Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Задорожная Людмила Ивановна
Должность: Проректор по учебной работе
Дата подписания: 03.09.2025 16:42:44
Уникальный программный ключ:
faa404d1aeb2a023b5f4a331ee5ddc540496512d

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Факультет инженерно-экономический

Кафедра автомобильного транспорта

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

Б2.О.02(У) Технологическая (производственно-технологическая) практика №1
тип практики

по направлению подготовки

бакалавров 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

по профилю подготовки Автомобильный сервис

квалификация выпускника бакалавр

программа подготовки академический бакалавриат

форма обучения очная/заочная

год начала подготовки 2025

Майкоп

Рабочая программа практики составлена на основании ФГОС ВО и учебного плана МГТУ по направлению подготовки бакалавров 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов

Составитель рабочей программы:

_канд. экон. наук, доцент_____ _____ __Н.Г. Шаповалова_____
(должность, ученое звание, степень) (подпись) (Ф.И.О.)

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры автомобильного транспорта
(наименование кафедры)

протокол № _10__ от «_28__» __мая__ 2025 г.

Заведующий кафедрой

«_28__» _мая_ 2025 г. _____ __Я.С. Ткачева_____
(подпись) (расшифровка подписи)

1. Цель и задачи технологической практики

Целью прохождения **технологической** практики Б2.О.02(У) Технологическая (производственно-технологическая) практика №1 по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов по профилю «Автомобильный сервис» является формирование у обучающихся профессиональных компетенций, первоначального практического опыта, в том числе первичных умений и навыков обслуживания и подготовки автомобилей к работе для последующего освоения ими профессиональных компетенций по избранному направлению подготовки.

Задачами технологической практики являются:

-закрепить теоретические знания конструкции автомобилей, полученные в период теоретического обучения;

- приобрести практические навыки регулировки основных систем, механизмов и агрегатов ДВС, трансмиссии, ходовой системы, вспомогательного оборудования и др.;

- приобрести практические навыки проверки технического состояния автомобилей и подготовки их к работе;

- приобрести практические навыки обслуживания и вождения автомобилей.

2. Место практики в структуре образовательной программы. Форма и способ проведения практики

2.1. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов (уровень бакалавриата), технологическая практика входит в БЛОК 2 «Практики», в полном объеме относится к обязательной части и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающихся.

Технологическая практика базируется на освоении дисциплин обязательной части БЛОКА 2, сформированных в процессе их реализации посредством профессиональных компетенций. Ей предшествует изучение обучающимися таких дисциплин как: «Гидравлические и пневматические системы транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования», «Организация перевозочных услуг и безопасность транспортного процесса», «Материаловедение», «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

Знания и навыки обучающегося, приобретенные в результате изучения указанных частей ООП необходимы при прохождении технологической практики. Сформированные в процессе данной практики знания, умения и навыки послужат основой для изучения дисциплин «Гидравлические и пневматические системы транспортных и транспортно-технологических машин и оборудования», «Детали машин и основы конструирования», «Системы, технологии организации услуг в автомобильном сервисе», «Планирование деятельности предприятий сервиса», с которыми производственная практика находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи.

2.2. Форма проведения практики

Проведение технологической практики осуществляется в стационарной и выездной форме.

Тип технологической практики: технологическая (производственно-технологическая) практика №1.

Местом проведения технологической (производственно-технологическая) практика №1 могут являться предприятия различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с вопросами технической эксплуатации и соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы; данный тип практики может проводиться в структурных подразделениях МГТУ, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

2.3. Способ проведения практики

Способ проведения учебной практики: стационарная, выездная.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на формирование следующих компетенций:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач:

УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;

УК-1.4. Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности.

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений:

УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение в соответствии с действующим законодательством;

УК-2.2. Планирует реализацию задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений исходя из действующих правовых норм;

УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде:

УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке(ах):

УК-4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках.

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни:

УК-6.2. Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда;

УК-6.3. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата.

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов:

УК-8.1. Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах;

УК-8.2. Выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций различного происхождения.

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах:

УК-9.1. Осуществляет действия по организации доступной среды для людей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

ОПК-1. Способен применять естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности:

ОПК-1.1. Демонстрирует знание основных законов математических, естественонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в сфере профессиональной деятельности.

ОПК-2. Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов:

ОПК-2.2 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экологических, ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов.

ОПК-3. Способен в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний:

ОПК-3.3. Обобщает результаты измерений и осуществляет формализацию итоговых решений.

ОПК-5. Способен принимать обоснованные технические решения, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности:

ОПК-5.3. Осуществляет оценку преимуществ и недостатков выбранного конструктивного решения.

ОПК-6. Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью:

ОПК-6.2. Умеет применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.

ПКУВ-1. Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования:

ПКУВ-1.4. Оформление договоров на проведение технического осмотра транспортных средств;

ПКУВ-1.5. Проверка наличия изменений в конструкции транспортных средств;

ПКУВ-1.6. Измерение и проверка параметров технического состояния транспортных средств.

