

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Задорожная Людмила Ивановна

Должность: Проректор по учебной работе

Дата подписания: 28.07.2025 12:28:42

Уникальный идентификатор:

faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет экономики и управления

Кафедра Конституционного строительства и государственного и муниципального управления

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Л.И. Задорожная

« ____ » _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

по направлению подготовки

по профилю подготовки (специализации)

квалификация (степень) выпускника

форма обучения

год начала подготовки

Б1.В.01 Теория организации

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Государственное и муниципальное управление в
социальной сфере

бакалавр

Очная, Заочная, Очно-заочная

2025

Майкоп



Рабочая программа составлена на основе ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки (специальности) 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Составитель рабочей программы:

Доцент , канд. социол. наук

(должность, ученое звание, степень)

Подписано простой ЭП

24.06.2025

(подпись)

Тугуз Заира Юнусовна

(Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры:

Конституционного строительства и государственного и муниципального управления

(название кафедры)

Заведующий кафедрой:

24.06.2025

Подписано простой ЭП

24.06.2025

(подпись)

Болокова Мариэтта

Аскарбиевна

(Ф.И.О.)

Согласовано:

Руководитель ОПОП
заведующий выпускающей
кафедрой
по направлению подготовки
(специальности)

24.06.2025

Подписано простой ЭП

24.06.2025

(подпись)

Болокова Мариэтта

Аскарбиевна

(Ф.И.О.)

Согласовано:

НБ МГТУ

(название подразделения)

01.07.2025

Подписано простой ЭП

01.07.2025

(подпись)

И. Б. Берберьян

(Ф.И.О.)



1. Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины приобретение теоретических знаний и практических навыков, позволяющих осуществлять обоснованный выбор типа организации, модели организационного поведения, необходимых изменений направленных на выживание, сохранение и развитие компании, формирование и развитие эффективного управленческого организационного мышления у будущих руководителей; формирование у слушателей целостного представления об организации как открытой системе, законах ее функционирования.

Задачи курса:

- знать последствия действия законов организации и их влияние на эффективность деятельности;
- иметь представление об анализе и синтезе в теории систем;
- виды организационных патологий и дисфункций;
- все виды организационных структур и пределы их эффективности;
- специфику организационной культуры как организационного элемента и инструмента управления;
- виды групповых эффектов, условия и интенсивность их проявления;
 - основные модели организационного поведения.



2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП по направлению подготовки (специальности)

Учебная дисциплина «Теория организации» входит в перечень курсов части дисциплин, формируемой участниками образовательных отношений. Знания, полученные по дисциплине «Теория организации», непосредственно используются при изучении дисциплин «Основы управления персоналом», «Планирование и проектирование организаций».

Дисциплина «Теория организации» - комплексная интегрированная область знания, возникающая и лежащая на стыке между группами естественных, технических и общественных наук. Ввиду всеобщего характера организационных отношений «целое-часть», присущих системной природе, теория организации связана с физическими и биологическими науками, кибернетикой, социологией, юриспруденцией, экономикой, историей, психологией, экологией и др.

Изучается данная дисциплина в третьем семестре. Формой итоговой аттестации является курсовая работа и экзамен.



3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей(их) компетенции(й):

УК-3.1	Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде
УК-3.2	Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)
УК-3.3	Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата
УК-3.4	Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды



4. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы. Общая трудоемкость дисциплины

Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения.

		Формы контроля (количество)			Виды занятий						Итого часов	з.е.
		Эк	КР	Контр	Лек	Пр	СРП	КРАТ	Контроль	СР		
Курс 2	Сем. 3	1	1	1	34	34	1.5	0.35	26.65	83.5	180	5

Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)			Виды занятий						Итого часов	з.е.
		Эк	КР	Контр	Лек	Пр	СРП	КРАТ	Контроль	СР		
Курс 2	Сем. 3	1	1	1	6	6	1.2	0.35	8.65	157.8	180	

Объем дисциплины и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения.

		Формы контроля (количество)			Виды занятий						Итого часов	з.е.
		Эк	КР	Контр	Лек	Пр	СРП	КРАТ	Контроль	СР		
Курс 2	Сем. 3	1	1	1	17	17	1.5	0.35	26.65	117.5	180	5



5. Структура и содержание учебной и воспитательной деятельности при реализации дисциплины

5.1. Структура дисциплины для очной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Недел я семе стра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)								Формы текущего/проме жуточной контроля успеваемости текущего (по неделям семестра), промежуточной аттестации (по семестрам)
			Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контро ль	СР	СЗ	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3	Организация как система	1	3		3						Обсуждение докладов
3	Организация и управление	3	4		4						Блиц-опрос
3	Хозяйственные организации	5	4		4						Тестирование
3	Проектирование организационных систем	7	4		4						Блиц-опрос
3	Законы организации, принципы организации.	9	4		4						Тестирование
3	Специфические законы социальной организации 11 3 5 6 Обсуждение докладов	11	4		4						Обсуждение докладов
3	Принципы динамической организации	13	4		4						Тестирование
3	Принципы рационализа-ции	15	4		4						Блиц-опрос
3	Организационная культура	17	3		3						Тестирование
3	Курсовой проект (работа)								83,5		Подготовка курсового проекта (работы)
3	Промежуточная аттестация					1,5	0,35	26,65			Экзамен
	ИТОГО:		34		34	1.5	0.35	26.65	83.5		

5.2. Структура дисциплины для заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контро ль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Организация как система	1		1				10	
3	Организация и управление	1		1				10	
3	Хозяйственные организации	1		1				10	
3	Проектирование организационных систем	1						10	
3	Законы организации, принципы организации.	1		1				10	
3	Специфические законы социальной организации 11 3 5 6 Обсуждение докладов			1				10	
3	Принципы динамической организации							10	
3	Принципы рационализа-ции							10	
3	Организационная культура	1		1				10	

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Курсовой проект (работа)							67,8	
3	Промежуточная аттестация				1,2	0,35	8,65		
	ИТОГО:	6		6	1.2	0.35	8.65	157.8	

5.3. Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения.

Сем	Раздел дисциплины	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу и трудоемкость (в часах)							
		Лек	Лаб	ПР	СРП	КРАТ	Контроль	СР	СЗ
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11
3	Организация как система	1		1				7	
3	Организация и управление	2		2				7	
3	Хозяйственные организации	2		2				7	
3	Проектирование организационных систем	2		2				7	
3	Законы организации, принципы организации.	2		2				10	
3	Специфические законы социальной организации 11 3 5 6 Обсуждение докладов	2		2				7	
3	Принципы динамической организации	2		2				7	
3	Принципы рационализации	2		2				7	
3	Организационная культура	2		2				7	
3	Курсовой проект (работа)							51,5	
3	Промежуточная аттестация				1,5	0,35	26,65		
	ИТОГО:	17		17	1.5	0.35	26.65	117.5	

5.4. Содержание разделов дисциплины (модуля) «Теория организации», образовательные технологии

Лекционный курс

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3	Организация как система	3	1	1	Понятие «системы», виды систем, подсистемы. Иерархия систем. Строение организаций. Классификация организаций. Социально-экономические организации. Модель организации как открытой системы.	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4;	Знать:- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи); системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации Уметь: - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи; на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности; разрабатывать командную стратегию; формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели Владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и	Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели; приемами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях; умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели	
3	Организация и управление	4	1	2	Место и роль организации в управлении. Организация управления. Организационные изменения и развитие организации. Функция и элементы управления. Управленческая структура и иерархия. Четыре элемента системы управления. Оценка эффективности организационных структур	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4;	Знать:- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи); системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации Уметь: - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи; на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и	Лекции-визуализации

