Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Куижева Саида Казбековна
Должность: Ректор
Дата подписания: 08.09.2025 11:18:02
Уникальный программный ключ:
71183e1134ef9cfa69b206d480271b3c1a975e6f

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Майкопский государственный технологический университет»

Политехнический колледж

Предметная (цикловая) комиссия истории и права

УТВЕРЖДАЮ
Директор политехнического колледжа
З.А. Хутыз
«28» 05 2025 г.

.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Наименование профессионального модуля ПМ 01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

Наименование междисциплинарного курса МДК.01.01 Право социального обеспечения

Наименование специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация выпускника юрист

Форма обучения очная

Майкоп – 2025

Рабочая программа составлена на основе ФГОС СПО и учебного плана МГТУ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Составитель рабочей программы:

преподаватель первой категории _____ Р.А.Беречетова
(подпись) И.О. Фамилия

Рабочая программа утверждена на заседании предметной (цикловой) комиссии истории и права

Председатель предметной (цикловой) комиссии

«_26__»___06_____2025__ г.



_____ Р.Ш. Гучетль
(подпись) И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по учебной работе

«_26__»___06_____2025г.



_____ Ф.А. Топольян
(подпись) И.О. Фамилия

Руководитель практик политехнического колледжа ФГБОУ ВО «МГТУ»
«_26__»___06_____2025 г. _____ М.И. Колесников
(подпись) И.О. Фамилия

Рецензент:

_____ _____
(подпись) И.О. Фамилия

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	11
5. ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ	15

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ МДК.01.01 ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики ПМ.03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

1.2 Цели и задачи, требования к результатам освоения программы

Учебная практика направлена на формирование у обучающихся общих компетенций по специальности 40.02.04 Право и организация социального обеспечения.

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.3 Формы проведения учебной практики

Учебная практика проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем преподавателей профессионального модуля. Структурно учебная практика включает три элемента: вводный инструктаж, упражнения (самостоятельная работа) и текущее инструктирование, заключительный инструктаж (подведение итогов).

1.4. Место проведения учебной практики:

Учебная практика проводится в учебном кабинете права социального обеспечения, лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности.

1.5. Количество часов на освоение программы учебной практики:

всего – 36 часов.

Учебная практика проводится концентрированно в 6 семестре после полного освоения междисциплинарного курса Право социального обеспечения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ, МДК.01.01 ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

2.1. Тематический план учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты, МДК.01.01 Право социального обеспечения

№ занятия	Наименования тем	Количество часов аудиторной нагрузки	Код формирования умений
МДК.01.01 ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ		**36**	
1	Тема 1. Правовые нормы пенсионного обеспечения	3	
2	Тема 2. Общая характеристика системы пенсионного обеспечения в РФ	3	
3	Тема 3. Понятие пенсии: Виды пенсий. Формирование пенсионных дел	3	
4	Тема 4. Пенсионное обеспечение	3	
5	Тема 5 Индексация, корректировка и перерасчёт пенсий	3	
6	Тема 6. Пенсионное обеспечение военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов	3	
7	Тема 7. Материнский капитал	3	
8	Тема 8. Пособия, денежные компенсации, по системе социального обеспечения	3	
9	Тема 9. Денежные компенсации по социальному обеспечению.	3	
10	Тема 10. Социальная помощь	3	
11	Тема 11. Социальное обслуживание.	2	
12	Тема 12. Виды социального обслуживания	2	
13	Сдача дифференцированного зачета на основании аттестации по итогам учебной практики	2	

2.2. Содержание обучения по учебной практике

Наименование тем учебной практики	Содержание учебного материала	Объем часов
МДК.03.01. ПРАВО СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ		**36**
	Учебная практика	
Тема 1. Правовые нормы пенсионного обеспечения	Ознакомление студентов с целями и задачами учебной практики. Изучение методических указаний и программы практики. Анализ основных нормативно-правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социального обслуживания граждан с целью выполнения установленных видов работ учебной практики	3
Тема 2. Общая характеристика системы пенсионного обеспечения в РФ	Анализ Федерального закона "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации" от 15.12.2001 N 166-ФЗ (последняя редакция) Структурирование и анализ законодательства РФ в области страховых пенсий Работа с ТК РФ и законодательством о трудовом стаже граждан РФ.	3
Тема 3. Понятие пенсии: Виды пенсий. Формирование пенсионных дел	Общая характеристика системы пенсионного обеспечения. Анализ законов № 400-ФЗ от 28.12.2013 «О страховых пенсиях»; № 423- ФЗ от 28.12 2013 «О накопительных пенсиях»;. Страховой стаж. Страховые и накопительные пенсии в РФ: виды и условия получения.	3
Тема 4. Пенсионное обеспечение	Оформление документов, которые оформляются на стадии подготовки пенсионных дел. Заполнение документов по приему документов необходимых для назначения, перерасчета всех видов пенсионного обеспечения.	3
Тема 5 Индексация, корректировка и перерасчёт пенсий	Установление оснований назначения пенсий, определение вида пенсии, размера, сроков назначения пенсий, права на перерасчет, индексации, корректировку пенсий.	3
Тема 6. Пенсионное обеспечение военнослужащих и сотрудников правоохранительных органов	Пенсии военнослужащим и членам их семей. Пенсионное обеспечение сотрудников правоохранительных органов. В соответствии с ФЗ № 4468-1 от 12.02.93"О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их	3

