Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.09.2025 22:46:34
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МАЙКОПСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «МГТУ»)

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»

Среднее профессиональное образование

Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена

Специальность 33.02.01 ФАРМАЦИЯ

На базе основного общего образования

Форма обучения очная

Квалификация (и) выпускника
фармацевт

Одобрено на заседании ученого совета ФГБОУ ВО «МГТУ»: протокол № 8 от 28.05.2025 г.

Ректор
ФГБОУ ВО «МГТУ» _____ / Куижева
подпись *ФИО*

Согласовано с предприятием-работодателем ГБУЗ РА «Адыгейская республиканская клиническая больница»

Гл. врач _____ / Чагирова А.С
должность *подпись* *ФИО*

Согласовано с предприятием-работодателем ГБУЗ РА «Майкопская городская клиническая больница»

Глав. врач _____ / Хакуа В.В
должность *подпись* *ФИО*

2025 год

Содержание

Раздел 1. Общие положения **3**

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы 3

1.2. Нормативные документы 3

1.3. Перечень сокращений 4

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы **5**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника **6**

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников 6

3.2. Профессиональные стандарты 6

3.3. Осваиваемые виды деятельности 8

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы **9**

4.1. Общие компетенции 9

4.2. Профессиональные компетенции 12

4.3 Матрица компетенций выпускника 43

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы **57**

5.1. Учебный план 57

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы 66

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте) 68

5.4. Календарный учебный график 72

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей 72

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы 72

5.7. Практическая подготовка 73

5.8. Государственная итоговая аттестация 73

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы **73**

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы 73

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий 74

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы 74

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы 75

Перечень приложений к ОПОП-П:

Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей

Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин

Приложение 3. Материально-техническое оснащение

Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 33.02.01 Фармация разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 449 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

Основная профессиональная образовательная программа (далее – образовательная программа), реализуемая на базе основного общего образования, разработана образовательной организацией на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой профессии/специальности среднего профессионального образования. .

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 33.02.01 Фармация (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13 июля 2021 г. № 449);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 31 мая 2021 г. №349н «Об утверждении профессионального стандарта «Фармацевт»;

Устав ФГБОУ ВО «МГТУ»;

локальные нормативные акты, регламентирующие образовательный процесс в ФГБОУ ВО «МГТУ».

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ООД – общеобразовательные дисциплины;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ОГСЭ – общий гуманитарный и социально-экономический цикл; ЕН – естественно-научный и математический цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплекс;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Клиническая и профилактическая медицина	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Профессиональный стандарт02.075 «Фармацевт». Утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31 мая 2021 г. №349н	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Прохождение обязательных предварительных медицинских осмотров (обследований)	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России от 13 июля 2021 г. № 449	
Квалификация (-и) выпускника	Фармацевт	
в т.ч. дополнительные квалификации	нет	
Нормативный срок реализации на базе ООО или на базе СОО	2 года 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО или на базе СОО	4428 часов	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	2 года 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	4428 часов	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	**Объем, в ак.ч.**	**в т.ч. в форме практической подготовки**
Обязательная часть образовательной программы	**3572**	**2265**
Общеобразовательный цикл	**1476**	**595**
общий гуманитарный и социально-экономический цикл	**292**	**250**
математический и общий естественнонаучный цикл	108	74
общепрофессиональный цикл	472	264
профессиональный цикл	1116	1082
в т.ч. практика: - учебная - производственная	360 144 216	360 144 216
Вариативная часть образовательной программы	**856**	**392**
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	434	324
ОГСЭ.06 Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний / Организация доступной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях	48	28
ОГСЭ.07 Адыгейский язык	40	38

ОГСЭ.08 История и культура адыгов	40	18
ОГСЭ.09 Основы бережливого производства	32	16
ОГСЭ.10 Основы финансовой грамотности	32	16
ОП.11 Фармацевтическое консультирование	92	58
ПМ.03 Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров	142	122
ГИА в форме государственного экзамена	**108**	
Всего	**4428**	**2547**

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:

02 Здравоохранение

3.2. Профессиональные стандарты

Перечень профессиональных стандартов, учитываемых при разработке ОПОП-П:

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	*02.075 «Фармацевт»*	Приказ Минтруда России от 31 мая 2021 г. №349н	A Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск B Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций C Оптовая торговля лекарственными средствами	A/01.5 Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности A/02.5 Фармацевтическое консультирование A/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента A/04.5 Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов A/05.5 Приемочный контроль в фармацевтической организации A/06.5

				Хранение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях B/01.5 Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций B/02.5 Оформление документации по изготовлению лекарственного препарата C/01.5 Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства C/02.5 Поставка лекарственных средств институциональными потребителями

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных	ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций

организаций и ветеринарных аптечных организаций	
Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров	ПМ.03 Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	**Умения:**
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
		методы работы в профессиональной и смежных сферах
		порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	**Умения:**
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
		формат оформления результатов поиска информации
		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и

		программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	**Умения:**
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
		основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
		правила разработки презентации
		основные этапы разработки и реализации проекта
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	**Умения:**
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
		психологические основы деятельности коллектива
		психологические особенности личности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	**Умения:**
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
		особенности социального и культурного контекста

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	**Умения:**
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	**Умения:**
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
		основные направления изменения климатических условий региона
		правила поведения в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной	**Умения:**
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности

	деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	**Знания:**
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
		средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	**Умения:**
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
		особенности произношения
		правила чтения текстов профессиональной направленности

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	**Навыки:**
		подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
		Умения:
		осуществлять предпродажную подготовку лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами; пользоваться контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности;

		пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты; производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности
		Знания:
		положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента; виды и назначения журналов, используемых при осуществлении фармацевтической деятельности; перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; правила ценообразования на лекарственные средства; требования санитарно-гигиенического режима охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях
	ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	**Навыки:**
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения:
		оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга
		Знания:
		перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; порядок и правила предпродажной подготовки товаров аптечного ассортимента
		Навыки:
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента;

	ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	оказание первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан
		Умения:
		применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; собирать информацию по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; пользоваться специализированными программными продуктами; пользоваться нормативно – технической и справочной документацией; определять состояния, при которых оказывается первая помощь
		Знания:
		современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; характеристика лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизм действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; правила рационального применения лекарственных препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственных препаратов, условия хранения в домашних условиях; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, назначенных медицинским работником; порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; методы поиска и оценки фармацевтической информации; перечень состояний, при которых оказывается первая помощь

	ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций	**Навыки:**
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения:
		визуально оценивать рецепт, требование медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; пользоваться специализированными программными продуктами; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимализации рисков для потребителя; соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
		Знания:
		современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств;

		характеристика лекарственных препаратов, синонимы и аналоги, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинских изделий и специализированных продуктов лечебного питания; порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету; правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
	ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента	**Навыки:**
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения:
		пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности;

		строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; пользоваться специализированными программными продуктами; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
		Знания:
		идентификация товаров аптечного ассортимента; основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; принципы эффективного общения, особенности различных типов личностей клиентов; методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой; информационные технологии при отпуске лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; правила ведения кассовых операций и денежных расчетов
	ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента	**Навыки:**
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения:
		оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; осуществлять учет лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; пользоваться приемами эффективных коммуникаций при взаимодействии с коллегами и потребителями; пользоваться оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов; производить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;

		проводить калькуляцию заявок потребителей; вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств; вести посерийный учет запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения; регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; информировать институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей оформлять возврат лекарственных средств от потребителя; маркировать недоброкачественные, контрафактные и фальсифицированные лекарственные средства и помещать в карантинную зону; собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; организовывать свою производственную деятельность и распределять время; строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; урегулировать претензии с потребителей в рамках своей компетенции; проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента; соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов
		Знания:

		перечень потребителей, которым в установленном порядке может осуществляться оптовая продажа или передача лекарственных средств; современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; нормативные правовые акты, регулирующие обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов; порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств; требования к отчетной документации, структура и состав отчетной документации; порядок учета движения товара, принятый в организации, включая оформление необходимой документации; методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; правила делового общения, культуры и профессиональной этики; требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; методы и приемы урегулирования претензий потребителей; правила оформления зоны карантинного хранения; порядок оформления возврата лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента от потребителей; порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; правила ценообразования на лекарственные средства, в том числе включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, и товары аптечного ассортимента
		Навыки:
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

	ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности	**Умения:**
		оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; осуществлять регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты
		Знания:
		виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности; правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных препаратов; требования к структуре и составу отчетной документации; порядок учета движения товара; правила дистанционной торговли лекарственными препаратами; виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления
	ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента	**Навыки:**
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения:
		пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; оформлять заявки по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента

		Знания:
		порядок закупки и приема товаров от поставщиков; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации
	ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	**Навыки:**
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения:
		проводить приёмку товаров аптечного ассортимента; проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; пользоваться контрольно-измерительными приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях; вести предметно – количественный учет лекарственных средств посредством заполнения журнала; проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; соблюдать условия хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; использовать технические средства, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента;

		понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств; прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; вести учет лекарственных средств в помещении хранения; интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения
		Знания:
		современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; фармакологические группы лекарственных средств; правила приемки товара, состав и структура сопроводительных документов; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; правила и порядок действий с лекарственными средствами, подлежащими изъятию из гражданского оборота; положения законодательных и нормативных правовых актов, регулирующих обращение лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; требования к отчетной документации, структуру и состав отчетной документации; порядок ведения предметно – количественного учета лекарственных средств; – информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; требования к качеству лекарственных средств, в том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства; перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; порядок утверждения и обновления перечня жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения;

		порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами; требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; методы и приемы урегулирования претензий с поставщиком; порядок учета лекарственных средств с ограниченным сроком годности; особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок; особенности хранения лекарственных средств, подлежащих предметно – количественному учету; принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента
	ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	**Навыки:**
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента
		Умения:
		пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов
		Знания:
		перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; правила ценообразования на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации
		Навыки:
		реализация лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента

	ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	**Умения:**
		соблюдать правила санитарно–гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при реализации товаров аптечного ассортимента в аптечной организации
		Знания:
		требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях
Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций	**Навыки:**
		изготовление лекарственных средств
		Умения:
		готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; применять средства индивидуальной защиты; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств; производить обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств; проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного
		Знания:
		нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм; правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества; правила применения средств индивидуальной защиты; порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций;

		номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств; методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента; вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами
	ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации	**Навыки:**
		изготовление лекарственных средств
		Умения:
		изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; фасовать изготовленные лекарственные препараты; пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; применять средства индивидуальной защиты; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач
		Знания:
		законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов; физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и фармакологическая совместимость; правила применения средств индивидуальной защиты;

		вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки; условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях; методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о недоброкачественных, фальсифицированных и забракованных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента
	ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	**Навыки:**
		проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
		Умения:
		проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач
		Знания:
		нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю; виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; физико-химические свойства лекарственных средств; методы анализа лекарственных средств
		Навыки:
		изготовление лекарственных средств;

	ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
		Умения:
		упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; регистрировать результаты контроля; вести отчетные документы по движению лекарственных средств; маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями, прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов
		Знания:
		правила оформления лекарственных средств к отпуску; виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления; нормативно–правовые акты по изготовлению лекарственных форм и внутриаптечному контролю; условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; требования к документам первичного учета аптечной организации; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в фармацевтической организации; виды документации по учету движения лекарственных средств; порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств
		Навыки:
		изготовление лекарственных средств;

	ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	проведение обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформление их к отпуску
		Умения:
		соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; применять средства индивидуальной защиты
		Знания:
		требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; правила применения средств индивидуальной защиты
Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров	ПК 3.1. Проводить анализ спроса на товары аптечного ассортимента	**Навыки:**
		прием и сборка заказов от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой фиксация отсутствующих лекарственных препаратов на основании неудовлетворенного спроса потребителей передача данных в систему мониторинга движения лекарственных препаратов
		Умения:
		урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов пользоваться расчетно-кассовым оборудованием и оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии
		Знания:

		виды и особенности потребителей товаров и услуг аптечных организаций порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов
	ПК 3.2. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.	**Навыки:**
		оформление заявок поставщикам на лекарственные средства, изделия медицинского назначения и другие товары
		Умения:
		вести журналы количественного учета лекарственных средств
		Знания:
		порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных препаратов требования к структуре и составу отчетной документации порядок учета движения товара правила дистанционной торговли лекарственными препаратами виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств), порядок их оформления
	ПК 3.3. Участвовать в формировании ценовой политики.	**Навыки:**
		прием и сборка заказов от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой фиксация отсутствующих лекарственных препаратов на основании неудовлетворенного спроса потребителей передача данных в систему мониторинга движения лекарственных препаратов
		Умения:
		проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;
		Знания:
		порядок работы в системе мониторинга движения лекарственных препаратов; порядок работы с заказами от потребителей на приобретение лекарственного препарата с доставкой;
	ПК. 3.4 Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.	**Навыки:**
		оформление первичной учетно-отчетной документации.
		Умения:

		ведение предметно-количественного учета лекарственных средств ведение журналов количественного учета лекарственных средств
		Знания:
		порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных препаратов требования к структуре и составу отчетной документации порядок учета движения товара
	ПК 3.5. Пользоваться программным обеспечением: текстовыми, графическими, табличными и аналитическими приложениями	**Навыки:**
		применение цифровых навыков в фармацевтическом товароведении
		Умения:
		пользоваться специализированными программными продуктами
		Знания:
		информационные системы и особенности функционирования компьютерного оборудования

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессионального стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по ФГОС СПО	ВД 01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПК 1.1 Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/01.5 Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
		ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/01.5 Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
		ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям, медицинским работникам по выбору лекарственных	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/02.5 Фармацевтическое консультирование

		препаратов и других товаров аптечного ассортимента			
		ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	ТФ А/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
		ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	ТФ А/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
		ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента	02.075	С Оптовая торговля лекарственными средствами	С/01.5 Работа с институциональными потребителями по приему и обработке заявок на лекарственные средства ТФ С/02.5

					Поставка лекарственных средств институциональными потребителями
		ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию по виду деятельности	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/04.5 Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов
		ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/05.5 Приемочный контроль в фармацевтической организации
		ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/05.5 Приемочный контроль в фармацевтической организации ТФ А/06.5 Хранение лекарственных средств и товаров

		соответствии с требованиями нормативно-правовой базы			аптечного ассортимента в фармацевтических организациях
		ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
		ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	ТФ А/01.5 Подготовка помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности
	ВД 02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций	02.075	В Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ТФ В/01.5 Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских

					работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций
		ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации	02.075	В Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ТФ В/01.5 Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций
		ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	02.075	В Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ТФ В/01.5 Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и

					ветеринарных организаций
		ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	02.075	В Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ТФ В/02.5 Оформление документации по изготовлению лекарственного препарата
		ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	02.075	В Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ТФ В/01.5 Изготовление лекарственных препаратов по индивидуальным назначениям медицинских работников и требованию медицинских организаций и ветеринарных организаций
ВД по запросу работодателя	ВД 03 Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров	ПК 3.1. Проводить анализ спроса на товары аптечного ассортимента	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента

		ПК 3.2. Оформлять заявки поставщикам на товары аптечного ассортимента.	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
		ПК 3.3. Участвовать в формировании ценовой политики.	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/03.5 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента
	Освоение цифровых навыков в фармацевтическом товароведении	ПК. 3.4 Оформлять первичную учетно-отчетную документацию.	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск С Оптовая торговля лекарственными средствами	ТФ А/04.5 Оформление документации по учету реализации лекарственных препаратов
		ПК 3.5. Пользоваться программным обеспечением: текстовыми, графическими,	02.075	А Розничная торговля лекарственными препаратами и их отпуск	ТФ А/04.5 Оформление документации по учету реализации лекарственных

		табличными и аналитическими приложениями		С Оптовая торговля лекарственными средствами	препаратов

4.3.2. Матрица соответствия компетенций и составных частей ОПОП-П по специальности:

Индекс	Наименование	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 1.11	ПК 2,.1	ПК 2.2	ПК 2,.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
ООД.00	**Общеобразовательные дисциплины**	О	О	О	О	О	О	О	О	О																					
БД.01	Русский язык				О	О				О																					
БД.02	Литература	О	О	О	О	О	О			О																					
БД.03	История	О	О		О	О	О																								
БД.04	Обществознание	О	О	О	О	О	О	О		О																					
БД.05	География	О	О	О	О	О	О	О		О																					
БД.06	Иностранный язык	О	О		О					О																					
БД.07	Математика	О	О	О	О	О	О	О		О																					
БД.08	Информатика	О	О																												
БД.09	Физическая культура	О			О				О																						
БД.10	Основы безопасности жизнедеятельности	О	О	О	О		О	О	О																						
БД.11	Физика	О	О	О	О	О		О																							
БД.12	Родная литература	О	О	О	О	О	О			О																					
ПД.01	Химия	О	О		О			О																							
ПД.02	Биология	О	О		О			О																							
ПД.03	Индивидуальный проект	О	О	О	О	О																									
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**																														
ОГСЭ.01	Основы философии	О	О	О	О	О	О	О																							
ОГСЭ.02	История	О	О	О	О	О	О																								

Индекс	Наименование	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 1.11	ПК 2,.1	ПК 2.2	ПК 2,.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности		О	О	О					О			О	О	О	О															
ОГСЭ.04	Физическая культура				О				О												О										
ОГСЭ.05	Психология общения	О	О		О	О	О						О	О	О																
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный цикл**																														
ЕН.01	Математика	О	О	О	О					О											О										
ЕН.02	Информационные технологии	О	О		О					О				О		О	О														
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**																														
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	О	О	О	О					О				О																	
ОП.02	Анатомия и физиология человека		О		О				О				О								О										
ОП.03	Основы патологии	О			О																О										
ОП.04	Основы микробиологии и иммунологии	О	О	О	О					О											О				О						
ОП.05	Ботаника		О	О	О	О		О		О																					
ОП.06	Общая и неорганическая химия	О	О		О			О		О															О						
ОП.07	Органическая химия	О	О		О			О		О															О						
ОП.08	Аналитическая химия	О	О		О			О		О														О	О						

Индекс	Наименование	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 1.11	ПК 2,.1	ПК 2.2	ПК 2,.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	О	О	О	О		О	О		О											О					О					
ОПЦ.11	Фармацевтическое консультирование	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О										
П.00	Профессиональный цикл	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
ПМ.01	**Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**										
МДК.01.01	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О										
МДК.01.02	Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О										
МДК.01.03	Оптовая торговля лекарственными средствами	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О										
МДК.01.04	Лекарствоведение с основами фармакологии	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О										

Индекс	Наименование	ОК 01	ОК 02	ОК 03	ОК 04	ОК 05	ОК 06	ОК 07	ОК 08	ОК 09	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.6	ПК 1.7	ПК 1.8	ПК 1.9	ПК 1.10	ПК 1.11	ПК 2,.1	ПК 2.2	ПК 2,.3	ПК 2.4	ПК 2.5	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.5
МДК.01.05	Лекарствоведение с основами фармакогнозии	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О										
УП.01	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О										
ПП.01	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О										
ПМ.02	**Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**												**О**	**О**	**О**	**О**	**О**					
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм	О	О	О	О	О	О	О	О	О												О	О	О	О	О					
МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств	О	О	О	О	О	О	О	О	О												О	О	О	О	О					
УП.02	Учебная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О												О	О	О	О	О					
ПП.02	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О												О	О	О	О	О					
ПМ.03	**Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**																	**О**	**О**	**О**	**О**	**О**

Индекс	Наименование	**ОК 01**	**ОК 02**	**ОК 03**	**ОК 04**	**ОК 05**	**ОК 06**	**ОК 07**	**ОК 08**	**ОК 09**	**ПК 1.1**	**ПК 1.2**	**ПК 1.3**	**ПК 1.4**	**ПК 1.5**	**ПК 1.6**	**ПК 1.7**	**ПК 1.8**	**ПК 1.9**	**ПК 1.10**	**ПК 1.11**	**ПК 2,.1**	**ПК 2.2**	**ПК 2,.3**	**ПК 2.4**	**ПК 2.5**	**ПК 3.1**	**ПК 3.2**	**ПК 3.3**	**ПК 3.4**	**ПК 3.5**
МДК.03.01	Основы фармацевтического товароведения	О	О	О	О	О	О	О	О	О																	О	О	О	О	О
МДК.03.02	Цифровые технологии в фармацевтическом товароведении	О	О	О	О	О	О	О	О	О																	О	О	О	О	О
ПП.03.01	Производственная практика	О	О	О	О	О	О	О	О	О																	О	О	О	О	О
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О
ГИА	Государственная итоговая аттестация	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О	О

Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы

5.1. Учебный план

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
				Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
											1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОП	**Общеобразовательные дисциплины**	**1476**	**731**	**1372**			**32**	**72**	**1476**		**612**	**864**				
БД.01	Русский язык	72	28	64				8	72		72					
БД.02	Литература	108	54	108					108			108				
БД.03	История	136	38	128				8	136			136				
БД.04	Обществознание	72	36	72					72		72					
БД.05	География	72	32	72					72			72				
БД.06	Иностранный язык	72	72	72					72		32	40				
БД.07	Математика	232	116	216				16	232		76	156				
БД.08	Информатика	108	70	108					108		108					
БД.09	Физическая культура	78	78	78					78		32	46				
БД.10	Основы безопасности и защиты Родины	68	34	68					68			68				
БД.11	Физика	108	20	108					108		108					
БД.12	Родная литература	40	17	40					40			40				
ПД.01	Химия	138	66	118				20	138		64	74				

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
				Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
											1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ПД.02	Биология	140	46	120				20	140		48	92				
ПД.03	Индивидуальный проект	32	24	32					32			32				
ОГСЭ.00	**Общий гуманитарный и социально-экономический цикл**	**592**	**370**	**570**			**18**		**292**	**316**			**172**	**140**	**54**	**146**
ОГСЭ.01	Основы философии	48	20	46			2		32	16			48			
ОГСЭ.02	История	48	28	48					32	16			48			
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	128	122	122			6		92	36			40	54	24	10
ОГСЭ.04	Физическая культура	136	126	126			10		104	32			36	38	30	32
ОГСЭ.05	Психология общения	48	16	48					32	16				48		
ОГСЭ.06	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний / Организация доступной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях	40	36	40						40						40
ОГСЭ.07	Адыгейский язык	40	38	38			2			48			40			

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
											1 курс		2 курс		3 курс	
				Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОГСЭ.08	История и культура адыгов	40	18	38			2			48			40			
ОГСЭ.09	Основы бережливого производства	32	16	32						32						32
ОГСЭ.10	Основы финансовой грамотности	32	16	32						32						32
ЕН.00	**Математический и общий естественнонаучный цикл**	**108**	**74**	**98**				**10**	**108**						**108**	
ЕН.01	Математика	44	22	38				6	44						44	
ЕН.02	Информационные технологии	64	52	60				4	64						64	
ОП.00	**Общепрофессиональный цикл**	**584**	**322**	**558**	**0**	**0**	**8**	**16**	**468**	**112**	**0**	**0**	**360**	**0**	**64**	**92**
ОП.01	Основы латинского языка с медицинской терминологией	44	28	42			2		44				44			
ОП.02	Анатомия и физиология человека	76	38	68			2	6	76				76			
ОП.03	Основы патологии	32	16	30			2		32				32			
ОП.04	Основы микробиологии и иммунологии	32	12	32					32				32			
ОП.05	Ботаника	32	16	32					32				32			
ОП.06	Общая и неорганическая химия	74	34	66			2	6	60	10			74			

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
				Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
											1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
ОП.07	Органическая химия	70	34	66				4	60	10			70			
ОП.08	Аналитическая химия	64	38	64					64						64	
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	68	48	68					68						68	
ОП.11	Фармацевтическое консультирование	92	58	90			2			92						92
П.00	**Профессиональный цикл**	**1558**	**1050**	**1034**	**432**	**20**	**26**	**48**	**1114**	**428**				**722**	**318**	**518**
ПМ.01	**Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения**	**998**	**570**	**756**	**180**	**20**	**22**	**22**	**722**	**260**				**526**	**266**	**206**
МДК.01.01	Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	204	76	196			8	2	114	90				204		
МДК.01.02	Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	110	62	102			6	2	72	22				110		

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
				Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
											1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
МДК.01.03	Оптовая торговля лекарственными средствами	76	32	72			2	2	46	30						76
МДК.01.04	Лекарствоведение с основами фармакологии	282	152	274			2	6	200	82				134	52	96
МДК.01.05	Лекарствоведение с основами фармакогнозии	140	68	112		20	4	4	110	30				78	34	28
УП.01	Учебная практика	72	72		72				72						72	
ПП.01	Производственная практика	108	108		108				108						108	
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	6						6		6						6
ПМ.02	**Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций**	**420**	**360**	**214**	**180**	**0**	**4**	**22**	**392**	**28**	**0**	**0**	**0**	**56**	**52**	**312**
МДК.02.01	Технология изготовления лекарственных форм	130	104	118			2	10	108	22				56	52	22
МДК.02.02	Контроль качества лекарственных средств	104	76	96			2	6	104							104

Индекс	Наименование	Всего	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					Обязательная часть образовательной программы в ак.ч.	Вариативная часть образовательной программы в ак.ч.	Объем образовательной программы, распределённой по курсам и семестрам					
				Учебные занятия	Практики	Курсовой проект (работа)	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация			1 курс		2 курс		3 курс	
											1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
УП.02	Учебная практика	72	72		72				72							72
ПП.02	Производственная практика	108	108		108				108							108
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	6						6		6						6
ПМ.03	**Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров**	**140**	**120**	**64**	**72**			**4**		**140**				**140**		
МДК.03.01	Основы фармацевтического товароведения	34	20	32				2		34				34		
МДК.03.02	Цифровые технологии в фармацевтическом товароведении	34	28	32				2		34				34		
ПП.03	Производственная практика	72	72		72					72				72		
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	2						2		2				2		
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация	108							108							108
ИТОГО:		**4428**	**2547**	**3632**	**432**	**20**	**84**	**146**	**3458**	**856**	**612**	**864**	**532**	**862**	**544**	**864**

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория 1. ПОП-П/работодатель 2. ЦОМ/проект	Обоснование
1.	Основы философии	16	ПОП-П/работодатель	Для углубленного освоения общей компетенции ОК 06 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
2.	История	16	ПОП-П/работодатель	Для углубленного освоения общей компетенции ОК 06 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
3.	Иностранный язык в профессиональной деятельности	36	ПОП-П/работодатель	Для углубленного освоения общей компетенции ОК 02 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
4.	Физическая культура	14	ПОП-П/работодатель	Для углубленного освоения общей компетенции ОК 08 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
5.	Психология общения	16	ПОП-П/работодатель	Для углубленного освоения общей компетенции ОК 04 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
6.	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний / Организация доступной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях	40	ПОП-П/работодатель	Для углубленного освоения профессиональных компетенций ПК. 1.1-1.5 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
7.	Адыгейский язык	40	ПОП-П/работодатель	Для углубленного освоения общих и профессиональных компетенций ОК 05, ПК. 1.1-1.5 (по согласованию с ООО «Вивавита»).

8.	История и культура адыгов	40	ПОП-П/работодатель	Для углубленного освоения общих и профессиональных компетенций ОК 05, ПК. 1.1-1.5 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
9.	Основы бережливого производства	32	ПОП-П/работодатель	Для углубленного освоения общей компетенции ОК 11 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
10.	Основы финансовой грамотности	32	ПОП-П/работодатель	Для углубленного освоения общей компетенции ОК 11 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
11.	Общая и неорганическая химия	10	ПОП-П/работодатель	Для углубленного освоения профессиональной компетенции ПК. 2.5 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
12.	Органическая химия	10	ПОП-П/работодатель	Для углубленного освоения профессиональной компетенции ПК. 2.5 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
13.	Фармацевтическое консультирование	92	ПОП-П/работодатель	Для углубленного освоения профессиональных компетенций ПК. 1.1-1.11 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
14.	Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	250	ПОП-П/работодатель	Для углубленного освоения профессиональных компетенций ПК. 1.1-1.11 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
15.	Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	60	ПОП-П/работодатель	Для углубленного освоения профессиональных компетенций ПК. 2.1 – 2.5 (по согласованию с ООО «Вивавита»).
16.	Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров	142	ПОП-П/работодатель	Для углубленного освоения профессиональных компетенций ПК. 3.1 – 3.5 (по согласованию с ООО «Вивавита»).

			ЦОМ/проект	
Итого		852		-

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1.	Учебная практика	Учебная практика по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	72	2	Аптека	Фармацевт
2.	Производственная практика	Производственная практика по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	108	2	Аптека	Фармацевт
3.	Учебная практика	Учебная практика по ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	72	3	Аптека	Фармацевт
4.	Производственная практика	Производственная практика по ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	108	3	Аптека	Фармацевт

5.	Производственная практика	Производственная практика по ПМ.03 Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров	36	2	Аптека	Фармацевт

5.4. Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь					Январь				Февраль				Март				Апрель				Май				Июнь					Июль				Август			
Числа	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 30	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 4	5 - 11	12 - 18	19 - 25	26 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 1	2 - 8	9 - 15	16 - 22	23 - 29	30 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 - 3	4 - 10	11 - 17	18 - 24	25 - 31	1 - 7	8 - 14	15 - 21	22 - 28	29 - 5	6 - 12	13 - 19	20 - 26	27 -2	3 - 9	10 - 16	17 - 23	24 - 31
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52
I																	Э	К	К																						Э	К	К	К	К	К	К	К	К	К
II																	Э	К	К																					Э	П	П	К	К	К	К	К	К	К	К	К
III	У	У	П												Э	П	П	К	К																У	У	П	П		Э	Г	Г	Г	=	=	=	=	=	=	=	=	=

Сводные данные по бюджету времени

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	16	23	39	16 3/6	21 3/6	38	11 3/6	15 2/6	26 5/6	103 5/6
У	Учебная практика							2	2	4	4
П	Производственная практика (по профилю специальности)					2	2	3	3	6	8
Э	Промежуточная аттестация	1	1	2	3/6	3/6	1	3/6	4/6	1 1/6	4 1/6
Г	Проведение государственного экзамена								3	3	3
К	Каникулы	2	9	11	2	9	11	2		2	24
Итого		19	33	**52**	19	33	**52**	19	24	**43**	147

Обозначения и сокращения:

Обозначения:

- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- У — Учебная пратика
- Э — Промежуточная аттестация
- П — Производственная практика (по профилю специальности)
- Г — Государственная итоговая аттестация
- = — Каникулы
- ПД — Производственная практика (преддипломная)
- = — Неделя отсутствует

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули *и/или* дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах в МУП «Аптека № 1», ООО «Вивавита», при проведении практических и лабораторных занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности;
- включает в себя отдельные лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на 1-3 курсах обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях на рабочих местах в МУП «Аптека № 1», ООО «Вивавита» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме:

государственный экзамен

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению государственного экзамена

Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

Кабинет социально-гуманитарных дисциплин

Кабинет медико-биологических дисциплин

Кабинет анатомии и патологии

Кабинет иностранного языка

Кабинет информатики

Кабинет безопасности жизнедеятельности

Кабинет социально-психологической поддержки

Мастерские и зоны по видам работ:

Фармацевтика

Спортивный комплекс

Залы:

– библиотека, читальный зал с выходом в Интернет;
– актовый зал.

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в очной форме получения образования при проведении различных видов учебных занятий, практик, организации самостоятельной

работы обучающихся, консультаций, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 02 Здравоохранение, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки на базе МУП «Аптека № 1», ООО «Вивавита» , а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет 87%.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	*Кудлаева Любовь Ивановна*	МУП «Аптека № 1»	*провизор*	*25 лет*

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с

учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Расчетная величина стоимости обучения из расчета на одного обучающегося в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов составляет 115000 руб. в год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ПМ.01 ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ И ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО И ВЕТЕРИНАРНОГО ПРИМЕНЕНИЯ»2

«ПМ.02 ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ В УСЛОВИЯХ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ВЕТЕРИНАРНЫХ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»

2024 г.

Приложение 1.1
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа профессионального модуля

«ПМ.01 ОПТОВАЯ И РОЗНИЧНАЯ ТОРГОВЛЯ ЛЕКАРСТВЕННЫМИ СРЕДСТВАМИ И ОТПУСК ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ ДЛЯ МЕДИЦИНСКОГО И ВЕТЕРИНАРНОГО ПРИМЕНЕНИЯ»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место профессионального модуля «ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения» в структуре образовательной программы.....

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....

2. Структура и содержание профессионального модуля .....

2.1. Трудоемкость освоения модуля .....

2.2. Структура профессионального модуля .....

2.3. Содержание профессионального модуля .....

3. Условия реализации профессионального модуля.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение .....

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля .....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ***ОК, ПК***	**Уметь**	**Знать**	**Навыки**
ОК 01. ОК 02 ОК 03 ОК.04 ОК.05 ОК 07 ОК.09 ОК 10 ОК 11 ОК 12. ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 1.6 ПК 1.7 ПК 1.8 ПК 1.9 ПК 1.10 ПК 1.11 ПК 1.12	- оформлять торговый зал с использованием элементов мерчандайзинга; - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - собирать информацию по спросу и потребностям населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - использовать вербальные и невербальные способы общения в профессиональной деятельности; - заполнять извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического	современный ассортимент готовых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - фармакологические группы лекарственных средств; - характеристику лекарственных препаратов, в том числе торговые наименования в рамках одного международного непатентованного наименования и аналогичные лекарственные препараты в рамках фармакологической группы, механизма действия, показания и способ применения, противопоказания, побочные действия; - правила рационального применения лекарственных	- реализации лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - подготовки помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности; - в оказании первой помощи пострадавшим при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан

	эффекта лекарственного препарата по побочным действиям по жалобам потребителей; - предупреждать конфликтные ситуации с потребителями; - урегулировать претензии потребителей в рамках своей компетенции; - проводить мониторинг знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента; - строить профессиональное общение с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - вести отчетные, кассовые документы, реестры (журналы) в установленном порядке и по установленному перечню; - проводить приемку товаров аптечного ассортимента; - соблюдать условия хранения лекарственных препаратов, и товаров аптечного ассортимента; - вести учет лекарственных средств в помещении хранения; - проверять соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенных в перечень жизненно необходимых и	препаратов: дозирования, совместимости и взаимодействия, в том числе с пищевыми продуктами, лекарственными препаратами, условия хранения в домашних условиях; - порядок и формы регистрации незарегистрированных побочных действий лекарственных препаратов; - правила и порядок действий при замене лекарственных препаратов, выписанных медицинским работником; - идентификацию товаров аптечного ассортимента; - порядок учета движения товара и оформления возврата, установленный в организации; - способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; - методы и приемы урегулирования конфликтов с потребителями; - принципы хранения лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - перечень товаров, разрешенных к продаже в аптечных организациях наряду с лекарственными препаратами;	

	важнейших лекарственных препаратов; - соблюдать порядок реализации и отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям; - визуально оценивать рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - проводить обязательные расчеты, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; - пользоваться специализированными программами и продуктами информационных систем и проводить необходимые расчеты; - оценивать заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; - регистрировать информацию по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; - информировать потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей;	- перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов для медицинского применения, в том числе по торговым наименованиям; - порядок отпуска лекарственных препаратов населению и медицинским организациям, включая перечень лекарственных препаратов, подлежащих предметно- количественному учету; - установленный порядок и нормы отпуска наркотических средств, психотропных веществ и сильнодействующих препаратов; - правила оформления рецептов и требований медицинских организаций на лекарственные препараты, медицинские изделия и специализированные продукты лечебного питания; - состав и содержание заявки на лекарственные препараты и другие товары аптечного ассортимента от потребителей; - порядок закупки и приема товаров от поставщиков; - порядок транспортировки термолабильных лекарственных средств по «холодовой цепи» и используемые для контроля соблюдения температуры средства; - требования к качеству лекарственных средств, в	

	- осуществлять устные и письменные коммуникации в общении с коллегами и потребителями; - проводить калькуляцию заявок потребителей; - проводить проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; - оформлять отчетные документы по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - анализировать и оценивать результаты собственной деятельности, деятельности коллег и других работников сферы медицинских услуг для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; - организовывать свою производственную деятельность и распределять время; - пользоваться контрольно-измерительным приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - вести журналы регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с	том числе к маркировке лекарственных средств и к документам, подтверждающим качество лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - порядок учета лекарственных препаратов с ограниченным сроком годности; - особенности хранения иммунобиологических лекарственных препаратов и медицинских пиявок; - особенности хранения наркотических и психотропных лекарственных препаратов и других лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету; - основы фармацевтической этики и деонтологии в соответствии с нормативными документами; - принципы эффективного общения, особенности различных типов потребителей аптечных организаций; - методы поиска и оценки фармацевтической информации; - информационные технологии при отпуске лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента; - правила ведения кассовых операций и денежных расчетов;	

	обращением лекарственных средств; - пользоваться нормативной и справочной документацией; - проводить визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности; - понимать и осознавать последствия несоблюдения условий хранения лекарственных средств; - прогнозировать риски потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; - интерпретировать условия хранения, указанные в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения; - оформлять возврат лекарственных средств от потребителя; - собирать информацию и оформлять документацию установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - определять состояния, при которых оказывается первая помощь	- виды и назначения журналов (учета сроков годности лекарственных препаратов, журналы учета операций, связанных с обращением лекарственных средств); порядок их оформления; - виды и назначения профессиональной документации, используемой при осуществлении фармацевтической деятельности; - принципы ценообразования, учета денежных средств и товарно-материальных ценностей в фармацевтической организации; - требования санитарно-гигиенического режима, охраны труда, меры пожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях; - перечень состояний, при которых оказывается первая помощь.	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	734	292
Курсовая работа (проект)	20	-
Самостоятельная работа	28	-
Практика, в т.ч.:	180	180
учебная	*72*	*72*
производственная	*108*	*108*
Промежуточная аттестация	40	-
Всего	**982**	**472**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа[1]	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.7, ПК 1.8, ПК 1.9, ПК 1.10, ПК 1.11, ОК 01, ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05	Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	204	70	186	180	х	8		
	Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	94	42	86	82	х	**2**		
	Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами	74	30	70	70		4		
	Раздел 4.	282	102	262	262		10		

[1] *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.*

ОК 07, ОК 09 ОК 10 ОК 11 ОК 12	Лекарствоведение с основами фармакологии								
	Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии	140	48	130	110	20	**4**		
	Учебная практика	**72**	**72**					**72**	
	Производственная практика	**108**	**108**						**108**
	Промежуточная аттестация	**40**							
	Всего:	**982**	**292**	***734***	***714***	***20***	***X***	**72**	**108**

2.3. Примерное содержание профессионального модуля

Наименование разделов	**Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия**
Раздел 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений **204 ак.ч.**	
МДК.01.01 Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	
Раздел 1. Государственное регулирование фармацевтической деятельности	
Тема 1.1. Охрана здоровья граждан.	**Содержание**
	1. Общее содержание базовых законов. Основные понятия, используемые в сфере обращения лекарственных средств. Социальная значимость Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан». Право на охрану здоровья отдельных групп населения.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №1. Охрана здоровья граждан.
Тема 1.2. Лицензирование фармацевтической деятельности	**Содержание**
	1. Лицензирование фармацевтической деятельности. Лицензионные требования. Получение лицензии, приостановление деятельности, аннулирование лицензии. Ответственность за нарушение лицензионных требований. Лицензирование как форма государственного регулирования и контроля над отдельными приоритетными видами деятельности.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №2. Порядок лицензирования фармацевтической деятельности.
Тема 1.3. Виды аптечных организаций	**Содержание**
	1. Роль аптечных организаций в социальной защите населения. Аптечные организации, их виды. Организационно-правовые формы аптечных организаций.

	Задачи и функции аптечной организации. Состав помещений аптеки, функции отделов. Штат аптечной организации.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №3. Виды, задачи и функции аптечных организаций.
Тема 1.4. Порядок допуска к фармацевтической деятельности	**Содержание**
	1. Порядок допуска к фармацевтической деятельности. Обучение фармацевтического персонала с отрывом и без отрыва от работы. Аттестация и аккредитация специалистов.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №4. Порядок допуска к фармацевтической деятельности.
Тема 1.5. Охрана труда в фармацевтических организациях	**Содержание**
	1. Обеспечение фармацевтических работников специальной одеждой и обувью. Обязанности и права работников и работодателей в области охраны труда. Инструктажи по охране труда и технике безопасности. Проведение медицинских осмотров. Условия труда. Профессиональные вредности.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №5. Организация охраны труда в фармацевтических организациях.
Тема 1.6. Санитарные правила в аптечных организациях	**Содержание**
	1. Нормативные документы, регламентирующие санитарные правила в аптечных организация. Термины и определения. Требования к помещениям, оборудованию, инвентарю аптечной организации.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №6. Санитарно-эпидемиологические требования к помещениям, оборудованию и инвентарю аптечных организаций.
Тема 1.7. Хранение лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в фармацевтических организациях	**Содержание**
	1. Требования к оборудованию помещениям хранения ЛС и других товаров аптечного ассортимента. Хранение различных групп лекарственных средств. 2. Хранение ЛС, обладающих огнеопасными и взрывоопасными свойствами. Хранение ЛС, подлежащих предметно-количественному учету. Хранение медицинских изделий. 3. Хранение иммунобиологических лекарственных препаратов.

	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №7. Требования к оборудованию помещениям хранения ЛП и других товаров аптечного ассортимента. Хранение различных групп лекарственных средств **Практическое занятие №8.** Хранение ЛС, обладающих огнеопасными и взрывоопасными свойствами. Хранение ЛС, подлежащих предметно-количественному учету. **Практическое занятие №9.** Хранение медицинских изделий. **Практическое занятие №10.** Хранение иммунобиологических лекарственных препаратов.
Раздел 2. Маркетинговая деятельность в аптечных организациях	
Тема 2.1. Фармацевтический маркетинг	**Содержание**
	1. Маркетинг, его виды. Задачи и функции маркетинга. Маркетинговые исследования. Формы продвижения товаров аптечного ассортимента. Спрос на товары аптечного ассортимента. Потребность в лекарственных препаратах.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №11. Анализ спроса и предложения на фармацевтическом рынке. **Практическое занятие №12.** Потребность в лекарственных препаратах.
Тема 2.2. Экономика аптечной организации	**Содержание**
	1. Основные экономические показатели экономической деятельности аптеки. Методы экономического анализа в аптеке. 2. Прогнозирование издержек обращения в аптеке. 3. Прогнозирование норматива товарных запасов в аптеке. 4. Прогнозирование товарооборота в аптеке.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №13. Основные экономические показатели экономической деятельности аптеки. Методы экономического анализа в аптеке. **Практическое занятие №14.** Прогнозирование товарооборота в аптеке. **Практическое занятие №15.** Прогнозирование издержек обращения в аптеке. **Практическое занятие №16.** Прогнозирование норматива товарных запасов в аптеке.
Раздел 3. Организация учета в аптечных организациях	
	Содержание

Тема 3.1. Учет товаров в аптеке	1. Понятие об учете. Снабжение аптечной организации товарами. Порядок поступления товара в аптеку. Приемка товаров аптечного ассортимента в аптечной организации. Учет поступившего товара.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №17. Организация учета в аптеке. Выбор поставщика. Приемка товаров аптечного ассортимента в аптечной организации.
Тема 3.2. Ценообразование на товары аптечного ассортимента	**Содержание**
	1. Понятие о цене. Функции цен. Методы ценообразования на товары аптечного ассортимента. Формирование розничных цен на готовые лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №18. Формирование розничных цен на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента.
Тема 3.3. Учет движения денежных средств	**Содержание**
	1. Налично-денежные расчёты с населением с применением контрольно-кассовых машин. Обязанности кассира. Приходные и расходные кассовые операции. Порядок ведения кассовых операций. Составление отчётов кассира, сдача денежной выручки.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №19. Учет движения денежных средств.
Тема 3.4. Предметно-количественный учет лекарственных средств в аптеке	**Содержание**
	1. Лекарственные средства, подлежащие предметно-количественному учету.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №20. Предметно-количественный учет лекарственных средств в аптечной организации.
Тема 3.5. Учет товарно-материальных ценностей в мелкорозничной сети	**Содержание**
	1. Виды мелкорозничной сети. Мелкорозничная сеть аптечной организации. Снабжение товарами мелкорозничной сети. Порядок сдачи выручки мелкорозничной сети. Порядок сдачи отчетности.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №21. Учет в мелкорозничной сети.
Тема 3.6. Учет товаров, отпущенных в медицинские организации	**Содержание**
	1. Порядок выписывания требований в медицинских организациях. Порядок снабжения медицинских организаций лекарственными препаратами медицинскими

	изделиями. Оформление доверенностей на получение лекарственных препаратов.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №22. Порядок приема требований в аптеках – структурных подразделениях медицинских организаций.
Тема 3.7. Учет лабораторно – фасовочных работ	**Содержание**
	1. Лабораторные, фасовочные и лабораторно-фасовочные работы в аптеке, их документальное оформление. Порядок образования дооценки и уценки.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №23. Учет фасовочных работ. **Практическое занятие №24.** Учет лабораторных работ.
Тема 3.8. Инвентаризация в аптеке	**Содержание**
	1. Понятие об инвентаризации. Инвентаризация основных и оборотных средств. Виды инвентаризаций. Порядок проведения инвентаризации. Инвентаризационная комиссия. Инвентаризация лекарственных средств, подлежащих предметно-количественному учету.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №25. Инвентаризация товарно-материальных ценностей в аптеке. **Практическое занятие №26.** Документальное оформление инвентаризации.
Тема 3.9. Учет труда и зарплаты	**Содержание**
	1. Первичные документы по учету численности сотрудников аптечной организации. Формы и системы оплаты труда. Виды заработной платы. 2. Начисление заработной платы. Удержания из заработной платы. Учет пособий по временной нетрудоспособности. Расчет отпускных.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №27. Первичные документы по учету численности сотрудников аптечной организации. Формы и системы оплаты труда. Виды заработной платы. **Практическое занятие №28.** Начисление заработной платы. Удержания из заработной платы. Учет больничных листов. Расчет отпускных. **Практическое занятие №29.** Учет пособий по временной нетрудоспособности. Расчет отпускных.
Раздел 4. Информационное обеспечение профессиональной деятельности	
	Содержание

Тема 4.1. Информационное обеспечение фармацевтической деятельности	1. Информационные системы, их характеристика. Виды, назначения, функциональные возможности информационных систем, применяемых в фармации: в аптечных организациях, на оптовых предприятиях, в справочно-информационных отделах аптек. Информационные технологии. Области применения информационных технологий. Информационные технологии в фармации. Использование компьютерной техники в фармации. Компьютерные справочные правовые системы.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №30. Информационные технологии в области обеспечения фармацевтической информацией населения.
Тема 4.2. Автоматизация учета движения товаров в аптеке	**Содержание**
	1. Понятия об автоматической и автоматизированной обработке информации. Основные принципы создания рабочих мест и автоматизированных рабочих комплексов. Проблемы и перспективы развития автоматизированной системы управления. Автоматизация учёта движения товаров.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №31. Автоматизация учета движения товаров в аптеке.
Производственная практика раздела 1. Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений. **Виды работ** 1. Организация работы структурных подразделений аптечных организаций. 2. Обеспечение санитарных правил аптечных организаций. 3. Организация приемки, хранения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы. 4. Ведение учетных, отчетных операций, документации по финансово-хозяйственной деятельности аптечных организаций.	
Раздел 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента 94 ак.ч.	
МДК.01.02 Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	
Раздел 1. Порядок отпуска лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	
Тема 1.1. Розничная торговля лекарственными препаратами	**Содержание**
	1. Пути государственного регулирования отношений в сфере обращения лекарственных средств. Понятие розничной торговли. Документы, регламентирующие розничную торговлю в аптечных организациях. Порядок розничной торговли лекарственными препаратами. Виды

	аптечных организаций. Оборудование и оснащение мест продажи. Виды отпуска аптечных товаров. Общие требования к отпуску лекарственных препаратов.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №1. Формирование ассортимента товаров для различных видов аптечных организаций.
Тема 1.2. Федеральный закон РФ «О наркотических средствах и психотропных веществах». Лекарственные средства, подлежащие предметно-количественному учету	**Содержание**
	1. Основные понятия: наркотические средства, психотропные вещества. Прекурсоры. Списки наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров. Государственная монополия в сфере обращения наркотических средств и психотропных веществ. Правила отпуска лекарственных препаратов для медицинского применения, содержащих наркотические средства и психотропные вещества. Списки сильнодействующих и ядовитых веществ. Перечень и порядок выписывания лекарственных препаратов, подлежащих предметно-количественному учету.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №2. Отпуск лекарственных препаратов для медицинского применения, содержащих наркотические средства и психотропные вещества списка II и психотропные вещества списка III перечня.
Тема 1.3. Порядок оформления рецептов	**Содержание**
	1. Нормативные документы, регламентирующие оформление рецептов. Формы рецептурных бланков. Требования к их оформлению. Обязательные и дополнительные реквизиты. Сроки действия рецептов.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №3. Порядок оформления рецептов.
Тема 1.4. Порядок отпуска лекарственных препаратов	**Содержание**
	1. Нормативные документы, регламентирующие порядок отпуска лекарственных средств. Отпуск лекарственных препаратов по рецептам врачей. Отпуск лекарственных препаратов пациентам с заболеваниями, требующими длительного курсового лечения. Отпуск лекарственных препаратов пациентам с хроническими заболеваниями. Количество наркотических средств и психотропных веществ, которое может быть выписано в одном рецепте и отпуск по таким рецептам лекарственных препаратов при оказании пациентам, нуждающимся в длительном лечении,

	первичной медико-санитарной помощи и паллиативной медицинской помощи. Сроки хранения рецептов.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №4. Отпуск лекарственных препаратов с учётом количества наркотических средств и психотропных веществ, которое может быть выписано в одном рецепте. Отпуск лекарственных препаратов, включенных в ПКУ, для лечения пациентов с хроническими заболеваниями. **Практическое занятие №5.** Отпуск лекарственных препаратов пациентам с заболеваниями, требующими длительного курсового лечения. **Практическое занятие №6.** Сроки хранения рецептов.
Тема 1.5. Льготное обеспечение лекарственными препаратами в рамках оказания государственной социальной помощи	**Содержание**
	1. Нормативно-правовая база лекарственного обеспечения отдельных категорий граждан. Перечень групп населения и категорий заболеваний, имеющих право на льготное получение лекарств. Оформление рецептов для льготного отпуска. Сроки действия и сроки хранения таких рецептов в аптечных организациях.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №7. Отпуск лекарственных препаратов в рамках оказания государственной социальной помощи.
Тема 1.6. Основы мерчандайзинга	**Содержание**
	1. Понятие «мерчандайзинг». Правила мерчандайзинга. Планирование торгового пространства. Размещение товара на витринах. Рекламные материалы в аптеке.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №8. Размещение, выкладка товаров аптечного ассортимента в зале обслуживания покупателей. Рекомендации при выкладке аптечных товаров. **Практическое занятие №9.** Размещение рекламных материалов в аптеке.
Тема 1.7. Таксирование рецептов.	**Содержание**
	1. Правила таксирования рецептов. Определение стоимости экстемпорального лекарственного препарата.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №10-11. Определение розничной стоимости многокомпонентного (сложного) экстемпорального лекарственного препарата.
	Содержание

Тема 1.8. Отпуск лекарственных препаратов, изготовленных в аптеке.	1. Организация рабочего места по приему рецептов и отпуску лекарственных препаратов. Регистрация рецептов. Виды регистрации рецептов. 2. Оформление экстемпорального лекарственного препарата. Отпуск изготовленных в аптеке лекарственных препаратов.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №12. Регистрация и учет рецептов на экстемпоральные лекарственные препараты. **Практическое занятие №13.** Оформление экстемпорального лекарственного препарата. Отпуск изготовленных аптекой лекарственных препаратов.
Раздел 2. Фармацевтическая этика и деонтология	
Тема 2.1. Основы фармацевтической этики и деонтологии	**Содержание**
	1. Понятие «фармацевтическая этика», понятие «фармацевтическая деонтология». Этический кодекс российского фармацевта. Этико-деонтологические особенности профессии фармацевта. Принципы профессиональной этики фармацевтического работника. Профессиональная ответственность.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №14. Основы фармацевтической этики и деонтологии.
Тема 2.2. Техника продаж	**Содержание**
	1. Этапы продажи. Установление контакта с покупателем. 2. Выявление потребности покупателя. Анализ мотивов. 3. Презентация товара. Предоставление выгоды. 4. Работа с возражениями клиентов. 5. Завершение продажи. Дополнительная продажа.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №15. Установление контакта с покупателем. Выявление потребности покупателя. Анализ мотивов. **Практическое занятие №16.** Презентация товара. Предоставление выгоды. Работа с возражениями клиентов. **Практическое занятие №17.** Завершение продажи. Дополнительная продажа.
Тема 2.3. Порядок продажи лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	**Содержание**
	1 Нормативные документы, регламентирующие правила розничной торговли. Правила розничной торговли. 2. Нормативные акты в сфере защиты прав потребителей.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №18. Порядок продажи лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента. Обмен и возврат аптечных товаров.

