Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.10.2026 09:42:52
Уникальный программный ключ:
71c83e174ef8fa6d9b120cef0b931b7af975ef6

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины *"Б1.О.07 Межкультурное взаимодействие в современном мире"* **направления подготовки** *"40.04.01 Юриспруденция"* **профиль подготовки** *"прикладная юриспруденция"* **программа подготовки** *"магистр"*

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоенияобразовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-6: Способен осуществлять исследования объектов и процессов в области строительства и жилищнокоммунального хозяйства ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений					

Знать: Знает: цивилизационную ценность и значимость права как важнейшего социального регулятора; гуманистическую ценность права; содержание должностных обязанностей основных юридических профессий, требования профессионально й этики юриста, социальную ответственность представителей юридической профессии; коррупционные формы поведения и меры по их предотвращению, - меры юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Реферат, тест, экзамен

	Критерии оценивания результатов обучения				
Планируемые результаты освоения компетенции	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	**Наименование оценочного средства**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
коррупционных правонарушений;					

Уметь: Умеет: получать и распространять знания о праве и правовых явлениях; доказывать ценность права; отличать правомерное и неправомерное поведение; дискутировать по правовым вопросам, критиковать позицию правового нигилизма; оценивать уровень своей профессионально й компетентности и социальной значимости своей будущей профессии; анализировать ход и результаты профессионально й деятельности с точки зрения ее эффективности; выявлять и оценивать имеющиеся достоинства и недостатки профессионально й деятельности. демонстрировать этические профес сиональные стандарты поведения; действовать в соответствии с должностными инструкциями; составлять суждения по правовым вопросам с этических позиций; действовать в соответствии с правовыми актами, должностными инструкциями и моральными нормами в условиях нестандартных, экстремальных ситуаций профессионально	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	

1	2	3	4	5	6
й деятельности.					
Владеть: Владеет: способностью давать оценку правомерному и неправомерному поведению, в том числе выявлять и давать оценку фактам коррупционного поведения; навыками определения оптимальных путей решения профессиональны х задач юридической деятельности; высокой мотивацией к выполнению профессионально й деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.1. Анализирует важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; обосновывает актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии					
Знать: Важнейшие идеологические и ценностные системы, сформир овавшиеся в ходе исторического развития; актуальность их использования при социальном и профессионально м взаимодействии	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Реферат, тест, экзамен
Уметь: Анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформир овавшиеся в ходе исторического развития; обосновывать актуальность их использования при социальном и профессионально м взаимодействии	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Владеть: Навыками анализа важнейших идеологических и ценностных систем, сформиро вавшиеся в ходе исторического развития; обоснования актуальности их	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

	Критерии оценивания результатов обучения	

Планируемые результаты освоения компетенции	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	**Наименование оценочного средства**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
использования при социальном и профессионально м взаимодействии					
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах					
УК-5.2. Выстраивает социальное профессиональное взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп					
Знать: Социальное профессионально е взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Реферат, тест, экзамен
Уметь: Выстраивать социальное профессионально е взаимодействие с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Владеть: Навыками выстраивания социального профессионального взаимодействия с учетом особенностей основных форм научного и религиозного сознания, деловой и общей культуры представителей других этносов и конфессий, различных социальных групп	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах УК-5.3. Обеспечивает создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач					
Знать: Закономерности создание недискриминационной среды взаимодействия	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Реферат, тест, экзамен
Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
при выполнении профессиональных задач					
Уметь: Обеспечивать создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Навыками обеспечения создание недискриминационной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценкизнаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Темы докладов по дисциплине «Межкультурное взаимодействие в современном мире»

1. Исламский фактор в современной Европе.
2. Религиозные проекты Серебряного века.

3. Современная отечественная конфессиональная политика и ее проблемы.
4. Защита церковью фундаментальных ценностей.
5. Западноевропейские и отечественные мыслители о религии как духовной основе культуры: Э.Фромм, И.Бестужев-Лада, С.Иконникова, Г.Киселев.
6. Отличительные черты сельской (деревенской, крестьянской) социокультурной среды игородской.
7. Реалии современной российской деревни.
8. Провинциальная и столичная культура в сравнении.
9. Основные проявления массовой культуры: имиджи и стереотипы, реклама и пиартехнологии, мода и гламур.
10. Популярные виды массового искусства. Кино, телевидение, поп-музыка и шоу-бизнес.

Примерные темы рефератов

1. Институт образования в современном мире.
2. Российская образовательная политика.
3. Споры вокруг Болонского процесса.
4. Интеллигент и интеллектуал.
5. Социальная роль интеллигенции.
6. Религия в современном мире.
7. Постмодерн как постсекулярная эпоха.
8. Общественно-культурная среда.
9. Культура сельская и городская, столичная и провинциальная.
10. Урбанизация в истории культуры.
11. Феномен городской культуры. О. Шпенглер о сельском и городском человеке.
12. Социокультурные причины «субкультурного взрыва».
13. Маргинальность и периферийность в культуре XX века.
14. Типология субкультур.
15. Профессиональные субкультуры.
16. Социальные культуры и субкультуры.
17. Элитарная культура и еѐ типы.
18. Социальные (экстернальные) субкультуры: криминальная, уличная и др.
19. Возрастные субкультуры.

20. Феномен контркультуры.

21. Типологии молодежных субкультур.

22. Массовая культура и ее формы. Технологические и социальные факторы еѐформирования.

23. Теории массовой культуры.

24. Западная критика массовой культуры: Х.Ортега-и-Гассет, Г. Маркузе и др.

25. Изменение оценок массовой культуры и природы этого явления.

26. Западный и советский типы массовой культуры.

27. Функции и формы массовой культуры.

28. Изменение гендерных ролей и стереотипов в современной культуре.

29. Кризис традиционной семьи.

30. Проблемы современной семьи и брака.

Экзаменационные вопросы

1. Понятие культура: структура и функции.

2. Понятия «этнос» и «культура».

3. Факторы формирования культуры, культурная вариативность и психологические измерениякультур.

4. Культурные синдромы Триандиса (простота-сложность, коллективизминдивидуализм,открытость-закрытость).

5. Культурные синдромы Ховстеда (избегание неопределенности, дистанция власти,маскулинность-феминность).

6. Ценности культуры как факторы ситуации общения.

7. Культурные нормы, правила и роли как факторы ситуации общения.

8. Культура и вербальное общение: стили вербальной коммуникации.

9. Культура и невербальное общение: среда как фактор регуляции общения.

10. Культура и невербальное общение: проксемика и тактильное взаимодействие в контекстекультуры.

11. Причины неадекватности межгруппового восприятия: социальные (этнические) стереотипы.

12. Межгрупповой контакт и коммуникация в ингрупповых и аутгрупповых отношениях.

12.Этническая и национальная культура.

13. Факторы формирования национальной культуры.

14. Оппозиция свой-чужой во взаимодействии культур.

15. Этноцентризм и его проявления.

16. Восточный и западный типы культур.

17. Информационные типологии культур.
18. Доминирующая культура, субкультура и контркультура.
19. Культура и личность.
20. Социализация и инкультурация.
21. Типы взаимодействия (аккультурация и ее формы): геноцид, ассимиляция, сепарация,маргинализация, интеграция.
22. Исторические формы межкультурных взаимодействий.
23. Роль античной культуры в распространении западных цивилизационных принципов.
24. Великий шелковый путь в культурном обмене Востока и Запада.
25. Распространение христианства в мировой истории.
26. Распространение буддизма и индуизма в восточных регионах мира.
27. Исламизация стран Ближнего Востока.
28. Этническая и культурная идентичность.
29. Формы межкультурной коммуникации.
30. Уровни межкультурной коммуникации.
31. Виды межкультурного взаимодействия.
32. Стереотипы восприятия и их влияние на межкультурное взаимодействие.
33. Аккультурация как способ освоения чужой культуры.
34. Основные стратегии аккультурации.
35. Культурный шок: симптомы и механизм развития.
36. Межкультурный конфликт и его особенности.
37. Специфика разрешения межкультурных конфликтов
38. Многозначность понятия цивилизация.
39. Первичные и современные показатели цивилизованности.
40. Ценностные ориентации цивилизованного человека и культурного человека.
41. Культурный диалог России со странами Запада.
42. Культурный диалог России со странами Дальнего Востока.
43. Культурный диалог России со странами арабского мира.
44. Межкультурные взаимодействия в полиэтничных регионах России (Южный федеральныйокруг).
45. Межкультурные взаимодействия в полиэтничных регионах России (СевероКавказскийфедеральный округ).

46. Сущность межкультурного взаимодействия в социальных сетях.

47. Соотношение локальной этнокультурной и общегражданской национальнойидентичностей.

48. Национальная политика Российской Федерации.

49. Образование и художественная культура как факторы укрепления межкультурногодиалога и межнационального согласия.

50. Миграция и проблемы формирования мультикультурного общества.

Итоговый тест

1. Что из перечисленного является элементами духовной сферы жизни общества?

А) мораль; Б)

спорт

В) наука;

Д) образование;

Е) семейные отношения

Ж) религия;

З) искусство. И)

политика

2. Приведите в соответствие название функции культуры и ее содержания.

1. Познавательная 2. Оценочная (аксиологическая) 3. Регулятивная (нормативная) 4. Информативная 5. Коммуникативная 6. Социализации	А) формирование системы правил (нормы морали, права, религиозные нормы). Б) усвоение индивидом системы знаний, норм, ценностей, приучение к социальным ролям, нормативному поведению, стремление к самосовершенствованию. В) формированиецелостного представления о природе, человеке, обществе. Г) сохранение, передача и тиражирование культурных ценностей; развитие и совершенствование личности через общение. Д) формирование уникального набора ценностей, обогащение традиций. Е) осуществление передачи и обмена знаниями, ценностями и опытом педшествующих поколений.

3. Какие качества характерны для элитарной культуры?

А) Создается привилегированной частью общества либо по ее заказу.

Б) Создается профессиональными творцами.

В) Автор стремится к самовыражению.

Г) Создается анонимными творцами, не имеющими профессиональной подготовки

Д) Сложная для восприятия, необходима подготовка.

Е) Коммерческий характер.

Ж) Использование типизированных сюжетов, стереотипов, шаблонов.

4. Процессы взаимодействия культур, в ходе которого происходит усвоение новыхэлементов, образование нового культурного синтеза - это

А) глобализация

Б) аккультурация +

В) ассимиляция

Г) сепаратизм

5 Кто автор высказывания?

«Культура не имеет границ и обогащается от общения с другими культурами.
Национальная замкнутость неизбежно ведёт к обеднению и вырождению культуры».

А) О. Шпенглер

Б) Д.С. Лихачёв

В) Ж. Бодрийяр

Г) М. Маклюэн

6. Одно из ключевых свойств современного человека, основанное на уважении прав,обычаев, образа жизни других народов как неотъемлемого элемента демократии обозначается словом

А) Толерантность

Б) Ксенофобия

В) Конформизм

Д) Сепаратизм

7. Вставьте пропущенное слово

«_____» – это процесс стремительного формирования единого экономического, политического и информационного пространства обусловлен бурным развитием информационных и коммуникативных технологий.

8. Вставьте пропущенное слово.

Увеличение объёмов передачи информации и развитие технических средств её передачи ведут к рождению в середине XX века **информационного _____**.

9. Каковы ожидаемые результаты идеологической пропаганды, которая выводит напервый план клановую, религиозную, семейную, этническую идентичности?

А) происходит ослабление внутреннего суверенитета государства,

Б) происходит усиление внутреннего суверенитета государства

В) наступает стагнация и кризис развития

Г) наступает этап бурного экономического и культурно-цивилизационного развития

10. Вставьте пропущенное слово.

Индивидуальное чувство принадлежащее к общности граждан конкретного государства, позволяющее гражданской общности действовать в качестве коллективного субъекта обозначается понятием «**Гражданская _____».**

11. Вставьте пропущенное слово.

Позитивное и конструктивное выражение чувства, связанного с собственной национальной идентичностью, называется_____

12. В чем наглядно присутствуют элементы российской национальной идентичности?

А) Государственный флаг

Б) Государственный герб

В) Приверженность традиционным религиям

Г) Памятники и монументы, посвященные важным историческим событиям и выдающимся личностям

Д) Классика литературы

Е) Стремление к материальному богатству

Ж) Индивидуализм

13. Отметьте наиболее эффективные формы межкультурной коммуникации длясохранения целостности государства.

А) укрепление русского языка как языка межкультурного взаимодействия

Б) укрепление языков этнических меньшинств

В) организация и проведение совместных фестивалей народного искусства

Г) развитие научных школ в национальных регионах

Д) укрепление религиозности населения

Е) нивелирование религиозных различий населения

Ж) развитие национальных форм профессионального искусства

З) цифровизация всех сфер жизни

14. Республика Адыгея как субъект РФ входит в

А) Северо-Кавказский Федеральный округ

Б) + Южный федеральный округ

В) Центральный федеральный округ

Г) Северо-Западный федеральный округ

15. Соотнесите этнические группы Республики Адыгея по количественнымпараметрам.

1 Русские	А) 25,1 %
2 2 Адыгейцы/Черкесы	Б) 3,6 %
1. Армяне	В) 1,2 %
2. Курды	Г) 64,4 %

16. Соотнесите учреждения культурного назначения Майкопа с годом открытия.

1) Национальный музей Республики Адыгея.	А) 1901
2) Пушкинский дом (Российский государственный драматический театр им. А.С.Пушкина, Адыгейский государственный драматический театр).	Б) 1895
3) Государственная филармония Республики Адыгея (новое здание).	В) 1926 г
4) Национальная библиотека Республики Адыгея.	Г) 1972
5) Филиал Государственного музея искусства народов Востока.	Д) 1985

17. Установите соответствие между видами деятельности и их проявлениями: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

1. Проведение реформ в обществе	А) духовная культура
2. Создание художественных ценностей	Б) материальная культура
3. Осуществление глобального моделирования	
4. Осуществление научного открытия	
5. Совершенствование технологий производства	

18. Основным объектом изучения в теории межкультурной коммуникации являются:

А) различия в особенностях культуры и общения у представителей различных народов, расовых и этнических групп.

Б) язык, кухня, традиции

В) внешность

Г) диалект Д) юмор

19. Установите соответствие между характеристиками национального менталитета и представителями конкретных этнических групп.

1. Для общения людей этой страны свойственно обилие комплиментов, знаковблагодарности и внимания. Они не будут публично критиковать сотрудника по работе, т.к. считают это проявлением грубости и неуважения. 2. Они не любят с ходу затрагивать интересующий их вопрос, демонстрируясвой интерес сразу. Подходят к нему постепенно, после долгого разговора на нейтральные темы. 3. Они довольно неформальны и переходят к сути дела сразу же, без лишнихразговоров. 4. Они обладают некой внутренней утонченностью, предпочитаютвзаимопонимание и контроль при общении с другими. 5. Люди, принадлежащие к этой культуре, предпочитают четкие цели,подробные задания, жесткие графики работы и расписания действий. 6. Широта натуры, щедрость, добросердечность, любовь выпить и посидеть вкомпании друзей	А) Французы Б) Англичане В) Саудиты Г) Немцы Д) Американцы Е) Русские

20. Выражение ненависти к людям другой нации обозначается термином _____

КЛЮЧИ К ТЕСТАМ

1 - АВДЖЗ	6 - А	11 - патриотизм	16 - 1В, 2А, 3Г, 4Б, 5Д
2 - 1В, 2Д, 3А, 4Е, 5Г, 6Б	7 - Глобализация	12 - АБГД	17 - 1Б, 2А, 3Б, 4А, 5Б
3 - АБВД	8 - общества	13 - АБВГЖ	18 - А
4 - Б	9 - АВ	14 - Б	19 - 1В, 2А, 3Д, 4Б, 5Г, 6Е
5 - Б	10 - идентичность	15 - 1Г, 2А, 3Б, 4В	20 – ксенофобия

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Примерный перечень оценочных средств, их краткая характеристика и шкала оценивания

Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде	Шкала оценивания
Текущий контроль успеваемости			
Реферат	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение содержания	Темы рефератов	Двухбалльная шкала

	и результатов индивидуальной учебноисследовательской деятельности. Автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основную часть, заключение, список использованной литературы. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.		
Доклад, сообщение	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебноисследовательской или научной темы.	Темы докладов, сообщений	Двухбалльная шкала
Тест	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов: - закрытая форма - наиболее распространенная форма ипредлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил; - открытая форма - вопрос в открытой формепредставляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»); - установление соответствия - в данном случаеобучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие; - установление последовательности - предполагаетнеобходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.	Фонд тестовых заданий	Двухбалльная шкала
Промежуточная аттестация			

Экзамен	Форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине посредством устного ответа по билетам с подготовкой 20 минут.	Вопросы к экзамену	Трёхбалльная шкала

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины *"Б1.В.ДВ.01.02 Актуальные проблемы гражданского права"* **направления подготовки** *"40.04.01 Юриспруденция"* **профиль подготовки** *"прикладная юриспруденция"* **программа подготовки** *"магистр"*

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоенияобразовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-1: Способен решать задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ естественных и технических наук, а также математического аппарата					
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения					
Знать: Знает: сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов дисциплин, способствующих формированию достаточного уровня профессио нального правосознания. методы и основные принципы критического анализа; - методы оценки современных научных достижений.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	

Уметь: Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; - собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессионально й области;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения

	Критерии оценивания результатов обучения	

Планируемые результаты освоения компетенции	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	**Наименование оценочного средства**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
-осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.					
Владеть: Владеет: навыками исследования проблем в области профессионально й деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуально й деятельности; навыками выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; навыками презентаций и отстаивания собственных оценочных суждений в решении проблемных профессиональны х ситуаций.	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

ПК-1: Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать: Знает: концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - техникоюридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации; понятие и	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	доклады, рефераты, тесты

Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

признаки юридических доказательств, надлежащие способы их фиксации; основные принципы разграничения компетенции органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правоприм енительной деятельности; требования к различным видам правоприменител ьных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления; историю появления и тенденции развития основных юридических категорий и понятий, их место в различных правовых системах современности; - социальнополитическую природу правопри менительного процесса, юридическое значение и функции правопр именительной деятельности; систему общих и специальных юридических гарантий, обеспечивающих законную правопр именительную деятельность; способы юридической квалификации фактических обстоятельств, выработанные судебной практикой и научной доктриной; доктринальные концепции относительно места правовой квалификации в п					

	Критерии оценивания результатов обучения				
Планируемые результаты освоения компетенции	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	**Наименование оценочного средства**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
равоприменитель ном процессе.					

Уметь: Умеет: устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания; устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта; определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств; определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств; конкретизировать положения норм права относительно фактических обстоятельств; устанавливать юридическую основу дела; - ква лифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности; проверять правильность текста акта, в котором содержится выбранная норма; - проверять подлинность правовой нормы, ее действие во времени, в пространстве и по кругу лиц; уяснять смысл и содержание нормы; - выносить квалифицированн ое решение по делу с соблюдением	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
материальных и процессуальных норм права.					

Владеть: Владеет: навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессионально й деятельности, и их юридической оценки; навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке; навыками анализа и юридической оценки фактов, необходимых для решения дела с точки зрения их и стинности/ложнос ти, наличия/отсут ствия, относимости и т.п.; - навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления; навыками анализа правоприменител ьной практики; навыками конкретизации правовых норм в условиях нестандартных правовых ситуаций (пробелы в праве, коллизии правовых норм, необходимость конкретизации общих норм и принципов, выявления конкретного содержания в оценочных суждениях и т.п.); - навыками	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
анализа и оценки правильности использования юридической терминологии и демонстрировани я свободного владения юридической техникой; умением составлять обоснованные суждения в резолютивной части правоприме нительных актов в части квалификации юридических составов.					
ПК-2: Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях					
ПК-2 Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях					
Знать: Знает – и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации, знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	доклады, рефераты, тесты

Уметь: УмеетОпределять цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу, Определять возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеет – навыками формулировке наличие правовой проблемы, выработке различных	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.					

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценкизнаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы Тест

Задания закрытого типа на установление последовательности

Задание 1.

Прочитайте и установите последовательность этапов (стадий) заключения гражданско-правового договора. Запишите в таблицу соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. предложение заключить договор (оферта)
2. ответ лица о принятии условий договора (акцепт оферты)
3. рассмотрение оферты - предложения заключить договор
4. преддоговорные контакты сторон (переговоры)

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 4132.

Задание 2.

Прочитайте и установите последовательность актов гражданского права по юридической силе, начиная с актов наименьшей юридической силы. Запишите в таблицу соответствующую последовательность цифр:

1. Указ Президента
2. Конституция РФ
3. Федеральные законы
4. Постановления Правительства

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 4132.

Задание 3.

Расположите в правильной последовательности стадии процесса применения норм права:

1. контроль за реализацией вынесенного решения
2. выбор правовых норм, подлежащих применению
3. установление или анализ фактических обстоятельств юридического дела
4. вынесение решения

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 3241.

Задание 4.

Расположите правильную последовательность действия потребителя при возврате товара ненадлежащего качества:

1. покупка товара
2. составление претензии на возврат товара к магазину за некачественный товар
3. жалоба покупателя в Роспотребнадзор на действия магазина
4. отказ магазина от принятия товара обратно

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 1243

Задание 5.

Прочитайте и установите последовательность актов гражданского права по юридической силе, начиная с актов высшей юридической силы:

1. Гражданский Кодекс РФ
2. Конституция РФ
3. Указы Президента РФ

4.. Постановления Правительства РФ

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ:2134.

Задание закрытого типа на установление соответствия Задание

6.

Установите соответствие между термином и отраслью права, к которой он относится. Для этого к каждому элементу первого столбца подберите позицию из второго столбца. Впишите в таблицу цифры выбранных ответов в порядке, соответствующем буквам.

Термин		Отрасль права	
А	Трудовой договор	1	Семейное право
Б	Акция	2	Гражданское право
В	Усыновление	3	Конституционное право
Г	Правительство	4	Трудовое право

А	Б	В	Г

Ответ: А-4, Б-2, В-1, Г-3.

Задание 7.

Установите соответствие между термином и его определением. Для этого к каждому элементу первого столбца подберите позицию из второго столбца. Впишите в таблицу цифры выбранных ответов в порядке, соответствующем буквам.

Термин		Определение	
А	Обычай как источник права	1	способность иметь гражданские права и нести обязанности (гражданская правоспособность)
			признается в равной мере за всеми гражданами.
Б	Дееспособность	2	место, где гражданин постоянно или преимущественно проживает.
В	Место жительства гражданина	3	способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их (гражданская дееспособность) возникает в полном объеме с наступлением совершеннолетия, то есть по достижении восемнадцатилетнего возраста.

Г	Правоспообность	4	сложившееся и широко применяемое в какой-либо области предпринимательской или иной деятельности, не предусмотренное законодательством правило поведения, независимо от того, зафиксировано ли оно в какомлибо документе.

А	Б	В	Г

Ответ: А-4, Б-3, В-2, Г-1.

Задание 8.

Установите соответствие между термином и его определением. Для этого к каждому элементу первого столбца подберите позицию из второго столбца. Впишите в таблицу цифры выбранных ответов.

Термин		Определение	
А	Закон	1	денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, установленная законом или договором

Б	Неустойка	2	официальное правило, установленное государством и регулирующее какую-либо сферу общественной жизни
В	Договор	3	физические или нравственные страдания, причиненные гражданину противоправными действиями (или бездействием), нарушающими его личные неимущественные права или посягающие на принадлежащие ему нематериальные блага
Г	Моральный вред	4	соглашение между участниками общественных отношений, в котором они договариваются о своих правах и обязанностях в рамках сотрудничества

А	Б	В	Г

Ответ: А-2, Б -1, В-4, Г-3.

Задание 9.

Установите соответствие между термином и его определением. Для этого к каждому элементу первого столбца подберите позицию из второго столбца. Впишите в таблицу цифры выбранных ответов в порядке, соответствующем буквам.

Термин		Определение	
А	Эмансипация	1	вещь, раздел которой в натуре невозможен без разрушения, повреждения или изменения ее назначения и которая выступает в гражданском обороте как единый объект
Б	Юридическое лицо	2	это письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом (доверителем, представляемым) другому лицу (поверенному, представителю) для представительства перед третьими лицами
В	Доверенность	3	это организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права,
			нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде

Г	Неделимая вещь	4	объявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 16 лет, полностью дееспособным

А	Б	В	Г

Ответ: А-4, Б-3, В-2, Г-1.

Задание 10.

Установите соответствие между видом сделки и способом совершения сделки: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца. Впишите в таблицу цифры выбранных ответов в порядке, соответствующем буквам.

Вид сделки		Способы совершения сделки	
А	Нотариальная сделка	1	письменная сделка, зарегистрированная в Росреестре
Б	Сделка по купле-продаже недвижимости	2	письменная сделка, заверенная нотариусом
В	Мелкая бытовая сделка	3	устная сделка по приобретению товаров

А	Б	В

Ответ: А-2, Б-1, В-3

Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных

Задание 11.

Согласно Гражданскому кодексу РФ общий срок исковой давности составляет:

1. 1 год
2. 2 года
3. 3 года
4. 4 года

Впишите номер правильного ответа.

Ответ: 3

Задание 12.

Согласно Гражданскому кодексу срок обращения за наследством, по общему правилу, со дня смерти наследодателя составляет:

1. 6 месяцев
2. 1 год
3. 2 года
4. 3 года

Впишите номер правильного ответа.

Ответ: 1

Задание 13.

Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в гражданском праве называется:

1. неполной
2. ограниченной
3. относительной
4. условной

Впишите номер правильного ответа.

Ответ: 1

Задание 14.

Полная гражданская дееспособность возникает:

1. с момента рождения
2. по достижении 14 лет
3. по достижении 16 лет
4. с наступлением совершеннолетия, то есть по достижении 18 лет

Впишите номер правильного ответа.

Ответ: 4

Задание 15.

Правоспособность гражданина возникает:

1. с момента рождения
2. по достижении 14 лет
3. по достижении 16 лет
4. с наступлением совершеннолетия, то есть по достижении 18 лет Впишите номер правильного ответа.

Ответ: 1

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных

Задание 16.

Выберите два верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны. При заключении каких договоров в соответствии с Гражданским кодексом РФ требуется письменная форма заключения с обязательным нотариальным удостоверением:

1. договор аренды офиса
2. договор пожизненного содержания с иждивением
3. договор купли-продажи доли квартиры
4. договор страхования жизни.

Ответ: 2, 3

Задание 17.

Выберите два верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны. Какие вещи из нижеперечисленных относятся к недвижимым вещам?

1. автомобиль
2. строительные материалы
3. космические станции
4. гараж

Ответ: 3, 4

Задание 18.

Выберите два верных ответа из трех и запишите цифры, под которыми они указаны. Выделите виды объектов гражданских правоотношений (отметьте те, которые таковыми являются):



1. вещи, имущественные права
2. результаты работ, оказание услуг

3. изъятые из гражданского оборота земельные участки, боевое оружие, наркотики **Ответ: 1, 2**

Задание 19.

Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны. Субъектами гражданских правоотношений являются:

1. физические лица (граждане)
2. юридические лица
3. публично-правовые образования
4. только юридические лица и публично-правовые образования **Ответ:1, 2, 3 Задание 20.**

Выберите два верных ответа из трех и запишите цифры, под которыми они указаны. Выделите виды вещей, то есть предметов материального мира по гражданскому законодательству:

1.движимые и недвижимые

2. материальные и процессуальные

3. делимые и неделимые

Ответ: 1, 3

Вариант 2

Формируемые компетенции:

ПК-1 - Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности.

ПК-2 Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях.

Задания закрытого типа на установление последовательности Задание 1.

Прочитайте и установите последовательность этапов (стадий) заключения гражданскоправового договора. Запишите в таблицу соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. предложение заключить договор (оферта)

2. ответ лица о принятии условий договора (акцепт оферты)

3. рассмотрение предложения заключить договор (оферты)

4. преддоговорные контакты сторон (переговоры)

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 4132.

Задание 2.

Прочитайте и установите последовательность актов гражданского права по юридической силе, начиная с актов наименьшей юридической силы. Запишите в таблицу соответствующую последовательность цифр:

1. Указ Президента

2. Конституция РФ

3. Федеральные законы

4. Постановления Правительства

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 4132.

Задание 3.

Расположите в правильной последовательности стадии процесса применения норм права:

1. контроль за реализацией вынесенного решения

2. выбор правовых норм, подлежащих применению

3. установление или анализ фактических обстоятельств юридического дела

4. вынесение решения

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 3241.

Задание 4.

Расположите правильную последовательность действия потребителя при возврате товара ненадлежащего качества:

1. покупка товара

2. составление претензии на возврат товара к магазину за некачественный товар

3. жалоба покупателя в Роспотребнадзор на действия магазина

4. отказ магазина от принятия товара обратно

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 1243 Задание 5.

Прочитайте и установите последовательность актов гражданского права по юридической силе, начиная с актов высшей юридической силы:

1. Гражданский Кодекс РФ

2. Конституция РФ

3. Указы Президента РФ

4.. Постановления Правительства РФ

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ:2134.

Задание закрытого типа на установление соответствия

Задание 1.

Установите соответствие между термином и отраслью права, к которой он относится. Для этого к каждому элементу первого столбца подберите позицию из второго столбца. Впишите в таблицу цифры выбранных ответов в порядке, соответствующем буквам.

Термин	Отрасль права

А	Трудовой договор	1	Семейное право
Б	Акция	2	Гражданское право
В	Усыновление	3	Конституционное право
Г	Правительство	4	Трудовое право

А	Б	В	Г

Ответ: 4213 Задание 2.

Установите соответствие между термином и его определением. Для этого к каждому элементу первого столбца подберите позицию из второго столбца. Впишите в таблицу цифры выбранных ответов в порядке, соответствующем буквам.

Термин		Определение	
А	Обычай как источник права	1	способность иметь гражданские права и нести обязанности (гражданская правоспособность) признается в равной мере за всеми гражданами.
Б	Дееспособность	2	место, где гражданин постоянно или преимущественно проживает.
В	Место жительства гражданина	3	способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их (гражданская дееспособность) возникает в полном объеме с наступлениемсовершеннолетия, то есть по достижении восемнадцатилетнего возраста.
Г	Правоспообность	4	сложившееся и широко применяемое в какойлибо области предпринимательской или иной деятельности, не предусмотренное законодательством правило поведения, независимо от того, зафиксировано ли оно в каком-либо документе.

А	Б	В	Г

Ответ: 4321 Задание 3.

Установите соответствие между термином и его определением. Для этого к каждому элементу первого столбца подберите позицию из второго столбца. Впишите в таблицу цифры выбранных ответов.

Термин		Определение	
А	Закон	1	денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства, установленная законом или договором
Б	Неустойка	2	официальное правило, установленное государством и регулирующее какую-либо сферу общественной жизни
В	Договор	3	физические или нравственные страдания, причиненные гражданину противоправными действиями (или бездействием), нарушающими его личные неимущественные права или посягающие на принадлежащие ему нематериальные блага
Г	Моральный вред	4	соглашение между участниками общественных отношений, в котором они договариваются о своих правах и обязанностях в рамках сотрудничества

А	Б	В	Г

Ответ: 2143 Задание 4.

Установите соответствие между термином и его определением. Для этого к каждому элементу первого столбца подберите позицию из второго столбца. Впишите в таблицу цифры выбранных ответов в порядке, соответствующем буквам.

Термин		Определение	
А	Эмансипация	1	вещь, раздел которой в натуре невозможен без разрушения, повреждения или изменения ее назначения и которая выступает в гражданском обороте как единый объект
Б	Юридическое лицо	2	это письменное уполномочие, выдаваемое одним лицом (доверителем, представляемым) другому лицу (поверенному, представителю) для представительства перед третьими лицами
В	Доверенность	3	это организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде

Г	Неделимая вещь	4	объявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 16 лет, полностью дееспособным

А	Б	В	Г

Ответ: 4321 Задание 5.

Установите соответствие между видом сделки и способом совершения сделки: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца. Впишите в таблицу цифры выбранных ответов в порядке, соответствующем буквам.

Вид сделки		Способы совершения сделки	
А	Нотариальная сделка	1	письменная сделка, зарегистрированная в Росреестре
Б	Сделка по купле-продаже недвижимости	2	письменная сделка, заверенная нотариусом
В	Мелкая бытовая сделка	3	устная сделка по приобретению товаров

А	Б	В

Ответ: 213

Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных

Задание 1.

Согласно Гражданскому кодексу РФ общий срок исковой давности составляет:

1. 1 год

2. 2 года

3. 3 года

4. 4 года

Впишите номер правильного ответа.

Ответ: 3

Задание 2.

Согласно Гражданскому кодексу срок обращения за наследством, по общему правилу, со дня смерти наследодателя составляет:

1. 6 месяцев

2. 1 год

3. 2 года

4. 3 года

Впишите номер правильного ответа.

Ответ: 1

Задание 3.

Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в гражданском праве называется:

1. неполной

2. ограниченной

3. относительной

4. условной

Впишите номер правильного ответа.

Ответ: 1

Задание 4.

Полная гражданская дееспособность возникает:

1. с момента рождения

2. по достижении 14 лет

3. по достижении 16 лет

4. с наступлением совершеннолетия, то есть по достижении 18 лет Впишите номер

правильного ответа.

Ответ: 4

Задание 5.

Правоспособность гражданина возникает:

1. с момента рождения

2. по достижении 14 лет

3. по достижении 16 лет

4. с наступлением совершеннолетия, то есть по достижении 18 лет Впишите номер правильного ответа.

Ответ: 1

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных

Задание 1.

Выберите два верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны. При заключении каких договоров в соответствии с Гражданским кодексом РФ требуется письменная форма заключения с обязательным нотариальным удостоверением:

1. договор аренды офиса

2. договор пожизненного содержания с иждивением

3. договор купли-продажи доли квартиры

4. договор страхования жизни.

Ответ: 2,3

Задание 2.



Выберите два верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны. Какие вещи из нижеперечисленных относятся к недвижимым вещам?

1. автомобиль

2.строительные материалы

3. космические станции

4. гараж

Ответ: 3,4

Задание 3.

Выберите два верных ответа из трех и запишите цифры, под которыми они указаны. Выделите виды объектов гражданских правоотношений (отметьте те, которые таковыми являются):

1. вещи, имущественные права

2. результаты работ, оказание услуг

3. изъятые из гражданского оборота земельные участки, боевое оружие, наркотикиОтвет: 1, 2 Задание 4.

Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны. Субъектами гражданских правоотношений являются:

1. физические лица (граждане)

2. юридические лица

3. публично-правовые образования

4. только юридические лица и публично-правовые образования

Ответ:1, 2, 3

Задание 5.

Выберите два верных ответа из трех и запишите цифры, под которыми они указаны. Выделите виды вещей, то есть предметов материального мира по гражданскому законодательству:

1.движимые и недвижимые

2. материальные и процессуальные

3. делимые и неделимые

Ответ: 1, 3

Задание открытого типа с развернутым ответом Задание 1.

Напишите термин, соответствующий данному в задании определению.

_____– вещь, раздел которой в натуре невозможен без разрушения, повреждения вещи или изменения ее назначения и которая выступает в обороте как единый объект вещных прав, даже если она имеет составные части (например, автомобиль).

Ответ: неделимая вещь.

Задание 2.

Напишите термин, соответствующий данному в задании определению.

_____– это объявление несовершеннолетнего, достигшего возраста 16 лет, полностью дееспособным (то есть способным своими действиями осуществлять гражданские права и исполнять обязанности) Ответ: э**мансипация.**

Задание 3.

Напишите термин, соответствующий данному в задании определению.

_____- это отрасль права, регулирующая имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, основанные на равенстве, автономии воли и имущественной самостоятельности участников.

Ответ: гражданское право

Задание 4.

Напишите термин, соответствующий данному в задании определению.

_____- это материальные и нематериальные блага, по поводу которых субъекты гражданского права вступают в правовые отношения.К ним относятся вещи, иное имущество, результаты работ и услуг, охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и тому подобное.

Ответ: Объекты гражданских прав:

Задание5.

Напишите термин, соответствующий данному в задании определению.

_____- это участники правоотношений, к которым относятся физические лица,

юридические лица и публично-правовые образования Ответ: субъекты гражданских прав.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма – наиболее распространенная форма и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил;

- открытая форма – вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, котороенеобходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»);

- установление соответствия – в данном случае обучающемуся предлагают два списка, междуэлементами которых следует установить соответствие;

  установление последовательности – предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Цель тестовых заданий – заблаговременное ознакомление магистров факультета аграрных технологий с теорией изучаемой темы по курсу «Современные проблемы агрономии» и ее закрепление.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отvетка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию реферата

Реферат – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности. Автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основную часть, заключение, список использованной литературы. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

Критерии оценивания реферата:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается

существенное непонимание проблемы. **Требования к написанию доклада**

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебнопрактической, учебно-исследовательской или научной темы.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.



Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к подготовке презентаций

Презентация – оценочное средство, позволяющие включить магистрантов в процесс визуального представления изучаемого вопроса, а также оценить их умение аргументировать собственную точку зрения при защите презентации.

Критерии оценивания презентации:

- визуализация;

- аргументированность, взвешенность и конструктивность предложений;

- умение отстаивать свое мнение;

- активность в обсуждении;

- общая культура и эрудиция.

Шкала оценивания: четырехбалльная шкала – 0 – критерий не отражён; 1 – недостаточный уровень проявления критерия; 2 – критерий отражен в основном, присутствует на отдельных этапах; 3 – критерий отражен полностью.

Требования к проведению зачета

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний на зачете:

Зачет может проводиться вформе устного опроса или по вопросам, с предварительной подготовкой илибез подготовки, поусмотрению преподавателя.

Вопросы утверждаются назаседании кафедры иподписываются заведующим кафедрой. Преподаватель может проставить зачет без опросаили собеседования тем студентам, которые активно участвовали всеминарских занятиях.

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).

Оценка **«зачтено»** ставятся обучающемуся, ответ которого свидетельствует:

- о полном знании материала попрограмме;

- о знании рекомендованной литературы,

- о знании концептуально-понятийного аппарата всего курса и принимавший активноеучастия насеминарских занятиях, атакже содержит вцелом правильное иаргументированное изложение материала.

Оценка **«незачтено»** ставятся обучающемуся, имеющему существенные пробелы взнании основного материала по программе, атакже допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины *"Б1.В.ДВ.01.01 Актуальные проблемы трудового права"*

направления подготовки *"40.04.01 Юриспруденция"* **профиль подготовки** *"прикладная юриспруденция"*

программа подготовки *"магистр"*

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоенияобразовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапахформирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-1: Способен решать задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ естественных и технических наук, а также математического аппарата ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения					
Знать: Знает: сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов дисциплин, способствующих формированию достаточного уровня профессио нального правосознания. методы и основные принципы критического анализа; - методы оценки современных научных достижений.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	

Уметь: Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; - собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессионально й области;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения

Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
-осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.					
Владеть: Владеет: навыками исследования проблем в области профессионально й деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуально й деятельности; навыками выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; навыками презентаций и отстаивания собственных оценочных суждений в решении проблемных профессиональны х ситуаций.	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-1: Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности					
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности					

Знать: Знает: концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - техникоюридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации; понятие и	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	доклады, рефераты

Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

признаки юридических доказательств, надлежащие способы их фиксации; основные принципы разграничения компетенции органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правоприм енительной деятельности; требования к различным видам правоприменител ьных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления; историю появления и тенденции развития основных юридических категорий и понятий, их место в различных правовых системах современности; - социальнополитическую природу правопри менительного процесса, юридическое значение и функции правопр именительной деятельности; систему общих и специальных юридических гарантий, обеспечивающих законную правопр именительную деятельность; способы юридической квалификации фактических обстоятельств, выработанные судебной практикой и научной доктриной; доктринальные концепции относительно места правовой квалификации в п					

	Критерии оценивания результатов обучения				
Планируемые результаты освоения компетенции	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	**Наименование оценочного средства**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
равоприменитель ном процессе.					

Уметь: Умеет: устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания; устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта; определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств; определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств; конкретизировать положения норм права относительно фактических обстоятельств; устанавливать юридическую основу дела; - ква лифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности; проверять правильность текста акта, в котором содержится выбранная норма; - проверять подлинность правовой нормы, ее действие во времени, в пространстве и по кругу лиц; уяснять смысл и содержание нормы; - выносить квалифицированн ое решение по делу с соблюдением	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
материальных и процессуальных норм права.					

Владеть: Владеет: навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессионально й деятельности, и их юридической оценки; навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке; навыками анализа и юридической оценки фактов, необходимых для решения дела с точки зрения их и стинности/ложнос ти, наличия/отсут ствия, относимости и т.п.; - навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления; навыками анализа правоприменител ьной практики; навыками конкретизации правовых норм в условиях нестандартных правовых ситуаций (пробелы в праве, коллизии правовых норм, необходимость конкретизации общих норм и принципов, выявления конкретного содержания в оценочных суждениях и т.п.); - навыками	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
анализа и оценки правильности использования юридической терминологии и демонстрировани я свободного владения юридической техникой; умением составлять обоснованные суждения в резолютивной части правоприме нительных актов в части квалификации юридических составов.					
ПК-2: Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях					
ПК-2 Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях					
Знать: Знает – и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации, знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	доклады, рефераты

Уметь: УмеетОпределять цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу, Определять возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеет – навыками формулировке наличие правовой проблемы, выработке различных	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.					

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценкизнаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы Тест

Задания закрытого типа на установление последовательности

Задание 1.

Прочитайте и установите последовательность актов трудового права по юридической силе, начиная с высшей. Запишите в таблицу соответствующую последовательность цифр. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Локальные нормативные акты.
2. Федеральные законы.
3. Конституция РФ.
4. Законы субъектов РФ.
5. Постановления Правительства РФ.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 32541.

Задание 2.

Прочитайте и установите правильную последовательность этапов приема на работу. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Получение от работника необходимых документов и согласия на обработку персональных данных.
2. Оформление приказа о приеме на работу.
3. Оформление трудового договора.
4. Внесение записи в трудовую книжку (в бумажном и (или) электронном варианте).

Ответ: 1324

Задание 3.

Прочитайте и установите последовательность этапов расторжения трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию). Запишите в таблицу соответствующую последовательность цифр слева направо.

1. Подача заявления об увольнении по собственному желанию с соблюдением срока предупреждения работодателя об увольнении (не менее чем за две недели).
2. Ознакомление работника с приказом о расторжении трудового договора по инициативе работника.
3. Издание приказа о расторжении трудового договора по инициативе работника.
4. Проведение полного расчета, выдача трудовой книжки, иных документов, связанных с работой.

1	3	2	4

Ответ:1324.

Задание 4.

Прочитайте и установите последовательность этапов расторжения трудового договора по инициативе работодателя в случае ликвидации организации. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Уведомление службы занятости работодателем о предстоящем увольнении работников в связи с ликвидацией организации.

2. Издание приказа о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в связи с ликвидацией организации

3. Проведение полного расчета, выдача трудовой книжки, иных документов, связанных с работой.

4. Письменное предупреждение работников об увольнении в связи с ликвидацией организации.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 4123.

Задание 5.

Прочитайте и установите последовательность этапов расторжения трудового договора по инициативе работодателя в случае однократного грубого нарушения трудовой дисциплины работником - прогула. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Проведение полного расчета, выдача трудовой книжки, иных документов, связанных с работой.
2. Фиксация факта прогула (составление акта, служебной записки).
3. Запрос у работника объяснительной записки о фате прогула.
4. Издание приказа о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в связи с ликвидацией организации.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 2341.

Задание закрытого типа на установление соответствия

Задание 6.

Установите соответствие между периодом времени и его значением при регулировании трудовых отношений. Для этого к каждому элементу первого столбца (период времени) подберите позицию из второго столбца (значение периода времени при регулировании трудовых отношений). Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам.

Период времени		Значение периода времени при регулировании трудовых отношений	
1	Два месяца	А	Работник должен предупредить работодателя о расторжении трудового договора по собственному желанию не позднее чем
2	28 календарных дней	Б	По письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая
3	Две недели	В	Оплата отпуска производится не позднее чем за _____до его начала
4	Три дня	Г	Работник должен быть предупрежден работодателем об изменении условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда не позднее, чем за_____

Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам.

1	2	3	4

Ответ: 1-Г, 2-Б, 3-А, 4-В.

Задание 7.

Установите соответствие между периодом времени и его значением при регулировании трудовых отношений. Для этого к каждому элементу первого столбца (период времени)

подберите позицию из второго столбца (значение периода времени при регулировании трудовых отношений). Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам.

Период времени		Значение периода времени при регулировании трудовых отношений	
1	Три месяца	А	В течение рабочего дня (смены) работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью
2	28 календарных дней	Б	Срок испытания при приеме на работу не может превышать для работников…
3	Не более двух часов и не менее 30 минут	В	Основной оплачиваемый отпуск согласно Трудовому кодексу РФ составляет
4	Не более 5 лет	Г	На определенный срок трудовой договор может заключаться….

Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам.

1	2	3	4

Ответ:1-Б, 2-В, 3-А, 4-Г.

Задание 8.

Установите соответствие между видами правовых актов и их примерами. Для этого к каждому элементу первого столбца (правовой акт) подберите позицию из второго столбца. Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам.

Правовой акт		Примеры правовых актов	
1	Локальный нормативный акт	А	Трудовой кодекс
2	Закон	Б	Положение о заработной плате ФГБОУ ВО «МГТУ»
3	Акт толкования права	В	Решение суда о восстановлении гражданина N на работе
4	Правоприменительный акт	Г	Постановление Пленума Верховного суда РФ «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ»

Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам:

1	2	3	4

Ответ: 1- Б, 2-А, 3-Г, 4-В.

Задание 9.

Установите соответствие между понятием и его определением. Для этого к каждому элементу первого столбца (понятие) подберите его определение из второго столбца. Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам:

Понятие	Определение понятия

1	Выходные дни	А	особая форма осуществления трудового процесса вне места постоянного проживания работников, когда не может быть обеспечено ежедневное их возвращение к месту постоянного проживания
2	**Вахтовый метод**	Б	размер заработной платы рабочего и служащего в среднем за какой-либо определенный период
3	Средний заработок	В	Воскресенье
4	Общий выходной день	Г	Еженедельный непрерывный отдых

Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам:

1	2	3	4

Ответ: 1-Г, 2-А, 3-Б, 4-В.

Задание 10.

Установите соответствие между понятием и его определением. Для этого к каждому элементу первого столбца (понятие) подберите его определение из второго столбца Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам:

Понятие		Определение понятия	
1	Работник	А	лица, заключившие трудовой договор о выполнении работы на дому из материалов и с использованием инструментов и механизмов, выделяемых работодателем либо приобретаемых надомником за свой счет
2	Работодатель	Б	отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение всего рабочего дня (смены), независимо от его (ее) продолжительности.
3	Надомники	В	физическое либо юридическое лицо (организация), вступившее в трудовые отношения с работником
4	Прогул	Г	физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с работодателем

Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам:

1	2	3	4

Ответ: 1-Г, 2-В, 3-А, 4-Б

Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных

Задание 11.

По общему правилу, минимальная продолжительность основного ежегодного оплачиваемого отпуска составляет:

1. 28 календарных дней
2. 28 рабочих дней
3. 24 календарных дня
4. 30 рабочих дней

Ответ: 1

Задание 12.

Согласно Трудовому кодексу РФ, если в трудовом договоре отсутствует условие об испытании, следовательно…

1. договор считается незаключенным
2. работник принят на работу без испытания
3. работник принят на работу с испытательным сроком 2 месяца
4. работник принят на работу с испытательным сроком 3 месяца **Ответ: 2**

Задание 13.

Заработная плата в соответствии с Трудовым Кодексом выплачивается:

1. во второй половине месяца
2. не позднее пятого числа каждого месяца
3. не реже одного раза в месяц
4. не реже чем каждые полмесяца

Ответ: 4

Задание 14.

Правила внутреннего трудового распорядка – это…

1. федеральный закон
2. документ, обязательный к исполнению на всей территории страны
3. локальный правовой акт
4. нормативно-правовой акт регионального значения

Ответ:3

Задание 15.

К трудовым правоотношениям относятся отношения:

1. между работодателями и государством
2. между работником и работодателем
3. между работниками и государством
4. между работниками и профсоюзами

Ответ: 2

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных

Задание 16.

Выберите три верных ответа из четырех предложенных и запишите в ответ цифры, под которыми они указаны. Какие из перечисленных ниже примеров являются принципами трудового права?

1. Свобода труда
2. Защита от безработицы и содействие в трудоустройстве
3. Равенство прав и возможностей работников
4. Неприкосновенность собственности

Ответ:1, 2, 3.

Задание 17.

Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны. Какие из перечисленных ниже условий трудового договора являются обязательными?

1. Место работы
2. Трудовая функция
3. Об испытании
4. Условие об обязательном социальном страховании

Ответ:1, 2, 4.

Задание 18.

Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны. Какие из перечисленных ниже условий трудового договора являются дополнительными?

1. Место работы
2. Об улучшении социально-бытовых условий работника и членов его семьи
3. Об уточнении места работы (с указанием структурного подразделения)
4. О неразглашении охраняемой законом тайны

Ответ:2,3,4

Задание 19.

Выберите два признака, которые не относятся к трудовому договору.

1. Одной из сторон договора является государство.
2. Одной из сторон договора является работник



3. Одной из сторон является работодатель
4. Устанавливает праздничные дни.

Ответ: 1, 4

Задание 20.

Выберите два признака, которые не относятся к трудовому договору.

1. Одной из сторон договора является государство.
2. Одной из сторон договора является работник
3. Одной из сторон является работодатель
4. Устанавливает праздничные дни.

Ответ: 2, 3.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

- закрытая форма – наиболее распространенная форма и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее

вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестахзадачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил;

- открытая форма – вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, котороенеобходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»);

- установление соответствия – в данном случае обучающемуся предлагают два списка, междуэлементами которых следует установить соответствие;

- установление последовательности – предполагает необходимость установить правильнуюпоследовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Цель тестовых заданий – заблаговременное ознакомление магистров факультета аграрных технологий с теорией изучаемой темы по курсу «Современные проблемы агрономии» и ее закрепление.

Формулировки вопросов построены по следующим основным принципам:

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию реферата

Реферат – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности. Автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основную часть, заключение, список использованной литературы. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

Критерии оценивания реферата:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к подготовке доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебнопрактической, учебно-исследовательской или научной темы.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.



Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к подготовке презентаций

Презентация – оценочное средство, позволяющие включить магистрантов в процесс визуального представления изучаемого вопроса, а также оценить их умение аргументировать собственную точку зрения при защите презентации.

Критериоценивания презентации:

- визуализация;
- аргументированность, взвешенность и конструктивность предложений;
- умение отстаивать свое мнение;
- активность в обсуждении;
- общая культура и эрудиция.

Шкала оценивания: четырехбалльная шкала – 0 – критерий не отражён; 1 – недостаточный уровень проявления критерия; 2 – критерий отражен в основном, присутствует на отдельных этапах; 3 – критерий отражен полностью.

Требования к проведению зачета

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний на зачете:

Зачет может проводиться вформе устного опроса или по вопросам, с предварительной подготовкой илибез подготовки, поусмотрению преподавателя.

Вопросы утверждаются назаседании кафедры иподписываются заведующим кафедрой. Преподаватель может проставить зачет без опросаили собеседования тем студентам, которые активно участвовали всеминарских занятиях.

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).

Оценка **«зачтено»** ставятся обучающемуся, ответ которого свидетельствует:

- о полном знании материала по программе;
- о знании рекомендованной литературы,



- о знании концептуально-понятийного аппарата всего курса и принимавший активноеучастия на семинарских занятиях, а также содержит в целом правильное и аргументированное изложение материала.

Оценка **«незачтено»** ставятся обучающемуся, имеющему существенные пробелы взнании основного материала по программе, атакже допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины *"Б1.В.ДВ.02.01 Доказывание и доказательства в уголовном процессе"* **направления подготовки** *"40.04.01 Юриспруденция"* **профиль подготовки** *"прикладная юриспруденция"* **программа подготовки** *"магистр"*

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоенияобразовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-4: Способен использовать и разрабатывать проектную, распорядительную документацию, а также участвовать в разработке нормативных правовых актов в области строительной отрасли и жилищно-коммунального хозяйства ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах					
Знать: Знает: содержание понятия \"позиция по делу\"; - этапы анализа спорного правоотношения.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, задачи, темы докладов, вопросы к зачету.
Уметь: Умеет: выработать алгоритм деятельности по формированию позиции по делу; различать факты и фактические обстоятельства, выбрать оптимальный способ и порядок защиты нарушенных и оспариваемых интересов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Владеть: Владеет: навыками публичных выступлений, про фессионального ведения полемики в судебном процессе; навыками анализа и применения судебной	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

	Критерии оценивания результатов обучения				
Планируемые результаты освоения компетенции	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	**Наименование оценочного средства**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

практики и судебной статистики; навыками подготовки проектов судебных актов по делам различной категории. многообразие сфер юридической профессионально й деятельности, законодательные акты, регламенти рующие деятельность профессионально й юридической корпорации, проф ессиональные этические кодексы; содержание основных процессуальных и служебных документов, актов прокурорского реагирования; законодательство о статусе судей, Кодекс судейской этики; участвовать в рассмотрении дел судами; составлять служебные документы; построить устное выступление по делу.					
ПК-1: Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности					
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности					

Знать: Знает: концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - технико-	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тесты, задачи, темы докладов, вопросы к зачету.

Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

юридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации; понятие и признаки юридических доказательств, надлежащие способы их фиксации; основные принципы разграничения компетенции органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правоприм енительной деятельности; требования к различным видам правоприменител ьных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления; историю появления и тенденции развития основных юридических категорий и понятий, их место в различных правовых системах современности; - социальнополитическую природу правопри менительного процесса, юридическое значение и функции правопр именительной деятельности; систему общих и специальных юридических гарантий, обеспечивающих законную правопр именительную деятельность; способы юридической квалификации фактических обстоятельств, выработанные					

	Критерии оценивания результатов обучения				
Планируемые результаты освоения компетенции **1**	**неудовлетворительно** **2**	**удовлетворительно** **3**	**хорошо** **4**	**отлично** **5**	**Наименование оценочного средства** **6**
судебной практикой и научной доктриной; доктринальные концепции относительно места правовой квалификации в правоприменительном процессе.					

Уметь: Умеет: устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания; устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта; определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств; определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств; конкретизировать положения норм права относительно фактических обстоятельств; устанавливать юридическую основу дела; - ква лифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности; проверять правильность текста акта, в котором содержится выбранная норма; - проверять подлинность правовой нормы, ее действие во времени, в	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения

Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обуч ния**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

пространстве и по кругу лиц; уяснять смысл и содержание нормы; - выносить квалифицированн ое решение по делу с соблюдением материальных и процессуальных норм права.					

Владеть: Владеет: навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессионально й деятельности, и их юридической оценки; навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке; навыками анализа и юридической оценки фактов, необходимых для решения дела с точки зрения их и стинности/ложнос ти, наличия/отсут ствия, относимости и т.п.; - навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления; навыками анализа правоприменител ьной практики; навыками конкретизации правовых норм в условиях нестандартных правовых ситуаций (пробелы в праве, коллизии правовых норм, необходимость	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
	Критерии оценивания результатов обучения				
Планируемые результаты освоения компетенции	**неудовлетворит ельно**	**удовлетворител ьно**	**хорошо**	**отлично**	**Наименование оценочного средства**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

конкретизации общих норм и принципов, выявления конкретного содержания в оценочных суждениях и т.п.); - навыками анализа и оценки правильности использования юридической терминологии и демонстрировани я свободного владения юридической техникой; умением составлять обоснованные суждения в резолютивной части правоприме нительных актов в части квалификации юридических составов.					

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценкизнаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля

Правоприменительная деятельность и доказывание

2. История развития доказательственного права: характеристика этапов

3. Теория доказательственного права: общая характеристика концепций

4. Теория доказывания И. В. Решетниковой

5. Теория доказательств М. К. Треушникова

6. Процессуальное познание и доказывание, их соотношение

7. Судебное усмотрение и процессуальное доказывание

8. Понятие «доказывание»: позиции законодателя и доктрины

9. Роль информации в доказывании

10. Цель доказывания

11. Судебные доказательства: понятие, виды и отличие от неюридических доказательств

12. Субъекты доказывания.

13. Понятие «факта», «фактических данных» и «информации» в теории доказательственногоправа. Источники доказательств

14. Предмет и пределы доказывания

15. Роль суда в процессе доказывания: анализ научных концепций

16. Влияние принципа состязательности на судебное доказывание

17. Личные доказательства

18. Вещественные доказательства

19. Первоначальные и производственные доказательства.

20. доказательства

21. Прямые и косвенные доказательства

22. Необходимые доказательства. Теория формальных доказательств

23. Признаки судебных доказательств

24. Относимость и допустимость доказательств

25. Достаточность доказательств для выводов суда

26. Достоверность и вероятность в теории доказывания

27. Характеристика критериев оценки доказательств

28. Исключение доказательств



29. Заключения и показания эксперта.

30. Письменные доказательства и аудио-, видео- записи. Электронные документы
31. Механизм судебного доказывания

32. Элементы процесса доказывания.

33. Бремя доказывания.

34. Познавательная сторона процесса доказывания.

35. Убеждение в доказывании36. Собирание доказательств.

37. Проверка доказательств.

38. Оценка доказательств.

39. Роль версии в доказывании

40. Принцип свободной оценки доказательств.

41. Доказательственные презумпции и фикции.

42. Преюдиция.

Вопросы к зачету

1. Понятие и значение теории доказательств в уголовном судопроизводстве.

2. Предмет и методы теории доказательств.

3. Установление истины – цель доказывания.

4. Критерии истины.

5. Характер истины, устанавливаемой по уголовному делу.

6. Содержание истины в уголовном процессе.

7. Понятие доказательства. Единство формы и содержания.

8. Юридические свойства доказательств.

9. Допустимость доказательств. Правило о надлежащем субъекте.
10. Допустимость доказательств. Правило о надлежащей процедуре.

11. Допустимость доказательств. Правило о надлежащем источнике.

12. Допустимость доказательств. Правило «о плодах отравленного дерева».

13. Допустимость доказательств. Правило о несправедливом предубеждении.

14. Асимметрия правил допустимости доказательств.

15. Классификация доказательств и ее значение в теории доказательств.

16. Личные доказательства.

17. Вещественные доказательства.

18. Прямые доказательства.

19. Косвенные доказательства.

20. Обвинительные и оправдательные доказательства.

21. Первоначальные и производные доказательства.

22. Понятие и значение предмета доказывания.

23. Структура предмета доказывания.

24. Характеристика обстоятельств, подлежащих доказыванию.

25. Главный факт, вспомогательные и доказательственные факты в структуре предметадоказывания.

26. Особенности предмета доказывания по делам несовершеннолетних.

27. Особенности предмета доказывания по делам о применении принудительных мермедицинского характера.

28. Соотношение предмета и пределов доказывания.

29. Ошибки, связанные с невыполнением требований закона относительно определенияпределов доказывания.

30. Проблема достаточности доказательств.

31. Переход от вероятности к достоверности в доказывании.

32. Структура перехода от вероятности к достоверности.

33. Версии в доказывании.

34. Понятие, классификация и значение версий в доказывании.

35. Правила построения и проверки версий.

36. Понятие и содержание процесса доказывания.

37. Собирание доказательств.

38. Условия, способы и методы сбора доказательств.

39. Роль оперативной информации в доказывании.

40. Применение научно-технических средств в доказывании.

41. Понятие проверки доказательств.

42. Способы проверки доказательств.

43. Понятие оценки доказательств.

44. Роль внутреннего убеждения в оценке доказательств.

45. Характер связей между доказательствами.

46. Особенности оценки отдельных видов доказательств.

47. Субъекты доказывания и их роль в доказывании. Обязанность доказывания.

48. Возбуждение уголовного дела и доказывание.

49. Доказывание в стадии предварительного расследования.

50. Доказывание в стадии назначения судебного заседания.

51. Доказывание в стадии судебного разбирательства.

52. Особенности доказывания в стадиях кассационного и надзорного производства.

53. Понятие косвенных доказательств. Структура доказывания с помощью косвенныхдоказательств.

54. Формы связей косвенных доказательств.

55. Особенности использования косвенных доказательств в доказывании.

Примерные тестовые задания

Раздел 1. Задания закрытого типа на установление последовательности (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Расположите указанные элементы в правильной последовательности. Запишите получившуюся последовательность букв (например: А, Б, В, Г).

1.1. Определите последовательность этапов доказывания в уголовном процессе:

- А) Собирание доказательств
- Б) Проверка доказательств
- В) Оценка доказательств
- Г) Использование доказательств в судебном разбирательстве

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.2. Определите последовательность оценки доказательств:

- А) Установление относимости доказательства
- Б) Установление допустимости доказательства
- В) Установление достоверности доказательства
- Г) Оценка достаточности совокупности доказательств

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.3. Определите последовательность этапов собирания доказательств:

- А) Обнаружение доказательств
- Б) Фиксация доказательств
- В) Изъятие доказательств
- Г) Сохранение (упаковка, хранение) доказательств

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.4. Определите последовательность стадий проверки доказательств:

- А) Анализ доказательства (уяснение его содержания)
- Б) Сопоставление доказательства с другими доказательствами
- В) Собирание новых доказательств для проверки имеющегося
- Г) Формулирование вывода о достоверности доказательства

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.5. Определите последовательность использования доказательств в судебном разбирательстве:

- А) Исследование доказательств (допросы, осмотр, оглашение документов)

- Б) Оценка доказательств судом
- В) Формулирование вывода по делу
- Г) Постановление приговора

Правильный ответ: А, Б, В, Г

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Установите соответствие между элементами левого и правого столбцов. Запишите ответ в формате: «1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г».

2.1. Установите соответствие между видом доказательства и его характеристикой:

Вид доказательства	**Характеристика**
1) Показания свидетеля	А) Сведения, сообщённые лицом об известных обстоятельствах
2) Заключение эксперта	Б) Результат исследования, проведённого специалистом
3) Вещественное доказательство	В) Предмет, который служил орудием преступления или сохранил следы
4) Протокол следственного действия	Г) Документ, фиксирующий ход и результаты действия

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.2. Установите соответствие между свойством доказательства и его содержанием:

Свойство доказательства	**Содержание**
1) Относимость	А) Связь доказательства с обстоятельствами, подлежащими доказыванию
2) Допустимость	Б) Законность источника и способа получения
3) Достоверность	В) Соответствие доказательства объективной действительности
4) Достаточность	Г) Совокупность доказательств, позволяющая принять решение

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.3. Установите соответствие между участником доказывания и его ролью:

Участник	**Роль**
1) Следователь	А) Собирание, проверка и оценка доказательств
2) Прокурор	Б) Поддержание обвинения в суде
3) Адвокат	В) Представление доказательств защиты

4) Суд Г) Оценка доказательств и разрешение дела

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.4. Установите соответствие между обстоятельством, подлежащим доказыванию, и его содержанием:

Обстоятельство	**Содержание**
1) Событие преступления	А) Время, место, способ совершения
Обстоятельство	**Содержание**
2) Виновность лица	Б) Причастность лица к совершению преступления
3) Характер и размер вреда	В) Материальный и моральный ущерб
4) Обстоятельства, исключающие ответственность	Г) Необходимая оборона, крайняя необходимость

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.5. Установите соответствие между видом доказательства и его источником:

Вид доказательства	**Источник**
1) Показания подозреваемого	А) Лицо, задержанное по подозрению в совершении преступления
2) Показания обвиняемого	Б) Лицо, которому предъявлено обвинение
3) Показания потерпевшего	В) Лицо, которому причинён вред
4) Показания свидетеля	Г) Лицо, которому известны обстоятельства дела

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите один правильный ответ из четырёх предложенных.

3.1. Что понимается под доказательствами в уголовном процессе?

- А) Любые сведения, полученные следователем
- Б) Любые сведения, на основе которых устанавливаются обстоятельства, имеющие значение для дела
- В) Только показания свидетелей
- Г) Только вещественные доказательства

Правильный ответ: Б

3.2. Какое свойство доказательства означает его соответствие объективной действительности?

- А) Относимость
- Б) Допустимость
- В) Достоверность • Г) Достаточность

Правильный ответ: В

3.3. Что понимается под допустимостью доказательства?

- А) Связь доказательства с обстоятельствами дела
- Б) Законность источника и способа получения доказательства
- В) Соответствие доказательства объективной действительности
- Г) Совокупность доказательств

Правильный ответ: Б

3.4. Какой вид доказательства является результатом исследования, проведённого специалистом?

- А) Показания свидетеля
- Б) Заключение эксперта
- В) Вещественное доказательство
- Г) Протокол следственного действия

Правильный ответ: Б

3.5. Кто обязан доказывать виновность лица в совершении преступления?

- А) Обвиняемый
- Б) Защитник
- В) Сторона обвинения • Г) Суд

Правильный ответ: В

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите все верные ответы из предложенных вариантов.

4.1. Какие обстоятельства подлежат доказыванию по уголовному делу?

- А) Событие преступления
- Б) Виновность лица
- В) Характер и размер вреда
- Г) Обстоятельства, исключающие ответственность
- Д) Личные увлечения обвиняемого

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.2. Какие свойства характеризуют доказательства?

- А) Относимость
- Б) Допустимость
- В) Достоверность
- Г) Достаточность
- Д) Красочность

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.3. Какие виды доказательств предусмотрены УПК РФ?

- А) Показания свидетеля и потерпевшего
- Б) Заключение эксперта
- В) Вещественные доказательства
- Г) Протоколы следственных действий
- Д) Личные убеждения следователя

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.4. Какие этапы включает процесс доказывания?

- А) Собирание доказательств
- Б) Проверка доказательств
- В) Оценка доказательств
- Г) Использование доказательств • Д) Уничтожение доказательств

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.5. Какие требования предъявляются к допустимости доказательств?

- А) Получение доказательства надлежащим субъектом
- Б) Соблюдение процессуальной формы
- В) Отсутствие нарушений закона при получении
- Г) Соблюдение прав участников
- Д) Наличие доказательства только в электронной форме

Правильный ответ: А, Б, В, Г

КЛЮЧИ К ТЕСТУ

№	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4
1	А, Б, В, Г	1-А, 2Б, 3-В, 4Г	Б	А, Б, В, Г

№	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4
2	Б, В, Г	1-А, 2А, Б, 3-В, 4-Г	В	А, Б, В, Г
3	Б, В, Г	1-А, 2А, Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Г
4	Б, В, Г	1-А, 2А, Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Г
5	Б, В, Г	1-А, 2А, Б, 3-В, 4-Г	В	А, Б, В, Г

Методические рекомендации

1. **Время выполнения теста:** 45 минут (один академический час).
2. **Критерии оценки:** каждый правильный ответ — 1 балл.
3. **Проходной балл:** 12 баллов (60%).
4. **Использование литературы:** не допускается.

Театика контрольных работ для студентов ЗФО.

Задачи:



В постановлении о привлечении в качестве обвиняемого указано: «По делу собраны достаточные доказательства, дающие основания для предъявления обвинения Колупаеву Сергею Львовичу в том, что он совершил хищение боевых припасов при проведении сотрудниками УВД Энской области уничтожения боевых припасов и взрывчатых веществ. 3 сентября 2000 года в дневное время Колупаев, нахлдясь на полигоне, расположенном на полигоне расположенном в 10 км от г.Энска по Калужскому шоссе в лесополосе за поселком Кармиловка Энского района Энской области, похитил 900 патронов калибра 5,6мм в момент доставки их к месту утилизации. С указанными патронами Колупаев скрылся с места преступления на автомашине «Газель» (государственный номер А 645 АВ 71 RUS). Похищенные патроны Колупаев хранил в коридоре своего дома. 11 сентября 2017 года указанные патроны были изъяты у Колупаева сотрудниками полиции.

Перечислите обстоятельства, которые перед предъявлением обвинения следователь должен установить относительно точно.

В постановлении о привлечении в качестве обвиняемого указано: « По делу собраны достаточные доказательства, дающие основания для предъявления обвинения Солдатову Илье Викторовичу в том, что он совершил открытое хищение чужого имущества (грабеж) повторно, группой лиц по предварительному сговору, а именно: 24 июля 2018 года в 17 часов Солдатов, находясь в состоянии алкогольного опьянения, по предварительному сговору, с не установленными следствием лицом с целью хищения чужого имущества на не установленной следствием машине приехал к дому № 16 по ул. Революции в г. Энске. Выйдя из автомашины, Солдатов подошел к Фуфаевой, торгующей продуктами питания рядом с указанным домом, и открыто, на виду у посторонних, похитил торговые весы стоимостью
70000 рублей, принадлежащие ООО «Овощи-фрукты». С похищенным он скрылся с места преступления на автомашине. Своими действиями Солдатов причинил ущерб на общую сумму 70000 рублей.

Перечислите обстоятельства, которые перед предъявлением обвинения следователь должен установить абсолютно точно.

Кулин в состоянии алкогольного опьянения управлял грузовым автомобилем ЗИЛ-130 и нарушив правила движения совершил наезд на граждан Зорову и Поркову. Не оказав потерпевшим помощи, он с места происшествия скрылся. Заключением
судебномедицинского эксперта установлено, что Зоровой причинены тяжкие телесные повреждения, а Порковой – легкие телесные повреждения.

Зорова и Поркова показали, что опознать водителя сбившей их машины они не могут, но саму машину описали в деталях. Поркова кроме того запомнила две последние цифры номера сбившего ее автомобиля – 27. При осмотре автомобиля ЗИЛ – 130 № 31-27 УНВ, закрепленного за водителем Кулиным на переднем бампере и облицовке радиатора обнаружены волосы и темное пятно, похожее на кровь. Судебно-биологическая экспертиза установила, что в массе, полученной при соскобе с бампера автомашины имеются следы крови человека, идентичные крови пострадавшей Зоровой; волосы, обнаруженные на облицовке радиатора принадлежат также ей.

Кирин виновным себя в нарушении правил дорожного движения и наезде на Зорову и Поркову не признал. Осмотр места происшествия производился с участием специалиста, но без понятых.

Перечислите собранные следователем доказательства по делу. Классифицируйте перечисленные выше доказательства. Какие источники доказательств допускаются в уголовном процессе?

Находящийся в троллейбусе в состоянии алкогольного опьянения гражданин Егоренко из хулиганских побуждений нанес несколько ударов по лицу пассажиру и водителю троллейбуса, выражался нецензурной

бранью. Очевидцами происшедшего было 22 пассажира. Следователь допросил 7 свидетелей, которые подтвердили действия Егоренко. Существенных противоречий в их показаниях не имелось. Егоренко обратился с ходатайством о допросе всех остальных 15 свидетелей.

Как следует поступить следователю? Что такое пределы доказывания? В каком соотношении находятся предмет и пределы доказывания?

Из магазина «Орфей» были похищены носильные вещи. Служебно-розыскная собака привела к дому Лещенко, где похищенное было обнаружено. Лещенко отказался объяснить каким образом указанные вещи оказались в его квартире.

Является ли применение служебно-розыскной собаки доказательством? На ком лежит обязанность доказывания? Как следует поступить следователю?

