тестирование является важнейшим дополнением к традиционной системе контроля уровня обучения.

Основные принципы тестирования, следующие:

– связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

– объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

– справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

– систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85 % тестовых заданий;



Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 17.08.2023	Жане Саниет Рамазановна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.16.02 Основы социального государства*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-3.2 Владеет навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей			
78	78	78	Демография
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
3	3	3	Основы социального государства
8	8	9	Управление рынком труда и занятостью
8	9	9	Антимонопольная деятельность государства
6	8	6	Государственное регулирование экономики
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	8	8	Государственная инновационная политика
8	9	9	Преддипломная практика
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	6	7	Управление общественными отношениями
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
34	45	34	Основы социальной работы
3	3	3	Основы социального государства
7	7	8	Социальная психология
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
6	8	6	Молодежная политика
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	7	Теория и практика

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			межэтнических коммуникаций
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-3: Способность выполнять работы по архитектурно- строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения					
ПКУВ-3.2 Владеет навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей					
Знать: основные методы анализа данных	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: осуществлять количественный и качественный анализ статистических и экспертных данных	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)					
Знать: системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Владеть: приемами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

1) Социальное государство — это …

а) политическая система, при которой верховная государственная власть частично или полностью принадлежит одному лицу — монарху (королю, царю, императору, герцогу, эрцгерцогу, султану, эмиру, хану и т. д.) и, как правило, передаётся по наследству;

б) государство, вся деятельность которого подчинена нормам и фундаментальным принципам права;

в) политический режим, стремящийся к полному (тотальному) контролю государства над всеми аспектами жизни общества;

г)политическая система, перераспределяющая материальные блага в соответствии с принципом социальной справедливости ради достижения каждым гражданином достойного уровня жизни, сглаживания социальных различий и помощи нуждающимся.

2. Понятие «социальное государство» впервые употребил в 1850 году

а) Лоренц фон Штейн;

б) У. Бевериджа;.

в) О. фон Бисмарк;

г) Ф. Д. Рузвельт

3. Кризис идей социального государства в Европе пришелся на:

а) 1950 – 1970 гг;

б) конец 1970-х — начало 1980-х годов;

в) конец 1980-х — начало 1990-х годов;

г) начало 1950-х – начало 1990-х годов;

4. В каком году Россия официально провозглашена социальным государством (Конституция Российской Федерации, глава 1, статья 7)

а) 1993 год;

б) 1989 год;

в) 1996 год;

г) 1991 год.

5. Задача социального государства — обеспечить своим гражданам следующие условия (найдите лишнее):
а) каждый гражданин должен иметь достойный человека прожиточный минимум;
б) каждый трудоспособный человек должен иметь возможность зарабатывать на себя и на содержание всей семьи;
в) каждый гражданин должен иметь возможность выплачивать государству ежемесячный налог, даже если он не работает;
г) нетрудоспособные или граждане, не имеющие по каким либо причинам возможности трудиться (дети, больные, инвалиды, пенсионеры, безработные, беженцы и переселенцы), должны иметь возможность поддерживать обычный жизненный стандарт за счет перераспределения государством средств, накопленных субъектами, участвующими в экономической жизни страны.

6. Неолибералы считают:
а) что государство всеобщего благосостояния приводит к падению эффективности экономики и несёт в себе риск утраты населением политических свобод;
б) что необходимым условием обеспечения социальных гарантий является только переход от капитализма к социализму.
в) что социальное государство и есть социализм,
г) социальное государство является лишь уступкой государственного капитализма трудящимся

7. Что не является проблемой создания социального государства в России:
а) Россия еще не обрела опоры в праве, в правах человека и социальное государство в России не может опереться на фундамент правового государства: создание социального государства у нас не является новым этапом развития правового государства (как это имело место на Западе);
б) в России не создан «средний слой» собственников: подавляющему большинству населения страны ничего не досталось от стихийно приватизированной партийно-государственной собственности;
в) России богатые собственники не хотят отдать 50 % своего состояния государству;
г) отсутствует мощный экономический потенциал, позволяющий осуществлять меры по перераспределению доходов, не ущемляя существенно свободы и автономии собственников;

8. Что не является проблемой создания социального государства в России:
а) не ликвидированы монополии в важнейших видах производства и сбыта, что приводит к отсутствию реальной конкуренции;
б) становится все меньше «интеллигенции», т.е. образованных людей;
в) отсутствует развитое, зрелое гражданское общество;
г) снижен уровень нравственности в обществе, практически потеряны привычные духовные ориентиры справедливости и равенства.

9. Процесс возникновения и становления социального государства в настоящее время существует в трех основных проявлениях и его можно анализировать на следующих трех соответствующих уровнях (найдите лишнее):
а) на научном – как идею и ее развитие в целом ряде концепций,
б) на нормативном – как конституционный принцип, закрепленный в основных законах все возрастающего числа стран,
в) на эмпирическом – как реальную практику деятельности государственных институтов по решению социальных проблем общества и социальных групп,



г) на психологическом – как возможность донести идею создания социального государство до каждого человека в отдельности.

10. Что не является важным условием для представительной демократии:
а) независимость представительного учреждения в пределах своих полномочий,
б) отсутствие конкурирующей законодательной власти,
в) стремление народа восстановить экономику страны,
г) невмешательство исполнительной власти в прерогативы представительных учреждений.

11. Говоря о Российском государстве его можно охарак¬теризовать следующим образом (найдите лишнее):
а) РФ — демократическое государство;
б) РФ – коммунистическое государство;
в) высшая ценность РФ — права и сво¬боды человека и гражданина;
г) форма правле¬ния РФ — республика.

12. Демократическая природа РФ складывается из (найдите лишнее):
а) народовластия — как непосредственного, так и представительного;
б) федеративного устройства на основе равенства субъектов РФ;
в) политического и идеологического многообразия;
г) разделения людей на социальные слои.

13. Народовластие в РФ осуществляется исходя из …
а) воли меньшинства;
б) воли большинства, при этом к меньшинству относятся негативно;
в) воли большинства при уважении воли и прав меньшинства;
г) учитывается и воля большинства, и воля меньшинства.

14. Правовое государство подразумевает, что …
а) в нем господствует общество над государством;
б) в нем господствует государство;
в) в нем господствуют высшие слои общества;
г) в нем господствуют низшие слои общества.

15. Правовое государство предполагает наличие свет¬ского характера государства. Что это значит?
а) все люди должны принять христианскую веру;
б) народ должен вести себя культурно;
в) в РФ не может быть объявлено в качестве обязательного ни одно из вероисповеданий;
г) никого не могут подозревать в измене родины, пока он сам во всем не сознается.

16. Формы народовластия:
а) непосредственная демократия и представительная демократия.
б) президентская демократия и народная демократия;
в) недовольство правительством и поддержка правительства;
г)демократия и плюрализм.

17. Что не является одним из видов непосредственной демократии:
а) референдум;

б) выборы;
в) участие выбранного лица на собрании в Госдуме;
г)мирные собрания, митинги, демонстрации, шествия, пикетирования и т. п

18. Конституционные гарантии народовластия — выборы в РФ проводятся на осно¬ве (выберите лишнее):
а) всеобщего голосования;
б) равного голосования;
в) тайного голосования;
г) открытого голосования.

19. Что относится к способам принятия обязательного и окончательного решения?
а) свободные выборы,
б) митинги,
в) демонстрации,
г) пикетирование.

20. Кто относится к высшим коллегиальным органам законода¬тельной власти?
а) Президент РФ;
б) Государственная Дума ФС РФ;
в) президен¬ты республик в составе РФ,
г) губернаторы краев, обла¬стей и автономий.

21. Выберите органы власти, прямо избираемые народом
а) Уполномоченный по правам человека;
б) Счетная па¬лата;
в) Правительство РФ;
г) Государ¬ственная Дума,

22. Деятельность общественных объединений регулирует¬ся федеральными законами. Граждане вправе (выберите лишнее):
а) создавать общественные объединения без предвари¬тельного разрешения властей;
б) вступать в них на условиях соблюдения их уставов;
в) отчитываться о проделанной работе органам местного самоуправления;
г) выходить из них беспрепятственно.

23. Учредителями общественного объединения могут быть:
а) совершеннолетние граждане и общественные объединения, которые на своем собрании, съезде или конференции принимают устав объе¬динения, формируют его руководящие и контрольные ор¬ганы.
б) граждане и общественные объединения, которые вступают в него по заявлению и приобретают права (избирать, изби¬раться, контролировать избранных) и обязанности (платить членские взносы, принимать в чем-то участие и др.).
в) граждане и общественные объединения, принимающие уча¬стие в его деятельности или отдельных акциях без обяза¬тельного оформления своего участия, если иное не предусмотрено уставом объединения.
г) граждане, достигшие 14 лет, а детских — достигшие 8 лет.

24. Общественное движение — это …
а) основанное на член¬стве общественное объединение, созданное для защиты об¬щих

интересов и достижения уставных целей на основе со¬вместной деятельности;
б) состоящее из участни¬ков и не имеющее членства массовое общественное объединение, преследующее социальные, политические и иные общественно полезные цели, поддерживаемые его участ¬никами;
в) не имеющее членства общественное объединение, формирующее имущество за счет добровольных взносов, а также иных поступлений, не зап¬рещенных законом, и использующее его в общественно полезных целях, предусмотренных уставом фонда;
г) не имеющее член¬ства общественное объединение, ставящее своей целью ока¬зание конкретного вида услуг, отвечающих интересам его участников и уставным целям объединения.

25. Орган общественной самодеятельности — это …
а) не име¬ющее членства общественное объединение, целью которо¬го является совместное решение социальных проблем, воз¬никающих у граждан по месту жительства, работы или учебы, направленное на удовлетворение потребностей неограниченного круга лиц, чьи интересы связаны с достиже¬нием уставных целей объединения;
б) обще¬ственные организации и движения, в уставных целях кото¬рых закреплены участие в выборах в органы власти, учас¬тие в организации и деятельности этих органов.
в) не имеющее членства общественное объединение, формирующее имущество за счет добровольных взносов, а также иных поступлений, не зап¬рещенных законом, и использующее его в общественно полезных целях, предусмотренных уставом фонда;
г) не имеющее член¬ства общественное объединение, ставящее своей целью ока¬зание конкретного вида услуг, отвечающих интересам его участников и уставным целям объединения.

26. Что, В соответствии с ФЗ «О свободе совести и о религиозных объединениях» от 26 сентября 1997 г., НЕ является признаком религиозного объединения?
а) вероисповедание;
б) совершение богослужений, других религиозных об¬рядов и церемоний;
в) добровольное содержание религиозного объединения
г) обучение религии и религиозное воспитание своих последователей.

27. Социальные основы конституционного строя РФ, относящиеся к условиям жизни человека следующие (ч. 2 ст. 7 Конституции РФ) (ВЫБЕРИТЕ ЛИШНЕЕ):
а) охрана труда и здоровья людей;
б) обеспечение государственной поддержки се¬мьи, материнства, отцовства и детства, инвалидов и пожи¬лых граждан;
в) развитие системы социальных служб;
г) гарантированное обеспечение жильем все граждан без исключения.

28. Обязывающие нормы …
а) это нормы, наделяющие субъектов правом на совершение определенных юридически значимых действий, например управомочивающие налоговые органы контролировать соблюдение налогового законодательства, управомочивающие руководителя организации выступать от ее имени при заключении договоров и т. д.
б) устанавливают обязанность субъектов совершать определенные юридически значимые действия, например обязывающие участников договора оформить его в соответствии с требованиями закона, обязывающие работника в процессе труда соблюдать трудовую дисциплину и т. д.

в) обязывают субъектов не совершать запрещенные законом действия. Так, нормы административного и уголовного права предусматривают запрещенные законом деяния, которые квалифицируются как правонарушения и преступления и влекут применение правовых санкций. Запрещающие нормы содержатся также в гражданском, трудовом и других отраслях права.
г) это различные формы, в которых выражается государственная воля при установлении норм права.

29. Запрещающие нормы …
а) это нормы, наделяющие субъектов правом на совершение определенных юридически значимых действий, например управомочивающие налоговые органы контролировать соблюдение налогового законодательства, управомочивающие руководителя организации выступать от ее имени при заключении договоров и т. д.
б) устанавливают обязанность субъектов совершать определенные юридически значимые действия, например обязывающие участников договора оформить его в соответствии с требованиями закона, обязывающие работника в процессе труда соблюдать трудовую дисциплину и т. д.
в) обязывают субъектов не совершать запрещенные законом действия.
г) это различные формы, в которых выражается государственная воля при установлении норм права.

30. Назовите период деструкции и кризиса государства всеобщего благоденствия:
а) с 70-х гг. XIX в. до 30-х гг. XX в.)
б) с 30-х гг. XX в. до конца 40-х гг.) — правового социального государства;
в) с конца 50-х гг. до середины 80-х гг.) — государство всеобщего благоденствия;
г) с начала 80-х гг. по середину 90-х гг.

31. В Конституции РФ утверждается, что социальное государство в России …
а) является свершившимся фактом.
б) еще не наступило;
в) Россия на пути к социальному государству;
г) никогда не наступит.

32. Считается допустимым, если доход высшего и низшего слоев общества различается примерно:
а) в два раза;
б) в шесть раз;
в) в десять раз;
г) в двенадцать раз.

33. Учитывая специфику России, осуществляющей переход от социалистического через ранний капиталистический к социальному государству, на начальном этапе должа быть …
а) создана научная концепция социального государства и с ее учетом обновления или вновь создана правовая основа на всех уровнях власти, управления, местного самоуправления системы социального партнерства и гражданского общества.
б) апробированы законы, подзаконные акты, эффективность работы органов власти, местного самоуправления, социального партнерства, после чего соответствующие коррективы вносятся во всю законодательную базу, в структуры органов руководства и в государственные образовательные стандарты.



в) период стабильного функционирования развития социального государства;
г) произведена работа по снижению социального неравенства.

34. Государственная политика – это …
а) реализация совокупности целей, мер, решений и действия по их осуществлению, в основном заданных соответствующим публичным государственно-управленческим документом;
б) система ценностей и целей, государственно-управленческих мер, решений и действий, оформленных соответствующими нормативно-правовыми акрами, и программ, направленных на осуществление данных целей;
в) показатель, отражающий обеспеченность населения необходимыми материальными благами и услугами;
г) это система мер, направленных на повышение уровня и качества жизни населения.

35. Доктрина – это…
а) письменные документы, устанавливающие правила поведения. принятые управомоченными на то субъектами, обязательные к исполнению и имеющие легитимный характер, обеспеченный властным принуждением;
б) документарное воплощение содержания государственной политики, различные виды политических и правовых документов, отличающихся по способу выработки содержания и уровню принятия;
в) показатель, отражающий обеспеченность населения необходимыми материальными благами и услугами;
г) основной политический и нормативно-правовой государственно-управленческий акт, задающий содержание государственной политики в области управления развитием страны.

36. На что опирается осознанная поддержка народом государства?
а) на мифы,
б) на эмоции, вызванные политикой популизма, обещаниями и посулами государственных деятелей.
в) на всестороннюю оценку результатов деятельности государства, его органов.
г) на доверие.

37. Государство, имеющее узкую социальную основу, социально неустойчиво, обычно опирается на:
а) насилие, обман;
б) слепую веру народа;
в) негативную оценку народа;
г) самый слабый слой общества.

38. Охрана существующих форм собственности …
а) важнейшая и необходимая функция любого государства, вытекающая из потребностей общества.
б) функция, присущая всем государствам, ибо они охраняют и защищают свой экономический фундамент.
в) имеет антикризисную направленность и нацелена на создание социально ориентированной рыночной экономики, учитывающей и согласующей интересы производителей и потребителей.
г) главное ее назначение – устранить или смягчить возможную социальную напряженность в

обществе, постараться выровнять социальное положение людей, развивать здравоохранение, образование, культуру.

39. Экономическая функция …

а) важнейшая и необходимая функция любого государства, вытекающая из потребностей общества.

б) функция, присущая всем государствам, ибо они охраняют и защищают свой экономический фундамент.

в) имеет антикризисную направленность и нацелена на создание социально ориентированной рыночной экономики, учитывающей и согласующей интересы производителей и потребителей.

г) главное ее назначение – устранить или смягчить возможную социальную напряженность в обществе, постараться выровнять социальное положение людей, развивать здравоохранение, образование, культуру.

40. Что не является внешними функциями государства?

а) экономическая функция;

б) защита страны от нападения извне;

в) ведение захватнических войн;

г) обеспечение дипломатических отношений.

Вопросы к коллоквиуму

1. По каким признакам можно отличить социальное государство от несоциального?2. Чем отличается либеральная модель социального государства от корпоративной модели социального государства? 3. Какие принципы социального государства успешно действуют в современной России, а какие – нет и почему? 4. От каких факторов зависит реализация стратегического курса на построение в России социального государства? 5. Что является предметом социоэкономики как научной дисциплины? 6. При каких условиях рыночная экономика становится социальной рыночной экономикой? 7. Какова роль социального государства в формировании социального рыночного хозяйства? 8. Социально ответственный бизнес в России: состояние и перспективы? 121 9. Что затрудняет процесс формирования социальной рыночной экономики в современной России? 10. Какими мерами государства и бизнеса можно обеспечить в России инновационное развитие рыночной экономики? 11. Какими гарантиями социального государства обеспечивается правовая защищенность человека и гражданина? 12. Каким требованиям должен отвечать демократический режим власти социального государства? 13. Что понимается под «гражданским обществом» и каков характер его отношений с социальным государством? 14. Каковы наиболее важные качественные характеристики социального законодательства современной России? 15. Что затрудняет процесс формирования в России правовой основы социального государства? 16. Оцените эффективность действующих в России механизмов социального партнерства? 17. Какие вопросы можно успешно решать с помощью социального аудита? 18. Каковы главные цели и сферы осуществления социальной политики социального государства? 19. Какова роль социальных стандартов в проведении эффективной социальной политики социального государства? 20. Почему социальное государство стимулирует развитие корпоративной социальной политики? 21. От каких факторов сегодня зависит проведение в России эффективной социальной политики? 22. Что представляет собой социальный аудит и как используются его возможности в современной России?

Вопросы к зачету

1. Социальное государство: условия возникновения и этапы развития.

2. Современные представления о сущности социального государства.

3. Принципы социального государства и их обоснование.

4. Приоритетные направления деятельности социального государства.

5. Важнейшие признаки социального государства.

6. Модели социального государства.

7. Критерии и показатели степени социальности государства.

8. Значение Концепции социального государства Российской Федерации для развития российского общества.

9. Причины, затрудняющие становление социального государства в России.

10. Роль социального государства в формировании социального рыночного хозяйства.

11. Основные характеристики социального рыночного хозяйства.

12. Критерии и показатели эффективности социального рыночного хозяйства.

13. Оценка современного уровня российской экономики с позиций ее соответствия требованиям социальной рыночной экономики.

14. Признаки правового государства.

15. Важнейшие черты социального правового государства.

16. Формирование правовой основы социального государства в современной России: состояние и перспективы.

17. Гражданское общество и его отношения с социальным государством.

18. Экономическая демократия: сущность и основные формы.

19. Социальное партнерство как метод регулирования социально-трудовых отношений.

20. Критерии и показатели эффективности демократического режима власти.

21. Важнейшие цели социальной политики социального государства.

22. Субъекты социальной политики социального государства.

23. Система социальных стандартов как основа социальной политики социального государства.

24. Место и роль приоритетных национальных проектов в социальной политике российского государства.

25. Социальный аудит: основные цели и сфера применения.

26. Критерии и показатели эффективности социальной политики социального государства.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое



необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Методические материалы по оценке устного доклада

1. Подбор и изучение источников (литературы)

Получив от преподавателя индивидуальное задание и тему доклада, студент знакомится в библиотеке с каталогом литературы по соответствующей тематике, заказывает книги и журналы, делает необходимые выписки и составляет предварительный план работы. После изучения основных источников необходимо ознакомиться с другими книгами, брошюрами, журнальными и газетными статьями, а также изучить прослушанные лекции, подобрать дополнительный материал, который поможет студенту глубже усвоить изучаемые вопросы (проблемы) и обогатить тем самым свою работу конкретным фактическим материалом.

Выделяются **три основные группы печатных источников.**



Первая группа — нормативные документы государства: Конституционные и Федеральные Законы, Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ и др.

Вторая группа источников — монографии, сборники статей, учебные пособия, различного рода справочные издания, в которых освещается история и теория вопроса, анализируются различные точки зрения на проблему.

Третья группа источников — журнальные и газетные статьи по исследуемой теме. Главное достоинство этой группы источников — оперативность публикаций, новизна и актуальность приводимых данных.

2. Составление плана доклада

План работы является отражением того, как студент усвоил необходимый для изучения материал и как он из него сумел выбрать главное, существенное. При его составлении важное значение имеют правильная формулировка и последовательность постановки вопросов плана, которые отражают сущность того, что излагается в работе. Вопросы должны быть поставлены в такой последовательности, чтобы можно было избежать повторов при изложении материала, а из изложения одного вопроса логически вытекал переход к следующему вопросу и таким образом, достигалась бы логика и полнота изложения всего текста.

3. Подготовка устного доклада

После того, как литература подобрана и систематизирована, материал изучен и осмыслен, план составлен, можно приступать к раскрытию содержания каждого пункта плана, к подготовке устного доклада. Успешное выполнение этого зависит от уровня знаний студента, его способности и умения излагать материал по выбранной теме.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины *"Б1.В.16.03(К) Квалификационный экзамен по модулю "Социальный работник""*

направления подготовки бакалавров *"38.03.04 Государственное и муниципальное управление"*

профиль подготовки *"Государственное и муниципальное управление в социальной сфере"*

программа подготовки *"бакалавр"*

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к квалификационному экзамену по модулю "Социальный работник"

1. Понятие теории социальной работы: ее предмет и объект.

2. Актуальность и состояние социальной сферы на современном этапе

3. Социальная работа как многоуровневая теория.

4. Функции теории социальной работы

5. Социальная работа как учебная дисциплина.

6. Основные принципы теории социальной работы.

7. Стадии развития теории социальной работы

8. Становление социальной работы как общественного феномена и вида социальной деятельности.

9. Становление социальной помощи на Востоке.

10. Специфика социальной политики в Античном мире.

11. Развитие благотворительности и государственные меры помощи нуждающимся в европейских странах в эпоху Средневековья

12. Государственные подходы к организации социальной помощи в Европе XVII-XIX вв.

13. Древнейшие формы помощи и взаимопомощи в Киевской Руси.

14. Оформление и развитие теории и практики общественной помощи на Руси (XIV – первая половина XVII в.).

15. Государственная социальная политика в России во второй пол. XVII –XIX в.

16. История становления системы социальной помощи в СССР

17. Становление и развитие социальной работы в Российской Федерации

18. Социальная работа в мире в условиях глобализации XX-XXI в.

19. Типы социальных отношений в обществе.

20. Направления и содержание социальной политики в России

21. Социальное обслуживание: сущность, цели и задачи

22. Учреждения социального обслуживания

23. Социальная работа с различными группами населения.

24. Социальная работа по профилактике отклоняющегося поведения лиц с социально-негативным поведением.

25. Функции и типология семейных структур и их основные разновидности.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по учебному графику. Вопросы к экзамену (и форму его проведения) обучающиеся получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к устному ответу обучающемуся дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Хагур Фатима Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины *"Б1.В.ДВ.01.01 Система органов государственной власти"*

направления подготовки бакалавров *"38.03.04 Государственное и муниципальное управление"*

профиль подготовки *"Государственное и муниципальное управление в социальной сфере"*

программа подготовки *"бакалавр"*

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-3.1 Обладает навыками разработки стратегии на основе системного подхода			
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
78	78	78	Демография
7	7	8	Система органов государственной власти
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	8	8	Государственная инновационная политика
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде			
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
4	4	4	Основы управления персоналом
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
4	3	5	Основы административного управления
7	7	8	Система органов государственной власти
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
5	6	6	Планирование и проектирование организаций

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
ПКУВ-3: Способен мыслить системно, разрабатывать стратегии на основе количественного и качественного анализа статистических и экспертных данных и научно- обоснованных прогнозов социально- экономического развития с учетом рисков и новых возможностей					
ПКУВ-3.1 Обладает навыками разработки стратегии на основе системного подхода					

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Знать: принципы, методы исследования социально-экономических объектов на основе системного подхода	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестирование, зачет в устной форме
Уметь: выявлять существующие закономерности, прогнозировать их развитие и решать возникающие проблемы	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками системного мышления для выработки целостного подхода к анализу социально-экономических проблем общества	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-6: Способен работать в команде, убеждать и эффективно решать конфликты, формулировать профессиональные цели и задачи, адаптировать традиционные и разрабатывать новые подходы к решению выявленных проблем, участвовать в проектной деятельности					
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде					
Знать: основные технологии работы в команде.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестирование, зачет в устной форме
Уметь: строить стратегии компромисса и сотрудничества с коллегами;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: стратегиями взаимодействия между людьми.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-3: Способен мыслить системно, разрабатывать стратегии на основе количественного и качественного анализа статистических и экспертных данных и научно- обоснованных прогнозов социально- экономического развития с учетом рисков и новых возможностей					
ПКУВ-3.1 Обладает навыками разработки стратегии на основе системного подхода					
Знать: принципы, методы исследования социально-экономических объектов на основе системного подхода	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: выявлять существующие закономерности, прогнозировать их развитие и решать возникающие проблемы	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Владеть: навыками системного мышления для выработки целостного подхода к анализу социально-экономических проблем общества	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-6: Способен работать в команде, убеждать и эффективно решать конфликты, формулировать профессиональные цели и задачи, адаптировать традиционные и разрабатывать новые подходы к решению выявленных проблем, участвовать в проектной деятельности					
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде					
Знать: основные технологии работы в команде	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: строить стратегии компромисса и сотрудничества с коллегами;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: стратегиями взаимодействия между людьми	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-6: Способен работать в команде, убеждать и эффективно решать конфликты, формулировать профессиональные цели и задачи, адаптировать традиционные и разрабатывать новые подходы к решению выявленных проблем, участвовать в проектной деятельности					
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде					
Знать: основные технологии работы в команде	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: строить стратегии компромисса и сотрудничества с коллегами;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: стратегиями взаимодействия между людьми	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации

1. Основные элементы правового государства.

2. Конституционные основы государственного строя РФ. Принципы конституционного строя РФ.

3. Власть и властные отношения.

4. Понятие государственной власти. Государственно-властные полномочия.

5. Понятие народовластия. Конституционные основы народовластия.

6. Типы государственных устройств.

7. Понятие и принципы федеративного устройства РФ.

8. Субъекты РФ. Компетенция РФ и субъектов РФ.

9. Теория и принципы разделения властей.

10. Государственный орган - как организация публичной власти.

11. Признаки государственного органа.

12. Система органов государственной власти субъектов РФ.

13. Система органов местного управления. Функции органов местного самоуправления.

14. Принципы и полномочия органов местного самоуправления.

15. Структура государственных органов.

16. Система органов исполнительной власти. Правительство РФ: функции и полномочия.

17. Органы законодательной власти.

18. Органы судебной власти: структура функции и полномочия.

19. Конституционные принципы организации и деятельности государственных органов.

20. Возникновение и развитие института президентства в России.

21. Конституционно-правовой статус Президента РФ.

22. Полномочия Президента РФ.

23. Акты Президента РФ. Ответственность Президента РФ.

24. Общая характеристика компетенции Президента РФ.

25. Администрация президента РФ.

26. Понятие «парламента» и «парламентаризма».

27. Структура Парламента РФ.

28. Государственная Дума РФ. Компетенция Государственной Думы.

29. Основные составляющие судебной системы РФ.

30. Конституционный суд РФ.

31. Верховный суд РФ.

32. Высший Арбитражный суд РФ.

33. Государственные органы особой компетенции.

34. Прокуратура РФ. Счетная палата РФ.

35. Центральный банк РФ. Федеральное казначейство.

36. Центральная избирательная комиссия РФ. Уполномоченный по правам человека в РФ.

37. Выборы - как признак демократического правового государства.

38. Избирательная система - порядок выборов государственных органов и органов местного самоуправления.

39. Понятие «территория», сущность, содержание. Территориальное развитие.

40. Социальная ориентация территориального развития, ее сущность, значение.

41. Диспропорции территориального развития и государственная политика выравнивания.

42. Функции и компетенция Уполномоченного Президентом РФ в федеральных округах.

Тестовые задания для проведения итогового контроля знаний

1. Президент Российской Федерации

1)разрабатывает и принимает законы

2)осуществляет управление федеральной собственностью

3)разрабатывает федеральный бюджет

4)определяет основные направления внутренней и внешней политики РФ

2. К деятельности органов исполнительной власти относится

1) разработка бюджета государства

2)назначение выборов Президента

3)утверждение изменения границу между субъектами

4)разработка и принятие законов

3. Что из перечисленного ниже относится к компетенции Правительства РФ?

1)управление федеральной собственностью

2) объявление амнистии

3)присвоение почётных званий РФ

4)разработка и принятие законов

4. Верны ли следующие суждения о Федеральном Собрании РФ?

А.Федеральное Собрание является высшим органом исполнительной власти в РФ.

Б.Федеральное Собрание РФ состоит из двух палат–Совета Федерации и Государственной Думы.

1)верно только А

2)верно только Б

3)верны оба суждения

4)оба суждения неверны

5. Какой вид нормативного правового акта принимается Федеральным Собранием РФ?

1)постановление

2)распоряжение

3)указ

4)закон

6. Правительство РФ

1)разрабатывает и принимает законы

2)осуществляет управление федеральной собственностью

3)принимает судебные решения

4)решает вопросы предоставления гражданства

7. Что относится к полномочиям Президента РФ?

1)управление федеральной собственностью

2)разработка и принятие государственного бюджета

3)утверждение изменения границ между субъектами РФ

4)определение основных направлений политики государства

8. Верны ли следующие суждения о государственной власти в РФ?

А. Государственная Дума РФ осуществляет судебную власть.

Б. Федеральные законы принимаются Президентом РФ.

1)верно только А

2)верно только Б

3)верны оба суждения

4)оба суждения неверны

9. Правительство РФ

1)осуществляет меры по обеспечению законности, прав и свобод человека

2) разрабатывает и принимает законы

3) выступает гарантом Конституции РФ

4)решает вопросы предоставления гражданства РФ

10. Верны ли следующие суждения о полномочиях Президента РФ?

А. Президент РФ является главой государства.

Б. Президент РФ разрабатывает и представляет Государственной Думе РФ федеральный бюджет.

1)верно только А

2)верно только Б

3)верны оба суждения

4)оба суждения неверны

11. Что относится к полномочиям судебной власти в РФ?

1)разрешение различных споров между субъектами права

2)управление федеральной собственностью

3)назначение высшего командования Вооружённых Сил РФ

4)определение даты выборов Президента РФ

12. Органом исполнительной власти в РФ является

1)Правительство РФ

2)Совет Федерации

3)Государственная Дума РФ

4)Конституционный Суд РФ

13. Верны ли следующие суждения об организации государственной власти в РФ?

А. Правоохранительные органы РФ формируются путём всенародных выборов на основе равного и прямого избирательного права.

Б. Судебные органы РФ входят в систему исполнительной власти РФ.

1)верно только А

2)верно только Б

3)верны оба суждения

4)оба суждения неверны

14. Верны ли следующие суждения о Правительстве РФ?

А.Правительство РФ назначает на должность и освобождает от должности Председателя Центрального банка Российской Федерации.

Б. Правительство РФ осуществляет управление федеральной собственностью.

1)верно только А

2)верно только Б

3)верны оба суждения

4)оба суждения неверны

15. Верны ли следующие суждения об организации государственной власти в РФ?

А. Правительство РФ занимается разработкой бюджета.

Б. Совет Федерации назначает выборы Президента РФ.

1)верно только А

2)верно только Б

3)верны оба суждения

4)оба суждения неверны

16. Верны ли следующие суждения о функциях Президента РФ?

А. Президент РФ является Верховным Главнокомандующим Вооружёнными Силами РФ.

Б. Президент РФ возглавляет Совет Федерации.

1)верно только А

2)верно только Б

3)верны оба суждения

4)оба суждения неверны

17. Верны ли следующие суждения об организации государственной власти в РФ?

А. Исполнительную власть в России осуществляет парламент.

Б. Органом законодательной власти в России является Государственный Совет.

1)верно только А

2)верно только Б

3)верны оба суждения

4)оба суждения неверны

18. Верны ли следующие суждения о Верховном Суде РФ?

А. Верховный Суд РФ устанавливает соответствие решений законодательной власти Конституции РФ.

Б. Решения Верховного Суда РФ могут быть отменены Президентом РФ.

1)верно только А

2)верно только Б

3)верны оба суждения

4)оба суждения неверны

19. К ведению Государственной Думы относится

1) объявление амнистии

2) назначение выборов Президента РФ

3)решение вопросов гражданства РФ

4)управление федеральной собственностью

20. Верны ли следующие суждения о Федеральном Собрании РФ?

А.Федеральное Собрание является представительным и законодательным органом РФ.

Б. Федеральное Собрание РФ состоит из двух палат.

1)верно только А

2)верно только Б

3)верны оба суждения



4)оба суждения неверны

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы при приеме зачета

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины.

Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.
Не зачтено	Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;



− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 01.08.2023	Женетль Нурбий Хазретович
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 04.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 04.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.01.02 Устойчивое развитие территорий*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)			
5	5	5	Управление городом
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
6	9	9	Территориальная организация населения
6	8	6	Молодежная политика
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-5.2 Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ			
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
6	9	9	Территориальная организация населения
6	8	6	Молодежная политика
6	8	6	Государственное регулирование экономики
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого					

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
инвестиционного портфеля					
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)					
Знать: методику разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: анализировать и систематизировать информацию для разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки социально-экономических проектов (программы развития).	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля					
ПКУВ-5.2 Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ					
Знать: методику оценки регулирующего воздействия при реализации государственных (муниципальных) программ.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: оценивать условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ, проектов, программ социально-экономического развития;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: технологиями оценки социальных, экономических, политических условий и последствий реализации проектов (программ) в сфере государственного и муниципального управления.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы



Понятие «устойчивое развитие» в Концепции перехода РФ к устойчивому развитию трактуется, как …

Варианты ответа:

стабильное социально-экономическое развитие, не разрушающее своей природной основы сохранение благоприятной окружающей среды и природно-ресурсного потенциала в целях удовлетворения потребностей нынешнего и будущих поколений людей экологизация хозяйственной деятельности ориентация на духовные ценности общества ограничение роста национального богатства

1. Вопрос:

Причины, способствующие усугублению экологической ситуации в России

Варианты ответа:

переход страны от плановой централизованной системы управления к рыночной экономике преобладание ресурсодобывающих и ресурсоемких секторов в структуре экономики низкая эффективность механизмов природопользования и охраны окружающей среды устойчивые отрицательные изменения природной среды

3.Вопрос:

Принятая на Конференции ООН (1992 г.) Конвенция по биологическому разнообразию призвала государства…

Варианты ответа:

усилить меры по сохранению биоразнообразия как в охраняемых, так и в не охраняемых регионах выделить площади для создания природных заповедников в целях сохранения биоразнообразия обеспечить сохранение различных систем управления биологическими ресурсами организовать переработку отходов производства и потребления

4.Вопрос:

Экономический механизм управления природоохранной деятельностью включает …

Варианты ответа:

экономическую оценку природных объектов и ресурсов страхование гражданской ответственности владельцев автотранспорта установление лимитов на выбросы и сбросы загрязняющих веществ страхование ресурсов

5.Вопрос:

Признак, не характерный для территорий с чрезвычайной экологической ситуацией

Варианты ответа:

устойчивые отрицательные изменения природной среды разрушение природных экологических систем угроза здоровью населения

6.Вопрос:

Документы, в которых определены стратегические цели государственной экологической политики

Варианты ответа:

Концепция перехода РФ к устойчивому развитию Конституция РФ Экологическая доктрина Российской Федерации ФЗ «Об охране окружающей среды»

7.Вопрос:

Экономическая оценка природных ресурсов позволяет …

Варианты ответа:

обоснованно определить преимущества альтернативного развития перейти от экстенсивного к интенсивному пути развития уменьшить добычу минеральных ресурсов и других полезных ископаемых

8.Вопрос:

Органы управления природоохранной деятельностью специальной компетенции

Варианты ответа:

Минсельхоз РФ, МЧС РФ, МВД РФ Министерство здравоохранения и социального обеспечения Органы местного самоуправления Министерство природопользования

9.Вопрос:

Суть парникового эффекта – углекислый газ …

Варианты ответа:

задерживает длинноволновое (теплово излучение Земли не имеет никакого отношения к парниковому эффекту пропускает солнечное излучение и задерживает тепловое излучение Земли

10.Вопрос:

Нормирование качественного состояния окружающей среды – это …

Варианты ответа:

вынужденная мера результат закономерного развития общества волевое решение Правительства РФ

2 вариант

1.Вопрос:

Термин «экологизация» означает…

Варианты ответа:

проникновение экологической проблематики в другие сферы знания распространение экологии на практическую деятельность превращение экологии в комплексную интегрирующую науку экологически безопасное пользование недрами

12.Вопрос:

Финансирование природоохранной деятельности осуществляется за счет…

Варианты ответа:

федерального бюджета бюджетов субъектов РФ и бюджетов органов местного самоуправления государственных займов налогоплательщиков

3.Вопрос:

Платежи, относящиеся к экологическим

Варианты ответа:

за выбросы загрязняющих веществ в атмосферу за сбросы сточных вод в водные объекты за использование природных ресурсов за вырубку лесов

4.Вопрос:

Биосфера – это …

Варианты ответа:

совокупность всех существующих на Земле экосистем часть верхней оболочки Земли, в которой существует или может существовать живое существо воздушное пространство Земли весь растительный и животный мир

5.Вопрос:

Правовое последствие отрицательного заключения государственной экологической экспертизы

Варианты ответа:

наложение административного взыскания на должностных лиц предприятия приостановление деятельности предприятия на один год запрет финансирования и строительства экспертируемого объекта

6.Вопрос:

Положительные моменты исследований, проведенных авторами первой глобальной модели развития мира состоят в том, что они …

Варианты ответа:

предсказали реальные сроки истощения природных ресурсов правильно отметили необходимость перехода к нулевому росту производства способствовали усилению внимания ученых всего мира к исследованию перспективы развития человечества

7.Вопрос:

Основные механизмы (методы) государственного управления природоохранной деятельностью

Варианты ответа:

правовые административные экстраполяции социологические экономические

8.Вопрос:

Экология, как разновидность биологической науки – это наука о (об)…

Варианты ответа:

охране окружающей среды взаимоотношении живых организмов с окружающей средой (со

средой обитани возникновении жизни на Земле

9.Вопрос:

Под качеством природной среды понимают …

Варианты ответа:

сохранение растительного и животного мира ее способность воспроизводить жизнь на Земле с сохранением природных экосистем и биоразнообразия способность к самоочищению и саморегуляции степень ее влияния на здоровье человека предел, за которым природа не в состоянии справляться с антропогенной нагрузкой

10.Вопрос:

Органы управления природоохранной деятельностью общей компетенции

Варианты ответа:

Президент РФ Федеральное собрание, Правительство РФ Министерство природных ресурсов РФ Министерство природопользования

Примерные темы устных докладов

1. История формирования концепции устойчивого развития человечества.

2. Предпосылки научного понимания взаимодействия человека и природы, роли человека в изменении окружающей среды и социума.

3. Предпосылки научного понимания взаимодействия человека и природы, роли человека в изменении окружающей среды.

4. Осознание необходимости перехода к устойчивому развитию территорий.

5. Глобальные последствия влияния человека на биосферу.

6. Нравственно-этические проблемы устойчивого развития терроторий.

7. Особенности перехода России к устойчивому развитию.

8. Основные положения концепции перехода России к устойчивому развитию.

9. Динамика колебаний основных экологических факторов в исторический период (температура, влажность, концентрация углекислого газа, метана и т.д.).

10. Устойчивость биосферы. Причины устойчивого состояния климата на Земле.

11. Влияние природных факторов на биосферу и ее компоненты.

12. Возможности прогноза природных факторов, предупреждения и снижения отрицательных последствий.

13. Глобализация: причины, особенности и следствия.

14. Интеграция и дезинтеграция в современном мире.

15. Глобальная проблема минерально-сырьевого обеспечения: генезис и содержание.

16. Пути решения проблемы экономии минеральных ресурсов.

17. Глобальная проблема отходов: генезис, содержание, возможные пути решения.

18. Симптомы и причины возникновения глобальных кризисов.

Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации

Главные компоненты устойчивого развития. Идеи К.Э.Циолковского и В.И.Вернадского о выживании и непрерывном развитии человечества. Соотношение понятий ноосферное развитие (ноосферогенез) и устойчивое развитие. Принципы устойчивого развития, представленные в декларации Рио-де-Жанейро по окружающей среде и развитию (27 принципов), национальные совокупности принципов (на примере России). Природопользование как центральное звено концепции устойчивого развития Последствия современного природно-экологического кризиса, вызванного чрезмерным потреблением природных ресурсов. Экосистемы мира в начале XXI столетия Природные катастрофы и их динамика. Причины изменения климатических условий на нашей планете на продолжительные и короткие сроки. Экосистемные услуги России в оценках Целей тысячелетия и в системе индикаторов ее устойчивого развития. Место России, определенное теорией глобалистики. Глобальная экологическая роль России. Ключевые регионы устойчивого развития России. Критерии оценки и индикаторы обеспечения устойчивости развития и стабильности окружающей среды России. Сырьевая специализация хозяйства России и проблемы перехода к устойчивому развитию. Индексы и индикаторы устойчивого развития. Индикаторы мирового развития Всемирного банка. Системы индикаторов устойчивого развития для России. Интегральные показатели устойчивого развития. Региональный аспект стратегии устойчивого развития Стратегическое планирование устойчивого развития городских и пригородных территорий Устойчивость развития российских городов: оценка и пути повышения. Продовольственная безопасность. Рост земельного дефицита. Проблема голода. Обеспечение животным белком. Проблема продовольственной безопасности России. Проблемы обеспечения минеральными ресурсами. Ресурсы воды. Лесные ресурсы России. Проблема уменьшения количества отходов. Энергетическая проблема. Прогноз энергетики будущего. Нетрадиционная энергетика. Платное природопользование. Разработка системы экологически ориентированных государственных инвестиций. Экологические налоги. Развитие экологического менеджмента. Экологический мониторинг. Экологическая реструктуризация экономики. Роль экологического права в устойчивом развитии территорий.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;



− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Методические материалы по оценке устного доклада

1. Подбор и изучение источников (литературы)

Получив от преподавателя индивидуальное задание и тему доклада, студент знакомится в библиотеке с каталогом литературы по соответствующей тематике, заказывает книги и журналы, делает необходимые выписки и составляет предварительный план работы. После изучения основных источников необходимо ознакомиться с другими книгами, брошюрами, журнальными и газетными статьями, а также изучить прослушанные лекции, подобрать дополнительный материал, который поможет студенту глубже усвоить изучаемые вопросы (проблемы) и обогатить тем самым свою работу конкретным фактическим материалом.