Производственная практика раздела 2. Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента. **Виды работ:** 1. Отпуск лекарственных препаратов населению. 2. Участие в оформлении торгового зала.	
Раздел 3. Оптовая торговля лекарственными средствами 74 ак.ч.	
МДК.01.03 Оптовая торговля лекарственными средствами	
Раздел 1. Организация деятельности оптового звена фармацевтического рынка	
Тема 1.1. Организации оптовой торговли лекарственными средствами	**Содержание**
	1. Оптовый фармацевтический рынок. Субъекты оптового фармацевтического рынка. Организации оптовой торговли лекарственными средствами. Виды, задачи и функции оптовых фармацевтических организаций. 2. Логистические подходы в сфере обращения лекарственных средств. Каналы дистрибуции.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №1. Организации оптовой торговли лекарственными средствами. Фармацевтическая логистика.
Тема 1.2. Формы оптовой торговли. Фармацевтический склад	**Содержание**
	1. Транзитная и складская формы оптовой торговли. 2. Фармацевтический склад. Задачи, функции, структура фармацевтического склада.
Тема 1.3. Организация операционной деятельности оптовых фармацевтических организаций	**Содержание**
	1. Координация деятельности со службой закупок. Организация процесса закупок. Контроль поставок товаров. 2. Разгрузка и приемка товаров. Возврат товара. 3. Складирование. Внутрискладская транспортировка. Хранение товаров. Общие требования к помещениям и организации хранения лекарственных средств. 4. Комплектация заказов и отгрузка. Транспортировка и экспедиция заказов. Координация складской деятельности со службой продаж.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №2. Выбор поставщика. Заключение договора поставки. Организация процесса закупок. Формирование заявок. Оценка качества организации товародвижения поставщиком. **Практическое занятие №3.** Приемка товаров на фармацевтическом складе. **Практическое занятие №4.** Складирование и хранение товаров

	на фармацевтическом складе. Комплектация и отгрузка заказов
Тема 1.4. Перевозка лекарственных средств для медицинского применения	**Содержание**
	1. Перевозка лекарственных средств для медицинского применения. Особенности перевозки иммунобиологических лекарственных препаратов, наркотических средств и психотропных веществ.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №5. Перевозка иммунобиологических лекарственных препаратов, наркотических средств и психотропных веществ.
Тема 1.5. Порядок уничтожения лекарственных средств медицинского применения	**Содержание**
	1. Порядок уничтожения фальсифицированных, недоброкачественных, контрафактных лекарственных средств, а также с истекшим сроком годности, пришедших в негодность и других лекарственных средств.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №6. Порядок уничтожения лекарственных средств медицинского применения. Документальное оформление.
Раздел 2. Организация учета оптового звена 10 ак.ч.	
Тема 2.1. Процесс учета и автоматизация учета движения товаров на фармацевтическом складе	**Содержание**
	1. Понятие об учете. Учет поступивших товаров. Автоматизация учета движения товаров на фармацевтическом складе.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №7. Учет поступивших товаров на фармацевтический склад. Документы первичного учета: журнал учета поступающих грузов, партионная карта. **Практическое занятие №8.** Учет товаров, отпущенных мелкооптовым и розничным фармацевтическим организациям. Отчет о движении товарно-материальных ценностей в местах хранения фармацевтического склада
Тема 2.2. Ценообразование оптового звена на товары аптечного ассортимента	**Содержание**
	1. Понятие цены. Отпускная цена, оптовая цена посредника. Основные принципы и особенности ценообразования на лекарственные средства организаций оптовой торговли.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №9. Формирование оптовых цен на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента.
Раздел 4. Лекарствоведение с основами фармакологии 282 ак.ч.	

МДК.01.04 Лекарствоведение с основами фармакологии	
Раздел 1. Общая фармакология	
Тема 1.1. Введение. Общая рецептура.	**Содержание**
	1. Предмет и задачи фармакологии. Порядок регистрации лекарственных средств. 2. Правила выписывания лекарственных форм. 3. Инновационные лекарственные формы.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №1-2. Общая рецептура.
Тема 1.2. Общая фармакология.	**Содержание**
	1. Пути введения лекарственных средств. Фармакокинетика. 2. Фармакодинамика. Факторы, влияющие на действие лекарственных средств. Повторное применение лекарственных средств. Комбинированная терапия. Отрицательное действие лекарственных средств.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №3-4. Общая фармакология.
Раздел 2. Частная фармакология. Лекарственные препараты, влияющие на периферическую нервную систему.	
Тема 2.1. Лекарственные препараты, влияющие на афферентную нервную систему.	**Содержание**
	1. Местные анестетики. Вяжущие, обволакивающие лекарственные препараты. 2. Адсорбирующие, раздражающие лекарственные препараты.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №5. Местные анестетики. Вяжущие, обволакивающие лекарственные препараты. **Практическое занятие №6.** Адсорбирующие, раздражающие лекарственные препараты.
Тема 2.2. Лекарственные препараты, влияющие на эфферентную нервную систему	**Содержание**
	1. Средства, влияющие на холинергические рецепторы. 2. Средства, влияющие на адренергические рецепторы.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №7. Холиномиметики, холинолитики. **Практическое занятие №8-9.** Адреномиметики, адренолитики.
Раздел 3. Лекарственные препараты, влияющие на центральную нервную систему 30 ак.ч.	
Тема 3.1. Лекарственные препараты,	**Содержание**
	1. Средства для наркоза. Снотворные средства. 2. Противосудорожные средства.

угнетающие центральную нервную систему (ЦНС)	3. Анальгетики опиоидные и неопиоидные, нестеройдные противовоспалительные средства (НПВС). 4. Психотропные средства. Антипсихотические средства. 5. Транквилизаторы. Седативные средства.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №10. Средства для наркоза. Снотворные средства. **Практическое занятие №11.** Противосудорожные средства. **Практическое занятие №12.** Анальгетики **Практическое занятие №13-14.** Психотропные средства.
Тема 3.2. Лекарственные препараты, возбуждающие ЦНС	**Содержание**
	1. Психостимуляторы. Антидепрессанты. 2. Ноотропы. Общетонизирующие и адаптогенные средства.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №15-16. Средства, возбуждающие ЦНС
Раздел 4. Лекарственные средства, влияющие на функцию исполнительных органов	
Тема 4.1. Лекарственные препараты, регулирующие водно-солевой обмен	**Содержание**
	1. Диуретики. Урикозурические средства.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №17. Диуретики. Урикозурические средства.
Тема 4.2. Лекарственные препараты, влияющие на сердечно-сосудистую систему	**Содержание**
	1. Лекарственные средства, регулирующие артериальное давление. 2. Антиаритмические средства. 3. Сердечные гликозиды. 4. Антиангинальные средства. Средства для лечения инфаркта миокарда. 5. Средства, улучшающие мозговое и периферическое кровообращение. 6. Средства для лечения атеросклероза.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №18-19. Лекарственные средства, регулирующие артериальное давление. **Практическое занятие №20.** Антиаритмические средства. **Практическое занятие №21.** Сердечные гликозиды. **Практическое занятие №22.** Антиангинальные средства. **Практическое занятие №23.** Средства, улучшающие мозговое и периферическое кровообращение.

	Практическое занятие №24. Средства для лечения атеросклероза.
Тема 4.3. Лекарственные препараты, влияющие на функции органов дыхания	**Содержание**
	1. Стимуляторы дыхания (Аналептики). Противокашлевые препараты. Бронхолитические препараты. 2. Отхаркивающие и муколитические препараты.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №25. Стимуляторы дыхания. Противокашлевые препараты. **Практическое занятие №26.** Бронхолитические препараты. **Практическое занятие №27.** Отхаркивающие средства. Муколитические препараты
Тема 4.4. Лекарственные препараты, влияющие на функции органов пищеварения	**Содержание**
	1. Лекарственные препараты, влияющие на аппетит. Горечи. 2. Антисекреторные препараты (Н 2 – гистаминоблокаторы, ингибиторы протонного насоса, М-холинолитики). Антациды. Гастропротекторы. Антихеликобактерные препараты. Средства для лечения язвенной болезни. Принципы комплексного лечения. 3. Гепатотропные средства. Желчегонные препараты. Гепатопротекторы. Холелитолические средства. 4. Рвотные и противорвотные препараты. Прокинетики. Слабительные препараты. Антидиарейные препараты. Лекарственные средства, нормализующие микрофлору кишечника.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №28. Лекарственные препараты, влияющие на аппетит. Горечи. Лекарственные препараты для заместительной терапии при гипосекреции пищеварительных желез. **Практическое занятие №29.** Антисекреторные препараты. Средства для лечения язвенной болезни. **Практическое занятие №30.** Гепатотропные средства. **Практическое занятие №31.** Лекарственные препараты, влияющие на моторику желудочно-кишечного тракта (ЖКТ). Лекарственные средства, нормализующие микрофлору кишечника.
Тема 4.5. Лекарственные препараты, влияющие на систему крови	**Содержание**
	1. Лекарственные препараты, влияющие на свертывание крови. 2. Лекарственные препараты, регулирующие кроветворение.
	В том числе практических занятий

	Практическое занятие №32. Лекарственные препараты, влияющие на свертывание крови. **Практическое занятие №33.** Лекарственные препараты, регулирующие кроветворение.
Тема 4.6. Лекарственные препараты, влияющие на миометрий	**Содержание**
	1. Лекарственные препараты, стимулирующие мускулатуру матки. Лекарственные препараты, понижающие сократительную деятельность матки.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №34. Лекарственные препараты, стимулирующие мускулатуру матки. Лекарственные препараты, понижающие сократительную деятельность матки.
Раздел 5. Лекарственные препараты, регулирующие процессы обмена веществ 22 ак.ч.	
Тема 5.1. Лекарственные препараты гормонов, их синтетические заменители и антагонисты	**Содержание**
	1. Лекарственные препараты гормонов гипоталамуса и гипофиза. Препараты гормонов щитовидной железы. Антитиреоидные препараты. Лекарственные препараты гормонов паращитовидных желез. 2. Лекарственные препараты коры надпочечников. 3. Лекарственные препараты гормонов поджелудочной железы. Синтетические противодиабетические средства. 4. Лекарственные препараты половых гормонов.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №35. Лекарственные препараты гормонов гипоталамуса и гипофиза. Лекарственные препараты гормонов щитовидной железы. Антитиреоидные средства. Препараты гормонов паращитовидных желез. **Практическое занятие №36.** Лекарственные препараты гормонов поджелудочной железы. Синтетические противодиабетические препараты. **Практическое занятие №37.** Лекарственные препараты гормонов коры надпочечников. Лекарственные препараты половых гормонов.
Тема 5.2. Витамины	**Содержание**
	1. Водорастворимые витамины. Жирорастворимые витамины. 2. Витаминно-минеральные комплексы. Биогенные стимуляторы.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №38. Водорастворимые витамины. Жирорастворимые витамины.

	Практическое занятие №39. Витаминно-минеральные комплексы. Биогенные стимуляторы.
Раздел 6. Лекарственные препараты для коррекции иммунных реакций	
Тема 6.1. Противоаллергические лекарственные препараты	**Содержание**
	1. Антигистаминные препараты. Стабилизаторы мембран тучных клеток.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №40. Антигистаминные препараты. Стабилизаторы мембран тучных клеток.
Тема 6.2. Иммуномодуляторы и иммунодепрессанты	**Содержание**
	1. Иммуномодуляторы и иммунодепрессанты.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №41. Иммуномодуляторы и иммунодепрессанты.
Раздел 7. Противомикробные, противопаразитарные, противовирусные и противоопухолевые препараты	
Тема 7.1. Противомикробные, противопаразитарные, противовирусные и противоопухолевые препараты	**Содержание**
	1. Антисептические и дезинфицирующие средства. 2. Антибиотики группы пенициллинов, цефалоспоринов. 3. Антибиотики группы макролидов, аминогликозидов, тетрациклинов. Антибиотики группы хлорамфеникол. Антибиотики других групп. 4. Сульфаниламиды. Синтетические противомикробные препараты. 5. Противотуберкулезные препараты. Противосифилитические препараты. 6. Противопротозойные препараты. Антигельминтные (противоглистные) препараты. 7. Противогрибковые препараты. 8. Противовирусные препараты. Противоопухолевые препараты.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №42. Антисептики. Дезинфицирующие препараты. **Практическое занятие №43.** Антибиотики группы пенициллинов, цефалоспоринов. **Практическое занятие №44.** Антибиотики группы макролидов, аминогликозидов, тетрациклинов. **Практическое занятие №45.** Сульфаниламиды, синтетические противомикробные препараты. **Практическое занятие №46.** Противотуберкулезные препараты. **Практическое занятие №47.** Противопротозойные препараты, антигельминтные препараты.

	Практическое занятие №48. Противогрибковые препараты. **Практическое занятие №49.** Противовирусные препараты. Противоопухолевые препараты.
Производственная практика раздела 4. Лекарствоведение с основами фармакологии. **Виды работ:** Информирование и консультирование население, медицинских работников учреждений здравоохранения о лекарственных препаратах и товарах аптечного ассортимента.	
Раздел 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии 140 ак.ч.	
МДК.01.05 Лекарствоведение с основами фармакогнозии	
Раздел 1. Общая фармакогнозия	
Тема 1.1. Введение	**Содержание**
	1. Определение фармакогнозии как науки. Основные понятия и термины. Историческая справка. Пути использования лекарственного растительного сырья. Основные направления научных исследований в области изучения лекарственных растений на современном этапе. Основы рационального природопользования. Экология и лекарственные растения.
Тема 1.2. Основы заготовительного процесса лекарственного растительного сырья.	**Содержание**
	1. Источники лекарственного растительного сырья. Культивирование лекарственных растений. Общие правила сбора лекарственного растительного сырья. Сбор отдельных морфологических групп лекарственного растительного сырья. 2. Сушка лекарственного растительного сырья в зависимости от химического состава и морфологической группы сырья. 3. Приведение лекарственного растительного сырья в стандартное состояние. Упаковка, маркировка, хранение лекарственного растительного сырья. НД, регламентирующая качество лекарственного растительного сырья. Порядок приемки лекарственного растительного сырья.
Тема 1.3. Анализ лекарственного растительного сырья	**Содержание**
	1. Методы анализа: макроскопический, микроскопический, товароведческий. Основные этапы товароведческого анализа
	В том числе практических занятий

	Практическое занятие №1. Макроскопический анализ листьев, трав, цветков, плодов, кор, подземных органов. **Практическое занятие №2.** Микроскопический анализ лекарственного растительного сырья различных морфологических групп (листьев, кор, подземных органов). **Практическое занятие №3.** Работа с нормативной документацией, регламентирующей качество лекарственного растительного сырья. **Практическое занятие №4.** Анализ аналитической пробы №1.
Раздел 2. Лекарственное растительное сырье, влияющее на афферентную нервную систему	
Тема 2.1. Лекарственное растительное сырье, влияющее на афферентную нервную систему. Лекарственное растительное сырье вяжущего и обволакивающего действий.	**Содержание**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья обволакивающего действия. Требования нормативной документации (НД) к качеству лекарственного растительного сырья. Лен посевной, алтей лекарственный, алтей армянский. 2. Лекарственное растительное сырье вяжущего действия. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Дуб обыкновенный, черника обыкновенная, черемуха обыкновенная, 3. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Ольха серая и клейкая, горец змеиный, кровохлебка лекарственная, бадан толстолистный, лапчатка прямостоячая.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №5. Требования нормативной документации (НД) к качеству лекарственного растительного сырья: корни алтея, кора дуба, лекарственных растительных препаратов. **Практическое занятие №6.** Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: плоды черники, плоды черемухи, соплодия ольхи, лекарственных растительных препаратов. **Практическое занятие №7.** Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: корневища лапчатки, корневища бадана, корневища змеевика, корневища и корни кровохлебки, лекарственных растительных препаратов.
Раздел 3. Лекарственное растительное сырье противомикробного действия.	
Тема 3.1. Характеристика лекарственного растительного сырья	**Содержание**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья противомикробного действия. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Шалфей лекарственный, ромашка аптечная, ромашка пахучая.

противомикробного действия.	2. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Зверобой продырявленный и пятнистый, календула лекарственная, эвкалипт прутовидный. Краткая характеристика: ель обыкновенная.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №8. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: цветки ромашки аптечной, цветки ромашки пахучей, лекарственных растительных препаратов. Изучение примесей к цветкам ромашки аптечной. **Практическое занятие №9.** Трава зверобоя – анализ аналитической пробы № 1. **Практическое занятие №10.** Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: цветки календулы лекарственной, листья эвкалипта прутовидного, лекарственных растительных препаратов.
Раздел 4. Лекарственное растительное сырье, влияющее на ЦНС.	
Тема 4.1. Лекарственное растительное сырье, возбуждающее ЦНС.	**Содержание**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья общетонизирующего действия. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Женьшень настоящий, аралия маньчжурская, заманиха высокая, элеутерококк колючий, левзея сафлоровидная, лимонник китайский, родиола розовая.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №11. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: плоды и семена лимонника, корневища с корнями левзеи, корневища и корни родиолы розовой, лекарственных растительных препаратов.
Тема 4.2. Лекарственное растительное сырье, угнетающее центральную нервную систему.	
Тема 4.2.1. Лекарственное растительное сырье потогонного действия.	**Содержание**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья потогонного действия. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Липа сердцевидная, малина обыкновенная, бузина черная, череда трехраздельная.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №12. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: цветки липы, трава

	череды, лекарственных растительных препаратов. Определение подлинности потогонного сбора по морфологическим признакам.
Тема 4.2.2. Лекарственное растительное сырье седативного действия.	**Содержание**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья седативного действия. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Валериана лекарственная, мята перечная, мелисса лекарственная, пустырник сердечный и пятилопастной, синюха голубая, хмель обыкновенный. Краткая характеристика: пион уклоняющийся.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №13. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: листья мяты перечной, трава пустырника, корневища с корнями валерианы, лекарственных растительных препаратов. Определение подлинности седативного сбора по морфологическим признакам.
Раздел 5. Лекарственное растительное сырье, влияющее на функции исполнительных органов и систем.	
Тема 5.1. Лекарственное растительное сырье, влияющее на сердечно-сосудистую систему.	**Содержание**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья кардиотонического действия. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Наперстянка пурпуровая, наперстянка крупноцветковая, наперстянка шерстистая, ландыш майский, адонис весенний. Краткая характеристика: строфант Комбе. 2. Характеристика лекарственного растительного сырья антиаритмического действия. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Боярышник колючий, кроваво-красный и другие виды. Характеристика лекарственного растительного сырья антигипертензивного действия. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Сушеница топяная. Краткая характеристика: раувольфия змеиная, барвинок малый.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №14. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: листья ландыша, плоды и цветки боярышника, трава сушеницы топяной, лекарственных растительных препаратов. Изучение примесей к листьям ландыша. Изучение примесей к траве сушеницы топяной.
	Содержание

Тема 5.2. Лекарственное растительное сырье, влияющее на функции мочевыделительной системы.	1. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на функции мочевыделительной системы. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Брусника обыкновенная, толокнянка обыкновенная, горец птичий, хвощ полевой, марена красильная. 2. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на функции мочевыделительной системы. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Почечный чай, можжевельник обыкновенный, береза повислая и пушистая, василек синий, эрва шерстистая.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №15. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: листья толокнянки, листья брусники, лекарственных растительных препаратов. Изучение примесей к листьям толокнянки, листьям брусники. **Практическое занятие №16.** Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: трава хвоща полевого, трава горца птичьего, лекарственных растительных препаратов. Изучение примесей к траве хвоща полевого.
Тема 5.3. Лекарственное растительное сырье, влияющее на функции органов дыхания.	**Содержание**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья противокашлевого действия. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Багульник болотный. Краткая характеристика: мачок желтый. Характеристика лекарственного растительного сырья отхаркивающего действия. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Девясил высокий, душица обыкновенная, тимьян ползучий, тимьян обыкновенный, анис обыкновенный. Краткая характеристика: сосна обыкновенная. 2. Характеристика лекарственного растительного сырья отхаркивающего действия. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Солодка голая и уральская, фиалка трехцветная и полевая, мать-и-мачеха, подорожник большой, термопсис ланцетный.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №17. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: трава душицы, побеги багульника, лекарственных растительных препаратов. **Практическое занятие №18.** Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: корни солодки,

	листья мать-и-мачехи, листья подорожника, лекарственных растительных препаратов. Изучение примесей к ним. Определение подлинности грудного сбора.
Тема 5.4. Лекарственное растительное сырье, регулирующее систему пищеварения.	**Содержание**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на секрецию пищеварительных желез. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Полынь горькая, вахта трехлистная, одуванчик лекарственный, аир болотный, золототысячник малый. 2. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на секрецию пищеварительных желез. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Чага, фенхель обыкновенный, укроп пахучий, тмин обыкновенный, кориандр посевной. 3. Характеристика лекарственного растительного сырья желчегонного действия. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Бессмертник песчаный, пижма обыкновенная, кукуруза обыкновенная, чистотел большой, расторопша пятнистая. 4. Лекарственное растительное сырье слабительного действия. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Крушина ольховидная, жостер слабительный, морская капуста, сенна остролистная.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №19. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: трава полыни горькой, корни одуванчика, лекарственных растительных препаратов. **Практическое занятие №20.** Составление таблицы отличительных признаков плодов семейства Сельдерейные. Определение подлинности желудочно-кишечного сбора по морфологическим признакам. **Практическое занятие №21.** Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: цветки бессмертника песчаного, столбики с рыльцами кукурузы, лекарственных растительных препаратов. **Практическое занятие №22.** Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: кора крушины, плоды жостера, лекарственных растительных препаратов. Качественные реакции на оксиантрахиноны.
Тема 5.5. Лекарственное растительное сырье,	**Содержание**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья, влияющего на систему кроветворения. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья. Горец

влияющее на систему кроветворения.	перечный, горец почечуйный, крапива двудомная, калина обыкновенная, пастушья сумка, тысячелистник обыкновенный.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №23. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: листья крапивы, трава горца перечного, кора калины, трава тысячелистника, лекарственных растительных препаратов. Изучение примесей к листьям крапивы.
Раздел 6. Лекарственное растительное сырье, регулирующее процессы обмена веществ.	
Тема 6.1. Лекарственное растительное сырье, регулирующее процессы обмена веществ.	**Содержание**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья, содержащего витамины и биогенные стимуляторы. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья, содержащего витамины и биогенные стимуляторы. Шиповник коричный и др. виды, смородина черная, рябина обыкновенная, арония черноплодная. Краткая характеристика: первоцвет весенний, облепиха крушиновидная. Биогенные стимуляторы: алоэ древовидное, каланхое перистое.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №24. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: плоды шиповника, плоды рябины обыкновенной, плоды аронии черноплодной, лекарственных растительных препаратов.
Раздел 7. Лекарственное растительное сырье, влияющее на эфферентную нервную систему.	
Тема 7.1. Лекарственное растительное сырье, влияющее на эфферентную нервную систему.	**Содержание**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья. Источники атропина: красавка обыкновенная, белена черная, дурман обыкновенный. Характеристика лекарственного растительного сырья эфедры хвощевой.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №25. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: листья белены, листья дурмана, листья красавки, лекарственных растительных препаратов.
Раздел 8. Лекарственное растительное сырье противопаразитарного действия.	
Тема 8.1. Лекарственное растительное сырье	**Содержание**
	1. Характеристика лекарственного растительного сырья противопаразитарного действия. Требования НД к качеству

противопаразитарного действия.	лекарственного растительного сырья. Чемерица Лобеля, тыква обыкновенная.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №26. Требования НД к качеству лекарственного растительного сырья: семена тыквы, корневища с корнями чемерицы, лекарственных растительных препаратов.
Раздел 9. Биологически активные добавки.	
Тема 9.1. Биологически активные добавки.	**Содержание**
	1. Нормативная документация, регламентирующая оборот биологически активных добавок. Современный аптечный ассортимент биологически активных добавок.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №27. Работа с нормативной документацией, регламентирующей оборот биологически активных добавок. Изучение ассортимента биологически активных добавок. **Практическое занятие №28.** Современный аптечный ассортимент биологически активных добавок.
Учебная практика раздела 5. Лекарствоведение с основами фармакогнозии. **Виды работ:** 1. Изучение аптечного ассортимента лекарственных растительных препаратов, препаратов растительного происхождения. 2. Упаковка, маркировка, хранение лекарственных растительных препаратов в аптечной организации. 3. Использование лекарственных растительных препаратов, содержащих различные биологические активные вещества, применяемые при заболеваниях различной этиологии. 4. Знакомство с культивируемыми лекарственными растениями. 5. Знакомство с дикорастущими лекарственными растениями различных мест обитания. Гербаризация лекарственных растений. 6. Проведение анализа лекарственного растительного сырья. Работа с нормативными документами, регламентирующими качество лекарственного растительного сырья. Контроль качества фасованной продукции. 7. Освоение приемов заготовки и сушки лекарственного растительного сырья.	
Курсовая работа по ПМ.01 Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения **Тематика курсовых работ:** 1. Особенности управления аптечным ассортиментом. 2. Фармацевтическая логистика как инструмент повышения эффективности аптечной организации. 3. Фармацевтическое обслуживание медицинской организации. 4. Новые информационные технологии в практике работы аптечной организации.	

5. Организация товародвижения в аптечной организации.
6. Организация работы аптечного склада как предприятия оптовой торговли.
7. Анализ ценовой политики аптечной организации.
8. Анализ условий хранения товаров аптечного ассортимента в аптечной организации.
9. Организация учета движения денежных средств в аптечной организации.
10. Анализ проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей в аптечной организации.
11. Мерчандайзинг как элемент продвижения товаров аптечного ассортимента.
12. Реализация безрецептурных лекарственных препаратов.
13. Техника эффективных продаж.
14. Реклама, как фактор продвижения лекарственных препаратов в аптечной организации.
15. Организация отпуска лекарственных препаратов по рецептам в аптечной организации.
16. Фармацевтическая этика и деонтология.
17. Особенности взаимодействия работников аптек с покупателями молодого, пожилого возраста и хроническими больными.
18. Особенности организации оптовой торговли.
19. Анализ потребительских предпочтений седативных лекарственных препаратов.
20. Современные лекарственные препараты антигипертензивного действия.
21. Современные лекарственные препараты для лечения атеросклероза.
22. Современные лекарственные препараты для лечения язвенной болезни желудка и двенадцатиперстной кишки.
23. Современные лекарственные препараты для лечения ОРВИ и гриппа.
24. Анализ ассортимента витаминов и витаминно-минеральных комплексов.
25. Анализ ассортимента ноотропных лекарственных препаратов.
26. Анализ ассортимента глазных капель, используемых при симптоме «сухого глаза».
27. Современные лекарственные растительные препараты и биологически активные добавки (БАД) слабительного действия.
28. Ароматерапия как элемент современной фитотерапии.
29. Галеновые и новогаленовые препараты для комплексной терапии заболеваний сердечно-сосудистой системы.
30. Современные фитопрепараты и сборы, применяемые в комплексной терапии воспалительных заболеваний ЛОР-органов.
31. Современные фитопрепараты и сборы, применяемые в комплексном лечении влажного кашля у детей в возрасте до 10 лет.
32. Анализ потребительских предпочтений фитопрепаратов, применяемых при заболеваниях печени и желчевыводящих путей.
33. Анализ потребительских предпочтений раздражающих лекарственных растительных препаратов, применяемых при суставных и мышечных болях.
34. Анализ потребительских предпочтений лекарственных растительных препаратов, применяемых в педиатрии.

Выполнение курсовой работы по профессиональному модулю является обязательным.	
Обязательные аудиторные учебные занятие по курсовой работе 1. Распределение тем курсовых работ. Инструктаж по выполнению курсовой работы. 2. Рецензирование курсовых работ.	
Курсовая работа **ак.ч.**	**20**
Промежуточная аттестация	**28 ак.ч.**
Всего	**982 ак.ч.**

2.4. Курсовой работа

Выполнение курсового работы по модулю является обязательным

Примерная тематика курсовых работ:

1. Особенности управления аптечным ассортиментом.
2. Фармацевтическая логистика как инструмент повышения эффективности аптечной организации.
3. Фармацевтическое обслуживание медицинской организации.
4. Новые информационные технологии в практике работы аптечной организации.
5. Организация товародвижения в аптечной организации.
6. Организация работы аптечного склада как предприятия оптовой торговли.
7. Анализ ценовой политики аптечной организации.
8. Анализ условий хранения товаров аптечного ассортимента в аптечной организации.
9. Организация учета движения денежных средств в аптечной организации.
10. Анализ проведения инвентаризации товарно-материальных ценностей в аптечной организации.
11. Мерчандайзинг как элемент продвижения товаров аптечного ассортимента.
12. Реализация безрецептурных лекарственных препаратов.
13. Техника эффективных продаж.
14. Реклама, как фактор продвижения лекарственных препаратов в аптечной организации.
15. Организация отпуска лекарственных препаратов по рецептам в аптечной организации.
16. Фармацевтическая этика и деонтология.
17. Особенности взаимодействия работников аптек с покупателями молодого, пожилого возраста и хроническими больными.
18. Особенности организации оптовой торговли.
19. Анализ потребительских предпочтений седативных лекарственных препаратов.
20. Современные лекарственные препараты антигипертензивного действия.
21. Современные лекарственные препараты для лечения атеросклероза.
22. Современные лекарственные препараты для лечения язвенной болезни желудка и двенадцатиперстной кишки.
23. Современные лекарственные препараты для лечения ОРВИ и гриппа.
24. Анализ ассортимента витаминов и витаминно-минеральных комплексов.
25. Анализ ассортимента ноотропных лекарственных препаратов.
26. Анализ ассортимента глазных капель, используемых при симптоме «сухого глаза».

27. Современные лекарственные растительные препараты и биологически активные добавки (БАД) слабительного действия.
28. Ароматерапия как элемент современной фитотерапии.
29. Галеновые и новогаленовые препараты для комплексной терапии заболеваний сердечно-сосудистой системы.
30. Современные фитопрепараты и сборы, применяемые в комплексной терапии воспалительных заболеваний ЛОР-органов.
31. Современные фитопрепараты и сборы, применяемые в комплексном лечении влажного кашля у детей в возрасте до 10 лет.
32. Анализ потребительских предпочтений фитопрепаратов, применяемых при заболеваниях печени
и желчевыводящих путей.
33. Анализ потребительских предпочтений раздражающих лекарственных растительных препаратов, применяемых при суставных и мышечных болях.
34. Анализ потребительских предпочтений лекарственных растительных препаратов, применяемых в педиатрии.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты общепрофессиональных дисциплин и МДК, лаборатории «Организация деятельности аптеки и отпуска лекарственных препаратов» и «Лекарствоведение с основами фармакологии», «Лекарствоведение с основами фармакогнозии», оснащенные в соответствии с приложением 4 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Косова И.В. Экономика и организация фармации: учебное издание / Косова И.В., Лоскутова Е.Е., Лагуткина Т.П. - Москва : Академия, 2023. - 448 с. (Специальности среднего профессионального образования). - URL: https://academia-library.ru - Текст : электронный.

.

2. Пиковская, Г. А. Правила выписывания рецептов на лекарственные препараты и порядок отпуска их аптечными организациями : учебное пособие для спо / Г. А. Пиковская. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-9640-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/197572.

.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки[2]
ПК 1.1. Организовывать подготовку помещений фармацевтической организации для осуществления фармацевтической деятельности	- осуществляет предпродажной подготовки лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента в торговом зале и на витринах в соответствии с нормативными правовыми актами; - пользование контрольно-измерительными приборами, расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и производить необходимые расчеты; - проведение визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач; - выполнения практических действий.
ПК 1.2. Осуществлять мероприятия по оформлению торгового зала	- оформляет торгового зала с использованием элементов мерчандайзинга	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач; - выполнения практических действий.
ПК 1.3. Оказывать информационно-консультативную помощь потребителям,	- применяет современных технологии и обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента;	Экспертное наблюдение и оценка выполнения:

[2] Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

медицинским работникам по выбору лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента	- оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения; - использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности; - заполняет извещения о нежелательной реакции или отсутствии терапевтического эффекта лекарственного препарата, о побочных действиях, о жалобах потребителей; - сбор информации по спросу населения на лекарственные препараты и товары аптечного ассортимента и потребностям в них; -пользование специализированными программными продуктами; - пользуется нормативно-технической и справочной документацией; - определение состояния, при которых оказывается первая помощь	– решения проблемных задач; - выполнения практических действий.
ПК 1.4. Осуществлять розничную торговлю и отпуск лекарственных препаратов населению, в том числе по льготным рецептам и требованиям медицинских организаций	- визуально оценивает рецепт, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - пользование расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности и мониторинга движения лекарственных препаратов; - пользуется специализированными программными продуктами; - проводит анализ и оценку результатов собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; - обеспечивает соблюдение порядка реализации и отпуска лекарственных препаратов населению; - проверяет соответствие цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов;	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач; - выполнения практических действий.

	- осуществляет оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения; - организует построение профессионального общения с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - обеспечивает предупреждение конфликтных ситуаций с потребителями; - организует урегулирование претензий потребителей в рамках своей компетенции; - осуществляет использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности; - организует проведение обязательных расчетов, в том числе по установленным нормам отпуска наркотических средств, психотропных и сильнодействующих веществ; - обеспечивает пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов	
ПК 1.5. Осуществлять розничную торговлю медицинскими изделиями и другими товарами аптечного ассортимента	- обеспечивает пользование расчетно-кассовым оборудованием и прочим оборудованием, предназначенным для осуществления фармацевтической деятельности; - обеспечивает ведение отчетных, кассовых документов, реестров (журналов) в установленном порядке и по установленному перечню; - обеспечивает применение современных технологий и обоснованные рекомендации при отпуске товаров аптечного ассортимента; - обеспечивает оказание консультативной помощи в целях обеспечения ответственного самолечения; - обеспечивает использование вербальных и невербальных способов общения в профессиональной деятельности; - обеспечивает построение профессионального общения	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач; - выполнения практических действий.

	с соблюдением делового этикета и фармацевтической деонтологии; - обеспечивает предупреждение конфликтных ситуаций с потребителями; обеспечивает - обеспечивает пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов	
ПК 1.6. Осуществлять оптовую торговлю лекарственными средствами и другими товарами аптечного ассортимента	- обеспечивает оценивание заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; - обеспечивает осуществление учета лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента в соответствии с установленными требованиями; обеспечивает - организует пользование оборудованием и информационными технологиями, включая оборудование системы мониторинга движения лекарственных препаратов; обеспечивает - обеспечивает проведение калькуляции заявок потребителей; - организует ведение журналов регистрации параметров воздуха в фармацевтической организации, учета сроков годности лекарственных препаратов, журналов учета операций, связанных с обращением лекарственных средств; - организует ведение посерийного учета запасов лекарственных препаратов в помещениях хранения; - организует регистрирование информации по спросу и потребностям потребителей на лекарственные средства и другие товары аптечного ассортимента; - организует информирование институциональных потребителей о поступлении новых лекарственных препаратов и других товаров аптечного ассортимента, рекламных компаниях производителей	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач; - выполнения практических действий.

	- организует оформление возврата лекарственных средств от потребителя; - организует маркировка недоброкачественных, контрафактных и фальсифицированных лекарственных средств и помещение в карантинную зону; - осуществляет сбор информации и оформление документации установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента; - осуществляет анализ и оценка результатов собственной деятельности, деятельности коллег для предупреждения профессиональных ошибок и минимизации рисков для потребителя; - осуществляет организацию своей производственной деятельности и распределение времени; - осуществляет построение профессионального общения с соблюдением правил делового этикета и фармацевтической деонтологии; - урегулирование претензии потребителей в рамках своей компетенции; - осуществляет проведение мониторинга знаний потребителей по новым препаратам и другим товарам аптечного ассортимента; - осуществляет соблюдение порядка реализации и отпуска лекарственных препаратов медицинским организациям; - осуществляет проверка соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов	
ПК 1.7. Оформлять первичную учетно-отчетную документацию	- осуществляет оформление отчетных документов по движению лекарственных средств и других товаров аптечного ассортимента;	Экспертное наблюдение и оценка выполнения:

	- визуальное оценивание рецепта, требования медицинской организации на предмет соответствия установленным требованиям; - осуществляет регистрацию заказов и доставок лекарственных препаратов потребителю; -пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов	– решения проблемных задач; - выполнения практических действий.
ПК 1.8. Оформлять заявки поставщикам и осуществлять прием товаров аптечного ассортимента	- осуществляет пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов; - осуществляет оценивание заявки потребителей лекарственных препаратов по наименованиям, дозировкам, количеству и кратности заводским упаковкам; осуществляет	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач; - выполнения практических действий.
ПК 1.9. Организовывать и осуществлять прием, хранение лекарственных средств, лекарственного растительного сырья и товаров аптечного ассортимента в соответствии с требованиями нормативно-правовой базы	- проводит приёмку товаров аптечного ассортимента; - проводит проверку сопроводительных документов по составу и комплектности; - проводит оформление отчетных документы по движению лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; - проводит сбор информации и оформление документации установленного образца по изъятию из обращения лекарственных средств и товаров аптечного ассортимента; -пользование контрольно-измерительными и приборами, специализированным оборудованием, в том числе в системе мониторинга движения лекарственных препаратов, программами и продуктами информационных систем, используемыми в фармацевтических организациях; - организует ведение предметно – количественного учета лекарственных средств посредством заполнения журналов; - проводит визуальную оценку состояния лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента по внешнему виду, упаковке, маркировке, целостности;	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач; - выполнения практических действий.

	- проводит проверку соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов; - соблюдение условий хранения лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента; - организует использование технических средств, технологии, включая программное обеспечение и информационные справочные системы, для обеспечения надлежащего порядка и условий хранения товаров аптечного ассортимента; - обеспечивает понимание и осознание последствий несоблюдения условий хранения лекарственных средств; - организует прогнозирование риска потери качества, эффективности и безопасности лекарственных средств при несоблюдении режима хранения; - организует ведение учета лекарственных средств в помещении хранения; - обеспечивает интерпретирование условий хранения, указанных в маркировке лекарственных средств, в соответствующие режимы хранения	
ПК 1.10. Осуществлять мероприятия по формированию ценовой политики	- обеспечивает пользование специализированными программами и продуктами информационных систем и проведение необходимых расчетов; - обеспечивает проверку соответствия цен на жизненно необходимые и важнейшие лекарственные препараты для медицинского применения государственному реестру предельных отпускных цен производителей на лекарственные препараты, включенные в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: - решения проблемных задач; - выполнения практических действий.
ПК 1.11. Соблюдать правила санитарно-гигиенического	- соблюдает правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при	Контроль за соблюдением выполнения

режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	реализации лекарственных препаратов в аптечной организации	правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности на рабочем месте, порядка действий при чрезвычайных ситуациях.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- обеспечивает распознавание задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте; - обеспечивает анализ задач и/или проблем и выделение её составных частей; - обеспечивает определение этапов решения задачи; обеспечивает - обеспечивает составление плана действий; - обеспечивает определение необходимых ресурсов; - осуществляет владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - обеспечивает реализацию составленных планов; - обеспечивает оценивание результатов и последствий своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: - решения проблемных задач
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- определяет задачи поиска информации; - определяет необходимые источники информации; - обеспечивает планирование процесса поиска; - структурирование получаемой информации; - обеспечивает выделение наиболее значимой в перечне информации; - обеспечивает оценивание практической значимости результатов поиска; - обеспечивает оформление результатов поиска	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- обеспечивает определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - обеспечивает применение современной научной профессиональной терминологии; - обеспечивает определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	-проводит организацию работы коллектива и команды; - взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- обеспечивает грамотное изложение своих мыслей и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации, проявление толерантности в рабочем коллективе	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- обеспечивает соблюдение нормы экологической безопасности; - определение направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- обеспечивает применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; - обеспечивает использование современного программного обеспечения	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- обеспечивает понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - обеспечивает понимание текстов на базовые профессиональные темы;	Экспертное наблюдение и оценка выполнения:

	- обеспечивает участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; обеспечивает - обеспечивает краткое обоснование и объяснение своих действий (текущие и планируемые); - обеспечивает написание простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы	– решения проблемных задач
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	- проводит выявление достоинств и недостатков коммерческой идеи; - обеспечивает презентацию идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; - обеспечивает оформление бизнес-плана; - расчет размеров выплат по процентным ставкам кредитования; - обеспечивает определение инвестиционных привлекательностей коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; -проводит презентация бизнес-идей; - обеспечивает определение источников финансирования	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач
ОК 12. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью	- осуществляет оценивание состояний пострадавшего и условий для оказания первой помощи; - выявляет признаки состояний и заболеваний, угрожающих жизни и здоровью граждан; - проводит мероприятия по оказанию первой помощи при состояниях и заболеваниях, угрожающих жизни и здоровью граждан	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач

Приложение 1.2
к ПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

ПРИМЕРНАЯ РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 ИЗГОТОВЛЕНИЕ ЛЕКАРСТВЕННЫХ ПРЕПАРАТОВ В УСЛОВИЯХ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ И ВЕТЕРИНАРНЫХ АПТЕЧНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика .....

1.1. Цель и место профессионального модуля «ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций» в структуре образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля.....

2. Структура и содержание профессионального модуля .....

2.1. Трудоемкость освоения модуля .....

2.2. Структура профессионального модуля .....

2.3. Содержание профессионального модуля .....

3. Условия реализации профессионального модуля.....

3.1. Материально-техническое обеспечение.....

3.2. Учебно-методическое обеспечение .....

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля .....

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций ветеринарных аптечных организаций».

Профессиональный модуль включен в обязательную часть образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код *ОК, ПК*	**Уметь**	**Знать**	**Владеть навыками**
ОК 01. ОК 02 ОК.04 ОК.05 ОК.07 ОК.09. *ОК.10* ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ПК 2.5	готовить твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; изготавливать концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; получать воду очищенную и воду для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; фасовать изготовленные лекарственные препараты; пользоваться лабораторным и технологическим оборудованием; пользоваться современными информационно-коммуникационными технологиями,	нормативно-правовая база по изготовлению лекарственных форм; законодательные и иные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс изготовления лекарственных форм, концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки и фасовке лекарственных препаратов; нормативно-правовая база по внутриаптечному контролю; правила изготовления твердых, жидких, мягких, стерильных и асептических лекарственных форм; физико-химические и органолептические свойства лекарственных средств, их физическая, химическая и	изготовления лекарственных средств; проведения обязательных видов внутриаптечного контроля лекарственных средств и оформления их к отпуску

	прикладными программами обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; осуществлять предметно-количественный учет лекарственных средств; производить обязательные расчеты, в том числе по нормам отпуска наркотических, психотропных лекарственных средств; проводить обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; проверять соответствие дозировки лекарственной формы возрасту больного; упаковывать и оформлять лекарственные средства к отпуску, пользоваться нормативной документацией; регистрировать результаты контроля; вести отчетные документы по движению лекарственных средств; маркировать изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; заполнять паспорт письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; интерпретировать условия хранения,	фармакологическая совместимость; нормы отпуска лекарственных препаратов, содержащих наркотические, психотропные вещества; порядок выписывания рецептов и требований медицинских организаций; номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления лекарственных форм; номенклатура зарегистрированных в установленном порядке фармацевтических субстанций, используемых для изготовления концентрированных растворов, полуфабрикатов, внутриаптечной заготовки; условия и сроки хранения лекарственных препаратов, изготовленных в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; порядок ведения предметно-количественного учета лекарственных средств; методы поиска и оценки информации, в том числе ресурсы с информацией о фальсифицированных, недоброкачественных и контрафактных лекарственных средствах и товарах аптечного ассортимента;	

	указанные в маркировке лекарственных средств; оформлять документацию при изготовлении лекарственных препаратов; применять средства индивидуальной защиты; соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации	вспомогательные материалы, инструменты, приспособления, используемые при изготовлении лекарственных препаратов в аптечных организациях и ветеринарных аптечных организациях; информационные системы и оборудование информационных технологий, используемые в аптечных организациях; способы выявления и порядок работы с недоброкачественными, фальсифицированными и контрафактными лекарственными средствами; виды внутриаптечного контроля качества изготовленных лекарственных препаратов; методы анализа лекарственных средств; правила оформления лекарственных средств к отпуску; виды документов по регистрации процесса изготовления лекарственных препаратов и правила их оформления; требования к документам первичного учета аптечной организации; виды документации по учету движения лекарственных средств; требования по санитарно-гигиеническому режиму, охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при	

		чрезвычайных ситуациях; средства измерений и испытательное оборудование, применяемые в аптечных организациях; санитарно-эпидемиологические требования к эксплуатации помещений и условий труда; правила применения средств индивидуальной защиты	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	**Объем в часах**	**В т.ч. в форме практ. подготовки**
Учебные занятия	216	166
Курсовая работа (проект)	16	
Самостоятельная работа	-	-
Практика, в т.ч.:	180	180
учебная	*72*	*72*
производственная	*108*	*108*
Промежуточная аттестация	24	-
Всего	**420**	**346**

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа[3]	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 2.1–2.4, ОК 01–05, ОК 07, ОК 09–10	Раздел 1. Технология изготовления лекарственных форм	**130**	**106**	120	120	х	**4**		
	Раздел 2. Контроль качества лекарственных средств	**104**	**60**	112	96	16	**2**		
	Учебная практика	**72**	**72**					**72**	
	Производственная практика	**108**	**108**						**108**
	Промежуточная аттестация	**24**							
	Всего:	**420**	**346**	***220***	***216***	***16***	***X***	**36**	**108**

2.3. Примерное содержание профессионального модуля

Наименование разделов	**Примерное содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия**
Раздел 1. Технология изготовления лекарственных форм	**130 ак.ч.**
МДК. 02.01 Технология изготовления лекарственных форм	

[3] *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией.*

Раздел 1.1. Введение.	
Тема 1.1. Введение.	**Содержание**
	1. Технология изготовления лекарственных форм как наука. Правила техники безопасности при работе в учебной лаборатории. Государственное нормирование качества лекарственных средств. Вес и мера в аптечной практике. Оформление к отпуску изготовленных лекарственных препаратов.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие № 1. Взвешивание лекарственных препаратов на ручных весах. Взвешивание твердых и жидких препаратов на электронных весах. **Практическое занятие № 2.** Отмеривание жидкостей с помощью мерной посуды, бюреточной системы. Калибровка эмпирического каплемера. Решение практических задач по калибровке каплемера.
Раздел 1.2. Изготовление твердых лекарственных форм.	
Тема 2.1.Порошки.	**Содержание**
	1.Порошки как лекарственная форма. Требования ГФ к качеству порошков. Способы выписывания рецептов на порошки. Проверка доз ядовитых и сильнодействующих веществ в порошках. Правила изготовления простых, сложных дозированных и недозированных порошков. Оформление порошков к отпуску. 2. Изготовление порошков с учетом их технологических свойств (трудноизмельчаемые, пылящие, красящие). Технология изготовления порошков с экстрактами. Тритурации, их изготовление и использование. Оформление к отпуску.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие № 3. Изготовление сложных недозированных порошков. **Практическое занятие №4**. Изготовление сложных дозированных порошков с трудноизмельчаемыми веществами. **Практическое занятие №5**. Изготовление сложных дозированных порошков с красящими веществами. **Практическое занятие №6**. Изготовление сложных дозированных порошков с экстрактами. **Практическое занятие №7**. Изготовление сложных дозированных порошков с использованием тритурации. **Практическое занятие №8**. Интегративное практическое занятие по ПМ 02. «Изготовление твердых лекарственных форм и проведение обязательных видов контроля их качества».
Раздел 1.3. Изготовление жидких лекарственных форм.	
Тема 3.1. Истинные водные растворы.	**Содержание**
	1. Жидкие лекарственные формы. Растворители. Истинные растворы. Свойства истинных растворов. Обозначение концентраций. Проверка доз твердых и жидких ядовитых и сильнодействующих веществ в жидких лекарственных формах. 2. Особенности технологии изготовления растворов. Изготовление растворов, содержащих одно или несколько твердых веществ, где объем прироста не превышает или превышает допустимые отклонения в общем объеме жидких лекарственных форм.