Поляков, находясь в состоянии алкогольного опьянения, зашел в студию звукозаписи, учинил скандал, выражался нецензурной бранью; на предложение покинуть помещение не реагировал. Одним из сотрудников студии высказывания Полякова были записаны.

Каково доказательственное значение произведенной звукозаписи?

> Гражданка Ч. обратилась в следственный комитет с заявлением о привлечении к уголовной ответственности Лободина, который пытался ее изнасиловать. Лободин отрицал покушение на изнасилование и заявил, что с Ч. знаком давно и думал на ней жениться, но узнав, что она женщина легкого поведения и имела многочисленные связи с мужчинами, от своего намерения отказался.

Следователь, проверяя показания Лободина пытался выяснить у Ч. с какими мужчинами она вступала в интимные отношения. Ч.,будучи предупрежденной об уголовной ответственности за отказ от дачи показаний, заявила, что эти обстоятельства отношения к делу не имеют, касаются только ее, отвечать на подобные вопросы она не будет.

Что является предметом показаний потерпевшего? В чем проявляются особенности оценки показаний потерпевшего? Может ли потерпевший нести ответственность за отказ от дачи показаний и за дачу заведомо ложных показаний? Решите вопрос об относимости показаний потерпевшей.

Преступник выкинул нож, которым было совершено преступление. В процессе осмотра места происшествия нож не нашли. По факту совершения преступления было возбуждено уголовное дело. Допросили свидетеля Иванова, который в процессе данного следственного действия сообщил, что у себя на огороде нашел нож, внешне похожий на орудие преступления. Следователь отразил в протоколе допроса факт представления ножа свидетелем. Отдельно был составлен протокол получения представленного ножа, а также произведено его опознание. Следователь вынес постановление о приобщении ножа к уголовному делу в качестве вещественного доказательства. После осмотра ножа был составлен соответствующий протокол следственного действия.

О каких элементах доказывания здесь упоминается? В каких формах осуществлены данные составляющие (элементы) процесса доказывания? Имело ли здесь место познание и чем оно отличалось от доказывания?

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тесты сгруппированы по темам. Количество тестовых вопросов в разделе различно, что обусловлено объемом изучаемого материала и ее трудоемкостью.

Формулировки вопросов построены по следующим основным принципам:

Выбрать верные варианты ответа.

В пункте приведены конкретные вопросы и варианты ответов. Предлагается выбрать номер правильного ответа из предлагаемых вариантов. При этом следует учесть важное требование: в ответах к заданию обязательно должен быть верный ответ и он должен быть только один.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию реферата

Реферат – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности. Автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основную часть, заключение, список использованной литературы. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.



Критерии оценивания реферата:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебнопрактической, учебно-исследовательской или научной темы.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.



Требования к проведению круглого стола, дискуссий, полемики, диспута, дебатов

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты – оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Обучающиеся высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем.

Требования к проведению зачета

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний на зачете:

Зачет может проводиться вформе устного опроса или по вопросам, с предварительной подготовкой илибез подготовки, поусмотрению преподавателя.

Вопросы утверждаются назаседании кафедры иподписываются заведующим кафедрой. Преподаватель может проставить зачет без опросаили собеседования тем студентам, которые активно участвовали всеминарских занятиях.

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).

Оценка **«зачтено»** ставятся обучающемуся, ответ которого свидетельствует:

- ополном знании материала попрограмме;

- ознании рекомендованной литературы,

- о знании концептуально-понятийного аппарата всего курса и принимавший активноеучастия насеминарских занятиях, атакже содержит вцелом правильное иаргументированное изложение материала.

Оценка **«незачтено»** ставятся обучающемуся, имеющему существенные пробелы взнании основного материала по программе, атакже допустившему принципиальные ошибки при

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины *"Б1.О.11 Лесное и земельное законодательство"*

направления подготовки *"40.04.01 Юриспруденция"* **профиль подготовки**

"прикладная юриспруденция" **программа подготовки** *"магистр"*

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоенияобразовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапахих формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-5: Способен вести и организовывать проектно-изыскательские работы в области строительства и жилищнокоммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов					
Знать: Знает: роль юридических документов в правовом регулировании и практической деятельности юристов сущность, понятие, признаки и виды юридических документов, используемых в юридической практике; правила составления юридических документов; основные формы работы с юридическими документами; необходимые реквизиты юридических документов (типичные для всех документов).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовое задание, темы рефератов, темы докладов, темы научных дискуссий (круглых столов), вопросы к экзамену

Уметь: Умеет: работать с юридическими документами (составление, изучение,	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
	Критерии оценивания результатов обучения				
Планируемые результаты освоения компетенции **1**	**неудовлетворительно** **2**	**удовлетворительно** **3**	**хорошо** **4**	**отлично** **5**	**Наименование оценочного средства** **6**
использование).					
Владеть: Владеет: навыками анализа юридических документов, формулирования следующих из них прав и обязанностей	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-2: Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях					
ПК-2 Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях					
Знать: Знает – и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации, знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Тестовое задание, темы рефератов, темы докладов, темы научных дискуссий (круглых столов), вопросы к экзамену
Уметь: УмеетОпределять цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу, Определять возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Владеть: Владеет – навыками формулировке наличие правовой проблемы, выработке различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных.	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценкизнаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы и задания для проведения текущего контроля для студентов ОФО

1. Земельное и лесное законодательство – самостоятельная отрасль права, наука и учебнаядисциплина.
2. Характеристика земельного строя дореволюционной России.
3. Советский этап в развитии земельного и лесного права.
4. Характеристика земельного строя в постсоветский период.
5. Реформирование земельного правопорядка в России.
6. Конституционные основы земельного и лесного права.
7. Система источников земельного и лесного законодательства.
8. Понятие, виды, содержание земельных и лесных правоотношений.
9. Понятие и виды земельно-правовых норм.
10. Право собственности на землю: понятие, виды, формы.
11. Право пожизненного наследуемого владения.
12. Право постоянного (бессрочного) пользования землёй.
13. Сервитут Ное право пользования земельным участком.
14. Характеристика арендных отношений на лесные участки и землю в РФ.
15. Понятие, общая характеристика и состав лесного и земельного фонда РФ.
16. Институт государственного управления лесным и земельным фондом.
17. Земельные споры: виды, механизм разрешения.
18. Мониторинг земель и лесов РФ.

19. Государственный земельный и лесной кадастр.

20. Землеустройство и лесоустройство.

21. Плата за землю как институт земельного права.

22. Понятие и характеристика института охраны земель и лесного фонда в РФ.

23. Гражданско-правовые сделки с землёй, не влекущие за собой смену собственниказемельного участка.

24. Гражданско-правовые сделки с землёй, влекущие за собой смену собственниказемельного участка.

25. Документы, удостоверяющие права на земельные и лесные участки.

26. Административная ответственность за нарушения земельного и лесного законодательства.

27. Уголовная ответственность за нарушения земельного и лесного законодательства.

28. Имущественная ответственность за нарушения земельного и лесного законодательства.

29. Дисциплинарная ответственность за нарушения земельного и лесного законодательства.

30. Правовой режим земель населённых пунктов.**Примерный перечень тем для написание рефератов**

1.Развитие лесного права в России.

2.Формирование лесного законодательства в XVIII-XIX вв. прошлого столетия.

3.Лесные права и обязанности граждан.

4.Правовые основы организации лесного мониторинга.

5.Информационное обеспечение использования, охраны и защиты лесов, воспроизводства лесов и лесоразведения.

6.Договор аренды лесных участков.

7.Соотношение правовых положений в сфере лесных отношений Лесного кодекса РФ 1997 г. и Лесного кодекса РФ 2007 г. (с изменениями и дополнениями).

8.Правовые основы использования лесов.

9.Лесной план субъекта РФ.

10.Лесная декларация и лесохозяйственный регламент.

11.Проект освоения лесов.

12.Правовые основы лесоустройства: состояние, проблемы, перспективы.

13.Платность пользования лесными ресурсами.

14.Организация размещения заказов на выполнение работ, услуг для государственных органов, органов местного самоуправления в сфере лесных отношений.

15.Контрольно-надзорные полномочия должностных лиц специально уполномоченных органов лесного контроля и надзора.

16.Правовая охрана и использование лесных участков на землях, не относящихся к лесному фонду.

17.Правовая охрана городских лесов.

18.Правовые основы организации и функционирования лесов на особо охраняемых природных территориях.

19.Соотношение лесного законодательства и законодательства о животном мире.

20.Правовой режим использования лесных участков в зонах чрезвычайной экологической ситуации

21.Роль органов прокуратуры и судов в лесных отношениях.

22.Правовые основы деятельности органов внутренних дел в использовании и охране лесов.

Примерный перечень вопросов к экзамену по дисциплине «Лесное и

земельное законодательство» для студентов ОФО и ЗФО

1.Какие отношения регулируются земельным законодательством?

2.Каким законодательством регулируются имущественные отношения по владению, пользованию и распоряжению земельными участками?

3.Что являются объектами земельных отношений?

4.На какие категории по целевому назначению подразделяются земли РФ?

5.Каким образом и в каком порядке осуществляется перевод земель населенных пунктов в земли иных категорий и земель иных категорий в земли населенных пунктов?

6.Каков статус нормативно-правовых актов, устанавливающих порядок перевода земель из одной категории в другую?

7.Что относится к целям охраны земель?

8.По каким основаниям земельные участки являются собственностью граждан и юридических лиц (частной собственностью)?

9.Какие земли являются государственной собственностью?

10.Какие земли являются собственностью субъектов РФ, муниципальных образований?

11.Какие виды права ограниченного пользования чужим участком (сервитут) установлены земельным законодательством?

12.Для каких целей может устанавливаться публичный сервитут?

13.Что является основанием для возникновения прав на землю?

14.Какими документами подтверждаются права на земельные участки?

15.Земельные участки каких объектов изъяты из оборота?

16.Какие земельные участки, находящиеся в государственной и муниципальной собственности, ограничены в обороте?

17.Каков порядок предоставления земельных участков для строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности?

18.Каковы особенности купли-продажи земельных участков?

19.Каковы правомочия собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков?

20.Что является основанием для прекращения права собственности на земельный участок?

21.Что является основанием для прекращения права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения земельным участком?

22.Что является основанием для прекращения аренды земельного участка?

23.Что является основанием для прекращения права безвозмездного срочного пользования земельным участком?

24.Какие формы платы за землю установлены законодательством?

25.Каким законодательным актом устанавливается порядок исчисления и уплаты земельного налога?

26.Какой законодательный акт регулирует инвестиционную деятельность в области освоения лесов?

27.Что является объектом капитальных вложений в области освоения лесов?

28.Какой орган определяет порядок подготовки перечня приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов?

29.Какие основные территориальные единицы управления определены Лесным кодексом в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов?

30.На каких землях могут располагаться лесничества?

31.Кто обеспечивает реализацию лесохозяйственного регламента в лесничестве и лесопарках?

32.Какие органы устанавливают порядок деятельности лесничих?

33.В чьей компетенции находится установление количественного состава лесничеств, лесопарков, их границ?

34.В какой форме осуществляется использование лесов?

35.Что является основанием для досрочного расторжения договоров аренды лесного участка или договоров купли-продажи лесных насаждений, а также принудительного прекращения права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком или безвозмездного срочного пользования лесным участком?

36.Что не относится к использованию лесов?

37.Какой вид использования лесов предоставляется в безвозмездное срочное пользование (согласно части 3 статьи 47 ЛК РФ)?

38.Могут ли леса использоваться для одной или нескольких целей?

39.Обязательна ли регистрации деятельности при отдельных видах использования лесов?

40.В каких случаях допускается ограничение использования лесов?

41.Какие ограничения лесов допускаются?

42.В каких случаях может быть приостановлено использование лесов?

43.Каким образом осуществляется приостановление использования лесов?

44.Что не относится к заготовке древесины как предпринимательской деятельности?

45.В каких лесах осуществляется заготовка древесины?
46.Какой законодательный акт регулирует инвестиционную деятельность в области освоения лесов?

47.Что является объектом капитальных вложений в области освоения лесов?

48.Какой орган определяет порядок подготовки перечня приоритетных инвестиционных проектов в области освоения лесов?

49.Какие основные территориальные единицы управления определены Лесным кодексом в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов?
50.На каких землях могут располагаться лесничества?

51.Кто обеспечивает реализацию лесохозяйственного регламента в лесничестве и лесопарках?

52.Какие органы устанавливают порядок деятельности лесничих?

53.Каким органом устанавливаются возрасты рубок и порядок исчисления расчетной лесосеки?

54.Каким органом устанавливается перечень видов (пород) деревьев и кустарников, заготовка древесины которых не допускается?

55.Вправе ли граждане, юридические лица осуществлять строительство лесных дорог, лесных складов, других строений и сооружений в целях заготовки древесины?

56.На основании каких документов граждане, юридические лица осуществляют заготовку древесины?

57.Каким органом устанавливаются правила заготовки древесины?

58.Для каких целей граждане вправе заготавливать древесину?

59.Где и кому предоставлено право бесплатно осуществлять заготовку древесины для собственных нужд?

60.Какие документы регулируют заготовку древесины гражданами для собственных нужд?

61.Какими правовыми актами устанавливаются порядок и нормативы заготовки гражданами древесины для собственных нужд?

62.Что относится к заготовке живицы?

63.На основании каких документов граждане, юридические лица осуществляют заготовку живицы?

64.Каким органом устанавливаются Правила заготовки живицы?

65.Что относится к заготовке и сбору не древесных лесных ресурсов?

66.Вправе ли граждане, юридические лица, осуществляющие заготовку и сбор не древесных лесных ресурсов, возводить навесы и другие временные постройки на предоставленных им лесных участках?

67.На основании каких документов граждане, юридические лица осуществляют заготовку и сбор не древесных лесных ресурсов?

68.Каким органом устанавливаются Правила заготовки и сбора не древесных лесных ресурсов?
69.Каким правовым актом устанавливается порядок заготовки и сбора гражданами не древесных лесных ресурсов для собственных нужд?

70.Может ли устанавливаться ограничение заготовки и сбора гражданами не древесных лесных ресурсов для собственных нужд?

71.Каким нормативно-правовым актом устанавливается порядок заготовки и сбора гражданами не древесных лесных ресурсов для собственных нужд?

72.В соответствии с каким законодательным актом могут использоваться леса религиозными организациями для осуществления религиозной деятельности?
73.На каких условиях предоставляются лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, религиозным организациям для осуществления религиозной деятельности?

74.Какой законодательный акт при использовании лесов в местах традиционного проживания и хозяйственной деятельности лиц, относящихся к коренным малочисленным народам Севера, Сибири и Дальнего Востока РФ, обеспечивает защиту исконной среды обитания этих народов и их традиционный образ жизни?

75.Каким органам предоставляется отчет об использовании лесов гражданами, юридическими лицами?

76.Какой орган устанавливает форму отчета об использовании лесов и порядок его представления?

77.Какое ограничение установлено Лесным кодексом РФ в области использования лесов?

78.Может ли Правительство РФ устанавливать максимальный объем древесины, подлежащей заготовке лицом, группой лиц?

79.Какими органами осуществляются охрана и защита лесов?

80.Какие обстоятельства являются основанием для досрочного расторжения с гражданами, юридическими лицами, осуществляющими использование лесов, договоров аренды лесных участков, договоров купли-продажи лесных насаждений, а также для принудительного прекращения права постоянного (бессрочного) пользования лесным участком или права безвозмездного срочного пользования лесным участком в части охраны и защиты лесов?

81.Какие законодательные акты устанавливают правовую основу охраны лесов от пожаров?

82.Какие меры обеспечения пожарной безопасности в лесах установлены ЛК РФ?

83.Какой законодательный акт устанавливает порядок привлечения граждан, юридических лиц для тушения лесных пожаров?

84.Какие меры пожарной безопасности на лесных участках, предоставленных в аренду, осуществляются арендаторами этих лесных участков на основании проекта освоения лесов?

85.Какой орган устанавливает Правила пожарной безопасности в лесах?

86.На что направлена защита лесов?

87.В соответствии с каким законодательным актом осуществляется защита лесов от вредных организмов, отнесенных к карантинным объектам?

88.Какие меры осуществляются в целях обеспечения санитарной безопасности в лесах?

89.Какие меры санитарной безопасности на лесных участках, предоставленных в аренду, осуществляются арендаторами этих лесных участков на основании проекта освоения лесов?

90.Каким органом устанавливаются Правила санитарной безопасности в лесах?

91.Каким органом устанавливается порядок организации и осуществления лесопатологического мониторинга?



92.Каким органом устанавливается порядок организации и осуществления авиационных работ по охране и защите лесов?

93.Какие мероприятия осуществляются в целях охраны лесов от загрязнения радиоактивными веществами?
94.Каким органом устанавливаются особенности охраны лесов, разработки и осуществления профилактических и реабилитационных мероприятий в зонах радиоактивного загрязнения лесов?

95.В каких целях могут запрещаться либо устанавливаться ограничения осуществления деятельности в лесах, негативное воздействие которой приведет или может привести к сокращению численности определенных видов растений и (или) ухудшению среды их обитания?

96.В какие органы представляется отчет об охране и о защите лесов гражданами, юридическими лицами?

97.Каким органом устанавливается форма отчета об охране и защите лесов? Каков порядок его представления?

98.Каким образом осуществляется воспроизводство лесов?

99.Какими органами осуществляется воспроизводство лесов?

100.Является ли невыполнение гражданами, юридическими лицами, осуществляющими использование лесов, лесохозяйственного регламента и проекта освоения лесов в части воспроизводства лесов основанием для досрочного расторжения договоров аренды лесных участков, договоров купли-продажи лесных насаждений, а также для принудительного прекращения права постоянного (бессрочного) пользования лесными участками или права безвозмездного срочного пользования лесными участками?

101.Каким путем осуществляется лесовосстановление?

102.Кем осуществляется лесовосстановление на лесных участках, предоставленных в аренду для заготовки древесины?

103.Каким органом устанавливаются Правила лесовосстановления?

104.Каким органом устанавливаются Правила лесоразведения?

105.Что представляет собой уход за лесами?

106.Кем и на основании какого документа осуществляется уход за лесами?

107.Каким органом устанавливаются Правила ухода за лесами?

108.В соответствии с каким законодательным актом осуществляется лесное семеноводство?

109.Какие мероприятия осуществляются в целях лесного семеноводства?

110.Какие семена не могут использоваться при воспроизводстве лесов?
111.Каким органом устанавливается порядок использования районированных семян лесных растений основных лесных древесных пород?

112.В какие органы представляются гражданами, юридическими лицами, осуществляющими воспроизводство лесов, лесоразведение, отчеты о воспроизводстве лесов и лесоразведении?

113.Каким органом устанавливается форма отчета о воспроизводстве лесов и лесоразведении? Каков порядок его представления?

114.На каких землях проводится лесоустройство?



115.Какой орган определяет порядок проведения лесоустройства?

116.Что включает в себя лесоустройство?
117.В каких случаях местоположение границ не может быть закреплено на местности с помощью лесоустроительных, лесохозяйственных знаков и (или) указано на картах лесов?

118.В соответствии с каким законодательным актом осуществляется установление границ лесных участков, смежных с земельными участками?

119.В соответствии с каким законодательным актом осуществляется выполнение работ, оказание услуг по лесоустройству?

120.В каком порядке органы государственной власти или органы местного самоуправления размещают заказы на выполнение работ, оказание услуг по лесоустройству?

121.Как предоставляются юридическим лицам, гражданам лесные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности?

122.В каком порядке осуществляется предоставление лесных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в постоянное (бессрочное) пользование, безвозмездное срочное пользование юридическим лицам и в безвозмездное срочное пользование гражданам?

123.Какие лесные участки могут быть объектом аренды?

124.На какой срок заключается договор аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности?

125.Как определяется срок договора аренды лесного участка?

126.Кто имеет преимущественное право по истечении срока договора аренды лесного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, на заключение договора аренды лесного участка на новый срок?

127.Как законодательно определяется минимальный размер арендной платы при использовании лесного участка с изъятием лесного ресурса?

128.Как законодательно определяется минимальный размер арендной платы при использовании лесного участка без изъятия лесного ресурса?

129.Что относится к полномочиям РФ в области лесных отношений?

130.Что относится к полномочиям органов государственной власти субъектов РФ в области лесных отношений?

131.Какой орган осуществляет контроль за расходованием субъектом Российской Федерации средств на осуществление переданных ему полномочий?
132.Что относится к полномочиям органов местного самоуправления в области лесных отношений?

133.Какой документ определяет лесное планирование?

134.Какой документ устанавливает основы осуществления использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов, расположенных в границах лесничества, лесопарка?

135.Какие задачи решает проект освоения лесов?

136.Какими органами утверждаются лесохозяйственные регламенты лесничеств, лесопарков?

137.Что представляет собой государственная инвентаризация лесов?

138.Каким органом устанавливается порядок проведения государственной инвентаризации лесов?

139.Что входит в понятие «государственный лесной реестр»?

140.Какие органы осуществляют государственный лесной контроль и надзор?

141.Какие права имеют должностные лица, осуществляющие лесной контроль и надзор?

142.Какие лица вправе осуществлять государственный пожарный надзор?

143.Какая ответственность установлена за нарушение лесного законодательства?

144.Что относится к защитным лесам?

145.Что относится к особо защитным участкам?

146.Каковы особенности правового режима лесов на ООПТ?

147.Какие запреты на виды деятельности установлены в водоохранных лесах?

148.Что запрещено в лесопарковых зонах?

149.Каковы особенности правового режима ценных лесов?

150.Каковы особенности правового режима особо защитных участков леса?

ТЕСТ

Раздел 1. Задания закрытого типа на установление последовательности (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Расположите указанные элементы в правильной последовательности. Запишите получившуюся последовательность букв (например: А, Б, В, Г).

1.1. Определите последовательность категорий земель в порядке, установленном статьей 7 Земельного кодекса РФ:

- А) Земли сельскохозяйственного назначения
- Б) Земли населенных пунктов
- В) Земли лесного фонда
- Г) Земли водного фонда
- Д) Земли запаса

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.2. Определите последовательность этапов перевода земель из одной категории в другую:

- А) Определение органа, уполномоченного на перевод земель
- Б) Подготовка и подача ходатайства о переводе земель
- В) Рассмотрение ходатайства уполномоченным органом
- Г) Принятие акта о переводе земель из одной категории в другую

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.3. Определите последовательность этапов лесного планирования:

- А) Лесной план субъекта Российской Федерации
- Б) Лесохозяйственный регламент лесничества
- В) Проект освоения лесов • Г) Лесная декларация

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.4. Определите последовательность видов лесов по целевому назначению (от наиболее строгого режима охраны к наименее строгому):

- А) Защитные леса
- Б) Эксплуатационные леса • В) Резервные леса

Правильный ответ: А, Б, В

1.5. Определите последовательность этапов предоставления лесного участка в аренду:

- А) Подача заявления о предоставлении лесного участка
- Б) Проведение аукциона (в установленных случаях)
- В) Заключение договора аренды лесного участка
- Г) Государственная регистрация договора аренды

Правильный ответ: А, Б, В, Г

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Установите соответствие между элементами левого и правого столбцов. Запишите ответ в формате: «1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г».

2.1. Установите соответствие между категорией земель и её характеристикой:

Категория земель	**Характеристика**
1) Земли сельскохозяйственного назначения	А) Земли за границами населенных пунктов, предоставленные для сельскохозяйственных нужд
2) Земли лесного фонда	Б) Земли, покрытые лесной растительностью и не покрытые ею, но предназначенные для ведения лесного хозяйства
3) Земли водного фонда	В) Земли, покрытые поверхностными водами, сосредоточенными в водных объектах
4) Земли запаса	Г) Земли, находящиеся в государственной или муниципальной собственности и не предоставленные гражданам или юридическим лицам

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.2. Установите соответствие между видом лесов и их назначением:

Вид лесов	**Назначение**
1) Защитные леса	А) Леса, подлежащие освоению в целях сохранения средообразующих, водоохранных, защитных функций
2) Эксплуатационные леса	Б) Леса, подлежащие освоению в целях устойчивого, максимально эффективного получения высококачественной древесины
3) Резервные леса	В) Леса, в которых в течение двадцати лет не планируется осуществлять заготовку древесины
4) Городские леса	Г) Леса, расположенные на землях населенных пунктов

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.3. Установите соответствие между видом права на земельный участок и его характеристикой:

Вид права	**Характеристика**

А) Владение, пользование и распоряжение

1) Право собственности земельным участком

2) Право постоянного

Б) Владение и пользование без права

(бессрочного) распоряжения
пользования

В) Временное владение и пользование за

3) Аренда плату

Г) Право ограниченного пользования

4) Сервитут чужим земельным участком

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.4. Установите соответствие между документом и его содержанием в лесном праве:

Документ	**Содержание**
1) Лесной план	А) Документ лесного планирования на уровне субъекта РФ
2) Лесохозяйственный регламент	Б) Основной документ, определяющий использование лесов в границах лесничества
3) Проект освоения лесов	В) Документ, составляемый лицом, использующим леса на основании договора аренды
4) Лесная декларация	Г) Заявление об использовании лесов в соответствии с проектом освоения лесов

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.5. Установите соответствие между принципом земельного законодательства и его содержанием:

Принцип	**Содержание**
1) Учёт значения земли как основы жизни и деятельности человека	А) Регулирование отношений по использованию и охране земли осуществляется исходя из представлений о земле как о природном объекте и природном ресурсе
2) Приоритет охраны земли как важнейшего компонента окружающей среды	Б) Охрана земли имеет приоритет перед использованием земли в качестве недвижимого имущества
3) Приоритет охраны жизни и здоровья человека	В) Обеспечение гарантий прав граждан на благоприятную окружающую среду
Принцип	**Содержание**
4) Платность использования земли	Г) Любое использование земли осуществляется за плату, за исключением случаев, установленных законом

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите один правильный ответ из четырёх предложенных.

3.1. На сколько категорий подразделяются земли в Российской Федерации по целевому назначению?

•А) На 5
•Б) На 6
•В) На 7
•Г) На 8

Правильный ответ: В *(7 категорий, согласно ст. 7 ЗК РФ)*

3.2. В чьей собственности находятся лесные участки в составе земель лесного фонда?

•А) В муниципальной собственности
•Б) В собственности субъектов РФ
•В) В федеральной собственности
•Г) В частной собственности

Правильный ответ: В *(согласно ст. 8 ЛК РФ)*

3.3. Какие леса относятся к защитным лесам?

•А) Леса, которые подлежат освоению в целях получения древесины
•Б) Леса, подлежащие освоению в целях сохранения средообразующих, водоохранных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных функций
•В) Леса, в которых не планируется заготовка древесины
•Г) Все леса, расположенные на землях лесного фонда

Правильный ответ: Б

3.4. Какой документ является заявлением об использовании лесов в соответствии с проектом освоения лесов?

•А) Лесной билет
•Б) Лесная декларация
•В) Лесохозяйственный регламент
•Г) Проект освоения лесов

Правильный ответ: Б

3.5. В каком случае возможен перевод земель из одной категории в другую?

•А) По решению собственника земельного участка
•Б) По решению уполномоченного органа государственной власти или местного самоуправления
•В) По решению суда
•Г) По решению прокурора

Правильный ответ: Б *(согласно ст. 8 ЗК РФ)*

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите все верные ответы из предложенных вариантов.

4.1. Какие категории земель предусмотрены Земельным кодексом РФ?

•А) Земли сельскохозяйственного назначения
•Б) Земли населенных пунктов
•В) Земли лесного фонда
•Г) Земли водного фонда
•Д) Земли запаса
•Е) Земли космического назначения

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

4.2. Какие виды лесов выделяются по целевому назначению?

•А) Защитные леса
•Б) Эксплуатационные леса
•В) Резервные леса
•Г) Городские леса
•Д) Промышленные леса

Правильный ответ: А, Б, В

4.3. Какие принципы лесного законодательства закреплены в Лесном кодексе РФ?
•А) Устойчивое управление лесами
•Б) Сохранение средообразующих функций лесов
•В) Использование лесов с учетом их глобального экологического значения
•Г) Обеспечение многоцелевого, рационального, непрерывного, неистощительного использования лесов
•Д) Платность использования лесов

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

4.4. Какие права на земельные участки относятся к вещным правам?
•А) Право собственности
•Б) Право постоянного (бессрочного) пользования
•В) Право пожизненного наследуемого владения
•Г) Аренда
•Д) Сервитут

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.5. Какие документы используются в лесных отношениях?
•А) Лесохозяйственный регламент
•Б) Лесная декларация
•В) Проект освоения лесов
•Г) Лесной план субъекта РФ • Д) Лесной закуп

Правильный ответ: А, Б, В, Г

КЛЮЧИ К ТЕСТУ

№	**Раздел 1**	**Раздел 2**	**Раздел 3**	**Раздел 4**
1	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	В	Г, Д
2	А, Б, В, Г	1-А, 2А, Б, Б, 3-В, 4-Г	В	А, Б, В
3	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Г, Д
		1-А, 2-		

4	А, Б, В	Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д
5	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Г

Методические рекомендации

1. **Время выполнения теста:** 45 минут (один академический час).
2. **Критерии оценки:** каждый правильный ответ — 1 балл.
3. **Проходной балл:** 12 баллов (60%).

Использование литературы: не допускается.

4. **Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Требования к написанию реферата.

Реферат – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности. Автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основную часть, заключение, список использованной литературы. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

Критерии оценивания реферата:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Критерии оценки знаний студента на экзамене.

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его. умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности. которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач.

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины *"Б1.В.05 Механизмы зашиты социальных прав"* **направления подготовки** *"40.04.01 Юриспруденция"* **профиль подготовки** *"прикладная юриспруденция"* **программа подготовки** *"магистр"*

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоенияобразовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапахих формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПК-1: Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности					
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности					

Знать: Знает: концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - техникоюридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации; понятие и признаки юридических доказательств, надлежащие способы их фиксации; основные	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Доклад, реферат

Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

принципы разграничения компетенции органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правоприм енительной деятельности; требования к различным видам правоприменител ьных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления; историю появления и тенденции развития основных юридических категорий и понятий, их место в различных правовых системах современности; - социальнополитическую природу правопри менительного процесса, юридическое значение и функции правопр именительной деятельности; систему общих и специальных юридических гарантий, обеспечивающих законную правопр именительную деятельность; способы юридической квалификации фактических обстоятельств, выработанные судебной практикой и научной доктриной; доктринальные концепции относительно места правовой квалификации в п равоприменитель ном процессе.					
Уметь: Умеет: устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

осуществляя процесс доказывания; устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта; определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств; определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств; конкретизировать положения норм права относительно фактических обстоятельств; устанавливать юридическую основу дела; - ква лифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности; проверять правильность текста акта, в котором содержится выбранная норма; - проверять подлинность правовой нормы, ее действие во времени, в пространстве и по кругу лиц; уяснять смысл и содержание нормы; - выносить квалифицированн ое решение по делу с соблюдением материальных и процессуальных норм права.					

Владеть: Владеет: навыками анализа различных	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков	Успешное и систематическое применение навыков	

	Критерии оценивания результатов обучения	

Планируемые результаты освоения компетенции	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	**Наименование оценочного средства**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессионально й деятельности, и их юридической оценки; навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке; навыками анализа и юридической оценки фактов, необходимых для решения дела с точки зрения их и стинности/ложнос ти, наличия/отсут ствия, относимости и т.п.; - навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления; навыками анализа правоприменител ьной практики; навыками конкретизации правовых норм в условиях нестандартных правовых ситуаций (пробелы в праве, коллизии правовых норм, необходимость конкретизации общих норм и принципов, выявления конкретного содержания в оценочных суждениях и т.п.); - навыками анализа и оценки правильности использования юридической терминологии и демонстрировани я свободного			допускаются пробелы		

	Критерии оценивания результатов обучения				
Планируемые результаты освоения компетенции	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	**Наименование оценочного средства**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
владения юридической техникой; умением составлять обоснованные суждения в резолютивной части правоприме нительных актов в части квалификации юридических составов.					
ПК-2: Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях					
ПК-2 Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях					
Знать: Знает – и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации, знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Доклад, реферат
Уметь: УмеетОпределять цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу, Определять возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Владеть: Владеет – навыками формулировке наличие правовой проблемы, выработке различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
данных.					

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценкизнаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы для промежуточной аттестации:

1. Понятие, система и юридическая природа социальных прав человека.
2. Социальные права человека в системе прав.
3. Конституционные гарантии социальных прав человека в РФ.
4. Формы защиты социальных прав (юрисдикционные, неюрисдикционные, международные,внутригосударственные).
5. Юрисдикционные формы защиты социальных прав (административная, судебная защита,государственный надзор (контроль), прокуратура, Уполномоченные по правам).
6. Международные формы защиты социальных прав (международные договоры,международные организации).
7. Внутригосударственные формы защиты социальных прав (судебная защита, обращение вгосударственные органы и органы местного самоуправления; общественная защита; самозащита; обращение к Уполномоченным по правам)
8. Способы защиты социальных прав (материальные, процессуальные и др.)
9. Понятие права социального обеспечения. Правоотношения по социальному обеспечению.
10. Понятие и виды стажа.
11. Пенсионное обеспечение в РФ.
12. Пособия и их виды в системе социального обеспечения.
13. Государственная социальная помощь.
14. Социальное обслуживание.

15. Льготы в праве социального обеспечения.

16. Понятие, содержание права на труд и отдых. Способы защиты права на труд и отдых.

17. Понятие, содержание права на жилище. Способы защиты права жилище. 18. Понятие, содержание права на охрану здоровья и медицинскую помощь. Способы защиты права на охрану здоровья и медицинскую помощь. 19. Понятие, содержание права на благоприятную окружающую среду. Способы защиты права на благоприятную окружающую среду. 20. Понятие, содержание права на образование. Способы защиты права на образование.

Тест Задания закрытого типа на установление последовательности

1. Задание 1.

Прочитайте и установите последовательность нормативных правовых актов, регулирующих вопросы социального обеспечения и защиты социальных прав, по их юридической силе, начиная с акта высшей юридической силы. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

2. Устав субъекта Российской Федерации (в части установления дополнительных социальных гарантий).

3. Конституция Российской Федерации.

4. Федеральный закон «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

5. Ведомственный приказ Министерства труда и социальной защиты РФ.

6. Постановление Правительства Российской Федерации.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 2, 3, 5, 1, 4.

Задание 2.

Прочитайте и установите хронологическую последовательность стадий судебного порядка защиты нарушенного социального права гражданина (например, при оспаривании отказа в назначении пенсии), начиная с первого процессуального действия. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Подача апелляционной жалобы на не вступившее в законную силу решение.
2. Подача искового заявления в суд первой инстанции.
3. Подача кассационной жалобы в кассационный суд общей юрисдикции.
4. Вынесение и оглашение решения судом первой инстанции.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо

Ответ: 2, 4, 1, 4.

Задание 3.

Прочитайте и установите последовательность действий гражданина для реализации механизма получения государственной социальной помощи, начиная с подготовительного этапа.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Принятие органом социальной защиты населения решения о назначении помощи или об отказе в ее предоставлении.
2. Проверка представленных документов и межведомственных запросов органом социальной защиты.
3. Зачисление денежных средств на банковский счет гражданина или выдача натуральной помощи.
4. Получение справки о доходах и составе семьи (или иных документов, подтверждающих право на помощь).
5. Подача заявления и необходимого пакета документов в орган социальной защиты (или через МФЦ/портал Госуслуг).

Ответ: 4, 5, 2, 1, 3.

Задание 4.

Прочитайте и установите последовательность судов в системе судов общей юрисдикции Российской Федерации, осуществляющих защиту социальных прав, по принципу иерархии (от низшего звена к высшему). Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Верховный Суд Российской Федерации.
2. Районный суд.
3. Мировой судья.
4. Кассационный суд общей юрисдикции.
5. Суд субъекта Российской Федерации (в качестве апелляционной инстанции).

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 3, 2, 5, 4, 1.

Задание 5.

Прочитайте и установите последовательность действий Государственной инспекции труда (ГИТ) как механизма досудебной защиты социально-трудовых прав работника при поступлении жалобы, начиная с первичного действия. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Выдача работодателю обязательного для исполнения предписания об устранении выявленных нарушений.
2. Регистрация жалобы работника в Государственной инспекции труда.
3. Привлечение виновных должностных лиц к административной ответственности (при наличии оснований).
4. Проведение документарной или выездной проверки по фактам, изложенным в жалобе.
5. Составление акта по результатам проведенной проверки.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 2, 4, 5, 1, 3.

Задание закрытого типа на установление соответствия

Задание 6.

Установите соответствие между субъектом защиты социальных прав и его основной компетенцией. Для этого к каждому элементу первого столбца (субъект защиты) подберите позицию из второго столбца (компетенция). Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам.

Субъект защиты социальных прав	**Компетенция субъекта**

1. Комиссия по трудовым спорам (КТС)	А. Осуществляет федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением трудового законодательства и выдает обязательные для исполнения предписания.
2. Государственная инспекция труда (ГИТ)	Б. Рассматривает жалобы на решения, действия или бездействие государственных органов, нарушающих права граждан, после их обжалования в судебном или административном порядке.
3. Суд общей юрисдикции	В. Рассматривает индивидуальные трудовые споры по заявлениям работников, не урегулированные при прямых переговорах с работодателем.
4. Уполномоченный по правам человека в РФ	Г. Рассматривает дела об оспаривании решений, действий (бездействия) органов власти, нарушающих социальные права, а также индивидуальные трудовые споры в случаях, предусмотренных законом.

Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам.

1	2	3	4

Ответ: 1-В, 2-А, 3-Г, 4-Б.

Задание 7.

Установите соответствие между видом юридической ответственности за нарушение социальных прав и его правовым основанием (примером). Для этого к каждому элементу первого столбца (вид ответственности) подберите позицию из второго столбца (основание). Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам.

Вид юридической ответственности	**Правовое основание (пример)**

1. Дисциплинарная ответственность	А. Штраф на юридических лиц за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права (например, по ст. 5.27 КоАП РФ).
2. Материальная ответственность	Б. Применение работодателем к работнику замечания или выговора за неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей.
3. Административная ответственность	В. Возмещение работодателем ущерба, причиненного работнику незаконным лишением его возможности трудиться (например, незаконное отстранение от работы).
4. Уголовная ответственность	Г. Неполная выплата свыше трех месяцев заработной платы, пенсий, стипендий, пособий из корыстной или иной личной заинтересованности (ст. 145.1 УК РФ).

Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам.

1	2	3	4

Ответ:1-Б, 2-В, 3-Г, 4 -А.

Задание 8.

Установите соответствие между сроком и его значением при процедуре защиты нарушенных социальных прав гражданина. Для этого к каждому элементу первого столбца (срок) подберите позицию из второго столбца (значение срока). Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам.

Срок	**Значение срока при защите социальных прав**



1. Один месяц	А. Срок обращения работника в суд за разрешением индивидуального трудового спора о невыплате заработной платы и других выплат.
2. Три месяца	Б. Срок рассмотрения письменного обращения гражданина в государственный орган или орган местного самоуправления (в общем порядке).
3. Один год	В. Срок обращения работника в суд по спорам об увольнении со дня вручения ему копии приказа об увольнении или со дня выдачи трудовой книжки.
4. Тридцать дней	Г. Срок обращения работника в комиссию по трудовым спорам со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права.

Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам:

1	2	3	4

Ответ: 1- В, 2-Г, 3-А, 4-Б.

Задание 9.

Установите соответствие между формой (механизмом) защиты социальных прав и ее характеристикой. Для этого к каждому элементу первого столбца (форма защиты) подберите позицию из второго столбца (характеристика). Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам.

Форма защиты социальных прав	Характеристика формы защиты

1. Самозащита работниками трудовых прав	А. Деятельность уполномоченных государственных органов (например, Роструда, Росздравнадзора) по проверке соблюдения обязательных требований и выдаче предписаний.
2. Защита прав профессиональными союзами	Б. Рассмотрение дел судами общей юрисдикции или Конституционным Судом РФ по заявлениям о нарушении конституционных социальных прав.
3. Судебная защита	В. Отказ работника от выполнения работы, не предусмотренной трудовым договором, или работы, которая непосредственно угрожает его жизни и здоровью (ст. 379 ТК РФ).
4. Административная (контрольнонадзорная) защита	Г. Осуществление профсоюзами контроля за соблюдением работодателями трудового законодательства и участие в рассмотрении трудовых споров.

Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам:

1	2	3	4

Ответ: 1-В, 2-Г, 3-А, 4-Б.

Задание 10.

Установите соответствие между механизмом реализации права на социальное обеспечение и его содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (механизм) подберите позицию из второго столбца (содержание). Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам.

Механизм реализации права на социальное обеспечение	Содержание механизма
1. Обязательное социальное страхование	А. Предоставление малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам и иным категориям граждан денежных выплат, натуральной помощи и социальных услуг.
2. Государственная социальная помощь	Б. Ежемесячные денежные выплаты и компенсации, назначаемые при достижении определенного возраста, наступлении инвалидности или потере кормильца при наличии страхового стажа.
3. Пенсионное обеспечение	В. Компенсация гражданам последствий реализации социальных рисков (болезнь, старость, инвалидность, безработица) за счет средств специализированных фондов (например, Социального фонда России).
4. Социальное обслуживание граждан	Г. Деятельность по предоставлению гражданам социальных услуг в целях улучшения условий их жизнедеятельности и поддержания их социального статуса (в соответствии с ФЗ № 442).

Запишите в ответ буквы, расположив их в порядке, соответствующем цифрам:

1	2	3	4

Ответ: 1-В, 2-А, 3-Б, 4-Г

Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных

Задание 11.

Работник был уволен по инициативе работодателя. С данным решением он не согласен, считая его незаконным и нарушающим его социальные права. В какой срок он вправе обратиться в суд за разрешением этого индивидуального трудового спора?

1. В течение одного месяца со дня вручения ему копии приказа об увольнении либо со дня выдачи трудовой книжки
2. В течение трех месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права
3. В течение шести месяцев со дня фактического прекращения трудовых отношений 4. В течение одного года со дня издания приказа об увольнении

Ответ: 1.

Задание 12.

Гражданину было отказано в назначении ежемесячной денежной выплаты (ЕДВ) как лицу, имеющему право на льготы. Он исчерпал возможности досудебного обжалования этого решения в вышестоящем органе Социального фонда России. Какой механизм защиты прав ему следует использовать далее для оспаривания данного отказа?

1. Обратиться в Конституционный Суд РФ с жалобой на неконституционность закона
2. Обратиться в суд общей юрисдикции исковым заявлением
3. Обратиться в комиссию по трудовым спорам по месту своей регистрации
4. Обратиться в прокуратуру с требованием о возбуждении уголовного дела против сотрудника соцзащиты

Ответ: 2.

Задание 13.

Гражданке было отказано в назначении единого пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка из-за ошибки в расчете ее среднедушевого дохода. Она не согласна с решением клиентской службы Социального фонда России (СФР) и желает защитить свое нарушенное социальное право. Какой механизм защиты она вправе использовать в первую очередь для досудебного урегулирования данного спора?

1. Обратиться в комиссию по трудовым спорам (КТС) по месту своей работы.
2. Подать жалобу в вышестоящий орган Социального фонда России в порядке досудебного обжалования.
3. Направить требование о возбуждении уголовного дела в Следственный комитет РФ.
4. Обратиться непосредственно в Конституционный Суд РФ с жалобой на неконституционность закона о пособиях.

Ответ: 2.



Задание 14.

Коммерческая организация с численностью работников 150 человек систематически не создает рабочие места для инвалидов в пределах установленной законом квоты. Какой механизм государственного принуждения будет применен к данной организации за данное правонарушение в первую очередь?

1. Ликвидация организации по решению суда
2. Привлечение к уголовной ответственности генерального директора
3. Наложение административного штрафа на юридическое лицо
4. Применение мер дисциплинарного взыскания со стороны профсоюзной организации

Ответ: 3.

Задание 15.

Работнику было выплачено пособие по временной нетрудоспособности в завышенном размере из-за допущенной бухгалтерией организации счетной ошибки при расчете среднего заработка. Работодатель потребовал от работника вернуть излишне полученную сумму, угрожая в противном случае удержать ее из ближайшей заработной платы в полном объеме без согласия работника. Работник не согласен с таким требованием. Какой механизм защиты прав работника является правомерным в данной ситуации согласно трудовому законодательству и законодательству о социальном обеспечении РФ?

1. Работодатель вправе произвести одностороннее удержание излишне выплаченной суммы из заработной платы работника без его письменного согласия.
2. Работник обязан вернуть сумму в течение 3 рабочих дней, в противном случае работодатель вправе уволить его по собственной инициативе.
3. Взыскание с работника излишне выплаченных сумм пособий вследствие счетной ошибки производится работодателем только с письменного согласия работника, а при его отсутствии – в судебном порядке.
4. Работник должен обратиться в профсоюзную организацию для наложения денежного штрафа на главного бухгалтера предприятия.

Ответ: 3.

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных

Задание 16.

Выберите три верных ответа из четырех предложенных и запишите в ответ цифры, под которыми они указаны. Какие из перечисленных ниже форм являются основными

механизмами (формами) защиты социальных и трудовых прав граждан в Российской Федерации?

1. Государственный надзор и контроль (например, деятельность Государственной инспекции труда).
2. Самозащита работниками своих трудовых прав.
3. Одностороннее изменение условий трудового договора работодателем без уведомления работника.
4. Судебная защита (рассмотрение дел судами общей юрисдикции и Конституционным Судом РФ).

Ответ: 1, 2, 4.

Задание 17.

Выберите три верных ответа из четырех предложенных и запишите в ответ цифры, под которыми они указаны. Какие из перечисленных органов и организаций в соответствии с законодательством РФ уполномочены осуществлять защиту социальных и трудовых прав граждан?

1. Комиссия по трудовым спорам (КТС).
2. Федеральная антимонопольная служба (ФАС России).
3. Прокуратура Российской Федерации.
4. Профессиональные союзы и их объединения.

Ответ: 1, 3, 4.

Задание 18.

Выберите три верных ответа из четырех предложенных и запишите в ответ цифры, под которыми они указаны. Какие из перечисленных ниже способов являются допустимыми способами защиты нарушенных социальных прав работника в судебном порядке?

1. Применение работодателем мер физического или психологического воздействия для повышения дисциплины труда.
2. Восстановление на работе с оплатой времени вынужденного прогула или компенсацией за задержку исполнения решения суда.
3. Взыскание компенсации морального вреда, причиненного работнику нарушением его социальных прав.
4. Признание нормативного или локального правового акта, ухудшающего положение работника, недействующим (недействительным).

Ответ: 2, 3, 4.



Задание 19.

Выберите три верных ответа из четырех предложенных и запишите в ответ цифры, под которыми они указаны. Какие из перечисленных ниже положений относятся к основным принципам правового регулирования в сфере социального обеспечения и защиты социальных прав в РФ?

1. Всеобщность и доступность социального обеспечения.
2. Полное освобождение работодателей от любой материальной ответственности за условия труда.
3. Гарантированность государством минимального уровня социальных прав и стандартов.
4. Дифференциация условий социального обеспечения в зависимости от трудового вклада, страхового стажа или категории граждан (например, инвалиды, ветераны).

Ответ: 1, 3, 4.

Задание 20.

Выберите три верных ответа из четырех предложенных и запишите в ответ цифры, под которыми они указаны. В соответствии с Трудовым кодексом РФ, какие из перечисленных действий относятся к законным способам самозащиты работниками своих трудовых прав?

1. Самовольное удержание имущества работодателя в счет погашения задолженности по заработной плате без решения суда.
2. Отказ от выполнения работы, не предусмотренной трудовым договором.
3. Отказ от выполнения работы, которая непосредственно угрожает его жизни и здоровью (за исключением случаев, предусмотренных законом).
4. Приостановка работы в случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней с письменным уведомлением работодателя (ст. 142 ТК РФ).

Ответ: 2, 3, 4.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к написанию реферата

Реферат – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности. Автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основную часть, заключение, список использованной литературы. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

Критерии оценивания реферата:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Отметка «хорошо» основные требования к реферату и его защите выполнены,



но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос. Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод. Отметка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к подготовке доклада

Доклад – результат самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Отметка «хорошо» основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос. Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод. Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция
(магистратура) Кафедра: административного и уголовного права
Дисциплина: Б1.В.01 Методология и методика научных исследований

Форма контроля: Тестирование
Вариант: № 1, № 2
Составитель тестовых заданий: Зарубин В.И.

Вариант 1

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

1. Критический анализ
2. Системный анализ
3. Сравнительный анализ
4. Структурный анализ

а)Выявление взаимосвязей между элементами целого

б)Оценка достоверности и обоснованности научных утверждений

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Задание закрытого типа на установление соответствия (УК-1)

1. Установите соответствие между видами анализа и их характеристиками:

в)Изучение объекта путем сопоставления с аналогами

1. Постановка проблемы
2. Анализ факторов
3. Разработка решений
4. Оценка эффективности

а) Определение ключевых элементов, влияющих на ситуацию

б) Формулировка основной научной задачи

в) Проверка результативности выбранного подхода

г)Рассмотрение проблемы с учетом всех влияющих факторов **Правильный ответ:**

1 – б, 2 – г, 3 – в, 4 – а

2. Установите соответствие между этапами стратегии действий и их содержанием:

г) Выбор оптимального метода исследования **Правильный ответ:**

1 – б, 2 – а, 3 – г, 4 – в

3. Установите соответствие между методами научного исследования и их применением:

1. Эксперимент
2. Моделирование 3. Наблюдение
4. Контент-анализ

а) Изучение текстовых данных с помощью количественных показателей

б) Проверка гипотезы в контролируемых условиях

в) Фиксация явлений без вмешательства

г) Создание упрощенного аналога объекта исследования **Правильный ответ:**

1 – б, 2 – г, 3 – в, 4 – а

4. Установите соответствие между типами проблемных ситуаций и подходами к их решению:

1. Неопределенность данных
2. Противоречивость теорий

3. Недостаток информации

4. Множественность факторов влияния

а) Проведение дополнительных исследований

б) Применение системного анализа

в) Критический обзор существующих концепций

г) Использование вероятностных методов

Правильный ответ:

1 – г, 2 – в, 3 – а, 4 – б

5. Установите соответствие между элементами системного подхода и их описанием:

1. Целостность
2. Иерархичность
3. Взаимосвязь элементов
4. Обратная связь

а) Подчиненность компонентов системы друг другу

б) Рассмотрение системы как единого объекта

в) Корректировка системы на основе результатов ее функционирования

г) Зависимость свойств элементов друг от друга **Правильный ответ:**

1 – б, 2 – а, 3 – г, 4 – в

Задание закрытого типа на установление последовательности

1. Установите последовательность этапов критического анализа проблемной ситуации (УК-1):

1. Формулировка проблемы
2. Сбор и анализ данных
3. Выявление причинно-следственных связей
4. Оценка альтернативных решений 5. Выбор оптимальной стратегии действий

Варианты:

а) 1 → 2 → 3 → 4 → 5

б) 2 → 1 → 4 → 3 → 5

в) 3 → 1 → 2 → 5 → 4

Правильный ответ: а) 1 → 2 → 3 → 4 → 5

2. Установите последовательность организации командной работы (УК-3):

6. Постановка цели и задач
7. Распределение ролей в команде
8. Планирование этапов работы

---

9. Мониторинг выполнения задач
10. Корректировка стратегии по результатам **Варианты:**

а) 1 → 3 → 2 → 4 → 5

б) 2 → 1 → 4 → 3 → 5

в) 1 → 2 → 3 → 5 → 4

Правильный ответ: а) 1 → 3 → 2 → 4 → 5

---

3. Установите последовательность самооценки и совершенствования деятельности (УК-6):

1. Анализ текущих результатов
2. Выявление слабых и сильных сторон
3. Постановка новых целей
4. Разработка плана улучшений 5. Реализация изменений **Варианты:** а) 1 → 2 → 3 → 4 → 5

б) 2 → 1 → 4 → 3 → 5

в) 3 → 1 → 2 → 5 → 4

Правильный ответ: а) 1 → 2 → 3 → 4 → 5

4. Установите последовательность научного исследования (УК-1):

1. Определение объекта и предмета исследования
2. Формулировка гипотезы
3. Проведение эксперимента/анализа
4. Интерпретация результатов 5. Формулировка выводов **Варианты:** а) 1 → 2 → 3 → 4 → 5

б) 2 → 1 → 3 → 5 → 4

в) 3 → 1 → 2 → 4 → 5

Правильный ответ: а) 1 → 2 → 3 → 4 → 5



5. **Установите последовательность работы с научной литературой (УК-6):**

1. Поиск релевантных источников

2. Критический анализ литературы
3. Систематизация информации
4. Выявление пробелов в исследованиях 5. Формулировка актуальности темы **Варианты:**

а) 1 → 2 → 3 → 4 → 5

б) 2 → 1 → 4 → 3 → 5

в) 5 → 1 → 2 → 3 → 4

Правильный ответ: а) 1 → 2 → 3 → 4 → 5

Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора

Задание 1 (УК-1)

Установите правильную последовательность этапов научного исследования:

1. Формулировка гипотезы
2. Проведение эксперимента
3. Анализ литературы
4. Интерпретация результатов
5. Публикация выводов **Варианты ответов:**

а) 3 → 1 → 2 → 4 → 5

б) 1 → 3 → 2 → 5 → 4

в) 2 → 3 → 1 → 4 → 5

г) 3 → 2 → 1 → 5 → 4

Правильный ответ: а) 3 → 1 → 2 → 4 → 5

Обоснование: Сначала необходимо изучить литературу (3), затем сформулировать гипотезу (1), провести эксперимент (2), проанализировать данные (4) и только потом опубликовать выводы (5).

Задание 2 (УК-3)

Установите последовательность организации командной работы в научном проекте:

1. Распределение ролей
2. Постановка общей цели
3. Мониторинг прогресса
4. Корректировка задач

5. Промежуточная рефлексия **Варианты ответов:**
а) 2 → 1 → 3 → 5 → 4

б) 1 → 2 → 3 → 4 → 5

в) 3 → 2 → 1 → 5 → 4

г) 2 → 3 → 1 → 4 → 5

Правильный ответ: а) 2 → 1 → 3 → 5 → 4
Обоснование: Сначала ставится цель (2), затем распределяются роли (1), далее идет мониторинг (3), рефлексия (5) и при необходимости корректировка (4).

Задание 3 (УК-6)
Установите последовательность самооценки исследователя:

1. Сравнение результатов с поставленными целями
2. Выявление сильных и слабых сторон
3. Постановка новых целей развития
4. Анализ выполненных задач **Варианты ответов:** а) 4 → 1 → 2 → 3
б) 2 → 4 → 1 → 3

в) 1 → 4 → 2 → 3

г) 4 → 2 → 1 → 3

Правильный ответ: а) 4 → 1 → 2 → 3
Обоснование: Сначала анализируются выполненные задачи (4), затем сравниваются с целями (1), выявляются сильные/слабые стороны (2) и ставятся новые цели (3).

Задание 4 (УК-1)
Установите последовательность критического анализа научной статьи:

1. Оценка методологии
2. Проверка актуальности темы
3. Анализ выводов на соответствие данным 4. Изучение библиографии **Варианты ответов:**

а) 2 → 1 → 3 → 4
б) 1 → 2 → 4 → 3

в) 4 → 2 → 1 → 3

г) 2 → 4 → 1 → 3

Правильный ответ: а) 2 → 1 → 3 → 4
Обоснование: Сначала проверяется актуальность (2), затем методология (1), потом соответствие выводов данным (3) и только потом библиография (4).

Задание 5 (УК-3)



Установите последовательность разрешения конфликта в научной группе:

1. Выявление причин конфликта
2. Поиск компромиссных решений
3. Открытое обсуждение проблемы
4. Закрепление договоренностей **Варианты ответов:**

а) 1 → 3 → 2 → 4

б) 3 → 1 → 2 → 4

в) 2 → 1 → 3 → 4

г) 1 → 2 → 3 → 4

Правильный ответ: а) 1 → 3 → 2 → 4

Обоснование: Сначала выявляются причины (1), затем идет обсуждение (3), поиск решений (2) и фиксация договоренностей (4).

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора

Задание 1 (УК-1)

Ситуация: Вы анализируете статью, в которой представлены результаты эксперимента, но отсутствует описание метода выборки. Какие выводы можно сделать?

(Выберите **2** варианта)

1. Результаты исследования могут быть некорректными из-за возможной систематической ошибки.

2. Статья заслуживает доверия, так как остальные разделы оформлены правильно.

3. Необходимо проверить другие публикации автора на предмет воспроизводимости результатов.

4. Отсутствие описания выборки не влияет на достоверность исследования.

Обоснование:

Правильные ответы – **1 и 3**, так как отсутствие ключевых методологических деталей снижает надежность исследования, а проверка других работ автора помогает оценить его научную добросовестность. Ответ **2** ошибочен, потому что даже при идеальном оформлении недостаток методологии критичен. Ответ **4** неверен, так как выборка напрямую влияет на валидность результатов.

Задание 2 (УК-1)

Ситуация: Вам необходимо разработать стратегию исследования по изучению влияния социальных сетей на успеваемость студентов. Какие этапы являются обязательными?

(Выберите **3** варианта)

1. Проведение анкетирования без предварительного анализа литературы.
2. Формулировка гипотезы на основе теоретического обзора.
3. Определение выборки и методов статистической обработки данных.
4. Публикация предварительных результатов без проверки достоверности. **Обоснование:**

Правильные ответы – **2, 3**, так как гипотеза должна опираться на существующие исследования, а выборка и методы анализа обеспечивают валидность. Ответ **1** ошибочен,

поскольку без теоретической базы анкетирование может быть бессистемным. Ответ **4** некорректен из-за риска распространения недостоверных данных.

Задание 3 (УК-6)

Ситуация: После защиты диссертации вы обнаружили ошибку в расчетах. Ваши действия? (Выберите **2** варианта)

1. Проигнорировать ошибку, так как работа уже защищена.
2. Опубликовать исправленную версию с пояснением ошибки.
3. Провести дополнительное исследование для уточнения результатов.
4. Скрыть ошибку, чтобы не подрывать репутацию.

Обоснование:

Правильные ответы – **2 и 3**, так как это соответствует принципам научной этики. Ответы **1 и 4** недопустимы, поскольку нарушают нормы академической честности.

Задание 4 (УК-1)

Ситуация: При изучении влияния экологических факторов на здоровье населения исследователь учитывает только данные о загрязнении воздуха, игнорируя уровень шума и качество воды. Какие риски возникают? (Выберите **2** варианта)

1. Полученные выводы будут частичными и не отражающими полную картину.
2. Исследование станет более сфокусированным и точным за счет сужения темы.
3. Возрастает вероятность пропустить значимые корреляции между разными факторами.
4. Упрощение методологии повышает воспроизводимость исследования. **Обоснование:**

Правильные ответы – **1 и 3**, так как игнорирование взаимосвязанных факторов ведет к неполным или искаженным выводам. Ответ **2** ошибочен, поскольку избыточное сужение темы без учета системных связей снижает ценность работы. Ответ **4** некорректен: воспроизводимость зависит не от упрощения, а от четкости методов.

Задание 4 (УК-3)

Ситуация: В научном проекте участвуют 5 человек: теоретик, статистик, экспериментатор, технический писатель и координатор. Координатор распределяет задачи без учета мнения команды. Какие проблемы возможны? (Выберите **3** варианта) 1. Снижение мотивации участников из-за авторитарного стиля управления.

2. Риск ошибок в связи с недостаточным обсуждением методов.
3. Ускорение работы за счет четкого разделения обязанностей.
4. Неэффективное использование экспертизы отдельных членов команды. **Обоснование:**

Правильные ответы – **1, 2, 4**, так как игнорирование мнения специалистов ведет к демотивации, ошибкам и нерациональному распределению ресурсов. Ответ **3** спорный: хотя разделение ролей важно, диктаторский подход чаще замедляет процесс из-за конфликтов.

Задание открытого типа с развернутым ответом

Задание 1 (УК-1; УК-6)

Вы обнаружили противоречивые данные в двух авторитетных источниках по вашей теме исследования. Опишите вашу стратегию анализа и разрешения этого противоречия. Какие дополнительные методы проверки достоверности вы примените?

Ответ:
При обнаружении противоречий в источниках я предприму следующие шаги:

1. **Сравнение методологий**: проверю, использовали ли авторы одинаковые методы выборки, инструменты измерения и статистические подходы. Например, если в одном исследовании выборка была репрезентативной, а в другом — нет, это может объяснить расхождения.
2. **Контекстуальный анализ**: изучу время и условия проведения исследований. Например, данные о влиянии соцсетей на подростков, собранные до 2020 года, могут устареть из-за пандемии.
3. **Поиск мета-анализов**: обращусь к систематическим обзорам, чтобы выявить консенсус в научном сообществе.
4. **Экспертная оценка**: проконсультируюсь с коллегами или авторами публикаций для уточнения спорных моментов.
5. **Дополнительные эксперименты**: если ресурсы позволяют, проведу пилотное исследование для проверки гипотез.

Задание 2 (УК-3; УК-6)

Ваше исследование требует участия команды из 4 человек (теоретик, методист, статистик, технический редактор). Опишите, как вы организуете работу команды, распределите роли и обеспечите контроль за выполнением этапов. **Ответ:**

1. **Распределение ролей**:

Теоретик: анализирует литературу, формулирует гипотезы.

Методист: разрабатывает дизайн исследования, подбирает инструменты.

Статистик: обрабатывает данные, проверяет значимость результатов.

Технический редактор: оформляет статью, адаптирует текст для целевого журнала.

2. **Контроль этапов**:

Еженедельные совещания с отчетом о прогрессе.

Использование Trello для отслеживания задач и дедлайнов.

Промежуточные обсуждения гипотез и методов (например, перед запуском сбора данных).

3. **Мотивация**: включу всех участников в обсуждение ключевых решений, чтобы усилить вовлеченность.

Задание 3 (УК-1; УК-6)

При изучении влияния цифровизации на образование исследователь учитывает только технические аспекты, игнорируя социальные и психологические факторы. Какие последствия это может иметь? Предложите системную модель, которая устранит этот недостаток. **Ответ:**

Недостатки узкого подхода: Игнорирование социальных (например, цифровое неравенство) и психологических (стресс от онлайн-обучения) факторов приведет к неполным выводам.

Предлагаемая модель:

1. **Технический блок**: оценка ИТ-инфраструктуры, ПО.
2. **Социальный блок**: опросы учителей/учеников о доступности технологий.
3. **Психологический блок**: тестирование когнитивной нагрузки и мотивации.

4. **Интеграция данных**: выявление взаимосвязей (например, как низкая скорость интернета влияет на стресс).

Обоснование: Системный подход (УК-1) требует учета всех компонентов проблемы.

Задание 4 (УК-1; УК-6)

Ваша гипотеза не подтвердилась в ходе эксперимента. Опишите алгоритм действий:

нужно ли менять гипотезу, методы или дизайн исследования? Обоснуйте выбор. **Ответ:**

1. **Проверка данных**: исключу ошибки в сборе/анализе (например, перепроверю выборку).
2. **Ревизия методов**: если использовался опросник, оценю его валидность.
3. **Корректировка гипотезы**: например, сужу область применения («эффект есть только у студентов-первокурсников»).
4. **Дополнительный эксперимент**: изменю дизайн (добавлю контрольную группу).

Обоснование: Гибкость (УК-6) и критический анализ (УК-1) позволяют избежать «подгонки» результатов.

Задание 5 (УК-1; УК-6)

Коллега предлагает «приукрасить» данные для повышения значимости результатов. Какие аргументы вы приведете против этого? Как подобные действия могут повлиять на репутацию исследователя и науки в целом?

Ответ:

Аргументы:

- Нарушение принципов академической честности подрывает доверие к науке.
- Риск разоблачения (рецензенты или коллеги могут запросить исходные данные).
- Долгосрочные последствия: потеря репутации, отзыв публикаций.

Альтернативы:

- Честно указать ограничения исследования.
- Предложить новые эксперименты для проверки спорных результатов.

Тест по дисциплине Б1.В.01 «Методология научных исследований» по направлению подготовки магистров 40.04.01 Юриспруденция Составитель тестовых заданий: Зарубин В.И.

Вариант 2

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

Задание закрытого типа на установление соответствия

Задание 1. Установите соответствие между видами критики в научном исследовании и их примерами (УК-1):

1. Критика источника
2. Логическая критика
3. Методологическая критика
4. Прагматическая критика

а) Обнаружение ошибок в рассуждениях автора

б) Оценка применимости метода в конкретном исследовании

в) Проверка достоверности исторических документов

г) Анализ практической ценности полученных результатов **Правильный ответ:**

1 – в, 2 – а, 3 – б, 4 – г

Задание 2. Установите соответствие между стратегиями научного исследования и их целями (УК-1):

1. Дедуктивный подход
2. Индуктивный подход
3. Абдуктивный подход
4. Гипотетико-дедуктивный метод

а) Формулировка правдоподобного объяснения на основе наблюдений

б) Переход от общего закона к частным случаям

в) Выдвижение и проверка гипотез

г) Обобщение частных случаев до закономерности **Правильный ответ:**

1 – б, 2 – г, 3 – а, 4 – в

Задание 3. Установите соответствие между типами научных проблем и методами их решения (УК-1):

1. Эмпирическая проблема
2. Теоретическая проблема
3. Методологическая проблема
4. Практическая проблема

а) Разработка новой экспериментальной методики

б) Проведение серии контрольных измерений

в) Корректировка концептуальных оснований теории

г) Внедрение результатов в реальную практику **Правильный ответ:**

1 – б, 2 – в, 3 – а, 4 – г

Задание 4. Установите соответствие между этапами критического анализа и их содержанием (УК-1):

1. Идентификация проблемы
2. Оценка аргументов
3. Выявление предпосылок
4. Формулировка выводов

а) Анализ скрытых допущений в рассуждениях

б) Определение слабых и сильных сторон доказательств

в) Четкое определение спорного вопроса

г) Обобщение результатов анализа в виде заключения **Правильный ответ:**

1 – в, 2 – б, 3 – а, 4 – г

Задание 5. Установите соответствие между принципами системного подхода и их применением в исследовании (УК-1):

1. Принцип эмерджентности
2. Принцип целеполагания
3. Принцип адаптивности
4. Принцип историзма

а) Изучение развития системы во времени

б) Анализ новых свойств системы, отсутствующих у её элементов

в) Учет способности системы изменяться под внешним воздействием

г) Определение конечной цели функционирования системы **Правильный ответ:**

1 – б, 2 – г, 3 – в, 4 – а

Задание закрытого типа на установление последовательности

1. Установите последовательность принятия решений в команде (УК-3):

1. Обсуждение возможных вариантов
2. Голосование или консенсус
3. Анализ рисков каждого варианта
4. Реализация выбранного решения
5. Оценка эффективности решения **Варианты:**

а) 1 → 3 → 2 → 4 → 5

б) 3 → 1 → 2 → 5 → 4

в) 2 → 1 → 3 → 4 → 5

Правильный ответ: а) 1 → 3 → 2 → 4 → 5

2. Установите последовательность планирования научного исследования (УК-1):

1. Определение цели и задач

---

2. Выбор методологии
3. Разработка плана работы
4. Определение ресурсов 5. Установление сроков **Варианты:**

а) 1 → 2 → 3 → 4 → 5

б) 2 → 1 → 4 → 3 → 5

в) 1 → 3 → 2 → 5 → 4

Правильный ответ: а) 1 → 2 → 3 → 4 → 5

3. Установите последовательность командной рефлексии (УК-3):

1. Обсуждение результатов работы
2. Выявление успехов и ошибок
3. Анализ причин неудач
4. Разработка улучшений
5. Внедрение изменений в следующий цикл **Варианты:**

а) 1 → 2 → 3 → 4 → 5

б) 2 → 1 → 4 → 3 → 5



в) 3 → 1 → 2 → 5 → 4

Правильный ответ: а) 1 → 2 → 3 → 4 → 5

4. Установите последовательность работы с временными ресурсами (УК-6):

1. Постановка целей
2. Определение приоритетов
3. Составление графика
4. Контроль выполнения 5. Корректировка плана **Варианты:**

а) 1 → 2 → 3 → 4 → 5

б) 2 → 1 → 3 → 5 → 4

в) 3 → 1 → 2 → 4 → 5

Правильный ответ: а) 1 → 2 → 3 → 4 → 5

5.Установите последовательность презентации научного исследования (УК-1, УК-3):

1. Подготовка материалов (текст, слайды)
2. Структурирование информации
3. Репетиция выступления

4. Учет обратной связи 5. Корректировка презентации **Варианты:** а) 2 → 1 → 3 → 4 → 5

б) 1 → 2 → 3 → 5 → 92 в) 3 → 1 → 2 → 4 → 93

Правильный ответ: а) 2 → 1 → 3 → 4 → 93

Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора Задание 1. (УК-6) **Установите последовательность планирования личного времени**

исследователя:

1. Фиксация дедлайнов
2. Расстановка приоритетов
3. Разделение задач на этапы
4. Ежедневный контроль выполнения **Варианты ответов:** а) 2 → 1 → 3 → 4

б) 1 → 2 → 3 → 4

в) 3 → 2 → 1 → 4

г) 2 → 3 → 1 → 4

Правильный ответ: а) 2 → 1 → 3 → 4

Обоснование: Сначала определяются приоритеты (2), затем дедлайны (1), разбивка на этапы (3) и контроль (4).

Задание 2 (УК-1)
Установите последовательность работы с научной гипотезой:

1. Формулировка предположения
2. Проверка на проверяемость
3. Сопоставление с существующими теориями
4. Корректировка гипотезы **Варианты ответов:**

а) 1 → 2 → 3 → 4
б) 1 → 3 → 2 → 4

в) 3 → 1 → 2 → 4

г) 2 → 1 → 3 → 4

Правильный ответ: б) 1 → 3 → 2 → 4
Обоснование: Сначала гипотеза формулируется (1), затем сравнивается с теориями (3), проверяется на проверяемость (2) и при необходимости корректируется (4).

Задание 3 (УК-3)
Установите последовательность подготовки научного доклада командой:

1. Написание текста
2. Согласование структуры
3. Репетиция выступления
4. Сбор данных **Варианты ответов:** а) 4 → 2 → 1 → 3
б) 2 → 4 → 1 → 3

в) 4 → 1 → 2 → 3

г) 1 → 4 → 2 → 3

Правильный ответ: а) 4 → 2 → 1 → 3
Обоснование: Сначала собираются данные (4), затем согласуется структура (2), пишется текст (1) и проводится репетиция (3).

Задание 4 (УК-6)
Установите последовательность совершенствования исследовательских навыков:

1. Прохождение дополнительных курсов
2. Анализ обратной связи от коллег
3. Выявление слабых мест
4. Применение новых знаний на практике **Варианты ответов:** а) 3 → 2 → 1 → 4 б) 2 → 3 → 1 → 4

в) 1 → 3 → 2 → 4

г) 3 → 1 → 2 → 4

Правильный ответ: б) 2 → 3 → 1 → 4

Обоснование: Сначала получается обратная связь (2), затем выявляются слабые места (3), выбираются курсы (1) и применяются знания (4).

Задание 5 (УК-1, УК-3, УК-6)

Установите последовательность управления научным проектом:

1. Формулировка цели и задач
2. Распределение ресурсов
3. Контроль выполнения этапов
4. Анализ результатов и рефлексия **Варианты ответов:** а) 1 → 2 → 3 → 4 б) 2 → 1 → 3 → 4

в) 1 → 3 → 2 → 4

г) 3 → 1 → 2 → 4

Правильный ответ: а) 1 → 2 → 3 → 4

Обоснование: Сначала ставятся цели (1), затем распределяются ресурсы (2), контролируется выполнение (3) и подводятся итоги (4).