Выделяются **три основные группы печатных источников.**

Первая группа — нормативные документы государства: Конституционные и Федеральные Законы, Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ и др.

Вторая группа источников — монографии, сборники статей, учебные пособия, различного рода справочные издания, в которых освещается история и теория вопроса, анализируются различные точки зрения на проблему.

Третья группа источников — журнальные и газетные статьи по исследуемой теме. Главное достоинство этой группы источников — оперативность публикаций, новизна и актуальность приводимых данных.

2. Составление плана доклада

План - это основа письменной работы, от правильного составления которого во многом зависит ее структура, содержание, логика изложения и вся дальнейшая работа над текстом.

План работы является отражением того, как студент усвоил необходимый для изучения материал и как он из него сумел выбрать главное, существенное. При его составлении важное значение имеют правильная формулировка и последовательность постановки вопросов плана, которые отражают сущность того, что излагается в работе. Вопросы должны быть поставлены в такой последовательности, чтобы можно было избежать повторов при изложении материала, а из изложения одного вопроса логически вытекал переход к следующему вопросу и таким образом, достигалась бы логика и полнота изложения всего текста.

3. Подготовка устного доклада

После того, как литература подобрана и систематизирована, материал изучен и осмыслен, план составлен, можно приступать к раскрытию содержания каждого пункта плана, к подготовке устного доклада. Успешное выполнение этого зависит от уровня знаний студента, его способности и умения излагать материал по выбранной теме.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и

	коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.02.01 Этика государственной и муниципальной службы*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям					
Знать: особенности межкультурного взаимодействия; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет
Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия; преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия; - конструктивно вз	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
аимодействовать с представителями разных социокультурных типов.					
Владеть: способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения. - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп					
Знать: основные этапы культурно-исторического развития общества; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет
Уметь: анализировать закономерности исторического развития; - реализовывать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов культурно-исторического и социокультурного развития России и других регионов в контексте ряда культурных традиций мира. - анализировать закономерности исторического развития	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: специальной терминологией, методами анализа современной ситуации в стране и мире	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и					

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
философском контекстах					
УК-5.3 Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира					
Знать: принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий; - основные типы мировоззрения; - типы социального взаимодействия на групповом и индивидуальном уровнях	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет
Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий; - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации

1. Теоретические основы этики как науки о морали. Основные проблемы теории морали.

2. Понятие этики, морали и нравственности, их отличия и характерные черты.

3. Мораль и право. Особенность и сущность моральной регуляции.

4. Функции морали. Дилеммы морального поведения. Понятие моральной ценности.

5. Мораль и нравы. Специфика национальных нравов и их роль в сфере управления.

6. Мораль и этика в управлении и государственной службе.

7. Основные этические теории и их значение в жизни человека и общества.

8. Этические теории и практики Древнего Востока: даосизм, конфуцианство, моизм, легизм, буддизм.

9. Этические учения Древней Греции: Сократ, Платон, Аристотель, Демокрит и их теории.

10. Этические учения Древнего Рима: эпикуризм, стоицизм, скептицизм, неоплатонизм.

11. Этические концепции монотеистических религий: иудаизма, христианства и ислама.

12. Этические концепции Нового времени: гуманизм, возрождение, просвещение, естественно-правовые теории.

13. Современные этические концепции XX века.

14. Виды этической теории. Утилитаристская и абсолютистская этика.

15. Политика и мораль. Проблема обоснования политической этики.

16. Этика политического конфликта и ценности современного демократического общества.

17. Принципы и нормы современной парламентской этики.

18. Морально-этические особенности проведения предвыборных кампаний, общероссийский и региональный контекст.

19. Этика предвыборной борьбы и использования «черных» PR-технологий в выборном процессе.

20. Этика ведения переговоров и политических дебатов.

21. Особенности предмета и сферы действия экономической этики.

22. Этические основы проблем лоббирования и участия в группах давления.

23. Возможности общественного и государственного контроля соблюдения морально-этических норм при лоббировании интересов.

24. Основы этики и нравственности в системе управления в условиях рыночной системы.

25. Государство и бизнес: этика отношений (мировой и российский опыт)

26. Предмет, задачи и структура административной этики.

27. Особенности этики управления организацией.

28. Сущность и особенности этики государственной и муниципальной службы.

29. Этика принятия управленческих решений.

30. Особенности современного этапа в развитии этики в системе государственной и муниципальной власти: подходы и решения.

31. Этические модели организации управляемой системы.

32. Этический кодекс на предприятиях и в организациях различного уровня и направления.

33. Принципы нейтральности и обеспечения государственного интереса как специфические требования к государственному аппарату и его работникам.

34. Специфика этических принципов законности, справедливости и гуманизма в сфере государственного и муниципального управления.

35. Принципы лояльности и открытости государственной и муниципальной службы.

36. Социальная ответственность государственной и муниципальной службы: современные подходы и требования.

37. Морально-нравственные аспекты бюрократизма на государственной и муниципальной службе.

38. Коррупция как социальная и этическая проблема.

39. Коррупционное поведение государственных служащих и управленцев.

40. Проблема коррупции в современной России, особенности коррупционного поведения.

41. Конфликты интересов на государственной и муниципальной службе и механизм их урегулирования.

42. Семейно-клановая система организации государственной службы.

43. Этические требования к государственному и муниципальному служащему и проблемы внедрения этических ценностей в деятельность органов власти и управления

44. Место и роль нравственных характеристик в профессиограмме государственного и муниципального служащего.

45. Современные требования к моральному облику служащих государственных и муниципальных органов власти.

46. Мотивация этического поведения и способы повышения нравственного уровня государственных и муниципальных служащих.

47. Разработка этических кодексов государственной и муниципальной службы.

48. Управленческая культура и этика служебных отношений на государственной и муниципальной службе

49. Понятие и проблемы современной культуры управления на государственной и муниципальной службе.

50. Общие закономерности межличностных отношений и их влияние на поведение в коллективе.

51. Этика служебных отношений.

52. Этикет как элемент духовной культуры служащего: нравственная основа, функции и принципы служебного этикета.

53. Влияние этики, морали и нравственности на формирование и оценку поведения и этических норм поведения государственных служащих.

54. Сходство и различие этики государственных и гражданских служащих.

55. Место и роль руководителя в системе государственного и муниципального управления. Понятие «органических функций» руководителя.

56. Культурный облик руководителя: общие, конкретные и специфические нравственные качества руководителя.

57. Руководитель и подчиненный: этика приказов и поручений.

58.Понятие ответственности в системе управления, его характеристики и основные черты.

59. Основные виды ответственности за нарушение этики управления.

60. Основные законодательные и нормативно-правовые акты, отражающие этические и моральные аспекты государственного и муниципального управления.

7.3.2. Темы докладов по дисциплине:

1. Этика как наука о морали. Предмет, структура, функции этики.

2. Основные этические концепции и их реализация в моральном сознании и моральной практике.

3. Структура и функции морали. Отличительные особенности морального и правового регулирования в обществе.

4. Основные категории этики и их значение для жизнедеятельности общества и личности.

5. Понятия «нравственность», «нравы», их отличие от морали. Структура нравов. Индивидуальные и национальные нравы.

6. Основные проблемы современной политической этики.

7. Современные требования этики президентства и парламентской этики.

8. Проблема предупреждения конфликта интересов в парламентской этике.

9. Этика политического конфликта и компромисса.

10. Этика и экономика: проблема обоснования предмета и сферы действия экономической этики.

11. Административная этика как профессиональная этическая система государственной службы: предмет и специфика.



12. Проблемы этики в государственном управлении на современном этапе: основные подходы и решения.

13. Этические требования к государственному служащему: основные принципы, нормы, качества.

14. Принцип нейтральности и принцип обеспечения государственного интереса как специфические требования к государственному аппарату и его работникам.

15. Коррупция и бюрократизм как этические проблемы в государственной службе: общие черты и национальные особенности.

16. Этика оказания влияния и проблема регулирования лоббистской деятельности.

17. Мотивация этического поведения и способы повышения этического уровня служащих государственного аппарата.

18. Понятие конфликта интересов на государственной службе и механизмы его регулирования.

19. Разработка и роль этических кодексов государственной службы.

20. Служебная этика и служебный этикет на государственной службе.

21. Служебная этика руководителя: пути формирования личностных качеств руководителя современного типа.

22. Управленческая культура как фактор рационализации и эффективности административного и политического управления.

23. Современные требования к культуре управления. Общее содержание и элементы культуры управления.

24. Технология общения с массовыми аудиториями и гражданами.

25. Этикет деловых встреч и переговоров.

7.3.3. Тестовые задания для проведения текущего контроля знаний;

Вариант 1

1. Термин «этика» впервые упоминается в работе:

а) Эпикура;

б) Платона;

в) Аристотеля;

г) О. Конта;

д) Сократа.

2. Аксиология – это:

а) учение о бытии;

б) учение о ценностях;

в) учение о познании;

г) концепция морали;

д) учение о человеке.

3. Что из перечисленного не входит в структуру морали?

а) деятельность;

б) сознание;

в) отношения;

г) поступки;

д) организации.

4. Как называется нравственная позиция, согласно которой каждый человек должен совершать бескорыстные действия, направленные на благо (удовлетворение интересов) другого человека?

а) альтруизм;

б) эгоизм;

в) рационализм;

г) волюнтаризм;

д) идеализм.

5. Что не является христианской добродетелью?

а) щедрость;

б) пристойность;

в) доброжелательность;

г) гнев;

д) кротость.

6. Какое из понятий греха наиболее близко к пониманию «нарушение закона или традиции»?

а) беззаконие;

б) преступление;

в) согрешение;

г) ложь;

д) непослушание.

7. Что не является ступенью прощения как пути развития человечества?

а) ступень терпимости;

б) ступень гордости;

в) ступень собственного прощения;

г) ступень ответственности;

д) ступень искупления.

8) Какое из требований несовместимо с основными требованиями Аллаха к мусульманину и не входит в пять столпов ислама?

а) исповедание многобожия;

б) ежедневная пятикратная молитва;

в) 30-дневный пост в священном месяце рамадан;

г) добровольная очистительная милостыня во имя Аллаха;

д) паломничество к храму Каабы и святым местам в Мекке.

9. «Домострой», как светский этический кодекс, распространяется на Руси в

а) X в.;

б) XII в.;

в) XVI в.;

г) XVIII в.;

д) XIX в.

10. Кто из русских философов считал, что главной моральной заповедью является непротивление злу?

а) Л. Толстой;

б) В. Соловьев;

в) И. Ильин;

г) Н. Бердяев;

д) С. Франк.

11. Кто является автором произведения «Оправдание добра»?

а) Б. Спиноза;

б) И. Кант;

в) Ф. Ницше;

г) В. Соловьев;

д) Ф. Достоевский.

12. Термин «альтруизм» был введен в научный обиход:

а) И. Бентамом;

б) Л. Фейербахом;

в) И. Кантом;

г) Эпикуром;

д) О. Контом.

13. Античное слово «этос» означает:

а) разум;

б) слово;

в) нрав;

г) страсть.

14. Эвдемонизм – это этическая концепция, согласно которой основой нравственности является:

а) долг;

б) счастье;

в) удовольствие;

г) вера.

15. Основное понятие этики Конфуция «жень» означает:

а) человеколюбие;

б) бескорыстие;

в) милосердие;

г) сочувствие.

16. Утилитаризм – это этическая концепция, согласно которой основой нравственности является:

а) счастье;

б) правильно понятый индивидуальный интерес;

в) удовольствие;

г) польза.

17. Категорический императив И. Канта звучит так:

а) «Познай самого себя!»;

б) «На Бога надейся, а сам не плошай»;

в) «Поступай в соответствии с всеобщим нравственным законодательством»;

г) «Поступай в соответствии с собственной пользой».

18. Кто впервые установил, что в морали человек «подчинен только своему собственному и тем не менее всеобщему законодательству»?

а) Г.В.Ф. Гегель;

б) М. Хайдеггер;

в) И.Г. Фихте;

г) И. Кант;

д) Ф. Ницше.

19. Какая из характеристик не включается в понятие справедливости?

а) признание равной нравственной ценности всех людей, независимо от конкретных характеристик;

б) абсолютное социальное равенство;

в) учет реального неравенства людей, различий в их способностях, имущественном и социальном положении;

г) приложение одинаковой меры ко всем людям, несмотря на различия;

г) принцип справедливости должен быть дополнен принципом милосердия.

20. Какой из аргументов не вписывается в аргументацию противников эвтаназии?

а) эвтаназия отрицает высшую ценность- святость человеческой жизни;

б) эвтаназия недопустима ввиду возможности диагностических и прогностических ошибок;

в) «экономический аргумент»- общественные ресурсы, затрачиваемые на помощь безнадежным больным, рациональнее направить в другие сферы здравоохранения;

г) эвтаназия недопустима ввиду опасности злоупотреблений;

д) легализация эвтаназии приведет к окончательной утрате критерия допустимого и недопустимого в медицине.

Вариант 2

1. Добро – это:

а) моральный выбор человека, ведущий к успеху;

б) моральная категория, предельно выражающая то, что важно и значимо для жизни

человека и общества;

в) моральная категория, выражающая определенную степень человеческого совершенства.

2. Долг – это:

а) моральная категория, выражающаяся в нравственной обязанности по отношению к другим людям в конкретных условиях;

б) то, что надо возвратить;

в) моральная категория, выражающая необходимость всегда поступать согласно нормам морали.

3. Совесть – это:

а) внутренний голос человека;

б) способность человека осуществлять внутренний нравственный самоконтроль;

в) эмоции, заставляющие человека страдать по поводу расхождений между тем, что он сделал, и что хотел сделать.

4. Достоинство обязывает человека:

а) поступать так, чтобы тебя уважали;

б) сообразовывать свое поведение с требованиями нравственности;

в) добиваться высокой оценки со стороны общества.

5. Каким образом можно определить предмет этики как части философского знания?

а) это учение о нравственности, существующей в обществе;

б) это учение о нормах поведения человека;

в) это раздел философии, изучающий феномен морали.

6. Кому из философов прошлого может принадлежать следующее высказывание: «Только обладающий человеколюбием может любить людей и может ненавидеть людей»?



а) Сократ;

б) И. Кант;

в) Конфуций;

г) К. Маркс.

7. В каких религиях существует понятие кармы (закона воздаяния)?

а) в христианстве;

б) в индуизме;

в) в буддизме;

г) в даосизме;

д) в иудаизме.

8. Какие из направлений этической мысли осмысливают возможности компромисса добра и зла?

а) этический ригоризм;

б) пантеизм;

в) этический историзм;

г) умеренный этический пробабилизм;

д) утилитаризм.

9. Выделяют четыре основных значения понятия счастья. Какое из перечисленных значений не входит в определение счастья?

а) возможность властвовать и подчинять себе других людей;

б) благосклонность судьбы, удавшаяся жизнь, везение;

в) состояние интенсивной радости;

г) обладание наивысшими благами, общий несомненно положительный баланс жизни;

д) чувство удовлетворения жизнью.

10. Выберите суждение, которое лучше, чем другие, характеризует эгоизм.

а) природный инстинкт самосохранения;

б) достижение собственного благополучия в ходе самосовершенствования индивидуальных качеств;

в) ценность другого человека ставится ниже собственной, а личная выгода преследуется в ущерб правам и достоинству другого;

г) доминанта поведения;

д) высшая ценность.

11. Какой из методов не может способствовать разрешению социального конфликта?

а) метод избегания конфликта; избегание встреч с противником;

б) метод переговоров;

в) метод использования посредничества;

г) метод откладывания- как бы временная «сдача своих позиций»;

д) игнорирование третейского разбирательства (арбитража), когда строго руководствуются нормами законов, в том числе международного права.

12. Что Шопенгауэр считал наиболее опасной крайностью в проявлении к зависти?

а) злорадство;

б) соревновательность;

в) гнев;

г) недовольство благополучием другого;



д) стремление разрушить счастье другого.

13. Какая из отмеченных характеристик, с функциональной точки зрения, не входит в удовольствие?

а) преодоление недостатка;

б) освобождение от давления (репрессии);

в) личностно значимое самоосуществление;

г) самоутверждение;

д) культурная травма.

14. Что из перечисленного не является пользой?

а) отвечает чьим-то интересам;

б) обеспечивает достижение поставленных целей;

в) неразборчивое приобретение всего, что вызывает интерес;

г) содействует эффективности действий, позволяет ограничиться минимальными затратами;

д) содействует успешности действий, позволяет получить результаты, близкие к поставленной цели.

15. Какой из принципов не способствует успешности ведения спора?

а) предварительная подготовка к ведению спора;

б) нетолерантное отношение к инакомыслящим;

в) корректное ведение спора;

г) преодоление существующих психологических барьеров;

д) аргументированная конструктивная критика.

16. Какое из ограничений на применение смертной казни не входит в перечень ограничений, которые предлагает соблюдать мировое сообщество в лице ООН?

а) смертная казнь является исключительной мерой наказания, и перечень самых тяжких преступлений, наказуемых смертью, не должен выходить за пределы умышленных преступлений со смертельным исходом;

б) нельзя требовать полной отмены смертной казни;

в) к смертной казни не могут быть приговорены лица моложе 18 и старше 70 лет;

г) смертный приговор не должен приводиться в исполнение в отношении беременных женщин и матерей, имеющих грудных детей;

д) необходимо строго соблюдать права обвиняемого на защиту, открытое слушание дела, апелляцию, прошение о помиловании т.д.

17. Какая из тенденций не является характерной для понимания смертной казни в исторической динамике?

а) уменьшается число видов преступлений, наказанием за которые является смерть;

б) если раньше смертная казнь осуществлялась публично и торжественно, то сейчас приговор осуществляется тайно;

в) из числа лиц, к которым может быть применена смертная казнь, исключаются дети, старики и женщины;

г) увеличивается число стран, где применяют смертную казнь;

д) меняется субъективное отношение к смертной казни.

18. Кто является автором работы «О назначении человека. Опыт парадоксальной этики» (1931 г.)?

а) М. Хайдеггер;

б) Н. Бердяев;

в) З. Фрейд;

г) П. Сорокин;

д) Э. Фромм.

19. Кто из мыслителей утверждал, что бунт есть активное отрицание абсурда и зла, что «Я бунтую, а следовательно, мы существуем»?

а) Г.В.Ф. Гегель;

б) М. Хайдеггер;

в) И.Г. Фихте;

г) А. Камю;

д) Ф. Ницше.

20. Кто дал такую формулу императивности этики гражданского общества: «Будь лицом и уважай других в качестве лиц»?

а) Ф. Бэкон;

б) Г. Гегель;

в) Т. Гоббс;

г) Д. Юм;

д) Р. Декарт.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:



- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;

- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям



социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее



чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию реферата

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список использованных источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д. Объем реферата – 15-20 страниц печатного текста, включая титульный лист, введение, заключение и список литературы.

Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;

2. Развитие навыков логического мышления;

3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

При оценке реферата используются следующие критерии:

- новизна текста;

- обоснованность выбора источника;

- степень раскрытия сущности вопроса;

- соблюдения требований к оформлению.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при



этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к проведению зачета

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний на зачете:

Зачет может проводиться вформе устного опроса или по вопросам, с предварительной подготовкой илибез подготовки, поусмотрению преподавателя.

Вопросы утверждаются назаседании кафедры иподписываются заведующим кафедрой. Преподаватель может проставить зачет без опросаили собеседования тем студентам, которые активно участвовали всеминарских занятиях.

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).

Оценка **«зачтено»** ставятся обучающемуся, ответ которого свидетельствует:

- ополном знании материала попрограмме;

- ознании рекомендованной литературы,

- о знании концептуально-понятийного аппарата всего курса и принимавший активное участия насеминарских занятиях, атакже содержит вцелом правильное иаргументированное изложение материала.

Оценка **«незачтено»** ставятся обучающемуся, имеющему существенные пробелы взнании основного материала по программе, атакже допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 10.09.2023	Коблева Эльмира Атамовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.02.02 Социальная психология*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	6	7	Управление общественными отношениями
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
34	45	34	Основы социальной работы
3	3	3	Основы социального государства
7	7	8	Социальная психология
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
6	8	6	Молодежная политика
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата			
2	2	2	Теория менеджмента
3	3	3	Теория организации
6	7	7	Политология
4	6	4	Организационное поведение
7	7	8	Социальная психология
8	9	7	Прогнозирование и планирование
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп			

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)					
Знать: системные характеристики	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.			пробелы знания		
Уметь: на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: примами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата					
Знать: методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет
Уметь: разрабатывать командную стратегию.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп					
Знать: основные этапы культурно-исторического развития общества; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Уметь: анализировать закономерности исторического развития; - реализовывать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов культурно-исторического и социокультурного развития России и других регионов в контексте ряда культурных традиций мира. - анализировать закономерности исторического развития	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: специальной терминологией, методами анализа современной ситуации в стране и мире	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.3 Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира					
Знать: принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий; - основные типы мировоззрения; - типы социального взаимодействия на групповом и индивидуальном уровнях	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет
Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
задачи; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов					
Владеть: способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий; - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовое задание

1. К основным разделам социальной психологии НЕ относится

а) психология совместной деятельности и общения
б) социальная психология личности
в) психология социальных групп
г)**взаимозависимость памяти и мышления**

2. Предметом социальной психологии является

а) процесс управления людьми

б) социальные процессы и закономерности

в) закономерности психической деятельности, поведения и взаимодействия людей

г) индивидуализация личности

3. Этап, на котором элементы социальной психологии складывались внутри конкретных наук

а) донаучный
б) описательный
в) конкретно-научный
г)**феноменологический**

4. Специфика социально-психологического понимания личности состоит в

а) том, что личность рассматривается как объект социальных отношений
б)**исследовании взаимоотношения личности с конкретной группой**
в) изучении индивидуальных характеристик личности
г) изучении внутреннего мира человека

5. К негативным каналам социализации относится

а) идентификация
б) **чувство вины**
в) имитация

6. Социализация – это

а) целенаправленное действие социальных институтов на личность
б) **процесс вхождения индивида в социальную среду, приобщение к системе социальных связей**
в) внутренняя мотивация личности
г) процесс удовлетворения потребностей личности

7. Социально-психологические качества личности

а) даны от рождения
б) неизменны до конца жизни человека
в) **характеризуют связи личности с социальной действительностью**
г) характеризует индивидуальные психологические особенности

8. Ученый, чьи работы посвящены проблеме смысла жизни

а) Ральфа Дарендорфа
б) **Виктора Франкла**
в) Эрика Фромма
г) Карла Юнга

9. Этап формирования социально-психологических знаний, основанный на взглядах Платона, Аристотеля, Гоббса

а) античный
б) **философский**
в) исторический
г) начальный

10. Социометрия - это

а) наглядное графическое или схематическое изображение эмоциональной стороны

личностных отношений в группе;

б) совокупность процессов человеческой деятельности, направленных на

становление и развитие новых социальных свойств и качеств в общественной

жизни;

в) один из методов социальной диагностики, позволяющий исследовать

эмоциональные, межличностные отношения и измерить эмоциональные

отношения в малых группах;

г) наука о трудовых процессах, комплексно изучающая человека (группу) в

конкретных условиях руда на производстве

11. С какого года начинает широко использоваться понятие «социальная психология»?

а) 1900 г.

б) 1904 г.

в) 1908 г.

г) 1912 г.

д) 1916 г.

12. Склонность личности видеть источники управления своей жизнью преимущественно во внешней среде, либо в самом себе называется

а) интроспекцией

б) локусом контроля

в) инверсией

г) паттерном



13. Позиция, занимаемая индивидом в большой социальной группе, связанная с наличием у него определенной системы прав и обязанностей, получила называние

а) экспектакция

б) социальный статус

в) личностный статус

г) социальная роль

14. Общение, целью которого являются расширение и укрепление межличностных контактов, установление и развитие интерперсональных отношений называется

а) социальным

б) биологическим

в) межличностным

г) групповым

15. Содержание общения, представленное как обмен продуктами и предметами деятельности, называется

а) материальным

б) когнитивным

в) деятельным

г) кондиционным

16. Взаимодействие двух и более людей с целью установления и поддержания межличностных отношений, достижения общего результата – это

а) общение

б) деятельность

в) обучение

г) коммуникация

17. Сторона общения, в основе которой лежит взаимный обмен информацией между партнерами по общению, передача и прием знаний, мнений, чувств, называется

а) коммуникативной

б) интерактивной

в) перцептивной

г) социальной

18. Жесты, мимика и пантомимика – это средства общения

а) оптико-кинетические

б) паралингвистические

в) экстралингвистические

г) пространственно-временные

19. Социальную перцепцию определяют как

а) процесс, включающий в себя выработку единой стратегии взаимодействия, восприятие и понимание другого человека

б) восприятие внешних признаков человека, соотнесение их с его личностными

характеристиками, интерпретацию и прогнозирование на этой основе его поступков

в) речь, которая дополняется не только экспрессивными реакциями поведения, но и его

семантикой, т.е. смыслом поступков

20. Постижение эмоциональных состояний другого человека, сопереживание при общении – это

а) эмпатия
б) рефлексия
в) экспрессивность

21. Осознанное внешнее согласие с группой при внутреннем расхождении с ее позицией – это

а) психическое заражение
б) конформность
в) убеждение
г) подражание

Контрольные работы

Вариант 1.

1. Развитие социальной психологии в России.

2. Социально-психологический климат в коллективе и пути его оптимизации.

Вариант 2.

1. Методы социально-психологического исследования.

2. Психологические теории личности.

Вариант 3.

1. Теории лидерства.

2. Групповая динамика и ее механизмы.

Вариант 4.

1. Общение как средство психологического воздействия на людей.

2. Роль руководителя в создании здорового психологического микроклимата в трудовом коллективе.

Вариант 5.

1. Деловая беседа: общая характеристика, особенности.

2. Факторы, влияющие на эффективность деятельности группы.

Вариант 6.

1. Психологические особенности этнических групп.

2. Мотивация как фактор управления личностью.

Вариант 7.

1. Особенности и разновидности девиантного поведения.

2. Семья как важный институт социализации личности.

Вариант 8.

1. Психологические особенности деятельности руководителя.

2. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления.

Вариант 9.

1. Психологические типы собеседников.

2. Стратегия и тактика разрешения конфликтов.

Вариант 10.

1. Социально-психологическая компетентность личности.

2. Конструктивные и деструктивные приемы в переговорном процессе.

Темы для доклада

1. Общие проблемы малой группы в социальной психологии.
2. Психология межгрупповых отношений.

3. Проблема личности в социальной психологии.

4. Особенности социальной адаптации современного человека.

5. Понятие авторитета и лидерства.

6. Классификация малых групп.

7. Понятие социализации.

8. Прикладная социальная психология.

9. Социальные установки.

10. Социальный характер и его проявление.

11. Групповая динамика.

12. Типы «лидеров» и «антилидеров» в социальной психологии.

13. Стили руководства (типология Курта Левина).

14. Средства коммуникации: вербальные и невербальные.

15. Факторы, влияющие на восприятие человека человеком.

16. Конфликты в группе и их классификация.

17. Типы конфликтных личностей.

18. Профилактика конфликтов.

19. Роль семьи в социализации личности.

20. Лидерство и руководство.

21. Личность и социальная зрелость.

22. Личность и социальная роль.

Примерный перечень вопросов к экзамену

1. Социальная психология как наука.



2. Методология и методы социальной психологии.

3. Общественные отношения и межличностные отношения.

4. Единство общения и деятельности. Структура общения.

5. Общение и коммуникация.

6. Общение как взаимодействие.

7. Общение как восприятие и понимание людьми друг друга.

8. Стихийные группы и массовые движения.

9. Общие проблемы малой группы в социальной психологии.

10. Психология межгрупповых отношений.

11. Проблема личности в социальной психологии.

12. Особенности социальной адаптации современного человека.

13. Понятие авторитета и лидерства.

14. Классификация малых групп.

15. Понятие социализации.

16. Прикладная социальная психология.

17. Социальные установки.

18. Социальный характер и его проявление.

19. Групповая динамика.

20. Типы «лидеров» и «антилидеров» в социальной психологии.

21. Стили руководства (типология Курта Левина).

22. Средства коммуникации: вербальные и невербальные.

23. Классификация малых групп.

24. Понятие каузальной атрибуции.

25. Факторы, влияющие на восприятие человека человеком.

26. Конфликты в группе и их классификация.

27. Типы конфликтных личностей.

28. Профилактика конфликтов.

29. Роль семьи в социализации личности.

30. Лидерство и руководство.

31. Личность и социальная зрелость.

32. Личность и социальная роль.

33. Стадии развития личности в процессе социализации.

34. Механизмы социализации.

35. Роль современных институтов социализации в становлении и развитии личности.

36. Психологический климат в группе.

37. Управление конфликтами.

38. Типы лидеров и их характеристика.

39. Особенности современной социализации.

40. Творческое развитие личности и общества.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования

компетенций

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;

- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.



Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;



− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий



получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 10.09.2023	Коблева Эльмира Атамовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.03.01 Социальное страхование и социальное обеспечение*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	6	7	Управление общественными отношениями
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
34	45	34	Основы социальной работы
3	3	3	Основы социального государства
7	7	8	Социальная психология
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
6	8	6	Молодежная политика
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах			
2	3	3	Безопасность жизнедеятельности
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
8	9	9	Преддипломная практика
УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций различного происхождения			
25	35	35	Безопасность жизнедеятельности, основы военной подготовки
2	3	3	Безопасность жизнедеятельности

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
5	5	5	Основы военной подготовки
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
8	9	9	Преддипломная практика
5	5	5	Строевая подготовка, военная топография

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)					
Знать: системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: примами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов					
УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах					
Знать: принципы, методы и средства обеспечения безопасных и/или комфортных условий жизнедеятельности в	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
техносфере.					
Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: средствами и методами обеспечения безопасных и комфортных условий жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов					
УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций различного происхождения					
Знать: методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий; методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: идентифицировать опасности различного происхождения; выявлять и устранять проблемы связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; оценивать возможные риски от чрезвычайных ситуаций различного происхождения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками организации мероприятий по охране труда и технике	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
безопасности на рабочем месте; навыками оказания первой помощи и защиты производственного персонала от возможных последствий чрезвычайных ситуаций.					

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания для проведения текущего контроля знаний

1 вариант

1.Раскрыть понятие «Страхование и с*оциальное обеспечение*» это:_____

_____

_____

2.Финансирование социального обеспечения происходит за счет:

а) специальных внебюджетных фондов;

б) государственного бюджета;

в) государственного бюджета и специальных внебюджетных фондов;

г) денежных отчислений физических и юридических лиц.

3. Основные начала характеризующие сущность и содержание страхования и социального обеспечения - это:

а) метод социального обеспечения;

б) функции социального обеспечения;

в) принципы социального обеспечения.

По юридической силе и сфере действия акта приоритетными нормами в сфере действия акта являются:

а) Федеральные законы;

б) Конституция РФ;

в) нормы международного права.

5.Раскрыть понятие «*Правовое отношение в сфере страхования и социального обеспечения*» это:

_____

_____

6. Социальные отношения, связанные с обращением лица с просьбой удостоверить конкретный факт – это особенности:

а) материальных правоотношений;

б) процедурных правоотношений;

в) процессуальных правоотношений.

7. Выделите из нижеперечисленного объекты социальных правоотношений:

а) человек преклонного возраста;

б) транспортные средства для инвалидов;

в) вынужденный переселенец;

г) пенсия по потере кормильца.

8. Пенсионный Фонд России - определение:

_____
_____.

9. Средства ФССРФ направляются на :

а) выплату пособий по временной нетрудоспособности, беременности и родам, при рождении ребенка, по уходу за ребенком до 1,5 лет;

б) выплату пенсий по старости, по инвалидности, по случаю потери кормильца и за выслугу лет;

в) медицинское страхование и медицинскую помощь пенсионеров, инвалидов и других лиц, нуждающихся в помощи.

10. Основной задачей ФФОМСРФ является:

а) финансовое обеспечение прав граждан на медицинскую помощь;

б) организация работы по взысканию с работодателей и граждан, виновных в причинении вреда здоровью денежных выплат;

в) обеспечение гарантированных государственных пособий и других выплат.

2 Вариант

1. Перечислить группы общественных отношений, образующих предмет права социального обеспечения и страхования:

_____
_____.

2.Какая из функций социального обеспечения проявляется в сближении социального уровня различных слоев населения:

а) экономическая;

б) политическая;

в) демографическая;

г) социально-реабилитационная.

3. Совокупность приемов и способов регулирования общественных отношений в сфере социального обеспечения - это:

а) метод социального обеспечения;

б) функции социального обеспечения;

в) принципы социального обеспечения.

4.Раскрыть понятие «*Правовые отношение по социальному обеспечению*» - это:_____
_____
_____.

5. Предоставление гражданам различных социальных благ в виде пенсий, пособий, компенсаций – это особенности:

а) материальных правоотношений;

б) процедурных правоотношений;

в) процессуальных правоотношений.

6. Выделите из нижеперечисленного субъектов социального обеспечения:

а) социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов на дому;

б) ребенок-сирота;

в) безработный;

г) пенсия по инвалидности

7.Раскрыть понятие «*Объект социального правоотношения*» это:_____
_____
_____.

8. ЕСН предназначен::

а) для организации и ведения индивидуального (персонифицированного) учета в системе социального страхования;

б) для целевого сбора и мобилизации расходов страховых взносов;

в) для мобилизации средств для реализации права граждан на государственное пенсионное и социальное обеспечение (страхование) и медицинскую помощь .

9. Участие в разработке и реализации государственных программ охраны здоровья работников, мер по совершенствованию социального страхования – это основная задача:

а) ПФРФ;

б) ФССРФ;

в) ФФОМСРФ.

10. Выплата пособий по социальному страхованию, оплата путевок работникам и членам их семей в санаторно-курортные учреждения осуществляется:



а) Фондом Социального Страхования РФ;

б) Пенсионным Фондом РФ;

в) органами социальной защиты населения;

г) бухгалтериями работодателей.

3 вариант

1. К системе социального обеспечения не относятся:

а) пенсии и пособия;

б) компенсационные выплаты;

в) бесплатное образование и жилье;

г) льготы и меры социальной поддержки.

Финансирование социального обеспечения осуществляется за счет:

а) Федерального бюджета и специальных внебюджетных фондов;

б) только внебюджетных фондов;

в) только Федерального бюджета;

г) республиканских и территориальных фондов.

3. Централизованный метод социального обеспечения означает:

а) регулирование социального обеспечения на уровне предприятия;

б) регулирование социального обеспечения на федеральном уровне;

в) регулирование путем заключения договоров;

г) совместное регулирование федеральными и локальными НПА.

Основные идеи, руководящие начала, характеризующие сущность и содержание права социальной защиты – это:

а) функции права социальной защиты;

б) методы права социальной защиты;

в) источники права социальной защиты;

г) принципы права социальной защиты.

Акты, которые распространяются на граждан, имеющих детей, на инвалидов, на граждан пожилого возраста и т.д – это действие актов:

а) во времени;

б) в пространстве;

в) по кругу лиц;

г) по кругу лиц и в пространстве.

Что из перечисленных не относится к направлениям деятельности Фонда Социального страхования:

а) выплата пособий по временной нетрудоспособности, беременности и родам и т.д;

б) организация и ведение индивидуального (персонифицированного) учета застрахованных лиц;

в) оплату дополнительных выходных дней по уходу за ребенком-инвалидом или инвалидом с детства;

г) оплату путевок для работников и их детей в санаторно-курортные учреждения.

Вид трудового стажа, под которым понимается суммарная продолжительность трудовой и иной общественно-полезной деятельности до 1 января 2002 года:

а) общий трудовой стаж;

б) специальный трудовой стаж;

в) непрерывный трудовой стаж;

г) страховой стаж.

8. В выслугу леи не включается следующий период:

а) время работы с особыми условиями;

б) педагогическая деятельность;

в) время инвалидности 1 и 2 группы вследствие трудового увечья;

г) работа в качестве государственных служащих.

9. Ежемесячная денежная выплата в целях компенсации гражданам заработной платы или иного дохода, который получали застрахованные лица перед установлением им трудовой пенсии либо утратили нетрудоспособны члены семьи застрахованных лиц в связи со смертью этих лиц:

а) пособие;

б) компенсация;

в) заработная плата;

г) трудовая пенсия.

10. Пенсия по инвалидности пожизненно устанавливается:

а) лицам достигшим пенсионного возраста;

б) лицам достигшим пенсионного возраста и инвалидам с необратимыми анатомическими дефектами;

в) только инвалидам;

г) лицам достигшим 80 лет.

4 вариант



1. Пенсии, пособия и компенсации - это:

а) отношения в натуральной форме;

б) отношения в денежной форме;

в) процедурные отношения;

г) процессуальные отношения.

2. Взаимосвязь права социальной защиты и гражданского права проявляется:

а) в государственной поддержке, охране и защите частной собственности;

б) в регулировании проблем занятости и трудоустройства;

в) в обеспечении жильем, улучшении жилищных условий;

г) в создании благоприятной экологической среды для нормальной жизнедеятельности общества.

3. Равенство сторон в социальном обеспечении – это метод:

а) императивный;

б) субординации;

в) координации;

г) диспозитивный.

4. Гражданин или семья в праве социальной защиты- это:

а) объект правоотношения;

б) объективная сторона правоотношения;

в) субъективная сторона правоотношения;

г) субъект правоотношения.

5. Объективные обстоятельства с которыми связано возникновение, изменение или прекращение правоотношений по социальному обеспечению:

а) правоотношения;

б) юридические факты;

в) объекты правоотношений;

г) функции права социальной защиты.

6. Финансирование какой части трудовой пенсии осуществляется за счет средств единого социального налога, зачисленный в федеральный бюджет:

а) базовой;

б) страховой;

в) накопительной;

г) страховой и накопительной.

7. Вид трудового стажа в течение которого уплачивались страховые взносы в Пенсионный Фонд РФ:

а) общий трудовой стаж ;

б) непрерывный трудовой стаж;

в) страховой стаж;

г) специальный трудовой стаж.

8. Подтверждение трудового стажа допускается:

а) только на основании соответствующих документов;

б) свидетельскими показаниями;

в) на основании страхового пенсионного свидетельства;

г) в документарном порядке и свидетельскими показаниями.

9. Какого вида трудовых пенсий не существует:

а) трудовая пенсии по старости;

б) трудовая пенсии я по временной нетрудоспособности;

в) трудовая пенсия по инвалидности;

г) трудовая пенсия по случаю потери кормильца.

10.Вид денежной выплаты, на который имеют право нетрудоспособные члены семьи умершего кормильца, состоявшие на его иждивении:

а) пенсия по случаю потери кормильца;

б) пенсия по старости;

в) пособие по временной нетрудоспособности;

г) пенсия по инвалидности.

Тематика тем для устного доклада

Государственная социальная помощь как организационно-правовая форма социального обеспечения. Система органов социальной защиты населения России и их деятельность в современных социально-экономических условиях. Правовое регулирование отношений по обеспечению государственными пособиями и компенсационными выплатами. Правовое регулирование пенсионного обеспечения по закону «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» Правовое регулирование пенсионного обеспечения инвалидов в Российской Федерации: проблемы и противоречия. Правовое регулирование пенсионного обеспечения по случаю потери кормильца в Российской Федерации. Проблемы в назначении пенсии. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения.

8. Обязательное медицинское страхование — одна из гарантий права граждан на бесплатную медицинскую помощь и лечение.

Социальные пособия как правовой институт социальной защиты населения. Проблемы и перспективы правового регулирования социальных пособий. Государственные пособия гражданам, имеющим детей и государственная поддержка семей с детьми. Правовые основы социальной защиты многодетных семей в Российской Федерации. Правовое положение лиц, нуждающихся в социальной защите. Проблемы выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите. Организационно-правовые основы деятельности Пенсионного фонда Российской Федерации. Его роль и функции в реализации пенсионного страхования и обеспечения. Правовые аспекты деятельности негосударственных пенсионных фондов в сфере пенсионного обеспечения.

15. Фонд социального страхования Российской Федерации: правовой статус, задачи, функции, структура.

Правовые аспекты социального обслуживания в Российской Федерации пожилых граждан в стационарных учреждениях: организация и содержание. Правовые аспекты социального обслуживания в Российской Федерации лиц с ограниченными возможностями в стационарных учреждениях: организация и содержание. Правовые аспекты развития учреждений социальной защиты населения в регионе (на примере Краснодарского края/Республики Адыгея). Правовое регулирование деятельности органов социальной защиты населения по профессиональному обучению и трудоустройству инвалидов. Роль социальных пенсий в пенсионном законодательстве Российской Федерации.

Перечень вопросов к зачету по дисциплине «Социальное страхование и социальное обеспечение»

1. Понятие и признаки социального страхования.

2. Понятие и предмет социального обеспечения.

3. Основные признаки и функции страхования и социального обеспечения.

4. Понятие и особенности метода права социального обеспечения.

5. Понятие принципов страхования и социального обеспечения.

6. Содержание принципов права социального обеспечения.

7. Понятие и виды источников права социального обеспечения.

8. Действие источников права социального обеспечения.

9. Понятие и виды правоотношений. Особенности материальных правоотношений.

10. Субъекты и объекты правоотношений по страхованию и социальному обеспечению.

11. Основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений.

12. Порядок формирования финансовых средств основных Фондов обязательного пенсионного, социального и медицинского страхования.

13. Правовой статус Пенсионного фонда РФ.

14. Характеристика ФЗ от 29.12.2013 № 400-ФЗ «О Страховых пенсиях», ФЗ от 15 декабря 2001 года N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации".

15. Фонд социального страхования РФ: основные задачи и функции.

16. Фонд обязательного медицинского страхования РФ: основные задачи и функции.

17. Понятие, трудового (страхового) стажа.

18. Трудовой (страховой) стаж для пенсии.

19. Общий трудовой стаж.

20. Специальный трудовой (страховой) стаж.

21. Стаж государственной гражданской службы.

22. Исчисление доказательства трудового (страхового) стажа.

23. Виды пенсий и их характеристика.

24. Виды пенсий по обязательному пенсионному страхованию

25. Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению.

26. Негосударственное обеспечение от НПФ. Социальные выплаты от ПФР

27. Реформа пенсионного законодательства в 2019 году.

28. Пенсионные льготы для отдельных категорий пенсионеров.

29. Правила обращения за назначением пенсии

30. Перерасчет размера пенсии, индексация, корректировка и перевод с одного вида пенсии на другой.