	3. Концентрированные растворы для бюреточных систем. Способы изготовления, проведение расчетов по исправлению концентрации растворов. Изготовление микстур с использованием концентратов и сухих веществ. 4. Особые случаи изготовления растворов. (Водные растворы йода, натрия гидрокарбоната, гексаметилентетрамина, серебра нитрата, калия перманганата, фурацилина, риванола и др.). Разбавление стандартных жидких фармакопейных препаратов. (Кислота хлороводородная, раствор пероксида водорода, раствор аммиака, раствор уксусной кислоты, раствор формальдегида, раствор основного ацетата алюминия и др.).
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №9. Изготовление однокомпонентного раствора, где объем прироста не превышает и превышает допустимые отклонения в общем объеме. **Практическое занятие №10**. Изготовление многокомпонентных растворов из сухих лекарственных средств, где объем прироста не превышает и превышает допустимые отклонения в общем объеме. **Практическое занятие №11**. Изготовление многокомпонентных растворов из сухих лекарственных средств и концентратов. **Практическое занятие №12**. Изготовление растворов пероксида водорода и хлороводородной кислоты.
Тема 3.2. Истинные неводные растворы.	**Содержание**
	1. Растворители для неводных растворов. Правила изготовления спиртовых растворов. Изготовление многокомпонентных спиртовых растворов. Изготовление растворов на растворителях, дозируемых по массе (масла, глицерин, димексид, и др.).
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №13. Изготовление стандартного и нестандартного спиртового раствора кислоты борной. **Практическое занятие №14**. Изготовление многокомпонентного спиртового раствора.
Тема 3.3. Капли водные и водно-спиртовые	**Содержание**
	1. Изготовление водных капель, содержащих одно или несколько твёрдых веществ с учетом допустимых отклонений в общем объеме. Изготовление многокомпонентных водно-спиртовых капель.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №15. Изготовление водных капель с различной концентрацией сухих веществ. **Практическое занятие №16**. Изготовление многокомпонентных водно-спиртовых капель.
Тема 3.4. Растворы ВМС. Коллоидные растворы.	**Содержание**
	1. Свойства и изготовление растворов защищенных коллоидов и высокомолекулярных соединений (ВМС).
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №17. Изготовление растворов защищенных коллоидов, растворов высокомолекулярных веществ.
	Содержание

Тема 3.5. Суспензии	1.Суспензии. Определение, свойства, случаи образования. Факторы, влияющие на устойчивость суспензий. Изготовление суспензий методом конденсации, методом диспергирования. Хранение и отпуск суспензий.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №18. Изготовление суспензий методом конденсации. **Практическое занятие №19**. Изготовление суспензий методом диспергирования из гидрофильных и гидрофобных веществ.
Тема 3.6. Масляные эмульсии	**Содержание**
	1. Эмульсии. Характеристика лекарственной формы. Виды эмульсий. Эмульгаторы. Изготовление масляных эмульсий. Введение лекарственных веществ в эмульсии. Хранение и отпуск.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №20. Изготовление масляной эмульсии.
Тема 3.7. Водные извлечения	**Содержание**
	1. Настои и отвары. Характеристика лекарственной формы. Факторы, влияющие на процесс извлечения. Изготовление водных извлечений из сырья, содержащего: эфирные масла, дубильные вещества, сапонины, антрагликозиды, фенологликозиды, слизи. 2. Изготовление водных извлечений из экстрактов-концентратов. Разбор рецептов на водные извлечения.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №21. Изготовление отвара из листьев толокнянки. **Практическое занятие №22**. Изготовление настоя из листьев шалфея. **Практическое занятие №23**. Изготовление настоя из жидкого экстракта-концентрата. (Настой корневищ с корнями валерианы). **Практическое занятие №24**. Изготовление слизи алтейного корня (из экстракта-концентрата). **Практическое занятие №25**. Интегративное практическое занятие по ПМ 02. «Изготовление жидких лекарственных форм и проведение обязательных видов контроля их качества».
Раздел 1.4. Изготовление мягких лекарственных форм.	
Тема 4.1. Мази дерматологические.	**Содержание**
	1.Мази как лекарственная форма. Мазевые основы. Гомогенные, гетерогенные, комбинированные мази. Пасты. Линименты. Характеристика. Классификация, технология изготовления, хранение и отпуск.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №26. Изготовление мази-раствора. **Практическое занятие №27**. Изготовление мази-суспензии. **Практическое занятие №28**. Изготовление мази-эмульсии. **Практическое занятие №29**. Изготовление пасты. **Практическое занятие №30**. Изготовление гетерогенного линимента. (Линимент Вишневского). **Практическое занятие №31**. Семинарско-практическое занятие «Мази, пасты, линименты».

Тема 4.2. Суппозитории.	**Содержание**
	1.Суппозитории. Характеристика лекарственной формы. Основы для суппозиториев. Введение лекарственных веществ в суппозиторные основы. Изготовление суппозиториев методом ручного выкатывания, методом выливания. Разбор рецептов.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №32. Изготовление вагинальных суппозиториев методом выкатывания. **Практическое занятие №33**. Изготовление ректальных суппозиториев методом выкатывания. **Практическое занятие №34**. Изготовление палочек **Практическое занятие №35**. Изготовление суппозиториев методом выливания. **Практическое занятие №36**. Семинарско-практическое занятие «Суппозитории».
Раздел 1.5. Изготовление стерильных и асептических лекарственных форм	
Тема 5.1. Лекарственные формы для инъекций.	**Содержание**
	1. Стерильные и асептические лекарственные формы. Характеристика. Асептика. Создание асептических условий. Требования к субстанциям и растворителям. Типовая технологическая схема изготовления инъекционных растворов. Оформление к отпуску инъекционных растворов. 2. Стабилизация растворов для инъекций. 3. Изотонирование инъекционных растворов. Физиологические растворы. Характеристика, особенности изготовления.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №37. Асептическое изготовление раствора для инъекций. (Приготовление раствора гексаметилентетрамина для инъекций) **Практическое занятие №38**. Изготовление растворов солей сильных кислот и сильных оснований. (Приготовление раствора натрия хлорида для инъекций). **Практическое занятие №39**. Изготовление растворов солей сильных кислот и слабых оснований (Приготовление раствора дибазола для инъекций).
Тема 5.2. Глазные лекарственные формы.	**Содержание**
	1. Глазные лекарственные формы. Характеристика. Частная технология глазных капель и офтальмологических растворов. Изготовление глазных капель из концентратов. Хранение. Отпуск. 2. Глазные мази. Характеристика, изготовление, оформление, отпуск.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №40. Изготовление стерильных изотонированных глазных капель (пилокарпина гидрорхлорид). **Практическое занятие №41**. Изготовление асептических глазных капель. **Практическое занятие №42**. Изготовление глазных капель из концентратов и сухих веществ (рибофлавин + кислота аскорбиновая + калия йодид). **Практическое занятие №43**. Изготовление глазной мази.

	Практическое занятие №44. Семинарско-практическое занятие «Стерильные и асептические лекарственные формы».
Тема 5.3. Лекарственные формы с антибиотиками.	**Содержание**
	1.Особенности изготовления лекарственных форм с антибиотиками.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие № 45. Изготовление лекарственных форм с антибиотиками (мазь с бензилпенициллином).
Тема 5.4. Лекарственные формы для новорожденных и детей первого года жизни.	**Содержание**
	1. Лекарственные формы для новорожденных и детей первого года жизни. Требования к лекарственным формам. Особенности изготовления, фасовки и оформления.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №46. Изготовление детской микстуры (микстура с глюкозой, микстура с кальция глюконатом).
Раздел 1.6. Лекарственные препараты промышленного производства.	
Тема 6.1. Лекарственные препараты промышленного производства.	**Содержание**
	Пути развития современной промышленной фармтехнологии. Виды лекарственных форм, изготовленных промышленным путем.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №47-48. Интегрированное занятие «Изготовление и контроль качества лекарственных форм».
Учебная практика раздела 1. Технология изготовления лекарственных форм. **Виды работ:** 1. Изготовление твердых и мягких лекарственных форм. 2. Изготовление жидких лекарственных форм, концентратов, внутриаптечных заготовок. 3. Изготовление стерильных и асептических лекарственных форм.	
Раздел 2. Контроль качества лекарственных средств **108 ак.ч.**	
МДК.02.02 Контроль качества лекарственных средств	
Раздел 2.1. Введение. Общая фармацевтическая химия.	
Тема 1.1. Основные положения и документы, регламентирующие контроль качества лекарственных средств. Государственная система контроля качества, эффективности и безопасности лекарственных средств.	**Содержание**
	1. Фармацевтическая химия как наука. Современные проблемы и перспективы развития фармацевтического анализа. Нормативная документация, регламентирующая качество лекарственных средств. Государственные стандарты качества лекарственных средств. Проблемы фальсификации лекарственных средств.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №1. Работа с Государственной фармакопеей, нормативной документацией и справочной литературой.
Тема 1.2. Внутриаптечный контроль	**Содержание**
	1. Виды внутриаптечного контроля. 2. Расчет норм отклонений, допустимых при изготовлении лекарственных форм в аптеке.

лекарственных форм.	**В том числе практических занятий и лабораторных работ**
	Практическое занятие №2. Проведение органолептического, письменного и контроля при отпуске. **Практическое занятие №3.** Внутриаптечный контроль лекарственных форм. Расчет норм отклонений.
Раздел 2.2. Контроль качества жидких лекарственных форм.	
Тема 2.1. Контроль качества неорганических лекарственных средств элементов VII группы периодической системы Д.И. Менделеева.	**Содержание**
	1. Общая характеристика галогенов и их соединений с ионами щелочных металлов. Кислота хлороводородная. Растворы йода. Натрия и калия хлориды. Натрия и калия бромиды. Натрия и калия иодиды.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №4. Анализ раствора кислоты хлороводородной. Анализ раствора натрия хлорида. **Практическое занятие №5.** Анализ раствора калия иодида. Анализ концентрированного раствора натрия бромида (калия бромида).
Тема 2.2. Контроль качества неорганических лекарственных средств элементов VI группы периодической системы Д. И. Менделеева.	**Содержание**
	1.Общая характеристика соединений кислорода и серы. Натрия тиосульфат. Вода очищенная, вода для инъекций.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №6. Анализ раствора натрия тиосульфата. **Практическое занятие №7.** Анализ воды очищенной и воды для инъекций.
Тема 2.3. Контроль качества неорганических лекарственных средств элементов IV и III групп периодической системы Д.И. Менделеева.	**Содержание**
	1.Общая характеристика элементов IV и III групп периодической системы. Кислота борная. Натрия гидрокарбонат.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №8. Анализ раствора натрия гидрокарбоната. **Практическое занятие №9.** Анализ глазных капель с кислотой борной.
Тема 2.4. Контроль качества неорганических лекарственных средств элементов II и I групп периодической системы Д.И. Менделеева.	**Содержание**
	1.Общая характеристика элементов II группы периодической системы. Магния сульфат. Кальция хлорид. Цинка сульфат. Общая характеристика элементов I группы периодической системы. Серебра нитрат, коллоидные препараты серебра (протаргол, колларгол).
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №10. Анализ раствора кальция хлорида. Анализ концентрированного раствора магния сульфата 25%. **Практическое занятие №11.** Анализ глазных капель с цинка сульфатом.
Раздел 2.3. Контроль качества твердых и мягких лекарственных форм.	
Тема 3.1. Качественные реакции на	**Содержание**
	1. Особенности анализа органических соединений. Качественные реакции на функциональные группы.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ

функциональные группы органических лекарственных средств	**Практическое занятие №12-13.** Проведение качественного анализа на функциональные группы.
Тема 3.2. Контроль качества лекарственных средств, производных спиртов и альдегидов	**Содержание**
	1. Общая характеристика группы спиртов, альдегидов, фенолов. Метенамин. Спирт этиловый. Раствор формальдегида. Резорцинол (Резорцин).
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №14. Анализ лекарственных форм с метенамином.
Тема 3.3. Контроль качества лекарственных средств, производных углеводов и простых эфиров	**Содержание**
	1. Общая характеристика углеводов. Декстроза (Глюкоза). Общая характеристика простых эфиров. Дифенгидрамина гидрохлорид (димедрол).
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №15. Внутриаптечный контроль лекарственных форм с декстрозой (глюкозой).
Тема 3.4. Контроль качества лекарственных средств, производных карбоновых кислот, аминокислот	**Содержание**
	1. Общая характеристика группы карбоновых кислот и аминокислот. Кальция глюконат. Кислота аскорбиновая. Кислота глютаминовая.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №16. Внутриаптечный контроль лекарственных форм с кислотой аскорбиновой. **Практическое занятие №17.** Внутриаптечный контроль лекарственных форм с кальция глюконатом.
Тема 3.5. Контроль качества лекарственных средств, производных ароматических кислот и фенолокислот	**Содержание**
	1. Общая характеристика группы. Бензойная кислота. Натрия бензоат. Салициловая кислота. Натрия салицилат. Эфиры салициловой кислоты Ацетилсалициловая кислота. Фенилсалицилат.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №18. Анализ порошков ацетилсалициловой кислоты. **Практическое занятие №19.** Анализ неизвестного вещества из группы ароматических кислот и фенолокислот.
Тема 3.6. Контроль качества лекарственных средств, производных аминокислот ароматического ряда	**Содержание**
	1. Эфиры парааминобензойной кислоты: бензокаин (анестезин), прокаина гидрохлорид (новокаин), тетракаин (дикаин). 2. Сульфаниламиды. Общая характеристика группы. Сульфаниламид (стрептоцид), Норсульфазол, Сульфацетамид натрия (сульфацил натрия). Сульфаниламиды пролонгированного действия.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №20. Внутриаптечный контроль раствора прокаина гидрохлорида (новокаин). **Практическое занятие №21.** Внутриаптечный контроль раствора с сульфацетамидом натрия (сульфацилом натрия).

Тема 3.7. Контроль качества лекарственных средств, производных гетероциклических соединений фурана, пиразола и имидазола	**Содержание**
	1. Общая характеристика гетероциклических соединений. Производные фурана: нитрофурал (фурацилин). Производные пиразола: метамизол натрия (анальгин), фенилбутазон (бутадион). Производные имидазола: Пилокарпина гидрохлорид. Бендазол (дибазол).
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №22. Внутриаптечный контроль порошков с метамизолом натрия (анальгином).Внутриаптечный контроль порошков бендазола (дибазола). **Практическое занятие №23.** Интегрированное занятие «Изготовление и контроль качества твердых лекарственных форм».
Тема 3.8. Контроль качества лекарственных средств, производных пиридина, пиперидина и изохинолина.	**Содержание**
	1. Производные пиридина: кислота никотиновая, никотинамид. Производные пиперидина: тримеперидин (промедол).Производные изохинолина. Папаверина гидрохлорид. Кодеин. Кодеина фосфат.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №24. Анализ порошков с никотиновой кислотой. **Практическое занятие №25.** Внутриаптечный контроль порошков с папаверином гидрохлоридом. **Практическое занятие №26.** Интегрированное занятие «Изготовление и контроль качества жидких лекарственных форм».
Тема 3.9. Контроль качества лекарственных средств, производных пиримидина.	**Содержание**
	1. Производные барбитуровой кислоты: барбитал, барбитал натрия, фенобарбитал, фенобарбитал натрия.
Раздел 2.4. Контроль качества стерильных и асептических лекарственных форм.	
Тема 4.1. Контроль качества лекарственных средств, производных тропана и изоаллоксазина.	**Содержание**
	1. Производные тропана: атропина сульфат. Производные изоаллоксазина: рибофлавин.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №27. Внутриаптечный контроль глазных капель с рибофлавином, кислотой аскорбиновой, калия иодидом и глюкозой.
Тема 4.2. Контроль качества лекарственных средств, производных пурина.	**Содержание**
	1. Производные пурина. Теофиллин. Аминофиллин (эуфиллин).Кофеин. Кофеин бензоат натрия.
	В том числе практических занятий и лабораторных работ
	Практическое занятие №28. Внутриаптечный контроль концентрированного раствора кофеина бензоата натрия. **Практическое занятие №29-30.** Интегрированное занятие «Изготовление и контроль качества лекарственных форм».
Учебная практика	**72 ак.ч.**
Производственная практика	**108 ак.ч.**
Виды работ: **1.** Анализ лекарственных форм и концентратов. **2.** Анализ фармацевтической субстанции и лекарственных форм.	

3. Анализ воды очищенной и воды для инъекций. **4.** Оформление результатов анализа.	
Курсовая работа по ПМ.02 Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций **Тематика курсовых работ:** 1. Изготовление твердых лекарственных форм: порошки 2. Изготовление жидких лекарственных форм: истинные неводные растворы. 3. Изготовление мягких лекарственных форм: суппозитории. 4. Лекарственные формы для инъекций. 5. Контроль качества жидких лекарственных форм. 6. Контроль качества твердых и мягких лекарственных форм. 7. Контроль качества стерильных и асептических лекарственных форм. 8. Контроль качества многокомпонентных лекарственных форм. Выполнение курсовой работы по профессиональному модулю является обязательным.	
Обязательные аудиторные учебные занятие по курсовой работе 1. Распределение тем курсовых работ. Инструктаж по выполнению курсовой работы. 2. Рецензирование курсовых работ.	
Курсовая работа	**16 ак.ч.**
Промежуточная аттестация	**24 ак.ч.**
Всего	**420 ак.ч.**

2.4. Курсовая работа

Выполнение курсового работы по модулю является обязательным.

Примерная тематика курсовых работ:

1. Изготовление твердых лекарственных форм: порошки
2. Изготовление жидких лекарственных форм: истинные неводные растворы.
3. Изготовление мягких лекарственных форм: суппозитории.
4. Лекарственные формы для инъекций.
5. Контроль качества жидких лекарственных форм.
6. Контроль качества твердых и мягких лекарственных форм.
7. Контроль качества стерильных и асептических лекарственных форм.
8. Контроль качества многокомпонентных лекарственных форм.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты общепрофессиональных дисциплин и МДК, лаборатории «Технология изготовления лекарственных форм» и «Контроль качества лекарственных средств», оснащенные в соответствии с приложением 4 ПОП-П.

Оснащенные базы практики, оснащенные в соответствии с приложением 4 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Коноплева, Е. В. Фармакология : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Коноплева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15989-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536784.

2. Краснюк, И.И. Фармацевтическая технология. Технология лекарственных форм: учебник / И.И. Краснюк, Г.В. Михайлова, Л.И. Мурадова, – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2023. – 560 с. – ISBN 978-5-9704-7983-4.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки[4]
ПК 2.1. Изготавливать лекарственные формы по рецептам и требованиям медицинских организаций	- изготавливает твердые, жидкие, мягкие, стерильные, асептические лекарственные формы; - обеспечивает получение воды очищенной и воды для инъекций, используемые для изготовления лекарственных препаратов; - обеспечивает использование лабораторного и технологического оборудования; - обеспечивает использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программам обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; - обеспечивает осуществление предметно-количественного учета лекарственных средств; - обеспечивает проверку соответствия дозировки лекарственной формы возрасту больного; - проводит обязательные расчеты, в том числе по предельно допустимым нормам отпуска наркотических и психотропных лекарственных средств; - обеспечивает применение средств индивидуальной защиты	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач; - практических действий.
ПК 2.2. Изготавливать внутриаптечную заготовку и фасовать лекарственные средства для последующей реализации	- изготавливает концентрированные растворы, полуфабрикаты, внутриаптечную заготовку; - обеспечивает осуществление фасовки изготовленных лекарственных препаратов; - обеспечивает использование лабораторного и технологического оборудования;	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач;

[4] Примеры оформления формы контроля: контрольные работы, зачеты, квалификационные испытания, защита курсовых и дипломных проектов (работ), экзамены. Примеры оформления методов оценки: интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.

	– осуществляет использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; - осуществляет применение средств индивидуальной защиты;	- практических действий.
ПК 2.3. Владеть обязательными видами внутриаптечного контроля лекарственных средств	- проводит обязательные виды внутриаптечного контроля качества лекарственных средств; - осуществляет использование лабораторного и технологического оборудования; – осуществляет использование современных информационно-коммуникационных технологий, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач; - практических действий.
ПК 2.4. Оформлять документы первичного учета по изготовлению лекарственных препаратов	- осуществляет упаковку и оформление лекарственных средств к отпуску, использование нормативной документации; - регистрация результатов контроля; - осуществляет ведение отчетных документов по движению лекарственных средств; - маркирует изготовленные лекарственные препараты, в том числе необходимыми предупредительными надписями и этикетками; - осуществляет заполнение паспорта письменного контроля при изготовлении лекарственных препаратов; - использует современные информационно-коммуникационные технологии, прикладных программ обеспечения фармацевтической деятельности для решения профессиональных задач; - осуществляет интерпритация условий хранения, указанные в маркировке лекарственных средств; - организует проведение обязательных расчетов, в том числе по нормам отпуска	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач; - практических действий.

	наркотических, психотропных лекарственных средств; - осуществляет оформление документации при изготовлении лекарственных препаратов	
ПК 2.5. Соблюдать правила санитарно-гигиенического режима охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайной ситуации	- обеспечивает соблюдение правил санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности при изготовлении лекарственных препаратов в аптечной организации; - обеспечивает применение средств индивидуальной защиты	Контроль за соблюдением выполнения правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной безопасности и санитарно-гигиенического режима на рабочем месте.
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	- обеспечивает распознавание задачи и/или проблемы в профессиональном и/или социальном контексте; - проводит анализ задач и/или проблем и выделение её составных частей; - определение этапов решения задачи; - проводит выявление и эффективный поиск информации, необходимой для решения задачи и/или проблемы; - проводит составление плана действий; - определение необходимых ресурсов; - владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - проводит реализацию составленных планов; -проводит оценку результатов и последствий своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач
ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	- осуществляет определение задач поиска информации; - осуществляет определение необходимых источников информации; - планирование процесса поиска; - осуществляет структурирование получаемой информации; - осуществляет выделение наиболее значимой в перечне информации; - осуществляет оценку практической значимости результатов поиска;	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач

	- осуществляет оформление результатов поиска	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- проводит определение актуальности нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; - применяет современную научную профессиональную терминологию; - проводит определение и выстраивание траектории профессионального развития и самообразования	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	- организует работу коллектива и команды; - проводит взаимодействие с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- осуществляет грамотное изложение своих мыслей и оформление документов по профессиональной тематике на государственном языке Российской Федерации, проявление толерантности в рабочем коллективе	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	- осуществляет соблюдение нормы экологической безопасности; - осуществляет определение направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	- осуществляет применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; - осуществляет использование современного программного обеспечения	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	- обеспечивает понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); - понимание текстов на базовые профессиональные темы;	Экспертное наблюдение и оценка выполнения: – решения проблемных задач

	- обеспечивает участие в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; - построение простых высказываний о себе и о своей профессиональной деятельности; - краткое обоснование и объяснение своих действий (текущие и планируемые); - написание простых связных сообщений на знакомые или интересующие профессиональные темы	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

«ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

«ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ»

«ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» .....

«ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»2

«ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

«ЕН.01 МАТЕМАТИКА»

«ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

«ОП.01 ОСНОВЫ ЛАТИНСКОГО ЯЗЫКА С МЕДИЦИНСКОЙ ТЕРМИНОЛОГИЕЙ»

«ОП.02 АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА»

«ОП.03 ОСНОВЫ ПАТОЛОГИИ»

«ОП.04 ОСНОВЫ МИКРОБИОЛОГИИ И ИММУНОЛОГИИ»

«ОП.05 БОТАНИКА»

« ОП.06 ОБЩАЯ И НЕОРГАНИЧЕСКАЯ ХИМИЯ»

«ОП.07 ОРГАНИЧЕСКАЯ ХИМИЯ»

«ОП.08 АНАЛИТИЧЕСКАЯ ХИМИЯ»

«ОП.09 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
«ОП.10 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2024 г.

Приложение 3.1
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОГСЭ.01 ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
2.3. Курсовой проект (работа) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы философии»: формирование и развитие творческого мышления будущего специалиста, умения использовать полученные знания при изучении специальных дисциплин и в конкретных жизненных ситуациях.

Дисциплина «Основы философии» включена в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 01–07	- ориентироваться в общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста; - объективно и аргументированно характеризовать процессы, происходящие в обществе; - способность аргументированно отстаивать своё мнение и уважительно относиться к мнению других	- основные категории и понятия философии; - роль философии в жизни человека и общества; - основы философского учения о бытии; - сущность процесса познания; - основы научной, философской и религиозной картин мира; - условия формирования личности, осознание ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; - социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	46	-
Курсовой проект (работа)	-	-
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация		-
Всего	**48**	**-**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Философия, ее роль в жизни человека и общества	**4 ак.ч.**
Тема 1.1. Происхождение философии. Философия как наука.	**Содержание учебного материала**
	Вечные вопросы как предпосылка философского освоения действительности. Философия как выражение мудрости в рациональных формах. Категории как предмет философского знания и как результат его развития. Мировоззрение и его структура. Мифология, религия и философия – исторические формы мировоззрения. Человек и его бытие как центральная проблема философии. Философия и ее человеческое измерение.
Тема 1.2. Вопросы философии. Основные категории и понятия философии	**Содержание учебного материала**
	Бытие как основной предмет философского знания. Понятие объективного и субъективного. Материализм и идеализм – основные направления в философии. Понимание природы бытия в материализме и идеализме. Основной вопрос философии. Основные разделы философии: онтология, гносеология, аксиология, социальная философия, философская антропология.
Тема 1.3. Специфика философского знания и его функции.	**Содержание учебного материала**
	Изучение роли и места философии в духовной жизни общества, в системе высших нравственных ценностей.
Раздел 2. История философии	**16 ак.ч.**
Тема 2.1. Философия Древнего Востока	**Содержание учебного материала**
	Предпосылки философии в Древнем мире (Китай и Индия). Идеалы в философии, религии и медицине Древнего Востока.
Тема 2.2.	**Содержание учебного материала**

Развитие античной философии	Периоды развития античной философии. Становление философии в Древней Греции. Философские школы. Сократ. Платон. Аристотель. Римское государство и развитие философии.
Тема 2.3. Философия эпохи Средневековья, Возрождения, Нового времени.	**Содержание учебного материала**
	Теоцентризм средневековой духовной культуры. Средневековая философия: патристика и схоластика. Гуманизм как ценностная ориентация философии эпохи Возрождения. Достижения возрожденческой науки и искусства. Особенности философии Нового времени: рационализм и эмпиризм в теории познания.
Тема 2.4. Немецкая философия	**Содержание учебного материала**
	Немецкая классическая философия как завершение новоевропейской философской традиции. Немецкий идеализм и социально-исторические условия эпохи. Критическая философия И. Канта. Морально-практическая философия Канта. Абсолютный идеализм Г.В.Ф. Гегеля. Диалектика и принцип системности в философии Гегеля. Антропологический материализм Л. Фейербаха.
Тема 2.5. Русская философия	**Содержание учебного материала**
	Специфические особенности русской философии: исторические и социальные условия ее формирования. Периодизация развития философской мысли в России. «Русская идея». М.В. Ломоносов – первый русский ученый, мыслитель, просветитель. Н.А. Радищев и постановка проблемы свободы. П.Я. Чаадаев. Западники и славянофилы в русской философии. Русская религиозная идеалистическая философия (Владимир Соловьев, Н.А. Бердяев и др.). Становление и развитие отечественной диалектической мысли. Революционеры-демократы. Русский космизм (Н.Ф. Федоров, К.Э. Циолковский, В.И. Вернадский). Судьба русской философии в XX веке.
Тема 2.6. Философия XX века	**Содержание учебного материала**
	Политические, экономические, социальные изменения в странах Западной Европы к.XIX– н.XX в. И новая философская картина мира. Место и роль философии в культуре XX века. Философское исследование личности, творчества и свободы, жизни и смерти, любви и ненависти в качестве бытийных феноменов. Позитивизм. Неопозитивизм и постпозитивизм. Экзистенциализм. Философское открытие бессознательного. З. Фрейд. Философия А. Шопенгауэра и Ф. Ницше.
Раздел 3. Философское учение о бытии.	**10 ак.ч.**
Тема 3.1. Основы научной, философской и религиозной картин мира	**Содержание учебного материала**
	Материалистическая картина мира и научные концепции Вселенной, основанные на принципе материального единства мира. Религиозная картина мира. Принципиальная особенность религиозного миропонимания. Философская картина мира и ее связь с различными концепциями бытия.

Тема 3.2. Философская категория бытия. Материя, ее основные свойства	**Содержание учебного материала**
	Категория «бытие» и ее роль в философии. Фундаментальный характер философской категории «материя». Первичность материи как объекта отражения. Изучение материи и ее атрибутов, уровней организации и видов.
Раздел 4. Философское осмысление природы человека.	**10 ак.ч.**
Тема 4.1. Человек как объект философского осмысления.	**Содержание учебного материала**
	Сущность проблемы человека. Историко-философский аспект проблемы человека. Антропосоциогенез – процесс формирования человека из животного. Основные этапы антропосоциогенеза. Духовное и материальное в человеке. Проблема соотношения биологического и социального в человеке. Внутренняя противоречивость человеческой природы как соотношение индивидуального и надиндивидуального. Усвоение философской проблемы смысла жизни, смерти и бессмертия.
Тема 4.2. Сознание, его происхождение и сущность.	**Содержание учебного материала**
	Основные традиции в объяснении природы сознания. Сознание – продукт высокоорганизованной материи мозга (онтологический аспект). Сознание – отражение действительности (гносеологический аспект). Основные структурные компоненты сознания: ощущения, восприятие, представление, идеалы, мотивы, память, эмоции, воля. Сознание и самосознание. Рефлексия
Тема 4.3. Познание как объект философского анализа. Сущность процесса познания.	**Содержание учебного материала**
	Познание как предмет философского анализа. Человек как субъект познания. Многообразие форм познания. Проблема субъективности и объективности в познании. Понятие «знания». Знание, познание и язык. Абсолютности и относительности в познании. Сенсуализм и рационализм. Интуитивное познание. Этапы познания. Субъект и объект познания. Истина как цель познания. Практика как критерий истины. Анализ форм и методов научного познания
Раздел 5. Философское учение об обществе.	**4 ак.ч.**
Тема 5.1. Общество как саморазвивающаяся система	**Содержание учебного материала**
	Целостность и системность социальной реальности. Саморазвитие социальной реальности. Взаимодействие природы и общества. Понятие о цивилизации как типе общественного порядка. Структура общества. Соотношение общества и индивида. Духовная жизнь общества. Понятие культуры. Основные области культуры. Культура и природа: от противопоставления к коэволюции. Ноосфера – новая форма взаимодействия биосферы и общества.
Тема 5.2. Проблема личности в философии	**Содержание учебного материала**
	Индивид-индивидуальность-личность. Генезис личности. Социализация личности. Автономность и целостность личности. Физическая личность. Социальная личность. Духовная личность. Деградация личности. Осмысление проблемы свободы и ответственности личности.

Раздел 6. Философия и медицина.	**2 ак.ч.**
Тема 6.1. Философия и медицина: общие проблемы и ценности	**Содержание учебного материала**
	Антропоцентризм как мировоззренческий и методологический принцип медицины. Философия человеческой ответственности. Проблема здоровья как глобальная проблема современности. Врач как философская категория. Взаимосвязь социального, психологического и соматического. Осмысление проблем генетики человека, биоэтики, проблемы эвтаназии.
Самостоятельная работа **(количество часов)**	**2 ак.ч.**
Всего (количество часов = п. 2.1)	**48 ак.ч.**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Социально-экономических, математических и естественнонаучных дисциплин», оснащенные в соответствии с приложением 4 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бранская, Е. В. Основы философии : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Бранская, М. И. Панфилова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 184 с. — URL: https://urait.ru/bcode/540685
2. Гуревич, П. С. Философия : учебник для среднего профессионального образования / П. С. Гуревич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 457 с. — URL: https://urait.ru/bcode/542001
3. Ивин, А. А. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / А. А. Ивин, И. П. Никитина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 478 с. — URL: https://urait.ru/bcode/537036
4. Иоселиани, А. Д. Основы философии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Д. Иоселиани. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 480 с. — URL: https://urait.ru/bcode/555652
5. Кащеев, С. И. Философия : учебное пособие для СПО / С. И. Кащеев. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 146 с. — URL: https://profspo.ru/books/131421
6. Колесникова, И. В. Основы философии : учебное пособие для СПО / И. В. Колесникова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 107 с.— URL: https://profspo.ru/books/92140

7. Кочеров, С. Н. Основы философии : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Кочеров, Л. П. Сидорова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 244 с. — URL: https://urait.ru/bcode/538252
8. Лавриненко, В. Н. Основы философии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, В. В. Кафтан, Л. И. Чернышова. — 8-е изд., перераб.и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — URL: https://urait.ru/bcode/536671
9. Дмитриев, В. В. Основы философии : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Дмитриев, Л. Д. Дымченко. — 3-е изд., перераб.и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 223 с. — URL: https://urait.ru/bcode/538005
10. Основы философии: учебное пособие для спо / М. А. Гласер, И. А. Дмитриева, В. Е. Дмитриев [и др.]; Под редакцией М. А. Гласер. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 360 с.. — URL: https://e.lanbook.com/book/187650
11. Основы философии / М. А. Гласер, И. А. Дмитриева, В. Е. Дмитриев [и др.]. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 360 с.— URL: https://e.lanbook.com/book/292955

3.2.2. Дополнительные источники

1. Куликов, Л.М. Основы философии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Куликов Л.М. - Москва: КноРус, 2021. - 294 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: https://book.ru/book/935747
2. Хрестоматия по философии: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Н. Чумаков [и др.] ; ответственный редактор А. Н. Чумаков. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 605 с. — URL: https://urait.ru/bcode/534977

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - основные категории и понятия философии; - роль философии в жизни человека и общества; - основы философского учения о бытии; - сущность процесса познания; - основы научной, философской и религиозной картин мира; - условия формирования личности, осознание ответственности за сохранение жизни,	- точность определений философских понятий; - систематизированные знания по всем разделам учебной программы; - точное использование философской терминологии; - грамотное, логически правильное, чёткое, полное изложение ответа на вопросы; - корректность речевого оформления высказывания	- терминологический диктант; - письменный опрос; - устный опрос; - решение проблемных и логических задач; - тестирование; - оценка выполненных рефератов; - оценка подготовленных докладов; - оценка результатов работы с источниками Итоговый контроль– дифференцированный

культуры, окружающей среды; - социальные и этические проблемы, связанные с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий		зачет/зачет, который проводится на последнем занятии. Зачет включает в себя контроль усвоения теоретического материала и контроль усвоения умений.
Умеет: - ориентироваться в общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основе формирования культуры гражданина и будущего специалиста; - объективно и аргументированно характеризовать процессы, происходящие в обществе; - способность аргументированно отстаивать своё мнение и уважительно относиться к мнению других	-уровень умений делать обоснованные выводы и обобщения; - уровень умений формулировать и аргументировать основные идеи и ценности своего мировоззрения; - уровень информационно-коммуникативной культуры; - полнота и правильность ответа, степень понимания фактов и явлений; - логично, развернуто отвечать на вопросы; - активное творческое участие в групповых обсуждениях	- оценка участия в групповых дискуссиях и обсуждениях; - оценка за решение проблемных заданий, решения познавательных задач; - оценка составления мультимедийных презентаций; - оценка написания эссе; - оценка выполненных и защищённых исследовательских работ; - оценка результатов выполнения творческих проектов

Приложение 3.2
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
2.3. Курсовой проект (работа) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ИСТОРИЯ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «История»: формирование представлений об истории России как истории Отечества, основных вехах истории, воспитание базовых национальных ценностей, уважения к истории, культуре, традициям.

Дисциплина «История» включена в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 01–06	- ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; - соотносить исторические события, процессы с определенным периодом истории; - толковать содержание основных терминов исторической и общественно-политической лексики; - демонстрировать знание основных дат отечественной истории	- основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX – XXI вв.); - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX -начале XXI в.; - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; - назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; - роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	48	-
Курсовой проект (работа)[1]	-	-
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	**48**	-

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Развитие СССР и его место в мире в 1980-е гг.	**26 ак.ч.**
Тема 1.1. Внутренняя политика государственной власти в СССР к началу 1980-х гг.	**Содержание учебного материала**
	Введение. Перемены в период «оттепели». Поиск политического курса во второй половине 60-х-начале 80-х. Нарастание кризисных явлений в социально-экономической и идейно-политических сферах.
Тема 1.2. СССР в период перестройки	**Содержание учебного материала**
	Политизация жизни и подъем гражданской активности населения. Экономические реформы. Политические реформы. Политика гласности. ГКЧП и распад СССР.
Тема 1.3. Развитие науки и культуры народов Советского Союза и русская культура	**Содержание учебного материала:**
	Достижения советской науки. Основные направления развития культуры. Изменения в области образования.
Тема 1.4. Внешняя политика СССР	**Содержание учебного материала**
	Период «холодной войны». Взаимоотношения со странами «Восточной Европы». Отношения со странами Европы, США, странами «третьего мира». Отказ от идеологической конфронтации двух систем и провозглашение руководством СССР приоритета общечеловеческих ценностей над классовым подходом.
Тема 1.5. Дезинтеграционные процессы в России во второй половине 80-х гг.	**Содержание учебного материала**
	Ликвидация (распад) СССР и образование СНГ. Российская Федерация как правопреемница СССР. Обострение межнационального противостояния: Закавказье, Прибалтика, Украина, Молдавия. Отражение событий в Восточной Европе на дезинтеграционных процессах в СССР.

[1] Строка остается, если предусмотрено УП наличие курсового проекта (работы) в структуре дисциплины

Тема 1.6. Дезинтеграционные процессы в Европе во второй половине 80-х гг.	**Содержание учебного материала**
	Объединение Германии. Страны Восточной Европы во второй половине 80-х гг. Начало вывода советских войск из Центральной и Восточной Европы.
Раздел 2. Россия и мир в конце XX – начале XXI века.	**22 ак.ч.**
Тема 2.1. Постсоветское пространство в 90-е гг. XX в.	**Содержание учебного материала**
	«Шоковая терапия». Приватизация и её особенности в России. Общественно- политическое развитие в 90-е гг. XX в.
Тема 2.2. Укрепление влияния России на постсоветском пространстве	**Содержание учебного материала:**
	Укрепление влияния России на постсоветском пространстве. Россия на постсоветском пространстве: договоры с Украиной, Белоруссией. Внутренняя политика России на Северном Кавказе. Причины, участники, содержание, результаты вооруженного конфликта в этом регионе. Изменения в территориальном устройстве Российской Федерации.
Тема 2.3. Россия и мировые интеграционные процессы.	**Содержание учебного материала**
	Расширение Евросоюза, формирование мирового «рынка труда», глобальная программа НАТО и политические ориентиры России. Формирование единого образовательного и культурного пространства в Европе и отдельных регионах мира. Соотношение внутренней и внешней политики. Интеграционные процессы в современном мире, их региональная специфика. Антиглобализм. Сущность и структура национальной безопасности.
Тема 2.4. Развитие культуры в России в конце XX – начале XXI века	**Содержание учебного материала**
	Культура и наука России в конце XX – начале XXI вв. Особенности развития современной художественной культуры: литературы, киноискусства, театра, изобразительного искусства. Тенденции сохранения национальных, религиозных, культурных традиций и «свобода совести» в России. Место традиционных религий, многовековых культур народов России в условиях «массовой культуры» глобального мира. Проблема экспансии в Россию западной системы ценностей и формирование «массовой культуры». Идеи «поликультурности» и молодежные экстремистские движения.
Тема 2.5. Перспективные направления и основные проблемы развития РФ на современном этапе	**Содержание учебного материала**
	Курс на укрепление государственности. Инновационная деятельность – приоритетное направление в науке и экономике. Национальные проекты. Социальные проблемы и пути их решения. Проблема терроризма. Преемственность

	социально-экономического и политического курса РФ с государственными традициями России.
ВСЕГО:	**48 ак.ч.**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Социально-экономических, математических и естественнонаучных дисциплин», оснащенные в соответствии с приложением 4 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Бугров, К. Д. История России : учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2021. — 125 с.— URL: https://profspo.ru/books/104903

2. История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 311 с. — URL: https://urait.ru/bcode/537298

3. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 612 с. — URL: https://urait.ru/bcode/537297

4. Некрасова, М. Б. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Некрасова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — URL: https://urait.ru/bcode/536636

5. Зуев, М. Н. История России : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 706 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/536652

6. Кислицын, С. А., История (с учетом новой Концепции преподавания истории России) : учебник / С. А. Кислицын, С. И. Самыгин, П. С. Самыгин. — Москва : КноРус, 2024. — 335 с. — URL: https://book.ru/book/951498

7. История новейшего времени : учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией В. Л. Хейфеца. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 392 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/534541

8. Пленков, О. Ю. История новейшего времени для колледжей : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. Ю. Пленков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 378 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/541564

3.2.2. Дополнительные источники

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Библиотека [Электронный ресурс]. – URL: http://window.edu.ru/window/library

2. Иллюстрированная энциклопедия Отечественной истории [Электронный ресурс]. – URL: http://hiztory.ru , свободный

3. История России [Электронный ресурс]. – URL: http://histerl.ru

4. История России, Всемирная история «История.ру». [Электронный ресурс] – URL: http://www.istorya.ru

5. Исторические источники по истории России в XX века из библиотеки электронных ресурсов исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова [Электронный ресурс] – URL: http://www.hist.msu.ru/ER/Etext/PICT/ussr.htm

6. Конституция Российской Федерации. Энциклопедический словарь – URL: http://www.rubricon.com/konst_1.asp

7. Проект Российского военно-исторического общества - История России. Чистый исторический интернет: карты, тексты документов, публицистика, персоналии и др. [Электронный ресурс] – URL: http://histrf.ru/mediateka/maps/interactive-map

8. Федеральный историко-документальный просветительский портал [Электронный ресурс] – URL: (https://portal.historyrussia.org/).

10. Федеральный портал История РФ. 100 главных документов российской истории. XX век [Электронный ресурс] – URL: http://doc.histrf.ru/20/

11. Энциклопедический словарь «История Отечества» [Электронный ресурс] – URL: http://www.rubricon.com/io_1.asp

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX – XXI вв.); - сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX – начале XXI в.; - основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; - назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций	- точность определений исторических понятий; - точное использование исторической терминологии, - грамотное, логически правильное, чёткое, полное изложение ответа на вопросы; - корректность речевого оформления высказывания	- терминологический диктант; - письменный опрос; - устный опрос; - решение проблемных и логических задач; - тестирование; - оценка выполненных рефератов; - оценка подготовленных докладов; - оценка результатов работы с источниками; - оценка результатов составления; - сравнительных схем и таблиц Итоговый контроль – дифференцированный зачет/зачет, который проводится

и основные направления их деятельности; - роль науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; - содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения		на последнем занятии. Зачет включает в себя контроль усвоения теоретического материала и контроль усвоения умений.
Умеет: - ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; - соотносить исторические события, процессы с определенным периодом истории - толковать содержание основных терминов исторической и общественно-политической лексики; - демонстрировать знание основных дат отечественной истории	- уровень умений делать обоснованные выводы и обобщения; - уровень умений пользоваться справочной литературой и историческими источниками; - уровень умений решать типовые ситуационные задачи; - уровень информационно-коммуникативной культуры, полнота и правильность ответа, степень понимания исторических фактов и явлений; - корректность речевого оформления высказывания; - логично, развернуто отвечать на вопрос	- оценка участия в групповых дискуссиях и обсуждениях; - оценка за решение проблемных заданий, решения познавательных задач; - оценка составления мультимедийных презентаций; - оценка написания эссе; - оценка выполненных и защищённых исследовательских работ; - оценка результатов выполнения творческих проектов

Приложение 3.3
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
2.3. Курсовой проект (работа) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности»: совершенствование навыков и умений иноязычной коммуникации как инструмента решения профессиональных задач и осуществления продуктивного межкультурного общения.

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 1.3–1.6, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 10, ОК 12	- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; - переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; - самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	- лексический минимум, связанный с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, а также JIE, связанные с медициной (1200-1400 JIE); - грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	120	120
Самостоятельная работа	8	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	**128**	**120**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Вводно-коррективный курс	**4 ак.ч.**
Раздел 1.1. Английский язык как средство международного общения	**Содержание учебного материала**
	1. Лексический материал. Активизация навыка чтения, перевода и поиска информации в тексте «В медицинском колледже». Монологическое высказывание: «О себе и о своей будущей профессии». 2. Фонетический материал: типы слогов, транскрипция, произношение гласных, согласных. 3. Грамматический материал: глаголы to be и to have в настоящем, прошедшем и будущем времени. Схемы повествовательного и вопросительного предложения.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №1. Роль английского языка в современном обществе. Цели, задачи обучения английскому языку в медицинском колледже.
Раздел 2. Основы медицинских знаний	**42 ак.ч.**
Раздел 2.1. Анатомия и физиология человека	**Содержание учебного материала**
	1. Лексический минимум, необходимый для перевода названий частей тела, внутренних органов и названий костей скелета на иностранный язык. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов об анатомии и физиологии человека. 2. Грамматический материал: множественное число имен существительных, имена числительные, местоимение, артикль, предлоги времени, места и движения, степени сравнения имен прилагательных, сравнительные конструкции. 3. Изучение лексико-грамматического материала; выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение текста и выполнение заданий по тексту; краткие и полные ответы на вопросы по теме.
	В том числе практических занятий

	Практическое занятие №2. Внутренние органы и внешнее строение. **Практическое занятие №3.** Системы человеческого организма. **Практическое занятие №4.** Кровь. **Практическое занятие №5.** Сердце и его клапаны. Кровообращение. **Практическое занятие №6.** Опорно-двигательная система. **Практическое занятие №7.** Дыхательная система. **Практическое занятие №8.** Пищеварительная система. Систематизация и обобщение знаний по разделу: «Анатомия и физиология человека».
Раздел 2.2. Патология	**Содержание учебного материала**
	1. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о симптомах, лечении и осложнении болезней. Лексический материал по теме: предметы ухода за больными. Диалог: у врача. Монологическое высказывание: инфекционные болезни. 2. Грамматический материал: времена группы Simple, Continuous, Perfect (образование, употребление). 3. Изучение лексико-грамматического материала по теме; выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение текста и выполнение заданий по тексту; краткие и полные ответы на вопросы по теме.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №9. Предметы ухода за больными. **Практическое занятие №10.** Заболевания дыхательных путей. **Практическое занятие №11.** Инфекция. Инфекционные заболевания: дифтерия, гепатит, краснуха, ветряная оспа. **Практическое занятие №12.** Инфекционные заболевания: свинка, коклюш, скарлатина, корь. **Практическое занятие №13.** Инфекционные заболевания: полиомиелит, брюшной тиф, тонзиллит, столбняк. **Практическое занятие №14.** На приеме у врача. Систематизация и обобщение знаний по разделу: «Патология».
Раздел 2.3. Первая помощь	**Содержание учебного материала**
	1. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о первой помощи, о способах оказания первой помощи при ушибах, ранах, кровотечениях, переломах, ожогах, обмороке, шоке, отравлении, солнечном ударе. Устное высказывание о способах оказания первой помощи при несчастных случаях. 2. Грамматический материал: повелительное наклонение. 3. Изучение лексико-грамматического материала по теме; выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение текста и выполнение заданий по тексту; краткие и полные ответы на вопросы по теме.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №15. Первая помощь. Ушибы. **Практическое занятие №16.** Кровотечения, раны. **Практическое занятие №17.** Переломы. Ожоги **Практическое занятие №18.** Обморок, шок. Отравление, солнечный удар. **Практическое занятие №19.** Систематизация и обобщение знаний по теме: «Первая помощь».
Раздел 3. Система здравоохранения.	**18 ак.ч.**

Раздел 3.1. История развития медицины	**Содержание учебного материала**
	1. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов об истории и развитии медицины, ученых-медиках. Монологическое высказывание о биографии и научных достижениях ученого. 2. Грамматический материал: страдательный залог. 3. Изучение лексико-грамматического материала по теме; выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение текста и выполнение заданий по тексту. Употребление и распознавание в речи предложений с конструкцией страдательного залога, построение предложений с опорой на образец. Преобразование предложений из действительного залога в страдательный.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №20. Развитие медицины с древних веков до наших дней. Ученые медики.
Раздел 3.2. Здравоохранение	**Содержание учебного материала**
	1. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о системе здравоохранения в России, Великобритании, США. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о целях, функциях, персонале поликлиники, больницы, о контроле состояния пациентов и выполнении лечебных вмешательств, системе медицинского страхования. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о современных проблемах здравоохранения. Монологическое высказывание о системе здравоохранения в России, о работе медицинских учреждений (поликлиника, больница). 2. Грамматический материал: модальные глаголы can, may, must, should и их эквиваленты. Употребление и распознавание в речи предложений с модальными глаголами, построение предложений с опорой на образец. 3. Изучение лексико-грамматического материала по теме; выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение текста и выполнение заданий по тексту; краткие и полные ответы на вопросы по теме. Развитие навыков устной речи.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №21. Система здравоохранения в России. **Практическое занятие №22.** Система здравоохранение в Великобритании и США. **Практическое занятие №23.** Медицинские учреждения (поликлиника, стационар). **Практическое занятие №24.** Систематизация и обобщение знаний по теме: «Здравоохранение».
Раздел 3.3. Оформление деловой (медицинской) документации	**Содержание учебного материала**
	1. Английский язык для профессиональных целей. Лексико-грамматический минимум, необходимый для составления резюме на английском языке. Структура резюме. 2. Лексико-грамматический минимум, необходимый для ведения презентации.

	3. Лексико-грамматический минимум, необходимый для написания делового письма. Структура письма.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №25. Написание делового письма, ведение презентации, составление резюме.
Раздел 4. Профессиональная сфера общения	**20 ак.ч.**
Раздел 4.1. Фармация	**Содержание учебного материала**
	1. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о фармации, профессии фармацевт, обязанностях фармацевта, роли фармацевта в системе здравоохранения. 2. Грамматический материал: Согласование времен. Прямая и косвенная речь. 3. Изучение лексико-грамматического материала по теме; выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение текста и выполнение заданий по тексту. Развитие навыков устной речи.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №26. Фармация. **Практическое занятие №27.** Профессия: фармацевт. Обязанности фармацевта **Практическое занятие №28.** Роль фармацевта в системе здравоохранения. **Практическое занятие №29.** Развитие фармацевтической промышленности. Обобщение и систематизация по теме: «Фармация».
Раздел 4.2. В Аптеке	**Содержание учебного материала**
	1. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о работе аптеки, лекарствах, составления диалога «В аптеке». Монологическое высказывание о работе аптеки. Диалог: в аптеке 2. Грамматический материал: неличные формы глагола (инфинитив, причастие, герундий). 3. Изучение лексико-грамматического материала по теме; выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение текста и выполнение заданий по тексту. Развитие навыков устной речи.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №30. Работа аптеки. **Практическое занятие №31.** Лекарства. **Практическое занятие №32.** Профессиональная этика и речевой этикет фармацевтов.
Раздел 5. Организация профессиональной деятельности.	**28 ак.ч.**
Раздел 5.1. Лекарственные растения	**Содержание учебного материала**
	1. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов о лекарственных растениях. 2. Грамматический материал: условные предложения I, II, IIIтипа. 3. Изучение лексико-грамматического материала по теме; выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение текста и выполнение заданий по тексту; краткие и полные ответы на вопросы по теме.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №33. Лекарственные растения и препараты из них.