	семей"; Досрочное назначение страховой пенсии по старости отдельным категориям граждан.	
Тема 7 Материнский капитал	Определение лиц, имеющих право на материнский капитал. Оформление документов для получения материнского (семейного) капитала	3
Тема 8. Пособия по системе социального обеспечения	Определение условий оказания социальной помощи. Ознакомление с методикой расчета пособий, компенсаций и выплат. Оформление документов по назначению и выплате социальных пособий, ежемесячных денежных выплат и компенсаций, а также предоставление мер социальной поддержки.	3
Тема 9. Денежные компенсации по социальному обеспечению.	Оформление документов по назначению и выплате социальных пособий, ежемесячных денежных выплат и компенсаций, а также предоставление мер социальной поддержки. Оформление документов на получение пособий гражданам, имеющим детей, компенсационных выплат, предназначенных на оздоровление «чернобыльцам», репрессированным	6
Тема 10. Социальная помощь	Социальная помощь: понятие, виды, круг лиц, которые могут претендовать на оказание социальной помощи. Обязательное (добровольное) медицинское страхование, медицинская помощь и лечение.	3
Тема 11 Социальное обслуживание.	Ознакомление с видами социального обслуживания: - социальное обслуживание на дому; - стационарное социальное обслуживание. Оформление документов на оказание социальных услуг.	2
Тема 12. Виды социального обслуживания	Ознакомление с видами социального обслуживания: - протезно-ортопедическая помощь; - ритуальные услуги - адресная социальная помощь отдельным категориям граждан. Оформление документов на оказание социальных услуг.	2
Сдача дифференцированного зачета.		2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики предполагает наличие учебного кабинета соответствующего целям практики.

Оборудование учебного кабинета организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) и рабочих мест:

- посадочные (рабочие) места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-методический материал, необходимый при прохождении учебной практики.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- принтер;
- проектор;
- экран стационарный;
- лицензионное программное обеспечение, в том числе информационные справочно-правовые системы «Консультант Плюс» и (или) «Гарант».

3.2. Перечень информационного обеспечения обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]. Официальный текст с изменениями. - М.: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 96 с. - ЭБС «Znanium.com» - Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/1010198
2. Право социального обеспечения России : учебник для среднего профессионального образования / Э. Г. Тучкова, М. И. Акатнова, А. Л. Благодир [и др.] ; отв. ред. Э. Г. Тучкова, А. Л. Благодир. - Москва : Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023. - 307 с. - ISBN 978-5-906685-99-5. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/2081648
3. Карпова, А. В. Право социального обеспечения : учебное пособие / А.В. Карпова. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 175 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014668-3. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2115724

Дополнительные источники:

1. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник и практикум / под ред. М. В. Филипповой. - Москва: Юрайт, 2019. - 382 с. - ЭБС «Юрайт» - Режим доступа: https://www.biblio-online.ru/bcode/43655

Голубева, Т. Ю. Право социального обеспечения России : учебник / Т. Ю. Голубева, М. А. Афанасьев. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2019. - 170 с. - ISBN 978-5-4475-9963-8. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.com/catalog/product/1912304

2.

5. Резепов, И.Ш. Общая психология [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / И.Ш. Резепов, А.С. Гаврилова. - Саратов: Профобразование, 2018. - 75 с. - ЭБС «IPRbooks» -Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/74503.html

6. Сулейманова, Г.В. Право социального обеспечения [Электронный ресурс]: учебник / Сулейманова Г.В. - Москва: КноРус, 2019. - 321 с. - ЭБС «BOOK.RU» - Режим доступа: https://book.ru/book/931850

Интернет-ресурсы:

1. Информационно-правовой портал гарант http://www.garant.ru/
2. Система консультант-плюс http://www.consultant.ru/

3.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение учебной практики ПМ.03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты проводится в соответствии с учебным планом по специальности 40.02.04 Юриспруденция и календарным учебным графиком.

Образовательный процесс организуется по расписанию занятий.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров: учебный процесс обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля и опыт практической деятельности в области организации движения автомобильного транспорта.