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора Задание 1 (УК-3)

Ситуация: У вас есть 6 месяцев на завершение проекта. Какие действия будут приоритетными? (Выберите **3** варианта)

1. Потратить первый месяц на углубленный теоретический обзор без плана эмпирической части.
2. Составить календарный план с этапами, дедлайнами и распределением ресурсов.
3. Регулярно проводить промежуточные обсуждения для корректировки гипотез.

---

4. Отложить анализ данных до завершения всех экспериментов. **Обоснование:**

Правильные ответы – **2, 3**, так как планирование и гибкость критичны для своевременного выполнения. Ответ **1** рискованный: теория важна, но без интеграции с практикой возможны задержки. Ответ **4** ошибочен: поэтапный анализ данных снижает вероятность фатальных ошибок.

Задание 2 (УК-1)

Ситуация: В статье, найденной в интернете, приводятся данные без ссылок на исследования. Ваши действия? (Выберите **2** варианта)

1. Использовать материал, так как информация выглядит логичной.
2. Проверить цитируемость автора в академических базах (Scopus, WoS).
3. Исключить источник из-за отсутствия верифицируемых данных.
4. Дополнить статью собственными предположениями для убедительности. **Обоснование:**

Правильные ответы – **2 и 3**, поскольку верификация и отбор источников — основа научной работы. Ответ **1** нарушает принцип критического анализа, а **4** ведет к фальсификации.

Задание 3 (УК-6)

Ситуация: Коллега предлагает включить вас в соавторы статьи за помощь в оформлении, хотя вы не участвовали в исследовании. Ваши действия? (Выберите **2** варианта)

1. Согласиться, так как это увеличит ваш список публикаций.
2. Отказаться, чтобы не нарушать принципы академической честности.
3. Потребовать допуск к данным и участие в анализе для обоснованного соавторства.
4. Разместить статью в препринтах без указания соавторов.

Обоснование:

Правильные ответы – **2 и 3**: отказ соответствует этике, а требование участия делает соавторство легитимным. Ответ **1** недопустим (не полное авторство), **4** нарушает права коллег.

Задание 4 (УК-6)

Ситуация: После неудачной защиты вы понимаете, что недооценили значение визуализации данных. Как скорректировать стратегию? (Выберите **3** варианта)

1. Пройти курс по инфографике и статистической визуализации.
2. Увеличить объем текста в следующих работах для компенсации.
3. Добавить в план исследования этап рецензирования дизайна графиков.
4. Игнорировать проблему, так как содержание важнее оформления. **Обоснование:**

Правильные ответы – **1, 3**: обучение и контроль улучшают подачу данных. Ответ **2** не решает проблему, а **4** игнорирует обратную связь.

Задание 1 (УК-1; УК-6)

У вас ограничены временные ресурсы (3 месяца на проект). Составьте пошаговый план с приоритезацией задач, отметив, какие этапы можно ускорить, а где нельзя жертвовать качеством.

Задание открытого типа с развернутым ответ ом

Ответ:

1. **Приоритезация задач:**

Критически важные этапы **(нельзя сокращать):**

Разработка методологии (2 недели)

Сбор первичных данных (3 недели)

Статистический анализ (2 недели) ***Этапы, подлежащие оптимизации:***

Литературный обзор: использовать систематические обзоры вместо полного анализа (1 неделя вместо 3)

Оформление результатов: использовать шаблоны журналов (1 неделя вместо 2) 2. **Стратегия ускорения:**

Параллельная работа: сбор данных начинается одновременно с завершением методологии

Использование автоматизированных инструментов анализа (например, SPSS или

Python-скрипты)

Делегирование: привлечение ассистентов для рутинных операций 3.
Контроль качества:

Еженедельные проверки прогресса

Резервная неделя на непредвиденные задержки

Задание 2 (УК-1; УК-6)

После завершения проекта вы осознали, что не учли важный методологический нюанс. Опишите, как будете исправлять эту ошибку, и какие выводы сделаете для будущих исследований.

Ответ:
Действия по исправлению:

1. Публикация errata (исправления) к уже опубликованной работе
2. Проведение дополнительного исследования для валидации результатов
3. Открытая публикация исправленных данных в репозитории (например, Figshare) **Выводы для будущих исследований:**

a. Внедрение дополнительного этапа peer-review до публикации
b. Создание чек-листа методологических требований

c. Регулярные консультации с руководителем на всех этапах работы
Профилактические меры:

a. Двойная проверка всех расчетов независимым экспертом
b. Пилотное тестирование методики перед основным исследованием

Задание 3 (УК-3; УК-6)

В команде возник спор между теоретиком и статистиком по поводу интерпретации данных. Ваши действия как руководителя для разрешения конфликта? Предложите стратегию, которая сохранит продуктивность работы. **Ответ:**

1. **Стратегия разрешения конфликта:**

Организация структурированной дискуссии с поочередным изложением позиций

Привлечение третьего эксперта для арбитража

Проведение слепого тестирования разных методов интерпретации 2.
Поддержание продуктивности:

○ Четкое разделение зон ответственности ○ Установление временных рамок для принятия решения ○ Фиксация всех предложений в протоколе 3.

Компромиссное решение:

○ Использование обоих подходов в качестве дополнительных анализов ○ Указание альтернативных интерпретаций в публикации

Задание 4 (УК-1; УК-6)

Рецензент указал, что ваша выборка недостаточно репрезентативна. Какие шаги вы предпримете для исправления этого недостатка? Можно ли сохранить часть результатов?
Ответ:

Корректирующие меры:

Добор участников по недостающим параметрам

Использование методов стратификации или квотного отбора

Применение статистических методов коррекции (например, взвешивание данных)

Сохранение результатов:

Анализ имеющихся данных как пилотного исследования

Четкое указание ограничений в статье

Выделение подгрупп с достаточной репрезентативностью **Долгосрочное решение:**

Разработка детального протокола формирования выборки

Создание базы потенциальных участников для будущих исследований

Задание 5 (УК-1; УК-3)

Ваше исследование имеет междисциплинарный характер. Как вы адаптируете презентацию результатов для аудитории из разных научных областей?
Какие визуальные и языковые средства используете? **Ответ:**

1. Стратегия адаптации:

1. Создание модульной презентации с возможностью варьирования глубины изложения
2. Разработка глоссария терминов для каждой дисциплины 3. Использование аналогий и метафор, понятных в разных областях

2. Визуальные средства:

- Интерактивные инфографики с разными уровнями детализации
- Схемы, связывающие концепции из разных дисциплин • Цветовая кодировка для выделения междисциплинарных связей

3. **Языковые приемы:**

- Избегание узкоспециальной терминологии
- Акцент на практических последствиях исследования
- Приведение примеров из разных областей знания

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины *"Б1.В.ДВ.02.02 Особенности расследования преступлений в сфере публичной власти"* **направления подготовки** *"40.04.01 Юриспруденция"*

профиль подготовки *"прикладная юриспруденция"* **программа подготовки** *"магистр"*

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоенияобразовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапахих формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-5: Способен вести и организовывать проектно-изыскательские работы в области строительства и жилищнокоммунального хозяйства, осуществлять техническую экспертизу проектов и авторский надзор за их соблюдением ОПК-5 Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов					
Знать: Знает: роль юридических документов в правовом регулировании и практической деятельности юристов сущность, понятие, признаки и виды юридических документов, используемых в юридической практике; правила составления юридических документов; основные формы работы с юридическими документами; необходимые реквизиты юридических документов (типичные для всех документов).	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	доклад, реферат, тесты, задачи, вопросы к зачету

Уметь: Умеет: работать с юридическими документами	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения

Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
(составление, изучение, использование).					
Владеть: Владеет: навыками анализа юридических документов, формулирования следующих из них прав и обязанностей	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-1: Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности					
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности					

Знать: Знает: концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - техникоюридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации; понятие и признаки юридических доказательств, надлежащие способы их фиксации; основные принципы разграничения компетенции органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правоприм енительной деятельности; требования к различным видам правоприменител ьных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления; -	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	доклад, реферат, тесты, задачи, вопросы к зачету

Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

историю появления и тенденции развития основных юридических категорий и понятий, их место в различных правовых системах современности; - социальнополитическую природу правопри менительного процесса, юридическое значение и функции правопр именительной деятельности; систему общих и специальных юридических гарантий, обеспечивающих законную правопр именительную деятельность; способы юридической квалификации фактических обстоятельств, выработанные судебной практикой и научной доктриной; доктринальные концепции относительно места правовой квалификации в п равоприменитель ном процессе.					
Уметь: Умеет: устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания; устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта; определять юридическую природу конкретных фактических	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обуч ния**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

обстоятельств; определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств; конкретизировать положения норм права относительно фактических обстоятельств; устанавливать юридическую основу дела; - ква лифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности; проверять правильность текста акта, в котором содержится выбранная норма; - проверять подлинность правовой нормы, ее действие во времени, в пространстве и по кругу лиц; уяснять смысл и содержание нормы; - выносить квалифицированн ое решение по делу с соблюдением материальных и процессуальных норм права.					

Владеть: Владеет: навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессионально й деятельности, и их юридической оценки; навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств,	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
	Критерии оценивания результатов обучения				
Планируемые результаты освоения компетенции	**неудовлетворит ельно**	**удовлетворител ьно**	**хорошо**	**отлично**	**Наименование оценочного средства**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

доступными способами в установленных законом формах и порядке; навыками анализа и юридической оценки фактов, необходимых для решения дела с точки зрения их и стинности/ложнос ти, наличия/отсут ствия, относимости и т.п.; - навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления; навыками анализа правоприменител ьной практики; навыками конкретизации правовых норм в условиях нестандартных правовых ситуаций (пробелы в праве, коллизии правовых норм, необходимость конкретизации общих норм и принципов, выявления конкретного содержания в оценочных суждениях и т.п.); - навыками анализа и оценки правильности использования юридической терминологии и демонстрировани я свободного владения юридической техникой; умением составлять обоснованные суждения в резолютивной части правоприме нительных актов в части квалификации юридических составов.					

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценкизнаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы Вопросы к зачету

1. Понятие и виды преступлений против государственной власти (должностныхпреступлений).

2. Государственная власть, интересы государственной службы и службы в органах местногосамоуправления – объект преступлений, предусмотренных главой 30 УК РФ.

3. Понятие и признаки должностного лица.

4. Понятие и признаки государственного служащего и служащего органа местногосамоуправления.

5. Понятие иностранного должностного лица и должностного лица международнойпубличной организации.

6. Понятие общих видов преступлений против государственной власти.

7. Проблемы квалификации злоупотребления должностными полномочиями.

8. Проблемы квалификации превышения должностных полномочий.

9. Проблемы квалификации должностной халатности.

10. Понятие и виды взяточничества.

11. Характеристика предмета взяточничества.

12. Проблемы квалификации получения взятки.

13. Проблемы квалификации дачи взятки.

14. Проблемы квалификации посредничества во взяточничестве.

15. Отграничение взяточничества от коммерческого подкупа и других смежныхпреступлений.

16. Основания и условия освобождения взяткодателя и посредника во взяточничестве отуголовной ответственности.

17. Проблемы квалификации нецелевого расходования бюджетных средств и средствгосударственных внебюджетных фондов.

18. Проблемы квалификации должностных преступлений, предметом которых являютсяофициальные документы.

19. Проблемы квалификации присвоения полномочий должностного лица

20. Проблемы квалификации незаконного участия в предпринимательской деятельности.

21. Проблемы квалификации неисполнения сотрудником органа внутренних дел приказа.

Тематика контрольных работ.

1. Государственная власть, интересы государственной службы и службы в органах местногосамоуправления как объект государственных преступлений.

2. Должностное лицо – субъект преступлений против государственной власти.

3. Государственные служащие и служащие органов местного самоуправления – субъектыдолжностных преступлений.

4. Преступления против государственной власти и проблемы их профилактики.

5. Уголовная ответственность за злоупотребление должностными полномочиями.

6. Уголовная ответственность за нецелевое расходование бюджетных средств и средствгосударственных внебюджетных фондов.

7. Преступное внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверныхсведений.

8. Уголовно-наказуемое превышение должностных полномочий.

9. Уголовно-наказуемое присвоение полномочий должностного лица.

10. Уголовно-наказуемое участие должностного лица в предпринимательской деятельности.

11. Проблемы квалификации получения взятки.

12. Соотношение взяточничества и коррупции.

13. Проблемы квалификации дачи взятки и посредничества во взяточничестве.

14. Официальный документ – предмет должностного преступления.

15. Уголовно-правовая характеристика служебного подлога.

16. Уголовно-правовая оценка незаконной выдачи паспорта гражданина РФ.

17. Проблемы квалификации халатности.

18. Существенное нарушение должностным лицом правоохраняемых интересов – последствиедолжностных преступлений.

19. Отграничение злоупотребления должностными полномочиями от других преступлений.

20. Разграничение должностной халатности и смежных преступлений.

21. Разграничение служебного подлога и других преступлений, связанных с подлогомдокументов.

22. Ответственность за должностные преступления по уголовному праву России.

23. Уголовная ответственность за служебные преступления в России: проблемызаконодательного закрепления и правоприменения.

24. Ответственность за преступления против интересов службы.

25. Отягчающие обстоятельства в преступлениях против государственной власти, интересовгосударственной службы и службы в органах местного самоуправления.

26. Субъект должностных преступлений.

27. Служебный подлог и его специальные разновидности в системе преступлений противгосударственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.

28. Уголовно-правовая борьба со взяточничеством.

29. Особенности должностных преступлений, совершаемых работникамиправоохранительных органов

30. Уголовная ответственность за превышение должностных полномочий

31. Осуществление лицом служебной деятельности и выполнение общественного долга какобъект уголовно-правовой охраны.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Тест

Раздел 1. Задания закрытого типа на установление последовательности (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Расположите указанные элементы в правильной последовательности.

Запишите получившуюся последовательность букв (например: А, Б, В, Г).

1.1. Определите последовательность этапов расследования должностных преступлений:

- А) Проверка сообщения о преступлении
- Б) Возбуждение уголовного дела
- В) Производство неотложных следственных действий
- Г) Планирование расследования
- Д) Производство последующих следственных действий

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.2. Определите последовательность производства следственных действий при расследовании взяточничества:

- А) Задержание с поличным
- Б) Личный досмотр задержанного
- В) Допрос подозреваемого
- Г) Обыск по месту жительства и работы
- Д) Наложение ареста на имущество

Правильный ответ: А, Б, Г, В, Д

1.3. Определите последовательность этапов выявления обстоятельств, способствующих совершению должностного преступления:

- А) Изучение нормативных актов, регламентирующих деятельность должностного лица
- Б) Анализ документов, составленных должностным лицом
- В) Проверка личных данных и кадровых документов
- Г) Выявление отступлений от нормативных требований
- Д) Формулирование предложений по устранению обстоятельств

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.4. Определите последовательность действий следователя при проверке сообщения о должностном преступлении:

- А) Изучение поступившего сообщения (заявления)
- Б) Проведение оперативно-розыскных мероприятий
- В) Истребование документов и материалов
- Г) Опрос заявителя и иных лиц
- Д) Принятие решения о возбуждении уголовного дела или об отказе

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.5. Определите последовательность этапов производства обыска по делам о должностных преступлениях:

- А) Вынесение постановления о производстве обыска
- Б) Получение судебного решения (при необходимости)
- В) Прибытие на место обыска и предъявление постановления
- Г) Предложение добровольно выдать предметы и документы
- Д) Непосредственный поиск и изъятие предметов
- Е) Составление протокола обыска

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д, Е

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Установите соответствие между элементами левого и правого столбцов. Запишите ответ в формате: «1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г».

2.1. Установите соответствие между видом должностного преступления и его статьей УК РФ:

Статья

Вид преступления	Статья УК РФ
1) Злоупотребление должностными полномочиями	А) Ст. 285 УК РФ
2) Превышение должностных полномочий	Б) Ст. 286 УК РФ
3) Получение взятки	В) Ст. 290 УК РФ
4) Служебный подлог	Г) Ст. 292 УК РФ

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.2. Установите соответствие между видом документа и его значением для расследования:

Вид документа	Значение
1) Приказ о назначении на должность	А) Подтверждение статуса должностного лица
2) Должностной регламент	Б) Определение круга полномочий
3) Документ, составленный должностным лицом	В) Подтверждение факта злоупотребления
4) Кадровые документы	Г) Проверка соответствия занимаемой должности

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.3. Установите соответствие между следственным действием и его задачей при расследовании взяточничества:

Следственное действие	Задача
1) Задержание с поличным	А) Фиксация факта передачи предмета взятки
2) Личный досмотр	Б) Обнаружение предмета взятки
3) Обыск	В) Поиск доказательств получения взятки

4) Допрос Г) Установление обстоятельств свидетелей преступления

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.4. Установите соответствие между обстоятельством, подлежащим доказыванию, и его содержанием:

Обстоятельство	**Содержание**
1) Статус должностного лица	А) Совокупность властных полномочий, прав и обязанностей
2) Компетенция должностного лица	Б) Перечень обязанностей по нормативным актам
3) Фактически выполняемая работа	В) Сведения, полученные при допросах и изучении документов
Обстоятельство	**Содержание**
4) Мотивы и цели деяния	Г) Личная заинтересованность, корыстная цель

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.5. Установите соответствие между видом противодействия расследованию и способом его нейтрализации:

Противодействие	**Нейтрализация**
1) Уничтожение документов	А) Своевременное изъятие и обыск
2) Давление на свидетелей	Б) Обеспечение безопасности участников
3) Ложное алиби	В) Проверка и опровержение алиби
4) Отказ от дачи показаний	Г) Использование иных доказательств

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите один правильный ответ из четырёх предложенных.

3.1. Что является предметом взятки?

- А) Только деньги
- Б) Деньги, ценные бумаги, имущество, услуги имущественного характера, имущественные права
- В) Только имущество • Г) Только услуги

Правильный ответ: Б

3.2. Какое следственное действие является первоначальным при расследовании взяточничества?

- А) Допрос обвиняемого
- Б) Задержание с поличным
- В) Следственный эксперимент
- Г) Проверка показаний на месте

Правильный ответ: Б

3.3. Что понимается под должностным лицом в уголовном праве?

- А) Любой работник организации

- Б) Лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции
- В) Только руководитель организации
- Г) Только государственный служащий

Правильный ответ: Б

3.4. Какой документ является основным при проверке статуса должностного лица?

- А) Трудовая книжка
- Б) Приказ о назначении на должность и должностной регламент
- В) Паспорт
- Г) Диплом об образовании

Правильный ответ: Б

3.5. Что понимается под обстоятельствами, способствующими совершению должностного преступления?

- А) Только личные качества преступника
- Б) Системные недостатки и нарушения в работе органов власти
- В) Только недостатки законодательства
- Г) Только коррупция в правоохранительных органах

Правильный ответ: Б

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите все верные ответы из предложенных вариантов.

4.1. Какие обстоятельства подлежат установлению при расследовании должностных преступлений?

- А) Статус должностного лица
- Б) Компетенция должностного лица
- В) Фактически выполняемая работа
- Г) Мотивы и цели деяния
- Д) Личные увлечения должностного лица

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.2. Какие следственные действия наиболее характерны для расследования взяточничества?

- А) Задержание с поличным
- Б) Личный досмотр
- В) Обыск по месту жительства и работы
- Г) Допрос свидетелей
- Д) Следственный эксперимент по проверке возможности дачи взятки

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.3. Какие документы подлежат изъятию при расследовании должностных преступлений?

- А) Документы, составленные должностным лицом
- Б) Решения об отмене документов, составленных должностным лицом
- В) Кадровые документы
- Г) Личная переписка, не относящаяся к делу
- Д) Должностные регламенты и инструкции

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.4. Какие виды противодействия расследованию возможны по делам о должностных преступлениях?

- А) Уничтожение документов
- Б) Давление на свидетелей
- В) Ложное алиби

• Г) Отказ от дачи показаний • Д) Полное признание вины

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.5. Какие меры принимаются для нейтрализации противодействия расследованию?

• А) Своевременное изъятие документов
• Б) Обеспечение безопасности участников
• В) Проверка и опровержение алиби
• Г) Использование иных доказательств
• Д) Прекращение уголовного дела

Правильный ответ: А, Б, В, Г

КЛЮЧИ К ТЕСТУ

№	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4
1	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Г
2	Б, Г, В, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Г
3	Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д
4	Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В,	Б	А, Б, В, Г

4-Г

1А,
А,
Б, В, А, Б, 5 2-Б, Б
Г, Д, В, Г
3-В,
Е
4-Г

Методические рекомендации

1. **Время выполнения теста:** 45 минут (один академический час).
2. **Критерии оценки:** каждый правильный ответ — 1 балл.
3. **Проходной балл:** 12 баллов (60%).
4. **Использование литературы:** не допускается.

Требования к написанию реферата

Реферат – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности. Автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основную часть, заключение, список использованной литературы. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

Критерии оценивания реферата:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебнопрактической, учебно-исследовательской или научной темы.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к проведению круглого стола, дискуссий, полемики, диспута, дебатов

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты – оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Обучающиеся высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем.

Требования к проведению зачета

Зачет – форма проверки знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в процессе усвоения учебного материала лекционных, практических и семинарских занятий по дисциплине.

Критерии оценки знаний на зачете:

Зачет может проводиться вформе устного опроса или по вопросам, с предварительной подготовкой илибез подготовки, поусмотрению преподавателя.

Вопросы утверждаются назаседании кафедры иподписываются заведующим кафедрой. Преподаватель может проставить зачет без опросаили собеседования тем студентам, которые активно участвовали всеминарских занятиях.

Шкала оценивания: двухбалльная шкала – не зачтено (не выполнено); зачтено (выполнено).



Оценка **«зачтено»** ставятся обучающемуся, ответ которого свидетельствует:

- ополном знании материала попрограмме;

- ознании рекомендованной литературы,

- о знании концептуально-понятийного аппарата всего курса и принимавший активноеучастия насеминарских занятиях, атакже содержит вцелом правильное иаргументированное изложение материала.

Оценка **«незачтено»** ставятся обучающемуся, имеющему существенные пробелы взнании основного материала по программе, атакже допустившему принципиальные ошибки при изложении материала.

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины *"Б1.В.ДВ.03.01 Правовое регулирование искусственного интеллекта"* **направления подготовки** *"40.04.01 Юриспруденция"* **профиль подготовки** *"прикладная юриспруденция"* **программа подготовки** *"магистр"*

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоенияобразовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ПК-1: Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности					
ПК-1 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности					

Знать: Знает: концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - техникоюридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации; понятие и признаки юридических доказательств, надлежащие способы их	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задание, рефераты, доклады, ситуационные задачи, вопросы к зачету

Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

фиксации; основные принципы разграничения компетенции органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правоприм енительной деятельности; требования к различным видам правоприменител ьных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления; историю появления и тенденции развития основных юридических категорий и понятий, их место в различных правовых системах современности; - социальнополитическую природу правопри менительного процесса, юридическое значение и функции правопр именительной деятельности; систему общих и специальных юридических гарантий, обеспечивающих законную правопр именительную деятельность; способы юридической квалификации фактических обстоятельств, выработанные судебной практикой и научной доктриной; доктринальные концепции относительно места правовой квалификации в п равоприменитель ном процессе.					

Уметь: Умеет: устанавливать фактические	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие	Сформированные умения	

	Критерии оценивания результатов обучения	

Планируемые результаты освоения компетенции	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	**Наименование оценочного средства**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания; устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта; определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств; определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств; конкретизировать положения норм права относительно фактических обстоятельств; устанавливать юридическую основу дела; - ква лифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности; проверять правильность текста акта, в котором содержится выбранная норма; - проверять подлинность правовой нормы, ее действие во времени, в пространстве и по кругу лиц; уяснять смысл и содержание нормы; - выносить квалифицированн ое решение по делу с соблюдением материальных и процессуальных норм права.			ошибки	

Владеть: Владеет: -	Частичное владение	Несистематическо е применение	В систематическом	Успешное и систематическое

Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**

навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессионально й деятельности, и их юридической оценки; навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке; навыками анализа и юридической оценки фактов, необходимых для решения дела с точки зрения их и стинности/ложнос ти, наличия/отсут ствия, относимости и т.п.; - навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления; навыками анализа правоприменител ьной практики; навыками конкретизации правовых норм в условиях нестандартных правовых ситуаций (пробелы в праве, коллизии правовых норм, необходимость конкретизации общих норм и принципов, выявления конкретного содержания в оценочных суждениях и т.п.); - навыками анализа и оценки правильности использования юридической терминологии и	навыками	навыков	применении навыков допускаются пробелы	применение навыков	

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
демонстрировани я свободного владения юридической техникой; умением составлять обоснованные суждения в резолютивной части правоприме нительных актов в части квалификации юридических составов.					
ПК-2: Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях					
ПК-2 Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях					
Знать: Знает – и применяет правила оформления правового заключения и письменной консультации, знает и соблюдает правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	тестовые задание, рефераты, доклады, ситуационные задачи, вопросы к зачету
Уметь: УмеетОпределять цель обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу, Определять возможные способы решения правовой проблемы, разрабатывает план их реализации, выделяет их преимущества и недостатки	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Владеть: Владеет – навыками формулировке наличие правовой проблемы, выработке различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
Планируемые результаты освоения компетенции	**Критерии оценивания результатов обучения**				**Наименование оценочного средства**
	неудовлетворительно	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
полученных аналитических данных.					

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценкизнаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вариант 1

Задания закрытого типа на установление последовательности

· Последовательность этапов может варьироваться в зависимости от конкретного случая и нормативно-правового регулирования.

· Понимание последовательности действий в различных ситуациях является важным аспектомкомпетенции специалистов в области информационного права.

· Тесты на последовательность помогают оценить знания и понимание структуры и процессов в области информационного права.

Задание 1.

Прочитайте и установите последовательность исторических этапов развития цивилизации, связанных непосредственно со способами обработки информации. Запишите в таблицу соответствующую последовательность цифр.

1. изобретение персонального компьютера, компьютерных систем, системы передачи данных(информационные коммуникации)

2. изобретение письменности и появление возможности финансировать знания наматериальном носителе и передавать их последующим поколениям

3. совершенствование компьютерной техники и информационных технологий, развитиетрансграничных глобальных информационно-телекоммуникационных сетей (наиболее ярким примером служит Интернет)

4. изобретение книгопечатания, с помощью которого появилась возможность активнеераспространять и тиражировать информацию

5. изобретение электричества, благодаря которому появились телеграф, телефон, радио,позволяющие

оперативно передавать и накапливать информацию Запишите соответствующую последовательность

цифр слева

направо:

Ответ: 24513.

Задание 2.

Прочитайте и установите последовательность **этапов создания и обработки информации:**

1.Хранение информации

1. Обработка информации

2. Распространение информации

3. Уничтожение информации

4. Сбор информации

Запишите соответствующую последовательность цифр слева

направо:

Ответ: 52134.

Задание 3.

Прочитайте и установите последовательность **действий при нарушении информационной безопасности:**

1. Выявление инцидента.

2.Регистрация инцидента.

3.Анализ инцидента.

4.Устранение последствий.

5.Профилактика повторных инцидентов.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева

направо:

Ответ: 23145 Задание 4.

Прочитайте и установите последовательность **этапов разработки нормативного правового акта в области информационного права:**

1. Подготовка проекта.
2. Экспертиза проекта.
3. Принятие акта.
4. Официальное опубликование и вступление в силу
5. Инициация разработки.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева

направо:

Ответ: 51234 Задание 5.

Прочитайте и установите **последовательность этапов защиты авторских прав на**программное обеспечение**:**

1. Защита от неправомерного использования.

2. Создание произведения.

3. Предоставление пользователям прав на использование.

4. Регистрация в уполномоченном органе (по желанию). Запишите соответствующую

последовательность цифр слева

направо:

Ответ: 2431

Задание закрытого типа на установление соответствия Задание 1.

Установите соответствие между критерием классификации и самой классификацией носителей информации

Критерий классификации Классификация

А) **по физическому представлению** **1) аналоговые, цифровые;**

Б) по способу записи и считывания **2) бумажные, магнитные;**

В) по типу информации **3) архивные, рабочие;**

Г) по типу назначения **4) человеко или машиночитаемые**

Д) по способу использования **5) текстовые, мультимедийные** Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 21534.

Задание 2.

Установите соответствие между видом государства и этапом развития человеческого общества:

А) электронное 1) индустриальное Б)

социальное 2) информационное

В) контрольное 3) постиндустриальное

Г) правовое 4) доиндустриальное

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г

Ответ: 2314 Задание 3.

Установите соответствие между основными видами информационных технологий

А)Поддержка принятия решений**:**	1) обработка данных в пакетном режиме
Б)Автоматизация функций управления	2) управление производством, финансами, персоналом.
В) Локальные технологии	3) анализ данных, прогнозирование.
Г)Технологии обработки данных	4) работа с текстовыми, числовыми, графическими, мультимедийными данными.
Д)Пакетные технологии	5) обработка данных на одном компьютере.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 3154 Задание 4.

Установите соответствие между составными частями информационной войны

А) психологические операции	1) предоставляет врагу ложную информацию о наших силах и намерениях
Б)электронная война	2) не позволяет врагу получить точную информацию

В) дезинформация	3)использование информации для воздействия на аргументацию солдат врага.
Г)физическое разрушение	4) стремятся избежать того, чтобы враг узнал о наших возможностях и намерениях.
Д)меры безопасности	5) может быть частью информационной войны, если имеет целью воздействие на элементы информационных систем.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 2315

Задание 5. Установите соответствие принципов засекречивания информации

А)принцип законности	1) засекречивание с момента получения сведений или заблаговременное засекречивание;
Б)принцип обоснованности	2) конкретная информация должна соответствовать перечню сведений, составляющих государственную тайну
В) принцип своевременности	3) сведения защищаются органами, обладающими соответствующей компетенцией.
Г)принцип обязательной защиты	4) целесообразность отнесения указанных сведений к государственной тайне

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г

Ответ: 2413

Задание комбинированного типа свыбором одного верного ответа из четырех предложенных иобоснованием выбора

Задание 1

Не являются объектами информационного правоотношения …

1. неправовая информация

2. обладатели информации

3. информационные системы4. элементы информационной системы Ответ: 2.
Обоснование: в соответствии с Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» Задание 2.

В правовой режим документированной информации входит …

1. тайна частной жизни

2. банковская тайна

3. электронная цифровая подпись

4. персональные данные

Ответ: 3

Обоснование: Правовой режим документированной информации регулируется Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» Задание 3.

К государственной тайне не относятся сведения, защищаемые государством …, распространение которых может нанести ущерб государству.

1. в экономической области

2. в контрразведывательной деятельности

3. в оперативно-розыскной деятельности

4. о частной жизни политических деятелей

Ответ: 4

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О государственной тайне» частная жизнь не входит в Перечень сведений, составляющих государственную тайну Задание



4.

Владелец информационных ресурсов не обязан …

1. бесплатно опубликовывать библиографическую информацию

2. хранить производственные документы

3. использовать информацию по своему усмотрению

4. включать библиографическую информацию в международные автоматизированные банкиданных

Ответ: 3

Обоснование: в соответствии с Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» Задание 5.

Обработка специальных категорий персональных данных в отношении религиозных или философских убеждений допускается в случае, когда обработка персональных данных…

Варианты ответа:

осуществляется в медицинских целях для установления диагноза при условии, что ее осуществляет профессиональный медицинский работник необходима в связи с осуществлением правосудия необходима в соответствии с оперативно-розыскной деятельностью необходима в связи с выездом за пределы Российской Федерации

Ответ: 4

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О персональных данных»

Задание комбинированного типа свыбором нескольких вариантов ответа из предложенных иразвернутым обоснованием выбора Вариант 1.

Задание 1. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Правовое регулирование отношений, возникающих в сфере информации, информационных технологий и защиты информации, основывается на следующих принципах:

1) свобода поиска, получения, передачи, производства и распространения информациилюбым законным способом;

2) установление ограничений доступа к информации только федеральными законами;

3) открытость информации о деятельности государственных органов и органов местногосамоуправления и свободный доступ к такой информации, кроме случаев, установленных федеральными законами;

4) использование русского языка при создании информационных систем и их эксплуатации. Ответ: 1, 2, 3

Обоснование: Принципы правового регулирования отношений, возникающие в сфере информации, информационных технологий и защиты информации зафиксированы в ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными принципами так же закреплено равноправие языков народов Российской Федерации при создании информационных систем и их эксплуатации.

Задание 2. Выберите три верных ответа и обоснуйте Не может

быть ограничен доступ к:

1) нормативным правовым актам, затрагивающим права, свободы и обязанности человека игражданина, а также устанавливающим правовое положение организаций и полномочия государственных органов, органов местного самоуправления;

2) информации о состоянии окружающей среды (экологической информации);

3) информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления,а также об использовании бюджетных средств в том числе сведений, составляющих государственную или служебную тайну;

4) информации, накапливаемой в открытых фондах библиотек, музеев, а также вгосударственных, муниципальных и иных информационных системах, созданных или предназначенных для обеспечения граждан (физических лиц) и организаций такой информацией.

Ответ: 1, 2, 4.

Вопросы доступа информации зафиксированы в ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными ответами не может быть ограничен доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, а также об использовании бюджетных средств (за исключением сведений, составляющих государственную или служебную тайну).

Задание 3.

Государственное регулирование в сфере применения информационных технологий предусматривает:

1) регулирование отношений, связанных с поиском, получением, передачей, производством и распространением информации с применением информационных технологий (информатизации), на основании принципов, установленных настоящим Федеральным законом;



2) развитие информационных систем различного назначения для обеспечения толькограждан (физических лиц), а также обеспечение взаимодействия таких систем;

3) создание условий для эффективного использования в Российской Федерации информационно телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет" и иных подобных информационно телекоммуникационных сетей; 4) обеспечение информационной безопасности детей.

Ответ: 1, 3, 4.

Обоснование: Государственное регулирование в сфере применения информационных технологий зафиксированы в ФЗ «об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными ответами государственное регулирование в данной сфере включает развитие информационных систем различного назначения для обеспечения граждан (физических лиц), организаций, государственных органов и органов местного самоуправления информацией, а также обеспечение взаимодействия таких систем.

Задание 4. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Меры по охране конфиденциальности информации, принимаемые ее обладателем, должны включать в себя:

1) определение перечня информации, составляющей коммерческую тайну;

2) ограничение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, путемустановления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка;

3) учет лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, и (или) лиц, которым такая информация была предоставлена или передана;

4) запрет на нанесение на материальные носители, содержащие информацию, составляющуюкоммерческую тайну, или включение в состав реквизитов документов, содержащих такую информацию, грифа "Коммерческая тайна" с указанием обладателя такой информации Ответ: 1,2,3.

Обоснование: Обязанности работодателя зафиксированы в ФЗ «О коммерческой тайне». Запрета нанесение на материальные носители, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, или включение в состав реквизитов документов, содержащих такую информацию, грифа "Коммерческая тайна" с указанием обладателя такой информации в законе не зафиксировано.

Задание 5.

Реклама не должна:



1) побуждать к совершению социально одобряемых действий;

2) призывать к насилию и жестокости;

3) иметь сходство с дорожными знаками или иным образом угрожать безопасности движенияавтомобильного, железнодорожного, водного, воздушного транспорта;

4) формировать негативное отношение к лицам, не пользующимся рекламируемымитоварами, или осуждать таких лиц; Ответ: 2,3,4.

Обоснование: Вопрос о защите несовершеннолетних от злоупотреблений их доверием и недостатком опыта в рекламе регулируется в ФЗ «О рекламе». Пункта «побуждать к совершению социально одобряемых действий» в законе не зафиксировано.

Задание открытого типа сразвернутым ответом Задание 1.

Гражданин Иванов обратился с иском в суд к Издательскому дому «Норма» о признании незаконным распространение его личного изображения. На сайте данною издательского дома было размещено интервью с Ивановым с упоминанием фактов из его личной жизни, а также с его фотографией. Иванов же утверждает, что интервью он не давал и согласие на обработку персональных данных тоже. Гражданин потребовал убрать данное интервью с сайта издательского дома, а также возместить моральный вред в размере 25 000 рублей.

Ответ:

Суд должен удовлетворить иск Иванова. Согласно ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ обнародование и дальнейшее использование изображения гражданина (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) допускаются только с согласия этого гражданина.

Моральный вред гражданина может быть возмещен, поскольку неприкосновенность личной жизни Иванова была нарушена издательством.

Задание 2.

Гражданка Петрова проживает в г. Майкоп, улица Депутатская дом 16 квартира 88. Данный дом находится на обслуживании ЖКХ «Счастье". На подъезде дома стали вывешиваться на всеобщее обозрение списки должников за ремонт и содержание жилья, где указаны фамилии, имена, отчества, сумма задолженности, № квартиры. Имеет ли на это право ЖКХ “Счастье”?

Ответ:

В соответствии со статьей 3 ФЗ “О персональных данных” персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных. То есть сведения, которые вывешивают ЖКХ являются таковыми. Согласно статье

9 этого Федерального закона, субъект персональных данных принимает решение о предоставлении своих персональных данных п дает согласие на их обработку своей волей и в своем интересе. Так же в статье 7 говорится, что операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Следовательно, ЖКХ нарушают правила о конфиденциальности и могут понести за это ответственность.

Задание 3.

Гражданка Игнатенко обратилась с заявлением в городскую думу. Игнатенко является инвалидом 3 группы и в связи с нетрудоспособностью хотела бы узнать о праве на социальное обеспечение. Ее попросили оплатить квитанцию на оплату государственной пошлины за предоставление информации стоимостью 500 рублей.

Правомерны ли действия органа местного самоуправления?

Ответ:

Неправомерны, т.к. в соответствии с ч. 8 ст. 8 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" информация, затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного лица, предоставляется бесплатно.

Задание 4.

Гражданин Чаплыгин обратился в государственный орган за получением информации о деятельности данного органа в его городе. В государственном органе попросили обосновать причину необходимости данной информации. Чаплыгин обратился в вышестоящий орган, где проигнорировали его запрос. Оцените ситуацию.

Ответ:

Согласно ч. 5 ст. 8, ч. 6 ст. 8 Федеральный закон ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" Орган власти не имел права просить обоснование, Чаплыгин поступил правильно обратившись в вышестоящий орган, так же вышестоящий орган проигнорировав обращение Чаплыгин, нарушил его право, предусмотренное ч. 2 ст. 8. а также нарушили п. 3 ч. 4 ст. 8.

Задание 5.

Гражданин Квашин обратился в городскую Думу с заявлением, где просил дать выслать ему информацию о порядке поступления на службу в городскую думу. Через 10 дней ему пришел отказ на данную просьбу, обоснованный тем. что данная информация есть на сайте городской думы.



Есть ли нарушения в действиях городской думы?

Ответ:

Нарушения есть. т.к. в соответствие с подпунктом «а» части 8 ст. 13 Федерального закона "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" данная информация может быть запрошена

гражданином в орган местного самоуправления. Ему должен быть дан ответ с активной ссылкой для перехода на страницу сайта, где содержится эта информация.

Вариант 2

Задания закрытого типа на установление последовательности Задание 1.

Прочитайте и установите **последовательность этапов**лицензирования программного обеспечения**:**

1. Заключение лицензионного договора.
2. Оплата лицензии.
3. Получение ключей активации.
4. Установка и использование программного обеспечения.Запишите соответствующую

последовательность цифр слева

направо:

Ответ: 2143

Задание 2.

Прочитайте и установите п**оследовательность этаповформирования электронного правительства:**

1. Интерактивное присутствие государства в глобальной сети
2. Оформление присутствия правительства в сети интернет
3. Государственные услуги с транзакциями
4. Полное интегрирование присутствия государства в сети

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 2134

Задание 3.

Прочитайте и установите последовательность этапов разработки и внедрения систем защиты информации

1. Разработка систем защиты информации.
2. Внедрение систем защиты информации.
3. Аттестация систем защиты информации.
4. Требования и критерии систем защиты информации.Запишите соответствующую последовательность цифр слева

направо:

Ответ: 4123

Задание 4.

Прочитайте и установите последовательность этапов получения и обработки информации

1. Осмысление и анализ
6. Стартовый этап (обнаружение данных)
7. Обработка данных
8. Поиск и структурирование
9. Рефлексия

Запишите соответствующую последовательность цифр слева

направо:

Ответ: 24315

Этапы получения и обработки информации:

1.Стартовый этап (обнаружение данных)

2.Поиск и структурирование

3.Обработка данных

4.Осмысление и анализ

5.Рефлексия

Задание 5.

Прочитайте и установите последовательность этапов обращения информации

1. Подготовка (Кодирование)
2. Получение (Восприятие)
3. Обработка (Преобразование)
4. Передача и Хранение
5. Отображение (Воспроизведение)

Запишите соответствующую последовательность цифр слева

направо:

Ответ: 21435

Задания закрытого типа на установление соответствия Задание 1.

Установите соответствие между критерием классификации и самой классификацией основных видов информационных технологий

· **А) По характеру обрабатываемой информации:**	· 1) Электронная обработка данных**:**автоматизация рутинных операций. · Автоматизация функций управления**:**управление производством, финансами, персоналом. · Поддержка принятия решений**:**анализ данных, прогнозирование. · Экспертные системы**:**помощь в решении сложных задач.
· Б)**По способу реализации:**	· 2) Технологии обработки данных**:**работа с текстовыми, числовыми, графическими, мультимедийными данными. · Технологии обработки знаний**:**экспертные системы, системы поддержки принятия решений. · Технологии мультимедиа**:**обработка видео, звука, анимации. .
· В) **По характеру взаимодействия с информацией:**	· 3) Пакетные технологии**:**обработка данных в пакетном режиме. · Диалоговые технологии**:**взаимодействие пользователя с системой в реальном времени.
· Г)**По типу пользовательского интерфейса:**	· 4) Традиционные технологии**:**работа с документами, электронные таблицы. · Современные технологии**:**разработка программного обеспечения, машинное обучение, искусственный интеллект,блокчейн. .
· Д)**По степени охвата задач управления:**	· 5) Локальные технологии**:**обработка данных на одном компьютере. · Сетевые технологии**:**распределенная обработка данных, обмен информацией между компьютерами

Ответ: 24531 Задание 2.

Установите соответствие между качествами документа **как элементарной единицы информационного ресурса**

А) Зафиксированная информация	1) Форма носителя должна соответствовать типу информации и целям использования



Б)Способ документирования	2) Информация должна быть зафиксирована в соответствии с определенными правилами и стандартами
В) Форма материального носителя	3) Документ должен содержать конкретную информацию, зафиксированную в определенной форме
Г)Семантичность	4) Информация должна иметь понятный смысл и соответствовать языковым нормам
Д)Актуальность	5) Информация должна быть современной и соответствовать текущим потребностям

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 32145 Задание 3.

Установите соответствие между требованием и субъектом в сфере защиты исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и на средства индивидуализации

· **А)** о признании права	1) к нарушителю исключительного права. .
· Б)об изъятии материального носителя	2) к лицу, совершающему такие действия или осуществляющему необходимые приготовления к ним, а также к иным лицам, которые могут пресечь такие действия; .
· В) о публикации решения суда о допущенном нарушении с указанием действительного правообладателя	· 3) к лицу, неправомерно использовавшему результат интеллектуальной деятельности
· Г)о возмещении убытков	4) к его изготовителю, импортеру, хранителю, перевозчику, продавцу, иному распространителю, недобросовестному приобретателю; .
· Д)о пресечении действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения	· 5) к лицу, которое отрицает или иным образом не признает право, нарушая тем самым интересы правообладателя

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 54132

Защита исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и на средства индивидуализации осуществляется, путем предъявления в порядке, требования:

1) о признании права - к лицу, которое отрицает или иным образом не признает право,нарушая тем самым интересы правообладателя;

2) о пресечении действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения, - к лицу,совершающему такие действия или осуществляющему необходимые приготовления к ним, а также к иным лицам, которые могут пресечь такие действия;

3) о возмещении убытков - к лицу, неправомерно использовавшему результатинтеллектуальной деятельности или средство индивидуализации без заключения соглашения с правообладателем (бездоговорное использование) либо иным образом нарушившему его исключительное право и причинившему ему ущерб, в том числе нарушившему его право на вознаграждение, предусмотренное статьей 1245, пунктом 3 статьи 1263 и статьей 1326 настоящего Кодекса;

4) об изъятии материального носителя в соответствии с пунктом 4 настоящей статьи - к егоизготовителю, импортеру, хранителю, перевозчику, продавцу, иному распространителю, недобросовестному приобретателю;

5) о публикации решения суда о допущенном нарушении с указанием действительногоправообладателя - к нарушителю исключительного права.

Задание 4.

Установите соответствие между сектором информационного ресурса и единицей информационного ресурса

А) Сектор деловой информации	1) библиографическая информация
Б)Сектор научно-технической и специальной информации	2) биржевая и финансовая информация
В) Сектор массовой, потребительской информации	3) прогноз погоды, расписание транспорта
Г)	4) цены на оптовых рынках
Д)	5) деловые новости

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: А2,5Б1В3,4

Задание 5.

Соотнесите понятие и определение

· **А)** доступ к информации	1) информация, переданная или полученная пользователем информационнотелекоммуникационной сети
· Б)информационные технологии	2) возможность получения информации и ее использования
· В) распространение информации	3) лицо, самостоятельно создавшее информацию либо получившее на основании закона или договора право разрешать или ограничивать доступ к информации, определяемой по каким-либо признакам;
· Г)электронное сообщение	4) процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов
· Д)обладатель информации	5) действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц

Ответ:

24513

Задание комбинированного типа свыбором одного верного ответа из четырех предложенных иобоснованием выбора

Задание 1.

С точки зрения информационного права информация – это …

1. сведения о законодательстве, правовых явлениях, правоприменительной деятельности
2. данные о развитии конкретной правовой науки и ее практическом применении

3. сведения независимо от формы их представления

4. форма выражения объективных знаний

Ответ: 3

Обоснование: в соответствии с Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» Задание 2.

Признак, не относящийся к коммерческой тайне

1. информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность

2. сведения, содержащие коммерческую тайну, устанавливаются учредительнымидокументами

3. отсутствует свободный доступ к информации

4. обладатель информации принимает меры к охране ее конфиденциальности Ответ: 2.

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О коммерческой тайне» Задание 3.

Программные методы защиты от компьютерных вирусов

1. шифровальные замки и различные шифровки данных, которые скрывают смысл сообщений

2. устройства экранирования аппаратуры

3. устройства идентификации личности

4. принятие правил информационной безопасности на конкретном предприятииОтвет: 1.

Обоснование: Российский стандарт ГОСТ Р 51188-98 "Защита информации. Испытания программных средств на наличие компьютерных вирусов" Задание 4.

Ответственность за преступления против компьютерной безопасности наступает с … лет.

Варианты ответа:



1. 14

2. 16

3. 18

4. 15

Ответ: 2

Обоснование: Ответственность за преступления против компьютерной безопасности устанавливается

Уголовным кодексом РФ Задание 5.

Режим общественного достояния устанавливается для …

1. любой общедоступной информации

2. сведений, которые являются уникальными, незаменимыми по своей природе

3. любой общественной организации

4. для государственных органов и муниципальных образований

Ответ: 2

Обоснование: Режим общественного достояния устанавливается Гражданским кодексом РФ

Задание комбинированного типа свыбором нескольких вариантов ответа из предложенных

иразвернутым обоснованием выбора Вариант 2.

Задание 1. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Правовое регулирование отношений, возникающих в сфере информации, информационных технологий и защиты информации, основывается на следующих принципах:

1) свобода поиска, получения, передачи, производства и распространения информациилюбым законным способом;

2) установление ограничений доступа к информации только Конституцией РФ;

3) открытость информации о деятельности государственных органов и органов местногосамоуправления и свободный доступ к такой информации, кроме случаев, установленных федеральными законами;

4) равноправие языков народов Российской Федерации при создании информационных системи их эксплуатации

Ответ: 1, 3,4

Обоснование: Принципы правового регулирования отношений, возникающие в сфере информации, информационных технологий и защиты информации зафиксированы в ФЗ «об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными принципами так же закреплено установление ограничений доступа к информации только федеральными законами

Задание 2. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Под распространяемой с нарушением закона информацией понимаются:

1) информация, содержащая призывы к массовым беспорядкам, осуществлениюэкстремистской деятельности;

2) сообщения об экологических катастрофах;

3) распространяемая под видом достоверных сообщений недостоверная информация,содержащая данные об использовании Вооруженных Сил Российской Федерации в целях защиты интересов Российской Федерации и ее граждан, информация, содержащая призывы к введению в отношении Российской Федерации, ее граждан либо российских юридических лиц политических, экономических и (или) иных санкций;

4) информация, содержащая предложение о финансировании противника в условияхвооруженного конфликта.

Ответ: 1,3,4.

Вопросы распространяемой с нарушением закона информацией регулируются ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными ответами так же зафиксированы ложные сообщения об актах терроризма;

Задание 3. Выберите три верных ответа и обоснуйте

В целях охраны конфиденциальности информации, составляющей коммерческую тайну, работодатель обязан:

1) ознакомить под расписку работника, доступ которого к этой информации, обладателямикоторой являются работодатель и его контрагенты, необходим для исполнения данным работником своих трудовых обязанностей, с перечнем информации, составляющей коммерческую тайну;

2) ознакомить под расписку работника с установленным работодателем режимомкоммерческой тайны и с мерами ответственности за его нарушение;

3) создать работнику необходимые условия для соблюдения им установленногоработодателем режима коммерческой тайны;

4) обязать работника хранить информацию, составляющую коммерческую тайну на рабочихматериальных носителях.

Ответ: 1,2,3.

Обоснование: Обязанности работодателя зафиксированы в ФЗ «О коммерческой тайне». Требования о рабочих материальных носителях в законе не предусмотрены.

Задание 4. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Для должностных лиц и граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, устанавливаются следующие социальные гарантии:

1) предоставление охраны за счет средств федерального бюджета;

2) процентные надбавки к должностному окладу (тарифной ставке) в зависимости от степенисекретности сведений, к которым они имеют доступ;

3) процентные надбавки к должностному окладу (тарифной ставке) за стаж работы вструктурных подразделениях по защите государственной тайны;

4) преимущественное право при прочих равных условиях на оставление на работе припроведении органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами публичной власти федеральных территорий, предприятиями, учреждениями и организациями организационных и (или) штатных мероприятий.

Ответ: 2,3,4

Обоснование: Социальные гарантии для должностных лиц и граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе закреплены в ФЗ «О государственной тайне».
Предоставление охраны за счет средств федерального бюджета в законе не зафиксировано. Задание 5.

В целях защиты несовершеннолетних от злоупотреблений их доверием и недостатком опыта в рекламе не допускаются:

1) создание у несовершеннолетнего впечатления о том, что обладание рекламируемымтоваром ставит их в предпочтительное положение перед их сверстниками;

2) формирование комплекса неполноценности у несовершеннолетних, не обладающихрекламируемым товаром;

3) создание у несовершеннолетнего впечатления о том, что обладание рекламируемымтоваром сделает их более счастливыми и успешными;

4) формирование у несовершеннолетнего комплекса неполноценности, связанного с ихвнешней непривлекательностью.

Ответ: 1,2,4.

Обоснование: Вопрос о защите несовершеннолетних от злоупотреблений их доверием и недостатком опыта в рекламе регулируется в ФЗ «О рекламе». Пункта «о создании у несовершеннолетнего впечатления о том, что обладание рекламируемым товаром сделает их более счастливыми и успешными» в законе не зафиксировано.

Задание открытого типа сразвернутым ответом Задание 1.

На заводе с химическим опасным производством произошла авария, погиб человек. Один из работников выложил видео аварии на своей странице в социальной сети «Вконтактс». Служба безопасности предприятия вычислила этого человека. Его увольняют за разглашение коммерческой тайны.

Является ли данный факт коммерческой тайной?

Правомерно ли увольнение?

Ответ:

В соответствии со гг. 5 Федерального закона от 29.07.2004 N 98-ФЗ (ред. от 12.03.2014) "О коммерческой тайне", к сведениям, которые не могут составлять коммерческую тайну, относятся сведения о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

Видеозапись, распространенная работником, зафиксировала именно несоблюдение режима безопасного функционирования объекта.

В данном случае увольнение по причине нарушения работником коммерческой тайны будет неправомерным.

Задание 2.



Самойлова остановилась в гостинице города. Она зарегистрировалась у администратора, получила ключ и отправилась к себе в номер. Все это время в фойе за ней наблюдал мужчина и

впоследствии он решил спросить у администратора ее имя, и в каком номере она остановилась. Администратор предоставил всю интересующую информацию.

Будет ли администратор гостиницы являться оператором обработки ПД? Имел ли он право предоставлять данную информацию?

Ответ:

1. На основании п. 2 ст. 3 ФЗ от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" администраторбудет являться оператором, т.к. он осуществлял обработку ПД девушки с целью регистрации ее в конкретном номере гостиницы.

2. Согласно ст. 7 вышеуказанного ФЗ администратор не имел права предоставлятьинформацию о девушке, потому что она не давала согласия.

Задание 3.

В городе Майкоп на улице Ленина был размещен рекламный щит, на котором предлагают посетить самый большой магазин электроники в Майкопе. Какая норма нарушается данной рекламой?

Ответ:

Ч. 3 статьи 5 ФЗ “О рекламе” говорит о том, что недостоверной признается реклама, которая содержит не соответствующие действительности сведения о преимуществах рекламируемого товара перед находящимися в обороте товарами, которые произведены другими изготовителями или реализуются другими продавцами. Следовательно, данная реклама является недостоверной. Фразой “самый большой” показывается преимущество магазина перед другими.

Задание 4.

Киреев обратился в суд с административным иском к должностному лицу в связи с просрочкой рассмотрения обращения органа государственной власти в лице Киреева, сославшись на ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", согласно которому установлен 30-ти дневный срок рассмотрения обращения. Письменное обращение в госорган было подано 1 марта 2024 года, а ответ получен 3 апреля 2024 года. Какое решение вынесет суд по данному делу?

Ответ:

В соответствии с п. 5 ст. 18 ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в государственный орган, орган местного самоуправления; также, согласно и. 6 ст. 18 Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации.

В связи с тем, что Киреев не учел 3-х дневный срок на регистрацию получившего госорганом обращения, сроки на получение ответа на обращение посчитаны неверно. В данном случае сроки на ответ, но запросу не нарушены. Следовательно, требования истца — Киреева не подлежат удовлетворению.

Задание 5.

Администрация города запросила документы о деятельности компании «Мираж». Компания отказалась предоставить документы, ссылаясь на то, что в документах содержатся сведения, составляющие коммерческую тайну.

Правомерен ли отказ компании?

Ответ:

Отказ компании в предоставлении документов неправомерен, т.к. в соответствии с ч. 4 ст. 6 ФЗ «О коммерческой тайне» в случае отказа обладателя информации, составляющей коммерческую тайну, предоставить ее органу государственной власти, иному государственному органу, органу местного самоуправления данные органы вправе затребовать эту информацию в судебном порядке.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к выполнению тестового задания

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Тесты сгруппированы по темам. Количество тестовых вопросов в разделе различно, что обусловлено объемом изучаемого материала и ее трудоемкостью.

Формулировки вопросов построены по следующим основным принципам:

Выбрать верные варианты ответа.

В пункте приведены конкретные вопросы и варианты ответов. Предлагается выбрать номер правильного ответа из предлагаемых вариантов. При этом следует учесть важное требование: в ответах к заданию обязательно должен быть верный ответ и он должен быть только один.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.



Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию реферата

Реферат – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности. Автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основную часть, заключение, список использованной литературы. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

Критерии оценивания реферата:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка«хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к написанию доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебнопрактической, учебно-исследовательской или научной темы.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к проведению круглого стола, дискуссий, полемики, диспута, дебатов

Круглый стол, дискуссия, полемика, диспут, дебаты – оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения. Обучающиеся высказывают свое мнение по проблеме, заданной преподавателем.

Критерии оценивания круглого стола, дискуссий, полемики, диспута, дебатов:

- знание и понимание современных тенденций развития российского образования и общества, в целом, и регионального, в частности;
- масштабность, глубина и оригинальность суждений;
- аргументированность, взвешенность и конструктивность предложений;
- умение вести дискуссию;
- умение отстаивать свое мнение;
- активность в обсуждении;
- общая культура и эрудиция.

Шкала оценивания: четырехбалльная шкала – 0 – критерий не отражён; 1 – недостаточный уровень проявления критерия; 2 – критерий отражен в основном, присутствует на отдельных этапах; 3 – критерий отражен полностью.

Критерии оценки знаний студента на экзамене

Оценка «отлично» - выставляется студенту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование принятых решений.

Оценка «хорошо» - выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности. которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» - выставляется студенту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки базовых понятий, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, но при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения и может применять полученные знания по образцу в стандартной ситуации.

Оценка «неудовлетворительно» - выставляется студенту, который не знает большей части основного содержания учебной программы дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий дисциплины и не умеет использовать полученные знания

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоенияобразовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапахих формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-6: Способен осуществлять исследования объектов и процессов в области строительства и жилищнокоммунального хозяйства ОПК-6 Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений					
Знать: Знает: цивилизационную ценность и значимость права как важнейшего социального регулятора; гуманистическую ценность права; содержание должностных обязанностей основных юридических профессий, требования профессионально й этики юриста, социальную ответственность представителей юридической профессии; коррупционные формы поведения и меры по их предотвращению, - меры юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	доклад, реферат, тесты, вопросы к зачету

	Критерии оценивания результатов обучения	

Планируемые результаты освоения компетенции	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5	6

коррупционных правонарушений;					

Уметь: Умеет: получать и распространять знания о праве и правовых явлениях; доказывать ценность права; отличать правомерное и неправомерное поведение; дискутировать по правовым вопросам, критиковать позицию правового нигилизма; оценивать уровень своей профессионально й компетентности и социальной значимости своей будущей профессии; анализировать ход и результаты профессионально й деятельности с точки зрения ее эффективности; выявлять и оценивать имеющиеся достоинства и недостатки профессионально й деятельности. демонстрировать этические профес сиональные стандарты поведения; действовать в соответствии с должностными инструкциями; составлять суждения по правовым вопросам с этических позиций; действовать в соответствии с правовыми актами, должностными инструкциями и моральными нормами в условиях нестандартных, экстремальных ситуаций профессионально	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
	Критерии оценивания результатов обучения			

Планируемые результаты освоения компетенции 1	неудовлетворительно 2	удовлетворительно 3	хорошо 4	отлично 5	Наименование оценочного средства 6
й деятельности.					
Владеть: Владеет: способностью давать оценку правомерному и неправомерному поведению, в том числе выявлять и давать оценку фактам коррупционного поведения; навыками определения оптимальных путей решения профессиональны х задач юридической деятельности; высокой мотивацией к выполнению профессионально й деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценкизнаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Примерная тематика рефератов

1. Система антикоррупционного законодательства.

2. Понятия «коррупция» и «противодействие коррупции». Содержание противодействиякоррупции.

3. Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции. Особенности их правовогоположения.

4. Международное сотрудничество Российской Федерации в сфере противодействиякоррупции.

5. Методика проведения экспертизы на коррупциогенность проектов нормативных правовыхактов и иных документов.

6. Квалификационные требования к гражданам, претендующим на замещениегосударственных должностей государственной службы (проверка сведений, предъявляемых указанными гражданами).

7. Общественный и парламентский контроль в области противодействия коррупции.

8. Система антикоррупционных требований и запретов, в отношении государственныхслужащих, в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9. Формы проявлений коррупции в системе государственной службы (причины и условия).

10. Особенности и проблемы, связанные с исполнением обязанности государственногослужащего предоставлять сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

11. Порядок соблюдения ограничений, связанных с гражданской службой.

12. Правовая природа института урегулирования конфликта интересов на государственнойслужбе.

13. Содержание личной заинтересованности государственного служащего, которая влияетили может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей.

Модельные ситуации. 1

4. Требования к служебному поведению государственного служащего, направленные на предупреждение конфликта интересов.

15. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. 16. Юридическая природа административных регламентов.

17. Структура и содержание административных регламентов (на примере отдельных органовгосударственной власти).

18. Роль административных регламентов деятельности служащих в органах государственнойвласти в предупреждении коррупционных правонарушений.

19. Информационное обеспечение в сфере предоставления государственных услуг.

20. Антикоррупционные требования законодательства о размещении заказов.

21. Информационное обеспечение размещения заказов как мера предупреждениякоррупции.

22.Предупреждение коррупционных правонарушений при размещении заказов путем проведения торгов, запроса котировок, размещения заказа у единственного поставщика.

23.Ответственность заказчика и исполнителя за нецелевое расходование средств, выделенных на размещение заказа.

24. Субъекты, осуществляющие государственный контроль (надзор).

25. Мероприятия по государственному контролю (надзору).

26. Принципы защиты прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей приосуществлении государственного контроля (надзора).

27. Меры, принимаемые должностными лицами органа государственного контроля (надзора) в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки.

28. Коррупционные преступления в соответствии с законодательством о противодействиикоррупции (определение, содержание) и криминологическая характеристика субъектов коррупционных правонарушений.

29. Административные коррупционные правонарушения.

30.Порядок возмещения вреда гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов, в том числе в результате издания не соответствующего закону или иному правовому акту акта государственного органа или органа местного самоуправления.

31.Вопросы дисциплинарной ответственности государственных служащих за коррупционные правонарушения в системе российского законодательства.

Типовые вопросы для подготовки к зачету

1. Законодательство в сфере противодействия коррупции.

2. Понятия «коррупция» и «противодействие коррупции».

3. Правовые и организационные основы противодействия коррупции.

4. Основные принципы противодействия коррупции.

5. Содержание противодействия коррупции.

6. Субъекты, осуществляющие противодействие коррупции, и их полномочия.

7. Международное сотрудничество Российской Федерации в сфере противодействиякоррупции.

8. Экспертиза на коррупциогенность проектов нормативных правовых актов и иныхдокументов в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

9. Организационные и правовые способы исключения необоснованного вмешательства вдеятельность государственных служащих в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.



10. Ограничения, налагаемые на гражданина, замещавшего должность государственной илимуниципальной службы, при заключении им трудового договора.

11. Общественный и парламентский контроль за соблюдением законодательства РФ опротиводействии коррупции.

12. Правила проведения экспертизы на коррупциогенностъ проектов нормативных правовыхактов и иных документов.

13. Методика проведения экспертизы на коррупциогенность проектов нормативных правовыхактов и иных документов.

14. Квалификационные требования к гражданам, претендующим на замещениегосударственных должностей государственной службы (проверка сведений, предъявляемых указанными гражданами).

15. Основные обязанности гражданского служащего (представлять сведения о доходах, обимуществе и обязательствах имущественного характера, уведомлять об обращениях с целью склонения к совершению коррупционных правонарушений). Ограничения, связанные с гражданской службой.

16. Запреты, связанные с гражданской службой.

17. Требования к служебному поведению гражданского служащего. 18. Системаантикоррупционных требований и запретов в отношении государственных служащих в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами.

19. Формы проявлений коррупции в системе государственной службы (причины и условия).

20. Особенности и проблемы, связанные с исполнением обязанности государственногослужащего представлять сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера.

21. Предъявление в установленном законом порядке квалификационных требований кгражданам, претендующим на замещение государственных или муниципальных должностей и должностей государственной или муниципальной службы (проверка в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами).

22. Порядок соблюдения ограничений, связанных с гражданской службой.

23. Порядок исполнения государственной функции (предоставления государственнойуслуги).

24. Порядок обжалования действий (бездействия) должностного лица, а также принимаемогоим решения при исполнении государственной функции (предоставлении государственной услуги).

25. Юридическая природа административных регламентов.

26. Структура и содержание административных регламентов (на примере отдельных органовгосударственной власти).



27.Роль административных регламентов в предупреждении коррупционных правонарушений.

28. Антикоррупционные стандарты в различных областях деятельности (по выбору) какединая система запретов, ограничений и дозволений, обеспечивающих предупреждение коррупции.

29. Информационное обеспечение в сфере предоставления государственных услуг.

30. Правовые основы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.

31. Требования к членам комиссии по размещению заказов.

32. Антикоррупционные требования законодательства о размещении заказов.

33.Предупреждение коррупционных правонарушений при размещении заказов путем проведения торгов, запроса котировок, размещения заказа у единственного поставщика.

34.Ответственность заказчика и исполнителя за нецелевое расходование средств, выделенных на размещение заказа. 35.Требования законодательства в области осуществления государственного контроля (надзора).

36. Полномочия должностных лиц органа государственного контроля (надзора) припроведении проверки.

37. Организация и проведение плановой и внеплановой проверки.

38. Ответственность органа государственного контроля (надзора) и его должностных лицпри проведении проверки.

39. Права юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлениигосударственного контроля (надзора) и их защита.

40. Субъекты, осуществляющие государственный контроль (надзор). 41. Мероприятия погосударственному контролю (надзору). 42. Принципы защиты прав юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора).

43. Меры, принимаемые должностными лицами органа государственного контроля (надзора) в отношении фактов нарушений, выявленных при проведении проверки.

44. Правовая природа института урегулирования конфликта интересов на государственнойслужбе.

45. Причины и условия, способствующие возникновению конфликта интересов нагосударственной службе.

46. Полномочия комиссии по соблюдению требований к служебному поведениюгосударственных гражданских служащих Российской Федерации и урегулированию конфликта интересов.

47. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов на государственнойслужбе.

48. Содержание личной заинтересованности государственного служащего, которая влияетили может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей. Модельные ситуации.

49. Требования к служебному поведению государственного служащего, направленные напредупреждение конфликта интересов. 50. Меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

51. Коррупционные преступления в соответствии с законодательством о противодействииикоррупции (определение, содержание).

52. Административные коррупционные правонарушения.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к проведению устного опроса

Опрос - средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Критерии оценки знаний при проведении опроса

Оценка «отлично» - студент полно излагает изученный материал, даёт правильное определение понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал профессиональным языком с использованием соответствующей системы понятий и терминов.

Оценка «хорошо» - студент даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «отлично», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

Оценка «удовлетворительно» - студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка «неудовлетворительно» - студент обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценки рефератов

Реферат оценивается по пятибалльной шкале.



Оценка**«отлично»**ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка**«хорошо»**ставится, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка**«удовлетворительно»**ставится, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка**«неудовлетворительно»**ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к проведению зачета

Студенты обязаны сдать зачет в соответствии с учебным планом. Зачет является формой контроля усвоения студентом учебной программы по дисциплине или ее части, выполнения практических, контрольных, реферативных работ.

Результат сдачи зачета по прослушанному курсу оцениваются как итог деятельности студента в семестре, а именно - по посещаемости лекций, результатам работы на практических занятиях, выполнения самостоятельной работы. При этом допускается на очной форме обучения пропуск не более 20% занятий, с обязательной отработкой пропущенных семинаров. Студенты, у которых количество пропусков, превышает установленную норму, не выполнившие все виды работ и неудовлетворительно работавшие в течение семестра, проходят собеседование с преподавателем, который опрашивает студента на предмет выявления знания основных положений дисциплины.

Критерии оценивания:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он всесторонне, системно и в полном объемераскрывает вопрос, при этом демонстрируя глубокие знания;

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не показал знаний основной учебнойлитературы, а также способностей оценки практической значимости раскрываемого



вопроса.

ФОС

рабочей программы учебной дисциплины *"Б1.О.01 Философско-логические основы юриспруденции"* **направления подготовки** *"40.04.01 Юриспруденция"* **профиль подготовки** *"прикладная юриспруденция"* **программа подготовки** *"магистр"*

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоенияобразовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласного учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-1: Способен решать задачи профессиональной деятельности на основе использования теоретических и практических основ естественных и технических наук, а также математического аппарата					
ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения					
Знать: Знает: сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов дисциплин, способствующих формированию достаточного уровня профессио нального правосознания. методы и основные принципы критического анализа; - методы оценки современных научных достижений.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	реферат, экзамен

Уметь: Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; - собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессионально й области;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
	Критерии оценивания результатов обучения			

Планируемые результаты освоения компетенции	**неудовлетворительно**	**удовлетворительно**	**хорошо**	**отлично**	**Наименование оценочного средства**
1	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**
-осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта.					
Владеть: Владеет: навыками исследования проблем в области профессионально й деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуально й деятельности; навыками выявления научных проблем и использования адекватных методов для их решения; навыками презентаций и отстаивания собственных оценочных суждений в решении проблемных профессиональны х ситуаций.	Частичное владение навыками	Несистематическо е применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценкизнаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Тестовые задания по дисциплине

1. Основателем формальной логики считается:

А) Рене Декарт

Б) Аристотель

В) Иммануил Кант

Г) Готфрид Лейбниц

2. Закон достаточного основания в 18 веке сформулировал и ввел в научный оборот: А) Аристотель

Б) Фрэнсис Бэкон

В) Готфрид Лейбниц Г) Сократ

3. Между объемом и содержанием понятия «убийство» (как юридического термина) существует следующая закономерность:

А) Чем шире объем понятия, тем шире его содержание

Б) Чем шире содержание понятия, тем уже его объем (закон обратного отношения)

В) Объем и содержание понятия не связаны между собой

Г) Объем понятия всегда равен его содержанию

4. Какое из положений выражает основной закон тождества в юридической практике?

А) Всякая мысль должна быть истинной

Б) Две противоположные мысли не могут быть истинными одновременно

В) В процессе рассуждения одно и то же понятие должно употребляться в одном и том же значении

Г) Предметы меняются со временем

5. Какой из законов формальной логики нарушен в рассуждении: «Обвиняемый виновен, так как он не доказал свою невиновность»?

А) Закон тождества

Б) Закон непротиворечия

В) Закон исключенного третьего

Г) Закон достаточного основания

6. Взаимосвязь критического мышления и логики заключается Выберите один ответ:

А) В том, что логика - это фундамент для многих тем критического мышления

Б) В строгом отношении к используемым понятиям и, соответственно, проведении предварительной работы по их качественному и количественному прояснению

В) В том, что критическое мышление устраняет «недочеты» формальнологического мышления и тем самым уводит от строгого логического канона

Г) В том, что и то, и другое являются формами рационального мышления **7.**

Главный признак научного познания Выберите один ответ:

А) Объективность

Б) Рациональность

В) Субъективность

Г) Конвенциональность **8.**

Корреляция - это Выберите один ответ:

А) Система взглядов об объективной закономерной взаимосвязи

Б) Одна из разновидностей связи, но необязательно причинно-следственная

В) Необходимая связь между явлениями, при которой за одним из них всякий раз следует другое

Г) Одна из разновидностей связи, обязательно причинно-следственная

9. Особенностью рационального уровня познания, выражающегося в логических формах мышления является:

Выберите один ответ:

А) Непосредственный по отношению к органам чувств характер познания

Б) Опосредованный по отношению к органам чувств характер познания

В) Невозможность познания в принципе

Г) Осуществление посредством абстрактного мышления и разума, что позволяет отражать общие, существенные свойства предметов и внутренние закономерные связи между ними

10. Познание действительности на основе абстрактного мышления и логических рассуждений - это

Выберите один ответ:

А) интуиция

Б) чувственное познание
В) рациональное познание
Г) предчувствие

Шкала оценивания результатов тестирования % верных решений (ответов) Шкала оценивания 85 - 100 отлично 19 70 - 84 хорошо 50- 69 удовлетворительно 0 - 49 неудовлетворительно**.**

Ключи к тестам

1. Б) Аристотель.