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							совместной деятельности; разрабатывать командную стратегию; формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели Владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели; приемами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях; умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели	
3	Хозяйственные организации	4	1	2	Хозяйственные организации. Критерии размеров производственно-хозяйственных организаций. Упрощенная схема потоков в организации Механистическая и органическая организационные системы. Теории X, Y, Z. Жизненный цикл организаций.	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4;	Знать:- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи); системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации Уметь: - разрабатывать план групповых и организационных	Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи; на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности; разрабатывать командную стратегию; формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели Владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели; приемами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях; умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели	
3	Проектирование организационных систем	4	1	2	Организационное проектирование. Назначение, виды и содержание организационных проектов. Организационные документы. Проектная	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4;	Знать:- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи); системные	Лекции-визуализации

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					документация и генетическая информация. Цели, задачи и этапы проектирования организаций. Состав организационных решений в проектах. Оценка эффективности организационных систем. Тенденции развития организации.		характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации Уметь: - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи; на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности; разрабатывать командную стратегию; формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели Владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели; приемами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях; умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию	

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							в команде для достижения поставленной цели	
3	Законы организации, принципы организации.	4	1	2	Эволюция систем и их взаимодействие. Понятие "зависимость", "закономерность", "закон" как общенаучные категории. Иерархия систем и субординация законов. Общая характеристика законов организации и наличие общего в системах разной природы. Синергия как единство многообразия. Организационные связи и взаимоотношения. Механизм образования эффекта синергии и условие его получения. Закон синергии. За-кон ин формированности-упорядоченности. За-кон самосохранения. Закон единства анализа/синтеза. Закон развития. Законы композиции и пропорциональности.	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4;	Знать:- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи); системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации Уметь: - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи; на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности; разрабатывать командную стратегию; формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели Владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели; приемами и	Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях; умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели	
3	Специфические законы социальной организации 11 3 5 6 Обсуждение докладов	4		2	Общее и особенное в системах разной природы. Особенности социальных систем, их качественное своеобразие. Влияние отношений, выражаемых общими закона-ми организации. на общественную организацию. Взаимосвязи законов организации. Историческая симметрия законов организации. Критерии "хорошей" социальной организации.	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4;	Знать:- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи); системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации Уметь: - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи; на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности; разрабатывать командную стратегию; формулировать задачи	Лекции-визуализации

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							для достижения поставленной перед командой цели Владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели; приемами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях; умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели	
3	Принципы динамической организации	4		2	Динамическая организация - упорядоченный процесс. Процессы живых систем: образование, функционирование, рост, развитие, строение. Процессы социальных, экономических и технических систем - процессы гряда, производства, обмена, обращения. Элементы процессов: фазы, этапы, интервалы, периоды, циклы.	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4;	Знать:- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи); системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации Уметь: - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической	Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							задачи; на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности; разрабатывать командную стратегию; формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели Владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели; приемами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях; умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели	
3	Принципы рационализации	4		2	Рационализация как последовательный курс на прогрессивное изменение в организации - осуществление эффективных нововведений. Общие методы упорядочения деятельности. Критерии рациональности. Принципы рациональности:	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-3.4;	Знать:- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи); системные характеристики участников социокультурного процесса, основные	Лекция-беседа

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
					системность, очередность, самоорганизация, включенность руководителя, от простого - к сложному, этапность, научность, эффективность. Организация, анализ и план.		формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации Уметь: - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи; на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности; разрабатывать командную стратегию; формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели Владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели; приемами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях; умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели	
3	Организационная	3	1	2	Культура как условие и	УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3;	Знать:- методики	Лекции-визуализации

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	культура				продукт развития цивилизации. Понятие "организационная культура" в контексте лексических значений базового понятия "организация". "Организационная" культура и "корпоративная" культура: общее и особенное. Компоненты организационной культуры, их взаимосвязи с элементами общей культуры. Сочетание национального (этнического) и интернационального в организационной культуре общества. Организационная культура в организации производства. Влияние организационной культуры на качество и эффективность.	УК-3.4;	выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи); системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации Уметь: - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи; на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности; разрабатывать командную стратегию; формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели Владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели; приемами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на	

Сем	Наименование темы дисциплины	Трудоемкость (часы)			Содержание	Формируемые компетенции	Результаты освоения (знать, уметь, владеть)	Образовательные технологии
		ОФО	ЗФО	ОЗФО				
1	2	3	4	5	6	7	8	9
							личностном и групповом уровнях; умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели	
	ИТОГО:	34	6	17				

5.5. Практические занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
3	Организация как система	Понятие «системы», виды систем, подсистемы. Иерархия систем. Строение организаций. Классификация организаций. Социально-экономические организации. Модель организации как открытой системы.	3	1	1
3	Организация и управление	Место и роль организации в управлении. Организация управления. Организационные изменения и развитие организации. Функция и элементы управления. Управленческая структура и иерархия. Четыре элемента системы управления. Оценка эффективности организационных структур	4	1	2
3	Хозяйственные организации	Хозяйственные организации. Критерии размеров производственно-хозяйственных организаций. Упрощенная схема потоков в организации Механистическая и органическая организационные системы. Теории X, Y, Z. Жизненный цикл организаций.	4	1	2
3	Проектирование организационных систем	Организационное проектирование. Назначение, виды и содержание организационных проектов. Организационные документы. Проектная документация и генетическая информация. Цели, задачи и этапы проектирования организаций. Состав организационных решений в проектах. Оценка эффективности организационных систем. Тенденции развития организации.	4		2
3	Законы организации, принципы организации.	Эволюция систем и их взаимодействие. Понятие "зависимость", "закономерность", "закон" как общенаучные категории. Иерархия систем и субординация законов. Общая характеристика законов организации и наличие общего в системах разной природы. Синергия как единство многообразия. Организационные связи и взаимоотношения. Механизм образования эффекта синергии и условие его получения. Закон синергии. Закон информированности-упорядоченности. Закон самосохранения. Закон единства анализа/синтеза. Закон развития. Законы композиции и пропорциональности.	4	1	2
3	Специфические законы социальной организации 11 3 5 6 Обсуждение докладов	Общее и особенное в системах разной природы. Особенности социальных систем, их качественное своеобразие. Влияние отношений, выражаемых общими законами организации. на общественную организацию. Взаимосвязи законов организации. Историческая симметрия законов организации. Критерии "хорошей" социальной организации.	4	1	2
3	Принципы динамической организации	Динамическая организация - упорядоченный процесс. Процессы живых систем: образование, функционирование, рост, развитие, строение. Процессы социальных, экономических и технических систем - процессы груга, производства, обмена, обращения. Дихотомическая классификация процессов. Элементы процессов: фазы, этапы, интервалы, периоды, циклы.	4		2
3	Принципы рационализации	Рационализация как последовательный курс на прогрессивное изменение в организации - осуществление эффективных нововведений. Общие методы упорядочения деятельности. Критерии рациональности. Принципы рациональности: системность, очередность, самоорганизация, включенность руководителя, от простого - к сложному, этапность, научность, эффективность. Организация, анализ и план.	4		2
3	Организационная культура	Культура как условие и продукт развития цивилизации. Понятие "организационная культура" в контексте лексических значений базового понятия "организация". "Организационная" культура и "корпоративная" культура: общее и особенное. Компоненты организационной культуры, их взаимосвязи с элементами общей культуры. Сочетание национального (этнического) и интернационального в организационной культуре общества. Организационная культура в организации производства. Влияние организационной культуры на качество и эффективность.	3	1	2

Сем	№ раздела дисциплины	Наименование практических занятий	Объем в часах		
			ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6
	ИТОГО:		34	6	17

Симуляционные занятия, их наименование, содержание и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.6. Лабораторные занятия, их наименование и объем в часах

Учебным планом не предусмотрено

5.7. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

Примерная тематика курсовых проектов (работ) 1. Преимущество и недостатки существующей структуры организации. 2. Законы организации. 3. Проектирование организаций. 4. Социальная организация. 5. Организационная культура. 6. Система управления организацией (миссия, цели, функции + структура). 7. Закон синергии. 8. Типы организаций. 9. Функции и принципы организации (раскрыть основные функции – организация, мотивация, контроль + принципы). 10. Организационные коммуникации.

