

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Куижева Саида Казбековна

Должность: Ректор

Дата подписания: 27.10.2026 09:48:28

Университетский программный идентификатор: 71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

программа подготовки "бакалавр"

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.			
34	34	45	Административное право
6	7	7	Арбитражный процесс
5	6	6	Гражданский процесс
56	56	56	Гражданское право (Особенная часть)
4	4	4	Земельное право
34	34	34	Конституционное право
78	78	78	Криминалистика
6	7	7	Международное право
7	8	8	Международное частное право
7	9	8	Налоговое право
8	9	9	Научная квалификация преступлений
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	6	6	Правоприменительная практика № 1
6	8	8	Правоприменительная практика №2
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	9	Предпринимательское право
34	34	34	Гражданское право (Общая часть)
3	8	8	Прокурорский надзор
8	8	6	Трудовое право
345	345	345	Уголовное право
56	56	56	Уголовный процесс
5	8	8	Финансовое право
6	6	5	Экологическое право
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права			
34	34	45	Административное право
6	8	7	Арбитражный процесс
5	6	6	Гражданский процесс
34	34	34	Гражданское право (Общая часть)
56	56	56	Гражданское право (Особенная часть)
4	5	4	Земельное право
78	78	78	Криминалистика
6	7	7	Международное право



Этапы формирования компетенции (номер семестр согласно учебному плану)			Наименование учебных дисциплин, формирующие компетенции в процессе освоения образовательной программы
ОФО	ЗФО	ОЗФО	
7	8	8	Налоговое право
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	6	6	Правоприменительная практика № 1
6	8	8	Правоприменительная практика №2
8	9	9	Преддипломная практика
8	9	9	Предпринимательское право
8	8	6	Трудовое право
345	345	345	Уголовное право
56	56	56	Уголовный процесс
5	8	8	Финансовое право
6	6	5	Экологическое право
7	8	8	Международное частное право
ПК-8.2 Анализирует правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, изучает необходимые нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицирует факты, события, обстоятельства, определяет правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.			
34	34	34	Гражданское право (Общая часть)
8	9	9	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
8	9	9	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
4	6	6	Правоприменительная практика № 1
6	8	8	Правоприменительная практика №2
8	9	9	Преддипломная практика
7	8	7	Судебная психиатрия
8	8	6	Трудовое право

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкалы оценивания

Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности					
ОПК-2.2 Определяет характер правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права.					
Знать: Знать: нормы материального и процессуального права	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Доклад, реферат, тест
Уметь: Уметь: определять подлежащие применению нормы материального и процессуального права	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: навыком определения	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении	Успешное и систематическое применение	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
характера правоотношений и подлежащих применению норм материального и процессуального права.			навыков допускаются пробелы	навыков	
ОПК-2: Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности					
ОПК-2.3 Принимает юридически значимые решения и оформляет их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права					
Знать: Знать: требования к оформлению юридических решений.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Доклад, реферат, тест
Уметь: Уметь: принимать юридически значимые решения.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: навыками принятия юридически значимых решений и их оформления в точном соответствии с нормами материального и процессуального права.	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются пробелы	Успешное и систематическое применение навыков	
ПК-8: Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности					
ПК-8.2 Анализирует правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, изучает необходимые нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицирует факты, события, обстоятельства, определяет правовую позицию с целью составления юридического заключения, проведения консультации.					
Знать: Знать: правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности.	Фрагментарные знания	Неполные знания	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания	Сформированные систематические знания	Доклад, реферат, тест
Уметь: Уметь: анализировать правоотношения, являющиеся объектом профессиональной деятельности, изучать необходимые нормативные правовые акты, юридически правильно квалифицировать факты, события, обстоятельства, определять правовую позицию.	Частичные умения	Неполные умения	Умения полные, допускаются небольшие ошибки	Сформированные умения	
Владеть: Владеть: навыком составления юридического заключения,	Частичное владение навыками	Несистематическое применение навыков	В систематическом применении навыков допускаются	Успешное и систематическое применение навыков	



Планируемые результаты освоения компетенции	Критерии оценивания результатов обучения				Наименование оценочного средства
	неудовлетворит ельно	удовлетворител ьно	хорошо	отлично	
1	2	3	4	5	6
проведения консультации.			пробелы		

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

Гражданское право как отрасль права

1. Гражданское право как отрасль российского права: предмет и метод гражданского права.
2. Принципы гражданского права.
3. Соотношение гражданского права с другими отраслями российского права.
4. Система гражданского права.

Источники гражданского права

5. Понятие источников гражданского права.
6. Гражданское законодательство РФ и иные нормативные правовые акты российской Федерации и международные акты, содержащие нормы гражданского права.
7. Обычай делового оборота.
8. Роль судебной и арбитражной практики в гражданских правоотношениях.

Гражданское правоотношение

9. Понятие и содержание гражданского правоотношения.
10. Виды гражданских правоотношений.
11. Субъекты и объекты гражданского правоотношения.
12. Понятие и основные виды юридических фактов

Субъекты гражданских правоотношений

13. Субъекты гражданских правоотношений.
14. Граждане (физические лица как субъекты гражданских правоотношений).
15. Гражданская правосубъектность.
16. Опекa, попечительство и патронаж.
17. Признание гражданина безвестно отсутствующим, объявление его умершим.