Пояснение: Аристотель разработал основы формальной логики (учение о силлогизмах), систематизировав формы и правила мышления.

2. В) Готфрид Лейбниц.

Пояснение: Лейбниц сформулировал закон, согласно которому любая истинная мысль должна быть достаточным образом обоснована.

3. Б) Чем шире содержание понятия, тем уже его объем.

Пояснение: Это базовый закон логики об обратном отношении между объемом и содержанием: добавление новых признаков (увеличение содержания) сужает круг предметов, охватываемых понятием (уменьшение объема).

4. В) В процессе рассуждения одно и то же понятие должно употребляться в одном и том же значении. Пояснение: Закон тождества запрещает подмену понятий (что критически важно при квалификации правонарушений).
5. Г) Закон достаточного основания.

Пояснение: В праве действует презумпция невиновности, и утверждение о виновности требует прямых доказательств обвинения, а не отсутствия доказательств обратного со стороны защиты. Ссылка на «не доказал обратное» не является достаточным основанием.

6. А) В том, что логика - это фундамент для многих тем критического мышления

Пояснение: критическое мышление и логика неразрывно связаны: логика выступает фундаментом и главным критического мышления.

7. А) объективность

Пояснение: Наука стремиться изучить мир таким, каков он есть на самом деле, независимо от желаний мнений и чувств человека.

8. Б) Одна из разновидностей связи, но необязательно причинно-следственная

Пояснение: Корреляция показывает, что два показателя связаны между собой, но она не доказывает наличие причинно-следственной связи.

9. Г) Осуществление посредством абстрактного мышления и разума, что позволяет отражать общие, существенные свойства предметов и внутренние закономерные связи между ними

Пояснение: Особенностью рационального уровня познания выражается в логических формах мышления: понятии, суждении и умозаключений.

10. В) рациональное познание

Пояснение: Это высшая ступень познания действительности, которая осуществляется посредством мышления, разума и логики

Значение логики для юридической науки и практики.
Понятие «логика раскрытия преступления».
Оценочные понятия права.
Предмет логики. Роль логического знания в мышлении юридических работников.
Понятие: общая характеристика и логическая структура. Роль понятий в в профессиональной деятельности юриста. Логические отношения между понятиями и их практическая значимость для деятельности юриста. Учение Аристотеля о силлогизме.
Логические основы информационно-поисковых систем, применяемых в органах внутренних дел.
Роль аналогии в юридической науке и практике. Роль умозаключения в научном предвидении.

Темы рефератов

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к написанию реферата

Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основная часть, заключение, список использованных источников. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д. Объем реферата – 15-20 страниц печатного текста, включая титульный лист, введение, заключение и список литературы.

Его задачами являются:

1. Формирование умений самостоятельной работы с источниками литературы, ихсистематизация;

2. Развитие навыков логического мышления;

3. Углубление теоретических знаний по проблеме исследования.

При оценке реферата используются следующие критерии:

- новизна текста;

- обоснованность выбора источника;- степень раскрытия сущности вопроса; - соблюдения требований к оформлению.

Критерии оценивания реферата:	
«отлично»	Выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.
«хорошо»	Основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; невыдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.
«удовлетворительно»	Имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.
«неудовлетворительно»	Тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное не понимание проблемы.

Тематика рефератов выдается преподавателем в конце семинарского занятия.

Требования к выполнению тестового задания

Тестирование является одним из основных средств формального контроля качества обучения. Это метод, основанный на стандартизированных заданиях, которые позволяют измерить психофизиологические и личностные характеристики, а также знания, умения и навыки испытуемого.

Основные принципы тестирования, следующие:

− связь с целями обучения - цели тестирования должны отвечать критериям социальной полезности и значимости, научной корректности и общественной поддержки;

− объективность - использование в педагогических измерениях этого принципа призвано не допустить субъективизма и предвзятости в процессе этих измерений;

− справедливость и гласность - одинаково доброжелательное отношение ко всем обучающимся, открытость всех этапов процесса измерений, своевременность ознакомления обучающихся с результатами измерений;

− систематичность – систематичность тестирований и самопроверок каждого учебного модуля, раздела и каждой темы; важным аспектом данного принципа является требование репрезентативного представления содержания учебного курса в содержании теста;

- гуманность и этичность - тестовые задания и процедура тестирования должны исключать нанесение какого-либо вреда обучающимся, не допускать ущемления их по национальному, этническому, материальному, расовому, территориальному, культурному и другим признакам;

Важнейшим является принцип, в соответствии с которым тесты должны быть построены по методике, обеспечивающей выполнение требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта.

В тестовых заданиях используются четыре типа вопросов:

− закрытая форма - является наиболее распространенной и предлагает несколько альтернативных ответов на поставленный вопрос. Например, обучающемуся задается вопрос, требующий альтернативного ответа «да» или «нет», «является» или «не является», «относится» или «не относится» и т.п. Тестовое задание, содержащее вопрос в закрытой форме, включает в себя один или несколько правильных ответов и иногда называется выборочным заданием. Закрытая форма вопросов используется также в тестах-задачах с выборочными ответами. В тестовом задании в этом случае сформулированы условие задачи и все необходимые исходные данные, а в ответах представлены несколько вариантов результата решения в числовом или буквенном виде. Обучающийся должен решить задачу и показать, какой из представленных ответов он получил.

− открытая форма - вопрос в открытой форме представляет собой утверждение, которое необходимо дополнить. Данная форма может быть представлена в тестовом задании, например, в виде словесного текста, формулы (уравнения), графика, в которых пропущены существенные составляющие - части слова или буквы, условные обозначения, линии или изображения элементов схемы и графика. Обучающийся должен по памяти вставить соответствующие элементы в указанные места («пропуски»).

− установление соответствия - в данном случае обучающемуся предлагают два списка, между элементами которых следует установить соответствие;

− установление последовательности - предполагает необходимость установить правильную последовательность предлагаемого списка слов или фраз.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Критерии оценки знаний на экзамене

Экзамен может проводиться в форме устного опроса по билетам (вопросам) с предварительной подготовкой или без подготовки, по усмотрению преподавателя. Экзаменатор вправе задавать вопросы сверх билета, а также, помимо теоретических вопросов, давать задачи по программе данного курса.

Экзаменационные билеты (вопросы) утверждаются на заседании кафедры и подписываются заведующим кафедрой. В билете должно содержаться не более трех вопросов. Комплект экзаменационных билетов по дисциплине должен содержать 25—30 билетов.

Экзаменатор может проставить экзамен без опроса или собеседования тем обучающимся, которые активно участвовали в семинарских занятиях.

Отметка «отлично» - студент глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, тесно увязывает теорию с практикой. Студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами, заданиями и другими

видами применения знаний, показывает знания законодательного и нормативно-технического материалов, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ, обнаруживает умение самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок.

Отметка «хорошо» - студент твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми навыками при выполнении практических заданий.

Отметка «удовлетворительно» - студент усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

Отметка «неудовлетворительно» **-** студент не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические работы.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ по направлению подготовки 40.04.01
Юриспруденция (магистратура)
Кафедра: административного и уголовного права

Форма контроля: Тестирование
Вариант: № 1, № 2

Дисциплина : **Б1.О.09 Информационное право**
Вариант 1
Формируемые компетенции:

ОПК -3 - Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав

ПК - 1 - Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Задания закрытого типа на установление последовательности

- Последовательность этапов может варьироваться в зависимости от конкретного случая и нормативно-правового регулирования.
- Понимание последовательности действий в различных ситуациях является важным аспектом компетенции специалистов в области информационного права.
- Тесты на последовательность помогают оценить знания и понимание структуры и процессов в области информационного права.

Задание 1.

Прочитайте и установите последовательность исторических этапов развития цивилизации, связанных непосредственно со способами обработки информации. Запишите в таблицу соответствующую последовательность цифр.

1. изобретение персонального компьютера, компьютерных систем, системы передачи данных (информационные коммуникации)

2. изобретение письменности и появление возможности финансировать знания на материальном носителе и передавать их последующим поколениям

3. совершенствование компьютерной техники и информационных технологий, развитие трансграничных глобальных информационно-телекоммуникационных сетей (наиболее ярким примером служит Интернет)

4. изобретение книгопечатания, с помощью которого появилась возможность активнее распространять и тиражировать информацию

5. изобретение электричества, благодаря которому появились телеграф, телефон, радио, позволяющие оперативно передавать и накапливать информацию

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 24513.

Задание 2.

Прочитайте и установите последовательность этапов создания и обработки информации:

1.Хранение информации

2. Обработка информации
3. Распространение информации
4. Уничтожение информации
5. Сбор информации

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 52134.

Задание 3.

Прочитайте и установите последовательность действий при нарушении информационной безопасности:

1. Выявление инцидента.

2.Регистрация инцидента.

3.Анализ инцидента.

4.Устранение последствий.

5.Профилактика повторных инцидентов.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 23145

Задание 4.

Прочитайте и установите последовательность этапов разработки нормативного правового акта в области информационного права:

1. Подготовка проекта.
2. Экспертиза проекта.
3. Принятие акта.
4. Официальное опубликование и вступление в силу
6. Инициация разработки.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 51234

Задание 5.

Прочитайте и установите **п**оследовательность этапов защиты авторских прав на программное обеспечение**:**

1. Защита от неправомерного использования.
2. Создание произведения.
3. Предоставление пользователям прав на использование.
4. Регистрация в уполномоченном органе (по желанию).

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 2431

Задание закрытого типа на установление соответствия

Задание 1.

Установите соответствие между критерием классификации и самой классификацией носителей информации

Критерий классификации Классификация

А) по физическому представлению 1) аналоговые, цифровые;

Б) по способу записи и считывания 2) бумажные, магнитные;

В) по типу информации 3) архивные, рабочие;

Г) по типу назначения 4) человеко или машиночитаемые Д) по способу использования 5) текстовые, мультимедийные

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 21534.

Задание 2.

Установите соответствие между видом государства и этапом развития человеческого общества:

А) электронное 1) индустриальное

Б) социальное 2) информационное

В) контрольное 3) постиндустриальное

Г) правовое 4) доиндустриальное

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г

Ответ: 2314

Задание 3.

Установите соответствие между основными видами информационных технологий А) Поддержка принятия решений**:** 1) обработка данных в пакетном режиме

Б) Автоматизация функций 2) управление производством, управления финансами, персоналом.

В) Локальные технологии 3) анализ данных, прогнозирование.

Г) Технологии обработки данных 4) работа с текстовыми, числовыми, графическими, мультимедийными данными.

Д) Пакетные технологии 5) обработка данных на одном компьютере.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 31542

Задание 4.

Установите соответствие между составными частями информационной войны

А) психологические операции 1) предоставляет врагу ложную информацию о наших силах и намерениях

Б) электронная война 2) не позволяет врагу получить точную информацию

В) дезинформация 3) использование информации для воздействия на аргументацию солдат врага.

Г) физическое разрушение 4) стремятся избежать того, чтобы враг узнал о наших возможностях и намерениях.

Д) меры безопасности 5) может быть частью нформационной войны, если имеет целью воздействие на элементы нформационных систем. их в порядке, оответствующем буквам:

Запишите в ответ цифры, расположив

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 23154

Задание 5. Установите соответствие принципов засекречивания информации

А) принцип законности 1) засекречивание с момента получения сведений или заблаговременное засекречивание;

Б) принцип обоснованности 2) конкретная информация должна соответствовать перечню сведений, составляющих государственную тайну

В) принцип своевременности 3) сведения защищаются органами, обладающими соответствующей компетенцией.

Г) принцип обязательной защиты 4) целесообразность отнесения указанных сведений к государственной тайне

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г

Ответ: 2413

Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора

Задание 1

Не являются объектами информационного правоотношения …

1. неправовая информация
2. обладатели информации
3. информационные системы 4. элементы информационной системы

Ответ: 2.

Обоснование: в соответствии с Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

Задание 2.

В правовой режим документированной информации входит …

1. тайна частной жизни
2. банковская тайна
3. электронная цифровая подпись
4. персональные данные

Ответ: 3

Обоснование: Правовой режим документированной информации регулируется Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

Задание 3.

К государственной тайне не относятся сведения, защищаемые государством …, распространение которых может нанести ущерб государству.

1. в экономической области
2. в контрразведывательной деятельности
3. в оперативно-розыскной деятельности
4. о частной жизни политических деятелей Ответ: 4

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О государственной тайне» частная жизнь не входит в Перечень сведений, составляющих государственную тайну

Задание 4.

Владелец информационных ресурсов не обязан …

1. бесплатно опубликовывать библиографическую информацию
2. хранить производственные документы
3. использовать информацию по своему усмотрению
4. включать библиографическую информацию в международные автоматизированные банки данных

Ответ: 3

Обоснование: в соответствии с Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

Задание 5.

Обработка специальных категорий персональных данных в отношении религиозных или философских убеждений допускается в случае, когда обработка персональных данных… Варианты ответа:

1. осуществляется в медицинских целях для установления диагноза при условии, что ее осуществляет профессиональный медицинский работник
2. необходима в связи с осуществлением правосудия
3. необходима в соответствии с оперативно-розыскной деятельностью
4. необходима в связи с выездом за пределы Российской Федерации

Ответ: 4

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О персональных данных»

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора

Вариант 1.

Задание 1. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Правовое регулирование отношений, возникающих в сфере информации, информационных технологий и защиты информации, основывается на следующих принципах:

1) свобода поиска, получения, передачи, производства и распространения информации любым законным способом;
2) установление ограничений доступа к информации только федеральными законами;
3) открытость информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и свободный доступ к такой информации, кроме случаев, установленных федеральными законами;
4) использование русского языка при создании информационных систем и их эксплуатации.

Ответ: 1, 2, 3

Обоснование: Принципы правового регулирования отношений, возникающие в сфере информации, информационных технологий и защиты информации зафиксированы в ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными принципами так же закреплено равноправие языков народов Российской Федерации при создании информационных систем и их эксплуатации.

Задание 2. Выберите три верных ответа и обоснуйте Не может быть ограничен доступ к:

1) нормативным правовым актам, затрагивающим права, свободы и обязанности человека и гражданина, а также устанавливающим правовое положение организаций и полномочия государственных органов, органов местного самоуправления;

2) информации о состоянии окружающей среды (экологической информации);

3) информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, а также об использовании бюджетных средств в том числе сведений, составляющих государственную или служебную тайну;

4) информации, накапливаемой в открытых фондах библиотек, музеев, а также в государственных, муниципальных и иных информационных системах, созданных или предназначенных для обеспечения граждан (физических лиц) и организаций такой информацией.

Ответ: 1, 2, 4.

Вопросы доступа информации зафиксированы в ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными ответами не может быть ограничен доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, а также об использовании бюджетных средств (за исключением сведений, составляющих государственную или служебную тайну).

Задание 3.

Государственное регулирование в сфере применения информационных технологий предусматривает:

1) регулирование отношений, связанных с поиском, получением, передачей, производством и распространением информации с применением информационных технологий (информатизации), на основании принципов, установленных настоящим Федеральным законом;

2) развитие информационных систем различного назначения для обеспечения только граждан (физических лиц), а также обеспечение взаимодействия таких систем;

3) создание условий для эффективного использования в Российской Федерации информационно телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет" и иных подобных информационно телекоммуникационных сетей; 4) обеспечение информационной безопасности детей.

Ответ: 1, 3, 4.

Обоснование: Государственное регулирование в сфере применения информационных технологий зафиксированы в ФЗ «об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными ответами государственное регулирование в данной сфере включает развитие информационных систем различного назначения для обеспечения граждан (физических лиц), организаций, государственных органов и органов местного самоуправления информацией, а также обеспечение взаимодействия таких систем.

Задание 4. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Меры по охране конфиденциальности информации, принимаемые ее обладателем, должны включать в себя:

1) определение перечня информации, составляющей коммерческую тайну;

2) ограничение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка;

3) учет лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, и (или) лиц, которым такая информация была предоставлена или передана;

4) запрет на нанесение на материальные носители, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, или включение в состав реквизитов документов, содержащих такую информацию, грифа "Коммерческая тайна" с указанием обладателя такой информации

Ответ: 1,2,3.

Обоснование: Обязанности работодателя зафиксированы в ФЗ «О коммерческой тайне». Запрета нанесение на материальные носители, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, или включение в состав реквизитов документов, содержащих такую информацию, грифа "Коммерческая тайна" с указанием обладателя такой информации в законе не зафиксировано.

Задание 5.

Реклама не должна:

1) побуждать к совершению социально одобряемых действий;

2) призывать к насилию и жестокости;

3) иметь сходство с дорожными знаками или иным образом угрожать безопасности движения автомобильного, железнодорожного, водного, воздушного транспорта;

4) формировать негативное отношение к лицам, не пользующимся рекламируемыми товарами, или осуждать таких лиц; Ответ: 2,3,4.

Обоснование: Вопрос о защите несовершеннолетних от злоупотреблений их доверием и недостатком опыта в рекламе регулируется в ФЗ «О рекламе». Пункта

«побуждать к совершению социально одобряемых действий» в законе не зафиксировано.

Задание открытого типа с развернутым ответом

Задание 1.

Гражданин Иванов обратился с иском в суд к Издательскому дому «Норма» о признании незаконным распространение его личного изображения. На сайте данного издательского дома было размещено интервью с Ивановым с упоминанием фактов из его личной жизни, а также с его фотографией. Иванов же утверждает, что интервью он не давал и согласие на обработку персональных данных тоже. Гражданин потребовал убрать данное интервью с сайта издательского дома, а также возместить моральный вред в размере 25 000 рублей.

Ответ:

Суд должен удовлетворить иск Иванова. Согласно ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ обнародование и дальнейшее использование изображения гражданина (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) допускаются только с согласия этого гражданина.

Моральный вред гражданина может быть возмещен, поскольку неприкосновенность личной жизни Иванова была нарушена издательством.

Задание 2.

Гражданка Петрова проживает в г. Майкоп, улица Депутатская дом 16 квартира 88. Данный дом находится на обслуживании ЖКХ «Счастье". На подъезде дома стали вывешиваться на всеобщее обозрение списки должников за ремонт и содержание жилья, где указаны фамилии, имена, отчества, сумма задолженности, № квартиры. Имеет ли на это право ЖКХ “Счастье”?

Ответ:

В соответствии со статьей 3 ФЗ “О персональных данных” персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных. То есть сведения, которые вывешивают ЖКХ являются таковыми. Согласно статье 9 этого Федерального закона, субъект персональных данных принимает решение о предоставлении своих персональных данных п дает согласие на их обработку своей волей и в своем интересе. Так же в статье 7 говорится, что операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Следовательно, ЖКХ нарушают правила о конфиденциальности и могут понести за это ответственность.

Задание 3.

Гражданка Игнатенко обратилась с заявлением в городскую думу. Игнатенко является инвалидом 3 группы и в связи с нетрудоспособностью хотела бы узнать о праве на социальное обеспечение. Ее попросили оплатить квитанцию на оплату государственной пошлины за предоставление информации стоимостью 500 рублей.

Правомерны ли действия органа местного самоуправления?

Ответ:

Неправомерны, т.к. в соответствии с ч. 8 ст. 8 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" информация, затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного лица, предоставляется бесплатно.

Задание 4.

Гражданин Чаплыгин обратился в государственный орган за получением информации о деятельности данного органа в его городе. В государственном органе попросили обосновать причину необходимости данной информации. Чаплыгин обратился в вышестоящий орган, где проигнорировали его запрос. Оцените ситуацию.

Ответ:

Согласно ч. 5 ст. 8, ч. 6 ст. 8 Федеральный закон ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" Орган власти не имел права просить обоснование, Чаплыгин поступил правильно обратившись в вышестоящий орган, так же вышестоящий орган проигнорировав обращение Чаплыгин, нарушил его право, предусмотренное ч. 2 ст. 8. а также нарушили п. 3 ч. 4 ст. 8.

Задание 5.

Гражданин Квашин обратился в городскую Думу с заявлением, где просил дать выслать ему информацию о порядке поступления на службу в городскую думу. Через 10 дней ему пришел отказ на данную просьбу, обоснованный тем. что данная информация есть на сайте городской думы.

Есть ли нарушения в действиях городской думы?

Ответ:

Нарушения есть. т.к. в соответствие с подпунктом «а» части 8 ст. 13 Федерального закона "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" данная информация может быть запрошена гражданином в орган местного самоуправления. Ему должен быть дан ответ с активной ссылкой для перехода на страницу сайта, где содержится эта информация.

Вариант 2

Задания закрытого типа на установление последовательности

Задание 1.

Прочитайте и установите **п**оследовательность этапов лицензирования программного обеспечения**:**

5. Заключение лицензионного договора.
6. Оплата лицензии.
7. Получение ключей активации.
8. Установка и использование программного обеспечения.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 2143 **Задание 2.**

Прочитайте и установите последовательность этапов формирования электронного правительства:

1. Интерактивное присутствие государства в глобальной сети
2. Оформление присутствия правительства в сети интернет
3. Государственные услуги с транзакциями
4. Полное интегрирование присутствия государства в сети

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 2134

Задание 3.

Прочитайте и установите последовательность этапов разработки и внедрения систем защиты информации

1. Разработка систем защиты информации.
2. Внедрение систем защиты информации.
3. Аттестация систем защиты информации.
4. Требования и критерии систем защиты информации.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 4123 **Задание 4.**
Прочитайте и установите последовательность этапов получения и обработки информации

1. Осмысление и анализ
2. Стартовый этап (обнаружение данных)
3. Обработка данных
4. Поиск и структурирование
5. Рефлексия

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 24315

Этапы получения и обработки информации:

1. Стартовый этап (обнаружение данных)
2. Поиск и структурирование
3. Обработка данных
4. Осмысление и анализ
5. Рефлексия

Задание 5.
Прочитайте и установите последовательность этапов обращения информации

1. Подготовка (Кодирование)
2. Получение (Восприятие)
3. Обработка (Преобразование)
4. Передача и Хранение
5. Отображение (Воспроизведение)

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 21435

Задания закрытого типа на установление соответствия

Задание 1.

Установите соответствие между критерием классификации и самой классификацией основных видов информационных технологий

• А) По характеру обрабатываемой информации:	• 1) Электронная обработка данных: автоматизация рутинных операций. • Автоматизация функций управления: управление производством, финансами, персоналом. • Поддержка принятия решений: анализ данных, прогнозирование. • Экспертные системы: помощь в решении сложных задач.
• Б) По способу реализации:	• 2) Технологии обработки данных: работа с текстовыми, числовыми, графическими, мультимедийными данными. • Технологии обработки знаний: экспертные системы, системы поддержки принятия решений. • Технологии мультимедиа: обработка видео, звука, анимации. •
• В) По характеру взаимодействия с информацией:	• 3) Пакетные технологии: обработка данных в пакетном режиме. • Диалоговые технологии: взаимодействие пользователя с системой в реальном времени.
• Г) По типу пользовательского интерфейса:	• 4) Традиционные технологии: работа с документами, электронные таблицы. • Современные технологии: разработка программного обеспечения, машинное обучение, искусственный интеллект, блокчейн. •
• Д) По степени охвата задач управления:	• 5) Локальные технологии: обработка данных на одном компьютере.
	• Сетевые технологии: распределенная обработка данных, обмен информацией между компьютерами

Ответ: 24531 Задание 2.

Установите соответствие между качествами документа **как элементарной единицы информационного ресурса**

А) Зафиксированная информация 1) Форма носителя должна соответствовать типу информации и целям использования

Б) Способ документирования 2) Информация должна быть зафиксирована в соответствии с определенными правилами и стандартами

В) Форма материального носителя 3) Документ должен содержать конкретную информацию, зафиксированную в определенной форме

Г) Семантичность 4) Информация должна иметь понятный смысл и соответствовать языковым нормам

Д) Актуальность 5) Информация должна быть современной и соответствовать текущим потребностям

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 32145 Задание 3.

Установите соответствие между требованием и субъектом в сфере защиты исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и на средства индивидуализации

• А) о признании права	1) к нарушителю исключительного права. •
• Б) об изъятии материального носителя	2) к лицу, совершающему такие действия или осуществляющему необходимые приготовления к ним, а также к иным лицам, которые могут пресечь такие действия; •
• В) о публикации решения суда о допущенном нарушении с указанием действительного правообладателя	• 3) к лицу, неправомерно использовавшему результат интеллектуальной деятельности
• Г) о возмещении убытков	4) к его изготовителю, импортеру, хранителю, перевозчику, продавцу, иному распространителю, недобросовестному приобретателю;
	•

• Д) о пресечении действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения	• 5) к лицу, которое отрицает или иным образом не признает право, нарушая тем самым интересы правообладателя

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 54132

Задание 4.

Установите соответствие между сектором информационного ресурса и единицей информационного ресурса

А) Сектор деловой информации	1) библиографическая информация
Б) Сектор научно-технической и специальной информации	2) биржевая и финансовая информация
В) Сектор массовой, потребительской информации	3) прогноз погоды, расписание транспорта
Г)	4) цены на оптовых рынках
Д)	5) деловые новости

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: А2,5Б1В3,4 Задание 5.

Соотнесите понятие и определение

• А) доступ к информации	1) информация, переданная или полученная пользователем информационно-телекоммуникационной сети
• Б) информационные технологии	2) возможность получения информации и ее использования
• В) распространение информации	3) лицо, самостоятельно создавшее информацию либо получившее на основании закона или договора право разрешать или ограничивать доступ к информации, определяемой по каким-либо признакам;
• Г) электронное сообщение	4) процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления,
	распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов
• Д) обладатель информации	5) действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц

Ответ:

24513

Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора

Задание 1.

С точки зрения информационного права информация – это …

1. сведения о законодательстве, правовых явлениях, правоприменительной деятельности
2. данные о развитии конкретной правовой науки и ее практическом применении
3. сведения независимо от формы их представления
4. форма выражения объективных знаний

Ответ: 3

Обоснование: в соответствии с Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

Задание 2.

Признак, не относящийся к коммерческой тайне

1. информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность

2. сведения, содержащие коммерческую тайну, устанавливаются учредительными документами

3. отсутствует свободный доступ к информации

4. обладатель информации принимает меры к охране ее конфиденциальности

Ответ: 2.

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О коммерческой тайне» Задание 3.

Программные методы защиты от компьютерных вирусов

1. шифровальные замки и различные шифровки данных, которые скрывают смысл сообщений
2. устройства экранирования аппаратуры
3. устройства идентификации личности
4. принятие правил информационной безопасности на конкретном предприятии Ответ: 1.

Обоснование: Российский стандарт ГОСТ Р 51188-98 "Защита информации. Испытания программных средств на наличие компьютерных вирусов" Задание 4.

Ответственность за преступления против компьютерной безопасности наступает с … лет.

Варианты ответа:

1. 14 2. 16

3. 18
4. 15

Ответ: 2

Обоснование: Ответственность за преступления против компьютерной безопасности устанавливается Уголовным кодексом РФ Задание 5.

Режим общественного достояния устанавливается для …

1. любой общедоступной информации
2. сведений, которые являются уникальными, незаменимыми по своей природе
3. любой общественной организации
4. для государственных органов и муниципальных образований Ответ: 2

Обоснование: Режим общественного достояния устанавливается Гражданским кодексом РФ

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора

Вариант 2.

Задание 1. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Правовое регулирование отношений, возникающих в сфере информации, информационных технологий и защиты информации, основывается на следующих принципах:

1) свобода поиска, получения, передачи, производства и распространения информации любым законным способом;
2) установление ограничений доступа к информации только Конституцией РФ;
3) открытость информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и свободный доступ к такой информации, кроме случаев, установленных федеральными законами;
4) равноправие языков народов Российской Федерации при создании информационных систем и их эксплуатации Ответ: 1, 3,4

Обоснование: Принципы правового регулирования отношений, возникающие в сфере информации, информационных технологий и защиты информации зафиксированы в ФЗ «об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными принципами так же закреплено установление ограничений доступа к информации только федеральными законами

Задание 2. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Под распространяемой с нарушением закона информацией понимаются:

1) информация, содержащая призывы к массовым беспорядкам, осуществлению экстремистской деятельности;
2) сообщения об экологических катастрофах;
3) распространяемая под видом достоверных сообщений недостоверная информация, содержащая данные об использовании Вооруженных Сил Российской Федерации в целях защиты интересов Российской Федерации и ее граждан, информация, содержащая призывы к введению в отношении Российской Федерации, ее граждан либо российских юридических лиц политических, экономических и (или) иных санкций;
4) информация, содержащая предложение о финансировании противника в условиях вооруженного конфликта. Ответ: 1,3,4.

Вопросы распространяемой с нарушением закона информацией регулируются ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными ответами так же зафиксированы ложные сообщения об актах терроризма;

Задание 3. Выберите три верных ответа и обоснуйте

В целях охраны конфиденциальности информации, составляющей коммерческую тайну, работодатель обязан:

1) ознакомить под расписку работника, доступ которого к этой информации, обладателями которой являются работодатель и его контрагенты, необходим для исполнения данным работником своих трудовых обязанностей, с перечнем информации, составляющей коммерческую тайну;

2) ознакомить под расписку работника с установленным работодателем режимом коммерческой тайны и с мерами ответственности за его нарушение;

3) создать работнику необходимые условия для соблюдения им установленного работодателем режима коммерческой тайны;

4) обязать работника хранить информацию, составляющую коммерческую тайну на рабочих материальных носителях.

Ответ: 1,2,3.

Обоснование: Обязанности работодателя зафиксированы в ФЗ «О коммерческой тайне». Требования о рабочих материальных носителях в законе не предусмотрены.

Задание 4. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Для должностных лиц и граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, устанавливаются следующие социальные гарантии:

1) предоставление охраны за счет средств федерального бюджета;

2) процентные надбавки к должностному окладу (тарифной ставке) в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ;

3) процентные надбавки к должностному окладу (тарифной ставке) за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны;

4) преимущественное право при прочих равных условиях на оставление на работе при проведении органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами публичной власти федеральных территорий, предприятиями, учреждениями и организациями организационных и (или) штатных мероприятий. Ответ: 2,3,4

Обоснование: Социальные гарантии для должностных лиц и граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе закреплены в ФЗ «О государственной тайне». Предоставление охраны за счет средств федерального бюджета в законе не зафиксировано.

Задание 5.

В целях защиты несовершеннолетних от злоупотреблений их доверием и недостатком опыта в рекламе не допускаются:

1) создание у несовершеннолетнего впечатления о том, что обладание рекламируемым товаром ставит их в предпочтительное положение перед их сверстниками;

2) формирование комплекса неполноценности у несовершеннолетних, не обладающих рекламируемым товаром;

3) создание у несовершеннолетнего впечатления о том, что обладание рекламируемым товаром сделает их более счастливыми и успешными;

4) формирование у несовершеннолетнего комплекса неполноценности, связанного с их внешней непривлекательностью. Ответ: 1,2,4.

Обоснование: Вопрос о защите несовершеннолетних от злоупотреблений их доверием и недостатком опыта в рекламе регулируется в ФЗ «О рекламе». Пункта «о создании у несовершеннолетнего впечатления о том, что обладание рекламируемым товаром сделает их более счастливыми и успешными» в законе не зафиксировано.

Задание открытого типа с развернутым ответом

Задание 1.

На заводе с химическим опасным производством произошла авария, погиб человек. Один из работников выложил видео аварии на своей странице в социальной сети «Вконтакте». Служба безопасности предприятия вычислила этого человека. Его увольняют за разглашение коммерческой тайны.

Является ли данный факт коммерческой тайной?

Правомерно ли увольнение? **Ответ:**

В соответствии со гг. 5 Федерального закона от 29.07.2004 N 98-ФЗ (ред. от 12.03.2014) "О коммерческой тайне", к сведениям, которые не могут составлять коммерческую тайну, относятся сведения о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

Видеозапись, распространенная работником, зафиксировала именно несоблюдение режима безопасного функционирования объекта.

В данном случае увольнение по причине нарушения работником коммерческой тайны будет неправомерным.

Задание 2.

Самойлова остановилась в гостинице города. Она зарегистрировалась у администратора, получила ключ и отправилась к себе в номер. Все это время в фойе за ней наблюдал мужчина и впоследствии он решил спросить у

администратора ее имя, и в каком номере она остановилась. Администратор предоставил всю интересующую информацию.

Будет ли администратор гостиницы являться оператором обработки ПД? Имел ли он право предоставлять данную информацию? **Ответ:**

1. На основании п. 2 ст. 3 ФЗ от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" администратор будет являться оператором, т.к. он осуществлял обработку ПД девушки с целью регистрации ее в конкретном номере гостиницы.
2. Согласно ст. 7 вышеуказанного ФЗ администратор не имел права предоставлять информацию о девушке, потому что она не давала согласия. **Задание 3.**

В городе Майкоп на улице Ленина был размещен рекламный щит, на котором предлагают посетить самый большой магазин электроники в Майкопе. Какая норма нарушается данной рекламой?

Ответ:

Ч. 3 статьи 5 ФЗ “О рекламе” говорит о том, что недостоверной признается реклама, которая содержит не соответствующие действительности сведения о преимуществах рекламируемого товара перед находящимися в обороте товарами, которые произведены другими изготовителями или реализуются другими продавцами. Следовательно, данная реклама является недостоверной. Фразой “самый большой” показывается преимущество магазина перед другими.

Задание 4.

Киреев обратился в суд с административным иском к должностному лицу в связи с просрочкой рассмотрения обращения органа государственной власти в лице Киреева, сославшись на ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", согласно которому установлен 30-ти дневный срок рассмотрения обращения. Письменное обращение в госорган было подано 1 марта 2024 года, а ответ получен 3 апреля 2024 года. Какое решение вынесет суд по данному делу?

Ответ:

В соответствии с п. 5 ст. 18 ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в государственный орган, орган местного самоуправления; также, согласно и. 6 ст. 18 Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации.

В связи с тем, что Киреев не учел 3-х дневный срок на регистрацию получившего госорганом обращения, сроки на получение ответа на обращение посчитаны неверно. В данном случае сроки на ответ, но запросу не нарушены. Следовательно, требования истца — Киреева не подлежат удовлетворению.

Задание 5.

Администрация города запросила документы о деятельности компании «Мираж». Компания отказалась предоставить документы, ссылаясь на то, что в документах содержатся сведения, составляющие коммерческую тайну.

Правомерен ли отказ компании?

Ответ:

Отказ компании в предоставлении документов неправомерен, т.к. в соответствии с ч. 4 ст. 6 ФЗ «О коммерческой тайне» в случае отказа обладателя информации, составляющей коммерческую тайну, предоставить ее органу государственной власти, иному государственному органу, органу местного самоуправления данные органы вправе затребовать эту информацию в судебном порядке.

КЛЮЧИ ИНФОРМАЦИОННОЕ ПРАВО

Задание 1.
Ответ: 24513.

Задание 2.
Ответ: 52134.

Задание 3. Ответ: 23145

Задание 4.
Ответ: 51234

Задание 5.

Ответ: 2431

Задание закрытого типа на установление соответствия

Задание 1.

Ответ: 21534.

Задание 2.
Ответ: 2314

Задание 3.

Ответ: 31542

Задание 4. Ответ: 23154

Задание 5.
Ответ: 2413

Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора

Задание 1 Ответ: 2.

Обоснование: в соответствии с Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

Задание 2.
Ответ: 3

Обоснование: Правовой режим документированной информации регулируется Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» Задание 3.
Ответ: 4

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О государственной тайне» частная жизнь не входит в Перечень сведений, составляющих государственную тайну

Задание 4.
Ответ: 3

Обоснование: в соответствии с Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»

Задание 5.
Ответ: 4

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О персональных данных»

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора

Вариант 1.

Ответ: 1, 2, 3

Обоснование: Принципы правового регулирования отношений, возникающие в сфере информации, информационных технологий и защиты информации зафиксированы в ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными принципами так же закреплено равноправие языков народов Российской Федерации при создании информационных систем и их эксплуатации.

Задание 2.
Ответ: 1, 2, 4.

Вопросы доступа информации зафиксированы в ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными ответами не может быть ограничен доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, а также об использовании бюджетных средств (за исключением сведений, составляющих государственную или служебную тайну).

Задание 3.
Ответ: 1, 3, 4.

Обоснование: Государственное регулирование в сфере применения информационных технологий зафиксированы в ФЗ «об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными ответами государственное регулирование в данной сфере включает развитие информационных систем различного назначения для обеспечения граждан (физических лиц), организаций, государственных органов и органов местного самоуправления информацией, а также обеспечение взаимодействия таких систем.

Задание 4.
Ответ: 1,2,3.

Обоснование: Обязанности работодателя зафиксированы в ФЗ «О коммерческой тайне». Запрета нанесение на материальные носители, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, или включение в состав реквизитов документов, содержащих такую информацию, грифа "Коммерческая тайна" с указанием обладателя такой информации в законе не зафиксировано. Задание 5.
Ответ: 2,3,4.

Обоснование: Вопрос о защите несовершеннолетних от злоупотреблений их доверием и недостатком опыта в рекламе регулируется в ФЗ «О рекламе». Пункта
«побуждать к совершению социально одобряемых действий» в законе не зафиксировано.

Задание открытого типа с развернутым ответом

Задание 1.

Ответ:

Суд должен удовлетворить иск Иванова. Согласно ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ обнародование и дальнейшее использование изображения гражданина (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) допускаются только с согласия этого гражданина.

Моральный вред гражданина может быть возмещен, поскольку неприкосновенность личной жизни Иванова была нарушена издательством.

Задание 2. Ответ:

В соответствии со статьей 3 ФЗ “О персональных данных” персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных. То есть сведения, которые вывешивают ЖКХ являются таковыми. Согласно статье 9 этого Федерального закона, субъект персональных данных принимает решение о предоставлении своих персональных данных п дает согласие на их обработку своей волей и в своем интересе. Так же в статье 7 говорится, что операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Следовательно, ЖКХ нарушают правила о конфиденциальности и могут понести за это ответственность.

Задание 3.

Ответ:

Неправомерны, т.к. в соответствии с ч. 8 ст. 8 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" информация, затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного лица, предоставляется бесплатно.

Задание 4. Ответ:

Согласно ч. 5 ст. 8, ч. 6 ст. 8 Федеральный закон ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" Орган власти не имел права просить обоснование, Чаплыгин поступил правильно обратившись в вышестоящий орган, так же вышестоящий орган проигнорировав обращение Чаплыгин, нарушил его право, предусмотренное ч. 2 ст. 8. а также нарушили п. 3 ч. 4 ст. 8.

Задание 5.

Ответ:

Нарушения есть. т.к. в соответствие с подпунктом «а» части 8 ст. 13 Федерального закона "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" данная информация может быть запрошена гражданином в орган местного самоуправления. Ему должен быть дан ответ с активной ссылкой для перехода на страницу сайта, где содержится эта информация.

Вариант 2

Задания закрытого типа на установление последовательности

Задание 1. Ответ: 2143

Задание 2. **Задание 3.** Ответ: 4123 **Задание 4.**

Ответ: 24315 **Задание 5.**

Ответ: 21435

Задания закрытого типа на установление соответствия

Задание 1. Ответ: 24531 Задание 2. Ответ: 32145 Задание 3. Ответ: 54132 Задание 4.

Ответ:

А2,5Б1В3,4 Задание 5.

Ответ:

24513

Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора

Задание 1.

Ответ: 3

Обоснование: в соответствии с Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» Задание 2.

Ответ: 2.

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О коммерческой тайне»

Задание 3.

Ответ: 1.

Обоснование: Российский стандарт ГОСТ Р 51188-98 "Защита информации.
Испытания программных средств на наличие компьютерных вирусов" Задание 4. Ответ: 2

Обоснование: Ответственность за преступления против компьютерной безопасности устанавливается Уголовным кодексом РФ Задание 5.

Ответ: 2

Обоснование: Режим общественного достояния устанавливается Гражданским кодексом РФ

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора

Вариант 2.

Задание 1. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Ответ: 1, 3,4

Обоснование: Принципы правового регулирования отношений, возникающие в сфере информации, информационных технологий и защиты информации зафиксированы в ФЗ «об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными принципами так же закреплено установление ограничений доступа к информации только федеральными законами Задание 2.

Ответ: 1,3,4.

Вопросы распространяемой с нарушением закона информацией регулируются ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными ответами так же зафиксированы ложные сообщения об актах терроризма; Задание 3.

Ответ: 1,2,3.

Обоснование: Обязанности работодателя зафиксированы в ФЗ «О коммерческой тайне». Требования о рабочих материальных носителях в законе не предусмотрены. Задание 4.

Ответ: 2,3,4

Обоснование: Социальные гарантии для должностных лиц и граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе закреплены в ФЗ «О государственной тайне».

Предоставление охраны за счет средств федерального бюджета в законе не зафиксировано. Задание 5.

Ответ: 1,2,4.

Обоснование: Вопрос о защите несовершеннолетних от злоупотреблений их доверием и недостатком опыта в рекламе регулируется в ФЗ «О рекламе». Пункта «о создании у несовершеннолетнего впечатления о том, что обладание рекламируемым товаром сделает их более счастливыми и успешными» в законе не зафиксировано.

Задание открытого типа с развернутым ответом

Задание 1. Ответ:

В соответствии со гг. 5 Федерального закона от 29.07.2004 N 98-ФЗ (ред. от 12.03.2014) "О коммерческой тайне", к сведениям, которые не могут составлять коммерческую тайну, относятся сведения о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;

Видеозапись, распространенная работником, зафиксировала именно несоблюдение режима безопасного функционирования объекта.

В данном случае увольнение по причине нарушения работником коммерческой тайны будет неправомерным.

Задание 2. Ответ:

1. На основании п. 2 ст. 3 ФЗ от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" администратор будет являться оператором, т.к. он осуществлял обработку ПД девушки с целью регистрации ее в конкретном номере гостиницы.
2. Согласно ст. 7 вышеуказанного ФЗ администратор не имел права предоставлять информацию о девушке, потому что она не давала согласия.

Задание 3. Ответ:

Ч. 3 статьи 5 ФЗ “О рекламе” говорит о том, что недостоверной признается реклама, которая содержит не соответствующие действительности сведения о преимуществах рекламируемого товара перед находящимися в обороте товарами, которые произведены другими изготовителями или реализуются другими продавцами. Следовательно, данная реклама является недостоверной. Фразой “самый большой” показывается преимущество магазина перед другими.

Задание 4. Ответ:

В соответствии с п. 5 ст. 18 ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в государственный орган, орган местного самоуправления; также, согласно и. 6 ст. 18 Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации.

В связи с тем, что Киреев не учел 3-х дневный срок на регистрацию получившего госорганом обращения, сроки на получение ответа на обращение посчитаны неверно. В данном случае сроки на ответ, но запросу не нарушены. Следовательно, требования истца — Киреева не подлежат удовлетворению.

Задание 5. Ответ:

Отказ компании в предоставлении документов неправомерен, т.к. в соответствии с ч. 4 ст. 6 ФЗ «О коммерческой тайне» в случае отказа обладателя информации, составляющей коммерческую тайну, предоставить ее органу государственной власти, иному государственному органу, органу местного самоуправления данные органы вправе затребовать эту информацию в судебном порядке.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура) Кафедра: административного и уголовного права

Вариант: № 1, № 2

Дисциплина: Цифровое право

Вариант 1
Формируемые компетенции:

ОПК -3 - Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав

ПК - 1 - Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ

- Последовательность этапов может варьироваться в зависимости от конкретного случая и нормативно-правового регулирования.
- Понимание последовательности действий в различных ситуациях является важным аспектом компетенции специалистов в области информационного права

- Тесты на последовательность помогают оценить знания и понимание структуры и процессов в области информационного права.

Задание 1.
Прочитайте и установите последовательность исторических этапов развития Интернета

1. Становление Интернета
2. Появление всемирной паутины
3. Эра мобильных технологий и Интернета вещей
4. Web 3.0 и дальнейшее развитие
5. Предшественники и создание сети **ARPANET**

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 51234

Задание 2.
Прочитайте и установите последовательность этапов развития больших данных

1. использование (операционализация), где результаты анализа применяются для принятия решений и оптимизации процессов
2. генерацию и сбор, где происходит извлечение информации из различных источников
3. хранение, где данные размещаются в системах управления базами данных
4. анализ, для выявления закономерностей и получения ценной информации
5. обработку и предобработку, включающие очистку, фильтрацию и агрегацию данных

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 23541

Задание 3.
Прочитайте и установите последовательность этапов внедрения ИИ

1. обучение сотрудников, а также оценка результатов и их масштабирование
2. сбор и подготовку данных, выбор технологий и инструментов, 3 определение проблемы, которую может решить ИИ,

4. разработку и обучение моделей, интеграцию системы в бизнес-процессы

Запишите соответствующую последовательность цифр слева:

Ответ: 3241

Задание 4.
Прочитайте и установите последовательность работы Блокчейн технологии

1. Инициация транзакции
2. Формирование блока
3. Добавление и распространение
4. Трансляция и проверка
5. Достижение консенсуса

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 14523

Задание 5.
Прочитайте и установите последовательность этапов работы с цифровыми финансовыми активами (ЦФА):

1. погашение актива по истечении срока или досрочно
2. первичное размещение (эмиссию) актива среди инвесторов
3. последующее обращение (торговлю и передачу ЦФА между участниками рынка)
4. подготовку и регистрация выпуска ЦФА

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 4231

ЗАДАНИЕ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

Задание 1.
Установите соответствие между направлениями развития цифрового права и его определением

• А) Формирование правовых норм 1) Определение правового статуса и регулирование использования цифровых объектов, таких как цифровые финансовые активы (ЦФА), которые могут использоваться в качестве средства платежа.

Б) Развитие новых цифровых объектов 2) Создание и совершенствование правовых норм, регулирующих отношения, возникающие в цифровой среде, включая дозволения, запреты и позитивные обязательства.

В) Трансформация правоотношений 3) Разработка устойчивой и безопасной инфраструктуры для передачи, обработки и хранения больших объемов данных, необходимой для функционирования цифровой экономики

Г) Цифровизация государственного управления — 4) Внедрение цифровых технологий в государственные и общественные процессы для повышения эффективности, снижения бюрократии и расширения доступности услуг.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 21543

Задание 2.

Установите соответствие между причинами для ограничения права на распространение цифровой информации и их содержанием

А) Защита прав и интересов других лиц — 1) Запрещается распространение материалов, пропагандирующих войну, экстремизм или другие противозаконные действия.

Б) Обеспечение обороны и безопасности государства — 2) Ограничивается распространение информации, являющейся коммерческой тайной

Д) Создание инфраструктуры — 5) Цифровое право затрагивает фундаментальные права человека и гражданские правоотношения, порождая новые концепции и подходы

А) Интеграция в правовую систему — 1) Необходимо определить, будет ли право внутри метавселенной подконтрольно государству или останется в рамках саморегулируемых сетевых сообществ

Б) Правовой статус — 2) Механизмы защиты персональных данных пользователей, находящихся в метавселенных, аналогичные существующим в реальном мире.

В) Имущественные отношения

3) Возникают вопросы о том, является ли метавселенная игральным пространством, или же она должна рассматриваться как часть реального мира с соответствующими правовыми последствиями (например, в случае оскорблений).

Г) Защита данных

4) Определение юридической

В) Защита нравственности и здоровья

3) Сбор и распространение персональных данных без согласия их владельца запрещены

Г) Защита коммерческих интересов

4) Ограничивается доступ к информации, составляющей государственную тайну.

Д) Защита персональных данных

5) Нельзя распространять частную информацию без согласия человека, а также информацию, клевещущую на коголибо

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 54123

Задание 3.

Установите соответствие между вопросами правового регулирования метавселенных и их содержанием

ответственности за действия, совершаемые в метавселенных, включая как административные, так и уголовные правонарушения

Д) Ответственность за правонарушения

5) Требуется разработка норм для регулирования прав собственности на цифровые активы, виртуальные объекты и недвижимость в метавселенной

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 13524

Задание 4.

Установите соответствие между основными видами информационных технологий

А) Поддержка принятия решений:

1) обработка данных в пакетном режиме

Б) Автоматизация функций управления

2) управление производством, финансами, персоналом.

В) Локальные технологии	3) анализ данных, прогнозирование.
Г) Технологии обработки данных	4) работа с текстовыми, числовыми, графическими, мультимедийными данными.
Д) Пакетные технологии	5) обработка данных на одном компьютере.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 31542

Задание 5.

Установите соответствие между основными положениями правового режима персональных данных и их содержанием

А) Принципы обработки	1) Лица, обрабатывающие персональные данные (операторы), обязаны соблюдать конфиденциальность, принимать меры для защиты данных и информировать субъектов о способах и целях их использования
Б) Права субъектов данных	2) Обработка должна быть законной, целевой, ограниченной объемом и содержанием, точной, актуальной, а хранение — соответствовать целям и срокам, установленным законом или договором
В) Обязанности операторов	3) Граждане имеют право на получение информации о своих данных, их уточнение, блокирование и уничтожение, а также на обращение в суд
Г) Согласие субъекта данных	4) За нарушение законодательства о персональных данных предусмотрена административная и уголовная ответственность
Д) Ответственность	5) По общему правилу, обработка персональных данных возможна только с согласия их владельца (субъекта данных).

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 23154

ЗАДАНИЕ КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА С ВЫБОРОМ ОДНОГО ВЕРНОГО ОТВЕТА ИЗ ЧЕТЫРЕХ ПРЕДЛОЖЕННЫХ И ОБОСНОВАНИЕМ ВЫБОРА

Задание 1

Что такое цифровое законодательство?

1) законы, написанные программистами;
2) совокупность нормативных правовых актов, регулирующих отношения в цифровой среде;
3) правила использования компьютеров; 4) международные договоры об интернете. Ответ: 2.

Обоснование: Общее понятие, зафиксированное в учебных материалах по курсу

Задание 2.

Действия по внесению в информационную систему, в которой осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, записи о зачислении цифровых финансовых активов их первому обладателю НЕ вправе осуществлять:

1) физические лица, зарегистрированные в Министерстве цифрового развития в качестве IT специалиста;
2) физические лица, зарегистрированные в соответствии с законом в качестве индивидуальных предпринимателей;
3) юридические лица (некоммерческие организации);
4) юридические лица (коммерческие организации); Ответ: 1

Обоснование: Перечень лиц, уполномоченных осуществлять данные действия определяется в ФЗ «О цифровых финансовых активах», среди которых нет физических лиц, зарегистрированных в Министерстве цифрового развития в качестве IT специалиста.

Задание 3.

Что такое искусственный интеллект с правовой точки зрения?

1) физическое лицо, создавшее алгоритм;
2) совокупность технологических решений, имитирующих когнитивные функции человека;
3) юридическое лицо, разрабатывающее ПО; 4) робот с человеческим сознанием. Ответ: 2

Обоснование: Понятие ИИ определено в ФЗ «Об экспериментальных правовых режимах в сфере цифровых инноваций в РФ»

Задание 4.

Обязан ли оператор обеспечивать конфиденциальность информации о сделках и владельцах ЦФА?

1) да, если иное не предусмотрено законом или соглашением сторон;
2) нет, эта информация является публичной;
3) нет, эта информация предоставляется только в Банк России; 4) да, но только в отношении нерезидентов.

Ответ: 1

Обоснование: в соответствии с ФЗ «О цифровых финансовых активах»» оператор обязан обеспечивать конфиденциальность информации о сделках и владельцах ЦФА, если иное не предусмотрено законом или соглашением сторон.

Задание 5.

В течение какого срока оператор обязан хранить всю информацию о всех операциях с цифровыми финансовыми активами?

1) не менее пяти лет;
2) не менее одного года;
3) не менее трех лет;
4) в течение всего срока существования платформы Ответ: 1

Обоснование: Срок определяется в соответствии с ФЗ «О цифровых финансовых активах»

ЗАДАНИЕ КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА С ВЫБОРОМ НЕСКОЛЬКИХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА ИЗ ПРЕДЛОЖЕННЫХ И РАЗВЕРНУТЫМ ОБОСНОВАНИЕМ ВЫБОРА

Задание 1. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Правовое регулирование отношений, возникающих в сфере информации, информационных технологий и защиты информации, основывается на следующих принципах:

1) свобода поиска, получения, передачи, производства и распространения информации любым законным способом;
2) установление ограничений доступа к информации только федеральными законами;
3) открытость информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и свободный доступ к такой информации, кроме случаев, установленных федеральными законами;
4) использование русского языка при создании информационных систем и их эксплуатации.

Ответ: 1, 2, 3

Обоснование: Принципы правового регулирования отношений, возникающие в сфере информации, информационных технологий и защиты информации зафиксированы в ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными принципами так же закреплено равноправие языков народов Российской Федерации при создании информационных систем и их эксплуатации.

Задание 2. Выберите три верных ответа и обоснуйте Не может быть ограничен доступ к:

1) нормативным правовым актам, затрагивающим права, свободы и обязанности человека и гражданина, а также устанавливающим правовое положение организаций и полномочия государственных органов, органов местного самоуправления;

2) информации о состоянии окружающей среды (экологической информации);

3) информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, а также об использовании бюджетных средств в том числе сведений, составляющих государственную или служебную тайну;

4) информации, накапливаемой в открытых фондах библиотек, музеев, а также в государственных, муниципальных и иных информационных системах, созданных или предназначенных для обеспечения граждан (физических лиц) и организаций такой информацией. Ответ: 1, 2, 4.

Обоснование: Вопросы доступа информации зафиксированы в ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными ответами не может быть ограничен доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, а также об использовании бюджетных средств (за исключением сведений, составляющих государственную или служебную тайну).

Задание 3.

Государственное регулирование в сфере применения информационных технологий предусматривает:

1) регулирование отношений, связанных с поиском, получением, передачей, производством и распространением информации с применением информационных технологий (информатизации), на основании принципов, установленных настоящим Федеральным законом;

2) развитие информационных систем различного назначения для обеспечения только граждан (физических лиц), а также обеспечение взаимодействия таких систем;

3) создание условий для эффективного использования в Российской Федерации информационно телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет" и иных подобных информационно телекоммуникационных сетей; 4) обеспечение информационной безопасности детей.

Ответ: 1, 3, 4.

Обоснование: Государственное регулирование в сфере применения информационных технологий зафиксированы в ФЗ «об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными ответами государственное регулирование в данной сфере включает развитие информационных систем различного назначения для обеспечения граждан (физических лиц), организаций, государственных органов и органов местного самоуправления информацией, а также обеспечение взаимодействия таких систем.

Задание 4. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Меры по охране конфиденциальности информации, принимаемые ее обладателем, должны включать в себя:

1) определение перечня информации, составляющей коммерческую тайну;

2) ограничение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка;

3) учет лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, и (или) лиц, которым такая информация была предоставлена или передана;

4) запрет на нанесение на материальные носители, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, или включение в состав реквизитов документов, содержащих такую информацию, грифа "Коммерческая тайна" с указанием обладателя такой информации Ответ: 1,2,3.

Обоснование: Обязанности работодателя зафиксированы в ФЗ «О коммерческой тайне». Запрета нанесение на материальные носители, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, или включение в состав реквизитов документов, содержащих такую информацию, грифа "Коммерческая тайна" с указанием обладателя такой информации в законе не зафиксировано.

Задание 5.

Реклама не должна:

1) побуждать к совершению социально одобряемых действий;

2) призывать к насилию и жестокости;

3) иметь сходство с дорожными знаками или иным образом угрожать безопасности движения автомобильного, железнодорожного, водного, воздушного транспорта;

4) формировать негативное отношение к лицам, не пользующимся рекламируемыми товарами, или осуждать таких лиц; Ответ: 2,3,4.

Обоснование: Вопрос о защите несовершеннолетних от злоупотреблений их доверием и недостатком опыта в рекламе регулируется в ФЗ «О рекламе». Пункта
«побуждать к совершению социально одобряемых действий» в законе не зафиксировано.

ЗАДАНИЕ ОТКРЫТОГО ТИПА С РАЗВЕРНУТЫМ ОТВЕТОМ

Задание 1. Ответственность за действия ИИ (робота-советчика)

Банк внедрил чат-бота с элементами ИИ для консультирования клиентов по кредитным продуктам. Бот в диалоге с клиентом письменно подтвердил, что при досрочном погашении кредита комиссия взиматься не будет, хотя в публичной оферте банка такая комиссия предусмотрена. Клиент досрочно погасил кредит, банк удержал комиссию. Клиент подал в суд, ссылаясь на ответ чат-бота.

Кто несет ответственность перед клиентом за некорректную информацию, предоставленную ИИ: разработчик алгоритма или банк как оператор? **Правильный ответ:**

Банк как оператор (владелец системы) несет ответственность перед клиентом. В соответствии с общими принципами гражданского права (ст. 182, 402 ГК РФ) и международными подходами (принцип ответственности оператора за ИИ, AI Liability Directive в процессе принятия в ЕС), действия автоматизированной системы расцениваются как действия самого юридического лица, если система была представлена клиенту как официальный канал взаимодействия. Убытки возмещает банк. Банк вправе предъявить регрессное требование разработчику, если ошибка вызвана дефектом алгоритма.

Задание 2. Трансграничная передача персональных данных

Российская компания использует облачный сервис по управлению персоналом (HR SaaS). Серверы провайдера физически расположены в Нидерландах. Сотрудники компании — граждане РФ, их данные загружаются в этот облачный сервис. Российский Роскомнадзор при проверке потребовал уведомить о трансграничной передаче ПДн.

Требуется ли уведомление Роскомнадзора о трансграничной передаче персональных данных сотрудников в данном случае? Если да, то что должно содержаться в уведомлении? **Правильный ответ:**

Да, требуется в соответствии с ч. 3 ст. 12 Федерального закона № 152-ФЗ. Оператор обязан уведомить Роскомнадзор о намерении осуществлять трансграничную передачу ПДн. В уведомлении указываются:

1. вид и цели передачи;

2. правовые основания передачи; 3. сведения о принимаемых мерах защиты;

4. страна передачи.

При этом Нидерланды входят в перечень стран — членов Совета Европы (Конвенция 108), но формальное уведомление необходимо. Исключения (без

уведомления) предусмотрены только для случаев, прямо указанных в законе, например, передача для защиты жизни/здоровья.

Задача 3. Смарт-контракт: признание сделки

Две компании заключили смарт-контракт на блокчейне Ethereum с условием:

автоматическая оплата за поставку электроэнергии при достижении определенного показания умного счетчика. Показания были зафиксированы оракулом (внешним источником данных) и переведены в блокчейн. Оплата списалась, но одна из сторон заявила, что оракул передал ложные данные из-за технического сбоя у третьего лица, обеспечивающего связь со счетчиком.

Может ли суд признать смарт-контракт недействительным, если технический сбой произошел не по вине сторон? **Правильный ответ:**

Да, может — по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством. Смарт-контракт сам по себе не является отдельной формой сделки (п. 2 ст. 160 ГК РФ — допускается фиксация сделки электронными средствами). Если автоматическое исполнение произошло из-за недостоверных данных от независимого оракула, это может рассматриваться как:

- отсутствие согласованной воли сторон (ст. 166, 178 ГК РФ — сделка, совершенная под влиянием заблуждения, имеющего существенное значение), или
- действие непреодолимой силы, если стороны не предусмотрели риск сбоя оракула в коде.

Суд вправе применить последствия недействительности сделки или признать исполнение ненадлежащим.

Задание 4. Цифровой рубль и принудительное списание

У гражданина на счете цифрового рубля (платформа Банка России) имеется сумма 100 000 руб. Судебный пристав вынес постановление об обращении взыскания на деньги должника и направил его в банк, где у должника открыт обычный рублевый счет. Банк списал средства с обычного счета (остаток 0 руб.). Можно ли обратить взыскание на цифровые рубли, находящиеся на платформе ЦБ?

Каков порядок взыскания на цифровые рубли в рамках исполнительного производства? **Правильный ответ:**

Можно, но через особую процедуру. Цифровой рубль - это не банковский вклад, а запись на платформе ЦБ (ст. 7 ФЗ «О цифровом рубле»). Пристав направляет постановление не в банк, а непосредственно оператору платформы (Банку России). Банк России блокирует цифровые рубли должника и переводит их на счет уполномоченного органа для реализации. Банк, где открыт обычный счет, не имеет технической возможности списать цифровые рубли.

Задание 5. Право на забвение

Гражданин РФ был осужден за экономическое преступление средней тяжести, судимость погашена через 3 года. Спустя 7 лет он требует от поисковой системы (Яндекс, Google) удалить из результатов поиска по его имени ссылки на новостные статьи о судебном процессе. Поисковик отказывает, ссылаясь на общественный интерес и то, что информация была опубликована СМИ на законных основаниях.

Правомерен ли отказ поисковика с учетом ст. 10.3 ФЗ «Об информации...» (право на забвение)?

Правильный ответ:

Отказ неправомерен. Согласно ч. 1 ст. 10.3 ФЗ № 149-ФЗ, оператор поисковой системы обязан прекратить выдачу сведений об указателях страниц, содержащих информацию о событиях, фактах, утративших актуальность для заявителя в связи с истечением срока привлечения к уголовной ответственности (3 года для категории средней тяжести) либо погашением судимости. Исключение — информация о деяниях, содержащих признаки преступлений, сроки привлечения по которым не истекли, но здесь срок истек. Общественный интерес (публичность фигуры) должен быть доказан поисковиком, если заявитель — не публичное лицо. По умолчанию право на забвение действует.

ВАРИАНТ 2

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ

Задание 1.

Прочитайте и установите последовательность этапов лицензирования программного обеспечения:

3. Заключение лицензионного договора.
4. Оплата лицензии.
5. Получение ключей активации.
6. Установка и использование программного обеспечения.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 2143

Задание 2.

Прочитайте и установите последовательность этапов развития блокчейна

1. появление Биткоина как первой крупной реализации
2. развитие смарт-контрактов и децентрализованных приложений
3. создание базовых криптографических инструментов и концепции децентрализованных реестров
4. внедрение цифровых валют центральных банков

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 3124

Задание 3.

Прочитайте и установите последовательность этапов работы с Big Data

5. хранение данных в специализированных хранилищах (например, облачных сервисах).
6. обработка данных (очистку, трансформацию и форматирование) с помощью специальных алгоритмов
7. сбор данных из различных источников.
8. анализ для извлечения ценной информации с помощью машинного обучения и других техник
9. визуализацию и использование результатов для принятия бизнес-решений

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 31245

Задание 5.

Прочитайте и установите последовательность этапов обращения информации

1. Подготовка (Кодирование)
2. Получение (Восприятие)

3. Обработка (Преобразование)
4. Передача и Хранение
5. Отображение (Воспроизведение)

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 21435

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

Задание 1.

Установите соответствие между основными аспектами регулирования промышленного интернета вещей и их содержанием

А) Стандартизация	1) Сбор и обработка данных, генерируемых промышленными устройствами, подпадают под действие законодательства о персональных данных, хотя в IIoT акцент делается на производственные, а не персональные данные

Б) Кибербезопасность	2) Производители и поставщики устройств IIoT несут ответственность за их качество, безопасность и надежность, что особенно важно для промышленных применений
В) Защита данных	3) Вопросы, связанные с правами на создаваемые данные, программное обеспечение и технологии IIoT, требуют правового регулирования
Г) Ответственность за качество продукции	4) Необходимо обеспечивать защиту данных и систем от кибератак, что требует соблюдения общих требований законодательства в области информационной безопасности
Д) Интеллектуальная собственность	5) В России разработаны стандарты, такие как ГОСТ Р 59026-2024, устанавливающие технические требования к протоколам передачи данных для IIoT, что является основой для его правового регулирования

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 54123

Задание 2.
Установите соответствие между качествами документа как элементарной единицы информационного ресурса

А) Зафиксированная информация	1) Форма носителя должна соответствовать типу информации и целям использования
Б) Способ документирования	2) Информация должна быть зафиксирована в соответствии с определенными правилами и стандартами
В) Форма материального носителя	3) Документ должен содержать конкретную информацию, зафиксированную в определенной форме
Г) Семантичность	4) Информация должна иметь понятный смысл и соответствовать языковым нормам
Д) Актуальность	5) Информация должна быть современной и соответствовать текущим потребностям

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 32145 **Задание 3.**

Установите соответствие между основными направлениями формирования правового режима квантовых технологий и их содержанием

А) Экспериментальные правовые режимы (ЭПР)	1) Устанавливаются национальные стандарты для регулирования отрасли квантовых коммуникаций, определяющие требования к сетям и техническим решениям
Б) Стандартизация	2) В рамках инициативы по развитию цифровых инноваций создаются ЭПР для тестирования и внедрения квантовых технологий в реальных условиях, например, в беспилотной транспорте и логистике, интернете вещей, а также в перспективных сетях мобильной связи
В) Поддержка отечественных производителей	3) Формируется правовой механизм, направленный на обеспечение высокого уровня информационной безопасности граждан и организаций, в том числе за счет
Г) Информационная безопасность	4) Планируется разработать правила, регулирующие использование квантовых коммуникаций в уже существующих сетях связи
Д) Регулирование использования существующих сетей	5) Законодательство направлено на стимулирование отечественных разработчиков и компаний, работающих в области квантовых технологий

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ: 2153

Задание 4.
Установите соответствие между принципами цифровых платформ и их содержанием

А) Прозрачность и доступность	1) Пользователям должен быть обеспечен равный и беспрепятственный доступ к платформе и её сервисам
Б) Запрет дискриминации	2) Не допускается создание дискриминационных условий для пользователей, принадлежащих к одной категории, что гарантирует равные возможности
В) Равный доступ	3) Платформы должны действовать честно и порядочно по отношению к пользователям.
Г) Добросовестное поведение	4) Платформы обязаны предоставлять свободный и открытый доступ к своим правилам пользования и обеспечивать прозрачность своей деятельности

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г

Ответ: 4213

Задание 5.

Установите соответствие между основными аспектами формирования правового режима больших данных и их содержанием

А) Законодательная база	1) Особенность больших данных заключается в их большом объеме, разнообразии форматов и быстром росте, что требует особых подходов к их обработке.
Б) Специфические цели	2) Режим регулируется как общенациональными законами, так и отраслевыми актами, устанавливающими порядок обращения с информацией.
В) Особенности регулирования	3) Правовой режим направлен на обеспечение эффективности обработки и анализа больших данных, что способствует развитию различных отраслей экономики и науки
Г) Субъекты права	4) Регулирование касается как правообладателей данных, так и их получателей, определяя их права и обязанности в процессе обработки

Д) Основные объекты регулирования	5) К ним относятся сами большие данные, а также технологии и процессы их сбора, хранения и анализа

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г	Д

Ответ:

23145

ЗАДАНИЕ КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА С ВЫБОРОМ ОДНОГО ВЕРНОГО ОТВЕТА ИЗ ЧЕТЫРЕХ ПРЕДЛОЖЕННЫХ И ОБОСНОВАНИЕМ ВЫБОРА

Задание 1.

Что из перечисленного не является объектом авторских прав в цифровой среде?

1) Исходный код компьютерной программы
2) База данных
3) Идея алгоритма, не выраженная в коде
4) Аудиовизуальное произведение, размещенное онлайн Ответ: 3

Обоснование: в соответствии с Гражданским кодексом РФ охраняется не идея, а форма её воплощения (код, файл, изображение).

Задание 2.

Кто является оператором персональных данных?

1) Любой пользователь сети Интернет
2) Государственный орган или юридическое лицо, организующие и обрабатывающие персональные данные
3) Только владелец сайта
4) Антивирусная программа Ответ: 2.

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О персональных данных»

Задание 3.

3. Что из перечисленного относится к биометрическим персональным данным?

1) Адрес регистрации
2) Номер мобильного телефона
3) Изображение лица и отпечатки пальцев
4) СНИЛС

Ответ: 3.

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О персональных данных»Задание 4.

Задание 4.

Какой вид электронной подписи приравнивается к собственноручной подписи только при наличии квалифицированного сертификата и специального программноаппаратного обеспечения?

1) Простая электронная подпись
2) Усиленная неквалифицированная электронная подпись
3) Усиленная квалифицированная электронная подпись
4) Любая электронная подпись Ответ: 3

Обоснование: В соответствии с ФЗ «Об электронной подписи» Задание 5.

5. Что такое «токен» в контексте цифровых прав и криптовалют?

1) Устройство для майнинга
2) Цифровой сертификат, удостоверяющий права в отношении определенного актива или услуги
3) Тип компьютерного вируса
4) Вид лицензии на программное обеспечение

Ответ: 2

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О ЦФА»

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора

Вариант 2.

Задание 1.

Какие требования предъявляются к операторам персональных данных при трансграничной передаче данных?

1. Достаточно уведомить субъекта персональных данных.
2. Обеспечить уровень защиты прав субъектов персональных данных, адекватный требованиям РФ.
3. Получить предварительное разрешение Роскомнадзора для стран, не входящих в «белый список».
4. Передавать данные только на основании судебного решения.

Ответ: 2, 3.

Обоснование: требования, предъявляемые к операторам персональных данных при трансграничной передаче данных зафиксированы в ФЗ «О персональных данных».

Задание 2. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Какие из перечисленных принципов обычно относят к этико-правовым принципам регулирования ИИ (на основе рекомендаций ЮНЕСКО и ЕС)?

1. Принцип полного отсутствия контроля со стороны человека (full autonomy)
2. Принцип прозрачности и объяснимости решений ИИ
3. Принцип недискриминации и справедливости
4. Принцип приоритета коммерческой тайны над безопасностью человека
5. Принцип подотчетности и ответственности человека за системы ИИ

Правильные ответы: 2, 3, 5

Обоснование: ЮНЕСКО (Рекомендация об этике ИИ) и ЕС (Акт об ИИ) выделяют прозрачность, недискриминацию и human accountability. Полная автономия без контроля и приоритет коммерческой тайны над безопасностью не являются общепризнанными принципами.

Задание 3. Выберите четыре верных ответа и обоснуйте

Какие виды ответственности могут наступать за вред, причиненный системой искусственного интеллекта (по действующему праву РФ и зарубежных стран)?

1. Административная ответственность разработчика (например, за нарушение требований к обороту ИИ)
2. Гражданско-правовая ответственность владельца источника повышенной опасности (аналогия)
3. Уголовная ответственность самого ИИ (как субъекта преступления)
4. Гражданская ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара (ст. 1095 ГК РФ и аналоги в других странах)
5. Дисциплинарная ответственность оператора ИИ за неправильное использование системы

Правильные ответы: 1, 2, 4, 5

Обоснование: В большинстве юрисдикций ИИ не признается субъектом уголовной ответственности (ответ 3 — неверен). Ответственность несут люди/компании:

административная (за нарушения), гражданская (как за источник повышенной опасности или за недостатки товара/услуги), дисциплинарная (оператора, если нарушил инструкции).

Задание 4. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Для должностных лиц и граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, устанавливаются следующие социальные гарантии:

5) предоставление охраны за счет средств федерального бюджета;

6) процентные надбавки к должностному окладу (тарифной ставке) в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ;

7) процентные надбавки к должностному окладу (тарифной ставке) за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны;

8) преимущественное право при прочих равных условиях на оставление на работе при проведении органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами публичной власти федеральных территорий, предприятиями, учреждениями и организациями организационных и (или) штатных мероприятий. Ответ: 2,3,4

Обоснование: Социальные гарантии для должностных лиц и граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе закреплены в ФЗ «О государственной тайне». Предоставление охраны за счет средств федерального бюджета в законе не зафиксировано.