5.8. Самостоятельная работа студентов

Содержание и объем самостоятельной работы студентов

Сем	Разделы и темы рабочей программы самостоятельного изучения	Перечень домашних заданий и других вопросов для самостоятельного изучения	Сроки выполнения	Объем в часах		
				ОФО	ЗФО	ОЗФО
1	2	3	4	5	6	7
3	Организация как система	Написание реферата	2 неделя		10	7
3	Организация и управление	Написание реферата	4 неделя		10	7
3	Хозяйственные организации	Составление плана-конспекта	6 неделя		10	7
3	Проектирование организационных систем	Составление плана-конспекта	7 неделя		10	7
3	Законы организации, принципы организации.	Написание реферата	8 неделя		10	10
3	Специфические законы социальной организации 11 3 5 6 Обсуждение докладов	Составление плана-конспекта	10 неделя		10	7
3	Принципы динамической организации	Составление плана-конспекта	12 неделя		10	7
3	Принципы рационализации	Написание реферата	14 неделя		10	7
3	Организационная культура	Составление плана-конспекта	16 неделя		10	7
3	Курсовой проект (работа)		2-16 неделя	85	69	53
	ИТОГО:			85	159	119

5.9. Календарный график воспитательной работы по дисциплине

Модуль	Дата, место проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Модуль 3 Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность	12.2026 ФГБОУ ВО «МГТУ»	Корпоративная культура: традиции и изменения.	Групповая Семинар-беседа	Тугуз З.Ю.	УК-3.1; УК-3.4;

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

6.1. Методические указания (собственные разработки)

Название	Ссылка
330(07) М 54 Методическое пособие по выполнению курсовой работы по дисциплине "Теория организации" / М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО Майкоп. гос. технол. ун-т ; [сост. Овсянникова Т.А.]. - Майкоп : Магарин О.Г., 2013. - 25 с. - Прил.: с. 20-25. - Библиогр.: с. 24-25 (13 назв.)	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100002264

6.2. Литература для самостоятельной работ

Название	Ссылка
Семенов, А.К. Теория организации : Учебник / А.К. Семёнов, В.И. Набоков ; Уральский государственный аграрный университет. - Москва : Дашков и К, 2023. - 356 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=371159 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-394-03854-9	https://znanium.ru/catalog/document?id=432080
Русецкая, О. В. Теория организации : учебник для вузов / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8402-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559707	https://urait.ru/bcode/559707
Теория организации : учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20714-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560974	https://urait.ru/bcode/560974
Лапыгин, Ю.Н. Теория организаций : учебное пособие / Лапыгин Ю.Н. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 324 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Знаниум. - URL: https://znanium.com/catalog/product/990428 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-012296-0. - ISBN 978-5-16-105194-8	https://znanium.ru/catalog/document?id=399376
Федорова, Н.В. Теория организации : Учебное пособие / Н.В. Фёдорова. - Москва : Дашков и К, 2023. - 180 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=371160 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-394-04307-9	https://znanium.ru/catalog/document?id=432081
Попова, Е. П. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17680-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560010	https://urait.ru/bcode/560010
Мильнер, Б. З. Теория организации : учебник / Б. З. Мильнер. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 848 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004700-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2107424	https://znanium.ru/catalog/document?id=444631
Мардас, А. Н. Теория организации : учебник для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06344-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561839	https://urait.ru/bcode/561839



Учебно-методические материалы для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.



7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде			
4	4	4	Общественный проект "Обучение служением"
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
5	7	7	Политология
1	1	1	Основы российской государственности
4	6	4	Организационное поведение
3	3	3	Теория организации
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)			
4	4	4	Общественный проект "Обучение служением"
8	9	9	Преддипломная практика
8	8	8	Средства массовой информации в управлении социально-политическими процессами
7	7	8	Социальная психология
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	7	Теория и практика межкультурных коммуникаций
8	8	9	Социальное страхование и социальное обеспечение
5	7	7	Политология
1	1	1	Основы российской государственности
6	6	7	Управление общественными отношениями
4	6	4	Организационное поведение
3	3	3	Основы социального государства
34	45	34	Основы социальной работы
3	3	3	Теория организации
УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата			
4	4	4	Общественный проект "Обучение служением"
8	9	9	Преддипломная практика
2	2	2	Теория менеджмента



Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
7	7	8	Социальная психология
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	7	Управление жилищно-коммунальным хозяйством
5	7	7	Политология
4	6	4	Организационное поведение
3	3	3	Теория организации
УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды			
4	4	4	Общественный проект "Обучение служением"
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
6	6	6	Организационно-управленческая практика
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
6	6	7	Управление общественными отношениями
3	3	3	Теория организации
2	2	2	Психология

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.4 Эффективно взаимодействует с другими членами команды, в т.ч. участвует в обмене информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды					
Знать: - методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольные работы, тесты, рефераты, курсовая работа, экзамен
Уметь: - формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.					
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.2 Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п.)					
Знать: - системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольные работы, тесты, рефераты, курсовая работа, экзамен
Уметь: - на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - приемами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.1 Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде					
Знать: - методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольные работы, тесты, рефераты, курсовая работа, экзамен
Уметь: - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - умением	Частичное владение	Несистематическое применение	В систематическом	Успешное и систематическое	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	навыками	навыков	применении навыков допускаются пробелы	применение навыков	
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
УК-3.3 Прогнозирует результаты (последствия) личных действий и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата					
Знать: - методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	контрольные работы, тесты, рефераты, курсовая работа, экзамен
Уметь: - разрабатывать командную стратегию.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Задания для контрольной работы (приведены несколько вариантов)

Вариант 1

1. Эволюция управления как науки: особенности развития.
2. Процессный подход в управлении: преимущества и недостатки.
3. Типология организационной культуры.

Вариант 2

1. Различные виды систем: основы существования.
2. Генезис поведенческих наук и их роль в развитии теории организации.
3. Технология и организация: основы взаимодействия



Вариант 3

1. Принципы классификации систем.
2. Полномочия и власть в организации: характеристики взаимосвязи.
3. Организационная структура: основы создания и функционирования.

Вариант 4

1. Системный подход в управлении: преимущества и недостатки.
2. Концепция рациональной бюрократии и ее значение в развитии теории организации.
3. Делегирование и распределение полномочий.

Вариант 5

1. Функциональный подход в управлении: преимущества и недостатки.
2. Проблемы и ошибки делегирования полномочий: методы преодоления.
3. Источники власти в организации: механизмы реализации.

Вариант 6

1. Ситуационный подход в управлении: преимущества и недостатки.
2. Взаимосвязь внутренних переменных организации как основа функционирования и развития.
3. Анализ и проектирование социальной организации.