В результате прохождения производственной практики обучающийся должен:

знать:

- логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности;
- особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему;
- логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности;
- логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности;
- основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знании;
- логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности;
- понятия государства, права, нормы права;
- основы конституционного строя России;
- основы гражданского, трудового, административного, уголовного, экологического и семейного права;
- содержание правового статуса человека и гражданина;
- способы осуществления и защиты гражданами своих прав и свобод;
- основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач;
- основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности;
- необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики;
- основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач;
- необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики;
- методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи);
- системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации;
- основные законы языка, понятия культуры и этики речи;
- функциональные стили современного языка;
- стили делового общения;
- вербальные и невербальные средства коммуникации;
- нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи;
- вербальные и невербальные средства профессионально-делового взаимодействия;
- принципы построения публичной речи, ведения дискуссий и круглых столов;
- основные понятия культуры и этики речи;
- нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи;
- информационно-коммуникационные технологии;
- основы составления, оформления и редактирования научных и официально-деловых текстов, особенности коммуникативных стратегий и тактик в деловой сфере профессиональной деятельности;
- особенности стилистики официальных и неофициальных писем; социокультурные различия в формате корреспонденции;
- правила организации личной и деловой письменной коммуникации;
- речевой этикет, отражающий особенности культуры страны изучаемого языка;

- этические нормы языка; понятия «речевое взаимодействие», «диалогическое общение» для сотрудничества в академической коммуникации общения; особенности ораторского искусства;

- терминологическую, общенаучную, служебную лексику научной профессиональной литературы, лексику устной формы общения;

- основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда;

- принципы, методы и средства обеспечения безопасных и/или комфортных условий жизнедеятельности в техносфере;

- методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий;

- методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях;

- правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, а также военных конфликтов;

- способы оповещения населения об опасности в случае возникновения чрезвычайных ситуаций различного происхождения;

- основные принципы социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в различных сферах жизни;

- основные формы ОВЗ (по речи, слуху, зрению, опорно-двигательному аппарату, замедленному психическому развитию);

- основные принципы социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в различных сферах жизни;

- основы математики, физики, химии, общеинженерных дисциплин;

- методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности;

- основы экономики, экологии, технологии логистического процесса;

- этапы жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов;

- социальные ограничения на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов;

- физические методы исследования;

- теорию погрешностей технических измерений;

- технологии обработки и представления экспериментальных данных и результатов испытаний;

- эффективные и безопасные технические средства, и технологии, применяемые для решения задач профессиональной деятельности;

- методы принятия обоснованных технических решений;

- особенности технической документации;

- стандарты, нормы и правила, связанные с профессиональной деятельностью;

- устройство и принцип работы средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, применяемых при техническом осмотре транспортных средств;

- устройство и принцип работы дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств;

- требования руководств по эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений;

- требования руководств по эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств;

- требования правил и инструкций по охране труда, промышленной санитарии, пожарной и экологической безопасности.

уметь:

- аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации;

- анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения;

- аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации;

- критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения;

- аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации;

- работать с нормативными и правовыми документами;

- критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков;

- определять круг задач в рамках профессиональной деятельности;

- воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;

- соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности;

- определять круг задач в рамках профессиональной деятельности;

- проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты;

- определять круг задач в рамках профессиональной деятельности;

- планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов.

- разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи;

- на практике выявить значимые качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности;

- разрабатывать командную стратегию;

- формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели;

- вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на государственном языке;

-использовать знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности;

- выбирать языковые средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации;

- вести поиск необходимой деловой информации для решения стандартных коммуникативных задач;

- использовать знание языковых норм; элементы деловой коммуникации;

- соблюдать стилистические и языковые нормы в официально деловом письменном тексте;

- строить, оформлять и редактировать основные официально-деловые тексты;

- анализировать коммуникативные стратегии и тактики в деловой сфере профессиональной деятельности;

- осуществлять обмен деловой корреспонденцией на иностранном языке с учетом языковых норм и социокультурных различий;

- расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки;

- планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;

- подвергать критическому анализу проделанную работу;

- находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития;

- создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах;

- идентифицировать опасности различного происхождения;

- выявлять и устранять проблемы связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте;

- оценивать возможные риски от чрезвычайных ситуаций различного происхождения;

- выполнять действия по защите населения от возможных последствий чрезвычайных ситуаций различного происхождения;

- пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;

- определять проявления ОВЗ у участников социально-профессионального взаимодействия;

- применять базовые дефектологические знания для социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ на основе принципов толерантности, солидарности и безопасности;

- решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общеинженерных знаний;

- применять методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности;

- решать профессиональные задачи с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов;

- проводить измерения и наблюдения;

- обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний в сфере своей профессиональной деятельности;

- принимать обоснованные технические решения;

- выбирать эффективные и безопасные технические средства, и технологии при решении задач профессиональной деятельности;

- разрабатывать техническую документацию;

- применять стандарты, нормы и правила, связанные с профессиональной деятельностью;

- применять средства технического диагностирования, в том числе средства измерений;

- применять дополнительное технологическое оборудование, необходимое для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств.

владеть:

- навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;

- навыками определения практических последствий изложенного решения задачи;

- навыками определения практических последствий изложенного решения задачи;

- конкретной методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научно-исследовательского и прикладного характера;

- навыками определения практических последствий изложенного решения задачи;

- навыками использования нормативных и правовых документов;

- способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права;

- методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений;

- навыками поиска требуемой правовой информации и подготовки базовых документов правового характера;

- навыками применения современного инструментария для решения экономических задач;

- навыками применения современного инструментария для решения экономических задач;

- методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов и явлений;

- умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели;

- примами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях;

- современными информационно-коммуникативные средствами в процессе общения;

- навыками вербальной и невербальной коммуникации в профессиональной области;

- навыками передачи связных аргументированных высказываний;

- навыками построения высказывания с учетом литературных норм и коммуникативной ситуации;

- навыками использования коммуникативно приемлемых стилей делового общения и представления своей точки зрения в ходе публичных выступлений;

- навыками решения стандартных коммуникативных задач;

- методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения;

- навыками использования современных принципов деловой коммуникации в профессиональной деятельности;