Задание 5.

В целях защиты несовершеннолетних от злоупотреблений их доверием и недостатком опыта в рекламе не допускаются:

1. создание у несовершеннолетнего впечатления о том, что обладание рекламируемым товаром ставит их в предпочтительное положение перед их сверстниками;

2. формирование комплекса неполноценности у несовершеннолетних, не обладающих рекламируемым товаром;

3. создание у несовершеннолетнего впечатления о том, что обладание рекламируемым товаром сделает их более счастливыми и успешными;

4. формирование у несовершеннолетнего комплекса неполноценности, связанного с их внешней непривлекательностью. Ответ: 1,2,4.

Обоснование: Вопрос о защите несовершеннолетних от злоупотреблений их доверием и недостатком опыта в рекламе регулируется в ФЗ «О рекламе». Пункта «о создании у несовершеннолетнего впечатления о том, что обладание рекламируемым товаром сделает их более счастливыми и успешными» в законе не зафиксировано.

ЗАДАНИЕ ОТКРЫТОГО ТИПА С РАЗВЕРНУТЫМ ОТВЕТОМ

Задание 1. Признание токенов наследственной массой

После смерти гражданина А. выяснилось, что на криптовалютной бирже (нерезидент, не зарегистрированной в РФ) хранились 5 ETH и коллекция NFT на сумму около 8 млн руб. Нотариус отказался включать цифровые активы в наследственную массу, сославшись на их неопределенный правовой статус. Наследник (сын) обратился к юристу.

Вправе ли нотариус отказать во включении криптовалюты и NFT в наследственную массу? Какие действия должен предпринять юрист для включения этих активов в наследство?

Правильный ответ:

Нотариус неправ. Согласно ст. 1112 ГК РФ, в состав наследства входят принадлежавшие наследодателю вещи, иное имущество, в том числе имущественные права и обязанности.

Федеральный закон «О цифровых финансовых активах» (№ 259-ФЗ) признает цифровую валюту иным имуществом (ст. 14.3).

NFT (как цифровой токен) может быть отнесен к ЦФА или иному цифровому праву, если соответствует признакам ст. 8–10 закона.

Действия юриста:

1. Получить у нотариуса письменный отказ.
2. Обратиться в суд с заявлением об установлении факта включения цифровых активов в наследственную массу.
3. Запросить у биржи (через суд) информацию об остатках и ключах доступа.
4. Привлечь эксперта для оценки криптоактивов и подтверждения владения (следы транзакций).

Задача 2. Ответственность оператора ПДн за утечку через облачного провайдера

ООО «Бета» (оператор ПДн) заключило договор с облачным провайдером (ООО «Клауд», резидент РФ) на хранение баз данных клиентов. Из-за ошибки в настройках провайдера произошла утечка ПДн 50 000 человек. Роскомнадзор оштрафовал ООО «Бета» по ч. 2 ст. 13.11 КоАП РФ. Оператор заявляет, что ответственность должен нести провайдер.

Кто несет ответственность перед государством и субъектами ПДн? Обоснуйте. **Правильный ответ:**
В соответствии со ст. 22 Федерального закона «О персональных данных» перед государством ответственность несет оператор ООО «Бета». Оператор обязан обеспечивать безопасность ПДн при их обработке, в том числе с привлечением третьих лиц (ст. 19). Провайдер — лицо, обрабатывающее ПДн по поручению оператора, но штрафные санкции налагаются на оператора. Субъекты ПДн вправе требовать компенсацию морального вреда и убытков с оператора (ст. 24). Затем оператор может предъявить регресс провайдеру по договору.

Задание 3. Правомерность использования ИИ-сервиса для увольнения сотрудников

Крупная IT-компания внедрила нейросеть для оценки эффективности персонала. На основе анализа переписок в корпоративном мессенджере (включая личные сообщения в нерабочее время) алгоритм дал рекомендацию уволить менеджера С. за «низкую лояльность и склонность к конфликтам». С. уволили по п. 5 ст. 81 ТК РФ (неоднократное неисполнение обязанностей), ссылаясь на «объективные данные ИИ». С. обратился в суд.

Допустимо ли принятие кадрового решения исключительно на основе ИИ-анализа без участия человека? Какие нормы нарушены?

Правильный ответ:
Недопустимо. Нарушения:

1. Ст. 22 ТК РФ — работодатель обязан знакомить работника с персональными данными, а также не допускать их использование не в соответствии с целями трудового договора.
2. Ст. 86 ТК РФ — решение о соответствии работника занимаемой должности не может основываться на автоматизированной обработке ПДн без участия человека (п. 7).
3. Обработка личных сообщений — нарушение тайны переписки (ст. 23 Конституции РФ, ст. 138 УК РФ при наличии умысла).

Итог для суда: решение об увольнении незаконно, С. подлежит восстановлению, компания — к штрафу по ч. 1 ст. 5.27 КоАП РФ.

Задание 4. Правовой режим больших данных (Big Data)

Компания-агрегатор такси обработала обезличенные данные о поездках пользователей за 5 лет и создала агрегированную статистику о времени ожидания машины в разных районах города. Эта статистика была продана

городскому департаменту транспорта для оптимизации маршрутов автобусов. В жалобах пользователей указано, что, по их мнению, это нарушает закон о персональных данных, так как компания не получила их согласия на передачу данных третьим лицам.

Является ли продажа агрегированной статистики нарушением закона о персональных данных (например, 152-ФЗ в РФ или GDPR в ЕС)? **Правильный ответ:**

Нет, не является нарушением при условии, что данные были полностью и необратимо обезличены (de-identified / anonymised), а агрегированная статистика не позволяет идентифицировать конкретное физическое лицо ни прямо, ни косвенно. Согласно ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ, обезличивание персональных данных — это действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность данных конкретному субъекту. Согласие на передачу обезличенных данных не требуется.

Задание 5. Ответственность интернет-площадки за дипфейк

Условие: На видеохостинге «TubeBox» пользователь загрузил видео, созданное с помощью нейросети, где руководитель крупной госкомпании Иванов заявляет о продаже секретных данных (полностью сгенерированная речь, дипфейк). Иванов требует удалить видео в течение суток, иначе грозит привлечь хостинг по ст. 13.34 КоАП РФ (за неудаление недостоверной информации). Хостинг удалил видео через 48 часов.

Наступит ли административная ответственность TubeBox? Какие нормы Закона о информации (№ 149-ФЗ) применимы?

Правильный ответ: Ответственность не наступит, если хостинг удалил видео в срок не более 3 суток (72 часа) после получения уведомления от правообладателя или распространения недостоверной информации, порочащей честь, достоинство, деловую репутаность. Согласно ст. 10.1 Закона № 149-ФЗ, хостинг обязан незамедлительно уведомить о поступлении жалобы, принять меры по оценке достоверности, но крайний срок удаления – 3 дня. Поскольку видео удалено через 48 часов – состав правонарушения (ч. 2 ст. 13.34 КоАП РФ) отсутствует. Однако если Иванов докажет, что видео является порочащим и недостоверным, то возможна гражданско-правовая ответственность (компенсация морального вреда) за счет автора поста, но не хостинга.

КЛЮЧИ ЦИФРОВОЕ ПРАВО

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ

Задание 1. Ответ: 51234

Задание 2. Ответ: 23541

Задание 3. Ответ: 3241

Задание 4.
Ответ: 14523

Задание 5.
Ответ: 4231

ЗАДАНИЕ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

Задание 1. Ответ: 21543

Задание 2.
Ответ: 54123

Задание 3.
Ответ: 13524

Задание 4. Ответ: 31542

Задание 5.
Ответ: 23154

ЗАДАНИЕ КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА С ВЫБОРОМ ОДНОГО ВЕРНОГО ОТВЕТА ИЗ ЧЕТЫРЕХ ПРЕДЛОЖЕННЫХ И ОБОСНОВАНИЕМ ВЫБОРА Задание 1
Ответ: 2.
Обоснование: Общее понятие, зафиксированное в учебных материалах по курсу

Задание 2.
Ответ: 1

Обоснование: Перечень лиц, уполномоченных осуществлять данные действия определяется в ФЗ «О цифровых финансовых активах», среди которых нет физических лиц, зарегистрированных в Министерстве цифрового развития в качестве IT специалиста.

Задание 3.
Ответ: 2

Обоснование: Понятие ИИ определено в ФЗ «Об экспериментальных правовых режимах в сфере цифровых инноваций в РФ»

Задание 4.
Ответ: 1

Обоснование: в соответствии с ФЗ «О цифровых финансовых активах»» оператор обязан обеспечивать конфиденциальность информации о сделках и владельцах ЦФА, если иное не предусмотрено законом или соглашением сторон.

Задание 5. Ответ: 1

Обоснование: Срок определяется в соответствии с ФЗ «О цифровых финансовых активах»

ЗАДАНИЕ КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА С ВЫБОРОМ НЕСКОЛЬКИХ ВАРИАНТОВ ОТВЕТА ИЗ ПРЕДЛОЖЕННЫХ И РАЗВЕРНУТЫМ ОБОСНОВАНИЕМ ВЫБОРА
Задание 1.
Ответ: 1, 2, 3

Обоснование: Принципы правового регулирования отношений, возникающие в сфере информации, информационных технологий и защиты информации зафиксированы в ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными принципами так же закреплено равноправие языков народов Российской Федерации при создании информационных систем и их эксплуатации.

Задание 2.
Ответ: 1, 2, 4.

Обоснование: Вопросы доступа информации зафиксированы в ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными ответами не может быть ограничен доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, а также об использовании бюджетных средств (за исключением сведений, составляющих государственную или служебную тайну).

Задание 3.
Ответ: 1, 3, 4.

Обоснование: Государственное регулирование в сфере применения информационных технологий зафиксированы в ФЗ «об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными ответами государственное регулирование в данной сфере включает развитие информационных систем различного назначения для обеспечения граждан (физических лиц), организаций, государственных органов и органов местного самоуправления информацией, а также обеспечение взаимодействия таких систем.

Задание 4.
Ответ: 1,2,3.

Обоснование: Обязанности работодателя зафиксированы в ФЗ «О коммерческой тайне». Запрета нанесение на материальные носители, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, или включение в состав реквизитов документов, содержащих такую информацию, грифа "Коммерческая тайна" с указанием обладателя такой информации в законе не зафиксировано. Задание 5.
Ответ: 2,3,4.

Обоснование: Вопрос о защите несовершеннолетних от злоупотреблений их доверием и недостатком опыта в рекламе регулируется в ФЗ «О рекламе». Пункта
«побуждать к совершению социально одобряемых действий» в законе не зафиксировано.

ЗАДАНИЕ ОТКРЫТОГО ТИПА С РАЗВЕРНУТЫМ ОТВЕТОМ

Задание 1.

Правильный ответ:

Банк как оператор (владелец системы) несет ответственность перед клиентом. В соответствии с общими принципами гражданского права (ст. 182, 402 ГК РФ) и международными подходами (принцип ответственности оператора за ИИ, AI Liability Directive в процессе принятия в ЕС), действия автоматизированной системы расцениваются как действия самого юридического лица, если система была представлена клиенту как официальный канал взаимодействия. Убытки возмещает банк. Банк вправе предъявить регрессное требование разработчику, если ошибка вызвана дефектом алгоритма.

Задание 2.

Правильный ответ:

Да, требуется в соответствии с ч. 3 ст. 12 Федерального закона № 152-ФЗ. Оператор обязан уведомить Роскомнадзор о намерении осуществлять трансграничную передачу ПДн. В уведомлении указываются:

5. вид и цели передачи;

6. правовые основания передачи; 7. сведения о принимаемых мерах защиты;

8. страна передачи.

При этом Нидерланды входят в перечень стран — членов Совета Европы (Конвенция 108), но формальное уведомление необходимо. Исключения (без

уведомления) предусмотрены только для случаев, прямо указанных в законе, например, передача для защиты жизни/здоровья.

Задача 3.

Правильный ответ:

Да, может — по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством. Смарт-контракт сам по себе не является отдельной формой сделки (п. 2 ст. 160 ГК РФ — допускается фиксация сделки электронными средствами). Если автоматическое исполнение произошло из-за недостоверных данных от независимого оракула, это может рассматриваться как:

- отсутствие согласованной воли сторон (ст. 166, 178 ГК РФ — сделка, совершенная под влиянием заблуждения, имеющего существенное значение), или
- действие непреодолимой силы, если стороны не предусмотрели риск сбоя оракула в коде.

Суд вправе применить последствия недействительности сделки или признать исполнение ненадлежащим.

Задание 4.

Правильный ответ:

Можно, но через особую процедуру. Цифровой рубль - это не банковский вклад, а запись на платформе ЦБ (ст. 7 ФЗ «О цифровом рубле»). Пристав направляет постановление не в банк, а непосредственно оператору платформы (Банку России). Банк России блокирует цифровые рубли должника и переводит их на счет уполномоченного органа для реализации. Банк, где открыт обычный счет, не имеет технической возможности списать цифровые рубли.

Задание 5.

Правильный ответ:

Отказ неправомерен. Согласно ч. 1 ст. 10.3 ФЗ № 149-ФЗ, оператор поисковой системы обязан прекратить выдачу сведений об указателях страниц, содержащих информацию о событиях, фактах, утративших актуальность для заявителя в связи с истечением срока привлечения к уголовной ответственности (3 года для категории средней тяжести) либо погашением судимости. Исключение - информация о деяниях, содержащих признаки преступлений, сроки привлечения по которым не истекли, но здесь срок истек. Общественный интерес (публичность фигуры) должен быть доказан поисковиком, если заявитель - не публичное лицо. По умолчанию право на забвение действует.

ВАРИАНТ 2

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТИ

Задание 1.

Ответ: 2143

Задание 2. Ответ: 3124

Задание 3.

Ответ: 31245

Задание 5.

Ответ: 21435

ЗАДАНИЯ ЗАКРЫТОГО ТИПА НА УСТАНОВЛЕНИЕ СООТВЕТСТВИЯ

Задание 1.

Ответ: 54123

Задание 2.

Ответ: 32145

Задание 3. Ответ: 2153

Задание 4. Ответ: 4213

Задание 5.

Ответ:

23145

ЗАДАНИЕ КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА С ВЫБОРОМ ОДНОГО ВЕРНОГО ОТВЕТА ИЗ ЧЕТЫРЕХ ПРЕДЛОЖЕННЫХ И ОБОСНОВАНИЕМ ВЫБОРА

Задание 1.

Ответ: 3

Обоснование: в соответствии с Гражданским кодексом РФ охраняется не идея, а форма её воплощения (код, файл, изображение). Задание 2. Ответ: 2.

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О персональных данных»

Задание 3. Ответ: 3.

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О персональных данных»Задание 4.

Задание 4.

Ответ: 3

Обоснование: В соответствии с ФЗ «Об электронной подписи» Задание 5.

Ответ: 2

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О ЦФА»

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных и развернутым обоснованием выбора

Задание 1. Ответ: 2, 3.

Обоснование: требования, предъявляемые к операторам персональных данных при трансграничной передаче данных зафиксированы в ФЗ «О персональных данных».

Задание 2. Ответ: 2, 3, 5

Обоснование: ЮНЕСКО (Рекомендация об этике ИИ) и ЕС (Акт об ИИ) выделяют прозрачность, недискриминацию и human accountability. Полная автономия без контроля и приоритет коммерческой тайны над безопасностью не являются общепризнанными принципами.

Задание 3. Выберите четыре верных ответа и обоснуйте Ответ: 1, 2, 4, 5

Обоснование: В большинстве юрисдикций ИИ не признается субъектом уголовной ответственности (ответ 3 — неверен). Ответственность несут люди/компании: административная (за нарушения), гражданская (как за источник повышенной опасности или за недостатки товара/услуги), дисциплинарная (оператора, если нарушил инструкции).

Задание 4. Выберите три верных ответа и обоснуйте Ответ: 2,3,4

Обоснование: Социальные гарантии для должностных лиц и граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе закреплены в ФЗ «О государственной тайне». Предоставление охраны за счет средств федерального бюджета в законе не зафиксировано.

Задание 5. Ответ: 1,2,4.

Обоснование: Вопрос о защите несовершеннолетних от злоупотреблений их доверием и недостатком опыта в рекламе регулируется в ФЗ «О рекламе». Пункта «о создании у несовершеннолетнего впечатления о том, что обладание рекламируемым товаром сделает их более счастливыми и успешными» в законе не зафиксировано.

ЗАДАНИЕ ОТКРЫТОГО ТИПА С РАЗВЕРНУТЫМ ОТВЕТОМ

Задание 1.

Правильный ответ:

Нотариус неправ. Согласно ст. 1112 ГК РФ, в состав наследства входят принадлежавшие наследодателю вещи, иное имущество, в том числе имущественные права и обязанности.

Федеральный закон «О цифровых финансовых активах» (№ 259-ФЗ) признает цифровую валюту иным имуществом (ст. 14.3).

NFT (как цифровой токен) может быть отнесен к ЦФА или иному цифровому праву, если соответствует признакам ст. 8–10 закона.

Действия юриста:

5. Получить у нотариуса письменный отказ.
6. Обратиться в суд с заявлением об установлении факта включения цифровых активов в наследственную массу.
7. Запросить у биржи (через суд) информацию об остатках и ключах доступа.
8. Привлечь эксперта для оценки криптоактивов и подтверждения владения (следы транзакций).

Задача 2.

Правильный ответ:

В соответствии со ст. 22 Федерального закона «О персональных данных» перед государством ответственность несет оператор ООО «Бета». Оператор обязан обеспечивать безопасность ПДн при их обработке, в том числе с привлечением третьих лиц (ст. 19). Провайдер — лицо, обрабатывающее ПДн по поручению оператора, но штрафные санкции налагаются на оператора. Субъекты ПДн вправе требовать компенсацию морального вреда и убытков с оператора (ст. 24). Затем оператор может предъявить регресс провайдеру по договору.

Задание 3.

Правильный ответ:

Недопустимо. Нарушения:

4. Ст. 22 ТК РФ — работодатель обязан знакомить работника с персональными данными, а также не допускать их использование не в соответствии с целями трудового договора.

5. Ст. 86 ТК РФ — решение о соответствии работника занимаемой должности не может основываться на автоматизированной обработке ПДн без участия человека (п. 7).

6. Обработка личных сообщений — нарушение тайны переписки (ст. 23 Конституции РФ, ст. 138 УК РФ при наличии умысла).

Итог для суда: решение об увольнении незаконно, С. подлежит восстановлению, компания — к штрафу по ч. 1 ст. 5.27 КоАП РФ.

Задание 4.

Правильный ответ:

Нет, не является нарушением при условии, что данные были полностью и необратимо обезличены (de-identified / anonymised), а агрегированная статистика не позволяет идентифицировать конкретное физическое лицо ни прямо, ни косвенно. Согласно ст. 3 Федерального закона № 152-ФЗ, обезличивание персональных данных — это действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность данных конкретному субъекту. Согласие на передачу обезличенных данных не требуется. **Задание 5.**

Правильный ответ: Ответственность не наступит, если хостинг удалил видео в срок не более 3 суток (72 часа) после получения уведомления от правообладателя или распространения недостоверной информации, порочащей честь, достоинство, деловую репутаность. Согласно ст. 10.1 Закона № 149-ФЗ, хостинг обязан незамедлительно уведомить о поступлении жалобы, принять меры по оценке достоверности, но крайний срок удаления – 3 дня. Поскольку видео удалено через 48 часов – состав правонарушения (ч. 2 ст. 13.34 КоАП РФ) отсутствует. Однако если Иванов докажет, что видео является порочащим и недостоверным, то возможна гражданско-правовая ответственность (компенсация морального вреда) за счет автора поста, но не хостинга.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура) Кафедра:
административного и уголовного права **Дисциплина: Б1.В.04 Юридическая ответственность за земельные правонарушения**
Форма контроля: Тестирование
Вариант: № 1, № 2

Вариант 1.

Задание закрытого типа на установление соответствия (ОПК-3; ПК-1)

1. Установите соответствие между элементом состава земельного правонарушения и его содержанием:

1. Объект земельного правонарушения
2. Объективная сторона земельного правонарушения
3. Субъекты земельного правонарушения

4. Субъективная сторона земельного правонарушения
   а) Вина

   б) Общественные отношения в области охраны и использования земель

в) Лица, нарушившие нормы земельного законодательства

г) Деяние, посягающее на земельные интересы участников земельных отношений Правильный ответ:

1 – б, 2 – г, 3 – в, 4 – а

_____

2. Установите соответствие между видом юридической ответственности и земельным правонарушением:

1. гражданско-правовая ответственность
2. уголовная ответственность
3. административная ответственность
4. дисциплинарная ответственность

а) регистрация незаконных сделок с недвижимостью

б) ответственность за нарушения земельного законодательства, связанного с причинением вреда землям, имущественным правам и интересам собственников

в) ответственность муниципального служащего за ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей в земельной сфере

г) самовольное занятие земельного участка Правильный ответ:

1 – б, 2 – а, 3 – г, 4 – в

_____

3. Установите соответствие между видом объекта преступления и его содержанием для ст. 170 УК РФ «Регистрация незаконных сделок с недвижимостью»:

1) Общий объект преступления
2) Родовой объект преступления
3) Видовой объект преступления
4) Непосредственный объект преступления

а) порядок государственного учета прав на недвижимое имущество и регистрационные действия

б) все экономические правоотношения в сфере оборота недвижимости

в) установленный порядок экономической деятельности в сфере земельных отношений и оборота недвижимости

г) общественные отношения в сфере экономики, которые обеспечивают государственную систему регистрации прав на недвижимость Правильный ответ:

1 – б, 2 – г, 3 – в, 4 – а

_____

4. Установите соответствие между видом наказания за земельные правонарушения и отраслью права:

1. гражданское право
2. административное право
3. уголовное право
4. трудовое право

а) лишение свободы

б) выговор; увольнение

в) конфискация орудия совершения правонарушения

г) взыскание неустойки; компенсация морального вреда; возмещение убытков

Правильный ответ:

1 – г, 2 – в, 3 – а, 4 – б

_____

5. Установите соответствие между уголовным наказанием за преступления в сфере незаконного оборота земель и его содержанием:

1. Штраф
2. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью
3. Обязательные работы 4. Исправительные работы

а) запрещение занимать должности на государственной службе, в органах местного самоуправления либо заниматься определенной профессиональной или иной деятельностью б) денежное взыскание, назначаемое в пределах, предусмотренных настоящим УК РФ

в) работы, назначаются осужденному, имеющему основное место работы, а равно не имеющему его

г) выполнение осужденным в свободное от основной работы или учебы время бесплатных общественно полезных работ Правильный ответ:

1 – б, 2 – а, 3 – г, 4 – в

Задание закрытого типа на установление последовательности (ОПК-3; ПК-1)

1. Расположите стадии производства об административном правонарушении в области земельных отношений согласно их последовательности: 1. Возбуждение дела об административном правонарушении
2. Рассмотрение дела об административном правонарушении
3. Пересмотр постановлений (необязательная стадия) 4. Исполнение постановления по делу Варианты:
а) 1 → 2 → 3 → 4

б) 2 → 1 → 4 → 3

в) 3 → 1 → 2 → 4

Правильный ответ: а) 1 → 2 → 3 → 4

---

2 Назовите наказания установленные УК РФ за регистрацию незаконных сделок с недвижимым имуществом по степени их репрессивности:

1. Лишение права занимать должности заниматься определённой деятельностью
2. Штраф
3. Обязательные работы 4. Лишение свободы Варианты: а) 1 → 3 → 2 → 4

б) 2 → 1 → 3 → 4

в) 1 → 2 → 3 → 4

Правильный ответ: б) 2 → 1 → 3 → 4

---

3 Формы вины в преступлениях в сфере земельных отношений по степени общественной опасности (от меньшей к большей):

1. Небрежность 2. Легкомыслие
3. Косвенный умысел 4. Прямой умысел Варианты:
а) 1 → 2 → 3 → 4

б) 2 → 1 → 4 → 3

в) 3 → 1 → 2 → 4

Правильный ответ: а) 1 → 2 → 3 → 4

_____

4. Последовательно расположите объекты преступления для ст. 254 УК РФ «Порча земли» в порядке уменьшения объема регулируемых отношений:

1. Общий объект – все защищаемые УК РФ экологические отношения
2. Родовой объект – общественные отношения в сфере обеспечения экологической безопасности и охраны окружающей среды;
3. Видовой объект – общественные отношения в сфере охраны и рационального использования земли как природного объекта.
4. Непосредственный объект – общественные отношения по охране земли от противоправных действий, ухудшающих ее качество, а также отношения, связанные с охраной здоровья или жизни человека. Варианты:
а) 1 → 2 → 3 → 4

б) 2 → 1 → 3 → 4

в) 3 → 1 → 2 → 4

Правильный ответ: а) 1 → 2 → 3 → 4

_____

5. Установите последовательность источников земельного права по юридической силе в порядке убывания: 1. Конституция РФ
2. Федеральные законы
3. Подзаконные нормативные правовые акты (указы Президента РФ, постановления Правительства РФ)
4. Нормативные правовые акты субъектов РФ Варианты:
а) 1 → 2 → 3 → 4

б) 2 → 1 → 4 → 3

в) 1 → 3 → 2 → 4

Правильный ответ: а) 1 → 2 → 3 → 4

_____

Задание комбинированного типа с выбором одного или нескольких верных ответов и обоснованием выбора (ОПК-3; ПК-1):

Задание 1. Исполнение решения суда по земельным спорам начинается: (выберите 1 вариант) 1. С момента вынесения решения.

2. С момента ареста имущества.
3. С момента вступления решения в законную силу.
4. С момента передачи решения в ФССП РФ.

Правильный ответ: 3

Обоснование: Решения суда вступают в законную силу по истечении срока на апелляционное обжалование. Решение суда приводится в исполнение после вступления его в законную силу.

Задание 2. Арбитражный суд рассматривает споры с участием: (выберите 1 вариант)

1. Граждан РФ
2. Иностранных гражданам
3. Лиц без гражданства
4. Юридических лиц Правильный ответ: 4

Обоснование: Арбитражные суды разрешают экономические споры, а также рассматривают иные дела с участием организаций, являющихся юридическими лицами.

Задание 3. При совершении лицом одного действия (бездействия), содержащего составы административных правонарушений, ответственность за которые предусмотрена двумя и более статьями КоАП РФ административное наказание назначается (выберите 1 вариант):

1) за каждое правонарушение отдельно
2) в пределах санкции, предусматривающей назначение более строгого административного наказания
3) согласно норме, предусматривающей наиболее мягкое наказание
4) решение принимается на усмотрение суда

Правильный ответ: 2

Обоснование: При совершении лицом одного действия (бездействия), содержащего составы административных правонарушений, ответственность за которые предусмотрена двумя и более статьями КоАП РФ, административное наказание назначается в пределах санкции, предусматривающей назначение более строгого административного наказания.

Задание 4. В течение какого времени происходит составление протокола об административном правонарушении (выберите 2 варианта):

1) В течение 2 суток с момента выявлении административного правонарушения
2) В течение 10 суток с момента выявления административного правонарушения
3) По окончании административного расследования
4) Немедленно

Правильные ответы – 3 и 4

Обоснование: Протокол об административном правонарушении составляется немедленно после выявления совершения административного правонарушения, а в случае проведения административного расследования протокол об административном правонарушении составляется по окончании расследования.

Задание 5. Действующее земельное законодательство допускает возможность конфискации земельного участка (выберите 1 вариант):

1) не допускает
2) допускает в исключительных случая
3) допускает по решению суда в качестве санкции
4) допускает в любых случаях

Правильные ответы – 3

Обоснование: Земельный участок может быть безвозмездно изъят у его собственника по решению суда в виде санкции за совершение преступления (конфискация).

_____

Задание открытого типа с развернутым ответом (ОПК-3; ПК-1):

Задание 1. Должностное лицо органа Росреестра привлекло к административной ответственности АО «Орфей». Противоправные действия последнего выразились в том, что Общество, арендуя помещение, используемое под магазин, не имело правоустанавливающих документов на земельный участок. Считая постановление неправомерным, АО обжаловало его в арбитражный суд.

Какое решение должен принять суд?

Ответ: Если договором не определено передаваемое арендатору право на соответствующий земельный участок, к нему переходит на срок аренды здания или сооружения право пользования земельным участком, который занят зданием или сооружением и необходим для его использования в соответствии с его назначением (ст. 652 ГК РФ).

Таким образом к ответственности должен быть привлечен собственник земельного участка.

Задание 2. Проанализируйте ситуацию.

К административной ответственности привлечено АО «Х» за невыполнение мероприятий по борьбе с сорными растениями в результате которого 0,8 га производственной территории заросло сорняками. Описанные действия были квалифицированы в соответствии с КоАП как невыполнение обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв. АО не согласилось с постановлением о наложении штрафа и обжаловало его.

Ответ: Статьей 8.7 КоАП РФ устанавливается ответственность за невыполнение обязанностей по рекультивации земель. Данная норма связана с невыполнением работ по улучшению состояния земель после строительных и изыскательских работ, что не соответствует описанному нарушению. Максимальное наказание по данной статье для юридических лиц определено в виде штрафа в 700 тыс. руб.

Собственники и арендаторы земель обязаны бороться с опасными растениями, не допуская их распространения. Действия организации являются виновными, однако подходящей нормой является статья 10.1 КоАП РФ, которая устанавливает ответственность за зарастание территории растениями-сорняками. В связи с чем предприятие имеет право на смену квалификации. Наказание по норме не превышает 10 000 руб.

Задание 3. Сельскохозяйственное предприятие «Сокол» предоставило в аренду предприятию «Карьер» земельный участок для добычи песка и гравия. По окончании срока договора аренды предприятие «Карьер» не провело рекультивацию земельного участка.

Сельскохозяйственное предприятие за счет своих средств восстановило участок и обратилось в арбитражный суд с иском к предприятию «Карьер» о взыскании расходов, связанных с рекультивацией земельного участка.

Правомерны ли требования предприятия «Сокол»?

Ответ: Согласно ст. 13 ЗК РФ ответственными за рекультивацию земель являются лица, деятельность которых привела к ухудшению качества земель (в том числе в результате нарушения почвенного слоя). Рекультивация земель представляет собой мероприятия по предотвращению деградации земель и (или) восстановлению их плодородия.

При этом, в силу положений ст. 1064 ГК РФ вред, причиненный имуществу юридического лица, подлежит возмещению в полном объеме лицом, причинившим вред.

А согласно ст. 1081 ГК РФ лицо, возместившее вред, причиненный другим лицом, имеет право обратного требования (регресса) к этому лицу в размере выплаченного возмещения, если иной размер не установлен законом.

Таким образом, требования предприятия являются законными и обоснованными.

Задание 4. АО «Весна» обратилось в арбитражный суд с иском о признании недействительным постановления о наложении административного штрафа. В соответствии с данным постановлением АО признано виновным в противоправных действиях, повлекших за собой самовольное занятие земельного участка. В протоколе о нарушении земельного законодательства, составленном должностным лицом органа Росреестра, указано, что АО, не являясь собственником земельного участка, сдает в субаренду его часть.

Как следует из материалов дела, АО «Весна» передало в аренду АО «Нева» здание и складские помещения. Из условий договора аренды следовало, что истец передает в субаренду земельный участок, занятый этим объектом.

Какое решение должен принять суд?

Отсутствие правоустанавливающих документов на земельный участок, если постройка создана на нем до дня вступления в силу ЗК РФ не будет означать, что строительство является незаконным.

Постановка на кадастровый учет может быть осуществлена позднее этого срока.

В то же время, сведения об участке отсутствуют в ЕГРН. Таким образом наказание по ст. 7.1 КоАП РФ может быть назначено.

Задание 5. Предприятие «Восход» привлечено к административной ответственности за нарушение земельного законодательства. Постановление о наложении штрафа было обжаловано. В жалобе указывалось, что должностное лицо, осуществляющее государственный земельный надзор, наложило штраф, не вынося предупреждения об устранении допущенного правонарушения.

Каков порядок привлечения к административной ответственности за нарушение земельного законодательства?

Административное наказание в виде административного штрафа подлежит замене на предупреждение за впервые совершенные административные
правонарушения при отсутствии причинения вреда жизни и здоровью людей, объектам животного и растительного мира, окружающей среде, объектам культурного наследия народов Российской Федерации, безопасности государства, угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также при отсутствии имущественного ущерба.

Вариант 2.

Задание закрытого типа на установление соответствия (ОПК-3; ПК-1)

1. Установите соответствие между элементом состава земельного правонарушения и его содержанием:

1. Предмет земельного правонарушения
2. Объективная сторона земельного правонарушения
3. Субъекты земельного правонарушения
4. Субъективная сторона земельного правонарушения

а) Вина в форме умысла или неосторожности

б) Конкретный земельный участок, права собственников, владельцев, пользователей, арендаторов земли

в) Должностные лица или руководящие работники предприятий, организаций, учреждений.

г) Наличие трех элементов: противоправность поведения действие или бездействие); причинение или реальная угроза причинения вреда; причинная связь между противоправным поведением и нанесенным вредом или реальной угрозой причинения такого вреда. Правильный ответ:
1 – б, 2 – г, 3 – в, 4 – а

_____

2. Установите соответствие между видом юридической ответственности и земельным правонарушением:

1. охрана земель
2. экологический контроль
3. экологическая экспертиза
4. рационального использования земель

а) это система мер, направленная на предотвращение, выявление и пресечение нарушений законодательства в области охраны окружающей среды, обеспечение соблюдения субъектами хозяйственной и иной деятельности требований, в том числе нормативов и нормативных документов.

б) представляет собой деятельность органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических и физических лиц, направленную на *сохранение* земли как важнейшего компонента окружающей среды и природного ресурса.

в) это использование, которое отвечает совокупным интересам общества, собственников и пользователей земли, обеспечивает наиболее *целесообразное* и экономически выгодное использование полезных свойств земли в процессе производства, оптимальное взаимодействие с окружающей средой, охрану и воспроизводство земельных ресурсов.

г) определение соответствия планируемой хозяйственной и иной деятельности нормативным экологическим требованиям и обоснование допустимости реализации объекта на практике для предупреждения возможных негативных воздействий на окружающую среду.

Правильный ответ:

1 – б, 2 – а, 3 – г, 4 – в

_____

3. Установите соответствие между формой вины и ее содержанием в земельных правонарушениях: 1) Прямой умысел

2) Косвенный умысел

3) Легкомыслие 4) Небрежность

а) Небрежность проявляется в том, что лицо не желало и не предвидело наступления вредных последствий, хотя должно было и могло их предвидеть

б) Земельное правонарушение, при котором нарушитель предвидит наступление вредных последствий своего поведения и желает их наступления

в) имеет место тогда, когда преступник предвидел общественно вредные последствия своей деятельности, но самонадеянно рассчитывал их предотвратить

г) Земельное правонарушение, при котором нарушитель не желает, а лишь сознательно допускает наступление опасных последствий Правильный ответ:

1 – б, 2 – г, 3 – в, 4 – а

_____

4. Установите соответствие между земельным правонарушением и видом юридической ответственности:

1. гражданская ответственность
2. административная ответственность
3. уголовная ответственность
4. дисциплинарная ответственность

а) порча земли, повлекшая причинение вреда здоровью человека или окружающей среде

б) ненадлежащего выполнения должностных или трудовых обязанностей по проектированию, размещению и вводу в эксплуатацию объектов, оказывающих негативное воздействие на земли, их загрязнение химическими и радиоактивными веществами, производственными отходами и сточными водами

в) самовольное занятие земельного участка

г) возмещение убытков за загрязнение почв

Правильный ответ:

1 – г, 2 – в, 3 – а, 4 – б

_____

5. Установите соответствие правовым актом и его нормой, регулирующей земельные правоотношения:

1 Конституция РФ
2 Земельный кодекс РФ
3 Уголовный кодекс РФ
4 Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях

а) самовольно занятые земельные участки возвращаются их собственникам, землепользователям, землевладельцам, арендаторам земельных участков без возмещения затрат, произведенных лицами, виновными в нарушении земельного законодательства, за время незаконного пользования этими земельными участками.

б) владение, пользование и распоряжение землей и другими природными ресурсами осуществляются их собственниками свободно, если это не наносит ущерба окружающей среде и не нарушает прав и законных интересов иных лиц.

в) использование земельного участка не по целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) разрешенным использованием

г) нарушение ветеринарных правил, повлекшее по неосторожности распространение эпизоотий или иные тяжкие последствия Правильный ответ:
1 – б, 2 – а, 3 – г, 4 – в

Задание закрытого типа на установление последовательности (ОПК-3; ПК-1) Задание 1. Расположите этапы квалификации преступлений в области земельных отношений согласно их последовательности:

1. Установление фактических обстоятельств и выделение из них тех, которые имеют юридическое значение
2. Выбор нормы уголовного закона, по которой будет осуществлена квалификация
3. Сопоставление фактических обстоятельств с признаками конкретного состава преступления, предусмотренного уголовным законом по элементам (объективным и субъективным признакам).
4. Закрепление результатов квалификации преступления в процессуальном акте Варианты:

а) 1 → 2 → 3 → 4

б) 2 → 1 → 4 → 3

в) 3 → 1 → 2 → 4

Правильный ответ: а) 1 → 2 → 3 → 4

Задание 2. Назовите наказания установленные УК РФ за регистрацию незаконных сделок с недвижимым имуществом по степени их репрессивности:

1. Лишение права занимать должности заниматься определённой деятельностью
2. Штраф
3. Обязательные работы 4. Исправительные работы Варианты: а) 1 → 3 → 2 → 4

б) 2 → 1 → 3 → 4

в) 1 → 2 → 3 → 4

Правильный ответ: б) 2 → 1 → 3 → 4

Задание 3. Расположите стадии уголовного судебного производства по делам о преступлениях в сфере земельных отношений согласно их последовательности:

1. Подготовка к судебному заседанию (проходит в общем порядке или в форме предварительного слушания)
2. Судебное разбирательство в суде первой инстанции
3. Производство в суде апелляционной инстанции
4. Исполнение приговора и других судебных решений 5. Производство в суде кассационной инстанции Варианты: а) 1 → 2 → 3 → 4 → 5

б) 2 → 1 → 4→ 5 → 3

в) 3 → 1→ 5 → 2 → 4

Правильный ответ: а) 1 → 2 → 3 → 4→ 5

Задание 4. Последовательно расположите объекты преступления для ст. 170 УК РФ «Регистрация незаконных сделок с недвижимым имуществом» в порядке уменьшения объема регулируемых отношений:

1. Общий объект – все защищаемые УК РФ экономические отношения
2. Родовой объект – систему охраняемых уголовным законом общественных отношений в сфере производства, обмена и потребления продукции, благ и услуг.
3. Видовой объект – группа однородных взаимосвязанных общественных отношений, которые складываются в сфере экономической деятельности.
4. Непосредственный объект – это общественные отношения, обеспечивающие осуществление предпринимательской и иной экономической деятельности на основе Конституции и иных законов, регламентирующих данную сферу деятельности.

Варианты:

а) 1 → 2 → 3 → 4

б) 2 → 1 → 3 → 4

в) 3 → 1 → 2 → 4

Правильный ответ: а) 1 → 2 → 3 → 4

_____

5. Расположите последовательно стадии административного обжалования решения госслужащего или госоргана в судебном порядке:

1) Вынесение судом решения
2) Совершение действия или бездействия госслужащим или госорганом, нарушающим права гражданина
3) Получение отказа от вышестоящего органа на жалобу гражданина
4) Жалоба в вышестоящий орган по незаконному действию или бездействию
5) Обжалование действий либо бездействий госслужащего или госоргана в суд Варианты: а) 2 → 4 → 3 → 5→ 1

б) 2 → 1 → 5→ 4 → 3

в) 1 → 2 → 3→ 5 → 4

Правильный ответ: а) 2 → 4 → 3 → 5→ 1

_____

Задание комбинированного типа с выбором одного или нескольких верных ответов и обоснованием выбора (ОПК-3; ПК-1):

Задание 1. Разрешение земельных споров осуществляется:

1) в судебном порядке;
2) в административном порядке; 3) третейскими судами; 4) нет правильного ответа. Правильный ответ: 1, 3
Обоснование: Согласно Земельному кодексу РФ земельные споры рассматриваются в судебном порядке. Однако до принятия дела к производству судом земельный спор может быть передан сторонами на разрешение в третейский суд.

_____

Задание 2. Сделка купли-продажи земельного участка, совершённая без нотариального удостоверения, признаётся (выберите 1 вариант):

1) действительной, если продавец и покупатель родственники.
2) действительной, если покупатель уже вступил в свои права.
3) недействительной.
4) действительной без дополнительных условий.

Правильный ответ: 4

Обоснование: Нотариальное удостоверение сделок обязательно: 1) в случаях, указанных в законе; 2) в случаях, предусмотренных соглашением сторон. Согласно ГК РФ договор продажи недвижимости заключается в письменной форме путем составления одного документа, подписанного сторонами. Таким образом, специальных условий о нотариальном удостоверении сделки не имеется.

_____

Задание 3. Какие условия договора купли-продажи земельного участка являются недействительными (выберите 1 вариант):

1) устанавливающие право продавца выкупить земельный участок обратно по собственному желанию;
2) ограничивающие дальнейшее распоряжение земельным участком, в том числе ограничивающие ипотеку, передачу земельного участка в аренду, совершение иных сделок с землей;
3) ограничивающие ответственность продавца в случае предъявления прав на земельные участки третьими лицами;
4) все перечисленные условия

Правильный ответ: 4

Обоснование: Земельный кодекс РФ устанавливает 3 условия, недействительности договора купли-продажи земельного участка: право выкупа продавцом, запрет на будущее распоряжение и ограничивающие ответственность продавца.

_____

Задание 4. Совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в области рационального использования и охраны земель, представляет собой (выберите 1 вариант):

1) право собственности на природные ресурсы
2) земельное право
3) лесное право
4) право недропользования

Правильный ответ – 2

Обоснование: Земельное право — самостоятельная отрасль российского права, регулирующая общественные отношения по поводу владения, пользования и распоряжения земельными участками. Включает правовые нормы, направленные на охрану земель и рациональное использование территорий.

_____

Задание 5. Ограниченное право пользования чужим земельным участком представляет собой (выберите 1 вариант):

1) земельный сервитут;
2) траст;
3) аренду; 4) пользование.

Правильные ответы – 1

Обоснование: Собственник недвижимого имущества вправе требовать от собственника соседнего земельного участка предоставления права ограниченного пользования соседним участком (сервитута). Сервитут может устанавливаться для обеспечения прохода/проезда через соседний земельный участок, строительства, реконструкции и (или) эксплуатации линейных объектов.

Задание открытого типа с развернутым ответом (ОПК-3; ПК-1):

Задание 1. В результате порыва нефтепровода земельный участок площадью 5 га, занимаемый сельскохозяйственными угодьями, был залит нефтепродуктами.
Природоохранная прокуратура, обнаружив данное нарушение, возбудила уголовное дело по ст. 246 УК РФ. Правомерно ли это? Определите виды ответственности за данное правонарушение.

Ответ: Обязательным элементом объективной стороны по ст. 246 УК РФ является наступление последствий в виде причинения существенного вреда животному или растительному миру, лесному или сельскому хозяйству. Уголовная ответственность может быть применена в отношении ответственного лица. Организация должна быть привлечена к административной ответственности, также предполагается возмещение причиненного вреда согласно нормам ГК РФ.

Задание 2. При строительстве линии электропередачи были уничтожены зерновые культуры на площади 2 га и поврежден плодородный слой почвы на землях, принадлежащих на праве собственности сельскохозяйственному предприятию «Заря». Предприятие обратилось в суд с иском, в котором просило взыскать с виновных стоимость неполученного урожая и затраты по восстановлению плодородного слоя земельного участка.

Правомерны ли требования сельскохозяйственного предприятия? Как рассчитываются убытки, причиненные нарушением земельного законодательства?

Ответ: Убытки, причиненные нарушением прав собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков, подлежат возмещению в полном объеме, в том числе упущенная выгода.

Требования предприятия обоснованы.

Задание 3. Должностное лицо управления Росреестра, осуществляя надзор за соблюдением земельного законодательства, обнаружило, что часть земельного участка, предоставленного предприятию «Вымпел», не используется по целевому назначению и захламлена строительным мусором.

Какие меры могут быть применены к виновным лицам?

Ответ: Административная ответственность за нецелевое использование земельных участков установлена ч. 1 ст. 8.8 КоАП РФ. Следует отметить, что на квалификацию действий по ч. 1 ст. 8.8 КоАП РФ не влияет нецелевое использование лицом только части, а не всего земельного участка. Санкцией за совершение данного правонарушения является штраф в размере, кратном кадастровой стоимости участка в процентном выражении. Таким образом, на организацию может быть наложен штраф в размере от 1,5 до 2% кадастровой стоимости участка, но не менее 100 тыс. руб.

Задание 4. АО «Варна» было привлечено к административной ответственности за самовольное занятие земельного участка. Не согласившись с постановлением о наложении штрафа, АО обратилось в суд. При рассмотрении материалов дела представитель пояснил, что АО «Варна» использует земельный участок на правах аренды, которое перешло к нему при приобретении здания, находящегося на участке, и отсутствие надлежащим образом оформленных документов на участок не может рассматриваться как самовольное занятие, так как не образует состав земельного правонарушения.

Какое решение должен вынести суд?

Ответ: Статьей 7.1 КоАП РФ предусмотрена административная ответственность за использование земельного участка лицом, не имеющим предусмотренных законодательством Российской Федерации прав на указанный земельный участок. В случае выявления в ходе проведения проверки нарушения земельного законодательства нарушителю выдаётся предписание об устранении нарушения с установленным в нём сроком устранения, также составляется протокол об административном
правонарушении. По итогам рассмотрения дела об административном правонарушении выносится постановление о прекращении производства по делу или постановление о назначении административного наказания. Административное наказание назначается в виде административного штрафа.

Задание 5. Гражданин Симыкин приобрёл в собственность у гражданина Ветрова земельный участок площадью 0,33 га для индивидуального жилищного строительства. Земельный участок располагался на берегу озера. Симыкин построил жилой дом и установил железобетонный забор, отделяющий границы его земельного участка. Забор был установлен по границе земельного участка и до уреза воды, тем самым был перекрыт свободный проход по берегу озера гражданам, отдыхающим на озере. Жители посёлка лишились возможности прогона скота на водопой. Нужно определить, какие правонарушения допущены Симыкиным, какие нормы ответственности могут быть применены к нему, каков порядок возмещения вреда, причиненного в результате совершённых правонарушений, как должен быть решён данный спор.

Ответ: Положениями Водного кодекса Российской Федерации (статьи 5 - 6, 8, 65) установлено, что поверхностные водные объекты, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, являются водными объектами общего пользования.

Согласно ст. 62 ЗК РФ на основании решения суда лицо, виновное в нарушении прав землепользователей земельных участков, может быть принуждено к исполнению обязанности в натуре (сносу незаконно возведенных сооружений, устранению других земельных правонарушений).

Таким образом, препятствия должны быть устранены.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по Б2.В.01(У) Научно-исследовательская работа

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции		Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО		
УК-1.Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
Б1.В.01		Методология и методика научных исследований
Б2.В.01(У)		Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)		Преддипломная практика
Б3.01		Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла		
Б1.В.02		Управление юридическими проектами
Б2.В.01(У)		Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)		Преддипломная практика
Б3.01		Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
УК-3Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
Б1.В.01		Методология и методика научных исследований
Б2.В.01(У)		Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)		Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)		Преддипломная практика
Б3.01		Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
УК-6Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки		
Б1.В.01		Методология и методика научных исследований
Б2.В.01(У)		Научно-исследовательская работа
Б2.В.02(П)		Научно-исследовательская работа

Б2.В.03(П)		Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)		Преддипломная практика
Б3.01		Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий. **УК-2** Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла **УК-3**Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели **УК-6**Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки					
Знать:- основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания - нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права; - правильность и полноту отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Дневник, отчет, опрос

Умеет:- критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументировано отстаивать свою точку зрения. - повышать уровень своей профессиональной компетентности; - осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
- способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; - толковать нормативные правовые акты					

Владеть:- конкретной методологией и базовыми методами социальногуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научноисследовательского и прикладного характера; - самоорганизацией и самообразованием; - способностью работать на благо общества и государства - навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - способностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	Всистематическомприменениинавыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Тест

Раздел 1. Задания закрытого типа на установление последовательности (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Расположите указанные элементы в правильной последовательности.

Запишите получившуюся последовательность букв (например: А, Б, В, Г).

1.1. Определите последовательность этапов научного исследования:

- А) Постановка научной проблемы и определение темы исследования
- Б) Изучение литературы и анализ степени разработанности проблемы
- В) Формулирование цели, задач, объекта и предмета исследования
- Г) Выбор методов исследования и сбор эмпирического материала
- Д) Обработка и анализ полученных данных
- Е) Формулирование выводов и оформление результатов

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д, Е

1.2. Определите последовательность работы над магистерской диссертацией:

- А) Выбор темы и утверждение научного руководителя
- Б) Составление индивидуального плана работы
- В) Изучение литературы и сбор эмпирического материала
- Г) Написание текста диссертации по главам
- Д) Апробация результатов (публикации, выступления на конференциях)
- Е) Защита диссертации

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д, Е

1.3. Определите последовательность подготовки научной статьи:

- А) Определение темы и научной проблемы
- Б) Изучение литературы и определение степени разработанности
- В) Формулирование гипотезы и методов исследования
- Г) Написание текста статьи (введение, основная часть, заключение)
- Д) Оформление списка литературы и сносок
- Е) Направление статьи в редакцию журнала

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д, Е

1.4. Определите последовательность этапов работы с научными источниками:

- А) Поиск источников по теме (библиотеки, базы данных, интернет)
- Б) Отбор релевантных источников
- В) Чтение и конспектирование
- Г) Анализ и систематизация материала
- Д) Использование материала в тексте работы с корректным цитированием

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.5. Определите последовательность этапов апробации результатов научного исследования:

- А) Подготовка тезисов или статьи по результатам исследования
- Б) Представление работы на научном семинаре кафедры

- В) Выступление на научно-практической конференции
- Г) Публикация результатов в научном издании

- Д) Учёт замечаний и доработка текста диссертации **Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д**

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Установите соответствие между элементами левого и правого столбцов.

Запишите ответ в формате: «1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г».

2.1. Установите соответствие между методом научного исследования и его содержанием:

Метод	Содержание
1) Анализ	А) Разложение объекта на составные части для изучения
2) Синтез	Б) Соединение элементов в единое целое
3) Индукция	В) Переход от частного к общему
4) Дедукция	Г) Переход от общего к частному

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.2. Установите соответствие между элементом научного аппарата и его содержанием:

Элемент	Содержание
1) Объект исследования	А) Область общественных отношений, которая изучается
2) Предмет исследования	Б) Конкретный аспект объекта, подлежащий изучению
3) Цель исследования	В) Ожидаемый результат исследования
4) Задачи исследования	Г) Конкретные шаги для достижения цели

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.3. Установите соответствие между видом научного источника и его характеристикой:

Источник	Характеристика
1) Нормативный правовой акт	А) Официальный документ, содержащий нормы права
2) Монография	Б) Научное исследование, посвящённое одной проблеме
3) Научная статья	В) Публикация результатов исследования в периодическом издании
4) Судебная практика	Г) Совокупность судебных решений, отражающих применение норм

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.4. Установите соответствие между структурным элементом диссертации и его содержанием:

Элемент	Содержание
1) Введение	А) Обоснование актуальности, цели, задачи, объект, предмет
2) Основная часть	Б) Изложение результатов исследования по главам
3) Заключение	В) Выводы и предложения по результатам исследования
4) Библиография	Г) Список использованных источников

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.5. Установите соответствие между видом публикации и её содержанием:

Публикация	Содержание
1) Тезисы	А) Краткое изложение основных положений исследования
2) Статья	Б) Развёрнутое изложение результатов исследования
3) Монография	В) Полное исследование одной темы
4) Доклад	Г) Устное выступление с изложением результатов

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите один правильный ответ из четырёх предложенных.

3.1. Что понимается под научно-исследовательской работой магистранта?

- А) Подготовка к экзаменам
- Б) Самостоятельная научная деятельность, направленная на получение новых знаний и подготовку магистерской диссертации
- В) Прохождение практики • Г) Посещение лекций

Правильный ответ: Б

3.2. Какой метод научного исследования предполагает переход от общего к частному?

- А) Индукция
- Б) Дедукция
- В) Аналогия
- Г) Моделирование

Правильный ответ: Б

3.3. Что является основным результатом научно-исследовательской работы магистранта?

- А) Реферат
- Б) Магистерская диссертация
- В) Курсовая работа • Г) Эссе

Правильный ответ: Б

3.4. Какой элемент научного аппарата определяет конкретный аспект объекта исследования?

- А) Объект
- Б) Предмет
- В) Цель
- Г) Гипотеза

Правильный ответ: Б

3.5. Что понимается под апробацией результатов научного исследования?

- А) Проверка текста на плагиат
- Б) Представление и обсуждение результатов исследования в научном сообществе
- В) Сдача экзамена
- Г) Оформление титульного листа **Правильный ответ: Б**

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите все верные ответы из предложенных вариантов.

4.1. Какие методы научного исследования используются в юридической науке?

- А) Формально-юридический
- Б) Сравнительно-правовой
- В) Историко-правовой
- Г) Астрологический
- Д) Социологический

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.2. Какие элементы входят в научный аппарат исследования?

- А) Актуальность темы
- Б) Объект и предмет
- В) Цель и задачи
- Г) Гипотеза
- Д) Личные предпочтения автора

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.3. Какие требования предъявляются к оформлению научной работы?

- А) Наличие титульного листа и содержания
- Б) Соблюдение структуры (введение, главы, заключение, библиография)
- В) Корректное оформление сносок и списка литературы
- Г) Использование разговорного стиля
- Д) Соблюдение правил цитирования

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.4. Какие виды научных публикаций существуют?

- А) Тезисы докладов
- Б) Научные статьи
- В) Монографии
- Г) Газетные заметки (не научные) • Д) Учебники и учебные пособия

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.5. Какие этапы включает работа над магистерской диссертацией?

- А) Выбор темы и утверждение научного руководителя
- Б) Составление плана и изучение литературы
- В) Сбор и анализ эмпирического материала
- Г) Написание текста и апробация результатов
- Д) Защита диссертации

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

КЛЮЧИ К ТЕСТУ

№	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3
1	А, Б, В, Г, Д, Е	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б
2	А, Б, В, Г, Д, Е	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б
3	А, Б, В, Г, Д, Е	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б
4	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б
5	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б

Методические рекомендации

1. **Время выполнения теста:** 45 минут (один академический час).
2. **Критерии оценки:** каждый правильный ответ — 1 балл.
3. **Проходной балл:** 12 баллов (60%).
4. **Использование литературы:** не допускается.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по ознакомительной практике Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)	Наименование дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения ОП

ОПК-1: способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;	
3	Юридическая казуистика
2	Юридическая ответственность в сфере земельных правоотношений
1	Ознакомительная практика
2	Научно-исследовательская работа
34	Научно-исследовательская работа
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ОПК-2: способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;	
3	Нормотворчество и правовая экспертиза правовых актов
2	Юридическая ответственность в сфере земельных правоотношений
4	Механизмы зашиты социальных прав работников агробизнеса
1	Ознакомительная практика
2	Научно-исследовательская работа
34	Научно-исследовательская работа
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ОПК-3: способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;	
2	Теория толкования права
2	Цифровое право
1	Информационное право
2	Юридическая ответственность в сфере земельных правоотношений

3	Актуальные проблемы правового регулирования АПК в Российской Федерации

4	Механизмы зашиты социальных прав работников агробизнеса
3	Правовое регулирование труда в агропромышленном комплексе
3	Противодействие коррупции на гос службе и в бизнесе
1	Ознакомительная практика
2	Научно-исследовательская работа
34	Научно-исследовательская работа
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ОПК-4: **способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;**	
1	Профессиональная речь юриста
1	Иностранный язык в сфере профессионального общения
3	Актуальные проблемы правового регулирования АПК в Российской Федерации
3	Доказывание и доказательства по экологическим преступлениям
1	Ознакомительная практика
2	Научно-исследовательская работа
34	Научно-исследовательская работа
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ОПК-5: **способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов;**	
3	Нормотворчество и правовая экспертиза правовых актов
4	Лесное и земельное законодательство

3	Особенности расследования преступлений в сфере публичной власти
1	Ознакомительная практика
2	Научно-исследовательская работа
34	Научно-исследовательская работа
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ОПК-6: **способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;**	
1	Профессиональная этика юриста
4	Межкультурное взаимодействие в современном мире
1	Ознакомительная практика
2	Научно-исследовательская работа
34	Научно-исследовательская работа
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ОПК-7: **способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;**	
12	Информационные технологии и информационная безопасность в профессиональной деятельности юриста
3	Правовое регулирование кадастрового учета и оценки земельных участков
1	Ознакомительная практика
2	Научно-исследовательская работа
34	Научно-исследовательская работа
4	Преддипломная практика
4	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы

Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования

ируемые результаты освоения тенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1: способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения;					
: - порядок составления ических документов и стоятельно разрабатывать ты нормативных видуальных) правовых деятельности; - порядок ечения соблюдения ипов этики а, в том числе принимать по профилактике коррупции и чению коррупционных (иных) нарушений;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Дневник, отчет, опрос

Умеет: - анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения деятельности; - самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов; - квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - информационными технологиями и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-2: способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов;					

Знать: - порядок составления юридических документов и самостоятельно разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов деятельности; - порядок обеспечения соблюдения принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Дневник, отчет, опрос
Уметь: - анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения деятельности; - самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов; - квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;					

(индивидуальных) правовых актов; - квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;					
Владеть: - информационными технологиями и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-4: способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах;					

Знать: - порядок составления юридических документов и самостоятельно разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов деятельности; - порядок обеспечения соблюдения принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Дневник, отчет, опрос
Уметь: анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения деятельности; - самостоятельно готовить экспертные юридические	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов; - квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;					

Владеть: - информационными технологиями и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-5: способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов;					
Знать: - порядок составления юридических документов и самостоятельно разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов деятельности; - порядок обеспечения соблюдения принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Дневник, отчет, опрос

Уметь: анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения деятельности; - самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов; - квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - информационными технологиями и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-6: способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;					

Знать: - порядок составления юридических документов и самостоятельно разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов деятельности; - порядок обеспечения соблюдения принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Дневник, отчет, опрос

коррупционных (иных) правонарушений;					
Уметь: анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения деятельности; - самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов; - квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

Владеть: - информационными технологиями и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-7: способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности					
Знать: - порядок составления юридических документов и самостоятельно разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов деятельности;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Дневник, отчет, опрос

- порядок обеспечения соблюдения принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений;					

Уметь: анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения деятельности; - самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов; - квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: - информационными технологиями и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности;	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

Тест

Раздел 1. Задания закрытого типа на установление последовательности (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Расположите указанные элементы в правильной последовательности.

Запишите получившуюся последовательность букв (например: А, Б, В, Г).

1.1. Определите последовательность этапов прохождения ознакомительной практики:

- А) Прибытие на место практики и прохождение инструктажа
- Б) Ознакомление с деятельностью организации и её структурой
- В) Выполнение индивидуального задания руководителя практики
- Г) Сбор и анализ материалов для отчёта
- Д) Составление и защита отчёта по практике

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.2. Определите последовательность оформления документов при поступлении на практику:

- А) Заключение договора о практической подготовке между вузом и организацией
- Б) Издание приказа о направлении на практику
- В) Получение индивидуального задания и дневника практики
- Г) Прохождение инструктажа по технике безопасности и ознакомление с правилами внутреннего распорядка

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.3. Определите последовательность этапов анализа нормативного правового акта в процессе практики:

- А) Уяснение предмета и цели правового регулирования
- Б) Изучение структуры нормативного акта
- В) Анализ содержания норм и их толкование
- Г) Выявление пробелов и коллизий
- Д) Формулирование выводов о значении акта

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.4. Определите последовательность этапов составления юридического документа (искового заявления) в ходе практики:

- А) Определение вида документа и его процессуальной цели
- Б) Сбор фактических обстоятельств дела
- В) Подбор нормативной базы и правовое обоснование требований
- Г) Составление текста документа по установленной форме
- Д) Проверка документа и его подписание

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.5. Определите последовательность этапов подготовки отчёта по ознакомительной практике:

- А) Систематизация собранных материалов и записей в дневнике
- Б) Анализ выполненных заданий и полученных навыков
- В) Составление текста отчёта в соответствии с требованиями

- Г) Оформление приложений (копии документов, проекты)
- Д) Сдача отчёта руководителю практики от вуза

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Установите соответствие между элементами левого и правого столбцов. Запишите ответ в формате: «1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г».

2.1. Установите соответствие между видом организации и её основной деятельностью:

Организация	Основная деятельность
1) Суд	А) Осуществление правосудия
2) Прокуратура	Б) Надзор за соблюдением законов
3) Адвокатская палата	В) Оказание юридической помощи
4) Нотариальная контора	Г) Совершение нотариальных действий

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.2. Установите соответствие между видом документа и его назначением:

Документ	Назначение
1) Дневник практики	А) Ежедневная фиксация выполненных заданий
2) Отчёт по практике	Б) Итоговый анализ результатов практики
3) Индивидуальное задание	В) Определение перечня задач для выполнения
4) Характеристика	Г) Оценка работы студента руководителем от организации

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.3. Установите соответствие между элементом отчёта и его содержанием:

Элемент отчёта	Содержание
1) Введение	А) Цели, задачи, место и сроки практики
2) Основная часть	Б) Описание выполненной работы, анализ материалов
3) Заключение	В) Выводы и предложения по итогам практики
4) Приложения	Г) Копии документов, проекты, таблицы

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.4. Установите соответствие между формой отчётности и её содержанием:

Форма отчётности	Содержание
1) Календарный план	А) График выполнения заданий по дням

2) Дневник Б) Записи о ежедневной работе

3) Отчёт В) Итоговый документ о результатах практики

4) Презентация Г) Визуальное представление результатов

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.5. Установите соответствие между видом деятельности на практике и формируемым навыком:

Вид деятельности	Формируемый навык
1) Изучение нормативных актов	А) Навык анализа правовых норм
2) Составление проектов документов	Б) Навык юридической техники
3) Присутствие на судебном заседании	В) Навык процессуального наблюдения
4) Консультирование (под контролем)	Г) Навык правовой коммуникации

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите один правильный ответ из четырёх предложенных.

3.1. Что является основной целью ознакомительной практики?

- А) Получение заработной платы
- Б) Закрепление теоретических знаний и получение первичных профессиональных навыков
- В) Устройство на постоянную работу
- Г) Написание дипломной работы

Правильный ответ: Б

3.2. Какой документ является основным отчётным документом по практике?

- А) Дневник практики
- Б) Отчёт по практике
- В) Характеристика
- Г) Индивидуальное задание

Правильный ответ: Б

3.3. Какой орган осуществляет общее руководство практикой от университета?

- А) Ректорат
- Б) Кафедра
- В) Студенческий совет • Г) Библиотека

Правильный ответ: Б

3.4. Что понимается под индивидуальным заданием на практику?

- А) Перечень нормативных актов для изучения
- Б) Комплекс задач и мероприятий, определённых руководителем для выполнения
- В) Список литературы • Г) График отпусков

Правильный ответ: Б

3.5. Какое из перечисленных действий студент вправе выполнять на ознакомительной практике?

- А) Самостоятельно принимать процессуальные решения
- Б) Присутствовать на судебных заседаниях и знакомиться с материалами дел (под контролем)
- В) Выносить приговоры
- Г) Осуществлять прокурорский надзор

Правильный ответ: Б

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите все верные ответы из предложенных вариантов.

4.1. Какие задачи ставятся перед обучающимися в период ознакомительной практики?

- А) Закрепление и углубление теоретических знаний
- Б) Приобретение первичных профессиональных умений и навыков
- В) Изучение опыта работы юридических организаций
- Г) Получение дохода от практической деятельности
- Д) Сбор материалов для отчёта

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.2. Какие документы должны быть представлены по итогам практики?

- А) Дневник практики
- Б) Отчёт по практике
- В) Характеристика от организации
- Г) Копия трудовой книжки
- Д) Индивидуальное задание (при наличии)

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.3. Какие навыки формируются у магистранта в ходе ознакомительной практики?

- А) Анализ нормативных правовых актов
- Б) Составление юридических документов
- В) Работа с судебной практикой
- Г) Самостоятельное вынесение приговоров
- Д) Правовая коммуникация

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.4. Какие правила должен соблюдать студент на практике?

- А) Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка
- Б) Соблюдать конфиденциальность информации
- В) Своевременно выполнять задания руководителя
- Г) Разглашать сведения, ставшие известными
- Д) Вести дневник практики

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.5. Какие виды деятельности могут выполняться на ознакомительной практике?

- А) Изучение нормативных актов и судебной практики
- Б) Присутствие на приёме граждан
- В) Составление проектов документов под контролем • Г) Самостоятельное проведение допросов
- Д) Помощь в подготовке дел к судебному заседанию

Правильный ответ: А, Б, В, Д

КЛЮЧИ К ТЕСТУ

№	Раздел 1	Раздел 2		Раздел 3	Раздел 4
1	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д	
2	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д	
3	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д	
4	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д	
5	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д	

Методические рекомендации

Время выполнения теста: 45 минут (один академический час).

Критерии оценки: каждый правильный ответ — 1 балл.

Проходной балл: 12 баллов (60%).

Типовые контрольные задания и материалы для оценки знаний, умений и навыков
Примерная тематика индивидуальных заданий
1. Органы государственной власти Республики Адыгея и органы местного самоуправления

- Изучить структуру, компетенцию и организацию деятельности органа, его структурных подразделений. Приобрести навыки практического применения знаний, полученных в курсах конституционного, муниципального, финансового и административного права, юридического делопроизводства.
- Изучить порядка деятельности органа, системы документирования и документооборота. Анализируются регламент органа, инструкции по делопроизводству, принятые правила юридической техники.

Основное место практики – юридическая служба органа.

- Ознакомиться с задачами и порядком проведения юридической экспертизы, правилами составления экспертного заключения, приобрести навыки комплексного юридического анализа документа. Желательно принять участие в проведении экспертизы конкретного акта, написании заключения.
- Следует ознакомиться с компетенцией и деятельностью структурных подразделений органа, а в местной администрации с работой ее отраслевых (функциональных) органов. Необходимо уделить внимание формам управления государственными (муниципальными) предприятиями и учреждениями. Важная сторона практики – изучение процедур формирования и исполнения государственного (муниципального) заказа (конкурсов, запросов котировок), ознакомление и участие в подготовке необходимой документации, по возможности, участие в соответствующих процедурах.

- Студенту необходимо ознакомиться с особенностями регулирования трудовых отношений в органе, системной публичной (государственной, гражданской или муниципальной) службы, запретами и ограничениями, связанными со статусом публичного служащего, с организацией кадровой работы.

1. Арбитражный суд Республики Адыгея

Практика студентов совпадает с трудовым распорядком арбитражного суда (вопросы, касающиеся учебного процесса и требующие решения в ходе практики решаются студентом по согласованию с судьей – руководителем практики).

Кроме углубления теоретических знаний об арбитражном процессе студент в ходе практики должен ознакомиться:

- со структурой суда;
- изучить основные нормативно-правовые акты, регулирующие работу

арбитражных судов;

- с порядком ведения судьей судебного заседания, работой помощника судьи и максимально освоить навыки работы специалистов арбитражного суда, занимающихся судебным производством.

3. Адвокатская палата Республики Адыгея

Студенты проходят практику в Адвокатской палате Республики Адыгея в качестве помощника адвоката.

В ходе практики студенты должны ознакомиться с деятельностью адвокатуры по оказанию юридической помощи и практической работой адвокатов, а также:

- Изучить ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ», ознакомиться с документами, касающимися деятельности того адвокатского образования, в котором студент проходит практику.
- Изучить правила ведения документации адвокатского образования (журналы, соглашения, регистрационные карточки).
- Изучить правила работы адвоката с письменным производством (досье) по уголовному и гражданскому делу:
- изучить нормативный материал, специальную литературу, судебную практику по существу дела;
- изучить и проанализировать основные вопросы о судебной перспективе дела;
- в уголовном производстве изучить данные о личности подзащитного;
- изучить копии имеющихся ходатайств адвоката по делу; - иные документы по делу.
- Присутствовать совместно с адвокатом на приеме граждан по оказанию им правовой помощи в виде устных консультаций.

4. Районные (городские суды)

Целью практики является приобретение необходимых профессиональных навыков юриста, а также сбор и анализ сведений, материалов, призванных служить базой для последующей дипломной работы.

- Изучить законодательства о судебной системе. Ознакомление со структурой районного (городского) суд, порядком распределения дел между судьями.

- Ознакомиться с организацией делопроизводства в районном (городском суде), с должностными обязанностями сотрудников канцелярии, с порядком оформления поступающих в суд заявлений, жалоб, порядком учета дел.

- Изучить работу по оформлению исполнительных листов, с порядком выдачи и направлением копий приговоров, решений и определений, с порядком обращения к исполнению приговоров, решений и определений, вступивших в законную силу.

- Ознакомиться с порядком подготовки дел для направления в вышестоящую судебную инстанцию, с порядком хранения вещественных доказательств, порядком сдачи дел в архив.

- Ознакомиться с порядком составления статистических отчетов.

- Изучить справочно-кодификационной работы.

- Ознакомиться с порядком подготовки и ходом судебного заседания по гражданским, уголовным и административным делам.

- Ознакомиться с должностными обязанностями секретаря судебного заседания, его правами и обязанностями, с требованиями по оформлению повесток и извещением участников процесса.

- Изучить порядок ведения протокола судебного заседания, составления с разрешения судьи проекта протокола судебного заседания, порядком сдачи дел в канцелярию суда.

- Изучить порядок приема жалоб и заявлений граждан, и юридических лиц. Присутствие на приеме граждан.

5. Управление по обеспечению деятельности мировых судей

Студенты должны выполнять виды работ, содействующие приобретению практических навыков по составлению процессуальных документов, по закреплению полученных в ходе обучения знаний по материально-правовым и процессуальным дисциплинам:

- изучение законодательства о мировых судьях, нормативных актов, регламентирующих порядок работы аппарата мирового судьи, инструкцией по делопроизводству;

- ознакомление с должностными обязанностями секретаря суда, с порядком оформления поступающих в суд заявлений, жалоб, порядком учета дел; - изучение работы по оформлению исполнительных листов, с порядком выдачи обращения к исполнению приговоров, решений и определений, вступивших в законную силу;

- ознакомление с порядком подготовки дел для направления в вышестоящую судебную инстанцию, с порядком хранения вещественных доказательств, порядком сдачи дел в архив;

- ознакомление с порядком составления статистических отчетов;

- изучение справочно-кодификационной работы;

- ознакомление с должностными обязанностями секретаря судебного заседания, его правами и обязанностями, с требованиями по оформлению повесток и извещением участников процесса;

6. Юридические отделы предприятий

При прохождении учебной практики в юридическом отделе студент должен ознакомиться с постановкой юридической службы в системе других отделов предприятия (объединений), организаций.

- ознакомления с нормативно-правовой базой юридической службы, картотекой текущего хозяйственного законодательства, арбитражной и судебной практики.