Раздел 5.2. Фармакология и лекарственные наименования (торговое, международное, непатентованное)	**Содержание учебного материала**
	1. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов по теме: фармакология и лекарственные наименования. 2. Грамматический материал: условные предложения I, II, IIIтипа. 3. Изучение лексико-грамматического материала по теме; выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение текста и выполнение заданий по тексту.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №34. Фармакология. **Практическое занятие №35.** Лекарственные наименования. **Практическое занятие №36.** Лекарственные формы.
Раздел 5.3. Применение лекарственных препаратов	**Содержание учебного материала**
	1. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов по теме: применение лекарственных препаратов. 2. Грамматический материал: условные предложения I, II, IIIтипа. 3. Выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение текста и выполнение заданий по тексту.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №37. Назначение и способ применения лекарственных препаратов. Фармакологические эффекты и побочные действия лекарственных препаратов.
Раздел 5.4. Фармакологические группы	**Содержание учебного материала**
	1. Лексический минимум, необходимый для чтения и перевода профессионально ориентированных текстов: фармакологические группы. 2. Грамматический материал: условные предложения I, II, IIIтипа. 3. Изучение лексико-грамматического материала по теме; выполнение лексико-грамматических упражнений; чтение текста и выполнение заданий по тексту.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №38. Антибактериальные препараты. **Практическое занятие №39.** Препараты, влияющие на действия ЖКТ. **Практическое занятие №40.** Анальгетики. **Практическое занятие №41.** Бета-блокаторы. **Практическое занятие №42.** Препараты, влияющие на сердечно-сосудистую систему. **Практическое занятие №43.** Обобщающее занятие по теме: «Фармакология».
Раздел 6. Практика перевода.	**10 ак.ч.**
Раздел 6.1. Чтение и перевод профессионально ориентированных текстов	**Содержание учебного материала**
	1. Особенности лексики и перевода иностранной научно-медицинской литературы. 2. Грамматические особенности научно-медицинского стиля английского языка.
	В том числе практических занятий

	Практическое занятие №44. Изучение особенностей перевода иностранной научно-медицинской литературы, изучение грамматических особенностей научно-медицинского стиля английского языка. Активизация навыка чтения и перевода научно-медицинской литературы.
Раздел 6.2. Чтение и перевод инструкций к медицинским препаратам.	**Содержание учебного материала**
	1. Терминология, входящая в состав инструкций к медицинским препаратам. Разделы инструкции к медицинским препаратам.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №45. Теоретические основы перевода инструкций к медицинским препаратам. Активизация навыка чтения, перевода инструкций к медицинским препаратам. Контрольно-индивидуальный перевод инструкций к медицинским препаратам.
Самостоятельная работа	**8 ак.ч.**
Всего:	**128 ак.ч.**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Социально-экономических, математических и естественнонаучных дисциплин», оснащенные в соответствии с приложением 4 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 234 с. — URL: https://urait.ru/bcode/538711
2. Золина, Н. А. Английский язык для студентов медицинских колледжей: учебник для спо / Н. А. Золина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 380 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/390617
3. Игнатушенко, В. П. Английский язык. Тематический словарь медицинских терминов: учебное пособие для спо / В. П. Игнатушенко. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 76 с.— URL: https://e.lanbook.com/book/292976
4. Карпова, Т.А. English for Colleges=Английский язык для колледжей: учебное пособие / Карпова Т.А. — Москва: КноРус, 2024. — 281 с.— URL: https://book.ru/books/951955

5. Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 75 c.— URL: https://profspo.ru/books/86151
6. Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум : учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 c.— URL: https://profspo.ru/books/87787
7. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 497 с. — URL: https://urait.ru/bcode/544931
8. Попаз, М. С. Английский язык для студентов медицинских колледжей / М. С. Попаз. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 80 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/333296

3.2.2. Дополнительные источники

1. Козырева, Л.Г.
   Английский язык для медицинских колледжей и училищ : учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / Л.Г. Козырева, Т.В. Шадская. - Изд. 2-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2020. - 329 с. - (Среднее медицинское образование). - Гриф: Рекомендовано ФГАУ "ФИРО" в качестве учебного пособия для использования в учебном процессе образовательных организаций, реализующих программы СПО по специальностям 31.02.01 Лечебное дело, 31.02.02 Акушерское дело, 34.02.01 Сестринское дело, 33.02.01 Фармация, 32.02.01 Медико-профилактическое дело. - Англо-рус. словарь: с. 303-322. – АОК 39
2. Куряева, Р. И. Английский язык. Лексика и грамматика : учебник для среднего профессионального образования / Р. И. Куряева. — 8-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 497 с. — URL: https://urait.ru/bcode/544931
3. Полубиченко, Л. В. Английский язык для колледжей (A2-B2) : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Изволенская, Е. Э. Кожарская ; под редакцией Л. В. Полубиченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 185 с. — URL: https://urait.ru/bcode/540937

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: - лексический минимум, связанный с тематикой данного этапа обучения и соответствующими ситуациями общения, а также JIE, связанные с медициной (1200-1400 JIE)	- воспроизведение лексических единиц с правильной артикуляцией и произношением близким к нормативному; - написание лексической единицы по правилам орфографии; - определение значения лексической единицы; - сопоставление лексической единицы с русским эквивалентом или с определением на иностранном языке; - соотнесение значения лексической единицы со сходными или контрастными значениями сравниваемых лексем; - узнавание изученных лексических единиц в речевых высказываниях и текстах	Устный опрос. Самостоятельные/ Контрольные работы. Тестирование. Дифференцированный зачет/зачет
- грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	- распознавание грамматической структуры по формальным признакам в речевых высказываниях и текстах; - определение значения лексической единицы по грамматическим признакам; - дифференцирование грамматической формы от омонимичных форм; - формулирование грамматического правила и называние исключений из правила; - называние грамматических форм лексических единиц	Устный опрос. Самостоятельные/ Контрольные работы. Тестирование. Дифференцированный зачет/зачет

Умеет - общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы	- распознавание значений лексических единиц; - составление предложений из изученных лексических единиц; - составление высказываний на основе ключевых слов к определенной ситуации общения; - составление краткого сообщения по плану с использованием рабочих материалов; - выражение мнения по обсуждаемой теме, прочитанной информации; - формулирование ключевых идей прочитанной информации; - составление пересказа прочитанной информации; - формулирование вопросов собеседнику с применением изученных лексических единиц; - формулирование кратких и развернутых ответов на вопросы собеседника; - составление диалога по обсуждаемой теме с использованием рабочих материалов; - формулирование ответов на вопросы по содержанию услышанной информации или видеосюжета; - выделение основной идеи звучащей речи или видеосюжета; - заполнение анкеты, бланка; - изложение сведений о себе в формах автобиографии, резюме; - оформление собственного письма; - составление письма по предложенному плану (образцу), ориентируясь на конкретный тип адресата и ситуацию; - составление письменного сообщения, эссе	Устный опрос. Самостоятельные/ Контрольные работы. Тестирование. Дифференцированный зачет/зачет
- переводить (со словарем) иностранные тексты	- интерпретирование символов и условных знаков в словаре;	Устный опрос. Самостоятельные/ Контрольные работы.

профессиональной направленности	- осуществление выбора значения лексической единицы в словаре по контексту; - извлечение необходимой информации о изучаемой лексической единице; - выполнение прямого и обратного устного, письменного перевода словосочетаний, предложений, абзацев текста; - выделение в тексте фрагментов, которыепереводятся дословно, и те, которые в процессе перевода требуют трансформации; - выполнение перевода аннотации статьи с иностранного языка на русский; - составление аннотации русской статьи на иностранном языке; - выделение главной и второстепенной информации в иностранном тексте; - извлечение необходимой информации в иностранном тексте; - перечисление основных вопросов, тем, которые рассматриваются в статьях, в номере газеты, в журнале, в конкретном интернет-источнике на иностранном языке	Тестирование. Дифференцированный зачет/зачет.
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас	- выполнение индивидуальных устных и письменных заданий в рамках внеаудиторной работы; - составление индивидуального словаря незнакомой лексики	Устный опрос. Самостоятельные/ Контрольные работы. Тестирование.

Приложение 3.4
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОГСЭ.04 ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Физическая культура»: формирование физической культуры личности, приобретение опыта творческого использования средств и методов физической культуры и спорта, создание устойчивой мотивации и потребности к здоровому образу жизни и физическому самосовершенствованию, обеспечение психофизической готовности к будущей профессиональной деятельности студентов.

Дисциплина «Физическая культура» включена в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 1.11, ОК 04, ОК 08, ОК 12	- бег на короткие, средние, длинные дистанции; - верхние и нижние подачи, передачи, блокирование, нападающий удар; - выполнять различные способы передвижения на лыжах; - выполнять различные стили плавания	- основы здорового образа жизни; - техника двигательных действий в легкой атлетике; - техника базовых элементов волейбола; - техника передвижения на лыжах различными ходами; - техника плавания

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	126	126
Самостоятельная работа	10	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	**136**	**126**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций,формированию которых способствует элемент программы
1	**2**	**3**	
Раздел 1. Основы формирования физической культуры личности		**126**	
Тема 1.1. Основы физической культуры	**Содержание учебного материала**		ОК 04 ОК 08
	1.Физическая культура личности человека, физическое развитие, физическая подготовка и подготовленность.	2	
	2.Сущность и ценности физической культуры.		
	3.Влияние занятий физическими упражнениями на достижение человеком жизненного успеха.		
	4.Социально-биологические основы физической культуры и спорта (характеристика изменений, происходящих в организме человека	2	

	под воздействием выполнения физических упражнений, в процессе регулярных занятий).		
	5.Роль и место физической культуры и спорта в формировании здорового образа жизни.		
	6. Двигательная активность и здоровье.		
	7.Норма двигательной активности человека.		
	8.Оценка двигательной активности и формирование оптимальной двигательной активности в зависимости от образа жизни человека.		
	9.Средства, методы, принципы воспитания быстроты, силы, выносливости, гибкости, координационных способностей.	2	
	10.Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.		
	11.Организация занятий физическими упражнениями различной направленности.		
	12.Основные принципы построения самостоятельных занятий и их гигиена.	2	

	13.Методика самоконтроля, его основные методы и показатели.		
	14.Ведение дневника самоконтроля		
	15.Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП). Цели и задачи с учетом специфики будущей профессиональной деятельности.	2	
	16.Средства, методы и методики формирования значимых двигательных умений и навыков.		
	17.Средства, методы и методики формирования профессионально значимых физических свойств и качеств.		
Раздел 2. Легкая атлетика			
Тема 2.1. Легкая атлетика один из основных и наиболее массовых видов спорта	**Содержание учебного материала**		
	1.Техника бега на короткие, средние и длинные дистанции		ОК 04 ОК 08
	2.Техника бега по прямой и виражу, на стадионе и пересеченной местности.		
	3.Эстафетный бег.		
	4.Техника спортивной ходьбы.		
	5.Прыжки в длину.		
	6.Метание гранаты.		
	В том числе практических и		

	лабораторных занятий		
	Практические занятия № 1,2,3 Техника бега на короткие дистанции. Разучивание, отработка, закрепление и совершенствование техники двигательных действий: принятие стартового положения низкого старта с последующим ускорением, бег на 30-40 м. Пробегание дистанции с максимальной скоростью, финиширование.	6	ОК 04 ОК 08
	Практическое занятие № 4,5 Старт, стартовый разгон с низкого и высокого старта. Отрабатывать положение низкого старта, а также стартовое положение высокого старта с дальнейшим пробеганием дистанции 60 и 100 м. Установка колодок для низкого старта. Пробегание по дистанции.	4	
	Практические занятия № 6,7 Техника бега на средние и длинные дистанции. Разучивание, отработка,	4	

	закрепление и совершенствование техники двигательных действий. Бег с высокого старта на отрезках 30-40 м, а также 60-100-150 и т.д.		
	Практические занятия № 8,9,10 Техника бега по пересеченной местности. Разучивание, отработка, закрепление и совершенствование техники двигательных действий. Бег по пересеченной местности. Преодоление дистанции, начиная с 500 м, постепенно увеличивая дистанцию до 2 км и 3 км.	6	
	Практическое занятие № 11,12 Эстафетный бег. Обучение передачи эстафеты снизу и сверху, левой и правой рукой. Совершенствование техники эстафетного бега.	4	
	Практическое занятие № 13 Техника спортивной ходьбы. Медленная спортивная ходьба с постановкой прямой ноги в коленном суставе. Спортивная ходьба на отрезках 200-500 м.	2	

	Практические занятия № 14,15 Техника выполнения прыжка с разбега и с места. Выполнение прыжка «согнув ноги», разбег, отталкивание, полет, приземление.	4	
	Практическое занятие № 16,17 Метание гранаты в цель и на дальность		
	Практические занятия 18,19 Общая физическая подготовка. Подвижные игры с элементами легкой атлетики	4	
Раздел 3. Атлетическая гимнастика			
Тема 3.1. Роль атлетической гимнастики в развитии физических качеств человека	**Содержание учебного материала**		ОК 04 ОК 08
	1.Упражнения для развития основных мышечных групп.		
	2.Развитие гибкости в процессе занятий атлетической гимнастикой на основе включения специальных упражнений и их сочетаний.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие № 20,21 Выполнение комплекса упражнений на основные мышечные	4	

	группы. Упражнения на тренажерах.		
	Практическое занятие № 22,23 Выполнение комплекса упражнения на развитие силовых способностей Выполнения комплекса упражнений на развитие силовой выносливости. Упражнения на тренажерах.	4	
	Практическое занятие № 24,25 Выполнение комплекса упражнения на развитие быстроты.	4	
	Практическое занятие № 26,27 Выполнение комплекса упражнения на развитие гибкости.	4	
	Практическое занятие № 28,29 Выполнение упражнений и комплексов упражнений с использованием новых видов фитнесс оборудования.	4	
Раздел 4. Спортивные игры			
Тема 3.1. Баскетбол	**Содержание учебного материала**		
	1.Перемещения по площадке.		ОК 04 ОК 08
	2.Ведение мяча.		
	3.Передачи мяча различными способами		
	4.Ловля мяча		
	5.Броски мяча по кольцу с места и в движении.		

	6.Индивидуальные действия игрока без мяча и с мячом.		
	7.Командные действия игроков.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практические занятия № 30,31,32 Техника перемещений и владения мячом. Овладение техникой ведения мяча, передачи и броска мяча в корзину с места. Повторение и совершенствование техники ведения, передачи мяча. Бросок мяча в корзину в движении.	6	ОК 04 ОК 08
	Практические занятия № 33,34,35 Техника нападения. Совершенствование техники передвижений, владения мячом. Совершенствование техники бросков в корзину с близкой, средней и дальней дистанции. Обучение технике штрафных бросков в корзину.	6	
	Практические занятия № 36,37,38,39 Техника защиты. Обучение технике перехвата при передачах мяча,	8	

	выбивание мяча при ведении. Обучение технике перехвата мяча, накрывания мяча при броске в корзину.		
	Практические занятия № 40,41,42,43 Техника нападения и защиты. Обучение тактики нападения и защиты в индивидуальных, групповых и командных действиях. Повторение и совершенствование тактики нападения и защиты в индивидуальных, групповых и командных действиях. Действия игрока без мяча и с мячом. Взаимодействие двух игроков. Двусторонняя игра. Прием зачетных нормативов по баскетболу.	8	
Тема 3.2. Волейбол	**Содержание учебного материала**		
	1.Стойки в волейболе.		ОК 04 ОК 08
	2.Перемещение по площадке. 3.Подача мяча различными способами.		
	4.Прием мяча, передача мяча		
	5. Нападающие удары, блокирование ударов.		
	6.Индивидуальные действия игроков без мяча и с мячом.		

	7.Командные действия игроков.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие № 44,45,46 Техника стоек и перемещений. Обучение технике стоек и перемещений в волейболе, владения мячом.	6	ОК 04 ОК 08
	Практические занятия № 47,48,49 Техника владения мячом. Обучение технике приема и передачи мяча. Повторение и совершенствование техники приема и передачи мяча в парах. Обучение технике подач мяча.	6	
	Практические занятия № 50,51,52 Обучение технике нападающего удара и блокирования.	6	
	Практические занятия № 53,54,55 Техника нападения и защиты. Обучение индивидуальным и групповым тактическим действиям в защите и нападении. Повторение и совершенствование индивидуальных и групповых		

	тактических действий в нападении и защите.		
Раздел 5. Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП)			
Тема 5.1. Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов	**Содержание учебного материала**		
	1.Значение психофизической подготовки человека к профессиональной деятельности. Социально-экономическая обусловленность необходимости подготовки человека к профессиональной деятельности. Основные факторы и дополнительные факторы, определяющие конкретное содержание ППФП обучающихся с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Цели и задачи ППФП с учетом специфики будущей профессиональной деятельности. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Анализ профессиограммы.		ОК 04 ОК 08
	2. Средства, методы и методики формирования профессионально значимых двигательных умений и навыков.		
	3. Средства, методы и методики		

	формирования профессионально значимых физических и психических свойств и качеств.		
	4. Средства, методы и методики формирования устойчивости к заболеваниям профессиональной деятельности.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практические занятия № 56 Разучивание, закрепление и совершенствование профессионально значимых двигательных действий	2	ОК 04 ОК 08
	Практические занятия № 57 Формирование профессионально значимых физических качеств	2	
Итоговое занятие	**Дифференцированный зачет**	2	
Всего:		**126**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Спортивный комплекс, оснащенный в соответствии с приложением 4 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 450 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18496-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/53516.

2. Садовникова, Л. А. Физическая культура для студентов, занимающихся в специальной медицинской группе: учебное пособие для спо / Л. А. Садовникова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 60 с. — ISBN 978-5-8114-7201-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/156380.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знать: - основы здорового образа жизни; - техника двигательных действий в легкой атлетике; - техника базовых элементов волейбола; - техника передвижения на лыжах различными ходами; - техника плавания	- определяет роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека	- текущий контроль по темам курса; - контроль выполнения практических заданий Итоговый контроль – дифференцированный зачет/зачет, который проводится на последнем занятии и включает в себя контроль усвоения практических умений
Уметь: - бег на короткие, средние, длинные дистанции; - верхние и нижние подачи, передачи, блокирование, нападающий удар; - выполнять различные способы передвижения на лыжах; - выполнять различные стили плавания	- соответствие уровня подготовленности требованиям нормативных показателей	- оценка результатов выполнения практической работы; - экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

Приложение 3.5
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОГСЭ.05 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
2.3. Курсовой проект (работа) ..... **Ошибка! Закладка не определена.**
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Психология общения»: формирование коммуникативной компетентности будущих специалистов, развитие навыков эффективного общения, необходимого для работы, использование знания в области психологии общения в предотвращении и регулировании конфликтных ситуаций

Дисциплина «Психология общения» включена в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 1.3, ПК 1.4, ПК 1.5, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 06	- использовать полученные знания в процессе осуществления своей профессиональной деятельности; - использовать вербальные и невербальные средства общения в деятельности; - общаться с коллегами и посетителями аптек в процессе профессиональной деятельности; - психологически грамотно строить свое общение; - эффективно вести переговоры в процессе реализации товара; - управлять эмоциональным состоянием в процессе взаимодействия; - найти адекватные способы поведения в ситуации конфликта; - эффективно пользоваться рекомендациями и правилами вопросов и ответов; - выявлять факторы эффективного общения	- цели, функции, виды общения; - средства общения; - психологические основы межличностного понимания; - особенности, этические нормы и принципы делового общения; - техники, приемы, правила общения и механизмы межличностного взаимодействия; - техники слушания, ведения беседы и убеждения; - правила использования вопросов и ответов в деловой коммуникации; - особенности ролевого взаимодействия; - пути формирования эмпатии в общении; - особенности межличностной аттракции; - способы управления эмоциями и чувствами; - психологические основы формирования первого впечатления

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	48	16
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	**48**	**16**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Тема 1. Межличностное общение в деловой сфере	**Содержание учебного материала**
	Характеристика общения, определение, этапы, условия эффективного общения. Особенности межличностного общения в деловой сфере. Синтоническая модель общения. Трудности и дефекты межличностного общения: дефицитное, дефектное, деструктивное общение. Барьеры межличностного общения.
Тема 2. Межличностная коммуникация	**Содержание учебного материала**
	Особенности общения как обмена информацией. Вербальные и невербальные средства общения. Каналы невербальной коммуникации в эффективном общении. Типы коммуникаций.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №1. Эффективное использование средств коммуникации. **Практическое занятие №2.** Использование средств коммуникации для формирования доверия в общении.
Тема 3. Техники слушания. Вопросы и ответы в межличностном общении	**Содержание учебного материала**
	Значение и особенности умения слушать в общении. Трудности слушания. Техники слушания. Виды и правила использования вопросов в общении.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №3. Организация эффективного слушания в общении.
Тема 4. Межличностное взаимодействие	**Содержание учебного материала**
	Структура, сценарии и механизмы межличностного взаимодействия. Уровни общения. Виды взаимодействия. Убеждение и внушение в общении. Внешние и внутренние факторы аттракции. Механизмы аттракции. Приемы аттракции. Формирование доверительности в общении.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №4. Сценарии и механизмы межличностного взаимодействия.

Тема 5. Восприятие и понимание людьми друг друга в процессе общения	**Содержание учебного материала**
	Первое впечатление. Ошибки и феномены первого впечатления. Направленное формирование первого впечатления. Психологические основы межличностного понимания. Механизмы понимания.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №5. Приемы формирования первого впечатления. **Практическое занятие №6.** Факторы формирования аттракции.
Тема 6. Психологические аспекты ведения беседы	**Содержание учебного материала**
	Психология беседы, структура, правила, механизмы. Этические основы организации беседы. Правила и аспекты эффективного диалога. Эффективный психологический контакт и способы его установления.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №7. Организация деловой беседы.
Тема 7. Правила эффективного общения	**Содержание учебного материала**
	Понятие, критерии и уровни успешного общения. Факторы успешного общения. Стиль общения как фактор успешности. Эмоции в общении как фактор успешности. Стили общения в совместной деятельности. Оптимальный стиль общения.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №8. Эффективное ведение диалога.
Промежуточная аттестация	**2 ак.ч.**
Всего:	**32 ак.ч.**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Социально-экономических, математических и естественнонаучных дисциплин», оснащенные в соответствии с приложением 4 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 392 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/536854
2. Захарова, И. В. Психология делового общения : практикум для СПО / И. В. Захарова. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2019. — 130 с.— URL: https://profspo.ru/books/86472
3. Коноваленко, М. Ю. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 476 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/536882
4. Лавриненко, В. Н. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова ; под редакцией В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 325 с. . — URL: https://www.urait.ru/bcode/536951
5. Леонов, Н. И. Психология общения : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Леонов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. - URL: https://www.urait.ru/bcode/541184
6. Маслова, Т. А. Психология общения : учебное пособие для СПО / Т. А. Маслова, С. И. Маслов. — Саратов : Профобразование, 2019. — 164 с. — URL: https://profspo.ru/books/85787

3.2.3. Дополнительные источники

1. Якуничева, О. Н. Медицинская психология. Курс лекций: учебное пособие для спо / О. Н. Якуничева. — 3-е изд., испр. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 176 с.. — URL: https://e.lanbook.com/book/398519
2. Якуничева, О. Н. Психология общения: учебник для спо / О. Н. Якуничева, А. П. Прокофьева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 224 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/370235

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знать: - цели, функции, виды общения; - средства общения; - психологические основы межличностного понимания; - особенности, этические нормы и принципы делового общения; - техники, приемы, правила общения и механизмы межличностного взаимодействия; - техники слушания, ведения беседы и убеждения; - правила использования вопросов и ответов в деловой коммуникации; - особенности ролевого взаимодействия; - пути формирования эмпатии в общении; - особенности межличностной аттракции; - способы управления эмоциями и чувствами; - психологические основы формирования первого впечатления	- объясняет понятия и устанавливает связи между ними на конкретном примере; - классифицирует и интерпретирует понятия; - анализирует понятия и устанавливает связи между ними с иллюстрацией примера; - перечисляет и сопоставляет виды социальных взаимодействий с их иллюстрацией; - анализирует и сравнивает механизмы взаимопонимания в общении и их использование на конкретных примерах; - анализирует и иллюстрирует техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; - обосновывает использование этических принципов общения; - выделяет особенности общения с детьми, не владеющими русским языком	Методы: Оценка результатов выполнения практической работы и экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы. Итоговый контроль – дифференцированный зачет/зачет, который предполагает теоретическую и практическую части.
Уметь: - использовать полученные знания в процессе осуществления своей профессиональной деятельности;	- рациональность организации решений в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях общения в профессиональной	Экспертная оценка решения практической задачи в билете.

- использовать вербальные и невербальные средства общения в деятельности; - общаться с коллегами и посетителями аптек в процессе профессиональной деятельности; - психологически грамотно строить свое общение; - эффективно вести переговоры в процессе реализации товара; - управлять эмоциональным состоянием в процессе взаимодействия; - найти адекватные способы поведения в ситуации конфликта; - эффективно пользоваться рекомендациями и правилами вопросов и ответов; - выявлять факторы эффективного общения	деятельности и выбор соответствующих техник и приемов эффективного общения; - оперативность и результативность использования невербальной информации, необходимой для эффективного общения с учетом ситуации общения, индивидуальных особенностей собеседника и его психоэмоционального состояния; - своевременность контроля и коррекции (при необходимости) своего поведения в смоделированных стандартных и нестандартных ситуациях межличностного общения; - обоснованно, четко и полно излагает ответы на вопросы	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.6
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОГСЭ.06 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ / ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСТУПНОЙ СРЕДЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..……81
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ..……..82
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...……..87
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..……..88

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.06 СОЦИАЛЬНАЯ АДАПТАЦИЯ И ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНО-ПРАВОВЫХ ЗНАНИЙ, ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСТУПНОЙ СРЕДЫ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний, организация доступной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях» является вариативной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части определять этапы решения задачи выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы составлять план действия определять необходимые ресурсы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах реализовывать составленный план оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) определять задачи для поиска информации определять необходимые источники информации планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию выделять наиболее значимое в перечне информации оценивать практическую значимость результатов поиска оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач использовать современное программное обеспечение	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности

	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач организовывать работу коллектива и команды взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности описывать значимость своей специальности применять стандарты антикоррупционного поведения	основы проектной деятельности сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей значимость профессиональной деятельности по специальности стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	40
в т.ч. в форме практической подготовки	36
в т. ч.:	
теоретическое обучение	4
практические занятия	36
Промежуточная аттестация	-

2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
Тема 1. Основные сведения о требованиях законодательства об обеспечении доступа инвалидов к объектам и услугам/	**Содержание учебного материала** Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги. Права инвалидов. Принцип отсутствия «дискриминации по признаку инвалидности» при обеспечении доступности объектов и услуг социальной инфраструктуры для населения, принципы «разумного приспособления». Обязанности организаций по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам. Требования Федеральных законов №181-ФЗ, №46-ФЗ №419-ФЗ. Государственной программы РФ «Доступная среда». Права инвалидов на доступ к объектам и услугам и на и на получение «ситуационной помощи»		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Теоретические занятия	**2**	
	1. Основные положения и принципы Конвенции о правах инвалидов по обеспечению прав инвалидов на доступные объекты и услуги. 2. Обязанности организаций по обеспечению доступа инвалидов к объектам и услугам. 3. Права инвалидов на доступ к объектам и услугам и на и на получение «ситуационной помощи».	2	
	Практическое занятие	**2**	
	Основные статьи Конвенции о правах инвалидов.	2	
Тема 2. Модель взаимодействиями доступной среды для участников процесса формирования	**Содержание учебного материала** Состав участников процесса организации доступной среды. Функции участников организации доступной среды: -органов исполнительной власти -общественных организаций инвалидов -организаций предприятий		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06

доступной среды для инвалидов и МГН.	**Теоретические занятия**	**4**	
	1. Состав участников процесса организации доступной среды.	2	
	2. Функции участников организации доступной среды.	2	
	Практическое занятие	**2**	
	Взаимодействия органов исполнительной власти, организаций и предприятий, общественных организаций инвалидов по формированию доступной среды для инвалидов МГН.	2	
Тема 3. Понимание потребностей инвалидов в помощи на объектах инфраструктуры.	**Содержание учебного материала** Международная классификация функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья (МКФ)» (Всемирная организация здравоохранения). Мониторинг потребностей. Оценка реабилитационных ресурсов в Российской Федерации. Определение потребностей инвалидов и МГН на услуги. Ситуационная помощь инвалидам. Виды ситуационной помощи. Формы и способы оказания помощи инвалидам в конкретных ситуациях. Классификация групп инвалидов. Определение скрытых и явных признаков инвалидности. Потребности разных групп инвалидов и МГН. Определение барьеров для каждой группы инвалидов:-по зрению,-по слуху,-по опорно-двигательному аппарату, перемещающихся на креслах-колясках,-нуждающихся получении информации.		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Теоретические занятия	**4**	
	1. Классификация групп инвалидов. 2. Потребности разных групп инвалидов и МГН. 3. Определение барьеров для каждой группы инвалидов: -по зрению, по слуху.	2	
	4. Определение барьеров для каждой группы инвалидов: -по опорно-двигательному аппарату, перемещающихся на креслах-колясках, нуждающихся получении информации.	2	
	Практическое занятие	**2**	
	Международная классификация функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья (МКФ)» (Всемирная организация здравоохранения). Мониторинг потребностей. Оценка реабилитационных ресурсов в Российской Федерации	2	
Тема 4. Этика и	**Содержание учебного материала**		ОК 01,

общении с инвалидами.	Методы общения персонала с инвалидами. Вербальные и невербальные средства общения. Специфика вербального общения с инвалидами по слуху, зрению, с умственным расстройством, с нарушениями опорно-двигательной системы. Невербальное общение с инвалидами. Психическая структура личности и практика делового общения. Социально-психологический анализ общения. Принципы этики и культуры межличностного общения. Этика и культура общения с инвалидами. Декларация независимости инвалидов. Этика и фразеология общения с инвалидами. Способы общения с инвалидами по слуху, по зрению, по интеллекту, передвигающимися на кресле- коляске, в сопровождении с собакой поводырем.		ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Теоретические занятия	**4**	
	1. Понятие Этика. Философия независимой жизни. Декларация независимости инвалидов. 2. Этика и фразеология общения с инвалидами.	2	
	3. Способы общения с инвалидами по слуху, по зрению, по интеллекту, передвигающимися на кресле- коляске, в сопровождении с собакой поводырем. 4. Технология ситуационной помощи различным группам инвалидов.	2	
	Практическое занятие	**6**	
	Методы общения персонала с инвалидами. Вербальные и невербальные средства общения.	2	
	Специфика вербального общения с инвалидами по слуху, зрению, с умственным расстройством, с нарушениями опорно-двигательной системы.	2	
	Невербальное общение с инвалидами	2	
Тема 5. Общие подходы к обеспечению доступности для объектов социальных инфраструктур и услуг.	**Содержание учебного материала** Актуальность и значимость создание доступности объекта социальной инфраструктуры. Правовое регулирование обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг. Основные структурно-функциональные зоны, элементы зданий и сооружений. Параметры доступности: досягаемость, безопасность, информативность, комфорт. Общие подходы комплексной оценки доступности(паспорт доступности)		ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 06
	Теоретические занятия	**2**	

	1. Актуальность и значимость создание доступности объекта социальной инфраструктуры. 2. Основные структурно-функциональные зоны, элементы зданий и сооружений.	2	
	Практическое занятие	**8**	
	Обеспечение доступности для инвалидов жилищно-коммунальных услуг.	2	
	Правовое регулирование обеспечения доступности для инвалидов объектов и услуг	2	
	Параметры доступности: досягаемость, безопасность, информативность, комфорт.	2	
	Общие подходы комплексной оценки доступности(паспорт доступности)	2	
Промежуточная аттестация			
Всего:		**40**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

Основная литература:

1. Социально-трудовая реабилитация и адаптация инвалидов и лиц пожилого возраста [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / М.О. Буянова [и др.]; под ред. М.О. Буяновой. - Москва: Юрайт, 2020. - 133 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/bcode/448917

2. Бегидова, Т.П. Теория и организация адаптивной физической культуры [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Бегидова. - Москва: Юрайт, 2020. - 191 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/bcode/454154

3. Чернявская, А.Г. Психология и андрогогика лиц пожилого возраста [Электронный ресурс]: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.Г. Чернявская. - Москва: Юрайт, 2020. - 174 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/bcode/452798

Дополнительная литература

4.Сережко, Т.А. Психология социально-правовой деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т.А. Сережко, Т.З. Васильченко, Н.М. Волобуева. - Москва: Юрайт, 2020. - 282 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: http://www.biblio-online.ru/bcode/452502

5.Шувалова, И. А. Защита прав инвалидов [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. А. Шувалова. - Москва : ИНФРА-М, 2020. - 192 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: https://znanium.com/catalog/product/1084479

Интернет-ресурсы:

1. Социальная политика медицинское обозрение: еженедельная газета. - Режим доступа: http://socpolit.ru/pages_469/index.html
2. Медико-социальная экспертиза. - Режим доступа: https://www.invalidnost.com/
3. Юридическая помощь. - Режим доступа: https://prava-invalidov.com/
4. Справочная правовая система «Консультант Плюс». - Режим доступа: http://www.consultant.ru/
5. Все о праве. - Режим доступа: https://allpravo.ru/
1. http://www.chtivo.ru.
2. http://vkpolitehnik.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтениятекстов профессиональной направленности	Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке; Владение лексическим и грамматическим минимумом Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме; Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; Демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор; Соответствие лексических единиц и грамматических структур	Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - написание диктантов; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций. Итоговый контроль: - защита подготовленных обучающимися докладов, эссе, презентаций; - письменные/устные ответы, выполнения заданий в виде деловой игры.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.7
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОГСЭ.07 АДЫГЕЙСКИЙ ЯЗЫК»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..……67
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….67
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….70
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..……..70

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 07 АДЫГЕЙСКИЙ ЯЗЫК

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.07 Адыгейский язык (далее – программа) является вариативной « частью основной профессиональной образовательной программы политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать текстына базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.07 АДЫГЕЙСКИЙ ЯЗЫК

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
В т.ч. в форме практической подготовки	48
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	48
Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ. 07 АДЫГЕЙСКИЙ ЯЗЫК

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов[2], формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.1. Введение	**Практические занятия**	**2**	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Адыгейский язык и его диалекты.	2	
Тема 1.2. Фонетика и орфоэпия	**Практические занятия**	**10**	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Доклад «История создания адыгейского алфавита»	4	
	Гласные звуки.	2	
	Согласные звуки.	2	
Тема 1.3. Морфемика и словообразование	**Практические занятия**		ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Способы образования слов.	2	
Тема 1.4. Лексика и фразеология	**Практические занятия**	**6**	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Лексическое значение слова.	6	
Тема 1.5. Морфология	**Практические занятия**	**24**	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Имя существительное .	2	
	Имя прилагательное.	2	
	Имя числительное.	2	
	Р.р."Выбор профессии".	2	
	Местоимение.	2	

[2] В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	Глагол.	2	
	Наречие.	2	
	Р.р." Моя семья".	2	
	Послелог.	2	
	Частица.	2	
	Союз.	2	
	Р.р. "Республика Адыгея".	2	
Тема 1.6. Синтаксис	**Практические занятия**	**12**	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Словосочетание	2	
	Простое предложение.	2	
	Главные члены предложения.	2	
	Второстепенные члены предложения.	2	
	Сложное предложение.	2	
	Р.р."Майкоп".	2	
Промежуточная аттестация			
	Всего:	**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.3. Информационное обеспечение обучения.

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов.

Основные источники:

1.Керашева, З.И. Адыгейский язык: учебник / З.И. Керашева, Н.А. Панеш ; [художник А.И. Сергиенко]. - Майкоп: Адыгейское республиканское книжное издательство, 2001. - 204 с.

Дополнительная литература:

1.Гунчокова, М.А. Изучаем адыгейский язык : учебное пособие для средних и высших учебных заведений / М.А. Гунчокова, Л.П. Терчукова. Адыгейский республиканский институт повышения квалификации,2010.

2. Блипашаова М.Д. Тесты по адыгейскому языку. Майкоп: ООО «Электронные издательские технологии», 2016 г.

3. Хачемизова М.А. Современный адыгейский язык. Морфология. Часть 2. Майкоп: ООО «Электронные издательские технологии», 2016 г.

4. Шхалахова С.Г., Мурад Г.А., Бгуашева З.Б. Занимательная грамматика адыгейского языка. Майкоп, 2012 г.

Интернет-ресурсы:

1. Адыгейский язык. Русско-адыгейский разговорник. - Режим доступа: https://aheku.net/articles/adgb/psalalexer/dialog
2. Адыгейский язык. - Режим доступа: http://adygheya.dovlet.net/adyghe-language/

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке; Владение лексическим и грамматическим минимумом Правильное построение простых предложений, диалогов в	Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - написание диктантов; - оценка подготовленных обучающимися сообщений,

лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтениятекстов профессиональной направленности	утвердительной и вопросительной форме; Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; Демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор; Соответствие лексических единиц и грамматических структур	докладов, эссе, мультимедийных презентаций. Итоговый контроль: - защита подготовленных обучающимися докладов, эссе, презентаций; - письменные/устные ответы, выполнения заданий в виде деловой игры.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.8
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОГСЭ.08 ИСТОРИЯ И КУЛЬТУРА АДЫГОВ»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...……74
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...……..74
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….77
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……...……..78

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ. 08 ИСТОРИЯ И КУЛЬТУРА АДЫГОВ

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.08 История и культура адыгов (далее – программа) является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые); понимать текстына базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.08 АДЫГЕЙСКИЙ ЯЗЫК

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Объем в часах**
Объем образовательной программы учебной дисциплины	48
В т.ч. в форме практической подготовки	-
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
практические занятия	16
Самостоятельная работа	
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ. 08 ИСТОРИЯ И КУЛЬТУРА АДЫГОВ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов[3], формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.1 Культура эпохи бронзы и адыгский этнос. Истоки адыгского этноса(IIIтыс.дон.э.–VIIIв.дон.э.)	Майкопскаядольменнаякультура.Особенностиэтнокультурногоразвития Северо-Западного Кавказа. Майкопская культура. Майкопский курган. Племена катакомбной культуры. Современноесостояниепроблемыраннегоэтногенезаадыгов.Характер этнических процессов. Источники адыгского этногенеза	2	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
Тема 1.2 Адыги на рубеже античного мира.Этнокультурные связи адыгов в эпоху Средневековья	Возникновение союзов племен. Меоты–предки адыгов. Адыги и кочевники. Ранние тюрки на Северном Кавказе	2	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
Тема 1.3 Адыги в системе международных отношений вIV-XII вв.	СвязиадыговсВизантией.ХристианствонаСеверо-ЗападномКавказе. Тмутараканское княжество и адыги	2	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
Тема1.4Адыгии Золотая Орда. Культура и быт адыгов	ПоходымонголоТатарнаСеверныйКавказ.Политика золотоордынскихановв отношении адыгов. Материальная культура средневековья. Народные верования. Традиционные обычаи. Народное прикладное искусство	2	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09

[3] В соответствии с Приложением 3 ПООП.

Тема 1.5 Территория, расселение и численность адыгов в XVI-XVIIвв.	Понятиеиособенностиадминистративно-правовыхнорм.Видыиструктура административно-правовыхнорм.	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
Тема1.6Хозяйство и система жизнеобеспечения адыгов. Соционормативные институты.	Земледелие.Техникапашенногоземледелия.Разведениекрупногоимелкого рогатого скота, лошадей и домашней птицы. Основные принципы адыгского гостеприимства. Институт патронажа куначества. Аталычество – как институт воспитания.	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическоезанятие		
	Гостеприимство. Покровительство. Аталычество.	8	
Тема1.7Политическаясистема адыгов в XVI-XVII вв.	Системауправлениявкняжествах.Сословно-представительныесобрания. Социальнаяиерархияадыгскихобществ.КняжестваЗападнойЧеркессии. АдыгскоеХАСЭиегофункции.	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
Тема1.8Борьба адыгов за независимость в XIX в.	Русско-адыгскиеотношенияконца XIII-началаXIXвв.Демократические преобразованияузападныхадыгов.Основныеэтапыборьбызанезависимость.	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
Тема1.9Культура адыгов вXVII- XVIII вв.	Материальная культура. Фольклор. Поселение, жилище, пища, одежда, транспорт.	2	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Практическое занятие:	8	
	Систематрадиционнойкультуры.Материальнаякультура.Фольклор.	4	
Тема1.10 Реформы60-70хгг.в Кубанской области.	Общее состояние хозяйства и экономики. Земельный вопрос на Северном кавказе. Реформы в кубанской области. Административная, судебная,военная реформы.	4	ОК 02-03 ОК 04-06 ОК 09
	Всего:	**48**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

основная литература:

1. История и культура адыгов с древнейших времен до конца XVIII в. [Электронный ресурс]: учебное пособие / [сост. Абрегова Ж.О.]. - Майкоп: Солодовников А.Н., 2018. - 108 с. – Режим доступа: http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100003097&DOK=06FC7A&BASE=000530

2. История и культура адыговXIX - начала XXI вв. [Электронный ресурс]: учебное пособие / [сост. Абрегова Ж.О.]. - Майкоп: Солодовников А.Н., 2018. - 128 с. – Режим доступа: http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100003098&DOK=06FC9E&BASE=000530

3. История и культура адыгов с древнейших времен до конца XVII в. [Электронный ресурс]: учебное пособие / сост. Чунтыжева Р.В. - Майкоп: Кучеренко В.О., 2017. - 161 с. – Режим доступа: http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100019374&DOK=05397B&BASE=000530

4. История и культура адыговXVIII - 60-е гг. XIX в. [Электронный ресурс]: учебное пособие / сост. Чунтыжева Р.В. - Майкоп: Кучеренко В.О., 2017. - 210 с. – Режим доступа: http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100019373&DOK=05397E&BASE=000530

дополнительная литература:

1. Адыги (Черкесы) Северо-Западного Кавказа в историческом времени и пространстве, Ч. I, История адыгов с древнейших времен до первой четверти XX в. (Процессы трансформации и дифференциации адыгского общества), Ч. II, История адыгов с первой четверти XX до начала XXI вв. (Этнодемографические, политические и социально-экономические аспекты развития) : [монография] / С.Г. Кудаева [и др.]. - Майкоп : Магарин О.Г., 2015. - 488 с. : ил.

http://lib.mkgtu.ru:8002/libdata.php?id=2100025091&DOK=047E8C&BASE=00053F

Интернет - ресурсы:

http://konsultant.ru/

http://www.edu-all.ru/

http://www.garant.ru/

http://www.edu.ru/index.php

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения[4]	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтениятекстов профессиональной направленности	Адекватное использование профессиональной терминологии на иностранном языке; Владение лексическим и грамматическим минимумом Правильное построение простых предложений, диалогов в утвердительной и вопросительной форме; Логичное построение диалогического общения в соответствии с коммуникативной задачей; Демонстрация умения речевого взаимодействия с партнёром: способность начать, поддержать и закончить разговор; Соответствие лексических единиц и грамматических структур	Текущий контроль: - тестирование; - устный опрос; - написание диктантов; - оценка подготовленных обучающимися сообщений, докладов, эссе, мультимедийных презентаций. Итоговый контроль: - защита подготовленных обучающимися докладов, эссе, презентаций; - письменные/устные ответы, выполнения заданий в виде деловой игры.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		

[4] В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.9
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОГСЭ 09 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..……58
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….58
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….63
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….63

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.09 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы бережливого производства» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, 03–06.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06	− использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; − анализировать организационные структуры управления; − проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; − применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; − принимать эффективные решения, используя систему методов управления; − организовывать рабочее место и трудовую деятельность с учетом основ бережливого производства	− сущность, характерные черты и история развития менеджмента; − методы планирования и организации работы подразделения; − принципы построения организационной структуры управления; − основы формирования мотивационной политики организации; − внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента; − процесс принятия и реализации управленческих решений; − стили управления, коммуникации −современные методы и инструменты менеджмента; − основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг, − принципы бережливого производства; − основы системы 5S и цели ее применения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
В т.ч. в форме практической подготовки	10
в т. ч.:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	10
Самостоятельная работа [5]	4
Промежуточная аттестация	4

[5] *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов[6], формированию которых способствует элемент программы
1	*2*	*3*	*4*
Тема 1.1. Сущность менеджмента и современные инструменты	**Содержание учебного материала**	**2/2**	ОК 01, ОК 03–06
	Понятие менеджмента, его задачи и роль в развитии современного предприятия (организации). Понятие менеджмента. Цели менеджмента. Задачи менеджмента. Основные подходы к менеджменту и их развитие. Национальные особенности менеджмента. Лин-менеджмент и его особенности. Система 5s, основные инструменты, стадии и порядок реализации. Карта потока создания ценностей	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическое занятие 1. Разработка карты потока создания ценности (картирование)	1	
Тема 1.2. Внешняя и внутренняя среда организации (предприятия)	**Содержание учебного материала**	**1/1**	
	Характеристика внешней и внутренней среды организации (предприятия). Понятие «окружающая среда организации». Факторы внешней среды, их состав и влияние на деятельность организации. Факторы внутренней среды, их состав и влияние на успешность деятельности организации (предприятия). Методы анализа внешней и внутренней среды. SWOT-анализ, методика его проведения	1	ОК 01, ОК 03–06
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1**	
	Практическое занятие 2. Сбор статистических данных для выстраивания система качества оказания транспортных услуг	1	

[6] В соответствии с Приложением 3 ПООП.

Тема 1.3. Бережливое производство	Содержание учебного материала	**1/1**	ОК 01, ОК 03–06
	Основные понятия бережливого производства. Рациональное использование материальных, кадровых, финансовых ресурсов, организации рабочих мест, организации процессов. Применение системы 5S, визуализация и упорядочение	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1**	
	Практическое занятие 3. Моделирование производственных процессов транспортного предприятия (организации)	1	
	Самостоятельная работа	1	
Тема 1.4. Инструменты менеджмента	**Содержание учебного материала**	**4/3**	ОК 01, ОК 03–06
	Цикл менеджмента. Планирование в системе менеджмента. Назначение и виды планирования: тактическое, стратегическое, бизнес-планирование. Технология стратегического планирования Технология стратегического планирования. Организационные структуры управления предприятием: Понятие и элементы, Виды (иерархические и органические структуры), их характеристика. Применение метода Lean Six Sigma. Понятие мотивации. Элементы мотивации. Эволюция теорий мотивации. Содержательные теории мотивации. Процессуальные теории мотивации. Контроль и его виды. Понятие и назначение контроля. Виды контроля: предварительный, текущий, заключительный	4	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическое занятие 4. Решение ситуационных задач «Стратегический менеджмент. Процесс стратегического планирования»	1	
	Практическое занятие 5. Планирование мероприятий по формированию системы мотивации труда	1	
	Практическое занятие 6. Имитационная игра «организация деятельности транспортного предприятия». Разработка кайдзен предложения	1	
Тема 1.5. Системы методов управления	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 03–06
	Понятие метод управления. Система методов управления: административные, экономические, социально-психологические, их характеристика и область применения. Особенности применения тех	4	

	или иных методов управления на транспортном предприятии (организации)		
	Самостоятельная работа	1	
Тема 1.6. Коммуникации в менеджменте	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 01, ОК 03–06
	Понятие и назначение информации и коммуникаций в менеджменте. Виды коммуникаций. Коммуникационный процесс. Элементы коммуникационного процесса. Барьеры в коммуникации. Коммуникационные сети в организации. Виды коммуникационных сетей. Характеристика коммуникационных сетей. Этикет делового общения и его значение при организации коммуникации	4	
Тема 1.7. Процесс принятия решений	**Содержание**	**2/1**	ОК 01, ОК 03–06
	Методы и способы принятия решений. Управленческое решение: понятие, классификация. Этапы принятия управленческого решения. Методы принятия управленческих решений.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическое занятие 7. Решение ситуационных задач по принятию решений в профессиональной деятельности	1	
Тема 1.8. Лидерство, руководство и партнерство	**Содержание**	**1/1**	ОК 01, ОК 03–06
	Лидерство. Типы лидеров. Качества лидера. Понятие власть. Стиль руководства: понятие, классификация. Одномерные стили руководства, их характеристика. Многомерные стили руководства, их характеристика Решётка менеджмента	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическое занятие 8. Решение ситуационных задач по теме «Психология управления личностью. Психология управления коллективом»	1	
	Самостоятельная работа	1	
Тема 1.9. Управление персоналом	**Содержание**	**1/2**	ОК 01, ОК 03–06
	История возникновения науки управления персоналом. Управление персоналом и эффективность деятельности организации. Осуществление деятельности по управлению персоналом. Подбор персонала, понятие и назначение. Методы отбора персонала, их характеристика. Роль индивидуально – психологических особенностей личности в профессиональной пригодности. Адаптация	1	

	на рабочем месте. Классификация видов адаптации. Обучение персонала		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическое занятие 9. Решение ситуационных задач по теме «Психология управления личностью. Психология управления коллективом»	2	
	Самостоятельная работа	1	
Промежуточная аттестация		4	
Всего:		**32**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенные в соответствии с приложением 4 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и электронные издания

2. *Староверова, К. О.* Основы бережливого производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — URL: https://urait.ru/bcode/531211

3. Казначевская, Г.Б., Менеджмент: учебник / Г.Б. Казначевская. — Москва: КноРус, 2022. — 240 с.. — URL: https://book.ru/book/943927

4. Цветков, А. Н. Основы менеджмента: учебник для спо / А. Н. Цветков. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 192 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/156404

5. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 76 с.. — URL: https://e.lanbook.com/book/271253 .