- стилистическими и языковыми нормами официально-делового стиля;

- навыками организации письменной иноязычной речи; навыками употребления функционально дифференцированных языковых средств в соответствии с конкретными коммуникативными целями;

- различными речевыми формами: описание, сообщение, разъяснение, рассуждение;

- этическими нормами языка;

- формами группового общения: беседа, интервью;

- богатым словарным запасом на основе проработанных текстов и прочитанных произведений;

- навыками анализа и реферирования профессионально-деловых текстов;

- навыками выявления стимулов для саморазвития;

- навыками определения реалистических целей профессионального роста;

- средствами и методами обеспечения безопасных и комфортных условий жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах;

- навыками организации мероприятий по охране труда и технике безопасности на рабочем месте;

- навыками оказания первой помощи и защиты производственного персонала от возможных последствий чрезвычайных ситуаций;

- практическими навыками по предотвращению возникновения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, и военных конфликтов;

- навыками социально-психологического сопровождения лиц с ОВЗ в процессе их социализации и адаптации в социальной и профессиональной сферах;

- навыками эффективной коммуникации в профессиональной и социальной сферах с людьми с ОВЗ;

- навыками теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности методами естественнонаучных и общеинженерных дисциплин;

- навыками применения экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов;

- навыками измерения, обработки и результатов испытаний в сфере своей профессиональной деятельности;

- способностью представлять результаты экспериментов в сфере своей профессиональной деятельности;

- методами принятия обоснованных технических решений;

- способность выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности;

- навыками разработки технической документации;

- способностью при разработке технической документации применять стандарты, нормами и правилами, связанные с профессиональной деятельностью;

- проверкой наличия руководящих документов по использованию средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, при техническом осмотре транспортных средств;

- контролем сроков и периодичности поверок на основании записей в журнале регистрации и поверок средств измерений;

- проверкой комплектности и готовности к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений;

- проведением подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности диагностического оборудования в соответствии с требованиями организаций-изготовителей;

- проверкой комплектности и готовности к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств.

4. Объем производственной практики

Форма обучения	Семестр обучения	Общая трудоемкость практики			Форма контроля
		в неделях	в зачетных единицах	в академических часах	
ОФО	**4 семестр**	**4**	**6**	**216**	**Экзамен**
ЗФО	**4 семестр**	**4**	**6**	**216**	**Экзамен**

5. Структура и содержание практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость	Бюджет времени (недели, дни)
1.	Подготовительный	Организационное собрание по распределению по местам практики и ознакомления с целью и задачами практики. Ознакомление с предприятием автосервиса. Инструктаж по безопасным условиям труда, электробезопасности, пожарной безопасности при работе в ремонтных зонах предприятия автосервиса. Ознакомление с методическими материалами и формой отчета по практике под руководством руководителя практики от университета. Сбор и анализ литературного материала для выполнения заданий практики.	4 дня
2.	Основной	Оформление на работу, вводный инструктаж по охране труда. Ознакомление с предприятием. Инструктаж на рабочем месте. Выполнение работ, связанных с оценкой состояния автомобиля и подготовки его к работе, с регулировкой и настройкой узлов, систем и агрегатов автомобилей, с техническим обслуживанием, и ремонтом автомобилей, вождением автомобиля.	12 дней

3.	Научно - исследовательский	Изучение и анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по профилю деятельности. Участие в составе коллектива исполнителей в фундаментальных и прикладных исследованиях в области профессиональной деятельности. Разработка в составе коллектива исполнителей планов, программ и методик проведения исследований объектов профессиональной деятельности. Участие в составе коллектива исполнителей в обосновании и применении новых информационных технологии.	4 дня
4.	Заключительный	Составление отчета о проделанной работе.	4 дня
Итого		216/6 з.е.	4 недели

Практика начинается с общего ознакомления с предприятием, изучения его организационной структуры. Для ознакомления с предприятием, его технологическими особенностями руководитель практики от предприятия или представитель отдела подготовки кадров осуществляет экскурсию по структурным подразделениям и рабочим местам с подробным объяснением характера работы каждого подразделения.

Обучающиеся проходят инструктаж по технике безопасности и правилах внутреннего трудового распорядка, доведение до обучающихся заданий на практику, видов отчетности по практике.

В подготовительном этапе обучающиеся должны изучать: цели, задачи практики и организацию рабочих мест.

В основном этапе работа обучающегося должна быть направлена на изучение:

- основных материалов применяемых при изготовлении и восстановлении деталей автомобилей;

- видов термической обработки, видов механической обработки после восстановления, дефектоскопия, дефектовка, комплектовка, технические требования на комплектовку и на сборку машин, основное и вспомогательное оборудование используемые для ТО и ремонта автомобилей и восстановлении деталей машин, должностные инструкции рабочих специальностей.

В научно-исследовательском этапе обучающиеся при прохождении практики могут включать в себя: инновационные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые обучающиеся в ходе практики; эффективные традиционные технологии, используемые в организации, изучаемые и анализируемые обучающимися в ходе практики; консультации ведущих специалистов по использованию научно-технических достижений.

Заключительный этап. Подготовка отчета и его защита

Объём информации и навыки, подлежащие освоению обучающихся в ходе практики, определяются содержанием их видов деятельности, представленном в настоящей рабочей программе и индивидуальным заданием, выдаваемым руководителями практики.

В процессе прохождения практики, обучающейся регулярно заполняет календарный план-график прохождения производственной практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, в который заносит описание и сроки выполняемых работ. В календарном плане-графике руководитель практики от предприятия (организации) оценивает качество работы обучающегося и ставит подпись.

