

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.08.2026 21:48:56
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480371b3c1a975a6f

1

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАЙКОПСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «МГТУ»)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ФГБОУ ВО «МГТУ»

С.К. Куижева

«27» марта 2026 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА -
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
в том числе адаптированная для обучения инвалидов и обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья

Уровень профессионального образования
среднее профессиональное образование

Базовый уровень образования -
основное общее образование

Специальность 33.02.01 ФАРМАЦИЯ

Форма обучения: очная

Квалификация выпускника:
фармацевт

Начало обучения: сентябрь 2026 года
Завершение обучения: июнь 2029 года

Майкоп, 2026

Содержание

Раздел 1. Общие положения	2
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	3
1.2. Нормативные документы	3
1.3. Перечень сокращений	4
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	5
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	6
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	6
3.2. Профессиональные стандарты	6
3.3. Осваиваемые виды деятельности	7
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	9
4.1. Общие компетенции	9
4.2. Профессиональные компетенции	14
4.3. Матрица компетенций выпускника	38
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	51
5.1. Учебный план	51
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	54
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	57
5.4. Календарный учебный график	58
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	60
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	60
5.7. Практическая подготовка	60
5.8. Государственная итоговая аттестация	61
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	61
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	61
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	61
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	62
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	63
 Перечень приложений к ОПОП-П:	
Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей	
Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин	
Приложение 3. Материально-техническое оснащение	
Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации	
Приложение 5. Рабочая программа воспитания	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 33.02.01 Фармация разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 449 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии/специальности среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 449);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 мая 2021 г. №349н;
Устав ФГБОУ ВО «МГТУ»;

локальные нормативные акты, регламентирующие образовательный процесс в ФГБОУ ВО «МГТУ».

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл; ЕН – естественно-научный и математический цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Клиническая и профилактическая медицина	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Профессиональный стандарт 02.075 «Фармацевт». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №349н	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Наличие сертификата специалиста или свидетельства об аккредитации специалиста Отсутствие ограничений на занятия профессиональной деятельностью	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. № 449	
Квалификация (-и) выпускника	Фармацевт	
в т.ч. дополнительные квалификации	нет	
Направленности (при наличии)	нет	
Нормативный срок реализации на базе ООО или на базе СОО	2 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО или на базе СОО	4428	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	2 года 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	4428	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	1980	XXXX
ОГСЭ, ЕН	432	314
общепрофессиональный цикл	468	264
профессиональный цикл	1080	750
в т.ч. практика:	360	360
- учебная	144	144
- производственная	216	216
Вариативная часть образовательной программы	864	392
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	434	324
ОГСЭ.06 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний / Организация доступной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях	40	34
ОГСЭ.07 Адыгейский язык	48	48
ОГСЭ.08 История и культура адыгов	48	
ОП.11 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	54	36

ОП.12 Экономика отрасли	38	22
ОП.13 Основы бережливого производства	32	12
ОП.14 Основы финансовой грамотности	32	16
ПМ.03 "Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров"	142	84
ГИА в форме демонстрационного экзамена	108	
Всего	2952	1288

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

02 Здравоохранение

3.2. Профессиональные стандарты¹

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	02.075 «Фармацевт»	Приказ Минтруда России от 31 мая 2021 г. №349н	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск В Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций С Оптовая торговля лекарственными средствами	А/01.5 Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности А/02.5 Фармацевтическое консультирование А/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента А/04.5 Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов А/05.5 Приемочный контроль в фармацевтической организации А/06.5

¹ При отсутствии профессионального стандарта заполняется таблица с перечнем квалификационных справочников (ЕТКС, ЕКС, ЕКСД и др.).

				<p>Хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях В/01.5</p> <p>Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и по требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций В/02.5</p> <p>Оформление документации по изготовлению лекарственного препарата С/01.5</p> <p>Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства С/02.5</p> <p>Поставка лекарственных средств институциональными потребителями</p>

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных	ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

организаций и ветеринарных аптечных организаций	
Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров	ПМ.03 Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации

	информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы

		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов

		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности

		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	Навыки:
		подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
		Умения:
		<p>осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами;</p> <p>пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;</p> <p>пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты;</p>

		производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности
		Знания:
		положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;
		принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;
		порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента;
		виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности;
	ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;
		правила ценообразования на лекарственные средства;
		требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
		Навыки:
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения:
		оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга
		Знания:
		перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;

