

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Куижева Саида Казбековна  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 15.10.2026 22:37:43  
Уникальный программный ключ:  
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**политехнический колледж филиала федерального государственного бюджетного**  
**образовательного учреждения высшего образования**  
**«Майкопский государственный технологический университет»**  
**в поселке Яблоновском**

**Предметная (цикловая) комиссия информационных и математических дисциплин**



**УТВЕРЖДАЮ**

Врио директора филиала МГТУ  
в поселке Яблоновском

З.Х. Тляшок  
2026 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Наименование дисциплины** ОП.08 Управление ИТ-проектами

**Наименование специальности** 09.02.11 Разработка и управление программным  
обеспечением

**Квалификация выпускника** программист

**Форма обучения** очная (на базе основного общего образования)

Яблоновский, 2026

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана филиала МГТУ в поселке Яблоновском по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

Составитель рабочей программы:

преподаватель высшей категории

  
(подпись) Т.А. Елизарова

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии информационных и математических дисциплин

Председатель предметной  
(цикловой) комиссии

« 24 » 03 2026 г.

  
(подпись) Р.Я. Шарпан

СОГЛАСОВАНО:

Начальник УМО филиала МГТУ  
в поселке Яблоновском

« 24 » 03 2026 г.

  
(подпись) З. И. Воронцова

## СОДЕРЖАНИЕ

|    |                                                                                                             |           |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. | ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ<br>ДИСЦИПЛИНЫ                                                             | Стр.<br>4 |
| 2. | СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ<br>ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО<br>РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 6         |
| 3. | КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ<br>РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ                                                   | 12        |
| 4. | УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ<br>ДИСЦИПЛИНЫ                                                          | 12        |
| 5. | КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ<br>ДИСЦИПЛИНЫ                                                        | 14        |
| 6. | АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ<br>ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ<br>ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ       | 16        |
| 7. | ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ                                                                        | 18        |

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП. 08 Управление ИТ-проектами**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной ОП. 08 Управление ИТ-проектами (далее – программа) является составной частью основной профессиональной образовательной программы филиала МГТУ в поселке Яблоновском в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

#### **1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Дисциплина ОП. 08 Управление ИТ-проектами входит в перечень дисциплин общепрофессионального цикла.

#### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате изучения дисциплины обучающийся должен **уметь:**

У1-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части;

У2-определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы;

У3-владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации;

У4-выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска;

У5-оценивать практическую значимость результатов поиска;

У6-определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности

применять современную научную профессиональную терминологию;

У7-определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

У8-организовывать работу коллектива и команды

У9-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

У10-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке;

У10-проявлять толерантность в рабочем коллективе.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать:**

З1-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

З2-структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

З3-порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

З4-номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

приемы структурирования информации;

- 35-формат оформления результатов поиска информации;
- 36-содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- 37-современная научная и профессиональная терминология;
- 38-возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- 39-психологические основы деятельности коллектива;
- 310-психологические особенности личности;
- 311-правила оформления документов;
- 312-правила построения устных сообщений.

#### **1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

Образовательная и воспитательная деятельность направлена на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### ОП 08 Управление ИТ-проектами

#### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной работы                                          | Количество часов<br>(всего) | 5 семестр |
|-------------------------------------------------------------|-----------------------------|-----------|
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка</b>             | <b>40</b>                   | <b>40</b> |
| в том числе                                                 |                             |           |
| теоретические занятия (Л)                                   | 12                          | 12        |
| практические занятия (ПЗ)                                   | 28                          | 28        |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся (СРС)<br/>(всего)</b> | <b>-</b>                    | <b>-</b>  |
| Форма промежуточной аттестации - экзамен                    | -                           | -         |
| <b>Общая трудоемкость</b>                                   | <b>40</b>                   | <b>40</b> |

