Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.08.2026 14:34:36
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

политехнический колледж
цикловая истории и права

УТВЕРЖДАЮ
Директор политехнического колледжа
ФГБОУ ВО «МГТУ»
_____ З.А. Хутыз
«___» _____2026 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Наименование профессионального модуля ПМ.04 Правовые аспекты медицинской деятельности

Наименование междисциплинарного курса МДК.04.01 Организационно-правовая деятельность в здравоохранении

Наименование специальности 40.02.04 Юриспруденция

Квалификация выпускника юрист
Форма обучения очная

Майкоп – 2026

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности

40.02.04 Юриспруденция

Составитель рабочей программы:

преподаватель первой категории



Э.И. Гутте

(подпись) И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии

Председатель предметной (цикловой) комиссии

«_08_»___05___2026_ г.



Р.Ш. Гучетль

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе

«08_»___05____2026г.



(подпись) Ф.А. Топольян

И.О. Фамилия

Представитель УМУ университета

«___»_____20___ г.

(подпись) И.Г. Хот

И.О. Фамилия

Руководитель практик политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ»

«___»_____20___ г.

(подпись) М.И. Колесников

И.О. Фамилия

Должность руководителя (специалиста) и наименование организации, профиль деятельности которой соответствует профилю реализуемой специальности

«___»_____20___ г.

М.П. организации

(подпись) И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ Стр.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ 7
3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ 11
5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ 14
6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ 15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮСПЕЦИАЛЬНОСТИ)ПРОФЕССИОНАЛЬНОГОМОДУЛЯ ПМ.04 ПРАВОВЫЕ АСПЕКТЫ МЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

МДК.04.01 Организационно-правовая деятельность в здравоохранении

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) по профессиональному модулю ПМ.04 Правовые аспекты медицинской деятельности МДК.04.01 Организационно-правовая деятельность в здравоохранении, МДК.04.02 Цифровые технологии в правоохранительной деятельности является частью основной образовательной программы МГТУ политехнического колледжа в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования ФГОС СПО по специальности 40.02 04 Юриспруденция которая обеспечивает практико-ориентированную подготовку обучающихся.

1.2. Цели и задачи, требования к результатам освоения программы

Производственная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.04 Правовые аспекты медицинской деятельности.

Производственная практика направлена на:

-формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК4.1.Осуществлять профессиональное толкование норм медицинского права.

ПК4.2. Применять нормы медицинского права для решения задач в профессиональной деятельности.

ПК4.3. Осуществлять правоохранительную деятельность с помощью специализированных автоматизированных систем.

ПК 4.4 Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

приобретение практического опыта:

- в осуществлении профессионального толкования норм права;
- в применении норм права для решения задач в профессиональной деятельности;

- в подготовке юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен демонстрировать следующие результаты образования:

Знать:

З1 - законодательство российской федерации в сфере охраны здоровья, в том числе права граждан в сфере охраны здоровья

З2-трудовое законодательство российской федерации иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения

З3-основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации

З4-требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну

Уметь:

У1-организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации

У2-использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот

У3 - вести документацию в медицинской организации и контролировать качество ее заполнения.

1.3. Формы проведения производственной практики

Основной формой проведения производственной практики является самостоятельная работа студентов на рабочих местах по выполнению индивидуальных заданий в условиях организации, на базе которой проводится практика.

1.4. Место проведения производственной практики:

Производственная практика проводится в организациях, профиль деятельности которых соответствует целям практики, на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями (учреждениями).

1.5. Количество часов на освоение программы производственной практики:

всего - 36часов (1 неделя)

Производственная практика проводится концентрированно после полного освоения профессионального модуля ПМ.04 Правовые аспекты медицинской деятельности.

1.6. Требования к обучающемуся при проведении производственной практики:

При прохождении производственной практики студент должен:

- знать и соблюдать технику безопасности на рабочем месте;
-знать структуру организации, на базе которой проводится практика;
- знать содержание деятельности персонала организации, на базе которой проводится практика.

- **1.7. Руководство практикой**

Общий руководитель практики:

Колесников М.И. – руководитель практик политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ».

Методический руководитель:

Гутте Э.И. – преподаватель политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ».

Непосредственный руководитель практики осуществляет ежедневный контроль работы студентов с выставлением оценки по 5-ти бальной системе.

Методический руководитель участвует в составлении графика работы студентов, осуществляет контроль над посещаемостью, выполнением студентами программы практики,

оформлением документации, проводит консультации по интересующим студентов вопросам.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПОПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.04 Правовые аспекты медицинской деятельности

№ занятия	Наименования тем	Количество часов аудиторной нагрузки	Код формирования умений
МДК.04.01 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В ЗДРАВООХРАНЕНИИ		**18**	
1.	Правовой статус медицинских работников.	2	У1,-У3, З1-З4
2.	Система обязательного медицинского страхования**.**	2	У1,-У3, З1-З4
3.	Фонды обязательного медицинского страхования.	2	У1,-У3, З1-З4
4.	Ответственность в системе медицинского страхования.	2	У1,-У3, З1-З4
5.	Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, информированный добровольный отказ от медицинского вмешательства.	2	У1,-У3, З1-З4
6.	Договор возмездного оказания медицинских услуг (характеристика, заключение, прекращение договора).	2	У1,-У3, З1-З4
7.	Правовое регулирование материнства и детства.	2	У1,-У3, З1-З4
8.	Правовое регулирование трансплантации органов и (или) тканей.	2	У1,-У3, З1-З4
9.	Гарантии и компенсации работникам в случае сдачи крови и ее компонентов.	2	У1,-У3, З1-З4
10.	Права, социальная защита лиц, страдающих психическими расстройствами.	2	У1,-У3, З1-З4
11.	Правовые аспекты планирования семьи, регулирования репродуктивной функции человека.	2	У1,-У3, З1-З4
12.	Правовое регулирование медицинской деятельности защиты генетического достоинства человека.	2	У1,-У3, З1-З4