Вариант 7

1. Системы департаментализации: основы типологии.
2. Принцип обратной связи и его значение в существовании системы.
3. Формирование научных взглядов на возникновение организаций

Вариант 8

1. Социальные системы и их особенности.
2. Анализ внешней среды организации: основные методы.
3. Законы возникновения и построения организации.

Вариант 9

1. Социотехнические системы и особенности их исследования.
2. Организация как система: ее признаки и законы.
3. Понятие культуры организации.

Вариант 10



1. Понятие целей организации и требования, предъявляемые к ним.
2. Внешняя среда организации и ее характеристики.
3. Организационные процессы и их разновидности.

Темы рефератов

1. Единство организационных процессов в неживой, живой природе и обществе.
2. Организация как основополагающий принцип существования материи.
3. Общая теория систем (ОТС) - основной метод изучения природы организации.
4. Общество как самоорганизующаяся система.
5. Предприятие (организация) как кибернетическая система.
6. Классическая теория организации.
7. Бюрократическая теория организации М. Вебера
8. Современные концепции организации социально-- экономических систем.
9. Законы и принципы организации.
10. Целевая направленность организации.
11. Факторы, влияющие на выбор типа структуры организации.
12. Современные концепции структурообразования организаций.
13. Люди в социотехнических системах.
14. Информационные технологии и их влияние на деятельность организации.
15. Мотивация и удовлетворенность работой как фактор эффективного функционирования организации.
16. Задачи и методологические принципы организационного проектирования.
17. Оценка и показатели эффективности организационных проектов.



18. Человеческие аспекты управления в условиях стратегических организационных изменений.

19. Ретроспективный анализ развития теории организации.

20. Развитие организационно-управленческой мысли в России.

Вопросы к экзамену

1. Понятие «системы», виды систем, подсистемы.
2. Иерархия систем.
3. Понятие «организация». Дефиниции понятия «организация».
4. Модель организации как открытой системы.
5. Теория организации и ее место в системе научных знаний.
6. Критерии Бэкке.
7. Социальная организация как сложная система.
8. Типы организаций по взаимодействию с человеком.
9. Хозяйственные организации. Критерии размеров производственно-хозяйственной организации.
10. Внешняя среда и организация поведения.
11. Механические и органические типы организаций.
12. Управление. Функции и элементы управления.
13. Виды систем управления.
14. Структура и мероприятия управления.
15. Оценка эффективности организационных структур.
16. Законы организации.
17. Закон синергии.
18. Закон развития. Основные формы организационного развития.
19. Организационное проектирование и рационализация.
20. Понятие «зависимость», «закон». Виды законов.
21. Понятие «информация» и ее коммуникативные свойства.
22. Коммуникационные каналы.
23. Коммуникационные сети и их разновидности.
24. Системы информационного потока.



25. Предпосылки формирования организационной культуры.
26. Понятие и свойства организационной культуры.
27. Функции организационной культуры.
28. Структура организационной культуры.
29. Многообразие организационных культур.
30. Принципы статической организации.
31. Классификация статических культур.
32. Принципы динамических структур.
33. Классификация динамических структур.
34. Принципы рационализации.
35. Организационное обновление и его этапы.
36. Сопротивление организационным изменениям и его причины.
37. Проектирование организаций.
38. Факторы проектирования организаций.
39. Элементы проектирования организаций.
40. Субъекты организационной деятельности.

Тесты

Тестовое задание № 1

1. Признаками предприятия как производственно-хозяйственной структуры являются:

- а) организационно-административная самостоятельность
- б) производственно-техническое единство
- в) полная или частичная хозяйственная обособленность

2. Эмерджентность -

а) означает, что относительно окружающей среды система выступает и соответственно воспринимается как нечто целое; в связи с этим важно уяснить границы или зону границы системы их окружающей среды, даже если эта граница размыта

б) свойства элементов, составляющих систему, могут отличаться от свойств системы в целом (в организации это проявляется в разделении и кооперации труда) в слабо развитых системах это свойство может не быть ярко выраженным

в) нет правильного ответа.

3. Организация ориентированная на рынок по характеру взаимодействия с внешней средой - это:



- а) механический тип организаций
- б) органический тип организаций
- в) нет правильного ответа.

4. Какой тип организации по взаимодействию с человеком является объединением людей, осуществляющих совместную деятельность, но объединение свободно, открытое и добровольное. Сама организация представляет собой совокупность сообщество полуавтономных образований:

- а) индивидуалистская организация
- б) корпоративная организация
- в) механическая организация
- г) органическая организация
- д) нет правильного ответа.

5. В основе теории «Х» заложено:

- а) средний человек от природы ленив
- б) человек способен сам себя контролировать
- в) долгосрочный наем кадров.

6. Субъект интереса корпоративной организации:

- а) личность
- б) группа, коллектив или вся организация
- в) нет правильного ответа

7. Какие системы создаются природой или человеком для реализации целей мирового существования:

- а) искусственные системы
- б) открытые системы
- в) нет правильного ответа

8. Динамической системой называется:

- а) система постоянно изменяющаяся под воздействием среды и обеспечивающая адаптивность
- б) система постоянно и неизменно наращивающая свой потенциал
- в) система изменяющая свое состояние в пространстве и времени.

9. Какие системы имеют жесткие фиксированные границы, их действия относительно независимы от среды, окружающей систему:

- а) открытые системы



б) закрытые системы

в) все верно.

10. Подсистема - это:

а) набор элементов, представляющих автономную внутри системы область

б) совокупность процессов или действий ведущих к образованию и совершенствованию взаимосвязей между частям целого

в) нет правильного ответа.

Тестовое задание № 2

1. Социальная организация - это:

а) особая система связи между людьми в процессе осуществления или совместной деятельности

б) объединение людей, осуществляющих совместную деятельность, но объединение свободное, открытое и добровольное

в) непрерывная система дифференцируемых и координируемых видов человеческой деятельности, заключающийся в использовании, преобразовании и объединении специфической совокупности трудовых, материальных, финансовых, интеллектуальных и природных ресурсов в некоторое уникальное, решающее проблемы целое

г) нет правильного ответа.

2. Принцип индивидуалистской организации:

а) принцип большинства или старшинства в принятии решений

б) принцип меньшинства или право вето в принятии решений

в) нет правильного ответа.

3. Теория - это:

а) формирование принципов и законов (закономерностей), отражающие объективный мир в её предметной области

б) обобщение признаков, правил и методов исследования определенного класса задач

в) учение о методе научного познания и преобразования мира.

4. Какие системы функционируют по заданным правилам, с заранее определенным результатом:

а) стохастические (вероятностные) системы

б) мягкие системы

в) естественные системы

г) жесткие системы

д) детерминированные (предсказуемые) системы



е) нет правильного ответа.

5. Идеи какой теории сводятся к следующему:

- долгосрочный наем кадров
- групповое принятие решений
- индивидуальная ответственность и т.д.

а) теория «Z»

б) теория «X»

в) теория «Y»

г) нет правильного ответа.

6. Какой тип организации характеризуется такими признаками, как размытость границ, значительная самостоятельность отдельных звеньев, их широкая специализация, слабая иерархичность, свобода выбора вариантов деятельности, преобладание неформальных отношений. И они лучше взаимодействуют с окружением и приспосабливаются к постоянным изменениям в нем:

а) органические организации

б) механические организации

в) нет правильного ответа.