18. Место жительства гражданина, регистрационный учет граждан и акты гражданского состояния.

19. Имя гражданина (физического лица).

20. Понятие, правоспособность юридического лица и лицензирование его деятельности

21. Возникновение юридического лица.

22. Прекращение юридического лица.

23. Реорганизация юридического лица.

24. Ликвидация юридических лиц.

25. Виды юридических лиц.

26. Виды коммерческих организаций.

27. Виды некоммерческих организаций.

28. Представительства и филиалы юридического лица.

29. Гражданская правосубъектность Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований.

30. Участие в гражданских правоотношениях и ответственность по обязательствам Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований.

Объекты гражданских правоотношений

31. Вещи как объекты гражданских правоотношений, их классификация.

32. Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.

33. Имущественные права как объекты гражданских правоотношений.

34. Работы и услуги как объекты гражданских правоотношений.

35. Интеллектуальная собственность как объекты гражданских правоотношений.

36. Виды личных неимущественных прав и других нематериальных благ как объектов гражданских правоотношений.

Вопросы к экзамену

Гражданское право как отрасль права

1. Гражданское право как отрасль российского права.

2. Система гражданского права.

Источники гражданского права

3. Понятие источников гражданского права.

Гражданское правоотношение



4. Понятие и содержание гражданского правоотношения.

5. Виды гражданских правоотношений.

6. Понятие и основные виды юридических фактов

Субъекты гражданских правоотношений

7. Граждане (физические лица как субъекты гражданских правоотношений).

8. Опекa, попечительство и патронаж.

9. Юридическое лицо как субъект гражданских правоотношений.

10. Виды коммерческих организаций.

11. Виды некоммерческих организаций.

12. Гражданская правосубъектность Российской Федерации, субъектов РФ и муниципальных образований.

Объекты гражданских правоотношений

13. Вещи как объекты гражданских правоотношений, их классификация.

14. Ценные бумаги как объекты гражданских правоотношений.

15. Имущественные права как объекты гражданских правоотношений.

16. Работы и услуги как объекты гражданских правоотношений.

17. Интеллектуальная собственность как объекты гражданских правоотношений.

18. Виды личных неимущественных прав и других нематериальных благ как объектов гражданских правоотношений.

Сделки в гражданском праве

19. Понятие, виды и форма сделок.

20. Недействительность сделок.

Осуществление и защита гражданских прав

21. Основания возникновения гражданских прав и обязанностей.

22. Пределы осуществления гражданских прав.

23. Судебная защита гражданских прав.

24. Способы защиты гражданских прав.

Представительство. Доверенность.

25. Понятие представительства.

26. Коммерческое представительство.

27. Понятие доверенности, удостоверение доверенности и ее срок.



28. Передоверие и прекращение доверенности.

29. Безотзывная доверенность.

30. Последствия прекращения доверенности.

Сроки в гражданском праве

31. Исчисление сроков в гражданском праве.

32. Исковая давность в гражданском праве.

Тестовые задания

Вариант 1

1. Какой характер имеет гражданское право?

- а) частно-правовой;
- б) публично-правовой;
- в) комплексный;
- г) смешанный.

2. Какие методы правового регулирования можно отнести к гражданско-правовым?

- а) координации;
- б) власти и подчинения;
- в) правонаделения;
- г) дозволения;
- д) горизонтальных связей;
- е) запрещения.

3. Что является предметом гражданского права?

- а) имущественные отношения;
- б) тесно связанные с имущественными личные неимущественные отношения;
- в) личные неимущественные отношения, не связанные с имущественными;
- г) неопределенный круг отношений.

4. Укажите характеристики личных неимущественных отношений, не связанных с имущественными.

- а) они лишены материального содержания;
- б) они не лишены материального содержания;
- в) они неразрывно связаны с личностью;



- г) они не связаны с личностью;
- д) они принадлежат гражданину от рождения.

5. Как именуется потенциальная способность физического лица иметь гражданские права и нести обязанности?

- а) правоспособность;
- б) дееспособность;
- в) деликтоспособность;
- г) сделкоспособность.

6. От кого обособлено имущество юридического лица?

- а) от других физических лиц;
- б) от других юридических лиц;
- в) от государства;
- г) от работников юридического лица;
- д) от учредителей.

7. Что может быть объектом права?

- а) вещи;
- б) деньги;
- в) ценные бумаги;
- г) имущественные права;

8. Укажите коммерческие юридические лица.

- а) потребительский кооператив;
- б) товарищество на вере;
- в) общественная организация;
- г) общество с ограниченной ответственностью;
- д) благотворительный фонд;
- е) муниципальное унитарное предприятие.

9. Укажите факты события.

- а) рождение человека;
- б) договор;
- в) стихийное явление природы;
- г) судебное решение;



д) военные действия;

е) завещание.

10. Укажите примеры сделок с пороками формы.

а) сделка с недееспособным;

б) сделка, совершенная под влиянием обмана;

в) сделка с нарушением обязательной письменной нотариальной формы;

г) кабальная сделка;

д) мнимая сделка;

е) притворная сделка.