31. Общие правила выплаты пенсий. Основания и сроки приостановления, возобновления, прекращения и восстановления выплаты страховых пенсий.

32. Понятие, сущность, правовая природа пособий

33. Содержание и виды правоотношений по предоставлению пособий.

34. Источники правового регулирования пособий в России

35. Виды пособий и компенсаций гражданам, имеющим детей

36. Правила назначения и получения пособий гражданам, имеющим детей

37. Пособие по временной нетрудоспособности. право возникновения на получение пособия

38. Основания выдачи пособия по временной нетрудоспособности. Сроки выплаты пособия по временной нетрудоспособности.

39. Размер пособия по временной нетрудоспособности.

40. Основания признания граждан безработными. Размер пособия по безработице.

41. Основания прекращения выплаты пособия по безработице.

42. Пособие на погребение.

43. Единовременное пособие военнослужащим и их семьям.

44. Единовременное пособие беженцам и вынужденным переселенцам. Единовременное пособие лицам, участвующим в борьбе с терроризмом.

45. Единовременные пособия при возникновении поствакцинальных осложнений.

46. Единовременное пособие медицинским работникам, заразившимся вирусом иммунодефицита человека при исполнении своих служебных обязанностей.

47. Понятие и виды компенсационных выплат.

48. Материально-бытовые льготы по системе социального обеспечения: законодательство, виды.

49. Социальные гарантии и компенсации муниципальным служащим

50. Задачи и принципы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

51. Субъекты и объекты обязательного социального страхования от несчастныхслучаевна производстве и профессиональных заболеваний.

52. Основы обязательного медицинского страхования: понятие ОМС, источники финансирования ОМС, полис ОМС.

53. Государственная социальная помощь: понятие, цели, виды государственной социальной помощи населению.

54. Виды и формы социального обслуживания граждан РФ

55. Виды и порядок предоставления срочных социальных услуг

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы по выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Требования к выполнению тестового задания

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Методические материалы по оценке устного доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдением культуры изложения

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на

рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические материалы при приеме зачета

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.



	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.03.02 Управление рынком труда и занятостью*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-3.2 Владеет навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей			
78	78	78	Демография
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
3	3	3	Основы социального государства
8	8	9	Управление рынком труда и занятостью
8	9	9	Антимонопольная деятельность государства
6	8	6	Государственное регулирование экономики
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	8	8	Государственная инновационная политика
8	9	9	Преддипломная практика
УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда			
2	2	2	Психология
8	9	9	Преддипломная практика
8	8	9	Управление рынком труда и занятостью

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
ПКУВ-3: Способность выполнять работы по архитектурно- строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения					
ПКУВ-3.2 Владеет навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей					
Знать: основные методы анализа данных	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: осуществлять количественный и	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
качественный анализ статистических и экспертных данных			ошибки		
Владеть: навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки					
УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда					
Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности, и требований рынка труда.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; - планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения реалистических целей профессионального роста.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

Вариант 1

1. Стратегическая задача политики занятости – это обеспечение:
   а) полной, но эффективной занятости

б) сбалансированности спроса и предложения рабочей силы
в) вывода из застоя депрессивных регионов

2. В случае смерти гражданина в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости выплата стипендии прекращается – при этом выплата причитающейся гражданину суммы стипендии, недополученной в связи с его смертью, осуществляется в соответствии с (со):
а) ст. 35 Закона о занятости
б) гражданским законодательством
в) ст. 37 Закона о занятости

3. Циклическая безработица связана с циклическим:
а) изменением погоды
б) характером работы
в) спадом производства

4. Уровень занятости трудоспособного населения – это процентное отношение:
а) занятых профессиональным трудом к числу трудоспособных
б) занятых профессиональным трудом к числу безработных
в) занятых профессиональным трудом к численности всего населения

5. На рынке труда объектом обмена выступает … рабочая сила; в этом заключается сущность рынка труда:
а) квалифицированная
б) востребованная
в) функционирующая

6. Монетаристская школа исходила из факта жесткой структуры цен на рабочую силу и однонаправленной тенденции роста ставок реальной заработной платы определенным “нормальным” темпом; ее представители – это:
а) Веблен
б) Фридмен
в) Даплон

7. Монетаристская школа исходила из факта жесткой структуры цен на рабочую силу и однонаправленной тенденции роста ставок реальной заработной платы определенным “нормальным” темпом; ее представители – это:
а) Гелбрейт
б) Ульман
в) Фелис

8. Все компоненты рынка труда призваны обеспечить:
а) реализацию прав людей на труд и на свободный выбор вида деятельности
б) государственный контроль над рынком труда
в) сдерживание роста заработной платы работников

9. На практике становление гибкой занятости принимало различные формы; можно выделить:
а) ужесточение процедуры приема на работу
б) ужесточение процедуры увольнения
в) нестандартные формы занятости и режимы использования полного рабочего времени +

10. Государственная политика в области занятости направлена на:
а) выплату пособия по безработице
б) обеспечение равных возможностей граждан по полу, возрасту, социальному положению
в) профессиональную подготовку граждан

Вариант 2

1. В настоящее время, в соответствии со статьей … Закона о занятости населения, в период профессиональной подготовки, повышения квалификации и переподготовки по направлению



органов службы занятости гражданам выплачивается стипендия:
а) 29
б) 22
в) 21

2. Надомный труд в России в промышленности в целом – редкое явление, однако в текстильной, швейной промышленности, производстве одежды и обуви занимает заметное место – …%
а) 8
б) 7
в) 6

3. По оценкам специалистов, совокупный размер скрытой безработицы в России составляет в настоящее время около … млн человек:
а) 12
б) 10
в) 8

4. Если денежная масса увеличивается быстрее товарной массы, деньги становятся менее ценными и теряют своё “товарное наполнение” – начинается обусловленный избытком денежной массы … рост цен:
а) прогрессирующий
б) быстрый
в) стойкий

5. Размеры пособия по безработице отдельным категориям безработных граждан определяются статьей … Закона о занятости:
а) 34
б) 25
в) 50

6. Оплата труда граждан, занятых на общественных работах, производится в соответствии с:
а) законодательством РФ о труде и социальном страховании
б) трудовым законодательством Российской Федерации
в) Законом о занятости

7. Эффективный метод борьбы с инфляцией предусматривает проведение соответствующей политики доходов: регулирование правительством:
а) спроса на товары
б) предложения на товары
в) инфляционных ожиданий

8. Эффективный метод борьбы с инфляцией предусматривает проведение соответствующей политики доходов: регулирование правительством:
а) предложения на товары
б) роста зарплаты
в) спроса на товары

9. Критерием выделения первичных способностей выступает(ют):
а) абстрактный труд
б) степень их востребованности
в) конкретный труд

10. Эффективная занятость отличается высокой степенью занятости:
а) квалифицированных работников
б) трудоспособного населения
в) малоквалифицированных работников

Примерные темы устных докладов



1. Миграционные процессы. Образование и профессионально-квалификационное развитие человеческих ресурсов.

2. Формирование человеческих ресурсов и демографические процессы.

3. Психологическое стимулирование труда и влияние корпоративной культуры на мотивацию персонала.

4. Трудовой потенциал общества.

5. Общее понятие и особенности функционирования рынка труда.

6. Структура рынка труда: субъекты, законодательство, рыночный механизм, безработица, рыночная инфраструктура.

7. Радикальные и институциональные теории рынка труда.

8. Классификация видов миграции по группам признаков.

9. Занятость как экономическая категория и социальная проблема.

10. Основные направления политики занятости и минимизации безработицы.

11. Характеристика современного этапа развития региона во взаимозависимости от состояния его трудовых ресурсов.

12. Характеристика регионального рынка труда и мобильности трудовых ресурсов.

13. Региональное управление занятостью и рынком труда.

14. Совершенствование системы управления состоянием трудовых ресурсов региона.

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине

«Управление рынком труда и занятостью»

1. Понятие «трудовой потенциал» и его компоненты.

2. Составляющие трудового потенциала работника: психофизиологическая, квалификационная, личностная.

3. Структура трудового потенциала предприятия.

4. Трудовой потенциал общества.

5. Сущность мотивации и мотивов.

6. Основные теории мотивации и их сравнение.

7. Приемы мотивации персонала.

8. Система материальной мотивации и ее эффективность.

9. Психологическое стимулирование труда и влияние корпоративной культуры на мотивацию персонала.

10. Формирование человеческих ресурсов и демографические процессы.

11. Миграционные процессы. Образование и профессионально-квалификационное развитие человеческих ресурсов.



12. Основные стадии профессионализма (профессиональной компетенции).

13. Качество рабочей силы и профессиональное обучение.

14. Общее понятие и особенности функционирования рынка труда.

15. Главные составляющие рынка труда.

16. Структура рынка труда: субъекты, законодательство, рыночный механизм, безработица, рыночная инфраструктура.

17. Радикальные и институциональные теории рынка труда.

18. Общее понятие и виды миграции.

19. Классификация видов миграции по группам признаков.

20. Основные показатели миграции трудовых ресурсов.

21. Функции миграции трудовых ресурсов.

22. Причины миграции трудовых ресурсов.

23. Занятость как экономическая категория и социальная проблема.

24. Классификация занятых по группам признаков.

25. Принципы занятости.

26. Виды занятости.

27. Система показателей эффективной занятости населения.

28. Критерии эффективности структуры занятости.

29. Сущность безработицы.

30. Типы безработицы.

31. Классификация безработицы.

32. Показатели структуры безработицы.

33. Факторы, влияющие на безработицу.

34. Основные направления политики занятости и минимизации безработицы.

35. Характеристика современного этапа развития региона во взаимозависимости от состояния его трудовых ресурсов.

36. Характеристика регионального рынка труда и мобильности трудовых ресурсов.

37. Региональное управление занятостью и рынком труда.

38. Совершенствование системы управления состоянием трудовых ресурсов региона.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций



Методические материалы по выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.



Требования к выполнению тестового задания

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Методические материалы по оценке устного доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдением культуры изложения

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические материалы при приеме зачета

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к



зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.04.01 Основы государственно-частного партнерства*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-2.1 Способен проводить сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства			
5	9	6	Основы государственно-частного партнерства
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-2.2 Способен проводить подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства			
5	9	6	Основы государственно-частного партнерства
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
ПКУВ-2: Способен руководить проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации					
ПКУВ-2.1 Способен проводить сбор и анализ первичной информации в рамках реализации проекта государственно-частного партнерства					
Знать: : основные источники и методы сбора и средства хранения маркетинговой информации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, экзамен
Уметь: анализировать данные из множества источников и оценивать качество и достоверность полученной информации по явным и неявным признакам	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками маркетинговых	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое применение	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
исследований по планируемому проекту государственно-частного партнерства			навыков допускаются пробелы	навыков	
ПКУВ-2: Способен руководить проектами и программами по внедрению новых методов и моделей организации и планирования производства на уровне промышленной организации					
ПКУВ-2.2 Способен проводить подготовку финансово-экономического обоснования реализации проекта государственно-частного партнерства					
Знать: методы оценки социально-экономической эффективности проектов.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, экзамен
Уметь: прогнозировать необходимый объем финансирования проекта государственно-частного партнерства.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения основных финансово-экономических параметров проекта государственно-частного партнерства.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания по остаточным знаниям по Основам государственно-частного партнерства

Выберите правильный ответ

1. Появление современных форм государственного частного партнерства связано с:

а) проблемами приватизации в 70-80-годы XX века в развитых странах

б) поиском инструментов устойчивого развития и развития инфраструктуры)

в) реализацией административных реформ конца XX-нач. XXI века

г) верно все вышеперечисленное.

2. Чаще всего ГЧП определяют через:

а) перечисление допустимых сфер партнерства;

б) определение характера взаимодействия бизнеса и власти;

в) перечисление закрытого списка форм и моделей ГЧП;

г) верно все вышеперечисленное.

3. Выберите тот способ взаимодействия государства и бизнеса в сфере ГРЭ, который относят к

механизмам ГЧП:

а) государственные закупки;

б) государственные инвестиционные программы, которые финансируются не только за

счет бюджета, но и частным сектором;

в) субсидирование и дотирование государством частных компаний, предприятий, банковского

и реального секторов;

г) льготное налогообложение, льготные таможенные тарифы.

4. В России подход к определению ГЧП:

а) уже чем в большинстве развитых стран;

б) в России в нормативно правовых актах не зафиксировано понятие ГЧП ;

в) развивает социальную инфраструктуру и смягчает остроту социально-экономических

проблем;

г) и в мире и России одинаковый подход к определению ГЧП.

5. Заинтересованность государства в механизмах ГЧП связана с тем, что:

а) сокращает государственные расходы и уменьшает риск роста дефицита госбюджета и

государственного долга;

б) позволяет отказаться от неэффективных форм ведения хозяйства, освобождает от ряда

экономических функций (строительства, эксплуатации, ремонта и пр.), которые частные

компании выполняют более качественно;

в) развивает социальную инфраструктуру и смягчает остроту социально-экономических

проблем;

г) верно все вышеперечисленное.

6. Что не относится к преимуществам использования ГЧП:

а. выход на мировые рынки капиталов;

б. общественная значимость;

в. каждая из сторон вносит свой вклад в проект и делит риски;

г. активное привлечение внутренних инвестиций в реальный сектор.

7. К признакам ГЧП относят:

а) среднесрочный или долгосрочный проект;



б) сторонами государственно-частного партнёрства являются государство и частный бизнес;

в) взаимоотношения сторон носят партнерский, равноправный характер;

г) верно все вышеперечисленное.

8. Для ГЧП как особого типа проекта характерны следующие черты:

а) краткосрочный характер;

б) социальная и общественная значимость проектов;

в) ориентация исключительно на финансовые результаты при оценке эффективности;

г) совпадение интересов партнеров.

9. К недостаткам ГЧП относят:

а) длительные сроки и высокие риски;

б) ГЧП проекты требуют более значительных организационных расходов, чем при

приватизации или аренде государственного имущества;

в) наличие дополнительных неценовых условий;

г) верно все вышеперечисленное.

10. Механизм ГЧП включает в себя следующие элементы:

а) финансирование проекта

б) создание нового объекта)

в) владение имуществом

г) верно все вышеперечисленное.

11. К так называемым «гринфилд» проектам в сфере ГЧП относят проекты: связанные:

а) со строительством новых объектов государственной и муниципальной собственности

б) с реконструкцией объектов государственной и муниципальной собственности;

в) с экологической сферой;

г) такое понятие отсутствует в сфере ГЧП

123. В России наибольшее распространение получила такая форма ГЧП как:

а) концессия;

б) соглашение о ГЧП;

в) контракт жизненного цикла;

г) аренда с инвестиционными обязательствами.

13. В России договоры аренды с инвестиционными обязательствами: регулируются с помощью

а) Гражданского кодекса РФ, Федерального Закона №135-ФЗ «О защите конкуренции»,

региональных правовых актов;

б) Федерального закона от 21.07.2005 N 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;

в) Федерального закона от 13.07.2015 N 224-ФЗ «О государственно-частном партнерстве,

муниципально-частном партнерстве в Российской Федерации и внесении изменений в

отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

г) Бюджетного кодекса.

14. К квази-ГЧП проектам можно отнести:

а) ТОСЭР;

б) гозаказ;

в) СПИК;

г) верно а ив .

15. В мировой практике соглашения о разделе продукции как форма партнерских отношений между

государством и частным бизнесом активно используются в сфере:

а) ТЭК;

б) инноваций;

в) ЖКХ;

г) транспорта.

16. Для квази-ГЧП характерны следующие черты:

а) неравноправный характер отношений;

б) социальная и общественная значимость проектов;

в) формальный характер;

г) совпадение интересов партнеров.

17. К объектам транспортной инфраструктуры относят:

а. автомобильные дороги; железные дороги; трубопровод;

б. линии электропередач;

в. гидротехнические сооружения

г. больницы.

18 Утилизация и захоронение бытовых отходов относят:

а. транспортной инфраструктуре;

б. энергетической инфраструктуре;

в. коммунальной инфраструктуре

г. социальной инфраструктуре

19. На сегодняшний день в мире ГЧП проекты реализуются в следующих отраслях экономики:

а. общественный порядок и безопасность – обеспечение порядка на транспорте и

общественных местах, эксплуатируемых частными компаниями (парках, общественных

зданиях и др.);

б. недвижимость – строительство и эксплуатация общественных объектов и

муниципального жилья в обмен на право застройки и развития коммерческих проектов;

в. образование и медицина – строительство школ, больниц, их переоборудование частными

компаниями, получающими право коммерческой застройки и развития других земельных

участков;

г. верно все вышеперечисленное

20. Наиболее распространенной формой ГЧП в транспортной сфере является:

а. контракт жизненного цикла;

б. аренда с инвестиционными обязательствами;

в. концессия;

г. соглашение ГЧП (МЧП)

21. В сфере дополнительного образования ГЧП используется для:

а. рост заработной платы работников;

б. создания дополнительных рабочих мест;

в. модернизации инфраструктуры;

г. разработки новых рабочих программ.

22. В сфере дополнительного образования ГЧП используется для:

а. рост заработной платы работников;

б. создания дополнительных рабочих мест;

в. модернизации инфраструктуры;

г. разработки новых рабочих программ.

23. К объектам культурного наследия, к которым могут быть применены концессионные

соглашения

и соглашения о ГЧП/МЧП относятся:

а. объекты религиозного назначения;

б. произведения скульптуры;

в. мемориальные квартиры;

г. мавзолеи.

24. В России термин умный город используется для обозначения:

а. наукоградов;

б. для обозначения подхода к организации и управлению городскими процессами,

основанный на использовании передовых цифровых технологий;

в. для обозначения ведомственного проекта

г. верно б и в.

25. В рамках проекта «умный город» бюджетные деньги выделяют на:

а. разработку норматив-правовой базы ускоренной цифровизации городского хозяйства;

б. апробацию передовых инженерных и цифровых решений;

в. тиражирование эффективных передовых инженерных и цифровых решений

г. верно все вышеперечисленное.

Тематика устных докладов.

Государственно-частное партнерство : управление рисками.

Механизм государственно-частного партнерства в современных условиях.

Теоретические основы государственно-частного партнерства.

Зарубежный опыт государственно-частного партнерства.

Государственно-частное партнерство как фактор социально-экономического развития в России.

Развитие государственно-частного партнерства в сфере оказания услуг.

Принципы государственного и муниципального управления.

Система государственного и муниципального управления.

Основы муниципального и государственного управления.

Теория и механизмы государственного и муниципального управления.

Эффективность в системе государственного и муниципального управления.

Ответственность в государственном и муниципальном управлении.

Вопросы к экзамену

1. Дайте понятие Государственно-частного партнерства как науки.

2. Охарактеризуйте ГЧП с точки зрения экономической и политической природы, перечислите основные причины появления.

3. Покажите важность ГЧП на современном этапе развития рыночной экономики и объективные трудности на пути изучения ГЧП: сложность экономической природы, размытость предмета, неопределенность границ, множественность форм проявления.

4. Дайте характеристику основных выгод ГЧП для бизнеса и покажите заинтересованность частных компаний в проектах ГЧП.

5. Покажите основные выгоды ГЧП для государства.

6. Перечислите основные выгоды ГЧП для общества – решение важных социальных проблем.

7. Назовите ключевые характеристики ГЧП как механизма экономической политики.

8. Перечислите потенциальные выгоды ГЧП.

9. Охарактеризуйте государственные контракты с инвестиционными обязательствами частного сектора.

10. Дайте характеристику соглашений о разделе продукции.

11. Раскройте сущность аренды государственной и муниципальной собственности.

12. Охарактеризуйте смешанные государственно-частные предприятия.

13. Дайте понятие концессии.

14. Понятие и сущность инвестиционного фонда РФ.

15. Основные цели и задачи особых экономических зон в РФ.

16. Внешэкономбанк, его роль в развитии ГЧП на региональном и местном уровнях.

17. Центр развития ГЧП, его роль в развитии ГЧП на региональном и местном уровнях.

18. Покажите основную роль Государственной Думы, Внешэкономбанка, Центра развития ГЧП, а также их конкретная деятельность по разработке регионального законодательства.

19. Дайте сравнительный анализ региональных законов в основных регионах.

20. Назовите основные региональные проекты ГЧП, финансируемые из средств Инвестиционного фонда.

21. Сделайте анализ хода выполнения проектов ГЧП в регионах РФ.

22. Перечислите основные проблемы реализации проектов ГЧП.

23. Назовите основные пути совершенствования ГЧП.

24. Перечислите основные направления улучшения правовой подготовки чиновников и других представителей власти, принимающих участие в проектах. Образовательные курсы и программы.

25. Покажите сущность и механизмы проектного финансирования.

26. В чем состоит суть структурирования проектов ГЧП.

27. Дайте характеристику ГЧП в России на примере строительства автомобильных дорог.

28. Охарактеризуйте ГЧП в России на примере развития жилищно-коммунального хозяйства.

29. Функционирование Инвестиционного фонда РФ.

30. Перечислите перспективы развития ГЧП в России и покажите основные задачи государства в этом направлении.

31. Дайте характеристику ГЧП-проектов, реализуемых в России в настоящее время.

32. Покажите основные этапы становления законодательства о ГЧП в Российской Федерации, назовите основные принципы сформированной правовой конструкции в сфере ГЧП.

33. Дайте понятие ГЧП в российском законодательстве и нормативно-правовой базе на федеральном и региональном уровнях.

34. Охарактеризуйте Государственно-частное партнерство в стратегиях социально-экономического развития Российской Федерации.

35. Перечислите основные возможности ГЧП на современном этапе развития рыночной экономики и объективные трудности на пути изучения ГЧП: сложность экономического природы, размытость предмета, неопределенность границ, множественность форм проявления.

36. Дайте характеристику потребности в инвестициях в инфраструктуру.

37. В чем состоит суть инфраструктурного разрыва.

38. Охарактеризуйте текущее состояние сферы ГЧП в России.

39. Перечислите основные проблемы и перспективы развития сферы ГЧП в России.

40. Назовите основные классификации форм ГЧП, принятых в международной практике.

41. Покажите основные преимущества и недостатки наиболее часто используемых форм ГЧП.

42. Перечислите формы государственно-частного партнерства как проекта.

43. Дайте характеристику жизненного цикла проектов ГЧП: обзор основных этапов жизненного цикла.

44. Охарактеризуйте особенности жизненного цикла в зависимости от применяемой формы ГЧП.

45. Перечислите платежные механизмы, применяемые в ГЧП-проектах.

46. Оценка эффективности проектов ГЧП в России.

47. Место оценки в жизненном цикле ГЧП - проекта, процедура оценки, методика оценки эффективности и социально- экономических эффектов.

48. Финансовая и социально-экономическая эффективность, обоснование сравнительного преимущества ГЧП - проектов согласно 224-ФЗ.

49. Дайте характеристику специализированного нормативно-правового регулирования конкурсных процедур ГЧП.

50. Назовите основные положения подготовки и проведения конкурсных процедур по 115-ФЗ и 224- ФЗ.

51. Перечислите этапы конкурсных процедур по ГЧП - проекту.

52. Назовите актуальные аспекты подготовки конкурсной документации по ГЧП.

53. Охарактеризуйте основные результаты проведения предварительного отбора ГЧП - проектов.

54. Дайте характеристику коммерческих и финансовых вопросов при проведении переговоров с победителем конкурса.

55. Назовите основные позиции, входящие в регламент подписания соглашения и кредитного договора.

56. Покажите роль регионального и муниципального регулирования ГЧП в России.

57. Дайте анализ исторического опыта и нынешней ситуации в сфере ГЧП.

58. Дайте характеристику места объектов инфраструктуры в развитии ГЧП на региональном уровне.

59. Покажите роль объектов инфраструктуры на муниципальном уровне.

60. Покажите роль субъектов малого и среднего предпринимательства, как неотъемлемой части развития ГЧП на региональном и муниципальном уровне.

61. Дайте анализ процесса выбора оптимальной правовой формы ГЧП - проекта.

62. Назовите основные финансово - экономические аспекты практики реализации ГЧП - проектов.



63. Перечислите основные инновационные и технические аспекты практики реализации ГЧП - проектов.

64. Учет рисков в ГЧП-проектах.

65. Дайте характеристику программно - целевого метода, как одного из основных механизмов развития системы ГЧП на региональном и муниципальном уровнях. Тема 10. Стратегия развития и долгосрочное планирование развития инфраструктуры ГЧП. Система управления ГЧП.

66. Назовите сущность стратегического целеполагания и долгосрочного планирования развития инфраструктуры ГЧП.

67. Основные цели и задачи системы управления ГЧП в России на федеральном уровне.

68. Основные цели и задачи системы управления ГЧП на региональном и муниципальном уровнях.

69. Перечислите основные меры государственной поддержки ГЧП - проектов в России на федеральном уровне.

70. Основные цели и задачи системы государственной поддержки ГЧП - проектов на уровне субъектов Федерации, на муниципальном уровне.

71. Перечислите основные пути повышения эффективности системы государственной поддержки ГЧП.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы по выполнению тестового задания Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и

другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Методические материалы по оценке устного доклада

Требования к устному доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдение культуры изложения.

Критерии оценивания доклада:



Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические материалы при приеме экзамена

Критерии оценки знаний на экзамене

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по графику. Вопросы к экзамену (и форму его проведения) студенты получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к устному ответу студенту дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Критериями для выставления оценок являются следующие характеристики знаний: «отлично» ставится студентам, проявляющим высокий уровень сформированности всех качеств в изучении дисциплины, владеющим всеми видами знаний. В ответах студентов должно проявляться не только четкое знание материала, умение оперировать фактами, но и самостоятельность суждений, умение аргументировать их. Также при анализе ситуаций студент должен проявлять умение подходить с общих позиций, видеть в конкретных ситуациях ведущие характеристики, проявление в них тех или иных тенденций.

Оценка «хорошо» выставляется студентам, знания которых характеризуются такими качествами, как «полнота», «глубина», «системность», но они, как правило, испытывают затруднения проявлять свои знания в обобщенной и конкретной форме, в свернутой и развернутой формах, при изменении проблемы или формулировки вопроса они не могут выстроить известные им знания под новым углом зрения. Для данной категории студентов характерно умение на высоком уровне воспроизвести известные им по литературе знания и опыт и наоборот неумение обосновать высказываемые ими суждения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда знания студента ограничиваются поверхностным изложением фактического материала, почерпнутого из учебника, в ответе практически отсутствует обращение к терминологии, у таких студентов отсутствует глубина и системность знаний, они испытывают затруднения при изложении общих проблем, ими не усвоены ведущие характеристики и тенденции развития таможенной статистики, их не характеризует широта кругозора в познании проблем таможенной статистики в целом.

«Неудовлетворительно» выставляется в случае, если студенты при ответе по поводу анализа проблем дисциплины подходят с бытовых позиций; можно констатировать, что изучение курса такими студентами не привнесло ничего нового в становление их как бакалавров.



.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.04.02 Управление государственной и муниципальной собственностью*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг			
5	5	7	Цифровые технологии в профессиональной деятельности
8	8	9	Система предоставления государственных и муниципальных услуг
6	6	8	Цифровая трансформация отрасли
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
34	45	34	Основы социальной работы
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
ПКУВ-4.2 Владеет навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений			
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
8	9	9	Преддипломная практика
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи			
1	1	1	Философия
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
1	1	1	Основы финансов
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи			
1	1	1	Концепции современного естествознания
12	12	12	Математика
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки			
12	12	12	Математика
1	1	1	Концепции современного естествознания
2	2	2	Теоретические основы товароведения
1	2	2	Теория государственного и муниципального управления
2	2	2	Теория менеджмента
4	5	4	Статистика
6	7	7	Основы математического моделирования социально-экономических процессов
6	7	7	Политология
3	5	5	Социология управления
5	5	5	Управление городом
5	9	6	Управление государственной и муниципальной собственностью
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-4: Способен осуществлять управление маркетинговой деятельностью организации					
ПКУВ-4.1 Использует современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг					
Знать: современные информационные технологии в предоставлении государственных и муниципальных услуг.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, экзамен
Уметь: оценить последствия реализации, принятых управленческие решений.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-4: Способен осуществлять управление маркетинговой деятельностью организации					
ПКУВ-4.2 Владеет навыками разработки и принятия оптимальных управленческих решений					
Знать: содержание и формы процессов разработки и принятия оптимальных управленческих решений	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, экзамен
Уметь: анализировать принимаемые стратегические управленческие решения	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения методов экспертного оценивания и прогнозирования управленческих решений	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное	Несистематическо	В	Успешное и	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.	владение навыками	е применение навыков	систематическом применении навыков допускаются пробелы	систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи					
Знать: особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; - логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, экзамен
Уметь: анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
УК-1.3 Рассматривает возможные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки					
Знать: логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, экзамен
Уметь: аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками определения	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое применение	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
практических последствий изложенного решения задачи.			навыков допускаются пробелы	навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

Вариант 1

1. Основные функции государства по регулированию отношений собственности

1.обеспечение стабильности
2.спецификация и защита прав собственности
3.правоохранительная деятельность
производство «чистых общественных товаров»

2. Собственник, обладающий самым высоким уровнем силового воздействия в обособленной части пространства – это …

3. К недвижимости относятся …
1.дороги
2.нефть в переработке
3.чугун
4.земля
5.здания, строения

4. Продажа своей доли в совместной общей собственности постороннему лицу производится при условиях:
1.без согласия всех участников совместной собственности
2.преимущество в приобретении имеют участники общей собственности
3.с согласия всех участников

5. Совместная собственность на недвижимость может быть …
1.делимой по решению суда
2.не делимой
3.делимой с согласия всех участников данной недвижимости

6. Условия оформления договора купли – продажи недвижимости
1.в письменной форме
2.в устной форме
3.с обязательной государственной регистрацией
4.можно не регистрировать сделку

7. При переходе права собственности на здания или сооружения, принадлежащие собственнику земельного участка
1.необходимо с новым собственником решать вопрос по сервитуту
2.требуют обращения в соответствующий государственный орган
3.к приобретателю здания (сооружения) переходят права на сервитут

8. Конкурс – это …
1.публичный способ продажи объекта покупателю, предложившему максимальную цену без возложения на него каких-либо обязательств
2.форма проведения подрядных торгов, на которых осуществляется продажа права заключения договора подряда на реализацию проекта
3.способ продажи, предусматривающий предложение покупателем максимальной цены при условии выполнения им по отношению к объекту определенных обязательств – социальных или инвестиционных

9. При доверительной собственности …
1.доверитель может оставить в своем распоряжении процент дивидендов получаемых по акциям
2.передается в траст пакет акций ОАО
3.передается в траст имущество

10. Сделка считается ничтожной, если …
1.она совершена с целью, заведомо противоречащей основам правопорядка или нравственности
2.соблюдена форма сделки
3.она совершена в соответствии с волей и волеизъявлением участников сделки
4.сторона сделки недееспособна, то есть, неспособна понимать значение своих действий

Вариант 2

1. Учредитель, передавший собственную недвижимость в уставной капитал …
1.является собственником переданной недвижимости
3утратил право на собственность недвижимости

2. Договор ренты заключается в …
1.письменной форме, удостоверяется нотариусом и регистрируется
2.письменной форме и удостоверяется нотариусом
3.письменной форме
4.устной форме

3. Выписку из единого государственного реестра может получить …
1.суд и правоохранительные органы (по желанию)
2.физическое и юридическое лицо, получившее доверенность от правообладателя
3.налоговые органы по своему желанию
4. лицо по поданному им заявлению
5.лица имеющие право на наследование имущества правообладателя по завещанию или закону

4. Сделка, в которой каждая из сторон обязуется передать в собственность другой стороне один объект в обмен на другой – это …

5. При доверительном управлении доверительный управляющий …
1.от своего имени имеет возможность владеть, пользоваться и распоряжаться всем доверенным ему имуществом
2.от своего имени имеет ограниченную возможность владеть, пользоваться и распоряжаться всем доверенным ему имуществом
3.может распоряжаться доверенным ему имуществом только с согласия доверителя

6. Государственной регистрации подлежат …
1.аренда
2.право постоянного пользования
3.ипотека
4.сервитуты
5.доверительное управление авиалайнером

6.купля-продажа автотранспорта
7.купля-продажа недвижимости

7. Частное (гражданское) право – это …
1.правило, установленное законодателем, регулирующее отношения между частными лицами или частным лицом и обществом
2.совокупность периодических норм, определяющих частные отношения отдельных лиц в обществе
3.совокупность периодических норм, регулирующих отношения между частными лицами и политическим обществом

8. При получении права хозяйственного ведения над государственным и унитарным предприятием назначенный директор, наделенный правами пользоваться, может …
1.распоряжаться вверенным ему имуществом
2.пользоваться вверенным ему имуществом
3.реализовывать вверенное ему имущество по собственному усмотрению

9. При сделке дарения недвижимости проведенная сделка…
1.имеет обратную силу
2.не имеет обратной силы

10. Право собственности на недвижимость возникает …
1.после государственной регистрации
2.по договору с момента передачи имущества
3.после подписания договора

Вариант 3

1. К абсолютным правам относятся …
1.вещные права
2.обязательственные права
3.авторское право

2. Наличие установленных законом или уполномоченными органами в предусмотренном законом порядке условий, запрещений, стесняющих правообладателя при осуществлении права собственности либо иных вещных прав на конкретный объект недвижимого имущества – это …

3. Совокупность имущественных, юридических отношений, в которых находится физическое или юридическое лицо – это …
1.собственность
2.недвижимость
3.имущество

4. При оперативном управлении казенное предприятие или учреждение в отношении закрепленного за ними имущества …
1.осуществляют права распоряжения
2.осуществляют права пользования
3.осуществляют права владения
4.имеют право отчуждать имущество по собственному усмотрению

5. Полномочие – это …
1.совокупность прав и обязанностей, возникших по воле другого лица
2.набор имеющихся у юридического или физического лица прав и обязанностей законодательно за ним закрепленных
3.совокупность прав и обязанностей, определяющих отношения отдельных лиц в обществе

6. Сделка считается действительной если …



1.соблюдена форма сделки
2.сделка юридического лица выходит за пределы его правоспособности
3.сторона сделки недееспособна, то есть, неспособна понимать значение своих действий
4.она имеет законченное содержание

7. Аренда недвижимости предполагает передачу недвижимости …
1.во владение
2.в распоряжение
3.в пользование

8. Принудительное изъятие у собственника недвижимости производится …
1.при отчуждении недвижимого имущества в связи с изъятием участка
2.по обязательствам взыскания на имущество
3.при передаче в залог
4.при передаче другим лицам правомочие на владение

9. Обременительные условия …
1.влияют на стоимость объекта передаваемого в залог, аренду
2.влияют на стоимость объекта продаваемого другому лицу
3.не влияют на стоимость объекта передаваемого в залог, аренду

10. Форма собственности определяется по …
1.праву собственности
2.объекту собственности
3.субъекту собственности

Темы устных докладов

1. Собственность как категория экономики и управления

2. Государственная собственность как объект управления

3. Содержание управления государственной собственностью

4. Понятие, функции и состав муниципальной собственности

5. Управление муниципальной собственностью.

6. Понятие и признаки частной собственности.

7. Государственная и муниципальная собственность.

8. Учет государственной собственности.

9. Классификация объектов государственной собственности.

10. Понятие и состав муниципальной собственности.

11. Собственность поселений.

12. Собственность муниципальных районов.

13. Структура муниципальной собственности. Виды муниципальных учреждений.

14. Характеристика природных объектов материальной собственности.

15. Недвижимость, как объект собственности.

16. Общества с ограниченной ответственностью и акционерные общества, как экономические

объекты собственности.

17. Государственные унитарные предприятия, как особая организационно-правовая форма: понятие, особенности.

18. Имущество государственного унитарного предприятия.

19. Ответственность государственного унитарного предприятия.

20. Основные типы действующих в России производственных предприятий.

21. Представление интересов государства в хозяйственных обществах.

22. Особенности деятельности акционерного общества с участием государства.

23. Понятие интеллектуального капитала.

24. Факторы составляющие индивидуальный капитал.

25. Интеллектуальная собственность: понятие, состав.

26. Промышленная собственность как объект интеллектуальной собственности.

27. Авторские и смежные права. Права на средства индивидуализации.

28. Исключительные права в составе предприятия как часть имущественного комплекса государственного унитарного предприятия.

29. Нематериальные активы: понятие, виды.

30. Правовой режим информационных ресурсов.

Вопросы к экзамену по дисциплине Управление государственной и муниципальной собственностью

Собственность как категория экономики и управления. Государственная собственность как объект управления. Содержание управления государственной собственностью. Понятие, функции и состав муниципальной собственности. Управление муниципальной собственностью. Понятие и признаки частной собственности. Государственная и муниципальная собственность Учет государственной собственности. Классификация объектов государственной собственности. Характеристика природных объектов материальной собственности. Недвижимость, как объект собственности. Общества с ограниченной ответственностью и акционерные общества, как экономические объекты собственности. Государственные унитарные предприятия, как особая организационно-правовая форма: понятие, особенности. Имущество государственного унитарного предприятия. Ответственность государственного унитарного предприятия. Основные типы действующих в России производственных предприятий. Представление интересов государства в хозяйственных обществах. Особенности деятельности акционерного общества с участием государства. Понятие интеллектуального капитала. Факторы составляющие интеллектуальный капитал. Интеллектуальная собственность: понятие, состав. Промышленная собственность как объект интеллектуальной собственности. Авторские и смежные права. Права на средства индивидуализации. Исключительные права в составе предприятия как часть имущественного комплекса государственного унитарного предприятия. Нематериальные активы: понятие, виды. Правовой режим информационных ресурсов. Система органов государственной власти и управления государственной собственностью. Порядок разграничения государственной собственности. Классификация исключительных объектов государственной собственности. Порядок передачи государственного имущества в собственность субъектов федерации. Особенности передачи федеральных государственных унитарных предприятий в собственность субъектов. Передача отдельных видов надвижимости. Порядок разграничения государственной собственности на



землю. Приватизация: понятие, задачи. Основные способы приватизации. Способы приватизации в Российском законодательстве. Принудительное изъятие собственности по суду. Управление использованием государственной и муниципальной собственности, сданной в залог. Управление использованием государственной и муниципальной собственности в ипотеке. Порядок и способы управления государственным имуществом. Оценка эффективности управления. Цели и задачи управления недвижимостью государственной собственности. Эффективность управления недвижимостью. Критерии оценки эффективности управления муниципальной собственностью. Управление государственной и муниципальной собственностью, сданной в аренду.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы по выполнению тестового задания Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:



− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Методические материалы по оценке устного доклада

Требования к устному доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.



Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдение культуры изложения.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические материалы при приеме экзамена

Критерии оценки знаний на экзамене

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по графику. Вопросы к экзамену (и форму его проведения) студенты получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к устному ответу студенту дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Критериями для выставления оценок являются следующие характеристики знаний: «отлично» ставится студентам, проявляющим высокий уровень сформированности всех качеств в изучении дисциплины, владеющим всеми видами знаний. В ответах студентов должно проявляться не только четкое знание материала, умение оперировать фактами, но и самостоятельность суждений, умение аргументировать их. Также при анализе ситуаций студент должен проявлять умение подходить с общих позиций, видеть в конкретных ситуациях ведущие характеристики, проявление в них тех или иных тенденций.

Оценка «хорошо» выставляется студентам, знания которых характеризуются такими качествами, как «полнота», «глубина», «системность», но они, как правило, испытывают затруднения проявлять свои знания в обобщенной и конкретной форме, в свернутой и развернутой формах, при изменении проблемы или формулировки вопроса они не могут выстроить известные им знания под новым углом зрения. Для данной категории студентов



характерно умение на высоком уровне воспроизвести известные им по литературе знания и опыт и наоборот неумение обосновать высказываемые ими суждения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда знания студента ограничиваются поверхностным изложением фактического материала, почерпнутого из учебника, в ответе практически отсутствует обращение к терминологии, у таких студентов отсутствует глубина и системность знаний, они испытывают затруднения при изложении общих проблем, ими не усвоены ведущие характеристики и тенденции развития таможенной статистики, их не характеризует широта кругозора в познании проблем таможенной статистики в целом.

«Неудовлетворительно» выставляется в случае, если студенты при ответе по поводу анализа проблем дисциплины подходят с бытовых позиций; можно констатировать, что изучение курса такими студентами не привнесло ничего нового в становление их как бакалавров.

.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.05.01 Региональная экономика и управление*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)			
5	5	5	Управление городом
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
6	9	9	Территориальная организация населения
6	8	6	Молодежная политика
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-5.2 Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ			
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
6	9	9	Территориальная организация населения
6	8	6	Молодежная политика
6	8	6	Государственное регулирование экономики
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике			
1	1	3	Экономика
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
78	78	78	Демография
8	9	9	Региональная экономика и управление
8	9	9	Преддипломная практика

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля					
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)					
Знать: методику разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, зачет
Уметь: анализировать и систематизировать информацию для разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки социально-экономических проектов (программы развития).	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля					
ПКУВ-5.2 Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ					
Знать: методику оценки регулирующего воздействия при реализации государственных (муниципальных) программ.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, зачет
Уметь: оценивать условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ, проектов, программ социально-экономического развития;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: технологиями оценки социальных, экономических,	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
политических условий и последствий реализации проектов (программ) в сфере государственного и муниципального управления.			пробелы		
УК-10: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
УК-10.1 Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели формы участия государства в экономике					
Знать:	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задания, зачет
Уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть:	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

Вариант I

1. Функция региональной экономики

А. регулирование экономических процессов
Б. стимулирование экономических процессов
В. служебная роль экономики региона по отношению к другим регионам, экономике страны в целом и элементам, составляющим экономику
Г. целеполагание регионального экономического развития

2. Комплексность хозяйства региона – это …

А. рациональное использование природно-ресурсного потенциала региона, пропорциональное сочетание различных отраслей
Б. сбалансированность, пропорциональное, согласованное развитие производительных сил региона
В. административно-территориальные органы, обеспечивающие координацию всех элементов общественного хозяйства
Г. способность региона осуществлять в своих пределах расширенное воспроизводство на основе имеющихся ресурсов

3. Принцип системности экономической безопасности региона – это…

А. необходимость анализа и учета всех сторон объекта изучения
Б. выявление и реализация, доступных мер по недопущению возникновения пороговых ситуаций
В. учет ряда взаимосвязей и взаимозависимостей

4. Автор концепции «полюсов роста»

А. Г. Мюрдаль
Б. В. Леонтьев
В. Перру
Г. И. Тюнен

5. Интегрированные на территории отраслевые производства, входящие одновременно в общегосударственную систему межотраслевых образований и имеющих единую программу развития – это …

А. транспортный узел
Б. межотраслевой территориальный комплекс
В. территориально-производственный комплекс
Г. промышленный узел

6. Экономическая безопасность региона – это …

А. характеристика национального хозяйственного комплекса и его составных частей с точки зрения его способности к прогрессирующему развитию по пути устойчивого роста благосостояния всех слоев населения
Б. компонент национальной безопасности, включающий безопасность личности, общества, государства
В. совокупность условий и факторов, характеризующих текущее состояние экономики, стабильность, устойчивость и поступательность ее развития

7. Факторы, влияющие на размещение предприятий химической промышленности:

А. экологический
Б. сырьевой
В. транспортный
Г фактор наукоемкости
Д. топливно-энергетический
Е. потребительский

8. Факторы, влияющие на размещение предприятий цветной металлургии:

А. водный
Б. топливно-энергетический фактор
В. фактор обеспеченности трудовыми ресурсами
Г. потребительский фактор
Д. сырьевой фактор

9. Совокупность производственных процессов, развертывающихся в экономическом районе на основе сочетания данного вида энергии и сырья, от его добычи до производства готовой продукции называется энергопроизводственным циклом.