7. Под открытой системой понимается:

а) система, не имеющая определенной границы

б) система, в которой процессы протекают под воздействием внешней среды и сами оказывают влияние на среду

в) система, при помощи которой рассматривается незащищенная организация.

8. Закон - это:

а) логическое утверждение, принимаемое как неизменное

б) внутренняя, существенная, устойчивая связь явлений, обуславливающая их необходимое развитие

в) признанные всеми научные достижения, которые в течении определенного времени дают модель постановки проблем и их решений научному сообществу.

9. Предметом теории организации является;

а) законы и закономерности возникновения, функционирования и развития организации

б) поведение личности в условиях совместной деятельности

в) виды организаций и их особенности.

10. Какой тип организации является особой системой связи между людьми в процессе осуществления ими совместной деятельности:



- а) механическая организация
- б) корпоративная организация
- в) органическая организация
- г) нет правильного ответа.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к контрольной работе

Контрольная работа представляет собой один из видов самостоятельной работы обучающихся. По сути – это изложение ответов на определенные теоретические вопросы по учебной дисциплине, а также решение практических задач. Контрольные проводятся для того, чтобы развить у обучающихся способности к анализу научной и учебной литературы, умение обобщать, систематизировать и оценивать практический и научный материал, укреплять навыки овладения понятиями определенной науки и т. д.

При оценке контрольной преподаватель руководствуется следующими критериями:

- работа была выполнена автором самостоятельно;
- обучающийся подобрал достаточный список литературы, который необходим для осмысления темы контрольной;
- автор сумел составить логически обоснованный план, который соответствует поставленным задачам и сформулированной цели;
- обучающийся проанализировал материал;
- контрольная работа отвечает всем требованиям четкости изложения и аргументированности, объективности и логичности, грамотности и корректности;
- обучающийся сумел обосновать свою точку зрения;
- контрольная работа оформлена в соответствии с требованиями;
- автор защитил контрольную и успешно ответил на все вопросы преподавателя.

Контрольная работа, выполненная небрежно, не по своему варианту, без соблюдения правил, предъявляемых к ее оформлению, возвращается без проверки с указанием причин, которые доводятся до обучающегося. В этом случае контрольная работа выполняется повторно.

Вариант контрольной работы выдается в соответствии с последней цифрой зачетки (студенческого билета) бакалавра.

Критерии оценки знаний при написании контрольной работы

Контрольная работа оценивается по двухбалльной шкале:

- зачтено – работа выполнена;
- не зачтено – работа не выполнена.



Требования к написанию реферата

Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список использованных источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д. Объем реферата – 15-20 страниц печатного текста, включая титульный лист, введение, заключение и список литературы.

Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, их систематизация;
2. Развитие навыков логического мышления;
3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

При оценке реферата используются следующие критерии:

- новизна текста;
- обоснованность выбора источника;
- степень раскрытия сущности вопроса;
- соблюдения требований к оформлению.

Критерии оценивания реферата:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Тематика рефератов выдается преподавателем в конце семинарского занятия.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют



измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

– связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

– объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

– справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

– систематичность - систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

– закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

– открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

– установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

– установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 %



тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний на экзамене

Экзамен по дисциплине служит для оценки работы обучающегося в течение семестра (семестров) и призван выявить уровень, прочность и систематичность полученных им теоретических и практических знаний, приобретения навыков самостоятельной работы, развития творческого мышления, умение синтезировать полученные знания и применять их в решении профессиональных задач.

Экзамен может проводиться в форме устного опроса по билетам (вопросам) или без билетов, с предварительной подготовкой или без подготовки, по усмотрению преподавателя. Экзаменатор вправе задавать вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи по программе данного курса.

Экзаменационные билеты (вопросы) утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой. В билете должно содержаться не более трех вопросов.

Экзаменатор может проставить экзамен без опроса или собеседования тем бакалаврам, которые активно участвовали в семинарских занятиях.

Отметка «отлично» - бакалавр глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает теорию с практикой. Обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, заданиями и другими видами применения знаний, показывает знания законодательного и нормативно-технического материалов, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ, обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Отметка «хорошо» - бакалавр твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических заданий.

Отметка «удовлетворительно» - бакалавр усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

Отметка «неудовлетворительно» - бакалавр не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы.



8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

Название	Ссылка
Мильнер, Б. З. Теория организации : учебник / Б. З. Мильнер. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 848 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-004700-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2107424	https://znanium.ru/catalog/document?id=444631
Семенов, А.К. Теория организации : Учебник / А.К. Семёнов, В.И. Набоков ; Уральский государственный аграрный университет. - Москва : Дашков и К, 2023. - 356 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=371159 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-394-03854-9	https://znanium.ru/catalog/document?id=432080
Русецкая, О. В. Теория организации : учебник для вузов / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8402-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559707	https://urait.ru/bcode/559707
Попова, Е. П. Теория организации : учебник и практикум для вузов / Е. П. Попова, К. В. Решетникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 327 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17680-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560010	https://urait.ru/bcode/560010
Лапыгин, Ю.Н. Теория организаций : учебное пособие / Лапыгин Ю.Н. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2022. - 324 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Знаниум. - URL: https://znanium.com/catalog/product/990428 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-012296-0. - ISBN 978-5-16-105194-8	https://znanium.ru/catalog/document?id=399376
Федорова, Н.В. Теория организации : Учебное пособие / Н.В. Фёдорова. - Москва : Дашков и К, 2023. - 180 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=371160 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-394-04307-9	https://znanium.ru/catalog/document?id=432081
Мардас, А. Н. Теория организации : учебник для вузов / А. Н. Мардас, О. А. Гуляева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06344-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/561839	https://urait.ru/bcode/561839
Теория организации : учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20714-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560974	https://urait.ru/bcode/560974
330(07) М 54 Методическое пособие по выполнению курсовой работы по дисциплине	http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100002264

8.2. Дополнительная литература

Название	Ссылка
Теория организации : учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20714-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560974	https://urait.ru/bcode/560974
Лапыгин, Ю.Н. Теория организаций : учебное пособие / Лапыгин Ю.Н. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-	https://znanium.ru/catalog/document?id=399376



Название	Ссылка
М, 2022. - 324 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ЭБС Знаниум. - URL: https://znanium.com/catalog/product/990428 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-16-012296-0. - ISBN 978-5-16-105194-8	
Короткий, С. В. Теория организации : учебное пособие / С.В. Короткий. - Саратов : Вузовское образование, 2019. - 211 с. - (Высшее образование). - ЭБС IPR Books. - URL: https://www.iprbookshop.ru/80618.html . - Режим доступа: по подписке. - Библиогр.: с. 211 (10 назв.). - ISBN 978-5-4487-0476-5	https://www.iprbookshop.ru/80618.html
Теория организации : учебник и практикум для вузов / под редакцией Г. Р. Латфуллина, О. Н. Громовой, А. В. Райченко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 153 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20714-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/560974	https://urait.ru/bcode/560974
Семенов, А.К. Теория организации : Учебник / А.К. Семёнов, В.И. Набоков ; Уральский государственный аграрный университет. - Москва : Дашков и К, 2023. - 356 с. - ЭБС Знаниум. - URL: http://znanium.com/catalog/document?id=371159 . - Режим доступа: по подписке. - ISBN 978-5-394-03854-9	https://znanium.ru/catalog/document?id=432080
Русецкая, О. В. Теория организации : учебник для вузов / О. В. Русецкая, Л. А. Трофимова, Е. В. Песоцкая. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 391 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8402-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559707	https://urait.ru/bcode/559707