## 2.2. Тематический план дисциплины ОП. 08 Управление ИТ-проектами

|                                                            | Шифр и № занятия | Наименование тем                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Макс. учебная нагрузка на студента, час. | Количество часов      |                      |                          |
|------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------|----------------------|--------------------------|
|                                                            |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                          | Теоретические занятия | Практические занятия | Промежуточная аттестация |
| Раздел 1. Основы управления проектами и методологии        |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                          |                       |                      |                          |
| Тема 1.1. Введение в управление проектами                  |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                          |                       |                      |                          |
| 1                                                          | Л1               | Определение проекта, его ключевые характеристики: уникальность, временные ограничения, ресурсы, цели.<br>Этапы жизненного цикла проекта: инициация, планирование, выполнение, мониторинг, завершение. Описание ключевых ролей: руководитель проекта, менеджер по продукту, разработчики, аналитики, тестировщики, дизайнеры. | 1                                        | 1                     | -                    | -                        |
| Тема 1.2. Методологии и подходы к управлению проектами     |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                          |                       |                      |                          |
| 3                                                          | Л3               | Преимущества и недостатки классической водопадной модели для IT-проектов.<br>Принципы Agile, Scrum, Kanban, Lean: их особенности, области применения и различия.                                                                                                                                                             | 1                                        | 1                     | -                    | -                        |
| Тема 1.3. Документация и инструменты управления проектом   |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                          |                       |                      |                          |
| 4                                                          | Л4               | Требования, спецификации, чек-листы, протоколы собраний, отчеты. Применяемое программное обеспечение. Основные функции, преимущества и недостатки этих инструментов для IT-проектов                                                                                                                                          | 2                                        | 2                     | -                    | -                        |
| 5                                                          | ПЗ1              | Разработка проектной документации                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 4                                        |                       | 4                    | -                        |
| 6                                                          | ПЗ2              | Знакомство с программным обеспечением для управления проектами                                                                                                                                                                                                                                                               | 4                                        |                       | 4                    | -                        |
| Раздел 2. Планирование и выполнение IT-проектов (14 часов) |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                          |                       |                      |                          |
| Тема 2.1. Планирование проекта                             |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                          |                       |                      |                          |
| 7                                                          | Л5               | SMART-цели (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound). Как правильно ставить цели для успешного завершения проекта.                                                                                                                                                                                            | 1                                        | 1                     | -                    | -                        |
| 8                                                          | Л6               | Gantt-диаграммы, сетевые диаграммы, диаграммы PERT. Прогнозирование времени, оценка трудозатрат и материальных ресурсов.                                                                                                                                                                                                     | 1                                        | 1                     | -                    | -                        |
| 9                                                          | ПЗ3              | Составление плана деловой беседы с заказчиком                                                                                                                                                                                                                                                                                | 4                                        |                       | 4                    | -                        |
| 10                                                         | ПЗ4              | Разработка технического задания                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 2                                        |                       | 2                    | -                        |
| 11                                                         | ПЗ5              | Создание Gantt-диаграммы                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2                                        |                       | 2                    | -                        |

|                                                                       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |    |   |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|---|
| 12                                                                    | ПЗ6 | Составление бюджета проекта                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 4  |    | 4  | - |
| <b>Тема 2.2. Оценка и управление рисками</b>                          |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |    |   |
| 13                                                                    | Л7  | Проблемы, которые могут возникнуть в процессе выполнения проекта, и как их предсказать. Методы анализа рисков: SWOT, PEST-анализ. Планирование мероприятий по снижению воздействия рисков. Практические подходы к управлению рисками в условиях неопределенности и быстроменяющихся требований.                                                                 | 2  | 2  | -  | - |
| 15                                                                    | ПЗ7 | Выполнение SWOT-анализа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 4  | -  | 4  | - |
| 16                                                                    | ПЗ8 | Распределение рисков по вероятности их возникновения и степени влияния                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 4  | -  | 4  | - |
| <b>Тема 2.3. Выполнение проекта.</b>                                  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |    |   |
| 17                                                                    | Л9  | Разделение задач, делегирование полномочий, планирование работы. эффективность работы в Scrum-команде.                                                                                                                                                                                                                                                          | 1  | 1  | -  |   |
| <b>Раздел 3. Мониторинг, контроль и завершение проекта (14 часов)</b> |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |    |   |
| <b>Тема 3.1. Мониторинг прогресса и контроля качества</b>             |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |    |   |
| 18                                                                    | Л10 | Прогресс по задачам, соблюдение сроков, соблюдение бюджета, качество продукта. Как использовать соответствующее программное обеспечение для отслеживания выполнения задач, соблюдения сроков и изменений в проекте. Анализ отклонений и корректировка курса. Как реагировать на отклонения от плана, анализировать причины и принимать корректирующие меры.     | 1  | 1  | -  | - |
| <b>Тема 3.2. Завершение проекта</b>                                   |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |    |   |
| 20                                                                    | Л12 | Сдача продукта заказчику, получение обратной связи. Закрытие проекта. Архивирование документации, закрытие контрактов с поставщиками, финальный отчет. Оценка успешности проекта по показателю ROI.                                                                                                                                                             | 1  | 1  | -  | - |
| <b>Тема 3.3. Постпроектный анализ и оптимизация процессов</b>         |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |    |    |    |   |
| 21                                                                    | Л13 | Постпроектный анализ. Оценка эффективности проекта и уровня удовлетворенности заказчика. Как проводить анализ работы команды, выявление сильных и слабых сторон проекта, оценка опыта для улучшения процессов. Улучшение процессов на постоянной основе. Внедрение изменений для улучшения качества работы команды и более быстрого создания продукта в будущем | 1  | 1  | -  | - |
| <b>ИТОГО</b>                                                          |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 40 | 12 | 28 |   |