- знакомятся с порядком поступления необходимой документации в юридический отдел от других служб предприятий (объединений), организаций.

- изучают архивные и текущие дела в юридическом отделе, о чем делают соответствующие записи в дневнике.

7. Нотариальная палата

- изучения основных нормативных актов, составляющих правовую базу организации и деятельности нотариата.

- ознакомится с общими положениями, задачами и принципами деятельности нотариата, с перечнем нотариальных действий, совершаемых нотариальными конторами, местными администрациями, консульскими учреждениями, приравненные к нотариально удостоверенным.

Главное внимание следует уделить приобретению навыков совершения основных нотариальных действий: удостоверения сделок, принятия мер к охране наследственного имущества, выдаче свидетельства о праве на наследство и о праве собственности на долю в общем имуществе супругов, свидетельствование верности копий документов и выписок из них, подлинности подписи и др.

При этом следует усвоить место и сроки совершения нотариальных действий, ограничения в праве совершения нотариальных действий, отказы в их совершении, порядок обжалования такого отказа.

Особое внимание нужно уделить изучению взимания государственной пошлины, а также организации делопроизводства в нотариальной конторе (ведение реестра для регистрации нотариальных действий, учинения удостоверительных надписей т.п.).

8. Прокуратура Республики Адыгея

Студенты знакомятся с организацией в прокуратуре работы по осуществлению надзора за исполнением законов при рассмотрении дел в судах, с обязанностями и правами прокурора, и методами осуществления судебного надзора.

Ознакомление с работой прокурора по осуществлению надзора за исполнением законов органами государственного управления, государственными предприятиями, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами контроля, их должностными лицами, а также соответствием законов, издаваемых ими.

Студенты знакомятся с организацией работы по общему надзору, с методами выявления нарушений законности, причин и условий, способствующих этим нарушениям, с формами реагирования на нарушения законов и связи органов прокуратуры с общественностью, взаимодействием органов прокуратуры с органами Российской Федерации и местного самоуправления; организацией координации работы по предупреждению преступности.

- ознакомиться с основными направлениями работы районной (городской) прокуратуры: надзор за исполнением законов и соблюдением прав и свобод граждан (общий надзор), надзором за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия, надзором за законностью задержания граждан и их содержания в органах внутренних дел, поддержанием государственного обвинения по уголовным делам в суде, разрешением заявлений и сообщений о преступлениях, рассмотрением работниками прокуратуры письменных и устных обращений граждан и организаций, а также ознакомиться с ведением делопроизводства.

- ознакомиться со структурой прокуратуры, организацией ее работы по осуществлению прокурорского надзора, а также формами реагирования при выявлении случаев нарушения закона.

- ознакомиться с делопроизводством, работой канцелярии прокуратуры, ведением картотеки, правилами учета и хранения документов, ведения и оформления надзорных производств, прокуратуры по жалобам граждан и организаций, журналами регистрации заявлений, сообщений и иных сигналов о преступлениях в органах прокуратуры и материалами их проверок, по которым приняты решения об отказе в возбуждении уголовного дела. Студенты знакомятся с аналитическими

и статистическими данными о состоянии преступности в районе (городе), системой учета и регистрации совершенных преступлений и порядком составления статистических отчетов.

Студенты должны усвоить роль прокурора в суде, для чего необходимо присутствовать в суде при рассмотрении уголовных дел, акцентируя внимание на обеспечении состязательности сторон, поддерживании государственного обвинения.

9. Управление Федеральной регистрационной службы по Республике Адыгея Практика студентов в Управлении Федеральной регистрационной службы по Республике Адыгея начинается с ознакомления с основными направлениями деятельности, задачами и функциями этого государственного органа.

Проводится беседа об истории создания регистрационной службы, ее структуре и организации работы.

В ходе практики студент должен:

- ознакомиться с законодательством, нормативными актами, регулирующими деятельность Федеральной регистрационной службы:

УКАЗОМ Президента РФ от 13.10.2004 №1315. «ВОПРОСЫ ФЕДЕРАЛЬНОЙ РЕГИСТРАЦИОННОЙ СЛУЖБЫ»,

НАЛОГОВЫМ КОДЕКСОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЧАСТЬ ПЕРВАЯ) от

31.07.1998 №146-ФЗ (принят ГД ФС РФ 16.07.1998).

НАЛОГОВЫМ КОДЕКСОМ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (ЧАСТЬ ВТОРАЯ) от

05.08.2000 № 117-ФЗ. (принят ГД ФС РФ 19.07.2000)

ОСНОВАМИ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О

НОТАРИАТЕ. (утв. ВС РФ 11.02.1993 №4462-1)

ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ от 31.05.2002 №63-ФЗ. «ОБ АДВОКАТСКОЙ

ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И АДВОКАТУРЕ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (принят ГД ФС РФ 26.04.2002)

ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ от 26.10.2002 №127-ФЗ « О НЕСОСТОЯТЕЛЬНОСТИ (БАНКРОТСТВЕ)» (Принят ГД ФС РФ 27.09.2002)

ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ ОТ 21.07.1997 №122-фз. «О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ПРАВ НА НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО И СДЕЛОК С НИМ».

ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ от 15.11.1997 №143-ФЗ. «ОБ АКТАХ ГРАЖДАНСКОГО СОСТОЯНИЯ». (принят ГД ФС РФ 22.10.1997)

ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ от 06.10.2003 №131-ФЗ. «ОБ ОБЩИХ ПРИНЦИПАХ ОРГАНИЗАЦИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» (принят ГД ФС РФ 16.09.2003)

ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ от 19.05.1995 №82-ФЗ. «ОБ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ». (принят ГД ФС РФ 14.04.1995)

ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ от 11.07.2001 №95-ФЗ. «О ПОЛИТИЧЕСКИХ ПАРТИЯХ». (принят ГД ФС РФ 21.06.2001)

ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ от 12.01.1996 №7-ФЗ. «О НЕКОММЕРЧЕСКИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ». (принят ГД ФС РФ 08.12.1995)

ФЕДЕРАЛЬНЫМ ЗАКОНОМ от 26.09.1997 №125-ФЗ. «О СВОБОДЕ СОВЕСТИ И О РЕЛИГИОЗНЫХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ». (принят ГД ФС РФ 19.09.1997) А также другими нормативными правовыми актами, используемыми в деятельности Федеральной регистрационной службы.

-изучает специфику отдела, знакомится с планом его работы;

-знакомится с перечнем документов, необходимых для государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, а также с перечнем и формами документов, необходимых для государственной регистрации некоммерческих организаций (в том числе общественных и религиозных объединений);

Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации

1. Назовите цели и задачи практики.
2. Чем интересна профессия юриста?
3. Раскройте содержание программы практики (разделы).
4. Раскройте структуру отчета по практике.
5. Назовите основные нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность того или иного учреждения, предприятия или государственного органа в зависимости от места прохождения производственной практики.
6. Назовите основные методы сбора, обработки и анализа информации о деятельности того или иного учреждения, предприятия или государственного органа в зависимости от места прохождения производственной практики.

7. Охарактеризуйте цели, виды деятельности и организационно-правовую форму того или иного учреждения, предприятия или государственного органа в зависимости от места прохождения производственной практики.

8. Раскройте организационную структуру того или иного учреждения, предприятия или государственного органа в зависимости от места прохождения производственной практики

9. Назовите основные учредительные документы и локальные акты по организации деятельности того или иного учреждения, предприятия или государственного органа в зависимости от места прохождения производственной практики.

10. Дайте характеристику документооборота в учреждениях, предприятиях или государственных органах в зависимости от места прохождения производственной практики.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений навыков и (или) опыта деятельности характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения учебной практики

Требования к написанию отчета по практике

Отчет составляется в соответствии с программой практики и включает материалы, отражающие общие сведения об организации, выполненную работу по изучению структуры управления организацией, организацию производства и организация обслуживания и т.д.

Отчет должен быть оформлен и полностью завершен к моменту окончания практики. Основой отчета являются самостоятельно выполняемые работы студентом в соответствии с программой практики. В отчете описывается методика проведения исследований, отражаются результаты выполнения индивидуального задания. В заключение отчета приводятся краткие выводы о результатах практики, предлагаются рекомендации по улучшению эффективности деятельности организации. Изложение в отчете должно быть сжатым, ясным и сопровождаться цифровыми данными, схемами, графиками и диаграммами. Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Изложение материалов в отчете должно быть последовательно, лаконично, логически связано.

Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой, и происходит перед комиссией кафедры. В качестве промежуточной аттестации за прохождением практики предусмотрена дифференцированная оценка.

Оценка за практику выставляется на основании прошедшей защиты. Оценка по практике учитывает: степень усвоения теоретического материала; степень выполнения обучающимся заданий, обозначенных в программе практики; качество выполнения отчёта; полноту раскрытия содержания всех заданий по практике; отзывы руководителей практики; надлежащее оформление отчёта; итоги защиты отчёта обучающимся.

Критерии оценки студента при контроле качества выполнения форм отчетности:

- «отлично» — содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики практиканта положительная, ответы на вопросы по программе практики полные и точные;
- «хорошо» — при выполнении основных требований к прохождению практики и при наличии несущественных замечаний по содержанию и формам отчета и дневника, характеристики практиканта положительная, в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает определенные неточности, хотя в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания;
- «удовлетворительно» - небрежное оформление отчета и дневника. Отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристика практиканта положительная, при ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает ошибки;

- «неудовлетворительно» — эта оценка выставляется, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы обучающийся не дает удовлетворительных ответов.

Фонд оценочных средств измерения уровня освоения студентами направления 40.04.01 Юриспруденция

дисциплины Б1.В.03 Иностранный язык в сфере профессионального общения

1. **Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы**

Этапы формирования компетенции (номер семестра согласно учебному плану)	**Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы**
ОФО	
УК-4: способность применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	
1	**Иностранный язык делового и профессионального общения**
1	Методология и методика научных исследований
1	Научно-исследовательская работа
ОПК-4: Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	
1	**Иностранный язык делового и профессионального общения**
1	Актуальные проблемы правового регулирования АПК в Российской Федерации
1	Научно-исследовательская работа

2. **Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания**

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения			
	неудовлетворитель удовлетворительнохорошо но			
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и государственном письменной формах на языке(ах) УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникат приемлемые стиль делового взаимодействия с партнерами. УК-4.2. Использует информационно- коммуникационные технологии при формации в поиске необходимой ин роце на государственном и иностранном (ых) языках. УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики ных писем, официальных и неофициаль с оцио на государственном и иностранном (ых) языках. трудничества УК-4.4. акаде Демонстрирует интегративные умения использовать диалогическое об слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противореч собственным воззрениям; уважая в и в плане формы; критикуя аргуме конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод профессиональных тексто иностранного (ых) на государствен				

Знать: основные понятия культуры и этики речи; нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; функциональные стили современного языка; основы ораторского искусства и особенности аргументации; стили делового общения; вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами; **Уметь:** вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке; использовать знание языковых норм, знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; представлять свою точку зрения при деловом общении и в публичных выступлениях; **Владеть**: современными информационнокоммуникативные средствами в процессе общения; навыками коммуникации в профессиональной области; методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения. -	Оценка «неудовлетворительн о» выставляется студенту, который обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал; отмечаются такие недостатки в подготовке обучающийся, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.	Оценка «удовлетворительно» выставляется ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных положений данного задания, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.	Оценка «хор выставляется студенту, если он дает удовлетворяющ тем требованиям, ч для оценки «5» допускает ошибки, кот сам же исправл

навыками межличностного делового общения на русском и иностранном (ых) языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий			

о

3. **Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Перечень вопросов для проведения текущего контроля знаний:

Вариант 1

Выполните тест. Заполните таблицу:

1. My name`s Tamara. I_____ twenty-one years old.

a) Is **c)** am
7. **b)** have **d)** got

2. Is Igor a teacher ? No, ____ _____.

a) he not **c)** it isn`t
b) he doesn`t **d)** he isn`t

3. My brother _____like to go to school.

a) doesn`t **c)** don`t
b) not **d)** hasn`t

4 I _____ _____the Beatles last year, but now I do.

a) not like **c)** don`t like
b) didn`t like **d)** didn`t liked

5. _____ _____ _____milk in the bottle.

a) It is any **c))** There is any
b) There is some **d))** There are some

6. My mother _____me to buy some bread.
a) said **c)** told
b) say to **d)** told to

7. Have you _____been to Paris?
a) often **c)** never
b) usually **d)** ever

8. Tamara didn`t meet _____friends in the street.
a) none **c)** any
b) someone **d)** a

9. _____you speak English, Igor? - Yes, a little.
a) have **c)** has

b) can **d)** are

10. We can see an English film _____Thursday.

a) on **c)** in

b) at **d)** of

11. He _____ _____ _____ to Paris.

a) have never been **c)** had never been

b) has never been **d)** is never been

12. The flat of my friend is _____ than ours.

a) large **c)** larger

b) largest **d)** largely

13. "Whose watch is it ?" - "It is _____".

a) theirs **c)** mine

b) ours **d)** my

14. **"**Old" is the opposite of "_____".

a) young **c)** short

b) tall **d)** thin

15. After I _____ school, I`ll enter the University.

a) to finish **c)** finishes

b) have finished **d)** finish

16. She _____, when her mother came.

a) cook **c)** was cooking

b) is cooking **d)** cooks

17. We had no car at that time because we _____ our old one.

a) sell **c)** have sold

b) sold **d)** had sold

18. Julia _____ _____ to the cinema last night.

a) has invited **c)** was invited

b) is invited **d)** shall be invited

19. He said he _____ _____ _____ there.

a) will not be **c)** isn`t

b) wasn`t **d)** were

20. He is clever man, _____?

a) aren`t they **c)** will he

b) does he **d)** isn`t he

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Вариант 2

Выполните тест.

Заполните таблицу:

1. Mag and her sister _____ in Rome.

a) Is **c)** are

b) does **d)** has

2. You work for the Engineering Company, _____ you?

a) don`t **c)** did

b) do **d)** didn`t

3. Mother _____ breakfast for her children.

a) are preparing **c)** prepares

b) have prepared **d)** prepare

4. Ten minutes ago I _____ a strange noise.

a) hear **c)** has heard

b) heard **d)** will hear

5. _____ any milk in the fridge ?

a) Is **c))** Is there

b) Has **d))** There are

6. Did he _____ you the truth ?

a) speaks **c)** said

b) tell **d)** talk

7. Has he _____ done his homework ?

a) already **c)** never

b) sometimes **d)** yet

8. You can see pictures of _____ great writers.

a) no **c)** any

b) some **d)** every

9. _____ I open the window ?

a) Must **c)** Have to

b) Shall be able **d)** May

10. Let`s meet _____ 7 o`clock in the evening.

a) on **c)** in

b) at **d)** of

11. He _____this novel.

a) have already read **c)** has already read 8. **b)** has read already **d)** already reads

12. This child is _____ than that one.

a) small **c)** smallest

b) smaller **d)** most small

13. My bag is large, _____ is larger.

a) their **c)** mine

b) our **d)** yours

14. " Above " is the opposite of "_____ "

a) behind **c)** over

b) below **d)** in front of

15. If you _____ the exams, we`ll take a long holiday.

a) passing **c)** pass

b) will pass **d)** to pass

16. Igor _____ in a bank when he met Tamara.

a) is working **c)** has worked

b) works **d)** was working

17. I knew him at once though I _____ him many years before.

a) had met **c)** met

b) meet **d)** will meet

18. The Titanic _____ 11 Oscars.

a) is given **c)** was given

b) was gave **d)** gave

19. Kate said she _____ Coca Cola.

a) didn`t like **c)** don`t like

b) might like **d)** won`t like

20. It`s cold today, _____?

a) isn`t it **c)** hasn`t it

b) it is **d)** has it

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Ответы

Вариант 1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
c	**d**	**a**	**b**	**c**	**a**	**d**	**c**	**b**	**a**	**b**	**c**	**c**	**a**	**d**	**c**	**d**	**c**	**b**	**d**

Вариант 2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
c	**a**	**c**	**b**	**c**	**b**	**a**	**b**	**d**	**b**	**c**	**b**	**d**	**b**	**c**	**d**	**a**	**c**	**a**	**a**

Контрольная работа

I. Подберите к словам и словосочетаниям в левой колонке эквиваленты из правой.

A.

1 . penal institutions a) досрочное освобождение

2. causes of crime b) общественный надзор

3. theft c) исправительное учреждение

4. crime against person d) безнаказанно убивать

5 . multiple causation theory e) причины преступности

6. retribution г) кража

7. community supervision g) преступление против человека

8. incarceration h) теория многообразия факторов

9. parole i) заключение в тюрьму

10. probation j) совершать преступление умышленно

11 . to get away with murder k) освобождение на поруки

12. deliberately commit crime 1) кара, воздаяние В.

1 . смертная казнь a) juvenile crime

2. долгосрочное заключение b) to commite sentence

3 . отбыть пожизненное заключение c) wanton cruelty

4. смягчить приговор d) capital punishment

5 . приговорить к смерти e) crime rate

6. бессмысленная жестокость f) long-term imprisonment

7. закоренелый негодяй g) law-abiding person

8. карательное правосудие h) to serve a life term

9. законопослушный гражданин i) desperate villian

10. уровень преступности j) punitive justice 11 . преступление, совершенное несовершен-нолетним k) to sentence to death

II. Вставьте пропущенные слова, пользуясь списком данным ниже. И переведите предложения на русский язык.

1. Punishment can be seen as because it warns other people of what will happen if they break a law.

2. Efforts didn't gather momentum until the end of the 18th century.

3. The emotional problems of have been studied.

4. Four basic modes of punishment are: incarceration, community supervision, fine and . 5. For the most history has been both painful and public in order to act as deterrent to others.

a) convicts

b) to abolish the death penalty

c) punishment

d) restitution

e) deterrent

III. Переведите слова в скобках на английский язык.

1. The multiple causation expectations seems (более достоверной) than the earlier, simplier theories.

2. (Смертная казнь и телесное наказание) were widespread in the early 19th century.

3. Purpose of punishment is obviously (исправить) the offender.

4. Jeremy Benthan tried to make punishment more precisely (соответствовать) the crime. 5. The effectiveness of the death penalty as a deterrent to (насильственное преступление) has not been proved.

6. Throughout the history the death penalty is (назначалась) for different crimes.

IV. Переведите следующие предложения на английский язык.

1. Отмена смертной казни в Англии приветствовалась большинством людей с гуманными и прогрессивными идеями. 2. Контроль семьи и общества является самым эффективным средством предотвращения преступности.

3. Преступники - это порочные люди, которые умышленно совершают преступления. 4. Криминология - это наука, которая имеет дело с природой и причиной преступления.

5. Согласно идее Ломброзо существует определенный уголовный тип, который можно распознать по внешнему виду.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура) Кафедра: административного и уголовного права

Дисциплина: Б1.О.06 Информационные технологии и информационная безопасность в профессиональной деятельности юриста

Форма контроля: Тестирование **Вариант:** № 1, № 2, №3, №4.

Вариант 1. Задание 1.

Прочитайте и установите последовательность исторических этапов развития цивилизации, связанных непосредственно со способами обработки информации. Запишите в таблицу соответствующую последовательность цифр.

1. изобретение персонального компьютера, компьютерных систем, системы передачи данных (информационные коммуникации)

2. изобретение письменности и появление возможности финансировать знания на материальном носителе и передавать их последующим поколениям 3. совершенствование компьютерной техники и информационных технологий, развитие трансграничных глобальных информационно-телекоммуникационных сетей (наиболее ярким примером служит Интернет)

4. изобретение книгопечатания, с помощью которого появилась возможность активнее распространять и тиражировать информацию

5. изобретение электричества, благодаря которому появились телеграф, телефон, радио, позволяющие оперативно передавать и накапливать информацию Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 24513.

Задание 2.

Прочитайте и установите последовательность **этапов создания и обработки информации:**

1.Хранение информации 1. Обработка информации 2. Распространение информации 3.

Уничтожение информации 4. Сбор информации

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 52134.

Задание 3.

Прочитайте и установите последовательность **действий при нарушении информационной безопасности:** 1. Выявление инцидента. 2.Регистрация инцидента.
3.Анализ инцидента.

4.Устранение последствий.

5.Профилактика повторных инцидентов.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:
Ответ: 23145 Задание 4.
Прочитайте и установите последовательность **этапов разработки нормативного правового акта в области информационного права:** 1. Подготовка проекта. 2. Экспертиза проекта. 3. Принятие акта. 4. Официальное опубликование и вступление в силу

5. Инициация разработки.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:
Ответ: 51234 Задание 5.
Прочитайте и установите **последовательность этапов защиты авторских прав на**программное обеспечение**:**

1. Защита от неправомерного использования.
2. Создание произведения.
3. Предоставление пользователям прав на использование. 4. Регистрация в уполномоченном органе (по желанию).

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 2431

Задание закрытого типа на установление соответствия Задание 1.
Установите соответствие между критерием классификации и самой классификацией носителей информации

Критерий классификации Классификация А) **по физическому представлению 1) аналоговые, цифровые; Б) по способу записи и считывания 2) бумажные, магнитные; В) по типу информации 3) архивные, рабочие; Г) по типу назначения 4) человеко или машиночитаемые Д) по способу использования 5) текстовые, мультимедийные** Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:
А

Б

В

Г

Д

Ответ: 21534.

Задание 2.

Установите соответствие между видом государства и этапом развития человеческого общества:

А) электронное 1) индустриальное

10/36

Б) социальное 2) информационное В) контрольное 3) постиндустриальное Г) правовое 4) доиндустриальное

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам: А

Б

В

Г

Ответ: 2314 Задание 3.

Установите соответствие между основными видами информационных технологий **А)**Поддержка принятия решений**:**

1) обработка данных в пакетном режиме
Б)Автоматизация функций управления

2) управление производством, финансами, персоналом.
В) Локальные технологии

3) анализ данных, прогнозирование.
Г)Технологии обработки данных

4) работа с текстовыми, числовыми, графическими, мультимедийными данными.
Д)Пакетные технологии

5) обработка данных на одном компьютере.
Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам: А

Б

В

Г

Д

Ответ: 3154 Задание 4.

Установите соответствие между составными частями информационной войны

А) психологические операции 1) предоставляет врагу ложную информацию о наших силах и намерениях

Б)электронная война 2) не позволяет врагу получить точную информацию

В) дезинформация 3)использование информации для воздействия на аргументацию солдат врага.

Г)физическое разрушение 4) стремятся избежать того, чтобы враг узнал о наших возможностях и намерениях.

Д)меры безопасности 5) может быть частью информационной войны, если имеет целью воздействие на элементы информационных систем.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам: А

Б

В

Г

Д

Ответ: 2315

Задание 5. Установите соответствие принципов засекречивания информации **А)**принцип законности 1) засекречивание с момента получения сведений или заблаговременное засекречивание;
Б)принцип обоснованности 2) конкретная информация должна соответствовать перечню сведений, составляющих государственную тайну

В) принцип своевременности 3) сведения защищаются органами, обладающими соответствующей компетенцией.

Г)принцип обязательной защиты 4) целесообразность отнесения указанных сведений к государственной тайне

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам: А

Б

В

Г

Ответ: 2413

Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных и обоснованием выбора Задание 1

Не являются объектами информационного правоотношения …

1. неправовая информация 2. обладатели информации 3. информационные системы 4. элементы информационной системы Ответ: 2.
Обоснование: в соответствии с Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации,

информационных технологиях и о защите информации» Задание 2.

В правовой режим документированной информации входит …

1. тайна частной жизни 2. банковская тайна

3. электронная цифровая подпись 4. персональные данные

Ответ: 3

Обоснование: Правовой режим документированной информации регулируется Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» Задание 3.
К государственной тайне не относятся сведения, защищаемые государством …, распространение которых может нанести ущерб государству.

1. в экономической области

2. в контрразведывательной деятельности 3. в оперативно-розыскной деятельности 4. о частной жизни политических деятелей Ответ: 4

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О государственной тайне» частная жизнь не входит в Перечень сведений, составляющих государственную тайну Задание 4. Владелец информационных ресурсов не обязан … 1. бесплатно опубликовывать библиографическую информацию

2. хранить производственные документы 3. использовать информацию по своему усмотрению

4. включать библиографическую информацию в международные автоматизированные банки данных

Ответ: 3

Обоснование: в соответствии с Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации,

информационных технологиях и о защите информации» Задание 5.

Обработка специальных категорий персональных данных в отношении религиозных или философских убеждений допускается в случае, когда обработка персональных данных… Варианты ответа: осуществляется в медицинских целях для установления диагноза при условии, что ее осуществляет профессиональный медицинский работник необходима в связи с осуществлением правосудия необходима в соответствии с оперативнорозыскной деятельностью необходима в связи с выездом за пределы Российской
Федерации Ответ: 4
Обоснование: В соответствии с ФЗ «О персональных данных»

Задание комбинированного типа свыбором нескольких вариантов ответа из предложенных иразвернутым обоснованием выбора Вариант 1.
Задание 1. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Правовое регулирование отношений, возникающих в сфере информации, информационных технологий и защиты информации, основывается на следующих принципах:

1) свобода поиска, получения, передачи, производства и распространения информации любым законным способом;

2) установление ограничений доступа к информации только федеральными законами; 3) открытость информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и свободный доступ к такой информации, кроме случаев, установленных федеральными законами;
4) использование русского языка при создании информационных систем и их эксплуатации.

Ответ: 1, 2, 3

Обоснование: Принципы правового регулирования отношений, возникающие в сфере информации, информационных технологий и защиты информации зафиксированы в ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными принципами так же закреплено равноправие языков

народов Российской Федерации при создании информационных систем и их эксплуатации. Задание 2. Выберите три верных ответа и обоснуйте Не может быть ограничен доступ к:
1) нормативным правовым актам, затрагивающим права, свободы и обязанности человека и гражданина, а также устанавливающим правовое положение организаций и полномочия государственных органов, органов местного самоуправления; 2) информации о состоянии окружающей среды (экологической информации); 15/36

3) информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, а также об использовании бюджетных средств в том числе сведений, составляющих государственную или служебную тайну;

4) информации, накапливаемой в открытых фондах библиотек, музеев, а также в государственных, муниципальных и иных информационных системах, созданных или предназначенных для обеспечения граждан (физических лиц) и организаций такой информацией.
Ответ: 1, 2, 4.

Вопросы доступа информации зафиксированы в ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными ответами не может быть ограничен доступ к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, а также об использовании бюджетных средств (за исключением сведений, составляющих государственную или служебную тайну).
Задание 3.

Государственное регулирование в сфере применения информационных технологий предусматривает:

1) регулирование отношений, связанных с поиском, получением, передачей, производством и распространением информации с применением информационных технологий (информатизации), на основании принципов, установленных настоящим Федеральным законом;

2) развитие информационных систем различного назначения для обеспечения только граждан (физических лиц), а также обеспечение взаимодействия таких систем; 3) создание условий для эффективного использования в Российской Федерации информационно телекоммуникационных сетей, в том числе сети "Интернет" и иных подобных информационно телекоммуникационных сетей; 4) обеспечение информационной безопасности детей.
Ответ: 1, 3, 4.

Обоснование: Государственное регулирование в сфере применения информационных технологий зафиксированы в ФЗ «об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными ответами государственное регулирование в данной сфере включает развитие информационных систем различного назначения для обеспечения граждан (физических лиц), организаций, государственных органов и органов местного самоуправления информацией, а также обеспечение взаимодействия таких систем.
Задание 4. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Меры по охране конфиденциальности информации, принимаемые ее обладателем, должны включать в себя:

1) определение перечня информации, составляющей коммерческую тайну; 2) ограничение доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка;
3) учет лиц, получивших доступ к информации, составляющей коммерческую тайну, и (или) лиц, которым такая информация была предоставлена или передана; 4) запрет на нанесение на материальные носители, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, или включение в состав реквизитов документов, содержащих такую информацию, грифа "Коммерческая тайна" с указанием обладателя такой информации Ответ: 1,2,3.

Обоснование: Обязанности работодателя зафиксированы в ФЗ «О коммерческой тайне». Запрета нанесение на материальные носители, содержащие информацию, составляющую коммерческую тайну, или включение в состав реквизитов документов, содержащих такую информацию, грифа "Коммерческая тайна" с указанием обладателя такой информации в законе не зафиксировано. Задание 5.

Реклама не должна:

1) побуждать к совершению социально одобряемых действий;
2) призывать к насилию и жестокости;
3) иметь сходство с дорожными знаками или иным образом угрожать безопасности движения автомобильного, железнодорожного, водного, воздушного транспорта; 4) формировать негативное отношение к лицам, не пользующимся рекламируемыми товарами, или осуждать таких лиц; Ответ: 2,3,4.

Обоснование: Вопрос о защите несовершеннолетних от злоупотреблений их доверием и недостатком опыта в рекламе регулируется в ФЗ «О рекламе». Пункта «побуждать к совершению социально одобряемых действий» в законе не зафиксировано.

Задание открытого типа с развернутым ответом Задание 1.

Гражданин Иванов обратился с иском в суд к Издательскому дому «Норма» о признании незаконным распространение его личного изображения. На сайте данною издательского дома было размещено интервью с Ивановым с упоминанием фактов из его личной жизни, а также с его фотографией. Иванов же утверждает, что интервью он не давал и согласие на обработку персональных данных тоже. Гражданин потребовал убрать данное интервью с сайта изда- тельского дома, а также возместить моральный вред в размере 25 000 рублей. Ответ:

Суд должен удовлетворить иск Иванова. Согласно ст. 152.1 Гражданского кодекса РФ обнародование и дальнейшее использование изображения гражданина (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, в которых он изображен) допускаются только с согласия этого гражданина.

Моральный вред гражданина может быть возмещен, поскольку неприкосновенность личной жизни Иванова была нарушена издательством.

Задание 2.

Гражданка Петрова проживает в г. Майкоп, улица Депутатская дом 16 квартира 88. Данный дом находится на обслуживании ЖКХ «Счастье". На подъезде дома стали вывешиваться на всеобщее обозрение списки должников за ремонт и содержание жилья, где указаны фамилии, имена, отчества, сумма задолженности, № квартиры.

Имеет ли на это право ЖКХ “Счастье”? Ответ:

В соответствии со статьей 3 ФЗ “О персональных данных” персональные данные — любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных. То есть сведения, которые вывешивают ЖКХ являются таковыми. Согласно статье 9 этого Федерального закона, субъект персональных данных принимает решение о предоставлении своих персональных данных п дает согласие на их обработку своей волей и в своем интересе. Так же в статье 7 говорится, что операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Следовательно, ЖКХ нарушают правила о конфиденциальности и могут понести за это ответственность. Задание 3.

Гражданка Игнатенко обратилась с заявлением в городскую думу. Игнатенко является инвалидом 3 группы и в связи с нетрудоспособностью хотела бы узнать о праве на социальное обеспечение. Ее попросили оплатить квитанцию на оплату государственной пошлины за предоставление информации стоимостью 500 рублей. Правомерны ли действия органа местного самоуправления? Ответ:

Неправомерны, т.к. в соответствии с ч. 8 ст. 8 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" информация, затрагивающая права и установленные законодательством Российской Федерации обязанности заинтересованного лица, предоставляется бесплатно. Задание 4.

Гражданин Чаплыгин обратился в государственный орган за получением информации о деятельности данного органа в его городе. В государственном органе попросили обосновать причину необходимости данной информации. Чаплыгин обратился в вышестоящий орган, где проигнорировали его запрос. Оцените ситуацию.
Ответ:
Согласно ч. 5 ст. 8, ч. 6 ст. 8 Федеральный закон ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" Орган власти не имел права просить обоснование, Чаплыгин поступил правильно обратившись в вышестоящий орган, так же вышестоящий орган проигнорировав обращение Чаплыгин, нарушил его право, предусмотренное ч. 2 ст. 8. а также нарушили п. 3 ч. 4 ст. 8. Задание 5.

Гражданин Квашин обратился в городскую Думу с заявлением, где просил дать выслать ему информацию о порядке поступления на службу в городскую думу. Через 10 дней ему при- шел отказ на данную просьбу, обоснованный тем. что данная информация есть на сайте городской думы.
Есть ли нарушения в действиях городской думы?

Ответ:

Нарушения есть. т.к. в соответствие с подпунктом «а» части 8 ст. 13 Федерального закона "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" данная информация может быть запрошена гражданином в орган местного самоуправления. Ему должен быть дан ответ с активной ссылкой для перехода на страницу сайта, где содержится эта информация.

Вариант 2
Задания закрытого типа на установление последовательности Задание 1.
Прочитайте и установите **последовательность этапов** лицензирования программного обеспечения**:**

1. Заключение лицензионного договора.
2. Оплата лицензии.
3. Получение ключей активации.
4. Установка и использование программного обеспечения. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: Ответ: 2143 **Задание 2.**

Прочитайте и установите п**оследовательность этаповформирования электронного правительства:**
1. Интерактивное присутствие государства в глобальной сети 2. Оформление присутствия правительства в сети интернет 3. Государственные услуги с транзакциями 4. Полное интегрирование присутствия государства в сети Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо: Ответ:
2134 **Задание 3.**
Прочитайте и установите последовательность этапов разработки и внедрения систем защиты информации

1. Разработка систем защиты информации. 2. Внедрение систем защиты информации. 3. Аттестация систем защиты информации. 4. Требования и критерии систем защиты информации.
Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:
Ответ: 4123 **Задание 4.**
Прочитайте и установите последовательность этапов получения и обработки информации

1. Осмысление и анализ

6. Стартовый этап (обнаружение данных)
7. Обработка данных 8. Поиск и структурирование
9. Рефлексия

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 24315

Этапы получения и обработки информации: 1.Стартовый этап (обнаружение данных)

2.Поиск и структурирование 3.Обработка данных 4.Осмысление и анализ

5.Рефлексия **Задание 5.**

Прочитайте и установите последовательность этапов обращения информации

1. Подготовка (Кодирование) 2. Получение (Восприятие) 3. Обработка (Преобразование) 4.

Передача и Хранение

5. Отображение (Воспроизведение)

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 21435

Задания закрытого типа на установление соответствия Задание 1.
Установите соответствие между критерием классификации и самой классификацией основных видов информационных технологий · **А) По характеру обрабатываемой информации:**

· 1) Электронная обработка данных**:** автоматизация рутинных операций. · Автоматизация функций управления**:** управление производством, финансами, персоналом. · Поддержка принятия решений**:**анализ данных, прогнозирование. · Экспертные системы**:**помощь в решении сложных задач.

· Б)**По способу реализации:**
· 2) Технологии обработки данных**:**работа с текстовыми, числовыми, графическими, мультимедийными данными.

· Технологии обработки знаний:экспертные системы, системы поддержки принятия решений. · Технологии мультимедиа:обработка видео, звука, анимации.
·
· В) **По характеру взаимодействия с информацией:**
· 3) Пакетные технологии:обработка данных в пакетном режиме.

· Диалоговые технологии:взаимодействие пользователя с системой в реальном времени.

· Г)**По типу пользовательского интерфейса:**
· 4) Традиционные технологии:работа с документами, электронные таблицы. · Современные технологии:разработка программного обеспечения, машинное обучение, искусственный интеллект,блокчейн.
·
· Д)**По степени охвата задач управления:** · 5) Локальные технологии:обработка данных на одном компьютере.

· Сетевые технологии:распределенная обработка данных, обмен информацией между компьютерами Ответ: 24531 Задание 2.
Установите соответствие между качествами документа **как элементарной единицы информационного ресурса**

А) Зафиксированная информация 1) Форма носителя должна соответствовать типу информации и целям использования

Б)Способ документирования 2) Информация должна быть зафиксирована в соответствии с определенными правилами и стандартами

В) Форма материального носителя 3) Документ должен содержать конкретную информацию, зафиксированную в определенной форме

Г)Семантичность 4) Информация должна иметь понятный смысл и соответствовать языковым нормам

Д)Актуальность 5) Информация должна быть современной и соответствовать текущим потребностям

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам: А

Б

В

Г

Д

Ответ: 32145 Задание 3.

Установите соответствие между требованием и субъектом в сфере защиты исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и на средства индивидуализации · **А)** о признании права 1) к нарушителю исключительного права.
.
· Б)об изъятии материального носителя 2) к лицу, совершающему такие действия или осуществляющему необходимые приготовления к ним, а также к иным лицам, которые могут пресечь такие действия;
.
· В) о публикации решения суда о допущенном нарушении с указанием действительного правообладателя

· 3) к лицу, неправомерно использовавшему результат интеллектуальной деятельности · Г)о возмещении убытков 4) к его изготовителю, импортеру, хранителю, перевозчику, продавцу, иному распространителю, недобросовестному приобретателю;
.
· Д)о пресечении действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения · 5) к лицу, которое отрицает или иным образом не признает право, нарушая тем самым интересы правообладателя
Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам: А

Б

В

Г

Д

Ответ: 54132

Защита исключительных прав на результаты интеллектуальной деятельности и на средства индивидуализации осуществляется, путем предъявления в порядке, требования: 1) о признании права - к лицу, которое отрицает или иным образом не признает право, нарушая тем самым интересы правообладателя;

2) о пресечении действий, нарушающих право или создающих угрозу его нарушения, - к лицу, совершающему такие действия или осуществляющему необходимые приготовления к ним, а также к иным лицам, которые могут пресечь такие действия;

3) о возмещении убытков - к лицу, неправомерно использовавшему результат интеллектуальной деятельности или средство индивидуализации без заключения соглашения с правообладателем (бездоговорное использование) либо иным образом нарушившему его исключительное право и причинившему ему ущерб, в том числе нарушившему его право на вознаграждение, предусмотренное статьей 1245, пунктом 3 статьи 1263 и статьей 1326 настоящего Кодекса;

4) об изъятии материального носителя в соответствии с пунктом 4 настоящей статьи - к его изготовителю, импортеру, хранителю, перевозчику, продавцу, иному распространителю, недобросовестному приобретателю;

5) о публикации решения суда о допущенном нарушении с указанием действительного правообладателя - к нарушителю исключительного права. Задание 4.

Установите соответствие между сектором информационного ресурса и единицей информационного ресурса

А) Сектор деловой информации 1) библиографическая информация

Б)Сектор научно-технической и специальной информации

2) биржевая и финансовая информация

В) Сектор массовой, потребительской информации 3) прогноз погоды, расписание транспорта

Г)

4) цены на оптовых рынках

Д) 5) деловые новости

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам: А

Б

В

Г

Д

Ответ: А2,5Б1В3,4 Задание 5.

Соотнесите понятие и определение

· **А)** доступ к информации 1) информация, переданная или полученная пользователем информационно-телекоммуникационной сети

· Б)информационные технологии 2) возможность получения информации и ее использования · В) распространение информации 3) лицо, самостоятельно создавшее информацию либо получившее на основании закона или договора право разрешать или ограничивать доступ к информации, определяемой по каким-либо признакам; · Г)электронное сообщение 4) процессы, методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации и способы осуществления таких процессов и методов
· Д)обладатель информации 5) действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц Ответ: 24513
Задание комбинированного типа свыбором одного верного ответа из четырех предложенных иобоснованием выбора Задание 1. С точки зрения информационного права информация – это …

1. сведения о законодательстве, правовых явлениях, правоприменительной деятельности
2.

данные о развитии конкретной правовой науки и ее практическом применении

3. сведения независимо от формы их представления 4. форма выражения объективных знаний Ответ: 3
Обоснование: в соответствии с Федеральным законом № 149-ФЗ «Об информации,

информационных технологиях и о защите информации» Задание 2.

Признак, не относящийся к коммерческой тайне

1. информация имеет действительную или потенциальную коммерческую ценность 2.

сведения, содержащие коммерческую тайну, устанавливаются учредительными документами

3. отсутствует свободный доступ к информации
4. обладатель информации принимает меры к охране ее конфиденциальности
   Ответ: 2.

Обоснование: В соответствии с ФЗ «О коммерческой тайне» Задание 3.

Программные методы защиты от компьютерных вирусов

1. шифровальные замки и различные шифровки данных, которые скрывают смысл сообщений
2. устройства экранирования аппаратуры 3. устройства идентификации личности 4. принятие правил информационной безопасности на конкретном предприятии Ответ: 1.

Обоснование: Российский стандарт ГОСТ Р 51188-98 "Защита информации. Испытания

программных средств на наличие компьютерных вирусов" Задание 4.

Ответственность за преступления против компьютерной безопасности наступает с … лет.
Варианты ответа:

1. 14
2. 16
3. 18
4. 15

Ответ: 2

Обоснование: Ответственность за преступления против компьютерной безопасности устанавливается Уголовным кодексом РФ Задание 5. Режим общественного достояния устанавливается для …

1. любой общедоступной информации
2. сведений, которые являются уникальными, незаменимыми по своей природе 3. любой общественной организации
4. для государственных органов и муниципальных образований Ответ: 2

Обоснование: Режим общественного достояния устанавливается Гражданским кодексом РФ

Задание комбинированного типа свыбором нескольких вариантов ответа из предложенных иразвернутым обоснованием выбора Вариант 2.

Задание 1. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Правовое регулирование отношений, возникающих в сфере информации, информационных технологий и защиты информации, основывается на следующих принципах:

1) свобода поиска, получения, передачи, производства и распространения информации любым законным способом;

2) установление ограничений доступа к информации только Конституцией РФ; 3) открытость информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления и свободный доступ к такой информации, кроме случаев, установленных федеральными законами;
4) равноправие языков народов Российской Федерации при создании информационных систем и их эксплуатации Ответ: 1, 3,4
Обоснование: Принципы правового регулирования отношений, возникающие в сфере информации, информационных технологий и защиты информации зафиксированы в ФЗ «об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными принципами так же закреплено установление ограничений доступа к информации только федеральными законами
Задание 2. Выберите три верных ответа и обоснуйте Под распространяемой с нарушением закона информацией понимаются: 1) информация, содержащая призывы к массовым беспорядкам, осуществлению экстремистской деятельности;

2) сообщения об экологических катастрофах;

3) распространяемая под видом достоверных сообщений недостоверная информация, содержащая данные об использовании Вооруженных Сил Российской Федерации в целях защиты интересов Российской Федерации и ее граждан, информация, содержащая призывы к 29/36

введению в отношении Российской Федерации, ее граждан либо российских юридических лиц политических, экономических и (или) иных санкций;

4) информация, содержащая предложение о финансировании противника в условиях вооруженного конфликта. Ответ: 1,3,4.

Вопросы распространяемой с нарушением закона информацией регулируются ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Наряду с верными ответами так же зафиксированы ложные сообщения об актах терроризма; Задание 3.
Выберите три верных ответа и обоснуйте

В целях охраны конфиденциальности информации, составляющей коммерческую тайну, работодатель обязан:

1) ознакомить под расписку работника, доступ которого к этой информации, обладателями которой являются работодатель и его контрагенты, необходим для исполнения данным работником своих трудовых обязанностей, с перечнем информации, составляющей коммерческую тайну;

2) ознакомить под расписку работника с установленным работодателем режимом коммерческой тайны и с мерами ответственности за его нарушение;

3) создать работнику необходимые условия для соблюдения им установленного работодателем режима коммерческой тайны;

4) обязать работника хранить информацию, составляющую коммерческую тайну на рабочих материальных носителях. Ответ: 1,2,3.

Обоснование: Обязанности работодателя зафиксированы в ФЗ «О коммерческой тайне».

Требования о рабочих материальных носителях в законе не предусмотрены.

Задание 4. Выберите три верных ответа и обоснуйте

Для должностных лиц и граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе, устанавливаются следующие социальные гарантии: 1) предоставление охраны за счет средств федерального бюджета; 2) процентные надбавки к должностному окладу (тарифной ставке) в зависимости от степени секретности сведений, к которым они имеют доступ; 30/36

3) процентные надбавки к должностному окладу (тарифной ставке) за стаж работы в структурных подразделениях по защите государственной тайны;

4) преимущественное право при прочих равных условиях на оставление на работе при проведении органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами публичной власти федеральных территорий, предприятиями, учреждениями и организациями организационных и (или) штатных мероприятий. Ответ: 2,3,4

Обоснование: Социальные гарантии для должностных лиц и граждан, допущенных к государственной тайне на постоянной основе закреплены в ФЗ «О государственной тайне».

Предоставление охраны за счет средств федерального бюджета в законе не зафиксировано.

Задание 5.

В целях защиты несовершеннолетних от злоупотреблений их доверием и недостатком опыта в рекламе не допускаются:

1) создание у несовершеннолетнего впечатления о том, что обладание рекламируемым товаром ставит их в предпочтительное положение перед их сверстниками; 2) формирование комплекса неполноценности у несовершеннолетних, не обладающих рекламируемым товаром;

3) создание у несовершеннолетнего впечатления о том, что обладание рекламируемым товаром сделает их более счастливыми и успешными;

4) формирование у несовершеннолетнего комплекса неполноценности, связанного с их внешней непривлекательностью. Ответ: 1,2,4.

Обоснование: Вопрос о защите несовершеннолетних от злоупотреблений их доверием и недостатком опыта в рекламе регулируется в ФЗ «О рекламе». Пункта «о создании у несовершеннолетнего впечатления о том, что обладание рекламируемым товаром сделает их более счастливыми и успешными» в законе не зафиксировано. **Задание открытого типа сразвернутым ответом Задание 1.** На заводе с химическим опасным производством произошла авария, погиб человек. Один из работников выложил видео аварии на своей странице в социальной сети «Вконтактс». Служба безопасности предприятия вычислила этого человека. Его увольняют за разглашение коммерческой тайны.
Является ли данный факт коммерческой тайной?

Правомерно ли увольнение?

Ответ:
В соответствии со гг. 5 Федерального закона от 29.07.2004 N 98-ФЗ (ред. от 12.03.2014) "О коммерческой тайне", к сведениям, которые не могут составлять коммерческую тайну, относятся сведения о загрязнении окружающей среды, состоянии противопожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической и радиационной обстановке, безопасности пищевых продуктов и других факторах, оказывающих негативное воздействие на обеспечение безопасного
функционирования производственных объектов, безопасности каждого гражданина и безопасности населения в целом;
Видеозапись, распространенная работником, зафиксировала именно несоблюдение режима безопасного функционирования объекта.

В данном случае увольнение по причине нарушения работником коммерческой тайны будет неправомерным.

Задание 2.
Самойлова остановилась в гостинице города. Она зарегистрировалась у администратора, получила ключ и отправилась к себе в номер. Все это время в фойе за ней наблюдал мужчина и впоследствии он решил спросить у администратора ее имя, и в каком номере она остановилась. Администратор предоставил всю интересующую информацию.
Будет ли администратор гостиницы являться оператором обработки ПД? Имел ли он право предоставлять данную информацию?

Ответ:

1. На основании п. 2 ст. 3 ФЗ от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" администратор будет являться оператором, т.к. он осуществлял обработку ПД девушки с целью регистрации ее в конкретном номере гостиницы.

2. Согласно ст. 7 вышеуказанного ФЗ администратор не имел права предоставлять информацию о девушке, потому что она не давала согласия. **Задание 3.**
В городе Майкоп на улице Ленина был размещен рекламный щит, на котором предлагают посетить самый большой магазин электроники в Майкопе. Какая норма нарушается данной рекламой? Ответ:

Ч. 3 статьи 5 ФЗ “О рекламе” говорит о том, что недостоверной признается реклама, которая содержит не соответствующие действительности сведения о преимуществах рекламируемого товара перед находящимися в обороте товарами, которые произведены другими изготовителями или реализуются другими продавцами.

Следовательно, данная реклама является недостоверной. Фразой “самый большой” показывается преимущество магазина перед другими. **Задание 4.**
Киреев обратился в суд с административным иском к должностному лицу в связи с просрочкой рассмотрения обращения органа государственной власти в лице Киреева, сославшись на ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", согласно которому установлен 30-ти дневный срок рассмотрения обращения. Письменное обращение в госорган было подано 1 марта 2024 года, а ответ получен 3 апреля 2024 года. Какое решение вынесет суд по данному делу? **Ответ:**
В соответствии с п. 5 ст. 18 ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления", запрос, составленный в письменной форме, подлежит регистрации в течение трех дней со дня его поступления в государственный орган, орган местного самоуправления; также, согласно и. 6 ст. 18 Запрос подлежит рассмотрению в тридцатидневный срок со дня его регистрации.
В связи с тем, что Киреев не учел 3-х дневный срок на регистрацию получившего госорганом обращения, сроки на получение ответа на обращение посчитаны неверно. В данном случае сроки на ответ, но запросу не нарушены. Следовательно, требования истца — Киреева не подлежат удовлетворению. **Задание 5.**
Администрация города запросила документы о деятельности компании «Мираж».

Компания отказалась предоставить документы, ссылаясь на то, что в документах содержатся сведения, составляющие коммерческую тайну.

Правомерен ли отказ компании?

Ответ:

Отказ компании в предоставлении документов неправомерен, т.к. в соответствии с ч. 4 ст. 6 ФЗ «О коммерческой тайне» в случае отказа обладателя информации, составляющей коммерческую тайну, предоставить ее органу государственной власти, иному государственному органу, органу местного самоуправления данные органы вправе затребовать эту информацию в судебном порядке.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура)
Кафедра: административного и уголовного права
Дисциплина: Б1.В.02 Проектный практикум
Форма контроля: Тестирование
Вариант: № 1, № 2
Вариант 1 Формируемые компетенции:

ПК-1 - Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности **ПК-2** Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях

Задания закрытого типа на установление последовательности

Задание 1.

Прочитайте и установите последовательность этапов управления проектами (жизненного цикла проекта). Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Планирование.
2. Завершение проекта.
3. Реализация проекта.
4. Инициация проекта.

Ответ: 4132

Задание 2.

Прочитайте и установите правильную последовательность этапов командообразования в проекте. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Завершение проекта.
2. Коммуникация между участниками при выполнении проекта .
3. Коммуникация между участниками проекта по установлению правил работы в проекте.
4. Формирование команды.

Ответ: 4321

Задание 3.

Прочитайте и установите последовательность этапов работы над индивидуальным проектом.

Запишите в таблицу соответствующую последовательность цифр слева направо.

1. Основной этап (поиск необходимой информации; сбор данных; изучение теоретических положений, необходимых для решения поставленных задач; изучение соответствующей литературы, проведение опроса, анкетирования по изучаемой проблеме и т.д.; изготовление продукта).
2. Организационный этап (формулируются проблемы, которые будут разрешены в ходе проектной деятельности).
3. Заключительный этап (Обсуждение полученных результатов. Обработка полученных данных)/

Ответ:213.

Задание 4.

Прочитайте и установите последовательность основных этапов мотивации участников в проектах. Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Выявление мотивации каждого участника проекта.
2. Внедрение программы мотивации (реализация плана мотивации в рамках проекта).
3. Разработка плана и программы мотивации.
4. Оценка результатов внедрения программы мотивации.

Ответ: 1324.

Задание 5.

Прочитайте и установите последовательность основных этапов подготовки паспорта проекта.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Определение целей и задач.
2. Сбор и анализ информации.
3. Утверждение проекта.
4. Разработка структуры и содержания паспорта проекта.

Ответ: 1243.

Задание закрытого типа на установление соответствия

Задание 1.

Установите соответствие между понятием и его содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (понятие) подберите позицию из второго столбца (содержание).

Понятие		Содержание	
А	маркетинг	1	исследование рынка, каналов распространения информации о проекте

Б	логистика	2	определение последовательности выполнения работ по проекту, интеграция работ по проекту с текущими операциями организации
В	операционный менеджмент	3	выбор поставщиков, схемы транспортировки, складирования, систем расчетов с поставщиками

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам.

А	Б	В

Ответ: 132.

Задание 2.

Установите соответствие между понятием и его содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (понятие) подберите позицию из второго столбца (содержание).

Понятие		Содержание	
А	управление стоимостью проекта	1	определение источников и потребителей информации внутри и вне проекта, сроков и периодичности предоставления информации
Б	управление коммуникациями	2	определение видов и количества ресурсов, необходимых для осуществления проекта
В	управление по временным параметрам	3	разбиение проекта на группы работ и отдельные работы, определение последовательности выполнения работ по времени

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам.

А	Б	В

Ответ: 213

Задание 3.

Установите соответствие между SMART-критериями в целеполагании проекта и их характеристиками. Для этого к каждому элементу первого столбца (SMARTкритерий) подберите позицию из второго столбца (характеристики SMART-критерия).

SMART-критерии		Характеристики SMART-критерия	
А	конкретность	1	возможность достижения цели с учетом существующих ограничений
Б	достижимость	2	вогласование цели проекта с целями более высокого уровня вплоть до стратегии компании
В	значимость	3	отсутствие различных интерпретаций в постановке цели участниками

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б2	В

Ответ: 312

Задание 4.

Установите соответствие между SMART-критериями в целеполагании проекта и их характеристиками. Для этого к каждому элементу первого столбца (SMARTкритерий) подберите позицию из второго столбца (характеристики SMART-критерия).

SMART-критерии		Характеристики SMART-критерия	
А	соотнесение цели с конкретным периодом времени	1	описание цели количественными показателями
Б	измеримость	2	если не учитывать временные ограничения, возникает рис того, что цель никогда не будет достигнута
В	конкретность	3	возможность достижения цели с учетом существующих ограничений

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В

Ответ: 213

Задание 5.

Установите соответствие между понятием и его содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (понятие) подберите позицию из второго столбца (содержание).

Термин		Содержание	
А	заказчик	1	физическое лицо, которое отвечает за управление проектом и несет ответственность за его результаты
Б	команда проекта	2	физическое или юридическое лицо, которое получает результат проекта
В	руководитель проекта	3	группа специалистов, работающих над реализацией проекта и подчиняющихся руководителю проекта

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В

Ответ: 231

Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных

Задание 1.

Какое из приведенных определений проекта верно? Выберите один правильный ответ.

1. Проект - это уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение определенного результата/цели, создание определенного уникального продукта или услуги при заданных ограничениях по ресурсам и срокам

2. Проект - это процесс создания реально возможных объектов будущего или процесс создания реально возможных вариантов продуктов будущего

3. Проект - это совокупность заранее запланированных действий для достижения какой либо цели .

4. Проект - это совокупность взаимосвязанных мероприятий или задач, направленных на создание определенного продукта или услуги для потребителей. Ответ: 1

Задание 2.

Какое из приведенных определений реализации проекта верно? Выберите один правильный ответ.

Реализация проекта – это:

1. Создание условий, требующихся для выполнения проекта за нормативный период
2. Наблюдение, регулирование и анализ прогресса проекта
3. Комплексное выполнение всех описанных в проекте действий, которые направлены на достижение его целей.
4. Контроль качества выполнения проекта. Ответ: 3

Задание 3.

На какой стадии жизненного цикла проекта происходит выполнение задач по проекту?

Выберите один правильный ответ:

1. Инициация проекта (запуск).
2. Планирование.
3. Исполнение.
4. Завершение. Ответ: 3 Задание 4.

Инициация проекта (запуск) является стадией в процессе управления проектом, по итогам которой:

1. Объявляется окончание выполнения проекта.
2. Объявляется начало проекта.
3. Утверждается укрупненный проектный план.
4. Формируется паспорт проекта. Ответ:2.

Задание 5.

Как называется временной промежуток между началом реализации и окончанием проекта?

1. Жизненный цикл проекта.
2. Стадия проекта.
3. Результат проекта.
4. Реализация проекта. Ответ:1

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных

Задание 1.

Выберите два верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны.
По затрачиваемым ресурсам и получаемой прибыли проекты бывают:

1. Коммерческие.
2. Социальные.
3. Открытые.
4. Закрытые.

Ответ:12.

Задание 2.

Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны. Отметьте факторы, оказывающие влияние на проект 1. Выбранная тематика.

2. Уникальность.
3. Степень сложности.
4. Риск.

Ответ:234.

Задание 3.

Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны.
По срокам реализации проекты бывают:

1. Краткосрочный.
2. Среднесрочный.
3. Долгосрочный 4. Перспективный Ответ:123.

Задание 4.

Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны.
По уровню участников проекты бывают:

1. Совместные.
2. Международные.
3. Государственные

4. Местные.

Ответ: 234.

Задание 5.

Выберите три верных ответа из четырех предложенных и запишите в ответ цифры, под которыми они указаны. Какие из перечисленных ниже суждений являются характеристиками проекта?

1. Наличие дат начала и завершения проекта.
2. Результат проекта.
3. Направленность проекта на достижение определенных целей.
4. Повторяющаяся деятельность без определенной даты окончания. Ответ:123.

Задание открытого типа с развернутым ответом Задание 1.

Прочитайте текст и дополните ответ.

_____– это уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение заранее определённого результата/цели, создание определённого, уникального личностного результата.

Ответ: проектная деятельность

Задание 2.

Прочитайте текст и дополните ответ.

Как называется методика постановки целей и задач, которая используется в управлении проектами для обеспечения их конкретности, измеримости, достижимости, релевантности и ограниченности во времени. Ответ: SMART

Задание 3.

Прочитайте текст и дополните ответ.

_____– это последовательность этапов, которые проходит проект от начала до завершения.

Ответ: Жизненный цикл проекта

Задание 4.

Прочитайте текст и дополните ответ.

_____– это процесс создания эффективной рабочей группы (команды), направленный на достижение целей проекта.

Ответ: Командообразование

Задание 5.

Прочитайте текст и дополните ответ.

_____– это процесс обмена информацией между всеми участниками проекта и заинтересованными сторонами.

Ответ: Коммуникация.

Вариант 2

Задания закрытого типа на установление последовательности Задание 1.
Прочитайте и установите последовательность этапов управления проектами (жизненного цикла проекта). Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Завершение проекта.
2. Реализация проекта.
3. Инициация проекта (определение целей проекта).
4. Планирование.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

Ответ: 3421

Задание 2.

Прочитайте и установите последовательность этапов работы над индивидуальным проектом. Запишите в таблицу соответствующую последовательность цифр слева направо.

1. Заключительный этап (Обсуждение полученных результатов. Обработка полученных данных).
2. Организационный этап (формулируются проблемы, которые будут разрешены в ходе проектной деятельности).
3. Основной этап (поиск необходимой информации; сбор данных; изучение теоретических положений, необходимых для решения поставленных задач; изучение соответствующей литературы, проведение опроса, анкетирования по изучаемой проблеме и т.д.; изготовление продукта).

Ответ: 231.

Задание 3.

Прочитайте и установите последовательность основных этапов мотивации в проектах.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Разработка плана мотивации.
2. Внедрение программы мотивации (реализация плана мотивации в рамках проекта).
3. Оценка результатов внедрения программы мотивации.
4. Выявление мотивации каждого участника проекта.

Ответ:4123.

Задание 4.

Прочитайте и установите последовательность основных этапов подготовки паспорта проекта.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Сбор и анализ информации.
2. Разработка структуры и содержания паспорта проекта.
3. Утверждение проекта.
4. Определение целей и задач.

Ответ: 4123.

Задание 5.

Прочитайте и установите последовательность основных этапов адаптации участников проекта.

Запишите соответствующую последовательность цифр слева направо:

1. Знакомство с командой и самим проектом.
2. Оценка результатов работы участников проекта.
3. Обучение и развитие в проекте (предоставление необходимых знаний и навыков для выполнения задач в проекте).
4. Интеграция в работу (работа над реальными задачами в проекте).

Ответ:1342 .

Задание закрытого типа на установление соответствия

Задание 1.

Установите соответствие между понятием и его содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (понятие) подберите позицию из второго столбца (содержание).

Понятие		Содержание	
А	жизненный проекта цикл	1	процесс обмена информацией между всеми участниками проекта и заинтересованными сторонами
Б	SMART	2	последовательность этапов, которые проходит проект от начала до завершения
В	коммуникация	3	методика постановки целей и задач, которая используется в управлении проектами для обеспечения их конкретности, измеримости, достижимости, релевантности и ограниченности во времени.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В

Ответ: 231

Задание 2.

Установите соответствие между этапами жизненного цикла проекта и их содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (Этап жизненного цикла проекта) подберите позицию из второго столбца (содержание этапа).

Этап жизненного цикла проекта		Содержание этапа	
А	инициация	1	на этом этапе разрабатывается детальный план проекта
Б	планирование	2	на этом этапе определяется необходимость проекта, его цели, задачи, а также оцениваются риски и ресурсы.Происходит формирование команды проекта и определение заинтересованных сторон.
В	выполнение	3	на этом этапе происходит передача результатов проекта заказчику
Г	завершение	4	на этом этапе происходит реализация запланированных работ, управление ресурсами и коммуникация между членами команды проекта.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г

Ответ: 2143

Задание 3.

Установите соответствие между видами проектов и их содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (Этап жизненного цикла проекта) подберите позицию из второго столбца (Определение понятия).

Виды проекта		Содержание	
А	научноисследовательские проекты	1	направлены на обучение или повышение квалификации какой-либо группы людей в какой-либо области знаний или навыков (примеры: тренинг по лидерству, семинар по робототехнике и т.д.).
Б	инновационные проекты	2	направлены на получение или расширение знаний в какой-либо научной области или дисциплине (например, создание квантового компьютера)
В	учебнообразовательные проекты	3	сочетают элементы разных разновидностей (инновационный и научно-исследовательский, инвестиционный и учебно-образовательный и т.д.). Такие проекты требуют учета разных целей и итогов, а также согласования разных критериев оценки проектов
Г	смешанные проекты	4	направлены на создание или внедрение какоголибо нового продукта, услуги, технологии или бизнес-модели, которые будут закрывать потребности рынка или общества (к примерам можно отнести создание нового лекарства, запуск нового мобильного приложения, создание нового бренда и т.д.).

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г

Ответ: 2413 Задание 4.

Установите соответствие между типами проектов и их содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (типы проекта) подберите позицию из второго столбца (содержание).

Типы проекта		Содержание	
А	Технический проект	1	направлен на решение или смягчение какойлибо социальной проблемы или удовлетворение социальной потребности (например, благотворительность, образование, здравоохранение, культура и т.д.). Такой проект требует применения социологических и психологических знаний и навыков, учета ценностей и интересов целевой аудитории.

Б	Организационный проект	2	направлен на получение или увеличение дохода или прибыли от какой-либо деятельности или инвестиции в организации (запуск нового продукта на рынок, расширение рыночной доли, снижение издержек и т.д.). Такой проект требует применения экономических и финансовых знаний и навыков, анализа рынка и конкурентоспособности.
В	Экономический проект	3	направлен на изменение или улучшение какоголибо аспекта функционирования организации или ее взаимодействия с внешней средой (реорганизация, реструктуризация, разработка стратегии, внедрение новых процессов и т.д.)
Г	Социальный проект	4	направлен на создание или модернизацию какого-либо технического продукта или системы на предприятии (например, машины, здания, программного обеспечения и т.д.). Такой проект требует применения инженерных знаний и навыков, а также использования специального оборудования и материалов.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В	Г

Ответ: 4321

Задание 5.

Установите соответствие между классами проектов и их содержанием. Для этого к каждому элементу первого столбца (класс проекта) подберите позицию из второго столбца (содержание).

Класс проекта	Содержание

А	Монопроект	1	имеет колоссальный масштаб, глобальное значение или влияние на множество стран, регионов, отраслей или сфер жизни. Характеризуется высокой степенью новизны и динамичности, включает в себя множество задач, технологий. Требует применения сложных и интегрированных методов и инструментов проектного управления, учета политических, экономических, социальных и экологических факторов, участия сотен человек. Примеры: строительство Канала ЛаМанш, создание Международной космической станции, открытие вакцины от COVID-19 и т.д.
Б	Мультипроект	2	выполняется одной организацией, командой или предприятием в рамках одного контракта или заказа на продукт. Имеет четко определенную цель, бюджет и ответственных исполнителей. Обычно имеет небольшой или средний размер и сложность.
В	Мегапроект	3	это совокупность нескольких монопроектов, которые выполняются одной или несколькими организациями или командами в рамках одной программы или портфеля. Есть общая стратегия, приоритеты и координация. Обычно имеет большой или очень большой масштаб и сложность.

Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам:

А	Б	В

Ответ: 231

Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырех предложенных

Задание 1.

Календарный план – это … Выберите один правильный ответ.

1. **документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта;**

2. сетевая диаграмма;
3. план по созданию календаря;
4 документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта. Ответ:1

Задание 2.

На какой стадии жизненного цикла проекта происходит выполнение и закрытие проекта?

Выберите один правильный ответ:

1. Инициация (запуск).
2. Планирование.
3.Исполнение.

4. Завершение.

Ответ: 4

Задание 3.

Назовите типовую ошибку при формулировании цели проекта? Выберите один правильный ответ.

1.Формулирование цели содержит много слов.

2.Цель не предполагает результат.

3. Цель включает много задач.

4 Цель не содержит научных терминов.

Ответ: 2

Задание 4.

Кто является автором метода проектов? Выберите один правильный ответ.

1. С. Макаренко
2. Д. Новиков

3. Д. Снедзен 4. Д. Дьюи Ответ: 4.

Задание 5.

Пути и способы достижения целей и решения задач - это ...

Выберите один правильный ответ.

1. Цель проектирования.
2. Методы проектирования.
3. Средства проектирования.
4.Требованичя к проектированию.

Ответ: 2

Задание комбинированного типа с выбором нескольких вариантов ответа из предложенных

Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны.

Участниками проекта могут быть:

1. Заказчик.
2. Команда проекта.
3. Лицо, чьи интересы не затрагиваются проектом.
4. Руководитель проекта

. Ответ:124.

Задание 2.

Что является ресурсом проекта? Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны.

1. Информационные ресурсы.
2. Финансовые ресурсы.
3. Трудовые ресурсы.
4. Ресурсы, которые не относятся к проекту и не используются для его реализации. Ответ:123.

Задание 3.

Что является этапами жизненного цикла проекта? Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны.

1.Разработка программного обеспечения для организации.

2. Планирование.

3.Выполнен ие. 4.
Завершение Ответ:234.

Задание 4.

Какие требования предъявляются к целям проекта? Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны.

1. Конкретная.

2. Обширная.
3. Измеримая.
4. Достижимая.

Ответ:134.

Задание 5.

Какими особенностями обладает проект? Выберите три верных ответа из четырех и запишите цифры, под которыми они указаны.

1. Уникальность.
2. Ограниченность по времени.
3. Определенная цель.
4. Неуникальные результаты Ответ:123.

Задание открытого типа с развернутым ответом

Задание 1.

Прочитайте текст и дополните ответ.

_____- физическое или юридическое лицо, которое получает результат проекта.

Ответ: заказчик.

Задание 2.

Прочитайте текст и дополните ответ.

_____- группа специалистов, работающих над реализацией проекта и подчиняющихся руководителю проекта

Ответ: команда проекта

Задание 3.

Прочитайте текст и дополните ответ.

_____- физическое лицо, которое отвечает за управление проектом и несет ответственность за его результаты

Ответ: руководитель проекта

Задание 4.

Прочитайте текст и дополните ответ.

_____ - это документ, описывающий и формализующий основные характеристики проекта.

Ответ: паспорт проекта

Задание 5.

Прочитайте текст и дополните ответ.

_____- это уникальная деятельность, имеющая начало и конец во времени, направленная на достижение заранее определённого результата/цели, создание определённого, уникального личностного результата.

Ответ: проектная деятельность.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура)
Кафедра: административного и уголовного права
Дисциплина: Б1.О.05 Профессиональная речь юриста
Форма контроля: Тестирование
Вариант: № 1, № 2

ВАРИАНТ 1 Раздел 1. Задания закрытого типа на установление последовательности (4 вопроса, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Расположите указанные элементы в правильной последовательности.

Запишите получившуюся последовательность букв (например: А, Б, В, Г).

1.1. Определите последовательность этапов подготовки публичного выступления юриста:

- А) Определение темы и цели выступления
- Б) Сбор и анализ материала (нормативных актов, судебной практики)
- В) Составление плана и тезисов выступления
- Г) Репетиция и произнесение речи

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.2. Определите последовательность этапов составления процессуального документа:

А) Определение вида документа и его процессуальной цели

- Б) Сбор фактических обстоятельств дела
- В) Подбор нормативной базы и правовое обоснование
- Г) Формулирование содержания документа, его структурных частей
- Д) Проверка документа на соответствие требованиям закона и правилам юридической техники

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.3. Определите последовательность этапов деловой беседы юриста с доверителем:

- А) Установление психологического контакта
- Б) Выяснение сути правовой проблемы
- В) Анализ изложенных обстоятельств и определение правовой позиции
- Г) Разъяснение доверителю возможных вариантов решения
- Д) Оформление соглашения об оказании юридической помощи

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.4. Определите последовательность этапов судебных прений (речи адвоката):

- А) Обращение к суду и краткое изложение позиции
- Б) Анализ фактических обстоятельств дела
- В) Правовая оценка обстоятельств (квалификация)
- Г) Характеристика личности подсудимого, анализ доказательств
- Д) Формулирование вывода и просьбы к суду **Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д**

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (4 вопроса, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Установите соответствие между элементами левого и правого столбцов.

Запишите ответ в формате: «1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г».

2.1. Установите соответствие между видом юридического документа и его назначением:

Вид документа	**Назначение**
1) Исковое заявление	А) Обращение в суд с требованием о защите нарушенного права
2) Претензия	Б) Досудебное требование к контрагенту об устранении нарушения
3) Апелляционная жалоба	В) Обжалование не вступившего в законную силу судебного решения
4) Кассационная жалоба	Г) Обжалование вступившего в законную силу судебного решения

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.2. Установите соответствие между стилем речи и его характеристикой:

Стиль речи	**Характеристика**

1) Официально-деловой	А) Точность, стандартизированность, императивность
2) Научный	Б) Логичность, объективность, терминологичность
3) Публицистический	В) Эмоциональность, оценочность, призывность
Стиль речи	**Характеристика**
4) Разговорный	Г) Непринуждённость, ситуативность, экспрессивность

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.3. Установите соответствие между видом ошибки в юридической речи и её содержанием:

ид ошибки	**Содержание**
Терминологическая ошибка	А) Неправильное использование юридического термина
Стилистическая ошибка	Б) Нарушение стилевой принадлежности текста
Грамматическая ошибка	В) Нарушение правил словообразования и синтаксиса
Логическая ошибка	Г) Нарушение последовательности и обоснованности рассуждений

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.4. Установите соответствие между видом юридической речи и её характеристикой:

ид речи	**Характеристика**
Судебная речь прокурора	А) Обвинительная речь, направленная на доказывание вины
Судебная речь адвоката	Б) Защитительная речь, направленная на опровержение обвинения
Речь при заключении сделки	В) Устное разъяснение условий и правовых последствий
Лекция (научная речь)	Г) Систематизированное изложение правовых знаний

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (4 вопроса, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите один правильный ответ из четырёх предложенных.

3.1. Какой стиль речи является основным для процессуальных документов?

- А) Научный
- Б) Официально-деловой
- В) Публицистический
- Г) Разговорный

Правильный ответ: Б

3.2. Какое требование предъявляется к языку процессуального документа?

- А) Эмоциональность и образность
- Б) Точность, однозначность, использование юридических терминов
- В) Использование разговорных выражений
- Г) Свободная композиция

Правильный ответ: Б

3.3. Что понимается под юридической техникой?

- А) Совокупность технических средств для работы с документами
- Б) Совокупность правил, приёмов и средств подготовки и оформления правовых актов
- В) Использование компьютеров в юридической практике Г) Организация документооборота в юридической фирме

Правильный ответ: Б

3.4. Какая ошибка допущена в предложении: «Согласно статьи 15 Конституции РФ...»?