Педагогический состав: преподаватели профессионального модуля ПМ.03 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
У1. информировать граждан и юридические лица (через их представителей) по вопросам социального обеспечения; У3. оказывать консультационную помощь гражданам и представителям юридических лиц по вопросам социального обеспечения; У4. формировать и рассматривать документы для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу необходимых документов по указанным вопросам У5. осуществлять подготовку проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-коммуникационные технологии; У6. использовать периодические и	Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); - высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики первичного практического опыта и профессиональных знаний, умений; Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы учебной практики студента и оценка достижения результата через: - активное участие в выполнении работ; - самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики; - четкость и своевременность выполнения программы практики; - умение логично и доказательно излагать свои мысли; - аккуратность и пунктуальность, отзывчивость; - умение реагировать на критику.

специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности. У7. формировать и вести базу данных по обращениям в уполномоченные органы и учреждения получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; У8. составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений граждан; У9. пользоваться компьютерными программами, применяемыми в целях установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения У10. поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применением компьютерных технологий;	профессиональных знаний, умений; Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях: - отсутствие аттестационного листа; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); -низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений;	

У11. выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий;		
навыки: информирования, приема и консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам социального обеспечения, – общения с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями) – приема и регистрации заявлений и документов для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения; – формирования и рассмотрения пакета документов для установления пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, включая выдачу необходимых документов по указанным вопросам; – подготовки проектов решений об установлении (отказе в установлении) пенсий, пособий, иных социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения, используя информационно-	Оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа; - высокий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); - высокая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; Оценка «хорошо» выставляется студенту, если выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа; - наличие положительного отзыва от руководителя организации по месту прохождения практики; - хороший уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); хорошая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - хороший уровень его профессиональной подготовки; Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если	Наблюдение за деятельностью в процессе освоения программы учебной практики студента и оценка достижения результата через: - активное участие в выполнении работ; - самостоятельность студента в организации своей деятельности при выполнении задач практики; - четкость и своевременность выполнения программы практики; - умение логично и доказательно излагать свои мысли; - аккуратность и пунктуальность, отзывчивость; - умение реагировать на критику.

коммуникационные технологии; – поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, иных социальных выплат и предоставления услуг государственного социального обеспечения. социальных выплат, услуг государственного социального обеспечения с применение; – поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей денежных и натуральных предоставлений в рамках социального обеспечения с применением компьютерных технологий; – выявления и ведения учета лиц, нуждающихся в социальном обеспечении, с применением компьютерных технологий; – организации и координирования социальной работы с нуждающимися в социальном обеспечении гражданами (семьями) с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий	выполнены следующие условия: - наличие положительного аттестационного листа; - удовлетворительный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - удовлетворительный уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - удовлетворительный уровень его профессиональной подготовки; Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, при условиях: - отсутствие аттестационного листа; - отрицательный отзыв от руководителя организации по месту прохождения практики; - низкий уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (ее целей, задач, содержания, методов); низкая степень и качество приобретенных студентом за время прохождения практики практического опыта и профессиональных знаний, умений; - низкий уровень его профессиональной подготовки.	

5. ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В соответствии с письмом Минобрнауки РФ от 03.03.2014 г. № 06-281 «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащенности образовательного процесса», организация прохождения учебной практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами должна проводиться с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся. Руководителем практики от политехнического колледжа должна быть оказана помощь инвалидам и в преодолении барьеров, мешающих прохождению ими учебной практики наравне с другими лицами. Однако, для полноценного прохождения практики обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, им должна оказываться необходимая помощь педагога-психолога, специалиста по специальным техническим и программным средствам обучения; при необходимости – сурдопедагога, сурдопереводчика (для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением слуха), тифлопедагога (для обеспечения образовательного процесса обучающихся с нарушением зрения).

При определении мест прохождения учебной практики обучающимся, имеющим инвалидность, необходимо учитывать рекомендации, данные по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений здоровья, а также с учетом профессии, характера труда, выполняемых инвалидом трудовых функций.

Желательно прохождение учебной практики на базе политехнического колледжа. В том случае, если практика проходит (по желанию студента) за пределами университета, необходимо убедиться, что обучающемуся организованы максимально комфортные условия для работы и сбора материала, предоставлены возможности прохождения практики наравне с другими лицами. Создание безбарьерной среды при прохождении учебной практики должно учитывать потребности лиц с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Вся территория места прохождения практики должна соответствовать условиям беспрепятственного, безопасного и удобного передвижения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. Руководители практики должны быть ознакомлены с психолого-физиологическими особенностями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и учитывать их при организации учебной практики.