3.2.2. Дополнительные источники

1. Клюев, А. В. Бережливое производство : учебное пособие для СПО / А. В. Клюев ; под редакцией И. В. Ершовой. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург : Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87789

2. Вэйдер, Майкл Инструменты бережливого производства: Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства / Майкл Вэйдер ; перевод А. Баранов, Э. Башкардин. — 9-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2019. — 128 с. — ISBN 978-5-9614-4793-4. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/82861

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: − сущность, характерные черты и история развития менеджмента; − методы планирования и организации работы подразделения; − принципы построения организационной структуры управления;	Демонстрация умения правильно применять термины и определения	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета. Текущий контроль: - письменного/устного опроса;

− основы формирования мотивационной политики организации; − внешняя и внутренняя среда организации; цикл менеджмента; − процесс принятия и реализации управленческих решений; − стили управления, коммуникации −современные методы и инструменты менеджмента − основы бережливого производства, признаки качества транспортных услуг, − принципы бережливого производства; − основы системы 5S и цели ее применения		- тестирования; - оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, учебных исследований и т.д.) Экспертное наблюдение за выполнением практических работ и оценка результатов их выполнения.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: − использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения; − анализировать организационные структуры управления; − проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала; − применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; − принимать эффективные решения, используя систему методов управления; − организовывать рабочее место и трудовую деятельность с учетом основ бережливого производства.	Демонстрация на практических занятиях отработанных умений по планированию и организации работы деятельности предприятия, выстраиванию системы мотивации, принятия решений, применения основ бережливого производства	

ПРИЛОЖЕНИЕ 3.10
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОГСЭ.10 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ»

2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ……..……47
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….47
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….53
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ…….54

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.10 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы финансовой грамотности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, ОК 03.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01, ОК 03	применять знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития: составлять семейный бюджет и разрабатывать финансовый план, рассчитывать сроки осуществления финансовых планов. - производить оплату с применением различных видов платежных средств. определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей. -выбирать продукты страхования; оформлять налоговую декларацию; оформлять документы для получения налогового вычета, рассчитывать его размер. нормативные основания по защите прав потребителей; выявлять и пресекать случаи мошенничества на финансовом рынке.	структуры семейного бюджета и экономики семьи банковской системы и предлагаемых ею продуктов: кредит и депозит, инвестирование. рассчетно-кассовых операций, дистанционных форм банковского обслуживания. виды платежных средств. страхование и его виды. налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц. основы предпринимательства.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	32
в т.ч. в форме практической подготовки	18

в т. ч.:	
теоретическое обучение	8
практические занятия	18
Самостоятельная работа [7]	2
Промежуточная аттестация	4

[7] *Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.*

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций и личностных результатов[8], формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Личное финансовое планирование		**6/4**	
Тема 1.1. Домашняя бухгалтерия	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 03
	1. Личный (семейный) бюджет. Структура, способы составления и планирования бюджета.	2	
	2. Способы принятия решений в условиях ограниченности ресурсов. SWOT–анализ как один из способов принятия решений.		
	3. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**4**	
	Практическое занятие 1. Решение ситуационной задачи путем заполнения таблицы SWOT–анализа (слабые и сильные стороны выбранного решения)	2	
	Практическое занятие 2. Деловой практикум. Составление личного финансового плана и бюджета.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2. Финансовые продукты банковской системы		**10/6**	
Тема 2.1. Оценка банка для заключения договорных отношений	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 01, ОК 03
	Оценка добросовестности банка. Основные характеристики. Порядок сбора и оценки информации о банке и основных видах продуктов.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1**	
	Практическое занятие 3. Решение ситуационной задачи. Оценка банка и обоснование оценки.	1	

[8] В соответствии с Приложением 3 ПООП.

	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.2. Банковские депозиты	**Содержание учебного материала**	**3**	ОК 01, ОК 03
	Банк и банковские депозиты. Влияние инфляции на стоимость активов. Сбор и анализ информации о банковских продуктах. Управление рисками по депозиту.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическое занятие 4. Оценка условий и составление Депозитного договора.	1	
	Практическое занятие 5. Расчет доходности вложений по депозитному счету.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.3. Банковские кредиты	**Содержание учебного материала**	**2**	ОК 03
	Кредиты, виды банковских кредитов для физических лиц. Принципы кредитования (платность, срочность, возвратность). Сбор и анализ информации о кредитных продуктах. Понятие микрозайма. Уменьшение стоимости кредита. Чтение и анализ кредитного договора. Кредитная история. Кредит как часть личного финансового плана. Типичные ошибки при использовании кредита.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1**	
	Практическое занятие 5. Практикум: кейс – Крупная покупка при использовании кредита (Покупка машины) с расчетом графика погашения.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.4. Инвестиции	**Содержание учебного материала**	**3/2**	
	Инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам. Акции, облигации, вклады в Инвестиционные фонды (ПИФы), биржевые инвестиционные фонды (ETF) Сроки и доходность инвестиций. Фондовый рынок и его инструменты. Как делать инвестиции. Как анализировать информацию об инвестировании денежных средств. Место инвестиций в личном финансовом плане.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическое занятие 6. Практикум. Кейс – «Куда вложить деньги»	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 3. Страхование		**4/2**	
Тема 3.1. Страхование	**Содержание учебного материала**	**4**	ОК 03 ПК 1.3, ПК 1.4.
	Страховые услуги, страховые риски, участники договора страхования. Значение основных положений договор страхования. Виды страхования в	2	

	России. Страховые компании, услуги для физических лиц. Льготные условия и налоговые льготы. Страхование на транспорте.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическое занятие 7. Оформление договора на страхование жизни	2	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 4. Налоги		**4/2**	
Тема 4.1. Налоги	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Понятие налоги. Работа налоговой системы в РФ. Пропорциональная, прогрессивная и регрессивная налоговые системы. Виды налогов для физических лиц, в том числе на доходы по вкладам. Использование налоговых льгот и налоговых вычетов.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**2**	
	Практическое занятие 8. Расчет земельного налога и заполнение налоговой декларации.	1	
	Практическое занятие 9. Оформление документов на налоговый вычет. Расчет размера налогового вычета.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 5. Денежное обращение		**3/1**	
Тема 5.1. Расчетно-кассовые операции	**Содержание учебного материала**	**3**	**ОК 3 , ПК 1.3.**
	Хранение, обмен и перевод денег – банковские операции для физических лиц. Виды платежных средств. Чеки, дебетовые карты, кредитные карты, электронные деньги, оплата через телефон и др. Инструменты денежного рынка. Формы дистанционного банковского обслуживания – правила безопасного поведения операций при пользовании интернет-банкингом.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1**	
	Практическое занятие 10. Заполнение документов по расчетно-кассовой операции.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 6. Пенсия		**3/1**	
Тема 6.1. Пенсия	**Содержание учебного материала**	**3**	**ОК 03**
	Понятие пенсии. Государственная пенсионная система в РФ. Понятие и работа пенсионных фондов. Как сформировать индивидуальный пенсионный капитал. Место пенсионных накоплений в личном бюджете и личном финансовом плане.	2	

	В том числе практических и лабораторных занятий	**1**	
	Практическое занятие 11. Расчет размеров пенсии при заданных параметрах с использованием информационных ресурсов.	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 7. Распознавание мошеннических операций		**2/1**	
Тема 7.1. Защита от мошеннических действий на финансовом рынке	**Содержание учебного материала**	**2**	
	Защита прав потребителей. Основные признаки и виды финансовых пирамид, правила личной финансовой безопасности, виды финансового мошенничества. Мошенничества с банковскими картами. Махинации с кредитами. Мошенничества с инвестиционными инструментами по специальности.	4	**ОК 03**
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1**	
	Практическое занятие 12. Практикум. Кейс – «Заманчивое предложение»	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 8. Создание собственного дела		**4/1**	
Тема 8.1. Предпринимательство	**Содержание учебного материала**	3	
	1. Основные понятия: бизнес, стартап, бизнес-план, бизнес-идея, планирование рабочего времени, венчурист.		ОК 03
	В том числе практических и лабораторных занятий	**1**	
	Практическое занятие 12. Разработка бизнес-плана	1	
	Самостоятельная работа обучающихся		
Промежуточная аттестация			
Всего:		**32**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенные в соответствии с приложением 4 образовательной программы по специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

3.2.2. Основные электронные издания

1. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 148 с. — (— URL: https://urait.ru/bcode/531714

2. Пушина, Н. В. Основы предпринимательства и финансовой грамотности. Практикум / Н. В. Пушина, Г. А. Бандура. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 288 с.. — URL: https://e.lanbook.com/book/292901 .

3. Елизарова, Н. В. Основы финансовой грамотности : учебник для СПО / Н. В. Елизарова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 127 с. — URL: https://profspo.ru/books/127843

3.2.3. Дополнительные источники

1. Муллер, А. Б. Физическая культура: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 424 с.– URL: https://urait.ru/bcode/469681

2. Образовательная платформа Юрайт https://urait.ru/;
3. Видео-уроки http://www.fgramota.org/video/?video=avto
4. Электронная книга и финансовая игра http://www.fgramota.org
5. Центральный Банк Российской Федерации https://cbr.ru
6. Министерство финансов Российской Федерации https://minfin.gov.ru/ru/
7. Пенсионный фонд Российской Федерации https://pfr.gov.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины Структуры семейного бюджета и экономики семьи Банковской системы и предлагаемых ею продуктов: кредит и депозит, облигации, инвестирование. Рассчетно-кассовых операций, дистанционных форм банковского обслуживания. Виды платежных средств. Страхование и его виды. Налоги (понятие, виды налогов, налоговые вычеты, налоговая декларация). Правовые нормы для защиты прав потребителей финансовых услуг. Признаки мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц.	Применять знания о составных частях семейного бюджета при формировании финансового плана. Применять знания о продуктах предлагаемых банковской системой при принятии решения об использовании конкретных продуктов. Демонстрировать знания о видах платежных средств, страховании и его видах, налогах, правовых нормах по защите прав потребителей финансовых услуг, признаках мошенничества на финансовом рынке в отношении физических лиц. .	Тестирование по темам курса Экспертная оценка Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения практических работ.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины Применять знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях, профессиональной деятельности и организации предпринимательской деятельности, для планирования и развития собственного профессионального и личностного развития: - составлять семейный бюджет и разрабатывать финансовый план, рассчитывать сроки осуществления финансовых планов. - производить оплату с применением различных видов платежных средств.	Уметь использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности.	

- определять выгодность использования различных продуктов банков для различных целей. -выбирать продукты страхования; - оформлять налоговую декларацию; - оформлять документы для получения налогового вычета, рассчитывать его размер. - нормативные основания по защите прав потребителей; - выявлять и пресекать случаи мошенничества на финансовом рынке		

Приложение 3.11
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ЕН.01 МАТЕМАТИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«МАТЕМАТИКА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Математика»: является подготовка студентов по математике, как базы для освоения ряда общенаучных дисциплин и дисциплин профессиональной направленности, способствующих готовности выпускника к междисциплинарной экспериментально-исследовательской деятельности, и формирование математической культуры будущего специалиста.

Дисциплина «Математика» включена в обязательную часть естественно-научного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен[9]:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 1.11, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ОК 11	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи; - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы; - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; - основы интегрального и дифференциального исчисления; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; - приемы структурирования информации; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

[9] *Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности в п. 4.2.*

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	42	22
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	2	-
Всего	**44**	**22**

Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся
Раздел 1. Введение в учебную дисциплину.	**2 ак.ч.**
Тема 1.1. Введение в учебную дисциплину.	**Содержание учебного материала**
	Значение математики в области профессиональной деятельности.
Раздел 2. Математический анализ.	**12 ак.ч.**
Тема 2.1. Дифференциальное исчисление.	**Содержание учебного материала**
	Производная функции, её геометрический и механический смысл. Формулы производных. Изучение производных суммы, произведения, частного функций. Обоснование производных элементарных и сложных функций, обратных функций. Изучение производной при исследовании функций и построения графиков. Определение функции нескольких переменных. Частные функции.
Тема 2.2. Интегральное исчисление.	**Содержание учебного материала**
	Первообразная функция и неопределенный интеграл. Демонстрация основных свойств и формул неопределенных интегралов. Методы интегрирования. Основные свойства определенных интегралов. Формула Ньютона-Лейбница для вычисления определенного интеграла. Вычисление определенных интегралов различными методами. Применение определенного интеграла к вычислению площади плоской фигуры, объемов тел. Составление дифференциальных уравнений на простых задачах. Решение дифференциальных уравнений с разделяющимися переменными, однородных линейных дифференциальных уравнений второго порядка с постоянными коэффициентами.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №1-3. Дифференцирование и интегральные исчисления.
Раздел 3. Последовательности и ряды.	**2 ак.ч.**

Тема 3.1. Последовательности пределы и ряды.	**Содержание учебного материала**
	Числовая последовательность. Пределы функций и последовательности. Обоснование сходимости и расходимости рядов. Разложение функций в ряд Маклорена. Нахождение пределов последовательности и функции в точке и на бесконечности. Числовые ряды. Сходимость и расходимость рядов. Признак Даламбера.
Раздел 4. Основы дискретной математики, теории вероятностей, математической статистики и их роль в фармации и здравоохранении. 14 ак.ч.	
Тема 4.1. Операции с множествами. Основные понятия теории графов. Комбинаторика.	**Содержание учебного материала**
	Элементы и множества. Операции над множествами и их свойства. Графы. Элементы графов. Виды графов и операции над ними. Обоснование основных понятий комбинаторики: факториал, перестановки, размещения, сочетания.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 4-5. Последовательности пределы и ряды. Операции с множествами. Основные понятия теории графов. Комбинаторика.
Тема 4.2. Основные понятия теории вероятности и математической статистики.	**Содержание учебного материала**
	Определение вероятности события. Изложение основных теорем и формул вероятностей: теорема сложения, условная вероятность, теорема умножения, независимость событий, формула полной вероятности. Случайные величины. Дисперсия случайной величины.
Тема 4.3 Математическая статистика и её роль в фармации и здравоохранении.	**Содержание учебного материала**
	Математическая статистика и её связь с теорией вероятности. Основные задачи и понятия математической статистики. Определение выборки и выборочного распределения. Графическое изображение выборки. Определение понятия полигона и гистограммы. Понятие о демографических показателях, расчет общих коэффициентов рождаемости, смертности. Естественный прирост населения.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 6-7. Основные понятия теории вероятности и математической статистики.
Раздел 5. Основные численные математические методы в профессиональной деятельности. 12 ак.ч.	
Тема 5.1. Численные методы математической подготовки фармацевтов.	**Содержание учебного материала**
	Определение процента. Решение трёх видов задач на проценты. Составление и решение пропорций, применяя их свойства. Расчёт массовой доли (процентной концентрации) растворов. Временные ряды. Прогнозирование поведения системы. Перевод одних единиц измерения в другие.

	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 8-9. Численные методы математической подготовки фармацевтов.
Тема 5.2. Решение прикладных задач в области профессиональной деятельности.	**Содержание учебного материала**
	Дифференцирование функций. Вычисление определенных интегралов. Решение дифференциальных уравнений. Решение комбинаторных задач.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №10-11. Решение прикладных задач в области профессиональной деятельности.
Промежуточная аттестация	**2 ак.ч.**
Всего:	**44 ак.ч.**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Социально-экономических, математических и естественнонаучных дисциплин», оснащенные в соответствии с приложением 4 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Кытманов, А. М. Математика учебное пособие для спо / А. М. Кытманов, Е. К. Лейнартас, С. Г. Мысливец. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург Лань, 2024. — 288 с. — ISBN 978-5-507-49226-8. — Текст:электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/383453.

2. Седых, И. Ю. Математика учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Ю. Седых, Ю. Б. Гребенщиков, А. Ю. Шевелев. — Москва Издательство Юрайт, 2024. — 443 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-5914-7. — Текст электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536994.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знать: - значение математики в профессиональной деятельности и при освоении профессиональной образовательной программы; - основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; - основы интегрального и дифференциального исчисления; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; - приемы структурирования информации; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	– определяет значение математики в профессиональной деятельности; – объясняет математические методы решения прикладных задач; – определяет основы интегрального и дифференциального исчисления; уровень применения полученных знаний при выполнении практических заданий	Диагностический контроль в форме практик ориентированных и тестовых заданий, индивидуального и группового опросов. Итоговый контроль – дифференциальный зачет/зачет, который проводится на последнем занятие. Зачет включает в себя контроль усвоения теоретического материала; контроль усвоения практических умений.
Умения: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - определять этапы решения задачи;	решает прикладные задачи в области профессиональной деятельности	оценка результатов выполнения практической работы

- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - составить план действия; - определить необходимые ресурсы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; - реализовать составленный план; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		

Приложение 3.12
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»: имеет своей целью ознакомление студентов с основными направлениями разработки и использования информационных ресурсов, необходимых для осуществления научно-исследовательской деятельности; программного обеспечения и аппаратной реализации современных компьютеров и информационных систем в их профессиональной деятельности.

Дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть естественно-научного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 1.4, ПК 1.6, ПК 1.7, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09	- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; - использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; - применять компьютерные и телекоммуникационные средства	- основные понятия автоматизированной обработки информации; - общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; - состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; - основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	62	52
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	2	-
Всего	**64**	**52**

. 2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Системы автоматизации профессиональной деятельности 8 ак.ч.	
Тема 1.1. Аппаратное обеспечение информационных технологий.	**Содержание учебного материала**
	Введение. Информационные системы и применение компьютерной техники в профессиональной деятельности. Аппаратная реализация компьютера. Периферийные устройства персонального компьютера. Конфигурация современного компьютера.
Тема 1.2. Программное обеспечение информационных технологий.	**Содержание учебного материала**
	Назначение и классификация программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Инструментальное программное обеспечение. Прикладное программное обеспечение.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №1-2. Операционные системы и их основные элементы.
Раздел 2. Электронные коммуникации в профессиональной деятельности 12 ак.ч.	
Тема2.1. Телекоммуникационные системы	**Содержание учебного материала**
	Классификация и типы компьютерных сетей. Структура сети Интернет. Основные сервисы Интернета.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №3-4. Работа в локальной сети и сети интернет. Методы и правила поиска информации в сети Интернет. Интернет как единая система ресурсов. **Практическое занятие №5-6.** Медицинские ресурсы Интернета.
Тема 2.2.	**Содержание учебного материала**

Основы информационной и компьютерной безопасности	Информационная безопасность. Защита компьютеров от вредоносных программ. Организация безопасной работы с компьютерной техникой.
Раздел 3. Офисные технологии подготовки документов	**20 ак.ч**
Темы 3.1. Технология подготовки текстовых документов	**Содержание учебного материала**
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №7-8. Обработка текстовой информации.
Тема 3.2. Обработка и анализ данных в электронных таблицах	**Содержание учебного материала**
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №9-10. Функциональные возможности табличного процессора. **Практическое занятие №11-12.** Создание и редактирование диаграмм. **Практическое занятие №13-14.** Анализ и обобщение данных.
Тема 3.3. Мультимедийные технологии обработки и представления информации	**Содержание учебного материала**
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №15-16. Технология создания электронных презентаций.
Раздел 4. Автоматизация учета движения товаров в аптеке.	**22 ак.ч.**
Темы 4.1. Компьютерные справочные правовые системы	**Содержание учебного материала**
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №17-18. Организация поиска нормативных документов в СПС. Поиск документов, работа со списком и текстом найденных документов в СПС.
Тема 4.2. Автоматизация учета движения товаров в аптеке	**Содержание учебного материала**
	1. Автоматизация учета движения товаров в аптеке. Режим эксплуатации компьютерной техники. Компьютерные программы, применяемые в фармацевтической деятельности. 2. Структура и настройка программного обеспечения. Ввод кассовых документов. Платёжные ведомости. Платёжные документы. Учёт операций. Формирование отчётов. Отражение в отчётных формах.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №19-20. Автоматизация учета движения товаров. Основные функции программы. **Практическое занятие №21-22.** Справочная система. **Практическое занятие №23-24.** Формирование итоговых и аналитических отчетов.
	Содержание учебного материала

Тема 4.3. Электронные справочники лекарственных препаратов	**В том числе практических занятий**
	Практическое занятие №25-26. Использование компьютера в справочно-информационной службе аптек.
Промежуточная аттестация:	**2 ак.ч.**
Всего:	**64 ак.ч.**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты «Социально-экономических, математических и естественнонаучных дисциплин», оснащенные в соответствии с приложением 4 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии :учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 355 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15930-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/536598.

2. Дружинина, И. В. Информационное обеспечение деятельности средних медицинских работников. Практикум / И. В. Дружинина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 208 с. — ISBN 978-5-507-48936-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/366767.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: – основные понятия автоматизированной обработки информации; – общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; – состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; – методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	– объясняет основные понятия; – объясняет и анализирует структуру персональных компьютеров; – анализирует состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий; – объясняет основные методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; – выполняет практические задания в сети; защита индивидуальных творческих проектов, индивидуальных заданий	- Текущий контроль в форме устного и письменного опроса, тестирования; - оценка работы с программными продуктами; - оценка публичных информативных сообщений. Итоговый контроль– дифференцированный зачет/зачет, который проводится на последнем занятии и включает в себя контроль усвоения теоретического материала и контроль усвоения практических умений.
Умеет: – использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально	практические задания по работе с информацией; – практическая работа по поиску информации в интернет;	– проверка и оценка практических работ по темам; – оценка результатов практических заданий с помощью прикладного ПО;

ориентированных информационных системах; – использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального; применять компьютерные и телекоммуникационные средства	– выполнение практических задач, с помощью прикладного и специального ПО; выполнение практических задач внеаудиторной самостоятельной работы	оценка выполнения практических заданий в программах

Приложение 3.13
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОП.01 ОСНОВЫ ЛАТИНСКОГО ЯЗЫКА С МЕДИЦИНСКОЙ ТЕРМИНОЛОГИЕЙ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2.Содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ ЛАТИНСКОГО ЯЗЫКА С МЕДИЦИНСКОЙ ТЕРМИНОЛОГИЕЙ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы латинского языка с медицинской терминологией»: формирование основ терминологической подготовки будущих специалистов для сознательного и грамотного применения медицинских терминов на латинском языке, а также терминов греко-латинского происхождения на русском языке.

Дисциплина «Основы латинского языка с медицинской терминологией» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 1.4, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	- правильно читать и писать на латинском языке медицинские (анатомические, клинические и фармацевтические) термины; - читать и переводить рецепты, оформлять их по заданному нормативному образцу; - использовать на латинском языке наименования химических соединений (оксидов, солей, кислот); - выделять в терминах частотные отрезки для пользования информацией о химическом составе, фармакологической характеристике, терапевтической эффективности лекарственного средства	- элементы латинской грамматики и способы словообразования; - частотные отрезки, наиболее часто употребляемые в названиях лекарственных веществ и препаратов; - основные правила построения грамматической и графической структуры латинской части рецепта

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	42	36
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	2	-
Всего	**44**	**36**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Тема 1. Введение. Фонетика. Глагол	**Содержание учебного материала**
	Краткая история латинского языка. Латинский алфавит. Классификация звуков. Произношение гласных букв и дифтонгов. Произношение согласных и буквенных сочетаний. Ударение в словах, правила постановки. Долгие и краткие суффиксы. Глагол. Неопределенная форма. Повелительное и сослагательное наклонение. Глагол fio, fieri.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №1-2. Фонетика. Глагол.
Тема 2. Имя существительное. Существительные 1 склонения. Несогласованное определение. Предлоги и союзы	**Содержание учебного материала**
	Пять склонений существительных. Словарная форма записи. Основной признак существительных 1 склонения, их род. Словарная форма. Падежные окончания, употребляемые в фармацевтической терминологии. Существительные греческого происхождения на -е. Несогласованное определение. Предлоги и союзы.
Тема 3. Существительные 2 склонения. Существительные 3 склонения	**Содержание учебного материала**
	Основной признак существительных 2 склонения. Словарная форма записи. Определение основы. Падежные окончания, употребляемые в фармацевтической терминологии. Исключения из правил о роде. Основной признак существительных 3 склонения. Словарная форма. Определение основы. Равносложные и неравносложные существительные. Падежные окончания, употребляемые в фармацевтической терминологии.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №3-4. Существительные 1, 2, 3 склонения.
Тема 4.	**Содержание учебного материала**
	Имя прилагательное. Прилагательные 1 группы. Словарная форма.

Имя прилагательное. Прилагательные 1 группы. Прилагательные 2 группы	Согласование с существительными в роде, числе и падеже. Порядок слов в фармацевтических терминах. Причастия, употребляемые в фармацевтической терминологии. Деление на три подгруппы: трех, двух и одного окончаний. Словарная форма. Особенности склонения прилагательных 2-ой группы. Согласование с существительными в роде, числе и падеже.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 5-6. Прилагательные 1 группы. **Практическое занятие № 7-8**. Прилагательные 2 группы.
Тема 5. Существительные 4 склонения. Существительные 5 склонения	**Содержание учебного материала**
	Основной признак существительных 4 склонения. Словарная форма. Падежные окончания, употребляемые в фармацевтической терминологии. Основной признак существительных 5 склонения. Словарная форма. Падежные окончания, употребляемые в фармацевтической терминологии. Особенности употребления слова species.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №9-10. Существительные 4 склонения. Существительные 5 склонения.
Тема 6. Словообразование. Имя числительное. Наречия. Местоимения	**Содержание учебного материала**
	Способы словообразования. Частотные отрезки, наиболее часто употребляемые в названиях фармацевтических, медицинских терминов. Количественные числительные до 10; 100, 1000. Словообразование при помощи числительных. Фармацевтические термины, образованные с помощью наречий, местоимений.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №11-12. Словообразование. Имя числительное. Наречия. Местоимения
Тема 7. Химическая номенклатура	**Содержание учебного материала**
	Названия важнейших химических элементов. Названия кислот. Международный способ образования латинских названий оксидов и солей.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №13-14. Химическая номенклатура.
Тема 8. Рецептура	**Содержание учебного материала**
	Рецепт. Его структура и форма согласно действующему приказу МЗ РФ. Латинская часть рецепта, основные правила построения ее грамматической и графической структуры. Особенности выписывания некоторых лекарственных форм. Основные рецептурные сокращения.
	В том числе практических занятий

	Практическое занятие №15-16. Рецептура **Практическое занятие №17-18.** Рецептура
Промежуточная аттестация	**2 ак.ч.**
Всего:	**44 ак.ч.**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты общепрофессиональных дисциплин и МДК, оснащенные в соответствии с приложением 4 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Городкова, Ю.И. Латинский язык (для медицинских и фармацевтических колледжей и училищ): учебник / Городкова Ю.И. — Москва: КноРус, 2024. — 260 с.— URL: https://book.ru/books/950747
2. Долгушина, Л. В. Основы латинского языка с медицинской терминологией : учебное пособие для СПО / Л. В. Долгушина ; под редакцией Л. Г. Панина. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 99 с.— URL: https://profspo.ru/books/96022
3. Дьячок, М. Т. Основы латинского языка : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Т. Дьячок. — 3-е изд., испр.и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 166 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/540098
4. Емельянова, Л. М. Основы латинского языка с медицинской терминологией: упражнения и лексические минимумы: учебное пособие для спо / Л. М. Емельянова, А. В. Туровский. — 4-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 140 с.. — URL: https://e.lanbook.com/book/365864
5. Зимина, М. В. Основы латинского языка с медицинской терминологией: учебное пособие для спо / М. В. Зимина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 120 с.— URL: https://e.lanbook.com/book/355838
6. Лемпель, Н. М. Латинский язык для медиков : учебник для среднего профессионального образования / Н. М. Лемпель. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 275 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/539923

3.2.2. Дополнительные источники

1. Федеральная электронная медицинская библиотека [Электронный ресурс]. – URL: https://femb.ru/
2. Панасенко, Ю.Ф. Основы латинского языка с медицинской терминологией [Электронный ресурс]: учебник / Панасенко Ю.Ф. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 352 с. – ЭБС «Консультант студента» - Режим доступа: https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970451724.html
3. Швырев, А.А.
   Словарь латинско-русский, русско-латинский для медицинских колледжей / А.А. Швырев, М.И. Муранова. - Изд. 2-е. - Ростов н/Д : Феникс, 2019. - 286 с. - (Дополнительное медицинское образование). - Библиогр.: с. 285 (10 назв.)

4. Панасенко, Ю.Ф. Основы латинского языка с медицинской терминологией : учебник для медицинских училищ и колледжей / Ю.Ф. Панасенко ; М-во образования и науки РФ. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 352 с. - Рекомендовано ГБОУ ВПО "Первый Московская медицинская академия им. И.М. Сеченова" в качестве учебника для студентов учреждений СПО. - Библиогр.: с. 343 (13 назв.)
5. Панасенко, Ю.Ф. Основы латинского языка с медицинской терминологией : учебник для медицинских училищ и колледжей / Ю.Ф. Панасенко ; М-во образования и науки РФ. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 352 с. - Гриф: Рекомендовано ГБОУ ВПО "Первый Московская медицинская академия им. И.М. Сеченова". - Библиогр.: с. 343 (13 назв.).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает - элементы латинской грамматики и способы словообразования; - частотные отрезки, наиболее часто употребляемые в названиях лекарственных веществ и препаратов; - основные правила построения грамматической и графической структуры латинской части рецепта	- владеет лексическим минимумом; - объясняет основные правила словообразования; - анализирует частотные отрезки в названиях лекарственных веществ и препаратов; - объясняет правила построения рецепта; - решает типовые ситуационные задачи; - обосновывает, четко и полно излагает ответы на вопросы	Контроль навыков чтения и письма, тестирование, терминологический диктант, контроль выполнения упражнений. Итоговый контроль– дифференцированный зачет/зачет, который проводится на последнем занятии и включает в себя контроль усвоения теоретического материала, контроль усвоения практических умений.
Умеет - правильно читать и писать на латинском языке медицинские (анатомические, клинические и фармацевтические) термины; - читать и переводить рецепты, оформлять их по заданному нормативному образцу; - использовать на латинском языке наименования химических соединений (оксидов, солей, кислот); - выделять в терминах частотные отрезки для пользования информацией о химическом составе, фармакологической характеристике, терапевтической эффективности лекарственного средства	- читает и пишет на латинском языке медицинские термины; - читает, переводит и оформляет рецепты	- оценка результатов выполнения практической работы; - экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

Приложение 3.14
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОП.02 АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«АНАТОМИЯ И ФИЗИОЛОГИЯ ЧЕЛОВЕКА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Анатомия и физиология человека»: формирование интереса к изучению организма человека, к пониманию проблем, возникающих при патологии того или иного органа.

Дисциплина «Анатомия и физиология человека» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 1.3, ПК 1.11, ОК 02, ОК 04, ОК 08, ОК 12	- ориентироваться в топографии и функциях органов и систем; - оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью; - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	- основные закономерности развития и жизнедеятельности организма; - строение тканей, органов и систем, их функции; - законы наследственности и наследственные заболевания; - правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	72	38
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	4	-
Всего	**76**	**38**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Учение о тканях	**6 ак.ч.**
Тема 1.1. Введение. Анатомия и физиология – науки	**Содержание учебного материала**
	1. Введение. Анатомия и физиология – науки, изучающие структуры и функции человека. Предмет, задачи и значение анатомии и физиологии в системе фармацевтического образования. 2. Органный и системный уровни строения организма. Части, поверхности тела. Условные плоскости и оси. Краткий исторический очерк развития анатомии и физиологии.
Тема 1.2. Ткани	**Содержание учебного материала**
	1. Ткани: определение, классификация. Положение, строение и функции эпителиальной, соединительной, мышечной и нервной тканей.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №1. Изучение гистологического строения тканей
Раздел 2. Опорно-двигательный аппарат	**10 ак.ч.**
Тема 2.1 Костная система	**Содержание учебного материала**
	1. Опорно-двигательный аппарат – понятие. Особенности скелета человека. Кость как орган, ее химический состав. 2. Виды костей, их строение, соединения костей. Виды движений в суставах. Череп в целом. Мозговой и лицевой отделы черепа. 3. Скелет туловища, структуры его составляющие. Позвоночный столб, отделы. Грудная клетка в целом. 4. Скелет верхней конечности, Движения в суставах верхней конечности. 5. Скелет нижней конечности – отделы. Половые различия таза.

	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №2. Кость как орган. Виды соединения костей. Череп. **Практическое занятие №3.** Скелет туловища. Скелет верхних и нижних конечностей.
Тема 2.2 Мышечная система	**Содержание учебного материала**
	1. Роль мышечной системы в организме. Расположение, значение скелетных мышц, мышечные группы 2. Мышца как орган, структурно-функциональная единица – мышечное волокно, миофибрилла. Виды мышц. 3. Мышцы головы: жевательные, мимические. Мышцы спины, их функции. Мышцы груди: поверхностные, собственные мышцы груди. 4. Мышцы живота – расположение, функции. Мышцы верхней и нижней конечностей – расположение, функции.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №4. Мышечная система.
Раздел 3. Нервная система	**14 ак.ч.**
Тема 3.2. Анатомия и физиология спинного мозга	**Содержание учебного материала**
	1. Классификация нервной системы. Общие принципы строения центральной нервной системы – серое вещество, белое вещество. 2. Синапс – понятие, виды, механизм передачи возбуждения в синапсах. Рефлекторная дуга. Рефлекс – понятие, виды (безусловные, условные). 3. Спинной мозг – расположение, внешнее строение. Оболочки спинного мозга. 4. Функции спинного мозга: рефлекторная и проводниковая, рефлексы спинного мозга
	В том числе, практических занятий
	Практическое занятие №5. Анатомия и физиология спинного мозга.
Тема 3.3. Анатомия и физиология головного мозга	**Содержание учебного материала**
	1. Головной мозг, расположение, отделы. Оболочки головного, расположение, значение. Полости головного мозга (желудочки) их сообщение друг с другом. Ликвор – состав, образование, движение, функции.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №6. Анатомия и физиология головного мозга.
Тема 3.4.	**Содержание учебного материала**

Анатомия и физиология вегетативной нервной системы	1. Классификация вегетативной нервной системы, области иннервации и функции вегетативной нервной системы. 2. Центральные и периферические отделы вегетативной нервной системы. 3. Влияние симпатической и парасимпатической нервной системы на внутренние органы.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №7. Анатомия и физиология вегетативной нервной системы.
Раздел 4. Внутренняя среда организма. Кровь	**6 ак.ч.**
Тема 4.1. Анатомо-физиологические особенности системы крови	**Содержание учебного материала**
	1. Состав и функции внутренней среды организма. Гомеостаз. Кровь как ткань. Процесс гемопоэза. Количество крови. 2. Состав крови: Плазма крови, форменные элементы. Константы крови. Функции крови. 3. Гемостаз. Группы крови. Резус-фактор
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №8. Состав и свойства крови. Гемостаз. **Практическое занятие №9.** Анализ крови.
Раздел 5. Эндокринная система	**6 ак.ч.**
Тема 5.1. Анатомо-физиологические особенности желез внутренней секреции	**Содержание учебного материала**
	1. Виды секреции желёз. Гормоны, механизм действия, виды гормонов, свойства гормонов. 2. Железы внешней, внутренней и смешанной секреции. Виды гормонов, их характеристика.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №10. Анатомо-физиологические особенности желез внутренней секреции.
Раздел 6. Анализаторы	**6 ак.ч.**
Тема 6.1. Анатомия и физиология анализаторов	**Содержание учебного материала**
	1. Функциональные структуры анализатора. Рецепторный аппарат, проводящие пути, центральный отдел. 2. Зрительная сенсорная система, ее вспомогательный аппарат. Аккомодация, аккомодационный аппарат. 3. Строение кожи – эпидермис, дерма; подкожный слой, производные кожи: волосы, ногти; функции кожи. 4. Слуховая сенсорная система.
	В том числе практических занятий

	Практическое занятие №11. Зрительный, вкусовой и обонятельный анализаторы. **Практическое занятие №12.** Слуховой и вестибулярный анализаторы. Кожа.
Раздел 7. Анатомо-физиологические особенности крово- и лимфообращения 6 ак.ч.	
Тема 7.1. Анатомия и физиология сердца. Круги кровообращения. Анатомо-физиологические основы лимфообращения	**Содержание учебного материала**
	1. Процесс кровообращения – определение, значение. 2. Сердце – расположение, внешнее строение, камеры сердца, отверстия и клапаны сердца. Сосуды и нервы сердца. 3. Проводящая система сердца, ее структура и функциональная характеристика. Сердечный цикл, его фазы, продолжительность. 4. Строение системы лимфообращения. Лимфа. 5. Значение лимфатической системы для организма.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №13. Анатомия и физиология сердца. **Практическое занятие №14.** Движение крови по сосудам. Артериальное давление, пульс. Анатомо-физиологические основы лимфообращения.
Раздел 8. Дыхательная система 6 ак.ч.	
Тема 8.1. Анатомия и физиология органов дыхания	**Содержание учебного материала**
	1. Процесс дыхания – определение, этапы. 2. Дыхательная система. Строение. Функции. 3. Нервная и гуморальная регуляция дыхания. 4. Дыхательный цикл. Показатели внешнего дыхания, легочные объемы.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №15. Анатомия органов дыхания. **Практическое занятие №16.** Физиология органов дыхания.
Раздел 9. Пищеварительная система 6 ак.ч.	
Тема 9.1. Анатомия и физиология органов пищеварительного тракта	**Содержание учебного материала**
	1. Полость рта, строение. Органы полости рта: язык и зубы. Крупные слюнные железы. Слюна – состав, свойства. 2. Глотка – расположение, строение, отделы, функции. 3. Желудок – расположение, отделы, поверхности. Строение стенки желудка. Железы желудка. Функции желудка. Желудочный сок – свойства, состав. 4. Тонкая кишка – расположение, строение, отделы, функции. 5. Толстая кишка – расположение, отделы, функции. Состав кишечного сока. Кишечный сок – свойства, состав, функции.
Тема 9.2.	**Содержание учебного материала**
	1. Поджелудочная железа – расположение, функции.

Анатомия и физиология больших пищеварительных желез	2. Печень – расположение, границы, функции. Макро- и микроскопическое строение печени. Желчный пузырь – расположение, строение, функции. Состав и свойства желчи
	В том числе, практических занятий
	Практическое занятие №17. Анатомия и физиология органов пищеварительной системы.
Раздел 10. Анатомо-физиологические основы органов выделения и репродукции 8 ак.ч.	
Тема 10.1. Анатомия и физиология органов мочеобразования и мочевыделения	**Содержание учебного материала**
	1. Мочевая система, органы ее образующие. Почки: топография почек, строение. Кровоснабжение почки. Строение нефронов, их виды. 2. Мочеточники, расположение, строение. Мочевой пузырь – расположение, строение. Мочеиспускательный канал женский и мужской.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №18. Анатомия и физиология органов мочеобразования и мочевыделения.
Тема 10.2. Анатомия и физиология половой системы	**Содержание учебного материала**
	1. Женские половые органы – внутренние и наружные. 2. Мужские половые органы – внутренние и наружные.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №19. Анатомия и физиология половой системы.
Промежуточная аттестация	**4 ак.ч.**
Всего:	**76 ак.ч.**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты общепрофессиональных дисциплин и МДК, оснащенные в соответствии с приложением 4 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Анатомия и физиология человека. Практические занятия: учебное пособие / В. Б. Брин, Р. И. Кокаев, Ж. К. Албегова, Т. В. Молдован. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 492 с.- URL: https://e.lanbook.com/book/382364
2. Баскаков, М. Б. Анатомия и физиология человека. Основы морфологии человека и общей патологии клетки : учебное пособие для СПО / М. Б. Баскаков. — Саратов : Профобразование, 2017. — 114 c.— URL: https://profspo.ru/books/66385
3. Брин, В. Б. Анатомия и физиология человека. Физиология в схемах и таблицах: учебное пособие для спо / В. Б. Брин. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 608 с.— URL: https://e.lanbook.com/book/314687
4. Брусникина, О. А. Анатомия и физиология человека. Практикум для студентов фармацевтических колледжей: учебное пособие для спо / О. А. Брусникина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 108 с.. — URL: https://e.lanbook.com/book/189281
5. Дробинская, А. О. Анатомия и физиология человека : учебник для среднего профессионального образования / А. О. Дробинская. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 421 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/538054
6. Караханян, К. Г. Анатомия и физиология человека. Сборник ситуационных задач: учебное пособие для спо / К. Г. Караханян, Е. В. Карпова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 72 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/295967
7. Мустафина, И. Г. Практикум по анатомии и физиологии человека: учебное пособие для спо / И. Г. Мустафина. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 388 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/187804
8. Удальцов, Е. А. Анатомия и физиология человека : практикум для СПО / Е. А. Удальцов. — Саратов : Профобразование, 2024. — 143 c.— URL: https://profspo.ru/books/106608
9. Фонсова, Н. А. Анатомия центральной нервной системы : учебник для среднего профессионального образования / Н. А. Фонсова, И. Ю. Сергеев, В. А. Дубынин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 342 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/537812

Дополнительные источники

1. Анатомия. Виртуальный атлас. Строение человека [Электронный ресурс]. URL: http://www.e-anatomy.ru/

2. Атлас анатомии человека [Электронный ресурс]. URL: https://anatomcom.ru /
3. **Караханян, К. Г. Анатомия и физиология человека. Сборник ситуационных задач** / К. Г. Караханян, Е. В. Карпова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 72 с.
4. Анатомия и физиология человека. Иллюстрированный учебник : учебник для медицинских училищ и колледжей / И.В. Гайворонский, Гайворонский А.И., Николенко В.Н., Г.И. Ничипорук ; под ред. И.В. Гайворонского ; М-во науки и высш. образования РФ. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 672 с.: ил.
5. Сай, Ю. В. Рабочая тетрадь по учебной дисциплине «Анатомия и физиология человека» : учебное пособие / Ю. В. Сай, Н. М. Кузнецова. — 4-е изд., испр. и доп. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 116 с.
6. Смольянникова, Н.В. Анатомия и физиология человека : учебник для медицинских училищ и колледжей / Н.В. Смольянникова, Е.Ф. Фалина, В.А. Сагун. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 592 с. : ил. - Рекомендовано в качестве учебника для студентов образовательных организаций среднего профессионального образования. - Библиогр.: с. 586 (6 назв.).
7. Гайворонский, И.В. Анатомия и физиология человека : учебник / И.В. Гайворонский, Г.И. Ничипорук, А.И. Гайворонский. - 13-е изд., стер. - Москва : Академия, 2019. - 544 с. –

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает - основные закономерности развития и жизнедеятельности организма; - строение тканей, органов и систем, их функции; - законы наследственности и наследственные заболевания; - правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	- объяснение основных закономерностей развития и жизнедеятельности организма; - объяснение особенностей строение тканей, органов и систем, их функции; - выявление законов наследственности и наследственных заболеваний	Текущий контроль по каждой теме: - устный опрос; - письменный опрос; - решение ситуационных задач. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен включает в себя контроль усвоения теоретического материала; контроль усвоения практических умений.
Умеет - ориентироваться в топографии и функциях органов и систем; - оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью; - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	- демонстрация умений ориентироваться в топографии и функциях органов и систем; - демонстрация умений соблюдать правила санитарно-гигиенического режима	- оценка результатов выполнения практической работы; - экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.

Приложение 3.15
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОП.03 ОСНОВЫ ПАТОЛОГИИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ ПАТОЛОГИИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы патологии»: формирование у обучающихся знаний об общих закономерностях и конкретных механизмах возникновения, развития и исходов патологических процессов, лежащих в основе отдельных заболеваний, принципах диагностики, терапии и профилактики. – использование полученных знаний при дальнейшем изучении фундаментальных и клинических дисциплин.

Дисциплина «Основы патологии» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 1.11, ОК 01, ОК 04, ОК 12	- оказывать первую помощь; - проводить комплекс мероприятий по профилактике заболеваний	- основные учение о болезни, этиологии, патогенезе, роли реактивности в патологии; - основные типовые патологические процессы; - основные закономерности и формы нарушения функций органов и систем организма

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	30	16
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	2	-
Всего	**32**	**16**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Тема 1. Введение. Общие понятия о здоровье, болезни. Методы исследования больных	**Содержание учебного материала**
	Дисциплина «Основы патологии», ее цели и задачи в подготовке фармацевтов. Понятие о здоровье, болезни. Этиология, виды. Патогенез, симптом, синдром, диагноз. Стадии, исходы болезни. Методы исследования больных.
Тема 2. Воспаление. Профилактика пролежней	**Содержание учебного материала**
	Понятие о воспаление. Причины, механизмы развития. Виды, признаки, стадии, исходы. Пролежни, их профилактика.
Тема 3. Применение лекарственных средств	**Содержание учебного материала**
	Порядок получения, хранения, учета лекарственных средств. Пути введения лекарственных веществ в организм (энтеральный, парентеральный).
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №1-2. Введение. Общие понятия о здоровье, болезни. Методы исследования больных. Профилактика пролежней. Применение лекарственных средств.
Тема 4. Реанимация	**Содержание учебного материала**
	Понятие о реанимации. Этапы умирания. Признаки клинической, биологической смерти. Этапы сердечно реанимации.
Тема 5. Заболевания сердечно-сосудистой системы. Заболевания органов дыхания	**Содержание учебного материала**
	Распространенность заболеваний сердечно – сосудистой системы среди различных групп населения. Гипертоническая болезнь: причины, способствующие факторы, стадии, симптомы, диагностика, лечение, осложнения, профилактика. Ишемическая болезнь сердца: основные формы, причины, способствующие факторы. Стенокардия. Инфаркт миокарда. Симптомы, диагностика, лечение, осложнения, профилактика. Острая сосудистая недостаточность: обморок, коллапс.

	Основные симптомы. Понятия, виды, причины, симптомы, лечение, осложнения, профилактика бронхитов. Понятия, виды, причины, симптомы, лечение, осложнения, профилактика пневмоний. Понятия, причины, симптомы, лечение, осложнения, профилактика бронхиальной астмы.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №3-4. Реанимация. Заболевания ССС. Заболевания ОД.
Тема 6. Заболевания желудочно-кишечного тракта. Заболевания мочевыделительной системы	**Содержание учебного материала**
	Основные симптомы. Гастрит острый и хронический. Язвенная болезнь желудка и двенадцати перстной кишки, осложнения. Желчно – каменная болезнь. Понятие об отравлении. Основные симптомы. Гломерулонефрит. Пиелонефрит. Мочекаменная болезнь. Цистит.
Тема 7. Отравления	**Содержание учебного материала**
	Понятие об отравлении. Причины, симптомы, принципы первой помощи при пищевых отравлениях, угарным газом, лекарственными препаратами.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №5-6. Заболевания ЖКТ. Отравления. Заболевания МВС.
Тема 8. Заболевания эндокринной системы. Нервно-психические заболевания	**Содержание учебного материала**
	Заболевания гипофиза. Заболевания надпочечников. Заболевания щитовидной железы. Заболевания поджелудочной железы. Осложнения. Общие понятия о нервных и психических расстройствах. Эпилепсия. Первая помощь при эпилептическом припадке. Истерия. Первая помощь при истерическом припадке.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №7-8. Заболевания эндокринной системы. Нервно-психические заболевания.
Промежуточная аттестация	**2 ак.ч.**
Всего:	**32 ак.ч.**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты общепрофессиональных дисциплин и МДК, оснащенные в соответствии с приложением 4 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Долгих, В. Т. Основы патологии и иммунологии. Тесты: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Т. Долгих, О. В. Корпачева. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 307 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/542525

2. Качанова, Е. А. Основы патологии : учебное пособие для СПО / Е. А. Качанова. — Саратов : Профобразование, 2024. — 70 с.. — URL: https://profspo.ru/books/74499

3. Красников, В. Е. Основы патологии: общая нозология: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Е. Красников, Е. А. Чагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 193 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/540959

4. Морозов, Ю. М. Основы патологии. Синдром лихорадки: характеристика и лечение : учебное пособие для СПО / Ю. М. Морозов, М. С. Турчина, Т. И. Оболенская. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 114 с.— URL: https://profspo.ru/books/88886

5. Мустафина, И. Г. Основы патологии. Практикум: учебное пособие для спо / И. Г. Мустафина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 376 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/198533

6. Мустафина, И. Г. Основы патологии: учебник для спо / И. Г. Мустафина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 436 с.— URL: https://e.lanbook.com/book/283985

3.2.1. Дополнительные источники

1. Федюкович, Н.И. Внутренние болезни: учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / Н.И. Федюкович. – Ростов н/Д: Феникс, 2019. – 505 с.

2. Мустафина, И.Г. Основы патологии : учебник / И.Г. Мустафина. - Изд. 3-е, стер. - СПб. : Лань, 2023. - 436 с. - (Среднее профессиональное образование). - Библиогр.: с. 428 (16 назв.). - Электрон. ресурсы: с. 429-430 (38 назв.).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает - - основные учения о болезни, этиологии, патогенезе, роли реактивности в патологии; - основные типовые патологические процессы; - основные закономерности и формы нарушения функций органов и систем организма	- объясняет основные понятия этиологии, патогенеза, клинических симптомов основных заболеваний; - определяет неотложные состояния, при которых оказывается первая помощь - решает типовые ситуационные задачи; - обосновывает, четко и полно излагает ответы на вопросы	Текущий контроль по каждой теме: – письменный опрос - устный опрос - решение ситуационных задач, - контроль выполнения практического задания. Итоговый контроль – дифференцированный зачет/ зачет, который проводится на последнем занятии и включает в себя контроль усвоения теоретического материала и контроль усвоения практических умений
Умеет - оказывать первую помощь; - проводить комплекс мероприятий по профилактике заболеваний	- оказывает первую медицинскую помощь; - проводит комплекс мероприятий по профилактике заболеваний	- оценка результатов выполнения практической работы; - экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

Приложение 3.16
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОП.04 ОСНОВЫ МИКРОБИОЛОГИИ И ИММУНОЛОГИИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОСНОВЫ МИКРОБИОЛОГИИ И ИММУНОЛОГИИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы микробиологии и иммунологии»: освоение теоретических основ и закономерностей взаимодействия микро- и макроорганизма, практических навыков по методам профилактики, микробиологической, и иммунологической диагностики, основным направлениям лечения инфекционных болезней человека.