8.3. Информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

Znanium.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО "Научно-издательский центр Инфра-М". - Москва, 2011 - - URL: <http://znanium.com/catalog> (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. <http://znanium.com/catalog/> IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания "Ай Пи Ар Медиа". - Саратов, 2010 - . - URL: <http://www.iprbookshop.ru/586.html> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. <http://www.iprbookshop.ru/586.html> Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. - Москва, 2004 - - URL: <https://нэб.рф/>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, - от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов. <https://нэб.рф/> Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. - Москва : РГБ, 2003. - URL: <http://diss.rsl.ru/?lang=ru>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. В соответствии с приказом генерального директора РГБ № 55 от 02.03.2012 г. пользователям Виртуальных читальных



залов разрешен ЗАКАЗ на печать полных текстов диссертаций из ЭБД РГБ. При первом обращении к ресурсам ЭБД РГБ необходимо пройти регистрацию в виртуальном читальном зале РГБ. РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: <http://nlr.ru/>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. "... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населяющих Россию народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени." (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) <http://diss.rsl.ru/eLIBRARY.RU>. : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000. - . - URL: <https://elibrary.ru/defaultx.asp>. - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. <https://elibrary.ru/defaultx.asp> CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2014. - . - URL: <https://cyberleninka.ru/> - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. <https://cyberleninka.ru/> Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. [/index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya](http://index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya) Президент России : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течении суток. - URL: <http://kremlin.ru/> (дата обращения). - Текст: электронный. <http://kremlin.ru/> Правительство Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - Обновляется в течении суток. - URL: <http://government.ru/> (дата обращения). - Текст: электронный. <http://government.ru/> Комитет Государственной Думы по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления : официальный сайт. - Москва. - URL: <http://www.komitet4.km.duma.gov.ru/>. - Текст: электронный. Основной задачей Комитет Государственной Думы по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления видит создание такой законодательной базы, которая учитывала бы специфику регионов и муниципальных образований, одновременно обеспечивая оптимальные и сопоставимые возможности для их развития на основе единой государственной политики, в том числе и в сфере государственной гражданской и муниципальной службы. На сайте вы можно получить полную информацию о работе Комитета, а также широкий круг методических, информационных и аналитических материалов. <http://www.komitet4.km.duma.gov.ru/> Официальная Россия : сервер органов государственной власти Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - URL: <http://www.gov.ru/>. - Текст: электронный. <http://www.gov.ru/> Министерство Юстиции Российской Федерации : официальный сайт. - Москва. - URL: <https://minjust.gov.ru/ru/>. - Текст: электронный. Содержит сведения реестра уставов муниципальных образований и реестра муниципальных образований РФ, а также сведения Федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов <https://minjust.gov.ru/ru/> Всероссийский совет местного самоуправления (ВСМС) : [сайт]. - Москва. - URL: <http://www.vsmsinfo.ru/>. - Текст: электронный. Основными целями организации являются создание условий для формирования эффективной системы местного самоуправления, содействие в обеспечении высокого качества и комфортных условий жизни граждан Российской Федерации. <http://www.vsmsinfo.ru/>



9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Одной из эффективных форм активизации образовательного процесса, усиления его профессионально-прикладной направленности является написание обучающимися курсовых работ. Данная форма обучения способствует укреплению связи учебного процесса с научно-исследовательской деятельностью, выступает действенным средством усиления профессиональной подготовки студентов. Написание курсовой работы имеет целью систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний по изученным учебным дисциплинам, формирование у обучаемых умений и навыков самостоятельного анализа социально-экономических процессов, происходящих в обществе.

В ходе выполнения курсовой работы обучающийся решает следующие задачи:

- изучение литературы, нормативно-правовых актов, справочных, научных и других источников, включая зарубежные, по избранной проблеме;
- самостоятельный анализ основных концепций, положений по изучаемой теме, предлагаемых отечественными и зарубежными специалистами;
- четкое, последовательное изложение своих взглядов при анализе тех или иных социально-экономических проблем;
- закрепление и углубление полученных знаний всему блоку изучаемых дисциплин;
- изучение имеющегося практического опыта (отечественного и зарубежного) по избранной теме,
- анализ документов, фактических данных и показателей, характеризующих деятельность объекта исследования.

Бакалавры выполняют курсовую работу под руководством преподавателя кафедры конституционного строительства и государственного и муниципального управления. Выполненная курсовая работа представляется в одном экземпляре на указанную кафедру для проверки руководителем и защиты.

2. Структура и объем работы

Курсовая работа должна состоять из следующих структурных элементов:

- титульного листа;
- задания на курсовую работу;
- содержания;
- введения;
- основной части (главы и пункты);
- заключения;
- списка источников и использованной литературы;

-приложений.

Объем курсовой работы должен составить 35-45 страниц печатного текста.

Во введении отражаются следующие вопросы:

а) показывается место решаемой научной (учебной) проблемы или задачи в современной управленческой науке;

б) обосновывается научная (учебная) и практическая актуальность решаемой научной задачи (проблемы);

в) указываются объект (предметная область науки или часть ее) и предмет исследования (та сторона объекта, которая рассматривается в данном исследовании), а также формулируются цели и задачи исследования;

г) отражаются теоретическая и информационная базы проводимого исследования, а также методы научного познания, применяемые при разработке избранной темы исследования.

Введение должно быть кратким по объему (2-3 страницы), но емким по содержанию. При написании введения необходимо уйти от общих фраз и описательного стиля подачи материала.

В основной части следует определить сущность предмета исследования, охарактеризовать и проанализировать точки зрения различных авторов на данную проблему, выявить тенденции развития проблемы, а также методы решения возникающих задач. В основной части работы студент должен продемонстрировать свободное, обобщенное и целостное представление о предмете исследования таким образом, чтобы на предложенной теоретической основе можно было проанализировать практику, объяснить происходящие процессы и явления, дать их оценку и, возможно, разработать деловые предложения, выдать прогнозы.

Основную часть рекомендуется разделить на 2 главы (в свою очередь главы разделить на 2-3 подпункта), раскрывающие сущность проблемы. Увеличивать число вопросов не следует, так как это приведет к их поверхностной разработке или значительному превышению объема курсовой работы.

Очень важно правильно распределить нагрузку на вопросы основной части.

Первая глава обычно связана с теоретическими и методологическими аспектами проблемы, определением её сущности, методов решения и носит обзорно-постановочный характер.

Вторая глава курсовой работы - аналитическая. В этой главе, на основе анализа, изучается состояние исследуемого объекта.

Данная глава пишется на основе конкретного муниципального образования. Материалами для анализа могут служить статистическая отчетность, служебная документация. Данные материалы, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы, опираясь на них, можно было проанализировать положение дел, вскрыть резервы и наметить пути их использования, а также устранить имеющиеся недостатки в работе. В процессе анализа могут быть использованы различные методы: экспертные, тестирования, экономического и управленческого анализа, сравнения и др.

В этом же разделе предлагаются варианты решения поставленной проблемы или практические рекомендации, направленные на развитие или совершенствование управленческой деятельности.

При этом важно сохранить логическую связь между главами и пунктами, последовательность раскрытия темы.

В конце каждого пункта и главы должны быть сформулированы краткие выводы, к которым пришел автор в ходе исследования. Они

должны быть краткими, лаконичными, вытекать из материала, соответствующего пункта или главы, и отражать точку зрения студента.

Основная часть работы должна быть изложена на 25 - 30 страницах стандартного листа.