При прохождении практики обучающейся обязан своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные программой практики, и указания руководителя практики от предприятия (организации), подчиняться действующим на предприятии (в организации) правилам внутреннего распорядка, по окончании практики составить отчет о ее прохождении.

По всем вопросам организации и прохождения практики обучающейся имеет право консультироваться у руководителя практики от кафедры. Обучающейся имеет право вносить свои предложения по совершенствованию процесса прохождения практики.

В ходе прохождения практики целесообразно осуществлять аналитические расчеты с использованием всех отчетных форм для оценки эффективности работы предприятия и выяснения причин отклонения отдельных показателей от предполагаемого (прогнозного) уровня. Целью проведения подобных расчетов является формирование выводов и предложений по устранению недостатков и мобилизация резервов для повышения эффективности хозяйственной деятельности исследуемого предприятия.

6. Формы отчетности практики

Форма отчетности по итогам практики – составление отчета. Формой промежуточной аттестации технологической практики при защите отчета является дифференцированный зачет. Проведение аттестации осуществляется после окончания практики в соответствии с графиком защиты отчетов.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (согласно учебному плану)		Наименование дисциплин и практик формирующих компетенции в процессе освоения ОП
ОФО	ЗФО	
УК-1.2 Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи		
1,2	1,2	Физика
1,2,3	1,2,3	Математика
3	3	Политология
4	6	Специальные разделы математики
4	**4**	**Технологическая (производственно-технологическая) практика (I)**
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-1.4 Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности		
1	1	Философия
1,2	1,2	Физика
1,23	1,2,3	Математика
3	3	Политология
4	6	Специальные разделы математики
4	**4**	**Технологическая (производственно-технологическая) практика (I)**
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита

		выпускной квалификационной работы
УК-6.2 Понимает важность планирования перспективных целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда		
2	2	Психология
8	8	Кадровое обеспечение на предприятиях автосервиса
4	**4**	**Технологическая (производственно-технологическая) практика (I)**
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-6.3 Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата		
2	2	Психология
5	8	Планирование деятельности предприятий сервиса
4	**4**	**Технологическая (производственно-технологическая) практика (I)**
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-8.1 Обеспечивает безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах		
6	8	Безопасность жизнедеятельности
1	1	Основы российской государственности
3	3	Экология
2	2	Ознакомительная практика
4	**4**	**Технологическая (производственно-технологическая) практика (I)**
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
УК-9.1 Осуществляет действия по организации доступной среды для людей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)		
2	2	Психология
4	**4**	**Технологическая (производственно-технологическая) практика (I)**
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-1.1 Демонстрирует знание основных законов математических, естественонаучных и общепрофессиональных дисциплин, необходимых для решения типовых задач в сфере профессиональной деятельности		
1	1	Химия
2	2	Начертательная геометрия и инженерная графика
3	3	Механика
3	3	Материаловедение
4	6	Специальные разделы математики
4	**4**	**Технологическая (производственно-технологическая) практика (I)**
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

8	9	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-2.2 Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экологических, ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов		
3	3	Экология
4	**4**	**Технологическая (производственно-технологическая) практика (I)**
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-3.3 Обобщает результаты измерений и осуществляет формализацию итоговых решений		
4	6	Специальные разделы математики
4	**4**	**Технологическая (производственно-технологическая) практика (I)**
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-5.3 Осуществляет оценку преимуществ и недостатков выбранного конструктивного решения		
6,7	7,8	Безопасность автомобилей
4	**4**	**Технологическая (производственно-технологическая) практика (I)**
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ОПК-6.2 Умеет применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы		
5	4	Документооборот на предприятиях автосервиса
4	**4**	**Технологическая (производственно-технологическая) практика (I)**
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ-1.4 Оформление договоров на проведение технического осмотра транспортных средств		
5,6	6,7	Системы, технологии организации услуг в автомобильном сервисе
4	**4**	**Технологическая (производственно-технологическая) практика (I)**
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ-1.5 Проверка наличия изменений в конструкции транспортных средств		
4	8	Нормативно-правовое регулирование услуг автомобильного сервиса
4	5	Детали машин и основы конструирования
1,2	1,2	Модуль получения квалификации "Слесарь по ремонту автомобилей"

1	1	Устройство автомобиля
4	**4**	**Технологическая (производственно-технологическая) практика (I)**
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
ПКУВ-1.6 Измерение и проверка параметров технического состояния транспортных средств		
5,6	6,7	Системы, технологии организации услуг в автомобильном сервисе
7	3	Основы расчета конструкции автомобилей
4	**4**	**Технологическая (производственно-технологическая) практика (I)**
8	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
8	9	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетвори-тельно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
УК-1 - Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач					
знать: - логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности; - особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; - логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности; - логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности; - основные термины и базовые элементы, методы исследований в системе социально-гуманитарном знания; - логические формы и процедуры, способствующие рефлексии по поводу собственной и мыслительной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, дневник, зачет
уметь: - аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

- анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения; - аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации; - критически оценивать информацию, независимо от источника, самостоятельно приобретать и систематизировать знания, аргументированно отстаивать свою точку зрения; - аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации.					
владеть: - навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений; - навыками определения практических последствий изложенного решения задачи; - навыками определения практических последствий изложенного решения задачи; - конкретной методологией и базовыми методами социально-гуманитарных дисциплин, позволяющими осуществлять решение широкого класса с задач научно-исследовательского и прикладного характера; - навыками определения практических последствий изложенного решения задачи.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-2 - Способность определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из					

действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений					
знать: - понятия государства, права, нормы права; - основы конституционного строя России; - основы гражданского, трудового, административного, уголовного, экологического и семейного права; - содержание правового статуса человека и гражданина; - способы осуществления и защиты гражданами своих прав и свобод; - основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; - основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности; - необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики; - основные методы оценки разных способов решения профессиональных задач; - необходимые для осуществления профессиональной деятельности системные знания в области экономики.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, дневник, зачет
уметь:	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные,	Сформированные	