		<p>современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>фармакологические группы лекарственных средств;</p> <p>порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента</p>
	<p>ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента</p>	<p>Навыки:</p>
		<p>реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</p> <p>оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан</p>
		<p>Умения:</p>
		<p>применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</p> <p>оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</p> <p>использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</p> <p>заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей;</p> <p>собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них;</p> <p>пользоваться специализированными программными продуктами;</p> <p>пользоваться нормативно – технической и справочной документацией;</p> <p>определять состояния, при которых оказывается первая помощь</p>

		Знания:
		<p>современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>фармакологические группы лекарственных средств;</p> <p>характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;</p> <p>правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях;</p> <p>правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником;</p> <p>порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов;</p> <p>методы поиска и оценки фармацевтической информации;</p> <p>перечень состояний, при которых оказывается первая помощь</p>
	ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций	<p>Навыки:</p> <p>реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p> <p>визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</p> <p>пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов;</p>

		<p>пользоваться специализированными программными продуктами;</p> <p>анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя;</p> <p>соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению;</p> <p>проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</p> <p>оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</p> <p>строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</p> <p>предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;</p> <p>урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;</p> <p>использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</p> <p>проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ;</p> <p>пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</p> <p>Знания:</p> <p>современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</p>
--	--	--

		<p>фармакологические группы лекарственных средств;</p> <p>характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия;</p> <p>правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания;</p> <p>порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету;</p> <p>правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником;</p> <p>основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;</p> <p>методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;</p> <p>порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</p> <p>порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;</p> <p>принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;</p> <p>информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>правила ведения кассовых операций и денежных расчетов</p>
	ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента	<p>Навыки:</p> <p>реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента</p> <p>Умения:</p>

		<p>пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;</p> <p>вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню;</p> <p>применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;</p> <p>оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения;</p> <p>использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;</p> <p>строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</p> <p>предупреждать конфликтные ситуации с потребителями;</p> <p>урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции;</p> <p>пользоваться специализированными программными продуктами;</p> <p>пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</p>
		<p>Знания:</p> <p>идентификация товаров аптечного ассортимента;</p> <p>основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами;</p> <p>принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов;</p> <p>методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями;</p> <p>порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</p>

		<p>порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;</p> <p>информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>правила ведения кассовых операций и денежных расчетов</p>
	ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента	Навыки:
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения:
		<p>оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;</p> <p>осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями;</p> <p>пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов;</p> <p>производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</p> <p>проводить калькуляцию заявок потребителей;</p> <p>вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств;</p> <p>вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения;</p>

		<p>регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента;</p> <p>информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей</p> <p>оформлять возврат лекарственных средств от потребителя;</p> <p>маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону;</p> <p>собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя;</p> <p>организовывать свою производственную деятельность и распределять время;</p> <p>строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии;</p> <p>урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции;</p> <p>проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента;</p> <p>соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям;</p> <p>проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</p>
--	--	---

		<p>Знания:</p> <p>перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств;</p> <p>современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>фармакологические группы лекарственных средств;</p> <p>перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</p> <p>нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</p> <p>информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <p>установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов;</p> <p>порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;</p> <p>требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации;</p> <p>порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации;</p> <p>методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;</p> <p>правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;</p> <p>правила делового общения, культуры и профессиональной этики;</p>
--	--	--

		<p>требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях;</p> <p>методы и приемы урегулирования претензий потребителей;</p> <p>правила оформления зоны карантинного хранения;</p> <p>порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей;</p> <p>порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</p> <p>правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента</p>
	ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности	Навыки:
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения:
		<p>оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям;</p> <p>осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю;</p> <p>пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты</p>
		Знания:
		виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности;

		<p>правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания;</p> <p>информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <p>порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов;</p> <p>требования к структуре и составу отчетной документации;</p> <p>порядок учета движения товара;</p> <p>правила дистанционной торговли лекарственными препаратами;</p> <p>виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления</p>
	ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента	Навыки:
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения:
		<p>пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;</p> <p>оформлять заявки по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам;</p> <p>регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента</p>
		Знания:
		порядок закупки и приема товаров от поставщиков;

		информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
	ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	Навыки:
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения:
		<p>проводить приёмку товаров аптечного ассортимента;</p> <p>проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности;</p> <p>оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</p> <p>собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</p> <p>пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях;</p> <p>вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала;</p> <p>проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;</p> <p>проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</p>

		<p>соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента;</p> <p>использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;</p> <p>понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств;</p> <p>прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения;</p> <p>вести учет лекарственных средств в помещении хранения;</p> <p>интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения</p>
		Знания:
		<p>современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>фармакологические группы лекарственных средств;</p> <p>правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов;</p> <p>способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;</p> <p>правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота;</p> <p>положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;</p> <p>требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации;</p>

		<p>порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств;</p> <p>– информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <p>требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;</p> <p>порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства;</p> <p>перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</p> <p>правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;</p> <p>порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения;</p> <p>порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;</p> <p>перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;</p> <p>требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;</p> <p>методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком;</p> <p>порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности;</p> <p>особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок;</p> <p>особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету;</p>
--	--	---

		принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
	ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	Навыки:
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения:
		<p>пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты;</p> <p>проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов</p>
		Знания:
		<p>перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям;</p> <p>правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты;</p> <p>информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <p>принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации</p>
	ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности,	Навыки:
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения:

	порядок действия при чрезвычайных ситуациях	соблюдать правила санитарно–гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации товаров аптечного ассортимента в аптечной организации
		Знания:
		требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций	Навыки:
		изготовление лекарственных средств
		Умения:
		готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы;
		получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов;
		пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;
		применять средства индивидуальной защиты;
		пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач;
		осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств;
		производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств;
		проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного
		Знания:
		нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм;

		<p>правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм;</p> <p>физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;</p> <p>нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества;</p> <p>правила применения средств индивидуальной защиты;</p> <p>порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций;</p> <p>номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм;</p> <p>условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях;</p> <p>порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств;</p> <p>методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;</p> <p>вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;</p> <p>информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;</p> <p>способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами</p>
	ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать	Навыки:
		изготовление лекарственных средств

	<p>лекарственные средства для последующей реализации</p>	<p>Умения:</p> <p>изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку;</p> <p>фасовать изготовленные лекарственные препараты;</p> <p>пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;</p> <p>применять средства индивидуальной защиты;</p> <p>пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</p> <p>Знания:</p> <p>законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов;</p> <p>физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость;</p> <p>правила применения средств индивидуальной защиты;</p> <p>вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;</p> <p>информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях;</p> <p>способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами;</p>
--	--	--

		<p>номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки;</p> <p>условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях;</p> <p>методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента</p>
	ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	Навыки:
		проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
		Умения:
		<p>проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств;</p> <p>пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием;</p> <p>пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач</p>
		Знания:
		<p>нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю;</p> <p>виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов;</p> <p>физико-химические свойства лекарственных средств;</p> <p>методы анализа лекарственных средств</p>
		Навыки:

	ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	изготовление лекарственных средств; проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
		Умения:
		упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; регистрировать результаты контроля; вести отчетные документы по движению лекарственных средств; маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов
		Знания:
		правила оформления лекарственных средств к отпуску; виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления;

		<p>нормативно–правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю;</p> <p>условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях;</p> <p>требования к документам первичного учета аптечной организации;</p> <p>информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации;</p> <p>виды документации по учету движения лекарственных средств;</p> <p>порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств</p>
	<p>ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Навыки:</p> <p>изготовление лекарственных средств;</p> <p>проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску</p> <p>Умения:</p> <p>соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации;</p> <p>применять средства индивидуальной защиты</p> <p>Знания:</p> <p>требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях;</p> <p>средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях;</p> <p>санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда;</p>

		правила применения средств индивидуальной защиты
Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров	ПК 3.1. Проводить анализ спроса на товары аптечного ассортимента	Навыки:
		прием и сборка заказов от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой
		фиксация отсутствующих лекарственных препаратов на основании неудовлетворенного спроса потребителей
		передача данных в систему мониторинга движения лекарственных препаратов
		Умения:
		урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии
	ПК 3.2. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.	Знания:
		виды и особенности потребителей товаров и услуг аптечных организаций порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов
		Навыки:
		оформление заявок поставщикам на лекарственные средства, изделия медицинского назначения и другие товары