- А) Логическая
- Б) Грамматическая (неправильное управление)
- В) Терминологическая
- Г) Стилистическая

Правильный ответ: Б *(правильно: «согласно статье 15»)*

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (4 вопроса, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите все верные ответы из предложенных вариантов.

4.1. Какие требования предъявляются к юридической речи?

- А) Точность и ясность
- Б) Логичность и последовательность
- В) Эмоциональная насыщенность
- Г) Краткость и лаконичность
- Д) Уместность и целесообразность

Правильный ответ: А, Б, Г, Д

4.2. Какие элементы входят в структуру публичной судебной речи?

- А) Вступление (обращение)
- Б) Анализ фактических обстоятельств
- В) Правовая оценка (квалификация)
- Г) Личные оскорбления процессуального оппонента
- Д) Заключение (просьба к суду)

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.3. Какие средства выразительности допустимы в судебной речи?

- А) Юридические термины
- Б) Аналогии и сравнения
- В) Нецензурная лексика
- Г) Риторические вопросы
- Д) Ссылки на нормы права и судебную практику

Правильный ответ: А, Б, Г, Д

4.4. Какие виды юридических документов относятся к процессуальным?

- А) Исковое заявление
- Б) Приговор суда
- В) Резюме юриста
- Г) Апелляционная жалоба
- Д) Протокол судебного заседания

Правильный ответ: А, Б, Г, Д

Раздел 5. Задания открытого типа с развёрнутым ответом (4 вопроса, 2 балла за каждый)

Инструкция: Дайте развёрнутый письменный ответ. Приведите примеры, обоснуйте позицию.

5.1. Раскройте понятие «юридическая техника». Назовите основные требования к языку и стилю процессуальных документов.

Примерный ответ:
Юридическая техника — совокупность правил, приёмов и средств подготовки, оформления и систематизации правовых актов и документов. Требования к языку процессуальных документов: точность и однозначность формулировок; использование юридической терминологии в строгом соответствии с законом; официально-деловой стиль; логичность и последовательность изложения; отсутствие эмоциональнооценочных выражений; соблюдение грамматических и синтаксических норм; стандартизированная структура. Пример: в исковом заявлении должны быть указаны наименование суда, стороны, обстоятельства, правовое обоснование, требования.

5.2. Охарактеризуйте структуру судебной речи адвоката (защитительной речи). Приведите примеры из практики.

Примерный ответ:
Структура защитительной речи: 1) вступление (обращение к суду, изложение позиции); 2) анализ фактических обстоятельств; 3) правовая оценка (квалификация); 4) анализ доказательств, их допустимость и достоверность; 5) характеристика личности подсудимого; 6) заключение (просьба к суду). Пример: в речи адвоката по делу о мошенничестве сначала излагается версия защиты, затем анализируются доказательства обвинения, указывается на их противоречия, даётся правовая оценка (отсутствие состава), формулируется просьба об оправдании.

5.3. Какие требования предъявляются к деловой беседе юриста с доверителем? Назовите этапы её проведения.

Примерный ответ:
Требования: уважительное отношение к доверителю; соблюдение адвокатской тайны; ясность и доступность изложения; умение слушать; объективность оценки перспектив дела. Этапы: 1) установление контакта; 2) выяснение сути проблемы; 3) анализ обстоятельств; 4) разъяснение вариантов решения; 5) оформление соглашения. Пример: при консультации по гражданскому делу адвокат сначала выслушивает доверителя, затем уточняет обстоятельства, анализирует нормы права, предлагает варианты, разъясняет последствия.

5.4. Назовите типичные ошибки в юридической речи и способы их устранения. **Примерный ответ:**

Типичные ошибки: терминологические (неправильное использование терминов); грамматические (нарушение управления, согласования); стилистические (смешение стилей, использование разговорных выражений); логические (нарушение последовательности, необоснованные выводы). Способы устранения: повышение правовой и языковой культуры; изучение образцов процессуальных документов; редактирование текста; использование словарей и справочников; речевые тренинги.

КЛЮЧИ К ТЕСТУ (Вариант 1)

№	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4
1	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, Г, Д
2	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д
3	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, Г, Д
4	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, Г, Д

ВАРИАНТ 2

Раздел 1. Задания закрытого типа на установление последовательности (4 вопроса) 1.1. Определите последовательность этапов подготовки к судебному выступлению:

- А) Изучение материалов дела
- Б) Определение правовой позиции
- В) Подбор аргументов и доказательств
- Г) Составление текста речи

Д) Репетиция выступления

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.2. Определите последовательность этапов составления претензии (досудебного порядка):

- А) Определение основания для предъявления претензии
- Б) Расчёт суммы требований
- В) Ссылка на нормы права и договор
- Г) Формулирование требований к контрагенту
- Д) Указание срока для ответа и предупреждение о последствиях

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.3. Определите последовательность этапов переговоров юриста с контрагентом:

- А) Подготовка к переговорам (определение целей, сбор информации)
- Б) Установление контакта и изложение позиции
- В) Обсуждение условий и поиск компромисса
- Г) Фиксация достигнутых договорённостей
- Д) Подписание соглашения (протокола о намерениях)

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.4. Определите последовательность этапов анализа юридического текста (документа):

- А) Прочтение документа и уяснение его общего смысла
- Б) Проверка юридических терминов и их значения
- В) Анализ структуры и логики изложения
- Г) Выявление правовых норм, на которые ссылается документ
- Д) Оценка соответствия документа требованиям закона **Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д**

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (4 вопроса)

2.1. Установите соответствие между жанром юридической речи и его характеристикой:

Жанр речи	Характеристика
1) Публичная лекция	А) Систематизированное изложение правовых знаний для аудитории
2) Судебные прения	Б) Речи сторон в судебном заседании
3) Консультация	В) Разъяснение правовых вопросов доверителю
4) Деловые переговоры	Г) Обсуждение условий сделки или спора с партнёром

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.2. Установите соответствие между видом документа и его структурой:

Вид документа	Структура
1) Исковое заявление	А) Вводная, описательная, мотивировочная, резолютивная части
2) Претензия	Б) Вводная, описательная, требование, срок ответа
3) Апелляционная жалоба	В) Вводная, описательная, мотивировочная, просительная части
4) Договор	Г) Преамбула, предмет, права и обязанности, ответственность, сроки

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.3. Установите соответствие между видом речевой ошибки и примером:

Вид ошибки	Пример
1) Терминологическая	А) «Подсудимый совершил кражу, то есть тайное хищение» (неверно: кража — это и есть тайное хищение)
2) Грамматическая	Б) «Согласно статьи 15...» (правильно: «согласно статье 15»)
3) Стилистическая	В) «Уважаемый суд, я вас умоляю...» (разговорное выражение в официальной речи)
4) Логическая	Г) «Он не виновен, потому что не совершал преступления, а если совершал, то невиновен»

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.4. Установите соответствие между качеством речи и его характеристикой:

Качество речи	Характеристика
1) Точность	А) Соответствие речи действительности, отсутствие двусмысленности

2) Логичность Б) Последовательность и обоснованность изложения 3) Уместность В) Соответствие речи ситуации и аудитории азительность способность привлекать и удерживать внимание

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (4 вопроса)

3.1. Какая часть искового заявления содержит ссылки на нормы права?

- А) Вводная
- Б) Описательная
- В) Мотивировочная
- Г) Резолютивная

Правильный ответ: В

3.2. Что понимается под «юридическим клише»?

- А) Оригинальное авторское выражение
- Б) Стандартная устойчивая формула, используемая в юридических документах
- В) Разговорное выражение
- Г) Литературный троп

Правильный ответ: Б

3.3. Какое обращение является правильным в судебном заседании?

- А) «Уважаемый суд!»
- Б) «Уважаемые товарищи судьи!»
- В) «Гражданин судья!»
- Г) «Уважаемый господин судья!»

Правильный ответ: А

3.4. Какая ошибка допущена в предложении: «Адвокат ходатайствовал о приобщении к делу вещественных доказательств»?

- А) Логическая
- Б) Терминологическая (смешение понятий «вещественные доказательства» и «документы»)
- В) Грамматическая
- Г) Стилистическая

Правильный ответ: Б

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (4 вопроса) 4.1. Какие качества характеризуют профессиональную речь юриста?

- А) Точность
- Б) Логичность
- В) Эмоциональность (чрезмерная)
- Г) Ясность
- Д) Уместность

Правильный ответ: А, Б, Г, Д

4.2. Какие виды юридических документов относятся к договорным?

- А) Договор купли-продажи
- Б) Исковое заявление
- В) Договор аренды
- Г) Соглашение о расторжении договора
- Д) Претензия

Правильный ответ: А, В, Г

4.3. Какие требования предъявляются к оформлению процессуальных документов?

- А) Наличие обязательных реквизитов
- Б) Соблюдение структуры
- В) Использование произвольной формы
- Г) Юридическая грамотность
- Д) Логическая последовательность

Правильный ответ: А, Б, Г, Д

4.4. Какие элементы входят в структуру деловой беседы?

- А) Приветствие и установление контакта
- Б) Изложение проблемы
- В) Обсуждение вариантов решения
- Г) Личные оскорбления
- Д) Подведение итогов и фиксация договорённостей

Правильный ответ: А, Б, В, Д Раздел 5. Задания открытого типа с развёрнутым ответом (4 вопроса)

5.1. Раскройте понятие «профессиональная речь юриста». Назовите её основные признаки и требования.

Примерный ответ:

Профессиональная речь юриста — это речь, используемая в юридической деятельности, характеризующаяся точностью, логичностью, официальностью, использованием юридической терминологии. Основные признаки: нормативность (соответствие языковым нормам); точность (однозначность); логичность; официально-деловой стиль; стандартизированность; уместность. Требования: знание юридической терминологии, соблюдение грамматических норм, умение строить логичные рассуждения, владение навыками публичной речи.

5.2. Охарактеризуйте структуру и содержание обвинительной речи прокурора.

Примерный ответ:

Структура обвинительной речи: 1) вступление (обращение к суду, изложение существа обвинения); 2) анализ фактических обстоятельств; 3) анализ доказательств (их оценка); 4) правовая квалификация деяния; 5) характеристика личности подсудимого; 6) предложения о мере наказания.

Пример: прокурор последовательно излагает событие преступления, анализирует доказательства, подтверждающие вину, квалифицирует деяние по статье УК РФ, предлагает меру наказания.

5.3. Какие правила ведения деловых переговоров должен соблюдать юрист? Назовите этапы переговоров.

Примерный ответ:

Правила: тщательная подготовка; уважение к партнёру; объективность; умение слушать; поиск взаимовыгодных решений; фиксация договорённостей. Этапы: подготовка (определение целей, сбор информации), установление контакта, изложение позиций, обсуждение, поиск компромисса, фиксация результатов, подписание соглашения.

5.4. Назовите типичные ошибки в процессуальных документах и способы их устранения.

Примерный ответ:

Типичные ошибки: неправильное использование юридических терминов; грамматические ошибки; нарушение структуры документа; отсутствие обязательных реквизитов; логические противоречия; смешение стилей. Способы устранения: изучение образцов; проверка документов; использование справочников; редактирование; консультации с опытными коллегами. **КЛЮЧИ К ТЕСТУ (Вариант 2)**

№	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4
1	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	В	А, Б, Г, Д
2	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, В, Г
3	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	А	А, Б, Г, Д
4	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура)

Кафедра: административного и уголовного права

Дисциплина: Б1.О.04 Профессиональная этика юриста

Форма контроля: Тестирование

Вариант: № 1, № 2

ВАРИАНТ 1 Раздел 1. Задания закрытого типа на установление последовательности (4 вопроса, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Расположите указанные элементы в правильной последовательности.

Запишите получившуюся последовательность букв (например: А, Б, В, Г).

2.1. Определите последовательность этапов формирования профессиональной этики юриста:

- А) Усвоение общих нравственных принципов и ценностей
- Б) Изучение норм профессиональных кодексов (Кодекс судейской этики, Кодекс профессиональной этики адвоката и др.)
- В) Формирование внутренней готовности действовать в соответствии с профессиональными этическими стандартами
- Г) Применение этических норм в практической деятельности

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.2. Определите последовательность этапов разрешения этического конфликта в профессиональной деятельности юриста:

- А) Осознание наличия этического конфликта (дилеммы)
- Б) Анализ ситуации и выявление противоречий между личными и профессиональными ценностями
- В) Определение возможных вариантов поведения и их нравственных последствий
- Г) Принятие решения и его реализация
- Д) Рефлексия (самооценка) принятого решения

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.3. Определите последовательность этапов допроса с точки зрения соблюдения этических норм:

- А) Разъяснение допрашиваемому его прав и обязанностей
- Б) Установление психологического контакта с соблюдением уважения к личности
- В) Постановка вопросов, не унижающих честь и достоинство
- Г) Фиксация показаний в протоколе с соблюдением требований закона
- Д) Ознакомление допрашиваемого с протоколом

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.4. Определите последовательность этапов принятия этически значимого решения судьёй:

- А) Уяснение фактических обстоятельств дела
- Б) Определение применимых норм права и норм профессиональной этики
- В) Оценка возможных последствий решения для сторон и общества
- Г) Принятие решения и его мотивировка
- Д) Контроль за соответствием решения этическим стандартам

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (4 вопроса, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Установите соответствие между элементами левого и правого столбцов.
Запишите ответ в формате: «1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г».

2.1. Установите соответствие между видом профессиональной этики и её содержанием:

Вид этики	**Содержание**
1) Судейская этика	А) Требования к поведению судьи, его независимости и беспристрастности

2) Адвокатская этика	Б) Правила поведения адвоката, сохранение адвокатской тайны
3) Прокурорская этика	В) Требования к поведению прокурора, объективность и принципиальность
4) Нотариальная этика	Г) Требования к нотариусу, беспристрастность и конфиденциальность

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.2. Установите соответствие между этическим принципом и его содержанием:

Принцип	**Содержание**
1) Независимость	А) Свобода от влияния заинтересованных лиц при принятии решений
2) Беспристрастность	Б) Отсутствие предвзятости, равное отношение ко всем участникам
3) Конфиденциальность	В) Сохранение тайны доверителя, неразглашение информации
4) Добросовестность	Г) Честное и ответственное выполнение профессиональных обязанностей

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.3. Установите соответствие между видом этического конфликта и его содержанием:

Вид конфликта	**Содержание**
1) Конфликт интересов	А) Личная заинтересованность юриста влияет на исполнение обязанностей
2) Конфликт между законом и моралью	Б) Требования закона противоречат нравственным убеждениям
3) Конфликт между профессиональным долгом и личными интересами	В) Профессиональные обязанности противоречат личным интересам
4) Межличностный конфликт	Г) Противоречия между участниками профессиональной деятельности

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.4. Установите соответствие между видом ответственности юриста и её содержанием:

Вид ответственности	**Содержание**
1) Дисциплинарная	А) Применение мер воздействия профессиональным сообществом (палатой)

2) Административная Б) Ответственность за административные правонарушения

3) Уголовная В) Ответственность за совершение преступления

4) Гражданско-правовая Г) Ответственность за причинение имущественного вреда

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (4 вопроса, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите один правильный ответ из четырёх предложенных.

3.1. Что понимается под профессиональной этикой юриста?

- А) Совокупность правил поведения в быту
- Б) Совокупность нравственных норм и принципов, регулирующих профессиональную деятельность юриста
- В) Система юридических норм
- Г) Правила делового этикета

Правильный ответ: Б

3.2. Какой документ содержит основные этические требования к адвокату?

- А) Уголовно-процессуальный кодекс РФ
- Б) Кодекс профессиональной этики адвоката
- В) Закон «О полиции»
- Г) Трудовой кодекс РФ

Правильный ответ: Б

3.3. Какое правило должен соблюдать адвокат в отношениях с доверителем?

- А) Разглашать информацию о доверителе по запросу правоохранительных органов
- Б) Сохранять адвокатскую тайну
- В) Действовать вопреки интересам доверителя
- Г) Принимать поручения, если есть личная заинтересованность

Правильный ответ: Б

3.4. Что является высшей ценностью в профессиональной этике юриста?

А) Материальное вознаграждение
Б) Права и свободы человека и гражданина
В) Интересы государства •
Г) Карьерный рост
Правильный ответ: Б

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (4 вопроса, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите все верные ответы из предложенных вариантов.

4.1. Какие принципы относятся к профессиональной этике юриста?

- А) Законность
- Б) Независимость
- В) Беспристрастность
- Г) Конфиденциальность
- Д) Корпоративная солидарность (в ущерб интересам доверителя)

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.2. Какие требования предъявляются к поведению судьи?

- А) Независимость
- Б) Беспристрастность
- В) Соблюдение правил судейской этики
- Г) Публичные политические высказывания
- Д) Достоинство и честность

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.3. Какие этические требования предъявляются к прокурору?

- А) Объективность
- Б) Принципиальность
- В) Уважение к участникам процесса
- Г) Использование служебного положения в личных целях
- Д) Соблюдение закона

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.4. Какие виды этических конфликтов возможны в деятельности юриста?

- А) Конфликт интересов
- Б) Конфликт между законом и моралью
- В) Конфликт между профессиональным долгом и личными интересами
- Г) Межличностный конфликт • Д) Конфликт с законом

Правильный ответ: А, Б, В, Г

Раздел 5. Задания открытого типа с развёрнутым ответом (4 вопроса, 2 балла за каждый)

Инструкция: Дайте развёрнутый письменный ответ. Приведите примеры, обоснуйте позицию.

5.1. Раскройте понятие «профессиональная этика юриста». Назовите её основные принципы и охарактеризуйте их значение для юридической деятельности.

-
-
-

Примерный ответ:
Профессиональная этика юриста — совокупность нравственных норм и принципов, регулирующих профессиональную деятельность юриста. Основные принципы: законность (действия в рамках закона), независимость (свобода от влияния), беспристрастность (равное отношение ко всем), конфиденциальность (сохранение тайны), добросовестность (честное выполнение обязанностей), уважение к личности. Значение: обеспечивает доверие общества к юридической профессии, защищает права граждан, поддерживает справедливость. **5.2.** Охарактеризуйте Кодекс профессиональной этики адвоката. Назовите основные требования к адвокату в отношениях с доверителем. **Примерный ответ:**
Кодекс профессиональной этики адвоката (принят 31.01.2003) устанавливает правила поведения адвоката. Основные требования в отношениях с доверителем: сохранение адвокатской тайны; добросовестное выполнение поручений; недопустимость конфликта интересов; уважительное отношение; информирование доверителя о ходе дела; недопустимость принятия поручений, противоречащих закону.
5.3. Что понимается под адвокатской тайной? Каковы её пределы и значение? **Примерный ответ:**

Адвокатская тайна — любые сведения, связанные с оказанием адвокатом юридической помощи доверителю. Пределы: не подлежат разглашению без согласия доверителя. Значение:

обеспечивает доверие доверителя, возможность получения полной информации, защиту прав.
Исключения: если доверитель сам раскрыл информацию, если это необходимо для защиты адвоката по обвинению в ненадлежащем оказании помощи.
5.4. Назовите типичные этические нарушения в деятельности юриста и меры ответственности за них.

Примерный ответ:
Типичные нарушения: разглашение адвокатской тайны; конфликт интересов; недобросовестное выполнение обязанностей; неуважение к суду; использование служебного положения в личных целях; введение в заблуждение доверителя.
Ответственность: дисциплинарная (предупреждение, приостановление статуса, лишение статуса); административная; уголовная (при наличии состава преступления).

КЛЮЧИ К ТЕСТУ (Вариант 1)

№	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4
1	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Г
2	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д
3	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д
4	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Г

ВАРИАНТ 2

Раздел 1. Задания закрытого типа на установление последовательности (4 вопроса) 1.1. Определите последовательность этапов принятия этически значимого решения адвокатом:

- А) Уяснение сути поручения доверителя
- Б) Анализ правовой ситуации и возможных вариантов действий

В) Оценка каждого варианта с точки зрения закона и профессиональной этики

Г) Выбор варианта и его реализация

Д) Информирование доверителя о принятом решении и его последствиях

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.2. Определите последовательность этапов подготовки и произнесения судебной речи с соблюдением этических норм:

- А) Изучение материалов дела и определение позиции
- Б) Подбор аргументов с соблюдением уважения к процессуальному оппоненту
- В) Составление текста речи с использованием корректных выражений
- Г) Произнесение речи в суде с соблюдением этикета
- Д) Ответы на вопросы суда и участников процесса

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.3. Определите последовательность этапов разрешения конфликта интересов юристом:

- А) Выявление ситуации конфликта интересов
- Б) Уведомление заинтересованных лиц (руководителя, доверителя)
- В) Отказ от исполнения поручения или передача его другому юристу
- Г) Принятие мер по устранению конфликта
- Д) Документирование принятых мер

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.4. Определите последовательность этапов этической оценки поведения юриста:

- А) Установление фактических обстоятельств поведения
- Б) Определение применимых этических норм
- В) Сопоставление поведения с требованиями этических норм
- Г) Формулирование вывода о соответствии или несоответствии поведения этическим стандартам
- Д) Определение мер реагирования (при необходимости)

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (4 вопроса) 2.1. Установите соответствие между видом кодекса и его сферой действия:

Кодекс	Сфера действия
1) Кодекс судейской этики	А) Деятельность судей
2) Кодекс профессиональной этики адвоката	Б) Деятельность адвокатов

-
-
-

В) Деятельность

3) Кодекс этики прокурорского работника прокурорских работников

4) Кодекс профессиональной этики нотариусов Г) Деятельность нотариусов

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.2. Установите соответствие между этическим требованием и его содержанием:

Требование	**Содержание**
1) Уважение к суду	А) Корректное поведение в судебном заседании, соблюдение процессуальных норм
2) Уважение к процессуальному оппоненту	Б) Недопустимость оскорблений, корректность в высказываниях
Требование	**Содержание**
3) Уважение к доверителю	В) Внимательное отношение, информирование, сохранение тайны
4) Уважение к закону	Г) Строгое соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.3. Установите соответствие между видом тайны и её содержанием:

Вид тайны	**Содержание**
1) Адвокатская тайна	А) Сведения, полученные адвокатом от доверителя
2) Нотариальная тайна	Б) Сведения, полученные нотариусом при совершении нотариальных действий
3) Следственная тайна	В) Данные предварительного расследования
4) Судебная тайна	Г) Сведения, обсуждаемые в закрытом судебном заседании

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.4. Установите соответствие между видом дисциплинарного взыскания и его содержанием:

Взыскание	**Содержание**
1) Замечание	А) Моральное воздействие без существенных последствий
2) Выговор	Б) Официальное осуждение поведения
	В) Временное лишение права заниматься
3) Приостановление статуса профессиональной деятельностью	

Г) Прекращение права заниматься профессиональной 4) Лишение статуса деятельностью

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (4 вопроса)

3.1. Что является основным критерием профессиональной пригодности юриста с этической точки зрения?

- А) Уровень доходов
  Б) Соблюдение нравственных норм и профессиональных стандартов
  В) Количество выигранных дел
  Г) Личная известность

Правильный ответ: Б

3.2. Какое правило должен соблюдать судья при осуществлении правосудия?

- А) Выражать личное мнение по политическим вопросам
- Б) Быть независимым и беспристрастным
- В) Обсуждать дела с заинтересованными лицами
- Г) Принимать подарки от участников процесса

Правильный ответ: Б

3.3. Что понимается под конфликтом интересов в профессиональной деятельности юриста?

- А) Спор между юристами
- Б) Ситуация, когда личная заинтересованность влияет на объективное исполнение обязанностей
- В) Разногласия с доверителем
- Г) Несогласие с законом

Правильный ответ: Б

3.4. Какой документ содержит основные этические требования к прокурорскому работнику?

- А) Уголовно-процессуальный кодекс РФ
- Б) Кодекс этики прокурорского работника
- В) Закон «О прокуратуре РФ»
- Г) Трудовой кодекс РФ **Правильный ответ: Б**

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (4 вопроса)

4.1. Какие требования предъявляются к адвокату в отношениях с доверителем?

- А) Сохранение адвокатской тайны
- Б) Добросовестное выполнение поручений
- В) Недопустимость конфликта интересов
- Г) Разглашение информации о доверителе
- Д) Уважительное отношение

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.2. Какие виды этических кодексов существуют в юридической профессии?

- А) Кодекс судейской этики
- Б) Кодекс профессиональной этики адвоката
- В) Кодекс этики прокурорского работника
- Г) Кодекс профессиональной этики нотариусов
- Д) Кодекс административного судопроизводства

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.3. Какие обстоятельства исключают возможность принятия адвокатом поручения?

- А) Наличие личной заинтересованности
- Б) Наличие конфликта интересов
- В) Поручение противоречит закону
- Г) Сложность дела
- Д) Недостаточная квалификация

Правильный ответ: А, Б, В

4.4. Какие качества характеризуют профессионально этичного юриста?

- А) Честность
- Б) Принципиальность
- В) Ответственность
- Г) Беспристрастность
- Д) Стремление к личной выгоде

Правильный ответ: А, Б, В, Г

Раздел 5. Задания открытого типа с развёрнутым ответом (4 вопроса)

5.1. Раскройте понятие «конфликт интересов» в профессиональной деятельности юриста. Назовите способы его предотвращения и урегулирования.

Примерный ответ:

Конфликт интересов — ситуация, при которой личная заинтересованность юриста влияет или может повлиять на объективное исполнение профессиональных обязанностей. Способы предотвращения: выявление ситуации конфликта; уведомление заинтересованных лиц; отказ от поручения; передача поручения другому юристу; создание «китайской стены» (изоляция информации). Пример: адвокат не вправе принимать поручение, если ранее консультировал противоположную сторону.

5.2. Охарактеризуйте Кодекс судейской этики. Назовите основные требования к поведению судьи.

Примерный ответ:

Кодекс судейской этики (утв. VIII Всероссийским съездом судей 19.12.2012) устанавливает требования к поведению судьи. Основные: независимость; беспристрастность; соблюдение правил судейской этики; достоинство; честность; недопустимость публичных политических высказываний; запрет на получение подарков; конфиденциальность.

5.3. Что понимается под адвокатской тайной? Каковы её пределы и значение? **Примерный ответ:**

Адвокатская тайна — любые сведения, связанные с оказанием адвокатом юридической помощи доверителю. Пределы: не подлежат разглашению без согласия доверителя. Значение:

обеспечивает доверие доверителя, возможность получения полной информации, защиту прав. Исключения: если доверитель сам раскрыл информацию, если это необходимо для защиты адвоката по обвинению в ненадлежащем оказании помощи.

5.4. Назовите типичные этические нарушения в деятельности юриста и меры ответственности за них.

Примерный ответ:
Типичные нарушения: разглашение адвокатской тайны; конфликт интересов; недобросовестное выполнение обязанностей; неуважение к суду; использование служебного положения в личных целях; введение в заблуждение доверителя.

Ответственность: дисциплинарная (предупреждение, приостановление статуса, лишение статуса); административная; уголовная (при наличии состава преступления).

КЛЮЧИ К ТЕСТУ (Вариант 2)

№	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4
1	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д
2	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Г
3	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В
4	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Г

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура)
Кафедра: административного и уголовного права
Дисциплина: Б1.О.03 Теория толкования права
Форма контроля: Тестирование
Вариант: № 1, № 2 Вариант 1

Часть 1. Закрытые вопросы (выберите один правильный ответ)

1. Какой из перечисленных принципов НЕ относится к основным принципам правотворчества?

А) Демократизм

Б) Законность

В) Ретроактивность (обратная сила)

Г) Научная обоснованность

Ответ: В

2. Кто является особым субъектом правотворческой деятельности, наделенным правом вето на принятые федеральные законы? А) Председатель Государственной Думы

Б) Президент Российской Федерации

В) Генеральный прокурор Российской Федерации

Г) Председатель Правительства Российской Федерации

Ответ: Б

3. Что понимается под "буквой закона" в теории толкования права?
А) Духовный смысл, вложенный законодателем

Б) Точный текст нормативного правового акта, его словесное выражение

В) Морально-нравственная оценка закона обществом

Г) Правовая идеология, лежащая в основе закона

Ответ: Б

4. В чем заключается суть грамматического (филологического) способа толкования права?
А) В анализе связи норм права между собой

Б) В использовании профессиональных знаний юриста

В) В анализе лексики, синтаксиса, структуры предложения текста закона

Г) В исследовании исторических условий принятия закона

Ответ: В

5. Если суд обнаруживает пробел в праве и не находит сходной нормы для аналогии закона, он может применить:
А) Аналогию права

Б) Субсидиарное применение

В) Телеологическое толкование

Г) Логическое толкование

Ответ: А

Часть 2. Открытые вопросы (дополните предложение или дайте краткий ответ)

6. Официальная деятельность компетентных органов государства по изданию, переработке и отмене нормативных правовых актов называется _____. Ответ: правотворчеством

7. Укажите, какие две палаты составляют Федеральное Собрание — парламент Российской Федерации.
Ответ: Государственная Дума и Совет Федерации

8. Как называются официальные издания, в которых впервые публикуются принятые федеральные законы для всеобщего сведения (приведите один пример)?
Ответ: "Российская газета" или "Собрание законодательства Российской Федерации"

9. Восполнение пробела в праве при помощи решения конкретного дела на основе общего начала и смысла законодательства — это _____. Ответ: аналогия права

10. Как называются структурные единицы текста закона, обозначаемые цифрой с точкой или знаком "§" и содержащие одну или несколько норм права?
Ответ: статьи (или параграфы)

Часть 3. Задания на соответствие

11. Соотнесите вид толкования права по субъекту (левый столбец) с его характерным признаком (правый столбец).

Вид толкования	Признак
1. Официальное (нормативное)	А. Разъяснение, содержащееся в постановлении Пленума Верховного Суда РФ
2. Казуальное (судебное)	Б. Разъяснение, данное судом при рассмотрении конкретного дела
3. Неофициальное (доктринальное)	В. Разъяснение, содержащееся в научных статьях и комментариях ученых

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-Г

12. Соотнесите стадию законодательного процесса (левый столбец) с её основным содержанием (правый столбец).

Содержание	Стадия
А. Подписание и обнародование закона Главой государства	1. Законодательная инициатива
Б. Внесение законопроекта в Государственную Думу уполномоченным субъектом	2. Рассмотрение и принятие закона в ГД
В. Одобрение закона Советом Федерации	3. Промульгация
Г. Обсуждение и голосование по законопроекту в трех чтениях	4. Рассмотрение закона в СФ

Ответ: 1-Б, 2-Г, 3-А, 4-В

13. Соотнесите способ толкования права (левый столбец) с его определением (правый столбец).

Определение	Способ толкования
А. Уяснение смысла нормы путем анализа специальных юридических терминов и конструкций	1. Систематическое толкование
Б. Уяснение смысла нормы на основе ее связей с другими нормами права	2. Логическое толкование
В. Уяснение смысла нормы с использованием законов логики, умозаключений	3. Специально-юридическое толкование

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А

14. Соотнесите вид нормативного правового акта (левый столбец) с органом, его принимающим (правый столбец).

Правотворческий орган	Нормативный правовой акт
А. Правительство Российской Федерации	1. Федеральный конституционный закон
Б. Министерство юстиции Российской Федерации	2. Постановление Правительства РФ
В. Государственная Дума и Совет Федерации (Федеральное Собрание)	3. Приказ федерального органа исполнительной власти

Ответ: 1-В, 2-А, 3-Б

15. Соотнесите вид акта толкования права (левый столбец) с его характеристикой (правый столбец).

Характеристика	Вид акта толкования
А. Акт, содержащий разъяснение, обязательное только для участников конкретного дела	1. Интерпретационный акт нормативного толкования
Б. Акт, который обладает общеобязательной силой и рассчитан на многократное применение	2. Интерпретационный акт казуального толкования
В. Разъяснение, исходящее от органа, издавшего сам толкуемый акт	3. Аутентичный акт толкования

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-В

Часть 4. Задания на восстановление последовательности (расположите в правильном порядке)

16. Расположите стадии законодательного процесса в Российской Федерации в правильной последовательности.

А) Подписание и обнародование закона Президентом РФ

Б) Рассмотрение и принятие закона Государственной Думой

В) Внесение законопроекта субъектом права законодательной инициативы

Г) Одобрение закона Советом Федерации

Д) Официальное опубликование

Ответ: В → Б → Г → А → Д

17. Установите правильную последовательность этапов подготовки проекта нормативного правового акта.

А) Согласование проекта с заинтересованными органами и организациями

Б) Принятие решения о разработке проекта В) Проведение антикоррупционной экспертизы

Г) Формирование рабочей группы и разработка концепции

Д) Подготовка окончательного текста и пояснительной записки

Ответ: Б → Г → А → Д → В

18. Расположите виды толкования права по объему в порядке возрастания степени расхождения смысла нормы с ее текстуальным выражением.

А) Ограничительное толкование

Б) Буквальное (адекватное) толкование

В) Расширительное толкование

Ответ: Б → А → В

19. Установите последовательность стадий правотворческого процесса в общем виде.

А) Принятие нормативного правового акта

Б) Вступление нормативного правового акта в силу

В) Подготовка проекта нормативного правового акта

Г) Официальное опубликование (обнародование)

Д) Внесение проекта в правотворческий орган

Ответ: В → Д → А → Г → Б

20. Расположите в правильной последовательности действия при преодолении Президентом РФ вето на федеральный закон.

А) Подписание и обнародование закона Президентом РФ

Б) Повторное рассмотрение закона Государственной Думой и Советом Федерации

В) Отклонение закона Президентом РФ и возвращение в парламент

Г) Одобрение закона в ранее принятой редакции квалифицированным большинством голосов

Ответ: В → Б → Г → А

Вариант 2

Часть 1. Закрытые вопросы (выберите один правильный ответ)

1. Какой из перечисленных актов является результатом правотворчества и содержит общеобязательные правила поведения?

А) Приговор суда по уголовному делу

Б) Указ Президента РФ о награждении конкретного лица

В) Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"

Г) Договор купли-продажи между двумя гражданами

Ответ: В

2. Что из перечисленного является способом толкования права, при котором исследование нормы проводится с учетом целей её принятия? А) Систематическое толкование

Б) Телеологическое (целевое) толкование

В) Историческое толкование

Г) Специально-юридическое толкование

Ответ: Б

3. Каково соотношение понятий "законодательная техника" и "юридическая техника"?

А) Это тождественные понятия

Б) Юридическая техника — часть законодательной техники

В) Законодательная техника — часть юридической техники (наряду с техникой интерпретационной и правоприменительной)

Г) Эти понятия не связаны между собой

Ответ: В

4. Какой орган в Российской Федерации дает официальное толкование Конституции РФ? А) Государственная Дума РФ Б) Верховный Суд РФ

В) Конституционный Суд РФ

Г) Президент РФ

Ответ: В

5. Если правоприменитель сталкивается с неясностью текста закона и использует для её устранения толкование, которое буквально совпадает с текстом, такой вид толкования по объему называется: А) Расширительным
Б) Ограничительным

В) Аутентическим

Г) Буквальным (адекватным)

Ответ: Г

Часть 2. Открытые вопросы (дополните предложение или дайте краткий ответ)

6. Деятельность заинтересованных лиц (групп) по оказанию целенаправленного влияния на органы власти с целью принятия выгодного для них нормативного решения называется _____.
Ответ: лоббизмом

7. Перечислите любые два требования законодательной техники к содержанию нормативного акта.
Ответ: (любые два из списка) Предметная полнота регулирования, конкретность, системность, отсутствие пробелов и противоречий.

8. Укажите вид толкования права по объему, при котором действительный смысл нормы уже её текстуального выражения.
Ответ: ограничительное

9. Назовите высшую юридическую силу в иерархии нормативных правовых актов Российской Федерации.
Ответ: Конституция Российской Федерации

10. Как называются структурные элементы крупного закона, объединяющие главы по общему предмету регулирования?
Ответ: разделы (или части)

Часть 3. Задания на соответствие

11. Соотнесите вид правотворчества (левый столбец) с его примером (правый столбец).

Пример	Вид правотворчества
А. Принятие федерального закона Государственной Думой	1. Непосредственное правотворчество народа
Б. Принятие правил дорожного движения Правительством РФ	2. Правотворчество органов исполнительной власти
В. Принятие устава муниципального образования на референдуме	3. Правотворчество органов местного самоуправления
Г. Принятие регламента местной администрации	4. Законодательная деятельность парламента

Ответ: 1-В, 2-Б, 3-Г, 4-А

12. Соотнесите способ преодоления пробела в праве (левый столбец) с его определением (правый столбец).

Определение	Способ
А. Применение к неурегулированным отношениям общих начал и принципов права	1. Аналогия закона
Б. Применение к сходным отношениям нормы, регулирующей сходные отношения	2. Аналогия права

В. Восполнение пробела путем издания новой нормы права	3. Субсидиарное применение

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-В

13. Соотнесите вид толкования права по способу (левый столбец) с его сущностью (правый столбец).

Сущность	Способ толкования
А. Уяснение смысла нормы с учетом условий и целей ее функционирования в конкретный период	1. Историческое толкование
Б. Уяснение смысла нормы путем анализа исторической обстановки ее принятия	2. Функциональное толкование
В. Уяснение смысла нормы исходя из цели, которую преследовал законодатель	3. Телеологическое толкование

Ответ: 1-Б, 2-А, 3-В

14. Соотнесите элемент структуры нормативного правового акта (левый столбец) с его характеристикой (правый столбец).

Характеристика	Элемент структуры
А. Вводная часть, содержащая цели, мотивы, задачи принятия акта	1. Преамбула
Б. Положения, содержащие нормы, регулирующие отдельные виды отношений	2. Общая часть
В. Нормы, содержащие общие принципы и понятия, распространяющиеся на всю сферу регулирования	3. Особенная часть

Ответ: 1-А, 2-В, 3-Б

15. Соотнесите вид лоббизма (левый столбец) с его характеристикой (правый столбец).

Характеристика	Вид лоббизма

А. Воздействие на органы власти со стороны некоммерческих организаций и активистов	1. Профессиональный лоббизм
Б. Деятельность специально нанятых лиц (лоббистских фирм) для продвижения интересов клиентов	2. Корпоративный лоббизм
В. Продвижение интересов крупных компаний, отраслей, объединений предпринимателей	3. Общественный (социальный) лоббизм

Ответ: 1-Б, 2-В, 3-А

Часть 4. Задания на восстановление последовательности (расположите в правильном порядке)

16. Расположите в правильной последовательности стадии рассмотрения законопроекта в Государственной Думе РФ.

А) Второе чтение (внесение поправок и постатейное голосование)

Б) Первое чтение (одобрение концепции законопроекта)

В) Третье чтение (голосование за закон в целом)

Г) Внесение законопроекта в Государственную Думу

Ответ: Г → Б → А → В

17. Установите последовательность действий при внесении поправок в Конституцию Российской Федерации.

А) Одобрение поправок законодательными (представительными) органами субъектов РФ

Б) Принятие федерального конституционного закона о поправке к Конституции РФ

В) Вступление поправок в силу после официального опубликования

Г) Подписание и обнародование закона о поправке Президентом РФ

Ответ: Б → А → Г → В

18. Расположите виды толкования права по способу (приему) в последовательности от анализа внутренней формы нормы к анализу ее внешних связей и целей. А) Телеологическое толкование

Б) Грамматическое толкование

В) Систематическое толкование

Ответ: Б → В → А

19. Установите последовательность этапов планирования правотворческой деятельности.
А) Определение приоритетных направлений правового регулирования

Б) Формирование перечня планируемых к разработке нормативных правовых актов

В) Анализ состояния законодательства и выявление проблемных зон Г) Утверждение плана правотворческих

работ

Ответ: В → А → Б → Г

20. Расположите в правильной последовательности процедуру ратификации международного договора Российской Федерации.
А) Рассмотрение закона о ратификации в Государственной Думе

Б) Внесение Президентом РФ законопроекта о ратификации в Государственную Думу

В) Принятие федерального закона о ратификации

Г) Одобрение федерального закона о ратификации Советом Федерации

Ответ: Б → А → В → Г

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по НИР -Б2.В.02(П)Научно-исследовательская работа

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции	**Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы**
ОФО	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	
Б1.О.07	Межкультурное взаимодействие в современном мире
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.	
Б1.В.01	Методология и методика научных исследований
Б2.В.01(У)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	
Б1.О.01	Юридическая казуистика
Б1.В.06	Юридическая ответственность в сфере земельных правоотношений

Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	
Б1.О.02	Нормотворчество и правовая экспертиза правовых актов
Б1.В.06	Юридическая ответственность в сфере земельных правоотношений

Б1.В.10	Механизмы зашиты социальных прав работников агробизнеса
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	
Б1.О.03	Теория толкования права
Б1.В.04	Цифровое право
Б1.В.05	Информационное право
Б1.В.06	Юридическая ответственность в сфере земельных правоотношений
Б1.В.08	Актуальные проблемы правового регулирования АПК в Российской Федерации
Б1.В.10	Механизмы зашиты социальных прав работников агробизнеса
Б1.В.ДВ.01.01	Правовое регулирование труда в агропромышленном комплексе
Б1.В.ДВ.01.02	Противодействие коррупции на гос службе и в бизнесе
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика

Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	
Б1.О.05	Профессиональная речь юриста
Б1.В.03	Иностранный язык в сфере профессионального общения
Б1.В.08	Актуальные проблемы правового регулирования АПК в Российской Федерации
Б1.В.ДВ.02.01	Доказывание и доказательства по экологическим преступлениям
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	
Б1.О.02	Нормотворчество и правовая экспертиза правовых актов
Б1.В.07	Лесное и земельное законодательство
Б1.В.ДВ.02.02	Особенности расследования преступлений в сфере публичной власти
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	
Б1.О.04	Профессиональная этика юриста
Б1.О.07	Межкультурное взаимодействие в современном мире
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы

ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	
Б1.О.06	Информационные технологии и информационная безопасность в профессиональной деятельности юриста
Б1.В.09	Правовое регулирование кадастрового учета и оценки земельных участков
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Правовые основы цифровизации публичной власти
ПК-2. Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях	
Б1.В.07	Лесное и земельное законодательство
Б1.В.08	Актуальные проблемы правового регулирования АПК в Российской Федерации

Б1.В.09	Правовое регулирование кадастрового учета и оценки земельных участков
Б1.В.1	Механизмы зашиты социальных прав работников агробизнеса
Б1.В.ДВ.01.01	Правовое регулирование труда в агропромышленном комплексе
Б1.В.ДВ.01.02	Противодействие коррупции на гос службе и в бизнесе
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	
Б1.В.04	Цифровое право
Б1.В.05	Информационное право

Б1.В.06	Юридическая ответственность в сфере земельных правоотношений
Б1.В.07	Лесное и земельное законодательство
Б1.В.09	Правовое регулирование кадастрового учета и оценки земельных участков
Б1.В.10	Механизмы зашиты социальных прав работников агробизнеса
Б1.В.ДВ.01.01	Правовое регулирование труда в агропромышленном комплексе
Б1.В.ДВ.01.02	Противодействие коррупции на гос службе и в бизнесе
Б1.В.ДВ.02.01	Доказывание и доказательства по экологическим преступлениям
Б1.В.ДВ.02.02	Особенности расследования преступлений в сфере публичной власти
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.					
Знать:- основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания - нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права; - правильность и полноту отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Дневник, отчет, опрос

Умеет:- критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументировано отстаивать свою точку зрения. - повышать уровень своей профессиональной компетентности; - осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

- способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; - толковать нормативные правовые акты					

Владеть:- конкретной методологией и базовыми методами социальногуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научноисследовательского и прикладного характера; - самоорганизацией и самообразованием; - способностью работать на благо общества и государства - навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - способностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	Всистематическомприменениинавыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

Знать: - нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права; - правильность и полноту отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
Уметь: повышать уровень своей профессиональной компетентности; - осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; - толковать нормативные правовые акты	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
Владеть:- самоорганизацией и самообразованием; - способностью работать на благо общества и государства - навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - способностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков

ПК-2. Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

Знать: - нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права; - правильность и полноту отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
Уметь:повышать уровень своей профессиональной компетентности; - осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; - толковать нормативные правовые акты	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения
Владеть:- самоорганизацией и самообразованием; - способностью работать на благо общества и государства - навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - способностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта НИР, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы для проверки выполнения студентом программы НИР

1. Что такое научное исследование и чем оно отличается от стихийно эмпирического исследования?
2. Обоснуйте выбор направления исследования.
3. Охарактеризуйте этапы организации научного исследования в рамках выбранного направления.
4. Перечислите и представьте используемые для подготовки отчета теоретические и эмпирические материалы.
5. Перечислите практические проблемы управления в рамках выбранного направления исследования.
6. Перечислите и представьте собранный фактический (эмпирический, статистический, производственный) материал по теме НИР.
7. Назовите основные типы исследований. Охарактеризуйте каждый тип в отдельности.
8. Укажите цель научно-исследовательских проектов и назовите их формы.
9. Какова основная цель НИР в учебном процессе?
10. Что предусматривает НИР?

11. Какие этапы творческой подготовки проходят обучающиеся за время учебы в магистратуре и каково их содержание?

12. Какие задачи решают студенческие научные кружки (СНК)?

11. Каково содержание занятий в СНК?
12. Какие показатели принимаются для оценки работы СНК?
13. Что относится к организационно-массовым мероприятиям в системе НИР?
14. Какие факторы влияют на развитие студенческой науки?
15. Расскажите, какие навыки прогностической, проектной и экспертной деятельности приобретены в ходе практики;
16. Перечислите методы научного исследования, которые применялись в ходе практики и подготовки отчета.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к аттестации научно-исследовательской деятельности

Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой, и происходит перед специальной комиссией кафедры.

В качестве промежуточной аттестации за прохождение практики предусмотрен экзамен. Оценка за проведенную НИР выставляется на основании прошедшей защиты и учитывает:
степень усвоения теоретического материала; степень выполнения магистрантом индивидуального задания; качество выполнения отчёта; полноту раскрытия содержания всех заданий по практике; отзыв научного руководителя; надлежащее оформление отчёта; итоги защиты отчёта.

Критерии дифференциации оценки по НИР:

«отлично» –содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики магистранта положительные, ответы на вопросы по программе практики полные и точные;

«хорошо» – при выполнении основных требований к прохождению практики и при наличии несущественных замечаний по содержанию и формам отчета и дневника, характеристики магистранта положительные, в ответах на вопросы по программе практики магистрант допускает определенные неточности, хотя в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания;

«удовлетворительно» – небрежное оформление отчета и дневника. Отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристики магистранта положительные, при ответах на вопросы по программе практики магистрант допускает ошибки;

«неудовлетворительно» – эта оценка выставляется магистранту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы магистрант не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб организации управления, не владеет практическими навыками анализа и оценки уровня организации управления.

Тест

закрытого типа на установление последовательности (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Расположите указанные элементы в правильной последовательности.
Запишите получившуюся последовательность букв (например: А, Б, В, Г).

1.1. Определите последовательность этапов прохождения ознакомительной практики:

- А) Прибытие на место практики и прохождение инструктажа
- Б) Ознакомление с деятельностью организации и её структурой
- В) Выполнение индивидуального задания руководителя практики
- Г) Сбор и анализ материалов для отчёта
- Д) Составление и защита отчёта по практике

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.2. Определите последовательность оформления документов при поступлении на практику:

- А) Заключение договора о практической подготовке между вузом и организацией
- Б) Издание приказа о направлении на практику
- В) Получение индивидуального задания и дневника практики
- Г) Прохождение инструктажа по технике безопасности и ознакомление с правилами внутреннего распорядка

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.3. Определите последовательность этапов анализа нормативного правового акта в процессе практики:

- А) Уяснение предмета и цели правового регулирования
- Б) Изучение структуры нормативного акта
- В) Анализ содержания норм и их толкование
- Г) Выявление пробелов и коллизий
- Д) Формулирование выводов о значении акта

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.4. Определите последовательность этапов составления юридического документа (искового заявления) в ходе практики:

- А) Определение вида документа и его процессуальной цели
- Б) Сбор фактических обстоятельств дела
- В) Подбор нормативной базы и правовое обоснование требований
- Г) Составление текста документа по установленной форме
- Д) Проверка документа и его подписание

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.5. Определите последовательность этапов подготовки отчёта по ознакомительной практике:

- А) Систематизация собранных материалов и записей в дневнике
- Б) Анализ выполненных заданий и полученных навыков
- В) Составление текста отчёта в соответствии с требованиями

Г) Оформление приложений (копии документов, проекты)
Д) Сдача отчёта руководителю практики от вуза
Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Установите соответствие между элементами левого и правого столбцов. Запишите ответ в формате: «1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г».

1. Установите соответствие между видом организации и её основной деятельностью:

Организация	Основная деятельность
1) Суд	А) Осуществление правосудия
2) Прокуратура	Б) Надзор за соблюдением законов
3) Адвокатская палата	В) Оказание юридической помощи
4) Нотариальная контора	Г) Совершение нотариальных действий

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2. Установите соответствие между видом документа и его назначением:

Документ	Назначение
1) Дневник практики	А) Ежедневная фиксация выполненных заданий
2) Отчёт по практике	Б) Итоговый анализ результатов практики
3) Индивидуальное задание	В) Определение перечня задач для выполнения
4) Характеристика	Г) Оценка работы студента руководителем от организации

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

3. Установите соответствие между элементом отчёта и его содержанием:

Элемент отчёта	Содержание
1) Введение	А) Цели, задачи, место и сроки практики
2) Основная часть	Б) Описание выполненной работы, анализ материалов
3) Заключение	В) Выводы и предложения по итогам практики
4) Приложения	Г) Копии документов, проекты, таблицы

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

4. Установите соответствие между формой отчётности и её содержанием:

Форма отчётности	Содержание
1) Календарный план	А) График выполнения заданий по дням
2) Дневник	Б) Записи о ежедневной работе
3) Отчёт	В) Итоговый документ о результатах практики
4) Презентация	Г) Визуальное представление результатов

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

5. Установите соответствие между видом деятельности на практике и формируемым навыком:

Вид деятельности	Формируемый навык
1) Изучение нормативных актов	А) Навык анализа правовых норм

2) Составление проектов документов Б) Навык юридической техники

3) Присутствие на судебном заседании В) Навык процессуального наблюдения

4) Консультирование (под контролем) Г) Навык правовой коммуникации **Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г**

Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите один правильный ответ из четырёх предложенных.

3.1. Что является основной целью ознакомительной практики?

- А) Получение заработной платы
- Б) Закрепление теоретических знаний и получение первичных профессиональных навыков
- В) Устройство на постоянную работу
- Г) Написание дипломной работы

Правильный ответ: Б

3.2. Какой документ является основным отчётным документом по практике?

- А) Дневник практики
- Б) Отчёт по практике
- В) Характеристика
- Г) Индивидуальное задание

Правильный ответ: Б

3.3. Какой орган осуществляет общее руководство практикой от университета?

- А) Ректорат
- Б) Кафедра
- В) Студенческий совет • Г) Библиотека

Правильный ответ: Б

3.4. Что понимается под индивидуальным заданием на практику?

- А) Перечень нормативных актов для изучения
- Б) Комплекс задач и мероприятий, определённых руководителем для выполнения
- В) Список литературы • Г) График отпусков **Правильный ответ: Б**

3.5. Какое из перечисленных действий студент вправе выполнять на ознакомительной практике?

- А) Самостоятельно принимать процессуальные решения
- Б) Присутствовать на судебных заседаниях и знакомиться с материалами дел (под контролем) • В) Выносить приговоры
- Г) Осуществлять прокурорский надзор

Правильный ответ: Б

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите все верные ответы из предложенных вариантов.

4.1. Какие задачи ставятся перед обучающимися в период ознакомительной практики?

- А) Закрепление и углубление теоретических знаний
- Б) Приобретение первичных профессиональных умений и навыков
- В) Изучение опыта работы юридических организаций
- Г) Получение дохода от практической деятельности
- Д) Сбор материалов для отчёта

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.2. Какие документы должны быть представлены по итогам практики?

- А) Дневник практики
- Б) Отчёт по практике
- В) Характеристика от организации
- Г) Копия трудовой книжки
- Д) Индивидуальное задание (при наличии)

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.3. Какие навыки формируются у магистранта в ходе ознакомительной практики?

- А) Анализ нормативных правовых актов
- Б) Составление юридических документов
- В) Работа с судебной практикой
- Г) Самостоятельное вынесение приговоров
- Д) Правовая коммуникация

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.4. Какие правила должен соблюдать студент на практике?
А) Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка
Б) Соблюдать конфиденциальность информации
В) Своевременно выполнять задания руководителя
Г) Разглашать сведения, ставшие известными
Д) Вести дневник практики

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.5. Какие виды деятельности могут выполняться на ознакомительной практике?
А) Изучение нормативных актов и судебной практики
Б) Присутствие на приёме граждан
В) Составление проектов документов под контролем • Г) Самостоятельное проведение допросов
Д) Помощь в подготовке дел к судебному заседанию

Правильный ответ: А, Б, В, Д КЛЮЧИ К ТЕСТУ

№	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4
А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д	
А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д	
А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д	
А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д	
А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д	

Методические рекомендации

Время выполнения теста: 45 минут (один академический час).
Критерии оценки: каждый правильный ответ — 1 балл.
Проходной балл: 12 баллов (60%).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по преддипломной практике Б2.В.04 (П)

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

УК-1		Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК
	Б1.В.01	Методология и методика научных исследований	
	Б2.В.01(У)	Научно-исследовательская работа	
	Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы	
УК-2		Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК
	Б1.В.02	Управление юридическими проектами	
	Б2.В.01(У)	Научно-исследовательская работа	
	Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
	Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы	

УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК
Б1.В.01	Методология и методика научных исследований	
Б2.В.01(У)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК
Б1.В.03	Иностранный язык в сфере профессионального общения	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы	
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК
Б1.О.07	Межкультурное взаимодействие в современном мире	
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы	
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК
Б1.В.01	Методология и методика научных исследований	
Б2.В.01(У)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы	

ОПК-1	Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать ОПК оптимальные решения	варианты их
Б1.О.01	Юридическая казуистика	
Б1.В.06	Юридическая ответственность в сфере земельных правоотношений	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы	
ОПК-2	Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК
Б1.О.02	Нормотворчество и правовая экспертиза правовых актов	
Б1.В.06	Юридическая ответственность в сфере земельных правоотношений	
Б1.В.10	Механизмы зашиты социальных прав работников агробизнеса	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы	
ОПК-3	Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	ОПК
Б1.О.03	Теория толкования права	
Б1.В.04	Цифровое право	
Б1.В.05	Информационное право	
Б1.В.06	Юридическая ответственность в сфере земельных правоотношений	
Б1.В.08	Актуальные проблемы правового регулирования АПК в Российской Федерации	
Б1.В.10	Механизмы зашиты социальных прав работников агробизнеса	
Б1.В.ДВ.01.01	Правовое регулирование труда в агропромышленном комплексе	
Б1.В.ДВ.01.02	Противодействие коррупции на гос службе и в бизнесе	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа	

Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы

ОПК-4	Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	ОПК

Б1.О.05	Профессиональная речь юриста
Б1.В.03	Иностранный язык в сфере профессионального общения
Б1.В.08	Актуальные проблемы правового регулирования АПК в Российской Федерации
Б1.В.ДВ.02.01	Доказывание и доказательства по экологическим преступлениям
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы

ОПК-5	Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	ОПК

Б1.О.02	Нормотворчество и правовая экспертиза правовых актов
Б1.В.07	Лесное и земельное законодательство
Б1.В.ДВ.02.02	Особенности расследования преступлений в сфере публичной власти
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы

ОПК-6	Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	ОПК
Б1.О.04	Профессиональная этика юриста	
Б1.О.07	Межкультурное взаимодействие в современном мире	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы	
ОПК-7	Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	ОПК
Б1.О.06	Информационные технологии и информационная безопасность в профессиональной деятельности юриста	
Б1.В.09	Правовое регулирование кадастрового учета и оценки земельных участков	
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика	
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Правовые основы цифровизации публичной власти	
Тип задач профессиональной деятельности: консультационный		
ПК-2	Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях	-
Б1.В.07	Лесное и земельное законодательство	

Б1.В.08	Актуальные проблемы правового регулирования АПК в Российской Федерации	
Б1.В.09	Правовое регулирование кадастрового учета и оценки земельных участков	
Б1.В.10	Механизмы зашиты социальных прав работников агробизнеса	
Б1.В.ДВ.01.01	Правовое регулирование труда в агропромышленном комплексе	
Б1.В.ДВ.01.02	Противодействие коррупции на гос службе и в бизнесе	
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы	
Тип задач профессиональной деятельности: правоприменительный		
ПК-1	Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	-
Б1.В.04	Цифровое право	
Б1.В.05	Информационное право	
Б1.В.06	Юридическая ответственность в сфере земельных правоотношений	
Б1.В.07	Лесное и земельное законодательство	
Б1.В.09	Правовое регулирование кадастрового учета и оценки земельных участков	
Б1.В.10	Механизмы зашиты социальных прав работников агробизнеса	
Б1.В.ДВ.01.01	Правовое регулирование труда в агропромышленном комплексе	
Б1.В.ДВ.01.02	Противодействие коррупции на гос службе и в бизнесе	
Б1.В.ДВ.02.01	Доказывание и доказательства по экологическим преступлениям	
Б1.В.ДВ.02.02	Особенности расследования преступлений в сфере публичной власти	
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа	
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика	
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы	
ФТД.01	Правовые основы цифровизации публичной власти	

Типовые контрольные задания и материалы для оценки знаний, умений и навыков

Примерная тематика индивидуальных заданий

1. Органы государственной власти Республики Адыгея и органы местного самоуправления

- Изучить структуру, компетенцию и организацию деятельности органа, его структурных подразделений. Приобрести навыки практического применения знаний, полученных в курсах конституционного, муниципального, финансового и административного права, юридического делопроизводства.

- Изучить порядка деятельности органа, системы документирования и документооборота. Анализируются регламент органа, инструкции по делопроизводству, принятые правила юридической техники.

Основное место практики – юридическая служба органа.

- Ознакомиться с задачами и порядком проведения юридической экспертизы, правилами составления экспертного заключения, приобрести навыки комплексного юридического анализа документа. Желательно принять участие в проведении экспертизы конкретного акта, написании заключения.

- Ознакомиться с практикой участия представителей органа в судебных процессах в целях защиты прав и законных интересов органа, в том числе по делам об оспаривании актов, действия или бездействия органа. Необходимо получить навыки анализа судебных дел, подготовки к разбирательству, составления процессуальных документов и, по возможности, присутствовать на судебном заседании.

- Необходимо изучить механизм подготовки и проведения заседаний органа, выработки повестки дня, процесс обсуждения вопросов и голосования. Студент должен приобрести навыки протоколирования и оформления решений органа.

- Ознакомиться с формами привлечения граждан к участию в деятельности органа (публичные, общественные слушания и т.п.), а также с работой по обращениям граждан.

- В исполнительных органах государственной власти и местного самоуправления студент изучает порядок и структуру, распределение обязанностей между главой органа, его заместителями, практику перспективного и текущего планирования работы органа.

- Необходимо изучить механизм подготовки и принятия правовых актов органа, процедуры их согласования (внутреннего и внешнего), а также приобрести практические навыки подготовки проектов правовых актов и иных документов, имеющих юридическое значение.

- Следует ознакомиться с компетенцией и деятельностью структурных подразделений органа, а в местной администрации с работой ее отраслевых (функциональных) органов. Необходимо уделить внимание формам управления государственными (муниципальными) предприятиями и учреждениями. Важная сторона практики – изучение процедур формирования и исполнения государственного (муниципального) заказа (конкурсов, запросов котировок), ознакомление и участие в подготовке необходимой документации, по возможности, участие в соответствующих процедурах.

- Студенту необходимо ознакомиться с особенностями регулирования трудовых отношений в органе, системной публичной (государственной, гражданской или муниципальной) службы, запретами и ограничениями, связанными со статусом публичного служащего, с организацией кадровой работы.

2. Арбитражный суд Республики Адыгея

Практика студентов совпадает с трудовым распорядком арбитражного суда (вопросы, касающиеся учебного процесса и требующие решения в ходе практики решаются студентом по согласованию с судьей – руководителем практики).

-

Кроме углубления теоретических знаний об арбитражном процессе студент в ходе практики должен ознакомиться:

со структурой суда;

- изучить основные нормативно-правовые акты, регулирующие работу арбитражных судов;

- с порядком ведения судьей судебного заседания, работой помощника судьи и максимально освоить навыки работы специалистов арбитражного суда, занимающихся судебным производством.

3. Адвокатская палата Республики Адыгея

Студенты проходят практику в Адвокатской палате Республики Адыгея в качестве помощника адвоката.

В ходе практики студенты должны ознакомиться с деятельностью адвокатуры по оказанию юридической помощи и практической работой адвокатов, а так же:

- Изучить ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ», ознакомиться с документами, касающимися деятельности того адвокатского образования, в котором студент проходит практику.

- Изучить правила ведения документации адвокатского образования (журналы, соглашения, регистрационные карточки).

- Изучить правила работы адвоката с письменным производством (досье) по уголовному и гражданскому делу:

- изучить нормативный материал, специальную литературу, судебную практику по существу дела;

- изучить и проанализировать основные вопросы о судебной перспективе дела;

- в уголовном производстве изучить данные о личности подзащитного;

- изучить копии имеющихся ходатайств адвоката по делу; - иные документы по делу.

- Изучить поступающие в адвокатское образование заявления, жалобы и другие обращения и, в случае необходимости, подготовить письменные проекты ответов по ним.

Принимать участие совместно с адвокатом на предварительном следствии и в суде в качестве защитника, представителя потерпевшего, вести свое адвокатское производство (досье) включающее следующие документы:

- постановление о возбуждении дела;

- протокол задержания (если оно производилось);

- постановление о привлечении в качестве обвиняемого;

- протоколы допросов подзащитного;

- характеристики, справки о судимости, прочие документы, относящиеся к личности подзащитного;

-иные документы по делу.

- Оказывать помощь адвокату в подготовке к судебному процессу: - делать необходимые выписки по делу;

-

- изучать судебную практику и нормативные документы.

- готовить по поручению адвоката проекты ходатайств, жалоб на состоявшиеся судебные решения (в случае необходимости);

- копии составляемых документов прилагать к отчету по практике.

- Присутствовать совместно с адвокатом на приеме граждан по оказанию им правовой помощи в виде устных консультаций.

4. Районные (городские суды)

Целью практики является приобретение необходимых профессиональных навыков юриста, а также сбор и анализ сведений, материалов, призванных служить базой для последующей дипломной работы.

- Изучить законодательства о судебной системе. Ознакомление со структурой районного (городского) суд, порядком распределения дел между судьями.

Ознакомиться с организацией делопроизводства в районном (городском суде), с должностными обязанностями сотрудников канцелярии, с порядком оформления поступающих в суд заявлений, жалоб, порядком учета дел.

- Изучить работу по оформлению исполнительных листов, с порядком выдачи и направлением копий приговоров, решений и определений, с порядком обращения к исполнению приговоров, решений и определений, вступивших в законную силу.

- Ознакомиться с порядком подготовки дел для направления в вышестоящую судебную инстанцию, с порядком хранения вещественных доказательств, порядком сдачи дел в архив.

- Ознакомиться с порядком составления статистических отчетов.

- Изучить справочно-кодификационной работы.

- Ознакомиться с порядком подготовки и ходом судебного заседания по гражданским, уголовным и административным делам.

- Ознакомиться с должностными обязанностями секретаря судебного заседания, его правами и обязанностями, с требованиями по оформлению повесток и извещением участников процесса.

- Изучить порядок ведения протокола судебного заседания, составления с разрешения судьи проекта протокола судебного заседания, порядком сдачи дел в канцелярию суда.

- Изучить порядок приема жалоб и заявлений граждан и юридических лиц.
Присутствие на приеме граждан.

- Ознакомиться с порядком возбуждения дел и отказа в принятии заявлений.

Студенту следует доложить судье о подведомственности и подсудности дела, о возбуждении которого ходатайствует заявитель, о соблюдении условий реализации права на возбуждение гражданского дела.

В случае положительного решения вопроса студент предлагает судье проект определения о принятии заявления. Составляя проект определения о подготовке дела к судебному разбирательству, практикант перечисляет действия, которые необходимо совершить в порядке подготовки. В необходимых случаях составляются проекты определений об оставлении искового заявления без движения, о возврате искового заявления, об отказе принятия заявления.

- Изучить дела, в отношении которых вынесены определения о назначении их к разбирательству в судебном заседании, осуществляют подбор законодательного материала. Присутствуя в судебном заседании по гражданским делам, студент составляет с разрешения судьи проект протокола судебного заседания параллельно с секретарем судебного заседания.

-

Также студентом составляются проекты определений по отдельным вопросам, возникающим в ходе судебного разбирательства: о направлении судебного поручения, об удовлетворении ходатайства о принятии встречного иска, об обеспечении доказательств, об обеспечении иска, об отказе в отводе судьи, о замене ненадлежащей стороны и другие.

- Ознакомиться с порядком подготовки и ходом судебного заседания по уголовным делам. Составление проектов процессуальных документов по уголовному делу.

- Ознакомиться с производством по делам об административных правонарушениях, изучение материалов, определение подсудности. Присутствие при рассмотрении судьей административных дел. Составление проектов постановлений по административным делам.

- Студенты должны выполнять отдельные поручения судьи по подготовке запросов, проектов процессуальных документов.

Проекты различных постановлений суда должны стать составной частью отчета о прохождении практики.

К отчету по практике прилагаются: образцы процессуальных документов судебного следствия и судебного разбирательства по уголовному делу:

-постановления о направлении дела по подсудности;

-постановление о прекращении уголовного дела, постановление об оплате труда адвоката, приговор;

-проект протокола судебного заседания по гражданскому делу;

проекты определений по отдельным вопросам, возникающим в ходе судебного разбирательства: о направлении судебного поручения, об удовлетворении ходатайства, о принятии встречного иска, об обеспечении доказательств, об обеспечении иска, о назначении экспертизы, о вступлении в процесс третьих лиц, о прекращении производства по делу, о приостановлении производства по делу; -проекты постановлений суда по административным делам.

5. Управление по обеспечению деятельности мировых судей

Студенты должны выполнять виды работ, содействующие приобретению практических навыков по составлению процессуальных документов, по закреплению полученных в ходе обучения знаний по материально-правовым и процессуальным дисциплинам:

- изучение законодательства о мировых судьях, нормативных актов, регламентирующих порядок работы аппарата мирового судьи, инструкцией по делопроизводству;

- ознакомление с должностными обязанностями секретаря суда, с порядком оформления поступающих в суд заявлений, жалоб, порядком учета дел;

- изучение работы по оформлению исполнительных листов, с порядком выдачи обращения к исполнению приговоров, решений и определений, вступивших в законную силу;

- ознакомление с порядком подготовки дел для направления в вышестоящую судебную инстанцию, с порядком хранения вещественных доказательств, порядком сдачи дел в архив;

-

- ознакомление с порядком составления статистических отчетов;

- изучение справочно-кодификационной работы;

- ознакомление с должностными обязанностями секретаря судебного заседания, его правами и обязанностями, с требованиями по оформлению повесток и извещением участников процесса;

- изучение порядка ведения протокола судебного заседания, составления с разрешения судьи проекта протокола судебного заседания, порядком сдачи дел секретарю судебного участка;

- изучение порядка приема жалоб и заявлений граждан и юридических лиц присутствие на приеме граждан;

- ознакомление с порядком возбуждения гражданских дел и отказа в принятии заявлений; - ознакомление с порядком подготовки и ходом судебного заседания.

Студенту следует доложить судье о подведомственности и подсудности дела, о возбуждении которого ходатайствует заявитель, о соблюдении условий реализации права на возбуждение гражданского дела.

В случае положительного решения вопроса студент предлагает судье проект определения о принятии заявления. Составляя проект определения подготовки дела к судебному разбирательству, практикант перечисляет действия, которые необходимо совершить в порядке подготовки. В необходимых случаях составляются проекты определений об оставлении искового заявления без движения, о возврате искового заявления, об отказе в принятии заявления.

- Изучить дела, в отношении которых вынесены определения о назначении их к разбирательству в судебном заседании, осуществляют подбор законодательного материала. Присутствуя в судебном заседании по гражданским делам, студент составляет с разрешения судьи проект протокола судебного заседания параллельно с секретарем судебного заседания.

Также студентом составляются проекты определений по отдельным вопросам, возникающим в ходе судебного разбирательства: о направлении судебного поручения, об удовлетворении ходатайства о принятии встречного иска, об обеспечении доказательств, об обеспечении иска, об отказе в отводе судьи, о замене ненадлежащей стороны и другие.

Ознакомление с приказным производством, рассмотрение заявлений о выдаче судебного приказа. Составление проектов судебных приказов, определений об отказе в принятии заявлений о выдаче судебного приказа, определений об отмене судебного приказа.

Студенты должны ознакомиться с порядком подготовки и ходом судебного заседания по уголовным делам. Составление проектов процессуальных документов по уголовному делу.

Ознакомление с порядком приема жалоб частного обвинения, возбуждения уголовных дел частного обвинения. Присутствие в судебном заседании по делам частного обвинения. Составление проектов процессуальных документов по делам частного обвинения.

Ознакомление с производством по делам об административных правонарушениях, изучение поступивших материалов из ГИБДД, РОВД, определение подсудности.

Присутствие при рассмотрении судьей административных дел. Составление проектов постановлений по административным делам.

Студенты должны выполнять отдельные поручения судьи по подготовке запросов, проектов процессуальных документов.

Проекты различных постановлений суда должны стать составной частью отчета о прохождении практики.

6. Юридические отделы предприятий

При прохождении производственной практики в юридическом отделе студент должен ознакомиться с постановкой юридической службы в системе других отделов предприятия (объединений), организаций.

- ознакомления с нормативно-правовой базой юридической службы, картотекой текущего хозяйственного законодательства, арбитражной и судебной практики.

- знакомятся с порядком поступления необходимой документации в юридический отдел от других служб предприятий (объединений), организаций.

- изучают архивные и текущие дела в юридическом отделе, о чем делают соответствующие записи в дневнике.

- просмотреть действующие хозяйственные договоры, определить их юридическую характеристику, ознакомиться с ходом их выполнения.

- собирать материалы для составления претензий и исковых заявлений, подготавливают их проекты, а также проекты ответов на поступившие претензии и исковые заявления. К отчету о прохождении практики необходимо приложить все самостоятельно составленные проекты документов.

- ознакомиться с содержанием визируемых юристом бумаг на предмет законности их содержания.

Студенты вместе с юристом должны присутствовать при приеме граждан по правовым вопросам, при консультировании работников других служб предприятия (объединения) по вопросам действующего законодательства, на заседаниях в суде, арбитраже, в комиссиях по трудовым спорам и непроизводительным расходам, участвовать в подготовке проектов решений, выносимых этими комиссиями.

Если время прохождения практики совпало с договорной компанией, то студенты должны принимать участие в составлении протоколов разногласий, проектов договоров и иных документов.

7. Нотариальная палата

- изучения основных нормативных актов, составляющих правовую базу организации и деятельности нотариата.

- ознакомится с общими положениями, задачами и принципами деятельности нотариата, с перечнем нотариальных действий, совершаемых нотариальными конторами, местными администрациями, консульскими учреждениями, приравненные к нотариально удостоверенным.

Главное внимание следует уделить приобретению навыков совершения основных нотариальных действий: удостоверения сделок, принятия мер к охране наследственного имущества, выдаче свидетельства о праве на

наследство и о праве собственности на долю в общем имуществе супругов, свидетельствование верности копий документов и выписок из них. подлинности подписи и др.

