Аннотация

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.10.2026 15:17:29
Уникальный программный ключ:
71[illegible]3c1a975e6f

рабочей программы учебной дисциплины *"Б1.О.44 Основы документооборота в таможенных органах"*

направления подготовки бакалавров *"38.05.02 Таможенное дело"*

профиль подготовки ""

программа подготовки *"специалист таможенного дела"*

Цели и задачи учебной дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является создание у обучающихся целостной картины представлений о процессе делопроизводства в таможенных органах, учитывая при этом особенности и современные тенденции, ознакомление с системой научных знаний, а также методов и средств, необходимых для организации документационного и информационного обеспечения деятельности таможенных органов.

Задачи: изучение основных нормативных и методических документов по вопросам подготовки и оформления различного рода документов; изучение правил организации служебных документов в делопроизводстве таможенного органа: построение номенклатуры дел, порядок формирования и оформления дел, организация оперативного хранения документов и дел в таможенном органе; формирование навыков в оформлении управленческих документов и организации работы с ними; изучение особенностей проведения экспертизы ценности документов в таможенных органах, передачи их на архивное хранение и организации работы ведомственного архива таможенного органа.

Основные блоки и темы дисциплины

Раздел дисциплины
Роль, значение и содержание делопроизводства в таможенных органах
Документы и системы документации в таможенных органах
Требования к оформлению документов в таможенных органах. Порядок ведомственного хранения документов и организация их делопроизводства в таможенных органах
Документооборот в таможенных органах
промежуточная аттестация

Место дисциплины в структуре ОП

Учебная дисциплина «Основы документооборота в таможенных органах» относится к базовой части ОП.

В результате изучения дисциплины бакалавр должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;		
ОПК-2.1 Применяет методы сбора, обработки и анализа данных для работы с основными программными продуктами, используемыми в современной практике осуществления таможенных операций и таможенного контроля.		
методы и средства получения, хранения информации см учетом требований информационной безопасности в таможенных органах.	осуществлять поиск, сбор, хранение и анализ информации различного характера для ее использования в профессиональной деятельности.	инструментами поиска, сбора хранение и анализ информации различного характера.
ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		
ОПК-2.2 Применяет современные информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности и информирования органов государственной власти и общества.		
основные принципы, направления и источники аналитической работы в	проводить анализ первичных и производных показателей для	современными информационными технологиями для решения задач

таможенных органах.	определения тенденций развития ВТД и формирования основных направлений совершенствования таможенного регулирования.	профессиональной деятельности.
ОПК-2: Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;		
ОПК-2.1 Применяет методы сбора, обработки и анализа данных для работы с основными программными продуктами, используемыми в современной практике осуществления таможенных операций и таможенного контроля.		
методы и средства получения, хранения информации см учетом требований информационной безопасности в таможенных органах.	осуществлять поиск, сбор, хранение и анализ информации различного характера для ее использования в профессиональной деятельности.	инструментами поиска, сбора хранение и анализ информации различного характера.

Дисциплина "Основы документооборота в таможенных органах" изучается посредством лекций, все разделы программы закрепляются практическими, лабораторными занятиями, выполнением контрольных работ, самостоятельной работы над учебной и научно-технической литературой и завершается экзаменом.

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 72 часа, 2 зачетные еденицы.

Вид промежуточной аттестации: Зачет.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 19.12.2024	Кандор Сусанна Аслановна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 05.11.2025	Тазова Зарета Тальбиевна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 05.11.2025	Тазова Зарета Тальбиевна