		Умения:
		вести журналы количественного учета лекарственных средств
		Знания:
		<p>порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных препаратов</p> <p>требования к структуре и составу отчетной документации</p> <p>порядок учета движения товара</p> <p>правила дистанционной торговли лекарственными препаратами</p> <p>виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления</p>
	ПК 3.3. Участвовать в формировании ценовой политики.	Навыки:
		<p>прием и сборка заказов от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой</p> <p>фиксация отсутствующих лекарственных препаратов на основании неудовлетворенного спроса потребителей</p> <p>передача данных в систему мониторинга движения лекарственных препаратов</p>
		Умения:
		<p>проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;</p>
		Знания:
		порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов;

		порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;
	ПК. 3.4 Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.	Навыки:
		оформление первичной учетно-отчетной документации.
		Умения:
		ведение предметно-количественного учета лекарственных средств ведение журналов количественного учета лекарственных средств
		Знания:
	ПК 3.5. Пользоваться программным обеспечением: текстовыми, графическими, табличными и аналитическими приложениями	порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных препаратов требования к структуре и составу отчетной документации порядок учета движения товара
		Навыки:
		применение цифровых навыков в фармацевтическом товароведении
		Умения:
		пользоваться специализированными программными продуктами
		Знания:
		информационные системы и особенности функционирования компьютерного оборудования

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по ФГОС СПО	ВД 01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПК 1.1 Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/01.5 Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
		ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/01.5 Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
		ПК 1.3. Оказывать информационно- консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными	ТФ А/02.5 Фармацевтическое консультирование

		лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента		средствами	
		ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	ТФ А/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
		ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	ТФ А/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
		ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента	02.075	С Оптовая торговля лекарственными средствами	С/01.5 Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства

					ТФ С/02.5 Поставка лекарственных средств институциональными потребителями
		ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/04.5 Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов
		ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/05.5 Приемочный контроль в фармацевтической организации
		ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/05.5 Приемочный контроль в фармацевтической организации ТФ А/06.5 Хранение лекарственных

		ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы			средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях
		ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
		ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	ТФ А/01.5 Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
	ВД 02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных	ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций	02.075	В Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных	ТФ В/01.5 Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям

	организаций			аптечных организаций	медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций
		ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации	02.075	В Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ТФ В/01.5 Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций
		ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	02.075	В Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ТФ В/01.5 Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских

					организаций и ветеринарных организаций
		ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	02.075	В Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ТФ В/02.5 Оформление документации по изготовлению лекарственного препарата
		ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	02.075	В Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ТФ В/01.5 Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций
ВД по запросу работодателя	ВД 03 Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения	ПК 3.1. Проводить анализ спроса на товары аптечного ассортимента	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля	ТФ А/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров

	и других товаров			лекарственными средствами	аптечного ассортимента
		ПК 3.2. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
		ПК 3.3. Участвовать в формировании ценовой политики.	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
	Освоение цифровых навыков в фармацевтическом товароведении	ПК. 3.4 Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/04.5 Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов
		ПК 3.5. Пользоваться программным обеспечением:	02.075	А Розничная торговля лекарственными	ТФ А/04.5 Оформление документации по

		текстовыми, графическими, табличными и аналитическими приложениями		препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	учету реализации лекарственных препаратов
--	--	--	--	--	---

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по профессии/специальности:

[illegible]

[illegible]

П.00	Профессиональный цикл	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О					
ПМ.01	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О								
МДК.01.01	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О									
МДК.01.02	Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О									
МДК.01.03	Оптовая торговля лекарственными средствами	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О									
МДК.01.04	Лекарствоведение с основами фармакологии	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О									
МДК.01.05	Лекарствоведение с основами фармакогнозии	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О									
УП.01	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О									

ПП.01	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О										
ПМ.02	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О											О	О	О	О	О					
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О											О	О	О	О	О					
МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О											О	О	О	О	О					
УП.02	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О											О	О	О	О	О					
ПП.02	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О											О	О	О	О	О					

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч. Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.		Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
				Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
											1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9								
	Общеобразовательный цикл	1476	0	1372	0	0	32	64	0	0	612	864	0	0	0	0
БД.01	Русский язык	72		64							72					
БД.02	Литература	108		108								108				
БД.03	История	136		128				8			48	88				
БД.04	Обществознание	72		72							32	40				
БД.05	География	72		72							72					
БД.06	Иностранный язык	72		72							32	40				
БД.07	Математика	232		216				16			100	132				
БД.08	Информатика	108		108							48	60				
БД.09	Физическая культура	78		78							32	46				
БД.10	Основы безопасности и защиты Родины	68		68								68				

