Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.11.2026 21:31:43
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

Аннотация

Производственная практика по ПМ.04 Разработка и сопровождение информационных систем в здравоохранении программы подготовки специалистов среднего звена

Производственная практика по ПМ.04 Разработка и сопровождение информационных систем в здравоохранении учебного плана специальности среднего профессионального образования 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением

Производственная практика по ПМ.04 Разработка и сопровождение информационных систем в здравоохранении входит в профессиональные модули и является обязательной в структуре основной профессиональной программы.

Количество часов на освоение программы производственной практики –72 часа.

Основные разделы производственной практики:

1. Организационное мероприятие. Изучение содержания программы практики по профилю специальности, целями и задачами, порядком ее проведения, документацией, с графиком практики.
2. Основы работы с Федеральной типовой медицинской информационной системой.
3. Исследование Единой государственной информационной системы в сфере здравоохранения.
4. Электронная медицинская карта пациента.
5. Разработка электронной истории болезни в организации и управлении лечебно - диагностическим процессом.
6. Автоматизированное рабочее место врача: программное обеспечение. Специализированные медицинские прикладные программы.
7. Оформление отчетной документации о прохождении практики.

Производственная практика проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля ПМ.04 Разработка и сопровождение информационных систем в здравоохранении

Производственная практика направлена на:

формирование профессиональных компетенций:

ПК 4.1 Разрабатывать обучающую документацию для пользователей информационной системы.

ПК 4.2 Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием

ПК 4.3 Осуществлять настройку информационной системы для пользователя согласно технической документации

формирование общих компетенций:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном

языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

приобретение практического опыта:

ПО1 - в работе с объектами базы данных в конкретной системе управления базами данных;

ПО2 -использовании стандартных методов защиты объектов базы данных;

ПО3 -работе с документами отраслевой направленности.

Задачами производственной практики являются:

– систематизация, углубление и закрепление знаний, умений, первоначального практического опыта, полученных на теоретических и практических занятиях, на занятиях по учебной практике по ПМ.04 Разработка и сопровождение информационных систем в здравоохранении отработка умений и получение практического опыта работы в условиях организации;

– подготовка обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности;

– воспитание трудовой дисциплины и профессиональной ответственности;

– формирование и совершенствование коммуникативных умений: взаимодействие с сотрудниками организации, формулировка вопросов, ведение диалога, участие в дискуссии, отстаивание своей точки зрения или поиск компромисса.

Вид промежуточной аттестации: дифференцированный зачет в 6 семестре.