А. верно
Б. неверно

10. Машиностроительный комплекс – это …

А. совокупность отраслей, производящих разнообразные металлы
Б. промышленность, связанная с производством сырья и материалов
В. отрасли хозяйства, производящие разнообразные услуги
Г. совокупность отраслей промышленности, производящих разнообразные машины

6. Элементы производственной инфраструктуры:

транспорт
пассажирский транспорт
связь
коммунально-бытовое хозяйство
материально-техническое снабжение

Вариант II

1. Социальная защита – это …

А. стратегия и идеология развития социальной сферы
Б. область жизнедеятельности человеческого общества, в которой реализуется социальная деятельность, прежде всего государства
В. система законодательных, экономических, социальных и иных гарантий, обеспечивающая всем трудоспособным гражданам равные права и условия для труда, а нетрудоспособным слоям – прямую материальную и социально-психологическую поддержку во всех её формах

2. Региональная политика государства – это …

А. ядро государственного регулирования регионального экономического развития
б. специализированная часть общерегиональной политики
В. сфера деятельности по управлению экономическим, социальным и политическим развитием страны в пространственном, региональном аспекте

3. Элементы производственной инфраструктуры:

А. транспорт
Б. пассажирский транспорт
В. связь
Г. коммунально-бытовое хозяйство
Д. материально-техническое снабжение

4. Совокупность экономических, политических и организационных мер, реализуемых на разных уровнях государственного управления, направленных на повышение эффективности факторов производства и прямо или косвенно влияющих на решения о вложении ресурсов в отрасли или изъятии их из отраслей – это… политика.

А. федеральная промышленная
Б. инвестиционная
В. промышленная
Г. финансово-кредитная

5. Управление развитием социальной сферы региона – это …

А. система мероприятий по оптимизации социального развития, по созданию социально-экономических, правовых и организационных условий, способствующих свободному и всестороннему развитию каждого человека
Б. деятельность государства, общественных организаций и благотворительных фондов, направленная на удовлетворение потребностей населения и реализуется через социальную сферу
стратегия и идеология развития социальной сферы

6. Экономический район – это…

А. совокупность отраслей, связанных производством, распределением, обменом и потреблением
взаимосвязанное научно обоснованное сочетание различных предприятий в целях экономии средств в масштабе всего народного хозяйства
Б. группа производств, компактно размещенных на небольшой территории
В. целостная территориальная часть народного хозяйства страны, имеющая свою производственную специализацию, прочные внутренние экономические связи

7. Главная цель региональной политики:

А.экономическое и социальное развитие республик и других административно-территориальных образований
Б.реконструкция структуры хозяйства регионов, формирование инфраструктурных систем межгосударственного и межрайонного значений
В. не допустить проявления сепаратизма и сохранить целостность государства
Г. оздоровление экологической обстановки и модернизации инфраструктуры

8. Предмет региональной экономики

А. изучение социально-экономического регионального размещения производительных сил России и развития отраслей ее экономики, важнейших природно-экономических, демографических и экологических особенностей регионов, а также межрегиональных, внутрирегиональных и межгосударственных экономических связей
Б. изучение пространственного аспекта общественного воспроизводства
В. исследование закономерностей, принципов всех элементов производительных сил и социальной инфраструктуры в территориальном аспекте
9. Автор теории влияние фактора пространства (фактора размещения) на затраты, прибыль, а также на специализацию предприятий

А. Г. Мюрдаль
Б. И. Тюнен
В. В. Кристаллер
Г. У. Алонсо

10. Реализация мероприятий по региональной политике в России/СССР начинается …

А. в 20-30-х годах 20 века
Б. в первой половине 19 века
В. во второй половине 19 века
Г. во второй половине 20 века

Ключи к тестовым заданиям

№ п/п	I вариант	II Вариант
1	В	В
2	Б	В
3	В	А,В,Д
4	В	В
5	Б	А
6	В	В
7	А,Б,Д,Е	А
8	Б,Г,Д	А
9	А,Б	Б
10	Г	А

Темы докладов

1. Становление региональной науки в 50 – 60-е годы XX в.

2. Теории и концепции регионального роста и развития

3. Система региональных рынков и их состав

4. Конкуренция регионов и городов. Теории конкурентоспособности

5. Конкурентоспособность региона (города) как экономическое явление

6. Оценка конкурентоспособности регионов. Конкурентная среда региональных рынков

7. Государственное регулирование регионального развития и основные характеристики региональной политики

8. Пространственно-экономические трансформации; проблемы формирования единого экономического пространства

9. Региональная социально-экономическая дифференциация

10. Локальные рынки, их формирование, функционирование и взаимодействие

11. Особенности межрегиональной торговли

12. Исследование реакций региональных социально-экономических систем на изменение национальных макроэкономических параметров и институциональных условий.

13. Региональные особенности трансформации отношений собственности

14. Исследование тенденций, закономерностей, факторов и условий функционирования и развития региональных социально-экономических подсистем

15. Оценка роли региона в национальной экономике, методы, показатели

Вопросы к зачету

1. Исторические аспекты развития теории региональной экономики.

2. Современные взгляды на теорию развития регионов.

3. Управление территориями в новых условиях хозяйствования.

4. Природный и хозяйственный потенциал России.

5. Основные факторы, формирующие современный потенциал регионов

6. Расширенное воспроизводство и развитие экономики, социальной сферы страны и регионов.

7. Новые инвестиционные планы России и Республики Адыгея.

8. Регионы страны в период СССР и в России.

9. Структурные трансформации в регионах России.

10. Итоги либеральных реформ в регионах России.

11. Показатели качества жизни населения.

12. Продолжительность жизни населения в Республике Адыгея.

13. Образование и подготовка населения к общественно полезному труду.

14. Бюджетная обеспеченность региона и доходы населения.

15. Номинальные и реальные доходы населения.

16. Питание населения России, Республики Адыгея.

17. Планирование развития социально-экономической сферы в регионах и в стране.

18. Формирование системы государственной кадровой политики по развитию конкурентоспособных трудовых ресурсов.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада:



обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций,

	предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 26.08.2023	Хагур Фатима Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.05.02 Антимонопольная деятельность государства*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-3.2 Владеет навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей			
78	78	78	Демография
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
3	3	3	Основы социального государства
8	8	9	Управление рынком труда и занятостью
8	9	9	Антимонопольная деятельность государства
6	8	6	Государственное регулирование экономики
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	8	8	Государственная инновационная политика
8	9	9	Преддипломная практика
УК-11.1 Использует в профессиональной сфере действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией			
8	9	9	Антимонопольная деятельность государства
6	9	9	Государственная политика в области противодействия коррупции
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	8	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации
УК-11.2 Использует в социальной и профессиональной сферах навыки взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции			
8	9	9	Антимонопольная деятельность государства
6	9	9	Государственная политика в области противодействия коррупции
7	9	8	Избирательная система Российской Федерации
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	8	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			сфере противодействия терроризму в Российской Федерации

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-3: Способность выполнять работы по архитектурно- строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения					
ПКУВ-3.2 Владеет навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей					
Знать: основные методы анализа данных	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: осуществлять количественный и качественный анализ статистических и экспертных данных	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
УК-11.1 Использует в профессиональной сфере действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией					
Знать: правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: использовать положения современного законодательства в области противодействия коррупции.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения правовых норм, регулирующих борьбу с коррупцией.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
УК-11.2 Использует в социальной и профессиональной сферах навыки взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции					
Знать: основы социальных и	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие	Сформированные систематические	тесты, устный доклад, зачет

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
профессиональных антикоррупционных взаимоотношений			отдельные пробелы знания	знания	
Уметь: использовать в социальной и профессиональной сферах навыки взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками антикоррупционных взаимоотношений в социальной и профессиональной сфере.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

Вариант 1

1. Комиссия правомочна рассматривать дело о нарушении антимонопольного законодательства, если на заседании комиссии присутствуют не менее чем …
 а)50% общего числа членов комиссии, но не менее чем три члена комиссии
 б)30% общего числа членов комиссии, но не менее чем два члена комиссии
 в)20% общего числа членов комиссии, но не менее чем два члена комиссии

2. Конкурсная документация утверждается …
 заказчиком
 а)заказчиком, уполномоченным органом
 б)заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией

3. Запрещаются соглашения между федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов РФ, органами местного самоуправления иными осуществляющими функции указанных органов органами или организациями, если такие соглашения приводят или могут привести к …
 а)недопущению конкуренции
 б)ограничению конкуренции
 в)недопущению, ограничению, устранению конкуренции
 г)устранению конкуренции

4. В соответствии с антимонопольным законодательством подлежат исполнению … антимонопольного органа.
 а)предписания
 б)приговоры
 в)предписания и решения

5. Решение по делу о нарушении антимонопольного законодательства, принятое комиссией подлежит оглашению …
 а)через 7 дней после рассмотрения дела

б)через 10 дней после рассмотрения дела
в)по окончании рассмотрения дела

6. Акты, принимаемые комиссией по рассмотрению дел о нарушении антимонопольного законодательства – это:
а)решения и предписания
б)решения, предписания, определения
в)определения и решения
г)определения и предписания

7. За разглашение информации составляющей государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, работники органов, уполномоченных на осуществление контроля в сфере размещения заказов, несут … ответственность:
а)гражданско-правовую
б)административно-уголовную
в)гражданско-правовую, административную, уголовную

8. Размещение заказа может осуществляться путём проведения торгов в форме …
конкурса, аукциона, в том числе аукциона в электронной форме:
а)аукциона
б)конкурса, аукциона, в том числе аукциона в электронной форме; без проведенияв)торгов

9. Участники размещения заказа, подавшие заявки на участие в конкурсе при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе … присутствовать
а)вправе
б)обязаны
в)не имеют право

10. Органы регулирования естественных монополий в пределах своей компетенции вправе рассматривать дела о нарушениях ФЗ «О естественных монополиях» по заявлениям …
а)только общественных организаций потребителей
б)только прокуратуры
в)хозяйствующих субъектов, потребителей, общественных организаций потребителей, их ассоциаций и союзов, представления органов исполнительной власти, органов местного самоуправления и прокуратуры

Вариант 2

1. Обязательные требования, предъявляемые к участникам размещения заказа при размещении заказа путём проведения торгов:
а)проведение ликвидации участника размещения заказа и наличие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа банкротом
б)признание участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства
в)не проведение ликвидации участника размещения заказа и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа банкротом и об открытии конкурсного производства

2. Обязанности субъектов естественных монополий:
а)не вправе отказываться от заключения договора с отдельными потребителями на производство (реализацию) товаров, в отношении которых применяется регулирование в соответствии с ФЗ «О естественных монополиях», при наличии у субъекта естественной монополии возможности произвести (реализовать) такие товары
б)вправе отказаться от заключения любого договора
в)в соответствии с ФЗ «О естественных монополиях» обязанностей нет

3. Основная функция органов регулирования естественных монополий
а)издают законы
б)вносят в установленном порядке предложения по совершенствованию законодательства о

естественных монополиях
в)ликвидируют субъекты естественных монополий

4. При проведении аукциона какие-либо переговоры заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации или аукционной комиссии с участником размещения заказа …
а)не допускаются
б)допускаются
в)обязательны

5. Размещение заказа может быть признано недействительным:
а)только в судебном порядке
б)уполномоченным на осуществление контроля в сфере размещения заказав федерального
в)органа исполнительной власти
г)органом местного самоуправления

6. По ФЗ «О защите конкуренции» хозяйствующий субъект – это …
а)только некоммерческая организация
б)только коммерческая организация
в)ИП, коммерческая организация, некоммерческая организация, осуществляющая деятельность, приносящую ей доход

7. При размещении заказа путём проведения конкурса создаётся:
а)котировочная комиссия
б)конкурсная комиссия
в)аукционная комиссия

8. Комиссия при рассмотрении дел о нарушении антимонопольного законодательства …
а)может приостановить рассмотрение дела о нарушении антимонопольного законодательства
б)не имеет право приостанавливать рассмотрение дела
в)обязано приостанавливать рассмотрение дела по требованию суда

9. В случае наличия у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам, заказчик обязан …
а)заключить государственный или муниципальный контракт
б)отказаться от заключения государственного или муниципального контракта
в)заплатить за участника данную задолженность

10. Комиссия по рассмотрению дел о нарушении антимонопольного законодательства состоит из …
а)работников антимонопольного органа и юридического лица, в отношении которого возбуждено дело
б)работников антимонопольного органа и представителя законодательной власти
в)работников антимонопольного органа

Тематика устных докладов

1. Особенности и основные направления антимонопольной политики в России.

2. Зарубежный опыт регулирования монополизированных рынков.

3. Основы правового регулирования антимонопольной деятельности.

4. Характеристика законодательства об антимонопольной деятельности.

5. Государственное регулирование отношений в сфере конкуренции и монополии.

6. Понятие и основания предоставления государственной и муниципальной помощи, как особой

разновидности антиконкурентных действий органов государственной власти и местного самоуправления.

7. Цели и порядок предоставления государственной и муниципальной помощи.

8. Государственный контроль за предоставлением и использованием государственной или муниципальной помощи.

9. Правовые способы регламентации обеспечения конкуренции при проведении торгов.

10. Специальные антимонопольные требования к торгам.

11. Особые антимонопольные требования к торгам в законодательстве об иностранных инвестициях и о пользовании животным миром.

12. Дополнительные антимонопольные требования в сфере недропользования.

13. Особые антимонопольные требования в отношении торгов по размещению заказов субъектов естественных монополий.

14. Антимонопольное регулирование торгов на рынках государственного или муниципального имущества в соответствии со ст.17.1 Закона «О защите конкуренции».

15. Порядок заключения договоров безвозмездного пользования государственным или муниципальным имуществом.

16. Институт государственной и муниципальной помощи.

17. Понятие, виды и общий порядок проведения торгов.

18. Комплекс правовых механизмов обеспечения конкуренции в сфере размещения заказов.

19. Способы размещения государственных или муниципальных заказов и механизмы обеспечения конкуренции при различных способах размещения государственных или муниципальных заказов.

20. Основные цели и задачи Федеральной антимонопольной службы (ФАС).

Примерный перечень вопросов к зачёту по дисциплине «Антимонопольная деятельность государства»

1. Понятие антимонопольной деятельности и антимонопольного права.

2. Антимонопольная политика в отношении естественных монополий.

3. Антимонопольная политика в отношении искусственных монополий.

4. Особенности и основные направления антимонопольной политики в России.

5. Зарубежный опыт регулирования монополизированных рынков

6. Предпосылки принятия Стратегии.

7. Правовые и организационные основы защиты конкуренции

8. Обеспечение реализации целей, задач и основополагающих принципов государственной политики по развитию конкуренции при реализации Национальных проектов

9. Совершенствование антимонопольного законодательства и практики его применения

10. Создание правовых и организационных механизмов пресечения нарушений антимонопольного законодательства нерезидентами Российской Федерации

11. Реализация мер, направленных на совершенствование механизма предоставления государственных преференций.

12. Обеспечение эффективного взаимодействия между ФАС России, органами судебной и исполнительной власти в целях выработки единых подходов в правоприменении и методологической помощи

13. Повышение эффективности и результативности деятельности антимонопольных органов.

14. Развитие кадрового потенциала ФАС России.

15. Развитие внешних и внутренних коммуникаций.

16. Основные направления политики государства по защите и развитию конкуренции

17. Создание совершенной институциональной основы развития конкуренции в Российской Федерации

18. Разработка и реализация мер, направленных на снижение и недопущение увеличения доли государственного и муниципального участия в конкурентных сферах

19. Обеспечение внедрения механизмов наблюдения за развитием конкуренции на товарных рынках

20. Модернизация антимонопольного законодательства для эффективного его применения в условиях цифровой экономики.

21. Реформирование правового регулирования деятельности естественных монополий, формирование эффективных механизмов тарифного регулирования

22. Развитие и совершенствование механизмов закупок

23. Порядок обеспечения прозрачных и недискриминационных условий участия в торгах

24. Повышение эффективности осуществления контроля в сфере государственного оборонного заказа

25. Правовые способы регламентации обеспечения конкуренции при проведении торгов.

26. Общие антимонопольные требования к торгам.

27. Организация и порядок проведения торгов.

28. Специальные антимонопольные требования к торгам

29. Особые антимонопольные требования к торгам в законодательстве об иностранных инвестициях и о пользовании животным миром.

30. Дополнительные антимонопольные требования в сфере недропользования.

31. Особые антимонопольные требования в отношении торгов по размещению заказов субъектов естественных монополий.

32. Антимонопольное регулирование торгов на рынках государственного или муниципального имущества в соответствии со ст.17.1 Закона «О защите конкуренции»

33. Порядок заключения договоров безвозмездного пользования государственным или

муниципальным имуществом.

34. Институт государственной и муниципальной помощи.

35. Размещение заказов путем запроса котировок.

36. Размещение заказа у единственного источника.

37. Размещение заказа на бирже.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и



показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к устному докладу

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается



существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре \ изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.06.01 Планирование и проектирование организаций*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде			
6	6	6	Методы принятия управленческих решений
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
4	4	4	Основы управления персоналом
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
4	3	5	Основы административного управления
7	7	8	Система органов государственной власти
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
5	6	6	Планирование и проектирование организаций
ПКУВ-6.2 Имеет навыки убеждения и эффективного решения конфликтов, формулирования профессиональных целей и задач			
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
4	4	4	Основы управления персоналом
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
5	6	6	Планирование и проектирование организаций
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-6.3 Владеет навыками адаптации традиционных и разработки новых подходов к решению выявленных проблем			
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
5	6	6	Планирование и проектирование организаций
6	8	6	Молодежная политика
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-6: Способность организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного гражданского строительства					
ПКУВ-6.1 Знает основные технологии работы в команде					
Знать: основные технологии работы в команде.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольная работа, тесты, устный доклад, экзамен
Уметь: строить стратегии компромисса и сотрудничества с коллегами;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: стратегиями взаимодействия между людьми.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-6: Способность организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного гражданского строительства					
ПКУВ-6.2 Имеет навыки убеждения и эффективного решения конфликтов, формулирования профессиональных целей и задач					
Знать: понятие и специфику групповой динамики;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольная работа, тесты, устный доклад, экзамен
Уметь: сформулировать профессиональные цели и задачи, организовывать деятельность сотрудников;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками убеждения и эффективного решения конфликтов, формулировки профессиональных целей и задач.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-6: Способность организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного гражданского строительства					
ПКУВ-6.3 Владеет навыками адаптации традиционных и разработки новых подходов к решению выявленных проблем					
Знать: традиционные и новые подходы к решению проблем.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольная работа, тесты, устный доклад, экзамен
Уметь: решать проблемы, адаптируя традиционные и внедряя новые подходы.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками адаптации традиционных и разработки новых подходов к решению выявленных проблем.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы



Задания для написания контрольной работы для ЗФО (вариант контрольной работы выбирается по номеру последней цифры зачетки)

0 вариант

1. Факторные и структурные модели проектирования.
2. Макроэкономическое проектирование организаций производственной сферы.

1 вариант

1. Основные формы планирования и проектирования.
2. Формализованные методы: экстраполяции и моделирования.

2 вариант

1. Предмет и объекты планирования и проектирования.
2. Методы экспертных оценок: метод «интервью».

3 вариант

1. Степень информационной обеспеченности объектов проектирования.
2. Опыт планирования и проектирования в странах ООН, США.

4 вариант

1. Система экономического проектирования организаций.
2. Естественно-природные методы планирования организации.

5 вариант

1. Типология планов: масштаб, время, характер объекта.
2. Модель динамического межотраслевого баланса.

6 вариант

1. Предмет и объекты планирования и проектирования.
2. Внешнеэкономические прогнозы в проектировании.

7 вариант

1. Функциональный признак планирования, степень детерминированности.
2. Методы экспертных оценок: метод «интервью».

8 вариант

1. Сущность экономического проектирования организаций.
2. Социально-экономические прогнозы, как методы планирования.

9 вариант

1. Методы научно-технического планирования.

2. Проектирование развития организаций в системе макроэкономического прогнозирования.

Тесты

1 вариант

1. Оперативный план содержит:

а) Перспективные направления развития предприятия

б) Точно поставленные цели с описанием мероприятий по их достижению

в) Примерные задачи для каждого структурного подразделения сроком до 2 лет

2. Основные функции планирования на предприятии следующие:

а) Руководство, прогнозирование, регулирование, контроль

б) Обеспечение, регулирование, контроль

в) Руководство, обеспечение, координирование, регулирование, анализ и контроль

3. Методы планирования на предприятии:

а) Расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический

б) Аналитический, синтетический, балансовый

в) Базисных индексов, экономико-математический, балансовый

4. Виды планирования на предприятии:

а) Оперативное, стратегическое

б) Производственное, структурное, оперативное

в) Текущее, тактическое, стратегическое, генерально-целевое

5. Методы планирования прибыли предприятия:

а) Дедуктивный, индуктивный

б) Аналитический, прямого счета, совмещенного расчета

в) Балансовый, аналитический, программно-целевой

6. Принципы планирования на предприятии:

а) Точность, организованность, целенаправленность

б) Непрерывность, очередность, единство, участие, доказательность

в) Непрерывность, гибкость, участие, точность, единство

7. Расположите этапы планирования на предприятии в правильной последовательности:

а) Определение целей и задач; оценка ресурсов; определение временных рамок и методов оценки; образование команды; управление рисками

б) Оценка ресурсов; определение целей и задач; определение приоритетов целей и задач; образование команды; определение временных рамок и методов оценки; создание конкурентных преимуществ; управление рисками и разработка альтернативного плана действий

в) Оценка ресурсов; оценка рисков; образование команды; определение целей и задач; определение временных рамок и методов оценки; внедрение плана

8. Методы финансового планирования на предприятии:

а) Балансовый, расчетно-аналитический, нормативный, программно-целевой, экономико-математическое моделирование

б) Издержек и прибылей, балансовый, аналитический, базисно-индексный

в) Программно-целевой, балансовый, графический, аналитический

9. Роль планирования в деятельности предприятия связывают с:

а) Трудовыми ресурсами

б) Трудовыми и финансовыми ресурсами

в) Финансовыми ресурсами и, в первую очередь, с деньгами

10. Целью планирования деятельности организации является:

а) Обоснование расхода всех видов ресурсов

б) Определение целей, средств и сил

в) Определение будущей прибыли

2 вариант

1. Характерные черты стратегического планирования - это:

а) Направленность на средне- и долгосрочную перспективу; ориентация на достижение ключевых целей; увязка целей с имеющимися ресурсами и возможностями; учет воздействия внешних факторов на объекты планирования; адаптивность к изменяющимся условиям;

б) Направленность на долгосрочную перспективу; ориентированность на целую группу результатов; адаптивность к изменяющимся условиям; увязка ресурсов во времени и друг с другом

в) Целенаправленное решение нескольких проблем, наиболее важных для предприятия; всесторонний учет рисков и изменений экономической и политический ситуации; длительный срок выполнения плана (минимум 5 лет)

2. Процесс стратегического планирования включает следующие этапы:

а) Формулирование целей и задач; рассмотрение благоприятных и неблагоприятных перспектив для предприятия, связанных с условиями внешней среды; определение имеющихся ресурсов; разработка и внедрение стратегии

б) Формулирование целей и задач; анализ внешнего окружения и имеющихся в распоряжении ресурсов; определение стратегически благоприятных обстоятельств; определение

стратегически неблагоприятных угроз и обстоятельств; установление масштабов стратегии; принятие стратегии и ее внедрение; контроль

в) Формулирование целей и задач; анализ имеющихся ресурсов и определение их количества на перспективу; определение угроз и благоприятных обстоятельств для внедрения стратегии; разработка стратегии; внедрение стратегии

3. Какие функции выполняет оперативно-производственное планирование?

а) Установление производственных заданий различным структурным подразделениям; разработка планов запуска-выпуска продукции;

б) Оперативный контроль, учет и регулирование выполнения плана

в) Подготовка цехов и структурных подразделений к выполнению плановых заданий; разработка нормативов запуска-выпуска продукции; расчет минимально допустимой прибыли

4. В чем заключается задача балансового метода планирования?

а) Оптимальное распределение издержек и прибыли

б) Поиск альтернативных вариантов вложения инвестиций

в) Обеспечение соответствия между распределяемыми потребностями и возможными ресурсами

5. Каким образом лучше оценивать эффективность разработанных планов?

а) Через систему натуральных и финансовых показателей

б) Через систему натуральных и стоимостных показателей

в) Через систему базисных и индексных коэффициентов

6. Методика планирования позволяет:

а) Разработать такой план, выполнение которого принесет предприятию наибольшую прибыль

б) Изменять весь объем работ при изменении условий их выполнения

в) Выполнить анализ всего объема работ, учитывая условия их выполнения

7. Какую цель преследует бизнес-план?

а) Привлечь денежные средства

б) Расширить ассортимент продукции

в) Выпустить запланированный объем продукции

8. Какой раздел плана развития предприятия принято считать основным?

а) Маркетинговый и сбытовой план

б) Производственная программа

в) План технического развития



9. Общий бюджет предприятия делится на следующие основные части:

а) Операционный бюджет и бюджет продаж

б) Бюджет продаж и бюджет производства

в) Операционный бюджет и финансовый бюджет

10. Каким разделом завершают бизнес-план?

а) Резюме

б) Финансовый план

в) Маркетинговый план

Примерные темы для устного доклада

1. Сущность экономического проектирования организаций, его предмет, объекты и основные формы предвидения.

2. Типология планов: масштаб, время, характер объекта.

3. Функциональный признак, степень детерминированности.

4. Степень информационной обеспеченности объектов проектирования.

5. Система и принципы экономического проектирования организаций.

6. Технико-экономические прогнозы.

7. Научно-технические, социально-экономические прогнозы.

8. Естественно-природные, внешнеэкономические прогнозы.

9. Принципы планирования организаций.

10. Методы экономического проектирования.

11. Методы экономического проектирования.

12. Формализованные методы: экстраполяции и моделирования.

13. Функциональные прогнозы.

14. Модели экономического проектирования

15. Проектирование развития организаций в системе макроэкономического прогнозирования..

Перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Планирование и проектирование организаций»

1. Сущность экономического проектирования организаций.

2. Предмет и объекты планирования и проектирования.

3. Основные формы планирования и проектирования.

4. Типология планов: масштаб, время, характер объекта.

5. Функциональный признак планирования, степень детерминированности.

6. Степень информационной обеспеченности объектов проектирования.

7. Система экономического проектирования организаций.

8. Принципы экономического проектирования организаций.

9. Технико-экономические прогнозы.

10. Методы научно-технического планирования.

11. Социально-экономические прогнозы, как методы планирования.

12. Естественно-природные методы планирования организации.

13. Внешнеэкономические прогнозы в проектировании.

14. Принципы планирования организаций.

15. Методы экономического проектирования.

16. Методы экспертных оценок: метод «интервью».

17. Аналитический метод.

18. Метод написания сценариев.

19. Метод построения «дерева целей».

20. Метод «Дельфи».

21. Формализованные методы: экстраполяции и моделирования.

22. Модели экономического проектирования.

23. Экономико-математические методы.

24. Факторные и структурные модели проектирования.

25. Модель динамического межотраслевого баланса.

26. Метод «затраты-выпуск».

27. Опыт планирования и проектирования в странах ООН, США.

28. Функциональные прогнозы.

29. Проектирование развития организаций в системе макроэкономического прогнозирования.

30. Макроэкономическое проектирование организаций производственной сферы.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические рекомендации по выполнению контрольной работы

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;

- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу

тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Методические материалы по выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).



− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Методические материалы по оценке устного доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдение культуры изложения.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические материалы при приеме экзамена

Экзамен - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Проводится по графику. Вопросы к экзамену (и форму его проведения) студенты получают в течение первой недели начала изучения дисциплины. Экзамен может проводиться в устной или письменной форме. На подготовку к

устному ответу студенту дается 40-60 минут в зависимости от объема билета. На подготовку ответа при сдаче экзамена в письменной форме - не менее 120 минут.

Критериями для выставления оценок являются следующие характеристики знаний: «отлично» ставится студентам, проявляющим высокий уровень сформированности всех качеств в изучении дисциплины, владеющим всеми видами знаний. В ответах студентов должно проявляться не только четкое знание материала, умение оперировать фактами, но и самостоятельность суждений, умение аргументировать их. Также при анализе ситуаций студент должен проявлять умение подходить с общих позиций, видеть в конкретных ситуациях ведущие характеристики, проявление в них тех или иных тенденций.

Оценка «хорошо» выставляется студентам, знания которых характеризуются такими качествами, как «полнота», «глубина», «системность», но они, как правило, испытывают затруднения проявлять свои знания в обобщенной и конкретной форме, в свернутой и развернутой формах, при изменении проблемы или формулировки вопроса они не могут выстроить известные им знания под новым углом зрения. Для данной категории студентов характерно умение на высоком уровне воспроизвести известные им по литературе знания и опыт и наоборот неумение обосновать высказываемые ими суждения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, когда знания студента ограничиваются поверхностным изложением фактического материала, почерпнутого из учебника, в ответе практически отсутствует обращение к терминологии, у таких студентов отсутствует глубина и системность знаний, они испытывают затруднения при изложении общих проблем, ими не усвоены ведущие характеристики и тенденции развития таможенной статистики, их не характеризует широта кругозора в познании проблем таможенной статистики в целом.

«Неудовлетворительно» выставляется в случае, если студенты при ответе по поводу анализа проблем дисциплины подходят с бытовых позиций; можно констатировать, что изучение курса такими студентами не привнесло ничего нового в становление их как бакалавров.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.06.02 Иностранный язык в профессиональной сфере*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами			
1	1	1	Русский язык и культура речи
123	123	123	Иностранный язык
2	2	2	Адыгейский язык
4	6	6	Управление организационными коммуникациями
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	9	Преддипломная практика
УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках			
1	1	1	Русский язык и культура речи
2	2	2	Адыгейский язык
4	6	6	Управление организационными коммуникациями
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках			
1	1	1	Русский язык и культура речи
123	123	123	Иностранный язык
2	2	2	Адыгейский язык
5	7	6	Основы делопроизводства и документооборота
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	9	Преддипломная практика
УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия			
1	1	1	Русский язык и культура речи
2	2	2	Адыгейский язык
4	6	6	Управление организационными

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			коммуникациями
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно			
123	123	123	Иностранный язык
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.1 Выбирает коммуникативно приемлемые формы делового общения на государственном и иностранном языках, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами					
Знать: основные законы языка, понятия культуры и этики речи; функциональные стили современного языка; стили делового общения; вербальные и невербальные средства коммуникации; - нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; вербальные и невербальные средства профессионально-делового взаимодействия; принципы построения публичной речи, ведения дискуссий и круглых столов.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, зачет
Уметь: вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
языке; использовать знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; - выбирать языковые средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации.					
Владеть: современными информационно-коммуникативные средствами в процессе общения; навыками вербальной и невербальной коммуникации в профессиональной области. - навыками передачи связных аргументированных высказываний; навыками построения высказывания с учетом литературных норм и коммуникативной ситуации; - навыками использования коммуникативно приемлемых стилей делового общения и представления своей точки зрения в ходе публичных выступлений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.2 Использует информационно- коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках					
Знать: основные понятия культуры и этики речи; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; информационно-коммуникационные технологии;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, зачет
Уметь: вести поиск необходимой	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
деловой информации для решения стандартных коммуникативных задач; использовать знание языковых норм;			ошибки		
Владеть: навыками решения стандартных коммуникативных задач; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.3 Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках					
Знать: основы составления, оформления и редактирования научных и официально-деловых текстов, особенности коммуникативных стратегий и тактик в деловой сфере профессиональной деятельности; особенности стилистики официальных и неофициальных писем; социокультурные различия в формате корреспонденции; - правила организации личной и деловой письменной коммуникации; речевой этикет, отражающий особенности культуры страны изучаемого языка.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, зачет
Уметь: определять природу, структуру и основные элементы деловой коммуникации, соблюдать стилистические и языковые нормы в официально-деловом	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
письменном тексте, строить, оформлять и редактировать основные официально-деловые тексты, анализировать коммуникативные стратегии и тактики в деловой сфере профессиональной деятельности; - осуществлять обмен деловой корреспонденцией на иностранном языке с учетом языковых норм и социокультурных различий.					
Владеть: навыками использования современных принципов деловой коммуникации в профессиональной деятельности; стилистическими и языковыми нормами официально-делового стиля. - навыками организации письменной иноязычной речи; навыками употребления функционально дифференцированных языковых средств в соответствии с конкретными коммуникативными целями.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия					
Знать: этические нормы языка; понятия «речевое взаимодействие», «диалогическое общение» для сотрудничества в академической коммуникации общения; особенности ораторского искусства;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, зачет

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Уметь: осуществлять коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении; вести диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального и неофициального общения с учетом специфики тем коммуникаций;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: различными речевыми формами: описание, сообщение, разъяснение, рассуждение; этическими нормами языка; формами группового общения: беседа, интервью; богатым словарным запасом на основе проработанных текстов и прочитанных произведений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.5 Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно					
Знать: терминологическую, общенаучную, служебную лексику научной профессиональной литературы, лексику устной формы общения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тесты, зачет
Уметь: переводить аутентичные профессиональные тексты с иностранного на государственный язык и обратно.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками анализа и реферирования	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое применение	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
профессионально-деловых текстов.			навыков допускаются пробелы	навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Примеры Case заданий

1. Тема: If I Were President

Задание студентам включает проведение социального опроса на тему " If I Were President", Поскольку уровень языковой подготовки у всех обучающихся разный, целесообразно дать изучение материалов кейса в качестве домашнего задания.

Материалы:

1.Текст песни «If I Were President»

2. Видео:

If I Were President, Part 1 -3

Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=SgFOOXSlheY

https://www.youtube.com/watch?v=aVEA07EuEyw

https://www.youtube.com/watch?v=XxpAh9yQCps

2. If I Were President... (St Mary's High School) Режим доступа: https://www.youtube.com/watch?v=liDsp622qoo

3. Блог IF I WERE PRESIDENT. Режим доступа: http://uspresident.blogspot.ru/

4. Пример социального опроса on-line Режим доступа: http://www.debate.org/opinions

2. Тема: Negotiations

Задание:

For the purpose of this lesson, we will follow the negotiations taking place at a fictional company called Landscape Labourers. Markus, a landscaper who has been with this company for five years, believes he is underpaid. He also thinks he deserves more seniority over his crew members. Markus's manager, Louis is also the owner of Landscape Labourers. Though Louis values Markus more than any of his other labourers, he isn't sure that he can afford to pay him more, especially at this time of year when work is unsteady.

Read through the lesson and find out how Markus prepares his case and presents it to management, and how the two parties negotiate and achieve their goals.

Материалы:

1. Negotiation Vocabulary Quiz. Режим доступа: https://www.englishclub.com/business-

english/negotiations-vocabulary-quiz.htm

2. Negotiation Preparation: Vocabulary, Quiz , Preparation, Process, Settlement, Test. . Режим доступа: https://www.englishclub.com/business-english/negotiations-preparation.htm

7.3.2 Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации

Устная речь

1. Расспросите иностранца о его стране, цели прибытия в Ваш город, планах пребывания.

2. Опишите политическое устройство страны изучаемого языка. Назовите руководителей страны и её политических деятелей.

3. Побеседуйте с иностранцем о вузах в его стране, о Вашем вузе, о Ваших планах на будущее.

4. Попросите иностранца рассказать достопримечательностях его страны (столицы).

5. Порекомендуйте коллеге- иностранцу посетить достопримечательности Вашего города.

6. Расспросите иностранца о национальных традициях и обычаях его страны. Ответьте на интересующие его вопросы.

7. Вы беседуете с представителем иностранной фирмы. Выясните, чем занимается фирма и какие имеются вакансии.

8. Охарактеризуйте уровень развития экономики страны изучаемого языка. Перечислите наиболее развитые отрасли.

9. Назовите известных бизнесменов (экономистов, финансистов) страны изучаемого языка. Расскажите об одном из них.

10. Договоритесь по телефону о встрече с друзьями, пригласите их на концерт классической музыки.

11. С какими вопросами Вы обратитесь к агенту турбюро, если решите провести отпуск за границей?

12. Обсудите с коллегой-иностранцем актуальную для Вас тему.

13. Назовите имена известных ученых стран изучаемого языка. Опишите одно из наиболее известных изобретений.

14. Обменяйтесь впечатлениями по книге (фильму, пьесе, композиции и т.д.) зарубежных

мастеров.

15. Расскажите друзьям о зарубежном путешествии, что Вы видели и что Вам понравилось.

Чтение – уровень текста

1. Просмотрите текст, сделайте аннотацию на русском языке, используя соответствующие клише.

2. Просмотрите текст, сделайте аннотацию на иностранном языке, используя клише.

3. Просмотрите текст, сформулируйте его тему и основные вопросы, затрагиваемые в тексте.

4. Изложите фактическую информацию текста на русском языке.

5. Изложите фактическую информацию текста на иностранном я зыке.

6. Передайте содержание текста в форме адекватного перевода.

7. Изложите содержание текста в виде краткого сообщения.

8. Задайте уточняющие вопросы к тексту.

9. Оформите информацию текста в виде реферата (на русском языке).

10. Оформите информацию текста в виде реферата (на иностранном языке)

11. Составьте план текста с использованием именных словосочетаний (вопросительных фраз).

12. Составьте монологическое высказывание по тексту, используя клише оформления начала и заключительной части.

13. Сделайте устное сообщение по тексту.

14. Сделайте письменное высказывание – конспект сообщения по теме.

15. Сделайте обзор текстов по теме в форме реферата.

16. Сообщите новую информацию из прочитанных по теме текстов.

7.3.3 Тестовые задания для проведения текущего контроля знаний



Тестирование on-line:

Итоговый Тест по деловому английскому языку

Intermediate
Level: http://english-sp.ru/tests/testy-po-biznes-angliyskomu/testy-po-biznes-angliyskomu-intermediate-level/

Тесты для подготовки к итоговому тесту:

https://www.start2study.ru/tests/business-english-test/

https://www.native-english.ru/tests/travel-journey-voyage

https://www.native-english.ru/tests/price-cost-value-worth

https://www.native-english.ru/tests/slip-mistake-error

https://www.native-english.ru/tests/opportunity-possibility-chance

https://www.native-english.ru/tests/way-road-path-route

https://www.native-english.ru/tests/director-manager-chief-boss-head

https://www.native-english.ru/tests/work-job-post-position

https://www.native-english.ru/tests/master-owner-host

https://www.native-english.ru/tests/trade-profession-occupation

https://www.native-english.ru/tests/quantity-number-amount-count

https://www.native-english.ru/tests/wage-salary-stipend-fee-royalties

https://www.native-english.ru/tests/advantage-benefit-profit-gain

https://www.native-english.ru/tests/business-expressions

https://www.native-english.ru/tests/piece-slice-lump



7.3.4 Тестовые задания для контроля остаточных знаний

Задание: Закончите предложения лексикой, подходящей по смыслу.

Russia has trade relations with different … (towns, countries, cities, capitals)It is necessary to fill in a declaration when you go … (home, trip, abroad, office)The seller couldn’t reduce the prices of their … (time, level, goods)

Задание: Выберите из глаголов синонимов, подходящие по смыслу.

He … that he knows English well. (talks, tells, speaks says)We … about if for 15 minutes. (said, told, spoke, talked)She … us the last news. (said, spoke, told, talked)

Задание: Дополните предложения подходящей по смыслу лексикой.

I couldn’t book seats for a Sunday … . (performance, cinema, thing)It is necessary to fill in a declaration when you go … . (home, trip, abroad) The passengers got on the plane 15 minutes before the plane … . (arrives, stops, gets off, took off)

Задание: Заполните пропуски местоимениями “much”, “many”, “little”, “few”.

1. … children watch TV after 9 o’clock in the evening.

2. I don’t like … sugar in my tea.

3. Was there … snow in Moscow last winter?

Задание: Заполните пропуски местоимениями “some”, “any”.

1. Last month we saw … new performances at the Art Theatre.

2. Are there … tickets for this film at the Box Office?

3. I don’t see … sugar on the table.

Задание: Выберите активные слова и словосочетания в нужной форме.

1. Last Sunday Mr. Titov … in the afternoon. (to go for a walk, to be one, wonderful)

2. It was spring and it was … outside. (good, to decide, wonderful)

3. He … two tickets for the Saturday performance. (to buy, to telephone, on his way)

Задание: Выберите необходимые предлоги или наречия.

1. Last year I had a holiday … winter. (in, at, on, after)

2. One day … breakfast we decided to have a walk … the park. (before, at, after, in)

3. We went … the cinema … half … seven. (before, to, after, at, past, on)

Задание: Заполните пропуски артиклями или притяжательными местоимениями.

1. We thank you for ... enquire for … power equipment of … 10 of December.

2. … prices are too high, I’m afraid we cannot accept … offer.

3. I hope you’ve had … good time at … holyday home.

Задание: Выберите подходящие по смыслу местоимения “little”, “alittle”, “few’, “afew”.

1. 1 .Let me think … before I answer your questions.

2. There were very … people at the Customs-office at that time.

3. I had very … time last night and watched TV for only … minutes.

Задание: Выберите слова “That” или “What”

1.The secretary said … the president had signed the contract.

2.She asked me … film I wanted to see.

3.I told him … I should wait for him in the waiting-room.

Задание: Употребите “It is” или конструкцию “There is”, “There are” в соответствующей форме.

1…. cold outside yesterday.

2…. few passengers in the waiting-room when we came there.

3…. late when we came home.

Задание: Составьте предложения, употребив следующие слова и выражения.

To travel by railway, to take on opportunity, to be about, to miss a train, to change trains, to invite, not so … as, worse, than usual, to be due, to hurry, to see off, the most convenient.

Задание: Употребите глаголы в нужном по смыслу времени (simple past, present perfect).