БД.11	Физика	108		108							64	44				
БД.12	Родная литература	40		40								40				
ПД.01	Химия	154		118			16	20			64	90				
ПД.02	Биология	156		120			16	20			48	108				
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	608	342	588	0	0	20	0	324	298	0	0	184	224	54	146
ОГСЭ.01	Основы философии	48		46			2		32	16			48			
ОГСЭ.02	История	48		48					32	16			48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	128	90	120			8		92	36			52	42	24	10
ОГСЭ.04	Физическая культура	136	126	126			10		136	14			36	38	30	32
ОГСЭ.05	Психология общения	48	16	48					32	16				48		
ОГСЭ.06	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний / Организация доступной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях	40	34	40						40						40
ОГСЭ.07	Адыгейский язык	48	48	48						48				48		
ОГСЭ.08	История и культура адыгов	48		48						48				48		
ОГСЭ.09	Основы бережливого производства	32	12	32						32						32
ОГСЭ.10	Основы финансовой грамотности	32	16	32						32						32
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл	108	74	108	0	0	0	10	108	0	0	0	0	0	108	0
ЕН.01	Математика	44	22	44				6	44						44	
ЕН.02	Информационные технологии	64	52	64				4	64						64	
ОП.00	Общепрофессиональный цикл	584	322	554	0	0	12	18	468	116	0	0	428	0	102	54
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	44	28	42			2		44				44			
ОП.02	Анатомия и физиология человека	76	38	66			4	6	76				76			
ОП.03	Основы патологии	32	16	32					32				32			
ОП.04	Основы микробиологии и иммунологии	32	12	32					32				32			
ОП.05	Ботаника	32	16	32					32				32			

ОП.06	Общая и неорганическая химия	74	34	64			4	6	60	14			74			
ОП.07	Органическая химия	70	34	64				6	60	10			70			
ОП.08	Аналитическая химия	64	38	64					64						64	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	68	48	68					68				68			
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	54	36	52			2			54						54
ОП.12	Экономика отрасли	38	22	38						38					38	
П.00	Профессиональный цикл	1544	940	1022	432	0	30	60	1080	464	0	0	0	640	348	556
ПМ.01	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	982	472	734	180	0	24	44	720	262	0	0	0	442	296	244
МДК.01.01	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	212	70	186			8	18	114	98				80	60	72
МДК.01.02	Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	94	42	86			2	6	72	22				58	36	
МДК.01.03	Оптовая торговля лекарственными средствами	74	30	70				4	44	30						74
МДК.01.04	Лекарствоведение с основами фармакологии	282	102	262			10	10	200	82				118	94	70
МДК.01.05	Лекарствоведение с основами фармакогнозии	140	48	130			4	6	110	30				78	34	28
УП.01	Учебная практика	72	72		72				72					72		
ПП.01	Производственная практика	108	108		108				108					36	72	
ПМ.02	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	420	346	222	180	0	6	12	360	60	0	0	0	56	52	312
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм	130	106	120			4	6	90	40				56	52	22

МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств	110	60	102			2	6	90	20						110
УП.02	Учебная практика	72	72		72				72							72
ПП.02	Производственная практика	108	108		108				108							108
ПМ.03	Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, медицинского назначения и других товаров изделий	142	122	66	72	0	0	4	0	142	0	0	0	142	0	0
МДК.03.01	Основы фармацевтического товароведения	36	20	34				2		36				36		
МДК.03.02	Цифровые технологии в фармацевтическом товароведении	34	30	32				2		34				34		
ПП.03	Производственная практика	72	72		72					72				72		
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	108														108
Итого:		4428	1678	3644	432	0	94	152	1980	878	612	864	612	864	612	864

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП- П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1	Основы философии	16	ПОП- П/работодатель	Для углубленного освоения общей компетенции ОК 06 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
	История	16	ПОП- П/работодатель	Для углубленного освоения общей компетенции ОК 06 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
	Иностранный язык в профессиональной деятельности	36	ПОП- П/работодатель	Для углубленного освоения общей компетенции ОК 02 (по согласованию с ООО «Вивавита»).