- работать с нормативными и правовыми документами; - критически оценивать свои достоинства и недостатки, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков; - определять круг задач в рамках профессиональной деятельности; - воспринимать и обобщать информацию, а также юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в профессиональной деятельности; - определять круг задач в рамках профессиональной деятельности; - проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, необходимые для ее достижения, анализировать альтернативные варианты; - определять круг задач в рамках профессиональной деятельности; - планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов.			допускаются небольшие ошибки	умения	
владеть: - навыками использования нормативных и правовых документов; - способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности, в том числе с учетом социальной политики государства, международного и российского права;	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

- методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов, и явлений; - навыками поиска требуемой правовой информации и подготовки базовых документов правового характера; - навыками применения современного инструментария для решения экономических задач; - навыками применения современного инструментария для решения экономических задач; - методикой построения, анализа и применения моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических процессов и явлений.					
УК-3 - Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде					
знать: - методики выстраивания последовательности действий для достижения заданного результата (решения лингвистической задачи); - системные характеристики участников социокультурного процесса, основные формы социального взаимодействия, типы социальной коммуникации.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, дневник, зачет
уметь: - разрабатывать план групповых и организационных коммуникаций (коммуникационных процессов) в ходе решения лингвистической задачи; - на практике выявить значимые	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

качества участников социокультурного взаимодействия для эффективной коммуникации и совместной деятельности; - разрабатывать командную стратегию; - формулировать задачи для достижения поставленной перед командой цели.					
владеть: - умением анализировать, проектировать и организовывать межличностную и групповую коммуникацию в команде для достижения поставленной цели; - примами и методами эффективной коммуникации для совместной деятельности и отношений на личностном и групповом уровнях.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-4 - Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)					
знать: - основные законы языка, понятия культуры и этики речи; - функциональные стили современного языка; - стили делового общения; - вербальные и невербальные средства коммуникации; - нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; - вербальные и невербальные средства профессионально-делового заимодействия; - принципы построения публичной речи, ведения дискуссий и круглых столов;	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, дневник, зачет

- основные понятия культуры и этики речи; - нормативные, коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; - информационно-коммуникационные технологии; - основы составления, оформления и редактирования научных и официально-деловых текстов, особенности коммуникативных стратегий и тактик в деловой сфере профессиональной деятельности; - особенности стилистики официальных и неофициальных писем; социокультурные различия в формате корреспонденции; - правила организации личной и деловой письменной коммуникации; - речевой этикет, отражающий особенности культуры страны изучаемого языка; - этические нормы языка; понятия «речевое взаимодействие», «диалогическое общение» для сотрудничества в академической коммуникации общения; особенности ораторского искусства; - терминологическую, общенаучную, служебную лексику научной профессиональной литературы, лексику устной формы общения.					
уметь: - вести обмен деловой информацией в устной и письменной формах на	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

государственном языке; - использовать знания о коммуникативных качествах речи в межличностном общении и профессиональной деятельности; - выбирать языковые средства, уместные для конкретной коммуникативной ситуации; - вести поиск необходимой деловой информации для решения стандартных коммуникативных задач; - использовать знание языковых норм; элементы деловой коммуникации; - соблюдать стилистические и языковые нормы в официально-деловом письменном тексте; - строить, оформлять и редактировать основные официально-деловые тексты; - анализировать коммуникативные стратегии тактики в деловой сфере профессиональной деятельности; - осуществлять обмен деловой корреспонденцией на иностранном языке с учетом языковых норм и социокультурных различий.					
владеть: - современными информационно-коммуникативные средствами в процессе общения; - навыками вербальной и невербальной коммуникации в профессиональной области; - навыками передачи связных	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

аргументированных высказываний; - навыками построения высказывания с учетом литературных норм и коммуникативной ситуации; - навыками использования коммуникативно приемлемых стилей делового общения и представления своей точки зрения в ходе публичных выступлений; - навыками решения стандартных коммуникативных задач; - методами совершенствования навыков грамотного письма и говорения; - навыками использования современных принципов деловой коммуникации в профессиональной деятельности; - стилистическими и языковыми нормами официально-делового стиля; - навыками организации письменной иноязычной речи; навыками употребления функционально дифференцированных языковых средств в соответствии с конкретными коммуникативными целями; - различными речевыми формами: описание, сообщение, разъяснение, рассуждение; - этическими нормами языка; - формами группового общения: беседа, интервью; - богатым словарным запасом на основе проработанных текстов и прочитанных произведений; - навыками анализа и реферирования					

профессионально-деловых текстов.					
УК-6 - Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни					
знать: - основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, дневник, зачет
уметь: - расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; - планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач; - подвергать критическому анализу проделанную работу; - находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: - навыками выявления стимулов для саморазвития; - навыками определения реалистических целей профессионального роста.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-8 - Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов					
знать: - принципы, методы и средства обеспечения безопасных и/или	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, дневник, зачет

комфортных условий жизнедеятельности в техносфере; - методы прогнозирования чрезвычайных ситуаций и разработки моделей их последствий; - методы исследования устойчивости функционирования производственных объектов и технических систем в чрезвычайных ситуациях; - правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, а также военных конфликтов; - способы оповещения населения об опасности в случае возникновения чрезвычайных ситуаций различного происхождения.			знания		
уметь: - создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах; - идентифицировать опасности различного происхождения; - выявлять и устранять проблемы связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; - оценивать возможные риски от чрезвычайных ситуаций различного происхождения; - выполнять действия по защите населения от возможных последствий чрезвычайных ситуаций различного происхождения;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

- пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты.					
владеть: - средствами и методами обеспечения безопасных и комфортных условий жизнедеятельности в бытовой, производственной и природной средах; - навыками организации мероприятий по охране труда и технике безопасности на рабочем месте; - навыками оказания первой помощи и защиты производственного персонала от возможных последствий чрезвычайных ситуаций; - практическими навыками по предотвращению возникновения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, и военных конфликтов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
УК-9 - Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах					
знать: - основные принципы социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в различных сферах жизни; - основные формы ОВЗ (по речи, слуху, зрению, опорно-двигательному аппарату, замедленному психическому развитию); - основные принципы социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ в различных сферах жизни.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, дневник, зачет
уметь: - определять проявления ОВЗ у участников социально-профессионального взаимодействия;	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	

- применять базовые дефектологические знания для социально-психологической адаптации лиц с ОВЗ на основе принципов толерантности, солидарности и безопасности**.**					
владеть: - навыками социально-психологического сопровождения лиц с ОВЗ в процессе их социализации и адаптации в социальной и профессиональной сферах; - навыками эффективной коммуникации в профессиональной и социальной сферах с людьми с ОВЗ.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-1 - Способен применять естественнонаучные и общеинженерные знания, методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности					
знать: - основы математики, физики, химии, общеинженерных дисциплин; - методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, дневник, зачет
уметь: - решать стандартные профессиональные задачи с применением естественнонаучных и общеинженерных знаний; - применять методы математического анализа и моделирования в профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: - навыками теоретического и экспериментального исследования объектов профессиональной деятельности методами естественнонаучных и	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

общеинженерных дисциплин.					
ОПК-2 - Способен осуществлять профессиональную деятельность с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов					
знать: - основы экономики, экологии, технологии логистического процесса; - этапы жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов; - социальные ограничения на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, дневник, зачет
уметь: - решать профессиональные задачи с учетом экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: - навыками применения экономических, экологических и социальных ограничений на всех этапах жизненного цикла транспортно-технологических машин и комплексов.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-3 - Способен в сфере своей профессиональной деятельности проводить измерения и наблюдения, обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний					
знать: - физические методы исследования; - теорию погрешностей технических измерений; - технологии обработки и представления экспериментальных данных и результатов испытаний.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, дневник, зачет

уметь: - проводить измерения и наблюдения; - обрабатывать и представлять экспериментальные данные и результаты испытаний в сфере своей профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: - навыками измерения, обработки и результатов испытаний в сфере своей профессиональной деятельности; - способностью представлять результаты экспериментов в сфере своей профессиональной деятельности.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ОПК-5 - Способен принимать обоснованные технические решения, выбирать эффективные и безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности					
знать: - эффективные и безопасные технические средства, и технологии, применяемые для решения задач профессиональной деятельности; - методы принятия обоснованных технических решений.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, дневник, зачет
уметь: - принимать обоснованные технические решения; - выбирать эффективные и безопасные технические средства, и технологии при решении задач профессиональной деятельности.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: - методами принятия обоснованных технических решений; - способность выбирать эффективные и	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются	Успешное и систематическое применение навыков	

безопасные технические средства и технологии при решении задач профессиональной деятельности.			пробелы		
ОПК-6 - Способен участвовать в разработке технической документации с использованием стандартов, норм и правил, связанных с профессиональной деятельностью					
знать: - особенности технической документации; - стандарты, нормы и правила, связанные с профессиональной деятельностью.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, дневник, зачет
уметь: - разрабатывать техническую документацию; - применять стандарты, нормы и правила, связанные с профессиональной деятельностью.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: - навыками разработки технической документации; - способностью при разработке технической документации применять стандарты, нормами и правилами, связанные с профессиональной деятельностью.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПКУВ-1. Контроль технического состояния транспортных средств с использованием средств технического диагностирования					
знать: - устройство и принцип работы средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, применяемых при техническом осмотре транспортных	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Разделы отчета, дневник, зачет

средств; - устройство и принцип работы дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств; - требования руководств по эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений; - требования руководств по эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств; - требования правил и инструкций по охране труда, промышленной санитарии, пожарной и экологической безопасности.					
уметь: - применять средства технического диагностирования, в том числе средства измерений; - применять дополнительное технологическое оборудование, необходимое для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
владеть: - проверкой наличия руководящих документов по использованию средств технического диагностирования, в том числе средств измерений, при техническом осмотре транспортных средств;	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	

- контролем сроков и периодичности поверок на основании записей в журнале регистрации и поверок средств измерений; - проверкой комплектности и готовности к эксплуатации средств технического диагностирования, в том числе средств измерений; - проведением подготовительных и заключительных работ по проверке работоспособности диагностического оборудования в соответствии с требованиями организаций-изготовителей; - проверкой комплектности и готовности к эксплуатации дополнительного технологического оборудования, необходимого для реализации методов проверки технического состояния транспортных средств.					

7.3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Контролируемые компетенции	Комплект заданий, позволяющий оценить уровень знаний, умений и навыков
1.	Подготовительный	**УК-1** **УК-2** **УК-3**	Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению. Пройти вводный инструктаж руководителя практики по охране труда, правилам техники безопасности на рабочем месте и правила корпоративной и организационной культуры. Ознакомиться с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации. Получить индивидуальное задание на практику. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике
2.	Основной	**ОПК-2** **ОПК-5** **ПКУВ-1**	Провести подбор методов и материалов для выполнения индивидуального задания по практике. Изучить и проанализировать локальные нормативные акты и подобрать научные источники для подготовки отчета. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
3.	Экспериментально-исследовательский	**УК-9** **ОПК-1** **ОПК-3** **ОПК-6**	Обработать и проанализировать результаты деятельности. Обобщить и систематизировать результаты, сформулировать выводы, подготовить заключение. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике
4.	Заключительный	**УК-4** **УК-6** **УК-8**	Подготовить отчетную документацию к защите, получить характеристику руководителя практики от организации. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Текущий контроль прохождения технологической практики обеспечивает оценивание хода прохождения практики и производится в форме консультаций с руководителем практики от кафедры.