13.	Причинение вреда пациенту. Вина причинителя вреда. Вред физический, имущественный, моральный.	2	У1,-У3, З1-З4
14.	Государственная регистрация, лицензирование в сфере обращения лекарств.	2	У1,-У3, З1-З4
15.	Правовое значение медицинской документации.	2	У1,-У3, З1-З4
16.	Санитарно-эпидемиологическиетребованияобеспечениябезопасностисредыобитания для здоровья человека.	2	У1,-У3, З1-З4
17.	Административная ответственность медицинских организаций и их работников.	2	У1,-У3, З1-З4
18.	Уголовная ответственность медицинских работников за нарушение прав граждан на охрану здоровья.	2	У1,-У3, З1-З4
Итого:		**36**	

3. УСЛОВИЯРЕАЛИЗАЦИИПРОГРАММЫПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПМ.04ПРАВОВЫЕАСПЕКТЫМЕДИЦИНСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1 Производственная практика проводится в учреждениях и организациях, осуществляющих деятельность по оказанию услуг в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты населения.

Для производственной практики (по профилю специальности) рабочие места для студентов предоставляет работодатель. Рабочие места практики должны обеспечивать условия безопасного выполнения работ.

3.2. Перечень информационного обеспечения обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебно-методическое пособие / составитель Л. Г. Миколенко. — Сургут: СурГУ, 2021. — 79 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/337769

2. Общественное здоровье и здравоохранение: учебное пособие: в 2 томах / под редакцией К. Р. Амлаева. — Ставрополь: СтГМУ, 2020 — Том 1 — 2020. — 228 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/195054

3. Общественное здоровье и здравоохранение: учебное пособие: в 2 томах / под редакцией К. Р. Амлаева. — Ставрополь: СтГМУ, 2020 — Том 2 — 2020. — 224 с. . — URL: https://e.lanbook.com/book/195056

4. Волков, А. М.Правовое обеспечение профессиональной деятельности в медицине: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. М.Волков, Е. А. Лютягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — URL: https://urait.ru/bcode/544185

5. Матвеев, Р. Ф., Правовое обеспечение профессиональной деятельности.: учебное пособие / Р. Ф. Матвеев. — Москва : КноРус, 2024. — 157 с. — ISBN 978-5-406-12763-6. — URL: https://book.ru/book/952436

6. Климова, Ю. Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности медицинских работников: учебник для спо / Ю. Р. Климова. — 2-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 100 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/189363

Интернет-ресурсы:

1. Справочная правовая система «Консультант Плюс». - Режим доступа: http://konsultant.ru/
2. Справочная правовая система «Гарант».- Режим доступа: http://www.garant.ru/www.aport.ru – общая информационная система;

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 Правовые аспекты медицинской деятельности

У1 - организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации У2 - использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот У3 - вести документацию в медицинской организации и контролировать качество ее заполнения.		
З1-законодательствороссийской федерации в сфере охраны здоровья, в том числе права граждан в сфере охраны здоровья З2 - трудовое законодательство российской федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения З3 - основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации З4 - требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну	Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа;- высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); - высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первичного практического опыта и профессиональных знаний, умений; - высокий уровень его профессиональной подготовки. Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия:	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы учебной практики студента и оценка достижения результата через: - активное участие в выполнении работ; - комплексное применение теоретических знаний на практике; -самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики; - четкость и своевременность выполнения программы практики; - умение логично и доказательно излагать свои мысли; - аккуратность и пунктуальность,

	- наличие положительного аттестационного листа;-хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); -хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первичного практического опыта и профессиональных знаний, умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки. Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа;-удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); -удовлетворительная степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первичного практического опыта и профессиональных знаний, умений;	отзывчивость; -умение реагировать на критику.

	- удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки. Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях: - отсутствие аттестационного листа;- низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); - низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первичного практического опыта и профессиональных знаний, умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки.	

По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается руководителем производственной практики.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся может оформить графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Практика завершается комплексным дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и политехнического колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета по практике в соответствии с заданием на практику.

5. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Университет создает специальные условия для получения инвалидами и лицами с ОВЗ среднего профессионального образования. Под специальными условиями понимаются условия об учения инвалидов и лиц с ОВЗ, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, обеспечение доступа в места проведения практики и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программы практики.

Выбор мест прохождения практики для обучающихся с ОВЗ осуществляется с учетом состояния здоровья и требований по доступности для данной категории обучающихся.

При определении мест производственной практики для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитываться рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

6. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе

на ___/_____учебный год

В рабочую программу производственной практики ПМ.04 Правовые аспекты медицинской деятельности

по специальности 40.02.04 Юриспруденция

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____Э.И.Гутте_

(подпись) И.О. Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии истории и права

«_____» _____20_____г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии Р.Ш. Гучетль___

(подпись) И.О. Фамилия