Заключение наравне с введением также является наиболее важным разделом работы. Заключение (2-3 страницы) представляет собой изложение результатов, полученных в ходе написания курсовой работы. В нем автор подводит итоги исследования, в соответствии с определенными во введении задачами, делает теоретические обобщения, формулирует выводы и практические рекомендации.

Введение и заключение необходимо тщательно отредактировать и логично связать. Данные составные части целесообразно писать после подготовки основной части работы.

Список источников и использованной литературы представляет собой перечень всех нормативных актов, учебников, монографий, статей, отчетов и других источников, использованных автором при выполнении курсовой работы.

Курсовая работа не допускается к защите, если:

- она не носит самостоятельного характера и списана из литературных источников или у других авторов (в том числе заимствована в интернете);
- основные вопросы не раскрыты, изложены схематично и фрагментарно;
- введение, выводы по параграфам и разделам, заключение не отражают результаты исследований;
- в тексте имеют место содержательные ошибки, научный аппарат применен к решению проблемы или задачи неправильно;
- текст оформлен с грубыми отступлениями от требований.

Таким образом, подготовка к защите курсовой работы включает устранение ошибок и недостатков, изучение дополнительных источников, указанных в замечаниях, осмысление содержания работы, готовность доказать приведенные в работе положения.

Защита курсовой работы. В ходе защиты курсовой работы студенту необходимо сделать доклад, показать хорошее владение материалом темы, а также ответить на вопросы, уточняющие содержание тех или иных положений работы.

Критерии оценки курсовой работы.

Оценка выставляется в соответствии со следующими частными критериями: знание содержания курсовой работы; уровень разработки задачи или проблемы; знание и использование достаточного количества основных литературных источников по теме; соответствие оформления работы требованиям; качество доклада на защите работы; правильность и полнота ответов на вопросы.

Условия получения итоговой оценки.

Оценка «отлично» ставится за работу, в которой содержатся элементы научного творчества, дается сравнительная характеристика рассматриваемых теоретических положений и глубокий системный анализ фактического материала, делаются самостоятельные выводы.

Работа оформлена в полном соответствии с требованиями. На защите студент показал полное знание материала курсовой работы и дал аргументированные ответы на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится тогда, когда работа выполнена на хорошем теоретическом уровне, достаточно полно освещаются

вопросы темы, но нет должной степени творчества. Анализ литературных источников выполнен, однако выводы не носят глубокий и всесторонний характер. Имеются некоторые нарушения в оформлении курсовой работы. На защите студент показал знание материала проведенных исследований. При ответах на ряд дополнительных вопросов аргументация была недостаточной.

Оценку «удовлетворительно» заслуживают работы, в которых правильно освещены основные вопросы темы, но не проявилось умение логически стройно и самостоятельно излагать источники. Имеется ряд нарушений требований в оформлении работы. Имеют место существенные стилистические и грамматические ошибки. Выводы по разделам и подразделам носят описательный характер и не отражают результатов проведенного анализа. На ряд дополнительных вопросов студент не дал ясных ответов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в том случае, когда в работе содержатся отдельные ошибочные положения, студент не может ответить на дополнительные вопросы в ходе защиты, не владеет материалом работы, не в состоянии дать объяснения выводам и теоретическим положениям данной проблемы. В этом случае студенту предстоит повторная защита.

Тематика курсовых работ

Тема курсовой работы определяется в зависимости от последней цифры студенческого билета. Например,

Номер студенческого билета	Номер темы курсовой работы
22007031	1
22007042	2
22007043	3
22007044	4
22007035	5
22007036	6
22007057	7
22007058	8
22007019	9
22007050	10

Курсовая работа должна быть соответствующим образом оформлена. К оформлению работы предъявляются следующие требования.

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала, шрифт – 14 Times New Roman. Цвет шрифта должен быть черным. Текст следует печатать, соблюдая следующие размеры полей; правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, левое – 30 мм и нижнее – 20 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры.

Вне зависимости от способа выполнения работы качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц, распечаток должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

При оформлении текста необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всей работе. В тексте должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки.

Опечатки, описки и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки работы, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же месте исправленного текста (графики) машинописным способом или черными чернилами.

Повреждение листов текстовых документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускаются.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм и другие имена собственные в тексте работы необходимо приводить на языке оригинала.

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Название
7-Zip Свободная лицензия
Adobe Reader DC Свободная лицензия
Microsoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095
Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401
Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765
Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765

10.2. Перечень необходимых информационных справочных систем:

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

Название
Znaniy.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. - Москва, 2011 - - URL: http://znaniy.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znaniy.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. - Саратов, 2010 - . - URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. - Москва, 2004 - - URL: https://нэб.рф/ . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, - от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов. https://нэб.рф/
Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. - Москва : РГБ, 2003. - URL: http://diss.rsl.ru/?lang=ru . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. В соответствии с приказом генерального директора РГБ № 55 от 02.03.2012 г. пользователям Виртуальных читальных залов разрешен ЗАКАЗ на печать полных текстов диссертаций из ЭБД РГБ. При первом обращении к ресурсам ЭБД РГБ необходимо пройти регистрацию в виртуальном читальном зале РГБ.РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. - Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/ . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации - служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населения России народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) http://diss.rsl.ru/
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2000. - . - URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в 1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. - Москва, 2014. - . - URL: https://cyberleninka.ru/ - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является



Название
популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/
Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. URL: https://lib.mkgtu.ru/index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya
Президент России : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. – URL: http://kremlin.ru/ (дата обращения). – Текст: электронный. http://kremlin.ru/
Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. – URL: http://government.ru/ (дата обращения). – Текст: электронный. http://government.ru/
Официальная Россия : сервер органов государственной власти Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – URL: http://www.gov.ru/ . – Текст: электронный. http://www.gov.ru/
Комитет Государственной Думы по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления : официальный сайт. – Москва. – URL: http://www.komitet4.km.duma.gov.ru/ . – Текст: электронный. Основной задачей Комитет Государственной Думы по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления видит создание такой законодательной базы, которая учитывала бы специфику регионов и муниципальных образований, одновременно обеспечивая оптимальные и сопоставимые возможности для их развития на основе единой государственной политики, в том числе и в сфере государственной гражданской и муниципальной службы. На сайте вы можно получить полную информацию о работе Комитета, а также широкий круг методических, информационных и аналитических материалов. http://www.komitet4.km.duma.gov.ru/
Министерство Юстиции Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – URL: https://minjust.gov.ru/ru/ . – Текст: электронный. Содержит сведения реестра уставов муниципальных образований и реестра муниципальных образований РФ, а также сведения Федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов https://minjust.gov.ru/ru/