1.The first lot of chemical equipment (to arrive) yet? Yes, we (to receive) a cable from the part that the goods (to arrive) on the 20th of December.

2.Our engineers (to consider) the technical information of the order, however, they not (to give) they final answer yet.

3.When the sellers (to ship) the remaining goods? They (to ship) the goods last week.

Задание: Употребите местоимения “every” или “each”.

1. … engineer of our office speaks a foreign language.

2 … passenger is to go through the customs if he goes abroad or comes from abroad.

3. … of them has gone on business abroad this year.

Задание: Выберите необходимую по смыслу лексику.

1.The buyers asked the sellers to reduce their price for the goods, as they thought it wasn't quite … . (competitive, remaining, each)

2.I couldn't … the teacher's question and asked him to say it again.

(a discount, market, to understand)

3. …. engineer of our office speaks one or two foreign languages. (on the whole, each, to settle)

Задание: Выберите подходящие по смыслу неопределённые местоимения.

1. Let Mr. Denisov tell us … else about his visit to English. (something, anything, any, some)

2. Does … of you know now to get to the Tretyakov Gallery from here?

(something, somebody, anybody, anything)

3. At their office … can speak English. (somewhat, anywhere, nobody, nothing)

Задание: Употребите соответствующие наречия.

1.I believe they haven't inspected the goods … . (else, yet, still)

2.Is anybody … waiting for Chief Engineer? (more, yet, still)

3.I'm afraid they haven't eliminated the defects … . (else, yet, still, more)

Задание: Выберите модальные глаголы в соответствующем времени и форме.

1…. I try on this blue raincoat? (can, must, to have to, may)

2.You … not smoke inside the Moscow Underground. (needn't, to be able to, to have to, must)

3.I … to buy a shirt if I buy this suit. (to be to, to have to, can, may)

Задание: Употребите подходящие по смыслу слова.

1. Yesterday I bought two shirts: one – for … pounds and … - for … pounds. (other, another, the other, others)

2. I can go to the theatre on Wednesday or on Saturday as on … week days I'll be very busy. (the others, other, another, the other)

Задание: Выберите подходящие по смыслу синонимы в соответствующем времени и форме.

1. They both studied at Moscow University, no wonder they … each other well. (to learn, to find out, to get to know)

2. When I … that my friend had come back from his business trip, I decided to visit him the same day. (to find out, to learn, to get to know)

3. Please, contact the firm and … if they have eliminated the defects.

(to get to know, to learn, to study, to find out).

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Возможности интерактивного и мультимедийного образования

Интерактивные и мультимедиатехнологии интегрируют в себе мощные распределенные образовательные ресурсы, они могут обеспечить среду формирования и проявления ключевых компетенций, к которым относятся в первую очередь информационная и коммуникативная. Имеющиеся программные продукты, в том числе готовые электронные учебники и книги, а также собственные разработки, позволяют повысить эффективность обучения.

Возможности интерактивного и мультимедийного образования:

· Возможность индивидуализировать учебный процесс, приспособить его к личностным особенностям и потребностям учащихся;

· Возможность организовать учебный материал с учетом различных способов учебной деятельности;

· Возможность компактно представить большой объем учебной информации, четко структурированной и последовательно организованной;

· Возможность усилить визуальное восприятие и облегчить усвоение учебного материала;

· Возможность активизировать познавательную деятельность учащихся (использование элементов анимации, компьютерного конструирования позволяет студентам получить не только знания, но и первоначальные учебные навыки при изучении данной дисциплины).

Перечень диагностических средств для оценки уровней освоения ОК, ПК.

Текущий контроль осуществляется на каждом практическом занятии посредством:

1) выборочной проверки письменных домашних заданий, проектных работ и пр.;2) проведения тестов и контрольных работ по соответствующим темам и разделам курса;

3) устных опросов по коммуникативным заданиям (указанным разговорным темам);

4) перевода на русский язык, используемого как одно из средств контроля понимания;

5) проведение ролевых игр, дискуссий, презентаций и пр.

Итоговый контроль по окончании курса осуществляется посредством зачета.



Требования к выполнению кейс-задания

Применение кейс-технологии на занятиях по деловому иностранному языку преследует две взаимодополняющие цели, а именно:

· совершенствование коммуникативной компетенции;

· лингвистической компетенции;

· социокультурной компетенции.

Знакомство с кейсом, самостоятельный поиск решения (внутренняя монологическая речь на английском языке), процесс анализа ситуации во время занятия (монологическая и диалогическая речь, подготовленная и спонтанная, также на английском языке) – всё это примеры коммуникативных задач.

Аудиторное общение, связанное с работой над кейсом, которому присущи спор, дискуссия, аргументация, описание, сравнение, убеждение и другие речевые акты, тренирует навык выработки правильной стратегии речевого поведения, соблюдения норм и правил англоязычного общения. Комментарии учащихся по содержанию кейса оцениваются преподавателем по следующим навыкам: аналитический, управленческий, навык принятия решения, навык межличностного общения, творческий подход, навык устного и письменного общения на английском языке (лексико-грамматический аспект).

Иноязычная речевая деятельность осуществляется в следующей последовательности: обсуждение полученной информации, содержащейся в кейсе; выделение наиболее важной информации; обмен мнениями и составление плана работы над проблемой; работа над проблемой (дискуссия); выработка решения проблемы; дискуссия для принятия окончательного решения; подготовка доклада; аргументированный краткий доклад.

В процессе работы над кейсами у обучающихся последовательно формируются компетенции в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки.

№	Критерии оценки кейса	Кол-во баллов
Языковые умения и навыки		**40**
1	Использование лексики по теме	10
	Умение аргументировать, делать выводы	10
	Употребление коммуникативных клише согласно ситуации	10
	Грамотность речи	10
Содержание		
	Достаточная глубина раскрытия проблемы	10
	Умение принимать решение и аргументировать их	10
	Умение задавать и отвечать на вопросы оппонентов. Умение аргументировать ответы	10
	Умение работать в коллективе	10
Организационные умения и навыки		
	Соблюдение регламента	5
	Активность	5
	Рассуждения, выработка решений ведется только на английском языке	10
Общее количество баллов		**100**
Несоблюдение правил дискуссии: 1.Участники должны корректно задавать вопросы и высказываться; 2.Не перебивать выступающих;		-10

Критерии оценки контроля уровня знаний и умений в видах речевой деятельности:

Изучающее чтение. Форма контроля–письменный перевод.

Отлично –полный перевод (100%), адекватное смысловому содержанию текста изложение на русском языке.

Хорошо–полный перевод (100%), адекватное смысловому содержанию текста изложение на русском языке, допускаются 2-3 смысловых неточности/ошибки.

Удовлетворительно–неполный перевод (2/3-1/2), 2-3 неточности/ошибки в передаче смыслового содержания.

Неудовлетворительно–неполный перевод (менее 1/2), непонимание содержания текста, смысловые и грамматические ошибки.

Ознакомительное чтение. Форма контроля – устное изложение основного содержания на английском языке

Отлично –100% понимания основного содержания текста.

Хорошо –100%-75% понимания основного содержания текста, не более 2-3 неточностей.

Удовлетворительно–менее 75% (75%-50%) понимания основного содержания, не более 2-3 неточностей.

Неудовлетворительно менее 50% основного содержания текста, искажение его содержания.

Монологические высказывания.

Отлично –развернутое, полное, грамматически правильно оформленное высказывание (не менее 20-25 предложений).

Хорошо–полное высказывание, возможны 2-3 грамматические/ лексические ошибки / фонетические неточности.

Удовлетворительно–неполное высказывание (около 50 % от требуемого объема).

Неудовлетворительно–неполное высказывание (менее 50% от требуемого объема) лексические, фонетические и грамматические ошибки.

Диалогическая речь(по образцу оценки монологических высказываний, не менее 8-10 реплик/откликов).

Аудирование. Форма контроля–письменная/устная проверка (тест).

Однократное предъявление (преподавателем или в звукозаписи) в естественном темпе, построенной на изученном языковом материале и допускающей наличие 3-4% незнакомых слов, незнание которых не препятствует пониманию услышанного текста.

Длительность звучания связных текстов – до 5-7 мин.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить

психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний студентов при проведении тестирования

Оценка «отлично» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий;

Оценка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий;



Оценка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента не менее - 51%; .

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем на 50% тестовых заданий.

Критерии оценки знаний студента в контрольной работе

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Презентации являются одним из основных компонентов коммуникативных навыков в процессе изучения английского языка. Презентации также позволяют определить, какими языковыми навыками студенты уже владеют, а какие им ещё необходимо приобрести. Многие учебные тексты обращают внимание студентов лишь на отдельные аспекты презентации (как правило, начало и окончание) и обходят вниманием саму манеру подачи презентации. Для многих студентов наибольшие трудности при подготовке вызывает не предмет высказывания (*что*сказать), а манера представления данного предмета (*как*об этом сказать). Поэтому решающую роль играет обучение языку презентации, который придаёт особое значение структуре, дискурсу и передаче информации.

Для того, чтобы презентация была простой, и в то же самое время не потеряла диалоговый контакт и стиль, студентам необходимо овладеть определёнными приёмами, такими как интонация, риторические вопросы, значимые противопоставления, преувеличения, маркирование. Данные приёмы не только улучшат “презентационную” компетенцию студентов, но и будут способствовать влиянию на аудиторию, заставляя её запомнить как содержание презентации, так и самого выступающего.

Интонационные группы, или смысловые интонации, чаще всего имеют дело с паузами, которые используются для привлечения внимания аудитории.

Риторические вопросы помогают выступающему поддержать диалоговый стиль презентации, которая часто воспринимается как однонаправленная коммуникативная модель, и сохранить внимание и заинтересованность аудитории.

Значимые противопоставления также используются для акцентирования внимания на важных аспектах презентации.

Маркирование, или нумерованная подача материала (во-первых, во-вторых,… и т.д.), является особенно эффективным. Независимо от уровня владения языком, выступление перед аудиторией является, вероятно, одним из сложнейших речевых актов. Даже усиленная



подготовка и неоднократные репетиции не всегда снимают напряжение перед выступлением, напряжение, которое может уменьшить шансы выступающего достичь результативного воздействия на аудиторию. Приёмы подачи презентации нацелены на помощь студентам в формировании “презентационной” компетенции и учат их, как вовлечь аудиторию в диалог.

Шкала оценивания презентации

Дескрипторы	Минимальный ответ 2	Изложенный, раскрытый ответ 3	Законченный, полный ответ 4	Образцовый, примерный; достойный подражания ответ 5	Оценка
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы.	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы.	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы .	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	
Представление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины.	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использован 1-2 профессиональный термин.	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	
Оформление	Не использованы информационные технологии (PowerPoint). Больше 4 ошибок в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint) частично. 3-4 ошибки в представляемой информации.	Использованы информационные технологии (PowerPoint). Не более2 ошибок в представляемой информации.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют ошибки в представляемой информации.	
Ответы на вопросы	Нет ответов на вопросы.	Только ответы на элементарные вопросы.	Ответы на вопросы полные и/или частично полные.	Ответы на вопросы полные с привидением примеров и/или пояснений.	

Итоговая оценка:

Критерии оценки знаний студента на экзамене



Оценка «отлично» выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 17.08.2023	Хачак Светлана Кадировна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.07.01 Управление жилищно-коммунальным хозяйством*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)			
5	5	5	Управление городом
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
6	9	9	Территориальная организация населения
6	8	6	Молодежная политика
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством			
2	3	3	Правоведение
6	6	6	Трудовое право
3	4	4	Экология
4567	4567	4567	Проектный практикум
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм			
2	3	3	Правоведение
6	6	6	Трудовое право
3	4	4	Экология
4567	4567	4567	Проектный практикум
7	7	8	Государственная и муниципальная служба
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время			
3	4	4	Экология

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
4567	4567	4567	Проектный практикум
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
3	8	4	Основы бережливого производства
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля					
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)					
Знать: методику разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: анализировать и систематизировать информацию для разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки социально-экономических проектов (программы развития).	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.1 Формулирует в рамках поставленной цели совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством					
Знать: понятия государства, права, нормы права; основы конституционного строя России; основы гражданского, трудового, административного, уголовного, экологического и семейного права; содержание правового статуса человека и гражданина, способы осуществления и защиты	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
гражданами своих прав и свобод.- основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.					
Уметь: работать с нормативными и правовыми документами, критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; - определять круг задач в рамках профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками использования нормативных и правовых документов; способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права - методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.2 Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм					
Знать: основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности - необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.					
Уметь: воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения - соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками поиска требуемой правовой информации и подготовки базовых документов правового характера - навыками применения современного инструментария для решения экономических задач.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время					
Знать: основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: определять круг задач в рамках профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения современного инструментария для решения экономических	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
задач.					

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

1. **Под переустройством жилого помещения понимается:**

1) изменение конфигурации, требующей внесения изменений в технический паспорт жилого помещения

2)установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования

3)установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования, требующего внесения изменения в технический паспорт жилого помещения

2. Кем осуществляется согласование переустройства и (или) перепланировки жилого помещения:

1) управляющей организацией

2) органом государственного жилищного надзора субъекта Российской Федерации при условии получения согласования переустройства и (или) перепланировки жилого помещения органом местного самоуправления

3)органом местного самоуправления

3.Кто утверждает нормативы потребления коммунальных услуг:

1)орган местного самоуправления

2)орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации

3)ресурсоснабжающие организации

4.Перепланировка жилого помещения представляет собой:

1)установку, замену или перенос инженерных сетей, санитарнотехнического, электрического или другого оборудования, требующего внесения изменений в технический паспорт жилого помещения

2)изменения конфигурации, требующие внесения изменений в технический паспорт жилого помещения

3)установка, замена или перенос инженерных сетей, санитарно-технического, электрического или другого оборудования.

5. Нарушение санитарно-эпидемиологических требований к эксплуатации жилых помещений, зданий, сооружений влечет:

1) наложение административного штрафа на граждан в размере от пятисот до одной тысячи рублей; на должностных лиц - от одной тысячи до двух тысяч рублей; на лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, - от одной тысячи до двух тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток; на юридических лиц - от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей или административное приостановление деятельности на срок до девяноста суток

2) административный арест от десяти до пятнадцати суток

3) отстранение от должности руководителя юридического лица.

6.Исполнитель имеет право осуществлять проверку достоверности передаваемых потребителем исполнителю сведений о показаниях индивидуальных, общих (квартирных), комнатных приборов учета (распределителей), установленных в жилых (нежилых) помещениях, путем посещения помещений, в которых установлены эти приборы учета, а также проверку состояния указанных приборов учета:

1) не чаще одного раза в год

2) не реже 1 раза в три месяца

3) не чаще 1 раза в шесть месяцев.

7. **Внеочередное общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме может быть созвано:**

1) по инициативе любого из данных собственников

2)по инициативе управляющей организации

3) по требованию органа государственного жилищного надзора.

8. **В каких случаях теплоснабжающая организация вправе ввести ограничения подачи тепловой энергии, теплоносителя в многоквартирном доме:**

1) в случае наличия у потребителя задолженности по оплате тепловой энергии (мощности), теплоносителя теплоснабжения в размере, превышающем размер платы за более чем 1 период платежа, установленный этим договором, а также в случае нарушения условий договора о количестве, качестве и значениях термодинамических параметров возвращаемого теплоносителя и (или) нарушения режима потребления тепловой энергии, существенно влияющих на теплоснабжение других потребителей в данной системе теплоснабжения, а также в случае несоблюдения установленных техническими регламентами обязательных требований безопасной эксплуатации теплопотребляющих установок теплоснабжающая организация вправе ввести ограничения подачи тепловой энергии, теплоносителя

2) не имеет права

3) по решению суда

9. **Входит ли в общую площадь жилого помещения лоджия/балкон МКД:**

1) входит, т.к. в общую площадь включаются помещения для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд

2) не входит, т.к. общая площадь жилого помещения состоит из суммы всех частей такого помещения, за исключением балконов и лоджий

3) входит по решению органа власти субъекта Российской Федерации.

10. **К видам жилых помещений относится:**

1) жилое помещение пригодное для проживания

2) жилой дом, часть жилого дома, квартира, часть квартиры, комната

3) общежитие.

11. **В многоквартирном доме квартирой признается:**

1) структурно обособленное помещение в многоквартирном доме, обеспечивающее возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком обособленном помещении

2) индивидуально-определенное помещение, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд

3) часть жилого дома, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан.

12. **В многоквартирном доме комнатой признается:**

1) помещение, которое может принадлежать на праве собственности как физическим, так и юридическим лицам частным или государственным организациям

2) помещение, являющееся частью квартиры

3) часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или квартире.

13. **Технический паспорт жилого помещения является:**

1) правоустанавливающим документом/

2) документом, содержащим техническую и иную информацию о жилых помещениях, связанную с обеспечением соответствия жилых помещений установленным требованиям

3) документом, который необходим для проведения перерасчёта размера платы за коммунальные услуги.

14. **С какого момента возникает обязанность по внесению платы за жилое помещение и коммунальные услуги у собственника жилого помещения:**

1) с момента начала предоставления услуг в многоквартирном доме

2) с момента возникновения права собственности на жилое помещение

3) с момента предоставления собственником копии свидетельства о регистрации права собственности.

15. **Порядок проведения открытого конкурса по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом устанавливается:**

1) органом местного самоуправления и органом государственной власти городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга, на территории которого находится многоквартирный дом

2) Правительством Российской Федерации

3) Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

16. **Исходя из чего определяется размер платы за коммунальные услуги:**

1) исходя из количества проживающих лиц

2) исходя из утвержденных нормативов потребления коммунальных услуг

3) исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемого по показаниям приборов учета, а при их отсутствии исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, утверждаемых органами государственной власти субъектов Российской Федерации в порядке, установленном Правительством Российской Федерации

17. **Доля собственника помещения в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме пропорциональна размеру:**

1) общей площади указанного помещения

2) жилой площади указанного помещения

3) жилых помещений указанной квартиры

18. **В случае систематического невнесения оплаты за жилищно-коммунальные услуги, при наличии задолженности более шести месяцев для жильцов, проживающих по договору социального найма, к жильцам могут быть применены меры:**

1) выселение из жилого помещения без предоставления другого жилого помещения по договору социального найма

2) переселение нанимателя и членов его семьи в жилое помещение маневренного фонда

3) выселение из занимаемого жилого помещения в судебном порядке с предоставлением другого жилого помещения по договору социального найма, размер которого соответствует размеру жилого помещения, установленному для вселения граждан в общежитие

19. **Допустимо ли отклонение давления в системе холодного водоснабжения:**

1) допустимо в ночное время

2) допустимо в утреннее время

3) не допускается

20. **Допустимая суммарная продолжительность перерыва отопления в течение 1 месяца:**

1) не более 24 часов

2) не более 10 часов

3) не более 15 часов

Примерная тематика для устного доклада

1. История возникновения системы ЖКХ.

2. Пути реформирования и развития ЖКХ.

3. Важнейшие направления и меры по формированию эффективного механизма управления ЖКХ.

4. Жилищно-коммунальная реформа в системе муниципального управления.

5. Реформирование финансов жилищно-коммунальной сферы.

6. Развитие конкуренции в сфере ЖКХ.

7. Жилищно-коммунальная реформа в системе муниципального управления.

8. Реформирование финансов жилищно-коммунальной сферы.

9. Развитие конкуренции в сфере ЖКХ.

10. Особенности реформы финансирования ЖКХ.

11. Этапы реформы ЖКХ.

12. Общая стратегия развития ЖКХ.

13. Цели развития жилищных организаций.

14. Возможности использования наукоемких технологий в подотраслях ЖКХ.

15. Возможности проектного финансирования в ЖКХ.

16. Инициация проекта.

17. Использование договоров концессии для развития ЖКХ.

18. Построение платежной системы проекта.

19. Создание и деятельность товарищества собственников жилья.

20. Правовое положение членов товарищества собственников жилья.

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Возникновение ЖКХ при Алексее Михайловиче.

2. Реформа ЖКХ Петра I.

3. Реформа ЖКХ Екатерины II.

4. Реформирование ЖКХ Николаем I.

5. Изменения в системе ЖКХ в начале XX века.

6. Состав городского хозяйства.

7. Особенности системы ЖКХ.

8. Классификация коммунальных предприятий.

9. Механизм управления ЖКХ.

10. Пути реформирования и развития ЖКХ.

11. Важнейшие направления и меры по формированию эффективного механизма управления ЖКХ.

12. Жилищно-коммунальная реформа в системе муниципального управления.

13. Реформирование финансов жилищно-коммунальной сферы.

14. Развитие конкуренции в сфере ЖКХ.

15. Самоорганизация граждан в жилищной сфере города

16. Содержание административной системы управления жилищным хозяйством города.

17. Общая стратегия развития ЖКХ.

18. Цели развития жилищных организаций.

19. Возможности использования наукоемких технологий в подотраслях ЖКХ.

20.Возможности проектного финансирования в ЖКХ.

21.Инициация проекта.

22.Использование договоров концессии для развития ЖКХ.

23.Построение платежной системы проекта.

24. Создание и деятельность товарищества собственников жилья.

25. Правовое положение членов товарищества собственников жилья.

26. Классификация стратегии балансирования спроса и предложения услуг в жилищном хозяйстве.

27. Основные направления маркетинговой деятельности в жилищной сфере

28. Назовите важнейшие стадии процесса маркетингового исследования.

29. Основные виды работ по содержанию и ремонту жилищного фонда.

30. Структура маркетинговой программы жилищной организации.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы по выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Методические материалы по оценке контрольной работы (не предусмотрено учебным планом)

Методические материалы по оценке устного доклада

Требования к устному докладу

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдение культуры изложения..



Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические материалы при приеме зачета

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет

	теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.07.02 Основы бережливого производства*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время			
3	4	4	Экология
4567	4567	4567	Проектный практикум
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
3	8	4	Основы бережливого производства
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта			
3	4	4	Экология
4567	4567	4567	Проектный практикум
3	8	4	Основы бережливого производства
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.3 Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время					
Знать: основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: определять круг задач в рамках профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения современного инструментария для решения экономических задач.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла					
УК-2.4 Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта					
Знать: необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; определять круг задач в рамках профессиональной деятельности; - планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания

1. Чем система бережливого производства отличается от программы улучшения?

а) Бережливое производство – особый подход к управлению предприятием, позволяющий повышать качество работы через сокращение потерь

б) Бережливое производство – это программа радикальной перестройки всей системы управления

в) Бережливое производство – это способ компоновки различных типов оборудования

2. Что такое «вытягивающее производство»?

а) Процедуры, которые предотвращают появление дефектов в производственных

процессах

б) Обработка изделий крупными партиями с максимальной скоростью исходя из прогнозируемого спроса с последующим перемещением изделий на следующую производственную стадию или на склад, независимо от фактического темпа работы следующего процесса

в) Метод управления производством, при котором последующие операции сигнализируют о своих потребностях предыдущим операциям

3. Что такое «гемба»?

а) Офисное здание

б) Производственный цех

в) Любое место, где непосредственно создаётся ценность для потребителя

4. Какие Российские организации внедрили принципы бережливого производства? Возможно несколько вариантов ответа.

а) РЖД

б) Северстальтранс

в) Merlion

г) КамАЗ

5. Можно ли назвать деятельность технички, моющей пол, процессом бережливого производства на рабочем месте?

а) Да, потому что это выполнение принципов бережливого производства – соблюдение порядка и чистоты рабочего места

б) Нет, потому что деятельность данного сотрудника, в данном случае не имеет отношения к бережливому производству

в) В зависимости от ситуации

г) Нет правильного ответа

6. Что означает «SQDCM»?

а) Безопасность, качество, документация, затраты, модификация производства

б) Безопасность, квалификация, дисциплина поставок, затраты, корпоративная этика

в) Безопасность, качество, дисциплина поставок, затраты, корпоративная культура

г) Стандартизация, квалификация, документация, корпоративная этика

7. Бережливое производство – это:

а) Способ наладки оборудования, при котором происходит его автоматическая остановка при появлении дефектных деталей

б) Система производства, при которой изготавливается нужное потребителю количество деталей в определенный им срок



в) Концепция управления производственным предприятием, основанная на постоянном стремлении к устранению всех видов потерь

г) Полезность продукта с точки зрения потребителя, создаваемая производителем в результате выполнения последовательных действий

8. Ценность продукта или услуги – это:

а) Цена с точки зрения клиента

б) Стоимость с точки зрения производителя

в) Полезность с точки зрения производителя

г) Полезность с точки зрения клиента

9. Способы повышения ценности продукта в бережливом производстве. Возможно несколько вариантов ответа.

а) Поддержания чистоты и порядка на рабочем месте

б) Повышение качества готовой продукции за счет оптимизации производства

в) Уменьшение времени согласования проектов

г) Повышение качества готовой продукции за счет повышения квалификации сотрудников

10. Что такое фабрика процессов?

а) Обучающая лаборатория, имитирующая производственную цепочку предприятия

б) Оптимизированное по системе 5С предприятие

в) Отдельная структурная единица предприятия, оптимизированная по системе 5С

г) Нет правильных вариантов

11. Организация, первая внедрившая принципы бережливого производства

а) KIA

б) Toyota

в) Росатом

г) Ford

2.Установите соответствие между понятием и содержанием понятия:

1. Бережливое производство	а) Любая деятельность, которая, потребляя ресурсы, не создает ценности для клиента
2. Ценность продукта	б) Система производства, при которой изготавливается нужное потребителю количество деталей в определенный им срок
3. Муда	в) Новый тип производства, в котором ценность продукции определяется с точки зрения потребителя

4. Точно вовремя	г) Полезность продукта с точки зрения потребителя, создаваемая производителем в результате выполнения последовательных действий

13. В чем заключается сущность «кайдзен»?

а) Постоянное (ежедневное) постепенное улучшение процессов, которое проводится руководством компании на рабочих местах.

б) Постоянное (ежедневное) постепенное улучшение процессов, которое проводится руководством цеха и лидерами команд на рабочих местах.

в) Постоянное (ежедневное) постепенное улучшение процессов, которое проводится каждым сотрудником предприятия на своем рабочем месте.

14. Укажите основные факторы, влияющие на стабильность процесса производства. Выбрать 4 правильных ответа.

а) Человек

б) Оборудование

в) Объем заказа

г) Время цикла

д) Материал

е) Метод

15. Цель любой деятельности по усовершенствованию – это:

а) Сокращение персонала

б) Снижение гибкости

в) Устранение потерь

16. Неравномерный темп операции на разных стадиях производства, который способствует ожиданию работы, это

а) Муда

б) Мура

в) Мури

г) Нури

17. Что такое «перегрузка оборудования и рабочих»?

а) Муда

б) Мура

в) Мури

г) Нури

18. Что не является целью бережливого производства?

а) Повышение квалификации сотрудников

б) Сокращение сроков создания продукции;

в) Сокращение производственных и складских площадей;

г) Сокращение затрат, в том числе трудовых;

19. Что не относится к принципам бережливого производства?

а) Принцип создание Ценности

б) Принцип непрерывного потока Процесса

в) Принцип устранения потерь

г) Принцип картирования

д) Принцип непрерывного упрощения, совершенствования и обеспечения прозрачности работы всех участников процесса производства

20. Потери в соответствии с концепцией «бережливое производство»:

а) Издержки общения с клиентами

б) Процесс производства продукции

в) Любое действие, которое потребляет ресурсы, но не создает ценности для клиента

г) Время отдыха сотрудников организации.

21. В каких сферах в России, в первую очередь, началось внедрение концепции «бережливое производство»?

а) Производственная сфера

б) Сфера услуг

в) торговля

г) Научные исследования

22. Неравномерность выполнения работы это:

а) Мури

б) Муда

в) Мура

23. Перегрузка рабочих, сотрудников или мощностей при работе с повышенной интенсивностью

а) Мури

б) Муда

в) Мура

24. Неравномерность выполнения операции, прерывистый график работ из-за

колебаний спроса

а) Мури

б) Муда

в) Мура

25. Как называется деятельность, при которой потребляются ресурсы, но не создаются ценности для потребителя?

а) Мури

б) Муда

в) Мура

26. Определите понятие «кайдзен»

а) Непрерывное совершенствование деятельности персонала по повышению квалификации

б) Непрерывное улучшение деятельности с целью увеличения ценности для потребителя и уменьшения потерь

в) Непрерывное совершенствование производственной деятельности.

Темы устных докладов

1. Алгоритм Тайити Оно

2.Алгоритм Джеймса Вумека

3.Алгоритм Майкла Вейдера

4.Алгоритм Джефри Лайкера

5.Алгоритм Сигэо Синга

6.Алгоритм Денниса Хоббса

7. Бережливое производство: история и современность.

8. Бережливая компания как система: организация и управление.

9. Организация потоков создания ценностей.

10. Организация производственной среды.

11. Стандартизация деятельности.

12. Обслуживание оборудования.

13. Быстрая переналадка оборудования.

14. Встроенное в поток качество.

15. Система логистики «точно во - время».

16. Организация работы офисных подразделений.

17. Совершенствование производства.

18. Развитие производственной системы.

19. Управление совершенствованием компании: современные подходы.

20. Реализация программы совершенствования производства.

21. Особенности работы с персоналом в ходе освоения бережливого производства.

22. Особенности организации работы офисных подразделений.

23. Особенности построения системы бережливого управленческого учета.

Вопросы к зачету

Концепция бережливого производства: понятие, основные подходы и виды концепций. Стандарт ГОСТ Р 56020—2014 как основной стандарт БП (основные понятия БП) . Сущность БП. Философия, ценности и принципы БП. Цели и целеполагание в концепции БП. Организационная структура в концепции БП. Виды потерь(МУДА). Понятие и значение принципов бережливого производства. Основные принципы бережливого производства. Основные инструменты, используемые в бережливом производстве. Принципы и технология внедрения 5S. Методы бережливого производства. Создание базовых условий для реализации модели бережливого производства. Алгоритм Тайити Оно. Алгоритм Джеймса Вумека. Алгоритм Майкла Вейдера. Алгоритм Джефри Лайкера. Алгоритм Сигэо Синга. Алгоритм Денниса Хоббса. Основные проблемы внедрения моделей бережливого производства. Проектирование работ по внедрению систем бережливого производства. Понятие и виды производственного процесса. Операции и принципы производственного процесса. Методы риск-менеджмента в БП. Методы уклонения от риска. Метод локализации риска. Методы диссипации (рассеивания) риска. Методы диссипации (распределения) риска. Бережливая внутрипроизводственная логистика. Внутрипроизводственные логистические системы**.** Основные цели, принципы и преимущества интеграции систем менеджмента качества и бережливого производства. Взаимосвязь системы менеджмента качества и системы

менеджмента бережливого производства организации. Распределение ответственности и полномочий в интегрированной системе менеджмента качества и бережливого производства. Ответственность и полномочия владельца интегрированной системы менеджмента. Ответственность и полномочия владельца процесса. Ответственность и полномочия владельца ресурса. Ответственность и полномочия владельца заказа. Ответственность и полномочия руководителя проекта. Назначение и принципы системы подготовки персонала. Модель системы менеджмента БП. Компетентность в области бережливого производства. Уровни компетенции. Состав компетенции

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и



показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к устному докладу

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдение культуры изложения.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.



Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Методические материалы при приеме зачета

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре \ изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.



Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.08.01 Государственная политика в области противодействия коррупции*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-11.1 Использует в профессиональной сфере действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией			
8	9	9	Антимонопольная деятельность государства
6	9	9	Государственная политика в области противодействия коррупции
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	8	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации
УК-11.2 Использует в социальной и профессиональной сферах навыки взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции			
8	9	9	Антимонопольная деятельность государства
6	9	9	Государственная политика в области противодействия коррупции
7	9	8	Избирательная система Российской Федерации
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	8	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации
УК-11.3 Использует в профессиональной сфере навыки оценки угроз проявления экстремизма, терроризма и коррупции			
6	9	9	Государственная политика в области противодействия коррупции
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	8	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
УК-11.1 Использует в профессиональной сфере действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией					
Знать: правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: использовать положения современного законодательства в области противодействия коррупции.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения правовых норм, регулирующих борьбу с коррупцией.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
УК-11.2 Использует в социальной и профессиональной сферах навыки взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции					
Знать: основы социальных и профессиональных антикоррупционных взаимоотношений	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: использовать в социальной и профессиональной сферах навыки взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками антикоррупционных взаимоотношений в социальной и профессиональной сфере.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

1. Что такое коррупция?
 а) Необходимое условие для существования российского общества
 б) Удобный формат решения вопросов
 в) Окисление железа под действием кислорода воздуха, влаги и углекислого газа, сопровождающееся образованием на поверхности металла слоя ржавчины, состоящей главным образом из водной окиси железа

г) Злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами

2. Что входит в понятие «профилактика коррупции»:
а) деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции
б) деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции
в) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции
г) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

3. Когда был утвержден Национальный план противодействия коррупции?
а) В 2009 году
б) В 2010 году
в) В 2011 году

4. На основе каких принципов строится противодействие коррупции в Российской Федерации?
а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина, законность, публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления
б) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений
в) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер
г) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции
д) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами
е) защищенность служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность.

5. Кому поручено в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции организовать в централизованном порядке переподготовку и повышение квалификации федеральных государственных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции?
а) Правительству Российской Федерации, президиуму Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции
б) Правительству Российской Федерации
в) Министерству образования и науки Российской Федерации

6. В какое время государственный гражданским служащим нужно предоставить сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера?
а) не позднее 1 мая года, следующего за отчетным
б) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

7. Кто обязан предоставлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей?
а) граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы (далее – гражданская служба)
б) граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

8. Что запрещается гражданскому служащему в связи с прохождением гражданской службы?
а) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц
б) заниматься предпринимательской деятельностью лично.

9. Какая сумма денег признается крупным размером взятки (а также стоимость ценных бумаг, иного имущества или выгод имущественного характера):
а) до 25 тысяч рублей
б) от 25 до 150 тысяч рублей
в) от 150 тысяч рублей до 1 миллион рублей
г) превышающие 1 миллион рублей

10. В чем может состоять предотвращение или урегулирование конфликта интересов на гражданской службе?
а) в изменении должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов
б) в понижении гражданского служащего в должности
в) в отстранении гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке
г) в отказе гражданского служащего от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов
д) в увольнении гражданского служащего с гражданской службы

11. В каких ситуациях лицо, которое дало взятку освобождается от уголовной ответственности:
а) если имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица
б) в случае деятельного раскаяния
в) если лицо добровольно сообщило органу, имеющему право возбудить уголовное дело, о даче взятки
г) при возмещении причиненного вреда.

12. Когда происходит непринятие гражданским служащим, который является стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, то это является:
а) несоблюдением требований к служебному поведению, влекущим наложение дисциплинарного взыскания
б) правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы
в) несоблюдением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, влекущим наложение дисциплинарного взыскания.

13. Какие из данных правонарушений являются коррупционными:
а) злоупотребление служебным положением
б) дача взятки, получение взятки, посредничество во взяточничестве
в) злоупотребление полномочиями
г) коммерческий подкуп
д) все выше указанные.

14. Есть ли такое право у представителя нанимателя – снять с гражданского служащего взыскание за коррупционное правонарушение до истечения одного года со дня применения дисциплинарного взыскания?
а) да, при условии добросовестного и эффективного исполнения гражданским служащим своих должностных обязанностей
б) да, по ходатайству непосредственного руководителя государственного гражданского служащего
в) законом такое право представителя нанимателя не предусмотрено.

15. Какое из данных утверждений является правильным?
а) Противодействие коррупции в РФ осуществляют федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, институты гражданского общества, организации и физические лица
б) Противодействие коррупции в РФ осуществляют федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, институты гражданского общества, организации и физические лица в пределах своих полномочий
в) Противодействие коррупции в РФ осуществляют аудиторские организации, в пределах полномочий, предоставленных им внутренними регламентами аудиторских объединений

16.Кто утвердил Национальный план противодействия коррупции?
а) Федеральным законом
б) Указом Президента РФ
в) Постановлением Правительства РФ

17. В каких ситуациях гражданский служащий должен представить сведения о расходах?
а) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной граждан- ским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за два последних года, предшествующих отчетному периоду;
б) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной граждан- ским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними 6 детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду;
в) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной граждан- ским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, включая отчетный период.

18. Какой вид сделок в соответствии с действующим законодательством учитываются при определении обязанности гражданского служащего представлять сведения о расходах?
а) сделка по приобретению земельного участка
б) сделка по приобретению нежилого помещения (хозяйственные склады, гараж и т.п.)
в) сделка по приобретению предметов искусства
г) сделка по приобретению жилого помещения (квартира, дом)
д) сделка по приобретению транспортного средства
е) сделка по приобретению ювелирных изделий стоимостью свыше 500 тысяч рублей
ж) сделка по приобретению ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций)
з) сделка по приобретению предметов искусства, стоимость которых превышает 500 тысяч рублей

19. Кто должен знать о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, кроме госслужащего?

а) представитель наниматель
б) лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственном органе
в) правоохранительные органы
г) комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов
д) своего непосредственного начальника.

20. Какая форма предусмотрена для уведомления госслужащим о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения?
а) в письменной форме
б) в устной форме
в) не имеет значения.

II вариант.

1. Выберите, какими законодательными и нормативными актами регулируется порядок противодействия коррупции в РФ в отношении государственных служащих:
а) только нормами ФЗ №273 «О противодействии коррупции»;
б) только нормами ФЗ №273 «О противодействии коррупции» и ФЗ №79 «О государственной гражданской службе»
в) всеми перечисленными нормами: ФЗ №273 «О противодействии коррупции» и ФЗ №79 «О государственной гражданской службе», актами субъектов РФ.

2. Какая форма предусмотрена для уведомления госслужащим о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения?
а) в письменной форме
б) в устной форме
в) не имеет значения.

3. Отметьте, в какой ситуации госслужащий может принять подарок в ходе выполнения своих должностных обязанностей:
а) если стоимость подарка не превышает 3 тысяч рублей;
б) если подарок выражается в оказании услуг, оплате транспортных расходов, к примеру;
в) если подарок вручен на официальном мероприятии.

4. Какие из данных правонарушений являются коррупционными:
а) злоупотребление служебным положением
б) дача взятки, получение взятки, посредничество во взяточничестве
в) злоупотребление полномочиями
г) коммерческий подкуп
д) все выше указанные.

5. Есть ли у госслужащего право заниматься оплачиваемой деятельности, помимо государственной службы:
а) Нет, не имеет;
б) Да, имеет право;
в) Да, имеет право с разрешения представителя нанимателя.

6. Есть ли у госслужащего право открыть счет на члена семьи в банке за пределами Российской Федерации:
а) Нет, не может ни при каких обстоятельствах;

б) Да может, но тайно;
в) Да, может, если жена проживает за границей, а служащий представляет интересы государства.

7. Есть ли у госслужащего право после увольнения заниматься трудовой деятельность в организациях, которые курировались им в ходе выполнения должностных обязанностей:
а) Нет, не имеет права, ни при каких обстоятельствах;
б) Имеет, только с согласия специальной комиссии;
в) Имеет, если среднемесячная заработная плата не превышает 100 тысяч рублей.

8. Выберите случай, при котором госслужащий может быть исключен из реестра, уволенных лиц:
а) по истечении 3-х лет;
б) при отмене акта, на основании которого данные гражданина были включены в реестр;
в) по окончания срока, который предусмотрен для разглашенных данных в качестве государственной тайны.

9. Определите, возможно ли такая ситуация, что родственники жены госслужащего работают с зятем в одном учреждении, относящимся к государственному органу:
а) Нет, не могут ни при каких обстоятельствах;
б) Да, могут, так как они родственники по свойству и не являются близкими;
в) Да, могут, если не являются подчиненными либо же подконтрольными друг другу;

10. Есть ли у госслужащего право публично высказываться, в том числе в СМИ и давать оценки либо высказывать свои суждения:
а) Да, имеет право;
б) Нет, не имеет права;
в) Да, имеет право, если это входит в его должностные обязанности.

11. Есть ли у госслужащего право быть совместителем в ином учреждении?
а) Нет, не имеет права;
б) Да, имеет право;
в) Имеет право только с разрешения представителя нанимателя.

12. Должен ли госслужащий представлять отчет о своих расходах:
а) Да, обязан;
б) Нет, не обязан;
в) Обязан, но только если замешает должности, согласно утвержденному нормами закона перечнем.

13. Конфликт интересов для государственного служащего это:
а) конфликтная ситуация с коллегой по работе;
б) личная заинтересованность при разрешении вопроса, входящего в круг должностных обязанностей;
в) соподчиненность с родственниками.

14. В каком случае возможна утрата доверия государственного лица за совершенные коррупционные действия?
а) за получение взятки в крупных размерах;
б) наличие личной заинтересованности;
в) во всех случаях предусмотренных ФЗ №273 без учета размера причиненного ущерба.

15. Выберите пример коррупционных действий:
а) преподавательскую деятельность за вознаграждение в качестве совместителя;
б) получение любого подарка;
в) использование служебного положения для получения выгоды в отношении родственников.

16. Что обязана рассмотреть комиссия по соблюдения требований к служебному поведению госслужащего?
а) все обращения, содержащие сведения о совершении коррупционных действий государственным служащим предоставленных в любой форме даже анонимные;
б) все обращения, содержащие сведения о допущенных правонарушениях, включая уголовные и административные, совершенные государственными служащими;
в) обращения, содержащие сведения о совершении коррупционных действий государственным служащим.

17. Входит ли в обязанности госслужащего личное пристуствие на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению:
а) Обязан;
б) Не обязан
в) Может отказаться, при определенных обстоятельствах

18. Каким голосованием принимается решение комиссии по соблюдению требований к служебному поведению?
а) тайным голосованием;
б) открытым голосованием;
в) смешанным голосованием.

19. Что из перечисленного относится к запретам, предусмотренным нормами ФЗ №79?
а) совместная работа близких родственников;
б) публичные высказывания;
в) участие в управлении некоммерческой организацией.

20. О чем обязан уведомить государственный служащий представителя нанимателя?
а) обо всех случаях совершенных коррупционных действий;
б) только о склонении к коррупционным действиям лично государственного служащего;
в) о коррупционных действиях, сведения о которых были получены в ходе исполнения должностных обязанностей.

Темы устных докладов

1. Органы государственной власти субъектов РФ и их должностные лица, противодействующие коррупции.

2. Антикоррупционная деятельность органов местного самоуправления и их должностных лиц.

3. Общественные организации, противодействующие коррупции.

4. Общественно-государственные органы, наделенные правом противодействия коррупции.



5. Совет при Президенте РФ по противодействию коррупции.

6. Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в субъектах РФ.