### 2.3. Содержание учебной дисциплины ОП 08 Управление ИТ-проектами

| Наименование разделов дисциплины                                  | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                                                                                                      | Объем часов | Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------------|
| <b>Раздел 1. Основы управления проектами и методологии</b>        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |             |                                                           |
| <b>Тема 1.1. Введение в управление проектами</b>                  | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             | У1-У10, 31-312<br>ОК01-ОК05                               |
|                                                                   | <b>Теоретические занятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |                                                           |
|                                                                   | Определение проекта, его ключевые характеристики: уникальность, временные ограничения, ресурсы, цели.<br>Этапы жизненного цикла проекта: инициация, планирование, выполнение, мониторинг, завершение. Описание ключевых ролей: руководитель проекта, менеджер по продукту, разработчики, аналитики, тестировщики, дизайнеры. | 1           |                                                           |
| <b>Тема 1.2. Методологии и подходы к управлению проектами</b>     | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             | У1-У10, 31-312<br>ОК01-ОК05                               |
|                                                                   | <b>Теоретические занятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |                                                           |
|                                                                   | Преимущества и недостатки классической водопадной модели для ИТ-проектов.<br><br>Принципы Agile, Scrum, Kanban, Lean: их особенности, области применения и различия.                                                                                                                                                         | 1           |                                                           |
| <b>Тема 1.3. Документация и инструменты управления проектом</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             | У1-У10, 31-312<br>ОК01-ОК05                               |
|                                                                   | <b>Теоретические занятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |                                                           |
|                                                                   | 3.Требования, спецификации, чек-листы, протоколы собраний, отчеты.<br>Применяемое программное обеспечение. Основные функции, преимущества и недостатки этих инструментов для ИТ-проектов                                                                                                                                     | 2           |                                                           |
|                                                                   | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |             |                                                           |
|                                                                   | 1-2. Разработка проектной документации                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 2           |                                                           |
|                                                                   | 3-4.Знакомство с программным обеспечением для управления проектами                                                                                                                                                                                                                                                           | 2           |                                                           |
| <b>Раздел 2. Планирование и выполнение ИТ-проектов (14 часов)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |             |                                                           |
| <b>Тема 2.1. Планирование проекта</b>                             | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |             | У1-У10, 31-312<br>ОК01-ОК05                               |
|                                                                   | <b>Теоретические занятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |             |                                                           |
|                                                                   | 4.SMART-цели (Specific, Measurable, Achievable, Relevant, Time-bound). Как правильно ставить цели для успешного завершения проекта.                                                                                                                                                                                          | 1           |                                                           |
|                                                                   | 5.Gantt-диаграммы, сетевые диаграммы, диаграммы PERT. Прогнозирование времени, оценка трудозатрат и материальных ресурсов.                                                                                                                                                                                                   | 1           |                                                           |