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

Название
Znaniy.com. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / ООО 'Научно-издательский центр Инфра-М'. – Москва, 2011 - - URL: http://znaniy.com/catalog (дата обновления: 06.06.2019). - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Фонд ЭБС формируется с учетом всех изменений образовательных стандартов и включает учебники, учебные пособия, УМК, монографии, авторефераты, диссертации, энциклопедии, словари и справочники, законодательно-нормативные документы, специальные периодические издания и издания, выпускаемые издательствами вузов. http://znaniy.com/catalog/
IPRBooks. Базовая коллекция : электронно-библиотечная система : сайт / Общество с ограниченной ответственностью Компания 'Ай Пи Ар Медиа'. – Саратов, 2010 - . - URL: http://www.iprbookshop.ru/586.html - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст электронный. Является распространенным образовательным электронным ресурсом для высших и средних специальных учебных заведений, научно-исследовательских институтов, публичных библиотек, приобретающих корпоративный доступ для своих обучающихся, преподавателей и т.д. ЭБС включает учебную и научную литературу по направлениям подготовки высшего и среднего профессионального образования. http://www.iprbookshop.ru/586.html
Национальная электронная библиотека (НЭБ) : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры Российской Федерации, Российская государственная библиотека. – Москва, 2004 - - URL: https://нэб.рф/ . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. НЭБ - проект Российской государственной библиотеки. Начиная с 2004 г. Проект Национальная электронная библиотека (НЭБ) разрабатывается ведущими российскими библиотеками при поддержке Министерства культуры Российской Федерации. Основная цель НЭБ - обеспечить свободный доступ гражданам Российской Федерации ко всем изданным, издаваемым и хранящимся в фондах российских библиотек изданиям и научным работам, – от книжных памятников истории и культуры, до новейших авторских произведений. В настоящее время проект НЭБ включает более 1.660.000 электронных книг, более 33.000.000 записей каталогов. https://нэб.рф/
Электронная библиотека: библиотека диссертаций : сайт / Российская государственная библиотека. – Москва : РГБ, 2003. – URL: http://diss.rsl.ru/?lang=ru . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. В соответствии с приказом генерального директора РГБ № 55 от 02.03.2012 г. пользователям Виртуальных читальных залов разрешен ЗАКАЗ на печать полных текстов диссертаций из ЭБД РГБ. При первом обращении к ресурсам ЭБД РГБ необходимо пройти регистрацию в виртуальном читальном зале РГБ. РОССИЙСКАЯ НАЦИОНАЛЬНАЯ БИБЛИОТЕКА (РНБ) : сайт / Российская национальная библиотека. – Москва : РНБ, 1998. - URL: http://nlr.ru/ . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. '... одна из крупнейших в мире и вторая по величине фондов в Российской Федерации – служит российской культуре и науке, хранит национальную память, способствует просвещению населения России народов и распространению идей гуманизма. ... В фондах Библиотеки хранится более 38,6 млн экз. произведений печати и иных информационных ресурсов, в том числе и на электронных носителях, доступных широкому кругу пользователей. Ежегодно РНБ посещает около 850 тыс. читателей, которым выдается до 5 млн изданий, к ее электронным ресурсам обращаются за год свыше 10 млн удаленных пользователей. ... Сохраняя культурную и историческую преемственность, верность библиотечным традициям, заложенным еще в Императорской Публичной библиотеке, РНБ сегодня — современное информационное учреждение, оснащенное новейшим оборудованием и своевременно отвечающее на насущные вызовы времени.' (цитата с сайта РНБ: http://nlr.ru/nlr_visit/RA1162/rnb-today) http://diss.rsl.ru/
eLIBRARY.RU. : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2000. - . - URL: https://elibrary.ru/defaultx.asp . - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. Платформа eLIBRARY.RU была создана в



Название
1999 году по инициативе Российского фонда фундаментальных исследований для обеспечения российским ученым электронного доступа к ведущим иностранным научным изданиям. С 2005 года eLIBRARY.RU начала работу с русскоязычными публикациями и ныне является ведущей электронной библиотекой научной периодики на русском языке в мире. https://elibrary.ru/defaultx.asp
CYBERLENINKA : научная электронная библиотека : сайт. – Москва, 2014. - . – URL: https://cyberleninka.ru/ - Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст: электронный. КиберЛенинка - это научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки (Open Science), основными задачами которой является популяризация науки и научной деятельности, общественный контроль качества научных публикаций, развитие междисциплинарных исследований, современного института научной рецензии, повышение цитируемости российской науки и построение инфраструктуры знаний. https://cyberleninka.ru/
Периодические издания доступные обучающимся и сотрудникам ФГБОУ ВО МГТУ по подписке и на основании контрактов и лицензионных соглашений. URL: https://lib.mkgtu.ru/index.php/resursy/37-periodicheskie-izdaniya
Президент России : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. – URL: http://kremlin.ru/ (дата обращения). – Текст: электронный. http://kremlin.ru/
Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течении суток. – URL: http://government.ru/ (дата обращения). – Текст: электронный. http://government.ru/
Официальная Россия : сервер органов государственной власти Российской Федерации : официальный сайт. – Москваю. – URL: http://www.gov.ru/ . – Текст: электронный. http://www.gov.ru/
Комитет Государственной Думы по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления : официальный сайт. – Москва. – URL: http://www.komitet4.km.duma.gov.ru/ . – Текст: электронный.Основной задачей Комитет Государственной Думы по федеративному устройству и вопросам местного самоуправления видит создание такой законодательной базы, которая учитывала бы специфику регионов и муниципальных образований, одновременно обеспечивая оптимальные и сопоставимые возможности для их развития на основе единой государственной политики, в том числе и в сфере государственной гражданской и муниципальной службы. На сайте вы можно получить полную информацию о работе Комитета, а также широкий круг методических, информационных и аналитических материалов. http://www.komitet4.km.duma.gov.ru/
Министерство Юстиции Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – URL: https://minjust.gov.ru/ru/ . – Текст: электронный.Содержит сведения реестра уставов муниципальных образований и реестра муниципальных образований РФ, а также сведения Федерального регистра муниципальных нормативных правовых актов https://minjust.gov.ru/ru/



11. Описание материально-технической базы необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа (5-5-16): 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского/ул. Пролетарская, дом № 30/дом № 234 (385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского, дом №30/ул. Пролетарская, дом № 234, стр. 1), Учебный корпус № 5	Учебная мебель на 54 посадочных места, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)	Операционная система Windows -Договор от 26.05.2020 №32009117096; Договор от 17.01.2019№ 31908696765 Adobe Reader DC.Офисный пакет Microsoft office 2016 -Договор от 26.05.2020 №32009117096; Договор от 17.01.2019№ 319086967657-Zip СвободнаялицензияMicrosoft Office Word 2010Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1MSO 02260-018-0000106-48095AdobeReader DC СвободнаялицензияАнтивирус kasperskyendpoint security Лицензионныйдоговор от 17.02.2021 №203-20122401Операционная системаWindows Договор от 26.05.2020 №32009117096 Договор от 17.01.2019№ 31908696765Офисный пакетMicrosoft office 2016 Договор от26.05.2020 № 32009117096 Договорот 17.01.2019 № 31908696765
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов (5-5-19): 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского/ул. Пролетарская, дом № 30/дом № 234 (385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского, дом № 30/ул. Пролетарская, дом № 234, стр. 1), Учебный корпус № 5	Учебная мебель на 30 посадочных мест, доска, мультимедийное оборудование (проектор, экран)	7-Zip Свободная лицензияAdobe Reader DC Свободная лицензияMicrosoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765
Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой и подключением к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС (читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ»): 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, дом № 191	Компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест, оснащенные специализированной мебелью (стулья, столы, шкафы, шкафы выставочные), мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксерокс).	7-Zip Свободная лицензияAdobe Reader DC Свободная лицензияMicrosoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765Офисный пакет Microsoft office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765
Учебная аудитория для выполнения курсового и дипломного проектирования, научно-исследовательской работы обучающихся: 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского/ул. Пролетарская, дом № 30/дом № 234 (385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Жуковского, дом № 30/ул. Пролетарская, дом № 234, стр. 1), Учебный корпус № 5 :	12 рабочих мест инженера-конструктора, мультимедиа проектор, переносной экран, акустические колонки	7-Zip Свободная лицензияAdobe Reader DC Свободная лицензияMicrosoft Office Word 2010 Номер продукта 14.0.6024.1000 SP1 MSO 02260-018-0000106-48095Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765Офисный пакет Microsoft



Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
		office 2016 Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765