Промежуточный контроль по окончании практики производится в форме защиты отчета по практике комиссии, назначенной заведующим кафедрой в виде доклада о результатах прохождения практики.

По окончании технологической практики сдается отчет с выполненным заданием на технологическую практику. Отчет, подписанный непосредственно руководителем практики от предприятия, учреждения, организации, должен включать сведения: о конкретно выполненной работе обучающимся в период практики; выполнении всех заданий в соответствии с программой практики.

Кроме того, руководителем практики от предприятия, учреждения, организации, дается характеристика обучающему, в которой он отмечает выполнение программы практики обучающего, его отношение к труду, умение и способность находить контакт с сотрудниками предприятия, инициатива, деловитость, а также отмечается уровень подготовки студента в ВУЗе.

На протяжении всего периода работы, на предприятии обучающиеся должны в соответствии с заданием собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета по практике своим руководителям.

В отчете по технологической практике отражается проделанная обучающимся работа по всестороннему изучению деятельности предприятия автомобильного сервиса, на котором он проходил практику. К отчету прилагаются копии документов, раскрывающих содержание и форму всех технологических операций, выполняемых на данном предприятии автомобильного сервиса. Отчет должен носить аналитический характер, то есть содержать обобщенные выводы об основных видах деятельности базового предприятия.

Отчет по производственной практике должен включать следующие разделы:

- титульный лист;
- задание по технологической практике;
- содержание работы с указанием страниц начала разделов и подразделов;
- введение;
- разделы основной части;
- заключение по результатам собранного практического материала;
- список использованных источников;
- приложения (если таковые имеются).

Ведение отчета, соблюдение требований к его оформлению проверяются научным руководителем. Отчет после окончания технологической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности подписывается обучающимся и руководителем и предоставляется на кафедру.

Содержание отчета по технологической практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- индивидуальное задание практики;
-календарный план практики;
-титульный лист установленного образца с подписью руководителя от кафедры.

Титульный лист выполняется по форме (образец на кафедре).

Содержание – перечень вопросов, содержащихся в отчете, кратко описывающий структуру отчета с номерами и наименованиями разделов, подразделов, перечислением приложений и указанием соответствующих страниц.

Введение – актуальность, цель, задачи, объект и предмет технологической практики по получению профессиональных умений и опыта в профессиональной деятельности практики, методы исследования и источники информации. Требования к введению определяются целью технологической практики и индивидуальным заданием.

Основная часть – структурный элемент отчета, требования к которому определяются целью технологической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности и индивидуальным заданием.

Заключение должно содержать:

– оценку полноты поставленных задач;

– оценку уровня проведенных работ;

– оценку возможности использования полученных знаний в выпускной квалификационной работе.

Список использованных источников – содержит все источники, использованные при выполнении отчета.

Приложения к отчету содержат: образцы документов, выдержки из нормативно-правовых актов, а также документы, в которых содержатся сведения о результатах работы обучающегося в период прохождения технологической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, кроме того, изученные и рассмотренные различные формы отчетности, таблицы, схемы, рисунки, фотографии, графики и другие материалы. Все документы, свидетельствующие о прохождении технологической практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности обучающимся, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку.

Отчет должен быть грамотно написан и правильно оформлен. Он должен быть выполнен на компьютере на одной стороне листа формата А4, с соблюдение следующих полей: верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1,5 см. Размер абзацного отступа – 5 знаков. Общий объем отчета не менее 30 страниц машинописного текста через полтора интервала, шрифт 14, Times New Roman. Страницы отчета должны быть пронумерованы в правом верхнем углу. Задание на технологическую практику не включается в общую нумерацию страниц.

Каждый раздел отчета должен иметь порядковый номер и заголовок, располагаемые по ширине и выделенные полужирным шрифтом. В пределах каждого раздела выделяются подразделы в соответствии с программой практики. Каждая глава отчета, а также введение, заключение, список использованных источников и приложения должны начинаться с новой страницы.

Список используемых источников должен содержать перечень литературных источников, правовых актов, источников статистических данных и иных опубликованных документов и материалов, использованных при выполнении работы по практике. Каждому источнику присваивается порядковый номер, и приводятся его выходные данные. Количество источников должно быть не менее 30.

Приложения включают в пронумерованном порядке те формы и таблицы, которые не вошли в основной текст отчета по практике. По тексту отчета на них делаются ссылки. Отчет по производственной практике оформляется и сдается на кафедру.

Результаты прохождения практики оцениваются и учитываются в порядке, установленном организацией. По окончании производственной практики не позднее, чем за неделю до назначенной даты его защиты, обучающийся-практикант должен сдать на проверку руководителю отчет. День и время защиты отчета по практике устанавливаются с учетом графика учебного процесса. Прием отчета по практике осуществляется членами комиссии, назначенной заведующим кафедрой из числа преподавателей кафедры. Комиссия аттестует обучающегося на основании письменного отчета и характеристики руководителя практики от предприятия. Оценка выставляется с учетом фактического выполнения программы и заданий практики, содержания и правильности оформления отчета, ответов на вопросы в ходе защиты отчета. По итогам аттестации выставляется дифференцированный зачет с оценкой («отлично», «хорошо», «удовлетворительно»). При оценке итогов работы обучающегося на практике принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия, учреждения, организации.