7. Деятельность прокуратуры, направленная на предупреждение и пресечение и расследование фактов коррупции.

8. Деятельность органов МВД РФ, направленная на предупреждение, пресечение и расследование фактов коррупции.

9. Деятельность ФСБ РФ, направленная на предупреждение, пресечение и расследование фактов коррупции.

10. Деятельность Следственного комитета РФ, направленная на предупреждение, пресечение и расследование фактов коррупции.

11. Определение политической коррупции. Виды политической коррупции. Роль и место политической коррупции в общественно-политической жизни общества.

12. Проблемы противодействия политической коррупции. Инструменты противодействия политической коррупции.

Вопросы к зачету

1. Понятие «коррупция» как сложное, многоаспектное. Многообразие проявлений коррупции в обществе. Коррупция как системное явление.

2. Структура коррупции. Виды и формы коррупции.

3. Причины распространенности коррупции в современной России и в мире.

4. Сущность коррупции. Негативные последствия коррупции для общества и государства. Системный подход к борьбе с коррупций

5. Исторические корни коррупции за рубежом.

6. Римское законодательство о коррупции.

7. Ведущие мировые религии о коррупции.

8. Мыслители нового времени о борьбе с коррупцией.

9. Политический режим и коррупция. Коррупционные скандалы XIX — XX вв.

10. Критерии идеального чиновника Макса Вебера. Операция «чистые руки» в Италии как пример успешной борьбы с коррупцией.

11. Коррупция как международная проблема в эпоху глобализации.

12. Исторические корни коррупции в дореволюционной России.

13. Превращение коррупции в механизм государственного управления в XIX в. Чиновничество в России.

14. Борьба с взятками в СССР как с отдельными пережитками прошлого.

15. Особенности современной коррупции в России. Деятельность коррупционных сетей.

16. Международно-правовые акты, регулирующие противодействие коррупции.

17. Федеральное законодательство, регулирующее противодействие коррупции.

18. Правовое регулирование противодействия коррупции на региональном и муниципальном уровнях.

19. Основные направления государственной политики в сфере противодействия коррупции.

20. Национальный план противодействия коррупции на 2016-2017 годы.

21. Антикоррупционная экспертиза нормативно-правовых актов.

22. Понятие коррупции в российском праве и доктрине.

23. Формы проявления коррупции.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы по выполнению тестового задания

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

– связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

– объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

– справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

– систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).



− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

. Методические материалы по оценке устного доклада

Требования к устному докладу

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдение культуры изложения.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на

дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

«Зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.08.02 Территориальная организация населения*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)			
5	5	5	Управление городом
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
6	9	9	Территориальная организация населения
6	8	6	Молодежная политика
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-5.2 Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ			
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
6	9	9	Территориальная организация населения
6	8	6	Молодежная политика
6	8	6	Государственное регулирование экономики
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля					
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)					
Знать: методику разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: анализировать и систематизировать информацию для разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки социально-экономических проектов (программы развития).	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля					
ПКУВ-5.2 Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ					
Знать: методику оценки регулирующего воздействия при реализации государственных (муниципальных) программ.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые и контрольные задания, зачет
Уметь: оценивать условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ, проектов, программ социально-экономического развития;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: технологиями оценки социальных, экономических, политических условий и	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
последствий реализации проектов (программ) в сфере государственного и муниципального управления.					
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям					
Знать: особенности межкультурного взаимодействия; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые и контрольные задания, зачет
Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия; преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения. - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп					
Знать: основные этапы культурно-	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие	Сформированные систематические	тестовые и контрольные

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
исторического развития общества; - основные типы мировоззрения.			отдельные пробелы знания	знания	задания, зачет
Уметь: анализировать закономерности исторического развития; - реализовывать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов культурно-исторического и социокультурного развития России и других регионов в контексте ряда культурных традиций мира. - анализировать закономерности исторического развития	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: специальной терминологией, методами анализа современной ситуации в стране и мире	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.3 Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира					
Знать: принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий; - основные типы мировоззрения; - типы социального взаимодействия на групповом и индивидуальном уровнях	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые и контрольные задания, зачет

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных особенностей представителей различных этносов и конфессий; - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы докладов

1. Территориальная организация населения и хозяйства, ее место в системе наук.

2. Цели и задачи региональных социально-экономических исследований, их методы.

3. История развития региональной науки.

4. Экономическая оценка природных ресурсов и условий.

5. Теория территориальных сочетаний природных ресурсов.

6. Региональные различия в обеспеченности природными ресурсами.

7. Сравнение экономических макрозон по обеспеченности природными ресурсами.

8. Выявление экономических районов, наиболее и наименее обеспеченных природными ресурсами.

9. Исторические этапы формирования территории России.

10. Физико-географическое положение и границы

11. Экономико-географическое положение

12. Государственное устройство и административно-территориальное деление страны.

13. Природные условия в Российской Федерации, их влияние на социально-экономическое развитие страны.

14. Сопоставление экономических районов Российской Федерации по обеспеченности природными ресурсами и благоприятности природных условий.

15. Проявление общемировых демографических тенденций в России.

16. Современные миграционные процессы в Российской Федерации.

17. Типы геодемографической ситуации в регионах страны.

18. Половозрастная структура населения и ее влияние на проблему безработицы.

Вопросы к зачету

1. Предмет дисциплины «Территориальная организация населения».

2. Цель и задачи территориальной организации населения.

3. Экономические и правовые основы курса.

4. Методологические основы курса.

5. Основные понятия территориальной организации производства и населения.

6. Факторы территориальной организации населения.

7. Принципы территориальной организации населения.

8. Тенденции развития территориальной организации населения.

9. Особенности воспроизводства населения России и его расселения.

10. Типы поселений.

11. Этнонациональные особенности России.

12. Миграция населения.

13. Трудовые ресурсы и их использование.

14. Промышленность и территориальная организация населения.

15. Территориальная организация топливно-энергетического комплекса.

16. Территориальная организация машиностроительного и металлургического комплексов. Территориальная организация химического и лесного комплексов.

17. Территориальная организация легкой и пищевой промышленности.

18. Сельское хозяйство и территориальная организация населения.

19. Формы территориальной организации сельскохозяйственного производства.

20. Управление организацией населения в сельскохозяйственных регионах.

21. Совершенствование организации сельскохозяйственного производства.

22. Транспортный комплекс и территориальная организация населения.

23. Территориальная организация транспортной системы России.

24. Совершенствование организации транспортной системы.

25. Понятие экономической интеграции.

26. Принципы организации общего экономического пространства.

27. Региональные группировки стран СНГ.

28. Формы сотрудничества стран СНГ.

29. Механизмы интеграции территориальных систем организации населения.

30. Тенденции мировой экономики и территориальная организация населения.

31. Тенденции развития систем управления территориальной организацией населения.

32. Конъюнктура мирового рынка.

33. Ориентиры интеграции стран СНГ в мировое хозяйство.

34. Принципы модернизации управления территориальными системами расселения.

35. Модернизация управления научно-образовательным потенциалом и требования к рынку.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой



публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать **Требования к выполнению тестового задания**

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение,

которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата,

имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе,

	последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Хагур Фатима Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.09.01 Молодежная политика*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)			
5	5	5	Управление городом
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
6	9	9	Территориальная организация населения
6	8	6	Молодежная политика
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-5.2 Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ			
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
6	9	9	Территориальная организация населения
6	8	6	Молодежная политика
6	8	6	Государственное регулирование экономики
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-6.3 Владеет навыками адаптации традиционных и разработки новых подходов к решению выявленных проблем			
7	8	9	Принятие и исполнение государственных решений
5	6	6	Планирование и проектирование организаций
6	8	6	Молодежная политика
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	8	6	Молодежная политика
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	6	7	Управление общественными отношениями
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
34	45	34	Основы социальной работы
3	3	3	Основы социального государства
7	7	8	Социальная психология
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
6	8	6	Молодежная политика
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
6	6	6	Организационно-управленческая практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля					
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)					
Знать: методику разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение устных докладов, тестов и зачета.
Уметь: анализировать и систематизировать информацию для разработки социа	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
льно-экономического проекта (программы развития).					
Владеть: навыками разработки социально-экономических проектов (программы развития).	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля					
ПКУВ-5.2 Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ					
Знать: методику оценки регулирующего воздействия при реализации государственных (муниципальных) программ.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение устных докладов, тестов и зачета.
Уметь: оценивать условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ, проектов, программ социально-экономического развития;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: технологиями оценки социальных, экономических, политических условий и последствий реализации проектов (программ) в сфере государственного и муниципального управления.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-6: Способность организовывать производство строительно-монтажных работ в сфере промышленного гражданского строительства					
ПКУВ-6.3 Владеет навыками адаптации традиционных и разработки новых подходов к решению выявленных проблем					
Знать: традиционные и новые подходы к решению проблем.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение устных докладов, тестов и зачета.
Уметь: решать проблемы, адаптируя традиционные и внедряя новые подходы.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками адаптации	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое применение	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
традиционных и разработки новых подходов к решению выявленных проблем.			навыков допускаются пробелы	навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде					
Знать: методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение устных докладов, тестов и зачета.
Уметь: разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)					
Знать: системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение устных докладов, тестов и зачета.
Уметь: на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: примами и	Частичное владение	Несистематическое применение	В систематическом	Успешное и систематическое	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.	навыками	навыков	применении навыков допускаются пробелы	применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации

1. Становление и развитие зарубежной теории молодежной политики.

2. Становление и развитие отечественной теории и истории молодежной политики.

3. Предмет и задачи социологии молодежи.

4. Основные подходлы к определения понятийного аппарата молодежной политики.

5. Возрастная стратификация молодежи.

6. Психологические особенности молодого поколения.

7. Социальный статус и социальное положение молодежи.

8. Социальный потенциал молодого поколения.

9. Сущность и структура социализации.

10. Особенности социализации российской молодежи.

11. Нарушения социализации. Девиации в молоденой среде.

12. Система образования: сущность, состояние,тенденции развития.

13. Уровень и качество образования российской молодёжи.

14. Молодежь в системе высшего образования.

15. Профессиональная деятельность: сущность и основные этапы.

16. Трудоустройство и проблемы безработицы в молодежной среде.

17. Феномен работающего студента.

18. Формирование и развитие молодежной субкультуры.

19. Характерные черты и типология молодежных субкультур.

20. Осноовные молодежные субкультуры XX- начала XXI вв.

21. Молодежные субкультуры в современной России.

22. Брак и семья как социальный статус.

23. Отношение российской молодежи к браку и семье.

24. Демографические характеристики российской молодежи.

25. Понятие и виды молодежной миграции.

26. Миграция молодежи на территорию Российской Федерации.

27. Миграция молодежи с территории Российской Федерации.

28. Теоретические подходы к исследованию молодежной политики.

29. Молодежная политика в России в историческом аспекте.

30. Молодежь как социально-демографическая группа.

31. Система государственного регулирования молодежной политики в РФ.

32. Формы и средства осуществления молодежной политики.

33. Эффективность молодежной политики.

34. Перспективы развития молодежной политики на государственном уровне.

35. Молодежь в российском обществе. Социальные особенности молодежи.

36. Молодежная политика как часть государственной политики.

37. Объекты и субъекты государственной молодежной политики.

38. Принципы осуществления государственной молодежной политики.

39. Цели и задачи государственной молодежной политики.

40. Поэтапное достижение целей государственной молодежной политики.

41. Особенности реализации молодежной политики в РФ на современном этапе.

42. Социальные службы как элемент государственной молодежной политики.

43. Структура социальных служб для молодежи в субъектах РФ.

44. Проблемы государственной молодежной политики.

45. Эффективность государственной молодежной политики.

46. Опыт разработки и реализации государственной молодежной политики.

47. Управление в сфере государственной молодежной политики в РФ.

48. Определение приоритетных направлений и основных механизмов реализации государственной молодежной политики.

49. Государственная поддержка молодых граждан в сфере образования, воспитания и развития.

50. Содействие и поддержка молодых граждан в области охраны их здоровья, в профилактике опасных заболеваний и формировании здорового образа жизни.

51. Содействие обеспечению экономической самостоятельности молодых граждан и реализации их трудовых прав и обязанностей.

52. Государственная поддержка молодых семей.

53. Государственная поддержка молодых граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в их социальном обслуживании, в социальной реабилитации и адаптации.

54. Поддержка общественно значимых инициатив, общественно - политической деятельности молодежи, молодежных и детских общественных объединений.

55. Президентская программа «Молодежь России»: основные задачи и цели.

56. Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации: результаты реализации государственной молодежной политики и оценка ее эффективности.

57. Государственный комитет РФ по делам молодежи: права, структура и организация деятельности Комитета.

58. Концепция государственной молодежной политики в РФ.

59. Молодежные объединения и ассоциации.

60. Законодательно-нормативная база государственной молодежной политики.

7.3.2. Темы устных докладов по дисциплине:

1. Становление и развитие отечественной теории и истории молодежной политики.

2. Возрастная стратификация молодежи.

3. Социальный статус и социальное положение молодежи.

11. Молодежная политика в России в историческом аспекте.

12. Система государственного регулирования молодежной политики в РФ.

13. Перспективы развития молодежной политики на государственном уровне.

14. Молодежь в российском обществе. Социальные особенности молодежи.

15. Особенности реализации молодежной политики в РФ на современном этапе.

16. Опыт разработки и реализации государственной молодежной политики.

17. Определение приоритетных направлений и основных механизмов реализации государственной молодежной политики.

18. Стратегия государственной молодежной политики в Российской Федерации: результаты реализации государственной молодежной политики и оценка ее эффективности.

19. Концепция государственной молодежной политики в РФ.

20. Законодательно-нормативная база государственной молодежной политики.

7.3.3. Тестовые задания для проведения текущего контроля знаний;

1. Социология молодёжи, как наука, сформировалась:

а) В 50-х гг. XX столетия;

б) В 60-х гг. XX столетия;

в) В 50-х гг. XIX столетия;

г) В 60-х гг. XIX столетия;

д) В 80-х гг. XIX столетия.

2. Основными теоретическими направлениями молодежной политики являются:

а) Рискологическое;

б) Бихевиористское;

в) Психоаналитическое;

г) Культурологическое;

д) Структурно-функциональное.

3. Объектом изучения молодежной политики выступает(ют):

а) Социальные группы;

б) Социальные отношения;

в) Молодёжь, как социальный феномен;

г) Межпоколенческие взаимоотношения;

д) Молодёжь, как социально-демографическая группа.

4. К социальным характеристикам молодёжи относятся:

а) Пол и возраст;

б) Возраст и благосостояние;

в) Социальный статус и социальные роли;

г) Возраст, социальный статус, психологические особенности;

д) Возраст, социальные отношения, социальное взаимодействие.

5. В молодежной политике изучается (ются):

а) Молодёжная субкультура;

б) Образование и трудоустройство молодёжи;

в) Социальный статус и социальное развитие молодёжи;

г) Социализация и девиантное поведение молодого поколения;

д) Социальная стратификация и идеология молодого поколения.

6. Противоречия в определении возрастных границ молодёжи обусловлены:

а) Отсутствием молодёжи как социальной группы;

б) Социокультурными особенностями каждого общества;

в) Несовпадением биологического и социального возраста;

г) Отсутствием мнения о месте и роли молодёжи в обществе;

д) Отсутствием единства в различных сферах жизнедеятельности общества.

7. Доминирующая черта характера называется:



а) Абсорбация;

б) Акцентуация;

в) Антецеденция;

г) Агрегирование;

д) Акцентирование.

8. К психологическим особенностям молодёжи относятся:

а) Эмансипация и стремление к самореализации;

б) Рациональный способ познания и эмоциональность;

в) Резкая смена настроений и юношеский максимализм;

г) Непредвзятость и прямота взаимоотношений с окружающими;

д) Стремление к общению со сверстниками и отчуждение от родителей.

9. Социальный статус молодёжи – это:

а) Совокупность индивидов;

б) Совокупность социальных функций;

в) Особое свойство молодого поколения;

г) Способность молодого поколения проявить себя;

д) Социальная позиция молодого поколения в обществе.

10. В современном обществе молодёжь не является:

а) Социальной группой;

б) Социальным объектом;

в) Социальным субъектом;

г) Социальным элементом;

д) Социальным контингентом.

11. Социальное развитие молодёжи – это:

а) Изменение социального статуса молодёжи;

б) Изменение места проживания молодых индивидов;

в) Изменение сферы деятельности молодых индивидов;

г) Изменение внешности и физических данных молодых индивидов.

12. Перечислите основные функции молодёжи:

а) Развивающая, передаточная, транслирующая;

б) Передаточная, характеризующая, познающая;

в) Формирующая, реализующая, инновационная;

г) Транслирующая, характеризующая, реализующая;

д) Транслирующая, воспроизводственная, инновационная.

13. Социальный потенциал молодёжи - это:

а) Совокупность социальных ролей;

б) Совокупность социальных статусов;

в) Совокупность ресурсов и возможностей;

г) Совокупность желаемого и достижимого;

д) Возможность и способность накапливать социальный опыт.

14. Структурными элементами социального потенциала молодого поколения выступают:

а) Потенциал здоровья;

б) Потенциал активности;

в) Гражданский потенциал;

г) Демократический потенциал;

д) Демографический потенциал.

15. Взаимоотношения молодёжи и общества направлены:

а) На социальные конфликты;

б) На социальную конфронтацию;

в) На интеграцию молодёжи в общество;

г) На отторжение молодёжи от общества;

д) На эксплуатацию молодёжи со стороны общества.

16. Основными предпосылками возникновения социализации являются:

а) Общество стремится к развитию;

б) Общество стремится к сохранению своей целостности;

в) Индивид стремится существовать независимо от общества;

г) Общество стремится существовать независимо от индивида;

д) Индивид должен интегрироваться и адаптироваться к обществу.

17. Общество и индивид в процессе социализации взаимодействуют по принципу:

а) Общество не оказывает на индивида никакого воздействия;

б) Общество и индивид совместно формируют стереотипы поведения;

в) Общество усваивает стереотипы поведения, индивид формирует их;

г) Общество формирует стереотипы поведения, индивид усваивает их;

д) Общество формирует стереотипы поведения, индивид отказывается от них.

18. Молодёжь в процессе социализации выполняет следующие функции:

а) Интеграционная, адаптационная;

б) Адаптационная, инновационная;

в) Трансляционная, адаптационная;

г) Инновационная, трансформационная;

д) Интеграционная, идентификационная.

19. Социализация включает в себя следующие этапы:

а) Первичная и трудовая;

б) Первичная и вторичная;

в) Ресоциализация и вторичная;

г) Первичная и ресоциализация;

д) Образовательная и вторичная.



20. Ресоциализация, как особый этап социализации, возникает в следующих случаях:

а) Изменение индивида;

б) Изменение индивидом социального статуса;

в) Длительная изоляция индивида от общества;

г) Изменения социальных условий жизнедеятельности индивида;

д) Обретение индивидом свободы и независимости при переходе ко взрослости.

21. Агентами первичной социализации следует считать:

а) СМИ, сверстников, семью;

б) СМИ, трудовой коллектив, семью;

в) Семья, сверстников, силовые структуры;

г) Сверстников, образовательные учреждения, суд;

д) Семью, сверстников, образовательные учреждения.

22. К противоречиям социализации российской молодёжи следует отнести:

а) Неспособность общества развиваться;

б) Неспособность общества удовлетворять интересы молодёжи;

в) Провозглашение в обществе принципов свободы и независимости;

г) Мозаичность доминирующих ценностей, сочетающих принципы социализма и либерализма.

д) Необходимость реформирования социальных институтов и отсутствие должного финансирования.

23. Нарушение процесса социализации называется:



а) Девиантное поведение;

б) Неприемлимое поведение;

в) Ненормированное поведение;

г) Деклассированное поведение;

д) Поведение, отклоняющееся от общепринятых социальных норм.

24. Предпосылками возникновения девиаций в молодёжной среде являются:

а) Влияние сверстников;

б) Акцентуации характера;

в) Участие в различных видах деятельности;

г) Нетрудоустроенность молодого поколения;

д) Невыполнение агентами социализации своих функций.

25. Профессиональная оптация – это:

а) Выбор специальности;

б) Выбор учебного заведения;

в) Адаптация к взрослой жизни;

г) Удовлетворение потребностей;

д) Профессиональное самоопределение.

26. Трудоустройство молодых индивидов зависит от следующих факторов:

а) Пол;



б) Возраст;

в) Качество образования;

г) Способность к коммуникации;

д) Психологические особенности индивида.

27. Основными видами трудовой занятости молодёжи являются:

а) Полная;

б) Неполная;

в) Временная;

г) Независимая;

д) Трудовая незанятость.

28. Социальными предпосылками возникновения молодёжной безработицы в России считаются:

а) Нежелание молодёжи работать;

б) Структурные изменения рынка труда;

в) Кризис развития российского общества;

г) Появление новых форм общественных отношений;

д) Отказ государства от централизованного трудоустройства молодёжи.

29. Основными социальными предпосылками возникновения молодёжной субкультуры как явления выступили:

а) Увеличение периода «социального детства»;

б) Протест молодёжи против традиционного образа жизни;

в) Стремление молодого поколения обрести независимость от взрослых;

г) Стремление молодого поколения обрести собственный социальный статус;

д) Переход обществ с индустриальной на постиндустриальную стадию развития.

30. Молодёжная субкультура включает в себя следующие специфические элементы:

а) Образ жизни и стиль поведения;

б) Нормы, ценности, мировосприятие;

в) Субъект, контролирующий поведение;

г) Субъект и объект молодёжной субкультуры;

д) Инициатор идей, "мозговой центр" субкультуры.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.4.1 Методические материалы при приеме зачета

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения обучающимися установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины.

Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить обучающиеся в семестре, (и форму его проведения) они получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок

	Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.
Не зачтено	Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.

7.4.2 Методические материалы по оценке контрольной работы

(не предусмотрено учебным планом)

7.4.3 Методические материалы по оценке устного доклада

Устный доклад – это сообщение, выполненное в устной форме, посвященное заданной теме, которое содержит описание актуальных событиях прошлого, эволюции исторических, социально-политических процессов; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблем. Доклад планируется как устное выступление и должен соответствовать следующим критериям:

- устное выступление должно быть интересно преподнесено аудитории, хорошо восприниматься на слух;

- доклад должен быть структурирован, т.е. состоять из трех частей: введения, где указывается тема и цель доклада, определяется проблема; основное содержание доклада; заключение, где приводятся основные результаты и собственное мнение автора;

- выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более 7 минут;

- после выступления обязательно предполагается обсуждение доклада.

Чтобы четко изложить материал доклада желательно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п.

Критериями оценки доклада являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдение требований.

Оценка «**отлично**» ставится в случае выполнения всех требования к изложению доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек

зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан регламент (5-7 минут).

Оценка «**хорошо**» ставится тогда, когда основные требования к докладу выполнены, но при этом имеются недочёты, например, неточности в изложении материала; отсутствие логической последовательности в суждениях; не выдержан регламент и др.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, когда имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы, нет презентации, не выдержан регламент, доклад читается обучающимся.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится в случае не раскрытия темы доклада, существенном непонимании проблемы или когда доклад не представлен.

7.4.4 Методические материалы по оцениванию тестирования

Тестирование- один из наиболее эффективных методов оценки знаний обучающихся. К достоинствам метода относится: объективность оценки тестирования; оперативность, быстрота оценки; простота и доступность; пригодность результатов тестирования для компьютерной обработки и использования статистических методов оценки. Тестирование является важнейшим дополнением к традиционной системе контроля уровня обучения.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и

показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85 % тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 26.07.2023	Жане Саниет Рамазановна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.09.02 Государственное регулирование экономики*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-3.2 Владеет навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей			
78	78	78	Демография
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
3	3	3	Основы социального государства
8	8	9	Управление рынком труда и занятостью
8	9	9	Антимонопольная деятельность государства
6	8	6	Государственное регулирование экономики
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	8	8	Государственная инновационная политика
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-5.2 Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ			
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
6	9	9	Территориальная организация населения
6	8	6	Молодежная политика
6	8	6	Государственное регулирование экономики
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

ПКУВ-3: Способность выполнять работы по архитектурно- строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения					
ПКУВ-3.2 Владеет навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей					
Знать: основные методы анализа данных	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые и контрольные задания, зачет
Уметь: осуществлять количественный и качественный анализ статистических и экспертных данных	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля					
ПКУВ-5.2 Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ					
Знать: методику оценки регулирующего воздействия при реализации государственных (муниципальных) программ.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые и контрольные задания, зачет
Уметь: оценивать условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ, проектов, программ социально-экономического развития;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: технологиями оценки социальных, экономических, политических условий и последствий реализации проектов (программ) в сфере государственного и муниципального управления.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы



Темы докладов

1. Структура национальной экономики как объекта государственного регулирования.

2. Сущность и цели государственного регулирования экономики.

3. Объекты и субъекты государственного регулирования экономики.

4. Содержание государственного регулирования экономики.

5. Современные подходы к оценке эффективности государственной социально-экономической политики в Российской Федерации.

6. Экономическая политика государства и ее содержание.

7. Методы, формы и средства государственного регулирования экономики.

8. Методы планирования и прогнозирования.

9. Целевые программы в управлении.

10. Бюджетное регулирование экономики страны.

11. Налоги как инструменты государственного регулирования экономики.

12. Денежно-кредитная политика: механизмы и инструменты.

13. Структурная политика.

14. Задачи государственного регулирования и развития материального производства.

15. Государственная промышленная политика.

16. Методы обоснования отраслевой структуры экономики.

17. Антимонопольное государственное регулирование.

18. Государственное регулирование инвестиций: задачи и содержание.

19. Методы государственного регулирования инновационной сферы.

20. Государственное регулирование занятости: задачи и содержание процесса

Вопросы к зачету

1. Цели и задачи государственного регулирования экономики.

2. Кейнсианская концепция регулируемого рынка.

3. Монетаристские взгляды на регулирование рыночной экономики.

4. Неолиберализм и теория социального рыночного хозяйства.

5. Механизм государственного регулирования экономики и его функции.

6. Понятие объектов и субъектов государственного регулирования экономики.

7. Методы и инструменты государственного регулирования экономики.

8. Сущность и формы общегосударственного планирования.

9. Принципы и методы государственного планирования.

10. Задачи и объекты государственного планирования.

11. Специфика и роль государственной собственности.

12. Основные тенденции развития государственной собственности в современной рыночной экономике.

13. Типы государственных предприятий в России и за рубежом.

14. Особенности государственного предпринимательства.

15. Основные формы государственного предпринимательства.

16. Основные инструменты государственного предпринимательства.

17. Понятие и виды инвестиций.

18. Государственное регулирование инвестиционной деятельности.

19. Финансово-кредитное обеспечение инвестиционного процесса.

20. Основные направления и формы антимонопольного регулирования.

21. Механизм управления естественными монополиями.

22. Государственная поддержка малого бизнеса в России

23. Цель, задачи и методы государственной научно-технической политики.

24. Государственное регулирование инновационной деятельности в современной экономике.

25. Формы коммерциализации новшеств, их государственная поддержка.

26. Финансово-кредитный механизм регулирования научного и инновационного развития страны

27. Понятие и состав финансовой системы экономики Российской Федерации.

28. Государственная бюджетная политика.

29. Налоговая и фискальная политика.

30. Методы и инструменты денежно-кредитного регулирования экономики.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций,

	предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Хагур Фатима Рашидовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.10.01 Избирательная система Российской Федерации*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-1.1 Способен осуществлять организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей			
8	9	9	Преддипломная практика
4	4	4	Основы управления персоналом
4	3	5	Основы административного управления
7	9	8	Избирательная система Российской Федерации
6	6	6	Организационно-управленческая практика
ПКУВ-1.2 Способен самостоятельно составлять служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы) в соответствии с профессиональными стандартами			
4	4	4	Основы управления персоналом
5	7	6	Основы делопроизводства и документооборота
4	3	5	Основы административного управления
7	9	8	Избирательная система Российской Федерации
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-11.2 Использует в социальной и профессиональной сферах навыки взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции			
8	9	9	Антимонопольная деятельность государства
6	9	9	Государственная политика в области противодействия коррупции
7	9	8	Избирательная система Российской Федерации
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	8	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-1: Демонстрирует комплексные знания и системное понимание базовых основ методов, приемов и технологий в проектировании изделий и технологических процессов производства одежды					
ПКУВ-1.1 Способен осуществлять организационное, документационное, информационное обеспечение и исполнительское сопровождение деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей					
Знать: правила документационного обеспечения деятельности организации; - методы обработки информации с применением современных технических средств коммуникации и связи, вычислительной техники; - структура организации, руководство структурных подразделений, направления деятельности организации и компетенции структурных подразделений и должностных лиц	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: работать со всей совокупностью информационно-документационных ресурсов организации; - осуществлять обработку и структурирование информации, образуя информационные ресурсы; - осуществлять сбор и переработку информации, необходимой для деятельности руководителя.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: владеть навыками составления проектов распорядительных и информационно-справочных документов; - владеть навыками сбора и переработки информации, необходимой для принятия обоснованных управленческих решений; -	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
владеть навыками организации обмена информацией между подразделениями и должностными лицами организации.					
ПКУВ-1: Демонстрирует комплексные знания и системное понимание базовых основ методов, приемов и технологий в проектировании изделий и технологических процессов производства одежды					
ПКУВ-1.2 Способен самостоятельно составлять служебные документы (письма, обращения, служебные записки, ответы на входящие запросы в соответствии с профессиональными стандартами)					
Знать: требования, предъявляемые к документам в соответствии с нормативными правовыми актами и государственным и стандартами;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: пользоваться уни фицированными формами документов;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: владеть навыками составления служебных документов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
УК-11.2 Использует в социальной и профессиональной сферах навыки взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции					
Знать: основы социальных и профессиональны х антикоррупцион ных взаимоотношений	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: использовать в социальной и профессиональной сферах навыки взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками антико ррупционных взаимоотношений в социальной и профессиональной сфере.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты



1. Как осуществляется местное самоуправление в городских, сельских поселениях и на других территориях:

1) с учетом исторических и местных традиций

2) по директивам вышестоящих органов власти

3) согласно уставу субъекта Федерации.

2. Расшифруйте: ЦИК, ИКСФ, ТИК, ОИК, УИК.

3. Соотнесите правильно: в какие избирательные комиссии представляют документы кандидаты?

кандидаты	избирательные комиссии
а) на должность Президента РФ	1) ТИК
б) на должность губернатора субъекта федерации	2) ЦИК
в) на должность главы муниципального образования	3) ИКСФ

4) Какова основная роль избирательных комиссий?

5. Понятие «одномандатный округ» характерно для избирательной системы:

1) мажоритарной

2) пропорциональной

3) прямого делегирования

4) многопартийной

6. Пропорциональная избирательная система отличается от мажоритарной тем, что

1) выборы являются всеобщими и равными

2) победителем признается кандидат, получивший большинство в своем округе

3) голосование на избирательных участках является тайным

4) избиратель голосует за списки кандидатов от избирательных объединений или партий

7. Что из перечисленного является примером смешанной избирательной системы:

1) Половина состава Государственной Думы РФ избирается по мажоритарной системе, другая половина – по пропорциональной.

2) Конгрессмены США избираются по многомандатным избирательным округам, насчитывающим равное количество жителей.

3) В Австралии победившим на выборах считается кандидат, набравший 50% + 1 голос.

4) Во Франции при выборах депутатов парламента в первом туре голосования применяется система абсолютного большинства, во втором - большинство относительное.

8. Сколько процентов голосов избирателей должна была получить партия, чтобы пройти в ГД на прошедших выборах?

9. Какая из двух избирательных систем – пропорциональная или мажоритарная – представляется вам справедливее и почему?

10. Избирательная система, при которой в каждом избирательном округе большинством голосов избирается один депутат или список депутатов, называется:

1) пропорциональной;

2) селекционной;

3) единоличной;

4) мажоритарной.

11. С какой целью и по какому принципу создаются избирательные участки?

12. Даже если какой-либо гражданин проживает то в одном, то в другом районе, его фамилия в любом случае должна появиться в списках только одного избирательного участка. Объясните, почему закон устанавливает такой порядок составления списков?

13. За сколько дней до голосования составляются списки избирателей избирательной комиссией, организующей выборы:

1) за 21 день



2) за 31 день

3) за 41 день

14. Какой человек, с вашей точки зрения, может принести больше пользы народу, стране, находясь у власти: умный, послушный или добрый?

15. Во сколько лет гражданин получает право быть избранным в Государственную Думу?

1) 18 лет;

2) 21 год;

3) 25 лет;

4) 35 лет.

16. Сколько доверенных лиц вправе назначить кандидат (избирательное объединение, выдвинувшее кандидатов):

1) до 3

2) до 5

3) до 10

17. Чем, с вашей точки зрения, является предвыборная агитация:

1) давлением на сознание политически незрелых масс;

2) помощью избирателям в определении их позиции;

3) политическим шоу для прикрытия давно предопределённых результатов голосования;

4) способом повысить уровень политической и правовой культуры широких масс?

18. Назовите не менее трёх способов агитации.

19. Оправдано ли, на ваш взгляд, прекращение предвыборной агитации за сутки до голосования? Обоснуйте ответ.

20. Согласно опросам, основным фактором, повлиявшим на выбор той или иной партии, являются выступления лидеров партии по телевидению (40%), предвыборные ролики (13%) и только на третьем месте – советы близких и родных (10%). Почему?

Примерные темы устных докладов

1. Система избирательного права Российской Федерации

2. Выборы как политический институт. Концепции выборов.

3.Конституция РФ, как источник избирательного права

4.Формирование избирательной инфраструктуры.

5.Избирательные технологии. Модели избирательных технологий.

6.Понятие и виды референдумов.

7.Избирательная система как способ распределения мандатов.

8.Эволюция избирательного права в России и опыт международного развития избирательного права.

9.Избирательный процесс. Понятия и стадии избирательного процесса

10.Порядок выдвижения и формирования имиджа кандидата на выборах, становления его программы, и проведения предвыборной агитации

11.Ответственность за нарушение избирательной системы и избирательного права.

12.Проблемы и перспективы развития избирательной системы РФ.

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Избирательная система РФ»

1. Понятие, предмет и система избирательного праваРоссийской Федерации.

2. Выборы как институт избирательного права.

3. Выборы и отзыв, выборы и референдум, как институты народовластия.

4. Выборы и отзыв, как самостоятельные институты народовластия.

5. Выборы и референдум как отдельные формы непосредственной демократии.

6. Система избирательного права.

7. Понятие и классификация принципов российского избирательной системы.

8. Обязательность выборов, как принцип избирательной системы.

9. Принцип периодичности выборов.

10. Принцип свободы выборов.

11. Альтернативность выборов, как принцип избирательной системы.

12. Принцип допустимости различных избирательных систем.

13. Независимость органов, осуществляющих организацию и проведение выборов.

14. Принципы участия российских граждан в выборах.

15. Особенности возрастного избирательного ценза.

16. Особенности ценза оседлости при участии выборах.

17. Особенности и порядок участия в муниципальных выборах иностранцев.

18. Понятие равного избирательного права.

19. Особенности прямого избирательного права.

20. Тайное голосование в избирательной системе.

21. Добровольность участия в выборах.

22. Понятие правового статуса избирателя.

23. Содержание правового статуса избирателя.

24. Защита правового статуса.

25. Понятие и порядок организации избирательных объединений.

26. Права избирательных объединений.

27. Кандидаты как субъекты избирательного процесса.

28. Порядок выдвижения кандидатов.

29. Регистрация кандидатов (списка кандидатов.

30. Права и обязанности кандидатов, зарегистрированных кандидатов.

31. Гарантии деятельности зарегистрированного кандидата.

32. Доверенные лица кандидатов.

33. Система избирательных комиссий.

34. Государственно-правовой статус избирательных комиссий.

35. Порядок формирования избирательных комиссий.

36. Компетенция избирательных комиссий.

37. Понятие и структура избирательного процесса.

38. Стадии избирательного процесса. Назначение выборов как стадия избирательного процесса

39. Формирование организационно-технологической основы выборов как стадия ИП.

40. Стадия выдвижения и регистрации кандидатов.

41. Агитация при проведении выборов.

42. Голосование на выборах.

43. Установление итогов голосования, определение результатов выборов и их легитимация.

44. Понятие, виды и способы разрешения избирательных споров.

45. Административный порядок рассмотрения избирательных споров.

46. Судебный порядок рассмотрения избирательных споров.

47. Понятие и виды юридической ответственности за нарушение избирательного законодательства.

48. Конституционно-правовая ответственность за нарушение избирательного законодательства

49. Административная ответственность за нарушение избирательного законодательства.

50. Уголовная ответственность за нарушение избирательного законодательства.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько



альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к устному доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдением культуры изложения.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на



дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре \ изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.10.02 Разработка инвестиционной политики*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-3.1 Обладает навыками разработки стратегии на основе системного подхода			
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
78	78	78	Демография
7	7	8	Система органов государственной власти
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	8	8	Государственная инновационная политика
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
ПКУВ-3.2 Владеет навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей			
78	78	78	Демография
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
3	3	3	Основы социального государства
8	8	9	Управление рынком труда и занятостью
8	9	9	Антимонопольная деятельность государства
6	8	6	Государственное регулирование экономики
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	8	8	Государственная инновационная политика
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)			
5	5	5	Управление городом
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
6	9	9	Территориальная

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			организация населения
6	8	6	Молодежная политика
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-5.2 Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ			
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
6	9	9	Территориальная организация населения
6	8	6	Молодежная политика
6	8	6	Государственное регулирование экономики
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-3: Способность выполнять работы по архитектурно- строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения					
ПКУВ-3.1 Обладает навыками разработки стратегии на основе системного подхода					
Знать: принципы, методы исследования социально-экономических объектов на основе системного подхода	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: выявлять существующие закономерности, прогнозировать их развитие и решать возникающие проблемы	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками системного мышления для выработки целостного подхода к анализу социально-экономических проблем общества	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-3: Способность выполнять работы по архитектурно- строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения					
ПКУВ-3.2 Владеет навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей					

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Знать: основные методы анализа данных	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: осуществлять количественный и качественный анализ статистических и экспертных данных	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля					
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)					
Знать: методику разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устный доклад, зачет
Уметь: анализировать и систематизировать информацию для разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки социально-экономических проектов (программы развития).	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля					
ПКУВ-5.2 Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ					
Знать: методику оценки регулирующего воздействия при реализации государственных (муниципальных) программ.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: оценивать условия и последствия реализации государственных и муниципальных	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
программ, проектов, программ социально-экономического развития;					
Владеть: технологиями оценки социальных, экономических, политических условий и последствий реализации проектов (программ) в сфере государственного и муниципального управления.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тесты

Вариант 1

1. Инвестиции в производстве предполагают:

а. Вложения на содержание машин и оборудования

б. Вложения в виде капитальных затрат

в. Вложения на осуществление основной производственной деятельности

2. Под инвестированием понимается:

а. Целенаправленное вложение капитала на определенный срок

б. Изучение «ниш» экономики для более выгодного вложения капитала

в. Процесс принятия решений в условиях экономической неопределенности и многовариантности

3. К портфельным иностранным инвестициям относятся:

а. Вложения капитала, взятого на определенных условиях в любом иностранном банке

б. Предложения от иностранных инвесторов в виде портфеля документов, т. е. предполагающие несколько направлений инвестирования

в. Вложения в иностранные ценные бумаги, цель которого заключается в «игре» на курсах валют с целью получения прибыли

4. Законодательные условия инвестирования представляют собой:

а. Условия, определяющие минимальную сумму инвестиций для разных групп инвесторов

б. Нормативные условия, создающие законодательный фон, на котором осуществляется инвестиционная деятельности

в. Условия, по которым инвестор может получить дивиденты

5. Основная цель инвестиционного проекта:

а. Создание взаимовыгодных условий сотрудничества между бизнес-партнерами

б. Изучение конъюнктуры рынка

в. Получение максимально возможной прибыли

6. Прединвестиционная фаза содержит:

а. Этап расчетов технико-экономических показателей будущего проекта

б. Этап технико-экономических расчетов показателей будущего проекта и анализ альтернативных вариантов инвестирования

в. Маркетинговые исследования по будущему проект

7 - тест. Инвестиционный рынок состоит из:

а. Рынка реального инвестирования и финансового рынка

б. Рынка реального инвестирования и инновационного рынка

в. Рынка реального инвестирования, финансового рынка и инновационного рынка

8. Капитальные вложения включают:

а. Реальные инвестиции в основной капитал (основные фонды)

б. Реальные инвестиции в трудовые ресурсы

в. Реальные инвестиции в наукоемкие технологии

9. Показатели коммерческой эффективности учитывают:

а. Сроки реализации проекта

б. Финансовые последствия реализации проекта при условии, что инвестор воспользовался всеми возможными вариантами

в. Последствия реализации инвестиционного проекта для государства

10. Инвестиционный потенциал представляет собой:

а. Инвестиционную привлекательность объекта инвестирования

б. Максимально возможную прибыль от реализации инвестиционного проекта

в. Многовариантность целей вложения в тот или иной проект

Вариант 2

1. Инвестиционный риск региона определяется:



а. Вероятностью потери инвестиций или дохода от них

б. Количеством вариантов возможного инвестирования

в. Наличием у региона полезных ископаемых, стратегически важных объектов, дотациями правительства

2. Степень активности инвестиционного рынка характеризуется:

а. Предложением

б. Спросом

в. Соотношением спроса и предложения

3. Затраты компании, связанные с осуществлением капитальных вложений – это:

а. Долгосрочные затраты

б. Среднесрочные затраты

в. Краткосрочные затраты

4. Инновация – это:

а. Способ инвестирования денег в социально важные проекты

б. Вид инвестиций, связанный с достижениями научно-технического прогресса

в. Способ краткосрочного инвестирования в высоко рискованные проекты

5. Среди методов государственного воздействия на инвестиционную деятельность можно выделить:

а. Основные и дополнительные

б. Прямые и косвенные

в. Административные и экономические

6. Дисконтирование – это:

а. Процесс вложения денег равными долями через равные промежутки времени

б. Приведение денежного потока инвестиционного проекта к единому моменту времени

в. Определение ожидаемого дохода от инвестиционного проекта

7. Какой вид деятельности не оценивается при определении коммерческой эффективности проекта?

а. Социальная

б. Финансовая

в. Операционная

8. В потоки самофинансирования на включают:

а. Нераспределенную прибыль

б. Кредиты

в. Резервный капитал

9. Ставка дисконтирования определяется на основе:

а. Ставки рефинансирования, установленной Центральным (Национальным) банком страны

б. Уровня инфляции (в процентах)

в. Ставки налога на прибыль (в процентах)

10. Какой риск называют катастрофическим?