	Физическая культура	14	ПОП- П/работодатель	Для углубленного освоения общей компетенции ОК 08 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
	Психология общения	16	ПОП- П/работодатель	Для углубленного освоения общей компетенции ОК 04 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний / Организация доступной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях	40	ПОП- П/работодатель	Для углубленного освоения профессиональных компетенций ПК. 1.1-1.5 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
	Адыгейский язык	48	ПОП- П/работодатель	Для углубленного освоения общих и профессиональных компетенций ОК 05, ПК. 1.1-1.5 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
	История и культура адыгов	48	ПОП- П/работодатель	Для углубленного освоения общих и профессиональных компетенций ОК 05, ПК. 1.1-1.5 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
	Основы бережливого производства	32	ПОП- П/работодатель	Для углубленного освоения общей компетенции ОК 11 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
	Основы финансовой грамотности	32	ПОП- П/работодатель	Для углубленного освоения общей компетенции ОК 11 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
	Общая и неорганическая химия	12	ПОП- П/работодатель	Для углубленного освоения профессиональной компетенции ПК. 2.5 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
	Органическая химия	10	ПОП- П/работодатель	Для углубленного освоения профессиональной компетенции ПК. 2.5 (по согласованию с ООО «Вивавита»).

	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	54	ПОП- П/работодатель	Для углубленного освоения общей компетенции ОК 04 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
	Экономика отрасли	38	ПОП- П/работодатель	Для углубленного освоения общей компетенции ОК 11 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	250	ПОП- П/работодатель	Для углубленного освоения профессиональных компетенций ПК. 1.1-1.11 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	60	ПОП- П/работодатель	Для углубленного освоения профессиональных компетенций ПК. 2.1 – 2.5 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
	Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров	142	. ПОП- П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Для углубленного освоения профессиональных компетенций ПК. 3.1 – 3.5 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
Итого		864		-

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

План обучения на предприятии заполняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы исходя из наличия помещений для организации образовательного процесса на базе предприятия-партнера. Работодатель снабжает необходимым оборудованием, инструментами, расходными материалами, обеспечивающими выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей.

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения ²	Ответственный от предприятия
1.	Учебная практика	Учебная практика по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	72	2	Аптека	Фармацевт
2.	Производственная практика	Производственная практика по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	108	2	Аптека	Фармацевт
3.	Учебная практика	Учебная практика по ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	72	3	Аптека	Фармацевт
4.	Производственная практика	Производственная практика по ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	108	3	Аптека	Фармацевт

² Оснащение указывается в соответствии с Приложением 32

[illegible][illegible]

36 – обучение по модулям и дисциплинам; ПА – промежуточная аттестация (ПА) (36 ак.ч. в неделю); П – практики (36 ак.ч. в неделю);

³ Заполняется в соответствии с КУГ. Вид КУГ выбирается образовательной организацией самостоятельно

 – каникулы;  – государственная итоговая аттестация (ГИА) (36 ак.ч. в неделю).

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и/или дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по профессии/специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах Наименование работодателя, при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования (для специальности), всех видов практики и иных видов учебной деятельности (перечислить при наличии);

- включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на ... курсе (-ах) обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) Наименование работодателя на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:
демонстрационный экзамен

демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы)

государственный экзамен и (или) защита дипломного проекта (работы)

(формы проведения ГИА указываются в соответствии с ФГОС СПО).

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена / государственного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы) / выпускной квалификационной работы. Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

Перечисляются наименования кабинетов, минимально достаточных для реализации ОПОП-П с учетом ПОП-П.

Лаборатории:

Перечисляются наименования лабораторий, минимально достаточных для реализации ОПОП-П с учетом ПОП-П.

Мастерские и зоны по видам работ:

Перечисляются наименования мастерских и зоны по видам работ, минимально достаточных для реализации ОПОП-П с учетом ПОП-П.

Спортивный комплекс⁴

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;

– актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

⁴ Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии (перечислить наименование дисциплин, МДК или ПМ).

Не допускается реализация образовательной программы с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (указывается, если профессия/специальность входит в Перечень профессий среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий)

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: указывается из ФГОС СПО, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки. Наименование работодателя, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 % (указывается из ФГОС СПО).

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях⁵

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	Иванов Иван Иванович	ОАО «Сельэнергопроект»	начальник цеха...	15 лет

⁵ Таблица может быть дополнена информацией на усмотрение образовательной организации

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет (дописать величину в рублях и при необходимости представить обоснование в табличной форме).