Дисциплина «Основы микробиологии и иммунологии» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 1.11, ПК 2.5, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09	- дифференцировать возбудителей инфекционных заболеваний; - проводить анализ состояния микробиоты человека; - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения при отпуске товаров аптечного ассортимента с учетом знания классификации микроорганизмов; - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	- основные положения микробиологии и иммунологии; - роль микроорганизмов в жизни человека; - значение микробиологии как основы профилактической медицины в деятельности аптечных организаций; - значение экологии микроорганизмов в сохранении здоровья человека; - морфология, физиология, классификация, методы их изучения; - основные методы стерилизации и дезинфекции в аптеке; - основы эпидемиологии инфекционных болезней, пути заражения, локализацию микроорганизмов в теле человека; - основы химиотерапии и химиотерапии инфекционных заболеваний; - факторы иммунной защиты, принципы иммунопрофилактики, классификация иммунобиологических лекарственных препаратов; - правовые основы иммунопрофилактики

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	30	12
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	2	-
Всего	**32**	**12**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Основы микробиологии 18 ак.ч.	
Тема 1.1. Классификация, морфология и физиология микроорганизмов	**Содержание учебного материала**
	Понятие о микроорганизмах. Классификация и систематика микроорганизмов. Грибы и простейшие: особенности морфологии и жизнедеятельности. Прокариоты, их признаки. Вирусы: признаки, формы существования, строение вириона, особенности жизнедеятельности. Метаболизм микробной клетки (питание, дыхание, рост и размножение).
Тема 1.2. Экология микроорганизмов	**Содержание учебного материала**
	Понятие об экологии микроорганизмов. Распространение микроорганизмов в природе. Нормальная микрофлора организма человека, ее значение. Дисбактериоз. Методы профилактики микробного инфицирования.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №1-2. Классификация, морфология, физиология микроорганизмов. Экология микроорганизмов.
Тема 1.3. Учение об инфекции	**Содержание учебного материала**
	Понятие об инфекции и инфекционном заболевании. Признаки инфекционного заболевания. Эпидемический процесс, его звенья. Профилактика инфекционных заболеваний. Понятие об источнике инфекции. Механизмы передачи инфекции. Пути и факторы передачи инфекции. Восприимчивость популяции.
Тема 1.4. Основы химиотерапии инфекционных заболеваний	**Содержание учебного материала**
	Понятие о химиотерапии и химиопрофилактике. Антибиотики: механизмы и спектр действия. Противогрибковые, противопротозойные, противовирусные препараты. Устойчивость микроорганизмов к действию антимикробных средств. Принципы рациональной химиотерапии инфекционных заболеваний.
	В том числе практических занятий

	Практическое занятие №3-4. Принципы лечения, профилактика инфекционных заболеваний.
Раздел 2. Основы иммунологии. 12 ак.ч.	
Тема 2.1. Понятие об иммунитете	**Содержание учебного материала**
	Антигены: строение, свойства. Понятие об иммунитете. Иммунная система организма человека: органы, клетки, иммуноглобулины. Факторы защиты организма человека (специфические, неспецифические). Формы иммунного ответа. Аллергия как измененная форма иммунного ответа.
Тема 2.2. Иммунный статус	**Содержание учебного материала**
	Понятие об иммунном статусе. Классификация, этиология иммунодефицитов.
Тема 2.3. Иммунопрофилактика и иммунодиагностика инфекционных заболеваний	**Содержание учебного материала**
	Понятие об иммунопрофилактике инфекционных заболеваний. Вакцины, сывороточные препараты (классификация, способы применения и хранения).
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №5-6. Иммунопрофилактика, и иммунодиагностика инфекционных заболеваний.
Промежуточная аттестация	**2 ак.ч.**
Всего:	**32 ак.ч.**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты общепрофессиональных дисциплин и МДК, оснащенные в соответствии с приложением 4 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Долгих, В. Т. Основы иммунопатологии : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Т. Долгих, А. Н. Золотов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с— URL: https://www.urait.ru/bcode/541538
2. Емцев, В. Т. Основы микробиологии : учебник для среднего профессионального образования / В. Т. Емцев, Е. Н. Мишустин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 248 с. —— URL: https://www.urait.ru/bcode/538633
3. Леонова, И. Б. Основы микробиологии : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Б. Леонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 277 с. —— URL: https://www.urait.ru/bcode/534739
4. Сахарова, О. В. Общая микробиология и общая санитарная микробиология: учебное пособие для спо / О. В. Сахарова, Т. Г. Сахарова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 224 с.— URL: https://e.lanbook.com/book/399191
5. Шапиро, Я. С. Микробиология: учебное пособие для спо / Я. С. Шапиро. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 308 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/386048

3.2.2. Дополнительные источники

1. Основы микробиологии и иммунологии: учебник для медицинских училищ и колледжей / В.В. Зверев [и др.] ; под ред. В.В. Зверева, М.Н. Бойченко ; М-во науки и высш. образования РФ. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2021. - 368 с.
2. Основы микробиологии и иммунологии : учебник для медицинских училищ и колледжей / [В.В. Зверев и др.] ; под ред. В.В. Зверева, М.Н. Бойченко ; М-во образования и науки РФ. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 368 с.: ил. - Гриф: Рекомендовано ГБОУ ДПО "Российская медицинская академия последипломного образования" М-ва здравоохранения РФ к использованию в качестве учебника в образовательных учреждениях, реализующих образовательную программу СПО. - Библиогр.: с. 356 (6 назв.). - Предм. указ.: с. 357-362. - Указ. лекарств. средств: с. 363-366
3. Основы микробиологии и иммунологии : учебник для медицинских училищ и колледжей / [В.В. Зверев и др.] ; под ред. В.В. Зверева, М.Н. Бойченко ; М-во образования и науки РФ. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 368 с. : ил. - Гриф: Рекомендовано ГБОУ ДПО "Российская медицинская академия последипломного образования". - Библиогр.: с. 356 (6 назв.).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает - основные положения микробиологии и иммунологии; - роль микроорганизмов в жизни человека; - значение микробиологии как основы профилактической медицины в деятельности аптечных организаций; - значение экологии микроорганизмов в сохранении здоровья человека; - морфология, физиология, классификация, методы их изучения; - основные методы стерилизации и дезинфекции в аптеке; - основы эпидемиологии инфекционных болезней, пути заражения, локализацию микроорганизмов в теле человека; - основы химиотерапии и химиотерапии инфекционных заболеваний; - факторы иммунной защиты, принципы иммунопрофилактики, классификация иммунобиологических лекарственных препаратов; - правовые основы иммунопрофилактики	объясняет основные понятия; - объясняет значение микробиологии и экологии микроорганизмов; - анализирует основные методы стерилизации и дезинфекции в аптеке; - объясняет и анализирует основы эпидемиологии и химиотерапии инфекционных заболеваний; - классифицирует иммунобиологические лекарственные препараты	Текущий контроль по каждой теме: письменный опрос устный опрос решение ситуационных задач, контроль выполнения практического задания. Итоговый контроль– дифференцированный зачет/зачет, который проводится на последнем занятии и включает в себя контроль усвоения теоретического материала и контроль усвоения практических умений

Умеет - дифференцировать возбудителей инфекционных заболеваний; - проводить анализ состояния микробиоты человека; - применять современные технологии и давать обоснованные рекомендации; - оказывать консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения при отпуске товаров аптечного ассортимента с учетом знания классификации микроорганизмов; - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима на рабочем месте, применять средства индивидуальной защиты	- классифицирует возбудителей инфекционных заболеваний; - оказывает консультативную помощь в целях обеспечения ответственного самолечения; - решает ситуационные задачи; - обоснованно, четко и полно излагает ответы на вопросы	- оценка результатов выполнения практической работы - экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

Приложение 3.17
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОП.05 БОТАНИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«БОТАНИКА»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Ботаника»: овладении фундаментальными знаниями в области биологических закономерностей растительного мира, представляющие наибольший интерес для фармации, развитии интереса к специальности и пониманию важности вопросов рационального использования лекарственной флоры России.

Дисциплина «Ботаника» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 07, ОК 09	- составлять морфологическое описание растений по гербариям; - находить и определять растения, в том числе и лекарственные, в различных фитоценозах	- морфология растительных тканей и органов, систематика растений; - латинские названия семейств, изучаемых растений и их представителей; - охрана растительного мира и основы рационального использования растений

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	30	16
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	2	-
Всего	**32**	**16**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Тема 1. Введение. Строение растительной клетки	**Содержание учебного материала**
	Содержание и задачи ботаники. Значение ботаники в образовании фармацевта. Охрана растительного мира и основы рационального использования растений. Строение растительной клетки. Цитоплазма. Пластиды. Клеточная оболочка. Вакуоли с клеточным соком. Клеточные включения.
Тема 2. Растительные ткани	**Содержание учебного материала**
	Общее понятие о тканях. Классификация. Характеристика образовательных, покровных, проводящих, механических, основных, выделительных тканей. Функции. Особенности строения. Локализация.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №1-2. Строение растительной клетки. Растительные ткани.
Тема 3. Морфология вегетативных органов. Корень	**Содержание учебного материала**
	Общее понятие о вегетативных органах. Морфология корня. Классификация корней и корневых систем. Метаморфозы корней.
Тема 4. Морфология вегетативных органов. Побег. Стебель	**Содержание учебного материала**
	Морфология стебля и побега. Типы стеблей и побегов. Типы листорасположения. Метаморфозы побегов.
Тема 5. Морфология вегетативных органов. Лист	**Содержание учебного материала**
	Морфология листа. Формы листовых пластинок. Край листа, жилкование. Типы расчлененности листовых пластинок. Листья простые и сложные.
	В том числе практических занятий

	Практическое занятие № 3-4. Морфология вегетативных органов.
Тема 6. Морфология генеративных органов. Цветок и соцветия.	**Содержание учебного материала**
	Понятие о генеративных органах. Строение цветка. Соцветия, строение, классификация. Простые неопределенные соцветия. Сложные неопределенные соцветия. Определенные соцветия.
Тема 7. Морфология генеративных органов Плод	**Содержание учебного материала**
	Строение плодов и семян. Классификация плодов. Типы сухих и сочных плодов. Плоды настоящие и ложные. Плоды простые и сложные.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №5-6.Морфология генеративных органов.
Тема 8. Понятие о систематике. Высшие растения. Основные признаки семейств высших покрытосеменных растений	**Содержание учебного материала**
	Отдел покрытосеменные (краткая характеристика). Основные признаки семейств: розовые, бобовые, сельдерейные, гречишные, яснотковые, астровые, на примере их отдельных представителей.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 7-8. Основные признаки семейств: розовые, бобовые, сельдерейные, гречишные, яснотковые, астровые на примере их отдельных представителей.
Промежуточная аттестация	**2 ак.ч.**
Всего:	**32 ак.ч.**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты общепрофессиональных дисциплин и МДК, оснащенные в соответствии с приложением 4 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1 Жохова, Е. В. Ботаника : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Жохова, Н. В. Скляревская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 206 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/538599
2. Коновалов, А. А. Ботаника. Курс лекций: учебное пособие для спо / А. А. Коновалов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 108 с.— URL: https://e.lanbook.com/book/366800
3. Савина, О. В. Ботаника: биохимия растений : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Савина. — 2-е изд., испр.и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 227 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/542129

3.2.3 Дополнительные источники

1. Машкова, С. В. Ботаника и физиология растений : учебное пособие для СПО / С. В. Машкова, Е. И. Руднянская. — Саратов: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 104 с. — URL: https://profspo.ru/books/86504
2. Коновалов, А. А. Ботаника. Рабочая тетрадь: / А. А. Коновалов. — Санкт-Петербург: Лань, 2022
3. Коновалов, А. А. Ботаника. Курс лекций: / А. А. Коновалов. — Санкт-Петербург: Лань, 2021
4. Зайчикова, С.Г. Ботаника: учебник для фармацевтических училищ и колледжей / С.Г. Зайчикова, Е.И. Барабанов ; М-во науки и высш. образования РФ. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 288 с.
5. Зайчикова, С.Г. Ботаника: учебник для фармацевтических училищ и колледжей / С.Г. Зайчикова, Е.И. Барабанов ; М-во образования и науки РФ. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 288 с. : ил. - Гриф: Рекомендовано ГБОУ ВПО "Первый Московский государственный медицинский университет им. И.М. Сеченова" к использованию в образовательных учреждениях среднего профессионального образования. - Библиогр.: с. 287 (23 назв.). - Алф. указ. растений: с. 284-286
.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает: морфология, анатомия растительных тканей и систематика растений; - латинские названия семейств, изучаемых растений и их представителей; - охрана растительного мира и основы рационального использования растений	- объясняет основные понятия; - анализирует морфологию и анатомию растительных тканей; - пишет латинские названия семейств растений; - объясняет основы рационального использования растений	Текущий контроль по темам курса: - письменный опрос; - устный фронтальный опрос; - решение ситуационных задач; - контроль выполнения практических заданий. Итоговый контроль– дифференцированный зачет/зачет, который проводится на последнем занятии и включает в себя контроль усвоения теоретического материала и контроль усвоения практических умений
Умеет: составлять морфологическое описание растений по гербариям; - находить и определять растения, в том числе и лекарственные, в различных фитоценозах	- описывает морфологию растений; - решает ситуационные задачи; - обоснованно, полно и четко дает ответы на вопросы	- оценка результатов выполнения практической работы; - экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает морфология, анатомия растительных тканей и систематика растений; - латинские названия семейств, изучаемых растений и их представителей; - охрана растительного мира и основы рационального использования растений	- объясняет основные понятия; - анализирует морфологию и анатомию растительных тканей; - пишет латинские названия семейств растений; - объясняет основы рационального использования растений	Текущий контроль по темам курса: - письменный опрос; - устный фронтальный опрос; - решение ситуационных задач; - контроль выполнения практических заданий. Итоговый контроль– дифференцированный зачет/зачет, который проводится на последнем занятии и включает в себя контроль усвоения теоретического материала и контроль усвоения практических умений
Умеет составлять морфологическое описание растений по гербариям; - находить и определять растения, в том числе и лекарственные, в различных фитоценозах	- описывает морфологию растений; - решает ситуационные задачи; - обоснованно, полно и четко дает ответы на вопросы	- оценка результатов выполнения практической работы; - экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

Приложение 3.18
к ПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОП.06 ОБЩАЯ И НЕОРГАНИЧЕСКАЯ ХИМИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОБЩАЯ И НЕОРГАНИЧЕСКАЯ ХИМИЯ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Общая и неорганическая химия»: обучающиеся должны получить представление об энергетике и кинетике химических процессов, теоретических основах окислительно-восстановительных реакций и химии комплексных соединений, об основных закономерностях протекания реакций в растворах.

Дисциплина «Общая и неорганическая химия» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника .

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 2.5, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09	- применять основные законы химии для решения задач в области профессиональной деятельности; - составлять уравнения реакций: окислительно-восстановительные, реакции ионного обмена; - проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям реакции; - проводить качественные реакции на неорганические вещества и ионы, отдельные классы органических соединений; - использовать лабораторную посуду и оборудование; - применять правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	- основные понятия и законы химии; - периодический закон и периодическую систему химических элементов Д.И. Менделеева, закономерности изменения химических свойств элементов и их соединений по периодам и группам; - общую характеристику химических элементов в связи с их положением в периодической системе; - формы существования химических элементов, современные представления о строении атомов; - типы и свойства химических связей (ковалентная, ионная, водородная); - характерные химические свойства неорганических веществ различных классов; - окислительно-восстановительные реакции, реакции ионного обмена; - диссоциация электролитов в водных растворах, сильные и слабые электролиты; - гидролиз солей; - реакции идентификации неорганических соединений, в том числе, используемых в качестве лекарственных средств

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	66	34
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация	6	-
Всего	**76**	**34**

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Теоретические основы химии	**26 ак.ч.**
Тема 1.1. Введение	**Содержание учебного материала**
	Основные понятия и законы химии. Задачи и значение общей и неорганической химии в подготовке будущего фармацевта.
Тема 1.2. Периодический закон и периодическая система элементов Д. И. Менделеева. Теория строения вещества	**Содержание учебного материала.**
	Современное представление о строении атома. Современная формулировка периодического закона Д.И. Менделеева в свете теории строения вещества. Химическая связь: полярная и неполярная ковалентные связи, ионная, водородная.
Тема 1.3. Классы неорганических веществ	**Содержание учебного материала**
	Классификация неорганических веществ. Номенклатура. Химические свойства основных, кислотных, амфотерных оксидов и гидроксидов, солей. Генетическая связь между классами неорганических веществ
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №1. Классы неорганических соединений.
Тема 1.4. Комплексные соединения	**Содержание учебного материала**
	Строение, номенклатура, классификация, получение комплексных соединений. Виды химической связи в комплексных соединениях.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 2. Комплексные соединения.
Тема 1.5. Растворы	**Содержание учебного материала**
	Понятие о дисперсных системах: коллоидные и истинные растворы. Способы выражения концентрации растворов: массовая доля, молярная концентрация и молярная концентрация эквивалента.

	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 3. Растворы. **Практическое занятие № 4.** Растворы.
Тема 1.6. Теория электролитической диссоциации	**Содержание учебного материала**
	Основные положения теории электролитической диссоциации. Электролитическая диссоциация кислот, оснований, солей. Сильные и слабые электролиты. Химические реакции между электролитами. Условия необратимости реакций обмена. Молекулярные, полные и краткие ионные уравнения. Диссоциация воды. Понятие о pH растворов. Изменение окраски индикаторов в различных средах. Гидролиз солей. Типы гидролиза. Факторы, влияющие на степень гидролиза.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 5. Теория электролитической диссоциации. **Практическое занятие № 6.** Теория электролитической диссоциации.
Тема 1.7. Химические реакции	**Содержание учебного материала**
	Окислительно-восстановительные реакции. Окислители. Восстановители. Вещества с двойственной природой. Составление уравнений окислительно-восстановительных реакций. Расстановка коэффициентов электронно-ионным методом (методом полуреакций).
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 7. Химические реакции. **Практическое занятие № 8.** Химические реакции.
Раздел 2. Химия элементов и их соединений.	**38 ак.ч.**
Тема 2.1. Галогены	**Содержание учебного материала**
	Общая характеристика элементов VII группы главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Важнейшие соединения хлора: хлороводородная кислота, хлориды, кислородные соединения хлора и их свойства. Качественные реакции на хлорид, бромид и иодид-ионы. Применение соединений хлора, брома, иода в медицине. Техника безопасности при работе с хлороводородной кислотой и галогенами.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 9. Галогены.
Тема 2.2. Халькогены	**Содержание учебного материала**
	Общая характеристика элементов VI группы главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Важнейшие соединения кислорода: пероксиды, оксиды. Важнейшие соединения серы: сульфиды, сульфиты, сульфаты. Тиосерная кислота. Тиосульфат натрия.

	Применение кислорода, серы и их соединений в фармации. Качественные реакции на сульфиды, сульфиты, сульфаты, тиосульфаты.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 10. Халькогены.
Тема 2.3. Главная подгруппа V группы	**Содержание учебного материала**
	Общая характеристика элементов V группы главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Важнейшие соединения азота и их химические свойства: аммиак, нитриты, азотная кислота, нитраты. Фосфор. Фосфористая кислота и ее соли. Фосфорная кислота и ее соли. Применение в фармации соединений азота и фосфора. Качественные реакции на катион аммония, анионы – нитрит, нитрат и фосфат.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 11. Главная подгруппа V группы.
Тема 2.4. Главная подгруппа IV группы	**Содержание учебного материала**
	Общая характеристика элементов IV группы главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Оксиды углерода, свойства. Сравнительная характеристика карбонатов и гидрокарбонатов. Применение в медицине углерода и его соединений. Качественные реакции на карбонат- и гидрокарбонат-анионы.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 12. Главная подгруппа IV группы.
Тема 2.5. Главная подгруппа III группы	**Содержание учебного материала**
	Общая характеристика элементов III группы главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Важнейшие соединения бора: оксид бора, борная кислота, тетраборат натрия. Амфотерный характер оксида алюминия и гидроксида алюминия. Применение соединений бора и алюминия в фармации. Качественные реакции на борат-, тетраборат-анионы и катион алюминия.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 13. Главная подгруппа III группы.
Тема 2.6. Главная подгруппа II и I групп	**Содержание учебного материала**
	Общая характеристика элементов II и I групп главной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева, их восстановительная способность. Основные свойства оксидов, гидроксидов. Качественные реакции на катионы кальция и магния, бария, натрия, калия. Применение в фармации соединений магния, кальция, бария, натрия, калия.
	В том числе практических занятий

	Практическое занятие № 14. Главная подгруппа II и I групп.
Тема 2.7. Побочная подгруппа I и II групп	**Содержание учебного материала**
	Особенности элементов побочной подгруппы I и II групп периодической системы Д.И. Менделеева. Соединения меди и серебра, цинка. Оксиды и гидроксиды. Комплексные соединения. Качественные реакции на катионы меди и серебра, цинка. Применение в фармации соединений меди, серебра, цинка.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 15. Главная подгруппа II и I групп. Побочная подгруппа I и II групп.
Тема 2.8. Побочная подгруппа VI и VII групп.	**Содержание учебного материала**
	Особенности элементов VI и VII групп побочной подгруппы периодической системы Д.И. Менделеева. Соединения хрома и марганца. Оксиды, гидроксиды. Изменение кислотно-основных и окислительно-восстановительных свойств соединений хрома (VI) и марганца (VII). Применение соединений хрома и марганца в фармации.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 16. Побочная подгруппа VI группы. Побочная подгруппа VII группы
Тема 2.9. Побочная подгруппа VIII группы.	**Содержание учебного материала**
	Общая характеристика элементов VIII группы побочной подгруппы Периодической системы Д.И. Менделеева. Соединения железа. Оксиды. Гидроксиды. Кислотно-основные и окислительно-восстановительные свойства соединений железа. Качественные реакции на катионы железа (II, III). Применение соединений железа в фармации.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 17. Побочная подгруппа VIII группы.
Промежуточная аттестация	**6 ак.ч.**
Всего	**76 ак.ч.**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты общепрофессиональных дисциплин и МДК, оснащенные в соответствии с приложением 4 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Александрова, Э. А. Неорганическая химия. Теоретические основы и лабораторный практикум: учебник для спо / Э. А. Александрова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 396 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/173131
2. Апарнев, А. И. Общая и неорганическая химия. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. И. Апарнев, А. А. Казакова, Л. В. Шевницына. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 159 с. — URL: https://urait.ru/bcode/539193
3. Брыткова, А. Д. Общая и неорганическая химия : практикум для СПО / А. Д. Брыткова. — Саратов : Профобразование, 2020. — 124 с.— URL: https://profspo.ru/books/92126
4. Капустина, А. А. Общая и неорганическая химия. Практикум: учебное пособие для спо / А. А. Капустина, И. Г. Хальченко, В. В. Либанов. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 152 с.. — URL: https://e.lanbook.com/book/271277
5. Кириллов, В. В. Основы неорганической химии: учебник / В. В. Кириллов. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 352 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/388988
6. Лупейко, Т. Г. Химия: учебник для СПО / Т. Г. Лупейко, О. В. Дябло, Е. А. Решетникова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 308 с.— URL: https://profspo.ru/books/94217
7. Никитина, Н. Г. Общая и неорганическая химия: химия элементов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Г. Никитина, В. И. Гребенькова. — 2-е изд., перераб.и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 304 с. — URL: https://urait.ru/bcode/539441
8. Никитина, Н. Г. Общая и неорганическая химия. В 2 ч. Часть 1. Теоретические основы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Г. Никитина, В. И. Гребенькова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 211 с. — URL: https://urait.ru/bcode/514849
9. Общая и неорганическая химия для фармацевтов : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Негребецкий [и др.] ; под общей редакцией В. В. Негребецкого, И. Ю. Белавина, В. П. Сергеевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 357 с. —— URL: https://www.urait.ru/bcode/536715
10. Стась, Н. Ф. Общая и неорганическая химия : справочник для СПО / Н. Ф. Стась ; под редакцией А. П. Ильин. — Саратов : Профобразование, 2017. — 92 с.— URL: https://profspo.ru/books/66393

11. Суворов, А. В. Общая и неорганическая химия в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Суворов, А. Б. Никольский. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 343 с. —— URL: https://urait.ru/bcode/538313
12. Суворов, А. В. Общая и неорганическая химия в 2 т. Том 2 : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Суворов, А. Б. Никольский. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 378 с. — URL: https://urait.ru/bcode/437404

3.2.3. Дополнительные источники

1. Бабков, А.В. Общая и неорганическая химия : учебник для медицинских училищ и колледжей / А.В. Бабков, Т.И. Барабанова, В.А. Попков. - 2-е изд., испр. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 384 с.
2. Бабков, А.В. Общая и неорганическая химия : учебник для медицинских училищ и колледжей / А.В. Бабков, Т.И. Барабанова, В.А. Попков. - 2-е изд., испр. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 384 с. : ил. - Прил.: с. 373-379. - Гриф: Рекомендовано ГБОУ ВПО "Первый Московский государственный медицинский университет им. И.М. Сеченова" в качестве учебника для студентов учреждений среднего профессионального образования. - Библиогр.: с. 372 (6 назв.)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает - основные понятия и законы химии; периодический закон и периодическую систему химических элементов Д.И. Менделеева, закономерности изменения химических свойств элементов и их соединений по периодам и группам; общую характеристику химических элементов в связи с их положением в периодической системе; формы существования химических элементов, современные представления о строении атомов; типы и свойства химических связей (ковалентная, ионная, водородная); характерные химические свойства неорганических веществ различных классов; окислительно-восстановительные реакции, реакции ионного обмена; диссоциация электролитов в водных растворах, сильные и слабые электролиты; гидролиз солей; реакции идентификации неорганических соединений, в том числе, используемых в качестве лекарственных средств	- объясняет основные понятия и теории химии; - излагает физический смысл порядкового номера, номера группы и периода, объясняет причины периодического изменения свойств химических элементов; - дает общую характеристику химических элементов по его положению в периодической системе; - объясняет единую природу химических связей; - анализирует свойства неорганических веществ на основе знаний о химическом составе; - выражает сущность ОВР, использует метод ионно-электронных полуреакций; - использует понятие сильный, слабый электролит при составлении реакции ионного обмена; - прогнозирует характер среды раствора солей по их формуле; - использует качественные реакции для идентификации неорганических соединений	Текущий контроль по каждой теме: - устный опрос; - письменный опрос; - решение ситуационных задач. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен включает в себя контроль усвоения теоретического материала; контроль усвоения практических умений.

Умеет - применять основные законы химии для решения задач в области профессиональной деятельности; - составлять уравнения реакций: окислительно-восстановительные, реакции ионного обмена; - проводить расчеты по химическим формулам и уравнениям реакции; - проводить качественные реакции на неорганические вещества и ионы, отдельные классы органических соединений; - использовать лабораторную посуду и оборудование; - применять правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности	- составляет уравнения реакций; - проводит расчеты по формулам и уравнениям реакций; - работает с реактивами, соблюдая правила техники безопасности, проводит качественные реакции на неорганические вещества; - решает типовые задачи на вычисление концентрации вещества; - обоснованно, четко и полно дает ответы на вопросы; - соблюдает правила охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, применяет СИЗ	- экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы; - оценка результатов выполнения и оформления практической работы

Приложение 3.19
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОП.07 ОРГАНИЧЕСКАЯ ХИМИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОРГАНИЧЕСКАЯ ХИМИЯ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Органическая химия»: формирование научных знаний об органическом веществе и современных методах его исследования необходимых для освоения профильных дисциплин и профессиональной деятельности.

Дисциплина «Органическая химия» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 2.5, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09	- составлять название органического соединения по номенклатуре ИЮПАК; - писать изомеры органических соединений; - классифицировать органические соединения по функциональным группам; - классифицировать органические соединения по кислотным и основным свойствам; - предлагать качественные реакции на лекарственные средства органического происхождения	- основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова; - значение органических соединений как основы лекарственных средств; - номенклатура ИЮПАК органических соединений; - физические и химические свойства органических соединений

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	66	34
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	4	-
Всего	**70**	**34**

Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Теоретические основы органической химии	**2 ак.ч.**
Тема 1.1. Введение	**Содержание учебного материала**
	Основные понятия органической химии. Теория химического строения органических соединений А.М. Бутлерова. Классификация и номенклатура органических соединений.
Раздел 2. Углеводороды.	**14 ак.ч.**
Тема 2.1. Алканы	**Содержание учебного материала**
	Гомологический ряд алканов. Номенклатура и изомерия. Реакции свободнорадикального замещения, окисления, крекинг. Способы получения.
Тема 2.2. Непредельные углеводороды	**Содержание учебного материала**
	Гомологический ряд, номенклатура алкенов и алкинов. Структурная и пространственная изомерия непредельных углеводородов. Химические свойства (реакции электрофильного присоединения, реакции окисления). Способы получения.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 1-2. Алифатические углеводороды.
Тема 2.3. Ароматические углеводороды	**Содержание учебного материала**
	Классификация, номенклатура и изомерия аренов. Химические свойства: реакции электрофильного замещения, восстановления, реакции боковых цепей в алкилбензолах. Применение бензола, его гомологов и фенантрена в синтезе лекарственных веществ.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 3-4. Арены.
Раздел 3. Гомофункциональные и гетерофункциональные соединения.	**28 ак.ч.**
Тема 3.1. Спирты. Фенолы. Простые эфиры	**Содержание учебного материала**
	Оксисодержащие углеводороды: спирты, фенолы, простые эфиры. Классификация, номенклатура. Сравнительная характеристика строения и химических свойств спиртов и фенолов. Образование солей оксония, окисление и условия хранения простых эфиров.

	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 5-6. Оксисодержащие углеводороды.
Тема 3.2. Оксосоединения	**Содержание учебного материала**
	Номенклатура альдегидов и кетонов. Строение карбонильной группы. Химические свойства: реакции нуклеофильного присоединения, окисления, восстановления, замещения.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 7-8. Оксосоединения.
Тема 3.3. Карбоновые кислоты и их производные	**Содержание учебного материала**
	Классификация карбоновых кислот. Номенклатура карбоновых кислот (заместительная, тривиальная). Строение карбоксильной группы. Кислотныесвойства, реакции нуклеофильного замещения, специфические реакции дикарбоновых кислот. Химические свойства амидов карбоновых кислот. Мочевина.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 9-10. Карбоновые кислоты и их производные.
Тема 3.4. Амины. Диазо- и азосоединения	**Содержание учебного материала**
	Классификация аминов. Номенклатура. Взаимное влияние атомов в аминах. Химические свойства аминов. Соли диазония. Азосоединения.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 11. Амины. Диазо- и азосоединения
Тема 3.5. Гетерофункциональные кислоты	**Содержание учебного материала**
	Гидроксикислоты, фенолокислоты, аминокислоты. Сравнительная характеристика строения и химических свойств гидрокси-, феноло- и аминокислот.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 12-13. Гетерофункциональные кислоты.
Раздел 4. Природные органические соединения.	**14 ак.ч.**
Тема 4.1. Углеводы	**Содержание учебного материала**
	Классификация. Номенклатура. Строение декстрозы. Формулы Фишера и Хеуорса. Химические свойства декстрозы. Реакции спиртовых гидроксилов и оксогруппы.
Тема 4.2. Жиры	**Содержание учебного материала**
	Триацилглицерины. Номенклатура. Химические свойства: кислотный и щелочной гидролиз, гидрогенизация жидких жиров.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 14-15. Природные органические соединения (углеводы, жиры).
Тема 4.3. Гетероциклические соединения (ГЦС)	**Содержание учебного материала**
	Классификация. Строение. Ароматичность. Пиррольный и пиридиновый атомы азота. Конденсированные системы

	гетероциклов. Пурин и его производные, химические свойства: кислотно-основные свойства.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 16-17. Гетероциклические соединения.
Промежуточная аттестация	**4 ак.ч.**
Всего	**70 ак.ч.**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты общепрофессиональных дисциплин и МДК, оснащенные в соответствии с приложением 4 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Зурабян, С. Э. Органическая химия учебник / С. Э. Зурабян, А. П. Лузин ; под ред. Н. А. Тюкавкиной. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва :ГЭОТАР-Медиа, 2023. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-7489-1. - Текст электронный // URL : https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970474891.html.

2. Каминский, В. А. Органическая химия в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Каминский. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва :Издательство Юрайт, 2024. — 287 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17772-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/538797.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает - основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова; – значение органических соединений как основы лекарственных средств; – номенклатура ИЮПАК органических соединений; – физические и химические свойства органических соединений	- объясняет основные понятия; - анализирует значение органических соединений; - объясняет основные положения теории химического строения органических соединений А.М. Бутлерова; - дает физические и химические свойства органических соединений	Текущий контроль по каждой теме курса: - письменный опрос; - устный опрос; - решение ситуационных задач; - контроль выполнения практических заданий. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен включает в себя контроль усвоения теоретического материала; контроль усвоения практических умений
Умеет - составлять название органического соединения по номенклатуре ИЮПАК; – писать изомеры органических соединений; - классифицировать органические соединения по функциональным группам; - классифицировать органические соединения по кислотным и основным свойствам; – предлагать качественные реакции на лекарственные средства органического происхождения	- классифицирует органические соединения по функциональным группам, кислотным и основным свойствам; - выполняет качественные реакции на лекарственные средства органического происхождения; - выполняет практические задания; - решает типовые задачи; – обоснованно, четко и полно дает ответы на вопросы	- оценка результатов выполнения практической работы; – экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

Приложение 3.20
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОП.08 АНАЛИТИЧЕСКАЯ ХИМИЯ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«АНАЛИТИЧЕСКАЯ ХИМИЯ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Аналитическая химия»: освоение теоретических основ данной научной дисциплины, овладение основными методами классического химического анализа, знакомство с физико-химическими методами анализа.

Дисциплина «Аналитическая химия» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 2.3, ПК 2.5, ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 07, ОК 09	- проводить качественный и количественный анализ химических веществ, в том числе лекарственных средств; - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	- теоретические основы аналитической химии; - методы качественного и количественного анализа неорганических и органических веществ, в том числе физико-химические; - требования по охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	62	38
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	2	-
Всего	**64**	**38**

2.2.Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Введение в аналитическую химию 2 ак.ч.	
Тема 1.1. Введение	**Содержание учебного материала**
	Аналитическая химия, ее значение и задачи. Развитие аналитической химии, вклад русских ученых в развитие аналитической химии. Связь аналитической химии с другими дисциплинами. Объекты аналитического анализа. Методы химического анализа. Основные характеристики методов. Требования, предъявляемые к анализу веществ. Современные достижения аналитической химии как науки.
Тема 1.2. Растворы. Химическое равновесие. Закон действующих масс. Кислотно-основное равновесие. Равновесие в гетерогенной системе раствор – осадок	**Содержание учебного материала**
	Способы выражения состава раствора. Химическое равновесие. Закон действующих масс. Константа химического равновесия, способы ее выражения. Общие понятия о растворах. Слабые, сильные электролиты. Смещение химического равновесия. Расчет равновесных концентраций. Электролитическая диссоциация воды. Ионное произведение воды. Водородный и гидроксильный показатели. Растворимость. Равновесие в гетерогенной системе раствор-осадок. Произведение растворимости (ПР). Условия образования и растворения осадков. Дробное осаждение и разделение. Равновесие в растворах кислот и оснований. Влияние pH раствора на диссоциацию кислот и оснований. Факторы, влияющие на растворимость труднорастворимых электролитов.
Раздел 2. Качественный анализ 22 ак.ч.	
Тема 2.1. Методы качественного анализа	**Содержание учебного материала**
	Реакции, используемые в качественном анализе. Реакции разделения и обнаружения. Селективность и специфичность аналитических реакций. Условия выполнения реакций. Чувствительность. Факторы, влияющие на чувствительность. Реактивы: частные, специфические, групповые. Классификация ионов. Кислотно-основная

	классификация. Методы качественного анализа. Дробный и систематический анализ.
Тема 2.2. Катионы I аналитической группы. Катионы II аналитической группы	**Содержание учебного материала**
	Катионы I аналитической группы. Общая характеристика. Свойства катионов натрия, калия, аммония. Реактивы. Условия осаждения ионов калия и натрия в зависимости от концентрации, реакции среды, температуры. Применение их соединений в медицине. Катионы II аналитической группы. Общая характеристика. Свойства катионов серебра, свинца (II). Групповой реактив. Его действие. Реактивы. Значение соединений катионов II группы в медицине.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №1. Качественные реакции на катионы I и II аналитических групп.
Тема 2.3. Катионы III аналитической группы. Катионы IV аналитической группы	**Содержание учебного материала**
	Катионы III аналитической группы. Общая характеристика. Свойства катионов бария, кальция. Групповой реактив. Его действие. Реактивы. Значение соединений катионов III группы в медицине. Понятие о произведении растворимости. Условия осаждения и растворения малорастворимых соединений в соответствии с величинами ПР. Катионы IV аналитической группы. Общая характеристика. Свойства катионов алюминия, цинка. Значение и применение гидролиза и амфотерности при открытии и отделении катионов IV группы. Групповой реактив. Его действие. Реактивы. Применение соединений в медицине.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 2. Качественные реакции на катионы III и IV аналитических групп.
Тема 2.4. Катионы V аналитической группы. Катионы VI аналитической группы	**Содержание учебного материала**
	Катионы V аналитической группы. Общая характеристика. Свойства катионов железа (II, III), магния. Окислительно-восстановительные реакции и использование их при открытии и анализе катионов V группы. Применение соединений катионов V аналитической группы в медицине. Катионы VI аналитической группы. Общая характеристика. Свойства катиона меди II. Реакции комплексообразования. Использование их при открытии катионов VI группы. Групповой реактив. Его действие. Применение соединений меди в медицине.
	В том числе практических занятий

	Практическое занятие № 3. Качественные реакции на катионы V и VI аналитических групп.
Тема 2.5. Катионы I-VI аналитических групп	**Содержание учебного материала**
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 4. Систематический анализ смеси катионов I-VI группы.
Тема 2.6. Анионы I- III аналитических групп	**Содержание учебного материала**
	Общая характеристика анионов и их классификации. Анионы окислители, восстановители, индифферентные. Предварительные испытания на присутствие анионов-окислителей и восстановителей. Групповые реактивы на анионы и условия их применения: хлорид бария, нитрат серебра. Качественные реакции на анионы I группы: сульфат-ион, сульфит-ион, тиосульфат-ион, фосфат-ион, карбонат-ион, гидрокарбонат-ион, оксалат-ион, борат-ион. Групповой реактив. Применение соединений в медицине. Качественные реакции на анионы II группы: хлорид-ион, бромид-ион, иодид-ион. Групповой реактив. Применение в медицине. Качественные реакции на анионы III группы: нитрат-ион, нитрит-ион. Групповой реактив. Применение в медицине. Анализ смеси анионов трех аналитических групп.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 5-6. Качественные реакции на анионы I-III аналитических групп. Анализ смеси анионов I – III групп. Анализ неизвестного вещества.
Раздел 3. Количественный анализ 38 ак.ч.	
Тема 3.1. Титриметрические методы анализа	**Содержание учебного материала**
	Основные сведения о титриметрическом анализе, его особенности и преимущества. Требования к реакциям. Точка эквивалентности и способы ее фиксации. Индикаторы. Классификация методов. Способы выражения концентрации рабочего раствора. Растворы с молярной концентрацией эквивалента, молярные растворы. Титр и титрованные растворы. Растворы с титром приготовленным и титром установленным. Исходные вещества. Требования к исходным веществам. Понятие о поправочном коэффициенте. Стандарт-титр (фиксаналы). Прямое, обратное титрование и титрование заместителя. Вычисления в титриметрическом методе. Измерительная посуда: мерные колбы, пипетки, бюретки и другие.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 7-8. Титриметрические методы анализа. Работа с мерной посудой, с аналитическими весами. Решение задач по количественному анализу.
Тема 3.2.	**Содержание учебного материала**
	Основное уравнение метода. Рабочие растворы. Стандартные растворы. Индикаторы. Ацидиметрия и алкалиметрия. Порядок и

Методы кислотно-основного титрования	техника титрования. Расчеты. Использование метода при анализе лекарственных веществ.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 9-10. Методы кислотно-основного титрования. Метод ацидиметрии. Определение массовой доли гидрокарбоната натрия в растворе. Метод алкалиметрии. Определение массовой доли раствора кислоты хлороводородной.
Тема 3.3. Методы окислительно-восстановительного титрования	**Содержание учебного материала**
	Перманганатометрия. Окислительные свойства перманганата калия в зависимости от реакции среды. Вычисление эквивалента перманганата калия в зависимости от среды раствора. Приготовление раствора перманганата калия. Исходные вещества в методе перманганатометрии. Приготовление раствора щавелевой кислоты. Определение молярной концентрации эквивалента и титра раствора перманганата калия по раствору щавелевой кислоты. Использование метода для анализа лекарственных веществ. Йодометрия. Химические реакции, лежащие в основе йодометрического метода. Приготовление рабочих растворов йода и тиосульфата натрия, дихромата калия. Условия хранения рабочих растворов в методе йодометрии. Крахмал как индикатор в йодометрии, его приготовление. Использование метода йодометрии в анализе лекарственных веществ. Метод нитритометрии. Рабочий раствор. Стандартный раствор. Фиксирование точки эквивалентности с помощью внешнего и внутренних индикаторов. Условия титрования. Примеры нитритометрического определения. Использование метода для анализа лекарственных веществ. Метод броматометрии. Рабочий раствор. Стандартный раствор. Химические реакции, лежащие в основе метода, применение метода. Условия титрования. Способы фиксации точки эквивалентности. Использование метода для анализа лекарственных веществ.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 11-12. Методы окислительно-восстановительного титрования. Определение массовой доли пероксида водорода в растворе. Определение массовой доли йода в растворе.
Тема 3.4. Методы осаждения	**Содержание учебного материала**
	Аргентометрия. Вариант Мора – титрант, среда, индикатор, переход окраски, основное уравнение реакции, применение в фармацевтическом анализе. Вариант Фаянса – основное уравнение, условия титрования, использование адсорбционных индикаторов: бромфенолового синего, эозината натрия для определения галогенидов, титрант, среда, индикатор, уравнения реакции, определение точки эквивалентности.

	Вариант Фольгарда – уравнение метода, условия титрования, индикатор. Тиоцианометрия – титрант, среда, индикатор, переход окраски, основное уравнение реакции, применение в фармацевтическом анализе.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 13-14. Методы аргентометрии. Определение массовой доли натрия хлорида – вариантом Мора. Определение массовой доли калия иодида – вариантом Фаянса. Определение массовой доли калия бромида вариантом Фольгарда.
Тема 3.5. Метод комплексонометрии	**Содержание учебного материала**
	Общая характеристика метода комплексонометрии. Индикаторы. Титрование солей металлов. Влияние кислотности растворов (pH). Буферные растворы. Использование метода при анализе лекарственных веществ.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 15-16. Метод комплексонометрии. Определение содержания хлорида кальция (магния сульфата) и цинка сульфата в растворе.
Тема 3.6. Инструментальные методы анализа	**Содержание учебного материала**
	Классификация методов. Обзор оптических, хроматографических и электрохимических методов. Рефрактометрия. Расчеты.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие № 17-18. Инструментальные методы анализа. Определение массовой доли однокомпонентных растворов методом рефрактометрии. **Практическое занятие № 19.** Инструментальные методы анализа. Применение инструментальных методов анализа в анализе лекарственных средств.
Промежуточная аттестация	**2 ак.ч.**
Всего:	**64.ак.ч.**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинеты общепрофессиональных дисциплин и МДК, оснащенные в соответствии с приложением 4 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1. Александрова, Э. А. Физико-химические методы анализа: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Э. А. Александрова, Н. Г. Гайдукова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/536660

2. Александрова, Э. А. Физико-химические методы анализа : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Э. А. Александрова, Н. Г. Гайдукова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 344 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/536660

3. Аналитическая химия : практикум для СПО / Е. В. Лидер, С. Н. Воробьева, М. Б. Бушуев [и др.]. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2020. — 76 с. — URL: https://profspo.ru/books/96010

4. Аналитическая химия : учебное пособие для СПО / О. Б. Кукина, О. В. Слепцова, Е. А. Хорохордина, О. Б. Рудаков. — Саратов : Профобразование, 2019. — 161 с.— URL: https://profspo.ru/books/87269

5. Борисов, А. Н. Аналитическая химия. Расчеты в количественном анализе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Борисов, И. Ю. Тихомирова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — URL: https://www.urait.ru/bcode/538049

6. Гайдукова, Б. М. Техника и технология лабораторных работ: учебное пособие / Б. М. Гайдукова, С. В. Харитонов. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2020. — 128 с.— URL: https://e.lanbook.com/book/129227

7. Егоров, В. В. Аналитическая химия: учебник для спо / В. В. Егоров, Н. И. Воробьева, И. Г. Сильвестрова. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 144 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/327605

8. Лупейко, Т. Г. Химия : учебник для СПО / Т. Г. Лупейко, О. В. Дябло, Е. А. Решетникова. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 308 с.— URL: https://profspo.ru/books/94217

3.2.3. Дополнительные источники

1. Харитонов, Ю.Я. Аналитическая химия : учебник для медицинских училищ и колледжей / Ю.Я. Харитонов ; М-во образования и науки РФ. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 320 с.
2. Харитонов, Ю.Я. Аналитическая химия : учебник для медицинских училищ и колледжей / Ю.Я. Харитонов ; М-во образования и науки РФ. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 320 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает - теоретические основы аналитической химии; - методы качественного и количественного анализа неорганических и органических веществ, в том числе физико-химические; - требования по охране труда, меры пожарной безопасности, порядок действий при чрезвычайных ситуациях	- уровень усвоения обучающимися теоретического материала, предусмотренного учебной программой дисциплины; - уровень знаний, общих компетенций, позволяющих обучающемуся решать типовые ситуационные задачи; - обоснованность, четкость, полнота изложения ответов	Текущий контроль по каждой теме: - письменный опрос; - устный опрос; - решение ситуационных задач; - контроль выполнения практических заданий. Итоговый контроль – дифференцированный зачет/зачет, который проводится на последнем занятии и включает в себя контроль усвоения теоретического материала и контроль усвоения практических умений.
Умеет проводить качественный и количественный анализ химических веществ, в том числе лекарственных средств; - соблюдать правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной безопасности, порядок действия при чрезвычайных ситуациях	- решает типовые задачи; - выполняет практические задания; - проводит качественный и количественный анализ химических веществ; - соблюдет правила санитарно-гигиенического режима, охраны труда, техники безопасности и противопожарной	- оценка результатов выполнения практической работы; - экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы

Приложение 3.20
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

«ОП.09 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА 4
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы 4
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ 5
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины 5
2.2. Содержание дисциплины 5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ 8
3.1. Материально-техническое обеспечение 8
3.2. Учебно-методическое обеспечение 8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ 9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»: формирование общей культуры безопасности, направленной на сохранение жизни и здоровья в повседневной жизни, в экстремальных и чрезвычайных ситуациях и профессиональной деятельности, воспитание сознательного и ответственного отношения к вопросам личной и государственной безопасности.

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ПК, ОК	Уметь	Знать
ПК 1.11, ПК 2.5, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 06, ОК 07, ОК 09, ОК 12	- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; - использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; - применять первичные средства пожаротушения; - ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; - применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной медицинской службы на воинских должностях в	- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьёзной угрозе национальной безопасности России; - основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; - основы военной службы и обороны России; - задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; - меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; - организацию и порядок призыва граждан на военную службу

	соответствии с полученной специальностью; - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военно-медицинской службы; - оказывать первую помощь пострадавшим	и поступления на неё в добровольном порядке; - основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; - область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	68	48
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	**68**	**48**

1.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Раздел 1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени, организация защиты населения	**8 ак.ч.**
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени	**Содержание учебного материала**
	1. Понятие чрезвычайной ситуации (ЧС). Классификация чрезвычайных ситуаций. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. Общая характеристика ЧС природного характера, источники их возникновения. ЧС геологического, метеорологического, гидрологического характера. Природные пожары. Биологические, космические, экологические ЧС. 2. Классификация ЧС техногенного происхождения по масштабам их распространения. Аварии и катастрофы на объектах промышленности и транспорта. ЧС без загрязнения и с загрязнением окружающей среды. Чрезвычайные ситуации социального происхождения. Социальные опасности. Терроризм. Чрезвычайные ситуации военного времени. Современные средства поражения. Оружие массового поражения. Ядерное оружие и его поражающие факторы. Химическое, биологическое оружие и его характеристика. Действия населения в условиях ЧС военного времени.
Тема 1.2. Организация защиты населения и территории в условиях чрезвычайных ситуаций	**Содержание учебного материала**
	1. Основные принципы и нормативно-правовая база защиты населения и территорий от ЧС. Требования руководящих документов по защите населения и территорий от ЧС. Единая государственная система по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Основная цель создания и основные задачи РСЧС по защите населения от ЧС, силы и средства ликвидации ЧС. МЧС РФ – федеральный орган управления в области защиты населения и территорий от ЧС. История возникновения и развития, структура МЧС РФ. Основные задачи, силы и средства ликвидации ЧС. Гражданская оборона, её структура и задачи по защите населения от опасностей, возникающих при ведении военных действий или

	вследствие этих действий. Инженерная защита от ЧС. Средства индивидуальной защиты. 2. Прогнозирование чрезвычайных ситуаций. Мероприятия, проводимые по предупреждению возникновения и развития ЧС. Основные виды и организация аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР). Действия аварийно-спасательных подразделений в условиях ЧС природного и техногенного характера. Эвакуационные мероприятия. Система предупреждения и оповещения. Виды и способы эвакуации, порядок и правила поведения в условиях эвакуации и рассредоточения.
Раздел 2. Основы военной службы	**6 ак.ч.**
Тема 2.1. Основы обороны государства. Военно-патриотическое воспитание молодежи	**Содержание учебного материала**
	История создания вооруженных сил России. Национальная безопасность и национальные интересы России. Угрозы национальной безопасности России. Обеспечение национальных интересов России. Военная доктрина РФ. Военная организация Российской Федерации. Вооруженные силы РФ, организационная структура и предназначение. Виды и рода войск.
Тема 2.2. Военно-патриотическое воспитание молодежи	**Содержание учебного материала**
	Боевые традиции Вооруженных сил России. Патриотизм и верность воинскому долгу – основные качества защитника Отечества. Воинские символы и ритуалы. Памяти поколений – дни воинской славы России.
Тема 2.3. Радиационная, химическая и биологическая защита	**Содержание учебного материала**
	Характеристика средств коллективной и индивидуальной защиты. Защитные убежища, укрепления и сооружения. Классификация защитных сооружений. Убежища – понятие, характеристика, классификация. Основные составляющие убежищ. Противорадиационные укрытия. Простейшие средства укрытия. Использование защитных средств от поражения аварийно-химическими опасными веществами (АХОВ). Характеристика и устройство средств защиты органов дыхания. Характеристика и виды средств защиты кожных покровов. Использование средств медицинской защиты.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №1. Способы действий личного состава в условиях радиационного, химического и биологического заражения. **Практическое занятие №2.** Использование средств индивидуальной защиты.
Раздел 3. Основы медицинских знаний и оказание первой помощи (для подгрупп девушек)	**52 ак.ч.**
Тема 3.1.	**Содержание учебного материала**

Задачи и организации медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях	Задачи и организации службы медицина катастроф. Организация Всероссийской службы медицина катастроф (ВСМК). Формирования ВСМК. Международные организации, работающие в области медицины катастроф и чрезвычайных ситуациях. Медицинская служба Гражданской обороны (МС ГО). Основные мероприятия, проводимые медицинской службой ГО. Медицинские силы ГО. Защита населения, больных и персонала медицинской службы. Характеристика и назначение невоенизированных медицинских формирований ГО.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №3. Действия санитарных дружинниц по сигналам оповещения ГО.
Тема 3.2. Лечебно-эвакуационное обеспечение в чрезвычайных ситуациях. Виды, объем оказания медицинской помощи в ЧС	**Содержание учебного материала**
	Современная система лечебно-эвакуационного обеспечения. Принципы системы лечебно-эвакуационного обеспечения. Основы организации лечебно-эвакуационных мероприятий. Виды, объем и сроки оказания медицинской помощи в ЧС. Медицинская эвакуация пораженных (больных) в чрезвычайных ситуациях. Понятия этап медицинской эвакуации, путь медицинской эвакуации.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №4. Организация лечебно-эвакуационного обеспечения в чрезвычайных ситуациях. **Практическое занятие №5.** Сбор и транспортировка пострадавших в ЧС.
Тема 3.3. Медицинская сортировка пораженных в условиях ЧС	**Содержание учебного материала**
	Принцип медицинской сортировки. Цель медицинской сортировки. Виды сортировки. Очередность в оказании медицинской помощи пораженным и их эвакуация. Основные сортировочные признаки, сортировочные группы. Организация первой медицинской помощи на догоспитальном этапе. Работа сортировочной бригады.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №6. Проведение медицинской сортировки по сортировочным группам.
Тема 3.4. Оказание первой помощи при различных чрезвычайных ситуациях	**Содержание учебного материала**
	Общие правила оказания первой помощи при ранении, кровотечении, травмах. Классификация, характеристика ран. Оказание медицинской помощи пораженным с ранениями мягких тканей при катастрофах и ЧС. Виды кровотечений. Классификация травм опорно-двигательного аппарата. Диагностика переломов костей и повреждений суставов. Понятие об иммобилизации. Диагностика повреждений позвоночника. Диагностика повреждений таза и тазовых органов. Оказание медицинской помощи. Транспортировка пораженных из очага в учреждение здравоохранения.