а. Риск полной потери вложенного капитала

б. Риск использовать неправильную модель инвестирования и потерять время

в. Риск быть обманутым инвестором

Ключи к тесту

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I	Б	А	В	Б	В	Б	В	А	Б	А
II	А	В	А	Б	В	Б	А	Б	А	А

Примерные темы устных докладов

1. Инвестиционная сфера экономики и ее структура.

2. Инвестиционная деятельность в экономике.

3. Субъекты инвестиционной деятельности.

4. Объекты инвестиционной деятельности.

5. Сущность и экономическое содержание инвестиций.

6. Роль инвестиций в экономике. Инвестиционный мультипликатор.

7. Классификация инвестиций.

8. Состав и структура инвестиций в форме капитальных вложений.

9. Понятие инвестиционного рынка.

10. Структура инвестиционного рынка.

11. Инвестиционный спрос и его факторы.

12. Инвестиционное предложение и его факторы.

13. Инфраструктура инвестиционного процесса.

14. Источники финансирования инвестиций.

15. Собственные инвестиционные средства.

16. Привлеченные инвестиционные средства.

17. Заемные инвестиционные средства.

18. Инвестиционные риски: сущность и классификация.

19. Регулирование инвестиционных рисков.

20. Оценка инвестиционных рисков.

21. Венчурное инвестирование.

22. Понятие и виды инвестиционных проектов.

23. Жизненный цикл проекта.

24. Бизнес-план инвестиционного проекта.

25. Инвестиционное предложение и его разработка.

26. Эффективность инвестиционных проектов и ее виды.

27. Простые методы оценки эффективности реальных инвестиционных проектов.

28. Динамические методы оценки эффективности реальных инвестиционных проектов.

29. Оценка бюджетной и социальной эффективности социальных проектов.

30. Оценка инвестиционных качеств финансовых инвестиций.

31. Оценка эффективности инвестиций в ценные бумаги.

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов к зачету по дисциплине

«Разработка инвестиционной политики»

Экономическая сущность и формы (виды) инвестиций Инвестиционная деятельность: понятие, субъекты и объекты. Виды ресурсов, используемые в инвестиционной деятельности Инвестиционный процесс и его стадии (этапы) Понятие инвестиционного механизма и взаимосвязь интересов субъектов инвестиционной деятельности Проблемы инвестиционной деятельности и направления повышения эффективности инвестиционных процессов Инвестиционная политика, ее сущность и роль в современных условиях Государственное регулирование инвестиционного процесса Инвестиционная привлекательность в России. Инвестиционный проект: понятие, виды, этапы его создания и реализации Бизнес-план и его роль в финансовом обосновании инвестиционного проекта. Понятие и оценка эффективности инвестиционных проектов Оценка социальной эффективности инвестиционных проектов и программ Понятие и классификация инвестиционного портфеля Принципы и этапы формирования инвестиционного портфеля Методы сравнительной оценки и выбора объектов инвестиций Управление инвестиционным портфелем Источники финансирования инвестиций и их структура Общая характеристика собственных инвестиционных ресурсов организаций Способы мобилизации инвестиционных ресурсов Привлечение иностранных инвестиций Проектное финансирование: сущность, источники и организация финансирования. Инновации, инновационная деятельности и факторы ее определяющие, инновационный процесс Инвестирование и финансирование инноваций Венчурный (рисковый) капитал. Венчурное финансирование. Инвестиционные риски и методы их снижения Анализ и управление инвестиционными рисками

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка,



между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к устному доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть подготовлен грамотно, с соблюдение культуры изложения.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре \ изучения дисциплины. Вопросы к зачету,



задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 10.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.11.01 Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	6	7	Управление общественными отношениями
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
34	45	34	Основы социальной работы
3	3	3	Основы социального государства
7	7	8	Социальная психология
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
6	8	6	Молодежная политика
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			муниципальной службы
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)					
Знать: системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Выполнение устных докладов, тестов и зачета.
Уметь: на практике выявить значимые качества участников социокультурного	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.					
Владеть: примами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям					
Знать: особенности межкультурного взаимодействия; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия; преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения. - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп					
Знать: историю	Фрагментарные	Неполные знания	Сформированные,	Сформированные	Выполнение

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
развития общества; - основные типы мировоззрения.	знания		но содержащие отдельные пробелы знания	систематические знания	устных докладов, тестов и зачета.
Уметь: анализировать закономерности исторического развития; реализовывать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов культурно-исторического и социокультурного развития России и других регионов в контексте ряда культурных традиций мира.- анализировать закономерности исторического развития.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: специальной терминологией, историческими знаниями и использовать их при анализе современной ситуации. - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации

1. Основные этапы и история становления СМИ.

6. Современные СМИ Российской Федерации.

7. Специфика развития зарубежной прессы в XX веке.

8. Глобализация информационных процессов.

9. Особенности информационной инфраструктуры в различных стран.

10. Модели и функции СМИ.

11. СМИ как институт современной демократии.

12. СМИ и современное российское государство.

13. Законодательное регулирование права на информацию, отношений власти и СМИ.

14. Законы о печати ФРГ и Швеции.

15. Экономическое регулирование СМИ.

16. Законодательство о СМИ Российской империи и советского периода.

17. Общие принципы законодательства о СМИ новой России.

18. Обретение правового статуса: законодательные нормы, регламентирующие деятельность СМИ в Российской Федерации.

19. Массовая информация и ее роль в современном мире

20. Организация взаимодействия общества со СМИ.

21. СМИ в системе массовой коммуникации.

22. Структура СМИ и проблемы их функционирования

23. Возможности политического влияния СМИ.

24. Место и роль СМИ в политической жизни общества.

25. СМИ как инструмент политических манипуляций.

26. Приемы политического манипулирования, используемые СМИ.

27. Тенденции функционирования СМИв современной структуре российского общества.

28. Сущность и основные направления деятельности СМИ как составной части политической системы общества.

29. Меняющаяся типология современных средств массовой информации России.

30. Аудитория и типологический вектор региональных и местных СМИ.

31. Профессионально-этические правила и нормы журналистики

32. Законодательство РФ в сфере прав и этических норм журналистики

33. Теория свободы прессы и ее социальной ответственности

34. Кодекс профессионального поведения и этики журналиста.

35. Правовые основы деятельности средств массовой информации.

36. Современное состояние политической и экономической свободы СМИ.

37. Формы и методы формирования общественного мнения.



38. Основные факторы трансформации типологической структуры российских СМИ: технологический, экономический, изменения аудиторных потребностей.

39. Современные печатные СМИ в сети Интернет.

40. Средства массовой информации (СМИ). Инфраструктура СМИ.

7.3.2. Темы устных докладов по дисциплине:

1. Виды информации. Массовая информация.

2. Журналистика. Средства массовой информации (СМИ). Инфраструктура СМИ.

3. Социально-политические реформы общества и возникновение журналистики.

4. Особенности развития СМИ в странах Западной Европы и США.

5. Особенности развития СМИ в России.

6. Тенденции развития СМИ России.

7. Современное состояние политической и экономической свободы СМИ.

8. Цензура как основной механизм контроля за прессой.

9. Проявление глобализации в информационных процессах.

10. Информационное общество: возникновение и развитие.

7.3.3. Тестовые задания для проведения текущего контроля знаний;

1.Информационное пространство включает:

А. Техническую инфраструктуру для обработки, хранения и передачи информации.

Б. Информационные ресурсы.

В. Средства массовой информации.

Г. Субъектов информационных взаимодействий и отношения между ними.

Д. Информационные стратегии и технологии их реализации.

2.Основные цели государственной информационной политики:

А. Артикуляция общегосударственных интересов в информационной сфере, разработка информационной стратегии.

Б. Организация системного информирования граждан о сущности политического курса и принимаемых политических решениях.

В. Контрпропаганда в отношении информационной деятельности политической оппозиции.

Г. Организация диалога с институтами гражданского общества, создание системы обратной связи.

Д. Развитие национального информационного пространства, отношений в информационной сфере, информационной инфраструктуры.

Е. Обеспечение конкурентоспособности и безопасности национальных информационных систем.

3.Информационная стратегия – это система включающая:

А. Цели и задачи.

Б. Идеологическую платформу.

В. Информационно-коммуникационные каналы.

Г. Методы и средства деятельности в информационном поле.

Д. Технологии информационно-коммуникационных взаимодействий.

4.Что имеет приоритетное влияние на формирование пространства потоков в

модели М. Кастельса

А. Информационные каналы.

Б. Политические институты.

В. Коммуникационные центры.

Г. Экономические структуры.

Д. Интересы элит.

Е. Информационные ресурсы.

5.Медиатизация политики это:

А. Становление СМИ в качестве посредников между государством и гражданским обществом.

Б. Становление СМИ в качестве субъектов политического пространства.

В. Перемещение политики в символическое пространство СМИ.

6.Транспарентность политического управления включает:

А. Возможность граждан запрашивать и получать документы органов власти и управления

Б. Доступность информации об органах власти и управления и принимаемых ими решениях

В. Необходимость получения органами власти и управления обратной связи от общества по принятым или готовящимся политическим решениям

Г. Открытость информационных ресурсов органов власти и управления с личными данными граждан

Д. Вовлечение заинтересованных сторон во взаимодействие с органами власти и управления

7.Транспарентность политического управления это средство достижения:

А. Ответственности органов власти перед обществом

Б. Эффективности политического управления

В. Информационного воздействия на общественное мнение

Г. Снижения уровня коррупции

Д. Доверия к органам власти и управления

8.Политический дискурс это информационно-коммуникационное взаимодействие между индивидами и группами по поводу согласования политических идей, идеологий и принципов происходящее посредством социальных институтов для достижения_____.

9.Манипулирование общественным сознанием предполагает:

А. Субъект-объектные отношения между коммуникаторами и обществом.

Б. Мифологизацию общественного сознания.

В. Скрытые от общественного сознания цели коммуникатора.

Г. Формирование иллюзорной реальности.

Д. Императивный характер коммуникации.

10. Закон РФ «О средствах массовой информации» был принят в

а. 1991 году

б. 1994 году

в. 2001 году

г. 2005 году

11. Недопустимость злоупотребления свободой массовой информации закреплена в законе РФ статьей

а. десятой

б. четвертой

в. двадцать пятой

г. сорок первой

12. Первые печатные периодические издания возникли после изобретения книгопечатания

а. Иоганном Гутенбергом

б. Иваном Федоровым

в. Абрагамом Фергуеном

г. Теофрастом Рено

13. Учредителем (соучредителем) СМИ может быть

а. любой гражданин РФ

б. лицо без гражданства

в. гражданин, признанный недееспособным

г. объединение граждан, предприятие, учреждение, чья деятельность законом не

запрещена

14. Государственным телевизионным каналом является

А. РТР

Б. НТВ

В. ОРТ

Г. НТК

15. Термин «журналистика» пришел в русский язык из … языка.

А. Английского

Б. Чешского

В. Французского

16. Как называлась первая в России печатная газета?

А. «Ведомости»

Б. «Императорские известия»

В. «Голос пролетариата»



17. Укажите основные отличительные черты газеты, которые выделяют ее среди прочих печатных изданий:

А. Актуальность, периодичность, публичность, универсальность

Б. Тематическая направленность, периодичность, системность

В. Публичность, платность, хронологичность, универсальность

18. Когда в России отмечается День свободной прессы?

А. 24 ноября

Б. 13 января

В. 11 июня

19. Какой идеологической модели СМИ не существует?

А. Функционально-информативной

Б. Авторитарно-технократической

В. Гуманитарной

20. Укажите свойство массовой информации.

А. Общепризнанность и общедоступность

Б. Исходит лишь от профессиональных журналистов

В. Не ориентируется на широкую аудиторию

21. Совокупность взаимосвязанных действий, которые направлены на создание условий получения гражданами информации, удовлетворяющей их базовые потребности и интересы – это:

А. Информационная функция журналистики

Б. Коммуникативная функция журналистики



В. Информационная политика

22. Закон РФ «О средствах массовой информации» был принят в

А. 1994 году

Б. 1991 году

В. 2001 году

Г. 2005 году

23. Недопустимость злоупотребления свободой массовой информации закреплена в

законе РФ статьей

А. десятой

Б. четвертой

В. двадцать пятой

Г. сорок первой

24. Не является признаком информационного общества:

А. мгновенная коммуникация членов общества друг с другом, вне зависимости от времени и от расстояния
Б. общедоступность и постоянное обновление информационных данных

В. приоритетное развитие сельского хозяйства и промышленности на основе нанотехнологий

25. Один из основных объектов обеспечения информационной безопасности России:

А. информационные продукты
Б. информационные ресурсы, содержащие сведения, которые относятся к государственной тайне и конфиденциальной информации +
В. квалифицированные кадры в области информационных технологий

26. Для регулирующей функции СМИ характерно:

А.предоставление актуальной информации о различных сферах деятельности людей;

Б.формирование общественного мнения и создание социальных стереотипов;

В.снятие социальной напряженности, интеграция общества;

Г.взаимодействие с массовой культурой.

27. Отличительные признаки СМИ:

А.Сбор, обработка и предоставление информации с помощью специальных технических средств.

Б. Неограниченный круг потребителей.

В.Распространение информации осуществляется в специальных формах, с помощью специальных технических средств (печатное издание, теле- и радиопередача, страничка в интернете и др.).

Г.Работа СМИ носит периодический либо постоянный характер.

Д.Движение основного информационного потока в одном направлении — от СМИ к потребителю.

28. Основные последствия появления СМИ в политике:

А.Прямое общение политических лидеров с населением→ ненужность участия в этом процессе политических партий→ потеря значения партий в политической системе.

Б.Население и политическая элита участвуют в политике вне зависимости от местонахождения.

В.Всепроникающее воздействие власти во все сферы жизни общества, создание социально-политических мифов, массовое манипулирование общественным сознанием.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.4.1 Методические материалы при приеме зачета

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения обучающимися установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в

зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины.

Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить обучающиеся в семестре, (и форму его проведения) они получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.
Не зачтено	Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.

7.4.2 Методические материалы по оценке контрольной работы

(не предусмотрено учебным планом)

7.4.3 Методические материалы по оценке устного доклада

Устный доклад – это сообщение, выполненное в устной форме, посвященное заданной теме, которое содержит описание актуальных событиях прошлого, эволюции исторических, социально-политических процессов; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблем. Доклад планируется как устное выступление и должен соответствовать следующим критериям:

- устное выступление должно быть интересно преподнесено аудитории, хорошо

восприниматься на слух;

- доклад должен быть структурирован, т.е. состоять из трех частей: введения, где указывается тема и цель доклада, определяется проблема; основное содержание доклада; заключение, где приводятся основные результаты и собственное мнение автора;

- выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более 7 минут;

- после выступления обязательно предполагается обсуждение доклада.

Чтобы четко изложить материал доклада желательно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п.

Критериями оценки доклада являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдение требований.

Оценка «**отлично**» ставится в случае выполнения всех требования к изложению доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан регламент (5-7 минут).

Оценка «**хорошо**» ставится тогда, когда основные требования к докладу выполнены, но при этом имеются недочёты, например, неточности в изложении материала; отсутствие логической последовательности в суждениях; не выдержан регламент и др.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, когда имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы, нет презентации, не выдержан регламент, доклад читается обучающимся.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится в случае не раскрытия темы доклада, существенном непонимании проблемы или когда доклад не представлен.

7.4.4 Методические материалы по оцениванию тестирования

Тестирование- один из наиболее эффективных методов оценки знаний обучающихся. К достоинствам метода относится: объективность оценки тестирования; оперативность, быстрота оценки; простота и доступность; пригодность результатов тестирования для компьютерной обработки и использования статистических методов оценки. Тестирование является важнейшим дополнением к традиционной системе контроля уровня обучения.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны

исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 26.07.2023	Жане Саниет Рамазановна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.11.02 Государственная инновационная политика*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-3.1 Обладает навыками разработки стратегии на основе системного подхода			
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
78	78	78	Демография
7	7	8	Система органов государственной власти
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	8	8	Государственная инновационная политика
8	9	9	Преддипломная практика
6	6	6	Организационно-управленческая практика
ПКУВ-3.2 Владеет навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей			
78	78	78	Демография
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
3	3	3	Основы социального государства
8	8	9	Управление рынком труда и занятостью
8	9	9	Антимонопольная деятельность государства
6	8	6	Государственное регулирование экономики
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	8	8	Государственная инновационная политика
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
ПКУВ-3: Способность выполнять работы по архитектурно- строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения					
ПКУВ-3.1 Обладает навыками разработки стратегии на основе системного подхода					
Знать:	Фрагментарные	Неполные знания	Сформированные,	Сформированные	тесты, устные

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
принципы, методы исследования социально-экономических объектов на основе системного подхода	знания		но содержащие отдельные пробелы знания	систематические знания	доклады, зачет
Уметь: выявлять существующие закономерности, прогнозировать их развитие и решать возникающие проблемы	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками системного мышления для выработки целостного подхода к анализу социально-экономических проблем общества	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-3: Способность выполнять работы по архитектурно- строительному проектированию зданий и сооружений промышленного и гражданского назначения					
ПКУВ-3.2 Владеет навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей					
Знать: основные методы анализа данных	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет
Уметь: осуществлять количественный и качественный анализ статистических и экспертных данных	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками анализа статистических и экспертных данных и научно-обоснованных прогнозов социально-экономического развития с учетом рисков и новых возможностей.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации

1. Понятие и экономическая сущность инноваций.

2. Классификация инноваций.

3. Нововведение (инновация) как объект управления.

4. Концепции инновационного развития.

5. Влияние технологического уклада на стратегический выбор развития организации.

6. Особенности продуктовых, технологических и модифицирующих инновации.

7. Сущность и структура инновационного процесса.

8. Основные этапы жизненного цикла продукта и их характеристика.

9. Основные положения концепции национальных инновационных систем.

10.Цели, задачи, формы и методы формирования и реализации государственной инновационной политики.

11.Понятие инфраструктуры инновационной деятельности.

12.Коммерциализация результатов научно-технической деятельности: сущности и особенности на разных стадиях жизненного цикла.

13.Цели и задачи прогнозирования научно-технологического развития.

14.Внутри и межфирменные организационные формы инновационной деятельности.

15.Основные факторы, определяющие конкурентоспособность продукции и технологии.

16.Инновационный потенциал предприятия (организации) как важнейший фактор конкурентоспособности.

17.Стратегии инновационного развития предприятий и подходы к их формированию и реализации.

18.Особенности регламентации инновационных процессов на макро- и микроуровнях управления.

19.Методы и подходы к преодолению сопротивлению инновациям и разрешению конфликтов.

20.Формирование команды и лидерство при реализации инновационных проектов и программ инновационного развития предприятий.

21.Проектирование бизнес-процессов инновационной деятельности.

22.Понятие проекта. Разработка инновационного проекта и обеспечение его реализации.

23.Понятие и определение инновационной программы как объекта управления.

24.Государственные и международные программы поддержки инновационной деятельности.

25.Схемы организационной структуры управления проектом.

26.Маркетинг инновационного проекта.

27.Инструментальные средства финансового анализа и управления ресурсами инновационного проекта.



28.Инновация как специфический товар. Особенности продвижения инноваций на рынке.

29.Научно-техническая экспертиза инновационных проектов: направления, формы, методы, инструменты.

30.Неопределенность и риски в инновационной деятельности.

7.3.2. Темы устных докладов по дисциплине:

1. Цели и задачи государственного регулирования инновационной деятельности.

2. Развитие системы государственного регулирования инновационной деятельности в России.

3. Сравнительный анализ систем государственного регулирования инновационной деятельности в России и США.

4. Сравнительный анализ систем государственного регулирования инновационной деятельности в России и Японии.

5. Сравнительный анализ систем государственного регулирования инновационной деятельности в России и Германии.

6. Сравнительный анализ систем государственного регулирования инновационной деятельности в России и Франции.

7. Сравнительный анализ систем государственного регулирования инновационной деятельности в России и Великобритании.

8. Организационно-экономические аспекты системы государственного регулирования инновационной деятельности.

9. Основные направления и меры усиления влияния государства на инновационную деятельность корпораций.

10.Государственная поддержка корпоративных инновационных программ и проектов.

11.Государственное стимулирование финансово-кредитных организаций как инвесторов инновационных предприятий.

12.Особенности системы государственного регулирования инновационной деятельности в субъектах РФ.

13.Отраслевые особенности управления инновационной деятельностью в РФ.

14.Инновационный проект – как объект инвестирования.

15.Организационная структура управления инновационным проектом.

16.Внешние факторы и условия осуществления инновационной деятельности.

17.Совершенствование методов финансирования инновационных проектов.

18.Банковский кредит – как источник финансирования инновационных проектов.

19.Цели и задачи региональной инновационной политики.

20.Методы стимулирования активной инновационной деятельности в городе.

7.3.3. Тестовые задания для проведения текущего контроля знаний;

1. Введение термина «инновация» связывают с именем:

а) Кондратьева;

б) Кейнса;

в) Шумпетера;

г) Маркса.

2. Теория «длинных волн» или «больших циклов» разработана:

а) Маршаллом;

б) Шумпетером;

в) Кейнсом;

г) Кондратьевым.

3. Инновацией является:

а) новая система стимулирования;

б) новый товар;

в) фундаментальная научная идея;

г) объект новой техники.

4. Инновационный процесс представляет собой процесс:

а)осоздания нововведений;

б) внедрения нововведений;

в) распространения нововведений;

г) все ответы верны.

5. Результатом инновационного процесса может быть:

а) получение новшества;

б) внедрение новшеств;

в) диффузия инноваций;

г) все ответы верны.

6. Инновационный потенциал – это:

а) совокупность различных видов ресурсов, необходимых для осуществления инновационной деятельности;

б) область деятельности производителей и потребителей инновационной

продукции, включающая создание и распространение инноваций;

в) организации, способствующие осуществлению инновационной деятельности;

г) процесс, направленный на реализацию результатов законченных научных исследований и разработок в новом или усовершенствованном продукте, реализуемом на рынке.

7. Совокупность различных видов ресурсов, необходимых для осуществления инновационной деятельности – это определение:

а) инновационного потенциала;

б) инновационной деятельности;

в) инновационной сферы;

г) инновационной инфраструктуры.

8. Процесс, направленный на реализацию результатов законченных научных исследований и разработок в новом или усовершенствованном продукте, реализуемом на рынке, - это:

а) инновационный потенциал;

б) инновационная сфера;

в) инновационная инфраструктура;

г) инновационная деятельность.

9. Организации, способствующие осуществлению инновационной деятельности, – это:

а) инновационный потенциал;

б) инновационная инфраструктура;

в) инновационная сфера;

г) все ответы верны.

10. Область деятельности производителей и потребителей инновационной продукции, включающая создание и распространение инноваций, - это:

а) инновационный потенциал;

б) инновационная сфера;

в)нновационная инфраструктура;

г) инновационная деятельность.

11.Признаками инноваций являются:

а) научно-техническая новизна и практическая реализуемость;

б) научно-техническая новизна, практическая реализуемость, способность удовлетворить определенные запросы потребителей;

в) научно-техническая новизна, практическая реализуемость, эффект (экономический, технический, социальный);

г) научно-техническая новизна, практическая реализуемость, способность удовлетворить определенные запросы потребителей, эффект (экономический, технический, социальный).

12. Инновация как экономическая категория выполняет следующие функции:

а) регулирующую и контролирующую;

б) воспроизводственную и стимулирующую;

в) регулирующую и стимулирующую;

г) контролирующую и воспроизводственную.

13. Укажите классификационный критерий для следующих видов инноваций: управленческие, организационные, социальные и промышленные.

а) этапы НТП;

б) область применения;

в) степень интенсивности;

г) темп осуществления.

14. Укажите классификационный критерий для следующих видов инноваций: научные, технические, технологические, конструкторские, производственные, информационные.

а) этапы НТП;

б) область применения;

в) степень интенсивности;

г) темп осуществления.

15. Укажите классификационный критерий для следующих видов инноваций: равномерные, «бум», слабые, массовые.

а) этапы НТП;

б) область применения;

в) степень интенсивности;

г) темп осуществления.

16. Укажите классификационный критерий для следующих видов инноваций:

быстрые, замедленные, нарастающие, равномерные, скачкообразные.

а) этапы НТП;

б) область применения;

в) степень интенсивности;

г) темп осуществления.

17. Видами инноваций по масштабу являются:

а) трансконтинентальные, транснациональные, региональные, крупные,

средние, мелкие;

б) высокие, низкие, стабильные;

в) экономические, социальные, экологические, интегральные;

г) радикальные, улучшающие, модификационные.

18. Видами инноваций по результативности являются:

а) трансконтинентальные, транснациональные, региональные, крупные,

средние, мелкие;

б) высокие, низкие, стабильные;

в) экономические, социальные, экологические, интегральные;

г) радикальные, улучшающие, модификационные.

19. Видами инноваций по эффективности являются:

а) трансконтинентальные, транснациональные, региональные, крупные,

средние, мелкие;

б) высокие, низкие, стабильные;

в) экономические, социальные, экологические, интегральные;

г)радикальные, улучшающие, модификационные.

20. Видами инноваций по глубине вносимых изменений являются:

а) трансконтинентальные, транснациональные, региональные, крупные,

средние, мелкие;

б) высокие, низкие, стабильные;

в) экономические, социальные, экологические, интегральные;

г) радикальные, улучшающие, модификационные.

21. Источниками финансирования инноваций могут быть:

а) собственные и заемные средства;

б) государственное финансирование;

в) комбинированное финансирование;

г) все ответы верны.

22. Создание новации включает в себя:

а) фундаментальные и прикладные НИР;

б) прикладные НИР и опытно-конструкторские работы;

в) фундаментальные НИР, прикладные НИР и опытно-конструкторские работы;

г) все ответы верны.

23. Исполнителями прикладных НИР являются:

а) проектные институты и лаборатории;

б) коммерческие научно-технические центры;

в) научно-исследовательские сектора вузов;

г) все ответы верны.

24. Прикладные НИР финансируются:

а) из государственного бюджета;

б) за счет средств заказчиков;

в) за счет инновационных фондов, бюджетов технопарков, грантов и т.д.;

г) все ответы верны.

25.Фундаментальные НИР финансируются:

а) за счет средств государственного и отраслевых бюджетов;

б) за счет средств заказчиков;

в) за счет инновационных фондов, бюджетов технопарков, грантов и т.д.;

г) все ответы верны.

26. Результаты теоретических исследований проявляются в:

а) научных открытиях;

б) обосновании новых понятий и представлений;

в) создании новых теорий;

г) все ответы верны.

27. К поисковым относятся исследования, задачей которых является:

а) научные открытия;

б) открытие новых принципов создания идей и технологий;

в) создание новых теорий;

г) все ответы верны.

28. К опытно-конструкторским работам относятся:

а) разработка идей и вариантов нового объекта;

б) разработка определенной конструкции инженерного объекта или технической системы;

в) разработка технологических процессов создания нового объекта, изготовление и испытание опытного образца;

г) все ответы верны.

29. Признаками инновационного проекта являются:

а) новизна, изменения, неповторимость, выделение сферы проекта в сфере взаимодействия организации и рынка;

б) конкретная цель, ограниченная во времени; временная ограниченность продолжительности проекта;

в) ограниченность требуемых ресурсов; бюджет, относящийся к проекту; комплексность решения проблемы;

г) все ответы верны.

30. Фазами жизненного цикла инновационного проекта являются:

а) концепция, реализация, завершение;

б) концепция, разработка, реализация;

в) концепция, разработка, реализация, завершение;

г) концепция, разработка, выход на рынок, реализация.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7.4.1 Методические материалы при приеме зачета

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины.

Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	Критерии оценивания компетенций
Зачтено	Достаточный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе используется научная терминология. Стилистическое и логическое изложение ответа на вопрос правильное Умеет делать выводы без существенных ошибок Владеет инструментарием изучаемой дисциплины, умеет его использовать в решении стандартных (типовых) задач. Ориентируется в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Активен на практических (лабораторных) занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий.
Не зачтено	Не достаточно полный объем знаний в рамках изучения дисциплины В ответе не используется научная терминология. Изложение ответа на вопрос с существенными стилистическими и логическими ошибками. Не умеет делать выводы по результатам изучения дисциплины Слабое владение инструментарием изучаемой дисциплины, не компетентность в решении стандартных (типовых) задач. Не умеет ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине. Пассивность на практических (лабораторных) занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий. Не сформированы компетенции, умения и навыки. Отказ от ответа или отсутствие ответа.

7.4.2 Методические материалы по оценке устного доклада

Устный доклад – это сообщение, выполненное в устной форме, посвященное заданной теме, которое содержит описание актуальных событиях прошлого, эволюции исторических, социально-политических процессов; взгляд автора на ситуацию или проблему, анализ и возможные пути решения проблем. Доклад планируется как устное выступление и должен соответствовать следующим критериям:

- устное выступление должно быть интересно преподнесено аудитории, хорошо восприниматься на слух;

- доклад должен быть структурирован, т.е. состоять из трех частей: введения, где указывается тема и цель доклада, даются определения новым терминам, определяется проблема; основное содержание доклада, где последовательно раскрывается основной смысл; заключение, где приводятся основные результаты и собственное мнение автора;

- выступление должно быть построено в соответствии с регламентом: не более 7 минут;

- после выступления обязательно предполагается обсуждение доклада.

Чтобы четко изложить материал доклада желательно составить тезисы – опорные пункты выступления докладчика (обоснование актуальности, описание сути работы, выводы), ключевые слова, которые помогают стройному изложению темы, схемы, таблицы и т.п.

1. Подбор и изучение источников (литературы)

Получив от преподавателя индивидуальное задание и тему доклада, обучающийся знакомится в библиотеке с каталогом литературы по соответствующей тематике, делает необходимые выписки и составляет предварительный план работы. После изучения основных источников необходимо ознакомиться с другими книгами, брошюрами, журнальными и газетными статьями, а также изучить прослушанные лекции, подобрать дополнительный материал, который поможет глубже усвоить изучаемые вопросы (проблемы) и обогатить тем самым свою работу конкретным фактическим материалом.

2. Составление плана устного доклада

План - это основа любой работы, от правильного составления которого во многом зависит ее структура, содержание, логика изложения и вся дальнейшая работа над текстом. План работы является отражением того, как обучающийся усвоил необходимый для изучения материал и как он из него сумел выбрать главное, существенное. При его составлении важное значение имеют правильная формулировка и последовательность постановки вопросов плана, которые отражают сущность того, что излагается в работе. Вопросы должны быть поставлены в такой последовательности, чтобы можно было избежать повторов при изложении материала, а из изложения одного вопроса логически вытекал переход к следующему вопросу и таким образом, достигалась бы логика и полнота изложения всего текста.

3. Основные требования к докладу

К числу ***обязательных элементов доклада*** относятся: ***введение, наименование вопросов, заключение, список использованных источников.***

Основная часть представляет собой развернутое изложение рассматриваемой проблемы. Важно, чтобы изложение было последовательным, каждый последующий абзац логически вытекал из предыдущего. В конце каждого вопроса должны быть изложены краткие выводы.

В заключении формулируются основные выводы, вытекающие из содержания

рассмотренной проблемы. Выводы можно представить в виде кратких ответов на обозначенные во введении задачи работы.

4. Критериями оценки доклада являются: новизна текста, обоснованность выбора источников литературы, степень раскрытия сущности вопроса, соблюдения требований.

Оценка «**отлично**» ставится в случае выполнения всех требования к изложению доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность; сделан анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан регламент (5-7 минут).

Оценка «**хорошо**» ставится тогда, когда основные требования к докладу выполнены, но при этом имеются недочёты, например, неточности в изложении материала; отсутствие логической последовательности в суждениях; не выдержан регламент и др.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, когда имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании доклада; отсутствуют выводы, нет презентации, не выдержан регламент, доклад читается обучающимся.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится в случае не раскрытия темы доклада, существенном непонимании проблемы или когда доклад не представлен.

7.4.3 Методические материалы по оцениванию тестирования

Тестирование- один из наиболее эффективных методов оценки знаний обучающихся. К достоинствам метода относится: объективность оценки тестирования; оперативность, быстрота оценки; простота и доступность; пригодность результатов тестирования для компьютерной обработки и использования статистических методов оценки. Тестирование является важнейшим дополнением к традиционной системе контроля уровня обучения.

Преподаватель может использовать тесты на бумажном носителе, Интернет-экзамен, Интернет-тренажеры. Время тестирования, обычно не менее 40 минут. Результаты тестирования проверяет преподаватель. Критерии оценивания теста сообщаются обучающемуся на первом занятии по дисциплине.

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и

другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 10.09.2023	Коблева Эльмира Атамовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.12.01 Теория и практика межэтнических коммуникаций*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)			
1	1	1	Основы российской государственности
6	7	7	Политология
3	3	3	Теория организации
4	6	4	Организационное поведение
6	6	7	Управление общественными отношениями
34	345	34	Модуль получения квалификации "Социальный работник"
34	45	34	Основы социальной работы
3	3	3	Основы социального государства
7	7	8	Социальная психология
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
6	8	6	Молодежная политика
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
6	6	6	Организационно-управленческая практика
УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия			
1	1	1	Русский язык и культура речи
2	2	2	Адыгейский язык
4	6	6	Управление организационными коммуникациями
5	6	6	Иностранный язык в профессиональной сфере
8	9	7	Теория и практика

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			межэтнических коммуникаций
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
8	9	9	Преддипломная практика
УК-5.3 Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира			
12	12	12	История России
1	1	1	Основы российской государственности
2	2	2	История и культура адыгов
3	4	5	История государственного управления
34	34	34	Система государственного

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
			и муниципального управления
8	8	8	Социальное управление в регионе
7	7	8	Этика государственной и муниципальной службы
7	7	8	Социальная психология
6	9	9	Территориальная организация населения
8	9	7	Теория и практика межэтнических коммуникаций
2	2	2	Научно-исследовательская практика (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)					
Знать: системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет
Уметь: на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: примами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
УК-4.4 Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое общение для сотрудничества в академической коммуникации общения: • внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они					

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
противоречат собственным воззрениям; • уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане формы; • критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия					
Знать: этические нормы языка; понятия «речевое взаимодействие», «диалогическое общение» для сотрудничества в академической коммуникации общения; особенности ораторского искусства;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет
Уметь: осуществлять коммуникацию без искажения смысла при письменном и устном общении; вести диалогическую и монологическую речь с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях официального и неофициального общения с учетом специфики тем коммуникаций;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: различными речевыми формами: описание, сообщение, разъяснение, рассуждение; этическими нормами языка; формами группового общения: беседа, интервью; богатым словарным запасом на основе проработанных текстов и прочитанных произведений.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям					
Знать: особенности межкультурного	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
взаимодействия; - основные типы мировоззрения.			пробелы знания		
Уметь: выявлять обусловленные различием этических, религиозных и ценностных систем особенности межкультурного взаимодействия; преодолевать культурный барьер, воспринимая межкультурные различия; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью использовать набор коммуникативных средств и делать их правильный выбор в зависимости от ситуации общения. - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.2 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп					
Знать: основные этапы культурно-исторического развития общества; - основные типы мировоззрения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет
Уметь: анализировать закономерности исторического развития; - реализовывать уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов кул	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ьтурно-исторического и социокультурного развития России и других регионов в контексте ряда культурных традиций мира. - анализировать закономерности исторического развития					
Владеть: специальной терминологией, методами анализа современной ситуации в стране и мире	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.3 Проявляет в своем поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира					
Знать: принципы толерантного отношения к культурным особенностям представителей различных этносов и конфессий; - основные типы мировоззрения; - типы социального взаимодействия на групповом и индивидуальном уровнях	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, устные доклады, зачет
Уметь: реализовывать недискриминационное толерантное восприятие культурных особенностей в личном и массовом общении и выполнении поставленной задачи; - конструктивно взаимодействовать с представителями разных социокультурных типов	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: способностью придерживается принципов недискриминационного взаимодействия и толерантного восприятия культурных	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
особенностей представителей различных этносов и конфессий; - навыком эффективной коммуникации на основе толерантности					

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля

1. Определение и сущность межэтнических коммуникаций.

2. Проблема межэтнических коммуникаций в отечественной этнологии.

3. Теории этнокультурного взаимодействия.

4. Методология исследования межэтнического взаимодействия.

5. Факторы и формы межэтнических коммуникаций.

6. Настоящее и будущее этноса.

7. Психологические детерминанты межэтнических отношений.

8. Этнический менталитет и общество.

9. Современная мировая культура и этнические культуры.

10.Толерантность в межэтнических отношениях.

Темы докладов

1. Толерантность в межэтнических отношениях.

2. Межэтнические браки: теория и историческая специфика.

3. Генезис и типология межэтнических конфликтов.

4. Методы и формы регулирования этнических конфликтов.

5. Межэтнические коммуникации на Востоке.

6. Этничность и власть в полиэтнической России.

7. Межэтнические отношения в РФ: конфликты, напряжения и пути их преодоления.

8. Северный Кавказ: территориальное устройство и этнические процессы.

9. Этнические конфликты на территории Северного Кавказа: специфика, характер и пути решения.

10. Причины межэтнической стабильности в РА.

11. Факторы и формы межэтнических коммуникаций.

12. Настоящее и будущее этноса.

13. Психологические детерминанты межэтнических отношений.

14. Этнический менталитет и общество.

15. Современная мировая культура и этнические культуры.

16. Толерантность в межэтнических отношениях.

17. Межэтнические браки: теория и историческая специфика.

18. Генезис и типология межэтнических конфликтов.

Контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации

Примерный перечень вопросов к зачету по дисциплине «Теория и история межэтнических коммуникаций»

1. Определение и сущность межэтнических коммуникаций.

2. Проблема межэтнических коммуникаций в отечественной этнологии.

3. Теории этнокультурного взаимодействия.

4. Методология исследования межэтнического взаимодействия.

5. Факторы и формы межэтнических коммуникаций.

6. Настоящее и будущее этноса.

7. Психологические детерминанты межэтнических отношений.

8. Этнический менталитет и общество.

9. Современная мировая культура и этнические культуры.

10. Толерантность в межэтнических отношениях.

11**.** Определение и сущность межэтнических коммуникаций.

12.Проблема межэтнических коммуникаций в отечественной этнологии.

13. Теории этнокультурного взаимодействия.

14. Методология исследования межэтнического взаимодействия.

15. Факторы и формы межэтнических коммуникаций.

16. Настоящее и будущее этноса.

17. Психологические детерминанты межэтнических отношений.

18. Этнический менталитет и общество.

19. Современная мировая культура и этнические культуры.

20.Толерантность в межэтнических отношениях.

21. Межэтнические браки: теория и историческая специфика.

22. Генезис и типология межэтнических конфликтов.

23. Методы и формы регулирования этнических конфликтов.

24. Межэтнические коммуникации на Востоке.

25. Этничность и власть в полиэтнической России.

26. Межэтнические отношения в РФ: конфликты, напряжения и пути их преодоления.

27. Северный Кавказ: территориальное устройство и этнические процессы.

28. Этнические конфликты на территории Северного Кавказа: специфика, характер и пути решения.

29. Причины межэтнической стабильности в РА.

30. Перспективы этнокультурного и этноконфессионального развития в Адыгее.

31.Межэтнические коммуникации в судьбах адыгской диаспоры.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;

- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;

- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;

- обучающийся проанализировал материал;

- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;

- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;

- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;

- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с порядковым номером в списке студентов.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Отметка «отлично» выставляется обучающемуся, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Отметка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Отметка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными понятиями выносимых на контрольную работу тем, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Отметка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов тем дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала,



отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результат зачета	**Критерии оценивания компетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.
	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных

	программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 10.09.2023	Коблева Эльмира Атамовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*Б1.В.ДВ.12.02 Прогнозирование и планирование*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)			
5	5	5	Управление городом
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
3	8	4	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
6	9	9	Территориальная организация населения
6	8	6	Молодежная политика
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика
ПКУВ-5.2 Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ			
7	7	7	Основы развития местного хозяйства
7	7	8	Устойчивое развитие территорий
8	9	9	Региональная экономика и управление
6	9	9	Территориальная организация населения
6	8	6	Молодежная политика
6	8	6	Государственное регулирование экономики
7	9	8	Разработка инвестиционной политики
8	9	7	Прогнозирование и планирование
8	9	9	Преддипломная практика
УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата			
2	2	2	Теория менеджмента
3	3	3	Теория организации
6	7	7	Политология
4	6	4	Организационное поведение
7	7	8	Социальная психология
8	9	7	Прогнозирование и планирование

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Преддипломная практика

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля					
ПКУВ-5.1 Способен разрабатывать социально-экономические проекты (программы развития)					
Знать: методику разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Ответы на занятиях, участие в диску ссиях, доклад с презентацией, зачет .
Уметь: анализировать и систематизировать информацию для разработки социально-экономического проекта (программы развития).	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками разработки социально-экономических проектов (программы развития).	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-5: Консультирование клиентов по составлению финансового плана и формированию целевого инвестиционного портфеля					
ПКУВ-5.2 Способен оценивать экономические, социальные, политические условия реализации государственных (муниципальных) программ					
Знать: методику оценки регулирующего воздействия при реализации государственных (муниципальных) программ.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Ответы на занятиях, участие в диску ссиях, доклад с презентацией, зачет .
Уметь: оценивать условия и последствия реализации государственных и муниципальных программ, проектов, программ социально-экономического развития;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: технологиями оценки социальных,	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков	Успешное и систематическое применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
экономических, политических условий и последствий реализации проектов (программ) в сфере государственного и муниципального управления.			допускаются пробелы		
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата					
Знать: методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Ответы на занятиях, участие в диску ссиях, доклад с презентацией, зачет .
Уметь: разрабатывать командную стратегию.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации

1. Сущность прогнозирования и планирования

2. Методы прогнозирования

3. Методы планирования

4. Формы организации планирования.

5. Прогнозирование и планирование в условиях неопределенности. Метод экспертных оценок

6. Метод «Дельфи»

7. Метод коллективной генерации идей

8. Цели и задачи прогнозирования территориального развития

9.Классификация региональных прогнозов

10. Законодательная база прогнозирования

11. Прогнозы - стратегия развития региона

12. Прогнозирование в регионах в современных условиях

13. Понятие индикативных планов.

14.Организация разработки прогнозов.

15. Анализ региональных прогнозов

16. Практика регионального программирования.

17. Опыт развитых стран.

18. Целевые программы Японии.

19. Прогнозирование в странах западной Европы.

20. Классификация целевых программ.

21. Основные этапы разработки региональных программ.

22. Организация информационного обеспечения процесса прогнозирования.

23. Совершенствование региональной информации.

24. Процесс стратегического планирования территорий.

25. Основные стратегии социально-экономического развития.