11. Укажите основной принцип осуществления гражданских прав.

а) реализация прав в интересах общества;

б) реализация прав в интересах семьи;

в) реализация прав в соответствии с указаниями государственных органов;

г) реализация прав по своему усмотрению.

12. Укажите, что относится к способам защиты гражданских прав?

а) признание права;

б) самозащита права;

в) возмещение убытков;

г) компенсация морального вреда;

д) взыскание неустойки.

13. Какие гражданско-правовые сроки устанавливаются судом?

а) законные;

б) договорные;

в) судебные.

г) никакие;

14. Какой характер имеет право собственности?

а) абсолютный;

б) относительный;

в) ограниченный;

г) сингулярный.



15. Укажите, что может быть объектом частной собственности.

- а) земля;
- б) иные природные ресурсы;
- в) недра;
- г) леса.

16. Какие вещи являются предметом вещно-правовых способов защиты имущественных прав?

- а) индивидуально-определённые;
- б) наделённые родовыми признаками;
- в) только недвижимые;
- г) только движимые;
- д) изъятые из гражданского оборота.

17. Укажите договоры, связанные с выполнением работ.

- а) купля-продажа;
- б) перевозка;
- в) дарение;
- г) доверительное управление имуществом;
- д) ссуда.

18. Назовите виды причинной связи между противоправным поведением и негативными последствиями.

- а) прямая;
- б) абсолютная;
- в) косвенная;
- г) относительная.

Ключи:

Вариант 1:1а;2а;3а;4д;5а;6б;7а;8г;9а;10а;11г;12в;13а;14а;15а;16а;17б;18а.

Образец задачи по гражданскому праву

Пятнадцатилетний Валерий Соловьев поступил на работу в кооператив. Через несколько месяцев к директору кооператива обратилась мать Соловьева с просьбой не выдавать ее сыну полностью всю заработную плату, а только половину. Остальную часть зарплаты она попросила выдавать ей, объяснив директору, что ее сын неразумно расходует свой заработок: приобретает дорогие вещи, тратит в развлекательных центрах, хотя семья испытывает материальные затруднения. Женщина воспитывает Валерия и его младшую сестру одна.

Директор кооператива, выслушав просьбу женщины, распорядился выдавать Валерию



Соловьеву половину заработной платы, а остальную половину - его матери.

Правильно ли поступил директор кооператива? Обоснуйте свой ответ.

Ответ:

В соответствии с ч.2 ст. 26 Гражданского кодекса РФ, несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет вправе самостоятельно, без согласия родителей, усыновителей и попечителя распоряжаться своими заработком, стипендией и иными доходами.

Из ч.4 указанной статьи следует, что при наличии достаточных оснований суд по ходатайству родителей, усыновителей или попечителя либо органа опеки и попечительства может ограничить или лишить несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими заработком, стипендией или иными доходами, за исключением случаев, когда такой несовершеннолетний приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с пунктом 2 статьи 21 или со статьей 27 Гражданского Кодекса. В данном случае, несмотря на то, что Валерий Соловьев не приобрел дееспособность в полном объеме, какого-либо решения суда об ограничении его самостоятельного распоряжения своим заработком нет, поэтому директор поступил неправильно. Валерий Соловьев должен получать самостоятельно заработную плату в полном объеме.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, и опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Критерии оценки знаний при проведении тестирования

Отметка «отлично» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 85% тестовых заданий;

Отметка «хорошо» выставляется при условии правильного ответа не менее чем 70 % тестовых заданий;

Отметка «удовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа не менее 50 %;

Отметка «неудовлетворительно» выставляется при условии правильного ответа менее чем на 50 % тестовых заданий.

Результаты текущего контроля используются при проведении промежуточной аттестации.

Требования к написанию реферата

Реферат – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение содержания и результатов индивидуальной учебно-исследовательской деятельности. Автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат должен быть структурирован (по главам, разделам, параграфам) и включать разделы: введение, основную часть, заключение, список использованной



литературы. В зависимости от тематики реферата к нему могут быть оформлены приложения, содержащие документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т.д.

Критерии оценивания реферата:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Требования к подготовке доклада

Доклад – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы.

Критерии оценивания доклада:

Отметка «отлично» выполнены все требования к написанию и защите доклада: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Отметка «хорошо» - основные требования к докладу и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, не выдержан объём реферата, имеются упущения в оформлении, не допускает существенных неточностей в ответе на дополнительный вопрос.

Отметка «удовлетворительно» - имеются существенные отступления от требований к докладу. В частности, тема освещена лишь частично, допущены фактические ошибки в содержании доклада или при ответе на дополнительные вопросы, во время защиты отсутствует вывод.

Отметка «неудовлетворительно» - тема доклада не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Разработчик:	Подписано простой ЭП 04.07.2025	Суетина Наталья Михайловна
Зав. кафедрой:	Подписано простой ЭП 21.07.2025	Курбанова Елена Михайловна
Зав. выпускающей кафедрой:	Подписано простой ЭП 21.07.2025	Курбанова Елена Михайловна