Не оформивший документы на прохождение практики и не прошедший практику студент, к защите отчета не допускается.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время. Не выполненная

программа практики без уважительной причины или неудовлетворительная оценка считаются академической задолженностью обучающегося.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература

1. Коваленко Н.А. Научные исследования и решение инженерных задач в сфере автомобильного транспорта [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.А. Коваленко - М.: ИНФРА-М; Мн.: Новое знание, 2018-271с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=915389

2. Лебедев, Е.А. Транспортное производство. Технологические особенности развития, логистика, безопасность [Электронный ресурс]: монография / Е.А. Лебедев, Л.Б. Миротин, А.К. Покровский; под общ. ред. Л.Б. Миротина. - Москва; Вологда: Инфра-Инженерия, 2019. - 236 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: https://new.znanium.com/catalog/document?id=346073

б) дополнительная литература

1. Головин, С.Ф. Технический сервис транспортных машин и оборудования [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.Ф. Головин. - М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2017. - 282 с.- ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=809944

2. Немцова, Т.И. Компьютерная графика и web-дизайн [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин; под ред. Л.Г. Гагариной. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 400 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1039321

в) информационно-телекоммуникационные ресурсы сети «Интернет»

1. - Образовательный портал ФГБОУ ВО «МГТУ» [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://mkgtu.ru/
2. - Министерство транспорта Российской Федерации [Электронный ресурс]: Режим доступа: https://mintrans.ru/
3. - Министерство строительства, транспорта, жилищно-коммунального и дорожного хозяйства Республики Адыгея [Электронный ресурс]: Режим доступа: http://www.adygheya.ru/ministers/departments/ministerstvo-stroitelstva-transporta-zhilishchno-kommunalnogo-i-dorozhnogo-khozyaystva/

9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по практике, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по практике, позволяют:

- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации;
- контролировать результаты обучения;
- автоматизировать расчеты аналитических показателей, предусмотренные программой практики;
- автоматизировать поиск информации посредством использования справочных систем.

9.1. Перечень необходимого программного обеспечения

Наименование программного обеспечения, производитель	Реквизиты подтверждающего документа (№ лицензии, дата приобретения, срок действия)
Операционная система «Windows»	Договор 0376100002715000045-0018439-01 от 19.06.2015
Adobe Reader 9	Бесплатно, бессрочный
K-Lite Codec Pack, Codec Guide	Бесплатно, бессрочный
7-zip.org	GNU LGPL
Офисный пакет WPSOffice	Свободно распространяемое ПО

9.2. Перечень необходимых информационных справочных систем

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам:

1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» (http://www.iprbookshop.ru/)
2. Электронная библиотечная система «ZNANIUM.COM» (http://www.znanium.com).

Для обучающихся обеспечен доступ (удаленный доступ) к следующим современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам:

1. Консультант Плюс – справочная правовая система (http://consultant.ru)
2. Web of Science (WoS) (http://apps.webofknowledge.com)
3. Научная электронная библиотека (НЭБ) (http://www.elibrary.ru)
4. Электронная Библиотека Диссертаций (https://dvs.rsl.ru)
5. КиберЛенинка (http://cyberleninka.ru)
6. Национальная электронная библиотека (http://нэб.рф)

:

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Наименования специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Учебная аудитория для проведения занятий лекционного и семинарского типов / Учебная аудитория для выполнения курсового и дипломного проектирования, научно-исследовательской работы обучающихся (2-2-26): 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Гоголя/ул. Первомайская, дом № 17/дом № 210 (385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Гоголя/ ул.	Учебная мебель на 22 посадочных места, мультимедийное оборудование (проектор, экран), доска	Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401

Первомайская, дом №17/ дом № 210, строение №1), Учебный корпус № 2		
Помещения для самостоятельной работы (1-Читальный зал ФГБОУ ВО «МГТУ»): 385000, Республика Адыгея, г. Майкоп, ул. Первомайская, дом № 191, Здание учебного корпуса	Мебель на 150 посадочных мест, компьютерное оснащение с выходом в Интернет на 30 посадочных мест, специализированная мебель (стулья, столы, шкафы, шкафы выставочные), мультимедийное оборудование, оргтехника (принтеры, сканеры, ксерокс)	Операционная система Windows Договор от 26.05.2020 № 32009117096 Договор от 17.01.2019 № 31908696765Антивирус kaspersky endpoint security Лицензионный договор от 17.02.2021 № 203-20122401

Для инвалидов и лиц с ОВЗ форма проведения практики устанавливается с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Выбор места прохождения практики для инвалидов и лиц с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся в соответствии с нозологией и рекомендации медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программы реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. Инвалид или лицо с ОВЗ предоставляют рекомендации медико-социальной экспертизы, индивидуальную программу реабилитации при приеме на обучение в университет по своему усмотрению.

При направлении инвалида и обучающегося с ОВЗ в организацию для прохождения предусмотренной учебным планом практики университет согласовывает с организацией условия и виды труда с учетом рекомендаций медико-социальной экспертизы и индивидуальной программы реабилитации инвалида. При необходимости для прохождения практик могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимися-инвалидами и лицами с ОВЗ трудовых функций. Учет индивидуальных особенностей обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ может быть отражен в индивидуальном задании на практику. Места проведения практик для лиц с ОВЗ и инвалидов должны быть оснащены необходимым оборудованием в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования в ФГБОУ ВО «МГТУ».

Дополнения и изменения в рабочей программе
за _____/_____ учебный год

В рабочую программу _____

для направления _____

вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры _____

«_____» _____20__г

Заведующий кафедрой _____ _____