	Термические поражения. Ожоги. Клинические проявления ожога. Алгоритм оказания первой медицинской помощи при термических ожогах. Наложение мягких повязок при ожогах. Холодовая травма, классификация. Особенности клинического течения в ЧС. Понятие о замерзании, причины развития общего переохлаждения организма. Клиническая картина общего переохлаждения организма. Первая и доврачебная помощь при холодовой травме и профилактика осложнений. Транспортировка пострадавших с холодовой травмой. Терминальные состояния. Сердечно – легочная реанимация. Понятие о терминальных состояниях. Причины возникновения терминальных состояний при чрезвычайных состояниях. Оказание первой помощи при острой сердечно-сосудистой и дыхательной недостаточности. Правила и приемы оказания сердечно-легочной реанимации. Искусственная вентиляция лёгких (ИВЛ), массаж сердца. Оказание медицинской помощи при асфиксии. Местное и общее действие электрического тока. Оказание доврачебной медицинской помощи при поражении электротоком. Виды утопления. Оказание доврачебной медицинской помощи при утоплении. Первая помощь при массовых поражениях. Правила оказания само- и взаимопомощи в различных чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в условиях военного времени.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №7. Оказание первой помощи пораженному при ранениях. **Практическое занятие №8.** Оказание первой помощи при кровотечении. **Практическое занятие №9.** Оказание первой помощи при травмах мягких тканей, опорно-двигательного аппарата. **Практическое занятие №10.** Оказание первой помощи при синдроме длительного сдавливания. **Практическое занятие №11.** Оказание первой помощи при черепно-мозговой травме, повреждениях позвоночника. **Практическое занятие №12.** Проведение неотложных противошоковых мероприятий. **Практическое занятие №13.** Проведение базовой сердечно – легочной реанимации при различных ситуациях. **Практическое занятие №14.** Оказание первой помощи при ожогах. **Практическое занятие №15.** Оказание первой помощи при отморожении. **Практическое занятие №16-17.** Организация медицинского обеспечения при ликвидации радиационных аварий.

	Практическое занятие №18-19. Организация медицинского обеспечения при ликвидации химических катастроф. **Практическое занятие №20.** Оказание первой помощи при повреждении груди и живота. **Практическое занятие №21.** Оказание первой помощи при травматических повреждениях носа, глотки, уха. **Практическое занятие №22.** Оказание первой помощи при травме органа зрения. **Практическое занятие №23-24.** Организация медицинского обеспечения при ликвидации природных катастроф.
Раздел 3. Основы военной службы и медицинских знаний (для юношей) 52 ак.ч.	
Тема 3.1. Организация воинского учета и военная служба	**Содержание учебного материала**
	Воинский учет. Организация медицинского освидетельствования и медицинского обследования граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на воинскую службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. Прохождение военной службы по призыву и по контракту. Основные виды воинской деятельности. Перечень военно-учетных специальностей. Обеспечение безопасности военной службы. Правовые основы военной службы. Воинская обязанность, её основные составляющие. Требования военной деятельности, предъявляемые к физическим, психологическим и профессиональным качествам военнослужащего. Общие должностные и специальные обязанности военнослужащих. Статус военнослужащего. Права и ответственность военнослужащего. Международные правила поведения военнослужащего в бою.
Тема 3.2. Общевоинские уставы	**Содержание учебного материала**
	Основные мероприятия по обеспечению безопасности военной службы. Военнослужащие Вооруженных Сил Российской Федерации и взаимоотношения между ними. Размещение военнослужащих. Воинская дисциплина. Поощрение и дисциплинарные взыскания. Права военнослужащего. Дисциплинарная, административная и уголовная ответственность военнослужащих. Распределение времени и внутренний распорядок. Распорядок дня и регламент служебного времени. Несение караульной службы – выполнение боевой задачи, состав караула. Часовой и караульный. Обязанности часового. Пост и его оборудование. Обязанности лиц суточного наряда. Назначение суточного наряда, его состав и вооружение. Подчиненность и обязанности дневального по роте. Обязанности дежурного по роте. Порядок приема и сдачи

	дежурства, действия при подъеме по тревоге, прибытие в роту офицеров и старшин.
	В том числе практических занятий
Тема 3.2.1. Отработка элементов строевой подготовки	**Практическое занятие №3.** Строевые приемы и движения без оружия. Выполнение команд: «Становись», «Равняйсь», «Смирно», «Вольно», «Заправиться», «Отставить», «Головной убор снять (одеть)». Повороты на месте. Движение строевым шагом. **Практическое занятие №4.** Строевые приемы и движения без оружия. Выполнение воинского приветствия на месте и в движении. **Практическое занятие №5.** Построения, перестроения, повороты, перемена направления движения. **Практическое занятие №6.** Выполнение воинского приветствия в строю на месте и в движении. **Практическое занятие №7.** Строи подразделений в пешем порядке. Развернутый и походный строй взвода.
Тема 3.2.2. Отработка элементов физической подготовки	**Практическое занятие №8.** Тренировка в беге на длинные дистанции (кросс на 3-5 км). **Практическое занятие №9.** Совершенствование упражнений на гимнастических снарядах и контроль упражнения в подтягивании на перекладине. **Практическое занятие №10.** Совершенствование и контроль упражнения в беге на 2100 м, на 1 км.
Тема 3.2.3. Отработка элементов огневой подготовки	**Практическое занятие №11.** Назначение, боевые свойства и устройство автомата, разборка и сборка. Работа частей и механизмов автомата при заряжении и стрельбе. Уход за стрелковым оружием, хранение и сбережение. **Практическое занятие №12.** Требования безопасности при проведении занятий по огневой подготовке. Правила стрельбы из стрелкового оружия. Выполнение упражнений начальных стрельб.
Тема 3.2.4. Отработка элементов тактической подготовки	**Практическое занятие №13.** Движение солдата в бою. Передвижение на поле боя. **Практическое занятие №14.** Обязанности наблюдателя. Выбор места наблюдения, его занятие, оборудование и маскировка, оснащение наблюдательного поста. **Практическое занятие №15.** Передвижения на поле боя. Выбор места и скрытное расположение на нем для наблюдения и ведения огня, самоокапывание и маскировка.
Тема 3.3. Оказание первой помощи при различных чрезвычайных ситуациях.	**Содержание учебного материала**
	Общие правила оказания первой помощи при ранении, кровотечении, травмах. Классификация, характеристика ран. Оказание медицинской помощи пораженным с ранениями мягких тканей при катастрофах и ЧС. Виды кровотечений. Классификация травм опорно-двигательного аппарата. Диагностика переломов костей и повреждений суставов. Понятие об иммобилизации. Диагностика повреждений

	позвоночника. Диагностика повреждений таза и тазовых органов. Оказание медицинской помощи. Транспортировка пораженных из очага в учреждение здравоохранения. Термические поражения. Ожоги. Клинические проявления ожога. Алгоритм оказания первой помощи при термических ожогах. Наложение мягких повязок при ожогах. Холодовая травма, классификация. Особенности клинического течения в ЧС. Понятие о замерзании, причины развития общего переохлаждения организма. Клиническая картина общего переохлаждения организма. Первая медицинская и доврачебная помощь при холодовой травме и профилактика осложнений. Транспортировка пострадавших с холодовой травмой. Терминальные состояния. Сердечно – легочная реанимация. Понятие о терминальных состояниях. Причины возникновения терминальных состояний при чрезвычайных состояниях. Оказание первой помощи при острой сердечно-сосудистой и дыхательной недостаточности. Правила и приемы оказания сердечно-легочной реанимации. Искусственная вентиляция лёгких (ИВЛ), массаж сердца. Оказание медицинской помощи при асфиксии. Местное и общее действие электрического тока. Оказание доврачебной медицинской помощи при поражении электротоком. Виды утопления. Оказание доврачебной медицинской помощи при утоплении. Первая помощь при массовых поражениях. Правила оказания само- и взаимопомощи в различных чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в условиях военного времени.
	В том числе практических занятий
	Практическое занятие №16. Оказание первой помощи пораженному при ранениях, кровотечениях. **Практическое занятие №17.** Оказание первой помощи при травмах мягких тканей, опорно-двигательного аппарата. **Практическое занятие №18.** Проведение неотложных противошоковых мероприятий. **Практическое занятие №19.** Проведение базовой сердечно – легочной реанимации при различных ситуациях. **Практическое занятие №20.** Оказание первой помощи при синдроме длительного сдавливания. **Практическое занятие №21.** Оказание первой помощи при черепно-мозговой травме, повреждениях позвоночника. **Практическое занятие №22.** Оказание первой помощи при термических поражениях. **Практическое занятие №23.** Организация медицинского обеспечения при ликвидации радиационных аварий.

	Практическое занятие №24. Организация медицинского обеспечения при ликвидации химических катастроф.
Всего	**68 ак.ч.**

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности», оснащенный в соответствии с приложением 4 ПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. 1 Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 399 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/536696
2. Безопасность жизнедеятельности: учебник для спо / Н. В. Горькова, А. Г. Фетисов, Е. М. Мессинева, Н. Б. Мануйлова. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 220 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/279821
3. Бектобеков, Г. В. Пожарная безопасность: учебное пособие для спо / Г. В. Бектобеков. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 88 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/279806
4. Беляков, Г. И. Основы обеспечения жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 641 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/537858
5. Каракеян, В. И. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 335 с. — URL: https://www.urait.ru/bcode/536668
6. Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности: учебник / Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. — Москва: КноРус, 2024. — 192 с.— URL: https://book.ru/books/951082
7. Кошелев, А. А. Медицина катастроф. Теория и практика: учебное пособие для спо / А. А. Кошелев. — 8-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 320 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/282392

8. Менумеров, Р. М. Электробезопасность: учебное пособие для спо / Р. М. Менумеров. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 196 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/404906
9. Михаилиди, А. М. Безопасность жизнедеятельности и охрана труда на производстве: учебное пособие для СПО / А. М. Михаилиди. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 111 с.— URL: https://profspo.ru/books/100492
10. Приешкина, А. Н. Основы безопасности жизнедеятельности. Обеспечение здорового образа жизни и основы медицинских знаний: учебное пособие для СПО / А. Н. Приешкина. — Саратов: Профобразование, 2024. — 92 с. — URL: https://profspo.ru/books/92324
11. Широков, Ю. А. Защита в чрезвычайных ситуациях и гражданская оборона: учебное пособие для спо / Ю. А. Широков. — Санкт-Петербург: Лань, 2023. — 488 с. — URL: https://e.lanbook.com/book/293030

Дополнительные источники

1. Чиж, И.М. Безопасность жизнедеятельности человека в медицинских организациях : краткий курс / И.М. Чиж, В.Г. Баженов. - Москва: Альфа-М; ИНФРА-М, 2014. - 160 с. - URL: https://znanium.com/catalog/product/425680
2. Микрюков, В.Ю. Безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]: учебник / Микрюков В.Ю. - Москва: КноРус, 2024. - 282 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: https://book.ru/books/951432

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России	- перечисляет принципы обеспечения устойчивости объектов экономики; - называет факторы, определяющие устойчивость работы объектов экономики; - определяет основные мероприятия, обеспечивающие и повышающие устойчивость объектов экономики в ЧС; - поясняет последствия при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях	Текущий контроль по каждой теме: - письменный опрос; - устный опрос; -решение ситуационных задач; - контроль выполнения практических заданий. Итоговый контроль– дифференцированный зачет/зачет, который проводится на последнем занятии и включает в себя контроль усвоения теоретического материала и контроль усвоения практических умений.
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации	-формулирует определения понятий: опасность, безопасность, опасная ситуация, вредные и опасные факторы; риск; - проводит обзор основных видов потенциальных опасностей и их последствий; - перечисляет основные принципы снижения вероятности реализации опасностей	
- основы военной службы и обороны государства	- перечисляет правовые основы военной службы; - поясняет понятие о воинской обязанности; - перечисляет права, ответственность и свободы военнослужащих; - проводит обзор общевоинских уставов ВС РФ; - объясняет сущность военно-патриотического воспитания; - приводит примеры ритуалов ВС РФ	
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты	- описывает структуру РСЧС и МЧС России;	

населения от оружия массового поражения	- описывает структуру гражданской обороны; - перечисляет основные задачи ГО по защите населения; - проводит обзор основных способов защиты населения от оружия массового поражения	
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах	- перечисляет меры пожарной безопасности и правила поведения при пожарах; - разрабатывает инструкции по действиям при возникновении пожара в помещении	
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке	- перечисляет нормативные акты РФ, регламентирующие порядок прохождения военной службы; - называет виды военной службы, существующие в РФ; - называет организации и поясняет порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке на основании существующих нормативных актов; - перечисляет требования, предъявляемые к физическим, психологическим и профессиональным качествам военнослужащих	
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности (ВУС), родственные специальностям СПО	- сопоставляет перечень ВУС с полученной специальностью; - проводит анализ перечня ВУС и выбор родственных специальностям СПО; - перечисляет основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящие на вооружении в ВС РФ; - сопоставляет основные виды вооружения, военной техники с специального снаряжения, состоящие на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО	

- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы	- сопоставляет перечень ВУС с полученной специальностью	
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим	поясняет правовые основы оказания первой помощи; перечисляет состояния, при которых необходима первая помощь; распознает признаки неотложных состояний; поясняет порядок и правила оказания первой помощи; оценивает соответствие оказания первой помощи установленным правилам	
Умеет:		
- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	- перечисляет основные принципы защиты населения и территорий от ЧС; - перечисляет негативные воздействия ЧС; - называет основные мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - приводит примеры мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - составляет план организации и проведения мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; - проводит анализ планирования и организации мероприятий по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций	- тестирование; - оценка решения ситуационных задач
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их	- называет основные виды опасностей и их последствий; - составляет план (описание) своих действий для снижения уровня	- тестирование; - оценка решения ситуационных задач

последствий в профессиональной деятельности и быту	опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту, оценивает правильность и результативность своих действий	
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения	- перечисляет виды оружия массового поражения и поражающих факторов; - перечисляет виды средств индивидуальной и коллективной защиты; - определяет тип примененного оружия массового поражения и характер поражающего (-их) фактора (-ов); - правильно применяет средства индивидуальной и коллективной защиты в зависимости от примененного оружия массового поражения и характера поражающего (-их) фактора (-ов),оценивает правильности выполнения действий по применению средств индивидуальной и коллективной защиты	- демонстрация умения использовать средства индивидуальной защиты и оценка правильности их применения; - решение ситуационных задач по использованию средств коллективной защиты; - тестирование; - устный опрос
- применять первичные средства пожаротушения	- перечисляет первичные средства пожаротушения; - поясняет выбор первичных средств пожаротушения в зависимости от вида(типа) возгорания; применение первичных средств пожаротушения; - сравнивает свои действия по применению первичных средств пожаротушения с шаблоном и оценивает их правильность	- демонстрация умения пользоваться первичными средствами пожаротушения и оценка правильности их применения; - тестирование; - оценка решения ситуационных задач; - устный опрос
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности	- сопоставляет перечень ВУС с полученной специальностью; - проводит анализ перечня ВУС и выбор родственных полученной специальности	- тестирование; - оценка решения ситуационных задач

- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью	- поясняет правовые основы военной службы; - перечисляет обязанности военнослужащего; - поясняет профессиональные знания, необходимые в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью	- тестирование; - оценка решения ситуационных задач
- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы	- перечисляет признаки зарождения конфликта; - определяет людей, склонных к конфликтному поведению; - перечисляет и применяет на практике способы бесконфликтного общения и саморегуляции	- тестирование; - оценка решения ситуационных задач
- оказывать первую помощь пострадавшим	- перечисляет состояния, при которых необходима первая помощь; - распознает признаки неотложных состояний; поясняет свои действия при оказании первой помощи в зависимости от состояния пострадавшего; - демонстрирует действия по оказанию первой помощи; - оценивает соответствие оказания первой помощи установленным правилам	- демонстрация умения оказывать первую помощь пострадавшим; - оценка правильности выполнения алгоритма оказания первой помощи; - оценка решения ситуационных задач; - тестирование; - устный опрос

Приложение 3.21
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Рабочая программа дисциплины

ОП.10 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17
6. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРИ ОБУЧЕНИИ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	20
7. ЛИСТ ВНЕСЕННЫХ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ	22

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.10 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.14 Правовое обеспечение профессиональной деятельности (далее – программа) является составной вариативной частью образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 33.02.01 Фармация

1.2. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина ОП.14 Правовое обеспечение профессиональной деятельности входит в состав вариативной части общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

У1 – использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности;

У2 - находить и использовать необходимую экономическую информацию;

У3 - защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;

У4 - анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

знать:

З1 - основные положения Конституции Российской Федерации;

З2 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

З3 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;

З4 - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;

З5 - организационно-правовые формы юридических лиц;

З6 - правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;

З7 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;

З8 - порядок заключения трудового договора и основания его прекращения;

З9 – правила оплаты труда;

З10 – роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;

З11 – право социальной защиты граждан;

З12 – понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;

З13 – виды административных правонарушений и административной ответственности;

З14 - нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;

З15 - особенности правового регулирования трудовых правоотношений в учреждениях здравоохранения и ответственность медицинских работников в профессиональной деятельности.

1.4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

В ходе изучения дисциплины студент должен освоить общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,

проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

1.5. Количество часов на освоение программы:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 56 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 56 часов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ И ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП. 14 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	**Количество часов (всего)**	**В 6 семестре**
Обязательная аудиторная учебная нагрузка	**56**	**56**
в том числе		
теоретические занятия (Л)	36	36
практические занятия (ПЗ)	20	20
Формой промежуточной аттестации дифференцированный зачет		
Общая трудоемкость	**56**	**56**

2.2. Тематический план дисциплины ОП.14 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

№ п/п	Шифр и № занятия	Наименование тем	Макс. учебная нагрузка на студента, час.	Количество часов		
				Теоретические занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа обучающихся
Раздел 1. Правовые аспекты фармацевтической деятельности в РФ.						
1.	Л1	Введение. Место дисциплины в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы. Цели и задачи предмета.	2	2		
2.	Л2	Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан. Источники правового регулирования сферы здравоохранения и фармацевтической деятельности.	2	2		
3.	Л3	Правовые основы деятельности фармацевтических организаций в сфере обращения лекарственных средств.	2	2		
4.	Л4	Единая государственная политика при осуществлении лицензирования.	2	2		
5.	ПЗ1	Составление деловой документации: - договор для прохождения сертификации специалиста; - документы по лицензированию аптечной деятельности.	2		2	
Раздел 2. Гражданское право.						
6.	Л5	Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Понятие представительства.	2	2		
7.	Л6	Обязательственное право. Общие положения о договорах.	2	2		
8.	ПЗ2	Составление различных видов доверенностей.	2		2	

9.	ПЗ3	Использование нормативно-правовых документов в сфере фармацевтической деятельности. Проведение анализа прав и обязанностей фармацевтических работников по нормативным документам.	2		2	
10.	Л7	Защита прав потребителей. Федеральный закон «О рекламе» и его действие в аптечной сети.	2		2	
11.	ПЗ4	Составление деловой документации – искового заявления, претензий по защите прав потребителей.	2		2	
Раздел 3. Арбитражное процессуальное право.						
12.	Л8	Общие положения арбитражного процессуального права. Арбитражный процесс.	2	2		
13.	Л9	Несостоятельность (банкротство) фармацевтических учреждений (организаций).	2	2		
14.	ПЗ5	Организационно – правовые формы юридических лиц.	2		2	
15.	Л10	Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом.	2	2		
16.	ПЗ6	Составление искового заявления в арбитражный суд.	2		2	
Раздел 4. Правовое регулирование трудовых отношений.						
17.	Л11	Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	2	2		
18.	ПЗ7	Круглый стол «Право на труд. Трудовые правоотношения».	2		2	
19.	Л12	Трудовой договор.	2	2		
20.	ПЗ8	Составление трудового договора.	2		2	
21.	ПЗ9	Решение ситуационных задач: заключение трудового договора, прекращение трудового договора.	2		2	
22.	Л13	Рабочее время и время отдыха.	3	2		

23.	Л14	Дисциплина труда.	3	2		
24.	Л15	Заработная плата.	3	2		
25.	Л16	Трудовые споры и порядок их разрешения.	3	2		
Раздел 4. Юридическая ответственность в сфере охраны здоровья.						
26.	Л17	Виды ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение профессиональных обязанностей медицинскими работниками.	3	2		
27.	ПЗ10	Профессиональные правонарушения и преступления в медицине.	2		2	
28.	Л18	Дифференцированный зачет	2	2		
		ИТОГО	**56**	**36**	**20**	

2.3. Содержание учебной дисциплины ОП.14 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов дисциплины	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды формируемых компетенций, осваиваемых знаний и умений
Раздел 1. Правовые аспекты фармацевтической деятельности в РФ.	**Содержание учебного материала** Предмет, содержание и задачи дисциплины. Основные принципы и задачи по охране здоровья граждан. Финансирование охраны здоровья граждан. Системы здравоохранения: государственная, муниципальная и частная. Правовое регулирование отношений, возникающих в сфере обращения лекарственных средств. Государственная система контроля качества, эффективности, безопасности лекарственных средств. Основные понятия, принципы осуществления лицензирования. Полномочия осуществлении лиц лицензирующих органов. Действие лицензии.		***ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК8,ОК 10, ОК12,31;33;34,36, 39, У1;У2,У4***
	Теоретические занятия		
	1. Введение. Место дисциплины в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы. Цели и задачи предмета.	2	
	2. Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан. Источники правового регулирования сферы здравоохранения и фармацевтической деятельности.	2	
	3. Правовые основы деятельности фармацевтических организаций в сфере обращения лекарственных средств.	2	
	4. Единая государственная политика при осуществлении лицензирования.	2	
	Практические занятия		
	1. Составление деловой документации: - договор для прохождения сертификации специалиста; - документы по лицензированию аптечной деятельности.	2	

Раздел 2. Гражданское право.	**Содержание учебного материала** Субъекты предпринимательской деятельности и основы их имущественного правового статуса. Физические лица. Юридические лица. Представительство. Доверенность. Осуществление и защита гражданских прав. Гражданско-правовая ответственность. Понятие обязательства. Исполнение обязательств. Обеспечение исполнения обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Отдельные виды обязательств. Гражданско-правовой договор.Общая характеристика Закона РФ «О защите прав потребителей». Основные положения Закона РФ «О защите прав потребителей». Подача претензии. Исковое заявление. Федеральный закон «О рекламе».		***ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, 31;33;34,36,39, У1;У2, У4***
	Теоретические занятия		
	1. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. Понятие представительства.	2	
	2. Обязательственное право. Общие положения о договорах.	2	
	3. Защита прав потребителей. Федеральный закон «О рекламе» и его действие в аптечной сети.	2	
	Практические занятия		
	1. Составление различных видов доверенностей.	2	
	2. Использование нормативно-правовых документов в сфере фармацевтической деятельности. Проведение анализа прав и обязанностей фармацевтических работников по нормативным документам.	2	
	3. Составление деловой документации – искового заявления, претензий по защите прав потребителей.	2	
Раздел 3. Арбитражное процессуальное право.	**Содержание учебного материала** Арбитражное процессуальное право: понятие, источники. Субъекты и объекты арбитражного процессуального права. Процедура обращения в арбитраж. Признаки банкротства. Предупреждение банкротства.		***ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10,***

	Разбирательство дел о банкротстве в арбитражном суде. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом.		***31;33;34,36,39,315 , У1;У2, У4***
	Теоретические занятия		
	1. Общие положения арбитражного процессуального права. Арбитражный процесс.	2	
	2. Несостоятельность (банкротство) фармацевтических учреждений (организаций).	2	
	3. Порядок рассмотрения экономических споров арбитражным судом.	2	
	Практические занятия		
	1. Организационно – правовые формы юридических лиц.	2	
	2. Составление искового заявления в арбитражный суд.	2	
Раздел 4. Правовое регулирование трудовых отношений.	**Содержание учебного материала** Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Организация занятости и трудоустройства населения в России. Правовое положение безработных граждан. Трудовой договор. Понятие, содержание и виды трудового договора. Заключение трудового договора. Прекращение трудового договора. Рабочее время и время отдыха. Понятие и виды рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Понятие и значение трудовой дисциплины .Трудовые споры. Общие положения. Индивидуальные трудовые споры. Коллективные трудовые споры. Понятие оплаты труда и заработной платы. Правовое регулирование заработной платы, ее составные элементы.		***ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК6,ОК7,ОК 9, ОК 10,ОК1131,32,33,34,36,38,39310,311, 313, У1,У2,У3,У4***
	Теоретические занятия		
	1. Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	2	
	2. Трудовой договор.	2	
	3.Рабочее время и время отдыха.	2	
	4. Дисциплина труда.	2	

	5. Заработная плата.	2	
	6. Трудовые споры и порядок их разрешения.	2	
	Практические занятия		
	1. Круглый стол «Право на труд. Трудовые правоотношения».	2	
	2. Составление трудового договора.	2	
	3. Решение ситуационных задач: заключение трудового договора, прекращение трудового договора.	2	
Раздел 5. Юридическая ответственность в сфере охраны здоровья.	**Содержание учебного материала** Виды ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение профессиональных обязанностей. Компенсация морального вреда. Административная ответственность. Признание тяжести вреда здоровью. Состав преступления. Преступления в сфере здравоохранения и ответственность за них. Обоснованный риск. Профессиональная ошибка.		***ОК1,ОК2,ОК5,ОК 7,ОК9, 31,32,33,34,36,39,3 14,315, У1,У2***
	Теоретические занятия		
	1. Виды ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение профессиональных обязанностей медицинскими работниками.	2	
	2. Уголовная ответственность в профессиональной деятельности.	2	
	Практические занятия		
	1. Профессиональные правонарушения и преступления в медицине.	2	
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет		

3. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Модуль 6 Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Дата и место, проведения	Название мероприятия	Форма проведения мероприятия	Ответственный	Достижения обучающихся
Февраль 2025 г. Политехни-ческий колледж	Круглый стол «Право на труд. Трудовые правоотношения».	Индивидуально-групповая	А.С.Ворокова	Сформированность ОК 1,2, 5, 9

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП. 14 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины ОП.14 Правовое обеспечение профессиональной деятельности требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический комплекс по дисциплине.

Технические средства обучения:

- компьютеры;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий основной и дополнительной литературы, Интернет-ресурсов

Основные источники:

1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для медицинских училищ и колледжей / Ю.Д. Сергеев [и др.]. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 192 с.

2. Гуреева, М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / Гуреева М.А. - Москва: КноРус, 2019. - 219 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: https://book.ru/book/931423

3. Некрасов, С.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / Некрасов С.И., Зайцева-Савкович Е.В., Питрюк А.В. - Москва: Юстиция, 2019. - 211 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: https://book.ru/book/931218

4. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник / А. М. Волков, Е. А. Лютягина; под общ. ред. А. М. Волкова. - Москва: Юрайт, 2019. - 235 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/436472

Дополнительные источники:

1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А. Я. Капустин, К. М. Беликова; под ред. А. Я.

Капустина. - Москва: Юрайт, 2019. - 382 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/433377

2. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебник и практикум / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина; под ред. А. Я. Рыженкова. - Москва: Юрайт, 2019. - 317 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/438858

Интернет-ресурсы:

1. http://www.pravo.gov.ru (Официальный интернет-портал правовой информации).
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс» – www.consultant.ru.
3. http://www. constitution. ru (Конституция РФ).
4. http://www. law. edu. ru (Юридическая Россия: федеральный правовой портал).
5. http://www. acadprava. ru (Открытая академия правовой культуры детей и молодежи).
6. Справочная правовая система «ГАРАНТ» – www.garant.ru.
7. http://www.uznay-prezidenta.ru (Президент России гражданам школьного возраста).
8. http://www.council.gov.ru (Совет Федерации Федерального Собрания РФ).
9. http://www.duma.gov.ru (Государственная Дума Федерального Собрания РФ).
10. http://www.ksrf.ru (Конституционный суд РФ).
11. http://www.vsrf.ru (Верховный суд РФ).
12. http://www.arbitr.ru (Высший Арбитражный суд РФ).
13. http://www.genproc.gov.ru (Генеральная прокуратура РФ).
14. http://www.sledcom.ru (Следственный комитет РФ).
15. http://www.pfrf.ru (Пенсионный фонд РФ).

Приложение 4
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

Материально-техническое оснащение специальных помещений для реализации образовательной программы, включая программное обеспечение

1. Материально-техническое оснащение

1.1. Оснащение кабинетов

Кабинет «Социально-экономических, математических и естественнонаучных дисциплин»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	Стол двухместный, столешница и основание изготовлена из ЛДСП	ОГСЭ.01 ОГСЭ.02 ОГСЭ.03 ОГСЭ.05 ОГСЭ.06 ОГСЭ.07 ОГСЭ.08 ОГСЭ.09 ОГСЭ.10 ЕН.01 ЕН.02
2.	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное	Столешница и основание изготовлены из ЛДСП, тумба с ящиками	
3.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	Процессор: 4 производительных+ 8 энергоэффективных ядер интегрированное графическое ядро, оперативная память 16	ОГСЭ.01 ОГСЭ.02 ОГСЭ.03 ОГСЭ.05 ОГСЭ.06 ОГСЭ.07

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессиональ ного модуля, дисциплины
				ГБ, SSD - 512 ГБ. Пакет офисных программ	ОГСЭ.08 ОГСЭ.09 ОГСЭ.10 ЕН.01 ЕН.02
4.	Доска меловая	Оборудование	основное	Доска меловая магнитная	
5.	Экран проекционный рулонный	Оборудование	специализированное	Белый матовый, высота 150 см, ширина 150 см, настенно-потолочный	
6.	Мультимедийный проектор	Оборудование	специализированное	Стационарный проектор в пластиковом корпусе, обеспечивает проекцию изображения в разрешении до 1920x1080 пикселей с яркостью 250 лм	
7.	Комплект учебного наглядного материала по темам	УМК	специализированное	Комплект учебного наглядного материала по темам дисциплин социально-гуманитарного цикла	ОГСЭ.01 ОГСЭ.02 ОГСЭ.03 ОГСЭ.05 ОГСЭ.06 ОГСЭ.07 ОГСЭ.08 ОГСЭ.09 ОГСЭ.10 ЕН.01

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессиональн ого модуля, дисциплины
					ЕН.02

Кабинет «Безопасности жизнедеятельности»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
1.	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	Стол двухместный, столешница и основание изготовлена из ЛДСП	ОП.09
2.	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное	Столешница и основание изготовлены из ЛДСП, тумба с ящиками	
3.	Комплекты индивидуальных средств защиты	Оборудование	специализированное	Средства защиты органов дыхания (противогазы)	
4.	Огнетушители порошковые (учебные)	Оборудование	специализированное	Объем 10 литров	
5.	Робот-тренажёр для отработки навыков первой доврачебной помощи	Оборудование	специализированное	тренажеры: «Максим», «Александр»	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
6.	Медицинская аптечка (бинты марлевые, бинты эластичные, жгуты кровоостанавливающие резиновые, индивидуальные перевязочные пакеты, косынки перевязочные, ножницы для перевязочного материала прямые, шприц-тюбики одноразового пользования (без наполнителя), шины (металлические, Дитерихса)	Оборудование	специализированное	Аптечка первой помощи «ФЭСТ»	
7.	Устройство отработки прицеливания, учебные автоматы АК-74, винтовки пневматические	Оборудование	специализированное	Макет массово-габаритный автомата Калашникова АК-74 с наличием стационарного пластикового приклада, винтовки пневматические	
8.	Носилки санитарные	Оборудование	основное	Из полотна плащевой ткани, обшитой по периметру лентой, с ручками	
9.	Макет простейшего укрытия в разрезе	Оборудование	основное	Вариант простейшего укрытия в разрезе. Представлены	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				элементы щели открытой и щели перекрытой, в том числе траншеи, окопа, землянки.	
10.	Макет убежища в разрезе	Оборудование	основное	Показывает вариант защитного сооружения ГО и ЧС - убежища в разрезе с основными системами жизнеобеспечения.	
11.	Макеты мин и гранат	Оборудование	основное	Макеты гранат РГД-5 и Ф-1	
12.	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	Процессор: 4 производительных+ 8 энергоэффективных ядер интегрированное графическое ядро, оперативная память 16 ГБ, SSD - 512 ГБ. Пакет офисных программ	
13.	Экран проекционный рулонный	Оборудование	специализированное	Белый матовый, высота 150 см, ширина 150 см,	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				настенно-потолочный	
14.	Мультимедийный проектор	Оборудование	специализированное	Стационарный проектор в пластиковом корпусе, обеспечивает проекцию изображения в разрешении до 1920x1080 пикселей с яркостью 250 лм	
15.	Видеотека мультимедийных учебных программ	УМК	основное	мультимедийные обучающие программы и электронные учебники по основным разделам БЖ, видеофильмы по разделам курса БЖ, презентации по темам безопасности жизнедеятельности	
16.	Нормативно-правовые документы	УМК	основное	Конституция Российской Федерации	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код дисциплины
				Федеральный закон "О воинской обязанности и военной службе" Общевоинские уставы Вооруженных Сил РФ	
17.	Наборы плакатов	УМК	основное	Первая медицинская помощь, военная форма, стрелковое оружие, теоретические основы ведения огня из стрелкового оружия, мины и гранаты, терроризм-угроза обществу, государственные и военные символы Р.Ф., твои ГЕРОИ - Россия	

Кабинеты «Общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	Стол двухместный, столешница и основание изготовлена из ЛДСП	ОП.01 ОП.02 ОП.03 ОП.04 ОП.05 ОП.06 ОП.07 ОП.08 ОП.09 ОП.10 ПМ. 01 ПМ. 02 ПМ. 03
	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное	Столешница и основание изготовлены из ЛДСП, тумба с ящиками	
3.	Доска меловая	Оборудование	основное	Доска меловая магнитная	
4.	Автоматизированное рабочее место преподавателя	ТС	основное	Процессор: 4 производительных+ 8 энергоэффективных ядер интегрированное графическое ядро, оперативная память 16 ГБ, SSD - 512 ГБ. Пакет офисных программ	
5.	Проектор	Оборудование	основное	Стационарный проектор в пластиковом корпусе, обеспечивает проекцию изображения в разрешении до 1920x1080 пикселей с яркостью 250 лм	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
6.	Экран проекционный рулонный	Оборудование	специализированное	Белый матовый, высота 150 см, ширина 150 см, настенно-потолочный	
7.	Комплект учебного наглядного материала по темам	УМК	специализированное	Комплект учебного наглядного материала по темам общепрофессиональных дисциплин	
8.	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по основным видам программы	УМК	специализированное	Комплекты для индивидуальной и групповой работы по темам общепрофессиональных дисциплин	
9.	МФУ (принтер, сканер, копир)	Оборудование	специализированное	Цветность печати черно-Белая, максимальный формат печати А4, наличие устройства автоподачи сканера	

Зона по видам работ «Фармацевтика»

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	Стол двухместный, столешница и основание изготовлена из ЛДСП	ПМ. 01 ПМ. 02 ПМ. 03
	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное	Столешница и основание изготовлены из ЛДСП, тумба с ящиками	
	Холодильник фармацевтический	Оборудование	специализированное	Объем 350-500 л, температурный режим +2-+15 °С	
	Фискальный регистратор ККМ или эмулятор регистрации чека	Оборудование	специализированное	Аппарат синхронизированный с аптечной программой в эмуляторе, дающий возможность вывести чек после проведения операции оплаты на печать(на бумажном носителе)	
	Шкаф аптечный с ящиками для медикаментов	Мебель	специализированное	Материал: ЛДСП. Габаритные размеры (ДхШхВ): 850×400×1850 мм	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Витрина	Мебель	специализированное	Размер: 2000х700х700 мм. Витрина открыта со стороны продавца, в застекленном объеме пять стеклянных полок, регулируемые по высоте.	
	Ручной фотосканер штрих-кодов	Оборудование	специализированное	Оборудование для многоплоскостного считывания линейных штрих-кодов совместимо с программным обеспечением по учету лекарственных средств	
	Шкаф для лабораторной посуды	Мебель	специализированное	Шкаф состоит из двух независимых отделений: в верхнем отделении располагаются три встроенные съемные полки, в нижнем отделении установлена одна съемная металлическая полка.	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Шкаф для субстанций	Мебель	специализированное	Размер - 500х320х1760 мм. Шкаф состоит из двух независимых отделений: в верхнем отделении располагаются три встроенные съемные полки, в нижнем отделении установлены две съемные металлическая полки	
	Шкаф для хранения пахучих и красящих лекарственных форм	Мебель	специализированное	Тип: одностворчатый, количество дверей, шт: 2 (1 верхняя, 1 нижняя), материал: сталь, наличие замков на дверцах.	
	Стол лабораторный с электроплитой	Мебель	специализированное	Каркас из профильной трубы, панели из листовой стали. Размер (мм) - 1200х600х750	
	Стол лабораторный	Мебель	специализированное	Стол лабораторный с химически стойким покрытием. Размер (мм) - 1200х600х750	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Вертушка настольная	Оборудование	специализированное	Вертушка настольная (не менее 3 поддонов)	
	Вертушка напольная	Оборудование	специализированное	Вертушка напольная 4-6 поддонов	
	Бюреточная установка	Оборудование	специализированное	Бюретка автоматическая, не менее 10 мл, класс А	
	Весы электронные	Оборудование	специализированное	Предел взвешивания - не более 500 г	
	Стеллажи (полки/шкафы для товара)	Мебель	специализированное	Открытый аптечный стеллаж, с регулируемыми по высоте полками из ЛДСП. Размеры - не более 900х400х2400 мм	
	Шкаф или стеллаж для документов	Мебель	основное	Размер - не более 700х350х2400 мм, Материал - ЛДСП, шкаф для документов закрытый.	
	Шкаф для хранения ноутбуков	Мебель	основное	Тележка для хранения и зарядки 20 ноутбуков, высота (мм) 900-1200, ширина (мм) 700-800, глубина (мм) 400-600	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
	Медицинская раковина с локтевым смесителем	Мебель	основное	Раковина керамическая, ширина - не менее 550 мм, глубина - не менее 500 мм, с медицинским локтевым смесителем с длинным рычагом	
	Металлический шкаф	Мебель	основное	Количество полок —не менее 4, размер - не более 1000х500х640 мм., должен закрываться на замок	
	Компьютер преподавателя с периферией/ноутбук (лицензионное программное обеспечение (ПО), образовательный контент и система защиты от вредоносной информации)	ТС	основное	Процессор: 4 производительных+ 8 энергоэффективных ядер интегрированное графическое ядро, оперативная память 16 ГБ, SSD - 512 ГБ. Пакет офисных программ	
	Телевизор	ТС	основное	Диагональ экрана 75 дюймов	
	Камера для ВКС	ТС	основное	Форматы кодирования звукового сигнала AAC; G.711; MP3 Количество ETHERNET	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
				подключений RJ45 не менее 1 шт. Количество звуковых линейных входов не менее 1 шт.	
	Комплект учебно-методических материалов	УМК	основное	Комплект учебного наглядного материала по темам профессиональных модулей	

1.3. Оснащение спортивного комплекса/зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
1.	Рабочее место преподавателя	Мебель	основное	Столешница и основание изготовлены из ЛДСП, тумба с ящиками	ОГСЭ.04
2.	Мультимедийный проектор	Оборудование	специализированное	Стационарный проектор в пластиковом корпусе, обеспечивает проекцию изображения в разрешении до 1920x1080 пикселей с яркостью 250 лм	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
3.	Экран проекционный рулонный	Оборудование	специализированное	Белый матовый, высота 150 см, ширина 150 см, настенно-потолочный	
4.	Спортивный инвентарь и оборудование	Оборудование	основное	Баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, ворота, корзины, сетки, стойки, антенны; сетки для игры в бадминтон, ракетки для игры в бадминтон, оборудование для силовых упражнений; оборудование для занятий аэробикой, гимнастическая перекладина, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса	
5.	Открытые спортивные площадки	Оборудование	основное	Универсальная спортивная площадка со встроенными воротами для минифутбола и баскетбольными щитами	

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины
6.	Компьютер с программным обеспечением для преподавателя (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	ТС	основное	Процессор: 4 производительных+ 8 энергоэффективных ядер интегрированное графическое ядро, оперативная память 16 ГБ, SSD - 512 ГБ. Пакет офисных программ	
7.	Комплект учебно-методических материалов	УМК	основное	электронные носители с записями комплексов упражнений для демонстрации на экране.	

1.4. Оснащение помещений, задействованных при организации самостоятельной и воспитательной работы

Читальный зал

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины[1]
1.	Посадочные места по количеству обучающихся (столы, стулья)	Мебель	основное	Стол двухместный, столешница и основание изготовлена из ЛДСП	
2.	Рабочее место библиотекаря	Мебель	основное	Столешница и основание изготовлены из ЛДСП, тумба с ящиками	

[1] Заполняется образовательной организацией при формировании основной профессиональной образовательной программы.

№	Наименование	Тип	Основное/ специализированное	Краткая (рамочная) техническая характеристика	Код профессионального модуля, дисциплины[1]
3.	Стеллажи для книг	**Мебель**	основное		
4.	компьютер с программным обеспечением для библиотекаря (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	**ТС**		Процессор: 4 производительных+ 8 энергоэффективных ядер интегрированное графическое ядро, оперативная память 16 ГБ, SSD - 512 ГБ. Пакет офисных программ	
5.	компьютеры с программным обеспечением для обучающих (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)	**ТС**	основное	Процессор: 4 производительных+ 8 энергоэффективных ядер интегрированное графическое ядро, оперативная память 16 ГБ, SSD - 512 ГБ. Пакет офисных программ	
6.	комплект презентационного мультимедийного или проекционного оборудования	**ТС**	основное	Проектор, рулонный экран, МФУ	
7.	комплект учебно-методических материалов	**УМК**	основное	электронные носители с записями обучающих видео-материалов по дисциплинам, модулям для демонстрации на экране.	

1. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение

Перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

№ п/п	Наименование лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства	Код и наименование учебной дисциплины (модуля)
1	Операционные системы для обеспечения функционирования программных средств общего и профессионального обозначения на рабочих местах преподавателей и обучающихся	ОП.01 ОП.02 ОП.03 ОП.04 ОП.05 ОП.06 ОП.07 ОП.08 ОП.09 ОП.10 ПМ. 01 ПМ. 02 ПМ. 03
2	Пакет стандартных офисных приложений для работы с документами, таблицами, базами данных и т.п.	
3	Программы просмотра текстовых и графических документов	
4	Программы-архиваторы	
5	Интернет-браузеры	
6	Антивирусные программы	
7	Программы для восстановления данных и файлов	
8	Интегрированные среды разработки программного обеспечения: Microsoft Visual Studio, Android Studio, Java SE Development Kit, Arduino IDE или аналогичные	
9	Microsoft Visio	
10	OTRS/ osTicket, Boas Help Desk/ Liberum Help Desk и/или подобные системы	
11	Okdesk, HelpDeskEddy, ITSM 365, IntraService, Service Creatio, HubEx, Omnidesk, Happydesk, Kayako и/или подобные системы.	
12	Средства автоматизированного проектирования Autocad Eagle (Fusion360),	

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2004 г.

СОДЕРЖАНИЕ

Примерные требования к проведению демонстрационного экзамена 4

Общие положения

Программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА) выпускников по специальности 33.02.01 Фармация разработана в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», ФГОС СПО по специальности 33.02.01 Фармация, и определяет совокупность требований к ее организации и проведению.

Цель государственной итоговой аттестации – установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы специальности 33.02.01 Фармация соответствующим требованиям ФГОС СПО с учетом требований регионального рынка труда, их готовность и способность решать профессиональные задачи.

Задачи государственной итоговой аттестации:

– определение соответствия навыков, умений и знаний выпускников современным требованиям рынка труда, квалификационным требованиям ФГОС СПО и регионального рынка труда;

– определение степени сформированности профессиональных компетенций, личностных качеств, соответствующих ФГОС СПО и наиболее востребованных на рынке труда.

По результатам ГИА выпускнику по специальности 31.02.01 Лечебное дело присваивается квалификация: фельдшер.

Примерная программа ГИА является частью основной ПОП-П по программе подготовки специалистов среднего звена и определяет совокупность требований к ГИА, в том числе к содержанию, организации работы, оценочным материалам ГИА выпускников по данной специальности.

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен быть готов к выполнению видов деятельности, предусмотренных образовательной программой (таблица 1), и демонстрировать результаты освоения образовательной программы (таблица 2).

Таблица 1

Виды деятельности

Код и наименование вида деятельности (ВД)	**Код и наименование профессионального модуля (ПМ), в рамках которого осваивается ВД**
1	2
В соответствии с ФГОС	
ВД 01. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения	ПМ 01. Оптовая и розничная торговля лекарственными средствами и отпуск лекарственных препаратов для медицинского и ветеринарного применения
ВД 02. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций	ПМ 02. Изготовление лекарственных препаратов в условиях аптечных организаций и ветеринарных аптечных организаций
По запросу отрасли (при наличии)	

ВД 03 Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров	ПМ 03. *Организация аптечного ассортимента лекарственных средств, изделий медицинского назначения и других товаров*

Выпускники, освоившие программу по специальности 33.02.01 Фармация, сдают ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня.

Требования к проведению демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен **профильного уровня** проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации, в том числе являющимися стороной договора о сетевой форме реализации образовательных программ и (или) договора о практической подготовке обучающихся (далее - организации-партнеры).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), выбранные образовательной организацией, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов.

Комплект оценочной документации (КОД) включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Процедура проведения демонстрационного экзамена

Условием допуска к демонстрационному экзамену в рамках государственной итоговой аттестации является отсутствие у обучающегося академической задолженности и в полном объеме выполненный им учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

Допуск к государственной итоговой аттестации осуществляется на основании студенческих билетов или иных документов, удостоверяющих личность экзаменуемого.

Ежедневно, перед началом ДЭ главный эксперт проводит инструктаж участников и членов экспертной группы по охране труда и технике безопасности. После инструктажа участники и члены экспертной группы расписываются в протоколе ДЭ по стандартам Ворлдскиллс Россия об ознакомлении участников с правилами техники безопасности и охраны труда, форма которого устанавливается агентством.

К демонстрационному экзамену допускаются участники, прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности, а также ознакомившиеся с рабочими местами.

К оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена допускаются члены экспертной группы, прошедшие инструктаж по охране труда и технике безопасности, а также ознакомившиеся с распределением обязанностей.

Перед началом экзамена членами экспертной группы производится проверка на предмет обнаружения материалов, инструментов или оборудования, запрещенных в соответствии с инфраструктурными листами.

Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, дополнительные инструкции к ним (при наличии).

После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему участникам предоставляется отведенное для ознакомления и уточнения заданий время. Это время составляет не менее 15 минут и не включается в общее время проведения экзамена.

К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания главного эксперта.

Организация деятельности экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется главным экспертом.

Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

Главный эксперт обязан находиться в центре проведения демонстрационного экзамена в течение всего периода демонстрационного экзамена. В случае возникновения необходимости покинуть центр проведения демонстрационного экзамена по уважительным причинам, он направляет письменное уведомление в адрес агентства в соответствии с порядком, устанавливаемым агентством с указанием лица, на которого возлагается временное исполнение обязанностей главного эксперта и периода его отсутствия.

При проведении демонстрационного экзамена на площадке присутствуют члены ГЭК для наблюдения за ходом процедуры оценки выполнения заданий ДЭ с целью недопущения нарушения порядка проведения государственной итоговой аттестации, обеспечения объективности ее результатов. Члены ГЭК находятся на площадке исключительно в качестве наблюдателей, не участвуют и не вмешиваются в работу главного эксперта и экспертной группы, а также не контактируют с участниками и членами экспертной группы.

В процессе выполнения заданий экзаменуемые обязаны неукоснительно соблюдать требования охраны и техники безопасности. Несоблюдение экзаменуемыми норм и правил охраны и техники безопасности может привести к потере баллов в соответствии с критериями оценки. Систематическое и грубое нарушение норм безопасности может привести к временному или окончательному отстранению экзаменуемого от выполнения экзаменационных заданий.

Процедура проведения демонстрационного экзамена проходит с соблюдением принципов честности, справедливости и прозрачности. Вся информация и инструкции по выполнению заданий экзамена от главного эксперта и членов экспертной группы, в том числе с целью оказания необходимой помощи, должны быть четкими и недвусмысленными, не дающими преимущества тому или иному участнику.

Вмешательство иных лиц, которое может помешать участникам завершить экзаменационное задание, не допускается.

В целях обеспечения информационной открытости и прозрачности процедуры проведения демонстрационного экзамена, как правило, организуются прямые трансляции хода проведения демонстрационного экзамена, в том числе с использованием общедоступных интернет-ресурсов.

Оценка демонстрационного экзамена

Оценка не должна выставляться в присутствии участника демонстрационного экзамена, если иное не предусмотрено оценочной документацией по компетенции.

Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс.

Баллы выставляются членами Экспертной группы вручную с использованием предусмотренных в системе CIS форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из

рукописных ведомостей в систему CIS главным экспертом по мере осуществления процедуры оценки.

После внесения главным экспертом всех баллов в систему CIS, баллы в системе CIS блокируются.

После всех оценочных процедур, включая блокировку баллов в системе CIS, главным экспертом, членами Экспертной группы и членом ГЭК производится сверка баллов, занесенных в систему CIS, с рукописными оценочными ведомостями. В целях минимизации расходов и работ, связанных с бумажным документооборотом во время проведения демонстрационного экзамена, сверка, как правило, производится с применением электронных ведомостей без их распечатки.

В случае выявления в процессе сверки несоответствия внесенных в систему CIS данных и рукописных ведомостей главным экспертом направляется запрос ответственным сотрудникам по работе с системой CIS для разблокировки системы CIS, оформляется протокол о нештатной ситуации, который подписывается главным экспертом и всеми экспертами, производившими оценку. Далее вносятся все необходимые корректировки, производится блокировка баллов в системе CIS и выгружается актуальный отчет о блокировке критериев оценки и итоговый протокол, который подписывается главным экспертом, членами Экспертной группы и заверяется членом ГЭК.

Подписанный главным экспертом, членами Экспертной группы и заверенный членом ГЭК итоговый протокол передается секретарю ГЭК для включения в пакет отчетных материалов, копия – главному эксперту.

На основании итогового протокола, сформированного системой CIS, члены ГЭК переводят полученные баллы в отметку «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии с Программой ГИА по специальности/профессии.