26. Пути поддержки депрессивных регионов

27. Назначение и содержание планирования

28. Цель, задачи и принципы планированияОрганизация плановой работы на предприятии. Формы планирования и виды планов Организация планирования на предприятии Структура и содержание годового плана предприятия Сущность стратегического планирования Цели и миссия организации

34. Оценка и анализ внешней среды

7.3.2. Тестовые задания для проведения итогового контроля знаний

Вариант 1

1. Стратегия, определяемая на этапе конкурентного анализа в процессе стратегического

а. планирования
б. общая
в. конкурентная
г. товарная

2. Метод, наиболее оптимально прогнозирующий темпы роста реальных доходов

а. населения
б. сравнения
в. корректировки по индексу цен
г. эластичности спроса

3. Методы, наиболее предпочтительные при прогнозировании спроса на потребительские а. товары
б. экстраполяции
в. экспертных оценок
г. факторного анализа

4. Базовое направление при разработке региональной территориально-отраслевой модели а. прогноза
б. директивное сверху вниз
в. индикативное снизу вверх
г. реактивное по периодам

5. Стратегия, определяемая на этапе стратегического анализа при использовании способа а. ликвидации разрыва
б. товарная
в. мразвития
г. функциональная

6. Определяющее значение при прогнозировании промышленного развития на

а. макроуровне имеют …
б. исследования рынков
в. приоритеты развития
г. расчеты возможностей

7. Наиболее точный показатель эффективности инвестиций в условиях рыночных

а. отношений
б. срок окупаемости
в. индекс доходности
г. чистая дисконтированная стоимость

8. Виды ресурсов, учет и использование которых предполагает балансовый метод в

а. планировании
б. материальные
в. творческие
г. технические

9. Критерий, по которому наиболее предпочтительно оценивать эффективность

а. функционирования экономического субъекта
б. издержки производства
в. объем прибыли
г. рентабельность

10. Наиболее эффективная конкурентная стратегия при прогнозировании параметров

а. материального производства
б. низких издержек
в. диверсификации
г. специализации

11. Методы, получившие наибольшее распространение при прогнозировании спроса на а. промышленную продукцию
б. экстраполяции
в. экспертных оценок
г. моделирования

12. Матричный метод стратегического анализа является … методом
а. простым
б. упрощенным
в. сложным

13. Рост доходов покупателей вызывает сдвиг кривой спроса …
а. влево
б. вправо

14. Стратегия, определяемая на этапе стратегического анализа в процессе стратегического а. планирования
б. маркетинга
в. развития
г. функциональная

15. Бизнес-планирование отличается от других видов планирования по …
а. источникам финансирования
б. целям
в. структуре

16. Метод, наиболее предпочтительный в системе регионального прогнозирования
а. нормативный
б. сценарный
в. моделирования

17. Содержание прогнозирования промышленного развития определяется по …
а. объему и структуре
б. определению ресурсов
в. расчету параметров

18. Фактор, наиболее существенно влияющий на положение кривой спроса
а. доходы населения
б. ценовая конкуренция
в. товары-заменители

19. Метод, применяемый при прогнозировании развития транспортных перевозок
а. укрупненных нормативов
б. программно-целевой
в. балансовый

20. Базовыми параметрами в прогнозировании строительного комплекса служат …
а. объемы строительства
б. потребности в мощностях
в. материальные ресурсы

21. Товары эластичного спроса имеют коэффициент эластичности …
а. меньше единицы
б. больше единицы
в. равный единице

22. Миссия экономического субъекта в процессе разработки стратегического плана
а. направление развития
б. текущие планы
в. ориентиры, цели и задачи

23. Метод, наиболее эффективный при прогнозировании эффективности предприятия
а. экстраполяции
б. экспертных оценок
в. сценарный



24. Стратегия прогнозирования научно-технического прогресса экономики в целом

а. базируется на основе …
б. частных прогнозов
в. комплексного прогноза
г. экспертных разработок

25. Характер разрабатываемых прогнозов
а. альтернативный
б. одновариантный
в. гипотетический

26. Определяющее значение при прогнозировании промышленного развития на

а. микроуровне имеет …
б. спрос и заказ
в. расчет параметров
г. объем эффективности

27. Метод, наиболее часто используемый при прогнозировании развития аграрно-

а. промышленного комплекса
б. нормативный
в. балансовый
г. экстраполяции

28. Способы, получившие наибольшее применение при использовании метода

а. экстраполяции в прогнозирование
б. подбора функций
в. экспоненциального сглаживания
г. линейной регрессии

29. Стратегическое планирование разрабатывается как …
а. директивное
б. самостоятельное
в. тактическое

30. Фактор, оказывающий наиболее существенное влияние на прогнозирование реальных а. доходов населения
б. налоги
в. индекс цен
г. условия труда

Вариант 2

1.Планирование - это:

а. Систематическая подготовка принятия решений о целях, средствах и действиях путем целенаправленной сравнительной оценки различных альтернативных действий в ожидаемых условиях;

б. планирование основных средств достижения поставленных целей;

в. проектирование внедрения разработанных планов и контроль за их выполнением;

г. обоснование выдвигаемых стратегий, целей задач.

2. Немецкой модели планирования экономисты выделяют 4 этапа планирование:

а. контроль; б реализация; в. планирование; г принятие решений.

Расположите их в правильном порядке:

1. 1-2-3-4 3. 4-3-1-2

2. 2-3-4-1 4. 3-4-2-1

3. Экономический эффект планов деятельности означает

а. связи с открытием новых явлений материального мира или закономерностей его развития;

б. характеризуется получаемым преимуществом создаваемых или улучшаемых технологических систем машин;

в. сокращение или экономично производственных ресурсов на изготовление продукции;

г. отражает развитие человеческого фактора.

4. Формирование внутрифирменных планов производства. сбыта финансов и т.д

это -

а. общее планирование; г. тактическое планирование;

б. стратегическое планирование; д. оперативное планирование.

5. Годовые производственные программы по основным цехам разрабатываются на основе:

а. годовой производственной программы;

б. программы для вспомогательных цехов;

в. программы для обслуживание цехов;

г. программы для инструментальных цехов.

6. Производственная мощность предприятия определяется по мощности:

а. вспомогательных цехов; в. ведущих цехов;

б. участков; г. экспедиций

7. Процесс планирования производственной мощности завершается определением коэффициента ее использования, который рассчитывается по формуле:

8. Планирование производственной программы не включает:

а. планирования уровня качества;

б. планирования структуры ассортимента;

в. планирования количества продукции;

г.планирование времени производства продукции.

9. Какой из перечисленных методов составления затрат не существует:

а. сметный; в. сводный;

б. калькуляционный; г. балансовый.

10. Метод управления социальными процессами в жизни коллектива - это

а. планирования социального развития предприятия;

б. оперативно - производственное планирование;

в. реактивное планирование;

г. планирование издержек производства.

11. План модернизации производства предусматривает:

а. составление сметной стоимости замены устаревшего оборудования;

б. планирование - технико экономического уровня производства;

в. комплексную механизацию производства;

г. автоматизацию управления производством.

12. В чем заключается сущность балансового метода планирования:

а. предполагает разработку балансов построенных на сочетании потребности в ресурсах и источниках их покрытии;

б. предполагает планирование не широкомасштабных программ в области социального развития, научно - технического прогресса;

в. предполагает использования систем норм и нормативов;

г. предполагает планирование производительности труда, издержек.

13. В расходной части финансового плана предприятия содержится:

а. мобилизация внутренних ресурсов в капитальном строительстве;

б. свободная прибыль, оставшиеся в распоряжении предприятия;

в. балансовая прибыль;

г. амортизационные отчисления.

14. Фонд потребления предусматривает открытие следующих расходов:

а. премирование работников за выполнения особо важных производственных заданий;

б. финансирование капитальных вложений, прироста собственных оборотных средств;

в. уплаты процентов по долгосрочным кредитам;

г. компенсация не до получения доходов от предпринимательской деятельности и вследствие наступления факторов риска.

15. Модель стратегического анализа " Продукт рынок предполагает"

а. определяет стратегию бизнеса для каждого этапа жизненного цикла товара;

б. представляет с собой матрицу, включающую классификацию рынка, и классификацию продуктов. Матрица показывает уровни риска и степень вероятности успеха при различных сочетаниях;

в. определяет настоящее и будущее положение бизнеса с точки зрения привлекательности рынка и способности предприятия конкурировать внутри его;

г. определяет существуют ли разрыв между задачами (планами) организации и возможности их решения, и если он существует как его заполнить.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по

национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Доклад должен быть выполнен грамотно, с соблюдение культуры изложения. Объем работы должен составлять не более 20 страниц машинописного текста (компьютерный набор) на одной стороне листа формата А4, без учета страниц приложения. Должна быть соблюдена

алфавитная последовательность написания библиографического аппарата.

Оформление не должно включать излишеств, в том числе: различных цветов текста, не относящихся к пониманию работы рисунков, больших и вычурных шрифтов и т.п.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний на зачете

Зачет - вид мероприятия промежуточной аттестации, в результате которого обучающий получает оценку в шкале «зачет» / «незачет». Дифференцированный зачет - вид зачета, в результате которого обучающийся получает оценку в четырехбальной шкале («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Зачет может приниматься как в устной форме (которая предполагает ответы студентов на теоретические вопросы), так и выставляться по результатам выполнения студентами установленных программой видов работ. Для разных обучающихся учебной группы могут быть определены разные формы сдачи зачета в зависимости от качества их работы в семестре (ах) изучения дисциплины. Вопросы к зачету, задания, которые должны выполнить студенты в семестре, (и форму его проведения) студенты получают на первом занятии по дисциплине в данном семестре по решению преподавателя.

Результатзачета	**Критериоцениваниякомпетенций**
не зачтено	Студент не знает значительной части программного материала (менее 50 % правильно выполненных заданий от общего объема работы), допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы, не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
зачтено	Студент показывает знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, в целом, не препятствует усвоению последующего программного материала, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических работ, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета на минимально допустимом уровне.



	Студент показывает твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, допуская некоторые неточности; демонстрирует хороший уровень освоения материала, информационной и коммуникативной культуры и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.
	Студент глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой зачета.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 08.09.2023	Коблева Эльмира Атамовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*ФТД.01 Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-11.1 Использует в профессиональной сфере действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с экстремизмом, терроризмом и коррупцией			
8	9	9	Антимонопольная деятельность государства
6	9	9	Государственная политика в области противодействия коррупции
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	8	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации
УК-11.2 Использует в социальной и профессиональной сферах навыки взаимодействия на основе нетерпимого отношения к проявлениям экстремизма, терроризма и коррупции			
8	9	9	Антимонопольная деятельность государства
6	9	9	Государственная политика в области противодействия коррупции
7	9	8	Избирательная система Российской Федерации
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	8	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации
УК-11.3 Использует в профессиональной сфере навыки оценки угроз проявления экстремизма, терроризма и коррупции			
6	9	9	Государственная политика в области противодействия коррупции
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	8	Деятельность органов государственной власти и местного самоуправления в сфере противодействия терроризму в Российской Федерации

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
УК-11.1 Использует в профессиональной сфере действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией					
Знать: правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	устный доклад, тесты, зачет
Уметь: использовать положения современного законодательства в области противодействия коррупции.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками применения правовых норм, регулирующих борьбу с коррупцией.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-11: Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению					
УК-11.2 Использует в социальной и профессиональной сферах навыки взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции					
Знать: основы социальных и профессиональных антикоррупционных взаимоотношений	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	устный доклад, тесты, зачет
Уметь: использовать в социальной и профессиональной сферах навыки взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками антикоррупционных взаимоотношений в социальной и профессиональной сфере.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы устных докладов

1. Международный терроризм — угроза национальной безопасности России.

2. Безопасность личности в современном обществе.

3. Анализ деятельности территориальных органов ФСБ России в сфере антитеррора.

4. Анализ деятельности территориальных органов МВД РФ в сфере антитеррора.

5. Анализ деятельности территориальных органов МЧС РФ в сфере антитеррора.

Вопросы к зачету

1. Понятие и истоки терроризма.
2. Концептуальные аспекты анализа терроризма.
3. Классификация проявления терроризма.
4. Факторы, обуславливающие возникновение и развитие терроризма.
5. Классификация террористических актов.
6. Разновидности терроризма.
7. Общая характеристика и структура ФЗ РФ «О противодействии терроризму».
8. Классификация видов терроризма.
9. Антитеррористический центр государств СНГ.
10. Основные задачи контртеррористической деятельности.
11. История терроризма в России.
12. Современные особенности терроризма в России.
13. Молодѐжный экстремизм и терроризм.
14. Причины проявления терроризма.
15. Основные направления противодействия терроризму.
16. Понятие террористической организации.
17. Внешние и внутренние носители террористических угроз.
18. Основные признаки террористических организаций.
19. Структура террористической организации. Виды террористических организаций.
20. Основные направления выявления террористических организаций.
21. Способы совершения террористических действий.
22. Особенности национального терроризма.
23. Особенности политического терроризма.
24. Особенности криминального терроризма.
25. Специфика религиозного терроризма.
26. Специфика криминального терроризма.
27. Специфика экологического терроризма.
28. Проблемы противодействию финансирования терроризма.
29. Террористическая деятельность на Северном Кавказе РФ.

30. Внешние факторы, влияющие на распространение терроризма.

31. Основные цели террористических акций.

32. Роль средств массовой информации противодействию терроризма.

33. Факторы, влияющие на распространение терроризма в России.

Тест

Вопрос №1.

Регламент заседания антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации утверждается?

Варианты ответов:

1. не позднее 10 дней после проведения заседания
2. за 10 дней до проведения заседания
3. непосредственно на заседании
4. за 1 месяц до проведения заседания

Вопрос №2.

Основные направления государственной политики в области противодействия терроризму определяет?

Варианты ответов:

Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации Национальный антитеррористический комитет Президент Российской Федерации Правительство Российской Федерации

Вопрос №3.

Местом массового пребывания людей понимается?

Варианты ответов:

1. Место общего пользования в здании, строении, сооружении, на ином объекте, на которых при определенных условиях может одновременно находиться более пятидесяти человек
2. Территория общего пользования поселения или городского округа, либо специально отведенная территория за их пределами, либо место общего пользования в здании, строении, сооружении, на ином объекте, на которых при определенных условиях может одновременно находиться не более пятидесяти человек
3. Специально отведенная территория, либо место общего пользования с большим скоплением людей
4. Территория общего пользования поселения или городского округа, либо специально отведенная территория за их пределами, либо место общего пользования в здании, строении, сооружении, на ином объекте, на которых при определенных условиях может одновременно находиться более пятидесяти человек

Вопрос №4.



Кто принимает решение об установлении, изменении или отмене критического («красного») уровня террористической опасности на территории (отдельных участках территории) субъекта Российской Федерации (объектах, находящихся на территории субъекта Российской Федерации)?

Варианты ответов:

Руководитель территориального органа безопасности в соответствующем субъекте Российской Федерации по согласованию с председателем антитеррористической комиссии в соответствующем субъекте Российской Федерации Президент Российской Федерации Председатель антитеррористической комиссии в соответствующем субъекте Российской Федерации по согласованию с руководителем территориального органа безопасности в соответствующем субъекте Российской Федерации Председатель Национального антитеррористического комитета на основании представления председателя антитеррористической комиссии в соответствующем субъекте Российской Федерации

Вопрос №5.

Для чего образованы аппараты антитеррористических комиссий в субъектах Российской Федерации?

Варианты ответов:

Для организации деятельности по минимизации и ликвидации последствий проявлений терроризма Для организационного и материально-технического обеспечения деятельности Комиссий в субъектах Российской Федерации Для сбора, обобщения, анализа информации о признаках террористической деятельности на территории субъекта Российской Федерации и выработка на их основе предложений по совершенствованию работы органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации по профилактике терроризма Для координации деятельности подразделений территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по профилактике терроризма

Вопрос №6

Под профилактикой терроризма понимается?

Варианты ответов:

1. Выявление, предупреждение, пресечение, раскрытие и расследование террористического акта

2. Предупреждение терроризма, в том числе выявление, пресечение, раскрытие и последующее устранение причин и условий, способствующих совершению террористических актов

3. Предупреждение, пресечение и расследование террористического акта, в том числе выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих совершению террористических актов

4. Предупреждение терроризма, в том числе выявление и последующее устранение причин и условий, способствующих совершению террористических актов

Вопрос №7.

Что включает в себя информационно-аналитическое обеспечение противодействия терроризму в соответствии с Концепцией противодействия терроризму в Российской Федерации?

Варианты ответов:

. Использование информационно-аналитических технологий общегосударственного, регионального и муниципального уровня с целью принятия управленческих решений и обмена материалов

среди субъектов оперативно-разыскной деятельности

. Получение обработанных данных, которые должны служить основой для принятия управленческих решений и обмена материалов среди правоохранительных структур

. Сбор, накопление, систематизацию, анализ, оценку информации об угрозах террористических актов, обмен ею и выдачу ее потребителям такой информации

. Комплекс мероприятий направленных на проведение мониторинга в информационной среде, в том числе в сети Интернет, а также получение оперативно-значимой информации по партнерским каналам и анализ полученных данных

Вопрос №8.

Каким нормативным правовым актом утверждается состав антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации по должностям?

Варианты ответов:

Положением об оперативном штабе в субъекте Российской Федерации (от 11 апреля 2006 г. № 4/НАК-607) Указом Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму» Федеральным законом от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ «О федеральной службе безопасности»Федеральным законом от 3 апреля 1995 г. № 40-ФЗ «О федеральной службе безопасности» Федеральным законом от 6 марта 2006 г. № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»

Вопрос №9.

Право замещать председателя антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации в его отсутствие, вести заседания Комиссии и подписывать протоколы заседания Комиссии имеет?

Варианты ответов:

1. Заместитель главы субъекта Российской Федерации по решению председателя Комиссии

2. Заместитель председателя антитеррористической комиссии (начальник территориального органа ФСБ России) по решению председателя Комиссии

3. Руководитель территориального органа МВД России

4. Член антитеррористической комиссии по решению председателя Комиссии

Вопрос №10.

Контроль за своевременностью подготовки и представления материалов для рассмотрения на заседаниях антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации осуществляет?

Варианты ответов:

Аппарат оперативного штаба в субъекте Российской Федерации Секретарь Совета Безопасности в субъекте Российской Федерации Председатель правительства в субъекте Российской Федерации Аппарат антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации

Вопрос №11.

Допускается ли вмешательство в управление подразделениями, входящими в состав группировки сил и средств, после того, как руководителем контртеррористической операции

отдано боевое распоряжение (боевой приказ) о применении группировки сил и средств?

Варианты ответов:

С момента, когда руководителем контртеррористической операции отдано боевое распоряжение (боевой приказ) о применении группировки сил и средств, вмешательство любого другого лица независимо от занимаемой им должности в управление подразделениями, входящими в состав группировки сил и средств не допускается кроме как по решению Президента Российской Федерации С момента, когда руководителем контртеррористической операции отдано боевое распоряжение (боевой приказ) о применении группировки сил и средств, вмешательство любого другого лица независимо от занимаемой им должности в управление подразделениями, входящими в состав группировки сил и средств не допускается кроме случаев, когда подразделения группировки несут большие потери С момента, когда руководителем контртеррористической операции отдано боевое распоряжение (боевой приказ) о применении группировки сил и средств, вмешательство любого другого лица независимо от занимаемой им должности в управление подразделениями, входящими в состав группировки сил и средств не допускается С момента, когда руководителем контртеррористической операции отдано боевое распоряжение (боевой приказ) о применении группировки сил и средств, вмешательство любого другого лица независимо от занимаемой им должности в управление подразделениями, входящими в состав группировки сил и средств допускается по указанию Президента Российской Федерации

Вопрос №12.

Порядок установления уровней террористической опасности и содержание дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства определяется?

Варианты ответов:

Конституционным Судом Российской Федерации Правительством Российской Федерации Федеральным Собранием Российской Федерации Президентом Российской Федерации

Вопрос №13.

Контртеррористическая операция считается оконченной в случае?

Варианты ответов:

Если последствия террористического акта минимизированы Если нет возможности продолжать контртеррористическую операцию Если террористический акт пресечен (прекращен) и ликвидирована угроза жизни, здоровью, имуществу и иным охраняемым законом интересам людей, находящихся на территории, в пределах которой проводилась контртеррористическая операция Если действия террористов в целях воздействия на принятие решения органами государственной власти или международными организациями невозможны

Вопрос №14.

На отдельных участках территории (объектах), в пределах которой (на которых) введен правой режим контртеррористической операции может устанавливаться (вводиться)?

Варианты ответов:

1. Весь комплекс мер и временных ограничений или отдельные меры и временные ограничения, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации

2. Весь комплекс мер и временных ограничений или отдельные меры и временные ограничения, предусмотренные Конституцией Российской Федерации



3. Весь комплекс мер и временных ограничений или отдельные меры и временные ограничения, предусмотренные Федеральным законом от 06.03.2006 № ФЗ-35 «О противодействии терроризму»

4. Весь комплекс мер и временных ограничений или отдельные меры и временные ограничения, предусмотренные Указом Президента Российской Федерации «О мерах по противодействию терроризму» от 15.02.2006 № 116

Вопрос №15.

Акт незаконного вмешательства в деятельность объектов транспортной инфраструктуры это?

Варианты ответов:

1. Противоправное действие на объектах транспорта, повлекшее за собой материальный ущерб либо создавшее угрозу наступления таких последствий

2. Действие, направленное на нарушение общественного порядка на объекте транспорта или транспортном средстве

3. Противоправное действие (бездействие), в том числе террористический акт, угрожающее безопасной деятельности транспортного комплекса, повлекшее за собой причинение вреда жизни и здоровью людей, материальный ущерб либо создавшее угрозу наступления таких последствий

4. Террористический акт на объектах транспортной инфраструктуры, повлекший за собой причинение вреда жизни и здоровью людей

Вопрос №16.

Под антитеррористической защищенностью объекта понимается?

Варианты ответов:

Состояние защищенности специально отведенной территории, либо места общего пользования в здании, строении, сооружении, на ином объекте, на которых при определенных условиях может одновременно находиться более пятидесяти человек Состояние защищенности здания, строения, сооружения, иного объекта, места массового пребывания людей, препятствующее совершению террористического акта Состояние безопасности здания, строения, сооружения, иного объекта, места массового пребывания людей, препятствующее совершению террористического акта Состояние защищенности места массового пребывания людей, препятствующее совершению террористического акта

Вопрос №17.

Решения антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, принятые в соответствии с ее компетенцией, обязательны для?

Варианты ответов:

Территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации, общественных организаций и объединений Территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, представители которых входят в состав Комиссии, а также для органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации Для всех органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации Территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации

Вопрос №18.

Что призвана обеспечить общегосударственная система противодействия терроризму согласно Концепции противодействия терроризму в Российской Федерации?

Варианты ответов:

1. Общегосударственная система противодействия терроризму призвана обеспечить координацию федеральных и региональных органов государственной власти по проведению единой государственной политики с целью обеспечения территориальной целостности Российской Федерации

2. Общегосударственная система противодействия терроризму предназначена для обеспечения функционирования единой системы по противодействию внутренним и внешним угрозообразующим факторам территориальной целостности Российской Федерации

3. Общегосударственная система противодействия терроризму призвана осуществлять межведомственную координацию федеральных органов исполнительной власти, гражданского общества, средств массовой информации и духовенства, направленных на защиту основных прав и свобод человека и гражданина, обеспечение национальной безопасности Российской Федерации

4. Общегосударственная система противодействия терроризму призвана обеспечить проведение единой государственной политики в области противодействия терроризму и направлена на защиту основных прав и свобод человека и гражданина, обеспечение национальной безопасности Российской Федерации

Вопрос №19.Укажите правильное суждение согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 10.12.2008 № 940 «Об уровнях безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств и о порядке их объявления (установления)»?

Варианты ответов:

1. Уровни безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств № 2 и № 3 объявляются (устанавливаются) и отменяются Директором Федеральной службы безопасности по согласованию с Министерством транспорта Российской Федерации и Министерством внутренних дел Российской Федерации на основании решения руководителя Федерального оперативного штаба

2. Уровни безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств № 2 и № 3 объявляются (устанавливаются) и отменяются Министром внутренних дел Российской Федерации на основании решения Министра транспорта Российской Федерации, согласованного с ФСБ России, а также на основании ходатайства субъекта транспортной инфраструктуры

3. Уровни безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств № 2 и № 3 объявляются (устанавливаются) и отменяются субъектами транспортной инфраструктуры на основании решения руководителей Федерального оперативного штаба, оперативных штабов в субъектах Российской Федерации (уполномоченных ими должностных лиц) об изменении степени угрозы совершения носящего террористический характер акта незаконного вмешательства в деятельность транспортного комплекса

4. Уровни безопасности объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств № 2 и № 3 объявляются (устанавливаются) и отменяются субъектами транспортной инфраструктуры на основании решения руководителей Федерального оперативного штаба, а также решения Министра внутренних дел об изменении степени угрозы совершения не носящего террористический характер акта незаконного вмешательства в деятельность транспортного комплекса

Вопрос №20.

В соответствии с перечнем потенциальных угроз совершения актов незаконного



вмешательства в деятельность объектов транспортной инфраструктуры и транспортных средств «угроза взрыва» это?

Варианты ответов:

Возможность размещения или совершения действий в целях размещения каким бы то ни было способом на объектов транспортной инфраструктуры и/или транспортных средств взрывных устройств (взрывчатых веществ), которые могут разрушить объектов транспортной инфраструктуры и/или транспортных средств, нанести им и/или их грузу повреждения Возможность загрязнения объектов транспортной инфраструктуры и/или транспортных средств или их критических элементов опасными химическими, радиоактивными или биологическими агентами, угрожающими жизни или здоровью персонала, пассажиров и других лиц Возможность разрушения критического элемента объектов транспортной инфраструктуры и/или транспортных средств или нанесения ему повреждения путем взрыва (обстрела), создающего угрозу функционированию объектов транспортной инфраструктуры и/или транспортных средств, жизни или здоровью персонала, пассажиров и других лиц Возможность разрушения объектов транспортной инфраструктуры и/или транспортных средств или нанесения им и/или их грузу, здоровью персонала, пассажирам и другим лицам повреждений путем взрыва (обстрела)

Вопрос №21

Заседания антитеррористических комиссий проводятся?

Варианты ответов:

Ежемесячно Не реже одного раза в квартал По мере необходимости, но не реже одного раза в полгода Не реже одного раза в полгода

Вопрос №22

Положение об антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации и ее Регламент утверждает?

Варианты ответов:

Председатель антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации Председатель Национального антитеррористического комитета Глава субъекта Российской Федерации Руководитель аппарата Национального антитеррористического комитета

Вопрос №23

Уровень террористической опасности может устанавливаться на срок?

Варианты ответов:

не более 30 суток не более 3-х месяцев по мере устранения террористической угрозы не более 15 суток

Вопрос №24

Уровни террористической опасности могут устанавливаться в целях?

Варианты ответов:

Ликвидации и минимизации последствий террористического акта

Пресечения террористического акта

Своевременного информирования населения о возникновении угрозы террористического акта

и организации деятельности по противодействию его совершению

Выявления признаков террористической деятельности

Вопрос №25

Обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий), порядок разработки указанных требований и контроля за их выполнением, порядок разработки и форму паспорта безопасности таких объектов (территорий) (за исключением объектов транспортной инфраструктуры, транспортных средств и объектов топливно-энергетического комплекса) устанавливает?

Варианты ответов:

Президент Российской Федерации Генеральная прокуратура Российской Федерации Национальный антитеррористический комитет Правительство Российской Федерации

Вопрос №26

Порядок компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, устанавливается?

Варианты ответов:

Минюстом России Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации Центральным Банком Российской Федерации Правительством Российской Федерации

Вопрос №27

Заседание антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации считается правомочным?

Варианты ответов:

если на нем присутствует половина ее членов если на нем присутствует две трети ее членов если на нем присутствует одна треть ее членов если на нем присутствует более половины ее членов

Вопрос №28

Национальный антитеррористический комитет является?

Варианты ответов:

Федеральным органом исполнительной власти, координирующим и организующим деятельность федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию терроризму Органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, координирующим и организующим деятельность федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию терроризму Органом местного самоуправления, координирующим и организующим деятельность органов исполнительной власти муниципального образования и органов местного самоуправления по противодействию терроризму Коллегиальным органом, координирующим и организующим деятельность федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию терроризму

Вопрос №29

Установление уровней террористической опасности предусматривает принятие мер



дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства?

Варианты ответов:

Ограничивающих свободу собраний, митингов и уличных шествий Ограничивающих право граждан на тайну переписки, телефонных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений Не ограничивающих прав и свобод человека и гражданина Ограничивающих право свободно передвигаться, выбирать место пребывания и жительства

Вопрос №30

Присутствие представителей средств массовой информации и проведение кино-, видео- и фотосъемок, а также звукозаписи на заседаниях антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации организуется

Варианты ответов:

в порядке свободного доступа на заседание Комиссии в порядке, определяемом председателем или по его поручению, руководителем аппарата Комиссии запрещается руководителем аппарата Комиссии

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Методические материалы по оценке устного доклада

1. Подбор и изучение источников (литературы)

Получив от преподавателя индивидуальное задание и тему доклада, студент знакомится в библиотеке с каталогом литературы по соответствующей тематике, заказывает книги и журналы, делает необходимые выписки и составляет предварительный план работы. После изучения основных источников необходимо ознакомиться с другими книгами, брошюрами, журнальными и газетными статьями, а также изучить прослушанные лекции, подобрать дополнительный материал, который поможет студенту глубже усвоить изучаемые вопросы (проблемы) и обогатить тем самым свою работу конкретным фактическим материалом.

Выделяются **три основные группы печатных источников.**

Первая группа — нормативные документы государства: Конституционные и Федеральные Законы, Указы Президента РФ, Постановления Правительства РФ и др.

Вторая группа источников — монографии, сборники статей, учебные пособия, различного рода справочные издания, в которых освещается история и теория вопроса, анализируются различные точки зрения на проблему.

Третья группа источников — журнальные и газетные статьи по исследуемой теме. Главное достоинство этой группы источников — оперативность публикаций, новизна и актуальность приводимых данных.

2. Составление плана доклада

План - это основа письменной работы, от правильного составления которого во многом зависит ее структура, содержание, логика изложения и вся дальнейшая работа над текстом. План работы является отражением того, как студент усвоил необходимый для изучения

материал и как он из него сумел выбрать главное, существенное. При его составлении важное значение имеют правильная формулировка и последовательность постановки вопросов плана, которые отражают сущность того, что излагается в работе. Вопросы должны быть поставлены в такой последовательности, чтобы можно было избежать повторов при изложении материала, а из изложения одного вопроса логически вытекал переход к следующему вопросу и таким образом, достигалась бы логика и полнота изложения всего текста.

3. Подготовка устного доклада

После того, как литература подобрана и систематизирована, материал изучен и осмыслен, план составлен, можно приступать к раскрытию содержания каждого пункта плана, к подготовке устного доклада. Успешное выполнение этого зависит от уровня знаний студента, его способности и умения излагать материал по выбранной теме.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний на зачете

«Зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 11.09.2023	Абреч Светлана Инверовна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 12.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины "*ФТД.02 Строевая подготовка, военная топография*"

направления подготовки бакалавров "*38.03.04 Государственное и муниципальное управление*"

профиль подготовки "*Государственное и муниципальное управление в социальной сфере*"

программа подготовки "*бакалавр*"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	**ЗФО**	**ОЗФО**	
УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни			
56	5	56	Физическая культура и спорт
123456	56	12	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
8	9	9	Преддипломная практика
5	5	5	Строевая подготовка, военная топография
УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности			
56	5	56	Физическая культура и спорт
123456	56	12	Элективные дисциплины по физической культуре и спорту
8	9	9	Преддипломная практика
5	5	5	Строевая подготовка, военная топография
УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций различного происхождения			
25	35	35	Безопасность жизнедеятельности, основы военной подготовки
2	3	3	Безопасность жизнедеятельности
5	5	5	Основы военной подготовки
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
8	9	9	Преддипломная практика
5	5	5	Строевая подготовка, военная топография
УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) и военных конфликтов			
25	35	35	Безопасность жизнедеятельности, основы военной подготовки
2	3	3	Безопасность жизнедеятельности
5	5	5	Основы военной подготовки
8	9	9	Преддипломная практика
5	5	5	Строевая подготовка, военная топография

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах

их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности					
УК-7.1 Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни					
Знать: нормы здорового образа жизни и требования к уровню физической подготовленности, обеспечивающему полноценную социальную и профессиональную деятельность.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Знать: принципы, методы и средства обеспечения безопасных и/или комфортных условий жизнедеятельности в техносфере. Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах. Владеть: средствами и методами обеспечения безопасных и комфортных условий жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах. Здания для контрольных работ, тестовые задания, устный опрос, письменный опрос.
Уметь: использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности, для повышения своих функциональных и двигательных возможностей, для достижения личностных, жизненных целей.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: средствами и методами укрепления индивидуального здоровья и физического самосовершенствования.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-7: Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности					
УК-7.2 Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности					
Знать: требования к физическим качествам, предъявляемые профессией; иметь представление о предоставляемых физической культурой возможностях укрепления здоровья, совершенствования физических качеств, в том числе профессионально	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Знать: принципы, методы и средства обеспечения безопасных и/или комфортных условий жизнедеятельности в техносфере. Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах. Владеть:

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
необходимых.					средствами и методами обеспечения безопасных и комфортных условий жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах. Здания для контрольных работ, тестовые задания, устный опрос, письменный опрос.
Уметь: оценивать свой уровень физической подготовленности на основе рекомендованных критериев, выявлять проблемы в сфере сформированности физических качеств и ставить цели по совершенствованию собственной физической подготовленности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: основами оздоровительной физической культуры с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов					
УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций различного происхождения					
Знать: методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий; методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Знать: принципы, методы и средства обеспечения безопасных и/или комфортных условий жизнедеятельности в техносфере. Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах. Владеть: средствами и методами обеспечения безопасных и комфортных условий жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах. Здания для контрольных работ, тестовые задания, устный

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Уметь: идентифицировать опасности различного происхождения; выявлять и устранять проблемы связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; оценивать возможные риски от чрезвычайных ситуаций различного происхождения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	опрос, письменный опрос.
Владеть: навыками организации мероприятий по охране труда и технике безопасности на рабочем месте; навыками оказания первой помощи и защиты производственного персонала от возможных последствий чрезвычайных ситуаций.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов					
УК-8.3 Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) и военных конфликтов					
Знать: правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, а также военных конфликтов; способы оповещения населения об опасности в случае возникновения чрезвычайных ситуаций различного происхождения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Знать: принципы, методы и средства обеспечения безопасных и/или комфортных условий жизнедеятельности в техносфере. Уметь: создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах. Владеть: средствами и методами обеспечения безопасных и комфортных условий жизнедеятельности в бытовой, производственной

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
Уметь: выполнять действия по защите населения от возможных последствий чрезвычайных ситуаций различного происхождения; пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	и природной средах. Здания для контрольных работ, тестовые задания, устный опрос, письменный опрос.
Владеть: практическими навыками по предотвращению возникновения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, и военных конфликтов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов					
УК-8.2 Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций различного происхождения					
Знать: методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий; методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	
Уметь: идентифицировать опасности различного происхождения; выявлять и устранять проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; оценивать возможные риски от чрезвычайных ситуаций различного происхождения	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: навыками организации	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое применение	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
мероприятий по охране труда и технике безопасности на рабочем месте; навыками оказания первой помощи и защиты производственного персонала от возможных последствий чрезвычайных ситуаций			навыков допускаются пробелы	навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

1 Системы комплектования армий Древнего мира

2 Вооружение армий Древнего мира.

3 Организационная структура армий Древнего мира.

4 Сражение между греками и персами в Марафонской долине в 490 году до н.э.

5 Сражение между спартанским войском и фиванской армией под Левктрами в 371 году до н. э. во время Беотийской

войны.

6 Сражение македонского войска с персами при Гавгамеллах в 331 году до н. э. (Алек-сандр Македонский).

7 Сражение между римской и карфагенской армиями во второй Пунической войне в 216 году до н.э. у местечка Канны УП: z-44.03.05 ПО 18.plx стр. 9 (Ганнибал).

8 Сражение при Фарсале в 48 г. до н.э. во время гражданской войны в Риме (Цезарь).

9 Структура, вооружение и боевой порядок русской рати Вооруженных сил Древне-русского государства.

10 Сражение русской рати под командованием Святослава с византийским войском под Доростолом в 971 году.

11 Структура, вооружение и боевой порядок Новгородского войска древнерусского государства.

12 Победа князя Новгородского Александра Невского над немецкими рыцарями в 1942 году.
13 Структура, вооружение и боевой порядок армии Московского государства.

14 Битва на Куликовом поле в 1380 году.

15 Освобождение Москвы от польских интервентов в 1612 году. 16 Зарождение регулярных воинских формирований в XVII веке.

17 Военная реформа Петра I, государственного, военного деятеля и полководца Рос-сии.

18 Северная война России против Швеции (1700 – 1721 гг.) за возвращение захвачен-ных Швецией земель и выход к Балтийскому морю.

19 Русско-турецкая война (1787 – 1791 гг.).

20 Отечественная война за независимость и территориальную целостность Российс-кого государства в 1812 г.

21 Вооруженные силы Российского государства в Крымской войне (1853 – 1856 го-дов). 22 Военная реформа второй половины XIX в.

23 Вооруженные силы Российского государства в Русско-турецкой войне (1877 – 1878 гг.) 24 Содержание боевых действий Красной армии в Советско-финской войне 1939 – 1940 гг. 25 Основные причины, общий ход и итоги Второй мировой войны 1939 – 1945 гг.

26 Основные причины, общий ход и итоги Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг.

27 Ход боевых действий в первом периоде Великой Отечественной войны (июнь 1941 г. – ноябрь 1942 г.).

28 Ход боевых действий во втором периоде Великой Отечественной войны (ноябрь 1942 г. – декабрь 1943 г.).

29 Ход боевых действий в третьем периоде Великой Отечественной войны (декабрь 1943 г. – май 1945 г.).

30 Выдающиеся военачальники периода Великой Отечественной войны и их вклад в разгром фашистской Германии.

31 Ход боевых действий по разгрому Японии на Дальнем Востоке в 1945 году.

32 Развитие средств вооруженной борьбы в ходе Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг.

33 Развитие Красной армии в ходе Великой Отечественной войны 1941 – 1945 гг. 34 Развитие средств вооруженной борьбы после Второй мировой войны.

35 Развитие Советской армии после Второй мировой войны.

36 Содержание боевых действий группировки советских войск на территории Афганистана. 37 Создание, развитие и реформирование Вооруженных сил Российской Федерации

38 Содержание боевых действий группировки российских войск на территории Чеченской республики.

39 Развитие средств вооруженной борьбы Вооруженных сил Российской Федерации. 40 Государственные и воинские символы Российской Федерации.

41 Дни воинской Славы России (дата, название, историческое событие, историческая личность).

42 Конституция Российской Федерации о защите Отечества.

43 ФЗ о воинской обязанности и военной службе. Подготовка граждан к военной службе. 44 ФЗ о воинской обязанности и военной службе. Призыв граждан на военную службу.

45 ФЗ о воинской обязанности и военной службе. Военная служба.

46 ФЗ о воинской обязанности и военной службе. Запас Вооруженных сил Российской Федерации.

47 ФЗ об обороне. Основы организация обороны.

48 ФЗ об обороне ФЗ. Полномочия и функции органов власти. Права и обязанности граждан Российской Федерации.

49 ФЗ об обороне. Вооруженные силы Российской Федерации. 50 ФЗ об обороне. Состояние войны. Военное положение.

51 ФЗ о статусе военнослужащих. Общие положения.

52 ФЗ о статусе военнослужащих. Права и свободы военнослужащих.

53 ФЗ о статусе военнослужащих. Обязанности и ответственность военнослужащих. 54 Военная доктрина Российской Федерации. Общие положения и основные понятия. 55 Военная

доктрина Российской Федерации. Основные внешние военные опасности.

56 Военная доктрина Российской Федерации. Основные внутренние военные опас-ности.

57 Военная доктрина Российской Федерации. Основные задачи развития военной ор-ганизации.

58 Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Общие положения стратегии национальной

безопасности.

59 Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Основные понятия используемые в тексте

Стратегии.

60 Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Современный мир и Россия: состояние и

тенденции развития.

61 Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Национальные интересы Российской

Федерации и стратегические национальные приоритеты.

62 Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Национальная оборона.

63 Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года.

Государственная и общественная безопасность.

64 Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Экономический рост.

65 Стратегия национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года. Повышение качества жизни российских

граждан.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

- связь с целями обучения – цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

- объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

- справедливость и гласность – одинаково доброжелательное отношение во всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

- систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность – тестовые задания и процедура тестирования должная исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их национальному, этническому, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма - наиболее распространенная форма и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является»,

«относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил;

- открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое



необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»);

- установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие; установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний студента при проведении тестирования

Оценка **«отлично»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 85% тестовых заданий.

Оценка **«хорошо»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее чем 70% тестовых заданий.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется при условии правильного ответа студента не менее – 50% тестовых заданий.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа студента менее чем, на 50% тестовых заданий.

Требования к проведению зачета

Зачет – это форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

На зачете проверяются знания студентов. При отборе материала для опроса на зачете исходят из оценки значимости данного программного вопроса в общей системе учебного предмета. На зачет необходимо выносить следующее: материал, составляющий основную теоретическую часть данного зачетного раздела, на основе которого формируются ведущие понятия курса; фактический материал, составляющий основу предмета; решение задач, ситуаций, выполнение заданий, позволяющих судить об уровне умения применять знания; задания и вопросы, требующие от учащихся навыков самостоятельной работы, умений работать с учебником, пособием.

Принимая зачеты, преподаватель получает информацию не только о качестве знаний отдельных студентов, но и о том, как усвоен материал группы в целом. Важно выяснить, какие вопросы усвоены студентами, над, чем следует дополнительно поработать, какими умениями студенты пока не смогли овладеть. Поэтому отбираются вопросы, которые в совокупности охватывают все основное содержание зачетного раздела, при решении которых, можно видеть, как учащиеся овладели всеми умениями, запланированными при изучении данного зачетного раздела.

Зачет проводится в устной форме по дисциплине по нескольким разделам.

Критерии оценки знаний студента на зачете



«Зачтено» - выставляется при условии, если студент показывает хорошие знания изученного материала, самостоятельно, логично и последовательно излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт.

«Не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительные вопросы.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 13.09.2023	Солод Сергей Алексеевич
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 13.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 13.09.2023	Куштанок Светлана Аскеровна