При этом следует усвоить место и сроки совершения нотариальных действий, ограничения в праве совершения нотариальных действий, отказы в их совершении, порядок обжалования такого отказа.

Особое внимание нужно уделить изучению взимания государственной пошлины, а также организации делопроизводства в нотариальной конторе (ведение реестра для регистрации нотариальных действий, учинения удостоверительных надписей т.п.).

8. Прокуратура Республики Адыгея

Студенты знакомятся с организацией в прокуратуре работы по осуществлению надзора за исполнением законов при рассмотрении дел в судах, с обязанностями и правами прокурора и методами осуществления судебного надзора.

В этих целях студенты:

- изучают по указанию прокурора гражданские дела при подготовке их к рассмотрению в судебном заседании, присутствуют при рассмотрении этих дел с участием прокурора;

- под руководством прокурора составляют проекты исковых заявлений;

- присутствуют вместе с прокурором в судебных заседаниях при рассмотрении гражданских дел;

- знакомятся с мероприятиями по привлечению внимания к делам, имеющим общественное значение;

- участвуют в проверке гражданских дел, рассмотренных судами без участия прокурора;

- готовят проекты кассационных и частных протестов по гражданским делам, по которым приговоры, решения и определения вынесены с нарушением действующего законодательства;

- знакомятся с методикой проверки дел в порядке надзора и составляют по ним необходимые документы: проекты представлений вышестоящему прокурору об опротестовании приговоров или решений в порядке надзора, постановлений об отказе в опротестовании приговоров или решений, уведомления лицам, подавшим жалобы;

- с участием прокурора присутствуют при рассмотрении судами дел по кассационным жалобам и протестам.

Ознакомление с работой прокурора по осуществлению надзора за исполнением законов органами государственного управления, государственными предприятиями, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, органами контроля, их должностными лицами, а также соответствием законов, издаваемых ими.

Студенты знакомятся с организацией работы по общему надзору, с методами выявления нарушений законности, причин и условий, способствующих этим нарушениям, с формами реагирования на нарушения законов и связи органов прокуратуры с общественностью, взаимодействием органов прокуратуры с органами Российской Федерации и местного самоуправления; организацией координации работы по предупреждению преступности. В этих целях:

- изучают планы и материалы координационных совещаний по предупреждению преступности;

- присутствуют при приеме прокурором граждан, рассматривают по поручению прокурора жалобы граждан и составляют проекты ответов по жалобам;

- изучают поступающие в прокуратуру правовые акты, издаваемые органами местного самоуправления;

- принимают участие в проведении обще надзорных проверок;

- подготавливают по материалам проверок, проведенных в порядке общего надзора, проекты протестов и представлений;

- участвуют в проверке законности решений о привлечении к административной ответственности граждан органами МВД, административными комиссиями; - принимают участие в разъяснении законов среди населения.

- ознакомиться с основными направлениями работы районной (городской) прокуратуры: надзор за исполнением законов и соблюдением прав и свобод граждан (общий надзор), надзором за исполнением законов органами дознания и предварительного следствия, надзором за законностью задержания граждан и их содержания в органах внутренних дел, поддержанием государственного обвинения по уголовным делам в суде, разрешением заявлений и сообщений о преступлениях, рассмотрением работниками прокуратуры письменных и устных обращений граждан и организаций, а также ознакомиться с ведением делопроизводства.

- ознакомиться со структурой прокуратуры, организацией ее работы по осуществлению прокурорского надзора, а также формами реагирования при выявлении случаев нарушения закона.

- ознакомиться с делопроизводством, работой канцелярии прокуратуры, ведением картотеки, правилами учета и хранения документов, ведения и оформления надзорных производств прокуратуры по жалобам граждан и организаций, журналами регистрации заявлений, сообщений и иных сигналов о преступлениях в органах прокуратуры и материалами их проверок, по которым приняты решения об отказе в возбуждении уголовного дела. Студенты знакомятся с аналитическими и статистическими данными о состоянии преступности в районе (городе), системой учета и регистрации совершенных преступлений и порядком составления статистических отчетов.

Студенты должны усвоить роль прокурора в суде, для чего необходимо присутствовать в суде при рассмотрении уголовных дел, акцентируя внимание на обеспечении состязательности сторон, поддерживании государственного обвинения.

9. Управление Федеральной службы судебных приставов по Республике Адыгея

Практика студентов в службе судебных приставов начинается с ознакомления с основными направлениями, задачами и функциями этого государственного органа.

Проводится беседа об истории создания ССП, с её структурой и организацией работы. В ходе практики студент должен:

- ознакомиться с законодательством, с нормативными актами, регулирующими деятельность ССП: ФЗ «Об исполнительском производстве», ФЗ «О судебных приставах», ФЗ «О банкротстве», Гражданским кодексом РФ, Гражданско-процессуальным кодексом, Арбитражным кодексом, Уголовным кодексом РФ, Уголовно-процессуальным кодексом, Кодексом об административных правонарушениях РФ, а также другими нормативными актами, которые используются в исполнительном производстве.

- участвует в совершении исполнительских действий, связанных с арестом имущества должника, проверкой работодателей, проверкой имущественного положения должника, участвует в качестве понятого;

- готовит документы по организации исполнительского производства; изучает дела по номенклатуре, Инструкцию по организации работы с документами;

- анализирует материалы исполнительских производств в целях выявления нарушений действующего законодательства.

К отчету студента прилагаются проекты документов по исполнительскому производству, макеты дел, протоколы.

10. МВД России по Республике Адыгея

Производственная практика студентов организуется в подразделениях органов внутренних дел и административных образований города и Республики в качестве помощника следователя и дознавателя. Основное время практики должно быть посвящено отработке навыков и методов следственной работы, а также изучению действующих нормативноправовых актов МВД Российской Федерации по вопросам следственной работы и дознания.

Студенты должны:

- ознакомиться с задачами и функциями органов внутренних дел, полиции, органов розыска и следствия;

- изучить работу дежурной части: прием, регистрацию заявлений и сообщений граждан о совершенных преступлениях;

- участвовать в качестве помощника следователя в деятельности дежурной части отдела внутренних дел, вместе с оперативно-следственной группой выезжать на место происшествия, при этом выполнять указания следователя.

- ознакомиться с организацией работы следователя, т.е. изучить процессуальный порядок выполнения отдельных следственных действий, форм взаимодействия следователя с органами дознания и другими подразделениями УВД;

-ознакомиться с процессуальными документами: протоколом задержания, обыска, допроса, опознания, выемки, проверки показаний, а также научиться их правильно оформлять.

- приобрести навыки в организационно-распорядительной деятельности следователя по расследованию преступлений (составление отношений, запросов и др.).

Особое внимание в процессе прохождения практики уделить применению научнотехнических средств при расследовании преступлений (обнаружения и закрепления следов преступления, собиранию вещественных доказательств, фотографированию и т.д.).

Об основных направлениях работы студента в качестве помощника следователя см.

рекомендации, изложенные выше.

11. Управление Федеральной службы исполнения наказаний по Республике Адыгея

Производственная преддипломная практика студентов организуется в органах уголовноисполнительной системы в качестве помощников инспектора безопасности, начальника отряда, оперуполномоченного, психолога. Основное время практики должно быть посвящено отработке навыков и методов работы с осужденными к лишению свободы, а также изучению действующих нормативно-правовых актов.

Студенты должны ознакомиться:

- с задачами, функциями и основными направлениями деятельности органов уголовноисполнительной системы;

- с организацией работы следователя уголовно-исполнительной системы, т.е. изучить процессуальный порядок выполнения отдельных следственных действий, форм взаимодействия следователя с органами дознания и другими подразделениями УИС (исправительные колонии, тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения, следственные изоляторы (СИЗО), уголовно-исполнительные комиссии.);

- с процессуальными документами: протоколом задержания, обыска, допроса, опознания, выемки, проверки показаний, а также научиться их правильно оформлять. Наряду с приобретением навыков в производстве следственных действий студент должен приобрести навыки в организационно-распорядительной деятельности следователя по расследованию преступлений (составление отношений, запросов и др.).

Студенты могут привлекаться к оперативно-розыскной деятельности, уголовнопроцессуальной (дознание по делам о преступлениях, совершенных сотрудниками этих учреждений в связи с исполнением ими служебных обязанностей, и по делам о преступлениях, совершенных в расположении указанных учреждений) и воспитательной работе с осужденными.

Вопросы к зачету для проведения промежуточной аттестации

11. Назовите цели и задачи практики.
12. Чем интересна профессия юриста?
13. Раскройте содержание программы практики (разделы).
14. Раскройте структуру отчета по практике.
15. Назовите основные нормативно-правовые акты регламентирующие деятельность того или иного учреждения, предприятия или государственного органа в зависимости от места прохождения производственной практики.
16. Назовите основные методы сбора, обработки и анализа информации о деятельности того или иного учреждения, предприятия или государственного органа в зависимости от места прохождения производственной практики.
17. Охарактеризуйте цели, виды деятельности и организационно-правовую форму того или иного учреждения, предприятия или государственного органа в зависимости от места прохождения производственной практики.
18. Раскройте организационную структуру того или иного учреждения, предприятия или государственного органа в зависимости от места прохождения производственной практики
19. Назовите основные учредительные документы и локальные акты по организации деятельности того или иного учреждения, предприятия или государственного органа в зависимости от места прохождения производственной практики.
20. Дайте характеристику документооборота в учреждениях, предприятиях или государственных органах в зависимости от места прохождения производственной практики.
21. Охарактеризуйте цель и задачи ВКР, опишите основные вопросы, раскрываемые в ВКР.
22. Охарактеризуйте используемую литературу.
23. Какие выводы по работе вы сделали после прохождения практики? **Тест**

Раздел 1. Задания закрытого типа на установление последовательности (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Расположите указанные элементы в правильной последовательности.

Запишите получившуюся последовательность букв (например: А, Б, В, Г).

1.1. Определите последовательность этапов прохождения ознакомительной практики:

- А) Прибытие на место практики и прохождение инструктажа
- Б) Ознакомление с деятельностью организации и её структурой
- В) Выполнение индивидуального задания руководителя практики
- Г) Сбор и анализ материалов для отчёта
- Д) Составление и защита отчёта по практике

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.2. Определите последовательность оформления документов при поступлении на практику:

- А) Заключение договора о практической подготовке между вузом и организацией
- Б) Издание приказа о направлении на практику
- В) Получение индивидуального задания и дневника практики
- Г) Прохождение инструктажа по технике безопасности и ознакомление с правилами внутреннего распорядка

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.3. Определите последовательность этапов анализа нормативного правового акта в процессе практики:

- А) Уяснение предмета и цели правового регулирования
- Б) Изучение структуры нормативного акта
- В) Анализ содержания норм и их толкование
- Г) Выявление пробелов и коллизий
- Д) Формулирование выводов о значении акта

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.4. Определите последовательность этапов составления юридического документа (искового заявления) в ходе практики:

- А) Определение вида документа и его процессуальной цели
- Б) Сбор фактических обстоятельств дела
- В) Подбор нормативной базы и правовое обоснование требований
- Г) Составление текста документа по установленной форме
- Д) Проверка документа и его подписание

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.5. Определите последовательность этапов подготовки отчёта по ознакомительной практике:

- А) Систематизация собранных материалов и записей в дневнике
- Б) Анализ выполненных заданий и полученных навыков
- В) Составление текста отчёта в соответствии с требованиями
- Г) Оформление приложений (копии документов, проекты)
- Д) Сдача отчёта руководителю практики от вуза

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Установите соответствие между элементами левого и правого столбцов. Запишите ответ в формате: «1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г».

Документ	Назначение
Дневник практики	А) Ежедневная фиксация выполненных заданий
Отчёт по практике	Б) Итоговый анализ результатов практики
Индивидуальное задание	В) Определение перечня задач для выполнения
Характеристика	Г) Оценка работы студента руководителем от организации

2.1. Установите соответствие между видом организации и её основной деятельностью:

Организация	Основная деятельность
1) Суд	А) Осуществление правосудия
2) Прокуратура	Б) Надзор за соблюдением законов

3) Адвокатская палата В) Оказание юридической помощи

4) Нотариальная контора Г) Совершение нотариальных действий

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.2. Установите соответствие между видом документа и его назначением:

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.3. Установите соответствие между элементом отчёта и его содержанием:

Элемент отчёта	**Содержание**
1) Введение	А) Цели, задачи, место и сроки практики
2) Основная часть	Б) Описание выполненной работы, анализ материалов
3) Заключение	В) Выводы и предложения по итогам практики
4) Приложения	Г) Копии документов, проекты, таблицы

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.4. Установите соответствие между формой отчётности и её содержанием:

Форма отчётности	**Содержание**
1) Календарный план	А) График выполнения заданий по дням
2) Дневник	Б) Записи о ежедневной работе
3) Отчёт	В) Итоговый документ о результатах практики
4) Презентация	Г) Визуальное представление результатов

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.5. Установите соответствие между видом деятельности на практике и формируемым навыком:

Вид деятельности	**Формируемый навык**
1) Изучение нормативных актов	А) Навык анализа правовых норм
2) Составление проектов документов	Б) Навык юридической техники
3) Присутствие на судебном заседании	В) Навык процессуального наблюдения
4) Консультирование (под контролем)	Г) Навык правовой коммуникации

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите один правильный ответ из четырёх предложенных.

3.1. Что является основной целью ознакомительной практики?

- А) Получение заработной платы
- Б) Закрепление теоретических знаний и получение первичных профессиональных навыков
- В) Устройство на постоянную работу
- Г) Написание дипломной работы

Правильный ответ: Б

3.2. Какой документ является основным отчётным документом по практике?

- А) Дневник практики
- Б) Отчёт по практике
- В) Характеристика
- Г) Индивидуальное задание

Правильный ответ: Б

3.3. Какой орган осуществляет общее руководство практикой от университета?

- А) Ректорат
- Б) Кафедра
- В) Студенческий совет • Г) Библиотека

Правильный ответ: Б

3.4. Что понимается под индивидуальным заданием на практику?

- А) Перечень нормативных актов для изучения
- Б) Комплекс задач и мероприятий, определённых руководителем для выполнения
- В) Список литературы • Г) График отпусков

Правильный ответ: Б

3.5. Какое из перечисленных действий студент вправе выполнять на ознакомительной практике?

- А) Самостоятельно принимать процессуальные решения
- Б) Присутствовать на судебных заседаниях и знакомиться с материалами дел (под контролем) • В) Выносить приговоры
- Г) Осуществлять прокурорский надзор

Правильный ответ: Б

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите все верные ответы из предложенных вариантов.

4.1. Какие задачи ставятся перед обучающимися в период ознакомительной практики?

- А) Закрепление и углубление теоретических знаний
- Б) Приобретение первичных профессиональных умений и навыков
- В) Изучение опыта работы юридических организаций
- Г) Получение дохода от практической деятельности
- Д) Сбор материалов для отчёта

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.2. Какие документы должны быть представлены по итогам практики?

- А) Дневник практики
- Б) Отчёт по практике
- В) Характеристика от организации
- Г) Копия трудовой книжки
- Д) Индивидуальное задание (при наличии)

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.3. Какие навыки формируются у магистранта в ходе ознакомительной практики?

- А) Анализ нормативных правовых актов
- Б) Составление юридических документов
- В) Работа с судебной практикой
- Г) Самостоятельное вынесение приговоров
- Д) Правовая коммуникация

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.4. Какие правила должен соблюдать студент на практике?

- А) Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка
- Б) Соблюдать конфиденциальность информации
- В) Своевременно выполнять задания руководителя
- Г) Разглашать сведения, ставшие известными
- Д) Вести дневник практики

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.5. Какие виды деятельности могут выполняться на ознакомительной практике?

- А) Изучение нормативных актов и судебной практики
- Б) Присутствие на приёме граждан
- В) Составление проектов документов под контролем • Г) Самостоятельное проведение допросов
- Д) Помощь в подготовке дел к судебному заседанию

Правильный ответ: А, Б, В, Д

КЛЮЧИ К ТЕСТУ

№	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4
11	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д
12	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д
13	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д
14	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д
15	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д

Методические рекомендации

Время выполнения теста: 45 минут (один академический час).

Критерии оценки: каждый правильный ответ — 1 балл.

Проходной балл: 12 баллов (60%).

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний умений навыков и (или) опыта деятельности характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения преддипломной практики

Требования к написанию отчета по практике

Отчет составляется в соответствии с программой практики и включает материалы, отражающие общие сведения об организации, выполненную работу по изучению структуры управления организацией, организацию производства и организация обслуживания и т.д. Основной частью отчета должен быть материал по подготовке ВКР.

Отчет должен быть оформлен и полностью завершен к моменту окончания практики. Основой отчета являются самостоятельно выполняемые работы студентом в соответствии с программой практики. В отчете описывается методика проведения исследований, отражаются результаты выполнения индивидуального задания. В заключение отчета приводятся краткие выводы о результатах практики, предлагаются рекомендации по улучшению эффективности деятельности организации. Изложение в отчете должно быть сжатым, ясным и сопровождаться цифровыми данными, схемами, графиками и диаграммами. Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Изложение материалов в отчете должно быть последовательно, лаконично, логически связано.

Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой, и происходит перед комиссией кафедры. В качестве промежуточной аттестации за прохождением практики предусмотрена дифференцированная оценка.

Оценка за практику выставляется на основании прошедшей защиты. Оценка по практике учитывает: степень усвоения теоретического материала; степень выполнения обучающимся заданий, обозначенных в программе практики; качество выполнения отчёта; полноту раскрытия содержания всех заданий по практике; отзывы руководителей практики; надлежащее оформление отчёта; итоги защиты отчёта обучающимся.

Критерии оценки студента при контроле качества выполнения форм отчетности:

- «отлично» — содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики практиканта положительная, ответы на вопросы по программе практики полные и точные;
- «хорошо» — при выполнении основных требований к прохождению практики и при наличии несущественных замечаний по содержанию и формам отчета и дневника, характеристики практиканта положительная, в ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает определенные неточности, хотя в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания;
- «удовлетворительно» - небрежное оформление отчета и дневника. Отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристика практиканта положительная, при ответах на вопросы по программе практики обучающийся допускает ошибки;
- «неудовлетворительно» — эта оценка выставляется, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы обучающийся не дает удовлетворительных ответов.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по

НИР - Б2.В.03(П)Научно-исследовательская работа

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции		**Наименование учебных дисциплин, формирующих компетенции в процессе освоения образовательной программы**
ОФО		
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели		
Б1.В.01		Методология и методика научных исследований
Б2.В.01(У)		Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)		Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)		Преддипломная практика
Б3.01		Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
УК-4 Способ ен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия		
Б1.В.03		Иностранный язык в сфере профессионального общения
Б2.В.03(П)		Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)		Преддипломная практика
Б3.01		Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.		
Б1.О.07		Межкультурное взаимодействие в современном мире
Б2.В.02(П)		Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)		Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)		Преддипломная практика
Б3.01		Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.		

Б1.В.01	Методология и методика научных исследований
Б2.В.01(У)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы

ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	
Б1.О.01	Юридическая казуистика

Б1.В.06	Юридическая ответственность в сфере земельных правоотношений
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов	
Б1.О.02	Нормотворчество и правовая экспертиза правовых актов
Б1.В.06	Юридическая ответственность в сфере земельных правоотношений
Б1.В.10	Механизмы зашиты социальных прав работников агробизнеса
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав	
Б1.О.03	Теория толкования права
Б1.В.04	Цифровое право
Б1.В.05	Информационное право
Б1.В.06	Юридическая ответственность в сфере земельных правоотношений
Б1.В.08	Актуальные проблемы правового регулирования АПК в Российской Федерации

Б1.В.10	Механизмы зашиты социальных прав работников агробизнеса
Б1.В.ДВ.01.01	Правовое регулирование труда в агропромышленном комплексе
Б1.В.ДВ.01.02	Противодействие коррупции на гос службе и в бизнесе
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах	
Б1.О.05	Профессиональная речь юриста
Б1.В.03	Иностранный язык в сфере профессионального общения
Б1.В.08	Актуальные проблемы правового регулирования АПК в Российской Федерации
Б1.В.ДВ.02.01	Доказывание и доказательства по экологическим преступлениям
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы

ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов	
Б1.О.02	Нормотворчество и правовая экспертиза правовых актов
Б1.В.07	Лесное и земельное законодательство
Б1.В.ДВ.02.02	Особенности расследования преступлений в сфере публичной власти
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений	
Б1.О.04	Профессиональная этика юриста
Б1.О.07	Межкультурное взаимодействие в современном мире

Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности	
Б1.О.06	Информационные технологии и информационная безопасность в профессиональной деятельности юриста
Б1.В.09	Правовое регулирование кадастрового учета и оценки земельных участков
Б2.О.01(У)	Ознакомительная практика
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ФТД.01	Правовые основы цифровизации публичной власти
ПК-2. Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях	
Б1.В.07	Лесное и земельное законодательство
Б1.В.08	Актуальные проблемы правового регулирования АПК в Российской Федерации
Б1.В.09	Правовое регулирование кадастрового учета и оценки земельных участков
Б1.В.1	Механизмы зашиты социальных прав работников агробизнеса
Б1.В.ДВ.01.01	Правовое регулирование труда в агропромышленном комплексе
Б1.В.ДВ.01.02	Противодействие коррупции на гос службе и в бизнесе
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа

Б2.В.04(П)	Преддипломная практика
Б3.01	Подготовка к процедуре защиты и зашита выпускной квалификационной работы
ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	
Б1.В.04	Цифровое право
Б1.В.05	Информационное право
Б1.В.06	Юридическая ответственность в сфере земельных правоотношений
Б1.В.07	Лесное и земельное законодательство
Б1.В.09	Правовое регулирование кадастрового учета и оценки земельных участков
Б1.В.10	Механизмы зашиты социальных прав работников агробизнеса
Б1.В.ДВ.01.01	Правовое регулирование труда в агропромышленном комплексе
Б1.В.ДВ.01.02	Противодействие коррупции на гос службе и в бизнесе
Б1.В.ДВ.02.01	Доказывание и доказательства по экологическим преступлениям
Б1.В.ДВ.02.02	Особенности расследования преступлений в сфере публичной власти
Б2.В.02(П)	Научно-исследовательская работа
Б2.В.03(П)	Научно-исследовательская работа

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки.					
Знать:- основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания - нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права; - правильность и полноту отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Дневник, отчет, опрос

Умеет:- критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументировано отстаивать свою точку зрения. - повышать уровень своей профессиональной компетентности; - осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

- способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; - толковать нормативные правовые акты					

Владеть:- конкретной методологией и базовыми методами социальногуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научноисследовательского и прикладного характера; - самоорганизацией и самообразованием; - способностью работать на благо общества и государства - навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - способностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	Всистематическомпримененииnавыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1. Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения ОПК-2. Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав ОПК-4. Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах ОПК-5. Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов ОПК-6. Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений ОПК-7. Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности					

Знать: - нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права; - правильность и полноту отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания
Уметь: повышать уровень своей профессиональной компетентности; - осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения

свободы человека и гражданина; - толковать нормативные правовые акты				
Владеть:- самоорганизацией и самообразованием; - способностью работать на благо общества и государства - навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права;	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков

- способностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства				
ПК-2. Способен проводить консультации по вопросам содержания прав и обязанностей, а также порядка и способа защиты частных прав физических и юридических лиц на национальном и международном уровнях				

ПК-1. Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности				
Знать: - нормативные правовые акты, нормы материального и процессуального права; - правильность и полноту отражения результатов профессиональной деятельности в юридической и иной документации	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания

Уметь:повышать уровень своей профессиональной компетентности; - осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации; - способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина; - толковать нормативные правовые акты	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения

Владеть:- самоорганизацией и самообразованием; - способностью работать на благо общества и государства - навыками участия в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности; - способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права; - способностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков

Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта НИР, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Контрольные вопросы для проверки выполнения студентом программы НИР

1. Что такое научное исследование и чем оно отличается от стихийно эмпирического исследования?
2. Обоснуйте выбор направления исследования.
3. Охарактеризуйте этапы организации научного исследования в рамках выбранного направления.
4. Перечислите и представьте используемые для подготовки отчета теоретические и эмпирические материалы.
5. Перечислите практические проблемы управления в рамках выбранного направления исследования.
6. Перечислите и представьте собранный фактический (эмпирический, статистический, производственный) материал по теме НИР.
7. Назовите основные типы исследований. Охарактеризуйте каждый тип в отдельности.
8. Укажите цель научно-исследовательских проектов и назовите их формы.
9. Какова основная цель НИР в учебном процессе?
10. Что предусматривает НИР?
11. Какие этапы творческой подготовки проходят обучающиеся за время учебы в магистратуре и каково их содержание?
12. Какие задачи решают студенческие научные кружки (СНК)?
13. Каково содержание занятий в СНК?
14. Какие показатели принимаются для оценки работы СНК?
15. Что относится к организационно-массовым мероприятиям в системе НИР?
16. Какие факторы влияют на развитие студенческой науки?
17. Расскажите, какие навыки прогностической, проектной и экспертной деятельности приобретены в ходе практики;
18. Перечислите методы научного исследования, которые применялись в ходе практики и подготовки отчета.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Требования к аттестации научно-исследовательской деятельности

Защита отчета осуществляется по графику, в часы, назначенные кафедрой, и происходит перед специальной комиссией кафедры.

В качестве промежуточной аттестации за прохождение практики предусмотрен экзамен. Оценка за проведенную НИР выставляется на основании прошедшей защиты и учитывает: степень усвоения теоретического материала; степень выполнения магистрантом индивидуального задания; качество выполнения отчёта; полноту раскрытия содержания



всех заданий по практике; отзыв научного руководителя; надлежащее оформление отчёта; итоги защиты отчёта.

Критерии дифференциации оценки по НИР:

«отлично» –содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям, характеристики магистранта положительные, ответы на вопросы по программе практики полные и точные;
«хорошо» – при выполнении основных требований к прохождению практики и при наличии несущественных замечаний по содержанию и формам отчета и дневника, характеристики магистранта положительные, в ответах на вопросы по программе практики магистрант
допускает определенные неточности, хотя в целом отвечает уверенно и имеет твердые знания;
«удовлетворительно» – небрежное оформление отчета и дневника. Отражены все вопросы программы практики, но имеют место отдельные существенные погрешности, характеристики магистранта положительные, при ответах на вопросы по программе практики магистрант допускает ошибки;
«неудовлетворительно» – эта оценка выставляется магистранту, если в отчете освещены не все разделы программы практики, на вопросы магистрант не дает удовлетворительных ответов, не имеет четкого представления о функциях служб организации управления, не владеет практическими навыками анализа и оценки уровня организации управления.

Тест

Раздел 1. Задания закрытого типа на установление последовательности (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Расположите указанные элементы в правильной последовательности.

Запишите получившуюся последовательность букв (например: А, Б, В, Г).

1.1. Определите последовательность этапов прохождения ознакомительной практики:

- А) Прибытие на место практики и прохождение инструктажа
- Б) Ознакомление с деятельностью организации и её структурой
- В) Выполнение индивидуального задания руководителя практики
- Г) Сбор и анализ материалов для отчёта
- Д) Составление и защита отчёта по практике

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.2. Определите последовательность оформления документов при поступлении на практику:

- А) Заключение договора о практической подготовке между вузом и организацией
- Б) Издание приказа о направлении на практику
- В) Получение индивидуального задания и дневника практики
- Г) Прохождение инструктажа по технике безопасности и ознакомление с правилами внутреннего распорядка

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.3. Определите последовательность этапов анализа нормативного правового акта в процессе практики:

- А) Уяснение предмета и цели правового регулирования
- Б) Изучение структуры нормативного акта
- В) Анализ содержания норм и их толкование
- Г) Выявление пробелов и коллизий

- Д) Формулирование выводов о значении акта

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.4. Определите последовательность этапов составления юридического документа (искового заявления) в ходе практики:

- А) Определение вида документа и его процессуальной цели
- Б) Сбор фактических обстоятельств дела
- В) Подбор нормативной базы и правовое обоснование требований
- Г) Составление текста документа по установленной форме
- Д) Проверка документа и его подписание

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.5. Определите последовательность этапов подготовки отчёта по ознакомительной практике:

- А) Систематизация собранных материалов и записей в дневнике
- Б) Анализ выполненных заданий и полученных навыков
- В) Составление текста отчёта в соответствии с требованиями
- Г) Оформление приложений (копии документов, проекты)
- Д) Сдача отчёта руководителю практики от вуза

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Установите соответствие между элементами левого и правого столбцов. Запишите ответ в формате: «1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г».

2.1. Установите соответствие между видом организации и её основной деятельностью:

Организация	**Основная деятельность**
1) Суд	А) Осуществление правосудия
2) Прокуратура	Б) Надзор за соблюдением законов
3) Адвокатская палата	В) Оказание юридической помощи
4) Нотариальная контора	Г) Совершение нотариальных действий

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.2. Установите соответствие между видом документа и его назначением:

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.3. Установите соответствие между элементом отчёта и его содержанием:

Документ	**Назначение**
) Дневник практики	А) Ежедневная фиксация выполненных заданий
) Отчёт по практике	Б) Итоговый анализ результатов практики

Элемент отчёта	**Содержание**
1) Введение	А) Цели, задачи, место и сроки практики

) Индивидуальное задание	В) Определение перечня задач для выполнения
) Характеристика	Г) Оценка работы студента руководителем от организации
2) Основная часть	Б) Описание выполненной работы, анализ материалов
3) Заключение	В) Выводы и предложения по итогам практики
4) Приложения	Г) Копии документов, проекты, таблицы

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.4. Установите соответствие между формой отчётности и её содержанием:

Форма отчётности	**Содержание**
1) Календарный план	А) График выполнения заданий по дням
2) Дневник	Б) Записи о ежедневной работе
3) Отчёт	В) Итоговый документ о результатах практики
4) Презентация	Г) Визуальное представление результатов

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.5. Установите соответствие между видом деятельности на практике и формируемым навыком:

Вид деятельности	**Формируемый навык**
1) Изучение нормативных актов	А) Навык анализа правовых норм
2) Составление проектов документов	Б) Навык юридической техники
3) Присутствие на судебном заседании	В) Навык процессуального наблюдения
4) Консультирование (под контролем)	Г) Навык правовой коммуникации

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите один правильный ответ из четырёх предложенных.

3.1. Что является основной целью ознакомительной практики?

- А) Получение заработной платы
- Б) Закрепление теоретических знаний и получение первичных профессиональных навыков
- В) Устройство на постоянную работу
- Г) Написание дипломной работы

Правильный ответ: Б

3.2. Какой документ является основным отчётным документом по практике?

- А) Дневник практики
- Б) Отчёт по практике
- В) Характеристика

- Г) Индивидуальное задание

Правильный ответ: Б

3.3. Какой орган осуществляет общее руководство практикой от университета?

- А) Ректорат
- Б) Кафедра
- В) Студенческий совет • Г) Библиотека

Правильный ответ: Б

3.4. Что понимается под индивидуальным заданием на практику?

- А) Перечень нормативных актов для изучения
- Б) Комплекс задач и мероприятий, определённых руководителем для выполнения
- В) Список литературы • Г) График отпусков **Правильный ответ: Б**

3.5. Какое из перечисленных действий студент вправе выполнять на ознакомительной практике?

- А) Самостоятельно принимать процессуальные решения
- Б) Присутствовать на судебных заседаниях и знакомиться с материалами дел (под контролем) • В) Выносить приговоры
- Г) Осуществлять прокурорский надзор

Правильный ответ: Б

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите все верные ответы из предложенных вариантов.

4.1. Какие задачи ставятся перед обучающимися в период ознакомительной практики?

- А) Закрепление и углубление теоретических знаний
- Б) Приобретение первичных профессиональных умений и навыков
- В) Изучение опыта работы юридических организаций
- Г) Получение дохода от практической деятельности
- Д) Сбор материалов для отчёта

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.2. Какие документы должны быть представлены по итогам практики?

- А) Дневник практики
- Б) Отчёт по практике
- В) Характеристика от организации
- Г) Копия трудовой книжки
- Д) Индивидуальное задание (при наличии)

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.3. Какие навыки формируются у магистранта в ходе ознакомительной практики?

- А) Анализ нормативных правовых актов
- Б) Составление юридических документов
- В) Работа с судебной практикой
- Г) Самостоятельное вынесение приговоров
- Д) Правовая коммуникация

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.4. Какие правила должен соблюдать студент на практике?

- А) Соблюдать правила внутреннего трудового распорядка
- Б) Соблюдать конфиденциальность информации
- В) Своевременно выполнять задания руководителя
- Г) Разглашать сведения, ставшие известными
- Д) Вести дневник практики

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.5. Какие виды деятельности могут выполняться на ознакомительной практике?

- А) Изучение нормативных актов и судебной практики
- Б) Присутствие на приёме граждан
- В) Составление проектов документов под контролем • Г) Самостоятельное проведение допросов
- Д) Помощь в подготовке дел к судебному заседанию

Правильный ответ: А, Б, В, Д КЛЮЧИ К ТЕСТУ

№	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4
16	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д
17	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д
18	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д
19	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д
20	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д

Методические рекомендации

Время выполнения теста: 45 минут (один академический час).

Критерии оценки: каждый правильный ответ — 1 балл.

Проходной балл: 12 баллов (60%).

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по Б.1В.ДВ.02.01 Доказывание и доказательства в уголовном процессе

Примерные тестовые задания

Раздел 1. Задания закрытого типа на установление последовательности (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Расположите указанные элементы в правильной последовательности. Запишите получившуюся последовательность букв (например: А, Б, В, Г).

1.1. Определите последовательность этапов доказывания в уголовном процессе:
- А) Собирание доказательств
- Б) Проверка доказательств
- В) Оценка доказательств
- Г) Использование доказательств в судебном разбирательстве

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.2. Определите последовательность оценки доказательств:
- А) Установление относимости доказательства
- Б) Установление допустимости доказательства
- В) Установление достоверности доказательства
- Г) Оценка достаточности совокупности доказательств

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.3. Определите последовательность этапов собирания доказательств:
- А) Обнаружение доказательств
- Б) Фиксация доказательств
- В) Изъятие доказательств
- Г) Сохранение (упаковка, хранение) доказательств

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.4. Определите последовательность стадий проверки доказательств:
- А) Анализ доказательства (уяснение его содержания)
- Б) Сопоставление доказательства с другими доказательствами
- В) Собирание новых доказательств для проверки имеющегося
- Г) Формулирование вывода о достоверности доказательства

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.5. Определите последовательность использования доказательств в судебном разбирательстве:
- А) Исследование доказательств (допросы, осмотр, оглашение документов)
- Б) Оценка доказательств судом
- В) Формулирование вывода по делу
- Г) Постановление приговора

Правильный ответ: А, Б, В, Г

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Установите соответствие между элементами левого и правого столбцов. Запишите ответ в формате: «1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г».

2.1. Установите соответствие между видом доказательства и его характеристикой:

Вид доказательства	Характеристика
1) Показания свидетеля	А) Сведения, сообщённые лицом об известных обстоятельствах
2) Заключение эксперта	Б) Результат исследования, проведённого специалистом
3) Вещественное доказательство	В) Предмет, который служил орудием преступления или сохранил следы
4) Протокол следственного действия	Г) Документ, фиксирующий ход и результаты действия

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.2. Установите соответствие между свойством доказательства и его содержанием:

Свойство доказательства	**Содержание**
1) Относимость	А) Связь доказательства с обстоятельствами, подлежащими доказыванию
2) Допустимость доказательства	Б) Законность источника и способа получения
3) Достоверность действительности	В) Соответствие доказательства объективной
4) Достаточность	Г) Совокупность доказательств, позволяющая принять решение

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.3. Установите соответствие между участником доказывания и его ролью:

Участник	**Роль**
1) Следователь	А) Собирание, проверка и оценка доказательств
2) Прокурор	Б) Поддержание обвинения в суде
3) Адвокат	В) Представление доказательств защиты
4) Суд	Г) Оценка доказательств и разрешение дела

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.4. Установите соответствие между обстоятельством, подлежащим доказыванию, и его содержанием:

Обстоятельство	**Содержание**
1) Событие преступления	А) Время, место, способ совершения
Обстоятельство	**Содержание**
2) Виновность лица	Б) Причастность лица к совершению преступления
3) Характер и размер вреда	В) Материальный и моральный ущерб
4) Обстоятельства, исключающие ответственность	Г) Необходимая оборона, крайняя необходимость

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.5. Установите соответствие между видом доказательства и его источником:

Вид доказательства	**Источник**



1) Показания подозреваемого	А) Лицо, задержанное по подозрению в совершении преступления
2) Показания обвиняемого	Б) Лицо, которому предъявлено обвинение
3) Показания потерпевшего	В) Лицо, которому причинён вред
4) Показания свидетеля	Г) Лицо, которому известны обстоятельства дела

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите один правильный ответ из четырёх предложенных.

3.1. Что понимается под доказательствами в уголовном процессе?

- А) Любые сведения, полученные следователем
- Б) Любые сведения, на основе которых устанавливаются обстоятельства, имеющие значение для дела
- В) Только показания свидетелей
- Г) Только вещественные доказательства

Правильный ответ: Б

3.2. Какое свойство доказательства означает его соответствие объективной действительности?

- А) Относимость
- Б) Допустимость
- В) Достоверность • Г) Достаточность

Правильный ответ: В

3.3. Что понимается под допустимостью доказательства?

- А) Связь доказательства с обстоятельствами дела
- Б) Законность источника и способа получения доказательства
- В) Соответствие доказательства объективной действительности
- Г) Совокупность доказательств

Правильный ответ: Б

3.4. Какой вид доказательства является результатом исследования, проведённого специалистом?

- А) Показания свидетеля
- Б) Заключение эксперта
- В) Вещественное доказательство
- Г) Протокол следственного действия

Правильный ответ: Б

3.5. Кто обязан доказывать виновность лица в совершении преступления?

- А) Обвиняемый
- Б) Защитник
- В) Сторона обвинения • Г) Суд

Правильный ответ: В

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите все верные ответы из предложенных вариантов.

4.1. Какие обстоятельства подлежат доказыванию по уголовному делу?

- А) Событие преступления
- Б) Виновность лица

- В) Характер и размер вреда
- Г) Обстоятельства, исключающие ответственность
- Д) Личные увлечения обвиняемого

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.2. Какие свойства характеризуют доказательства?

- А) Относимость
- Б) Допустимость
- В) Достоверность
- Г) Достаточность
- Д) Красочность

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.3. Какие виды доказательств предусмотрены УПК РФ?

- А) Показания свидетеля и потерпевшего
- Б) Заключение эксперта
- В) Вещественные доказательства
- Г) Протоколы следственных действий
- Д) Личные убеждения следователя

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.4. Какие этапы включает процесс доказывания?

- А) Собирание доказательств
- Б) Проверка доказательств
- В) Оценка доказательств
- Г) Использование доказательств • Д) Уничтожение доказательств

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.5. Какие требования предъявляются к допустимости доказательств?

- А) Получение доказательства надлежащим субъектом
- Б) Соблюдение процессуальной формы
- В) Отсутствие нарушений закона при получении
- Г) Соблюдение прав участников
- Д) Наличие доказательства только в электронной форме

Правильный ответ: А, Б, В, Г

КЛЮЧИ К ТЕСТУ

№	**Раздел 1**	**Раздел 2**	**Раздел 3**	**Раздел 4**
1	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б А, Б, В, Г	
2	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	В А, Б, В, Г	
3	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б А, Б, В, Г	

	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г		
4			Б	А, Б, В, Г
	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г		
5			В	А, Б, В, Г

Методические рекомендации

5. **Время выполнения теста:** 45 минут (один академический час).
6. **Критерии оценки:** каждый правильный ответ — 1 балл.
7. **Проходной балл:** 12 баллов (60%).
8. **Использование литературы:** не допускается.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по Б.1.В.ДВ.03.02 Нейроправо

Тест

Раздел 1. Задания закрытого типа на установление последовательности (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Расположите указанные элементы в правильной последовательности. Запишите получившуюся последовательность букв (например: А, Б, В, Г).

1.1. Определите последовательность этапов становления нейроправа как области научного знания:

- А) Появление первых научных работ о нейроправах в начале 2010-х годов
- Б) Формирование термина «нейроправа» в рамках деятельности Morningside group (2017 г.)
- В) Создание NeuroRights Foundation для взаимодействия с правительствами стран
- Г) Разработка проектов международных актов о защите нейроправ

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.2. Определите последовательность этапов разработки концепции нейроправ Я. Бублицем:

- А) Исследование этических и правовых аспектов использования фармакологических средств для улучшения когнитивных функций
- Б) Постановка проблемы неравенства и недобросовестной конкуренции при использовании психостимулирующих препаратов
- В) Формулирование первого нейроправа — права на «когнитивную свободу»
- Г) Развитие концепции нейроправ другими исследователями

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.3. Определите последовательность этапов развития международно-правового регулирования нейротехнологий:

- А) Осознание недостаточности традиционной биоэтики для регулирования нейротехнологий
- Б) Формирование концепции нейроправ (neurorights)
- В) Разработка Рекомендации ЮНЕСКО по этике нейротехнологий (2025 г.)
- Г) Имплементация нейроправ в национальное законодательство

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.4. Определите последовательность этапов работы с нейроданными в правовом контексте:

- А) Получение нейроданных с помощью нейротехнологий
- Б) Обработка нейроданных с использованием искусственного интеллекта
- В) Формирование «когнитивного портрета личности»

• Г) Правовая оценка допустимости использования полученных данных

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.5. Определите последовательность этапов формирования системы защиты нейроправ:

• А) Выявление нейротехнологических рисков для прав человека

• Б) Определение содержания конкретных нейроправ (когнитивная свобода, ментальная неприкосновенность и др.)

• В) Разработка правовых механизмов защиты нейроправ

• Г) Внедрение механизмов защиты в международное и национальное право **Правильный ответ: А, Б, В, Г**

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Установите соответствие между элементами левого и правого столбцов. Запишите ответ в формате: «1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г».

2.1. Установите соответствие между нейроправом и его содержанием:

Нейроправо	**Содержание**
1) Когнитивная свобода	А) Право на использование средств для улучшения мозговой деятельности при соблюдении условий
2) Ментальная неприкосновенность	Б) Защита от несанкционированного вмешательства в психическую сферу
3) Ментальная приватность	В) Защита нейроданных от несанкционированного доступа
4) Психологическая непрерывность	Г) Защита личной идентичности и памяти от манипуляций

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.2. Установите соответствие между автором и его вкладом в развитие нейроправа:

Автор	**Вклад**
1) Я. Бублиц	А) Автор первого нейроправа — права на «когнитивную свободу»
2) Morningside group	Б) Введение термина «нейроправа» в научный оборот
3) А. Петофт	В) Определение нейроправа как междисциплинарной области, связывающей мозг и право
4) М. Йенка	Г) Определение нейроправ как правомочий, действующих в отношении мозгового и ментального пространств

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.3. Установите соответствие между видом нейротехнологии и её содержанием:

Нейротехнология	**Содержание**

1) Нейроинтерфейс	А) Обеспечение прямой связи между мозгом и техническим устройством «мозг-компьютер»
2) Нейропротез нервной системы	Б) Устройство для замещения утраченных функций
3) Нейрофарма	В) Фармакологические средства для воздействия на мозговую деятельность
4) Нейромодуляция	Г) Технология стимуляции нервной системы для лечения заболеваний

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.4. Установите соответствие между риском нейротехнологий и его содержанием:

Риск	**Содержание**
1) Утрата ментального суверенитета	А) Возможность манипуляции сознанием в интересах государства или корпораций
2) Нейрохакерство	Б) Несанкционированный доступ к нейроданным
3) Коммерциализация воспоминаний	В) Использование личных воспоминаний в коммерческих целях
4) Нейрототалитаризм	Г) Использование нейротехнологий для тотального контроля над обществом

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.5. Установите соответствие между видом правового акта и его содержанием в сфере нейроправа:

Правовой акт	**Содержание**
1) Рекомендация ЮНЕСКО по этике нейротехнологий (2025 г.)	А) Международный акт «мягкого права», закрепляющий пять ключевых нейроправ
2) Рекомендация Совета ОЭСР	Б) Принципы ответственного внедрения нейротехнологий
3) Национальное законодательство Чили	В) Первое в мире закрепление нейроправ на конституционном уровне
4) Указ Президента РФ № 529 (2024 г.)	Г) Отнесение нейротехнологий к критическим технологиям

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите один правильный ответ из четырёх предложенных.

3.1. Что понимается под нейроправом в доктрине?

- А) Совокупность норм, регулирующих деятельность судов
- Б) Междисциплинарная область знания, связывающая мозг и право, и группа прав, защищающих психическую целостность
- В) Раздел уголовного права о преступлениях против личности
- Г) Совокупность технических стандартов для нейротехнологий

Правильный ответ: Б

3.2. Какой первый нейроправо был сформулирован Я. Бублицем?

- А) Право на ментальную приватность
- Б) Право на когнитивную свободу
- В) Право на психологическую непрерывность
- Г) Право на справедливый доступ к нейротехнологиям

Правильный ответ: Б

3.3. Что понимается под нейротехнологиями в контексте нейроправа?

- А) Технологии создания искусственного интеллекта
- Б) Устройства и процедуры для доступа, мониторинга, исследования, оценки, манипулирования и/или эмуляции структуры и функций нейронных систем
- В) Технологии блокчейна и криптовалют
- Г) Технологии виртуальной реальности

Правильный ответ: Б

3.4. Какой международный акт 2025 года закрепил пять ключевых нейроправ?

- А) Всеобщая декларация прав человека
- Б) Рекомендация ЮНЕСКО по этике нейротехнологий
- В) Европейская конвенция по правам человека
- Г) Международный пакт о гражданских и политических правах

Правильный ответ: Б

3.5. Что понимается под «нейропространством»?

- А) Пространство для проведения нейрохирургических операций
- Б) Пространство, напрямую связанное с человеческим мозгом и контролируемое им
- В) Виртуальное пространство для нейросетей
- Г) Лабораторное помещение для нейроэкспериментов

Правильный ответ: Б

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите все верные ответы из предложенных вариантов.

4.1. Какие нейроправа выделяются в Рекомендации ЮНЕСКО по этике нейротехнологий (2025 г.)?

- А) Когнитивная свобода
- Б) Ментальная неприкосновенность
- В) Ментальная приватность
- Г) Психологическая непрерывность
- Д) Справедливый доступ к нейротехнологиям

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

4.2. Какие риски для прав человека создают нейротехнологии?

- А) Угроза свободе мысли и совести
- Б) Угроза неприкосновенности частной жизни
- В) Риск манипуляции сознанием
- Г) Риск утраты ментального суверенитета
- Д) Риск полного исчезновения права

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.3. Какие виды нейротехнологий относятся к объектам регулирования нейроправа?

- А) Нейроинтерфейсы «мозг-компьютер»
- Б) Нейропротезы и нейроимпланты
- В) Системы нейромодуляции
- Г) Нейрофармакологические средства
- Д) Технологии блокчейна

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.4. Какие проблемы порождает развитие нейротехнологий в правовом контексте?

- А) Проблема определения границ вмешательства в психическую сферу
- Б) Проблема ответственности за вред, причинённый нейротехнологиями
- В) Проблема защиты нейроданных
- Г) Проблема правового статуса нейротехнологий
- Д) Проблема полного запрета нейронаук

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.5. Какие подходы к определению нейроправ существуют в доктрине?

- А) Нейроправа как принципиально новые права человека
- Б) Нейроправа как логическое развитие существующих прав (права на психическую целостность)
- В) Нейроправа как этические принципы, не имеющие юридической силы
- Г) Нейроправа как отрасль права нового поколения
- Д) Нейроправа как часть уголовного права

Правильный ответ: А, Б, Г

КЛЮЧИ К ТЕСТУ

№	**Раздел 2**	**Раздел 3**	**Раздел 4**
1			
1	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	А, Б, В, Г, Д
2	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	
3	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	
4	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	

Г В, 4-Г

А, Б, В, 1-А, 2-Б, 3-

5 Б А, Б, Г

Г В, 4-Г

Методические рекомендации

1. **Время выполнения теста:** 45 минут (один академический час).
2. **Критерии оценки:** каждый правильный ответ — 1 балл.
3. **Проходной балл:** 12 баллов (60%).
4. **Использование литературы:** не допускается.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по Б.1.О.02 Нормотворчество и правовая экспертиза правовых актов

Тест

Дисциплина: Нормотворчество и правовая экспертиза правовых актов

Раздел 1. Задания закрытого типа на установление последовательности (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Расположите указанные элементы в правильной последовательности. Запишите получившуюся последовательность букв (например: А, Б, В, Г).

1.1. Определите последовательность стадий законодательного процесса в Российской Федерации:

- А) Законодательная инициатива
- Б) Рассмотрение законопроекта в Государственной Думе (в первом чтении)
- В) Принятие закона Государственной Думой
- Г) Одобрение закона Советом Федерации
- Д) Подписание и обнародование закона Президентом РФ

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.2. Определите последовательность этапов подготовки проекта нормативного правового акта:

- А) Определение предмета и цели правового регулирования
- Б) Сбор и анализ нормативного материала и практики
- В) Разработка концепции и структуры проекта
- Г) Составление текста проекта
- Д) Согласование проекта с заинтересованными органами

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.3. Определите последовательность этапов проведения правовой экспертизы проекта нормативного правового акта:

- А) Проверка соответствия проекта актам высшей юридической силы
- Б) Проверка соблюдения правил юридической техники
- В) Проверка наличия коррупциогенных факторов
- Г) Составление экспертного заключения
- Д) Направление заключения разработчику или в правотворческий орган **Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д**

1.4. Определите последовательность этапов антикоррупционной экспертизы нормативного правового акта:

- А) Проверка нормативного правового акта на наличие коррупциогенных факторов
- Б) Составление заключения по результатам экспертизы
- В) Направление заключения в орган, принявший нормативный правовой акт

• Г) Рассмотрение заключения органом и принятие мер по устранению коррупциогенных факторов

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.5. Определите последовательность стадий мониторинга правоприменения нормативного правового акта:

• А) Сбор информации о практике применения акта
• Б) Анализ и оценка эффективности действия акта
• В) Выявление дефектов и пробелов правового регулирования
• Г) Подготовка предложений по совершенствованию законодательства **Правильный ответ: А, Б, В, Г**

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Установите соответствие между элементами левого и правого столбцов. Запишите ответ в формате: «1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г».

2.1. Установите соответствие между видом экспертизы нормативного правового акта и её содержанием:

Вид экспертизы	**Содержание**
1) Юридическая экспертиза	А) Проверка соответствия акта законодательству и правилам юридической техники
2) Антикоррупционная экспертиза	Б) Выявление коррупциогенных факторов
3) Лингвистическая экспертиза	В) Проверка соблюдения норм русского литературного языка
4) Финансовоэкономическая экспертиза	Г) Оценка финансовых последствий принятия акта

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.2. Установите соответствие между элементом нормы права и его содержанием:

Элемент нормы права	**Содержание**
1) Гипотеза	А) Условия действия нормы
2) Диспозиция	Б) Само правило поведения
3) Санкция	В) Последствия нарушения нормы

Элемент нормы права	**Содержание**
4) Преамбула принятия акта	Г) Вводная часть, разъясняющая цели и мотивы

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.3. Установите соответствие между видом коррупциогенного фактора и его содержанием:

Коррупциогенный фактор	**Содержание**
1) Широта дискреционных полномочий	А) Отсутствие или неопределённость сроков, условий принятия решения
2) Определение компетенции по формуле «вправе»	Б) Возможность органа действовать по усмотрению
3) Выборочное изменение объёма прав	В) Установление необоснованных исключений
4) Чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества	Г) Наличие бланкетных норм, отсылающих к подзаконным актам

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.4. Установите соответствие между правилом юридической техники и его содержанием:

Правило	**Содержание**
1) Ясность и доступность языка	А) Использование понятных терминов, отсутствие двусмысленности
2) Полнота регулирования	Б) Отсутствие пробелов в регулировании
3) Системность	В) Согласованность с другими нормативными актами
4) Стабильность	Г) Отсутствие частых изменений и дополнений

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.5. Установите соответствие между субъектом правотворчества и видом принимаемого акта:

Субъект	**Вид акта**
1) Президент РФ	А) Указ, распоряжение
2) Правительство РФ	Б) Постановление, распоряжение
3) Федеральное Собрание	В) Федеральный закон
Субъект	**Вид акта**
4) Органы местного самоуправления	Г) Муниципальный правовой акт

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите один правильный ответ из четырёх предложенных.

3.1. Что понимается под нормотворчеством?

- А) Деятельность судов по рассмотрению дел

- Б) Деятельность уполномоченных органов по созданию, изменению или отмене норм права
- В) Правоприменительная деятельность
- Г) Толкование правовых норм

Правильный ответ: Б

3.2. Какой этап законодательного процесса в Российской Федерации следует после принятия закона Государственной Думой?

- А) Законодательная инициатива
- Б) Одобрение Советом Федерации
- В) Подписание Президентом
- Г) Опубликование

Правильный ответ: Б

3.3. Что является целью антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов?

- А) Проверка соответствия акта Конституции РФ
- Б) Выявление коррупциогенных факторов и их устранение
- В) Оценка финансовых последствий
- Г) Проверка соблюдения правил русского языка

Правильный ответ: Б

3.4. Какой нормативный акт регулирует проведение антикоррупционной экспертизы в Российской Федерации?

- А) Уголовный кодекс РФ
- Б) Федеральный закон от 17.07.2009 № 172-ФЗ
- В) Трудовой кодекс РФ
- Г) Кодекс об административных правонарушениях

Правильный ответ: Б

3.5. Что понимается под юридической техникой?

- А) Совокупность технических средств для работы с документами
- Б) Совокупность правил, приёмов и средств подготовки, оформления и систематизации правовых актов
- В) Использование компьютеров в юридической практике
- Г) Организация документооборота в юридической фирме

Правильный ответ: Б

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите все верные ответы из предложенных вариантов.

4.1. Какие требования предъявляются к языку нормативного правового акта?

- А) Ясность и доступность
- Б) Точность и однозначность
- В) Использование разговорных выражений
- Г) Логичность и последовательность
- Д) Официально-деловой стиль

Правильный ответ: А, Б, Г, Д

4.2. Какие виды экспертиз могут проводиться в отношении проектов нормативных правовых актов?

- А) Юридическая экспертиза
- Б) Антикоррупционная экспертиза
- В) Лингвистическая экспертиза
- Г) Финансово-экономическая экспертиза
- Д) Астрологическая экспертиза

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.3. Какие коррупциогенные факторы выделяются в методике проведения антикоррупционной экспертизы?

- А) Широта дискреционных полномочий
- Б) Определение компетенции по формуле «вправе»
- В) Выборочное изменение объёма прав
- Г) Чрезмерная свобода подзаконного нормотворчества
- Д) Наличие большого количества статей

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.4. Какие стадии включает законодательный процесс в Российской Федерации?

- А) Законодательная инициатива
- Б) Рассмотрение законопроекта в Государственной Думе
- В) Одобрение Советом Федерации
- Г) Подписание Президентом • Д) Судебное обжалование

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.5. Какие дефекты нормативных правовых актов могут быть выявлены в ходе правовой экспертизы?

- А) Пробелы в правовом регулировании
- Б) Коллизии между нормами
- В) Коррупциогенные факторы
- Г) Нарушение правил юридической техники
- Д) Отсутствие ссылок на иностранные источники

Правильный ответ: А, Б, В, Г

КЛЮЧИ К ТЕСТУ

№	**Раздел 1**	**Раздел 2**		**Раздел 3**	**Раздел 4**
1	А, Б, В, Г, Д	Б	А, Б, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	
2	А, Б, В, Г, Д	Б	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	
3	А, Б, В, Г, Д	Б	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	
4	А, Б, В, Г	Б	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	
5	А, Б, В, Г	Б	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура)

Дисциплина: ФТД.02 Анализ данных
Форма контроля: Тестирование
Общая характеристика дисциплины
Дисциплина «Анализ данных» направлена на формирование у магистрантов системы знаний о методах сбора, обработки, анализа и интерпретации данных, о статистических и аналитических инструментах, применяемых в профессиональной деятельности, а также о технологиях работы с большими данными (Big Data) и основах визуализации информации.

Раздел 1. Задания закрытого типа на установление последовательности (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Расположите указанные элементы в правильной последовательности. Запишите получившуюся последовательность букв (например: А, Б, В, Г).

1.1. Определите последовательность этапов анализа данных:
- А) Постановка задачи и определение цели анализа
- Б) Сбор и подготовка данных
- В) Выбор метода анализа и его применение
- Г) Интерпретация результатов и формулирование выводов

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.2. Определите последовательность этапов статистического исследования:
- А) Статистическое наблюдение (сбор данных)
- Б) Сводка и группировка данных
- В) Расчёт обобщающих показателей
- Г) Анализ и интерпретация результатов

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.3. Определите последовательность этапов работы с большими данными (Big Data):
- А) Сбор и накопление данных из различных источников
- Б) Очистка и предобработка данных
- В) Хранение и управление данными
- Г) Анализ данных и извлечение знаний
- Д) Визуализация и представление результатов

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.4. Определите последовательность этапов построения регрессионной модели:
- А) Выбор зависимой и независимых переменных
- Б) Сбор данных и проверка их качества
- В) Построение модели и оценка её параметров
- Г) Проверка адекватности модели
- Д) Интерпретация результатов

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

1.5. Определите последовательность этапов визуализации данных:
- А) Определение цели визуализации и целевой аудитории
- Б) Выбор типа диаграммы или графика
- В) Подготовка и структурирование данных
- Г) Построение визуализации
- Д) Оформление и представление результатов

Правильный ответ: А, Б, В, Г, Д

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Установите соответствие между элементами левого и правого столбцов. Запишите ответ в формате: «1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г».

2.1. Установите соответствие между видом данных и их характеристикой:

Вид данных	Характеристика
1) Количественные данные	А) Выражаются числами, поддаются математическим операциям
2) Качественные данные	Б) Описывают свойства, не выражаются числами
3) Дискретные данные	В) Принимают только определённые значения
4) Непрерывные данные	Г) Могут принимать любые значения в интервале

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.2. Установите соответствие между методом анализа и его содержанием:

Метод	Содержание
1) Описательная статистика	А) Расчёт средних, медиан, мод, показателей вариации
2) Корреляционный анализ	Б) Изучение взаимосвязи между переменными
3) Регрессионный анализ	В) Построение модели зависимости одной переменной от других
4) Дисперсионный анализ	Г) Сравнение средних значений в разных группах

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.3. Установите соответствие между типом диаграммы и её назначением:

Тип диаграммы	Назначение
1) Столбчатая диаграмма	А) Сравнение значений категорий
2) Круговая диаграмма	Б) Отображение структуры совокупности
3) Линейный график	В) Отображение динамики во времени
4) Диаграмма рассеяния	Г) Отображение взаимосвязи двух переменных

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.4. Установите соответствие между понятием и его содержанием:

Понятие	Содержание
1) Генеральная совокупность	А) Вся изучаемая совокупность объектов
2) Выборочная совокупность	Б) Часть генеральной совокупности, подлежащая изучению

Понятие	Содержание
3) Репрезентативность	В) Свойство выборки отражать характеристики генеральной совокупности
4) Ошибка выборки	Г) Расхождение между выборочными и генеральными показателями

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.5. Установите соответствие между программным инструментом и его назначением:

Инструмент	Назначение
1) Microsoft Excel	А) Работа с электронными таблицами, базовый статистический анализ
2) Python	Б) Программирование, анализ данных, машинное обучение
3) SQL	В) Работа с базами данных, извлечение информации
4) Power BI	Г) Визуализация данных и создание отчётов

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите один правильный ответ из четырёх предложенных.

3.1. Что понимается под анализом данных?

- А) Процесс создания баз данных
- Б) Процесс исследования данных с целью выявления закономерностей, тенденций и взаимосвязей
- В) Процесс программирования
- Г) Процесс визуализации

Правильный ответ: Б

3.2. Какая средняя величина представляет собой наиболее часто встречающееся значение в совокупности?

- А) Средняя арифметическая
- Б) Медиана
- В) Мода
- Г) Дисперсия

Правильный ответ: В

3.3. Что понимается под Big Data?

- А) Большие объёмы данных, требующие специальных методов обработки и анализа
- Б) Большие таблицы Excel
- В) Большие базы данных
- Г) Большие отчёты

Правильный ответ: А

3.4. Какой метод анализа позволяет выявить взаимосвязь между двумя переменными?

- А) Дисперсионный анализ
- Б) Корреляционный анализ
- В) Кластерный анализ
- Г) Факторный анализ

Правильный ответ: Б

3.5. Что понимается под визуализацией данных?

- А) Представление данных в графической форме для наглядного восприятия

- Б) Запись данных на носитель
- В) Шифрование данных
- Г) Удаление данных

Правильный ответ: А

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите все верные ответы из предложенных вариантов.

4.1. Какие этапы включает анализ данных?

- А) Постановка задачи
- Б) Сбор и подготовка данных
- В) Выбор метода анализа
- Г) Интерпретация результатов
- Д) Удаление данных

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.2. Какие методы относятся к статистическим методам анализа данных?

- А) Описательная статистика
- Б) Корреляционный анализ
- В) Регрессионный анализ
- Г) Дисперсионный анализ
- Д) Программирование

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.3. Какие характеристики относятся к свойствам больших данных (Big Data)?

- А) Объём (Volume)
- Б) Скорость (Velocity)
- В) Разнообразие (Variety)
- Г) Достоверность (Veracity)
- Д) Цвет (Color)

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.4. Какие инструменты используются для анализа данных?

- А) Microsoft Excel
- Б) Python
- В) SQL
- Г) Power BI
- Д) Microsoft Word

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.5. Какие виды визуализации данных существуют?

- А) Столбчатые диаграммы
- Б) Круговые диаграммы
- В) Линейные графики
- Г) Диаграммы рассеяния
- Д) Текстовые документы

Правильный ответ: А, Б, В, Г

КЛЮЧИ К ТЕСТУ

№	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4
1	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б,	Б	А, Б, В, Г

№	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4
		3-В, 4-Г		
2	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	В	А, Б, В, Г
3	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	А	А, Б, В, Г
4	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Г
5	А, Б, В, Г, Д	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	А	А, Б, В, Г

Методические рекомендации

1. **Время выполнения теста:** 45 минут (один академический час).
2. **Критерии оценки:** каждый правильный ответ — 1 балл.
3. **Проходной балл:** 12 баллов (60%).
4. **Использование литературы:** не допускается.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (магистратура)

Дисциплина: ФТД.01 Правовые основы цифровизации публичной власти
Форма контроля: Тестирование
Общая характеристика дисциплины

Дисциплина «Правовые основы цифровизации публичной власти» направлена на формирование у магистрантов системы знаний о правовых основах информатизации государственного и муниципального управления, о концепциях электронного правительства и электронной демократии, о правовом статусе государственных информационных систем и порталов, а также о принципах предоставления государственных услуг в электронной форме.

ВАРИАНТ 1

Раздел 1. Задания закрытого типа на установление последовательности (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Расположите указанные элементы в правильной последовательности. Запишите получившуюся последовательность букв (например: А, Б, В, Г).

1.1. Определите последовательность этапов цифровой трансформации государственного управления в Российской Федерации:

- А) Первичная автоматизация отдельных государственных функций и создание разрозненных баз данных
- Б) Принятие национальной программы «Цифровая экономика РФ» и запуск портала Госуслуг
- В) Создание системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ)
- Г) Переход к концепции «Государство как платформа» и проактивному предоставлению услуг

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.2. Определите последовательность этапов предоставления государственной услуги в электронной форме:

- А) Подача заявления через Единый портал государственных услуг
- Б) Регистрация заявления в информационной системе ведомства
- В) Межведомственный запрос необходимых сведений через СМЭВ
- Г) Принятие решения по заявлению и уведомление заявителя

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.3. Определите последовательность уровней развития электронного правительства (по зарубежному опыту):

- А) Стадия информатизации государственных организаций (публикация информации)
- Б) Стадия одностороннего интерактивного взаимодействия с потребителями услуг
- В) Стадия транзакционного взаимодействия (возможность совершения транзакций онлайн)
- Г) Стадия полной интеграции между базами данных различных ведомств и уровней управления

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.4. Определите последовательность работы с открытыми данными государственных органов:

- А) Формирование набора открытых данных в ведомстве
- Б) Размещение данных на официальном сайте государственного органа

- В) Использование данных гражданами и бизнесом
- Г) Обновление и актуализация наборов данных

Правильный ответ: А, Б, В, Г

1.5. Определите последовательность внедрения суперсервисов на портале Госуслуг:

- А) Определение жизненной ситуации, требующей объединения нескольких услуг
- Б) Проектирование сквозного процесса с участием всех заинтересованных ведомств
- В) Интеграция информационных систем ведомств
- Г) Запуск проактивного предоставления услуг в рамках жизненной ситуации

Правильный ответ: А, Б, В, Г

Раздел 2. Задания закрытого типа на установление соответствия (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Установите соответствие между элементами левого и правого столбцов. Запишите ответ в формате: «1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г».

2.1. Установите соответствие между понятием и его содержанием :

Понятие	**Содержание**
1) Электронное правительство	А) Система предоставления государственных услуг и информации гражданам с использованием ИКТ
2) Открытое правительство	Б) Концепция прозрачности и подотчётности власти, вовлечения граждан
3) Электронная демократия	В) Использование ИКТ для участия граждан в политических процессах
4) Электронное публичное управление	Г) Комплексное использование ИКТ в государственном и муниципальном управлении

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.2. Установите соответствие между инициативой национального проекта «Экономика данных» и её описанием :

Инициатива	Описание
1) Цифровое государственное управление	А) Онлайн-сервисы станут проактивными, будут «подсказывать» пользователю доступные услуги
2) Кадры для цифровой трансформации	Б) Подготовка ИТ-специалистов, создание бюджетных мест
3) Инфраструктура доступа в интернет	В) Проведение интернета в малонаселённые пункты
4) Отечественные решения	Г) Переход на российские цифровые продукты

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.3. Установите соответствие между системой и её назначением :

Система	Назначение
1) Единый портал Госуслуг (ЕПГУ)	А) Единая точка доступа к государственным услугам в электронной форме
2) СМЭВ	Б) Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия
3) ЕСИА	В) Единая система идентификации и аутентификации
4) СЭД	Г) Автоматизированная система документооборота

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.4. Установите соответствие между моделью взаимодействия и её содержанием :

Модель	Содержание
1) G2G	А) Взаимодействие между государственными органами
2) G2C	Б) Взаимодействие государства с гражданами
3) G2B	В) Взаимодействие государства с бизнесом
4) G2E	Г) Взаимодействие государства с государственными служащими

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г

2.5. Установите соответствие между видом электронной подписи и её характеристикой:

Вид подписи	Характеристика
1) Простая электронная подпись	А) Подтверждает факт формирования подписи определённым лицом
2) Усиленная неквалифицированная	Б) Позволяет обнаружить изменения документа после подписания
3) Усиленная квалифицированная	В) Имеет юридическую силу, равную собственноручной подписи
4) Электронная подпись	Г) Информация в электронной форме, присоединённая к документу

Правильный ответ: 1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г



Раздел 3. Задания комбинированного типа с выбором одного верного ответа из четырёх (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите один правильный ответ из четырёх предложенных.

3.1. Что понимается под «электронным правительством» (e-government)?

- А) Полная замена чиновников искусственным интеллектом
- Б) Система электронного документооборота внутри одного министерства
- В) Система предоставления государственных услуг и информации гражданам с использованием информационно-коммуникационных технологий
- Г) Государственная программа по обеспечению всех граждан компьютерами

Правильный ответ: В

3.2. Какой федеральный орган определён в качестве оператора Единого портала государственных и муниципальных услуг?

- А) Министерство финансов РФ
- Б) Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ (Минцифры России)
- В) Федеральная налоговая служба
- Г) Министерство экономического развития РФ

Правильный ответ: Б

3.3. Что является ключевым показателем «цифровой зрелости» федеральных органов исполнительной власти?

- А) Количество закупленных компьютеров за последний год
- Б) Доля массовых социально значимых услуг, переведённых в электронный вид, а также уровень применения отечественного ПО
- В) Количество публикаций в социальных сетях
- Г) Объём израсходованных бюджетных средств на ИТ

Правильный ответ: Б

3.4. Что представляет собой система электронного документооборота (СЭД) в органах государственной власти?

- А) Программное обеспечение для создания текстовых документов
- Б) Автоматизированная система создания, обработки, передачи, хранения и учёта документов в электронной форме
- В) Система, включающая цифровую среду и электронную почту для обмена служебной информацией
- Г) Система видеоконференцсвязи для проведения совещаний

Правильный ответ: Б



3.5. Какой принцип лежит в основе проактивного предоставления государственных услуг?

- А) Гражданин самостоятельно инициирует получение услуги
- Б) Государство предоставляет услугу автоматически при наступлении соответствующих жизненных ситуаций без отдельного заявления гражданина
- В) Услуга предоставляется только по предварительной записи
- Г) Услуга предоставляется исключительно в бумажном виде

Правильный ответ: Б

Раздел 4. Задания комбинированного типа с выбором нескольких верных ответов (5 вопросов, 1 балл за каждый правильный ответ)

Инструкция: Выберите все верные ответы из предложенных вариантов.

4.1. Какие из перечисленных направлений относятся к цифровизации публичной власти?

- А) Предоставление государственных услуг в электронной форме
- Б) Межведомственное электронное взаимодействие
- В) Открытые данные государственных органов
- Г) Электронный документооборот
- Д) Полная замена государственных служащих роботами

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.2. Какие функции выполняет Единый портал государственных услуг (ЕПГУ)?

- А) Предоставление государственных услуг в электронной форме
- Б) Информирование о порядке предоставления услуг
- В) Обеспечение возможности подачи заявлений онлайн
- Г) Осуществление покупок в зарубежных интернет-магазинах
- Д) Уведомление о статусе рассмотрения заявлений

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.3. Какие преимущества даёт цифровизация государственного управления?

- А) Повышение доступности государственных услуг
- Б) Снижение коррупционных рисков за счёт исключения прямого контакта
- В) Ускорение процедур предоставления услуг
- Г) Увеличение количества бумажных документов
- Д) Повышение прозрачности деятельности органов власти

Правильный ответ: А, Б, В, Д

4.4. Какие элементы включает инфраструктура электронного правительства?

- А) Единый портал государственных услуг
- Б) Система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ)
- В) Единая система идентификации и аутентификации (ЕСИА)
- Г) Система электронного документооборота
- Д) Печатные типографии для изготовления бланков

Правильный ответ: А, Б, В, Г

4.5. Какие риски связаны с цифровизацией публичной власти?

- А) Недостаточная цифровая грамотность государственных служащих
- Б) Риск технологических сбоев
- В) Угрозы информационной безопасности
- Г) Цифровое неравенство граждан
- Д) Полное исчезновение государственного управления

Правильный ответ: А, Б, В, Г

КЛЮЧИ К ТЕСТУ

№	Раздел 1	Раздел 2	Раздел 3	Раздел 4
1	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	В	А, Б, В, Г
2	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д
3	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Д
4	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Г
5	А, Б, В, Г	1-А, 2-Б, 3-В, 4-Г	Б	А, Б, В, Г

Методические рекомендации

1. **Время выполнения теста:** 45 минут (один академический час).
2. **Критерии оценки:** каждый правильный ответ — 1 балл.
3. **Проходной балл:** 12 баллов (60%).

4. **Использование литературы:** не допускается.