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |                             |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------|
|                                                                       | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |                             |
|                                                                       | 5-6. Составление плана деловой беседы с заказчиком                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4 |                             |
|                                                                       | 7. Разработка технического задания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2 |                             |
|                                                                       | 8. Создание Gantt-диаграммы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2 |                             |
|                                                                       | 9-10. Составление бюджета проекта                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 4 |                             |
| <b>Тема 2.2. Оценка и управление рисками</b>                          | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   | У1-У10, 31-312<br>ОК01-ОК05 |
|                                                                       | <b>Теоретические занятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |                             |
|                                                                       | 6. Проблемы, которые могут возникнуть в процессе выполнения проекта, и как их предсказать. Методы анализа рисков: SWOT, PEST-анализ. Планирование мероприятий по снижению воздействия рисков. Практические подходы к управлению рисками в условиях неопределенности и быстроменяющихся требований                                                              | 2 |                             |
|                                                                       | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |                             |
|                                                                       | 11-12. Выполнение SWOT-анализа                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 4 |                             |
|                                                                       | 13-14. Распределение рисков по вероятности их возникновения и степени влияния                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 4 |                             |
| <b>Тема 2.3. Выполнение проекта</b>                                   | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   | У1-У10, 31-312<br>ОК01-ОК05 |
|                                                                       | <b>Теоретические занятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |                             |
|                                                                       | 7. Разделение задач, делегирование полномочий, планирование работы. эффективность работы в Scrum-команде                                                                                                                                                                                                                                                       | 1 |                             |
| <b>Раздел 3. Мониторинг, контроль и завершение проекта (14 часов)</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |   |                             |
| <b>Тема 3.1. Мониторинг прогресса и контроля качества</b>             | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   | У1-У10, 31-312<br>ОК01-ОК05 |
|                                                                       | <b>Теоретические занятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |                             |
|                                                                       | 8. Прогресс по задачам, соблюдение сроков, соблюдение бюджета, качество продукта. Как использовать соответствующее программное обеспечение для отслеживания выполнения задач, соблюдения сроков и изменений в проекте. Анализ отклонений и корректировка курса. Как реагировать на отклонения от плана, анализировать причины и принимать корректирующие меры. | 1 |                             |
|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1 |                             |
| <b>Тема 3.2. Завершение проекта</b>                                   | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |   | У1-У10, 31-312<br>ОК01-ОК05 |
|                                                                       | <b>Теоретические занятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |   |                             |
|                                                                       | 9. Сдача продукта заказчику, получение обратной связи.<br><br>Закрытие проекта. Архивирование документации, закрытие контрактов с поставщиками, финальный отчет. Оценка успешности проекта по показателю ROI.                                                                                                                                                  | 1 |                             |

|                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           |                             |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------|
| <b>Тема 3.3. Постпроектный анализ и оптимизация процессов</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |           | У1-У10, 31-312<br>ОК01-ОК05 |
|                                                               | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                             |
|                                                               | <b>Теоретические занятия</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |                             |
|                                                               | 10.Постпроектный анализ. Оценка эффективности проекта и уровня удовлетворенности заказчика. Как проводить анализ работы команды, выявление сильных и слабых сторон проекта, оценка опыта для улучшения процессов. Улучшение процессов на постоянной основе. Внедрение изменений для улучшения качества работы команды и более быстрого создания продукта в будущем | 1         |                             |
| <b>ИТОГО</b>                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <b>40</b> |                             |

### 3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Модуль 1. Проектная и проектно-исследовательская деятельность обучающихся

| Дата, место, время и формат проведения                                       | Название мероприятия и организатор         | Форма проведения мероприятия | Ответственный  | Достижения обучающихся       |
|------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------|----------------|------------------------------|
| октябрь 2028г.<br>Политехнический колледж филиала МГТУ в поселке Яблоновском | Мастер-класс «Составление бюджета проекта» | Групповая                    | Т.А. Елизарова | Сформированность ОК.01-ОК.05 |

### 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП 08 УПРАВЛЕНИЕ ИТ-ТЕХНОЛОГИЯМИ

#### 4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Лаборатория программирования и баз данных:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- шкаф для хранения раздаточного дидактического материала и др.;
- маркерная доска;
- персональные компьютеры обучающихся – 10 шт.;
- персональный компьютер преподавателя;
- МФУ;
- переносное мультимедийное оборудование;
- программное обеспечение общего и профессионального назначения.