Члены ГЭК заполняют протоколы заседания ГЭК в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «МГТУ».

Отметка, полученная по результатам прохождения ДЭ в рамках государственной итоговой аттестации, переносится из протоколов заседания ГЭК в приложение к диплому.

Лицам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ» (филиала МГТУ в поселке Яблоновском). Дополнительное заседание государственной экзаменационной комиссии организуются не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине. Вид государственной итоговой аттестации остается прежним.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

7.14. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами. Порядок подачи и рассмотрения апелляций проходит в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «МГТУ».

Приложение 4
к ОПОП-П по специальности
33.02.01 Фармация

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание

1. Общие положения 4
1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в ОПОП 4
1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности по ОПОП 5
1.3. Цель и задачи воспитательной работы в рамках реализации ОПОП 7
2. Содержание и условия реализации воспитательной работы по ОПОП 9
2.1. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы по ОПОП 9
2.2. Формы и методы воспитательной работы по ОПОП 18
2.3 Виды деятельности обучающихся в рамках воспитательной работы по ОПОП 19
2.4. Ресурсное обеспечение реализации воспитательной деятельности по ОПОП 20
2.5. Инфраструктура университета, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания по ОПОП 23
2.6. Взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания 24
3. Планируемые результаты воспитательной деятельности в рамках реализации ОПОП 25
Приложение 1. Формирование личностных результатов обучения и воспитания при изучении дисциплин общеобразовательного цикла образовательной программы 27
Приложение 2. Формирование общих компетенций в результате образовательной и воспитательной работы при изучении дисциплин, модулей образовательной программы 29

1. Общие положения

1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса в ОПОП

Рабочая программа воспитания является частью основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки специалистов среднего звена, далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация.

Воспитательная работа – это деятельность, направленная на организацию воспитывающей среды и управление разными видами деятельности воспитанников с целью создания условий для их приобщения к социокультурным и духовно-нравственным ценностям народов Российской Федерации, полноценного развития, саморазвития и самореализации личности при активном участии самих обучающихся.

Воспитательная работа в рамках реализации ОПОП выстраивается в соответствии со спецификой профессиональной подготовки обучающихся.

Концепция воспитательной работы формируется на основе Стратегии национальной безопасности Российской Федерации, в которой определены следующие традиционные духовно-нравственные ценности:

– приоритет духовного над материальным;

– защита человеческой жизни, прав и свобод человека;

– семья, созидательный труд, служение Отечеству;

– нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм;

– историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

Воспитательная работа основывается наследующих принципах:

– системности и целостности, учета единства и взаимодействия составных частей воспитательной системы (содержательной, процессуальной и организационной);

– природосообразности (как учета в образовательном процессе индивидуальных особенностей личности и зоны ее ближайшего развития), приоритета ценности здоровья участников образовательных отношений, социально-психологической поддержки личности и обеспечения благоприятного социально-психологического климата в коллективе;

– культуросообразности образовательной среды – ценностно-смыслового наполнения содержания воспитательной системы и организационной культуры, гуманизации воспитательного процесса;

– субъект-субъектного взаимодействия в системах «обучающийся – обучающийся», «обучающийся – академическая группа», «обучающийся – преподаватель», «куратор – академическая группа», «преподаватель – академическая группа»;

– приоритета инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;

– со-управления как сочетания административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельности выбора вариантов направлений воспитательной деятельности (в зависимости от традиций, его специфики, отраслевой принадлежности и др.);

– соответствия целей совершенствования воспитательной деятельности наличествующим и необходимым ресурсам;

– информированности, полноты информации, информационного обмена, учета единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности по ОПОП

Рабочая программа воспитания по специальности среднего профессионального образования 33.02.01 Фармация. (далее – Программа) разработана на основе действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования:

- (ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- ФЗ от 31 июля 2020 г. №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»,

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. 28 августа 2020 г.).

- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утв. распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 г. №996-р;

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 33.02.01 Фармация,

- Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;

- Устава Майкопского государственного технологического университета (далее по тексту – Университет),

- иных локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Университета и обеспечение учебного процесса.

Рабочая программа воспитания основывается на комплексе методологических подходов к организации воспитательной деятельности в рамках реализации ОПОП:

– аксиологический (ценностно-ориентированный) подход, который имеет гуманистическую направленность и предполагает, что в основе управления воспитательной системой при реализации лежит созидательная, социально-направленная деятельность, имеющая в своем осевом основании опору на стратегические ценности (ценность жизни и здоровья человека; духовно-нравственные ценности; социальные ценности; ценность общения, контакта и диалога; ценность развития и самореализации; ценность опыта самостоятельности и ценность профессионального опыта; ценность дружбы; ценность свободы и ответственности и др.), обладающие особой важностью и способствующие объединению, созиданию людей, разделяющих эти ценности;

– системный подход, который предполагает рассмотрение воспитательной системы по ОПОП как открытой социально-психологической, динамической, развивающейся системы, состоящей из двух взаимосвязанных подсистем: управляющей (руководство Университета: проректор по УР и проректор по социально-бытовой и воспитательной работе, заместитель директора филиала МГТУ по воспитательной и социально-бытовой работе, куратор академической группы, преподаватель) и управляемой (студенческое сообщество, студенческий актив, студенческие коллективы, студенческие группы и

обучающиеся), что подчеркивает иерархичность расположения элементов данной системы и наличие субординационных связей между субъектами, их подчиненность и соподчиненность согласно особому месту каждого из них в системе;

– системно-деятельностный подход, позволяющий установить уровень целостности воспитательной системы, а также степень взаимосвязи ее подсистем в образовательном процессе, который является основным процессом, направленным на конечный результат активной созидательной воспитывающей деятельности педагогического коллектива;

– культурологический подход, который способствует реализации культурной направленности образования и воспитания, позволяет рассматривать содержание учебной и внеучебной деятельности как интегративную культуру в единстве ее аксиологического, системно-деятельностного и личностного компонентов. Культурологический подход направлен на: создание в Университете в рамках реализации ОПОП культуросообразной среды и организационной культуры; повышение общей культуры обучающихся, формирование их профессиональной культуры и культуры труда;

– проблемно-функциональный подход позволяет осуществлять целеполагание с учетом выявленных воспитательных проблем и рассматривать управление системой воспитательной работы в рамках реализации ОПОП как процесс взаимосвязанных, выполняемых одновременно или в некоторой последовательности управленческих функций (анализ, планирование, организация, регулирование, контроль), сориентированных на достижение определенных целей;

– научно-исследовательский подход рассматривает воспитательную работу по ОПОП как деятельность, имеющую исследовательскую основу, формирующую у обучающихся научного мировоззрения, развития научного мышления и познавательной самостоятельности;

– проектный подход предполагает разрешение имеющихся социальных и иных проблем посредством индивидуальной или совместной проектной или проектно-исследовательской деятельности обучающихся под руководством преподавателя;

– ресурсный подход учитывает готовность Университета реализовать систему воспитательной работы через нормативно-правовое, кадровое, финансовое, информационное, научно-методическое, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение;

– здоровьесберегающий подход направлен на повышение культуры здоровья, сбережение здоровья субъектов образовательных отношений, что предполагает активное субъект-субъектное взаимодействие членов коллектива, реализующих ОПОП: по созданию здоровьеформирующей и здоровьесберегающей образовательной среды, по смене внутренней позиции личности в отношении здоровья на сознательно-ответственную, по развитию индивидуального стиля здоровьесозидающей деятельности преподавателей, по разработке и организации здоровьесозидающих мероприятий и методического арсенала здоровьесберегающих занятий, по актуализации и реализации здорового образа жизни;

– информационный подход рассматривает воспитательную работу по ОПОП как информационный процесс, состоящий из специфических операций: по сбору и анализу информации о состоянии управляемого объекта; доведение информации до участников образовательного процесса с учетом принятия управленческого решения.

1.3. Цель и задачи воспитательной работы в рамках реализации ОПОП

Цель воспитательной работы в рамках реализации ОПОП по специальности 33.02.01 Фармация – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Для достижения цели поставлены следующие задачи:

а) реализация требований ФГОС среднего общего образования, в том числе в сфере достижения личностных результатов обучения, включающих:

1) Российскую гражданскую идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов (герб, флаг, гимн);

2) гражданскую позицию как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности;

3) готовность к служению Отечеству, его защите;

4) сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире;

5) сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности;

6) толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым, национальным признакам и другим негативным социальным явлениям;

7) навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности;

8) нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей;

9) готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности;

10) эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

11) принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков;

12) бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь;

13) осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем;

14) сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;

15) ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни.

Распределение личностных результатов воспитания представлено в Приложении 1.

б) реализация требований ФГОС СПО, в том числе в сфере освоения общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;

ОК 12. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.

Распределение общих компетенций представлено в Приложении 2.

2.Содержание и условия реализации воспитательной работы по ОПОП

2.1. Направления воспитательной деятельности и воспитательной работы по ОПОП

Таблица 1. Направления воспитательной работы по ОПОП и соответствующие им воспитательные мероприятия

Гражданское воспитание	
Характеристика	направлено на формирование гражданственности, правовой культуры, развитие социально значимых качеств личности и самостоятельного опыта общественной деятельности.
Задачи	развитие общегражданских ценностных ориентаций и правовой культуры через включение в общественно-гражданскую деятельность
Перечень основных воспитательных мероприятий	**на уровне региона, района:** – участие во всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям; – участие студентов в региональных и всероссийских конкурсах молодежных работ по проблематике духовно-нравственных и гражданско - патриотических ценностей; – участие в акции Бессмертный полк; – участие в региональных и районных волонтерских акциях;
	на уровне образовательной организации: – Организация и проведение фестиваля национальных культур: «Мы разные – в этом наше богатство. Мы вместе – в этом наша сила»; – «Школа волонтёров». Встречи, беседы с представителями регионального волонтерского центра, с привлечением тренеров, специалистов в сфере волонтёрства; – Работа волонтерского отряда «Рука помощи»; – Участие в трудовых субботниках и десантах; – Круглый стол «Терроризм-угроза обществу»; – «Толерантность – культура мира»- мероприятия, посвященные Дню толерантности: конкурс листовок, плакатов, рисунков на тему: «Толерантность в гражданском обществе».
	на уровне учебной группы: – Тренинги командообразования и командные игры;

	– Формирование выборного актива учебной группы, выработка совместных правил общения и взаимодействия внутри учебной группы; – Классные часы с дискуссиями о семейных ценностях, диспутами о социальных проблемах молодежи и семьи, в том числе направленные на предупреждение асоциальных явлений; – Цикл классных часов - «Уроки толерантности». Примерная тематика: «Толерантность и Мы», «Воспитание толерантности», «Мы хотим жить в мире», «Толерантность - дорога к миру», «Учимся решать конфликты»; – Волонтерские и благотворительные акции помощи пожилым людям; – Просмотр и обсуждение фильма, посвященного Дню памяти жертв геноцида против мирных граждан нацистами и их пособниками в годы ВОВ; – Круглый стол «Анализ законодательства в сестринском деле»
	на индивидуальном уровне с обучающимся: – наблюдение классного руководителя за вовлеченностью каждого обучающегося в проводимые мероприятия; – создание благоприятных условий для приобретения обучающимся опыта осуществления социально значимых дел; – проведение индивидуальных консультаций обучающегося с педагогом-психологом по вопросам социальной адаптации в студенческой среде, в профессиональном окружении.
Технологии взаимодействия:	**студенческое самоуправление:** работа студенческого совета, проведение анкетирования и опросов обучающихся по проведенным мероприятиям; разработка социальных инициатив обучающихся и мероприятий по социальному взаимодействию; участие студентов в работе дисциплинарных комиссий; участие студентов в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся проведения внеучебной деятельности и проведения массовых мероприятий; **работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:** вовлечение родителей в проведение мероприятий; проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом по вопросам социальной адаптации обучающегося; **работа с преподавателями:** совместное обсуждение вопросов повышения качества воспитательных мероприятий, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: трудолюбия, стрессоустойчивости, умения работать в режиме многозадачности, высокой неопределенности и (или) в сжатые сроки
Патриотическое воспитание	
Характеристика:	направлено на формирование высокого патриотического сознания, чувства преданности Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанностей.
Задачи	развитие чувства неравнодушия к судьбе Отечества, к его прошлому,

	настоящему и будущему с целью мотивации обучающихся к реализации и защите интересов Родины
Перечень основных воспитательных мероприятий	**на уровне региона, района:** – участие студентов в региональных и всероссийских конкурсах молодежных работ по проблематике духовно-нравственных и гражданско - патриотических ценностей; – участие в акции Бессмертный полк; – участие в акции «Георгиевская ленточка» – участие в акции по благоустройству Мемориала славы «Никто не забыт, ничто не забыто»;
	на уровне образовательной организации: – участие в месячнике военно-патриотической работы; – участие в конкурсе чтецов ко Дню Победы; – проведение «Уроков мужества» в Дни воинской славы России с участием ветеранов Вооруженных Сил, участников локальных военных конфликтов; – военно-патриотический конкурс «А ну-ка парни!».
	на уровне учебной группы: – проведение классных часов по патриотической тематике: «Битва за Москву», «Сталинградская высота», «Блокадный, но не покорённый, Ленинград»; – тематическая игра «Колесо истории» – литературные чтения «Поэты, не вернувшиеся с войны».
	на индивидуальном уровне с обучающимся: – наблюдение классного руководителя за вовлеченностью каждого обучающегося в проводимые мероприятия; – создание благоприятных условий для приобретения обучающимся опыта осуществления социально значимых дел; – проведение индивидуальных консультаций обучающегося с педагогом-психологом по вопросам социальной адаптации в студенческой среде, в профессиональном окружении.
Технологии взаимодействия:	**студенческое самоуправление:** работа студенческого совета, проведение анкетирования и опросов обучающихся по проведенным мероприятиям; участие студентов в планировании и организации мероприятий; участие студентов в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся проведения внеучебной деятельности и проведения массовых мероприятий; **работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:** вовлечение родителей в проведение мероприятий (участие в акции Бессмертный полк и др.); проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом по вопросам социальной адаптации обучающегося; **работа с преподавателями:** совместное обсуждение вопросов повышения качества воспитательных мероприятий, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: трудолюбия, стрессоустойчивости, умения работать в режиме многозадачности,

	высокой неопределенности и (или) в сжатые сроки
Духовно-нравственное воспитание	
Характеристика	Направлено на формирование гармоничной личности, развитие её ценностно-смысловой сферы посредством сообщения ей духовно-нравственных и базовых национальных ценностей.
Задачи	развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня
Перечень основных воспитательных мероприятий	**на уровне региона, района:** - участие в республиканских и районных событиях культурологической и благотворительной направленности; - участие в «Весенней неделе добра».
	на уровне образовательной организации: - акция «Милосердие»: оказание помощи детям, оказавшимся в сложной жизненной ситуации; - помощь престарелым и ветеранам труда и ВОВ; - участие в «Весенней неделе добра» - организация и проведение благотворительных акций в помощь детям-сиротам
	на уровне учебной группы: - волонтерские акции «Листопад», по благоустройству, уборке, оказанию помощи одиноким пожилым людям; - посещение театральных спектаклей, концертов, музеев; - классные часы с дискуссиями об общечеловеческих ценностях; - дискуссии по вопросам профилактики экстремизма на национальной и религиозной почве и др.; - урок-диспут «Здоровый образ жизни и пути его формирования»; -социальные инициативы студентов, в том числе подготовка праздничных концертов к Дню посвящения в студенты, к Новому году, празднику 8 марта, к выпускным мероприятиям и др.
	на индивидуальном уровне с обучающимся: - наблюдение классного руководителя за индивидуальными предпочтениями обучающегося, взглядами, приоритетами и т.п.; - анализ результатов творческого самовыражения обучающегося, его социального опыта по материалам портфолио обучающегося; - индивидуальные беседы классного руководителя с обучающимся по формированию эмоциональной грамотности, предупреждению асоциальных проявлений; - проведение индивидуальных консультаций обучающегося с психологом по вопросам толерантности, нравственного выбора и социального поведения.
Технологии взаимодействия:	**студенческое самоуправление:** -работа студенческого совета, организация, проведение и анализ - студенческих мероприятий; - освещение мероприятий в средствах массовой информации о работе кружков, студий, клубов и др.; **работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:** - вовлечение родителей в проведение мероприятий; - проведение неформальных клубных встреч родителей и обучающихся; - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий;

	- проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом по вопросам по вопросам толерантности, нравственного выбора, предупреждения асоциальных проявлений; **- работа с преподавателями:** совместное обсуждение вопросов качества и результативности студенческих инициатив, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: развитие творчества, инициативности, эмоциональной грамотности обучающихся;
Физическое воспитание	
Характеристика	направлено на формирование физической культуры личности в результате педагогических воздействий и самовоспитания.
Задачи	формирование культуры ведения здорового и безопасного образа жизни, развитие способности к сохранению и укреплению здоровья
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	**на уровне региона, района:** - участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях, сдача норм ГТО;
	на уровне образовательной организации: - организация спортивных соревнований; - акция «Моё здоровье сегодня – это будущее завтра»(профилактика наркомании и других социально-негативных явлений); - спортивный праздник «День здоровья»; - осенний л/атлетический кросс для студентов 1,2-х курсов; - стрит-бол; - настольный теннис, личное и командное первенство. - спартакиада преподавателей и студентов.
	на уровне учебной группы: - проведение Дней здоровья; - проведение встреч со знаменитыми спортсменами; - лекции, беседы врачей-наркологов; - встречи с работниками УВД, ОППН, Федеральной службы по контролю за оборотом наркотиков, по проблемам правонарушений, наркомании и пропаганде здорового образа жизни - туристические походы для студентов 1-4-х курсов - практический тренинг «Правила поведения при ЧС»
	на индивидуальном уровне с обучающимся: индивидуальные беседы классного руководителя с обучающимся по формированию здорового образа жизни и экологической культуры личности.
Технологии взаимодействия:	**студенческое самоуправление:** - работа студенческого совета, организация, проведение и анализ спортивных мероприятий; - освещение мероприятий в студенческих средствах массовой информации о проводимых мероприятий; **работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:** - вовлечение родителей в проведение мероприятий (спортивные соревнования и др.); - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; **работа с преподавателями:** - совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий, развитие профессионально значимых

	качеств личности: физической выносливости, экологического мышления и др.;
Экологическое воспитание	
Характеристика	формирование у обучающегося сознательного восприятия окружающей природной среды, убежденности в необходимости бережного отношения к природе»
Задачи	развитие экологического сознания и устойчивого экологического поведения
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	**на уровне региона, района:** участие в экологических акциях и субботниках;
	на уровне образовательной организации: - экологические субботники; - акция «С чистым сердцем за чистые берега»; - акция «Посади дерево и сохрани его»
	на уровне учебной группы: - классные часы с дискуссиями о правилах безопасности на дорогах, о раздельном сборе мусора, безопасности в быту, и др. -виртуальна экскурсия «Природные комплексы Республики Адыгея» -урок-дискуссия «Земля наш общий дом»
	на индивидуальном уровне с обучающимся: - индивидуальные беседы классного руководителя с обучающимся по формированию здорового образа жизни и экологической культуры личности.
Технологии взаимодействия:	**студенческое самоуправление:** - работа студенческого совета, организация, проведение и анализ экологических мероприятий; освещение мероприятий в студенческих средствах массовой информации; **работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:** - вовлечение родителей в проведение мероприятий (экологические мероприятия и др.); - проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; **работа с преподавателями:** - совместное обсуждение вопросов качества и результативности проводимых мероприятий, развитие профессионально значимых качеств личности: экологического мышления и др.;
Профессионально-трудовое и научно-образовательное воспитание	
Характеристика	процесс организации и стимулирования трудовой деятельности учащихся, формирования у них трудовых умений и навыков, воспитания добросовестного отношения к своей работе, стимулирования творчества, инициативы и стремления к достижению более высоких результатов, формирование потребности и навыков восприятия новых знаний, поиска, анализа и обобщения информации
Задачи	Формирование у обучающегося компетенций и личностных результатов обучения в соответствии с требованиями ФГОС. Формирование личности обучающегося, способной к принятию ответственных решений, мотивации на освоение образовательной программы и выполнение учебно-исследовательской работы, нацеленной на интеллектуальное развитие и профессиональное

	становление, жизненное самоопределение, развитие профессионально значимых качеств, в том числе путем формирования общих компетенций и достижения личностных результатов обучения
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	**на уровне региона, района:** - участие в региональных конкурсах «Профессионалы» по компетенциям; - участие во Всероссийском диктанте по общественному здоровью; - участие в региональных конкурсах профессионального мастерства; - участие в предметных олимпиадах по дисциплинам.
	на уровне образовательной организации: - ознакомление студентов групп нового набора с Уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка, правами и обязанностями студентов; - лично-командный чемпионат инновационных проектов «Молодежь-региону» - организация и проведение конкурсов: лучшая студенческая группа, лучший студент колледжа
	на уровне учебной группы: - экскурсии на предприятия района и региона; - встречи с работодателями; - конкурс профессионального мастерства по специальности 33.02.01 «Фармация» - классный час на 1 курсе «О Правилах внутреннего распорядка обучающихся»; на 2 курсе классные часы профессиональной направленности; на 3-4 курсе «Особенности проведения практического обучения», «Организация государственной итоговой аттестации по специальности»; - круглый стол по итогам прохождения практик с участием представителей организаций-работодателей.
	на индивидуальном уровне с обучающимся: - наблюдение классного руководителя за посещением учебных занятий, успешностью обучения и профессиональным становлением каждого обучающегося учебной группы; - индивидуальные беседы с обучающимся классного руководителя, преподавателей по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации, оказание помощи (при необходимости) для повышения качества обучения
Технологии взаимодействия:	**студенческое самоуправление:** - работа студенческого совета, проведение анкетирования и опросов обучающихся по выявлению удовлетворенностью качеством обучения и условиями образовательного процесса; - участие студентов в работе стипендиальных комиссий; - участие студентов в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, касающихся процесса обучения. **работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:** - родительские собрания, посвященные вопросам организации обучения и результатам освоения обучающимися образовательной программы;

	- проведение опросов и анкетирования родителей по выявлению уровня удовлетворенности условиями организации образовательного процесса; **работа с преподавателями:** - взаимодействие классного руководителя учебной группы с преподавателями, работающими в учебной группе, по вопросам успешности освоения обучающимися образовательной программы; - совместное обсуждение вопросов повышения качества обучения на педагогическом совете.
Культурно-просветительское и эстетическое воспитание	
Характеристика	развитие нравственных качеств личности, культуры поведения, бережного отношения к культурному наследию; эстетическое воспитание, развитие творческого потенциала личности и опыта самостоятельной творческой деятельности; развитие толерантности, взаимного уважения и уважения к старшим
Задачи	знакомство обучающихся с материальными и нематериальными объектами мирового культурного наследия, формирование стремления к прекрасному в повседневной практике (в учебной, трудовой деятельности, в межличностных отношениях, в организации окружающей среды), а также через приобщение к искусству и самодеятельному художественному творчеству, воспитание личности обучающегося, способной к творчеству, открытой к восприятию других культур независимо от их национальной, социальной, религиозной принадлежности, взглядов, мировоззрения, стилей мышления и поведения.
Перечень основных воспитательных мероприятий, реализуемых по направлению:	**на уровне региона, района:** – участие во всероссийских и региональных событиях культурологической направленности; – участие в творческом конкурсе «Студенческая весна»; – участие в фестивале адыгской культуры; – участие в акции «Ночь музеев».
	на уровне образовательной организации: – проведение анкетирования студентов нового набора на предмет определения склонностей к различным творческим аспектам; – организация и проведение фестиваля «Алло, мы ищем таланты» (для студентов I курса); – мероприятия, посвященные Дню учителя: – организация и проведение конкурса чтецов, посвящённого Дню Матери. – творческий конкурс «Ты – студент, а это значит…» (эссе, стихи, очерки и др.) – цикл мероприятий, посвящённых Дню русского языка, Дню родного языка
	на уровне учебной группы: – проведение еженедельных классных часов «Разговоры о важном»; – экскурсии в музеи, знакомство с историко-культурным и этническим наследием региона; – посещение театральных спектаклей, концертов; – социальные инициативы студентов, в том числе подготовка праздничных концертов ко Дню посвящения в студенты, к Новому году, празднику 8 марта, к выпускным мероприятиям и др.;

	– организация и проведение встреч с писателями, артистами, деятелями культуры, науки и искусства – Круглый стол «Адыгейская литературная наука на современном этапе»
	на индивидуальном уровне с обучающимся: – наблюдение классного руководителя за индивидуальными предпочтениями обучающегося, взглядами, приоритетами и т.п.; – анализ результатов творческого самовыражения обучающегося, его социального опыта по материалам портфолио обучающегося; – индивидуальные беседы классного руководителя с обучающимся по формированию эмоциональной грамотности, предупреждению асоциальных проявлений; – проведение индивидуальных консультаций обучающегося с психологом и социальным педагогом (при необходимости) по вопросам толерантности, нравственного выбора и социального
Технологии взаимодействия:	**студенческое самоуправление:** – работа студенческого совета, организация, проведение и анализ студенческих мероприятий; – освещение мероприятий в средствах массовой информации о работе кружков, студий, клубов и др.; **работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся:** – вовлечение родителей в проведение мероприятий; – проведение неформальных клубных встреч родителей и обучающихся; – проведение опросов и анкетирования родителей по результатам проводимых мероприятий; – проведение индивидуальных консультаций родителей с психологом по вопросам толерантности, нравственного выбора, предупреждения асоциальных проявлений; **работа с преподавателями:** – совместное обсуждение вопросов качества и результативности студенческих инициатив, развитие социально и профессионально значимых качеств личности: развитие творчества, инициативности, эмоциональной грамотности обучающихся;

2.2 Формы и методы воспитательной работы по ОПОП

Основные формы организации воспитательной работы выделяются по количеству участников данного процесса:

а) массовые формы работы: на международном уровне, на Всероссийском уровне, на республиканском уровне, на уровне района, на уровне образовательной организации;

б) мелкогрупповые и групповые формы работы: на уровне учебной группы и в мини-группах;

в) индивидуальные формы работы: с одним обучающимся.

Все формы организации воспитательной работы в своем сочетании гарантируют:

− с одной стороны – оптимальный учет особенностей обучающегося и организацию деятельности в отношении каждого по свойственным ему способностям, а

− с другой – приобретение опыта адаптации обучающегося к социальным условиям совместной работы с людьми разных идеологий, национальностей, профессий, образа жизни, характера, нрава и т.д.

Воспитание в большей степени строится на взаимодействии обучающегося с его окружением, поэтому сочетание разных форм индивидуальной, групповой и массовой работы в воспитательных мероприятиях считается наиболее важной, значимой, чем в обучении.

В воспитательной работе используются методы прямого и косвенного педагогического влияния на обучающихся.

Методы прямого педагогического влияния применяются в конкретных или искусственно создаваемых ситуациях, когда педагогический работник (куратор, педагог) сразу может скорректировать поведение обучающегося, или его отношение к происходящему. Например, повторение по образцу, приучение, требование, конструктивная критика, соревнование, поощрение и др. Наиболее стимулирующим мотивацию обучающихся методом педагогического влияния является поощрение – это одобрение, похвала, благодарность, предоставление почетных или особых прав, награждение. Использование метода соревнования способствует формированию качеств конкурентоспособной личности, накопление опыта социально и профессионально-полезного поведения.

Методы косвенного педагогического влияния предполагают создание такой ситуации в организации деятельности (учебной и внеучебной), при которой у обучающегося формируется соответствующая установка на самосовершенствование, на выработку определенной позиции в системе его отношений с обществом, преподавателями, другими обучающимися. Например, методы убеждения, стимулирования, внушения, выражения доверия, осуждения.

При проведении воспитательных мероприятий используется сочетание методов прямого и косвенного педагогического влияния.

2.3 Виды деятельности обучающихся в рамках воспитательной работы по ОПОП

Виды деятельности –это виды индивидуальной или совместной с обучающимися деятельности педагогических работников, используемые ими в процессе воспитания: познавательная, общественная, ценностно-ориентационная, художественно-эстетическая и досуговая деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность.

Реализация поставленных задач рабочей программы воспитания осуществляется через виды воспитательной деятельности:

а) познавательная деятельность направлена на развитие познавательных интересов, накопление знаний, осуществляется в ходе учебных занятий через взаимодействие обучающегося с преподавателем, с другими обучающими, а также при самостоятельном выполнении учебных задач,

основные формы организации познавательной деятельности: учебные занятия, экскурсии, олимпиады, лектории и т.п.;

соответствует профессионально-личностному направлению воспитательной работы;

б) общественная деятельность направлена на формирование социального опыта обучающегося, предполагает участие обучающихся в органах студенческого

самоуправления, различных молодежных объединениях в образовательной организации и вне её,

основные формы организации деятельности: работа органов студенческого самоуправления, волонтерское движение и др.;

соответствует гражданско-правовому и патриотическому направлению воспитательной работы;

в) ценностно-ориентированная, художественно-эстетическая и досуговая деятельность направлена на формирование отношений к миру, убеждений, взглядов, усвоение нравственных и других норм жизни людей, а также на развитие художественного вкуса, интересов, культуры личности, содержательный организованный отдых;

основные формы организации деятельности: занятия в клубах по интересам, проведение праздничных мероприятий, беседы, дискуссии, диспуты по социально-нравственной проблематике др.;

соответствует духовно-нравственному и культурно-эстетическому направлению воспитательной работы;

г) спортивно-оздоровительная деятельность направлена на сохранение и укрепление здоровья обучающихся

основные формы организации деятельности: спортивные игры, соревнования, мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни у студентов.

соответствует направлению работы по воспитанию здорового образа жизни и экологической культуры;

Все виды воспитательной деятельности реализуются как в учебной, так и во внеучебной деятельности обучающихся.

В УЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:

Содержание учебного материала обеспечивает интеллектуальное развитие обучающегося, его профессиональное становление. Студент овладевает системой научных понятий, закономерностей, профессиональной терминологией, основами профессиональной деятельности, в ходе которой формируется отношение обучающегося к будущей профессии, мотивация к труду.

При взаимодействии преподавателя и обучающегося в ходе учебного занятия основой является увлеченность педагогического работника преподаваемой дисциплиной, курсом, модулем, а также уважительное, доброжелательное отношение к обучающемуся. Помощь педагога в формировании опыта преодоления трудностей в освоении нового способствует мотивации обучающегося к обучению и к профессиональной деятельности.

Создание в ходе учебных занятий опыта успешного взаимодействия обучающихся друг с другом, умение выстраивать отношения в мини-группе, в обычной учебной группе – важное социальное умение, помогающее не только в профессиональном, но и в социальном становлении личности.

Самостоятельная работа обучающихся обеспечивает опыт самостоятельного приобретения новых знаний, учит планированию и достижению цели.

Организация образовательного процесса создает для каждого обучающегося атмосферу активного, творческого овладения квалификацией.

ВО ВНЕУЧЕБНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В процессе внеучебной деятельности реализуются все направления воспитательного воздействия. Основные качества и свойства личности развиваются у обучающихся через воспитание трудом, воспитание творчеством, через опыт социального взаимодействия, опыт личностных достижений и самоутверждения.

Воспитание во внеучебной деятельности осуществляется через систему воспитательных мероприятий, через создание комфортной обучающей и воспитывающей среды, позитивного профессионального и социального окружения.

2.4 Ресурсное обеспечение реализации воспитательной деятельности по ОПОП

Ресурсное обеспечение рабочей программы предполагает создание материально-технических и кадровых условий.

Нормативно-правовое обеспечение.

Содержание нормативно-правового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в Университете обеспечивается локальными актами и включает:

Устав ФГБОУ ВО «Майкопский государственный технологический университет»;

Календарный план воспитательной работы на учебный год;

Положения, приказы и распоряжения, определяющие и регламентирующие воспитательную деятельность, которые проходят необходимые согласования в соответствии с установленным порядком предоставления документов;

Решения Ученого совета Университета по вопросам воспитательной работы;

Отчеты о проделанной работе за год.

Кадровое обеспечение

Руководство реализацией рабочей программы воспитания возложено на заместителя директора по воспитательной и социально-бытовой работе. Для реализации рабочей программы воспитания в колледже привлекается педагог-психолог, а также преподаватели и сотрудники образовательной организации и иные лица, обеспечивающие проведение мероприятий Программы. Реализация программы осуществляется совместно с отделом по социально-бытовой и воспитательной работе ФГБОУ ВО «МГТУ».

Финансовое обеспечение

Важнейшим требованием к финансовому обеспечению воспитательной и деятельности является его сбалансированность и стабильность.

Финансирование воспитательной деятельности обеспечивает условия для решения задач, обозначенных в настоящей Программе и государственной молодежной политики.

Университет выделяет доли средств от приносящей доход деятельности на организацию воспитательной деятельности среди обучающихся, проходящих обучение на внебюджетной основе.

Содержание финансового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в Университете включает:

1. Финансовое обеспечение реализации ОПОП и Рабочей программы воспитания как ее компонента (должно осуществляться в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования РФ базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для определенного уровня образования и направления подготовки).

2. Средства: на оплату работы кураторов учебных групп, деятельности студенческих объединений; на оплату новых штатных единиц, отвечающих за воспитательную работу в филиале университета; на повышение квалификации профессиональную переподготовку педагогических работников и управленческих кадров по вопросам воспитания обучающихся.

Информационное обеспечение

Содержание информационного обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в Университете включает:

- наличие на официальном сайте Университета и его филиалов содержательно наполненного раздела «Воспитательная работа»
- размещение локальных документов Университета по организации воспитательной деятельности в Университета, в том числе Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы на учебный год в установленные сроки;
- своевременное отражение мониторинга воспитательной деятельности Университета;
- информирование субъектов образовательных отношений о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности;
- иная информация.

Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение

Научно-методическое и учебно-методическое обеспечение реализации рабочей программы воспитания в осуществляется библиотекой, оснащенной компьютерной техникой и подключением к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС – читальный зал на 50 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 6 посадочных мест.

Электронных учебных изданий по ОПОП СПО насчитывается 2650 единиц, в том числе по специальности 33.02.01 Фармация – 207 единиц.

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Составными компонентами электронной библиотечной среды ФГБОУ ВО «МГТУ» (далее - ЭБСр) являются:

1) сайт научной библиотеки МГТУ, режим доступа: http://lib.mkgtu.ru/;

2) электронная библиотека (ЭБ) ФГБОУ ВО «МГТУ», режим доступа: http://lib.mkgtu.ru:8004/catalog/fol2;

3) электронный читальный зал;

4) локальная сеть и корпоративная электронная почта: slibrary@mkgtu.ru;

5) АРМ персонала библиотеки;

6) ЭДД.

ФГБОУ ВО «МГТУ» обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определен в рабочих программах дисциплин и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

В случае если по ОПОП СПО будут обучаться лица из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, они будут обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методическое обеспечение воспитательного процесса соответствует Требованиям к учебно-методическому обеспечению ОПОП.

Материально-технические условия

Образовательная организация располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение указанных в рабочей программе мероприятий.

Основными условиями реализации рабочей программы воспитания являются соблюдение безопасности, выполнение противопожарных правил, санитарных норм и требований.

Для проведения воспитательной работы образовательная организация обладает следующими ресурсами:

- библиотечный информационный центр;
- актовые залы с акустическим, световым и мультимедийным оборудованием;
- спортивный зал со спортивным оборудованием, тренажерный зал.

2.5 Инфраструктура университета, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания по ОПОП

Инфраструктура и материально-техническое обеспечение воспитательной деятельности Университета позволяет:

– проводить массовые мероприятия, собрания, представления, досуг и общение обучающихся, групповой просмотр кино- и видеоматериалов, организовывать сценическую работу, театрализованные представления, организацию проектной деятельности;

– проводить систематические занятия физической культурой и спортом, участвовать в физкультурно-спортивных и оздоровительных мероприятиях, выполнять нормативы комплекса ГТО;

– обеспечить доступ к информационным ресурсам Интернет, учебной и художественной литературе, коллекциям медиа-ресурсов на электронных носителях, к множительной технике.

Университет имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, Интернет-ресурсами и специализированным оборудованием:

- помещения для работы органов студенческого самоуправления;
- помещения для проведения для проведения культурного студенческого досуга и занятий художественным творчеством, техническое оснащение которых позволяет обеспечить качественное воспроизведение фонограмм, звука и видеоизображений, а также световое оформление мероприятий (актовый зал, репетиционные помещения и др.);
- объекты социокультурной среды (музей, библиотека, центры и др.);
- объекты для организации проектной деятельности студентов

Сведения о зданиях и сооружениях, используемых в воспитательном процессе:

Актовый зал политехнического колледжа МГТУ (г.Майкоп, ул.Крестьянская, 2);

Спортивный зал (г.Майкоп, ул.Крестьянская, 2);

Тренажерный зал общефизической подготовки (г.Майкоп, ул.Крестьянская, 2);

Библиотека МГТУ, оснащенная компьютерной техникой и подключением к сети «Интернет» и доступом в ЭИОС (г. Майкоп ул. Первомайская, дом № 191);

Центр содействия трудоустройству выпускников и временной занятости студентов (г. Майкоп ул. Первомайская, дом № 191).

2.6. Взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Основные субъекты воспитания как социальные институты:

- образовательные организации;
- семья;
- общественные организации просветительской направленности;
- религиозные организации, представляющие традиционные для России конфессии;
- организации военно-патриотической направленности;
- молодёжные организации;
- спортивные секции и клубы;
- радио и телевидение;
- газеты, журналы, книжные издательства;
- творческие объединения деятелей культуры;
- библиотеки, музеи, дома и дворцы культуры и творчества;
- театры, кинотеатры, концертные учреждения;
- историко-краеведческие и поисковые организации;
- организации художественного творчества;
- профильные структуры Вооружённых сил, в том числе структуры по работе с допризывной молодёжью, ветеранские организации;
- политические партии и политические движения;
- волонтёрские (добровольческие) организации;
- некоммерческие организации;
- сетевые сообщества;
- иное.

Реализация направлений воспитательной деятельности выстраивается наоснове тесного сотрудничества с социальными партнерами, в частности:

проектная деятельность: Отдел по делам молодежи администрации МО «Город Майкоп», Адыгейское республиканское отделение общественной организации ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов РА; Адыгейское республиканское региональное отделение общероссийского общественного движения содействия укреплению дружбы и согласия среди молодежи «Всероссийский межнациональный союз молодежи».

волонтерская (добровольческая) деятельность: Российские студенческие отряды Республики Адыгея; Общественная организация инвалидов «Союз инвалидов

колясочников Республики Адыгея»; Адыгейская республиканская организация общероссийской общественной организации «Всероссийское общество инвалидов», Региональное отделение Всероссийской организации родителей детей-инвалидов и инвалидов старше 18 лет с ментальными и иными нарушениями, нуждающихся в представительстве своих интересов (ВОРДИ) в Республике Адыгея; ГКУЗ РА «Адыгейский республиканский дом ребенка».

научно-образовательная деятельность**:** Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр дополнительного образования для детей МО «Город Майкоп », Ассоциация выпускников МГТУ; Управление государственной службы занятости населения Республики Адыгея

досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий**:** Государственное бюджетное учреждение культуры РСеверокавказский филиал Государственного музея Востока; Национальный музей Республики Адыгея; МВД по Республике Адыгея; Духовное управление мусульман Республики Адыгея и Краснодарского края; Адыгейское Епархиальное Управление Русской Православной Церкви; Центр по противодействию экстремизму МВД по Республике Адыгея

вовлечение студентов в профориентационную деятельность: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Центр дополнительного образования для детей МО «Город Майкоп», Школы города Майкопа.

вовлечение студентов в предпринимательскую деятельность:

Адыгейское республиканское региональное отделение общероссийского общественного движения содействия укреплению дружбы и согласия среди молодежи «Всероссийский межнациональный союз молодежи».

3. Планируемые результаты воспитательной деятельности в рамках реализации ОПОП

Результатом реализации Программы воспитания будет являться достижение:

- устойчивости сформированных студентами принципов и убеждений в повседневной, учебной, научно-исследовательской, общественной и трудовой деятельности;
- высоких показателей учебной и трудовой дисциплины студенческих коллективов;
- активного участия студентов в социально- и личностно- значимых профессионально-ориентированных проектах;
- значительных результатов трудовой деятельности коллективов на производственной практике;
- высокого уровня морально-психологической атмосферы в студенческих коллективах, отсутствия правонарушений и аморальных поступков;
- организации обратной связи «выпускник-вуз»;
- участия в организации воспитательного пространства органов студенческого самоуправления;
- определения студентами своих профессиональных перспектив, выработке ими собственной долгосрочной жизненной программы в соответствии с нравственными принципами, основанными на общечеловеческих ценностях, выбору конкретного идеала, жизненной цели, основных путей ее достижения; повышению уровня самовоспитания, характеризуемого самопознанием, самооценкой, самоорганизацией, самоконтролем, саморегуляцией, самодеятельностью и самоутверждением;
- оптимального уровня сформированности социально-личностных компетентностей, требуемых государством и работодателем к личности выпускника.

Мониторинг уровня воспитанности обучающегося осуществляется систематически посредством контроля освоения учебных дисциплин ОПОП, результатов практической подготовки, участия в научно-исследовательской и проектной деятельности, результатов прохождения выпускником итоговой государственной аттестации, а также с учетом результатов мониторинга психологического тестирования обучающихся.

3.1. Примерные критерии оценки эффективности воспитательной работы (критерии могут быть изменены с учетом специфики ООП)

Модуль 1. Проектная и проектно-исследовательская деятельность обучающихся

Показателями, на основе которых осуществляется оценка эффективности воспитательной работы по модулю, являются:

- наличие обучающихся, вовлеченных в мероприятия по развитию интеллектуальных умений, в проектную и проектно-исследовательской деятельность;
- рост количества обучающихся, использующих современные электронные технологии в образовательном процессе и в повседневной жизни;
- рост количества обучающихся, успешно занимающихся проектной деятельностью, в том числе умеющих работать в команде.

Модуль 2. Волонтерская (добровольческая) деятельность обучающихся

Показателями, на основе которых осуществляется оценка эффективности воспитательной работы по модулю, являются:

- демонстрация активной и инициативной жизненной позиции у обучающихся, готовых прийти на помощь людям. Умение работать в команде, принимать решение и брать на себя ответственность.
- наличие у обучающихся потребности к нормативному поведению в окружающей среде и в приобретении необходимых знаний и умений для решения экологических проблем;
- рост количества обучающихся, вовлеченных в добровольческую деятельность и социально-значимые проекты.

Модуль 3. Учебно-исследовательская и научно-исследовательская деятельность

Показателями, на основе которых осуществляется оценка эффективности воспитательной работы по модулю, являются:

- рост количества обучающихся, вовлеченных в исследовательскую и научную деятельность;
- готовность обучающихся вести дискуссию, логично и доказательно излагать свою точку зрения, уважать мнение оппонентов;
- рост числа студентов – участников и победителей конкурсов, олимпиад, творческих, интеллектуальных и профессиональных состязаний.

Модуль 4. Студенческое международное сотрудничество

Показателями, на основе которых осуществляется оценка эффективности воспитательной работы по модулю, являются:

• рост обучающихся, охваченных просветительскими и иными программами, направленными на укрепление социального, межнационального и межконфессионального согласия в молодежной среде;

• рост обучающихся, вовлеченных в реализацию международных программ и проектов;

• повышение уровня международной академической мобильности обучающихся.

Модуль 5. Деятельность и виды студенческих объединений

Показателями, на основе которых осуществляется оценка эффективности воспитательной работы по модулю, являются:

• наличие обучающихся, вовлеченных в наставничество, проявляющих общественную и деловую активность;

• увеличение количества обучающихся, вовлеченных в природоохранную, здоровьесберегающую, экологическую деятельность и в работу студенческих объединений.

• рост количества обучающихся, вовлеченных в процессы самоорганизации и самоуправления.

Модуль 6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Показателями, на основе которых осуществляется оценка эффективности воспитательной работы по модулю, являются:

• рост количества обучающихся, вовлеченных в общественную и творческую деятельность;

• наличие обучающихся, активно участвующих в культурной жизни учебной группы, профессиональной образовательной организации, региона;

• обеспечение принятия обучающимися традиционных ценностей и формирование осознанного, уважительного и доброжелательного отношения к другому человеку, его мнению, мировоззрению, культуре, языку, вере, собственности, гражданской позиции.

Модуль 7. Вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность

Показателями, на основе которых осуществляется оценка эффективности воспитательной работы по модулю, являются:

•формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в интерактивные формы профориентационной работы;

• увеличение числа обучающихся, приобщенных к профориентацианной деятельности, демонстрирующих активную жизненную позицию.

•подготовка обучающихся к построению дальнейшей образовательной траектории, формирование у них рационального мышления в современных социально-экономических условиях.

Модуль 8. Вовлечение обучающихся в предпринимательскую деятельность

Показателями, на основе которых осуществляется оценка эффективности воспитательной работы по модулю, являются:

• рост количества обучающихся, принявших участие в региональных чемпионатах «Профессионалы», региональных этапах олимпиад, конкурсах профессионального мастерства;

- наличие обучающихся, привлеченных к инновационной и грантовой деятельности, решению вопросов по повышению профессиональной подготовки;
- повышение уровня информативности обучающихся о наличии специальных программ и мероприятий для организации собственного бизнеса.

Приложение 1.

Формирование личностных результатов обучения и воспитания
при изучении дисциплин общеобразовательного цикла образовательной программы

Направления воспитательной работы	гражданское; - патриотическо	гражданское; - патриотическое;	гражданское; - патриотическо	культурно-просветительское	духовно-нравственное	гражданское; -	гражданское; духовно-нравственное	духовно-нравственное	научно-образовательное	культурно-просветительское эстетическое	физическое экологическое	физическое	профессионально-трудовое	экологическое	духовно-нравственное
Наименование элементов образовательной программы	Ожидаемые результаты														
	1)Российская гражданская идентичность, патриотизм, уважение к своему народу, чувства ответственности перед Родиной, гордости за свой край, свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России, уважение государственных символов	2)Гражданская позиция как активного и ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности, уважающего закон и правопорядок, обладающего чувством собственного достоинства, осознанно принимающего традиционные национальные и общечеловеческие гуманистические и демократические ценности.	3)Готовность к служению Отечеству, его защите	4)Сформированность мировоззрения, соответствующего современному уровню развития науки и общественной практики, основанного на диалоге культур, а также различных форм общественного сознания, осознание своего места в поликультурном мире	5)Сформированность основ саморазвития и самовоспитания в соответствии с общечеловеческими ценностями и идеалами гражданского общества; готовность и способность к самостоятельной, творческой и ответственной деятельности	6)Толерантное сознание и поведение в поликультурном мире, готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения, способность противостоять идеологии экстремизма, национализма, ксенофобии, дискриминации по социальным, религиозным, расовым,	7)Навыки сотрудничества со сверстниками, детьми младшего возраста, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности	8)Нравственное сознание и поведение на основе усвоения общечеловеческих ценностей	9)Готовность и способность к образованию, в том числе самообразованию, на протяжении всей жизни; сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	10)Эстетическое отношение к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений	11)Принятие и реализацию ценностей здорового и безопасного образа жизни, потребности в физическом самосовершенствовании, занятиях спортивно-оздоровительной деятельностью, неприятие вредных привычек: курения, употребления алкоголя, наркотиков	12)Бережное, ответственное и компетентное отношение к физическому и психологическому здоровью, как собственному, так и других людей, умение оказывать первую помощь	13)Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем	14) Сформированность экологического мышления, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды; приобретение опыта эколого-направленной деятельности	15) Ответственное отношение к созданию семьи на основе осознанного принятия ценностей семейной жизни
Русский язык				+	+				+	+			+		
Литература	+	+	+	+	+	+			+	+			+		
История	+	+		+	+	+				+			+	+	+

Обществознание	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+		
География	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+	+	+
Иностранный язык	+	+		+						+	+	+	+		
Математика	+	+	+	+	+	+	+			+			+		
Информатика	+	+								+	+	+	+		
Физическая культура	+			+				+		+			+		
Основы безопасности жизнедеятельности	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	+	+
Физика	+	+	+	+	+		+			+			+	+	+
Родная литература	+	+		+			+			+			+		
Химия	+	+		+			+			+			+		
Биология	+	+	+	+	+	+	+		+	+			+		

Приложение 2.

Формирование общих компетенций в результате образовательной и воспитательной работы при изучении дисциплин, модулей образовательной программы

Наименование элементов образовательной программы	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам;	ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;	ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения;	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;	ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;	ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере;	ОК 12. Оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи гражданам при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью.
+	Профессиональн о-трудовое	Профессиональн о-трудовое	Профессиональн о-трудовое	Профессиональн о-трудовое	Профессиональн о-трудовое Научно-образовательное	Гражданское Духовно-нравственное	Гражданское Профессиональн о-трудовое	Профессиональн о-трудовое	Профессиональн о-трудовое Научно-образовательное	Профессиональн о-трудовое Научно-образовательное	Профессиональн о-трудовое Научно-образовательное	Профессиональн о-трудовое
Химия	+	+		+			+					+
Биология	+	+		+			+					+

Основы философии	+	+	+	+	+	+	+					
История	+	+	+	+	+	+						
Иностранный язык в профессиональной деятельности		+	+	+				+	+	+		+
Физическая культура				+				+	+			+
Психология общения	+	+		+	+	+		+				
Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний / Организация доступной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в современных условиях	+	+		+		+	+					+
Адыгейский язык	+	+	+	+	+					+		
История и культура адыгов	+	+	+	+	+					+		
Основы бережливого производства												
Основы финансовой грамотности												
Математика	+	+	+	+	+				+		+	
Информационные технологии в профессиональной деятельности	+	+		+			+		+			
Основы латинского языка	+	+	+	+		+			+			

с медицинской терминологией												
Анатомия и физиология человека		+		+				+				+
Основы патологии	+			+			+					+
Основы микробиологии и иммунологии	+	+	+	+					+			
Ботаника		+	+	+	+		+					
Общая и неорганическая химия	+	+		+			+		+			
Органическая химия	+	+		+			+		+			
Аналитическая химия	+	+		+			+		+			
Безопасность жизнедеятельности	+	+	+	+		+	+		+			
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	+	+	+	+	+					+	+	+
Экономика организации	+	+	+	+						+		+
Организация деятельности аптеки и ее структурных подразделений	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+
Розничная торговля лекарственными препаратами и отпуск лекарственных препаратов и товаров аптечного ассортимента	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+

Оптовая торговля лекарственными средствами	+	+	+	+	+		+	+	+		+	+
Лекарствоведение с основами фармакологии	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+
Лекарствоведение с основами фармакогнозии	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+
Учебная практика	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+
Производственная практика	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+
Технология изготовления лекарственных форм	+	+	+	+	+		+		+	+		
Основы фармацевтического товароведения	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Цифровые технологии в фармацевтическом товароведении	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+