#### 4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов**

**Основные источники:**

1. Баланов, А. Н. Управление ИТ-проектами : учебное пособие для СПО / А. Н. Баланов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2026. — 136 с. — URL: <https://e.lanbook.com/book/509964>

**Дополнительные издания:**

1. Управление программными проектами : учебник для вузов / под редакцией Р. Ф. Маликова. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 167 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/588424>
2. Чекмарев, А. В. Управление цифровыми проектами и процессами : учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 424 с. — URL: <https://urait.ru/bcode/586395>
- Ермакова, А. Н. Управление ИТ-проектами. Ч. I : учебник / А. Н. Ермакова. — Ставрополь : АГРУС, 2024. — 196 с. — URL: <https://profspo.ru/books/156620>
3. Ермакова, А. Н. Управление ИТ-проектами. Ч. II : учебник / А. Н. Ермакова, С. В. Богданова. — Ставрополь : АГРУС, 2024. — 220 с. — URL: <https://profspo.ru/books/156621>

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Результаты обучения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Показатели освоённости компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Методы оценки                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;</li> <li>– номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;</li> <li>– содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты;</li> </ul> | <p>Результаты выполнения заданий соответствуют заданным требованиям.</p> <p>Владение профессиональной терминологией.</p> <p>Умение использовать справочники, учебники, компьютерные приложения и сайты для поиска и проверки требуемой информации.</p> <p>Описание характеристик изучаемых объектов и их взаимосвязей.</p> <p>Описание параметров изучаемых объектов.</p> <p>Описание алгоритмов выполнения трудовых действий.</p> <p>Нахождение ошибок в документации.</p> <p>Оптимизация выбора структуры и содержания рассматриваемых технологических процессов.</p> <p>Разработка и оформление технологической документации.</p> <p>Подбор оптимальных объектов труда для выполнения производственной задачи.</p> | <p>Экспертное наблюдение выполнения практических работ.</p> <p>Диагностика (тестирование, контрольные работы)</p> |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности;</li> <li>– особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);</li> <li>– определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;</li> <li>– определять актуальность нормативно-правовой</li> </ul> |  |  |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
| <p>документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования;</p> <p>– организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;</p> <p>– грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

## **6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

Адаптация рабочей программы дисциплины ОП 08 Управление ИТ-проектами проводится при реализации адаптивной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением в целях обеспечения права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья на получение профессионального образования, создания необходимых для получения среднего профессионального образования условий, а также обеспечения достижения обучающимися инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья результатов формирования практического опыта.

Оснащение лаборатории программирования и баз данных должно отвечать особым образовательным потребностям обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Кабинет должен быть оснащен оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Кабинет, в котором обучаются лица с нарушением слуха, должен быть оборудован радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой, видеотехникой, электронной доской, мультимедийной системой.

Для слабовидящих обучающихся в кабинете предусматриваются просмотр удаленных объектов при помощи видео увеличителей для удаленного просмотра, использование Брайлевской компьютерной техники, электронных луп, программ невизуального доступа к информации, технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушением опорно-двигательного аппарата кабинет должен быть оборудован передвижной регулируемой партой.

Вышеуказанное оснащение устанавливается в кабинете при наличии обучающихся по адаптированной образовательной программе с учетом имеющегося типа нарушений здоровья у обучающегося.

*Информационное и методическое обеспечение обучающихся.*

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам должен быть представлен в формах, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

Для лиц с нарушениями зрения (не менее одного вида):

- в печатной форме увеличенным шрифтом;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла;
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (не менее одного вида):

- в печатной форме;
- в форме электронного документа;
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нервно-психическими нарушениями (расстройство аутистического спектра, нарушение психического развития) (не менее одного вида):

- использование текста с иллюстрациями;
- мультимедийные материалы.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены доступом к сети Интернет.

*Формы и методы контроля и оценки результатов обучения.*

Применяемые при реализации рабочей программы дисциплины ОП 08 Управление ИТ-проектами формы и методы контроля проводятся с учетом ограничения здоровья обучающихся.

Целью текущего контроля является своевременное выявление затруднений и отставаний обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и внесение коррективов в учебную деятельность.

Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При проведении промежуточной аттестации обучающемуся предоставляется время на подготовку к ответу, увеличенное не более чем в три раза, установленного для подготовки к ответу обучающимся, не имеющим ограничений в состоянии здоровья.

## 7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ

Дополнения и изменения в рабочей программе  
за \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год

В рабочую программу дисциплины \_\_\_\_\_ ОП 08 Управление ИТ-проектами

---

Специальности \_\_\_\_\_ 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

вносятся следующие дополнения и изменения

Дополнения и изменения внес \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ И.О.  
Фамилия

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании предметной (цикловой) комиссии \_\_\_\_\_

---

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии \_\_\_\_\_  
подпись \_\_\_\_\_ И.О.  
Фамилия

